

Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana

RESOLUCIÓ de 20 de setembre de 2021, del director general del Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana, per la qual es dona publicitat a la convocatòria del procés selectiu per a cobrir, com a personal laboral fix, dos llocs de treball de l'Orquestra de la Comunitat Valenciana, de violí, en torn lliure i mitjançant el sistema d'oposició, corresponents a l'oferta d'ocupació pública de l'entitat de 2018 i 2020. [2021/9888]

Les resolucions del 21 de desembre de 2018, i del 24 de març de 2020 de la direcció general del Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 8454 de 31.12.2018 i núm. 8784 de 08.04.2020) donen publicitat a les ofertes d'ocupació pública d'aquesta entitat per a 2018 i 2020.

Entre els llocs integrants de les ofertes esmentades hi ha 6 llocs de violins de l'Orquestra de la Comunitat Valenciana.

En data 22 de març de 2021 es va publicar la Resolució de 15 de març de 2021, del director general del Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana, per la qual es donava publicitat a la convocatòria del procés selectiu per a cobrir com a personal laboral fix llocs de treball de l'Orquestra de la Comunitat Valenciana (violí), en torn lliure i mitjançant el sistema d'oposició, corresponents a les ofertes d'ocupació pública de l'entitat de 2018 i 2020.

El procés selectiu corresponent va finalitzar amb la cobertura de 5 llocs, i va quedar desert el lloc núm. 4086 de violí II, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de l'any 2018.

La persona seleccionada per a cobrir el lloc núm. 4078 de violí I, hi va renunciar el passat 30 de juliol de 2021 i, per tant, va quedar sense cobrir el lloc convocat per no haver-hi cap altra persona candidata que haguera obtingut la nota mínima exigida.

Aquesta resolució dona publicitat a una nova convocatòria del procés selectiu per a cobrir definitivament 1 lloc de violí I i un altre de violí II, per torn lliure, mitjançant el sistema selectiu d'oposició.

Aquest procés selectiu es regirà per les bases i els annexos a aquestes, les quals s'adjunten a aquesta resolució i que han sigut aprovades per la Comissió Executiva de la Fundació en reunió de data 20.09.2021 de conformitat amb el que estableix l'article 19 lletra p) dels Estatuts del Palau de les Arts en tractar-se de llocs de naturalesa artística, i d'acord amb la delegació de competències de data 21 de maig de 2018 efectuada pel Patronat a aquesta.

En allò no previst a les bases esmentades, se seguiran les indicacions adreçades a les persones aspirants que la Direcció de la Fundació Palau de les Arts Reina Sofia i l'òrgan tècnic de selecció, segons les respectives competències, faran públiques a través de la seu electrònica ocupacio.lesarts.com. Igualment, a través d'aquesta seu electrònica, s'informarà sobre les formes, dates i terminis d'admissió de sol·licituds per a participar en el procés selectiu.

Per tant, i en virtut de les facultats atorgades per l'article 25 i) dels Estatuts del Palau de les Arts i la Direcció General de Pressupostos en data 20 de desembre de 2018 i 18 de febrer de 2020, resolc:

1. Normes generals

1.1. El caràcter d'entitat pública de la Fundació de la Comunitat Valenciana Palau de les Arts Reina Sofia (d'ara en avant Les Arts), integrant del sector públic empresarial i fundacional de la Generalitat, segons recullen els articles 2 i 3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, determina que en l'accés als llocs de treball d'aquesta s'hagen de garantir els principis constitucionals de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat, així com la resta de principis recollits en la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana

RESOLUCIÓN de 20 de septiembre de 2021, del director general del Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana, por la que se da publicidad a la convocatoria del proceso selectivo para la cobertura, como personal laboral fijo, de dos puestos de trabajo de la Orquestra de la Comunitat Valenciana, de violín, en turno libre y mediante el sistema de oposición, correspondiente a la oferta de empleo público de la entidad de 2018 y 2020. [2021/9888]

Las resoluciones del 21 de diciembre de 2018, y del 24 de marzo de 2020 de la dirección general del Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana (DOGV N°8454 de 31.12.2018 y N°8784 de 08.04.2020) dan publicidad a las ofertas de empleo público de esta entidad para 2018 y 2020.

De entre los puestos integrantes de las citadas ofertas se encuentran 6 puestos de violines de la Orquestra de la Comunitat Valenciana.

En fecha 22 de marzo de 2021 fue publicada la Resolución de 15 de marzo de 2021, del director general del Palau de les Arts Reina Sofia, Fundació de la Comunitat Valenciana, por la que se daba publicidad a la convocatoria del proceso selectivo para la cobertura como personal laboral fijo de puestos de trabajo de la Orquestra de la Comunitat Valenciana (violín), en turno libre y mediante el sistema de oposición, correspondientes a las ofertas de empleo público de la entidad de 2018 y 2020.

El proceso selectivo correspondiente finalizó con la cobertura de 5 puestos, quedando desierto el puesto n°4086 de violín II, correspondiente a la oferta de empleo público del año 2018.

La persona seleccionada para la cobertura del puesto n°4078 de violín I renunció el pasado 30 de julio de 2021, quedando sin cobertura el puesto convocado al no haber ninguna otra persona candidata que hubiera obtenido la nota de mínima exigida.

La presente resolución da publicidad a una nueva convocatoria del proceso selectivo para la cobertura definitiva de 1 puesto de violín I y otro de violín II, por turno libre, mediante el sistema selectivo de oposición.

Dicho proceso selectivo se regirá por las bases y los anexos a las mismas que se adjuntan a la presente resolución, que han sido aprobadas por la Comisión Ejecutiva de la Fundació en reunión de fecha 20.09.2021 de conformidad con lo establecido en el artículo 19 letra p) de los Estatutos del Palau de les Arts al tratarse de puestos de naturaleza artística, y conforme a la delegación de competencias de fecha 21 de mayo de 2018 efectuada por el Patronato a la misma.

En lo no previsto en dichas bases, se estará a las indicaciones dirigidas a las personas aspirantes que la Direcció de la Fundació Palau de les Arts Reina Sofia i el òrgan tècnic de selecció, según sus respectivas competencias, harán públicas a través de la sede electrónica ocupacio.lesarts.com. Igualmente, a través de dicha sede electrónica, se informará sobre las formas, fechas y plazos de admisión de solicitudes para participar en el proceso selectivo.

Por lo tanto, y en virtud de las facultades otorgadas por el artículo 25 i) de los Estatutos del Palau de les Arts y la Direcció General de Presupuestos en fecha 20 de diciembre de 2018 y 18 de febrero de 2020, resuelvo:

1. Normas generales

1.1. El caràcter de entidad pública de la Fundació de la Comunitat Valenciana Palau de les Arts Reina Sofia (en adelante Les Arts), integrante del sector público empresarial y fundacional de la Generalitat, según se recoge en los artículos 2 y 3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, determina que en el acceso a los puestos de trabajo de la misma deban garantizarse los principios constitucionales de publicitat, igualdad, mèrit y capacitat, así como el resto de principios recogidos en la Ley 10/2010, de 9 de julio, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

Els llocs a cobrir es determinen a través de la corresponent oferta d'ocupació pública, la qual s'ha definit d'acord amb les premisses legalment aplicables.

1.2. L'objecte d'aquesta convocatòria és regular el procés selectiu per a cobrir, pel procediment d'oposició, en torn lliure, en règim especial d'artistes laboral de duració indefinida, 2 llocs de l'Orquestra de la Comunitat Valenciana, d'ara en avant OCV, que pertanyen a l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2018 i 2020, de conformitat amb el detall que s'indica en l'annex I.

1.3. Aquest procés es regirà per la Resolució de 15 de maig de 2018, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es dicten instruccions i es disposa la publicació del II Acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat en matèria de criteris generals d'aplicació a les ofertes d'ocupació pública i les seues convocatòries en el sector públic instrumental de la Generalitat, així com les modificacions introduïdes en aquesta per a la provisió de places que es corresponen amb la prestació de serveis de caràcter artístic-musical; pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors; per la resta de normes d'aplicació general i pertinent, i pel que es disposa en aquesta convocatòria.

1.4. Aquesta convocatòria tindrà en compte el principi d'igualtat de tracte entre homes i dones pel que fa a l'accés a l'ocupació, d'acord amb l'article 14 de la Constitució Espanyola, la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i el que estableix el mateix Pla d'igualtat de Les Arts.

1.5. El procés de selecció garantirà el dret d'accés a l'ocupació pública de les persones interessades, de conformitat amb els principis recollits en l'article 51 de la Llei de funció pública valenciana.

2. Característiques del lloc

2.1. Els grups i nivells professionals corresponents al lloc objecte d'aquest procés selectiu són:

Grup ProfessionalNivellDenominació

I Violí Primer6Tutti

II Violí Segon6Tutti

2.2. La retribució bruta anual corresponent al lloc objecte d'aquest procés selectiu és de 48.098 € per a l'exercici 2021.

2.3. Les persones que resulten seleccionades es vincularan a Les Arts a través d'un contracte indefinit en règim laboral d'artistes en espectacles públics, acollit al Reial decret 1435/85, d'1 d'agost, amb un període de prova de 6 mesos i estaran subjectes al règim d'incompatibilitats de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques i normativa de desenvolupament.

Per a la superació del període de prova serà necessària una certificació favorable emesa per la comissió de valoració que s'indica en l'apartat 8.5 pel que fa a l'execució correcta del lloc de treball.

3. Requisits

3.1. Aquelles persones que desitgen participar en el procés selectiu hauran de posseir, en el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre fins al moment de la formalització del contracte de treball, els següents requisits:

3.1.1 Tindre nacionalitat espanyola, o ser nacional d'algun de la resta d'estats membres de la Unió Europea, o persones estrangeres amb residència legal a Espanya. No obstant això, podrà presentar candidatura també qualsevol persona que no es trobe en les situacions esmentades de nacionalitat i/o residència, tot i que haurà d'obtenir de forma obligatòria la residència legal a Espanya en el termini màxim de 6 mesos des de la data de publicació del resultat d'aquesta convocatòria, en el cas de ser la persona seleccionada per a cobrir el lloc objecte de la convocatòria.

3.1.2 Tindre capacitat legal per a contractar la prestació del treball, d'acord amb el que preveu l'article 7 de l'Estatut dels Treballadors.

Los puestos a cubrir se determinan mediante la correspondiente oferta de empleo público, que se ha definido en base a las premisas legalmente aplicables.

1.2. El objeto de la presente convocatoria es regular el proceso selectivo para la cobertura, por el procedimiento de oposición, en turno libre, en régimen especial de artistas laboral de duración indefinida, de 2 puestos de la Orquesta de la Comunitat Valenciana, en adelante OCV, pertenecientes a la oferta de empleo público para el año 2018 y 2020, de conformidad con el detalle que se indica en el Anexo I.

1.3. El presente proceso se regirá por la RESOLUCIÓN de 15 de mayo de 2018, del conseller de Hacienda y Modelo Económico, por la que se dictan instrucciones y se dispone la publicación del II Acuerdo de la Comisión de Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat en materia de criterios generales de aplicación a las ofertas de empleo público y sus convocatorias en el sector público instrumental de la Generalitat, así como las modificaciones introducidas en la misma para la provisión de plazas que se corresponden con la prestación de servicios de carácter artístico-musical; por el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, por las demás normas de general y pertinente aplicación, y por lo dispuesto en esta convocatoria.

1.4. La presente convocatoria tendrá en cuenta el principio de igualdad de trato entre hombres y mujeres por lo que se refiere al acceso al empleo, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española, la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y lo establecido en el propio Plan de Igualdad de Les Arts.

1.5. El proceso de selección garantizará el derecho de acceso al empleo público de las personas interesadas, de conformidad con los principios recogidos en el artículo 51 de la Ley de Función Pública Valenciana.

2. Características del puesto

2.1. Los grupos y niveles profesionales correspondientes al puesto objeto del presente proceso selectivo son:

Grupo ProfesionalNivelDenominación

I Violín Primero6Tutti

II Violín Segundo6Tutti

2.2. La retribución bruta anual correspondiente al puesto objeto del presente proceso selectivo es de 48.098 € para el ejercicio 2021.

2.3. Las personas que resulten seleccionadas se vincularán a Les Arts a través de un contrato indefinido en régimen laboral de artistas en espectáculos públicos, acogido al Real Decreto 1435/85, de 1 de agosto, con un periodo de prueba de 6 meses estando sujetas al régimen de incompatibilidades de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas y normativa de desarrollo.

Para la superación del periodo de prueba será necesaria una certificación favorable emitida por la Comisión de Valoración que se indica en el apartado 8.5 respecto al correcto desempeño del puesto de trabajo.

3. Requisitos

3.1. Quienes deseen participar en el proceso selectivo deberán poseer, en el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantener hasta el momento de la formalización del contrato de trabajo, los siguientes requisitos:

3.1.1 Tener nacionalidad española, o ser nacional de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea, o extranjeros con residencia legal en España. Podrá, no obstante, también presentar candidatura cualquier persona que no se encuentre en las situaciones mencionadas de nacionalidad y/o residencia, debiendo obtener de forma obligatoria la residencia legal en España en el plazo máximo de 6 meses desde la fecha de publicación del resultado de la presente convocatoria, en caso de resultar seleccionada para la cobertura del puesto objeto de la convocatoria.

3.1.2 Tener capacidad legal para contratar la prestación de su trabajo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 7 del Estatuto de los Trabajadores.



3.1.3 Haver complit 16 anys i no excedir, si escau, l'edat màxima legal de jubilació.

3.1.4 No incórrer en cap causa d'incompatibilitat que li impedisca l'exercici de funcions en règim general amb una entitat pública.

3.1.5 Posseir les capacitats funcionals i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a realitzar les corresponents funcions o tasques. Les persones amb diversitat funcional podran participar en el procediment selectiu, en igualtat de condicions que la resta d'aspirants, sempre que puguen acreditar el grau de diversitat funcional, així com la compatibilitat amb la realització de les corresponents funcions o tasques. Aquelles persones que superen les proves selectives hauran d'acreditar, durant el període de prova, mitjançant certificat mèdic oficial, que posseeixen les capacitats i aptituds físiques i psíquiques necessàries per a la realització de les funcions corresponents o tasques.

3.1.6 Habilitació: no trobar-se inhabilitat/ada per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat/ada disciplinàriament de forma procedent, per a exercir funcions semblants a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir. Si es tracta de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitat/ada o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en els mateixos termes al seu estat, l'accés a l'ocupació pública.

Els aspirants, la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar, igualment, no trobar-se inhabilitats o en situació equivalent ni estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en els mateixos termes al seu estat, l'accés a l'ocupació pública.

3.1.7 Posseir la titulació exigida de títol Superior de Música, en l'especialitat de l'instrument (violí) que correspon amb la sol·licitud presentada, o equivalent, i s'haurà d'acreditar l'homologació en cas de titulació obtinguda en l'estranger, o complir els requisits per a la seua obtenció en la data de finalització del termini de presentació de candidatures.

Els requisits anteriors s'hauran de reunir en referència a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds, i es mantindran fins a la data de formalització del contracte. El contracte de treball no podrà formalitzar-se amb aquella persona que no acredite que reuneix els requisits i condicions exigits en la convocatòria.

En qualsevol cas, a la data de formalització del contracte, la persona que haja obtingut la titulació a l'estranger i haja sol·licitat en temps i forma l'homologació corresponent, s'entendrà que compleix aquest requisit i haurà d'obtenir la pertinent homologació en el termini màxim de 4 anys.

En el cas que, una vegada obtinguda l'homologació, aquesta ho siga per un nivell inferior al requerit en aquesta convocatòria, per les diferents regulacions entre països existents en aquesta matèria, la persona contractada disposarà d'un termini màxim de 2 anys, des de l'obtenció de l'homologació, per a adquirir la titulació al nivell requerit. En cas de no obtindre-la, aquesta circumstància suposarà l'extinció contractual immediata segons el que estableix l'article 52 de l'Estatut dels Treballadors.

Les Arts, en la mesura de les seues possibilitats, assessorarà i facilitarà el procés dels tràmits corresponents per a l'obtenció de l'homologació corresponent, tot i que serà responsable únic del compliment i obligació d'obtenció d'aquesta el mateix professor/a contractat/ada.

3.2. Les persones amb diversitat funcional seran admeses en igualtat de condicions amb la resta d'aspirants, sense establir exclusions per limitacions psíquiques o físiques, tret dels casos en què siguen incompatibles per a la realització de les tasques o funcions corresponents. Per a aquestes persones, si ho han sol·licitat prèviament a la instància, l'òrgan tècnic de selecció adaptarà, en la mesura que siga possible, el temps i mitjans de realització dels exercicis de manera que gaudisquen d'igualtat de condicions.

4. Presentació de sol·licituds: forma i termini

4.1. Aquelles persones que desitgen participar en aquest procés selectiu hauran d'emplenar el model de sol·licitud d'inscripció a través de la web www.muv.ac: www.muv.ac/orquestra-de-la-comunitat-valenciana, i caldrà completar el perfil en "muv.ac", amb, com a mínim, les següents dades i documents:

a) En l'apartat "Dades Personals", dades personals completes.

3.1.3 Tener cumplidos 16 años y no exceder, en su caso, la edad máxima legal de jubilación.

3.1.4 No incurrir en causa de incompatibilidad alguna que le impida el desempeño de funciones en régimen general con una entidad pública.

3.1.5 Poseer las capacidades funcionales y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas. Las personas con diversidad funcional podrán participar en el procedimiento selectivo, en igualdad de condiciones que el resto de los aspirantes, siempre y cuando puedan acreditar el grado de diversidad funcional, así como la compatibilidad con el desempeño de las correspondientes funciones o tareas. Quien supere las pruebas selectivas, deberá acreditar, durante el periodo de prueba, mediante certificado médico oficial, que posee las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

3.1.6 Habilitación: no hallarse inhabilitado/a por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido/a disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder. Tratándose de personas nacionales de otros estados, no hallarse inhabilitado/a o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en los mismos términos en su Estado, el acceso al empleo público.

Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no hallarse inhabilitados o en situación equivalente ni estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en los mismos términos en su Estado, el acceso al empleo público.

3.1.7 Poseer la titulación exigida de Título Superior de Música, en la especialidad del instrumento (violín) que corresponde con la solicitud presentada, o equivalente, debiendo acreditar la homologación en caso de titulación obtenida en el extranjero, o cumplir los requisitos para su obtención en la fecha de finalización del plazo de presentación de candidaturas.

Los anteriores requisitos deberán reunirse con referencia al último día del plazo de presentación de solicitudes, manteniéndose hasta la fecha de formalización del contrato. El contrato de trabajo no podrá formalizarse con aquella persona que no acredite que reúne los requisitos y condiciones exigidos en la convocatoria.

En todo caso, a la fecha de formalización del contrato, la persona cuya titulación se haya obtenido en el extranjero y haya solicitado en tiempo y forma la correspondiente homologación, se entenderá que cumple con dicho requisito debiendo obtener, en el plazo máximo de 4 años, la pertinente homologación.

En el supuesto de que, una vez obtenida la homologación, ésta lo sea por un nivel inferior al requerido en la presente convocatoria, debido a las diferentes regulaciones entre países existentes en esta materia, la persona contratada dispondrá de un plazo máximo de 2 años, desde la obtención de la homologación, para adquirir la titulación al nivel requerido. En caso de no obtenerla, esta circunstancia supondrá la extinción contractual inmediata conforme a lo establecido en el artículo 52 del Estatuto de los Trabajadores.

Les Arts, en la medida de lo posible, asesorará y facilitará el proceso de los trámites correspondientes para la obtención de la homologación correspondiente, siendo responsable único del cumplimiento y obligación de obtención de ésta el propio profesor/a contratado/a.

3.2. Las personas con diversidad funcional serán admitidas en igualdad de condiciones con los demás aspirantes, sin que se establezcan exclusiones por limitaciones psíquicas o físicas, excepto en los casos en que sean incompatibles con el desempeño de las tareas o funciones correspondientes. Para estas personas, cuando previamente lo hayan solicitado en la instancia, el órgano técnico de selección adaptará en lo posible, el tiempo y medios de realización de los ejercicios de forma que gocen de igualdad de condiciones.

4. Presentación de solicitudes: forma y plazo

4.1. Quienes deseen participar en este proceso selectivo deberán rellenar el modelo de solicitud de inscripción a través de la web www.muv.ac: www.muv.ac/orquestra-de-la-comunitat-valenciana, debiendo cumplimentar el perfil en "muv.ac", con como mínimo los siguientes datos y documentos:

a) En el apartado "Datos Personales", datos personales completos.



b) En l'apartat "Currículum", currículum acadèmic i professional.

c) En l'apartat "Documents".

c1) Requisit 3.1.1

Document d'Identitat / Passaport / NIE / Permís de treball i residència

c2) Requisit 3.1.2 / 3.1.3

Declaració jurada de no haver sigut inhabilitat o inhabilitada per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de forma procedent, per a exercir funcions semblants a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir. Si es tracta de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en els mateixos termes al seu estat, l'accés a l'ocupació pública.

c3) Requisit 3.1.7.

Diploma escanejat o document acreditatiu de la possessió del títol superior o equivalent de l'instrument al qual es presenta.

La participació d'un/a aspirant en aquest procés de selecció comportarà per la seua part:

-confirmació que compleix els requisits indispensables exigits per a participar-hi.

-reconeixement de l'autenticitat de la documentació que hi adjunta i de la informació que apareix al seu currículum.

-acceptació expressa de tot el que s'estableix a les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

-autorització a Les Arts i, si escau, per al tractament automatitzat de les seues dades.

-autorització a Les Arts per a la publicació, a la pàgina web d'aquesta i al web muv.ac, dels resultats obtinguts en el procés de selecció.

-autorització a Les Arts per a la gravació audiovisual de cadascuna de les proves, d'acord amb el que s'estableix a les bases d'aquesta convocatòria.

4.2. Totes les persones inscrites hauran d'indicar un compte de correu electrònic a l'efecte de comunicacions.

El domicili, correu electrònic i telèfons de contacte que s'indiquen en la inscripció es consideraran com els únics vàlids a l'efecte de notificacions, i serà responsabilitat exclusiva del sol·licitant tant els errors en la consignació d'aquests, com la no comunicació per escrit a aquesta entitat de qualsevol canvi de domicili, correu electrònic i/o telèfon de contacte.

4.3. En cas de no presentar-se alguna documentació de la manera establida, la persona que no complisca aquest requeriment no serà contractada i això suposarà la seua expulsió com a candidat/a vàlid/a.

El control de validesa d'aquests documents podrà determinar l'exclusió del procés de les persones que no complisquen algun dels requisits, sense perjudici que Les Arts pugua requerir en qualsevol moment a les persones aspirants que aporten els documents originals per a fer-ne la confrontació, fins i tot una vegada haja conclòs el procés selectiu, i eliminar la persona aspirant o rescindir la relació laboral si s'observa qualsevol irregularitat.

4.4. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals i començarà a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Aquesta convocatòria, a més, es farà pública en la pàgina web de Les Arts.

4.5. Durant el procés de selecció i fins a la finalització de les proves, tota la informació que hagen de saber els participants es publicarà a les webs <https://ocupacio.lesarts.com/> i www.muv.ac/orquestra-de-la-comunitat-valenciana, i aquesta publicació serà la notificació a tots els efectes.

Correspon als i les aspirants prestar la deguda atenció a la publicació dels llistats, així com a la informació dels terminis i als requeriments que Les Arts poguera fer-los amb caràcter general, els quals es realitzaran sempre i únicament a través de les webs esmentades.

Els possibles requeriments personals es faran a través del telèfon o correu electrònic facilitat pels/per les aspirants, i també serà responsabilitat seua prestar la deguda atenció a aquestes comunicacions.

b) En el apartado "Currículum", currículum académico y profesional.

c) En el apartado "Documentos".

c1) Requisito 3.1.1

Documento de Identidad / Pasaporte / NIE / Permiso de trabajo y residencia

c2) Requisito 3.1.2 / 3.1.3

Declaración jurada de no haber sido inhabilitado o inhabilitada por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder. Tratándose de personas nacionales de otros estados, no hallarse inhabilitadas o en situación equivalente ni haber sido sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en los mismos términos en su Estado, el acceso al empleo público.

c3) Requisito 3.1.7.

Diploma escaneado o documento acreditativo de la posesión del título superior o equivalente del instrumento al que se presenta.

La participación de un/a aspirante en este proceso de selección conllevará:

-su confirmación de que cumple los requisitos indispensables exigidos para su participación.

-su reconocimiento de la autenticidad de la documentación que adjunta a la misma y de la información que aparece en su currículo.

-su aceptación expresa de todo lo establecido en las bases reguladoras de esta convocatoria.

-su autorización a Les Arts y, en su caso, para el tratamiento automatizado de sus datos.

-su autorización a Les Arts para la publicación, en la página web de ésta y web muv.ac, de los resultados obtenidos en el proceso de selección.

-su autorización a Les Arts para la grabación audiovisual de cada una de las pruebas, de acuerdo con lo establecido en las bases de la presente convocatoria.

4.2. Todas las personas inscritas deberán indicar una cuenta de correo electrónico a efectos de comunicaciones.

El domicilio, correo electrónico y telèfons de contacte que se indiquen en la inscripción se considerarán como los únicos válidos a efectos de notificaciones, siendo responsabilidad exclusiva de la persona solicitante tanto los errores en la consignación de estos, como el no comunicar por escrito a esta entidad cualquier cambio de domicilio, correo electrónico y/o teléfono de contacto.

4.3. En caso de no presentarse alguna documentación del modo establecido, la persona que no cumpla con este requerimiento no será contratada y supondrá su expulsión como candidato/a válido/a.

El control de validez de estos documentos podrá determinar la exclusión del proceso de las personas que no cumplan alguno de los requisitos, sin perjuicio de que Les Arts pueda requerir en cualquier momento a las personas aspirantes que aporten los documentos originales para su cotejo, incluso una vez concluido el proceso selectivo, y eliminar a la persona aspirante o rescindir la relación laboral si se observase alguna irregularidad.

4.4. El plazo para la presentación de solicitudes será de 30 días naturales a contar a partir del día siguiente a la publicación de la presente Resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Esta convocatoria, además, se hará pública en la página web de Les Arts.

4.5. Durante el proceso de selección y hasta la finalización de las pruebas, toda información que deba ser conocida por los participantes se publicará en las webs <https://ocupacio.lesarts.com/> y www.muv.ac/orquestra-de-la-comunitat-valenciana, surtiendo esta publicación los efectos de la notificación a todos los efectos.

Corresponde a los/las aspirantes prestar la debida atención a la publicación de las listas, así como a la información de los plazos y a los requerimientos que Les Arts pudiera hacerles con carácter general, que se realizarán siempre y únicamente a través de las webs referenciadas.

Los posibles requerimientos personales se realizarán a través del teléfono o correo electrónico facilitado por los/las aspirantes, siendo también su responsabilidad prestar la debida atención a estas comunicaciones.

5. Admissió de les persones aspirants

5.1. Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, la direcció general de Les Arts, a proposta de l'òrgan tècnic de selecció, dictarà resolució i declararà aprovat el llistat d'aspirants admesos/es i exclosos/es provisionalment, amb indicació de la causa d'exclusió, que es publicarà en les webs esmentades en l'apartat 4.5.

5.2. Les persones aspirants disposaran d'un termini màxim de 7 dies naturals, a partir de l'endemà de la publicació del llistat provisional, per a esmenar els defectes en què hagen incorregut a la sol·licitud o per a realitzar les al·legacions que consideren pertinents. Transcorregut el termini i vistes les al·legacions, i, si escau, esmenats els defectes, la direcció general de Les Arts, dictarà resolució i farà definitiva la relació de persones admeses i exclosos per a la realització de les proves, la qual es publicarà a les webs esmentades, junt amb la data concreta i hora en què tindran lloc les proves selectives, que, en qualsevol cas, es duran a terme en un termini no inferior a 15 dies naturals des de la publicació del llistat definitiu. Aquesta publicació servirà de notificació a efectes d'impugnacions i recursos.

L'esmena es farà a través de les webs esmentades, en els apartats habilitats a l'efecte.

6. Òrgan tècnic de selecció: tribunal

6.1. Per a l'execució del procés selectiu, avaluació de la fase d'oposició de les persones aspirants, es constitueix un òrgan tècnic de selecció col·legiat, el qual actuarà sotmés a les causes generals d'abstenció i recusació que contenen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6.2. El funcionament de l'òrgan tècnic de selecció serà l'establert per als òrgans col·legiats de les administracions públiques als articles 15 a 19 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i adoptarà les seues decisions de forma col·legiada, les quals quedaran recollides en l'acta corresponent.

6.3. El nomenament de les persones que constituïran l'òrgan tècnic de selecció es farà amb una antelació mínima de 5 dies a la data d'inici de les proves, mitjançant resolució que es publicarà a la web de Les Arts.

6.4. Serà competència de l'òrgan tècnic la resolució de les incidències que durant el transcurs del procés, es puguen produir, i aquest vetlarà pel seu desenvolupament correcte.

6.5. Si, en qualsevol moment del procés, l'òrgan tècnic de selecció tinguera coneixement que alguna de les persones sol·licitants no reuneix els requisits exigits, o els mèrits al·legats, els haurà de requerir per a la seua acreditació. En cas de no ser acreditats en un termini de 5 dies naturals des que s'ha requerit, quedarà exclòs del procés, prèvia indicació de les inexactituds o falsedats formulades per la persona sol·licitant.

7. Procediment de selecció

7.1. El procediment de selecció serà el d'oposició.

7.2. La fase d'oposició, consistirà en una audició, amb els exercicis que s'especifiquen en l'annex II i consistirà en dues proves obligatòries, i la primera serà eliminatòria respecte de la segona.

7.2.1 1a Prova. – Primera prova, que es realitzarà amb cortina. L'ordre d'actuació de les persones aspirants serà per ordre alfabètic segons el primer cognom.

Durant la celebració de la primera prova cada aspirant se cenyirà a la interpretació estricta del programa exigít pel tribunal. L'incompliment d'aquesta disposició determinarà, per a la persona aspirant, la impossibilitat de continuar amb les proves d'audició.

Finalitzada la primera prova, el tribunal estendrà acta amb el llistat de persones presentades, on indicarà apte/a o no apte/a. La decisió del tribunal serà adoptada per majoria simple i el vot serà secret i es farà en silenci una vegada haja finalitzat l'exercici. Aquest llistat es publicarà a la finalització de la prova en les pàgines web esmentades en l'apartat 4.5 i als taulers habilitats a l'efecte.

7.2.2 2a Prova. – Segona prova, sense cortina. Les persones que hagen passat la primera prova realitzaran la segona prova. L'ordre de citació serà alfabètic i començarà per la lletra del primer cognom.

5. Admisión de las personas aspirantes

5.1. Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, la dirección general de Les Arts, a propuesta del órgano técnico de selección, dictará resolución declarando aprobada la lista de aspirantes admitidos/as y excluidos/as provisionalmente, con indicación de la causa de exclusión, que se publicará en las webs indicadas en el apartado 4.5.

5.2. Las personas aspirantes dispondrán de un plazo máximo de 7 días naturales, a partir del siguiente al de la publicación del listado provisional, para la subsanación de los defectos en que hayan incurrido en su solicitud o realizar las alegaciones que tengan por conveniente. Transcurrido el plazo y vistas las alegaciones y en su caso, subsanado los defectos, la dirección general de Les Arts, dictará resolución elevando a definitiva la relación de personas admitidas y excluidas a la realización de las pruebas, que se publicará en las webs mencionadas, junto con la fecha concreta y hora en que tendrán lugar las pruebas selectivas, que, en todo caso, se llevarán a cabo en un plazo no inferior a 15 días naturales desde la publicación de la lista definitiva. Dicha publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

La subsanación se realizará a través de las webs referenciadas, en los apartados habilitados a tal efecto.

6. Órgano técnico de selección: Tribunal

6.1. Para la ejecución del proceso selectivo, evaluación de la fase de oposición de las personas aspirantes, se constituye un órgano técnico de selección colegiado, que actuará sometido a las causas generales de abstención y recusación contenidas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

6.2. El funcionamiento del órgano técnico de selección será el establecido para los órganos colegiados de las administraciones públicas en los artículos 15 a 19 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, adoptando sus decisiones de forma colegiada, las cuales quedarán recogidas en la correspondiente acta.

6.3. El nombramiento de las personas que constituirán el órgano técnico de selección se realizará con una antelación mínima de 5 días a la fecha de comienzo de las pruebas, mediante resolución que se publicará en la web de Les Arts.

6.4. Será competencia del órgano técnico la resolución de las incidencias que durante el transcurso del proceso puedan producirse, y velará por su correcto desarrollo.

6.5. Si, en cualquier momento del proceso, el órgano técnico de selección tuviera conocimiento que alguna de las personas solicitantes no reúne los requisitos exigidos, o los méritos alegados, tendrá que requerirlos para su acreditación. En caso de no ser acreditados en plazo de 5 días naturales desde que fuera requerido, quedará excluido del proceso, previa indicación de las inexactitudes o falsedades formuladas por la persona solicitante.

7. Procedimiento de selección

7.1. El procedimiento de selección será el de oposición.

7.2. La fase de oposición consistirá en una Audición, con los ejercicios que se especifican en el Anexo II y consistirá en dos pruebas obligatorias, siendo la primera de ellas eliminatória con respecto a la segunda.

7.2.1 1ª Prueba. – Primera prueba, que se realizará con cortina. El orden de actuación de los aspirantes estará determinado alfabéticamente según el primer apellido.

Durante la celebración de la primera prueba cada aspirante se ceñirá a la interpretación estricta del programa exigido por el tribunal. El incumplimiento de esta disposición determinarà, para la persona aspirante, la imposibilidad de continuar con las pruebas de audición.

Finalizada la primera prueba, el tribunal levantará acta con el listado de personas presentadas e indicación de apto/a o no apto/a. La decisión del tribunal será adoptada por mayoría simple siendo el voto secreto y se realizará en silencio una vez finalizado el ejercicio. Este listado será publicado a la finalización de la prueba en las páginas web indicadas en el apartado 4.5 y tabloneros habilitados al efecto.

7.2.2 2ª Prueba. – Segunda prueba, sin cortina. Las personas que hayan pasado la primera prueba realizarán la segunda prueba. El orden de llamamiento será alfabético empezando por la letra del primer apellido.



La segona prova podrà consistir en un o dos exercicis, en funció de l'instrument, com es detalla en l'annex II.

L'exercici a realitzar serà puntuat de l'1 al 10 per cadascuna de les persones que componen el tribunal. La puntuació final de cada candidat/a s'obindrà de la mitja de les puntuacions assignades per cada membre del tribunal.

El vot serà secret i es farà una vegada haja finalitzat l'exercici.

Finalitzada la segona prova, el tribunal estendrà acta amb el llistat de persones presentades i hi indicarà la puntuació obtinguda. Aquest llistat serà publicat a la finalització de la prova en les pàgines web esmentades en l'apartat 4.5 i als taulers habilitats a l'efecte.

En funció del nombre total de persones admeses a realitzar l'audició, el procés selectiu podrà tindre una duració de més d'un dia. El detall dels dies i persones a assistir segons el que s'assenyala al punt 7.2 serà publicat en les webs esmentades.

No es proporcionaran còpies de cap dels extractes orquestrals: les persones candidates les hauran d'obtenir pels seus mitjans.

En cada exercici, el tribunal es guarda la potestat de posar-ne fi en el moment que considere oportú.

En les dates en què tinguen lloc les audicions, si la situació de pandèmia ho recomana i amb la finalitat tant d'evitar posar en risc les persones participants, així com els mateixos membres del tribunal, com de facilitar la màxima participació de candidats/tes en l'àmbit nacional i internacional, el tribunal podrà decidir realitzar la primera prova per videoconferència, i es garantirà que tindran les condicions tècniques requerides per igual totes les persones aspirants per al desenvolupament correcte de les proves i condicions establides en aquesta convocatòria per al desenvolupament d'aquestes, i que seran gravades igualment d'acord amb el que s'exposa en els paràgrafs següents.

En el cas que l'òrgan tècnic de selecció adopte aquesta decisió, s'haurà de comunicar amb una antelació mínima de 7 dies naturals a l'inici de les audicions.

Queda prohibit l'ús de telèfons mòbils, tant per a totes les persones que formen part del tribunal com per als participants, durant la realització de les proves per tal d'impedir qualsevol tipus de comunicació entre el tribunal i/o participants i qualsevol persona externa a aquest, amb la finalitat d'evitar distraccions i aconseguir la màxima imparcialitat possible de les proves.

Es procedirà a la gravació audiovisual de cada prova (primera i segona) de cada aspirant, a l'efecte corresponent del contingut del desenvolupament de la prova i possibles reclamacions, sense que aquesta gravació pugui tindre altres finalitats que les indicades en aquest apartat.

Les proves seran públiques, i s'haurà de mantindre com a límit l'aforament permès de la sala on es realitzen. El públic no les podrà gravar amb cap mitjà ni per a cap finalitat, i s'haurà de guardar silenci absolut. Per tal de garantir la igualtat d'oportunitats, els aspirants sols podran accedir a la sala de l'audició en les proves en les quals no participen.

Serán exclòses les persones que no es presenten el dia de la prova al lloc i l'hora que s'hi haja establert a l'efecte, o bé que es presenten quan ja s'hi hagen iniciat les proves. La convocatòria a cada exercici corresponent es farà per citació única, en un termini mínim de 2 dies, i seran exclòses les persones que no compareguen.

El tribunal podrà requerir, en qualsevol moment del procés, l'acreditació d'identitat de les persones aspirants. Així mateix, si tinguera coneixement que algun/a dels/de les aspirants no compleix qualsevol dels requisits exigits en la convocatòria, prèvia audiència a la persona interessada, haurà de proposar la seua exclusió.

Si el tribunal ho considera oportú, podrà sol·licitar d'algun/a aspirant la repetició de tota o part de l'audició (alguna obra, passatge, reinterpretar un fragment, concert, etc.) en qualsevol de les proves.

8. Resultat final

8.1. Finalitzada l'oposició es publicarà el llistat provisional de persones candidates amb el resultat de la prova d'oposició, amb el detall de primera i segona prova, el qual inclourà la puntuació corresponent obtinguda. Aquesta publicació es realitzarà pels mitjans esmentats en l'apartat 4.5. A partir de la data de publicació, es comptarà amb un ter-

La segunda prueba podrá consistir en uno o dos ejercicios, en función del instrumento, según se detalla en el Anexo II.

El ejercicio a realizar se puntuará del 1 al 10 por cada una de las personas que componen el tribunal. La puntuación final de cada candidato/a se obtendrá de la media de las puntuaciones asignadas por cada miembro del tribunal.

El voto será secreto y se realizará una vez terminado el ejercicio.

Finalizada la segunda prueba, el tribunal levantará acta con el listado de personas presentadas e indicación de la puntuación obtenida. Este listado será publicado a la finalización de la prueba en las páginas web indicadas en el apartado 4.5 y tabloneros habilitados al efecto.

En función del número total de personas admitidas a realizar la Audición, el proceso selectivo podrá tener una duración de más de un día. El detalle de los días y personas a asistir conforme a lo indicado en el punto 7.2 será publicado en las webs mencionadas.

No se proporcionarán copias de ninguno de los extractos orquestales: son las personas candidatas quienes deben obtenerlos por sus medios.

En cada ejercicio el tribunal se guarda la potestad de poner fin al mismo en el momento que considere oportuno.

En las fechas en que tengan lugar las audiciones, si la situación de pandemia lo recomienda y con el fin tanto de evitar poner en riesgo a las personas participantes así como a los propios miembros del tribunal, como de facilitar la máxima participación de candidatos/as a nivel nacional e internacional, el tribunal podrá decidir desarrollar la primera prueba por videoconferencia, garantizándose que se dan las condiciones técnicas requeridas por igual a todas las personas aspirantes para el desarrollo correcto de las pruebas y condiciones establecidas en la presente convocatoria para el desarrollo de las mismas, que serán grabadas igualmente de acuerdo con lo expuesto en los siguientes párrafos.

En caso de que se adopte esta decisión por el órgano técnico de selección, deberá ser comunicada con una antelación mínima de 7 días naturales al inicio de las audiciones.

Queda prohibido el uso de teléfonos móviles, tanto para todas las personas que formen parte del tribunal como para quienes participen, durante la realización de las pruebas a fin de impedir cualquier tipo de comunicación entre el tribunal y/o participantes y cualquier persona externa a éste, con el fin de evitar distracciones y lograr la mayor imparcialidad de las pruebas.

Se procederá a la grabación audiovisual de cada prueba (tanto primera como segunda) de cada aspirante, a los meros efectos correspondientes del contenido del desarrollo de la prueba y posibles reclamaciones, sin que dicha grabación puede tener otros fines que los indicados en el presente apartado.

Las pruebas serán públicas, debiendo mantener como límite el aforo de la sala en que se realicen. No se podrán grabar por parte del público, con ningún medio ni para ninguna finalidad, y se deberá guardar absoluto silencio. Con el fin de garantizar la igualdad de oportunidades, los aspirantes sólo podrán acceder a la sala de audición en las pruebas en las que no participen.

Serán excluidas las personas que no se presenten el día de la prueba en el lugar y hora que se haya establecido al efecto, o bien se personen cuando se hayan iniciado las pruebas. La convocatoria a cada ejercicio correspondiente se realizará por llamamiento único, en un plazo mínimo de 2 días, siendo excluidas las personas que no comparezcan.

El tribunal podrá requerir, en cualquier momento del proceso, la acreditación de identidad de las personas aspirantes. Así mismo, si tuviera conocimiento de que alguno/a de los/las aspirantes no cumple cualquiera de los requisitos exigidos en la convocatoria, previa audiencia a la persona interesada, deberá proponer su exclusión.

Si el tribunal lo considera oportuno podrá solicitar de algún/a aspirante la repetición de toda o parte de la audición (alguna obra, pasaje, reinterpretar un fragmento, concierto, etc.) en cualquiera de las pruebas.

8. Resultado final

8.1 Finalizada la oposición se publicará el listado provisional de personas candidatas con el resultado de la prueba de oposición, con el detalle de primera y segunda prueba, que incluirá la puntuación correspondiente obtenida. Esta publicación se realizará por los medios indicados en el apartado 4.5. A partir de la fecha de publicación, se



mini de 5 dies naturals per a possibles reclamacions. Finalitzat el termini per a la presentació de reclamacions, el tribunal publicarà el llistat definitiu d'aspirants amb la puntuació pels mateixos mitjans.

8.2. Es configurarà una relació de les persones aspirants ordenada per puntuació de major a menor, i es consideraran les persones seleccionades per a ocupar els llocs objecte d'aquesta convocatòria, aquelles que hagen obtingut les puntuacions més altes per l'ordre corresponent, i sempre que la puntuació de la fase d'oposició obtinguda siga igual o superior a 7 punts. Aquest llistat serà publicat per resolució de la Direcció General de Les Arts, a proposta de l'òrgan tècnic de selecció i es publicarà tant en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* com en les webs habilitades a l'efecte.

8.3. En cas d'empat, es decidirà de la següent manera:

-Primer: Per la puntuació més alta que s'haja obtingut en la segona prova de l'audició, comptant amb la puntuació més alta i la més baixa.

-Segon: En cas de persistir l'empat s'atendrà en favor de la persona amb diversitat funcional i si l'empat es produeix entre aquestes persones, s'elegirà aquella que tinga acreditat un percentatge més alt de discapacitat.

-Tercer: Si l'empat fora entre persones de distint sexe, en favor del sexe menys representat dins del col·lectiu de persones que formen part del grup o categoria professional convocat.

-Quart: per últim, en cas de persistir, per ordre alfabètic del primer cognom de les persones aspirants empatades, i s'iniciarà aquest ordre per la lletra «B» d'acord amb el resultat del sorteig celebrat el dia 10 d'abril de 2017 (DOGV 8034, 08.05.2017) o posterior que el substituïssa.

8.4. La convocatòria podrà declarar-se deserta si no existeix cap candidat/a que haja obtingut la puntuació mínima requerida.

8.5. La persona que resulte seleccionada, d'acord amb el que s'ha estipulat en l'apartat 2.3., serà contractada amb caràcter indefinit i haurà de superar un període de prova de 6 mesos.

8.6. En cas que alguna de les persones candidates no presente la documentació corresponent, no complisca els requisits exigits, renunci, o si la certificació emesa per la comissió de valoració pel que fa a l'execució correcta del lloc de treball durant el període de prova és desfavorable, el lloc s'adjudicarà a la següent persona candidata de la relació a la qual es refereix el punt 8.2.

La comissió de valoració estarà formada per:

- La Direcció Artística.
- La persona que ostente la Direcció Musical de l'OCV.
- Els i les Principals de la secció que corresponga al candidat/a, els quals hauran recopilat també l'opinió de tota la secció.
- La persona que ostente el càrrec de Concertino o bé, si no n'hi ha, Concertino Associat.
- I la Comissió Artística.

Durant el període de prova, la persona contractada amb caràcter indefinit serà valorada per aquesta Comissió, la qual emetrà la seua valoració del candidat/a amb caràcter previ al compliment dels 6 mesos, i n'informarà la direcció de Les Arts.

9. Normes finals

9.1. Les persones que participen en les proves corresponents hauran d'observar, en tot moment, les instruccions de les persones que componen el tribunal, o del personal ajudant de Les Arts, durant la celebració d'aquestes, i en especial assumiran i compliran totes les mesures higièniques i sanitàries que siguen exigides per l'entitat com a conseqüència de la Covid-19. Qualsevol alteració en el desenvolupament normal de les proves per part d'alguna de les persones aspirants, quedarà reflectida en l'acta corresponent, i aquest/a aspirant podrà continuar l'exercici amb caràcter condicional fins que el tribunal resolga l'incident.

9.2. Qualsevol de les actuacions adoptades per l'òrgan tècnic de selecció derivades del procés selectiu, podrà ser impugnada pels/per les interessats/ades en els casos i en la forma establits per la normativa d'aplicació.

9.3. Les despeses de desplaçament i estada a València van a càrrec dels aspirants. Els aspirants disposaran d'un espai comú per a preparar-se abans de la seua intervenció. En la mesura que siga possible,

contarà con un plazo de 5 días naturales para posibles reclamaciones. Finalizado el plazo para la presentación de reclamaciones, el tribunal publicará el listado definitivo de aspirantes con la puntuación por los mismos medios.

8.2. Se configurará una relación de las personas aspirantes ordenada por puntuación de mayor a menor, siendo consideradas las personas seleccionadas para ocupar los puestos objeto de la presente convocatoria, las que hayan obtenido las puntuaciones más altas por el orden correspondiente, y siempre y cuando la puntuación de la fase de oposición obtenida sea igual o superior a 7 puntos. Esta lista será publicada por resolución de la Dirección General de Les Arts, a propuesta del órgano técnico de selección y será publicada tanto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* como en las webs habilitadas al efecto.

8.3. En caso de empate, se dirimirá de la siguiente manera:

-Primero: Por la puntuación más alta que se hubiera obtenido en la segunda prueba de la audición contando con la puntuación más alta y la más baja.

-Segundo: En caso de persistir el empate se atenderá en favor de la persona con diversidad funcional y si el empate se produce entre dichas personas se elegirá a quien tenga acreditado un mayor porcentaje de discapacidad.

-Tercero: Si el empate fuera entre personas de distinto sexo, en favor del sexo que esté infrarrepresentado dentro del colectivo de personas que formen parte del grupo o categoría profesional convocado.

-Cuarto: por último, en caso de persistir, por orden alfabético del primer apellido de las personas aspirantes empatadas, iniciándose el citado orden por la letra «B» conforme el resultado del sorteo celebrado el día 10 de abril de 2017 (DOGV 8034, 08.05.2017) o posterior que lo sustituya.

8.4. La convocatoria podrá declararse desierta si no existe candidato/a alguno que haya obtenido la puntuación mínima requerida.

8.5. La persona que resulte seleccionada, de conformidad con lo estipulado en el apartado 2.3., será contratada con carácter indefinido debiendo superar un periodo de prueba de 6 meses.

8.6. En el caso de que alguna de las personas candidatas no presente la documentación correspondiente, no cumpla los requisitos exigidos, renuncie, o la certificación emitida por la Comisión de valoración respecto al correcto desempeño del puesto de trabajo durante el periodo de prueba sea desfavorable, el puesto se adjudicará a la siguiente persona candidata de la relación a la que refiere el punto 8.2.

La Comisión de valoración estará formada por:

- La Dirección Artística.
- La persona que ostente la Direcció Musical de la OCV.
- Los y las Principales de la secció que corresponga al candidato/a, que habrán recopilado también la opinión de toda la secció.
- La persona que ostente el cargo de Concertino o bien, en su defecto, Concertino Asociado.
- Y la Comisión Artística.

Durante el periodo de prueba, la persona contratada con carácter indefinido será valorada por esta Comisión, que emitirá su valoración del candidato/a con carácter previo al cumplimiento de los 6 meses, y dará traslado de esta a la Dirección de Les Arts.

9. Normas finales

9.1. Las personas que participen en las pruebas correspondientes deberán observar, en todo momento, las instrucciones de las personas que componen el tribunal, o del personal ayudante de Les Arts, durante la celebración de estas, y en especial asumirán y cumplirán con todas las medidas higiénicas y sanitarias que sean exigidas por la entidad como consecuencia de la Covid-19. Cualquier alteración en el normal desarrollo de las pruebas por parte de alguna de las personas aspirantes, quedará reflejada en el acta correspondiente, pudiendo continuar dicho/a aspirante el desarrollo del ejercicio con carácter condicional hasta tanto el tribunal resuelva sobre el incidente.

9.2. Cualquiera de las actuaciones adoptadas por el órgano técnico de selección derivadas del proceso selectivo podrá ser impugnada por los/las interesados/as en los casos y en la forma establecidos por la normativa de aplicación.

9.3. Los gastos de desplazamiento y estancia en València corren a cargo de los aspirantes. Los aspirantes dispondrán de un espacio común para prepararse antes de su intervención. En la medida de lo posible, se



s'intentarà que l'espai per a practicar en els últims deu minuts siga d'ús individual.

9.4. Les persones candidates utilitzaran, en totes les rondes de les audicions, l'instrument que utilitzarien si, efectivament, s'incorporaren a Les Arts. Si finalment, una vegada incorporada la persona, haguera de canviar d'instrument, aquest no podrà ser d'inferior qualitat al que s'ha utilitzat en l'audició i s'haurà de notificar amb dos mesos d'antelació a l'inici de la seua contractació a la Direcció de Les Arts.

9.5. Es posarà a disposició dels aspirants que ho desitgen un pianista acompanyant, quan la prova es faça de manera presencial, prèvia indicació a la inscripció. El pianista estarà disponible durant un màxim de 10 minuts abans de l'audició (i en la mateixa audició).

10. Tractament de dades personals

D'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us comuniquem que les dades facilitades a través d'aquesta sol·licitud d'ocupació seran incorporades a un fitxer denominat nòmimes, personal i recursos humans titularitat de Palau de les Arts "Reina Sofia", Fundació de la Comunitat Valenciana, a fi de formar part en els processos de selecció de personal que realitze l'entitat. Les dades es conservaran durant el període de temps que es requerisca per al procés de selecció i no seran cedides tret d'obligació legal.

Aquestes dades seran utilitzades amb l'única finalitat de fer-vos participar en els processos de selecció de personal realitzats per Palau de les Arts "Reina Sofia", Fundació de la Comunitat Valenciana.

En cas de produir-se alguna modificació en les vostres dades, us reguem que ens ho comuniquem degudament.

Així mateix, us informem que en qualsevol moment podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament de les vostres dades, així com de retirar el consentiment prestat o de formular reclamacions davant de l'autoritat de control. Aquestes accions podran exercir-se enviant la sol·licitud per correu electrònic a lopd@lesarts.com o per correu postal a l'avinguda del Professor López Piñero (Historiador de la Medicina) 1, 46013 València.

València, 20 de setembre de 2021.— El director general de la Fundació de la Comunitat Valenciana Palau de les Arts Reina Sofia: José C. Monforte Albalat.

ANNEX I Lloc convocatòria

	CODI LLOC	DENOMINACIÓ	GRUP.PROF. I NIVELL
1	4078	Tutti (violí primer)	I-6
	4086	Tutti (violí segon)	II-6

ANNEX II Audició

VIOLÍ TUTTI PRIMER I VIOLÍ TUTTI SEGON

REPERTORI 1a PROVA (primera ronda)

Primer moviment, amb cadència de J. Joachim a elegir entre els següents concerts:

- Mozart: *Concert per a violí núm. 4, K 218, en re major.*
- Mozart: *Concert per a violí núm. 5, K 219, en la major.*

Interpretació de fins a dos passatges d'orquestra del llistat publicat més avall.

REPERTORI 2a PROVA (segona ronda)

Primer moviment, amb cadència, a elegir entre:

procurará que el espacio para practicar en los últimos diez minutos sea de uso individual.

9.4. Las personas candidatas utilizarán, en todas las pruebas de las audiciones, el instrumento que utilizarían si, efectivamente, se incorporasen a Les Arts. Si finalmente, una vez incorporada la persona, tuviera que cambiar de instrumento, éste no podrá ser de inferior calidad que el utilizado en la audición y deberán notificarlo con dos meses de antelación al inicio de su contratación a la Dirección de Les Arts.

9.5. Se pondrá a disposición de los aspirantes que lo deseen un pianista acompañante, cuando la prueba se desarrolle de manera presencial, previa indicación en la inscripción. El pianista estará disponible durante un máximo 10 minutos antes de la audición (y en la misma audición).

10. Tratamiento de datos personales

De acuerdo con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, y Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales, le comunicamos que los datos facilitados a través de esta solicitud de empleo serán incorporados a un fichero denominado nóminas, personal y recursos humanos titularidad de Palau de les Arts «Reina Sofia», Fundació de la Comunitat Valenciana con el objeto de formar parte en los procesos de selección de personal llevados a cabo por la entidad. Los datos se conservarán durante el periodo de tiempo que se requiera para el proceso de selección y no serán cedidos salvo obligación legal.

Estos datos serán utilizados con la única finalidad de hacerle participar en los procesos de selección de personal realizados por Palau de les Arts «Reina Sofia», Fundació de la Comunitat Valenciana.

En el caso de producirse alguna modificación en sus datos, le rogamos nos lo comuniquem debidamente.

A su vez le informamos de que en cualquier momento puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación u oposición al tratamiento de sus datos, así como retirar el consentimiento prestatado o formular reclamaciones ante la autoridad de control. Dichas acciones podrán ejercerse enviando la solicitud por correo electrónico a lopd@lesarts.com o por correo postal a Avenida del Profesor López Piñero (Historiador de la Medicina) 1, 46013 València.

València, 20 de septiembre de 2021.— El director general de la Fundació de la Comunitat Valenciana Palau de les Arts Reina Sofia: José C. Monforte Albalat.

ANEXO I Puesto convocatoria

	CÓDIGO PUESTO	DENOMINACIÓN	GRUP.PROF. Y NIVEL
1	4078	Tutti (violín primero)	I-6
2	4086	Tutti (violín segundo)	II-6

ANEXO II Audición

VIOLÍN TUTTI PRIMERO Y VIOLÍN TUTTI SEGUNDO

REPERTORIO 1ª PRUEBA (primera ronda)

Primer movimiento, con cadencia de J. Joachim a elegir entre los siguientes conciertos:

- Mozart: *Concierto para violín nº4, K 218, en Re mayor.*
- Mozart: *Concierto para violín nº5, K 219, en La mayor.*

Interpretación de hasta dos pasajes de orquesta del listado que se publica más abajo.

REPERTORIO 2ª PRUEBA (segunda ronda)

Primer movimiento, con cadencia, a elegir entre:



- Beethoven: *Concert per a violí, op. 61, en re major*
- Brahms: *Concert per a violí, op. 77, en re major*
- Bruch: *Concert per a violí núm.1, op. 26, en sol menor*
- Mendelssohn-Bartholdy: *Concert per a violí, op. 64, en mi menor*
- Sibelius: *Concert per a violí, op. 47, en re menor*

- Txaikovski: *Concert per a violí, op. 35, en re major*

Interpretació de passatges d'orquestra del següent llistat:

Violí tutti primer:

- Beethoven: *Sinfonia núm. 3*, tercer moviment (des de l'inici al compàs 68)
- Brahms: *Sinfonia núm. 4*, quart moviment (des del compàs 33 al compàs 80)
- Mendelssohn-Bartholdy: *Sinfonia núm. 4*, primer moviment (des de l'inici al compàs 50, de 90 a 110, de 210 a 216, de 222 a 247, de 391 a 405)
- Mozart: *Sinfonia núm. 39, K 543*, quart moviment, Finale (des de l'inici al compàs 41)
- Schumann: *Sinfonia núm.2*, segon moviment (des de l'inici al compàs 48)
- R. Strauss: *Don Juan* (des de l'inici al compàs 35, de 50 a 62)
- Verdi: *La forza del destino*, obertura
- Wagner: *Siegfried*, acte III, tercera escena (set compassos abans del número 58 fins a cinc després del 58)
- Wagner: *Die Walküre*, acte II, introducció (des de l'inici al compàs 74)

Violí tutti segon:

- Mozart: *Così fan tutte*, acte II, núm.31 (Finale)
- Smetana: *Prodaná nevěsta*, obertura

(La major part dels passatges orquestrals es poden trobar al llibre *Orchester Probespiel* de l'editorial SCHOTT. Les Arts no proporcionarà còpies de cap dels extractes orquestrals. Les persones candidates hauran d'obtenir-les pels seus mitjans.)

- Beethoven: *Concierto para violín, op. 61, en Re mayor*
- Brahms: *Concierto para violín, op. 77, en Re mayor*
- Bruch: *Concierto para violín n°1, op. 26, en Sol menor*
- Chaikovski: *Concierto para violín, op. 35, en Re mayor*
- Mendelssohn-Bartholdy: *Concierto para violín, op. 64, en Mi menor*

- Sibelius: *Concierto para violín, op. 47, en Re menor*

Interpretación de pasajes de orquesta del siguiente listado:

Violín tutti primero:

- Beethoven: *Sinfonia n°3*, tercer movimiento (desde el inicio al compás 68)
- Brahms: *Sinfonia n°4*, cuarto movimiento (desde el compás 33 al compás 80)
- Mendelssohn-Bartholdy: *Sinfonia n°4*, primer movimiento (desde el inicio al compás 50, de 90 a 110, de 210 a 216, de 222 a 247, de 391 a 405)
- Mozart: *Sinfonia n°39, K 543*, cuarto movimiento, Finale (desde el inicio al compás 41)
- Schumann: *Sinfonia n°2*, segundo movimiento (desde el inicio al compás 48)
- R. Strauss: *Don Juan* (desde el inicio al compás 35, de 50 a 62)
- Verdi: *La forza del destino*, obertura
- Wagner: *Siegfried*, acto III, tercera escena (siete compases antes del número 58 hasta cinco después del 58)
- Wagner: *Die Walküre*, acto II, introducción (desde el inicio al compás 74)

Violín tutti segundo:

- Mozart: *Così fan tutte*, acto II, n° 31 (Finale)
- Smetana: *Prodaná nevěsta*, obertura

(La mayoría de los pasajes orquestales pueden encontrarse en el libro *Orchester Probespiel* de la editorial SCHOTT. LES ARTS no proporcionará copias de ninguno de los extractos orquestales: son las personas candidatas quienes deben obtenerlos por sus medios.)