Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 23 de febrer de 2022, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen ajudes econòmiques per a subvencionar els serveis complementaris de transport i menjador de l'alumnat dels centres específics d'Educació Especial de titularitat privada concertats i de titularitat de corporacions locals convinguts, per a l'exercici 2022. [2022/1581]

Mitjançant l'Ordre 52/2016, de 16 setembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, es van aprovar les bases reguladores de les ajudes econòmiques per a subvencionar els serveis complementaris de transport i menjador de l'alumnat dels centres específics d'Educació Especial de titularitat privada concertats i de titularitat de corporacions locals convinguts.

En virtut de l'anterior i de conformitat amb l'article 160.4.*b* de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Objecte

Convocar, per a l'exercici 2022, les ajudes econòmiques regulades per l'Ordre 52/2016, de 16 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores de les ajudes econòmiques per a subvencionar els serveis complementaris de transport i menjador de l'alumnat dels centres específics d'Educació Especial de titularitat privada concertats i de titularitat de corporacions locals convinguts (DOGV 7877, 20 de setembre). D'ara en avant, denominada Ordre 52/2016.

Segon. Condicions de la concessió de les ajudes

1. El procediment de concessió d'aquestes subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva i prorrateig, d'acord amb l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i amb l'article 55 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei 38/2003.

2. Podrà sol·licitar i ser persona beneficiària d'aquestes ajudes l'alumnat escolaritzat en centres específics d'Educació Especial, concertats i de titularitat de corporacions locals convinguts de la Comunitat Valenciana que utilitze els serveis complementaris de transport i menjador prestats pel centre, d'acord amb l'article 5 de l'Ordre 52/2016.

3. D'acord amb l'article 2 de l'Ordre 52/2016, aquestes ajudes es concediran de manera complementària a les ajudes que amb aquesta mateixa finalitat hagen percebut com a beca, subsidi o subvenció del ministeri competent en matèria d'educació o de qualsevol altra entitat pública o privada durant el curs 2021-2022.

4. L'alumnat beneficiari d'aquestes ajudes haurà de complir les obligacions establides en l'article 6 de l'esmentada Ordre 52/2016.

Tercer. Finançament

1. D'acord amb la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022, aquestes ajudes es finançaran amb càrrec a la línia de subvenció S1572000, del capítol IV, de la secció, servei, centre gestor i programa 09.02.01.422.20, per import màxim d'1.935.692,13 euros.

2. L'esmentat import podrà ser incrementat, de conformitat amb el que es disposa en l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat. Així mateix, el referit import podrà ser minorat quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que ho finança.

Quart. Sol·licituds, lloc i termini de presentació

1. Els pares, mares, tutors o representants legals de l'alumnat formalitzaran la sol·licitud segons el model que s'adjunta com a annex I a aquesta convocatòria.

La presentació i la signatura de la sol·licitud implicarà l'acceptació de les bases d'aquesta convocatòria.

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 23 de febrero de 2022, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan ayudas económicas para subvencionar los servicios complementarios de transporte y comedor del alumnado de los centros específicos de Educación Especial de titularidad privada concertados y de titularidad de corporaciones locales conveniados, para el ejercicio 2022. [2022/1581]

Mediante la Orden 52/2016, de 16 septiembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, se aprobaron las bases reguladoras de las ayudas económicas para subvencionar los servicios complementarios de transporte y comedor del alumnado de los centros específicos de Educación Especial de titularidad privada concertados y de titularidad de corporaciones locales convenidos.

En virtud de lo anterior y de conformidad con el artículo 160.4.*b* de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto

Convocar, para el ejercicio 2022, las ayudas económicas reguladas por la Orden 52/2016, de 16 de septiembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras de las ayudas económicas para subvencionar los servicios complementarios de transporte y comedor del alumnado de los centros específicos de Educación Especial de titularidad privada concertados y de titularidad de corporaciones locales conveniados (DOGV 7877, 20 de septiembre). En adelante denominada Orden 52/2016.

Segundo. Condiciones de la concesión de las ayudas

1. El procedimiento de concesión de estas subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva y prorrateo, de acuerdo con el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y con el artículo 55 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley 38/2003.

2. Podrá solicitar y ser persona beneficiaria de estas ayudas el alumnado escolarizado en centros específicos de Educación Especial, concertados y de titularidad de corporaciones locales conveniados de la Comunitat Valenciana que utilice los servicios complementarios de transporte y comedor prestados por el centro, de acuerdo con el artículo 5 de la Orden 52/2016.

3. De acuerdo con el artículo 2 de la Orden 52/2016, estas ayudas se concederán de manera complementaria a las ayudas que con esta misma finalidad hayan percibido como beca, subsidio o subvención del ministerio competente en materia de educación o de cualquier otra entidad pública o privada durante el curso 2021-2022.

4. El alumnado beneficiario de estas ayudas deberá cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 6 de la citada Orden 52/2016.

Tercero. Financiación

1. De acuerdo con la Ley 8/2021, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2022, estas ayudas se financiarán con cargo a la línea de subvención S1572000, del capítulo IV, de la sección, servicio, centro gestor y programa 09.02.01.422.20, por importe máximo de 1.935.692,13 euros.

2. El mencionado importe podrá ser incrementado, de conformidad con lo previsto en el artículo 11 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat. Asimismo, el referido importe podrá ser minorado cuando, en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad que afecten a los créditos de la línea de subvención que lo financia.

Cuarto. Solicitudes, lugar y plazo de presentación

1. Los padres, madres, tutores o representantes legales del alumnado formalizarán la solicitud según el modelo que se acompaña como anexo I a esta convocatoria.

La presentación y la firma de la solicitud implicará la aceptación de las bases de esta convocatoria.

La sol·licitud s'entregarà en el centre on l'alumne es trobe escolaritzat.

El mencionat annex I estarà disponible en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en l'enllaç següent:

https://ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones/educacion-especial-transporte-y-comedor-de-c.e.e

Els centres i entitats rebran les sol·licituds del seu alumnat i comprovaran que aquestes han sigut emplenades correctament.

2. El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Cinqué. Tramitació de les sol·licituds i documentació a presentar per part dels centres on estiga escolaritzat l'alumnat sol·licitant i termini de presentació

1. La persona que represente el centre serà l'encarregada de remetre les sol·licituds de l'alumnat matriculat en el seu centre i la documentació necessària per a la tramitació de l'ajuda que es detalla en el punt 2 d'aquest apartat, tot això digitalitzat en format PDF i mitjançant els mitjans electrònics facilitats pels servidors d'informació de la Generalitat, de conformitat amb el que estableix el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. La presentació telemàtica requerirà que la persona representant del centre dispose de sistemes d'identificació i signatura electrònica acceptats en la seu electrònica de la Generalitat.

Per a tramitar la sol·licitud i presentar la documentació corresponent s'accedirà a l'apartat de serveis en línia de la seu electrònica de la Generalitat, accessible a través d'https://sede.gva.es. No seran admeses les sol·licituds presentades per altres mitjans.

L'enllaç a la seu electrònica per a la tramitació telemàtica de les sol·licituds i de la documentació, es publicarà en la web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en el següent enllaç:

https://ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones

En aquest mateix enllaç estarà disponible el manual d'ajuda elaborat per la Conselleria amb les instruccions precises per a realitzar la presentació telemàtica de les sol·licituds i de la documentació.

2. D'acord amb l'article 9 de l'Ordre 52/2016, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del primer dia hàbil següent al de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, els centres presentaran aquesta documentació:

a) Imprés de participació, segons el model que consta com a annex II a aquesta convocatòria, juntament amb totes les sol·licituds d'ajuda que hagen rebut del seu alumnat.

b) Relació nominal de l'alumnat del centre usuari dels serveis, segons model publicat com a annex III.

c) Model de domiciliació bancària, segons el model establit per la conselleria competent en matèria d'hisenda pública. Aquest model no serà necessari presentar-lo en el cas que ja s'haguera presentat en la convocatòria anterior i les circumstàncies no hagen variat per a aquesta convocatòria.

Els models estaran disponibles en la web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport en el següent enllaç: https://ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones

Sisé. Esmenes a les sol·licituds

1. De conformitat amb la legislació sobre procediment administratiu comú, si després de la recepció de les sol·licituds i la documentació adjunta s'observa que falten documents o dades essencials per a la resolució de l'expedient, la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport els reclamarà al centre que ha tramitat la sol·licitud i ha aportat la documentació corresponent, i li concedirà un termini de 10 dies perquè puga esmenar la falta o adjuntar els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit en la tramitació de la sol·licitud, desestiment que es declararà en la resolució de la convocatòria corresponent.

2. Aquests requeriments, així com qualssevol altres que es puguen realitzar, es practicaran de manera telemàtica, d'acord amb el que disposa l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i segons el procediment establit en els articles 53 i següents del Decret 220/2014, de 12

La solicitud se entregará en el centro donde el alumno se encuentre escolarizado.

El citado anexo I estará disponible en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en el enlace siguiente:

https://ceice.gva.es/es/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones/educacion-especial-transporte-y-comedor-de-c.e.e

Los centros y entidades recepcionarán las solicitudes de su alumnado y comprobarán que las mismas han sido cumplimentadas correctamente.

2. El plazo para la presentación de las solicitudes será de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

Quinto. Tramitación de las solicitudes y documentación a presentar por parte de los centros donde esté escolarizado el alumnado solicitante y plazo de presentación.

1. La persona que represente al centro será la encargada de remitir las solicitudes del alumnado matriculado en su centro y la documentación necesaria para la tramitación de la ayuda que se detalla en el punto 2 de este apartado, todo ello digitalizado en formato PDF y mediante los medios electrónicos facilitados por los servidores de información de la Generalitat, de conformidad con lo que prevé el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el cual se aprueba el reglamento de administración electrónica de la Comunidad Valenciana. La presentación telemática requerirá que la persona representante del centro disponga de sistemas de identificación y firma electrónica aceptados en la sede electrónica de la Generalitat.

Para tramitar la solicitud y presentar la documentación correspondiente se accederá al apartado de servicios en línea de la sede electrónica de la Generalitat, accesible a través de https://sede.gva.es. No serán admitidas las solicitudes presentadas por otros medios.

El enlace a la sede electrónica para la tramitación telemática de las solicitudes y de la documentación, se publicará en la web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en el siguiente enlace:

https://ceice.gva.es/es/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones

En este mismo enlace estará disponible el manual de ayuda elaborado por la Conselleria con las instrucciones precisas para realizar la presentación telemática de las solicitudes y de la documentación.

2. De acuerdo con el artículo 9 de la Orden 52/2016, en el plazo de 10 días hábiles a contar desde el primer día hábil siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, los centros presentarán la siguiente documentación:

a) Impreso de participación, según el modelo que consta como anexo II a esta convocatoria, junto con todas las solicitudes de ayuda que hayan recibido de su alumnado.

b) Relación nominal del alumnado del centro usuario de los servicios, según modelo publicado como anexo III.

c) Modelo de domiciliación bancaria, según el modelo establecido por la conselleria competente en materia de hacienda pública. Este modelo no será necesario presentarlo en el caso de que ya se hubiese presentado en la convocatoria anterior y las circunstancias no hayan variado para esta convocatoria.

Los modelos estarán disponibles en la web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte en el siguiente enlace: https://ceice.gva.es/es/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones

Sexto. Enmiendas a las solicitudes

1. De conformidad con la legislación sobre procedimiento administrativo común, si después de la recepción de las solicitudes y la documentación adjunta se observa que faltan documentos o datos esenciales para la resolución del expediente, la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte los reclamará al centro que ha tramitado la solicitud y ha aportado la documentación correspondiente, y le concederá un plazo de 10 días para que pueda enmendar la falta o adjuntar los documentos preceptivos, con indicación de que, si no lo hace, se considerará que ha desistido en la tramitación de la solicitud, desestimiento que se declarará en la resolución de la convocatoria correspondiente.

2. Estos requerimientos, así como cualesquiera otros que se puedan realizar, se practicarán de forma telemática, de acuerdo con lo que dispone el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y según el procedimiento establecido en los artículos 53 y siguientes del Decreto

de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana.

3. L'esmena es realitzarà mitjançant el tràmit de la guia PROP denominat «Aportació de documentació per a l'esmena d'un expedient existent de sol·licitud d'ajudes de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport», que és tramitable telemàticament amb certificat digital i pot consultar-se en l'adreça següent: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542

Seté. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. D'acord amb el que es disposa en l'article 13 de l'Ordre 52/2016, la comissió avaluadora efectuarà la valoració de les sol·licituds presentades per l'alumnat escolaritzat en els centres específics d'Educació Especial de titularitat privada concertats i de titularitat de corporacions locals convinguts, utilitzant els següents criteris objectius:

a) La tipologia majoritària de la discapacitat de l'alumnat dels centres on l'alumnat sol·licitant es trobe escolaritzat. La denominació d'aquestes tipologies es correspon amb les previstes en el sistema de concerts educatius:

Tipus I: Pluridefícients (paràlisi cerebral, amb problemes motors i diferents discapacitats)

Tipus II: Autistes (inclou trastorns de personalitat i trastorns generalitzats del desenvolupament)

Tipus III: Discapacitats psíquiques profundes i severes

Tipus IV: Discapacitats psíquiques moderades

b) El nombre d'alumnes i alumnes sol·licitants usuaris dels serveis complementaris de transport i menjador prestats per cada centre.

c) El número i tipologia de les unitats concertades o convingudes dels centres on l'alumnat es trobe escolaritzat.

Els imports a concedir es determinaran de major a menor, d'acord amb la següent modulació:

Alumnat de centres amb cinc o més unitats del tipus I

Alumnat de centres amb tres o quatre unitats del tipus I

Alumnat de centres amb dos o menys unitats del tipus I

2. L'òrgan instructor, prèviament a la reunió de la comissió avaluadora, haurà verificat en les bases de dades i pels mitjans disponibles de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, les dades a tindre en compte a l'hora de determinar els imports a concedir: nombre d'alumnes matriculats en els centres i usuaris dels serveis de transport i menjador, així com nombre i tipologia de les unitats concertades dels centres on l'alumnat sol·licitant estiga matriculat.

3. L'import del mòdul de subvenció per alumne usuari que es determine segons els criteris expressats, serà el mateix per a tot l'alumnat del mateix centre.

Huité. Termini de resolució i notificació

1. El termini màxim de resolució i notificació a les persones interessades per al present exercici 2022 serà de sis mesos des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. En el cas que transcorregut aquest termini no s'haja dictat cap resolució, les sol·licituds presentades es consideraran desestimades, sense perjudici de l'obligació de l'administració de resoldre, de conformitat amb el que es disposa en la normativa de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. L'esmentada resolució serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que es disposa en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. La relació nominal de l'alumnat beneficiari quedarà exposada en el tauler d'anuncis de cada centre, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 14 de l'esmentada Ordre 52/2016.

4. Aquesta publicació farà efecte de notificació a les persones interessades d'acord amb el que s'estableix en la normativa vigent en matèria de procediment administratiu comú.

Nové. Actuacions dels centres on estiga escolaritzat l'alumnat beneficiari

1. Els centres on estiga escolaritzat l'alumnat beneficiari hauran de complir les obligacions previstes en l'article 10 de l'esmentada Ordre 52/2016.

220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunidad Valenciana.

3. La enmienda se realizará mediante el trámite de la guía PROP denominado «Aportación de documentación a un expediente de ayudas de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte», que es tramitable telemáticamente con certificado digital y puede consultarse en la dirección siguiente: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18542

Séptimo. Criterios de valoración de las solicitudes

1. De acuerdo con lo previsto en el artículo 13 de la Orden 52/2016, la comisión evaluadora efectuará la valoración de las solicitudes presentadas por el alumnado escolarizado en los centros específicos de Educación Especial de titularidad privada concertados y de titularidad de corporaciones locales conveniados, utilizando los siguientes criterios objetivos:

a) La tipología mayoritaria de la discapacidad del alumnado de los centros donde el alumnado solicitante se encuentre escolarizado. La denominación de estas tipologías se corresponde con las previstas en el sistema de conciertos educativos:

Tipo I: Pluridefícientes (parálisis cerebral, con problemas motóricos y diferentes discapacidades)

Tipo II: Autistas (incluye trastornos de personalidad y trastornos generalizados del desarrollo)

Tipo III: Discapacidades psíquicas profundas y severas

Tipo IV: Discapacidades psíquicas moderadas

b) El número de alumnos y alumnas solicitantes usuarios de los servicios complementarios de transporte y comedor prestados por cada centro.

c) El número y tipología de las unidades concertadas o conveniadas de los centros donde el alumnado se encuentre escolarizado.

Los importes a conceder se determinarán de mayor a menor, de acuerdo con la siguiente modulación:

Alumnado de centros con cinco o más unidades del tipo I

Alumnado de centros con tres o cuatro unidades del tipo I

Alumnado de centros con dos o menos unidades del tipo I

2. El órgano instructor, previamente a la reunión de la comisión evaluadora, habrá verificado en las bases de datos y por los medios disponibles de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, los datos a tener en cuenta a la hora de determinar los importes a conceder: número de alumnado matriculado en los centros y usuarios de los servicios de transporte y comedor, así como número y tipología de las unidades concertadas de los centros donde el alumnado solicitante esté matriculado.

3. El importe del módulo de subvención por alumno usuario que se determine según los criterios expresados, será el mismo para todo el alumnado del mismo centro.

Octavo. Plazo de resolución y notificación

1. El plazo máximo de resolución y notificación a las personas interesadas para el presente ejercicio 2022 será de seis meses desde el día siguiente de finalización del plazo de presentación de las solicitudes. En el supuesto de que transcurrido este plazo no se haya dictado ninguna resolución, las solicitudes presentadas se considerarán desestimadas, sin perjuicio de la obligación de la administración de resolver, de conformidad con lo dispuesto en la normativa de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

2. La citada resolución será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

3. La relación nominal del alumnado beneficiario quedará expuesta en el tablón de anuncios de cada centro, de conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la citada Orden 52/2016.

4. Dicha publicación surtirá efectos de notificación a las personas interesadas de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente en materia de procedimiento administrativo común.

Noveno. Actuaciones de los centros donde esté escolarizado el alumnado beneficiario

1. Los centros donde esté escolarizado el alumnado beneficiario deberán cumplir las obligaciones previstas en el artículo 10 de la citada Orden 52/2016.

2. D'acord amb el que s'estableix en l'article 16 de l'esmentada Ordre 52/2016, juntament amb l'acreditació de despeses els centres presentaran un document que acredite l'ús dels serveis prestats per part de l'alumnat beneficiari, d'acord amb el model que es publica com a annex IV d'aquesta convocatòria.

3. Acreditaran el cost dels serveis de transport i menjador prestats al seu alumnat mitjançant la presentació de les factures i les despeses del personal que haja prestat aquests serveis i que es detalla en el mencionat article 16, sempre que la despesa haja sigut feta efectivament al llarg de l'exercici 2022. Hauran de presentar document original, juntament amb els models de relació corresponents respectivament als annexos V i VI d'aquesta convocatòria.

Els citats models estaran disponibles en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en el següent enllaç:

https://ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones/educacion-especial-transporte-y-comedor-de-c.e.e

4. Aquesta documentació haurà de presentar-se mitjançant el tràmit de la guia PROP denominat «Aportació de documentació per a l'esmena d'un expedient existent de sol·licitud d'ajudes de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport», que és tramitable telemàticament amb certificat digital i pot consultar-se en l'adreça següent:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18542

5. Els terminis per a presentar la documentació acreditativa de la despesa seran:

a) Fins al 30 de setembre de 2022: les despeses realitzades de gener a agost de 2022

b) Fins a l'11 de desembre de 2022: les despeses realitzades amb posterioritat al mes d'agost de 2022.

Desé. Règim de pagament

1. El pagament de la subvenció es farà en els termes previstos en l'article 15 de l'Ordre 52/2016.

2. D'acord amb el que es disposa en l'article 44.2.*b* de la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022, per a aquesta convocatòria podrà lliurar-se immediatament, una vegada concedida, fins al 50 %. Justificat l'import anticipat, la resta de la subvenció s'abonarà després de la comprovació de la documentació justificativa presentada.

Així mateix, d'acord amb el que es disposa en l'article 44.18.*b* de l'esmentada Llei 8/2021, els beneficiaris d'aquestes subvencions queden exempts de l'obligació de prestar les garanties previstes per al pagament anticipat.

Onzé. Protecció de dades

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria requereixen el tractament de dades personals de l'alumnat i els seus representants legals sol·licitants de la subvenció, així com dels centres en els següents termes:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, amb domicili av. de Campanar, 32, 46015 València, contacte: protecciodedadeseducacio@gva.es

b) Categoria i origen de les dades a tractar: dades personals identificatives, de contacte i de qualsevol altra naturalesa que siguen recollides a través de formularis, consulta a plataformes autonòmiques d'interoperabilitat (d'ara en avant PAI) o a altres administracions públiques, en cas que no existisca oposició a aquesta consulta d'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, i documentació que s'entregue pels sol·licitants i representants legals. Si la documentació presentada conté dades de terceres persones, prèviament a la comunicació d'aquestes dades a la Conselleria, els sol·licitants i representants legals hauran d'informar aquestes persones interessades del tractament de les seues dades per la Conselleria en els termes previstos en aquest article.

c) Fins del tractament i base jurídica: amb base jurídica en el compliment d'una missió realitzada en interés públic, exercici de poders públics i en el compliment de les obligacions legals segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria i altres normes aplicables, incloses les que regulen el tràmit electrònic, les dades personals es tractaran per a l'admissió, valoració i, si és el cas, atorgament i justificació de la subvenció sol·licitada.

d) Destinataris de les dades: d'acord amb la legislació vigent i per a complir una missió realitzada en interés públic o en l'exercici de poders públics conferits a la Conselleria, les dades personals podran ser comu-

2. De acuerdo con lo establecido en el artículo 16 de la citada Orden 52/2016, junto con la acreditación de gastos los centros presentarán un documento que acredite el uso de los servicios prestados por parte del alumnado beneficiario, de acuerdo con el modelo que se publica como anexo IV de esta convocatoria.

3. Acreditarán el coste de los servicios de transporte y comedor prestados a su alumnado mediante la presentación de las facturas y los gastos del personal que haya prestado estos servicios y que se detalla en el citado artículo 16, siempre que el gasto haya sido efectivamente realizado a lo largo del ejercicio 2022. Deberán presentar documento original, junto con los modelos de relación correspondientes respectivamente a los anexos V y VI de esta convocatoria.

Los citados modelos estarán disponibles en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en el siguiente enlace:

https://ceice.gva.es/es/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones/educacion-especial-transporte-y-comedor-de-c.e.e

4. Dicha documentación deberá presentarse mediante el trámite de la guía PROP denominado «Aportación de documentación a un expediente de ayudas de la Conselleria de Educació, Cultura y Deporte», que es tramitable telemáticamente con certificado digital y puede consultarse en la dirección siguiente:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18542

5. Los plazos para presentar la documentación acreditativa del gasto serán:

a) Hasta el 30 de septiembre de 2022: los gastos realizados de enero a agosto de 2022

b) Hasta el 11 de diciembre de 2022: los gastos realizados con posterioridad al mes de agosto de 2022.

Décimo. Régimen de pago

1. El pago de la subvención se realizará en los términos previstos en el artículo 15 de la Orden 52/2016.

2. De acuerdo con lo previsto en el artículo 44.2.*b* de la Ley 8/2021, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2022, para esta convocatoria podrá librarse de inmediato, una vez concedida, hasta el 50 %. Justificado el importe anticipado, el resto de la subvención se abonará previa comprobación de la documentación justificativa presentada.

Así mismo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 44.18.*b* de la citada Ley 8/2021, los beneficiarios de estas subvenciones quedan exentos de la obligación de prestar las garantías previstas para el pago anticipado.

Decimoprimero. Protección de datos

Las subvenciones objeto de esta convocatoria requieren el tratamiento de datos personales del alumnado y sus representantes legales solicitantes de la subvención, así como de los centros en los siguientes términos:

a) Responsable del tratamiento: Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, con domicilio av. de Campanar, 32, 46015 València, contacto: protecciodedadeseducacio@gva.es

b) Categoría y origen de los datos a tratar: datos personales identificativos, de contacto y de cualquier otra naturaleza que sean recogidos a través de formularios, consulta a plataformas autonómicas de interoperabilidad (en adelante PAI) o a otras administraciones públicas, en caso de que no exista oposición a dicha consulta de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, y documentación que se entregue por los solicitantes y representantes legales. Si la documentación presentada contiene datos de terceras personas, previamente a la comunicación de dichos datos a la Conselleria, los solicitantes y representantes legales deben informar a dichas personas interesadas del tratamiento de sus datos por la Conselleria en los términos previstos en este artículo.

c) Fines del tratamiento y base jurídica: con base jurídica en el cumplimiento de una misión realizada en interés público, ejercicio de poderes públicos y en el cumplimiento de las obligaciones legales según las bases reguladoras de esta convocatoria y otras normas aplicables, incluidas las que regulen el trámite electrónico, los datos personales se tratarán para la admisión, valoración y, en su caso, otorgamiento y justificación de la subvención solicitada.

d) Destinatarios de los datos: de acuerdo con la legislación vigente y para cumplir una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a la Conselleria, los datos personales

nicades tant a la PAI, per a comprovar les dades de sol·licitants, com a altres administracions i institucions públiques, entre les quals es troben, sense caràcter limitatiu, òrgans de caràcter autonòmic, local, estatal i de la UE, òrgans judicials i Ministeri Fiscal, Tribunal de Comptes, Corts Valencianes, Sindicatura de Comptes, IGAE, Defensor del Poble, Síndic de Greuges, Agència Valenciana Antifrau, Delegat de Protecció de Dades i altres tercers subjectes de dret privat amb interés legítim i/o dret d'accés en el procediment.

e) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.

f) Totes les dades sol·licitades a través del formulari de sol·licitud, així com la documentació vinculada, són necessàries per a poder tramitar la subvenció. La falta de comunicació d'aquestes dades a la Conselleria comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

g) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es recapten i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i se suprimiran d'acord amb el que s'estableix en la normativa d'arxius i documentació.

h) Drets: la persona interessada pot exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament, portabilitat i no ser objecte d'una decisió basada només en el tractament automatitzat, a través de les següents vies:

– Tràmit electrònic que es pot consultar en la pàgina web de la Conselleria en la següent adreça: http://ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades

– Enviant la petició a qualsevol de les següents adreces:

Postal: avinguda de Campanar, 32. 46015 València.

Electrònica: protecciodedadeseducacio@gva.es

– De manera presencial aportant la sol·licitud corresponent a través del registre. L'exercici dels drets requereix la identificació inequívoca de la persona interessada o d'aquella que la represente.

i) Dret a reclamar davant l'autoritat de control: la persona interessada pot presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades www.aepd.es si considera no atesos els seus drets o vulnerat el tractament de les seues dades personals. Prèviament pot contactar amb la Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de dpd@gva.es o adreçant-se al passeig Albereda, 16 – 46010 València. Més informació sobre el tractament de dades personals, consultant el Registre de Tractament de Dades en l'http://ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades

De conformitat amb el que s'estableix en la legislació bàsica de procediment administratiu i en els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) Els recursos de reposició hauran d'interposar-se davant el conseller d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació o a partir de l'endemà de la notificació de la resolució expressa del recurs de reposició o en què aquest haja d'entendre's presumptament desestimat.

València, 23 de febrer de 2022.– El conseller d'Educació, Cultura i Esport: Vicent Marzà i Ibáñez.

podrán ser comunicados tanto a la PAI, para comprobar los datos de solicitantes, como a otras administraciones e instituciones públicas, entre las cuales se hallan, sin carácter limitativo, órganos de carácter autonómico, local, estatal y de la UE, órganos judiciales y Ministerio Fiscal, Tribunal de Cuentas, Corts Valencianes, Sindicatura de Comptes, IGAE, Defensor del Pueblo, Síndic de Greuges, Agencia Valenciana Antifraude, Delegado de Protección de Datos y otros terceros sujetos de derecho privado con interés legítimo y/o derecho de acceso en el procedimiento.

e) Los datos no serán objeto de transferencias internacionales.

f) Todos los datos solicitados a través del formulario de solicitud, así como la documentación vinculada, son necesarios para poder tramitar la subvención. La falta de comunicación de dichos datos a la Conselleria conllevará las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico.

g) Plazo de conservación de datos: los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban y por los plazos establecidos en las normas vigentes para cumplir obligaciones y responsabilidades legales, siendo suprimidos de acuerdo con lo establecido en la normativa de archivos y documentación.

h) Derechos: la persona interesada puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación al tratamiento, portabilidad y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, a través de las siguientes vías:

– Trámite electrónico que se puede consultar en la página web de la Conselleria en la siguiente dirección: http://ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades

– Enviando la petición a cualquiera de las siguientes direcciones:

Postal: avenida de Campanar, 32. 46015 València

Electrónica: protecciodedadeseducacio@gva.es

– De forma presencial aportando la solicitud correspondiente a través del registro. El ejercicio de los derechos requiere la identificación inequívoca de la persona interesada o de aquella que la represente.

i) Derecho a reclamar ante la autoridad de control: la persona interesada puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos www.aepd.es si considera no atendidos sus derechos o vulnerado el tratamiento de sus datos personales. Previamente puede contactar con la Delegación de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de dpd@gva.es o dirigiéndose a paseo Alameda, 16 – 46010 València. Más información sobre el tratamiento de datos personales, consultando el Registro de Tratamiento de Datos en el http://ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades

De conformidad con lo que se establece en la legislación básica de procedimiento administrativo y en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán recurrir, potestativamente en reposición, o plantear directamente recurso contencioso administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) Los recursos de reposición deberán interponerse ante el conseller de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación.

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el siguiente al de la publicación o a partir del día siguiente al de la notificación de la resolución expresa del recurso de reposición o en el que este deba entenderse presuntamente desestimado.

València. 23 de febrero de 2022.– El conseller de Educación, Cultura y Deporte: Vicent Marzà i Ibáñez.

ANNEX I / *ANEXO I*

GENERALITAT VALENCIANA

SOL·LICITUD D'AJUDES PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS COMPLEMENTARIS DE TRANSPORT I MENJADOR DE L'ALUMNAT DE CENTRES ESPECÍFICS D'EDUCACIÓ ESPECIAL CONCERTATS I AMB CONVENI

SOLICITUD DE AYUDAS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE TRANSPORTE Y COMEDOR DEL ALUMNADO DE CENTROS ESPECÍFICOS DE EDUCACIÓN ESPECIAL CONCERTADOS Y CONVENIADOS

A DADES IDENTIFICADORES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / *DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA PERSONA SOLICITANTE*

NOM / *NOMBRE*	COGNOMS / *APELLIDOS*	NIF / *NIE*

RELACIÓ / *RELACIÓN* ☐ Pare, mare / *Padre, madre* ☐ Alumne/a / *Alumno/a* ☐ Representant legal / *Representante legal* ☐ Tutor/a

B DADES IDENTIFICADORES DE L'ALUMNAT / *DATOS IDENTIFICATIVOS DEL ALUMNADO*

NOM / *NOMBRE*	COGNOMS / *APELLIDOS*	NIF / *NIE*

DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / *DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)*	CP

LOCALITAT / *LOCALIDAD*	PROVÍNCIA / *PROVINCIA*

C DADES DEL CENTRE / *DATOS DEL CENTRO*

CODI / *CÓDIGO*	DENOMINACIÓ / *DENOMINACIÓN*

DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / *DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)*	CP

LOCALITAT / *LOCALIDAD*	PROVÍNCIA / *PROVINCIA*

D AUTORITZACIÓ / *AUTORIZACIÓN*

☐ Autoritze expressament a l'òrgan gestor d'esta ajuda perquè puga verificar la identitat de la persona firmant d'esta sol·licitud, i perquè transferisca l'import de l'ajuda concedida al compte bancari que el centre on està escolaritzat l'alumne/a determine.
Autorizo expresamente al órgano gestor de esta ayuda para que pueda verificar la identidad de la persona firmante de esta solicitud y para que transfiera el importe de la ayuda concedida a la cuenta bancaria que el centro donde está escolarizado el alumno/a determine.

☐ Autoritze el centre on està escolaritzat l'alumne a tramitar la sol·licitud de l'ajuda pels mitjans que s'indiquen en aquesta convocatòria.
Autorizo al centro donde está escolarizado el alumno a tramitar la solicitud de la ayuda por los medios que se indican en esta convocatoria.

E COMUNICACIÓ / *COMUNICACIÓN*

D'acord amb l'article 25.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'informa que el termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de sis mesos a comptar a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el mencionat termini sense que s'haja dictat i publicat la resolució, serà desestimatori.

De acuerdo con el artículo 25.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se informa que el plazo máximo para resolver la presente solicitud es de seis meses a contar desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de solicitudes. El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre dicho plazo sin que se haya dictado y publicado su resolución, es desestimatorio.

F SOL·LICITUD / *SOLICITUD*

Declare la veracitat de les dades que figuren en esta sol·licitud i assumisc el compromís de complir les obligacions previstes per als beneficiaris en l'article 6 de l'Ordre 52/2016, de 16 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores d'estes ajudes.
Declaro la veracidad de los datos que figuran en esta solicitud y asumo el compromiso de cumplir las obligaciones previstas para los beneficiarios en el artículo 6 de la Orden 52/2016, de 16 de septiembre, por la que se aprueban las bases reguladoras de estas ayudas.

Sol·licite que s'acorde la concessió de l'ajuda per a la prestació dels serveis complementaris de què l'alumne/a és usuari/ària:
Solicito que se acuerde la concesión de la ayuda para la prestación de los servicios complementarios de los que el alumno/a es usuario/a:

☐ Transport / *Transporte* ☐ Menjador / *Comedor*

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

PROTECCIÓ DE DADES: de conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades, les dades de caràcter personal que ens proporcione seran tractades per la Generalitat per a procedir a la tramitació de la seua sol·licitud a l'empara de la Llei General de Subvencions.
PROTECCIÓN DE DATOS: de conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos, los datos de carácter personal que nos proporcione serán tratados por la Generalitat para proceder a la tramitación de su solicitud al amparo de la Ley General de Subvenciones.

Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la conselleria que gestione la seua ajuda, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no haja obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets. Visite el següent enllaç per a més informació: http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf
Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la conselleria que gestione su ayuda, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. Visite el siguiente enlace para más información: http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

(2/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / *EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA*

CECD - SDGITE

DIN - A4

IA - 18654 - 01 - E

DIRECCIÓ GENERAL DE CENTRES DOCENTS
DIRECCIÓN GENERAL DE CENTROS DOCENTES

04/02/20

ANNEX II / *ANEXO II*

GENERALITAT VALENCIANA

AJUDES PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS COMPLEMENTARIS DE TRANSPORT I MENJADOR ESCOLAR DE L'ALUMNAT DELS CENTRES ESPECÍFICS D'EDUCACIÓ ESPECIAL CONCERTATS I AMB CONVENI

AYUDAS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE TRANSPORTE Y COMEDOR ESCOLAR DEL ALUMNADO DE LOS CENTROS ESPECÍFICOS DE EDUCACIÓN ESPECIAL CONCERTADOS Y CONVENIADOS

MP031454

A DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE / *DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO*

CODI / *CÓDIGO*	DENOMINACIÓ / *DENOMINACIÓN*

DOMICILI (CARRER / PLAÇA I NÚMERO) / *DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)*	CP

LOCALITAT / *LOCALIDAD*

B DADES D'IDENTIFICACIÓ DE LA TITULARITAT DEL CENTRE / *DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA TITULARIDAD DEL CENTRO*

DENOMINACIÓ DE L'ENTITAT / *DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD*	CIF

COGNOMS DEL/DE LA REPRESENTANT / *APELLIDOS DEL/DE LA REPRESENTANTE*	NOM DEL/DE LA REPRESENTANT / *NOMBRE DEL/DE LA REPRESENTANTE*	NIF/NIE

C DADES DE LES UNITATS DEL CENTRE / *DATOS DE LAS UNIDADES DEL CENTRO*

Tipologia ***Tipología***	**Plurideficients amb problemes motòrics** ***Plurideficientes con problemas motóricos***	**Autisme** ***Autismo***	**Discapacitats psíquiques profundes i severes** ***Discapacidades psíquicas profundas y severas***	**Discapacitats moderades** ***Discapacidades moderadas***
Nombre d'unitats concertades *Número de unidades concertadas*				

D ALUMNAT / *ALUMNADO*

Nombre total d'alumnat del centre *Número total de alumnado del centro*	
Nombre d'alumnat usuari del servei de transport *Número de alumnado usuario del servicio de transporte*	
Nombre de sol·licituds d'ajudes rebudes de transport *Número de solicitudes de ayudas recibidas de transporte*	
Nombre d'alumnat usuari del servei de menjador *Número de alumnado usuario del servicio de comedor*	
Nombre de sol·licituds d'ajudes rebudes de menjador *Número de solicitudes de ayudas recibidas de comedor*	

E DECLARACIÓ / *DECLARACIÓN*

Declare que l'entitat que represente complix els requisits i assumix el compromís de complir les obligacions assenyalades en l'article 10 de l'Ordre 52/2016, de 16 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores d'estes ajudes, que complix o està exempta, la normativa respecte a la normalització sobre integració laboral de persones amb discapacitat, així com que el personal contractat per a la prestació dels servicis de transport i menjador complix amb el que preveu la normativa vigent en matèria de protecció jurídica al menor, al / a la infància i a l'adolescència, així com que les dades que figuren en este document són veraces.

Declaro que la entidad que represento cumple los requisitos y asume el compromiso de cumplir las obligaciones señaladas en el artículo 10 de la Orden 52/2016, de 16 de septiembre, por la que se aprueban las bases reguladoras de estas ayudas, que cumple o está exenta, la normativa respecto a la normalización sobre integración laboral de personas con discapacidad, así como que el personal contratado para la prestación de los servicios de transporte y comedor cumple con lo previsto en la normativa vigente en materia de protección jurídica al menor, a la infancia y a la adolescencia, así como que los datos que figuran en este documento son veraces.

CECD - SDGITE

DIN – A4

IA – 18412 – 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

PROTECCIÓ DE DADES: de conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades, les dades de caràcter personal que ens proporcione seran tractades per la Generalitat per a procedir a la tramitació de la seua sol·licitud a l'empara de la Llei General de Subvencions.
PROTECCIÓN DE DATOS: de conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos, los datos de carácter personal que nos proporcione serán tratados por la Generalitat para proceder a la tramitación de su solicitud al amparo de la Ley General de Subvenciones.

Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la conselleria que gestione la seua ajuda, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no haja obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets. Visite el següent enllaç per a més informació: http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf
Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la conselleria que gestione su ayuda, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. Visite el siguiente enlace para más información: http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

DIRECCIÓ GENERAL DE CENTRES DOCENTS
DIRECCIÓN GENERAL DE CENTROS DOCENTES

04/02/20

GENERALITAT VALENCIANA

AJUDES PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS COMPLEMENTARIS DE TRANSPORT I MENJADOR ESCOLAR DE L'ALUMNAT DELS CENTRES ESPECÍFICS D'EDUCACIÓ ESPECIAL CONCERTATS I AMB CONVENI

AYUDAS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE TRANSPORTE Y COMEDOR ESCOLAR DEL ALUMNADO DE LOS CENTROS ESPECÍFICOS DE EDUCACIÓN ESPECIAL CONCERTADOS Y CONVENIADOS

MP031454

F SOL·LICITUD / *SOLICITUD*

Per tot això, li sol·licite que admeta la documentació presentada i s'acorde la concessió de les ajudes per a la prestació dels serveis de transport i menjador de l'alumnat del centre que s'adjunten.
Por todo ello, le solicito que admita la documentación presentada y se acuerde la concesión de las ayudas para la prestación de los servicios de transporte y comedor del alumnado del centre que se adjuntan.

Representant de la titularitat del centre
Representante de la titularidad del centro

Firma _____ NIF/NIE: _____

Data / *Fecha* _____

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CECD -SDGITE

DIN – A4

IA – 18412 – 02 - E

DIRECCIÓ GENERAL DE CENTRES DOCENTS
DIRECCIÓN GENERAL DE CENTROS DOCENTES

04/02/20

ANNEX III / *ANEXO III*

GENERALITAT VALENCIANA

RELACIÓ DE L'ALUMNAT USUARI QUE SOL·LICITA AJUDA (1)

RELACIÓN DEL ALUMNADO USUARIO QUE SOLICITA AYUDA

MP031455

A DADES DEL CENTRE / *DATOS DEL CENTRO*

CODI / *CÓDIGO*	NOM / *NOMBRE*

Núm. d'ordre / *Núm. de orden*	Cognoms i nom / *Apellidos y nombre*	Utilitza transport / *Usa transporte*		Utilitza menjador / *Usa comedor*	Edat / *Edad*
		Sí / NO	Ruta (2)	Sí / No	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
	Total alumnat sol·licitant / *Total alumnado solicitante*				

(1) Emplene un full o els que siguen necessaris, ordenant alfabèticament la relació d'alumnes.
Cumplimente una hoja o las que sean necesarias, ordenando afabéticamente la relación de alumnos/as.
(2) Núm. de ruta on viatja / *Núm. de ruta donde viaja.*

PROTECCIÓ DE DADES: de conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades, les dades de caràcter personal que ens proporcione seran tractades per la Generalitat per a procedir a la tramitació de la seua sol·licitud a l'empara de la Llei General de Subvencions.
PROTECCIÓN DE DATOS: de conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos, los datos de carácter personal que nos proporcione serán tratados por la Generalitat para proceder a la tramitación de su solicitud al amparo de la Ley General de Subvenciones.

Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la conselleria que gestione la seua ajuda, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no haja obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets. Visite el següent enllaç per a més informació: http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf
Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la conselleria que gestione su ayuda, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. Visite el siguiente enlace para más información: http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CECE - SDGITE

DIN - A4

IA - 18803 - 01 - E

DIRECCIÓ GENERAL DE CENTRES DOCENTS
DIRECCIÓN GENERAL DE CENTROS DOCENTES

04/02/20

ANNEX IV / *ANEXO IV*

GENERALITAT VALENCIANA

ACREDITACIÓ D'ÚS DE L'ALUMNAT BENEFICIARI

ACREDITACIÓN DE USO DEL ALUMNADO BENEFICIARIO

A DADES IDENTIFICADORES DE LA PERSONA QUE DECLARA / *DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA PERSONA QUE DECLARA*

NOM / *NOMBRE*	COGNOMS / *APELLIDOS*	NIF / *NIE*

RELACIÓ / *RELACIÓN* ☐ Pare, mare / *Padre, madre* ☐ Alumne/a / *Alumno/a* ☐ Representant legal / *Representante legal* ☐ Tutor/a

B DADES IDENTIFICADORES DE L'ALUMNE/A / *DATOS IDENTIFICATIVOS DEL ALUMNO/A*

NOM / *NOMBRE*	COGNOMS / *APELLIDOS*	NIF / *NIE*

DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / *DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)*	CP

LOCALITAT / *LOCALIDAD*	PROVÍNCIA / *PROVINCIA*

C DADES IDENTIFICADORES DEL CENTRE / *DATOS IDENTIFICATIVOS DEL CENTRE*

CODI / *CÓDIGO*	DENOMINACIÓ / *DENOMINACIÓN*

D DECLARACIÓ / *DECLARACIÓN*

Declare que l'alumne/a beneficiari/ària de l'ajuda econòmica per a subvencionar les despeses dels serveis complementaris de transport i menjador de l'alumnat dels centres específics d'educació especial de titularitat privada concertats i de titularitat de corporacions locals amb conveni, durant l'exercici 202____ , ha utilitzat el servei de:

Declaro que el alumno/a beneficiario/a de la ayuda económica para subvencionar los servicios complementarios de transporte y comedor del alumnado de los centros específicos de educación especial de titularidad privada concertados y de titularidad de corporaciones locales convenidos, durante el ejercicio 202____, ha utilizado el servicio de:

☐ Transport / *Transporte* ☐ Menjador / *Comedor*

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

PROTECCIÓ DE DADES: de conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades, les dades de caràcter personal que ens proporcione seran tractades per la Generalitat per a procedir a la tramitació de la seua sol·licitud a l'empara de la Llei General de Subvencions.
PROTECCIÓN DE DATOS: de conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos, los datos de carácter personal que nos proporcione serán tratados por la Generalitat para proceder a la tramitación de su solicitud al amparo de la Ley General de Subvenciones.

Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la conselleria que gestione la seua ajuda, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no haja obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets. Visite el següent enllaç per a més informació:
http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf
Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la conselleria que gestione su ayuda, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. Visite el siguiente enlace para más información:
http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CECD - SDGITE

DIN - A4

IA - 18804 - 01 - E

DIRECCIÓ GENERAL DE CENTRES DOCENTS
DIRECCIÓN GENERAL DE CENTROS DOCENTES

12/01/21

ANNEX V / *ANEXO V*

GENERALITAT VALENCIANA

RELACIÓ DE FACTURES

RELACIÓN DE FACTURAS

MP031457

A DADES DEL CENTRE / *DATOS DEL CENTRO*

CODI / *CÓDIGO* | NOM / *NOMBRE*

Sr/Sra. _____ , com a representant de la titularitat del centre,
, como representante de la titularidad del centro,

DECLARE la veracitat de les dades que es detallen a continuació:
DECLARO la veracidad de los datos que se detallan a continuación:

☐ TRANSPORT / *TRANSPORTE (1)* ☐ MENJADOR / *COMEDOR (1)*

Núm. d'ordre *Núm. de orden*	Empresa	NIF	Ruta (2)	MES	Import *Importe*
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
				Import total / *Importe total*	

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

(1) Utilitze una fila per empresa/mes i totes les que calga per a cada període justificatiu.
Utilice una fila por empresa/mes y tantas como precise para cada período justificativo.
(2) Indique el número de ruta en la qual presta servici.
Indique el número de ruta en la que presta servicio.

PROTECCIÓ DE DADES: de conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades, les dades de caràcter personal que ens proporcione seran tractades per la Generalitat per a procedir a la tramitació de la seua sol·licitud a l'empara de la Llei General de Subvencions.
PROTECCIÓN DE DATOS: de conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos, los datos de carácter personal que nos proporcione serán tratados por la Generalitat para proceder a la tramitación de su solicitud al amparo de la Ley General de Subvenciones.

Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la conselleria que gestione la seua ajuda, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no haja obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets. Visite el següent enllaç per a més informació: http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf
Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la conselleria que gestione su ayuda, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. Visite el siguiente enlace para más información: http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / *EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN*

CECE - SDGITE

DIN - A4

IA - 18802 - 01 - E

DIRECCIÓ GENERAL DE CENTRES DOCENTS
DIRECCIÓN GENERAL DE CENTROS DOCENTES

04/02/20

ANNEX VI / *ANEXO VI*

GENERALITAT VALENCIANA

RELACIÓ DEL PERSONAL

RELACIÓN DEL PERSONAL

MP031459

A DADES DEL CENTRE / *DATOS DEL CENTRO*

CODI / *CÓDIGO*	NOM / *NOMBRE*

Sr./Sra. _____ , com a representant de la titularitat del centre,
como representante de la titularidad del centro,

DECLARE la veracitat de les dades que es detallen a continuació:
DECLARO la veracidad de los datos que se detallan a continuación:

☐ TRANSPORT / *TRANSPORTE (1)* ☐ MENJADOR / *COMEDOR (1)*

Núm. d'ordre (1) *Núm. de orden*	Cognoms i nom / *Apellidos y nombre*	Categoria professional(2) *Categoría profesional*	Núm. afiliació Seg. Social *Núm. afiliación Seg. Social*	Ruta (3)	Mes	Salari (4) *Salario*	Imputació Seg. Social(5) *Imputación Seg. Social*
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
					Import total / *Importe total*		

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

(1) Utilitze una fila per persona/mes i totes les que calga per a cada període justificatiu per ordre alfabètic./ *Utilice una fila por persona/mes y tantas como precise para cada período justificativo por orden alfabético.*
(2) Transport: Indique si és conductor, auxiliar de transport, professor del centre, etc. / *Transporte: Indique si es conductor, auxiliar de transporte, profesor del centro, etc.*
(2) Menjador: Indique si és cuiner/a, ajudant de cuina, cuidador de menjador, professor/a del centre, etc. / Comedor: *Indique si es cocinero/a, ayudante de cocina, cuidador de comedor, profesor/a del centro, etc.*
(3) Indique el número de ruta en la qual presta servei. / *Indique el número de ruta en la que presta servicio.*
(4) Indique l'import brut o la part que li corresponga per realitzar este treball. / *Indique el importe bruto o la parte que le corresponda por realizar este trabajo.*
(5) Indique l'import que corresponga a la cotització que realitza l'empresa en relació amb la quantitat que rep per realitzar este treball. Cal acompanyar una còpia dels documents de rebuts de liquidació de cotitzacions (antic TC1) i la relació nominal de treballadors (antic TC2) /Indique el importe que corresponda a la cotización que realiza la empresa en relación a la cantidad que recibe por realizar este trabajo. Hay que acompañar una copia de los documentos de recibo de liquidación de cotizaciones (antiguo TC1) y relación nominal de trabajadores (antiguo TC2)

PROTECCIÓ DE DADES: de conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades, les dades de caràcter personal que ens proporcione seran tractades per la Generalitat per a procedir a la tramitació de la seua sol·licitud a l'empara de la Llei General de Subvencions.
PROTECCIÓN DE DATOS: de conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos, los datos de carácter personal que nos proporcione serán tratados por la Generalitat para proceder a la tramitación de su solicitud al amparo de la Ley General de Subvenciones.

Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la conselleria que gestione la seua ajuda, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no haja obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets. Visite el següent enllaç per a més informació: http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf
Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la conselleria que gestione su ayuda, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. Visite el siguiente enlace para más información: http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

DIRECCIÓ GENERAL DE CENTRES DOCENTS
DIRECCIÓN GENERAL DE CENTROS DOCENTES

04/02/20

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CECE - SDGITE DIN – A4 IA – 18805 – 01 - E