

Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica

ORDRE 19/2021, de 4 d'octubre, de la consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per a la contractació d'educadors i educadores ambientals en les entitats locals, en el marc del Pla integral de residus de la Comunitat Valenciana. [2021/10090]

Mitjançant el Decret 55/2019, de 5 d'abril, del Consell, pel qual s'aprova la revisió del Pla Integral de residus de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant, Decret 55/2019), es va aprovar l'adaptació del Pla integral de residus de la Comunitat Valenciana, PIRCVA2019, que genera noves obligacions per a les entitats locals, entre altres, a les entitats locals responsables dels serveis de recollida i transport de residus domèstics. A la Comunitat Valenciana, es tracta dels ajuntaments, així com per delegació de la competència dels anteriors, de les mancomunitats, les diputacions provincials i fins i tot en algun cas, els consorcis de residus i ens locals i supramunicipals de valorització de residus domèstics descrits en el PIRCVA2019.

Per això, cal habilitar una línia de col·laboració amb aquestes entitats locals, a fi de facilitar i afavorir, entre altres, l'educació ambiental en els municipis on es produeixen els residus domèstics; és a dir, fomentar un treball continu de formació, educació ambiental, reducció, reutilització i reciclatge de qualitat en els municipis de la Comunitat Valenciana, que redunde en la millora dels rendiments del cicle integral de residus domèstics de la Comunitat Valenciana i per tant, també, en la millora de la vida útil de les instal·lacions de valorització i eliminació final de residus domèstics.

L'objectiu és generar una cultura d'incentiu positiu, respecte dels bons comportaments ambientals als municipis, per damunt de les mitjanes anuals requerides per la normativa, en la mesura que siga possible.

Per tot això, d'acord amb els articles 160.2 i 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i fent ús de les atribucions conferides per l'article 10 del Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions, vistos els informes de l'Advocacia de la Generalitat i de la Intervenció Delegada,

ORDENE

Apartat primer. Aprovar les bases reguladores següents:

Primera. Objecte de la subvenció

1. L'objecte de la subvenció és el finançament de la contractació d'educadores i educadors per a la formació, informació, difusió i sensibilització als ciutadans i a empreses generadores de residus, en la gestió dels residus domèstics. La concessió de la subvenció s'efectuarà en règim de concurrència competitiva.

2. La contractació del personal per als serveis d'educació ambiental podrà haver-se iniciat des de l'1 de gener de 2020 i el termini per a la finalització s'establirà en la resolució de concessió de l'ajuda, però serà el termini màxim de finalització el 31 de desembre de 2023.

3. En cada convocatòria es podrà autoritzar expressament la subcontratació fins al cent per cent de l'activitat subvencionada en els termes i límits establits en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en l'article 68 del Reglament de desplegament de la dita llei, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i amb l'autorització prèvia de la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental.

Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica

ORDEN 19/2021, de 4 de octubre, de la consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas para la contratación de educadores y educadoras ambientales en las entidades locales, en el marco del Plan integral de residuos de la Comunitat Valenciana. [2021/10090]

Mediante el Decreto 55/2019, de 5 de abril, del Consell, por el que se aprueba la revisión del Plan Integral de residuos de la Comunitat Valenciana (en adelante Decreto 55/2019), se aprobó la adaptación del Plan Integral de Residuos de la Comunitat Valenciana, PIRCVA2019, que genera nuevas obligaciones para las entidades locales, entre otras, las entidades locales responsables de los servicios de recogida y transporte de residuos domésticos. En la Comunitat Valenciana, se trata de los ayuntamientos, así como por delegación de la competencia de los anteriores, de las mancomunidades, las diputaciones provinciales e incluso en algún caso, los Consorcios de residuos y entes locales y supramunicipales de valorización de residuos domésticos previstos en el PIRCVA2019.

Por ello procede habilitar una línea de colaboración con estas entidades locales, al objeto de facilitar y favorecer, entre ellas, la educación ambiental en los municipios donde se producen los residuos domésticos. Es decir, fomentar un trabajo continuo de formación, educación ambiental, reducción, reutilización y reciclado de calidad en los municipios de la Comunitat Valenciana, que redunde en la mejora de los rendimientos del ciclo integral de residuos domésticos de la Comunitat Valenciana y por ende, también, en la mejora de la vida útil de las instalaciones de valorización y eliminación final de residuos domésticos.

El objetivo es generar una cultura de incentivo positivo, respecto de los buenos comportamientos ambientales en los municipios, por encima de las medias anuales requeridas por la normativa, en la medida de lo posible.

Por todo ello de acuerdo con los artículos 160.2 y 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 10 del Decreto 5/2019, de 16 de junio, del Presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones, vistos los informes de la Abogacía de la Generalitat y de la Intervención Delegada,

ORDENO

Apartado primero. Aprobar las bases reguladoras siguientes:

Primera. Objeto de la subvención

1. El objeto de la subvención es la financiación de la contratación de educadoras y educadores para la formación, información, difusión y sensibilización a los ciudadanos y a empresas generadoras de residuos, en la gestión de los residuos domésticos. La concesión de la subvención se efectuará en régimen de concurrència competitiva.

2. La contratación del personal para los servicios de educación ambiental podrá haberse iniciado desde el 1 de enero de 2020 y el plazo para su finalización se establecerá en la resolución de concesión de la ayuda, siendo el plazo máximo de finalización el 31 de diciembre de 2023.

3. En cada convocatoria se podrá autorizar expresamente la subcontratación hasta el 100 por ciento de la actividad subvencionada en los términos y límites establecidos en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en el artículo 68 del Reglamento de desarrollo de la citada ley, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, y previa autorización de la Dirección General de Calidad y Educación Ambiental.



Segona. Beneficiaris

1. Seran entitats beneficiàries de les ajudes regulades per les presents bases les entitats locals de la Comunitat Valenciana que, en virtut de la Llei 22/2011 i de la Llei de residus de la Comunitat Valenciana, presten, com a servei obligatori, la recollida, el transport i el tractament dels residus domèstics generats en les llars, comerços i serveis dels seus respectius àmbits territorials.

2. Les ajudes podran ser sol·licitades per les entitats locals que presten tals serveis bé de manera independent (municipis) o mitjançant associació de diverses entitats locals (àrees metropolitanes, mancomunitats, o diputacions provincials) de conformitat amb el que es disposa en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i en l'article 12.5.a de la Llei 22/2011.

3. També es consideraran entitats beneficiàries de les ajudes els consorcis i entitats metropolitanes constituïts per a l'execució dels plans zonals de residus establits en el PIRCV i en les ordres d'aprovació d'aquests, en virtut del que es disposa en l'article 6.3 de la Llei de residus CV i en l'article 108 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant, Llei règim local CV).

4. Així mateix, podran ser beneficiàries de les ajudes les diputacions provincials, en virtut de les competències que tenen atribuïdes en virtut de l'article 7 de la Llei de residus CV i en l'article 50 de la Llei de règim local CV.

Tercera. Requisits i obligacions dels beneficiaris

1. Els beneficiaris hauran de complir els següents requisits:

a) No estar en cap de les circumstàncies establides en l'article 13.2 de l'LGS.

b) No estar en cap de les causes de prohibició previstes en l'article 13.3 de l'LGS.

c) Trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries amb la hisenda pública estatal i autonòmica, així com davant de la Seguretat social.

d) Els municipis i mancomunitats beneficiaris hauran de disposar de plans locals de residus amb l'abast establert en l'article 14 del PIRCV, aprovats com cal conformement amb el procediment establert en la normativa de règim local per a l'aprovació de les ordenances municipals.

e) Les àrees metropolitanes i consorcis beneficiaris hauran de tindre aprovat un preu públic per la gestió separada de bioresidus.

f) Les diputacions provincials hauran d'haver consignat en el seu pressupost de despeses de l'annualitat de la convocatòria, ajudes i subvencions per a fomentar la gestió separada de bioresidus.

2. Són obligacions de les entitats beneficiàries:

a) Complir l'objectiu que fonamenta la concessió de la subvenció.

b) Justificar el compliment dels requisits i condicions, i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat i a la Sindicatura de Comptes, i aportar tota la informació i documentació que els siga requerida.

d) Comunicar a la conselleria competent en residus l'obtenció de qualsevol altra ajuda o subvenció per a la mateixa finalitat, procedent de qualssevol altres administracions, ens públics o privat.

e) Les altres descrites en l'article 14 de l'LGS i del seu reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant Reglament LGS).

f) Complir el que s'estableix en l'article 2.1.d de la Llei 2/2015, de 2 d'abril de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, respecte de l'obligatorietat de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament de les actuacions objecte de subvenció, de conformitat amb els articles 6, 7 i 8 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, tal com indica l'article 8.4 de la Llei 2/2015, així com l'article 18 de l'LGS.

Segunda. Beneficiarios

1. Serán entidades beneficiarias de las ayudas reguladas por las presentes bases las entidades locales de la Comunitat Valenciana que, en virtud de la Ley 22/2011 y de la Ley de Residuos CV, presten, como servicio obligatorio, la recogida, el transporte y el tratamiento de los residuos domésticos generados en los hogares, comercios y servicios de sus respectivos ámbitos territoriales.

2. Las ayudas podrán ser solicitadas por las entidades locales que presten tales servicios bien de forma independiente (municipios) o mediante asociación de varias entidades locales (áreas metropolitanas, mancomunidades, o diputaciones provinciales) de conformidad con lo dispuesto en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y en el artículo 12.5.a de la Ley 22/2011.

3. También se considerarán entidades beneficiarias de las ayudas los consorcios y entidades metropolitanas constituidos para la ejecución de los planes zonales de residuos establecidos en el PIRCV y en las órdenes de aprobación de los mismos, en virtud de lo dispuesto en el artículo 6.3 de la Ley de Residuos CV y en el artículo 108 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana (en adelante Ley Régimen Local CV).

4. Asimismo, podrán ser beneficiarias de las ayudas las diputaciones provinciales, en virtud de las competencias que tienen atribuidas en virtud del artículo 7 de la Ley de Residuos CV y en el artículo 50 de la Ley Régimen Local CV.

Tercera. Requisitos y obligaciones de los beneficiarios

1. Los beneficiarios deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) No encontrarse en ninguna de las circunstancias establecidas en el artículo 13.2 de la LGS.

b) No encontrarse en ninguna de las causas de prohibición previstas en el artículo 13.3 de la LGS.

c) Hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda pública estatal y autonómica, así como frente a la Seguridad social.

d) Los Municipios y Mancomunidades beneficiarios deberán disponer de planes locales de residuos con el alcance establecido en el artículo 14 del PIRCV, debidamente aprobados conforme al procedimiento establecido en la normativa de régimen local para la aprobación de las ordenanzas municipales.

e) Las Áreas Metropolitanas y Consorcios beneficiarios deberán tener aprobado un precio público por la gestión separada de bioresiduos.

f) Las Diputaciones Provinciales deberán tener consignado en su presupuesto de gastos de la anualidad de la convocatoria, ayudas y subvenciones para fomentar la gestión separada de bioresiduos.

2. Son obligaciones de las entidades beneficiarias:

a) Cumplir el objetivo que fundamenta la concesión de la subvención.

b) Justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones, y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat y a la Sindicatura de Comptes, y aportar toda la información y documentación que les fuere requerida.

d) Comunicar a la conselleria competente en residuos la obtención de cualquier otra ayuda o subvención para la misma finalidad, procedente de cualesquiera otras administraciones, entes públicos o privados.

e) Las demás previstas en el artículo 14 de la LGS y de su Reglamento, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio (en adelante Reglamento LGS).

f) Cumplir lo establecido en el artículo 2.1 d) de la Ley 2/2015, de 2 de abril de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana, respecto a la obligatoriedad de dar la adecuada publicitat al caràcter públic de la financiación de las actuaciones objeto de subvención, de conformidad con los artículos 6, 7 y 8 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, tal como indica el artículo 8.4 de la Ley 2/2015, así como el artículo 18 de la LGS.



g) Mantenir a la disposició de l'administració, durant almenys es quatre anys següents al pagament final, els justificants de pagament de les despeses finançades i dels ingressos per les ajudes percebudes.

h) Elaborar i aplicar el pla d'igualtat, de conformitat amb el que es disposa en la disposició addicional setena del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Quarta. Convocatòries i despesa màxima per beneficiari

1. Les convocatòries de les ajudes es faran públiques anualment mitjançant resolució de la persona titular de la conselleria competent en matèria de medi ambient, les quals contendran les quanties totals màximes habilitades per a això i les aplicacions pressupostàries que les financen.

2. La quantia de l'ajuda que es podrà rebre sobre la despesa elegible estarà en funció de la població de cada municipi, en els termes que es concrete en cada convocatòria, i en tot cas no podrà ser superior a 59.999,99 €. En les entitats locals supramunicipals, es computarà la població per la suma de la de les entitats locals que la componen.

Cinquena. Despeses elegibles

Serán despeses subvencionables els salaris i costos socials corresponents a la contractació de personal com a educadors ambientals. En el cas de subcontractació del servei d'educació ambiental, seran subvencionables els costos del contracte que es formalitze amb aqueixa finalitat.

Sisena. Compatibilitat de les ajudes amb altres fons

1. L'ajuda concedida serà compatible amb altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos per a les actuacions objecte d'aquestes ajudes, procedents de la Generalitat, així com d'altres administracions o ens públics o privats nacionals o internacionals, amb les limitacions que puga establir la normativa europea a aquest efecte.

2. L'entitat sol·licitant haurà de comunicar la concurrència o no concurrència amb altres ajudes o subvencions concedides i/o sol·licitades per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració, ens públic o privat, nacional o internacional.

3. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost real de l'activitat subvencionada, de conformitat amb l'article 19.3 de l'LGS.

Setena. Sol·licituds i documentació

1. Les sol·licituds i els tràmits associats al procediment de concessió es presentaran en la forma i mitjans contemplats en la respectiva convocatòria, a través del model normalitzat que es publicarà en la seu electrònica de la Generalitat (<https://seu.gva.es/>), i s'haurà de realitzar en tot cas per mitjans electrònics, de conformitat amb el que es disposa en l'article 14 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant LPACAP), dins del termini establert en la convocatòria anual.

2. A la sol·licitud, amb caràcter general, s'hi adjuntarà la documentació que a continuació s'indica, si bé la convocatòria respectiva determinarà la documentació específica que, si escau, haja de presentar-se:

A) Les entitats locals municipals i mancomunitats:

a) La sol·licitud es presentarà signada pel seu legal representant amb el segell de la corporació.

b) Certificat de la persona que exercisca la secretaria de l'entitat local d'aprovació del pla local de gestió de residus domèstics d'acord amb el que prescriu el PIRCVA2019.

c) Les mancomunitats hauran d'aportar un certificat de la secretaria de l'entitat que acredite l'aprovació d'un preu públic per la gestió separada de bioresidus.

B) Els consorcis de residus.

a) La sol·licitud es presentarà signada pel legal representant de l'entitat.

g) Mantener a disposición de la administración, durante al menos los cuatro años siguientes al pago final, los justificantes de pago de los gastos financiados y de los ingresos por las ayudas percibidas.

h) Elaborar y aplicar el Plan de Igualdad, de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional séptima del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Cuarta. Convocatorias y gasto máximo por beneficiario

1. Las convocatorias de las ayudas se harán públicas anualmente mediante resolución de la persona titular de la conselleria competente en materia de medio ambiente, las cuales contendrán las cuantías totales máximas habilitadas a tal fin y las aplicaciones presupuestarias que las financian.

2. La cuantía de la ayuda que se podrá recibir sobre el gasto elegible estará en función de la población de cada municipio, en los términos que se concrete en cada convocatoria, y en todo caso no podrá ser superior a 59.999,99 €. En las entidades locales supramunicipales, se computará la población por la suma de la de las entidades locales que la componen.

Quinta. Gastos elegibles

Serán gastos subvencionables los salarios y costes sociales correspondientes a la contratación de personal como educadores ambientales. En el caso de subcontractación del servicio de educación ambiental, serán subvencionables los costes del contrato que se formalice con tal finalidad.

Sexta. Compatibilidad de las ayudas con otros fondos

1. La ayuda concedida será compatible con otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos para las actuaciones objeto de estas ayudas, procedentes de la Generalitat, así como de otras administraciones o entes públicos o privados nacionales o internacionales, con las limitaciones que pueda establecer la normativa europea a estos efectos.

2. La entidad solicitante deberá comunicar la concurrència o no concurrència con otras ayudas o subvenciones concedidas y/o solicitadas para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración, ente público o privado, nacional o internacional.

3. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste real de la actividad subvencionada, de conformidad con el artículo 19.3 de la LGS.

Séptima. Solicitudes y documentación

1. Las solicitudes y los trámites asociados al procedimiento de concesión se presentarán en la forma y medios contemplados en la respectiva convocatoria, a través del modelo normalizado que se publicará en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es/>), debiendo realizarse en todo caso por medios electrónicos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante LPACAP), dentro del plazo establecido en la convocatoria anual.

2. A la solicitud, con carácter general se acompañará la documentación que a continuación se indica, si bien la convocatoria respectiva determinará la documentación específica que en su caso deba presentarse:

A) Las entidades locales municipales y mancomunidades:

a) La solicitud se presentará firmada por su legal representante con el sello de la Corporación

b) Certificado de la persona que ostente la Secretaría de la entidad local de aprobación del plan local de gestión de residuos domésticos de acuerdo con lo que prescribe el PIRCVA2019.

c) Las mancomunidades, aportarán un certificado de la Secretaría de la entidad que acredite la aprobación de un precio público por la gestión separada de bio-residuos

B) Los Consorcios de Residuos

a) La solicitud se presentará firmada por el legal representante de la entidad.



b) Certificat de la secretaria de l'entitat que acredite l'aprovació d'un preu públic per la gestió separada de bioresidus.

c) Certificat de la secretaria de l'entitat que tots els municipis que en formen part han prestat la conformitat a la prestació del servei d'educadors ambientals per part de l'entitat.

C) Les diputacions provincials

a) La sol·licitud es presentarà signada pel representant legal amb el segell de la corporació

b) Certificat de la persona que ocupe la secretaria de l'entitat local d'aprovació del pressupost de l'entitat en el qual s'inclou partida de despesa destinada a fomentar la gestió separada de bioresidus.

D) Per a totes les entitats locals.

a) Certificat de l'acord de l'òrgan de govern competent d'aprovació de la documentació i de presentació de la sol·licitud a la convocatòria.

b) Declaració responsable de l'òrgan de govern competent de l'entitat sol·licitant sobre altres subvencions rebudes o sol·licitades per a les mateixes despeses elegibles.

c) Certificat de la intervenció de l'entitat sol·licitant de disponibilitat pressupostària de la despesa objecte de l'ajuda.

d) Declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

e) Memòria explicativa, que inclourà:

– Descripció de les activitats d'educació ambiental que desenvoluparan els educadors ambientals a contractar.

– Procediment de contractació del personal, en cas de subcontractació, procediment de contractació.

– Calendari previst de desenvolupament de l'actuació dividit, si escau, per actuacions o fases d'implantació o desenvolupament.

– Pressupost de l'actuació a realitzar signat per la persona sol·licitant o representant.

f) Imprès de manteniment de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana ben emplenat.

3. En les successives convocatòries només s'admetrà una única sol·licitud per entitat.

4. L'òrgan gestor del procediment ha d'estar autoritzat per la persona interessada per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i les dades d'identitat fiscal davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària. En cas contrari, l'interessat haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents. L'òrgan gestor d'aquest procediment està autoritzat per a procedir a la consulta de la següent informació: dades d'estar al corrent amb la Tresoreria de la Seguretat Social. No obstant això, si la persona interessada desitja oposar-se a això, és imprescindible que indique la informació concreta a la consulta de la qual s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'hi oposa, queda obligada a aportar els documents acreditatius corresponents. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'octubre, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquestes. La potestat de verificació implica l'accés a les següents dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions: consulta de concessions i ajudes, consulta d'inhabilitacions i, si és el cas, consulta de concessions i ajudes per la regla *de minimis*.

5. La presentació de les sol·licituds comporta l'acceptació plena per part de les entitats sol·licitants de les bases de la convocatòria.

6. De conformitat amb l'article 28.5 de la LPACAP, les entitats locals són responsables de la veracitat dels documents que presenten, i podran sol·licitar als òrgans gestors de manera motivada l'acarament de les còpies aportades per ells, per a la qual cosa podran requerir l'exhibició del document o de la informació original, sense perjudici de les facultats de comprovació, control i inspecció que s'han atribuït a les Administracions públiques. Així mateix, d'acord amb l'article 28.7 de la LPACAP, els interessats es responsabilitzaran de la veracitat dels documents que presenten.

b) Certificado de la Secretaría de la entidad que acredite la aprobación de un precio público por la gestión separada de bio-residuos

c) Certificado de la Secretaría de la entidad de que todos los municipios que forman parte de la misma han prestado su conformidad que la prestación del servicio de educadores ambientales por parte de la entidad.

C) Las Diputaciones Provinciales

a) La solicitud se presentará firmada por su legal representante con el sello de la Corporación

b) Certificado de la persona que ostente la Secretaría de la entidad local de aprobación del presupuesto de la entidad en el que se incluye partida de gasto destinada a fomentar la gestión separada de bioresiduos.

D) Para todas las entidades locales.

a) Certificado del acuerdo del órgano de gobierno competente de aprobación de la documentación y de presentación de la solicitud a la convocatoria.

b) Declaración responsable del órgano de gobierno competente de la Entidad Solicitante sobre otras subvenciones recibidas o solicitadas para los mismos gastos elegibles.

c) Certificado de la intervención de la entidad solicitante de disponibilidad presupuestaria del gasto objeto de la ayuda.

d) Declaración responsable de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

e) Memoria explicativa que incluirá:

– Descripción de las actividades de educación ambiental a desarrollar por los por los educadores ambientales a contratar.

– Procedimiento de contratación del personal, en caso de subcontractación, procedimiento de contratación.

– Calendario previsto de desarrollo de la actuación dividido, en su caso, por actuaciones o fases de implantación o desarrollo.

– Presupuesto de la actuación a realizar firmado por la persona solicitante o representante.

f) Impreso de mantenimiento de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana debidamente cumplimentado.

3. En las sucesivas convocatorias solo se admitirá una única solicitud por Entidad.

4. El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por la persona interesada para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y los datos de identidad fiscal ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria. En caso contrario, el interesado deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes. El órgano gestor de este procedimiento está autorizado para proceder a la consulta de la siguiente información: datos de estar al corriente con la Tesorería de la Seguridad Social. No obstante, si la persona interesada desea oponerse a ello, es imprescindible que indique la información concreta a cuya consulta se opone y los motivos que lo justifican. Si se opone queda obligada a aportar los documentos acreditativos correspondientes. De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de octubre, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados por las personas interesadas con la finalidad de comprobar la exactitud de los mismos. La potestad de verificación implica el acceso a los siguientes datos obrantes en la Base de Datos Nacional de Subvenciones: consulta de concesiones y ayudas, consulta de inhabilitaciones y, en su caso, consulta de concesiones y ayudas por la regla *de minimis*.

5. La presentación de las solicitudes comporta la aceptación plena por parte de las entidades solicitantes de las bases de la convocatoria.

6. De conformidad con el artículo 28.5 de la LPACAP, las entidades locales son responsables de la veracidad de los documentos que presenten, pudiendo solicitar los órganos gestores de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por ellos, para lo que podrán requerir la exhibición del documento o de la información original, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tienen atribuidas las Administraciones públicas. Así mismo, de acuerdo con el artículo 28.7 de la LPACAP, los interesados se responsabilizarán de la veracidad de los documentos que presenten.



Huitena. Instrucció

1. La instrucció del procediment correspon a la subdirecció general amb competències en matèria de residus, que acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

2. L'òrgan instructor comprovarà el compliment de les condicions imposades en les respectives convocatòries per a adquirir la condició d'entitat local beneficiària, així com els requisits establits en les presents bases, i constataran que les sol·licituds contenen tota la documentació necessària.

3. En cas que es detecte deficiències en la sol·licitud o falta de documentació, es requerirà a l'entitat sol·licitant perquè, en un termini no superior a deu dies, esmene la sol·licitud o aportació els documents requerits, amb l'advertiment que, si així no ho fera, es consideraria que ha desistit de la sol·licitud, tot segons disposa l'article 68 de l'LPACAP.

4. L'incompliment dels requisits establits en la present ordre o la presentació fora del termini establert en les corresponents convocatòries comportarà la inadmissió de la sol·licitud, en els termes establits legalment.

5. Finalitzada la fase d'instrucció s'emetrà un informe relacionant les sol·licituds que compleixen els requisits establits en la base setena.

Novena. Valoració

1. La valoració definitiva de les sol·licituds admeses a tràmit serà realitzada per una comissió d'avaluació, que formularà la proposta de resolució a l'òrgan competent per a resoldre la corresponent convocatòria.

2. La comissió d'avaluació funcionarà com a òrgan col·legiat, en els termes establits els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i la seua composició serà paritària per raó de sexe d'acord amb els principis establits per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre homes i dones.

3. La comissió d'avaluació estarà presidida per la persona titular de la subdirecció general competent en matèria de residus o, en defecte d'això, pel funcionari o per la funcionària amb rang de cap de servei en qui delegue, i estarà composta per un màxim de tres funcionaris o funcionàries de la direcció general competent en residus, un o una de les quals exercirà la secretaria amb les obligacions establides en l'article 16 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4. Per a l'atorgament de les subvencions la comissió d'avaluació tindrà en compte exclusivament l'ordre de presentació de la sol·licitud, fins a l'esgotament dels fons, a l'efecte d'establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds admeses a tràmit.

5. La comissió d'avaluació emetrà informe amb el resultat de la valoració a l'òrgan instructor, que elaborarà la proposta de resolució provisional de concessió d'ajudes que contindrà la llista de les sol·licituds a les quals es proposa concedir la subvenció per ordre de presentació incloent totes les entitats sol·licitants admeses, en la qual figurarà la despesa elegible, la quantia de l'ajuda que es proposa concedir i la motivació, si escau, de les despeses no acceptades, la llista de les sol·licituds que es proposa per a la llista de reserva en la qual figuraran les entitats sol·licitants per rigorós ordre de presentació i la llista on figuren les sol·licituds que es propose denegar, ben motivada.

6. La proposta de resolució provisional es notificarà a les entitats sol·licitants perquè formulen les alegacions que procedisquen en el termini de 10 dies, d'acord amb el que es disposa en l'article 82 de la Llei 39/2015. En el cas que alguna entitat proposada per a ser beneficiària de la subvenció no l'acceptara o desistira de la seua sol·licitud, es concediria la subvenció a l'entitat o entitats de la llista de reserva per ordre de presentació de la sol·licitud, en la quantia màxima establida o la quantitat que corresponga fins a esgotar el crèdit disponible. La relació es notificarà a les entitats locals sol·licitants perquè, si escau, formulen les alegacions que pertocuen en el termini de 10 dies, d'acord amb el que es disposa en l'article 24 de l'LGS.

Octava. Instrucció

1. La instrucció del procediment corresponde a la subdirecció general con competencias en materia de residuos, que acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

2. El órgano instructor comprobará el cumplimiento de las condiciones impuestas en las respectivas convocatorias para adquirir la condición de entidad local beneficiaria, así como los requisitos establecidos en las presentes bases, constatando que las solicitudes contienen toda la documentación necesaria.

3. En caso de que se detecte deficiencias en la solicitud o falta de documentación, se requerirá a la entidad solicitante para que, en plazo no superior a diez días, subsane la solicitud o aporte los documentos requeridos, con la advertencia de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida en su solicitud, conforme a lo dispuesto en el artículo 68 de la LPACAP.

4. El incumplimiento de los requisitos establecidos en la presente orden o la presentación fuera del plazo establecido en las correspondientes convocatorias conllevará la inadmisión de la solicitud, en los términos legalmente establecidos.

5. Finalizada la fase de instrucción se emitirá un informe relacionando las solicitudes que cumplen con los requisitos establecidos en la base Séptima.

Novena. Valoración

La valoración definitiva de las solicitudes admitidas a trámite será realizada por una comisión de evaluación, que formulará la propuesta de resolución al órgano competente para resolver la correspondiente convocatoria.

1. La comisión de evaluación funcionará como órgano colegiado, en los términos previstos los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, y su composición será paritaria por razón de sexo de acuerdo con los principios establecidos por la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre hombres y mujeres.

2. La comisión de evaluación estará presidida por la persona titular de la subdirección general competente en materia de residuos o, en su defecto, por el funcionario o funcionaria con rango de jefe de servicio en quien delegue, y estará compuesta por un máximo de tres funcionarios o funcionarias de la dirección general competente en residuos, uno o una de los cuales ejercerá la secretaria con las obligaciones establecidas en el artículo 16 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

3. Para el otorgamiento de las subvenciones la comisión de evaluación tendrá en cuenta exclusivamente el orden de presentación de la solicitud, hasta el agotamiento de los fondos, a efectos de establecer el orden de prelación entre las solicitudes admitidas a trámite.

4. La comisión de evaluación emitirá informe con el resultado de su valoración al órgano instructor, quien elaborará la propuesta de resolución provisional de concesión de ayudas que contendrá la lista de las solicitudes a las cuales se propone conceder la subvención por orden de presentación incluyendo todas las entidades solicitantes admitidas, en la que figurará el gasto elegible, la cuantía de la ayuda que se propone conceder y la motivación, en su caso, de los gastos no aceptados, la lista de las solicitudes que se propone para la lista de reserva en la que figurarán las entidades solicitantes por riguroso orden de presentación y la lista donde figuren las solicitudes que se proponga denegar, debidamente motivada.

5. La propuesta de resolución provisional se notificará a las entidades solicitantes para que, en su caso, formulen las alegaciones que procedan en el plazo de 10 días, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 82 de la Ley 39/2015. En el supuesto de que alguna entidad propuesta para ser beneficiaria de la subvención no la aceptase o desistiera de su solicitud, se concederá la subvención a la entidad o entidades de la lista de reserva por orden de presentación de la solicitud, en la cuantía máxima establecida o la cantidad que corresponda hasta agotar el crédito disponible. La relación se notificará a las entidades locales solicitantes para que, en su caso, formulen las alegaciones que procedan en el plazo de 10 días, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 24 de la LGS.



Desena. Resolució

1. Es delega en la persona titular de la direcció general competent en matèria de qualitat ambiental la competència per a resoldre les corresponents convocatòries.

2. Les sol·licituds d'ajuda que no puguin ser ateses per haver-se adjudicat l'import global màxim de la convocatòria a les entitats que hagueren presentat amb anterioritat la sol·licitud de subvenció, seran desestimades, conforme amb el que s'estableix en l'article 39 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, sense perjudici del que s'estableix en aquestes bases referent a la llista de reserva.

3. La resolució, que serà motivada i tindrà els efectes i contingut previstos en l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que s'estableix en la normativa reguladora del procediment administratiu comú.

4. El termini màxim per a resoldre i notificar les sol·licituds de subvencions serà de tres mesos comptats a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense que haguera recaigut resolució expressa les entitats interessades podran entendre desestimades les seues pretensions per silenci administratiu en els termes establits en la normativa reguladora del procediment administratiu comú.

5. En la resolució de concessió de les ajudes figuraran, com a mínim, l'import màxim de l'ajuda, el tipus d'ajuda, termini d'execució i les actuacions subvencionables. S'hi inclourà una llista de reserva amb les sol·licituds no ateses per falta de crèdit, perquè en el cas que es produïren renúncies o revocacions de les subvencions concedides es pogueren fer atorgaments segons aquesta llista de reserva.

6. En la resolució de desestimació per falta de disponibilitat presupostària es faran constar la incorporació i la posició de la persona que sol·licite en la llista de reserva i les condicions que es deriven de la seua inclusió.

Onzena. Pagament de la subvenció

1. La sol·licitud de pagament de la subvenció, dirigida a la direcció general competent en residus, es presentarà en el termini que establisca la resolució de concessió, juntament amb la documentació justificativa de la subvenció, i que en tot cas no serà posterior a un mes abans al termini final de realització de l'activitat.

2. La convocatòria establirà la documentació justificativa que haurà de presentar el beneficiari, que, en tot cas, inclourà:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

b) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament, aportant tots els documents acreditatius de la despesa efectuada, nòmines de salaris abonats i cotitzacions a la Seguretat Social.

c) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.

d) Acreditació d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb la normativa aplicable.

3. L'instructor comprovarà, a través de les tècniques de mostreig aleatori, els justificants dels salaris i costos socials corresponents a la contractació de personal com a educadors ambientals, en el cas de subcontractació i, a més, el contracte que es formalitze amb tal finalitat. Se seleccionarà per a la mostra un nombre igual o superior al 60 % de les ajudes concedides.

4. El pagament de la subvenció es realitzarà amb justificació prèvia, pel beneficiari, i en la part proporcional a la quantia de la subvenció justificada.

Décima. Resolución

1. Se delega en la persona titular de la direcció general competente en materia de calidad ambiental la competencia para resolver las correspondientes convocatorias.

2. Las solicitudes de ayuda que no puedan ser atendidas por haberse adjudicado el importe global máximo de la convocatoria a las entidades que hubieran presentado con anterioridad la solicitud de subvención, serán desestimadas, conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, sin perjuicio de lo establecido en estas bases referente a la lista de reserva.

3. La resolución, que será motivada y tendrá los efectos y contenido previstos en el artículo 25 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo establecido en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

4. El plazo máximo para resolver y notificar las solicitudes de subvenciones será de tres meses contados a partir de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido dicho plazo sin que hubiere recaído resolución expresa las entidades interesadas podrán entender desestimadas sus pretensiones por silencio administrativo en los términos previstos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

5. En la resolución de concesión de las ayudas, figurarán, como mínimo, el importe máximo de la ayuda, tipo de ayuda, plazo de ejecución y las actuaciones subvencionables. Se incluirá una lista de reserva con las solicitudes no atendidas por falta de crédito, para que en el supuesto de que se produjesen renuncias o revocaciones de las subvenciones concedidas se pudieran hacer otorgamientos según esta lista de reserva.

6. En la resolución de desestimación por falta de disponibilidad presupuestaria, se hará constar la incorporación y la posición de la persona que solicite en la lista de reserva y las condiciones que se derivan de su inclusión.

Undécima. Pago de la subvención

1. La solicitud de pago de la subvención, dirigida a la dirección general competente en residuos, se presentará en el plazo que establezca la resolución de concesión, junto con la documentación justificativa de la subvención, y que en todo caso no será posterior a un mes antes al plazo final de realización de la actividad.

2. La convocatoria establecerá la documentación justificativa que deberá presentar el beneficiario, que, en todo caso, incluirá:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago, aportando todos los documentos acreditativos del gasto efectuado, nóminas de salarios abonados y cotizaciones a la Seguridad Social.

c) Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

d) Acreditación de estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes, de conformidad con la normativa aplicable.

3. El instructor comprobará, a través de las técnicas de muestreo aleatorio, los justificantes de los salarios y costes sociales correspondientes a la contratación de personal como educadores ambientales, en el caso de subcontractación, además, el contrato que se formalice con tal finalidad. Se seleccionará para la muestra un número igual o superior al 60 % de las ayudas concedidas.

4. El pago de la subvención se realizará previa justificación, por el beneficiario, y en la parte proporcional a la cuantía de la subvención justificada.



Dotzena. Modificació, pèrdua o minoració i reintegrament de la subvenció

1. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions públiques o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió i, si escau, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

2. Si la quantitat obtinguda en altres subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o ens públics o privats juntament amb la concedida en la convocatòria, és superior al cent per cent del cost de l'activitat, es procedirà, segons el cas, a la minoració o a la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció reconeguda.

3. Igualment, l'incompliment per l'entitat local beneficiària dels requisits i condicions que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció, així com la falta de justificació o la justificació insuficient de la subvenció concedida en el termini establert a aquest efecte, així com la concurrència d'altres causes recollides per l'article 37 de l'LGS, donaran lloc a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció i, si escau, al reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.

4. En els supòsits en què corresponga, s'incoarà el corresponent procediment de minoració o desistiment sense efecte de la subvenció, amb tràmit d'audiència i notificació a la persona interessada, perquè pugui alegar el que estime pertinent en defensa del seu dret.

5. La resolució corresponent serà dictada per la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de residus, per delegació de la persona titular de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica.

6. A més de l'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases reguladores, són causes de reintegrament de les subvencions les que preveuen les bases reguladores aprovades per aquesta ordre i les que estableix l'article 37 de l'LGS, així com l'LHPSPIS. En cas de constatar-se que hi concorre alguna de les causes de reintegrament, s'iniciarà el procediment corresponent, que podrà donar lloc tant al reintegrament de les quantitats percebudes, com a l'exigència dels interessos legals des de la data de pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament, d'acord amb les normes dels articles 37 a 43 de l'LGS, i dels articles 91 a 101 del Reglament LGS.

Tretzena. Control

1. Les entitats beneficiàries de les ajudes se sotmetran a controls administratius o sobre el terreny, *a posteriori* i de qualitat per la direcció general competent en matèria de residus, i estaran igualment sotmeses a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que corresponga a la Intervenció General i aportaran tota la informació que els siga requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.

2. Mitjançant els corresponents controls es comprovarà el resultat i la realitat de l'operació s'ajusta a la descripció efectuada en la sol·licitud d'ajuda respecte de la qual s'haja concedit i al que s'ha comprovat administrativament en la sol·licitud de pagament, així com l'autenticitat de les despeses declarades.

3. En els controls *a posteriori* podrà comprovar-se o requerir-se justificant que acredite l'execució de les actuacions subvencionades, els càlculs de reducció d'emissions, absorció o compensació.

Catorzena. Protecció de dades

1. La gestió de les subvencions regulades en les presents bases suposa el tractament de dades de caràcter personal i hauran de contemplar-se les mesures i garanties establides en la normativa referent a la matèria. En concret, s'estableix l'obligació de complir les normes del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i les específiques de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de dades personals i garantia dels drets digitals, quant a les dades personals

Duodécima. Modificación, pérdida o minoración y reintegro de la subvención

1. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones públicas o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión y, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

2. Si la cantidad obtenida en otras subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas o entes públicos o privados junto con la concedida en la convocatoria, fuese superior al cien por cien del coste de la actividad, se procederá, según el caso, a la minoración o a la pérdida del derecho al cobro de la subvención reconocida.

3. Igualmente, el incumplimiento por la entidad local beneficiaria de los requisitos y condiciones que dieron lugar al otorgamiento de la subvención, así como la falta de justificación o la justificación insuficiente de la subvención concedida en el plazo establecido al efecto, así como la concurrència de otras causas recogidas por el artículo 37 de la LGS, dará lugar a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención y, en su caso, al reintegro de las cantidades indebidamente percibidas.

4. En los supuestos en que proceda, se incoará el correspondiente procedimiento de minoración o dejación sin efecto de la subvención, previo trámite de audiencia y notificación a la persona interesada, para que pueda alegar lo que estime pertinente en defensa de su derecho.

5. La resolución correspondiente será dictada por la persona titular de la dirección general con competencias en materia de Residuos, por delegación de la persona titular de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica.

6. Además del incumplimiento de los requisitos establecidos en estas bases reguladoras, son causas de reintegro de las subvenciones las que prevén las bases reguladoras aprobadas por esta orden y las que establece el artículo 37 de la LGS, así como la LHPSPIS. En caso de constatar-se que concurre alguna de las causas de reintegro, se iniciará el procedimiento correspondiente, que podrá dar lugar tanto al reintegro de las cantidades percibidas, como a la exigencia de los intereses legales desde la fecha de pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo con las previsiones de los artículos 37 a 43 de la LGS, y de los artículos 91 a 101 del Reglamento LGS.

Decimotercera. Control

1. Las entidades beneficiarias de las ayudas se someterán a controles administrativos o sobre el terreno, *a posteriori* y de calidad por la dirección general competente en materia de residuos y estarán igualmente sometidos a cualquier otra actuación de comprobación y control financiero que corresponda a la Intervención General aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de dichas actuaciones.

2. Mediante los correspondientes controles se comprobará el resultado y la realidad de la operación se ajusta a la descripción efectuada en la solicitud de ayuda respecto de la que se haya concedido y a lo comprobado administrativamente en la solicitud de pago, así como la autenticidad de los gastos declarados.

3. En los controles *a posteriori* podrá comprobarse o requerirse justificante que acredite la ejecución de las actuaciones subvencionadas, los cálculos de reducción de emisiones, absorción o compensación.

Decimocuarta. Protección de datos

1. La gestión de las subvenciones reguladas en las presentes bases supone el tratamiento de datos de carácter personal debiendo contemplarse las medidas y garantías previstas en la normativa referente a la materia. En concreto, se establece la obligación de cumplir las previsiones del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el cual se deroga la Directiva 95/46/CE y las específicas de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de datos personales y garantía de los derechos digitales,

que, a conseqüència de l'execució, gestió o operacions de control en la concessió d'ajudes derivades de la present ordre de bases, es tracten i es comuniquen. Això es complirà sense perjudici de les obligacions en matèria de publicitat activa del dret d'accés a la informació pública contemplades en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i s'estableix un compromís de respectar la confidencialitat de la informació que se subministre en l'execució de la concessió d'ajudes derivades de la present ordre de bases.

2. En el disseny dels formularis i en la sol·licitud de documentació hauran de tindre's en compte els principis de protecció de dades. En concret, les dades personals seran adequades, pertinents i limitades al que siga necessari en relació amb els fins per als quals són tractades. En aquest sentit:

1. Els formularis i la documentació sol·licitada seran proporcionals a les necessitats de gestió i concessió de les subvencions.

2. La publicació de dades s'efectuarà tenint en compte el que es determina en la disposició addicional setena de la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades de caràcter personal, i en qualsevol recomanació o directriu realitzada pels òrgans competents en matèria de protecció de dades i en matèria de publicitat de subvencions.

3. Les dades seran exactes i, si cal, actualitzades. Les persones sol·licitants es responsabilitzaran de la veracitat dels documents que presenten. En tot cas, es tindrà en compte que l'entitat convocant no serà responsable de la inexactitud de les dades quan hagen sigut aportades per les persones sol·licitants o els seus representants o obtingudes de registres públics.

4. Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual van demanar i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguen derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, i de conformitat amb normativa d'arxivament i de documentació.

3. Amb caràcter general, la finalitat per al tractament de dades personals en relació amb aquestes bases serà la gestió de la concessió de subvencions tenint com a condicions de licitud general les següents:

a) Estaran legitimats per l'interés públic els tractaments de dades realitzats per a la gestió general de les subvencions, la gestió de sol·licituds i els actes d'instrucció.

b) Tindran com a base de legitimació el compliment d'una obligació legal els següents tractaments en relació amb les normes que s'esmenten a continuació:

1. Les publicacions realitzades amb efectes de notificació d'acord amb les normes del procediment administratiu comú i amb el que està regulat en la Llei general de subvencions.

2. La comunicació de dades a la Base de dades nacional de subvencions conforme amb l'article 20 de la Llei general de subvencions.

3. Les publicacions realitzades en el portal de transparència exigibles per la legislació de transparència.

4. La convocatòria de les subvencions haurà d'identificar de manera clara la següent informació:

a) Identitat i les dades de contacte de la persona responsable del tractament i del seu delegat o delegada de protecció de dades.

b) Fins del tractament a què es destinen les dades personals i la base jurídica del tractament d'acord amb el que s'estableix en el punt tercer d'aquest article.

c) Persones destinatàries o les categories de persones destinatàries de les dades personals.

d) Identificació de les transferències internacionals de dades.

e) Termini durant el qual es conservaran les dades personals.

f) Informació relativa a l'exercici dels drets de protecció de dades.

g) Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control.

en cuanto a los datos personales que, como consecuencia de la ejecución, gestión u operaciones de control en la concesión de ayudas derivadas de la presente orden de bases, se traten y se comuniquen. Lo anterior se cumplirá sin perjuicio de las obligaciones en materia de publicidad activa del derecho de acceso a la información pública previstas en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y en la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana, se establece un compromiso de respetar la confidencialidad de la información que se suministre en la ejecución de la concesión de ayudas derivadas de la presente orden de bases.

2. En el diseño de los formularios y en la solicitud de documentación deberán tenerse en cuenta los principios de protección de datos. En concreto, los datos personales serán adecuados, pertinentes y limitados a lo necesario en relación con los fines para los que son tratados. En este sentido:

1. Los formularios y la documentación solicitada serán proporcionales a las necesidades de gestión y concesión de las subvenciones.

2. La publicación de datos se efectuará teniendo en cuenta lo dispuesto en la Disposición Adicional 7ª de la Ley orgánica 3/2018 de protección de datos de carácter personal y en cualquier recomendación o directriz realizada por los órganos competentes en materia de protección de datos y en materia de publicidad de subvenciones.

3. Los datos serán exactos y, si fuera necesario, actualizados; las personas solicitantes se responsabilizarán de la veracidad de los documentos que presenten; en todo caso, se tendrá en cuenta que la entidad convocante no será responsable de la inexactitud de los datos cuando hayan sido aportados por las personas solicitantes o sus representantes u obtenidos de registros públicos.

4. Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos y de conformidad con la normativa de archivos y documentación.

3. Con carácter general, la finalidad para el tratamiento de datos personales en relación con estas bases será la gestión de la concesión de subvenciones teniendo como condiciones de licitud general las siguientes:

a) Estarán legitimados por el interés público los tratamientos de datos realizados para la gestión general de las subvenciones, la gestión de solicitudes y los actos de instrucción.

b) Tendrán como base de legitimación el cumplimiento de una obligación legal los siguientes tratamientos en relación con las normas que se citan a continuación:

1.) Las publicaciones realizadas con efectos de notificación de acuerdo con las normas del procedimiento administrativo común y con lo regulado en la Ley General de Subvenciones.

2.) La comunicación de datos a la Base de Datos Nacional de Subvenciones conforme al art. 20 de la Ley General de Subvenciones.

3.) Las publicaciones realizadas en el portal de transparencia exigibles por la legislación de transparencia.

4. La convocatoria de las subvenciones deberá identificar de forma clara la siguiente información:

a) Identidad y los datos de contacto de la persona responsable del tratamiento y de su delegado o delegada de protección de datos.

b) Fines del tratamiento a que se destinan los datos personales y la base jurídica del tratamiento de acuerdo con lo establecido en el punto 3º de este artículo.

c) Personas destinatarias o las categorías de personas destinatarias de los datos personales.

d) Identificación de las transferencias internacionales de datos.

e) Plazo durante el cual se conservarán los datos personales.

f) Información relativa al ejercicio de los derechos de protección de datos.

g) Derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control.

h) Si la persona interessada està obligada a facilitar les dades personals i està informada de les possibles conseqüències de no facilitar aquestes dades.

5. En el cas que es recullen dades, tant en la sol·licitud o gestió de les ajudes com en el procediment de justificació, de persones que no són la persona sol·licitant o beneficiària haurà de proporcionar-se un document que continga el que s'estableix en aquest apartat, i hauran d'incloure en la declaració responsable l'obligació de la persona sol·licitant d'informar aquelles persones de les quals s'aporten dades per a l'obtenció de la subvenció.

Quinzena. Informació i publicitat

1. D'acord amb el que s'estableix en l'article 18 de l'LGS, la conselleria competent en residus donarà d'alta les convocatòries i les seues resolucions en la Base de dades nacional de subvencions, i en el Portal de Transparència de la Generalitat la informació indicada en l'article 9 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

2. Es publicarà en la pàgina web de la conselleria competent en matèria de residus la informació referent a les ajudes, juntament amb les guies i les instruccions que es dicten per a la sol·licitud i justificació posteriors.

Apartat segon. Als efectes que s'assenyalen en el del Decret 128/2017 del Consell, de 29 de setembre, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, les que es regulen per aquesta ordre no estan subjectes a la política de competència de la Unió Europea en matèria de subvencions públiques i, per tant, no requereixen notificació a la Comissió Europea, per no complir els requisits de l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea.

Apartat tercer. Aquesta ordre produirà efectes el mateix dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i estaran vigents durant la vigència del Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica i els seus organismes públics, per al període 2021-2023, aprovat per la Resolució de 16 de juny de 2021, de la consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica (DOGV 23 de juny).

Apartat quart. Contra la present ordre, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que va dictar la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació, o bé, directament, un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 4 d'octubre de 2021.– La consellera d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica: Mireia Mollà Herrera.

h) Si la persona interessada està obligada a facilitar los datos personales y está informada de las posibles consecuencias de no facilitar tales datos.

5. En el caso de que se recojan datos, tanto en la solicitud o gestión de las ayudas como en el procedimiento de justificación, de personas que no son la persona solicitante o beneficiaria deberá proporcionarse un documento que contenga lo establecido en este apartado debiendo incluir en la declaración responsable la obligación de la persona solicitante de informar a aquellas personas de las que se aporten datos para la obtención de la subvención.

Decimoquinta. Información y publicidad

1. De acuerdo con lo establecido en el artículo 18 de la LGS, la conselleria competente en residuos dará de alta las convocatorias y sus resoluciones en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y en el portal de transparencia de la Generalitat la información indicada en el artículo 9 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana.

2. Se publicará en la página web de la conselleria competente en materia de residuos la información referente a las ayudas, junto con las guías e instrucciones que se dicten para su solicitud y posterior justificación.

Apartado segundo. A los efectos señalados en el del Decreto 128/2017 del Consell, de 29 de septiembre, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, las que se regulan por esta Orden no están sujetas a la política de competencia de la Unión Europea en materia de subvenciones públicas y, por tanto, no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.

Apartado tercero. Esta Orden producirá sus efectos el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y estarán vigentes durante la vigencia del Plan estratégico de subvenciones de la Conselleria de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica y sus organismos públicos, para el periodo 2021-2023, aprobado por Resolución de 16 de junio de 2021, de la consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica (DOGV 23 de junio).

Apartado cuarto. Contra la presente Orden que agota la vía administrativa se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el órgano que dictó la resolución, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación, o bien directamente recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 4 de octubre de 2021.– La consellera de Agricultura, Desarrollo Rural, Emergencia Climática y Transición Ecológica: Mireia Mollà Herrera.