

## Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

*RESOLUCIÓ de 16 maig de 2022, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen subvencions per a la millora de la gestió de la internacionalització de les pimes de la Comunitat Valenciana amb càrrec al pressupost de l'exercici 2022, amb cofinançament de la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional. [2022/4411]*

Un dels objectius prioritaris de la Generalitat és fomentar l'increment de les exportacions i millorar el grau d'internacionalització de les empreses, tenint en compte l'impacte que implica per al creixement de la seua economia. La millora del posicionament dels productes i serveis de les empreses de la Comunitat Valenciana en els mercats exteriors constitueix un factor imprescindible per a generar riquesa i benestar.

En aquest sentit, en coherència amb l'objectiu estratègic de fomentar les exportacions dels productes i serveis de la Comunitat Valenciana i de facilitar a les pimes l'accés als mercats internacionals a través d'una millora en els diferents àmbits de la gestió empresarial, necessaris per a abordar processos d'internacionalització d'èxit que faciliten el seu creixement, així com afermar-se en els mercats internacionals, l'Ordre 20/2016, de 19 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) per a impulsar la internacionalització empresarial, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) núm. 7903, de 25 d'octubre de 2016, modificada per l'Ordre 11/2017, d'11 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (DOGV 8040, 16.05.2017), preveu la concessió d'incentius amb aquests fins a través de l'aprovació de convocatòries públiques per l'IVACE, entitat que consolida l'aposta per ajudar les empreses de la Comunitat Valenciana a millorar el seu posicionament en els mercats internacionals.

Entre les ajudes que ofereix l'IVACE per a impulsar la internacionalització, destaca el suport en la presa de decisions que han de ser abordades en l'àmbit de la internacionalització a través d'un procés de consultoria estratègica especialitzada.

Aquesta convocatòria contribuirà a la finalitat que persegueix l'objectiu polític 1 «Una Europa més competitiva i intel·ligent, promovent una transformació econòmica innovadora i intel·ligent i una connectivitat TIC regional» del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) per al període 2021-2027, i serà susceptible de ser cofinançat a través del programa d'aquest fons per a la Comunitat Valenciana.

Per això i en virtut del que es disposa en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública del sector públic instrumental i de subvencions, i en l'article 3 de l'Ordre 20/2016, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, resolc:

### Article 1. Objecte de la resolució

1. L'objecte d'aquesta resolució és convocar la concessió de subvencions a les pimes de la Comunitat Valenciana per a la millora de la gestió de la internacionalització a través de consultoria especialitzada, amb càrrec al pressupost de l'IVACE de l'exercici 2022.

2. Les bases reguladores d'aquesta convocatòria són les aprovades mitjançant l'Ordre 20/2016, de 19 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) per a impulsar la internacionalització empresarial, publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) núm. 7903, de 25 d'octubre de 2016, modificada per l'Ordre 11/2017, d'11 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (DOGV 8040, 16.05.2017).

## Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

*RESOLUCIÓN de 16 de mayo de 2022, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan subvenciones para la mejora de la gestión de la internacionalización de las pymes de la Comunitat Valenciana con cargo al presupuesto del ejercicio 2022, con cofinanciación de la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional. [2022/4411]*

Uno de los objetivos prioritarios de la Generalitat es fomentar el incremento de las exportaciones y mejorar el grado de internacionalización de las empresas, teniendo en cuenta el impacto que conlleva para el crecimiento de su economía. La mejora del posicionamiento de los productos y servicios de las empresas de la Comunitat Valenciana en los mercados exteriores constituye un factor imprescindible para generar riqueza y bienestar.

En este sentido, en coherencia con el objetivo estratégico de fomentar las exportaciones de los productos y servicios de la Comunitat Valenciana y de facilitar a las pyme el acceso a los mercados internacionales a través de una mejora en los diferentes ámbitos de la gestión empresarial necesarios para abordar procesos de internacionalización de éxito que propicien su crecimiento así como afianzarse en los mercados internacionales, la Orden 20/2016, de 19 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectors Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) para impulsar la internacionalización empresarial, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) núm. 7903, de 25 de octubre de 2016, modificada por la Orden 11/2017, de 11 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectors Productivos, Comercio y Trabajo (DOGV 8040, 16.05.2017), contempla la concesión de incentivos con dichos fines a través de la aprobación de convocatorias públicas por el IVACE, entidad que consolida la apuesta por ayudar a las empresas de la Comunitat Valenciana a mejorar su posicionamiento en los mercados internacionales.

Entre las ayudas que ofrece IVACE para impulsar la internacionalización, destaca el apoyo en la toma de decisiones que deben ser abordadas en el ámbito de la internacionalización a través un proceso de consultoría estratègica especialitzada.

La presente convocatoria contribuirá a la finalidad perseguida por el Objetivo Político 1 «Una Europa más competitiva e inteligente, promoviendo una transformación económica innovadora e inteligente y una conectividad TIC regional» del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) para el periodo 2021-2027 y será susceptible de ser cofinanciado a través del Programa de dicho Fondo para la Comunitat Valenciana.

Por ello y en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y el artículo 3 de la Orden 20/2016 de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectors Productivos, Comercio y Trabajo, resuelvo:

### Artículo 1. Objeto de la resolución

1. El objeto de la presente resolución es convocar la concesión de subvenciones a las pymes de la Comunitat Valenciana para la mejora de la gestión de la internacionalización a través de consultoria especializada, con cargo al presupuesto del IVACE del ejercicio 2022.

2. Las bases reguladoras de la presente convocatoria son las aprobadas por la Orden 20/2016, de 19 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectors Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) para impulsar la internacionalización empresarial, publicadas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) núm. 7903, de 25 de octubre de 2016, modificada por la Orden 11/2017, de 11 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectors Productivos, Comercio y Trabajo (DOGV 8040, 16.05.2017).

### Article 2. Empreses beneficiàries

1. Podran sol·licitar aquestes ajudes les pimes amb seu social a la Comunitat Valenciana que no incórreguen en cap de les prohibicions que s'estableixen en l'article 13.2. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i complisquen la resta de requisits establits en l'article 4 de l'Ordre 20/2016, de 19 d'octubre.

2. Als efectes d'aquesta convocatòria, es considerarà pime l'entitat les característiques de la qual s'ajusten al que es disposa en l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DO L 187, 26.06.2014).

3. Queden excloses les pimes que desenvolupen activitats enquadrades en les seccions K i L de la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE 2009), aprovada pel Reial decret 475/2007, de 13 d'abril (BOE 102, 28.04.2007).

### Article 3. Actuacions susceptibles de suport i costos subvencionables

1. Es consideren subvencionables les despeses externes de consultoria estratègica dirigides a millorar la gestió de la internacionalització de l'empresa i la seua posició competitiva internacional. En aquest sentit, s'indiquen a continuació els serveis d'internacionalització els costos dels quals podran ser subvencionats sempre que estiguen prestats per consultores especialitzades en les respectives àrees de l'activitat internacional:

a) Consultoria estratègica d'internacionalització:

– Consultoria per a la definició de l'estratègia exportadora de l'empresa.

– Consultoria estratègica sobre compra pública internacional.

– Consultoria estratègica dirigida al posicionament de la marca i la seua comunicació internacional.

– Consultoria estratègica per a la implantació en mercats exteriors (assessorament legal, fiscal i/o laboral, entre altres).

– Consultoria estratègica sobre altres aspectes especialitzats de la internacionalització de les empreses, com a finançament internacional, logística, etc. que hauran de ser justificats per l'empresa en la memòria a aportar a IVACE.

b) Consultoria estratègica sobre digitalització de l'activitat internacional, màrqueting digital i canals en línia de comercialització en l'exterior.

c) Consultoria estratègica per al creixement sostenible de l'activitat internacional.

El cost de la consultoria individualment considerada haurà d'oscilar entre un mínim de 3.000 euros i un màxim de 14.999 euros, en funció de l'abast i la complexitat del servei; en tot cas, la despesa màxima a subvencionar per consultoria no superarà l'import de 14.999 euros.

2. No es consideraran despeses subvencionables el cost dels serveis d'intermediació en mercats exteriors, el dels serveis per a l'establiment i l'explotació de xarxes de distribució a l'estranger, així com els contractes d'agència, representació o actuacions similars vinculades a l'activitat comercial de l'empresa. En general, queden excloses totes aquelles despeses que no estiguen clarament definides o que no tinguen per finalitat directa la consecució dels objectius de la convocatòria, i serà en tot cas el criteri de l'IVACE el que prevaldrà en cas de controvèrsia.

3. Prèviament a la contractació d'una despesa igual o superior a 15.000 euros, IVA exclòs, amb el mateix proveïdor, l'empresa beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents empreses proveïdores sense vinculació ni entre elles ni amb l'empresa beneficiària de l'ajuda, entenent per tals les que responguen a la definició de l'article 68.2 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i entre les ofertes haurà de triar la més econòmica.

Les ofertes hauran de seleccionar-se entre entitats amb paràmetres equiparables i complir els requisits següents:

a) Requisits materials: les ofertes hauran d'estar suficientment detallades, especificant-hi els treballs que s'han de realitzar i el preu, i hauran de ser comparables en el seu contingut.

b) Requisits formals: les ofertes hauran d'estar datades i contindre les dades que permeten la correcta identificació de la persona o empresa remitent, juntament amb el logo o el segell de l'entitat.

### Artículo 2. Empresas beneficiarias

1. Podrán solicitar estas ayudas las pymes con sede social en la Comunitat Valenciana que no incurran en ninguna de las prohibiciones que se establecen en el artículo 13.2. de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y cumplan con el resto de requisitos establecidos en el artículo 4 de la Orden 20/2016, de 19 de octubre.

2. A efectos de la presente convocatoria, se considerará pyme la entidad cuyas características se ajusten a lo dispuesto en el anexo I del Reglamento (UE) núm. 651/2014 de la Comisión de 17 de junio de 2014 por el que se declaran determinadas categorías de ayuda con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DO L 187, 26.06.2014).

3. Quedan excluidas las pymes que desarrollen actividades encuadradas en las secciones K y L de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE 2009), aprobada por Real decreto 475/2007, de 13 de abril (BOE 102, 28.04.2007).

### Artículo 3. Actuaciones apoyables y costes subvencionables

1. Se consideran subvencionables los gastos externos de consultoria estratègica dirigidos a mejorar la gestión de la internacionalización de la empresa y su posición competitiva internacional. En este sentido, se indican a continuación los servicios de internacionalización cuyos costes podrán ser subvencionados siempre que estén prestados por consultoras especializadas en las respectivas áreas de la actividad internacional:

a) Consultoría estratègica de internacionalización:

– Consultoría para la definición de la estrategia exportadora de la empresa.

– Consultoría estratègica sobre compra pública internacional.

– Consultoría estratègica dirigida al posicionamiento de la marca y su comunicación internacional

– Consultoría estratègica para la implantación en mercados exteriores (asesoramiento legal, fiscal y/o laboral, entre otros).

– Consultoría estratègica sobre otros aspectos especializados de la internacionalización de las empresas, como financiación internacional, logística, etc. que deberán ser justificados por la empresa en la memoria a aportar a IVACE.

b) Consultoria estratègica sobre digitalización de la actividad internacional, marketing digital y canales on-line de comercialización en el exterior.

c) Consultoria estratègica para el crecimiento sostenible de la actividad internacional.

El coste de la consultoria individualmente considerada deberá oscilar entre un mínimo de 3.000 euros y un máximo de 14.999 euros, en función del alcance y complejidad del servicio; en todo caso, el gasto máximo a subvencionar por consultoria no superará el importe de 14.999 euros.

2. No se considerarán gastos subvencionables el coste de los servicios de intermediación en mercados exteriores, el de los servicios para el establecimiento y explotación de redes de distribución en el extranjero, así como los contratos de agencia, representación, o actuaciones similares vinculadas a la actividad comercial de la empresa. En general, quedan excluidos todos aquellos gastos que no estén claramente definidos o que no tengan por finalidad directa la consecución de los objetivos de la convocatoria, siendo en todo caso el criterio del IVACE el que prevalecerá en caso de controversia.

3. Previamente a la contratación de un gasto igual o superior a 15.000 euros, IVA excluido, con el mismo proveedor, la empresa beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras sin vinculación ni entre ellas ni con la empresa beneficiaria de la ayuda, entendiendo por tales las que respondan a la definición del artículo 68.2 del Reglamento de la Ley general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, y entre las ofertas deberá escoger la más económica.

Las ofertas deberán seleccionarse entre entidades con parámetros equiparables y cumplir los siguientes requisitos:

a) Requisitos materiales: las ofertas deberán estar suficientemente detalladas, especificando los trabajos que deben realizarse y su precio, y deberán ser comparables en su contenido.

b) Requisitos formales: las ofertas deberán estar fechadas, y contener los datos que permitan la correcta identificación de la persona o empresa remitente, junto con el logo o el sello de la entidad.



En cas que no s'opte per l'oferta més econòmica, s'haurà de presentar un informe justificatiu.

5. Els costos associats als projectes subvencionats per aquesta convocatòria no podran rebre ajudes d'altres convocatòries procedents d'aquesta o d'una altra administració.

6. El projecte no podrà haver finalitzat abans de la data de sol·licitud de l'ajuda.

#### Article 4. Característiques i quantia de l'ajuda

1. Les ajudes que s'estableixen en aquesta resolució es concediran sota la forma de subvenció.

2. L'ajuda podrà arribar fins al 60 % dels costos subvencionables, sense que en cap cas sobrepassi l'import de 30.000 euros.

3. L'ajuda està subjecta al règim de *minimis*, i això suposa que l'ajuda total de *minimis* concedida a una única empresa no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. A aquest efecte, s'entendrà per única empresa la definició establida en l'apartat 2 de l'article 2 del Reglament (CE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis*. Per a les empreses que realitzen per compte d'altri operacions de transport de mercaderies per carretera, caldrà ajustar-se als límits i les condicions de l'article 3, apartats 2 i 3 d'aquesta disposició.

#### Article 5. Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. La presentació de les sol·licituds s'ha d'ajustar al que s'estableix en l'article 7 de l'Ordre 20/2016 i s'estableix des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) fins al 9 de setembre de 2022.

2. La tramitació, tant de la sol·licitud com en general del procediment, serà electrònica i requerirà que l'entitat sol·licitant disposi durant totes les fases del procediment de certificat de representant d'entitat emès per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana o per qualsevol entitat reconeguda en la llista de confiança de prestadors de serveis de certificació establits a Espanya, publicada en la seua electrònica del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme.

Així mateix, l'entitat sol·licitant podrà autoritzar a altra persona perquè realitze qualsevol tràmit relacionat amb aquesta convocatòria sempre que aquesta autorització conste en el Registre de Representants de l'ACCV (<https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>).

La tramitació de la sol·licitud suposa la seua signatura i la dels seus annexos, i es presentarà en el registre telemàtic de l'IVACE a través de la seua pàgina web.

3. La presentació de la sol·licitud portarà implícita l'acceptació de les bases reguladores, inclòs el que es disposa en aquesta convocatòria.

4. Només s'admetrà la presentació d'una sol·licitud per empresa sol·licitant, si bé podrà contindre petició de subvenció per a diverses modalitats de consultoria especialitzada, d'acord amb les seues necessitats; en tot cas, si per qualsevol circumstància una mateixa empresa sol·licitant presentara diferents sol·licituds, es considerarà vàlida l'última registrada dins del termini establert.

5. En tot cas, serà obligatòria la presentació de la documentació que a continuació s'indica:

a) Sol·licitud normalitzada. La sol·licitud d'ajudes s'adequarà al model normalitzat disponible en la pàgina web <http://www.ivace.es>.

Així mateix, la sol·licitud contindrà les declaracions responsables que acrediten que l'empresa sol·licitant compleix els requisits de la convocatòria i de les bases reguladores.

b) Memòria del projecte segons model disponible en l'adreça d'internet de l'IVACE: <http://www.ivace.es>. La memòria servirà de referent per a aplicar els criteris de valoració, d'ací ve que un defectuós o deficient emplenament, o la seua difícil comprensió, generarà una minusvaloració del projecte o, fins i tot, una denegació de la sol·licitud.

La memòria contindrà, tal com recull aquest model de manera detallada:

i) Informació de l'activitat general de l'empresa sol·licitant de l'ajuda.

En caso de no optar por la oferta más económica, deberá presentar un informe justificativo.

5. Los costes asociados a los proyectos subvencionados por la presente convocatoria no podrán recibir ayudas de otras convocatorias procedentes de esta u otra Administración.

6. El proyecto no podrá haber finalizado antes de la fecha de solicitud de la ayuda.

#### Artículo 4. Características y cuantía de la ayuda

1. Las ayudas que se establecen en la presente resolución se concederán bajo la forma de subvención.

2. La ayuda podrá alcanzar hasta el 60 % de los costes subvencionables, sin que en ningún caso sobrepase el importe de 30.000 euros.

3. La ayuda está sujeta al régimen de *minimis*, lo que supone que la ayuda total de *minimis* concedida a una única empresa no será superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. A estos efectos, se entenderá por «única empresa» la definición establecida en el apartado 2 del artículo 2 del Reglamento (CE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las Ayudas de *minimis*. Para las empresas que realicen por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera, se estará a los límites y condiciones del artículo 3, apartados 2 y 3 de dicha disposición.

#### Artículo 5. Plazo y forma de presentación de solicitudes

1. La presentación de las solicitudes se ajustará a lo establecido en el artículo 7 de la Orden 20/2016 y se establece desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) hasta el 9 de septiembre de 2022.

2. La tramitación tanto de la solicitud, como en general del procedimiento, será electrónica y requerirá que la entidad solicitante disponga durante todas las fases del procedimiento de certificado de representante de entidad emitido por la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, o por cualquier entidad reconocida en la Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Comercio y Turismo.

Asimismo, la entidad solicitante podrá autorizar a otra persona para que realice cualquier trámite relacionado con esta convocatoria siempre que dicha autorización conste en el Registro de Representantes de la ACCV (<https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>).

La tramitación de la solicitud supone la firma de la misma y de sus anexos, y se presentará en el registro telemático del IVACE a través de su página web.

3. La presentación de la solicitud llevará implícita la aceptación de las bases reguladoras, incluido lo dispuesto en la presente convocatoria.

4. Solo se admitirá la presentación de una solicitud por empresa solicitante, si bien podrá contener petición de subvención para varias modalidades de consultoría especializada, en función de sus necesidades; en todo caso, si por cualquier circunstancia una misma empresa solicitante presentara diferentes solicitudes, se considerará válida la última registrada en plazo.

5. En todo caso será obligatoria la presentación de la documentación que a continuación se indica:

a) Solicitud normalizada. La solicitud de ayudas se adecuará al modelo normalizado disponible en la página web <http://www.ivace.es>.

Asimismo, la solicitud contendrá las declaraciones responsables que acrediten que la empresa solicitante cumple con los requisitos de la convocatoria y de las bases reguladoras.

b) Memoria del proyecto según modelo disponible en la dirección de internet del IVACE: <http://www.ivace.es>. La memoria servirà de referent per a aplicar los criterios de valoración, de ahí que una defectuosa o deficiente cumplimentación, o su difícil comprensión, generará una minusvaloración del proyecto o incluso una denegación de la solicitud.

La memoria contendrá, tal como recoge dicho modelo de manera detallada:

i) Información de la actividad general de la empresa solicitante de la ayuda.



ii) Pla d'internacionalització que haja de ser objecte d'assessorament especialitzat en alguna de les àrees indicades en l'article 3 d'aquesta resolució.

iii) Justificació de la necessitat i oportunitat de l'assessorament especialitzat, incloent-hi objectius, metodologia, fases de desenvolupament i resultats que s'espera aconseguir.

iv) Identificació de la persona o entitat que prestarà l'assessorament especialitzat.

c) Informe elaborat per la persona o entitat que realitzarà l'assessorament especialitzat, i signat, si escau, pel seu representant legal, que inclourà, almenys, els aspectes següents:

– Àmbit d'activitat de l'entitat o persona que efectuarà l'assessorament.

– Àrea de l'assessorament especialitzat a realitzar a l'empresa sol·licitant.

– Declaració responsable de serveis d'assessorament especialitzat a empreses en el mateix àmbit per al qual se sol·licita la subvenció, realitzats en els últims tres exercicis anteriors (període 2019-2021), amb detall de l'objecte del servei, àrea d'assessorament i data de realització.

En el cas de persones jurídiques que siguen de creació recent i no compten amb aquesta antiguitat, aquesta experiència professional podrà ser acreditada mitjançant els serveis prestats per professionals que formen part de la seua plantilla i que presten els serveis d'assessorament, per a això s'haurà d'aportar c.v. d'aquest personal amb especificació dels treballs realitzats.

d) Segons el que s'ha indicat en l'article 3, en el cas que l'import del pressupost de l'assessorament a realitzar per una empresa consultora – amb independència dels àmbits que abaste– siga superior a 14.999,99 € (IVA exclòs), haurà d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes de diferents empreses proveïdores independents entre si, amb caràcter previ a la prestació del servei.

e) Acreditació de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social només en cas que haguera manifestat expressament la seua oposició al fet que l'IVACE obtinga els corresponents certificats per mitjans electrònics, mentre que la presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització de l'entitat o empresa sol·licitant.

f) L'empresa haurà d'acreditar que es troba al corrent en el compliment de les obligacions mediambientals mitjançant:

– L'aportació de la corresponent llicència d'obertura o autorització per a l'inici d'activitat, tramitada de conformitat amb l'instrument d'intervenció administrativa ambiental a què estiga sotmesa la seua activitat.

– O bé, mitjançant l'aportació del certificat ISO14001 o EMAS que acredite el compliment de la normativa mediambiental que li siga aplicable.

Per a més informació, en la pàgina web de l'IVACE <http://www.ivace.es>, apartat de documentació annexa de la sol·licitud del programa objecte de la present convocatòria, es troben disponibles les instruccions per a acreditar el compliment d'aquestes obligacions.

En cas que l'esmentada documentació ja es trobe en poder de l'IVACE i estiga vigent, tan sols s'haurà de presentar la declaració sobre aquest tema que es troba en l'esmentat apartat de la pàgina web.

g) L'empresa haurà de subscriure una declaració responsable relativa a l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats registrat, d'acord amb el que es preveu en el Reial Decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'ocupació, i en el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i depòsit de convenis i acords col·lectius de treball, que s'incorpora en l'imprés generat mitjançant l'aplicació [Solicit@](mailto:Solicit@ivace.es). Amb posterioritat, quan així li siga requerit per l'IVACE, haurà d'acreditar fefaentment allò declarat, referit al moment de la concessió de l'ajuda.

Amb caràcter previ a la concessió de les ajudes i amb la finalitat de comprovar el compliment dels requisits exigits en les bases reguladores, el IVACE requerirà a les empreses sol·licitants la presentació de les declaracions de les ajudes *de minimis* rebudes en l'exercici fiscal en curs i de les dues anteriors, així com la declaració d'altres ajudes per als mateixos costos subvencionables.

ii) Plan de internacionalización que vaya a ser objeto de asesoramiento especializado en alguna de las áreas indicadas en el artículo 3 de la presente resolución.

iii) Justificación de la necesidad y oportunidad del asesoramiento especializado, incluyendo objetivos, metodología, fases de desarrollo y resultados que se espera alcanzar.

iv) Identificación de la persona o entidad que prestará el asesoramiento especializado.

c) Informe elaborado por la persona o entidad que va a realizar el asesoramiento especializado, y firmado, en su caso, por su representante legal, que incluirá, al menos, los siguientes aspectos:

– Ámbito de actividad de la entidad o persona que va a realizar el asesoramiento.

– Área del asesoramiento especializado a realizar a la empresa sol·licitante.

– Declaración responsable de servicios de asesoramiento especializado a empresas en el mismo ámbito para el cual se solicita la subvención, realizados en los últimos tres ejercicios anteriores (período 2019-2021), con detalle del objeto del servicio, área de asesoramiento y fecha de realización.

En el caso de personas jurídicas que sean de reciente creación y no cuenten con esta antigüedad, dicha experiencia profesional podrá ser acreditada mediante los servicios prestados por profesionales que formen parte de su plantilla y que vayan a prestar los servicios de asesoramiento, para lo cual se aportará CV de dicho personal con especificación de los trabajos realizados.

d) Según lo indicado en el artículo 3, en el caso de que el importe del presupuesto del asesoramiento a realizar por una empresa consultora – con independencia de los ámbitos que abarque– sea superior a 14.999,99 € (IVA excluido), deberá haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras independientes entre sí, con carácter previo a la prestación del servicio.

e) Acreditación de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social solo en caso de que hubiera manifestado expresamente su oposición a que el IVACE obtenga los correspondientes certificados por medios electrónicos, en tanto que la presentación de la solicitud conllevará la autorización de la entidad o empresa solicitante.

f) La empresa deberá acreditar que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones medioambientales mediante:

– la aportación de la correspondiente licencia de apertura o autorización para el inicio de actividad, tramitada de conformidad con el instrumento de intervención administrativa ambiental al que esté sometida su actividad.

– o bien, mediante la aportación de la certificación ISO14001 o EMAS que acredite el cumplimiento de la normativa medioambiental que le sea de aplicación.

Para mayor información, en la página web del IVACE <http://www.ivace.es>, apartado de Documentación anexa de la solicitud del programa objeto de la presente convocatoria, se encuentran disponibles las instrucciones para acreditar el cumplimiento de estas obligaciones.

En caso de que la citada documentación ya obre en poder del IVACE y esté vigente, tan solo se deberá presentar la declaración al respecto que se encuentra en el citado apartado de la web.

g) La empresa deberá suscribir una declaración responsable relativa a la obligación de disponer de un plan de igualdad de oportunidades registrado, conforme a lo previsto en el Real Decreto ley 6/2019, de 1 de marzo, de medidas urgentes para garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación, y en el Real decreto 901/2020, de 13 de octubre, por el que se regulan los planes de igualdad y su registro y se modifica el Real decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de convenios y acuerdos colectivos de trabajo, incorporada en el impreso generado mediante la aplicación [Solicit@](mailto:Solicit@ivace.es). Con posterioridad, cuando así se le requiera por parte del IVACE, deberá acreditar fehacientemente lo declarado, referido al momento de la concesión de la ayuda.

Con carácter previo a la concesión de las ayudas y con la finalidad de comprobar el cumplimiento de los requisitos exigidos en las bases reguladoras, el IVACE requerirá a las empresas sol·licitantes la presentación de las declaraciones de las ayudas *de minimis* recibidas en el ejercicio fiscal en curso y de los dos anteriores, así como la declaración de otras ayudas para los mismos costos subvencionables.

La utilització del certificat electrònic per a la tramitació de la sol·licitud eximeix de l'obligació de presentar la documentació relativa a la personalitat jurídica.

6. Quan la sol·licitud no reünisca els requisits exigits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'hi adjunte la documentació que d'acord amb aquesta convocatòria siga exigible, es requerirà al sol·licitant perquè -en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment- esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb advertiment que si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud, després de la resolució prèvia dictada en els termes previstos en la legislació administrativa.

Els requeriments es realitzaran per mitjans electrònics i s'entendran efectuats o rebutjats en els termes que s'assenyalen en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest sentit, si transcorren deu dies naturals sense que s'accedisca al contingut del requeriment, s'entendrà que la notificació ha sigut rebutjada i es considerarà efectuat el tràmit de la notificació.

7. Es delega en la persona que tinga la direcció de l'Àrea de Promoció Internacional de l'IVACE Internacional la resolució de les incidències produïdes amb anterioritat a la concessió, especialment les que fan referència a desistiments, canvi de sol·licitant i canvi de projecte.

#### *Article 6. Criteris d'avaluació*

1. Perquè un projecte puga ser aprovat, haurà de tindre una puntuació mínima de 50 punts.

2. Els projectes es prioritzaran atenent els criteris especificats a continuació i la ponderació que s'especifica sobre un total de 100 punts:

- a) Característiques del projecte. Màxim 65 punts.
  - Coherència entre els objectius plantejats per l'empresa i la consultoria a realitzar. Màxim 25 punts.
  - Qualitat del plantejament estratègic internacional presentat. Màxim 40 punts, que es distribuïran com segueix:
    - La memòria que descriu el plantejament estratègic està redactada amb claredat, ben justificada i raonada - màxim de 20 punts.
    - La memòria preveu un sistema de planificació per al disseny i la implementació de l'estratègia - màxim de 10 punts.
    - La memòria defineix els recursos o l'equip que es farà càrrec del seguiment del disseny i implementació de l'estratègia que resulte del treball de consultoria - màxim de 10 punts.
- b) Característiques de l'empresa sol·licitant. Màxim 25 punts.
  - Viabilitat econòmica. S'avaluarà el grau de solvència econòmica de l'empresa. Màxim 10 punts.
  - Recursos humans de l'empresa. Disponibilitat dels recursos humans de l'àrea internacional de l'empresa per a una correcta execució del pla de promoció internacional. Màxim 5 punts.
  - Grau d'internacionalització de l'empresa. Màxim 10 punts.
- c) Així mateix, com a mesures d'actuació per a afavorir la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, i d'integració social i laboral de les persones amb discapacitat, s'estableixen com a criteris socials en la valoració de les sol·licituds els següents, amb una ponderació màxima de 10 punts.
  - Que l'empresa sol·licitant compte amb un pla d'igualtat d'oportunitats quan no li siga exigible per la normativa vigent.
  - El percentatge de dones en plantilla, així com el percentatge d'hores de dedicació al projecte per part de dones.
  - La millora de la bretxa salarial de l'empresa sol·licitant respecte de la mitjana nacional.
  - El percentatge de persones amb diversitat funcional contractades sobre el total de la plantilla per damunt del mínim legal exigible.
  - Els contractes formalitzats amb persones en situació o risc d'exclusió social, centres especials d'ocupació o empreses d'inserció, addicionals als exigibles com a mesures complementàries.
  - Les quantitats aportades pel sol·licitant a ONG i entitats de caràcter benèfic.

#### *Article 7. Instrucció de les ajudes i comissió d'avaluació*

L'òrgan instructor i la comissió d'avaluació de les ajudes estan definits en els articles 8 i 10, respectivament, de l'Ordre 20/2016, de 19 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius,

La utilización del certificado electrónico para la tramitación de la solicitud exime de la obligación de presentar la documentación relativa a la personalidad jurídica.

6. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o no se acompañe de la documentación que de acuerdo con esta convocatoria sea exigible, se requerirá al solicitante para que -en el plazo de 10 días hábiles desde el siguiente al de la recepción del requerimiento- subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución dictada en los términos previstos en la legislación administrativa.

Los requerimientos se realizarán por medios electrónicos y se entenderán practicados o rechazados en los términos que se señalan en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. En este sentido, si transcurren diez días naturales sin que se acceda al contenido del requerimiento, se entenderá que la notificación ha sido rechazada y se tendrá por realizado el trámite de la notificación.

7. Se delega en la persona que ostente la jefatura del Área de Promoción Internacional de IVACE Internacional la resolución de las incidencias producidas con anterioridad a la concesión, en especial las referidas a desistimientos, cambio de solicitante y cambio de proyecto.

#### *Artículo 6. Criterios de evaluación*

1. Para que un proyecto pueda ser aprobado, tendrá que tener una puntuación mínima de 50 puntos.

2. Los proyectos se priorizarán atendiendo a los criterios especificados a continuación y a la ponderación que se especifica sobre un total de 100 puntos:

- a) Características del proyecto. Máximo 65 puntos.
  - Coherencia entre los objetivos planteados por la empresa y la consultoria a realizar. Máximo 25 puntos.
  - Calidad del planteamiento estratégico internacional presentado. Máximo 40 puntos que se distribuirá como sigue:
    - La memoria que describe el planteamiento estratégico está redactada con claridad, bien justificada y razonada - máximo de 20 puntos.
    - La memoria contempla un sistema de planificación para el diseño y la implementación de la estrategia - máximo de 10 puntos.
    - La memoria define los recursos o el equipo que se hará cargo del seguimiento del diseño e implementación de la estrategia que resulte del trabajo de consultoria. - máximo de 10 puntos.
- b) Características de la empresa solicitante. Máximo 25 puntos.
  - Viabilidad económica. Se evaluará el grado de solvencia económica de la empresa. Máximo 10 puntos.
  - Recursos humanos de la empresa. Disponibilidad de los recursos humanos del área internacional de la empresa para una correcta ejecución del plan de promoción internacional. Máximo 5 puntos.
  - Grado de internacionalización de la empresa. Máximo 10 puntos.
- c) Asimismo, como medidas de actuación para favorecer la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres y de integración social y laboral de las personas con discapacidad, se establecen como criterios sociales en la valoración de las solicitudes los siguientes, con una ponderación máxima de 10 puntos.
  - Que la empresa solicitante cuente con un Plan de Igualdad de Oportunidades cuando no le sea exigible por la normativa vigente.
  - El porcentaje de mujeres en plantilla, así como el porcentaje de horas de dedicación al proyecto por parte de mujeres.
  - La mejora de la brecha salarial de la empresa solicitante respecto a la media nacional.
  - El porcentaje de personas con diversidad funcional contratadas sobre el total de la plantilla por encima del mínimo legal exigible.
  - Los contratos formalizados con personas en situación o riesgo de exclusión social, centros especiales de empleo o empresas de inserción, adicionales a los exigibles como medidas complementarias.
  - Las cantidades aportadas por el solicitante a ONG y entidades de carácter benéfico.

#### *Artículo 7. Instrucción de las ayudas y Comisión de Evaluación*

El órgano instructor y la Comisión de Evaluación de las ayudas vienen definidas en los artículos 8 y 10, respectivamente, de la Orden 20/2016, de 19 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible,

Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) per a impulsar la internacionalització empresarial.

#### *Article 8. Resolució de la convocatòria*

1. La presidència de l'IVACE serà l'òrgan competent per a dictar les resolucions d'aprovació o denegació de les ajudes corresponents a aquesta convocatòria.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos, a comptar des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini sense que s'haja notificat la resolució expressa, les empreses sol·licitants entendran desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjudici de l'obligació de resoldre expressament que incumbeix l'Administració.

3. La resolució motivada del procediment es notificarà a les empreses beneficiàries via telemàtica i les subvencions concedides es publicaran en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS) per complir el que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb indicació de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari a què s'imputen, empresa beneficiària, quantitat concedida i objectiu o finalitat de la subvenció. Així mateix, es considerarà que amb la recepció de la notificació l'empresa beneficiària accepta la seua inclusió en la llista d'operacions prevista en el Reglament (UE) 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021.

4. La resolució de concessió i/o denegació posarà fi a la via administrativa. Es delega en la persona titular de la direcció adjunta de l'IVACE (Direcció General d'Internacionalització) la resolució dels recursos de reposició.

5. En cas que la proposta de concessió d'ajudes supere el límit de la dotació pressupostària indicada en aquesta convocatòria, la comissió d'avaluació podrà proposar un límit de l'import de la subvenció màxima a concedir a les empreses beneficiàries.

#### *Article 9. Obligacions de les empreses beneficiàries*

1. Les obligacions de les empreses beneficiàries estan especificades en l'article 12 de l'Ordre 20/2016, de 19 d'octubre, sense perjudici de les previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. En tot cas, els projectes objecte de subvenció hauran d'iniciar-se entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2022; la data límit de presentació de la documentació justificativa, llevat que es resolga una altra data posterior en la resolució de concessió, serà el 30 de maig de 2023.

3. La justificació de l'ajuda es realitzarà mitjançant compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa i pagament, i en la forma exigida en les instruccions de justificació de l'ajuda. En tot cas, comprendrà la documentació següent:

a) Memòria final de l'execució del servei d'assessorament, segons model disponible en l'adreça d'internet de l'IVACE <http://www.ivace.es>.

b) Informe final del treball de consultoria entregat, signat per la persona o entitat que haja realitzat l'assessorament especialitzat objecte de la subvenció, el qual haurà de ser d'abast, profunditat i especialitat concorde amb la necessitat plantejada en la memòria.

c) Relació de despeses de l'activitat.

d) Justificants de despesa i pagament.

e) L'empresa beneficiària haurà de fer constar, en tota informació o publicitat que efectue del projecte o activitat objecte d'ajuda, inclòs el contracte de consultoria i els entregables que resulten d'aquest, el cofinançament per l'IVACE i per la Unió Europea a través del FEDER per a assegurar amb això que totes les parts intervinents en el projecte i el públic en general siguen coneixedors d'aquest cofinançament.

En aquest sentit, s'hauran d'inserir en tots els suports esmentats més amunt –impresos o digitals, llocs web i les seues versions mòbils– els elements següents, disponibles en <http://www.ivace.es>:

– El logotip de l'IVACE.

– L'emblema de la Unió Europea (segons les característiques tècniques establides en el capítol III i l'annex IX del Reglament (UE)

Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) para impulsar la internacionalización empresarial.

#### *Artículo 8. Resolución de la convocatoria*

1. La presidencia del IVACE será el órgano competente para dictar las resoluciones de aprobación o denegación de las ayudas correspondientes a la presente convocatoria.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el plazo sin que se hubiese notificado la resolución expresa, las empresas solicitantes entenderán desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, todo ello sin perjuicio de la obligación de resolver expresamente que incumbe a la Administración.

3. La resolución motivada del procedimiento se notificará a las empresas beneficiarias vía telemática y las subvenciones concedidas se publicarán en la Base de datos nacional de subvenciones (BDNS) en cumplimiento de lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputen, empresa beneficiaria, cantidad concedida y objetivo o finalidad de la subvención. Así mismo se considerará que con la recepción de la notificación la empresa beneficiaria acepta su inclusión en la lista de operaciones contemplada en el Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021.

4. La resolución de concesión y/o denegación pondrá fin a la vía administrativa. Se delega en la persona titular de la Dirección adjunta del IVACE (Dirección General de Internacionalización) la resolución de los recursos de reposición.

5. En caso de que la propuesta de concesión de ayudas, supere el límite de la dotación presupuestaria indicada en la presente convocatoria, la comisión de evaluación podrá proponer un límite del importe de la subvención máxima a conceder a las empresas beneficiarias.

#### *Artículo 9. Obligaciones de las empresas beneficiarias*

1. Las obligaciones de las empresas beneficiarias vienen especificadas en el artículo 12 de la Orden 20/2016, de 19 de octubre, sin perjuicio de las previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. En todo caso los proyectos objeto de subvención deberán iniciarse entre el 1 de enero de 2022 y el 31 de diciembre de 2022; la fecha límite de presentación de la documentación justificativa, salvo que se resuelva otra fecha posterior en la resolución de concesión, será el 30 de mayo de 2023.

3. La justificación de la ayuda se realizará mediante cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto y pago y en la forma exigida en las Instrucciones de Justificación de la Ayuda. En todo caso comprenderá la siguiente documentación:

a) Memoria final de la ejecución del servicio de asesoramiento, según modelo disponible en la dirección de internet del IVACE <http://www.ivace.es>.

b) Informe final del trabajo de consultoría entregado, firmado por la persona o entidad que haya realizado el asesoramiento especializado objeto de la subvención, el cual deberá ser de alcance, profundidad y especialidad acorde a la necesidad planteada en la memoria.

c) Relación de gastos de la actividad.

d) Justificantes de gasto y pago.

e) La empresa beneficiaria deberá hacer constar, en toda información o publicidad que efectúe del proyecto o actividad objeto de ayuda, incluido el contrato de consultoría y los entregables que resulten de este, la cofinanciación por el IVACE y por la Unión Europea a través del FEDER para con ello asegurar que todas las partes intervinientes en el proyecto y el público en general sean conocedores de dicha cofinanciación.

En este sentido, deberá insertar en todos los soportes arriba mencionados –impresos o digitales, sitios web y sus versiones móviles– los siguientes elementos, disponibles en <http://www.ivace.es>:

– El logotipo del IVACE.

– El emblema de la Unió Europea, (según las características técnicas establecidas en el capítulo III y anexo IX del Reglamento (UE)

2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per a aquests fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats).

– La declaració «Cofinançat per la Unió Europea» sense abreviar, que haurà d'acompanyar l'emblema de la Unió Europea.

El logotip i l'emblema indicats hauran de tindre la mateixa grandària, i si van acompanyats d'altres logotips, tindran com a mínim la mateixa grandària, en alçària o en amplària, que el més gran dels altres logotips.

Per a acreditar el compliment d'aquesta obligació, s'haurà d'aportar la següent documentació en la justificació del projecte:

– Evidències de les accions de comunicació i publicitat (materials de comunicació, impresos o digitals; llocs web i les seues versions mòbils; informes; escrits; presentacions; documentació de reunions, etc.) que, si escau, haja mantingut.

– Captura de pantalla de la pàgina web o -o mitjà electrònic similar- on conste una referència al projecte subvencionat i al nom del programa.

– Fotografia del cartell informatiu sobre el projecte, d'una grandària mínima A3, en un lloc ben visible per al públic.

En cas que aquesta convocatòria siga cofinançada per la Unió Europea a través d'un programa o fons diferent de l'esmentat, l'IVACE requerirà a l'empresa beneficiària la consignació de les mencions específiques que corresponga perquè així ho faça constar en els documents i suports indicats més amunt, pel que fa a les obligacions d'informació i publicitat.

l'IVACE podrà sol·licitar qualsevol justificació addicional de les activitats realitzades quan aquestes no estiguen suficientment acreditades en la memòria.

En cas que ja estiga en poder de l'IVACE i estiga vigent, tan sols s'haurà de presentar una declaració sobre això.

#### 4. Altres obligacions:

a) Complir les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

b) Els documents justificatius de les despeses corresponents al projecte subvencionat hauran de conservar-se durant el període mínim establert en el Reglament (UE) 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021. En aquest sentit, els documents es conservaran o bé en forma d'originals o de còpies compulsades d'originals, o bé en suports de dades comunament acceptades, especialment versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica.

c) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables. En l'execució dels projectes, s'haurà de mantindre, a més, un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional. En aquest sentit, s'haurà de presentar en el compte justificatiu de la subvenció una llista en què en cada anotació que es faça d'una despesa, un pagament o un ingrés i un cobrament en el llibre diari de comptabilitat segons el Pla general comptable (PGC) es reflectisca la quantia d'aquesta anotació que té relació amb la subvenció concedida, i s'haurà de reflectir en aquesta llista tant el número d'anotació i assentament del llibre diari com el subcompte del PGC i l'import del subcompte que respon a la subvenció concedida, llevat que les empreses beneficiàries ja disposen d'un sistema de comptabilitat separada que permeta apreciar la traçabilitat a què s'ha fet referència aci.

d) Facilitar a l'IVACE la informació relativa a indicadors financers, de producció i resultats, que permeten mesurar l'avanç enfront de la situació de partida descrita per l'empresa beneficiària en la memòria del projecte a conseqüència de l'execució d'aquest.

e) Emplenar, quan així li ho requerisca l'IVACE, les enquestes destinades a valorar l'impacte del projecte subvencionat.

2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para dichos Fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad Interior y el Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados).

– La declaración «Cofinanciado por la Unión Europea» sin abreviar, que deberá acompañar al emblema de la Unión Europea.

Los referidos logotipo y emblema deberán tener el mismo tamaño, y si van acompañados de otros logotipos tendrán como mínimo el mismo tamaño, en altura o en anchura, que el mayor de los demás logotipos.

Para acreditar el cumplimiento de esta obligación, deberá aportar la siguiente documentación en la justificación del proyecto:

– Evidencias de las acciones de comunicación y publicidad (materiales de comunicación, impresos o digitales; sitios web y sus versiones móviles; informes; escritos; presentaciones; documentación de reuniones; etc.) que en su caso haya mantenido.

– Captura de pantalla de la página web o -o medio electrónico similar- donde conste una referencia al proyecto subvencionado y al nombre del programa.

– Fotografía del cartel informativo sobre el proyecto, de un tamaño mínimo A3, en un lugar bien visible para el público.

En caso de que la presente convocatoria sea cofinanciada por la Unión Europea a través de un Programa o Fondo diferente al mencionado, el IVACE requerirá a la empresa beneficiaria la consignación de las menciones específicas que procedan para que así lo haga constar en los documentos y soportes arriba indicados en relación a las obligaciones de información y publicidad.

IVACE podrá solicitar cualquier justificación adicional de las actividades realizadas cuando estas no estén suficientemente acreditadas en la memoria.

En caso de que ya obre en poder del IVACE y esté vigente, tan solo se deberá presentar una declaración al respecto.

#### 4. Otras obligaciones:

a) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE, en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

b) Los documentos justificativos de los gastos correspondientes al proyecto subvencionado deberán conservarse durante el periodo mínimo establecido en el Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo de 24 de junio de 2021. En ese sentido, los documentos se conservarán o bien en forma de originales o de copias compulsadas de originales, o bien en soportes de datos comúnmente aceptados, en especial versiones electrónicas de documentos originales o documentos existentes únicamente en versión electrónica.

c) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil, así como los estados contables. En la ejecución de los proyectos se deberá mantener además un sistema de contabilidad separado o un código contable adecuado en relación con todas las transacciones relacionadas con el proyecto, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional. En este sentido deberán presentar en la cuenta justificativa de la subvención un listado en el que en cada apunte que se haga de un gasto, un pago o un ingreso y un cobro en el libro diario de contabilidad según el Plan General Contable (PGC), se refleje la cuantía de dicho apunte que tiene relación con la subvención concedida, reflejando en dicho listado tanto el número de apunte y asiento del libro diario, como la subcuenta del PGC y el importe de la subcuenta que corresponde a la subvención concedida, salvo que las empresas beneficiarias ya dispongan de un sistema de contabilidad separada que permita apreciar la trazabilidad aquí referida.

d) Facilitar al IVACE la información relativa a indicadores financieros, de producción y resultados, que permitan medir el avance frente a la situación de partida descrita por la empresa beneficiaria en la memoria del proyecto como consecuencia de la ejecución del mismo.

e) Cumplimentar, cuando así se le requiera por parte de IVACE, las encuestas destinadas a valorar el impacto del proyecto subvencionado.



*Article 10. Modificació de la subvenció i reintegrament de les ajudes concedides*

1. L'empresa beneficiària haurà de realitzar el projecte objecte de subvenció en la forma descrita en la sol·licitud i en la corresponent memòria, i de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, respectant els costos indicats en la notificació de concessió i pels imports que en aquesta s'especifiquen. En cap cas es podran admetre modificacions que estiguen en contradicció amb els requisits exigits per a l'aprovació del projecte.

2. Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió i, en general, l'incompliment de les obligacions per part de l'empresa beneficiària, podrà donar lloc a la minoració de les ajudes concedides o al desistiment sense efectes, amb exigència, si escau, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció fins que se n'acorde la procedència del reintegrament.

Especialment, es tindrà en compte l'abast, profunditat i especialitat de l'informe final aportat elaborat per persona o entitat que haja realitzat l'assessorament especialitzat objecte de la subvenció.

3. Es delega en la direcció de l'Àrea de Promoció Internacional de la Unitat IVACE Internacional, la resolució de les incidències que es produïsquen amb posterioritat a la concessió, sense que en cap cas puguen suposar una modificació de la baremació efectuada per a l'adjudicació, especialment les que fa referència a renúncies, canvi d'empresa beneficiària, possibles pròrrogues per a l'execució i/o justificació d'aquest i canvi de projecte, així com possibles compensacions entre costos; la resolució relativa a les possibles minoracions o de desistiment sense efectes de les subvencions concedides es delega en la persona titular de la direcció adjunta de l'IVACE (Direcció General d'Internacionalització).

*Article 11. Pagament de les ajudes*

L'IVACE procedirà al pagament de l'ajuda una vegada que s'haja executat el projecte al qual estava destinada, i sempre que haja verificat el compliment de les obligacions exigibles a l'empresa beneficiària.

*Article 12. Dotació pressupostària*

1. Les ajudes que es regulen en aquesta resolució es finançaran amb càrrec als pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022, dins de la línia pressupostària S8072000, «Suport a l'estratègia i acció internacional», prevista en la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022, i la quantitat global màxima destinada a aquesta convocatòria serà de 2.439.900 €.

En qualsevol cas, es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible procedent d'altres convocatòries en les quals s'hagen resolt sol·licituds per import inferior a la despesa inicialment prevista, o de les quals es deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida en el seu moment, o bé quan aquest augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a l'aprovació de la modificació pressupostària que siga procedent i a la seua publicació en la Base nacional de dades de subvencions (BNDS) i en els butlletins que corresponga, amb caràcter previ a la resolució de concessió. En aquests supòsits s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria que seran publicades en la Base nacional de dades de subvencions (BNDS) i en els butlletins que corresponga, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

2. Les ajudes seran susceptibles de comptar amb finançament de la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional, a càrrec al Programa de la Comunitat Valenciana 2021-2027 dins de l'objectiu polític 1 «Una Europa més competitiva i intel·ligent, promovent una transformació econòmica innovadora i intel·ligent i una connectivitat TIC regional», o a través de qualsevol altre fons amb el percentatge de cofinançament que en cada moment es determine.

*Article 13. Marc normatiu comunitari*

A més del que es disposa en el preàmbul de l'Ordre 20/2016, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE)

*Artículo 10. Modificación de la subvención y reintegro de las ayudas concedidas*

1. La empresa beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la solicitud y en la correspondiente memoria, y de manera que se cumpla la finalidad de la ayuda, respetando los costes indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifiquen. En ningún caso se podrán admitir modificaciones que estén en contradicción con los requisitos exigidos para la aprobación del proyecto.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión y, en general, el incumplimiento de las obligaciones por parte de la empresa beneficiaria, podrá dar lugar a la minoración de las ayudas concedidas o a la dejación sin efectos, con exigencia, en su caso, del reintegro de las cantidades indebidamente percibidas y del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro de la misma.

En especial, se tendrá en cuenta el alcance, profundidad y especialidad del informe final aportado elaborado por persona o entidad que haya realizado el asesoramiento especializado objeto de la subvención.

3. Se delega en la jefatura del área de Promoción Internacional de la Unidad IVACE Internacional, la resolución de las incidencias que se produzcan con posterioridad a la concesión, sin que en ningún caso puedan suponer una modificación de la baremación efectuada para la adjudicación, en especial las referidas a renuncias, cambio de empresa beneficiaria, posibles prórrogas para la ejecución y/o justificación del mismo y cambio de proyecto, así como posibles compensaciones entre costes; la resolución relativa a las posibles minoraciones o de dejación sin efectos de las subvenciones concedidas se delega en la persona titular de la Dirección Adjunta del IVACE (Dirección General de Internacionalización).

*Artículo 11. Pago de las ayudas*

El IVACE procederá al pago de la ayuda una vez se haya ejecutado el proyecto al que estaba destinada, y siempre que haya verificado el cumplimiento de las obligaciones exigibles a la empresa beneficiaria.

*Artículo 12. Dotación presupuestaria*

1. Las ayudas que se regulan en la presente resolución se financiarán con cargo a los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2022 dentro de la línea presupuestaria S8072000, «Apoyo a la estrategia y acción internacional», prevista en la Ley 8/2021, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2022, siendo la cantidad global máxima destinada a esta convocatoria de 2.439.900 €.

En cualquier caso, se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliación o incorporación de crédito. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en la Base nacional de datos de subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda con carácter previo a la resolución de concesión. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en la Base nacional de datos de subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

2. Las ayudas serán susceptibles de contar con financiación de la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional, a cargo al Programa de la Comunitat Valenciana 2021-2027 dentro del Objetivo Político 1, «Una Europa más competitiva e inteligente, promoviendo una transformación económica innovadora e inteligente y una conectividad TIC regional», o a través de cualquier otro fondo con el porcentaje de cofinanciación que en cada momento se determine.

*Artículo 13. Marco normativo comunitario*

Además de lo dispuesto en el preámbulo la Orden 20/2016 de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial



per a impulsar la internacionalització empresarial, seran aplicable les disposicions següents:

– Reglament (UE) núm. 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim de Pesca i de l'Aqüicultura, així com les normes financeres per a aquests fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats.

– Reglament (UE) 2021/1058, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, relatiu al Fons Europeu de Desenvolupament Regional i al Fons de Cohesió.

– Qualsevol altra normativa que per la matèria li fora aplicable.

#### *Article 14. Transparència i detecció del frau*

L'entitat beneficiària haurà de complir les mesures de transparència i prevenció del frau i aportar la documentació que així ho acredite:

a) Mesures de transparència: quan l'import de la subvenció siga superior a 100.000 euros, o quan almenys el 40 % del total dels ingressos anuals de l'entitat beneficiària tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, haurà d'acreditar haver complert la legislació bàsica sobre transparència, aportant una captura de pantalla de la seua pàgina web -o mitjà electrònic de finalitat similar- en què aparega la informació següent:

– Contractes subscrits amb una administració pública, fent esment a les parts, l'objecte, el termini de duració, l'import de licitació i d'adjudicació, el nombre d'empreses licitadores i el procediment utilitzat.

– Convenis amb l'Administració pública subscrits, fent esment a les parts, l'objecte, el termini de duració i les obligacions econòmiques convingudes, així com les seues possibles modificacions.

– Subvencions i ajudes públiques rebudes, amb indicació de l'import i la finalitat.

b) Mesures de prevenció del frau:

Les entitats beneficiàries han de tindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra administració per evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que pogueren ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en aquesta convocatòria, podrà fer-los saber a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-es/snca/paginas/inicio.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### *Primera. Habilitació normativa*

Es delega en la persona titular de la Direcció Adjunta de l'IVACE (Direcció General d'Internacionalització) la facultat per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, l'eficàcia i l'execució d'aquesta convocatòria.

##### *Segona. Entrada en vigor*

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació del seu extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se en el termini d'un mes un recurs potestatiu de reposició davant del president de l'IVACE, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé en el termini de dos mesos un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que es preveu en els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora

(IVACE) para impulsar la internacionalización empresarial, serán de aplicación las siguientes disposiciones:

– Reglamento (UE) núm. 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para dichos Fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad Interior y el Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados.

– Reglamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, relativo al Fondo Europeo de Desarrollo Regional y al Fondo de Cohesión.

– Cualquier otra normativa que por la materia le fuera de aplicación.

#### *Artículo 14. Transparencia y detección del fraude*

La entidad beneficiaria deberá cumplir con las medidas de transparencia y prevención del fraude y aportar la documentación que así lo acredite:

a) Medidas de transparencia: cuando el importe de la subvención sea superior a 100.000 euros, o cuando al menos el 40 % del total de los ingresos anuales de la entidad beneficiaria tengan carácter de ayuda o subvención pública, deberá acreditar haber cumplido con la legislación básica sobre transparencia, aportando una captura de pantalla de su página web -o medio electrónico de finalidad similar- en la que aparezca la siguiente información:

– Contratos suscritos con una Administración pública, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración, importe de licitación y de adjudicación, el número de empresas licitadoras y el procedimiento utilizado.

– Convenios con la Administración pública suscritos, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración y obligaciones económicas convalidadas, así como sus posibles modificaciones.

– Subvenciones y ayudas públicas recibidas, con indicación de su importe y finalidad.

b) Medidas de prevención del fraude:

Las entidades beneficiarias deben tener un comportamiento antifraude y colaborar con cualquier otra Administración para evitar comportamientos fraudulentos en la sociedad. En caso de que cualquier persona tuviera conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad relacionados con las ayudas previstas en la presente convocatoria podrá ponerlos en conocimiento a través del canal habilitado al efecto por la Oficina Nacional de Coordinación Antifraude en la dirección web: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/snca/Paginas/inicio.aspx> y del buzón Control Antifraude del portal del IVACE: <http://www.ivace.es>.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### *Primera. Habilitación normativa*

Se delega en la persona titular de la Dirección Adjunta del IVACE (Dirección General de Internacionalización) para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

##### *Segunda. Entrada en vigor*

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación de su extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso potestativo de reposición ante el presidente del IVACE, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora



de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que puga interposar-se qualsevol altre recurs que es considere oportú.

València, 16 de maig de 2022.– El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime oportuno.

València, 16 de mayo de 2022.– El presidente del IVACE: Rafael Climent González.