

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 20 de novembre de 2021, del director general d'Esport, per la qual es convoquen subvencions destinades al desenvolupament dels plans d'especialització esportiva per a l'any 2022. [2021/11931]

En compliment del que es disposa en l'Ordre 47/2016, de 5 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al desenvolupament dels plans d'especialització esportiva (DOGV 7850, 12.08.2016), modificada per l'Ordre 41/2018, de 28 de novembre (DOGV 8435, 30.11.2018), es procedeix a la convocatòria d'aquestes subvencions per a l'any 2022.

Les ajudes convocades per aquesta resolució no necessiten ser notificades a la Comunitat Europea per no reunir els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, segons disposa el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, ja que aquestes no suponen cap avantatge econòmic, atès que les entitats a les quals van dirigides les subvencions no desenvolupen activitats econòmiques en les quals s'ofereixen al mercat béns o serveis, i, per tant, no existeix possibilitat de falsejament de la competència. Les entitats beneficiàries han de presentar una liquidació específica de l'activitat subvencionada que permeta comprovar que aquesta ajuda no comporta cap benefici econòmic.

Per això, en virtut dels articles 41 i 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hacienda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la disposició addicional tercera de l'Ordre 47/2016, de 5 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es delega el director general d'Esport per a determinades atribucions, resol:

Primer. Objecte

Convocar les subvencions destinades al desenvolupament dels plans d'especialització esportiva en el Complex Educatiu de Cheste per a 2022.

Segon. Entitats beneficiàries

Aquesta convocatòria s'aplicarà a les federacions esportives que desenvolupen la seua activitat dins de l'àmbit competencial de la Generalitat i que complisquen els requisits següents:

1. Desenvolupar un pla d'especialització esportiva en el Complex Educatiu de Cheste durant algun dels cursos escolars de la subvenció.

2. Matricular a l'inici del curs, i mantindre'l durant tot el curs, un grup homogeni d'alumnes esportistes, en l'etapa d'Ensenyament Secundari Obligatori o en l'etapa de Batxillerat, el nombre del qual ha de ser de 10 a 36 alumnes en els esports individuals, i de 12 a 40 en esports d'equip.

3. Tots els requisits que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tercer. Finalitat de les subvencions

Aquestes subvencions tindran com a finalitat ajudar en les despeses ocasionades pel desenvolupament d'un pla d'especialització esportiva, que distingirà dos períodes. El primer període serà el comprés entre desembre de 2021 i juny de 2022, i el segon, serà el comprés entre juliol i novembre de 2022. Excepcionalment, s'hi inclouen les actuacions realitzades el mes de desembre de 2021, perquè la justificació d'aquestes no s'hauria pogut presentar en l'exercici anterior per haver-se realitzat a final d'any.

Per al curs 2022-2023, el nombre màxim d'esportistes que podrán integrar-se en els plans d'especialització esportiva desenvolupats en el Complex Educatiu de Cheste serà de 375 alumnes.

Quart. Crèdit pressupostari

1. La quantitat total màxima estimada per a concedir en aquesta convocatòria per a l'exercici 2022 puja a 550.000 euros.

2. Aquesta convocatòria de subvencions es realitza pel procediment de tramitació anticipada d'expedient de despesa, previst en l'article

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 20 de noviembre de 2021, del director general de Deporte, por la cual se convocan subvenciones destinadas al desarrollo de los planes de especialización deportiva para el año 2022. [2021/11931]

En cumplimiento de lo que se dispone en la Orden 47/2016, de 5 de agosto, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas al desarrollo de los planes de especialización deportiva (DOGV 7850, 12.08.2016), modificada por la Orden 41/2018, de 28 de noviembre (DOGV 8435, 30.11.2018), se procede a la convocatoria de estas subvenciones para el año 2022.

Las ayudas convocadas por esta resolución no necesitan ser notificadas a la Comunidad Europea por no reunir los requisitos del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, según dispone el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, puesto que estas no suponen ninguna ventaja económica, dado que las entidades a las cuales van dirigidas las subvenciones no desarrollan actividades económicas en las cuales se ofrecen al mercado bienes o servicios y, por lo tanto, no existe posibilidad de falseamiento de la competencia. Las entidades beneficiarias tienen que presentar una liquidación específica de la actividad subvencionada que permita comprobar que esta ayuda no comporta ningún beneficio económico.

Por eso, en virtud de los artículos 41 y 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y la disposición adicional tercera de la Orden 47/2016, de 5 de agosto, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se delega en el director general de Deporte para determinadas atribuciones, resuelvo:

Primer. Objeto

Convocar las subvenciones destinadas al desarrollo de los planes de especialización deportiva en el Complejo Educativo de Cheste para 2022.

Segundo. Entidades beneficiarias

Esta convocatoria se aplicará a las federaciones deportivas que desarrollan su actividad dentro del ámbito competencial de la Generalitat y que cumplan los requisitos siguientes:

1. Desarrollar un plan de especialización deportiva en el Complejo Educativo de Cheste durante alguno de los cursos escolares de la subvención.

2. Matricular al inicio del curso, y mantener durante todo el curso, un grupo homogéneo de alumnos deportistas, en la etapa de Enseñanza Secundaria Obligatoria o en la etapa de Bachillerato, el número del cual tiene que ser de 10 a 36 alumnos en los deportes individuales, y de 12 a 40 en deportes de equipo.

3. Todos los requisitos que establece el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Tercero. Finalidad de las subvenciones

Estas subvenciones tendrán como finalidad ayudar en los gastos ocasionados por el desarrollo de un plan de especialización deportiva, que distinguirá dos períodos. El primer periodo será lo comprendido entre diciembre de 2021 y junio de 2022, y el segundo, será el comprendido entre julio y noviembre de 2022. Excepcionalmente, se incluyen las actuaciones realizadas el mes de diciembre de 2021, porque la justificación de estas no se habría podido presentar en el ejercicio anterior por haberse realizado a final de año.

Para el curso 2022-2023, el número máximo de deportistas que podrán integrarse en los planes de especialización deportiva desarrollados en el Complejo Educativo de Cheste será de 375 alumnos.

Cuarto. Crédito presupuestario

1. La cantidad total máxima estimada para conceder en esta convocatoria para el ejercicio 2022 se eleva a 550.000 euros.

2. Esta convocatoria de subvenciones se realiza por el procedimiento de tramitación anticipada de expediente de gasto, previsto en el

41 de la Llei 1/2015, modificat per l'article 3 del Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria de gestió econòmico-administrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la COVID-19, per existir previsió reiterada en exercicis anteriors, associada al programa pressupostari, de crèdit adequat i suficient per a la cobertura pressupostària de la despesa de què es tracte en els pressupostos de la Generalitat.

3. En exercicis anteriors ha existit en el programa pressupostari associat, dotació econòmica en la corresponent llei de pressupostos de la Generalitat.

4. L'avantprojecte de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022 preveu l'existència de la línia de subvenció S6413000 en l'aplicació pressupostària 09.03.02.457.10.4, dotada amb un import de 550.000 euros. No obstant això, l'import global màxim de les ajudes convocades per aquesta resolució estarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a atendre-les en la llei de pressupostos de la Generalitat que s'aprove per a l'exercici 2022.

5. Una vegada aprovada i publicada l'esmentada llei de pressupostos, per una resolució del director general d'Esport es donarà publicitat a la línia pressupostària concreta i a l'import global màxim definitiu destinat a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria, en el cas que aquest import siga superior a la dotació que per a l'esmentada línia figura en els paràgrafs anteriors.

Cinqué. Sol·licituds i documentació

1. La sol·licitud de subvenció haurà d'ajustar-se al model que figura com a annex I d'aquesta convocatòria, en la qual s'expressarà la quantitat que se sol·licita per a cadascun dels períodes objecte de subvenció.

2. La sol·licitud ha de ser emplenada per mitjans electrònics per la persona que exercisa la presidència de la federació esportiva, o per un representant autoritzat i, en aquest cas, n'haurà de presentar l'acreditació.

3. La sol·licitud de subvenció s'acompanyarà de la següent documentació:

a) Projecte del Pla d'especialització esportiva d'acord amb el que s'estableix en l'article 7 de les bases que regulen la concessió d'aquestes subvencions.

b) Model de domiciliació bancària en el qual conste la titularitat del compte bancari on es vulga rebre la subvenció sol·licitada, segons el model inclòs com a annex II d'aquesta convocatòria.

No serà necessari si s'ha presentat en una altra convocatòria; no obstant això, haurà d'indicar-se en quina i el número de compte.

c) Documentació acreditativa de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, mitjançant un certificat referit al moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds, de conformitat amb l'article 22 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Amb caràcter general, d'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de l'entitat interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat a obtindre directament l'acreditació del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho expressament en la sol·licitud i estarà obligada a aportar els documents corresponents.

No obstant l'anterior, respecte a l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries estatals i autonòmiques, d'acord amb el que es disposa en l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en l'article 95.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, és necessària autorització expressa per part de l'entitat interessada perquè l'òrgan gestor del procediment puga obtindre directament l'acreditació del compliment de les esmentades obligacions tributàries.

En aquest cas, si no es dona en la sol·licitud la corresponent autorització expressa perquè l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, l'entitat interessada estarà obligada a aportar els documents acreditatius.

artículo 41 de la Ley 1/2015, modificado por el artículo 3 del Decreto ley 6/2021, de 1 de abril, del Consell, de medidas urgentes en materia de gestión económico-administrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar a la recuperación de la crisis consecuencia de la COVID-19, por existir previsión reiterada en ejercicios anteriores, asociada al programa presupuestario, de crédito adecuado y suficiente para la cobertura presupuestaria del gasto de que se trate en los presupuestos de la Generalitat.

3. En exercicis anteriors ha existido en el programa presupuestario asociado, dotación económica en la correspondiente ley de presupuestos de la Generalitat.

4. El anteproyecto de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2022 prevé la existencia de la línea de subvención S6413000 en la aplicación presupuestaria 09.03.02.457.10.4, dotada con un importe de 550.000 euros. Sin embargo, el importe global máximo de las ayudas convocadas por esta resolución estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente para atenderlas en la ley de presupuestos de la Generalitat que se apruebe para el ejercicio 2022.

5. Una vez aprobada y publicada la mencionada ley de presupuestos, por una resolución del director general de Deporte se dará publicidad a la línea presupuestaria concreta y al importe global máximo definitivo destinado a la concesión de las subvenciones previstas en esta convocatoria, en el supuesto de que este importe sea superior a la dotación que para la mencionada línea figura en los párrafos anteriores.

Quinto. Solicitudes y documentación

1. La solicitud de subvención tendrá que ajustarse al modelo que figura como anexo I de esta convocatoria, en la cual se expresará la cantidad que se solicita para cada uno de los períodos objeto de subvención.

2. La solicitud tiene que ser llenada por medios electrónicos por la persona que ejerza la presidencia de la federación deportiva, o por un representante autorizado y, en este caso, tendrá que presentar la acreditación.

3. La solicitud de subvención se acompañará de la siguiente documentación:

a) Proyecto del Plan de especialización deportiva de acuerdo con lo establecido en el artículo 7 de las bases que regulan la concesión de estas subvenciones.

b) Modelo de domiciliación bancaria en el cual conste la titularidad de la cuenta bancaria donde se quiera recibir la subvención solicitada, según el modelo incluido como anexo II de esta convocatoria.

No será necesario si se ha presentado en otra convocatoria; sin embargo, tendrá que indicarse en cuál y el número de cuenta.

c) Documentación acreditativa de encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, mediante un certificado referido al momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes, en conformidad con el artículo 22 del Real decreto 887/2006, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones.

A todos los efectos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la entidad interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado a obtener directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social.

En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, tendrá que manifestarlo expresamente en la solicitud y estará obligada a aportar los documentos correspondientes.

No obstante lo anterior, respecto a la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias estatales y autonómicas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en el artículo 95.1 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, general tributaria, es necesaria autorización expresa por parte de la entidad interesada para que el órgano gestor del procedimiento pueda obtener directamente la acreditación del cumplimiento de las mencionadas obligaciones tributarias.

En este caso, si no se da en la solicitud la correspondiente autorización expresa para que el órgano gestor obtenga directamente esta información, la entidad interesada estará obligada a aportar los documentos acreditativos.

d) Declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions per a obtindre la condició de persona beneficiària assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquesta declaració està inclosa en l'apartat *D*) de la sol·licitud de subvenció.

4. A més de la documentació assenyalada en aquest apartat, el Servei d'Esport d'Elit i Formació Esportiva, com a òrgan instructor, podrà, en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient, demanar qualsevol altra informació que considere necessària per al millor coneixement i comprensió de l'aplicació de la subvenció.

Sisé. Presentació de sol·licituds

1. La presentació de la sol·licitud es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions pùbliques, atesa la condició de persona jurídica de possibles beneficiaris. Per a això, s'accèdirà a l'apartat de serveis en línia de la seu electrònica de la Generalitat, accessible a través de la pàgina <https://sede.gva.es>, i s'ha de buscar en l'àrea d'«Ajudes, beques i subvencions» el procediment corresponent a aquesta convocatòria o bé s'hi ha d'accendir directament a través de l'adreça d'internet https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=194. Se seleccionarà l'opció de «Tramitar amb certificat», s'emplenaran les dades del formulari genèric de sol·licitud i s'hi adjuntaran els documents indicats en el punt cinquè d'aquesta convocatòria.

2. Per a poder accedir a aquest sistema telemàtic, la persona que ho sol·licite podrà utilitzar qualsevol dels certificats admesos per la seu electrònica de la Generalitat, on s'inclouen, entre altres, el certificat electrònic emès per l'Agència Valenciana de Certificació.

Així mateix, la tramitació electrònica podrà ser feta per una persona representant autoritzada amb una alta prèvia d'aquest en el Registre electrònic de representació de la Generalitat, o qualsevol altra modalitat de representació que es considere convenient, d'acord amb els articles 34 i següents del Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana, i d'acord amb els articles 5 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions pùbliques.

3. Si els documents que cal aportar amb la sol·licitud telemàtica no són documents electrònics, l'òrgan instructor podrà sol·licitar els originals per a verificar-ne l'autenticitat.

Seté. Termini de presentació

1. El termini per a la presentació de sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* d'aquesta convocatòria i finalitza el 31 de gener de 2022. L'incompliment d'aquest termini determinarà automàticament l'exclusió.

2. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o falte algun document complementari dels exigits, es requeriran les entitats interessades perquè ho esmenen en el termini de deu dies, amb la indicació que, si no ho fan així, es considerarà que desisteixen de la seua petició amb la resolució prèvia dictada a aquest efecte. L'esmena haurà de fer-se a través del següent enllaç:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19490&version=amp

Huité. Barem aplicable i mòduls de subvenció

1. La valoració de les sol·licituds serà efectuada per la comissió tècnica d'avaluació atenent els criteris de valoració següents:

1.1. Pla d'especialització esportiva en funcionament

a) Nombre d'esportistes amb matrícula en el CE de Cheste que figuren en les llistes d'esportistes d'elit corresponents a l'any de la subvenció i a l'immediatament anterior, fins a un màxim de 10 punts, distribuïts de la següent manera:

Esportistes d'elit (fins a 10 punts):

	2 punts	4 punts	6 punts	8 punts	10 punts
Esports individuals	1 - 2	3 - 4	5 - 9	10 - 14	15 o més
Esports col·lectius	1 - 2	3 - 4	5 - 11	12 - 16	17 o més

d) Declaración responsable de no estar incuso en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Esta declaración está incluida en el apartado *D*) de la solicitud de subvención.

4. Además de la documentación señalada en este apartado, el Servicio de Deporte de Élite y Formación Deportiva, como órgano instructor, podrá, en cualquier momento de la tramitación del expediente, pedir cualquier otra información que considere necesaria para el mejor conocimiento y comprensión de la aplicación de la subvención.

Sexto. Presentación de solicitudes

1. La presentación de la solicitud se realizará por medios electrónicos de conformidad con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, vista la condición de persona jurídica de posibles beneficiarios. Para lo cual, se accederá al apartado de servicios en línea de la sede electrónica de la Generalitat, accesible a través de la página <https://sede.gva.es>, y se tiene que buscar en el área de «Ayudas, becas y subvenciones» el procedimiento correspondiente a esta convocatoria o bien se tiene que acceder directamente a través de la dirección de internet https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=194. Se seleccionará la opción de «Tramitar con certificado», se llenarán los datos del formulario genérico de solicitud y se adjuntarán los documentos indicados en el punto quinto de esta convocatoria.

2. Para poder acceder a este sistema telemático, la persona que lo solicite podrá utilizar cualquiera de los certificados admitidos por la sede electrónica de la Generalitat, donde se incluyen, entre otros, el certificado electrónico emitido por la Agencia Valenciana de Certificación.

Así mismo, la tramitación electrónica podrá ser hecha por una persona representante autorizada con una alta previa de este en el Registro electrónico de representación de la Generalitat, o cualquier otra modalidad de representación que se considere conveniente, de acuerdo con los artículos 34 y siguientes del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunidad Valenciana, y de acuerdo con los artículos 5 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Si los documentos que hay que aportar con la solicitud telemática no son documentos electrónicos, el órgano instructor podrá solicitar los originales para verificar su autenticidad.

Séptimo. Plazo de presentación

1. El plazo para la presentación de solicitudes se inicia al día siguiente de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de esta convocatoria y finaliza el 31 de enero de 2022. El incumplimiento de este plazo determinará automáticamente su exclusión.

2. Cuando la solicitud no reúna los requisitos o falte algún documento complementario de los exigidos, se requerirá a las entidades interesadas para que lo enmienden en el plazo de diez días, con la indicación de que, si no lo hacen así, se considerará que desisten de su petición previa resolución dictada al efecto. La enmienda tendrá que hacerse a través del siguiente enlace:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19490&version=amp

Octavo. Baremo aplicable y módulos de subvención

1. La valoración de las solicitudes será efectuada por la comisión técnica de evaluación atendiendo a los criterios de valoración siguientes:

1.1. Plan de especialización deportiva en funcionamiento

a) Número de deportistas con matrícula en el CE de Cheste que figuren en las listas de deportistas de élite correspondientes al año de la subvención y al inmediatamente anterior, hasta un máximo de 10 puntos, distribuidos de la siguiente manera:

Deportistas de élite (hasta 10 puntos):

	2 puntos	4 puntos	6 puntos	8 puntos	10 puntos
Deportes individuales	1 - 2	3 - 4	5 - 9	10 - 14	15 o más
Deportes colectivos	1 - 2	3 - 4	5 - 11	12 - 16	17 o más

b) Nombre total d'esportistes amb matrícula en el CE de Cheste i necessitats de personal tècnic, fins a un màxim de 15 punts, distribuïts de la següent manera:

Esportistes (fins a 10 punts):

	2 punts	4 punts	6 punts	8 punts	10 punts
Esports individuals	12 – 15	16 – 19	20 – 23	24 – 27	28 o més
Esports col·lectius	12 – 18	19 – 24	25 – 30	31 – 35	36 o més

Necessitats de personal tècnic (fins a 5 punts):

– Esports amb alumnat en ESO i Batxillerat i 8 sessions d'entrenament setmanal o esports amb tot l'alumnat en ESO i 7 sessions d'entrenament setmanal: 2,50 punts.

– Esports amb personal tècnic de suport almenys en el 50 % de les sessions: 2,50 punts.

c) Funcionament del Pla d'especialització esportiva (fins a un màxim de 15 punts). Es valoren en aquest apartat el funcionament i la consecució d'objectius del pla, tant el procés de selecció d'esportistes com la planificació i el projecte esportiu del pla i l'adecuada utilització dels serveis de suport.

Per això es tenen en compte tres apartats:

– Procés de selecció d'esportistes (fins a 5 punts). Es puntuà aquest apartat si el procés de selecció s'ha desenvolupat d'acord amb el que es preveu (fins a 3 punts) i si l'alumnat seleccionat ha complit, durant el curs escolar, la normativa estableida per als plans d'especialització esportiva conforme al que es preveu en l'article 23, apartats 5 i 6 d'aquesta ordre (fins a 2 punts).

– Planificació i projecte esportiu (fins a 5 punts). Es puntuà en aquest apartat si la planificació i el projecte esportiu són adequats als objectius dels plans i si l'execució diària del projecte s'ajusta als paràmetres de rendiment especificats en aquest.

– Coordinació esportiva del pla en la seua relació amb els serveis de suport (fins a 5 punts). Es puntuen en aquest apartat la comunicació d'incidències i resultats esportius, l'adecuat ús de les instal·lacions esportives i altres situacions de relació amb el centre i d'utilització dels serveis de suport.

1.2. Pla d'especialització esportiva de nova incorporació

a) Valoració del projecte presentat (fins a un màxim de 20 punts).

El projecte presentat es valorarà amb 0 punts en el cas que el Complex Educatiu de Cheste no dispose de les instal·lacions esportives adequades per a la pràctica d'aquesta modalitat esportiva i no siga viable l'adecuació d'altres espais perquè el Pla d'especialització esportiva puga dur-se a terme.

Quan el complex dispose d'instal·lacions esportives adequades i disponibles o siga viable la seua adequació i disponibilitat, es puntuarà el projecte presentat d'acord amb els següents criteris:

– Adequació dels objectius plantejats als objectius dels plans d'especialització esportiva (fins a 5 punts).

– Adequació de les activitats previstes (fins a 5 punts).

– Campanya de difusió del projecte (fins a 10 punts).

b) Nombre d'esportistes que es proposen per al curs que s'inicie l'any de la convocatòria i necessitats de personal tècnic, fins a un màxim de 10 punts, distribuïts de la següent manera:

Nombre d'esportistes que es proposen (fins a 5 punts)

	1 punt	2 punts	3 punts	4 punts	5 punts
Esports individuals	12 – 15	16 – 19	20 – 23	24 – 27	28 o més
Esports col·lectius	12 – 18	19 – 24	25 – 30	31 – 35	36 o més

Necessitats de personal tècnic (fins a 5 punts):

– Esports amb alumnat en ESO i Batxillerat i 8 sessions d'entrenament setmanal o esports amb tot l'alumnat en ESO i 7 sessions d'entrenament setmanal: 2,50 punts.

– Esports amb personal tècnic de suport almenys en el 50 % de les sessions: 2,50 punts.

c) Nombre d'esportistes d'elit de la modalitat esportiva en les llistes d'esportistes d'elit corresponents a l'any de la subvenció i a l'immediatament anterior (fins a un màxim de 10 punts) distribuïts de la manera següent:

– 2 punts, menys de 25

b) Número total de deportistas con matrícula en el CE de Cheste y necesidades de personal técnico, hasta un máximo de 15 puntos, distribuidos de la siguiente manera:

Deportistas (hasta 10 puntos):

	2 puntos	4 puntos	6 puntos	8 puntos	10 puntos
Deportes individuales	12 – 15	16 – 19	20 – 23	24 – 27	28 o más
Deportes colectivos	12 – 18	19 – 24	25 – 30	31 – 35	36 o más

Necesidades de personal técnico (hasta 5 puntos):

– Deportes con alumnado en ESO y Bachillerato y 8 sesiones de entrenamiento semanal o deportes con todo el alumnado en ESO y 7 sesiones de entrenamiento semanal: 2,50 puntos.

– Deportes con personal técnico de apoyo al menos en el 50 % de las sesiones: 2,50 puntos.

c) Funcionamiento del Plan de especialización deportiva (hasta un máximo de 15 puntos). Se valoran en este apartado el funcionamiento y la consecución de objetivos del plan, tanto el proceso de selección de deportistas como la planificación y el proyecto deportivo del plan y la adecuada utilización de los servicios de apoyo.

Para lo cual se tienen en cuenta tres apartados:

– Proceso de selección de deportistas (hasta 5 puntos). Se puntúa este apartado si el proceso de selección se ha desarrollado de acuerdo con lo previsto (hasta 3 puntos) y si el alumnado seleccionado ha cumplido, durante el curso escolar, la normativa establecida para los planes de especialización deportiva conforme a lo que se prevé en el artículo 23, apartados 5 y 6 de esta orden (hasta 2 puntos).

– Planificación y proyecto deportivo (hasta 5 puntos). Se puntúa en este apartado si la planificación y el proyecto deportivo son adecuados a los objetivos de los planes y si la ejecución diaria del proyecto se ajusta a los parámetros de rendimiento especificados en este.

– Coordinación deportiva del plan en su relación con los servicios de apoyo (hasta 5 puntos). Se puntúan en este apartado la comunicación de incidencias y resultados deportivos, el adecuado uso de las instalaciones deportivas y otras situaciones de relación con el centro y de utilización de los servicios de apoyo.

1.2. Plan de especialización deportiva de nueva incorporación

a) Valoración del proyecto presentado (hasta un máximo de 20 puntos).

El proyecto presentado se valorará con 0 puntos en el supuesto de que el Complejo Educativo de Cheste no disponga de las instalaciones deportivas adecuadas para la práctica de esta modalidad deportiva y no sea viable la adecuación de otros espacios para que el Plan de especialización deportiva pueda llevarse a cabo.

Cuando el complejo disponga de instalaciones deportivas adecuadas y disponibles o sea viable su adecuación y disponibilidad, se puntuará el proyecto presentado de acuerdo con los siguientes criterios:

– Adecuación de los objetivos planteados a los objetivos de los planes de especialización deportiva (hasta 5 puntos).

– Adecuación de las actividades previstas (hasta 5 puntos).

– Campaña de difusión del proyecto (hasta 10 puntos).

b) Número de deportistas que se proponen para el curso que se inicie el año de la convocatoria y necesidades de personal técnico, hasta un máximo de 10 puntos, distribuidos de la siguiente manera:

Número de deportistas que se proponen (hasta 5 puntos)

	1 punto	2 puntos	3 puntos	4 puntos	5 puntos
Deportes individuales	12 – 15	16 – 19	20 – 23	24 – 27	28 o más
Deportes colectivos	12 – 18	19 – 24	25 – 30	31 – 35	36 o más

Necesidades de personal técnico (hasta 5 puntos):

– Deportes con alumnado en ESO y Bachillerato y 8 sesiones de entrenamiento semanal o deportes con todo el alumnado en ESO y 7 sesiones de entrenamiento semanal: 2,50 puntos.

– Deportes con personal técnico de apoyo al menos en el 50 % de las sesiones: 2,50 puntos.

c) Número de deportistas de élite de la modalidad deportiva en las listas de deportistas de élite correspondientes al año de la subvención y al inmediatamente anterior (hasta un máximo de 10 puntos) distribuidos de la manera siguiente:

– 2 puntos, menos de 25

- 4 punts, 25 o més
- 6 punts, 50 o més
- 8 punts, 75 o més
- 10 punts, 100 o més

2. Mòduls de subvenció

2.1. Plans que es desenvolupen en el Complex Educatiu de Cheste durant un curs escolar complet.

– Mòdul bàsic de 9.000 euros: correspon un mòdul bàsic de subvenció a cadascuna de les federacions esportives que matriculen a l'inici de cada curs escolar, que mantenen durant tot el curs un grup homogeni d'esportistes i que compleixen els requisits del nombre mínim d'esportistes que s'estableix en l'article 2, amb la distribució següent:

Primer període: 6.000 euros.

Segon període: 3.000 euros.

– Mòdul d'esportistes d'élit de fins a un màxim de 1.500 euros, amb la següent distribució:

Primer període:

- 10 punts: un mòdul de 1.000 euros
- 8 punts: un mòdul de 800 euros
- 6 punts: un mòdul de 700 euros
- 4 punts: un mòdul de 600 euros
- 2 punts: un mòdul de 400 euros

Segon període:

- 10 punts: un mòdul de 500 euros
- 8 punts: un mòdul de 400 euros
- 6 punts: un mòdul de 300 euros
- 4 punts: un mòdul de 200 euros
- 2 punts: un mòdul de 100 euros

– Mòdul de personal tècnic del Pla d'especialització esportiva fins a un màxim de 8.000 euros: correspon a cadascuna de les federacions esportives que, per les necessitats especials de la preparació d'esportistes, per ser un grup nombrós i/o per la seua divisió en grups d'edat i/o nivell, necessiten incrementar la relació de personal tècnic que participe en el pla d'especialització esportiva, amb la següent distribució:

Primer període: un màxim de 5.000 euros per a distribuir entre els plans de manera proporcional a la puntuació obtinguda en aquest apartat i en funció de la disponibilitat pressupostària.

Segon període: un màxim de 3.000 euros per a distribuir entre els plans de manera proporcional a la puntuació obtinguda en aquest apartat i en funció de la disponibilitat pressupostària.

– Mòdul de funcionament de fins a un màxim de 8.000 euros: correspon a cadascuna de les federacions esportives per l'experiència, valoració del funcionament del pla d'especialització esportiva, planificació esportiva, compliment d'objectius, coordinació del pla i selecció d'esportistes, amb la següent distribució:

Primer període: un màxim de 5.000 euros per a distribuir entre els plans de manera proporcional a la puntuació obtinguda en aquest apartat i en funció de la disponibilitat pressupostària.

Segon període: un màxim de 3.000 euros per a distribuir entre els plans de manera proporcional a la puntuació obtinguda en aquest apartat i en funció de la disponibilitat pressupostària.

Aquestes dotacions podrán augmentar-se o disminuir de manera proporcional, si, una vegada adjudicats els mòduls entre tots els projectes que superen la puntuació mínima establecida, l'import total no coincideix amb la disponibilitat pressupostària.

2.2. Plans que no inicien el següent curs escolar que comença el mes de setembre de l'any de la subvenció. L'assignació de mòduls serà exclusivament dels concernents al primer període.

2.3. Plans que inicien la seua activitat en el Complex Educatiu de Cheste durant el curs escolar que comença al setembre de l'any de la subvenció. L'assignació de mòduls serà exclusivament dels concernents al segon període exceptuant-ne el mòdul de funcionament.

3. Finalitzada la valoració i en el cas de produir-se empata entre les entitats sol·licitants que reunisquen els requisits, es valorarà, per a ferne el desempat, per a les federacions amb plans en funcionament la major puntuació obtinguda en l'apartat *c* i per a les federacions de nova incorporació la major puntuació obtinguda en l'apartat *a*. I si persisteix l'empat, la major puntuació obtinguda en l'apartat dels esportistes d'élit.

- 4 puntos, 25 o más
- 6 puntos, 50 o más
- 8 puntos, 75 o más
- 10 puntos, 100 o más

2. Mòdulos de subvención

2.1. Planes que se desarrollan en el Complejo Educativo de Cheste durante un curso escolar completo.

– Módulo básico de 9.000 euros: corresponde un módulo básico de subvención a cada una de las federaciones deportivas que matrículan al inicio de cada curso escolar, que mantienen durante todo el curso un grupo homogéneo de deportistas y que cumplen los requisitos del número mínimo de deportistas que se establece en el artículo 2, con la distribución siguiente:

Primer periodo: 6.000 euros.

Segundo periodo: 3.000 euros.

– Módulo de deportistas de élite de hasta un máximo de 1.500 euros, con la siguiente distribución:

Primer periodo:

- 10 puntos: un módulo de 1.000 euros
- 8 puntos: un módulo de 800 euros
- 6 puntos: un módulo de 700 euros
- 4 puntos: un módulo de 600 euros
- 2 puntos: un módulo de 400 euros

Segundo periodo:

- 10 puntos: un módulo de 500 euros
- 8 puntos: un módulo de 400 euros
- 6 puntos: un módulo de 300 euros
- 4 puntos: un módulo de 200 euros
- 2 puntos: un módulo de 100 euros

– Módulo de personal técnico del Plan de especialización deportiva hasta un máximo de 8.000 euros: corresponde a cada una de las federaciones deportivas que, por las necesidades especiales de la preparación de deportistas, por ser un grupo numeroso y/o por su división en grupos de edad y/o nivel, necesitan incrementar la relación de personal técnico que participe en el plan de especialización deportiva, con la siguiente distribución:

Primer periodo: un máximo de 5.000 euros para distribuir entre los planes de manera proporcional a la puntuación obtenida en este apartado y en función de la disponibilidad presupuestaria.

Segundo periodo: un máximo de 3.000 euros para distribuir entre los planes de manera proporcional a la puntuación obtenida en este apartado y en función de la disponibilidad presupuestaria.

– Módulo de funcionamiento de hasta un máximo de 8.000 euros: corresponde a cada una de las federaciones deportivas por la experiencia, valoración del funcionamiento del plan de especialización deportiva, planificación deportiva, cumplimiento de objetivos, coordinación del plan y selección de deportistas, con la siguiente distribución:

Primer periodo: un máximo de 5.000 euros para distribuir entre los planes de manera proporcional a la puntuación obtenida en este apartado y en función de la disponibilidad presupuestaria.

Segundo periodo: un máximo de 3.000 euros para distribuir entre los planes de manera proporcional a la puntuación obtenida en este apartado y en función de la disponibilidad presupuestaria.

Estas dotaciones podrán aumentarse o disminuir de manera proporcional si, una vez adjudicados los módulos entre todos los proyectos que superan la puntuación mínima establecida, el importe total no coincide con la disponibilidad presupuestaria.

2.2. Planes que no se inicien el siguiente curso escolar que empieza el mes de septiembre del año de la subvención. La asignación de módulos será exclusivamente de los concernientes al primer periodo.

2.3. Planes que inician su actividad en el Complejo Educativo de Cheste durante el curso escolar que empieza en septiembre del año de la subvención. La asignación de módulos será exclusivamente de los concernientes al segundo periodo exceptuando el módulo de funcionamiento.

3. Finalizada la valoración y en el caso de producirse empate entre las entidades solicitantes que reúnan los requisitos, se valorará, para hacer el desempate, para las federaciones con planes en funcionamiento la mayor puntuación obtenida en el apartado *c* y para las federaciones de nueva incorporación la mayor puntuación obtenida en el apartado *a*. Y si persiste el empate, la mayor puntuación obtenida en el apartado de los deportistas de élite.

4. Finalitzada la valoració, l'import total màxim fixat en aquesta convocatòria es distribuirà entre les entitats beneficiàries atenent els criteris específics. Tots els mòduls de subvenció específics en el punt 2 podrán disminuir de manera proporcional si, una vegada adjudicats els mòduls entre tots els projectes que superen la puntuació mínima estableida, l'import total no coincideix amb la disponibilitat pressupostària, o podran augmentar-se proporcionalment fins a esgotar el crèdit disponible.

Nové. Termini per a resoldre

El termini màxim per a resoldre aquesta convocatòria serà de sis mesos a comptar del dia que es publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb l'article 9 de les bases que regulen aquesta convocatòria. No obstant això, les sol·licituds sobre les quals no recaiga una resolució expressa en aquest termini es consideraran denegades, sense perjudici de l'obligació legal de resoldre estableguda en l'article 21 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La Direcció General d'Esport notificarà a les entitats interessades la resolució de concessió o denegació de les sol·licituds presentades dins del mateix termini de sis mesos.

Desé. Obligacions de les entitats beneficiàries

Sense perjudici del que disposa l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, són, a més, obligacions de l'entitat beneficiària les establegudes en l'article 11 de les bases que regulen aquesta convocatòria.

Onzé. Justificació i pagament de la subvenció

1. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport abonarà la subvenció amb la presentació prèvia de la documentació justificativa de la subvenció corresponent per mitjans electrònics, en el següent enllaç:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19490&version=amp;

a) Per a aquelles entitats que tinguin concedides subvencions de la Direcció General d'Esport per a 2022 i que tinguin un import conjunt inferior a 60.000 euros, la justificació revestirà la forma de compte justificatiu simplificat, que, d'acord amb el que es disposa en l'article 75 del Reglament de la Llei general de subvencions, haurà de contindre la següent informació:

a.1) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, que es presentarà, en el cas dels plans que han desenvolupat el Pla d'especialització esportiva en el primer període establert, en finalitzar aquest, i per a la resta de plans, en finalitzar l'any de la subvenció. La memòria inclourà: resultats esportius obtinguts pels/per les esportistes del pla en les competicions nacionals o internacionals disputades, així com la relació de convocats per la selecció nacional o autonòmica, així com qualsevol altra informació que la federació considere d'interès.

a.2) Una relació classificada de totes les despeses de l'activitat subvencionada amb indicació de la persona o entitat creditor i del document, el seu import i data d'emissió. S'indicaran quines d'aquestes despeses han sigut finançades amb la subvenció concedida i la data de pagament. A més, en cadascuna d'aquestes s'inclourà una explicació de la despesa que permeta identificar-ne la finalitat i adequació al fi de la subvenció.

a.3) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seua procedència, o liquidació econòmica amb indicació dels ingressos i despeses.

a.4) Si escau, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'aquests.

El Servei d'Esport d'Elit i Formació Esportiva, com a òrgan instructor, comprovarà, a través de tècniques de mostreig aleatori simple o per raó de la quantia i/o la destinació dels fons aplicats a les despeses subvencionades, els justificant que considere oportuns i que permeten obtindre evidència raonable sobre l'adecuada aplicació de la subvenció, a aquest efecte podrà requerir l'entitat beneficiària la tramesa dels originals dels justificant que despeses seleccionades.

b) Per a aquelles entitats que tinguin concedides subvencions de la Direcció General d'Esport per a 2022, l'import de les quals conjunta-

4. Finalizada la valoración, el importe total máximo fijado en esta convocatoria se distribuirá entre las entidades beneficiarias atendiendo a los criterios especificados. Todos los módulos de subvención especificados en el punto 2 podrán disminuir de manera proporcional si, una vez adjudicados los módulos entre todos los proyectos que superan la puntuación mínima establecida, el importe total no coincide con la disponibilidad presupuestaria, o podrán aumentarse proporcionalmente hasta agotar el crédito disponible.

Noveno. Plazo para resolver

El plazo máximo para resolver esta convocatoria será de seis meses a contar del día que se publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con el artículo 9 de las bases que regulan esta convocatoria. Sin embargo, las solicitudes sobre las cuales no recaiga una resolución expresa en este plazo se considerarán denegadas, sin perjuicio de la obligación legal de resolver establecida en el artículo 21 de la Ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. La Dirección General de Deporte notificará a las entidades interesadas la resolución de concesión o denegación de las solicitudes presentadas dentro del mismo plazo de seis meses.

Décimo. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Sin perjuicio de lo que dispone el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, son, además, obligaciones de la entidad beneficiaria las establecidas en el artículo 11 de las bases que regulan esta convocatoria.

Undécimo. Justificación y pago de la subvención

1. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte abonará la subvención con la presentación previa de la documentación justificativa de la subvención correspondiente por medios electrónicos, en el siguiente enlace:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19490&version=amp;

a) Para aquellas entidades que tengan concedidas subvenciones de la Dirección General de Deporte para 2022 y que tengan un importe conjunto inferior a 60.000 euros, la justificación revestirá la forma de cuenta justificativa simplificada que, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 75 del Reglamento de la Ley general de subvenciones, tendrá que contener la siguiente información:

a.1) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, que se presentará, en el caso de los planes que han desarrollado el plan de especialización deportiva en el primer periodo establecido, al finalizar este, y para el resto de planes, al finalizar el año de la subvención. La memoria incluirá: resultados deportivos obtenidos por los/por las deportistas del plan en las competiciones nacionales o internacionales disputadas, así como la relación de convocados por la selección nacional o autonómica, así como cualquier otra información que la federación considere de interés.

a.2) Una relación clasificada de todos los gastos de la actividad subvencionada con indicación de la persona o entidad acreedora y del documento, su importe y fecha de emisión. Se indicarán cuáles de estos gastos han sido financiados con la subvención concedida y la fecha de pago. Además, en cada uno se incluirá una explicación del gasto que permite identificar la finalidad y adecuación al fin de la subvención.

a.3) Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia, o liquidación económica con indicación de los ingresos y gastos.

a.4) Si procede, carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de estos.

El Servicio de Deporte de Élite y Formación Deportiva, como órgano instructor, comprobará, a través de técnicas de muestreo aleatorio simple o por razón de la cuantía y/o el destino de los fondos aplicados a los gastos subvencionados, los justificant que considere oportunos y que permitan obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención, a tal efecto podrá requerir a la entidad beneficiaria la remisión de los originales de los justificant de gastos seleccionados.

b) Para aquellas entidades que tengan concedidas subvenciones de la Dirección General de Deporte para 2022, el importe de las cuales

ment siga igual o superior a 60.000 euros, l'entitat beneficiària haurà de presentar la documentació justificativa següent:

b.1) Memòria d'actuació justificativa indicada en l'apartat a.1 d'aquest punt onzé.

b.2) Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que haurà de contindre:

– Una relació classificada de totes les despeses de l'activitat, amb indicació de la persona o entitat creditora i del document, el seu import i data d'emissió. S'indicaran quines d'aquestes despeses són finançades amb la subvenció concedida i la data de pagament.

– Factures corresponents expedides i rebudes en format electrònic de les despeses imputades a la subvenció. En cas de no disposar de factures en format electrònic, l'entitat beneficiària o qui exercisca la presidència, podrà signar-les electrònicament en un únic document en format PDF i en el mateix ordre en què apareguen en la relació classificada de despeses, o bé presentar les factures originals de manera presencial, i en aquest cas seran tornades, una vegada comprovades i segellades per la Direcció General d'Esport.

– Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seua procedència o liquidació econòmica amb indicació dels ingressos i despeses.

b.3) Si escau, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'aquests.

2. El termini de presentació de les justificacions corresponents a les activitats desenvolupades en el primer període conclourà el 15 de setembre de 2022, i per a les desenvolupades en el segon període conclourà el 30 de novembre de 2022.

Dotzé. Pla de control

Les subvencions concedides estaran sotmeses a les actuacions que s'inclouen en el Pla de control de 2022 que aprovarà la Direcció General d'Esport en el primer semestre de 2022, d'acord amb l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Tretzé. Notificació o publicació dels tràmits de procediment

1. El mitjà de notificació de cadascun dels tràmits d'aquest procediment ha de ser electrònic. Es realitzarà en la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>) i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/deporte/ayudas-a-planes-de-especializacion-deportiva>), excepte la notificació de la resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Les subvencions concedides seran objecte de publicació en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, de conformitat amb l'article 10 de l'Ordre 47/2016, d'aprovació de les bases que regulen aquesta convocatòria.

3. De conformitat amb l'article 3.2 de la Llei 2/2015, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, les entitats beneficiàries que percepren en cada convocatòria una subvenció total per un import superior a 10.000 euros, han de fer-ne l'adequada publicitat, i indicar almenys l'entitat pública concedent, l'import rebut i el programa subvencionat. Aquesta difusió es realitzarà preferentment a través de les corresponents pàgines web.

Catorzé. Conflicte d'interessos

Les persones beneficiàries hauran d'adoptar totes les mesures necessàries per a previndre qualsevol situació en la qual la imparcialitat i objectivitat en l'execució de l'acció puguen estar compromeses per raons d'interès econòmic, afinitats polítiques, vincles familiars o afectius, o qualsevol altre interès compartit («conflicte d'interessos»).

Hauran de comunicar oficialment a l'òrgan gestor, sense demora, tota situació constitutiva d'un conflicte d'interessos o susceptible de conduir a un conflicte d'interessos i prendre immediatament totes les mesures necessàries per a corregir aquesta situació. L'incompliment d'aquesta obligació pot suposar infracció a l'ordenament jurídic vigent.

conjuntamente sea igual o superior a 60.000 euros, la entidad beneficiaria tendrá que presentar la documentación justificativa siguiente:

b.1) Memoria de actuación justificativa indicada en el apartado a.1 de este punto undécimo.

b.2) Memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que tendrá que contener:

– Una relación clasificada de todos los gastos de la actividad, con indicación de la persona o entidad acreedora y del documento, su importe y fecha de emisión. Se indicaran cuáles de estos gastos son financiados con la subvención concedida y la fecha de pago.

– Facturas correspondientes expedidas y recibidas en formato electrónico de los gastos imputados a la subvención. En caso de no disponer de facturas en formato electrónico, la entidad beneficiaria o quien ejerza su presidencia, podrá firmarlas electrónicamente en un único documento en formato PDF y en el mismo orden en que aparezcan en la relación clasificada de gastos, o bien presentar las facturas originales de manera presencial, y en este caso serán devueltas, una vez comprobadas y selladas por la Dirección General de Deporte.

– Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia o liquidación económica con indicación de los ingresos y gastos.

b.3) Si procede, carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de estos.

2. El plazo de presentación de las justificaciones correspondientes a las actividades desarrolladas en el primer periodo concluirá el 15 de septiembre de 2022, y para las desarrolladas en el segundo periodo concluirá el 30 de noviembre de 2022.

Duodécimo. Plan de control

Les subvenciones concedidas estarán sometidas a las actuaciones que se incluyan en el Plan de control de 2022 que aprobará la Dirección General de Deporte en el primer semestre de 2022, de acuerdo con el artículo 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Decimotercero. Notificación o publicación de los trámites de procedimiento

1. El medio de notificación de cada uno de los trámites de este procedimiento tiene que ser electrónico. Se realizará en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>) y en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/deporte/ayudas-a-planes-de-especialización-deportiva>), excepto la notificación de la resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Las subvenciones concedidas serán objeto de publicación en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en conformidad con el artículo 10 de la Orden 47/2016, de aprobación de las bases que regulan esta convocatoria.

3. De conformidad con el artículo 3.2 de la Ley 2/2015, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunidad Valenciana, las entidades beneficiarias que perciban en cada convocatoria una subvención total por un importe superior a 10.000 euros, tienen que hacer la adecuada publicidad, e indicar al menos la entidad pública concedente, el importe recibido y el programa subvencionado. Esta difusión se realizará preferentemente a través de las correspondientes páginas web.

Decimocuarto. Conflicto de intereses

Las personas beneficiarias tendrán que adoptar todas las medidas necesarias para prevenir cualquier situación en la cual la imparcialidad y objetividad en la ejecución de la acción puedan estar comprometidas por razones de interés económico, afinidades políticas, vínculos familiares o afectivos, o cualquier otro interés compartido («conflicto de intereses»).

Tendrán que comunicar oficialmente al órgano gestor, sin demora, toda situación constitutiva de un conflicto de intereses o susceptible de conducir a un conflicto de intereses y tomar inmediatamente todas las medidas necesarias para corregir esta situación. El incumplimiento de esta obligación puede suponer infracción al ordenamiento jurídico vigente.

Quinzé. Protecció de dades

La gestió de les subvencions objecte de la present convocatòria requereix el tractament de dades de les persones que ostenten la presidència o, si és el cas, representants de les federacions sol·licitants de la subvenció, de membres de la comissió avaluadora i de terceres persones, en els següents termes:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

b) Categoria i origen de les dades a tractar: dades personals identificatives (nom i cognoms, telèfon, document d'identitat, adreça electrònica), detalls d'ocupació, dades econòmicofinanceres, dades de transaccions (detall dels béns i serveis suministrats que figuren en factures o documents similars emesos pels proveïdors) i de qualsevol altra naturalesa que siguin recollits bé a través de formularis o de consulta a plataformes autonòmiques d'interoperabilitat (d'ara en avanç, PAI) o a altres administracions públiques, bé a través de documentació que entreguen les persones sol·licitants.

Si la documentació presentada conté dades de terceres persones, prèviament a la comunicació d'aquestes dades a la Conselleria, les persones sol·licitants han d'informar aquestes persones del tractament de les seues dades per part de la Conselleria, en els termes previstos en aquest article.

c) Finalitats del tractament i base jurídica: amb base jurídica en el compliment d'una missió realitzada en interès públic, exercici de poders públics i en el compliment de les obligacions legals (art. 6.1.e i 6.1.c de l'RGPD), les dades personals es tractaran per a tramitar la sol·licitud, concessió, justificació i pagament de la subvenció.

d) Persones destinatàries de les dades: per tractar-se les beneficiàries de persones jurídiques, no està prevista la cessió de dades personals.

e) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.

f) Totes les dades sol·licitades a través del formulari de sol·licitud, així com la documentació vinculada, són necessàries per a poder tramitar la sol·licitud. La falta de comunicació d'aquestes dades a la Conselleria comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

g) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual se sol·liciten i pels terminis establerts en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimides d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.

h) Exercici de drets: la persona interessada pot exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament, portabilitat i a no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, a través de les següents vies:

– Mitjançant el tràmit electrònic accessible en el següent enllaç o en l'URL

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970&version=amp

– Enviant la petició a qualsevol de les següents adreces:

Postal: avinguda de Campanar, 32. 46015 València.

Electrònica: protecciodadedeseducacio@gva.es

• De manera presencial, aportant la sol·licitud corresponent a través del registre.

L'exercici dels drets requereix la identificació inequívoca de la persona interessada o del seu representant.

i) Reclamació davant de l'autoritat de control: la persona interessada pot presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, a través de la seu electrònica accessible en l'adreça <https://www.aepd.es>, si considera no atesos els seus drets o vulnerat el tractament de les seues dades personals. Prèviament, pot contactar amb la Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat a través de dpd@gva.es o dirigint-se al passeig de l'Albereda, 16, 46010 València.

Per a més informació, consulteu el Registre d'activitats de tractament denominat Ajudes, beques i subvencions, accessible en

www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades.

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contencioso-administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

Decimoquinto. Protección de datos

La gestión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria requiere el tratamiento de datos de las personas que ostentan la presidencia o, en su caso, representantes de las federaciones solicitantes de la subvención, de miembros de la comisión evaluadora y de terceras personas, en los siguientes términos:

a) Responsable del tratamiento: Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

b) Categoría y origen de los datos a tratar: datos personales identificativos (nombre y apellidos, teléfono, documento de identidad, dirección electrónica), detalles de ocupación, datos económico-financieros, datos de transacciones (detalle de los bienes y servicios suministrados que figuran en facturas o documentos similares emitidos por los proveedores) y de cualquier otra naturaleza que sean recogidos bien a través de formularios o de consulta a plataformas autonómicas de interoperabilidad (de ahora en adelante, PAI) o a otras administraciones públicas, bien a través de documentación que entregan las personas solicitantes.

Si la documentación presentada contiene datos de terceras personas, previamente a la comunicación de estos datos a la Conselleria, las personas solicitantes tienen que informar a estas personas del tratamiento de sus datos por parte de la Conselleria, en los términos previstos en este artículo.

c) Finalidades del tratamiento y base jurídica: con base jurídica en el cumplimiento de una misión realizada en interés público, ejercicio de poderes públicos y en el cumplimiento de las obligaciones legales (art. 6.1.e y 6.1.c del RGPD), los datos personales se tratarán para tramitar la solicitud, concesión, justificación y pago de la subvención.

d) Personas destinatarias de los datos: por tratarse las beneficiarias de personas jurídicas, no está prevista la cesión de datos personales.

e) Los datos no serán objeto de transferencias internacionales.

f) Todos los datos solicitados a través del formulario de solicitud, así como la documentación vinculada, son necesarios para poder tramitar la solicitud. La falta de comunicación de estos datos a la Conselleria comportará las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico.

g) Plazo de conservación de datos: los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual se soliciten y por los plazos establecidos en las normas vigentes para cumplir obligaciones y responsabilidades legales, y serán suprimidos de acuerdo con lo previsto en la normativa de archivos y documentación.

h) Ejercicio de derechos: la persona interesada puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación al tratamiento, portabilidad y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, a través de las siguientes vías:

– Mediante el trámite electrónico accesible en el siguiente enlace o en la URL

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19970&version=amp

– Envío de la petición a cualquiera de las siguientes direcciones:

Postal: avenida de Campanar, 32. 46015 Valencia.

Electrónica: protecciodadedeseducacio@gva.es

• De manera presencial, aportando la solicitud correspondiente a través del registro.

El ejercicio de los derechos requiere la identificación inequívoca de la persona interesada o de su representante.

i) Reclamación ante la autoridad de control: la persona interesada puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, a través de la sede electrónica accesible en la dirección <https://www.aepd.es>, si considera no atendidos sus derechos o vulnerado el tratamiento de sus datos personales. Prèviamente, puede contactar con la Delegación de Protección de Datos de la Generalitat a través de dpd@gva.es o dirigiéndose al paseo de la Alameda, 16, 46010 Valencia.

Para mayor información, consulte el registro de actividades de tratamiento denominado Ayudas, becas y subvenciones, accesible en

www.ceice.gva.es/es/registrar-de-tratamiento-de-datos.

De conformidad con lo que establecen los artículos 112, 123 y 124 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer un recurso potestativo de reposición o plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurs potestatiu de reposició s'haurà d'interposar davant del conseller d'Educació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà d'interposar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 20 de novembre de 2021.– El director general d'Esport: Josep Miquel Moya Torres.

a) El recurso potestativo de reposición se tendrá que interponer ante el conseller de Educación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso-administrativo se tendrá que interponer ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 20 de noviembre de 2021.– El director general de Deporte: Josep Miquel Moya Torres.



SUBVENCIONS ALS PLANS D'ESPECIALITZACIÓ ESPORTIVA

SUBVENCIONES A LOS PLANES DE ESPECIALIZACIÓN DEPORTIVA

A	DADES DE LA FEDERACIÓ DATOS DE LA FEDERACIÓN		
NOM DE LA FEDERACIÓ / NOMBRE DE LA FEDERACIÓN			CIF
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VIA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA		TELÉFON / TELÉFONO	FAX
DADES DEL PRESIDENT/A DE LA FEDERACIÓ / DATOS DEL PRESIDENTE/A DE LA FEDERACIÓN			
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO		SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE
TELÉFON / TELÉFONO		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
B DOCUMENTACIÓ APORTADA DOCUMENTACIÓN APORTADA			
<input type="checkbox"/> Projecte del pla d'especialització esportiva. <i>Proyecto del plan de especialización deportiva.</i>			
<input type="checkbox"/> Model de domiciliació bancària. Si heu presentat el model en una altra convocatòria de la Direcció General d'Esport enguany, indiqueu: <i>Modelo de domiciliación bancaria. Si ha presentado el modelo en otra convocatoria de la Dirección General de Deporte este año, indique:</i> Convocatòria: _____ Núm. compte bancari: _____ Convocatoria: _____ Nº cuenta bancaria: _____			
C CONSULTA INTERACTIVA DE DADES (AUTORIZACIÓ / OPOSICIÓ) CONSULTA INTERACTIVA DE DADES (AUTORIZACIÓN / OPOSICIÓN)			
AUTORIZACIÓ / AUTORIZACIÓN			
Heu d'haver autoritzat a l'òrgan gestor del procediment per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica. Si autoritzeu aquesta consulta, indiqueu-ho a continuació. <i>El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica. Si autoriza dicha consulta, indíquelo a continuación.</i>			
AVÍS: SI NO DONAU LA SEGÜENT AUTORIZACIÓ, HAUREU D'APORTAR ELS DOCUMENTS ACREDITATIUS CORRESPONENTS. AVISO: SI NO DA LA SIGUIENTE AUTORIZACIÓN, DEBERÁ APORTAR LOS DOCUMENTOS ACREDITATIVOS CORRESPONDIENTES.			
<input type="checkbox"/> Autoritza la consulta de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària Estatal. <i>Autorizo la consulta de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria Estatal.</i>			
<input type="checkbox"/> Autoritza la consulta de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària Autonòmica. <i>Autorizo la consulta de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria Autonómica.</i>			
OPOSICIÓ / OPOSICIÓN			
L'òrgan gestor del procediment està autoritzat per a procedir a la consulta de la informació que s'indica a continuació. Si voleu oposar-vos a l'esmentada consulta, heu de marcar la casella i motivar la vostra oposició. <i>El órgano gestor del procedimiento está autorizado para proceder a la consulta de la información que se indica a continuación. Si quiere oponerse a la citada consulta, debe marcar la casilla y motivar su oposición.</i>			
AVÍS: SI US OPOSEU, HAUREU D'APORTAR ELS DOCUMENTS ACREDITATIUS CORRESPONENTS. AVISO: SI SE OPONE, DEBERÁ APORTAR LOS DOCUMENTOS ACREDITATIVOS CORRESPONDIENTES.			
<input type="checkbox"/> M'opose a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social <i>Me opongo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social</i>			
Motiu oposició: <i>Motivo oposición:</i>			
D DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE			
- Declara que NO incorre en les prohibicions per a obtindre la condició de persona beneficiària assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03), que no és deudora de la Generalitat per reintegrament de subvencions, que compleix amb els requisits exigits en la normativa reguladora, que disposa de la documentació que així ho accredita i que es compromet a mantindre el seu compliment fins a la finalització del procediment. <i>Declara que NO incurre en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03), que no es deudora de la Generalitat por reintegro de subvenciones, que cumple con los requisitos exigidos en la normativa reguladora, que dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento hasta la finalización del procedimiento.</i>			
- Declara que totes les dades i declaracions responsables que figuren en aquesta sol·licitud són certs i que es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita al compliment dels objectius i activitats que fonamenta la concessió de la subvenció. <i>Declara que todos los datos y declaraciones responsables que figuran en esta solicitud son ciertos y que se compromete a destinar el importe de la subvención que solicita al cumplimiento de los objetivos y actividades que fundamenta la concesión de la subvención.</i>			
- Declara que ha informat les terceraes persones les dades personals de les quals vagen a ser aportades al llarg del procediment, de la comunicació d'aquestes a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport com a responsable del tractament, amb la finalitat de gestionar la subvenció sol·licitada; de la possibilitat que l'Administració realitza consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres extrems, la seua veraciad i del dret d'oposició que li assisteix al fet que l'Administració tracte les seues dades, i en aquest cas, haurà de comunicar aquesta oposició a l'Administració als efectes oportuns. <i>Declara que ha informado a las terceras personas cuyos datos personales vayan a ser aportados a lo largo del procedimiento, de la comunicación de los mismos a la Consellería de Educación, Cultura y Deporte como responsable del tratamiento, con la finalidad de gestionar la subvención solicitada; de la posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad y del derecho de oposición que le asiste a que la Administración trate sus datos, en cuyo caso, deberá comunicar dicha oposición a la Administración a los efectos oportunos.</i>			
Se l'informa que, d'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'10 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades en la present sol·licitud. <i>Se le informa que, de acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 10 de octubre, de régimen jurídico del sector público, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados en la presente solicitud</i>			



SUBVENCIONS ALS PLANS D'ESPECIALITZACIÓ ESPORTIVA
SUBVENCIONES A LOS PLANES DE ESPECIALIZACIÓN DEPORTIVA

E SOL·LICITUD
SOLICITUD

SOL·LICITA que siga concedida una subvenció per a la realització del Pla d'especialització esportiva de:
SOLICITA que sea concedida una subvención para la realización del Plan de especialización deportiva de:

EUROS, per al primer període
EUROS, para el primer periodo

EUROS, per al segon període
EUROS, para el segundo periodo.

_____, ____ d _____ de _____

Firma: _____

F INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES
INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Tractament de dades personals. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport és responsable del tractament de les dades personals que es recullen en aquest document i, si és el cas, adjunts al qual acompanyen, i les tractarà per a gestionar la sol·licitud, valoració i, si és el cas, atorgament i justificació de la subvenció. Les persones interessaades poden exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació del tractament i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, així com presentar reclamació davant l'AEPD. Per a més informació consulte la convocatòria d'aquesta subvenció, així com el registre d'activitat de tractament anomenat "[Ajudes, beques i subvencions](#)", accessible en www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades

Tratamiento de datos personales. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte es responsable de los datos personales que se recogen en este documento y, en su caso, adjuntos que lo acompañan, y los tratará para gestionar la solicitud, valoración y, en su caso, concesión y justificación de la subvención. Las personas interesadas pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación del tratamiento y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, así como presentar reclamación ante la AEPD. Para más información consulte la convocatoria de esta subvención, así como el registro de actividad de tratamiento denominado "[Ayudas, becas y subvenciones](#)", accesible en www.ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades

 GENERALITAT VALENCIANA	MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA								
A IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE									
I	<input type="checkbox"/> 1) ALTA NOU/NOVA PERCEPTORA/A <small>ALTA NUEVO/A PERCEPTOR/A</small> <input type="checkbox"/> 2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <small>ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN</small> <input type="checkbox"/> 3) BAIXA <small>BAJA</small>								
II	<input type="checkbox"/> 4) FÍSICA RESIDENT <small>FÍSICA RESIDENTE</small>	<input type="checkbox"/> 5) FÍSICA NO RESIDENT <small>FÍSICA NO RESIDENTE</small>	<input type="checkbox"/> 6) JURÍDICA RESIDENT <small>JURÍDICA RESIDENTE</small>	<input type="checkbox"/> 7) JURÍDICA NO RESIDENT <small>JURÍDICA NO RESIDENTE</small>					
III	<small>COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL APELLOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL</small>								
IV	<input type="checkbox"/> NIF	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> PASSAPORT <small>PASAPORTE</small>	<input type="checkbox"/> VAT	<input type="checkbox"/> ALTRES <small>OTROS</small>	<small>NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN</small>			
V	<small>8) TIPUS VIA TIPO VÍA</small>	<small>NOM VIA NOMBRE VÍA</small>				<small>9) TIPUS NÚMERO TIPO NÚMERO</small>	<small>NÚM. VIA NÚM. VÍA</small>	<small>10) QUALIF. NÚM. VIA CALIF. NÚM. VÍA</small>	
V	<small>BLOC BLOQUE</small>	<small>PORTAL PORTAL</small>	<small>ESCALA ESCALERA</small>	<small>PIS PISO</small>	<small>PORTA PUERTA</small>	<small>DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO</small>			
V	<small>DOMICILI ESTRANGER 1 DOMICILIO EXTRANJERO 1</small>				<small>DOMICILI ESTRANGER 2 DOMICILIO EXTRANJERO 2</small>				
VI	<small>11) POBLACIÓ POBLACION</small>			<small>CODI POSTAL CÓDIGO POSTAL</small>	<small>PROVÍNCIA PROVINCIA</small>		<small>PAÍS PAÍS</small>		
<small>ADREÇA ELECTRÒNICA CORREO ELECTRÓNICO</small>					<small>TELÈFON FIX TELÉFONO FIJO</small>	<small>TELÈFON MÒBIL TELÉFONO MÓVIL</small>	<small>FAX</small>		
VII	<small>COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT APELLOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE</small>				<small>NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN</small>				
B COMPTES BANCARIS CUENTAS BANCARIAS			<small>COMPTE A ESPANYA / CUENTA EN ESPAÑA</small>						
<small>ENTITAT FINANCIERA ENTIDAD FINANCIERA</small>					<small>SUCURSAL SUCURSAL</small>				
<small>13)</small>	<small>IBAN</small>	<small>E</small>	<small>S</small>	<small> </small>	<small> </small>	<small> </small>	<small> </small>	<small> </small>	<small> </small>
<small>(Cal omplir començant per l'esquerra i deixar en blanc els espais que no es necessiten) <small>(Relléñese comenzando por la izquierda, y dejar en blanco los espacios que no se necesiten)</small></small>									
<small>COMPTE EN ALTRES PAÍSOS / CUENTA EN OTROS PAÍSES</small>									
<small>14)</small>	<small>IBAN</small>	<small> </small>	<small> </small>	<small> </small>	<small> </small>	<small> </small>	<small> </small>	<small> </small>	<small> </small>
<small>(Cal omplir començant per l'esquerra i deixar en blanc els espais que no es necessiten) <small>(Relléñese comenzando por la izquierda, dejando en blanco los espacios que no se necesiten)</small></small>									
<small>CODI BIC / CÓDIGO BIC</small>			<small>PAÍS-ESTAT DEL COMPTÉ PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA</small>						
C DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE									
<small>15)</small>	<small>El sol·licitant declara que són certes les dades bancàries de l'apartat B que identifiquen el compte corrent del qual és: <small>El règim legal d'aquesta declaració responsable és el que s'estableix en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.</small></small>								
<small>El solicitante declara que son ciertas las datos bancarios del apartado B que identifican la cuenta corriente de la que es: <small>El régimen legal de esta declaración responsable es el que se establece en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.</small></small>									
<small>FIRMA:</small>									
<small>NIF:</small>									



MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

D CONSULTA INTERACTIVA DE DADES (AUTORITACIÓ) CONSULTA INTERACTIVA DE DATOS (AUTORIZACIÓN)

L'òrgan gestor del procediment ha d'estar autoritzat per vosté per a poder consultar, davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), les dades d'identitat (NIF) amb la finalitat de validació. Si autoritza aquesta consulta, indique-ho a continuació

El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar, ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT), los datos de identidad (NIF) con la finalidad de validación. Si autoriza dicha consulta, indíquelo a continuación

AVÍS: si no autoritza, queda obligat a aportar els documents acreditatius corresponents

AVISO: si no autoriza, queda obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.

Autoritze la consulta de dades d'identitat (NIF) davant l'AEAT
 Autorizo la consulta de datos de identidad (NIF) ante la AEAT

E CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN

16) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB LA QUAL ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE AQUESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.

16) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y, EN SU CASO, LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.

ÒRGAN:
 ORGANO: _____

_____, ____ d _____ de _____

SIGNATURA:
 FIRMA: _____

F DESTINATARI DESTINATARIO

17) ÒRGAN AL QUAL ES DIRGEIX ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	18) CONSELLERIA O ENTITAT CONSELLERIA O ENTIDAD
19) PROCEDIMENT EN EL QUAL ES PRESENTA PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	20) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT CÓDIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

De conformitat amb la legislació europea i espanyola, en protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències atribuïdes, per la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància presentada. Podreu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició presentant un escrit en el Registre d'Entrada de la Conselleria, així com, si és el cas, podreu reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en el supòsit de no haver obtingut satisfacció en l'exercici dels drets. Més informació sobre el tractament de les dades en:

<http://hisenda.gva.es/documents/90590963/168278212/01.+Gesti%C3%B3n+econ%C3%BCmica+y+presupuestaria/f2b05a9c-60b9-4c84-b24f-09a364a7af52>

De conformidad con la legislación, europea y española, en protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias atribuidas, por la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia presentada. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación u oposición presentando un escrito en el Registro de entrada de la Conselleria, así como, en su caso, podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos, en el supuesto de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de los derechos. Más información sobre el tratamiento de los datos en:

<http://hisenda.gva.es/documents/90590963/168278212/01.+Gesti%C3%B3n+econ%C3%BCmica+y+presupuestaria/f2b05a9c-60b9-4c84-b24f-09a364a7af52>



MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

OMPLIU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.
RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT / IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

I HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA VOSTRA SOL·LICITUD. / DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.

1) ALTA DE NOU/NOVA PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONAT D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMpte BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS. / ALTA DE NUEVO/A PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADA DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.

2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL·LICITANT JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT I EN VULGA DONAR D'ALTA ALTRES NOUS. / ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS.

3) BAIXA, QUAN EL SOL·LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMpte BANCARI DAVANT DE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'AQUEST. / BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.

II HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT.
DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.

4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE.

5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE.

6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE.

7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE

III OMPLIU AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.

IV HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTEU AMB AQUEST MODEL.
DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE, PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.

V OMPLIU AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT.
RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.

8) OMPLIU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, av., pl., etc. / RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: c/, av., pl., etc.

9) OMPLIU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km, s/n, etc. / RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km, s/n, etc.

10) OMPLIU, EN EL SEU CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL VOSTRE NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc... / RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...

11) OMPLIU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DIFERENT DEL NOM DEL MUNICIPI. / RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTO DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.

VI OMPLIU, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT.
RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.

VII OMPLIU NOMÉS EN CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'OMPLIR-HO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD. / RELLENE SOLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.

12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTEU A AQUEST MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT. / DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - COMPTES BANCARIS / CUENTAS BANCARIAS

13) COMpte A ESPANYA: OMPLIU EL VOSTRE COMpte AMB CODI IBAN. CAL COMENÇAR A OMPLIR PER L'ESQUERRA. / CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA.

14) COMpte FORA D'ESPANYA: EN ELS DOS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMpte BANCARI S'HA DE COMENÇAR A OMPLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMS NOMBRES, SENSE COMAS, PUNTS NI GUIONES. TANT EL CODI IBAN COM EL CODI BIC ELS SUMINISTRA L'ENTITAT FINANCIERA. / CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SOLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN COMO EL CODIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMpte LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL. / DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.

E - CERTIFICACIÓ / CERTIFICACIÓN

16) ESPAI QUE OMPLI L'ADMINISTRACIÓ. / ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

F - ÒRGAN DESTINATARI / ÓRGANO DESTINATARIO

17) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX. / EN EL CASO DE QUE NO SE PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, DEBE INDICAR EL ORGANO AL QUE LO DIRIGE.

18) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN. / CONSELLERÍA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.

19) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRARÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES. / SI ES POSIBLE, DEBE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.

20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA. / SI ES POSIBLE, DEBE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.