

## Entitat Pública de Sanejament d'Aigües Residuals de la Comunitat Valenciana

*RESOLUCIÓ de 7 d'octubre de 2022, de la gerència de l'Entitat Pública de Sanejament d'Aigües Residuals de la Comunitat Valenciana (EPSAR), per la qual es disposa la publicació de la relació de llocs de treball de 2022.* [2022/9213]

El Decret llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de mesures urgents de règim economicofinancer del sector públic empresarial i fundacional, disposa en l'article 18 que els ens del sector públic de la Generalitat publicaran anualment en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* una relació dels llocs de treball o plantilles.

Així mateix, la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, determina en l'article 9, apartat 3.2.b, que les organitzacions incloses en el sector públic instrumental de la Generalitat, publicaran «la plantilla orgànica de places, la relació de llocs de treball o instrument anàleg de planificació dels recursos humans i retribució econòmica anual».

Igualment, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, estableix en l'article 74 que les administracions públiques estructuraran la seua organització a través de les relacions de llocs de treball.

En la sessió de 8 de març de 2022, del Consell d'Administració de l'EPSAR, es va aprovar la relació de llocs de treball del personal laboral i l'organigrama de l'entitat, que va ser negociada en data 23 de febrer amb la representació legal del personal laboral.

La Direcció General del Sector Públic i Patrimoni en data 26 de juliol de 2022 ha emés informe favorable sobre la proposta de relació de llocs de treball de l'EPSAR, amb la indicació d'atendre les observacions realitzades en el mateix i procedint l'EPSAR a la seua esmena prèvia a la publicació de la relació de llocs de treball.

La Direcció General de Pressupostos, en data 19 de setembre de 2022, ha autoritzat una massa salarial per a 47 llocs de personal laboral de l'entitat, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022.

Per tot el que es disposa anteriorment, i en compliment de l'article 19 del Decret 170/1992, de 16 d'octubre, del Govern Valencià, pel qual aprova l'Estatut de l'Entitat Pública de Sanejament d'Aigües Residuals de la Comunitat Valenciana, resolco:

### Primer

Publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relació de llocs de treball que figura en l'annex de la present resolució.

### Segon

La present resolució tindrà efectivitat des de l'endemà de la publicació.

### Tercer

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la publicació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia. No obstant això, potestativament es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte contra el qual es recorre.

València, 7 d'octubre de 2022.— El gerent de l'EPSAR: Juan Ángel Conca Pardo.

## Entidad Pública de Saneamiento de Aguas Residuales de la Comunitat Valenciana

*RESOLUCIÓN de 7 de octubre de 2022, de la gerencia de la Entidad Pública de Saneamiento de Aguas Residuales de la Comunitat Valenciana (EPSAR), por la cual se dispone la publicación de la relación de puestos de trabajo de 2022.* [2022/9213]

El Decreto ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de medidas urgentes de régimen económico-financiero del sector público empresarial y fundacional, dispone en su artículo 18 que los entes del sector público de la Generalitat publicarán, anualmente, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* una relación de los puestos de trabajo o plantillas.

Así mismo, la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana, determina en el artículo 9, apartado 3.2.b, que las organizaciones incluidas en el sector público instrumental de la Generalitat, publicarán «La plantilla orgánica de plazas, la relación de puestos de trabajo o instrumento análogo de planificación de los recursos humanos y retribución económica anual».

Igualmente, el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, establece en su artículo 74 que las administraciones públicas estructurarán su organización a través de las relaciones de puestos de trabajo.

En sesión de 8 de marzo de 2022, del Consejo de Administración de la EPSAR se aprobó la relación de puestos de trabajo del personal laboral y el organigrama de la Entidad, que fue negociada en fecha 23 de febrero con la representación legal del personal laboral.

La Dirección General del Sector Público y Patrimonio en fecha 26 de julio de 2022 ha emitido informe favorable sobre la propuesta de relación de puestos de trabajo de la EPSAR, con la indicación de atender a las observaciones realizadas en el mismo y procediendo la EPSAR a su subsanación previa a la publicación de la relación de puestos de trabajo.

La Dirección General de Presupuestos en fecha 19 de septiembre de 2022, ha autorizado una masa salarial para 47 puestos de personal laboral de la Entidad de acuerdo a lo establecido en la Ley 8/2021, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2022.

Por todo lo dispuesto anteriormente, y en cumplimiento del artículo 19 del Decreto 170/1992, de 16 de octubre, del Gobierno Valenciano, por el que aprueba el Estatuto de la Entidad Pública de Saneamiento de Aguas Residuales de la Comunitat Valenciana, resuelvo:

### Primero

Publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relación de puestos de trabajo que figura en el anexo de la presente resolución.

### Segundo

La presente resolución tendrá efectividad desde el día siguiente a su publicación.

### Tercero

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia. No obstante, potestativamente se podrá interponer recurso de reposición en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el mismo órgano que ha dictado el acto que se recurre.

València, 7 de octubre de 2022.— El gerente de la EPSAR: Juan Ángel Conca Pardo.

RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO CORRESPONDIENTE A LA ENTIDAD DE SANEAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA  
EJERCICIO 2022

Nº PUESTO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	GRUPO PROFESIONAL	RETRIBUCIONES BÁSICAS	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS DEL PUESTO	FORMA DE ACCESO A LA ENTIDAD	FORMA DE PROMOCIÓN DEL PUESTO	NATURALEZA DEL PUESTO	ASCRIPCIÓN ORGÁNICA	CONVENIO COLECTIVO DE APLICACIÓN	LOCALIDAD	FUNCIONES DEL PUESTO	REQUISITOS DE FORMACIÓN PARA SU DESEMPEÑO	MÉRITOS (en su caso)
2	SECRETARÍA DE DIRECCIÓN	CLC2	Salario base	14E035	Concurso-Oposición	Libre Designación	LABORAL	GERENCIA	---	VALENCIA	Realizar actividades de gestión y organización de agenda, firma del agente, edición de prensa, operatividad y control del servicio de vall y similares En general, las actividades propias de de la apoyo a la gerencia.	C: Título oficial de Bachiller o Título de Técnico Superior o certificado de profesionalidad de nivel 3 en la familia profesional correspondiente. D: Título oficial de Enseñanza Secundaria Obligatoria (antiguo graduado escolar) o Título de Técnico (FP de primer grado) o certificado de profesionalidad de nivel 2 en la familia profesional correspondiente.	
3	TÉCNICO/A INFORMÁTICO/A	A1	Salario base	22E040	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas de nivel superior propias de la profesión relacionadas con las actividades de tecnologías de la información.	Título universitario oficial de licenciatura, ingeniería, en informática o equivalente, o bien título universitario oficial de grado de ciencias de la computación o de ciencias de la ingeniería de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
5	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	C2	Salario base	14E019	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	SUBDIRECCIÓN GENERAL	---	VALENCIA	Realizar tareas de tramitación, preparación y administración del Departamento. Asistencia al personal técnico para la emisión de informes, así como el despacho, registro, clasificación, y tramitación de documentos, atención al público u otras relacionadas.	Título oficial de Enseñanza Secundaria Obligatoria (antiguo graduado escolar) o Título de Técnico (FP de primer grado) o certificado de profesionalidad de nivel 2 en la familia profesional correspondiente.	
6	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	C2	Salario base	14E019	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	SUBDIRECCIÓN GENERAL	---	VALENCIA	Realizar tareas de tramitación, preparación y administración del Departamento. Asistencia al personal técnico para la emisión de informes, así como el despacho, registro, clasificación, y tramitación de documentos, atención al público u otras relacionadas.	Título oficial de Enseñanza Secundaria Obligatoria (antiguo graduado escolar) o Título de Técnico (FP de primer grado) o certificado de profesionalidad de nivel 2 en la familia profesional correspondiente.	
7	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO CONTRATACIÓN	A1	Salario base	22E049	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	SUBDIRECCIÓN GENERAL	---	VALENCIA	Dirigir, programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por la Subdirección General sobre gestión en contratación y acuerdos marco. Dirigir y coordinar el personal a su cargo.	Título universitario oficial de doctor, licenciatura, arquitectura, o equivalente o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
8	TÉCNICO/A CONTRATACIÓN	A1	Salario base	22E040	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE CONTRATACIÓN	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	Título universitario oficial de doctor, licenciatura, ingeniería, arquitectura, o equivalente o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
9	ADMINISTRATIVO/A	C1	Salario base	14E019	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE CONTRATACIÓN	---	VALENCIA	Realizar tareas administrativas de tramitación, preparación y administración de la información de la subdirección general, tareas de gestión de recursos humanos, de gestión de contratos, de colaboración en la elaboración de informes, de acuerdo con los objetivos marcados, las normas internas establecidas y la legislación vigente.	Título oficial de Bachiller o Título de Técnico Superior o certificado de profesionalidad de nivel 3 en la familia profesional correspondiente.	
10	JEFE/A DE DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DEL GRUPO DE SANEAMIENTO	A1	Salario base	22E049	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	SUBDIRECCIÓN GENERAL	---	VALENCIA	Dirigir, programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por la Subdirección General sobre gestión económica. Dirigir y coordinar el personal a su cargo.	Título universitario oficial de doctor, licenciatura en economía, derecho, administración y dirección de empresa o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	

Nº PUESTO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	GRUPO PROFESIONAL	RETRIBUCIONES BÁSICAS	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS DEL PUESTO	FORMA DE ACCESO A LA ENTIDAD	FORMA DE PRUEBA DEL PUESTO	NATURALEZA DEL PUESTO	ADSCRIPCIÓN/ORGÁNICA	CONVENIO COLECTIVO DE APLICACIÓN	LOCALIDAD	FUNCIONES DEL PUESTO	REQUISITOS DE FORMACIÓN PARA SU DESEMPEÑO	MÉRITOS (en su caso)
11	TÉCNICO/A GESTIÓN TRIBUTARIA CANON DE SANEAMIENTO	A1	Sueldo base	22E040	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DEL CANON DE SANEAMIENTO	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	Título universitario oficial de doctor, licenciatura, ingeniería, arquitectura, o equivalente o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
12	TÉCNICO/A GESTIÓN TRIBUTARIA CANON DE SANEAMIENTO	A1	Sueldo base	22E040	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DEL CANON DE SANEAMIENTO	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	Título universitario oficial de doctor, licenciatura, ingeniería, arquitectura, o equivalente o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
13	TÉCNICO/A GESTIÓN TRIBUTARIA CANON DE SANEAMIENTO	A1	Sueldo base	22E040	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DEL CANON DE SANEAMIENTO	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	Título universitario oficial de doctor, licenciatura, ingeniería, arquitectura, o equivalente o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
14	TÉCNICO/A GESTIÓN TRIBUTARIA CANON DE SANEAMIENTO	A1	Sueldo base	22E040	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DEL CANON DE SANEAMIENTO	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	Título universitario oficial de doctor, licenciatura, ingeniería, arquitectura, o equivalente o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
15	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	C2	Sueldo base	14E019	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DEL CANON DE SANEAMIENTO	---	VALENCIA	Realizar tareas de tramitación, preparación y administración del Departamento. Asistencia al personal técnico para la emisión de informes, así como el despacho, registro, clasificación, y tramitación de documentos, atención al público u otras relacionadas.	Título oficial de Enseñanza Secundaria Obligatoria (antiguo graduado escolar) o Título de Técnico (IP de primer grado) o certificado de profesionalidad de nivel 2 en la familia profesional correspondiente.	
16	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	C2	Sueldo base	14E019	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DEL CANON DE SANEAMIENTO	---	VALENCIA	Realizar tareas de tramitación, preparación y administración del Departamento. Asistencia al personal técnico para la emisión de informes, así como el despacho, registro, clasificación, y tramitación de documentos, atención al público u otras relacionadas.	Título oficial de Enseñanza Secundaria Obligatoria (antiguo graduado escolar) o Título de Técnico (IP de primer grado) o certificado de profesionalidad de nivel 2 en la familia profesional correspondiente.	
17	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	C2	Sueldo base	14E019	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DEL CANON DE SANEAMIENTO	---	VALENCIA	Realizar tareas de tramitación, preparación y administración del Departamento. Asistencia al personal técnico para la emisión de informes, así como el despacho, registro, clasificación, y tramitación de documentos, atención al público u otras relacionadas.	Título oficial de Enseñanza Secundaria Obligatoria (antiguo graduado escolar) o Título de Técnico (IP de primer grado) o certificado de profesionalidad de nivel 2 en la familia profesional correspondiente.	
18	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO GESTIÓN ECONÓMICA	A1	Sueldo base	22E049	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	SUBDIRECCIÓN GENERAL	---	VALENCIA	Dirigir, programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por la Subdirección General Subdirección Económica (D.IGP) coordinar el personal a su cargo.	Título universitario oficial de doctor, licenciatura en economía, derecho, administración y dirección de empresas o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	

Nº PUESTO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	GRUPO PROFESIONAL	RETRIBUCIONES BÁSICAS	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS DEL PUESTO	FORMA DE ACCESO A LA ENTIDAD	FORMA DE PRUEBA DEL PUESTO	NATURALEZA DEL PUESTO	ADSCRIPCIÓN ORGÁNICA	CONVENIO COLECTIVO DE APLICACIÓN	LOCALIDAD	FUNCIONES DEL PUESTO	REQUISITOS DE FORMACIÓN PARA SU DESEMPEÑO	MÉRITOS (en su caso)
19	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	C2	Sueldo base	14E019	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN ECONÓMICA	---	VALENCIA	Realizar tareas de tramitación, preparación y administración del Departamento. Asistencia al personal técnico para la emisión de informes, acciones de depósito, registro, clasificación, y tramitación de documentos, atención al público u otras relacionadas.	Título oficial de Enseñanza Secundaria Obligatoria (antiguo graduado escolar) o Título de Técnico (FP de primer grado) o certificado de profesionalidad de nivel 2, en la familia profesional correspondiente.	
20	JEFE/A DEL ÁREA TÉCNICA	A1	Sueldo base	28-E050	Concurso-Oposición	Libre Designación	LABORAL	GERENCIA	---	VALENCIA	Dirigir, programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar a los departamentos dependientes del Área. Dirigir y coordinar a los jefes/as de departamento a su cargo.	Título universitario oficial de licenciatura en química, ingeniería química, industrial, caminos, canales y puertos, arquitectura o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
21	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL DE CALIDAD	A1	Sueldo base	28E049	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	ÁREA TÉCNICA	---	VALENCIA	Dirigir, programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el Área Técnica sobre proyectos, obras y explotaciones. Dirigir y coordinar el personal a su cargo.	Título universitario oficial de licenciatura en biología, farmacia, química o ciencias ambientales, ingeniería química, agrónoma, caminos, canales y puertos, industrial o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
22	TÉCNICO/A CONTROL DE CALIDAD	A1	Sueldo base	21E040	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE CALIDAD	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	Título universitario oficial de licenciatura en biología, farmacia, química o ciencias ambientales, ingeniería química, agrónoma, caminos, canales y puertos, industrial o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
23	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS, OBRAS Y EXPLOTACIONES	A1	Sueldo base	28E049	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	ÁREA TÉCNICA	---	VALENCIA	Dirigir, programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el Área Técnica sobre proyectos, obras y explotaciones. Dirigir y coordinar el personal a su cargo.	Título universitario oficial de licenciatura en biología, farmacia, química o ciencias ambientales, ingeniería química, agrónoma, caminos, canales y puertos, industrial o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
24	TÉCNICO/A GESTIÓN INSTALACIONES HIDRÁULICAS	A1	Sueldo base	22E040	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS, OBRAS Y EXPLOTACIONES	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	A: Título universitario oficial de licenciatura en química, ciencias ambientales, biología, farmacia, ingeniería agrónoma, química, industrial, caminos, canales y puertos, arquitectura o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto. B: Título universitario oficial de ingeniería técnica, título de arquitectura técnica o equivalente, o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
25	TÉCNICO/A GESTIÓN INSTALACIONES HIDRÁULICAS	A2	Sueldo base	22E040	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS, OBRAS Y EXPLOTACIONES	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	A: Título universitario oficial de licenciatura en química, ciencias ambientales, biología, farmacia, ingeniería agrónoma, química, industrial, caminos, canales y puertos, arquitectura o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto. B: Título universitario oficial de ingeniería técnica, título de arquitectura técnica o equivalente, o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
26	TÉCNICO/A GESTIÓN INSTALACIONES HIDRÁULICAS	A1/A2	Sueldo base	22E040	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS, OBRAS Y EXPLOTACIONES	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	A: Título universitario oficial de licenciatura en química, ciencias ambientales, biología, farmacia, ingeniería agrónoma, química, industrial, caminos, canales y puertos, arquitectura o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto. B: Título universitario oficial de ingeniería técnica, título de arquitectura técnica o equivalente, o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	

Nº PUESTO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	GRUPO PROFESIONAL	RETRIBUCIONES BÁSICAS	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS DEL PUESTO	FORMA DE ACCESO A LA ENTIDAD	FORMA DE PROMOCIÓN DEL PUESTO	NATURALEZA DEL PUESTO	ADSCRIPCIÓN/ORGÁNICA	CONVENIO COLECTIVO DE APLICACIÓN	LOCALIDAD	FUNCIONES DEL PUESTO	REQUISITOS DE FORMACIÓN PARA SU DESEMPEÑO	MÉRITOS (en su caso)
27	TÉCNICA GESTIÓN INSTALACIONES HIDRÁULICAS	A2	Sueldo base	21E045	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS, OBRAS Y EXPLOTACIONES	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	A: Título universitario oficial de licenciatura en química, ciencias ambientales, biología, farmacia, ingeniería agrónoma, química, industrial, caminos, canales y puertos, arquitectura o equivalente, o bien, título universitario oficial de ingeniería profesional relacionada con las funciones señaladas para el puesto. B: Título universitario oficial de ingeniería técnica, título de arquitectura técnica o equivalente, o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones relacionadas con el puesto.	
29	TÉCNICA GESTIÓN INSTALACIONES HIDRÁULICAS	A1	Sueldo base	22E040	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS, OBRAS Y EXPLOTACIONES	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	A: Título universitario oficial de licenciatura en química, ciencias ambientales, biología, farmacia, ingeniería agrónoma, química, industrial, caminos, canales y puertos, arquitectura o equivalente, o bien, título universitario oficial de ingeniería profesional relacionada con las funciones señaladas para el puesto. B: Título universitario oficial de ingeniería técnica, título de arquitectura técnica o equivalente, o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones relacionadas con el puesto.	
30	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	C2	Sueldo base	14E019	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS, OBRAS Y EXPLOTACIONES	---	VALENCIA	Realizar tareas de tramitación, preparación y administración del Departamento. Asistencia al personal técnico para la emisión de informes, así como el despacho, registro, clasificación, y tramitación de documentos, atención al público u otras relacionadas.	Título oficial de Enseñanza Secundaria Obligatoria (antiguo graduado escolar) o Título de Técnico (IP de primer grado) o certificado de profesionalidad de nivel 2 en la familia profesional correspondiente.	
31	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	C2	Sueldo base	14E019	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS, OBRAS Y EXPLOTACIONES	---	VALENCIA	Realizar tareas de tramitación, preparación y administración del Departamento. Asistencia al personal técnico para la emisión de informes, así como el despacho, registro, clasificación, y tramitación de documentos, atención al público u otras relacionadas.	Título oficial de Enseñanza Secundaria Obligatoria (antiguo graduado escolar) o Título de Técnico (IP de primer grado) o certificado de profesionalidad de nivel 2 en la familia profesional correspondiente.	
32	JEFE/A DE ÁREA REGIÓN JURÍDICO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	A1	Sueldo base	26-E049	Concurso-Oposición	Libre designación	LABORAL	GERENCIA	---	VALENCIA	Dirigir, programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar al personal a su cargo.	Título universitario oficial de doctor, licenciatura en derecho o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
33	TÉCNICA GESTIÓN INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y ELÉCTRICAS	A1	Sueldo base	24E042	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS, OBRAS Y EXPLOTACIONES	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	Título universitario oficial de licenciatura en química, ingeniería química, industrial, caminos, canales y puertos, arquitectura o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
34	TÉCNICA SUPERIOR DELEGACIÓN ALCANTE	A1	Sueldo base	24E047	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS, OBRAS Y EXPLOTACIONES	---	ALICANTE	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento en el ámbito de la provincia de Alicante.	Título universitario oficial de licenciatura en química, ingeniería química, industrial, caminos, canales y puertos, arquitectura o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las funciones relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
36	TÉCNICA GESTIÓN INSTALACIONES HIDRÁULICAS	A1	Sueldo base	22E040	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS, OBRAS Y EXPLOTACIONES	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	A: Título universitario oficial de licenciatura en química, ciencias ambientales, biología, farmacia, ingeniería agrónoma, química, industrial, caminos, canales y puertos, arquitectura o equivalente, o bien, título universitario oficial de ingeniería profesional relacionada con las funciones señaladas para el puesto. B: Título universitario oficial de ingeniería técnica, título de arquitectura técnica o equivalente, o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones relacionadas con el puesto.	

Nº PUESTO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	GRUPO PROFESIONAL	RETRIBUCIONES BÁSICAS	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS DEL PUESTO	FORMA DE ACCESO A LA ENTIDAD	FORMA DE PRUEBA DEL PUESTO	NATURALEZA DEL PUESTO	ADSCRIPCIÓN ORGÁNICA	CONVENIO COLECTIVO DE APLICACIÓN	LOCALIDAD	FUNCIONES DEL PUESTO	REQUISITOS DE FORMACIÓN PARA SU DESEMPEÑO	MÉRITOS (en su caso)
37	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	C2	Sueldo base	14E019	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS, OBRAS Y EXPLOTACIONES	---	VALENCIA	Realizar tareas de tramitación, preparación y administración del Departamento. Asistencia al personal técnico para la emisión de informes, ascensos, despidos, registro, clasificación, y tramitación de documentos, atención al público u otras relacionadas.	Título oficial de Enseñanza Secundaria Obligatoria (antiguo graduado escolar) o Título de Técnico (IP de primer grado) o certificado de profesionalidad de nivel 2, en la familia profesional correspondiente.	
38	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	A1/A2	Sueldo base	24E049	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	GERENCIA	---	VALENCIA	Dirigir, programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por la Gerencia sobre sistemas de información. Dirigir y coordinar al personal a su cargo.	(A1): Título universitario oficial de licenciatura, ingeniería en informática o equivalente, o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto. (B): Título universitario oficial de ingeniería técnica en informática o equivalente, o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
39	TÉCNICO/A INFORMÁTICO/A	A1	Sueldo base	22E040	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior propias de la profesión relacionadas con las actividades de tecnologías de la información.	Título universitario oficial de licenciatura, ingeniería en informática o equivalente, o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
40	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE VEREDOS INDUSTRIALES	A1	Sueldo base	26E049	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	AREA TECNICA	---	VALENCIA	Dirigir, programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por la Gerencia sobre sistemas, dirigir y coordinar al personal a su cargo.	Título universitario oficial de licenciatura en biología, química o ciencias ambientales, ingeniería, arquitectura, o equivalente o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
41	TÉCNICO/A DE REGIMEN JURÍDICO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	A1	Sueldo base	22E040	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	ÁREA DE REGIMEN JURÍDICO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el Área.	Título universitario oficial de doctor, licenciatura en derecho o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
42	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	C2	Sueldo base	14E019	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE CALIDAD	---	VALENCIA	Realizar tareas de tramitación, preparación y administración del Departamento. Asistencia al personal técnico para la emisión de informes, así como al despacho, registro, clasificación, y tramitación de documentos, atención al público u otras relacionadas.	Título oficial de Enseñanza Secundaria Obligatoria (antiguo graduado escolar) o Título de Técnico (IP de primer grado) o certificado de profesionalidad de nivel 2, en la familia profesional correspondiente.	
43	TÉCNICO/A DE REGIMEN JURÍDICO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	A1	Sueldo base	22E040	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	ÁREA DE REGIMEN JURÍDICO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el Área.	Título universitario oficial de doctor, licenciatura en derecho o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
44	TÉCNICO/A CONTRATACIÓN	A1	Sueldo base	22E040	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE CONTRATACIÓN	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	Título universitario oficial de doctor, licenciatura, ingeniería, arquitectura, o equivalente o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	

Nº PUESTO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	GRUPO PROFESIONAL	RETRIBUCIONES BÁSICAS	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS DEL PUESTO	FORMA DE ACCESO A LA ENTIDAD	FORMA DE PRÁCTICA DEL PUESTO	NATURALEZA DEL PUESTO	ADSCRIPCIÓN/ORGÁNICA	CONVENIO COLECTIVO DE APLICACIÓN	LOCALIDAD	FUNCIONES DEL PUESTO	REQUISITOS DE FORMACIÓN PARA SU DESEMPEÑO	MÉRITOS (en su caso)
45	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	C2	Sueldo base	14ED19	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	ÁREA DE RÉGIMEN JURÍDICO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	---	VALENCIA	Realizar tareas de tramitación, preparación y administración del Departamento. Asistencia al personal técnico para la emisión de informes, ascenso de despacho, registro, clasificación, y tramitación de documentos, atención al público u otras relacionadas.	Título oficial de Enseñanza Secundaria Obligatoria (antiguo graduado escolar) o Título de Técnico (IP de primer grado) o certificado de profesionalidad de nivel 2, en la familia profesional correspondiente.	
46	TÉCNICO/A INSPECCIÓN TRIBUTARIA CÁNON SANEAMIENTO	A1	Sueldo base	22ED40	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DEL CÁNON DE SANEAMIENTO	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	Título universitario oficial de doctor, licenciatura, ingeniería, arquitectura, o equivalente o vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
48	TÉCNICO/A VERTIDOS INDUSTRIALES	A1	Sueldo base	22ED40	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE VERTIDOS INDUSTRIALES	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	Título universitario oficial de licenciatura en biología, farmacia, química o ciencias ambientales, ingeniería química, agrónomica, caminos, canales y puertos, industrial o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
50	TÉCNICO/A CONTRATACIÓN	A1	Sueldo base	22ED40	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE CONTRATACIÓN	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	Título universitario oficial de doctor, licenciatura, ingeniería, arquitectura, o equivalente o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
55	TÉCNICO/A CONTROL DE CALIDAD	A1	Sueldo base	22ED40	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE CALIDAD	---	VALENCIA	Programar, estudiar, proponer, coordinar, gestionar, controlar, inspeccionar, asesorar y, en general, aquellas funciones de nivel superior asignadas por el departamento.	Título universitario oficial de licenciatura en biología, farmacia, química o ciencias ambientales, ingeniería química, agrónomica, caminos, canales y puertos, industrial o equivalente, o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
65	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	C2	Sueldo base	14ED19	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DEL CÁNON DE SANEAMIENTO	---	VALENCIA	Realizar tareas de tramitación, preparación y administración del Departamento. Asistencia al personal técnico para la emisión de informes, así como el despacho, registro, clasificación, y tramitación de documentos, atención al público u otras relacionadas.	Título oficial de Enseñanza Secundaria Obligatoria (antiguo graduado escolar) o Título de Técnico (IP de primer grado) o certificado de profesionalidad de nivel 2, en la familia profesional correspondiente.	
67	AUDITOR/A INTERNO	A1	Sueldo base	26ED47	Concurso-Oposición	Concurso	LABORAL	CONSEJO ADMINISTRACIÓN	---	VALENCIA	Las establecidas en el art. 9 del Decreto Ley 17/2011, de 30 de septiembre, del Consejo, de medidas urgentes de régimen económico-financiero del sector público empresarial y fundacional	Licenciado o título universitario oficial de grado más título oficial de master universitario. Tener la condición de Auditor de cuentas de acuerdo con la Ley 22/2015, de 20 de julio, de auditoría de cuentas y normativa de desarrollo	