

Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ de 23 de desembre de 2021, de la Universitat d'Alacant, per la qual es convoquen a concurs places de personal docent i investigador en règim de contractació laboral per al curs 2021-2022. [2021/12968]

En compliment del Decret 174/2002, de 15 d'octubre (publicat en el DOGV de 22), del Govern valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari, aquest rectorat ha resolt convocar el concurs de les places de personal docent i investigador en règim de contractació laboral que s'indiquen en l'annex I d'aquesta resolució, d'acord amb les següents bases:

1. Normes generals

Aquests concursos es regiran pel capítol I del títol IX de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (BOE 24), modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril (BOE 13), pel Decret 174/2002, de 15 d'octubre (publicat en el DOGV de 22), del Govern valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari, per la normativa de la Universitat d'Alacant per la qual es regulen els processos de selecció per a la contractació d'ajudants, professorat ajudant doctor i professorat associat, aprovada per Consell de Govern del 17 de maig de 2018 (BOUA de 17 de maig), modificada per acord del Consell de Govern del 28 de maig de 2020 (BOUA de 28 de maig) i per instrucció de la Secretaria General i del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat per la qual s'estableix l'obligatorietat d'utilitzar mitjans electrònics per a la presentació de sol·licituds, les comunicacions i les notificacions en els processos de selecció per a la contractació de professorat ajudant doctor, ajudant i professorat associat i d'altra normativa de caràcter general que hi siga aplicable.

De conformitat amb l'Acord del Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, de 17 de desembre de 2013, pel qual s'aprova el II Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de la Universitat d'Alacant, es fa constar que:

– Hi ha infrarepresentació de les dones en la categoria de professorat associat LOU de l'àrea de Teoria del Senyal i Comunicacions.

– No hi ha infrarepresentació de cap dels gèneres en les categories convocades de la resta de les àrees.

2. Requisits

2.1. El compliment dels requisits per a concursar en cada una de les figures de personal docent i investigador contractat laboral, indicats en els apartats 2.2 i 2.3 següents, es refereix sempre a la data d'expiració del termini fixat per a sol·licitar la participació en el concurs i s'ha de mantenir fins a la data de formalització del contracte.

2.2. Requisits generals comuns

a) Tenir complits els setze anys i no excedir l'edat màxima de jubilació forçosa.

b) Tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a l'exercici de les funcions o tasques corresponents.

c) No haver sigut separat/da, per mitjà d'expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en situació d'inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o l'escala de funcionari o per a exercir funcions semblants a les del personal laboral en què haguera sigut separat/da o inhabilitat/da. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se en situació d'inhabilitació o equivalent ni haver sigut sotmès/a a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat i en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

Universidad de Alicante

RESOLUCIÓN de 23 de diciembre de 2021, de la Universidad de Alicante, por la que se convocan a concurso plazas de personal docente e investigador en régimen de contratación laboral para el curso 2021-2022. [2021/12968]

En cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre (publicado en el DOGV de 22), del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario, este Rectorado ha resuelto convocar a concurso las plazas de personal docente e investigador en régimen de contratación laboral que se relacionan en el anexo I de la presente resolución, de acuerdo con las siguientes bases.

1. Normas generales

Dichos concursos se regirán por lo dispuesto en el capítulo I del título IX de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades (BOE 24), modificada por la Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril (BOE 13), por el Decreto 174/2002, de 15 de octubre (publicado en el DOGV de 22), del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario, por la normativa de la Universidad de Alicante por la que se regulan los procesos de selección para la contratación de profesorado ayudante doctor, ayudantes y profesorado asociado, aprobada por Consejo de Gobierno de 17 de mayo de 2018 (BOUA de 17 de mayo), modificada por acuerdo de Consejo de Gobierno de 28 de mayo de 2020 (BOUA de 28 de mayo), por la Instrucción de Secretaría General y del Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado por la que se establece la obligatoriedad de utilizar medios electrónicos para la presentación de solicitudes, las comunicaciones y las notificaciones en los procesos de selección para la contratación de profesorado ayudante doctor, ayudantes y profesorado asociado y demás normativa de carácter general que resulte de aplicación.

De conformidad con lo previsto en el Acuerdo de Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante, de 17 de diciembre de 2013 por el que se aprueba el II Plan de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres de la Universidad de Alicante, se hace constar que:

– Existe infrarrepresentación de las mujeres en la categoría de profesorado asociado LOU del área de Teoría de la Señal y Comunicaciones.

– No existe infrarrepresentación de ninguno de los géneros en las categorías convocadas del resto de las áreas.

2. Requisitos

2.1. El cumplimiento de los requisitos para concursar a cada una de las figuras de personal docente e investigador contratado laboral, relacionados en los apartados 2.2 y 2.3 siguientes, deberá estar referido siempre a la fecha de expiración del plazo fijado para solicitar la participación en el concurso y mantenerse hasta la fecha de formalización del contrato.

2.2. Requisitos generales comunes:

a) Tener cumplidos los dieciséis años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.

b) Poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

c) No haber sido separada o separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse en situación de inhabilitación o equivalente ni haber sido sometida o sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.



d) Les persones aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola hauran de tenir un coneixement adequat de qualsevol de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament de les funcions.

2.3. Requisits de caràcter general per a cada figura

Dels requisits indicats a continuació, quan es tracte de tenir un títol acadèmic i la persona aspirant haja realitzat els estudis corresponents fora de l'Estat espanyol, aquests hauran d'estar homologats, i en el cas de candidats/es amb títols de la Unió Europea, hauran de presentar bé l'homologació, bé la credencial de reconeixement a l'efecte professional. Quan el títol requerit siga el de doctorat, haurà de disposar de l'homologació o equivalència al nivell acadèmic de doctor/a, d'acord amb el que preveu el RD 967/2014, de 21 de novembre.

Per a places de professorat associat: ser especialista de reconeguda competència i acreditar estar exercint, fora de l'àmbit acadèmic universitari, una activitat remunerada laboral, professional o en l'Administració pública per a la qual capacite el títol acadèmic de què dispose, i haver-ho fet durant un període mínim de tres anys dins dels cinc anteriors (art. 10.1 del Decret 174/2002).

Tenir una titulació universitària oficial.

3. Presentació telemàtica de sol·licituds

Qui vulga prendre part en els concursos ha de presentar, en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per cada plaça sol·licitada la sol·licitud corresponent, que cal emplenar a través de seu electrònica (<https://seuelectronica.ua.es/va>), tràmits, sol·licitud de places de personal docent i investigador, o en l'adreça següent:

https://cvnet.cpd.ua.es/cadmua/tramites/IniciarTramite?pCodigoTramite=TRAM_CONTPDILABSOL

En aquesta mateixa aplicació haurà d'adjuntar-se la documentació que s'indica en la base 3.3. Haurà d'adjuntar-se escanejada en format jpg, pdf, doc i docx. Es recomana una resolució de 200 ppp i escanejada en blanc i negre. La grandària màxima de tota la documentació que s'ha d'adjuntar no pot superar els 100 Mb.

Els mitjans electrònics que s'empraran en la tramitació de les sol·licituds seran els determinats en la seu electrònica. En la Guia per a la presentació de la sol·licitud que hi ha disponible en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació, Accés PDI, es pot consultar tota la informació relativa al procés de presentació de sol·licituds.

3.1. Taxa per drets de participació

D'acord amb l'art. 7 de la Llei 3/2020, de 30 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat 2021 (DOGV 31.12.2020), que modifica l'art. 14.4-5 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes (DOGV 30.12.2017), l'import de la taxa és de 35,00 euros.

Pot ser abonada directament des de l'aplicació quan es tramita la sol·licitud o, posteriorment, accedint-hi des de l'expedient d'Administració electrònica.

L'exempció del pagament de la taxa afecta:

a) Les persones aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33 %. Hauran de presentar-ne certificació de la Conselleria corresponent o dels òrgans competents d'altres administracions públiques que acredite una discapacitat igual o superior al 33 %.

b) Els membres de famílies nombroses de categoria especial i els membres de famílies monoparentals de categoria especial (Llei de taxes de la Generalitat 30.12.17). Els membres de famílies nombroses de categoria general i els membres de famílies monoparentals de categoria general tindran d'una bonificació del 50 %. En els dos casos, cal presentar una còpia del títol oficial de família nombrosa o del títol oficial de família monoparental.

c) Les víctimes d'actes de violència sobre la dona que ho acrediten a través de qualsevol dels mitjans de prova previstos en l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

d) Les persones que consten com a demandants d'ocupació amb una antiguitat de 3 mesos, com a mínim, amb anterioritat a la data de la convocatòria. Per al gaudi de l'exempció, cal que no hagen rebutjat, en el termini de què es tracte, cap oferta d'ocupació adequada i que no

d) Las o los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán tener un conocimiento adecuado de cualquiera de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana para el desarrollo de sus funciones.

2.3. Requisitos generales para cada figura:

De los requisitos indicados a continuación, cuando se trate de estar en posesión de un título académico y la persona aspirante haya realizado los estudios correspondientes fuera del Estado español, estos deberán estar homologados, y en caso de candidatas o candidatos con títulos de la Unión Europea habrán de presentar bien la homologación o bien la credencial de reconocimiento a efectos profesionales. Cuando el título requerido sea el de Doctor, deberá disponer de la homologación o equivalencia al nivel académico de doctor, de acuerdo con lo previsto en el RD 967/2014 de 21 de noviembre.

Para plazas de profesorado asociado: ser especialista de reconocida competencia y acreditar estar ejerciendo, fuera del ámbito académico universitario, una actividad remunerada laboral, profesional o en la administración pública, para la que capacite el título académico que posea, y haberlo hecho durante un periodo mínimo de tres años dentro de los cinco anteriores (art. 10.1 Decreto 174/2002).

Poseer una titulación universitaria oficial

3. Presentación telemática de solicitudes

Quienes deseen tomar parte en los concursos presentarán en el plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, por cada plaza solicitada, la correspondiente solicitud, que habrá de ser cumplimentada a través de Sede electrónica, (<https://seuelectronica.ua.es/>) Trámites – Solicitud de plazas de personal docente e investigador, o en la siguiente dirección:

https://cvnet.cpd.ua.es/cadmua/Tramites/IniciarTramite?pCodigoTramite=TRAM_CONTPDILABSOL

En esta misma aplicación habrá de adjuntarse la documentación que se indica en la base 3.3. Deberá adjuntarse escaneada en formato jpg, pdf, doc y docx. Se recomienda una resolución de 200ppp y escaneo en blanco y negro. El tamaño máximo de toda la documentación a adjuntar no podrá superar los 100 Mb.

Los medios electrónicos que se emplearán en la tramitación de las solicitudes serán los determinados en la Sede Electrónica. En la «Guía para la presentación de la solicitud» que se encuentra disponible en la página web del Servicio de Selección y Formación, Acceso PDI puede consultarse toda la información relativa al proceso de presentación de solicitudes.

3.1. Tasa por derechos de participación

De acuerdo con el art. 7 de la Ley 3/2020, de 30 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat 2021 (DOGV 31.12.2020), que modifica el art. 14.4-5 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat de tasas (DOGV 30.12.2017), el importe de la tasa es de 35,00 euros.

Podrá abonarse directamente desde la aplicación cuando realice la solicitud o acceder posteriormente desde su expediente de Administración Electrónica.

Estarán exentos del pago de la tasa:

a) Las o los aspirantes con una discapacidad igual o superior al 33 %. Deberán presentar certificación de la Conselleria correspondiente u órganos competentes de otras administraciones públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33 %.

b) Los miembros de familias numerosas de categoría especial y los miembros de familias monoparentales de categoría especial. (Ley tasas Generalitat 30.12.17) Los miembros de familias numerosas de categoría general y los miembros de familias monoparentales de categoría general disfrutarán de una bonificación del 50 %. En ambos casos deberán presentar copia del título oficial de familia numerosa o título oficial de familia monoparental.

c) Las víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunidad Valenciana.

d) Las personas que figuren como demandantes de empleo con una antigüedad de, al menos, 3 meses con anterioridad a la fecha de la convocatoria. Para el disfrute de la exención serán requisitos que no hubieran rechazado, en el plazo de que se trate, oferta de empleo



s'hagen negat a participar, excepte per causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguen rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. L'acreditació relativa a la condició de demandant d'ocupació, amb els requisits previstos en la llei, se sol·licitarà en l'oficina del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE, en castellà) corresponent. Quant a l'acreditació de les rendes, es realitzarà per mitjà d'una declaració escrita de la persona sol·licitant. Els dos documents s'han d'adjuntar a la sol·licitud.

Els documents acreditatius d'alguna de les situacions d'exempció de taxes recollides en els apartats a-d han d'adjuntar-se en l'apartat «Justificant exempció de taxes» de l'aplicació informàtica.

Si el pagament realitzat no es correspon amb l'import de la taxa, per a esmenar-lo s'haurà de realitzar el pagament de la taxa completa i, posteriorment, sol·licitar la devolució de la quantitat abonada inicialment.

3.2. Traducció de documents

Els documents acreditatius indicats en la base següent (3.3) que es presenten en un idioma diferent d'alguns dels oficials a la Comunitat Valenciana hauran d'anar acompanyats de traducció feta per un intèrpret jurat.

3.3. Documentació que cal adjuntar en la sol·licitud. Ha d'anar adjuntada en l'apartat «Documents adjunts» de l'aplicació informàtica

a) Còpia del DNI o, en el cas de persones estrangeres, del document que n'acredite la identitat i la data de naixement.

b) Currículum, que només serà vàlid si s'ajusta al model de l'annex II. Aquest document ha d'anar adjuntat a l'apartat «*Curriculum vitae*» de l'aplicació informàtica.

c) Còpia dels documents acreditatius dels mèrits al·legats en el currículum. Hauran d'incloure's en els apartats 1.1-5.2 de l'aplicació informàtica. Podran agrupar-se tots els documents corresponents a un epígraf i adjuntar-se en un únic document.

Només s'hi valoraran els mèrits complerts en la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds i no s'admetrà documentació acreditativa dels mèrits una vegada finalitzat el termini de presentació d'esmenes o reclamacions indicat en la base 6.1. Els mèrits al·legats en el currículum que no hagen sigut justificats documentalment no seran tinguts en compte.

d) Còpia de les certificacions acadèmiques en què consten les qualificacions obtingudes en les titulacions oficials que tinga i en els estudis conduents a l'obtenció del títol de doctorat (si no s'hi presenta, no podrà ser valorada en l'apartat corresponent del barem). Quan les qualificacions no s'ajusten a cap de les escales recollides en els decrets 1497/1987 i 1125/2003, s'hi ha d'aportar la justificació que certifique l'escala utilitzada en la valoració de l'expedient. Ha d'incorporar-les en els apartats 1.1 i 1.3 de l'aplicació informàtica.

e) Per a l'acreditació del requisit recollit en la base 2.2 d, haurà d'aportar una còpia del document que acredite un coneixement adequat de qualsevol de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament de les funcions. La no presentació no serà causa d'exclusió, però la comissió de selecció podrà realitzar una prova de nivell que garantisca una capacitat adequada de comunicació oral i escrita en almenys una de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

3.3.1 Per a les figures indicades a continuació, a més:

a) Plazas de profesorado asociado

a.1 Còpia del títol universitari oficial o de la certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a obtenir-lo i haver abonat els drets per a l'expedició del títol. S'incorporarà en l'apartat «Títol acadèmic» de l'aplicació informàtica.

a.2 Còpia, almenys, d'un dels documents següents, admissible en dret, que prove fefaentment el compliment del requisit establert en la base 2.3 c.

a.2.1 Informe de vida laboral expedid per la Tresoreria General de la Seguretat Social (no s'hi tindrà en compte el període de beca que, per haver donat lloc a cotitzacions a la Seguretat Social, hi aparega) o per una mutualitat corresponent.

a.2.2 En el cas de persones empleades públiques (personal funcionari o contractat), també podrà ser acreditat amb el certificat de serveis prestats o full de serveis.

adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesionales y que, asimismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. La acreditación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos previstos en la ley, se solicitará en la correspondiente oficina del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE). En cuanto a la acreditación de las rentas se realizará mediante una declaración escrita del solicitante. Ambos documentos deberán adjuntarse a la solicitud.

Los documentos acreditativos de alguna de las situaciones de exención de tasas recogidas en los apartados a) a d) deberán adjuntarse en el apartado «Justificante exención de tasas» de la aplicación informática.

Si el pago realizado no se corresponde con el importe de la tasa, para subsanar deberá realizar el pago de la tasa completa y posteriormente solicitar la devolución de la cantidad abonada inicialmente.

3.2. Traducción de documentos.

Aquellos documentos acreditativos de los indicados en la base 3.3 siguiente que se presenten en un idioma distinto de alguno de los oficiales en la Comunidad Valenciana, deberán ir acompañados de traducción por intérprete jurado.

3.3. Documentación a adjuntar en la solicitud. Deberán anexarse en el apartado «Documentos adjuntos» de la aplicación informática

a) Copia del DNI, o en caso de personas extranjeras, del documento que acredite su identidad y fecha de nacimiento.

b) Currículum, que solo será válido si se ajusta al modelo del anexo II. Este documento deberá anexarse en el apartado «*Curriculum vitae*» de la aplicación informática.

c) Copia de los documentos acreditativos de los méritos alegados en el currículum. Deberán incluirse en los apartados 1.1 a 5.2 de la aplicación informática. Podrán agruparse todos los documentos correspondientes a un apartado y adjuntarse en un único documento.

Sólo se valorarán los méritos cumplidos en la fecha en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes y no se admitirá documentación acreditativa de los méritos una vez finalizado el plazo de presentación de subsanaciones o reclamaciones indicado en la base 6.1. Los méritos alegados en el currículum que no hayan sido justificados documentalmente no serán tenidos en cuenta.

d) Copia de las Certificaciones académicas, en la que consten las calificaciones obtenidas en las titulaciones oficiales que posea y en los estudios conducentes a la obtención del título de doctor (si no se presentase no podrá ser valorada en el apartado correspondiente del barem). Cuando las calificaciones no se ajusten a ninguna de las escalas contempladas en los decretos 1497/1987 y 1125/2003, se deberá aportar justificación que certifique la escala utilizada en la valoración de su expediente. Deberán incorporarlas en los apartados 1.1 y 1.3. de la aplicación informática.

e) Para la acreditación del requisito recogido en la base 2.2.d), deberá aportar copia del documento que acredite un conocimiento adecuado de cualquiera de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana para el desarrollo de sus funciones. La no presentación no será causa de exclusión, pero en su defecto, la comisión de selección podrá realizar una prueba de nivel que garantice una adecuada capacidad de comunicación oral y escrita en al menos una de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana.

3.3.1. Para las figuras a continuación indicadas, además:

a) Plazas de profesorado asociado:

a.1. Copia del título universitario oficial o de la certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del mismo y haber abonado los derechos para la expedición del título. Se incorporará en el apartado «Título Académico» de la aplicación informática.

a.2. Copia de, al menos, uno de los documentos siguientes admisible en derecho que pruebe fehacientemente el cumplimiento del requisito establecido en la base 2.3.c):

a.2.1. Informe de Vida Laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social (no se tendrá en cuenta el período de beca que, por existir cotizaciones a la seguridad social, aparezcan en este informe) o Mutualidad correspondiente.

a.2.2. En caso de ser empleadas o empleados públicos (personal funcionario o contratado), también se podrá acreditar con el certificado de servicios prestados u hoja de servicios.



a.2.3 Certificat del col·legi professional corresponent en què conste expressament que es troba en situació d'alta com a exercent i des de quina data.

a.2.4 Certificació de la persona responsable de la gestió de personal de l'empresa que proveu que s'ha realitzat l'activitat laboral o professional amb caràcter retribuït.

En qualsevol cas, els documents presentats hauran de deixar constància de l'exercici d'una activitat remunerada laboral, professional o en l'Administració pública fora de l'àmbit acadèmic universitari, amb una antiguitat, almenys, de 3 anys dins dels últims 5.

Només s'admetran aquests documents expedits, com a màxim, en el mes anterior a la convocatòria.

S'incorporaran en l'apartat «Requisit activitat laboral» de l'aplicació informàtica.

3.4. La Universitat podrà requerir en qualsevol moment els originals dels documents ja presentats, acreditatius del compliment dels requisits, o dels mèrits al·legats en el currículum.

4. Protecció de dades personals

Les dades de caràcter personal que consten en la sol·licitud seran tractades per la Universitat d'Alacant, com a responsable, i incorporades a l'activitat de tractament 112 – Convocatòries de concurs per a la provisió de places de professorat laboral temporal. La finalitat d'aquest tractament de dades personals serà la gestió i la resolució de la convocatòria. La legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió d'interès públic i en el consentiment de la persona interessada.

En el marc dels tractaments esmentats, les dades no seran cedides a tercers excepte que si hi ha obligació legal.

Les persones candidates poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les dades, de limitació i oposició al tractament, com també a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les dades, si escau, davant la Gerència de la Universitat d'Alacant en el Registre General o bé a través de la seua electrònica (<https://seuelectronica.ua.es/va>).

Pot consultar la informació adicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant en el següent enllaç:

<https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>.

I la informació ampliada d'aquesta activitat de tractament en el següent enllaç:

<https://web.ua.es/privacidad/informacionampliada0112.pdf>

5. Informació i notificacions del procediment

5.1. D'acord amb l'article 45.1 b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les publicacions detallades en les bases següents, com també la informació d'altres actes que se'n deriven que requerisquen publicació, incloent-hi els recursos en via administrativa, substituiran la notificació personal a les persones interessades i tindran els mateixos efectes.

Les publicacions es realitzaran en la seua electrònica en 'Altres documents generals' de l'expedient de l'aspirant associat a aquesta convocatòria i podran ser consultades, a títol informatiu, en la pàgina web de la Universitat d'Alacant, en el Servei de Selecció i Formació, a través de l'adreça <https://s.ua.es/9eIF> i en la pàgina web del centre corresponent.

5.2. Si s'ha de realitzar alguna notificació individual, es farà a través del sistema de notificació electrònica de la UA.

6. Relació de persones admeses i excloses

6.1. Una vegada acabat el termini de presentació d'instàncies, es publicarà la relació provisional de persones admeses i excloses segons la base 5.1. A partir de l'endemà de la publicació, les persones interessades tindran un termini de cinc dies hàbils per a la presentació d'esmenes o reclamacions, que tramitaran accedint a l'expedient electrònic. No s'admetrà documentació acreditativa dels mèrits una vegada finalitzat aquest termini.

6.2. Una vegada resoltes, es publicarà la relació definitiva de persones admeses i excloses, en el mateix lloc.

6.3. No es farà cap devolució dels drets de participació en processos selectius en els supòsits d'exclusió per causa imputable a la persona interessada.

a.2.3. Certificado del colegio profesional correspondiente donde conste expresamente que se encuentra en situación de alta como ejerciente y desde qué fecha.

a.2.4. Certificación del responsable de la gestión de personal de la empresa que pruebe que se ha realizado la actividad laboral o profesional con carácter retribuido.

En cualquier caso, los documentos presentados deberán dejar constancia del ejercicio de una actividad remunerada laboral, profesional o en la Administración Pública, fuera del ámbito académico universitario, con una antigüedad de al menos 3 años dentro de los últimos 5.

Sólo se admitirán dichos documentos expedidos, como máximo, en el mes anterior a la convocatoria.

Se incorporarán en el apartado «Requisito actividad laboral» de la aplicación informática.

3.4. La Universidad podrá requerir en cualquier momento los originales de los documentos ya presentados, acreditativos del cumplimiento de los requisitos, o de los méritos alegados en el currículum.

4. Protección de datos personales

Los datos de carácter personal que consten en la solicitud serán tratados por la Universidad de Alicante, en su carácter de responsable e incorporados a la actividad de tratamiento «112 – Convocatorias de concurso para la provisión de plazas de profesorado laboral temporal». La finalidad de dicho tratamiento de datos personales será la gestión y resolución de la convocatoria. La legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión de interés público y en el consentimiento del interesado.

En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no se cedrán a terceros salvo obligación legal.

Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede Electrónica (<https://seuelectronica.ua.es>).

Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante en el siguiente enlace:

<https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>.

Y la información ampliada de dicha actividad de tratamiento en el siguiente enlace:

<https://web.ua.es/privacidad/informacionampliada0112.pdf>

5. Información y notificaciones del procedimiento

5.1. De acuerdo con lo previsto en el art. 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las publicaciones detalladas en las bases siguientes, así como la información de otros actos que de ella se deriven que requieran publicación, incluidos los recursos en via administrativa sustituirán la notificación personal a las personas interesadas y producirán los mismos efectos.

Las publicaciones se realizarán en Sede electrónica en «Otros documentos generales» del expediente del aspirante asociado a esta convocatoria y podrán consultarse, a título informativo, en la página web de la Universidad de Alicante, en el Servicio de Selección y Formación, a través de la siguiente dirección <https://s.ua.es/9eIK> y en la página web del centro correspondiente.

5.2. En el caso de tener que realizar alguna notificación individual se realizará a través del sistema de notificación electrònica de la UA.

6. Relación de personas admitidas y excluidas

6.1. Finalizado el plazo de presentación de instancias, se publicará la relación provisional de personas admitidas y excluidas según se recoge en la base 5.1. A partir del día siguiente de su publicación las personas interesadas tendrán un plazo de cinco días hábiles para la presentación de subsanaciones o reclamaciones, que tramitarán accediendo a su expediente electrónico. No se admitirá documentación acreditativa de los méritos una vez finalizado este plazo.

6.2. Una vez resueltas se publicará la relación definitiva de personas admitidas y excluidas, en el mismo lugar.

6.3. No procederá devolución alguna de los derechos de participación en procesos selectivos en los supuestos de exclusión por causa imputable a la persona interesada.



7. Comissions de selecció

7.1. Els concursos seran jutjats per les comissions de selecció corresponents, que estaran integrades per cinc membres de ple dret i els respectius suplents. A les sessions podrà assistir un membre de cadascuna de les seccions sindicals amb representació en la mesa negociadora, que hi tindrà veu però no vot, i haurà de complir els mateixos requisits que els membres de la comissió.

Les comissions tindran una composició equilibrada entre dones i homes, tret que no siga possible per causes raonades, i es regiran per les regles establides en la normativa de la Universitat d'Alacant per la qual es regulen els processos de selecció per a la contractació d'ajudants, professorat ajudant doctor i professorat associat, aprovada pel Consell de Govern del 17 de maig de 2018 (BOUA de 17 de maig).

7.2. El nomenament dels membres de cada comissió de selecció es farà públic en la seua electrònica, amb anterioritat a l'inici de les actuacions.

7.3. La comissió vetlarà perquè queden garantits els principis de mèrit, capacitat i igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes, com també la igualtat d'oportunitats de les persones amb discapacitat, i adoptarà en el procediment les mesures d'adaptació adequades a les seues necessitats.

8. Sistema de selecció

El sistema general de selecció es regirà d'acord amb el barem recollit en l'annex III d'aquesta convocatòria i la puntuació mínima que cal obtenir per a l'adjudicació de la plaça serà de 35 punts.

La comissió, després de constituir-se i abans d'examinar els expedients de les persones aspirants, haurà d'acordar:

a) El sistema de selecció, que constarà, en tot cas, de l'aplicació del barem i, opcionalment, de la celebració d'una entrevista o supòsit pràctic. Aquesta entrevista, o supòsit pràctic, haurà d'ajustar-se als criteris següents:

– Es tractarà d'un acte complementari per a valorar l'adequació de les persones aspirants a la plaça convocada, i tindrà en tot cas un valor màxim de 20 punts.

– Podrà fer-se tant presencialment com en forma no presencial. En aquest últim cas, s'ha de fer ús d'eines que permeten una videoconferència grupal en la qual totes les persones assistents puguen interactuar amb la finalitat que pugua produir-se la interacció oportuna entre les persones aspirants i les persones integrants de la comissió de selecció que puguen assistir-hi de forma no presencial.

– Una vegada establida l'entrevista o el supòsit pràctic, tindrà caràcter obligatori, per la qual cosa qui no es personen en el dia, l'hora i el lloc (bé físic o virtual, depenent si el desenvolupament és presencial o no presencial, respectivament) fixats en la corresponent resolució de la convocatòria, que es publicarà amb una antelació mínima de cinc dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació, es considerarà que ha perdut el seu dret en el concurs.

– En el cas que l'entrevista o supòsit pràctic es convoque de manera presencial, si algun aspirant es troba en alguna de les situacions derivades de la COVID-19, descrites en l'Acord de taula negociadora de 28 d'octubre de 2020, haurà de comunicar-ho en el temps i la forma prevista en aquest acord a l'efecte de que la comissió adopte la decisió que considere oportuna. La justificació acreditativa de la situació en què es trobe l'aspirant, si no es pot presentar juntament amb l'escrit de comunicació, s'haurà de realitzar en els cinc dies hàbils següents.

– Tindrà lloc després de l'aplicació del barem, i s'hi convocarà només a les persones aspirants que hagen obtingut una puntuació igual o superior a la puntuació mínima establida en aquesta base.

– L'ordre de realització de les entrevistes serà alfabètic i començarà per la lletra F, d'acord amb la resolució del 21 de gener de 2019 de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

b) Els criteris de valoració específics del barem en aquells apartats que en tinguen i, si escau, els de l'entrevista o el supòsit pràctic.

Aquests acords es publicaran en la seua electrònica.

7. Comisiones de selección

7.1. Los concursos serán juzgados por las correspondientes comisiones de selección, que estarán integradas por cinco miembros de pleno derecho y sus respectivos suplentes. A las sesiones podrá asistir un miembro de cada una de las secciones sindicales con representación en mesa negociadora, que tendrá voz, pero no voto, y deberá cumplir los mismos requisitos que los miembros de la comisión.

Las comisiones tendrán una composición equilibrada entre mujeres y hombres, salvo que no sea posible por razones fundadas y se regirán por las reglas establecidas en la normativa de la Universidad de Alicante por la que se regulan los procesos de selección para la contratación de ayudantes, profesores ayudantes doctores y profesores asociados, aprobada por Consejo de Gobierno de 17 de mayo de 2018 (BOUA de 17 de mayo).

7.2. El nombramiento de los miembros de cada comisión de selección se hará público en Sede electrónica, con anterioridad al inicio de sus actuaciones.

7.3. La comisión velará para que queden garantizados los principios de mérito, capacidad y de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, así como la igualdad de oportunidades de las personas con discapacidad adoptando en el procedimiento las oportunas medidas de adaptación a sus necesidades.

8. Sistema de selección

El sistema general de selección se regirá de forma acorde con la aplicación del baremo recogido en el anexo III de esta convocatoria y la puntuación mínima que se deberá obtener para la adjudicación de la plaza será de 35 puntos.

La comisión, tras su constitución y previamente al examen de los expedientes de las o los aspirantes, deberá acordar:

a) El sistema de selección que constará, en todo caso, de la aplicación del baremo y, opcionalmente, de la celebración de una entrevista o supuesto práctico. Esta entrevista, o supuesto práctico, deberá ajustarse a lo establecido a continuación:

– Se tratará de un acto complementario para valorar la adecuación de las o los aspirantes a la plaza convocada, y tendrá en todo caso un valor máximo de 20 puntos.

– Podrá realizarse tanto presencialmente como en forma no presencial. En este último caso, se debe hacer uso de herramientas que permitan una videoconferencia grupal en la que todos los asistentes puedan interactuar, con el fin de que pueda producirse la oportuna interacción entre las personas aspirantes y/o las personas integrantes de la comisión de selección que pudieran asistir de forma no presencial.

– Una vez establecida la entrevista o supuesto práctico, tendrá un carácter obligatorio, por lo que quienes no se personen en el día, la hora y el lugar (bien físico o virtual, dependiendo si su desarrollo es presencial o no presencial, respectivamente) fijados en la correspondiente resolución de la convocatoria, que se publicará con una antelación mínima de cinco días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación, se considerará que ha perdido en su derecho en el concurso.

– En el caso de que la entrevista o supuesto práctico se convoque de forma presencial, si algún aspirante se encuentra en alguna de las situaciones derivadas de la COVID-19, descrites en el Acuerdo de mesa negociadora de 28 de octubre de 2020, deberá comunicarlo en el tiempo y la forma prevista en dicho acuerdo a los efectos de que la comisión adopte la decisión que considere oportuna. La justificación acreditativa de la situación en que se encuentre el aspirante, si no se puede presentar junto con el escrito de comunicación, se deberá realizar en los cinco días hábiles siguientes.

– Se celebrará después de la aplicación del baremo, convocando solo a las o los aspirantes que hayan obtenido una puntuación igual o superior a la puntuación mínima establecida en esta base.

– El orden de realización de las entrevistas será el alfabético, comenzando por la letra «F», de acuerdo con la Resolución de 21 de enero de 2019 de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas.

b) Los criterios de valoración específicos del baremo en aquellos apartados que así se prevea y, en su caso, los de la entrevista o supuesto práctico.

Estos acuerdos se publicarán en Sede electrónica.



9. Resolució del concurs

9.1. En el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la relació definitiva de persones admeses i excloses, la comissió publicarà en la seu electrònica:

a) Si el sistema de selecció consisteix únicament en l'aplicació del barem, la relació de persones aspirants admeses, amb les qualificacions obtingudes en tots els apartats del barem, la puntuació final i la proposta de provisió a favor de, com a màxim, tantes persones candidates com places s'hagen de cobrir. Aquesta proposta estarà constituïda per qui tinga major puntuació.

b) Si es realitza entrevista o supòsit pràctic, després de l'aplicació del barem la comissió publicarà la relació de persones aspirants admeses amb les qualificacions obtingudes en tots els apartats del barem i la convocatòria a la realització de l'entrevista o el supòsit pràctic, segons estableix la base anterior.

Una vegada realitzada l'entrevista o fet el supòsit pràctic, la comissió publicarà la puntuació final (que recollirà tant la puntuació total del barem com la de l'entrevista o el supòsit pràctic) i la proposta de provisió a favor de, com a màxim, tantes persones candidates com places s'hagen de cobrir. Aquesta proposta estarà constituïda per qui tinga major puntuació.

Si en la base 1a es fa constar la infrarepresentació d'algun dels gèneres i hi ha un empat en la puntuació total del procés, per a dirimir-lo s'aplicaran les Instruccions per a resoldre empats en processos selectius, aprovades en Consell de Govern del 26 d'octubre de 2016 (BOUA de 28 d'octubre).

Contra la proposta, cal presentar una reclamació en la seu electrònica dirigida a la comissió en el termini de cinc dies hàbils des de l'endemà de la publicació.

9.2. Una vegada resoltes les reclamacions, en un termini màxim de deu dies comptadors des de l'endemà de la data final de presentació, o transcorregut el termini sense que se n'hagen produït, la comissió publicarà, en la seu electrònica, l'acta de resolució i elevarà la proposta de resolució definitiva a la rectora. El procés podrà concloure amb la proposta de la comissió de no proveir la plaça convocada si cap aspirant aconseguix la puntuació mínima en l'aplicació del barem, o en el cas d'haver-se convocat entrevista o supòsit pràctic, si no hi concorre cap concursant.

Contra la resolució es podrà interposar en la seu electrònica un recurs d'alçada davant la rectora en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9.3. Si les comissions no hi mostren disconformitat, i una vegada realitzada la proposta de provisió definitiva, es constituirà una relació de reserva d'ocupació amb les persones aspirants que hagen obtingut o superat la puntuació mínima establida, ordenada per puntuació de major a menor, que podrà utilitzar-se per a cobrir necessitats de docència en places de les mateixes característiques durant el mateix curs acadèmic en què es convoque la plaça i el següent. En qualsevol cas, si la persona proposada no formalitza el contracte, s'avisarà per ordre de puntuació a l'aspirant o les persones aspirants que hagen superat la puntuació mínima exigida.

9.4. La rectora resoldrà l'adjudicació definitiva, que es farà pública en la seu electrònica.

Contra aquesta resolució es podrà interposar un recurs davant de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos comptadors des de la data de publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

9.5. El termini recollit en la base 9.1 podrà ampliar-se, d'acord amb l'article 32.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, fins a quinze dies hàbils més, a petició del president o la presidenta de la comissió de selecció corresponent dirigida al vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat, sempre que es formule d'acord amb l'apartat 3r de la disposició. Aquesta ampliació es farà pública en la seu electrònica.

Una vegada transcorregut el termini sense que s'haja realitzat la publicació de la valoració inicial, la rectora nomenarà una nova comissió per a la resolució de la convocatòria de la plaça corresponent.

9. Resolución del concurso

9.1. En el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación de la relación definitiva de personas admitidas y excluidas, la comisión publicará en Sede electrónica:

a) Si el sistema de selección consiste únicamente en la aplicación del baremo, la relación de las o los aspirantes admitidos con las calificaciones obtenidas en todos los apartados del baremo, la puntuación final y la propuesta de provisión a favor de, como máximo, el número de candidatas o candidatos como plazas a cubrir. Dicha propuesta estará constituida por quienes tengan mayor puntuación.

b) En el caso de que se establezca la realización de entrevista o supuesto práctico, tras la aplicación del baremo la comisión publicará la relación de las o los aspirantes admitidos con las calificaciones obtenidas en todos los apartados del baremo y la convocatoria a la realización de la entrevista o supuesto práctico según lo establecido en la base anterior.

Realizada la entrevista o supuesto práctico, la comisión publicará la puntuación final (que recogerá tanto la puntuación total del baremo como la de la entrevista o supuesto práctico) y la propuesta de provisión a favor de, como máximo, el número de candidatas o candidatos como plazas a cubrir. Dicha propuesta estará constituida por quienes tengan mayor puntuación.

En el caso de que en la base 1ª se haya hecho constar infrarrepresentación de alguno de los géneros y se prodújese un empate en la puntuación total del proceso, para dirimir dicho empate se aplicarán las Instrucciones para resolver empates en procesos selectivos, aprobadas en Consejo de Gobierno de 26 de octubre de 2016 (BOUA de 28 de octubre).

Contra la propuesta cabe presentar reclamación en Sede electrónica dirigida a la comisión, en el plazo de cinco días hábiles a contar desde el siguiente a su publicación.

9.2. Resueltas las reclamaciones, en un plazo máximo de diez días a contar desde el siguiente a la fecha final de presentación de las mismas, o transcurrido el plazo sin que se hayan producido, la comisión publicará, en Sede electrónica, el acta de resolución y elevará la propuesta de resolución definitiva a la rectora. El proceso podrá concluir con la propuesta de la comisión de no proveer la plaza convocada si ningún aspirante alcanzara la puntuación mínima en la aplicación del baremo, o en caso de haber sido convocada la entrevista o supuesto práctico, no concurriera a ella ningún concursante.

Contra la resolución se podrá interponer en Sede electrónica recurso de alzada ante la rectora en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación, conforme a los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de diciembre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

9.3. Si las comisiones no expresan su voluntad en sentido contrario, y realizada la propuesta de provisión definitiva, se constituirá una relación de reserva de empleo con las o los aspirantes que hayan obtenido o superado la puntuación mínima establecida, ordenada por puntuación de mayor a menor, que podrá utilizarse para cubrir necesidades de docencia sobrevenida en plazas de las mismas características durante el mismo curso académico en que se convoque la plaza y el siguiente. En cualquier caso, si la persona propuesta no formaliza el contrato se procederá a llamar por orden de puntuación al aspirante o aspirantes que hayan superado la puntuación mínima exigida.

9.4. La rectora resolverá la adjudicación definitiva, que se hará pública en Sede electrónica.

Contra esta resolución, se podrá interponer recurso ante la jurisdicción contencioso-administrativa en el plazo de dos meses, conforme al art. 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa; dicho plazo computará a partir de la publicación de la misma.

9.5. El plazo recogido en la base 9.1 anterior podrá ampliarse, de acuerdo con el art. 32.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, hasta quince días hábiles más, a petición de la presidenta o presidente de la comisión de selección correspondiente dirigida al vicerector de Ordenación Académica y Profesorado, siempre que esta se formule de acuerdo con lo establecido en el apartado 3º de dicha disposición. Esta ampliación se hará pública en Sede electrónica.

Transcurrido el plazo sin que se haya realizado la publicación de la valoración inicial, la rectora nombrará nueva comisión para la resolución de la convocatoria de la plaza correspondiente.



10. Firma del contracte

10.1 Els contractes laborals del personal docent i investigador es formalitzaran per escrit d'acord amb el model que a aquest efecte ha aprovat el Consell de Govern d'aquesta universitat.

10.2 Les activitats docents i investigadores que s'especifiquen en la convocatòria en cap cas representaran, per a qui obtinga la plaça, un dret de vinculació exclusiva, ni limitarà la competència de la Universitat d'Alacant per a assignar-li obligacions docents relacionades amb el seu camp de coneixement quan quede justificat per raons acadèmiques.

10.3 L'exercici de les places convocades quedarà sotmès a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, i a les normes de desplegament en matèria d'incompatibilitats.

10.4 Les retribucions s'establiran d'acord amb el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern valencià, i es consideraran aquelles variacions que aproven els òrgans competents d'aquesta universitat segons recull l'annex IV.

10.5 Els efectes d'inici del contracte seran des de la data de formalització, que es realitzarà segons estableix el punt següent. La finalització dels contractes estarà especificada en l'esmentat annex I de la convocatòria. En el cas de les places en què s'indique duració «condicionada», s'entendrà que són places la finalització de contracte del qual es produirà bé a la finalització del curs acadèmic, bé en la data en què acabe la causa que va donar lloc a la creació de la plaça convocada i que es detalla, si aquesta es produeix en una data anterior.

10.6 En el termini de quinze dies hàbils des de la publicació de l'adjudicació definitiva, la candidata o el candidat proposat, haurà de formalitzar el contracte i/o alta en el règim de la Seguretat Social corresponent. Des de la Unitat de Gestió de Personal Docent i Investigador li requerirà la documentació necessària per a la seua formalització, que presentarà mitjançant instància genèrica a través del Registre Electrònic de la Universitat d'Alacant (disponible en la seua electrònica de la Universitat d'Alacant), o a través d'Uacloud-eadministración-tràmits-instància genèrica. També es podrà requerir la presentació dels documents originals acreditatius del compliment dels requisits relacionats en la base 2 (per al requisit establert en la base 2.2 b) i s'haurà d'aportar certificat mèdic que acredite posseir aquestes capacitats i aptituds. A aquest efecte, els reconeixements es podran realitzar a través dels serveis mèdics existents en el Servei de Prevenció de la Universitat d'Alacant.

10.7 Si no es formalitza el contracte en el termini establert en aquesta base per causa imputable a la persona interessada, aquesta perdre el seu dret, llevat que el termini haja sigut ampliat, a petició motivada de la persona candidata formulada amb anterioritat a l'expiració pel Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat i oïda la direcció del departament a què està adscrita la plaça.

11. Norma final

Contra la convocatòria, les bases i tots els actes administratius que en deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu d'Alacant que en siga competent, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, 6.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa; i potestativament s'hi pot interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, davant la rectora, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015.

Alacant, 23 de desembre de 2021.- La rectora, p. d. (RR 22.12.2020), el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: Luis Alfonso Martínez Giner.

10. Firma del contrato

10.1. Los contratos laborales del personal docente e investigador se formalizarán por escrito de acuerdo con el modelo que al efecto ha aprobado el Consejo de Gobierno de esta Universidad.

10.2. Las actividades docentes e investigadoras que se especifiquen en la convocatoria en ningún caso supondrán, para quien obtenga la plaza, un derecho de vinculación exclusiva a ellas, ni limitará la competencia de la Universidad de Alicante para asignarle obligaciones docentes relacionadas con su campo de conocimiento cuando quede justificado por razones académicas.

10.3. El desempeño de las plazas convocadas quedará sometido a la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, y a las normas de desarrollo, en materia de incompatibilidades.

10.4. Las retribuciones se establecerán de acuerdo con lo regulado en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, considerando aquellas variaciones que aprueben los órganos competentes de esta Universidad, según se recoge en el «Anexo IV».

10.5. Los efectos de inicio del contrato serán desde la fecha de formalización del mismo, que deberá efectuarse según se establece en el punto siguiente. La finalización de los contratos vendrá especificada en el citado anexo I de la convocatoria. En el caso de las plazas en las que se indique duración «Condicionada», se entenderá que son plazas cuya finalización de contrato se producirá bien a la finalización del curso académico, o bien en la fecha en la que termine la causa que dio lugar a la creación de la plaza convocada y que se detalla, si esta se produce en fecha anterior.

10.6. En el plazo de quince días hábiles desde la publicación de la adjudicación definitiva, la candidata o el candidato propuesto, deberá formalizar el contrato y/o alta en el régimen de la Seguridad Social correspondiente. Desde la Unidad de Gestión de Personal Docente e Investigador le requerirá la documentación necesaria para su formalización, que presentará mediante instancia genérica a través del Registro Electrónico de la Universidad de Alicante (disponible en la sede electrónica de la Universidad de Alicante), o a través de Uacloud-eadministración-trámits-instancia genérica. También se podrá requerir la presentación de los documentos originales acreditativos del cumplimiento de los requisitos relacionados en la base 2 (para el requisito establecido en la base 2.2 b) y se deberá aportar certificado médico que acredite poseer dichas capacidades y aptitudes. A estos efectos, los reconocimientos se podrán realizar a través de los servicios médicos existentes en el Servicio de Prevención de la Universidad de Alicante.

10.7. Si no se formaliza el contrato en el plazo establecido en esta base, por causa imputable a la interesada o interesado, decaerá en su derecho, a no ser que dicho plazo haya sido ampliado, a petición motivada de la candidata o candidato formulada con anterioridad a la expiración del mismo, por el Vicerectorado de Ordenación Académica y Profesorado, y oído el director o directora del departamento al que está adscrita la plaza.

11. Norma final

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de los de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, 6.4 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015.

Alicante, 23 de diciembre de 2021.- La rectora, p. d. (RR 22.12.2020), el vicerector de Ordenación Académica y Profesorado: Luis Alfonso Martínez Giner.



ANNEX I

Comissió de selecció número: 107.
Plaça: DC04909.
Categoria: professor/a associat/ada (LOU).
Àrea de coneixement: Teoria del Senyal i Comunicacions.
Departament: Física, Enginyeria de Sistemes i Teoria del Senyal.
Activitat: docència en les assignatures Senyals i sistemes, Tractament digital del senyal, Medis de transmissió i altres tasques docents que li assigne el departament. Horari de matí.
Dedicació: temps parcial de 6 hores (LOU).
Duració: fins al final del curs acadèmic.
Centre: Escola Politècnica Superior.

Comissió de selecció número: 229.
Plaça: DC03131.
Categoria: professor/a associat/ada (LOU).
Àrea de coneixement: Projectes Arquitectònics.
Departament: Expressió Gràfica, Composició i Projectes.
Activitat: docència en l'assignatura Projectes arquitectònics 8.
Dedicació: temps parcial de 12 hores (LOU).
Duració: fins al final del curs acadèmic.
Centre: Escola Politècnica Superior.

ANEXO I

Comisión de selección número: 107.
Plaza: DC04909.
Categoría: profesor/a asociado/a (LOU).
Área de conocimiento: Teoría de la Señal y Comunicaciones.
Departamento: Física, Ingeniería de Sistemas y Teoría de la Señal.
Actividad: docencia en las asignaturas Señales y sistemas, Tratamiento Digital de la Señal, Medios de transmisión y otras tareas docentes que le asigne el departamento. Horario de mañana.
Dedicación: tiempo parcial de 6 horas (LOU).
Duración: hasta el fin del curso académico.
Centro: Escuela Politécnica Superior.

Comisión de selección número: 229.
Plaza: DC03131.
Categoría: profesor/a asociado/a (LOU).
Área de conocimiento: Proyectos Arquitectónicos.
Departamento: Expresión Gráfica, Composición y Proyectos.
Actividad: docencia en la asignatura Proyectos Arquitectónicos 8.
Dedicación: tiempo parcial de 12 horas (LOU).
Duración: hasta el fin del curso académico.
Centro: Escuela Politécnica Superior.

ANNEX II / ANEXO II

MODEL DE CURRÍCULUM
MODELO DE CURRÍCULUM

DATA DE LA CONVOCATORIA (DOGV)
FECHA DE LA CONVOCATORIA (DOGV):

Cognoms i nom / Apellidos y nombre:

DNI

Conté / Contiene fulls (incloent-hi aquest) / hojas (incluida esta)

Declare que són certs les dades que figuren en este currículum, així com que les còpies dels justificants documentals dels mèrits al·legats són fidel reflex dels originals i conec que la falta de veracitat en la informació o el falsejament de la documentació requerida per a l'avaluació del mateix, comporta la invalidesa dels mèrits afectats, sense perjudi de la responsabilitat que de tal circumstància puga derivar, comproment-me a aportar les proves documentals que em siguen requerides

EN L'OMPLIMENT DEL CURRÍCULUM DEU FIGURAR CADA DADA UNA SOLA VEGADA.

SERÀ NECESSARI ADJUNTAR EN L'APLICACIÓ ELECTRÒNICA ELS DOCUMENTS ACREDITATIUS DELS MÈRITS AL·LEGATS EN EL CURRÍCULUM (APARTATS 1.1 A 5.2) EN FORMAT JPG, PDF, DOC, DOCX (la grandària màxima de tot el conjunt de documents és de 100 Mb).

Declaro que son ciertos los datos que figuran en este currículum, así como las copias de los justificantes documentales de los méritos alegados son fiel reflejo de los originales y conozco que la falta de veracidad en la información o el falseamiento de la documentación requerida para la evaluación del mismo, comporta la invalidez de los méritos afectados, sin perjuicio de la responsabilidad que de tal circunstancia pueda derivar, comprometiéndome a aportar las pruebas documentales que me sean requeridas.

EN LA CUMPLIMENTACIÓN DEL CURRÍCULUM DEBE FIGURAR CADA DATO UNA SOLA VEZ.

SERÁ NECESARIO ADJUNTAR EN LA APLICACIÓN ELECTRÓNICA LOS DOCUMENTOS ACREDITATIVOS DE LOS MÉRITOS ALEGADOS EN EL CURRÍCULUM (APARTADOS 1.1 A 5.2) EN FORMATO JPG, PDF, DOC, DOCX (el tamaño máximo de todo el conjunto de documentos es de 100 Mb).

1. FORMACIÓ ACADÈMICA / FORMACIÓN ACADÉMICA

1.1 Titulació universitària (diplomatura / llicenciatura / enginyeria / grau)

1.1 Titulación universitaria (diplomatura / licenciatura / ingeniería / grado)

TITULACIÓ / TITULACIÓN:

INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:

CENTRE / CENTRO:

DATA / FECHA:

NOTA MITJANA EXP. / NOTA MEDIA EXP. 1:

ESCALA / ESCALA (0-4; 0-10) 1:

TÍTOL HOMOLOGAT / TÍTULO HOMOLOGADO 2 (SI / NO):

DATA HOMOLOGACIÓ / FECHA HOMOLOGACIÓN 2:

¹ Només en el cas que estiga especificada en l'expedient acadèmic / Solo en el caso de que esté especificada en el expediente académico.

² Només per a titulacions estrangeres / Solo para titulaciones extranjeras.

1.3 Estudis conduents a l'obtenció del doctorat (Formació prèvia a la defensa de la tesi doctoral)

1.3 Estudios conducentes a la obtención del doctorado (Formación previa a la defensa de la tesis doctoral)

1.3.1 SI EL CANDIDAT HA FINALITZAT ELS ESTUDIS QUE DONEN ACCÉS AL DOCTORAT / SI EL CANDIDATO HA FINALIZADO LOS ESTUDIOS QUE DAN ACCESO AL DOCTORADO

- **TIPUS D'ACCÉS ALS ESTUDIS DE DOCTORAT / TIPO DE ACCESO A LOS ESTUDIOS DE DOCTORADO³:**
- **INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:**
- **ELS QUE ESTAN ADMESOS O HAGEN ESTAT ADMESOS EN UN PROGRAMA DE DOCTORAT / QUIENES ESTÁN ADMITIDOS O HAYAN ESTADO ADMITIDOS EN UN PROGRAMA DE DOCTORADO:**
 - **PROGRAMA DE DOCTORAT / PROGRAMA DE DOCTORADO**
 - **ESMENT DE QUALITAT / MENCIÓN DE CALIDAD (SI / NO):**
 - **ANY ESMENT DE QUALITAT / AÑO MENCIÓN DE CALIDAD:**
 - **CALIFICACIÓ / CALIFICACIÓN:**

1.3.2 SI EL CANDIDAT NO HA FINALITZAT ELS ESTUDIS QUE DONEN ACCÉS AL DOCTORAT, I S'HAJA COMPLETAT ALMENYS EL 50% / SI EL CANDIDATO NO HA FINALIZADO LOS ESTUDIOS QUE DAN ACCESO AL DOCTORADO, Y SE HAYA COMPLETADO AL MENOS EL 50%

- **TIPUS D'ACCÉS ALS ESTUDIS DE DOCTORAT / TIPO DE ACCESO A LOS ESTUDIOS DE DOCTORADO³:**
- **INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:**

³ S'especificarà el tipus d'accés, d'entre els indicats en la següent pàgina web:

<https://edua.ua.es/va/secretaria/secretaria-administrativa/matricula/preguntas-frecuentes/tipus-d-acces-als-estudis-de-doctorat.html>

Per a cada tipus d'accés, es relacionarà en este apartat la documentació corresponent i s'aportarà còpia de la mateixa / Se especificará el tipo de acceso, de entre los indicados en la siguiente página web:

<https://edua.ua.es/es/secretaria/secretaria-administrativa/matricula/preguntas-frecuentes/tipos-de-acceso-a-los-estudios->

[de-doctorado.html](#)

Para cada tipo de acceso, se relacionará en este apartado la documentación correspondiente y se aportará copia de la misma.

1.4 Doctorat

1.4 Doctorado

TÍTOL DE DOCTOR(A) EN / TÍTULO DE DOCTOR(A) EN:

INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:

TÍTOL DE LA TESI / TÍTULO DE LA TESIS:

DIRECTOR(S) DE TESI / DIRECTOR(ES) DE TESIS:

DATA DE DEFENSA / FECHA DE DEFENSA:

QUALIFICACIÓ / CALIFICACIÓN:

PROGRAMA DE DOCTORAT / PROGRAMA DE DOCTORADO:

DOCTORAT EUROPEU / DOCTORADO EUROPEO (SI / NO):

ESMENT DE QUALITAT / MENCIÓN DE CALIDAD (SI / NO):

ANY ESMENT DE QUALITAT / AÑO MENCIÓN DE CALIDAD:

TÍTOL HOMOLOGAT / TÍTULO HOMOLOGADO ² (SI / NO):

DATA HOMOLOGACIÓ / FECHA HOMOLOGACIÓN ²:

PREMI EXTRAORDINARI DE DOCTORAT / PREMIO EXTRAORDINARIO DE DOCTORADO (SI / NO):

DATA DE CONCESSIÓ / FECHA DE CONCESIÓN:

² Només per a titulacions estrangeres / Solo para titulaciones extranjeras.

1.5 Cursos universitaris oficials de postgrau

1.5 Cursos universitarios oficiales de postgrado

DENOMINACIÓ DEL CURS / DENOMINACIÓN DEL CURSO:

INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:

DATA / FECHA:

QUALIFICACIÓ / CALIFICACIÓN:

1.6 Altres titulacions universitàries afins diferents a la considerada en l'apartat 1.1

1.6 Otras titulaciones universitarias afines distintas a la considerada en el apartado 1.1

DENOMINACIÓ DEL TÍTOL / DENOMINACIÓN DEL TÍTULO:

INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:

DATA / FECHA:

QUALIFICACIÓ / CALIFICACIÓN:

1.7 Altres mèrits relacionats amb la formació acadèmica no inclosos en els apartats anteriors

1.7 Otros méritos relacionados con la formación académica no incluidos en los apartados anteriores

2. EXPERIÈNCIA DOCENT / EXPERIENCIA DOCENTE

LLOCS OCUPATS I DOCÈNCIA IMPARTIDA

PUESTOS OCUPADOS Y DOCENCIA IMPARTIDA

2.1 Docència en titulacions oficials universitàries
2.1 Docencia en titulaciones oficiales universitarias

DENOMINACIÓ DEL LLOC / DENOMINACIÓN DEL PUESTO:

DEPARTAMENT / DEPARTAMENTO:

CENTRE / CENTRO:

INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:

LOCALITAT / LOCALIDAD:

PAÍS / PAÍS:

TIPUS DE PROGRAMA (diplomatura / llicenciatura / grau / doctorat / postgrau oficial / altres postgraus) / **TIPO DE PROGRAMA** (diplomatura / licenciatura / grado / doctorado / postgrado oficial / otros postgrados):

ASSIGNATURA IMPARTIDA / ASIGNATURA IMPARTIDA:

CURS DE LA TITULACIÓ EN QUÈ S'IMPARTEIX L'ASSIGNATURA / CURSO DE LA TITULACIÓN EN EL QUE SE IMPARTE LA ASIGNATURA:

TIPUS D'ASSIGNATURA (troncal / obligatòria / optativa / lliure configuració) / **TIPO DE ASIGNATURA** (troncal / obligatoria / optativa / libre configuración):

TIPUS DE DOCÈNCIA (teòrica / pràctica / teòrica-pràctica) / **TIPO DE DOCENCIA** (teórica / práctica / teórico-práctica):

Nre. D'HORES IMPARTIDES / Nº DE HORAS IMPARTIDAS:

PERÍODE D'IMPARTICIÓ / PERIODO DE IMPARTICIÓN:

AVALUACIÓ SOBRE LA QUALITAT DE LA DOCÈNCIA / EVALUACIÓN SOBRE LA CALIDAD DE LA DOCENCIA:

Qualificació obtinguda / Calificación obtenida:

Qualificació màxima possible / Calificación máxima posible:

Organisme que l'emet / Organismo que la emite:

Tipus d'avaluació (enquesta / avaluació interna / avaluació externa / altres) / **Tipo de evaluación** (encuesta / evaluación interna / evaluación externa / otros):

2.2 Cursos i seminaris impartits en l'àmbit universitari
2.2 Cursos y seminarios impartidos en el ámbito universitario

TÍTOL / TÍTULO:

OBJECTIUS DEL CURS I PERFIL DEL PERSONAL DESTINATARI / OBJETIVOS DEL CURSO Y PERFIL DEL PERSONAL DESTINATARIO:

Nre. D'HORES IMPARTIDES / Nº DE HORAS IMPARTIDAS:

ENTITAT ORGANITZADORA / ENTIDAD ORGANIZADORA:

TIPUS DE PARTICIPACIÓ (ponència invitada / ponència / pòster / participació en la seua organització o en el comitè científic) / **TIPO DE PARTICIPACIÓN** (ponencia invitada / ponencia / póster / participación en su organización o en el comité científico):

PUBLICACIÓ (ISSN / ISBN) / PUBLICACIÓN (ISSN / ISBN):

LLOC DE CELEBRACIÓ / LUGAR DE CELEBRACIÓN:

DATA / FECHA:

2.3 Docència no universitària (impartida en centres oficials)
2.3 Docencia no universitaria (impartida en centros oficiales)

CENTRE / CENTRO:

LOCALITAT / LOCALIDAD:

PAÍS / PAÍS:

TIPUS D'ESTUDIS / TIPO DE ESTUDIOS:

ASSIGNATURA IMPARTIDA / ASIGNATURA IMPARTIDA:

CURS EN QUÈ S'IMPARTEIX L'ASSIGNATURA / CURSO EN EL QUE SE IMPARTE LA ASIGNATURA:

Nre. D'HORES IMPARTIDES / Nº DE HORAS IMPARTIDAS:

PERÍODE D'IMPARTICIÓ / PERIODO DE IMPARTICIÓN:

2.4 Altres cursos i seminaris impartits
2.4 Otros cursos y seminarios impartidos

TÍTOL / TÍTULO:
OBJECTIUS DEL CURS I PERFIL DEL PERSONAL DESTINATARI / OBJETIVOS DEL CURSO Y PERFIL DEL PERSONAL DESTINATARIO:
DURACIÓ / DURACIÓN:
ENTITAT ORGANITZADORA / ENTIDAD ORGANIZADORA:
LLOC DE CELEBRACIÓ / LUGAR DE CELEBRACIÓN:
DATA / FECHA:

2.5 Activitats relacionades amb la innovació i millora de la qualitat docent
2.5 Actividades relacionadas con la innovación y mejora de la calidad docente

PROJECTES D'INNOVACIÓ DOCENT, PLANS I EQUIPS DE TREBALL RELACIONATS AMB L'ESPAI EUROPEU D'EDUCACIÓ SUPERIOR, XARXES D'INVESTIGACIÓ EN DOCÈNCIA UNIVERSITÀRIA / PROYECTOS DE INNOVACIÓN DOCENTE, PLANES Y EQUIPOS DE TRABAJO RELACIONADOS CON EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, REDES DE INVESTIGACIÓN EN DOCENCIA UNIVERSITARIA:

TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO:
ENTITAT FINANÇADORA / ENTIDAD FINANCIADORA:
TIPUS DE CONVOCATÒRIA (UE / nacional / CCAA / altres ens) / TIPO DE CONVOCATORIA (UE / nacional / CCAA / otros entes):
ENTITATS PARTICIPANTS / ENTIDADES PARTICIPANTES:
DURACIÓ / DURACIÓN:
INVESTIGADOR O INVESTIGADORA PRINCIPAL / INVESTIGADOR O INVESTIGADORA PRINCIPAL:
Nre. D'INVESTIGADORS O INVESTIGADORAS PARTICIPANTS / Nº DE INVESTIGADORAS O INVESTIGADORES PARTICIPANTES:
APORTACIÓ DE LA PERSONA SOL·LICITANT / APORTACIÓN DE LA PERSONA SOLICITANTE:
GRAU DE RESPONSABILITAT (coordinació / col·laboració / altres) / GRADO DE RESPONSABILIDAD (coordinación / colaboración / otros):
DEDICACIÓ (completa / compartida) / DEDICACIÓN (completa / compartida):

CURSOS REBUTS D'INNOVACIÓ DOCENT / CURSOS RECIBIDOS DE INNOVACIÓN DOCENTE:

TÍTOL / TÍTULO:
DURACIÓ / DURACIÓN:
ENTITAT ORGANITZADORA / ENTIDAD ORGANIZADORA:
LLOC DE CELEBRACIÓ / LUGAR DE CELEBRACIÓN:
DATA / FECHA:

ELABORACIÓ DE MATERIAL DOCENT / ELABORACIÓN DE MATERIAL DOCENTE:

PERSONAL DESTINATARI I JUSTIFICACIÓ DEL MATERIAL ELABORAT / PERSONAL DESTINATARIO Y JUSTIFICACIÓN DEL MATERIAL ELABORADO:
AUTORES O AUTORS / AUTORAS O AUTORES:
Nre. D'AUTORS O AUTORS / Nº DE AUTORAS O AUTORES:
POSICIÓ QUE OCUPA LA PERSONA SOL·LICITANT ENTRE ELLS / POSICIÓN QUE OCUPA LA PERSONA SOLICITANTE ENTRE ELLOS:
TÍTOL / TÍTULO:

CLAU (L = llibre complet / CL = capítol de llibre / A = article / R = revista / E = editor / AP = apunts) / **CLAVE** (L = libro completo / CL = capítulo de libro / A = artículo / R = revista / E = editor / AP = apuntes):

NOM DE LA PUBLICACIÓ / **NOMBRE DE LA PUBLICACIÓN**:

PÀGINES / **PÁGINAS**:

EDITORIAL / **EDITORIAL**:

PAÍS DE LA PUBLICACIÓ / **PAÍS DE LA PUBLICACIÓN**:

ANY / **AÑO**:

ISSN O ISBN / **ISSN O ISBN**:

2.6 Altres mèrits relacionats amb l'experiència docent no inclosos en els apartats anteriors

2.6 Otros méritos relacionados con la experiencia docente no incluidos en los apartados anteriores

3. EXPERIÈNCIA INVESTIGADORA / EXPERIENCIA INVESTIGADORA

3.1 Publicacions científiques (llibres, capítols de llibres i publicacions en revistes periòdiques) i **patents internacionals en explotació**

3.1 Publicaciones científicas (libros, capítulos de libros y publicaciones en revistas periódicas) y **patentes internacionales en explotación**

3.1.1. Articles en revistes científiques amb ISSN

3.1.1. Artículos en revistas científicas con ISSN

AUTORES O AUTORS / **AUTORAS O AUTORES**:

Nre. D'AUTORES O AUTORS / **Nº DE AUTORAS O AUTORES**:

POSICIÓ QUE OCUPA LA PERSONA SOL·LICITANT ENTRE ELLS / **POSICIÓN QUE OCUPA LA PERSONA SOLICITANTE ENTRE ELLOS**:

TÍTOL / **TÍTULO**:

CLAU (A = article / R = article de revisió / E = editor) / **CLAVE** (A = artículo / R = artículo de revisión / E = editor):

NOM DE LA REVISTA / **NOMBRE DE LA REVISTA**:

VOLUM / **VOLUMEN**:

PÀGINES / **PÁGINAS**:

PAÍS DE PUBLICACIÓ / **PAÍS DE PUBLICACIÓN**:

ANY DE PUBLICACIÓ / **AÑO DE PUBLICACIÓN**:

ISSN / **ISSN**:

INDICIS DE QUALITAT / **INDICIOS DE CALIDAD**:

a) **Índex d'impacte** / **Índice de impacto**:

b) **Posició que ocupa la revista en l'àrea** / **Posición que ocupa la revista en el área**:

c) **Nre. de citacions rebudes** / **Nº de citas recibidas**:

d) **Altres indicis** / **Otros indicios**:

3.1.2. Llibres i capítols de llibres

3.1.2. Libros y capítulos de libros

AUTORES O AUTORS / **AUTORAS O AUTORES**:

Nre. D'AUTORES O AUTORS / **Nº DE AUTORAS O AUTORES**:

POSICIÓ QUE OCUPA LA PERSONA SOL·LICITANT ENTRE ELLS / **POSICIÓN QUE OCUPA LA PERSONA SOLICITANTE ENTRE ELLOS**:

TÍTOL / **TÍTULO**:

CLAU (L = llibre complet / CL = capítol de llibre / E = editor / P = pròlegs, introduccions i anotacions a textos de reconegut valor científic) / **CLAVE** (L = libro completo / CL = capítulo de libro / E = editor / P =

prólogos, introducciones y anotaciones a textos de reconocido valor científico):

VOLUM / VOLUMEN:

COL·LECCIÓ / COLECCIÓN:

PÀGINES / PÁGINAS:

EDITORIAL / EDITORIAL:

PAÍS DE PUBLICACIÓ / PAÍS DE PUBLICACIÓN:

ANY DE PUBLICACIÓ / AÑO DE PUBLICACIÓN:

ISBN / ISBN:

INDICIS DE QUALITAT / INDICIOS DE CALIDAD:

a) **Nre. de citacions rebudes / N° de citas recibidas:**

b) **Ressenyes en revistes científiques especialitzades / Reseñas en revistas científicas especializadas:**

c) **Traduccions a altres llengües / Traducciones a otras lenguas:**

d) **Altres indicis / Otros indicios:**

3.1.3. Altres publicacions científiques

3.1.3. Otras publicaciones científicas

AUTORES O AUTORS / AUTORAS O AUTORES:

Nre. D'AUTORES O AUTORS / N° DE AUTORAS O AUTORES:

POSICIÓ QUE OCUPA LA PERSONA SOL·LICITANT ENTRE ELLS / POSICIÓN QUE OCUPA LA PERSONA SOLICITANTE ENTRE ELLOS:

TÍTOL / TÍTULO:

CLAU (A = article / R = article de revisió / E = editor) / CLAVE (A = artículo / R = artículo de revisión / E = editor):

NOM DE LA REVISTA / NOMBRE DE LA REVISTA:

VOLUM / VOLUMEN:

PÀGINES / PÁGINAS:

PAÍS DE PUBLICACIÓ / PAÍS DE PUBLICACIÓN:

ANY DE PUBLICACIÓ / AÑO DE PUBLICACIÓN:

INDICIS DE QUALITAT / INDICIOS DE CALIDAD:

a) **Índex d'impacte / Índice de impacto:**

b) **Posició que ocupa la revista en l'àrea / Posición que ocupa la revista en el área:**

c) **Nre. de citacions rebudes / N° de citas recibidas:**

d) **Altres indicis / Otros indicios:**

3.1.4. Patents internacionals en explotació

3.1.4. Patentes internacionales en explotación

INVENTORES O INVENTORS / INVENTORAS O INVENTORES:

TÍTOL / TÍTULO:

Nre. I DATA DE SOL·LICITUD / N° Y FECHA DE SOLICITUD:

DESCRIPCIÓ BREU DEL SEU CONTINGUT I OBJECTIUS / DESCRIPCIÓN BREVE DE SU CONTENIDO Y OBJETIVOS:

PAÍS DE PRIORITAT / PAÍS DE PRIORIDAD:

Nre. DE PATENT / N° DE PATENTE:

DATA DE CONCESSIÓ / FECHA DE CONCESIÓN:

ENTITAT TITULAR / ENTIDAD TITULAR:

PAÏSOS A QUÈ S'HA ESTÈS / PAÍSES A LOS QUE SE HA EXTENDIDO:

TIPUS DE PROTECCIÓ (nacional / europea / tractat de cooperació de patents) / TIPO DE PROTECCIÓN (nacional / europea / tratado de cooperación de patentes):

EMPRESA(ES) QUE L'ESTÀ(AN) EXPLOTANT / EMPRESA(S) QUE LA ESTÀ(AN) EXPLOTANDO:

3.2. Contribucions a congressos i conferències científiques

3.2. Contribuciones a congresos y conferencias científicas

AUTORES O AUTORS / AUTORAS O AUTORES:

TÍTOL / TÍTULO:

ENTITAT ORGANITZADORA / ENTIDAD ORGANIZADORA:

CONGRÉS / CONGRESO:

TIPUS DE PARTICIPACIÓ (ponència invitada / ponència / pòster / participació en la seua organització o en el comitè científic) / **TIPO DE PARTICIPACIÓN** (ponencia invitada / ponencia / póster / participación en su organización o en el comité científico):

PUBLICACIÓ (ISSN / ISBN) / **PUBLICACIÓN** (ISSN / ISBN):

VOLUM / VOLUMEN:

PÀGINES / PÁGINAS:

LLOC DE CELEBRACIÓ / LUGAR DE CELEBRACIÓN:

DATA / FECHA:

3.3. Participació en projectes d'investigació obtinguts en convocatòries públiques i/o contractes d'investigació amb empreses o amb l'administració

3.3. Participación en proyectos de investigación obtenidos en convocatorias públicas y/o contratos de investigación con empresas o con la administración

TÍTOL DEL PROJECTE O CONTRACTE / TÍTULO DEL PROYECTO O CONTRATO:

ENTITAT FINANÇADORA / ENTIDAD FINANCIADORA:

TIPUS DE CONVOCATÒRIA (UE / nacional / CCAA / altres ens) / **TIPO DE CONVOCATORIA** (UE / nacional / CCAA / otros entes):

ENTITATS PARTICIPANTS / ENTIDADES PARTICIPANTES:

DURACIÓ / DURACIÓN:

INVESTIGADORA O INVESTIGADOR PRINCIPAL / INVESTIGADORA O INVESTIGADOR PRINCIPAL:

Nre. D'INVESTIGADORES O INVESTIGADORS PARTICIPANTS / Nº DE INVESTIGADORAS O INVESTIGADORES PARTICIPANTES:

APORTACIÓ DE LA PERSONA SOL·LICITANT AL PROJECTE / APORTACIÓN DE LA PERSONA SOLICITANTE AL PROYECTO:

GRAU DE RESPONSABILITAT DE LA PERSONA PARTICIPANT (investigadora o investigador principal / investigadora o investigador col·laborador / un altre) / **GRADO DE RESPONSABILIDAD DE LA PERSONA PARTICIPANTE** (investigadora o investigador principal / investigadora o investigador colaborador / otro):

DEDICACIÓ (completa / compartida) / **DEDICACIÓN** (completa / compartida):

3.4. Beques d'investigació i estades en altres universitats i centres d'investigació realitzades amb posterioritat a la finalització dels estudis

3.4. Becas de investigación y estancias en otras universidades y centros de investigación realizadas con posterioridad a la finalización de los estudios

3.4.1 Beques d'investigació

3.4.1 Becas de investigación

TIPUS DE BECA (predoctoral / postdoctoral) / **TIPO DE BECA** (predoctoral / postdoctoral):

FINALITAT / FINALIDAD:

ENTITAT FINANÇADORA / ENTIDAD FINANCIADORA:

DURACIÓ / DURACIÓN:

CENTRE / CENTRO:

INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:

3.4.2 Estades en altres universitats i centres d'investigació realitzades amb posterioritat a la finalització dels estudis

3.4.2 Estancias en otras universidades y centros de investigación realizadas con posterioridad a la finalización de los estudios

CENTRE / CENTRO:

INSTITUCIÓ / INSTITUCIÓN:

LOCALITAT / LOCALIDAD:

PAÍS / PAÍS:

DURACIÓ / DURACIÓN:

PROGRAMA I ENTITAT FINANÇADORA / PROGRAMA Y ENTIDAD FINANCIADORA:

OBJECTIU DE L'ESTADA / OBJETIVO DE LA ESTANCIA:

CARÀCTER DE L'ESTADA (predoctoral / postdoctoral / invitada o invitat / contractada o contractat / altres) / **CARÀCTER DE LA ESTANCIA** (predoctoral / postdoctoral / invitada o invitado / contratada o contratado / otros):

3.5 Direcció de tesis doctorals, tesis de llicenciatura i altres treballs d'investigació

3.5 Dirección de tesis doctorales, tesis de licenciatura y otros trabajos de investigación

TIPUS DE TREBALL / TIPO DE TRABAJO:

TÍTOL / TÍTULO:

ESTUDIANT / ESTUDIANTE:

UNIVERSITAT / UNIVERSIDAD:

DATA DE LECTURA / FECHA DE LECTURA:

QUALIFICACIÓ / CALIFICACIÓN:

DOCTORAT EUROPEU / DOCTORADO EUROPEO (SI / NO):

ESMENT DE QUALITAT DEL PROGRAMA / MENCIÓN DE CALIDAD DEL PROGRAMA (SI / NO):

3.6. Patents nacionals en explotació, dissenys i altres resultats de la investigació

3.6. Patentes nacionales en explotación, diseños y otros resultados de la investigación

INVENTORES O INVENTORS / INVENTORAS O INVENTORES:

TÍTOL / TÍTULO:

Nre. I DATA DE SOL·LICITUD / Nº Y FECHA DE SOLICITUD:

DESCRIPCIÓ BREU DEL SEU CONTINGUT I OBJECTIUS / DESCRIPCIÓN BREVE DE SU CONTENIDO Y OBJETIVOS:

PAÍS DE PRIORITAT / PAÍS DE PRIORIDAD:

Nre. DE PATENT / Nº DE PATENTE:

DATA DE CONCESSIÓ / FECHA DE CONCESIÓN:

ENTITAT TITULAR / ENTIDAD TITULAR:

PAÏSOS A QUÈ S'HA ESTÈS / PAÍSES A LOS QUE SE HA EXTENDIDO:

TIPUS DE PROTECCIÓ (nacional / europea / tractat de cooperació de patents) / **TIPO DE PROTECCIÓN** (nacional / europea / tratado de cooperación de patentes):

EMPRESA(ES) QUE L'ESTÀ(AN) EXPLOTANT / EMPRESA(S) QUE LA ESTÁ(AN) EXPLOTANDO:

3.7. Altres mèrits rellevants d'investigació no inclosos en els apartats anteriors

3.7. Otros méritos relevantes de investigación no incluidos en los apartados anteriores

4. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL / EXPERIENCIA PROFESIONAL

ACTIVITATS DE CARÀCTER PROFESSIONAL
ACTIVIDADES DE CARÁCTER PROFESIONAL

4.1 Anys d'exercici professional
4.1 Años de ejercicio profesional

INSTITUCIÓ, EMPRESA, HOSPITAL / INSTITUCIÓN, EMPRESA, HOSPITAL:
CATEGORIA PROFESSIONAL / CATEGORÍA PROFESIONAL:
ACTIVITAT DESENVOLUPADA / ACTIVIDAD DESARROLLADA:
DURACIÓ / DURACIÓN:
INTERÈS PER A LA DOCÈNCIA I/O LA INVESTIGACIÓ / INTERÉS PARA LA DOCENCIA Y/O LA INVESTIGACIÓN:

4.2 Categoria i grau de responsabilitat en el lloc de treball
4.2 Categoría y grado de responsabilidad en el puesto de trabajo

5. ALTRES MÈRITS RELLEVANTS / OTROS MÉRITOS RELEVANTES

5.1 Coneixement del valencià
5.1 Conocimiento del valenciano

5.2 Altres aspectes no contemplats en els apartats anteriors
5.2 Otros aspectos no contemplados en los apartados anteriores

ANNEX III

Barems per a la contractació de personal docent i investigador en règim laboral temporal

(Aprovat per Consell de Govern de 27 de maig de 2010. BOUA de 2 de juliol. Modificat per Consell de Govern de 29 d'octubre de 2015. BOUA de 3 de novembre)

a) Criteris de valoració dels mèrits al·legats a partir dels cinc apartats bàsics:

1. Formació acadèmica (100 punts)
- 1.1. Expedient acadèmic global de la titulació (màxim 32 punts)

S'aplicarà la nota mitjana oficial de l'expedient acadèmic, avaluada sobre 10, de la titulació finalitzada amb major vinculació al perfil de la plaça (1). La nota mitjana que se n'obtinga es multiplicarà pel factor 3,2.

- 1.2. Expedient acadèmic específic de la titulació (màxim 64 punts)

S'aplicarà la nota mitjana, avaluada sobre 10, de les assignatures específiques de l'expedient acadèmic de la titulació finalitzada amb major vinculació al perfil de la plaça (1). La nota mitjana que se n'obtinga es multiplicarà pel factor 6,4.

- 1.3. Estudis que permeten obtenir el doctorat (2). (màxim 28 punts)

Quan els estudis que permeten obtenir el doctorat s'hagen finalitzat, s'aplicarà la nota mitjana oficial de l'expedient acadèmic de doctorat, avaluada sobre 10 (1). La nota mitjana que se n'obtinga es multiplicarà pel factor 2,8. Quan els estudis que permeten obtenir el doctorat no s'hagen finalitzat però se n'haja completat com a mínim el 50 %, es calcularà la nota mitjana de les assignatures cursades fins al moment i es multiplicarà pel factor 1,6.

- 1.4. Doctorat (màxim 42 punts)

Es considerarà aquest criteri: títol de doctor, 30 punts; premi extraordinari de doctorat, 6 punts; doctorat europeu, 6 punts.

- 1.5. Cursos universitaris oficials de postgrau (màxim 12 punts)

Es valorarà un màxim de 0,2 punts per cada crèdit en cursos oficials de postgrau.

1.6. Altres titulacions universitàries afins diferents de la considerada en l'apartat 1.1 (màxim 12 punts)

1.7. Altres mèrits relacionats amb la formació acadèmica no inclosos en els apartats anteriors (màxim 8 punts)

(1) Quan l'expedient acadèmic està avaluat segons l'escala establida en el Reial decret 1497/1987, aprovat: 1, notable: 2, excel·lent: 3 i matrícula d'honor: 4, per a traslladar el seu valor a una qualificació entre 5 i 10 (escala establida en el Reial decret 1125/2003) s'aplicarà l'expressió $4 + (1/6)x + x^2 - (1/6)x^3$, en què x és la qualificació en l'escala entre 1 i 4. Una qualificació de convalidat que no especifique la qualificació d'origen serà equiparable a l'aprovat. Quan els plans d'estudis estiguen estructurats en crèdits es ponderarà la nota de cada assignatura pel quocient entre el nombre de crèdits de l'assignatura i el total de crèdits considerats (nota mitjana = $(\sum (\text{nota assignatura } i) * (\text{nombre de crèdits assignatura } i)) / (\text{total crèdits considerats})$). Si els plans d'estudis no estan estructurats en crèdits, la nota mitjana es calcularà com la mitjana aritmètica de les qualificacions de totes les assignatures considerades (Nota mitjana = $(\sum (\text{nota assignatura } i)) / (\text{nombre d'assignatures considerades})$). Quan les qualificacions no s'ajusten a cap de les escales previstes en els decrets 1497/1987 i 1125/2003, el candidat haurà d'aportar justificació que certifique l'escala utilitzada en la valoració del seu expedient; en cas contrari i sempre que hi haja algun dubte referent a aquest aspecte, es considerarà que les seues qualificacions són equiparables a l'aprovat.

(2) Per a poder valorar aquest apartat s'haurà d'acreditar, si escau, que els estudis que permeten obtenir el doctorat corresponen a un programa oficial de postgrau (segons estableix el Reial decret 56/2005) o a un període formatiu d'un programa de doctorat (segons estableix el Reial decret 1393/2007) o a un període formatiu d'un programa de doctorat (segons estableix el Reial decret 1393/2007) o els distints supòsits d'accés en funció de les titulacions oficials universitàries ja cursades (segons s'estableix en el Reial decret 99/2011).

ANEXO III

Barems para la contratación de personal docente e investigador en régimen laboral temporal

(Aprobado por Consejo de Gobierno de 27 de mayo de 2010. BOUA de 2 de julio. Modificado por Consejo de Gobierno de 29 de octubre de 2015. BOUA de 3 de noviembre)

a) Criterios de valoración de los méritos alegados en función de los cinco apartados básicos:

1. Formación académica (100 puntos)
- 1.1. Expediente académico global de la titulación (máximo 32 puntos)

Se aplicará la nota media oficial del expediente académico, evaluada sobre 10, de la titulación finalizada con mayor vinculación al perfil de la plaza (1). La nota media así obtenida se multiplicará por el factor 3,2.

- 1.2. Expediente académico específico de la titulación (máximo 64 puntos)

Se aplicará la nota media, evaluada sobre 10, de aquellas asignaturas específicas del expediente académico de la titulación finalizada con mayor vinculación al perfil de la plaza (1). La nota media así obtenida se multiplicará por el factor 6,4.

- 1.3. Estudios conducentes a la obtención del doctorado (2) (máximo 28 puntos)

Cuando los estudios conducentes a la obtención del doctorado se hubiesen finalizado, se aplicará la nota media oficial del expediente académico de doctorado, evaluada sobre 10 (1). La nota media así obtenida se multiplicará por el factor 2,8. Cuando los estudios conducentes a la obtención del doctorado no se hubiesen finalizado, pero se haya completado al menos el 50 % de los mismos, se calculará la nota media de las asignaturas cursadas hasta el momento y se multiplicará por el factor 1,6.

- 1.4. Doctorado (máximo 42 puntos)

Se considerará el siguiente criterio: Título de doctor, 30 puntos; premio extraordinario de doctorado, 6 puntos; doctorado europeo, 6 puntos.

- 1.5. Cursos universitarios oficiales de postgrado (máximo 12 puntos)

Se valorará un máximo de 0,2 puntos por cada crédito en cursos oficiales de postgrado.

1.6. Otras titulaciones universitarias afines distintas a la considerada en el apartado 1.1 (máximo 12 puntos)

1.7. Otros méritos relacionados con la formación académica no incluidos en los apartados anteriores (máximo 8 puntos)

(1) Cuando el expediente académico viene evaluado según la escala establecida en el Real decreto 1497/1987, aprobado: 1, notable: 2, sobresaliente: 3 y matrícula de honor: 4, para trasladar su valor a una calificación entre 5 y 10 (escala establecida en el Real decreto 1125/2003) se aplicará la expresión $4 + (1/6)x + x^2 - (1/6)x^3$, donde x es la calificación en la escala entre 1 y 4. Una calificación de convalidado que no especifique la calificación de origen será equiparable al aprobado. Cuando los planes de estudios estén estructurados en créditos se ponderará la nota de cada asignatura por el cociente entre el número de créditos de la asignatura y el total de créditos considerados (Nota Media = $(\sum (\text{nota asignatura } i) * (\text{número créditos asignatura } i)) / (\text{total créditos considerados})$). Si los planes de estudios no están estructurados en créditos la nota media se calculará como la media aritmética de las calificaciones de todas las asignaturas consideradas (Nota Media = $(\sum (\text{nota asignatura } i)) / (\text{número asignaturas consideradas})$). Cuando las calificaciones no se ajusten a ninguna de las escalas contempladas en los decretos 1497/1987 y 1125/2003, el candidato deberá aportar justificación que certifique la escala utilizada en la valoración de su expediente; en caso contrario y siempre que exista duda al respecto, se entenderá que sus calificaciones son equiparables al aprobado.

(2) Para poder valorar este apartado se deberá acreditar, en su caso, que los estudios conducentes a la obtención del doctorado corresponden a un programa oficial de posgrado (según se establece en el Real decreto 56/2005) o a un periodo formativo de un programa de doctorado (según se establece en el Real decreto 1393/2007) o los distintos supuestos de acceso en función de las titulaciones oficiales universitarias ya cursadas (según se establece en el Real decreto 99/2011).



2. Experiència docent (100 punts)

2.1. Docència en titulacions oficials universitàries (màxim 64 punts)

S'aplicarà un màxim de 16 punts per curs acadèmic a temps complet. La docència per curs acadèmic a temps parcial es valorarà de manera proporcional segons la dedicació.

Per cada crèdit en el qual s'haja col·laborat durant la vinculació a una institució d'ensenyament superior com a contractat en formació dins d'un programa acollit a l'Estatut del personal docent i investigador en formació (EPIF) o figures equivalents en etapes anteriors a l'aprovació d'aquest Estatut (becari FPI, FPDI o FPU) s'aplicarà un màxim de 0,4 punts.

2.2. Cursos i seminaris impartits en l'àmbit universitari (màxim 36 punts)

Es computarà un màxim de 9 punts per cada 220 hores impartides.

2.3. Docència no universitària (màxim 12 punts)

S'aplicarà un màxim de 3 punts per curs acadèmic en ensenyament en centres oficials.

2.4. Altres cursos i seminaris impartits (màxim 8 punts)

S'aplicarà un màxim de 2 punts per cada 220 hores impartides.

2.5. Activitats relacionades amb la innovació i millora de la qualitat docent (màxim 16 punts)

Quan l'activitat tinga la seua equiparació en hores s'aplicarà un màxim de 8 punts per cada 220 hores.

2.6. Altres mèrits relacionats amb l'experiència docent no inclosos en els apartats anteriors (màxim 4 punts)

3. Experiència investigadora (100 punts)

3.1. Publicacions científiques (llibres, capítols de llibres i publicacions en revistes periòdiques) i patents internacionals en explotació (màxim 38 punts)

3.2. Contribucions a congressos i conferències científiques (màxim 17 punts)

3.3. Participació en projectes d'investigació obtinguts en convocatòries públiques o contractes d'investigació amb empreses o amb l'administració (màxim 13 punts)

3.4. Beques d'investigació i estades en altres universitats i centres d'investigació després d'haver conclòs els estudis (màxim 12 punts)

Les beques d'investigació obtingudes en convocatòries públiques es valoraran amb un factor 2 davant de les obtingudes per adjudicació directa.

Cada mes de gaudi de beca d'investigació o d'estada es valorarà amb un màxim de 0,6 punts.

3.5. Direcció de tesis doctorals, tesis de llicenciatura i altres treballs d'investigació (màxim 8 punts)

La direcció d'una tesi doctoral es valorarà amb un factor 3 davant de la resta de treballs.

3.6. Patents nacionals en explotació, dissenys i altres resultats de la investigació (màxim 8 punts)

3.7. Altres mèrits rellevants d'investigació no inclosos en els apartats anteriors (màxim 4 punts)

4. Experiència professional (100 punts)

4.1. Anys d'exercici professional (màxim 65 punts)

Activitats professionals que tinguen relació amb la plaça. Es computarà un màxim de 13 punts per any d'activitat professional a temps complet i fraccions proporcionals si és a temps parcial.

4.2. Categoria i grau de responsabilitat en el lloc de treball (màxim 35 punts)

5. Altres mèrits rellevants (100 punts)

5.1. Coneixement del valencià (màxim 50 punts)

Els nivells de valencià es valoraran segons la certificació expedida per la Universitat d'Alacant o per les universitats de l'àmbit lingüístic català, per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o per certificats equivalents segons la Taula d'Equivalències dels Certificats de Valencià aprovada pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, amb l'escala següent: Nivell B1 o Elemental (12,5 punts); Nivell B2 (25 punts); Nivell C1 o Mitjà (37,5 punts), i Nivell C2 o Superior (50 punts).

2. Experiencia docente (100 puntos)

2.1. Docencia en titulaciones oficiales universitarias (máximo 64 puntos)

Se aplicará un máximo de 16 puntos por curso académico a tiempo completo. La docencia por curso académico a tiempo parcial se valorará de forma proporcional dependiendo de la dedicación.

Por cada crédito en el que se haya colaborado durante su vinculación a una institución de enseñanza superior como contratado en formación dentro de un programa acogido al Estatuto del Personal Docente e Investigador en Formación (EPIF) o figuras equivalentes en etapas anteriores a la aprobación de este Estatuto (becario FPI, FPDI o FPU) se aplicará un máximo de 0,4 puntos.

2.2. Cursos y seminarios impartidos en el ámbito universitario (máximo 36 puntos)

Se computará un máximo de 9 puntos por cada 220 horas impartidas.

2.3. Docencia no universitaria (máximo 12 puntos)

Se aplicará un máximo de 3 puntos por curso académico en enseñanza en centros oficiales.

2.4. Otros cursos y seminarios impartidos (máximo 8 puntos)

Se aplicará un máximo de 2 puntos por cada 220 horas impartidas.

2.5. Actividades relacionadas con la innovación y mejora de la calidad docente (máximo 16 puntos)

Cuando la actividad tenga su equiparación en horas se aplicará un máximo de 8 puntos por cada 220 horas.

2.6. Otros méritos relacionados con la experiencia docente no incluidos en los apartados anteriores (máximo 4 puntos)

3. Experiencia investigadora (100 puntos)

3.1. Publicaciones científicas (libros, capítulos de libros y publicaciones en revistas periódicas) y patentes internacionales en explotación (máximo 38 puntos)

3.2. Contribuciones a congresos y conferencias científicas (máximo 17 puntos)

3.3. Participación en proyectos de investigación obtenidos en convocatorias públicas y/o contratos de investigación con empresas o con la administración (máximo 13 puntos)

3.4. Becas de investigación y estancias en otras universidades y centros de investigación realizadas con posterioridad a la finalización de los estudios (máximo 12 puntos)

Las becas de investigación obtenidas en convocatorias públicas se valorarán con un factor 2 frente a las obtenidas por adjudicación directa.

Cada mes de disfrute de beca de investigación o de estancia se valorará con un máximo de 0,6 puntos.

3.5. Dirección de tesis doctorales, tesis de licenciatura y otros trabajos de investigación (máximo 8 puntos)

La dirección de una tesis doctoral se valorará con un factor 3 frente al resto de trabajos.

3.6. Patentes nacionales en explotación, diseños y otros resultados de la investigación (máximo 8 puntos)

3.7. Otros méritos relevantes de investigación no incluidos en los apartados anteriores (máximo 4 puntos)

4. Experiencia profesional (100 puntos)

4.1. Años de ejercicio profesional (máximo 65 puntos)

Actividades profesionales que guarden relación con la plaza. Se computará un máximo de 13 puntos por año de actividad profesional a tiempo completo y fracciones proporcionales si es a tiempo parcial.

4.2. Categoría y grado de responsabilidad en el puesto de trabajo (máximo 35 puntos)

5. Otros méritos relevantes (100 puntos)

5.1. Conocimiento del valenciano (máximo 50 puntos)

Los niveles de valenciano se valorarán según la certificación expedida por la Universidad de Alicante o por las universidades del ámbito lingüístico catalán, por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o por certificados equivalentes según la Taula d'Equivalències dels Certificats de Valencià aprovada por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante, con la siguiente escala: Nivel B1 o Elemental (12,5 puntos); Nivel B2 (25 puntos); Nivel C1 o Mitjà (37,5 puntos), y Nivel C2 o Superior (50 puntos).



5.2. Altres aspectes no considerats en els apartats anteriors (màxim 50 punts)

Es valoraran aspectes com ara premis i distincions, gestió acadèmica, coneixement d'altres idiomes, acreditació per a altres figures de professor universitari contractat, etc.

Per a la baremació d'aquests apartats, les comissions tindran en compte amb caràcter general els principis següents:

- Cadascun dels mèrits serà valorat en un únic concepte.
- En el cas que algun dels concursants sobrepassa la puntuació màxima establida en qualsevol dels apartats o subapartats considerats s'establirà un criteri de proporcionalitat entre les puntuacions de tots els concursants. És a dir, al concursant que sobrepassa la puntuació màxima en un apartat se li concedirà la puntuació màxima en aquest apartat, mentre que la puntuació de la resta de concursants es farà de manera proporcional. Per fer-ho, tant la puntuació aconseguida en cadascun d'aquests apartats com la puntuació total aconseguida en el concurs s'ha de considerar exclusivament com una mesura relativa establida pel que fa a la resta dels candidats del mateix concurs. Pel mateix motiu, en cap cas aquesta puntuació pot ser extrapolable o comparable amb l'obtinguda en un altre o en altres concursos als quals es puga presentar cada candidat. En el cas que la convocatòria establisca una puntuació mínima per a l'adjudicació de la plaça, aquesta i només aquesta puntuació mínima s'obtéindrà de manera individualitzada sense tenir en compte el criteri de proporcionalitat detallat en aquest punt; és a dir, les puntuacions se saturaran, si cal, a la puntuació màxima en cada apartat sense tenir en compte les puntuacions de la resta de concursants.

- Les comissions han de puntuar cada mèrit al·legat sobre la base del seu grau d'afinitat amb la plaça o l'àrea de coneixement a la qual aquesta s'adscriu. A aquests efectes, i una vegada valorat un mèrit, aquest es multiplicarà per un coeficient corrector segons la seua afinitat amb la plaça o l'àrea de coneixement a la qual aquesta s'adscriu, d'acord amb els criteris següents:

- Grau d'afinitat complet (totalment emmarcat en el context de la plaça o de l'àrea de coneixement): 1
- Grau d'afinitat alt (molt afí a la plaça o a l'àrea de coneixement): 0,8
- Grau d'afinitat mitjà (afí a la plaça o a l'àrea de coneixement): 0,4
- Grau d'afinitat baix (poc afí a la plaça o a l'àrea de coneixement): 0,2
- Grau d'afinitat nul (no hi ha cap afinitat amb la plaça o àrea de coneixement): 0

Els mèrits corresponents a l'apartat 5.1 no es veuran afectats per aquests coeficients correctors; és a dir, la valoració d'aquest apartat es farà exclusivament d'acord amb el que s'hi estableix.

b) Adequació específica segons la naturalesa de cada contracte

La puntuació obtinguda en els cinc apartats anteriors configurarà la puntuació preliminar de cada candidat, que serà ponderada per a cadascuna de les figures contractuals d'acord amb els criteris següents per a obtenir la valoració final dels mèrits:

	Professor ajudant doctor	Ajudant	Professor associat
	Valoració %	Valoració %	Valoració %
Formació acadèmica	15 %	50 %	15 %
Activitat docent	20 %	15 %	15 %
Activitat investigadora	55 %	25 %	10 %
Activitat professional	5 %	5 %	55 %
Altres mèrits	5 %	5 %	5 %

c) Aplicació, si escau, dels mèrits preferents segons la normativa vigent:

1. Es considerarà mèrit preferent estar acreditat per a participar en els concursos d'accés als cossos docents universitaris (Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats). Al candidat que aduïska aquest mèrit prefe-

5.2. Otros aspectos no contemplados en los apartados anteriores (máximo 50 puntos)

Se valorarán aspectos como premios y distinciones, gestión académica, conocimiento de otros idiomas, acreditación para otras figuras de profesor universitario contratado, etc.

Para la baremación de estos apartados, las comisiones tendrán en cuenta con carácter general los siguientes principios:

- Cada uno de los méritos será valorado en un solo concepto.
- En el caso de que alguno de los concursantes sobre pase la máxima puntuación establecida en cualquiera de los apartados o subapartados considerados se establecerá un criterio de proporcionalidad entre las puntuaciones de todos los concursantes. Es decir, al concursante que sobre pase la máxima puntuación en un apartado se le otorgará la puntuación máxima en dicho apartado, mientras que la puntuación del resto de concursantes se hará de forma proporcional. Por ello, tanto la puntuación conseguida en cada uno de estos apartados, como la puntuación total alcanzada en el concurso ha de considerarse única y exclusivamente como una medida relativa establecida con respecto al resto de los candidatos del mismo concurso. Por el mismo motivo, en ningún caso dicha puntuación puede ser extrapolable o comparable con la obtenida en otro u otros concursos a los que pudiera presentarse cada candidato. En el caso de que la convocatoria establezca una puntuación mínima para la adjudicación de la plaza, esta y solo esta puntuación mínima se obtendrá de forma individualizada sin tener en cuenta el criterio de proporcionalidad detallado en este punto, es decir, las puntuaciones se saturarán, en su caso, a la puntuación máxima en cada apartado sin tener en cuenta las puntuaciones del resto de concursantes.

- Las comisiones deberán puntuar cada mérito alegado en función de su grado de afinidad con la plaza o el área de conocimiento a la que esta se adscriba. A estos efectos, y una vez valorado un mérito, este se multiplicará por un coeficiente corrector en función de su afinidad con la plaza o el área de conocimiento a la que esta se adscriba, de acuerdo con los siguientes criterios:

- Grado de afinidad completo (totalmente enmarcado en el contexto de la plaza o del área de conocimiento): 1
- Grado de afinidad alto (muy afín a la plaza o al área de conocimiento): 0,8
- Grado de afinidad medio (afín a la plaza o al área de conocimiento): 0,4
- Grado de afinidad bajo (poco afín a la plaza o al área de conocimiento): 0,2
- Grado de afinidad nulo (no existe afinidad con la plaza o área de conocimiento): 0

Los méritos correspondientes al apartado 5.1 no se verán afectados por estos coeficientes correctores, es decir, la valoración de este apartado se realizará exclusivamente conforme a lo establecido en el mismo.

b) Adequación específica en función de la naturaleza de cada contrato.

La puntuación obtenida en los cinco apartados anteriores configurarà la puntuación preliminar de cada candidato, que será ponderada para cada una de las figuras contractuales de acuerdo con los siguientes criterios para obtener la valoración final de los méritos:

	Ayudante doctor	Ayudante	Profesor asociado
	Valoración %	Valoración %	Valoración %
Formación académica	15 %	50 %	15 %
Actividad docente	20 %	15 %	15 %
Actividad investigadora	55 %	25 %	10 %
Actividad profesional	5 %	5 %	55 %
Otros méritos	5 %	5 %	5 %

c) Aplicación, en su caso, de los méritos preferentes según la normativa vigente:

1. Se considerará mérito preferente estar acreditado para participar en los concursos de acceso a los cuerpos docentes universitarios (Ley orgànica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades). Al candidato que aduzca dicho

rent se li incrementarà en un 20 % la valoració final obtinguda per la baremació total dels mèrits.

2. Es considerarà mèrit preferent per al cas dels professors ajudants doctors l'estada del candidat en universitats o centres d'investigació de prestigi reconegut, espanyols o estrangers, diferents de la universitat que porte a terme la contractació (art. 50.d de la Llei orgànica d'universitats). Al concursant que al·legue aquest mèrit se li incrementarà en un 20 % la valoració final obtinguda per la baremació total dels mèrits si acredita una estada d'un any o més; en un 10 % si és de sis mesos, i en cas d'una estada inferior a aquest període de temps, el percentatge d'increment es prorratejarà d'acord amb el període gaudit.

3. En el cas de presentar més d'un mèrit preferent solament s'aplicarà el factor més alt dels que corresponga.

mérito preferente se le incrementará en un 20 % la valoración final obtenida por la baremación total de los méritos.

2. Se considerará mérito preferente para el caso de los profesores Ayudantes Doctores la estancia del candidato en universidades o centros de investigación de reconocido prestigio, españoles o extranjeros, distintos de la universidad que lleve a cabo la contratación (art. 50.d de la Ley orgánica de universidades). Al concursante que alegue dicho mérito se le incrementará en un 20 % la valoración final obtenida por la baremación total de los méritos si acredita una estancia de un año o más, en un 10 % si es de seis meses y en caso de una estancia inferior a este período de tiempo, el porcentaje de incremento se prorrateará conforme al período disfrutado.

3. En el caso de presentar más de un mérito preferente solamente se aplicará el factor más alto de los que corresponda.

ANNEX IV / ANEXO IV
Retribucions any 2021 / *Retribuciones año 2021*

Professors associats LOU / *Profesores asociados LOU*

Hores lectives <i>Horas lectivas</i>	MES					ANUAL	
	Sou base <i>Sueldo base</i>	Comp. Destí <i>Comp. Destino</i>	Sou extra <i>Sueldo extra</i>	Destí extra <i>Destino extra</i>	Total <i>Total</i>	Comp. Privada <i>Comp. Privada</i>	Comp. Pública <i>Comp. Pública</i>
PL12	443,06	254,82	443,06	254,82	697,88	9.770,32	8.374,56
PL10	369,23	212,36	369,23	212,36	581,59	8.142,26	6.979,08
PL08	295,38	169,89	295,38	169,89	465,27	6.513,78	5.583,24
PL06	221,54	127,41	221,54	127,41	348,95	4.885,30	4.187,40

Ajudants i ajudants doctors LOU / *Ayudantes y ayudantes doctores LOU*

	Hores lectives <i>Horas lectivas</i>	MES					ANUAL
		Sou base <i>Sueldo base</i>	Comp. Destí <i>Comp. Destino</i>	Sou extra <i>Sueldo extra</i>	Destí extra <i>Destino extra</i>	Total <i>Total</i>	Total <i>Total</i>
Ajudant / <i>Ayudante</i>	C06 -C08	971,46	493,43	971,46	493,43	1.464,89	20.508,46
Ajudant doctor / <i>Ayudante doctor</i>	C20	971,46	993,63	971,46	993,63	1.965,09	27.511,26
	C22	971,46	1.049,54	971,46	1.049,54	2.021,00	28.294,00