



Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

ORDRE 45/2022, de 27 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva de caràcter biennal a companyies professionals de teatre, dansa i circ de l'Institut Valencià de Cultura, i es convoca la concessió d'ajudes per als exercicis 2022 i 2023. [2022/7265]

La Generalitat, de conformitat amb l'article 49.1.4 de la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, modificada per la Llei orgànica 1/2006, de 10 d'abril, de reforma de la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, té competència exclusiva en matèria de cultura.

L'Institut Valencià de Cultura (d'ara en avant, IVC) és una entitat de dret públic de la Generalitat de les que preveu l'article 155 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant, LHIS), adscrita a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, amb competències en matèries culturals. Té entre les seues competències impulsar i donar suport als nous formats, les tendències i els continguts culturals per al seu desenvolupament a la Comunitat Valenciana, la convocatòria i la gestió de subvencions, ajudes i incentius de les diverses matèries culturals en què és competent i fomentar l'ocupació i l'ocupabilitat en els sectors culturals, segons disposa l'article 2, punt 2, lletres g, l i n del Decret 5/2013, de 4 de gener, que aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'IVC, modificat, a aquest efecte, pel Decret 141/2014, de 5 de setembre, del Consell.

Un dels instruments essencials sobre els quals descansa la política cultural és el de les subvencions públiques. En el cas de les subvencions culturals, la importància d'aquestes consisteix, des de la perspectiva quantitativa, en el pes rellevant que aquesta despesa té en les assignacions pressupostàries anuals de l'IVC i, d'una altra banda, en la significació cada vegada més elevada que han adquirit els sectors culturals com una activitat econòmica. D'altra banda, des de la perspectiva qualitativa, és un fet diferencial la gran diversitat de manifestacions en què es projecta l'activitat cultural i a les quals es dirigeixen els recursos públics.

D'altra banda, el Pla estratègic de subvencions 2020-2023 de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, aprovat per la Resolució de 23 de març de 2020, del conseller d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 8783, 07.04.2020), estableix en l'annex únic, i dins de l'objectiu estratègic 4 de l'Institut Valencià de Cultura, «Foment de la producció i difusió de les diferents manifestacions artístiques competència de l'Institut Valencià de Cultura», la línia de subvenció per al foment de les arts escèniques.

Amb l'aprovació d'aquesta ordre es pretén establir les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva destinades concretament a les companyies d'arts escèniques incloses dins del seu àmbit d'aplicació.

Aquestes ajudes tindran caràcter de subvenció, de conformitat amb el que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS); i el Reglament general de subvencions aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. D'acord amb el marc normatiu comunitari sobre la competència, les subvencions que regula aquesta ordre s'han de regir per la normativa següent:

Aquestes ajudes estan sotmeses a l'article 53.2, lletra a, del Reglament UE núm. 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DO L 187, 26.6.2014), modificat pel Reglament (UE) 2017/1084 de la Comissió, de 14 de juny de 2017, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 651/2014 quant a infraestructures portuàries i aeroportuàries, els llindars de notificació per a les ajudes a la cultura i la conservació del patrimoni i per a les ajudes a infraestructures esportives i recreatives multifuncionals, així com els règims d'ajudes de funcionament

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

ORDEN 45/2022, de 27 de julio, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas en régimen de concurrència competitiva de carácter bienal a compañías profesionales de teatro, danza y circo del Institut Valencià de Cultura, y se convoca la concesión de ayudas para los ejercicios 2022 y 2023. [2022/7265]

La Generalitat, de conformidad con el artículo 49.1.4 de la Ley orgánica 5/1982, de 1 de julio, de Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, modificada por la Ley orgánica 1/2006, de 10 de abril, de Reforma de la Ley orgánica 5/1982, de 1 de julio, de Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, tiene competencia exclusiva en materia de cultura.

El Institut Valencià de Cultura (en adelante IVC) es una entidad de derecho público de la Generalitat de las previstas en el artículo 155 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones (en adelante LHIS), adscrita a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, con competencias en materias culturales. Tiene entre sus competencias, impulsar y apoyar los nuevos formatos, tendencias y contenidos culturales para su desarrollo en la Comunitat Valenciana, la convocatoria y gestión de subvenciones, ayudas e incentivos de las diferentes materias culturales en las que es competente y fomentar la ocupación y empleabilidad en los sectores culturales, según dispone el artículo 2, punto 2, letras g, l) y n) del Decreto 5/2013, de 4 de enero, que aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento del IVC, modificado, a estos efectos, por el Decreto 141/2014, de 5 de septiembre, del Consell.

Uno de los instrumentos esenciales sobre los que descansa la política cultural es el de las subvenciones públicas. En el caso de las subvenciones culturales su importancia estriba, desde la perspectiva cuantitativa, en el relevante peso que este gasto tiene en las asignaciones presupuestarias anuales del IVC y, de otro lado, en la significación, cada vez más elevada, que han adquirido los sectores culturales como una actividad económica. Por otro lado, desde la perspectiva cualitativa, es un hecho diferencial la gran diversidad de manifestaciones en las que se proyectan la actividad cultural y a las que se dirigen los recursos públicos.

Por otro lado, el Plan estratégico de subvenciones 2020-2023 de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, aprobado por la Resolución de 23 de marzo de 2020, del conseller de Educación, Cultura y Deporte (DOGV 8783, 07.04.2020), establece en el anexo único, y dentro del objetivo estratégico 4 del Institut Valencià de Cultura: 'Fomento de la producción y difusión de las diferentes manifestaciones artísticas competencia del Institut Valencià de Cultura', la línea de subvención para el fomento de las artes escénicas.

Con la aprobación de esta orden se pretende establecer las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas en régimen de concurrència competitiva destinadas concretamente a aquellas compañías de artes escénicas incluidas dentro de su ámbito de aplicación.

Estas ayudas tendrán carácter de subvención, de conformidad con lo que establece la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante LGS), y del Reglamento General de Subvenciones aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio. De acuerdo con el marco normativo comunitario sobre la competencia, las subvenciones reguladas en la presente orden, se regirán por la siguiente normativa:

Estas ayudas están sometidas al artículo 53.2 letra a del Reglamento (UE) núm. 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014 por el que se declaman determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DO L 187 de 26.6.2014) modificado por el Reglamento (UE) núm. 2017/1084 de la Comisión de 14 de junio de 2017, por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo relativo a infraestructuras portuarias y aeroportuarias, los umbrales de notificación para las ayudas a la cultura y a la conservación del patrimonio y para las ayudas a infraestructuras deportivas y recreativas multifuncionales, así como los



de finalitat regional, i pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 702/2014 pel que fa al càlcul dels costos subvencionables (DOUE L 156 de 20.6.2017); també modificat pel Reglament 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013, pel que fa a la seua pròrroga, i el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DOUE L 215 de 07.07.2020), i pel Reglament (UE) núm. 2021/1237 de la Comissió, de 23 de juliol de 2021, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del tractat (DOUE L 270 de 29.07.2021). D'ara en avant, ens referirem al Reglament (UE) núm. 651/2014 i a les seues modificacions aprovades en 2017, 2020 i 2021 com a RGEC.

Les ajudes regulades en aquesta ordre, que per l'import no suposen un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres, s'acolliran al règim *de minimis* establert en el Reglament (UE) 1407/2013, de la Comissió Europea, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L352.24.12.2013), modificat pel Reglament (UE) núm. 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013, pel que fa a la seua pròrroga, i el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel que fa a la seua pròrroga i als ajustos pertinents (DOUE L215 de 07.07.2020), d'ara en avant Reglament 1407/2013. Les ajudes que, complint totes les condicions previstes es concedisquen a l'empara del reglament esmentat, no són ajudes d'Estat, ja que es considera que no reuneixen tots els criteris de l'art. 107 del TFUE i, per consegüent, estaran exemptes de l'obligació de notificació establida en l'art. 108, apartat 3 del TFUE.

Per tot això, en aplicació de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, i dels preceptes aplicables de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de subvencions, i en virtut de les atribucions que em confereixen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, l'article 160.2 de l'esmentada Llei 1/2015, el Decret 5/2013, de 4 de gener, que va aprovar el Reglament de l'actual IVC, modificat pel Decret 141/2014, de 5 de setembre, del Consell, i el Decret 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport,

ORDENE

Primer. Aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions de caràcter biennal a companyies de teatre, dansa i circ, així com el model de sol·licitud i els documents complementaris.

Segon. Convocar la concessió d'aquestes subvencions durant els mesos de desembre de 2021 a novembre de 2023, com a mitjà per a afavorir l'activitat de les companyies de teatre, dansa i circ.

Tercer. Publicar aquesta ordre en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Quart. Aquesta resolució produirà efectes l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Cinquè. Aquesta resolució inclou els tres annexos que s'indiquen a continuació:

- Annex I. Bases reguladores i convocatòria de les subvencions
- Annex II. Model de sol·licitud
- Annex III. Model de domiciliació bancària

De conformitat amb el que estableix l'article 112.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques contra les disposicions administratives de caràcter general, no es podrà interposar cap recurs en via administrativa, únicament un recurs contenciós administratiu de conformitat amb els

regímenes de ayudas de funcionamiento de finalidad regional, y por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 702/2014 en los relativo al cálculo de los costes subvencionables (DOUE L156 de 20.6.2017; también por el Reglamento 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes (DOUE L 215 de 07.07.2020) y por el Reglamento (UE) núm. 2021/1237 de la Comisión, de 23 de julio de 2021, por el que se modifica el Reglamento (UE) núm. 651/2014, por el que se declaren determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación a los artículos 107 y 108 del Tratado (DOUE L 270 de 29.07.2021). En adelante, nos referiremos al Reglamento (UE) núm. 651/2014 y a sus modificaciones aprobadas en 2017, 2020 y 2021 como RGEC.

Las ayudas reguladas en la presente orden, que por su importe no supongan falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre los estados miembros se acogerán al régimen *de minimis* establecido en el Reglamento (UE) 1407/2013, de la Comisión Europea, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L352.24.12.2013), modificado por el Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y ajustes pertinentes (DOUE L215 de 07.07.2020), en adelante Reglamento 1407/2013. Las ayudas que cumpliendo todas las condiciones previstas se concedan al amparo del citado Reglamento, no son ayudas de Estado, al considerar que no reúnen todos los criterios del art 107 del TFUE y, por consiguiente, estarán exentas de la obligación de notificar establecida en el art 108, apartado 3 del TFUE.

Por todo ello, en aplicación de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y de los preceptos aplicables de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones, y del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento general de subvenciones; y en virtud de las atribuciones que me confieren el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, el artículo 160.2 de la mencionada Ley 1/2015, del Decreto 5/2013, de 4 de enero, que aprobó el Reglamento del actual IVC, modificado por el Decreto 141/2014, de 5 de septiembre, del Consell, y el Decreto 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

ORDENO

Primero. Aprobar las bases reguladoras para la concesión de subvenciones de carácter bienal a compañías de teatro, danza y circo, así como el modelo de solicitud y los documentos complementarios.

Segundo. Convocar la concesión de estas subvenciones durante los meses de diciembre de 2021 a noviembre de 2023, como medio de favorecer la actividad de las compañías de teatro, danza y circo.

Tercero. Publicar la presente orden en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Cuarto. La presente resolución producirá efectos el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Quinta. La presente resolución incluye los tres anexos que se relacionan a continuación:

- Anexo I. Bases reguladoras y convocatoria de las subvenciones
- Anexo II. Modelo de solicitud
- Anexo III. Modelo de domiciliación bancaria

De conformidad con lo establecido en el artículo 112.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas contra las disposiciones administrativas de carácter general no cabrá recurso en vía administrativa, únicamente cabrá recurso contencioso administrativo de conformidad con los artí-



articles 8, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant dels jutjats contenciosos administratius del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 27 de juliol de 2022

La consellera d'Educació, Cultura i Esport
i presidenta de l'Institut Valencià de Cultura
RAQUEL TAMARIT IRANZO

ANNEX I

Bases reguladores i convocatòria de les subvencions

Primera. Objecte, finalitats i règim jurídic aplicable

1. Les ajudes que són objecte d'aquesta ordre tenen com a finalitat el finançament de companyies privades que es dediquen de manera professional i habitual a la producció i exhibició de muntatges escènics de teatre, dansa i circ a la Comunitat Valenciana, amb la finalitat última que la ciutadania pugua disposar d'una oferta diversificada i de qualitat. Per a fer-ho, aquestes ajudes pretenen fomentar la producció i les gires escèniques professionals en l'àmbit del teatre, el circ i la dansa, donar suport a la creativitat escènica i la seua difusió i fomentar la mediació en l'àmbit de les arts escèniques.

2. Les ajudes incloses en l'àmbit d'aquesta ordre estaran dirigides a finançar projectes escènics de companyies professionals de teatre, dansa i circ que es desenvolupen al llarg de dos anys i incloguen, com a mínim, una de les dues actuacions següents:

a) Una producció d'arts escèniques, l'estrena de la qual es faça entre desembre de 2021 i novembre de 2023. No se subvencionaran més de dues produccions per beneficiari.

b) O un pla de gira biennal d'arts escèniques que preveja un mínim de 70 funcions per a les companyies de teatre i 30 per a les companyies de circ, dansa i arts de carrer. A aquest efecte computaran tant les funcions dutes a termes a la Comunitat Valenciana i la resta de comunitats autònomes d'Espanya, com a l'estranger.

També s'inclouran tots els projectes de residències, formació, edició, d'investigació, assistència a fires i mediació que faça l'entitat beneficiària i que estiguen directament vinculats amb les arts escèniques.

3. Només es concedirà una ajuda biennal per sol·licitant en cada convocatòria.

4. El procediment de concessió d'aquestes subvencions serà el de concurrència competitiva.

5. Aquesta subvenció es regirà per aquestes bases, per la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, i pels preceptes que declara bàsics la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les seues disposicions de desenvolupament.

Segona. Compatibilitat amb altres subvencions

1. Les subvencions que regula aquesta ordre seran compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

2. L'import total de les subvencions rebudes en cap cas podrà ser d'una quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada, i es procedirà en aquest cas, al reintegrament de l'excés, sense perjudici de les possibles responsabilitats que es puguen derivar d'aquestes circumstàncies.

Tercera. Finançament, distribució i quanties

D'acord amb la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022, les ajudes convocades s'imputaran al crèdit previst en la secció 09, entitat 00025, línia de subvenció S6422000 «Foment de les arts escèniques», de l'IVC, amb un import inicial de 5.750.000 €.

culos 8, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativo.

El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 27 de julio de 2022

La consellera de Educación, Cultura y Deporte
y presidenta del Institut Valencià de Cultura
RAQUEL TAMARIT IRANZO

ANEXO I

Bases reguladoras y convocatoria de las subvenciones

Primera. Objeto, finalidades y régimen jurídico aplicable.

1. Las ayudas objeto de esta orden tienen como finalidad la financiación de compañías privadas, que se dediquen de forma profesional y habitual, a la producción y exhibición de montajes escénicos de teatro, danza y circo, en la Comunitat Valenciana, con el fin último de que la ciudadanía pueda disponer de una oferta diversificada y de calidad. Para ello, estas ayudas pretenden fomentar la producción y las giras escénicas profesionales en el ámbito del teatro, circo y danza; apoyar la creatividad escénica y su difusión y fomentar la mediación en el ámbito de las artes escénicas.

2. Las ayudas incluidas en el ámbito de la presente orden estarán dirigidas a financiar proyectos escénicos de compañías profesionales de teatro, danza y circo que se desarrollan a lo largo de dos años y que incluyan como mínimo una de las dos siguientes actuaciones:

a) O bien, una producción de artes escénicas, el estreno de la cual se realice entre diciembre de 2021 y noviembre de 2023. No se subvencionarán más de dos producciones por beneficiario.

b) O bien, un plan de gira bienal de artes escénicas que contemple un mínimo de 70 funciones para las compañías de teatro y 30 para las compañías de circo, danza y artes de calle. A estos efectos computarán tanto las funciones realizadas en la Comunitat Valenciana, como en el resto de comunidades autónomas de España, así como en el extranjero.

También se incluirán todos aquellos proyectos de residencias, de formación, de edición, de investigación, de asistencia a ferias y de mediación que realice la entidad beneficiaria y que estén directamente vinculadas con las artes escénicas.

3. Solo se concederá una ayuda bienal por solicitante en cada convocatoria.

4. El procedimiento de concesión de estas ayudas será el de concurrència competitiva.

5. Esta subvención se regirá por estas bases, y también por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat y por los preceptos declarados básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y sus disposiciones de desarrollo.

Segunda. Compatibilidad con otras subvenciones

1. Las subvenciones reguladas en la presente orden serán compatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

2. El importe total de las subvenciones recibidas en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada procediendo, en tal caso, el reintegro del exceso, sin perjuicio de las posibles responsabilidades que de tales circunstancias puedan derivarse.

Tercera. Financiación, distribución y cuantías

De acuerdo con la Ley 8/2021, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2022, las ayudas convocadas se imputarán al crédito previsto en la sección 09, entidad 00025, línea de subvención S6422000 «Fomento de las artes escénicas», del IVC, con un importe inicial de 5.750.000 €.



L'import referit podrà ser minorat quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de les línies de subvenció que els finança.

2. L'import previst inicialment per a aquesta convocatòria és de 3.100.000 euros; 1.500.000 euros corresponen a l'annualitat de 2022 i 1.600.000 euros a l'annualitat de 2023.

L'import per a l'annualitat 2023 queda condicionat a l'existència d'un crèdit adequat i suficient en els pressupostos corresponents de la Generalitat per a 2023, de conformitat amb les disposicions d'aplicació de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions. En qualsevol cas, l'import no adjudicat en 2022 passarà a incrementar el pressupost destinat a 2023. No obstant això, en el cas que en altres ajudes amb càrrec a la mateixa línia pressupostària resulte un excedent, aquest es podrà destinar a ampliar aquesta ajuda.

Així mateix, i d'acord amb els termes que estableix l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, la quantia addicional màxima queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit a conseqüència de les circumstàncies assenyalades anteriorment i, si és el cas, amb l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària procedent en un moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

3. Les quanties individualitzades màximes de les subvencions bienals regulades en aquesta ordre seran de 130.000 euros a l'any.

4. Aquestes ajudes aniran destinades a sufragar les despeses corrents generades per les activitats objecte de la subvenció. Les ajudes no es podran destinar, per la naturalesa del capítol pressupostari, a inversions ni adquisicions patrimonials.

5. L'import adjudicat a cada projecte beneficiari serà proporcional a la puntuació obtinguda en aplicació dels criteris d'atorgament que corresponguen a cada modalitat, a l'assignació econòmica d'aquesta i a la quantitat sol·licitada.

L'import de les ajudes de l'IVC destinades a finançar un mateix projecte serà d'un percentatge, o fracció del pressupost total, que no podrà superar el 65 % d'aquest.

Quarta. Persones beneficiàries: requisits

1. Podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les persones físiques o jurídiques que es troben en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció i que complisquen els requisits que estableixen l'LGS, així com l'RLGS i l'LHIS.

2. Els requisits que han de concórrer en els sol·licitants de les ajudes per a poder ser beneficiàries són els següents:

a) Ser persones físiques o jurídiques que es dediquen professionalment a la producció i exhibició de muntatges escènics a la Comunitat Valenciana.

b) Acreditar la dedicació professional del beneficiari a la producció i exhibició de muntatges d'arts escèniques amb una antiguitat mínima de 8 anys. A l'efecte de computar l'activitat desenvolupada, es tindrà en compte les trajectòries prèvies a processos de fusió o transformació sempre que, de fet o de dret, s'acredite la successió entre companyies. L'acreditació de la condició de professional es farà mitjançant l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) o en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors en què conste la qualificació de l'activitat econòmica corresponent per a la qual se sol·licita la subvenció; així com amb l'aportació de la vida laboral en el cas de persona física, o l'informe del compte de cotització en el cas de persona jurídica, o qualsevol altre mitjà admissible en dret que acredite l'antiguitat en l'exercici professional del beneficiari en la producció i exhibició de muntatges d'arts escèniques.

c) Acreditar l'afectació a l'activitat subvencionada de recursos humans propis, compostos, com a mínim, per dues persones.

d) Disposar d'una seu estable de treball durant almenys un any d'anterioritat a l'entrada en vigor de la convocatòria. Aquest requisit s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació del títol de propietat o de cessió de la seu en qüestió, siga onerosa o gratuïta, diligenciat degudament davant de l'Agència Tributària Valenciana.

3. La condició de beneficiari no s'estendrà als membres associats a les persones beneficiàries que es comprometen a efectuar totes o part

El importe referido podrá ser minorado cuando en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad que afecten a los créditos de las líneas de subvención que los financian.

2. El importe inicialmente previsto para esta convocatoria es de 3.100.000 euros; 1.500.000 euros corresponden a la anualidad de 2022 y 1.600.000 euros a la anualidad de 2023.

El importe para la anualidad 2023 queda condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat para 2023, de conformidad con las disposiciones de aplicación de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones. En cualquier caso, el importe no adjudicado en 2022 pasará a incrementar el presupuesto destinado a 2023. No obstante, en el caso de que en otras ayudas con cargo a la misma línea presupuestaria resulte un excedente, el mismo podrá destinarse a ampliar la presente ayuda.

Asimismo, y de acuerdo con los términos establecidos en el artículo 11.2 del Decreto 77/2019, de 7 de junio del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat, la cuantía adicional máxima queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito como consecuencia de las circunstancias antes señaladas y, en su caso, previa aprobación de la modificación presupuestaria procedente en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención.

3. Las cuantías individualizadas máximas de las subvenciones bienales reguladas en la presente orden serán de 130.000 euros por año.

4. Las presentes ayudas irán destinadas a sufragar los gastos corrientes generados por las actividades objeto de la subvención. Las ayudas no podrán destinarse por la naturaleza del capítulo presupuestario a inversiones ni a adquisiciones patrimoniales.

5. El importe adjudicado a cada proyecto beneficiario será proporcional a la puntuación obtenida en aplicación de los criterios de otorgamiento que correspondan a cada modalidad, a la asignación económica de la misma y a la cantidad solicitada.

El importe de las ayudas del IVC destinadas a financiar un mismo proyecto será de un porcentaje o fracción del presupuesto total, que no podrá superar el 65 % del mismo.

Cuarta. Personas beneficiarias: requisitos.

1. Podrán ser beneficiarias de estas ayudas las personas físicas o jurídicas que se encuentren en la situación que fundamenta la concesión de la subvención y que cumplan los requisitos establecidos en la LGS, así como en el RLGS y en la LHIS.

2. Los requisitos que deben concurrir en los solicitantes de las ayudas para poder ser beneficiarias son los siguientes:

a) Ser personas físicas o jurídicas que se dediquen profesionalmente a la producción y exhibición de montajes escénicos en la Comunitat Valenciana.

b) Acreditar la dedicación profesional del beneficiario a la producción y exhibición de montajes de artes escénicas con una antigüedad mínima de 8 años. A efectos de computar la actividad desarrollada, se tendrán en cuenta las trayectorias previas a procesos de fusión o transformación siempre que de hecho o de derecho se acredite la sucesión entre compañías. La acreditación de la condición de profesional se realizará mediante el alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) o en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores donde conste la calificación de la actividad económica correspondiente para la cual se solicita la subvención; así como con la aportación de la vida laboral en caso de persona física o el informe de la cuenta de cotización en el caso de persona jurídica, o cualquier otro medio admisible en derecho que acredite la antigüedad en el ejercicio profesional del beneficiario en la producción y exhibición de montajes de artes escénicas.

c) Acreditar la afectación a la actividad subvencionada de recursos humanos propios compuestos, como mínimo, por dos personas.

d) Disponer de una sede estable de trabajo durante al menos un año de anterioridad a la entrada en vigor de la convocatoria. Este requisito se acreditará mediante la presentación de título de propiedad o de cesión de la sede en cuestión, ya sea esta onerosa o gratuita, debidamente diligenciado ante la Agencia Tributaria Valenciana.

3. No se extenderá la condición de beneficiario a los miembros asociados a las personas beneficiarias que se comprometan a efectuar la

de les activitats que fonamenten la concessió de la subvenció en nom i per compte del primer.

4. Podran adquirir la condició de beneficiaris les agrupacions de persones físiques o jurídiques privades les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, encara que manquen de personalitat jurídica, puguen dur a terme els projectes o les activitats i es troben en la situació que motiva la concessió.

En tots els casos que preveu aquest apartat, juntament amb la sol·licitud, s'haurà d'acreditar el compromís assumit per cada membre, l'obligació de designació d'un representant o apoderat i els seus requisits, la declaració de no dissolució de l'agrupació fins al terme del termini de prescripció que preveu l'LGS, i tots els aspectes que es consideren necessaris per a garantir la destinació correcta de la subvenció. En el cas d'entitats amb personalitat jurídica, s'haurà d'acreditar, juntament amb la sol·licitud, a més, la constitució i la inscripció en el registre corresponent en atenció a la naturalesa jurídica de l'entitat de què es tracte.

5. No podran obtenir la condició de beneficiàries les persones físiques o jurídiques en què concórrega alguna de les prohibicions que preveu l'article 13 de l'LGS. La justificació per part de les persones o entitats de no estar incurses en les prohibicions per a obtenir aquesta condició, s'haurà de fer mitjançant la presentació d'una declaració responsable davant de l'IVC, i haurà de romandre en aquesta situació durant tot el procediment de tramitació de les ajudes fins al pagament d'aquestes. Qualsevol circumstància que pugua afectar aquesta declaració responsable al llarg de la duració del procediment de les ajudes s'haurà de comunicar necessàriament a l'IVC tan prompte com es produïska.

6. En el cas de les petites i mitjanes empreses (PIME), s'hauran d'ajustar a les definicions que estableix l'RGEC o la norma reguladora de la matèria que estiga vigent en cada moment. Les ajudes previstes en aquesta ordre no es poden aplicar a les empreses que estiguen subjectes a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la comissió que haja declarat una ajuda il·legal i incompatible amb el mercat interior. Tampoc a les empreses en crisi, tenint en compte la definició de l'article 2.18 de l'RGEC.

7. Els sol·licitants que estiguen obligats a disposar d'un pla d'igualtat segons el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, per a garantir la igualtat de tracte i oportunitat entre dones i homes en qualsevol àmbit i, singularment, en l'esfera laboral, hauran d'incloure una còpia d'aquest pla i acreditar el visat de la direcció general competent en matèria de dona i igualtat de la Generalitat.

Cinquena. Presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds s'han de dirigir a la seu de l'IVC.

Totes les sol·licituds s'han de presentar per via telemàtica a través del registre electrònic accessible des de la pàgina web <http://ivc.gva.es/> per a la qual cosa l'entitat o el seu representant han de disposar de qualsevol dels certificats o signatures electròniques que admet aquesta aplicació.

En cap cas seran vàlids els documents als quals s'haja d'accedir mitjançant enllaços o adreces web, corresponents a portals o pàgines web, aplicacions o plataformes d'emmagatzematge digital, o a serveis d'allotjament d'arxius, de manera que aquests documents es consideraran no presentats.

3. Les sol·licituds s'hauran d'omplir segons el model de sol·licitud que s'adjunta com a annex II i s'haurà d'especificar l'import que sol·liciten.

L'import sol·licitat en cap cas podrà ser superior a l'import màxim que correspon a aquesta modalitat. Ni tampoc podrà superar el 65 % del pressupost total del projecte. Si és així, en els dos casos, per a valorar-ho convenientment, aquesta quantitat es reduirà d'ofici fins a la quantia individualitzada màxima de la modalitat o fins al percentatge indicat

4. Només es podrà presentar una sol·licitud per projecte biennal, dins del qual obligatòriament hi haurà d'haver, com a mínim, un projecte de producció d'arts escèniques o coproducció i, opcionalment, podrà

totalidad o parte de las actividades que fundamentan la concesión de la subvención en nombre y por cuenta del primero

4. Podrán adquirir la condición de beneficiarios las agrupaciones de personas físicas o jurídicas privadas, las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que, aun careciendo de personalidad jurídica, puedan llevar a cabo los proyectos o actividades y que se encuentren en la situación que motiva la concesión.

En todos los casos previstos en este apartado, junto con la solicitud se deberá acreditar el compromiso asumido por cada miembro, la obligación de designación de un representante o apoderado y sus requisitos, la declaración de no disolución de la agrupación hasta el término del plazo de prescripción previsto en la LGS, y cuantos aspectos se consideren necesarios para garantizar el correcto destino de la subvención. En el caso de entidades con personalidad jurídica, se deberá acreditar junto con la solicitud, además, la constitución e inscripción en el registro correspondiente en atención a la naturaleza jurídica de la entidad de que se trate.

5. No podrán obtener la condición de beneficiarias las personas físicas o jurídicas en quienes concurra alguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la LGS. La justificación por parte de las personas o entidades de no estar incursas en las prohibiciones para obtener esta condición se realizará mediante la presentación de una declaración responsable ante el IVC, debiendo permanecer en esta situación durante todo el procedimiento de tramitación de las ayudas, hasta el pago de las mismas. Cualquier circunstancia que pueda afectar a esta declaración responsable a lo largo de la duración del procedimiento de las ayudas, habrá de ser comunicada necesariamente al IVC, tan pronto como se produzca.

6. En el caso de las pequeñas y medianas empresas (PYMES) deberán ajustarse a las definiciones establecidas en el RGEC o por la norma reguladora de la materia que esté vigente en cada momento. Las ayudas previstas en esta orden no se pueden aplicar a las empresas que estén sujetas a una orden de recuperación pendiente tras una decisión previa de la Comisión que haya declarado una ayuda ilegal e incompatible con el mercado interior. Tampoco a las empresas en crisis, teniendo en cuenta la definición del artículo 2.18 del RGEC.

7. Los solicitantes que vengan obligados a disponer de un Plan de Igualdad según lo previsto en la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres, para garantía de la igualdad de trato y de oportunidad entre mujeres y hombres en cualquier ámbito y, singularmente, en la esfera laboral, acompañarán una copia del mismo y acreditarán el visado de la dirección general competente en materia de mujer e igualdad de la Generalitat.

Quinta. Presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente al de publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Las solicitudes deberán dirigirse a la sede del IVC.

Todas las solicitudes se presentarán por vía telemática a través del registro electrónico accesible desde la página web <http://ivc.gva.es/>, para lo que la entidad o su representante deberá disponer de cualquiera de los certificados o firmas electrónicas que admite dicha aplicación.

En ningún caso serán válidos los documentos a los que se deba acceder mediante enlaces o direcciones webs, correspondientes a portales o páginas web, aplicaciones o plataformas de almacenamiento digital, o a servicios de alojamiento de archivos, teniéndose dichos documentos por no presentados.

3. Las solicitudes deberán cumplimentarse según el modelo solicitud que se adjunta como anexo II especificando el importe que solicitan.

El importe solicitado en ningún caso podrá ser superior al importe máximo que corresponde a esta modalidad. Ni tampoco podrá superar el 65 % del presupuesto total del proyecto. Si es así, en ambos casos, para valorarlo convenientemente, dicha cantidad se reducirá de oficio hasta la cuantía individualizada máxima de la modalidad o hasta el porcentaje indicado

4. Solo se podrá presentar una solicitud por proyecto bienal, dentro del cual obligatoriamente tendrá que haber como mínimo un proyecto de producción de artes escénicas o coproducción y, opcionalmente, y,

incloure també un segon projecte propi de producció d'arts escèniques, i/o un projecte de gira amb un o diversos muntatges.

Les persones jurídiques beneficiàries de subvencions nominatives de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana no podran optar a les modalitats d'aquesta convocatòria.

5. La sol·licitud haurà d'incloure les declaracions responsables següents:

a) Declaració d'ajudes d'estat: llista i import de totes les subvencions, les ajudes, els ingressos o els recursos que s'hagen sol·licitat o concedit, o estiguen pendents de percepció per altres administracions o institucions públiques per a la mateixa finalitat, a l'efecte del que preveu l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions (LGS).

b) Declaració d'ajudes *de minimis*, de l'exercici fiscal present i dels dos anteriors.

c) Declaració d'estar lliure de prohibicions a fi de no concórrer en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària, especificades en el punt 2 de l'article 13 de l'LGS.

d) Declaració de foment d'ocupació de persones amb discapacitat o, si és el cas, declaració de l'exempció d'aquesta obligació, d'acord amb el que disposa l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les persones amb discapacitat (DOGV 4479, 11.04.2003), i l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat (DOGV 4907, 21.12.2004).

Si la persona o l'entitat sol·licitant té contractades persones amb discapacitat, haurà d'aportar la documentació acreditativa que aquesta contractació és anterior a l'acabament del termini per a presentar les sol·licituds d'aquestes ajudes i aportar una còpia del contracte i document que acredite la discapacitat de la persona contractada.

e) Declaració de drets d'autoria a fi de complir la normativa en matèria de drets de propietat intel·lectual.

f) Declaració sobre les contractacions tècniques i artístiques corresponents al desenvolupament de l'activitat objecte de la subvenció que complisca amb les cotitzacions a la Seguretat Social i amb l'abonament de les retribucions, d'acord amb el que disposa la resolució que regula el Conveni col·lectiu de treball del sector dels actors i les actrius de teatre de la Comunitat Valenciana (DOGV 8307, 31.05.2018), i d'abonar les factures corresponents en el cas de serveis artístics o tècnics prestats per persones acollides al règim d'autònoms, d'acord amb els contractes subscrits.

g) Declaració responsable en què s'acredite l'any de creació de la companyia i la seua trajectòria d'activitat ininterrompuda de creació i posada en escena d'espectacles d'arts escèniques en els últims 8 anys.

h) Declaració responsable de mantindre les condicions de treball pertinents del personal laboral, d'acord amb la normativa laboral i social aplicable.

i) Declaració responsable amb les dades completes del personal amb contracte estable en l'empresa, en què s'especifique la labor professional que exerceixen, així com les assegurances socials que acrediten els dies cotitzats en els anys 2019 i 2021.

j) Declaració responsable amb la relació de despeses derivades del manteniment de la seu de treball.

k) Declaració responsable en la qual el sol·licitant haurà d'incloure el nombre de produccions dutes a terme al llarg de la seua trajectòria artística, el nombre de funcions realitzades en els tres últims anys previs a la convocatòria, la llista de premis o reconeixements rebuts, així com una identificació de les publicacions i els treballs de recerca o docència realitzats i que estiguen vinculats amb les arts escèniques.

l) Declaració responsable en què es faça constar l'existència d'una versió en valencià de la producció i si s'ha previst fer la comunicació de l'espectacle en valencià.

m) Declaració responsable en la qual es faça constar, si és el cas, que el 50 % de la programació prevista en els anys objecte de la subvenció és d'autoria o direcció femenina.

n) Declaració responsable en què es faça constar, si és el cas, que la producció o les produccions previstes en el projecte objecte de l'ajuda tindran almenys un 50 % de dones en papers protagonistes.

opcionalment, podrà incloure també un segundo proyecto propio de producción de artes escénicas, y/o un proyecto de gira con uno o diversos montajes.

Las personas jurídicas beneficiarias de subvenciones nominativas de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte de la Generalitat Valenciana no podrán optar a las modalidades de esta convocatoria.

5. La solicitud incluirá las declaraciones responsables siguientes:

a) Declaración de ayudas de Estado: relación e importe de cuantas subvenciones, ayudas, ingresos o recursos se hayan solicitado o concedido o estén pendientes de percepción por otras Administraciones o instituciones públicas para la misma finalidad, a los efectos de lo previsto en el artículo 14 de la Ley 38/2003, general de subvenciones (LGS).

b) Declaración de ayudas *minimis*, del ejercicio fiscal presente y de los dos anteriores.

c) Declaración de estar libre de prohibiciones al objeto de no concurrir en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria, especificadas en el punto 2 del artículo 13 de la LGS.

d) Declaración de fomento de empleo de personas con discapacidad o, en su caso, declaración de la exención de dicha obligación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las personas con discapacidad (DOGV 4479, 11.04.2003) y en el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad (DOGV 4907, 21.12.2004).

Si la persona o entidad solicitante tiene contratadas personas con discapacidad deberá aportar la documentación acreditativa de que dicha contratación es anterior a que finalice el plazo para presentar las solicitudes de estas ayudas, aportando copia del contrato y documento que acredite la discapacidad de la persona contratada.

e) Declaración de derechos de autoría, con objeto de cumplir la normativa en materia de derechos de propiedad intelectual.

f) Declaración sobre las contrataciones técnicas y artísticas correspondientes al desarrollo de la actividad objeto de la subvención cumpliendo con las cotizaciones a la Seguridad Social y con el abono de las retribuciones, de acuerdo a lo que dispone la Resolución que regula el Convenio colectivo de trabajo del sector de los actores y las actrices de teatro de la Comunitat Valenciana (DOGV 8307, 31.05.2018), y de abonar las facturas correspondientes en el caso de servicios artísticos o técnicos prestados por personas acogidas al régimen de autónomos, de acuerdo con los contratos suscritos.

g) Declaración responsable donde se acredite el año de creación de la compañía y su trayectoria de actividad ininterrompida de creación y puesta en escena de espectáculos de artes escénicas en los últimos 8 años.

h) Declaración responsable de mantener las condiciones de trabajo pertinentes del personal laboral, de acuerdo con la normativa laboral y social aplicable.

i) Declaración responsable con los datos completos del personal con contrato estable en la empresa, especificando la labor profesional que ejercen, así como los seguros sociales que acrediten los días cotizados en los años 2019 y 2021.

j) Declaración responsable con la relación de gastos derivados del mantenimiento de la sede de trabajo.

k) Declaración responsable en la cual el solicitante tendrá que incluir el número de producciones realizadas a lo largo de su trayectoria artística, el número de funciones realizadas en los tres últimos años previos a la convocatoria, la relación de premios o reconocimientos recibidos, así como una identificación de las publicaciones y trabajos de investigación o docencia realizados y que estén vinculados con las artes escénicas.

l) Declaración responsable donde se haga constar la existencia de una versión en valenciano de la producción y si se ha previsto hacer la comunicación del espectáculo en valenciano.

m) Declaración responsable donde se haga constar, si es el caso, que el 50 % de la programación prevista en los años objeto de la subvención es de autoría o dirección femenina.

n) Declaración responsable donde se haga constar, si es el caso, que la o las producciones previstas en el proyecto objeto de la ayuda tendrán al menos un 50 % de mujeres en papeles protagonistas.



o) El compliment dels articles 8 i 53 de l'RGEC es garantirà per l'entitat destinatària de l'ajuda, amb anterioritat a la resolució, amb un certificat declaratiu o una declaració responsable redactats en els termes dels articles indicats. S'indicarà expressament que, en les ajudes de funcionament, l'import de l'ajuda no excedirà el que és necessari per a cobrir les pèrdues d'explotació i un benefici raonable durant el període de referència. Això es garantirà *ex-ante* sobre la base de previsions realistes o mitjançant un mecanisme de reembossament. En cas d'incompliment d'aquesta obligació, es procedirà al reintegrament de les quantitats abonades.

L'IVC podrà requerir, en qualsevol moment del procediment, l'acreditació fefaent de les circumstàncies que consten en les declaracions responsables presentades.

6. Documentació:

a) Les sol·licituds s'han d'acompanyar de la documentació següent, que tindrà caràcter de preceptiva a l'efecte de tramitar la sol·licitud (annex II):

Documentació acreditativa de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar de qui sol·licita i, si és el cas, de poder suficient per a actuar en el seu nom i representació. Si qui sol·licita és una persona jurídica, haurà d'aportar l'escriptura o el document públic de constitució i els estatuts de l'entitat inscrits en el registre oficial corresponent, la còpia del NIF, així com la documentació que acredite la representació que exerceix qui signa la sol·licitud (document públic o certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern que hi corresponga que aprobe sol·licitar aquesta ajuda i faculte el representant per a subscriure la petició).

Els sol·licitants hauran d'acreditar que es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb les administracions estatal i autonòmica, i amb la Seguretat Social. D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa del sol·licitant, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració pública, excepte les dades tributàries que requereixen una autorització expressa (aquestes opcions figuren en el model de sol·licitud), respecte dels que es proposen com a beneficiaris i que per a aquest procediment són els següents:

– Dades d'identitat (NIF o document equivalent en cas d'estrangers) de la persona que té la representació legal amb facultat per a obrar davant de l'Administració.

– Certificació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions.

– Certificació de la Tesoreria General de la Seguretat Social que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions.

– Certificació de l'Agència Tributària Valenciana que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions tributàries amb la Generalitat.

– Alta en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors en què conste la qualificació de l'activitat econòmica corresponent per a la qual se sol·licita la subvenció o, alternativament, l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) si es tracta de professionals. En cas de manifestar en l'imprès de sol·licitud l'oposició a la seua obtenció per l'Administració o no autoritzar l'accés a les dades tributàries, seran els interessats els qui hauran d'aportar els documents i certificats esmentats. Si l'empresa sol·licitant té contractades persones amb discapacitat, haurà d'indicar-ho en la sol·licitud i aportar la documentació acreditativa que aquesta contractació és anterior a la publicació d'aquesta resolució, per a la qual cosa ha d'aportar una còpia del contracte i el document que acredita la discapacitat de la persona contractada.

b) Si la sol·licitud no inclou totes les dades o la documentació que resulten preceptives, se'n requerirà l'esmena. La correcció de la documentació s'haurà de presentar d'acord amb el que es preveu en el punt 8 d'aquesta base. En tot cas, l'òrgan instructor podrà requerir els sol·licitants perquè proporcionen qualsevol informació aclaridora que resulte necessària per a la gestió d'aquesta.

El projecte detallat, el resum d'aquest, el pressupost detallat i la resta de documentació acreditativa de mèrits i d'aspectes que han de ser objecte de valoració, s'han de presentar en el termini de presentació de sol·licituds i no es requeriran posteriorment ni tindrà validesa cap

o) El cumplimiento de los artículos 8 y 53 del RGEC, se garantizará por la entidad destinataria de la ayuda, con anterioridad a la resolución, con un certificado declarativo o declaración responsable redactado en los términos de los artículos indicados. Se indicará expresamente que, en las ayudas de funcionamiento, el importe de la ayuda no excederá de lo necesario para cubrir las pérdidas de explotación y un beneficio razonable durante el periodo de referencia. Ello se garantizará *ex-ante*, sobre la base de previsiones realistas, o mediante un mecanismo de reembolso. En el caso de incumplimiento de esta obligación se procederá al reintegro de las cantidades abonadas.

El IVC podrá requerir, en cualquier momento del procedimiento, la acreditación fehaciente de aquellos extremos que constan en las declaraciones responsables presentadas.

6. Documentación:

a) Las solicitudes se acompañarán de la siguiente documentación, que tendrá carácter de preceptiva a los efectos de tramitar la solicitud (anexo II):

Documentación acreditativa de la personalidad jurídica y capacidad de obrar de quien solicita y, en su caso, de poder suficiente para actuar en su nombre y representación. Si quien solicita es persona jurídica, deberá aportar escritura o documento público de constitución y estatutos de la entidad inscritos en el registro oficial correspondiente, copia del NIF, así como la documentación que acredite la representación que ostenta el firmante de la solicitud (documento público o certificado del acuerdo adoptado por el órgano de gobierno que corresponda aprobando solicitar esta ayuda y facultando al representante para suscribir la petición).

Las personas solicitantes deberán acreditar que se encuentran al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, con las administraciones estatal y autonómica y frente a la Seguridad Social. A tales efectos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte del solicitante, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración pública, excepto los datos tributarios que requieren autorización expresa (estas opciones figuran en el modelo de solicitud), respecto a aquellos que se propongan como beneficiarios y que para este procedimiento son los siguientes:

– Datos de identidad (NIF o documento equivalente en caso de extranjeros) de la persona que ostente la representación legal con facultad para obrar ante la Administración.

– Certificación de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones.

– Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones.

– Certificación de la Agencia Tributaria Valenciana, que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la Generalitat.

– Alta en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores donde conste la calificación de la actividad económica correspondiente para la cual se solicita la subvención, o alternativamente el alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) si se trata de profesionales. En caso de manifestar en el impreso de solicitud oposición a su obtención por la Administración o no autorizar el acceso a los datos tributarios, serán los interesados quienes deban aportar los citados documentos y certificados. Si la empresa solicitante tiene contratadas personas con discapacidad deberá indicarlo en la solicitud y aportar la documentación acreditativa de que dicha contratación es anterior a la publicación de la presente resolución, aportando copia del contrato y documento que acredita la discapacidad de la persona contratada.

b) Si la solicitud no incluyera todos los datos o documentación que resulten preceptivos, se requerirá su subsanación. La subsanación de la documentación deberá presentarse de acuerdo con lo previsto en el punto 8 de esta base. En todo caso, el órgano instructor podrá requerir a los solicitantes para que proporcionen cualquier información aclaratoria que resulte necesaria para la gestión de la misma.

El proyecto detallado, su resumen, el presupuesto pormenorizado y el resto de documentación acreditativa de méritos y de aspectos que han de ser objeto de valoración, deberán presentarse dentro del plazo de presentación de solicitudes y no serán requeridos posteriormente, ni



document vinculat a aquests que es presente amb una data posterior a l'últim dia de termini de presentació de sol·licituds.

L'IVC haurà de cursar les notificacions per la via electrònica a través de l'adreça electrònica habilitada de la persona jurídica o, en defecte d'això, a través de la carpeta ciutadana del representant de l'entitat o de la persona física sol·licitadora.

Les notificacions s'entendran practicades o rebutjades en els termes que assenyalen els articles 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la legislació complementària. En aquest sentit, si transcorren 10 dies naturals sense que s'accedisca al seu contingut, s'entendrà que la notificació s'ha rebutjat i es considerarà realitzat el tràmit de la notificació.

c) Les dades de caràcter personal que conté l'imprès de sol·licitud es podran incloure en un fitxer perquè les tracte l'IVC com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Igualment, els sol·licitants d'ajuda podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició; tot això de conformitat amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Es pot consultar la política completa de privacitat de l'IVC en l'adreça següent: <https://ivc.gva.es/val/ivc-val/qui-som-ivc/avis-legal-val/politica-de-privadesa>.

d) La documentació específica de cada projecte s'ha d'ajustar als models normalitzats de cada modalitat, disponibles en la pàgina web <http://ivc.gva.es/>, d'acord amb els criteris d'atorgament que detalla la base novena d'aquesta ordre.

7. L'IVC haurà de comunicar a la Base de dades nacional de subvencions (d'ara en avant, BDNS) la convocatòria d'aquesta, així com les subvencions concedides de conformitat amb el que disposa l'article 20 de l'LGS.

8. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits per a poder concorrer a la convocatòria o falta documentació sobre aquest tema, l'òrgan competent ha de requerir la persona interessada perquè l'esmene en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, i se li indicarà que si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seua sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'haurà de dictar en els termes que preveu la legislació del procediment administratiu comú. Tot això sense perjudici del que disposa cada convocatòria quant a la documentació que han de presentar els sol·licitants i la que les persones proposades com a beneficiàries hagen d'acreditar abans de resoldre sobre la concessió de les ajudes.

9. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació pel sol·licitant d'aquestes bases i de les obligacions i altres condicions que concreten les convocatòries respectives.

Sisena. Ordenació i instrucció

L'ordenació i instrucció del procediment de concessió correspondran al Servei d'ajudes de l'IVC, que podrà recaptar els informes dels organismes i les entitats que estime oportuns i efectuar les comprovacions necessàries.

Setena. Comissió tècnica de valoració

1. Una vegada examinades les sol·licituds i per a la valoració i proposta de concessió de les ajudes, es constituïran comissions tècniques de valoració per a les ajudes dirigides al sector de les arts escèniques.

Cada comissió estarà presidida pel titular de la Direcció General de l'IVC o una persona en qui delegue, i formada per cinc vocals, entre els quals hi haurà la persona titular del Servei d'Ajudes de l'IVC o la persona en qui delegue d'aquest servei. La persona que exercisca la secretaria de la comissió, que actuarà amb veu i sense vot, haurà d'ocupar un lloc tècnic o administratiu de l'IVC.

La resta de vocals seran: una persona provinent d'una administració pública amb competències de gestió sobre arts escèniques, una persona representant de la societat civil d'un reconegut prestigi i trajectòria, els dos proposats per l'òrgan instructor, dos representants d'organitzacions i associacions, i tots els que anomena la Direcció General de l'IVC.

Dels cinc vocals de cada comissió tècnica, almenys dos seran homes i dos, dones.

tendrá validez ningún documento vinculado a los mismos presentados con fecha posterior al último día de plazo de presentación de solicitudes.

El IVC cursará las notificaciones por la vía electrónica a través de la Dirección Electrónica Habilitada de la persona jurídica o, en su defecto, a través de la Carpeta Ciudadana del representante de la entidad o de la persona física solicitante.

Las notificaciones se entenderán practicadas o rechazadas en los términos que se señalan en los artículos 40, 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en la legislación complementaria. En este sentido, si transcurren 10 días naturales sin que se acceda a su contenido, se entenderá que la notificación ha sido rechazada y se tendrá por realizado el trámite de la notificación.

c) Los datos de carácter personal contenidos en el impreso de solicitud podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por el IVC como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Igualmente, los solicitantes de ayuda podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Se puede consultar la política completa de privacidad del IVC en la siguiente dirección: <http://ivc.gva.es/es/ivc/quienes-somos-ivc/aviso-legal/politica-de-privacidad>.

d) La documentación específica de cada proyecto se ajustará a los modelos normalizados de cada modalidad, disponibles en la página web <http://ivc.gva.es/>, conforme a los criterios de otorgamiento que detalla la base novena de esta orden.

7. El IVC comunicará a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (en adelante BDNS) la convocatoria de la misma, así como las subvenciones concedidas de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20 de la LGS.

8. Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos para poder concurrir a la convocatoria o faltara documentación al respecto, el órgano competente requerirá a la persona interesada para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles, indicándole que si no lo hiciera se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la legislación del procedimiento administrativo común. Todo ello sin perjuicio de lo que disponga cada convocatoria respecto a la documentación a presentar por los solicitantes y aquella que las personas propuestas como beneficiarias deban acreditar antes de resolver sobre la concesión de las ayudas.

9. La presentación de la solicitud implicará la aceptación por la persona solicitante de las presentes bases y de aquellas obligaciones y demás condiciones que concreten las respectivas convocatorias

Sexta. Ordenación e instrucció

La ordenación e instrucció del procediment de concessió correspondran al Servicio de ayudas del IVC, que podrá recabar los informes de los organismos y entidades que estime oportuno y efectuar las comprobaciones necesarias.

Séptima. Comisión técnica de valoración

1. Una vez examinadas las solicitudes y para la valoración y propuesta de concesión de las ayudas, se constituirán comisiones técnicas de valoración para las ayudas dirigidas al sector de las artes escénicas.

Cada comisión estará presidida por el titular de la Dirección General del IVC o persona en quien delegue, y formada por cinco vocales, entre los cuales estará la persona titular del Servicio de Ayudas del IVC o persona en quien delegue de dicho Servicio. La persona que ejerza la secretaria de la comisión, que actuará con voz y sin voto, deberá ocupar un puesto técnico o administrativo del IVC.

El resto de vocales serán: una persona proveniente de una Administración pública con competencias de gestión sobre artes escénicas; una persona representante de la sociedad civil de reconocido prestigio y trayectoria, ambos propuestos por el órgano instructor; y dos representantes de organizaciones y asociaciones, y todos ellos nombrados por la Dirección General del IVC.

De los cinco vocals de cada comissió tècnica, al menos dos seran homes i dos seran mujeres.



Cada comissió podrà estar assistida per un comitè de tres experts que assessorarà els seus membres quan siga requerit per a fer-ho. Aquests experts seran nomenats per la Direcció General de l'IVC, prèvia consulta amb les organitzacions i associacions que tinguen una activitat vinculada amb l'objecte de la subvenció. Dels tres experts, almenys un serà home i un altre, dona.

El nomenament dels vocals s'haurà de fer públic per mitjà de la pàgina web <http://ivc.gva.es/>.

2. La comissió tècnica de valoració, atenent les sol·licituds presentades i l'interès d'aquestes, haurà d'emetre un informe d'avaluació d'acord amb els criteris d'atorgament que conté la base novena d'aquesta ordre. Aquest informe haurà de quedar incorporat en les actes i contindre la prelación dels projectes de més a menys puntuació. Així mateix, haurà de contindre els projectes i titulars que s'han de proposar com a beneficiàries i la quantia de les ajudes.

En cas d'empat, quan es tracte d'ajudes a les quals concorreguen únicament persones físiques o jurídiques que desenvolupen activitats professionals, tindran preferència els sol·licitants dels projectes que acrediten, juntament amb la sol·licitud, la contractació de persones amb discapacitat, segons el que preveu l'article 6.1 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat. En aquests casos, la contractació d'aquestes persones s'ha de mantindre, com a mínim, fins que finalitze el desenvolupament de l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció.

Si persisteix l'empat, i en els casos de convocatòries d'ajudes que no preveu l'apartat anterior, caldrà ajustar-se a la puntuació atorgada al projecte en virtut de la puntuació obtinguda en els criteris que en cada cas valoren la paritat i la participació de la dona. Finalment, i en defecte d'això, caldrà ajustar-se a l'ordre de presentació en el registre electrònic, segons la data i l'hora. Si s'han efectuat diversos enviaments del mateix projecte, es tindrà en compte la data i l'hora de l'últim enviamen efectuat dins del termini de presentació de sol·licituds.

3. La comissió tècnica de valoració desestimarà la documentació que no considere suficientment acreditativa dels punts que conté. En aquest cas, no es computaran els mèrits corresponents.

4. En el cas que no s'assigne el total del pressupost previst en la base tercera, la comissió tècnica de valoració podrà assignar les resultes a una altra modalitat d'arts escèniques.

5. Qualsevol mecanisme de comunicació dels sol·licitants o dels interessats en els projectes presentats que utilitzen per a contactar amb els vocals de la comissió tècnica de valoració amb la finalitat d'aportar apreciacions sobre aquests, sense que els haja requerit formalment per a això la comissió, comportarà l'exclusió del projecte de la convocatòria i l'arxiu de la sol·licitud corresponent, sense perjudici de qualsevol altra responsabilitat que es puga derivar d'aquesta comunicació. Els membres d'aquestes comissions hauran d'estar subjectes a les causes d'abstenció i recusació que preveu l'LRJSP.

6. Les actes de la comissió es publicaran en el web de l'IVC, <http://ivc.gva.es/>. A la vista de les actes, l'òrgan instructor haurà d'efectuar la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que s'haurà de publicar en el web de l'IVC, <http://ivc.gva.es/>, i que haurà d'incloure un termini de 10 dies hàbils per a presentar al·legacions, a comptar des de l'endemà d'aquesta publicació.

7. La comissió d'avaluació actuarà com a òrgan col·legiat de conformitat amb el que preveu l'article 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, a l'efecte d'eleva a l'òrgan concedent la proposta de resolució de les ajudes.

Huitena. Reformulació de les sol·licituds

De conformitat amb l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, excepcionalment, quan l'import de la subvenció de la proposta de resolució provisional siga inferior al que figura en la sol·licitud presentada, la comissió avaluadora podrà instar l'entitat beneficiària perquè reformule la seua sol·licitud per a ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable.

Novena. Criteris d'atorgament

1. Les sol·licituds i els projectes es puntuaran fins a un màxim de 100 punts. El projecte biennal haurà de preveure totes les anualitats previstes en la convocatòria.

Cada comisión podrá estar asistida por un comité de tres expertos que asesorará a sus miembros cuando sea requerido para ello. Estos expertos serán nombrados por la Dirección General del IVC, previa consulta con las organizaciones y asociaciones cuya actividad esté vinculada con el objeto de la subvención. De los tres expertos, al menos uno será hombre, y otro mujer.

El nombramiento de los vocales se hará público a través de la página web <http://ivc.gva.es/>

2. La comisión técnica de valoración, atendiendo a las solicitudes presentadas y al interés de las mismas, emitirá informe de evaluación de acuerdo con los criterios de otorgamiento que contiene la base novena de la presente orden. Dicho informe quedará incorporado en las actas y contendrá la prelación de los proyectos de mayor a menor puntuación. Asimismo, contendrá los proyectos y titulares que deben proponerse como beneficiarias y la cuantía de las ayudas.

En caso de empate, cuando se trate de ayudas a las que concurren únicamente personas físicas o jurídicas que desarrollen actividades profesionales, tendrán preferencia los solicitantes de los proyectos que acrediten, junto con la solicitud, la contratación de personas con discapacidad, según lo previsto en el artículo 6.1 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad. En esos casos, la contratación de dichas personas deberá mantenerse, al menos, hasta que finalice el desarrollo de la actividad para la que se concede la subvención.

Si persiste el empate, y en los casos de convocatorias de ayudas no contempladas en el apartado anterior, se estará a la puntuación otorgada al proyecto en virtud de la puntuación obtenida en los criterios que en cada caso valoran la paridad y participación de la mujer. Finalmente, y en si defecto, se estará al orden de presentación en el registro electrónico, atendiendo a la fecha y hora. Si se han realizado varios envíos del mismo proyecto, se tendrá en cuenta la fecha y hora del último envío realizado dentro del plazo de presentación de solicitudes.

3. La comisión técnica de valoración desestimarà aquella documentación que no considere suficientemente acreditativa de los extremos contenidos en la misma, en cuyo caso no se computarán los méritos correspondientes.

4. En el caso de que no se asignara el total del presupuesto previsto en la base tercera, la comisión técnica de valoración podrá asignar las resultas a otra modalidad de artes escénicas.

5. Cualquier mecanismo de comunicación de los solicitantes o de los interesados en los proyectos presentados que utilicen para contactar con los vocales de la comisión técnica de valoración con el fin de aportar apreciaciones sobre los mismos, sin haber sido requeridos formalmente para ello por la comisión, comportará la exclusión del proyecto de la convocatoria y el archivo de la solicitud correspondiente; sin perjuicio de cualquier otra responsabilidad que se pudiera derivar de dicha comunicación. Los miembros de dichas comisiones estarán sujetos a las causas de abstención y recusación previstas en la LRJSP.

6. Las actas de la comisión se publicarán en la web del IVC, <http://ivc.gva.es/>. A la vista de las mismas, el órgano instructor, efectuará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que se publicará en la web del IVC, <http://ivc.gva.es/>, y que incluirá un plazo de 10 días hábiles para presentar alegaciones, a contar desde el día siguiente de dicha publicación.

7. La comisión de evaluación actuará como órgano colegiado de conformidad con lo previsto en el artículo 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, a los efectos de elevar al órgano concedente la propuesta de resolución de las ayudas.

Octava. Reformulació de les sol·licitudes

De conformitat amb l'article 27 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, excepcionalmente, cuando el importe de la subvención de la propuesta de resolución provisional sea inferior al que figura en la solicitud presentada, la comisión evaluadora podrá instar la entidad beneficiaria a la reformulación de su solicitud para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable.

Novena. Criterios de otorgamiento

1. Las solicitudes y proyectos se puntuarán hasta un máximo de 100 puntos. El proyecto bienal tendrá que contemplar todas las anualidades previstas en la convocatoria.



No es podran proposar com a beneficiaris els titulars de projectes per als quals s'haja sol·licitat una ajuda i que no obtinguen, com a mínim, 50 punts.

2. L'atorgament de les ajudes s'ajustarà a la valoració dels criteris següents:

1r) Els projectes de producció en arts escèniques es valoraran des d'un punt de vista artístic, fins a un màxim de 18 punts, amb la composició següent:

a) El nombre d'intèrprets i de personal tècnic i/o artístic es valorarà fins a un màxim de 5 punts.

b) L'autoria, en termes d'originalitat de la idea base del projecte presentat i dels textos, la dramaturgia i la coreografia, es valorarà fins a un màxim de 3 punts.

c) La direcció artística es valorarà fins a un màxim de 2 punts.

d) L'espai escènic es valorarà fins a un màxim de 2 punts.

e) La innovació artística i l'ús de nous llenguatges escènics es valorarà amb un màxim de 2 punts.

f) La inclusió de projectes de mediació es valorarà amb un màxim de 2 punts.

g) La comunicació, creació de públics i repercussió social del projecte es valorarà fins a un màxim de 2 punts

2n) Els projectes de gires es valoraran fins a un màxim de 18 punts amb la composició següent:

a) Representacions a la Comunitat Valenciana, fins a un màxim de 5 punts. Cada representació de teatre es valorarà amb 0,15 punts, mentre que les representacions de dansa, circ i arts de carrer es valoraran amb 0,20 punts cadascuna.

b) Representacions en altres comunitats autònomes espanyoles, fins a un màxim de 8 punts. Cada representació de teatre es valorarà amb 0,30 punts, mentre que les representacions de dansa i arts de carrer es valoraran amb 0,40 punts cadascuna.

c) Representacions a l'estranger, fins a un màxim de 5 punts; i es computaran 0,50 punts per cada representació.

3r) L'estructura organitzativa del beneficiari es valorarà amb un màxim de 15 punts, amb la composició següent:

a) Viabilitat econòmica del projecte i equilibri financer atenent el percentatge d'autofinançament, fins a un màxim de 5 punts. A aquest efecte, s'entén per autofinançament la relació percentual existent entre el cost total del projecte i la suma de les aportacions dineràries que es comprometa a fer la persona sol·licitadora dels seus propis fons més les aportacions dineràries que reba d'altres entitats públiques i privades per a executar-lo (exclusa la sol·licitada a l'IVC). S'assignarà una puntuació proporcional entre el 35 % i el 55 % d'autofinançament, en què tindrà 0 punts el 35 % i 5 punts el 55 % d'aquesta, i s'arredondirà a l'alça a dos decimals.

b) Les despeses de personal contraetes en els tres exercicis anteriors, fins a un màxim de 5 punts. Una despesa de 50.000 euros equivaldria a 1 punt.

c) I les despeses de l'últim exercici tancat relacionades amb el manteniment de l'espai de treball, fins a un màxim de 5 punts. Una despesa de 18.000 euros equival a 1 punt.

4t) Els projectes de residència es valoraran fins a un màxim de 10 punts, dels quals:

a) El nombre de professionals, la direcció i el personal tècnic i artístic es valoraran fins a un màxim de 4 punts.

b) El disseny del projecte, la mediació i les activitats relacionades amb el foment de les arts escèniques es valoraran fins a un màxim de 4 punts.

c) El procediment de treball, els materials generats i l'interés general del projecte es valoraran fins a un màxim de 2 punts.

5é) Els projectes d'assistència a fires es valoraran fins a un màxim de 5 punts, dels quals:

a) El nombre de professionals, la direcció i el personal tècnic i artístic es valoraran fins a un màxim de 2 punts.

b) El disseny del projecte i els materials promocionals es valoraran fins a un màxim de 2 punts.

c) El procediment de treball, els materials generats i l'interés general del projecte es valoraran fins a un màxim de 1 punt.

6é) Els projectes de formació, investigació o edició es valoraran fins a un màxim de 5 punts, dels quals:

a) El nombre de professionals, la direcció i el personal tècnic i artístic es valoraran fins a un màxim de 2 punts.

No podrán proponerse como beneficiarios a los titulares de proyectos para los que se haya solicitado ayuda y que no alcancen como mínimo 50 puntos.

2. El otorgamiento de las ayudas se ajustará a la valoración de los siguientes criterios:

1º) Los proyectos de producción en artes escénicas se valorarán desde un punto de vista artístico, hasta un máximo de 18 puntos, con la siguiente composición:

a) El número de intérpretes y de personal técnico y/o artístico se valorará hasta un máximo de 5 puntos.

b) La autoría en términos de originalidad de la idea base del proyecto presentado, y de los textos, dramaturgia y coreografía, se valorará hasta un máximo de 3 puntos.

c) La dirección artística se valorará hasta un máximo de 2 puntos.

d) El espacio escénico se valorará hasta un máximo de 2 puntos.

e) La innovación artística y el empleo de nuevos lenguajes escénicos, se valorará en un máximo de 2 puntos.

f) La inclusión de proyectos de mediación se valorará con un máximo de 2 puntos.

g) La comunicación, creación de públicos y repercusión social del proyecto, se valorará hasta un máximo de 2 puntos

2º) Los proyectos de giras se valorarán hasta un máximo de 18 puntos con la siguiente composición:

a) Representaciones en la Comunitat Valenciana, hasta un máximo de 5 puntos. Cada representación de teatro se valorará en 0,15 puntos, mientras que las representaciones de danza, circo y artes de calle se valorarán en 0,20 puntos cada una.

b) Representaciones en otras comunidades autónomas españolas, hasta un máximo de 8 puntos. Cada representación de teatro se valorará en 0,30 puntos, mientras que las representaciones de danza, y artes de calle, se valorarán en 0,40 puntos cada una.

c) Representaciones en el extranjero, hasta un máximo de 5 puntos, computándose 0,50 puntos por cada representación.

3º) La estructura organizativa del beneficiario se valorará con un máximo de 15 puntos, con la siguiente composición:

a) La viabilidad económica del proyecto y equilibrio financiero atendiendo al porcentaje de autofinanciación, hasta un máximo de 5 puntos. A tal efecto se entiende por autofinanciación la relación porcentual existente entre el coste total del proyecto y la suma de las aportaciones dinerarias que se comprometa a realizar la persona solicitante de sus propios fondos más las aportaciones dinerarias que reciba otras entidades públicas y privadas para su ejecución (excluida la solicitada al IVC). Se asignará una puntuación proporcional entre el 35 % y el 55 % de autofinanciación, teniendo 0 puntos el 35 % y 5 puntos el 55 % de la misma, redondeando al alza a dos decimales.

b) Los gastos de personal contraídos en los tres ejercicios anteriores, hasta un máximo de 5 puntos. Un gasto de 50.000 euros equivaldria a 1 punto.

c) Y los gastos del último ejercicio cerrado relacionados con el mantenimiento del espacio de trabajo, hasta un máximo de 5 puntos. Un gasto de 18.000 euros equivale a 1 punto.

4º) Los proyectos de residencia se valorarán hasta un máximo de 10 puntos, de los cuales:

a) El número de profesionales, la dirección, y el personal técnico y artístico se valorarán hasta un máximo de 4 puntos.

b) El diseño del proyecto, la mediación y las actividades relacionadas con el fomento de las artes escénicas se valorarán hasta un máximo de 4 puntos.

c) El procedimiento de trabajo, los materiales generados y el interés general del proyecto se valorarán hasta un máximo de 2 puntos.

5º) Los proyectos de asistencia a ferias se valorarán hasta un máximo de 5 puntos, de los cuales:

a) El número de profesionales, la dirección, y el personal técnico y artístico se valorarán hasta un máximo de 2 puntos.

b) El diseño del proyecto, y los materiales promocionales se valorarán hasta un máximo de 2 puntos.

c) El procedimiento de trabajo, los materiales generados y el interés general del proyecto se valorarán hasta un máximo de 1 punto.

6º) Los proyectos de formación, investigación o edición se valorarán hasta un máximo de 5 puntos, de los cuales:

a) El número de profesionales, la dirección, y el personal técnico y artístico se valorarán hasta un máximo de 2 puntos.



b) El disseny del projecte, la mediació i les activitats relacionades amb el foment de les arts escèniques es valoraran fins a un màxim de 2 punts.

c) El procediment de treball, els materials generats i l'interès general del projecte es valoraran fins a un màxim d'1 punt.

7é) La trajectòria professional de la persona o l'entitat sol·licitant es valorarà fins a un màxim de 15 punts. Es tindran en compte els elements següents, amb el pes específic que s'hi indica:

a) Nombre de produccions realitzades pel sol·licitant, fins a un màxim de 6 punts. Es computaran 0,50 punts per producció.

b) Nombre de funcions realitzades en els últims 2 anys, fins a un màxim de 5 punts. Es computaran 0,05 punts per funció.

c) Publicacions, investigació, mediació o docència vinculades a les arts escèniques en els últims 5 anys, fins a un màxim de 2 punts. Es computaran 0,2 punts per publicació, treball de recerca o curs.

d) Premis, nominacions, mencions o reconeixements rebuts relacionats amb les arts escèniques i atorgats per institucions públiques o privades o associacions professionals d'àmbit supramunicipal, fins a un màxim de 2 punts. Es computaran 0,2 punts per premi o menció.

8é) Ús del valencià, fins a un màxim de 8 punts. Es tindran en compte els elements següents, amb el pes específic que s'hi indica:

a) Ús del valencià en els elements de comunicació de l'espectacle i, si és el cas, en les representacions, fins a un màxim de 4 punts. En cas que no s'utilitze cap llengua en les representacions, es valorarà l'ús del valencià en la gestió i comunicació de l'espectacle o projecte d'activitat.

b) Autoria valenciana, fins a un màxim de 4 punts. A l'efecte d'aquestes bases, s'entén per autoria valenciana la que fa la persona que haja residit a la Comunitat Valenciana com a mínim durant els 3 anys previs a l'entrada en vigor de la convocatòria de les ajudes.

9é) Participació de la dona en el projecte, fins a un màxim de 6 punts. Es tindran en compte els elements següents, i amb el pes específic que s'hi indica:

a) Presència de més del 50 % de dones en les categories següents: autoria, direcció de producció, direcció escènica, composició musical, creació audiovisual, disseny d'escenografia, disseny d'il·luminació i intèrprets principals, fins a un màxim de 3 punts. S'atribuiran 0,30 punts per cada espectacle programat que siga d'autoria, coreografia o direcció femenina. També s'atribuiran 0,30 punts per cada espectacle programat que tinga dones en papers protagonistes.

b) Presència de més del 50 % de dones en el total de persones implicades en el projecte, fins a un màxim de 3 punts.

3. En els casos de companyies que, aplicant els criteris del punt anterior, no hagen obtingut 100 punts, es valoraran els criteris addicionals següents fins a un màxim de 25 punts, sempre que hagen obtingut una puntuació mínima de 50 punts:

a) 10 punts si es presenta un projecte de dimensió social, inclusiu i de clara repercussió en col·lectius vulnerables.

El beneficiari haurà d'explicar de manera detallada els objectius, el treball de mediació i els processos participatius que es vol implicar en el projecte.

b) 5 punts si hi ha una segona producció en el projecte subvencionat.

c) 4 punts si el beneficiari presenta un projecte de producció amb 7 intèrprets, o més, o un projecte de producció amb intèrprets contractats durant un període superior a les 12 setmanes.

d) 3 punts si el text del projecte va resultar beneficiari abans d'una ajuda a la creació de l'escriptura escènica atorgada per l'IVC.

e) Fins a un màxim de 3 punts per contractació de professionals menors de 35 anys que formen part de l'equip artístic de la producció subvencionada en el moment de la publicació de la convocatòria, i es computaran 0,75 punts per cada professional.

b) El diseño del proyecto, la mediación y las actividades relacionadas con el fomento de las artes escénicas se valorarán hasta un máximo de 2 puntos.

c) El procedimiento de trabajo, los materiales generados y el interés general del proyecto se valorarán hasta un máximo de 1 punto.

7º) La trayectoria profesional de la persona o entidad solicitante se valorará hasta un máximo de 15 puntos. Se tendrán en cuenta los siguientes elementos y con el peso específico que en los mismos se señala:

a) Número de producciones realizadas por el solicitante, hasta un máximo de 6 puntos computándose 0,50 puntos por producción.

b) Número de funciones realizadas en los últimos 2 años, hasta un máximo de 5 puntos computándose 0,05 puntos por función.

c) Publicaciones, investigación, mediación o docencia vinculadas a las artes escénicas en los últimos 5 años, hasta un máximo de 2 puntos, computándose 0,2 puntos por publicación, trabajo de investigación o curso.

d) Premios, nominaciones, menciones o reconocimientos recibidos relacionados con las artes escénicas y otorgados por instituciones públicas o privadas o asociaciones profesionales de ámbito supramunicipal, hasta un máximo de 2 puntos, computándose 0,2 puntos por premio o mención.

8º) Uso del valenciano, hasta un máximo de 8 puntos. Se tendrán en cuenta los siguientes elementos y con el peso específico que en los mismos se señala:

a) Uso del valenciano en los elementos de comunicación del espectáculo y, en su caso, en las representaciones, hasta un máximo de 4 puntos. En caso de no utilizar ninguna lengua en las representaciones, se valorará el uso del valenciano en la gestión y comunicación del espectáculo, o proyecto de actividad.

b) Autoría valenciana, hasta un máximo de 4 puntos. A los efectos de estas bases, se entiende por autoría valenciana la realizada por la persona que haya residido en la Comunitat Valenciana como mínimo en los 3 años previos a la entrada en vigor de la convocatoria de las ayudas.

9º) Participación de la mujer en el proyecto, hasta un máximo de 6 puntos. Se tendrán en cuenta los siguientes elementos y con el peso específico que en los mismos se señala:

a) Presencia de más del 50 % de mujeres en las categorías siguientes: autoría, dirección de producción, dirección escénica, composición musical, creación audiovisual, diseño de escenografía, diseño de iluminación, e intérpretes principales, hasta un máximo de 3 puntos. Se atribuirán 0'30 puntos por cada espectáculo programado que sea de autoría, coreografía o dirección femenina. También se atribuirán 0'30 puntos por cada espectáculo programado que tenga mujeres en papeles protagonistas.

b) Presencia de más del 50 % de mujeres en el total de personas implicadas en el proyecto, hasta un máximo de 3 puntos.

3. En los casos de compañías que, aplicando los criterios del punto anterior, no hayan obtenido 100 puntos, se valorarán los siguientes criterios adicionales hasta un máximo de 25 puntos, siempre que hayan obtenido una puntuación mínima de 50 puntos:

a) 10 puntos si se presenta un proyecto de dimensión social, inclusivo y de clara repercusión en colectivos vulnerables.

El beneficiario deberá explicar de manera detallada los objetivos, el trabajo de mediación y los procesos participativos que se quiere implicar en el proyecto.

b) 5 puntos si hay segunda producción en el proyecto subvencionado.

c) 4 puntos si el beneficiario presenta un proyecto de producción con 7 o más intérpretes o un proyecto de producción con intérpretes contratados por un período superior a las 12 semanas.

d) 3 puntos si el texto del proyecto resultó beneficiario con anterioridad de una ayuda a la creación de la escritura escénica otorgada por el IVC.

e) Hasta un máximo de 3 puntos por contratación de profesionales menores de 35 años que formen parte del equipo artístico de la producción subvencionada en el momento de la publicación de la convocatoria, computándose 0,75 puntos por cada profesional.

Quadre resum d'ajudes biennals a companyies professionals d'arts escèniques

<i>Interés cultural i artístic del projecte.</i>		<i>Màxim 18 punts</i>
Nombre d'intèrprets i personal tècnic i/o artístic.	5 punts	
Autoria del projecte.	3 punts	
Direcció artística.	2 punts	
Espai escènic.	2 punts	
Innovació artística i llenguatges escènics.	2 punts	
Inclusió de projectes de mediació.	2 punts	
Comunicació, creació de públics i repercussió social del projecte.	2 punts	
Projectes de gires.		Màxim 18 punts
Representacions a la Comunitat Valenciana.	5 punts	
Representacions a la resta d'Espanya.	8 punts	
Representacions a l'estranger.	5 punts	
Estructura organitzativa del beneficiari.		Màxim 15 punts
Viabilitat econòmica del projecte i equilibri financer.	5 punts	
Despeses de personal concretes en els tres exercicis anteriors.	5 punts	
Despeses de l'últim exercici tancat relacionades amb el manteniment de l'espai de treball.	5 punts	
Projectes de residència.		Màxim 10 punts
Nombre de professionals, la direcció i el personal tècnic i artístic.	4 punts	
Disseny del projecte, la mediació i les activitats relacionades amb el foment de les arts escèniques.	4 punts	
Procediment de treball, materials generats i l'interés general del projecte.	2 punts	
Projectes d'assistència a fires.		Màxim 5 punts
Nombre de professionals, la direcció i el personal tècnic i artístic.	2 punts	
Disseny del projecte, la mediació i les activitats relacionades amb el foment de les arts escèniques.	2 punts	
Procediment de treball, materials generats i l'interés general del projecte.	1 punt	
Projectes de formació, investigació o edició.		Màxim 5 punts

Cuadro resumen de ayudas bienales a compañías profesionales de artes escénicas

<i>Interés cultural y artístico del proyecto</i>		<i>Máximo 18 puntos</i>
Número de intérpretes y personal técnico y/o artístico	5 puntos	
Autoría del proyecto	3 puntos	
Dirección artística	2 puntos	
Espacio escénico	2 puntos	
Innovación artística y lenguajes escénicos	2 puntos	
Inclusión proyectos de mediación	2 puntos	
Comunicación, creación de públicos y repercusión social del proyecto	2 puntos	
Proyectos de giras		Máximo 18 puntos
Representaciones en la Comunitat Valenciana	5 puntos	
Representaciones resto España	8 puntos	
Representaciones en el extranjero	5 puntos	
Estructura organizativa del beneficiario		Máximo 15 puntos
Viabilidad económica del proyecto y equilibrio financiero	5 puntos	
Gastos de personal contraídos en los tres ejercicios anteriores	5 puntos	
Gastos del último ejercicio cerrado relacionados con el mantenimiento del espacio de trabajo	5 puntos	
Proyectos de residencia		Máximo 10 puntos
Número de profesionales, la dirección, y el personal técnico y artístico	4 puntos	
Diseño del proyecto, la mediación y las actividades relacionadas con el fomento de las artes escénicas	4 puntos	
Procedimiento de trabajo, materiales generados y el interés general del proyecto	2 puntos	
Proyectos de asistencia a ferias		Máximo 5 puntos
Número de profesionales, la dirección, y el personal técnico y artístico	2 puntos	
Diseño del proyecto, la mediación y las actividades relacionadas con el fomento de las artes escénicas	2 puntos	
Procedimiento de trabajo, materiales generados y el interés general del proyecto	1 puntos	
Proyectos de formación, investigación o edición		Máximo 5 puntos

Nombre de professionals, la direcció i el personal tècnic i artístic.	2 punts	
Disseny del projecte, la mediació i les activitats relacionades amb el foment de les arts escèniques.	2 punts	
Procediment de treball, materials generats i l'interès general del projecte.	1 punt	
Trajectòria professional de la persona o entitat sol·licitant.		Màxim 15 punts
Nombre de produccions realitzades pel sol·licitant.	6 punts	
Nombre de funcions realitzades en els últims 2 anys.	5 punts	
Publicacions, investigació, mediació o docència vinculades a les arts escèniques en els últims 5 anys.	2 punts	
Premis, nominacions, mencions o reconeixements rebuts relacionats amb les arts escèniques i atorgats per institucions públiques o privades o associacions professionals d'àmbit supramunicipal.	2 punts	
Ús del valencià.		Màxim 8 punts
Ús del valencià en els elements de comunicació de l'espectacle i, si és el cas, en les representacions.	4 punts	
Autoria valenciana.	4 punts	
Presència de dones en el projecte.		Màxim 6 punts
Presència de més del 50 % de dones en les categories següents: autoria, direcció de producció, direcció escènica, composició musical, creació audiovisual, disseny d'escenografia, disseny d'il·luminació i intèrprets principals.	3 punts	
Presència de més del 50 % de dones en el total de persones implicades en el projecte.	3 punts	
Total puntuació màxima.		100 punts

Quadre resum de punts addicionals

Dimensió social i inclusiva del projecte.	10 punts
Segona producció en el projecte subvencionat.	5 punts
Projecte amb 7 intèrprets, o més, o amb intèrprets contractats durant més de 12 setmanes.	4 punts
El text del projecte va rebre amb anterioritat una ajuda a la creació d'escriptura escènica atorgada per l'IVC.	3 punts
Contractació de professionals menors de 35 anys que formen part de l'equip artístic.	Fins a un màxim de 3 punts

Totes les puntuacions referides al personal (equips artístics, tècnics i altres professionals) implicat en les activitats (equips artístics, tècnics i altres professionals de les arts escèniques) hauran de tindre en compte la relació entre el nombre de persones i els dies cotitzats per a dur a terme l'activitat.

Número de profesionales, la dirección, y el personal técnico y artístico	2 puntos	
Diseño del proyecto, la mediación y las actividades relacionadas con el fomento de las artes escénicas	2 puntos	
Procedimiento de trabajo, materiales generados y el interés general del proyecto	1 puntos	
Trayectoria profesional de la persona o entidad solicitante		Máximo 15 puntos
Número de producciones realizadas por el solicitante	6 puntos	
Número de funciones realizadas en los últimos 2 años	5 puntos	
Publicaciones, investigación, mediación o docencia vinculadas a las artes escénicas en los últimos 5 años	2 puntos	
Premios, nominaciones, menciones o reconocimientos recibidos relacionados con las artes escénicas y otorgados por instituciones públicas o privadas o asociaciones profesionales de ámbito supramunicipal	2 puntos	
Uso del valenciano		Máximo 8 puntos
Uso del valenciano en los elementos de comunicación del espectáculo y, en su caso, en las representaciones.	4 puntos	
Autoría valenciana.	4 puntos	
Presencia de mujeres en el proyecto		Máximo 6 puntos
Presencia de más del 50 % de mujeres en las categorías siguientes: autoría, dirección de producción, dirección escénica, composición musical, creación audiovisual, diseño de escenografía, diseño de iluminación, e intérpretes principales.	3 puntos	
Presencia de más del 50 % de mujeres en el total de personas implicadas en el proyecto.	3 puntos	
Total puntuación máxima		100 puntos

Cuadro resumen puntos adicionales

Dimensión social e inclusiva del proyecto	10 puntos
Segunda producción en el proyecto subvencionado	5 puntos
Proyecto con 7 o más intérpretes o con interpretes contratados por más de 12 semanas	4 puntos
El texto del proyecto recibió con anterioridad una ayuda a la creación de escritura escénica otorgada por el IVC	3 puntos
Contratación de profesionales menores de 35 años que formen parte del equipo artístico	Hasta un máximo de 3 puntos

Todas las puntuaciones referidas al personal (equipos artísticos, técnicos y otros profesionales) implicado en las actividades (equipos artísticos, técnicos y otros profesionales de las artes escénicas), tendrán que tener en cuenta la relación entre el número de personas y los días cotizados para llevar a cabo la actividad.

Desena. Resolució de la convocatòria

1. La resolució de concessió o de denegació correspon a la persona que ocupe la presidència de l'IVC.

2. La resolució haurà de ser motivada d'acord amb el que preveu aquesta ordre i fer al·lusió als criteris d'atorgament de les sol·licituds, determinar els projectes subvencionats i la quantia de l'ajuda. L'ajuda concedida serà proporcional a la puntuació obtinguda, de manera que amb 100 punts, correspondrà una subvenció del 65 % del pressupost del projecte, amb el límit màxim de l'import sol·licitat, o del 100 % de l'ajuda sol·licitada, si aquesta és inferior al límit màxim que es concedeix en aquesta modalitat, i així proporcionalment fins a esgotar el crèdit disponible.

La resolució ha de mantindre criteris de proporcionalitat entre els projectes de teatre, dansa i circ en funció dels imports totals sol·licitats pels tres sectors artístics i que hagen obtingut un mínim de 50 punts. Els possibles romanents prioritzaran el primer dels projectes de dansa i immediatament després, el primer dels projectes de circ.

La resolució ha d'acordar tant l'atorgament de les subvencions com la desestimació i la no concessió, per desistiment, renúncia al dret o impossibilitat material sobrevinguda.

3. La resolució de concessió, a més de contindre els projectes als quals es concedeix la subvenció i la desestimació expressa de les sol·licituds restants, pot incloure una llista ordenada de totes les sol·licituds que, complint les condicions administratives i tècniques que estableixen les bases reguladores per a adquirir la condició de persona beneficiària, no s'hagen estimat per ultrapassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb la indicació de la puntuació atorgada a cadascuna d'aquestes en funció dels criteris de valoració que preveu aquesta.

En aquest supòsit, si alguna persona beneficiària renuncia a la subvenció en el termini màxim dels 15 dies hàbils següents a la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, l'òrgan concedent pot acordar, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al projecte següent amb vista a la seua puntuació, sempre que amb la renúncia s'haja alliberat crèdit suficient per a atendre, com a mínim, una de les sol·licituds que apareixen en la relació de suplents, es pugui desenvolupar l'activitat dins dels terminis que estableix la convocatòria i imputar el pagament de l'import de l'ajuda a l'exercici pressupostari corresponent. En aquests casos, l'òrgan concedent de la subvenció ha de comunicar aquesta opció als interessats a fi que accepten la proposta de subvenció en el termini improrrogable de 5 dies hàbils. Una vegada acceptada la proposta per part del sol·licitant o els sol·licitants, l'òrgan administratiu dictarà una resolució complementària de concessió.

4. La resolució del procediment es dictarà i notificarà en el termini màxim de sis mesos a comptar de la data de publicació de la convocatòria. En tot cas, la resolució esmentada s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que disposen l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la pàgina web de l'IVC (<http://ivc.gva.es/>). Les ajudes concedides es publicaran igualment en la Base de dades nacional de subvencions.

En el cas que les sol·licituds presentades no es resolguen en el termini esmentat, els interessats estaran legitimats per a entendre-les desestimades per silenci administratiu negatiu, sense perjudici de l'obligació de l'IVC de resoldre expressament sobre el procediment que conté l'LPAC.

Onzena. Criteris de modificació de la resolució

Excepcionalment, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió els canvis sobrevinguts en les previsions inicials del projecte, com les condicions materials, formals o temporals que van servir de base per a la resolució de concessió. La sol·licitud de modificació, degudament motivada, l'haurà de presentar l'entitat beneficiària a l'òrgan competent per a la concessió. En tot cas, aquesta modificació de la resolució originària haurà de complir els requisits següents: satisfer l'interès general, no vulnerar interessos de tercers, no alterar essencialment la naturalesa o els objectius de la subvenció, no afectar el principi de concurrència i no obeir a culpa o negligència de l'entitat beneficiària.

Décima. Resolució de la convocatòria

1. La resolució de concessió o de denegació correspondrà a la persona que ostente la presidència del IVC.

2. La resolució haurà de ser motivada de acuerdo con lo previsto en la presente orden, haciendo alusión a los criterios de otorgamiento de las solicitudes, determinando los proyectos subvencionados y la cuantía de la ayuda, la ayuda concedida será proporcional a la puntuación obtenida de tal forma que a 100 puntos correspondrá una subvención del 65 % del presupuesto del proyecto con el límite máximo del importe solicitado, o del 100 % de la ayuda solicitada si esta fuese menor al límite máximo que se concede en esta modalidad, y así proporcionalmente hasta agotar el crédito disponible.

La resolució mantindrà criteris de proporcionalitat entre els projectes de teatre, dansa i circ en funció de les imports totals sol·licitats pels tres sectors artístics i que hagen obtingut un mínim de 50 punts. Els possibles romanents prioritzaran el primer dels projectes de dansa i immediatament després el primer dels projectes de circ.

La resolució acordarà tanto el otorgamiento de las subvenciones, como la desestimación y la no concesión, por desistimiento, renuncia al derecho o imposibilidad material sobrevenida.

3. La resolució de concessió además de contener los proyectos a los que se concede la subvención y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de persona beneficiaria, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si alguna persona beneficiaria renunciase a la subvención, en el plazo máximo de los 15 días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de concesión en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, el órgano concedente podrá acordar, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al proyecto siguiente a aquel en orden a su puntuación, siempre que con la renuncia se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes que figuran en la relación de suplentes, se pueda desarrollar la actividad dentro de los plazos establecidos por la convocatoria e imputar el pago del importe de la ayuda al ejercicio presupuestario correspondiente. En estos casos, el órgano concedente de la subvención comunicará esta opción a los interesados, a fin de que acepten la propuesta de subvención en el plazo improrrogable de cinco días hábiles. Una vez aceptada la propuesta por parte del solicitante o solicitantes, el órgano administrativo dictará resolución complementaria de concesión.

4. La resolució del procedimiento se dictará y notificará en el plazo máximo de seis meses a contar desde la fecha de publicación de la convocatoria. En todo caso, la citada resolución deberá publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y en la página web del IVC (<http://ivc.gva.es/>). Las ayudas concedidas se publicarán igualmente en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

En el caso que las solicitudes presentadas no sean resueltas en el citado plazo, los interesados estarán legitimados para entenderlas desestimadas por silencio administrativo negativo, sin perjuicio de la obligación del IVC de resolver expresamente sobre el procedimiento contenida en la LPAC.

Undécima. Criterios de modificación de la resolución.

Excepcionalmente, podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión los cambios sobrevenidos en las previsions iniciales del proyecto, como sus condiciones materiales, formales o temporales, que sirvieron de base para la resolución de concesión. La solicitud de modificación, debidamente motivada, tendrá que presentarse por la entidad beneficiaria al órgano competente para la concesión. En todo caso, esta modificación de la resolución originaria tendrá que cumplir los siguientes requisitos: satisfacer el interés general; no vulnerar intereses de terceros; no alterar esencialmente la naturaleza u objetivos de la subvención; no afectar el principio de concurrència, y no obedecer a culpa o negligencia de la entidad beneficiaria.



La modificació de la resolució original podrà donar lloc a l'ajust de l'import de la subvenció, en funció de les circumstàncies sobrevingudes, sempre que el cost de la inversió siga inferior al previst.

Dotzena. Obligacions de les persones beneficiàries

1. Seran obligacions de les persones beneficiàries de les ajudes previstes en aquesta ordre:

a) Acreditar la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i executar el projecte subvencionable en l'exercici que determina en la convocatòria.

b) Estar legalment constituïdes i gaudir de capacitat jurídica i d'obrar en el territori de la Comunitat Valenciana.

c) Comunicar a l'IVC qualsevol eventualitat o modificació que puga afectar el desenvolupament de l'objecte de la subvenció en el termini de deu dies des que es produeix. Qualsevol canvi que es produïska de caràcter substancial l'haurà d'autoritzar l'IVC. La realització de canvis sense una comunicació prèvia i una autorització subsegüent podrà determinar la revocació de la subvenció, amb la devolució de l'ajuda rebuda, d'acord amb el que preveu l'apartat 2.

d) Complir amb el que es preveu en els convenis laborals vigents amb professionals del sector corresponent a l'activitat subvencionada, en particular, al que disposa la resolució que regula el Conveni col·lectiu de treball del sector dels actors i les actrius de teatre de la Comunitat Valenciana (DOGV 8307, 31.05.2018), i, en general, a les condicions de treball pertinents del personal laboral, d'acord amb la normativa laboral i social aplicable.

e) Justificar l'aplicació de la subvenció, d'acord amb el que preveu aquesta ordre i dins del termini que estableisca cada convocatòria, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb les ajudes concedides i el pla de control que estableix l'IVC.

A aquest efecte, els beneficiaris hauran de disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas.

f) Comunicar a l'Institut Valencià de Cultura l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat que la que preveu la convocatòria corresponent. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar en el moment que es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

g) Donar una publicitat adequada al caràcter públic del finançament de l'activitat, la inversió o l'actuació, d'acord amb el que disposa l'article 18, punt 4, de l'LGS, i en les circumstàncies i les condicions que preveu l'article 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

Aquestes mesures consistiran en la inclusió dels logotips institucionals de l'IVC, així com llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics, o audiovisuals, o bé en esments realitzats en mitjans de comunicació.

En aquest sentit, s'haurà de fer constar en tot el material gràfic i audiovisual publicitari que es realitze (cartells, fullets, pancartes, suports digitals i la resta de documentació i material utilitzat) que l'activitat subvencionada es du a terme en col·laboració amb la Generalitat, i en les inclusions o els esments que es facen en les pàgines web oficials per a donar repercussió a les activitats, s'hauran d'incorporar els logotips institucionals que facilite l'IVC.

h) Les persones jurídiques beneficiàries que perceben ajudes per un import superior a 50.000 euros l'any natural o quan les ajudes o subvencions percebudes presenten almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que obtinga, com a mínim, la quantitat de 5.000 euros, n'hauran de donar publicitat en la seua pàgina web, fent al·lusió a l'IVC, l'import de l'ajuda i el projecte al qual es destina. Tot això de conformitat amb el que preveu l'article 4 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern.

i) Els contractes que formalitze l'entitat beneficiària de la subvenció amb el mateix proveïdor per a la realització d'actuacions subvencionades, que tinguen un import superior al que es preveu per al contracte menor de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de con-

La modificación de la resolución original podrá dar lugar al ajuste del importe de la subvención, en función de las circunstancias sobrevenidas, siempre que el coste de la inversión sea inferior al previsto.

Duodécima. Obligaciones de las personas beneficiarias.

1. Serán obligaciones de las personas beneficiarias de las ayudas contempladas en la presente orden:

a) Acreditar la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, ejecutando el proyecto subvencionable en el ejercicio determinado en la convocatoria.

b) Estar legalmente constituídas y disfrutar de capacidad jurídica y de obrar en el territorio de la Comunitat Valenciana.

c) Comunicar al IVC cualquier eventualidad o modificación que pueda afectar al desarrollo del objeto de la subvención en el plazo de diez días desde que se produzca. Cualquier cambio que se produzca de carácter sustancial deberá ser autorizado por el IVC. La realización de cambios sin comunicación previa y autorización subsiguiente, podrá determinar la revocación de la subvención, con la devolución de la ayuda recibida, de acuerdo con lo previsto en el apartado 2.

d) Cumplir con lo previsto en los convenios laborales vigentes con profesionales del sector correspondiente a la actividad subvencionada, en particular a lo que dispone la Resolución que regula el Convenio colectivo de trabajo del sector de los actores y las actrices de teatro de la Comunitat Valenciana (DOGV 8307, 31.05.2018), y en general a las condiciones de trabajo pertinentes del personal laboral, de acuerdo con la normativa laboral y social aplicable.

e) Justificar la aplicación de la subvención de acuerdo con lo previsto en la presente Orden y dentro del plazo que establezca cada convocatoria, sometiéndose a las actuaciones de comprobación y control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con las ayudas concedidas, y al plan de control establecido por el IVC.

A estos efectos los beneficiarios deberán disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la persona beneficiaria en cada caso.

f) Comunicar al Instituto Valenciano de Cultura la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados y concedidos para la misma finalidad que la contemplada en la convocatoria correspondiente. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

g) Dar adecuada publicidad al carácter público de la financiación de la actividad, inversión o actuación, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 18, punto 4, de la LGS y en las circunstancias y condiciones previstas por el artículo 3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana.

Estas medidas consistirán en la inclusión de los logotipos institucionales del IVC, así como leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos, o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

En este sentido, se hará constar en todo el material gráfico y audiovisual publicitario que se realice (carteles, folletos, pancartas, soportes digitales y el resto de documentación y material utilizado) que la actividad subvencionada se realiza en colaboración con la Generalitat, y en las inclusiones o menciones que se realicen en las páginas web oficiales para dar repercusión a las actividades se incorporarán los logotipos institucionales que facilite el IVC.

h) Aquellas personas jurídicas beneficiarias que perciban ayudas por importe superior a 50.000 euros en el año natural o cuando las ayudas o subvenciones percibidas presenten al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales, siempre que alcance como mínimo la cantidad de 5.000 euros deberán dar publicidad a la misma en su página web, aludiendo al IVC, importe de la ayuda y proyecto al que se destina. Todo ello de conformidad con lo previsto en el artículo 4 de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno.

i) Los contratos que formalice la entidad beneficiaria de la subvención con el mismo proveedor para la realización de actuaciones subvencionadas, que tengan un importe superior al previsto para el contrato menor de conformidad con la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de con-



tractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, requeriran per a l'acceptació que s'hagen sol·licitat almenys tres ofertes de tres proveïdors diferents, amb caràcter previ a l'adquisició del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que, per les característiques especials que té, hi haja en el mercat només una empresa prestadora o subministradora, o la despesa s'haja fet amb anterioritat a la publicació d'aquesta resolució.

Tot això d'acord amb el que es preveu en l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

j) Comunicar per escrit la seua renúncia a l'ajuda concedida, quan no siga possible dur a terme l'activitat per a la qual s'haja concedit o quan no puga complir les condicions que preveuen aquesta ordre i l'article 14 de l'LGS.

k) Participar en les activitats de foment, difusió o promoció cultural que organitza la Generalitat, relacionades amb les activitats subvencionades, en què siguen requerides per a fer-ho les persones beneficiàries, i autoritzar la difusió de les obres subvencionades en aquestes activitats mitjançant la pàgina web de l'IVC.

l) Reintegrar els fons percebuts, en els supòsits que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, LGS.

m) No incórrer en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari que recull l'article 13 de la Llei 38/2003, LGS.

La justificació per part de les persones o entitats de no estar incursas en les prohibicions per a obtenir aquesta condició, s'haurà de fer mitjançant la presentació d'una declaració responsable davant de l'IVC, i haurà de romandre en aquesta situació durant tot el procediment de tramitació de les ajudes fins al pagament d'aquestes. Qualsevol circumstància que puga afectar aquesta declaració responsable al llarg de la duració del procediment de les ajudes s'haurà de comunicar necessàriament a l'IVC, tan prompte com es produïska.

n) Trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes que estableixen l'LGS i l'RLGS, i acreditar aquest extrem abans que es dicte la proposta de resolució de concessió de la convocatòria, així com en els processos de justificació de l'ajuda concedida. El compliment d'aquestes obligacions el podrà verificar l'òrgan instructor sempre que el sol·licitant no s'hi oposa, d'acord amb el que preveu l'article 28.2 de l'LPAC. Els sol·licitants que s'hi oposen hauran d'aportar la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions esmentades.

o) Les altres obligacions que estableix l'article 14 de l'LGS i la normativa que resulte d'aplicació en la disposició de fons públics.

p) Els sol·licitants que estiguen obligats a disposar d'un pla d'igualtat segons el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, per a una garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitat entre dones i homes en qualsevol àmbit i, singularment, en l'esfera laboral, l'hauran d'acompanyar amb una còpia d'aquest i acreditar el visat de la direcció general competent en matèria de dona i igualtat de la Generalitat. En cas que no disposen del mateix no podran obtenir la condició de beneficiaris.

q) Qualsevol altra obligació que preveu la normativa general de subvencions.

2. En aquestes ajudes, la despesa mínima, realitzada i justificada per a poder considerar complert l'objecte i la finalitat de l'ajuda, ha de ser la més alta de les següents:

a) El 50 % del pressupost total del projecte presentat.

b) L'import de la subvenció concedida.

L'incumpliment comportarà la minoració o revocació de la subvenció concedida i, si és el cas, el reintegrament de les quantitats percebudes. En cap cas el pagament de la subvenció serà superior a l'import concedit i justificat correctament.

Qualsevol reformulació del projecte o canvi de caràcter substancial s'ha de comunicar prèviament a l'IVC i ha d'estar autoritzat per la persona que ocupe la presidència de la comissió tècnica de valoració, amb l'informe previ del Servei d'Ajudes de l'IVC. La realització de canvis sense comunicació prèvia i autorització subsegüent podrà determinar la minoració o revocació de la subvenció, amb l'obligació de devolució de

Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, requerirán para la aceptación que se hayan solicitado al menos tres ofertas de tres proveedores diferentes, con carácter previo a la adquisición del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que, por las características especiales que tiene, no haya en el mercado más que una empresa prestamista o suministradora, o el gasto se haya realizado con anterioridad en la publicación de la presente resolución.

Todo esto de acuerdo con el que prevé el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, con relación en el artículo 118.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del sector público.

j) Comunicar por escrito su renuncia a la ayuda concedida, cuando no sea posible realizar la actividad para la que haya sido concedida o cuando no pueda cumplir las condiciones previstas en esta Orden y en el artículo 14 de la LGS.

k) Participar en aquellas actividades de fomento, difusión o promoción cultural organizadas por la Generalitat relacionadas con las actividades subvencionadas, en las que sean requeridas para ello las personas beneficiarias y autorizar la difusión de las obras subvencionadas en estas actividades a través de la página web del IVC.

l) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, LGS.

m) No incurrir en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario recogidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, LGS.

La justificación por parte de las personas o entidades de no estar incursas en las prohibiciones para obtener esta condición se realizará mediante la presentación de una declaración responsable ante el IVC, debiendo permanecer en esta situación durante todo el procedimiento de tramitación de las ayudas, hasta el pago de las mismas. Cualquier circunstancia que pueda afectar a esta declaración responsable a lo largo de la duración del procedimiento de las ayudas, habrá de ser comunicada necesariamente al IVC, tan pronto como se produzca.

n) Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social en los términos establecidos por la LGS y el RLGS, habiendo de acreditar dicho extremo con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de la convocatoria, así como en los procesos de justificación de la ayuda concedida. El cumplimiento de estas obligaciones podrá verificarse por el órgano instructor en tanto el solicitante no se oponga a ello, de acuerdo con lo previsto en el artículo 28.2 de la LPAC. Los solicitantes que se opongan deberán aportar la documentación acreditativa de estar al corriente de las citadas obligaciones.

o) Cuantas otras obligaciones establece el artículo 14 de la LGS, y demás normativa que resulte de aplicación en la disposición de fondos públicos.

p) Los solicitantes que vengan obligados a disponer de un Plan de Igualdad según lo previsto en la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres, para garantía de la igualdad de trato y de oportunidad entre mujeres y hombres en cualquier ámbito y, singularmente, en la esfera laboral, acompañarán una copia del mismo y acreditarán el visado de la dirección general competente en materia de mujer e igualdad de la Generalitat. En caso que no dispongan del mismo no podrán obtener la condición de beneficiarios.

q) Cualquier otra obligación prevista en la normativa general de subvenciones.

2. En estas ayudas el gasto mínimo, realizado y justificado para poder considerar cumplido el objeto y la finalidad de la ayuda ha de ser el mayor de los siguientes:

a) El 50 % del presupuesto total del proyecto presentado.

b) El importe de la subvención concedida.

Su incumplimiento comportará la minoración o revocación de la subvención concedida y, en su caso, el reintegro de las cantidades percibidas. En ningún caso el pago de la subvención será superior al importe concedido y correctamente justificado.

Cualquier reformulación del proyecto o cambio de carácter substancial deberá ser comunicado previamente al IVC y autorizado por la persona que ostente la Presidencia de la comisión técnica de valoración, previo informe del Servicio de Ayudas del IVC. La realización de cambios sin comunicación previa y autorización subsiguiente, podrá determinar la minoración o revocación de la subvención, con la obligación



l'ajuda rebuda, si fora el cas. Es consideraran modificacions de caràcter substancial:

a) Aquelles en les quals el pressupost que es declara executat mostra una desviació negativa superior al 20 % respecte del que es va presentar juntament amb la sol·licitud d'ajuda, la quantitat que s'ha de percebre es minorarà de manera proporcional a les despeses efectivament justificades, sempre que s'haja complert l'objecte i la finalitat de l'ajuda.

b) Les modificacions no pressupostàries que contribuïsqen a desvirtuar la qualitat o alterar l'objecte, la finalitat o el calendari del projecte original també podran comportar una minoració o revocació de l'ajuda concedida si no disposen de l'autorització preceptiva.

3. En cas que l'activitat es duga a terme en un moment posterior a la publicació de la resolució de concessió, s'ha de fer constar en tota publicació, fullet, programa i publicitat, en qualsevol mitjà o suport que es realitze, inclosos els electrònics i digitals, la documentació acreditativa del patrocini d'aquesta per l'IVC. Per a fer-ho, s'hauran d'inserir en un lloc preferent i destacat els logotips oficials, d'acord amb les normes d'identitat corporativa d'aquesta institució, que estan disponibles en la pàgina web <http://ivc.gva.es/>.

4. La persona beneficiària no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari, llevat que concórreguen les circumstàncies que preveu la base novena.

Tretzena. Justificació i pagament de les ajudes

1. El pagament d'aquestes ajudes s'efectuarà mitjançant una transferència bancària segons el model de domiciliació bancària, sempre que l'activitat s'haja realitzat d'acord amb el programa presentat i es justifiquen correctament les despeses corrents ocasionades per l'activitat subvencionada. Una vegada revisada i comprovada la justificació, es procedirà al pagament de la subvenció en els terminis legalment establits.

No obstant això, d'acord amb el que preveu l'article 171.1 de l'LHIS, no es podrà efectuar el pagament de la subvenció si la persona beneficiària no es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o tinga la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament. Tots els documents que servisquen per a justificar aquesta subvenció hauran d'estar subscrits per la persona beneficiària i s'hauran de dirigir a l'IVC en un termini no superior a quatre mesos des de la realització de l'activitat; el mateix termini correspondrà també per a les activitats que hagen finalitzat després de la publicació de la resolució de concessió, i, en els dos supòsits, fins al dia 5 de desembre de 2022 pel que fa a la primera anualitat, i fins el 30 de novembre de 2023, pel que fa a la segona.

Per a controlar l'acumulació eventual de subvencions, l'entitat beneficiària haurà de presentar una declaració responsable que faça constar que tots i cadascun dels documents o factures presentats s'apliquen únicament a la justificació de la subvenció concedida.

2. La justificació adoptarà la forma de compte justificatiu amb informe d'auditoria. El compte justificatiu estarà format per:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció i en aquesta ordre, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, en què s'adjunte tota la documentació il·lustrativa de l'activitat que es considere oportuna.

b) Un informe d'un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes dependent de l'Institut de Contabilitat i Auditoria de Comptes que incorporarà una memòria econòmica abreujada en què ha de figurar un estat representatiu de les despeses incorregudes en la realització de les activitats subvencionades, degudament agrupades i, si és el cas, les quantitats pressupostades inicialment i les desviacions esdevingudes. L'informe mostrarà els criteris de repartiment dels costos estructurals i de l'activitat. En el supòsit en què la persona beneficiària no estiga obligada a auditar els seus comptes anuals, la designació de l'empresa auditora serà responsabilitat seua. L'empresa auditora s'haurà de sotmetre al que estableix l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 de l'RLGS.

de devolució de la ajuda rebuda, si fuera el caso. Se considerarán modificaciones de carácter sustancial:

a) Aquellas en las que el presupuesto que se declara ejecutado muestra una desviación negativa superior al 20 % respecto del que fue presentado junto con la solicitud de ayuda, la cantidad a percibir se minorará de forma proporcional a los gastos efectivamente justificados, siempre que se haya cumplido el objeto y la finalidad de la ayuda.

b) Las modificaciones no presupuestarias que contribuyan a desvirtuar la calidad o alterar el objeto, la finalidad o el calendario del proyecto original, también podrán comportar minoración o revocación de la ayuda concedida si no cuentan con la autorización preceptiva.

3. En caso de realizarse la actividad en un momento posterior a la publicación de la resolución de concesión, se debe hacer constar en toda publicación, folleto, programa y publicidad, en cualquier medio o soporte que se realice, incluidos los electrónicos y digitales, documentación acreditativa del patrocinio de la misma por el IVC. Para ello se insertarán en lugar preferente y destacado los logotipos oficiales, de acuerdo con las normas de identidad corporativa de esta institución, que están disponibles en la página web <http://ivc.gva.es/>.

4. La persona beneficiaria no podrá concertar la ejecución total o parcial de las actividades subvencionadas, con personas o entidades vinculadas con el beneficiario, salvo que concurren las circunstancias previstas en la base novena.

Decimotercera. Justificación y pago de las ayudas.

1. El pago de estas ayudas se efectuará mediante transferencia bancaria según el modelo de domiciliación bancaria, siempre que la actividad se haya realizado de acuerdo con el programa presentado y se justifiquen correctamente los gastos corrientes ocasionados por la actividad subvencionada. Una vez revisada y comprobada la justificación, se procederá al pago de la subvención en los plazos legalmente establecidos.

No obstante, de acuerdo con lo previsto en el artículo 171.1 de la LHIS, no podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la persona beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o tenga la condición de sujeto deutor por resolución de procedencia de reintegro. Todos los documentos que sirvan para justificar esta subvención irán suscritos por la persona beneficiaria y tendrán que dirigirse al IVC en un plazo no superior a cuatro meses desde la realización de la actividad; el mismo plazo corresponderá también para las actividades que hayan finalizado después de la publicación de la resolución de concesión, y en ambos supuestos hasta el día 5 de diciembre de 2022 en lo que concierne a la primera anualidad, y hasta el 30 de noviembre de 2023 en lo que concierne a la segunda anualidad.

Para controlar la eventual acumulación de subvenciones, la entidad beneficiaria deberá presentar una declaración responsable que haga constar que todos y cada uno de los documentos o facturas presentadas se aplican únicamente a la justificación de la subvención concedida.

2. La justificación adoptará la forma de cuenta justificativa con informe de auditoría sobre la misma. La cuenta justificativa estará formada por:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención y en la presente orden, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, adjuntando cuanta documentación ilustrativa de la actividad se considere oportuna.

b) Informe de un auditor de cuentas inscrito como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas que incorporará una memoria económica abreviada en la que debe figurar un estado representativo de los gastos incurridos en la realización de las actividades subvencionadas, debidamente agrupados y, en su caso, las cantidades inicialmente presupuestadas y las desviaciones acaecidas. El informe reflejará los criterios de reparto de los costes estructurales y de la actividad. En el supuesto en que la persona beneficiaria no esté obligada a auditar sus cuentas anuales, la designación de la empresa auditora será responsabilidad suya. La empresa auditora deberá someterse a lo establecido en la Orden EHA/1434/2007, de 17 mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los auditores de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, en el ámbito del sector público estatal, previstos en el artículo 74 del RLGs.



c) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència d'aquests.

Sense perjudici del que s'ha esmentat anteriorment, l'IVC podrà requerir a les persones beneficiàries les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa corresponents a les despeses realitzades i, si és el cas, la documentació acreditativa del pagament, a fi de verificar els aspectes de l'informe d'auditoria esmentat que estime oportuns.

3. Per a subvencions per un import inferior a 20.000 euros, la justificació es farà mitjançant la presentació del compte justificatiu simplificat. A aquest efecte, quan una persona beneficiària acumule subvencions corresponents a la mateixa convocatòria d'ajudes, si la suma d'aquestes subvencions és igual o superior a 20.000 euros, s'haurà d'ajustar al compte justificatiu amb un informe d'auditoria a què es refereix el punt 2.

El compte justificatiu haurà de contindre:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats dutes a terme i els resultats obtinguts.

b) Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb la identificació del creditor i el document, l'import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament. En cas que la subvenció s'atorge d'acord amb un pressupost estimat, s'hauran d'indicar les desviacions esdevingudes.

c) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb la indicació de l'import i la procedència.

d) Si és el cas, una carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n deriven.

4. L'òrgan gestor del procediment podrà requerir els justificants que estime oportuns a fi d'obtenir evidència raonable de l'aplicació adequada de la subvenció mitjançant la tècnica de mostreig estratificat, fins i tot de la totalitat dels justificants de despesa si es generen dubtes sobre el cost del projecte. Les factures hauran de complir el que disposa el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació (BOE 289, 01.12.2012) i l'altra normativa vigent. En les factures i els altres documents acreditatius de despesa del beneficiari, hi ha de constar com a únic destinatari l'entitat beneficiària i no s'admetran les factures emeses a entitats o persones interposades en nom de la beneficiària, ni els pagaments que facen aquestes entitats o persones que no siguen les beneficiàries.

En el cas de justificació mitjançant una transferència bancària, s'hauran d'aportar les còpies dels resguards de les transferències efectuades. En el concepte de la transferència haurà de constar el nom del projecte. Igualment, s'haurà d'aportar una còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent a l'operació justificada. Si una mateixa transferència engloba diverses factures, s'haurà d'aportar una llista detallada d'aquestes. Si la forma de pagament és un xec o un pagaré, el document justificatiu consistirà en un justificant de recepció, signat i segellat pel proveïdor, en què s'ha d'especificar la factura o la documentació justificativa de la despesa a què correspon el pagament i la seua data, el número i la data del xec o la data del venciment del pagaré, i davall de la signatura ha d'aparèixer el nom i el NIF de la persona que signa, així com una còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent a l'operació justificada. Totes les despeses superiors a 300 euros s'hauran d'efectuar mitjançant una transferència bancària, un xec o un pagaré. En cas de pagaments en efectiu, fins a 300 euros, el document justificatiu consistirà en un justificant de recepció, signat i segellat pel proveïdor, en el qual s'ha d'especificar la factura o documentació justificativa de la despesa a què correspon el pagament i la seua data, i davall de la signatura ha d'aparèixer el nom i NIF de la persona que signa.

5. El termini màxim per a presentar la justificació de cadascuna de les anualitats finalitzarà el 5 de desembre de 2022 pel que correspon a l'exercici de 2022 i el 30 de novembre de 2023 pel que correspon a l'exercici de 2023.

6. Les persones beneficiàries hauran d'adreçar la documentació corresponent a la justificació a l'IVC per via telemàtica a través del registre electrònic accessible des del web de l'IVC <http://ivc.gva.es/>, per a la qual cosa la persona sol·licitant, o la persona que la represen-

c) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

Sin perjuicio de lo anterior, el IVC podrá requerir a las personas beneficiarias aquellas facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa correspondientes a los gastos realizados y, en su caso, la documentación acreditativa del pago, al objeto de verificar aquellos extremos del citado informe de auditoría que estime oportunos.

3. Para subvenciones por importe inferior 20.000 euros la justificación se realizará mediante la presentación de la cuenta justificativa. A estos efectos cuando una persona beneficiaria acumule subvenciones correspondientes a la misma convocatoria de ayudas, si la suma de dichas subvenciones es igual o superior a 20.000 euros deberá ajustarse a la cuenta justificativa con informe de auditoría a que se refiere el punto 2.

La cuenta justificativa contendrá:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto estimado, se indicarán las desviaciones acaecidas.

c) Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

d) En su caso, carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos.

4. El órgano gestor del procedimiento podrá requerir los justificantes que estime oportunos a fin de obtener evidencia razonable de la adecuada aplicación de la subvención mediante la técnica de muestreo estratificado, incluso de la totalidad de los justificantes de gasto si se generan dudas sobre el coste del proyecto. Las facturas deberán cumplir lo dispuesto por el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación (BOE 289, 01.12.2012) y demás normativa vigente. En las facturas y demás documentos acreditativos de gasto del beneficiario deberá constar como único destinatario la entidad beneficiaria, no admitiéndose las facturas emitidas a entidades o personas interpuestas en nombre de la beneficiaria, ni los pagos realizados por dichas entidades o personas que no sean las beneficiarias.

En el caso de justificación mediante transferencia bancaria se aportarán las copias de los resguardos de las transferencias realizadas. En el concepto de la transferencia deberá constar el nombre del proyecto. Igualmente se aportará copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente a la operación justificada. Si una misma transferencia englobase varias facturas, se deberá aportar relación detallada de las mismas. Si la forma de pago es un cheque o pagaré, el documento justificativo consistirá en un recibí, firmado y sellado por el proveedor, en el que debe especificarse la factura o documentación justificativa del gasto a que corresponde el pago y su fecha, el número y la fecha del cheque o la fecha del vencimiento del pagaré, y debajo de la firma debe aparecer el nombre y NIF de la persona que firma, así como copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente a la operación justificada. Todos los gastos superiores a 300 euros, se realizarán mediante transferencia bancaria, cheque o pagaré. En caso de pagos en efectivo, hasta 300 euros, el documento justificativo consistirá en un recibí, firmado y sellado por el proveedor, en el que debe especificarse la factura o documentación justificativa del gasto a que corresponde el pago y su fecha y debajo de la firma debe aparecer el nombre y NIF de la persona que firma.

5. El plazo máximo para la presentación de la justificación de cada una de las anualidades finalizará el 5 de diciembre de 2022 en lo correspondiente al ejercicio de 2022 y el 30 de noviembre de 2023 en lo correspondiente al ejercicio 2023.

6. Las personas beneficiarias dirigirán la documentación correspondiente a la justificación al IVC, por vía telemática a través del registro electrónico accesible desde la web <http://ivc.gva.es/>, para lo que la persona solicitante o su representante deberá disponer de

te, haurà de disposar de qualsevol dels certificats o signatures electròniques que admet aquesta aplicació.

7. Si, vençut el termini de justificació, no es presenta el compte justificatiu corresponent o aquest és insuficient, s'entendrà incomplida l'obligació de justificar, amb les conseqüències que preveu l'article 37 de l'LGS.

8. Una vegada s'ha verificat que la justificació de les ajudes per part de les persones beneficiàries, presentada dins del termini i en la forma procedent, s'ajusta al que disposa, a aquest efecte, aquesta ordre de bases, s'iniciaran els tràmits dirigits al pagament d'aquestes. No obstant això, en virtut del que preveu l'article 171.1 de l'LHIS, no es podrà efectuar el pagament de la subvenció si la persona beneficiària no es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o tinga la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament. Aquestes circumstàncies podran comportar la pèrdua del dret al cobrament de l'ajuda.

Catorzena. Pagaments anticipats

1. Es podran fer abonaments a compte o pagaments anticipats de conformitat amb el que disposa l'article 171 de l'LHIS.

2. Els abonaments a compte respondran al ritme d'execució de les accions subvencionades i s'abonaran per una quantia equivalent a la justificació presentada, sempre que la naturalesa i les característiques de les activitats permeten aquest fraccionament a l'efecte del pagament.

3. Es podran sol·licitar pagaments anticipats de fins al 30 % de l'import anual de la subvenció concedida.

4. Una vegada s'ha verificat que la justificació de les ajudes per part de les persones beneficiàries, presentada dins del termini i en la forma procedent, s'ajusta al que disposa, a aquest efecte, aquesta ordre de bases, s'iniciaran els tràmits dirigits al pagament d'aquestes.

No obstant això, en virtut del que preveu l'article 171.1 de l'LHIS, no es podrà efectuar el pagament de la subvenció si la persona beneficiària no es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o tinga la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament. Aquestes circumstàncies podran comportar la pèrdua del dret al cobrament de l'ajuda.

Quinzena. Despeses subvencionables

1. Les despeses subvencionables es regiran pel que disposa l'article 31 de l'LGS.

2. Tindran la consideració de despesa subvencionable, en termes generals, totes les despeses directament imputables, siguen estructurals o de l'activitat, relacionades amb els projectes inclosos dins de l'àmbit de l'ordre, fetes entre l'1 de desembre de 2021 i el 5 de desembre de 2023, sempre que siguen necessàries per a dur a terme els projectes d'arts escèniques subvencionats i les activitats derivades del desenvolupament d'aquests, amb els límits següents:

Es podran justificar en concepte de costos indirectes fins a un màxim del 50 % de la subvenció concedida, sempre que aquestes despeses corresponguen al període en què es du a terme l'activitat i s'hagen pagat efectivament amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

3. Les persones físiques (empreses individuals) o els socis de l'entitat sol·licitadora, que retribuisquen els seus propis serveis a l'activitat subvencionada, podran justificar únicament els costos de fins a un màxim del 25 % de l'import que han de justificar.

4. No s'admetran, en cap cas, com a despeses subvencionables les següents:

a) L'adquisició de material susceptible d'inventariar (ordinadors, focus, mobiliari, etc.).

b) Els serveis de restauració.

c) Els interessos deutors de comptes bancaris, recàrrecs i sancions administratives o penals.

d) Les dietes. En cas que aquestes no figuren integrades en les nòmines dels contractes artístics, en la justificació caldrà aportar el contracte i un rebut amb data, el NIF i la signatura de la persona receptora.

5. Es considerarà despesa realitzada la que s'haja pagat efectivament abans que finalitze el període de justificació. Excepcionalment, per a les despeses de seguretat social corresponents a l'últim mes del període de justificació, es considerarà la despesa realitzada amb el criteri de la meritació.

cualquiera de los certificados o firmas electrónicas que admite dicha aplicación.

7. Si vencido el plazo de justificación no se presenta la correspondiente cuenta justificativa o esta es insuficiente, se entenderá incumplida la obligación de justificar, con las consecuencias previstas en el artículo 37 de la LGS.

8. Una vez verificada que la justificación de las ayudas por parte de las personas beneficiarias, presentada en tiempo y forma, se ajusta a lo dispuesto a tal efecto en la presente orden de bases, se iniciarán los trámites dirigidos al pago de las mismas. No obstante, en virtud de lo previsto en el artículo 171.1 de la LHIS, no podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la persona beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o tenga la condición de sujeto deutor por resolución de procedencia de reintegro. Tales circunstancias podrán conllevar la pérdida del derecho al cobro de la ayuda.

Decimocuarta. Pagos anticipados.

1. Se podrán realizar abonos a cuenta o pagos anticipados de conformidad con lo dispuesto en el artículo 171 de la LHIS.

2. Los abonos a cuenta responderán al ritmo de ejecución de las acciones subvencionadas, abonándose por cuantía equivalente a la justificación presentada y siempre que la naturaleza y características de las actividades permita dicho fraccionamiento a efectos de su pago.

3. Se podrán solicitar pagos anticipados de hasta el 30 % del importe anual de la subvención concedida.

4. Una vez verificada que la justificación de las ayudas por parte de las personas beneficiarias, presentada en tiempo y forma, se ajusta a lo dispuesto a tal efecto en la presente orden de bases, se iniciarán los trámites dirigidos al pago de las mismas.

No obstante, en virtud de lo previsto en el artículo 171.1 de la LHIS, no podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la persona beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o tenga la condición de sujeto deutor por resolución de procedencia de reintegro. Tales circunstancias podrán conllevar la pérdida del derecho al cobro de la ayuda.

Decimoquinta. Gastos subvencionables.

1. Los gastos subvencionables se regirán por lo dispuesto en el artículo 31 de la LGS.

2. Tendrá la consideración de gasto subvencionable, en términos generales, todos aquellos gastos directamente imputables, ya sean estructurales o de la actividad, relacionados con los proyectos incluidos dentro del ámbito de la orden, realizados entre el 1 de diciembre de 2021 al 5 de diciembre de 2023, siempre que sean necesarios para llevar a cabo los proyectos de artes escénicas subvencionados y las actividades derivadas del desarrollo de los mismos, con los siguientes límites:

Podrán justificarse en concepto de costes indirectos hasta un máximo del 50 % de la subvención concedida, siempre y cuando estos gastos correspondan al periodo en que se realiza la actividad y hayan sido efectivamente pagados con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.

3. Las personas físicas (empresas individuales) o socios de la entidad solicitante, que retribuyan sus propios servicios a la actividad subvencionada, podrán justificar únicamente costes de hasta un máximo del 25 % del importe a justificar.

4. No se admitirán en ningún caso, como gastos subvencionables los siguientes:

a) La adquisición de material susceptible de inventariar (ordenadores, focus, mobiliario, etc.).

b) Los servicios de restauración.

c) Los intereses deudores de cuentas bancarias, recargos y sanciones administrativas o penales.

d) Las dietas. En caso de que las mismas no figuren integradas en las nóminas de los contratos artísticos, en la justificación habrá que aportar: el contrato y un recibo con fecha, NIF y firma de la persona receptora.

5. Se considerará gasto realizado el que haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación. Excepcionalmente, para los gastos de seguridad social correspondientes al último mes del periodo de justificación, se considerará el gasto realizado con el criterio del devengo.



6. Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera, les despeses notarial i registrals, i les despeses pericials per a la realització del projecte subvencionat i les d'administració específiques podran ser subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a la preparació adequada i l'execució d'aquesta. També seran subvencionables les despeses d'auditoria corresponents a l'activitat subvencionada fins al límit del 5 % de l'ajuda concedida.

7. Es consideraran igualment despeses subvencionables els costos indirectes associats al desenvolupament de l'activitat amb els límits que preveu aquesta ordre. Dins dels costos indirectes s'inclouen tant les despeses variables derivades de la gestió del projecte subvencionable com els costos d'estructura que són necessaris perquè la seua activitat es duga a terme i, en tot cas, els que corresponen a les nòmines del personal administratiu, el lloguer d'oficines, els subministraments (llum, aigua, telèfon, gas), el material d'oficina consumible, el manteniment dels espais, les assegurances de locals i els serveis externs de gestoria. En cas que una mateixa persona resulte beneficiària de diverses ajudes, imputarà les despeses indirectes vinculades a cada activitat destinatària de l'ajuda. No obstant això, en el cas que hi haja despeses indirectes que es puguen imputar a més d'una d'aquestes activitats subvencionades, s'aplicarà a cadascuna el percentatge que corresponga d'aquestes despeses.

8. Les despeses del personal vinculat al projecte són subvencionables. El cost salarial subvencionable inclou el salari brut i les despeses socials a càrrec de la beneficiària, reportats durant el període d'execució i en funció del percentatge de dedicació al projecte. S'inclouran, mentre s'acredite la relació directa amb el projecte subvencionat, les retribucions de personal artístic, tècnic, regidoria, direcció artística, gerència, administració, producció i comunicació, així com les despeses de contractació de professionals per compte propi de la comunicació, fotografia, vídeo, creació i manteniment de pàgines web, i en general, totes les que es necessiten per al desenvolupament del projecte subvencionat.

9. Els tributs són una despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els abona efectivament. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.

10. Totes les despeses subvencionables s'entendran justificades sempre que l'Institut Valencià de Cultura no les haja subvencionat en altres línies d'ajudes.

11. D'acord amb l'article 53, apartat 10, del Reglament (UE) 651/2014, d'exempció per categories, no seran despeses subvencionables les que corresponguen a l'elaboració i la publicació de periòdics i revistes, tant en paper com en suport electrònic, fins i tot en el cas que la persona beneficiària desenvolupe aquestes activitats com a complementàries de l'activitat principal objecte de la subvenció.

Setzena. Subcontractació

1. La realització de l'activitat subvencionada és obligació personal de la persona beneficiària sense altres excepcions que les que estableixen aquestes bases reguladores, dins dels límits i amb els requisits fixats en els articles 29 de l'LGS, i 68 de l'RLGS.

2. La persona beneficiària podrà concertar amb tercers l'execució de l'activitat subvencionada fins a un límit màxim del 50 % de l'import d'aquesta, sumant-hi els preus de tots els subcontractes.

Amb la sol·licitud prèvia de la persona beneficiària, quan concórreguen circumstàncies que així ho justifiquen, el president de l'IVC podrà autoritzar de manera singular, a proposta de l'òrgan encarregat d'instruir el procediment, la subcontractació de fins a un màxim del 75 % de l'import de l'activitat subvencionada.

3. En tot cas, serà necessària l'autorització prèvia i la realització del contracte per escrit quan la subcontractació excedisca el 20 % de l'import de la subvenció i aquest import siga superior a 60.000 euros.

4. Sense perjudici del que s'ha esmentat anteriorment, la persona beneficiària no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari, llevat que concórreguen les circumstàncies següents:

a) Que s'obtinga l'autorització expressa prèvia de l'òrgan concedent.

6. Los gastos financieros, los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales y los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado y los de administración específicos podrán ser subvencionables si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para la adecuada preparación y ejecución de la misma. También serán subvencionables los gastos de auditoría correspondientes a la actividad subvencionada hasta el límite del 5 % de la ayuda concedida.

7. Se consideran igualmente gastos subvencionables, los costes indirectos asociados al desarrollo de la actividad con los límites contemplados en la presente orden. Dentro de los costes indirectos se incluyen tanto los gastos variables derivados de la gestión del proyecto subvencionable como los costes de estructura que son necesarios para que su actividad se lleve a cabo y, en todo caso, los que corresponden a las nóminas del personal administrativo, alquiler de oficinas, suministros (luz, agua, teléfono, gas), material de oficina consumible, mantenimiento de los espacios, seguros de locales, y servicios externos de gestoría. En caso que una misma persona resulta beneficiaria de diferentes ayudas, imputará los gastos indirectos vinculados a cada actividad destinataria de la ayuda. No obstante, en el caso de que existan gastos indirectos que se puedan imputar a más de una de esas actividades subvencionadas, se aplicará a cada una el porcentaje que corresponda de dichos gastos.

8. Los gastos del personal vinculado directamente al proyecto son subvencionables. El coste salarial subvencionable incluye el salario bruto y los gastos sociales a cargo de la beneficiaria, devengados durante el periodo de ejecución y en función del porcentaje de dedicación al proyecto. Se incluirán, en tanto se acredite su relación directa con el proyecto subvencionado, las retribuciones de personal artístico, técnico, regiduría, dirección artística, gerencia, administración, producción y comunicación, así como los gastos de contratación de profesionales por cuenta propia de la comunicación, fotografía, vídeo, creación y mantenimiento de páginas web, y en general, todos aquellos que se precisen para el desarrollo del proyecto subvencionado.

9. Los tributos son gasto subvencionable cuando el beneficiario de la subvención los abona efectivamente. En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.

10. Todos los gastos subvencionables se entenderán justificados, siempre que no hayan sido subvencionados en otras líneas de ayudas por el Instituto Valenciano de Cultura.

11. De acuerdo con el artículo 53 apartado 10 del Reglamento (UE) 651/2014, de exención por categorías, no serán gastos subvencionables los que correspondan a la elaboración y publicación de periódicos y revistas, tanto en papel como en soporte electrónico, aun en el caso de que la persona beneficiaria desarrolle tales actividades como complementarias de la actividad principal objeto de la subvención.

Decimosexta. Subcontratación

1. La realización de la actividad subvencionada es obligación personal de la persona beneficiaria sin otras excepciones que las establecidas en las presentes bases reguladoras, dentro de los límites y con los requisitos fijados en los artículos 29 de la LGS, y 68 del RLGS.

2. La persona beneficiaria podrá concertar con terceros la ejecución de la actividad subvencionada hasta un límite máximo del 50 % del importe de la misma, sumando los precios de todos los subcontratos.

Previa solicitud de la persona beneficiaria, cuando concurren circunstancias que así lo justifiquen, el presidente del IVC podrá autorizar de forma singular, a propuesta del órgano encargado de instruir el procedimiento, la subcontratación de hasta un máximo del 75 % del importe de la actividad subvencionada.

3. En todo caso será necesaria la autorización previa y la celebración del contrato por escrito, cuando la subcontratación exceda del 20 % del importe de la subvención y dicho importe sea superior a 60.000 euros.

4. Sin perjuicio de lo anterior, la persona beneficiaria no podrá concertar la ejecución total o parcial de las actividades subvencionadas, con personas o entidades vinculadas con el beneficiario, salvo que concurren las siguientes circunstancias:

a) Que se obtenga la previa autorización expresa del órgano concedente.



b) Que l'import de l'activitat subvencionable no excedisca el cost incorregut per l'entitat vinculada. L'acreditació del cost s'ha de fer en la justificació en els mateixos termes que s'estableixen per a l'acreditació de les despeses del beneficiari.

S'entén per persones vinculades, a aquest efecte, aquelles en què concórrega alguna de les circumstàncies a què es refereix l'article 68.2 de l'RLGS.

5. Si les dades i els motius de la subcontractació (inclosa l'activitat objecte d'aquesta, l'empresa que desenvoluparà l'activitat i els percentatges que suposa sobre el pressupost de l'activitat dins dels límits assenyalats) ja figuren en el dossier del projecte d'activitat aportat juntament amb la sol·licitud que s'ajusta al que preveu aquest article, la resolució de concessió d'una ajuda subsumirà les autoritzacions de la subcontractació a què es refereix aquest article. En un altre cas, s'haurà d'obtenir l'autorització esmentada abans de subcontractar. Sense perjudici del que s'ha esmentat, en aquests casos el beneficiari haurà d'acreditar el cost incorregut per l'entitat vinculada i el compliment dels extrems declarats en el moment de la justificació.

6. A més, s'ha de tindre en compte que:

a) El contingut de la prestació que se subcontracta ha d'estar perfectament identificat en el projecte presentat.

b) La persona beneficiària ha d'informar sobre l'adequació de la prestació als preus habituals de mercat.

c) La mateixa entitat no pot tindre la condició de beneficiària i subcontractada en activitats subvencionades de la mateixa convocatòria.

7. Les subcontractacions que no s'ajusten al que preveu aquest article no es podran imputar com a despesa de la justificació de l'ajuda concedida.

Dessetena. Concurrencia de fonts de finançament

1. Les ajudes que preveu aquesta ordre són compatibles amb la percepció d'altres subvencions procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, sempre que l'import d'aquestes siga d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, no supere el cost de l'activitat subvencionada o implique una disminució de l'import del finançament propi exigít, si és el cas, per a cobrir l'activitat subvencionada.

2. Les ajudes que pel seu import no suposen un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres, s'acolliran al règim *de minimis*, d'acord amb el que preveu el Reglament (UE) 1407/2013, de la Comissió Europea, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013), i en cap cas podran superar l'import màxim total d'ajuda *de minimis* establert actualment en 200.000 euros durant un període de tres exercicis fiscals per a una mateixa empresa, ni individualment, ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes *de minimis* concedides a la mateixa empresa.

A l'efecte del que disposa el paràgraf anterior, s'entén per empresa, amb independència del seu estatut jurídic i de la manera de finançament, qualsevol entitat que exercisca una activitat econòmica o que ofereisca béns o serveis en un mercat determinat, i queden expressament incloses en aquest concepte les entitats sense ànim de lucre.

Aquest reglament es pot aplicar únicament a les formes d'ajuda transparent, que són aquelles respecte a les quals es pot determinar prèviament l'equivalent de subvenció brut sense necessitat d'efectuar una avaluació de risc. Aquestes ajudes consistents en subvencions es consideren transparents.

3. De conformitat amb l'article 5 del Reglament (UE) 1407/2013, aquestes ajudes es podran acumular amb:

a) Altres ajudes *de minimis* concedides, d'acord amb el Reglament (UE) 360/2012, de la Comissió, fins al límit màxim que estableix aquest últim reglament.

b) Altres ajudes *de minimis* concedides d'acord amb altres reglaments *de minimis* fins al límit màxim de 200.000 € en tres exercicis fiscals.

4. Les ajudes *de minimis* no s'acumularan a cap ajuda estatal en relació amb les mateixes despeses subvencionables o amb cap ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, si aquesta acumulació excedeix la intensitat d'ajuda o l'import d'ajudes superior

b) Que el importe de la actividad subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada. La acreditación del coste se realizará en la justificación en los mismos términos establecidos para la acreditación de los gastos del beneficiario.

Se entiende por personas vinculadas, a estos efectos, aquellas en las que concorra alguna de las circunstancias a que se refiere el artículo 68.2 del RLGS.

5. Si los datos y los motivos de la subcontratación (incluyendo la actividad objeto de la misma, la empresa que desarrollará la actividad y porcentajes que supone sobre el presupuesto de la actividad dentro de los límites señalados) ya figurasen en el dossier del proyecto de actividad aportado junto a la solicitud ajustándose a lo previsto en el presente artículo, la resolución de concesión de una ayuda subsumirá las autorizaciones de la subcontratación a que se refiere el presente artículo. En otro caso se deberá obtener la citada autorización con anterioridad a subcontratar. Sin perjuicio de lo anterior, en estos casos el beneficiario deberá acreditar el coste incurrido por la entidad vinculada y el cumplimiento de los extremos declarados en el momento de la justificación.

6. Además, se debe tener en cuenta que:

a) El contenido de la prestación que se subcontrata ha de estar perfectamente identificado en el proyecto presentado.

b) La persona beneficiaria ha de informar sobre la adecuación de la prestación a los precios habituales de mercado.

c) La misma entidad no puede tener la condición de beneficiaria y subcontractada en actividades subvencionadas de la misma convocatoria.

7. Las subcontrataciones que no se ajusten a lo previsto en el presente artículo no podrán imputarse como gasto de la justificación de la ayuda concedida.

Decimoséptima. Concurrencia de fuentes de financiación.

1. Las ayudas contempladas en el presente Orden son compatibles con la percepción de otras subvenciones procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, siempre que el importe de las mismas sea de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, no supere el coste de la actividad subvencionada o implique una disminució del importe de la financiación propia exigida, en su caso, para cubrir la actividad subvencionada.

2. Las ayudas que por su importe no supongan un falseamiento de la competencia, que afecte a los intercambios comerciales entre los estados miembros se acogerán al régimen *de minimis*, conforme a lo previsto en el Reglamento (UE) 1407/2013, de la Comisión Europea, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013), en ningún caso podrán superar el importe máximo total de ayuda *de minimis* actualmente establecido en 200.000 euros durante un período de tres ejercicios fiscales para una misma empresa, ni individualmente, ni como resultado de la acumulación con otras ayudas *de minimis* concedidas a la misma empresa.

A los efectos de lo dispuesto en el párrafo anterior se entiende por «empresa», con independencia de su estatuto jurídico y de su modo de financiación, cualquier entidad que ejerza una actividad económica o que ofrezca bienes o servicios en un determinado mercado, quedando expresamente incluidas en dicho concepto las entidades sin ánimo de lucro.

Dicho Reglamento puede aplicarse únicamente a las formas de «ayuda transparente», que son aquellas respecto a las cuales se puede determinar previamente el equivalente de subvención bruto sin necesidad de efectuar una evaluación de riesgo. Las presentes ayudas consisten en subvenciones se consideran transparentes.

3. De conformidad con el artículo 5 del Reglamento (UE) 1407/2013, estas ayudas podrán acumularse con:

a) Otras ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) 360/2012 de la Comisión, hasta el límite máximo establecido en este último Reglamento.

b) Otras ayudas *de minimis* concedidas con arreglo a otros reglamentos *de minimis* hasta el límite máximo de 200.000 € en tres ejercicios fiscales.

4. Las ayudas *de minimis* no se acumularán con ninguna ayuda estatal en relación con los mismos gastos subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, si dicha acumulación excediera de la intensidad de la ayuda o del importe de ayudas

corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes *de minimis* que no es concedisquen per a costos subvencionables específics, ni es puguen atribuir a costos subvencionables específics, es podran acumular amb altres ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

5. A l'efecte de control dels límits exposats anteriorment, els sol·licitants hauran d'aportar, juntament amb la sol·licitud, una declaració responsable d'ajudes en què s'indiquen totes les que tinguen concedides o sol·licitades per al mateix projecte o activitat objecte de subvencions. Així mateix, s'inclouran en aquesta declaració totes les ajudes que s'hagen concedit d'acord amb un règim expressament designat com *de minimis*, i que l'entitat tinga concedides o sol·licitades durant l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors.

6. Les ajudes que s'acullen al règim *de minimis* no s'hauran de notificar a la Comissió Europea, excepte en els casos que el reglament exceptua de la seua aplicació en l'article 1.1, entre els quals no es troben els sectors culturals.

Les ajudes que no s'acullen al règim *de minimis* per no reunir tots els requisits necessaris per a considerar-les com a tal, s'acolliran al Reglament general d'exempció per categories (RGEC): Reglament (UE) 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny (DOUE L 187, 26.6.2014), pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat; modificat pel Reglament (UE) 2017/1084, de la Comissió, de 14 de juny de 2017 (DOUE L 156 de 20.6.2017). Aquest règim d'ajudes es troba exempt de notificació a la Comissió Europea i és compatible amb el mercat interior d'acord amb l'article 107, apartat 3 del tractat, quan es complisquen els requisits de l'article 53, en relació amb el que disposa el capítol I de l'esmentat Reglament 651/2014, i no afecten cap dels sectors ni supòsits que figuren entre les excepcions a la seua aplicació que recull l'article 1.

D'acord amb l'article 3 de l'RGEC esmentat, tant els règims d'ajudes com les ajudes individuals concedides a l'empara d'aquests i les ajudes *ad hoc* seran compatibles amb el mercat interior segons els apartats 2 o 3 de l'article 107 del TFUE, i quedaran exempts de l'obligació de notificació establida en l'article 108.3 del TFUE, sempre que aquestes ajudes complisquen totes les condicions que estableix el capítol I d'aquest, així com les condicions específiques aplicables a la categoria pertinent en el capítol III del reglament esmentat.

En l'article 1.1.j de l'RGEC es regulen, entre les ajudes incloses en el seu àmbit d'aplicació, les ajudes a la cultura i la conservació del patrimoni; i els apartats tercer, quart i cinquè d'aquest article contenen les excepcions a l'àmbit d'aplicació. L'òrgan instructor s'haurà d'assegurar que les entitats beneficiàries no estan afectades per les limitacions de l'article 1 de l'RGEC i que es compleixen les condicions que estableix aquest article.

Així mateix, no podran tindre la condició de beneficiàries les empreses que estiguen subjectes a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió Europea que haja declarat una ajuda il·legal i incompatible amb el mercat interior, o les empreses que es troben en situació de crisi d'acord amb el que estableixen l'article 1.4.c i 2.18 de l'RGEC i les directrius sobre ajudes estatals de salvament i reestructuració d'empreses no financeres en crisi (2014/C 249/01). Als sol·licitants de les ajudes se'ls haurà d'exigir que presenten, juntament amb la sol·licitud de subvenció, una declaració que l'entitat no està en crisi, segons el que estableixen les directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i reestructuració d'empreses no financeres en crisi (2014/C 249/01), comunicació del 31.07.2014; i que no està subjecta a una ordre de recuperació per declaració de la comissió d'ajuda il·legal i incompatible.

La finalitat d'aquesta mesura d'ajudes és el finançament de companyies que es dediquen a la producció i exhibició de muntatges escènics de teatre, dansa i circ a la Comunitat Valenciana, per la qual cosa es corresponen amb les finalitats de les ajudes que preveu l'article 53.3.b, ajudes de funcionament, de l'RGEC.

En l'article 7 de l'RGEC es determina que, a l'efecte del càlcul de la intensitat de l'ajuda i dels costos subvencionables, totes les xifres emprades s'entendran abans de qualsevol deducció fiscal o altres càrre-

superior correspondiente fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptada por la Comisión. Las ayudas *de minimis* que no se concedan para costes subvencionables específicos, ni puedan atribuirse a costes subvencionables específicos podrán acumularse con otras ayudas estatales concedidas en virtud de un reglamento de exención por categorías o de una decisión adoptada por la Comisión.

5. A efectos de control de los límites anteriormente expuestos, los solicitantes deberán aportar junto con la solicitud, una declaración responsable de ayudas en la que se indiquen todas las que tengan concedidas o solicitadas para el mismo proyecto o actividad objeto de subvención. Asimismo, se incluirán en esta declaración todas las ayudas que hayan sido concedidas conforme a un régimen expresamente designado como *de minimis*, y que la entidad tenga concedidas o solicitadas durante el ejercicio fiscal en curso y los dos ejercicios fiscales anteriores.

6. Las ayudas que se acojan al régimen *de minimis* no precisarán ser notificadas a la Comisión Europea; salvo en los casos que el Reglamento exceptúa de su aplicación en el artículo 1.1, entre los que no se encuentran los sectores culturales.

Las ayudas que no se acojan al régimen *de minimis* por no reunir todos los requisitos necesarios para ser consideradas como tal se acogerán al Reglamento General de Exención por Categorías (RGEC): Reglamento (UE) 651/2014, de la Comisión, de 17 de junio (DOUE L 187, 26.6.2014), por el que se declaman determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado; modificado por el Reglamento (UE) 2017/1084 de la Comisión de 14 de junio de 2017 (DOUE L 156 de 20.6.2017) este régimen de ayudas se halla exento de notificación a la Comisión Europea y es compatible con el mercado interior con arreglo al artículo 107, apartado 3 del Tratado, al cumplir los requisitos del artículo 53, en relación con lo dispuesto en el capítulo I del citado Reglamento 651/2014; no afectando a ninguno de los sectores ni supuestos que figuran entre las excepciones a su aplicación recogidas en su artículo 1.

De acuerdo con el artículo 3 del mencionado RGEC, tanto los regímenes de ayudas como las ayudas individuales concedidas al amparo de estos y las ayudas *ad hoc* serán compatibles con el mercado interior a tenor de los apartados 2 o 3 del artículo 107 del TFUE y quedarán exentos de la obligación de notificación establecida en el artículo 108.3 del TFUE, siempre que dichas ayudas cumplan todas las condiciones establecidas en el Capítulo I del mismo, así como las condiciones específicas aplicables a la categoría pertinente en el Capítulo III del citado Reglamento.

En el artículo 1.1.j del RGEC se regulan entre las ayudas incluidas en su ámbito de aplicación las ayudas a la cultura y la conservación del patrimonio, conteniendo los apartados tercero, cuarto y quinto del mismo artículo las excepciones al ámbito de aplicación. El órgano instructor se asegurará de que las entidades beneficiarias no están afectadas por las limitaciones del artículo 1 del RGEC y se asegurarán del cumplimiento de las condiciones establecidas en dicho artículo.

Asimismo no podrán tener la condición de beneficiarias las empresas que estén sujetas a una orden de recuperación pendiente tras una decisión previa de la Comisión Europea que haya declarado una ayuda ilegal e incompatible con el mercado interior, o las empresas que se encuentren en situación de crisis con arreglo a lo que establecen el artículo 1.4.c y 2.18) del RGEC y las Directrices sobre ayudas estatales de salvamento y de reestructuración de empresas no financieras en crisis (2014/C 249/01). A los solicitantes de las ayudas se les deberá exigir que presenten, junto con la solicitud de subvención una Declaración de que la entidad no está en crisis, según lo establecido por las Directrices Comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y de reestructuración de empresas no financieras en crisis (2014/C 249/01) comunicación de 31.07.2014; y que no está sujeta a una orden de recuperación por declaración de la Comisión de ayuda ilegal e incompatible.

La finalidad de la presente medida de ayudas es la financiación de compañías que se dediquen a la producción y exhibición de montajes escénicos de teatro, danza y circo en la Comunitat Valenciana, por lo que se corresponden con los fines de las ayudas previstas en el artículo 53.3.b ayudas de funcionamiento, del RGEC.

En el artículo 7 del RGEC se determina que, a efectos del cálculo de la intensidad de la ayuda y los costos subvencionables, todas las cifras empleadas se entenderán antes de cualquier deducción fiscal u



gues. Els costos subvencionables s'hauran d'avaluar mitjançant proves documentals clares, específiques i actualitzades.

Els imports dels costos subvencionables es podran acumular d'acord amb les opcions de costos simplificades establides en el Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, o el Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, segons siga procedent, sempre que l'operació siga finançada, almenys parcialment, mitjançant un fons de la Unió que permeta l'ús d'aquestes opcions de costos simplificades i que la categoria de costos siga subvencionable de conformitat amb l'exempció que es tracte.

La destinatària d'aquesta ajuda queda sotmesa als límits d'acumulació que s'indiquen en l'article 8 de l'RGEC. El compliment dels articles 8 i 53 el garantirà l'entitat destinatària de l'ajuda, amb anterioritat a la resolució, amb un certificat declaratiu o una declaració responsable redactats en els termes dels articles indicats. S'indicarà expressament que, en les ajudes de funcionament, l'import de l'ajuda no excedirà el que és necessari per a cobrir les pèrdues d'explotació i un benefici raonable durant el període de referència. Això es garantirà *ex-ante* sobre la base de previsions realistes o mitjançant un mecanisme de reemborsament. En cas que s'incomplisca aquesta obligació, es procedirà al reintegrament de les quantitats abonades.

Dihuitena. Pla de control

1. De conformitat amb el que estableix l'apartat 3 de l'article 169 de l'LHIS, s'aprovarà un pla de control de la realització de les activitats subvencionades.

El pla preveurà els tipus de control que s'han d'efectuar: administratius, sobre el terreny, *a posteriori* i de qualitat, els criteris de selecció de mostra i el percentatge mínim d'ajuda que cal controlar sobre el total pagat en cada línia d'ajudes.

2. Els controls administratius es duran a terme fonamentalment mitjançant la comprovació i el control de la documentació de caràcter econòmic, justificativa de l'import concedit, i de la memòria d'actuació justificativa relativa a l'activitat subvencionada, que a aquest efecte s'ha establert en aquesta ordre de bases com a aportació preceptiva per la persona beneficiària per al pagament de l'ajuda.

Denovena. Incompliments, criteris de graduació, responsabilitat i règim sancionador

1. L'IVC es reserva, igualment, la possibilitat de modificar o deixar sense efecte la subvenció, en cas d'incompliment d'alguna de les obligacions imposades a les persones beneficiàries en la base dotzena, en els terminis i les condicions assenyalades, sempre amb l'observació del principi de proporcionalitat a què es refereix l'article 17.3.n de l'LGS.

2. Si la persona beneficiària du a terme totes les activitats projectades, però el cost que tenen és inferior al 20 % del pressupost previst, l'òrgan gestor haurà de minorar proporcionalment la quantia de la subvenció.

3. Les resultes de crèdit que es puguen produir per les renúncies produïdes i les minoracions que es determinen per l'aplicació del que s'ha indicat, es podran disposar de conformitat amb la base tercera.

4. El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà el que estableix el títol IV de l'LGS, així com els articles 173 a 177 de l'LHIS.

La imposició de sancions en matèria de subvencions s'efectuarà mitjançant un procediment administratiu en què, en tot cas, es donarà audiència a la persona beneficiària abans que es dicte l'acord corresponent, i es tramitarà d'acord amb el que disposa la legislació del procediment administratiu comú.

5. Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament en els casos que preveu l'article 37 de l'LGS.

El procediment de reintegrament de subvencions es regirà per les disposicions generals sobre procediments administratius que conté la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que estableixen l'LGS i l'RLGS, així com l'article 172 de l'LHIS.

Quan el compliment pel beneficiari s'aproxime de manera significativa al compliment total i aquest acredite una actuació inequívocament

otras cargas. Los costes subvencionables serán avalados por pruebas documentales claras, específicas y actualizadas.

Los importes de los costes subvencionables podrán acumularse con arreglo a las opciones de costes simplificadas establecidas en el Reglamento (UE) núm. 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, o el Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, según proceda, siempre que la operación sea financiada, al menos parcialmente, mediante un fondo de la Unión que permita el uso de esas opciones de costes simplificadas y que la categoría de costes sea subvencionable de conformidad con la exención que se trate.

La destinataria de esta ayuda queda sometida a los límites de acumulación indicados en el artículo 8 del RGEC. El cumplimiento de los artículos 8 y 53, se garantizará por la entidad destinataria de la ayuda, con anterioridad a la resolución, con un certificado declarativo o declaración responsable redactado en los términos de los artículos indicados. Se indicará expresamente que, en las ayudas de funcionamiento, el importe de la ayuda no excederá de lo necesario para cubrir las pérdidas de explotación y un beneficio razonable durante el periodo de referencia. Ello se garantizará *ex-ante*, sobre la base de previsions realistas, o mediante un mecanismo de reembolso. En el caso de incumplimiento de esta obligación se procederá al reintegro de las cantidades abonadas.

Decimoctava. Plan de control

1. De conformidad con lo establecido en el apartado 3 del artículo 169 de la LHIS, se aprobará un plan de control de la realización de las actividades subvencionadas.

El plan contemplará los tipos de control a efectuar: administrativos, sobre el terreno, *a posteriori* y de calidad, los criterios de selección de muestra y el porcentaje mínimo de ayuda a controlar sobre el total pagado de cada línea de ayudas.

2. Los controles administrativos se realizarán fundamentalmente mediante la comprobación y control de la documentación de carácter económico, justificativa del importe concedido, y de la memoria de actuación justificativa relativa a la actividad subvencionada, que al efecto se ha establecido en la presente orden de bases como aportación preceptiva por la persona beneficiaria para el pago de la ayuda.

Decimonovena. Incumplimientos, criterios de graduación y responsabilidad y régimen sancionador

1. El IVC se reserva igualmente la posibilidad de modificar o dejar sin efecto la subvención, en caso de incumplimiento de alguna de las obligaciones impuestas a las personas beneficiarias en el apartado la base duodécima, en los plazos y condiciones señaladas, observando siempre el principio de proporcionalidad a que se refiere el artículo 17.3.n de la LGS.

2. Si la persona beneficiaria lleva a cabo la totalidad de las actividades proyectadas pero su coste es inferior al 20 % del presupuesto previsto, el órgano gestor minorará proporcionalmente la cuantía de la subvención.

3. Las resultas de crédito que puedan producirse por las renuncias producidas y las minoraciones que se determinen por la aplicación de lo indicado podrán disponerse de conformidad con lo dispuesto en la base tercera.

4. El régimen de infracciones y sanciones administrativas aplicables será el establecido en el título IV de la LGS, así como los artículos 173 a 177 de la LHIS.

La imposición de sanciones en materia de subvenciones se efectuará mediante el procedimiento administrativo en el que, en todo caso, se dará audiencia a la persona beneficiaria antes de dictarse el acuerdo correspondiente y será tramitado conforme a lo dispuesto en la legislación de procedimiento administrativo común.

5. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro en los casos previstos en el artículo 37 de la LGS.

El procedimiento de reintegro de subvenciones se regirá por las disposiciones generales sobre procedimientos administrativos contenidas en la legislación del procedimiento administrativo común, sin perjuicio de las especialidades que se establecen en la LGS, y en el RLGS, así como en el artículo 172 de la LHIS.

Cuando el cumplimiento por el beneficiario se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por este una actuación



tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat que caldrà reintegrar estarà determinada pel número o el grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, i es respectarà el principi de proporcionalitat.

6. La realització d'alguna activitat de les que s'enumeren en el títol VI de la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció o, si és el cas, al reintegrament de les quantitats percebudes.

inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cantidad a reintegrar vendrá determinada por el número o grado de incumplimiento de la actividad objeto de subvención, respetando el principio de proporcionalidad.

6. La realización de alguna actividad de las enumeradas en el T. VI de la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de memoria democrática y para la convivencia de la Comunitat Valenciana, dará lugar a la pérdida del derecho al cobro de la subvención o, en su caso, al reintegro de las cantidades percibidas.