

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

ORDRE 56/2022, de 26 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva al foment de les arts escèniques en els sectors del teatre, la dansa i el circ, de l'Institut Valencià de Cultura, en les modalitats d'ajudes a la creació d'escriptura escènica, ajudes a residències escèniques, ajudes a la formació, ajudes a la investigació, ajudes a l'edició, ajudes a associacions professionals i entitats sense ànim de lucre, i es convoca la concessió d'ajudes per a l'exercici 2022. [2022/8770]

La Generalitat, de conformitat amb l'article 49.1.4 de la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, modificada per la Llei orgànica 1/2006, de 10 d'abril, de reforma de la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, té competència exclusiva en matèria de cultura.

L'Institut Valencià de Cultura (d'ara en avant, IVC) és una entitat de dret públic de la Generalitat, de les que preveu l'article 155 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant, LHIS), adscrita a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, amb competències en matèries culturals. Té entre les seues competències impulsar i promoure els formats, les tendències i els continguts culturals nous per al seu desenvolupament a la Comunitat Valenciana, la convocatòria i la gestió de subvencions, ajudes i incentius de les diverses matèries culturals en què és competent i fomentar l'ocupació i l'ocupabilitat en els sectors culturals, segons disposa l'article 2, punt 2, lletres g, l i n del Decret 5/2013, de 4 de gener, que aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'IVC, modificat, a aquest efecte, pel Decret 141/2014, de 5 de setembre, del Consell.

Un dels instruments essencials sobre els quals descansa la política cultural és el de les subvencions públiques. En el cas de les subvencions culturals, la importància d'aquestes consisteix, des de la perspectiva quantitativa, en el pes rellevant que aquesta despesa té en les assignacions pressupostàries anuals de l'IVC i en la significació cada vegada més elevada que han adquirit els sectors culturals com una activitat econòmica. D'altra banda, des de la perspectiva qualitativa, és un fet diferencial la gran diversitat de manifestacions en què es projecta l'activitat cultural i a les quals s'adrecen els recursos públics.

El Pla estratègic de subvencions 2020-2023 de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, aprovat per la Resolució de 23 de març de 2020, del conseller d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 8783, 07.04.2020), estableix en l'annex únic, i dins de l'objectiu estratègic 4 de l'Institut Valencià de Cultura, «Foment de la producció i difusió de les diferents manifestacions artístiques competència de l'Institut Valencià de Cultura», la línia de subvenció per al foment de les arts escèniques.

Amb l'aprovació d'aquesta ordre es pretén establir les bases reguladores per a la concessió de les subvencions públiques de creació d'escriptura escènica, residències escèniques, ajudes a formació, ajudes a investigació, ajudes a edició, ajudes a associacions professionals i entitats sense ànim de lucre, en règim de concurrència competitiva, així com convocar aquestes ajudes en l'àmbit competencial de la conselleria competent en matèria de cultura.

Aquestes ajudes tindran caràcter de subvenció, de conformitat amb el que estableixen la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS), i el Reglament general de subvencions aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

En la tramitació d'aquesta norma s'han respectat els principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant LPAC): principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

ORDEN 56/2022, de 26 de septiembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas en régimen de concurrència competitiva al fomento de las artes escénicas en los sectores del teatro, la danza y el circo, del Institut Valencia de Cultura, en las modalidades ayudas a la creación de escritura escénica, ayudas a residencias escénicas, ayudas a la formación, ayudas a la investigación, ayudas a la edición, ayudas a asociaciones profesionales y entidades sin ánimo de lucro, y se convoca la concesión de ayudas para el ejercicio 2022. [2022/8770]

La Generalitat, de conformidad con el artículo 49.1.4 de la Ley orgánica 5/1982, de 1 de julio, de Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, modificada por la Ley orgánica 1/2006, de 10 de abril, de Reforma de la Ley orgánica 5/1982, de 1 de julio, de Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, tiene competencia exclusiva en materia de cultura.

El Institut Valencià de Cultura (de ahora en adelante, IVC) es una entidad de derecho público de la Generalitat de las que prevé el artículo 155 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones (de ahora en adelante, LHIS), adscrita a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, con competencias en materias culturales. Tiene entre sus competencias impulsar y apoyar a los nuevos formatos, tendencias y contenidos culturales para su desarrollo en la Comunitat Valenciana, la convocatoria y la gestión de subvenciones, ayudas e incentivos de las diferentes materias culturales en que es competente y fomentar el empleo y la empleabilidad en los sectores culturales, según dispone el artículo 2, punto 2, letras g, l y n del Decreto 5/2013, de 4 de enero, que aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento del IVC, modificado, a tal efecto, por el Decreto 141/2014, de 5 de septiembre, del Consell.

Uno de los instrumentos esenciales sobre los cuales descansa la política cultural es el de las subvenciones públicas. En el caso de las subvenciones culturales, la importancia de estas consiste, desde la perspectiva cuantitativa, en el peso relevante que este gasto tiene en las asignaciones presupuestarias anuales del IVC y en la significación cada vez más elevada que han adquirido los sectores culturales como una actividad económica. Por otro lado, desde la perspectiva cualitativa, es un hecho diferencial la gran diversidad de manifestaciones en que se proyecta la actividad cultural y a las cuales se dirigen los recursos públicos.

El Plan estratégico de subvenciones 2020-2023 de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, aprobado por la Resolución de 23 de marzo de 2020, del conseller de Educación, Cultura y Deporte (DOGV 8783, 07.04.2020), establece en el anexo único, y dentro del objetivo estratégico 4 del Institut Valencià de Cultura, «Fomento de la producción y difusión de las diferentes manifestaciones artísticas competencia del Institut Valencià de Cultura», la línea de subvención para el fomento de las artes escénicas.

Con la aprobación de esta orden se pretende establecer las bases reguladoras para la concesión de las subvenciones públicas de creación de escritura escénica, residencias escénicas, ayudas a formación, ayudas a investigación, ayudas a edición, ayudas a asociaciones profesionales y entidades sin ánimo de lucro, en régimen de concurrència competitiva, así como convocar dichas ayudas en el ámbito competencial de la conselleria competente en materia de cultura.

Estas ayudas tendrán carácter de subvención, de conformidad con lo que establece la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante LGS), y del Reglamento General de Subvenciones aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

En la tramitación de esta norma se han respetado los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante LPAC): principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia.



Respecte dels principis de necessitat i eficàcia, la norma s'adequa a un objectiu d'interès general, com és ampliar la gestió de subvencions a diferents manifestacions culturals, així com els principis d'objectivitat, igualtat i no-discriminació.

Igualment, la norma s'ajusta al principi de proporcionalitat, ja que conté la regulació imprescindible per a atendre els objectius que es preten aconseguir.

El principi de seguretat jurídica també es compleix, ja que la norma s'ha elaborat de manera coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, estatal i de la Unió Europea, amb la intenció de mantindre un marc normatiu estable, predecible, integrat i clar.

També ha quedat garantit el principi de transparència amb la publicació del projecte normatiu en la pàgina web oficial de l'IVC, així com a través de les diferents reunions mantingudes amb el sector, habilitant la possibilitat de formular suggeriments sobre aquest per part de qualsevol ciutadà.

La modalitat d'ajudes a la creació d'escriptura escènica queda exclosa de l'aplicació de l'apartat 1 de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, d'acord amb el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell. Aquestes ajudes no estaran sotmeses a l'obligatorietat de notificació o comunicació a la Comissió Europea, en la mesura que es dirigisquen a persones físiques que no exercisquen activitats econòmiques i, per tant, no complisquen el requisit d'avantatge econòmic per a una empresa, ni el de falsejament de la competència que afecta els intercanvis comercials entre els estats membres de la Unió Europea.

Les modalitats d'ajudes a residències escèniques, ajudes a la formació, ajudes a la investigació, ajudes a l'edició, ajudes a associacions professionals i entitats sense ànim de lucre, s'acolliran al règim *de minimis* que estableix el Reglament (UE) 1407/2013, de la Comissió Europea, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L352, de 24.12.2013), modificat pel Reglament (UE) núm. 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013 pel que fa a la seua pròrroga, i el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel que fa a la seua pròrroga i ajustos pertinents (DO L215, de 07.07.2020), d'ara en avant Reglament 1407/2013, quan pel seu import no suposen un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres. Les ajudes que, complint totes les condicions previstes, es concedisquen a l'empara del reglament esmentat, no són ajudes d'estat, ja que es considera que no reuneixen tots els criteris de l'article 107 del TFUE i, per consegüent, estaran exemptes de l'obligació de notificació que estableix l'article 108, apartat 3 del TFUE.

Per tot això, en aplicació de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; dels preceptes aplicables de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de subvencions; i en virtut de les atribucions que em confereixen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell; l'article 160.2 de l'esmentada Llei 1/2015; el Decret 5/2013, de 4 de gener, que va aprovar el Reglament de l'actual IVC, modificat pel Decret 141/2014, de 5 de setembre, del Consell; i el Decret 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport,

ORDENE

Primer

Aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions al foment de les arts escèniques en les modalitats d'ajudes a la creació d'escriptura escènica, ajudes a residències escèniques, ajudes a formació, ajudes a investigació, ajudes a edició i ajudes a associacions professionals i entitats sense ànim de lucre, així com el model de sol·licitud i els documents complementaris.

Segon

Convocar les ajudes durant els mesos de desembre de 2021 a novembre de 2022, com a mitjà per a afavorir les iniciatives que supo-

Respecto de los principios de necesidad y eficacia, la norma se adecúa a un objetivo de interés general, como es ampliar la gestión de subvenciones a diferentes manifestaciones culturales, así como los principios de objetividad, igualdad y no discriminación.

Igualmente, la norma se ajusta al principio de proporcionalidad, puesto que contiene la regulación imprescindible para atender los objetivos que se pretenden lograr.

El principio de seguridad jurídica también se cumple, puesto que la norma se ha elaborado de manera coherente con el resto del ordenamiento jurídico, estatal y de la Unión Europea, con la intención de mantener un marco normativo estable, predecible, integrado y claro.

También ha quedado garantizado el principio de transparencia con la publicación del proyecto normativo en la página web oficial del IVC, así como a través de las distintas reuniones mantenidas con el sector, habilitando la posibilidad de formular sugerencias sobre el mismo por parte de cualquier ciudadano.

La modalidad de ayudas a la creación de escritura escénica queda excluida de la aplicación del apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea de acuerdo con el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell. Estas ayudas no estarán sometidas a la obligatoriedad de notificación o comunicación a la Comisión Europea, en la medida en que vayan dirigidas a personas físicas que no ejerzan actividades económicas y, por lo tanto, no cumplan con el requisito de ventaja económica para una empresa, ni con el de falseamiento de la competencia que afecta a los intercambios comerciales entre los estados miembros de la Unión Europea.

Las modalidades ayudas a residencias escénicas, ayudas a la formación, ayudas a la investigación, ayudas a la edición, ayudas a asociaciones profesionales y entidades sin ánimo de lucro, se acogerán al régimen *de minimis* establecido en el Reglamento (UE) 1407/2013, de la Comisión Europea, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L352.24.12.2013), modificado por el Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y ajustes pertinentes (DO L215, 07.07.2020), en adelante Reglamento 1407/2013, cuando por su importe no supongan falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre los estados miembros. Las ayudas que cumpliendo todas las condiciones previstas se concedan al amparo del citado reglamento, no son ayudas de estado, al considerar que no reúnen todos los criterios del art 107 del TFUE y, por consiguiente, estarán exentas de la obligación de notificar establecida en el art 108, apartado 3 del TFUE.

Por todo esto, en aplicación de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones; de los preceptos aplicables de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento general de subvenciones; y en virtud de las atribuciones que me confieren el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell; el artículo 160.2 de la mencionada Ley 1/2015; el Decreto 5/2013, de 4 de enero, que aprobó el Reglamento del actual IVC, modificado por el Decreto 141/2014, de 5 de septiembre, del Consell; y el Decreto 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

ORDENO

Primero

Aprobar las bases reguladoras para la concesión de subvenciones al fomento de las artes escénicas en las modalidades de ayudas a la creación de escritura escénica, ayudas a residencias escénicas, ayudas a formación, ayudas a investigación, ayudas a edición y ayudas a asociaciones profesionales y entidades sin ánimo de lucro, así como el modelo de solicitud y los documentos complementarios.

Segundo

Convocar las ayudas durante los meses de diciembre de 2021 a noviembre de 2022, como medio de favorecer las iniciativas que supo-

sen la difusió i la promoció de les arts escèniques valencianes de teatre, dansa i circ en les modalitats indicades.

Tercer

Publicar aquesta ordre en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Quart

Aquesta ordre entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Cinqué

Aquesta ordre inclou els tres annexos que es detallen a continuació:

- Annex I. Bases reguladores i convocatòria de les subvencions
- Annex II. Model de sol·licitud
- Annex III. Model de domiciliació bancària

València, 26 de setembre de 2022

La consellera d'Educació, Cultura i Esport,
RAQUEL TAMARIT IRANZO

ANNEX I

Bases reguladores i convocatòria de les subvencions

Primera. Objecte, finalitat, modalitats i règim jurídic aplicable

1. La present ordre estableix les bases reguladores per a la concessió de subvencions de l'Institut Valencià de Cultura (IVC) al foment de les arts escèniques en els sectors del teatre, de la dansa i del circ en les modalitats d'ajudes a la creació d'escriptura escènica, ajudes a residències escèniques, ajudes a la formació, investigació i edició, ajudes a associacions professionals i entitats sense ànim de lucre, amb el fi últim que la ciutadania pugua disposar d'una oferta cultural diversificada i de qualitat.

2. Les subvencions es concediran d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, i mitjançant el règim de concurrència competitiva.

Les activitats subvencionables hauran de tindre lloc entre l'1 de desembre de 2021 i el 30 de novembre de 2022, ambdues inclusivament, sempre que finalitzen en l'exercici 2022.

3. Les modalitats que preveu aquesta convocatòria són les següents:

a) Ajudes a la creació d'escriptura escènica

Tenen la finalitat de fomentar l'escriptura escènica d'autors i autoras, tant en castellà com en valencià, a l'efecte de potenciar la seua divulgació i posada en escena.

Els projectes d'escriptura escènica han de ser originals i inèdits en el moment que es presenten, és a dir, no hauran sigut gravats, editats o estrenats davant d'un públic. Els textos no podran haver obtingut ajudes en convocatòries anteriors de l'IVC; no obstant això, podran admetre's els projectes que, havent-se presentat amb anterioritat a les ajudes de l'IVC, no l'hagen obtinguda. No s'admetran projectes d'obres traduïdes, adaptades o refoses, siguen de novel·la, cinema, televisió, ràdio o, fins i tot, del mateix teatre. Tampoc s'admetran projectes d'obres finalitzades en anys anteriors a la convocatòria.

b) Ajudes a residències escèniques

Tenen la finalitat de fomentar processos d'investigació, desenvolupats per companyies i professionals de l'àmbit escènic que no siguen beneficiaris d'una ajuda anual a la producció professional d'un muntatge escènic o d'una ajuda anual a la producció emergent d'un muntatge escènic l'any de la convocatòria; encara que sí que podran presentar-se a aquesta modalitat els professionals i les empreses que havent superat els 50 punts en les ajudes a projectes emergents de l'any 2021 no van ser beneficiaris d'una ajuda econòmica per insuficiència pressupostària.

El projecte de residència haurà de concretar les dades relacionades amb l'espai, l'estructura o l'entitat acollidora, i haurà de propiciar la trobada de professionals de diversos àmbits artístics, culturals o acadèmics que enriqueixen el procés d'investigació i pugua establir connexions i interaccions amb la comunitat ciutadana o amb col·lectius socials relacionats amb el procés de creació i investigació proposat.

nen la difusión y promoción de las artes escénicas valencianas de teatro, danza y circo en las modalidades indicadas.

Tercero

Publicar la presente orden en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Cuarto

La presente orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Quinto

La presente orden incluye los tres anexos que se relacionan a continuación:

- Anexo I. Bases reguladoras y convocatoria de las subvenciones
- Anexo II. Modelo de solicitud
- Anexo III. Modelo de domiciliación bancaria

València, 26 de septiembre de 2022

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,
RAQUEL TAMARIT IRANZO

ANEXO I

Bases reguladoras y convocatoria de las subvenciones

Primera. Objeto, finalidad, modalidades y régimen jurídico aplicable

1. La presente orden establece las bases reguladoras para la concesión de subvenciones del Institut Valencià de Cultura (IVC) al fomento de las artes escénicas en los sectores del teatro, de la danza y del circo en las modalidades de ayudas a la creación de escritura escènica, ayudas a residencias escènicas, ayudas a la formación, investigación y edición, ayudas a asociaciones profesionales y entidades sin ánimo de lucro, con el fin último de que la ciudadanía pueda disponer de una oferta cultural diversificada y de calidad.

2. Las subvenciones se concederán de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, y mediante el régimen de concurrència competitiva.

Las actividades subvencionables deberán tener lugar entre el 1 de diciembre de 2021 y el 30 de noviembre de 2022, ambas inclusive, siempre que tengan su finalización en el ejercicio 2022.

3. Las modalidades previstas en esta convocatoria son las siguientes:

a) Ayudas a la creación de escritura escènica

Tienen la finalidad de fomentar la escritura escènica de autores y autoras, tanto en castellano como en valenciano, a los efectos de potenciar su divulgación y puesta en escena.

Los proyectos de escritura escènica deberán ser originales e inéditos en el momento de su presentación, es decir, no habrán sido grabados, editados o estrenados ante un público. Los textos no podrán haber obtenido ayudas en convocatorias anteriores del IVC; no obstante, podrán admitirse aquellos proyectos que habiéndose presentado con anterioridad a las ayudas del IVC no la hubieren obtenido. No se admitirán proyectos de obras traducidas, adaptadas o refundidas, ya sea de novela, cine, televisión, radio o incluso del propio teatro. Tampoco se admitirán proyectos de obras finalizadas en años anteriores a la convocatoria.

b) Ayudas a residencias escènicas

Tienen la finalidad de fomentar procesos de investigación, desarrollados por compañías y profesionales del ámbito escènico que no sean beneficiarios de una ayuda anual a la producción profesional de un montaje escènico o de una ayuda anual a la producción emergente de un montaje escènico en el año de la convocatoria; aunque sí que podrán presentarse a esta modalidad los profesionales y empresas que habiendo superado los 50 puntos en las ayudas a proyectos emergentes del año 2021 no fueron beneficiarios de una ayuda económica por insuficiencia presupuestaria.

El proyecto de residencia deberá concretar los datos relacionados con el espacio, estructura o entidad acogedora, debiendo propiciar el encuentro de profesionales de diversos ámbitos artísticos, culturales o académicos que enriquezcan el proceso de investigación y pueda establecer conexiones e interacciones con la comunidad ciutadana o con colectivos sociales relacionados con el proceso de creación e investigación propuesto.



c) Ajudes a la formació

Tenen per objecte fomentar la formació dels professionals de les arts escèniques.

d) Ajudes a la investigació

Tenen la finalitat de fomentar treballs de recerca de caràcter teòric, pràctic o teoricopràctic, siguen de caràcter unipersonal o col·laboratiu, sobre les arts escèniques en tota la seua extensió. El projecte d'investigació subvencionat, una vegada finalitzat, formarà part dels fons del Centre de Documentació de les Arts Escèniques de l'Institut Valencià de Cultura amb la finalitat que pugua ser consultat per qualsevol investigador, professional o ciutadà interessat en aquest.

e) Ajudes a l'edició

Tenen la finalitat de fomentar l'edició de llibres i revistes dedicats a l'estudi i a la divulgació de les arts escèniques en tota la seua extensió i en qualsevol de les seues disciplines artístiques: teatre, dansa i circ, així com l'edició de textos teatrals i traduccions de textos escrits prèviament en una llengua que no siga alguna de les cooficials de la Comunitat Valenciana. Les publicacions poden ser en paper o en versió digital.

f) Ajudes a associacions professionals i entitats sense ànim de lucre

Tenen la finalitat de potenciar activitats de promoció i defensa del sector professional de les arts escèniques, amb l'objecte contribuir a la seua vertebració en la societat.

4. El procediment de concessió d'aquestes subvencions serà el de concurrència competitiva.

5. Aquesta subvenció es regirà per aquestes bases, per la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, i pels preceptes declarats bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les seues disposicions de desenvolupament.

Segona. Compatibilitat amb altres subvencions

1. Les subvencions que regula aquesta ordre seran compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

2. L'import total de les subvencions rebudes en cap cas podrà ser d'una quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada, i en aquest cas s'efectuarà el reintegrament de l'excés, sense perjudici de les possibles responsabilitats que es puguen derivar d'aquestes circumstàncies.

Tercera. Finançament, distribució i quanties

1. D'acord amb la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022, les ajudes convocades s'imputaran al crèdit previst en la secció 09, entitat 00025, línia de subvenció S6422000, «Foment de les arts escèniques», de l'IVC, amb un import inicial de 5.750.000 €.

L'import referit es podrà minorar quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de les línies de subvenció que el financen.

2. L'import previst inicialment per a aquesta convocatòria és de 702.000 € i es distribuirà entre les diverses modalitats amb el desglossament següent:

a) Creació d'escriptura escènica: 72.000 €

b) Residències escèniques: 280.000 €

c) Formació: 90.000 € (compartits amb les modalitats d'Investigació i d'Edició)

d) Investigació

e) Edició

f) Associacions professionals i entitats sense ànim de lucre: 260.000 €

Les quanties individuals màximes previstes per a cada modalitat són les següents:

a) Creació d'escriptura escènica: 4.500 €

b) Residències escèniques: 20.000 euros

c) Formació: 7.500 €

d) Investigació: 7.500 €

e) Edició: 7.500 €

c) Ayudas a la formación

Tienen por objeto fomentar la formación de los profesionales de las artes escénicas.

d) Ayudas a la investigación

Tienen la finalidad de fomentar trabajos de investigación de carácter teórico, práctico o teórico-práctico ya sea de carácter unipersonal o colaborativo sobre las artes escénicas en toda su extensión. El proyecto de investigación subvencionado, una vez finalizado, formará parte de los fondos del Centro de Documentación de las Artes Escénicas del Institut Valencià de Cultura con el fin de que pueda ser consultado por cualquier investigador, profesional o ciudadano interesado en el mismo.

e) Ayudas a la edición

Tienen la finalidad de fomentar la edición de libros y revistas dedicados al estudio y a la divulgación de las artes escénicas en toda su extensión y en cualquiera de sus disciplinas artísticas: teatro, danza y circo, así como la edición de textos teatrales y traducciones de textos escritos previamente en una lengua que no sea alguna de las cooficiales de la Comunitat Valenciana. Las publicaciones podrán ser en papel o en versión digital.

f) Ayudas a asociaciones profesionales y entidades sin ánimo de lucro

Tienen la finalidad de potenciar actividades de promoción y defensa del sector profesional de las artes escénicas, con objeto de contribuir a su vertebración en la sociedad.

4. El procedimiento de concesión de estas ayudas será el de concurrència competitiva.

5. Esta subvención se regirá por estas bases, por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, y por los preceptos declarados básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y sus disposiciones de desarrollo.

Segunda. Compatibilidad con otras subvenciones

1. Las subvenciones reguladas en la presente orden serán compatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

2. El importe total de las subvenciones recibidas en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada, procediendo en tal caso el reintegro del exceso, sin perjuicio de las posibles responsabilidades que de tales circunstancias puedan derivarse.

Tercera. Financiación, distribución y cuantías

1. De acuerdo con la Ley 8/2021, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2022, las ayudas convocadas se imputarán al crédito previsto en la sección 09, entidad 00025, línea de subvención S6422000, «Fomento de las artes escénicas», del IVC, con un importe inicial de 5.750.000 €.

El importe referido podrá ser minorado cuando en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad que afecten a los créditos de las líneas de subvención que lo financian.

2. El importe inicialmente previsto para esta convocatoria es de 702.000 € y se distribuirá entre las diferentes modalidades con el siguiente desglose:

a) Creación de escritura escénica: 72.000 €

b) Residencias escénicas: 280.000 €

c) Formación: 90.000 € (compartidos con las modalidades de Investigación y de Edición)

d) Investigación

e) Edición

f) Asociaciones profesionales y entidades sin ánimo de lucro: 260.000 €

Las cuantías individuales máximas previstas para cada modalidad serán las siguientes:

a) Creación de escritura escénica: 4.500 €

b) Residencias escénicas: 20.000 euros

c) Formación: 7.500 €

d) Investigación: 7.500 €

e) Edición: 7.500 €



f) Associacions professionals i entitats sense ànim de lucre: 30.000 €

Concepte	Quantia individual màxima	Import total de la modalitat
a) Creació d'escriptura escènica	4.500 €	72.000 €
b) Residències escèniques	20.000 €	280.000 €
c) Formació	7.500 €	90.000 € *
d) Investigació	7.500 €	
e) Edició	7.500 €	
f) Associacions professionals i entitats sense ànim de lucre	30.000 €	260.000 €
TOTALS		702.000 €

*Les modalitats de formació, investigació i edició comparteixen la disponibilitat econòmica de 90.000 € entre els tres tipus d'ajuda possibles.

No obstant això, en el cas que en altres ajudes amb càrrec a la mateixa línia pressupostària resulte un excedent, aquest es podrà destinar a ampliar aquesta ajuda. Així mateix, i d'acord amb els termes que estableix l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, podrà ampliar-se el crèdit sense necessitat de realitzar una nova convocatòria.

3. Aquestes ajudes es destinaran a sufragar les despeses corrents generades per les activitats objecte de la subvenció. Les ajudes no es podran destinar, per la naturalesa del capítol pressupostari, a inversions ni adquisicions patrimonials.

4. L'import adjudicat a cada projecte beneficiari serà proporcional a la puntuació obtinguda en aplicació dels criteris d'atorgament que corresponguen a cada modalitat, a l'assignació econòmica d'aquesta i a la quantitat sol·licitada.

S'exceptua la modalitat d'escriptura escènica, que podrà beneficiar fins a un màxim de 16 projectes a un import fix de 4.500 €, atenent els de més puntuació i que hagen superat els 50 punts.

També s'exceptua la modalitat de residències l'ajuda concedida de la qual serà proporcional a la puntuació obtinguda, de manera que a 100 punts correspondrà una subvenció del 65 % del pressupost del projecte amb el límit màxim de l'import sol·licitat, i així proporcionalment fins a esgotar el crèdit disponible.

5. L'import de les ajudes de l'IVC destinades a finançar el mateix projecte serà d'un percentatge o una fracció del pressupost total, que no podrà superar el 65 % d'aquest.

6. La quantia total de les subvencions percebudes procedents de les diverses administracions públiques podrà arribar al 100 % del cost total de l'activitat subvencionada.

Quarta. Persones beneficiàries: requisits

1. Podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les persones físiques o jurídiques que es troben en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció i que complisquen els requisits que estableixen l'LGS, l'RLGS i l'LHIS.

2. Amb caràcter general i sense perjudici del que es disposa per a cada modalitat d'ajudes, poden ser beneficiàries les persones físiques que tinguen la residència habitual, i les persones jurídiques que disposen de seu social, en el territori de la Comunitat Valenciana.

Les persones físiques han d'acreditar la residència mitjançant el certificat d'empadronament i les persones jurídiques han d'acreditar el domicili social amb l'escriptura de constitució, modificació o els estatuts.

L'acreditació de la condició de professional es farà mitjançant l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) o en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors en què conste la qualificació de l'activitat econòmica corresponent per a la qual se sol·licita la subvenció.

3. No s'estendrà la condició de beneficiaris als membres associats a l'entitat beneficiària que es comprometen a efectuar totes o part de

f) Asociaciones profesionales y entidades sin ánimo de lucro: 30.000 €

Concepto	Cuantía individual máxima	Importe total de la modalidad
a) Creación de escritura escénica	4.500 €	72.000 €
b) Residencias escénicas	20.000 €	280.000 €
c) Formación	7.500 €	90.000 € *
d) Investigación	7.500 €	
e) Edición	7.500 €	
f) Asociaciones profesionales y entidades sin ánimo de lucro	30.000 €	260.000 €
TOTALES		702.000 €

*Las modalidades de formación, investigación y edición comparten la disponibilidad económica de 90.000 € entre los tres tipos de ayuda posibles.

No obstante, en el caso de que en otras ayudas con cargo a la misma línea presupuestaria resulte un excedente, el mismo podrá destinarse a ampliar la presente ayuda. Asimismo, y de acuerdo con los términos establecidos en el artículo 11 del Decreto 77/2019, de 7 de junio del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, podrà ampliar-se el crèdit sin necesidad de realizar una nueva convocatoria.

3. Las presentes ayudas irán destinadas a sufragar los gastos corrientes generados por las actividades objeto de la subvención. Las ayudas no podrán destinarse por la naturaleza del capítulo presupuestario a inversiones ni a adquisiciones patrimoniales.

4. El importe adjudicado a cada proyecto beneficiario será proporcional a la puntuación obtenida en aplicación de los criterios de otorgamiento que correspondan a cada modalidad, a la asignación económica de la misma y a la cantidad solicitada.

Se exceptúa la modalidad de escritura escénica, que podrá beneficiar hasta un máximo de 16 proyectos a un importe fijo de 4.500 €, atendiendo los de mayor puntuación y que hayan superado los 50 puntos.

También se exceptúa la modalidad de residencias cuya ayuda concedida será proporcional a la puntuación obtenida de tal forma que a 100 puntos corresponderá una subvención del 65 % del presupuesto del proyecto con el límite máximo del importe solicitado, y así proporcionalmente hasta agotar el crédito disponible.

5. El importe de las ayudas de IVC destinadas a financiar un mismo proyecto será de un porcentaje o fracción del presupuesto total, que no podrá superar el 65 % del mismo.

6. La cuantía total de las distintas subvenciones percibidas procedentes de las diferentes administraciones públicas, podrá alcanzar el 100 % del coste total de la actividad subvencionada.

Cuarta. Personas beneficiarias: requisitos

1. Podrán ser beneficiarias de estas ayudas las personas físicas o jurídicas que se encuentren en la situación que fundamenta la concesión de la subvención y que cumplan los requisitos establecidos en la LGS, así como en el RLGS y en la LHIS.

2. Con carácter general y sin perjuicio de lo dispuesto para cada modalidad de ayudas, podrán ser beneficiarias las personas físicas que tengan su residencia habitual y las personas jurídicas que dispongan de sede social, en el territorio de la Comunitat Valenciana.

Las personas físicas deberán acreditar su residencia mediante certificado de empadronamiento y las personas jurídicas acreditarán su domicilio social con su escritura de constitución, modificación o estatutos.

La acreditación de la condición de profesional se realizará mediante el alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) o en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores donde conste la calificación de la actividad económica correspondiente para la cual se solicita la subvención.

3. No se extenderá la condición de beneficiarios a los miembros asociados a la entidad beneficiaria que se comprometan a efectuar la



les activitats que fonamenten la concessió de la subvenció en nom i per compte d'aquella.

4. Poden adquirir la condició de beneficiàries les agrupacions de persones físiques o jurídiques, tant públiques com privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, encara que manquen de personalitat jurídica, puguen dur a terme els projectes o les activitats i que es troben en la situació que motiva la concessió i que tinguen un vincle amb el territori de la Comunitat Valenciana.

En tots els casos que preveu aquest apartat, juntament amb la sol·licitud s'haurà d'acreditar el compromís assumit per cada membre, l'obligació de designació d'un representant o apoderat i els seus requisits, la declaració de no dissolució de l'agrupació fins al terme del termini de prescripció que preveu l'LGS, i tots els aspectes que es consideren necessaris per a garantir la destinació correcta de la subvenció. En el cas d'entitats amb personalitat jurídica, s'haurà d'acreditar juntament amb la sol·licitud, a més, la constitució i la inscripció en el registre corresponent en atenció a la naturalesa jurídica de l'entitat de què es tracte.

5. No podran obtindre la condició de beneficiàries les persones físiques o jurídiques en què concórrega alguna de les prohibicions que preveu l'article 13 de l'LGS.

La justificació per part de les persones o les entitats de no estar incurses en les prohibicions per a obtindre aquesta condició s'haurà de fer mitjançant la presentació d'una declaració responsable davant de l'IVC, i haurà d'estar en aquesta situació durant tot el procediment de tramitació de les ajudes, fins al pagament d'aquestes. Qualsevol circumstància que pugua afectar aquesta declaració responsable al llarg de la duració del procediment de les ajudes s'haurà de comunicar necessàriament a l'IVC tan prompte com es produïssa.

6. En el cas de les petites i mitjanes empreses (pimes), hauran d'ajustar-se a les definicions que estableix el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (d'ara en avant, RGEC) o per la norma reguladora de la matèria que estiga vigent en cada moment.

Les ajudes que preveu aquesta ordre no es poden aplicar a les empreses que estiguen subjectes a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió que haja declarat una ajuda il·legal i incompatible amb el mercat interior. Tampoc a les empreses en crisi, tenint en compte la definició de l'article 2.18 de l'RGEC.

7. Els sol·licitants que estiguen obligats a disposar d'un pla d'igualtat segons el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, per a una garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitat entre dones i homes en qualsevol àmbit i, singularment, en l'esfera laboral, hauran d'adjuntar-ne una còpia i acreditar el visat de la direcció general competent en matèria de dona i igualtat de la Generalitat. En cas que no disposen del pla d'igualtat en el moment de presentar la sol·licitud hauran d'acreditar haver començat els tràmits per a obtindre'l o no podran tindre la condició de beneficiaris; i en el moment de la justificació de la subvenció, n'adjuntaran una còpia i acreditaran el visat de la direcció general competent en matèria de dona i igualtat de la Generalitat.

8. Per a cada modalitat d'ajudes podran ser beneficiàries:

a) Ajudes a la creació d'escriptura escènica

Podran ser-ne beneficiàries les persones físiques.

b) Ajudes a residències escèniques

Podran ser-ne beneficiàries les persones físiques i jurídiques i els ens sense personalitat jurídica que es dediquen professionalment a l'àmbit escènic i que complisquen els requisits següents:

— Tindre una trajectòria professional mínima de tres anys vinculada al teatre o dos anys vinculada a la dansa, al circ o les arts de carrer.

— Comptar amb un agent cultural extern (sala pública o privada, festival, centre cultural o similar) que col·labore en el desenvolupament de la residència.

No podran presentar-se associacions sense ànim de lucre o festivals.

Les persones o les entitats beneficiàries d'aquestes ajudes no podran optar a altres convocatòries d'ajudes que publique l'IVC en les modalitats de producció anual d'un muntatge escènic i producció emergent d'un muntatge escènic, amb l'excepció que assenyala la base tercera,

totalidad o parte de las actividades que fundamentan la concesión de la subvención en nombre y por cuenta de aquella.

4. Podrán adquirir la condición de beneficiarias las agrupaciones de personas físicas o jurídicas, tanto públicas como privadas, las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que, aun careciendo de personalidad jurídica, puedan llevar a cabo los proyectos o actividades y que se encuentren en la situación que motiva la concesión y que tengan un vínculo con el territorio de la Comunitat Valenciana.

En todos los casos previstos en este apartado, junto con la solicitud se deberá acreditar el compromiso asumido por cada miembro, la obligación de designación de un representante o apoderado y sus requisitos, la declaración de no disolución de la agrupación hasta el término del plazo de prescripción previsto en la LGS, y cuantos aspectos se consideren necesarios para garantizar el correcto destino de la subvención. En el caso de entidades con personalidad jurídica, se deberá acreditar junto con la solicitud, además, la constitución e inscripción en el registro correspondiente en atención a la naturaleza jurídica de la entidad de que se trate.

5. No podrán obtener la condición de beneficiarias las personas físicas o jurídicas en quienes concurra alguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la LGS.

La justificació per part de les persones o entitats de no estar incurses en les prohibicions per a obtenir esta condició se realitzarà mediante la presentació de una declaració responsable ante el IVC, debiendo permanecer en esta situación durante todo el procedimiento de tramitación de las ayudas, hasta el pago de las mismas. Cualquier circunstancia que pueda afectar a esta declaración responsable a lo largo de la duración del procedimiento de las ayudas, habrá de ser comunicada necesariamente al IVC tan pronto como se produzca.

6. En el caso de las pequeñas y medianas empresas (PYMES) deberán ajustarse a las definiciones establecidas en el Reglamento (UE) núm. 651/2014 por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (en adelante RGEC) o por la norma reguladora de la materia que esté vigente en cada momento.

Las ayudas previstas en esta orden no se pueden aplicar a las empresas que estén sujetas a una orden de recuperación pendiente tras una decisión previa de la Comisión que haya declarado una ayuda ilegal e incompatible con el mercado interior. Tampoco a las empresas en crisis, teniendo en cuenta la definición del artículo 2.18 del RGEC.

7. Los solicitantes que vengan obligados a disponer de un plan de igualdad según lo previsto en la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, para garantía de la igualdad de trato y de oportunidad entre mujeres y hombres en cualquier ámbito y, singularmente, en la esfera laboral, acompañarán una copia del mismo y acreditarán el visado de la dirección general competente en materia de mujer e igualdad de la Generalitat. En caso de que no dispongan del plan de igualdad en el momento de presentar la solicitud tendrán que acreditar haber empezado los trámites para obtenerlo o no podrán tener la condición de beneficiarios; y en el momento de la justificación de la subvención, adjuntarán una copia y acreditarán el visado de la dirección general competente en materia de mujer e igualdad de la Generalitat.

8. Para cada modalidad de ayudas podrán ser beneficiarias:

a) Ayudas a la creación de escritura escènica

Podrán ser beneficiarias las personas físicas.

b) Ayudas a residències escèniques

Podrán ser beneficiarias las personas físicas y jurídicas y entes sin personalidad jurídica que se dediquen profesionalmente al ámbito escènic y que cumplan los siguientes requisitos:

— Tener una trayectoria profesional mínima de tres años vinculada al teatro o dos años vinculada a la danza, al circo o las artes de calle.

— Contar con un agente cultural externo (sala pública o privada, festival, centro cultural o similar) que colabore en el desarrollo de la residencia.

No podrán presentarse asociaciones sin ánimo de lucro o festivales.

Las personas o entidades beneficiarias de estas ayudas no podrán optar a otras convocatorias de ayudas que publique el IVC en las modalidades de producción anual de un montaje escènic y producción emergente de un montaje escènic, con la excepción señalada en la base



punt 4. Tampoc seran compatibles amb les ajudes biennals a companyies, ni amb les ajudes biennals a sales d'exhibició.

c) Ajudes a la formació

De les ajudes a la formació poden ser beneficiàries les persones físiques, professionals de les arts escèniques que hagen participat de manera remunerada en almenys tres projectes professionals de teatre o dos projectes professionals de dansa, circ o arts de carrer.

d) Ajudes a la investigació

De les ajudes a la investigació poden ser beneficiàries les persones físiques i jurídiques i els ens sense personalitat jurídica que tinguen com a activitat la pràctica o la reflexió que gire entorn de les arts escèniques.

e) Ajudes a l'edició

De les ajudes a l'edició poden ser beneficiàries les persones físiques i jurídiques i els ens sense personalitat jurídica, així com les entitats sense ànim de lucre que tinguen com a activitat única, o entre altres, l'edició de llibres i revistes. En el cas de revistes, ha de tractar-se de publicacions periòdiques amb una tirada mínima de 300 exemplars, una periodicitat màxima mensual i una mínima anual. La publicació haurà de tindre com a mínim 25 pàgines. Si l'edició es realitza en format digital, el beneficiari haurà de disposar de domini propi.

f) Ajudes a associacions professionals i entitats sense ànim de lucre

Poden ser-ne beneficiàries les associacions professionals de caràcter sindical, empresarial o representatiu d'una part del sector professional escènic i entitats culturals sense ànim de lucre que desenvolupen activitats de promoció i defensa del sector professional de les arts escèniques o projectes d'impacte social vinculats a les arts escèniques a la Comunitat Valenciana, atenent el seu domicili social i les activitats que figuren en el projecte aportat juntament amb la sol·licitud.

Cinquena. Presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds s'han de dirigir a la seu de l'IVC.

Totes les sol·licituds s'han de presentar per via telemàtica a través del registre electrònic accessible des de la pàgina web <http://ivc.gva.es/>, per a la qual cosa l'entitat o el seu representant han de disposar de qualsevol dels certificats o signatures electròniques que admet aquesta aplicació.

En cap cas seran vàlids els documents als quals s'haja d'accedir mitjançant enllaços o adreces web, corresponents a portals o pàgines web, aplicacions o plataformes d'emmagatzematge digital, o a serveis d'allotjament d'arxius, de manera que aquests documents es consideraran no presentats.

Si alguna de les persones interessades presentara la sol·licitud presencialment, se la requerirà perquè l'esmena a través de la presentació electrònica, en els termes i amb els efectes que estableix l'article 68.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i l'article 14 de l'RD 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, per la qual cosa es considerarà a tots els efectes com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual s'haja realitzat l'esmena corresponent.

Podran ampliar-se els terminis no vençuts a conseqüència d'incidències tècniques que hagen impossibilitat el funcionament ordinari del sistema o de l'aplicació que corresponga, segons el que es disposa en l'article 32.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Igualment, quan concórreguen circumstàncies sobrevingudes de caràcter tècnic o de qualsevol altra naturalesa, es podrà autoritzar motivadament l'ús de mitjans no electrònics per a la relació de les persones aspirants amb l'Administració, en els tràmits en què puga resultar necessari.

3. Les sol·licituds s'han de formalitzar segons el model de sol·licitud que s'adjunta com a annex II i han d'especificar la modalitat d'ajuda que se sol·licita i l'import.

L'import sol·licitat en cap cas pot ser superior a l'import màxim que correspon a cada modalitat, d'acord amb el que estableix la base tercera. Si se sol·licita un import superior o aquest import supera el 65 % del pressupost total del projecte, per a valorar-lo convenientment es reduirà

tercera, punto 4. Tampoco serán compatibles con las ayudas bienales a compañías, ni con las ayudas bienales a salas de exhibición.

c) Ayudas a la formación

En las ayudas a la formación pueden ser beneficiarias las personas físicas, profesionales de las artes escénicas que hayan participado de forma remunerada en al menos tres proyectos profesionales de teatro o dos proyectos profesionales de danza, circo o artes de calle.

d) Ayudas a la investigación

En las ayudas a la investigación pueden ser beneficiarias las personas físicas y jurídicas y entes sin personalidad jurídica que realicen como actividad la práctica o la reflexión que gire en torno a las artes escénicas.

e) Ayudas a la edición

En las ayudas a la edición pueden ser beneficiarias las personas físicas y jurídicas y entes sin personalidad jurídica, así como las entidades sin ánimo de lucro que realicen como actividad única o entre otras, la edición de libros y revistas. En el caso de revistas, deberá tratarse de publicaciones periódicas con una tirada mínima de 300 ejemplares, una periodicidad máxima mensual y una mínima anual. La publicación deberá tener como mínimo 25 páginas. Si la edición se realiza en formato digital el beneficiario deberá disponer de dominio propio.

f) Ayudas a asociaciones profesionales y entidades sin ánimo de lucro

Pueden ser beneficiarias las asociaciones profesionales de carácter sindical, empresarial o representativo de una parte del sector profesional escénico y entidades culturales sin ánimo de lucro que desarrollen actividades de promoción y defensa del sector profesional de las artes escénicas o proyectos de impacto social vinculados a las artes escénicas en la Comunidad Valenciana, atendiendo a su domicilio social y a las actividades que figuren en el proyecto aportado junto con la solicitud.

Quinta. Presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente al de publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Las solicitudes deberán dirigirse a la sede del IVC.

Todas las solicitudes se presentarán por vía telemática a través del registro electrónico accesible desde la página web <http://ivc.gva.es/>, para lo que la entidad o su representante deberá disponer de cualquiera de los certificados o firmas electrónicas que admite dicha aplicación.

En ningún caso serán válidos los documentos a los que se deba acceder mediante enlaces o direcciones webs, correspondientes a portales o páginas web, aplicaciones o plataformas de almacenamiento digital, o a servicios de alojamiento de archivos, teniéndose dichos documentos por no presentados.

Si alguna de las personas interesadas presentase su solicitud presencialmente, se la requerirá para que la subsane a través de su presentación electrónica, en los términos y con los efectos establecidos en el artículo 68.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y en el artículo 14 del RD 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, por lo que se considerará a todos los efectos como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que se haya realizado la correspondiente subsanación.

Podrán ampliarse los plazos no vencidos como consecuencia de incidencias técnicas que hayan imposibilitado el funcionamiento ordinario del sistema o de la aplicación que corresponda, según lo dispuesto en el artículo 32.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

De igual modo, cuando concurren circunstancias sobrevenidas de carácter técnico o de cualquier otra naturaleza, se podrá autorizar motivadamente el empleo de medios no electrónicos para la relación de las personas aspirantes con la Administración, en aquellos trámites en los que pueda resultar preciso.

3. Las solicitudes deberán cumplimentarse según el modelo de solicitud de ayudas que se adjunta como anexo II y especificarán la modalidad de ayuda que se solicita y su importe.

El importe solicitado en ningún caso podrá ser superior al importe máximo que corresponde a cada modalidad, según establece la base tercera. Si se solicita un importe superior o dicho importe supera el 65 % del presupuesto total del proyecto, para valorarlo convenientemente se



d'ofici fins a la quantia individualitzada màxima de la modalitat o fins al percentatge indicat.

Els projectes que es presenten a la modalitat d'escriptura escènica estan exempts de presentar un pressupost específic.

Els projectes que es presenten a la modalitat d'investigació hauran de presentar o no un pressupost en funció de si el treball el realitza una persona o varies, i de si s'imputen costos al procés d'investigació. Les persones beneficiàries han de justificar els mateixos conceptes de despesa que s'hagen indicat en el model de fitxa pressupostària que s'haja adjuntat a la sol·licitud, perquè, excepcionalment, pot donar-se el cas que determinada activitat d'investigació no incorrega en despeses justificables.

4. S'admetran fins a tres sol·licituds per persona física o jurídica peticionària, que serà aplicable per al conjunt de les convocatòries de foment de les arts escèniques que es publiquen durant l'exercici econòmic actual; en cas que se'n sol·liciten més, només s'admetran les primeres registrades.

Les excepcions són les següents:

a) Només es pot presentar una sol·licitud per projecte i només es pot obtenir una ajuda per modalitat.

b) Les persones jurídiques beneficiàries de subvencions nominatives de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana no poden optar a les modalitats d'aquesta convocatòria.

5. La sol·licitud ha d'incloure les declaracions responsables següents:

a) Declaració d'ajudes d'estat: llista i import de totes les subvencions, ajudes, ingressos o recursos que s'hagen sol·licitat o concedit, o estiguen pendents de percepció per altres administracions o institucions públiques per a la mateixa finalitat, a l'efecte del que preveu l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions. (apartat D-1, annex II)

b) Declaració d'ajudes *de minimis*, únicament per a les modalitats de formació, investigació i edició, i associacions professionals i entitats sense ànim de lucre, de l'exercici fiscal present i dels dos anteriors. (apartat D-2, annex II)

c) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària, especificades en el punt 2 de l'article 13 de l'LGS. (apartat D-3, annex II)

d) Declaració de foment d'ocupació de persones amb discapacitat o, si és el cas, declaració de l'exempció d'aquesta obligació, d'acord amb el que disposen l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat (DOGV 4479, d'11.04.2003), i l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures, en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions, per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat (DOGV 4907, 21.12.2004).

Si la persona o l'entitat sol·licitant té contractades persones amb discapacitat, ha d'aportar la documentació acreditativa que aquesta contractació és anterior a l'acabament del termini per a presentar les sol·licituds d'aquestes ajudes i aportar una còpia del contracte i del document que acredite la discapacitat de la persona contractada. (apartat D-4, annex II)

e) Declaració de drets d'autoria a fi de complir la normativa en matèria de drets de propietat intel·lectual. (apartat D-5, annex II)

f) Declaració sobre les contractacions tècniques i artístiques corresponents al desenvolupament de l'activitat objecte de la subvenció complint amb les cotitzacions a la Seguretat Social i l'abonament de les retribucions, d'acord amb el que disposa la resolució que regula el Conveni col·lectiu de treball del sector dels actors i les actrius de teatre de la Comunitat Valenciana (DOGV 8307, 31.05.2018), i d'abonar les factures corresponents en el cas de serveis artístics o tècnics prestats per persones acollides al règim d'autònoms, d'acord amb els contractes subscrits. (apartat D-6, annex II)

g) Declaració sobre l'idioma de presentació, únicament per a la modalitat de formació, investigació i edició, del fet que el projecte es redactarà en valencià, si és el cas. (apartat D-7, annex II)

h) Declaració responsable en la qual es declare que l'entitat no està en crisi, segons el que disposen les directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i reestructuració d'empreses en crisi (Comunicació de la Comissió 2014/C 249/1, de 31.07.2014) i que no està subjecta

reducirà de oficio hasta la cuantía individualizada máxima de la modalidad o hasta el porcentaje indicado.

Los proyectos que se presenten a la modalidad de Escritura escénica están exentos de presentar un presupuesto específico.

Los proyectos que se presenten a la modalidad de Investigación deberán o no presentar un presupuesto en función de si el trabajo lo realiza una persona o varias, y de si se imputan costes al proceso de investigación. Las personas beneficiarias justificarán los mismos conceptos de gasto que se relacionaron en el modelo de ficha presupuestaria que acompañó la solicitud, porque excepcionalmente puede darse el caso que determinada actividad de investigación no incurra en gastos justificables.

4. Se admitirán hasta tres solicitudes por persona física o jurídica peticionaria, que será de aplicación para el conjunto de las convocatorias de fomento de las artes escénicas que se publiquen durante el ejercicio económico actual; en caso de que se soliciten más, solo se admitirán las primeras registradas.

Las excepciones serán las siguientes:

a) Solo se podrá presentar una solicitud por proyecto y solo se podrá obtener una ayuda por modalidad.

b) Las personas jurídicas beneficiarias de subvenciones nominativas de la Conselleria de Educación, Cultura i Deporte de la Generalitat Valenciana no podrán optar a las modalidades de esta convocatoria.

5. La solicitud incluirá las declaraciones responsables siguientes:

a) Declaración de ayudas de estado: relación e importe de cuantías subvenciones, ayudas, ingresos o recursos se hayan solicitado o concedido o estén pendientes de percepción por otras administraciones o instituciones públicas para la misma finalidad, a los efectos de lo previsto en el artículo 14 de la Ley 38/2003, general de subvenciones (LGS). (apartado D-1 anexo II)

b) Declaración de ayudas *de minimis*, únicamente para las modalidades de formación, investigación y edición, y asociaciones profesionales y entidades sin ánimo de lucro, del ejercicio fiscal presente y de los dos anteriores. (apartado D-2 anexo II)

c) Declaración de no incurrir en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria, especificadas en el punto 2 del artículo 13 de la LGS. (apartado D-3 anexo II)

d) Declaración de fomento de empleo de personas con discapacidad o, en su caso, declaración de la exención de dicha obligación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el estatuto de las personas con discapacidad (DOGV 4479, 11.04.2003), y en el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad (DOGV 4907, 21.12.2004).

Si la persona o entidad solicitante tiene contratadas personas con discapacidad deberá aportar la documentación acreditativa de que dicha contratación es anterior a que finalice el plazo para presentar las solicitudes de estas ayudas, aportando copia del contrato y documento que acredite la discapacidad de la persona contratada. (apartado D-4 anexo II)

e) Declaración de derechos de autoría, con objeto de cumplir la normativa en materia de derechos de propiedad intelectual. (apartado D-5 anexo II)

f) Declaración sobre las contrataciones técnicas y artísticas correspondientes al desarrollo de la actividad objeto de la subvención cumpliendo con las cotizaciones a la Seguridad Social y con el abono de las retribuciones, de acuerdo con lo que dispone la resolución que regula el Convenio colectivo de trabajo del sector de los actores y las actrices de teatro de la Comunitat Valenciana (DOGV 8307, 31.05.2018), y de abonar las facturas correspondientes en el caso de servicios artísticos o técnicos prestados por personas acogidas al régimen de autónomos, de acuerdo con los contratos suscritos. (apartado D-6 anexo II)

g) Declaración sobre idioma de presentación, únicamente para la modalidad de formación, investigación y edición, de que el proyecto se redactará en valenciano, si es el caso. (apartado D-7 anexo II)

h) Declaración responsable en la que se declare que la entidad no está en crisis, según lo dispuesto por las Directrices Comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y de reestructuración de empresas en crisis (Comunicación de la Comisión, 2014/C 249/1, de 31.07.2014)

a una ordre de recuperació per declaració de la Comissió d'ajuda il·legal i incompatible (apartat D.8, annex II).

i) Declaració responsable en la qual s'indique que l'import de l'ajuda no excedirà el que és necessari per a cobrir les pèrdues d'explotació i un benefici raonable durant el període de referència. Això es garantirà *ex ante* sobre la base de previsions realistes o mitjançant un mecanisme de reembossament. En cas que s'incomplisca aquesta obligació, es reintegraran les quantitats abonades. (apartat D.9 annex II)

j) Declaració que acredite l'any d'inici de l'activitat professional i la seua trajectòria en l'àmbit de les arts escèniques (únicament en la modalitat de residències escèniques, apartat D.10, annex II).

k) Certificat o resolució signada per l'òrgan competent de l'entitat o entitats col·laboradores, o espais públics o privats, en què es manifeste el seu suport, així com la voluntat d'acollir la residència i posar a la disposició del beneficiari les seues instal·lacions, garantint el manteniment de l'espai (únicament en la modalitat de residències escèniques, apartat D.11, annex II).

L'IVC pot requerir, en qualsevol moment del procediment, l'acreditació fefaent de les circumstàncies que consten en les declaracions responsables presentades.

6. Documentació

Les sol·licituds han d'incloure la documentació següent, que tindrà caràcter de preceptiva a l'efecte de tramitar la sol·licitud:

a) Documentació acreditativa de la personalitat jurídica i la capacitat d'obrar de qui sol·licita i, si és el cas, de poder suficient per a actuar en el seu nom i representació. Si qui sol·licita és una persona jurídica, haurà d'aportar l'escriptura o el document públic de constitució i els estatuts de l'entitat inscrits en el registre oficial corresponent, la còpia del NIF, així com la documentació que acredite la representació que exerceix qui signa la sol·licitud (document públic o certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern que corresponga que aprobe sol·licitar aquesta ajuda i faculte el representant per a subscriure la petició).

En cas d'ajuntaments i altres entitats locals, així com els ens del seu sector públic instrumental:

1r. Certificat de l'acord que ha adoptat l'òrgan de govern de la corporació local que aprobe sol·licitar aquesta ajuda i faculte el representant per a subscriure la petició.

2n. En el cas d'organismes públics, el certificat de l'acte o l'acord adoptat per l'òrgan competent de l'ajuntament del qual depén, pel qual s'autoritza l'entitat pública a participar en aquesta convocatòria, expedit pel secretari o la secretària de la corporació local. Les persones sol·licitants han d'acreditar que estan al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb les administracions estatal i autonòmica i amb la Seguretat Social.

A aquest efecte, d'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part del sol·licitant, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració i que per a aquest procediment són els següents:

- Dades d'identitat (NIF o document equivalent en cas d'estrangers) de la persona que té la representació legal amb facultat per a obrar davant de l'Administració.
- Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite que està al corrent de les seues obligacions.
- Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social que acredite que està al corrent de les seues obligacions.
- Certificat de l'Agència Tributària Valenciana que acredite que està al corrent de les seues obligacions tributàries amb la Generalitat.
- Alta en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors en què conste la qualificació de l'activitat econòmica corresponent per a la qual se sol·licita la subvenció (excepte sol·licitants d'ajuda a la modalitat de creació d'escriptura escènica i sol·licitants de les submodalitats de formació i investigació), o alternativament l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) si es tracta de professionals.

En cas que no s'autoritze l'Administració a obtenir-ls, la persona o l'entitat interessada serà qui haja d'aportar aquests documents.

y que no está sujeta a una orden de recuperación por declaración de la Comisión de ayuda ilegal e incompatible. (apartado D.8 anexo II)

i) Declaración responsable en la que se indique que el importe de la ayuda no excederá de lo necesario para cubrir las pérdidas de explotación y un beneficio razonable durante el periodo de referencia. Ello se garantizará *ex ante*, sobre la base de previsiones realistas, o mediante un mecanismo de reembolso. En el caso de incumplimiento de esta obligación se procederá al reintegro de las cantidades abonadas. (apartado D.9 anexo II)

j) Declaración donde se acredite el año de inicio de la actividad profesional y su trayectoria en el ámbito de las artes escénicas (únicamente en la modalidad de residencias escénicas apartado D.10 anexo II).

k) Certificado o resolución firmada por el órgano competente de la entidad o entidades colaboradoras, o espacio públicos o privados, en que se manifieste su apoyo, así como la voluntad de acoger la residencia y poner a disposición del beneficiario sus instalaciones, garantizando el mantenimiento del espacio (únicamente en la modalidad de residencias escénicas apartado D.11 anexo II).

El IVC podrá requerir, en cualquier momento del procedimiento, la acreditación fehaciente de aquellos extremos que constan en las declaraciones responsables presentadas.

6. Documentación

Las solicitudes se acompañarán de la siguiente documentación, que tendrá carácter de preceptiva a los efectos de tramitar la solicitud:

a) Documentación acreditativa de la personalidad jurídica y capacidad de obrar de quien solicita y, en su caso, de poder suficiente para actuar en su nombre y representación. Si quien solicita es persona jurídica, deberá aportar escritura o documento público de constitución y estatutos de la entidad inscritos en el registro oficial correspondiente, copia del NIF, así como la documentación que acredite la representación que ostenta el firmante de la solicitud (documento público o certificado del acuerdo adoptado por el órgano de gobierno que corresponda aprobando solicitar esta ayuda y facultando al representante para suscribir la petición).

En caso de ayuntamientos y otras entidades locales, así como los entes de su sector público instrumental:

1.º Certificado del acuerdo adoptado por el órgano de gobierno de la corporación local aprobando solicitar esta ayuda y facultando a su representante para suscribir la petición.

2.º En el caso de organismos públicos, certificado del acto o acuerdo adoptado por el órgano competente del ayuntamiento del que depende, por el que se autoriza a la entidad pública a participar en esta convocatoria, expedido por el secretario o la secretaria de la corporación local. Las personas solicitantes deberán acreditar que se encuentran al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, con las administraciones estatal y autonómica y frente a la Seguridad Social.

A tales efectos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte del solicitante, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración y que para este procedimiento son los siguientes:

- Datos de identidad (NIF o documento equivalente en caso de extranjeros) de la persona que ostente la representación legal con facultad para obrar ante la Administración.
- Certificación de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones.
- Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones.
- Certificación de la Agencia Tributaria Valenciana que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la Generalitat.
- Alta en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores donde conste la calificación de la actividad económica correspondiente para la cual se solicita la subvención (excepto solicitantes de ayuda a la modalidad de creación de escritura escénica, y solicitantes de las submodalidades de formación e investigación), o alternativamente el alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) si se trata de profesionales.

En caso de no autorización a su obtención por la Administración, será la persona o entidad interesada quien deba aportar dichos documentos.



Si l'empresa sol·licitant té contractades persones amb discapacitat, ha d'indicar-ho en la sol·licitud i aportar la documentació acreditativa que aquesta contractació és anterior a la publicació d'aquesta disposició, per a la qual cosa ha d'aportar una còpia del contracte i el document que acredita la discapacitat de la persona contractada.

b) Projecte detallat, un resum d'aquest, el pressupost detallat que constara en la fitxa pressupostària i la resta de documentació acreditativa de mèrits i d'aspectes que han de ser objecte de valoració.

En la modalitat de residències escèniques, la memòria explicativa del projecte ha de contindre: el projecte de residència per a l'any 2022, en el qual es describa aquest i que incloga una síntesi breu de la idea i del moment actual de la proposta, el punt de partida o la motivació, les línies generals, la metodologia, els interessos i els objectius de treball que pretenguen desenvolupar-se dins de la residència. A més, presentaran la fitxa artística amb la relació de tot el personal implicat. Es farà constar si hi ha una versió del projecte en valencià o si s'utilitza el valencià en la comunicació del projecte. Així mateix, es detallarà la presència de dones en els camps següents: autoria, direcció de producció, direcció escènica, composició musical, creació audiovisual, intèrprets i personal implicat en altres àmbits, així com el percentatge que representen les dones sobre la totalitat de participants en el projecte. Cal descriure els elements d'innovació en els processos d'investigació, comunicació i ús de tecnologies, s'inclourà el pla de mediació, de connexió amb altres col·lectius socials o de caràcter inclusiu del projecte i se'n detallaran els objectius, les estratègies i les accions.

La informació econòmica del projecte ha d'incloure la fitxa del pressupost detallat segons el model de l'IVC en el qual s'indicarà la quantia global necessària per a dur a terme l'activitat subvencionada, així com el percentatge d'autofinançament previst pel sol·licitant.

En la modalitat d'ajudes a la formació, els sol·licitants hauran d'aportar el projecte de formació, en el qual s'especifiquen: el centre organitzador, la trajectòria del centre en pedagogia de les arts escèniques, professorat que impartirà el curs amb la seua trajectòria professional i el detall de continguts del curs.

Així mateix, haurà de constar la descripció del lloc on es duga a terme el curs i la duració prevista d'aquest.

El sol·licitant haurà d'aportar l'acreditació de la professionalitat en el sector de les arts escèniques mitjançant justificants curriculars.

Una declaració responsable on faça constar tots els projectes escènics professionals en els quals haja participat.

En la modalitat d'ajudes a la investigació, el sol·licitant haurà d'aportar el projecte d'investigació en el qual s'especifiquen els objectius, els continguts, l'abast artístic, social i territorial i que continga una descripció del grau d'innovació del projecte.

El sol·licitant haurà d'aportar l'acreditació de la professionalitat en el sector de les arts escèniques i la seua vinculació amb la investigació.

Una declaració responsable en què faça constar el temps i els mitjans que dedicarà a la investigació, així com les persones implicades i els materials necessaris per a desenvolupar el treball de recerca.

Una declaració responsable en què faça constar l'idioma de la investigació.

En la modalitat d'ajudes a l'edició, els sol·licitants han d'aportar el projecte de la publicació en què s'especifiquen els objectius, els continguts i l'abast artístic i territorial. La trajectòria del sol·licitant amb documentació que acredite la seua formació i la seua labor com a investigador.

Una declaració responsable en què es faça constar la tirada de la publicació i la periodicitat si és el cas. Si es tracta de publicacions digitals, haurà d'indicar la freqüència de les actualitzacions.

Una declaració responsable en què faça constar l'idioma de la publicació. Si es tracta de revistes, ha de constar el compromís que almenys el 80 % del text es publicarà en valencià.

7. Si la sol·licitud d'iniciació no inclou totes les dades o la documentació que resulten preceptives, se'n requerirà l'esmena. La correcció de la documentació s'ha de presentar d'acord amb el que preveu el punt 12 d'aquesta base. En tot cas, l'òrgan instructor podrà requerir els sol·licitants perquè proporcionen qualsevol informació aclaridora que resulte necessària per a la gestió d'aquesta.

Si la empresa solicitante tiene contratadas personas con discapacidad deberá indicarlo en la solicitud y aportar la documentación acreditativa de que dicha contratación es anterior a la publicación de la presente disposición, aportando copia del contrato y documento que acredita la discapacidad de la persona contratada.

b) Proyecto detallado, su resumen, el presupuesto pormenorizado que constara en la ficha presupuestaria y el resto de documentación acreditativa de méritos y de aspectos que han de ser objeto de valoración.

En la modalidad de residencias escénicas, la memoria explicativa del proyecto deberá contener: el proyecto de residencia para el año 2022, en el que se realice una descripción del mismo y que incluya una breve síntesis de la idea y del momento actual de la propuesta, punto de partida o motivación, líneas generales, metodología, intereses y objetivos de trabajo que pretendan desarrollarse dentro de la residencia. Además, presentarán la ficha artística con la relación de todo el personal implicado. Se hará constar si existe una versión del proyecto en valenciano o si se utiliza el valenciano en la comunicación del proyecto. Asimismo, se detallará la presencia de mujeres en los siguientes campos: autoría, dirección de producción, dirección escénica, composición musical, creación audiovisual, intérpretes y personal implicado en otros ámbitos, así como el porcentaje que representan las mujeres sobre la totalidad de participantes en el proyecto. Se describirán los elementos de innovación en los procesos de investigación, comunicación y uso de tecnologías, se incluirá el plan de mediación, de conexión con otros colectivos sociales o de carácter inclusivo del proyecto detallando los objetivos, estrategias y acciones.

La información económica del proyecto incluirá la ficha del presupuesto detallado según el modelo del IVC en el que se indicará la cuantía global necesaria para llevar a cabo la actividad subvencionada así como el porcentaje de autofinanciación previsto por el solicitante.

En la modalidad de ayudas a la formación los solicitantes deberán aportar el proyecto de formación en el que se especifiquen: el centro organizador, la trayectoria del centro en pedagogía de las artes escénicas, profesorado que impartirá el curso con su trayectoria profesional y detalle de contenidos del curso.

Asimismo, deberá constar la descripción del lugar donde se lleve a cabo el curso y la duración prevista del mismo.

El solicitante deberá aportar la acreditación de la profesionalidad en el sector de las artes escénicas mediante justificantes curriculares.

Una declaración responsable donde haga constar todos los proyectos escénicos profesionales en los que haya participado.

En la modalidad de ayudas a la investigación, el solicitante deberá aportar el proyecto de investigación en el que se especifiquen los objetivos, contenidos, alcance artístico, social y territorial y que contenga una descripción del grado de innovación del proyecto.

El solicitante deberá aportar la acreditación de la profesionalidad en el sector de las artes escénicas y su vinculación a la investigación.

Una declaración responsable donde haga constar el tiempo y los medios que dedicará a la investigación, así como las personas implicadas y los materiales necesarios para desarrollar el trabajo de investigación.

Una declaración responsable donde haga constar el idioma de la investigación.

En la modalidad de ayudas a la edición, los solicitantes deberán aportar el proyecto de la publicación donde se especifiquen los objetivos, los contenidos y el alcance artístico y territorial. La trayectoria del solicitante con documentación que acredite su formación y su labor como investigador.

Una declaración responsable donde se haga constar la tirada de la publicación y la periodicidad en su caso. Si se trata de publicaciones digitales, deberá indicar la frecuencia de las actualizaciones.

Una declaración responsable donde haga constar el idioma de la publicación. Si se trata de revistas, deberá constar el compromiso de que al menos un 80 % del texto se publicará en valenciano.

7. Si la solicitud de iniciación no incluyera todos los datos o documentación que resulten preceptivos, se requerirá su subsanación. La subsanación de la documentación deberá presentarse de acuerdo con lo previsto en el punto 12 de esta base. En todo caso, el órgano instructor podrá requerir a los solicitantes para que proporcionen cualquier información aclaratoria que resulte necesaria para la gestión de la misma.

El projecte detallat, el resum d'aquest, el pressupost detallat i la resta de documentació acreditativa de mèrits i d'aspectes que han de ser objecte de valoració s'han de presentar en el termini de presentació de sol·licituds i no es requeriran posteriorment, ni tindrà validesa cap document vinculat que es presente amb una data posterior a l'últim dia de termini de presentació de sol·licituds.

8. L'IVC haurà de cursar les notificacions per la via electrònica a través de l'adreça electrònica habilitada de la persona jurídica o, en defecte d'això, a través de la carpeta ciutadana del representant de l'entitat o de la persona física sol·licitant.

Les notificacions es consideraran practicades o rebutjades en els termes que assenyalen els articles 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la legislació complementària. En aquest sentit, si transcorren 10 dies naturals sense que s'accedisca al seu contingut, s'entendrà que la notificació s'ha rebutjat i es considerarà realitzat el tràmit de la notificació.

9. Les dades de caràcter personal que continga l'imprés de sol·licitud podran incloure's en un fitxer per a ser tractades per l'IVC com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Igualment, els sol·licitants d'ajuda podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició; tot això de conformitat amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Es pot consultar la política completa de privacitat de l'IVC en l'adreça següent: <https://ivc.gva.es/val/ivc-val/qui-som-ivc/avis-legal-politica-de-privadesa>.

10. La documentació específica de cada projecte s'ha d'ajustar als models normalitzats de cada modalitat, disponibles en la pàgina web <http://ivc.gva.es/>, d'acord amb els criteris d'atorgament que detalla la base novena d'aquesta ordre.

11. L'IVC ha de comunicar a la Base de dades nacional de subvencions (d'ara en avant, BDNS) la convocatòria d'aquesta, així com les subvencions concedides de conformitat amb el que disposa l'article 20 de l'LGS.

12. Una vegada rebudes les sol·licituds i incoat l'expedient, l'òrgan instructor les verificarà i podrà realitzar d'ofici les actuacions que considere necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de pronunciar la resolució.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits per a poder concórrer a la convocatòria o falta documentació sobre aquest aspecte, l'òrgan competent ha de requerir la persona interessada perquè l'esmene en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, de conformitat amb l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i se li indicarà que si no ho fa, es considerarà que desisteix de la sol·licitud, amb una resolució prèvia que s'haurà de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la llei esmentada.

13. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació del sol·licitant d'aquestes bases i de les obligacions i altres condicions que concreten les convocatòries respectives.

Sisena. Ordenació i instrucció

L'ordenació i la instrucció del procediment de concessió corresponderan al Servei d'Ajudes de l'IVC, que podrà recaptar els informes dels organismes i les entitats que estime oportuns i efectuar les comprovacions necessàries.

Setena. Comissió tècnica de valoració

1. Una vegada examinades les sol·licituds i per a la valoració i la proposta de concessió de les ajudes, es constituirà una comissió tècnica de valoració.

Cada comissió estarà presidida pel titular de la Direcció General de l'IVC o la persona en qui delegue, i formada per cinc vocals, entre els quals hi haurà la persona titular del Servei d'Ajudes de l'IVC o la persona en qui delegue d'aquest servei. La persona que exercisca la secretaria de la comissió, que actuarà amb veu i sense vot, haurà d'ocupar un lloc tècnic o administratiu de l'IVC.

El proyecto detallado, su resumen, el presupuesto pormenorizado y el resto de documentación acreditativa de méritos y de aspectos que han de ser objeto de valoración, deberán presentarse dentro del plazo de presentación de solicitudes y no serán requeridos posteriormente, ni tendrá validez ningún documento vinculado a los mismos presentados con fecha posterior al último día de plazo de presentación de solicitudes.

8. El IVC cursará las notificaciones por la vía electrónica a través de la dirección electrónica habilitada de la persona jurídica o, en su defecto, a través de la carpeta ciudadana del representante de la entidad o de la persona física solicitante.

Las notificaciones se entenderán practicadas o rechazadas en los términos que se señalan en los artículos 40, 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en la legislación complementaria. En este sentido, si transcurren 10 días naturales sin que se acceda a su contenido, se entenderá que la notificación ha sido rechazada y se tendrá por realizado el trámite de la notificación.

9. Los datos de carácter personal contenidos en el impreso de solicitud podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por el IVC como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Igualmente, los solicitantes de ayuda podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Se puede consultar la política completa de privacidad del IVC en la siguiente dirección: <http://ivc.gva.es/es/ivc/quienes-somos-ivc/aviso-legal-politica-de-privacidad>.

10. La documentación específica de cada proyecto se ajustará a los modelos normalizados de cada modalidad, disponibles en la página web <http://ivc.gva.es/>, conforme a los criterios de otorgamiento que detalla la base novena de esta orden.

11. El IVC comunicará a la Base de datos nacional de subvenciones (en adelante BDNS) la convocatoria de la misma, así como las subvenciones concedidas de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20 de la LGS.

12. Recibidas las solicitudes e incoado el expediente, el órgano instructor las verificará y podrá realizar de oficio las actuaciones que considere necesarias para la determinación, el conocimiento y la comprobación de los datos en virtud de los cuales se ha de pronunciar la resolución.

Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos para poder concurrir a la convocatoria o faltara documentación al respecto, el órgano competente requerirá a la persona interesada para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles de conformidad con el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la citada ley.

13. La presentación de la solicitud implicará la aceptación por la persona solicitante de las presentes bases y de aquellas obligaciones y demás condiciones que concreten las respectivas convocatorias.

Sexta. Ordenación e instrucción

La ordenación e instrucción del procedimiento de concesión corresponderán al Servicio de Ayudas del IVC, que podrá recabar los informes de los organismos y entidades que estime oportuno y efectuar las comprobaciones necesarias.

Séptima. Comisión técnica de valoración

1. Una vez examinadas las solicitudes y para la valoración y propuesta de concesión de las ayudas, se constituirá una comisión técnica de valoración.

Cada comisión estará presidida por el titular de la Dirección General del IVC o persona en quien delegue, y formada por cinco vocales, entre los cuales estará la persona titular del Servicio de Ayudas del IVC o persona en quien delegue de dicho servicio. La persona que ejerza la secretaria de la comisión, que actuará con voz y sin voto, deberá ocupar un puesto técnico o administrativo del IVC.



La resta de vocals seran: una persona provinent d'una administració pública amb competències de gestió sobre arts escèniques; una persona representant de la societat civil de prestigi i trajectòria reconeguts, els dos proposats per l'òrgan instructor, i dos representants d'organitzacions i associacions, tots ells nomenats per l'òrgan competent.

Dels cinc vocals de cada comissió tècnica, almenys dos han de ser homes i dos han de ser dones.

Cada comissió pot estar assistida per un comitè de tres experts que assessorarà els seus membres quan siga requerit per a fer-ho. Aquests experts es nomenaran amb una consulta prèvia a les organitzacions i les associacions que tinguen una activitat vinculada amb l'objecte de la subvenció. Dels tres experts, almenys un ha de ser home i un altre, dona.

El nomenament dels vocals s'ha de fer públic per mitjà de la pàgina web <http://ivc.gva.es/>.

2. La comissió tècnica de valoració, atenent les sol·licituds presentades i l'interès d'aquestes, haurà d'emetre un informe d'avaluació d'acord amb els criteris d'atorgament que preveu aquesta ordre. Aquest informe ha de quedar incorporat en les actes i ha de contindre la prelación dels projectes de més a menys puntuació. Així mateix, ha de contindre els projectes i els titulars que s'han de proposar com a beneficiaris i la quantia de les ajudes, de conformitat amb els límits per modalitat establits.

En cas d'empat, quan es tracte d'ajudes a les quals concórreguen únicament persones físiques o jurídiques que desenvolupen activitats professionals, tindran preferència els sol·licitants dels projectes que acrediten, juntament amb la sol·licitud, la contractació de persones amb discapacitat, segons el que preveu l'article 6.1 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat. En aquests casos, la contractació d'aquestes persones s'ha de mantindre, almenys, fins que finalitze el desenvolupament de l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció.

Si persisteix l'empat, i en els casos de convocatòries d'ajudes que no preveu l'apartat anterior, cal ajustar-se a la puntuació atorgada al projecte en virtut de la puntuació obtinguda en els criteris que en cada cas valoren la paritat i la participació de la dona. Finalment, i en defecte d'això, caldrà ajustar-se a l'ordre de presentació en el registre electrònic, segons la data i l'hora. Si s'han efectuat diversos enviaments del mateix projecte, es tindrà en compte la data i l'hora de l'últim enviamet efectuat dins del termini de presentació de sol·licituds.

3. La comissió tècnica de valoració desestimarà la documentació que no considere suficientment acreditativa dels punts que conté. En aquest cas, no es computaran els mèrits corresponents.

4. En el cas que no s'assigne el total del pressupost previst, l'òrgan competent per a concedir les subvencions pot assignar les resultes a una altra modalitat d'arts escèniques.

5. Qualsevol mecanisme de comunicació dels sol·licitants o dels interessats en els projectes presentats que utilitzen per a contactar amb els vocals de la comissió tècnica de valoració amb la finalitat d'aportar apreciacions sobre aquests, sense que els haja requerit formalment per a això la comissió, comportarà l'exclusió del projecte de la convocatòria i l'arxivament de la sol·licitud corresponent, sense perjudici de qualsevol altra responsabilitat que es puga derivar d'aquesta comunicació. Els membres d'aquestes comissions hauran d'estar subjectes a les causes d'abstenció i recusació que preveu l'LRJSP.

6. Les actes de la comissió es publicaran en la pàgina web de l'IVC, <http://ivc.gva.es/>. A la vista de les actes, l'òrgan instructor haurà d'efectuar la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que s'haurà de publicar en la pàgina web de l'IVC, <http://ivc.gva.es/>, i que haurà d'incloure un termini de 10 dies hàbils per a presentar al·legacions, a comptar des de l'endemà d'aquesta publicació.

7. La comissió d'avaluació actuarà com a òrgan col·legiat de conformitat amb el que preveu l'article 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, a l'efecte d'elevat a l'òrgan concedent la proposta de resolució de les ajudes.

Huitena. Reformulació de les sol·licituds

De conformitat amb l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, excepcionalment, quan l'import de la subvenció de la proposta de

El resto de vocales serán: una persona proveniente de una Administración pública con competencias de gestión sobre artes escénicas; una persona representante de la sociedad civil de reconocido prestigio y trayectoria, ambos propuestos por el órgano instructor, y dos representantes de organizaciones y asociaciones, y todos ellos nombrados por el órgano competente.

De los cinco vocales de cada comisión técnica, al menos dos serán hombres y dos serán mujeres.

Cada comisión podrá estar asistida por un comité de tres expertos que asesorará a sus miembros cuando sea requerido para ello. Estos expertos serán nombrados previa consulta con las organizaciones y asociaciones cuya actividad esté vinculada con el objeto de la subvención. De los tres expertos, al menos uno será hombre y otro mujer.

El nombramiento de los vocales se hará público a través de la página web <http://ivc.gva.es/>.

2. La comisión técnica de valoración, atendiendo a las solicitudes presentadas y al interés de las mismas, emitirá informe de evaluación de acuerdo con los criterios de otorgamiento previstos en la presente orden. Dicho informe quedará incorporado en las actas y contendrá la prelación de los proyectos de mayor a menor puntuación. Asimismo, contendrá los proyectos y titulares que deben proponerse como beneficiarios y la cuantía de las ayudas, de conformidad con los límites por modalidad establecidos.

En caso de empate, cuando se trate de ayudas a las que concurren únicamente personas físicas o jurídicas que desarrollen actividades profesionales, tendrán preferencia los solicitantes de los proyectos que acrediten, junto con la solicitud, la contratación de personas con discapacidad, según lo previsto en el artículo 6.1 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad. En esos casos, la contratación de dichas personas deberá mantenerse, al menos, hasta que finalice el desarrollo de la actividad para la que se concede la subvención.

Si persiste el empate, y en los casos de convocatorias de ayudas no contempladas en el apartado anterior, se estará a la puntuación otorgada al proyecto en virtud de la puntuación obtenida en los criterios que en cada caso valoran la paridad y participación de la mujer. Finalmente, y en su defecto, se estará al orden de presentación en el registro electrónico, atendiendo a la fecha y hora. Si se han realizado varios envíos del mismo proyecto, se tendrá en cuenta la fecha y hora del último envío realizado dentro del plazo de presentación de solicitudes.

3. La comisión técnica de valoración desestimarà aquella documentación que no considere suficientemente acreditativa de los extremos contenidos en la misma, en cuyo caso no se computarán los méritos correspondientes.

4. En el caso de que no se asignara el total del presupuesto previsto, el órgano competente para conceder las subvenciones podrá asignar las resultas a otra modalidad de artes escénicas.

5. Cualquier mecanismo de comunicación de los solicitantes o de los interesados en los proyectos presentados que utilicen para contactar con los vocales de la comisión técnica de valoración con el fin de aportar apreciaciones sobre los mismos, sin haber sido requeridos formalmente para ello por la comisión, comportará la exclusión del proyecto de la convocatòria i el archiu de la sol·licitud corresponent; sin perjuicio de cualquier otra responsabilidad que se pudiera derivar de dicha comunicación. Los miembros de dichas comisiones estarán sujetos a las causas de abstención y recusación previstas en la LRJSP.

6. Las actas de la comisión se publicarán en la web del IVC, <http://ivc.gva.es/>. A la vista de las mismas, el órgano instructor, efectuará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que se publicará en la web del IVC, <http://ivc.gva.es/>, y que incluirá un plazo de 10 días hábiles para presentar alegaciones, a contar desde el día siguiente de dicha publicación.

7. La comisión de evaluación actuará como órgano colegiado de conformidad con lo previsto en el artículo 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, a los efectos de elevar al órgano concedente la propuesta de resolución de las ayudas.

Octava. Reformulació de les sol·licitudes

De conformitat amb l'article 27 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, excepcionalmente, cuando el importe de la subvención de la



resolució provisional siga inferior al que figura en la sol·licitud presentada, la comissió avaluadora podrà instar l'entitat beneficiària perquè reformule la seua sol·licitud per a ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable.

Novena. Criteris d'atorgament

Per a elaborar l'informe i la proposta, la comissió tècnica de valoració tindrà en compte els criteris objectius d'atorgament de les subvencions, la seua ponderació i la puntuació mínima exigida.

No es podran proposar com a beneficiaris els titulars de projectes per als quals s'haja sol·licitat una ajuda i que no obtinguen, com a mínim, 50 punts.

1. Ajudes a la creació d'escriptura escènica. L'atorgament de les ajudes s'ajustarà a la valoració dels criteris següents:

a) La valoració artística del projecte es valorarà fins a un màxim de 90 punts. Es tindran en compte els apartats següents:

1r. La coherència expositiva del projecte; la riquesa del plantejament dramàtic, siga en formats i llenguatges no textuals, en estils no convencionals o bé amb una estructura dramàtica convencional (trames i subtrames, seqüenciació temporal, elecció de l'espai, ús d'acotacions, complexitat, riquesa i evolució dels personatges); la quantitat i la qualitat de les fonts documentals usades per a l'escriptura del text, fins a un màxim de 45 punts.

2n. L'originalitat i l'interès de la proposta (per la temàtica, per la vinculació amb el present, pels seus conceptes universals, la vinculació amb la tradició i la reinterpretació d'aquesta), el caràcter innovador de la proposta (pel grau d'investigació o fusió d'altres llenguatges i formes escèniques), així com les possibilitats de representació del projecte d'escriptura o el compromís d'una companyia escènica pel muntatge de la proposta, fins a un màxim de 45 punts.

b) La presència del valencià, que es valorarà fins a un màxim de 10 punts. Es tindran en compte els criteris següents:

En el cas que la utilització del valencià supere el 80 % en el text definitiu de representació i així ho declare el sol·licitant, el projecte es valorarà amb 10 punts. És a dir, s'acceptarà que fins a un 20 % del text de representació estiga escrit en altres llengües, siga per l'origen dels personatges o pel plantejament dramàtic de la proposta.

En cas que la utilització del valencià no supere el 80 % text definitiu de representació, la puntuació serà de 0 punts.

Quadre resum de creació d'escriptura escènica

Valoració artística del projecte		Màxim: 90 punts
Coherència expositiva i riquesa de plantejament dramàtic	45 punts	
Originalitat i interès de la proposta	45 punts	
Presència del valencià		Màxim: 10 punts
Total puntuació màxima.		100 punts

2. Ajudes a residències escèniques. L'atorgament de les ajudes s'ajustarà a la valoració dels criteris següents:

a) La valoració artística del projecte de residència, fins a un màxim de 75 punts. Es tindran en compte els apartats següents:

1r. Idea original, dramàtica, eixos temàtics, projecte coreogràfic o escènic, fins a 15 punts.

2n. Metodologia del procés de creació, calendari, pla de desenvolupament i coherència del procés creatiu o d'investigació, fins a 10 punts.

3r. Nombre de professionals implicats en el projecte de residència i currículum d'aquests; personal artístic (direcció, autoria, coreografia, escenografia, il·luminació, espai sonor i música, vestuari, imatge, etc.), intèrprets, personal tècnic i especialistes d'altres àmbits o disciplines vinculats al projecte de residència, fins a 20 punts.

4t. Experimentació tècnica i innovació tecnològica (espai escènic, sonor, llums, vestuari, etc.), fins a 10 punts.

5é. Valoració de la innovació artística, investigació de nous llenguatges escènics, vinculació amb altres disciplines artístiques i àmbits del coneixement, fins a 10 punts.

propuesta de resolución provisional sea inferior al que figura en la solicitud presentada, la comisión evaluadora podrá instar la entidad beneficiaria a la reformulación de su solicitud para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable.

Novena. Criterios de otorgamiento

Para la elaboración de su informe y propuesta la comisión técnica de valoración tendrá en cuenta los criterios objetivos de otorgamiento de las subvenciones, su ponderación y puntuación mínima exigida.

No podrán proponerse como beneficiarios a los titulares de proyectos para los que se haya solicitado ayuda y que no alcancen como mínimo 50 puntos.

1. Ayudas a la creación de escritura escénica. El otorgamiento de las ayudas se ajustará a la valoración de los siguientes criterios:

a) La valoración artística del proyecto se valorará hasta un máximo de 90 puntos. Se tendrán en cuenta los siguientes apartados:

1.º La coherencia expositiva del proyecto, la riqueza de su planteamiento dramático, sea este en formatos y lenguajes no textuales, en estilos no convencionales o bien con una estructura dramática convencional (tramas y subtramas, secuenciación temporal, elección del espacio, uso de acotaciones, complejidad, riqueza y evolución de los personajes), la cantidad y calidad de las fuentes documentales usadas para la escritura del texto, hasta un máximo de 45 puntos.

2.º La originalidad e interés de la propuesta (por su temática, por su vinculación con el presente, por sus conceptos universales, vinculación con la tradición y reinterpretación de ella), el carácter innovador de la propuesta (por su grado de investigación o fusión de otros lenguajes y formas escénicas), así como las posibilidades de representación del proyecto de escritura o el compromiso de una compañía escénica por el montaje de la propuesta, hasta un máximo de 45 puntos.

b) La presencia del valenciano se valorará hasta un máximo de 10 puntos. Se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

En el caso de que la utilización del valenciano supere el 80 % en el texto definitivo de representación y así se declare por el solicitante, el proyecto se valorará con 10 puntos. Es decir, se aceptará que hasta un 20 % del texto de representación esté escrito en otras lenguas, ya sea por el origen de los personajes o por el planteamiento dramático de la propuesta.

En caso de que la utilización del valenciano no supere el 80 % del texto definitivo de representación la puntuación será de 0 puntos.

Cuadro resumen de creación de escritura escénica

Valoración artística del proyecto		Máximo 90 puntos
Coherencia expositiva y riqueza de planteamiento dramático	45 puntos	
Originalidad e interés de la propuesta	45 puntos	
Presencia del valenciano		Máximo 10 puntos
Total puntuación máxima		100 puntos

2. Ayudas a residencias escénicas. El otorgamiento de las ayudas se ajustará a la valoración de los siguientes criterios:

a) La valoración artística del proyecto de residencia, hasta un máximo de 75 puntos. Se tendrán en cuenta los siguientes apartados:

1.º Idea original, dramática, ejes temáticos, proyecto coreográfico o escénico, hasta 15 puntos.

2.º Metodología del proceso de creación, calendario, plan de desarrollo y coherencia del proceso creativo o de investigación, hasta 10 puntos.

3.º Número de profesionales implicados en el proyecto de residencia y currículum de estos; personal artístico (dirección, autoria, coreografía, escenografía, iluminación, espacio sonoro y música, vestuario, imagen, etc.), intérpretes, personal técnico y especialistas de otros ámbitos o disciplinas vinculados al proyecto de residencia, hasta 20 puntos.

4.º Experimentación técnica e innovación tecnológica (espacio escénico, sonoro, luces, vestuario, etc.), hasta 10 puntos.

5.º Valoración de la innovación artística, investigación de nuevos lenguajes escénicos, vinculación con otras disciplinas artísticas y ámbitos del conocimiento, hasta 10 puntos.



6é. Projecte de comunicació, mediació, dimensió social i inclusiva del projecte, fins a 10 punts.

b) Viabilitat econòmica del projecte o equilibri pressupostari atenent el percentatge d'autofinançament, fins a un màxim de 5 punts.

A aquest efecte, s'entén per autofinançament la relació percentual que hi ha entre el cost total del projecte i la suma de les aportacions dineràries que es compromet a fer la persona sol·licitant dels seus propis fons més les aportacions dineràries que reba d'altres entitats públiques i privades per a executar-lo (excloent-ne la sol·licitada a l'IVC). S'assignarà una puntuació proporcional entre el 35 % i el 55 % d'autofinançament, en què tindrà 0 punts el 35 % i 5 punts el 55 % d'aquesta, i s'arredondirà a l'alça a dos decimals.

c) Valoració de la trajectòria del beneficiari, fins a un màxim de 5 punts.

Es valorarà el nombre de projectes en els quals haja participat, i s'atorgarà: 1 punt per cada producció estrenada i 0,5 punts per cada residència, projecte d'investigació o curs de formació d'un mínim de 40 hores lectives.

d) L'ús del valencià en l'activitat proposada, fins a un màxim de 10 punts. Es tindran en compte els apartats següents:

1r. Existència de versió en valencià (5 punts).

En cas de no utilitzar cap llengua en la realització de la residència, el percentatge esmentat es referirà a l'autoria valenciana del projecte. En aquestes bases s'entén per autoria valenciana la realitzada per la persona o persones que residisquen a la Comunitat Valenciana, i, en cas d'haver mort, que hagen nascut o hagen residit la major part de la vida a la Comunitat Valenciana.

2n. Ús del valencià en la gestió i la comunicació del projecte o altres activitats (5 punts).

e) Participació de la dona en el projecte presentat, fins a un màxim de 5 punts. Es tindran en compte els apartats següents:

1r. Presència de més del 50 % de dones en les categories següents: autoria, direcció de producció, direcció escènica, composició musical, creació audiovisual i intèrprets principals (3 punts).

2n. Presència de més del 50 % de dones en el total de persones implicades en el projecte (2 punts).

A. Valoració artística del projecte		Màxim: 75 punts
A.1 Idea original, dramaturgia, eixos temàtics, projecte coreogràfic o escènic	15 punts	
A.2 Metodologia del procés de creació, calendari, pla de desenvolupament i coherència	10 punts	
A.3 Nombre de professionals implicats	20 punts	
A.4 Experimentació tècnica i innovació tecnològica	10 punts	
A.5 Valoració de la innovació artística, investigació de nous llenguatges escènics, vinculació amb altres disciplines	10 punts	
A.6 Projecte de comunicació, mediació, dimensió social i inclusiva del projecte	10 punts	
B. Viabilitat econòmica		Màxim: 5 punts
C. Valoració de la trajectòria del beneficiari		Màxim: 5 punts
D. Presència del valencià		Màxim: 10 punts
D.1. Existència de versió en valencià	5 punts	
D.2 Ús del valencià en la gestió i la comunicació del projecte.	5 punts	
E. Participació de la dona		Màxim: 5 punts
E.1 Presència de més del 50 % de dones en les categories següents: autoria, direcció de producció, direcció escènica, composició musical, creació audiovisual i intèrprets principals	3 punts	
E.2 Presència de més del 50 % de dones en el total de persones implicades en el projecte	2 punts	
Total puntuació màxima		100 punts

6.º Proyecto de comunicación, mediación, dimensión social e inclusiva del proyecto, hasta 10 puntos.

b) Viabilidad económica del proyecto o equilibrio presupuestario atendiendo al porcentaje de autofinanciación, hasta un máximo de 5 puntos.

A tal efecto se entiende por autofinanciación la relación porcentual existente entre el coste total del proyecto y la suma de las aportaciones dinerarias que se comprometa a realizar la persona solicitante de sus propios fondos más las aportaciones dinerarias que reciba otras entidades públicas y privadas para su ejecución (excluida la solicitada al IVC). Se asignará una puntuación proporcional entre el 35 % y el 55 % de autofinanciación, teniendo 0 puntos el 35 % y 5 puntos el 55 % de la misma, redondeando al alza a dos decimales.

c) Valoración de la trayectoria del beneficiario, hasta un máximo de 5 puntos.

Se valorará el número de proyectos en los cuales haya participado, otorgando: 1 punto por cada producción estrenada y 0,5 puntos por cada residencia, proyecto de investigación o curso de formación de un mínimo de 40 horas lectivas.

d) El uso del valenciano en la actividad propuesta, hasta un máximo de 10 puntos. Se tendrán en cuenta los siguientes apartados:

1.º Existencia de versión en valenciano (5 puntos).

En caso de no utilizar ninguna lengua en la realización de la residencia, el porcentaje mencionado se referirá a la autoría valenciana del proyecto. En estas bases, se entiende por autoría valenciana la realizada por la persona o personas que residan en la Comunitat Valenciana, y, en caso de haber fallecido, que hayan nacido o hayan residido la mayor parte de su vida en la Comunitat Valenciana.

2.º Uso del valenciano en la gestión y comunicación del proyecto u otras actividades (5 puntos).

e) Participación de la mujer en el proyecto presentado, hasta un máximo de 5 puntos. Se tendrán en cuenta los siguientes apartados:

1.º Presencia de más del 50 % de mujeres en las categorías siguientes: autoría, dirección de producción, dirección escénica, composición musical, creación audiovisual e intérpretes principales (3 puntos).

2.º Presencia de más del 50 % de mujeres en el total de personas implicadas en el proyecto (2 puntos).

A. Valoración artística del proyecto		Máximo 75 puntos
A.1 Idea original, dramaturgia, ejes temáticos, proyecto coreográfico o escénico	15 puntos	
A.2 Metodología del proceso de creación, calendario, plan de desarrollo y coherencia	10 puntos	
A.3 Número de profesionales implicados	20 puntos	
A.4 Experimentación técnica e innovación tecnològica	10 puntos	
A.5 Valoración de la innovación artística, investigación de nuevos lenguajes escénicos, vinculación con otras disciplinas	10 puntos	
A.6 Proyecto de comunicación, mediación, dimensión social e inclusiva del proyecto	10 puntos	
B. Viabilidad económica		Máximo 5 puntos
C. Valoración de la trayectoria del beneficiario		Máximo 5 puntos
D. Presencia del valenciano		Máximo 10 puntos
D.1 Existencia de versión en valenciano	5 puntos	
D.2 Uso del valenciano en la gestión y comunicación del proyecto	5 puntos	
E. Participación de la mujer		Máximo 5 puntos
E.1 Presencia de más del 50 % de mujeres en las categorías siguientes: autoría, dirección de producción, dirección escénica, composición musical, creación audiovisual e intérpretes principales	3 puntos	
E.2 Presencia de más del 50 % de mujeres en el total de personas implicadas en el proyecto	2 puntos	
Total puntuación máxima		100 puntos



3. Ajudes a la formació. L'atorgament de les ajudes s'ajustarà a la valoració dels criteris següents:

1r. Interés del projecte de formació. Projecció del centre organitzador, contingut del curs, grau d'especialització, trajectòria del professorat, caràcter innovador en la pedagogia, fins a un màxim de 30 punts.

2n. Lloc de celebració del curs formatiu, fins a un màxim de 25 punts. Sumarà 5 punts si el curs es desenvolupa a la Comunitat Valenciana, 15 punts dins de l'Estat espanyol i 25 punts si es realitza a l'estranger.

3r. Duració del curs, fins a un màxim de 25 punts. Puntuarà 0,5 punts per hora lectiva.

4t. Trajectòria del sol·licitant, fins a un màxim de 20 punts. S'atorgaran 2 punts per cada projecte professional en el qual haja participat el sol·licitant.

Quadre resum d'ajudes a la formació

Interés del projecte de formació. Projecció del centre organitzador, contingut del curs, grau d'especialització, trajectòria del professorat, caràcter innovador en la pedagogia		Màxim: 30 punts
Lloc de celebració del curs formatiu		Màxim: 25 punts
A la Comunitat Valenciana	5	
En altres comunitats autònomes	15	
A l'estranger	25	
Duració del curs		Màxim: 25 punts
Trajectòria del sol·licitant		Màxim 20 punts
Total puntuació màxima		100 punts

4. Ajudes a la investigació. L'atorgament de les ajudes s'ajustarà a la valoració dels criteris següents:

1r. Interés cultural del projecte d'investigació, fins a un màxim de 50 punts.

a) Qualitat dels continguts i metodologia de treball, fins a un màxim de 25 punts.

b) Aportació al coneixement i a la projecció de les arts escèniques valencianes, tant per la recuperació del patrimoni escènic valencià com per l'aportació de noves perspectives que permeten el desenvolupament present de les arts escèniques valencianes, fins a un màxim de 25 punts.

2n. Trajectòria del sol·licitant, fins a un màxim de 20 punts.

3r. Impacte i abast artístic, social i territorial del treball, fins a un màxim de 10 punts.

4t. Viabilitat econòmica o equilibri pressupostari, atenent el percentatge d'autofinançament, fins a un màxim de 5 punts.

A aquest efecte, s'entén per autofinançament la relació percentual que hi ha entre el cost total del projecte i la suma de les aportacions dineràries que es comprometa a fer la persona sol·licitant dels seus propis fons més les aportacions dineràries que reba d'altres entitats públiques i privades per a executar-lo (excloent-ne la sol·licitada a l'IVC). S'assignarà una puntuació proporcional entre el 35 % i el 55 % d'autofinançament, en què tindrà 0 punts el 35 % i 5 punts el 55 % d'aquesta, i s'arredondirà a l'alça a dos decimals.

5é. Dimensió social i inclusiva del projecte enfocada a col·lectius vulnerables, puntuarà 5 punts.

6é. Ús del valencià en la memòria o en la publicació del projecte en qualsevol dels formats utilitzats, puntuarà 10 punts.

Quadre resum d'ajudes a la investigació

Interés cultural del projecte d'investigació		Màxim: 50 punts
a) Qualitat dels continguts i metodologia de treball		Màxim: 25 punts
b) Aportació al coneixement i a la projecció de les arts escèniques valencianes		Màxim: 25 punts
Trajectòria del sol·licitant		Màxim 20 punts
Impacte i abast artístic, social i territorial del treball		Màxim: 10 punts
Viabilitat econòmica o equilibri pressupostari		Màxim: 5 punts
Dimensió social i inclusiva del projecte		5 punts

3. Ayudas a la formación. El otorgamiento de las ayudas se ajustará a la valoración de los siguientes criterios:

1.º Interés del proyecto de formación. Proyección del centro organizador, contenido del curso, grado de especialización, trayectoria del profesorado, carácter innovador en la pedagogía, hasta un máximo de 30 puntos.

2.º Lugar de celebración del curso formativo, hasta un máximo de 25 puntos. Sumará 5 puntos si el curso se desarrolla en la Comunidad Valenciana, 15 puntos dentro del Estado español y 25 puntos si se realiza en el extranjero.

3.º Duración del curso, hasta un máximo de 25 puntos. Puntuará 0,5 puntos por hora lectiva.

4.º Trayectoria del solicitante, hasta un máximo de 20 puntos. Se otorgarán 2 puntos por cada proyecto profesional en el que haya participado el solicitante.

Cuadro resumen de ayudas a la formación

Interés del proyecto de formación. Proyección del centro organizador, contenido del curso, grado de especialización, trayectoria del profesorado, carácter innovador en la pedagogía		Máximo 30 puntos
Lugar de celebración del curso formativo		Máximo 25 puntos
En la Comunitat Valenciana	5	
En otras comunidades autónomas	15	
En el extranjero	25	
Duración del curso		Máximo 25 puntos
Trayectoria del solicitante		Máximo 20 puntos
Total puntuación máxima		100 puntos

4. Ayudas a la investigación. El otorgamiento de las ayudas se ajustará a la valoración de los siguientes criterios:

1.º Interés cultural del proyecto de investigación, hasta un máximo de 50 puntos.

a) Calidad de los contenidos y metodología de trabajo, hasta un máximo de 25 puntos.

b) Aportación al conocimiento y a la proyección de las artes escénicas valencianas, tanto por la recuperación del patrimonio escénico valenciano como por la aportación de nuevas perspectivas que permitan el desarrollo presente de las artes escénicas valencianas, hasta un máximo de 25 puntos.

2.º Trayectoria del solicitante, hasta un máximo de 20 puntos.

3.º Impacto y alcance artístico, social y territorial del trabajo, hasta un máximo de 10 puntos.

4.º Viabilidad económica o equilibrio presupuestario, atendiendo al porcentaje de autofinanciación, hasta un máximo de 5 puntos.

A tal efecto se entiende por autofinanciación la relación porcentual existente entre el coste total del proyecto y la suma de las aportaciones dinerarias que se comprometa a realizar la persona solicitante de sus propios fondos más las aportaciones dinerarias que reciba otras entidades públicas y privadas para su ejecución (excluida la solicitada al IVC). Se asignará una puntuación proporcional entre el 35 % y el 55 % de autofinanciación, teniendo 0 puntos el 35 % y 5 puntos el 55 % de la misma, redondeando al alza a dos decimales.

5.º Dimensión social e inclusiva del proyecto enfocada a colectivos vulnerables, puntuará 5 puntos.

6.º Uso del valenciano en la memoria o en la publicación del proyecto en cualquiera de los formatos utilizados, puntuará 10 puntos.

Cuadro resumen de ayudas a la investigación

Interés cultural del proyecto de investigación		Máximo 50 puntos
a) Calidad de los contenidos y metodología de trabajo		Máximo 25 puntos
b) Aportación al conocimiento y a la proyección de las artes escénicas valencianas		Máximo 25 puntos
Trayectoria del solicitante		Máximo 20 puntos
Impacto y alcance artístico, social y territorial del trabajo		Máximo 10 puntos
Viabilidad económica o equilibrio presupuestario		Máximo 5 puntos
Dimensión social e inclusiva del proyecto		5 puntos



Ús del valencià en la memòria o en la publicació del projecte	10 punts
Total puntuació màxima	100 punts

5. Ajudes a l'edició. L'atorgament de les ajudes s'ajustarà a la valoració dels criteris següents:

Edició de revistes

1r. Interés cultural de la publicació, fins a un màxim de 50 punts.

a) Qualitat del contingut i de la metodologia de treball mitjançant el rigor de la investigació, anàlisi i esperit crític, fins a un màxim de 25 punts.

b) Aportació al coneixement i a la projecció de les arts escèniques valencianes, fins a un màxim de 25 punts.

2n. Trajectòria del sol·licitant, fins a un màxim de 10 punts.

3r. Tirada física o digital de l'edició, fins a un màxim de 10 punts.

a) Fins a 500 exemplars en paper o 650 subscripcions o descàrregues digitals: 4 punts.

b) De 501 a 1.000 exemplars en paper o de 651 a 1.300 subscripcions o descàrregues digitals: 6 punts.

c) De 1.001 a 1.500 exemplars en paper o de 1.301 a 1.950 subscripcions o descàrregues digitals: 8 punts.

d) Més de 1.500 exemplars en paper o més de 1.950 subscripcions o descàrregues digitals: 10 punts.

4t. Periodicitat, fins a un màxim de 10 punts.

Per a publicacions fetes en paper, les revistes mensuals obtindran 10 punts; les bimestrals, 8; les trimestrals, 6; les quadrimestrals, 4, i les semestrals, 2.

Per a revistes que s'editen exclusivament en format digital, s'atorgarà la puntuació en funció de la freqüència d'actualització de continguts. S'atorgaran 10 punts si s'actualitzen mensualment, 8 si s'actualitzen trimestralment, 6 si s'actualitzen quadrimestralment, 4 si s'actualitzen semestralment i 2 si s'actualitzen anualment.

5é. Viabilitat econòmica o equilibri pressupostari, atenent el percentatge d'autofinançament, fins a un màxim de 5 punts.

A aquest efecte, s'entén per autofinançament la relació percentual que hi ha entre el cost total del projecte i la suma de les aportacions dineràries que es comprometa a fer la persona sol·licitant dels seus propis fons més les aportacions dineràries que reba d'altres entitats públiques i privades per a executar-lo (excloent-ne la sol·licitada a l'IVC). S'assignarà una puntuació proporcional entre el 35 % i el 55 % d'autofinançament, en què tindrà 0 punts el 35 % i 5 punts el 55 % d'aquesta, i s'arredondirà a l'alça a dos decimals.

6é. Dimensió social i inclusiva del projecte enfocada a col·lectius vulnerables. Comptarà 5 punts.

7é. Ús del valencià. S'obtidran 10 punts si més del 80 % del contingut de la revista està editat en valencià.

Edició de llibres

1r. Interés cultural de la publicació, fins a un màxim de 50 punts.

a) Qualitat del contingut i de l'aportació al conjunt de les arts escèniques valencianes mitjançant la qualitat literària o dramaturgic (en el cas de tractar-se d'un text o una recopilació de textos teatrals, el rigor de la investigació, l'anàlisi i l'esperit crític, fins a un màxim de 25 punts.

b) Aportació al coneixement i a la projecció de les arts escèniques valencianes, fins a un màxim de 25 punts.

2n. Trajectòria del sol·licitant, fins a un màxim de 20 punts.

3r. Tirada de l'edició física o digital, fins a un màxim de 10 punts.

a) Fins a 100 exemplars en paper o descarregats digitalment: 6 punts.

b) De 101 a 300 exemplars en paper o descarregats digitalment: 8 punts.

c) Més de 301 en paper o descarregats digitalment: 10 punts.

4t. Viabilitat econòmica o equilibri pressupostari, atenent el percentatge d'autofinançament, fins a un màxim de 5 punts.

A aquest efecte, s'entén per autofinançament la relació percentual que hi ha entre el cost total del projecte i la suma de les aportacions dineràries que es comprometa a fer la persona sol·licitant dels seus propis fons més les aportacions dineràries que reba d'altres entitats públiques i privades per a executar-lo (excloent-ne la sol·licitada a l'IVC).

Uso del valenciano en la memoria o en la publicación del proyecto	10 puntos
Total puntuación máxima	100 puntos

5. Ayudas a la edición. El otorgamiento de las ayudas se ajustará a la valoración de los siguientes criterios:

Edición de revistas

1º. Interés cultural de la publicación, hasta un máximo de 50 puntos.

a) Calidad del contenido y de la metodología de trabajo mediante el rigor de la investigación, análisis y espíritu crítico, hasta un máximo de 25 puntos.

b) Aportación al conocimiento y a la proyección de las artes escénicas valencianas, hasta un máximo de 25 puntos.

2º. Trayectoria del solicitante, hasta un máximo de 10 puntos.

3º. Tirada física o digital de la edición, hasta un máximo de 10 puntos.

a) Hasta 500 ejemplares en papel o 650 suscripciones o descargas digitales: 4 puntos.

b) De 501 a 1000 ejemplares en papel o de 651 a 1300 suscripciones o descargas digitales: 6 puntos.

c) De 1001 a 1500 ejemplares en papel o de 1301 a 1950 suscripciones o descargas digitales: 8 puntos.

d) Más de 1500 ejemplares en papel o más de 1950 suscripciones o descargas digitales: 10 puntos.

4º. Periodicidad, hasta un máximo de 10 puntos.

Para publicaciones hechas en papel, las revistas mensuales obtendrán 10 puntos, las bimestrales 8, las trimestrales 6, las cuatrimestrales 4 y las semestrales 2.

Para revistas que se editen exclusivamente en formato digital, se otorgará la puntuación en función de la frecuencia de actualización de contenidos. Se otorgarán 10 puntos si se actualizan mensualmente, 8 si se actualizan trimestralmente, 6 si se actualizan cuatrimestralmente, 4 si se actualizan semestralmente y 2 si se actualizan anualmente.

5º. Viabilidad económica o equilibrio presupuestario, atendiendo al porcentaje de autofinanciación, hasta un máximo de 5 puntos.

A tal efecto se entiende por autofinanciación la relación porcentual existente entre el coste total del proyecto y la suma de las aportaciones dinerarias que se comprometa a realizar la persona solicitante de sus propios fondos más las aportaciones dinerarias que reciba otras entidades públicas y privadas para su ejecución (excluida la solicitada al IVC). Se asignará una puntuación proporcional entre el 35 % y el 55 % de autofinanciación, teniendo 0 puntos el 35 % y 5 puntos el 55 % de la misma, redondeando al alza a dos decimales.

6º. Dimensión social e inclusiva del proyecto enfocada a colectivos vulnerables, puntuará 5 puntos.

7º. Uso del valenciano. Se obtendrán 10 puntos si más del 80 % del contenido de la revista está editado en valenciano.

Edición de libros

1º. Interés cultural de la publicación, hasta un máximo de 50 puntos.

a) Calidad del contenido y de la aportación al conjunto de las artes escénicas valencianas mediante la calidad literaria o dramaturgia (en el caso de tratarse de un texto o recopilación de textos teatrales, el rigor de la investigación, análisis y espíritu crítico, hasta un máximo de 25 puntos.

b) Aportación al conocimiento y a la proyección de las artes escénicas valencianas, hasta un máximo de 25 puntos.

2º. Trayectoria del solicitante, hasta un máximo de 20 puntos.

3º. Tirada de la edición física o digital, hasta un máximo de 10 puntos.

a) Hasta 100 ejemplares en papel o descargados digitalmente: 6 puntos.

b) De 101 a 300 ejemplares en papel o descargados digitalmente: 8 puntos.

c) Más de 301 en papel o descargados digitalmente: 10 puntos.

4º. Viabilidad económica o equilibrio presupuestario, atendiendo al porcentaje de autofinanciación, hasta un máximo de 5 puntos.

A tal efecto se entiende por autofinanciación la relación porcentual existente entre el coste total del proyecto y la suma de las aportaciones dinerarias que se comprometa a realizar la persona solicitante de sus propios fondos más las aportaciones dinerarias que reciba otras entidades públicas y privadas para su ejecución (excluida la solicitada al



S'assignarà una puntuació proporcional entre el 35 % i el 55 % d'auto-finançament, en què tindrà 0 punts el 35 % i 5 punts el 55 % d'aquesta, i s'arredondirà a l'alça a dos decimals.

5é. Dimensió social i inclusiva del projecte enfocada a col·lectius vulnerables. Comptarà 5 punts.

6é. Ús del valencià. S'obtidran 10 punts si el llibre es publica en valencià.

Quadre resum d'edició de revistes

Interés cultural de la publicació a) Qualitat del contingut b) Aportació al coneixement i a la projecció de les arts escèniques valencianes	Màxim: 50 punts Màxim: 25 punts Màxim: 25 punts
Trajectoria del sol·licitant	Màxim: 10 punts
Tirada de l'edició	Màxim: 10 punts
La periodicitat	Màxim: 10 punts
Viabilitat econòmica o equilibri pressupostari	Màxim: 5 punts
Dimensió social i inclusiva del projecte	Màxim: 5 punts
Ús del valencià	10 punts
Total puntuació màxima	100 punts

Quadre resum d'edició de llibres

Interés cultural de la publicació a) Qualitat del contingut i de la metodologia de treball b) Aportació al coneixement i a la projecció de les arts escèniques valencianes	Màxim: 50 punts Màxim: 25 punts Màxim: 25 punts
Trajectoria del sol·licitant	Màxim 20 punts
Tirada de l'edició	Màxim: 10 punts
Viabilitat econòmica o equilibri pressupostari	Màxim: 5 punts
Dimensió social i inclusiva del projecte	Màxim: 5 punts
Ús del valencià	10 punts
Total puntuació màxima	100 punts

6. Ajudes a associacions professionals i entitats sense ànim de lucre. L'atorgament de les ajudes s'ajustarà a la valoració dels criteris següents:

A) El projecte de contingut i programació de les activitats, que es valorarà fins a un màxim de 60 punts. Es tindran en compte els apartats següents:

A.1 Interés i projecció de les activitats, fins a un màxim de 30 punts.

Es valorarà l'interés professional de les activitats per al sector al qual representen, així com la projecció social d'aquestes. El foment de l'ocupació de professionals valencians: incidència sobre autors, directors, intèrprets, distribuïdors, mediadors, formadors, tècnics, companyies i espais d'exhibició. També es valorarà la implicació d'altres administracions o entitats públiques o privades en el cofinançament o cogestió de les activitats.

Dels 30 punts, se'n concediran 5 de manera automàtica si el 50 % de les persones encarregades de dur a terme el programa anual d'activitats són dones.

A.2 Quantificació de les activitats: actes públics, convocatòries, jornades o cursos de formació, treballs de recerca o edició o similars. 1 punt per activitat, fins a un màxim de 10 punts.

A.3 La incidència i la influència territorial: local, comarcal, autonòmica, estatal, internacional, fins a un màxim de 5 punts.

Incidència local: 1 punt

Incidència comarcal: 2 punts

Incidència autonòmica: 3 punts

Incidència estatal: 4 punts

Incidència internacional: 5 punts

A.4 Presència del valencià, fins a 10 punts

Si la presència del valencià supera el 76 % en totes les activitats que cal desenvolupar i en tots els continguts, sumarà 10 punts. Si la presència del valencià se situa entre un 51 % i un 75 % en totes les activitats que s'han de desenvolupar i en tots els continguts, sumarà 6 punts. Si la presència del valencià se situa entre el 21 % i el 50 % en totes les

IVC). Se assignarà una puntuació proporcional entre el 35 % i el 55 % de autofinançament, teniendo 0 puntos el 35 % y 5 puntos el 55 % de la misma, redondeando al alza a dos decimales

5.º Dimensión social e inclusiva del proyecto enfocada a colectivos vulnerables, puntuará 5 puntos.

6.º Uso del valenciano. Se obtendrán 10 puntos si el libro se publica en valenciano.

Cuadro resumen de edición de revistas

Interés cultural de la publicación a) Calidad del contenido b) Aportación al conocimiento y a la proyección de las artes escénicas valencianas	Máximo 50 puntos Máximo 25 puntos Máximo 25 puntos
Trayectoria del solicitante	Máximo 10 puntos
Tirada de la edición	Máximo 10 puntos
Periodicidad	Máximo 10 puntos
Viabilidad económica o equilibrio presupuestario	Máximo 5 puntos
Dimensión social e inclusiva del proyecto	Máximo 5 puntos
Uso del valenciano	10 puntos
Total puntuación máxima	100 puntos

Cuadro resumen de edición de libros

Interés cultural de la publicación a) Calidad del contenido y de la metodología de trabajo b) Aportación al conocimiento y a la proyección de las artes escénicas valencianas	Máximo 50 puntos Máximo 25 puntos Máximo 25 puntos
Trayectoria del solicitante	Máximo 20 puntos
Tirada de la edición	Máximo 10 puntos
Viabilidad económica o equilibrio presupuestario	Máximo 5 puntos
Dimensión social e inclusiva del proyecto	Máximo 5 puntos
Uso del valenciano	10 puntos
Total puntuación máxima	100 puntos

6. Ayudas a asociaciones profesionales y entidades sin ánimo de lucro. El otorgamiento de las ayudas se ajustará a la valoración de los siguientes criterios:

A) El proyecto de contenido y programación de las actividades, que se valorará hasta un máximo de 60 puntos. Se tendrán en cuenta los siguientes apartados:

A.1 Interés y proyección de las actividades, hasta un máximo de 30 puntos.

Se valorará el interés profesional de las actividades para el sector al que representan, así como la proyección social de las mismas. El fomento del empleo de profesionales valencianos: incidencia sobre autores, directores, intérpretes, distribuidores, mediadores, formadores, técnicos, compañías y espacios de exhibición. También se valorará, la implicación de otras administraciones o entidades públicas o privadas en la cofinanciación o cogestión de las actividades.

De los 30 puntos, se concederán 5 puntos de manera automática si el 50 % de las personas encargadas de llevar a cabo el programa anual de actividades son mujeres.

A.2 Cuantificación de las actividades: actos públicos, convocatorias, jornadas o cursos de formación, trabajos de investigación o edición o similares. 1 punto por actividad, hasta un máximo de 10 puntos.

A.3 La incidencia e influencia territorial: local, comarcal, autonómica, estatal, internacional, hasta un máximo de 5 puntos.

Incidencia local: 1 punto.

Incidencia comarcal: 2 puntos.

Incidencia autonómica: 3 puntos.

Incidencia estatal: 4 puntos.

Incidencia internacional: 5 puntos

A.4 Presencia del valenciano, hasta 10 puntos.

Si la presencia del valenciano supera el 76 % en todas las actividades a desarrollar y en todos los contenidos, sumará 10 puntos. Si la presencia del valenciano se sitúa entre un 51 % y un 75 % en todas las actividades a desarrollar y en todos los contenidos, sumará 6 puntos. Si la presencia del valenciano se sitúa entre el 21 % y el 50 % en todas las



activitats que cal desenvolupar i en tots els continguts, la puntuació serà de 2 punts.

A.5 Viabilitat econòmica o equilibri pressupostari, atenent el percentatge d'autofinançament, fins a un màxim de 5 punts.

A aquest efecte, s'entén per autofinançament la relació percentual que hi ha entre el cost total del projecte i la suma de les aportacions dineràries que es compromet a fer la persona sol·licitant dels seus propis fons més les aportacions dineràries que reba d'altres entitats públiques i privades per a executar-lo (excloent-ne la sol·licitada a l'IVC). S'assignarà una puntuació proporcional entre el 35 % i el 55 % d'autofinançament, en què tindrà 0 punts el 35 % i 5 punts el 55 % d'aquesta, i s'arredondirà a l'alça a dos decimals.

B) La trajectòria artística, professional i de gestió de l'associació, que es valorarà fins a un màxim de 40 punts, i es tindran en compte els apartats següents:

B.1 Memòria d'activitats dels dos últims exercicis, fins a un màxim de 15 punts. Es valorarà cada informe o estudi sectorial distribuït a 1 punt. A aquest efecte, s'entén per informe o estudi sectorial l'edició i la distribució, almenys, entre els associats de material estadístic, formatiu o divulgatiu, sobre l'actualitat del sector. Les jornades formatives, promocionals o de treball interassociatiu es valoraran a raó de 0,5 punts per cada jornada de treball. Les residències d'investigació es valoraran amb 0,7 punts per residència. Les beques es valoraran amb 0,3 punts per cada beca. Les borses de treball es valoraran amb 0,2 punts per cada borsa de treball. Les cerimònies de premis es valoraran amb 1,5 punts per cada cerimònia.

B.2 Antiguitat de l'entitat, fins a un màxim de 5 punts. S'atorgaran 0,3 punts per any d'antiguitat, sense comptar el de la convocatòria.

B.3 Nombre de socis, fins a un màxim de 10 punts. Es valorarà a 0,2 punts per persona física i a 0,3 punts per persona jurídica.

B.4 Foment de l'ocupació i manteniment d'estructures administratives en els dos últims exercicis, fins a un màxim de 10 punts. Es valorarà amb 1 punt cada 75 dies de contracte cotitzats en la Seguretat Social per personal propi de l'estructura de l'associació.

Criteris addicionals

Una vegada sumats els punts, les sol·licitants que no hagen arribat als 100 punts, sempre que hagen obtingut una puntuació mínima de 50 punts podran obtenir:

10 punts addicionals si el sol·licitant és una associació representativa del sector escènic professional amb tasques sindicals o de representativitat empresarial, laboral i artística.

Quadre resum d'associacions professionals i entitats sense ànim de lucre

Projecte d'explotació i programació		Màxim: 60 punts
Interès i projecció de les activitats	30 punts	
Quantificació de les activitats	10 punts	
Incidència i influència territorial	5 punts	
Presència del valencià	10 punts	
Viabilitat econòmica del projecte	5 punts	
Trajectòria artística, professional i de gestió		Màxim: 40 punts
Memòria activitats de l'últim exercici	15 punts	
Antiguitat	5 punts	
Presència del valencià	5 punts	
Nombre de socis	10 punts	
Foment de l'ocupació i manteniment d'estructures administratives	10 punts	
Total puntuació màxima		100 punts

Quadre resum de criteris addicionals

Associació representativa del sector escènic professional amb tasques sindicals o de representativitat empresarial, laboral i artística	10 punts
---	----------

Desena. Resolució de la convocatòria

1. La resolució de concessió o de denegació correspon a la persona que ocupe la presidència de l'IVC.

2. La resolució ha de ser motivada d'acord amb el que preveu aquesta ordre, fer al·lusió als criteris d'atorgament de les sol·licituds i

actividades a desarrollar y en todos los contenidos, la puntuación será de 2 puntos.

A.5 Viabilidad económica o equilibrio presupuestario, atendiendo al porcentaje de autofinanciación, hasta un máximo de 5 puntos.

A tal efecto se entiende por autofinanciación la relación porcentual existente entre el coste total del proyecto y la suma de las aportaciones dinerarias que se comprometa a realizar la persona solicitante de sus propios fondos más las aportaciones dinerarias que reciba otras entidades públicas y privadas para su ejecución (excluida la solicitada al IVC). Se asignará una puntuación proporcional entre el 35 % y el 55 % de autofinanciación, teniendo 0 puntos el 35 % y 5 puntos el 55 % de la misma, redondeando al alza a dos decimales.

B) La trayectoria artística, profesional y de gestión de la asociación, que se valorará hasta un máximo de 40 puntos y se tendrán en cuenta los siguientes apartados:

B.1 Memoria de actividades de los dos últimos ejercicios hasta un máximo de 15 puntos. Se valorará cada informe o estudio sectorial distribuido a 1 punto. A estos efectos se entiende por informe o estudio sectorial la edición y distribución al menos entre los asociados de material estadístico, formativo o divulgativo sobre la actualidad del sector. Las jornadas formativas, promocionales o de trabajo interasociativo se valorarán a razón de 0,5 puntos por cada jornada de trabajo. Las residencias de investigación se valorarán con 0,7 puntos por residencia. Las becas se valorarán con 0,3 puntos por cada beca. Las bolsas de trabajo se valorarán con 0,2 puntos por cada bolsa de trabajo. Las ceremonias de premios se valorarán con 1,5 puntos por cada ceremonia.

B.2 Antigüedad de la entidad, hasta un máximo de 5 puntos. Se otorgarán 0,3 puntos por año de antigüedad, sin contar el de la convocatoria.

B.3 Número de socios, hasta un máximo de 10 puntos. Se valorará a 0,2 puntos por persona física y a 0,3 puntos por persona jurídica.

B.4 Fomento del empleo y mantenimiento de estructuras administrativas en los dos últimos ejercicios, hasta un máximo de 10 puntos. Se valorará con 1 punto cada 75 días de contrato cotizados en la Seguridad Social por personal propio de la estructura de la asociación.

Criterios adicionales

Una vez sumados los puntos, las solicitantes que no hayan llegado a los 100 puntos, siempre que hayan obtenido una puntuación mínima de 50 puntos podrán obtener:

10 puntos adicionales si el solicitante es una asociación representativa del sector escénico profesional con tareas sindicales o de representatividad empresarial, laboral y artística.

Cuadro resumen de asociaciones profesionales y entidades sin ánimo de lucro

Proyecto de explotación y programación.		Máximo 60 puntos
Interés y proyección de las actividades	30 puntos	
Cuantificación de las actividades	10 puntos	
Incidencia e influencia territorial	5 puntos	
Presencia del valenciano	10 puntos	
Viabilidad económica del proyecto	5 puntos	
Trayectoria artística, profesional y de gestión		Máximo 40 puntos
Memoria actividades del último ejercicio	15 puntos	
Antigüedad	5 puntos	
Presencia del valenciano	5 puntos	
Número de socios	10 puntos	
Fomento del empleo y mantenimiento de estructuras administrativas	10 puntos	
Total puntuación máxima		100 puntos

Cuadro resumen de criterios adicionales

Asociación representativa del sector escénico profesional con tareas sindicales o de representatividad empresarial, laboral y artística	10 puntos
---	-----------

Décima. Resolución de la convocatoria

1. La resolución de concesión o de denegación corresponderá a la persona que ostente la presidencia del IVC.

2. La resolución habrá de ser motivada de acuerdo con lo previsto en la presente orden, haciendo alusión a los criterios de otorgamiento de



determinar els projectes subvencionats i la quantia de l'ajuda. La resolució ha d'acordar tant l'atorgament de les subvencions com la desestimació i la no concessió, per desistiment, renúncia al dret o impossibilitat material sobrevinguda.

En les modalitats de formació, investigació, edició i associacions professionals i entitats sense ànim de lucre, l'import adjudicat a cada projecte beneficiari serà proporcional a la puntuació obtinguda en aplicació dels criteris d'atorgament que corresponguen a cada modalitat, a l'assignació econòmica d'aquesta i a la quantitat sol·licitada.

En la modalitat d'escriptura escènica es concedirà un màxim de 16 ajudes amb un import fix de 4.500 €, atenen els de més puntuació i que hagen superat els 50 punts.

En la modalitat de residències escèniques l'ajuda concedida serà proporcional a la puntuació obtinguda de manera que a 100 punts correspondrà una subvenció del 65 % del pressupost del projecte amb el límit màxim de l'import sol·licitat, i així proporcionalment fins a esgotar el crèdit disponible. La resolució ha de mantindre criteris de proporcionalitat entre els projectes de teatre, dansa i circ en funció dels imports totals sol·licitats pels tres sectors artístics i que hagen obtingut un mínim de 50 punts. Els possibles romanents prioritzaran el primer dels projectes de dansa i immediatament després, el primer dels projectes de circ.

3. La resolució de concessió en les modalitats d'escriptura escènica i de residències artístiques, a més de contindre els projectes als quals es concedeix la subvenció i la desestimació expressa de la resta de sol·licituds, pot incloure una llista ordenada de totes les sol·licituds que, complint les condicions administratives i tècniques que estableixen les bases reguladores per a adquirir la condició de persona beneficiària, no s'hagen estimat per ultrapassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb la indicació de la puntuació atorgada a cadascuna d'aquestes en funció dels criteris de valoració que preveu aquesta.

En aquest supòsit, si alguna persona beneficiària renuncia a la subvenció, en el termini màxim dels 15 dies hàbils següents a la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, l'òrgan concedent pot acordar, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al projecte següent a aquell en l'ordre de puntuació, sempre que amb la renúncia s'haja alliberat crèdit suficient per a atendre, almenys, una de les sol·licituds que apareixen en la relació de suplents, es puga desenvolupar l'activitat dins dels terminis que estableix la convocatòria i imputar el pagament de l'import de l'ajuda a l'exercici pressupostari corresponent.

En aquests casos, l'òrgan concedent de la subvenció ha de comunicar aquesta opció als interessats a fi que accepten la proposta de subvenció en el termini improrrogable de 5 dies hàbils. Una vegada acceptada la proposta per part del sol·licitant o els sol·licitants, l'òrgan administratiu dictarà una resolució complementària de concessió.

4. La resolució del procediment es dictarà i es notificarà en el termini màxim de sis mesos a comptar de la data de publicació de la convocatòria. En tot cas, la resolució esmentada s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que disposen l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la pàgina web de l'IVC (<http://ivc.gva.es/>).

En el cas que les sol·licituds presentades no es resolguen en el termini esmentat, els interessats estaran legitimats per a entendre-les desestimades per silenci administratiu negatiu, sense perjudici de l'obligació de l'IVC de resoldre expressament sobre el procediment que conté l'LPAC.

5. La resolució de concessió esgota la via administrativa i contra aquesta es podrà interposar potestativament un recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'haja dictada en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació, o bé, directament, un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació. Tot això, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i en els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que s'estime oportuna.

las solicitudes, determinando los proyectos subvencionados y la cuantía de la ayuda. La resolución acordará tanto el otorgamiento de las subvenciones, como la desestimación y la no concesión, por desistimiento, renuncia al derecho o imposibilidad material sobrevenida.

En las modalidades de Formación, Investigación, Edición y Asociaciones profesionales y entidades sin ánimo de lucro el importe adjudicado a cada proyecto beneficiario será proporcional a la puntuación obtenida en aplicación de los criterios de otorgamiento que correspondan a cada modalidad, a la asignación económica de la misma y a la cantidad solicitada.

En la modalidad de Escritura escénica se concederá un máximo de 16 ayudas con un importe fijo de 4.500 €, atendiendo los de mayor puntuación y que hayan superado los 50 puntos.

En la modalidad de Residencias escénicas la ayuda concedida será proporcional a la puntuación obtenida de tal forma que a 100 puntos corresponderá una subvención del 65 % del presupuesto del proyecto con el límite máximo del importe solicitado, y así proporcionalmente hasta agotar el crédito disponible. La resolución mantendrá criterios de proporcionalidad entre los proyectos de teatro, danza y circo en función de los importes totales solicitados por los tres sectores artísticos y que hayan obtenido un mínimo de 50 puntos. Los posibles remanentes priorizarán el primero de los proyectos de danza e inmediatamente después el primero de los proyectos de circo.

3. La resolución de concesión en las modalidades de Escritura escénica y de Residencias artísticas además de contener los proyectos a los que se concede la subvención y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de persona beneficiaria, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si alguna persona beneficiaria renunciase a la subvención, en el plazo máximo de los 15 días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de concesión en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, el órgano concedente podrá acordar, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al proyecto siguiente a aquel en el orden de puntuación, siempre que con la renuncia se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes que figuran en la relación de suplentes, se pueda desarrollar la actividad dentro de los plazos establecidos por la convocatoria e imputar el pago del importe de la ayuda al ejercicio presupuestario correspondiente.

En estos casos, el órgano concedente de la subvención comunicará esta opción a los interesados, a fin de que acepten la propuesta de subvención en el plazo improrrogable de cinco días hábiles. Una vez aceptada la propuesta por parte del solicitante o solicitantes, el órgano administrativo dictará resolución complementaria de concesión.

4. La resolución del procedimiento se dictará y notificará en el plazo máximo de seis meses a contar desde la fecha de publicación de la convocatoria. En todo caso, la citada resolución deberá publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y en la página web del IVC (<http://ivc.gva.es/>).

En el caso que las solicitudes presentadas no sean resueltas en el citado plazo, los interesados estarán legitimados para entenderlas desestimadas por silencio administrativo negativo, sin perjuicio de la obligación del IVC de resolver expresamente sobre el procedimiento contenida en la LPAC.

5. La resolución de concesión agota la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que la dictó en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la publicación, o bien, directamente, recurso contencioso administrativo ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de València, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Todo ello, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y en los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se estime oportuna.

Onzena. Criteris de modificació de la resolució

Excepcionalment, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió els canvis sobrevinguts en les previsions inicials del projecte, com les condicions materials, formals o temporals que van servir de base per a la resolució de concessió. La sol·licitud de modificació, degudament motivada, l'haurà de presentar l'entitat beneficiària a l'òrgan competent per a la concessió. En tot cas, aquesta modificació de la resolució originària haurà de complir els requisits següents: satisfer l'interès general, no vulnerar interessos de tercers, no alterar essencialment la naturalesa o els objectius de la subvenció, no afectar el principi de concurrència i no obeir a culpa o negligència de l'entitat beneficiària.

La modificació de la resolució original podrà donar lloc a l'ajust de l'import de la subvenció, en funció de les circumstàncies sobrevingudes, sempre que el cost de la inversió siga inferior al previst.

Dotzena. Obligacions de les persones beneficiàries

1. Seran obligacions de les persones beneficiàries de les ajudes que preveu aquesta ordre, sense perjudici del que es disposa específicament per a cada modalitat d'ajudes:

a) Acreditar la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i executar el projecte subvencionable en l'exercici que determina la convocatòria.

b) Estar legalment constituïdes i gaudir de capacitat jurídica i d'obrar en el territori de la Comunitat Valenciana.

c) Comunicar a l'IVC qualsevol eventualitat o modificació que pugua afectar el desenvolupament de l'objecte de la subvenció en el termini de deu dies des que es produïska. Qualsevol canvi de caràcter substancial que es produïska l'haurà d'autoritzar l'IVC. La realització de canvis sense la comunicació prèvia i l'autorització subsegüent podrà determinar la revocació de la subvenció, amb la devolució de l'ajuda rebuda, d'acord amb el que preveu l'apartat 2.

d) Complir el que preveuen els convenis laborals vigents amb professionals del sector corresponent a l'activitat subvencionada.

e) Justificar l'aplicació de la subvenció, d'acord amb el que preveu aquesta ordre i dins del termini que preveu, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb les ajudes concedides, i al pla de control establert per l'IVC.

A aquest efecte, els beneficiaris hauran de disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas.

f) Comunicar a l'Institut Valencià de Cultura l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens públic o privat i concedits per a la mateixa finalitat que la que preveu la convocatòria corresponent. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar en el moment que es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

g) Fer una publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'activitat, la inversió o l'actuació, d'acord amb el que disposa l'article 18, punt 4, de l'LGS, i en les circumstàncies i les condicions que preveu la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

Aquestes mesures consistiran en la inclusió dels logotips institucionals de l'IVC, així com les llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics, o audiovisuals, o bé en mencions realitzades en mitjans de comunicació.

En aquest sentit, s'haurà de fer constar en tot el material gràfic i audiovisual publicitari que s'elabore (cartells, fullets, pancartes, suports digitals i la resta de documentació i material utilitzat) que l'activitat subvencionada es realitza en col·laboració amb la Generalitat, i en les inclusions o mencions que es fan en les pàgines web oficials per a donar repercussió a les activitats, s'hauran d'incorporar els logotips institucionals que facilite l'IVC.

h) Les persones jurídiques beneficiàries que perceben ajudes per import superior a 10.000 euros hauran de donar publicitat a aquesta en la seua pàgina web, i al·ludir a l'IVC, l'import de l'ajuda i el projecte al qual es destina. Tot això de conformitat amb el que preveu la Llei

Undécima. Criterios de modificación de la resolución

Excepcionalmente, podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión los cambios sobrevenidos en las previsions iniciales del proyecto, como sus condiciones materiales, formales o temporales, que sirvieron de base para la resolución de concesión. La solicitud de modificación, debidamente motivada, tendrá que presentarse por la entidad beneficiaria al órgano competente para la concesión. En todo caso, esta modificación de la resolución originaria tendrá que cumplir los siguientes requisitos: satisfacer el interés general; no vulnerar intereses de terceros; no alterar esencialmente la naturaleza u objetivos de la subvención; no afectar el principio de concurrència, y no obedecer a culpa o negligencia de la entidad beneficiaria.

La modificación de la resolución original podrá dar lugar al ajuste del importe de la subvención, en función de las circunstancias sobrevenidas, siempre que el coste de la inversión sea inferior al previsto.

Duodécima. Obligaciones de las personas beneficiarias

1. Serán obligaciones comunes de las personas beneficiarias de las ayudas contempladas en la presente orden, sin perjuicio de lo dispuesto específicamente para cada modalidad de ayudas:

a) Acreditar la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, ejecutando el proyecto subvencionable en el ejercicio determinado en la convocatoria.

b) Estar legalmente constituídas y disfrutar de capacidad jurídica y de obrar en el territorio de la Comunitat Valenciana.

c) Comunicar al IVC cualquier eventualidad o modificació que pueda afectar al desarrollo del objeto de la subvención en el plazo de diez días desde que se produzca. Cualquier cambio que se produzca de carácter sustancial deberá ser autorizado por el IVC. La realización de cambios sin comunicación previa y autorización subsiguiente, podrá determinar la revocación de la subvención, con la devolución de la ayuda recibida, de acuerdo con lo previsto en el apartado 2.

d) Cumplir con lo previsto en los convenios laborales vigentes con profesionales del sector correspondiente a la actividad subvencionada.

e) Justificar la aplicación de la subvención de acuerdo con lo previsto en la presente orden y dentro del plazo previsto en la misma, sometiéndose a las actuaciones de comprobación y control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con las ayudas concedidas, y al plan de control establecido por el IVC.

A estos efectos los beneficiarios deberán disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la persona beneficiaria en cada caso.

f) Comunicar al Instituto Valenciano de Cultura la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados y concedidos para la misma finalidad que la contemplada en la convocatoria correspondiente. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

g) Dar adecuada publicidad al caràcter públic de la financiación de la actividad, inversión o actuación, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 18, punto 4, de la LGS y en las circunstancias y condiciones previstas en la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana.

Estas medidas consistirán en la inclusión de los logotipos institucionales del IVC, así como leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos, o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

En este sentido, se hará constar en todo el material gráfico y audiovisual publicitario que se realice (carteles, folletos, pancartes, soportes digitales y el resto de documentación y material utilizado) que la actividad subvencionada se realiza en colaboración con la Generalitat, y en las inclusiones o menciones que se realicen en las páginas web oficiales para dar repercusión a las actividades se incorporarán los logotipos institucionales que facilite el IVC.

h) Aquellas personas jurídicas beneficiarias que perciban ayudas por importe superior a 10.000 euros, deberán dar publicidad a la misma en su página web, aludiendo al IVC, importe de la ayuda y proyecto al que se destina. Todo ello de conformidad con lo previsto en la Ley

1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

i) Els contractes que formalitze l'entitat beneficiària de la subvenció amb el mateix proveïdor per a realitzar actuacions subvencionades, que tinguen un import igual o superior a 15.000 € (excloent-ne l'IVA), requeriran per a l'acceptació que s'hagen sol·licitat almenys tres ofertes de tres proveïdors diferents, amb caràcter previ a l'adquisició del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que, per les seues característiques especials, no hi haja en el mercat més que una empresa prestadora o subministradora, o la despesa s'haja realitzat abans de la publicació d'aquesta convocatòria.

Tot això d'acord amb el que preveu l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

j) Comunicar per escrit la seua renúncia a l'ajuda concedida, quan no siga possible dur a terme l'activitat per a la qual s'haja concedit o quan no puga complir les condicions que preveuen aquesta ordre i l'article 14 de l'LGS.

k) Participar en les activitats de foment, difusió o promoció cultural que organitza la Generalitat relacionades amb les activitats subvencionades, en què siguen requerides per a fer-ho les persones beneficiàries i autoritzar la difusió de les obres subvencionades en aquestes activitats a través de la pàgina web de l'IVC.

l) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003.

m) No incórrer en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari que recull l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La justificació per part de les persones o les entitats de no estar incursas en les prohibicions per a obtenir aquesta condició s'haurà de fer mitjançant la presentació d'una declaració responsable davant de l'IVC, i caldrà estar en aquesta situació durant tot el procediment de tramitació de les ajudes fins al pagament d'aquestes. Qualsevol circumstància que puga afectar aquesta declaració responsable al llarg de la duració del procediment de les ajudes s'haurà de comunicar necessàriament a l'IVC tan prompte com se produïska.

n) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes que estableixen l'LGS i l'RLGS, i cal acreditar aquesta circumstància abans que es dicte la proposta de resolució de concessió de la convocatòria, així com en els processos de justificació de l'ajuda concedida. El compliment d'aquestes obligacions el podrà verificar l'òrgan instructor sempre que el sol·licitant no s'hi oposa, d'acord amb el que preveu l'article 28.2 de l'LPAC. Els sol·licitants que s'hi oposen hauran d'aportar la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions esmentades.

o) Totes les altres obligacions que estableix l'article 14 de l'LGS, i la normativa que resulte aplicable en la disposició de fons públics.

p) Els sol·licitants que estiguen obligats a disposar d'un pla d'igualtat segons el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, per a garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitat entre dones i homes en qualsevol àmbit i, singularment, en l'esfera laboral, hauran d'incloure una còpia d'aquest pla i acreditar el visat de la direcció general competent en matèria de dona i igualtat de la Generalitat. En cas que no disposen del pla d'igualtat en el moment de presentar la sol·licitud hauran d'acreditar haver començat els tràmits per a obtenir-lo o no podran tindre la condició de beneficiaris; i en el moment de la justificació de la subvenció, n'adjuntaran una còpia i acreditaran el visat de la direcció general competent en matèria de dona i igualtat de la Generalitat.

q) Qualsevol altra obligació prevista la normativa general de subvencions.

2. En aquestes ajudes, la despesa mínima, realitzada i justificada per a poder considerar complert l'objecte i la finalitat de l'ajuda, ha de ser la major de les següents:

- a) El 50 % del pressupost total del projecte presentat.
- b) L'import de la subvenció concedida.

1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana.

i) Los contratos que formalice la entidad beneficiaria de la subvención con el mismo proveedor para la realización de actuaciones subvencionadas, que tengan un importe igual o superior a 15.000 € (IVA excluido), requerirán para la aceptación que se hayan solicitado al menos tres ofertas de tres proveedores diferentes, con carácter previo a la adquisición del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que, por las características especiales que tiene, no haya en el mercado más que una empresa prestadora o suministradora, o el gasto se haya realizado con anterioridad a la publicación de la presente convocatoria.

Todo esto de acuerdo con lo previsto en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, con relación en el artículo 118.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de contratos del sector público.

j) Comunicar por escrito su renuncia a la ayuda concedida, cuando no sea posible realizar la actividad para la que haya sido concedida o cuando no pueda cumplir las condiciones previstas en esta orden y en el artículo 14 de la LGS.

k) Participar en aquellas actividades de fomento, difusión o promoción cultural organizadas por la Generalitat relacionadas con las actividades subvencionadas, en las que sean requeridas para ello las personas beneficiarias y autorizar la difusión de las obras subvencionadas en estas actividades a través de la página web del IVC.

l) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003.

m) No incurrir en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario recogidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

La justificación por parte de las personas o entidades de no estar incursas en las prohibiciones para obtener esta condición se realizará mediante la presentación de una declaración responsable ante el IVC, debiendo permanecer en esta situación durante todo el procedimiento de tramitación de las ayudas, hasta el pago de las mismas. Cualquier circunstancia que pueda afectar a esta declaración responsable a lo largo de la duración del procedimiento de las ayudas, habrá de ser comunicada necesariamente al IVC, tan pronto como se produzca

n) Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social en los términos establecidos por la LGS y el RLGS, habiendo de acreditar dicho extremo con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de la convocatoria, así como en los procesos de justificación de la ayuda concedida. El cumplimiento de estas obligaciones podrá verificarse por el órgano instructor en tanto el solicitante no se oponga a ello, de acuerdo con lo previsto en el artículo 28.2 de la LPAC. Los solicitantes que se opongan deberán aportar la documentación acreditativa de estar al corriente de las citadas obligaciones.

o) Cuantas otras obligaciones establece el artículo 14 de la LGS, y demás normativa que resulte de aplicación en la disposición de fondos públicos.

p) Los solicitantes que vengan obligados a disponer de un Plan de Igualdad según lo previsto en la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, para garantía de la igualdad de trato y de oportunidad entre mujeres y hombres en cualquier ámbito y, singularmente, en la esfera laboral, acompañarán una copia del mismo y acreditarán el visado de la dirección general competente en materia de mujer e igualdad de la Generalitat. En caso de que no dispongan del plan de igualdad en el momento de presentar la solicitud tendrán que acreditar haber empezado los trámites para obtenerlo o no podrán tener la condición de beneficiarios; y en el momento de la justificación de la subvención, adjuntarán una copia y acreditarán el visado de la dirección general competente en materia de mujer e igualdad de la Generalitat.

q) Cualquier otra obligación prevista en la normativa general de subvenciones.

2. En estas ayudas el gasto mínimo, realizado y justificado para poder considerar cumplido el objeto y la finalidad de la ayuda ha de ser el mayor de los siguientes:

- a) El 50 % del presupuesto total del proyecto presentado.
- b) El importe de la subvención concedida.



El seu incompliment comportarà la minoració o la revocació de la subvenció concedida i, si és el cas, el reintegrament de les quantitats percebudes. En cap cas el pagament de la subvenció serà superior al import concedit i justificat correctament.

Qualsevol reformulació del projecte o canvi de caràcter substancial s'ha de comunicar prèviament a l'IVC i ha d'estar autoritzat per la persona que ocupe la presidència de la comissió tècnica de valoració, amb un informe previ del Servei d'Ajudes de l'IVC. La realització de canvis sense la comunicació prèvia i l'autorització subsegüent podrà determinar la minoració o la revocació de la subvenció, amb l'obligació de devolució de l'ajuda rebuda, si és el cas.

Es consideraran modificacions de caràcter substancial:

a) Aquelles en les quals el pressupost que es declara executat mostra una desviació negativa superior al 25 % respecte del que es va presentar juntament amb la sol·licitud d'ajuda, la quantitat que s'ha de percebre es minorarà de manera proporcional a les despeses efectivament justificades, sempre que s'hagen complert l'objecte i la finalitat de l'ajuda.

b) Les modificacions no pressupostàries que contribuïsquen a desvirtuar la qualitat o alterar l'objecte, la finalitat o el calendari del projecte original també podran comportar la minoració o la revocació de l'ajuda concedida si no disposen de l'autorització preceptiva.

3. En cas que l'activitat es duga a terme en un moment posterior a la publicació de la resolució de concessió, s'ha de fer constar en tota publicació, fullet, programa i publicitat, en qualsevol mitjà o suport que es faça, incloent-hi els electrònics i digitals, la documentació acreditativa del patrocini d'aquesta per l'IVC. Per a fer-ho, s'hauran d'inserir en un lloc preferent i destacat els logotips oficials, d'acord amb les normes d'identitat corporativa d'aquesta institució, que estan disponibles en la pàgina web <http://ivc.gva.es/>.

Sense perjudici del que s'ha indicat en l'apartat anterior, les persones jurídiques privades beneficiàries que perceben ajudes per un import superior a 10.000 € han de donar publicitat a aquesta en la seua pàgina web, i al·ludir a l'IVC, que inclourà l'import de l'ajuda i el programa d'activitats al qual es destina. Tot això de conformitat amb el que es preveu en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

4. Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

5. Seran obligacions específiques de les persones beneficiàries en les modalitats que s'indica:

a) Les persones beneficiàries d'ajudes a la creació d'escriptura escènica han de presentar el text original definitiu de l'obra dins del termini màxim establert per a la justificació.

En el cas que hi haja un compromís previ entre la persona beneficiària i una tercera persona a qui s'hagen cedit els drets, el patrocini de l'IVC s'ha de fer constar per un període mínim de dos anys des de la concessió de l'ajuda, que es plasmarà en tota publicació, fullet, programa, publicitat o posada en escena, en qualsevol mitjà o suport que es faça, incloent-hi els suports electrònics i digitals. Per a fer-ho, s'haurà d'inserir en un lloc preferent i destacat el logotip oficial, d'acord amb les normes d'identitat corporativa d'aquesta institució, que estan disponibles en la pàgina web <http://ivc.gva.es/>.

b) Les persones beneficiàries d'ajudes a residències escèniques hauran de presentar una memòria sobre el projecte realitzat.

c) Les persones beneficiàries d'ajudes a la formació han d'aportar el justificant del pagament de la matrícula i el certificat d'assistència al curs expedit pel centre que l'haja impartit.

d) Les persones beneficiàries d'ajudes a investigació o edició tindran l'obligació de presentar almenys dues còpies dels treballs realitzats o de l'exemplar editat, ja que la finalitat de la subvenció es dirigeix a fomentar una activitat d'utilitat pública o interès social, i quedaran depositades per a consulta en el Departament de Documentació de l'IVC.

Tretzena. Justificació i pagament de les ajudes

1. El pagament d'aquestes ajudes s'efectuarà mitjançant una transferència bancària segons el model de domiciliació bancària, sempre que l'activitat s'haja realitzat d'acord amb el programa presentat i es justifiquen correctament les despeses corrents ocasionades per l'activi-

Su incumplimiento comportará la minoración o revocación de la subvención concedida y, en su caso, el reintegro de las cantidades percibidas. En ningún caso el pago de la subvención será superior al importe concedido y correctamente justificado.

Cualquier reformulación del proyecto o cambio de carácter sustancial deberá ser comunicado previamente al IVC y autorizado por la persona que ostente la Presidencia de la comisión técnica de valoración, previo informe del Servicio de Ayudas del IVC. La realización de cambios sin comunicación previa y autorización subsiguiente, podrá determinar la minoración o revocación de la subvención, con la obligación de devolución de la ayuda recibida, si fuera el caso.

Se considerarán modificaciones de carácter sustancial:

a) Aquellas en las que el presupuesto que se declara ejecutado muestra una desviación negativa superior al 25 % respecto del que fue presentado junto con la solicitud de ayuda, la cantidad a percibir se minorará de forma proporcional a los gastos efectivamente justificados, siempre que se haya cumplido el objeto y la finalidad de la ayuda.

b) Las modificaciones no presupuestarias que contribuyan a desvirtuar la calidad o alterar el objeto, la finalidad o el calendario del proyecto original, también podrán comportar minoración o revocación de la ayuda concedida si no cuentan con la autorización preceptiva.

3. En caso de realizarse la actividad en un momento posterior a la publicación de la resolución de concesión, se debe hacer constar en toda publicación, folleto, programa y publicidad, en cualquier medio o soporte que se realice, incluidos los electrónicos y digitales, documentación acreditativa del patrocinio de la misma por el IVC. Para ello se insertarán en lugar preferente y destacado los logotipos oficiales, de acuerdo con las normas de identidad corporativa de esta institución, que están disponibles en la página web <http://ivc.gva.es/>.

Sin perjuicio de lo indicado en el apartado anterior, las personas jurídicas privadas beneficiarias que perciban ayudas por importe superior a 10.000 €, deberán dar publicidad a la misma en su página web, aludiendo al IVC, que incluirá el importe de la ayuda y el programa de actividades al que se destina. Todo ello de conformidad con lo previsto en la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana.

4. Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la persona beneficiaria en cada caso, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

5. Serán obligaciones específicas de las personas beneficiarias en las modalidades que se indica:

a) Las personas beneficiarias de ayudas a la creación de escritura escénica deberán presentar el texto original definitivo de la obra dentro del plazo máximo establecido para la justificación.

En el caso de que exista un compromiso previo entre la persona beneficiaria y una tercera persona a quien se hayan cedido los derechos, el patrocinio del IVC deberá hacerse constar por un período mínimo de dos años desde la concesión de la ayuda, que se plasmará en toda publicación, folleto, programa, publicidad o puesta en escena, en cualquier medio o soporte que se realice, incluidos los soportes electrónicos y digitales. Para ello se insertarán en lugar preferente y destacado el logotipo oficial, de acuerdo con las normas de identidad corporativa de esta institución, que están disponibles en la página web <http://ivc.gva.es/>.

b) Las personas beneficiarias de ayudas a residencias escénicas deberán presentar una memoria sobre el proyecto realizado.

c) Las personas beneficiarias de ayudas a la formación aportarán el justificante del pago de la matrícula y el certificado de asistencia al curso expedida por el centro que lo haya impartido.

d) Las personas beneficiarias de ayudas a investigación o edición tendrán la obligación de presentar al menos dos copias de los trabajos realizados o del ejemplar editado, dado que la finalidad de la subvención se dirige a fomentar una actividad de utilidad pública o interès social, las cuales quedarán depositadas para su consulta en el Departamento de Documentación del IVC.

Decimotercera. Justificación y pago de las ayudas

1. El pago de estas ayudas se efectuará mediante transferencia bancaria según el modelo de domiciliación bancaria, siempre que la actividad se haya realizado de acuerdo con el programa presentado y se justifiquen correctamente los gastos corrientes ocasionados por la actividad

tat subvencionada. Una vegada revisada i comprovada la justificació, es pagarà la subvenció en els terminis establits legalment.

No obstant això, d'acord amb el que preveu l'article 171.1 de l' L-HIS, no es podrà efectuar el pagament de la subvenció si la persona beneficiària no està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o si té la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament.

2. Tots els documents que servisquen per a justificar aquesta subvenció han d'estar subscrits per la persona beneficiària i s'han de dirigir a l'IVC en un termini no superior a quatre mesos des de la realització de l'activitat. El mateix termini correspondrà també per a les activitats que hagen finalitzat després de la publicació de la resolució de concessió, i, en els dos casos, fins al dia 30 de novembre de 2022.

Per a controlar l'acumulació eventual de subvencions, l'entitat beneficiària haurà de presentar una declaració responsable que faça constar que tots i cadascun dels documents o factures presentats s'apliquen únicament a la justificació de la subvenció concedida.

3. Amb caràcter general, la justificació s'haurà d'ajustar al que s'exposa a continuació:

Quan l'import que s'ha de justificar siga inferior a 20.000 €, s'haurà d'utilitzar el compte justificatiu.

Quan una persona beneficiària haja de justificar més de 20.000 € en despeses, haurà de presentar el compte justificatiu amb un informe d'auditoria.

Excepcionalment, els beneficiaris que hagen de justificar menys de 20.000 €, podran presentar, si així ho estimen, un informe d'auditoria de despeses.

4. Quan la subvenció es concedisca a entitats locals, així com als seus organismes i entitats públiques vinculades o dependents d'aquestes, en atenció a la naturalesa jurídica pública del beneficiari, la justificació haurà d'estar formada pels documents següents:

a) La memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats dutes a terme i dels resultats obtinguts.

b) La relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb la indicació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgue conformement a un pressupost, s'han d'indicar les desviacions produïdes.

Aquesta relació haurà d'estar certificada per l'interventor o l'autoritat competent de l'Administració pública o l'organisme beneficiari de la subvenció amb categoria, almenys, de subdirector general o equivalent.

c) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb la indicació de l'import i la procedència.

d) Si és el cas, una carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'aquests.

En aquests casos, l'IVC recaptarà dels beneficiaris els justificants que estime oportuns a fi d'obtenir una evidència raonable de l'aplicació adequada de la subvenció. L'import d'aquests justificants haurà de ser, almenys, del 25 % del cost total del projecte, i l'elecció es farà tant de manera aleatòria com concreta, amb la divisió prèvia d'aquests en estrats en atenció a l'import, el tipus de despesa o altres de característiques similars.

5. L'òrgan gestor del procediment podrà requerir els justificants que estime oportuns a fi d'obtenir l'evidència raonable de l'aplicació adequada de la subvenció mitjançant la tècnica de mostreig estratificat, fins i tot de la totalitat dels justificants de despesa si es generen dubtes sobre el cost del projecte.

Les nòmines superiors a 300 € es justificaran per mitjà de transferència bancària, xec o pagaré, i en qualsevol circumstància o import es podrà exigir la presentació de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Si la forma de pagament és un xec o un pagaré, el document justificatiu consistirà en un justificant de recepció, signat i segellat pel proveïdor, en què s'ha d'especificar la factura o la documentació justificativa de la despesa a què correspon el pagament i la seua data, el número i la data del xec o la data del venciment del pagaré, i davall de la signatura han d'aparèixer el nom i el NIF de la persona que signa, així com una còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent a l'operació justificada.

Totes les despeses superiors a 300 euros s'hauran d'efectuar mitjançant una transferència bancària, un xec o un pagaré.

subvencionada. Una vez revisada y comprobada la justificación, se procederá al pago de la subvención en los plazos legalmente establecidos.

No obstante, de acuerdo con lo previsto en el artículo 171.1 de la L-HIS, no podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la persona beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o tenga la condición de sujeto deutor por resolución de procedencia de reintegro.

2. Todos los documentos que sirvan para justificar esta subvención irán suscritos por la persona beneficiaria y tendrán que dirigirse al IVC en un plazo no superior a cuatro meses desde la realización de la actividad; el mismo plazo corresponderá también para las actividades que hayan finalizado después de la publicación de la resolución de concesión, y en ambos supuestos hasta el día 30 de noviembre de 2022.

Para controlar la eventual acumulación de subvenciones, la entidad beneficiaria deberá presentar una declaración responsable que haga constar que todos y cada uno de los documentos o facturas presentadas se aplican únicamente a la justificación de la subvención concedida.

3. Con carácter general la justificación se ajustará a lo siguiente:

Quando el importe a justificar sea inferior a 20.000 € se utilizará la cuenta justificativa.

Quando una persona beneficiaria deba justificar más de 20.000 € en gastos deberá presentar la cuenta justificativa con informe de auditoría.

Excepcionalmente, los beneficiarios que deban justificar menos de 20.000 € podrán presentar, si así lo estiman, informe de auditoría de gastos.

4. Cuando la subvención se conceda a entidades locales, así como a sus organismos y entidades públicas vinculadas o dependientes de estas, en atención a la naturaleza jurídica pública del beneficiario, la justificación estará formada por los siguientes documentos:

a) La memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) La relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con indicación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.

Esta relación deberá estar certificada por el interventor o autoridad competente de la Administración pública u organismo beneficiario de la subvención con categoría, al menos, de subdirector general o equivalente.

c) Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

d) En su caso, carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos.

En estos casos el IVC recabará a los beneficiarios los justificantes que estime oportunos a fin de obtener evidencia razonable de la adecuada aplicación de la subvención. El importe de estos justificantes deberá ser al menos del 25 % del coste total del proyecto, y su elección se realizará tanto de forma aleatoria como concreta, previa división de los mismos en estratos en atención a su importe, tipo de gasto, u otros de similares características.

5. El órgano gestor del procedimiento podrá requerir los justificantes que estime oportunos a fin de obtener evidencia razonable de la adecuada aplicación de la subvención mediante la técnica de muestreo estratificado, incluso de la totalidad de los justificantes de gasto, si se generan dudas sobre el coste del proyecto.

Las nóminas superiores a 300 € se justificarán por medio de transferencia bancaria, cheque o pagaré, y en cualquier circunstancia o importe se podrá exigir la presentación de las cotizaciones a la Seguridad Social.

Si la forma de pago es un cheque o pagaré, el documento justificativo consistirá en un recibo, firmado y sellado por el proveedor, en el que debe especificarse la factura o documentación justificativa del gasto a que corresponde el pago y su fecha, el número y la fecha del cheque o la fecha del vencimiento del pagaré, y debajo de la firma debe aparecer el nombre y NIF de la persona que firma, así como copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente a la operación justificada.

Todos los gastos superiores a 300 euros se realizarán mediante transferencia bancaria, cheque o pagaré.



En cas de pagaments en efectiu, fins a 300 euros, el document justificatiu consistirà en un justificant de recepció, signat i segellat pel proveïdor, en el qual s'ha d'especificar la factura o la documentació justificativa de la despesa a què correspon el pagament i la seua data, i davall de la signatura han d'aparèixer el nom i el NIF de la persona que signa.

6. Les persones beneficiàries de la modalitat d'investigació han de justificar els mateixos conceptes de despesa que s'hagen indicat en el model de fitxa pressupostària que s'haja adjuntat a la sol·licitud, perquè, excepcionalment, pot donar-se el cas que una determinada activitat d'investigació no incorrega en despeses justificables.

7. Tota la documentació justificativa s'ha de dirigir a l'IVC i ha d'estar subscripta per la persona beneficiària.

8. Els crèdits pressupostaris afectes a aquesta convocatòria, dispostos i no pagats per falta de justificació o per ser insuficient o incorrecta, es podran anul·lar, amb la qual cosa la persona beneficiària perdrà el dret a percebre la subvenció assignada.

9. No s'accepten tiquets com a documents comptables justificatius de despeses, que queden substituïts per la factura simplificada, d'acord amb el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre.

Catorzena. Pagaments anticipats

1. Es podran fer abonaments a compte o pagaments anticipats de conformitat amb el que disposa l'article 171 de l'LHIS.

2. Els abonaments a compte respondran al ritme d'execució de les accions subvencionades i s'abonaran per una quantia equivalent a la justificació presentada, sempre que la naturalesa i les característiques de les activitats permeten aquest fraccionament a l'efecte del pagament.

3. Es podran sol·licitar pagaments anticipats de fins al 30 % de l'import anual de la subvenció concedida.

4. Una vegada s'haja verificat que la justificació de les ajudes per part de les persones beneficiàries, presentada dins del termini i en la forma procedent, s'ajusta al que disposa, a aquest efecte, aquesta ordre de bases, s'iniciaran els tràmits dirigits al pagament d'aquestes.

No obstant això, en virtut del que preveu l'article 171.1 de l'LHIS, no es podrà efectuar el pagament de la subvenció si la persona beneficiària no està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o té la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament. Aquestes circumstàncies poden comportar la pèrdua del dret al cobrament de l'ajuda.

Quinzena. Despeses subvencionables

1. Les despeses subvencionables es regiran pel que disposa l'article 31 de l'LGS.

2. Tindran la consideració de despesa subvencionable, en termes generals, totes les despeses directament imputables, siguen estructurals o de l'activitat, relacionades amb els projectes inclosos dins de l'àmbit de l'ordre, efectuades entre l'1 de desembre de 2021 i el 30 de novembre de 2022, sempre que siguen necessàries per a dur a terme els projectes d'arts escèniques subvencionats i les activitats derivades del desenvolupament d'aquests.

3. Es podran justificar els percentatges de costos indirectes següents:
En la modalitat de residències escèniques, fins a un màxim del 25 % de la subvenció concedida.

En la modalitat de formació, investigació i edició, fins a un màxim del 35 % de la subvenció concedida.

En la modalitat d'associacions i entitats sense ànim de lucre, fins a un màxim del 55 % de la subvenció concedida.

I en tots els supòsits, sempre que aquestes despeses corresponguen al període en què es realitza l'activitat i s'hagen pagat efectivament amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

4. Les persones físiques (empreses individuals) o els socis de l'entitat sol·licitant que retribuisquen els seus serveis propis a l'activitat subvencionada podran justificar únicament costos directes fins a un màxim del 40 % de l'import que cal justificar (és a dir, de l'import de la subvenció concedida o del 50 % de l'import total del projecte presentat) perquè els beneficiaris de les ajudes justifiquen el compliment de l'objecte i la finalitat de l'ajuda. En queden exceptuades les cooperatives.

5. Seran admissibles els següents costos directes:

1r. En la modalitat de residències escèniques, seran admissibles les despeses directament relacionades amb l'objecte d'aquesta modalitat,

En caso de pagos en efectivo, hasta 300 euros, el documento justificativo consistirá en un recíbi, firmado y sellado por el proveedor, en el que debe especificarse la factura o documentación justificativa del gasto a que corresponde el pago y su fecha y, debajo de la firma, debe aparecer el nombre y NIF de la persona que firma.

6. Las personas beneficiarias de la modalidad de investigación justificaran los mismos conceptos de gasto que se relacionaron en el modelo de ficha presupuestaria que acompañó la solicitud, porque excepcionalmente puede darse el caso que determinada actividad de investigación no incurra en gastos justificables.

7. Toda la documentación justificativa deberá dirigirse al IVC y deberá ir suscrita por la persona beneficiaria.

8. Los créditos presupuestarios afectos a esta convocatoria, dispuestos y no pagados por falta de justificación o por ser insuficiente o incorrecta, podrán ser anulados, perdiendo la persona beneficiaria el derecho a percibir la subvención asignada.

9. No se aceptan tiques como documentos contables justificativos de gastos, que quedan sustituidos por la factura simplificada, de acuerdo con el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre.

Decimocuarta. Pagos anticipados

1. Se podrán realizar abonos a cuenta o pagos anticipados de conformidad con lo dispuesto en el artículo 171 de la LHIS.

2. Los abonos a cuenta responderán al ritmo de ejecución de las acciones subvencionadas, abonándose por cuantía equivalente a la justificación presentada y siempre que la naturaleza y características de las actividades permita dicho fraccionamiento a efectos de su pago.

3. Se podrán solicitar pagos anticipados de hasta el 30 % del importe anual de la subvención concedida.

4. Una vez verificada que la justificación de las ayudas por parte de las personas beneficiarias, presentada en tiempo y forma, se ajusta a lo dispuesto a tal efecto en la presente orden de bases, se iniciarán los trámites dirigidos al pago de las mismas.

No obstante, en virtud de lo previsto en el artículo 171.1 de la LHIS, no podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la persona beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o tenga la condición de sujeto deutor por resolución de procedencia de reintegro. Talas circunstancias podrán conllevar la pérdida del derecho al cobro de la ayuda.

Decimoquinta. Gastos subvencionables

1. Los gastos subvencionables se regirán por lo dispuesto en el artículo 31 de la LGS.

2. Tendrá la consideración de gasto subvencionable, en términos generales, todos aquellos gastos directamente imputables, ya sean estructurales o de la actividad, relacionados con los proyectos incluidos dentro del ámbito de la orden, realizados entre el 1 de diciembre de 2021 al 30 de noviembre de 2022, siempre que sean necesarios para llevar a cabo los proyectos de artes escénicas subvencionados y las actividades derivadas del desarrollo de los mismos.

3. Podrán justificarse los porcentajes de costes indirectos siguientes:
En la modalidad de residencias escénicas, hasta un máximo del 25 % de la subvención concedida.

En la modalidad de formación, investigación y edición, hasta un máximo del 35 % de la subvención concedida.

En la modalidad de asociaciones y entidades sin ánimo de lucro, hasta un máximo del 55 % de la subvención concedida.

Y en todos los supuestos, siempre y cuando estos gastos correspondan al periodo en que se realiza la actividad y hayan sido efectivamente pagados con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.

4. Las personas físicas (empresas individuales) o socios de la entidad solicitante, que retribuyan sus propios servicios a la actividad subvencionada, podrán justificar únicamente costes directos de hasta un máximo del 40 % del importe a justificar (es decir, del importe de la subvención concedida o del 50 % del importe total del proyecto presentado) para que los beneficiarios de las ayudas justifiquen el cumplimiento del objeto y la finalidad de la ayuda. Quedan exceptuadas las cooperativas.

5. Serán admisibles los siguientes costes directos:

1.º En la modalidad de residencias escénicas serán admisibles los gastos directamente relacionados con el objeto de esta modalidad, es

és a dir, les que puguen imputar-se a la realització de la residència artística, entre les quals hi ha el pagament a tot el personal implicat: personal artístic (direcció, autoria, coreografia, escenografia, il·luminació, espai sonor i música, vestuari, imatge, etc.), intèrprets, personal tècnic i especialistes d'altres àmbits o disciplines vinculades al projecte de residència.

Despeses de comunicació, viatges, transport, allotjaments i dietes, telefonia, internet i informàtica, despeses de gestió laboral, fiscal i comptable, assegurances i similars.

2n. En la modalitat d'ajudes a associacions professionals i entitats sense ànim de lucre, s'accepten despeses facturades a l'entitat pels membres del seu òrgan de govern amb els requisits següents:

a) En cas de justificar nòmines, hi ha d'haver una relació contractual de caràcter laboral.

b) El nombre de membres de l'òrgan de govern que perceben qualsevol mena de retribució de l'associació no pot superar la meitat dels que l'integren.

3r. No s'admetran com a despeses subvencionables (directes o indirectes) les següents:

a) L'adquisició de material susceptible d'inventariar (ordinadors, focus, mobiliari, etc.). Excepcionalment, quant al material inventariable que s'haja utilitzat en un muntatge escènic concret (modalitats de producció professional i emergent), se'n podrà acceptar en la justificació el 25 % del cost total en concepte de valor d'amortització.

b) Els serveis de restauració.

c) Els interessos deutors de comptes bancaris, els recàrrecs i les sancions administratives o penals.

d) Les dietes. En cas que aquestes no figuren integrades en les nòmines dels contractes artístics, en la justificació caldrà aportar el contracte i un rebut amb la data, el NIF i la signatura de la persona rectora.

Setzena. Subcontractació

1. La realització de l'activitat subvencionada és obligació personal de la persona beneficiària sense altres excepcions que les que estableixen aquestes bases reguladores, dins dels límits i amb els requisits fixats en els articles 29 de l'LGS, i 68 de l'RLGS.

2. La persona beneficiària podrà concertar amb tercers l'execució de l'activitat subvencionada fins a un límit màxim del 50 % de l'import d'aquesta, sumant els preus de tots els subcontractes.

Amb la sol·licitud prèvia de la persona beneficiària, quan concórreguen circumstàncies que així ho justifiquen, el president de l'IVC podrà autoritzar de manera singular, a proposta de l'òrgan encarregat d'instruir el procediment, la subcontractació de fins a un màxim del 75 % de l'import de l'activitat subvencionada.

3. En tot cas, serà necessària l'autorització prèvia i la realització del contracte per escrit quan la subcontractació excedisca el 20 % de l'import de la subvenció i aquest import siga superior a 60.000 euros.

4. Sense perjudici del que s'ha indicat anteriorment, la persona beneficiària no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari, llevat que concórreguen les circumstàncies següents:

a) Que s'obtinga l'autorització expressa prèvia de l'òrgan concedent.

b) Que l'import de l'activitat subvencionable no excedisca el cost incorregut per l'entitat vinculada. L'acreditació del cost s'ha de fer en la justificació en els mateixos termes que s'estableixen per a acreditar les despeses del beneficiari.

S'entén per persones vinculades, a aquest efecte, aquelles en què concórrega alguna de les circumstàncies a què es refereix l'article 68.2 de l'RLGS.

5. Si les dades i els motius de la subcontractació (incloent-hi l'activitat objecte d'aquesta, l'empresa que desenvoluparà l'activitat i els percentatges que suposa sobre el pressupost de l'activitat dins dels límits assenyalats) ja figuren en el dossier del projecte d'activitat aportat juntament amb la sol·licitud d'acord amb el que preveu aquest article, la resolució de concessió d'una ajuda subsumirà les autoritzacions de la subcontractació a què es refereix aquest article. En un altre cas, s'haurà d'obtenir l'autorització esmentada abans de subcontractar. Sense perjudici del que s'ha esmentat, en aquests casos el beneficiari haurà

decir, aquellos que puedan imputarse a la realización de la residencia artística. Entre los que se encuentran el pago a todo el personal implicado: personal artístico (dirección, autoria, coreografía, escenografía, iluminación, espacio sonoro y música, vestuario, imagen etc.), intérpretes, personal técnico y especialistas de otros ámbitos o disciplinas vinculadas al proyecto de residencia.

Gastos de comunicación, viajes, transporte, alojamientos y dietas, telefonia, internet e informática, gastos de gestión laboral, fiscal y contable, seguros y similares.

2.º En la modalidad de ayudas a asociaciones profesionales y entidades sin ánimo de lucro se aceptan gastos facturados a la entidad por los miembros de su órgano de gobierno con los requisitos siguientes:

a) En caso de justificar nóminas, tiene que haber una relación contractual de carácter laboral.

b) El número de miembros del órgano de gobierno que perciban cualquier tipo de retribución de la asociación no puede superar la mitad de los que lo integran.

3.º No se admitirán como gastos subvencionables (directos o indirectos) los siguientes:

a) La adquisición de material susceptible de inventariar (ordenadores, focos, mobiliario, etc.). Excepcionalmente, el material inventariable que se haya utilizado en un montaje escénico concreto (modalidades de producción profesional y emergente), podrá ser aceptado en la justificación el 25 % del coste total del mismo en concepto de valor de amortización.

b) Los servicios de restauración.

c) Los intereses deudores de cuentas bancarias, recargos y sanciones administrativas o penales.

d) Las dietas. En caso de que las mismas no figuren integradas en las nóminas de los contratos artísticos, en la justificación habrá que aportar: el contrato y un recibo con fecha, NIF y firma de la persona rectora.

Decimosexta. Subcontratación

1. La realización de la actividad subvencionada es obligación personal de la persona beneficiaria sin otras excepciones que las establecidas en las presentes bases reguladoras, dentro de los límites y con los requisitos fijados en los artículos 29 de la LGS, y 68 del RLGS.

2. La persona beneficiaria podrà concertar con terceros la ejecución de la actividad subvencionada hasta un límite máximo del 50 % del importe de la misma, sumando los precios de todos los subcontratos.

Previa solicitud de la persona beneficiaria, cuando concurren circunstancias que así lo justifiquen, el presidente del IVC podrá autorizar de forma singular, a propuesta del órgano encargado de instruir el procedimiento, la subcontratación de hasta un máximo del 75 % del importe de la actividad subvencionada.

3. En todo caso será necesaria la autorización previa y la celebración del contrato por escrito, cuando la subcontratación exceda del 20 % del importe de la subvención y dicho importe sea superior a 60.000 euros.

4. Sin perjuicio de lo anterior, la persona beneficiaria no podrá concertar la ejecución total o parcial de las actividades subvencionadas, con personas o entidades vinculadas con el beneficiario, salvo que concurren las siguientes circunstancias:

a) Que se obtenga la previa autorización expresa del órgano concedente.

b) Que el importe de la actividad subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada. La acreditación del coste se realizará en la justificación en los mismos términos establecidos para la acreditación de los gastos del beneficiario.

Se entiende por personas vinculadas, a estos efectos, aquellas en las que concorra alguna de las circunstancias a que se refiere el artículo 68.2 del RLGS.

5. Si los datos y los motivos de la subcontratación (incluyendo la actividad objeto de la misma, la empresa que desarrollará la actividad y porcentajes que supone sobre el presupuesto de la actividad dentro de los límites señalados) ya figurasen en el dossier del proyecto de actividad aportado junto a la solicitud ajustándose a lo previsto en el presente artículo, la resolución de concesión de una ayuda subsumirá las autorizaciones de la subcontratación a que se refiere el presente artículo. En otro caso se deberá obtener la citada autorización con anterioridad a subcontratar. Sin perjuicio de lo anterior, en estos casos el beneficiario



d'acreditar el cost incorregut per l'entitat vinculada i el compliment dels aspectes declarats en el moment de la justificació.

6. A més, s'ha de tindre en compte que:

a) El contingut de la prestació que se subcontracta ha d'estar perfectament identificat en el projecte presentat.

b) La persona beneficiària ha d'informar sobre l'adequació de la prestació als preus habituals de mercat.

c) La mateixa entitat no pot tindre la condició de beneficiària i subcontractada en activitats subvencionades de la mateixa convocatòria.

7. Les subcontractacions que no s'ajusten al que preveu aquest article no es podran imputar com a despesa de la justificació de l'ajuda concedida.

Dessetena. Concurrencia de fonts de finançament

1. Les ajudes que preveu aquesta ordre són compatibles amb la percepció d'altres subvencions procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional o internacional, sempre que l'import d'aquestes siga d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, no supere el cost de l'activitat subvencionada o implique una disminució de l'import del finançament propi exigít, si és el cas, per a cobrir l'activitat subvencionada.

2. Les ajudes que per import no suposen un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres, podran acollir-se al règim *de minimis*, d'acord amb el que preveu el Reglament (UE) 1407/2013, de la Comissió Europea, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013), i en cap cas podran superar l'import màxim total d'ajuda *de minimis*, establert actualment en 200.000 euros, durant un període de tres exercicis fiscals per a una mateixa empresa, ni individualment, ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes *de minimis* concedides a la mateixa empresa.

A l'efecte del que disposa el paràgraf anterior, s'entén per empresa, amb independència del seu estatut jurídic i de la manera de finançament, qualsevol entitat que exercisca una activitat econòmica o que ofereisca béns o serveis en un mercat determinat, i queden expressament incloses en aquest concepte les entitats sense ànim de lucre.

Aquest reglament es pot aplicar únicament a les formes d'ajuda transparent, que són aquelles respecte de les quals es pot determinar prèviament l'equivalent de subvenció brut sense necessitat d'efectuar una avaluació de risc. Aquestes ajudes consistents en subvencions es consideren transparents.

3. De conformitat amb l'article 5 del Reglament (UE) 1407/2013, de la Comissió Europea, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, de 24.12.2013), aquestes ajudes podran acumular-se amb:

a) Altres ajudes *de minimis* concedides d'acord amb el Reglament (UE) 360/2012, de la Comissió, fins al límit màxim que estableix aquest últim reglament.

b) Altres ajudes *de minimis* concedides d'acord amb altres reglaments *de minimis* fins al límit màxim de 200.000 € en tres exercicis fiscals.

4. Les ajudes *de minimis* no es podran acumular amb cap ajuda estatal en relació amb les mateixes despeses subvencionables, ni amb cap ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, si aquesta acumulació excedeix la intensitat de l'ajuda o l'import d'ajudes superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptada per la Comissió. Les ajudes *de minimis* que no es concedisquen per a costos subvencionables específics, ni puguén atribuir-se a costos subvencionables específics, podran acumular-se amb altres ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptada per la Comissió.

5. A l'efecte de controlar els límits exposats anteriorment, els sol·licitants hauran d'aportar, juntament amb la sol·licitud, una declaració responsable d'ajudes en què s'indiquen totes les que tinguen concedides o sol·licitades per al mateix projecte o activitat objecte de subvencions. Així mateix, cal incloure en aquesta declaració totes les ajudes que s'hagen concedit d'acord amb un règim expressament designat com de

deberá acreditar el coste incurrido por la entidad vinculada y el cumplimiento de los extremos declarados en el momento de la justificación.

6. Además, se debe tener en cuenta que:

a) El contenido de la prestación que se subcontrata ha de estar perfectamente identificado en el proyecto presentado.

b) La persona beneficiaria ha de informar sobre la adecuación de la prestación a los precios habituales de mercado.

c) La misma entidad no puede tener la condición de beneficiaria y subcontractada en actividades subvencionadas de la misma convocatoria.

7. Las subcontractaciones que no se ajusten a lo previsto en el presente artículo no podrán imputarse como gasto de la justificación de la ayuda concedida.

Decimoséptima. Concurrencia de fuentes de financiación

1. Las ayudas contempladas en la presente orden son compatibles con la percepción de otras subvenciones procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, siempre que el importe de las mismas sea de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, no supere el coste de la actividad subvencionada o implique una disminución del importe de la financiación propia exigida, en su caso, para cubrir la actividad subvencionada.

2. Las ayudas que por su importe no supongan un falseamiento de la competencia, que afecte a los intercambios comerciales entre los estados miembros podrán acogerse al régimen *de minimis*, conforme a lo previsto en el Reglamento (UE) 1407/2013, de la Comisión Europea, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013), en ningún caso podrán superar el importe máximo total de ayuda *de minimis* actualmente establecido en 200.000 euros durante un período de tres ejercicios fiscales para una misma empresa, ni individualmente, ni como resultado de la acumulación con otras ayudas *de minimis* concedidas a la misma empresa.

A los efectos de lo dispuesto en el párrafo anterior se entiende por «empresa», con independencia de su estatuto jurídico y de su modo de financiación, cualquier entidad que ejerza una actividad económica o que ofrezca bienes o servicios en un determinado mercado, quedando expresamente incluidas en dicho concepto las entidades sin ánimo de lucro.

Dicho reglamento puede aplicarse únicamente a las formas de «ayuda transparente», que son aquellas respecto a las cuales se puede determinar previamente el equivalente de subvención bruto sin necesidad de efectuar una evaluación de riesgo. Las presentes ayudas consistentes en subvenciones se consideran transparentes.

3. De conformidad con el artículo 5 del Reglamento (UE) 1407/2013, de la Comisión Europea, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, de 24.12.2013), estas ayudas podrán acumularse con:

a) Otras ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) 360/2012 de la Comisión, hasta el límite máximo establecido en este último reglamento.

b) Otras ayudas *de minimis* concedidas con arreglo a otros reglamentos *de minimis* hasta el límite máximo de 200.000 € en tres ejercicios fiscales.

4. Las ayudas *de minimis* no se acumularán con ninguna ayuda estatal en relación con los mismos gastos subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, si dicha acumulación excediera de la intensidad de la ayuda o del importe de ayudas superior correspondiente fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptada por la Comisión. Las ayudas *de minimis* que no se concedan para costos subvencionables específicos, ni puedan atribuirse a costos subvencionables específicos podrán acumularse con otras ayudas estatales concedidas en virtud de un reglamento de exención por categorías o de una decisión adoptada por la Comisión.

5. A efectos de control de los límites anteriormente expuestos, los solicitantes deberán aportar junto con la solicitud, una declaración responsable de ayudas en la que se indiquen todas las que tengan concedidas o solicitadas para el mismo proyecto o actividad objeto de subvención. Asimismo, se incluirán en esta declaración todas las ayudas que hayan sido concedidas conforme a un régimen expresamente designado

minimis, i que l'entitat tinga concedides o sol·licitades durant l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors.

Les ajudes que s'acullen al règim *de minimis* no s'hauran de notificar a la Comissió Europea, excepte en els casos que el Reglament exceptua de la seua aplicació en l'article 1.1, entre els quals no hi ha els sectors culturals.

Dihuitena. Pla de control

1. De conformitat amb el que estableix l'apartat 3 de l'LHIS, s'aprovarà un pla de control de la realització de les activitats subvencionades.

El pla preveurà els tipus de control que s'han d'efectuar: administratius, sobre el terreny, *a posteriori* i de qualitat, els criteris de selecció de mostra i el percentatge mínim d'ajuda que cal controlar sobre el total pagat en cada línia d'ajudes.

2. Els controls administratius es duren a terme fonamentalment mitjançant la comprovació i el control de la documentació de caràcter econòmic, justificativa de l'import concedit, i de la memòria d'actuació justificativa relativa a l'activitat subvencionada, que a aquest efecte s'ha establert en aquesta ordre de bases com d'aportació preceptiva per la persona beneficiària per al pagament de l'ajuda.

Denovena. Incompliments, criteris de graduació, responsabilitat i règim sancionador

1. L'IVC es reserva, igualment, la possibilitat de modificar o deixar sense efecte la subvenció, en cas d'incompliment d'alguna de les obligacions imposades a les persones beneficiàries en la base dotzena, en els terminis i les condicions assenyalades, observant sempre el principi de proporcionalitat a què es refereix l'article 17.3.n de l'LGS.

2. Si la persona beneficiària du a terme totes les activitats projectades, però el cost que tenen és inferior al 25 % del pressupost previst, l'òrgan gestor haurà de minorar proporcionalment la quantia de la subvenció.

3. Les resultes de crèdit que es puguen produir per les renúncies produïdes i les minoracions que es determinen per l'aplicació del que s'ha indicat es podran disposar de conformitat amb la base tercera.

4. El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà el que estableix el títol IV de l'LGS, així com els articles 173 a 177 de l'LHIS.

La imposició de sancions en matèria de subvencions s'efectuarà mitjançant un procediment administratiu en què, en tot cas, es donarà audiència a la persona beneficiària abans que es dicte l'acord corresponent, i es tramitarà d'acord amb el que disposa la legislació del procediment administratiu comú.

5. Serà procedent reintegrar les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament en els casos que preveu l'article 37 de l'LGS.

El procediment de reintegrament de subvencions es regirà per les disposicions generals sobre procediments administratius que conté la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que estableixen l'LGS i l'RLGS, així com l'article 172 de l'LHIS.

Quan el compliment per part del beneficiari s'aproxime de manera significativa al compliment total i aquest acredite una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat que caldrà reintegrar estarà determinada pel número o el grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, i es respectarà el principi de proporcionalitat.

6. La realització d'alguna activitat de les que s'enumeren en el títol VI de la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció o, si és el cas, al reintegrament de les quantitats percebudes.

como *de minimis*, y que la entidad tenga concedidas o solicitadas durante el ejercicio fiscal en curso y los dos ejercicios fiscales anteriores.

Las ayudas que se acojan al régimen *de minimis* no precisarán ser notificadas a la Comisión Europea; salvo en los casos que el Reglamento exceptúa de su aplicación en el artículo 1.1, entre los que no se encuentran los sectores culturales.

Decimoctava. Plan de control

1. De conformidad con lo establecido en el apartado 3 de la LHIS, se aprobará un plan de control de la realización de las actividades subvencionadas.

El plan contemplará los tipos de control a efectuar: administrativos, sobre el terreno, *a posteriori* y de calidad, los criterios de selección de muestra y el porcentaje mínimo de ayuda a controlar sobre el total pagado de cada línea de ayudas.

2. Los controles administrativos se realizarán fundamentalmente mediante la comprobación y control de la documentación de carácter económico, justificativa del importe concedido, y de la memoria de actuación justificativa relativa a la actividad subvencionada, que al efecto se ha establecido en la presente orden de bases como de aportación preceptiva por la persona beneficiaria para el pago de la ayuda.

Decimonovena. Incumplimientos, criterios de graduación y responsabilidad y régimen sancionador

1. El IVC se reserva igualmente la posibilidad de modificar o dejar sin efecto la subvención, en caso de incumplimiento de alguna de las obligaciones impuestas a las personas beneficiarias en la base duodécima, en los plazos y condiciones señaladas, observando siempre el principio de proporcionalidad a que se refiere el artículo 17.3.n de la LGS.

2. Si la persona beneficiaria lleva a cabo la totalidad de las actividades proyectadas pero su coste es inferior al 25 % del presupuesto previsto, el órgano gestor minorará proporcionalmente la cuantía de la subvención.

3. Las resultas de crédito que puedan producirse por las renuncias producidas y las minoraciones que se determinen por la aplicación de lo indicado podrán disponerse de conformidad con lo dispuesto en la base tercera.

4. El régimen de infracciones y sanciones administrativas aplicables será el establecido en el título IV de la LGS, así como los artículos 173 a 177 de la LHIS.


La imposición de sanciones en materia de subvenciones se efectuará mediante el procedimiento administrativo en el que, en todo caso, se dará audiencia a la persona beneficiaria antes de dictarse el acuerdo correspondiente y será tramitado conforme a lo dispuesto en la legislación de procedimiento administrativo común.

5. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro en los casos previstos en el artículo 37 de la LGS.

El procedimiento de reintegro de subvenciones se regirá por las disposiciones generales sobre procedimientos administrativos contenidas en la legislación del procedimiento administrativo común, sin perjuicio de las especialidades que se establecen en la LGS, y en el RLSG, así como en el artículo 172 de la LHIS.

Cuando el cumplimiento por el beneficiario se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por este una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cantidad a reintegrar vendrá determinada por el número o grado de incumplimiento de la actividad objeto de subvención, respetando el principio de proporcionalidad.

6. La realización de alguna actividad de las enumeradas en el título VI de la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de memoria democrática y para la convivencia de la Comunitat Valenciana, dará lugar a la pérdida del derecho al cobro de la subvención o, en su caso, al reintegro de las cantidades percibidas.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES A LA CREACIÓ D'ESCRITURA ESCÈNICA, A RESIDÈNCIES ESCÈNIQUES, A LA FORMACIÓ, A LA INVESTIGACIÓ, A L'EDICIÓ I A ASSOCIACIONS PROFESSIONALS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE SOLICITUD DE AYUDAS A LA CREACIÓN DE ESCRITURA ESCÉNICA, A RESIDENCIAS ESCÉNICAS, A LA FORMACIÓN, A LA INVESTIGACIÓN, A LA EDICIÓN Y A ASOCIACIONES PROFESIONALES SIN ÁNIMO DE LUCRO	ANNEX ANEXO II	
A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE			
COGNOMS O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL		NOM / NOMBRE	CIF-NIF
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VIA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC A EFECTES DE NOTIFICACIONS / CORREO ELECTRÓNICO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES	
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE	CÀRREC / CARGO
C MODALITAT I IMPORT SOL·LICITAT MODALIDAD Y IMPORTE SOLICITADO			
<input type="checkbox"/> Ajudes a la creació d'escriptura escènica <i>Ayudas a la creación de escritura escénica</i> _____ €			
<input type="checkbox"/> Ajudes a residències escèniques <i>Ayudas a residencias escénicas</i> _____ €			
<input type="checkbox"/> Ajudes a la formació <i>Ayudas a la formación</i> _____ €			
<input type="checkbox"/> Ajudes a la investigació <i>Ayudas en la investigación</i> _____ €			
<input type="checkbox"/> Ajudes a l'edició <i>Ayudas a la edición</i> _____ €			
<input type="checkbox"/> Ajudes a associacions professionals i entitats sense ànim de lucre <i>Ayudas a asociaciones profesionales y entidades sin ánimo de lucro</i> _____ €			
D DECLARACIONS RESPONSABLES DECLARACIONES RESPONSABLES			
D.1.- DECLARACIÓ D'AJUDES D'ESTAT. La persona que subscriu declara que per als mateixos costos subvencionables del projecte presentat (1): <i>DECLARACIÓN DE AYUDAS DE ESTADO. La persona que suscribe declara que para los mismos costes subvencionables del proyecto presentado (1):</i>			
<input type="checkbox"/> NO ha sol·licitat o obtingut cap ajuda d'Estat / NO ha solicitado u obtenido ninguna ayuda de Estado			
<input type="checkbox"/> Sí ha sol·licitat o obtingut les ajudes d'Estat següents: / Sí ha solicitado u obtenido las siguientes ayudas de Estado:			
ORGANISME ORGANISMO	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT SOL·LICITAT (€) IMPORTE SOLICITADO (€)	IMPORT CONCEDIT (€) IMPORTE CONCEDIDO (€)
			% QUE REPRESENTA L'AJUDA % QUE REPRESENTA LA AYUDA
(1) Article 14 de la Llei 38/2003, General de Subvencions. / Artículo 14 de la Ley 38/2003, General de subvenciones.			
D.2.- DECLARACIÓ D'AJUDES MINIMIS. La persona que subscriu manifesta que en l'exercici fiscal present i en els dos exercicis fiscals anteriors: <i>DECLARACIÓN DE AYUDAS MINIMIS.) La persona que suscribe manifiesta que en el ejercicio fiscal el presente y en los dos ejercicios fiscales anteriores:</i>			
<input type="checkbox"/> NO ha sol·licitat o obtingut cap ajuda de minimis <i>NO ha solicitado u obtenido ninguna ayuda de minimis</i>			
<input type="checkbox"/> Sí ha sol·licitat o obtingut les ajudes de minimis següents (2): <i>Sí ha solicitado u obtenido las siguientes ayudas de minimis (2):</i>			
ORGANISME ORGANISMO	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT SOL·LICITAT(€) IMPORTE SOLICITADO(€)	IMPORT CONCEDIT (€) IMPORTE CONCEDIDO (€)
			DATA DE LA CONCESSIÓ FECHA DE LA CONCESIÓN
(2) Import màxim d'ajuda de minimis concedides: 200.000 € en l'exercici fiscal present, i en els dos exercicis fiscals anteriors (100.000 euros en el cas d'empreses del sector de transport per carretera) <i>Importe máximo de ayuda de minimis concedidas: 200.000 € en el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores (100.000 euros en el caso de empresas del sector de transporte por carretera)</i>			

CHAP - IAC

DIN - A4


IA - 14513-01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES A LA CREACIÓ D'ESCRITURA ESCÈNICA, A RESIDÈNCIES ESCÈNIQUES, A LA FORMACIÓ, A LA INVESTIGACIÓ, A L'EDICIÓ I A ASSOCIACIONS PROFESSIONALS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE SOLICITUD DE AYUDAS A LA CREACIÓN DE ESCRITURA ESCÉNICA, A RESIDENCIAS ESCÉNICAS, A LA FORMACIÓN, A LA INVESTIGACIÓN, A LA EDICIÓN Y A ASOCIACIONES PROFESIONALES SIN ÁNIMO DE LUCRO	ANNEX ANEXO II
D DECLARACIONS RESPONSABLES (CONTINUACIÓ) DECLARACIONES RESPONSABLES (CONTINUACIÓN)		
<p>D.3.- DECLARACIÓ LLIURE DE PROHIBICIONS La persona que subscriu manifesta: <i>DECLARACIÓN LIBRE DE PROHIBICIONES</i> La persona que suscribe manifiesta:</p> <p>NO està incursa en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària, d'acord amb el que disposa el punt 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions i per tant:</p> <ul style="list-style-type: none"> - NO ha sigut condemnada per mitjà de sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques. - NO ha sol·licitat la declaració de concurs, no ha sigut declarada insolvent en qualsevol procediment, no ha sigut declarada en concurs, no està subjecta a intervenció judicial i no ha sigut inhabilitada d'acord amb la Llei Concursal sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs. - NO ha donat lloc, per haver sigut declarada culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració. - NO està incursa la persona física, administradors/res de les societats mercantils o els qui que tinguen la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'Incompatibilitats de Membres del Govern de la Nació i dels Alts Càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts en esta o en la normativa autonòmica que regule estes matèries. - Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. - NO té la residència fiscal en un país o territori qualificat com a paradís fiscal. - NO ha sigut obligada al reintegrament de subvencions, o si és el cas, estar al corrent d'estes. - NO ha sigut sancionada mitjançant una resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons esta llei o la Llei General Tributària. <p><input type="checkbox"/> NO està incursa en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria, de acuerdo con lo dispuesto en el punto 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones y por lo tanto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - NO ha sido condenada mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas. - NO ha solicitado la declaración de concurso, no ha sido declarada insolvente en cualquier procedimiento, no ha sido declarada en concurso, no está sujeta a intervención judicial y no ha sido inhabilitada conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso. - NO ha dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarada culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración. - NO está incursa la persona física, administradores/as de las sociedades mercantiles o quienes que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incompatibilidades de Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de la Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias. - Se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes. - NO tiene la residencia fiscal en un país o territorio calificado como paraíso fiscal. - NO ha sido obligada al reintegro de subvenciones, o en su caso, estar al corriente de las mismas. - NO ha sido sancionada mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según esta Ley o la Ley General Tributaria. 		
<p>D.4.- DECLARACIÓ FOMENT OCUPACIÓ PERSONES AMB DISCAPACITAT La persona que subscriu manifesta, d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat, l'entitat sol·licitant que represente: <i>DECLARACIÓN FOMENTO EMPLEO PERSONAS CON DISCAPACIDAD</i> La persona que suscribe manifiesta, de acuerdo con lo establecido en el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consejo de la Generalidad Valenciana, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad, la entidad solicitante que represente:</p> <p><input type="checkbox"/> Complix amb la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat. <i>Cumple con la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Sí que té personal amb discapacitat. Nombre de persones emprades: <i>Si que tiene personal con discapacidad. Número de personas empleadas:</i> _____</p> <p><input type="checkbox"/> NO té personal amb discapacitat. <i>NO tiene personal con discapacidad.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Està exempta de l'obligació. <i>Está exenta de dicha obligación.</i></p>		
<p>D.5.- DECLARACIÓ SOBRE DRETS D'AUTORIA INTEL·LECTUAL La persona que subscriu manifesta el compliment de la normativa en matèria de drets d'autoria que corresponen al projecte. / <i>DECLARACIÓN SOBRE DERECHOS DE AUTORÍA INTELLECTUAL</i> La persona que suscribe manifiesta el cumplimiento de la normativa en materia de derechos de autoría que corresponden al proyecto.</p>		
<p>D.6.- DECLARACIÓ SOBRE CONTRACTACIONS La persona que subscriu manifesta haver realitzat les contractacions tècniques i artístiques complint amb les cotitzacions a la Seguretat Social i amb l'abonament de les retribucions, d'acord al "Conveni col·lectiu de treball del sector dels actors i les actrius de teatre de la Comunitat Valenciana" (DOGV 8307, 31.05.2018). / <i>DECLARACIÓN SOBRE CONTRATACIONES</i> La persona que suscribe manifiesta haber realizado las contrataciones técnicas y artísticas cumpliendo con las cotizaciones a la Seguridad Social y con el abono de las retribuciones, de acuerdo al "Convenio colectivo de trabajo del sector de los actores y las actrices de teatro de la Comunitat Valenciana" (DOGV 8307, 31.05.2018).</p>		
<p>D.7.- DECLARACIÓ SOBRE IDIOMA DE PRESENTACIÓ (només sol·licitants modalitat Formació, Investigació i Edició) La persona que subscriu manifesta que el projecte es redactarà en valencià. / <i>DECLARACIÓN SOBRE IDIOMA DE PRESENTACIÓN</i> (solo solicitantes modalidad Formación, Investigación y Edición) La persona que suscribe manifiesta que el proyecto se redactará en valenciano.</p>		
<p>D.8.- DECLARACIÓ ON s'acredite l'any d'inici de l'activitat professional i la seua trajectòria en l'àmbit de les arts escèniques (únicament en la modalitat de residències escèniques). / <i>DECLARACIÓN donde se acredite el año de inicio de la actividad profesional y su trayectoria en el ámbito de las artes escénicas</i> (únicamente en la modalidad de residencias escénicas)</p> <p>Any d'inici de l'activitat professional: _____ <i>Año de inicio de la actividad profesional:</i> _____</p>		
<p>D.9.- DECLARE que disposa del certificat o resolució signada per l'òrgan competent de l'entitat o entitats col·laboradores, o espai públics o privats, en la qual es manifesta el seu suport així com la voluntat d'acollir la residència i posar a les seues instal·lacions, garantint el manteniment de l'espai. / <i>DECLARO que dispongo del certificado o resolución firmada por el órgano competente de la entidad o entidades colaboradoras, o espacio públicos o privados, en la que se manifiesta su apoyo así como la voluntad de acoger la residencia y poner a sus instalaciones, garantizando el mantenimiento del espacio.</i></p>		
<p>D.10.- DECLARE que l'entitat no està en crisi, segons el que es disposa per les Directrius Comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i de reestructuració d'empreses en crisi (Comunicació de la Comissió, 2014/C 249/1, de 31.07.2014) i que no està subjecta a una ordre de recuperació per declaració de la Comissió d'ajuda il·legal i incompatible. / <i>DECLARO que la entidad no está en crisis, según lo dispuesto por las Directrices Comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y de reestructuración de empresas en crisis</i> (Comunicación de la Comisión, 2014/C 249/1, de 31.07.2014) y que no está sujeta a una orden de recuperación por declaración de la Comisión de ayuda ilegal e incompatible.</p>		
<p>D.11.- DECLARE que l'import de l'ajuda no excedirà del necessari per a cobrir les pèrdues d'explotació i un benefici raonable durant el període de referència. Això es garantirà ex-ante, sobre la base de previsions realistes, o mitjançant un mecanisme de reembossament. En el cas d'incompliment d'aquesta obligació es procedirà al reintegrament de les quantitats abonades. (En compliment dels articles 8 i 53 del RGEC). / <i>DECLARO que el importe de la ayuda no excedirá de lo necesario para cubrir las pérdidas de explotación y un beneficio razonable durante el periodo de referencia. Ello se garantizará ex-ante, sobre la base de previsiones realistas, o mediante un mecanismo de reembolso. En el caso de incumplimiento de esta obligación se procederá al reintegro de las cantidades abonadas. (En cumplimiento de los artículos 8 y 53 del RGEC).</i></p>		

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14513-02 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES A LA CREACIÓ D'ESCRITURA ESCÈNICA, A RESIDÈNCIES ESCÈNIQUES, A LA FORMACIÓ, A LA INVESTIGACIÓ, A L'EDICIÓ I A ASSOCIACIONS PROFESSIONALS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE SOLICITUD DE AYUDAS A LA CREACIÓN DE ESCRITURA ESCÉNICA, A RESIDENCIAS ESCÉNICAS, A LA FORMACIÓN, A LA INVESTIGACIÓN, A LA EDICIÓN Y A ASOCIACIONES PROFESIONALES SIN ÁNIMO DE LUCRO	ANNEX ANEXO II
E DOCUMENTACIÓ APORTADA DOCUMENTACIÓN APORTADA		
<input type="checkbox"/> Documentació acreditativa de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar del sol·licitant i, si és el cas, de poder suficient per a actuar en nom seu i representació. / <i>Documentación acreditativa de la personalidad jurídica y capacidad de obrar del solicitante y, en su caso, de poder suficiente para actuar en su nombre y representación.</i> <input type="checkbox"/> Documentació específica. / <i>Documentación específica.</i> Ajuntaments, altres entitats locals o els seus organismes públics: / <i>Ayuntamientos, otras entidades locales o sus organismos públicos:</i> <input type="checkbox"/> Certificat acord sol·licitud ajudes. / <i>Certificado acuerdo solicitud ayudas.</i> <input type="checkbox"/> Declaració responsable de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries estatals i autonòmiques i davant de la Seguretat Social. / <i>Declaración responsable de hallarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias estatales y autonómicas y frente a la Seguridad Social.</i>		
F CONSULTA INTERACTIVA DE DADES (no oposició i autoritzacions) CONSULTA INTERACTIVA DE DATOS (no oposición y autorizaciones)		
<p>D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol Administració. No obstant això, les dades de caràcter tributari precisen d'autorització expressa, d'acord amb el que es preveu en l'article 95.k), de la Llei 58/2003, general tributària.</p> <p><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier Administración. No obstante, los datos de carácter tributario precisan de autorización expresa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 95.k), de la Ley 58/2003, general tributaria.</i></p> <p>A la vista de tot això: <i>A la vista de lo expuesto:</i></p> <p>A) NO AUTORIZTE QUE L'INSTITUT VALENCIÀ DE CULTURA OBTINGA ELS DOCUMENTS SEGÜENTS, I QUEDE OBLIGAT A APORTAR-LOS: <i>A) NO AUTORIZO QUE EL INSTITUT VALENCIÀ DE CULTURA OBTENGA LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS, QUEDANDO OBLIGADO A APORTARLOS:</i></p> <input type="checkbox"/> Dades d'identitat (NIF o document equivalent en cas d'estrangers) de la persona sol·licitant o, en el seu cas, del representant legal. / <i>Datos de identidad (NIF o documento equivalente en caso de extranjeros) de la persona solicitante o, en su caso, del representante legal.</i> <input type="checkbox"/> Dades d'estar al corrent dels pagaments a la Tresoreria de la Seguretat Social. / <i>Datos de estar al corriente de los pagos a la Tesorería de la Seguridad Social.</i> <p>B) AUTORIZTE QUE L'INSTITUT VALENCIÀ DE CULTURA OBTINGA LES DADES DE L'ADMINISTRACIÓ TRIBUTÀRIA: <i>B) AUTORIZO QUE EL INSTITUT VALENCIÀ DE CULTURA OBTENGA LOS DATOS DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA:</i></p> <input type="checkbox"/> Dades d'estar al corrent dels pagaments a l'Agència Tributària estatal. / <i>Datos de estar al corriente de los pagos a la Agencia Tributaria estatal.</i> <input type="checkbox"/> Dades d'estar al corrent dels pagaments a l'Agència Tributària autonòmica. / <i>Datos de estar al corriente de los pagos a la Agencia Tributaria autonómica.</i> <p>En cas de no autoritzar que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, la persona interessada quedarà obligada a aportar els documents i certificats corresponents. <i>En caso de no autorizar a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, la persona interesada quedará obligado a aportar los documentos y certificados correspondientes.</i></p>		
G DECLARA I SOL·LICITA DECLARA I SOLICITA		
<p>- DECLARA que són certes les dades contingudes en la present sol·licitud / <i>DECLARA que son ciertos los datos contenidos en la presente solicitud.</i></p> <p>- SOL·LICITA que, d'acord amb la resolució de la convocatòria es concedisca una ajuda econòmica per al foment de les arts escèniques per als sectors teatral i circense. / <i>SOLICITA que, de acuerdo con la resolución de la convocatoria se conceda una ayuda económica para el fomento de las artes escénicas para los sectores teatral y circense.</i></p> <p style="text-align: center;">_____ , _____ d _____ de _____</p> <p>Firma: _____</p> <p><small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE 294, 06.12.2018). https://ivc.gva.es/val/ivc-val/qui-som-ivc/avis-legal-val/politica-de-privadesa</small></p> <p><small>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE 294, 06.12.2018). https://ivc.gva.es/es/ivc/quienes-somos-ivc/aviso-legal/politica-de-privacidad</small></p>		

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14513 - 03 - E



MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

ÓMPLIGA A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL-LICITANT

- I** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA SEUA SOL-LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL-LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
 - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA QUAN EL SOL-LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULLGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
 - 3) BAIXA, QUAN EL SOL-LICITANT VULLGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL-LICITANT.
- 4) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
 - 5) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
 - 6) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
 - 7) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** ÓMPLIGA AMB LES DADES DEL SOL-LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HA DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL-LICITANT, PRESENTE JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** ÓMPLIGA AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMÍCILI A ESPANYA DEL SOL-LICITANT.
- 8) ÓMPLIGA AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
 - 9) ÓMPLIGA AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL SEU NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) ÓMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) ÓMPLIGA AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** ÓMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMÍCILI ESTRANGER DEL SOL-LICITANT.
- VII** ÓMPLIGA NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL-LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HA D'OMPLIR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL-LICITUD.
- 12) HA D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTE A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) COMPTE A ESPANYA: ÓMPLIGA LA SEUA COMPTA AMB CODI ANAVEN. ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA.
- 14) COMPTE FORA D'ESpanya: EN AMBDÓS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI, ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIBA NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HA D'INDICAR SI ÉS TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL-LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE OMLI L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HA D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADREÇA.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀRA LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.

TELÈFON D'ATENCIÓ A L'USUARI 012- SI TELEFONEU DES DE FORA DE LA COMUNITAT VALENCIANA+ 34 96 386 60 00

AGG

CHAP -SAH

12.13

DIN-A4

455 - 2011

1/1 EXEMPLAR PER A L'INTERESSAT