

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 17 d'octubre de 2022, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual s'instrumenta la concessió de subvenció nominativa al Consell de Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament d'activitats orientades a impulsar la internacionalització de les empreses de la Comunitat. [2022/9783]

Primer. L'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, disposa, en el seu apartat 2.a la possibilitat de concedir, de manera directa, les subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, en els termes recollits en els convenis i en la normativa reguladora d'aquestes subvencions. De conformitat amb aquest article, la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, recull en el seu article 168 la previsió de concessió directa d'aquelles subvencions previstes nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat.

Segon. L'IVACE, entitat de dret públic adscrita a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, té a càrrec seu la gestió de la política industrial de la Generalitat i el suport a les empreses en matèria d'innovació per a la competitivitat i modernització de les mitjanes i petites empreses i àrees industrials, empenedoria, internacionalització i captació d'inversió, disseny i desenvolupament de mesures de finançament del sector privat que no afecte el marc d'actuació atribuït a altres organismes, així com la promoció d'enclavaments tecnològics, la seguretat industrial de productes i instal·lacions industrials, la metrologia, vehicles i empreses i el foment de l'estalvi, l'eficiència energètica i les fonts d'energies renovables, així com la gestió de la política energètica de la Generalitat.

Dins d'aquest marc és objectiu fonamental de l'Institut promoure i estimular la competitivitat empresarial, el desenvolupament sostenible i l'adaptació de les empreses de la Comunitat Valenciana a les exigències del mercat, facilitant les actuacions d'R+D+I empresarial, així com potenciar la reorganització, reconversió i modernització de les petites i mitjanes empreses, i impulsar la seua creació i implantació prestant particular atenció al desenvolupament tecnològic, la innovació, la internacionalització i comercialització.

Tercer. El Consell de Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de la Comunitat Valenciana (d'ara endavant Consell de Cambres), d'acord amb el que es preveu en l'article 30, apartats 1 i 2 de la Llei 3/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de cambres oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de la Comunitat Valenciana (DOGV 7500, 8 d'abril), es configura com una corporació de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, per al compliment dels seus fins com a òrgan consultiu i de col·laboració amb la Generalitat, sense menyscapte dels interessos privats que pugua perseguir, i està integrat per representants de la totalitat de les cambres oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de la Comunitat Valenciana.

Entre les funcions que li atribueix al Consell de Cambres la citada Llei 3/2015, l'article 32, apartat 1, es refereix a aquelles que el Consell de Cambres exercirà directament o a través de les corresponents cambres oficials, i entre les quals figuren les de:

a) Representar el conjunt de les cambres oficials, davant les administracions públiques, la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Espanya, i altres entitats, públiques o privades, en l'àmbit autonòmic i estatal.

b) Impulsar, coordinar i dirigir les actuacions comunes del conjunt de les cambres en la Comunitat Valenciana.

c) Col·laborar amb la Generalitat, en els supòsits que siguen requerits, informant o realitzant estudis, estadístiques, projectes, treballs i accions que afavorisquen el desenvolupament territorial i empresarial i la vertebració econòmica de la Comunitat Valenciana, especial-

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 17 de octubre de 2022, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se instrumenta la concesión de subvención nominativa al Consejo de Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de la Comunitat Valenciana para el desarrollo de actividades orientadas a impulsar la internacionalización de las empresas de la Comunitat. [2022/9783]

Primero. El artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, dispone, en su apartado 2.a la posibilidad de conceder, de forma directa, las subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, en los términos recogidos en los convenios y en la normativa reguladora de estas subvenciones. De conformidad con dicho artículo, la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, recoge en su artículo 168 la previsión de concesión directa de aquellas subvenciones previstas nominativamente en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

Segundo. El IVACE, entidad de derecho público adscrita a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, tiene a cargo suyo la gestión de la política industrial de la Generalitat y el apoyo a las empresas en materia de innovación para la competitividad y modernización de las medianas y pequeñas empresas y áreas industriales, emprendimiento, internacionalización y captación de inversión, diseño y desarrollo de medidas de financiación del sector privado que no afecte el marco de actuación atribuido a otros organismos, así como la promoción de enclaves tecnológicos, la seguridad industrial de productos e instalaciones industriales, la metrología, vehículos y empresas y el fomento del ahorro, la eficiencia energética y las fuentes de energías renovables, así como la gestión de la política energética de la Generalitat.

Dentro de este marco es objetivo fundamental del Instituto promover y estimular la competitividad empresarial, el desarrollo sostenible y la adaptación de las empresas de la Comunitat Valenciana a las exigencias del mercado, facilitando las actuaciones de I+D+i empresarial, así como potenciar la reorganización, reconversión y modernización de las pequeñas y medianas empresas, e impulsar su creación e implantación prestando particular atención al desarrollo tecnológico, la innovación, la internacionalización y comercialización.

Tercero. El Consejo de Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de la Comunitat Valenciana (en adelante Consejo de Cámaras), de acuerdo con lo previsto en el artículo 30, apartados 1 y 2 de la Ley 3/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de la Comunitat Valenciana (DOGV 7500, 8 de abril) se configura como corporación de derecho público, con personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines como órgano consultivo y de colaboración con la Generalitat, sin menoscabo de los intereses privados que pueda perseguir y está integrado por representantes de la totalidad de las cámaras oficiales de comercio, industria, servicios y navegación de la Comunitat Valenciana.

Entre las funciones que le atribuye al Consejo de Cámaras la citada Ley 3/2015, el artículo 32, apartado 1, se refiere a aquellas que el Consejo de Cámaras ejercerá directamente o a través de las correspondientes Cámaras Oficiales, y entre las que figuran las de:

a) Representar al conjunto de las cámaras oficiales, ante las administraciones públicas, la Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de España y demás entidades, públicas o privadas, en el ámbito autonómico y estatal.

b) Impulsar, coordinar y dirigir las actuaciones comunes del conjunto de las cámaras en la Comunitat Valenciana.

c) Colaborar con la Generalitat, en los supuestos que sean requeridos las misma, informando o realizando estudios, estadísticas, proyectos, trabajos y acciones que favorezcan el desarrollo territorial y empresarial i la vertebración económica de la Comunitat Valenciana,

ment quan afecten l'ordenació del territori, la localització i ordenació comercial i industrial, el turisme, el medi ambient, l'emprenedoria i la competitivitat empresarial, la promoció exterior de la Comunitat Valenciana i les infraestructures, que contribuïsquen a millorar l'eficiència empresarial.

El Consell de Cambres és una institució que defensa l'interés general que constitueix un òrgan de vertebració territorial de les cambres de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació en la Comunitat Valenciana i que actua com a òrgan col·laborador, eficaç i estable, de la Generalitat. El Consell de Cambres està compromès amb el desenvolupament econòmic i empresarial de la Comunitat Valenciana secundant, entre altres, la internacionalització de les empreses.

D'altra banda, pel que fa a les cambres oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de la Comunitat Valenciana (d'ara endavant cambres oficials de la Comunitat Valenciana), la Llei 3/2015, en l'article 3, apartat 2, lletres a) i k), assenyala que els correspondrà desenvolupar les funcions que, entre altres, s'enumeren a continuació:

a) Col·laborar amb les administracions públiques com a òrgan de suport i assessorament i en quantes actuacions vagen referides a fomentar la cultura de l'emprenedoria, de suport als emprenedors i a la competitivitat.

b) Desenvolupar activitats de suport i estímul a la internacionalització i el comerç exterior, en col·laboració amb les administracions competents en aquesta matèria.

Quart. Tant l'IVACE com el Consell de Cambres coincideixen en la importància d'impulsar la internacionalització de les empreses de la Comunitat Valenciana durant 2022, a través d'una sèrie d'actuacions encaminades a la consecució d'aquesta finalitat.

Cinqué. En el pressupost de l'IVACE per a 2022 aprovat per la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022, consta una línia nominativa a favor del Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana (codi S0348000) per un total de 400.000 euros, que té per finalitat impulsar la internacionalització de les empreses de la Comunitat Valenciana durant 2022.

La línia de subvenció «S0348000 Consell de Cambres» es troba inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, i els seus organismes públics, per al període 2022-2024, dins de l'objectiu estratègic 8. Fomentar la internacionalització de les empreses i de l'economia valenciana»

Prèviament a aquesta resolució s'ha aplicat el que es disposa en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

En atenció a allò adés exposat, fent ús de les competències assignades en el Decret 4/2013, de 4 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), i de conformitat amb el que es preveu en l'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, resolc:

Primer. Objecte

La present resolució té per objecte regular la concessió d'una ajuda al Consell de Cambres per a impulsar la internacionalització de les empreses de la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2022, la qual cosa constitueix una concessió de subvenció en els termes previstos en l'article 22.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En execució de l'article 168.1.a) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la subvenció es canalitzarà a través de la present resolució, que servirà de base reguladora de la concessió.

Segon. Entitat beneficiària

Serà entitat beneficiària el Consell de cambres oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de la Comunitat Valenciana.

El Consell de Cambres, donada la seua naturalesa de corporació de dret públic integrat per les cambres oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Alcoi, Alacant, Castelló, Oriola i València, podrà

especialmente cuando afectan a la ordenación del territorio, la localización y ordenación comercial e industrial, el turismo, el medio ambiente, el emprendimiento y la competitividad empresarial, la promoción exterior de la Comunitat Valenciana y las infraestructuras que contribuyan a mejorar la eficiencia empresarial.

El Consejo de Cámaras es una institución que defiende el interés general que constituye un órgano de vertebración territorial de las Cámaras de Comercio, Industria, Servicios y Navegación en la Comunitat Valenciana y que actúa como órgano colaborador, eficaz y estable, de la Generalitat. El Consejo de Cámaras está comprometido con el desarrollo económico y empresarial de la Comunitat Valenciana apoyando, entre otros, la internacionalización de las empresas.

Por otra parte, en lo que se refiere a las Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de la Comunitat Valenciana (en adelante Cámaras Oficiales de la Comunitat Valenciana), la Ley 3/2015, en el artículo 3, apartado 2. Letras a) y k), señala que les correspondrá desarrollar las funciones que, entre otras, se enumeran a continuación:

a) Colaborar con las administraciones públicas como órgano de apoyo y asesoramiento y en cuantas actuaciones vayan referidas a fomentar la cultura del emprendimiento, de apoyo a los emprendedores y a la competitividad.

b) Desarrollar actividades de apoyo y estímulo a la internacionalización y el comercio exterior, en colaboración con las administraciones competentes en esta materia.

Cuarto. Tanto el IVACE como el Consejo de Cámaras coinciden en la importancia de impulsar la internacionalización de las empresas de la Comunitat Valenciana durante 2022 a través de una serie de actuaciones encaminadas a la consecución de este fin.

Quinto. En el presupuesto del IVACE para 2022 aprobado por la Ley 8/2021, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2022, consta una línea nominativa a favor del Consejo de Cámaras de la Comunitat Valenciana (código S0348000) por un total de 400.000 euros que tiene por finalidad impulsar la internacionalización de las empresas de la Comunitat Valenciana durante 2022.

La línea de subvención «S0348000 Consejo de Cámaras» se encuentra incluida en el Plan estratégico de subvenciones de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo y sus organismos públicos, para el período 2022-2024, dentro del objetivo estratégico 8. Fomentar la internacionalización de las empresas y de la economía valenciana»

Prèviament a esta resolució se ha aplicat lo dispuesto en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, por el cual se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Unión Europea de los proyectos de la Generalitat, dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

En atención a lo arriba expuesto, en uso de las competencias asignadas en el Decreto 4/2013, de 4 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) y de conformidad con lo previsto en el artículo 168.1. A de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, resuelvo:

Primero. Objeto

La presente resolución tiene por objeto regular la concesión de una ayuda al Consejo de Cámaras para impulsar la internacionalización de las empresas de la Comunitat Valenciana durante el ejercicio 2022, lo que constituye una concesión de subvención en los términos previstos en el artículo 22.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. En ejecución del artículo 168.1.a) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, la subvención se canalizará a través de la presente resolución, que servirà de base reguladora de la concessió.

Segundo. Entidad beneficiaria

Será entidad beneficiaria el Consejo de Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de la Comunitat Valenciana.

El Consejo de Cámaras, dada su naturaleza de corporación de derecho público integrado por las Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Alcoy, Alicante, Castellón, Orihuela y

delegar, en tot o en part, l'execució de les actuacions derivades d'aquesta resolució, en les cambres de la Comunitat Valenciana que ho integren i s'estendran igualment a aquestes entitats els compromisos d'execució i justificació de la realització de l'activitat subvencionable.

En aquest sentit, les cambres de la Comunitat Valenciana integrades en el Consell es consideraran beneficiàries en els termes de l'article 11.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Totes les referències fetes al Consell de Cambres s'estenen a les cambres oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Alcoi, Alacant, Castelló, Oriola i València que deleguen, si fa el cas, l'execució de les activitats. El Consell de Cambres, en tot cas, assumeix la responsabilitat de les accions que per delegació desenvolupen les cambres de la Comunitat Valenciana i, de manera específica, de la justificació dels fons rebuts i de la seua correcta aplicació.

Tercer. Activitat subvencionada

El projecte objecte de subvenció consisteix a impulsar la internacionalització de les empreses de la Comunitat durant l'exercici 2022, a través de les actuacions que es detallen en l'annex.

En tot cas la realització de les activitats compreses en la proposta d'actuacions ha de circumscriure's a les consensuades prèviament amb l'IVACE en el marc de la marca comuna 'GLOBAL CV' a través de la Comissió prevista en aquesta resolució.

Quart. Costos subvencionables

4.1. Les despeses que podran ser ateses amb càrrec a la present resolució seran les relatives a les activitats contemplades en el punt 5, i desenvolupades en el document annex, sempre que hagen sigut generades en el període comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre 2022, responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada i resulten estrictament necessàries.

En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà superar el valor de mercat.

Les actuacions previstes podran ser executades per mitjans no presencials, amb el coneixement previ de l'IVACE.

4.2. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per als contractes menors, la beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació de la prestació del servei o lliurament del bé, llevat que, per les seues especials característiques, no existisca en el mercat prou nombre d'entitats que els realitzen, presten o subministren, o llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la signatura de la present resolució.

L'elecció entre les ofertes presentades, que hauran d'aportar-se en la justificació, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent de justificar-se expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

4.3. No serà subvencionable l'IVA satisfet per l'adquisició de béns o serveis ni, en general, qualsevol impost pagat per la beneficiària, llevat que s'acredite documentalment que forma part del cost de l'activitat a desenvolupar per aquelles, i que no és susceptible de recuperació o compensació, i en aquest cas hauran d'acreditar l'exempció o la no deducció de l'IVA suportat en l'adquisició de béns i serveis.

4.4. Les factures que estiguen obligats a expedir i entregar els o les proveïdors s'atindran al que es disposa en el Reial decret 1.619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, i consignaran, si fa el cas, l'IVA repercutit.

Només seran subvencionables les despeses realitzades des de l'1 de gener de 2022 fins al 31 de desembre de 2022. No obstant això, la despesa derivada de l'informe d'auditoria podrà realitzar-se i pagar-se dins del termini de justificació.

Cinquè. Aportació econòmica

L'IVACE finançarà fins a la quantitat màxima de QUATRE-CENTS MIL EUROS (400.000 €), despeses i impostos de tota mena inclosos, amb càrrec a la línia nominativa S034800, per a l'execució de les acti-

Valencia, podrá delegar, en todo o en parte, la ejecución de las actuaciones derivadas de esta resolución, en las Cámaras de la Comunitat Valenciana que lo integran y se extenderán igualmente a estas entidades los compromisos de ejecución y justificación de la realización de la actividad subvencionable.

En este sentido, las Cámaras de la Comunitat Valenciana integradas en el Consejo se considerarán beneficiarias en los términos del artículo 11.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Todas las referencias hechas al Consejo de Cámaras se extienden a las Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Alcoy, Alicante, Castellón, Orihuela y Valencia en quienes se delegue, en su caso, la ejecución de las actividades. El Consejo de Cámaras, en todo caso, asume la responsabilidad de las acciones que por delegación desarrollan las Cámaras de la Comunitat Valenciana y, de manera específica, de la justificación de los fondos recibidos y de su correcta aplicación.

Tercero. Actividad subvencionada

El proyecto objeto de subvención consiste en impulsar la internacionalización de las empresas de la Comunitat durante el ejercicio 2022 a través de las actuaciones que se detallan en el anexo.

En todo caso la realización de las actividades comprendidas en la propuesta de actuaciones debe circunscribirse a las consensuadas previamente con el IVACE en el marco de la marca común 'GLOBAL CV' a través de la Comisión prevista en esta resolución.

Cuarto. Costes subvencionables

4.1. Los gastos que podrán ser atendidos con cargo a la presente resolución serán los relativos a las actividades contempladas en el punto 5, y desarrolladas en el documento anexo, siempre que hayan sido generados en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre 2022, respondan de manera indubitada a la naturaleza de la actividad subvencionada y resulten estrictamente necesarios.

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá superar el valor de mercado.

Las actuaciones previstas podrán ser ejecutadas por medios no presenciales, con el conocimiento previo de IVACE.

4.2. De conformidad con lo establecido en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para los contratos menores, la beneficiaria deberá solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación de la prestación del servicio o entrega del bien, salvo que, por sus especiales características, no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministre, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la firma de la presente resolución.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

4.3. No será subvencionable el IVA satisfecho por la adquisición de bienes o servicios, y en general, cualquier impuesto pagado por la beneficiaria, salvo que se acredite documentalment que forma parte del coste de la actividad a desarrollar por las mismas y que no es susceptible de recuperación o compensación, en cuyo caso deberán acreditar la exención o la no deducción del IVA soportado en la adquisición de bienes y servicios.

4.4. Las facturas que estén obligados a expedir y entregar los o las proveedores se atenderán a lo dispuesto en el Real decreto 1619/2012 de 30 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación, consignando, en su caso, el IVA repercutido.

Solo serán subvencionables los gastos realizados desde el 1 de enero de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2022. Sin embargo, el gasto derivado del informe de auditoria podrá realizarse y pagarse dentro del plazo de justificación.

Quinto. Aportación económica

El IVACE financiará hasta la cantidad máxima de CUATROCIENTOS MIL EUROS (400.000 €), gastos e impuestos de toda clase incluidos, con cargo a la línea nominativa S034800, para la ejecución de las

vitats i pels imports màxims a justificar, recollits en l'annex, amb la distribució genèrica següent:

<i>Actuacions per a impulsar la internacionalització de les empreses de la CV</i>	<i>Ajuda IVACE</i>	<i>Cost total elegible / import a justificar</i>
– Activitats de sensibilització i informació – Promoció internacional – Activitats especials per a les pimes	244.000 euros	488.000 euros
Programes d'Iniciació i consolidació	150.000 euros	300.000 euros
Altres despeses derivades de la resolució		
Despeses d'auditoria	6.000 euros	6.000 euros
Cost total	400.000 euros	794.000 euros

La intensitat màxima de l'ajuda serà del 50 %, amb excepció de les despeses de restauració i servei d'àpats derivades de les activitats de sensibilització i informació, promoció internacional, i actuacions especials per a les pimes, que seran subvencionades per la totalitat del seu import. Així mateix, l'IVACE sufragarà la totalitat de les despeses derivades de l'informe d'auditoria.

Podran ser sufragades també la totalitat de les despeses derivades de la celebració del Congrés Go Global que siguen prèviament consensuades amb IVACE, i la totalitat de les despeses derivades de les actuacions de promoció internacional que no es consideren subvencionables per al Programa Pla Internacional de Promoció (finançat per Fons Europeu de Desenvolupament Regional – FEDER).

Si es programa de forma consensuada alguna actuació incurrir en despeses i posteriorment, per motius excepcionals, s'ha de suspendre per causa no imputable a l'entitat beneficiària, aquestes despeses es contemplaran com a elegibles en el marc de la resolució.

Prèvia sol·licitud acordada amb caràcter previ a la seua realització degudament justificada, l'IVACE podrà autoritzar una distribució de l'ajuda per un import diferent per a cadascuna de les activitats adés descrites.

Sisé. Òrgan gestor

Correspondrà a l'Àrea Internacional de l'IVACE la gestió i control de la present ajuda, així com la comprovació de la realització de l'activitat no econòmica subvencionada i el cost d'aquesta corresponent a l'exercici 2022.

Seté. Obligacions de la beneficiària

a) Aspectes generals:

El Consell de Cambres es compromet a:

a) Realitzar i presentar una memòria i pressupost del cost de les actuacions a realitzar, objecte de la present resolució, per al seu informe per l'IVACE.

b) La difusió dels resultats de les actuacions realitzades entre tots els sectors productius.

c) El compliment dels requisits per a obtenir la condició de beneficiària establits en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) Acreditar el compliment de les obligacions establides en la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat, de conformitat amb l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat.

e) Facilitar quantes dades i informació, relacionades amb la resolució, li siga requerida per l'IVACE, així com comunicar les incidències i variacions que s'hi produïsquen.

f) Sotmetre's i prestar la seua col·laboració a les funcions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat en relació amb la present resolució.

g) Que el logotip de l'IVACE aparega en tota la publicitat, documentació i suports que es realitzen en les activitats objecte del present conveni de la present resolució.

h) Sense perjudici de les obligacions de transparència que té com a entitat pública, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de

actividades y por los importes máximos a justificar, recogidos en el anexo, con la siguiente distribución genérica:

<i>Actuaciones para impulsar la internacionalización de las empresas de la CV</i>	<i>Ajuda IVACE</i>	<i>Coste total elegible / importe a justificar</i>
– Actividades de sensibilización e información – Promoción internacional – Actividades especiales para las pymes	244.000 euros	488.000 euros
Programas de Iniciación y Consolidación	150.000 euros	300.000 euros
Otros gastos derivados de la resolución		
Gastos de auditoría	6.000 euros	6.000 euros
Coste total	400.000 euros	794.000 euros

La intensidad máxima de la ayuda será del 50 %, con excepción de los gastos de restauración y catering derivados de las actividades de sensibilización e información, promoción internacional, y actuaciones especiales para las pymes, que serán subvencionados por la totalidad de su importe. Asimismo, el IVACE sufragará la totalidad de los gastos derivados del informe de auditoria.

Podrán ser sufragados también la totalidad de los gastos derivados de la celebración del Congreso Go Global que sean previamente consensuados con IVACE y la totalidad de los gastos derivados de las actuaciones de promoción internacional que no se consideren subvencionables para el Programa Plan Internacional de Promoción (financiado por Fondo Europeo de Desarrollo Regional – FEDER).

Si se programa de forma consensuada alguna actuación incurrir en gastos y posteriormente por motivos excepcionales se debe suspender por causa no imputable a la entidad beneficiaria, estos gastos se contemplarán como elegibles en el marco de la resolución.

Previa solicitud acordada con carácter previo a su realización debidamente justificada, el IVACE podrá autorizar una distribución de la ayuda por un importe diferente para cada una de las actividades arriba descritas.

Sexto. Órgano gestor

Corresponderá al Área Internacional del IVACE la gestión y control de la presente ayuda, así como la comprobación de la realización de la actividad no económica subvencionada y el coste de esta correspondiente al ejercicio 2022.

Séptimo. Obligaciones de la beneficiaria

a) Aspectos generales:

El Consejo de Cámaras se compromete a:

a) Realizar y presentar una memoria y presupuesto del coste de las actuaciones a realizar, objeto de la presente resolución, para su informe por el IVACE.

b) La difusión de los resultados de las actuaciones realizadas entre todos los sectores productivos.

c) El cumplimiento de los requisitos para obtener la condición de beneficiaria establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

d) Acreditar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, de conformidad con el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad.

e) Facilitar cuantos datos e información, relacionados con la resolución le sea requerida por el IVACE, así como comunicar las incidencias y variaciones que se produzcan.

f) Someterse y prestar su colaboración a las funciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat en relación con la presente resolución.

g) Que el logotipo del IVACE aparezca en toda la publicidad, documentación y soportes que se realicen en las actividades objeto del presente convenio de la presente resolución

h) Sin perjuicio de las obligaciones de transparencia que tiene como entidad pública, en virtud de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de



transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, l'entitat beneficiària haurà de subministrar a l'IVACE, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

i) Sufragar les diferències que pogueren produir-se, si fa el cas, entre la despesa de realització de les actuacions objecte de la present resolució i l'aportació prevista en la clàusula segona.

L'IVACE i el Consell de Cambres constituïran una Comissió paritària amb la finalitat de mantindre les reunions que, segons el parer de totes dues parts, resulten necessàries per al seguiment del desenvolupament de les activitats subvencionades i la seua adequació a les condicions previstes en aquesta resolució, i especialment per a consensuar la realització de les actuacions que seran objecte de subvenció.

b) Subcontractació

Es podrà subcontractar, si fa el cas, fins a la totalitat de les actuacions previstes en la present resolució. En cap cas podran subcontractar-se activitats que, augmentant el cost de l'activitat subvencionada, no aporten un valor afegit al seu contingut, ni podrà concertar-se pel beneficiari l'execució total o parcial de les activitats a realitzar amb:

a) Persones o entitats incurses en alguna de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) Persones o entitats que hagen percebut altres subvencions per a la realització de l'activitat objecte de contractació.

c) Intermediacions o assessories en les quals els pagaments es definisquen com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que aquest pagament estiga justificat amb referència al valor de mercat del treball realitzat o els serveis prestats.

d) Persones o entitats vinculades amb la beneficiària, al marge de les cambres oficials que integren el Consell de Cambres, en els termes que defineix l'article 68.2 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat per Decret 887/2006, de 21 de juliol, llevat que hi concórreguen les circumstàncies següents:

1a. Que la contractació es realitze d'acord amb les condicions normals de mercat.

2a. Que s'obtinga la prèvia autorització de l'IVACE, sempre que aquesta subcontractació no aconseguisca el 25 % de l'import de l'activitat a realitzar, sumant els preus de tots els subcontractes. A l'efecte s'entendran autoritzats els respectius contractes, una vegada transcorregut el termini de 15 dies des de la seua comunicació a l'IVACE sense que aquest hi haja manifestat la seua oposició.

L'IVACE podrà comprovar, dins del període de prescripció, el cost així com el valor de mercat de les activitats subcontractades.

c) Justificació de la realització de les activitats:

1. La justificació de les ajudes concedides en el marc d'aquesta resolució podrà realitzar-se fins al 15 de gener de 2023. Les despeses incloses en la justificació hauran d'estar totalment pagades en aqueixa data.

2. La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels resultats previstos, es realitzarà mitjançant la presentació d'un únic compte justificatiu subscrit pel Consell de Cambres, acompanyat d'un informe d'una auditora o auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, que contindrà la documentació següent:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica abreujada justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

– Relació detallada de les despeses incorregudes per a la realització de l'activitat subvencionada, degudament agrupats, amb identificació de l'empresa proveïdora i del document, el seu import (indicant l'import total IVA exclòs, l'import imputat a la subvenció IVA exclòs, l'IVA corresponent a la quantitat imputada a la subvenció i la suma total de l'import imputat, més IVA) i data d'emissió.

– si fa el cas, relació de les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions esdevingudes.

A més, l'entitat beneficiària haurà de presentar:

transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana, la entidad beneficiaria deberá suministrar al IVACE, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento por esta de las obligaciones previstas en la ley de transparencia, en el plazo de 15 días hábiles desde el requerimiento.

i) Sufragar las diferencias que pudieran producirse, en su caso, entre el gasto de realización de las actuaciones objeto de la presente resolución y la aportación prevista en la cláusula segunda.

IVACE y el Consejo de Cámaras constituirán una Comisión paritaria con el fin de mantener las reuniones que a juicio de ambas partes resulten necesarias para el seguimiento del desarrollo de las actividades subvencionadas y su adecuación a las condiciones previstas en esta resolución, y en especial, para consensuar la realización de las actuaciones que serán objeto de subvención.

b) Subcontratación

Se podrá subcontractar, en su caso, hasta la totalidad de las actuaciones previstas en la presente resolución. En ningún caso podrán subcontractarse actividades que, aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten un valor añadido al contenido de la misma, ni podrá concertarse por el beneficiario la ejecución total o parcial de las actividades a realizar con:

a) Personas o entidades incursas en alguna de las prohibiciones del artículo 13 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

b) Personas o entidades que hayan percibido otras subvenciones para la realización de la actividad objeto de contratación.

c) Intermediaciones o asesorías en las que los pagos se definan como un porcentaje de coste total de la operación, a menos que dicho pago esté justificado con referencia al valor de mercado del trabajo realizado o los servicios prestados.

d) Personas o entidades vinculadas con la beneficiaria, al margen de las cámaras Oficiales que integran el Consejo de Cámaras, en los términos que define el artículo 68.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Decreto 887/2006, de 21 de julio, salvo que concurren las siguientes circunstancias:

1ª. Que la contratación se realice de acuerdo con las condiciones normales de mercado.

2ª. Que se obtenga la previa autorización del IVACE, siempre que dicha subcontratación no alcance el 25 % del importe de la actividad a realizar, sumando los precios de todos los subcontratos. A tal efecto se entenderán autorizados los respectivos contratos, una vez transcurrido el plazo de 15 días desde su comunicación al IVACE sin que este haya manifestado su oposición a los mismos.

El IVACE podrá comprobar, dentro del período de prescripción, el coste así como el valor de mercado de las actividades subcontractadas.

c) Justificación de la realización de las actividades:

1. La justificación de las ayudas concedidas en el marco de esta resolución podrá realizarse hasta el 15 de enero de 2023. Los gastos incluidos en la justificación deberán estar totalmente pagados en esa fecha.

2. La justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecució de los resultados previstos, se realizará mediante la presentación de una única cuenta justificativa suscrita por el Consejo de Cámaras, acompañada de un informe de una auditora o auditor de cuentas inscrito como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, que contendrá la siguiente documentación:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y los resultados obtenidos.

b) Una memoria económica abreujada justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

– Relación detallada de los gastos incurridos para la realización de la actividad subvencionada, debidamente agrupados, con identificación de la empresa proveedora y del documento, su importe (indicando el importe total IVA excluido, el importe imputado a la subvención IVA excluido, el IVA correspondiente a la cantidad imputada a la subvención y la suma total del importe imputado más IVA) y fecha de emisión.

– En su caso, relación de las cantidades inicialmente presupuestadas y las desviaciones acaecidas.

Además, la entidad beneficiaria deberá presentar:



– Certificació acreditativa que es troba al corrent en les seues obligacions tributàries i de Seguretat Social, en cas que no autoritze per a la seua obtenció de manera telemàtica l'IVACE, llevat que continuen vigents les presentades amb anterioritat a la signatura d'aquesta resolució per no haver transcorregut més de sis mesos des de la seua expedició.

– Declaració responsable de les ajudes rebudes per als mateixos costos subvencionables, amb indicació del seu import, procedència i aplicació, a fi de comprovar que no se superen les intensitats o imports màxims d'ajuda aplicables en cada cas.

3. L'entitat beneficiària estarà obligada a posar a la disposició de la persona auditora quants llibres, registres i documents li siguen sol·licitats per a efectuar la revisió, així com a conservar-los a fi de les actuacions de comprovació i control previstes en la legislació vigent. Si fa el cas, haurà de confeccionar i facilitar-li, a més de les declaracions ja esmentada, la següent:

– Declaració de les activitats subcontractades, amb indicació de les subcontractes i imports facturats. Aquesta declaració inclourà una manifestació de la beneficiària respecte de les situacions previstes en els apartats 4 i 7 de l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Huitè. Informe d'auditoria.

La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu s'ajustarà al que es disposa en l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En cas que l'entitat beneficiària estiga obligada a auditar els seus comptes anuals per una persona auditora sotmesa a la Llei 19/1988, de 12 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió del compte justificatiu es durà a terme per la mateixa auditora. En el cas que la beneficiària no estiga obligada d'auditar els seus comptes anuals, la designació de la persona auditora de comptes serà realitzada per aquella.

La persona auditora emetrà un informe en el qual detallarà les comprovacions realitzades i farà constar tots aquells fets o excepcions que pogueren suposar un incompliment per part de la beneficiària de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció, havent de proporcionar la informació amb suficient detall i precisió perquè l'òrgan gestor pugua concloure sobre aquest tema. Aquest informe contindrà els extrems i estructura establits en l'article 7 de la citada Ordre EHA/1434/2007.

Per a emetre l'informe, la persona auditora haurà de comprovar:

1. L'adequació del compte justificatiu de la subvenció presentada per la beneficiària i que la aquesta haja sigut subscripta per una persona amb poders suficients per a això.

2. El contingut de la memòria d'actuació, estant alerta davant la possible falta de concordança entre la informació continguda en aquesta memòria i els documents que hagen servit de base per a realitzar la revisió de la justificació econòmica.

3. Que la informació econòmica continguda en la memòria està suportada per una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació de la creditora i del document -factures, nòmines i butlletins de cotització a la seguretat social-, el seu import total i l'imputat a la subvenció, data d'emissió i, si fa el cas, data de pagament.

4. Que l'entitat disposa de documents originals acreditatius de les despeses justificades, conforme al que es preveu en l'article 30.3 de la Llei general de subvencions, i que aquests documents han sigut reflectits en els registres comptables.

5. Que les despeses que integren la relació compleixen els requisits per a tindre la consideració de despesa subvencionable, conforme al que s'estableix en l'article 31 de la Llei general de subvencions, i l'apartat quart de la present resolució; que s'han classificat correctament i que es produeix la necessària coherència entre les despeses justificades i la naturalesa de les activitats subvencionades.

6. Que les retribucions salarials imputades a l'ajuda concedida per aquesta resolució no superen els imports màxims que, per a cadascuna de les categories professionals, estableix la Generalitat en aquest exercici pressupostari. Quan aquest personal haja de realitzar desplaça-

– Certificación acreditativa de que se encuentra al corriente en sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social en caso de que no autorice para su obtención de forma telemática al IVACE, salvo que continúen vigentes los presentados con anterioridad a la firma de esta resolución por no haber transcurrido más de seis meses desde su expedición.

– Declaración responsable de las ayudas recibidas para los mismos costes subvencionables, con indicación de su importe, procedencia y aplicación, a fin de comprobar que no se superan las intensidades o importes máximos de ayuda aplicables en cada caso.

3. La entidad beneficiaria estará obligada a poner a disposición de la persona auditora cuantos libros, registros y documentos le sean solicitados para efectuar la revisión, así como a conservarlos al objeto de las actuaciones de comprobación y control previstas en la legislación vigente. En su caso, deberá confeccionar y facilitarle, además de las declaraciones ya mencionada, la siguiente:

– Declaración de las actividades subcontractadas, con indicación de las subcontratas e importes facturados. Dicha declaración incluirá una manifestación de la beneficiaria respecto de las situaciones previstas en los apartados 4 y 7 del artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Octavo. Informe de auditoria

La persona auditora de cuentas que lleve a cabo la revisión de la cuenta justificativa se ajustará a lo dispuesto en la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los auditores de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, en el ámbito del sector público estatal, previstos en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

En caso de que la entidad beneficiaria esté obligada a auditar sus cuentas anuales por una persona auditora sometida a la Ley 19/1988, de 12 de julio, de Auditoria de Cuentas, la revisión de la cuenta justificativa se llevará a cabo por la misma auditora. En el supuesto de que la beneficiaria no esté obligada a auditar sus cuentas anuales, la designación de la persona auditora de cuentas será realizada por ella.

La persona auditora emitirá un informe en el que detallará las comprobaciones realizadas y hará constar todos aquellos hechos o excepciones que pudieran suponer un incumplimiento por parte de la beneficiaria de la normativa aplicable o de las condiciones impuestas para la percepción de la subvención, debiendo proporcionar la información con suficiente detalle y precisión para que el órgano gestor pueda concluir al respecto. Dicho informe contendrá los extremos y estructura establecidos en el artículo 7 de la citada Orden EHA/1434/2007.

Para emitir el informe, la persona auditora deberá comprobar:

1. La adecuación de la cuenta justificativa de la subvención presentada por la beneficiaria y que la misma haya sido suscrita por una persona con poderes suficientes para ello.

2. El contenido de la memoria de actuación, estando alerta ante la posible falta de concordancia entre la información contenida en esta memoria y los documentos que hayan servido de base para realizar la revisión de la justificación económica.

3. Que la información económica contenida en la memoria está soportada por una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada, con identificación de la acreedora y del documento -facturas, nóminas y boletines de cotización a la seguridad social-, su importe total y el imputado a la subvención, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.

4. Que la entidad dispone de documentos originales acreditativos de los gastos justificados, conforme a lo previsto en el artículo 30.3 de la Ley General de Subvenciones y que dichos documentos han sido reflejados en los registros contables.

5. Que los gastos que integran la relación cumplen los requisitos para tener la consideración de gasto subvencionable, conforme a lo establecido en el artículo 31 de la Ley General de Subvenciones y el apartado cuarto de la presente resolución; que se han clasificado correctamente y que se produce la necesaria coherencia entre los gastos justificados y la naturaleza de las actividades subvencionadas.

6. Que las retribuciones salariales imputadas a la ayuda concedida por esta resolución no superan los importes máximos que para cada una de las categorías profesionales establece la Generalitat en este ejercicio presupuestario. Cuando este personal tenga que realizar desplazamien-



ments amb motiu de les activitats emmarcades en aquesta resolució, les indemnitzacions que perceba amb motiu d'aquests desplaçaments i, si escau, manutenció i allotjament, no podran superar els mòduls establits en el Decret 64/2011, de 27 de maig, del Consell, pel qual es modifica el Decret 24/1997, d'11 de febrer, sobre indemnitzacions per raó de servei i gratificació per serveis extraordinaris, havent d'aportar en tot cas memòria justificativa del desplaçament efectuat.

7. Que els costos indirectes s'imputen per la beneficiària a l'activitat subvencionada en la part que raonablement corresponga d'acord amb els principis i normes de comptabilitat generalment admesos. També es comprovarà que el seu import es troba desglossat adequadament en el compte justificatiu.

8. Que l'entitat beneficiària disposa d'ofertes de diferents empreses proveïdores, en els supòsits previstos en l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, i d'una memòria que en justifique raonablement l'elecció d'una, en aquells casos en què no haja recaigut en la proposta econòmica més avantatjosa.

9. Que la quantia de les subvencions, ajudes, ingressos o recursos totals per a finançar les activitats contemplades en la present resolució, provinents de la Generalitat i de qualssevol altres administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, no superen els costos de l'activitat subvencionada.

Al final de el seu treball la persona auditora sol·licitarà a l'entitat beneficiària un escrit, signat per qui va subscriure el compte justificatiu, en la qual s'indicarà que s'ha informat l'auditora sobre totes les circumstàncies que puguen afectar la correcta percepció, aplicació i justificació de la subvenció. També s'inclouran les manifestacions que siguin rellevants i que servisquen d'evidència addicional a l'auditora sobre els procediments realitzats.

En termes generals, seran també elegibles les despeses d'auditoria per a la revisió del compte justificatiu previst en aquesta resolució. L'import corresponent a aquesta partida de despeses no podrà superar el màxim previst en l'apartat 5 d'aquesta resolució.

Nové. Pagament de la subvenció

Els pagaments corresponents a les aportacions de l'IVACE es faran efectius al Consell de Cambres després de la comprovació, pels serveis competents de l'IVACE, del compte justificatiu acompanyat de l'informe d'auditoria.

En el cas que l'import justificat fora inferior a la subvenció prevista en la present resolució, o es produïra la concurrència d'altres ajudes que pogueren superar el cost de les actuacions, l'aportació de l'IVACE es minorarà en la quantia corresponent, i el Consell de Cambres, si fa el cas, haurà de reintegrar les quantitats corresponents i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció.

Deu. Control i verificació. Minoració i revocació de l'ajuda.

L'IVACE realitzarà la verificació de les accions a través de les comprovacions que considere necessàries amb vista al compliment per l'entitat de les seues obligacions i de les condicions i termes fixats en la present resolució.

Donarà lloc a l'obertura d'expedient de revocació total o parcial de l'import concedit amb obligació de reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent, des del moment del deslliurament de les quantitats a retornar fins el dia en què s'acorde la idoneïtat del reintegrament en els casos següents:

- Obtenció de les quantitats falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit.
- Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat del projecte o la no adopció del comportament que fonamenta aquesta resolució.
- Incompliment de l'obligació de justificació o justificació insuficient.
- Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió.
- Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer.
- Incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents, quan se'n derive la impossibilitat de verificar

tos con motivo de las actividades emmarcadas en esta resolución, las indemnizaciones que perciba con motivo de estos desplazamientos y en su caso, manutención y alojamiento, no podrán superar los módulos establecidos en el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, del Consell, por el que se modifica el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, sobre indemnizaciones por razón de servicio y gratificación por servicios extraordinarios, debiendo aportar en todo caso memoria justificativa del desplazamiento efectuado.

7. Que los costes indirectos se imputan por la beneficiaria a la actividad subvencionada en la parte que razonablemente corresponda de acuerdo con los principios y normas de contabilidad generalmente admitidas. También se comprobará que su importe se encuentra desglosado adecuadamente en la cuenta justificativa.

8. Que la entidad beneficiaria dispone de ofertas de diferentes empresas proveedoras, en los supuestos previstos en el artículo 31.3 de la Ley General de Subvenciones, y de una memoria que justifique razonablemente la elección de una de ellas, en aquellos casos en que no haya recaído en la propuesta económica más ventajosa.

9. Que la cuantía de las subvenciones, ayudas, ingresos o recursos totales para financiar las actividades contempladas en la presente resolución, procedentes de la Generalitat y de cualesquiera otras Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, no superan los costes de la actividad subvencionada.

Al término de su trabajo la persona auditora solicitará a la entidad beneficiaria un escrito, firmado por quien suscribió la cuenta justificativa, en la que se indicará que se ha informado a la auditora acerca de todas las circunstancias que puedan afectar a la correcta percepción, aplicación y justificación de la subvención. También se incluirán las manifestaciones que sean relevantes y que sirvan de evidencia adicional a la auditora sobre los procedimientos realizados.

En términos generales, serán también elegibles los gastos de auditoría para la revisión de la cuenta justificativa prevista en esta resolución. El importe correspondiente a esta partida de gastos no podrá superar el máximo previsto en el apartado 5 de esta resolución.

Noveno. Pago de la subvención

Los pagos correspondientes a las aportaciones del IVACE se harán efectivos al Consejo de Cámaras tras la comprobación, por los servicios competentes del IVACE, de la cuenta justificativa acompañada del informe de auditoria.

En el supuesto de que el importe justificado fuese inferior a la subvención prevista en la presente resolución, o se produjera la concurrència de otras ayudas que pudieran superar el coste de las actuaciones, la aportación del IVACE se minorarà en la cuantía correspondiente, debiendo el Consejo de Cámaras en su caso, reintegrar las cantidades correspondientes y los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención.

Diez. Control y verificación. Minoración y revocación de la ayuda.

El IVACE realizará la verificación de las acciones a través de las comprobaciones que considere necesarias en orden al cumplimiento por la entidad de sus obligaciones y de las condiciones y términos fijados en la presente resolución.

Dará lugar a la apertura de expediente de revocación total o parcial del importe concedido con obligación de reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del libramiento de las cantidades a devolver hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro en los siguientes casos:

- Obtención de las cantidades falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.
- Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamenta esta resolución.
- Incumplimiento de la obligación de justificación o justificación insuficiente.
- Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión.
- Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero.
- Incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos, cuando de ello se derive la imposibilidad

l'ocupació donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu la realitat i regularitat de les activitats o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

En general, l'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol de les obligacions establides en aquesta resolució podrà donar lloc a la minoració o a la revocació de la subvenció, en funció de les circumstàncies ocorregudes i d'una valoració d'aquestes.

Es delega en la Direcció Adjunta de l'IVACE la resolució de les incidències, minoracions i revocacions que siguen conseqüència de la verificació de l'ajuda.

L'entitat beneficiària haurà de mantindre un comportament anti-frau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En el cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que van poder ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en la present resolució, podrà informar través del canal habilitat a l'efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-es/snca/paginas/inicio.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

Onze. Resolució d'incidències

Es delega en la persona titular de l'Àrea de Promoció Internacional d'IVACE la resolució de les incidències que es produïsquen, excepte les resolucions relatives a les possibles minoracions o revocacions de les subvencions concedides que es deleguen en la Direcció Adjunta de l'IVACE.

Dotze. Compatibilitat de les ajudes

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, tot això de conformitat amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 168.1.A, apartat c de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda, del sector públic instrumental i de subvencions.

Tretze. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran, a més de per el que es disposa en aquesta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reglament de l'esmentada llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com pel que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic empresarial i de subvencions, i per les altres normes de dret administratiu que siguen aplicables.

Cartoze. Compatibilitat amb la política de competència de la UE

L'ajuda prevista en l'activitat 1 de l'annex a aquesta resolució no queda subjecta a l'obligació de notificació o comunicació que estableix l'article 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea TFUE, per no ser constitutives d'ajuda estatal, d'acord amb l'article 107.1 del citat Tractat, atés que no afecten els intercanvis comercials entre estats membres ni falsegen la competència.

La causa de no subjecció a la prohibició de l'article 107.1 del TFUE radica en el fet que aquestes ajudes van dirigides al finançament d'activitats d'interès general públic que, dins del marc d'actuació del Consell de Cambres, no suposen l'exercici d'una activitat econòmica en el sentit d'oferta de béns i serveis destinada a la consecució d'un benefici.

El finançament contemplat en aquesta resolució per a l'activitat 1 de l'annex no repercutirà en altres activitats alienes a aquest, diferenciant-se les unes de les altres i els costos i ingressos d'aquestes. Donades les funcions que legalment s'encomanen al Consell de Cambres, i

de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo la realidad y regularidad de las actividades o la concurrència de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

En general, el incumplimiento por la entidad beneficiaria de cualquiera de las obligaciones establecidas en esta resolución podrá dar lugar a la minoración o a la revocación de la subvención en función de las circunstancias ocurridas y de una valoración de estas.

Se delega en la Dirección Adjunta del IVACE la resolución de las incidencias, minoraciones y revocaciones que sean consecuencia de la verificación de la ayuda.

La entidad beneficiaria deberá mantener un comportamiento anti-fraude y colaborar con cualquier otra Administración para evitar comportamientos fraudulentos en la sociedad. En el supuesto de que cualquier persona tuviera conocimiento de hechos que pudieron ser constitutivos de fraude o irregularidad relacionados con las ayudas previstas en la presente resolución podrá informar través del canal habilitado a este efecto por la Oficina Nacional de Coordinación Antifraude en la dirección web:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-es/snca/paginas/inicio.aspx> y del buzón Control Antifraude del portal del IVACE: <http://www.ivace.es>.

Once. Resolución de incidencias

Se delega en la persona titular del Área de Promoción Internacional de IVACE la resolución de las incidencias que se produzcan, excepto las resoluciones relativas a las posibles minoraciones o revocaciones de las subvenciones concedidas que se delegan en la Dirección Adjunta del IVACE.

Doce. Compatibilidad de las ayudas

La ayuda concedida será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, y concedidos para la misma finalidad prevista en la presente resolución. Esta compatibilidad estará condicionada a que el importe de las ayudas, aisladamente o en concurrència con otras, no supere el coste de la actividad subvencionada, todo esto de conformidad con el artículo 65.3.c del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, y el artículo 168.1.A apartado c de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Trece. Régimen jurídico aplicable

Estas subvenciones se regirán, además de por lo dispuesto en esta resolución, por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y por el Reglamento de la mencionada ley, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, así como por lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público empresarial y de subvenciones, y por las otras normas de derecho administrativo que sean aplicables.

Catorce. Compatibilidad con la política de competencia de la UE

La ayuda prevista en la actividad 1 del anexo a esta resolución no queda sujeta a la obligación de notificación o comunicación que establece el artículo 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea TFUE, por no ser constitutivas de ayuda estatal, de acuerdo con el artículo 107.1 del citado Tratado, dado que no afectan a los intercambios comerciales entre Estados miembros ni falsean la competencia.

La causa de no sujeción a la prohibición del artículo 107.1 del TFUE radica en que dichas ayudas van dirigidas a la financiación de actividades de interés general público que, dentro del marco de actuación del Consejo de Cámaras, no suponen el ejercicio de una actividad económica en el sentido de oferta de bienes y servicios destinada a la consecució de un beneficio.

La financiación contemplada en esta resolución para la actividad 1 del anexo no repercutirá en otras actividades ajenas al mismo, diferenciándose unas de otras y los costes e ingresos de las mismas. Dadas las funciones que legalmente se encomiendan al Consejo de Cámaras, y que

que cobreixen un ampli camp d'actuacions d'interés general, l'entitat beneficiària es compromet a diferenciar les activitats no econòmiques objecte de l'actuació 1 de la present resolució en la memòria anual, i a reflectir les despeses derivades de la seua execució en una comptabilitat específica i independent de la principal.

Per part seua, les ajudes previstes en l'Activitat 2 Programes d'iniciació i consolidació de l'annex, atés que poden constituir per als seus destinataris un avantatge constituït d'ajuda, de conformitat amb la Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajuda d'estat conformement a l'article 107.1 del TFUE, se subjectaran al règim *de minimis* tal com es regula en el Reglament (UE) Núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les Ajudes *de minimis* (Do L 352 de 24.12.2013), modificat pel Reglament (UE) 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013 pel que fa a la seua pròrroga i el Reglament (UE) núm. 651/2014 pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents. El Consell acreditarà aquesta subjecció davant l'IVACE en els termes previstos en l'apartat nové de la present resolució.

Sobre aqueixa base, el Consell de Cambres haurà d'incloure en les convocatòries d'ajuda que publique per a desenvolupar l'actuació 2 prevista en l'annex d'aquesta resolució, les condicions i obligacions següents:

- L'ajuda se subjecta al Reglament (UE) Núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les Ajudes *de minimis* (Do L 352 de 24.12.2013).

- L'ajuda total *de minimis* amb la qual es beneficie a una única empresa no serà superior a 00.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. S'entendrà per única empresa la definició establida en l'apartat 2 de l'article 2 del Reglament (CE) Núm. 1407/2013. Per a les empreses que realitzen per compte d'altri operacions de transport de mercaderies per carretera, s'estarà als límits i condicions de l'article 3, apartats 2 i 3 d'aquesta disposició.

- No podran obtindre la condició de beneficiàries les empreses excloses en l'àmbit d'aplicació (article 1) del Reglament (UE) Núm. 1407/2013 de la Comissió, concretament i sense perjudici del que s'estableix en l'apartat 2 d'aquesta disposició, les empreses que:

1. Operen en els sectors de la pesca i l'aqüicultura regulats pel Reglament (CE) núm. 104/2000 del Consell (DO L17, de 21.01.2000, p. 22).

2. Estiguen dedicades a la producció primària de productes agrícoles.

Amb caràcter previ a la concessió de les ajudes, el Consell de Cambres haurà de recaptar de les empreses una declaració responsable referent a totes les altres ajudes *de minimis* rebudes d'aquesta o una altra administració (independentment dels costos subvencionables) durant l'exercici fiscal al de la convocatòria que corresponga i durant els dos exercicis fiscals anteriors a aquell, que estiguen subjectes al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* o a altres reglaments *de minimis*.

- Les ajudes podran acumular-se amb altres ajudes *de minimis*, sempre que es respecten els següents límits màxims:

- Si l'acumulació té lloc amb ajudes *de minimis* subjectes al Reglament (UE) núm. 360/2012 de la Comissió de 25 d'abril de 2012 relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* concedides a empreses que presten serveis d'interés econòmic general (DO L 114 de 26.4.2012), es respecta el límit màxim establert en aquest.

- Si l'acumulació té lloc amb ajudes *de minimis* subjectes a altres reglaments *de minimis*, es respecta el límit màxim previst en article 3, apartat 2 del Reglament (UE) núm. 1407/2013.

- Les ajudes podran acumular-se amb ajudes estatals en relació amb les mateixes despeses subvencionables, sempre que l'acumulació respecte la intensitat d'ajuda o l'import d'ajudes superior corresponent fixat, en les circumstàncies concretes de cada cas, per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió.

Per a la justificació de l'ajuda el Consell de Cambres haurà de recaptar de les empreses beneficiàries una declaració responsable relati-

va cubren un amplio campo de actuaciones de interés general, la entidad beneficiaria se compromete a diferenciar las actividades no económicas objeto de la actuación 1 de la presente resolución en la memoria anual, y a reflejar los gastos derivados de su ejecución en una contabilidad específica e independiente de la principal.

Por su parte, las ayudas previstas en la Actividad 2 Programas de iniciación y consolidación del anexo, dado que pueden constituir para los destinatarios de las mismas una ventaja constitutiva de ayuda de conformidad con la Comunicación de la Comisión relativa al concepto de ayuda de estado con arreglo al artículo 107.1 del TFUE, se sujetarán al régimen *de minimis* tal y como se regula en el Reglamento (UE) Núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las Ayudas *de minimis* (Do L 352 de 24.12.2013), modificado por el Reglamento (UE) 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes. El Consejo acreditará dicha sujeción ante el IVACE en los términos previstos en el apartado noveno de la presente resolución.

Sobre esa base, el Consejo de Cámaras deberá incluir en las convocatorias de ayuda que publique para desarrollar la actuación 2 prevista en el anexo de esta resolución, las siguientes condiciones y obligaciones:

- La ayuda se sujeta al Reglamento (UE) Núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las Ayudas *de minimis* (Do L 352 de 24.12.2013).

- La ayuda total *de minimis* con la que se beneficie a una única empresa no será superior a 00.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. Se entenderá por única empresa la definición establecida en el apartado 2 del artículo 2 del Reglamento (CE) Núm. 1407/2013. Para las empresas que realicen por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera, se estará a los límites y condiciones del artículo 3, apartados 2 y 3 de dicha disposición.

- No podrán obtener la condición de beneficiarias las empresas excluidas en el ámbito de aplicación (art. 1) del Reglamento (UE) Núm. 1407/2013 de la Comisión, concretamente y sin perjuicio de lo establecido en el apartado 2 de dicha disposición, las empresas que:

1. Operen en los sectores de la pesca y la acuicultura regulados por el Reglamento (CE) núm. 104/2000 del Consejo (DO L17, de 21.01.2000, p. 22).

2. Estén dedicadas a la producción primaria de productos agrícolas.

Con carácter previo a la concesión de las ayudas, el Consejo de Cámaras deberá recabar de las empresas una declaración responsable referente a todas las demás ayudas *de minimis* recibidas de esta u otra administración (independientemente de los costes subvencionables) durante el ejercicio fiscal al de la convocatoria que corresponda y durante los dos ejercicios fiscales anteriores al mismo que estén sujetas al Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* o a otros reglamentos *de minimis*.

- Las ayudas podrán acumularse con otras ayudas *de minimis*, siempre que se respeten los siguientes límites máximos:

- Si la acumulación tiene lugar con ayudas *de minimis* sujetas al Reglamento (UE) núm. 360/2012 de la Comisión de 25 de abril de 2012 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* concedidas a empresas que prestan servicios de interés económico general (DO L 114 de 26.4.2012), se respecta el límite máximo establecido en el mismo.

- Si la acumulación tiene lugar con ayudas *de minimis* sujetas a otros reglamentos *de minimis*, se respecta el límite máximo previsto en artículo 3, apartado 2 del Reglamento (UE) núm. 1407/2013.

- Las ayudas podrán acumularse con ayudas estatales en relación con los mismos gastos subvencionables, siempre y cuando la acumulación respete la intensidad de ayuda o el importe de ayudas superior correspondiente fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptados por la Comisión.

Para la justificación de la ayuda el Consejo de Cámaras deberá recabar de las empresas beneficiarias una declaración responsable relativa a

va a les ajudes *de minimis* concedides en els tres últims exercicis fiscals (en relació a l'exercici de la convocatòria corresponent) així com a les ajudes, subvencions, ingressos o recursos públics o privats que hagueren obtingut o sol·licitat per als mateixos costos subvencionables. En cap cas l'ajuda podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats supere el cost de l'activitat subvencionada o l'import màxim d'ajudes *de minimis*.

En cas de discrepància de criteris, aplicarà a aquestes actuacions el criteri seguit per l'IVACE.

Quinze. Tractament de dades de caràcter personal.

1. L'acceptació de la present ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de l'IVACE, que serà la responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de gestionar l'ajuda conforme al que s'estableix en la present resolució, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollides procediran de la documentació presentada per l'entitat interessada o pel seu representant, podent accedir en l'adreça web següent al Registre d'Activitats de Tractament <http://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/ratgen004.pdf>.

3. Les persones a què es refereix la present resolució tenen els drets següents:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquestes, la limitació del seu tractament o a oposar-s'hi; per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretaria de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita que siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si fa el cas, del representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través de l'enllaç següent: <http://www.gva.es/es/proc19970>

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades
Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>

c) Delegat/da de Protecció de Dades.
En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el delegat/da de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:
Adreça electrònica: dpd@gva.es
Adreça postal: Passeig Albereda, 16 – 46010 València.

d). Més informació de protecció de dades
https://www.gva.es/downloads/publicados/pr/texto_informacion_adicional.pdf

Setze. Verificació de dades

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquests.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si fa el cas, del seu representant legal i consultar les dades següents que consten en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

Desset. Efectes

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la notificació a l'entitat beneficiària.

las ayudas *de minimis* concedidas en los tres últimos ejercicios fiscales (en relación al ejercicio de la convocatoria correspondiente) así como a las ayudas, subvenciones, ingresos o recursos públicos o privados que hubieran obtenido o solicitado para los mismos costes subvencionables. En ningún caso la ayuda podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos públicos o privados supere el coste de la actividad subvencionada o el importe máximo de ayudas *de minimis*.

En caso de discrepancia de criterios, aplicarà a dichas actuaciones el criterio seguido por el IVACE.

Quince. Tratamiento de datos de carácter personal.

1. La aceptación de la presente ayuda conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de las personas solicitantes por parte del IVACE, que será la responsable del tratamiento, el cual se realizará con la exclusiva finalidad de gestionar la ayuda conforme a lo establecido en la presente resolución, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su normativa de desarrollo y, supletoriamente, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2. Los datos personales recogidos procederán de la documentación presentada por la entidad interesada o por su representante, pudiendo acceder en la siguiente dirección web al Registro de Actividades de Tratamiento <http://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>.

3. Las personas a que se refiere la presente resolución tienen los siguientes derechos:

a) A solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento o a oponerse al mismo, para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito ante la Subsecretaría de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo. Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, si no autoriza la obtención de datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, del o de la representante legal, deberá aportar la correspondiente documentación acreditativa de la identidad y representación. También podrá ejercitar sus derechos de forma telemática a través del siguiente enlace: <http://www.gva.es/es/proc19970>

b) Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos
Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>

c) Delegado/a de Protección de Datos
En todo caso, las personas solicitantes podrán contactar con el Delegado/a de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de:
Dirección electrónica: dpd@gva.es
Dirección postal: Paseo Alameda, 16 – 46010 Valencia d). Más

información de protección de Datos
https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

Dieciséis. Verificación de datos

1. De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley orgànica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados por las personas interesadas con la finalidad de comprobar la exactitud de los mismos.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, en su caso, de su representante legal y consultar los siguientes datos obrantes en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS): las subvenciones y ayudas que le han sido concedidas, incluidas aquellas a las que se les aplica la regla *de minimis*, y que la persona solicitante no está inhabilitada para percibir subvenciones.

Diecisiete. Efectos

La presente resolución producirá efectos a partir del día siguiente al de su notificación a la entidad beneficiaria.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant la Presidència de l'IVACE en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà en la publicació; o bé, directament, recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 17 d'octubre de 2022.– El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

ANNEX

Proposta del pla d'activitats 2022 – Resolució de concessió d'ajuda nominativa de l'IVACE al Consell de cambres oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de la CV, per al desenvolupament d'activitats orientades a impulsar la internacionalització de les empreses de la Comunitat.

L'objectiu de la resolució és impulsar la internacionalització de les empreses de la Comunitat Valenciana durant 2022, donant-los eines per a poder incrementar les seues exportacions, millorar la seua presència en els mercats internacionals, avançar en la diversificació de mercats destí i en la sofisticació de les seues exportacions, a través de les actuacions següents:

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante la Presidencia del IVACE en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente en su publicación, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente en su publicación, de conformidad con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 17 de octubre de 2022.– El presidente del IVACE: Rafael Climent González.

ANEXO

Propuesta del plan de actividades 2022 – Resolución de concesión de ayuda nominativa del IVACE al Consejo de Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de la CV para el desarrollo de actividades orientadas a impulsar la internacionalización de las empresas de la Comunitat.

El objetivo de la resolución es impulsar la internacionalización de las empresas de la Comunitat Valenciana durante 2022 dándoles herramientas para poder incrementar sus exportaciones, mejorar su presencia en los mercados internacionales, avanzar en la diversificación de mercados destino y en la sofisticación de sus exportaciones, a través de las siguientes actuaciones:

<i>Actuacions per a impulsar la internacionalització de les empreses de la CV</i>	<i>Actuacions</i>	<i>Activitats</i>
Actuació 1: 1.1. Activitats de sensibilització i informació. 1.2. Activitats de Promoció internacional. 1.3. Activitats especials d'interés per a les pimes	1.1. Activitats de sensibilització i informació	<ul style="list-style-type: none"> – Jornades i webinaris sobre temàtiques tècniques i jornades País – Programa: «Comença a Exportar» – Fòrum IC (innovació sostenible) – Fòrum IC (digitalització) – Jornades dins del Congrés Go Global
	1.2. Activitats de Promoció internacional	<ul style="list-style-type: none"> – Missions inverses Congrés Go Global – Participació Agrupada Marmomac. Sector pedra natural – Missió inversa RU distribuïdors i col·locadors. Sector ceràmic – Missió inversa Dia Màgic, FIMI, etc. – Missions institucionals/empresarials
	1.3. Activitats especials per a les pimes	VII Edició Congrés Go Global activitat de caràcter singular per a millorar la presència i la competitivitat de les pimes en els mercats exteriors
Actuació 2: Programa d'Iniciació i Consolidació	2.1. Programa Xpande Iniciació	– Ajudar a les empreses en el disseny i desenvolupament dels seus plans d'exportació
	2.2. Programa Xpande Digital	– Assessorament personalitzat en màrqueting digital internacional del producte o servei de l'empresa en el mercat seleccionat.
	2.3. Programa Int-eComm	– Assessorament personalitzat sustentat en tècniques d'intel·ligència competitiva per a fer costat a l'empresa per a incrementar les seues vendes en línia en un mercat objectiu concret.

<i>Actuacions para impulsar la internacionalización de las empresas de la CV</i>	<i>Actuaciones</i>	<i>Actividades</i>
Actuación 1: 1.1. Actividades de sensibilización e información. 1.2. Actividades de Promoción internacional. 1.3. Actividades especiales de interés para las pymes	1.1. Actividades de sensibilización e información	– Jornadas y webinarios sobre temáticas técnicas y jornadas País – Programa: «Comença a Exportar» – Foro IC (innovación sostenible) – Foro IC (digitalización) – Jornadas dentro del Congreso Go Global
	1.2. Actividades de Promoción internacional	– Misiones inversas Congreso Go Global – Participación Agrupada Marmomac. Sector piedra natural – Misión inversa RU distribuidores y colocadores. Sector cerámico – Misión inversa Día Mágico, FIMI, etc. – Misiones institucionales/empresariales
	1.3. Actividades especiales para las pymes	VII Edición Congreso Go Global actividad de carácter singular para mejorar la presencia y la competitividad de las pymes en los mercados exteriores
Actuación 2: Programa de Iniciación y Consolidación	2.1. Programa Xpande Iniciación	– Ayudar a las empresas en el diseño y desarrollo de sus planes de exportación
	2.2. Programa Xpande Digital	– Asesoramiento personalizado en marketing digital internacional del producto o servicio de la empresa en el mercado seleccionado.
	2.3. Programa Int-eComm	– Asesoramiento personalizado sustentado en técnicas de inteligencia competitiva para apoyar a la empresa a incrementar sus ventas online en un mercado objetivo concreto.

Activitat 1

1.1. Actuacions de sensibilització i informació

Jornades tècniques i Jornades País Global CV

Jornades País, persegueixen analitzar els canvis importants produïts al país que incidisquen en l'entorn empresarial a més de donar a conèixer informació prospectiva sobre els principals macro-sectors d'interès per a les empreses de la Comunitat Valenciana, i igualment identificar els sectors d'oportunitat en cada macro-sector analitzat.

Jornades tècniques són fruit de la quantitat de consultes que es reben sobre els canvis en les exigències que els governs realitzen per a l'exportació als seus països. Les empreses tenen molt interès per conèixer les últimes novetats en la normativa d'un país en relació amb la importació i exportació de béns i serveis.

	<i>Temàtica</i>	<i>Data</i>
1	GLOBAL CV Exw – l'incoterm de menys risc per a l'exportador?	22 febrer
2	GLOBAL CV El nou Export Manager Digital Híbride	24 març
3	GLOBAL CV Anàlisi del risc país – confirmació cartes de crèdit	5 abril
4	GLOBAL CV Cerca i qualificació de Clients Internacionals	21 abril
5	GLOBAL CV Operativa financera al Nord d'Àfrica	19 maig
6	GLOBAL CV Mèxic mercat d'oportunitat	6 octubre
7	GLOBAL CV Sud-est asiàtic mercats oportunitat: Indonèsia, Malàisia i Singapur	desembre
8	GLOBAL CV Presentació plataforma OEA 1	pendent
9	GLOBAL CV Oportunitats de negoci al Canadà	18 octubre
10	GLOBAL CV OMNICANALITAT vs multicanal: Quina estratègia d'internacionalització és més apropiada per a la meua empresa?	3 novembre

Actividad 1

1.1. Actuaciones de sensibilización e información

Jornadas Técnicas y Jornadas País Global CV

Jornadas País persiguen analizar los cambios importantes producidos en el país que incidan en el entorno empresarial además de dar a conocer información prospectiva sobre los principales macro sectores de interés para las empresas de la Comunitat Valenciana e igualmente identificar los sectores de oportunidad en cada macro sector analizado.

Jornadas Técnicas son fruto de la cantidad de consultas que se reciben sobre los cambios en las exigencias que los gobiernos realizan para la exportación a sus países. Las empresas tienen mucho interés por conocer las últimas novedades en la normativa de un país en relación con la importación y exportación de bienes y servicios.

	<i>Temática</i>	<i>Fecha</i>
1	GLOBAL CV Exw – ¿el incoterm de menos riesgo para el exportador?	22 febrero
2	GLOBAL CV El nuevo Export Manager Digital Híbrido	24 marzo
3	GLOBAL CV Análisis del riesgo país – confirmación cartas de crédito	5 abril
4	GLOBAL CV Búsqueda y cualificación de Clientes Internacionales	21 abril
5	GLOBAL CV Operativa financiera en el Norte de África	19 mayo
6	GLOBAL CV México mercado de oportunidad	6 octubre
7	GLOBAL CV Sudeste asiático mercados oportunidad: Indonesia, Malasia y Singapur	diciembre
8	GLOBAL CV Presentación plataforma OEA 1	pendiente
9	GLOBAL CV Oportunidades de negocio en Canadá	18 octubre
10	GLOBAL CV OMNICANALIDAD vs Multicanal: ¿Qué estrategia de internacionalización es más apropiada para mi empresa?	3 noviembre



	Temàtica	Data
11	GLOBAL CV Noves competències i habilitats híbrides per a equips d'exportació post COVID	17 novembre
12	GLOBAL CV NFT: La revolució digital internacional	15 març
13	GLOBAL CV v Omnicanalitat: estratègies internacionals de comunicació amb els diferents canals	13 abril
14	GLOBAL CV Entorn actual del mercat xinès: noves oportunitats i limitacions	18 maig
15	GLOBAL CV La figura de l'Exportador Autoritzat	22 juny
16	GLOBAL CV Presentació plataforma OEA 2	pendent
17	GLOBAL CV Oportunitats de negoci a Corea del Sud	pendent
18	GLOBAL CV Claus per a posicionar el web de l'empresa exportadora	10 novembre
19	GLOBAL CV Oportunitats de negoci al Brasil	17 maig
20	GLOBAL CV Oportunitats de negoci al Regne Unit	14 juny
21	GLOBAL CV Oportunitats de negoci a Xile	28 juny
22	GLOBAL CV Oportunitats de negoci a Filipines	20 setembre
23	GLOBAL CV Oportunitats de negoci a l'Índia	11 octubre
24	GLOBAL CV Oportunitats de negoci a Alemanya	15 novembre
25	GLOBAL CV Oportunitats de negoci a Polònia	29 novembre
26	GLOBAL CV Oportunitats de negoci a la Xina/Japó	Pendent
27	GLOBAL CV Duanes i Sostenibilitat. Utiel	octubre
28	GLOBAL CV Presentació plataforma OEA 3	Pendent
29	Jornades plenàries i financeres en el marc del Congrés Go Global	Novembre

Programa Comença a Exportar

Aquests tallers estan pensats perquè les empreses participants siguin més conscients de la realitat internacional dels seus sectors i adquirisquen coneixements suficients per a determinar el seu potencial exportador. Una de les eines fonamentals amb les quals l'empresa dona principi al treball d'autoanàlisi és un diagnòstic inicial, essencial per a conèixer el seu punt de partida. A partir d'aquest, el desenvolupament del taller s'estructura en una sèrie de sessions.

Es desenvolupa al llarg de diverses sessions (5 sessions en línia de 2 hores) en les quals s'imparteixen continguts d'estratègia i operativa del comerç internacional. Aquestes sessions abasten uns continguts estructurats en sis mòduls orientats a facilitar informació a les empreses sobre els passos a seguir cap a la internacionalització.

	Localitat	Data
1	Alacant (presencial)	24-31 maig i 7 juny
2	Elx (en línia 1)	10-12-17 maig
3	Alcoi (presencial)	19-26 octubre i 2 nov
4	Castelló (presencial)	11, 14, 19 juliol
5	Vila-real (presencial)	14, 16, 18 novembre
6	València (en línia 1)	28 feb, 1, 2, 3, 4 març
7	Paterna (presencial)	8, 9, 10 març
8	València (en línia 2)	2-6 maig
9	Xàtiva (presencial)	31 maig, 1, 2 juny
10	Gandia (presencial)	setembre
11	València (en línia 3)	18-22 juliol
12	Algemesí (en línia 4)	19-23 setembre
13	València (en línia 5)	octubre/novembre

	Temática	Fecha
11	GLOBAL CV Nuevas competencias y habilidades híbridas para equipos de exportación post COVID	17 noviembre
12	GLOBAL CV NFTs: La revolución digital internacional	15 marzo
13	GLOBAL CV v Omnicanalidad: estrategias internacionales de comunicación con los diferentes canales	13 abril
14	GLOBAL CV Entorno actual del mercado chino: nuevas oportunidades y limitaciones	18 mayo
15	GLOBAL CV La figura del Exportador Autorizado	22 junio
16	GLOBAL CV Presentación plataforma OEA 2	pendiente
17	GLOBAL CV Oportunidades de negocio en Corea del Sur	pendiente
18	GLOBAL CV Claves para posicionar la web de la empresa exportadora	10 noviembre
19	GLOBAL CV Oportunidades de negocio en Brasil	17 mayo
20	GLOBAL CV Oportunidades de negocio en Reino Unido	14 junio
21	GLOBAL CV Oportunidades de negocio en Chile	28 junio
22	GLOBAL CV Oportunidades de negocio en Filipinas	20 septiembre
23	GLOBAL CV Oportunidades de negocio en India	11 octubre
24	GLOBAL CV Oportunidades de negocio en Alemania	15 noviembre
25	GLOBAL CV Oportunidades de negocio en Polonia	29 noviembre
26	GLOBAL CV Oportunidades de negocio en China/Japón	Pendiente
27	GLOBAL CV Aduanas y Sostenibilidad. Utiel	octubre
28	GLOBAL CV Presentación plataforma OEA 3	Pendiente
29	Jornadas plenarias y financieras en el marco del Congreso Go Global	noviembre

Programa Comença a Exportar

Estos talleres están pensados para que las empresas participantes sean más conscientes de la realidad internacional de sus sectores y adquieran conocimientos suficientes para determinar su potencial exportador. Una de las herramientas fundamentales con las que la empresa da comienzo al trabajo de autoanálisis es un diagnóstico inicial, esencial para conocer su punto de partida. A partir del mismo, el desarrollo del taller se estructura en una serie de sesiones.

Se desarrollado a lo largo de varias sesiones (5 sesiones online de 2 horas) en las que se imparten contenidos de estrategia y operativa del comercio internacional. Estas sesiones abarcan unos contenidos estructurados en seis módulos orientados a facilitar información a las empresas acerca de los pasos a seguir hacia la internacionalización.

	Localidad	Fecha
1	Alicante (presencial)	24-31 mayo y 7 junio
2	Elche (online1)	10-12-17 mayo
3	Alcoy (presencial)	19-26 octubre y 2 nov
4	Castelló (presencial)	11, 14, 19 julio
5	Vila-Real (presencial)	14, 16, 18 noviembre
6	València (online 1)	28 feb, 1, 2, 3, 4 marzo
7	Paterna (presencial)	8, 9, 10 marzo
8	València (online 2)	2-6 mayo
9	Xàtiva (presencial)	31 mayo, 1, 2 junio
10	Gandia (presencial)	septiembre
11	València (online 3)	18-22 julio
12	Algemesi (online 4)	19-23 septiembre
13	València (online 5)	octubre/noviembre



Fòrums d'Intel·ligència Competitiva

L'estructura dels fòrums constaria de 4 ponències i una taula empresarial (en horari de demà) i tots dos es realitzaran en format presencial, amb retransmissió en streaming.

Aquesta nova edició dels fòrums tindria com a propòsit i des d'una visió prospectiva:

– Analitzar els canvis disruptius a nivell global que es produiran en un horitzó de 10 anys en els principals eixos transversals:

· Energia/medi ambient/Logística-mobilitat i Circularitat – sessió del 5 de juliol

· Digitalització: NFT, blockchain, marketplaces – sessió del 7 de juliol

– Debatre sobre com afectaran les pimes que operen en un entorn internacional.

– Mostrar estratègies, eines i solucions realitzables que haurà d'aplicar la pime internacional per a adaptar-se i/ transformar-se amb l'objectiu de continuar competint en els mercats internacionals.

– Generar un espai de bones pràctiques i solucions aplicables als diferents sectors econòmics de la Comunitat Valenciana.

Fòrums d'intel·ligència competitiva per a la internacionalització	Data
Fòrum IC – INNOVACIÓ SOSTENIBLE: Energia/medi ambient/Logística-mobilitat i Circularitat	5 juliol
Fòrum IC – DIGITALITZACIÓ: NFT, blockchain, marketplaces	7 juliol

1.2. Promoció internacional

1.2.1. Missions comercials institucionals/empresariales, inverses i participació agrupada en fires

Aquestes actuacions posen a la disposició de les empreses la possibilitat d'intercanvi comercial sense eixir de casa, en el cas de les missions inverses. Existeix un treball conjunt d'informació de mercats d'oportunitat i sectors prioritaris, que prèviament es treballa per totes les institucions i associacions empresarials de la Comunitat Valenciana.

Foros de Inteligencia Competitiva

La estructura de los foros constaría de 4 ponencias y una mesa empresarial (en horario de mañana) y ambos se realizarán en formato presencial, con retransmisión en streaming.

Esta nueva edición de los Foros tendría como propósito y desde una visión prospectiva:

– Analizar los cambios disruptivos a nivel global que se van a producir en un horizonte de 10 años en los principales ejes transversales:

· Energía/medioambiente/Logística-movilidad y Circularidad – sesión del 5 de julio

· Digitalización: NFTs, blockchain, marketplaces – sesión del 7 de julio

– Debatir sobre cómo van a afectar a las pymes que operan en un entorno internacional.

– Mostrar estrategias, herramientas y soluciones realizables que deberá aplicar la pyme internacional para adaptarse y/ transformarse con el objetivo de seguir compitiendo en los mercados internacionales.

– Generar un espacio de buenas prácticas y soluciones aplicables a los diferentes sectores económicos de la Comunidad Valenciana.

Foros de inteligencia competitiva para la internacionalización	Fecha
Foro IC – INNOVACIÓN SOSTENIBLE: Energía/medioambiente/Logística-movilidad y Circularidad	5 julio
Foro IC – DIGITALIZACIÓN: NFTs, blockchain, marketplaces	7 julio

1.2. Promoción internacional

1.2.1. Misiones comerciales institucionales/empresariales, inversas y participación agrupada en ferias

Estas actuaciones ponen a disposición de las empresas la posibilidad de intercambio comercial sin salir de casa, en el caso de las misiones inversas. Existe un trabajo conjunto de información de mercados de oportunidad y sectores prioritarios, que previamente se trabaja por todas las instituciones y asociaciones empresariales de la Comunitat Valenciana.

	Acció	Sector	Països	Dates
1	Participació agrupada Stone Gallery Fira Marmomac	PEDRA NATURAL	ITÀLIA	27-30 set.
2	Missió Inversa Go Global 1	Multisectorial	A determinar	8 i 9 nov
3	Missió distribuïdors i col·locadors Acció amb ASCER	Ceràmic	el Regne Unit	16-19 maig
4	Missió inversa Go Global 2	Multisectorial	A determinar	8 i 9 nov
5	Missió inversa Iberflora	Flores i plantes	Escandinàvia, Polònia	4-6 octubre
6	Missió inversa Fira Dia Màgic	Puericultura i confecció infantil	Varis	13-15 maig
7	Missió Inversa Fira FIMI	Puericultura i confecció infantil	Varis	17-19 juny
8	Missió inversa Go Global 3	Multisectorial	A determinar	8 i 9 nov
9	Missió Institucional/empresarial Portugal	Multisectorial	Portugal	23-26 maig

	Acción	Sector	Países	Fechas
1	Participación agrupada Stone Gallery Feria Marmomac	PIEDRA NATURAL	ITALIA	27-30 sept.
2	Misión Inversa Go Global 1	Multisectorial	A determinar	8 y 9 nov
3	Misión distribuidores y colocadores Acción con ASCER	Cerámico	Reino Unido	16-19 mayo
4	Misión inversa Go Global 2	Multisectorial	A determinar	8 y 9 nov
5	Misión inversa Iberflora	Flores y plantas	Escandinavia, Polonia	4-6 octubre
6	Misión inversa Feria Día Mágico	Puericultura y confección infantil	Varios	13-15 mayo
7	Misión Inversa Feria FIMI	Puericultura y confección infantil	Varios	17-19 junio
8	Misión inversa Go Global 3	Multisectorial	A determinar	8 y 9 nov
9	Misión Institucional/empresarial Portugal	Multisectorial	Portugal	23-26 mayo



1.3. Activitats especials d'interès per a les pimes

IVACE Internacional, ICEX Espanya Exportació i Inversions i el Consell de Cambres, celebrarem la VII Edició del Congrés Go Global.

Aquest Congrés és un referent en internacionalització de les pimes de la Comunitat Valenciana. La cita reflexa tot el potencial del sector internacional, sota la col·laboració del Consell de Cambres, Ivace Internacional i ICEX, amb l'objectiu d'aconseguir ajuntar ponents de primer nivell, experts en mercats internacionals, compradors estrangers, entitats financeres, responsables de la Xarxa Exterior d'Ivace i ICEX, i posar a la disposició de les pimes valencianes tot el seu coneixement i eines per al desenvolupament i la internacionalització de les empreses.

Congrés	Proposta de data
VII Congrés Go Global	8 i 9 de novembre

Activitat 2: Programes d'iniciació i consolidació

2.1. Programa Xpande Iniciació

Té com a objectiu ajudar a les empreses en el disseny i desenvolupament dels seus plans d'exportació.

Es tracta d'un programa que compta amb suport dels Fons FEDER. Té una durada de 12 mesos i consta de dues fases, una d'assessorament i una d'ajudes.

Durant la fase d'assessorament es treballa amb les empreses en els temes més importants per al disseny de la seua estratègia d'exportació (anàlisi del model de negoci, anàlisi de productes, anàlisi de mercats internacionals, entorn, cycle de vida, competència, segmentació de clients, perfils de clients, comunicació, promoció comercial, pla d'acció i pla econòmic financer).

Xpande Iniciació. Fase I: 19 empreses

2.2. Programa Xpande Digital

L'objectiu d'aquest programa és donar suport al posicionament en línia de les empreses participants en un mercat objectiu concret, a través d'un assessorament personalitzat conforme a una metodologia moderna i sustentada en tècniques d'intel·ligència competitiva que té com a fi últim oferir a l'empresa un Pla d'Acció de Màrqueting Digital en el mercat exterior objectiu. Així mateix, Xpande Digital ofereix a l'empresa un conjunt d'ajudes per a desenvolupar el Pla d'Acció de Màrqueting Digital.

Xpande Digital. Fase I: 115 empreses

2.3- Programa Int-eComm

El Programa Int-eComm té com a objectiu fer costat a l'empresa a incrementar la seues vendes en línia en un mercat objectiu concret, a través d'un assessorament personalitzat sustentat en tècniques d'intel·ligència competitiva que té com a fi últim oferir a l'empresa un pla d'actuacions en e-commerce, contribuint a incorporar l'estratègia digital de l'empresa i reforçant el seu procés d'internacionalització. Així mateix, Int-eComm ofereix a l'empresa un conjunt d'ajudes per a desenvolupar l'estratègia de e-commerce internacional.

Programa Int-eComm. Fase I: 15 empreses

Despeses elegibles

Activitat 1

1.1. Actuacions de sensibilització i informació

Dins d'aquesta categoria s'inclouen aquelles activitats que tenen com a objectiu fomentar la cultura de la internacionalització entre les empreses, així com aquelles altres que tenen com a fi facilitar informació a les empreses per a un millor desenvolupament dels seus processos d'internacionalització. Es tracta per tant d'accions que incorporen en el seu plantejament un enfocament internacional i que persegueixen ajudar l'empresa a desenvolupar la seua estratègia d'internacionalització amb majors possibilitats d'èxit. Entre elles s'inclou l'organització de

1.3. Actividades especiales de interés para las pymes

IVACE Internacional, ICEX España Exportación e Inversiones y el Consejo de Cámaras, celebraremos la VII Edición del Congreso Go Global.

Este Congreso es un referente en internacionalización de las pymes de la Comunitat Valenciana. La cita refleja todo el potencial del sector internacional, bajo la colaboración del Consejo de Cámaras, Ivace Internacional e ICEX con el objetivo de conseguir juntar a ponentes de primer nivel, expertos en mercados internacionales, compradores extranjeros, entidades financieras, responsables de la Red Exterior de Ivace e ICEX y poner a disposición de las pymes valencianas todo su conocimiento y herramientas para el desarrollo y la internacionalización de las empresas.

Congreso	Propuesta de fecha
VII Congreso Go Global	8 y 9 de noviembre

Actividad 2: Programas de iniciación y consolidación

2.1. Programa Xpande Iniciación

Tiene como objetivo ayudar a las empresas en el diseño y desarrollo de sus planes de exportación.

Se trata de un programa que cuenta con apoyo de los Fondos FEDER. Tiene una duración de 12 meses y consta de dos fases, una de asesoramiento y una fase de ayudas.

Durante la fase de asesoramiento se trabaja con las empresas en los temas más importantes para el diseño de su estrategia de exportación (análisis del modelo de negocio, análisis de productos, análisis de mercados internacionales, entorno, ciclo de vida, competencia, segmentación de clientes, perfiles de clientes, comunicación, promoción comercial, plan de acción y plan económico financiero).

Xpande Iniciación. Fase I: 19 empresas

2.2. Programa Xpande Digital

El objetivo de este programa es apoyar el posicionamiento on-line de las empresas participantes en un mercado objetivo concreto, a través de un asesoramiento personalizado conforme a una metodología moderna y sustentada en técnicas de inteligencia competitiva que tiene como fin último ofrecer a la empresa un Plan de Acción de Marketing Digital en el mercado exterior objetivo. Asimismo, Xpande Digital ofrece a la empresa un conjunto de ayudas para desarrollar el Plan de Acción de Marketing Digital.

Xpande Digital. Fase I: 115 empresas

2.3. Programa Int-eComm

El Programa Int-eComm tiene como objetivo apoyar a la empresa a incrementar sus ventas online en un mercado objetivo concreto, a través de un asesoramiento personalizado sustentado en técnicas de inteligencia competitiva que tiene como fin último ofrecer a la empresa un plan de actuaciones en e-commerce, contribuyendo a incorporar la estrategia digital de la empresa y reforzando su proceso de internacionalización. Asimismo, Int-eComm ofrece a la empresa un conjunto de ayudas para desarrollar la estrategia de e-commerce internacional.

Programa Int-eComm. Fase I: 15 empresas

Gastos elegibles

Actividad 1

1.1. Actuaciones de sensibilización e información

Dentro de esta categoría se incluyen aquellas actividades que tienen como objetivo fomentar la cultura de la internacionalización entre las empresas, así como aquellas otras que tienen como fin facilitar información a las empresas para un mejor desarrollo de sus procesos de internacionalización. Se trata por tanto de acciones que incorporan en su planteamiento un enfoque internacional y que persiguen ayudar a la empresa a desarrollar su estrategia de internacionalización con mayores posibilidades de éxito. Entre ellas se incluye la organización de foros,

fòrums, jornades informatives, seminaris, tallers i activitats d'informació i anàlisi.

Les despeses que seran atesos amb càrrec a les activitats abans descrites seran els següents:

a) Honoraris de ponents i experts contractats per a impartir les jornades, seminaris o tallers.

b) Despeses de personal propi: retribucions salarials i cost empresarial de Seguretat Social del personal vinculat a la realització de les actuacions. A l'efecte es computaran les despeses de Seguretat Social reportades i no satisfetes corresponents al mes de desembre de 2022, i IRPF reportat i no pagat de la part corresponent al 4t trimestre de l'exercici 2022. Les retribucions salarials finançades amb càrrec a la present resolució no superaran els imports màxims que per a cadascuna de les categories professionals estableix la Generalitat en aquest exercici pressupostari, no superant en cap cas el cost de 40 €/hora.

c) Despeses de desplaçament i dieta del personal propi: Quan aquest personal haja de realitzar desplaçaments amb motiu de les activitats d'aquesta resolució, les indemnitzacions que perceba amb motiu d'aquests desplaçaments i si escau, manutenció i allotjament, no podran superar els mòduls establits en el Decret 64/2011, de 27 de maig, del Consell, pel qual es modifica el Decret 24/1997, d'11 de febrer, sobre indemnitzacions per raó de servei i gratificació per serveis extraordinaris, havent d'aportar en tot cas memòria justificativa del desplaçament efectuat.

d) Lloguer d'espai o sales per a la realització de l'actuació.

e) Despeses de decoració bàsica de l'espai o sala, lloguer de mobiliari, mitjans audiovisuals, etc.

f) Elaboració de material de difusió promoció de l'actuació

g) Publicitat de l'actuació

h) Despeses de desplaçament de ponents i d'elaboració de materials del ponent.

i) Elaboració de material informatiu (fitxes, dossiers sobre el país, sector, etc.)

j) Despeses de traducció

k) Despeses de trasllat d'assistents concertats pel Consell o les respectives cambres.

l) Despeses de contractació de metodologia, assistència tècnica i/o eines específiques

m) Despeses de restauració i servei d'àpats inclosos en l'actuació de sensibilització o informació

En relació amb la justificació de les actuacions de sensibilització i informació, s'haurà d'aportar la documentació següent:

– Convocatòria o fullet de cadascuna de les jornades o tallers.

– Relació d'empreses participants, en què s'indique, nom persona assistent, càrrec, nom de l'empresa, sector de l'empresa, correu electrònic i telèfon.

– Relació de tasques específiques dutes a terme pel personal de la Cambra per a la seua organització, selecció de ponents, empreses contactades, empreses assistents amb indicació del sector al qual pertanyen.

– Qüestionaris de satisfacció de les empreses assistents.

– Llistat de signatures.

– Informe país / Informe Radar.

– Qualsevol altra documentació que s'entenga necessària per part d'IVACE.

En aquesta actuació s'inclou el programa 'Comença a exportar', dirigit a tots els ajuntaments i empreses de tot el territori; les despeses que seran atesos, a més dels compresos en l'apartat anterior, seran els següents:

a) Despeses de personal propi: retribucions salarials i cost empresarial de Seguretat Social del personal vinculat a la realització de les actuacions. A l'efecte es computaran les despeses de Seguretat Social reportades i no satisfetes corresponents al mes de desembre de 2022, i IRPF reportat i no pagat de la part corresponent al 4t trimestre de l'exercici 2022.

Les retribucions salarials finançades amb càrrec a la present resolució no superaran els imports màxims que per a cadascuna de les categories professionals estableix la Generalitat en aquest exercici pressupostari, no superant en cap cas el cost de 40 €/hora.

b) Despeses de desplaçament i dieta del personal propi: Quan aquest personal haja de realitzar desplaçaments amb motiu de les activitats d'aquesta resolució, les indemnitzacions que perceba amb motiu

jornades informatives, seminarios, talleres y actividades de información y análisis.

Los gastos que serán atendidos con cargo a las actividades antes descritas serán los siguientes:

a) Honorarios de ponentes y expertos contratados para impartir las jornadas, seminarios o talleres.

b) Gastos de personal propio: retribuciones salariales y coste empresarial de Seguridad Social del personal vinculado a la realización de las actuaciones. A estos efectos se computarán los gastos de Seguridad Social devengados y no satisfechos correspondientes al mes de diciembre de 2022 e IRPF devengado y no pagado de la parte correspondiente al 4º trimestre del ejercicio 2022. Las retribuciones salariales financiadas con cargo a la presente resolución no superarán los importes máximos que para cada una de las categorías profesionales establece la Generalitat en este ejercicio presupuestario, no superando en ningún caso el coste de 40 €/hora.

c) Gastos de desplazamiento y dieta del personal propio: Cuando este personal tenga que realizar desplazamientos con motivo de las actividades de esta resolución, las indemnizaciones que perciba con motivo de estos desplazamientos y en su caso, manutención y alojamiento, no podrán superar los módulos establecidos en el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, del Consell, por el que se modifica el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, sobre indemnizaciones por razón de servicio y gratificación por servicios extraordinarios, debiendo aportar en todo caso memoria justificativa del desplazamiento efectuado.

d) Alquiler de espacio o salas para la realización de la actuación.

e) Gastos de decoración básica del espacio o sala, alquiler de mobiliario, medios audiovisuales etc.

f) Elaboración de material de difusión promoció de la actuación

g) Publicidad de la actuación

h) Gastos de desplazamiento de ponentes y de elaboración de materiales del ponente.

i) Elaboración de material informativo (fichas, dossiers sobre el país, sector, etc.)

j) Gastos de traducción

k) Gastos de traslado de asistentes concertados por el Consejo o las respectivas Cámaras.

l) Gastos de contratación de metodología, asistencia técnica y/o herramientas específicas

m) Gastos de restauración y catering incluidos en la actuación de sensibilización o información

En relación con la justificación de las actuaciones de sensibilización e información, se deberá aportar la siguiente documentación:

– Convocatoria o folleto de cada una de las jornadas o talleres.

– Relación de empresas participantes, en que se indique, nombre persona asistente, cargo, nombre de la empresa, sector de la empresa, correo electrónico y teléfono.

– Relación de tareas específicas llevadas a cabo por el personal de la Cámara para su organización, selección de ponentes, empresas contactadas, empresas asistentes con indicación del sector al que pertenecen.

– Cuestionarios de satisfacción de las empresas asistentes.

– Listado de firmas.

– Informe país / Informe Radar.

– Cualquier otra documentación que se entienda necesaria por parte de IVACE.

En esta actuación se incluye el programa 'Comença a exportar', dirigido a todos los ayuntamientos y empresas de todo el territorio; los gastos que serán atendidos, además de los comprendidos en el apartado anterior, serán los siguientes:

a) Gastos de personal propio: retribuciones salariales y coste empresarial de Seguridad Social del personal vinculado a la realización de las actuaciones. A estos efectos se computarán los gastos de Seguridad Social devengados y no satisfechos correspondientes al mes de diciembre de 2022 e IRPF devengado y no pagado de la parte correspondiente al 4º trimestre del ejercicio 2022.

Las retribuciones salariales financiadas con cargo a la presente resolución no superarán los importes máximos que para cada una de las categorías profesionales establece la Generalitat en este ejercicio presupuestario, no superando en ningún caso el coste de 40 €/hora.

b) Gastos de desplazamiento y dieta del personal propio: Cuando este personal tenga que realizar desplazamientos con motivo de las actividades de esta resolución, las indemnizaciones que perciba con motivo



d'aquests desplaçaments i si escau, manutenció i allotjament, no podran superar els mòduls establits en el Decret 64/2011, de 27 de maig, del Consell, pel qual es modifica el Decret 24/1997, d'11 de febrer, sobre indemnitzacions per raó de servei i gratificació per serveis extraordinaris, havent d'aportar en tot cas memòria justificativa del desplaçament efectuat.

c) Per a les jornades i tallers impartits en el marc del programa «Comença a Exportar» els honoraris estaran limitats a un màxim de 120 €/hora.

Quan les jornades «Comença a Exportar» es realitzen presencialment hauran de figurar els logotips d'IVACE i de l'Ajuntament en el qual s'organitze.

Quant a la justificació de les jornades «Comença a Exportar», s'inclourà la documentació següent:

- Convocatòria o fulllet de cadascuna de les jornades o tallers.
- si fa el cas, relació d'ajuntaments participants amb les dates de celebració.
- Relació d'empreses participants, en què s'indique, nom persona assistent, càrrec, nom de l'empresa, sector de l'empresa, correu electrònic i telèfon.
- Les tasques específiques dutes a terme pel personal de la Cambra per a la seua organització, selecció de ponents, empreses contactades, empreses assistents amb indicació del sector al qual pertanyen.
- Enquestes de satisfacció de les empreses assistents.
- Llistats de signatures.
- Manuals de continguts.

1.2. Promoció internacional

Les activitats de promoció internacional tenen com a objectiu promocionar comercialment a nivell internacional els productes i serveis de les empreses, facilitant-los la proximitat amb potencials clients. En aquest apartat es contemplen les missions comercials directes que prèviament es consensuen entre les parts, així com les missions comercials inverses, o fires internacionals.

Les despeses que seran ateses amb càrrec a les activitats adés descrites, seran les següents:

- a) Viatge i allotjament de les empreses visitants estrangeres.
 - b) Lloguer d'espai o sales, tant en destí com en la Comunitat Valenciana.
 - c) Elaboració d'agendes de les empreses.
 - d) Despeses d'adequació i decoració bàsica de l'espai o sala.
 - e) Elaboració de material de difusió de promoció de l'actuació.
 - f) Publicitat i comunicació de l'actuació.
 - g) Despeses de contractació de ponents i d'elaboració de materials per a la ponència.
 - h) Elaboració de material informatiu (fitxes, dossiers sobre el país, sector, etc.).
 - i) Despeses de traducció.
 - j) Despeses de trasllat d'assistents concertats pel Consell o les respectives Cambres.
 - k) Viatge i allotjament de les empreses de la Comunitat Valenciana.
 - l) Despeses de personal propi: retribucions salarials i cost empresarial de Seguretat Social del personal vinculat a la realització de les actuacions. A l'efecte es computaran les despeses de Seguretat Social reportades i no satisfetes corresponents al mes de desembre de 2022, i IRPF reportat i no pagat de la part corresponent al 4t trimestre de l'exercici 2022.
- Les retribucions salarials finançades amb càrrec a la present resolució no superaran els imports màxims que per a cadascuna de les categories professionals estableix la Generalitat en aquest exercici pressupostari, no superant en cap cas el cost de 40 €/hora.
- m) Despeses de desplaçament i dieta del personal propi: Quan aquest personal haja de realitzar desplaçaments amb motiu de les activitats d'aquesta resolució, les indemnitzacions que perceba amb motiu d'aquests desplaçaments i si escau, manutenció i allotjament, no podran superar els mòduls establits en el Decret 64/2011, de 27 de maig, del Consell, pel qual es modifica el Decret 24/1997, d'11 de febrer, sobre indemnitzacions per raó de servei i gratificació per serveis extraordinaris, havent d'aportar en tot cas memòria justificativa del desplaçament efectuat.

de estos desplazamientos y en su caso, manutención y alojamiento, no podrán superar los módulos establecidos en el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, del Consell, por el que se modifica el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, sobre indemnizaciones por razón de servicio y gratificación por servicios extraordinarios, debiendo aportar en todo caso memoria justificativa del desplazamiento efectuado.

c) Para las jornadas y talleres impartidos en el marco del programa «Comença a Exportar» los honorarios estarán limitados a un máximo de 120 €/hora.

Cuando las jornadas «Comença a Exportar» se realicen presencialmente deberán figurar los logotipos de IVACE y del Ayuntamiento en el que se organice.

En cuanto a la justificación de las jornadas «Comença a Exportar», se incluirá la siguiente documentación:

- Convocatoria o folleto de cada una de las jornadas o talleres.
- En su caso, relación de ayuntamientos participantes con las fechas de celebración.
- Relación de empresas participantes, en que se indique, nombre persona asistente, cargo, nombre de la empresa, sector de la empresa, correo electrónico y teléfono.
- Las tareas específicas llevadas a cabo por el personal de la Cámara para su organización, selección de ponentes, empresas contactadas, empresas asistentes con indicación del sector al que pertenecen.
- Encuestas de satisfacción de las empresas asistentes.
- Listados de firmas.
- Manuales de contenidos.

1.2. Promoción internacional

Las actividades de promoción internacional tienen como objetivo promocionar comercialmente a nivel internacional los productos y servicios de las empresas, facilitando a las mismas la cercanía con potenciales clientes. En este apartado se contemplan las misiones comerciales directas que previamente se consensuen entre las partes, así como las misiones comerciales inversas, o ferias internacionales.

Los gastos que serán atendidos con cargo a las actividades antes descritas serán los siguientes:

- a) Viaje y alojamiento de las empresas visitantes extranjeras.
 - b) Alquiler de espacio o salas, tanto en destino como en la Comunidad Valenciana.
 - c) Elaboración de agendas de las empresas.
 - d) Gastos de adecuación y decoración básica del espacio o sala.
 - e) Elaboración de material de difusión de promoción de la actuación.
 - f) Publicidad y comunicación de la actuación.
 - g) Gastos de contratación de ponentes y de elaboración de materiales para la ponencia.
 - h) Elaboración de material informativo (fichas, dossiers sobre el país, sector, etc.).
 - i) Gastos de traducción.
 - j) Gastos de traslado de asistentes concertados por el Consejo o las respectivas Cámaras.
 - k) Viaje y alojamiento de las empresas de la Comunitat Valenciana.
 - l) Gastos de personal propio: retribuciones salariales y coste empresarial de Seguridad Social del personal vinculado a la realización de las actuaciones. A estos efectos se computarán los gastos de Seguridad Social devengados y no satisfechos correspondientes al mes de diciembre de 2022 e IRPF devengado y no pagado de la parte correspondiente al 4º trimestre del ejercicio 2022.
- Las retribuciones salariales financiadas con cargo a la presente resolución no superarán los importes máximos que para cada una de las categorías profesionales establece la Generalitat en este ejercicio presupuestario, no superando en ningún caso el coste de 40 €/hora.
- m) Gastos de desplazamiento y dieta del personal propio: Cuando este personal tenga que realizar desplazamientos con motivo de las actividades de esta resolución, las indemnizaciones que perciba con motivo de estos desplazamientos y en su caso, manutención y alojamiento, no podrán superar los módulos establecidos en el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, del Consell, por el que se modifica el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, sobre indemnizaciones por razón de servicio y gratificación por servicios extraordinarios, debiendo aportar en todo caso memoria justificativa del desplazamiento efectuado.



n) Honoraris de ponents i experts contractats per a impartir jornades, seminaris o tallers.

o) Despeses de restauració i servei d'àpats, incloses en l'activitat.

1.3. Activitats especials d'interès per a les pimes

Es tracta d'activitats de caràcter singular que puguem sorgir per motius d'oportunitat per a promoure la internacionalització de la Comunitat, per exemple, visites de delegacions estrangeres, estudis específics, etc. Igualment s'inclouen altres actuacions puntuals que no tinguen caràcter de «programa», i l'objectiu del qual siga millorar la presència i la competitivitat de les pimes en mercats exteriors. A més, es podran incloure en aquesta categoria el desenvolupament de projectes pilot de promoció internacional a fi de testar el seu efecte amb caràcter previ a la seua implementació.

a) Honoraris de ponents i experts contractats per a impartir les jornades, seminaris o tallers.

b) Despeses de personal propi: retribucions salarials i cost empresarial de Seguretat Social del personal vinculat a la realització de les actuacions. A l'efecte es computaran les despeses de Seguretat Social reportades i no satisfetes corresponents al mes de desembre de 2022, i IRPF reportat i no pagat de la part corresponent al 4t trimestre de l'exercici 2022.

Les retribucions salarials finançades amb càrrec a la present resolució no superaran els imports màxims que per a cadascuna de les categories professionals estableix la Generalitat en aquest exercici pressupostari, no superant en cap cas el cost de 40 €/hora.

c) Despeses de desplaçament i dieta del personal propi: Quan aquest personal haja de realitzar desplaçaments amb motiu de les activitats d'aquesta resolució, les indemnitzacions que perceba amb motiu d'aquests desplaçaments i si escau, manutenció i allotjament, no podran superar els mòduls establits en el Decret 64/2011, de 27 de maig, del Consell, pel qual es modifica el Decret 24/1997, d'11 de febrer, sobre indemnitzacions per raó de servei i gratificació per serveis extraordinaris, havent d'aportar en tot cas memòria justificativa del desplaçament efectuat.

d) Viatge i allotjament de les empreses estrangeres visitants a la Comunitat.

e) Lloguer d'espai o sales per a la realització de l'actuació tant en destí com en la Comunitat Valenciana.

f) Despeses de decoració bàsica de l'espai o sala, lloguer de mobiliari, mitjans audiovisuals etc.

g) Elaboració de material de difusió promoció de l'actuació.

h) Publicitat de l'actuació.

i) Despeses de desplaçament de ponents i d'elaboració de materials del ponent.

j) Elaboració de material informatiu (fitxes, dossiers sobre el país, sector, etc.).

k) Despeses de traducció.

l) Despeses de trasllat d'assistents concertats pel Consell o les respectives Càmbras.

m) Despeses de contractació de metodologia, assistència tècnica i/o eines específiques.

n) Despeses de restauració i servei d'àpats inclosos en l'activitat.

La justificació d'aquestes actuacions haurà d'incloure:

– Convocatòria o fullet de l'esdeveniment o actuació.

– Relació d'empreses participants, en la qual s'indique nom de l'empresa, nom de la persona assistent, càrrec, correu electrònic i telèfon.

– Relació de tasques específiques dutes a terme pel personal de la Cambra per a la seua organització, selecció de ponents, empreses contactades, empreses assistents amb indicació del sector al qual pertanyen.

– Enquestes de satisfacció de les empreses assistents.

– Qualsevol altra documentació que s'entenga necessària per part d'IVACE.

Activitat 2: Programes d'iniciació i consolidació

2.1. Programa Xpande Iniciació

Dirigit a dur a terme una consultoria de procés, personalitzat a les necessitats de l'empresa per a secundar-la en la definició d'un Pla d'internacionalització per a un mercat en concret. El servei d'assessorament a les empreses pot ser prestat per personal cameral o personal assessor extern.

n) Honorarios de ponentes y expertos contratados para impartir jornadas, seminarios o talleres.

o) Gastos de restauración y catering incluidos en la actividad.

1.3. Actividades especiales de interés para las pymes

Se trata de actividades de carácter singular que puedan surgir por motivos de oportunidad para promover la internacionalización de la Comunitat, por ejemplo, visitas de delegaciones extranjeras, estudios específicos, etc. Igualmente se incluyen otras actuaciones puntuales que no tengan carácter de «programa» y cuyo objetivo sea mejorar la presencia y la competitividad de las pymes en mercados exteriores. Además, se podrán incluir en esta categoría el desarrollo de proyectos piloto de promoción internacional con objeto de testar su efecto con carácter previo a su implementación.

a) Honorarios de ponentes y expertos contratados para impartir las jornadas, seminarios o talleres.

b) Gastos de personal propio: retribuciones salariales y coste empresarial de Seguridad Social del personal vinculado a la realización de las actuaciones. A estos efectos se computarán los gastos de Seguridad Social devengados y no satisfechos correspondientes al mes de diciembre de 2022 e IRPF devengado y no pagado de la parte correspondiente al 4º trimestre del ejercicio 2022.

Las retribuciones salariales financiadas con cargo a la presente resolución no superarán los importes máximos que para cada una de las categorías profesionales establece la Generalitat en este ejercicio presupuestario, no superando en ningún caso el coste de 40 €/hora.

c) Gastos de desplazamiento y dieta del personal propio: Cuando este personal tenga que realizar desplazamientos con motivo de las actividades de esta resolución, las indemnizaciones que perciba con motivo de estos desplazamientos y en su caso, manutención y alojamiento, no podrán superar los módulos establecidos en el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, del Consell, por el que se modifica el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, sobre indemnizaciones por razón de servicio y gratificación por servicios extraordinarios, debiendo aportar en todo caso memoria justificativa del desplazamiento efectuado.

d) Viaje y alojamiento de las empresas extranjeras visitantes a la Comunitat.

e) Alquiler de espacio o salas para la realización de la actuación tanto en destino como en la Comunitat Valenciana.

f) Gastos de decoración básica del espacio o sala, alquiler de mobiliario, medios audiovisuales etc.

g) Elaboración de material de difusión promoció de la actuación.

h) Publicidad de la actuación.

i) Gastos de desplazamiento de ponentes y de elaboración de materiales del ponente.

j) Elaboración de material informativo (fichas, dossiers sobre el país, sector, etc.).

k) Gastos de traducción.

l) Gastos de traslado de asistentes concertados por el Consejo o las respectivas Càmbras.

m) Gastos de contratación de metodología, asistencia técnica y/o herramientas específicas.

n) Gastos de restauración y catering incluidos en la actividad.

La justificación de estas actuaciones deberá incluir:

– Convocatoria o folleto del evento o actuación.

– Relación de empresas participantes, en la que se indique nombre de la empresa, nombre de la persona asistente, cargo, correo electrónico y teléfono.

– Relación de tareas específicas llevadas a cabo por el personal de la Cámara para su organización, selección de ponentes, empresas contactadas, empresas asistentes con indicación del sector al que pertenecen.

– Encuestas de satisfacción de las empresas asistentes.

– Cualquier otra documentación que se entienda necesaria por parte de IVACE.

Actividad 2: Programas de iniciación y consolidación

2.1. Programa Xpande Iniciación

Dirigido a llevar a cabo una consultoria de proceso, personalizado a las necesidades de la empresa para apoyarla en la definición de un Plan de internacionalización para un mercado en concreto. El servicio de asesoramiento a las empresas puede ser prestado por personal cameral o personal asesor externo.



Les despeses que seran atesos amb càrrec les activitats abans descrites seran els següents:

– Despeses de personal propi: retribucions salarials i cost empresarial de Seguretat Social del personal vinculat a la realització de les actuacions. A l'efecte es computaran les despeses de Seguretat Social reportades i no satisfetes corresponents al mes de desembre de 2022, i IRPF reportat i no pagat de la part corresponent al 4t trimestre de l'exercici 2022. Aquest cost no podrà ser superior a:

– Cost d'execució real (hores / persona): cost finançable d'un màxim 40 euros/hora. Nombre màxim d'hores: 83 hores per empresa.

– Despeses de desplaçament necessàries per a la realització dels serveis d'assessoria. Cost estimat finançable: 200 € per empresa.

En cas de ser personal extern aquest import no podrà ser superior a 4.450 €.

Correspon a la Comissió mixta prevista en la Resolució, coordinar la participació del personal tècnic d'IVACE en almenys una de les reunions que es mantinguen amb les empreses participants durant el desenvolupament de les actuacions descrites en aquest àmbit d'actuació.

Aquesta actuació comporta la prestació d'un servei gratuït d'assessorament a les empreses destinatàries que estarà subjecte al Reglament (UE) núm. 1407/2013, que regula les ajudes *de minimis*.

La justificació de qualsevol activitat contemplada en l'Actuació 2 haurà d'incloure:

– Convocatòria o fullet del programa.
– Relació d'empreses participants, en què s'indique, nom de l'empresa, sector, nom persona assistent, càrrec, correu electrònic i telèfon.

– Relació de tasques específiques dutes a terme pel personal de les cambres per al seu desenvolupament.

– Informes entregats a les empreses i signats per aquestes.
– Certificat en el qual conste de cada treballador de les cambres el nombre d'hores dedicat a cada mòdul, signat també pel treballador.

– Una altra documentació com a metodologies, manuals de procediment, o qualsevol altra que IVACE considere d'interès.

2.2. Programa Xpande Digital

Dirigit a dur a terme un programa d'assessorament personalitzat en màrqueting digital internacional del producte o servei de l'empresa en el mercat seleccionat. El servei d'assessorament a les empreses pot ser prestat per personal camerall o assessors externs.

Les despeses que seran atesos amb càrrec les activitats abans descrites seran els següents:

– Despeses de personal propi: retribucions salarials i cost empresarial de Seguretat Social del personal vinculat a la realització de les actuacions. A l'efecte es computaran les despeses de Seguretat Social reportades i no satisfetes corresponents al mes de desembre de 2022, i IRPF reportat i no pagat de la part corresponent al 4t trimestre de l'exercici 2022. Aquest cost no podrà ser superior a:

· Cost d'execució real (hores / persona): cost finançable d'un màxim 40 euros/hora. Nombre màxim d'hores: 50 hores per empresa.

· Despeses de desplaçament necessàries per a la realització dels serveis d'assessoria. Cost estimat finançable: 100 € per empresa.

En cas de ser personal extern aquest import no podrà ser superior a 2.800 €.

Correspon a la Comissió mixta prevista en la Resolució, coordinar la participació del personal tècnic d'IVACE en almenys una de les reunions que es mantinguen amb les empreses participants durant el desenvolupament de les actuacions descrites en aquest àmbit d'actuació.

Aquesta actuació comporta la prestació d'un servei gratuït d'assessorament a les empreses destinatàries que estarà subjecte al Reglament (UE) núm. 1407/2013 que regula les ajudes *de minimis*.

La justificació de qualsevol activitat contemplada en l'Actuació 2 haurà d'incloure:

– Convocatòria o fullet del programa.
– Relació d'empreses participants, en què s'indique, nom de l'empresa, sector, nom persona assistent, càrrec, correu electrònic i telèfon.

– Relació de tasques específiques dutes a terme pel personal de les cambres per al seu desenvolupament.

Los gastos que serán atendidos con cargo las actividades antes descritas serán los siguientes:

– Gastos de personal propio: retribuciones salariales y coste empresarial de Seguridad Social del personal vinculado a la realización de las actuaciones. A estos efectos se computarán los gastos de Seguridad Social devengados y no satisfechos correspondientes al mes de diciembre de 2022 e IRPF devengado y no pagado de la parte correspondiente al 4º trimestre del ejercicio 2022. Este coste no podrá ser superior a:

– Coste de ejecución real (horas / persona): coste financiero de un máximo 40 euros/hora. Número máximo de horas: 83 horas por empresa.

– Gastos de desplazamiento necesarios para la realización de los servicios de asesoría. Coste estimado financiero: 200 € por empresa.

En caso de ser personal externo este importe no podrá ser superior a 4.450 €.

Corresponde a la Comisión Mixta prevista en la Resolución coordinar la participación del personal técnico de IVACE en al menos una de las reuniones que se mantengan con las empresas participantes durante el desarrollo de las actuaciones descritas en este ámbito de Actuación.

Esta actuación conlleva la prestación de un servicio gratuito de asesoramiento a las empresas destinatarias que estará sujeto al Reglamento (UE) núm. 1407/2013 que regula las ayudas *de minimis*.

La justificación de cualquier actividad contemplada en la Actuación 2 deberá incluir:

– Convocatoria o folleto del programa.
– Relación de empresas participantes, en que se indique, nombre de la empresa, sector, nombre persona asistente, cargo, correo electrónico y teléfono.

– Relación de tareas específicas llevadas a cabo por el personal de las Cámaras para su desarrollo.

– Informes entregados a las empresas y firmados por estas.
– Certificado en el que conste de cada trabajador de las Cámaras el número de horas dedicado a cada módulo, firmado también por el propio trabajador.

– Otra documentación como metodologías, manuales de procedimiento, o cualquier otra que IVACE considere de interés.

2.2. Programa Xpande Digital

Dirigido a llevar a cabo un programa de asesoramiento personalizado en marketing digital internacional del producto o servicio de la empresa en el mercado seleccionado. El servicio de asesoramiento a las empresas puede ser prestado por personal camerall o asesores externos.

Los gastos que serán atendidos con cargo las actividades antes descritas serán los siguientes:

– Gastos de personal propio: retribuciones salariales y coste empresarial de Seguridad Social del personal vinculado a la realización de las actuaciones. A estos efectos se computarán los gastos de Seguridad Social devengados y no satisfechos correspondientes al mes de diciembre de 2022 e IRPF devengado y no pagado de la parte correspondiente al 4º trimestre del ejercicio 2022. Este coste no podrá ser superior a:

· Coste de ejecución real (horas / persona): coste financiero de un máximo 40 euros/hora. Número máximo de horas: 50 horas por empresa.

· Gastos de desplazamiento necesarios para la realización de los servicios de asesoría. Coste estimado financiero: 100 € por empresa.

En caso de ser personal externo este importe no podrá ser superior a 2.800 €.

Corresponde a la Comisión Mixta prevista en la Resolución coordinar la participación del personal técnico de IVACE en al menos una de las reuniones que se mantengan con las empresas participantes durante el desarrollo de las actuaciones descritas en este ámbito de Actuación.

Esta actuación conlleva la prestación de un servicio gratuito de asesoramiento a las empresas destinatarias que estará sujeto al Reglamento (UE) núm. 1407/2013 que regula las ayudas *de minimis*.

La justificación de cualquier actividad contemplada en la Actuación 2 deberá incluir:

– Convocatoria o folleto del programa.
– Relación de empresas participantes, en que se indique, nombre de la empresa, sector, nombre persona asistente, cargo, correo electrónico y teléfono.

– Relación de tareas específicas llevadas a cabo por el personal de las Cámaras para su desarrollo.



- Informes entregats a les empreses i signats per aquestes.
- Certificat en el qual conste de cada treballador de les cambres el nombre d'hores dedicat a cada mòdul, signat també pel treballador.

- Una altra documentació com a metodologies, manuals de procediment, o qualsevol altra que IVACE considere d'interès.

2.3. Programa Int-eComm

Amb l'objectiu de millorar la competitivitat de les empreses de la Comunitat i com a mesura per a fer front a l'impacte econòmic de la Covid-19 es planteja un programa dirigit a impulsar les exportacions valencianes mitjançant la transformació digital i el comerç electrònic.

Les despeses que seran atesos amb càrrec les activitats abans descrites seran els següents:

- Despeses de personal propi: retribucions salarials i cost empresarial de Seguretat Social del personal vinculat a la realització de les actuacions. A l'efecte es computaran les despeses de Seguretat Social reportades i no satisfetes corresponents al mes de desembre de 2022, i IRPF reportat i no pagat de la part corresponent al 4t trimestre de l'exercici 2022. Aquest cost no podrà ser superior a:

- Cost d'execució real (hores / persona): cost finançable d'un màxim 40 euros/hora. Nombre màxim d'hores: 70 hores per empresa.

- Despeses de desplaçament necessàries per a la realització dels serveis d'assessoria. Cost estimat finançable: 100 € per empresa.

En cas de ser personal extern aquest import no podrà ser superior a 2.800 €.

Correspon a la Comissió Mixta prevista en la Resolució coordinar els següents aspectes del programa:

1. Incorporació de criteris de selecció consensuats en la convocatòria del programa, subjectes a la normativa de FEDER.

2. Organització d'una reunió d'inici del programa amb l'empresa i amb la participació de tècnics de Cambres i d'IVACE on es verifique el perfil de l'empresa i la seua adequació al programa, i se li explique detalladament el seu contingut.

3. Organització d'una reunió per al lliurament de l'informe a l'empresa amb la participació de tècnics de Cambres i IVACE, on s'oferisca a l'empresa la possibilitat d'avançar en la informació detallada sobre els marketplaces al país i els serveis necessaris a través d'un servei de la Xarxa Exterior.

Aquesta actuació comporta la prestació d'un servei gratuït d'assessorament a les empreses destinatàries que estarà subjecte al Reglament (UE) núm. 1407/2013 que regula les ajudes *de minimis*.

La justificació de qualsevol activitat contemplada en l'Actuació 2 haurà d'incloure:

- Convocatòria o fullet del programa.
- Relació d'empreses participants, en què s'indique nom de l'empresa, sector, nom persona assistent, càrrec, correu electrònic i telèfon.

- Relació de tasques específiques dutes a terme pel personal de les cambres per al seu desenvolupament.

- Informes entregats a les empreses i signats per aquestes.
- Certificat en el qual conste de cada treballador de les cambres el nombre d'hores dedicat a cada mòdul, signat també pel treballador.

- Una altra documentació com a metodologies, manuals de procediment, o qualsevol altra que IVACE considere d'interès.

- Informes entregados a las empresas y firmados por estas.
- Certificado en el que conste de cada trabajador de las Cámaras el número de horas dedicado a cada módulo, firmado también por el propio trabajador.

- Otra documentación como metodologías, manuales de procedimiento, o cualquier otra que IVACE considere de interés.

2.3. Programa Int-eComm

Con el objetivo de mejorar la competitividad de las empresas de la Comunitat y como medida para hacer frente al impacto económico de la Covid-19 se plantea un programa dirigido a impulsar las exportaciones valencianas mediante la transformación digital y el comercio electrónico.

Los gastos que serán atendidos con cargo las actividades antes descritas serán los siguientes:

- Gastos de personal propio: retribuciones salariales y coste empresarial de Seguridad Social del personal vinculado a la realización de las actuaciones. A estos efectos se computarán los gastos de Seguridad Social devengados y no satisfechos correspondientes al mes de diciembre de 2022 e IRPF devengado y no pagado de la parte correspondiente al 4º trimestre del ejercicio 2022. Este coste no podrá ser superior a:

- Coste de ejecución real (horas / persona): coste financierable de un máximo 40 euros/hora. Número máximo de horas: 70 horas por empresa.

- Gastos de desplazamiento necesarios para la realización de los servicios de asesoría. Coste estimado financierable: 100 € por empresa.

En caso de ser personal externo este importe no podrá ser superior a 2.800 €.

Corresponde a la Comisión Mixta prevista en la Resolución coordinar los siguientes aspectos del programa:

1. Incorporación de criterios de selección consensuados en la convocatoria del programa, sujetos a la normativa de FEDER.

2. Organización de una reunión de inicio del programa con la empresa y con la participación de técnicos de Cámaras y de IVACE donde se verifique el perfil de la empresa y su adecuación al programa, y se le explique detalladamente su contenido.

3. Organización de una reunión para la entrega del informe a la empresa con la participación de técnicos de Cámaras e IVACE donde se le ofrezca a la empresa la posibilidad de avanzar en la información detallada sobre los marketplaces en el país y los servicios necesarios a través de un servicio de la Red Exterior.

Esta actuación conlleva la prestación de un servicio gratuito de asesoramiento a las empresas destinatarias que estará sujeto al Reglamento (UE) núm. 1407/2013 que regula las ayudas *de minimis*.

La justificación de cualquier actividad contemplada en la Actuación 2 deberá incluir:

- Convocatoria o folleto del programa.
- Relación de empresas participantes, en que se indique, nombre de la empresa, sector, nombre persona asistente, cargo, correo electrónico y teléfono.

- Relación de tareas específicas llevadas a cabo por el personal de las Cámaras para su desarrollo.

- Informes entregados a las empresas y firmados por estas.
- Certificado en el que conste de cada trabajador de las Cámaras el número de horas dedicado a cada módulo, firmado también por el propio trabajador.

- Otra documentación como metodologías, manuales de procedimiento, o cualquier otra que IVACE considere de interés.