

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

RESOLUCIÓ de 12 d'agost de 2021, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen els acords d'acció concertada en matèria de serveis socials en el sector d'atenció a dones víctimes d'explotació sexual per a l'any 2021: Programa d'atenció itinerant i de recursos per a l'eixida de dones víctimes d'explotació sexual d'àmbits de prostitució i/o tràfic de persones. Actuació finançable per l'European Next Generation. [2021/8681]

L'article 34 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana preveu, en la lletra a de l'apartat primer, l'acció concertada com a forma de provisió de les prestacions del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials amb entitats privades d'iniciativa social.

Pel Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell, pel qual es desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per entitats d'iniciativa social (d'ara en avant, Decret 181/2017), s'aprova el reglament que regula els requisits, el procediment, el contingut i les condicions bàsiques per a la implantació, l'execució i el desenvolupament dels acords d'acció concertada.

L'article 57 de la Llei 27/2018, de 27 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat, va modificar l'annex del Decret 181/2017, pel qual s'introdueix un nou servei susceptible de ser concertat en l'àmbit de les dones: El Servei de Prevenció i Atenció Especialitzada per a Dones Víctimes de Tràfic de persones i Prostitució.

D'acord amb l'article 13 del Decret 181/2017, correspon a la persona titular de la conselleria competent en matèria de serveis socials efectuar la convocatòria de concerts amb entitats d'iniciativa social, mitjançant una resolució, que ha de recollir aquells aspectes i elements que estableix la norma esmentada, delimitar l'objecte i, si és el cas, les característiques de les prestacions susceptibles de concert; així com els criteris de valoració d'entitats, centres i serveis per a la resolució del procediment de selecció i adopció d'acords d'acció concertada, tant en funció de les disponibilitats pressupostàries, com de la necessària continuïtat i garantia de la qualitat del servei que concedeixen les entitats d'iniciativa social, sota els principis de transparència, publicitat i no-discriminació.

Dins de l'estructura orgànica de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones disposa del programa pressupostari 323.10, Igualtat de gènere, per a l'execució dels seus objectius, entre els quals es troben: desenvolupar polítiques d'integració social i la protecció de col·lectius de dones en risc d'exclusió social, ampliar la xarxa de la Generalitat d'atenció social a víctimes de violència i millorar la seua eficàcia, i contribuir a eliminar tota situació de violència sobre la dona. La xarxa d'assistència social integral a les víctimes de violència sobre la dona de la Generalitat està composta pels serveis de règim ambulatori i, a més, pels serveis de règim residencial.

La necessitat de recursos i programes en l'àrea de l'atenció a les dones víctimes de violència sexual per explotació sexual, en àmbits de prostitució i/o tràfic de persones, així com als seus fills i filles menors amb qui conviuen, supera àmpliament els mitjans i recursos de què disposa l'Administració de la Generalitat. Per això, i conscients de la situació d'emergència en què es troben aquestes dones i a la qual cal donar una resposta immediata i urgent, atenent també situacions de crisi durant les 24 hores del dia els 365 dies de l'any, és necessari, per la importància del tercer sector, implementar l'actual Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, per mitjà de la fórmula de provisió de serveis socials a través de l'acció concertada amb els dispositius de les entitats d'iniciativa social especialment qualificats per a l'atenció a dones víctimes d'explotació sexual en àmbits de prostitució i/o tràfic de persones, que tindran un caràcter innovador que dona resposta a la situació actual.

En virtut de lo que s'ha exposat, i fent ús de les facultats que confereix l'article 12 del Decret 170/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència i

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

RESOLUCIÓN de 12 de agosto de 2021, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convocan los acuerdos de acción concertada en materia de servicios sociales en el sector de atención a mujeres víctimas de explotación sexual para el año 2021: Programa de atención itinerante y de recursos para la salida de mujeres víctimas de explotación sexual de ámbitos de prostitución y/o trata. Actuación financiable por la European Next Generation. [2021/8681]

El artículo 34 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana contempla, en la letra a de su apartado primero, la acción concertada como forma de provisión de las prestaciones del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales con entidades privadas de iniciativa social.

Por Decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consell, por el que se desarrolla la acción concertada para la prestación de servicios sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana por entidades de iniciativa social (en adelante, Decreto 181/2017), se aprueba el reglamento que regula los requisitos, procedimiento, contenido y condiciones básicas para la implantación, ejecución y desarrollo de los acuerdos de acción concertada.

El artículo 57 de la Ley 27/2018, de 27 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat, modificó el anexo del Decreto 181/2017 introduciendo un nuevo servicio susceptible de ser concertado en el ámbito de las mujeres: El «Servicio de prevención y atención especializada para mujeres víctimas de trata y prostitución».

De acuerdo con el artículo 13 del Decreto 181/2017, corresponde a la persona titular de la conselleria competente en materia de servicios sociales efectuar la convocatoria de conciertos con entidades de iniciativa social, mediante resolución, que ha de recoger aquellos aspectos y elementos que establece dicha norma, delimitando el objeto y, en su caso, las características de las prestaciones susceptibles de concierto; así como los criterios de valoración de entidades, centros y servicios para la resolución del procedimiento de selección y adopción de acuerdos de acción concertada, tanto en función de las disponibilidades presupuestarias, como de la necesaria continuidad y garantía de la calidad del servicio que vienen prestando las entidades de iniciativa social, bajo los principios de transparencia, publicidad y no discriminación.

Dentro de la estructura orgánica de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres dispone del programa presupuestario 323.10, Igualdad de género, para la ejecución de sus objetivos, entre los cuales se encuentran: desarrollar políticas de integración social y protección de colectivos de mujeres en riesgo de exclusión social y ampliar la red de la Generalitat de atención social a víctimas de violencia y mejorar su eficacia, así como contribuir a eliminar toda situación de violencia sobre la mujer, la red de la Generalitat de asistencia social integral a las víctimas de violencia sobre la mujer está compuesta además de los servicios de régimen ambulatorio por servicios de régimen residencial.

La necesidad de recursos y programas en el área de la atención a mujeres víctimas de violencia sexual por explotación sexual en ámbitos de prostitución y/o trata, así como a sus hijos e hijas menores que con ellas conviven, supera ampliamente los medios y recursos de que dispone la Administración de la Generalitat. Por ello, y conscientes de la situación de emergencia en la que se encuentran estas mujeres y a la que hay que dar una respuesta inmediata y urgente, atendiendo también situaciones de crisis durante las 24 horas del día los 365 días del año, es necesario dada la importancia del tercer sector, implementar el actual Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, mediante la fórmula de provisión de servicios sociales a través de la acción concertada con los dispositivos de las entidades de iniciativa social especialmente cualificados para la atención a mujeres víctimas de explotación sexual en ámbitos de prostitución y/o trata, que tendrán un carácter innovador que da respuesta a la actual situación.

En virtud de lo expuesto, y en uso de las facultades que confiere el artículo 12 del Decreto 170/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia

Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, i a proposta de la directora general de l'Institut Valencià de les Dones, resolc:

Primer

Aprovar la convocatòria pública dels acords d'acció concertada en matèria de serveis socials en el sector d'atenció a dones víctimes d'exploració sexual per a l'any 2021: servei d'atenció itinerant i de recursos a víctimes d'exploració sexual en àmbits de prostitució i/o tràfic de persones, d'acord amb el que disposa l'annex I de condicions generals de la convocatòria, l'annex II de condicions tècniques, així com els models que figuren en els annexos III, IV, V i VI d'aquesta resolució, i ordenar-ne així la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Segon

Aquesta convocatòria serà aplicable als concerts socials que se subscriguen en l'àmbit i el sector d'acció social esmentat, per a l'exercici 2021, amb càrrec al programa pressupostari 16.02.01.0000323.10.4, línia S5237000, denominada «Acció concertada centres residencials violència de gènere i servei de prevenció i atenció especialitzada per a dones víctimes de tràfic de persones i prostitució», del pressupost de despeses de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, inclòs en la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'any 2021, per un import màxim de 484.817,89 euros que estaran destinats a la finalitat esmentada. Aquesta és una actuació finançable per l'European Next Generation.

Tercer

Es delega en la persona titular de la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones la resolució del procediment d'acció concertada a què es refereix aquesta convocatòria, així com la decisió respecte de la pròrroga dels concerts.

Quart

Així mateix, es delega i es faculta la persona titular de la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones en l'àmbit de les seues competències a dictar totes les instruccions que siguen necessàries, tant per a l'execució i l'aplicació d'aquesta resolució, com per a l'adequada gestió dels concerts en el seu àmbit funcional.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de ser publicada. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de publicar-se, davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, sense perjudici que puguen exercir-ne, si és el cas, qualsevol altre que estimen procedent.

València, 12 d'agost de 2021.– La vicepresidenta del Consell i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives: Mònica Oltra Jarque.

ANNEX I

Condicions generals de la convocatòria dels acords d'acció concertada en matèria de serveis socials del programa d'atenció itinerant i de recursos a dones víctimes d'exploració sexual en àmbits de prostitució i/o tràfic de persones

Índex

Títol I. Disposicions generals
Article 1. Objecte
Article 2. Duració del concert
Article 3. Accés als serveis per les persones usuàries
Títol II. Del procediment de concertació
Capítol I. Requisits

y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, y a propuesta de la directora general del Instituto Valenciano de las Mujeres, resuelvo:

Primero

Aprobar la convocatoria pública de los acuerdos de acción concertada en materia de servicios sociales en el sector de atención a mujeres víctimas de explotación sexual para el año 2021: servicio de atención itinerante y de recursos a víctimas de explotación sexual en ámbitos de prostitución y/o trata, con arreglo a lo dispuesto en el anexo I de Condiciones generales de la convocatoria, el anexo II de Condiciones técnicas, así como los modelos que figuran en los anexos III, IV, V y VI de la presente resolución, ordenando su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Segundo

La presente convocatoria será de aplicación a los conciertos sociales que se celebren en dicho ámbito y sector de acción social, para el año 2021, con cargo al programa presupuestario 16.02.01.0000323.10.4, línea S5237000, denominada «Acción concertada centros residenciales violencia de género y servicio de prevención y atención especializada para mujeres víctimas de trata y prostitución», del presupuesto de gastos de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, recogido en la Ley de presupuestos de la Generalitat para el año 2021, por un importe máximo de 484.817,89 euros que estarán destinados para esta actuación. Esta es una actuación financiable por la European Next Generation.

Tercero

Se delega en la persona titular de la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres la resolución del procedimiento de acción concertada a que se refiere esta convocatoria, así como la decisión respecto de la prórroga de los conciertos.

Cuarto

Asimismo, se delega y se faculta a la persona titular de la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres en el ámbito de sus competencias, a dictar cuantas instrucciones sean necesarias, tanto para la ejecución y aplicación de la presente resolución, como para la adecuada gestión de los conciertos en su ámbito funcional.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo se podrá interponer recurso de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

Valencia, 12 de agosto de 2021.– La vicepresidenta del Consell i consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas: Mònica Oltra Jarque.

ANEXO I

Condiciones generales de la convocatoria de los acuerdos de acción concertada en materia de servicios sociales del programa de atención itinerante y de recursos a mujeres víctimas de explotación sexual en ámbitos de prostitución y/o trata

Índice

Título I. Disposiciones generales
Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Duración del concierto
Artículo 3. Acceso a los servicios por las personas usuarias
Título II. Del procedimiento de concertación
Capítulo I. Requisitos



- Article 4. Entitats sol·licitants
Article 5. Requisits generals
Capítol II. Iniciació del procediment
Article 6. Inici d'ofici
Article 7. Forma, termini i lloc de presentació de sol·licituds
Article 8. Documentació i informació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud
Capítol III. Ordenació i instrucció del procediment
Article 9. Òrgan competent per a la tramitació i instrucció del procediment. Esmena
Article 10. Criteris de selecció i valoració d'entitats
Article 11. Comissió d'Avaluació
Article 12. Proposta de resolució
Capítol IV. Finalització del procediment de selecció
Article 13. Resolució de concessió
Article 14. Efectes econòmics del concert
Article 15. Publicació de la resolució
Article 16. Recursos
Capítol V. Formalització dels concerts
Article 17. Condicions prèvies a la formalització
Article 18. Formalització del concert social
Títol III. Finançament de l'acció concertada
Article 19. Mòduls econòmics. Càlcul de l'import de l'anualitat del concert social
Article 20. Prohibició de cobrament a persones usuàries
Article 21. Justificació de la prestació del servei
Article 22. Pagament del cost del concert social
Article 23. Comprovació i control de la despesa
Títol IV. Execució dels concerts
Article 24. Obligacions de l'administració concertant
Article 25. Obligacions de les entitats titulars dels serveis concertats

Article 26. Qualitat dels serveis: actuacions de control i seguiment

Article 27. Contractació d'activitats accessòries amb tercers persones
Article 28. Resolució de conflictes
Article 29. Inspecció i control ordinari
Títol V. Modificació i revisió dels concerts i protecció de dades

Article 30. Modificació dels concerts
Article 31. Revisió i modificació de les condicions econòmiques

Article 32. Protecció de dades

Títol I Disposicions generals

Article 1. Objecte

1. Constitueix l'objecte del concert, segons es determina en aquesta convocatòria, el servei d'atenció psicossocial a dones víctimes d'exploració sexual en àmbits de prostitució i/o tràfic de persones, així com als seus fills i filles menors amb qui conviuen, detallat en l'annex II. Servei de Prevenció i Atenció Especialitzada per a Dones Víctimes de Tràfic de persones i Prostitució.

2. Els serveis que siguin concertats s'integraran en el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, sota la denominació de Programa Alba.

3. Per aquesta convocatòria, la conselleria competent en matèria de serveis socials podrà encomanar a entitats d'iniciativa social, per mitjà d'acords d'acció concertada, la provisió dels serveis previstos en l'apartat V) de l'annex del Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell, pel qual es desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per entitats d'iniciativa social.

Article 2. Duració del concert i vigència de la convocatòria

1. Els concerts socials que se subscriuen a l'empara d'aquesta convocatòria tindran efectes des de la data fixada en la resolució de concessió, i finalitzaran, en tot cas, el dia 31 de desembre de 2021, sense perjudici de la possible pròrroga.

- Artículo 4. Entidades solicitantes
Artículo 5. Requisitos generales
Capítulo II. Iniciación del procedimiento
Artículo 6. Inicio de oficio
Artículo 7. Forma, plazo y lugar de presentación de solicitudes
Artículo 8. Documentación e información que debe acompañar a la solicitud
Capítulo III. Ordenación e instrucción del procedimiento
Artículo 9. Órgano competente para la tramitación e instrucción del procedimiento. Subsanación
Artículo 10. Criterios de selección y valoración de entidades
Artículo 11. Comisión de Evaluación
Artículo 12. Propuesta de resolución
Capítulo IV. Finalización del procedimiento de selección
Artículo 13. Resolución de concesión
Artículo 14. Efectos económicos del concierto
Artículo 15. Publicación de la resolución
Artículo 16. Recursos
Capítulo V. Formalización de los conciertos
Artículo 17. Condiciones previas a la formalización
Artículo 18. Formalización del concierto social
Título III. Financiación de la acción concertada
Artículo 19. Módulos económicos. Cálculo del importe de la anualidad del concierto social
Artículo 20. Prohibición de cobro a personas usuarias
Artículo 21. Justificación de la prestación del servicio
Artículo 22. Pago del coste del concierto social
Artículo 23. Comprobación y control del gasto
Título IV. Ejecución de los conciertos
Artículo 24. Obligaciones de la Administración concertante
Artículo 25. Obligaciones de las entidades titulares de los servicios concertados
Artículo 26. Calidad de los servicios: actuaciones de control y seguimiento
Artículo 27. Contratación de actividades accesorias con terceras personas
Artículo 28. Resolución de conflictos
Artículo 29. Inspección y control ordinario
Título V. Modificación y revisión de los conciertos y protección de datos
Artículo 30. Modificación de los conciertos
Artículo 31. Revisión y Modificación de las condiciones económicas
Artículo 32. Protección de datos

Título I Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto

1. Constituye el objeto del concierto, según se determina en la presente convocatoria, el servicio de atención psicossocial a mujeres víctimas de explotación sexual en ámbitos de prostitución y/o trata, así como a sus hijos e hijas menores que con ellas convivan, detallado en el anexo II. – Servicio de prevención y atención especializada para mujeres víctimas de trata y prostitución.

2. Los servicios que sean concertados se integrarán en el Sistema Público Valenciana de Servicios Sociales, bajo la denominación de Programa Alba.

3. Por la presente convocatoria, la Conselleria competente en materia de servicios sociales podrá encomendar a entidades de iniciativa social, mediante acuerdos de acción concertada, la provisión de los servicios previstos en el apartado V) del anexo del Decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consell, por el que se desarrolla la acción concertada para la prestación de servicios sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana por entidades de iniciativa social.

Artículo 2. Duración del concierto

1. Los conciertos sociales que se suscriban al amparo de la presente convocatoria tendrán efectos desde la fecha fijada en la resolución de concesión, finalizando, en todo caso, el día 31 de diciembre de 2021, sin perjuicio de su posible prórroga.



2. El concert podrà prorrogar-se, d'acord mutu, amb anterioritat a la data en què finalitza per resolució de l'òrgan competent, quan concórreguen les circumstàncies previstes en l'article 35 del Decret 181/2017, per terminis anuals, fins a un període màxim de dos anys.

3. Qualsevol ampliació del període de vigència i duració dels acords d'acció concertada amb entitats d'iniciativa social, que siguin subscriptes per mitjà de pròrroga, requerirà l'existència del crèdit adequat i suficient amb càrrec al programa pressupostari corresponent previst en els pressupostos de la Generalitat.

Article 3. Accés als serveis per les persones usuàries

1. L'accés als serveis concertats serà sempre a través del procediment i òrgan previstos en el títol II d'aquest annex.

2. El servei concertat admetrà les dones i els seus fills i filles menors amb qui conviuen.

Títol II
Del procediment de concertació

Capítol I
Requisits

Article 4. Entitats sol·licitants

1. D'acord amb el marc normatiu vigent a la Comunitat Valenciana, podran participar en el règim d'acció concertada de serveis socials les entitats d'iniciativa social que complisquen els requisits legals i els reglamentaris establits.

2. Es consideren entitats d'iniciativa social les fundacions, associacions, organitzacions de voluntariat i altres entitats sense ànim de lucre que realitzen activitats de serveis socials. Així mateix, es consideren incloses les societats cooperatives qualificades d'entitats sense ànim de lucre d'acord amb la seua normativa específica.

Article 5. Requisits generals

D'acord amb el que disposa l'article 7 del Decret 181/2017, podran sol·licitar i accedir al règim d'acció concertada les entitats d'iniciativa social prestadores de serveis socials que complisquen els requisits següents:

a) Estar degudament inscrites en l'àrea d'atenció corresponent a dona en el registre d'entitats, centres i serveis de la conselleria competent en matèria de serveis socials.

b) Disposar el servei de la declaració responsable mitjançant la qual la persona titular del servei de serveis socials declara sota la seua responsabilitat, davant de l'Administració de la Generalitat, que compleix amb els requisits establits en l'article 54 del Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials i en la normativa que siga aplicable per a la prestació del servei de serveis socials, així com que disposa de la documentació que ho acredita i que es compromet a mantindre'n el compliment durant el període de temps inherent a la prestació d'aquest servei. En tot cas, en el moment de l'adjudicació del concert, l'entitat haurà de disposar d'aquesta declaració.

c) Trobar-se al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

d) Acreditar o estar en condicions de disposar d'un certificat de qualitat del servei abans de la data de finalització del concert social. Les entitats que no puguin acreditar aquest requisit han de complir el que estableix la disposició transitòria cinquena del Decret 181/2017.

e) Acreditar la titularitat de l'espai físic en què es presta el servei o la disponibilitat per qualsevol títol jurídic vàlid per un període no inferior al de la vigència del concert, així com l'autorització de l'entitat o persona titular del local on es troba ubicat el servei. En cas de serveis de nova creació, aquest requisit s'exigirà de manera prèvia al moment de l'inici del servei.

f) No incórrer en les prohibicions que estableix l'article 8 del Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell.

2. El concierto podrá prorrogarse, de mutuo acuerdo, con anterioridad a la fecha de su finalización por resolución del órgano competente, cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 35 del Decreto 181/2017, por plazos anuales, hasta un período máximo de dos años.

3. Cualquier ampliación del período de vigencia y duración de los acuerdos de acción concertada con entidades de iniciativa social, que sean suscritos mediante prórroga, requerirá la existencia de crédito adecuado y suficiente con cargo al correspondiente programa presupuestario previsto en los presupuestos de la Generalitat.

Artículo 3. Acceso a los servicios por las personas usuarias

1. El acceso a los servicios concertados será siempre a través del procedimiento y órgano previstos en el Título II del presente anexo.

2. El servicio concertado admitirá a las mujeres y sus hijos e hijas menores que con ellas convivan.

Título II
Del procedimiento de concertación

Capítulo I
Requisitos

Artículo 4. Entidades solicitantes

1. Con arreglo al marco normativo vigente en la Comunitat Valenciana, podrán participar en el régimen de acción concertada de servicios sociales, las entidades de iniciativa social que cumplan los requisitos legales y reglamentarios establecidos.

2. Se consideran entidad de iniciativa social las fundaciones, asociaciones, organizaciones de voluntariado y otras entidades sin ánimo de lucro que realicen actividades de servicios sociales. Asimismo, se considerarán incluidas las sociedades cooperativas calificadas como entidades sin ánimo de lucro conforme a su normativa específica.

Artículo 5. Requisitos generales

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7 del Decreto 181/2017, podrán solicitar y acceder al régimen de acción concertada las entidades de iniciativa social prestadoras de servicios sociales que cumplan los siguientes requisitos:

a) Estar debidamente inscritas en el área de atención correspondiente a mujer en el Registro de Entidades, Centros y Servicios de la conselleria competente en materia de servicios sociales.

b) Disponer el servicio de la declaración responsable mediante la cual la persona titular del servicio de servicios sociales declara bajo su responsabilidad, ante la Administración de la Generalitat, que cumple con los requisitos establecidos en el artículo 54 del Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales y en la normativa que resulte de aplicación para la prestación del servicio de servicios sociales, así como que dispone de la documentación que lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a la prestación de dicho servicio. En todo caso, en el momento de la adjudicación del concierto, la entidad deberá disponer de dicha declaración.

c) Encontrarse al corriente en el pago de las obligaciones tributarias y de la seguridad social.

d) Acreditar o estar en condiciones de disponer de un certificado de calidad del servicio, antes de la fecha de finalización del concierto social. Las entidades que no puedan acreditar dicho requisito deberán cumplir lo establecido en la disposición transitoria quinta del Decreto 181/2017.

e) Acreditar la titularidad del espacio físico en el que se presta el servicio o la disponibilidad por cualquier título jurídico válido por un período no inferior al de la vigencia del concierto, así como la autorización de la entidad o persona titular del local donde se encuentra ubicado el servicio. En caso de servicios de nueva creación, este requisito se exigirá de manera previa al momento del inicio del servicio.

f) No estar incurso en las prohibiciones que establece el artículo 8 del citado decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consell.

Capítol II
Iniciació del procediment

Article 6. Iniciació d'ofici

El procediment de concertació s'inicia d'ofici, amb la publicació d'aquesta resolució, i s'impulsarà d'ofici en tots els tràmits, respectant els principis de transparència, publicitat i no-discriminació, així com la resta dels principis establits en els articles 6 i 87 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclosius de la Comunitat Valenciana.

Article 7. Forma, termini i lloc de presentació de sol·licituds

1. La sol·licitud de participació en el procediment de concertació es formularà per mitjà del model que figura en l'annex III d'aquesta resolució, degudament formalitzada i subscripta electrònicament per la persona que represente l'entitat titular del servei objecte del concert, la qual haurà d'anar acompanyada de la documentació que estableix l'article 8 d'aquesta resolució.

2. El termini de presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria serà de quinze dies, a partir de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sense perjudici del que disposa el títol V d'aquesta convocatòria.

3. Es presentarà una sol·licitud per cada servei que l'entitat ofereix per a concert.

4. La presentació de sol·licituds i documentació annexa es farà de manera telemàtica, amb la finalitat que les persones i entitats interessades utilitzen l'aplicació dissenyada, que estarà disponible en el Catàleg de serveis públics interactius de la Generalitat a través de la seua electrònica (portal <https://sede.gva.es>, apartat «Serveis en línia»).

D'acord amb l'article 12.5 del Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana, la validesa de la presentació de les sol·licituds o de la documentació en suport no electrònic requerirà la posterior esmena en format electrònic, que serà requerida pel procediment que preveu l'article 9.2 d'aquesta convocatòria. Tal com disposa l'article 68.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en aquest cas es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en què s'ha realitzat l'esmena.

5. Als efectes de participació en aquesta convocatòria, es considera que la mateixa subscripció de la sol·licitud de concert social per les entitats susceptibles de ser beneficiàries, per si mateixes o per un representant, implica la capacitat jurídica i d'obra necessària per a sol·licitar el concert social oportú, permetre l'accés a la Plataforma Autònoma d'Interoperabilitat i autoritzar la consulta interactiva de documentació.

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'interessat haurà d'autoritzar i no oposar-se o, en cas contrari, aportar la documentació assenyalada a continuació:

a) Document d'identitat (DNI) de la persona representant legal de l'entitat sol·licitant.

b) Certificació que l'entitat està al corrent de les obligacions tributàries (Hisenda estatal. AEAT).

c) Certificació que l'entitat està al corrent de les obligacions tributàries (Hisenda autònoma. Generalitat Valenciana).

d) Certificació que l'entitat està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

6. Així mateix, com que està prevista la tramitació d'aquest procediment per mitjans telemàtics, tots els tràmits que afecten les persones interessades per a l'exercici dels seus drets i obligacions, així com l'esmena de la sol·licitud, es faran per aquest mitjà.

Article 8. Documentació i informació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud

1. Les entitats hauran de presentar, per a cada servei que sol·liciten participar en el procediment de concertació, a més de la documentació prevista en l'article 7.5, la documentació següent:

a) Certificat acreditatiu de l'acord adoptat per l'òrgan competent de l'entitat en què s'autoritze al representant legal la participació en el procediment de selecció i la sol·licitud del concert social (apartat e de l'annex III).

Capítulo II
Iniciación del procedimiento

Artículo 6. Iniciación de oficio

El procedimiento de concertación se inicia de oficio, con la publicación de la presente resolución, y se impulsará de oficio en todos sus trámites, respetando los principios de transparencia, publicidad y no discriminación, así como el resto de los principios establecidos en los artículos 6 y 87 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana.

Artículo 7. Forma, plazo y lugar de presentación de solicitudes

1. La solicitud de participación en el procedimiento de concertación se formulará mediante el modelo que figura en el anexo III de la presente resolución, debidamente formalizada y suscrita electrónicamente por la persona que ostente la representación de la entidad titular del servicio objeto del concierto, la cual deberá ir acompañada de la documentación establecida en el artículo 8 de esta resolución.

2. El plazo de presentación de solicitudes de la presente convocatoria será de quince días, a partir del siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sin perjuicio de lo dispuesto en el Título V de esta convocatoria.

3. Se presentará una solicitud por cada servicio que la entidad ofrece para concierto.

4. La presentación de solicitudes y documentación anexa se realizará de forma telemática, a cuyo fin las personas y entidades interesadas utilizarán la aplicación diseñada y que estará disponible en el Catálogo de servicios públicos interactivos de la Generalitat a través de la sede electrónica (portal <https://sede.gva.es>, apartado «Servicios online»).

De acuerdo con el artículo 12.5 del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana, la validez de la presentación de las solicitudes o documentación en soporte no electrónico requerirá la posterior subsanación en formato electrónico, que será requerida por el procedimiento previsto en el artículo 9.2 de esta convocatoria. Tal como dispone el artículo 68.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ese caso se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que haya sido realizada la subsanación.

5. A efectos de participación en la presente convocatoria, se considera que la propia suscripción de la solicitud de concierto social por las entidades susceptibles de ser beneficiarias, por sí mismas o por representante, implica la capacidad jurídica y de obrar necesaria para: solicitar el oportuno concierto social, permitir el acceso a la Plataforma Autònoma de Interoperabilidad y autorizar la consulta interactiva de documentación.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, el interesado deberá autorizar y no oponerse o, en caso contrario, aportar la documentación señalada a continuación:

a) Documento de identidad (DNI) de la persona representante legal de la entidad solicitante.

b) Certificación de que la entidad está al corriente de las obligaciones tributarias (Hacienda estatal. AEAT).

c) Certificación de que la entidad está al corriente de las obligaciones tributarias (Hacienda Autònoma Generalitat Valenciana).

d) Certificación de que la entidad está al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.

6. Asimismo, al estar prevista la tramitación de este procedimiento por medios telemáticos, todos los trámites que afecten a las personas interesadas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones, así como la subsanación de la solicitud, se realizarán por este medio.

Artículo 8. Documentación e información que debe acompañar a la solicitud

1. Las entidades deberán presentar, para cada servicio que soliciten participar en el procedimiento de concertación, además de la documentación prevista en el artículo 7.5, la siguiente documentación:

a) Certificado acreditativo del acuerdo adoptado por el órgano competente de la entidad en el que se autorice al representante legal a la participación en el procedimiento de selección y la solicitud del concierto social (apartado E del anexo III).



b) Declaració responsable de l'entitat de no haver incorregut en cap causa de prohibició per a concertar (apartat g de l'annex III).

c) Memòria tècnica del funcionament del servei (annex IV).

d) Declaració responsable per la qual es compromet a la contractació de l'equip professional que figura en aquesta convocatòria abans o a l'inici de l'activitat.

e) Declaracions responsables corresponents a les clàusules socials.

f) Document d'alta de domiciliació bancària amb el compte designat per a la percepció de concerts socials, d'acord amb el model que consta com a annex V.

g) Declaració responsable subscripta per la persona que té la representació de l'entitat, relativa al fet que tot el personal que presta el servei no ha sigut condemnat per sentència ferma en delictes de naturalesa sexual. En el cas que un treballador o treballadora fora condemnat per algun d'aquests delictes de manera sobrevinguda o incomplisca el requisit indicat anteriorment, l'entitat haurà de substituir-lo de manera immediata. S'hauran d'aportar els certificats de delictes de naturalesa sexual de tot el personal en el termini de deu dies després de la formalització de l'acord d'acció concertada.

h) Escritura o document de constitució, de modificació, d'estatuts o d'acte fundacional en què conste la finalitat de l'entitat.

i) Certificat acreditatiu d'experiència en l'atenció de dones víctimes de violència sexual, per explotació sexual en àmbits de prostitució i/o tràfic de persones, i menors a càrrec seu, així com la resta de la documentació acreditativa dels requisits restants que cal tindre en compte en el barem.

j) Declaració responsable per mitjà de la qual la persona titular del servei de serveis socials declara sota la seua responsabilitat, davant de l'Administració de la Generalitat, que compleix amb els requisits establits en l'article 54 del Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials, i en la normativa que siga aplicable per a la prestació del servei de serveis socials, així com que disposa de la documentació que ho acredita i que es compromet a mantindre'n el compliment durant el període de temps inherent a la prestació d'aquest servei. En tot cas, en el moment de l'adjudicació del concert.

k) Certificat de qualitat del servei, expedit amb anterioritat a la data de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Les entitats que no puguin acreditar el requisit esmentat han de presentar una declaració responsable en què es comprometen a complir el que estableix la disposició transitòria cinquena del Decret 181/2017.

2. Durant la fase d'instrucció, l'Administració incorporarà d'ofici un certificat o document acreditatiu de la inscripció de l'entitat titular en el registre d'entitats titulars d'activitats socials de la conselleria competent en matèria de serveis socials.

Capítol III

Ordenació i instrucció del procediment

Article 9. Òrgan competent per a la tramitació i instrucció del procediment. Esmena

1. La instrucció dels procediments de concertació correspon a la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones, que s'encarregarà de verificar la documentació presentada en el procediment i la seua baremació, així com l'avaluació tècnica.

2. Una vegada revisada la documentació, quan la sol·licitud no reuneix els requisits exigits o no s'acompanye de la documentació preceptiva, l'òrgan instructor farà un requeriment perquè, de conformitat amb el que s'exigeix en la llei i en les disposicions de desplegament, s'esmene el que falta o es presenten els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fera en el termini de deu dies hàbils, es considerarà que desisteix de la seua petició, amb resolució prèvia que s'haurà de dictar en els termes que preveu la legislació de procediment administratiu comú.

3. Una vegada finalitza la instrucció de tots els expedients, l'òrgan instructor elevarà a la Comissió d'Avaluació la llista d'entitats els centres de les quals compleixen els requisits, amb la proposta de puntuació.

b) Declaración responsable de la entidad de no estar incurso en ninguna causa de prohibición para concertar (apartado G del anexo III).

c) Memoria Técnica del funcionamiento del servicio (anexo IV).

d) Declaración responsable por la que se compromete a la contratación del equipo profesional que figura en la presente convocatoria antes o al inicio de la actividad.

e) Declaraciones responsables correspondientes a las cláusulas sociales.

f) Documento de alta de domiciliación bancaria con la cuenta designada para la percepción de conciertos sociales, conforme al modelo que consta como anexo V.

g) Declaración responsable suscrita por la persona que ostenta la representación de la entidad, relativa a que todo el personal que presta el servicio no ha sido condenado por sentencia firme en delitos de naturaleza sexual. En el caso de que un trabajador o trabajadora fuera condenado por alguno de tales delitos de manera sobrevenida, incumpla el requisito indicado anteriormente, la entidad deberá sustituirle de forma inmediata. En el plazo de diez días tras la formalización del acuerdo de acción concertada se deberán aportar los certificados de delitos de naturaleza sexual de todo el personal.

h) Escritura o documento de constitución, de modificación, estatutos o acto fundacional, en que haga constar la finalidad de la entidad.

i) Certificado acreditativo de experiencia en la atención a mujeres víctimas de violencia sexual por explotación sexual en ámbitos de prostitución y/o trata, y menores a su cargo, así como el resto de la documentación acreditativa de los restantes requisitos a tener en cuenta en el baremo.

j) Declaración responsable mediante la cual la persona titular del servicio de servicios sociales declara bajo su responsabilidad, ante la Administración de la Generalitat, que cumple con los requisitos establecidos en el artículo 54 del Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales y en la normativa que resulte de aplicación para la prestación del servicio de servicios sociales, así como que dispone de la documentación que lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a la prestación de dicho servicio. En todo caso, en el momento de la adjudicación del concierto.

k) Certificado de calidad del servicio, expedido en fecha anterior a la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Las entidades que no puedan acreditar dicho requisito deberán presentar declaración responsable en la que se comprometen a cumplir lo establecido en la disposición transitoria quinta del Decreto 181/2017.

2. Durante la fase de instrucción la Administración incorporará de oficio certificado o documento acreditativo de la inscripción de la entidad titular en el Registro de Entidades Titulares de Actividades Sociales de la Conselleria competente en materia de servicios sociales.

Capítulo III

Ordenación e instrucción del procedimiento

Artículo 9. Órgano competente para la tramitación e instrucción del procedimiento. Subsanación

1. La instrucción de los procedimientos de concertación corresponde a la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres, que se encargará de verificar la documentación presentada en el procedimiento y su baremación, así como la evaluación técnica.

2. Una vez revisada la documentación, cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos o no se acompañe la documentación preceptiva, el órgano instructor realizará un requerimiento para que, de conformidad con lo exigido en la ley y en sus disposiciones de desarrollo, se subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no se hiciera en el plazo de diez días hábiles, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la legislación de procedimiento administrativo común.

3. Una vez finalizada la instrucción de todos los expedientes, el órgano instructor elevará a la Comisión de Evaluación la relación de entidades cuyos centros cumplen los requisitos, con la propuesta de puntuación.



Article 10. Criteris de selecció i valoració d'entitats

1. La valoració de les sol·licituds s'efectuarà atenent els següents criteris de selecció i valoració d'entitats:

a) Els anys d'experiència acreditada: en aquest apartat es considerarà l'experiència acreditada per part de l'entitat en la prestació de serveis d'atenció itinerant i de recursos dirigits a dones víctimes d'explotació sexual, en àmbits de prostitució i/o tràfic de persones. Es computarà el temps de prestació de cada servei amb caràcter individual, encara que s'hagen prestat simultàniament, i se sumaran per períodes anuals, per a la qual cosa podran completar-se els anys amb la suma de diversos serveis en el mateix exercici o en un altre encara que s'haja fet de manera ininterrompuda.

Aquest criteri es valorarà amb un màxim de 20 punts, a raó de dos punts per any acreditat en serveis d'atenció itinerant i de recursos a dones víctimes d'explotació sexual, en àmbits de prostitució i/o tràfic de persones. En els períodes inferiors a un any s'atorgarà una puntuació de 0,16 per cada mes complet. En el cas d'experiència en serveis d'atenció residencial a dones víctimes de violència, es valorarà amb 0,50 punts per any complet i 0,04 punts per mes complet.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran quan la destinatària siga una entitat del sector públic, per mitjà de certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan els serveis o treballs s'hagen realitzat per a la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, no caldrà aportar aquests certificats, cas en què bastarà la mera llista dels treballs esmentats. Quan la destinatària siga un subjecte privat, per mitjà d'un certificat expedit per aquest o, a falta del certificat, mitjançant una declaració de l'empresari o l'empresària.

b) Haver establert una carta de servei en què s'indique la llista de serveis que ofereix, amb compromisos de gestió, indicadors detallats per al seguiment, sistema de gestió de queixes i reclamacions i mesures d'esmena àgils en cas d'incompliment. Aquest criteri es valorarà amb un màxim de 5 punts.

c) Protocols de coordinació i col·laboració amb altres entitats públiques o privades: dirigits a la formació i a la inserció sociolaboral de dones víctimes d'explotació sexual, en situació de prostitució i/o tràfic de persones. Aquest criteri es valorarà amb un màxim de 10 punts. S'atorgaran 2 punts per cada acord o conveni signat amb una entitat amb participació pública, i s'atorgarà 1 punt per cada acord o conveni signat amb una entitat privada. Aquest aspecte s'acreditarà per mitjà d'una declaració responsable del representant de l'entitat i amb còpia compulsada de l'acord de col·laboració.

d) Les bones pràctiques socials i de gestió de personal, amb relació a les clàusules socials de creació d'ocupació per a persones amb dificultats, plans d'igualtat entre homes i dones, i altres de caràcter social, especialment establides en l'execució de les prestacions objecte d'acció concertada.

Aquest criteri es valorarà amb un màxim de 15 punts, atenent els següents subapartats:

1r. Haver incorporat personal amb discapacitat funcional, amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 %, en l'entitat que haja d'executar l'acord d'acció concertada en un percentatge superior a la quota establida legalment:

- Més del 3 %, 6 punts.
- Més del 2,5 %, 4 punts.
- Més del 2 %, 2 punts.

2n. Haver establert un pla d'igualtat entre dones i homes, que assegure la igualtat de gènere i la millora eventual dels mínims en matèria d'igualtat i de conciliació laboral establits en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i en la normativa autonòmica (Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat):

- Pla vigent: 1,5 punts.
- Pla visat i vigent: 3 punts.

3r. Haver incorporat dones víctimes de violència de gènere, d'explotació sexual o en situació de risc d'exclusió social en l'entitat que haja d'executar l'acord d'acció concertada:

- Més del 3 %, 6 punts.
- Més del 2,5 %, 4 punts.
- Més del 2 %, 2 punts.

e) Criteris específics relatius a cada servei susceptible de ser concertat: seran valorats amb un màxim de 40 punts, i haurà d'aportar-se per a

Artículo 10. Criterios de selección y valoración de entidades

1. La valoración de las solicitudes se efectuará atendiendo a los siguientes criterios de selección y valoración de entidades:

a) Los años de experiencia acreditada: en este apartado se considerará la experiencia acreditada por parte de la entidad en la prestación de servicios de atención itinerante y de recursos dirigidos a mujeres víctimas de explotación sexual, en ámbitos de prostitución y/o trata. Se computará el tiempo de prestación de cada servicio con carácter individual, aunque se hayan prestado simultáneamente, y se sumarán por períodos anuales, pudiendo completarse los años con la suma de diferentes servicios en ese mismo ejercicio o en otro aunque se haya prestado ininterrumpidamente.

Este criterio se valorará con un máximo de 20 puntos, a razón de dos puntos por año acreditado en servicios de atención itinerante y de recursos a mujeres víctimas de explotación sexual, en ámbitos de prostitución y/o trata. En los períodos inferiores a un año se otorgará una puntuación de 0,16 por cada mes completo. En el caso de experiencia en servicios de atención residencial a mujeres víctimas de violencia, se valorará con 0,50 puntos por año completo, y 0,04 puntos por mes completo.

Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán: cuando la destinataria sea una entidad del sector público, mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente. No será necesaria la aportación de dichos certificados cuando los servicios o trabajos se hayan realizado para la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, en cuyo caso bastará la mera relación de dichos trabajos; y cuando la destinataria sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario o empresaria.

b) Tener establecida una carta de servicio con la relación de servicios que ofrece, con compromisos de gestión, indicadores detallados para su seguimiento, sistema de gestión de quejas y reclamaciones, medidas de subsanación ágiles en caso de incumplimiento. Este criterio se valorará con un máximo de 5 puntos.

c) Protocolos de coordinación y colaboración con otras entidades públicas o privadas: dirigidos a formación y a la inserción sociolaboral de mujeres víctimas de explotación sexual, en situación de prostitución y/o trata. Este criterio se valorará con un máximo de 10 puntos. Se otorgarán 2 puntos por cada acuerdo o convenio firmado con una entidad con participación pública; y se otorgará 1 punto por cada acuerdo o convenio firmado con una entidad privada. Este extremo se acreditará mediante declaración responsable del representante de la entidad y con copia compulsada del acuerdo de colaboración.

d) Las buenas prácticas sociales y de gestión de personal, en relación con las cláusulas sociales de creación de empleo para personas con dificultades, planes de igualdad entre hombres y mujeres, y otras de carácter social, especialmente establecidas en la ejecución de las prestaciones objeto de acción concertada.

Este criterio se valorará con un máximo de 15 puntos, atendiendo a los siguientes subapartados:

1º) Tener incorporado personal con diversidad funcional, con un grado de discapacidad igual o superior al 33 por 100, en la entidad que vaya a ejecutar el acuerdo de acción concertada en porcentaje superior a la cuota legalmente establecida:

- Más del 3 %, 6 puntos.
- Más del 2,5 %, 4 puntos.
- Más del 2 %, 2 puntos.

2º) Tener establecido un Plan de igualdad entre mujeres y hombres, que asegure la igualdad de género y la eventual mejora de los mínimos en materia de igualdad y de conciliación laboral establecidos en la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y normativa autonómica (Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat):

- Plan Vigente: 1,5 puntos.
- Plan Visado y vigente: 3 puntos.

3º) Tener incorporadas mujeres víctimas de violencia de género, de explotación sexual, o en situación de riesgo de exclusión social, en la entidad que vaya a ejecutar el acuerdo de acción concertada:

- Más del 3 %, 6 puntos.
- Más del 2,5 %, 4 puntos.
- Más del 2 %, 2 puntos.

e) Criterios específicos relativos a cada servicio susceptible de ser concertado: serán valorados con un máximo de 40 puntos, debiendo



la baremació oportuna un document per cada un dels apartats següents en què es desenvolupe i explique el contingut de cada un:

1r. Disposar d'una proposta d'organització i protocol de funcionament del servei: fins a 34 punts: Es valoraran en aquest apartat especialment els aspectes següents:

- Objectius generals i específics: 4 punts.
 - Organització del servei itinerant tenint en compte les àrees d'atenció del lot que es tracte: 7 punts.
 - Proposta d'organització d'activitats en la seu: 7 punts.
 - Funcions de l'equip professional: 5 punts.
 - Protocols d'actuació de cada prestació: 6 punts.
 - Organització de l'allotjament alternatiu: 5 punts.
- 2n. Disseny del sistema d'arxiu i registre d'expedients: 2 punts.

3r. Sistema de recollida d'informació estadística: 2 punts.

4t. Normes de funcionament del servei en què es recollirà la llista de drets i deures de les persones usuàries: 2 punts.

f) Programes formatius dirigits a les persones que integren l'equip professional, que versaran sobre la matèria objecte del servei, efectuat per personal extern especialitzat en inserció social, laboral, jurídica i educativa en l'àrea de dones víctimes d'explotació sexual, fins a 10 punts:

- 90 o més hores anuals: 10 punts.
- 80 hores anuals: 8 punts.
- 70 hores anuals: 6 punts.
- 60 hores anuals: 4 punts.

Els aspectes previstos en els apartats b, c i f s'acreditaran per mitjà d'una declaració responsable del representant de l'entitat, en la qual s'explique breument el contingut de cada un.

2. La puntuació mínima per a accedir al règim d'acció concertada s'estableix en 45 punts.

3. Es formalitzarà un acord d'acció concertada per cada lot del servei. En el cas que diverses entitats es presenten a un mateix lot, únicament es formalitzarà el concert amb l'entitat que n'obtinga més puntuació d'entre totes les sol·licituds. Una entitat podrà gestionar fins a dos dels lots. Les entitats que opten a diversos lots presentaran una declaració conjunta amb la sol·licitud en què s'informe de l'ordre de prioritat en cas de ser l'entitat que obtinga més puntuació en alguns dels lots. En el cas que un lot quede desert, una mateixa entitat proposada per als altres dos podrà ser proposada per al tercer.

4. En cas de produir-se un empat de puntuació per part de dues entitats, s'atorgarà preferència a les que hagen obtingut més puntuació en l'apartat 1.a d'aquest article i, en cas de persistir, es prendrà com a criteri de desempat la data (dia i hora) en què es va presentar la sol·licitud, i tindrà prioritat la presentada amb més antelació.

Article 11. Comissió d'Avaluació

1. Per a l'avaluació del procediment d'acció concertada que estableix aquesta convocatòria, es crea una comissió d'avaluació, que estarà integrada pels membres següents:

a) Presidència: La persona titular de la Subdirecció General de l'Institut Valencià de les Dones.

b) Vocalies:

- Tres tècnics o tècniques de la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones.
- Les persones titulars de les direccions territorials de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, que podran delegar en personal tècnic de la direcció territorial assignat a l'àrea que gestione Dona.

c) Secretaria: Un tècnic o una tècnica de la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones, que actuarà amb veu però sense vot.

2. La Comissió d'Avaluació exercirà les seues funcions, per a la qual cosa actuarà com a òrgan col·legiat i alçarà acta de les reunions, de conformitat amb el que preveu la legislació de règim jurídic del sector públic.

Article 12. Proposta de resolució

1. La Comissió d'Avaluació s'encarregarà d'elaborar una llista ordenada de participants en el procediment de selecció, que han acreditat els requisits exigits, amb la seua puntuació en el procediment de

aportar para su oportuna baremació un documento por cada uno de los apartados siguientes en los que se desarrolle y explique el contenido de cada uno de ellos:

1º) Disponer de una propuesta de organización y protocolo de funcionamiento del servicio: hasta 34 puntos: Se valorarán en este apartado especialmente los siguientes aspectos:

- Objetivos generales y específicos: 4 puntos
- Organización del servicio itinerante teniendo en cuenta las áreas de atención del lote de que se trate: 7 puntos.
- Propuesta de organización de actividades en la sede: 7 puntos
- Funciones del equipo profesional: 5 puntos
- Protocolos de actuación de cada prestación: 6 puntos
- Organización del alojamiento alternativo: 5 puntos

2º) Diseño del sistema de archivo y registro de expedientes: 2 puntos.

3º) Sistema de recogida de información estadística: 2 puntos.

4º) Normas de funcionamiento del servicio en las que se contemplará la relación de derechos y deberes de las personas usuarias: 2 puntos.

f) Programas formativos dirigidos a las personas que integran el equipo profesional, que versarán sobre la materia objeto del servicio, realizado por personal externo especializado en inserción social, laboral, jurídica y educativa en el área de mujeres víctimas de explotación sexual hasta 10 puntos:

- 90 o más horas anuales: 10 puntos.
- 80 horas anuales: 8 puntos.
- 70 horas anuales: 6 puntos.
- 60 horas anuales: 4 puntos.

Los extremos previstos en los apartados b, c y f se acreditarán mediante declaración responsable del representante de la entidad, en la que se explique brevemente el contenido de cada uno de ellos.

2. La puntuación mínima para acceder al régimen de acción concertada se establece en 45 puntos.

3. Se formalizará un acuerdo de acción concertada por cada lote del servicio. En caso de que varias entidades se presenten a un mismo lote, únicamente se formalizará el concierto con la entidad que obtenga la mayor puntuación de entre todas las solicitudes relativas al mismo. Una entidad podrá gestionar hasta dos de los lotes. Aquellas entidades que opten a varios lotes presentarán declaración junto a la solicitud que informe del orden de prioridad en caso de ser la entidad que obtenga mayor puntuación en varios de los lotes. En caso de que un lote quede desierto, una misma entidad propuesta para los otros dos podrá ser propuesta para el tercero.

4. En caso de producirse un empate de puntuación por parte de dos entidades, se otorgará preferencia a las que hayan obtenido mayor puntuación en el apartado 1 a) del presente artículo y, en caso de persistir este, se tomará como criterio de desempate, la fecha (día y hora) de la presentación de la solicitud, teniendo prioridad la presentada con mayor antelación.

Artículo 11. Comisión de Evaluación

1. Para la evaluación del procedimiento de acción concertada que establece la presente convocatoria, se crea una Comisión de Evaluación, que estará integrada por los siguientes miembros:

a) Presidencia: La persona titular de la Subdirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres.

b) Vocalías:

- Tres técnicos o técnicas de la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres.
- Las personas titulares de las Direcciones Territoriales de la Consejería de Igualdad y Políticas Inclusivas, que podrán delegar en personal técnico de la Dirección Territorial asignado al área que gestione mujer.

c) Secretaria: Un técnico o técnica de la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres, que actuará con voz pero sin voto.

2. La Comisión de Evaluación ejercerá sus funciones, actuando como órgano colegiado, levantando acta de sus reuniones, de conformidad con lo previsto en la legislación de régimen jurídico del sector público.

Artículo 12. Propuesta de resolución

1. La Comisión de Evaluación será la encargada de elaborar una relación ordenada de participantes en el procedimiento de selección, que han acreditado los requisitos exigidos, con su puntuación en el pro-



selecció, d'acord amb els criteris de valoració que estableix la llei, els quals estan desplegats i ponderats en aquesta convocatòria.

2. D'acord amb aquesta llista, s'elaborarà la proposta de resolució, que s'ha de remetre a la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de Dona, en la qual es determinaran les entitats que cal concertar per a la prestació del servei en cada un dels lots.

3. En la mateixa proposta de resolució es deixarà constància dels serveis oferits per cada entitat d'iniciativa social sol·licitant als quals pertoca denegar el concert, així com de la motivació de la causa: per no complir requisits, per no haver superat la puntuació mínima establida en la convocatòria o per no haver obtingut la puntuació en el seu lot.

Capítol IV

Finalització del procediment de selecció

Article 13. Resolució de concessió

1. La persona titular de la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones, per delegació de la persona titular de la Conselleria, a proposta de la Comissió d'Avaluació, i tenint en compte les disponibilitats pressupostàries existents, resoldrà sobre la concessió o la denegació de concerts socials en un termini màxim de sis mesos després que es publique la convocatòria pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Una vegada transcorregut el termini establert en l'apartat anterior sense haver-se dictat i publicat la resolució expressa, han d'entendre's desestimades les sol·licituds formulades per les entitats participants en el procediment de concertació, per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 25 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament.

3. La resolució de concessió especificarà, respecte de les entitats d'iniciativa social que no acrediten el requisit de disposar d'un certificat de qualitat del servei concertat, l'obligació de sotmetre's a l'avaluació de qualitat del servei en el termini establert en l'article 5.d i presentar un certificat de qualitat homologat per alguna entitat acreditada en matèria d'avaluació. L'Administració podrà procedir a l'extinció del concert si no es compleix amb aquesta obligació en el termini establert, d'acord amb el que recull la disposició transitòria cinquena del Decret 181/2017.

Article 14. Efectes econòmics del concert

1. Els efectes econòmics del concert seran a partir de la data d'inici del servei, amb independència del moment en què el concert es formalitze. L'inici del servei haurà de produir-se en la data indicada en l'acord de concert.

2. La quantia màxima del concert es determinarà, per a cada lot del servei, prenent en consideració el mòdul econòmic aplicable i el període de prestació del servei.

Article 15. Publicació de la resolució

1. La resolució de concessió i denegació de concerts que es dicte posa fi al procediment de selecció, serà objecte de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i aquesta tindrà els efectes de la notificació, d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Sense perjudici d'això, s'haurà de comunicar a les entitats sol·licitants, en l'adreça electrònica que faciliten en la corresponent sol·licitud.

Article 16. Recursos

La resolució posa fi a la via administrativa i contra la resolució es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de ser publicada, o bé directament un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de ser publicada, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, sense perjudici que se'n puga interposar qualsevol altre que s'estime pertinent.

cedimiento de selección, de acuerdo con los criterios de valoración que establece la Ley, los cuales vienen desarrollados y ponderados en la presente convocatoria.

2. Con base a dicha relación, se elaborará la propuesta de resolución, que debe remitirse a la persona titular de la dirección general con competencias en materia de Mujer, en la que se determinarán las entidades a concertar para la prestación del servicio en cada uno de los lotes.

3. En la misma propuesta de resolución se dejará constancia de los servicios ofertados por cada entidad de iniciativa social solicitante a los que procede denegar el concierto, motivando la causa: por no cumplir requisitos, por no haber superado la puntuación mínima establecida en la convocatoria o por no haber obtenido la mayor puntuación en su lote.

Capítulo IV

Finalización del procedimiento de selección

Artículo 13. Resolución de concesión

1. La persona titular de la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres, por delegación de la persona titular de la Conselleria, a propuesta de la Comisión de Evaluación, y teniendo en cuenta las disponibilidades presupuestarias existentes, resolverá sobre la concesión o denegación de conciertos sociales en un plazo máximo de seis meses desde la publicación de la convocatoria pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Transcurrido el plazo establecido en el apartado anterior sin haberse dictado y publicado la resolución expresa, deberán entenderse desestimadas las solicitudes formuladas por las entidades participantes en el procedimiento de concertación, por silencio administrativo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 25 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente.

3. La resolución de concesión especificará, respecto de las entidades de iniciativa social que no acrediten el requisito de contar con un certificado de calidad del servicio concertado, su obligación de someterse a la evaluación de calidad del servicio en el plazo establecido en el artículo 5 d) y presentar un certificado de calidad homologado por alguna entidad acreditada en materia de evaluación, pudiendo la administración proceder a la extinción del concierto si no se cumple con esta obligación en el plazo establecido, conforme a lo dispuesto en la disposición transitoria quinta del Decreto 181/2017.

Artículo 14. Efectos económicos del concierto

1. Los efectos económicos del concierto serán a partir de la fecha de inicio del servicio, con independencia del momento en el que el concierto se formalice. El inicio del servicio habrá de producirse en la fecha indicada en el acuerdo de concierto.

2. La cuantía máxima del concierto se determinará, para cada lote del servicio, tomando en consideración el módulo económico aplicable y el período de prestación del servicio.

Artículo 15. Publicación de la resolución

1. La resolución que se dicte de concesión y denegación de conciertos pone fin al procedimiento de selección, y será objeto de publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, surtiendo esta los efectos de la notificación, conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2. Sin perjuicio de ello, será comunicada a las entidades solicitantes, en la dirección electrónica que faciliten en la correspondiente solicitud.

Artículo 16. Recursos

La resolución pone fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación o bien directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de dicha publicación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que estime pertinente.

Capítol V
Formalització dels concerts

Article 17. Condicions prèvies a la formalització

1. Amb caràcter previ a la subscripció del concert social, l'entitat haurà d'aportar:

a) L'últim rebut de l'impost d'activitats econòmiques corresponent al centre o el document que n'acredite l'exempció.

b) L'últim rebut de pagament de prima d'assegurança que cobrisca la responsabilitat civil, així com les contingències derivades per invalidesa i defunció en cas d'accident de les persones usuàries, en els termes que preveu l'article 25.2.a d'aquesta convocatòria.

2. Així mateix, si no s'ha subscrit amb anterioritat, haurà d'aportar l'autorització a la Conselleria perquè obtinga de manera directa, mitjançant els certificats telemàtics, l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social. Des d'aquest moment, l'entitat quedarà subjecta a les verificacions periòdiques de les obligacions esmentades per l'administració concertant.

Article 18. Formalització del concert social

1. Els concerts socials, producte dels acords d'acció concertada, es formalitzaran en un document administratiu, d'acord amb el model fixat com a annex VI, dins del termini de trenta dies a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió.

2. En el document de concert esmentat es faran constar de manera expressa els drets i les obligacions de les parts, el règim econòmic, la forma de pagament, la duració, la possibilitat de pròrrogues i les causes d'extinció d'aquest.

Així mateix, ha de deixar constància del requisit de certificació de qualitat, en els termes que preveu l'article 5 d) d'aquesta convocatòria.

3. El concert social serà subscrit, en representació de l'administració concertant, per la persona titular de la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones, com a òrgan facultat per a resoldre el procediment de concertació.

Una vegada formalitzat, s'anotaran d'ofici en la corresponent secció del Registre d'Entitats, Centres i Serveis de Serveis Socials.

4. El document administratiu en què es formalitze el concert social podrà elevar-se a escriptura pública quan ho sol·licite el titular del centre concertat, i seran, en aquest cas, a càrrec seu les despeses derivades de l'atorgament.

Títol III
Finançament de l'acció concertada

Article 19. Mòduls econòmics. Càlcul de l'import de l'anualitat del concert social

El finançament dels serveis concertats per la Generalitat a què es refereix aquesta convocatòria s'efectuarà d'acord amb els mòduls econòmics fixats per al servei en l'annex II.

Article 20. Prohibició de cobrament a persones usuàries

El servei concertat no podrà cobrar les persones usuàries cap quantitat per liquidació de qualsevol prestació que siga atesa en virtut del concert, motiu que serà causa de resolució del concert.

Article 21. Justificació de la prestació del servei

1. Les entitats signants dels concerts estaran obligades a justificar la prestació del servei i el compliment de les obligacions derivades del concert per al seu abonament.

2. A aquest efecte, hauran de presentar tant en la Direcció Territorial com en la Direcció General, amb caràcter mensual, en els cinc primers dies del mes següent, la documentació que s'indica per via telemàtica o electrònica:

a) Factura del mes corresponent.

b) Memòria segons el model que facilitarà la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones que, com a mínim, ha de recollir les dades quantitatives de les persones incorporades al programa, el nombre

Capítulo V
Formalización de los conciertos

Artículo 17. Condiciones previas a la formalización

1. Con carácter previo a la suscripción del concierto social, se deberá aportar por la entidad:

a) El último recibo del impuesto de actividades económicas correspondiente al centro o documento que acredite su exención.

b) El último recibo de pago de prima de seguro que cubra la responsabilidad civil, así como las contingencias derivadas por invalidez y defunción en caso de accidente de las personas usuarias, en los términos previstos en el artículo 25.2 a) de la presente convocatoria.

2. Asimismo, si no se hubiera suscrito con anterioridad, la autorización a la Conselleria para que esta obtenga de forma directa, a través de certificados telemáticos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y de Seguridad Social; quedando desde ese momento la entidad sujeta a verificaciones periódicas de dichas obligaciones por la Administración concertante.

Artículo 18. Formalización del concierto social

1. Los conciertos sociales, producto de los acuerdos de acción concertada, se formalizarán en un documento administrativo, de acuerdo con el modelo fijado como anexo VI, dentro del plazo de treinta días a contar desde el siguiente al de la publicación de la resolución de concesión.

2. En el referido documento de concierto se hará constar de forma expresa, los derechos y obligaciones de las partes, el régimen económico, la forma de pago, duración, posibilidad de prórrogas y causas de extinción del mismo.

Asimismo, deberá dejar constancia del requisito de certificación de calidad, en los términos previstos en el artículo 5 d) de la presente convocatoria.

3. El concierto social será suscrito, en representación de la Administración concertante, por la persona titular de la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres, como órgano facultado para resolver el procedimiento de concertación.

Una vez formalizado se anotarán de oficio en la correspondiente sección del Registro de Entidades, Centros y Servicios de Servicios Sociales.

4. El documento administrativo en el que se formalice el concierto social podrá elevarse a escritura pública cuando lo solicite el titular del centro concertado, siendo, en este caso, a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento.

Título III
Financiación de la acción concertada

Artículo 19. Módulos económicos. Cálculo del importe de la anualidad del concierto social

La financiación de los servicios concertados por la Generalitat a que se refiere esta convocatoria se efectuará de acuerdo con los módulos económicos fijados para el servicio en el anexo II.

Artículo 20. Prohibición de cobro a personas usuarias

El servicio concertado no podrá cobrar a las personas usuarias cantidad alguna por liquidación de cualquier prestación que deba ser atendida en virtud del concierto, siendo este motivo causa de resolución del concierto.

Artículo 21. Justificación de la prestación del servicio

1. Las entidades firmantes de los conciertos estarán obligadas a justificar la prestación del servicio y el cumplimiento de las obligaciones derivadas del concierto, para su abono.

2. A tal efecto deberán presentar tanto en la Dirección Territorial como en la Dirección General, con carácter mensual, en los cinco primeros días del mes siguiente, la siguiente documentación por vía telemática o medios electrónicos:

a) Factura del mes correspondiente.

b) Memoria según modelo que se facilitará por la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres que como mínimo recogerá datos cuantitativos de las personas incorporadas al programa, número

de dones contactades, el nombre d'eixides de la unitat mòbil i els llocs on acudeix, el nombre d'acompanyaments, les activitats i el nombre de participants, així com els plans d'atenció individual efectuats.

c) Certificació de la persona titular de la coordinació del servei, que acredite que s'ha prestat el servei d'acord amb les obligacions que estableix el concert.

Article 22. Pagament del cost del concert social

1. La conselleria competent en matèria de serveis socials tramitarà mensualment, amb la justificació prèvia de l'entitat concertada en els termes descrits en l'article anterior, l'ordre de pagament del cost del servei concertat, d'acord amb els mòduls econòmics fixats en l'annex II de la convocatòria i el document de formalització corresponent.

2. L'abonament del cost del concert s'ha d'efectuar, mitjançant transferència bancària, al compte específic per a concerts socials designat per l'entitat corresponent.

3. Quan així es preveja en la Llei de pressupostos de la Generalitat de l'exercici a què corresponga la despesa i en el document de formalització del concert, el pagament corresponent a la mensualitat de desembre s'alliberarà de manera anticipada, sense perjudici de la regularització corresponent, que s'efectuarà en tot cas abans del 31 de gener de l'exercici següent, que implicarà l'exigència, si és el cas, del reintegrament de l'import indegudament percebut.

Article 23. Comprovació i control de la despesa

1. L'òrgan competent en cada direcció territorial comprovarà la veracitat de les dades aportades, així com si hi ha alguna incidència o reclamació relativa a l'atenció a les persones usuàries, sempre que aquesta s'haja atés adequadament o es trobe en el termini pendent de resolució, per a donar la conformitat, si és el cas, a la documentació.

2. L'entitat titular del servei ha de remetre per via telemàtica, abans del 31 de gener de l'exercici següent, a la Direcció General, una memòria de les actuacions efectuades i el compliment de les condicions establides en aquesta convocatòria, així com l'annex tècnic corresponent.

3. L'entitat titular del servei està obligada a conservar les factures i els documents justificants de les despeses, per un període de quatre anys, per al control econòmic i financer.

Títol IV **Execució dels concerts**

Article 24. Obligacions de l'administració concertant

Constitueixen obligacions de la Generalitat (Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives), com a administració concertant, les següents:

a) Abonar a l'entitat titular del servei concertat, mensualment, l'import del concert d'acord amb el mòdul econòmic fixat en l'annex tècnic i en el document de formalització del concert social.

b) Comunicar a l'entitat concertada, amb la suficient antelació, qualsevol circumstància que afecte les condicions del concert subscrit.

c) Dictar les directrius tècniques i les instruccions precises per a l'exercici de l'activitat, per tal d'assegurar la qualitat del servei i perquè es proporcione a les persones usuàries el recurs més idoni a la seua situació i a les seues circumstàncies personals, dins d'un entorn social adequat.

Article 25. Obligacions de les entitats titulars dels serveis concertats

1. Sense perjudici de les obligacions establides en les normes aplicables, són obligacions de les entitats titulars dels serveis concertats les següents obligacions específiques com a conseqüència de l'acord d'acció concertada i formalització del concert:

a) Posar a disposició de la Generalitat el servei previst en el concert.

b) Mantindre els requisits i l'equip de personal, segons es determina en aquesta convocatòria i en l'annex tècnic, des de l'inici del concert social i durant el període de vigència del concert.

c) Prestar el servei gratuïtament a les persones, de manera que no pot percebre cap quantitat que, directament o indirectament, supose una contrapartida econòmica pels servei objecte del concert.

de mujeres contactadas, número de salidas de la unidad móvil y lugares donde acude, número de acompañamientos, actividades y número de participantes, Planes de Atención Individual realizados.

c) Certificación de la persona titular de la coordinación del servicio, que acredite que se ha prestado el servicio con arreglo a las obligaciones que establece el concierto.

Artículo 22. Pago del coste del concierto social

1. La Conselleria competente en materia de servicios sociales tramitará mensualmente, previa justificación de la entidad concertada en los términos descritos en el artículo anterior, la orden de pago del coste del servicio concertado, de acuerdo con los módulos económicos fijados en el anexo II de la convocatoria y el correspondiente documento de formalización.

2. El abono del coste del concierto se efectuará, mediante transferencia bancaria, a la cuenta específica para conciertos sociales designada por la entidad correspondiente.

3. Cuando así se prevea en la ley de presupuestos de la Generalitat del ejercicio al que corresponda el gasto y en el documento de formalización del concierto, el pago correspondiente a la mensualidad de diciembre se librará de forma anticipada, sin perjuicio de la regularización correspondiente, que se efectuará en todo caso antes del 31 de enero del ejercicio siguiente, que implicará la exigencia, en su caso, de reintegro del importe indebidamente percibido.

Artículo 23. Comprobación y control del gasto

1. El órgano competente en cada Dirección territorial comprobará la veracidad de los datos aportados y si existe alguna incidencia o reclamación relativa a la atención a las personas usuarias, siempre que esta haya sido atendida adecuadamente o se encuentre en plazo pendiente de resolución, para dar conformidad, en su caso, a la documentación.

2. La entidad titular del servicio deberá remitir por vía telemática, antes del 31 de enero del ejercicio siguiente, a la Dirección General, una memoria de las actuaciones realizadas y el cumplimiento de las condiciones establecidas en la presente convocatoria y su correspondiente anexo técnico.

3. La entidad titular del servicio estará obligada a conservar las facturas y los documentos justificantes de gastos, por un período de cuatro años, para su control económico y financiero.

Título IV **Ejecución de los conciertos**

Artículo 24. Obligaciones de la Administración concertante

Constituyen obligaciones de la Generalitat (Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas), como Administración concertante las siguientes:

a) Abonar a la entidad titular del servicio concertado, mensualmente, el importe del concierto conforme al módulo económico fijado en el anexo técnico y en el documento de formalización del concierto social.

b) Comunicar a la entidad concertada, con la suficiente antelación, cualquier circunstancia que afecte a las condiciones del concierto suscrito.

c) Dictar las directrices técnicas e instrucciones precisas para el desarrollo de la actividad, para asegurar la calidad del servicio y para que se proporcione a las personas usuarias el recurso más idóneo a su situación y circunstancias personales, dentro de un entorno social adecuado.

Artículo 25. Obligaciones de las entidades titulares de los servicios concertados

1. Sin perjuicio de las obligaciones establecidas en las normas de aplicación, son obligaciones de las entidades titulares de los servicios concertados, las siguientes obligaciones específicas como consecuencia del acuerdo de acción concertada y formalización del concierto:

a) Poner a disposición de la Generalitat el servicio previsto en el concierto.

b) Mantener los requisitos y equipo de personal, según se determina en la presente convocatoria y el anexo técnico, desde el inicio del concierto social y durante el período de vigencia del concierto.

c) Prestar el servicio gratuitamente a las personas, de forma que no puede percibir cantidad que, directa o indirectamente, suponga una contrapartida económica por los servicios objeto del concierto.



d) Fer constar en la seua documentació i en la seua publicitat, junta-ment amb la denominació de l'entitat si és el cas, el nom del Programa Alba, i la condició de servei concertat, integrat en el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials. A aquest efecte, d'acord amb la disposició addicional novena del Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell, han de fer constar en la documentació i la publicitat la condició de servei concertat, en el termini màxim de quinze dies des que es formalitze el concert social. Igualment, han de fer constar aquesta condició en la rotulació i publicitat exterior de la seu en què es presta el servei. Pel que fa a això, el servei porta per nom Programa Alba i així serà identificat en tot moment.

e) Complir, en tot moment, les condicions tècniques a què se subjecta el concert i mantindre els nivells de qualitat en la prestació assistencial.

f) Adoptar les mesures adequades per a establir un sistema intern àgil de recepció, seguiment i resolució de les queixes i reclamacions que puguem presentar les persones usuàries.

g) Complir i seguir les instruccions i directrius tècniques que formulen els òrgans competents de la Conselleria per a l'exercici de l'activitat i garantir la prestació adequada del servei, així com assistir a les reunions que es convoquen per la direcció territorial corresponent i per la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones.

h) Presentar una memòria semestral de dades quantitatives i una memòria anual amb dades quantitatives i d'activitats, que continga una avaluació tant quantitativa com de les activitats, d'acord amb les instruccions i els models elaborats per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

i) L'horari del personal professional haurà de disposar-se de manera que possibilita la millor atenció a les dones i als menors i les menors que, si és el cas, les acompanyen, i compatibilitzar l'atenció amb els horaris en què les dones, i si és el cas menors, estan més disponibles, poden ser contactades o participar en activitats.

j) L'entitat concertada ha de facilitar i promoure l'assistència a cursos de formació específics del personal de la plantilla. Així mateix, el personal ha d'assistir als cursos formatius relacionats amb les funcions que té encomanades que siguen programats per la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones o a través d'aquesta.

k) El servei ha de disposar d'equips informàtics amb accés a internet que garantisquen l'ús de l'aplicació informàtica corporativa que es determine des de la Direcció General per al seguiment dels expedients de les usuàries.

2. L'entitat concertant té les següents condicions tècniques obligatòries::

a) Suscriure una pòlissa d'assegurances que cobrisca la responsabilitat civil resultant de les accions del seu personal i de les persones usuàries del servei, així com les contingències derivades de lesió o defunció del personal i de les persones usuàries en cas d'accident o com a conseqüència de la prestació del servei, amb un mínim de 30.000 euros per defunció i de 60.000 euros per a invalidesa per sinistre, sense que existisca limitació per anualitat de l'assegurança, d'acord amb el que estableix la disposició addicional huitena del Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell.

b) Desenvolupar les actuacions de control i seguiment de les actuacions concertades, que s'estipulen en l'article 27 d'aquesta convocatòria, a fi de garantir en tot moment la qualitat del servei.

c) Adoptar totes les mesures necessàries per a complir amb les obligacions de protecció de dades de les persones usuàries i per a garantir el deure de reserva del seu personal, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

d) Comunicar immediatament, en el termini màxim de 24 hores, per qualsevol mitjà escrit o telemàtic, qualsevol incidència greu succeïda durant l'estada de la persona en el servei. A aquest efecte, l'òrgan competent de l'administració concertant és la secció corresponent de la direcció territorial.

3. Igualment, les entitats estan obligades a complir amb la legislació laboral vigent i les obligacions que comporta el conveni col·lectiu d'aplicació sectorial aplicable en vigor.

4. Així mateix, estan obligades a facilitar la funció inspectora per part dels serveis d'inspecció de Serveis Socials i a assumir les actuaci-

d) Hacer constar en su documentación y en su publicidad, junto a la denominación de la entidad si es el caso, el nombre del Programa Alba, y la condición de servicio concertado, integrado en el Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales. A estos efectos, de acuerdo con la disposición adicional novena del decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consell, deberán hacer constar en su documentación y en su publicidad la condición de servicio concertado, en el plazo máximo de quince días desde la formalización del concierto social; e igualmente, harán constar esta condición en la rotulación y publicidad exterior de la sede en la que se presta el servicio. A este respecto el servicio lleva por nombre Programa Alba y así será identificado en todo momento.

e) Cumplir, en todo momento, las condiciones técnicas a las que se sujeta el concierto y mantener los niveles de calidad en la prestación asistencial.

f) Adoptar las medidas adecuadas para establecer un sistema interno ágil de recepción, seguimiento y resolución de las quejas y reclamaciones que pudiera presentarse por las personas usuarias.

g) Cumplir y seguir las instrucciones y directrices técnicas que formulen los órganos competentes de la Conselleria para el desarrollo de la actividad y garantizar la adecuada prestación del servicio, así como asistir a las reuniones que se convoquen por la Dirección Territorial correspondiente y por la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres.

h) Presentar una memoria semestral de datos cuantitativos y una memoria anual con datos cuantitativos y de actividades, que contenga una evaluación tanto cuantitativa como de las actividades, conforme a las instrucciones y modelos elaborados por la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

i) El horario del personal profesional deberá disponerse de manera que posibilite la mejor atención a las mujeres y a los y las menores que, en su caso, las acompañan, compatibilizando su atención con los horarios en que las mujeres y en su caso menores están más disponibles o pueden ser contactadas o participar en actividades.

j) La entidad concertada deberá facilitar y promover la asistencia a cursos de formación específicos del personal de la plantilla. Asimismo, el personal deberá asistir a los cursos formativos relacionados con las funciones que tiene encomendadas que sean programados por la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres o a través de ella.

k) El servicio deberá disponer de equipos informáticos con acceso a internet que garanticen la utilización de la aplicación informática corporativa que se determine desde la Dirección General para el seguimiento de los expedientes de las usuarias.

2. Como condiciones técnicas obligatorias, la entidad concertante deberá:

a) Suscribir una póliza de seguros que cubra la responsabilidad civil resultante de las acciones de su personal y de las personas usuarias del servicio, así como las contingencias derivadas de lesión o defunción de dicho personal y personas usuarias en caso de accidente o como consecuencia de la prestación del servicio, con un mínimo de 30.000 euros por defunción y de 60.000 euros para invalidez por siniestro, sin que exista limitación por anualidad del seguro, conforme establece la disposición adicional octava del decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consell.

b) Desarrollar las actuaciones de control y seguimiento de las actuaciones concertadas, que se estipulan en el artículo 26 de la presente convocatoria, con el fin de garantizar en todo momento la calidad del servicio.

c) Adoptar todas las medidas necesarias para cumplir con las obligaciones de protección de datos de las personas usuarias y para garantizar el deber de reserva de su personal, de acuerdo con la normativa vigente en materia de protección de datos.

d) Comunicar inmediatamente, en el plazo máximo de 24 horas, por cualquier medio escrito o telemático, cualquier incidencia grave acaecida durante la estancia de la persona en el servicio. A estos efectos el órgano competente de la Administración concertante es la sección correspondiente de la Dirección Territorial.

3. Igualmente las entidades están obligadas a cumplir con la legislación laboral vigente y las obligaciones que conlleva el convenio colectivo de aplicación sectorial de aplicación en vigor.

4. Asimismo, están obligadas a facilitar la función inspectora por parte de los Servicios de Inspección de Servicios Sociales y a asumir



ons de control financer que corresponga a la Intervenció General de la Generalitat.

Article 26. Qualitat dels serveis: actuacions de control i seguiment

1. En virtut de l'acord d'acció concertada, amb la finalitat de garantir en tot moment l'atenció i la qualitat del servei durant el període d'execució del concert, caldrà:

a) Elaborar un programa individualitzat d'atenció a cada persona usuària, amb la seua valoració i seguiment per l'equip professional del servei.

b) Disposar, per part dels serveis, d'un sistema d'obtenció periòdica de la satisfacció de les persones usuàries respecte de l'atenció rebuda.

c) Existir una avaluació dels resultats i serveis prestats.

2. Per a això, s'estableixen, com a obligacions i exigències a les entitats titulars dels serveis concertats, les actuacions següents:

a) Elaborar, en el termini d'un mes des de l'accés al servei, un programa individualitzat d'atenció i seguiment de les persones usuàries, d'acord amb el que estableix l'annex tècnic, que serà revisat i actualitzat durant tota la duració de la intervenció segons l'evolució del cas.

El programa esmentat haurà de comunicar-se a les persones usuàries o al seu representant legal, així com a l'administració concertant.

b) Sotmetre anualment el servei a la valoració de les persones usuàries. Els resultats d'aquesta avaluació es remetran en el primer trimestre de l'any següent a la direcció general amb competències en matèria de dona.

c) Al final de l'exercici, l'entitat haurà d'omplir la memòria justificativa de l'actuació desenvolupada, que s'ha indicat en l'apartat 2 de l'article 23 d'aquesta convocatòria.

Article 27. Contractació d'activitats accessòries amb terceres persones

1. S'estableixen com a activitats les que, pel caràcter accessori que tenen, poden contractar-se amb terceres persones:

a) Servei de manutenció i de neteja.

b) Aquelles activitats que corresponen a la prestació de serveis professionals, que no requereixen exclusivitat o que tenen naturalesa de serveis generals, que són necessàries per a cobrir les necessitats d'atenció integral o execució del servei.

2. Quan aquestes activitats accessòries es realitzen amb terceres persones, abans de l'inici del procediment de concertació, l'entitat haurà de posar-ho de manifest en el procediment i facilitar la informació mitjançant declaració responsable.

3. L'entitat concertada podrà contractar amb terceres persones un percentatge màxim del 20 % de l'import total del cost del concert. En aquest percentatge, sempre quedaran excloses les despeses necessàries en matèria de subministraments, cost de serveis d'aigua, telèfon, calefacció i altres consumibles.

4. Les persones que contracten quedaran obligades únicament davant de l'entitat titular del servei concertat, que assumirà la total responsabilitat de l'execució i de la prestació del servei davant de l'Administració.

5. Als efectes del que preveu l'apartat anterior, l'entitat titular del servei concertat serà responsable que, en l'execució de l'activitat accessòria contractada amb terceres persones, es respecten els límits que s'establisquen en la normativa de concerts socials quant a la naturalesa i quantia màxima, i els contractistes estaran subjectes igualment al deure de col·laboració previst en l'apartat següent.

6. En tot moment, durant el període de vigència del concert, l'Administració podrà requerir la informació econòmica, financera, laboral o de qualsevol tipus justificativa de les contractacions d'activitats accessòries, a fi de garantir que no se supera el percentatge esmentat.

Article 28. Resolució de conflictes

1. Les qüestions litigioses derivades de l'aplicació del règim d'acció concertada i, en concret, de les obligacions assenyalades a l'entitat titular dels serveis concertats, seran resoltes per l'administració competent sense perjudici que, una vegada esgotada la via administrativa, puguem sotmetre's a la jurisdicció contenciosa administrativa.

las actuaciones de control financiero que corresponda a la Intervención General de la Generalitat.

Artículo 26. Calidad de los servicios: actuaciones de control y seguimiento

1. En virtud del acuerdo de acción concertada, con el fin de garantizar en todo momento la atención y la calidad del servicio durante el período de ejecución del concierto, será preciso:

a) Que se elabore un programa individualizado de atención a cada persona usuaria, con su valoración y seguimiento por el equipo profesional del servicio.

b) Que los servicios dispongan de sistema de obtención periódica de la satisfacción de las personas usuarias respecto de la atención recibida.

c) Que exista una evaluación de los resultados y servicios prestados.

2. Para ello, se establecen, como obligaciones y exigencias a las entidades titulares de los servicios concertados, las siguientes actuaciones:

a) Elaborar, en el plazo de un mes desde el acceso al servicio, un programa individualizado de atención y seguimiento de las personas usuarias, conforme a lo establecido en el anexo técnico, que será revisado y actualizado durante toda la duración de la intervención según la evolución del caso.

Dicho programa deberá comunicarse a las personas usuarias o a su representante legal, así como a la Administración concertante.

b) Someter anualmente el servicio a la valoración de las personas usuarias. Los resultados de dicha evaluación se remitirán en el primer trimestre del año siguiente a la dirección general con competencias en materia de mujer.

c) Al final del ejercicio, la entidad deberá cumplimentar la memoria justificativa de la actuación desarrollada, referida en el apartado 2 del artículo 23 de la presente convocatoria.

Artículo 27. Contratación de actividades accesorias con terceras personas

1. Se establece como actividades que, por su carácter accesorio, puede contratarse con terceras personas:

a) servicio de manutención y de limpieza.

b) aquellas actividades que correspondan a prestación de servicios profesionales, que no requieran exclusividad o que tengan naturaleza de servicios generales, que sean necesarias para cubrir las necesidades de atención integral o ejecución del servicio.

2. Cuando dichas actividades accesorias se vengyan ya realizando con terceras personas, antes del inicio del procedimiento de concertación, la entidad deberá ponerlo de manifiesto en dicho procedimiento, facilitando la información mediante declaración responsable.

3. La entidad concertada podrá contratar con terceras personas un porcentaje máximo del 20 % del importe total del coste de concierto. En este porcentaje, siempre quedarán excluidos los gastos necesarios en materia de suministros, coste de servicios de agua, teléfono, calefacción y otros consumibles.

4. Las personas que contraten quedarán obligadas únicamente ante la entidad titular del servicio concertado, que asumirá la total responsabilidad de la ejecución y de la prestación del servicio frente a la Administración.

5. A efectos de lo previsto en el apartado anterior, la entidad titular del servicio concertado será responsable de que, en la ejecución de la actividad accesoria contratada con terceras personas, se respeten los límites que se establezcan en la normativa de conciertos sociales en cuanto a la naturaleza y cuantía máxima, y los contratistas estarán sujetos igualmente al deber de colaboración previsto en el apartado siguiente.

6. En todo momento, durante el período de vigencia del concierto, la Administración podrá requerir la información económica, financiera, laboral o de cualquier tipo justificativa de dichas contrataciones de actividades accesorias, con el fin de garantizar que no se supera dicho porcentaje.

Artículo 28. Resolución de conflictos

1. Las cuestiones litigiosas derivadas de la aplicación del régimen de acción concertada y, en concreto, de las obligaciones señaladas a la entidad titular de los servicios concertados, serán resueltas por la Administración competente sin perjuicio de que, una vez agotada la vía administrativa, puedan someterse a la jurisdicción contencioso-administrativa.



2. Als efectes del que disposa l'apartat anterior, la persona titular de la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones és l'òrgan competent per a interpretar els concerts socials, resoldre els dubtes que oferisca el seu compliment, així com acordar la seua resolució i determinar-ne els efectes.

3. Contra els actes que es dicten per l'òrgan mencionat durant l'execució del concert, que no posen fi a la via administrativa, pot interposar-se el recurs d'alçada davant de l'òrgan superior jeràrquic del que els va dictar, d'acord amb el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 29. Inspecció i control ordinari

1. La Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives podrà inspeccionar els serveis concertats quan ho estime convenient per a comprovar el bon funcionament de les instal·lacions i els serveis.

2. Les direccions territorials competents efectuaran el seguiment ordinari del compliment de les obligacions derivades del concert.

Títol V

Modificació i revisió dels concerts i protecció de dades

Article 30. Modificació dels concerts

1. Els concerts acordats a l'empara d'aquesta convocatòria seran modificables d'acord amb el que disposen els articles 31 i 32 del Decret 181/2017.

2. La direcció general competent en matèria de dona determinarà si la demanda social justifica l'increment o la reducció del nombre de prestacions, atenent, entre altres paràmetres, l'existència de llista d'espera o la discrepància entre les prestacions previstes i les efectivament requerides, a la vista de la documentació justificativa.

Article 31. Revisió i modificació de les condicions econòmiques

La revisió i la modificació de les condicions tècniques i econòmiques dels concerts se subjectarà al que disposa l'article 32 del Decret 181/2017, amb les especificacions següents: la revisió dels mòduls econòmics requerirà un estudi previ de la direcció general competent en matèria de dona, que determine que els costos variables, fixos i permanents de prestació del servei són inferiors o superiors a les contraprestacions econòmiques rebudes. Els mòduls es fixaran en una quantia que, dins de les disponibilitats pressupostàries, permeta restablir l'equilibri entre costos i contraprestacions.

Article 32. Protecció de dades

1. Tractament de dades del procediment de concertació

La participació en aquesta convocatòria comportarà el tractament de les dades de caràcter personal de les persones sol·licitants, per part de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. S'informa les persones que presenten sol·licituds en el procediment de concertació segons l'article 13 del Reglament general de protecció de dades, en els termes següents:

1.1. Drets de les persones interessades.

a) Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, a la rectificació o la supressió d'aquestes, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest, mitjançant un escrit, amb identificació prèvia, dirigit a l'òrgan que trameta aquesta convocatòria.

b) Reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, a través de la seua electrònica accessible de la pàgina web <https://www.aepd.es/>

1.2. Delegat/ada de Protecció de Dades.

Les persones sol·licitants podran contactar amb qui exercisca la titularitat de la Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana, a través de correu electrònic: dpd@gva.es o en l'adreça postal següent: passeig de l'Albereda, número 16, 46010 València.

1.3. Les dades personals recollides procedeixen de les sol·licituds presentades per les persones interessades.

1.4. Informació sobre l'activitat de tractament.

2. A los efectos de lo dispuesto en el apartado anterior, la persona titular de la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres es el órgano competente para interpretar los conciertos sociales, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, así como acordar su resolución y determinar los efectos de esta.

3. Contra los actos que se dicten por dicho órgano durante la ejecución del concierto, que no pongan fin a la vía administrativa, podrá interponerse el recurso de alzada ante el órgano superior jerárquico del que los dictó, conforme a lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Artículo 29. Inspección y control ordinario

1. La Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas podrá inspeccionar los servicios concertados cuando lo estime conveniente, para comprobar el buen funcionamiento de las instalaciones y servicios.

2. Las direcciones territoriales competentes efectuarán el seguimiento ordinario del cumplimiento de las obligaciones derivadas del concierto.

Título V

Modificación y revisión de los conciertos y protección de datos

Artículo 30. Modificación de los conciertos

1. Los conciertos acordados al amparo de la presente convocatoria serán modificables conforme a lo dispuesto en los artículos 31 y 32 del Decreto 181/2017.

2. La dirección general competente en materia de mujer determinará si la demanda social justifica el incremento o la reducción del número de prestaciones, atendiendo, entre otros parámetros, a la existencia de lista de espera o a la discrepancia entre las prestaciones previstas y las efectivamente requeridas, a la vista de la documentación justificativa.

Artículo 31. Revisión y modificación de las condiciones económicas

La revisión y modificación de las condiciones técnicas y económicas de los conciertos se sujetará a lo dispuesto en el artículo 32 del Decreto 181/2017, con las siguientes especificaciones: la revisión de los módulos económicos requerirá de un estudio previo de la dirección general competente en materia de mujer, que determine que los costes variables, fijos y permanentes de prestación del servicio son inferiores o superiores a las contraprestaciones económicas recibidas. Los módulos se fijarán en una cuantía que, dentro de las disponibilidades presupuestarias, permita restablecer el equilibrio entre costes y contraprestaciones.

Artículo 32. Protección de datos

1. Tratamiento de datos del procedimiento de concertación

La participación en la presente convocatoria conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de las personas solicitantes, por parte de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas. Se informa a las personas que presenten solicitudes en el procedimiento de concertación según el artículo 13 del Reglamento general de protección de datos, en los siguientes términos:

1.1. Derechos de las personas interesadas.

a) Las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento o a oponerse al mismo, mediante escrito, previa identificación, dirigido al órgano que tramite esta convocatoria.

b) Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, a través de la sede electrónica accesible de la página web <https://www.aepd.es/>

1.2. Delegado/a de protección de datos.

Las personas solicitantes podrán contactar con quien ostente la titularidad de la Delegación de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana, a través de correo electrónico: dpd@gva.es o en la siguiente dirección postal: paseo Alameda, número 16, 46010 València.

1.3. Los datos personales recogidos proceden de las solicitudes presentadas por las personas interesadas.

1.4. Información sobre la actividad de tratamiento.



NOM DE L'ACTIVITAT:	CONCERT SOCIAL
EXERCICI DE DRETS DAVANT DE:	Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones C/ Democràcia, 77, torre III, planta 4a, 46018 València https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970&version=amp_institut_delesdones@gva.es
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT:	Atendre la sol·licitud de concert social presentada d'acord amb el procediment establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i normativa especial
BASE JURÍDICA, LICITUD O LEGITIMACIÓ:	Art. 6.1.c RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (Reglament [UE] 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27.04.2016). 6.1.e RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell, pel qual es desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per entitats d'iniciativa social
TERMINI DE CONSERVACIÓ:	Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. S'aplicarà el que disposa la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL:	Caràcter identificatiu: nom i cognoms, DNI/NIF/NIE/passaport, adreça (postal o electrònica), telèfon (fix o mòbil). Altres dades: les que conté la sol·licitud.
CATEGORIES DE PERSONES INTERESSADES O AFECTADES I ORIGEN DE LES DADES:	Representant de l'entitat Secretari/ària de l'entitat Les dades personals recollides procedeixen de les sol·licituds i la documentació presentada per les persones interessades
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES	(Categoria de persones destinatàries) No estan previstes comunicacions de dades
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS	No estan previstes transferències internacionals de dades
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica

2. Tractament de dades de l'execució de la concertació
2.1. La gestió dels serveis concertats regulats en aquesta convocatòria requereix el tractament de les dades de caràcter personal, i s'han de preveure les mesures i garanties que recull la normativa referent a la matèria, en especial el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	CONCIERTO SOCIAL
EJERCICIO DE DERECHOS ANTE:	Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres C/ De la Democràcia, 77, torre III, planta 4.ª 46018 València https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19970&version=amp_institut_delesdones@gva.es
FINALIDADES O USOS DEL TRATAMIENTO:	Atender la solicitud de concierto social presentada conforme al procedimiento establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y normativa especial
BASE JURÍDICA, LICITUD O LEGITIMACIÓN:	Art. 6.1.c RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27.04.2016). Art. 6.1.e RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consejo por el que se desarrolla la acción concertada para la prestación de servicios sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana por entidades de iniciativa social
PLAZO DE CONSERVACIÓN:	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual se recaudaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de esta finalidad y del tratamiento de los datos. Será aplicable lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación
TIPOLOGÍA O CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL:	Carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/NIF/NIE/pasaporte, dirección (postal o electrónica), teléfono (fijo o móvil) Otros datos: los contenidos en la solicitud
CATEGORÍAS DE PERSONAS INTERESADAS O AFECTADAS Y ORIGEN DE LOS DATOS:	Representante de la entidad Secretario/a de la entidad Los datos personales recogidos proceden de las solicitudes y documentación presentada por las personas interesadas
CESIÓN O COMUNICACIÓN DE DATOS	(Categoría de personas destinatarias) No están previstas comunicaciones de datos
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES	No están previstas transferencias internacionales de datos
MEDIDAS DE SEGURIDAD, TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (Medidas de seguridad) del Real decreto 3/2010, de 8 de enero, por el cual se regula el Esquema nacional de seguridad en el ámbito de la administración electrónica

2. Tratamiento de datos de la ejecución de la concertación:
2.1. La gestión de los servicios concertados regulados en las presentes convocatorias requiere del tratamiento de datos de carácter personal debiendo contemplarse las medidas y garantías contempladas en la normativa referente a la materia, en especial el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2.2. Les entitats concertades seran les responsables dels tractaments de les dades derivades de l'activitat concertada, i hauran de complir amb les obligacions regulades en el règim jurídic en matèria de protecció de dades. Així mateix, tindran l'obligació de col·laborar amb la conselleria competent en matèria de serveis socials i facilitar tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les obligacions establides en la normativa de protecció de dades.

2.3. Les comunicacions de les dades que s'efectuen com a conseqüència de la col·laboració entre la conselleria competent i les entitats concertades es realitzaran amb fonament en la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.

ANNEX II

Condicions tècniques del Servei d'Atenció Itinerant i de Recursos a Dones Víctimes d'Explotació Sexual en Àmbits de Prostitució i/o Tràfic de persones

1. Definició i objecte

L'objecte d'aquest servei és l'atenció psicològica, social i jurídica a dones víctimes de violència sexual per explotació sexual en àmbits de prostitució i/o tràfic de persones, així com als seus fills i filles menors que les acompanyen, que es troben a la Comunitat Valenciana.

L'atenció professional especialitzada té un caràcter ambulatori i itinerant, i pot prestar-se en un espai físic (seu del servei), o bé de manera itinerant quan així facilite la detecció, el contacte i el procés d'intervenció amb les víctimes.

Té com a objectiu atendre les dones en situació d'explotació sexual, dur a terme un acompanyament professional, cobrir les seues necessitats bàsiques de manera temporal, així com oferir alternatives en el procés d'aconseguir la seua promoció i empoderament per a l'eixida de l'entorn i la seua autonomia personal i econòmica.

Seràn destinatàries del servei les dones que es troben en una situació d'explotació sexual en àmbits de prostitució i/o tràfic de persones, així com els seus fills i filles menors que depenguen d'elles.

El concert es descompon en tres lots a fi de facilitar la proximitat de les persones usuàries a la demarcació territorial corresponent. Els serveis s'estableixen per províncies i són els següents:

<i>Lot</i>	<i>Províncies</i>
I	CASTELLÓ
II	VALÈNCIA
III	ALACANT

Les entitats que s'oferisquen per a formalitzar el concert d'aquest servei podran presentar-se a un, dos o als tres lots establits, sempre que reunisquen les condicions i els requisits previstos per a cada un d'aquests.

2. Prestacions

L'equip professional es desplaçarà a llocs respecte dels quals es tinguen indicis que s'exerceixen activitats d'explotació sexual, amb la finalitat d'establir contacte amb les dones víctimes d'aquesta situació i informar-les de la seua activitat. Posteriorment, l'entitat podrà oferir-los allotjament immediat en el cas que no en tinguen i vulguen abandonar la situació d'explotació en què viuen; explicar-los, en l'idioma i de manera que els siga comprensible, la seua situació legal i les seues possibilitats; orientar-les i acompanyar-les en el procés d'eixida de la situació en què es troben, i fer servir els serveis existents de la xarxa pública disponibles tant per a elles com per a les persones menors d'edat que depenguen d'elles.

La professionalitat, la confiança, la confidencialitat i la immediatesa en l'inici de les accions que siguen pertinents amb vista a salvaguardar els drets de les dones i dels fills i filles menors que depenen d'elles, són principis que han de regir la prestació del Servei d'Atenció Itinerant i de Recursos a Víctimes d'Explotació Sexual en Àmbits de Prostitució i/o Tràfic de persones.

Prestacions del programa i protocol que s'ha de seguir:

1) Eixides i treball en medi obert

2.2. Las entidades concertadas serán las responsables de los tratamientos de datos derivados de la actividad concertada, y deberán cumplir con las obligaciones reguladas en el régimen jurídico en materia de protección de datos. Así mismo, tendrán la obligación de colaborar con la conselleria competente en materia de servicios sociales facilitando toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la normativa de protección de datos.

2.3. Las comunicaciones de datos que se realicen como consecuencia de la colaboración entre la conselleria competente y las entidades concertadas se realizarán con fundamento en la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana.

ANEXO II

Condiciones técnicas del servicio de atención itinerante y de recursos a mujeres víctimas de explotación sexual en ámbitos de prostitución y/o trata

1. Definición y objeto

El objeto del presente servicio es la atención psicológica, social y jurídica a mujeres víctimas de violencia sexual por explotación sexual en ámbitos de prostitución y/o trata, así como a sus hijos e hijas menores que las acompañen, que se encuentren en la Comunitat Valenciana.

La atención profesional especializada tiene un carácter ambulatorio e itinerante pudiendo ser prestada en espacio físico sede del servicio o bien de forma itinerante cuando así facilite la detección, contacto y proceso de intervención con las víctimas.

Tiene como objetivo atender a las mujeres en situación de explotación sexual, realizando un acompañamiento profesional, cubriendo sus necesidades básicas de forma temporal, y ofreciendo alternativas en el proceso de conseguir su promoción y empoderamiento para su salida de dicho entorno y su autonomía personal y económica.

Serán destinatarias del servicio las mujeres que se encuentren en situación de explotación sexual en ámbitos de prostitución y/o trata, así como sus hijos e hijas menores que de ellas dependan.

El concierto se descompone en tres Lotes con el fin de facilitar la proximidad de las personas usuarias a la demarcación territorial correspondiente. Los servicios se establecen por provincias y son los siguientes:

<i>Lote</i>	<i>Provincia</i>
I	CASTELLÓN
II	VALENCIA
III	ALICANTE

Las entidades que se ofrezcan para formalizar el concierto de este servicio podrán presentarse a uno, dos o a los tres lotes establecidos, siempre que reúnan las condiciones y requisitos previstos para cada uno de ellos.

2. Prestaciones

El equipo profesional se desplazará a lugares respecto de los que se tenga indicios de que se desarrollan actividades de explotación sexual, con la finalidad de establecer contacto con las mujeres víctimas de esta situación e informarles de su actividad. Posteriormente, la entidad podrá ofrecerles alojamiento inmediato en caso de que no lo tuviesen y quisieran abandonar la situación de explotación en la que viven; explicarles, en el idioma y de modo que les sea comprensible, su situación legal y sus posibilidades; orientarles y acompañarles en el proceso de salida de la situación en la que se encuentran, utilizando los servicios existentes de la red pública disponibles tanto para ellas como para las personas menores de edad que de ellas dependan.

La profesionalidad, la confianza, la confidencialidad y la inmediatez en el inicio de las acciones que fueren pertinentes en orden a salvaguardar los derechos de las mujeres y de los hijos e hijas menores de ellas dependientes, son principios que deben presidir la prestación del Servicio de atención itinerante y de recursos a víctimas de explotación sexual en ámbitos de prostitución y/o trata.

Prestaciones de programa y protocolo a seguir:

1) Salidas y trabajo en medio abierto:



L'equip professional organitzarà l'horari laboral i garantirà les eixides periòdiques mitjançant unitats mòbils a les zones i els llocs on es tinga coneixement o indicis que s'exerceixen activitats d'explotació sexual, amb la finalitat d'establir contacte amb les dones víctimes d'aquesta situació i informar-les de l'activitat de l'equip i de les alternatives per a poder eixir de la seua situació.

L'entitat posarà a disposició del servei un vehicle que permeta les eixides i facilite la itinerància a qualsevol lloc i en els horaris que calga per al treball amb les dones.

S'oferiran a les dones els serveis del programa, i s'establirà amb aquelles que vulguen una intervenció en els camps en què manifesten necessitat i requerisquen algun dels serveis del programa. S'iniciarà la intervenció, que s'implementarà mitjançant la itinerància quan així ho vulga la dona, o bé amb cites en els locals del programa quan el tipus d'intervenció ho requereisca i la dona hi accedisca. L'entitat concertant podrà contactar amb els serveis socials i les entitats d'acció social de la zona per a utilitzar, si així s'acorda, els locals que faciliten la proximitat de les dones ateses.

L'entitat disposarà de material higiènic i preventiu que posarà a disposició de les dones ateses (preservatius de látex o altres materials, lubricants, tovalloletes higièniques, gel hidroalcohòlic, mascaretes o altres elements o productes per a la protecció de la seua salut).

Per a possibilitar el contacte, atés que és possible que les dones no coneguen els idiomes oficials de la Comunitat, l'entitat tindrà previst i assegurarà l'accés a persones traductores.

Es designarà una persona professional de referència de la dona treballadora social o educadora social, que serà qui coordine el cas, mantinga el vincle amb la dona, desenvolupe el pla d'atenció individualitzat de cada usuària del servei, coordine la intervenció de tot l'equip multidisciplinari i l'actualitze periòdicament segons l'evolució del cas.

L'auxiliar supervivent s'insserirà en els equips que realitzen l'eixida com a facilitadora fonamental en l'acompanyament a la resta de l'equip en les primeres fases de contacte i vinculació amb les usuàries, i, especialment, en el treball de camp itinerant.

2) Allotjament alternatiu

Des del primer moment s'oferirà la possibilitat d'un allotjament alternatiu a aquelles dones que mostren la decisió d'abandonar la situació d'explotació sexual i iniciar un procés de promoció i autonomia.

L'equip professional que detecte aquesta necessitat es coordinarà amb la Xarxa de Centres Dona i amb la direcció territorial de la seua província per a l'ingrés d'aquella dona que ho necessite. Es valorarà prioritàriament l'ingrés en recurs de la xarxa residencial especialitzat en víctimes de prostitució i tràfic de persones. La Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones executarà un protocol de procediment per a l'ingrés i la coordinació amb la xarxa residencial.

L'entitat tindrà prevista la utilització de recursos d'allotjament alternatiu en establiments hotelers o allotjaments degudament autoritzats, per a aquells casos en què la siga necessari utilitzar-los de manera urgent fins a tindre disponibilitat en recurs residencial de la xarxa adequada quan així es valore i la dona ho decidisca. Durant aquest temps, que serà d'un màxim de 10 dies, l'entitat es farà càrrec del seguiment psicosocial, de l'allotjament i de la manutenció de la dona i dels menors a càrrec seu que l'acompanyen.

3) Detecció de víctimes de tràfic de persones

Quan es detecten situacions de tràfic de dones amb fins d'explotació sexual, o altres situacions que puguin ser constitutives de delictes, l'equip professional es coordinarà de manera immediata amb les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat, Fiscalia o jutjats, i col·laborarà per a la detecció d'aquestes situacions, a més d'oferir a les dones víctimes l'acompanyament especialitzat i l'acollida immediata en la xarxa residencial de les dones víctimes. Així mateix, es prestarà la màxima col·laboració quan la detecció partisca des de la policia o els òrgans judicials.

S'establiran coordinacions amb la Inspecció de Treball i amb les Forces de Seguretat per a dotar d'acompanyament totes les inspeccions i actuacions que puguin requerir-se, així com facilitar l'atenció especialitzada a les víctimes detectades.

El equipo profesional organizará su horario laboral garantizando las salidas periódicas mediante unidades móviles a las zonas y lugares donde se tenga conocimiento o indicios de que se desarrollan actividades de explotación sexual, con la finalidad de establecer contacto con las mujeres víctimas de esta situación e informarles de la actividad del equipo y de las alternativas para poder salir de su situación.

La entidad pondrá a disposición del servicio un vehículo que permita las salidas y facilite la itinerancia a cualquier lugar necesario y en los horarios que sean precisos para el trabajo con las mujeres.

Se ofrecerá a las mujeres los servicios del programa estableciendo con aquellas que lo deseen una intervención en aquellos campos en que manifiesten necesidad y requieran de alguno de los servicios del programa. Se iniciará la intervención que será implementada a través de la itinerancia cuando así lo quiera la mujer o bien con citas en los locales del programa cuando el tipo de intervención lo requiera y la mujer acceda. La entidad concertante podrá contactar con los servicios sociales y entidades de acción social de la zona para utilizar si así se acuerda los locales que faciliten la cercanía de las mujeres atendidas.

La entidad dispondrá de material higiénico y preventivo que pondrá a disposición de las mujeres atendidas (preservativos, de látex u otros materiales, lubricantes, toallitas higiénicas, gel hidroalcohólico, mascarillas u otros elementos o productos para la protección de su salud.).

Para posibilitar el contacto, dado que es posible que las mujeres no conozcan los idiomas oficiales de la Comunitat, la entidad tendrá previsto y asegurará el acceso a personas traductoras.

Se designará una persona profesional de referencia de la mujer trabajadora social o educadora social, que será quien coordine el caso manteniendo el vínculo con la mujer y realice el Plan de Atención Individualizado de cada usuaria del servicio, coordinando la intervención de todo el equipo multidisciplinar, y actualizándolo periódicamente según evolución del caso.

La auxiliar superviviente se insertará en los equipos que realicen la salida como facilitadora fundamental en el acompañamiento al resto del equipo en las primeras fases de contacto y vinculación con las usuarias, y especialmente en el trabajo de campo itinerante.

2) Alojamiento alternativo:

Desde el primer momento se ofrecerá la posibilidad de alojamiento alternativo a aquellas mujeres que muestren decisión de abandonar la situación de explotación sexual e iniciar un proceso de promoción y autonomía.

El equipo profesional que detecte esta necesidad se coordinará con la Red de Centros Mujer y con la Dirección Territorial de su provincia para el ingreso de aquella mujer que lo precise. Se valorará prioritariamente el ingreso en recurso de la Red residencial especializados en víctimas de prostitución y trata. La Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres realizará un protocolo de procedimiento para el ingreso y coordinación con la Red Residencial.

La entidad tendrá prevista la utilización de recursos de alojamiento alternativo en establecimiento hotelero o alojamiento debidamente autorizado, para aquellos casos en que se precise de forma urgente su utilización hasta disponibilidad en recurso residencial de la Red adecuada cuando así se valore y la mujer decida. Durante este tiempo que será de un máximo de 10 días, la entidad se hará cargo del seguimiento psicosocial, alojamiento y manutención de la mujer y de los menores a su cargo que la acompañen.

3) Detección de víctimas de trata:

Quando se detecten situaciones de trata de mujeres con fines de explotación sexual, u otras situaciones que puedan ser constitutivas de delito, el equipo profesional se coordinará de forma inmediata con las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, Fiscalía, o Juzgados, colaborando para la detección de dichas situaciones y ofreciendo a las mujeres víctimas el acompañamiento especializado y la acogida inmediata en la red residencial de las mujeres víctimas. Así mismo, se prestará la máxima colaboración cuando la detección parta desde la policía o los órganos judiciales.

Se establecerán coordinaciones con la Inspección del Trabajo y con las Fuerzas de Seguridad para prestar acompañamiento en cuantas inspecciones y actuaciones puedan ser requeridas facilitando la atención especializada a las víctimas detectadas.



4) Atenció social integral

S'oferirà a les dones que contacten amb el programa un assessorament i una atenció social integral en tots aquells aspectes que necessiten i que promoguen la seua promoció personal i social, el seu accés i la inserció en els recursos comunitaris per a l'obertura d'alternatives per a eixir de la situació d'exploració sexual.

Les intervencions, entre altres, poden ser:

– Orientació i acompanyaments a recursos comunitaris com a centres de salut, CIPS, serveis socials d'atenció primària, Labora, SEPE, oficines de padró, etc.

– Assessorament i suport per a la tramitació d'aquelles prestacions socials a què puguen tindre dret, especialment la modalitat de renda de garantia d'inclusió social, de la renda valenciana d'inclusió, que compta amb un import reconegut mensual incrementat de la prestació econòmica per a aquelles persones prostituïdes, víctimes d'exploració sexual o tràfic de persones que es comprometen a un itinerari d'inclusió social que incloga eixir de la situació de prostitució.

– Suport per a l'escolarització dels i les menors.

– Inserció en accions formatives tant pròpies com externes.

– Derivació i seguiment en programes d'inserció laboral.

Després dels primers contactes i ajudes puntuals que puguen oferir-se, s'obrirà un expedient a aquelles dones que vulguen fer ús dels serveis del programa, i es realitzarà un pla d'intervenció individualitzat que inclourà un diagnòstic social en tots els casos i psicològic quan es requereisca, que reculla la situació integral de la dona i els menors en cas d'estar acompanyada, així com un pla d'intervenció amb objectius i accions concretes que s'acordaran amb la dona.

L'equip professional farà una programació d'accions i activitats segons la situació de partida de cada dona, amb activitats formatives, i d'inserció social i laboral, tant del mateix servei com mitjançant la coordinació i derivació a altres programes formatius o d'inserció laboral.

5) Atenció psicològica

Consistirà en una atenció d'acompanyament i teràpia a partir d'una valoració diagnòstica a fi de determinar l'afectació del dany i aquells aspectes sobre els quals cal intervingre i reparar, amb l'objectiu de promoure en les usuàries els factors de resiliència que els permeta realitzar un projecte vital satisfactori per a elles.

La intervenció serà fonamentalment individual. No obstant això, es podran crear grups de caràcter psicoeducatiu, terapèutic o de suport quan es detecte la necessitat.

S'establirà una coordinació amb els serveis de salut mental per a la derivació i l'atenció coordinada en aquells casos que siga necessària.

6) Atenció jurídica

Es prestarà orientació jurídica i suport per a la gestió jurídica en tots aquells aspectes que presenten les dones, com ara les situacions d'estrangeria, assumptes civils, situacions de tràfic de persones si és el cas, etc.

7) Activitats de formació i inserció

L'entitat programarà activitats formatives adequades als perfils de les usuàries per a l'adquisició d'habilitats prelaborals, i de qualificació professional que facilite l'accés a recursos comunitaris per a la seua inserció social i laboral. Aquestes actuacions seran complementàries i necessàries quan les usuàries no puguen o tinguen especials dificultats per a accedir a les programades pels organismes públics competents en formació i ocupació.

8) Activitats de sensibilització i difusió del servei

L'entitat concertada col·laborarà en coordinació amb la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones en la difusió del servei i en accions de sensibilització i prevenció de l'ús de la prostitució, i durà a terme una programació semestral que serà revisada i validada per la Direcció General.

9) Seguiment del programa

L'entitat concertada, després dels primers contactes, obrirà un expedient de cada usuària que accedisca a les prestacions del programa, que ha de recollir el pla d'atenció individualitzat i contindre un diagnòs-

4) Atención social integral:

Se ofrecerá a las mujeres que contacten con el programa un asesoramiento y atención social integral en todos aquellos aspectos que precisen y que promuevan su promoción personal y social, su acceso e inserción en los recursos comunitarios para la apertura de alternativas para su salida de la situación de explotación sexual.

Las intervenciones entre otras podrán ser:

– Orientación y acompañamientos a recursos comunitarios como centros de salud, CIPS, servicios sociales de atención primaria, Labora, SEPE, oficinas de padrón, etc.

– Asesoramiento y apoyo para la tramitación de aquellas prestaciones sociales a las que puedan tener derechos, especialmente la modalidad de renta de garantía de inclusión social, de la renta valenciana de inclusión, que cuenta con un importe reconocido mensual incrementado de la prestación económica par aquellas personas prostituídas, víctimas de explotación sexual o trata que se comprometan a un itinerario de inclusión social que incluya salir de la situación de prostitución.

– Apoyo para la escolarización de los y las menores.

– Inserción en acciones formativas tanto propias como externas.

– Derivación y seguimiento en programas de inserción laboral.

Después de los primeros contactos y ayudas puntuales que puedan ofrecerse, se abrirá expediente a aquellas mujeres que quieran hacer uso de los servicios del programa, y se realizará un Plan de intervención individualizado que incluirá un diagnóstico social en todos los casos y psicológico cuando se requiera, que recoja la situación integral de la mujer y los menores en caso de estar acompañada, y un plan de intervención con objetivos y acciones concretas que se acordarán con la mujer.

El equipo profesional realizará una programación de acciones y actividades según la situación de partida de cada mujer, con actividades formativas, y de inserción social y laboral, tanto del propio servicio como mediante la coordinación y derivación a otros programas formativos o de inserción laboral.

5) Atención psicológica:

Consistirá en una atención de acompañamiento y terapia a partir de una valoración diagnóstica con el fin de determinar la afectación del daño y aquellos aspectos sobre los que se ha de intervenir para reparar, con el objetivo de promover en las usuarias aquellos factores de resiliencia que les permita realizar un proyecto vital satisfactori para ellas.

La intervención será fundamentalmente individual. No obstante, se podrán crear grupos de carácter psicoeducativo, terapéutico o de apoyo cuando se detecte la necesidad.

Se establecerá coordinación con los servicios de salud mental para la derivación y atención coordinada en aquellos casos que sea necesaria.

6) Atención jurídica:

Se prestará orientación jurídica y apoyo para la gestión jurídica en todos aquellos aspectos que presenten las mujeres como pueda ser las situaciones de extranjería, temas civiles, situaciones de trata si es el caso, etc.

7) Actividades de formación e inserción

La entidad programará actividades formativas adecuadas a los perfiles de las usuarias para la adquisición de habilidades prelaborales, y de cualificación profesional que facilite su acceso a recursos comunitarios para su inserción social y laboral. Dichas actuaciones serán complementarias y necesarias cuando las usuarias no puedan o tengan especiales dificultades para el acceso a las programadas por los organismos públicos competentes en formación y empleo.

8) Actividades de sensibilización y difusión del servicio:

La entidad concertada colaborará en coordinación con la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres en la difusión del servicio y en acciones de sensibilización y prevención del uso de la prostitución, realizando una programación semestral que será revisada y validada por la Dirección General.

9) Seguimiento del programa:

La entidad concertada, después de los primeros contactos, abrirá un expediente de cada usuaria que acceda a las prestaciones del programa, donde se recogerá el Plan de Atención Individualizado, que



tic social i psicològic de la situació inicial, els objectius i les accions programades, i un informe que s'haurà d'actualitzar amb les accions i activitats que permeten conèixer l'evolució del cas. Aquest expedient es recollirà també en format electrònic en una base de dades que quedarà en possessió de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i podrà ser incorporat a l'aplicació informàtica que designe la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones a fi d'aconseguir la màxima coordinació.

3. Personal

El servei comptarà amb un equip professional multidisciplinari que efectuarà una intervenció psicològica, social i jurídica. Estarà integrat per professionals degudament qualificats, amb formació especialitzada i degudament acreditada en les tasques objecte d'aquest concert. Aquest personal formarà part de l'equip professional amb caràcter estable i realitzarà les seues funcions en règim d'execució directa i, per tant, no podrà ser objecte de subcontractació ni delegació.

Han de presentar les titulacions de llicenciatura, diplomatura o grau que s'exigeixen per a cada categoria professional. S'hi exigirà, a més de la titulació requerida, una experiència professional per als/les tècnics/tècniques que integren l'equip d'un any en tasques relacionades amb la protecció contra l'explotació sexual, i/o formació específica mínima de 100 hores o compromís de realitzar-la durant la prestació del servei i abans de la pròrroga del concert.

L'entitat concertada ha de disposar del següent equip professional per a cada lot:

Servei	Província	Professionals
I	CASTELLÓ	<ul style="list-style-type: none"> - 2 treballadores/ors socials - 2 educadores/ors socials - 1 auxiliar supervivent - 1 psicòleg/òloga - 1 assessor/a jurídic/a - 1 tècnic/a superior en Integració Social - 1 auxiliar administratiu/iva
II	VALÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> - 2 treballadores/ors socials - 2 educadores/ors socials - 1 auxiliar supervivent - 1 psicòleg/òloga - 1 assessor/a jurídic/a - 1 tècnic/a superior en Integració Social - 1 auxiliar administratiu/iva
III	ALACANT	<ul style="list-style-type: none"> - 2 treballadores/ors socials - 2 educadores/ors socials - 1 auxiliar supervivent - 1 psicòleg/òloga - 1 assessor/a jurídic/a - 1 tècnic/a superior en Integració Social - 1 auxiliar administratiu/iva

L'auxiliar supervivent haurà de ser una dona supervivent a l'explotació sexual. Aquest requisit serà acreditat per declaració responsable de l'entitat especialitzada que la incorpora al seu equip. A més, haurà d'acreditar una formació de 50 hores en les matèries d'interculturalitat i mediació o compromís de realitzar-la durant la vigència del concert.

La professional o el professional de psicologia haurà de tindre la qualificació de psicòloga/òleg general sanitària/ari.

La tècnica o el tècnic superior en Integració Social haurà de dedicar la seua intervenció de manera especial a realitzar itineraris individualitzats d'inserció laboral i fer el seguiment amb les usuàries del programa.

L'entitat valorarà per a la selecció de l'equip el coneixement d'anglès, romanés i altres llengües que possibiliten la millor efectivitat del treball.

Un/a treballador/a social de cada lot haurà d'assumir la responsabilitat de la coordinació general davant de qualsevol incidència que es produïska durant la prestació del servei. Aquesta serà la persona responsable de la unificació dels criteris tècnics entre els i les professionals, així com la interlocutora amb els serveis territorials i centrals de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

contendrá un diagnòstico social y psicológico de la situación inicial, los objetivos y acciones programadas, y un informe que se irá actualizando con las acciones y actividades que permitan conocer la evolución del caso. Este expediente se recogerá también en formato electrónico en una base de datos que quedará en posesión de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas y podrá ser incorporado a la aplicación informática que designe la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres en aras a la mayor coordinación.

3. Personal

El servicio contará con un equipo profesional multidisciplinar que realizará intervención psicológica, social y jurídica. Estará integrado por profesionales debidamente cualificados, con formación especializada y debidamente acreditada en las tareas objeto del presente concierto. Este personal formará parte del equipo profesional con carácter estable y realizando sus funciones en régimen de ejecución directa y, por tanto no podrán ser objeto de subcontratación ni delegación.

Deben presentar las titulaciones de licenciatura, diplomatura o grado que se exigen para cada categoría profesional. Se exigirá además de la titulación requerida, una experiencia profesional para los/as técnicos/as que integren el equipo de un año en tareas relacionadas con la protección frente explotación sexual, y/o formación específica mínima de 100 horas o compromiso de realizarla durante la prestación del servicio y antes de la prórroga del concierto.

La entidad concertada debe disponer del siguiente equipo profesional para cada lote:

Servicio	Província	Profesionales
I	CASTELLÓN	<ul style="list-style-type: none"> - 2 Trabajadoras/es sociales - 2 Educadoras/es sociales - 1 Auxiliar superviviente - 1 Psicólogo/a - 1 Asesor/a jurídic/a - 1 Técnica/o Superior en Integración Social - 1 Auxiliar administrativo/a
II	VALENCIA	<ul style="list-style-type: none"> - 2 Trabajadoras/es sociales - 2 Educadoras/es sociales - 1 Auxiliar superviviente - 1 Psicólogo/a - 1 Asesor/a jurídic/a - 1 Técnica/o Superior en Integración Social - 1 Auxiliar administrativo/a
III	ALICANTE	<ul style="list-style-type: none"> - 2 Trabajadoras/es sociales - 2 Educadoras/es sociales - 1 Auxiliar superviviente - 1 Psicólogo/a - 1 Asesor/a jurídic/a - 1 Técnica/o Superior en Integración Social - 1 Auxiliar administrativo/a

La auxiliar superviviente deberá ser una mujer superviviente de la explotación sexual. Este requisito será acreditado por declaración responsable de la entidad especializada que la incorpora a su equipo. Además, deberá acreditar una formación de 50 horas en las materias de interculturalidad y mediación o compromiso de realizarla durante la vigencia del concierto.

La o el profesional de psicología tendrá la cualificación de psicólogo/a o general sanitaria/o.

La o el Técnico Superior en Integración Social dedicará su intervención de forma especial a la realización de Itinerarios Individualizados de Inserción Laboral y su seguimiento con las usuarias del programa.

La entidad valorará para la selección del equipo el conocimiento de inglés, rumano, y otras lenguas que permitan la mayor efectividad del trabajo.

Un/a trabajador/a social de cada lote deberá asumir la responsabilidad de la coordinación general ante cualquier incidencia que se produzca durante la prestación del servicio. Será la persona responsable de la unificación de criterios técnicos entre los y las profesionales, así como interlocutora con los servicios territoriales y centrales de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.



En absència de la coordinadora o coordinador del centre, l'entitat haurà de determinar la persona responsable del servei.

El programa haurà de comptar amb un telèfon mòbil que pugui utilitzar en cas d'emergència qualsevol usuària per tal de contactar quan la situació ho requereixca, durant les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any. Aquest telèfon estarà a càrrec del coordinador/a del programa i establirà torns de disponibilitat permanent per als períodes de descans.

En els deu primers dies següents a la formalització de l'acord d'acció concertada, l'entitat haurà de remetre a la direcció territorial amb competències en matèria de dona una còpia dels contractes laborals del personal adscrit a la prestació del servei i dels documents que acrediten el compliment dels requisits de titulació, formació o experiència del personal tècnic.

Així mateix, s'haurà de presentar un certificat negatiu d'antecedents penals per delictes de naturalesa sexual, per cada un dels professionals que presta el servei, en els termes de l'article 8.1.g d'aquesta convocatòria. Si un/a treballador/a, de manera sobrevinguda, incompleix el requisit indicat anteriorment, l'entitat l'haurà de substituir de manera immediata.

En el cas que un/a professional cesse en el treball, l'entitat haurà de substituir el professional esmentat de manera immediata (en els 3 dies següents al cessament). Qualsevol variació de la plantilla del personal tècnic adscrit a la prestació del servei s'ha de comunicar, així mateix, a la corresponent direcció territorial d'Igualtat i Polítiques Inclusives amb antelació suficient, en un document en què figure la data d'aquesta variació i les causes que la motiven. Quan la variació supose la incorporació d'un nou/nova professional, estarà condicionada al fet que aquest/a complisca amb els requisits exigits i amb el certificat negatiu d'antecedents penals per delictes de naturalesa sexual, circumstància que haurà d'acreditar-se amb documentació abans de la incorporació. L'entitat concertada haurà de remetre a la corresponent direcció territorial d'Igualtat i Polítiques Inclusives una còpia del contracte laboral del nou personal, en els deu dies següents a la seua incorporació.

4. Horari

Els locals on es presta el servei hauran de romandre oberts i amb professionals que hi atenguen de dilluns a dissabte de 09.00 a 21.00 hores.

No obstant això, l'equip organitzarà els horaris amb la suficient flexibilitat, per a la qual cosa tindrà en compte la necessitat de desplaçar-se habitualment als llocs on es tinga indicis de l'existència d'explotació sexual en horaris en què siga possible el contacte i la necessitat de desplaçaments per a fer els acompanyaments necessaris.

Es garantirà a través del telèfon 24 hores l'atenció contínua en situacions de crisi que requereixquen una intervenció.

L'entitat indicarà les eixides efectuades en la memòria justificativa mensual i anual.

5. Mòdul econòmic

La quantia total del concert serà de 484.817,89 €, IVA exclòs.

El sistema que s'ha utilitzat per a determinar el mòdul econòmic ha sigut el càlcul del cost de personal necessari per al servei segons el lot en què s'enquadra, per a la qual cosa s'ha tingut en compte el que disposa el conveni col·lectiu per a les empreses que tenen adjudicada, mitjançant un contracte amb alguna administració pública, la gestió de residències de tercera edat, serveis d'atenció a les persones dependents i desenvolupament de la promoció de l'autonomia personal, centres de dia, centres Dona 24 hores, centres d'acollida i servei d'ajuda a domicili de titularitat pública i gestió privada a la Comunitat Valenciana (codi: 80000305011997) (DOGV 7579, 27.07.2015), amb un increment sobre el total de despeses de personal en concepte de despeses de sosteniment (lloguer del local, subministraments, material, despeses d'allotjament alternatiu, ajudes puntuals davant de situacions d'urgència, disponibilitat de vehicles, i despeses de transport, determinades a partir de la mitjana de km diaris de desplaçament que s'estima realitzar.

Programa Alba	Mòdul econòmic mensual 2021
Servei Castelló	29.126,66 €
Servei València	29.126,66 €
Servei Alacant	29.126,66 €

En ausencia de la coordinadora o coordinador del centro, la entidad deberá determinar la persona responsable del servicio.

El programa deberá contar con un teléfono móvil que pueda ser utilizado en caso de emergencia por cualquier usuaria para contactar cuando la situación lo requiera durante las 24 horas del día y los 365 días del año. Este teléfono estará a cargo del coordinador/a del programa estableciendo turnos de disponibilidad permanente para los periodos de descanso.

Dentro de los diez primeros días siguientes a la formalización del acuerdo de acción concertada la entidad deberá remitir a la Dirección Territorial con competencias en materia de mujer, copia de los contratos laborales del personal adscrito a la prestación del servicio y de los documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos de titulación, formación o experiencia del personal técnico.

Asimismo, se deberá presentar un certificado negativo de antecedentes penales por delitos de naturaleza sexual, por cada uno de los profesionales que presta el servicio, en los términos del artículo 8.1.g de esta convocatoria. Si un/a trabajador/a, de manera sobrevenida, incumpliera el requisito indicado anteriormente, la entidad deberá sustituirlo/a de forma inmediata.

En caso de que un/a profesional cese en el trabajo, la entidad deberá sustituir de forma inmediata (dentro de los 3 días siguientes al cese) a dicho/a profesional. Cualquier variación de la plantilla del personal técnico adscrito a la prestación del servicio se comunicará, asimismo, a la correspondiente Dirección Territorial de Igualdad y Políticas Inclusivas con antelación suficiente, en un documento en el que figure la fecha de esta variación y las causas que la motivan. Cuando la variación suponga la incorporación de un/a nuevo/a profesional, estará condicionada a que este/a cumpla con los requisitos exigidos y con el certificado negativo de antecedentes penales por delitos de naturaleza sexual, extremo que deberá acreditarse documentalmente antes de la incorporación. La entidad concertada deberá remitir a la correspondiente Dirección Territorial de Igualdad y Políticas Inclusivas copia del contrato laboral de este nuevo personal, dentro de los diez días siguientes a su incorporación.

4. Horario

Los locales donde se presta el servicio deberán permanecer abiertos y con profesionales que lo atiendan de lunes a sábado de 09.00 a 21.00 horas.

No obstante, el equipo organizará sus horarios con la suficiente flexibilidad, teniendo en cuenta la necesidad de desplazarse habitualmente a los lugares donde se tenga indicios de la existencia de explotación sexual en horarios que hagan posible el contacto y la necesidad de desplazamientos para realizar los acompañamientos necesarios.

Se garantizará a través del teléfono 24 horas, la atención continua en situaciones de crisis que requieran intervención.

La entidad relacionará las salidas efectuadas en la memoria justificativa mensual y anual.

5. Módulo económico

La cuantía total del concierto será de 484.817,89 €, IVA excluido.

El sistema utilizado para determinar el módulo económico ha sido el cálculo del coste de personal necesario para el servicio según el lote en el que se encuadra, teniendo en cuenta lo dispuesto en el Convenio colectivo para las empresas que tengan adjudicada mediante contrato con alguna administración pública, la gestión de residencias de tercera edad, servicios de atención a las personas dependientes y desarrollo de la promoción de la autonomía personal, centros de día, centros Mujer 24 horas, centros de acogida y servicio de ayuda a domicilio de titularidad pública y gestión privada en la Comunitat Valenciana (código: 80000305011997) (DOGV 7579, 27.07.2015), con un incremento sobre el total de gastos de personal en concepto de gastos de sostenimiento (alquiler local, suministros, material, gastos de alojamiento alternativo, ayudas puntuales ante situaciones de urgencia, disponibilidad de vehículos, y gastos de transporte, determinados a partir de la media de km diarios de desplazamiento que se estima realizar.

Programa Alba	Módulo económico mensual 2021
Servicio Castellón	29.126,66 €
Servicio Valencia	29.126,66 €
Servicio Alicante	29.126,66 €



6. Documentació justificativa de la prestació del servei

Les entitats concertades han de justificar la prestació del servei i el compliment de les obligacions derivades d'aquest, per al seu abonament, en la manera que preveu l'article 21 de l'annex I d'aquesta resolució de convocatòria.

7. Obligacions específiques

L'entitat concessionària està obligada a mantindre la més absoluta confidencialitat sobre totes les dades i els documents a què pugua tindre accés amb motiu de la concessió. Hi accediran exclusivament aquelles persones estrictament imprescindibles per al desenvolupament de les tasques inherents a la prestació del servei. Aquestes persones seran advertides del caràcter confidencial i reservat de la informació a què tinguen accés.

La difusió, la cessió o l'explotació de dades respecte de l'activitat realitzada serà competència exclusiva de la conselleria competent en matèria de dona.

L'entitat concessionària haurà d'identificar els locals i els vehicles utilitzats per les unitats mòbils dels serveis en els termes que en cada moment establisca la conselleria competent en la matèria, i hi haurà de constar expressament que es tracta d'un servei de la Generalitat.

De la mateixa manera, tot el material que s'utilitze en el desenvolupament de la concessió per a la prestació del servei haurà de subjectar-se a les indicacions que sobre imatge institucional dispose la conselleria de referència, i evitar en tot moment l'equivoc quant al finançament i la responsabilitat del recurs.

Per tant, i per a la utilització de la imatge institucional, haurà de seguir les instruccions que a aquest efecte es dicten per l'òrgan directiu competent en matèria de dona.

7.1. Condicions generals del servei que es prestarà:

a) Atendre les dones amb qui es contacte, bé acudint als llocs en què es tenen indicis d'activitat d'explotació sexual, o bé acudint elles mateixes al local en què l'entitat exerceix l'activitat objecte d'aquest concert, així com als seus fills i filles menors que depenguen d'elles. Orientar-les i informar-les, així com, si és el cas, acompanyar-les als serveis de la xarxa pública, en els termes que estableix l'apartat 2. Prestacions d'aquest annex.

b) Atendre els requeriments de la Direcció Territorial i, si és el cas, de la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones, de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i mantindre els nivells de qualitat en la prestació del servei.

c) Complir les ordres, els protocols de treball, les normes de funcionament, les directrius i les instruccions que dicten els òrgans de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per tal de garantir la prestació adequada del servei concertat.

d) Assistir a les reunions de treball i coordinació que els òrgans de la Direcció Territorial de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives consideren necessàries, així com a les que convoque la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones.

e) Col·laborar en les actuacions o els programes que en matèria de qualitat assistencial o millores de prestacions desenvolupe directament la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

f) Sotmetre's a la supervisió dels òrgans competents de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

g) Facilitar a la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives tota la informació econòmica, fiscal, laboral, tècnica i de qualsevol altra índole que li siga sol·licitada i que siga necessària per al correcte desenvolupament del servei concertat.

h) Demanar i facilitar les dades estadístiques que sol·licite la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones.

i) Facilitar la inspecció periòdica per part de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives a fi de comprovar la gestió realitzada.

k) L'entitat concertada haurà de garantir que totes les instruccions, els fullets informatius i la documentació que s'utilitzen en l'atenció a les dones i als seus fills i filles menors es troben almenys en valencià, castellà, anglès i francès.

7.2. Ubicació i condicions dels locals on es presta el servei:

6. Documentación justificativa de la prestación del servicio

Las entidades concertadas justificarán la prestación del servicio y el cumplimiento de las obligaciones derivadas del mismo, para su abono, en la forma prevista en el artículo 21 del anexo I de esta resolución de convocatoria.

7. Obligaciones específicas

La entidad concesionaria está obligada a mantener la más absoluta confidencialidad sobre todos aquellos datos y documentos a que pudiera tener acceso con motivo de la concesión. A ellos accederán exclusivamente aquellas personas estrictamente imprescindibles para el desarrollo de las tareas inherentes a la prestación del servicio. Todas ellas serán advertidas del carácter confidencial y reservado de la información a la que tengan acceso.

La difusión, cesión o explotación de datos respecto a la actividad realizada será competencia exclusiva de la conselleria competente en materia de mujer.

La entidad concesionaria deberá identificar los locales y los vehículos utilizados por las unidades móviles del servicio en los términos que en cada momento establezca la Conselleria competente en la materia, debiendo constar expresamente que se trata de un servicio de la Generalitat.

De igual modo, todo el material que se utilice en el desarrollo de la concesión para la prestación del servicio deberá sujetarse a las indicaciones que sobre imagen institucional disponga la conselleria de referencia, evitando en todo momento el equivoco en cuanto a la financiación y responsabilidad del recurso.

Por tanto, y para la utilización de la imagen institucional deberá seguir las instrucciones que a tal efecto se dicten por el órgano directivo competente en materia de mujer.

7.1. Condiciones generales del servicio a prestar:

a) Atender a las mujeres con las cuales se contacte, bien al acudir a los lugares en los que se tiene indicios de actividad de explotación sexual, o bien al acudir ellas mismas al local en que la entidad desarrolle la actividad objeto de este concierto, así como a sus hijos e hijas menores que de ellas dependan. Orientarlas e informarlas, así como, en su caso, acompañarlas a los servicios de la red pública, en los términos establecidos en el apartado 2, Prestaciones, del presente anexo.

b) Atender los requerimientos de la Dirección Territorial y, en su caso, de la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres, de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas y mantener los niveles de calidad en la prestación del servicio.

c) Cumplir las órdenes, protocolos de trabajo, normas de funcionamiento, directrices e instrucciones que dicten los órganos de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas para garantizar la adecuada prestación del servicio concertado.

d) Asistir a las reuniones de trabajo y coordinación que los órganos de la Dirección Territorial de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas consideren necesarias, así como a las que sean convocadas por la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres.

e) Colaborar en las actuaciones o programas que en materia de calidad asistencial o mejoras de prestaciones se desarrollen directamente por parte de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

f) Someterse a la supervisión de los órganos competentes de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

g) Facilitar a la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas toda la información económica, fiscal, laboral, técnica y de cualquier otra índole que le sea solicitada y que resulte necesaria para el correcto desarrollo del servicio concertado.

h) Recabar y facilitar los datos estadísticos que solicite la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres.

i) Facilitar la inspección periódica por parte de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, con el fin de comprobar la gestión realizada.

k) La entidad concertada deberá garantizar que todas las instrucciones, folletos informativos y documentación que se utilicen en la atención a las mujeres y a sus hijos e hijas menores se encuentren al menos en valenciano, castellano, inglés y francés.

7.2. Ubicación y condiciones de los locales donde se presta el servicio:



L'entitat concertada haurà de disposar d'un immoble en què es podran atendre les persones usuàries, així com organitzar i coordinar les actuacions. Aquest immoble haurà d'ubicar-se en una localitat de la província corresponent, segons el servei de què es tracte, procurant la proximitat a les zones de més incidència.

Aquest local haurà de ser d'ús exclusiu per a les prestacions del servei i haurà de disposar almenys de tres despachos per a l'atenció individual, una sala de reunions per a les activitats grupals i una zona diferenciada de recepció. Haurà de tindre's en compte que els espais han de ser prou amplis per a la realització de les activitats seguint les mesures sanitàries de ventilació i distància que assenyalen les autoritats sanitàries.

De la mateixa manera, hauran de reunir les condicions de seguretat necessàries d'acord amb les disposicions legals existents i en adequades condicions d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, establides en la legislació vigent. Hauran d'estar ben comunicades per transport públic, entenent com ben comunicades aquelles que es troben, com a referència, a menys de 500 metres d'una parada d'autobús o de metro.

A més, amb caràcter general, hauran de disposar de:

a) Mitjans de comunicació que garantisquen la recepció fluida de les peticions d'intervenció (telèfon, fax i mitjans electrònics).

b) Arxius i prestatgeries que garantisquen l'emmagatzematge adequat d'expedients, així com la seua correcta custòdia per l'empresa concertada. Tota la documentació i material han de disposar d'un lloc segur per a la seua custòdia, d'acord amb la vigent llei de protecció de dades de caràcter personal.

c) Material especialitzat per al diagnòstic psicològic en general i de l'explotació sexual en particular.

d) Material complementari per a les exploracions, destinat als i les menors dependents de les víctimes, com ara joguets per a distintes edats, així com làmines i material de dibuix i pintura.

e) Un sistema de calefacció i/o refrigeració que permeta mantindre una temperatura igual als 20 graus centígrads o superior. No s'utilitzaran calefactores per combustió o els susceptibles de provocar flama per contacte directe o proximitat.

f) Equip mobiliari suficient per a la realització de les tasques objecte del concert i l'atenció als usuaris.

g) Material sanitari (mascaretes, gel hidroalcohòlic, tovallollets higiènic, preservatius, de làtex o altres materials, lubricants o altres elements o productes per a la protecció de la seua salut) i farmàcia d'urgències, que caldrà portar en les eixides efectuades per l'equip itinerant.

h) L'entitat concertada haurà de subscriure les corresponents assegurances de responsabilitat civil i d'accidents per a la cobertura dels riscos derivats de la prestació dels serveis i fer-se càrrec de la neteja del local.

i) L'entitat concertada haurà de dotar-se d'un sistema informàtic de gestió dels expedients i per a la comunicació amb la Conselleria, que contindrà també informació per a l'elaboració de memòries de l'activitat anual i aquelles dades que sol·licite la Direcció Territorial o Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones.

7.3. Obligacions de funcionament del servei

a) L'entitat concertada haurà d'informar les persones usuàries que es tracta d'un servei gratuït concertat amb la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

b) En cap cas l'entitat concertada entregará un original o una còpia dels informes a cap persona relacionada amb les dones ateses o els seus fills o filles menors, ni a cap òrgan administratiu, judicial o institució. En el cas que algun d'aquests en sol·licite, se li remetrà i canalitzarà la demanda a través de la direcció territorial d'Igualtat i Polítiques Inclusives corresponent.

c) L'entitat concertada haurà de custodiar els expedients, com a mínim, durant els cinc anys posteriors al tancament o arxivi d'aquests. Transcorregut aquest termini i a fi de garantir la intimitat de les dones i, si és el cas, dels seus fills i filles, l'entitat destruirà els arxius.

d) Els informes hauran de ser remesos per l'entitat concertada a través de l'aplicació informàtica o, a falta d'això i per motius sobrevinguts, per correu electrònic encriptat.

7.4. Obligacions de l'entitat concertada

La entidad concertada deberá disponer de un inmueble en el que se podrá atender a las personas usuarias, así como organizar y coordinar las actuaciones. Dicho inmueble deberá ubicarse en una localidad de la correspondiente provincia, según el servicio de que se trate, procurando la cercanía a las zonas de mayor incidencia.

Dicho local deberá ser de uso exclusivo para las prestaciones del servicio y deberá disponer al menos de tres despachos para la atención individual, una sala de reuniones para las actividades grupales y una zona diferenciada de recepción. Deberá tenerse en cuenta que los espacios han de ser suficientemente amplios para la realización de las actividades siguiendo las medidas sanitarias de ventilación y distancia que señalen las autoridades sanitarias.

Del mismo modo, deberán reunir las condiciones de seguridad precisas conforme a las disposiciones legales existentes y en adecuadas condiciones de accesibilidad y supresión de barreras arquitectónicas, establecidas en la legislación vigente. Deberán estar bien comunicadas por transporte público, entendiéndose como bien comunicadas aquellas que se encuentren, como referencia, a menos de 500 metros de una parada de autobús o de metro.

Además, con carácter general deberán disponer de:

a) Medios de comunicación que garanticen la fluida recepción de las peticiones de intervención (teléfono, fax y medios electrónicos).

b) Archivos y estanterías que garanticen el adecuado almacenamiento de expedientes, así como su correcta custodia por la empresa concertada. Toda la documentación y material contarán con un lugar seguro para su custodia, conforme a la vigente Ley de Protección de Datos de Carácter Personal.

c) Material especializado para el diagnóstico psicológico en general y de la explotación sexual en particular.

d) Material complementario para las exploraciones, destinado a los y las menores dependientes de las víctimas, como juguetes para distintas edades, así como láminas y material de dibujo y pintura.

e) Un sistema de calefacción y/o refrigeración que permita mantener una temperatura igual o superior a los 20 grados centígrads. No se utilizarán calefactores por combustión o los susceptibles de provocar llama por contacto directo o proximidad.

f) Equipo mobiliario suficiente para la realización de las tareas objeto del concierto y la atención a los usuarios.

g) Material sanitario (mascarillas, gel hidroalcohólico, toallitas higiénicas, preservativos, de látex u otros materiales, lubricantes u otros elementos o productos para la protección de su salud) y botiquín de urgencias, que deberán llevar consigo en las salidas efectuadas por el equipo itinerante.

h) La entidad concertada deberá suscribir los correspondientes seguros de responsabilidad civil y de accidentes para la cobertura de los riesgos derivados de la prestación de los servicios y hacerse cargo de la limpieza del local.

i) La entidad concertada deberá dotarse de un sistema informático de gestión de los expedientes y para la comunicación con la Conselleria, que contendrá también información para elaboración de memorias de la actividad anual y aquellos datos que solicite la Dirección Territorial o Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres.

7.3. Obligaciones de funcionamiento del servicio

a) La entidad concertada deberá informar a las personas usuarias de que se trata de un servicio gratuito concertado con la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

b) En ningún caso la entidad concertada entregará original o copia de los informes a ninguna persona relacionada con las mujeres atendidas o los hijos o hijas menores de estas, ni a ningún órgano administrativo, judicial o institución, sino que en caso de que se solicitara por alguno de estos, se le remitirá y canalizará la demanda a través de la Dirección Territorial de Igualdad y Políticas Inclusivas correspondiente.

c) La entidad concertada deberá custodiar los expedientes, como mínimo, durante los cinco años posteriores al cierre o archivo de los mismos. Transcurrido dicho plazo y con el fin de garantizar la intimidad de las mujeres y, en su caso, de sus hijos e hijas, la entidad procederá a destruir los archivos.

d) Los informes deberán ser remitidos por la entidad concertada a través de la aplicación informática o, en su defecto y por motivos sobrevenidos, por correo electrónico encriptado.

7.4. Obligaciones de la entidad concertada



a) El servei haurà de disposar, com a mínim, de tres equips informàtics amb accés a internet. Un equip d'impressió i multifunció i portàtils amb accés a internet per a les eixides en unitat mòbil.

b) El servei haurà de disposar d'una línia ubicada en els locals del servei i d'un mòbil per a cada un de les i els professionals d'intervenció.

c) El servei es presentarà com a PROGRAMA ALBA, sense que hi haja una altra identificació que no siga la d'un servei del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.

d) Elaborar tots els informes quantitius i qualitius necessaris respecte del servei que la direcció general competent en matèria de dona requerisca.

8. Normativa sectorial aplicable

La normativa sectorial aplicable als serveis concertats s'indica en les normes següents:

a) Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana (DOGV 8491, 21.02.2019).

b) Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana (DOGV 6912, 28.11.2012).

c) Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes (DOGV 4474, 04.04.2003).

d) Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials (DOGV 8546, 13.05.2019).

a) El servicio deberá disponer de al menos tres equipos informáticos con acceso a internet. Un equipo de impresión y multifunción, y portátiles con acceso a internet para las salidas en unidad móvil.

b) El servicio deberá disponer de una línea ubicada en los locales del servicio y de un móvil para cada uno de las y los profesionales de intervención.

c) El Servicio se presentará como PROGRAMA ALBA, sin que aparezca otra identificación que no sea la de un servicio del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales.

d) Elaborar cuantos informes cuantitativos y cualitativos respecto al servicio le requiera la dirección general competente en materia de mujer.

8. Normativa sectorial de aplicación

La normativa sectorial de aplicación a los servicios concertados viene referida a las siguientes normas:

a) Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana (DOGV 8491, 21.02.2019).

b) Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana (DOGV 6912, 28.11.2012).

c) Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres (DOGV 4474, 04.04.2003).

d) Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales (DOGV 8546, 13.05.2019).

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE CONCERT SOCIAL PER AI SERVEI D'ATENCIÓ A DONES VÍCTIMES D'EXPLOTACIÓ SEXUAL SOLICITUD DE CONCIERTO SOCIAL PARA EL SERVICIO DE ATENCIÓN A MUJERES VÍCTIMAS DE EXPLOTACIÓN SEXUAL	ANNEX ANEXO III
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD		
NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD		NÚM. REGISTRE D'ENTITATS (*) Nº REGISTRO DE ENTIDADES (*)
CIF	DOMICILI (CARRER / PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA Y NÚMERO)	CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
		FAX
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
COM A / EN CALIDAD DE	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)	
C NOTIFICACIONS / NOTIFICACIONES		
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)		
D LOT DEL SERVEI PER AI QUAL SE SOL·LICITA CONCERT SOCIAL / LOTE DEL SERVICIO PARA EL QUE SE SOLICITA CONCIERTO SOCIAL		
Lot sol·licitat (1): Lote solicitado (1):		Ordre de prioritat en cas de sol·licitar diversos (2): Orden de prioridad en caso de solicitar varios (2):
Municipi on se situa: Municipio donde se ubica:		
Adreça: Dirección:	Província: Provincia:	CP:
(1) Haurà d'indicar el lot per al qual se sol·licita: Castelló, València o Alacant <i>Deberá indicar el lote para el que se solicita: Castellón, Valencia o Alicante</i> (2) En cas de sol·licitar diversos lots haurà de realitzar-se una sol·licitud per cada lot que se sol·licita concertar i ordre de prioritat en cas de sol·licitar més d'un <i>En caso de solicitar varios lotes deberá realizarse una solicitud por cada lote que se solicita concertar y orden de prioridad en caso de solicitar más de uno</i>		
E DECLARACIÓ RESPONSABLE ACREDITATIVA DE NO INCURSIÓ EN PROHIBICIONS PER ACCEDIR AL RÈGIM D'ACCIÓ CONCERTADA / DECLARACIÓN RESPONSABLE ACREDITATIVA DE NO INCURSIÓN EN PROHIBICIONES PARA ACCEDER AL RÉGIMEN DE ACCIÓN CONCERTADA		
D/Dª: _____, amb NIF: _____, en _____, con NIF: _____, en _____		
representació de l'entitat: _____, amb NIF: _____, en _____, con NIF: _____		
representación de la entidad: _____, con NIF: _____, en _____		
DECLARA SOTA LA SEUA RESPONSABILITAT		
Que l'entitat no està sotmesa a cap dels supòsits previstos en els apartats següents:		
<ul style="list-style-type: none"> - Haver sigut condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques o per delictes de prevaricació, suborn, malversació de cabals públics, tràfic d'influències, frauds i exaccions il·legals o delictes urbanístics. - Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver sigut declarats insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarats en concurs, llevat que en aquest haja adquirit l'eficàcia un conveni, estar subjectes a intervenció judicial o haver sigut inhabilitats d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, Concursal, sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs. - Haver donat lloc, per causa de la qual hagueren sigut declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració. - Estar incursa la persona física, els administradors de les societats mercantils o aquells que tenen la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració general de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts en aquesta o en la normativa autonòmica que regule aquestes matèries. - No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determine reglamentàriament. - Tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal. - No trobar-se al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que reglamentàriament es determinen. - Haver sigut sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions d'acord amb aquesta o altres lleis que així ho establisquen. - Estar incurs en les causes de prohibició previstes en els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació. - Tenir suspès el procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que es disposa en l'article 30.4 de la Llei Orgànica 1/2002, en tant no recaiga resolució judicial ferma per raó de la qual puga practicar-se la inscripció en el registre corresponent. 		
I per deixar-ne constància i que tinga efecte davant la Generalitat (Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives), signe aquesta declaració.		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 22758 - 01 - E


 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE CONCERT SOCIAL PER AI SERVEI D'ATENCIÓ A DONES VÍCTIMES D'EXPLOTACIÓ SEXUAL SOLICITUD DE CONCIERTO SOCIAL PARA EL SERVICIO DE ATENCIÓN A MUJERES VÍCTIMAS DE EXPLOTACIÓN SEXUAL	ANNEX ANEXO III
E	DECLARACIÓ RESPONSABLE ACREDITATIVA DE NO INCURSIÓ EN PROHIBICIONS PER ACCEDIR AL RÈGIM D'ACCIÓ CONCERTADA (continuació) DECLARACIÓN RESPONSABLE ACREDITATIVA DE NO INCURSIÓN EN PROHIBICIONES PARA ACCEDER AL RÉGIMEN DE ACCIÓN CONCERTADA (continuación)	
DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD <p>Que la entidad no está incurso en ninguno de los supuestos contemplados en los apartados siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Haber sido condenadas mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas o por delitos de prevaricación, cohecho, malversación de caudales públicos, tráfico de influencias, fraudes y exacciones ilegales o delitos urbanísticos. - Haber solicitado la declaración de concurso voluntario, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, salvo que en éste haya adquirido la eficacia un convenio, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso. - Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración. - Estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración general del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias. - No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en la forma que se determine reglamentariamente. - Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal. - No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen. - Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones conforme a ésta u otras leyes que así lo establezcan. - Estar incurso en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación. - Tener suspendido el procedimiento administrativo de inscripción por encontrarse indicios racionales de ilicitud penal, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley Orgánica 1/2002, en tanto no recaiga resolución judicial firme en cuya virtud pueda practicarse la inscripción en el correspondiente registro. <p>Y para que así conste y surta efectos ante la Generalitat (Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas), firmo la presente Declaración.</p>		
F	DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA DISPOSICIÓ DE L'ESPAI FÍSIC DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE LA DISPOSICIÓN DEL ESPACIO FÍSICO	
<p>D'acord amb el que disposa l'article 7.f) del Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell, pel qual es desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per entitats de iniciativa social, declaro que l'entitat té la titularitat o possessió de l'immoble on es desenvolupen les activitats i serveis del centre, d'acord amb el baix indicat:</p> <p>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7.f) del Decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consell, por el que se desarrolla la acción concertada para la prestación de servicios sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana por entitats de iniciativa social, declaro que la entidad tiene la titularidad o posesión del inmueble donde se desarrollan las actividades y servicios del centro, con arreglo a lo abajo indicado:</p> <p><input type="checkbox"/> Inmuble propietat de l'entitat / Inmueble propiedad de la entidad</p> <p><input type="checkbox"/> Inmuble arrendat (amb contracte o precontracte d'arrendament en vigor, de ___/___/___ fins ___/___/___) Inmueble arrendado (con contrato o precontrato de arrendamiento en vigor, de ___/___/___ hasta ___/___/___)</p> <p><input type="checkbox"/> Inmuble amb cessió d'ús per entitat local (amb acord de cessió d'ús, de ___/___/___ fins ___/___/___) Inmueble con cesión de uso por entidad local (con acuerdo de cesión de uso, de ___/___/___ hasta ___/___/___)</p> <p><input type="checkbox"/> Inmuble amb cessió d'ús del seu titular, la persona o entitat ___ (amb acord de cessió d'ús, de ___/___/___ fins ___/___/___) Inmueble con cesión de uso de su titular, la persona o entidad ___ (con acuerdo de cesión de uso, de ___/___/___ hasta ___/___/___)</p>		
G	DOCUMENTACIÓ APORTADA AMB LA SOL·LICITUD DOCUMENTACIÓN APORTADA CON LA SOLICITUD	
<p><input type="checkbox"/> Certificat acreditatiu de l'acord adoptat per l'òrgan competent de l'entitat en el qual s'autoritze el representant legal a la participació en el procediment de selecció i la sol·licitud del concert social Certificado acreditativo del acuerdo adoptado por el órgano competente de la entidad en el que se autorice al representante legal a la participación en el procedimiento de selección y la solicitud del concierto social</p> <p><input type="checkbox"/> Declaració responsable de l'entitat de no estar incurso en cap causa de prohibició per a concertar (apartat E de l'annex III) Declaración responsable de la entidad de no estar incurso en ninguna causa de prohibición para concertar (apartado E del anexo III)</p> <p><input type="checkbox"/> Memòria Tècnica del funcionament del servei (Annex IV) Memoria Técnica del funcionamiento del servicio (Anexo IV)</p> <p><input type="checkbox"/> Declaració responsable per la qual es compromet a la contractació de l'equip professional que figura en la present convocatòria abans o a l'inici de l'activitat Declaración responsable por la que se compromete a la contratación del equipo profesional que figura en la presente convocatoria antes o al inicio de la actividad</p> <p><input type="checkbox"/> Declaracions responsables corresponents a les clàusules socials Declaraciones responsables correspondientes a las cláusulas sociales</p> <p><input type="checkbox"/> Document d'alta de domiciliació bancària amb el compte designat per a la percepció de concerts socials, conforme al model que consta com a annex V Documento de alta de domiciliación bancaria con la cuenta designada para la percepción de conciertos sociales, conforme al modelo que consta como anexo V</p>		

(12) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC


 DIN - A4

 IA - 22758 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE CONCERT SOCIAL PER AI SERVEI D'ATENCIÓ A DONES VÍCTIMES D'EXPLOTACIÓ SEXUAL SOLICITUD DE CONCIERTO SOCIAL PARA EL SERVICIO DE ATENCIÓN A MUJERES VÍCTIMAS DE EXPLOTACIÓN SEXUAL	ANNEX ANEXO III
G DOCUMENTACIÓ APORTADA AMB LA SOL·LICITUD (continuació) DOCUMENTACIÓN APORTADA CON LA SOLICITUD (continuación)		
<p>Declaració responsable subscripta per la persona que ostenta la representació de l'entitat, relativa al fet que tot el personal que presta el servei no ha sigut condemnat per sentència ferma en delictes de naturalesa sexual. En el cas que un treballador o treballadora fora condemnat per algun de tals delictes de manera sobrevinguda, incomplisca el requisit indicat anteriorment, l'entitat haurà de substituir-li de manera immediata. En el termini de deu dies després de la formalització de l'acord d'acció concertada s'hauran d'aportar els certificats de delictes de naturalesa sexual de tot el personal</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Declaración responsable suscrita por la persona que ostenta la representación de la entidad, relativa a que todo el personal que presta el servicio no ha sido condenado por sentencia firme en delitos de naturaleza sexual. En el caso de que un trabajador o trabajadora fuera condenado por alguno de tales delitos de manera sobrevenida, incumpla el requisito indicado anteriormente, la entidad deberá sustituirle de forma inmediata. En el plazo de diez días tras la formalización del acuerdo de acción concertada se deberán aportar los certificados de delitos de naturaleza sexual de todo el personal</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>Escritura o documento de constitución, de modificación, estatutos o acto fundacional, en que haga constar la finalidad de la entidad</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>Certificado acreditativo de experiencia en la atención a mujeres víctimas de violencia sexual i menors a su cargo, así como el resto de la documentación acreditativa de los restantes requisitos a tener en cuenta en el baremo</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>Certificado de calidad del servicio, expedido en fecha anterior a la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Las entidades que no puedan acreditar dicho requisito deberán presentar declaración responsable en la que se comprometen a cumplir lo establecido en la disposición transitoria quinta del Decreto 181/2017</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____ La persona representant legal / La persona representante legal</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>		


112) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 22758 - 02 - E
DIN - A4
CHAP - IAC

 GENERALITAT VALENCIANA	PROJECTE/MEMÒRIA TÈCNICA DEL SERVEI PROYECTO/MEMORIA TÉCNICA DEL SERVICIO	ANNEX ANEXO IV
A DADES DE L'ENTITAT / DATOS DE LA ENTIDAD		
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN		CIF
TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO	LOT SOL·LICITAT / LOTE SOLICITADO
B MEMÒRIA TÈCNICA DEL SERVEI / MEMORIA TÉCNICA DEL SERVICIO		
<p>Es realitzarà en document lliure respectant l'ordre dels següents apartats recollits en l'article 11 de la convocatòria, o bé es presentarà aquest mateix formulari amb les dades, ampliant en cas necessari en document lliure annex <i>Se realizará en documento libre respetando el orden de los siguientes apartados recogidos en el artículo 11 de la convocatoria, o bien se presentará este mismo formulario con los datos, ampliando en caso necesario en documento libre anexo</i></p>		
a) ANYS D'EXPERIÈNCIA DE L'ENTITAT / AÑOS DE EXPERIENCIA DE LA ENTIDAD		
b) CARTA DE SERVEIS / CARTA DE SERVICIOS		
c) PROTOCOLS DE COORDINACIÓ I COL·LABORACIÓ AMB ALTRES ENTITATS PÚBLIQUES I PRIVADES <i>PROTOCOLOS DE COORDINACIÓN Y COLABORACIÓN CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS</i>		


(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 22759 - 01 - E
 DIN - A4
 CHAP - IAC

 GENERALITAT VALENCIANA	PROJECTE/MEMÒRIA TÈCNICA DEL SERVEI PROYECTO/MEMORIA TÉCNICA DEL SERVICIO	ANNEX ANEXO IV
B	MEMÒRIA TÈCNICA DEL SERVEI MEMORIA TÉCNICA DEL SERVICIO	
d) LES BONES PRÀCTIQUES SOCIALS I DE GESTIÓ DEL PERSONAL / <i>LAS BUENAS PRÁCTICAS SOCIALES Y DE GESTIÓN DEL PERSONAL</i>		
e) CRITERIS ESPECÍFICS RELATIUS AL SERVEI A CONCERTAR / <i>CRITERIOS ESPECÍFICOS RELATIVOS AL SERVICIO A CONCERTAR</i>		
f) PROGRAMES FORMATIUS / <i>PROGRAMAS FORMATIVOS</i>		


(12) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 22759 - 02 - E
DIN - A4
CHAP - IAC

 GENERALITAT VALENCIANA	MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA
A IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT / IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	
I <input type="checkbox"/> 1) ALTA NOU/NOVA PERCEPTOR/A / ALTA NUEVO/A PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/> 2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ / ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/> 3) BAIXA / BAJA	
II <input type="checkbox"/> 4) FÍSICA RESIDENT / FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/> 5) FÍSICA NO RESIDENT / FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/> 6) JURÍDICA RESIDENT / JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/> 7) JURÍDICA NO RESIDENT / JURÍDICA NO RESIDENTE	
III COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	
IV <input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASAPORT / PASAPORTE <input type="checkbox"/> VAT <input type="checkbox"/> ALTRES / OTROS	
NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN	
V 8) TIPUS VIA / TIPO VIA <input type="checkbox"/> NOM VIA / NOMBRE VIA <input type="checkbox"/>	
V 9) TIPUS NÚMERO / TIPO NUMERO <input type="checkbox"/> NÚM. VIA / NÚM. VÍA <input type="checkbox"/> 10) QUALIF. NÚM. VIA / CALIF. NÚM. VÍA <input type="checkbox"/>	
V BLOC / BLOQUE <input type="checkbox"/> PORTAL / PORTAL <input type="checkbox"/> ESCALA / ESCALERA <input type="checkbox"/> PIS / PISO <input type="checkbox"/> PORTA / PUERTA <input type="checkbox"/>	
DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI / DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO	
V DOMICILI ESTRANGER 1 / DOMICILIO EXTRANJERO 1 <input type="checkbox"/> DOMICILI ESTRANGER 2 / DOMICILIO EXTRANJERO 2 <input type="checkbox"/>	
VI 11) POBLACIÓ / POBLACIÓN <input type="checkbox"/> CODI POSTAL / CÓDIGO POSTAL <input type="checkbox"/> PROVÍNCIA / PROVINCIA <input type="checkbox"/> PAÍS / PAÍS <input type="checkbox"/>	
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO <input type="checkbox"/> TELÈFON FIX / TELÉFONO FIJO <input type="checkbox"/> TELÈFON MÒBIL / TELÉFONO MÓVIL <input type="checkbox"/> FAX <input type="checkbox"/>	
VII COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT / APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE	
VII <input type="checkbox"/> 12) NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASSAPORT / PASAPORTE <input type="checkbox"/>	
NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN	
B COMPTES BANCARIS / CUENTAS BANCARIAS	
COMPTE A ESPANYA / CUENTA EN ESPAÑA	
ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA <input type="checkbox"/> SUCURSAL / SUCURSAL <input type="checkbox"/>	
13) IBAN <input type="text" value="E S"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
<small>(Cal omplir començant per l'esquerra i deixar en blanc els espais que no es necessiten) / (Rellénese comenzando por la izquierda, dejando en blanco los espacios que no se necesiten)</small>	
COMPTE EN ALTRES PAÏSOS / CUENTA EN OTROS PAÍSES	
14) IBAN <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
<small>(Cal omplir començant per l'esquerra i deixar en blanc els espais que no es necessiten) / (Rellénese comenzando por la izquierda, dejando en blanco los espacios que no se necesiten)</small>	
CODI BIC / CÓDIGO BIC <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
PAÍS-ESTAT DEL COMPTE / PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ / VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	
El sol·licitant declara que són certes les dades bancàries de l'apartat B que identifiquen el compte corrent del qual és: _____ El règim legal d'aquesta declaració responsable és el que s'estableix en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.	
El solicitante declara que son ciertos los datos bancarios del apartado B que identifican la cuenta corriente de la que es: _____ El régimen legal de esta declaración responsable es el que se establece en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.	
FIRMA: _____	
NIF: _____	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 07000 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA
C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ (CONTINUACIÓ) VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN (CONTINUACIÓN)	
<p>D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració, i que, per a aquest procediment, són els que s'assenyalen a continuació: dades d'identitat, acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, verificació de la seua capacitat de representació a través del Registre de representants de la Comunitat Valenciana o del Registre de contractistes i empreses classificades de la Comunitat Valenciana.</p> <p><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración, y que, para este procedimiento, son los señalados a continuación: datos de identidad, acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, verificación de su capacidad de representación a través del Registro de representantes de la Comunitat Valenciana o del Registro de contratistas y empresas clasificadas de la Comunitat Valenciana.</i></p> <p>En cas de no autoritzar-ho, haurà de marcar la casella, indicar les dades que no autoritze i aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment (article 16.4, Llei 39/2015).</p> <p><i>En caso de no autorizarlo, deberá marcar la casilla, indicar los datos que no autorice y aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento (artículo 16.4, Ley 39/2015).</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'identitat i residència. <i>No autorizo la obtención directa de datos de identidad y residencia.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions tributàries amb l'Estat. <i>No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones tributarias con el Estado.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions tributàries amb la Generalitat Valenciana. <i>No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones tributarias con la Generalitat Valenciana.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions amb la Seguretat Social. <i>No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones con la Seguridad Social.</i></p> <p>No autoritze la verificació de dades de representació a través del Registre de representants de la Comunitat Valenciana o del Registre de contractistes i empreses classificades de la Comunitat Valenciana. <input type="checkbox"/> <i>No autorizo a la verificación de datos de representación a través del Registro de representantes de la Comunitat Valenciana o del Registro de contratistas y empresas clasificadas de la Comunitat Valenciana.</i></p>	
D CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN	
<p>16) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, EN EL SEU CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB LA QUAL ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE AQUESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.</p> <p>16) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y, EN SU CASO, LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.</p>	
<p>ÒRGAN: ÓRGANO: _____</p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p>SIGNATURA: FIRMA: _____</p>	
E DESTINATARI DESTINATARIO	
17) ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	18) CONSELLERIA O ENTITAT CONSELLERIA O ENTIDAD
19) PROCEDIMENT EN EL QUAL ES PRESENTA PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	20) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT CÓDIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO
<p>De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, en protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències atribuïdes, per la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància presentada. Podreu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició presentant un escrit en el Registre d'entrada de la Conselleria, així com, en el seu cas, podreu reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en el supòsit de no haver obtingut satisfacció en l'exercici dels drets. Més informació sobre el tractament de les dades http://www.hisenda.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades.</p> <p><i>De conformidad con la legislación, europea y española, en protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias atribuidas, por la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia presentada. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación u oposición presentando un escrito en el Registro de entrada de la Conselleria, así como, en su caso, podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos, en el supuesto de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de los derechos. Más información sobre el tratamiento de los datos http://www.hisenda.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades.</i></p>	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 07000 - 02 - E



MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

OMPLIU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.
RELLENE A MÀQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT / IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

I HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA VOSTRA SOL·LICITUD. / *DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.*

- 1) ALTA DE NOVA/NOVA PERCEPTORIA. QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONAT D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS. / *ALTA DE NUEVO/A PERCEPTORIA, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADA DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACION DE SUS PAGOS.*
- 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA. QUAN EL SOL·LICITANT JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT I EN VULGA DONAR D'ALTA ALTRES NOUS. / *ALTA DE NUEVA DOMICILIACION BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS.*
- 3) BAIXA. QUAN EL SOL·LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT DE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'AQUEST. / *BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.*

II HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT.
DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.

- 4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT. / *SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE.*
- 5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT. / *SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE.*
- 6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT. / *SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE.*
- 7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT. / *SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE.*

III OMPLIU AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.

IV HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTEU AMB AQUEST MODEL.
DEBE MARCAR LA DOCUMENTACION QUE, PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE, PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.

V EMPLENE AMB LES DADES CORRESPONDENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT.
RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.

- 8) OMPLIU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: *cl., av., pl., etc.* / *RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VIA: cl., av., pl., etc.*
- 9) OMPLIU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: *núm., km, s/n, etc.* / *RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NUMERO DE VIA: núm., km, s/n, etc.*
- 10) OMPLIU, EN EL SEU CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: *bis, dup, mod, ant, etc...* / *RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NUMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...*
- 11) OMPLIU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DIFERENT DEL NOM DEL MUNICIPI. / *RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACION, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.*

VI OMPLIU, EN EL SEU CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT.
RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.

VII OMPLIU NOMÉS EN CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'OMPLIR-HO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD. / *RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURIDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.*

- 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR AL REPRESENTANT, ADJUNTEU A AQUEST MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT. / *DEBE INDICAR LA DOCUMENTACION QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.*

B - COMPTES BANCARIS / CUENTAS BANCARIAS

- 13) COMPTE A ESPANYA: OMPLIU EL VOSTRE COMPTE AMB CODI IBAN. CAL COMENÇAR A OMLIR PER L'ESQUERRA. / *CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA.*

14) COMPTE FORA D'ESPANYA: EN ELS DOS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI S'HA DE COMENÇAR A OMLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NOMBRES, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA. / *CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SOLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CODIGO IBAN COMO EL CODIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.*

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS / DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL. / *DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.*

D - CERTIFICACIÓ / CERTIFICACIÓN

- 16) ESPAI QUE OMLI L'ADMINISTRACIÓ. / *ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACION.*

E - ÒRGAN DESTINATARI / ÓRGANO DESTINATARIO

- 17) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX. / *EN EL CASO DE QUE NO SE PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACION BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, DEBE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.*

18) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN. / *CONSELLERÍA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.*

- 19) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRARÀ LA INSTÀNCIA. PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES. / *SI ES POSIBLE, DEBE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACION, PERCEPCION DE AYUDAS.*

20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA. / *SI ES POSIBLE, DEBE REFLEJAR EL CODIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACION BANCARIA.*



ANNEX VI

Document de formalització de concert social en matèria de serveis socials en el sector d'atenció a dones víctimes d'explotació sexual en àmbits de prostitució i/o tràfic

València,

ES REUNEIXEN

D'una part, _____ (nom i cognoms), directora general de l'Institut Valencià de les Dones de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, nomenada per Decret 162/2019, de 19 de juliol (DOGV 8597, 23.07.2019), del Consell, de nomenament d'alts càrrecs de l'Administració de la Generalitat, actuant en nom i representació de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

I de l'altra, ... (nom i cognoms), amb NIF ..., actuant en nom i representació de l'entitat ..., amb NIF..., i domicili a ... (CP)

Les parts intervenen en la representació i amb les facultats que els seus respectius càrrecs els confereixen, reconeixent-se capacitat i legitimitació bastants en dret per a la signatura d'aquest concert, i a aquest efecte

MANIFESTEN

1r. Que la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives és el departament del Consell al qual li corresponen, en virtut del Decret 170/2020, de 30 d'octubre, del Consell, les competències de l'Administració de la Generalitat en matèria de polítiques de prestació social, serveis socials, dependència, persones amb diversitat funcional, famílies, infància i adolescència, adopcions, joventut, dona, persones migrants i voluntariat social.

2n. Que la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, estableix en els articles 87 al 91 la regulació de l'acció concertada en matèria de serveis socials.

3r. Que per Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell (DOGV 8197, 23.12.2017), es desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per entitats d'iniciativa social, regulant les convocatòries i procediments de selecció, i també el contingut essencial dels concerts de serveis socials.

4t. Que per Resolució de..., de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, s'han convocat els acords d'acció concertada en matèria de serveis socials en el sector d'atenció a dones víctimes d'explotació sexual per a l'any 2021, que té per objecte la posada en marxa d'un programa d'atenció itinerant i de recursos per a l'eixida de les dones víctimes d'explotació sexual en àmbits de prostitució i/o tràfic.

5é. Que havent avaluat la Comissió d'Avaluació totes les sol·licituds presentades per entitats d'iniciativa social que compleixen els requisits i condicions exigits per a l'acció concertada, per Resolució de... de... de 2021 (DOGV núm...., de... de 2021), de la directora general de l'Institut Valencià de les Dones, es resol el procediment d'acció concertada en favor de l'entitat ..., per al lot... corresponent a la província d....

Lot	
Província	
Import 2021	
Data d'efectes	

6é. Que l'entitat ha acreditat comptar amb un certificat de qualitat del servei objecte del concert o que l'entitat al no comptar amb un certificat de qualitat del servei queda obligada a disposar-lo abans de la possible pròrroga.

7é. Que havent complert l'entitat les condicions prèvies que s'exigeixen per a la formalització del concert social, conforme al que es disposa en els articles 19 i 20 de l'annex I de la resolució de convocatòria, i, estant ambdues parts conformes en la seua realització, el porten a efecte d'acord amb les següents

ANEXO VI

Documento de formalización de concierto social en materia de servicios sociales en el sector de atención a mujeres víctimas de explotación sexual en ámbitos de prostitución y/o trata

València,

SE REÚNEN

De una parte (nombre y apellidos)..., directora general de l'Institut Valencià de les Dones, de la Vicepresidència i Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, nombrada por Decreto 162/2019, de 19 de julio, del Consell, de nombramiento de altos cargos de la Administración de la Generalitat (DOGV 8597, 23.07.2019), actuando en nombre y representación de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

Y de otra, (nombre y apellidos)..., con NIF..., actuando en nombre y representación de la entidad ..., con NIF ... y domicilio en ... CP...

Las partes intervenen en la representación y con las facultades que sus respectivos cargos les confieren, reconociéndose capacidad y legitimación bastantes en derecho para la firma del presente concierto, y al efecto

MANIFIESTAN

1.º Que la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, es el departamento del Consell al que le corresponden, en virtud del Decreto 170/2020, de 30 de octubre, del Consell, las competencias de la Administración de la Generalitat en materia de políticas de prestación social, servicios sociales, dependencia, personas con diversidad funcional, familias, infancia y adolescencia, adopciones, juventud, mujer, personas migrantes y voluntariado social.

2.º Que la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana, establece en los artículos 87 al 91 la regulación de la acción concertada en materia de servicios sociales.

3.º Que por Decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consell (DOGV 8197, 23.12.2017), se desarrolla la acción concertada para la prestación de servicios sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana por entidades de iniciativa social, regulando las convocatorias y procedimientos de selección, así como el contenido esencial de los conciertos de servicios sociales.

4.º Que por Resolución de ... de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, se han convocado los acuerdos de acción concertada en materia de servicios sociales en el sector de atención a mujeres víctimas de explotación sexual para el año 2021, que tiene por objeto la puesta en marcha de un programa de atención itinerante y de recursos para la salida de las mujeres víctimas de explotación sexual en ámbitos de prostitución y/o trata.

5.º Que habiéndose evaluado por la Comisión de Evaluación todas las solicitudes presentadas por entidades de iniciativa social, que cumplen los requisitos y condiciones exigidos para la acción concertada, por resolución de la directora general de l'Institut Valencià de les Dones, de fecha..... de ... de 2021, (DOGV núm...., de ... de 2021) se resuelve el procedimiento de acción concertada en favor de la entidad ... para el Lote ... correspondiente a la provincia de ...

Lote	
Província	
Importe 2021	
Fecha de efectos	

6.º Que la entidad ha acreditado contar con un certificado de calidad del servicio objeto del concierto o que la entidad al no contar con un certificado de calidad del servicio queda obligada a disponer del mismo antes de la posible prórroga.

7.º Que habiendo cumplido la entidad las condiciones previas que se exigen para la formalización del concierto social, conforme a lo dispuesto en los artículos 19 y 20 del anexo I de la Resolución de convocatoria, y, estando ambas partes conformes en la realización del mismo, lo llevan a efecto conforme a las siguientes:

ESTIPULACIONS

Primera. Objecte

Constitueix l'objecte d'aquest concert i acord d'acció concertada la posada en marxa del servei d'atenció psicosocial a dones víctimes d'explotació sexual en àmbits de prostitució i/o tràfic, i també als seus fills i filles menors que amb elles conviuen, detallat en l'annex II de la convocatòria.

En virtut d'aquest concert, els serveis concertats s'integraran en la Xarxa Pública Valenciana de Serveis Socials, sota la denominació del Programa ALBA.

Segona. Obligacions de l'Administració

Constitueixen obligacions de la Generalitat, a través de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, com a administració concertant, les que s'estableixen en la llei, en l'article 27 del Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell, pel qual es desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per entitats d'iniciativa social. I també en l'article 25 de l'annex I de la Resolució de ... de ... de 2021, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen els acords d'acció concertada en matèria de serveis socials en el sector d'atenció a dones víctimes d'explotació sexual en àmbits de prostitució i/o tràfic.

Tercera. Obligacions de l'entitat en relació amb l'atenció a persones usuàries

1. Aquest concert social obliga l'entitat que concerta a prestar a les persones usuàries els serveis de caràcter social en les condicions que establisca la normativa sectorial aplicable i el mateix acord de concertació.

2. No podran percebre's de les persones usuàries cap quantitat pels serveis concertats.

3. Constitueixen obligacions de l'entitat que concerta les que s'estableixen en l'article 11 del Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell, pel qual es desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, i també en els articles 5, 26, 27, 28, 29, i 30 de l'annex I de la Resolució de ... de ... de 2021, per la qual es convoquen els acords d'acció concertada en matèria de serveis socials en el sector d'atenció a dones víctimes d'explotació sexual per a l'any 2021.

4. Així mateix, estan obligades a facilitar la funció inspectora per part dels serveis d'inspecció de serveis socials i assumir les actuacions de control financer que corresponga a la Intervenció General de la Generalitat.

5. L'entitat, a més, queda obligada a sotmetre's a l'avaluació de la qualitat dels centres i presentar un certificat de qualitat homologat, en el termini establert en la resolució del concert.

Quarta. Finançament. Import unitari de les places

1. El mòdul econòmic que s'estableix com a preu mensual per al finançament d'aquest concert social serà el que ve establert en l'apartat expositiu cinqué.

2. El finançament per mensualitats no completes serà la part proporcional del total mensual dividit pels dies del mes i multiplicat pels dies de servei prestat.

Cinquena. Import màxim del concert

L'import màxim del concert social corresponent a la totalitat de dies amb l'entitat concertada es fixa, d'acord amb el mòdul econòmic establert i el que es disposa en la resolució de concessió, en la quantitat següent:

Anualitat 2021: ... euros.

Anualitat 2021: ... euros amb ... cèntims.

El seu finançament s'efectuarà per a l'exercici 2021 a càrrec del programa pressupostari 323.10 «Igualtat de gènere», aplicació pressupostària 16.02.01.323.10.4 i línia S5237 o programa equivalent per als exercicis següents, si es produïra la pròrroga del concert.

ESTIPULACIONES

Primera. Objeto

Constituye el objeto del presente concierto y acuerdo de acción concertada la puesta en marcha del servicio de atención psicosocial a mujeres víctimas de explotación sexual en ámbitos de prostitución y/o trata, así como a sus hijos e hijas menores que con ellas convivan, detallado en el anexo II de la convocatoria.

En virtud del presente concierto los servicios concertados se integrarán en la Red Pública Valenciana de Servicios Sociales, bajo la denominación del Programa ALBA.

Segunda. Obligaciones de la Administración

Constituyen obligaciones de la Generalitat, a través de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, como administración concertante, las que se establecen en la ley, en el artículo 27 del Decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consell por el que se desarrolla la acción concertada para la prestación de servicios sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana por entidades de iniciativa social. Así como en el artículo 25 del anexo I de la Resolución de ... de ... de 2021, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convocan los acuerdos de acción concertada en materia de servicios sociales en el sector de atención a mujeres víctimas de explotación sexual en ámbitos de prostitución y/o trata.

Tercera. Obligaciones de la entidad en relación con la atención a personas usuarias

1. El presente concierto social obliga a la entidad que concerta a prestar a las personas usuarias los servicios de carácter social en las condiciones que establezca la normativa sectorial aplicable y el propio acuerdo de concertación.

2. No podrán percibirse de las personas usuarias ninguna cantidad por los servicios concertados.

3. Constituyen obligaciones de la entidad que concerta las que se establecen en el artículo 11 del Decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consell por el que se desarrolla la acción concertada para la prestación de servicios sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana, así como en los artículos 5, 26, 27, 28, 29, y 30 del anexo I de la Resolución de ... de ... de 2021, por la que se convocan los acuerdos de acción concertada en materia de servicios sociales en el sector de atención a mujeres víctimas de explotación sexual para el año 2021.

4. Asimismo, están obligadas a facilitar la función inspectora por parte de los Servicios de Inspección de Servicios Sociales y asumir las actuaciones de control financiero que corresponda a la Intervención General de la Generalitat.

5. La entidad, además, queda obligada a someterse a la evaluación de la calidad de los centros y presentar un certificado de calidad homologado, en el plazo establecido en la resolución que resuelve el concierto.

Cuarta. Financiación. Importe unitario de las plazas

1. El módulo económico que se establece como precio mensual para la financiación del presente concierto social será el que viene establecido en el apartado expositivo 5.º.

2. La financiación por mensualidades no completas será la parte proporcional del total mensual dividido por los días del mes y multiplicado por los días de servicio prestado.

Quinta. Importe máximo del concierto

El importe máximo del concierto social correspondiente a la totalidad de días con la entidad concertada se fija, de acuerdo con el módulo económico establecido y lo dispuesto en la resolución de concesión, en la siguiente cantidad:

Anualidad 2021: ... euros

Anualidad 2021: ... mil euros con ... céntimos

Su financiación se efectuará para el ejercicio 2021 con cargo al programa presupuestario 323.10 Igualdad de Género, aplicación presupuestaria 16.02.01.323.10.4 y línea S5237 o programa equivalente para los ejercicios siguientes, si se produjese la prórroga del concierto.



Sisena. Forma de pagament

La Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives tramitarà mensualment l'ordre de pagament del cost del concert social per places concertades, d'acord amb el que s'estableix reglamentàriament.

El pagament del cost de serveis concertats es realitzarà mensualment, conforme als mòduls econòmics fixats en la convocatòria, que consten en aquest document de formalització del concert social i en la resolució de convocatòria.

El pagament de les mensualitats es realitzarà a mes vençut amb la presentació per l'entitat de la corresponent factura, conformada per la direcció territorial de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives de la província on se situe el servei, juntament amb la certificació de la persona titular del servei que acredite que s'ha prestat el servei conformement a les obligacions establides en el concert.

L'abonament del cost del concert s'efectuarà, mitjançant transferència bancària, al compte designat per al centre per l'entitat titular d'aquest.

El pagament corresponent a la mensualitat de desembre s'imputarà a l'exercici següent, llevat que la llei de pressupostos de la Generalitat establisca un altre règim de pagament.

Setena. Durada

Aquest concert social tindrà una durada que s'estendrà des de l'1 de ... de 2021 fins al 31 de desembre de 2021, sense perjudici de la seua possible pròrroga.

Per a la pròrroga del concert s'estarà al que es disposa en la resolució de convocatòria, que quedarà, en tot cas, supeditada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient per al període i exercici de què es tracte.

Huitena. Resolució del concert

1. Són causes d'extinció dels concerts socials les que estableix la llei i l'article 40 del Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell, pel qual es desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per entitats d'iniciativa social.

2. Especialment, constitueix causa d'extinció del concert social no fer efectiu el requisit de presentació del certificat de qualitat, en el termini establert per l'administració, o no mantindre la vigència del certificat de qualitat, durant el termini de durada del concert social.

Novena. Règim jurídic aplicable

El concert de places té naturalesa administrativa, per satisfer de manera directa i immediata una finalitat pública, estant subjecte al que es preveu en la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, per la qual es regula el sistema de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana; en el Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell, pel qual es desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per entitats d'iniciativa social; en la Llei de pressupostos de la Generalitat, i en les normes bàsiques de procediment administratiu i de gestió pressupostària.

Deu. Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses derivades de l'aplicació del règim d'acció concertada seran resoltes per l'administració competent sense perjudici que, una vegada esgotada la via administrativa, puguen sotmetre's a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat amb tot el que antecedeix, les parts signen aquest document en triplicat exemplar, en el lloc i data indicats *ut supra*.

Administració	Entitat

Sexta. Forma de pago

La Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas tramitará mensualmente la orden de pago del coste del concierto social por plazas concertadas, de acuerdo con lo establecido reglamentariamente.

El pago del coste de servicios concertados se realizará mensualmente, conforme a los módulos económicos fijados en la convocatoria, que constan en el presente documento de formalización del concierto social y en la Resolución de convocatoria.

El pago de las mensualidades se realizará a mes vencido con la presentación por la entidad de la correspondiente factura, conformada por la Dirección Territorial de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas de la provincia donde se ubique el servicio, junto a certificación de la persona titular del servicio que acredite que se ha prestado el servicio con arreglo a las obligaciones establecidas en el concierto.

El abono del coste del concierto se efectuará, mediante transferencia bancaria, a la cuenta designada para el centro por la entidad titular del mismo.

El pago correspondiente a la mensualidad de diciembre se imputará al ejercicio siguiente, salvo que la Ley de presupuestos de la Generalitat establezca otro régimen de pago.

Séptima. Duración

El presente concierto social tendrá una duración que se extenderá desde el 1 de ... de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021, sin perjuicio de su posible prórroga.

Para la prórroga del concierto se estará a lo dispuesto en la Resolución de convocatoria, quedando, en todo caso, supeditada a la existencia de crédito presupuestario adecuado y suficiente para el periodo y ejercicio de que se trate.

Octava. Resolución del concierto

1. Son causas de extinción de los conciertos sociales las que establece la ley y el artículo 40 del Decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consell por el que se desarrolla la acción concertada para la prestación de servicios sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana por entidades de iniciativa social.

2. En especial, constituye causa de extinción del concierto social no hacer efectivo el requisito de presentación del certificado de calidad, en el plazo establecido por la administración, o no mantener la vigencia del certificado de calidad, durante el plazo de duración del concierto social.

Novena. Régimen jurídico aplicable

El concierto de plazas tiene naturaleza administrativa, por satisfacer de forma directa e inmediata una finalidad pública, estando sujeto a lo previsto en la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, por la que se regula el sistema de servicios sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana; en el Decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consell por el que se desarrolla la acción concertada para la prestación de servicios sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana por entidades de iniciativa social; en la Ley de presupuestos de la Generalitat y en las normas básicas de procedimiento administrativo y de gestión presupuestaria.

Décima. Jurisdicción competente

Las cuestiones litigiosas derivadas de la aplicación del régimen de acción concertada serán resueltas por la Administración competente sin perjuicio de que, una vez agotada la vía administrativa, puedan someterse a la jurisdicción contencioso-administrativa.

Y en prueba de conformidad con cuanto antecede, las partes firman el presente documento en triplicado ejemplar, en el lugar y fecha indicados *ut supra*.

Administración	Entidad