Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ d'11 de maig de 2022, del Vicerectorat d'Investigació i Transferència de la Universitat Jaume I, per la qual es convoca un procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball de personal vinculat a la investigació d'aquest organisme (personal tècnic de suport). Projectes del grup d'investigació de la Universitat Jaume I: Neuropsicologia i Neuroimatge Funcional. [2022/4178]

El Vicerectorat d'Investigació i Transferència de la Universitat Jaume I, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant Resolució de 12 juny de 2018 (DOGV 14 juny), convoca una oferta pública per a la constitució d'una borsa de treball de personal vinculat a la investigació d'acord amb les bases següents.

Primera. Objecte i període

1.1. Col·laborar en els projectes adscrits al grup d'investigació de Neuropsicologia i Neuroimatge Funcional, amb funcions de personal tècnic de suport a la investigació.

Funcions:

· Recollida de dades d'investigació mitjançant estudis conductuals i adquisició d'imatge de ressonància magnètica (IRM)

· Programació de tasques amb els programes *Inquisit* i *e-prime*

· Anàlisi de dades amb els programes SPSS, *Matlab* i *toolbox* per al processament d'IRM

· Redacció d'articles de recerca

1.2. La durada dels contractes derivats de la utilització d'aquesta borsa està vinculada a la durada dels projectes i a la disponibilitat pressupostària.

1.3. S'estableix un període de prova d'acord amb la legislació laboral vigent.

Segona. Requisits

Les persones que desitgen participar en aquesta convocatòria han de complir els requisits següents:

Generals

2.1. Tenir la nacionalitat espanyola o ser nacional d'un Estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats en què, en virtut de tractats internacionals formalitzats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores, en els termes en què aquesta es troba definida en el Tractat constitutiu de la Comunitat Europea.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent de la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, la persona a qui s'adjudique el lloc de treball oferit ha d'acreditar almenys el permís de treball i de residència en el moment de la contractació.

2.2. Haver complit setze anys i no haver arribat a l'edat legal de jubilació el dia en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds.

2.3. No patir malaltia ni estar afectada per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

2.4. No haver sigut separada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitada per a l'exercici de les funcions públiques. Les persones aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola han d'acreditar igualment no estar sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, al seu estat, l'accés a la funció pública.

Específics

2.5. Estar en possessió de les titulacions universitàries de grau en Psicologia i màster en Neuropsicologia. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, s'ha d'acreditar que s'està en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència de la titulació. Aquest requisit no s'aplica a les persones aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional en l'àmbit de les professions regula-

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 11 de mayo de 2022, del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia de la Universitat Jaume I, por la que se convoca un proceso selectivo para la constitución de una bolsa de trabajo de personal vinculado a la investigación de este organismo (personal técnico de apoyo). Proyectos del grupo de investigación de la Universitat Jaume I: Neuropsicología y Neuroimagen Funcional. [2022/4178]

El Vicerrectorado de Investigación y Transferencia de la Universitat Jaume I, en virtud de las competencias delegadas por la rectora mediante Resolución de 12 junio de 2018 (DOGV 14 de junio), convoca una oferta pública para la constitución de una bolsa de trabajo de personal vinculado a la investigación de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Objeto y período

1.1. Colaborar en los proyectos adscritos al grupo de investigación de Neuropsicologia i Neuroimatge, con funciones de personal personal técnico de apoyo a la investigación

Funciones:

· Recogida de datos de investigación mediante estudios conductuales y adquisición de imagen de Resonancia magnética (IRM)

· Programación de tareas con los programas *Inquisit* y *e-prime*

· Análisis de datos con los programas SPSS, *Matlab* y *toolbox* para el procesado de IRM

· Redacción de artículos de investigación

1.2. La duración de los contratos derivados de la utilización de esta bolsa estará vinculada a la duración de los proyectos y la disponibilidad presupuestaria.

1.3. Se establece un período de prueba de acuerdo con la legislación laboral en vigor.

Segunda. Requisitos

Las personas que deseen participar en esta convocatoria deberán reunir los requisitos siguientes:

Generales

2.1. Tener la nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos estados en los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, se aplique la libre circulación de trabajadores y trabajadoras, en los términos en los que se encuentra definida en el Tratado constitutivo de la Comunidad Europea.

También se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente, para lo cual será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. En ese caso, la persona a quien se adjudique el puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia en el momento de la contratación.

2.2. Tener cumplidos dieciséis años y no haber alcanzado la edad legal de jubilación el día en el que finaliza el plazo de presentación de la solicitud.

2.3. No sufrir enfermedad ni estar afectado o afectada por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

2.4. No haber sido separado o separada mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni encontrarse inhabilitado o inhabilitada para el ejercicio de las funciones públicas. Las personas aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar incursos o incursas en sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública.

Específicos

2.5. Estar en posesión de las titulaciones universitarias de grado en Psicología y máster en Neuropsicología. En el caso de las titulaciones obtenidas en el extranjero, se deberá acreditar que se está en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia de la titulación. Este requisito no resultará aplicable a las personas aspirantes que hayan obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional en el ámbito

des, a l'empara de les disposicions del dret comunitari. En el cas de les titulacions obtingudes a l'estranger que no es troben homologades i de què no se n'haja declarat l'equivalència o el reconeixement en finalitzar del termini de presentació de sol·licituds, aquest requisit es pot complir quan s'acredite haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement, sempre que l'òrgan convocant presumisca que la titulació és equivalent a l'exigida en la convocatòria. El contracte es rescindirà si l'autoritat competent resol la denegació, i s'entén que hi ha denegació quan aquesta es condiciona al compliment de determinats requisits, mentre no es complisquen.

2.6. La data de finalització del grau en Psicologia ha de ser posterior a l'1 de gener de 2019.

Aquests requisits s'han de posseir el dia en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de la signatura del contracte de treball.

Si en qualsevol moment posterior a l'aprovació de la llista de persones admeses i excloses, fins i tot després de finalitzar el procés selectiu, s'adverteix inexactitud o falsedat en les sol·licituds o en la documentació aportada per les persones interessades, es considerarà que aquesta circumstància no pot esmenar-se i es resoldrà amb l'exclusió de la sol·licitud del procediment.

Tercera. Mèrits preferents

Es valoraran com a mèrits preferents:

· Formació en recursos d'investigació en àrees de psicologia i ciències de l'educació.

· Formació en tècniques de Neuroimatge

· Formació en programes com Matlab, R i SPSS

· Haver realitzat algun programa de mobilitat com a Erasmus+

· Haver obtingut premi extraordinari de grau o pertànyer a un grup d'alt rendiment acadèmic.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. La comissió encarregada de la selecció valorarà els currículums de les persones aspirants d'acord amb el barem que figura en l'annex. La comissió pot, si ho creu convenient, realitzar una prova i/o entrevista a les persones aspirants. Aquesta prova és eliminatòria i pot ser teòrica i/o pràctica. Es puntuarà de 0 a 10 punts i caldrà obtenir-hi un mínim de 5 punts per a superar-la.

4.2. La comissió avaluadora podrà declarar desert el procediment de selecció en el cas que, en valorar els mèrits i, si escau, realitzada la prova i l'entrevista, el perfil de les candidatures no s'ajuste a les necessitats del projecte. També pot establir una puntuació mínima necessària per a constituir la borsa de treball.

4.3. La comissió avaluadora podrà declarar desert el procediment de selecció en el cas que, cap persona candidata haja assolit una puntuació mínima, sense incloure l'entrevista, de 40 punts en el total dels apartats del barem.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora estarà composta per: president o presidenta, secretari o secretària i tres vocals. Es designarà el mateix nombre de persones suplents.

5.2. Els membres de la comissió han d'abstenir-se d'intervenir quan es done alguna de les circumstàncies que es preveuen en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El president o presidenta podrà sol·licitar als membres de la comissió una declaració expressa de no trobar-se incursos en cap de les circumstàncies previstes en els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir de l'aplicació d'aquestes normes, així com dels casos que no s'hi preveuen.

El procediment d'actuació de la comissió s'ajustarà en tot moment al que es disposa en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5.4. Per a qualsevol aclariment sobre la convocatòria, les persones interessades poden dirigir-se a Noelia Ventura Campos, adreça electrònica: venturan@uji.es.

de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario. En el caso de las titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas y cuya equivalencia o reconocimiento no se haya declarado en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, se podrá cumplir ese requisito cuando se acredite haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, siempre y cuando el órgano convocante presuma que es equivalente a la exigida en la convocatoria. El contrato se rescindirá si la autoridad competente resuelve su denegación, y se entenderá que existe denegación cuando esta se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

2.6. La fecha de finalización del grado en Psicología ha de ser posterior al 1 de enero de 2019.

Estos requisitos deberán poseerse el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y mantenerse hasta el momento de la firma del contrato de trabajo.

Si en cualquier momento posterior a la aprobación de la lista de personas admitidas y excluidas, incluso una vez finalizado el proceso selectivo, se advierte inexactitud o falsedad en las solicitudes o en la documentación aportada por las personas interesadas, se considerará que esa circunstancia no es subsanable y se resolverá con la exclusión de la solicitud del procedimiento.

Tercera. Méritos preferentes

Se valorarán como méritos preferentes:

· Formación en recursos de investigación en áreas de psicología y ciencias de la Educación.

· Formación en técnicas de Neuroimagen

· Formación en programas como Matlab, R y SPSS

· Haber realizado algún programa de movilidad como Erasmus+

· Haber obtenido premio extraordinario de grado o pertenecer a grupo de Alto rendimiento académico.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. La comisión encargada de la selección valorará el currículo de las personas aspirantes de acuerdo con el baremo que figura en el anexo. La comisión podrá, si lo considera oportuno, realizar una prueba y/o entrevista a las personas aspirantes. Esa prueba será eliminatoria y podrá ser teórica y/o práctica. Se puntuará de 0 a 10 puntos, y será necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarla.

4.2. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en el caso en que, valorados los méritos y, en su caso, realizada la prueba y la entrevista, el perfil de las candidaturas no se ajuste a las necesidades del proyecto. También podrá establecer una puntuación mínima necesaria para constituir la bolsa de trabajo.

4.3. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso que ninguna persona candidata alcance una puntuación mínima, sin incluir la entrevista, de 40 puntos en el total de los apartados del baremo.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comisión evaluadora estará compuesta por: presidente o presidenta, secretario o secretaria y tres vocales. Se deberá designar el mismo número de personas suplentes.

5.2. Los miembros de la comisión deberán abstenerse de intervenir cuando coincida en ellos alguna circunstancia de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

El presidente o presidenta podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse incursos en alguna de las circunstancias previstas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir de la aplicación de estas normas, así como de los casos no previstos en las mismas.

El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

5.4. Para cualquier aclaración sobre la convocatoria, las personas interesadas podrán dirigirse a Noelia Ventura Campos, correo electrónico: venturan@uji.es.

Sisena. Presentació de sol·licituds

6.1. La convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI), dins de la categoria «Convocatòries PI». El termini de presentació sol·licituds és de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el DOGV.

Les sol·licituds s'han de formalitzar a través del Registre Electrònic: https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/ (busqueu per codi: 19978). Per a realitzar-la és necessari disposar d'un compte corporatiu de l'UJI, d'un certificat digital de signatura electrònica o del DNI electrònic. Les persones que no disposen d'un compte corporatiu de l'UJI l'han de registrar en el web de la Universitat: https://www.uji.es (Eines > IGLU Intranet).

En la sol·licitud s'ha d'indicar:

En l'apartat «Expose», literalment:

«Que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud i que reunisc les condicions exigides per a l'ingrés en la funció pública i les especialment assenyalades en aquesta convocatòria.»

En l'apartat «Sol·licite», literalment:

«L'admissió en el procés selectiu per la constitució, pel sistema abreujat, d'una borsa de treball de personal vinculat a la investigació. Codi: 19978»

Destinació: Servei de Recursos Humans.

A la sol·licitud electrònica cal adjuntar un arxiu en format pdf dels documents següents:

· Identificació (DNI, NIE, passaport...).

· Titulació requerida en aquesta convocatòria i el certificat de notes corresponent.

· La resta de documentació requerida en la convocatòria.

· *Curriculum vitae* on s'indiquen els mèrits baremables de l'annex.

· Mèrits baremables correctament acreditats i justificats (no es baremen els mèrits no aportats i no justificats correctament en el termini de presentació de sol·licituds).

6.2. No és necessari compulsar els documents que es presenten fotocopiats. La declaració jurada sobre l'autenticitat d'aquests i les dades que figuren en la instància són suficients, sense perjudici que, en qualsevol moment, la comissió o la Universitat puguen requerir les persones aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i dels documents aportats que hagen sigut objecte de valoració.

6.3. Les persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar han de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure o estar a càrrec d'una persona nacional d'un altre estat amb qui tinga l'esmentat vincle. Així mateix, han de presentar declaració jurada o promesa de no estar separat o separada de dret del o de la cònjuge i, si escau, del fet que la persona aspirant viu a costa o a càrrec seus.

Setena. Llista de persones admeses i resultat de la selecció

7.1. En finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, el Vicerectorat dictarà una resolució en què s'aprovarà la llista de persones admeses i excloses, així com la composició de la comissió avaluadora.

7.2. Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria, els acords de la comissió avaluadora i el resultat d'aquest procés de selecció es publicaran en el TAO-UJI: https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/.

Vuitena. Norma final

Aquesta convocatòria, les bases i tots els actes administratius que se'n deriven, així com les actuacions de la comissió avaluadora, poden ser impugnats per part de les persones interessades en els casos i en la forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'Administració, si escau, pot revisar les resolucions de la comissió avaluadora d'acord amb l'esmentada norma.

Castelló de la Plana, 11 de maig de 2022.– La rectora, p. c. d. (R 12.06.2018; DOGV 14 de juny), el vicerector d'Investigació i Transferència: Jesús Lancis Sáez.

Sexta. Presentación de solicitudes

6.1. La convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y en el Tablón de Anuncios Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI), dentro de la categoría «Convocatorias PI». El plazo de presentación solicitudes será de diez días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el DOGV.

Las solicitudes deberán formalizarse a través del Registro Electrónico: https://www.uji.es/seu/ info-adm/tao/ (buscar por código: 19978). Para realizarla será necesario disponer de una cuenta corporativa de la UJI, de un certificado digital de firma electrónica o del DNI electrónico. Las personas que no dispongan de cuenta corporativa de la UJI deberán registrarla en la web de la Universidad: https://www.uji.es (Eines > IGLU Intranet).

En la solicitud se indicará lo siguiente:

En el apartado «Expongo», literalmente:

«Que son ciertos los datos consignados en esta solicitud y que reúno las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las especialmente señaladas en esta convocatoria.»

En el apartado «Solicito», literalmente:

«La admisión en el proceso selectivo para la constitución, por el sistema abreviado, de una bolsa de trabajo de personal vinculado a la investigación. Código: 19978».

Destino: Servicio de Recursos Humanos.

A la solicitud electrónica deberá adjuntarse un archivo en pdf de cada uno de los documentos siguientes:

· Identificación (DNI, NIE, pasaporte...).

· Titulación requerida en esta convocatoria y el certificado de notas correspondiente.

· Otra documentación requerida en la convocatoria.

· *Curriculum vitae* donde se indiquen los méritos baremables del anexo.

· Méritos baremables correctamente acreditados y justificados (no se baremarán los méritos no aportados y no justificados correctamente en el plazo de presentación de solicitudes).

6.2. No será necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados, es suficiente con la declaración jurada de la persona interesada sobre su autenticidad, así como sus datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la Universidad puedan requerir a las personas aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados que hayan sido objeto de valoración.

6.3. Las personas aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco, así como el hecho de vivir a expensas o estar a cargo de una persona nacional de otro estado con el que tenga dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de no estar separado o separada de derecho de su cónyuge y, en su caso, de que la persona aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

Séptima. Lista de personas admitidas y resultado de la selección

7.1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el Vicerrectorado dictará una resolución por la que se aprobará la lista de personas admitidas y excluidas, así como la composición de la comisión evaluadora.

7.2. Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria, los acuerdos de la comisión evaluadora y el resultado de este proceso de selección se publicarán en el TAO-UJI: https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/.

Octava. Norma final

Esta convocatoria, sus bases y todos los actos administrativos que se puedan derivar de esta y de las actuaciones de la comisión evaluadora, podrán ser impugnados por parte de las personas interesadas en los casos y forma que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Asimismo, la Administración, en su caso, podrá revisar las resoluciones de la comisión evaluadora, de acuerdo con la mencionada norma.

Castelló de la Plana, 11 de mayo de 2022.– La rectora, p. c. d. (R 12.06.2018; DOGV 14 de junio), el vicerrector de Investigación y Transferencia: Jesús Lancis Sáez.

ANNEX
Barem

A) Formació relacionada amb el projecte i perfil de la plaça: fins a 45 punts.

*A.*1) Expedient acadèmic global: fins a 30 punts.

*A.*2) Formació complementària: fins a 15 punts.

Es tindrà en compte l'assistència a cursos, congressos, conferències, jornades, seminaris rebuts o impartits, degudament acreditats per centres o organismes oficials, amb el contingut relacionat amb l'objecte i perfil fixat en la convocatòria.

B) Activitat investigadora vinculada amb el perfil del concurs: fins a 10 punts.

Es tindran en compte projectes d'investigació (tesis, TFG, TFM).

C) Experiència en activitats professionals relacionades amb el perfil de la plaça. Fins a 10 punts.

Es valorarà l'experiència en les tècniques que es requereixen en el perfil i objecte de la convocatòria, en pràctiques de llicenciatura i grau o en beques realitzades en universitats.

D) Altres mèrits: fins a 15 punts.

Els idiomes i els coneixements d'informàtica s'avaluaran segons el nivell amb la següent puntuació: nivell elemental: 1 punt; nivell mitjà: 3 punts; nivell superior: 5 punts.

*D.*1) Idiomes d'interès científic: anglès, francès o d'altres.

*D.*2) Valencià.

*D.*3) Coneixements d'informàtica.

E) Entrevista, en el cas que la comissió avaluadora ho crega convenient, destinada a avaluar els coneixements de la persona candidata en relació amb les tasques per desenvolupar en el projecte: fins a 20 punts. Nota: aquest apartat no pot superar el 20 % del total de la puntuació.

Es podran aplicar coeficients correctors que mesuren l'adequació dels mèrits preferents al·legats al perfil de la plaça.

Notes:

No es baremaran els mèrits no aportats i no justificats correctament en el termini de presentació de sol·licituds.

En cas d'empat, s'ordenarà primer per l'apartat A, B, C…

ANEXO
Baremo

A) Formación relacionada con el proyecto y perfil de la plaza: hasta 45 puntos.

*A.*1) Expediente académico global: hasta 30 puntos.

*A.*2) Formación complementaria: hasta 15 puntos.

Se tendrá en cuenta la asistencia a cursos, congresos, conferencias, jornadas, seminarios recibidos o impartidos, debidamente acreditados por centros u organismos oficiales, con contenido relacionado con el objeto y perfil fijado en la convocatoria.

B) Actividad investigadora vinculada con el perfil del concurso: hasta 10 puntos.

Se tendrán en cuenta proyectos de investigación (tesis, TFG, TFM).

C) Experiencia en actividades profesionales relacionadas con el perfil de la plaza: hasta 10 puntos.

Se valorará la experiencia en las técnicas que se requieren en el perfil y objeto de la convocatoria, en prácticas de licenciatura y grado o en becas realizadas en universidades.

D) Otros méritos: hasta 15 puntos.

Los idiomas y los conocimientos de informática se evaluarán según el nivel con la siguiente puntuación: nivel elemental: 1 punto; nivel medio: 3 puntos; nivel superior: 5 puntos.

*D.*1) Idiomas de interés científico: inglés, francés u otros.

*D.*2) Valenciano.

*D.*3) Conocimientos de informática.

E) Entrevista, si la comisión evaluadora lo considera necesario, destinada a evaluar los conocimientos del candidato o candidata en relación con las tareas a desarrollar en el proyecto: hasta 20 puntos. Nota: este apartado no superará el 20 % del total de la puntuación.

Será posible aplicar coeficientes correctores que midan la adecuación de los méritos preferentes alegados al perfil de la plaza.

Notas:

No se baremarán los méritos no aportados y no justificados correctamente en el plazo de presentación de solicitudes.

En caso de empate, se ordenará primero por el apartado A, B, C…