

## Universitat d'Alacant

*Extracte de la Resolució de 25 de maig de 2022, de la rectora de la Universitat d'Alacant, per a la convocatòria de mobilitat per a estades docents durant el curs 2022-2023.*  
[2022/5489]

BDNS (identif.): 632735.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual pot consultar-se en la Base de dades nacional de subvencions:

<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/632735>

### *Primer. Beneficiaris*

La convocatòria està dirigida al professorat de la UA que compleixca els següents requisits:

1. Formar part de la nòmina de la UA.
2. Posseir la nacionalitat d'un país participant en el programa Erasmus+ o de tercers països, en aquest cas hauran d'acreditar que estan en possessió d'un permís vàlid per a residir a Espanya durant el període de realització de la mobilitat.
3. Els requisits anteriors han de complir-se tant en el moment de la sol·licitud com durant el període de realització de la mobilitat per a docència.

### *Segon. Objecte*

La present convocatòria té per objectiu l'assignació de places i concessió d'ajudes econòmiques al professorat de la UA per a impartir docència durant el curs acadèmic 2022-23 en institucions d'educació superior estrangeres.

### *Tercer. Bases reguladores*

Les bases reguladores i convocatòria estan publicades de manera conjunta en el *Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant* de 6 d'abril de 2022, en l'URL

<https://www.boua.ua.es/Acuerdos/DescargarAcuerdo/25981>

### *Quarta. Quantia*

La dotació econòmica de la convocatòria és de 255.740 euros. S'ofereixen:

150 ajudes en el marc del programa Erasmus+, accions KA103 i KA131 (denominació a partir de la convocatòria europea de 2021) amb països europeus;

4 ajudes en el marc del programa Erasmus+, accions KA107 i KA171 (denominació a partir de la convocatòria europea de 2021) amb països associats de la Unió Europea;

15 ajudes en el marc del programa propi d'internacionalització.

### *Cinqué. Termini de presentació de sol·licituds*

El termini de presentació de sol·licituds serà des de l'1 fins al 30 de juny de 2022.

### *Sisé. Altres dades*

L'ajuda s'abonarà mitjançant una comissió de serveis. Es podrà fer en dos pagaments: un primer pagament equivalent al 70 % de l'ajuda prevista de viatge i subsistència, i un segon pagament corresponent a la liquidació una vegada realitzada l'activitat. És requisit indispensable per a iniciar els tràmits de gestió dels pagaments la presentació de la següent documentació en els terminis establits. Els documents poden trobar-se en la següent pàgina web:

<https://sri.ua.es/va/movilidad/sta/estades-docentes-erasmus-i-internacionalizacio.html>

Per a la tramitació del pagament inicial s'haurà de presentar almenys un mes abans de l'eixida:

– Acord de mobilitat per a docència (Mobility Agreement) de les classes a impartir aprovat formalment tant per la institució d'origen com per la institució d'acollida.

– Conveni de subvenció de mobilitat de personal per a docència; es presentarà per duplicat.

## Universidad de Alicante

*Extracto de la Resolución de 25 de mayo de 2022, de la rectora de la Universidad de Alicante, para la convocatoria de movilidad para estancias docentes durante el curso 2022-2023.* [2022/5489]

BDNS (identif.): 632735.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria, cuyo texto completo puede consultarse en la Base de datos nacional de subvenciones:

<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/632735>

### *Primero. Beneficiarios*

La convocatoria está dirigida al profesorado de la UA que cumpla los siguientes requisitos:

1. Formar parte de la nómina de la UA.
2. Poseer la nacionalidad de un país participante en el programa Erasmus+ o de terceros países, en cuyo caso deberá acreditar que está en posesión de un permiso válido para residir en España durante el período de realización de la movilidad.
3. Los requisitos anteriores han de cumplirse tanto en el momento de la solicitud como durante el período de realización de la movilidad para docencia.

### *Segundo. Objeto*

La presente convocatoria tiene por objeto la asignación de plazas y concesión de ayudas económicas al profesorado de la UA para impartir docencia durante el curso académico 2022-23 en instituciones de educación superior extranjeras.

### *Tercero. Bases reguladoras*

Las bases reguladoras y convocatoria están publicadas de manera conjunta en el *Boletín Oficial de la Universidad de Alicante* de día 6 de abril de 2022, en la siguiente URL:

<https://www.boua.ua.es/Acuerdos/DescargarAcuerdo/25981>

### *Cuarto. Cuantía*

La dotación económica de la convocatoria es de 255.740 euros. Se ofertan:

150 ayudas en el marco del programa Erasmus+, acciones KA103 y KA131 (denominación a partir de la convocatoria europea de 2021) con países europeos;

4 ayudas en el marco del programa Erasmus+, acciones KA107 y KA171 (denominación a partir de la convocatoria europea de 2021) con países asociados de la Unión Europea;

15 ayudas en el marco del programa propio de internacionalización.

### *Quinto. Plazo de presentación de solicitudes*

El plazo de presentación de solicitudes será desde el 1 hasta el 30 de junio de 2022.

### *Sexto. Otros datos*

La ayuda se abonará mediante una comisión de servicios. Se podrá hacer en dos pagos: un primer pago equivalente al 70 % de la ayuda prevista de viaje y subsistencia, y un segundo pago correspondiente a la liquidación una vez realizada la actividad. Es requisito indispensable para iniciar los trámites de gestión de los pagos la presentación de la documentación en los plazos establecidos. Los documentos pueden encontrarse en la siguiente página web:

<https://sri.ua.es/es/movilidad/sta/estancias-docentes-erasmus-e-internacionalizacion.html>

Para la tramitación del pago inicial se deberá presentar al menos un mes antes de la salida:

– Acuerdo de movilidad para docencia (Mobility Agreement) de las clases a impartir aprobado formalmente tanto por la institución de origen como por la institución de acogida.

– Convenio de subvención de movilidad de personal para docencia; se presentará por duplicado.



– Comissió de serveis sense retribució autoritzada.

Per a la tramitació de la liquidació i, si escau, de l'ajuda complementària s'haurà de presentar en el termini de 15 dies després de la realització de l'estada:

– Certificat d'estada docent (Certificate of Attendance) original, sense ratllades ni esmenes, expedit (signat i segellat) per la direcció de departament o de centre de la institució d'acollida, en el qual s'especifiquen les dates de docència i es confirme que s'ha impartit la planificació docent prevista, tenint en compte que la data de la certificació ha de ser igual o posterior a la data de finalització de l'estada docent.

– Per a les accions Erasmus+ KA103-KA131 i KA107-KA171, qüestionari UE sobre els principals resultats obtinguts. Es tracta d'un formulari en línia facilitat per la Comissió Europea (en finalitzar

l'estada, la persona participant rebrà automàticament un e-mail amb informació del procediment a seguir per a accedir a aquest qüestionari).

– Justificants originals de les despeses de viatge: factures, rebuts, bitllets de viatge usats, visats, targetes d'embarcament, confirmació electrònica del vol, proves de transferència, etc.

– Justificants originals de les despeses d'allotjament.

– Memòria final on s'explique l'impacte de l'estada docent en la Internacionalització de la UA. Es realitzarà mitjançant d'un formulari.

– L'incompliment de les bases de la convocatòria, així com l'ocultació de dades, la seua alteració o manipulació podran ser causa de desestimació o anul·lació de l'ajuda i, si escau, de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes.

– La persona beneficiària és responsable de la tramitació i abonament, si escau, de les assegurances de malaltia, accidents i contingències comunes o qualsevol altre que s'exigisca amb caràcter obligatori per la institució receptora.

Alacant, 25 de maig de 2022.– La vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament (p. d. R 22.12.2020): Rosa M. Martínez Espinosa.

– Comisión de servicios sin retribución autorizada.

Para la tramitación de la liquidación y, en su caso, de la ayuda complementaria, se deberá presentar en el plazo de 15 días tras la realización de la estancia:

– Certificado de estancia docente (Certificate of Attendance) original, sin tachaduras ni enmiendas, expedido (firmado y sellado) por la dirección de departamento o de centro de la institución de acogida, en el que se especifiquen las fechas de docencia y se confirme que se ha impartido la planificación docente prevista, teniendo en cuenta que la fecha de la certificación ha de ser igual o posterior a la fecha de finalización de la estancia docente.

– Para las acciones Erasmus+ KA103-KA131 y KA107-KA171, Cuestionario UE (EU Survey / Participant Report) sobre los principales resultados obtenidos. Se trata de un formulario on-line facilitado por la Comisión Europea (al finalizar la estancia, la persona participante recibirá automáticamente un e-mail informándole del procedimiento a seguir para acceder a dicho cuestionario).

– Justificantes originales de los gastos de viaje: facturas, recibos, billetes de viaje usados, visados, tarjetas de embarque, confirmación electrónica del vuelo, pruebas de transferencia, etc.

– Justificantes originales de los gastos de alojamiento.

– Memoria final donde se explique el impacto de la estancia docente en la internacionalización de la UA. Se realizará a través de un formulario.

– El incumplimiento de las bases de la convocatoria, así como la ocultación de datos, su alteración o manipulación podrán ser causa de desestimación o anulación de la ayuda y, en su caso, de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas.

– La persona beneficiaria es responsable de la tramitación y abono, en su caso, de los seguros de enfermedad, accidentes y contingencias comunes o cualquier otro que se exija con carácter obligatorio por la institución receptora.

Alicante, 25 de mayo de 2022.– La vicerectora de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo (p. d. R 22.12.2020): Rosa M.ª Martínez Espinosa.