

Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica

RESOLUCIÓ de 4 d'octubre de 2022, de la consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual es convoquen ajudes per a la contractació d'educadors i educadores ambientals en les entitats locals, en el marc del Pla integral de residus a la Comunitat Valenciana, per a l'exercici de 2022. [2022/9093]

L'Ordre 19/2021, de 4 d'octubre de 2021, de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, estableix les bases reguladores per a la concessió d'ajudes destinades a la contractació d'educadors i educadores ambientals en les entitats locals, en el marc del Pla integral de residus en la Comunitat Valenciana (d'ara en avant PIRCVA), i es dona així compliment al que es disposa en l'apartat 2 de l'article 9 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'altra banda, i segons disposa l'apartat 2 de l'article 23 de la mateixa llei, la iniciació del procediment de concessió de les ajudes es realitzarà mitjançant una convocatòria aprovada per l'òrgan competent. Les ajudes públiques que ací es convoquen no necessiten de la seua notificació a la Comissió Europea, per no complir tots els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea (TFUE), atés que les entitats beneficiàries no exerceixen una activitat empresarial destinada a la consecució d'un benefici econòmic, i les ajudes no afavoreixen determinades empreses d'un sector o determinades produccions.

Per tant, i a fi que s'inicie el procediment de sol·licitud i tramitació de les ajudes, en compliment dels articles 160 i 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Objecte

L'objecte de la convocatòria és el finançament de la contractació d'educadores i educadors per a la formació, informació, difusió i sensibilització a la ciutadania i a empreses generadores de residus, en la gestió dels residus domèstics.

Segon. Entitats beneficiàries

1. Seran entitats beneficiàries de les ajudes regulades per les presents bases les entitats locals de la Comunitat Valenciana que, en virtut de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de 12 de desembre, de residus i sòls contaminats, i de la Llei 10/2000, de residus de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant LRCV), presten, com a servei obligatori, la recollida, el transport i el tractament dels residus domèstics generats en les llars, comerços i serveis dels seus respectius àmbits territorials.

2. Les ajudes podran ser sol·licitades per les entitats locals que presten aquests serveis bé de manera independent (municipis) o bé mitjançant associació de diverses entitats locals (àrees metropolitanes, mancomunitats o diputacions provincials), de conformitat amb el que es disposa en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i en l'article 12.5.a de la Llei 22/2011.

3. També es consideraran entitats beneficiàries de les ajudes els consorcis i entitats metropolitanes constituïts per a l'execució dels plans zonals de residus establits en el Pla de residus de la Comunitat Valenciana adaptat (d'ara en avant PIRCVA) i en les ordres d'aprovació d'aquests, en virtut del que es disposa en l'article 6.3 de l'LRCV i en l'article 108 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant Llei règim local CV).

4. Així mateix, podran ser beneficiàries de les ajudes les diputacions provincials, en virtut de les competències que tenen atribuïdes per l'article 7 de l'LRCV i l'article 50 de la Llei 8/201, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana. Les diputacions provincials podran presentar una sol·licitud per cada encàrrec de gestió grupal de serveis que tinga encarregada.

Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica

RESOLUCIÓN de 4 de octubre de 2022, de la consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se convocan ayudas para la contratación de educadores y educadoras ambientales en las entidades locales, en el marco del Plan integral de residuos en la Comunitat Valenciana, para el ejercicio de 2022. [2022/9093]

La Orden 19/2021, de 4 de octubre de 2021, de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, establece las bases reguladoras para la concesión de ayudas destinadas a la contratación de educadores y educadoras ambientales en las entidades locales, en el marco del Plan integral de residuos en la Comunitat Valenciana (en adelante PIRCVA), dando así cumplimiento a lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 9 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Por otra parte, y según dispone el apartado 2 del artículo 23 de la misma Ley, la iniciación del procedimiento de concesión de las ayudas se realizará mediante convocatoria aprobada por el órgano competente. Las ayudas públicas que aquí se convocan, no precisan de su notificación a la Comisión Europea, por no reunir todos los requisitos del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (TFUE), dado que las entidades beneficiarias, no ejercen una actividad empresarial destinada a la consecución de un beneficio económico, y las ayudas no favorecen a determinadas empresas de un sector o a determinadas producciones.

Por tanto y con el objeto de que se inicie el procedimiento de solicitud y tramitación de las ayudas, en cumplimiento del artículo 160 y 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto

El objeto de la convocatoria es la financiación de la contratación de educadoras y educadores para la formación, información, difusión y sensibilización a la ciudadanía y a empresas generadoras de residuos, en la gestión de los residuos domèsticos.

Segundo. Entidades beneficiarias.

1. Serán entidades beneficiarias de las ayudas reguladas por las presentes bases las entidades locales de la Comunitat Valenciana que, en virtud de la Ley 22/2011, de 28 de julio, de 12 de diciembre, de residuos y suelos contaminados y de la Ley 10/2000, de Residuos de la Comunitat Valenciana (en adelante LRCV), presten, como servicio obligatorio, la recogida, el transporte y el tratamiento de los residuos domèsticos generados en los hogares, comercios y servicios de sus respectivos ámbitos territoriales.

2. Las ayudas podrán ser solicitadas por las entidades locales que presten tales servicios bien de forma independiente (municipios) o mediante asociación de varias entidades locales (áreas metropolitanas, mancomunidades, o diputaciones provinciales) de conformidad con lo dispuesto en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y en el artículo 12.5.a de la Ley 22/2011.

3. También se considerarán entidades beneficiarias de las ayudas los consorcios y entidades metropolitanas constituidos para la ejecución de los planes zonales de residuos establecidos en el Plan de Residuos de la Comunitat Valenciana Adaptado (en adelante PIRCVA) y en las órdenes de aprobación de los mismos, en virtud de lo dispuesto en el artículo 6.3 de la LRCV y en el artículo 108 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana (en adelante Ley Régimen Local CV).

4. Asimismo, podrán ser beneficiarias de las ayudas las diputaciones provinciales, en virtud de las competencias que tienen atribuidas por el artículo 7 de la LRCV y en el artículo 50 de la Ley 8/201, de 23 de junio, de régimen local de la Comunitat Valenciana. Las diputaciones provinciales podrán presentar una solicitud por cada encomienda de gestión grupal de servicios que tenga encomendada.

Tercer. Requisits

Els requisits i obligacions de les entitats beneficiàries seran els establits en la base tercera de l'Ordre 19/2001, de 4 d'octubre de 2021.

Quart. Finançament de les ajudes

1. L'import global màxim serà de 143.647,81 euros, i es finançaran amb càrrec al crèdit de la línia S8491000 del capítol IV, programa pressupostari 442.50, Qualitat i educació ambiental, aplicació: 12.03.02.0000.442.50, dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022.

Cinqué. Despeses subvencionables

Seràn despeses subvencionables els salaris i costos socials corresponents a la contractació de personal educador ambiental efectuat des de l'1 de gener de 2022 fins al termini establert en la resolució de concessió de l'ajuda, i el termini màxim de finalització serà el 30 de novembre de 2022. En el cas de subcontractació del servei d'educació ambiental, seràn subvencionables els costos del contracte que es formalitze amb aquesta finalitat.

Sisé. Quantia de l'ajuda

La quantia de l'ajuda que es podrà rebre sobre la despesa elegible estarà en funció de la població de cada municipi, i no podrà ser superior a 29.999,99 euros. En les entitats locals supramunicipals, es computarà la població per la suma de la de les entitats locals que la componen.

El nombre de persones educadores a contractar seran les determinades en l'article 14 del PIRCVA:

Els municipis menors de 5.000 habitants podran agrupar-se per a compartir aquest/a educador/a ambiental.

Per a municipis de més de 5.000 habitants censats segons l'INE, s'haurà de disposar de més d'un/a educador/a ambiental, segons la següent proporció:

- a) Fins a 5.000 habitants dada INE: mínim 1 persona educadora ambiental a jornada completa.
- b) Entre 5.001 habitants i 9.999 habitants dada INE: mínim 2 persones educadores ambientals a jornada completa.
- c) Entre 10.000 habitants i 50.000 habitants dada INE: mínim 3 persones educadores ambientals a jornada completa.
- d) Entre 50.001 habitants i 99.999 habitants dada INE: mínim 4 persones educadores ambientals a jornada completa.
- e) Entre 100.000 habitants i 199.999 habitants dada INE: mínim 5 persones educadores ambientals a jornada completa.
- f) Entre 200.000 habitants i 299.999 habitants dada INE: mínim 6 persones educadores ambientals a jornada completa.
- g) Entre 300.000 habitants i 399.999 habitants dada INE: mínim 7 persones educadores ambientals a jornada completa.
- h) Entre 400.000 habitants i 1.000.000 habitants dada INE: mínim 8 persones educadores ambientals a jornada completa.

La quantia de l'ajuda que es podrà rebre per la contractació de cada persona educadora ambiental a jornada completa durant el període establert en la resolució de concessió de l'ajuda serà inferior a 7.500 euros o en la part proporcional per la contractació a temps parcial o per períodes inferiors.

Seté. Terminis

El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils, des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i es dirigirà a la persona titular de la Direcció General de Qualitat i Educació Ambient.

Huité Sol·licitud

1. La sol·licitud es presentarà telemàticament, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com les esmenes o les aportacions documentals posteriors a la presentació de la sol·licitud i els altres tràmits associats al procediment de concessió. Per a això s'haurà d'utilitzar el procediment habilitat en la seu electrònica de la Generalitat, al qual pot accedir-se des de l'adreça d'internet sede.gva.es/es/proc22048, així com els corresponents models

Tercero. Requisitos

Los requisitos y obligaciones de las entidades beneficiarias serán los establecidos en la Base Tercera de la Orden 19/2001, de 4 de octubre de 2021.

Cuarto. Financiación de las ayudas

1. El importe global máximo será de 143.647,81 €, y se financiarán con cargo al crédito de la línea S8491000 del Capítulo IV, programa presupuestario 442.50 Calidad y Educación Ambiental, Aplicación: 12.03.02.0000.442.50, de los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2022.

Quinto. Gastos subvencionables

Serán gastos subvencionables los salarios y costes sociales correspondientes a la contratación de personal educador ambiental efectuados desde el 1 de enero de 2022 hasta el plazo establecido en la resolución de concesión de la ayuda, siendo el plazo máximo de finalización el 30 de noviembre de 2022. En el caso de subcontratación del servicio de educación ambiental, serán subvencionables los costes del contrato que se formalice con tal finalidad.

Sexto. Cuantía de la ayuda

La cuantía de la ayuda que se podrá recibir sobre el gasto elegible estará en función de la población de cada municipio, y no podrá ser superior a 29.999,99 €. En las entidades locales supramunicipales, se computará la población por la suma de la de las entidades locales que la componen.

El número de personas educadoras a contratar serán las determinadas en el artículo 14 del PIRCVA:

Los municipios menores de 5.000 habitantes podrán agruparse para compartir este educador ambiental.

Para municipios mayores de 5.000 habitantes censados según el INE, se deberá disponer de más de un educador ambiental, según la siguiente proporción:

- a) Hasta 5.000 habitantes dato INE: Mínimo 1 persona educadora ambiental a jornada completa.
- b) Entre 5.001 habitantes y 9.999 habitantes dato INE: Mínimo 2 personas educadoras ambientales a jornada completa.
- c) Entre 10.000 habitantes y 50.000 habitantes dato INE: Mínimo 3 personas educadoras ambientales a jornada completa.
- d) Entre 50.001 habitantes y 99.999 habitantes dato INE: Mínimo 4 personas educadoras ambientales a jornada completa.
- e) Entre 100.000 habitantes y 199.999 habitantes dato INE: Mínimo 5 personas educadoras ambientales a jornada completa.
- f) Entre 200.000 habitantes y 299.999 habitantes dato INE: Mínimo 6 personas educadoras ambientales a jornada completa.
- g) Entre 300.000 habitantes y 399.999 habitantes dato INE: Mínimo 7 personas educadoras ambientales a jornada completa.
- h) Entre 400.000 habitantes y 1.000.000 habitantes dato INE: Mínimo 8 personas educadoras ambientales a jornada completa.

La cuantía de la ayuda que se podrá recibir por la contratación de cada persona educadora ambiental a jornada completa durante el período establecido en la resolución de concesión de la ayuda será inferior a 7.500 € o en la parte proporcional por la contratación a tiempo parcial o por periodos inferiores.

Séptimo. Plazos

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles, desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y se dirigirá a la persona titular de la Dirección General de Calidad y Educación Ambiente.

Octavo Solicitud

1. La solicitud se presentará telemáticamente, en conformidad con lo que se establece en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como las subsanaciones o las aportaciones documentales posteriores a la presentación de la solicitud y los demás trámites asociados al procedimiento de concesión. Para ello se deberá utilizar el procedimiento habilitado en la Sede Electrónica de la Generalitat, al que puede accederse desde la dirección de internet sede.gva.es/es/proc22048, así como

normalitzats disponibles en aquesta. Si alguna entitat presenta la seua sol·licitud presencialment es requerirà la interessada perquè la presente a través de la seua electrònica de la Generalitat. A aquest efecte, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual haja sigut realitzada la presentació telemàtica en la seua electrònica de la Generalitat.

Per a accedir de manera telemàtica al procediment, la persona sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada amb el certificat qualificat de representant d'entitat emès per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Així mateix, es podrà utilitzar qualsevol altre sistema de signatura electrònica admès per la seua electrònica de la Generalitat (sede.gva.es/es/sede_certificados).

Les sol·licituds han de signar-se amb el certificat digital de la persona jurídica que presenta la sol·licitud o, si és el cas, amb el certificat digital del seu representant. Així mateix, els restants documents que s'adjunten, quan siga procedent, hauran d'anar signats electrònicament per les persones competents per a això.

En cas que es vulga tramitar un procediment en representació d'altres persones, es podrà atorgar aquesta representació a través del Registre de representants de l'ACCV (<https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>). L'accés al Registre de representants per part de les persones representades pot realitzar-se utilitzant un certificat de representant d'entitat.

Les sol·licituds presentades han de signar-se amb el certificat digital de la persona que presenta la sol·licitud o, si és el cas, amb el certificat digital del seu representant. Així mateix, se signaran electrònicament per les persones competents per a això aquells documents que s'adjunten la signatura dels quals siga obligatòria.

Nové. Documentació per a aportar junt amb la sol·licitud

1. Totes les sol·licituds s'acompanyaran, amb caràcter obligatori, de la següent documentació:

a) Acreditació de la identitat de la persona sol·licitant i, si és el cas, del seu representant legal.

b) Certificat de l'acord de l'òrgan de govern competent d'aprovació de la documentació i de presentació de la sol·licitud a la convocatòria.

c) Declaració responsable de l'òrgan de govern competent de l'entitat sol·licitant sobre altres subvencions rebudes o sol·licitades per a les mateixes despeses elegibles,

d) Certificat de la Intervenció de l'entitat sol·licitant de disponibilitat pressupostària de la despesa objecte de l'ajuda.

e) Memòria explicativa que inclourà:

– Descripció de les activitats d'educació ambiental a desenvolupar per les persones educadores ambientals a contractar.

– Procediment de contractació del personal, en cas de subcontractació, procediment de contractació.

– Calendari previst de desenvolupament de l'actuació dividit, si és el cas, per actuacions o fases d'implantació o desenvolupament.

– Cens de la població afectada per l'actuació actualitzada abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

– Pressupost de l'actuació a realitzar signat per la persona sol·licitant o representant.

f) Imprès de manteniment de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana degudament emplenat.

g) Certificats d'estar al corrent de les obligacions de naturalesa tributària amb la hisenda autonòmica valenciana, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, així com amb la Seguretat Social.

Si bé s'annexaran els següents documents addicionals, mitjançant l'enllaç abans indicat de la seua electrònica de la Generalitat:

A) Les entitats locals municipals i mancomunitats:

Certificat de la persona que ostente la secretaria de l'entitat local d'aprovació definitiva del Pla local de gestió de residus domèstics d'acord amb el que prescriu el PIRCVA abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

B) Els consorcis de residus

1. Certificat del consorci pel qual s'acredite l'aprovació d'un preu públic diferenciat de la fracció de residus domèstics mesclats per la gestió separada de bioresidus abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

los correspondientes modelos normalizados disponibles en la misma. Si alguna entidad presenta su solicitud presencialmente se requerirá a la interesada para que la presente a través de la Sede Electrónica de la Generalitat. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que haya sido realizada la presentación telemática en la Sede Electrónica de la Generalitat.

Para acceder de forma telemática al procedimiento, la persona solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada con el certificado cualificado de representante de entidad emitido por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Asimismo, se podrá utilizar cualquier otro sistema de firma electrónica admitido por la sede electrónica de la Generalitat (sede.gva.es/es/sede_certificados).

Las solicitudes deben firmarse con el certificado digital de la persona jurídica que presenta la solicitud o, en su caso, con el certificado digital de su representante. Asimismo, los restantes documentos que se adjunten, cuando proceda, deberán ir firmados electrónicamente por quienes sean competentes para ello.

En caso de que se quiera tramitar un procedimiento en representación de otras personas, se podrá otorgar dicha representación a través del Registro de Representantes de la ACCV (<https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>). El acceso al Registro de Representantes por parte de las personas representadas puede realizarse utilizando un certificado de representante de entidad.

Las solicitudes presentadas deben firmarse con el certificado digital de la persona que presenta la solicitud o, en su caso, con el certificado digital de su representante. Asimismo, se firmarán electrónicamente por quienes sean competentes para ello, aquellos documentos que se adjunten cuya firma sea obligatoria.

Noveno. Documentación para aportar junto a la solicitud

1. Todas las solicitudes se acompañarán, con carácter obligatorio, de la siguiente documentación:

a) Acreditación de la identidad de la persona solicitante y, en su caso, de su representante legal.

b) Certificado del acuerdo del órgano de gobierno competente de aprobación de la documentación y de presentación de la solicitud a la convocatoria.

c) Declaración responsable del órgano de gobierno competente de la Entidad solicitante sobre, otras subvenciones recibidas o solicitadas para los mismos gastos elegibles,

d) Certificado de la Intervención de la entidad solicitante. de disponibilidad presupuestaria del gasto objeto de la ayuda.

e) Memoria explicativa que incluirá:

– Descripción de las actividades de educación ambiental a desarrollar por las personas educadoras ambientales a contratar.

– Procedimiento de contratación del personal, en caso de subcontractación, procedimiento de contratación.

– Calendario previsto de desarrollo de la actuación dividido, en su caso, por actuaciones o fases de implantación o desarrollo.

– Censo de la población afectada por la actuación actualizada antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

– Presupuesto de la actuación a realizar firmado por la persona solicitante o representante.

f) Impreso de mantenimiento de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana debidamente cumplimentado.

g) Certificados de estar al corriente de las obligaciones de naturaleza tributaria con la Hacienda autonómica valenciana, con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, así como con la Seguridad Social.

Si bien se anexarán los siguientes documentos adicionales, mediante el enlace antes indicado de la Sede Electrónica de la Generalitat:

A) Las entidades locales municipales y mancomunidades:

Certificado de la persona que ostente la Secretaría de la entidad local de aprobación definitiva del plan local de gestión de residuos domésticos de acuerdo con lo que prescribe el PIRCVA antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

B) Los Consorcios de Residuos

1. Certificado del Consorcio acreditando la aprobación de un precio público diferenciado de la fracción de residuos domésticos mezclados por la gestión separada de biorresiduos antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.



2. Certificat dels municipis que, formant part del consorci corresponent, han donat la seua conformitat perquè la prestació del servei de persones educadores ambientals el realitze l'entitat abans de la data establida per a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

C) Les diputacions provincials

Certificat de l'entitat local d'aprovació del pressupost en el qual s'inclou la partida de despesa destinada a fomentar la gestió separada de bioresidus abans de la data establida per a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

2. L'acreditació de la documentació esmentada en l'apartat anterior s'efectuarà sense perjudici del que s'estableix en l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quan l'administració actuant consulte o sol·licite dades o documents en l'àmbit dels fins de la convocatòria que estiguen en el seu poder o que hagen sigut elaborats per qualsevol altra administració, el règim aplicable serà el següent:

a) L'òrgan gestor del procediment haurà d'estar autoritzat per la persona interessada per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i les dades d'identitat i domicili fiscal davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària. En cas contrari, la persona interessada haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents.

b) L'òrgan gestor del procediment té potestat per a consultar les dades d'estar al corrent amb la Tresoreria de la Seguretat Social. No obstant això, si la persona interessada desitja oposar-se a això, és imprescindible que indique la informació concreta a la consulta de la qual s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'hi oposa queda obligada a aportar els documents acreditatius corresponents.

c) L'òrgan gestor podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada, d'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. (Nota: en aquest apartat s'enquadra la verificació del DNI (no la consulta) o l'accés a les dades de la IGAE).

3. Les persones sol·licitants hauran de subscriure les següents declaracions responsables, segons corresponga:

a) Que compleixen la normativa d'integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'aquesta obligació, segons estableix el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell, pel qual es regulen procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat.

b) Que compleixen la normativa sobre igualtat efectiva entre homes i dones (Llei orgànica 3/2007 i Llei 9/2003 de la Generalitat).

c) Que compleixen el que s'estableix en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

d) Que estan al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

e) Que disposen de capacitat econòmica, financera i operativa suficient per a garantir l'execució de l'operació proposada.

f) Que compleixen les obligacions per reintegrament de subvencions.

g) Que proposen i executen els projectes que es corresponguen amb les línies d'actuació indicades i que compleixen els requisits i condicions que s'estableixen en l'ordre i en les respectives convocatòries.

h) Que han informat les persones de qui aporta dades o documentació en aquest procediment de:

– La comunicació d'aquestes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.

– La possibilitat que l'Administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres punts, la seua veracitat.

– Del dret d'oposició que l'assisteix al fet que l'Administració tracte les seues dades, i en aquest cas haurà de comunicar aquesta oposició a l'Administració als efectes oportuns.

Així mateix, una declaració que en el cas que aquesta consulta requereix per llei autorització de la persona les dades de la qual es

2. Certificado de los municipios que, formando parte del Consorcio correspondiente, han dado su conformidad para que la prestación del servicio de personas educadoras ambientales lo realice la entidad antes de la fecha establecida para la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

C) Las diputaciones provinciales

Certificado de la entidad local de aprobación del presupuesto en el que se incluye la partida de gasto destinada a fomentar la gestión separada de biorresiduos antes de la fecha establecida para la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

2. La acreditación de la documentación relacionada en el apartado anterior se efectuará sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Cuando la Administración actuante consulte o recabe datos o documentos en el ámbito de los fines de la convocatoria que estén en su poder o que hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, el régimen aplicable será el siguiente:

a) El órgano gestor del procedimiento deberá estar autorizado por la persona interesada para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y los datos de identidad y domicilio fiscal ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria. En caso contrario, la persona interesada deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.

b) El órgano gestor del procedimiento tiene potestad para consultar los datos de estar al corriente con la Tesorería de la Seguridad Social. No obstante, si la persona interesada desea oponerse a ello, es imprescindible que indique la información concreta a cuya consulta se opone y los motivos que lo justifican. Si se opone queda obligada a aportar los documentos acreditativos correspondientes.

c) El órgano gestor podrá verificar la exactitud de los datos declarados por la persona interesada, de acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. (NOTA: En este apartado se encuadra la verificación del DNI (no la consulta) o el acceso a los datos de la IGAE).

3. Las personas solicitantes deberán suscribir las siguientes declaraciones responsables, según corresponda:

a) Que cumplen la normativa de integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación, según establece el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell, por el que se regulan procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad.

b) Que cumplen la normativa sobre igualdad efectiva entre hombres y mujeres (Ley orgánica 3/2007 y Ley 9/2003 de la Generalitat).

c) Que cumplen lo establecido en la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana.

d) Que están al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

e) Que disponen de capacidad económica, financiera y operativa suficiente para garantizar la ejecución de la operación propuesta.

f) Que cumplen las obligaciones por reintegro de subvenciones.

g) Que proponen y ejecutan los proyectos que se correspondan con las líneas de actuación indicadas y que cumplen los requisitos y condiciones que se establecen en el orden y en las respectivas convocatorias.

h) Que han informado a las personas de las que aporta datos o documentación en este procedimiento de:

– La comunicación de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento.

– La posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad.

– Del derecho de oposición que le asiste a que la Administración trate sus datos, en cuyo caso, deberá comunicar dicha oposición a la Administración a los efectos oportunos.

Asimismo, una declaración de que en el caso de que dicha consulta requiera por ley autorización de la persona cuyos datos se van a consul-

consultaran, disposen d'aquesta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

Desé. Instrucció

1. La instrucció del procediment correspon a la Subdirecció General de Qualitat i Educació Ambiental de la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental.

2. L'avaluació de les sol·licituds presentades a fi de la seua admissió es realitzarà per una comissió d'avaluació, que es constituirà d'acord amb l'especificat en la base novena de l'Ordre 19/2021, de 4 d'octubre de 2021.

3. La concessió de les subvencions es realitzarà mitjançant el procediment de concurrència competitiva a què es refereix l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 55 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.

4. Per a l'atorgament de les subvencions, a l'efecte d'establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds admeses a tràmit, la comissió d'avaluació tindrà en compte exclusivament l'ordre de presentació de la sol·licitud, fins a l'esgotament dels fons. A aquest efecte, es considerarà com a «data de presentació de la sol·licitud» aquella en la qual la sol·licitud es trobe completa; per tant, en cas de requerir una millora de la sol·licitud o esmena d'aquesta, es prendrà com a data de presentació aquella en la qual haja sigut realitzada l'esmena.

5. La comissió d'avaluació elaborarà la proposta de concessió de subvencions, que contindrà la llista de les sol·licituds admeses en els termes indicats en l'apartat anterior. En la proposta de concessió s'inclouran totes les entitats sol·licitants admeses, la despesa elegible, la quantia de l'ajuda que es proposa concedir i la motivació. Així mateix, es proposarà un llistat amb les entitats no beneficiàries de l'ajuda amb els motius de l'exclusió. Així mateix, s'establirà una llista de reserva, amb les sol·licituds admeses però no proposades per a concessió en virtut de la limitació de crèdit pressupostari assenyalat en la convocatòria.

6. L'òrgan instructor formularà la proposta de resolució provisional de concessió de les ajudes, que es notificarà a les entitats sol·licitants perquè, si és el cas, formulen les alegacions que pertocuen en el termini de 10 dies hàbils.

7. La proposta de resolució provisional no atorga a l'entitat cap dret a obtenir la subvenció. En cas que alguna entitat proposada no ho accepte o desistisca de la seua sol·licitud, es concedirà la subvenció a l'entitat o entitats de la llista de reserva segons l'ordre establert, en la quantia màxima establida o la quantitat que corresponga fins a esgotar el crèdit disponible.

Onzé. Resolució i notificació

1. Es delega en la persona titular de la direcció general competent en matèria de qualitat ambiental la competència per a resoldre les corresponents convocatòries.

2. En la resolució definitiva de concessió de les ajudes figuraran, com a mínim, l'import de l'ajuda, tipus d'ajuda, termini d'execució i les actuacions subvencionables.

3. Les sol·licituds d'ajuda que no puguin ser ateses per haver-se adjudicat l'import global màxim de la convocatòria seran desestimades, conforme al que s'estableix en l'article 39 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, sense perjudici del que s'estableix en aquesta convocatòria referent a la llista de reserva.

4. En la resolució de desestimació per falta de disponibilitat pressupostària, es farà constar la incorporació i la posició de la persona que sol·licite en la llista de reserva i les condicions que es deriven de la seua inclusió.

5. La resolució definitiva de concessió, que serà motivada i tindrà els efectes i contingut previstos en l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* en un termini màxim de tres mesos comptats a partir de la finalització del termini per a la presentació de les sol·licituds, d'acord amb el que s'estableix en la normativa reguladora del procediment administratiu comú.

tar, disponen de dicha autorización, que estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento.

Décimo. Instrucción

1. La instrucción del procedimiento corresponde a la Subdirección General de Calidad y Educación Ambiental de la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental.

2. La evaluación de las solicitudes presentadas al objeto de su admisión se realizará por una Comisión de Evaluación, que se constituirá de acuerdo con lo especificado en la base novena de la Orden 19/2021, de 4 de octubre de 2021.

3. La concesión de las subvenciones se realizará mediante el procedimiento de concurrencia competitiva a que se refiere el artículo 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y el artículo 55 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley general de subvenciones.

4. Para el otorgamiento de las subvenciones a efectos de establecer el orden de prelación entre las solicitudes admitidas a trámite, la Comisión de Evaluación tendrá en cuenta exclusivamente el orden de presentación de la solicitud, hasta el agotamiento de los fondos. A estos efectos, se considerará como «fecha de presentación de la solicitud» aquella en la que la solicitud se encuentre completa, por tanto, en caso de requerir una mejora de la solicitud o subsanación de esta, se tomará como fecha de presentación aquella en la que haya sido realizada la subsanación.

5. La Comisión de Evaluación elaborará la propuesta de concesión de subvenciones, que contendrá la lista de las solicitudes admitidas en los términos indicados en el apartado anterior. En la propuesta de concesión se incluirán todas las entidades solicitantes admitidas, el gasto elegible, la cuantía de la ayuda que se propone concedir y la motivación. Asimismo, se propondrá un listado con las entidades no beneficiarias de la ayuda con los motivos de la exclusión. Asimismo, se establecerá una lista de reserva, con las solicitudes admitidas pero no propuestas para concesión en virtud de la limitación de crédito presupuestario señalado en la convocatoria.

6. El órgano instructor formulará la propuesta de resolución provisional de concesión de las ayudas, que se notificará a las entidades solicitantes, para que, en su caso, formulen las alegaciones que procedan en el plazo de 10 días hábiles.

7. La propuesta de resolución provisional no otorga a la entidad ningún derecho a obtener la subvención. En caso de que alguna entidad propuesta no lo acepte o desista de su solicitud, se concederá la subvención a la entidad o entidades de la lista de reserva según su orden, en la cuantía máxima establecida o la cantidad que corresponda hasta agotar el crédito disponible.

Décimo primero. Resolución y notificación

1. Se delega en la persona titular de la dirección general competente en materia de calidad ambiental la competencia para resolver las correspondientes convocatorias.

2. En la resolución definitiva de concesión de las ayudas, figurarán, como mínimo, el importe de la ayuda, tipo de ayuda, plazo de ejecución y las actuaciones subvencionables.

3. Las solicitudes de ayuda que no puedan ser atendidas por haberse adjudicado el importe global máximo de la convocatoria, serán desestimadas, conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, sin perjuicio de lo establecido en esta convocatoria referente a la lista de reserva.

4. En la resolución de desestimación por falta de disponibilidad presupuestaria, se hará constar la incorporación y la posición de la persona que solicite en la lista de reserva y las condiciones que se derivan de su inclusión.

5. La resolución definitiva de concesión, que será motivada y tendrá los efectos y contenido previstos en el artículo 25 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* en un plazo máximo de tres meses contados a partir de la finalización del plazo para la presentación de las solicitudes, de acuerdo con lo establecido en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

Dotzé. Justificació econòmica

1. La justificació de l'ajuda es realitzarà en la forma prevista en l'Ordre de bases 19/2021, de data 4 d'octubre, de la consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per a la contractació d'ajudes per a educadors i educadores ambientals de les entitats locals en el marc del PIRCVA, i podrà donar lloc a minoració, resolució o revocació.

2. En tot cas, el compte justificatiu referent a les activitats i actuacions objecte de la subvenció, realitzades durant l'exercici 2022, anirà dirigit a la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental, haurà de ser presentat, com a màxim, el 30 de novembre de 2022, i haurà d'incloure:

a) Memòria d'actuació justificativa i acreditativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

b) Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà la relació desglossada de les despeses de l'activitat acompanyada d'original o còpia compulsada de les factures d'aquestes i certificat de l'interventor que audite el pagament o reconeixement de l'obligació d'aquest; s'hi adjuntarà igualment còpia dels corresponents documents comptables i vinculant-los de manera unívoca a l'actuació realment executada. L'aportació dels esmentats documents inclourà, entre altres, les nòmines dels salaris abonats i les cotitzacions a la Seguritat Social.

c) Declaració responsable que indique si percep o no altres fons per a la realització de les mateixes actuacions objecte d'aquestes ajudes.

En cas afirmatiu, aportarà relació exhaustiva de les subvencions, ajudes, ingressos o altres recursos públics o privats que pogueren afectar la compatibilitat de les ajudes, en què s'indicarà la procedència dels fons i el seu import, així com el percentatge d'imputació de cada subvenció a la despesa.

d) Certificats d'estar al corrent de les obligacions de naturalesa tributària amb la hisenda autonòmica valenciana, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb les obligacions amb la Seguritat Social.

D'acord amb l'article 70.3 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, una vegada transcorregut el termini màxim per a la justificació, sense que s'haja presentat davant l'òrgan administratiu competent, es requerirà l'entitat beneficiària perquè, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presente. La falta de presentació de la justificació en el termini establert comporta la revocació de l'ajuda i l'exigència de les responsabilitats establides en la Llei general de subvencions.

3. La quantia de les ajudes es recalcularà una vegada revisada la justificació de les despeses corresponents a les accions dutes a terme per l'entitat beneficiària, que podrà patir una minoració respecte a la quantia adjudicada inicialment.

4. Les actuacions dutes a terme per les persones beneficiàries hauran d'estar completament executades i pagades amb anterioritat a la justificació econòmica.

Tretzé. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

Sense perjudici de les obligacions de transparència que té com a entitat pública, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, les entitats beneficiàries tenen les següents obligacions:

1. Donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

2. Subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

Décimo segundo. Justificación económica

1. La justificación de la ayuda se realizará en la forma prevista en el orden de bases 19/2021 de fecha 4 de octubre de la consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica para la contratación de ayudas para educadores y educadoras ambientales de las entidades locales en el marco del PIRCVA, pudiendo dar lugar a minoración, resolución o revocación.

2. En todo caso, la cuenta justificativa referente a las actividades y actuaciones objeto de la subvención, realizadas durante el ejercicio 2022, irá dirigida a la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental, debiendo ser presentada, como máximo el 30 de noviembre de 2022, y deberá incluir:

a) Memoria de actuación justificativa y acreditativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá la relación desglosada de los gastos de la actividad acompañada de original o copia compulsada de las facturas de los mismos y certificado del interventor que audite el pago o reconocimiento de la obligación del mismo, adjuntándose igualmente copia de los correspondientes documentos contables y vinculándolos de forma unívoca a la actuación realmente ejecutada. La aportación de los mencionados documentos incluirá, entre otros las nóminas de los salarios abonados y las cotizaciones a la Seguridad Social.

c) Declaración responsable indicando si percibe o no otros fondos para la realización de las mismas actuaciones objeto de estas ayudas.

En caso afirmativo, aportará relación exhaustiva de las subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos públicos o privados que pudieran afectar a la compatibilidad de las ayudas, indicando la procedencia de los fondos y su importe, así como el porcentaje de imputación de cada subvención al gasto.

d) Certificados de estar al corriente de las obligaciones de naturaleza tributaria con la hacienda autonómica valenciana, con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y con las obligaciones con la Seguridad Social.

De acuerdo con el artículo 70.3 del Reglamento de la ley 38/2003 de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, una vez transcurrido el plazo máximo para la justificación, sin que se haya presentado ante el órgano administrativo competente, se requerirá a la entidad beneficiaria para que, en el plazo improrrogable de 15 días hábiles la presente. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido comporta la revocación de la ayuda y la exigencia de las responsabilidades establecidas en la Ley general de subvenciones.

3. La cuantía de las ayudas se recalculará una vez revisada la justificación de los gastos correspondientes a las acciones llevadas a cabo por la entidad beneficiaria, que podrá sufrir una minoración respecto a la cuantía adjudicada inicialmente.

4. Las actuaciones llevadas a cabo por los beneficiarios tendrán que estar completamente ejecutadas y pagadas con anterioridad a la justificación económica.

Decimotercero. Transparencia, suministro de información y datos abiertos.

Sin perjuicio de las obligaciones de transparencia que tiene como entidad pública, en virtud de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana, las entidades beneficiarias tienen las siguientes obligaciones:

1. Dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, incluyendo el logotipo de la Generalitat Valenciana en medios de difusión tales como carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales y en cualquier otro medio de publicidad que se realice de la actividad subvencionada.

2. Suministrar a la entidad concedente, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento por esta de las obligaciones previstas en la Ley 1/2022, de 13 de abril, en el plazo de 15 días hábiles desde el requerimiento.

3. La disposició dels nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Catorzé. Protecció de dades de caràcter personal i transparència

1. La gestió de les ajudes comporta el tractament de dades de caràcter personal en el marc del que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. De conformitat amb el que es preveu en els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, respecte al tractament de dades de caràcter personal s'ha d'informar del següent:

- a) Nom del tractament: ajudes en matèria de qualitat ambiental.
- b) Identitat del responsable del tractament: persona titular de la sotssecretaria de la conselleria amb competències en matèria de medi ambient.
- c) Finalitat del tractament: tramitació d'ajudes en matèria de qualitat ambiental i canvi climàtic.
- d) Exercici de drets: les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en la següent adreça d'internet: sede.gva.es/es/proc19970.

e) Reclamacions: sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada entén vulnerat el seu dret a la protecció de dades pot reclamar davant la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica de conformitat amb el que es preveu en la següent adreça d'internet: sede.gva.es/es/proc22094, sense perjudici de la possibilitat de reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

f) Es pot obtindre informació més detallada en el següent enllaç: <http://agroambient.gva.es/es/registre-de-tractaments>

3. Quan l'entitat sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, tindrà l'obligació d'informar-los dels següents punts:

- a) La comunicació d'aquestes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.
- b) La possibilitat que l'Administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres punts, la seua veracitat. Si aquesta consulta requereix autorització per llei per part de les persones les dades de les quals es consultaran, la persona sol·licitant, o el seu representant legal, haurà d'haver demanat aquesta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.
- c) La possibilitat i manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assisteixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.

Quinzé. Recursos contra la convocatòria

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se, en el termini d'un mes, un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que va dictar la resolució, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé, en el termini de dos mesos, un recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que es preveu en els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que puga interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime oportú.

3. La disposición de los nuevos conjuntos de datos que se generen por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas por la administración de la Generalitat, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos.

Decimocuarto. Protección de datos de carácter personal y transparencia

1. La gestión de las ayudas conlleva el tratamiento de datos de carácter personal en el marco de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. De conformidad con lo previsto en los artículos 13 y 14 del Reglamento (UE) 2016/679 y el artículo 11 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, respecto al tratamiento de datos de carácter personal cabe informar lo siguiente:

- a) Nombre del tratamiento: Ayudas en materia de calidad ambiental.
- b) Identidad del responsable del tratamiento: persona titular de la subsecretaría de la conselleria con competencias en materia de medio ambiente.
- c) Finalidad del tratamiento: tramitación de ayudas en materia de calidad ambiental y cambio climático.
- d) Ejercicio de derechos: las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, así como solicitar la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de forma presencial o telemática, de conformidad con lo previsto en la siguiente dirección de internet: sede.gva.es/es/proc19970.

e) Reclamaciones: sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, si la persona interesada entiende vulnerado su derecho a la protección de datos puede reclamar ante la Delegación de Protección de Datos de forma presencial o telemática de conformidad con lo previsto en la siguiente dirección de internet: sede.gva.es/es/proc22094, sin perjuicio de la posibilidad de reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos.

f) Se puede obtener información más detallada en el siguiente enlace: <http://agroambient.gva.es/es/registre-de-tractaments>

3. Cuando la entidad solicitante o, su representante legal, aporte datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, tendrá la obligación de informarles de los siguientes extremos:

- a) La comunicación de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento.
- b) La posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad. Si esta consulta requiere autorización por ley por parte de las personas cuyos datos se van a consultar, la persona solicitante o, su representante legal deberá haber recabado dicha autorización, que estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento.

c) La posibilidad y forma de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento u oposición que le asisten en relación con el tratamiento de sus datos personales.

Decimoquinto. Recursos contra la convocatoria

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes, recurso potestativo de reposición ante el órgano que dictó la resolución, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime oportuno.



Setzé. Efectes

La present resolució produirà efectes des de l'endemà de la publicació del seu extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 4 de octubre de 2022.– La consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica: Mireia Mollà Herrera.

Decimosexto. Efectos

La presente resolución producirá efectos desde el día siguiente al de la publicación de su extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 4 de octubre de 2022.– La consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica: Mireia Mollà Herrera.