

Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana

RESOLUCIÓ de 10 de novembre de 2021, del director general del Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana, per la qual es convoca un procés selectiu per a cobrir el lloc de trombó (principal) mitjançant el procediment de promoció interna, entre el personal indefinit de l'Orquestra de la Comunitat Valenciana, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de l'entitat de 2019. [2022/4085]

La Resolució del 31 de desembre de 2019 de la direcció general del Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana (DOGV 8708, 31.12.2019) dona publicitat a l'oferta d'ocupació pública d'aquesta entitat per 2019.

Entre els llocs integrants de l'oferta esmentada hi ha un lloc de l'Orquestra de la Comunitat Valenciana de trombó principal per a cobrir per promoció interna.

Aquesta resolució dona publicitat a la nova convocatòria del procés selectiu per a cobrir definitivament per promoció interna un lloc de trombó principal.

Aquest procés selectiu es regirà per les bases i els annexos a aquestes, les quals s'adjunten a aquesta resolució i que han sigut aprovades per la Comissió Executiva de la Fundació en reunió de data 16.11.2021 de conformitat amb el que estableix l'article 19 lletra p) dels Estatuts del Palau de les Arts en tractar-se de llocs de naturalesa artística, i d'acord amb la delegació de competències de data 21 de maig de 2018 efectuada pel Patronat a aquesta.

En allò no previst a les bases esmentades, se seguiran les indicacions adreçades a les persones aspirants que la Direcció de la Fundació Palau de les Arts Reina Sofia i l'òrgan tècnic de selecció, segons les respectives competències, faran públiques a través de la seua electrònica d'<https://ocupacio.lesarts.com/>. Igualment, a través d'aquesta seua electrònica, s'informarà sobre les formes, dates i terminis d'admissió de sol·licituds per a participar en el procés selectiu.

Per tant, i en virtut de les facultats atorgades per l'article 25.i) dels Estatuts del Palau de les Arts i la Direcció General de Pressupostos, resolc:

1. Normes generals

1.1. El caràcter d'entitat pública de la Fundació de la Comunitat Valenciana Palau de les Arts Reina Sofia (d'ara en avant Les Arts), integrant del sector públic empresarial i fundacional de la Generalitat, segons recullen els articles 2 i 3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, determina que en l'accés als llocs de treball d'aquesta s'han de garantir els principis constitucionals de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat, així com la resta de principis recollits en la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

Els llocs a cobrir es determinen a través de les corresponents ofertes d'ocupació pública, les quals s'han definit sobre la base de les premisses legalment aplicables.

1.2. L'objecte d'aquesta convocatòria és regular el procés selectiu per a cobrir, pel procediment d'oposició, per promoció interna, en règim especial d'artistes laboral de duració indefinida, 1 lloc de l'Orquestra de la Comunitat Valenciana, d'ara en avant OCV, que pertany a l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2019, de conformitat amb el detall que s'indica en l'annex I.

1.3. Aquest procés es regirà per la Resolució de 15 de maig de 2018, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es dicten instruccions i es disposa la publicació del II Acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat en matèria de criteris generals d'aplicació a les ofertes d'ocupació pública i les seues convocatòries en el sector públic instrumental de la Generalitat, així com les modificacions introduïdes en aquesta per a la provisió de places que es corresponen amb la prestació de serveis de caràcter artístic-musical; pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors; per la

Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana

RESOLUCIÓN de 10 de noviembre de 2021, del director general del Palau de Les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana, por la que se convoca un proceso selectivo para la cobertura del puesto de trombón (principal) mediante el procedimiento de promoción interna, entre el personal indefinido de la Orquestra de la Comunitat Valenciana, correspondiente a la oferta de empleo público de la entidad de 2019. [2022/4085]

La Resolución del 31 de diciembre de 2019 de la dirección general del Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana (DOGV 8708, de 31.12.2019) da publicidad a la oferta de empleo público de esta entidad para 2019.

De entre los puestos integrantes de la citada oferta se encuentra un puesto de la Orquestra de la Comunitat Valenciana de trombón principal para su cobertura por promoción interna.

La presente resolución da publicidad a la convocatoria del proceso selectivo para la cobertura definitiva por promoción interna de un puesto de trombón principal.

Dicho proceso selectivo se regirá por las bases y los anexos a las mismas que se adjuntan a la presente resolución, que han sido aprobadas por la Comisión Ejecutiva de la Fundació en reunión de fecha 16.11.2021 de conformidad con lo establecido en el artículo 19, letra p), de los Estatutos del Palau de les Arts al tratarse de puestos de naturaleza artística, y conforme a la delegación de competencias de fecha 21 de mayo de 2018 efectuada por el Patronato a la misma.

En lo no previsto en dichas bases, se estará a las indicaciones dirigidas a las personas aspirantes que la Dirección de la Fundació Palau de les Arts Reina Sofia y el órgano técnico de selección, según sus respectivas competencias, harán públicas a través de la sede electrónica de <https://ocupacio.lesarts.com/>. Igualmente, a través de dicha sede electrónica, se informará sobre las formas, fechas y plazos de admisión de solicitudes para participar en el proceso selectivo.

Por lo tanto, y en virtud de las facultades otorgadas por el artículo 25.i) de los Estatutos del Palau de les Arts y la Dirección General de Presupuestos, resuelvo:

1. Normas generales

1.1. El caràcter de entidad pública de la Fundació de la Comunitat Valenciana Palau de les Arts Reina Sofia (en adelante Les Arts), integrante del sector público empresarial y fundacional de la Generalitat, según se recoge en los artículos 2 y 3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, determina que en el acceso a los puestos de trabajo de la misma deban garantizarse los principios constitucionales de publicidad, igualdad, mérito y capacidad, así como el resto de principios recogidos en la Ley 10/2010, de 9 de julio, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

Los puestos a cubrir se determinan mediante las correspondientes ofertas de empleo público, que se han definido en base a las premisas legalmente aplicables.

1.2. El objeto de la presente convocatoria es regular el proceso selectivo para la cobertura, por el procedimiento de oposición, por promoción interna, en régimen especial de artistas laboral de duración indefinida, de 1 puesto de la Orquestra de la Comunitat Valenciana, en adelante OCV, perteneciente a la oferta de empleo público para el año 2019, de conformidad con el detalle por instrumento que se indica en el anexo I.

1.3. El presente proceso se regirá por la Resolución de 15 de mayo de 2018, del conseller de Hacienda y Modelo Económico, por la que se dictan instrucciones y se dispone la publicación del II Acuerdo de la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat en materia de criterios generales de aplicación a las ofertas de empleo público y sus convocatorias en el sector público instrumental de la Generalitat, así como las modificaciones introducidas en la misma para la provisión de plazas que se corresponden con la prestación de servicios de carácter artístico-musical; por el Real decreto legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la

resta de normes d'aplicació general i pertinent, i pel que es disposa en aquesta convocatòria.

1.4. Aquesta convocatòria tindrà en compte el principi d'igualtat de tracte entre homes i dones pel que fa a l'accés a l'ocupació, d'acord amb l'article 14 de la Constitució Espanyola, la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i el que estableix el mateix Pla d'igualtat de Les Arts.

2. Característiques del lloc

2.1. El grup i nivell professional corresponent al lloc objecte d'aquest procés selectiu és:

Grup professional	Nivell	Denominació
XIII Trombó	2	Principal

2.2. La persona que resulte seleccionada passarà al lloc convocat a través d'una novació del seu contracte indefinit en règim laboral d'artistes en espectacles públics, acollit al Reial decret 1435/85, d'1 d'agost, amb un període de prova de 6 mesos i estarà subjecta al règim d'incompatibilitats de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques i normativa de desplegament.

Per a la superació del període de prova serà necessària una certificació favorable emesa per la comissió de valoració que s'indica en l'apartat 8.5. pel que fa a l'execució correcta del lloc de treball.

3. Requisits

3.1. Aquelles persones que desitgen participar en el procés selectiu hauran de posseir, en el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre fins al moment de la formalització del contracte de treball, els següents requisits:

3.1.1 Tindre condició indefinida en la Fundació Palau de les Arts Reina Sofia, dins de l'Orquestra de la Comunitat Valenciana.

3.1.2 Tindre nacionalitat espanyola, o ser nacional d'algun de la resta d'Estats membres de la Unió Europea, o persones estrangeres amb residència legal a Espanya.

3.1.3 Tindre capacitat legal per a contractar la prestació del treball, d'acord amb el que preveu l'article 7 de l'Estatut dels Treballadors.

3.1.4 Haver complit 16 anys i no excedir, si escau, l'edat màxima legal de jubilació.

3.1.5 No incorrer en cap causa d'incompatibilitat que li impedisca l'exercici de funcions en règim general amb una entitat pública.

3.1.6 Posseir les capacitats funcionals i aptituds físiques i psíquiques que siguem necessàries per a realitzar les corresponents funcions o tasques. Les persones amb diversitat funcional podran participar en el procediment selectiu, en igualtat de condicions que la resta d'aspirants, sempre que puguem acreditar el grau de diversitat funcional, així com la compatibilitat amb la realització de les corresponents funcions o tasques. Aquelles persones que superen les proves selectives hauran d'acreditar, durant el període de prova, mitjançant certificat mèdic oficial, que posseeixen les capacitats i aptituds físiques i psíquiques necessàries per a la realització de les funcions corresponents o tasques.

3.1.7 Posseir la titulació exigida de Títol Superior de Música, en l'especialitat de l'instrument corresponent al lloc convocat, o equivalent, i s'haurà d'acreditar l'homologació en cas de titulació obtinguda en l'estranger, o complir els requisits per a la seua obtenció en la data de finalització del termini de presentació de candidatures.

Els requisits anteriors s'hauran de reunir en referència a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds, i es mantindran fins a la data de formalització del contracte. La novació contractual no podrà formalitzar-se amb aquelles persones que no acrediten que reuneixen els requisits i condicions exigits en la convocatòria.

Les Arts, en la mesura de les seues possibilitats, assessorarà i facilitarà el procés dels tràmits corresponents per a l'obtenció de l'homologació corresponent, tot i que serà responsable únic del compliment i obligació d'obtenció d'aquesta el mateix professor/a contractat/ada.

Ley del Estatuto de los Trabajadores, por las demás normas de general y pertinente aplicación, y por lo dispuesto en esta convocatoria.

1.4. La presente convocatoria tendrá en cuenta el principio de igualdad de trato entre hombres y mujeres por lo que se refiere al acceso al empleo, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española, la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y lo establecido en el propio Plan de Igualdad de Les Arts.

2. Características del puesto

2.1. El grupo y nivel profesional correspondiente al puesto objeto del presente proceso selectivo es:

Grupo profesional	Nivel	Denominación
XIII Trombón	2	Principal

2.2. La persona que resulte seleccionada pasará al puesto convocado a través de una novación de su contrato indefinido en régimen laboral de artistas en espectáculos públicos, acogido al Real decreto 1435/85, de 1 de agosto, con un periodo de prueba de 6 meses estando sujeta al régimen de incompatibilidades de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas y normativa de desarrollo.

Para la superación del periodo de prueba será necesaria una certificación favorable emitida por la comisión de valoración que se indica en el apartado 8.5. respecto al correcto desempeño del puesto de trabajo.

3. Requisitos

3.1. Quienes deseen participar en el proceso selectivo deberán poseer, en el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantener hasta el momento de la formalización del contrato de trabajo, los siguientes requisitos:

3.1.1 Tener condición indefinida en la Fundació Palau de les Arts Reina Sofia dentro de la Orquestra de la Comunitat Valenciana.

3.1.2 Tener nacionalidad española, o ser nacional de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea, o extranjeros con residencia legal en España.

3.1.3 Tener capacidad legal para contratar la prestación de su trabajo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 7 del Estatuto de los Trabajadores.

3.1.4 Tener cumplidos 16 años y no exceder, en su caso, la edad máxima legal de jubilación.

3.1.5 No incurrir en causa de incompatibilidad alguna que le impida el desempeño de funciones en régimen general con una entidad pública.

3.1.6 Poseer las capacidades funcionales y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas. Las personas con diversidad funcional podrán participar en el procedimiento selectivo, en igualdad de condiciones que el resto de los aspirantes, siempre y cuando puedan acreditar el grado de diversidad funcional, así como la compatibilidad con el desempeño de las correspondientes funciones o tareas. Quienes superasen las pruebas selectivas, deberán acreditar, durante el periodo de prueba, mediante certificado médico oficial, que poseen las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

3.1.7 Poseer la titulación exigida de título superior de Música, en la especialidad del instrumento correspondiente al puesto convocado, o equivalente, debiendo acreditar la homologación en caso de titulación obtenida en el extranjero, o cumplir los requisitos para su obtención en la fecha de finalización del plazo de presentación de candidaturas.

Los anteriores requisitos deberán reunirse con referencia al último día del plazo de presentación de solicitudes, manteniéndose hasta la fecha de formalización del contrato. La novación contractual no podrá formalizarse con aquellas personas que no acrediten que reúnen los requisitos y condiciones exigidos en la convocatoria.

Les Arts, en la medida de lo posible, asesorará y facilitará el proceso de los trámites correspondientes para la obtención de la homologación correspondiente, siendo responsable único del cumplimiento y obligación de obtención de esta el propio profesor/a contratado/a.

3.2. Les persones amb diversitat funcional seran admeses en igualtat de condicions amb la resta d'aspirants, sense establir exclusions per limitacions psíquiques o físiques, tret dels casos en què siguin incompatibles per a la realització de les tasques o funcions corresponents. Per a aquestes persones, si ho han sol·licitat prèviament a la instància, l'òrgan tècnic de selecció adaptarà, en la mesura que siga possible, el temps i mitjans de realització dels exercicis de manera que gaudisquen d'igualtat de condicions.

4. Presentació de sol·licituds: forma i termini

4.1. La presentació de sol·licituds i inscripció es farà exclusivament per mitjans electrònics, atenent la capacitat tècnica i el perfil professional per a l'accés i disponibilitat dels mitjans electrònics del col·lectiu al qual s'adreça. Aquelles persones que desitgen participar en aquest procés selectiu hauran d'emplenar la sol·licitud d'inscripció a través de la pàgina web <https://ocupacio.lesarts.com/>. Tots els tràmits de presentació de la sol·licitud de participació i d'aportació de documents es faran a través d'aquest mitjà.

4.2. Per a qualsevol incidència tècnica a l'hora d'emplenar la sol·licitud o per a qualsevol dubte relacionat amb les bases es pot contactar amb Les Arts mitjançant el compte de correu ocupacio@lesarts.com.

4.3. En el procés de la inscripció electrònica s'haurà de presentar la documentació següent:

– *Curriculum vitae* detallat i degudament justificat, on s'acredite la seua trajectòria, experiència professional, així com els títols, idiomes, cursos i diplomes obtinguts, els quals es valoraran, si és procedent, en la fase de concurs.

– Document d'identitat, passaport o targeta de residència que corresponga.

– Titulació acadèmica obtinguda que acredite comptar amb la formació requerida per a la inscripció, segons s'indica en l'annex I, que, en cas d'haver-se obtingut en l'estranger, s'haurà d'haver homologat a Espanya o haver-ne sol·licitat l'homologació. No s'admetrà la inscripció amb una titulació i/o condicions diferents a les especificades en l'annex I.

– Certificat que acredite, si fora el cas, algun tipus de diversitat funcional. Les persones amb diversitat funcional que complisquen els requisits anteriors i ho formulen explícitament a la sol·licitud de participació, podran optar en igualtat de condicions amb la resta de persones aspirants, sense establir exclusions per limitacions psíquiques o físiques, tret dels casos en què siguin incompatibles per a la realització de les tasques o funcions corresponents. L'òrgan tècnic de selecció establirà per a les persones amb diversitat funcional que ho necessiten, i que així ho hagen sol·licitat, les adaptacions necessàries per a la realització de les proves. L'òrgan tècnic de selecció podrà, a criteri seu i en qualsevol moment del procediment, sol·licitar a aquelles persones que ho hagen comunicat l'acreditació de la condició de diversitat funcional mitjançant dictamen tècnic facultatiu per l'òrgan competent.

4.4. Víctimes de violència de gènere o terrorisme. Les persones aspirants que ostenten la condició de víctima de violència de gènere o víctima de terrorisme disposaran d'un apartat específic en la inscripció on podran consignar aquesta condició i sol·licitar les mesures especials reconegudes a l'efecte.

4.5. La documentació haurà d'estar expedida en valencià o en castellà. Els documents expedits en un altre idioma s'hauran d'aportar amb la traducció oficial corresponent.

4.6. La participació d'un/a aspirant en aquest procés de selecció inclourà també una declaració responsable on es farà constar:

– confirmació per part seua que compleix els requisits indispensables exigits,

– reconeixement per part seua de l'autenticitat de la documentació que hi adjunta i de la informació que apareix al seu currículum,

– acceptació expressa per part seua de tot el que s'estableix en les bases reguladores d'aquesta convocatòria,

– autorització per part seua a Les Arts i, si escau, per al tractament automatitzat de les seues dades, i

– autorització per part seua a Les Arts per a la publicació, en la pàgina web d'aquesta, dels resultats obtinguts en el procés de selecció.

Aquesta declaració s'efectuarà directament durant el procés d'inscripció per la web.

4.7. Totes les persones inscrites hauran d'indicar un compte de correu electrònic a l'efecte de comunicacions.

3.2. Las personas con diversidad funcional serán admitidas en igualdad de condiciones con los demás aspirantes, sin que se establezcan exclusiones por limitaciones psíquicas o físicas, excepto en los casos en que sean incompatibles con el desempeño de las tareas o funciones correspondientes. Para estas personas, cuando previamente lo hayan solicitado en la instancia, el órgano técnico de selección adaptará en lo posible, el tiempo y medios de realización de los ejercicios de forma que gocen de igualdad de condiciones.

4. Presentación de solicitudes: forma y plazo

4.1. La presentación de solicitudes e inscripción se realizará exclusivamente por medios electrónicos, atendiendo a la capacidad técnica y al perfil profesional para el acceso y disponibilidad de los medios electrónicos del colectivo al que se dirige. Quienes deseen participar en este proceso selectivo deberán cumplimentar la solicitud de inscripción a través de la web <https://ocupacio.lesarts.com/>. En este entorno se realizarán todos los trámites de presentación de la solicitud de participación y aportación de documentos.

4.2. Para cualquier incidencia técnica al rellenar la solicitud o duda respecto de las bases se puede contactar con Les Arts a través de la cuenta de correo ocupacio@lesarts.com.

4.3. En el proceso de la inscripción electrónica deberá presentarse la siguiente documentación:

– *Curriculum vitae* pormenorizado y debidamente justificado, donde se acredite su trayectoria, experiencia profesional, así como los títulos, idiomas, cursos y diplomas obtenidos que se valorarán, en su caso, en la fase de concurso.

– Documento de identidad, pasaporte o tarjeta de residencia que corresponda.

– Titulación académica obtenida que acredite contar con la formación requerida para la inscripción, conforme se indica en el anexo I, que, en el caso de haberse obtenido en el extranjero, deberá haber sido homologada en España o estar solicitada su homologación. No se admitirá la inscripción con una titulación y/o condiciones diferentes a las especificadas en el anexo I.

– Certificado que acredite, en su caso, algún tipo de diversidad funcional. Las personas con diversidad funcional que cumpliendo con los requisitos anteriores lo formulen expresamente en la solicitud de participación, podrán optar en igualdad de condiciones que las demás personas aspirantes, sin que se establezcan exclusiones por limitaciones psíquicas o físicas, excepto en los casos en que sean incompatibles con el desempeño de las tareas o funciones correspondientes. El órgano técnico de selección establecerá para las personas con diversidad funcional que lo precisen, y así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. El órgano técnico de selección podrá, según su criterio y en cualquier momento del procedimiento, solicitar a quienes así lo hayan comunicado la acreditación de la condición de diversidad funcional mediante dictamen técnico facultativo por el órgano competente.

4.4. Víctimas de violencia de género o terrorismo. Las personas aspirantes que ostentasen la condición de víctima de violencia de género o víctima de terrorismo dispondrán de un apartado específico en la inscripción donde poder consignar dicha condición y solicitar las medidas especiales reconocidas al efecto.

4.5. La documentación deberá estar expedida en lengua valenciana o castellana. En el caso de documentos expedidos en otro idioma, se deberán aportar con la debida traducción oficial.

4.6. La participación de un/a aspirante en este proceso de selección incluirá también una declaración responsable en la que se haga constar:

– su confirmación de que cumple los requisitos indispensables exigidos,

– su reconocimiento de la autenticidad de la documentación que adjunta a la misma y de la información que aparece en su currículum,

– su aceptación expresa de todo lo establecido en las bases reguladoras de esta convocatoria,

– su autorización a Les Arts y, en su caso, para el tratamiento automatizado de sus datos, y

– su autorización a Les Arts para la publicación, en la página web de esta, de los resultados obtenidos en el proceso de selección.

Esta declaración será efectuada directamente durante el proceso de inscripción por la web.

4.7. Todas las personas inscritas deberán indicar una cuenta de correo electrónico a efectos de comunicaciones.

El domicili, correu electrònic i telèfons de contacte que s'indiquen en la inscripció es consideraran com els únics vàlids a l'efecte de notificacions, i seran responsabilitat exclusiva de la persona sol·licitant tant els errors en la consignació d'aquests, com la no comunicació per escrit a aquesta entitat de qualsevol canvi de domicili, correu electrònic i/o telèfon de contacte.

La consignació de dades falses en la sol·licitud d'aquesta convocatòria, o la falsedat en la documentació aportada, comportarà l'expulsió automàtica de la convocatòria, sense perjudici de les mesures legals que corresponga adoptar.

4.8. En cas de no presentar-se alguna documentació de la manera establida, la persona que no complisca aquest requeriment no serà admesa i suposarà la seua expulsió com a candidat/a vàlid/a.

El control de validesa d'aquests documents podrà determinar l'exclusió del procés de les persones que no complisquen algun dels requisits, sense perjudici que Les Arts pugua requerir en qualsevol moment a les persones aspirants que aporten els documents originals per a la seua confrontació, fins i tot una vegada haja conclòs el procés selectiu, i eliminar a la persona aspirant o rescindir la relació laboral si s'observa alguna irregularitat.

4.9. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 7 dies naturals i començarà a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Aquesta convocatòria, a més, es farà pública en la pàgina web de Les Arts.

4.10. Durant el procés de selecció i fins a la finalització de les proves, tota la informació que hagen de conèixer els participants es publicarà en la web <https://ocupacio.lesarts.com/>, i aquesta publicació serà la notificació a tots els efectes.

Correspon a les persones aspirants prestar la deguda atenció a la publicació dels llistats, així com a la informació dels terminis i als requeriments que Les Arts poguera fer-los amb caràcter general, cosa que es realitzarà sempre i únicament a través de la web esmentada.

4.11. Els possibles requeriments es realitzaran per via electrònica, a través del correu electrònic i telèfon/s de contacte que figuren en les sol·licituds, els quals es consideraran els únics vàlids a l'efecte de notificacions, i serà responsabilitat exclusiva de les persones sol·licitants prestar la deguda atenció a aquestes comunicacions, així com informar dels possibles errors o canvis en la consignació d'aquests.

4.12. Aquest procés selectiu es desenvoluparà i resoldrà en l'actual exercici 2021.

5. Admissió de les persones aspirants

5.1. Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, la direcció general de Les Arts, a proposta de l'òrgan tècnic de selecció, dictarà resolució i declararà aprovat el llistat d'aspirants admesos/es i exclosos/es provisionalment, amb indicació de la causa d'exclusió, que es publicarà en la web esmentada en l'apartat 4.1.

5.2. Les persones aspirants disposaran d'un termini màxim de 3 dies naturals, a partir de l'endemà de la publicació del llistat provisional, per a esmenar els defectes en què hagen incorregut a la sol·licitud o per a realitzar les al·legacions que consideren pertinents. Transcorregut el termini i vistes les al·legacions, i, si escau, esmenats els defectes, la direcció general de Les Arts, dictarà resolució i farà definitiva la relació de persones admeses i excloses per a la realització de les proves, la qual es publicarà en la web esmentada. Aquesta publicació servirà de notificació a efectes d'impugnacions i recursos.

L'esmena es farà a través de les webs esmentades, en els apartats habilitats a l'efecte.

6. Òrgan tècnic de selecció: Tribunal

6.1. Per a l'execució del procés selectiu, avaluació de la fase d'oposició de les persones aspirants, es constitueix un òrgan tècnic de selecció col·legiat, el qual actuarà sotmés a les causes generals d'abstenció i recusació que contenen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6.2. El funcionament de l'òrgan tècnic de selecció serà l'establert per als òrgans col·legiats de les administracions públiques als articles 15 a 19 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i adoptarà les seues decisions de forma col·legiada, les quals quedaran recollides en l'acta corresponent.

6.3. El nomenament de les persones que constituïran l'òrgan tècnic de selecció es farà amb una antelació mínima de 2 dies a la data d'inici

El domicilio, correo electrónico y teléfonos de contacto que se indiquen en la inscripción se considerarán como los únicos válidos a efectos de notificaciones, siendo responsabilidad exclusiva de la persona solicitante tanto los errores en la consignación de estos, como el no comunicar por escrito a esta entidad cualquier cambio de domicilio, correo electrónico y/o teléfono de contacto.

La consignación de datos falsos en la solicitud de esta convocatoria, o la falsedad en la documentación aportada, conllevará la expulsión automática de la convocatoria, sin perjuicio de las medidas legales que corresponda adoptar.

4.8. En caso de no presentarse alguna documentación del modo establecido, la persona que no cumpla con este requerimiento no será admitida y supondrá su expulsión o no admisión como candidato/a válido/a.

El control de validez de estos documentos podrá determinar la exclusión del proceso de las personas que no cumplan alguno de los requisitos, sin perjuicio de que Les Arts pueda requerir en cualquier momento a las personas aspirantes que aporten los documentos originales para su cotejo, incluso una vez concluido el proceso selectivo, y eliminar a la persona aspirante o rescindir la relación laboral si se observase alguna irregularidad.

4.9. El plazo para la presentación de solicitudes será de 7 días naturales y empezará a contar a partir del día siguiente a la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Esta convocatoria, además, se hará pública en la página web de Les Arts.

4.10. Durante el proceso de selección y hasta la finalización de las pruebas, toda información que deba ser conocida por los participantes se publicará en la web <https://ocupacio.lesarts.com/>, surtiendo esta publicación los efectos de la notificación a todos los efectos.

Corresponde a los/las aspirantes prestar la debida atención a la publicación de las listas, así como a la información de los plazos y a los requerimientos que Les Arts pudiera hacerles con carácter general, que se realizarán siempre y únicamente a través de la web referenciada.

4.11. Los posibles requerimientos se realizarán por vía electrónica, a través del correo electrónico y teléfono/s de contacto que figuren en las solicitudes, que se considerarán los únicos válidos a efectos de notificaciones, siendo responsabilidad exclusiva de las personas solicitantes prestar la debida atención a estas comunicaciones, así como informar de los posibles errores o cambios en la consignación de estos.

4.12. El presente proceso selectivo se desarrollará y será resuelto en el presente ejercicio 2021.

5. Admisión de las personas aspirantes

5.1. Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, la dirección general de Les Arts, a propuesta del órgano técnico de selección, dictará resolución declarando aprobada la lista de aspirantes admitidos/as y excluidos/as provisionalmente, con indicación de la causa de exclusión, que se publicará en la web indicada en el apartado 4.1.

5.2. Las personas aspirantes dispondrán de un plazo máximo de 3 días naturales, a partir del siguiente al de la publicación del listado provisional, para la subsanación de los defectos en que hayan incurrido en su solicitud o realizar las alegaciones que tengan por conveniente. Transcurrido el plazo y vistas las alegaciones y en su caso, subsanado los defectos, la dirección general de Les Arts, dictará resolución elevando a definitiva la relación de personas admitidas y excluidas a la realización de las pruebas, que se publicará en la web mencionada. Dicha publicación servirà de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

La subsanación se realizará a través de la web referenciada, en los apartados habilitados a tal efecto.

6. Órgano técnico de selección: tribunal

6.1. Para la ejecución del proceso selectivo, evaluación de la fase de oposición de las personas aspirantes, se constituye un órgano técnico de selección colegiado, que actuará sometido a las causas generales de abstención y recusación contenidas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

6.2. El funcionamiento del órgano técnico de selección será el establecido para los órganos colegiados de las administraciones públicas en los artículos 15 a 19 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, adoptando sus decisiones de forma colegiada, las cuales quedarán recogidas en la correspondiente acta.

6.3. El nombramiento de las personas que constituirán el órgano técnico de selección se realizará con una antelación mínima de 2 días a

de les proves, mitjançant resolució que es publicarà a la web de Les Arts.

6.4. Serà competència de l'òrgan tècnic la resolució de les incidències que durant el transcurs del procés, es puguen produir, i aquest vetllarà pel seu desenvolupament correcte.

6.5. Si, en qualsevol moment del procés, l'òrgan tècnic de selecció tinguera coneixement que alguna de les persones sol·licitants no reuneix els requisits exigits, o els mèrits al·legats, els haurà de requerir per a la seua acreditació. En cas de no ser acreditats en un termini de 2 dies naturals des que s'ha requerit, quedarà exclòs del procés, prèvia indicació de les inexactituds o falsedats formulades per la persona sol·licitant.

7. Procediment de selecció

7.1. El procediment de selecció serà el d'oposició.

7.2. La fase d'oposició consistirà en una audició, d'acord amb el programa que s'especifica en l'annex II. Les persones candidates hauran d'interpretar un mínim de 3 passatges, a elecció del tribunal, dels indicats en l'annex II.

L'ordre de citació per a l'audició serà alfabètic.

L'exercici a realitzar serà puntuat de l'1 al 10 per cadascuna de les persones que componen el tribunal. La puntuació final de cada candidat/a s'obindrà de la mitja de les puntuacions assignades per cada membre del tribunal.

El vot serà secret i es farà una vegada haja finalitzat l'exercici.

Finalitzada la prova, el tribunal estendrà acta amb el llistat de persones presentades i hi indicarà la puntuació obtinguda. Aquest llistat serà publicat a la finalització de la prova a la pàgina web esmentada en l'apartat 4.1.

L'audició tindrà lloc el 12 de desembre de 2021. S'informarà de l'hora i lloc de realització de l'audició en el moment es publiqui el llistat definitiu de persones admeses i excloses.

No es proporcionaran còpies de cap dels extractes orquestrals: les persones candidates les hauran d'obtenir pels seus mitjans.

En cada exercici, el tribunal es guarda la potestat de posar-ne fi en el moment que considere oportú.

Queda prohibit l'ús de telèfons mòbils o d'altres dispositius, tant per a totes les persones que formen part del tribunal com per als participants, durant la realització de les proves per tal d'impedir qualsevol tipus de comunicació entre el tribunal i/o participants i qualsevol persona externa a aquest, amb la finalitat d'evitar distraccions i aconseguir la major imparcialitat possible de les proves.

Es procedirà a la gravació audiovisual de la prova, a l'efecte corresponent del contingut del desenvolupament de la prova i possibles reclamacions, sense que aquesta gravació pugua tindre altres finalitats que les indicades en aquest apartat.

En qualsevol cas, la prova serà pública, i s'haurà de mantindre com a límit l'aforament permès de la sala on es realitzen. El públic no podrà gravar amb cap mitjà ni per a cap finalitat, i s'haurà de guardar silenci absolut.

Serán excloses les persones que no es presenten el dia de la prova al lloc i l'hora que s'haja establert a l'efecte, o bé que es presenten quan ja s'haja iniciat la prova.

El tribunal podrà requerir, en qualsevol moment del procés, l'acreditació d'identitat de les persones aspirants. Així mateix, si tinguera coneixement que algun/a dels/de les aspirants no compleix qualsevol dels requisits exigits en la convocatòria, prèvia audiència a la persona interessada, haurà de proposar la seua exclusió.

Si el tribunal ho considera oportú podrà sol·licitar d'algun/a aspirant la repetició de tota o part de l'audició (alguna obra, passatge, reinterpretar un fragment, concert, etc.).

8. Resultat final

8.1. Finalitzada l'oposició es publicarà el llistat provisional de persones candidates amb el resultat de la prova d'oposició, el qual inclourà la puntuació corresponent obtinguda. Aquesta publicació es realitzarà pels mitjans esmentats en l'apartat 4.1. A partir de la data de publicació, es comptarà amb un termini de 3 dies naturals per a possibles reclamacions. Finalitzat el termini per a la presentació de reclamacions, el tribunal publicarà el llistat definitiu d'aspirants amb la puntuació pels mateixos mitjans.

la fecha de comienzo de las pruebas, mediante resolución que se publicará en la web de Les Arts.

6.4. Será competencia del órgano técnico la resolución de las incidencias que durante el transcurso del proceso puedan producirse, y velará por su correcto desarrollo.

6.5. Si, en cualquier momento del proceso el órgano técnico de selección tuviera conocimiento que alguna de las personas solicitantes no reúne los requisitos exigidos, o los méritos alegados, tendrá que requerirlos para su acreditación. En caso de no ser acreditados en plazo de dos días naturales desde que fuera requerido, quedará excluido del proceso, previa indicación de las inexactitudes o falsedades formuladas por la persona solicitante.

7. Procedimiento de selección

7.1. El procedimiento de selección será el de oposición.

7.2. La fase de oposición consistirá en una audición, de acuerdo con el programa que se especifica en el anexo II. Las personas candidatas deberán interpretar un mínimo de 3 pasajes, a elección del tribunal, de los indicados en el anexo II.

El orden de llamamiento para la audición será alfabético.

El ejercicio a realizar se puntuará del 1 al 10 por cada una de las personas que componen el tribunal. La puntuación final de cada candidato/a se obtendrá de la media de las puntuaciones asignadas por cada miembro del tribunal.

El voto será secreto y se realizará una vez terminado el ejercicio.

Finalizada la prueba, el tribunal levantará acta con el listado de personas presentadas e indicación de la puntuación obtenida. Este listado será publicado a la finalización de la prueba en la página web indicada en el apartado 4.1.

La audición tendrá lugar el 12 de diciembre de 2021. Se informará de la hora y lugar de realización de la audición en el momento de publicación del listado definitivo de personas admitidas y excluidas.

No se proporcionarán copias de ninguno de los extractos orquestales: son las personas candidatas quienes deben obtenerlos por sus medios.

En cada ejercicio el tribunal se guarda la potestad de poner fin al mismo en el momento que considere oportuno.

Queda prohibido el uso de teléfonos móviles u otros dispositivos, tanto para todas las personas que formen parte del Tribunal como para quienes participan, durante la realización de las pruebas a fin de impedir cualquier tipo de comunicación entre el Tribunal y/o participantes y cualquier persona externa a este, con el fin de evitar distracciones y lograr la mayor imparcialidad de las pruebas.

Se procederá a la grabación audiovisual de la prueba, a los meros efectos correspondientes del contenido del desarrollo de la prueba y posibles reclamaciones, sin que dicha grabación pueda tener otros fines que los indicados en el presente apartado.

En todo caso la prueba será pública, debiendo mantener como límite el aforo de la sala en que se realicen. No se podrá grabar por parte del público, con ningún medio ni para ninguna finalidad, y se deberá guardar absoluto silencio.

Serán excluidas las personas que no se presenten el día de la prueba en el lugar y hora que se haya establecido al efecto, o bien se personen cuando se haya iniciado la prueba.

El tribunal podrá requerir, en cualquier momento del proceso, la acreditación de identidad de las personas aspirantes. Así mismo, si tuviera conocimiento de que alguno/a de los/las aspirantes no cumple cualquiera de los requisitos exigidos en la convocatoria, previa audiencia a la persona interesada deberá proponer su exclusión.

Si el tribunal lo considera oportuno podrá solicitar de algún/a aspirante la repetición de toda o parte de la audición (alguna obra, pasaje, reinterpretar un fragmento, concierto, etc.).

8. Resultado final

8.1. Finalizada la oposición se publicará el listado provisional de personas candidatas con el resultado de la prueba de oposición, que incluirá la puntuación correspondiente obtenida. Esta publicación se realizará por los medios indicados en el apartado 4.1. A partir de la fecha de publicación, se contará con un plazo de 3 días naturales para posibles reclamaciones. Finalizado el plazo para la presentación de reclamaciones, el Tribunal publicará el listado definitivo de aspirantes con la puntuación por los mismos medios.



8.2. Es configurarà una relació de les persones aspirants ordenada per puntuació de major a menor, i es considerarà la persona seleccionada per a ocupar el lloc objecte d'aquesta convocatòria, aquella que haja obtingut la puntuació més alta per l'ordre corresponent, i sempre que la puntuació de la fase d'oposició obtinguda siga igual o superior a 7 punts. Aquest llistat serà publicat per resolució de la Direcció general de Les Arts, a proposta de l'òrgan tècnic de selecció i es publicarà tant en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* com en el web habilitat a l'efecte.

8.3. En cas d'empat, es decidirà de la següent manera:

– Primer: En favor de la persona amb diversitat funcional i, si l'empat es produeix entre aquestes persones, s'elegirà aquella que tinga acreditat un percentatge més alt de discapacitat.

– Segon: Si l'empat fora entre persones de distint sexe, en favor del sexe menys representat dins del col·lectiu de persones que formen part del grup o categoria professional convocat.

– Tercer: Per últim, en cas de persistir, per ordre alfabètic del primer cognom de les persones aspirants empatades, i s'iniciarà aquest ordre per la lletra «B» d'acord amb el resultat del sorteig celebrat el dia 10 d'abril de 2017 (DOGV 8034, 08.05.2017) o posterior que el substituïska.

8.4. La convocatòria podrà declarar-se deserta si no existeix cap candidat/a que haja obtingut la puntuació mínima requerida.

8.5. La persona que resulte seleccionada, d'acord amb el que s'ha estipulat en l'apartat 2.2, passarà a cobrir el lloc per promoció interna a través d'una novació de la seua relació laboral amb caràcter indefinit i haurà de superar un període de prova de 6 mesos.

8.6. En el cas que alguna de les persones candidates no presente la documentació corresponent, no complisca els requisits exigits, renuncie, o si la certificació emesa per la comissió de valoració pel que fa a l'execució correcta del lloc de treball durant el període de prova és desfavorable, el lloc s'adjudicarà a la següent persona candidata de la relació a la qual es refereix el punt 8.2.

La comissió de valoració estarà formada per:

– La Direcció Artística.

– La persona que ostente la Direcció Musical de l'OCV.

– Els i les principals de la secció que corresponga al candidat/a, els quals hauran compilat també l'opinió de tota la secció.

– La persona que ostente el càrrec de concertino o bé, si hi manca, concertino associat.

– La Comissió Artística.

Durant el període de prova, la persona seleccionada serà valorada per aquesta Comissió, la qual emetrà la seua valoració del candidat/a amb caràcter previ al compliment dels 6 mesos, i n'informarà a la Direcció de Les Arts.

9. Normes finals

9.1. Les persones que participen en les proves corresponents hauran d'observar, en tot moment, les instruccions de les persones que componen el tribunal, o del personal ajudant de Les Arts, durant la celebració d'aquestes, i en especial assumiran i compliran totes les mesures higièniques i sanitàries que siguen exigides per l'entitat com a conseqüència de la Covid-19. Qualsevol alteració en el desenvolupament normal de les proves per part d'alguna de les persones aspirants, quedarà reflectida en l'acta corresponent, i aquest/a aspirant podrà continuar l'exercici amb caràcter condicional fins que el tribunal resolga l'incident.

9.2. Qualsevol de les actuacions adoptades per l'òrgan tècnic de selecció derivades del procés selectiu, podrà ser impugnada pels/per les interessats/ades en els casos i en la forma establits per la normativa d'aplicació.

9.3. Les despeses de desplaçament i estada a València corren a càrrec dels aspirants. Els aspirants disposaran d'un espai comú per a preparar-se abans de la seua intervenció. En la mesura que siga possible, s'intentarà que l'espai per a practicar en els últims deu minuts siga d'ús individual.

9.4. Les persones candidates utilitzaran l'instrument que utilitzarien si, efectivament, resulten seleccionades. Si finalment, una vegada seleccionada la persona, haguera de canviar d'instrument, aquest no podrà ser d'inferior qualitat al que s'ha utilitzat en l'audició i s'haurà de notificar amb 15 dies d'antelació a l'inici de la seua novació contractual a la Direcció de Les Arts.

8.2. Se configurará una relación de las personas aspirantes ordenada por puntuación de mayor a menor, siendo considerada la persona seleccionada para ocupar el puesto objeto de la presente convocatoria, la que haya obtenido la puntuación más alta por el orden correspondiente, y siempre y cuando la puntuación de la fase de oposición obtenida sea igual o superior a 7 puntos. Esta lista será publicada por resolución de la Dirección General de Les Arts, a propuesta de l'òrgan tècnic de selecció i serà publicada tant en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* como en la web habilitada al efecto.

8.3. En caso de empate, se dirimirá de la siguiente manera:

– Primero: En favor de la persona con diversidad funcional y, si el empate se produce entre dichas personas, se elegirá a quien tenga acreditado un mayor porcentaje de discapacidad.

– Segundo: Si el empate fuera entre personas de distinto sexo, en favor del sexo que esté infrarrepresentado dentro del colectivo de personas que formen parte del grupo o categoría profesional convocado.

– Tercero: Por último, en caso de persistir, por orden alfabético del primer apellido de las personas aspirantes empatadas, iniciándose el citado orden por la letra «B» conforme el resultado del sorteo celebrado el día 10 de abril de 2017 (DOGV 8034, 08.05.2017) o posterior que lo sustituya.

8.4. La convocatoria, podrá declararse desierta si no existe candidato/a alguno que haya obtenido la puntuación mínima requerida.

8.5. La persona que resulte seleccionada, de conformidad con lo estipulado en el apartado 2.2, pasará a la cobertura del puesto por promoción interna a través de una novación de su relación laboral con carácter indefinido debiendo superar un periodo de prueba de 6 meses.

8.6. En el caso de que alguna de las personas candidatas no presente la documentación correspondiente, no cumpla los requisitos exigidos, renuncie, o la certificación emitida por la comisión de valoración respecto al correcto desempeño del puesto de trabajo durante el periodo de prueba sea desfavorable, el puesto se adjudicará a la siguiente persona candidata de la relación a la que refiere el punto 8.2.

La comisión de valoración estará formada por:

– La Dirección Artística.

– La persona que ostente la Dirección Musical de la OCV.

– Los y las principales de la sección que corresponda al candidato/a, que habrán recopilado también la opinión de toda la sección.

– La persona que ostente el cargo de concertino o bien, en su defecto, concertino asociado.

– La Comisión Artística.

Durante el periodo de prueba, la persona seleccionada será valorada por esta Comisión, que emitirá su valoración del candidato/a con carácter previo al cumplimiento de los 6 meses, y dará traslado de esta a la Dirección de Les Arts.

9. Normas finales

9.1. Las personas que participen en las pruebas correspondientes deberán observar, en todo momento, las instrucciones de las personas que componen el Tribunal, o del personal ayudante de Les Arts, durante la celebración de estas, y en especial asumirán y cumplirán con todas las medidas higiénicas y sanitarias que sean exigidas por la entidad como consecuencia de la Covid-19. Cualquier alteración en el normal desarrollo de las pruebas por parte de alguna de las personas aspirantes, quedará reflejada en el acta correspondiente, pudiendo continuar dicho/a aspirante el desarrollo del ejercicio con carácter condicional hasta tanto el tribunal resuelva sobre el incidente.

9.2. Cualquiera de las actuaciones adoptadas por el órgano técnico de selección derivadas del proceso selectivo podrá ser impugnada por los/las interesados/as en los casos y en la forma establecidos por la normativa de aplicación.

9.3. Los gastos de desplazamiento y estancia en València corren a cargo de los aspirantes. Los aspirantes dispondrán de un espacio común para prepararse antes de su intervención. En la medida de lo posible, se procurará que el espacio para practicar en los últimos diez minutos sea de uso individual.

9.4. Las personas candidatas utilizarán el instrumento que utilizarían si, efectivamente, resultan seleccionadas. Si finalmente, una vez seleccionada la persona, tuviera que cambiar de instrumento, este no podrá ser de inferior calidad que el utilizado en la audición y deberán notificarlo con 15 días de antelación al inicio de su novación contractual a la Dirección de Les Arts.

10. Borsa d'ocupació resultant

10.1. De conformitat amb la Resolució de 31 de juliol de 2018, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es dicten instruccions i es disposa la publicació del III Acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat relatiu a criteris generals d'aplicació a la constitució i funcionament de les borses d'ocupació temporal en el sector públic instrumental de la Generalitat, del resultat d'aquest procés selectiu es constituirà una borsa d'ocupació interna de la qual formarà part el personal indefinit de l'entitat que haja participat en les proves d'accés, però no haja resultat seleccionat/ada.

10.2. L'ordre que correspondrà a cada persona que passe a formar part de la borsa estarà determinat per la puntuació aconseguida en la fase d'oposició, i es crearà un llistat per ordre de prioritat de major a menor puntuació.

10.3. La vigència d'aquesta borsa començarà a comptar a partir de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la constitució de la borsa d'ocupació, i tindrà caràcter indefinit fins a la constitució de nova borsa.

10.4. La borsa d'ocupació creada a l'efecte servirà per a cobrir internament el lloc (mobilitat funcional) per necessitats organitzatives justificades, i respectarà, en qualsevol cas, els màxims legals, de conformitat amb el Reial decret 1435/1985, d'1 d'agost, pel qual es regula la relació laboral especial dels artistes en espectacles públics, per a qualsevol de les causes establides en el Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

10.5 En allò no previst en aquest apartat, serà d'aplicació el que estableix la Resolució de 31 de juliol de 2018, pel que fa a la situació de les persones que integren la borsa, les renunciés a la citació i baixa automàtica.

11. Tractament de dades personals

D'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us comuniquem que les dades facilitades a través d'aquesta sol·licitud d'ocupació seran incorporades a un fitxer denominat nòmines, personal i recursos humans titularitat de Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana, a fi de formar part en els processos de selecció de personal que realitze l'entitat. Les dades es conservaran durant el període de temps que es requereisca per al procés de selecció i no seran cedides tret d'obligació legal.

Aquestes dades seran utilitzades amb l'única finalitat de fer-vos participar en els processos de selecció de personal realitzats per Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana.

En cas de produir-se alguna modificació en les vostres dades, us preguem que ens ho comuniquem degudament.

Així mateix, us informem que en qualsevol moment podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament de les vostres dades, així com de retirar el consentiment prestat o de formular reclamacions davant de l'autoritat de control. Aquestes accions podran exercir-se enviant la sol·licitud per correu electrònic a lopdp@lesarts.com o per correu postal a l'avinguda del Professor López Piñero (Historiador de la Medicina) 1, 46013 València.

València, 10 de novembre de 2021.- El director general: Jorge Culla Bayarri.

10. Bolsa de empleo resultante

10.1. De conformidad con la Resolución de 31 de julio de 2018, del conseller de Hacienda y Modelo Económico, por la que se dictan instrucciones y se dispone la publicación del III Acuerdo de la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat relativo a criterios generales de aplicación a la constitución y funcionamiento de las bolsas de empleo temporal en el sector público instrumental de la Generalitat, del resultado del presente proceso selectivo se constituirá una bolsa de empleo interna de la que formará parte el personal indefinido de la entidad que, habiendo participado en las pruebas de acceso, no haya resultado seleccionado/a.

10.2. El orden que corresponderá a cada persona que pase a formar parte de la bolsa estará determinado por la puntuación alcanzada en la fase de oposición, creándose un listado por orden de prioridad de mayor a menor puntuación.

10.3. La vigencia de esta bolsa empezará a contar a partir de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la constitución de la bolsa de empleo, y tendrá carácter indefinido hasta la constitución de una nueva bolsa.

10.4. La bolsa de empleo creada al efecto servirá para la cobertura interna del puesto (movilidad funcional) por necesidades organizativas justificadas, respetando en todo caso los máximos legales, de conformidad con el Real decreto 1435/1985, de 1 de agosto, por el que se regula la relación laboral especial de los artistas en espectáculos públicos, para cualquiera de las causas establecidas en el Real decreto legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

10.5. En lo no previsto en el presente apartado, será de aplicación lo establecido en el Resolución de 31 de julio de 2018, en lo referido a la situación de las personas que integran la bolsa, las renunciaciones a la citación y baja automática.

11. Tratamiento de datos personales

De acuerdo con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, le comunicamos que los datos facilitados a través de esta solicitud de empleo serán incorporados a un fichero denominado nóminas, personal y recursos humanos titularidad de Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana con el objeto de formar parte en los procesos de selección de personal llevados a cabo por la entidad. Los datos se conservarán durante el periodo de tiempo que se requiera para el proceso de selección y no serán cedidos salvo obligación legal.

Estos datos serán utilizados con la única finalidad de hacerle participar en los procesos de selección de personal realizados por Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana.

En el caso de producirse alguna modificación en sus datos, le rogamos nos lo comunique debidamente.

A su vez le informamos de que en cualquier momento puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación u oposición al tratamiento de sus datos, así como retirar el consentimiento prestatado o formular reclamaciones ante la autoridad de control. Dichas acciones podrán ejercerse enviando la solicitud por correo electrónico a lopdp@lesarts.com o por correo postal a Avenida del Profesor López Piñero (Historiador de la Medicina) 1, 46013 València.

València, 10 de noviembre de 2021.- El director general: Jorge Culla Bayarri.



ANNEX I
Lloc convocatòria

	<i>Codi Lloc</i>	<i>Denominació</i>	<i>Grup prof. i nivell</i>
1	4025	Principal (Trombó)	XIII-2

ANNEX II
Audició. Programa

Berlioz: *Marxa hongaresa*
Mahler: *Simfonia núm. 3* (3 solos)
Ravel: *Bolero*
Rossini: *La gazza ladra*
Saint-Saëns: *Simfonia núm. 3*
Strauss: *Till Eulenspiegel*
Stravinsky: *Pulcinella*
Wagner: *Die Walküre* (cavalcada)

ANEXO I
Puesto convocatoria

	<i>Código puesto</i>	<i>Denominación</i>	<i>Grup. prof. y nivel</i>
1	4025	Principal (trombón)	XIII-2

ANEXO II
Audición. Programa

Berlioz: *Marcha húngara*
Mahler: *Sinfonía N°3* (3 solos)
Ravel: *Bolero*
Rossini: *La gazza ladra*
Saint-Saëns: *Sinfonía N°3*
Strauss: *Till Eulenspiegel*
Stravinsky: *Pulcinella*
Wagner: *Die Walküre* (cabalgata)