

## Presidència de la Generalitat

*RESOLUCIÓ d'11 d'octubre de 2022, de la directora general de Relacions amb Les Corts, de la Presidència de la Generalitat, per la qual es publica el conveni singular entre la Generalitat, a través de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, i l'Ajuntament de Pilar de la Horadada per al desenvolupament d'una oficina integrada en la Xarxa d'Oficines d'Habitatge, Rehabilitació i Regeneració Urbana (Xarxa XALOC). [2022/9375]*

La Generalitat, a través de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, i l'Ajuntament de Pilar de la Horadada han subscrit, prèvia tramitació reglamentària, el dia 4 d'agost de 2022, el conveni singular per al desenvolupament d'una oficina integrada en la Xarxa d'Oficines d'Habitatge, Rehabilitació i Regeneració Urbana (Xarxa XALOC), i conforme amb allò que preveu l'article 20 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, una vegada inscrit en el Registre de Convenis de la Generalitat amb data 11 d'octubre de 2022 i número 1180/2022, és procedent la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* del conveni esmentat, que figura annex a aquesta resolució.

València, 11 d'octubre de 2022.— La directora general de Relacions amb Les Corts: Ana Belén Domínguez Cana.

*Conveni singular entre la Generalitat, a través de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, i l'Ajuntament de Pilar de la Horadada per al desenvolupament d'una oficina integrada en la Xarxa d'Oficines d'Habitatge, Rehabilitació i Regeneració Urbana (Xarxa XALOC).*

València, 4 de agosto de 2022

### Intervinents

Per una part, Héctor Illueca Ballester, vicepresident segon del Consell i conseller d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, de conformitat amb el Decret 6/2019, de 17 de juny, del president de la Generalitat, pel qual nomena les persones titulars de les vicepresidències i de les conselleries, en nom i representació de la Generalitat, i expressament facultat per a la signatura d'aquest conveni per Acord del Consell de 10 de juny de 2022.

I, per l'altra part, José María Pérez Sánchez amb legitimació i representació per a aquest acte derivada de la seua condició i càrrec de l'alcalde de l'Ajuntament de Pilar de la Horadada, d'acord amb el que disposa l'article 21.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i conforme a l'article 150 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana; i amb autorització per a subscriure aquest conveni per l'Acord del Ple i en data de 29 de juliol de 2022

Les dues parts es reconeixen mútuament competència i capacitat suficient per a subscriure aquest conveni i, a aquest efecte,

### Manifesten

#### Primer

Que les dues parts tenen objectius i interessos comuns en l'impuls del dret a l'habitatge, la rehabilitació i la regeneració urbana.

#### Segon

Que amb data 26 de juny de 2020, el Consell va aprovar el conveni tipus que posava en marxa una experiència pilot per a la futura creació de la Xarxa XALOC, conveni que va ser subscrit amb l'Ajuntament de Pilar de la Horadada.

#### Tercer

El desenvolupament de les actuacions en matèria d'habitatge, regeneració urbana i rehabilitació d'edificis per part de la Vicepresidència

## Presidencia de la Generalitat

*RESOLUCIÓN de 11 de octubre de 2022, de la directora general de Relaciones con Les Corts, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se publica el convenio singular entre la Generalitat, a través de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, y el Ayuntamiento de Pilar de la Horadada para el desarrollo de una oficina integrada en la Red de Oficinas de Vivienda, Rehabilitación y Regeneración Urbana (Xarxa XALOC). [2022/9375]*

La Generalitat, a través de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, y el Ayuntamiento de Pilar de la Horadada han suscrito, previa tramitación reglamentaria, el día 4 de agosto de 2022, el convenio singular para el desarrollo de una oficina integrada en la Red de Oficinas de Vivienda, Rehabilitación y Regeneración Urbana (Xarxa XALOC), por lo que conforme con lo previsto en el artículo 20 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el que se regulan los convenios que suscriba la Generalitat y su registro, una vez inscrito en el Registro de Convenios de la Generalitat con fecha 11 de octubre de 2022 y número 1180/2022, procede la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de dicho convenio, que figura anexo a esta resolución.

València, 11 de octubre de 2022.— La directora general de Relaciones con Les Corts: Ana Belén Domínguez Cana.

*Convenio singular entre la Generalitat, a través de la Vicepresidencia segunda y conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, y el Ayuntamiento de Pilar de la Horadada para el desarrollo de una oficina integrada en la Red de Oficinas de Vivienda, Rehabilitación y Regeneración Urbana (Xarxa XALOC)*

València, 4 de agosto de 2022

### Intervinientes

De una parte, Héctor Illueca Ballester, vicepresidente segundo del Consell y conseller de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, en conformidad con el Decreto 6/2019, de 17 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que nombra las personas titulares de las vicepresidencias y de las consellerias, en nombre y representación de la Generalitat, y expresamente facultado para la firma de este convenio por Acuerdo del Consell de fecha 10 de junio de 2022

Y de otra parte, José María Pérez Sánchez con legitimación y representación para este acto que se deriva de su condición y cargo de alcalde del Ayuntamiento de Pilar de la Horadada, de acuerdo con lo que dispone el artículo 21.1.b de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local, y conforme al artículo 150 Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunitat Valenciana; y autorizado/autorizada para suscribir este convenio por acuerdo del pleno en fecha de 29 de julio de 2022

Ambas partes se reconocen mutuamente competencia y capacidad suficiente para suscribir este convenio y, a tal efecto,

### Manifiestan

#### Primero

Que ambas partes tienen objetivos e intereses comunes en el impulso del derecho a la vivienda, la rehabilitación y la regeneración urbana.

#### Segundo

Que con fecha 26 de junio de 2020, se aprobó por el Consell el convenio tipo que ponía en marcha una experiencia piloto para la futura creación de la Xarxa XALOC, convenio que fue suscrito con el Ayuntamiento de Pilar de la Horadada.

#### Tercero

El desarrollo de las actuaciones en materia de vivienda, regeneración urbana y rehabilitación de edificios por parte de la Vicepresidencia

Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica exigeix una immediatesa i proximitat dels òrgans gestors a la ciutadania. Així doncs, per a una major eficiència i una assistència a la ciutadania més directa, és necessari encomanar la gestió, informació, mediació social i assessorament en les esmentades matèries a favor de les entitats locals.

Aquesta proximitat i seguiment directe a la ciutadania en matèria d'habitatge no poden ser prestats per aquesta conselleria per falta de mitjans personals i materials en els corresponents termes municipals, mitjans *in situ* dels quals sí que poden disposar les corresponents entitats locals a través del finançament previst en aquest conveni.

L'entitat local signant té capacitat de gestió suficient per a dur a terme les activitats i els serveis propis de la Generalitat en matèria d'habitatge, regeneració urbana i rehabilitació d'edificis, i està interessada a obtenir d'aquesta conselleria els recursos econòmics necessaris per a fer-ho.

#### *Quart*

Que l'experiència adquirida durant el temps que s'ha dut a terme aquest projecte pilot ha conduït a la creació material de la xarxa, a través de la publicació del Decret 199/2021, de 10 de desembre, del Consell, de creació de la Xarxa d'Oficines Locals d'Habitatge, Rehabilitació i Regeneració Urbana (Xarxa Local – XALOC), que recull, entre altres coses, el contingut dels convenis a subscriure d'acord amb aquesta experiència i que s'incorporen en el conveni tipus.

#### *Cinqué*

Que l'entitat local que subscriu aquest conveni està interessada a pertànyer a la Xarxa XALOC, amb la finalitat de col·laborar en la consecució dels objectius de la Generalitat en matèria d'habitatge, rehabilitació i regeneració urbana, i la seua integració en aquesta es produirà amb la subscripció del conveni i la implantació de l'oficina corresponent.

Per tot el que s'ha exposat, i de conformitat amb els articles 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i 150 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana, ambdues parts decideixen subscriure aquest conveni d'encàrrec de gestió, que es regirà per les següents

#### *Clàusules*

##### *Primera. Objecte del conveni i règim jurídic*

Aquest conveni té per objecte establir les condicions de l'encàrrec de gestió entre la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica i l'Ajuntament de Pilar de la Horadada en el desenvolupament d'una oficina d'habitatge, rehabilitació i regeneració urbana, integrada en XALOC, regulada mitjançant el Decret 199/2021, de 10 de desembre, del Consell, de creació de la Xarxa d'Oficines Locals d'Habitatge, Rehabilitació i Regeneració urbana (Xarxa XALOC); d'ara en avant, Decret 199/2021.

La subscripció d'aquest conveni tindrà com a efecte la integració de l'entitat local en la Xarxa XALOC i la implantació de la corresponent oficina.

El règim jurídic aplicable al conveni és el derivat de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana.

##### *Segona. Activitats que s'encomanen*

1. L'entitat local signant durà a terme les següents actuacions de conformitat amb el que s'estableix en els articles 6 a l'11 del Decret 199/2021:

a) Garantir a la ciutadania l'obtenció d'informació i assessorament en matèria d'habitatge, rehabilitació i regeneració urbana a través d'una finestreta única, en el marc de les atribucions de la conselleria competent en matèria d'habitatge.

b) Col·laborar en la tramitació i gestió d'ajudes a la ciutadania en els procediments de sol·licitud, concessió i gestió d'ajudes en matèria d'habitatge, rehabilitació i regeneració urbana, en el marc de les atribucions de la conselleria competent en matèria d'habitatge.

Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática exige una inmediatez y proximidad de los órganos gestores a la ciudadanía. Así pues, para una mayor eficiencia y una asistencia al ciudadano más directa, se hace necesario encomendar la gestión, información, mediación social y asesoramiento en las mencionadas materias a favor de las entidades locales.

Esta proximidad y seguimiento directo a la ciudadanía en materia de vivienda no puede prestarse por esta conselleria por falta de medios personales y materiales en los correspondientes términos municipales, medios *in situ* de los que sí pueden disponer las correspondientes entidades locales a través de la financiación prevista en el presente convenio.

La entidad local firmante tiene capacidad de gestión suficiente para llevar a cabo las actividades y servicios propios de la Generalitat en materia de vivienda, regeneración urbana y rehabilitación de edificios, y está interesado a obtener de esta conselleria los recursos económicos necesarios para su realización.

#### *Cuarto*

Que la experiencia adquirida durante el tiempo que se ha llevado a cabo dicho proyecto piloto ha conducido a la creación material de la red, a través de la publicación del Decreto 199/2021, de 10 de diciembre, del Consell, de creación de la Red de Oficinas locales de Vivienda, Rehabilitación y Regeneración urbana (Xarxa Local – XALOC), que recoge, entre otras cosas, el contenido de los convenios a suscribir de acuerdo con dicha experiencia y que se incorporan en el convenio tipo.

#### *Quinto*

Que la entidad local que suscribe el presente convenio está interesada en pertenecer a la Red XALOC, con la finalidad de colaborar en la consecución de los objetivos de la Generalitat en materia de vivienda, rehabilitación y regeneración urbana y su integración en la misma se producirá con la suscripción del Convenio y la implantación de la Oficina correspondiente.

Por lo expuesto, y en conformidad con los artículos 11 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, y 150 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunidad Valenciana, ambas partes deciden suscribir este convenio de encargo de gestión, que se regirá por las siguientes

#### *Cláusulas*

##### *Primera. Objeto del convenio y régimen jurídico*

El presente convenio tiene por objeto establecer las condiciones de la encomienda de gestión entre la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática y el Ayuntamiento de Pilar de la Horadada en el desarrollo de una oficina de vivienda, rehabilitación y regeneración urbana, integrada en XALOC, regulada mediante Decreto 199/2021, de 10 de diciembre, del Consell, de creación de la Red de Oficinas locales de Vivienda, Rehabilitación y Regeneración urbana (Xarxa XALOC), en adelante Decreto 199/2021.

La suscripción del presente convenio tendrá como efecto la integración de la entidad local en la Xarxa XALOC y la implantación de la correspondiente Oficina.

El régimen jurídico aplicable al convenio es el derivado de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones; y la Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunitat Valenciana.

##### *Segunda. Actividades que se encomiendan*

1. La entidad local firmante realizará las siguientes actuaciones de conformidad con lo establecido en los artículos 6 al 11 del Decreto 199/2021:

a) Garantizar a la ciudadanía la obtención de información y asesoramiento en materia de vivienda, rehabilitación y regeneración urbana a través de una ventanilla única, en el marco de las atribuciones de la conselleria competente en materia de vivienda.

b) Colaborar en la tramitación y gestión de ayudas a la ciudadanía en los procedimientos de solicitud, concesión y gestión de ayudas en materia de vivienda, rehabilitación y regeneración urbana, en el marco de las atribuciones de la Conselleria competente en materia de vivienda.



c) Oferir un servei integral d'informació, gestió i acompanyament en matèria de rehabilitació i regeneració urbana amb particular atenció a les actuacions finançades amb fons europeus, amb ple respecte a les atribucions de la direcció general competent en matèria de fons europeus i de la direcció general competent en matèria d'administració local.

Aquesta línia inclourà el suport i acompanyament als municipis del seu corresponent àmbit comarcal per a la realització d'actuacions de rehabilitació i regeneració urbana, amb especial atenció al suport en la formulació d'estratègies locals de rehabilitació, així com a la implantació de tots els mecanismes necessaris per al seu correcte desplegament.

d) Prestar assessorament i col·laboració als municipis en les actuacions orientades a l'ampliació del seu parc públic d'habitatge, incloent-hi la gestió del patrimoni públic de sòl municipal i del registre municipal de solars i edificis a rehabilitar; les actuacions de rehabilitació orientades a l'ampliació del parc públic municipal, en particular les que siguin susceptibles de finançament amb fons europeus, amb ple respecte a les competències de la direcció general competent en matèria de fons europeus i de la direcció general competent en matèria d'administració local; la col·laboració en la gestió del patrimoni públic d'habitatge de la Generalitat Valenciana radicada en l'àmbit de l'entitat local, i, si és el cas, l'exercici dels drets de tanteig i retracte.

e) Prestar la mediació i l'assessorament a les persones usuàries d'un habitatge que s'hagen vist o previsiblement es veuen privades d'aquest a conseqüència de l'impagament dels seus deutes o per raó de la seua situació de vulnerabilitat, a fi de garantir el seu dret a l'accés a un habitatge assequible, digne i adequat, en coordinació amb els serveis de la direcció general competent en matèria d'emergència residencial i amb els serveis socials.

f) Prestar assessorament específic i realitzar les actuacions necessàries per a donar suport a les polítiques d'habitatge, rehabilitació i regeneració urbana dirigides a garantir l'accés a habitatges dignes, adequats i assequibles en els municipis amb una població inferior o igual a 5.000 habitants o en risc de despoblament, amb la finalitat d'atendre les seues necessitats específiques en matèria d'habitatge, rehabilitació i regeneració urbana, sense perjudici de les atribucions de l'òrgan competent en matèria de despoblament.

#### *Tercera. Convenis singulars*

Per al desenvolupament de les activitats específiques previstes en la clàusula segona d'aquest conveni, se signaran els oportuns convenis entre la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica i l'entitat local corresponent.

La Vicepresidència Segona de la Generalitat i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica aportarà els recursos econòmics necessaris per a la realització de les activitats previstes en la clàusula segona, que es quantifiquen en els annexos a aquest conveni, i s'establirà en cada conveni singular aquesta aportació.

L'entitat local signant té capacitat de gestió suficient per a dur a terme les activitats assenyalades en la clàusula segona i està interessada a obtenir d'aquesta conselleria els recursos econòmics necessaris per a realitzar-les.

#### *Quarta. Finançament*

De conformitat amb el que es disposa en l'article 12 del Decret 199/2021, l'import total de l'encàrrec de gestió ascendeix a un màxim de 170.243,37 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 14.01.02.431.70.227 per a l'efectiva realització de les activitats previstes en la clàusula segona, conforme a les següents anualitats:

- 2022:38.441,67
- 2023:65.900,85
- 2024:65.900,85

Aquest import comprendrà:

a) Despeses de personal de l'oficina XALOC, el nombre màxim i les característiques del qual s'estableix en l'annex I i II d'aquest conveni. En cas que la totalitat o part de les actuacions objecte de col·laboració siguin realitzades directament per personal propi de l'entitat local, caldrà aportar el certificat de l'interventor o interventora municipal, o òrgan municipal competent, en què es detallen les persones, funcions, mesos, retribucions i cost de Seguretat Social a càrrec de l'entitat.

c) Ofrecer un servicio integral de información, gestión y acompañamiento en materia de rehabilitación y regeneración urbana con particular atención a las actuaciones financiadas con fondos europeos, con pleno respeto a las atribuciones de la dirección general competente en materia de fondos europeos y de la dirección general competente en materia de administración local. Esta línea incluirá el apoyo y acompañamiento a los municipios de su correspondiente ámbito comarcal para la realización de actuaciones de rehabilitación y regeneración urbana, con especial atención al apoyo en la formulación de estrategias locales de rehabilitación, así como a la implantación de todos los mecanismos necesarios para su correcto despliegue.

d) Prestar asesoramiento y colaboración a los municipios en las actuaciones orientadas a la ampliación de su parque público de vivienda, incluyendo la gestión del patrimonio público de suelo municipal y del registro municipal de solares y edificios a rehabilitar; las actuaciones de rehabilitación orientadas a la ampliación del parque público municipal, en particular las que sean susceptibles de financiación con fondos europeos, con pleno respeto a las competencias de la dirección general competente en materia de fondos europeos y de la dirección general competente en materia de administración local; la colaboración en la gestión del patrimonio público de vivienda de la Generalitat Valenciana radicado en el ámbito de la entidad local, y, en su caso, el ejercicio de los derechos de tanteo y retracto.

e) Prestar la mediación y el asesoramiento a las personas usuarias de una vivienda que se hayan visto o previsiblemente se vean privadas de ella como consecuencia del impago de sus deudas o por razón de su situación de vulnerabilidad, a fin de garantizar su derecho al acceso a una vivienda assequible, digna y adecuada, en coordinación con los servicios de la dirección general competente en materia de emergencia habitacional y con los servicios sociales.

f) Prestar asesoramiento específico y realizar las actuaciones necesarias para apoyar las políticas de vivienda, rehabilitación y regeneración urbana dirigidas a garantizar el acceso a viviendas dignas, adecuadas y assequibles en los municipios con una población inferior o igual a 5.000 habitantes o en riesgo de despoblamiento, con el fin de atender a sus necesidades específicas en materia de vivienda, rehabilitación y regeneración urbana, sin perjuicio de las atribuciones del órgano competente en materia de despoblamiento.

#### *Tercera. Convenios singulares*

Para el desarrollo de las actividades específicas previstas en la cláusula segunda de este convenio, se firmarán los oportunos convenios entre la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática y la entidad local correspondiente.

La Vicepresidencia Segunda de la Generalitat y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática aportará los recursos económicos necesarios para la realización de las actividades previstas en la cláusula segunda, que se cuantifican en los Anexos al presente convenio, estableciéndose en cada convenio singular dicha aportación.

La entidad local firmante tiene capacidad de gestión suficiente para llevar a cabo las actividades señaladas en la cláusula segunda y está interesado en obtener de esta conselleria los recursos económicos necesarios para su realización.

#### *Cuarta. Financiación*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 12 del Decreto 199/2021, el importe total de la encomienda de gestión asciende a un máximo de 170.243,37 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 14.01.02.431.70.227 para la efectiva realización de las actividades previstas en la cláusula segunda, conforme a las siguientes anualidades:

- 2022:38.441,67
- 2023:65.900,85
- 2024:65.900,85

Este importe comprenderá:

a) Gastos de personal de la oficina XALOC, cuyo número máximo y características se establece en el anexo I y II de este convenio. En caso de que la totalidad o parte de las actuaciones objeto de colaboración sean realizadas directamente por personal propio de la entidad local, se tendrá que aportar certificación del interventor municipal, u órgano municipal competente, en que se detallan las personas, funciones, meses, retribuciones y coste de Seguridad Social a cargo de la entidad.





b) Despeses corrents de l'oficina XALOC (subministraments, lloguers, transports, material d'oficina, publicacions, impostos indirectes que no siguen susceptibles de recuperació), la quantia màxima de les quals s'estableix en l'annex III d'aquest conveni.

2. Totes les activitats de l'oficina XALOC han de comptar amb l'adequada publicitat institucional, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 12/2018, de 24 de maig, de la Generalitat, de publicitat institucional per a l'interés ciutadà.

3. En els deu primers dies de cada mes, l'entitat local presentarà la documentació justificativa de les despeses corresponents al mes anterior, per a l'abonament, i s'adjuntarà la documentació que s'indica en l'apartat i de la clàusula cinquena.

Les despeses s'hauran d'acreditar mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic-mercantil o amb eficàcia administrativa, en els termes establits reglamentàriament.

Les despeses efectivament justificades davant de la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica no podran ser objecte de doble finançament mitjançant qualsevol altre fons públic.

#### *Cinquena. Obligacions de les parts*

1. L'entitat local que subscriu aquest conveni durà a terme les activitats següents:

a) Implementar una oficina XALOC amb l'estructura de personal especificada en l'annex I i II d'aquest conveni i realitzar les activitats previstes en la clàusula segona. La data d'inici de la prestació dels serveis previstos es fixarà en el conveni singular que signen les parts.

b) Indicar en un lloc visible els horaris d'atenció a la ciutadania i el distintiu, que serà determinat per la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, que la identifique com a oficina XALOC.

c) Participar en les activitats formatives i de coordinació, i en les campanyes informatives, que organitze la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica.

d) Utilitzar els mitjans i eines de què la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica la proveïska per al desenvolupament de les seues funcions.

e) Tindre a la disposició de la ciutadania els formularis i el material tècnic, informatiu i divulgatiu de què la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica la proveïska per al desenvolupament i difusió de les seues actuacions.

f) Coordinar amb la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica les publicacions que edite com a oficina XALOC.

g) Portar un control de les consultes individuals, de les campanyes informatives que es realitzen en l'oficina XALOC i de qualsevol altra actuació susceptible de ser comptabilitzada.

h) Participar activament en el disseny i la implementació de l'oficina XALOC, i en els documents, plataformes o els procediments necessaris per al seu bon funcionament.

i) Presentar la documentació justificativa següent a la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica:

– Memòria econòmica amb el detall de les despeses i els pagaments fets a conseqüència de les actuacions, signada per l'òrgan competent de l'entitat local.

– Declaració de no haver rebut altres fons públics per al finançament de les despeses certificades amb càrrec a l'actuació objecte d'aquest conveni.

– Memòria tècnica descriptiva de les actuacions realitzades, signada pel responsable municipal d'aquest conveni.

L'acreditació de les despeses també podrà efectuar-se mitjançant factures electròniques, sempre que complisquen els requisits exigits per a ser acceptades en l'àmbit tributari.

2. La Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica es compromet a:

a) Establir les mesures oportunes per a garantir el suport tècnic i logístic a l'oficina XALOC a través de les corresponents directrius, coordinació i assessorament necessari.

b) Prestar el suport tècnic i logístic necessari a l'entitat local que subscriu aquest conveni per a l'acompliment de les activitats previstes,

b) Gastos corrientes de la oficina XALOC (suministros, alquileres, transportes, material de oficina, publicaciones e impuestos indirectos que no sean susceptibles de recuperación), cuya cuantía máxima se establece en el anexo III de este convenio.

2. Todas las actividades de la oficina XALOC han de contar con la adecuada publicidad institucional, de acuerdo con lo establecido en la Ley 12/2018, de 24 de mayo, de la Generalitat, de Publicidad Institucional para el Interés Ciudadano.

3. En los diez primeros días de cada mes, la entidad local presentará la documentación justificativa de los gastos correspondientes al mes anterior, para su abono, acompañando la documentación que se indica en el apartado i de la cláusula quinta.

Los gastos se tendrán que acreditar mediante facturas y otros documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico-mercantil o con eficacia administrativa, en los términos establecidos reglamentariamente.

Los gastos efectivamente justificados ante la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática no podrán ser objeto de doble financiación mediante cualquier otro fondo público.

#### *Quinta. Obligaciones de las partes*

1. La entidad local que suscribe este convenio realizará las siguientes actividades:

a) Implementar una oficina XALOC con la estructura de personal especificada en el anexo I y II de este convenio y realizar las actividades previstas en la cláusula segunda. La fecha de inicio de la prestación de los servicios previstos se fijará en el convenio singular que firmen las partes

b) Indicar en lugar visible los horarios de atención a la ciudadanía y el distintivo, que será determinado por la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, que los identifique como oficina XALOC.

c) Participar en las actividades formativas y de coordinación, y en las campañas informativas que se organicen por la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática.

d) Utilizar los medios y herramientas que la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática les provea para el desarrollo de sus funciones.

e) Tener a disposición de la ciudadanía los formularios y material técnico, informativo y divulgativo que la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática les provea para el desarrollo y difusión de sus actuaciones.

f) Coordinar con la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática las publicaciones que editen como oficina XALOC.

g) Llevar un control de las consultas individuales, de las campañas informativas que se realizan en la oficina XALOC y de cualquier otra actuación susceptible de ser contabilizada.

h) Participar activamente en el diseño e implementación de la oficina XALOC, y en los documentos, plataformas o procedimientos necesarios para su buen funcionamiento.

i) Presentar la documentación justificativa siguiente a la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática:

– Memoria económica con detalle de los gastos y los pagos habidos como consecuencia de las actuaciones, firmado por el órgano competente de la entidad local.

– Declaración de no haber recibido otros fondos públicos para la financiación de los gastos certificados con cargo a la actuación objeto de este convenio.

– Memoria técnica descriptiva de las actuaciones realizadas, firmada por el responsable municipal de este convenio.

La acreditación de los gastos también podrá efectuarse mediante facturas electrónicas, siempre que cumplan los requisitos exigidos para su aceptación en el ámbito tributario.

2. La Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática se compromete a:

a) Establecer las medidas oportunas para garantizar el apoyo técnico y logístico en la oficina XALOC a través de las correspondientes directrices, coordinación y asesoramiento necesario.

b) Prestar el apoyo técnico y logístico necesario a la entidad local que suscribe este convenio para el desempeño de las actividades pre-



incloent-hi els mitjans i les eines dissenyades a aquest efecte, i també els formularis i el material tècnic, informatiu i divulgatiu necessaris.

c) Traslladar a l'entitat local els criteris d'interpretació que s'establisquen en matèria d'habitatge, rehabilitació i regeneració urbana.

#### *Sisena. Comissió mixta de seguiment i control*

Per al compliment dels compromisos i del seguiment del funcionament del conveni es constituirà una comissió mixta de seguiment, que estarà integrada per quatre persones: dues persones en representació de la Vicepresidència Segona de la Generalitat i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, i dues persones en representació de l'entitat local signant. La comissió es constituirà en el termini de trenta dies a partir de l'entrada en vigor d'aquest conveni i es reunirà com a mínim una vegada a l'any i sempre que ho sol·licite alguna de les parts signatàries.

La presidència l'ostentarà una de les persones representants de la Vicepresidència Segona de la Generalitat i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, i la secretària correspondrà a una de les persones representants de l'entitat local signant. En cas que es produïska empat, el president o presidenta de la comissió tindrà el vot de qualitat.

La comissió vetlarà pel bon compliment d'aquest conveni i, per a això, podrà aprovar les directrius que el desenvolupen, sempre dins del marc de les directrius generals o particulars que dicte la Generalitat, i resoldre els conflictes que puguem sorgir entre les parts.

El seu funcionament i l'adopció d'acords es regularan pel que es preveu en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Es procurarà la presència equilibrada de dones i homes, en aplicació del que es preveu en el II Pla d'igualtat de dones i homes de l'Administració de la Generalitat, aprovat mitjançant l'Acord de 10 de març de 2017, del Consell.

Es remetrà a la Direcció General de Coordinació Institucional de la Vicepresidència Segona de la Generalitat una còpia de les actes, acords o informes que emeta la comissió en el desplegament i l'execució de les funcions que tinga assignades.

A la finalització de la vigència del conveni, la Comissió haurà d'emetre un informe de valoració sobre el grau de compliment dels objectius previstos amb la seua subscripció.

#### *Setena. Data d'inici i termini de vigència*

Aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la signatura i estarà vigent fins al 31 de desembre de 2024.

Abans de la finalització del termini de vigència previst en el paràgraf anterior, se'n podrà acordar la pròrroga per un període màxim addicional de quatre anys, per acord unànim de les parts, amb els tràmits previs que la normativa de cadascuna de les parts requerisca.

#### *Huitena. Protecció de dades personals*

Les parts manifesten que coneixen, compleixen i se sotmeten de manera expressa a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, especialment al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD d'ara en avant), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals (LOPDGDD), i que compleixen els principis relatius al tractament establits en l'article 5 de l'RGPD i el deure d'informar les persones interessades segons estableixen els articles 13 i 14 de l'RGPD.

Les parts actuaran, en relació amb el tractament de dades personals derivades de les actuacions de la xarxa, en règim de corresponsabilitat, de conformitat amb l'article 26 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell; a aquest efecte, els convenis, singulars que se subscriuen hauran de determinar de manera transparent i de mutu acord les responsabilitats respectives en el compliment de les obligacions imposades per la normativa de protecció de dades, en particular les qüestions referides a:

a) L'exercici dels drets de les persones interessades.

vistas, incluyendo los medios y herramientas diseñadas para tal fin, y también los formularios y material técnico, informativo y divulgativo necesarios.

c) Trasladar a la entidad local los criterios de interpretación que en materia de vivienda, rehabilitación y regeneración urbana se establezcan.

#### *Sexta. Comisión mixta de seguimiento y control*

Para el cumplimiento de los compromisos y del seguimiento del funcionamiento del convenio se constituirá una comisión mixta de seguimiento, que estará integrada por cuatro personas: dos personas en representación de la Vicepresidencia Segunda de la Generalitat y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática dos personas en representación de la entidad local firmante. La comisión se constituirá en el plazo de treinta días a partir de la entrada en vigor de este convenio y se reunirá como mínimo una vez al año y siempre que lo solicite alguna de las partes signatarias.

La presidencia la ostentará uno de los representantes de la Vicepresidencia Segunda de la Generalitat y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática y la secretaria correspondrá a uno de los representantes de la entidad local firmante, teniendo voto de calidad el presidente de la Comisión, en caso de que se produjera empate.

La comisión velará por el buen cumplimiento de este convenio y, para ello, podrá aprobar las directrices que lo desarrollan, siempre dentro del marco de las directrices generales o particulares que dicte la Generalitat, y resolver los conflictos que puedan surgir entre las partes.

Su funcionamiento y la adopción de acuerdos se regularán por lo previsto en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público. Se procurará la presencia equilibrada de mujeres y hombres, en aplicación de lo previsto en el II Plan de igualdad de mujeres y hombres de la Administración de la Generalitat, aprobado por Acuerdo de 10 de marzo de 2017, del Consell.

Una copia de las actas, acuerdos o informes que emita la comisión, en el desarrollo y ejecución de las funciones que tenga asignadas, se remitirá a la Dirección General de Coordinación Institucional de la Vicepresidencia Segunda la Generalitat.

A la finalización de la vigencia del convenio, la Comisión deberá emitir un informe de valoración sobre el grado de cumplimiento de los objetivos previstos con su suscripción.

#### *Séptima. Fecha de inicio y plazo de vigencia*

Este convenio entrará en vigor en el momento de la firma y estará vigente hasta el 31 de diciembre de 2024.

Antes de la finalización del plazo de vigencia previsto en el párrafo anterior se podrá acordar su prórroga por un periodo máximo adicional de cuatro años, por acuerdo unánime de las partes, previos los trámites que la normativa de cada una de las partes requiera.

#### *Octava. Protección de datos personales*

Las partes manifiestan que conocen, cumplen y se someten de manera expresa a la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal, especialmente el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consell de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD en adelante) y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales (LOPDGDD), cumpliendo con los principios relativos al tratamiento establecidos en el artículo 5 del RGPD y con el deber de informar a las personas interesadas según establecen los artículos 13 y 14 del RGPD.

Las partes actuarán, en relación con el tratamiento de datos personales derivados de las actuaciones de la red, en régimen de corresponsabilidad, de conformidad con el artículo 26 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo; a estos efectos, los convenios, singulares que se suscriban deberán determinar de modo transparente y de mutuo acuerdo las responsabilidades respectivas en el cumplimiento de las obligaciones impuestas por la normativa de protección de datos, en particular, las cuestiones referidas a:

a) El ejercicio de los derechos de las personas interesadas.



b) Les respectives obligacions de subministrament d'informació a què es refereixen els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell.

c) La designació d'un punt de contacte per a les persones interessades.

d) Reflectir degudament les funcions i relacions respectives dels corresponsables en relació amb les persones interessades.

En tot cas, es posaran a la disposició de les persones interessades els aspectes essencials del conveni pel que fa al règim de corresponsabilitat.

Amb independència del que es disposa en el conveni, en el corresponent conveni singular les persones interessades podran exercir els drets que els reconeix la normativa de protecció de dades davant i en contra de cadascun dels responsables.

L'exercici dels drets d'accés, rectificació i supressió de dades, així com de limitació o oposició al tractament, es podrà realitzar en els termes establits legalment mitjançant una comunicació a la respectiva entitat en el seu domicili social.

I, especialment, les parts vetllaran pel compliment de les previsions contingudes en el Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica.

#### *Novena. Extinció del conveni*

Aquest conveni s'extingirà quan concórrega qualsevol de les següents causes de resolució:

a) Pel transcurs del termini de vigència del conveni sense que s'haja acordat la pròrroga.

b) Per mutu acord entre les parts.

c) Per decisió unilateral d'una de les parts, mitjançant una comunicació expressa per escrit a les altres parts amb dos mesos d'antelació respecte de la data en què el done per rescindit.

d) Per incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts en aquest conveni. En aquest cas, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè complisca, en un determinat termini, les obligacions o els compromisos que es consideren incomplits, en els termes establits en l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en les lleis, en particular pel que fa al que es disposa en l'article 150.5 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana.

El compliment i la resolució d'aquest acord donaran lloc a la seua liquidació a fi de determinar les obligacions i els compromisos de cadascuna de les parts, en els termes establits en l'article 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En el supòsit d'extinció del conveni per causes diferents de la conclusió del termini de la seua vigència, les parts, a proposta de la comissió paritària de seguiment del conveni, podran acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que consideren oportunes, establint un termini improrrogable per a finalitzar-les, transcorregut el qual haurà de realitzar-se'n la liquidació en els termes legalment establits.

#### *Desena. Modificació del conveni*

Les parts signants podran modificar aquest conveni en qualsevol moment per acord exprés, i es requeriran els mateixos tràmits que els previs a la seua subscripció.

#### *Onzena. Jurisdicció*

Aquest conveni té naturalesa administrativa i les qüestions litigioses que puguem sorgir en la seua interpretació i compliment seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

#### *Dotzena. Publicitat i transparència*

Una vegada subscrit el conveni, es publicarà el text íntegre en el portal de transparència de la Generalitat (<http://www.gvaoberta.gva.es>) i en la web de l'Ajuntament de Pilar de la Horadada, en compliment

b) Las respectivas obligaciones de suministro de información a que se refieren los artículos 13 y 14 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo.

c) La designación de un punto de contacto para las personas interesadas.

d) Reflejar debidamente las funciones y relaciones respectivas de los corresponsables en relación con las personas interesadas.

En todo caso, se pondrán a disposición de las personas interesadas los aspectos esenciales del convenio en lo que afecta al régimen de corresponsabilidad.

Con independencia de lo dispuesto en el convenio en el correspondiente convenio singular, las personas interesadas podrán ejercer los derechos que les reconoce la normativa de protección de datos frente a, y en contra de, cada uno de los responsables.

El ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, y supresión de datos, así como de limitación u oposición del tratamiento se podrá realizar en los términos establecidos legalmente mediante comunicación a la respectiva entidad en su domicilio social.

Especialmente, las partes velarán por el cumplimiento de las previsions contenidas en el Real decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

#### *Novena. Extinción del convenio*

Este convenio se extinguirá cuando concorra cualquiera de las siguientes causas de resolución:

a) Por el transcurso del plazo de vigencia del convenio sin que se haya acordado la pròrroga.

b) Por mutuo acuerdo entre las partes.

c) Por decisión unilateral de una de las partes, mediante una comunicació expressa por escrito a las otras partes con dos meses de antelación a la fecha en que lo da por rescindido.

d) Por incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por cada una de las partes en este convenio. En ese caso, cualquiera de las partes podrá notificar a la parte incumplidora un requerimiento para que cumpla, en un determinado plazo, las obligaciones o compromisos que se consideren incumplidos, en los términos establecidos en el artículo 51.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

e) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.

f) Por cualquier otra causa diferente de las anteriores prevista en el convenio o en las leyes, en particular en cuanto a lo dispuesto en el artículo 150.5, de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana.

El cumplimiento y resolución de este acuerdo causarán su liquidación a fin de determinar las obligaciones y compromisos de cada una de las partes, en los términos establecidos en el artículo 52 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

En el supuesto de extinció del convenio por causas diferentes de la conclusión del plazo de su vigencia, las partes, a propuesta de la comisión paritaria de seguimiento del convenio, podrán acordar la continuación y finalización de las actuaciones en curso que consideren oportunas, estableciendo un plazo improrrogable para su finalización, transcurrido el cual deberá realizarse la liquidación de estas en los términos legalmente establecidos.

#### *Décima. Modificación del convenio*

Las partes firmantes podrán modificar este convenio en cualquier momento por acuerdo expreso, y se requerirán los mismos trámites que los previos a su suscripción.

#### *Décimoprimera. Jurisdicción*

Este convenio tiene naturaleza administrativa y las cuestiones litigiosas que puedan surgir en su interpretación y cumplimiento serán de conocimiento y competencia del orden jurisdiccional contencioso administrativo.

#### *Décimosegunda. Publicidad y transparencia*

Una vez suscrito el convenio, se publicará el texto íntegro en el portal de transparencia de la Generalitat (<http://www.gvaoberta.gva.es>) y en la web del Ayuntamiento de Pilar de la Horadada, en cumplimiento

dels articles 9.1.c, 10.1 i 10.3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana; s'inscriurà en el Registre de convenis de la Generalitat, i es remetrà una còpia a la direcció general competent en matèria d'administració local.

Per la seua banda, l'entitat local signant d'aquest conveni, en compliment del que es disposa en la Llei 2/2015, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, publicarà en els seus respectius portals de transparència la informació següent:

a) El present conveni, així com el seu text íntegre.

b) La subvenció i/o ajuda vinculada a aquest conveni, en el cas que n'hi haja, amb la indicació del seu import, objectiu o finalitat, i les persones o entitats beneficiàries.

Així mateix, els convenis singulars que se subscriuen a l'empara del present conveni tipus es publicaran en el DOGV.

I per deixar-ne constància als efectes oportuns, com a prova de conformitat amb tot l'anterior, signen els compareixents, en el lloc i la data que s'indiquen.

Vicepresident segon i conseller d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica

Héctor Illueca Ballester  
04.08.2022

Alcalde de Pilar de la Horadada.  
José María Pérez Sánchez  
04.08.2022

#### ANNEX I

##### DESPESES DE PERSONAL DE L'OFICINA XALOC EN EL CAS DE LES MANCOMUNITATS

El personal de les oficines XALOC s'establirà d'acord amb els següents criteris, segons el nombre d'habitants, el nombre de municipis i l'extensió del territori de la mancomunitat que el subscriga:

PERSONAL OFICINA XALOC	NRE. HABITANTS DE LA MANCOMUNITAT
2	Fins a 50.000 habitants
3	De 50.001 a 100.000 habitants
4	De 100.001 a 250.000 habitants
5	Més de 250.001 habitants

El personal integrat en cada oficina podrà augmentar-se d'acord amb:

– El nombre de municipis que integren la Mancomunitat: podrà incrementar-se en una persona per cada quinze municipis, fins a un màxim de dues persones.

– L'extensió territorial de cada mancomunitat: podrà incrementar-se en una persona per cada 250 km<sup>2</sup> de superfície, fins a un màxim de dues persones.

Cada oficina XALOC haurà de comptar almenys amb un tècnic o tècnica d'administració general o especial, i un administratiu o administrativa o auxiliar, en els dos casos amb una dedicació del 100 % del seu horari laboral.

La quantia de les despeses de personal de l'oficina es determinarà en el conveni singular a partir del nombre i la dedicació d'aquest personal.

En tot cas, els convenis singulars determinaran les corresponents quanties de despeses de personal atenent la classificació d'aquest per part de la mancomunitat, incloent-hi els costos de Seguretat Social.

de los artículos 9.1.c, 10.1 y 10.3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana se inscribirá en el Registro de Convenios de la Generalitat, remitiéndose una copia a la dirección general competente en materia de administración local.

Por su parte, la entidad local firmante de este convenio, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 2/2015, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana, publicará en sus respectivos portales de transparencia la siguiente información:

a) El presente convenio, así como su texto íntegro.

b) La subvención y/o ayuda vinculada a este convenio, en el caso de haberlas, con indicación de su importe, objetivo o finalidad, y las personas o entidades beneficiarias.

Asimismo, los convenios singulares que se suscriban al amparo del presente convenio tipo se publicarán en el DOGV.»

Y para que conste a los efectos oportunos, como prueba de conformidad con todo lo anterior, firman los comparecientes, en el lugar y la fecha que se indican.

Vicepresidente Segundo y conseller de Vivienda y Arquitectura Bioclimática

Héctor Illueca Ballester  
04.08.2022

Alcalde de Pilar de la Horadada.  
José María Pérez Sánchez  
04.08.2022

#### ANEXO I

##### GASTOS DE PERSONAL DE LA OFICINA XALOC EN EL CASO DE LAS MANCOMUNIDADES

El personal de las oficinas XALOC se establecerá de acuerdo con los siguientes criterios según el número de habitantes, el número de municipios y extensión del territorio de la Mancomunidad que lo suscriba:

PERSONAL OFICINA XALOC	Núm. HABITANTES DE LA MANCOMUNIDAD
2	Hasta 50.000 habitantes
3	De 50.001 a 100.000 habitantes
4	De 100.001 a 250.000 habitantes
5	Más de 250.001 habitantes

El personal integrado en cada oficina podrá aumentarse de acuerdo con:

– El número de municipios que integren la Mancomunidad: podrá incrementarse en 1 persona por cada 15 municipios, hasta un máximo de 2.

– La extensión territorial de cada Mancomunidad: podrá incrementarse en 1 persona por cada 250 km<sup>2</sup> de superficie, hasta un máximo de 2.

Cada oficina XALOC deberá contar al menos con una persona técnica de administración general o especial, y una administrativa o auxiliar, en ambos casos con una dedicación del 100 % de su horario laboral.

La cuantía de los gastos de personal de la oficina se determinará en el convenio singular en función del número y dedicación de dicho personal.

En todo caso, los convenios singulares determinarán las correspondientes cuantías de gastos de personal atendiendo a la clasificación de este por parte de la Mancomunidad, incluyendo los costes de seguridad social.



ANNEX II

*DESPESES DE PERSONAL DE L'OFICINA XALOC EN EL CAS D'AJUNTAMENTS*

El personal de les oficines XALOC s'establirà d'acord amb els següents criteris, segons el nombre d'habitants del municipi que el subscriba:

PERSONAL OFICINA XALOC	NRE. HABITANTS DEL MUNICIPI
2	Fins a 50.000 habitants
3	De 50.001 a 100.000 habitants
4	De 100.001 a 250.000 habitants
5	Més de 250.001 habitants

Cada oficina XALOC haurà de comptar almenys amb un tècnic o tècnica d'administració general o especial, i un administratiu o administrativa o auxiliar, en els dos casos amb una dedicació del 100 % del seu horari laboral.

ANNEX III

*DESPESES CORRENTS DE L'OFICINA XALOC*

La quantia de les despeses corrents de l'oficina XALOC es determinaran en funció del nombre d'habitants de l'entitat local que subscriba el conveni singular, d'acord amb la següent escala:

<i>Despeses corrents</i>	<i>Entitats locals de fins a 50.000 habitants</i>	<i>Entitats locals de 50.001 a 100.000 habitants</i>	<i>Entitats locals de 100.001 a 250.000 habitants</i>	<i>Entitats locals de més de 250.001 habitants</i>
Despeses corrents mensuals	499,25 €	902,82 €	1.203,76 €	1.504,71 €
Despeses corrents anuals	5.990,92 €	10.833,88 €	14.445,18 €	18.056,47 €

\* \* \* \* \*

<i>Gastos corrientes</i>	<i>Entidades locales de hasta 50.000 habitantes</i>	<i>Entidades locales de 50.001 a 100.000 habitantes</i>	<i>Entidades locales de 100.001 a 250.000 habitantes</i>	<i>Entidades locales de más de 250.001 habitantes</i>
Gastos corrientes mensuales	499,25 €	902,82 €	1203,76 €	1.504,71 €
Gastos corrientes anuales	5.990,92 €	10.833,88 €	14.445,18 €	18.056,47 €

ANEXO II

*GASTOS DE PERSONAL DE LA OFICINA XALOC EN EL CASO DE AYUNTAMIENTOS*

El personal de las oficinas XALOC se establecerá de acuerdo con los siguientes criterios según el número de habitantes del municipio que lo suscriba:

PERSONAL OFICINA XALOC	Núm. HABITANTES DEL MUNICIPIO
2	Hasta 50.000 habitantes
3	De 50.001 a 100.000 habitantes
4	De 100.001 a 250.000 habitantes
5	Más de 250.001 habitantes

Cada oficina XALOC deberá contar al menos con una persona técnica de administración general o especial, y una administrativa o auxiliar, en ambos casos con una dedicación del 100 % de su horario laboral.

ANEXO III

*GASTOS CORRIENTES DE LA OFICINA XALOC*

La cuantía de los gastos corrientes de la oficina XALOC se determinarán en función del número de habitantes de la entidad local que suscriba el convenio singular, de acuerdo con la siguiente escala: