

Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública

RESOLUCIÓ de 30 de setembre de 2021, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es convoquen sis beques per a la realització de pràctiques professionals en la Direcció General de Modernització i Relacions amb l'Administració de Justícia. [2021/10032]

Mitjançant l'Ordre 11/2017, de 16 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, s'aproven les bases reguladores de concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en la Sotssecretaria i en les direccions generals de la Conselleria, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 27 de juny de 2017 (DOGV 8071).

El punt primer de l'article 4 de l'esmentada ordre estableix que el procediment de concessió de les beques s'iniciarà d'ofici, mitjançant la publicació de la corresponent convocatòria, dictada per la persona titular de la Conselleria.

Als efectes assenyalats en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, en el preàmbul de l'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores esmentades, s'estableix que les beques a concedir no estan subjectes a la política de competència de la Unió Europea en matèria d'ajudes públiques i, per tant, no requereixen notificació a la Comissió Europea, perquè no compleixen els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que en raó de la qualitat de la persona beneficiària i de l'objecte de les beques, aquestes accions subvencionables no afecten la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres, i tampoc afavoreixen determinades empreses o produccions.

En virtut de l'exposat i de conformitat amb les normes d'aquesta Ordre 11/2017, de 16 de juny, en relació amb els 160.4.b i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Objecte

1. Convocar la concessió de sis beques per a la realització de pràctiques professionals en la Direcció General de Modernització i Relacions amb l'Administració de Justícia durant els exercicis 2021-2022 amb les següents titulacions oficials:

Grup 1: 3 beques per a la llicenciatura o grau en Dret.

Grup 2: 3 beques per a la llicenciatura o grau en Administració i Direcció d'empreses, llicenciatura en ciències econòmiques i empresarials o grau en Economia o grau en finances i comptabilitat.

Aquesta convocatòria té per objecte donar suport a la formació complementària, millora i especialització professional, i posar en relació els coneixements adquirits i aquelles noves realitats o perspectives de futur que pogueren derivar-se de la gestió de les polítiques de la Generalitat en les matèries pròpies competència de la Direcció General de Modernització i Relacions amb l'Administració de Justícia.

Aquesta convocatòria s'ajusta a les normes de l'Ordre 11/2017, de 16 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'aproven les bases reguladores de concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en la Sotssecretaria i en les direccions generals de la Conselleria, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 8071, de 27 de juny de 2017 (d'ara en avant Ordre 11/2017).

Segon. Condicions de la concessió i requisits de les persones sol·licitants

1. El procediment de concessió d'aquestes beques es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

2. Per a poder beneficiar-se de les beques per a la realització de pràctiques professionals, les persones sol·licitants hauran de complir, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, els requisits que determina l'article 2 de l'Ordre 11/2017 i que són els següents:

Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública

RESOLUCIÓN de 30 de septiembre de 2021, de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se convocan seis becas para la realización de prácticas profesionales en la Dirección General de Modernización y Relaciones con la Administración de Justicia. [2021/10032]

Mediante la Orden 11/2017, de 16 de junio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, se aprueban las bases reguladoras de concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en la Subsecretaría y en las direcciones generales de la Conselleria, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 27 de junio de 2017 (DOGV 8071).

El punto primero del artículo 4 de la mencionada orden, establece que el procedimiento de concesión de las becas se iniciará de oficio, mediante la publicación de la correspondiente convocatoria, dictada por la persona titular de la Conselleria.

A los efectos señalados en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, en el preámbulo de la orden por la que se aprueban las bases reguladoras citadas, se establece que las becas a conceder no están sujetas a la política de competencia de la Unión Europea en materia de ayudas públicas y, por tanto, no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que en razón de la cualidad de la persona beneficiaria y del objeto de las becas, estas acciones subvencionables no afectan a la competencia, ni a los intercambios comerciales entre los estados miembros, y tampoco favorecen a determinadas empresas o producciones.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con las previsiones de la citada Orden 11/2017, de 16 de junio, en relación con los 160.4.b y 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto

1. Convocar la concesión de seis becas para la realización de prácticas profesionales en la Dirección General de Modernización y Relaciones con la Administración de Justicia durante los ejercicios 2021-2022 con las siguientes titulaciones oficiales:

Grupo 1: 3 becas para la licenciatura o grado en Derecho.

Grupo 2: 3 becas para la licenciatura o grado en Administración y Dirección de empresas, licenciatura en ciencias económicas y empresariales o grado en Economía o grado en finanzas y contabilidad.

Esta convocatoria tiene por objeto apoyar la formación complementaria, mejora y especialización profesional, poniendo en relación los conocimientos adquiridos y aquellas nuevas realidades o perspectivas de futuro que pudieran derivarse de la gestión de las políticas de la Generalitat en las materias propias competencia de la Dirección General de Modernización y Relaciones con la Administración de Justicia.

Esta convocatoria se ajusta a las previsiones de la Orden 11/2017, de 16 de junio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por las que se aprueban las bases reguladoras de concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en la Subsecretaría y en las direcciones generales de la Conselleria, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 8071, de 27 de junio de 2017 (en adelante Orden 11/2017).

Segundo. Condiciones de la concesión y requisitos de las personas solicitantes

1. El procedimiento de concesión de estas becas se tramitará en régimen de concurrència competitiva.

2. Para poder beneficiarse de las becas para la realización de prácticas profesionales, las personas solicitantes habrán de cumplir, en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, los requisitos que determina el artículo 2 de la Orden 11/2017 y que son los siguientes:



a) No ser major de 35 anys i tindre nacionalitat espanyola o la de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea.

b) Estar en possessió de la titulació de llicenciat o graduat en Dret, llicenciat o graduat en Administració i Direcció d'Empreses, llicenciat en ciències econòmiques i empresarials o grau en Economia o graduat en finances i comptabilitat, depenent de la beca a la qual s'opte, sense que hagen transcorregut 5 anys des de la seua obtenció.

c) No haver gaudit de beques de pràctiques professionals en la Generalitat per un període igual o superior a 36 mesos, llevat que resten menys de dos mesos per a la finalització de la beca que s'estiga gaudint o que es concórrega a la mateixa beca que ja s'està gaudint per haver sigut obtinguda en una convocatòria anterior.

d) No trobar-se incursos en les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la qual cosa s'acreditarà per mitjà de la declaració responsable inclosa en el model de sol·licitud, a

accessible en la seua electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

e) No patir malaltia o discapacitat que impedisca el compliment de les obligacions inherents a la concessió i el normal desenvolupament de les pràctiques professionals, exceptuant el que està disposat en l'article 13, apartat 2, de l'Ordre 11/2017 a l'efecte de dirimir possibles empats.

f) Disposar de cobertura sanitària.

g) Qualsevol altre requisit que s'establisca en la normativa aplicable.

3. Les pràctiques es realitzaran en la seu de la Direcció General de Modernització i Relacions amb l'Administració de Justícia, a la qual correspondrà la direcció tècnica, la supervisió i tutoria de les beques.

Tercer. Finançament

Les beques es finançaran amb càrrec a la Secció 07 «Justícia, Interior i Administració Pública», Programa 141.10, Direcció General de Modernització i Relacions amb l'Administració de Justícia, codi línia S7941000, corresponent 6.879,78 euros dels pressupostos de la Generalitat per a l'any 2021. En l'exercici 2022 l'import ascendirà a 75.677,58 euros amb càrrec a la dita línia de subvenció i programa, sense perjudici dels increments que es produïsquen en les retribucions del personal del sector públic per a aqueix any i condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient, una vegada aprovat el pressupost de la Generalitat.

Quart. Quantia i duració de les beques

Les condicions econòmiques seran les establides en la Resolució de 5 de febrer de 2021, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es va establir per a l'exercici 2021 una quantitat inicial de percepció de 1.088,43 euros bruts mensuals per a cadascuna de les beques sotmeses a l'àmbit d'aplicació del Decret 132/2009, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, més els següents increments que escau aplicar d'acord amb el que es disposa en l'article 17 del mencionat decret.

En la Resolució esmentada, s'indica així mateix que aquesta quantitat de 1.088,43 euros haurà de ser incrementada, si escau, durant l'exercici 2021, conformement amb el que s'estableix en la disposició transitòria tercera de la Llei 4/2020, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021.

El Decret llei 9/2021, de 2 de juliol, de modificació de la Llei 4/2020, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat, estableix un increment del 0,9 per cent de les retribucions del personal del sector públic i quedarà, per tant, en 1.098,22 euros la quantitat de percepció de les beques per a la realització de pràctiques professionals. Sobre aquest import haurà de practicar-se la retenció corresponent a compte de l'impost sobre la renda de les persones físiques, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social en els termes establits en el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, i les altres que puguen correspondre.

El període de duració de les beques serà de 12 mesos des de la data que s'indique en la resolució de concessió, sense perjudici de la possibilitat de pròrroga de 12 mesos addicionals, sense necessitat de nova convocatòria, sempre que existisca crèdit adequat i suficient i que l'exercici de l'activitat que s'estiga efectuant així ho requerisca o l'aconseixe.

a) No ser mayor de 35 años y tener nacionalidad española o la de cualquiera de los estados miembros de la Unión Europea.

b) Estar en posesión de la titulación de licenciado o graduado en Derecho, licenciado o graduado en Administración y Dirección de empresas, licenciado en ciencias económicas y empresariales o graduado en Economía o graduado en finanzas y contabilidad, dependiendo de la beca a la que se opte, sin que hayan transcurrido 5 años desde su obtención.

c) No haber disfrutado de becas de prácticas profesionales en la Generalitat por un periodo igual o superior a 36 meses, salvo que resten menos de dos meses para la finalización de la beca de la que se venga disfrutando o que se concorra a la misma beca que ya se está disfrutando por haber sido obtenida en una convocatoria anterior.

d) No hallarse incursos en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, lo cual se acreditará por medio de la declaración responsable incluida en el modelo de solicitud, accesible en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

e) No sufrir enfermedad o discapacidad que impida el cumplimiento de las obligaciones inherentes a la concesión y el normal desarrollo de las prácticas profesionales, salvo lo dispuesto en el artículo 13, apartado 2, de la Orden 11/2017 a los efectos de dirimir posibles empates.

f) Disponer de cobertura sanitaria.

g) Cualquier otro requisito que se establezca en la normativa aplicable.

3. Las prácticas se realizarán en la sede de la Dirección General de Modernización y Relaciones con la Administración de Justicia, correspondiendo a la misma la dirección técnica, supervisión y tutoría de las becas.

Tercero. Financiación

Las becas se financiarán con cargo a la Sección 07 «Justicia, Interior y Administración Pública», Programa 141.10, Dirección General de Modernización y Relaciones con la Administración de Justicia, código línea S7941000, correspondiendo 6.879,78 euros de los presupuestos de la Generalitat para el año 2021. En el ejercicio 2022 el importe ascenderá a 75.677,58 euros con cargo a la citada línea de subvención y programa, sin perjuicio de los incrementos que se produzcan en las retribuciones del personal del sector público para ese año y condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente, una vez aprobado el presupuesto de la Generalitat.

Cuarto. Cuantía y duración de las becas

Las condiciones económicas de las mismas serán las establecidas en la Resolución de 5 de febrero de 2021, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la cual se estableció para el ejercicio 2021 una cantidad inicial de percepción de 1.088,43 euros brutos mensuales para cada una de las becas sometidas al ámbito de aplicación del Decreto 132/2009, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, más los siguientes incrementos que se proceda aplicar de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 17 del citado decreto.

En la Resolución mencionada, se indica asimismo que esta cantidad de 1.088,43 euros deberá ser incrementada, en su caso, durante el ejercicio 2021, conforme a lo establecido en la disposición transitòria tercera de la Ley 4/2020, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2021.

El Decreto ley 9/2021, de 2 de julio, de modificació de la Ley 4/2020, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat, establece un incremento del 0,9 por ciento de las retribuciones del personal del sector público quedando, por tanto, en 1.098,22 euros la cantidad de percepción de las becas para la realización de prácticas profesionales. Sobre dicho importe habrá de practicarse la retención correspondiente a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, y las demás que, en su caso, pudieran corresponder.

El período de duración de las becas será de 12 meses desde la fecha que se indique en la resolución de concesión, sin perjuicio de la posibilidad de prórroga de 12 meses adicionales, sin necesidad de nueva convocatoria, siempre que exista crédito adecuado y suficiente y que el ejercicio de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o lo aconseje.

Cinqué. Termini i forma de presentació de sol·licituds i documentació que ha d'annexar-se

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. La forma de presentació de les sol·licituds i documentació que ha d'adjuntar-se, es realitzarà i s'ajustarà al determinat en l'article 5 de l'Ordre 11/2017.

3. Sobre la base d'això, les persones aspirants a obtenir una beca presentaran, exclusivament per via electrònica, una única sol·licitud i el currículum, en model normalitzat, que hauran d'emplenar-se obligatòriament i íntegrament.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 8 de l'Ordre 11/2017, els qui concórreguen a aquesta convocatòria no hauran de presentar, en el moment de formalitzar la sol·licitud, cap document per a acreditar els mèrits al·legats en el seu currículum. Tots dos documents seran accessibles des de la seua electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), en l'apartat corresponent a beques de la conselleria convocant.

4. Mitjançant l'emplenament d'aquests, les persones sol·licitants obtindran la suma total resultant de l'autobaremació inicial dels mèrits al·legats en el currículum, d'acord amb els criteris establits en l'Ordre 11/2017 per la qual s'aproven les bases reguladores de concessió de les beques.

5. El formulari de sol·licitud incorporarà una declaració responsable mitjançant la qual la persona sol·licitant manifestarà, sota la seua responsabilitat, que totes les dades recollides en la sol·licitud i en el currículum que adjunta són certes, i que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, la qual quedarà a la disposició de la Generalitat per a la seua comprovació.

6. Igualment, el formulari de sol·licitud inclourà una autorització perquè l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstes en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a través de certificats telemàtics, i, en aquest cas, la persona sol·licitant no haurà d'aportar les certificacions corresponents.

7. Per a realitzar la presentació electrònicament, la persona sol·licitant podrà utilitzar els certificats electrònics incorporats al document nacional d'identitat, els certificats electrònics reconeguts i aquells sistemes de signatura electrònica avançada que s'admeten per l'Administració segons la normativa vigent.

8. La presentació de la sol·licitud es podrà acreditar mitjançant el rebut expedid pel registre electrònic i produirà efectes jurídics per al còmput de terminis des de la data d'entrada consignada en aquest rebut.

9. En el cas que una mateixa persona, dins del termini establert, presentara més d'una sol·licitud, s'entendrà que l'última presentada reemplaça a les anteriors sol·licituds.

10. La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases per les quals es regeix la convocatòria.

Sisé. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds presentades es valoraran conformement amb els criteris de baremació establits en l'article 13 de l'Ordre 11/2017.

Seté. Comissió avaluadora

1. Les sol·licituds presentades seran valorades per una comissió avaluadora, la composició de conformitat de la qual amb l'article 9 de l'Ordre 11/2017, serà la següent:

Titulars:

a) President/a: el/la subdirector/a general d'Entitats Jurídiques i Recursos Materials de la Justícia.

b) Vocals:

– El/la cap del Servei de Fundacions i Associacions, que exercirà la Secretaria amb veu i vot.

– Funcionari del grup A1 destinat en la Subdirecció General d'Entitats Jurídiques i Recursos Materials.

Suplents:

a) President/a: el/la subdirector/a general de Modernització i Recursos Humans de Justícia.

Quinto. Plazo y forma de presentación de solicitudes y documentación que debe acompañarse

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles a contar a partir del día siguiente de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. La forma de presentación de las solicitudes y documentación que debe acompañarse, se realizará y ajustará a lo determinado en el artículo 5 de la Orden 11/2017.

3. En base a ello, las personas aspirantes a obtener una beca presentarán, exclusivamente por vía electrónica, una única solicitud y el *currículum vitae*, en modelo normalizado, que deberán cumplimentarse obligatoriamente y en su totalidad.

De conformidad con lo previsto en el artículo 8 de la Orden 11/2017, quienes concurren a esta convocatoria no tendrán que presentar, en el momento de formalizar la solicitud, documento alguno para acreditar los méritos alegados en su *currículum vitae*. Ambos documentos serán accesibles desde la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), en el apartado correspondiente a becas de la Conselleria convocante.

4. Mediante la cumplimentación de los mismos, las personas solicitantes obtendrán la suma total resultante de la autobaremación inicial de los méritos alegados en el currículum, de acuerdo con los criterios establecidos en la Orden 11/2017 por la que se aprueban las bases reguladoras de concesión de las becas.

5. El formulario de solicitud incorporará una declaración responsable mediante la cual la persona solicitante manifestará, bajo su responsabilidad, que todos los datos recogidos en la solicitud y en el currículum que adjunta son ciertos, encontrándose en posesión de la documentación que así lo acredita, la cual quedará a disposición de la Generalitat para su comprobación.

6. Igualmente, el citado formulario de solicitud incluirá una autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, previstas en el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, a través de certificados telemáticos, y en este caso, la persona solicitante no deberá aportar las certificaciones correspondientes.

7. Para realizar la presentación electrònicament, la persona sol·licitant podrà utilitzar els certificats electrònics incorporats al document nacional de identitat, els certificats electrònics reconeguts i aquells sistemes de firma electrònica avançada que se admitan per la Administració segùn la normativa vigent.

8. La presentació de la sol·licitud se podrà acreditar mitjançant el recibo expedido por el registro electrónico y producirá efectos jurídicos para el cómputo de plazos desde la fecha de entrada consignada en el dicho recibo.

9. En el caso de que una misma persona, dentro del plazo establecido, presentase más de una solicitud, se entenderá que la última presentada reemplaza a las anteriores solicitudes.

10. La presentació de la sol·licitud conleva la acceptació per la persona sol·licitant de les bases per les quals se rigeix la convocatòria.

Sexto. Criterios de valoración de las solicitudes

Las solicitudes presentadas se valorarán conforme a los criterios de baremación establecidos en el artículo 13 de la Orden 11/2017.

Séptimo. Comisión evaluadora

1. Las solicitudes presentadas serán valoradas por una comisión evaluadora, cuya composición de conformidad con el artículo 9 de la Orden 11/2017, será la siguiente:

Titulares:

a) Presidente/a: el/la subdirector/a general de Entidades Jurídicas y Recursos Materiales de la Justicia.

b) Vocales:

– El/la jefe/a del Servicio de Fundaciones y Asociaciones, que ejercerá la Secretaría con voz y voto.

– Funcionario del grupo A1 destinado en la Subdirección General de Entidades Jurídicas y Recursos Materiales.

Suplentes:

a) Presidente/a: el/la subdirector/a general de Modernización y Recursos Humanos de Justicia.



b) Vocals:

– El/la cap del Servei de Modernització, Planificació i Formació, que exercirà la Secretaria amb veu i vot.

– Funcionari del grup A1 destinat en la Subdirecció General d'Entitats Jurídiques i Recursos Materials.

2. Les persones integrants de la comissió podran ser assessorades pel personal tècnic o professional que es considere necessari, que podrà assistir amb veu però sense vot.

3. La comissió se sotmetrà, quant al seu règim de funcionament, al que es disposa per als òrgans col·legiats en els articles 15 a 22 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en relació amb l'article 18 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

4. La comissió prendrà els acords per majoria simple, s'estendrà acta de les sessions que celebre amb motivació dels acords que adopte i, conclòs el procés de selecció, elevarà la seua proposta, en forma i termini per a la seua resolució, a la persona titular de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública.

5. La comissió s'ajustarà als principis de composició i presència equilibrada entre dones i homes, establits per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre homes i dones.

Huitè. Procediment de concessió

1. La Comissió Avaluadora, dins dels 15 dies hàbils següents a la terminació del termini de presentació de sol·licituds, es reunirà amb la finalitat de valorar els mèrits presentats i elaborarà una relació de les persones aspirants ordenada d'acord amb la puntuació obtinguda en l'autobaremació.

2. Seguidament es publicarà, en ordre decreixent, el llistat provisional de puntuacions en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet (<https://sede.gva.es>) i concedirà un termini de 10 dies hàbils per a presentar al·legacions.

3. Una vegada resoltes les al·legacions formulades, l'òrgan instructor, a la vista d'això, determinarà el nombre de sol·licitants que hauran de presentar-se per a la realització de l'entrevista prevista en l'article 13 de l'Ordre 11/2017, i es convocarà les persones aspirants que hagen obtingut les 15 millors puntuacions d'acord amb els criteris establits en el barem. Les persones que passen a la fase de l'entrevista estaran obligades a aportar, el mateix dia en què siguen citats, la documentació acreditativa de tots els mèrits perquè puguen ser contrastats *in situ*.

4. Si la documentació aportada no reunira els requisits exigibles o algun dels mèrits al·legats no poguera acreditar-se, es requeriria a la persona interessada perquè, en el termini màxim i improrrogable de deu dies, aportara o esmenara la documentació, amb indicació expressa que, en cas de no atendre al requeriment efectuat, se la tindrà per desistida en la seua sol·licitud.

5. L'entrevista tindrà, preferentment, caràcter presencial, i es podrà fer per videoconferència o mitjans similars, en els casos en els quals la Comissió Avaluadora ho considere degudament justificat.

6. Finalitzat el procés selectiu, la Comissió Avaluadora, en el termini de 10 dies hàbils, elaborarà una proposta motivada de resolució de concessió que contindrà la relació de persones beneficiàries i una borsa de reserva, constituïda per les persones aspirants que havent realitzat l'entrevista no resulten adjudicatàries de les beques, prioritzades per ordre decreixent de puntuació, per a cobrir les vacants que pogueren produir-se durant el període de vigència d'aquelles. Així mateix, s'inclourà una relació dels i les aspirants les sol·licituds de les quals hagen sigut desestimades, indicant les causes que han motivat la seua denegació.

7. Vista la proposta motivada de resolució formulada per la corresponent Comissió Avaluadora, l'òrgan competent per a resoldre dictarà la resolució de concessió.

Novè. Mitjans de publicació dels diferents tràmits

Les publicacions de relacions i llistats que determina el procés de selecció s'efectuaran en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet www.gva.es, així com en la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, www.justicia.gva.es.

b) Vocales:

– El/la jefe/a del Servicio de Modernización, Planificación y Formación, que ejercerá la Secretaría con voz y voto.

– Funcionario del grupo A1 destinado en la Subdirección General de Entidades Jurídicas y Recursos Materiales.

2. Las personas integrantes de la comisión podrán ser asesoradas por el personal técnico o profesional que se considere necesario, que podrá asistir con voz pero sin voto.

3. La comisión se someterá, en cuanto a su régimen de funcionamiento, a lo dispuesto para los órganos colegiados en los artículos 15 a 22 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, en relación con el artículo 18 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

4. La comisión tomará sus acuerdos por mayoría simple, se levantará acta de las sesiones que celebre con motivación de los acuerdos que adopte y, concluido el proceso de selección, elevará su propuesta, en forma y plazo para su resolución, a la persona titular de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública.

5. La comisión se ajustará a los principios de composición y presencia equilibrada entre mujeres y hombres, establecidos por la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre hombres y mujeres.

Octavo. Procedimiento de concesión

1. La Comisión Evaluadora, dentro de los 15 días hábiles siguientes a la terminación del plazo de presentación de solicitudes, se reunirá con el fin de valorar los méritos presentados y elaborará una relación de las personas aspirantes ordenada de acuerdo con la puntuación obtenida en la autobaremación.

2. Seguidamente se publicará, en orden decreciente, el listado provisional de puntuaciones en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet (<https://sede.gva.es>) y concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar alegaciones.

3. Una vez resueltas las alegaciones formuladas, el órgano instructor, a la vista de ello, determinará el número de solicitantes que deberán presentarse para la realización de la entrevista prevista en el artículo 13 de la Orden 11/2017, convocándose a las personas aspirantes que hayan obtenido las 15 mejores puntuaciones de acuerdo con los criterios establecidos en el baremo. Las personas que pasen a la fase de la entrevista estarán obligadas a aportar, el mismo día en que sean citados, la documentación acreditativa de todos los méritos para que puedan ser contrastados *in situ*.

4. Si la documentación aportada no reuniese los requisitos exigibles o alguno de los méritos alegados no pudiera acreditarse, se requerirá a la persona interesada para que, en el plazo máximo e improrrogable de diez días, aporte o subsane la documentación, con indicación expresa de que, en caso de no atender el requerimiento efectuado, se la tendrá por desistida en su solicitud.

5. La entrevista tendrá, preferentemente, carácter presencial pudiéndose realizar por videoconferencia o medios similares, en los casos en los que la Comisión Evaluadora lo considere debidamente justificado.

6. Finalizado el proceso selectivo, la Comisión Evaluadora, en el plazo de 10 días hábiles, elaborará una propuesta motivada de resolución de concesión que contendrá la relación de personas beneficiarias y una bolsa de reserva, constituïda por las personas aspirantes que habiendo realizado la entrevista no resulten adjudicatarias de las becas, priorizadas por orden decreciente de puntuación, para cubrir las vacantes que pudieran producirse durante el periodo de vigencia de aquellas. Asimismo, se incluirá una relación de los y las aspirantes cuyas solicitudes hayan sido desestimadas, indicando las causas que han motivado su denegación.

7. Vista la propuesta motivada de resolución formulada por la correspondiente Comisión Evaluadora, el órgano competente para resolver dictará la resolución de concesión.

Noveno. Medios de publicación de los distintos trámites

Las publicaciones de relaciones y listados que determina el proceso de selección se efectuarán en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet www.gva.es, así como en la página web de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, www.justicia.gva.es.

Desé. Termini de resolució i notificació

1. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb expressió de la convocatòria, programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen les beques atorgades, les persones beneficiàries, les quantitats concedides i la finalitat d'aquestes.

2. La publicació de la mencionada resolució produirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que es disposa en la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la informació corresponent s'insserirà en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat a internet www.gva.es, així com a la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, www.justicia.gva.es.

3. Pel que fa al pagament, justificació, règim d'incompatibilitats aplicables, drets i obligacions de les persones beneficiàries i de l'entitat concedent, la present convocatòria es regeix pel que es disposa en l'Ordre 11/2017.

4. El termini màxim per a dictar i publicar la resolució de concessió serà de tres mesos, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria, sense perjudici que pugui ampliar-se en els termes descrits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Conclòs aquest termini, sense que s'haja dictat i publicat la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

Onzé. Recursos

La resolució de concessió de les beques exhaureix la via administrativa, i contra aquesta es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que la va dictar en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dotzé. Entrada en vigor

La present resolució produirà efectes l'endemà de la seua en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució de convocatòria, que exhaureix la via administrativa, podrà interposar-se, amb caràcter potestatiu, un recurs de reposició davant de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé, interposar directament un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 30 de setembre de 2021.– La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública: Gabriela Bravo Sanestanislaou.

Décimo. Plazo de resolución y notificación

1. La resolución de concesión se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con expresión de la convocatoria, programa y crédito presupuestario al que se imputen las becas otorgadas, las personas beneficiarias, las cantidades concedidas y la finalidad de las mismas.

2. La publicación de la citada resolución surtirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y la información correspondiente se insertará en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet www.gva.es, así como en la página web de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, www.justicia.gva.es.

3. En lo que respecta al pago, justificación, régimen de incompatibilidades aplicables, derechos y obligaciones de las personas beneficiarias y de la entidad concedente, la presente convocatoria se rige por lo previsto en la Orden 11/2017.

4. El plazo máximo para dictar y publicar la resolución de concesión será de tres meses, a contar desde el día siguiente al de la fecha de publicación de la convocatoria, sin perjuicio de que pueda ampliarse en los términos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Concluido este plazo, sin que se haya dictado y publicado la resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

Décimoprimer. Recursos

La resolución de concesión de las becas pondrá fin a la vía administrativa, y contra la misma se podrá interponer, recurso potestativo de reposición ante el órgano que la dictó en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación, o bien directamente, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Decimosegundo. Entrada en vigor

La presente resolución producirá efectos el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolución de convocatoria, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse, con carácter potestativo, recurso de reposición ante la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien, interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 30 de septiembre de 2021.– La consellera de Justicia, Interior y Administración Pública: Gabriela Bravo Sanestanislaou.