

Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 4 de novembre de 2022, de la Presidència de la Generalitat, per la qual es convoquen ajudes destinades a municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana amb població que no excedisca els 50.000 habitants, per a finançar actuacions que faciliten la millora de l'accessibilitat de les cases consistorials i altres edificis municipals mitjançant l'eliminació de barreres arquitectòniques. [2022/10369]

Per mitjà del Decret 7/2018, de 12 d'abril, del president de la Generalitat, es van aprovar les bases reguladores de les subvencions destinades a municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana amb població que no excedisca els 50.000 habitants, per a finançar actuacions que faciliten la millora de l'accessibilitat de les cases consistorials i altres edificis municipals, mitjançant l'eliminació de barreres arquitectòniques.

En virtut del que s'ha exposat i de conformitat amb l'article 160.4.b) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la Resolució de 17 de febrer de 2022, del president de la Generalitat, per la qual delega determinades atribucions en diferents òrgans de la Presidència, resolc:

Article 1. Objecte

1. Convocar per a l'exercici 2023 les subvencions destinades a finançar les despeses d'actuacions a realitzar pels municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana amb població que no excedisca els 50.000 habitants dirigides a l'eliminació de barreres arquitectòniques necessàries per a l'accessibilitat de les cases consistorials i edificis públics destinats a persones de la tercera edat, a persones amb discapacitat o diversitat funcional i a altres usos públics, que siguen de propietat municipal o cedits per altres administracions públiques, l'execució de les quals haja d'efectuar-se amb càrrec al capítol VI del pressupost municipal.

2. Les obres objecte de subvenció s'hauran d'adequar a la normativa vigent en matèria d'accessibilitat i eliminació de barreres arquitectòniques.

Article 2. Condicions de concessió de les ajudes

1. La concessió de les subvencions s'efectuarà en règim de concurrència competitiva.

2. Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions estaran subjectes a les obligacions derivades del contingut de les bases reguladores de la present subvenció, de la resolució de concessió de les subvencions i, en general de la normativa vigent que hi siga aplicable. En tot cas són obligacions de les entitats beneficiàries les establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Seran subvencionables els projectes o actuacions que no hagen conclòs materialment o no s'hagen executat íntegrament abans que l'entitat beneficiària presente la sol·licitud de subvenció.

Article 3. Finançament de les ajudes

1. La present convocatòria de subvencions es realitza pel procediment de tramitació anticipada d'expedients de despesa, establert en els articles 41 i 167 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. L'import màxim estimat per a finançar aquestes actuacions, ascendeix a 5.000.000,00 €, amb càrrec al capítol VII, línia de subvenció S0712000 del programa 05.05.02.125.10, Administració Local i Organització Territorial del Consell, i està condicionada la seua concessió a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023.

3. Una vegada aprovada i publicada la Llei de pressupostos, per resolució del director general d'Administració Local es donarà publicitat a l'import global màxim destinat a la concessió de les ajudes establides en la present convocatòria.

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 4 de noviembre de 2022, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se convocan ayudas destinadas a municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana con población que no exceda de 50.000 habitantes, para financiar actuaciones que faciliten la mejora de la accesibilidad de las casas consistoriales y otros edificios municipales mediante la eliminación de barreras arquitectónicas. [2022/10369]

Mediante Decreto 7/2018, de 12 de abril, del presidente de la Generalitat, se aprobaron las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana con población que no exceda de 50.000 habitantes, para financiar actuaciones que faciliten la mejora de la accesibilidad de las casas consistoriales y otros edificios municipales, mediante la eliminación de barreras arquitectónicas.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con el artículo 160.4.b) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y la Resolución de 17 de febrero de 2022, del presidente de la Generalitat, por la que delega determinadas atribuciones en distintos órganos de la Presidencia, resuelvo

Artículo 1. Objeto

1. Convocar para el ejercicio 2023 las subvenciones destinadas a financiar los gastos de actuaciones a realizar por los municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana con población que no exceda de 50.000 habitantes dirigidas a la eliminación de barreras arquitectónicas necesarias para la accesibilidad de las casas consistoriales y edificios públicos destinados a personas de la tercera edad, a personas con discapacidad o diversidad funcional y a otros usos públicos, que sean de propiedad municipal o cedidos por otras administraciones públicas, y cuya ejecución haya de efectuarse con cargo al capítulo VI del presupuesto municipal.

2. Las obras objeto de subvención deberán adecuarse a la normativa vigente en materia de accesibilidad y eliminación de barreras arquitectónicas

Artículo 2. Condiciones de concesión de las ayudas

1. La concesión de las subvenciones se efectuará en régimen de concurrència competitiva.

2. Las entidades beneficiarias de estas subvenciones estarán sujetas a las obligaciones derivadas del contenido de las bases reguladoras de la presente subvención, de la resolución de concesión de las subvenciones y, en general de la normativa vigente que le sea de aplicación. En todo caso son obligaciones de las entidades beneficiarias las establecidas en el artículo 14 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

3. Serán subvencionables los proyectos o actuaciones que no hayan concluido materialmente o no se hayan ejecutado íntegramente antes de que la entidad beneficiaria presente la solicitud de subvención.

Artículo 3. Financiación de las ayudas

1. La presente convocatoria de subvenciones se realiza por el procedimiento de tramitación anticipada de expedientes de gasto, previsto en los artículos 41 y 167 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. El importe máximo estimado para financiar estas actuaciones, asciende a 5.000.000,00 €, con cargo al capítulo VII, línea de subvención S0712000 del programa 05.05.02.125.10, Administración Local y Organización Territorial del Consell, estando condicionada su concesión a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2023.

3. Una vez aprobada y publicada la citada Ley de presupuestos, por resolución del director general de Administración Local se dará publicitat al importe global máximo destinado a la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria.

4. Així mateix, pel mateix mitjà es donarà publicitat a qualsevol increment de crèdits en aquesta línia pressupostària per a la concessió de les ajudes establides en la present convocatòria, a conseqüència d'una generació, ampliació o modificació pressupostària.

En aquest supòsit, l'assignació d'aquests crèdits objecte d'ampliació no requerirà una nova convocatòria i es realitzarà d'acord amb els mateixos criteris de valoració i procediment d'assignació recollits en la present convocatòria.

L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades, i, si escau, després de l'aprovació de la modificació pressupostària que calga, en un moment anterior a la resolució de concessió de la subvenció.

Article 4. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

1. El termini per a la presentació de sol·licituds serà d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incompliment d'aquest termini determinarà la inadmissió de la sol·licitud.

2. Únicament es presentaran sol·licituds de subvenció de manera telemàtica, que hauran d'estar signades per part de la persona representant de l'entitat local, i es formalitzaran segons els models que figuren en l'adreça d'internet que s'indica a continuació: www.gva.es, accedint als apartats *Administració/Ajudes i subvencions/Administracions locals*.

3. Per a poder tramitar electrònicament la sol·licitud, cal disposar de certificat digital, siga de l'entitat, de la persona que ocupe la presidència de l'entitat o de la persona representant davant la Generalitat, tot això de conformitat amb les instruccions previstes en la pàgina web de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (ACCV) www.accv.es.

4. Aquestes sol·licituds es presentaran signades per l'alcalde o l'alcaldesa o per la persona representant de l'entitat local, en els models de sol·licitud general de subvencions i de sol·licitud específica d'ajudes per a finançar les actuacions contemplades en la present convocatòria (doc. 1 de l'annex) i s'hi adjuntarà la següent documentació:

a) Resum del pressupost de l'exercici corrent (classificació econòmica amb el detall de capítol), si ha sigut aprovat, i, en cas contrari, del pressupost prorrogat de l'exercici anterior (doc. 2 de l'annex).

b) Memòria valorada subscripta per persona tècnica competent prou descriptiva de les actuacions a desenvolupar.

c) Respecte de les dades bancàries, d'acord amb la Resolució de 16 de juny de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual s'aprova la implementació del sistema informàtic PROPER i es regulen les actuacions automatitzades de la Intervenció de la Generalitat Valenciana, serà obligatori utilitzar el següent tràmit telemàtic per a totes les actuacions d'alta, modificació i baixa d'aquestes dades.

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648

5. Necessàriament haurà de constar en la sol·licitud de subvenció:

a) Compromís del municipi d'aportar la part de l'import total de la despesa que no cobrisca la subvenció concedida i no haja sigut finançada d'una altra manera.

b) Declaració d'ajudes sol·licitades o rebudes per al finançament de la despesa.

c) Declaració de no incórrer en les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6. Només podrà presentar-se una sol·licitud d'ajuda per entitat local interessada, per a l'actuació a realitzar en un edifici determinat i en relació amb un projecte d'actuació concret.

Les sol·licituds d'aquells municipis que, complint amb el requisit de l'article 3 del Decret 7/2018, pel qual s'aproven les bases reguladores de les presents ajudes, hagen sigut beneficiaris de les subvencions regulades en aquest, en qualsevol dels dos exercicis anteriors a aquesta convocatòria i hagen ostentat el dret al cobrament d'aquesta reconegut per la Generalitat per haver-la justificat, totalment o parcialment, de manera adequada, només seran valorades, d'acord amb els criteris objectius d'atorgament de la subvenció previstos en l'article 7, segons nova redacció prevista en el Decret 36/2021, de 21 d'octubre, del president de la Generalitat, si existeix crèdit sobrant.

4. Asimismo, por el mismo medio se dará publicidad a cualquier incremento de créditos en esta línea presupuestaria para la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria, como consecuencia de una generación, ampliación o modificación presupuestaria.

En dicho supuesto, la asignación de estos créditos objeto de ampliación no requerirá una nueva convocatoria y se realizará de acuerdo con los mismos criterios de valoración y procedimiento de asignación recogidos en la presente convocatoria.

La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito como consecuencia de las circunstancias antes señaladas, y, en su caso, previa aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, en un momento anterior a la resolución de concesión de la subvención.

Artículo 4. Plazo y lugar de presentación de las solicitudes

1. El plazo para la presentación de solicitudes será de un mes contado desde el día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El incumplimiento de este plazo determinará la inadmisión de la solicitud.

2. Únicamente se presentarán solicitudes de subvención de forma telemática, que deberán firmarse por la persona representante de la entidad local, y se formalizarán según los modelos que figuran en la dirección de internet que se indica a continuación: www.gva.es, accediendo a los apartados *Administración/Ayudas y subvenciones/Administraciones Locales*.

3. Para poder tramitar electrónicamente la solicitud, deberá disponer de certificado digital, ya sea de la entidad, de la persona que ocupe la presidencia de la entidad o de la persona representante ante la Generalitat, todo ello de conformidad con las instrucciones previstas en la página web de la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica (ACCV) www.accv.es.

4. Dichas solicitudes se presentarán firmadas por el alcalde o la alcaldesa o por la persona representante de la entidad local, en los modelos de solicitud general de subvenciones y de solicitud específica de ayudas para financiar las actuaciones contempladas en la presente convocatoria (doc. 1 del anexo) e irán acompañadas de la siguiente documentación:

a) Resumen del presupuesto del ejercicio corriente (clasificación económica a nivel de capítulo), si ha sido aprobado, y, en caso contrario, del presupuesto prorrogado del ejercicio anterior (doc. 2 del anexo).

b) Memoria valorada suscrita por persona técnica competente suficientemente descriptiva de las actuaciones a desarrollar.

c) Respecto de los datos bancarios, de acuerdo con la Resolución de 16 de junio de 2022, del conseller de Hacienda y Modelo Económico, por la que se aprueba la implementación del sistema informático PROPER y se regulan las actuaciones automatizadas de la Intervención de la Generalitat Valenciana, será obligatorio utilizar el siguiente trámite telemático para todas las actuaciones de alta, modificación y baja de dichos datos.

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22648

5. Deberá necesariamente constar en la solicitud de subvención:

a) Compromiso del municipio de aportar aquella parte del importe total del gasto que no cubra la subvención concedida y no haya sido financiada de otro modo.

b) Declaración de ayudas solicitadas o recibidas para la financiación del gasto.

c) Declaración de no estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

6. Solamente podrá presentarse una solicitud de ayuda por entidad local interesada, para la actuación a realizar en un edificio determinado y en relación con un proyecto de actuación concreto.

Las solicitudes de aquellos municipios que, cumpliendo con el requisito del artículo 3 del Decreto 7/2018, por el que se aprueban las bases reguladoras de las presentes ayudas, hayan sido beneficiarios de las subvenciones reguladas en el mismo, en cualquiera de los dos ejercicios anteriores a esta convocatoria y hayan ostentado el derecho al cobro de la misma reconocido por la Generalitat por haberla justificado, total o parcialmente, de forma adecuada, solo serán valoradas, de acuerdo con los criterios objetivos de otorgamiento de la subvención previstos en el artículo 7, según nueva redacción prevista en el Decreto 36/2021, de 21 de octubre, del presidente de la Generalitat, si existe crédito sobrante.



7. Les ajudes incloses en la present convocatòria són incompatibles amb les ajudes convocades o que puguen convocar-se per altres departaments de l'Administració autonòmica referides a un mateix projecte d'actuació.

Article 5. *Quantia de les ajudes*

L'ajuda per a obres municipals relacionades amb la present convocatòria tindrà un import màxim de 150.000,00 € (IVA inclòs).

L'import de la subvenció en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Article 6. *Criteris de valoració de les sol·licituds*

1. La concessió de les subvencions s'efectuarà en règim de concurrència competitiva.

2. Per a determinar la quantia de les subvencions, seran seleccionats, prioritàriament, els projectes d'actuació consistents a facilitar l'accessibilitat de les cases consistorials i altres edificis públics destinats a tercera edat o a persones amb discapacitat o diversitat funcional, i es farà servir com a criteri de valoració l'import del pressupost de l'entitat local vigent el dia de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que disposa l'article 4.1 d'aquesta resolució. Les entitats locals sol·licitants s'ordenaran, en conseqüència, de manera prelativa, de menor a major import de pressupost.

Així mateix, la comissió avaluadora podrà establir límits màxims percentuals d'ajuda als projectes d'actuació presentats per les entitats sol·licitants, atesos els següents trams de pressupost municipal, sense que en cap supòsit l'import màxim de la subvenció pugua ser superior a 150.000,00 €:

– De 0 a 1.000.000 €: serà subvencionable fins a un 100 % del cost del projecte d'actuació.

– D'1.000.001 € a 10.000.000 €: serà subvencionable fins a un 90 % del cost del projecte d'actuació.

– De 10.000.001 € en avant: serà subvencionable fins a un 80 % del cost del projecte d'actuació.

El crèdit restant, si n'hi ha, es distribuirà entre els municipis i les entitats locals menors sol·licitants de l'ajuda que realitzen les actuacions subvencionables sobre edificis destinats a altres usos públics, per a la qual cosa s'utilitzarà el mateix criteri reflectit en aquest article.

Seleccionades les actuacions subvencionables, en la resolució de concessió es podrà incloure, juntament amb les entitats sol·licitants a les quals es concedeix la subvenció i la desestimació expressa de les restants sol·licituds, una relació ordenada de totes les sol·licituds que, compleixen les condicions administratives i tècniques establides en les bases i en la corresponent convocatòria per a adquirir la condició d'entitat beneficiària, però no han sigut estimades per sobrepassar-se la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria en funció dels criteris de valoració previstos.

Si es renunciara a la subvenció per qualsevol de les entitats beneficiàries, la persona titular de la Direcció General amb competència en matèria d'administració local resoldrà motivadament, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció a l'entitat o entitats sol·licitants, següents, seguint l'ordre de prelatió establert en la resolució de concessió inicial, sempre que la renúncia per part d'alguna de les entitats beneficiàries permeta l'alliberament de crèdit suficient per a atendre almenys una de les sol·licituds inicialment no estimades per no disposar de crèdit suficient.

La persona titular de la direcció general amb competència en matèria d'administració local comunicarà aquesta opció a les entitats interessades, a fi que accepten la proposta de subvenció en el termini improrrogable de deu dies comptats a partir de l'endemà del dia en el qual s'haja comunicat electrònicament aquesta circumstància. Una vegada acceptada la proposta per part de l'entitat sol·licitant, la persona titular de la direcció general competent en matèria d'administració local dictarà la resolució de concessió i la notificarà en els termes establits en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament de desenvolupament d'aquesta.

3. En cas d'empat en la prelatió de les sol·licituds, s'ordenaran per data i hora de presentació en el registre corresponent.

7. Las ayudas incluidas en la presente convocatoria son incompatibles con las ayudas convocadas o que puedan convocarse por otros departamentos de la Administración Autonómica referidas a un mismo proyecto de actuación.

Artículo 5. *Cuantía de las ayudas*

La ayuda para obras municipales relacionadas con la presente convocatoria tendrá un importe máximo de 150.000,00 € (IVA incluido).

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad subvencionada.

Artículo 6. *Criterios de valoración de las solicitudes*

1. La concesión de las subvenciones se efectuará en régimen de concurrència competitiva.

2. Para determinar la cuantía de las subvenciones, serán seleccionados, prioritariamente, los proyectos de actuación consistentes en facilitar la accesibilidad de las casas consistoriales y otros edificios públicos destinados a tercera edad o a personas con discapacidad o diversidad funcional, utilizándose como criterio de valoración el importe del presupuesto de la entidad local vigente el día de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de acuerdo con lo que dispone el artículo 4.1 de esta resolución. Las entidades locales solicitantes se ordenarán, en consecuencia, con prelación, de menor a mayor importe de presupuesto.

Asimismo, la comisión evaluadora podrá establecer límites máximos porcentuales de ayuda a los proyectos de actuación presentados por las entidades solicitantes, atendiendo a los siguientes tramos de presupuesto municipal, sin que en ningún supuesto el importe máximo de la subvención pueda ser superior a 150.000,00 €:

– De 0 a 1.000.000 €: será subvencionable hasta un 100 % del coste del proyecto de actuación.

– De 1.000.001 € a 10.000.000 €: será subvencionable hasta un 90 % del coste del proyecto de actuación.

– De 10.000.001 € en adelante: será subvencionable hasta un 80 % del coste del proyecto de actuación.

El crédito restante, en su caso, se distribuirá entre los municipios y las entidades locales menores solicitantes de la ayuda que realicen las actuaciones subvencionables sobre edificios destinados a otros usos públicos, utilizándose el mismo criterio reflejado en este artículo.

Seleccionadas las actuaciones subvencionables, en la resolución de concesión se podrá incluir, junto con las entidades solicitantes a las que se concede la subvención y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases y en la correspondiente convocatoria para adquirir la condición de entidad beneficiaria, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria en función de los criterios de valoración previstos.

Si se renunciase a la subvención por alguna de las entidades beneficiarias, la persona titular de la Dirección General con competencia en materia de administración local resolverá motivadamente, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención a la siguiente entidad o entidades solicitantes, siguiendo el orden de prelación establecido en la resolución de concesión inicial, siempre que la renuncia por parte de alguna de las entidades beneficiarias permita la liberación de crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes inicialmente no estimadas por no disponer de crédito suficiente.

La persona titular de la dirección general con competencia en materia de administración local comunicará esta opción a las entidades interesadas, a fin de que acepten la propuesta de subvención en el plazo improrrogable de diez días contados a partir del siguiente a aquel en que se haya comunicado electrònicamente esta circunstancia. Una vez aceptada la propuesta por parte de la entidad solicitante, la persona titular de la dirección general competente en materia de administración local dictará la resolución de concesión y procederá a su notificación en los términos establecidos en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su Reglamento de desarrollo.

3. En caso de empate en la prelación de las solicitudes, se ordenarán por fecha y hora de presentación en el registro correspondiente.

Article 7. Termini de resolució i notificació

1. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de la corresponent convocatòria, transcorregut el qual sense que s'haja notificat la resolució expressa podran entendre's desestimades les corresponents sol·licituds per silenci administratiu, d'acord amb el que estableixen l'article 25.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat.

2. L'òrgan competent per a la resolució dels procediments és, per delegació del president de la Generalitat, la persona titular de la Direcció General d'Administració Local.

3. La resolució expressa o la terminació presumpta posaran fi a la via administrativa. Contra aquesta podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu o potestativament un recurs de reposició, conforme amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 8. Justificació i termini

1. La justificació es realitzarà de conformitat amb el que es disposa en les bases generals aprovades pel Decret 7/2018, de 7 d'abril, i caldrà presentar la documentació següent:

a) Un certificat d'un tècnic o d'una tècnica municipal competent, que acredite que les actuacions realitzades compleixen amb els requisits tècnics exigits per la normativa vigent en matèria d'accessibilitat i barreres arquitectòniques.

b) Caldrà presentar igualment la documentació justificativa següent, segons la forma d'execució de l'actuació subvenció:

b.1. La certificació final d'obra, en els supòsits que els ajuntaments hagen contractat l'obra (doc. 3 de l'annex).

b.2. Una certificació municipal final d'obres expedida per personal funcionari competent, en cas que l'obra s'execute per mitjans propis.

c) Una còpia compulsada de les factures reglamentàries segons la normativa vigent, així com qualsevol altra documentació justificativa suficient en el seu cas.

d) La certificació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes.

2. El termini de presentació de documentació per a justificar la subvenció finalitzarà el 31 d'octubre de 2023, i l'actuació a subvencionar haurà d'estar finalitzada amb anterioritat a aquesta data. La quantia a justificar es correspondrà amb l'import de la despesa de l'actuació subvencionable.

Article 9. Notificació de tràmits

Els tràmits a complir en el present procediment seran notificats individualment a cada entitat local interessada, i si és el cas, publicats en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar, potestativament, un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 10.1.a i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 4 de novembre de 2022.– El president de la Generalitat, p. d. (Resolució 17.02.2022; DOGV 9282, 21.02.2022), la secretària autonòmica de Cohesió Territorial i Polítiques contra el Despoblament: Elena Cebrián Calvo.

Artículo 7. Plazo de resolución y notificación

1. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de seis meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de la correspondiente convocatoria, transcurrido el cual sin que se haya notificado resolución expresa podrán entenderse desestimadas las correspondientes solicitudes por silencio administrativo, de acuerdo con lo que establecen el artículo 25.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y el artículo 55 de la ley 9/2001, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat.

2. El órgano competente para la resolución de los procedimientos es, por delegación del presidente de la Generalitat, la persona titular de la Dirección General de Administración Local.

3. La resolución expresa o la terminación presunta pondrán fin a la vía administrativa. Contra la misma podrá interponerse recurso contencioso administrativo o potestativamente recurso de reposición, conforme al artículo 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Artículo 8. Justificación y plazo

1. La justificación se realizará de conformidad con lo previsto en las bases generales aprobadas por el Decreto 7/2018, de 7 de abril, debiendo presentarse la siguiente documentación:

a) Un certificado de un técnico o de una técnica municipal competente que acredite que las actuaciones realizadas cumplen con los requisitos técnicos exigidos por la normativa vigente en materia de accesibilidad y barreras arquitectónicas.

b) Deberá igualmente presentarse la siguiente documentación justificativa, según la forma de ejecución de la actuación subvención:

b.1. La certificación final de obra, en los supuestos en los que los ayuntamientos hayan contratado la obra (doc. 3 del anexo).

b.2. Una certificación municipal final de obras expedida por personal funcionario competente, en caso de que la obra se ejecute por medios propios.

c) Una copia compulsada de las facturas reglamentarias según la normativa vigente, así como cualquier otra documentación justificativa suficiente en su caso.

d) La certificación acreditativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes.

2. El plazo de presentación de documentación para justificar la subvención finalizará el 31 de octubre de 2023, debiendo estar finalizada la actuación a subvencionar con anterioridad a dicha fecha. La cuantía para justificar se corresponderá con el importe del gasto de la actuación subvencionable.

Artículo 9. Notificación de trámites

Los trámites para cumplimentar en el presente procedimiento serán notificados individualmente a cada entidad local interesada, y en su caso, publicados en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo dispuesto por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo de Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10.1.a y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 4 de noviembre de 2022.– El president de la Generalitat, p. d. (Resolució 17.02.2022; DOGV 9282, 21.02.2022), la secretària autonòmica de Cohesió Territorial i Polítiques contra la Despoblació: Elena Cebrián Calvo.




ANNEX

1. Sol·licitud específica de subvencions destinades a municipis i entitats locals menors amb població que no excedisca de 50.000 habitants per a finançar actuacions que faciliten la millora de l'accessibilitat de les cases consistorials i altres edificis municipals, mitjançant l'eliminació de barreres arquitectòniques (doc 1).
2. Resum del pressupost municipal aprovat o, si és el cas, prorrogat (doc 2).
3. Certificació final d'obres (doc 3).


ANEXO

1. Solicitud específica de subvenciones destinadas a municipios y entidades locales menores con población que no exceda de 50.000 habitantes para financiar actuaciones que faciliten la mejora de la accesibilidad de las casas consistoriales y otros edificios municipales, mediante la eliminación de barreras arquitectónicas (doc 1).
2. Resumen del presupuesto municipal aprobado o, en su caso, prorrogado (doc 2).
3. Certificación final de obras (doc 3).

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS DESTINADES A MUNICIPI I ENTITATS LOCALS MENORS AMB POBLACIÓ QUE NO EXCEDISCA DE 50.000 HABITANTS PER A FINANÇAR ACTUACIONS QUE FACILITEN LA MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT DE LES CASES CONSISTORIALS I ALTRES EDIFICIS MUNICIPALS, PER MITJÀ DE L'ELIMINACIÓ DE BARRERES ARQUITECTÒNIQUES. SOLICITUD DE SUBVENCIONES DESTINADAS A MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES CON POBLACIÓN QUE NO EXCEDA DE 50.000 HABITANTES PARA FINANCIAR ACTUACIONES QUE FACILITEN LA MEJORA DE LA ACCESIBILIDAD DE LAS CASAS CONSISTORIALES Y OTROS EDIFICIOS MUNICIPALES, MEDIANTE LA ELIMINACIÓN DE BARRERAS ARQUITECTÓNICAS.	DOC 1
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
ENTITAT / ENTIDAD	NIF	
De conformitat amb la convocatòria del programa d'ajudes per a municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana. <i>De conformidad con la convocatoria del programa de ayudas para municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana.</i>		
B ACTUACIÓ SUBVENCIONADA / ACTUACIÓN SUBVENCIONADA		
B.1. DENOMINACIÓ ACTUACIÓ / DENOMINACIÓN ACTUACIÓN		
B.2. EDIFICI AFECTAT / EDIFICIO AFECTADO		
<input type="checkbox"/> Casa Consistorial. <input type="checkbox"/> Edifici Públic destinat a 3ª edat. / <i>Edificio público destinado a 3ª edad.</i> <input type="checkbox"/> Edifici públic destinat a persones amb discapacitat o diversitat funcional. / <i>Edificio público destinado a personas con discapacidad o diversidad funcional.</i> <input type="checkbox"/> Edifici públic destinat a altres usos públics. / <i>Edificio público destinado a otros usos públicos.</i>		
C IMPORT TOTAL DEL PROJECTE (IVA INCLÒS) / IMPORTE TOTAL DEL PROYECTO (IVA INCLUIDO)		
D COMPROMISOS DE L'ENTITAT / COMPROMISOS DE LA ENTIDAD		
1. L'actuació s'executa a càrrec del pressupost de l'exercici vigent. <i>La actuación se ejecuta con cargo al presupuesto del ejercicio vigente.</i> 2. Aportar aquella part de l'import total de l'actuació que no cobrisca la subvenció concedida i que no haja sigut finançada d'una altra manera. <i>Aportar aquella parte del importe total de la actuación que no cubra la subvención concedida y que no haya sido financiada de otro modo.</i> 3. Donar l'adequada publicitat del finançament d'esta ajuda. <i>Dar la adecuada publicidad de la financiación de esta ayuda.</i> 4. Reintegrar les quantitats que s'hagen percebut, en cas de revocació de l'ajuda, així com comunicar a la Presidència de la Generalitat les ajudes sol·licitades i/o obtingudes per a la mateixa finalitat, de qualsevol altra administració pública. <i>Reintegrar las cantidades que se hubieran percibido, en caso de revocación de la ayuda, así como comunicar a la Presidencia de la Generalitat las ayudas solicitadas y/u obtenidas para la misma finalidad, de cualquier otra administración pública.</i> 5. Complir totes les condicions i obligacions imposades per estes bases reguladores. Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, Llei General Subvencions i la resta de normativa vigent que li siga d'aplicació. <i>Cumplir todas las condiciones y obligaciones impuestas por las presentes bases reguladoras. Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, Ley General Subvenciones y demás normativa vigente que le sea de aplicación.</i>		
E DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA		
<input type="checkbox"/> Memòria tècnica valorada suficientment descriptiva de l'actuació a subvencionar. <i>Memoria técnica valorada suficientemente descriptiva de la actuación a subvencionar.</i>		
F SOL·LICITUD / SOLICITUD		
Que es tinga per presentat este escrit en virtut del qual se sol·licita la concessió de l'ajuda mencionada. <i>Que se tenga por presentado este escrito en virtud del cual se solicita la concesión de la ayuda mencionada.</i> _____, ____ d _____ de _____		
Firma: _____		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposen els articles 12 et seq. de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (BOE Núm. 294, de 06/12/2018). Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 12 y ss. de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOE Nº 294, de 06/12/2018).		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN


 CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 09043 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	RESUM DEL PRESSUPOST APROVAT RESUMEN DEL PRESUPUESTO APROBADO	DOC 2
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
SECRETARIÀRIA / SECRETARIO/ARIA	AJUNTAMENT / AYUNTAMIENTO	
B PRESSUPOST D'INGRESSOS / PRESUPUESTO DE INGRESOS		
Concepte / Concepto	Quantitat / Cantidad	
Cap. I: Impostos directes / <i>Impuestos directos</i>		
Cap. II: Impostos indirectes / <i>Impuestos indirectos</i>		
Cap. III: Taxes, preus públics i altres ingressos / <i>Tasas, precios públicos y otros ingresos</i>		
Cap. IV: Transferències corrents / <i>Transferencias corrientes</i>		
Cap. V: Ingressos patrimonials / <i>Ingresos patrimoniales</i>		
Cap. VI: Alienació d'inversions reals / <i>Enajenación de inversiones reales</i>		
Cap. VII: Transferències de capital / <i>Transferencias de capital</i>		
Cap. VIII: Actius financers / <i>Activos financieros</i>		
Cap. IX: Passius financers / <i>Pasivos financieros</i>		
Total ingressos / Total ingresos		
C GASTOS		
Concepte / Concepto	Quantitat / Cantidad	
Cap. I: Gastos de personal		
Cap. II: Gastos corrents en béns i servicis / <i>Gastos corrientes de bienes y servicios</i>		
Cap. III: Gastos financeres / <i>Gastos financieros</i>		
Cap. IV: Transferències corrents / <i>Transferencias corrientes</i>		
Cap. V: Fons de contingència / <i>Fondo de contingencia</i>		
Cap. VI: Inversions reals / <i>Inversiones reales</i>		
Cap. VII: Transferències de capital / <i>Transferencias de capital</i>		
Cap. VIII: Actius financers / <i>Activos financieros</i>		
Cap. IX: Passius financers / <i>Pasivos financieros</i>		
Total gastos		
D CERTIFICAT / CERTIFICADO		
<p><input type="checkbox"/> Que el Ple d'este ajuntament, en la seua sessió ordinària celebrada el dia assenyalat a continuació, va aprovar el Pressupost General Ordinari de l'any actual, el resum per capítols del qual és el detallat en els apartats B) i C) <i>Que el Pleno de este ayuntamiento, en su sesión ordinaria celebrada el día señalado a continuación, aprobó el Presupuesto General Ordinario del año actual, cuyo resumen por capítulos es el detallado en los apartados B) y C)</i></p> <p style="text-align: center;">Data de la sessió ordinària / <i>Fecha de la sesión ordinaria:</i> _____ Pressupost de l'any / <i>Presupuesto del año:</i> _____</p> <p><input type="checkbox"/> Que aquest ajuntament ha aprovat la prorroga del pressupost per resolució de _____ <i>Que este ayuntamiento ha aprobado la prorroga del presupuesto por resolución de _____</i></p> <p>I perquè així conste i tinga l'efecte corresponent, lliure este certificat <i>Y para que conste y surta los efectos que corresponda, expido el presente certificado</i></p> <p style="text-align: center;">_____, _____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Vist i plau / <i>VºBº</i> L'alcalde/essa / <i>presidente/a</i> <i>El alcalde/sa / presidente/a</i></p> <p style="text-align: center;">El/ la secretari/ària / <i>El/La secretario/a</i></p>		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
DIN - A4

IA - 09002 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	CERTIFICACIÓ FINAL D'OBRES CERTIFICACIÓN FINAL DE OBRES	DOC.3
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
<small>NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD</small>		<small>CIF</small>
B CERTIFICACIÓ FINAL D'OBRES CERTIFICACIÓN FINAL DE OBRES		
<small>DENOMINACIÓ ACTUACIÓ / DENOMINACIÓN ACTUACIÓN</small>		
<small>CONTRACTISTA / CONTRATISTA</small>		
<small>DATA DE FINALITZACIÓ DE LES OBRES / FECHA DE FINALIZACIÓN DE LAS OBRAS</small>		
C RESUM ECONÒMIC DE L'OBRA RESUMEN ECONÓMICO DE LA OBRA		
<small>SOL·LICITUD D'AJUDA</small> <small>SOLICITUD DE AYUDA</small>	<small>APORTACIONS</small> <small>APORTACIONES</small>	<small>IMPORT LÍQUID DELS OBRES</small> <small>IMPORTE LÍQUIDO DE LES OBRES</small>
Import projecte/Memòria Importe Proyecto/Memoria	A càrrec A cargo	Import d'adjudicació Importe de adjudicación
	<small>Aportació Presidència Generalitat</small> <small>Aportación Presidencia Generalitat</small>	Import d'execució Importe de ejecución
	<small>Aportació municipal</small> <small>Aportación municipal</small>	
	TOTALS TOTALES	
<p>Sr. / Sra. _____, director/a de l'obra, _____, director/a de la obra,</p> <p>CERTIFICA: Que les obres executades pel contractista de les mateixes en data de hui, als preus d'adjudicació, importen _____ €, de la quantitat de les quals correspon abonar amb càrrec a:</p> <p>CERTIFICA: Que las obras ejecutadas por el contratista de las mismas a fecha de hoy, a los precios de adjudicación, importan _____ €, de cuya cantidad corresponde abonar con cargo a:</p> <p style="margin-left: 40px;"> Aportació de l'Ajuntament: _____ € Aportación del Ayuntamiento: _____ € </p> <p style="margin-left: 40px;"> Aportació de Presidència Generalitat: _____ € Aportación de Presidencia Generalitat: _____ € </p> <p>I per deixar-ne constància i servisca per al seu abonament al Contractista, expedisc la present Certificació Y para que conste y sirva para su abono, expido la presente Certificación</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;"> En _____, _____ d _____ del _____ </p>		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA-09050-01-E
 DIN-A4
 CHAP-IAC