

Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública

ORDRE 4/2022, d'1 de juny, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual s'estableixen les bases reguladores i la convocatòria per a l'any 2022 de les ajudes a persones joves altament qualificades, per a la preparació de proves selectives per a l'accés a la carrera judicial i fiscal, al cos de lletrats de l'Administració de justícia, al cos de metges forenses i al cos de gestió processal i administrativa. [2022/5104]

La Constitució Espanyola consagra en els articles 23.2 i 103.3 els principis d'igualtat, mèrit i capacitat per a orientar l'accés dels ciutadans a les funcions públiques. Així mateix, l'article 9.2 de la Constitució obliga els poders públics a remoure els obstacles que impedisquen o dificulten que les condicions d'igualtat dels individus siguen reals o efectives.

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, promulgat per Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol i modificat per Llei orgànica 1/2006 de 10 d'abril, estableix en l'article 49 que la Generalitat té competència exclusiva, entre altres matèries, sobre administració de justícia, sense perjudici del que es disposa en la legislació de desenvolupament de l'article 149.1.5a de la Constitució. I l'article 36 del referit Estatut assenyala que, en relació a l'Administració de justícia, exceptuada la militar, correspon a la Generalitat, l'exercici a la Comunitat Valenciana de totes les facultats que la Llei orgànica del poder judicial reconega o atribuïska al Govern de l'Estat, així com proveir-la de mitjans personals, materials i econòmics.

La Llei orgànica del poder judicial (d'ara en avant LOPJ) assenyala en l'article 301.1 que l'ingrés en la carrera judicial estarà basat en els principis de mèrit i capacitat per a l'exercici de la funció jurisdiccional, i que el procés de selecció ha de garantir, amb objectivitat i transparència, la igualtat en l'accés a aquesta de tots els ciutadans que reunitsquen les condicions i aptituds necessària. En aquesta mateixa línia es pronuncia l'article 42 de l'Estatut Orgànic del Ministeri Fiscal per a l'ingrés en la carrera fiscal.

Per part seua, i pel que respecta a l'accés al cos de lletrats de l'Administració de justícia, l'article 442 de l'LOPJ recull que els procediments d'accés hauran de garantir, en tot cas, els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i també de publicitat. I en el mateix sentit es pronuncia l'article 483.1 de l'LOPJ, quant a la selecció del personal al servei de l'Administració de justícia, quan estableix que la selecció s'efectuarà amb criteris d'objectivitat i conformement als principis d'igualtat, mèrit, capacitat i també de publicitat.

En el marc de la normativa exposada i amb la finalitat de fomentar i afavorir la preparació de les proves d'accés per a l'ingrés a les carreres i cossos dels diferents grups a de l'administració de justícia (carrera judicial o fiscal, cos de lletrats de l'Administració de justícia, metges forenses i gestió processal i administrativa), a persones joves, llicenciades o graduades, residents a la Comunitat Valenciana, que estiguen altament qualificades i que manquen de recursos per a la preparació de les proves selectives, la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública ha considerat necessari implementar un model d'ajudes a la preparació de les oposicions, que persegueix un doble objectiu:

D'una banda, es tracta de garantir que l'accés a la carrera judicial o fiscal, al cos de lletrats de l'Administració de justícia, de metges forenses i de gestió processal i administrativa s'efectue en condicions d'igualtat, valorant els mèrits personals de cada sol·licitant i atesos els millors expedients acadèmics, amb la finalitat que el cost econòmic de preparar les oposicions no supose una traba per a accedir a qualsevol de les carreres o cossos indicats.

D'una altra banda, mitjançant el programa d'ajudes es pretén produir un efecte positiu directe en incrementar el nombre d'opositors per a l'accés a les carreres i cossos indicats, residents en la Comunitat Valenciana i candidats, per tant, a sol·licitar una plaça entre les quals s'ofereixen en aquest territori. Es tracta, en definitiva, d'incentivar l'accés a l'ocupació pública en l'àmbit de l'Administració de justícia a persones

Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública

ORDEN 4/2022, de 1 de junio, de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se establecen las bases reguladoras y la convocatoria para el año 2022 de las ayudas a personas jóvenes altamente cualificadas, para la preparación de pruebas selectivas para el acceso a la carrera judicial y fiscal, al cuerpo de letrados de la Administración de justicia, al cuerpo de médicos forenses y al cuerpo de gestión procesal y administrativa. [2022/5104]

La Constitución Española consagra en los artículos 23.2 y 103.3 los principios de igualdad, mérito y capacidad para orientar el acceso de los ciudadanos a las funciones públicas. Asimismo, el artículo 9.2 de la Constitución obliga a los poderes públicos a remover los obstáculos que impidan o dificulten que las condiciones de igualdad de los individuos sean reales o efectivas.

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, promulgado por Ley orgánica 5/1982, de 1 de julio y modificado por Ley orgánica 1/2006 de 10 de abril, establece en su artículo 49 que la Generalitat tiene competencia exclusiva, entre otras materias, sobre Administración de justicia, sin perjuicio de lo dispuesto en la legislación de desarrollo del artículo 149.1.5.ª de la Constitución. Y el artículo 36 del referido Estatuto señala que, en relación a la Administración de justicia, exceptuada la militar, corresponde a la Generalitat, el ejercicio en la Comunitat Valenciana de todas las facultades que la Ley orgánica del poder judicial reconozca o atribuya al Gobierno del Estado, así como proveerla de medios personales, materiales y económicos.

La Ley orgánica del poder judicial (en adelante LOPJ) señala en su artículo 301.1 que el ingreso en la carrera judicial estará basado en los principios de mérito y capacidad para el ejercicio de la función jurisdiccional, y que el proceso de selección garantizará, con objetividad y transparencia, la igualdad en el acceso a la misma de todos los ciudadanos que reúnan las condiciones y aptitudes necesaria. En esta misma línea se pronuncia el artículo 42 del Estatuto Orgánico del Ministerio Fiscal para el ingreso en la carrera fiscal.

Por su parte, y por lo que respecta al acceso al Cuerpo de Letrados de la Administración de justicia, el artículo 442 de la LOPJ recoge que los procedimientos de acceso deberán garantizar, en todo caso, los principios de igualdad, mérito, capacidad y también de publicidad. Y en el mismo sentido se pronuncia el artículo 483.1 de la LOPJ, en cuanto a la selección del personal al servicio de la Administración de justicia, cuando establece que la selección se efectuará con criterios de objetividad y con arreglo a los principios de igualdad, mérito, capacidad y también de publicidad.

En el marco de la normativa expuesta y con la finalidad de fomentar y favorecer la preparación de las pruebas de acceso para el ingreso a las carreras y cuerpos de los diferentes grupos A de la Administración de justicia (carrera judicial o fiscal, cuerpo de letrados de la Administración de justicia, médicos forenses y gestión procesal y administrativa), a personas jóvenes, licenciadas o graduadas, residentes en la Comunitat Valenciana, que estén altamente cualificadas y que carezcan de recursos para la preparación de las pruebas selectivas, la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública ha considerado necesario implementar un modelo de ayudas a la preparación de las oposiciones, que persigue un doble objetivo:

Por un lado, se trata de garantizar que el acceso a la carrera judicial o fiscal, al cuerpo de letrados de la Administración de justicia, de médicos forenses y de gestión procesal y administrativa se efectúe en condiciones de igualdad, valorando los méritos personales de cada solicitante y atendiendo a los mejores expedientes académicos, con el fin de que el coste económico de preparar las oposiciones no suponga una traba para acceder a cualquiera de las carreras o cuerpos indicados.

Por otro, mediante el programa de ayudas se pretende producir un efecto positivo directo al incrementar el número de opositores para el acceso a las carreras y cuerpos indicados, residentes en la Comunitat Valenciana y candidatos, por tanto, a solicitar una plaza entre las que se ofrecen en este territorio. Se trata, en definitiva, de incentivar el acceso al empleo público en el ámbito de la Administración de justicia a per-

licenciades i graduades, per a contribuir a l'estabilitat de les plantilles en les carreres i cossos destinataris de les ajudes, amb l'objectiu de millorar el grau d'eficàcia i qualitat en l'atenció a la ciutadania.

Cal tindre en consideració, a més, el greu problema que constitueix l'envelliment del personal al servei de l'Administració de justícia en la Comunitat Valenciana, de la mateixa manera que es produeix en l'àmbit de l'administració autonòmica, així com la reducció del conjunt del personal titular a conseqüència de les jubilacions previstes per als pròxims anys, que generarà un importantíssim nombre de places vacants que pot redundar en la qualitat del servei públic que es presta.

En conseqüència, resulta necessari dissenyar un programa de beques per a la incorporació de joves altament qualificats a l'Administració de justícia en el territori de la Comunitat Valenciana que done resposta a la problemàtica exposada.

En aquest punt el Decret 26/2019, d'1 de març, del Consell, d'aprovació de les bases reguladores de la concessió d'ajudes, a persones joves altament qualificades, per a la preparació de proves selectives per a l'accés als diferents cossos i escales del grup de classificació professional A de l'Administració de la Generalitat, modificat pel Decret 104/2020, de 7 d'agost, constitueix un precedent en la regulació en la Comunitat Valenciana d'aquesta mena d'ajudes, l'objecte de les quals és contribuir a sufragar les despeses ocasionades per la preparació d'aquesta mena de processos selectius.

La comissió per a l'estudi de la modificació de l'anterior Llei de la funció pública valenciana ja va posar en relleu, en l'Informe de 30 de juny de 2016, que «un dels problemes relatius a l'accés a l'ocupació pública és, com bé se sap, que en el nostre sistema el cost de la formació prèvia de l'aspirant es trasllada íntegrament a aquell, a diferència d'uns altres models (l'alemany o el dels països nòrdics). Aquesta nova proposta, que ens sembla de justícia, parteix de constatar —com s'advertix en uns certs estudis solvents— que les inequitats socials i del sistema educatiu es traslladen als processos d'ingrés en la funció pública, per la qual cosa resulta convenient introduir mesures correctores, que amplien de fet l'espectre social de les persones que tenen oportunitat real d'accedir a determinades places, particularment les del subgrup A1. Es tractaria d'implantar fórmules que contribuïsquen a potenciar la competència entre els millors candidats, valorant la cultura de l'esforç, per a la qual cosa s'atorgaria una beca als alumnes amb millor expedient que la sol·liciten.»

Al present text li resulta d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament d'aquesta, i els articles 159 a 177 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Pel que respecta al procediment de concessió, i després de l'entrada en vigor del Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19, pel qual es modifica l'apartat 2 de l'article 160 de la Llei 1/2015, les bases reguladores de les subvencions deixen de tindre naturalesa de disposició de caràcter general i passen a ser actes administratius per a convocatòries concretes o vinculades a plans estratègics de subvencions de duració determinada.

La Llei 8/2021, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022, recull la línia de subvenció S8923000 denominada «Beques per a la preparació d'oposicions», per a atorgar, pel règim de concurrència competitiva, ajudes per a la preparació d'oposicions per a l'ingrés en cossos i escales del grup A de l'Administració de justícia, amb una dotació total de 500.000 euros. En aquesta primera convocatòria, ateses les limitacions pressupostàries, es podran concedir fins a cent beques amb una duració de deu mesos, sense perjudici que en les següents convocatòries es contemplen noves ajudes ampliant el període subvencionable a un any.

Aquesta línia es troba inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública per al període 2020-2022, aprovat per Resolució de 27 de febrer de 2020, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, modificada per Resolució de 7 de febrer de 2022, de la mateixa Conselleria.

sonas licenciadas y graduadas, contribuyendo así a la estabilidad de las plantillas en las carreras y cuerpos destinatarios de las ayudas, con el objetivo de mejorar el grado de eficacia y calidad en la atención a la ciudadanía.

Hay que tener en consideración, además, el grave problema que constituye el envejecimiento del personal al servicio de la Administración de justicia en la Comunitat Valenciana, del mismo modo que se produce en el ámbito de la administración autonómica, así como la reducción del conjunto del personal titular como consecuencia de las jubilaciones previstas para los próximos años, que va a generar un importantísimo número de plazas vacantes que puede redundar en la calidad del servicio público que se presta.

En consecuencia, resulta necesario diseñar un programa de becas para la incorporación de jóvenes altamente cualificados a la Administración de justicia en el territorio de la Comunitat Valenciana que dé respuesta a la problemática expuesta.

En este punto el Decreto 26/2019, de 1 de marzo, del Consell, de aprobación de las bases reguladores de la concesión de ayudas, a personas jóvenes altamente cualificadas, para la preparación de pruebas selectivas para el acceso a los distintos cuerpos y escalas del grupo de clasificación profesional A de la Administración de la Generalitat, modificado por Decreto 104/2020, de 7 de agosto, constituye un precedente en la regulación en la Comunitat Valenciana de este tipo de ayudas, cuyo objeto es contribuir a sufragar los gastos ocasionados por la preparación de este tipo de procesos selectivos.

La comisión para el estudio de la modificación de la anterior Ley de la función pública valenciana ya puso de relieve, en su Informe de 30 de junio de 2016, que «uno de los problemas relativos al acceso al empleo público es, como bien se sabe, que en nuestro sistema el coste de la formación previa del aspirante se traslada íntegramente a aquel, a diferencia de otros modelos (el alemán o el de los países nórdicos). Esta novedosa propuesta, que nos parece de justicia, parte de constatar —como se advierte en ciertos estudios solvents— que las inequidades sociales y del sistema educativo se trasladan a los procesos de ingreso en la función pública, por lo que resulta conveniente introducir medidas correctoras, que amplíen de hecho el espectro social de las personas que tienen oportunidad real de acceder a determinadas plazas, particularmente las del subgrupo A1. Se trataría de implantar fórmulas que contribuyan a potenciar la competencia entre los mejores candidatos, valorando la cultura del esfuerzo, para lo que se otorgaría una beca a los alumnos con mejor expediente que lo soliciten.»

Al presente texto le resulta de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la misma, y los artículos 159 a 177 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Por lo que respecta al procedimiento de concesión, y tras la entrada en vigor del Decreto ley 6/2021, de 1 de abril, del Consell, de medidas urgents en matèria econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus para apoyar la recuperación de la crisis conseqüència de la Covid-19, por el que se modifica el apartado 2 del artículo 160 de la Ley 1/2015, las bases reguladoras de las subvenciones dejan de tener naturaleza de disposición de carácter general y pasan a ser actos administrativos para convocatorias concretas o vinculadas a Planes estratégico de subvenciones de duración determinada.

La Ley 8/2021, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2022, recoge la línea de subvención S8923000 denominada «Becas para la preparación de oposiciones», para otorgar, por el régimen de concurrència competitiva, ayudas para la preparación de oposiciones para el ingreso en cuerpos y escalas del grupo A de la Administración de justicia, con una dotación total de 500.000 euros. En esta primera convocatoria, atendiendo a las limitaciones presupuestarias, se podrán conceder hasta cien becas con una duración de diez meses, sin perjuicio de que en las siguientes convocatorias se contemplen nuevas ayudas ampliando el período subvencionable a un año.

Esta línea se encuentra incluida en el Plan estratégico de subvenciones de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública para el periodo 2020-2022, aprobado por Resolució de 27 de febrer de 2020, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, modificada por Resolució de 7 de febrer de 2022, de la misma Conselleria.

Així mateix, d'acord amb el que s'ha descrit en els paràgrafs anteriors, i per l'especificitat de les ajudes a atorgar, resulta necessari aprovar conjuntament les bases reguladores de la concessió de la subvenció i la convocatòria d'aquesta per a l'any 2022, en els termes establits en l'article 164 lletra e) de la Llei 1/2015.

Les ajudes regulades a través d'aquesta ordre no estan subjectes a la política de la competència de la Unió Europea en matèria d'ajudes públiques i, per tant, no requereixen notificació a la Comissió Europea, per no complir els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que en raó de la qualitat de les persones beneficiàries i de l'objecte de les ajudes, preparació de processos selectius per a l'accés a carreres i cossos de l'Administració de justícia grup A, aquestes accions subvencionables no afecten la competència ni els intercanvis comercials entre els estats membres, i tampoc afavoreixen determinades empreses o produccions.

Per tot això, amb l'informe previ de l'Advocacia de la Generalitat i de la Intervenció Delegada, d'acord amb els articles 160.2 b), 160.4 a) i b), 164 e) i 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat i el Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública,

ORDENE

Primer

Aprovar les bases reguladores per a la concessió d'ajudes econòmiques per a contribuir a les despeses ocasionades a les persones de fins a 30 anys, per la preparació de processos selectius per a l'accés a la Carrera judicial o fiscal, al cos de lletrats de l'Administració de justícia, així com per a la preparació dels processos selectius al cos de metges forenses i al cos de gestió processal i administrativa, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

Segon

Convocar per a l'exercici 2022, en règim de concurrència competitiva, les ajudes econòmiques per a contribuir en les despeses ocasionades a les persones de fins a 30 anys d'edat, per la preparació dels processos selectius per a l'accés a la carrera judicial o fiscal, al cos de lletrats de l'Administració de justícia, així com per a la preparació dels processos selectius al cos de metges forenses i al cos de gestió processal i administrativa, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

Tercer

La present convocatòria té caràcter pluriennal i per a la concessió de les ajudes previstes es destinarà un import de 500.000,00 € (cinc-cents mil euros) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 07.02.01.141.10.4 línia de subvenció S8923000 «Beques per a la preparació d'oposicions», dels exercicis 2022 i 2023, amb la següent distribució per anualitats:

150.000 € (cent cinquanta mil euros), amb càrrec a la dotació de l'exercici 2022, destinats al primer període de justificació establert en aquesta convocatòria.

350.000 € (tres-cents cinquanta mil euros), amb càrrec al pressupost de 2023, per al finançament de la resta de períodes.

Quart

Remetre a la Base de dades nacional de subvencions la convocatòria juntament amb tota la informació requerida perquè es publique el seu text íntegre. La BDNS donarà trasllat al *Diari Oficial de la Generalitat* per a la seua publicació.

Cinquè

Aquesta ordre se sotmetrà a la normativa bàsica de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, en el que resulte aplicable i a les previsions de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Asimismo, de acuerdo con lo descrito en los párrafos anteriores, y por la especificidad de las ayudas a otorgar, resulta necesario aprobar conjuntamente las bases reguladoras de la concesión de la subvención y la convocatoria de la misma para el año 2022, en los términos previsto en el artículo 164 letra e) de la Ley 1/2015.

Las ayudas reguladas a través de esta orden no están sujetas a la política de la competencia de la Unión Europea en materia de ayudas públicas y, por tanto, no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que en razón de la cualidad de las personas beneficiarias y del objeto de las ayudas, preparación de procesos selectivos para el acceso a carreras y cuerpos de la Administración de justicia grupo A, estas acciones subvencionables no afectan a la competencia ni a los intercambios comerciales entre los estados miembros, y tampoco favorecen a determinadas empresas o producciones.

Por todo ello, previo informe de la Abogacía de la Generalitat y de la Intervención Delegada, de acuerdo con los artículos 160.2 b), 160.4 a) y b), 164 e) i 165.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat y el Decreto 172/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justícia, Interior y Administración Pública,

ORDENO

Primero

Aprobar las bases reguladoras para la concesión de ayudas económicas para contribuir en los gastos ocasionados a las personas de hasta 30 años de edad, por la preparación de procesos selectivos para el acceso a la carrera judicial o fiscal, al cuerpo de letrados de la Administración de justicia, así como para la preparación de los procesos selectivos al cuerpo de médicos forenses y al cuerpo de gestión procesal y administrativa, en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

Segundo

Convocar para el ejercicio 2022, en régimen de concurrència competitiva, las ayudas económicas para contribuir en los gastos ocasionados a las personas de hasta 30 años de edad, por la preparación de los procesos selectivos para el acceso a la carrera judicial o fiscal, al cuerpo de letrados de la Administración de justicia, así como para la preparación de los procesos selectivos al cuerpo de médicos forenses y al cuerpo de gestión procesal y administrativa, en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

Tercero

La presente convocatoria tiene carácter plurianual y para la concesión de las ayudas previstas se destinará un importe de 500.000,00 € (quinientos mil euros) con cargo a la aplicación presupuestaria 07.02.01.141.10.4 línea de subvención S8923000 «Becas para la preparación de oposiciones», de los ejercicios 2022 y 2023, con la siguiente distribución por anualidades:

150.000 € (ciento cinquanta mil euros), con cargo a la dotación del ejercicio 2022, destinados al primer periodo de justificació establecido en esta convocatoria.

350.000 € (trescientos cinquanta mil euros), con cargo al presupuesto de 2023, para la financiación del resto de periodos.

Cuarto

Remitir a la Base de datos nacional de subvenciones la convocatoria junto con toda la información requerida para que se publique su texto íntegro. La BDNS dará traslado al *Diari Oficial de la Generalitat* para su publicación.

Quinto

Esta orden se someterá a la normativa básica de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, al Real decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, en lo que resulte de aplicación y a las previsions de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Sisé

La direcció general amb competències en matèria de selecció del personal al servei de l'administració de justícia queda facultada per a dictar les instruccions que resulten necessàries per a l'aplicació i execució de la present ordre.

Seté

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta ordre, que posa fi a la via administrativa, és possible la interposició del recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, en virtut dels articles 112.1, 115, 123 i 124 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament formular el recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, en virtut dels articles 8, 10.1.a, 14 i 46 de Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, comptats a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Tot això sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que s'estime procedent.

València, 1 de juny de 2022

La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública,
GABRIELA BRAVO SANESTANISLAO

ANNEX I

Bases reguladores i convocatòria per a l'any 2022 de les subvencions per a persones joves altament qualificades, per a la preparació de proves selectives per a l'accés a la Carrera Judicial i Fiscal, al Cos de Lletrats de l'Administració de Justícia, al Cos de Metges Forenses i al Cos de Gestió Processal i Administrativa.

Primera. Objecte

1. La present ordre té per objecte establir les bases reguladores i la convocatòria d'ajudes econòmiques destinades a contribuir en les despeses ocasionades a les persones de fins a 30 anys, per la preparació de processos selectius per a l'accés a les següents carreres i cossos:

– Carreres Judicial o Fiscal i Cos de Lletrats de l'Administració de Justícia, per a persones que estiguen empadronades i tinguen residència efectiva a la Comunitat Valenciana.

– Cossos de Metges Forenses i de Gestió Processal i Administrativa, per a persones que estiguen empadronades i tinguen residència efectiva en la Comunitat Valenciana, sempre que concórreguen al procés selectiu per l'àmbit d'aquesta comunitat.

2. L'activitat subvencionada per estes beques consistirà en la preparació d'algun dels processos selectius objecte d'aquestes ajudes per mitjà de persona preparadora individual o centre especialitzat.

3. Mitjançant la present convocatòria es concediran un màxim de 100 ajudes. Cada ajuda consistirà en una dotació econòmica per import màxim de cinc-cents (500,00) euros mensuals durant tot el període subvencionable, que en la present convocatòria comprén de l'1 de setembre de 2022 al 30 de juny de 2023.

4. Es podrà ser beneficiària o beneficiari d'aquestes ajudes un màxim de tres convocatòries, amb independència de la carrera o cos per al qual se sol·licite. Les ajudes se sol·licitaran en cada convocatòria i no cabrà renovació automàtica de la concessió d'aquestes.

5. El procediment de concessió d'aquestes ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb el que es disposa en l'article 163 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Segona. Requisits de les persones sol·licitants

Podran beneficiar-se de les ajudes regulades en esta ordre aquelles persones que, a la finalització del termini de presentació de les sol·licituds, complisquen els següents requisits:

Sexto

La direcció general con competencias en materia de selección del personal al servicio de la Administración de justicia queda facultada para dictar cuantas instrucciones resulten necesarias para la aplicación y ejecución de la presente orden.

Séptimo

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta orden, que pone fin a la vía administrativa, cabe la interposición de recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes ante la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, en virtud de los artículos 112.1, 115, 123 y 124 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien directamente formular recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses, en virtud de los artículos 8, 10.1.a, 14 y 46 de Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contados a partir del día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime procedente.

València, 1 de junio de 2022

La consellera de Justicia, Interior y Administración Pública,
GABRIELA BRAVO SANESTANISLAO

ANEXO I

Bases reguladoras y convocatoria para el año 2022 de las subvenciones para personas jóvenes altamente cualificadas, para la preparación de pruebas selectivas para el acceso a la Carrera Judicial y Fiscal, al Cuerpo de Letrados de la Administración de Justicia, al Cuerpo de Médicos Forenses y al Cuerpo de Gestión Procesal y Administrativa

Primera. Objeto

1. La presente orden tiene por objeto establecer las bases reguladoras y la convocatoria de ayudas económicas destinadas a contribuir en los gastos ocasionados a las personas de hasta 30 años de edad, por la preparación de procesos selectivos para el acceso a las siguientes carreras y cuerpos:

– Carreras Judicial o Fiscal y Cuerpo de Letrados de la Administración de Justicia, para personas que estén empadronadas y tengan residencia efectiva en la Comunitat Valenciana.

– Cuerpos de Médicos Forenses y de Gestión Procesal y Administrativa, para personas que estén empadronadas y tengan residencia efectiva en la Comunitat Valenciana, siempre y cuando concurren al proceso selectivo por el ámbito de esta comunidad.

2. La actividad subvencionada por estas becas consistirá en la preparación de alguno de los procesos selectivos objeto de estas ayudas por medio de persona preparadora individual o centro especializado.

3. Mediante la presente convocatoria se concederán un máximo de 100 ayudas. Cada ayuda consistirá en una dotación económica por importe máximo de quinientos (500,00) euros mensuales durante todo el periodo subvencionable, que en la presente convocatoria comprende del 1 de septiembre de 2022 al 30 de junio de 2023.

4. Se podrá ser beneficiaria o beneficiario de estas ayudas un máximo de tres convocatorias, con independencia de la Carrera o Cuerpo para el que se solicite la misma. Las ayudas se solicitarán en cada convocatoria y no cabrá renovación automática de la concesión de las mismas.

5. El procedimiento de concesión de estas ayudas se tramitará en régimen de concurrència competitiva, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 163 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Segunda. Requisitos de las personas solicitantes

Podrán beneficiarse de las ayudas reguladas en esta orden aquellas personas que, a la finalización del plazo de presentación de las solicitudes, cumplan los siguientes requisitos:



a) No ser major de 30 anys.
b) Acreditar els requisits d'accés exigits en l'última convocatòria d'accés a la carrera o cos corresponent segons la beca que se sol·licite.

c) Estar en possessió de titulació universitària de llicenciatura o grau requerida per a l'accés a la carrera o cos corresponent segons la beca que se sol·licite.

d) No estar gaudint d'ajudes o subvencions per al mateix objecte, qualsevol que siga el procés selectiu per al qual se li va concedir l'ajuda, d'ens públics ni privats, ni haver-ho fet durant un màxim de tres anys, continuats o alterns, anteriors a la convocatòria.

e) No trobar-se incurses en les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la qual cosa s'acreditarà per mitjà de la declaració responsable inclosa en el model de sol·licitud, accessible en la seu electrònica de la Generalitat.

f) Comptar amb la direcció d'un centre especialitzat o una persona preparadora per a orientar el procés de preparació, o començar la preparació a l'inici del període subvencionable, determinat en la present ordre.

g) Acreditar la situació econòmica a l'efecte de la seua valoració, de conformitat amb el que es disposa en la base dotzena de la present ordre.

h) Estar empadronada i tindre residència efectiva en la Comunitat Valenciana almenys cinc anys dels últims deu, i caldrà, així mateix, el certificat d'empadronament a l'efecte d'acreditació de membres de la unitat familiar per a la valoració de la seua situació econòmica.

i) Acreditar l'expedient acadèmic de la llicenciatura o grau exigint en cada convocatòria d'oposicions segons la carrera o cos per a la preparació de la qual se sol·licite l'ajuda d'acord amb la següent taula:

- Nota mitjana mínima en escala de 0 a 10: 7
- Nota mitjana mínima en escala d'1 a 4: 2

En cas de titulació obtinguda en centres estrangers, haurà d'aportar-se la corresponent homologació oficial emesa pel ministeri competent en la matèria, així com l'equivalència de la nota mitjana.

j) No tindre un nivell de renda per membre de la unitat familiar superior a tres vegades l'Indicador Públic de Rendes d'Efectes Múltiples (IPREM).

k) Les persones sol·licitants que opten a la reserva específica establida en l'apartat 2n de la base tercera deuran a més acreditar un grau de discapacitat igual o superior al 33 %, així com el compliment de la resta de requisits exigits.

Tercera. Distribució de les ajudes. Reserva per a les persones amb diversitat funcional

1. Les ajudes previstes es distribuïran entre els diferents cossos i escales de la següent manera:

- Accés a la Carrera Judicial i Fiscal: 30 beques.
- Accés al Cos de Lletrats de l'Administració de Justícia: 25 beques.

- Accés al Cos de Metges Forenses (Comunitat Valenciana): 20 beques.

- Accés al Cos de Gestió Processal i Administrativa (Comunitat Valenciana): 25 beques.

2. Dins de cada cos i escala, es reservarà un 7 % de les ajudes a persones que acrediten un grau de discapacitat igual o superior al 33 % i complisquen amb la resta dels requisits exigits per a l'accés a l'ocupació pública. En cas de ser declarades desertes, estes ajudes s'acumularan a les restants del mateix cos o carrera.

3. Les beques no cobertes conformement amb la distribució establida en l'apartat 1r d'aquesta base s'acumularan a la resta de carreres o cossos per l'ordre del resultat obtingut en la baremació.

Quarta. Presentació de les sol·licituds. Termini, lloc i forma

1. Les persones aspirants a obtenir una ajuda presentaran, exclusivament per via electrònica, una única sol·licitud en model normalitzat, que haurà d'emplenar-se obligatòriament i íntegrament, en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

a) No ser mayor de 30 años.

b) Reunir los requisitos de acceso exigidos en la última convocatoria de acceso a la Carrera o Cuerpo correspondiente según la beca que se solicite.

c) Estar en posesión de titulación universitaria de licenciatura o grado requerida para el acceso a la Carrera o Cuerpo correspondiente según la beca que se solicite.

d) No estar disfrutando de ayudas o subvenciones para el mismo objeto, cualquiera que sea el proceso selectivo para el que se le concedió la ayuda, de entes públicos ni privados, ni haberlo hecho durante un máximo de tres años, continuados o alternos, anteriores a la convocatoria.

e) No hallarse incurso en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, lo cual se acreditará por medio de la declaración responsable incluida en el modelo de solicitud, accesible en la sede electrónica de la Generalitat.

f) Contar con la dirección de un centro especializado o una persona preparadora para orientar el proceso de preparación, o comenzar la preparación al inicio del periodo subvencionable, determinado en la presente orden.

g) Acreditar la situación económica a los efectos de su valoración, de conformidad con lo dispuesto en la base decimosegunda de la presente orden.

h) Estar empadronada y tener residencia efectiva en la Comunitat Valenciana al menos cinco años de los últimos diez, requiriéndose, asimismo, el certificado de empadronamiento a efectos de acreditación de miembros de la unidad familiar para la valoración de su situación económica.

i) Acreditar el expediente académico de la licenciatura o grado exigido en cada convocatoria de oposiciones según la Carrera o Cuerpo para cuya preparación se solicite la ayuda de acuerdo con la siguiente tabla:

- Nota media mínima en escala de 0 a 10: 7
- Nota media mínima en escala de 1 a 4: 2

En caso de titulación obtenida en centros extranjeros, deberá aportarse la correspondiente homologación oficial emitida por el Ministerio competente en la materia, así como la equivalencia de la nota media.

j) No tener un nivel de renta por miembro de la unidad familiar superior a tres veces el Indicador Público de Rentas de Efectos Múltiples (IPREM).

k) Las personas solicitantes que opten a la reserva específica establecida en el apartado 2º de la base tercera deberán además acreditar un grado de discapacidad igual o superior al 33 % así como el cumplimiento del resto de requisitos exigidos.

Tercera. Distribución de las ayudas. Reserva para las personas con diversidad funcional

1. Las ayudas previstas se distribuirán entre los distintos cuerpos y escalas del siguiente modo:

- Acceso a la Carrera Judicial y Fiscal: 30 becas.
- Acceso al Cuerpo de Letrados de la Administración de Justicia: 25 becas.

- Acceso al Cuerpo de Médicos Forenses (Comunitat Valenciana): 20 becas.

- Acceso al Cuerpo de Gestión Procesal y Administrativa (Comunitat Valenciana): 25 becas.

2. Dentro de cada cuerpo y escala, se reservará un 7 % de las ayudas a personas que acrediten un grado de discapacidad igual o superior al 33 % y cumplan con el resto de los requisitos exigidos para el acceso al empleo público. En caso de ser declaradas desiertas, estas ayudas se acumularán a las restantes del mismo cuerpo o carrera.

3. Las becas no cubiertas conforme a la distribución establecida en el apartado 1º de esta base, se acumularán al resto de carreras o cuerpos por el orden del resultado obtenido en la baremación.

Cuarta. Presentación de las solicitudes. Plazo, lugar y forma

1. Las personas aspirantes a obtener una ayuda presentarán, exclusivamente por vía electrónica, una única solicitud en modelo normalizado, que deberá cumplimentarse obligatoriamente y en su totalidad, en el plazo de 10 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.



2. Este document serà accessible des de la seua electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), seleccionant el tràmit de sol·licitud d'ajuda dissenyat a este efecte.

3. Mitjançant l'emplenament del model de sol·licitud, les persones sol·licitants obtindran la suma total resultant de l'autobaremació inicial dels mèrits al·legats, d'acord amb els criteris establits en la base dotzena de la present ordre.

4. El model de sol·licitud incorporarà una declaració responsable mitjançant la qual la persona sol·licitant manifestarà, sota la seua responsabilitat, que totes les dades recollides en la sol·licitud són certs, trobant-se en possessió de la documentació que així ho acredita, la qual quedarà a la disposició de la Generalitat per a la seua comprovació.

5. Igualment, el mencionat formulari de sol·licitud inclourà una autorització perquè l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstes en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a través de certificats telemàtics, i en este cas, la persona sol·licitant no haurà d'aportar les certificacions corresponents.

Així mateix, la persona sol·licitant podrà autoritzar l'òrgan convocant, indicant-ho a través del model de sol·licitud, per a consultar les dades fiscals necessàries a l'efecte de determinació de la seua renda, a través de l'Agència Estatal d'Administració Tributària. En els casos en què depenga econòmicament d'algun familiar, a la sol·licitud haurà d'adjuntar-se una autorització expressa d'aquests familiars per a la consulta de les seues dades fiscals.

6. Per a realitzar la presentació electrònicament, la persona sol·licitant podrà utilitzar els certificats electrònics incorporats al document nacional d'identitat, els certificats electrònics reconeguts i aquells sistemes de signatura electrònica avançada que s'admeten per l'Administració segons la normativa vigent.

7. La presentació de la sol·licitud es podrà acreditar mitjançant el rebut expedit pel registre electrònic i produirà efectes jurídics per al còmput de terminis des de la data d'entrada consignada en este rebut.

8. Només es podrà presentar una sol·licitud per convocatòria. En el cas que una mateixa persona, dins del termini establert, presentara més d'una sol·licitud, s'entendria que l'última presentada reemplaça les anteriors sol·licituds.

9. La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases per les quals es regeix la convocatòria.

Cinquena. Documentació i acreditació de requisits i mèrits

1. Amb la finalitat de reduir càrregues administratives a les persones interessades, a la sol·licitud no s'adjuntarà cap documentació, sense perjudici que esta pugua ser requerida en una fase posterior a aquelles persones sol·licitants que la Comissió Avaluadora determine mitjançant la publicació dels llistats provisionals en funció de la puntuació al·legada, segons es disposa en la base dotzena.

2. Excepte declaració expressa en sentit contrari, amb la presentació de la sol·licitud les persones sol·licitants autoritzen l'òrgan convocant per a consultar i verificar:

a) Les dades necessàries per a calcular la renda familiar de la persona sol·licitant.

b) Les dades personals en el Sistema de Verificació de Dades de Residència i Identitat i del servei de consulta de dades de residència legal.

c) La titulació universitària oficial la titularitat de la qual s'al·lega.

d) El compliment de les seues obligacions tributàries amb l'Administració de l'Estat, l'Administració de la Generalitat i l'Administració Local.

e) El compliment de les seues obligacions amb la seguretat social.

f) La situació laboral als efectes previstos en la base catorzena apartat 3.

g) L'acreditació del grau de discapacitat, si escau.

3. Igualment, la resta dels membres computables de la unitat familiar als quals es refereix la base dotzena apartat 1 lletra a.4) podran atorgar esta autorització perquè l'òrgan convocant consulte directament les dades necessàries per a la determinació de la renda familiar. Per a això, hauran d'emplenar el model normalitzat disponible a este efecte perquè l'Administració obtinga confirmació de les dades a través de l'Agència

2. Dicho documento será accesible desde la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), seleccionando el trámite de solicitud de ayuda diseñado a tal efecto.

3. Mediante la cumplimentación del modelo de solicitud, las personas solicitantes obtendrán la suma total resultante de la autobaremación inicial de los méritos alegados, de acuerdo con los criterios establecidos en la base decimosegunda de la presente orden.

4. El modelo de solicitud incorporará una declaración responsable mediante la cual la persona solicitante manifestará, bajo su responsabilidad, que todos los datos recogidos en la solicitud son ciertos, encontrándose en posesión de la documentación que así lo acredita, la cual quedará a disposición de la Generalitat para su comprobación.

5. Igualmente, el citado formulario de solicitud incluirá una autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, previstas en el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, a través de certificados telemáticos, y en este caso, la persona solicitante no deberá aportar las certificaciones correspondientes.

Asimismo, la persona solicitante podrá autorizar al órgano convocante, indicándolo a través del modelo de solicitud, para consultar los datos fiscales necesarios a los efectos de determinación de su renta, a través de la Agencia Estatal de Administración Tributaria. En los casos en que dependa económicamente de algún familiar, a la solicitud deberá acompañarse autorización expresa de esos familiares para la consulta de sus datos fiscales.

6. Para realizar la presentación electrónicamente, la persona solicitante podrá utilizar los certificados electrónicos incorporados al documento nacional de identidad, los certificados electrónicos reconocidos y aquellos sistemas de firma electrónica avanzada que se admitan por la Administración según la normativa vigente.

7. La presentación de la solicitud se podrá acreditar mediante el recibo expedido por el registro electrónico y producirá efectos jurídicos para el cómputo de plazos desde la fecha de entrada consignada en dicho recibo.

8. Solo se podrá presentar una solicitud por convocatoria. En el caso de que una misma persona, dentro del plazo establecido, presentase más de una solicitud, se entenderá que la última presentada reemplaza a las anteriores solicitudes.

9. La presentación de la solicitud supone la aceptación por la persona solicitante de las bases por las que se rige la convocatoria.

Quinta. Documentación y acreditación de requisitos y méritos

1. Con el fin de reducir cargas administrativas a las personas interesadas, a la solicitud no se adjuntará documentación alguna, sin perjuicio de que esta pueda ser requerida en una fase posterior a aquellas personas solicitantes que la Comisión Evaluadora determine mediante la publicación de los listados provisionales en función de la puntuación alegada, conforme a lo dispuesto en la base decimosegunda.

2. Salvo declaración expresa en sentido contrario, con la presentación de la solicitud las personas solicitantes autorizan al órgano convocante para consultar y verificar:

a) Los datos necesarios para calcular la renta familiar de la persona solicitante.

b) Los datos personales en el Sistema de Verificación de Datos de Residencia e Identidad y del servicio de consulta de datos de residencia legal.

c) La titulación universitaria oficial cuya titularidad se alega.

d) El cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Administración del Estado, la Administración de la Generalitat y la Administración Local.

e) El cumplimiento de sus obligaciones con la seguridad social.

f) La situación laboral a los efectos previstos en la base decimocuarta apartado 3.

g) La acreditación del grado de discapacidad, en su caso.

3. Igualmente, el resto de los miembros computables de la unidad familiar a los que se refiere la base decimosegunda apartado 1 letra a.4) podrán otorgar esta autorización para que el órgano convocante consulte directamente los datos necesarios para la determinación de la renta familiar. Para ello, deberán cumplimentar el modelo normalizado disponible a tal efecto para que la Administración obtenga confirmación

Estat de l'Administració Tributària. A este efecte, tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys autoritzaran esta comprovació amb la seua signatura en l'esmentat document.

4. En cas de no atorgar les esmentades autoritzacions, les persones sol·licitants hauran d'aportar, quan els siga sol·licitada, la següent documentació

a) Certificat de renda de l'exercici 2021, expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de tots els membres computables.

b) Certificat d'empadronament de la persona sol·licitant que acredite la seua residència efectiva en la Comunitat Valenciana almenys cinc anys dels últims deu.

c) Certificat d'empadronament de la resta de membres de la unitat familiar per a acreditar la situació familiar.

d) Còpia del títol de la llicenciatura o grau al·legat.

e) Certificat, a nom de la persona sol·licitant, de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Administració de l'Estat.

f) Certificat, a nom de la persona sol·licitant, de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat.

g) Certificat, a nom de la persona sol·licitant, de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions amb la Seguretat Social.

h) Document Nacional d'Identitat (DNI) o, si escau, Número d'Identitat d'Estranger (NIE), de tots els membres computables majors de 14 anys.

i) Certificat acreditatiu de la situació laboral als efectes previstos en la base catorzena apartat 3.

j) La documentació que acredite, si escau, el grau de discapacitat.

5. Amb independència de la manera d'acreditar les anteriors situacions, les persones interessades hauran d'aportar la següent documentació quan els siga sol·licitada:

a) Certificat acadèmic personal expedit per la universitat expressiu de la nota mitjana atorgada.

b) Declaració responsable de la persona preparadora o del centre especialitzat, segons el model normalitzat que figurarà en la pàgina web de la conselleria amb competència en matèria de justícia.

c) Certificat d'empadronament de la persona sol·licitant que acredite la residència efectiva en la Comunitat Valenciana almenys cinc anys dels últims deu, així com la dels membres que componen la unitat familiar, quan resulte necessari per al càlcul de la renda familiar.

d) Si escau, aquella documentació que, d'acord amb la base dotzena apartat 1.a, s'estableix com a necessària per a acreditar la situació familiar a l'efecte de calcular el nivell de renda.

6. Si la documentació que, si escau, haja d'aportar-se i/o la informació subministrada per les administracions públiques a la qual fa referència, fora incompleta o insuficient, es requerirà a la persona sol·licitant per qualsevol mitjà que permeta tindre constància de la seua recepció per la persona interessada, perquè, en el tràmit corresponent, esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb advertiment que si no ho fa, se li tindrà per desistida de la seua sol·licitud, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb els efectes previstos en l'article 21.1 de la citada llei.

7. La inexactitud, falsedat o omissió, en les dades o manifestacions que es facen constar en la sol·licitud o en la declaració responsable, així com la falta d'acreditació dels requisits exigits, una vegada requerida la seua esmena i transcorregut el termini previst en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tinga constància d'aquests fets i la iniciació del corresponent procediment per al reintegrament, si escau, de les quantitats cobrades indegudament.

Sisena. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal contingudes en el formulari de sol·licitud podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per la

de los datos a través de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria. A tal efecto, todos los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años autorizarán dicha comprobación con su firma en el mencionado documento.

4. En caso de no otorgar las mencionadas autorizaciones, las personas solicitantes deberán aportar, cuando les sea solicitada, la siguiente documentación

a) Certificado de renta del ejercicio 2021, expedido por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de todos los miembros computables.

b) Certificado de empadronamiento de la persona solicitante que acredite su residencia efectiva en la Comunitat Valenciana al menos cinco años de los últimos diez.

c) Certificado de empadronamiento del resto de miembros de la unidad familiar para acreditar la situación familiar.

d) Copia del título de la licenciatura o grado alegado.

e) Certificado, a nombre de la persona solicitante, de encontrarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la Administración del Estado.

f) Certificado, a nombre de la persona solicitante, de encontrarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la Administración de la Generalitat.

g) Certificado, a nombre de la persona solicitante, de encontrarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones con la Seguridad Social.

h) Documento Nacional de Identidad (DNI) o, en su caso, Número de Identidad de Extranjero (NIE), de todos los miembros computables mayores de 14 años.

i) Certificado acreditativo de la situación laboral a los efectos previstos en la base decimocuarta apartado 3.

j) La documentación que acredite, en su caso, el grado de discapacidad.

5. Con independencia de la forma de acreditar las anteriores situaciones, las personas interesadas deberán acompañar la siguiente documentación cuando les sea solicitada:

a) Certificado académico personal expedido por la Universidad expresivo de la nota media otorgada.

b) Declaración responsable de la persona preparadora o del centro especializado, según el modelo normalizado que figurará en la página web de la Conselleria con competencia en materia de justicia.

c) Certificado de empadronamiento de la persona solicitante que acredite la residencia efectiva en la Comunitat Valenciana al menos cinco años de los últimos diez, así como la de los miembros que componen la unidad familiar, cuando resulte necesario para el cálculo de la renta familiar.

d) En su caso, aquella documentación que, de acuerdo con la base decimosegunda apartado 1.a, se establece como necesaria para acreditar la situación familiar a los efectos de calcular el nivel de renta.

6. Si la documentación que, en su caso, deba aportarse y/o la información suministrada por las administraciones públicas a la que hace referencia, fuera incompleta o insuficiente, se requerirá a la persona solicitante por cualquier medio que permita tener constancia de su recepción por la persona interesada, para que, en el trámite correspondiente, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hace, se le tendrá por desistida de su solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y con los efectos previstos en el artículo 21.1 de la citada ley.

7. La inexactitud, falsedad u omisión, en los datos o manifestaciones que se hagan constar en la solicitud o en la declaración responsable, así como la falta de acreditación de los requisitos exigidos, una vez requerida su subsanación y transcurrido el plazo previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de estos hechos y la iniciación del correspondiente procedimiento para el reintegro, en su caso, de las cantidades cobradas indebidamente.

Sexta. Protección de datos

Los datos de carácter personal contenidos en el formulario de solicitud podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la per-



persona responsable d'aquest, en l'exercici de les funcions que tinga atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. A més, les persones interessades podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la seua normativa de desenvolupament.

Setena. Ordenació i instrucció

1. L'ordenació i instrucció del procediment de concessió correspondrà a la direcció general amb competències en matèria de selecció del personal al servei de l'administració de justícia que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de pronunciar-se la resolució.

2. Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, estes seran examinades per l'òrgan instructor, que comprovarà els requisits de les persones sol·licitants, efectuant si escau els requeriments i comprovacions que estime convenientes.

Octava. Comissió Avaluadora

1. Es constituirà una Comissió Avaluadora per a l'examen de les sol·licituds, els membres de les quals seran nomenats, per l'òrgan convocant, d'entre el personal funcionari de carrera del grup de classificació professional A1, que preste serveis en la Conselleria amb competències en matèria de justícia.

Esta comissió estarà composta per la presidència i dues vocalies, una de les quals, exercirà la secretaria amb veu i vot.

2. La presidència de la Comissió Avaluadora correspondrà a la persona titular de la subdirecció general competent en matèria de formació del personal al servei de l'Administració de Justícia, actuant com a suplent, si escau, la persona titular del servei que assumisca les mateixes competències.

Així mateix, formaran part de la comissió, com a vocals:

La persona titular de la Secretaria General Administrativa de la conselleria amb competències en matèria de justícia, actuant com a suplent de la mateixa la persona titular de la subdirecció general competent en matèria d'organització, gestió i millora de processos competència de la mateixa conselleria.

La persona titular de la subdirecció general competent en matèria de selecció del personal al servei de l'Administració de Justícia, actuant com a suplent d'aquesta la persona titular del servei competent en matèria de selecció del personal al servei de l'Administració de Justícia.

3. El funcionament d'aquesta comissió s'ha d'ajustar a les previsions de la normativa reguladora del règim jurídic dels òrgans col·legiats els acords s'adoptaran per majoria simple. Així mateix, s'estendrà acta, tant de les sessions celebrades com dels acords adoptats.

4. La comissió remetrà la corresponent proposta a l'òrgan competent per a resoldre.

5. Les persones integrants de la comissió podran ser assessorades pel personal tècnic o professional que es considere necessari, que podrà assistir amb veu, però sense vot.

6. Les comissions que es constituïsquen a l'empara d'aquesta ordre s'ajustaran als principis de composició i presència equilibrada entre dones i homes, establits per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva entre dones i homes.

Novena. Òrgan competent per a resoldre

Correspon a la persona titular de la conselleria competent en matèria de justícia la facultat de resoldre la concessió de les ajudes regulades en les presents bases.

Desena. Procediment per a la valoració i resolució

1. Dins dels 15 dies hàbils següents a la terminació del termini de presentació de sol·licituds, la Comissió Avaluadora es reunirà amb la finalitat d'elaborar una relació de les persones aspirants ordenada d'acord amb la puntuació obtinguda en l'autobaremació, sobre la base dels mèrits establits en la base dotzena.

2. Els mèrits al·legats per les persones aspirants s'avaluaran de conformitat amb la informació que es desprenga del que s'ha consignat en l'autobaremació.

sona responsable del mismo, en el ejercicio de las funciones que tenga atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Además, las personas interesadas podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y su normativa de desarrollo.

Séptima. Ordenación e instrucción

1. La ordenación e instrucción del procedimiento de concesión corresponderá a la dirección general con competencias en materia de selección del personal al servicio de la administración de justicia que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

2. Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, estas serán examinadas por el órgano instructor, que comprobará los requisitos de las personas solicitantes, efectuando en su caso los requerimientos y comprobaciones que estime convenientes.

Octava. Comisión Evaluadora

1. Se constituirá una Comisión Evaluadora para el examen de las solicitudes, cuyos miembros serán nombrados, por el órgano convocante, de entre el personal funcionario de carrera del grupo de clasificación profesional A que preste servicios en la Conselleria con competencias en materia de justicia.

Dicha comisión estará compuesta por la presidencia y dos vocalías, una de las cuales, ejercerá la secretaria con voz y voto.

2. La presidencia de la Comisión Evaluadora corresponderá a la persona titular de la subdirección general competente en materia de formación del personal al servicio de la Administración de Justicia, actuando como suplente, en su caso, la persona titular del servicio que asuma las mismas competencias.

Asimismo, formarán parte de la comisión, como vocales:

La persona titular de la Secretaría General Administrativa de la conselleria con competencias en materia de justicia, actuando como suplente de la misma la persona titular de la subdirección general competente en materia de organización, gestión y mejora de procesos competencia de la misma conselleria.

La persona titular de la subdirección general competente en materia de selección del personal al servicio de la Administración de Justicia, actuando como suplente de la misma la persona titular del servicio competente en materia de selección del personal al servicio de la Administración de Justicia.

3. El funcionamiento de esta comisión se ajustará a las previsions de la normativa reguladora del régimen jurídico de los órganos colegiados adoptándose los acuerdos por mayoría simple. Asimismo, se levantará acta, tanto de las sesiones celebradas como de los acuerdos adoptados.

4. La comisión remitirá la correspondiente propuesta al órgano competente para resolver.

5. Las personas integrantes de la comisión podrán ser asesoradas por el personal técnico o profesional que se considere necesario, que podrá asistir con voz, pero sin voto.

6. Las comisiones que se constituyan al amparo de esta orden se ajustarán a los principios de composición y presencia equilibrada entre mujeres y hombres, establecidos por la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

Novena. Órgano competente para resolver

Corresponde a la persona titular de la conselleria competente en materia de justicia la facultad de resolver la concesión de las ayudas reguladas en las presentes bases.

Décima. Procedimiento para la valoración y resolución

1. Dentro de los 15 días hábiles siguientes a la terminación del plazo de presentación de solicitudes, la Comisión Evaluadora se reunirá con el fin de elaborar una relación de las personas aspirantes ordenada de acuerdo con la puntuación obtenida en la autobaremación, sobre la base de los méritos establecidos en la base decimosegunda.

2. Los méritos alegados por las personas aspirantes se evaluarán de conformidad con la información que se desprenda de lo consignado en el autobaremo.



3. El llistat provisional de puntuacions es publicarà, en ordre decreixent, en la seua electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), concedint-se un termini de 10 dies hàbils a les persones interessades perquè presenten la documentació prevista en l'apartat 5 de la base cinquena, així com, en el cas de no haver autoritzat l'òrgan convocant a efectuar les consultes i verificacions recollides en l'apartat 2 de la base cinquena, la documentació acreditativa del compliment dels requisits i mèrits, amb la prevenció que, en cas de no presentar la documentació requerida, es considerarà que han perdut el dret.

4. Transcorregut este termini, d'haver-se produït alguna variació en el llistat provisional a conseqüència de la revisió de la documentació aportada, es publicarà novament este llistat en la seua electrònica de la Generalitat i es concedirà un termini de 10 dies per a formular les alegacions que es consideren oportunes.

5. Si en qualsevol moment del procés arriba a coneixement de la Comissió Avaluadora que alguna de les persones sol·licitants no posseeix la totalitat dels requisits exigits, haurà de requerir-se la seua acreditació. Si no foren acreditats en el termini que s'establisca en el requeriment, les persones requerides quedaran excloses del procés, amb tràmit d'audiència previ i indicació de les inexactituds o falsedats detectades.

6. Finalitzat el procés selectiu, la Comissió Avaluadora, en el termini de 10 dies hàbils, elaborarà una proposta motivada de resolució que contindrà la relació de persones beneficiàries i una o diverses bosses de reserva, constituïdes per les persones aspirants que no resulten adjudicatàries de les beques i prioritzades per ordre decreixent de puntuació, per a cobrir les vacants que pogueren produir-se durant el període de vigència d'aquelles. Així mateix, s'inclourà una relació d'aspirants les sol·licituds de les quals hagen sigut desestimades, indicant les causes que han motivat la seua denegació.

7. Vista la proposta motivada de resolució formulada per la corresponent Comissió Avaluadora, l'òrgan competent per a resoldre dictarà resolució de concessió i de denegació de les ajudes.

Onzena. Termini de resolució i notificació

1. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb expressió de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen les ajudes atorgades, les persones beneficiàries, les quantitats concedides i la finalitat d'aquestes.

2. La publicació de la citada resolució produeix els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb la normativa reguladora del procediment administratiu comú, i s'inserirà la informació corresponent en la seua electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). El termini màxim per a dictar i publicar la resolució serà de tres mesos, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la present convocatòria, sense perjudici que pugua ampliar-se en els termes previstos per la normativa reguladora del procediment administratiu comú.

3. Conclòs este termini sense que s'haja dictat i publicat la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

4. Les resolucions que es dicten esgoten la via administrativa i contra estes podrà interposar-se, potestativament, un recurs de reposició davant l'òrgan que les va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent, o un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sense perjudici de la interposició, per part de les persones interessades, de qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

Dotzena. Valoració de mèrits

1. Es consideraran mèrits valorables en el seu conjunt per la Comissió Avaluadora, per a accedir a la condició de persona beneficiària:

a) La situació econòmica, que serà valorada conformement amb una escala de 0 a 60 punts segons el desglossament següent:

Ingressos/euros per membre d'unitat familiar fins a:

3. El listado provisional de puntuaciones se publicará, en orden decreciente, en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), concediéndose un plazo de 10 días hábiles a las personas interesadas para que presenten la documentación prevista en el apartado 5 de la base quinta, así como, en el caso de no haber autorizado al órgano convocante a efectuar las consultas y verificaciones recogidas en el apartado 2 de la base quinta, la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos y méritos, con el apercibimiento de que, de no presentar la documentación requerida, se les tendrá por decaídos en su derecho.

4. Transcurrido dicho plazo, de haberse producido alguna variación en el listado provisional como consecuencia de la revisión de la documentación aportada, se publicará nuevamente dicho listado en la sede electrónica de la Generalitat y se concederá un plazo de 10 días para formular las alegaciones que se consideren oportunas.

5. Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento de la Comisión Evaluadora que alguna de las personas solicitantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, deberá requerirse su acreditación. Si no fueran acreditados en el plazo que se establezca en el requerimiento, las personas requeridas quedarán excluidas del proceso, previo trámite de audiencia e indicación de las inexactitudes o falsedades detectadas.

6. Finalizado el proceso selectivo, la Comisión Evaluadora, en el plazo de 10 días hábiles, elaborará una propuesta motivada de resolución que contendrá la relación de personas beneficiarias y una o varias bolsas de reserva, constituidas por las personas aspirantes que no resulten adjudicatarias de las becas y priorizadas por orden decreciente de puntuación, para cubrir las vacantes que pudieran producirse durante el periodo de vigencia de aquellas. Asimismo, se incluirá una relación de aspirantes cuyas solicitudes hayan sido desestimadas, indicando las causas que han motivado su denegación.

7. Vista la propuesta motivada de resolución formulada por la correspondiente Comisión Evaluadora, el órgano competente para resolver dictará resolución de concesión y de denegación de las ayudas.

Decimoprimera. Plazo de resolució i notificació

1. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con expresión de la convocatoria, del programa i crèdit pressupostari al que se imputen las ayudas otorgadas, las personas beneficiarias, las cantidades concedidas y la finalidad de las mismas.

2. La publicació de la citada resolució surtirà los efectos de notificació a las personas interesadas, de acuerdo con la normativa reguladora del procedimiento administrativo común, y se insertará la información correspondiente en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). El plazo máximo para dictar y publicar la resolución será de tres meses, a contar desde el día siguiente al de la fecha de publicación de la presente convocatoria, sin perjuicio de que pueda ampliarse en los términos previstos por la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

3. Concluido este plazo sin que se haya dictado y publicado la resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

4. Las resoluciones que se dicten agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que las dictó, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente, o recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente, de acuerdo con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello sin perjuicio de la interposición, por parte de las personas interesadas, de cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Decimosegunda. Valoració de mèrits

1. Se considerarán mèrits valorables en su conjunto por la Comisión Evaluadora, para acceder a la condición de persona beneficiaria:

a) La situación económica, que será valorada conforme a una escala de 0 a 60 puntos según el desglose siguiente:

Ingresos/euros por miembro de unidad familiar hasta:



Ingressos/euros	Punts
< 3.000	60
7.000	48
10.000	36
13.000	24
16.000	12
>16.001	0

Els ingressos de cada membre de la unitat familiar seran els resultants de dividir la renda familiar determinada en la forma establida a continuació pel nombre de membres de la unitat familiar.

a.1) La renda familiar a l'efecte d'aquestes ajudes s'obindrà per agregació de les rendes de cadascun dels membres computables de la família, corresponent a l'exercici establert en cada convocatòria, calculada segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques.

a.2) Per a la determinació de la renda dels membres computables que presenten declaració per l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi.

a.3) Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguen ingressos propis i no hagen presentat declaració per l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques es tindran en compte les quanties que haurien de figurar en la corresponent declaració com a base imposable general i base imposable de l'estalvi.

a.4) Per al càlcul de la renda familiar a l'efecte d'aquesta beca, són membres computables de la família el pare i la mare, la persona que exerceix la tutoria o l'encarregada de la guarda i protecció del o de la menor, si escau, la persona sol·licitant, les i els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquen en el domicili familiar a 31 de desembre de l'exercici establert en la convocatòria o bé les persones majors d'aquesta edat, quan es tracte de persones amb diversitat funcional, així com les o els ascendents de les mares i els pares que justifiquen la seua residència en el mateix domicili que les o els anteriors amb el certificat municipal corresponent. En el cas de persones sol·licitants que constituïsquen unitats familiars independents, també es consideren membres computables el cònjuge o, si escau, parella de fet, així com les filles i els fills si n'hi ha i que convisquen en el mateix domicili.

a.5) En el cas de divorci o separació legal dels pares sense que existisca custòdia compartida, no es considerarà membre computable qui no convisca amb la persona sol·licitant de la beca. Tindrà, no obstant això, la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o parella de fet les rendes i el patrimoni de la qual s'inclouran dins del còmput de la renda i patrimoni familiars.

b) L'expedient acadèmic, que serà valorat conforme a la nota mitjana de l'expedient acadèmic en una escala de 10 a 40 punts segons el desglossament següent:

Escala de 0 a 10:	Escala de 1 a 4:	Punts
7 a 7,99	2 a 2,49	10
8 a 8,99	2,50 a 2,99	20
9 a 9,49	3 a 3,49	30
9,50 a 10	3,50 a 4	40

2. En cas d'existència d'empat, este es resoldrà a favor de la persona que haja acreditat ser víctima de violència de gènere o de violència terrorista, o haja estat tutelada per una entitat pública, de conformitat amb la normativa vigent que siga aplicable en cadascun d'aquests supòsits. En els altres casos d'empat, així com quan este persistisca després d'aplicat l'apartat anterior, es resoldrà l'empat atenent la nota mitjana global de l'expedient acadèmic.

3. Els mèrits no acreditats no seran tinguts en compte a l'efecte de la seua valoració.

Ingresos/euros	Puntos
< 3.000	60
7.000	48
10.000	36
13.000	24
16.000	12
>16.001	0

Los ingresos de cada miembro de la unidad familiar serán los resultantes de dividir la renta familiar determinada en la forma establecida a continuación por el número de miembros de la unidad familiar.

a.1) La renta familiar a efectos de estas ayudas se obtendrá por agregación de las rentas de cada uno de los miembros computables de la familia, correspondiente al ejercicio establecido en cada convocatoria, calculada según se indica en los párrafos siguientes y de conformidad con la normativa reguladora del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

a.2) Para la determinación de la renta de los miembros computables que presenten declaración por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, se sumará la base imponible general con la base imponible del ahorro.

a.3) Para la determinación de la renta de los miembros computables que obtengan ingresos propios y no hayan presentado declaración por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas se tendrán en cuenta las cuantías que deberían figurar en la correspondiente declaración como base imponible general y base imponible del ahorro.

a.4) Para el cálculo de la renta familiar a efectos de esta beca, son miembros computables de la familia el padre y la madre, la persona que ejerce la tutoría o la encargada de la guarda y protección de la o el menor, en su caso, la persona solicitante, las y los hermanos solteros menores de veinticinco años y que convivan en el domicilio familiar a 31 de diciembre del ejercicio establecido en la convocatoria o bien las personas mayores de dicha edad, cuando se trate de personas con diversidad funcional, así como las o los ascendientes de las madres y los padres que justifiquen su residencia en el mismo domicilio que las o los anteriores con el certificado municipal correspondiente. En el caso de personas solicitantes que constituyan unidades familiares independientes, también se consideran miembros computables la o el cónyuge o, en su caso pareja de hecho, así como las y los hijos si los hubiere y que convivan en el mismo domicilio.

a.5) En el caso de divorcio o separación legal de los padres sin que exista custodia compartida, no se considerará miembro computable quien no conviva con la persona solicitante de la beca. Tendrá, no obstante, la consideración de miembro computable, en su caso, el nuevo cónyuge o pareja de hecho cuyas rentas y patrimonio se incluirán dentro del cómputo de la renta y patrimonio familiares.

b) El expediente académico, que será valorado conforme a la nota media del expediente académico en una escala de 10 a 40 puntos según el desglose siguiente:

Escala de 0 a 10:	Escala de 1 a 4:	Puntos
7 a 7,99	2 a 2,49	10
8 a 8,99	2,50 a 2,99	20
9 a 9,49	3 a 3,49	30
9,50 a 10	3,50 a 4	40

2. En caso de existencia de empate, este se resolverá a favor de la persona que haya acreditado ser víctima de violencia de género o de violencia terrorista, o haya estado tutelada por una entidad pública, de conformidad con la normativa vigente que sea aplicable en cada uno de dichos supuestos. En los demás casos de empate, así como cuando este persista después de aplicado el apartado anterior, se resolverá el empate atendiendo la nota media global del expediente académico.

3. Los méritos no acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración.

Tretzena. Termini i forma de justificació. Proposta de pagament

1. El compliment de la fi de la subvenció es justificarà dins dels cinc dies hàbils següents a la finalització dels períodes que figuren a continuació:

Primer període: del 01.09.2022 al 30.11.2022

Segon període: 01.12.2022 al 28.02.2023

Tercer període: 01.03.2023 al 30.06.2023.

2. A este efecte les persones beneficiàries hauran d'emplenar, a través del corresponent tràmit telemàtic, el model normalitzat establert, i aportar la següent documentació:

a) Còpia de les factures emeses durant este període pel centre especialitzat i/o altres documents de valor probatori equivalents en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, emesos per la persona preparadora, i no es requerirà cap més justificació, atés que estes ajudes es concedeixen en atenció a la concurrència d'una determinada situació en la persona beneficiària, de conformitat amb el que es disposa en l'article 30.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) Fotocòpia compulsada de la sol·licitud de participació en el procés selectiu pel qual es va sol·licitar l'ajuda, en cas que s'haguera convocat.

c) Declaració original, segons models normalitzats disponibles en la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), de cada centre especialitzat o persona preparadora sota l'adreça de la qual la persona beneficiària va preparar les oposicions per a aqueix procés selectiu. Cada declaració haurà d'indicar el període d'inici i de fi, si escau, de la preparació d'oposicions amb aqueix centre o persona preparadora, en la qual s'indique el règim d'assistència i aprofitament.

3. Revisada la mencionada documentació, es formularà la proposta de pagament del període corresponent. No obstant això, si algun període implica una meritació econòmica inferior la prestació econòmica serà proporcional a este període. En estos supòsits es garantirà, en tot cas, el dret a l'audiència de la persona interessada.

Catorzena. Règim d'incompatibilitats

1. El gaudi d'aquestes ajudes serà incompatible amb l'obtenció concurrent de qualssevol subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats amb la mateixa finalitat formativa. En el cas que la persona beneficiària es trobara gaudint d'una altra ajuda anteriorment concedida, haurà de presentar documentació justificativa que acredite la seua renúncia a aquella a l'inici del període de gaudi de l'ajuda objecte d'aquest decret. La persona beneficiària ha de comunicar a l'òrgan concedent tan prompte com es conega, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades

2. Resultarà incompatible la concessió, en la mateixa convocatòria, de diverses ajudes per a la preparació de processos selectius per a l'accés a diferents cossos, escales o carreres objecte del present decret.

3. Així mateix, el gaudi de l'ajuda és incompatible amb la realització de qualsevol prestació de serveis remunerada a temps complet.

Quinzena. Obligacions de la persona beneficiària

Són obligacions de la persona beneficiària de l'ajuda, a més de les establides en la Llei general de subvencions i la resta de la normativa vigent en matèria de subvencions:

1. Presentar-se al primer procés selectiu per a l'accés a la carrera o cos que estiga preparant, posterior a la present convocatòria d'ajudes.

2. Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, tot això amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de l'ajuda, de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, per a això podrà autoritzar expressament l'Administració per a l'obtenció dels corresponents certificats en subscriure el model de sol·licitud. En cas contrari, haurà d'aportar la documentació que acredite el compliment d'aquests requisits.

3. Acceptar la concessió de l'ajuda i renunciar a qualsevol altra ajuda de la mateixa classe o amb el mateix objecte que gaudi.

4. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que cal per a verificar el compliment de les condicions o requisits establits per a la concessió de les ajudes.

Decimotercera. Plazo y forma de justificación. Propuesta de pago

1. El cumplimiento del fin de la subvención se justificará dentro de los cinco días hábiles siguientes a la finalización de los periodos que figuran a continuación:

Primer periodo: del 01.09.2022 al 30.11.2022

Segundo periodo: 01.12.2022 al 28.02.2023

Tercer periodo: 01.03.2023 al 30.06.2023.

2. A tal efecto las personas beneficiarias deberán cumplimentar, a través del correspondiente trámite telemático, el modelo normalizado establecido y acompañar, la siguiente documentación:

a) Copia de las facturas emitidas durante dicho período por el centro especializado y/o demás documentos de valor probatorio equivalentes en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, emitidos por la persona preparadora, no requiriendo otra justificación dado que estas ayudas se conceden en atención a la concurrencia de una determinada situación en la persona beneficiaria, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 30.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

b) Fotocopia compulsada de la solicitud de participación en el proceso selectivo por el que se solicitó la ayuda, en caso de que se hubiese convocado.

c) Declaración original, según modelos normalizados disponibles en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), de cada centro especializado o persona preparadora bajo cuya dirección la persona beneficiaria preparó las oposiciones para ese proceso selectivo. Cada declaración deberá indicar el periodo de inicio y de fin, en su caso, de la preparación de oposiciones con ese centro o persona preparadora, en la que se indique el régimen de asistencia y aprovechamiento.

3. Revisada la citada documentación, se formulará la propuesta de pago del periodo correspondiente. No obstante, si algún período implica un devengo económico inferior la prestación económica será proporcional a dicho período. En estos supuestos se garantizará, en todo caso, el derecho a la audiencia de la persona interesada.

Decimocuarta. Régimen de incompatibilidades

1. El disfrute de estas ayudas será incompatible con la obtención concurrente de cualesquiera subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados con la misma finalidad formativa. En el caso de que la persona beneficiaria se encontrara disfrutando de otra ayuda anteriormente concedida, deberá presentar documentación justificativa que acredite su renuncia a aquella al inicio del período de disfrute de la ayuda objeto de este decreto. La persona beneficiaria debe comunicar al órgano concedente tan pronto como se conozca, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financian las actividades subvencionadas

2. Resultará incompatible la concesión, en la misma convocatoria, de varias ayudas para la preparación de procesos selectivos para el acceso a distintos cuerpos, escalas o carreras objeto del presente decreto.

3. Asimismo, el disfrute de la ayuda es incompatible con la realización de cualquier prestación de servicios remunerada a tiempo completo.

Decimoquinta. Obligaciones de la persona beneficiaria

Son obligaciones de la persona beneficiaria de la ayuda, además de las establecidas en la Ley General de Subvenciones y el resto de la normativa vigente en materia de subvenciones:

1. Presentarse al primer proceso selectivo para el acceso a la Carrera o Cuerpo que esté preparando, posterior a la presente convocatoria de ayudas.

2. Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, todo ello con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de la ayuda, de conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, para lo cual podrá autorizar expresamente a la Administración para la obtención de los correspondientes certificados al suscribir el modelo de solicitud. En caso contrario, deberá aportar la documentación que acredite el cumplimiento de dichos requisitos.

3. Aceptar la concesión de la ayuda y renunciar a cualquiera otra ayuda de la misma clase o con el mismo objeto de que disfrute.

4. Someterse a las actuaciones de comprobación precisas para verificar el cumplimiento de las condiciones o requisitos previstos para la concesión de las ayudas.

5. Justificar el compliment de la finalitat de la subvenció mitjançant la presentació de la documentació justificativa en el termini i forma establits en la base tretzena d'aquesta ordre.

Setzena. Facultats d'interpretació i incidències

1. Correspon a la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de selecció del personal al servei de l'administració de justícia resoldre, per delegació de la persona titular de la conselleria competent en matèria de justícia, tant els dubtes com els conflictes que pogueren plantejar les persones beneficiàries de les ajudes, o la subdirecció general, o equivalent, competent en matèria de formació del personal al servei de l'administració de justícia, com a unitat administrativa que els tutele. Al mateix temps, resoldrà les incidències que es produïsqen durant el període de gaudi de les ajudes després d'audiència a la persona interessada.

2. La renúncia a l'ajuda suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a esta i, per tant, el seu import deixarà de percebre's a partir d'aquell moment.

3. En cas de renúncia a l'ajuda concedida, la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de justícia, si ho considera convenient, podrà cobrir les vacants que es puguen produir, i per a això se servirà de la bossa o bosses de reserva que resulten del procediment de selecció prèviament efectuat i en l'ordre establert en esta.

Dissetena. Pèrdua del dret al cobrament i reintegrament.

1. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de l'ajuda en el supòsit de falta de justificació o de concurrència de les causes previstes per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

2. Serà procedent el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la beca fins hui en què s'acorde la procedència del reintegrament, d'acord amb el que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, així com en els següents casos:

a) Quan es destine la quantitat percebuda a fins contraris o incompatibles amb la finalitat de l'ajuda.

b) Quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat de l'ajuda establits en les presents bases.

3. La superació del límit d'edat previst en la base 2a lletra a) durant la vigència de la beca concedida, no produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial d'aquesta.

4. En la tramitació dels procediments previstos pel present article es garantirà en tot cas el dret d'audiència a la persona interessada, i quedaran a la seua disposició els recursos que procedisquen d'acord amb la normativa aplicable.

5. Les resolucions que es dicten esgoten la via administrativa i contra estes podrà interposar-se, potestativament, un recurs de reposició davant l'òrgan que les va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua notificació, o un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sense perjudici de la interposició, per part de les persones interessades, de qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

Dihuitena. Mètode de comprovació i pla de control

1. La comprovació administrativa de la justificació documental de l'ajuda concedida es realitzarà mitjançant la revisió de la documentació que a este efecte s'ha establert en les presents bases com d'aportació preceptiva per les persones beneficiàries, per al pagament de l'ajuda.

2. La comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat, existència de la condició o compliment de la finalitat, es durà a terme en els termes establits en el pla de control que s'elaborarà a este efecte per la direcció general amb competències en matèria de selecció del personal al servei de l'administració de justícia, en els termes establits en l'article 169.3 de la Llei 1/2015.

5. Justificar el cumplimiento del fin de la subvención mediante la presentación de la documentación justificativa en el plazo y forma previstos en la base decimotercera de esta orden.

Decimosexta. Facultades de interpretación e incidencias

1. Corresponde a la persona titular de la dirección general con competencias en materia de selección del personal al servicio de la administración de justicia resolver, por delegación de la persona titular de la conselleria competente en materia de justicia, tanto las dudas como los conflictos que pudieran plantear las personas beneficiarias de las ayudas, o la subdirección general, o equivalente, competente en materia de formación del personal al servicio de la Administración de justicia, como unidad administrativa que les tutele. Al mismo tiempo, resolverá las incidencias que se produzcan durante el período de disfrute de las ayudas previa audiencia de la persona interesada.

2. La renuncia a la ayuda supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a esta y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.

3. En caso de renuncia a la ayuda concedida, la persona titular de la dirección general con competencias en materia de justicia, si lo considera conveniente, podrá cubrir las vacantes que se puedan producir, y para ello se servirá de la bolsa o bolsas de reserva que resulten del procedimiento de selección previamente efectuado y en el orden establecido en la misma.

Decimoséptima. Pérdida del derecho al cobro y reintegro

1. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la ayuda en el supuesto de falta de justificación o de concurrència de las causas previstas por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

2. Será procedente el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la beca hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, así como en los siguientes casos:

a) Cuando se destine la cantidad percibida a fines contrarios o incompatibles con el fin de la ayuda.

b) Cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad de la ayuda establecidos en las presentes bases.

3. La superación del límite de edad previsto en la base 2ª letra a) durante la vigencia de la beca concedida, no producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la misma.

4. En la tramitación de los procedimientos previstos por el presente artículo se garantizará en todo caso el derecho de audiencia a la persona interesada, quedando a su disposición los recursos que procedan de acuerdo con la normativa aplicable.

5. Las resoluciones que se dicten agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que las dictó, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación, o recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente, de acuerdo con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello sin perjuicio de la interposición, por parte de las personas interesadas, de cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Decimooctava. Método de comprobación y plan de control

1. La comprobación administrativa de la justificación documental de la ayuda concedida se realizará mediante la revisión de la documentación que al efecto se ha establecido en las presentes bases como de aportación preceptiva por las personas beneficiarias, para el pago de la ayuda.

2. La comprobación material de la efectiva realización de la actividad, existencia de la condición o cumplimiento de la finalidad, se llevará a cabo en los términos establecidos en el plan de control que se elaborará a tal efecto por la dirección general con competencias en materia de selección del personal al servicio de la administración de justicia, en los términos establecidos en el artículo 169.3 de la Ley 1/2015.