

Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 12 d'abril de 2022, del director general d'Administració Local, per la qual es publiquen els estatuts de la «Mancomunitat Comarcal de la Marina Alta».
[2022/3284]

La Mancomunitat Circuit Cultural de la Marina Alta mitjançant acord del seu òrgan plenari adoptat en sessió de 6 d'abril de 2022, va aprovar definitivament la modificació dels seus estatuts a fi d'adaptar-los a la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, de la Generalitat, de mancomunitats de la Comunitat Valenciana i d'obtenir la qualificació d'àmbit comarcal amb la denominació Mancomunitat Comarcal de la Marina Alta.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 46.2 de la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, es tracta d'una modificació d'estatuts de caràcter constitutiu per la qual cosa s'ha tramitat pel procediment establert en l'article 46.3 de la citada Llei.

Remesos l'expedient tramitat i els estatuts aprovats a aquesta Direcció General d'Administració Local, es comprova la seua adequació a la legislació vigent en matèria de règim local.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 12.2. de la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, en relació amb l'article 39.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'eficàcia de la modificació estatutària queda demorada fins a l'obtenció del reconeixement del caràcter comarcal de la mancomunitat.

Per això, de conformitat amb la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, de la Generalitat, de mancomunitats de la Comunitat Valenciana i d'acord amb el que es disposa en l'article 10 del Decret 169/2020, de 30 d'octubre, del Consell, modificat pel Decret 8/2022, d'11 de febrer, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Presidència de la Generalitat, resolc:

Primer

Publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* els estatuts de la Mancomunitat Comarcal de la Marina Alta que figuren com a annex, modificats per a la seua adaptació a la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, de la Generalitat, de mancomunitats de la Comunitat Valenciana, i l'obtenció de la qualificació d'àmbit comarcal d'aquesta.

Segon

L'eficàcia de la modificació estatutària queda demorada fins a l'obtenció del reconeixement del caràcter comarcal de la mancomunitat, moment en què es procedirà a la inscripció de la modificació d'estatuts en el Registre d'Entitats Locals de la Comunitat Valenciana.

Contra aquesta resolució es podrà interposar un recurs d'alçada davant de la Secretària Autònoma de Promoció Institucional i Cohesió Territorial en el termini d'un mes de conformitat amb els articles 112 i 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Transcorregut aquest termini sense haver-se interposat el recurs, la resolució serà ferma amb caràcter general.

I això sense perjudici que les persones interessades puguen interposar qualsevol altre recurs que estimen oportú en defensa dels seus interessos.

València, 12 d'abril de 2022.– El director general d'Administració Local: Antoni Such Botella.

ANNEX

Estatuts de la Mancomunitat Comarcal de la Marina Alta

Article 1. Municipis que integren la mancomunitat

1. Els municipis d'Alcalalí, l'Atzúbia, Beniarbeig, Benidoleig, Benigembla, Benimeli, Benissa, Calp, Castell de Castells, Dénia, Gata de Gorgos, Líber, Murla, Ondara, Orba, Parcent, Pedreguer, Pego, el

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 12 de abril de 2022, del director general de Administración Local, por la que se publican los estatutos de la «Mancomunitat Comarcal de la Marina Alta». [2022/3284]

La Mancomunitat Circuit Cultural Comarcal de la Marina Alta mediante acuerdo de su órgano plenario adoptado en sesión de 6 de abril de 2022, aprobó definitivamente la modificación de sus estatutos con objeto de adaptarlos a la Ley 21/2018, de 16 de octubre, de la Generalitat, de mancomunidades de la Comunitat Valenciana y obtener la calificación de ámbito comarcal con la denominación Mancomunitat Comarcal de la Marina Alta.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 46.2 de la Ley 21/2018, de 16 de octubre, se trata de una modificación de estatutos de carácter constitutivo por lo que se ha tramitado por el procedimiento establecido en el artículo 46.3 de la citada ley.

Remitidos el expediente tramitado y los estatutos aprobados a esta Dirección General de Administración Local, se comprueba su adecuación a la legislación vigente en materia de régimen local.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.2. de la Ley 21/2018, de 16 de octubre, en relación con el artículo 39.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la eficacia de la modificación estatutaria queda demorada hasta la obtención del reconocimiento del carácter comarcal de la mancomunidad.

Por ello, de conformidad con la Ley 21/2018, de 16 de octubre, de la Generalitat, de mancomunidades de la Comunitat Valenciana y de acuerdo con el artículo 10 del Decreto 169/2020, de 30 de octubre, del Consell, modificado por el Decreto 8/2022, de 11 de febrero, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Presidencia de la Generalitat, resuelvo:

Primero

Publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* los estatutos de la Mancomunitat Comarcal de la Marina Alta que figuran como anexo, modificados para su adaptación a la Ley 21/2018, de 16 de octubre, de la Generalitat, de mancomunidades de la Comunitat Valenciana, y la obtención de la calificación de ámbito comarcal de esta.

Segundo

La eficacia de la modificación estatutaria queda demorada hasta la obtención del reconocimiento del carácter comarcal de la mancomunidad, momento en que se procederá a la inscripción de la modificación de estatutos en el Registro de Entidades Locales de la Comunitat Valenciana.

Contra esta resolución se podrá interponer recurso de alzada ante la Secretaría Autònoma de Promoció Institucional y Cohesió Territorial en el plazo de un mes de conformidad con los artículos 112 y 121 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Transcurrido dicho plazo sin haberse interpuesto el recurso, la resolución será firme a todos los efectos.

Y ello sin perjuicio de que los interesados puedan interponer cualquier otro recurso que estimen oportuno en defensa de sus intereses.

València, 12 de abril de 2022.– El director general de Administración Local: Antoni Such Botella.

ANEXO

Estatutos de la Mancomunitat Comarcal de la Marina Alta

Artículo 1. Municipios que integran la mancomunidad

1. Los municipios de Alcalalí, l'Atzúbia, Beniarbeig, Benidoleig, Benigembla, Benimeli, Benissa, Calp, Castell de Castells, Dénia, Gata de Gorgos, Líber, Murla, Ondara, Orba, Parcent, Pedreguer, Pego, el



Poble Nou de Benitatxell, els Poblets, el Ràfol d'Almúnia, Sagra, Sanet i els Negrals, Senija, Teulada, la Vall d'Alcalà, la Vall d'Ebo, la Vall de Gallinera, la Vall de Laguar, el Verger, Xàbia i Xaló (tots ells pertanyen a la mateixa demarcació territorial, Marina Alta, tal com exigeix l'apartat c de l'article 12.2 de la Llei 21/2018.) i les Entitats Locals Menors de Jesús Pobre, la Llosa de Camatxo i la Xara, que així mateix compten, tal com exigeix l'article 3.4 de la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, de la Generalitat, de mancomunitats de la Comunitat Valenciana, amb l'autorització dels municipis matriu d'adscripció. D'acord amb l'Ordenament Jurídic vigent acorden constituir-se en Mancomunitat Voluntària de Municipis per a la prestació d'obres, serveis o activitats que més endavant s'arreglen en els presents estatuts.

2. La Mancomunitat tindrà personalitat i capacitat jurídica per al compliment dels seus fins específics.

Article 2. Denominació i seu

La Mancomunitat Comarcal es constitueix amb la denominació de Mancomunitat Comarcal de la Marina Alta, amb seu pròpia al municipi d'Ondara, al carrer Blasco Ibáñez, 50. Aquesta seu es podrà canviar quan convinga per raons administratives.

Els seus òrgans de govern i administració s'ubicaran en el municipi on residisca la presidència, i tindrà com a domicili social i lloc de reunió les cases consistorials.

Article 3. Finalitats, objecte i competències

1. La Mancomunitat assumeix, entre les seues finalitats la gestió mancomunada d'execució d'obres i prestació de serveis comuns adequats per als interessos supramunicipals del seu territori i el foment del seu desenvolupament local. Actualment, correspon a la Mancomunitat, com a finalitat immediata, la prestació dels següents serveis generals:

- A. Àrea de Cultura, Joventut, Educació i Esports.
- a) Promoció de la Cultura i de la gestió cultural mancomunada.
- b) Servei de dinamització de la joventut i Xarxa Jove Marina Alta.
- c) Promoció de l'esport i d'ús del temps lliure i Xarxa Esportiva Marina Alta.
- d) Participació i cooperació en les necessitats i projectes de la Comunitat Educativa local i comarcal. Suport i coordinació del Fòrum Comarcal d'Educació.
- e) Gestió d'equipaments i infraestructures culturals, juvenils, educatives i esportives.
- B. Àrea de Sostenibilitat Mediambiental, Gestió dels residus sòlids urbans i Cicle de l'aigua.
- a) Polítiques públiques i de conscienciació en matèria mediambiental.
- b) Protecció i preservació de les zones verdes.
- c) Gestió dels residus sòlids urbans i abocaments.
- d) Protecció de la salubritat pública i recollida d'animals.
- e) Subministrament d'aigua i enllumenat públic; serveis de neteja viària, clavegueram i tractament d'aigües residuals.
- f) Planificació i execució de projectes hídrics.
- C. Àrea de Seguretat, Policia Local, Guarderia Rural i Emergències.
- a) Seguretat ciutadana i Protecció civil.
- b) Seguretat en llocs públics; ordenació del trànsit de vehicles i persones en les vies urbanes; prevenció i extinció d'incendis.
- D. Àrea de Sanitat i Benestar Social.
- a) Proveïments, escorxadors, fires, mercats; protecció de la salubritat pública.
- b) Polítiques i campanyes d'hàbits saludables i Xarxa Salut.
- c) Serveis socials.
- E. Àrea de Foment Econòmic i Desenvolupament Local.
- a) Línies estratègiques i d'actuació en l'àmbit del Turisme.
- b) Desenvolupament integral del territori de la Marina Alta.
- c) Fires, mercats, llotges i comerç ambulat.
- d) Projectes de posicionament dels productes i de la marca Marina Alta.
- F. Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Ordenació del Territori.
- a) Urbanisme: planejament, gestió, execució i disciplina urbanística; promoció i gestió d'habitatges; pavimentació de vies públiques urbanes i conservació de camins i vies rurals; patrimoni historicoartístic.
- b) Transport col·lectiu urbà.

Benitachell, els Poblets, el Ràfol d'Almúnia, Sagra, Sanet i els Negrals, Senija, Teulada, la Vall d'Alcalà, la Vall d'Ebo, la Vall de Gallinera, la Vall de Laguar, el Verger, Jávea y Xaló (todos ellos pertenecen a la misma demarcación territorial, la Marina Alta, tal como exige el apartado c del artículo 12.2 de la Ley 21/2018.) y las Entidades Locales Menores de Jesús Pobre, la Llosa de Camatxo y la Xara, que así mismo cuentan, tal como exige el artículo 3.4 de la Ley 21/2018, de 16 de octubre, de la Generalitat, de mancomunidades de la Comunitat Valenciana, con la autorización de los municipios matriz de adscripción. De acuerdo con el ordenamiento jurídico vigente, acuerdan constituirse en mancomunidad voluntaria de municipios para la prestación de obras, servicios o actividades que más adelante se recogen en los presentes estatutos.

2. La mancomunidad tendrá personalidad y capacidad jurídica para el cumplimiento de los suyos hasta específicos.

Artículo 2. Denominación y sede

La mancomunidad comarcal se constituye con la denominación de Mancomunitat Comarcal de la Marina Alta, con sede propia en el municipio de Ondara, en la calle Blasco Ibáñez, 50. Esta sede se podrá cambiar cuando convinga por razones administrativas.

Sus órganos de gobierno y administración se ubicarán en el municipio donde resida la presidencia, y tendrá como domicilio social y lugar de reunión las casas consistoriales.

Artículo 3. Finalidades, objeto y competencias

1. La mancomunidad asume, entre sus fines la gestión mancomunada de ejecución de obras y prestación de servicios comunes adecuados para los intereses supramunicipales de su territorio y el fomento de su desarrollo local. Actualmente, corresponde a la mancomunidad, como finalidad inmediata, la prestación de los siguientes servicios generales:

- A. Área de Cultura, Juventud, Educación y Deportes.
- a) Promoción de la Cultura y de la gestión cultural mancomunada.
- b) Servicio de dinamización de la juventud y Red Joven Marina Alta.
- c) Promoción del deporte y de uso del tiempo libre y Red Deportiva Marina Alta.
- d) Participación y cooperación en las necesidades y proyectos de la Comunidad Educativa local y comarcal. Apoyo y coordinación del Foro Comarcal de Educación.
- e) Gestión de equipaciones e infraestructuras culturales, juveniles, educativas y deportivas.
- B. Área de Sostenibilidad Medioambiental, Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos y Ciclo del Agua.
- a) Políticas públicas y de concienciación en materia medioambiental.
- b) Protección y preservación de las zonas verdes.
- c) Gestión de los residuos sólidos urbanos y vertidos.
- d) Protección de la salubridad pública y recogida de animales.
- e) Suministro de agua y alumbrado público; servicios de limpieza viaria, alcantarillado y tratamiento de aguas residuales.
- f) Planificación y ejecución de proyectos hídricos.
- C. Área de Seguridad, Policía local, Guardería Rural y Emergencias.
- a) Seguridad ciudadana y Protección civil.
- b) Seguridad en lugares públicos; ordenación del tráfico de vehículos y personas en las vías urbanas; prevención y extinción de incendios.
- D. Área de Sanidad y Bienestar Social.
- a) Abastecimientos, mataderos, ferias, mercados; protección de la salubridad pública.
- b) Políticas y campañas de hábitos saludables y Red Salud.
- c) Servicios sociales.
- E. Área de Fomento Económico y Desarrollo Local.
- a) Líneas estratégicas y de actuación en el ámbito del Turismo.
- b) Desarrollo integral del territorio de la Marina Alta.
- c) Ferias, mercados, lonjas y comercio ambulante.
- d) Proyectos de posicionamiento de los productos y de la marca Marina Alta.
- F. Área de Urbanismo, Vivienda y Ordenación del Territorio.
- a) Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística; promoción y gestión de viviendas; pavimentación de vías públicas urbanas y conservación de caminos y vías rurales; patrimonio histórico artístico.
- b) Transporte colectivo urbano.



- c) Polítiques públiques en matèria d'Habitatge.
- d) Polítiques Públiques en matèria de despoblament.
- G. Àrea d'infraestructures, dotacions i equipaments.
- a) Prestació d'infraestructures, eines i maquinària de titularitat de les quals tinga la Mancomunitat.
- b) Cementeris i serveis funeraris.
- H. Àrea de Participació Ciutadana, Igualtat, Informació i Comunicació.
- a) Promoció de la participació de la ciutadania en l'ús eficient i sostenible en les tecnologies de la informació i la comunicació.
- b) Defensa d'usuaris i consumidors.
- c) Planificació i execució de Polítiques Inclusives i d'Igualtat.
- I. Àrea de Contractació i Gestió Administrativa i Modernització.
- a) Constituir i gestionar una Central Comarcal de Contractació.
- b) Optimització dels serveis municipals per mitjà de la via mancomunada.
- c) Serveis tècnics: com ara enginyeries, arquitectures, biologia, gestoria, etc.
- d) Servei Mancomunat d'Arxius.

2. En l'actualitat, la Mancomunitat desenvolupa i gestiona serveis públics i activitats de les àrees A i E, de forma total, per a tots els seus municipis i entitats locals menors, i el I.d per als Ajuntaments adherits al servei.

3. Dins de les finalitats de la Mancomunitat, podem distingir entre serveis generals i específics:

Es consideren serveis generals els prestats per al normal funcionament dels òrgans de la Mancomunitat, serveis bàsics propis de l'Administració general. Estan dirigits a tots els Ajuntaments mancomunats i al conjunt poblacional. Al seu sosteniment estan obligats tots els membres integrants a través de la quota ordinària.

Els serveis específics són aquells que s'establisquen per a atendre necessitats i aspiracions dels ajuntaments mancomunats que s'hi vulguen integrar, i al seu sosteniment només estan obligats els ajuntaments que els assumisquen. Aquests serveis es financen a través de la quota específica resultant segons el cost de cada servei.

4. Els municipis mancomunats podran adherir-se a la totalitat de les finalitats previstes o només a una part, sempre que siguin independents entre aquests. Per a l'assumpció de nous serveis o obres serà necessària la conformitat de les entitats mancomunades interessades, a través d'un acord del Ple per majoria absoluta, i serà la Mancomunitat qui estudiarà aquestes peticions i resoldrà sobre la seua viabilitat. Si s'assumeix el nou servei, això suposarà la subrogació de la Mancomunitat en la titularitat del servei, i, per tant, li correspondrà gestionar-lo de manera integral.

Article 4. Capacitat jurídica

La Mancomunitat, com a entitat local reconeguda per la llei, exercirà totes les potestats conferides per la legislació vigent que afecten les entitats d'aquestes característiques per al compliment dels seus fins.

Article 5. Òrgans de la Mancomunitat

1. Els òrgans de govern de la Mancomunitat seran representatius dels ajuntaments mancomunats.

2. Els òrgans de govern són:

- Ple de la Mancomunitat.
- President/a.
- Vicepresident/a o vicepresidents/es, si és el cas.
- Junta de Govern.
- Comissió Especial de Comptes.

3. Es podrà, igualment, crear totes les comissions informatives que es requerisquen, tenint en compte el nombre de serveis que la Mancomunitat preste.

La creació i composició d'aquestes comissions s'acordarà en la sessió extraordinària a què es refereix l'article 13.2, sense perjudi de la possibilitat d'acordar modificacions en sessions posteriors. En tot cas, estaran compostes, com a màxim, per un terç del nombre legal de membres del Ple de la Mancomunitat, i podran tindre caràcter permanent o especial. Tanmateix, es garantirà els drets de participació de les distintes formacions i agrupacions polítiques presents en el ple de la mancomunitat, en les seues comissions informatives, comissió

- c) Políticas públicas en materia de Vivienda.
- d) Políticas Públicas en materia de despoblamiento.
- G. Área de infraestructuras, dotaciones y equipaciones.
- a) Prestación de infraestructuras, herramientas y maquinaria de titularidad de las cuales tenga la Mancomunitat.
- b) Cementerios y servicios funerarios.
- H. Área de Participación Ciudadana, Igualdad, Información y Comunicación.
- a) Promoción de la participación de la ciudadanía en el uso eficiente y sostenible de las tecnologías de la información y la comunicación.
- b) Defensa de usuarios y consumidores.
- c) Planificación y ejecución de Políticas Inclusivas y de Igualdad.
- I. Área de Contratación y Gestión Administrativa y Modernización.
- a) Constituir y gestionar una Central Comarcal de Contratación.
- b) Optimización de los servicios municipales por medio de la vía mancomunada.
- c) Servicios técnicos: como por ejemplo ingenierías, arquitecturas, biología, gestoría, etc.
- d) Servicio Mancomunado de Archivos.

2. En la actualidad, la mancomunidad desarrolla y gestiona servicios públicos y actividades de las áreas A y E, en su totalidad, para todos sus municipios y entidades locales menores, y el I.d para los ayuntamientos adheridos al servicio.

3. Dentro de las finalidades de la mancomunidad, podemos distinguir entre servicios generales y específicos:

Se consideran servicios generales los prestados para el normal funcionamiento de los órganos de la mancomunidad, servicios básicos propios de la Administración general. Están dirigidos a todos los ayuntamientos mancomunados y al conjunto poblacional. A su sostenimiento están obligados todos los miembros integrantes a través de la cuota ordinaria.

Los servicios específicos son aquellos que se establezcan para atender necesidades y aspiraciones de los ayuntamientos mancomunados que se quieran integrar, y a su sostenimiento solo están obligados los ayuntamientos que los asuman. Estos servicios se financian a través de la cuota específica resultante según el coste de cada servicio.

4. Los municipios mancomunados podrán adherirse a la totalidad de las finalidades previstas o solo a una parte, siempre que sean independientes entre estos. Para la asunción de nuevos servicios u obras será necesaria la conformidad de las entidades mancomunadas interesadas, a través de un acuerdo del Pleno por mayoría absoluta, y será la mancomunidad quien estudiará estas peticiones y resolverá sobre su viabilidad. Si se asume el nuevo servicio, esto supondrá la subrogación de la mancomunidad en la titularidad del servicio, y, por lo tanto, le corresponderá gestionarlo de manera integral.

Artículo 4. Capacidad jurídica

La mancomunidad, como entidad local reconocida por la ley, ejercerá todas las potestades conferidas por la legislación vigente que afectan a las entidades de estas características para el cumplimiento de sus fines.

Artículo 5. Órganos de la mancomunidad

1. Los órganos de gobierno de la mancomunidad serán representativos de los ayuntamientos mancomunados.

2. Los órganos de gobierno son:

- Pleno de la mancomunidad.
- Presidente/a.
- Vicepresidente/a o vicepresidentes/as, si es el caso.
- Junta de Gobierno.
- Comisión Especial de Cuentas.

3. Se podrá, igualmente, crear todas las comisiones informativas que se requieran, teniendo en cuenta el número de servicios que la Mancomunidad preste.

La creación y composición de estas comisiones se acordará en la sesión extraordinaria a que se refiere el artículo 13.2, sin perjuicio de la posibilidad de acordar modificaciones en sesiones posteriores. En todo caso, estarán compuestas, como máximo, por un tercio del número legal de miembros del Pleno de la mancomunidad, y podrán tener carácter permanente o especial. Aun así se garantizará los derechos de participación de las distintas formaciones y agrupaciones políticas presentes en el pleno de la mancomunidad, en sus comisiones informativas, comisión

especial de comptes i qualsevol altre òrgan complementari que puga constituir-se.

Article 6. El Ple de la Mancomunitat

Cadascun dels municipis i entitats locals menors estarà representat en el ple d'aquesta per l'alcalde o alcaldessa, juntament amb els corresponents representants addicionals, si escau, elegits en atenció a la població del municipi.

El nombre de representants addicionals elegits en atenció a la població que correspondrà a cada entitat local s'assignarà segons l'escala següent de trams d'habitants:

- Fins a 5.000: 1.
- De 5.001 a 15.000: 2.
- De 15.001 a 30.000: 3.
- A partir de 30.001 habitants, per cada tram adicional de 20.000 habitants: 1 representant més.

A més a més, tal com s'indica en l'article 23.2 de la Llei 21/2018, en el Ple de la Mancomunitat, a cadascun dels membres o representants li correspon un vot amb el mateix valor.

Article 7. Designació de representants i terminis

L'elecció del total de representants de cadascuna de les entitats s'efectuarà en els plens respectius segons la normativa vigent, i caldrà comunicar el resultat d'aquesta elecció a la mancomunitat en un termini no superior a dos mesos des de la constitució dels Ajuntaments o l'acord de modificació dels seus representants.

El vot dels representants municipals en la mancomunitat serà personal i indelegable.

Les formacions i agrupacions polítiques que pertanguen a algun ajuntament integrant de la mancomunitat que no compten amb un representant electe en aquesta, podran sol·licitar a la presidència de la mancomunitat participar en les seues sessions plenàries amb veu i sense vot.

La pèrdua de la condició de regidor o regidora suposa, en tot cas, el cessament com a representant de l'ajuntament en la Mancomunitat. Les seues funcions seran assumides pels qui el seguisquen en nombre de vots en l'ordre de la votació realitzada en el seu moment pel ple.

Quan la pèrdua de la condició de titular d'aquests òrgans es produïska per extinció del mandat, continuaran en funcions solament per a l'administració ordinària fins a la presa de possessió de les persones que els succeïsquen.

Després de cada procés electoral municipal i una vegada que els ajuntaments hagen comunicat a la Mancomunitat la seua representació en aquesta, la presidència en funcions convocarà la sessió plenària per a la constitució i l'elecció dels òrgans de govern, tot això, de conformitat amb el que estableixen els estatuts. Aquesta sessió tindrà lloc dins dels tres mesos següents a la constitució dels ajuntaments. Si no es convoca dins del termini assenyalat, quedarà automàticament convocada a les dotze hores del primer dissabte posterior a l'últim dia hàbil de l'esmentat termini, en el lloc on habitualment se celebren les sessions constitutives.

Article 8. Competències i atribucions del Ple

Correspon al Ple de la Mancomunitat:

- a) Elegir els òrgans unipersonals de la mancomunitat.
- b) Proposar les modificacions dels estatuts.
- c) Aprovar i modificar les ordenances de la mancomunitat i els reglaments orgànics.
- d) Proposar el canvi de denominació de la mancomunitat i l'adopció o la modificació dels símbols o les ensenyes.
- e) Aprovar els pressupostos i el compte general de la mancomunitat.
- f) Proposar la incorporació de nous membres a la mancomunitat i comprovar la concurrència dels pressupostos necessaris per a la separació voluntària de membres de la mancomunitat i, quan pertoque, acordar-ne la separació obligatòria.
- g) Proposar la dissolució de la mancomunitat.
- h) Les altres competències que han de correspondre al ple perquè aprovar-les exigeix una majoria especial.

Article 9. Nomenament del president/a

1. La presidència de la mancomunitat serà elegida pel ple, entre els seus membres i per majoria absoluta en primera volta o simple en

especial de cuentas y cualquier otro órgano complementario que pueda constituirse.

Artículo 6. El Pleno de la mancomunidad

Cada uno de los municipios y entidades locales menores estará representado en el pleno de esta por el alcalde o alcaldesa, junto con los correspondientes representantes adicionales, si procede, elegidos en atención a la población del municipio.

El número de representantes adicionales elegidos en atención en la población que corresponderá a cada entidad local se asignará según la escala siguiente de tramos de habitantes:

- Hasta 5.000: 1.
- De 5.001 a 15.000: 2.
- De 15.001 a 30.000: 3.
- A partir de 30.001 habitantes, por cada tramo adicional de 20.000 habitantes: 1 representante más.

Además, tal como se indica en el artículo 23.2 de la Ley 21/2018, en el Pleno de la mancomunidad, a cada uno de los miembros o representantes le corresponde un voto con el mismo valor.

Artículo 7. Designación de representantes y plazos

La elección del total de representantes de cada una de las entidades se efectuará en los plenos respectivos segundos la normativa vigente, y habrá que comunicar el resultado de esta elección a la mancomunidad en un plazo no superior a dos meses desde la constitución de los ayuntamientos o el acuerdo de modificación de sus representantes.

El voto de los representantes municipales en la mancomunidad será personal e indelegable.

Las formaciones y agrupaciones políticas que pertenezcan en algún ayuntamiento integrante de la mancomunidad que no cuentan con un representante electo en esta, podrán solicitar a la presidencia de la mancomunidad participar en sus sesiones plenarias con voz y sin voto.

La pérdida de la condición de concejal o concejala supone, en todo caso, el cese como representante del ayuntamiento en la mancomunidad. Sus funciones serán asumidas por quien lo siga en número de votos en el orden de la votación realizada en su momento por el pleno.

Cuando la pérdida de la condición de titular de estos órganos se produzca por extinción del mandato, continuarán en funciones solo para la administración ordinaria hasta la toma de posesión de las personas que los sucedan.

Después de cada proceso electoral municipal y una vez que los ayuntamientos hayan comunicado a la mancomunidad su representación en esta, la presidencia en funciones convocará la sesión plenaria para la constitución y la elección de los órganos de gobierno, todo esto, en conformidad con el que establecen los estatutos. Esta sesión tendrá lugar dentro de los tres meses siguientes a la constitución de los ayuntamientos. Si no se convoca dentro del plazo señalado, quedará automáticamente convocada a las doce horas del primer sábado posterior al último día hábil del mencionado plazo, en el lugar donde habitualmente se celebran las sesiones constitutivas.

Artículo 8. Competencias y atribuciones del Pleno

Corresponde al Pleno de la mancomunidad:

- a) Elegir los órganos unipersonales de la mancomunidad.
- b) Proponer las modificaciones de los estatutos.
- c) Aprobar y modificar las ordenanzas de la mancomunidad y los reglamentos orgánicos.
- d) Proponer el cambio de denominación de la mancomunidad y la adopción o la modificación de los símbolos o las enseñas.
- e) Aprobar los presupuestos y la cuenta general de la mancomunidad.
- f) Proponer la incorporación de nuevos miembros a la mancomunidad y comprobar la concurrència de los presupuestos necesarios para la separación voluntaria de miembros de la mancomunidad y, cuando corresponda, acordar la separación obligatoria.
- g) Proponer la disolución de la mancomunidad.
- h) Las otras competencias que tienen que corresponder al pleno porque aprobarlas exige una mayoría especial.

Artículo 9. Nombramiento del presidente/a

1. La presidencia de la mancomunidad será elegida por el pleno, entre sus miembros y por mayoría absoluta en primera vuelta o simple



segona, d'acord amb el que disposen els estatuts de la mancomunitat i, supletòriament, d'acord amb el que preveu la legislació de règim local.

2. La pèrdua de la condició de regidor o regidora en el municipi mancomunat serà causa de cessament en la titularitat de la presidència.

3. La persona titular de la presidència podrà renunciar voluntàriament a la titularitat d'aquest òrgan manifestant-ho per escrit.

Article 10. Vicepresident/a

El ple de la mancomunitat designarà, almenys, una vicepresidència, amb un màxim de tres i que substituiran a la presidència per l'ordre del seu nomenament en cas d'absència, vacant o malaltia. La titularitat de la vicepresidència es perd per les causes establertes expressament en l'article 29.3 de la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, de la Generalitat, de mancomunitats de la Comunitat Valenciana.

Article 11. Junta de Govern

1. La Junta de Govern estarà integrada pel president/a de la mancomunitat i pels vicepresidents i per les vicepresidentes de la mancomunitat. La Junta de Govern Local és un òrgan d'assistència al ple, a la presidència, a les vicepresidències i a la resta d'òrgans, i de gestió de la mancomunitat, i estarà integrada per la presidència de la mancomunitat, vicepresidències de la mancomunitat i un nombre de representants dels municipis mancomunats integrants del ple mai superior a un terç del nombre legal de membres del ple, elegits per majoria simple.

2. Correspon a la Junta de Govern:

a) Assistir a la presidència i la resta d'òrgans de la mancomunitat en les seues atribucions.

b) Exercir les competències que la presidència o un altre òrgan de la mancomunitat li hagen delegat, així com aquelles que la legislació se li atribuïska.

Article 12. Competències i atribucions del president/a

1. La persona titular de la presidència de la mancomunitat exercirà la presidència de tots els òrgans col·legiats i exercirà les atribucions que li atribuïsqen els seus estatuts i la normativa que se li aplique. En tot cas, correspon a la presidència de la mancomunitat l'exercici de les atribucions següents:

a) Representar la mancomunitat.

b) Dirigir el govern i l'administració mancomunada.

c) Convocar i presidir les sessions del ple, de la junta de govern i de qualssevol òrgans col·legiats de la mancomunitat.

d) Exercir la direcció del personal al servei de la mancomunitat.

2. La presidència podrà delegar l'exercici de les seues atribucions, excepte les de decidir els empats amb el vot de qualitat i aquelles expressament previstes en la normativa que se li aplique.

Article 13. Règim de sessions del Ple

1. El Ple funciona en règim de sessions ordinàries, de periodicitat preestablida, i extraordinàries.

2. El règim de sessions dels òrgans col·legiats podrà regular-se pels estatuts de la mancomunitat o, si escau, per acord plenari aprovat per majoria absoluta i, si no n'hi ha, per allò que preveu per als municipis la legislació de règim local.

3. El Ple celebra sessió ordinària com a mínim segons el que disposa l'article 46.2.a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Dins d'aquest límit, correspon al Ple, per majoria absoluta, decidir la periodicitat d'aquestes sessions i els dies i les hores de la seua realització, mitjançant un acord adoptat en sessió extraordinària que haurà de convocar el president/a dins dels trenta dies següents al de la sessió constitutiva. Les sessions extraordinàries es faran quan així ho decideisca el president/a o ho sol·licite almenys una quarta part del nombre legal de vocals. En aquest últim cas, la realització de la sessió no podrà demorar-se més de quinze dies hàbils des que va ser sol·licitada.

4 Les sessions del Ple han de convocar-se almenys amb cinc dies hàbils d'antelació. En la citació es farà constar l'ordre del dia.

5. El Ple es constitueix vàlidament amb l'assistència d'un terç del nombre legal de membres amb dret de vot, que mai podrà ser inferior a tres. Aquest quòrum s'ha de mantenir al llarg de tota la sessió.

en segunda, de acuerdo con el que disponen los estatutos de la mancomunidad y, supletoriamente, de acuerdo con el que prevé la legislación de régimen local.

2. La pérdida de la condición de concejal o concejala en el municipio mancomunado será causa de cese en la titularidad de la presidencia.

3. La persona titular de la presidencia podrá renunciar voluntariamente a la titularidad de este órgano manifestándose por escrito.

Artículo 10. Vicepresidente/a

El pleno de la mancomunidad designará, al menos, una vicepresidencia, con un máximo de tres y que sustituirán a la presidencia por el orden de su nombramiento en caso de ausencia, vacante o enfermedad. La titularidad de la vicepresidencia se pierde por las causas establecidas expresamente en el artículo 29.3 de la Ley 21/2018, de 16 de octubre, de la Generalitat, de mancomunidades de la Comunidad Valenciana.

Artículo 11. Junta de Gobierno

1. La Junta de Gobierno estará integrada por el presidente/a de la mancomunidad y por los vicepresidentes/as de la mancomunidad. La Junta de Gobierno Local es un órgano de asistencia al pleno, a la presidencia, a las vicepresidencias y al resto de órganos, y de gestión de la mancomunidad, y estará integrada por la presidencia de la mancomunidad, vicepresidencias de la mancomunidad y un número de representantes de los municipios mancomunados integrantes del pleno nunca superior en un tercio del número legal de miembros del pleno, elegidos por mayoría simple.

2. Corresponde a la Junta de Gobierno:

a) Assistir a la presidencia y al resto de órganos de la mancomunidad en sus atribuciones.

b) Ejercer las competencias que la presidencia u otro órgano de la mancomunidad le hayan delegado, así como aquellas que la legislación le atribuya.

Artículo 12. Competencias y atribuciones del presidente

1. La persona titular de la presidencia de la mancomunidad ejercerá la presidencia de todos los órganos colegiados y ejercerá las atribuciones que le atribuyen sus estatutos y la normativa que se le aplique. En todo caso, corresponde a la presidencia de la mancomunidad el ejercicio de las atribuciones siguientes:

a) Representar la mancomunidad.

b) Dirigir el gobierno y la administración mancomunada.

c) Convocar y presidir las sesiones del pleno, de la junta de gobierno y de cualesquier órganos colegiados de la mancomunidad.

d) Ejercer la dirección del personal al servicio de la mancomunidad.

2. La presidencia podrá delegar el ejercicio de sus atribuciones, excepto las de decidir los empates con el voto de calidad y aquellas expresamente previstas en la normativa que se le aplique.

Artículo 13. Régimen de sesiones del Pleno

1. El Pleno funciona en régimen de sesiones ordinarias, de periodicitad preestablecida, y extraordinarias.

2. El régimen de sesiones de los órganos colegiados podrá regularse por los estatutos de la mancomunidad o, si procede, por acuerdo plenario aprobado por mayoría absoluta y, si no hay, por el que prevé para los municipios la legislación de régimen local.

3. El Pleno celebra sesión ordinaria como mínimo según el que dispone el artículo 46.2.a de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local. Dentro de este límite, corresponde al Pleno, por mayoría absoluta, decidir la periodicitad de estas sesiones y los días y las horas de su realización, mediante un acuerdo adoptado en sesión extraordinaria que tendrá que convocar el presidente/a dentro de los treinta días siguientes al de la sesión constitutiva. Las sesiones extraordinarias se harán cuando así lo decida el presidente/a o lo solicite al menos una cuarta parte del número legal de vocales. En este último caso, la realización de la sesión no podrá demorarse más de quince días hábiles desde que fue solicitada.

4 Las sesiones del Pleno tienen que convocarse al menos con cinco días hábiles de antelación. En la citación se hará constar el orden del día.

5. El Pleno se constituye válidamente con la asistencia de un tercio del número legal de miembros con derecho de voto, que nunca podrá ser inferior a tres. Este quórum se tiene que mantener a lo largo de toda la sesión.



6. En tot cas, es requereix l'assistència de la presidència i de la secretaria de la Mancomunitat, o dels que legalment els substituïsquen.

7. Les sessions plenàries, en extensió a la resta d'òrgans col·legiats, podran realitzar-se, baix l'autorització expressa de l'òrgan competent de la Generalitat Valenciana de manera telemàtica per motius sanitaris o altres justificats.

Article 14. Sistemes d'acords

1. Els acords del Ple s'adopten, per regla general, per majoria simple del vot dels membres presents. Hi ha majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius.

2. És necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de vots del Ple per a l'adopció dels acords en les matèries següents:

- a) Elecció i destitució del president.
- b) Proposta de modificació no constitutiva o ampliació dels Estatuts.

c) Adhesió i separació de municipis.

d) Aprovació d'operacions financeres o de crèdit i concessions de lleves i esperes, quan el seu import supere el 10 % dels recursos ordinaris del seu pressupost.

e) Determinació de la forma de gestió del servei.

e) Acordar la dissolució de la mancomunitat, previs els tràmits oportuns, nomenar els vocals membres de la Comissió liquidadora i aprovar-ne la proposta efectuada per aquesta.

f) Qualsevol altra matèria en què així es dispose en els presents Estatuts o en la legislació de règim local aplicable.

Article 15. Habilitats estatals

1. En aquesta mancomunitat hi ha un lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, al qual correspondran les funcions de secretaria, comprensiva de la fe pública i assessorament legal preceptiu, així com el control i la fiscalització interna de la gestió econòmicofinancera i pressupostària, i la comptabilitat, tesoreria i recaptació.

2. Fins que l'òrgan autònom competent cree i classifique el lloc esmentat, aquestes funcions les pot exercir algun funcionari o alguna funcionària amb habilitació de caràcter nacional d'algun dels municipis que integren la mancomunitat o, si no n'hi ha, funcionari amb habilitació nacional d'una entitat local no integrant d'aquesta, amb la designació prèvia pel ple d'aquesta.

Article 16. La resta de personal

1. La mancomunitat, per al desenvolupament dels seus fins, disposa de personal propi en els termes establits en la normativa aplicable, en aquests estatuts i en els reglaments orgànics corresponents.

2. Podran prestar serveis en la mancomunitat els empleats públics de les entitats locals que la integren, sempre de forma expressa i de conformitat amb la normativa bàsica i autònoma en matèria de funció pública, i també el d'altres administracions públiques, en els termes de les relacions de cooperació i col·laboració que en cada cas s'establisquen. La integració en la mancomunitat de personal funcionari i laboral en virtut de processos de transferències de funcions i serveis, es farà de conformitat amb les normes de funció pública aplicables, i amb el que s'establisca, en el seu àmbit, en les taules de negociació previstes en les lleis de funció pública.

3. El personal que estiga al servei de la mancomunitat, en cas de dissolució, quedarà incorporat en les entitats locals que en formaren part. En el supòsit de separació de municipis s'avaluarà la situació del personal de la mancomunitat afectat així com la incorporació al municipi que es separa, havent de quedar garantits els seus drets, tot això, de conformitat amb el que estableix la legislació en matèria de funció pública.

En tot cas, la cessió o el traspàs del personal per part dels municipis adherits a la mancomunitat comporta l'obligació de l'ajuntament de reincorporar aquest personal, en cas que el servei mancomunat s'haja extingit o finalitzat.

4. La selecció del personal de la mancomunitat, tant funcionari com laboral, es farà d'acord amb l'oferta d'ocupació, per mitjà de convocatòria pública i a través dels sistemes legalment previstos en què es garantisquen, en tot cas, els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.

6. En todo caso, se requiere la asistencia de la presidencia y de la secretaria de la mancomunidad, o de los que legalmente los sustituyan.

7. Las sesiones plenarias, en extensión al resto de órganos colegiados, podrán realizarse, bajo la autorización expreso del órgano competente de la Generalitat Valenciana de manera telemática por motivos sanitarios u otros justificados.

Artículo 14. Sistemas de acuerdos

1. Los acuerdos del Pleno se adoptan, por regla general, por mayoría simple del voto de los miembros presentes. Hay mayoría simple cuando los votos afirmativos son más que los negativos.

2. Es necesario el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de votos del Pleno para la adopción de los acuerdos en las materias siguientes:

- a) Elección y destitución del presidente/a.
- b) Propuesta de modificación no constitutiva o ampliación de los Estatutos.

c) Adhesión y separación de municipios.

d) Aprobación de operaciones financieras o de crédito y concesiones de levas y esperas, cuando su importe supere el 10 % de los recursos ordinarios de su presupuesto.

e) Determinación de la forma de gestión del servicio.

e) Acordar la disolución de la mancomunidad, previos los trámites oportunos, nombrar los vocales miembros de la Comisión liquidadora y aprobar la propuesta efectuada por esta.

f) Cualquier otra materia en que así se disponga en los presentes Estatutos o en la legislación de régimen local aplicable.

Artículo 15. Habilidades estatales

1. En esta mancomunidad hay un puesto de trabajo reservado a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional, al cual corresponderán las funciones de secretaria, comprensiva de la fe pública y asesoramiento legal preceptivo, así como el control y la fiscalización interna de la gestión económico-financiera y presupuestaria, y la contabilidad, tesorería y recaudación.

2. Hasta que el órgano autònomo competente cree y clasifique el lugar mencionado, estas funciones las puede ejercer algún funcionario o alguna funcionaria con habilitación de carácter nacional de alguno de los municipios que integran la mancomunidad o, si no hay, funcionario con habilitación nacional de una entidad local no integrante de esta, con la designación prèvia por el pleno de esta.

Artículo 16. El resto de personal

1. La mancomunidad, para el desarrollo de sus fines, dispone de personal propio en los términos establecidos en la normativa aplicable, en estos estatutos y en los reglamentos orgánicos correspondientes.

2. Podrán prestar servicios en la mancomunidad los empleados públicos de las entidades locales que la integran, siempre de forma expreso y en conformidad con la normativa bàsica y autònoma en materia de funció pública, y también lo otras administraciones públicas, en los términos de las relaciones de cooperació y colaboración que en cada caso se establezcan. La integració en la mancomunitat de personal funcionari i laboral en virtut de procesos de transferencias de funciones y servicios, se hará en conformidad con las normas de funció pública aplicables, y con el que se establezca, en su àmbit, en las tablas de negociació previstes en las leyes de funció pública.

3. El personal que esté al servicio de la mancomunidad, en caso de disolución, quedará incorporado en las entidades locales de las que forme parte. En el supuesto de separación de municipios se evaluará la situación del personal de la mancomunidad afectado así como la incorporación en el municipio que se separa, teniendo que quedar garantizados sus derechos, todo esto, en conformidad con el que establece la legislación en materia de funció pública.

En todo caso, la cesión o el traspaso del personal por parte de los municipios adheridos a la mancomunidad comporta la obligación del ayuntamiento de reincorporar este personal, en caso de que el servicio mancomunado se haya extinguido o finalizado.

4. La selección del personal de la mancomunidad, tanto funcionario como laboral, se hará de acuerdo con la oferta de ocupación, por medio de convocatoria pública y a través de los sistemas legalmente previstos en que se garanticen, en todo caso, los principios de igualdad, publicitat, mèrit i capacitat.



5. La mancomunitat aprovarà anualment, junt amb el pressupost, la plantilla i la relació de llocs de treball existents en la seua organització, que haurà de comprendre tots els llocs de treball reservats a personal funcionari i laboral i la resta de personal eventual. Respecte d'aquest últim, s'estarà al que disposa la llei de bases de règim local i la resta que resulte d'aplicació.

6. La mancomunitat, en funció de les seues necessitats de personal, farà pública la seua oferta d'ocupació d'acord amb els criteris fixats per la normativa de funció pública que hi siga aplicable.

7. La mancomunitat podrà autoritzar l'aplicació o la utilització de les borses de treball temporal que aquesta tinga aprovades i en vigor per qualsevol ajuntament integrant o per qualsevol altra entitat pública en què tinga participació estatutària, sempre que així haja sigut acordat en l'àmbit de negociació de l'entitat sol·licitant.

8. La mancomunitat constituirà la taula general de negociació prevista en la normativa específica sobre negociació col·lectiva a fi de garantir una política de participació amb la representació sindical per a fixar condicions de treball que permeten desenvolupar programes i projectes d'eficàcia i eficiència dels serveis públics de la seua competència.

Article 17. Recursos financers

1. La hisenda de la mancomunitat està constituïda per les aportacions dels municipis, a més dels recursos previstos en la legislació vigent de règim local i la llei vigent sobre mancomunitats.

Article 18. Ordenances fiscals

1. Per a la imposició, exacció, liquidació i cobrança de taxes i preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de la seua competència, així com de contribucions especials per a l'execució d'obres o per a l'establiment, l'ampliació o la millora de serveis, la mancomunitat aprovarà les ordenances corresponents als diferents serveis, i les dites ordenances tindran força obligatòria en tots els municipis integrants, una vegada aprovades.

2. Correspondrà als municipis facilitar a la mancomunitat tota la informació necessària per a la formació de padrons, altes, baixes i la resta de modificacions referides als contribuents afectats pels diferents serveis que constitueixen els fins regulats en articles anteriors.

3. La mancomunitat podrà, en tot moment, pels seus propis mitjans, comprovar la veracitat i l'exactitud de les dades a què es refereix el número anterior.

Article 19. Aportacions econòmiques

Les aportacions de municipis mancomunats seran fixades anualment per a cada exercici econòmic pel Ple de la Mancomunitat amb el quòrum de la majoria absoluta dels seus membres, i seran les següents:

a) Per a Serveis Generals, una quota ordinària fixa i obligatòria per a atendre les despeses dels serveis generals, es realitzen o no els serveis, a parts iguals pels municipis integrants.

b) Per a Serveis Generals, una quota ordinària variable i obligatòria, segons la població de cada municipi, per a atendre les despeses dels serveis generals, se'n faça ús o no.

c) Per a Serveis Específics, una o diverses quotes complementàries, segons l'ús que cada entitat faça dels serveis que es presten mancomunadament. Per a la determinació d'aquesta quota s'aplicaran les bases o mòduls segons els factors que puguem computar-se a raó del servei o l'activitat prestada.

d) Totes les quotes extraordinàries que resulten necessàries per a finançar obres o serveis que beneficien especialment un o més dels municipis integrants.

Les quotes dels apartats c i d comprendran el cost efectiu de les obres o serveis de què es tracte, més un percentatge que determinarà el Ple de la Mancomunitat per a cobrir les despeses de gestió de la dita obra o servei.

Article 20. Característiques de les aportacions

1. Les aportacions dels municipis a la Mancomunitat tenen la consideració de pagaments obligatoris i preferents per a les entitats mancomunades.

5. La mancomunidad aprobará anualmente, junto con el presupuesto, la plantilla y la relación de puestos de trabajo existentes en su organización, que tendrá que comprender todos los puestos de trabajo reservados a personal funcionario y laboral y el resto de personal eventual. Respecto a este último, se estará a lo que dispone la ley de bases de régimen local y el resto que resulte de aplicación.

6. La mancomunidad, en función de sus necesidades de personal, hará pública su oferta de ocupación de acuerdo con los criterios fijados por la normativa de función pública que esté aplicable.

7. La mancomunidad podrá autorizar la aplicación o la utilización de las bolsas de trabajo temporal que esta tenga aprobadas y en vigor por cualquier ayuntamiento integrante o por cualquier otra entidad pública en que tenga participación estatutaria, siempre que así haya sido acordado en el ámbito de negociación de la entidad solicitante.

8. La mancomunidad constituirá la mesa general de negociación prevista en la normativa específica sobre negociación colectiva a fin de garantizar una política de participación con la representación sindical para fijar condiciones de trabajo que permitan desarrollar programas y proyectos de eficacia y eficiencia de los servicios públicos de su competencia.

Artículo 17. Recursos financieros

1. La hacienda de la mancomunidad está constituida por las aportaciones de los municipios, además de los recursos previstos en la legislación vigente de régimen local y la ley vigente sobre mancomunidades.

Artículo 18. Ordenanzas fiscales

1. Para la imposición, exacción, liquidación y cobranza de tasas y precios públicos por la prestación de servicios o realización de actividades de su competencia, así como de contribuciones especiales para la ejecución de obras o para el establecimiento, la ampliación o la mejora de servicios, la mancomunidad aprobará las ordenanzas correspondientes a los distintos servicios, y las dichas ordenanzas tendrán bastante obligatoria en todos los municipios integrantes, una vez aprobadas.

2. Corresponderá a los municipios facilitar a la mancomunidad toda la información necesaria para la formación de padrones, altas, bajas y el resto de modificaciones referidas a los contribuyentes afectados por los distintos servicios que constituyan los fines regulados en artículos anteriores.

3. La mancomunidad podrá, en todo momento, por sus propios medios, comprobar la veracidad y la exactitud de los datos a que se refiere el número anterior.

Artículo 19. Aportaciones económicas

Las aportaciones de municipios mancomunados serán fijadas anualmente para cada ejercicio económico por el Pleno de la Mancomunidad con el quórum de la mayoría absoluta de sus miembros, y serán las siguientes:

a) Para Servicios Generales, una cuota ordinaria fija y obligatoria para atender los gastos de los servicios generales, se realizan o no los servicios, a partes iguales por los municipios integrantes.

b) Para Servicios Generales, una cuota ordinaria variable y obligatoria, según la población de cada municipio, para atender los gastos de servicios generales, se haga uso o no.

c) Para Servicios Específicos, una o varias cuotas complementarias, según el uso que cada entidad haga de los servicios que se presten mancomunadamente. Para la determinación de esta cuota se aplicarán las bases o módulos según los factores que puedan computarse en razón del servicio o la actividad prestada.

d) Todas las cuotas extraordinarias que resulten necesarias para financiar obras o servicios que beneficien especialmente uno o más de los municipios integrantes.

Las cuotas de los apartados c y d comprenderán el coste efectivo de las obras o servicios de que se trate, más un porcentaje que determinará el Pleno de la mancomunidad para cubrir los gastos de gestión de dicha obra o servicio.

Artículo 20. Características de las aportaciones

1. Las aportaciones de los municipios a la mancomunidad tienen la consideración de pagos obligatorios y preferentes para las entidades mancomunadas.



2. Les aportacions econòmiques dels municipis es faran en la forma i els terminis que determinen les bases d'execució dels pressupostos anuals de la mancomunitat. Una vegada transcorregut el termini establert per a efectuar l'abonament sense que el municipi l'haja fet efectiu, per a la cobrança d'aquestes aportacions la mancomunitat exercirà les prerrogatives establides legalment per a la hisenda de l'Estat, i actuarà, si escau, d'acord amb els procediments administratius corresponents.

3. Les aportacions a la mancomunitat vençudes, líquides i exigibles podran ser objecte de retenció, una vegada transcorregut el termini de pagament previst a l'apartat anterior i amb la sol·licitud prèvia de la mancomunitat i audiència al municipi afectat, respecte de les que tinguen pendents de percebre de la Generalitat o de la diputació provincial.

Article 21. Pressupost

1. La Mancomunitat aprovarà anualment un pressupost d'acord amb el que estableix la legislació de règim local vigent.

2. El pressupost constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer, i dels drets que es prevegen liquidar durant l'exercici econòmic corresponent.

3. S'inclouran en el pressupost les inversions que es puguen realitzar, així com les seues fonts de finançament, com també el conjunt d'obligacions derivades de l'ordenament jurídic.

Article 22. Patrimoni

1. El patrimoni de la Mancomunitat estarà integrat per qualsevol classe de béns, drets i accions que legítimament adquirisquen, bé en el moment de la seua constitució o amb posterioritat. A aquest efecte, haurà de formar-se un inventari de conformitat amb el que estableixen les disposicions vigents en la matèria.

2. Els ajuntaments mancomunats podran efectuar el traspàs de mitjans patrimonials i econòmics en favor de la Mancomunitat, de conformitat amb la legislació vigent.

Article 23. Duració

La Mancomunitat es constitueix per temps indefinit.

Article 24. Modificació d'estatuts

1. La modificació dels estatuts de la mancomunitat tindrà caràcter constitutiu o no constitutiu.

2. La modificació constitutiva dels estatuts de la mancomunitat es referirà, exclusivament, als aspectes següents:

- Objecte competencial.
- Sistema de representació dels municipis.
- Supòsits de dissolució de la mancomunitat.

3. Les modificacions constitutives s'ajustaran al procediment següent:

a) Aprovació inicial pel ple de la mancomunitat, per majoria absoluta del nombre legal de vots.

b) Obertura d'un termini d'informació pública durant un mes, en els taulers d'anuncis dels ajuntaments mancomunats i de la mancomunitat mateixa, amb indicació de la forma, el lloc i el termini de consulta i formulació d'al·legacions pels interessats.

c) Emissió dels informes de la Diputació provincial i del departament del Consell amb competències en matèria d'administració local.

d) Resolució pel ple de la mancomunitat, si escau, de les al·legacions o les objeccions que es formulen.

e) Aprovació pels plens dels municipis afectats, per majoria absoluta del nombre legal de membres.

f) Publicació de la modificació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. Les restants modificacions estatutàries tindran caràcter no constitutiu i tan sols requeriran l'acord aprovatori del ple de la mancomunitat, per majoria absoluta de vots, amb audiència prèvia als municipis integrants de la mancomunitat, i la publicació íntegra per la mancomunitat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. Les modificacions estatutàries consistents en l'adhesió i la separació de municipis es regiran pel que disposa la legislació vigent i l'establert als articles següents.

2. Las aportaciones económicas de los municipios se harán en la forma y los plazos que determinan las bases de ejecución de los presupuestos anuales de la mancomunidad. Una vez transcurrido el plazo establecido para efectuar el abono sin que el municipio lo haya hecho efectivo, para la cobranza de estas aportaciones la mancomunidad ejercerá las prerrogativas establecidas legalmente para la hacienda del Estado, y actuará, si procede, de acuerdo con los procedimientos administrativos correspondientes.

3. Las aportaciones a la mancomunidad vencidas, líquidas y exigibles podrán ser objeto de retención, una vez transcurrido el plazo de pago previsto al apartado anterior y con la solicitud previa de la mancomunidad y audiencia en el municipio afectado, respecto de las que tengan pendientes de percibir de la Generalitat o de la diputación provincial.

Artículo 21. Presupuesto

1. La mancomunidad aprobará anualmente un presupuesto de acuerdo con el que establece la legislación de régimen local vigente.

2. El presupuesto constituye la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer, y de los derechos que se prevean liquidar durante el ejercicio económico correspondiente.

3. Se incluirán en el presupuesto las inversiones que se puedan realizar, así como sus fuentes de financiación, como también el conjunto de obligaciones derivadas del ordenamiento jurídico.

Artículo 22. Patrimonio

1. El patrimonio de la mancomunidad estará integrado por cualquier clase de bienes, derechos y acciones que legítimamente adquiera, bien en el momento de su constitución o con posterioridad. A este efecto, tendrá que formarse un inventario en conformidad con el que establecen las disposiciones vigentes en la materia.

2. Los ayuntamientos mancomunados podrán efectuar el traspaso de medios patrimoniales y económicos en favor de la mancomunidad, en conformidad con la legislación vigente.

Artículo 23. Duración

La mancomunidad se constituye por tiempo indefinido.

Artículo 24. Modificación de estatutos

1. La modificación de los estatutos de la mancomunidad tendrá carácter constitutivo o no constitutivo.

2. La modificación constitutiva de los estatutos de la mancomunidad se referirá, exclusivamente, a los aspectos siguientes:

- Objeto competencial.
- Sistema de representación de los municipios.
- Supuestos de disolución de la mancomunidad.

3. Las modificaciones constitutivas se ajustarán al procedimiento siguiente:

a) Aprobación inicial por el pleno de la mancomunidad, por mayoría absoluta del número legal de votos.

b) Apertura de un plazo de información pública durante un mes, en los tablones de anuncios de los ayuntamientos mancomunados y de la mancomunidad misma, con indicación de la forma, el lugar y el plazo de consulta y formulación de alegaciones por los interesados.

c) Emisión de los informes de la Diputación provincial y del departamento del Consejo con competencias en materia de administración local.

d) Resolución por el pleno de la mancomunidad, si procede, de las alegaciones o las objecciones que se formulen.

e) Aprobación por los plenos de los municipios afectados, por mayoría absoluta del número legal de miembros.

f) Publicación de la modificación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. Las restantes modificaciones estatutarias tendrán carácter no constitutivo y tan solo requerirán el acuerdo aprobatorio del Pleno de la mancomunidad, por mayoría absoluta de votos, con audiencia previa en los municipios integrantes de la mancomunidad, y la publicación íntegra por la mancomunidad en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. Las modificaciones estatutarias consistentes en la adhesión y la separación de municipios se regirán por el que dispone la legislación vigente y el establecido en los artículos siguientes.



Article 25. Adhesió de municipis

1. Per a l'adhesió d'un o més municipis a la mancomunitat, sense perjudici de les peculiaritats previstes en l'article 41 de la Llei 21/2018 per a adhesions a la mancomunitat d'àmbit comarcal, serà necessari:

- La sol·licitud del ple de la corporació municipal interessada, per majoria absoluta del nombre legal dels membres.
 - L'aprovació pel ple de la mancomunitat de què es tracte, per majoria absoluta del nombre legal de vots.
2. L'acord d'adhesió del nou municipi haurà de ser publicat per la mancomunitat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i haurà d'inscriure's en el registre d'entitats locals autonòmic.

Article 26. Separació voluntària

1. Els municipis podran separar-se en qualsevol moment de la mancomunitat, amb el compliment previ dels requisits següents:

- Acord del ple municipal, sempre adoptat amb el vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la corporació.
- Trobar-se al corrent en el pagament de les seues aportacions a la mancomunitat.
- Que haja transcorregut, si escau, el període mínim de pertinença estatutàriament establert.
- Abonament de totes les despeses que s'originen amb motiu de la separació, com també la part del passiu contret per la mancomunitat a càrrec seu.
- Que es notifique l'acord de separació a la mancomunitat amb l'antelació mínima d'un any.

2. Una vegada complits els requisits anteriors, la mancomunitat haurà d'acceptar la separació del municipi interessat mitjançant un acord per majoria absoluta del seu ple, al qual donarà publicitat la mancomunitat a través del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i serà objecte d'inscripció en el registre d'entitats locals autonòmic.

Article 27. Separació obligatòria

1. Les mancomunitats podran acordar la separació obligatòria dels municipis en els termes que preveuen els estatuts i, en tot cas, en els supòsits següents:

- El reiterat incompliment del pagament de les seues aportacions. Serà considerat incompliment reiterat quan hi existisquen aportacions pendents de pagament durant més de dos bimestres continuats o dos alterns ocorreguts dins de l'any natural o dins de l'exercici anterior.
- L'incompliment d'aquelles altres actuacions necessàries per al correcte desenvolupament de la mancomunitat a què estiga obligat pels estatuts.

2. El procediment de separació serà iniciat d'ofici per la mancomunitat mitjançant un acord per majoria absoluta del ple.

3. Una vegada acordada la iniciació del procediment de separació, es concedirà al municipi el termini d'audiència per un mes.

4. Vistes les al·legacions presentades pel municipi, el ple de la mancomunitat podrà acordar-ne la separació obligatòria mitjançant un acord favorable de la majoria absoluta dels membres legals.

5. La mancomunitat donarà publicitat a l'acord de separació obligatòria del municipi per mitjà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i l'inscriurà en el registre d'entitats locals autonòmic.

Article 28. Efectes de la separació

1. La separació d'una mancomunitat d'un o més dels municipis que la integren no implicarà, necessàriament, l'obligació de liquidar-la; aquesta operació quedarà diferida al moment de la dissolució. No obstant això, en el cas que el municipi o els municipis separats de la mancomunitat li hagen aportat béns afectes a serveis propis, es practicarà, excepte acord amb els municipis interessats, una liquidació parcial a fi que aquests elements els siguen reintegrats, sense perjudici dels drets que puguen assistir-los en el moment de la liquidació definitiva per haver aportat elements d'una altra naturalesa.

2. No obstant això, a la vista de les circumstàncies concurrents apreciades per la mancomunitat i degudament justificades, es podrà anticipar totalment o parcialment l'import de la seua participació als

Artículo 25. Adhesión de municipios

1. Para la adhesión de uno o más municipios a la mancomunidad, sin perjuicio de las peculiaridades previstas en el artículo 41 de la Ley 21/2018 para adhesiones a la mancomunidad de ámbito comarcal, será necesario:

- La solicitud del pleno de la corporación municipal interesada, por mayoría absoluta del número legal de los miembros.
- La aprobación por el Pleno de la mancomunidad de que se trate, por mayoría absoluta del número legal de votos.

2. El acuerdo de adhesión del nuevo municipio tendrá que ser publicado por la mancomunidad en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y tendrá que inscribirse en el registro de entidades locales autonómico.

Artículo 26. Separación voluntaria

1. Los municipios podrán separarse en cualquier momento de la mancomunidad, con el cumplimiento previo de los requisitos siguientes:

- Acuerdo del pleno municipal, siempre adoptado con el voto favorable de la mayoría absoluta de los miembros de la corporación.
- Encontrarse al corriente en el pago de sus aportaciones a la mancomunidad.
- Que haya transcurrido, si procede, el periodo mínimo de pertenencia estatutariamente establecido.
- Abono de todos los gastos que se originan con motivo de la separación, como también la parte del pasivo contraído por la mancomunidad a cargo suyo.
- Que se notifique el acuerdo de separación a la mancomunidad con la antelación mínima de un año.

2. Una vez cumplidos los requisitos anteriores, la mancomunidad tendrá que aceptar la separación del municipio interesado mediante un acuerdo por mayoría absoluta de su pleno, al cual dará publicitado la mancomunidad a través del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y será objeto de inscripción en el registro de entidades locales autonómico.

Artículo 27. Separación obligatoria

1. Las mancomunidades podrán acordar la separación obligatoria de los municipios en los términos que prevén los estatutos y, en todo caso, en los supuestos siguientes:

- El reiterado incumplimiento del pago de sus aportaciones. Será considerado incumplimiento reiterado cuando existan aportaciones pendientes de pago durante más de dos bimestres continuos o dos alternos ocurridos dentro del año natural o dentro del ejercicio anterior.
- El incumplimiento de aquellas otras actuaciones necesarias para el correcto desarrollo de la mancomunidad a que esté obligado por los estatutos.

2. El procedimiento de separación será iniciado de oficio por la mancomunidad mediante un acuerdo por mayoría absoluta del pleno.

3. Una vez acordada la iniciación del procedimiento de separación, se concederá en el municipio el plazo de audiencia por un mes.

4. Vistas las alegaciones presentadas por el municipio, el pleno de la mancomunidad podrá acordar la separación obligatoria mediante un acuerdo favorable de la mayoría absoluta de los miembros legales.

5. La mancomunidad dará publicitado al acuerdo de separación obligatoria del municipio por medio de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y lo inscribirá en el registro de entidades locales autonómico.

Artículo 28. Efectos de la separación

1. La separación de una mancomunidad de uno o más de los municipios que la integran no implicará, necesariamente, la obligación de liquidar; esta operación quedará diferida en el momento de la disolución. Sin embargo, en el supuesto de que el municipio o los municipios separados de la mancomunidad le hayan aportado bienes afectos a servicios propios, se practicará, excepto acuerdo con los municipios interesados, una liquidación parcial a fin de que estos elementos los sean reintegrados, sin perjuicio de los derechos que puedan asistirlos en el momento de la liquidación definitiva por haber aportado elementos de otra naturaleza.

2. Sin embargo, a la vista de las circunstancias concurrentes apreciadas por la mancomunidad y debidamente justificadas, se podrá anticipar total o parcialmente el importe de su participación en los municipios

municipis separats, adjudicant-se aquells elements o instal·lacions establits per al servei exclusiu d'aquests.

Article 29. Dissolució de la Mancomunitat

La mancomunitat s'haurà de dissoldre quan concórreguen alguna de les següents:

- a) Perquè així ho disposen les lleis.
- b) Perquè s'hagen complit o hagen desaparegut tots els seus objectius.
- c) Perquè així ho acorden els municipis que les integren.

Article 30. Procediment de dissolució

1. Quan concórrega alguna de les causes de dissolució, haurà d'iniciar-se d'ofici el procediment de dissolució per la mancomunitat o a instància de qualsevol dels membres.

2. El procediment de dissolució de les mancomunitats requerirà:

a) Acord de la dissolució de l'entitat pel ple de la mancomunitat, per majoria absoluta legal del nombre de vots, i comunicació al departament del Consell competent en matèria d'administració local.

b) El sotmetiment a informació pública durant un mes en tots els ajuntaments mancomunats.

c) Els informes de la diputació provincial i del departament del Consell competent en matèria d'administració local.

d) L'aprovació dels ajuntaments mancomunats, per majoria absoluta del nombre legal dels membres. El tràmit continuarà sempre que quede acreditada l'aprovació per les dues terceres parts de les entitats locals integrants de la mancomunitat a favor de la dissolució proposada.

e) L'aprovació pel ple de la mancomunitat, per majoria absoluta dels vots, de la proposta efectuada per la comissió liquidadora.

f) Remissió al departament del Consell competent en matèria d'administració local que publicarà la dissolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i donarà de baixa la mancomunitat en el Registre d'Entitats Locals de la Comunitat Valenciana.

3. Una vegada aprovada la dissolució d'una mancomunitat per part dels plens municipals i abans de la remissió a la Generalitat, s'haurà de crear una comissió liquidadora composta, almenys, per la presidència de la mancomunitat de què es tracte i dos vocals. En aquesta s'integrarà, per a complir les seues funcions assessores, el personal que tinga atribuïdes les funcions reservades a habilitats nacionals. Podrà igualment convocar a les reunions experts determinats, només als efectes d'oïr-ne l'opinió o preparar informes o dictàmens en temes concrets de la seua especialitat.

4. La comissió, en un termini no superior a tres mesos, farà un inventari de béns, serveis i drets de la mancomunitat que té la intenció de dissoldre's, en xifrarà els recursos, les càrregues i els debèits i farà una relació del seu personal, i més tard proposarà al ple de l'entitat l'oportuna distribució en els ajuntaments mancomunats.

5. La proposta, per a ser aprovada vàlidament, requerirà el vot favorable de la majoria absoluta dels vots del ple de l'entitat. Una vegada aprovada, la proposta serà vinculant per als ajuntaments mancomunats.

6. Després de la dissolució d'una mancomunitat, aquesta mantindrà la personalitat jurídica fins que no siga adoptat pel ple l'acord de liquidació i distribució del patrimoni, del qual hauran de donar publicitat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

DISPOSICIÓ FINAL

Única

En allò no previst per aquests estatuts, resultarà d'aplicació el que estableix la legislació per a les entitats locals, i la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, de la Generalitat, de mancomunitats de la Comunitat Valenciana.

separados, adjudicándose aquellos elementos o instalaciones establecidos para el servicio exclusivo de estos.

Artículo 29. Disolución de la mancomunidad

La mancomunidad se tendrá que disolverse cuando concurren alguna de las siguientes:

- a) Porque así lo disponen las leyes.
- b) Porque se hayan cumplido o hayan desaparecido todos sus objetivos.
- c) Porque así lo acuerdan los municipios que las integran.

Artículo 30. Procedimiento de disolución

1. Cuando concorra alguna de las causas de disolución, tendrá que iniciarse de oficio el procedimiento de disolución por la mancomunidad o a instancia de cualquiera de los miembros.

2. El procedimiento de disolución de las mancomunidades requerirá:

a) Acuerdo de la disolución de la entidad por el pleno de la mancomunidad, por mayoría absoluta legal del número de votos, y comunicación al departamento del Consejo competente en materia de administración local.

b) El sometimiento a información pública durante un mes en todos los ayuntamientos mancomunados.

c) Los informes de la Diputación provincial y del departamento del Consell competent en matèria d'administració local.

d) La aprobación de los ayuntamientos mancomunados, por mayoría absoluta del número legal de los miembros. El trámite continuará siempre que quede acreditada la aprobación por las dos terceras partes de las entidades locales integrantes de la mancomunidad a favor de la disolución propuesta.

e) La aprobación por el pleno de la mancomunidad, por mayoría absoluta de los votos, de la propuesta efectuada por la comisión liquidadora.

f) Remisión al departamento del Consejo competente en materia de administración local que publicará la disolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y dará de baja la mancomunidad en el Registro de Entidades Locales de la Comunidad Valenciana.

3. Una vez aprobada la disolución de una mancomunidad por parte de los plenos municipales y antes de la remisión en la Generalitat, se tendrá que crear una comisión liquidadora compuesta, al menos, por la presidencia de la mancomunidad de que se trate y dos vocales. En esta se integrará, para cumplir sus funciones asesoras, el personal que tenga atribuidas las funciones reservadas a habilitados nacionales. Podrá igualmente convocar a las reuniones a expertos determinados, solo a efectos de oír la opinión o preparar informes o dictámenes en temas concretos de su especialidad.

4. La comisión, en un plazo no superior a tres meses, hará un inventario de bienes, servicios y derechos de la mancomunidad que tiene la intención de disolverse, cifrará los recursos, las cargas y los debitos y hará una relación de su personal, y más tarde propondrá al pleno de la entidad la oportuna distribución en los ayuntamientos mancomunados.

5. La propuesta, para ser aprobada vàlidamente, requerirà el voto favorable de la mayoría absoluta de los votos del pleno de la entidad. Una vez aprobada, la propuesta serà vinculante para los ayuntamientos mancomunados.

6. Después de la disolución de una mancomunidad, esta mantendrá la personalidad jurídica hasta que no sea adoptado por el pleno el acuerdo de liquidación y distribución del patrimonio, del cual tendrán que dar publicitat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

DISPOSICIÓ FINAL

Única

En lo no previsto por estos estatutos, resultarà de aplicació lo que establece la legislació para las entidades locales, y la Ley 21/2018, de 16 de octubre, de la Generalitat, de mancomunidades de la Comunitat Valenciana.