

Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana

RESOLUCIÓ de 19 d'octubre de 2022, de la Presidenta del Consell Jurídic Consultiu, per la qual es convoca la provisió, pel sistema de lliure designació, de diversos llocs de treball vacants de naturalesa funcional en el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana. [2022/9715]

L'article 4 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de Funció Pública Valenciana (d'ara en avant LFPV), indica que les disposicions de la LFPV només s'aplicaran directament al personal al servei de les Institucions de la Generalitat regulades en el Capítol VI del Títol III de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, Institucions entre les quals es troba el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana (en, acrònim CJCCV), quan així ho disposa la seua legislació específica, advertint que, en tot cas, les disposicions de la LFPV són d'aplicació supletòria.

Així mateix, la Disposició Addicional 19a de la LFPC disposa que al personal empleat públic del CJCCV els serà aplicable, en primer lloc, el que es disposa en la Llei Reguladora del CJCCV i en la seua normativa de desenvolupament, i supletòriament, el règim jurídic previst per al personal al servei de l'Administració de la Generalitat. A més, indica que, en els supòsits en què, per expressa remissió de la legislació específica del CJCCV, per disposició supletòria, o per qualsevol altre motiu, resulte d'aplicació al personal d'aquesta institució la LFPV, les competències que aquesta llei atribueix als òrgans del Consell hauran d'entendre's referides als corresponents òrgans del CJCCV.

L'article 17 de la Llei 10/1994, de 19 de desembre, de Creació del CJCCV (en acrònim, LCJCCV), disposa que els llocs de treball del CJCCV es proveiran d'acord amb les normes de la Llei de Funció Pública Valenciana, així com que la selecció es realitzarà en la forma prevista per aquesta. D'altra banda, els articles 21.a i 25.a) del Reglament del CJCCV, aprovat per Decret 37/2019, del Consell, de 15 març, atribueix a la Presidència del CJCCV, la representació del CJCCV, i, igualment, com a titular de la Prefectura superior del personal, serveis i dependències del CJCCV, la de convocar els processos selectius del personal de la Institució que corresponga.

De conformitat amb els articles 80 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic (TREBEP), 115.1 de la LFPV i 58 del Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de treball i Mobilitat del Personal de la Funció Pública Valenciana, aprovat per Decret 3/2017, de 3 de gener, del Consell, el procediment de lliure designació amb convocatòria pública consisteix en l'apreciació discrecional per l'òrgan competent de la idoneïtat de les persones candidates en relació amb els requisits exigits per a l'acompliment del lloc. Així mateix, el TREBEP estableix que les lleis de desenvolupament del mateix establiran els criteris per a determinar els llocs que, per la seua especial responsabilitat i confiança, puguem cobrir-se pel procediment de lliure designació amb convocatòria pública.

Vist que hi ha un lloc de treball el sistema de provisió del qual és el de lliure designació, conforme al que es disposa en l'article 17 de la LCJCCV, Disposició Addicional 19a i article 115.6 de la LFPV, i en la relació de llocs de treball del CJCCV, aprovada per Resolució de la Presidència del CJCCV de 27 de setembre de 2017 (DOGV 8221, 26/172018), fent ús de les atribucions conferides, resol:

Primer

Convocar per a la seua provisió pel sistema de lliure designació els llocs de treball que es relacionen en l'Annex II de la present resolució.

Segon

Aprovar les bases que regiran la present convocatòria i que figuren en l'Annex I.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant la Presidència del CJCCV, en el termini d'un mes, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu

Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana

RESOLUCIÓN de 19 de octubre de 2022, de la Presidenta del Consell Jurídic Consultiu, por la que se convoca la provisión, por el sistema de libre designación, un puesto de trabajo vacante de naturaleza funcional en el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana. [2022/9715]

El artículo 4 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de Función Pública Valenciana (en adelante LFPV), indica que las disposiciones de la LFPV solo se aplicarán directamente al personal al servicio de las Instituciones de la Generalitat reguladas en el Capítulo VI del Título III del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, Instituciones entre las que se encuentra el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana (en, acrónimo CJCCV), cuando así lo disponga su legislación específica, advirtiendo que, en todo caso, las disposiciones de la LFPV son de aplicación supletoria.

Así mismo, la Disposición Adicional 19ª de la LFPC dispone que al personal empleado público del CJCCV les será de aplicación, en primer lugar, lo dispuesto en la Ley Reguladora del CJCCV y en su normativa de desarrollo, y supletoriamente, el régimen jurídico previsto para el personal al servicio de la Administración de la Generalitat. Además, indica que, en los supuestos en que, por expresa remisión de la legislación específica del CJCCV, por disposición supletoria, o por cualquier otro motivo, resulte de aplicación al personal de dicha institución la LFPV, las competencias que esta ley atribuye a los órganos del Consell deberán entenderse referidas a los correspondientes órganos del CJCCV.

El artículo 17 de la Ley 10/1994, de 19 de diciembre, de Creación del CJCCV (en acrónimo, LCJCCV), dispone que los puestos de trabajo del CJCCV se proveerán de acuerdo con las normas de la Ley de Función Pública Valenciana, así como que la selección se realizará en la forma prevista por la misma. Por otra parte, los artículos 21.a y 25.a) del Reglamento del CJCCV, aprobado por Decreto 37/2019, del Consell, de 15 marzo, atribuye a la Presidencia del CJCCV, la representación del CJCCV, e, igualmente, como titular de la Jefatura superior del personal, servicios y dependencias del CJCCV, la de convocar los procesos selectivos del personal de la Institución que corresponda.

De conformidad con los artículos 80 del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEP), 115.1 de la LFPV y 58 del Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Movilidad del Personal de la Función Pública Valenciana, aprobado por Decreto 3/2017, de 3 de enero, del Consell, el procedimiento de libre designación con convocatoria pública consiste en la apreciación discrecional por el órgano competente de la idoneidad de las personas candidatas en relación con los requisitos exigidos para el desempeño del puesto. Asimismo, el TREBEP establece que las leyes de desarrollo del mismo establecerán los criterios para determinar los puestos que, por su especial responsabilidad y confianza, puedan cubrirse por el procedimiento de libre designación con convocatoria pública.

Visto que hay un puesto de trabajo cuyo sistema de provisión es el de libre designación, conforme a lo dispuesto en el artículo 17 de la LCJCCV, Disposición Adicional 19ª y artículo 115.6 de la LFPV, y en la relación de puestos de trabajo del CJCCV, aprobada por Resolución de la Presidencia del CJCCV de 27 de septiembre de 2017 (DOGV 8221, 26/172018), en uso de las atribuciones conferidas, resuelvo:

Primero

Convocar para su provisión por el sistema de libre designación los puestos de trabajo que se relacionan en el anexo II de la presente resolución.

Segundo

Aprobar las bases que regirán la presente convocatoria y que figuren en el anexo I.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Presidencia del CJCCV, en el plazo de un mes, o directamente recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo

corresponent, en el termini de dos mesos, en tots dos casos comptats des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 19 d'octubre de 2022.— La presidenta del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana: Margarita Soler Sánchez.

ANNEX I
Bases de la convocatòria

Primera. Requisits de participació

Podrà participar en aquesta convocatòria el personal funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat, així com el personal funcionari de carrera d'altres Administracions Públiques, que reunisquen els requisits i les condicions que estableix la normativa vigent i, en particular, els requisits per a la provisió dels llocs de treball que es detallen en l'Annex II de la present resolució.

Els requisits de participació hauran de reunir-se en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins a la presa de possessió.

Segona. Sol·licituds de participació.

La sol·licitud, acompanyada d'un historial professional de competències i capacitats i de la documentació acreditativa del compliment dels requisits, es presentarà, bé presencialment en el Registre d'Entrada del CJCCV, bé en el Registre Electrònic del Punt General d'Accés dirigit al CJCCV, a través de la pàgina web <https://rec.redsara.es/>, indicant com a Organisme destinatari el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

Conforme al que es disposa en l'article 85.3 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, el personal participant que no tinga la condició de funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat haurà d'aportar, juntament amb la sol·licitud de participació, un certificat de la seua Administració d'origen en el qual es faça constar:

- a) La condició de personal funcionari de carrera i sector d'Administració, general o especial.
- b) El Cos, Escala o Agrupació de personal funcionari de carrera a la qual pertany, així com les funcions i requisits d'accés a aquesta.

Si l'administració d'origen no estiguera estructurada en cossos, escales o qualsevol altra agrupació de funcionaris, s'especificaran les funcions i característiques del lloc de treball que exerceix en la seua administració d'origen

- c) La titulació que li va servir per a accedir al cos, escala o agrupació al qual pertany.

El termini de presentació serà, en tot cas, de quinze dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració de la present convocatòria estarà integrada per:

Titulars

President: Joan Maria Tamarit i Palacios, secretari general del CJCCV.

Vocals:

Patricia Boix Mañó, Lletrada Major del CJCCV.

Pau Monzó Báguena, Lletrada del CJCCV.

Vocal-Secretari: Pablo Javier Collado Beneyto, Cap de Servei de Coordinació i Documentació del CJCCV.

Suplents:

Presidenta: Teresa Vidal Martín, Lletrada del CJCCV.

Vocals:

Artur Fontana i Puig, Lletrat del CJCCV

Juan María Paredes Arquiola, Lletrat del CJCCV

Vocal-Secretària: Amparo Belmonte Orts, Cap de la Unitat de TIC.

contencioso-administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses, en ambos casos contados desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 19 de octubre de 2022.— La presidenta del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana: Margarita Soler Sánchez.

ANEXO I
Bases de la convocatoria

Primera. Requisitos de participación

Podrà participar en esta convocatoria el personal funcionario de carrera de la Administración de la Generalitat, así como el personal funcionario de carrera de otras Administraciones Públicas, que reúnan los requisitos y las condiciones que establece la normativa vigente y, en particular, los requisitos para la provisión de los puestos de trabajo que se detallan en el anexo II de la presente resolución.

Los requisitos de participación deberán reunirse en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta la toma de posesión.

Segunda. Solicitudes de participación.

La solicitud, acompañada de un historial profesional de competencias y capacidades y de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos, se presentará, bien presencialmente en el Registro de Entrada del CJCCV, bien en el Registro Electrónico del Punto General de Acceso dirigido al CJCCV, a través de la página web <https://rec.redsara.es/>, indicando como Organismo destinatario el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 85.3 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, el personal participante que no tenga la condición de funcionario de carrera de la Administración de la Generalitat deberá aportar, junto a la solicitud de participación, un certificado de su Administración de origen en el que se haga constar:

- a) La condición de personal funcionario de carrera y sector de Administración, general o especial.
- b) El Cuerpo, Escala o Agrupación de personal funcionario de carrera a la que pertenece, así como las funciones y requisitos de acceso a la misma.

Si la administración de origen no estuviera estructurada en cuerpos, escalas o cualquier otra agrupación de funcionarios, se especificarán las funciones y características del puesto de trabajo que desempeña en su administración de origen

- c) La titulación que le sirvió para acceder al cuerpo, escala o agrupación al que pertenece.

El plazo de presentación será, en todo caso, de quince días naturales contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Comisión de Valoración

La Comisión de Valoración de la presente convocatoria estará integrada por:

Titulares

Presidente: Joan Maria Tamarit i Palacios, secretario general del CJCCV.

Vocales:

Patricia Boix Mañó, Letrada Mayor del CJCCV.

Pau Monzó Báguena, Letrada del CJCCV.

Vocal-Secretario: Pablo Javier Collado Beneyto, Jefe de Servicio de Coordinación y Documentación del CJCCV.

Suplentes:

Presidenta: Teresa Vidal Martín, Letrada del CJCCV.

Vocales:

Artur Fontana i Puig, Letrado del CJCCV

Juan María Paredes Arquiola, Letrado del CJCCV

Vocal-Secretaria: Amparo Belmonte Orts, Jefa de la Unidad de TIC.

La Comissió de Valoració comprovarà el compliment dels requisits de les persones participants i, si escau, els requerirà perquè en un termini de deu dies hàbils realitzen les esmenes que procedisquen.

Una vegada realitzats els tràmits anteriors, la Comissió emetrà un informe-proposta d'adjudicació de la plaça convocada o de la seua declaració com a deserta i el remetrà a la Presidència del CJCCV per a la seua resolució conforme al que es preveu en la LFPV.

Quarta. Resolució de la convocatòria

La Presidenta del CJCCV, a la vista de l'informe-proposta de la Comissió de Valoració, resoldrà l'adjudicació a la persona que considere més idònia per a l'acompliment del lloc de treball o declararà deserta la plaça convocada, fins i tot existint personal que reunisca els requisits exigits, si considera que no és idoni per al seu acompliment.

La resolució de nomenament es motivarà amb referència al compliment per la persona triada dels requisits exigits en la convocatòria, a les circumstàncies i aptituds professionals que s'han tingut en compte per a considerar que és la més idònia per a l'acompliment del lloc de treball, així com a la competència per a adoptar-la.

Cinquena. Termini de resolució

La present convocatòria es resoldrà en un termini no superior a tres mesos, comptats des de l'endemà a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

ANNEX II

Lloc que es convoca

Número: 10

Denominació: Cap Servei Afers Generals, Gestió Econòmica i Personal

Naturalesa: funcionarial

Sector: general

Grup de titulació: A1

Complement de destí: 28

Complement específic: 50

Provisió: Lliure Designació obert a altres Administracions.

Requisits: Llicenciat en Dret

Funcions: Gestió econòmica, pressupostària, financera i patrimonial, gestió de personal, assumptes generals.

La Comisión de Valoración comprobará el cumplimiento de los requisitos de las personas participantes y, si procede, les requerirá para que en un plazo de diez días hábiles realicen las subsanaciones que procedan.

Una vez realizados los trámites anteriores, la Comisión emitirá un informe-propuesta de adjudicación de la plaza convocada o de su declaración como desierta y lo remitirá a la Presidencia del CJCCV para su resolución conforme a lo previsto en la LFPV.

Cuarta. Resolución de la convocatoria.

La Presidenta del CJCCV, a la vista del informe-propuesta de la Comisión de Valoración, resolverá la adjudicación a la persona que considere más idónea para el desempeño del puesto de trabajo, o, declarará desierta la plaza convocada, aun existiendo personal que reúna los requisitos exigidos, si considera que no es idóneo para su desempeño.

La resolución de nombramiento se motivará con referencia al cumplimiento por la persona elegida de los requisitos exigidos en la convocatoria, a las circunstancias y aptitudes profesionales que se han tenido en cuenta para considerar que es la más idónea para el desempeño del puesto de trabajo, así como a la competencia para adoptarla.

Quinta. Plazo de resolución

La presente convocatoria se resolverá en un plazo no superior a tres meses, contados desde el día siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

ANEXO II

Puesto que se convoca

Número: 10

Denominación: Jefe Servicio Asuntos Generales, Gestión Económica y Personal

Naturaleza: funcionarial

Sector: general

Grupo de titulación: A1

Complemento de destino: 28

Complemento específico: 50

Provisión: Libre Designación abierto a otras Administraciones Públicas

Requisitos: Licenciado en Derecho

Funciones: Gestión económica, presupuestaria, financiera y patrimonial, gestión de personal; asuntos generales.