

Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital

DECRET 95/2021, de 9 de juliol, del Consell, d'aprovació dels Estatuts de la Universitat Jaume I de Castelló.
[2021/7643]

La Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, en el seu article 6, estableix que les universitats públiques es regiran, a més de per aqueixa mateixa llei i per les normes que dicten l'Estat i les comunitats autònomes en l'exercici de les seues respectives competències, per la seua llei de creació i pels seus estatuts, que seran elaborats per aquelles i, previ el seu control de legalitat, aprovats pel consell de govern de la comunitat autònoma.

Per la seua banda, l'article 6.3 de la Llei 4/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de coordinació del Sistema Universitari Valencià afirma que correspon a les universitats públiques elaborar els seus estatuts, corresponent la seua aprovació, previ control de legalitat, al Consell.

Els Estatuts de la Universitat Jaume I van ser aprovats pel Decret 116/2010, de 27 d'agost, del Consell de la Generalitat Valenciana i modificats pel Decret 67/2013, de 7 de juny, del Consell i pel Decret 144/2015, de 18 de setembre, del Consell. Les dues modificacions eren conseqüència de l'execució de sentències en sengles processos judicials.

El Claustre de la Universitat Jaume I, en la sessió núm. 7/2020, de 6 d'octubre, va aprovar el projecte d'Estatuts de la Universitat Jaume I.

La finalitat és adaptar els Estatuts de la Universitat Jaume I a canvis normatius i a la realitat actual de l'UJI. Així, les principals línies són adaptar els Estatuts a regulacions posteriors a la seua aprovació, ajustar-los a les necessitats de la universitat i renovar el funcionament institucional d'alguns òrgans, instituts i fundacions universitaris, entre altres aspectes. Quant a l'abast de la iniciativa, es manté una part important de l'articulat tal i com es regula en els Estatuts de la Universitat Jaume I, aprovats pel Decret 116/2010.

Aquestes novetats atenen, entre altres, a la necessitat d'adaptar els Estatuts a disposicions legals posteriors a la seua aprovació, destacadament, les previsions de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, en les referències al professorat amb vinculació permanent i que afecta a composicions de certs òrgans de representació, possibilitat de presentar-se a determinats càrrecs universitaris o gaudir de semestres sabàtics així com a la regulació continguda en el Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat que es reflecteix en el projecte d'Estatuts introduint la regulació bàsica de l'Escola de Doctorat, remetent per a la regulació detallada al seu propi reglament.

Així mateix, el projecte d'Estatuts de la Universitat Jaume I ajusta el text normatiu a les actuals necessitats de la Universitat i els seus serveis i modernitza la regulació de la Sindicatura de Greuges, actualitza la composició de certs òrgans de representació com ara la representació departamental en el Consell de Govern o la composició de les juntes de centre, i incorpora la referència a la condició d'alt càrrec de la Gerència, condició no reconeguda explícitament a nivell normatiu però que es cobreix amb aquest decret.

La Universitat Jaume I de Castelló va sol·licitar l'aprovació de la proposta d'Estatuts, aprovada pel Claustre de la Universitat, en la sessió del dia 6 d'octubre de 2020, en compliment del que s'estableix en l'article 2.2.a de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre d'Universitats.

En la tramitació d'aquesta norma s'han respectat els principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

Respecte als principis de necessitat i eficàcia, la norma s'adequa a l'objectiu d'adaptar l'organització a la nova estructura.

També es compleix el principi de seguretat jurídica, ja que la norma s'ha elaborat en coherència amb la resta d'ordenament jurídic nacional i de la Unió Europea, amb la finalitat de mantindre un marc normatiu integrat i clar.

Quant al principi d'eficiència, la regulació plantejada no implica càrregues administratives innecessàries o accessòries ni més consum dels recursos públics.

Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital

DECRETO 95/2021, de 9 de julio, del Consell, de aprobación de los Estatutos de la Universitat Jaume I de Castellón. [2021/7643]

La Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, en su artículo 6, establece que las universidades públicas se regirán, además de por esa misma ley y por las normas que dictan el Estado y las comunidades autónomas en el ejercicio de sus respectivas competencias, por su ley de creación y por sus estatutos, que serán elaborados por aquellas y, previo su control de legalidad, aprobados por el consejo de gobierno de la comunidad autónoma.

Por su parte, el artículo 6.3 de la Ley 4/2007, de 9 de febrero, de la Generalitat, de coordinación del Sistema Universitario Valenciano afirma que corresponde a las universidades públicas elaborar sus estatutos correspondiendo su aprobación, previo control de legalidad, al Consell.

Los Estatutos de la Universitat Jaume I fueron aprobados por el Decreto 116/2010, de 27 de agosto, del Consell de la Generalitat Valenciana y modificados por el Decreto 67/2013, de 7 de junio, del Consell y por el Decreto 144/2015, de 18 de septiembre, del Consell. Las dos modificaciones eran consecuencia de la ejecución de sentencias en sendos procesos judiciales.

El Claustro de la Universitat Jaume I, en la sesión núm. 7/2020, de 6 de octubre, aprobó el proyecto de Estatutos de la Universitat Jaume I.

La finalidad es adaptar los Estatutos de la Universitat Jaume I a cambios normativos y a la realidad actual de la UJI. Así, las principales líneas son adaptar los Estatutos a regulaciones posteriores a su aprobación, ajustarlos a las necesidades de la universidad y renovar el funcionamiento institucional de algunos órganos, institutos y fundaciones universitarias, entre otros aspectos. En cuanto al alcance de la iniciativa, se mantiene una parte importante del articulado tal y como se regula en los Estatutos de la Universitat Jaume I, aprobados por el Decreto 116/2010.

Estas novedades atienen, entre otras, a la necesidad de adaptar los Estatutos a disposiciones legales posteriores a su aprobación, destacadamente, las previsions de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, en las referencias al profesorado con vinculación permanente y que afecta a composiciones de ciertos órganos de representación, posibilidad de presentarse a determinados cargos universitarios o disfrutar de semestres sabáticos así como a la regulación contenida en el Real decreto 99/2011, de 28 de enero, por el cual se regulan las enseñanzas oficiales de doctorado que se refleja en el proyecto de Estatutos introduciendo la regulación básica de la Escuela de Doctorado, remitiendo para la regulación detallada a su propio reglamento.

Asimismo, el proyecto de Estatutos de la Universitat Jaume I ajusta el texto normativo a las actuales necesidades de la Universidad y sus servicios y moderniza la regulación de la Sindicatura de Agravios actualiza la composición de ciertos órganos de representación como por ejemplo la representación departamental en el Consejo de Gobierno o la composición de las juntas de centro, e incorpora la referencia a la condición de alto cargo de la Gerencia, condición no reconocida explícitamente a nivel normativo pero que se cubre con este decreto.

La Universitat Jaume I de Castellón solicitó la aprobación de la propuesta de Estatutos, aprobada por el Claustro de la Universitat en su sesión del día 6 de octubre de 2020, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 2.2.a de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades.

En la tramitación de esta norma se han respetado los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas: principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia.

Respecto a los principios de necesidad y eficacia, la norma se adecua al objetivo de adaptar la organización a la nueva estructura.

También se cumple el principio de seguridad jurídica, puesto que la norma se ha elaborado en coherencia con el resto de ordenamiento jurídico nacional y de la Unión Europea, con el fin de mantener un marco normativo integrado y claro.

En cuanto al principio de eficiencia, la regulación planteada no implica cargas administrativas innecesarias o accesorias ni más consumo de los recursos públicos.

El Consell Valencià d'Universitats i de Formació Superior ha sigut informat de la proposta de modificació d'aquests Estatuts en la sessió de 22 de febrer de 2021.

Per tot això, en virtut del que s'estableix en l'article 6 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (LOU), en l'article 6.3 de la Llei 4/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de coordinació del Sistema Universitari Valencià, de conformitat amb l'article 28.c de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, a proposta de la consellera d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu, prèvia deliberació del Consell, en la reunió de 9 de juliol de 2021,

DECRETE

Article únic. Aprovació dels Estatuts de la Universitat Jaume I de Castelló

S'aproven els Estatuts de la Universitat Jaume I de Castelló, d'acord amb el text contingut en l'annex a aquest decret.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Publicació de la disposició en el Boletín Oficial del Estado

Aquest decret es remetrà al *Boletín Oficial del Estado* per a la publicació, segons el que s'estableix en l'article 6.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

Segona. Incidència pressupostària

L'aplicació i desplegament d'aquest decret no podrà tindre cap incidència en la dotació dels capítols de despesa assignada a la Generalitat i, en tot cas, haurà de ser atesa amb els mitjans personals i materials de la Universitat Jaume I.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

1. Queda derogat el Decret 116/2010, de 27 d'agost, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Jaume I de Castelló.

2. Així mateix, queden derogades totes les disposicions del mateix rang o inferior que s'oposen al que disposa aquest decret.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Aquest decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 9 de juliol de 2021

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

La consellera d'Innovació, Universitats,
Ciència i Societat Digital,
CAROLINA PASCUAL VILLALOBOS

El Consejo Valenciano de Universidades y de Formación Superior ha sido informado de la propuesta de modificación de estos Estatutos en sesión de 22 de febrero de 2021.

Por todo ello, en virtud de lo establecido en el artículo 6 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades (LOU), en el artículo 6.3 de la Ley 4/2007, de 9 de febrero, de la Generalitat, de coordinación del Sistema Universitario Valenciano, de conformidad con el artículo 28.c de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, a propuesta de la consellera de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital, conforme con el Consell Jurídic Consultiu, previa deliberación del Consell, en la reunión de 9 de julio de 2021,

DECRETO

Artículo único. Aprobación Estatutos de la Universitat Jaume I de Castellón

Se aprueban los Estatutos de la Universitat Jaume I de Castellón, de acuerdo con el texto contenido en el anexo a este decreto.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Publicación de la disposición en el Boletín Oficial del Estado

Este decreto se remitirá al *Boletín Oficial del Estado* para su publicación, según lo establecido en el artículo 6.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades.

Segunda. Incidencia presupuestaria

La aplicación y desarrollo de este decreto no podrá tener ninguna incidencia en la dotación de los capítulos de gasto asignada a la Generalitat y, en todo caso, tendrá que ser atendida con los medios personales y materiales de la Universitat Jaume I.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

1. Queda derogado el Decreto 116/2010, de 27 de agosto, del Consell, por el que se aprueban los Estatutos de la Universitat Jaume I de Castellón.

2. Así mismo, quedan derogadas todas las disposiciones del mismo rango o inferior que se oponen a lo que dispone este decreto.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

Este decreto entrarà en vigor el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 9 de julio de 2021

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

La consellera de Innovación, Universidades,
Ciencia y Sociedad Digital,
CAROLINA PASCUAL VILLALOBOS



ANNEX

Estatuts de la Universitat Jaume I de Castelló

Preàmbul
Títol preliminar
Naturalesa, principis, finalitats i competències
Títol i. Estructura i organització de la universitat
Capítol I. Disposicions generals
Capítol II. Facultats, escoles superiors i Escola de Doctorat
Capítol III. Departaments
Capítol IV. Instituts universitaris d'investigació
Capítol V. Altres centres, estructures i serveis universitaris
Secció primera. Altres centres i estructures
Secció segona. Serveis universitaris
Títol II. Òrgans de govern i representació
Capítol I. Disposicions generals
Capítol II. Òrgans col·legiats d'àmbit general
Secció primera. Consell Social
Secció segona. Consell de Govern
Secció tercera. Claustre Universitari
Secció quarta. Consell de l'Estudiantat
Secció cinquena. Consell de Direcció
Capítol III. Òrgans col·legiats d'àmbit particular
Secció primera. Junta de facultat i d'escola superior
Secció segona. Consell de departament
Secció tercera. Consell d'institut universitari d'investigació propi

Capítol IV. Òrgans unipersonals d'àmbit general
Secció primera. Rectorat
Secció segona. Vicerectorats
Secció tercera. Secretaria General
Secció quarta. Gerència
Capítol V. Òrgans unipersonals d'àmbit particular
Secció primera. Deganats, direccions i secretaries de facultats i d'escoles superiors
Secció segona. Direccions i secretaries de departament
Secció tercera. Vicedeganats i vicedireccions
Secció quarta. Direccions i secretaries d'instituts universitaris d'investigació
Secció cinquena. Direccions d'escoles de doctorat
Capítol VI. Òrgans d'assessorament i de negociació
Títol III. Personal docent i investigador
Capítol I. Disposicions generals
Secció primera. Categories
Secció segona. Drets i deures
Secció tercera. Plantilles, provisió de places i contractació
Capítol II. Personal docent i investigador funcionari
Capítol III. Personal docent i investigador contractat
Secció primera. Disposicions generals
Secció segona. Professorat contractat doctor
Secció tercera. Ajudants i professorat ajudant doctor
Secció quarta. Professorat associat, associat assistencial i visitant
Secció cinquena. Personal investigador i investigador en formació
Secció sisena. Professorat emèrit
Capítol IV. Llicències d'estudis
Capítol V. Òrgans de representació i participació
Títol IV. Estudiantat
Capítol I. Accés a la Universitat
Capítol II. Drets i deures de l'estudiantat
Capítol III. Beques i ajudes
Capítol IV. Representació de l'estudiantat
Títol V. Personal d'administració i serveis
Títol VI. Sindicatura de Greuges i règim disciplinari
Capítol I. Sindicatura de Greuges
Capítol II. Del règim disciplinari
Títol VII. Estudi i investigació
Capítol I. Docència i estudi
Secció primera. Estudis de grau
Secció segona. Estudis de màster universitari
Secció tercera. Estudis de doctorat
Capítol II. Investigació i transferència del coneixement
Títol VIII. Règim econòmic i financer

ANEXO

Estatutos de la Universitat Jaume I de Castellón

Preámbulo
Título preliminar
Naturaleza, principios, finalidades y competencias
Título I. Estructura y organización de la Universitat
Capítulo I. Disposiciones generales
Capítulo II. Facultades, escuelas superiores y Escuela de Doctorado
Capítulo III. Departamentos
Capítulo IV. Institutos universitarios de investigación
Capítulo V. Otros centros, estructuras y servicios universitarios
Sección primera. Otros centros y estructuras
Sección segunda. Servicios universitarios
Título II. Órganos de gobierno y representación
Capítulo I. Disposiciones generales
Capítulo II. Órganos colegiados de ámbito general
Sección primera. Consejo Social
Sección segunda. Consejo de Gobierno
Sección tercera. Claustro Universitario
Sección cuarta. Consejo del Estudiantado
Sección quinta. Consejo de Dirección
Capítulo III. Órganos colegiados de ámbito particular
Sección primera. Junta de facultad y de escuela superior
Sección segunda. Consejo del departamento
Sección tercera. Consejo de instituto universitario de investigación propio
Capítulo IV. Órganos unipersonales de ámbito general
Sección primera. Rectorado
Sección segunda. Vicerrectorados
Sección tercera. Secretaría General
Sección cuarta. Gerencia
Capítulo V. Órganos unipersonales de ámbito particular
Sección primera. Decanatos, direcciones y secretarías de facultades y de escuelas superiores
Sección segunda. Direcciones y secretarías de departamento
Sección tercera. Vicedecanatos y vicedirecciones
Sección cuarta. Direcciones y secretarías de institutos universitarios de investigación
Sección quinta. Direcciones de escuelas de doctorado
Capítulo VI. Órganos de asesoramiento y de negociación
Título III. Personal docente e investigador
Capítulo I. Disposiciones generales
Sección primera. Categorías
Sección segunda. Derechos y deberes
Sección tercera. Plantillas, provisión de plazas y contratación
Capítulo II. Personal docente e investigador funcionario
Capítulo III. Personal docente e investigador contratado
Sección primera. Disposiciones generales
Sección segunda. Profesorado contratado doctor
Sección tercera. Ayudantes y profesorado ayudante doctor
Sección cuarta. Profesorado asociado, asociado asistencial y visitante
Sección quinta. Personal investigador e investigador en formación
Sección sexta. Profesorado emérito
Capítulo IV. Licencias de estudios
Capítulo V. Órganos de representación y participación
Título IV. Estudiantado
Capítulo I. Acceso a la Universitat
Capítulo II. Derechos y deberes del estudiantado
Capítulo III. Becas y ayudas
Capítulo IV. Representación del estudiantado
Título V. Personal de administración y servicios
Título VI. Sindicatura de Agravios y régimen disciplinario
Capítulo I. Sindicatura de Agravios
Capítulo II. Del régimen disciplinario
Título VII. Estudio e investigación
Capítulo I. Docencia y estudio
Sección primera. Estudios de grado
Sección segunda. Estudios de máster universitario
Sección tercera. Estudios de doctorado
Capítulo II. Investigación y transferencia del conocimiento
Título VIII. Régimen económico y financiero



Capítol I. Patrimoni
Capítol II. Règim pressupostari
Capítol III. Contractació
Títol IX. Règim jurídic
Títol X. Règim electoral
Títol XI. Mecanismes de control dels òrgans unipersonals de govern

Títol XII. Reforma dels estatuts
Disposicions addicionals
Disposicions transitòries
Disposició derogatòria

PREÀMBUL

La Universitat Jaume I de Castelló rep el nom del rei que determina l'origen polític del poble valencià actual. Des d'aquesta realitat històrica heretada de l'antiga Corona d'Aragó, la Generalitat, a l'empara de l'article 27.5 de la Constitució espanyola i de l'article 53.1 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, reformat el 2006, la creà com a institució màxima de la docència i la investigació a les comarques del nord de la Comunitat Valenciana.

La Universitat Jaume I és hereva de la tradició educativa representada, a les ciutats i les viles d'aquestes comarques, per les Aules de Gramàtica, les Aules de Llatinitat i altres institucions històriques d'educació i ensenyament, culminades en època contemporània, per l'Escola de Formació del Professorat i el Col·legi Universitari de Castelló pertanyents, fins al naixement de la nostra institució, a la Universitat de València-Estudi General.

La Universitat Jaume I recull i impulsa l'activitat cultural i científica motivada per la transformació social moderna de la societat castellonenca, a partir del sector primari, el comerç, la indústria i el turisme.

La Universitat Jaume I s'integra a la ciutat de Castelló de la Plana i es vincula a les seues transformacions arquitectòniques i urbanístiques contemporànies.

La Universitat Jaume I, com a institució autònoma universitària, combina l'universalisme definitori de l'activitat científica i cultural amb la integració en la societat valenciana, com a servei públic per al progrés i com a dipositària de principis generals compartits.

La Universitat Jaume I es defineix com una institució oberta, implicada en la construcció europea a partir de l'àmbit mediterrani, que incorpora, especialment, els valors definits per l'humanisme i la tradició del pensament europeu.

La Universitat Jaume I valora l'educació com a participació en la transformació econòmica i cultural del conjunt de la societat i incorpora a les seues activitats, com a instruments d'acció positiva, la millora continuada de la qualitat en tots els seus serveis, el compromís social, el principi de solidaritat, el respecte a la diversitat, la igualtat entre els homes i les dones, la salut, la protecció i millora del medi, la sostenibilitat i la conscienciació sobre el canvi climàtic i el treball per la pau.

En l'àmbit intern, la Universitat promou mesures d'acció positiva a favor d'una participació igualitària en les seues institucions de tots els membres de la comunitat universitària, i pel respecte dels drets i les llibertats de les persones en els entorns digitals.

La Universitat Jaume I, en virtut d'aquestes idees, i de la voluntat de ser-hi fidel en un marc de diàleg i tolerància, s'atorga aquests Estatuts, continuadors dels que el 1997, 2003 i 2010 es van aprovar, amb modificacions obligades per la legislació universitària i altres d'adequació a la nova realitat i organització de la Universitat.

TÍTOL PRELIMINAR Naturalesa, principis, finalitats i competències

Article 1

La Universitat Jaume I és una institució de dret i d'interès públic, amb personalitat jurídica i patrimoni propi, al servei de la societat en l'àmbit de l'estudi, la docència i la investigació i, d'acord amb l'apartat 10 de l'article 27 de la Constitució, gaudeix d'autonomia en els termes establerts en la legislació vigent.

Capítulo I. Patrimonio
Capítulo II. Régimen presupuestario
Capítulo III. Contratación
Título IX. Régimen jurídico
Título X. Régimen electoral
Título XI. Mecanismos de control de los órganos unipersonales de gobierno

Título XII. Reforma de los estatutos
Disposiciones adicionales
Disposiciones transitorias
Disposición derogatoria

PREÁMBULO

La Universitat Jaume I de Castelló recibe el nombre del rey que determina el origen político del pueblo valenciano actual. Desde esta realidad histórica heredada de la antigua Corona de Aragón, la Generalitat, al amparo del artículo 27.5 de la Constitución española y del artículo 53.1 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, reformado en el 2006, la creó como institución máxima de la docencia y la investigación en las comarcas del norte de la Comunitat Valenciana.

La Universitat Jaume I es heredera de la tradición educativa representada, en las ciudades y villas de estas comarcas, por las Aulas de Gramática, las Aulas de Latinidad y otras instituciones históricas de educación y enseñanza, culminadas en época contemporánea, por la Escuela de Formación del Profesorado y el Colegio Universitario de Castelló pertenecientes, hasta el nacimiento de nuestra institución, a la Universitat de València-Estudi General.

La Universitat Jaume I recoge e impulsa la actividad cultural y científica motivada por la transformación social moderna de la sociedad castellanense, a partir del sector primario, el comercio, la industria y el turismo.

La Universitat Jaume I se integra en la ciudad de Castelló de la Plana y se vincula a sus transformaciones arquitectónicas y urbanísticas contemporáneas.

La Universitat Jaume I, como institución autónoma universitaria, combina el universalismo definitorio de la actividad científica y cultural con la integración en la sociedad valenciana, como servicio público para el progreso y como depositaria de principios generales compartidos.

La Universitat Jaume I se define como una institución abierta, implica a en la construcción europea a partir del ámbito mediterráneo, que incorpora, especialmente, los valores definidos por el humanismo y la tradición del pensamiento europeo.

La Universitat Jaume I valora la educación como participación en la transformación económica y cultural del conjunto de la sociedad e incorpora a sus actividades, como instrumentos de acción positiva, la mejora continua de la calidad en todos sus servicios, el compromiso social, el principio de solidaridad, el respecto a la diversidad, la igualdad entre los hombres y las mujeres, la salud, la protección y mejora del medio, la sostenibilidad y la concienciación sobre el cambio climático y el trabajo por la paz.

En el ámbito interno, la Universitat Jaume I promueve medidas de acción positiva a favor de una participación igualitaria en sus instituciones de todos los miembros de la comunidad universitaria, y por el respeto a los derechos y las libertades de las personas en los entornos digitales.

La Universitat Jaume I, en virtud de estas ideas, y de la voluntad de ser fiel a las mismas en un marco de diálogo y tolerancia, se otorga estos Estatutos, continuadores de los que en 1997, 2003 y 2010 se aprobaron, con las modificaciones obligadas por la legislación universitaria y otras de adecuación a la nueva realidad y organización de la Universitat.

TÍTULO PRELIMINAR Naturaleza, principios, finalidades y competencias

Artículo 1

La Universitat Jaume I es una institución de derecho y de interés público, con personalidad jurídica y patrimonio propio, al servicio de la sociedad en el ámbito del estudio, la docencia y la investigación y, de acuerdo con el apartado 10 del artículo 27 de la Constitución, goza de autonomía en los términos establecidos en la legislación vigente.

Article 2

La seua de la Universitat Jaume I és la ciutat de Castelló de la Plana, amb la possibilitat d'estendre les seues activitats a altres àmbits territorials.

Article 3

1. La Universitat Jaume I postula, com a principis rectors de la seua actuació, la llibertat, la democràcia, la justícia, la igualtat, la independència, la pluralitat, la integració de col·lectius desfavorits, la internacionalització, la salut, la sostenibilitat, la conscienciació sobre el canvi climàtic, la pau i la solidaritat. Correspon als òrgans de govern de la Universitat adoptar, si convé, mesures d'acció positiva per a donar compliment efectiu a aquests principis.

2. L'activitat de la Universitat Jaume I, així com la seua autonomia, es fonamenten en el principi de llibertat acadèmica, que es manifesta en les llibertats de càtedra, d'investigació i d'estudi.

Article 4

La Universitat Jaume I ha de procurar la formació integral dels seus membres per a la participació en el progrés de la societat i contribuir a assolir un medi ambient on la vida siga possible, una convivència pacífica, justa, solidària i no discriminatòria, i ha d'exercir la seua vocació universal a partir de la inserció en la tradició històrica i cultural de l'entorn, mediterrani i europeu.

Article 5

Són finalitats de la Universitat Jaume I al servei de la societat:

a) Dedicar una especial atenció a l'estudi i al desenvolupament de la cultura, la ciència i la tècnica de la Comunitat Valenciana, partint de l'entorn històric, social i econòmic en què es troba integrada la Universitat.

b) Desplegar i prestar serveis amb criteris de qualitat per mitjà de la promoció de la millora continuada i del foment de l'excel·lència.

c) Excel·lir en la docència i en la formació per a la investigació.

d) Excel·lir en la investigació, la creació, el desenvolupament, la transmissió i la crítica en tots els camps de la ciència, la tècnica, les arts i la cultura.

e) Excel·lir en la preparació per a l'exercici d'activitats professionals que exigisquen l'aplicació de coneixements i mètodes científics, i per a la creació artística.

f) Impulsar el multilingüisme en el marc de la docència i la investigació.

g) Participar en el progrés i desenvolupament de la societat, a través de la difusió, la mobilització, la valoració, la crítica i la transferència de coneixement al servei de la cultura, de la qualitat de vida i del desenvolupament social i econòmic, així com en l'aplicació del saber científic.

h) Potenciar activitats de millora de la docència universitària i contribuir al perfeccionament del sistema educatiu.

i) Potenciar el coneixement i l'ús de la llengua pròpia, valencià segons l'Estatut d'Autonomia, acadèmicament llengua catalana, atenent la seua consolidació i plena normalització en tota la comunitat universitària.

j) Potenciar la formació dels membres de la comunitat universitària per a la participació i el compromís amb el desenvolupament de la societat civil.

k) Promoure activitats de difusió del coneixement i de la cultura entre tots els sectors socials i grups d'edat, a través de l'extensió universitària i de la formació permanent.

l) Promoure la inserció en la comunitat científica internacional del seu personal i promoure també l'intercanvi d'estudiantat en programes d'àmbit supranacional.

m) Fomentar les polítiques d'igualtat, especialment en matèria de gènere, d'orientació sexual, i identitat i expressió de gènere, d'acord amb la legislació vigent, en la formació, en la docència, en la investigació, en la creació i transmissió de cultura, i en totes les activitats pròpies de la Universitat.

n) Fomentar la conscienciació sobre el canvi climàtic, salut i benestar de la societat en sentit global, d'acord amb la legislació vigent, en la formació, en la docència, en la investigació, en la creació i transmissió de cultura i en totes les activitats pròpies de la Universitat.

Artículo 2

La sede de la Universitat Jaume I es la ciudad de Castelló de la Plana, con la posibilidad de extender sus actividades a otros ámbitos territoriales.

Artículo 3

1. La Universitat Jaume I postula, como principios rectores de su actuación, la libertad, la democracia, la justicia, la igualdad, la independencia, la pluralidad, la integración de colectivos desfavorecidos, la internacionalización, la salud, la sostenibilidad, la concienciación sobre el cambio climático, la paz y la solidaridad. Corresponde a los órganos de gobierno de la Universitat adoptar, si conviene, medidas de acción positiva para dar cumplimiento efectivo a estos principios.

2. La actividad de la Universitat Jaume I, así como su autonomía, se fundamentan en el principio de libertad académica, que se manifiesta en las libertades de cátedra, de investigación y de estudio.

Artículo 4

La Universitat Jaume I tiene que procurar la formación integral de sus miembros para la participación en el progreso de la sociedad y contribuir a lograr un medio ambiente en el que la vida sea posible, una convivencia pacífica, justa, solidaria y no discriminatoria, y tiene que ejercer su vocación universal a partir de la inserción en la tradición histórica y cultural del entorno, mediterráneo y europeo.

Artículo 5

Son finalidades de la Universitat Jaume I al servicio de la sociedad:

a) Dedicar una especial atención al estudio y al desarrollo de la cultura, la ciencia y la técnica de la Comunitat Valenciana, partiendo del entorno histórico, social y económico en que se encuentra integrada la Universitat.

b) Desarrollar y prestar servicios con criterios de calidad mediante la promoción de la mejora continuada y del fomento de la excelencia.

c) Sobresalir en la docencia y en la formación para la investigación.

d) Sobresalir en la investigación, la creación, el desarrollo, la transmisión y la crítica en todos los campos de la ciencia, la técnica, las artes y la cultura.

e) Sobresalir en la preparación para el ejercicio de actividades profesionales que exijan la aplicación de conocimientos y métodos científicos, y para la creación artística.

f) Impulsar el multilingüismo en el marco de la docencia y la investigación.

g) Participar en el progreso y desarrollo de la sociedad, a través de la difusión, la movilización, la valoración, la crítica y la transferencia de conocimiento al servicio de la cultura, de la calidad de vida y del desarrollo social y económico, así como en la aplicación del saber científico.

h) Potenciar actividades de mejora de la docencia universitaria y contribuir al perfeccionamiento del sistema educativo.

i) Potenciar el conocimiento y el uso de la lengua propia, valenciano según el Estatuto de Autonomía, académicamente lengua catalana, atendiendo a su consolidación y plena normalización en toda la comunidad universitaria.

j) Potenciar la formación de los miembros de la comunidad universitaria para la participación y el compromiso con el desarrollo de la sociedad civil.

k) Promover actividades de difusión del conocimiento y de la cultura entre todos los sectores sociales y grupos de edad, a través de la extensión universitaria y de la formación permanente.

l) Promover la inserción en la comunidad científica internacional de su personal y promover también el intercambio de estudiantado en programas de ámbito supranacional.

m) Fomentar las políticas de igualdad, especialmente en materia de género, de orientación sexual, identidad y expresión de género, de acuerdo con la legislación vigente, en la formación, en la docencia, en la investigación, en la creación y transmisión de cultura, y en todas las actividades propias de la Universitat.

n) Fomentar la concienciación sobre el cambio climático, la salud y el bienestar de la sociedad en sentido global, de acuerdo con la legislación vigente, en la formación, en la docencia, en la investigación, en la creación y transmisión de cultura y en todas las actividades propias de la Universitat.

o) Fomentar i desenvolupar polítiques que comporten accions dissenyades i realitzades des de la perspectiva de la no discriminació, que fomenten la participació plena, el respecte a la diferència, possibiliten la igualtat d'oportunitats, en especial de les persones amb discapacitat, el disseny per a totes les persones i l'accessibilitat universal.

Article 6

Són competències de la Universitat Jaume I:

- a) Contractar persones, obres, serveis i qualsevol tipus de subministraments.
- b) Crear, modificar i suprimir estructures que actuen com a suport de la investigació, la docència, l'administració i altres serveis.
- c) Determinar el règim d'admissió, permanència i avaluació de l'estudiantat en els termes que estableix la legislació vigent, i crear i adjudicar fórmules d'oferta d'estudi.
- d) Elaborar i aprovar el projecte dels seus Estatuts i les possibles reformes que s'hi puguin fer, i elevar-los a l'administració competent perquè els aprobe i els publique, així com elaborar i aprovar les normes que els despleguen.
- e) Elaborar, aprovar i gestionar els pressupostos, i administrar els béns propis.
- f) Elaborar, aprovar i revisar, si escau, plans d'estudi, plans d'investigació i d'ensenyances específiques de formació permanent.
- g) Elegir, designar i remoure els òrgans de govern i representació.
- h) Establir relacions de cooperació amb unes altres institucions acadèmiques, culturals o científiques d'altres països.
- i) Establir relacions i convenis de col·laboració amb unes altres entitats de caràcter públic o privat.
- j) Expedir els corresponents títols i diplomes dels estudis oficials i propis impartits per la Universitat.
- k) Seleccionar, formar, perfeccionar, avaluar i promocionar el personal docent i investigador, i el personal d'administració i serveis, i establir i modificar les relacions de llocs de treball corresponents.
- l) Qualsevol altra competència que li atribuisca la llei o aquests Estatuts.

Article 7

La llengua pròpia de la Universitat Jaume I és el valencià. Són llengües oficials de la Universitat Jaume I les que reconeix com a tals l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

Article 8

1. L'emblema de la Universitat està constituït pel conjunt de símbol i logotip:

- a) El símbol està format per les inicials de la institució (UJI) i dos grafismes (corona i ull) distribuïts sobre un quadrat.
- b) Cada element d'aquest símbol conté un color diferent, en total cinc tints planes: la «U» és de color blau clar, número 310 de la norma Pantone; la «J» és de color verd, número 354 de la norma Pantone; la «I» és de color roig, número 485 de la norma Pantone; la corona és groga, número 108 de la norma Pantone; l'ull és blanc (que no compta com a tinta), i el quadrat és de color violeta, número 2735 de la norma Pantone, que és el fons sobre el qual es disposen els signes anteriors.
- c) Tant les inicials com els grafismes i el quadrat estan resolts a mà alçada, de manera que els costats són formes irregulars.
- d) El logotip conté la denominació normalitzada de la institució: «Universitat Jaume I».
- e) La tipografia utilitzada és Times New Roman. Les inicials destaquen en cos i tipus, ja que són tipografia Futura Bold expandida.
- f) El color del logotip és violeta, número 2735 de la norma Pantone.
- g) L'emblema està format pel símbol i, tot just davall, el logotip com a base del símbol. També podrà ser utilitzat, quan siga convenient, l'emblema format pel símbol i, al lateral dret, el logotip.

2. Correspon al Consell de Govern regular l'ús de l'emblema i també aprovar l'ús d'altres marques de comunicació.

3. El lema de la Universitat és *Sapientia sola libertas est*.

o) Fomentar y desarrollar políticas que comporten acciones diseñadas y realizadas desde la perspectiva de la no discriminación, que fomenten la participación plena y el respeto a la diferencia, que posibiliten la igualdad de oportunidades, en especial de las personas con discapacidad, el diseño para todas las personas y la accesibilidad universal.

Artículo 6

Son competencias de la Universitat Jaume I:

- a) Contratar personas, obras, servicios y cualquier tipo de suministros.
- b) Crear, modificar y suprimir estructuras que actúen como apoyo de la investigación, la docencia, la administración y otros servicios.
- c) Determinar el régimen de admisión, permanencia y evaluación del estudiantado en los términos que establezca la legislación vigente, y crear y adjudicar fórmulas de oferta de estudio.
- d) Elaborar y aprobar el proyecto de sus Estatutos y las posibles reformas que se puedan llevar a cabo, y elevarlos a la administración competente para su aprobación y publicación, así como elaborar y aprobar las normas que los desarrollen.
- e) Elaborar, aprobar y gestionar los presupuestos y administrar los bienes propios.
- f) Elaborar, aprobar y revisar, en su caso, planes de estudio, planes de investigación y de enseñanzas específicos de formación permanente.
- g) Elegir, designar y remover a los órganos de gobierno y representación.
- h) Establecer relaciones de cooperación con otras instituciones académicas, culturales o científicas de otros países.
- i) Establecer relaciones y convenios de colaboración con otras entidades de carácter público o privado.
- j) Expedir los correspondientes títulos y diplomas de los estudios oficiales y propios impartidos por la Universitat.
- k) Seleccionar, formar, perfeccionar, evaluar y promocionar al personal docente e investigador, y de administración y servicios, y establecer y modificar las relaciones de puestos de trabajo correspondientes.
- l) Cualquier otra competencia que le atribuya la ley o estos Estatutos.

Artículo 7

La lengua propia de la Universitat Jaume I es el valenciano. Son lenguas oficiales de la Universitat Jaume I las que reconoce como tales el Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana.

Artículo 8

1. El emblema de la Universitat está constituido por el conjunto de símbolo y logotipo:

- a) El símbolo está formado por las iniciales de la institución (UJI) y dos grafismos (corona y ojo) distribuidos sobre un cuadrado.
- b) Cada elemento de este símbolo contiene un color diferente, en total cinco tintas planas: la «U» es de color azul claro, número 310 de la norma Pantone; la «J» es de color verde, número 354 de la norma Pantone; la «I» es de color rojo, número 485 de la norma Pantone; la corona es amarilla, número 108 de la norma Pantone; el ojo es blanco (que no cuenta como tinta), y el cuadrado es de color violeta, número 2735 de la norma Pantone, que es el fondo sobre el que se disponen los signos anteriores.
- c) Tanto las iniciales como los grafismos y el cuadrado están resueltos a mano alzada, de manera que los costados son formas irregulares.
- d) El logotipo contiene la denominación normalizada de la institución: «Universitat Jaume I».
- e) La tipografía utilizada es Times New Roman. Las iniciales destacan en cuerpo y tipo, ya que son tipografía Futura Bold expandida.
- f) El color del logotipo es violeta, número 2735 de la norma Pantone.
- g) El emblema está formado por el símbolo y, justo debajo, el logotipo como base del símbolo. También podrá ser utilizado, cuando sea conveniente, el emblema formado por el símbolo y, en el lateral derecho, el logotipo.

2. Corresponde al Consejo de Gobierno regular el uso del emblema y también aprobar el uso de otras marcas de comunicación.

3. El lema de la Universitat es *Sapientia sola libertas est*.

TÍTOL I
Estructura i organització de la Universitat

CAPÍTOL I
Disposicions generals

Article 9

1. La Universitat Jaume I s'estructura de la manera següent:
 - a) Facultats i escoles superiors.
 - b) Escola de Doctorat.
 - c) Departaments.
 - d) Instituts universitaris d'investigació.
 - e) Altres centres i estructures.
2. D'acord amb la legislació vigent, poden adscriure's a la Universitat centres docents, d'investigació o de creació artística, de caràcter públic o privat.

Article 10

El Consell de Govern ha d'aprovar textos normatius marc per a les facultats i les escoles superiors, per a l'Escola de Doctorat, i per als departaments i instituts, en els quals s'han de fixar els aspectes legals que necessàriament han de tindre en compte cada una de les unitats a l'hora d'establir el seu propi reglament de funcionament.

CAPÍTOL II

Facultats, escoles superiors i Escola de Doctorat

Article 11

1. Les facultats i les escoles superiors són centres encarregats de l'organització de les ensenyances conduents a l'obtenció de títols de caràcter oficial i amb validesa a tot el territori nacional, i de títols propis, i també dels procediments acadèmics, administratius i de gestió universitària que els corresponen. En un mateix centre universitari es poden impartir estudis que conduïsquen a diferents titulacions acadèmiques.

2. L'Escola de Doctorat té per objecte fonamental l'organització, dins del seu àmbit de gestió, del doctorat en una o diverses branques de coneixement o amb caràcter interdisciplinari.

Article 12

La creació, la modificació i la supressió de facultats, escoles superiors i l'Escola de Doctorat correspon a la Generalitat, per iniciativa pròpia i amb l'acord del Consell de Govern de la Universitat, o per iniciativa de la Universitat per mitjà d'una proposta del Consell de Govern; en els dos casos cal l'informe previ favorable del Consell Social.

Article 13

1. La proposta de creació o de modificació a càrrec del Consell de Govern ha d'anar acompanyada d'una memòria, que ha d'incloure, com a mínim, els aspectes següents:

- a) Els objectius acadèmics que es persegueixen i les necessitats que es pretenen satisfer.
- b) Els recursos econòmics, el personal docent i investigador, i el d'administració i serveis que es necessita per al bon funcionament de la facultat o escola superior.
- c) Les titulacions i els departaments que es veuen afectats per la proposta.

2. L'expedient s'ha de sotmetre a un període d'informació pública no inferior a un mes.

Article 14

1. Són funcions de les facultats i escoles superiors:
 - a) Difondre la cultura i promoure activitats d'extensió universitària.
 - b) Garantir l'observació de la normativa vigent al centre.
 - c) Gestionar les partides pressupostàries que els corresponen.

TÍTULO I
Estructura y organización de la Universitat

CAPÍTULO I
Disposiciones generales

Artículo 9

1. La Universitat Jaume I se estructura de la manera siguiente:
 - a) Facultades y escuelas superiores.
 - b) Escuela de Doctorado.
 - c) Departamentos.
 - d) Institutos universitarios de investigación.
 - e) Otros centros y estructuras.
2. De acuerdo con la legislación vigente, pueden adscribirse a la Universitat centros docentes, de investigación o de creación artística, de carácter público o privado.

Artículo 10

El Consejo de Gobierno tiene que aprobar textos normativos marco para las facultades y las escuelas superiores, para la Escuela de Doctorado, y para los departamentos e institutos, en los que se tienen que fijar los aspectos legales que necesariamente tienen que tener en cuenta cada una de las unidades a la hora de establecer su propio reglamento de funcionamiento.

CAPÍTULO II

Facultades, escuelas superiores y Escuela de Doctorado

Artículo 11

1. Las facultades y las escuelas superiores son centros encargados de la organización de las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos de carácter oficial y con validez en todo el territorio nacional, y de títulos propios, así como de los procedimientos académicos, administrativos y de gestión universitaria que les correspondan. En un mismo centro universitario se pueden impartir estudios que conduzcan a diferentes titulaciones académicas.

2. La Escuela de Doctorado tiene por objeto fundamental la organización, dentro de su ámbito de gestión, del doctorado en una o varias ramas de conocimiento o con carácter interdisciplinario.

Artículo 12

La creación, la modificación y la supresión de facultades, escuelas superiores y la Escuela de Doctorado corresponde a la Generalitat, por iniciativa propia y con el acuerdo del Consejo de Gobierno de la Universitat, o por iniciativa de la Universitat por medio de una propuesta del Consejo de Gobierno; en los dos casos es necesario el informe previo favorable del Consejo Social.

Artículo 13

1. La propuesta de creación o de modificación a cargo del Consejo de Gobierno tiene que ir acompañada de una memoria, que tiene que incluir, como mínimo, los aspectos siguientes:

- a) Los objetivos académicos que se persiguen y las necesidades que se pretenden satisfacer.
- b) Los recursos económicos, el personal docente e investigador, y el de administración y servicios que se necesita para el buen funcionamiento de la facultad o escuela superior.
- c) Las titulaciones y los departamentos que se ven afectados por la propuesta.

2. El expediente se someterá a un periodo de información pública no inferior a un mes.

Artículo 14

1. Son funciones de las facultades y escuelas superiores:
 - a) Difundir la cultura y promover actividades de extensión universitaria.
 - b) Garantizar la observación de la normativa vigente en el centro.
 - c) Gestionar las partidas presupuestarias que les correspondan.



d) Informar dels plans d'organització de la docència proposats pels departaments.

e) Organitzar els serveis d'acord amb la planificació que s'establisca en l'organigrama general de la Universitat.

f) Organitzar, coordinar i dur a terme la gestió de la docència.

g) Organitzar, coordinar i supervisar les activitats acadèmiques i administratives que es realitzen en execució dels plans d'estudi respectius.

h) Procurar, mantindre i aplicar una docència de qualitat.

i) Proposar i coordinar l'elaboració dels plans d'estudi respectius, d'acord amb els criteris establerts pels òrgans de govern d'àmbit general.

j) Qualsevol altra que la llei i aquests Estatuts els conferisquen.

Article 15

Els òrgans de govern de les facultats i de les escoles superiors són la junta de facultat o d'escola superior i, si escau, la junta permanent; el deganat o la direcció, la secretaria, i els vicedegans o les vicedireccions.

Article 16

1. L'Escola de Doctorat té com a funció bàsica organitzar les ensenyances i activitats pròpies dels estudis de doctorat i l'obtenció del corresponent títol.

2. L'Escola de Doctorat és la responsable dels programes que en cada moment estiguen integrats en els estudis de doctorat.

Si la normativa de la Comunitat Valenciana ho autoritza, pot incloure ensenyaments oficials de màster. Així mateix, pot incloure altres activitats obertes de formació en investigació.

3. La Universitat Jaume I pot participar en altres escoles de doctorat.

Article 17

Són competències bàsiques de l'Escola de Doctorat, i sense perjudici d'allò establert en el seu Reglament intern, les següents:

a) Organitzar i supervisar els ensenyaments i les activitats pròpies de doctorat a la Universitat Jaume I, i establir-ne els criteris de qualitat, així com els de creació, modificació i supressió dels programes. Així mateix, participarà en els processos d'avaluació de la qualitat dels diferents programes de doctorat.

b) Impulsar la internacionalització dels programes, comprovant el compliment dels requisits per a l'obtenció de doctorats internacionals, les relacions interuniversitàries i la cooperació en matèria d'investigació.

c) Proposar la concessió dels premis extraordinaris de doctorat.

d) Aquelles altres relacionades amb la impartició d'estudis de doctorat a la Universitat Jaume I que no estiguen assignades a altres òrgans de la Universitat.

La seua actuació en compliment d'aquestes funcions estarà lligada a l'estratègia d'investigació de la Universitat Jaume I.

Article 18

1. Els òrgans de govern de l'Escola de Doctorat són el Comitè de Direcció, la Direcció i la Secretaria.

2. La composició i funcions dels òrgans de govern seran regulats pel Reglament de règim intern de l'Escola de Doctorat.

CAPÍTOL III Departaments

Article 19

1. Els departaments s'encarreguen de coordinar les ensenyances universitàries d'una o de diverses àrees de coneixement en un o en diversos centres, d'acord amb la programació docent de la Universitat, i de prestar suport a les activitats i iniciatives docents i investigadores del professorat.

2. La creació, la modificació i la supressió dels departaments s'ha de fer d'acord amb els termes establerts en aquests Estatuts. S'han de

d) Informar de los planes de organización de la docencia propuestos por los departamentos.

e) Organizar los servicios de acuerdo con la planificación que se establezca en el organigrama general de la Universitat.

f) Organizar, coordinar y llevar a cabo la gestión de la docencia.

g) Organizar, coordinar y supervisar las actividades académicas y administrativas que se realicen en ejecución de los planes de estudio respectivos.

h) Procurar, mantener y aplicar una docencia de calidad.

i) Proponer y coordinar la elaboración de los planes de estudio respectivos, de acuerdo con los criterios establecidos por los órganos de gobierno de ámbito general.

j) Cualquier otra que la ley y estos Estatutos les confieran.

Artículo 15

Los órganos de gobierno de las facultades y de las escuelas superiores son la junta de facultad o de escuela superior y, si procede, la junta permanente; el decanato o la dirección, la secretaria, y los vicedecanos o las vicedirecciones.

Artículo 16

1. La Escuela de Doctorado tiene como función básica organizar las enseñanzas y actividades propias de los estudios de doctorado y la obtención del correspondiente título.

2. La Escuela de Doctorado es la responsable de los programas que en cada momento estén integrados en los estudios de doctorado.

Si la normativa de la Comunitat Valenciana lo autoriza, puede incluir enseñanzas oficiales de máster. Así mismo, puede incluir otras actividades abiertas de formación en investigación.

3. La Universitat Jaume I puede participar en otras escuelas de doctorado.

Artículo 17

Son competencias básicas de la Escuela de Doctorado, y sin perjuicio de lo establecido en su Reglamento interno, las siguientes:

a) Organizar y supervisar las enseñanzas y las actividades propias de doctorado en la Universitat Jaume I, y establecer los criterios de calidad, así como los de creación, modificación y supresión de los programas. Así mismo, puede participar en los procesos de evaluación de la calidad de los diferentes programas de doctorado.

b) Impulsar la internacionalización de los programas, comprobando el cumplimiento de los requisitos para la obtención de doctorados internacionales, las relaciones interuniversitarias y la cooperación en materia de investigación.

c) Proponer la concesión de los premios extraordinarios de doctorado.

d) Aquellas otras relacionadas con la impartición de estudios de doctorado en la Universitat Jaume I que no estén asignadas a otros órganos de la Universitat.

Su actuación en cumplimiento de estas funciones estará ligada a la estrategia de investigación de la Universitat Jaume I.

Artículo 18

Los órganos de gobierno de la Escuela de Doctorado son el Comité de Dirección, la Dirección y la Secretaría.

2. La composición y funciones de los órganos de gobierno serán regulados por el Reglamento de régimen interno de la Escuela de Doctorado.

CAPÍTULO III Departamentos

Artículo 19

1. Los departamentos se encargan de coordinar las enseñanzas universitarias de una o de varias áreas de conocimiento en uno o en varios centros, de acuerdo con la programación docente de la Universitat, y de prestar apoyo a las actividades e iniciativas docentes e investigadoras del profesorado.

2. La creación, la modificación y la supresión de los departamentos se tiene que hacer de acuerdo con los términos establecidos en estos



constituir per àrees de coneixement científic, tècnic o artístic, i han d'agrupar tot el personal docent i investigador adscrit a aquelles àrees.

3. El Consell de Govern, a proposta del departament mateix, ha de determinar-ne la denominació i l'adscripció a un centre.

4. Les condicions mínimes per a la creació d'un departament són:

a) Disposar d'un nombre de professores o professors amb vinculació permanent i amb dedicació a temps complet a la Universitat, igual o superior al que fixe el Consell de Govern. A l'efecte del còmput de l'esmentat mínim, dues dedicacions a temps parcial es consideren equivalents a una dedicació a temps complet.

b) En tot cas, cada departament ha de tenir, almenys, les funcionàries o funcionaris dels cossos docents universitaris amb dedicació a temps complet que fixe el Consell de Govern.

5. El Consell de Govern ha d'aprovar una normativa que regule les condicions de creació, modificació, extinció o fusió de departaments, així com aquelles qüestions escaients autoritzades o no previstes en aquests Estatuts.

Article 20

Són funcions dels departaments:

a) Aprovar el seu pla d'organització docent, d'acord amb els criteris generals fixats pels òrgans de govern de la Universitat i els particulars que el departament determine, i elevar-lo per a l'informe favorable dels centres en què imparteix docència.

b) Col·laborar amb els altres òrgans de la Universitat en la realització de les seues funcions.

c) Conèixer, coordinar i participar en l'avaluació de les activitats del personal docent i investigador, i del personal d'administració i serveis, que exerceix les seues funcions al departament.

d) Impulsar i coordinar activitats d'assessorament tècnic, científic, artístic, pedagògic i qualsevol altra activitat de tipus cultural.

e) Impulsar i prestar suport a la docència de les disciplines de les quals siguen responsables i participar en els processos d'avaluació pertinents, en el marc general de la programació de les ensenyances de grau, màster universitari, i d'altres títols propis que la Universitat impartisca.

f) Impulsar i prestar suport a les activitats i iniciatives d'investigació del personal docent i investigador.

g) Impulsar l'actualització científica, tècnica, artística i pedagògica dels seus membres, així com establir mecanismes que garantisquen la qualitat i millora en l'àmbit de la seua competència.

h) Participar en el procediment de selecció del personal docent i investigador, i del personal d'administració i serveis, que exerceix les seues funcions al departament.

i) Participar en l'elaboració dels plans d'estudi, i poder també proposar-ne en el cas dels màsters universitaris, i en totes aquelles activitats que afecten les àrees de coneixement integrades en el departament dins de les seues competències.

j) Proposar les plantilles de personal, i administrar el pressupost i els mitjans materials propis del departament en el marc de la planificació general acordada per la Universitat.

k) Vetlar pel compliment de les obligacions docents i tutories del professorat adscrit.

Article 21

La iniciativa per a la creació, la modificació o la supressió de departaments correspon al Consell de Govern, al personal docent i investigador, als departaments i als centres relacionats amb l'especialitat o àrea de coneixement de què es tracte.

Article 22

1. La creació o modificació dels departaments requereix una memòria justificativa que ha d'incloure com a mínim:

a) Àrea o àrees de coneixement i assignatures.

b) Justificació acadèmica dels objectius docents i de les línies d'investigació.

c) Pla econòmic.

d) Mitjans personals i materials.

Estatutos. Se tienen que constituir por áreas de conocimiento científico, técnico o artístico, y tienen que agrupar a todo el personal docente e investigador adscrito a aquellas áreas.

3. El Consejo de Gobierno, a propuesta del departamento mismo, tiene que determinar la denominación y la adscripción a un centro.

4. Las condiciones mínimas para la creación de un departamento son:

a) Disponer de un número de profesoras o profesores con vinculación permanente y con dedicación a tiempo completo a la Universitat, igual o superior al que fije el Consejo de Gobierno. A efectos del cómputo del mencionado mínimo, dos dedicaciones a tiempo parcial se consideran equivalentes a una dedicación a tiempo completo.

b) En todo caso, cada departamento tiene que tener, al menos, las funcionarias o funcionarios de los cuerpos docentes universitarios con dedicación a tiempo completo que fije el Consejo de Gobierno.

5. El Consejo de Gobierno aprobará una normativa que regule las condiciones de creación, modificación, extinción o fusión de departamentos, así como aquellas cuestiones oportunas autorizadas o no previstas en estos Estatutos.

Artículo 20

Son funciones de los departamentos:

a) Aprobar su plan de organización docente, de acuerdo con los criterios generales fijados por el Consejo de Gobierno y los particulares que el departamento determine, y elevarlo para el informe favorable de los centros en los que imparte docencia.

b) Colaborar con el resto de los órganos de la Universitat en la realización de sus funciones.

c) Conocer, coordinar y participar en la evaluación de las actividades del personal docente e investigador, y del personal de administración y servicios, que desarrolle sus funciones en el departamento.

d) Impulsar y coordinar actividades de asesoramiento técnico, científico, artístico, pedagógico y cualquier otra actividad de tipo cultural.

e) Impulsar y prestar apoyo a la docencia de las disciplinas de que sean responsables y participar en los procesos de evaluación pertinentes, en el marco general de la programación de las enseñanzas de grado, máster universitario y de otros títulos propios que la Universitat imparta.

f) Impulsar y prestar apoyo a las actividades e iniciativas de investigación del personal docente e investigador.

g) Impulsar la actualización científica, técnica, artística y pedagógica de sus miembros, así como establecer mecanismos que garanticen la calidad y mejora en el ámbito de su competencia.

h) Participar en el procedimiento de selección del personal docente e investigador, y del personal de administración y servicios, que ejerce sus funciones en el departamento.

i) Participar en la elaboración de los planes de estudio, y poder también proponerlos en el caso de los másteres universitarios, así como en todas aquellas actividades que afectan a las áreas de conocimiento integradas en el departamento dentro de sus competencias.

j) Proponer las plantillas de personal, y administrar el presupuesto y los medios materiales propios del departamento en el marco de la planificación general acordada por la Universitat.

k) Velar por el cumplimiento de las obligaciones docentes y las tutorías del profesorado adscrito.

Artículo 21

La iniciativa para la creación, la modificación o la supresión de departamentos corresponde al Consejo de Gobierno, al personal docente e investigador, a los departamentos y a los centros relacionados con la especialidad o área de conocimiento de que se trate.

Artículo 22

1. La creación o modificación de los departamentos requiere una memoria justificativa que incluirá al menos:

a) Área o áreas de conocimiento y asignaturas.

b) Justificación académica de los objetivos docentes y de las líneas de investigación.

c) Plan económico.

d) Medios personales y materiales.



2. L'expedient s'ha de sotmetre a un període d'informació pública no inferior a un mes.

Article 23

Els òrgans de govern dels departaments són el consell, la junta permanent, la direcció i la secretaria.

CAPÍTOL IV

Instituts universitaris d'investigació

Article 24

1. Els instituts universitaris d'investigació es dediquen a la recerca científica i tècnica, a la creació artística, al desenvolupament tecnològic i a la innovació.

2. Així mateix, poden organitzar i desenvolupar programes i estudis de postgrau propis de les seues àrees de coneixement respectives, així com proporcionar assessorament tècnic a la Universitat i a la societat en l'àmbit de la seua competència.

3. Els instituts universitaris d'investigació tenen per objecte camps d'estudis multidisciplinaris o interdisciplinaris. No es podran constituir instituts l'objecte dels quals coincidisca amb l'àrea o àrees de coneixement d'un departament de la Universitat.

Article 25

1. Els instituts universitaris d'investigació han de dedicar part de la seua activitat a fomentar l'especialització i l'actualització científica, tècnica i pedagògica dels seus membres.

2. Qui conclonga els seus estudis als instituts universitaris té dret a la titulació especial que acredite aquests estudis.

Article 26

1. Els instituts universitaris d'investigació poden ser:
- Propis de la Universitat Jaume I.
 - Interuniversitaris, si es constitueixen amb una altra o altres universitats.
 - Mixtos, conjuntament amb organismes públics d'investigació o amb centres del Sistema Nacional de Salut, i amb altres centres d'investigació públics o privats sense ànim de lucre promoguts i participats per una administració pública.
 - Concertats, amb conveni amb centres privats sense ànim de lucre.

e) Adscrits, mitjançant conveni, d'institucions o centres d'investigació de caràcter públic o privat.

2. La creació, la modificació, la fusió i la supressió d'instituts universitaris d'investigació, així com l'adscripció i desadscripció, correspon a la Generalitat, per iniciativa pròpia, amb l'acord del Consell de Govern de la Universitat, o per iniciativa de la Universitat per mitjà d'una proposta del Consell de Govern; en els dos casos cal l'informe previ favorable del Consell Social.

3. En cas de creació d'instituts interuniversitaris, mixtos o concertats, s'ha de constituir una comissió mixta per a la solució dels conflictes que es puguin plantejar durant el funcionament de l'institut o amb motiu de la liquidació. La composició i el règim de funcionament de la comissió mixta s'han de regular en el reglament de règim intern de l'institut, si és un institut interuniversitari, i en el conveni, si és un institut mixt o concertat.

Article 27

1. La proposta de creació dels instituts universitaris d'investigació ha d'anar acompanyada d'una memòria en què s'han d'incloure, almenys, els punts següents:

- Objectius, funcions i àmbit de competències, i activitats.
- La conveniència científica de l'institut i la rellevància social.
- El personal que es preveu i la dedicació corresponent.
- Plans que desplegarà.
- Previsions econòmico-financeres i utilització de recursos.
- En cas de no ser propi, els convenis corresponents han de fer constar les seues peculiaritats específiques de caràcter organitzatiu, econòmico-financer i de funcionament, el grau de dependència respecte de

2. El expediente se someterá a un periodo de información pública no inferior a un mes.

Artículo 23

Los órganos de gobierno de los departamentos son el consejo, la junta permanente, la dirección y la secretaria.

CAPÍTULO IV

Institutos universitarios de investigación

Artículo 24

1. Los institutos universitarios de investigación se dedican a la investigación científica y técnica, a la creación artística, al desarrollo tecnológico y a la innovación.

2. Así mismo, pueden organizar y desarrollar programas y estudios de posgrado propios de sus áreas de conocimiento respectivas, así como proporcionar asesoramiento técnico a la Universidad y a la sociedad en el ámbito de su competencia.

3. Los institutos universitarios de investigación tienen por objeto campos de estudios multidisciplinarios o interdisciplinarios. No se podrán constituir institutos cuyo objeto coincida con el área o áreas de conocimiento de un departamento de la Universidad.

Artículo 25

1. Los institutos universitarios de investigación dedicarán parte de su actividad a fomentar la especialización y la actualización científica, técnica y pedagógica de sus miembros.

2. Quien concluya sus estudios en los institutos universitarios tiene derecho a la titulación especial que acredite estos estudios.

Artículo 26

1. Los institutos universitarios de investigación pueden ser:
- Propios de la Universidad Jaume I.
 - Interuniversitarios, si se constituyen con otra u otras universidades.
 - Mixtos, conjuntamente con organismos públicos de investigación o con centros del Sistema Nacional de Salud, y con otros centros de investigación públicos o privados sin ánimo de lucro promovidos y participados por una administración pública.
 - Concertados, con convenio con centros privados sin ánimo de lucro.
 - Adscritos, mediante convenio, de instituciones o centros de investigación de carácter público o privado.

2. La creación, la modificación, la fusión y la supresión de institutos universitarios de investigación, así como la adscripción y desadscripción, corresponde a la Generalitat, por iniciativa propia, con el acuerdo del Consejo de Gobierno de la Universidad, o por iniciativa de la Universidad por medio de una propuesta del Consejo de Gobierno; en los dos casos es necesario el informe previo favorable del Consejo Social.

3. En caso de creación de institutos interuniversitarios, mixtos o concertados, se tiene que constituir una comisión mixta para la solución de los conflictos que se puedan plantear durante el funcionamiento del instituto o con motivo de la liquidación. La composición y el régimen de funcionamiento de la comisión mixta se tienen que regular en el reglamento de régimen interno del instituto, si es un instituto interuniversitario, y en el convenio, si es un instituto mixto o concertado.

Artículo 27

1. La propuesta de creación de los institutos universitarios de investigación debe ir acompañada de una memoria en la que se incluirán, al menos, los siguientes puntos:

- Objetivos, funciones y ámbito de competencias, y actividades.
- La conveniencia científica del instituto y su relevancia social.
- El personal que se prevé y su dedicación correspondiente.
- Planes que desarrollará.
- Previsiones económico-financieras y utilización de recursos.
- En caso de no ser propio, los convenios correspondientes tienen que hacer constar sus peculiaridades específicas de carácter organizativo, económico-financiero y de funcionamiento, el grado de dependencia



les entitats col·laboradores, el grau d'aportació respectiva del personal, els mitjans i les instal·lacions, i el reglament pel qual s'han de regir.

2. L'expedient, que ha d'incloure l'informe d'una agència oficial d'avaluació d'universitats, s'ha de sotmetre a un període d'informació pública no inferior a un mes.

Article 28

1. Els òrgans de govern dels instituts universitaris d'investigació són el consell de l'institut, la junta permanent, la direcció i la secretaria.

2. Els instituts universitaris d'investigació propis es regeixen per la legislació universitària general, per aquests Estatuts i pel seu reglament específic de funcionament, que ha d'aprovar el Consell de Govern. A la resta d'instituts també s'ha d'estar al respectiu conveni.

3. El finançament dels instituts universitaris d'investigació propis s'ha de dur a terme per mitjà del pressupost general de la Universitat.

Article 29

1. Són membres dels instituts universitaris d'investigació propis el personal investigador propi, el professorat i el personal investigador que està adscrit a departaments o a grups d'investigació de la Universitat, i s'integra a l'institut en les condicions que es reglamenten.

2. Als instituts interuniversitaris, mixtos, concertats i adscrits, els membres que no tinguen la condició del número 1 anterior no tindran relació laboral o estatutària amb la Universitat Jaume I.

3. A tots els instituts podrà col·laborar personal investigador d'altres universitats o centres d'investigació, en les condicions que es reglamenten.

CAPÍTOL V

Altres centres, estructures i serveis universitaris

Secció primera

Altres centres i estructures

Article 30

1. La Universitat pot crear o adscriure centres i estructures per a la realització de funcions docents, d'activitats de caràcter científic, tècnic, artístic o de prestació de serveis, fent ús de la seua autonomia organitzativa.

2. La creació o l'adscripció, i també la modificació o la supressió de centres, l'ha de fer el Consell Social a proposta del Consell de Direcció, amb l'informe favorable del Consell de Govern. En aquests procediments és preceptiu també l'informe dels centres i dels departaments afectats.

3. La proposta de creació o d'adscripció ha d'anar acompanyada d'una memòria similar a l'exigida per a la creació de centres docents o investigadors en aquests Estatuts. Aquesta proposta ha de justificar la impossibilitat d'atendre aquestes funcions a través dels centres o òrgans acadèmics propis ja existents.

4. Els centres d'ensenyança universitària que es puguen adscriure a la Universitat Jaume I s'han de regular pel que disposa la legislació vigent, d'acord amb el procediment d'adscripció que s'hi fixe.

5. Els grups d'investigació previstos en la legislació vigent no tenen per si mateixos la consideració de centres universitaris.

6. La Universitat Jaume I ha de disposar d'una unitat d'igualtat per al desplegament de les funcions relacionades amb aquest tema específicament previstes per la legislació vigent.

Article 31

1. La Universitat pot crear fundacions i entitats amb personalitat jurídica pròpia o estructures que ajuden a la realització de fins específics universitaris o que contribuïsquen a una millor docència, investigació o gestió. El Consell de Govern ha d'elaborar un reglament marc en què se'n regule el règim jurídic comú.

respecto de las entidades colaboradoras, el grado de aportación respectiva del personal, los medios y las instalaciones, y el reglamento por el que se tienen que regir.

2. El expediente, que tiene que incluir el informe de una agencia oficial de evaluación de universidades, se tiene que someter a un periodo de información pública no inferior a un mes.

Artículo 28

1. Los órganos de gobierno de los institutos universitarios de investigación son el consejo del instituto, la junta permanente, la dirección y la secretaria.

2. Los institutos universitarios de investigación propios se rigen por la legislación universitaria general, por estos Estatutos y por su reglamento específico de funcionamiento, que tiene que aprobar el Consejo de Gobierno. Al resto de institutos también se tiene que estar al respectivo convenio.

3. La financiación de los institutos universitarios de investigación propios se tiene que llevar a cabo por medio del presupuesto general de la Universitat.

Artículo 29

1. Son miembros de los institutos universitarios de investigación propios el personal investigador propio, el profesorado y el personal investigador que está adscrito a departamentos o a grupos de investigación de la Universitat, y se integra en el instituto en las condiciones que se reglamentan.

2. En los institutos interuniversitarios, mixtos, concertados y adscritos, los miembros que no tengan la condición del número 1 anterior no tendrán relación laboral o estatutaria con la Universitat Jaume I.

3. En todos los institutos podrá colaborar personal investigador de otras universidades o centros de investigación, en las condiciones que se reglamentan.

CAPÍTULO V

Otros centros, estructuras y servicios universitarios

Sección primera

Otros centros y estructuras

Artículo 30

1. La Universitat puede crear o adscribir centros y estructuras para la realización de funciones docentes, de actividades de carácter científico, técnico, artístico o de prestación de servicios, en uso de su autonomía organizativa.

2. La creación o la adscripción, y también la modificación o supresión de centros, la llevará a cabo el Consejo Social a propuesta del Consejo de Dirección, tras el informe favorable del Consejo de Gobierno. En estos procedimientos será preceptivo también el informe de los centros y departamentos afectados.

3. La propuesta de creación o adscripción debe ir acompañada de una memoria similar a la exigida para la creación de centros docentes o investigadores en estos Estatutos. Esta propuesta ha de justificar la imposibilidad de atender estas funciones a través de los centros u órganos académicos propios ya existentes.

4. Los centros de enseñanza universitaria que se puedan adscribir a la Universitat Jaume I se regularán por lo que dispone la legislación vigente, de acuerdo con el procedimiento de adscripción que se fije.

5. Los grupos de investigación previstos en la legislación vigente no tienen por sí mismos la consideración de centros universitarios.

6. La Universitat Jaume I ha de disponer de una unidad de igualdad para el desarrollo de las funciones relacionadas con este tema específicamente previstas por la legislación vigente.

Artículo 31

1. La Universitat puede crear fundaciones y entidades con personalidad jurídica propia o estructuras que ayuden a la realización de fines específicos universitarios o que contribuyan a una mejor docencia, investigación o gestión. El Consejo de Gobierno elaborará un reglamento marco en el que se regule su régimen jurídico común.

2. Són admissibles com a entitats i estructures, a més de les fundacions, els consorcis, les associacions, les societats civils o mercantils, i qualsevol altra permesa per les normes vigents, creades exclusivament per la Universitat o de naturalesa mixta.

3. En les entitats i fundacions en les quals entre els seus fins estatutaris predominen els de caràcter universitari i aquelles en les quals la participació majoritària siga de la Universitat Jaume I, aquesta ha de tindre una representació majoritària. S'han de regular d'acord amb el que establisquen les normes pròpies de funcionament, on també es disposarà la persona a qui pot correspondre la presidència.

Secció segona
Serveis universitaris

Article 32

Els serveis universitaris són unitats específiques de suport al correcte desenvolupament de les activitats de la Universitat Jaume I per al compliment de les seues finalitats.

Article 33

El Consell de Govern ha d'acordar la creació o supressió d'un servei i l'aprovació, si escau, del seu reglament de funcionament, en el qual s'han d'especificar les condicions de prestació del servei i la dependència orgànica i funcional. La Universitat, d'acord amb la legislació vigent, pot encarregar la prestació o gestió dels serveis a altres persones o entitats.

Article 34

1. La Universitat ha de disposar, entre d'altres, dels serveis següents:

a) La Biblioteca-Centre de Documentació, que ha de ser centralitzada i única al campus, i integrar tots els fons bibliogràfics i documentals de la Universitat, qualsevol que siga el suport material, la docència, el concepte pressupostari o el procediment seguit per a adquirir-lo; és un centre de recursos d'informació científica, tècnica, artística, jurídica, econòmica i humanística, per a donar suport a les usuàries i usuaris en l'aprenentatge, la docència i la investigació.

b) El Servei d'Informàtica, que és l'encarregat de l'organització general dels sistemes automatitzats d'informació, de l'organització general de la xarxa, de la prestació de suport informàtic a la gestió i de l'atenció als seus membres com a usuàries i usuaris de béns informàtics de titularitat de la Universitat.

2. La Universitat ha de crear els serveis necessaris per a complir la gestió de la investigació i la transferència dels seus resultats a l'entorn social; a la planificació i gestió de la docència; a la millora de la seua qualitat; a la normalització de la llengua pròpia i a l'ús d'altres llengües d'interès científic i cultural; a la gestió mediambiental i desenvolupament sostenible; a les activitats culturals, físiques i esportives; al disseny i l'execució d'una política de publicacions i de desenvolupament de mitjans audiovisuals; a la formació continuada del seu personal i a oferir serveis d'informació i orientació a l'estudiantat; a l'impuls en la utilització de les noves tecnologies, en especial en els àmbits de la docència i de la gestió; i aquells altres que siguen necessaris per al compliment de les finalitats de la Universitat.

TÍTOL II
Òrgans de govern i representació

CAPÍTOL I
Disposicions generals

Article 35

El govern i l'administració de la Universitat s'articulen a través dels principis següents: el de representació de tots els col·lectius de la comunitat universitària i el d'elecció de les persones que ocupen càrrecs acadèmics o formen part dels òrgans col·legiats, excepte si hi ha una disposició legal o estatutària que indique el contrari.

2. Son admisibles como entidades y estructuras, además de las fundaciones, los consorcios, las asociaciones, las sociedades civiles o mercantiles, y cualquier otra permitida por las normas vigentes, creadas exclusivamente por la Universitat o de naturaleza mixta.

3. En las entidades y fundaciones en las que entre sus fines estatutarios predominan los de carácter universitario y aquellas en las que la participación mayoritaria sea de la Universitat Jaume I, esta tiene que tener una representación mayoritaria. Se tienen que regular de acuerdo con lo que establezcan las normas propias de funcionamiento, donde también se dispondrá la persona a quien puede corresponder la presidencia.

Sección segunda
Servicios universitarios

Artículo 32

Los servicios universitarios son unidades específicas de apoyo al correcto desarrollo de las actividades de la Universitat Jaume I para el cumplimiento de sus finalidades.

Artículo 33

El Consejo de Gobierno tiene que acordar la creación o supresión de un servicio y la aprobación, si procede, de su reglamento de funcionamiento, en el cual se tienen que especificar las condiciones de prestación del servicio y la dependencia orgánica y funcional. La Universitat, de acuerdo con la legislación vigente, puede encargar la prestación o gestión de los servicios a otras personas o entidades.

Artículo 34

1. La Universitat tiene que disponer, entre otros, de los servicios siguientes:

a) La Biblioteca-Centro de Documentación, que será centralizada y única en el campus, e integrará todos los fondos bibliográficos y documentales de la Universitat, cualquiera que sea su soporte material, su procedencia, el concepto presupuestario o el procedimiento seguido para adquirirlo; es un centro de recursos de información científica, técnica, artística, jurídica, económica y humanística, para dar apoyo a las usuarias y usuarios en el aprendizaje, la docencia y la investigación.

b) El Servicio de Informática, que es el encargado de la organización general de los sistemas automatizados de información, de la organización general de la red, de la prestación de apoyo informático a la gestión y de la atención a sus miembros como usuarias y usuarios de bienes informáticos de titularidad de la Universitat.

2. La Universitat deberá crear los servicios necesarios para dar cumplimiento a la gestión de la investigación y a la transferencia de sus resultados al entorno social; a la planificación y gestión de la docencia; a la mejora de su calidad; a la normalización de la lengua propia y al uso de otras lenguas de interés científico y cultural; a la gestión medioambiental y el desarrollo sostenible; a las actividades culturales, físicas y deportivas; al diseño y ejecución de una política de publicaciones y de desarrollo de medios audiovisuales; a la formación continuada de su personal y a ofrecer servicios de información y orientación al estudiantado; al impulso en la utilización de las nuevas tecnologías, en especial en los ámbitos de la docencia y de la gestión; y aquellos otros que resulten necesarios para el cumplimiento de las finalidades de la Universitat.

TÍTULO II
Órganos de gobierno y representación

CAPÍTULO I
Disposiciones generales

Artículo 35

El gobierno y la administración de la Universitat se articulan a través de los siguientes principios: el de representación de todos los colectivos de la comunidad universitaria y el de elección de las personas que ocupan cargos académicos o forman parte de los órganos colegiados, excepto si hay una disposición legal o estatutaria que indique lo contrario.



Article 36

1. El govern i l'administració de la Universitat s'articulen a través dels òrgans següents:

a) Òrgans col·legiats d'àmbit general: el Consell Social, el Consell de Govern, el Claustre Universitari i el Consell de l'Estudiantat i el Consell de Direcció.

b) Òrgans col·legiats d'àmbit particular: el consell i la junta permanent de departament, el consell i la junta permanent d'institut, la junta de centre i, si escau, la junta permanent de centre; i el Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat.

c) Òrgans unipersonals d'àmbit general: el Rectorat i els vicerectors, la Secretaria General i la Gerència.

d) Òrgans unipersonals d'àmbit particular: els deganats i les direccions d'escoles superiors, i escoles de doctorat, les direccions de departaments i instituts, els vicedegans i les vicedireccions, i les secretaries de departaments, d'instituts, de facultats i d'escoles superiors.

2. Per acord del Consell de Govern es podran autoritzar altres òrgans unipersonals, tant d'àmbit general com particular.

CAPÍTOL II Òrgans col·legiats d'àmbit general

Secció primera Consell Social

Article 37

El Consell Social és l'òrgan de participació de la societat en la Universitat Jaume I i també és un òrgan per a la relació i col·laboració de la Universitat amb la societat. Per a la seua composició, organització, competències i funcionament, s'ha d'actuar d'acord amb el que disposa la legislació vigent.

Article 38

1. El Consell Social està format, a més dels seus membres nats, per representants del Consell de Govern i representants dels interessos socials, els quals s'han d'elegir d'acord amb el que estableix la legislació.

2. Són membres nats: la persona que ocupa el Rectorat, les persones responsables de la Secretaria General i de la Gerència, a més d'una professora o professor, una estudianta o estudiant i una persona en representació del personal d'administració i serveis elegits pel Consell de Govern entre els seus membres. El Consell de Govern també acordarà els noms de les persones que els substituiran.

3. La condició de membre del Consell Social en representació del Consell de Govern és indelegable i cessa quan es perd la condició de membre d'aquest, o per acord de l'òrgan que l'ha nomenat.

Article 39

El Consell Social basa la seua actuació en la consecució del consens amb la Universitat Jaume I a l'hora d'analitzar i adoptar les decisions que per competències pròpies li corresponen. El seu funcionament s'ha d'ajustar als criteris generals següents:

a) Incentivació de la col·laboració de la societat en el finançament de la Universitat.

b) Potenciació de les relacions entre la Universitat i l'entorn cultural, professional, econòmic i social de les comarques castellonenques al servei de l'excel·lència dels seus propis.

c) Supervisió de les activitats de caràcter econòmic de la Universitat i del rendiment dels seus serveis.

Article 40

1. Sense perjudici del que disposa la legislació vigent estatal i autonòmica valenciana, són competències del Consell Social, en relació amb les activitats d'organització i programació:

a) Acordar amb el Rectorat el nomenament i revocació de la persona que ocupe la Gerència, així com aprovar la retribució proposada.

b) Aprovar les normes que regulen la permanència en la Universitat de l'estudiantat, d'acord amb les característiques dels respectius estudis.

Artículo 36

El gobierno y la administración de la Universitat se articulan por medio de los siguientes órganos:

a) Órganos colegiados de ámbito general: el Consejo Social, el Consejo de Gobierno, el Claustro Universitario, el Consejo del Estudiantado y el Consejo de Dirección.

b) Órganos colegiados de ámbito particular: el consejo y la junta permanente de departamento, el consejo y la junta permanente de instituto, la junta de centro y, en su caso, la junta permanente de centro; y el Comité de Dirección de la Escuela de Doctorado.

c) Órganos unipersonales de ámbito general: el Rectorado y los vicerrectorados, la Secretaría General y la Gerencia.

d) Órganos unipersonales de ámbito particular: los decanatos y las direcciones de escuelas superiores, y escuelas de doctorado, las direcciones de departamentos e institutos, los vicedecanatos y las vicedirecciones, y las secretarías de los departamentos, de institutos, de facultades y de escuelas superiores.

2. Por acuerdo del Consejo de Gobierno se podrán autorizar otros órganos unipersonales, tanto de ámbito general como particular.

CAPÍTULO II Órganos colegiados de ámbito general

Sección primera Consejo Social

Artículo 37

El Consejo Social es el órgano de participación de la sociedad en la Universitat Jaume I y también un órgano para la relación y colaboración de esta con la sociedad. Para su composición, organización, competencias y funcionamiento, se actuará de acuerdo con lo dispuesto en la legislación vigente.

Artículo 38

1. El Consejo Social está formado, además de sus miembros natos, por representantes del Consejo de Gobierno y representantes de los intereses sociales, que serán elegidos de acuerdo con lo que establezca la legislación.

2. Son miembros natos: la persona que ocupa el Rectorado, las personas responsables de la Secretaría General y de la Gerencia, además de una profesora o profesor, una o un estudiante y una persona en representación del personal de administración y servicios elegidos por el Consejo de Gobierno entre sus miembros. El Consejo de Gobierno también acordará los nombres de las personas que los sustituirán.

3. La condición de miembro del Consejo Social en representación del Consejo de Gobierno es indelegable y cesa cuando se pierde la condición de miembro de este, o por acuerdo del órgano que lo ha nombrado.

Artículo 39

El Consejo Social basa su actuación en la consecución del consenso con la Universitat Jaume I a la hora de analizar y adoptar las decisiones que por competencias propias le corresponden. Su funcionamiento se ajustará a los siguientes criterios generales:

a) Incentivación de la colaboración de la sociedad en la financiación de la Universitat.

b) Potenciación de las relaciones entre la Universitat y el entorno cultural, profesional, económico y social de las comarcas castellonenses al servicio de la excelencia de sus fines propios.

c) Supervisión de las actividades de carácter económico de la Universitat y del rendimiento de sus servicios.

Artículo 40

1. Sin perjuicio de lo que dispone la legislación vigente estatal y autonómica valenciana, son competencias del Consejo Social, en relación con las actividades de organización y programación:

a) Acordar con el Rectorado el nombramiento y revocación de la persona que ocupe la Gerencia, así como aprobar la retribución propuesta.

b) Aprobar las normas que regulan la permanencia en la Universitat del estudiantado, de acuerdo con las características de los respectivos estudios.



c) Atendre les propostes que li faça el Rectorat per la seua pròpia competència o a iniciativa de qualsevol altre òrgan de govern d'àmbit general de la Universitat.

d) Col·laborar amb les estructures i la resta d'òrgans universitaris en l'exercici de les seues competències i funcions.

e) Establir criteris generals de concessió de beques i altres ajudes que s'atorguen a càrrec del pressupost de la Universitat, sense perjudici dels que establisquen altres òrgans de govern.

f) Formular, per mitjà del Rectorat, els suggeriments que considere convenients per a millorar la Universitat Jaume I.

g) Participar en el procés d'aprovació, modificació o supressió dels plans d'estudi conduents a l'expedició de títols oficials i amb validesa a tot el territori nacional, d'acord amb la legislació vigent.

h) Posar en coneixement de la societat les activitats, aspiracions i necessitats de la Universitat Jaume I, per a estreçar els vincles de col·laboració recíproca.

i) Informar sobre la creació, modificació i supressió de facultats i escoles superiors, d'escoles de doctorat, i d'instituts universitaris d'investigació.

j) Ser informat sobre l'aprovació, la modificació o la supressió dels plans d'estudi conduents a l'obtenció de títols propis de la Universitat.

k) Ser partícip dels projectes de modificació dels Estatuts de la Universitat.

l) Traslladar les aspiracions i necessitats de la societat a la Universitat Jaume I, per a la qual cosa realitzarà les propostes que considere convenients.

m) Aprovar, a proposta del Consell de Govern, la creació d'empreses de base tecnològica promogudes per la Universitat Jaume I.

2. Són competències del Consell Social, pel que fa a les activitats de caràcter econòmic:

a) Acordar, a proposta del Consell de Govern, l'assignació singular i individual de retribucions addicionals lligades a mèrits docents, investigadors i de gestió.

b) Aprovar, a proposta del Consell de Govern, les concessions de crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit, sempre que s'haja d'efectuar una despesa que no puga ser ajornada fins a l'exercici següent i per a la qual no hi haja crèdit consignat en els pressupostos o el que hi haja siga insuficient i tinga el caràcter de no ampliable.

c) Aprovar la programació pluriennal de la Universitat.

d) Aprovar el pressupost i la memòria econòmica anual de la Universitat Jaume I, els comptes anuals i, si escau, el pla d'inversions.

e) Aprovar els preus públics d'ensenyaments propis i els referents a les altres activitats autoritzades a les universitats o pròpies d'aquestes.

f) Aprovar els comptes anuals de la Universitat, de les entitats que depenen de la Universitat Jaume I i de les entitats en què aquesta tinga participació majoritària del seu capital o fons patrimonial equivalent, sense perjudici de la legislació específica d'aquestes entitats, i amb caràcter previ a la rendició dels comptes de la Universitat davant l'òrgan de fiscalització de la comunitat autònoma, sense perjudici de les competències fixades legalment per a altres òrgans.

g) Aprovar les transferències de despeses de capital a qualsevol altre capítol del pressupost de despeses de la Universitat.

h) Conèixer i supervisar els procediments d'auditoria.

i) Procurar obtindre mitjans econòmics per al millor funcionament de les activitats de la Universitat Jaume I.

j) Supervisar l'ús i l'execució del pressupost de la Universitat Jaume I, i controlar les inversions, les despeses i els ingressos que s'hi facen.

k) Aprovar, a proposta del Consell de Govern, la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la Universitat i les seues modificacions.

3. Són competències del Consell Social, pel que fa al seu funcionament:

a) Elaborar-ne el reglament i, si escau, les seues modificacions.

b) Elegir, entre els membres no pertanyents a la mateixa comunitat universitària, tres representants en el Consell de Govern de la Universitat.

c) Informar sobre la designació de la seua presidenta o president.

c) Atender las propuestas que le someta el Rectorado por su propia competencia o a iniciativa de cualquier otro órgano de gobierno de ámbito general de la Universitat.

d) Colaborar con las estructuras y el resto de órganos universitarios en el ejercicio de sus competencias y funciones.

e) Establecer criterios generales de concesión de becas y otras ayudas que se otorguen con cargo al presupuesto de la Universitat, sin perjuicio de los que establezcan otros órganos de gobierno.

f) Formular, a través del Rectorado, las sugerencias que estime convenientes para la mejora de la Universitat Jaume I.

g) Participar en el proceso de aprobación, modificación o supresión de los planes de estudio conducentes a la expedición de títulos oficiales y con validez en todo el territorio nacional, de acuerdo con la legislación vigente.

h) Poner en conocimiento de la sociedad las actividades, aspiraciones y necesidades de la Universitat Jaume I, para estrechar los vínculos de colaboración recíproca.

i) Informar sobre la creación, modificación y supresión de facultades y escuelas superiores, de escuelas de doctorado e institutos universitarios de investigación.

j) Ser informado sobre la aprobación, modificación o supresión de los planes de estudio conducentes a la obtención de títulos propios de la Universitat.

k) Ser partícipe de los proyectos de modificación de los Estatutos de la Universitat.

l) Trasladar las aspiraciones y necesidades de la sociedad a la Universitat Jaume I, para lo cual realizará las propuestas que estime convenientes.

m) Aprobar, a propuesta del Consejo de Gobierno, la creación de empresas de base tecnológica promovida por la Universitat Jaume I.

2. Son competencias del Consejo Social, por lo que respecta a las actividades de carácter económico:

a) Acordar, a propuesta del Consejo de Gobierno, la asignación singular e individual de retribuciones adicionales ligadas a méritos docentes, investigadores y de gestión.

b) Aprobar, a propuesta del Consejo de Gobierno, las concesiones de créditos extraordinarios y suplementos de crédito, siempre que deba efectuarse un gasto que no pueda ser aplazado hasta el ejercicio siguiente y para el cual no exista crédito consignado en los presupuestos o el existente sea insuficiente y tenga el carácter de no ampliable.

c) Aprobar la programación plurianual de la Universitat.

d) Aprobar el presupuesto y la memoria económica anual de la Universitat Jaume I, las cuentas anuales y, en su caso, el plan de inversiones.

e) Aprobar los precios públicos de las enseñanzas propias y los referentes a las otras actividades autorizadas a las universidades o propias de estas.

f) Aprobar las cuentas anuales de la Universitat Jaume I, de las entidades que dependan de esta y de las entidades en que la Universitat tenga participación mayoritaria de su capital o fondo patrimonial equivalente, sin perjuicio de la legislación específica de estas entidades, y con carácter previo a la rendición de las cuentas de la Universitat ante el órgano de fiscalización de la comunidad autónoma, sin perjuicio de las competencias fijadas legalmente para otros órganos.

g) Aprobar las transferencias de gastos de capital a cualquier otro capítulo del presupuesto de gastos de la Universitat.

h) Conocer y supervisar los procedimientos de auditoria.

i) Procurar la obtención de medios económicos para el mejor desarrollo de las actividades de la Universitat Jaume I.

j) Supervisar el desarrollo y la ejecución del presupuesto de la Universitat Jaume I, y controlar las inversiones, los gastos y los ingresos que se hagan.

k) Aprobar, a propuesta del Consejo de Gobierno, la relación de puestos de trabajo del personal de administración y servicios de la Universitat y sus modificaciones.

3. Son competencias del Consejo Social, por lo que respecta a su propio funcionamiento:

a) Elaborar su Reglamento y, en su caso, sus modificaciones.

b) Elegir, entre los miembros no pertenecientes a la misma comunidad universitaria, a tres representantes en el Consejo de Gobierno de la Universitat.

c) Informar sobre la designación de su presidenta o presidente.



d) Sol·licitar dels òrgans de la Universitat Jaume I, a través del Rectorat, qualsevol informació que necessite per a l'exercici de les seues competències.

e) Aprovar el pla anual d'actuacions per a promoure les relacions entre la Universitat i el seu entorn cultural, professional, econòmic i social al servei de la qualitat de l'activitat universitària.

f) Demanar informació i assessorament als òrgans d'avaluació de la Generalitat Valenciana i de l'Estat.

Article 41

1. El Consell Social es reuneix quan i com determine el seu Reglament d'organització i funcionament, d'acord amb els quòrums que s'hi establisquen.

2. En l'ordre del dia de la convocatòria, que ha de fixar la Presidència del Consell Social, s'han d'incloure els punts que tinguen relació amb les funcions pròpies de la Universitat proposats pel Rectorat.

3. La Universitat ha de facilitar al Consell Social els mitjans necessaris per al compliment de les seues funcions.

4. Correspon al Rectorat la responsabilitat del compliment dels acords del Consell Social.

Secció segona
Consell de Govern

Article 42

El Consell de Govern és l'òrgan de govern de la Universitat. Estableix les línies estratègiques i programàtiques de la Universitat, dicta les directrius i aprova els procediments per a la seua aplicació en els àmbits d'organització de les ensenyances, la investigació, els recursos humans i econòmics, i l'elaboració dels pressupostos, i exerceix les funcions previstes en la legislació vigent i en aquests Estatuts.

Article 43

El Consell de Govern està format per cinquanta-tres membres, distribuïts de la manera següent:

a) Com a membres nats, els tres següents: la persona que ocupa el Rectorat, que el presideix, i les persones que ocupen la Gerència i la Secretaria General, la qual es farà càrrec també de la Secretaria del Consell.

b) Tres persones elegides o designades pel Consell Social de la Universitat Jaume I.

c) Fins a dotze persones designades pel Rectorat, entre les quals s'inclouen les que ocupen els vicerectorats.

d) Vint persones elegides pel Claustre entre els seus membres, en la proporció següent: deu del personal docent i investigador, de les quals almenys dos han de ser professorat no doctor o sense vinculació permanent a la Universitat; quatre del personal d'administració i serveis, i sis de l'estudiantat.

e) Fins a sis persones designades o elegides per i entre les que ocupen els deganats de les facultats i les direccions de les escoles superiors.

f) Onze persones elegides d'acord amb el que disposa el Reglament del Consell de Govern per i entre directores i directors de departament i entre directores i directors d'institut universitari d'investigació. Cal que hi haja, almenys, dos representants dels departaments per cadascun dels àmbits: el científicotècnic, el juridicoeconòmic, l'humanísticosocial i el de ciències de la salut.

Article 44

1. El període de mandat dels membres del Consell de Govern és el següent:

a) El dels membres nats es correspon amb el del seu càrrec.

b) El dels membres elegits pel Rectorat finalitza quan la persona que ocupe el càrrec de rectora o rector cesse en les seues funcions, excepte si cessen abans per altres motius; en aquest cas deixen de ser, des d'aquell mateix moment, membres del Consell de Govern.

c) El dels membres elegits pel Claustre, en finalitzar el seu període d'activitat, per cessament de l'òrgan que els ha nomenat o quan perden la seua condició de claustral. Així mateix, si escau, per inassistència a les reunions en les condicions que puga fixar el Reglament del Claustre.

d) Solicitar de los órganos de la Universitat Jaume I, a través del Rectorado, cualquier información que necesite para el ejercicio de sus competencias.

e) Aprobar el plan anual de actuaciones para promover las relaciones entre la Universitat y su entorno cultural, profesional, económico y social al servicio de la calidad de la actividad universitaria.

f) Pedir información y asesoramiento a los órganos de evaluación de la Generalitat Valenciana y del Estado.

Artículo 41

1. El Consejo Social se reúne cuando y como determine su Reglamento de organización y funcionamiento, de acuerdo con los cuórums establecidos en el mismo.

2. En el orden del día de la convocatoria, que tiene que fijar la Presidencia del Consejo Social, se tienen que incluir los puntos que tengan relación con las funciones propias de la Universitat propuestos por el Rectorado.

3. La Universitat facilitará al Consejo Social los medios necesarios para el cumplimiento de sus funciones.

4. Corresponde al Rectorado la responsabilidad del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Social.

Sección segunda
Consejo de Gobierno

Artículo 42

El Consejo de Gobierno es el órgano de gobierno de la Universitat. Establece las líneas estratégicas y programáticas de la Universitat, dicta las directrices y aprueba los procedimientos para su aplicación en los ámbitos de organización de las enseñanzas, investigación, recursos humanos y económicos, y elaboración de los presupuestos, y ejerce las funciones previstas en la legislación vigente y en estos Estatutos.

Artículo 43

El Consejo de Gobierno está formado por cincuenta y tres miembros, distribuidos de la siguiente manera:

a) Como miembros natos los tres siguientes: la persona que ocupa el Rectorado, que lo preside, y las personas que ocupan la Gerencia y la Secretaría General, la cual se hará cargo también de la Secretaría del Consejo.

b) Tres personas elegidas o designadas por el Consejo Social de la Universitat Jaume I.

c) Hasta doce personas designadas por el Rectorado, entre las que se incluyen las que ocupen los vicerectorados.

d) Veinte personas elegidas por el Claustro entre sus miembros, en la proporción siguiente: diez del personal docente e investigador, de las cuales al menos dos tienen que ser profesorado no doctor o sin vinculación permanente a la Universitat; cuatro del personal de administración y servicios, y seis del estudiantado.

e) Hasta seis personas designadas o elegidas por y entre las que ocupen los decanatos de las facultades y las direcciones de escuelas superiores.

f) Once personas elegidas de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento del Consejo de Gobierno por y entre directoras y directores de departamento y entre directoras y directores de instituto universitario de investigación. Deberán estar incluidos, por lo menos, dos representantes de los departamentos por cada uno de los ámbitos: el científicotècnic, el jurídico-económico, el humanístico-social y el de ciencias de la salud.

Artículo 44

1. El período de mandato de los miembros del Consejo de Gobierno es el siguiente:

a) El de los miembros natos se corresponderá con el de su cargo.

b) El de los miembros elegidos por el Rectorado finaliza cuando la persona que ocupe el cargo de rectora o rector cese en sus funciones, excepto si cesaran antes por otros motivos; en este caso dejan de ser, desde ese mismo momento, miembros del Consejo de Gobierno.

c) El de los miembros elegidos por el Claustro, al finalizar su período de actividad, por cese del órgano que los ha elegido o cuando pierdan su condición de claustral. Así mismo, si procede, por inasistencia a las reuniones en las condiciones que pueda fijar el Reglamento del Claustro.



d) El de les persones que ocupen els deganats de facultats, les direccions d'escoles superiors i les direccions d'instituts universitaris d'investigació, quan finalitze el seu mandat o perden la seua condició, d'acord amb les causes previstes en aquests Estatuts.

e) El dels representants del Consell Social conclou per cessament de l'òrgan que els va nomenar o quan perden la seua condició de membre del Consell Social.

2. No obstant la disposició anterior, la representació de les direccions dels departaments i instituts, i de l'estudiantat claustral té una durada de dos anys, i s'ha de renovar en la manera en què es determine en el Reglament de funcionament del Consell de Govern. En aquest s'ha d'establir també, a més dels continguts que li són propis, la pertinença dels departaments a cadascun dels àmbits: el científicotècnic, el jurídicoeconòmic, l'humanísticosocial i el de ciències de la salut, d'acord amb el que estableix l'article anterior.

Article 45

Són competències del Consell de Govern:

1. En relació amb el funcionament i l'estructura de la Universitat:

a) Proposar la creació, la modificació i la supressió de facultats, d'escoles superiors, i d'escoles de doctorat, i la creació, la modificació, la supressió, l'adscripció i la desadscripció d'instituts universitaris d'investigació, així com l'adscripció i la desadscripció de centres de titularitat pública o privada que impartisquen estudis conduents a l'expedició de títols oficials amb validesa a tot el territori nacional.

b) Aprovar la creació, la modificació o la supressió de departaments, de centres o estructures que organitzen ensenyances no presencials i dels centres no bàsics integrats en la Universitat.

c) Acordar la creació, la modificació i la supressió de la resta de centres universitaris per als quals no s'haja atribuït una competència expressa.

d) Iniciar el procediment de creació i supressió de centres a l'estranger que impartisquen ensenyances conduents a l'expedició de títols universitaris oficials i amb validesa a tot el territori nacional en la modalitat presencial, i acordar-ne la modificació.

e) Aprovar les bases especials del règim de concerts entre les universitats i les institucions, i els establiments sanitaris en què s'han d'impartir ensenyances universitàries.

f) Aprovar sistemes generals d'avaluació dels centres, departaments, instituts i serveis de la Universitat i del seu personal.

g) Aprovar, a proposta del Rectorat, els reglaments d'organització, funcionament i serveis que la legislació vigent exigisca per a l'exercici de les funcions pròpies de la Universitat Jaume I, exceptuant-ne aquells que expressament estiguen atorgats a un altre òrgan.

h) Aprovar, a proposta del Rectorat, la creació d'altres càrrecs acadèmics no previstos expressament en aquests Estatuts quan les circumstàncies així ho aconsellen.

i) Proposar al Consell Social, per a la seua aprovació, la creació d'empreses de base tecnològica que promoga i en què participe la Universitat o alguna de les entitats previstes en l'article 84 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, creades a partir de patents o de resultats de projectes d'investigació realitzats en universitats. En l'acord s'ha de certificar la naturalesa de base tecnològica de l'empresa i les contraprestacions adequades a favor de la Universitat Jaume I.

j) Proposar al Consell Social la creació i també la participació de la Universitat en entitats, empreses, fundacions i altres persones jurídiques per a la promoció i desenvolupament dels fins propis de la Universitat Jaume I, d'acord amb l'article 84 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i la resta de legislació general aplicable.

k) Regular les condicions per al reconeixement de les associacions que exerceixen les seues activitats a la Universitat.

l) Aprovar els plans d'investigació, desenvolupament i innovació de la Universitat.

m) Convocar les eleccions per a membres electes d'òrgans col·legiats i òrgans unipersonals.

n) Elegir i proposar el nomenament al Rectorat dels seus representants en el Consell Social.

d) El de las personas que ocupen los decanatos de facultades, las direcciones de escuelas superiores y las direcciones de institutos universitarios de investigación, cuando finalice su mandato o pierdan su condición, de acuerdo con las causas previstas en estos Estatutos.

e) El de los representantes del Consejo Social concluye por cese del órgano que los nombró o cuando pierdan su condición de miembro del Consejo Social.

2. No obstante la disposición anterior, la representación de las direcciones de los departamentos e institutos, y del estudiantado claustral tiene una duración de dos años, y se tiene que renovar en la manera en que se determine en el Reglamento de funcionamiento del Consejo de Gobierno. En este se tiene que establecer también, además de los contenidos que le son propios, la pertenencia de los departamentos a los ámbitos científico-técnico, jurídico-económico, humanístico-social y de ciencias de la salud, de acuerdo con lo que establece el artículo anterior.

Artículo 45

Son competencias del Consejo de Gobierno:

1. En relación con el funcionamiento y la estructura de la Universidad:

a) Proponer la creación, la modificación y la supresión de facultades, de escuelas superiores, y de escuelas de doctorado, y la creación, la modificación, la supresión, la adscripción y la desadscripción de institutos universitarios de investigación, así como la adscripción y la desadscripción de centros de titularidad pública o privada que impartan estudios conducentes a la expedición de títulos oficiales con validez en todo el territorio nacional.

b) Aprobar la creación, la modificación o la supresión de departamentos, de centros o estructuras que organicen enseñanzas no presenciales y de los centros no básicos integrados en la Universidad.

c) Acordar la creación, la modificación y la supresión del resto de centros universitarios para los cuales no se haya atribuido una competencia expresa.

d) Iniciar el procedimiento de creación y supresión de centros en el extranjero que impartan enseñanzas conducentes a la expedición de títulos universitarios oficiales y con validez en todo el territorio nacional en modalidad presencial, y acordar su modificación.

e) Aprobar las bases especiales del régimen de concertos entre las universidades y las instituciones, y los establecimientos sanitarios en que se tienen que impartir enseñanzas universitarias.

f) Aprobar sistemas generales de evaluación de los centros, departamentos, institutos y servicios de la Universidad y de su personal.

g) Aprobar, a propuesta del Rectorado, los reglamentos de organización, funcionamiento y servicios que la legislación vigente exija para el ejercicio de las funciones propias de la Universidad Jaume I, exceptuando aquellos que expresamente estén otorgados a otro órgano.

h) Aprobar, a propuesta del Rectorado, la creación de otros cargos académicos no previstos expresamente en estos Estatutos cuando las circunstancias así lo aconsejen.

i) Proponer al Consejo Social, para su aprobación, la creación de empresas de base tecnológica que promueva y en que participe la Universidad o alguna de las entidades previstas en el artículo 84 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, creadas a partir de patentes o de resultados de proyectos de investigación realizados en universidades. En el acuerdo se tiene que certificar la naturaleza de base tecnológica de la empresa y las contraprestaciones adecuadas a favor de la Universidad Jaume I.

j) Proponer al Consejo Social la creación y también la participación de la Universidad en entidades, empresas, fundaciones y otras personas jurídicas para la promoción y desarrollo de los fines propios de la Universidad Jaume I, de acuerdo con el artículo 84 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, y el resto de legislación general aplicable.

k) Regular las condiciones para el reconocimiento de las asociaciones que ejercen sus actividades en la Universidad.

l) Aprobar los planes de investigación, desarrollo e innovación de la Universidad.

m) Convocar las elecciones para miembros electos de órganos colegiados y órganos unipersonales.

n) Elegir y proponer el nombramiento al Rectorado de sus representantes en el Consejo Social.



o) Regular el procediment d'elecció dels seus representants en els òrgans de la Universitat i en altres institucions, patronats, etc.

p) Aprovar el nomenament de doctores i doctors honoris causa, i l'assignació de tractaments honorífics i la Medalla de la Universitat Jaume I.

2. Pel que fa als estudis universitaris:

a) Aprovar la programació general de l'ensenyança a la Universitat.

b) Aprovar els plans d'estudi i la seua possible modificació i supressió, sempre després d'escollar el Consell Social.

c) Aprovar la posada en marxa de títols oficials autoritzats per la Conselleria i amb validesa a tot el territori nacional.

d) Aprovar els programes de doctorat.

e) Aprovar l'establiment d'ensenyaments conduents a l'obtenció de títols propis, així com d'estudis de formació al llarg de tota la vida.

f) Aprovar l'assignació d'ensenyances a facultats, escoles superiors, departaments i instituts universitaris d'investigació, i informar sobre l'autorització d'ensenyances a centres adscrits.

g) Proposar els preus públics d'estudis propis i els referents a la resta d'activitats autoritzades a les universitats o pròpies d'aquestes, i elevar-los al Consell Social per a la seua aprovació.

h) Aprovar les normes específiques d'accés i matriculació de l'estudiantat en el marc de la regulació estatal.

i) Aprovar els procediments per a l'admissió d'estudiantat.

j) Aprovar els criteris de reconeixement i d'adaptació d'estudis.

k) Aprovar les mesures d'organització de la política de beques, ajudes i crèdits a l'estudiantat, així com adoptar mesures de foment de la mobilitat de l'estudiantat en l'Espai Europeu d'Educació Superior.

3. Respecte al personal al servei de la Universitat:

a) Establir el règim i l'aplicació dels sistemes de selecció, promoció i desplegament de les activitats a la Universitat del personal docent i investigador, i del personal d'administració i serveis, els procediments per a la designació dels membres integrants dels òrgans de selecció i els criteris generals d'accés i provisió de places.

b) Aprovar la relació de llocs de treball del personal de la Universitat Jaume I i modificar-la, i aprovar la proposta de relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis.

c) Crear escales del personal d'administració i serveis no considerades en aquests Estatuts i establir el seu règim retributiu, així com els criteris de regulació del seu perfeccionament i promoció professional.

d) Aprovar els criteris per tal que el personal d'administració i serveis pugui exercir les seues funcions en universitats distintes a la d'origen i garantir el dret de mobilitat sota el principi de reciprocitat.

e) Adoptar les mesures de foment de la mobilitat del professorat en l'Espai Europeu d'Educació Superior.

f) Aprovar la contractació de professorat emèrit i, si escau, l'atorgament de la vènia docent del professorat dels centres adscrits.

4. Pel que fa a les activitats de caràcter econòmic:

a) Aprovar el projecte de pressupostos, la seua liquidació i rendició de comptes, i el projecte de programació pluriennal de la Universitat.

b) Aprovar les normes i els procediments per al desenvolupament i l'execució pressupostària en el marc dels establerts per la comunitat autònoma.

c) Aprovar les transferències de despeses dels capítols de despeses corrents a qualsevol altre capítol de despeses.

d) Aprovar les transferències de despeses dins dels capítols corresponents a operacions corrents.

e) Aprovar les transferències de despeses dins dels capítols de capital.

f) Aprovar els expedients d'incorporació de romanents de crèdit i les baixes per anul·lació, en ambdós casos, quan no siguin competència de la rectora o rector.

g) Acordar l'afectació al domini públic dels béns universitaris i la seua desafectació, així com l'adquisició i el procediment d'alienació de béns patrimonials, conforme a l'article 150.2.

o) Regular el procedimiento de elección de sus representantes en los órganos de la Universitat y en otras instituciones, patronatos, etc.

p) Aprobar el nombramiento de doctoras y doctores honoris causa, y la asignación de tratamientos honoríficos y la Medalla de la Universitat Jaume I.

2. En cuanto a los estudios universitarios:

a) Aprobar la programación general de la enseñanza en la Universitat.

b) Aprobar los planes de estudio y su posible modificación y supresión, siempre después de escuchar al Consejo Social.

c) Aprobar la puesta en marcha de títulos oficiales autorizados por la Conselleria y con validez en todo el territorio nacional.

d) Aprobar los programas de doctorado.

e) Aprobar el establecimiento de enseñanzas conducentes a la obtención de títulos propios, así como de estudios de formación a lo largo de toda la vida.

f) Aprobar la asignación de enseñanzas a facultades, escuelas superiores, departamentos e institutos universitarios de investigación, e informar sobre la autorización de enseñanzas a centros adscritos.

g) Proponer los precios públicos de los estudios propios y los referentes al resto de actividades autorizadas a las universidades o propias de estas, y elevarlos al Consejo Social para su aprobación.

h) Aprobar las normas específicas de acceso y matrícula del estudiantado en el marco de la regulación estatal.

i) Aprobar los procedimientos para la admisión de estudiantado.

j) Aprobar los criterios de reconocimiento y adaptación de estudios.

k) Aprobar las medidas de organización de la política de becas, ayudas y créditos al estudiantado, así como adoptar medidas de fomento de la movilidad del estudiantado en el Espacio Europeo de Educación Superior.

3. Respecto al personal al servicio de la Universitat:

a) Establecer el régimen y la aplicación de los sistemas de selección, promoción y desarrollo de las actividades en la Universitat del personal docente e investigador, y del personal de administración y servicios, los procedimientos para la designación de los miembros integrantes de los órganos de selección y los criterios generales de acceso y provisión de plazas.

b) Aprobar la relación de puestos de trabajo del personal de la Universitat Jaume I y modificarla, y aprobar la propuesta de relación de puestos de trabajo del personal de administración y servicios.

c) Crear escalas del personal de administración y servicios no consideradas en estos Estatutos y establecer su régimen retributivo, así como los criterios de regulación de su perfeccionamiento y promoción profesional.

d) Aprobar los criterios para que el personal de administración y servicios pueda ejercer sus funciones en universidades distintas a la de origen y garantizar el derecho de movilidad bajo el principio de reciprocidad.

e) Adoptar las medidas de fomento de la movilidad del profesorado en el Espacio Europeo de Educación Superior.

f) Aprobar la contratación de profesorado emérito y, si procede, el otorgamiento de la vènia docent del profesorado de los centros adscritos.

4. En cuanto a las actividades de carácter económico:

a) Aprobar el proyecto de presupuestos, su liquidación y rendición de cuentas, y el proyecto de la programación plurianual de la Universitat.

b) Aprobar las normas y los procedimientos para el desarrollo y la ejecución presupuestaria en el marco de los establecidos por la comunidad autónoma.

c) Aprobar las transferencias de gastos de los capítulos de gastos corrientes a cualquier otro capítulo de gastos.

d) Aprobar las transferencias de gastos dentro de los capítulos correspondientes a operaciones corrientes.

e) Aprobar las transferencias de gastos dentro de los capítulos de capital.

f) Aprobar los expedientes de incorporación de remanentes de crédito y las bajas por anul·lació, en ambos casos, cuando no sean competencia de la rectora o rector.

g) Acordar la afectación al dominio público de los bienes universitarios y su desafección, así como la adquisición y el procedimiento de alienación de bienes patrimoniales, conforme al artículo 150.2.



h) Establir els procediments d'autorització dels treballs previstos en l'article 83 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, els de formalització dels contractes i els criteris per a fixar la destinació dels béns i recursos que amb aquests s'obtinguen, així com el sistema de reconeixement de grups d'investigació.

i) Proposar al Consell Social l'assignació individual i singular de retribucions addicionals al professorat per activitats docents, investigadores i de gestió.

j) Conèixer amb caràcter previ els comptes anuals de les entitats en què la Universitat té una participació majoritària en el seu capital o fons patrimonial, i proposar al Consell Social que els approve.

5. Qualsevol altra funció que li siga atribuïda per aquests Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 46

El Reglament que regule el funcionament del Consell de Govern ha de fixar el règim de convocatòries i preveure la possibilitat de reunions d'urgència, quan la rellevància dels assumptes de transcendència universitària que s'hagen de tractar així ho aconselle.

Secció tercera Claustre Universitari

Article 47

El Claustre Universitari és el màxim òrgan representatiu de la comunitat universitària. Correspon al Claustre formular la proposta d'elaboració i, si escau, de reforma dels Estatuts, la planificació i el control de la gestió de la Universitat, ser informat sobre les línies generals d'actuació en els diferents àmbits de la vida universitària i deliberar sobre aquestes.

Article 48

Són competències del Claustre Universitari:

1. Respecte del funcionament i organització de la Universitat:

a) Deliberar sobre les línies generals d'actuació de la Universitat en l'ensenyança, la investigació i l'administració que ha d'establir el Rectorat, així com la recepció de l'informe sobre la seua aplicació, que ha de presentar la rectora o rector.

b) Elaborar, modificar i aprovar el projecte dels Estatuts, o de la seua reforma, i elevar-los a l'administració competent perquè els approve i els publique, així com elaborar i aprovar-ne el Reglament.

c) Vetlar pel compliment dels Estatuts.

d) Convocar les eleccions extraordinàries a rectora o rector, d'acord amb el procediment establert en aquests Estatuts i en el Reglament del Claustre, tenint en compte les disposicions de la Llei d'igualtat.

e) Aprovar la normativa electoral de desplegament d'aquests Estatuts, en què s'ha d'establir el sistema d'elecció de totes les persones representants en qualsevol òrgan de govern i representació d'aquesta Universitat.

f) Formular recomanacions, propostes i declaracions institucionals, així com el debat dels assumptes que siguen plantejats per la rectora o rector, o pel Consell de Govern.

g) Rebre informació sobre el funcionament i els objectius de la Universitat, per a la qual cosa el Rectorat pot sol·licitar la compareixença dels òrgans unipersonals de govern i representació, i també de membres de la comunitat universitària.

h) Defensar la personalitat i els principis de la Universitat Jaume I continguts en el títol preliminar d'aquests Estatuts.

2. Respecte del seu funcionament:

a) Elegir els seus representants en el Consell de Govern, i en altres òrgans i comissions que li pertoque, d'acord amb la normativa vigent.

b) Elegir la persona que ocupe la Sindicatura de Greuges.

c) Elegir les persones que han de formar part de la Junta Electoral, incloent-hi la presidència.

d) Elegir els membres de la Comissió de Reclamacions, d'acord amb aquests Estatuts.

3. Qualsevol altra competència que li siga atribuïda per aquests Estatuts i per la resta de normes d'aplicació.

h) Establecer los procedimientos de autorización de los trabajos previstos en el artículo 83 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, los de formalización de los contratos y los criterios para fijar el destino de los bienes y recursos que con estos se obtengan, así como el sistema de reconocimiento de grupos de investigación.

i) Proponer al Consejo Social la asignación individual y singular de retribuciones adicionales al profesorado por actividades docentes, investigadoras y de gestión.

j) Conocer con carácter previo las cuentas anuales de las entidades en que la Universitat tiene una participación mayoritaria en su capital o fondo patrimonial, y proponer al Consejo Social que las apruebe.

5. Cualquier otra función que le sea atribuida por estos Estatutos y el resto de normas aplicables.

Artículo 46

El Reglamento que regule el funcionamiento del Consejo de Gobierno fijará el régimen de convocatorias y preverá la posibilidad de reuniones de urgencia, cuando la relevancia de los asuntos de trascendencia universitaria que se deban tratar así lo aconseje.

Sección tercera Claustro Universitario

Artículo 47

El Claustro Universitario es el máximo órgano representativo de la comunidad universitaria. Corresponde al Claustro formular la propuesta de elaboración y, si procede, de reforma de los Estatutos, la planificación y el control de la gestión de la Universitat, ser informado sobre las líneas generales de actuación en los distintos ámbitos de la vida universitaria y deliberar sobre estas.

Artículo 48

Son competencias del Claustro Universitario:

1. Respecto del funcionamiento y organización de la Universitat:

a) Deliberar sobre las líneas generales de actuación de la Universitat en la enseñanza, la investigación y la administración que tiene que establecer el Rectorado, así como la recepción del informe sobre su aplicación, que tiene que presentar la rectora o rector.

b) Elaborar, modificar y aprobar el proyecto de los Estatutos, o de su reforma, y elevarlos a la administración competente para que los apruebe y los publique, así como elaborar y aprobar el reglamento.

c) Velar por el cumplimiento de los Estatutos.

d) Convocar las elecciones extraordinarias a rectora o rector, de acuerdo con el procedimiento establecido en estos Estatutos y en el Reglamento del Claustro, teniendo en cuenta las disposiciones de la Ley de igualdad.

e) Aprobar la normativa electoral de desarrollo de estos Estatutos, en que se tiene que establecer el sistema de elección de todas las personas representantes en cualquier órgano de gobierno y representación de esta Universitat.

f) Formular recomendaciones, propuestas y declaraciones institucionales, así como el debate de los asuntos que sean planteados por la rectora o rector, o por el Consejo de Gobierno.

g) Recibir información sobre el funcionamiento y los objetivos de la Universitat, para lo cual el Rectorado puede solicitar la comparencia de los órganos unipersonales de gobierno y representación, y también de miembros de la comunidad universitaria.

h) Defender la personalidad y los principios de la Universitat Jaume I contenidos en el título preliminar de estos Estatutos.

2. Respecto de su funcionamiento:

a) Elegir a sus representantes en el Consejo de Gobierno, y en otros órganos y comisiones que le corresponda, de acuerdo con la normativa vigente.

b) Elegir a la persona que ocupe la Sindicatura de Agravios.

c) Elegir a las personas que tienen que formar parte de la Junta Electoral, incluyendo a la presidencia.

d) Elegir a los miembros de la Comisión de Reclamaciones, de acuerdo con estos Estatutos.

3. Cualquier otra competencia que le sea atribuida por estos Estatutos y por el resto de normas de aplicación.



Article 49

1. La Universitat Jaume I és una circumscripció electoral única.
2. El Claustre s'ha de renovar cada quatre anys, excepte la representació de l'estudiantat, que s'ha de renovar cada dos anys.

Article 50

El Claustre Universitari està format per la rectora o rector, que el presideix, i per un mínim de cent-vint claustrals i un màxim de cent-cinquanta, que s'han d'elegir per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret, en els termes que estableisca la legislació vigent. A més de la presidència, la composició és la següent:

- a) Com a membres nats la persona que ocupe la Secretaria General, que actua com a secretària o secretari, i la persona que ocupe la Gerència.
 - b) Professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat: 51 %.
 - c) Personal docent i investigador no doctor o sense vinculació permanent a la Universitat: 11 %.
 - d) Estudiantat: 26,5 %.
 - e) Personal d'administració i serveis: 11,5 %.
2. Les vicerectors i vicerectors poden assistir a les reunions del Claustre, amb veu i sense vot quan no siguin claustrals.

Article 51

Els membres del Claustre que perden la condició de claustrals per deixar de pertànyer a la Universitat, per dimissió o per revocació, han de ser substituïts d'acord amb el que estableisca la normativa electoral.

Article 52

1. El Claustre s'ha de reunir en sessió ordinària almenys dos vegades a l'any i sempre en període lectiu, convocat pel Rectorat, que l'ha de presidir, i s'ha de procurar que no coincidisca amb el període d'exàmens.
2. El Rectorat també pot convocar el Claustre en sessió extraordinària a iniciativa pròpia, del Consell de Govern o a petició d'una quarta part dels membres del Claustre. En la iniciativa han de constar els temes que s'hi han de tractar per a incloure'ls en l'ordre del dia.
3. Les sessions del Claustre han de tindre la màxima difusió.

Article 53

Independentment de les eleccions ordinàries al Rectorat, que s'han de convocar pel procediment establert en l'article 69 d'aquests Estatuts, el Claustre Universitari, amb caràcter extraordinari, pot convocar eleccions extraordinàries a rectora o a rector, amb el procediment següent:

1. La petició de convocatòria ha d'estar firmada almenys per un terç dels membres del Claustre.
2. Després de rebre la sol·licitud, el Rectorat ha de convocar el Claustre extraordinari en el termini màxim d'un mes, i adjuntar-hi la documentació necessària per a aquest acte.
3. El Claustre es constitueix en sessió única. El quòrum suficient és la meitat més un dels seus membres. Si no s'arriba a aquesta xifra s'entén denegada la convocatòria d'eleccions.
4. Després de constituir la sessió, la primera persona firmant de la sol·licitud de convocatòria ha de fer la defensa de la seua proposta i, a continuació, farà ús de la paraula la rectora o rector. Seguirà el torn d'intervencions dels claustrals que ho desitgen.
5. A continuació es durà a terme la votació secreta de la proposta de convocatòria d'eleccions. Si s'assoleixen les dos terceres parts dels components del Claustre, es produirà el cessament de la rectora o rector, sense perjudici que continue en funcions fins a la presa de possessió del nou Rectorat, i la dissolució del Claustre. La rectora o rector en funcions s'ha d'abstindre de prendre decisions de govern transcendents fins que no prenga possessió la nova rectora o rector.
6. El Rectorat en funcions ha de dur a terme en el termini d'un mes la convocatòria d'eleccions al Claustre i al Rectorat.
7. Si la iniciativa no s'aprova, cap de les persones firmants pot participar en la presentació d'una altra d'aquest caràcter fins que passe un any des de la votació de la iniciativa.

Artículo 49

1. La Universitat Jaume I es una circunscripción electoral única.
2. El Claustro se renovará cada cuatro años, excepto la representación del estudiantado, que se renovará cada dos años.

Artículo 50

El Claustro Universitario está formado por la rectora o rector, que lo preside, y por un mínimo de ciento veinte claustrales y un máximo de ciento cincuenta, que se eligen por sufragio universal, libre, igual, directo y secreto, en los términos que establezca la legislación vigente. Además de la presidencia, la composición es la siguiente:

- a) Como miembros natos la persona que ocupe la Secretaría General, que actúa como secretaria o secretario, y la persona que ocupe la Gerencia.
 - b) Profesorado doctor con vinculación permanente a la Universitat: 51 %.
 - c) Personal docente e investigador no doctor o sin vinculación permanente a la Universitat: 11 %.
 - d) Estudiantado: 26,5 %.
 - e) Personal de administración y servicios: 11,5 %.
2. Las vicerrectoras y los vicerrectores pueden asistir a las reuniones del Claustro, con voz y sin voto cuando no sean claustrales.

Artículo 51

Los miembros del Claustro que pierdan la condición de claustrales por dejar de pertenecer a la Universitat, por dimisión o por revocación, deberán ser sustituidos de acuerdo con lo que establezca la normativa electoral.

Artículo 52

1. El Claustro se reunirá en sesión ordinaria al menos dos veces al año y siempre en período lectivo, convocado por el Rectorado, que lo presidirá, y se procurará que no coincida con período de exámenes.
2. El Rectorado también puede convocar el Claustro en sesión extraordinaria a iniciativa propia, del Consejo de Gobierno o a petición de una cuarta parte de los miembros del Claustro. En la iniciativa han de constar los temas que se tratarán para incluirlos en el orden del día.
3. Las sesiones del Claustro tendrán la máxima difusión.

Artículo 53

Independientemente de las elecciones ordinarias al Rectorado, que se convocarán por el procedimiento establecido en el artículo 69 de estos Estatutos, el Claustro Universitario, con carácter extraordinario, puede convocar elecciones extraordinarias a rectora o rector, con el procedimiento siguiente:

1. La petición de convocatoria estará firmada por lo menos por un tercio de los miembros del Claustro.
2. Tras recibir la solicitud, el Rectorado convocará el Claustro extraordinario, en el plazo máximo de un mes, y adjuntará la documentación necesaria para dicho acto.
3. El Claustro se constituye en sesión única. El cuórum suficiente es la mitad más uno de sus miembros. Si no se llega a esa cifra se entiende denegada la convocatoria de elecciones.
4. Tras constituir la sesión, la primera persona firmante de la solicitud de convocatoria llevará a cabo la defensa de su propuesta y, a continuación, hará uso de la palabra la rectora o rector. Seguirá el turno de intervenciones de los claustrales que lo deseen.
5. A continuación se llevará a cabo la votación secreta de la propuesta de convocatoria de elecciones. Si se alcanzan las dos terceras partes de los componentes del Claustro se producirá el cese de la rectora o rector, sin perjuicio de que continúe en funciones hasta la toma de posesión de la nueva rectora o rector, y la disolución del Claustro. La rectora o rector en funciones se abstendrá de tomar decisiones de gobierno trascendentes hasta la toma de posesión de la nueva rectora o rector.
6. El Rectorado en funciones llevará a cabo en el plazo de un mes la convocatoria de elecciones al Claustro y al Rectorado.
7. Si la iniciativa no se aprueba, ninguna de las personas firmantes podrá participar en la presentación de otra iniciativa de este carácter hasta que transcurra un año desde la votación de la iniciativa.



Secció quarta
Consell de l'Estudiantat

Article 54

1. El Consell de l'Estudiantat és l'òrgan màxim de govern i representació de l'estudiantat. Està presidit per una o un portaveu, elegit pel Consell de l'Estudiantat per un període de dos anys, reelegible una sola vegada consecutiva.

2. El Consell de l'Estudiantat està format per representants de l'estudiantat claustral i del Consell General d'Estudis, entre els quals són membres nats les delegades i delegats de centre.

3. El funcionament del Consell s'ha de regular per mitjà d'un reglament que ha d'aprovar el Consell de Govern, en el qual ha de quedar garantida la participació dels diferents col·lectius en el Consell de l'Estudiantat, d'acord amb el percentatge que es fixe, i que la representació de l'estudiantat en centres i departaments s'obtinga a partir de les eleccions a delegades i delegats de curs.

Article 55

Són competències del Consell de l'Estudiantat:

a) Coordinar la defensa dels interessos de l'estudiantat.
b) Vetlar per l'adequada actuació dels òrgans de govern pel que fa als drets i als deures de l'estudiantat establerts en aquests Estatuts.

c) Elaborar la proposta de reglament que establisca el seu règim de funcionament intern.

d) Administrar el pressupost que s'hi assigne i gestionar els mitjans de què dispose.

e) Informar sobre les activitats acadèmiques de caràcter general i sobre tots els temes que afecten l'estudiantat.

f) Participar en l'elaboració de les normes que regulen la permanència i el compliment de les obligacions acadèmiques de l'estudiantat.

g) Participar en el disseny de les activitats d'extensió universitària i col·laborar en les tasques de gestió dels serveis universitaris que afecten l'estudiantat, d'acord amb les condicions que determine el Consell de Govern.

h) Emetre tots els informes i les propostes que considere necessaris per al compliment de les seues finalitats, sense perjudi de les consultes que els òrgans de govern de la Universitat puguen demanar.

Secció cinquena
Consell de Direcció

Article 56

1. El Consell de Direcció assisteix, per al millor compliment de les seues funcions, el Rectorat, que el presideix. D'aquest Consell formen part tots els vicerectorats, la Secretaria General, que n'ocuparà la Secretaria, i la Gerència.

2. Els membres del Consell de Direcció estan obligats a guardar secret sobre les deliberacions de l'òrgan.

3. El Rectorat pot invitar a les reunions del Consell de Direcció a qui desitge per a un millor tractament dels temes sotmesos a anàlisi.

CAPÍTOL III

Òrgans col·legiats d'àmbit particular

Secció primera

Junta de facultat i d'escola superior

Article 57

1. La junta de centre és l'òrgan col·legiat de govern de les facultats i de les escoles superiors.

2. La junta de centre està formada pel deganat o la direcció, que la presideix, i pels membres següents:

a) Les direccions dels departaments adscrits als centres, una persona en representació de cadascun dels altres centres elegits per la respectiva junta de centre i, en els termes que s'establisca en el reglament del centre, els vicedegans o les vicedireccions.

Sección cuarta
Consejo del Estudiantado

Artículo 54

1. El Consejo del Estudiantado es el órgano máximo de gobierno y representación del estudiantado. Está presidido por una o un portavoz, elegido por el Consejo del Estudiantado por un periodo de dos años, reelegible una sola vez consecutiva.

2. El Consejo del Estudiantado está formado por representantes del estudiantado claustral y del Consejo General de Estudios, entre los que son miembros natos las delegadas y delegados de centro.

3. El funcionamiento del Consejo se regulará mediante un reglamento que aprobará el Consejo de Gobierno, en el que quedará garantizada la participación de los diferentes colectivos en el Consejo del Estudiantado, de acuerdo con el porcentaje que se fije, y que la representación del estudiantado en centros y departamentos se obtenga a partir de las elecciones a delegadas y delegados de curso.

Artículo 55

Son competencias del Consejo del Estudiantado:

a) Coordinar la defensa de los intereses del estudiantado.
b) Velar por la adecuada actuación de los órganos de gobierno en cuanto a los derechos y a los deberes del estudiantado establecidos en estos Estatutos.

c) Elaborar la propuesta de reglamento que establezca su régimen de funcionamiento interno.

d) Administrar el presupuesto que se asigne y gestionar los medios de que disponga.

e) Informar sobre las actividades académicas de carácter general y sobre todos los temas que afecten al estudiantado.

f) Participar en la elaboración de las normas que regulen la permanencia y el cumplimiento de las obligaciones académicas del estudiantado.

g) Participar en el diseño de las actividades de extensión universitaria y colaborar en las tareas de gestión de los servicios universitarios que afecten al estudiantado, de acuerdo con las condiciones que determine el Consejo de Gobierno.

h) Emitir todos los informes y las propuestas que considere necesarios para el cumplimiento de sus finalidades, sin perjuicio de las consultas que los órganos de gobierno de la Universitat puedan pedir.

Sección quinta
Consejo de Dirección

Artículo 56

1. El Consejo de Dirección asiste, para el mejor cumplimiento de sus funciones, al Rectorado, que lo preside. De este Consejo forman parte todos los vicerrectorados, la Secretaría General, que ocupará la Secretaría, y la Gerencia.

2. Los miembros del Consejo de Dirección están obligados a guardar secreto sobre las deliberaciones del órgano.

3. El Rectorado puede invitar a las reuniones del Consejo de Dirección a quien desee para un mejor tratamiento de los temas sometidos a análisis.

CAPÍTULO III

Órganos colegiados de ámbito particular

Sección primera

Junta de facultad y de escuela superior

Artículo 57

1. La junta de centro es el órgano colegiado de gobierno de las facultades y de las escuelas superiores.

2. La junta de centro está formada por el decanato o la dirección, que la preside, y por los miembros siguientes:

a) Las direcciones de los departamentos adscritos a los centros, una persona en representación de cada uno de los otros centros elegidos por la respectiva junta de centro y, en los términos que se establezca en el reglamento del centro, los vicedecanos o las vicedirecciones.



b) Una representació del personal docent i investigador doctor amb vinculació permanent, adscrit al centre.

Aquests membres electes esmentats en l'apartat b anterior, que siguen personal doctor amb vinculació permanent a la Universitat, juntament amb els membres nats, han de constituir el 51 % de la junta de centre.

c) Una representació de la resta de personal docent i investigador adscrit al centre, que ha de constituir l'11 % de la junta.

d) Una representació de les delegades i delegats de l'estudiantat matriculat al centre equivalent al 26,5 % de la junta, escollida amb el procediment que determine el reglament del centre.

e) Una representació del personal d'administració i serveis que realitza les seues funcions a la facultat o escola superior, que ha de constituir l'11,5 % de la junta.

3. La secretaria té veu però no vot quan no haja sigut elegida com a membre de la junta.

4. La junta de centre es regeix pel reglament de funcionament propi i s'ha de renovar en la seua part electiva cada quatre anys, excepte la representació de l'estudiantat, que s'ha de renovar cada any.

Article 58

Són competències de la junta de centre, sense perjudici de qualsevol altra competència que li siga atribuïda per aquests Estatuts i les altres normes aplicables:

1. Respecte al seu funcionament:

a) Aprovar les directrius generals d'actuació de la facultat o de l'escola superior en el marc de la programació general de la Universitat, així com impulsar l'avaluació i la millora dels estudis i els serveis de la seua competència.

b) Aprovar la proposta de pressupost que ha de presentar el deganat o la direcció i la rendició de comptes de l'aplicació del dit pressupost que la junta de centre ha de fer al final de cada exercici.

c) Elaborar i modificar el reglament de funcionament del centre, que ha d'aprovar el Consell de Govern.

d) Elegir i remoure, si escau, la persona que ocupe el deganat o la direcció del centre.

e) Executar els acords del Claustre, del Consell de Govern i les resolucions del Rectorat que li afecten.

f) Impulsar el compliment de les funcions que atribueixen al centre les lleis vigents i aquests Estatuts.

2. Pel que fa als estudis universitaris:

a) Participar en l'elaboració de propostes de creació de nous graus i de màsters adscrits al centre, o d'eliminació d'ensenyaments reglats, i en l'elaboració o modificació dels plans d'estudi, així com elevar aquestes propostes al Consell de Govern perquè les approve, tot escoltant els departaments.

b) Establir els criteris bàsics per a l'organització i la coordinació dels ensenyaments i les activitats docents de la facultat o l'escola superior, fixar-ne els criteris de qualitat i adoptar les mesures necessàries per a assegurar el compliment dels sistemes de gestió de qualitat vigents.

c) Organitzar, coordinar i portar a terme la gestió de la docència de les titulacions que té assignades.

d) Participar en el disseny i l'organització de l'avaluació de l'activitat docent i dels serveis del centre.

e) Procurar la impartició dels plans d'estudi de les titulacions que té assignades amb el major índex de qualitat possible.

f) Informar el Consell de Govern sobre els conflictes que se susciten al si del centre sobre l'adscripció d'assignatures dels plans d'estudi de les seues titulacions a àrees de coneixement i sobre l'assignació de professorat a les esmentades assignatures.

g) Proposar la concessió de premis i honors.

Article 59

1. Cada titulació ha de disposar d'una comissió, que és l'òrgan d'assessorament encarregat de facilitar l'organització i la coordinació dels ensenyaments de cadascun dels estudis adscrits al centre, la qual estarà presidida pel vicedeganat, vicedirecció o coordinació corresponent.

b) Una representación del personal docente e investigador doctor con vinculación permanente, adscrito al centro.

Estos miembros electos mencionados en el apartado b anterior, que sean personal doctor con vinculación permanente a la Universitat, junto con los miembros natos, tienen que constituir el 51 % de la junta de centro.

c) Una representación del resto de personal docente e investigador adscrito al centro, que constituirá el 11 % de la junta.

d) Una representación de las delegadas y delegados del estudiantado matriculado en el centro equivalente al 26,5 % de la junta, escogida con el procedimiento que determine el reglamento del centro.

e) Una representación del personal de administración y servicios que realice sus funciones en la facultad o escuela superior, que tiene que constituir el 11,5 % de la junta.

3. La secretaria tendrá voz, pero no voto cuando no haya sido elegida como miembro de la junta.

4. La junta de centro se rige por el reglamento de funcionamiento propio y se renovará en su parte electiva cada cuatro años, excepto la representación del estudiantado, que se renovará cada año.

Artículo 58

Son competencias de la junta de centro, sin perjuicio de cualquier otra competencia que le sea atribuida por estos Estatutos y las otras normas aplicables:

1. Respecto a su funcionamiento:

a) Aprobar las directrices generales de actuación de la facultad o de la escuela superior en el marco de la programación general de la Universitat, así como impulsar la evaluación y la mejora de los estudios y los servicios de su competencia.

b) Aprobar la propuesta de presupuesto que tiene que presentar el decanato o la dirección y la rendición de cuentas de la aplicación de dicho presupuesto que la junta de centro tiene que hacer al final de cada ejercicio.

c) Elaborar y modificar el reglamento de funcionamiento del centro, que tiene que aprobar el Consejo de Gobierno.

d) Elegir y remover, si procede, a la persona que ocupe el decanato o la dirección del centro.

e) Ejecutar los acuerdos del Claustro, del Consejo de Gobierno y las resoluciones del Rectorado que le afecten.

f) Impulsar el cumplimiento de las funciones que atribuyen al centro las leyes vigentes y estos Estatutos.

2. En cuanto a los estudios universitarios:

a) Participar en la elaboración de propuestas de creación de nuevos grados y de másteres adscritos al centro, o de eliminación de enseñanzas regladas, y en la elaboración o modificación de los planes de estudio, así como elevar estas propuestas al Consejo de Gobierno para que las apruebe, escuchando a los departamentos.

b) Establecer los criterios básicos para la organización y coordinación de las enseñanzas y las actividades docentes de la facultad o la escuela superior, fijar los criterios de calidad y adoptar las medidas necesarias para asegurar el cumplimiento de los sistemas de gestión de calidad vigentes.

c) Organizar, coordinar y llevar a cabo la gestión de la docencia de las titulaciones que tiene asignadas.

d) Participar en el diseño y la organización de la evaluación de la actividad docente y de los servicios del centro.

e) Procurar la impartición de los planes de estudio de las titulaciones que tiene asignadas con el mayor índice de calidad posible.

f) Informar al Consejo de Gobierno sobre los conflictos que se susciten al seno del centro sobre la adscripción de asignaturas de los planes de estudio de sus titulaciones a áreas de conocimiento y sobre la asignación de profesorado a las mencionadas asignaturas.

g) Proponer la concesión de premios y honores.

Artículo 59

1. Cada titulación tiene que disponer de una comisión, que es el órgano de asesoramiento encargado de facilitar la organización y coordinación de las enseñanzas de cada uno de los estudios adscritos al centro, la cual estará presidida por el vicedecanato, vicedirección o coordinación correspondiente.



2. En cas de dobles titulacions la junta de centre decidirà si hi ha una nova comissió. Si les dobles titulacions pertanyen a més d'un centre, és el Consell de Govern el que ha d'aprovar la creació d'una nova comissió.

3. La comissió ha d'estar formada per una representació del professorat de les àrees implicades en la docència del títol, a temps complet i preferentment amb vinculació permanent, i que impartisca docència en la titulació de què es tracte, i una representació de l'estudiantat, en la manera en què ho determine el centre.

Excepcionalment es pot considerar la participació d'altre professorat.

El reglament del centre ha d'establir el màxim de membres de la comissió i el procediment perquè els departaments, si escau, proposen la representació del professorat de les àrees de coneixement adscrites.

4. La junta de facultat o d'escola superior ha d'aprovar el reglament de funcionament de les seues comissions de titulació, d'acord amb el que es disposa en aquest article i en el reglament marc de centres.

Secció segona
Consell de departament

Article 60

El consell de departament és l'òrgan col·legiat de govern dels departaments. Està format per:

- a) La direcció, que el presideix, i la secretaria.
- b) Tot el personal docent i investigador doctor.
- c) Una representació de la resta del personal docent i investigador no doctor a temps complet.
- d) Una representació de la resta del personal docent i investigador a temps parcial.
- e) Una representació de l'estudiantat de cada cicle que curse les disciplines impartides pel departament.
- f) Una representació del personal d'administració i serveis adscrit al departament.

Article 61

Són competències del consell de departament, sense perjudici de qualsevol altra competència que li siga atribuïda per aquests Estatuts i les altres normes aplicables:

1. Respecte al seu funcionament:
 - a) Aprovar el pla d'organització docent, d'acord amb els criteris generals fixats pels òrgans de govern de la Universitat i els particulars que el departament determine, i elevar per a l'informe favorable dels centres en què imparteix docència.
 - b) Informar, si escau, sobre el pla d'investigació del departament.
 - c) Aprovar la memòria anual de docència i investigació, i els altres informes que presente la direcció del departament en finalitzar cada curs acadèmic.
 - d) Aprovar la proposta de distribució del pressupost del departament presentada per la direcció del departament, planificar la utilització dels seus recursos, establir els criteris de l'administració i conèixer les decisions d'execució del pressupost adoptades per la direcció.
 - e) Elaborar i aprovar la proposta de reglament de funcionament del departament, així com la seua modificació, d'acord amb els criteris generals establerts pels òrgans de govern de la Universitat.
 - f) Elegir i remoure, si escau, la directora o director del departament.
 - g) Elegir i remoure, si escau, la representació del departament en les diverses comissions de la Universitat i els membres de la junta permanent.
 - h) Elaborar els informes que siguen de la seua competència.
 - i) Promoure la col·laboració amb uns altres departaments, instituts universitaris o centres de la Universitat o d'altres universitats, centres d'ensenyança superior o centres d'investigació.
 - j) Impulsar el compliment de les funcions que atribueixen al departament les normes vigents i aquests Estatuts.
2. Pel que fa als estudis universitaris:

2. En caso de dobles titulaciones la junta de centro decidirá si hay una nueva comisión. Si las dobles titulaciones pertenecen a más de un centro, es el Consejo de Gobierno el que tiene que aprobar la creación de una nueva comisión.

3. La comisión estará formada por una representación del profesorado de las áreas implicadas en la docencia del título, a tiempo completo y preferentemente con vinculación permanente, y que imparta docencia en la titulación de que se trate, y una representación del estudiantado, en la manera en que lo determine el centro.

Excepcionalmente se puede considerar la participación de otro profesorado.

El reglamento del centro tiene que establecer el máximo de miembros de la comisión y el procedimiento para que los departamentos, si procede, propongan la representación del profesorado de las áreas de conocimiento adscritas.

4. La junta de facultad o de escuela superior elaborará el reglamento de funcionamiento de las comisiones de titulación, de acuerdo con lo que se dispone en este artículo y en el reglamento marco de centros.

Sección segunda
Consejo de departamento

Artículo 60

El consejo de departamento es el órgano colegiado de gobierno de los departamentos. Está formado por:

- a) La dirección, que lo preside, y la secretaria.
- b) Todo el personal docente e investigador doctor.
- c) Una representación del resto del personal docente e investigador no doctor a tiempo completo.
- d) Una representación del resto del personal docente e investigador a tiempo parcial.
- e) Una representación del estudiantado de cada ciclo que curse las disciplinas impartidas por el departamento.
- f) Una representación del personal de administración y servicios adscrito al departamento.

Artículo 61

Son competencias del consejo de departamento, sin perjuicio de cualquier otra competencia que sea atribuida por estos Estatutos y las otras normas aplicables:

1. Respecto a su funcionamiento:
 - a) Aprovar el plan de organización docente, de acuerdo con los criterios generales fijados por los órganos de gobierno de la Universitat i els particulars que el departamento determine, y elevar para el informe favorable de los centros en los que imparte docencia.
 - b) Informar, si procede, sobre el plan de investigación del departamento.
 - c) Aprobar la memoria anual de docencia e investigación, y los otros informes que presente la dirección del departamento al finalizar cada curso académico.
 - d) Aprobar la propuesta de distribución del presupuesto del departamento presentada por la dirección del departamento, planificar la utilización de sus recursos, establecer los criterios de la administración y conocer las decisiones de ejecución del presupuesto adoptadas por la dirección.
 - e) Elaborar y aprobar la propuesta de reglamento de funcionamiento del departamento, así como su modificación, de acuerdo con los criterios generales establecidos por los órganos de gobierno de la Universitat.
 - f) Elegir y remover, si procede, a la directora o director del departamento.
 - g) Elegir y remover, si procede, a la representació del departament en las diversas comisiones de la Universitat y a los miembros de la junta permanente.
 - h) Elaborar los informes que sean de su competencia.
 - i) Promover la colaboración con otros departamentos, institutos universitarios o centros de la Universitat u otras universidades, centros de enseñanza superior o centros de investigación.
 - j) Impulsar el cumplimiento de las funciones que atribuyen al departamento las normas vigentes y estos Estatutos.
2. En cuanto a los estudios universitarios:



a) Proposar màsters, doctorats i altres ensenyances en matèries pròpies del departament o en col·laboració amb altres departaments, instituts universitaris o altres centres.

b) Proposar a la junta de centre l'adscripció d'assignatures de les titulacions del centre a les seues àrees de coneixement, per tal que aquesta informe el Consell de Govern.

c) Participar en l'elaboració de propostes de creació de noves titulacions, elevar aquestes propostes al Consell de Govern i informar-ne la junta de centre.

3. Respecte del personal:

a) Determinar i elevar al Consell de Govern la proposta de modificació de plantilles del personal docent i investigador, i del personal d'administració i serveis.

b) Proposar la convocatòria dels concursos d'accés en cas de places vacants dels cossos docents universitaris, o de professorat permanent contractat, així com la composició de la comissió jutjadora, d'acord amb la legislació vigent.

c) Aprovar l'informe d'adscripció dels seus membres a altres departaments o a instituts universitaris, així com establir els criteris i emetre els informes sobre la recepció de membres d'altres departaments o instituts universitaris.

d) Proposar el nomenament de professores i professors emèrits del seu departament.

e) Proposar la concessió del grau de doctorat honoris causa.

Article 62

La junta permanent de departament és l'òrgan encarregat de la gestió ordinària del departament i està formada per la direcció, la secretaria i una representació del consell elegida pels seus membres.

Article 63

El departament es regeix pel seu reglament, que ha d'aprovar el Consell de Govern i s'ha d'ajustar als criteris generals que aquest estableixca.

Secció tercera

Consell d'institut universitari d'investigació propi

Article 64

1. El consell d'institut universitari d'investigació és l'òrgan col·legiat representatiu i de govern dels instituts universitaris d'investigació.

2. El consell d'institut universitari d'investigació està format per:

- La persona que dirigeix l'institut, que presideix el consell.
- Tot el personal investigador propi.
- Tot el professorat adscrit a l'institut.
- Una representació del personal docent i investigador en formació.

e) Una representació del personal d'administració i serveis.

3. Els convenis per als instituts interuniversitaris, mixtos i concertats, han d'incloure la composició del seu consell i garantir sempre la representació dels membres previstos en el número anterior.

Article 65

Són competències del consell d'institut universitari d'investigació, sense perjudici de qualsevol altra competència que li siga atribuïda per aquests Estatuts i les altres normes aplicables:

1. Respecte al seu funcionament:

a) Informar sobre els plans individuals d'investigació i docència dels seus membres i dels contractes corresponents.

b) Determinar les necessitats de plantilla de l'institut.

c) Establir-ne l'organització acadèmica i de serveis.

d) Aprovar, si escau, la rendició de comptes i la memòria anual que ha de presentar la direcció.

e) Administrar els recursos propis dins del seu pressupost i organitzar i distribuir les tasques entre els seus membres.

a) Proponer másteres, doctorados y otras enseñanzas en materias propias del departamento o en colaboración con otros departamentos, institutos universitarios u otros centros.

b) Proponer a la junta de centro la adscripción de asignaturas de las titulaciones del centro a sus áreas de conocimiento, para que esta informe al Consejo de Gobierno.

c) Participar en la elaboración de propuestas de creación de nuevas titulaciones, elevar estas propuestas al Consejo de Gobierno e informar a la junta de centro.

3. Respecto del personal:

a) Determinar y elevar al Consejo de Gobierno la propuesta de modificación de plantillas del personal docente e investigador, y del personal de administración y servicios.

b) Proponer la convocatoria de los concursos de acceso en caso de plazas vacantes de los cuerpos docentes universitarios, o de profesorado permanente contratado, así como la composición de la comisión juzgadora, de acuerdo con la legislación vigente.

c) Aprobar el informe de adscripción de sus miembros a otros departamentos o a institutos universitarios, así como establecer los criterios y emitir los informes sobre la recepción de miembros de otros departamentos o institutos universitarios.

d) Proponer el nombramiento de profesoras y profesores eméritos de su departamento.

e) Proponer la concesión del grado de doctorado honoris causa.

Artículo 62

La junta permanente de departamento es el órgano encargado de la gestión ordinaria del departamento y está formada por la dirección, la secretaria y una representación del consejo elegida por sus miembros.

Artículo 63

El departamento se rige por su reglamento, que aprobará el Consejo de Gobierno y que se ajustará a los criterios generales que este establezca.

Sección tercera

Consejo de instituto universitario de investigación propio

Artículo 64

1. El consejo de instituto universitario de investigación es el órgano colegiado representativo y de gobierno de los institutos universitarios de investigación.

2. El consejo de instituto universitario de investigación está formado por:

a) La persona que dirige el instituto, que preside el consejo.

b) Todo el personal investigador propio.

c) Todo el profesorado adscrito al instituto.

d) Una representación del personal docente e investigador en formación.

e) Una representación del personal de administración y servicios.

3. Los convenios para los institutos interuniversitarios, mixtos y concertados, tienen que incluir la composición de su consejo y garantizar siempre la representación de los miembros previstos en el número anterior.

Artículo 65

Son competencias del consejo de instituto universitario de investigación, sin perjuicio de cualquier otra competencia que sea atribuida por estos Estatutos y las otras normas aplicables:

1. Respecto a su funcionamiento:

a) Informar sobre los planes individuales de investigación y docencia de sus miembros y de los contratos correspondientes.

b) Determinar las necesidades de plantilla del instituto.

c) Establecer la organización académica y de servicios.

d) Aprobar, si procede, la rendición de cuentas y la memoria anual que tiene que presentar la dirección.

e) Administrar los recursos propios dentro de su presupuesto y organizar y distribuir las tareas entre sus miembros.



f) Elaborar i aprovar la proposta de reglament de funcionament de l'institut, així com la seua modificació, d'acord amb els criteris generals establerts pels òrgans de govern de la Universitat.

g) Elegir i remoure, si escau, la directora o director de l'institut.

h) Sol·licitar informació sobre el funcionament de l'institut.

i) Impulsar el compliment de les funcions que atribueixen a l'institut universitari d'investigació les lleis vigents i aquests Estatuts.

2. Pel que fa als estudis universitaris:

a) Proposar màsters, doctorats i altres ensenyaments en matèries pròpies de l'institut o en col·laboració amb altres instituts universitaris, departaments o altres centres.

b) Participar en l'elaboració de propostes de creació de màsters, així com elevar aquestes propostes al Consell de Govern.

c) Elaborar i aprovar la memòria d'activitats docents i investigadores de l'institut, i planificar la investigació i docència.

d) Vetlar per la qualitat de la investigació i de les altres activitats realitzades per l'institut universitari.

2. Els convenis per als instituts interuniversitaris, mixtos i concertats, han d'incloure les previsions necessàries per a la seua organització econòmica, plantilla i elecció de la direcció.

Article 66

La junta permanent de l'institut és l'òrgan encarregat de la gestió ordinària de l'institut universitari d'investigació i està formada per la direcció, la secretaria i una representació del consell elegida pels seus membres, sense perjudici del que es pugua preveure en el conveni per als interuniversitaris, mixtos i concertats.

CAPÍTOL IV

Òrgans unipersonals d'àmbit general

Secció primera

Rectorat

Article 67

El Rectorat és la màxima autoritat acadèmica i de govern a la Universitat, n'exerceix la direcció i la representa. També presideix el Consell de Direcció, el Claustre Universitari i el Consell de Govern, i executa els seus acords.

Article 68

1. El mandat del Rectorat té una durada de quatre anys i pot ser reelegible per una sola vegada consecutiva. A l'efecte de poder presentar la candidatura a la reelecció, no s'han de computar els períodes en els quals la convocatòria de l'elecció s'haja realitzat dins del primer any de mandat.

2. La persona que ocupe el càrrec de rectora o rector ha de ser substituïda, en cas de vacant, absència, malaltia, abstenció o recusació, o per un altre motiu legal, pel vicerectorat que corresponga segons l'ordre que determine el Consell de Direcció o, si no hi ha establert cap ordre, per la vicerectora o vicerector de major categoria, antiguitat i edat.

Article 69

1. La rectora o rector és elegit per la comunitat universitària a través de sufragi directe, lliure, secret i ponderat per sectors, entre funcionàries i funcionaris del cos de catedràtiques i catedràtics d'universitat en actiu que presten serveis a la Universitat Jaume I a temps complet.

2. La ponderació s'ha d'efectuar tenint en compte el pes relatiu de cadascun dels sectors i es prendran com a base els vots vàlids emesos a candidatures.

3. Els sectors i els coeficients indicadors del pes relatiu de cadascun d'aquests són els següents:

a) Sector del professorat doctor amb vinculació permanent: 51 %.

b) Sector de la resta del personal docent i investigador: 11 %.

c) Sector de l'estudiantat: 26,5 %.

d) Sector del personal d'administració i serveis: 11,5 %.

f) Elaborar y aprobar la propuesta de reglamento de funcionamiento del instituto, así como su modificación, de acuerdo con los criterios generales establecidos por los órganos de gobierno de la Universitat.

g) Elegir y remover, si procede, a la directora o director del instituto.

h) Solicitar información sobre el funcionamiento del instituto.

i) Impulsar el cumplimiento de las funciones que atribuyen al instituto universitario de investigación las leyes vigentes y estos Estatuts.

2. En cuanto a los estudios universitarios:

a) Proponer másteres, doctorados y otras enseñanzas en materias propias del instituto o en colaboración con otros institutos universitarios, departamentos u otros centros.

b) Participar en la elaboración de propuestas de creación de másteres, así como elevar estas propuestas al Consejo de Gobierno.

c) Elaborar y aprobar la memoria de actividades docentes e investigadoras del instituto y planificar la investigación y docencia.

d) Velar por la calidad de la investigación y de las otras actividades realizadas por el instituto universitario.

2. Los convenios para los institutos interuniversitarios, mixtos y concertados, tienen que incluir las provisiones necesarias para su organización económica, plantilla y elección de la dirección.

Artículo 66

La junta permanente del instituto es el órgano encargado de la gestión ordinaria del instituto universitario de investigación y está formada por la dirección, la secretaria y una representación del consejo elegida por sus miembros, sin perjuicio de lo que se pueda prever en el convenio para los interuniversitarios, mixtos y concertados.

CAPÍTULO IV

Órganos unipersonales de ámbito general

Sección primera

Rectorado

Artículo 67

El Rectorado es la máxima autoridad académica y de gobierno en la Universitat, ejerce su dirección y la representa. También preside el Consejo de Dirección, el Claustro Universitario y el Consejo de Gobierno, y ejecuta sus acuerdos.

Artículo 68

1. El mandato del Rectorado tiene una duración de cuatro años y puede ser reelegible por una sola vez consecutiva. Al efecto de poder presentar la candidatura a la reelección, no se computarán los períodos en los que la convocatoria de la elección se haya realizado dentro del primer año de mandato.

2. La persona que ocupe el cargo de rectora o rector será sustituida, en caso de vacante, ausencia, enfermedad, abstención o recusación, o por otro motivo legal, por el vicerectorado que corresponda según el orden que determine el Consejo de Dirección o, si no se hubiera establecido ningún orden, por el vicerrector o vicerectora de mayor categoría, antigüedad y edad.

Artículo 69

1. La rectora o rector es elegido por la comunidad universitaria a través de sufragio directo, libre, secreto y ponderado por sectores, entre funcionarias y funcionarios del cuerpo de catedráticas y catedráticos de universidad en activo que prestan servicios en la Universitat Jaume I a tiempo completo.

2. La ponderación se efectuará teniendo en cuenta el peso relativo de cada uno de los sectores y tomará como base los votos válidos emitidos a candidaturas.

3. Los sectores y los coeficientes indicadores del peso relativo de cada uno de estos son los siguientes:

a) Sector del profesorado doctor con vinculación permanente: 51 %.

b) Sector del resto del personal docente e investigador: 11 %.

c) Sector del estudiantado: 26,5 %.

d) Sector del personal de administración y servicios: 11,5 %.



Article 70

1. El cessament ordinari de la rectora o rector es produeix per compliment del període per al qual va ser elegit o per dimissió. El cessament extraordinari de la rectora o rector es produeix per aprovació de les dos terceres parts dels components del Claustre Universitari en sessió expressament constituïda amb el punt únic de l'ordre del dia de convocatòria d'eleccions al Rectorat. En els dos casos, la rectora o rector continuarà en funcions fins a la presa de possessió de qui l'haja de succeir i només estarà habilitat per a exercir les competències de gestió ordinària en aquest període.

2. Quan es produïska el cessament per voluntat pròpia, continuarà en funcions fins a la presa de possessió de la seua successora o successor, si això és possible. Altrament, ha de ser substituït per la vicerectora o vicerector, catedràtica o catedràtic d'universitat, que designe el Consell de Direcció, qui ha de convocar eleccions en el termini màxim de sis mesos.

Article 71

1. Són competències del Rectorat:

a) Dirigir la Universitat i representar-la institucionalment, judicialment i administrativament en tota mena de negocis i actes jurídics.

b) Convocar, presidir i dirigir les deliberacions del Claustre Universitari, del Consell de Govern i del Consell de Direcció, així com aportar propostes als òrgans de govern.

c) Defensar la personalitat i els principis de la Universitat Jaume I continguts en el títol preliminar d'aquests Estatuts.

d) Aprovar l'exercici de les accions que considere pertinents per a la defensa dels interessos legítims de la Universitat Jaume I, incloent-hi, si escau, la declaració prèvia de lesivitat.

e) Presidir els actes universitaris a què assistisca.

f) Encarregar la defensa i representació en juí i fora d'aquest al servei jurídic de la Universitat o a altres externs.

g) Aprovar l'exercici dels drets de la Universitat Jaume I com a sòcia, participi o patrona en les entitats en què aquesta té participació. Aquests drets inclouen les modificacions de la seua participació en aquestes entitats sempre que la Universitat no hi tinga, o que d'aquestes actuacions no se'n derive, una participació majoritària directa o indirecta i que no siguen d'extraordinari valor.

h) Expedir els títols que impartisca la Universitat segons el procediment corresponent en cada cas.

i) Subscriure o denunciar els convenis de col·laboració amb altres universitats, persones físiques o entitats públiques o privades que realitze la Universitat Jaume I.

j) Resoldre els recursos que siguen de la seua competència.

k) Designar i nomenar les persones que s'han d'encarregar dels vicerectorats i de la Secretaria General de la Universitat.

l) Proposar la persona que ocupe la Gerència i nomenar-la d'acord amb el Consell Social.

m) Nomenar els càrrecs acadèmics de la Universitat a proposta dels òrgans competents.

n) Nomenar i contractar el personal docent i investigador, i el personal d'administració i serveis de la Universitat.

o) Concedir els permisos, excedències i semestres sabàtics en els termes dels articles 113 i 114 d'aquests Estatuts.

p) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments d'acord amb els pressupostos de la Universitat.

q) Aprovar els expedients d'ampliació o generació de crèdits específicament vinculats a ingressos.

r) Aprovar la incorporació de romanents de crèdit de caràcter preceptiu i les baixes per anul·lació quan es tracte de fons finalistes.

s) Aprovar les transferències de crèdits finançats amb recursos de caràcter finalista.

t) Contractar, d'acord amb la legislació vigent, amb entitats financeres públiques o privades, operacions de tresoreria a curt termini, que hagen de cancel·lar-se en el mateix exercici econòmic en què es contracten.

u) Exercir les altres funcions que es deriven del càrrec o que li atribuisca la legislació vigent o aquests Estatuts, i també les altres que li encomane el Consell Social, el Claustre Universitari o el Consell de Govern, així com aquelles que no estiguen expressament atribuïdes a altres òrgans de la Universitat Jaume I, col·legiats o individuals.

Artículo 70

1. El cese ordinario de la rectora o rector se produce por cumplimiento del periodo para el cual fue elegido o por dimisión. El cese extraordinario de la rectora o rector se produce por aprobación de las dos terceras partes de los componentes del Claustro Universitario en sesión expresamente constituida con el punto único del orden del día de convocatoria de elecciones al Rectorado. En los dos casos, la rectora o rector continuará en funciones hasta la toma de posesión de quien lo tenga que suceder y solo estará habilitado para ejercer las competencias de gestión ordinaria en este periodo.

2. Cuando se produzca el cese por voluntad propia, continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesora o sucesor, si es posible. De lo contrario será sustituido por la vicerrectora o vicerrector, catedrática o catedrático de universidad, que designe el Consejo de Dirección, que convocará elecciones en el plazo máximo de seis meses.

Artículo 71

1. Son competencias del Rectorado:

a) Dirigir la Universitat i representar-la institucionalment, judicialment i administrativament en tota mena de negocis i actes jurídics.

b) Convocar, presidir y dirigir las deliberaciones del Claustro Universitario, del Consejo de Gobierno y del Consejo de Dirección, así como aportar propuestas a los órganos de gobierno.

c) Defender la personalidad y los principios de la Universitat Jaume I contenidos en el título preliminar de estos Estatutos.

d) Aprobar el ejercicio de las acciones que considere pertinentes para la defensa de los intereses legítimos de la Universitat Jaume I, incluyendo, si procede, la declaración previa de lesividad.

e) Presidir los actos universitarios a que asista.

f) Encargar la defensa y representación en juicio y fuera de este al servicio jurídico de la Universitat o a otros externos.

g) Aprobar el ejercicio de los derechos de la Universitat Jaume I como socia, participe o patrona en las entidades en que esta tiene participación. Estos derechos incluyen las modificaciones de su participación en estas entidades siempre que la Universitat no tenga, o que de estas actuaciones no se derive, una participación mayoritaria directa o indirecta y que no sean de extraordinario valor.

h) Expedir los títulos que imparta la Universitat según el procedimiento correspondiente en cada caso.

i) Subscribir o denunciar los convenios de colaboración con otras universidades, personas físicas o entidades públicas o privadas que realice la Universitat Jaume I.

j) Resolver los recursos que sean de su competencia.

k) Designar y nombrar a las personas que se tengan que encargar de los vicerectorados y de la Secretaría General de la Universitat.

l) Proponer a la persona que ocupe la Gerencia y nombrarla de acuerdo con el Consejo Social.

m) Nombrar los cargos académicos de la Universitat a propuesta de los órganos competentes.

n) Nombrar y contratar al personal docente e investigador, y al personal de administración y servicios de la Universitat.

o) Conceder permisos, excedencias y semestres sabáticos en los términos de los artículos 113 y 114 de estos Estatutos.

p) Autorizar los gastos y ordenar los pagos de acuerdo con los presupuestos de la Universitat.

q) Aprobar los expedientes de ampliación o generación de créditos específicamente vinculados a ingresos.

r) Aprobar la incorporación de remanentes de crédito de carácter preceptivo y las bajas por anulación cuando se trate de fondos finalistas.

s) Aprobar las transferencias de créditos financiados con recursos de carácter finalista.

t) Contratar, de acuerdo con la legislación vigente, con entidades financieras públicas o privadas, operaciones de tesorería a corto plazo, que tengan que cancelarse en el mismo ejercicio económico en que se contratan.

u) Ejercer las otras funciones que se deriven del cargo o que le atribuya la legislación vigente o estos Estatutos, y también las otras que le encomiende el Consejo Social, el Claustro Universitario o el Consejo de Gobierno, así como aquellas que no estén expresamente atribuidas a otros órganos de la Universitat Jaume I, colegiados o individuales.

2. El Rectorat pot delegar aquestes competències en uns altres òrgans o membres de la Universitat, excepte la de convocària dels òrgans a què fa referència l'apartat b, i les dels apartats e, f, g i h, sempre que aquestes delegacions no siguen contràries a l'ordenament jurídic.

Secció segona
Vicerectorats

Article 72

Els vicerectorats són responsables dels àmbits de la gestió universitària que el Rectorat els ha atribuït, assumeixen la direcció i la coordinació de les funcions pròpies i exerceixen les atribucions que els han sigut delegades o conferides per la normativa pròpia, sota la supervisió del Rectorat.

Article 73

1. El Rectorat designa i nomena els vicerectorats entre professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat Jaume I i amb dedicació a temps complet.

2. Les persones que ocupen els vicerectorats cessen en l'exercici del seu càrrec a petició pròpia, per decisió del Rectorat o quan finalitze el mandat de qui les va nomenar.

Secció tercera
Secretaria General

Article 74

La Secretaria General assisteix el Rectorat en l'exercici de les seues funcions i dona fe dels actes i acords de la Universitat. Les seues funcions s'estenen també al Consell de Govern, al Claustre Universitari i al Consell de Direcció.

Article 75

1. El Rectorat ha de nomenar per a aquest càrrec una funcionària o funcionari públic, que preste serveis a la Universitat, pertanyent a cossos per a l'ingrés als quals s'exigeix estar en possessió del títol de doctorat, màster universitari, llicenciatura, grau, enginyeria, arquitectura o equivalent. Si és una professora o professor, ha d'estar en possessió del títol de doctorat i tindre dedicació a temps complet.

2. La persona que ocupe la Secretaria General cessarà en l'exercici del seu càrrec a petició pròpia, per decisió del Rectorat o quan finalitze el mandat de qui la va nomenar.

Article 76

1. Són competències de la Secretaria General:

a) Donar fe pública dels actes de la Universitat Jaume I, expedir les certificacions de les actes i dels acords dels seus òrgans, i dels documents i dades oficials l'ús públic dels quals estiga autoritzat.

b) Dirigir el Registre General, l'Assessoria Jurídica i l'Arxiu General de la Universitat, i custodiar el segell de la Universitat.

c) Elaborar la memòria anual de la Universitat.

d) Prestar assistència al Rectorat en les tasques d'organització i administració de la Universitat.

e) Redactar, subscriure i custodiar les actes de les sessions del Claustre Universitari i del Consell de Govern.

f) Vetlar pel compliment dels acords i de les resolucions del Claustre Universitari, del Consell de Govern i del Rectorat, i ordenar-ne la publicitat.

g) Qualsevol altra competència que li siga delegada pel Rectorat o conferida en aquests Estatuts i en les normes dictades per a desplegar-los.

2. La Secretaria General, d'acord amb la rectora o rector, pot delegar part de les seues competències.

Secció quarta
Gerència

Article 77

La Gerència dirigeix els serveis administratius i econòmics de la Universitat i és responsable de la seua gestió, d'acord amb les directrius marcades pels seus òrgans de govern.

2. El Rectorado puede delegar estas competencias en otros órganos o miembros de la Universitat, excepto la de convocatoria de los órganos a que hace referencia el apartado b, y las de los apartados e, f, g y h, siempre que estas delegaciones no sean contrarias al ordenamiento jurídico.

Sección segunda
Vicerrectorados

Artículo 72

Los vicerrectorados son responsables de los ámbitos de la gestión universitaria que el Rectorado les ha atribuido, asumen la dirección y la coordinación de sus funciones propias y ejercen las atribuciones que les han sido delegadas o conferidas por la normativa propia, bajo la supervisión del Rectorado.

Artículo 73

1. El Rectorado designa y nombra a los vicerrectorados entre profesorado doctor con vinculación permanente a la Universitat Jaume I y con dedicación a tiempo completo.

2. Las personas que ocupan los vicerrectorados cesan en el ejercicio de su cargo a petición propia, por decisión del Rectorado o cuando finalice el mandato de quien las haya nombrado.

Sección tercera
Secretaría General

Artículo 74

La Secretaría General asiste al Rectorado en el desarrollo de sus funciones y da fe de los actos y acuerdos de la Universitat. Sus funciones se extienden también al Consejo de Gobierno, al Claustro Universitario y al Consejo de Dirección.

Artículo 75

1. El Rectorado tiene que nombrar para este cargo a una funcionaria o funcionario público, que preste servicios en la Universitat, perteneciente a cuerpos para cuyo ingreso se exige estar en posesión del título de doctorado, máster universitario, licenciatura, grado, ingeniería, arquitectura o equivalente. Si es una profesora o profesor, tiene que estar en posesión del título de doctorado y tener dedicación a tiempo completo.

2. La persona que ocupe la Secretaría General cesará en el ejercicio de su cargo a petición propia, por decisión del Rectorado o cuando finalice el mandato de quien la nombró.

Artículo 76

1. Son competencias de la Secretaría General:

a) Dar fe pública de los actos de la Universitat Jaume I, expedir las certificaciones de las actas y de los acuerdos de sus órganos, y de los documentos y datos oficiales cuyo uso público esté autorizado.

b) Dirigir el Registro General, la Asesoría Jurídica y el Archivo General de la Universitat, y custodiar el sello de la Universitat.

c) Elaborar la memoria anual de la Universitat.

d) Prestar asistencia al Rectorado en las tareas de organización y administración de la Universitat.

e) Redactar, subscribir y custodiar las actas de las sesiones del Claustro Universitario y del Consejo de Gobierno.

f) Velar por el cumplimiento de los acuerdos y de las resoluciones del Claustro Universitario, del Consejo de Gobierno y del Rectorado, y ordenar su publicidad.

g) Cualquier otra competencia que le sea delegada por el Rectorado o conferida en estos Estatutos y en las normas dictadas para desarrollarlos.

2. La Secretaría General, de acuerdo con la rectora o rector, puede delegar parte de sus competencias.

Sección cuarta
Gerencia

Artículo 77

La Gerencia dirige los servicios administrativos y económicos de la Universitat y es responsable de su gestión, de acuerdo con las directrices marcadas por sus órganos de gobierno.



Article 78

1. El Rectorat ha de nomenar la persona que ocupe la Gerència, a iniciativa seua i d'acord amb el Consell Social, atenent criteris de competència professional i experiència.

2. La Gerència, que té la condició d'alt càrrec, s'ha de dedicar a temps complet a les funcions que li són pròpies i no pot exercir funcions docents.

3. La persona que ocupe la Gerència cessarà en l'exercici del càrrec a petició pròpia, o per decisió del Rectorat d'acord amb el Consell Social, conforme a la legislació vigent.

4. El Rectorat pot designar també vicegerències, que tindran com a funcions prestar suport a la Gerència, substituir-la en cas de vacant o absència justificada i exercir les facultats executives que se li deleguen, amb l'autorització prèvia de la rectora o rector.

El seu cessament es realitzarà de conformitat amb l'apartat 3 d'aquest article.

Article 79

Són competències de la Gerència, sense perjudici de les que s'atribuïsquen a altres òrgans:

a) Confeccionar l'avantprojecte del pressupost.

b) Exercir el control dels ingressos i de les despeses incloses en el pressupost de la Universitat i supervisar el compliment de les seues previsions.

c) Elaborar i actualitzar l'inventari dels béns i drets que integren el patrimoni de la Universitat i supervisar el compliment de les seues previsions.

d) Exercir, per delegació del Rectorat, la direcció del personal d'administració i serveis.

e) Gestionar els serveis administratius i econòmics, i coordinar l'administració dels altres serveis de la Universitat per a facilitar als òrgans de govern l'exercici de les seues competències.

f) Vetlar pel compliment dels acords dels òrgans de govern de la Universitat sobre l'organització material i personal de l'administració universitària.

g) Qualsevol altra competència que li siga delegada pel Rectorat o conferida en aquests Estatuts i en les normes dictades per al seu desplegament.

CAPÍTOL V

Òrgans unipersonals d'àmbit particular

Secció primera

Degانات, direccions i secretaries
de facultats i d'escoles superiors

Article 80

La representació i direcció de les facultats i de les escoles superiors correspon al deganat o a la direcció. El Rectorat, a proposta de la junta de centre, n'ha de fer el nomenament.

Article 81

1. La junta de centre ha d'elegir la persona que ocupe el deganat o la direcció entre professorat electe amb vinculació permanent adscrit al centre afectat, d'acord amb la normativa electoral i amb dedicació a temps complet.

2. Si no s'hi presenta cap candidatura, el Rectorat ha d'assignar provisionalment les funcions del deganat o de la direcció del centre a una professora o professor doctors amb vinculació permanent a la Universitat Jaume I adscrit al centre afectat, qui ha de convocar eleccions a la direcció del centre en el termini màxim de sis mesos.

D'aquest nomenament provisional ha d'informar el Consell de Govern en la primera reunió que es celebre.

3. En les eleccions al deganat o a la direcció, sols tenen vot els membres electes de la junta de centre i les direccions dels departaments adscrits al centre.

4. El mandat del deganat o de la direcció té una durada de quatre anys, reelegible una sola vegada consecutiva. A l'efecte de poder presentar la candidatura a la reelecció, no s'han de computar els períodes

Artículo 78

1. El Rectorado tiene que nombrar a la persona que ocupe la Gerencia, a iniciativa suya y de acuerdo con el Consejo Social, atendiendo a criterios de competencia profesional y experiencia.

2. La Gerencia, que tiene la condición de alto cargo, se tiene que dedicar a tiempo completo a las funciones que le son propias y no puede ejercer funciones docentes.

3. La persona que ocupe la Gerencia cesará en el ejercicio del cargo a petición propia, o por decisión del Rectorado de acuerdo del Consejo Social, conforme a la legislación vigente.

4. El Rectorado puede designar también vicegerencias, que tendrán como funciones el apoyo a la Gerencia, sustituirla en caso de vacante o ausencia justificada y ejercer las facultades ejecutivas que se deleguen, con la autorización previa de la rectora o rector.

Su cese se realizará de conformidad con el apartado 3 de este artículo.

Artículo 79

Son competencias de la Gerencia, sin perjuicio de las que se atribuyan a otros órganos:

a) Confeccionar el anteproyecto del presupuesto.

b) Ejercer el control de los ingresos y de los gastos incluidos en el presupuesto de la Universitat y supervisar el cumplimiento de sus previsions.

c) Elaborar y actualizar el inventario de los bienes y derechos que integran el patrimonio de la Universitat y supervisar el cumplimiento de sus previsions.

d) Ejercer, por delegación del Rectorado, la dirección del personal de administración y servicios.

e) Gestionar los servicios administrativos y económicos, y coordinar la administración de los otros servicios de la Universitat para facilitar a los órganos de gobierno el ejercicio de sus competencias.

f) Vetlar por el cumplimiento de los acuerdos de los órganos de gobierno de la Universitat sobre la organización material y personal de la administración universitaria.

g) Cualquier otra competencia que le sea delegada por el Rectorado o conferida en estos Estatutos y en las normas dictadas para su desarrollo.

CAPÍTULO V

Órganos unipersonales de ámbito particular

Sección primera

Decanatos, direcciones y secretarías
de facultades y de escuelas superiores

Artículo 80

La representación y dirección de las facultades y de las escuelas superiores corresponde al decanato o a la dirección. El Rectorado, a propuesta de la junta de centro, llevará a cabo su nombramiento.

Artículo 81

1. La junta de centro tiene que elegir a la persona que ocupe el decanato o la dirección entre profesorado electo con vinculación permanente adscrito al centro afectado, de acuerdo con la normativa electoral y con dedicación a tiempo completo.

2. Si no se presenta ninguna candidatura, el Rectorado tiene que asignar provisionalmente las funciones del decanato o de la dirección del centro a una profesora o profesor doctores con vinculación permanente a la Universitat Jaume I adscrito al centro afectado, quien tiene que convocar elecciones a la dirección del centro en el plazo máximo de seis meses.

De este nombramiento provisional tiene que informar al Consejo de Gobierno en la primera reunión que se celebre.

3. En las elecciones al decanato o dirección, solo tienen voto los miembros electos de la junta de centro y las direcciones de los departamentos adscritos al centro.

4. El mandato del decanato o de la dirección tiene una duración de cuatro años, reelegible una sola vez consecutiva. A efectos de poder presentar la candidatura a la reelección, no se computarán los periodos



en els quals la convocatòria de l'elecció s'haja realitzat dins del primer any de mandat.

Article 82

1. Són competències del deganat o de la direcció les que li encarregue la junta de facultat o d'escola superior, sense perjudici d'altres funcions que es deriven del càrrec o que li atribuïska la legislació vigent o aquests Estatuts:

a) Dirigir, coordinar i supervisar la docència, i les altres activitats del centre.

b) Presentar la memòria anual a la junta de centre.

c) Representar la facultat o l'escola superior.

d) Proposar al Rectorat, informant la junta de centre, el nomenament dels vicedegans i vicedireccions, i el de la secretaria.

e) Vetlar pel compliment de les normes que afecten la facultat o l'escola superior i, en especial, les relatives al bon funcionament dels serveis, al sistema intern de garantia de qualitat i el manteniment de la disciplina acadèmica.

f) Exercir la potestat disciplinària sobre l'estudiantat que cursa els estudis a la facultat o a l'escola superior, en els casos que així ho puga establir el Consell de Govern.

g) Organitzar i dirigir els serveis administratius del centre i acordar la despesa de les partides pressupostàries corresponents.

2. El deganat o la direcció ha de proposar el nomenament, informant la junta de centre, de la secretària o secretari entre professorat amb dedicació a temps complet, que s'ha d'encarregar de la redacció i custòdia de les actes, i de l'expedició dels certificats dels seus acords.

Article 83

1. El deganat o la direcció pot delegar l'exercici de les seues competències en els vicedegans o vicedireccions i en la secretaria. D'aquestes delegacions, n'ha d'informar la junta de centre.

2. El deganat o la direcció, els vicedegans o les vicedireccions i la secretaria conformen l'equip del deganat o la direcció.

Secció segona
Direccions i secretaries de departament

Article 84

La directora o director d'un departament coordina i dirigeix les activitats pròpies i n'executa els acords. El seu nomenament, l'ha de fer el Rectorat, a proposta del consell de departament.

Article 85

1. El consell de departament ha d'elegir la directora o director entre professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat Jaume I, membre del departament i amb dedicació a temps complet.

2. Si no s'hi presenta cap candidatura, el Rectorat ha d'assignar provisionalment les funcions de direcció del departament a una professora o professor doctors amb vinculació permanent a la Universitat Jaume I d'aquest departament, que ha de convocar eleccions a la direcció del departament en el termini màxim de sis mesos.

D'aquest nomenament, n'ha d'informar el Consell de Govern en la primera reunió que es realitze.

3. El mandat d'aquest càrrec té una durada de quatre anys i es pot reelegir una sola vegada consecutiva. A l'efecte de poder presentar la candidatura a la reelecció, no s'han de computar els períodes en els quals la convocatòria de l'elecció s'haja realitzat dins del primer any de mandat.

Article 86

Són funcions de la direcció:

a) Convocar i presidir el consell de departament, la junta permanent, i executar i fer-ne complir els acords.

b) Elaborar una memòria anual sobre els plans d'activitats docents, d'investigació i acadèmiques dutes a terme pel departament.

en los cuales la convocatoria de la elección se haya realizado dentro del primer año de mandato.

Artículo 82

1. Son competencias del decanato o de la dirección las que le encargue la junta de facultad o de escuela superior, sin perjuicio de otras funciones que se deriven del cargo o que le atribuya la legislación vigente o estos Estatutos:

a) Dirigir, coordinar y supervisar la docencia, y las otras actividades del centro.

b) Presentar la memoria anual a la junta de centro.

c) Representar a la facultad o a la escuela superior.

d) Proponer al Rectorado, informando a la junta de centro, el nombramiento de los vicedecanos y vicedirecciones, y el de la secretaria.

e) Velar por el cumplimiento de las normas que afectan a la facultad o a la escuela superior y, en especial, las relativas al buen funcionamiento de los servicios, al sistema interno de garantía de calidad y al mantenimiento de la disciplina académica.

f) Ejercer la potestad disciplinaria sobre el estudiantado que curse los estudios en la facultad o en la escuela superior, en los casos que así lo pueda establecer el Consejo de Gobierno.

g) Organizar y dirigir los servicios administrativos del centro y acordar el gasto de las partidas presupuestarias correspondientes.

2. El decanato o la dirección tiene que proponer el nombramiento, informando a la junta de centro, de la secretaria o secretario entre profesorado con dedicación a tiempo completo, que se tiene que encargar de la redacción y custodia de las actas, y de la expedición de los certificados de sus acuerdos.

Artículo 83

1. El decanato o la dirección puede delegar el ejercicio de sus competencias en los vicedecanos o vicedirecciones y en la secretaria. De estas delegaciones, debe informar a la junta de centro.

2. El decanato o la dirección, los vicedecanos o las vicedirecciones y la secretaria conforman el equipo del decanato o la dirección.

Sección segunda
Direcciones y secretarias de departamento

Artículo 84

La directora o director de un departamento coordina y dirige las actividades propias y ejecuta los acuerdos. Su nombramiento, lo realiza el Rectorado a propuesta del consejo de departamento.

Artículo 85

1. El consejo de departamento tiene que elegir a la directora o director entre profesorado doctor con vinculación permanente a la Universitat Jaume I, miembro del departamento y con dedicación a tiempo completo.

2. Si no se presenta ninguna candidatura, el Rectorado tiene que asignar provisionalmente las funciones de dirección del departamento a una profesora o profesor doctores con vinculación permanente a la Universitat Jaume I de este departamento, que tiene que convocar elecciones a la dirección del departamento en el plazo máximo de seis meses.

De este nombramiento informará al Consejo de Gobierno en la primera reunión que se celebre.

3. El mandato de este cargo tiene una duración de cuatro años y se puede reelegir una sola vez consecutiva. Al efecto de poder presentar la candidatura a la reelección, no se computarán los períodos en los que la convocatoria de la elección se haya realizado dentro del primer año de mandato.

Artículo 86

Son funciones de la dirección:

a) Convocar y presidir el consejo del departamento, la junta permanente, y ejecutar y hacer cumplir los acuerdos.

b) Elaborar una memoria anual sobre los planes de actividades docentes, de investigación y académicas llevadas a cabo por el departamento.



- c) Coordinar i supervisar les activitats docents i acadèmiques pròpies del departament.
- d) Gestionar la investigació que es duga a terme en el marc del departament.
- e) Representar el departament.
- f) Vetlar pel compliment de les normes que afecten el departament i, en especial, les relatives al bon funcionament dels serveis i al manteniment de la disciplina acadèmica.
- g) Participar en l'avaluació de l'activitat docent i dels serveis del departament.
- h) Exercir la direcció corresponent del personal adscrit al departament.
- i) Elevar als òrgans competents de la Universitat els acords del departament sobre les necessitats de professorat, d'acord amb els plans d'organització docent.
- j) Procurar la formació permanent del professorat del departament.
- k) Organitzar i dirigir els serveis administratius del departament i autoritzar la despesa de les partides pressupostàries corresponents.
- l) Totes aquelles funcions relacionades amb el departament que no siguen atribuïdes al consell o a la junta permanent de departament.

Article 87

1. La direcció, després de comunicar-ho al consell de departament, ha de designar la persona que s'ha de fer càrrec de la secretaria del departament entre professorat a temps complet adscrit al departament.
2. La secretaria ha d'auxiliar la direcció en l'exercici del seu càrrec i ha de realitzar les funcions que li siguen encomanades per la legislació vigent, especialment la redacció i custòdia de les actes de les reunions del consell i de la junta permanent de departament, i l'expedició de certificats dels acords que el departament haja adoptat.

Secció tercera Vicedegans i vicedireccions

Article 88

1. Els vicedegans i les vicedireccions són nomenats pel Rectorat, a proposta del deganat o la direcció, entre professorat a temps complet amb vinculació permanent que impartisca docència en les corresponents titulacions per a coordinar-les en els aspectes acadèmics, docents, de qualitat, d'harmonització i desenvolupament, a més de les funcions que siguen pròpies del càrrec. Hi ha d'haver un vicedegant o una vicedirecció per cada grau del centre, que presidisca la comissió de titulació.
2. Els vicedegans i les vicedireccions que presideixen una comissió de titulació poden delegar part de les seues funcions en la dita comissió. L'organització i execució de la mobilitat de l'estudiantat i les estades de pràctiques es poden encarregar a coordinacions específiques nomenades pel Rectorat a proposta del deganat o la direcció.
3. Són competències dels vicedegans i de les vicedireccions:
 - a) Coordinar els ensenyaments de les matèries impartides en la titulació.
 - b) Vetlar per la correcta execució de la planificació docent i gestionar la resolució d'incidències i reclamacions en l'exercici de l'activitat docent de la seua titulació.
 - c) Vetlar per la qualitat docent en la titulació que li correspon.
 - d) Supervisar acadèmicament la realització de les pràctiques externes i els intercanvis d'estudiantat amb titulacions equivalents d'altres universitats.
 - e) Promoure l'orientació professional de l'estudiantat.
 - f) Qualsevol altra competència que els delegue el deganat o la direcció, o els conferisquen aquests Estatuts i les normes dictades de desplegament.
4. El deganat o la direcció pot proposar un vicedegant o una vicedirecció addicional per a tasques específiques de gestió del centre.
5. Els vicedegans i les vicedireccions han d'actuar coordinadament amb l'equip del deganat o de la direcció, del qual poden rebre instruccions per a una execució més adequada de les seues competències.

- c) Coordinar y supervisar las actividades docentes y académicas propias del departamento.
- d) Gestionar la investigación que se lleve a cabo en el marco del departamento.
- e) Representar al departamento.
- f) Velar por el cumplimiento de las normas que afecten al departamento y, en especial, las relativas al buen funcionamiento de los servicios y al mantenimiento de la disciplina académica.
- g) Participar en la evaluación de la actividad docente y de los servicios del departamento.
- h) Ejercer la dirección correspondiente del personal adscrito al departamento.
- i) Elevar a los órganos competentes de la Universitat los acuerdos del departamento sobre las necesidades de profesorado, de acuerdo con los planes de organización docente.
- j) Procurar la formación permanente del profesorado del departamento.
- k) Organizar y dirigir los servicios administrativos del departamento y autorizar el gasto de las partidas presupuestarias correspondientes.
- l) Todas aquellas funciones relacionadas con el departamento que no sean atribuidas al consejo o a la junta permanente del departamento.

Artículo 87

1. La dirección, tras comunicarlo al consejo de departamento, designará a la persona que se hará cargo de la secretaría del departamento entre profesorado a tiempo completo adscrito al departamento.
2. La secretaría auxiliará a la dirección en el ejercicio de su cargo y realizará las funciones que le sean encomendadas por la legislación vigente, especialmente la redacción y custodia de las actas de las reuniones del consejo y de la junta permanente del departamento, y la expedición de certificados de los acuerdos que el departamento haya adoptado.

Sección tercera Vicedecanos y vicedirecciones

Artículo 88

1. Los vicedecanos y las vicedirecciones son nombrados por el Rectorado, a propuesta del decanato o la dirección, entre profesorado a tiempo completo con vinculación permanente que imparta docencia en las correspondientes titulaciones para coordinarlas en los aspectos académicos, docentes, de calidad, de armonización y desarrollo, además de las funciones que sean propias del cargo. Debe haber un vicedecano o una vicedirección por cada grado del centro, que presida la comisión de titulación.
2. Los vicedecanos y las vicedirecciones que presidan una comisión de titulación pueden delegar parte de sus funciones en dicha comisión. La organización y ejecución de la movilidad del estudiantado y las estancias en prácticas se pueden encargar a coordinaciones específicas nombradas por el Rectorado a propuesta del decanato o la dirección.
3. Son competencias de los vicedecanos y de las vicedirecciones:
 - a) Coordinar las enseñanzas de las materias impartidas en la titulación.
 - b) Velar por la correcta ejecución de la planificación docente y gestionar la resolución de incidencias y reclamaciones en el ejercicio de la actividad docente de su titulación.
 - c) Velar por la calidad docente en la titulación que le corresponde.
 - d) Supervisar académicamente la realización de las prácticas externas y los intercambios de estudiantado con titulaciones equivalentes de otras universidades.
 - e) Promover la orientación profesional del estudiantado.
 - f) Cualquier otra competencia que les delegue el decanato o la dirección, o les confieran estos Estatutos y las normas dictadas de desarrollo.
4. El decanato o la dirección puede proponer un vicedecano o una vicedirección adicional para tareas específicas de gestión del centro.
5. Los vicedecanos y las vicedirecciones actuarán coordinadamente con el equipo del decanato o de la dirección, del que pueden recibir instrucciones para un desarrollo más adecuado de sus competencias.



Secció quarta

Direccions i secretaries d'instituts universitaris d'investigació

Article 89

1. La direcció d'institut universitari d'investigació és l'òrgan unipersonal de govern de l'institut universitari, en coordina les activitats pròpies, n'executa els acords, el representa i dirigeix l'activitat del personal adscrit a l'institut. El Rectorat, a proposta del consell d'institut universitari d'investigació, n'ha de fer el nomenament de la directora o director.

2. El conveni de creació dels instituts universitaris d'investigació interuniversitaris, mixtos i concertats, podrà exceptuar algunes de les previsions de la resta d'articles d'aquesta secció.

Article 90

1. El consell d'institut universitari d'investigació ha d'elegir la directora o director de l'institut entre doctores i doctors que en siguin membres.

2. El mandat d'aquest càrrec té una durada de quatre anys, i es pot reelegir una sola vegada consecutiva. A l'efecte de poder presentar la candidatura a la reelecció, no es computaran els períodes en els quals la convocatòria de l'elecció s'haja realitzat dins del primer any de mandat.

Article 91

1. La direcció, després de comunicar-ho al consell de l'institut universitari d'investigació, ha d'elegir la secretària o secretari entre professorat amb la dedicació a temps complet.

2. La secretaria ha d'auxiliar la direcció en l'exercici del seu càrrec i realitzar les funcions que li encomane la legislació vigent, especialment la redacció i custòdia de les actes de les reunions del consell i de la junta permanent de l'institut, i l'expedició de certificats dels acords que el consell haja adoptat.

Article 92

El reglament de cada institut universitari d'investigació pot crear uns altres òrgans que s'ocupen de les característiques peculiars de les seues activitats, sense perjudi dels òrgans essencials i necessaris, i de les altres previsions establides en aquests Estatuts i en la legislació vigent.

Secció cinquena

Direccions d'escoles de doctorat

Article 93

1. La Direcció de l'Escola de Doctorat és l'òrgan unipersonal de govern de l'Escola, impulsa i coordina les activitats pròpies, executa els acords, la representa, dirigeix i supervisa l'activitat per al compliment dels objectius i les funcions assignades a l'Escola.

2. El nomenament de la direcció correspon al Rectorat, entre persones que reunisquen els requisits establerts en la normativa vigent. Cesarà en l'exercici del càrrec a petició pròpia o per decisió del Rectorat, i sempre alhora que la persona que l'haja nomenada.

3. Si en l'Escola participen altres universitats, la direcció haurà de ser consensuada pels rectorats implicats, i necessàriament haurà de pertànyer a una de les universitats promotores.

CAPÍTOL VI

Òrgans d'assessorament i de negociació

Article 94

1. Les comissions tenen com a funció principal assessorar els òrgans col·legiats d'àmbit general i el Rectorat de la Universitat, així com realitzar les altres funcions que els siguin assignades per l'òrgan a què estiguen adscrites.

2. Qualsevol dels òrgans col·legiats d'àmbit general o particular pot crear comissions, tot i que la seua constitució ha de ser aprovada per la majoria absoluta dels seus membres.

Sección cuarta

Direcciones y secretarías de institutos universitarios de investigación

Artículo 89

1. La dirección de instituto universitario de investigación es el órgano unipersonal de gobierno del instituto universitario, coordina las actividades propias, ejecuta los acuerdos, lo representa y dirige la actividad del personal adscrito al instituto. El Rectorado, a propuesta del consejo de instituto universitario de investigación, tiene que hacer el nombramiento de la directora o director.

2. El convenio de creación de los institutos universitarios de investigación interuniversitarios, mixtos y concertados, podrá exceptuar algunas de las previsions del resto de artículos de esta sección.

Artículo 90

1. El consejo de instituto universitario de investigación elegirá a la directora o director del instituto entre doctoras y doctores que sean miembros de este.

2. El mandato de este cargo tiene una duración de cuatro años, y se puede reelegir una sola vez consecutiva. Al efecto de poder presentar la candidatura a la reelección, no se computarán los períodos en los que la convocatoria de la elección se haya realizado dentro del primer año de mandato.

Artículo 91

1. La dirección, tras comunicarlo al consejo del instituto universitario de investigación, elegirá a la secretaria o secretario entre profesorado con dedicación a tiempo completo.

2. La secretaria auxiliará a la dirección en el ejercicio de su cargo y realizará las funciones que le sean encomendadas por la legislación vigente, especialmente la redacción y custodia de las actas de las reuniones del consejo y de la junta permanente del instituto, y la expedición de certificados de los acuerdos que el consejo haya adoptado.

Artículo 92

El reglamento de cada instituto universitario de investigación puede crear otros órganos que se ocupen de las características peculiares de sus actividades, sin perjuicio de los órganos esenciales y necesarios, y de las otras previsions establecidas en estos Estatutos y en la legislación vigente.

Sección quinta

Direcciones de escuelas de doctorado

Artículo 93

1. La Dirección de la Escuela de Doctorado es el órgano unipersonal de gobierno de la Escuela, impulsa y coordina las actividades propias, ejecuta los acuerdos, la representa, dirige y supervisa la actividad para el cumplimiento de los objetivos y las funciones asignadas a la Escuela.

2. El nombramiento de la Dirección corresponde al Rectorado, entre personas que reúnan los requisitos establecidos en la normativa vigente. Cesará en el ejercicio del cargo a petición propia o por decisión del Rectorado, y siempre a la vez que la persona que la haya nombrado.

3. Si en la Escuela participan otras universidades, la Dirección tendrá que ser consensuada por los rectorados implicados, y necesariamente tendrá que pertenecer a una de las universidades promotoras.

CAPÍTULO VI

Órganos de asesoramiento y de negociación

Artículo 94

1. Las comisiones tendrán como función principal asesorar a los órganos colegiados de ámbito general y al Rectorado de la Universitat, así como realizar las otras funciones que les sean asignadas por el órgano al que estén adscritas.

2. Cualquiera de los órganos colegiados de ámbito general o particular puede crear comisiones, aunque su constitución deberá ser aprobada por la mayoría absoluta de sus miembros.



3. La composició de les comissions d'àmbit general, assessores del Consell de Govern, ha de constar almenys d'un 20 % de membres del Claustre elegits per aquest i ha de respondre a criteris de proporcionalitat dels diferents sectors de la comunitat universitària afectats. L'òrgan que cree una comissió ha d'aprovar-ne el reglament, en el qual s'han de determinar les competències i les normes de funcionament.

4. S'exceptuen d'aquests requisits les comissions que, legalment o estatutàriament, tinguen una regulació diferent.

5. La Universitat ha de crear comissions d'assessorament per a atendre almenys les següents grans àrees: estudis, professorat, investigació, doctorat, assumptes econòmics, informàtica, infraestructures, desenvolupament sostenible, documentació, política lingüística i ètica.

Article 95

1. La Mesa Negociadora és l'òrgan col·legiat de participació en la determinació de les condicions de treball, mediació i negociació del personal que presta serveis a la Universitat Jaume I.

2. La Mesa Negociadora està formada per representants del Consell de Govern i per representants de les juntes de personal i del Comitè d'Empresa.

3. Les persones representants de la part social de la Mesa Negociadora són designades pels sindicats respectius.

4. La Mesa Negociadora té les competències que la legislació vigent estableix i aquelles altres que fixe el Consell de Govern.

TÍTOL III Personal docent i investigador

CAPÍTOL I Disposicions generals

Article 96

El personal docent i investigador de la Universitat Jaume I està format per les categories que s'estableixen en la legislació universitària en vigor i es regeix per la legislació estatal i autonòmica, general i particular que és d'aplicació, per aquests Estatuts i per les normes que els despleguen.

Secció primera Categories

Article 97

1. El personal docent i investigador de la Universitat comprèn les categories següents:

a) Professorat pertanyent als cossos docents universitaris: catedràtics i catedràtics d'universitat, i professores i professors titulars d'universitat, incloent-hi el professorat vinculat a les places assistencials d'institucions sanitàries concertades.

b) Persones contractades o nomenades en règim laboral en alguna de les modalitats següents: ajudants, professorat ajudant doctor, professorat contractat doctor, professorat associat, professorat emèrit, professorat visitant, personal investigador i totes aquelles altres figures que puguen estar previstes en la legislació vigent, en particular les vinculades a les places assistencials d'institucions sanitàries concertades.

2. La Universitat Jaume I ha d'elaborar anualment la relació de llocs de treball del personal docent i investigador, en la qual s'ha d'incloure el professorat funcionari, contractat i nomenat que s'inclou en aquest punt. El personal docent i investigador contractat, computat en equivalències a temps complet, no pot superar el 49 % del total de les places de personal docent i investigador de la Universitat Jaume I.

3. No s'ha de computar com a professorat contractat qui no imparteix docència en les ensenyances conduents a l'obtenció dels títols oficials, així com el personal propi dels instituts d'investigació adscrits a la Universitat Jaume I i de les escoles de doctorat.

4. El personal docent i investigador amb contracte laboral temporal no pot superar el 40 % de la plantilla docent. El nombre de places de professorat associat cobert per personal assistencial que estiga prestant serveis en institucions sanitàries concertades no serà tingut en compte a l'efecte de calcular el percentatge de professorat contractat.

3. La composición de las comisiones de ámbito general, asesoras del Consejo de Gobierno, constará por lo menos de un 20 % de miembros del Claustro elegidos por este y responderá a criterios de proporcionalidad de los distintos sectores de la comunidad universitaria afectados. El órgano que cree una comisión aprobará su reglamento, que determinará las competencias y las normas de funcionamiento.

4. Se exceptúan de estos requisitos las comisiones que, legal o estatutariamente, tengan una regulación diferente.

5. La Universitat crearà comissions de assessorament para atender por lo menos a las siguientes grandes áreas: estudios, profesorado, investigación, doctorado, asuntos económicos, informática, infraestructuras, desarrollo sostenible, documentación, política lingüística y ética.

Artículo 95

1. La Mesa Negociadora es el órgano colegiado de participación en la determinación de las condiciones de trabajo, mediación y negociación del personal que presta servicios en la Universitat Jaume I.

2. La Mesa Negociadora está formada por representantes del Consejo de Gobierno y por representantes de las juntas de personal y del Comité de Empresa.

3. Las personas representantes de la parte social de la Mesa Negociadora son designadas por los respectivos sindicatos.

4. La Mesa Negociadora tiene las competencias que la legislación vigente establece y las que fije el Consejo de Gobierno.

TÍTULO III Personal docente e investigador

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 96

El personal docente e investigador de la Universitat Jaume I está formado por las categorías que se establecen en la legislación universitaria en vigor y se rige por la legislación estatal y autonómica, general y particular que es de aplicación, por estos Estatutos y por las normas que los desarrollan.

Sección primera Categorías

Artículo 97

1. El personal docente e investigador de la Universitat comprende las categorías siguientes:

a) Profesorado perteneciente a los cuerpos docentes universitarios: catedráticas y catedráticos de universidad, y profesoras y profesores titulares de universidad, incluyendo el profesorado vinculado a plazas asistenciales de instituciones sanitarias concertadas.

b) Personas contratadas o nombradas en régimen laboral en alguna de las modalidades siguientes: ayudantes, profesorado ayudante doctor, profesorado contratado doctor, profesorado asociado, profesorado emérito, profesorado visitante, personal investigador y todas aquellas otras figuras que puedan estar previstas en la legislación vigente, en particular las vinculadas a plazas asistenciales de instituciones sanitarias concertadas.

2. La Universitat Jaume I elaborará anualmente la relación de puestos de trabajo del personal docente e investigador, en la que se incluirá el profesorado funcionario, contratado y nombrado que se incluye en este punto. El personal docente e investigador contratado, computado en equivalencias a tiempo completo, no podrá superar el 49 % del total de las plazas personal docente e investigador de la Universitat Jaume I.

3. No se computará como profesorado contratado a quienes no impartan docencia en las enseñanzas conducentes a la obtención de los títulos oficiales, así como al personal propio de los institutos de investigación adscritos a la Universitat Jaume I y de las escuelas de doctorado.

4. El personal docente e investigador con contrato laboral temporal no puede superar el 40 % de la plantilla docente. El número de plazas de profesorado asociado cubierto por personal asistencial que esté prestando servicios en instituciones sanitarias concertadas no será tenido en cuenta a efectos del cálculo del porcentaje de profesorado contratado.



5. La Universitat Jaume I també pot contractar en règim laboral mitjançant les modalitats previstes en l'Estatut dels treballadors per a la substitució de treballadors amb dret a reserva del lloc de treball, i també pot contractar personal investigador, tècnic o d'un altre tipus, a través del contracte de treball per obra o servei determinat, per al desplegament de projectes d'investigació científica o tècnica.

Secció segona
Drets i deures

Article 98

1. Són drets del personal docent i investigador de la Universitat Jaume I, els reconeguts per la legislació en vigor i, en particular:

- Gaudir de semestres sabàtics quan legalment o estatutàriament li corresponga.
- Gaudir de llibertat acadèmica, que es manifesta en les llibertats de càtedra i d'investigació.
- Participar en les activitats culturals, físiques i esportives, sense perjudici de les seues obligacions, i disposar d'unes instal·lacions adequades.
- Participar en les iniciatives de control i millora de la qualitat de la docència impartida i de la investigació exercida a la Universitat.
- Participar i estar representat en els òrgans de govern i de gestió de la Universitat.

f) Tindre accés a la formació permanent, amb la finalitat de garantir la millora constant de la seua tasca docent i investigadora.

g) Utilitzar les instal·lacions, els serveis i les infraestructures universitàries necessaris per a l'exercici de les seues funcions, d'acord amb les normatives reguladores.

2. Són deures del personal docent i investigador, a més dels que preveuen les lleis:

- Assumir les responsabilitats dels càrrecs per als quals haja sigut designat o elegit.
- Cumplir aquests Estatuts i les normes de desplegament.
- Conèixer la llengua pròpia de la Universitat Jaume I.
- Exercir la seua activitat investigadora i docent d'acord amb els principis i valors de la Universitat i les normes deontològiques.
- Exercir les tasques docents i d'investigació, contribuint als fins i a la millora del funcionament de la Universitat com a servei públic.

f) Mantindre actualitzats els seus coneixements científics i la seua metodologia didàctica.

g) Respectar els principis de convivència democràtica al si de la comunitat universitària.

h) Respectar i conservar el patrimoni de la Universitat, així com fer-ne un ús correcte de les instal·lacions, els béns i els recursos.

i) sotmetre's als procediments i sistemes de seguiment i avaluació de la seua activitat que s'establisquen en el Consell de Govern.

3. El personal docent i investigador ha de exercir la seua funció, preferentment, en règim de dedicació a temps complet.

4. El procediment disciplinari del personal docent i investigador és el que estableix la legislació aplicable i aquests Estatuts, així com les normes que per al seu desplegament dicte el Consell de Govern.

Secció tercera
Plantilles, provisió de places i contractació

Article 99

1. A proposta de la comissió assessora que tinga competències en professorat, el Consell de Govern ha d'aprovar un document general de carrera docent i investigadora del personal docent i investigador de la Universitat.

2. El Consell de Govern ha d'aprovar, abans de l'inici de cada curs acadèmic, la definició concreta de la dedicació docent que correspon a cada figura de personal docent i investigador, tenint en compte en aquesta assignació, a més de les necessitats docents, els criteris de qualitat en la docència i en la investigació, i també les exigències de formació del professorat.

3. La distribució del personal docent i investigador per departaments s'ha de fer amb criteris objectius, segons el nombre de crèdits corresponents a cada àrea de coneixement, i tenint en compte, entre altres crite-

5. La Universitat Jaume I también puede contratar en régimen laboral mediante las modalidades previstas en el Estatuto de los trabajadores para la sustitución de trabajadores con derecho a reserva del puesto de trabajo, y también puede contratar personal investigador, técnico o de otro tipo, a través del contrato de trabajo por obra o servicio determinado, para el desarrollo de proyectos de investigación científica o técnica.

Sección segunda
Derechos y deberes

Artículo 98

1. Son derechos del personal docente e investigador de la Universitat Jaume I, los reconocidos por la legislación en vigor y, en particular:

- Gozar de semestres sabáticos cuando legal o estatutariamente le corresponda.
- Gozar de libertad académica, que se manifiesta en las libertades de cátedra y de investigación.
- Participar en las actividades culturales, físicas y deportivas, sin perjuicio de sus obligaciones, y disponer de unas instalaciones adecuadas.
- Participar en las iniciativas de control y mejora de la calidad de la docencia impartida y de la investigación desarrollada en la Universitat.
- Participar y estar representado en los órganos de gobierno y de gestión de la Universitat.

f) Tener acceso a formación permanente, con la finalidad de garantizar la constante mejora de su tarea docente e investigadora.

g) Utilizar las instalaciones, los servicios y las infraestructuras universitarias necesarios para el ejercicio de sus funciones, de acuerdo con las normativas reguladoras.

2. Son deberes del personal docente e investigador, además de los que prevén las leyes:

- Asumir las responsabilidades de los cargos para los cuales haya sido designado o elegido.
- Cumplir estos Estatutos y las normas de desarrollo.
- Conocer la lengua propia de la Universitat Jaume I.
- Desarrollar su actividad investigadora y docente de acuerdo con los principios y valores de la Universitat y las normas deontológicas.
- Ejercer las tareas docentes y de investigación contribuyendo a los fines y a la mejora del funcionamiento de la Universitat como servicio público.

f) Mantener actualizados sus conocimientos científicos y su metodología didáctica.

g) Respetar los principios de convivencia democrática en el seno de la comunidad universitaria.

h) Respetar y conservar el patrimonio de la Universitat, así como hacer un uso correcto de sus instalaciones, bienes y recursos.

i) Someterse a los procedimientos y sistemas de seguimiento y evaluación de su actividad que se establezcan en el Consejo de Gobierno.

3. El personal docente e investigador desarrollará su función, preferentemente, en régimen de dedicación a tiempo completo.

4. El procedimiento disciplinario del personal docente e investigador es el que establece la legislación aplicable y estos Estatutos, así como las normas que para su desarrollo dicte el Consejo de Gobierno.

Sección tercera
Plantillas, provisión de plazas y contratación

Artículo 99

1. A propuesta de la comisión asesora que tenga competencias en profesorado, el Consejo de Gobierno aprobará un documento general de carrera docente e investigadora del personal docente e investigador de la Universitat.

2. El Consejo de Gobierno tiene que aprobar, antes del inicio de cada curso académico, la definición concreta de la dedicación docente que corresponde a cada figura de personal docente e investigador, teniendo en cuenta en esta asignación, además de las necesidades docentes, los criterios de calidad en la docencia y en la investigación, y también las exigencias de formación del profesorado.

3. La distribución del personal docente e investigador por departamentos se realizará con criterios objetivos, según el número de créditos correspondientes a cada área de conocimiento, y considerando, entre



ris, les tasques d'investigació i la proporció entre categories de personal docent i investigador, i també que el nombre de places de cada categoria permeta la realització de la carrera docent i investigadora.

4. Els departaments han de proposar al vicerectorat amb competències en professorat les necessitats de noves places de personal docent i investigador per al curs acadèmic següent.

5. Amb l'informe previ de la comissió assessora que tinga competències en professorat, el Consell de Govern ha d'aprovar anualment la relació de llocs de treball del personal docent i investigador distribuïda per categories i departaments, tenint en compte les necessitats docents i investigadores establides pels centres i els departaments, així com la consolidació de la llengua pròpia i la promoció del personal docent i investigador, d'acord amb els recursos disponibles.

CAPÍTOL II

Personal docent i investigador funcionari

Article 100

1. Els concursos d'accés als cossos docents universitaris es regeixen per la legislació que hi siga d'aplicació, per aquests Estatuts i per les normes que els despleguen.

2. Correspon al Consell de Govern, amb l'informe raonat previ del departament, segons els criteris de promoció establerts en el document de carrera docent i amb l'informe previ de la comissió assessora que tinga competències en professorat, d'acord amb els criteris establerts en l'article anterior, acordar la convocatòria de provisió de les places dels cossos docents universitaris, tant de les que siguen vacants com de les de nova creació.

3. Quan hi haja una plaça vacant, el Consell de Govern, amb els informes previs del departament i de la comissió assessora que tinga competències en professorat, pot acordar l'amortització o el canvi de denominació o categoria de la plaça, d'acord amb les necessitats docents i investigadores de la Universitat.

Article 101

1. La Universitat Jaume I ha de convocar els concursos d'accés a les places aprovades que estiguen dotades pressupostàriament. Els concursos d'accés a cossos de funcionariat docent s'han de publicar en el *Boletín Oficial del Estado* i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Els terminis per a presentar-se als concursos comptaran des de l'endemà de la publicació en el *Boletín Oficial del Estado*.

3. La comissió que ha de resoldre els mencionats concursos, la nomenarà el Rectorat i es procurarà que tinga una composició equilibrada entre dones i homes. Ha d'estar formada per:

a) La presidència, designada pel Rectorat entre professorat catedràtic de l'àrea de coneixement.

b) Un membre vocal designat pel departament entre professorat de l'àrea de coneixement.

c) Un membre vocal nomenat pel Rectorat i designat pel Consell de Govern, entre un mínim de cinc proposats pel departament, de l'àrea de coneixement a què es refereix la plaça.

d) En les comissions encarregades de resoldre els concursos d'accés a places de cossos docents universitaris vinculades a places assistencials d'institucions sanitàries concertades, s'han d'afegir dos vocals més que han de ser doctors i estar en possessió del títol d'especialista que s'exigirà com a requisit per a concursar a la plaça.

Són nomenats pel Rectorat i designats per la institució sanitària corresponent, d'acord amb el mecanisme establert legalment.

4. Els membres de les comissions han de ser professorat de l'àrea de coneixement a què es refereix la plaça, de categoria igual, equivalent o superior a la plaça objecte del concurs i que tinguen, almenys, dos trams d'investigació o de transferència del coneixement i innovació en el cas de les catedràtiques i catedràtics d'universitat, i amb un tram d'investigació o de transferència avaluat positivament en la resta de cossos docents universitaris.

5. Als concursos poden presentar-se les persones que hagen sigut acreditades d'acord amb el que es preveu, per a cada cas, en els articles

otros criterios, las tareas de investigación y la proporción entre categorías de personal docente e investigador, y también que el número de plazas de cada categoría permita la realización de la carrera docente e investigadora.

4. Los departamentos tienen que proponer al vicerrectorado con competencias en profesorado las necesidades de nuevas plazas de personal docente e investigador para el curso académico siguiente.

5. Con el informe previo de la comisión asesora que tenga competencias en el profesorado, el Consejo de Gobierno aprobará anualmente la relación de puestos de trabajo del personal docente e investigador distribuida por categorías y departamentos, teniendo en cuenta las necesidades docentes e investigadoras establecidas por los centros y departamentos, así como la consolidación de la lengua propia y la promoción del personal docente e investigador, de acuerdo con los recursos disponibles.

CAPÍTULO II

Personal docente e investigador funcionario

Artículo 100

1. Los concursos de acceso a los cuerpos docentes universitarios se rigen por la legislación que sea de aplicación, por estos Estatutos y por las normas que los desarrollan.

2. Corresponde al Consejo de Gobierno, con el informe razonado previo del departamento, según los criterios de promoción establecidos en el documento de carrera docente y con el informe previo de la comisión asesora que tenga competencias en profesorado, de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo anterior, acordar la convocatoria de provisión de las plazas de los cuerpos docentes universitarios, tanto de las que sean vacantes como de las de nueva creación.

3. Cuando esté vacante una plaza, el Consejo de Gobierno, con los informes previos del departamento y de la comisión asesora que tenga competencias en el profesorado, puede acordar la amortización o el cambio de denominación o categoría de la plaza, de acuerdo con las necesidades docentes e investigadoras de la Universitat.

Artículo 101

1. La Universitat Jaume I convocará los concursos de acceso para las plazas aprobadas que estén dotadas presupuestariamente. Los concursos de acceso a cuerpos de funcionarios docentes se publicarán en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Los plazos para la presentación a los concursos contarán desde el día siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial del Estado*.

3. La comisión que resolverá los citados concursos, la nombrará el Rectorado y se procurará una composición equilibrada entre mujeres y hombres. Ha de estar formada por:

a) La presidencia, designada por el Rectorado entre profesorado catedrático del área de conocimiento.

b) Un miembro vocal designado por el departamento entre profesorado del área de conocimiento.

c) Un miembro vocal nombrado por el Rectorado y designado por el Consejo de Gobierno, entre un mínimo de cinco propuestos por el departamento, del área de conocimiento a que se refiere la plaza.

d) En las comisiones encargadas de resolver los concursos de acceso a plazas de cuerpos docentes universitarios vinculadas a plazas asistenciales de instituciones sanitarias concertadas, se tienen que añadir dos vocales más que tienen que ser doctores y estar en posesión del título de especialista que se exigirá como requisito para concursar a la plaza.

Son nombrados por el Rectorado y designados por la institución sanitaria correspondiente, de acuerdo con el mecanismo establecido legalmente.

4. Los miembros de las comisiones tienen que ser profesorado del área de conocimiento a que se refiere la plaza, de categoría igual, equivalente o superior a la plaza objeto del concurso y que tengan, al menos, dos tramos de investigación o de transferencia del conocimiento e innovación en el caso de las catedráticas y catedráticos de universidad, y con un tramo de investigación o de transferencia evaluado positivamente en el resto de cuerpos docentes universitarios.

5. A los concursos pueden presentarse las personas que hayan sido acreditadas de acuerdo con lo previsto, para cada caso, en los artículos



59 i 60 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificats per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com les funcionàries i funcionaris dels cossos de professorat titular d'universitat i de catedràtiques i catedràtics d'universitat, tenint en compte també les previsions de l'article 89.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

Article 102

1. En els concursos d'accés s'ha de garantir la igualtat d'oportunitats de les candidatures i el respecte als principis de mèrit i capacitat.

2. Amb la convocatòria s'ha de fer pública també la composició de les comissions, el perfil de la plaça, amb indicació de les activitats docents i investigadores que s'hi han de realitzar, i les proves que es faran per a resoldre el concurs.

3. La comissió, després d'estar constituïda, ha de fer públics els criteris amb els quals s'han d'avaluar les proves, entre els quals ha de figurar l'adequació del currículum de la candidata o candidat a les necessitats de la Universitat. Entre els mèrits que cal avaluar ha de constar també el coneixement de la llengua pròpia. S'ha de valorar, en tot cas, l'historial acadèmic, docent i investigador de la candidata o candidat i el seu projecte docent i investigador, i s'han de contrastar les seues capacitats per a l'exposició i el debat en la corresponent matèria o especialitat en sessió pública.

4. Les persones interessades han de presentar la sol·licitud de participació en el concurs en un termini de vint dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació en el Boletín Oficial del Estado. Transcorregut el termini, la presidència ha d'assenyalar el dia i l'hora perquè la Comissió es constituïska i per a la realització de les proves dins dels quatre mesos següents.

5. Les proves que es realitzen consistiran, almenys, en l'exposició en audiència pública del currículum de la candidata o candidat i del projecte docent i investigador que es proposa dur a terme en relació amb el perfil de la plaça. La Comissió podrà preguntar al concursant, en finalitzar l'exposició, les qüestions sobre el currículum i el projecte docent i investigador que considere adients.

6. Una vegada enllestit el concurs, s'han de fer públics els resultats de l'avaluació de cada candidata o candidat desglossada per cadascun dels aspectes avaluats.

7. La comissió ha de remetre al Rectorat una proposta motivada, que tindrà caràcter vinculant, per ordre de preferència de les candidates i candidats per al seu nomenament. El Rectorat ha de fer el nomenament d'acord amb el que estableix l'article 65 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

8. El procés podrà concloure amb la decisió de la comissió de no proveir la plaça convocada.

9. La incorporació del professorat que haja estat en excedència voluntària s'ha d'efectuar d'acord amb el procediment d'adscripció provisional o de reingrés automàtic que aprobe el Consell de Govern. El reingrés ha de ser automàtic i definitiu, sempre que hagen transcorregut, almenys, dos anys en situació d'excedència i que no excedisquen de cinc, i si hi ha una plaça vacant del mateix cos i àrea de coneixement. L'adscripció provisional requereix l'informe del departament afectat i de la comissió assessora que tinga competències en professorat i ha de ser aprovada pel Consell de Govern. L'antiguitat com a professorat de la Universitat Jaume I és un dels criteris que caldrà valorar en el cas que hi haja més d'una sol·licitud d'ingrés.

Article 103

1. Correspon a la Comissió de Reclamacions prevista en l'article 66.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, proposar al Rectorat la resolució de les reclamacions interposades contra les propostes de les comissions d'accés per a la provisió de places de cossos docents universitaris.

2. La Comissió de Reclamacions ha d'estar formada per set professores i professors de la Universitat pertanyents al cos de catedràtiques i catedràtics d'universitat, amb una àmplia experiència docent i investigadora, de diverses àrees de coneixement, elegits pel Claustre Universitari per majoria absoluta i per un període de quatre anys. A l'efecte d'aquesta elecció és admissible el vot anticipat. Presidirà aquesta Comissió la

59 y 60 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, modificados por la Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril, así como las funcionarias y funcionarios de los cuerpos de profesores titulares de universidad y de catedráticas y catedráticos de universidad, teniendo en cuenta también las previsiones del artículo 89.1 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades.

Artículo 102

1. En los concursos de acceso se garantizará la igualdad de oportunidades de las candidaturas y el respeto a los principios de mérito y capacidad.

2. Con la convocatoria se hará pública también la composición de las comisiones, el perfil de la plaza, con indicación de las actividades docentes e investigadoras que se deban realizar, y las pruebas que se realizarán para resolver el concurso.

3. La comisión, una vez constituida, hará públicos los criterios con los que se evaluarán las pruebas, entre los que figurará la adecuación del currículo de la candidata o candidato a las necesidades de la Universidad. Entre los méritos que se evaluarán ha de constar también el conocimiento de la lengua propia. Se valorará, en cualquier caso, el historial académico, docente e investigador de la candidata o candidato y su proyecto docente e investigador, y se contrastarán sus capacidades para la exposición y debate en la correspondiente materia o especialidad en sesión pública.

4. Las personas interesadas tienen que presentar la solicitud de participación en el concurso en un plazo de veinte días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación en el *Boletín Oficial del Estado*. Transcurrido el plazo, la presidencia tiene que señalar el día y la hora para que la comisión se constituya y para la realización de las pruebas dentro de los cuatro meses siguientes.

5. Las pruebas que se realicen consistirán, al menos, en la exposición en audiencia pública del currículo de la candidata o candidato y del proyecto docente e investigador que se propone llevar a cabo en relación con el perfil de la plaza. La comisión podrá preguntar al concursante, al finalizar la exposición, las cuestiones sobre su currículo y su proyecto docente e investigador que considere convenientes.

6. Una vez celebrado el concurso, se harán públicos los resultados de la evaluación de cada candidata o candidato desglosada por cada uno de los aspectos evaluados.

7. La comisión tiene que remitir al Rectorado una propuesta motivada, que tendrá carácter vinculante, por orden de preferencia de las candidatas y candidatos para su nombramiento. El Rectorado tiene que hacer el nombramiento de acuerdo con lo que establece el artículo 65 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades.

8. El proceso podrá concluir con la decisión de la comisión de no proveer la plaza convocada.

9. La incorporación del profesorado que haya estado en excedencia voluntaria se efectuará de acuerdo con el procedimiento de adscripción provisional o de reingreso automático que apruebe el Consejo de Gobierno. El reingreso será automático y definitivo, siempre que hayan transcurrido, por lo menos, dos años en situación de excedencia y que no excedan de cinco, y si hay plaza vacante del mismo cuerpo y área de conocimiento. La adscripción provisional requiere el informe del departamento afectado y de la comisión asesora que tenga competencias para profesorado y ha de ser aprobada por el Consejo de Gobierno. La antigüedad como profesorado de la Universitat Jaume I es uno de los criterios que se valorará en caso de que haya más de una solicitud de ingreso.

Artículo 103

1. Corresponde a la Comisión de Reclamaciones prevista en el artículo 66.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, proponer al Rectorado la resolución de las reclamaciones interpuestas contra las propuestas de las comisiones de acceso para la provisión de plazas de cuerpos docentes universitarios.

2. La Comisión de Reclamaciones tiene que estar formada por siete profesoras y profesores de la Universitat pertenecientes al cuerpo de catedráticas y catedráticos de universidad, con una amplia experiencia docente e investigadora, de varias áreas de conocimiento, elegidos por el Claustro Universitario por mayoría absoluta, y por un periodo de cuatro años. A efectos de esta elección es admisible el voto anticipado.



catedràtica o catedràtic més antic, i actuarà com a secretària o secretari la catedràtica o catedràtic més recent.

3. La Comissió ha de valorar la reclamació i ratificar o no la proposta en el termini de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense pronunciament exprés, la reclamació s'entendrà desestimada. La resolució del Rectorat posa fi a la via administrativa i és impugnabile directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

CAPÍTOL III

Personal docent i investigador contractat

Secció primera Disposicions generals

Article 104

1. El Consell de Govern, d'acord amb el que disposen aquests Estatuts, ha d'aprovar la distribució de les places de personal docent i investigador contractat per departaments i instituts.

2. El Consell de Govern, amb l'informe de la comissió assessora que tinga competències en professorat, ha d'acordar la contractació per mitjà d'un concurs públic. Aquesta convocatòria ha d'anar acompanyada d'una descripció de les tasques que s'hi hagen de realitzar, del règim de dedicació i de l'enumeració de tots aquells requisits que s'hi establisquen.

3. Una vegada acordada la convocatòria de provisió d'una plaça, s'ha de comunicar a la conselleria competent en matèria d'universitats.

Article 105

1. Els concursos de selecció del professorat contractat han de ser resolts per comissions de contractació formades per professorat doctor amb vinculació permanent a la universitat pública.

2. La comissió assessora que tinga competències en professorat, d'acord amb els principis d'igualtat, imparcialitat, mèrit i capacitat, ha de proposar la normativa de contractació i els criteris generals d'avaluació, entre els quals ha de figurar el coneixement de la llengua pròpia. En aquesta normativa s'ha d'establir el procediment d'acord amb el qual s'han de resoldre les impugnacions que es produïsquen respecte a les resolucions de les comissions de contractació. També s'ha de regular el procediment d'urgència que s'ha d'utilitzar en els concursos per a cobrir les places que queden vacants durant el curs acadèmic, tenint en compte que la durada d'aquests contractes no ha d'excedir el curs en què es produeix la vacant, i qualsevol altra qüestió relativa al professorat contractat que no estiga prevista expressament per aquests Estatuts i que corresponga a la Universitat.

3. En el termes previstos en la legislació vigent es podrà contractar personal investigador en les modalitats d'accés al sistema espanyol de ciència, tecnologia i innovació, i contractes d'investigadora o d'investigador distingit.

Secció segona Professorat contractat doctor

Article 106

1. La Universitat pot contractar amb un contracte laboral indefinit, a temps complet, professorat contractat doctor per a exercir tasques docents i investigadores. Han d'acreditar l'avaluació positiva per part de l'òrgan d'avaluació externa corresponent. Tenen els mateixos drets i obligacions que el professorat titular d'universitat, excepte els que la legislació reserve a aquest últim com a funcionari.

2. La comissió que ha de resoldre els concursos és nomenada pel Rectorat i s'ha de procurar que tinga una composició equilibrada entre dones i homes. Està formada per:

a) La presidència, designada pel Rectorat entre professorat catedràtic o titular de l'àrea de coneixement.

b) Un membre vocal designat pel departament entre professorat de l'àrea de coneixement o afí.

Presidirá esta Comisión la catedrática o catedrático más antiguo, y actuará como secretaria o secretario la catedrática o catedrático más reciente.

3. La Comisión valorará la reclamación y ratificará o no la propuesta en el plazo de tres meses. Transcurrido este plazo sin pronunciamiento expreso, la reclamación se entenderá desestimada. La resolución del Rectorado agota la vía administrativa y es impugnabile directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa.

CAPÍTULO III

Personal docente e investigador contratado

Sección primera Disposiciones generales

Artículo 104

1. El Consejo de Gobierno, de conformidad con lo que disponen estos Estatutos, aprobará la distribución de las plazas de personal docente e investigador contratado por departamentos e institutos.

2. El Consejo de Gobierno, con el informe de la comisión asesora que tenga competencias en profesorado, acordará su contratación mediante un concurso público. Esta convocatoria irá acompañada de una descripción de las tareas que se deban realizar, del régimen de dedicación y de la enumeración de todos aquellos requisitos que se establezcan.

3. Una vez acordada la convocatoria de provisión de una plaza, se comunicará a la conselleria competente en materia de universidades.

Artículo 105

1. Los concursos de selección del profesorado contratado serán resueltos por comisiones de contratación formadas por profesorado doctor con vinculación permanente a la universidad pública.

2. La comisión asesora que tenga competencias en el profesorado, de acuerdo con los principios de igualdad, imparcialidad, mérito y capacidad, tiene que proponer la normativa de contratación y los criterios generales de evaluación, entre los cuales tiene que figurar el conocimiento de la lengua propia. En esta normativa se tiene que establecer el procedimiento de acuerdo con el que se tienen que resolver las impugnaciones que se produzcan respecto a las resoluciones de las comisiones de contratación. También se tiene que regular el procedimiento de urgencia que se tiene que utilizar en los concursos para cubrir las plazas que queden vacantes durante el curso académico, teniendo en cuenta que la duración de estos contratos no tiene que exceder el curso en que se produce la vacante, y cualquier otra cuestión relativa al profesorado contratado que no esté prevista expresamente por estos Estatutos y que corresponda a la Universitat.

3. En los términos previstos en la legislación vigente se podrá contratar personal investigador en las modalidades de acceso al sistema español de ciencia, tecnología e innovación, y contratos de investigadora o de investigador distinguido.

Sección segunda Profesorado contratado doctor

Artículo 106

1. La Universitat puede contratar con un contrato laboral indefinido, a tiempo completo, profesorado contratado doctor para ejercer tareas docentes e investigadoras. Deben acreditar la evaluación positiva por parte del órgano de evaluación externa correspondiente. Tienen los mismos derechos y obligaciones que el profesorado titular de universidad, excepto los que la legislació reserve a estos últimos como funcionario.

2. La comisión que tiene que resolver los concursos es nombrada por el Rectorado y se procurará que tenga una composición equilibrada entre mujeres y hombres. Está formada por:

a) La presidencia, designada por el Rectorado entre profesorado catedrático o titular del área de conocimiento.

b) Un miembro vocal designado por el departamento entre profesorado del área de conocimiento o afín.



c) Un membre vocal nomenat pel Rectorat i designat pel Consell de Govern, entre un mínim de cinc proposats pel departament, dels quals almenys tres han de ser de l'àrea de coneixement de la plaça.

3. En la regulació dels concursos d'accés a aquestes categories s'ha de preveure la realització de dos proves que s'han de realitzar en audiència pública. La primera de les quals consistirà en l'exposició del currículum de la candidata o candidat i del projecte docent i investigador que pretén dur a terme en relació amb el perfil de la plaça; i la segona, l'exposició, a elecció de la persona concursant, d'una lliçó del programa presentat per la candidata o candidat o d'un treball original d'investigació. En finalitzar cadascuna de les exposicions la Comissió podrà debatre amb les persones candidates les qüestions sobre el currículum i el projecte docent i investigador que considere oportú.

4. Correspon a la Comissió de Reclamacions regulada a l'article 103 proposar al Rectorat la resolució de les reclamacions o els recursos que es puguin interposar contra les propostes de les comissions de contractació.

Secció tercera
Ajudants i professorat ajudant doctor

Article 107

1. La Universitat Jaume I pot contractar, a través de concurs públic, ajudants i professorat ajudant doctor, amb caràcter temporal i amb dedicació a temps complet, en els termes establerts en aquests Estatuts i les altres disposicions vigents.

2. Es poden contractar com a ajudants les persones que hi hagen sigut admeses o que estiguen en condicions de ser admeses en els estudis de doctorat i amb la finalitat principal de completar la seua formació docent i investigadora, amb la dedicació a temps complet i per una duració que no pot ser inferior a un any ni superior a cinc, que es pot prorrogar o renovar si s'havia concertat per una durada inferior a la màxima, sempre que la durada total no excedisca dels indicats cinc anys. Les situacions d'incapacitat temporal, maternitat i adopció o acolliment durant el període de durada del contracte n'interrompen el còmput. Les i els ajudants col·laboraran en tasques docents d'índole pràctica fins a un màxim de 60 hores anuals.

3. Es pot contractar professorat ajudant doctor entre doctores i doctors per a exercir tasques docents i investigadores, en la manera establida per l'article 50 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i per a la seua contractació han de ser avaluats positivament per l'òrgan d'avaluació externa corresponent. Serà mèrit preferent l'estada de la candidata o candidat en universitats o centres d'investigació de prestigi reconegut, espanyols o estrangers, distints de la universitat que du a terme la contractació. El contracte és de caràcter temporal i amb dedicació a temps complet. La durada no pot ser inferior a un any ni superior a cinc, i es pot prorrogar o renovar si s'ha concertat per una durada inferior a la màxima, sempre que la durada total no excedisca dels indicats cinc anys. En qualsevol cas, el temps total de durada conjunta entre aquesta figura contractual i la prevista en l'apartat anterior, en la mateixa o diferent universitat, no pot excedir els vuit anys.

Les situacions d'incapacitat temporal, maternitat i adopció o acolliment durant el període de durada del contracte n'interrompen el còmput.

4. Les comissions de contractació, en què es procurarà que hi haja una composició equilibrada entre dones i homes, han d'estar integrades per membres preferentment d'aquesta Universitat i formada per:

a) La presidència, designada pel Rectorat entre professorat de l'àrea de coneixement.

b) Dos membres vocals designats pel departament entre professorat de l'àrea de coneixement de la plaça i, si no n'hi ha, d'àrees afins.

c) Un membre vocal designat pel Rectorat entre un mínim de cinc proposats pel departament.

d) Un membre vocal designat pel Rectorat entre un mínim de cinc proposats per l'òrgan de representació sindical competent.

5. La Universitat ha de fomentar la plena formació científica i docent del seu personal en formació, especialment de les i els ajudants,

c) Un miembro vocal nombrado por el Rectorado y designado por el Consejo de Gobierno, entre un mínimo de cinco propuestos por el departamento, de los cuales al menos tres tienen que ser del área de conocimiento de la plaza.

3. En la regulación de los concursos de acceso a estas categorías se tiene que prever la realización de dos pruebas que se realizarán en audiencia pública. La primera de las cuales consistirá en la exposición del currículum de la candidata o candidato y del proyecto docente e investigador que pretende llevar a cabo en relación con el perfil de la plaza; y la segunda, la exposición, a elección de la persona concursante, de una lección del programa presentado por la candidata o candidato o de un trabajo original de investigación. Al finalizar cada una de las exposiciones la comisión podrá debatir con las personas candidatas las cuestiones sobre el currículum y el proyecto docente e investigador que considere oportuno.

4. Corresponde a la Comisión de Reclamaciones regulada en el artículo 103 proponer al Rectorado la resolución de las reclamaciones o los recursos que se puedan interponer contra las propuestas de las comisiones de contratación.

Sección tercera
Ayudantes y profesorado ayudante doctor

Artículo 107

1. La Universitat Jaume I puede contratar, mediante concurso público, ayudantes y profesorado ayudante doctor, con carácter temporal y con dedicación a tiempo completo, en los términos establecidos en estos Estatutos y en otras disposiciones vigentes.

2. Se pueden contratar como ayudantes a las personas que hayan sido admitidas o que estén en condiciones de ser admitidas en los estudios de doctorado y con la finalidad principal de completar su formación docente e investigadora, con dedicación a tiempo completo y por una duración que no puede ser inferior a un año ni superior a cinco, que se puede prorrogar o renovar si se hubiera concertado por una duración inferior a la máxima, siempre que la duración total no exceda de los cinco años indicados. Las situaciones de incapacidad temporal, maternidad y adopción o acogida durante el período de duración del contrato interrumpirán su cómputo. Las y los ayudantes colaborarán en tareas docentes de índole práctica hasta un máximo de 60 horas anuales.

3. Se puede contratar profesorado ayudante doctor entre doctores y doctores para desarrollar tareas docentes e investigadoras, en la forma establecida en el artículo 50 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, y para su contratación han de ser evaluados positivamente por el órgano de evaluación externa correspondiente. Será mérito preferente la estancia de la candidata o candidato en universidades o centros de investigación de reconocido prestigio, españoles o extranjeros, distintos a la universidad que lleve a cabo la contratación. El contrato es de carácter temporal y con dedicación a tiempo completo. Su duración no puede ser inferior a un año ni superior a cinco, y se puede prorrogar o renovar si se ha concertado por una duración inferior a la máxima, siempre que la duración total no exceda de los indicados cinco años. En cualquier caso, el tiempo total de duración conjunta entre esta figura contractual y la prevista en el apartado anterior, en la misma universidad o en otra, no puede exceder de ocho años. Las situaciones de incapacidad temporal, maternidad y adopción o acogida durante el período de duración del contrato interrumpirán su cómputo.

4. Las comisiones de contratación, en que se procurará que haya una composición equilibrada entre mujeres y hombres, tienen que estar integradas por miembros preferentemente de esta Universitat y formadas por:

a) La presidencia, designada por el Rectorado entre profesorado del área de conocimiento.

b) Dos miembros vocales designados por el departamento entre profesorado del área de conocimiento de la plaza y, en su defecto, de áreas afines.

c) Un miembro vocal designado por el Rectorado entre un mínimo de cinco propuestos por el departamento.

d) Un miembro vocal designado por el Rectorado entre un mínimo de cinco propuestos por el órgano de representación sindical competente.

5. La Universitat tiene que fomentar la plena formación científica y docente de su personal en formación, especialmente de las y los



i facilitar estades en altres universitats i centres d'investigació, dins de les disponibilitats dels recursos humans i pressupostaris.

Secció quarta
Professorat associat, associat assistencial i visitant

Article 108

1. La Universitat Jaume I pot contractar temporalment, a temps parcial, professorat associat entre professionals de reconeguda competència, preferentment amb titulació superior, que acrediten exercir la seua activitat professional fora de l'àmbit acadèmic universitari, per a atendre les necessitats docents dels departaments i instituts.

2. La contractació de professorat associat s'ha de fer sempre amb caràcter temporal i amb una dedicació a temps parcial, d'acord amb la normativa vigent.

3. Les comissions de contractació, en què es procurarà que hi haja una composició equilibrada entre dones i homes, han d'estar integrades per membres preferentment d'aquesta Universitat i formades per:

a) La presidència, designada pel Rectorat entre professorat de l'àrea de coneixement.

b) Dos membres vocals designats pel departament entre professorat de l'àrea de coneixement de la plaça i, si no n'hi ha, d'àrees afins.

c) Un membre vocal designat pel Rectorat entre un mínim de cinc proposats pel departament.

d) Un membre vocal designat pel Rectorat entre un mínim de cinc proposats per l'òrgan de representació sindical competent.

4. En cas de concert amb institucions sanitàries es podrà establir un nombre de places de professorat associat assistencial a cobrir per personal que preste serveis en la institució sanitària concertada.

Article 109

1. La Universitat Jaume I pot contractar, temporalment, amb dedicació a temps complet o parcial, professorat visitant entre professorat o personal investigador de reconegut prestigi procedents d'altres universitats o centres d'investigació, per tal de col·laborar en les tasques docents i investigadores d'un departament o institut.

2. El Consell de Govern, per iniciativa pròpia o a proposta d'un departament o institut, i amb l'informe de la comissió que tinga competències en professorat, pot aprovar la contractació de professorat visitant. A la proposta s'ha d'adjuntar un informe complet sobre l'activitat que exercirà aquest professorat i sobre els seus mèrits.

Secció cinquena
Personal investigador i personal investigador en formació

Article 110

Als efectes previstos en aquests Estatuts, és personal investigador el contractat en els termes previstos en la legislació vigent, en les modalitats d'accés al sistema espanyol de ciència, tecnologia i innovació, i contractes d'investigadora o investigador distingit, així com la investigadora o investigador contractat per obra o servei determinat per al desplegament de projectes d'investigació.

Article 111

1. Als efectes previstos en aquests Estatuts, són personal investigador en formació aquelles persones admeses en un programa de doctorat i que signen contractes de treball predoctorals. Aquests contractes seran possibles quan hi haja fons, la destinació dels quals incloga la contractació de personal investigador, o per al desenvolupament de programes propis d'R + D + I.

2. El personal investigador en formació pot col·laborar en tasques docents dins d'un departament o institut universitari d'investigació de la Universitat Jaume I en les condicions que determine la legislació aplicable.

3. Com a personal en formació, dins de l'objectiu genèric de la Universitat Jaume I de fomentar la plena formació científica i docent

ayudantes, y facilitar estancias en otras universidades y centros de investigación, dentro de las disponibilidades de los recursos humanos y presupuestarios.

Sección cuarta
Profesorado asociado, asociado asistencial y visitante

Artículo 108

1. La Universitat Jaume I puede contratar temporalmente, a tiempo parcial, profesorado asociado entre profesionales de reconocida competencia, preferentemente con titulación superior, que acrediten ejercer su actividad profesional fuera del ámbito académico universitario, para atender las necesidades docentes de los departamentos e institutos.

2. La contratación de profesorado asociado se tiene que hacer siempre con carácter temporal y con una dedicación a tiempo parcial, de acuerdo con la normativa vigente.

3. Las comisiones de contratación, en que se procurará que haya una composición equilibrada entre mujeres y hombres, tienen que estar integradas por miembros preferentemente de esta Universitat y formadas por:

a) La presidencia, designada por el Rectorado entre profesorado del área de conocimiento.

b) Dos miembros vocales designados por el departamento entre profesorado del área de conocimiento de la plaza y, en su defecto, de áreas afines.

c) Un miembro vocal designado por el Rectorado entre un mínimo de cinco propuestos por el departamento.

d) Un miembro vocal designado por el Rectorado entre un mínimo de cinco propuestos por el órgano de representación sindical competente.

4. En caso de concierto con instituciones sanitarias se podrá establecer un número de plazas de profesorado asociado asistencial a cubrir por personal que preste servicios en la institución sanitaria concertada.

Artículo 109

1. La Universitat Jaume I puede contratar, temporalmente, con dedicación a tiempo completo o parcial, profesorado visitante entre profesorado o personal investigador de reconocido prestigio procedentes de otras universidades o centros de investigación, para colaborar en las tareas docentes e investigadoras de un departamento o instituto.

2. El Consejo de Gobierno, por iniciativa propia o a propuesta de un departamento o instituto, y con el informe de la comisión que tenga competencias en profesorado, puede aprobar la contratación de profesorado visitante. A la propuesta se adjuntará un informe completo sobre la actividad que desarrollará este profesorado y sobre sus méritos.

Sección quinta
Personal investigador y personal investigador en formación

Artículo 110

A los efectos previstos en estos Estatutos, es personal investigador el contratado en los términos previstos en la legislación vigente, en las modalidades de acceso al sistema español de ciencia, tecnología e innovación, y contratos de investigadora o investigador distinguido, así como la investigadora o investigador contratado por obra o servicio determinado para el desarrollo de proyectos de investigación.

Artículo 111

1. A los efectos previstos en estos Estatutos, son personal investigador en formación aquellas personas admitidas en un programa de doctorado y que firmen contratos de trabajo predoctorales. Estos contratos serán posibles cuando haya fondos, cuyo destino incluya la contratación de personal investigador, o para el desarrollo de programas propios de I + D + I.

2. El personal investigador en formación puede colaborar en tareas docentes dentro de un departamento o instituto universitario de investigación de la Universitat Jaume I en las condiciones que determine la legislación aplicable.

3. Como personal en formación, dentro del objetivo genérico de la Universitat Jaume I de fomentar la plena formación científica de su per-



del seu personal i de les disponibilitats de recursos humans i de pressupost, la Universitat ha de facilitar al seu personal docent i investigador en formació adscrit la realització d'estades en unes altres universitats i centres d'investigació.

Secció sisena
Professorat emèrit

Article 112

1. La Universitat Jaume I pot nomenar professorat emèrit professors i professors jubilats que hagen prestat serveis destacats a la universitat almenys durant 25 anys.

2. El Consell de Govern, per iniciativa pròpia o a proposta d'un departament, i amb l'informe preceptiu de la comissió assessora que tinga competències en professorat, pot acordar el nomenament com a professorat emèrit de les persones que complisquen els requisits de l'apartat anterior. A la proposta inicial s'ha d'adjuntar un informe complet sobre l'activitat que exercirà el professorat emèrit, així com dels seus mèrits.

3. El professorat emèrit està vinculat a la Universitat Jaume I per mitjà d'una relació contractual de caràcter temporal. Aquesta relació contractual s'ha d'ajustar a la normativa aprovada pel Consell de Govern amb l'informe preceptiu de la comissió assessora que tinga competències el professorat. Quan finalitze la relació contractual el professorat mantindrà a efectes honorífics la seua condició d'emèrit.

4. El professorat emèrit ha de realitzar les col·laboracions que li assigne el departament al qual estiga adscrit que, preferentment han de consistir en la impartició de seminaris, cursos monogràfics i màsters, amb obligacions docents i de permanència específiques.

CAPÍTOL IV
Llicències d'estudis

Article 113

1. El Consell de Govern, amb l'informe previ de la comissió assessora que tinga competències el professorat, pot concedir llicències per a estudis al professorat universitari, d'acord amb la legislació vigent, per a realitzar activitats docents o investigadores vinculades a una universitat, institució o centre, estatal o estranger, en el marc de les disponibilitats pressupostàries, i sempre que en quede garantida la docència.

2. El Consell de Govern, amb l'informe previ de la comissió assessora que tinga competències en professorat, també pot autoritzar llicències per a estudis en una altra universitat o institució acadèmica, estatal o estrangera, al personal docent i investigador en formació.

3. El Consell de Govern ha d'aprovar el règim de llicències del personal docent i investigador. Aquest règim ha de preveure la durada i la periodicitat de les llicències i el règim retributiu del personal beneficiari. La concessió de llicències per a estudis no pot generar cap contractació de professorat al departament del professorat afectat.

Article 114

1. El professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat amb sis anys d'antiguitat en aquesta condició pot sol·licitar semestres sabàtics per a fer treballs d'investigació o de docència en una altra universitat o institució.

2. La concessió d'aquest permís, que està supeditada a les disponibilitats econòmiques i ha de tindre l'informe previ del departament, sí que podrà donar lloc a contractacions per substituir el professorat afectat, i es pot fer efectiva sempre que les persones interessades no hagen gaudit, durant els darrers sis anys, de llicències d'estudi que, sumades, siguen iguals o superiors a un any. Per a aquest còmput no es tenen en compte les llicències d'una durada inferior a un mes. Durant aquests semestres sabàtics, el professorat té dret a percebre les retribucions màximes permeses per la llei.

3. El Consell de Govern, amb l'informe previ de la comissió assessora que tinga competències en professorat, ha d'establir els criteris per a la concessió d'aquest permís.

sonal y de las disponibilidades de recursos humanos y de presupuesto, la Universitat tiene que facilitar a su personal en formación adscrito la realización de estancias en otras universidades y centros de investigación.

Sección sexta
Profesorado emérito

Artículo 112

1. La Universitat Jaume I puede nombrar profesorado emérito a profesoras y profesores jubilados que hayan prestado servicios destacados a la universidad al menos durante 25 años.

2. El Consejo de Gobierno, por iniciativa propia o a propuesta de un departamento, y con el informe preceptivo de la comisión asesora que tenga competencias en profesorado, puede acordar el nombramiento como profesorado emérito de aquellas personas que cumplan los requisitos del apartado anterior. A la propuesta inicial, se adjuntará un informe completo sobre la actividad que desarrollará el profesorado emérito, así como de sus méritos.

3. El profesorado emérito está vinculado a la Universitat Jaume I por medio de una relación contractual de carácter temporal. Esta relación contractual se tiene que ajustar a la normativa aprobada por el Consejo de Gobierno con el informe preceptivo de la comisión asesora que tenga competencias en el profesorado. Cuando finalice la relación contractual el profesorado mantendrá a efectos honoríficos su condición de emérito.

4. El profesorado emérito realizará las colaboraciones que le sean asignadas por el departamento al que esté adscrito, que preferentemente consistirán en la impartición de seminarios, cursos monográficos y másteres, con obligaciones docentes y de permanencia específicas.

CAPÍTULO IV
Licencias de estudios

Artículo 113

1. El Consejo de Gobierno, con el informe previo de la comisión asesora que tenga competencias en profesorado, puede conceder licencias por estudios al profesorado universitario, conforme a la legislación vigente, para realizar actividades docentes o investigadoras vinculadas a una universidad, institución o centro, estatal o extranjero, en el marco de las disponibilidades presupuestarias, y siempre que quede garantizada la docencia.

2. El Consejo de Gobierno, con el informe previo de la comisión asesora que tenga competencias en el profesorado, también puede autorizar licencias de estudios en otra universidad o institución académica, estatal o extranjera, al personal docente e investigador en formación.

3. El Consejo de Gobierno aprobará el régimen de licencias del personal docente e investigador. Este régimen preverá la duración y la periodicidad de las licencias y el régimen retributivo del personal beneficiario. La concesión de licencias para estudios no puede generar ninguna contratación de profesorado en el departamento del profesorado afectado.

Artículo 114

1. El profesorado doctor con vinculación permanente a la Universitat con seis años de antigüedad en esta condición puede solicitar semestres sabáticos para realizar trabajos de investigación o de docencia en otra universidad o institución.

2. La concesión de este permiso, que está supeditada a las disponibilidades económicas y tiene que tener el informe previo del departamento, sí que podrá dar lugar a contrataciones para sustituir al profesorado afectado, y se puede hacer efectiva siempre que las personas interesadas no hayan disfrutado, durante los últimos seis años, de licencias de estudio que, sumadas, sean iguales o superiores en un año. Para este cómputo no se tendrán en cuenta las licencias de una duración inferior a un mes. Durante estos semestres sabáticos, el profesorado tiene derecho a percibir las retribuciones máximas permitidas por la ley.

3. El Consejo de Gobierno, con el informe previo de la comisión asesora que tenga competencias en profesorado, establecerá los criterios para la concesión de este permiso.



CAPÍTOL V

Òrgans de representació i participació

Article 115

1. L'òrgan propi de representació i participació del personal docent i investigador funcionari és la Junta de Personal. La seua forma d'elecció i de funcionament és la prevista per les seues normes específiques.
2. L'òrgan propi de representació i participació del personal docent i investigador contractat és el Comitè d'Empresa. La seua forma d'elecció i funcionament és la prevista per les seues normes específiques.
3. La participació del personal docent i investigador en la determinació de les condicions de treball s'ha de fer a través de la Mesa Negociadora.
4. La relació de llocs de treball del personal docent i investigador de la Universitat Jaume I s'ha de negociar en la Mesa Negociadora en els termes que la legislació vigent determine.

TÍTOL IV Estudiantat

CAPÍTOL I

Accés a la Universitat

Article 116

1. L'estudiantat de la Universitat Jaume I està format per totes aquelles persones matriculades en qualsevol dels seus centres docents.
2. Tenen dret a matricular-se en la Universitat Jaume I les persones que acrediten estar en possessió dels estudis que, d'acord amb la legislació vigent, capaciten per a cursar les ensenyances corresponents.
3. El procediment d'admissió de l'estudiantat en la Universitat Jaume I es fixa d'acord amb el que dispose la legislació estatal i l'autonòmica aplicable; s'hi ha de respectar els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.
4. Per a programes de formació contínua, el Consell de Govern ha de fixar els criteris d'admissió.

CAPÍTOL II

Drets i deures de l'estudiantat

Article 117

1. L'estudiantat de la Universitat Jaume I té dret a l'estudi i als altres drets reconeguts per les lleis. En particular, gaudeixen dels drets a:
 - a) Conèixer, amb anterioritat a la matriculació, l'oferta i la programació docent de cadascuna de les titulacions, els criteris generals d'avaluació i els programes de les assignatures, així com les dates de realització de les proves d'avaluació, sense perjudici dels canvis que puguen originar-se per circumstàncies sobrevingudes.
 - b) Fer els estudis en condicions d'igualtat d'oportunitats i de no-discriminació, tant pel que fa a l'accés com a la permanència en la Universitat, així com en l'exercici dels drets acadèmics.
 - c) Disposar d'unes instal·lacions i d'uns serveis adequats que permeten el normal exercici dels estudis, amb facilitat per a l'ús de les noves tecnologies de la informació i de la comunicació.
 - d) Exigir el compliment dels seus drets davant la Sindicatura de Greuges, sense perjudici de poder utilitzar altres vies legalment previstes.
 - e) Expressar-se lliurement i gaudir dels drets, mentre estiga a la Universitat, de reunió i d'associació.
 - f) Obtindre facilitats de la Universitat per a continuar els estudis de les persones que, per causes justificades, estiguen impedides d'exercir els seus drets i complir les seues obligacions acadèmiques.
 - g) Participar activament i democràticament en els òrgans de govern i gestió de la Universitat i elegir la seua representació.
 - h) Participar en el control de la qualitat de l'ensenyança i la tasca docent del professorat, així com en l'avaluació dels serveis, per mitjà dels canals establerts en aquests Estatuts.

CAPÍTULO V

Órganos de representación y participación

Artículo 115

1. El órgano propio de representación y participación del personal docente e investigador funcionario es la Junta de Personal. Su forma de elección y funcionamiento será la prevista por sus normas específicas.
2. El órgano propio de representación y participación del personal docente e investigador contratado es el Comité de Empresa. Su forma de elección y funcionamiento será la prevista por sus normas específicas.
3. La participación del personal docente e investigador en la determinación de las condiciones de trabajo se realizará a través de la Mesa Negociadora.
4. La relación de puestos de trabajo del personal docente e investigador de la Universitat Jaume I se negociará en la Mesa Negociadora en los términos que la legislación vigente determine.

TÍTULO IV Estudiantado

CAPÍTULO I

Acceso a la Universitat

Artículo 116

1. El estudiantado de la Universitat Jaume I está formado por todas aquellas personas matriculadas en cualquiera de sus centros docentes.
2. Tienen derecho a matricularse en la Universitat Jaume I las personas que acrediten estar en posesión de los estudios que, de acuerdo con la legislación vigente, capaciten para cursar las correspondientes enseñanzas.
3. El procedimiento de admisión del estudiantado en la Universitat Jaume I se fija de acuerdo con lo que se disponga en la legislación estatal y autonómica aplicable, y se respetarán los principios de igualdad, mérito y capacidad.
4. Para programas de formación continua, el Consejo de Gobierno tiene que fijar los criterios de admisión.

CAPÍTULO II

Derechos y deberes del estudiantado

Artículo 117

1. El estudiantado de la Universitat Jaume I tiene derecho al estudio y a los otros derechos reconocidos por las leyes. En particular, gozan de los derechos a:
 - a) Conocer, con anterioridad a la matriculación, la oferta y programación docente de cada una de las titulaciones, los criterios generales de evaluación y los programas de las asignaturas, así como las fechas de realización de las pruebas de evaluación, sin perjuicio de los cambios que puedan estar originados por circunstancias sobrevenidas.
 - b) Desarrollar los estudios en condiciones de igualdad de oportunidades y no discriminación, tanto en lo que respecta al acceso como a la permanencia en la Universitat, así como en el propio ejercicio de los derechos académicos.
 - c) Disponer de unas instalaciones y de unos servicios adecuados que permitan el normal desarrollo de los estudios, con facilidad para el uso de las nuevas tecnologías de la información y de la comunicación.
 - d) Exigir el cumplimiento de sus derechos ante la Sindicatura de Agravios, sin perjuicio de poder utilizar otras vías legalmente previstas.
 - e) Expresarse libremente y gozar de los derechos, mientras esté en la Universitat, de reunión y de asociación.
 - f) Obtener facilidades de la Universitat para la continuación de los estudios de las personas que, por causas justificadas, estén impedidas de ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones académicas.
 - g) Participar activa y democráticamente en los órganos de gobierno y gestión de la Universitat y elegir su representación.
 - h) Participar en el control de la calidad de la enseñanza y la tarea docente del profesorado, así como en la evaluación de los servicios, por medio de los canales establecidos en estos Estatutos.



i) Participar en les activitats culturals, físiques i esportives, i disposar d'unes instal·lacions adequades.

j) Participar, si escau, en l'activitat investigadora, dins dels mitjans econòmics i materials disponibles.

k) Rebre ensenyament d'acord amb la planificació docent.

l) Rebre informació dels òrgans de govern i d'administració de la Universitat en relació amb els aspectes acadèmics, administratius i econòmics referents a les seues activitats i al seu futur professional.

m) Rebre una formació i una docència crítiques, adequades a la realitat de la societat, al desenvolupament sostenible i, especialment, rebre les ensenyances teòriques i pràctiques qualificades en l'especialitat corresponent al pla d'estudis elegit, i participar-hi activament.

n) Ser atès, assessorat i assistit pel seu professorat, mitjançant sistemes de tutories personalitzades.

o) Ser orientat i informat per la Universitat sobre les activitats que aquesta faça que li afecten.

p) Posseir la propietat intel·lectual dels treballs, els estudis i les altres realitzacions originals presentats en el marc dels estudis que curse.

q) Ser valorat en el seu rendiment acadèmic amb criteris objectius, d'acord amb les normes fetes públiques prèviament, poder sol·licitar la revisió personalitzada de les seues avaluacions i, abans de la seua incorporació a les actes, exercir els mitjans d'impugnació corresponents, tant per a proves escrites com per a proves orals.

r) Disposar d'igualtat d'oportunitats, de no-discriminació i d'accessibilitat universal, amb independència de raons de sexe, raça, religió, discapacitat o qualsevol altra condició o circumstància personal o social, a aquesta Universitat, als seus centres, a la permanència en la Universitat i a l'exercici dels seus drets acadèmics.

s) Obtindre reconeixement acadèmic per la seua participació en activitats universitàries, culturals, esportives, de representació estudiantil, solidàries i de cooperació, d'acord amb la regulació acadèmica vigent.

t) Rebre un tracte no sexista.

u) Rebre una atenció que facilite compaginar els estudis amb l'activitat laboral, tenint en compte el caràcter presencial de la Universitat Jaume I.

v) Qualsevol altre dret que siga reconegut en la legislació vigent i en aquests Estatuts.

2. La Universitat Jaume I ha de facilitar, a l'estudiantat amb necessitats educatives específiques, les condicions d'estudi i les adaptacions curriculars adequades per a la seua correcta formació acadèmica. A més, ha de prestar també una especial atenció a l'estudiantat que demostre una excel·lència notòria, per tal que pugua desplegar totes les seues capacitats.

Article 118

1. L'estudiantat de la Universitat Jaume I té el deure d'estudiar, i aquells altres establerts en la legislació vigent aplicable, i en particular:

a) Estudiar les disciplines que componen la titulació que es curse fins a completar la seua formació universitària.

b) Complir adequadament el treball propi de la seua condició universitària, especialment el que es deriva dels seus plans d'estudi.

c) Realitzar amb honestedat les proves d'avaluació destinades a evidenciar el seu nivell d'assimilació dels programes.

d) Complir la legislació universitària en vigor, particularment aquests Estatuts i les normes de desplegament.

e) Contribuir a millorar el funcionament de la Universitat Jaume I per a l'assoliment de les seues finalitats, d'acord amb els seus principis i valors.

f) Respectar els principis de convivència democràtica al si de la comunitat universitària.

g) Assumir les responsabilitats que comporten els càrrecs per als quals haja sigut elegit.

h) Respectar el patrimoni de la Universitat Jaume I i vetlar perquè es conserve en bon estat.

2. El règim disciplinari de l'estudiantat és l'establert en la legislació aplicable i aquests Estatuts, així com en les normes que per al seu desplegament dicte el Consell de Govern.

i) Participar en las actividades culturales, físicas y deportivas, y disponer de unas instalaciones adecuadas.

j) Participar, en su caso, en la actividad investigadora, dentro de los medios económicos y materiales disponibles.

k) Recibir la enseñanza de acuerdo con la planificación docente.

l) Recibir información de los órganos de gobierno y de administración de la Universitat en relación con los aspectos académicos, administrativos y económicos referentes a sus actividades y a su futuro profesional.

m) Recibir una formación y una docencia críticas, adecuadas a la realidad de la sociedad, al desarrollo sostenible y, especialmente, recibir las enseñanzas teóricas y prácticas cualificadas en la especialidad correspondiente al plan de estudios elegido, y participar en la misma activamente.

n) Ser atendido, asesorado y asistido por su profesorado, mediante sistemas de tutorías personalizadas.

o) Ser orientado e informado por la Universitat sobre las actividades que esta desarrolla que le afecten.

p) Poseer la propiedad intelectual de los trabajos, estudios y otras realizaciones originales presentados en el marco de los estudios que curse.

q) Ser valorado en su rendimiento académico con criterios objetivos, de acuerdo con las normas hechas públicas previamente, poder solicitar la revisión personalizada de sus evaluaciones y, antes de su incorporación a las actes, ejercer los medios de impugnación correspondientes, tanto para pruebas escritas como para pruebas orales.

r) Disponer de igualdad de oportunidades, de no-discriminación y de accesibilidad universal, con independencia de razones de sexo, raza, religión, discapacidad o cualquier otra condición o circunstancia personal o social a esta Universitat, a sus centros, a la permanencia en la Universitat y al ejercicio de sus derechos académicos.

s) Obtener reconocimiento académico por su participación en actividades universitarias, culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperació, de acuerdo con la regulació acadèmica vigent.

t) Recibir un trato no sexista.

u) Recibir una atención que facilite compaginar los estudios con la actividad laboral, teniendo en cuenta el carácter presencial de la Universitat Jaume I.

v) Cualquier otro derecho que sea reconocido en la legislación vigente y en estos Estatutos.

2. La Universitat Jaume I facilitará, al estudiantado con necesidades educativas específicas, las condiciones de estudio y las adaptaciones curriculares adecuadas para su correcta formación académica. Además, prestará también una especial atención al estudiantado que demuestre una excelencia notoria, para que pueda desarrollar todas sus capacidades.

Artículo 118

1. El estudiantado de la Universitat Jaume I tiene el deber de estudiar, y aquellos otros establecidos en la legislación vigente aplicable, y en particular:

a) Estudiar las disciplinas que componen la titulación que se curse hasta completar su formación universitaria.

b) Cumplir adecuadamente el trabajo propio de su condición universitaria, especialmente el que se deriva de sus planes de estudio.

c) Realizar con honestidad las pruebas de evaluación destinadas a evidenciar su nivel de asimilación de los programas.

d) Cumplir la legislación universitaria en vigor, particularmente estos Estatutos y las normas de desarrollo.

e) Contribuir a mejorar el funcionamiento de la Universitat Jaume I para el logro de sus finalidades, de acuerdo con sus principios y valores.

f) Respetar los principios de convivencia democrática en el seno de la comunidad universitaria.

g) Asumir las responsabilidades que comporten los cargos para los cuales haya sido elegido.

h) Respetar el patrimonio de la Universitat Jaume I y velar para que se conserve en buen estado.

2. El régimen disciplinario del estudiantado es el establecido en la legislación aplicable y estos Estatutos, así como en las normas que para su desarrollo dicte el Consejo de Gobierno.

CAPÍTOL III
Beques i ajudes

Article 119

1. La Universitat ha de promoure davant dels poders públics o de les institucions privades l'adopció d'una política assistencial referida als costos directes i indirectes de l'ensenyança que tendisca a evitar que cap persona quede exclosa de la Universitat Jaume I per raons econòmiques. Per a complir aquesta comesa pot instrumentar, per mitjà del Consell Social, una política pròpia de beques, ajudes i crèdits complementària a les convocatòries europees, estatals i autonòmiques fundada en la col·laboració de la societat.

2. El Consell de Govern establirà la política acadèmica de beques, sense perjudi de les competències del Consell Social sobre aquesta matèria. El procediment al qual s'ha d'ajustar l'adjudicació de les beques i ajudes ha de considerar els principis de publicitat, transparència, igualtat material, mèrit i capacitat. Es prestarà una atenció especial a les persones amb càrregues familiars, a les víctimes de la violència de gènere i a les persones amb necessitats educatives específiques, amb la finalitat de garantir així el seu accés i permanència en els estudis universitaris.

3. Les beques i ajudes que s'atorguen en el marc d'un conveni s'han de regir per les previsions que s'hi determinen i, subsidiàriament, per les normes que siguen d'aplicació general per a aquelles que adjudique la Universitat.

CAPÍTOL IV
Representació de l'estudiantat

Article 120

1. L'estudiantat de la Universitat Jaume I ha d'organitzar la seua representació específica de manera autònoma per a vetlar pel compliment dels seus drets i deures, d'acord amb el que es disposa en aquests Estatuts.

2. La representació de l'estudiantat s'ha d'articular de la manera següent:

a) En cada títol hi ha d'haver una coordinadora o coordinador de grau i màster, elegit entre delegades i delegats que hagen sigut votats al començament de cada any acadèmic en els diferents cursos de què consta el títol. Les coordinadores o coordinadors de grau i màster han d'elegir, al seu torn, una delegada o delegat de centre, que serà la persona responsable de tot el que afecte, en el seu centre, l'àmbit universitari des del punt de vista de l'estudiantat davant les autoritats universitàries.

b) De la gestió ordinària dels aspectes que interessin l'estudiantat en l'àmbit de la Universitat s'encarrega el Consell de l'Estudiantat. Aquest Consell està format per una part elegida de l'estudiantat claustral, les delegades i delegats de centre i altres membres elegits pel Consell General d'Estudis, d'acord amb el reglament del Consell de l'Estudiantat que aprobe el Consell de Govern.

c) Per a defensar els seus interessos davant de la comunitat universitària s'han d'elegir representants de l'estudiantat en el Claustre, de la manera prevista en aquests Estatuts i en les seues normes de desplegament.

3. A l'estudiantat de la Universitat Jaume I amb funcions de representació, se'ls facilitarà, en la mesura que siga possible, el compliment de les seues obligacions acadèmiques en cas de coincidència temporal amb les funcions pròpies del càrrec.

Article 121

1. El Consell General d'Estudis és l'òrgan de representació de l'estudiantat de tots els títols de la Universitat. Està format per les coordinadores i coordinadors de l'estudiantat en els diferents títols impartits a la Universitat.

2. Com a mínim, el Consell General d'Estudis té les competències següents:

a) Coordinar la defensa dels interessos de l'estudiantat, a través de les delegades i delegats de curs o grup, de les delegades i delegats de centre, i de la representació de l'estudiantat en els òrgans col·legiats d'àmbit particular.

b) Emetre tots els informes i les propostes que considere necessaris per al compliment de les seues finalitats, sense perjudi de les consultes que els òrgans de govern de la Universitat puguin demanar.

CAPÍTULO III
Becas y ayudas

Artículo 119

1. La Universitat promoverà ante los poderes públicos o instituciones privadas la adopción de una política asistencial referida a los costes directos e indirectos de la enseñanza que tienda a evitar que ninguna persona quede excluida de la Universitat Jaume I por razones económicas. Para cumplir este cometido podrá instrumentar, a través del Consejo Social, una política propia de becas, ayudas y créditos complementaria a las convocatorias europeas, estatales y autonómicas fundada en la colaboración de la sociedad.

2. El Consejo de Gobierno establecerá la política académica de becas, sin perjuicio de las competencias del Consejo Social en esta materia. El procedimiento al que se ajustará la adjudicación de las becas y ayudas considerará los principios de publicidad, transparencia, igualdad material, mérito y capacidad. Se prestará especial atención a las personas con cargas familiares, víctimas de la violencia de género y personas con necesidades educativas específicas, con la finalidad de garantizar así su acceso y permanencia en los estudios universitarios.

3. Las becas y ayudas que se otorguen en el marco de un convenio se regirán por las previsiones que se determinen y, subsidiariamente, por las normas que sean de aplicación general para las que adjudique la Universitat.

CAPÍTULO IV
Representación del estudiantado

Artículo 120

1. El estudiantado de la Universitat Jaume I organizará su representación específica de manera autónoma para velar por el cumplimiento de sus derechos y deberes, de acuerdo con lo que se dispone en estos Estatutos.

2. La representación del estudiantado se articulará de la forma siguiente:

a) En cada título existirá una coordinadora o coordinador de grado y máster, elegido entre delegadas y delegados que hayan sido votados al comienzo de cada año académico en los diferentes cursos de que consta el título. Las coordinadoras o coordinadores de grado y máster elegirán, a su vez, a una delegada o delegado de centro, que será la persona responsable de cuanto afecte, en su centro, al ámbito universitario desde el punto de vista del estudiantado ante las autoridades universitarias.

b) De la gestión ordinaria de los aspectos que interesan al estudiantado en el ámbito de la Universitat se ocupa el Consejo del Estudiantado. Este Consejo está formado por una parte elegida del estudiantado claustral, las delegadas y delegados de centro y otros miembros elegidos por el Consejo General de Estudios, de acuerdo con el reglamento del Consejo del Estudiantado que apruebe el Consejo de Gobierno.

c) Para defender sus intereses ante la comunidad universitaria se elegirán representantes del estudiantado en el Claustro, de la manera prevista en estos Estatutos y en sus normas de desarrollo.

3. Al estudiantado de la Universitat Jaume I con funciones de representación, se le facilitará, en la medida que sea posible, el cumplimiento de sus obligaciones académicas en caso de coincidencia temporal con las funciones propias del cargo.

Artículo 121

1. El Consejo General de Estudios es el órgano de representación del estudiantado de todos los títulos de la Universitat. Está formado por las coordinadoras y coordinadores del estudiantado en los diferentes títulos impartidos en la Universitat.

2. Como mínimo, el Consejo General de Estudios tiene las competencias siguientes:

a) Coordinar la defensa de los intereses del estudiantado, a través de las delegadas y delegados de curso o grupo, de las delegadas y delegados de centro, y de la representación del estudiantado en los órganos colegiados de ámbito particular.

b) Emitir todos los informes y las propuestas que considere necesarios para el cumplimiento de sus finalidades, sin perjuicio de las consultas que los órganos de gobierno de la Universitat puedan solicitar.

c) Participar en la proposta d'elaboració del reglament que establisca el seu règim de funcionament intern.

TÍTOL V **Personal d'administració i serveis**

Article 122

1. El personal d'administració i serveis està format pel personal funcionari de la Universitat, pel personal funcionari procedent d'altres administracions públiques, pel personal eventual i pel personal laboral, i s'ha de regir, segons corresponga, per la legislació del funcionari, per la legislació laboral, pels convenis col·lectius i per aquests Estatuts i les seues normes de desplegament.

2. Corresponen al personal d'administració i serveis les funcions de gestió tècnica, econòmica i administrativa, suport, assistència i assessorament per a la prestació dels serveis universitaris que contribuïsquen a la consecució dels fins propis de la Universitat, d'acord amb els principis i valors establerts en aquests Estatuts.

3. El Consell de Govern, després de negociar amb la representació del personal d'administració i serveis, ha de proposar al Consell Social l'aprovació de la relació de llocs de treball. Si no s'hi arriba a cap acord, ho ha de resoldre el Consell de Govern. La Universitat ha de revisar i aprovar la seua relació de llocs de treball quan sorgisquen necessitats no previstes o s'hi produïska una reorganització administrativa. La relació de llocs de treball ha d'identificar i classificar els llocs de treball indicant-ne les unitats administratives en què aquests s'integren, la seua denominació i les seues característiques essencials, les retribucions complementàries que els corresponguen i els requisits per a desplegar-los.

4. Correspon al Rectorat, o a la persona en qui delegue, prendre les decisions sobre la situació administrativa del personal d'administració i serveis.

Article 123

Són drets del personal d'administració i serveis, els reconeguts per les lleis i, en particular:

- a) Exercir les seues tasques en un ambient que garantisca el compliment de la normativa en matèria de seguretat i higiene.
- b) Exercir la seua activitat amb criteris de professionalitat, i ser informats i participar en les iniciatives de control i millora de la qualitat.
- c) Participar en els òrgans de govern i gestió de la Universitat.
- d) Rebre la formació necessària per a la seua actualització professional i acadèmica.
- e) Utilitzar les instal·lacions, els serveis i les infraestructures universitàries per a l'exercici de les seues funcions, d'acord amb les normatives reguladores.
- f) Participar en les activitats culturals, físiques i esportives, sense perjudici de les seues obligacions, i disposar d'unes instal·lacions adequades.
- g) A la carrera professional en els termes que resulten de la legislació autonòmica i els acords del Consell de Govern i, si escau, del Consell Social.

Article 124

1. Són deures del personal d'administració i serveis, a més dels que preveuen les lleis:

- a) Assumir les responsabilitats que comporten els càrrecs per als quals haja sigut nomenat.
- b) Assumir les responsabilitats que els corresponga per l'exercici del seu lloc davant l'òrgan de govern de la Universitat.
- c) Col·laborar amb la resta de la comunitat universitària i contribuir al compliment dels fins, els principis i els valors establerts en aquests Estatuts.
- d) Conèixer la llengua pròpia de la Universitat Jaume I.
- e) Exercir la seua activitat professional d'acord amb les normes deontològiques.
- f) Exercir les tasques seguint els principis de legalitat i eficàcia, i contribuir als fins i a la millora del funcionament de la Universitat com a servei públic.

c) Participar en la propuesta de elaboración del reglamento que establezca su régimen de funcionamiento interno.

TÍTULO V **Personal de administración y servicios**

Artículo 122

1. El personal de administración y servicios está formado por el personal funcionario de la Universitat, por el personal funcionario procedente de otras administraciones públicas, por el personal eventual y por el personal laboral, y se tiene que regir, según corresponda, por la legislación del funcionariado, por la legislación laboral, por los convenios colectivos y por estos Estatutos y sus normas de desarrollo.

2. Corresponden al personal de administración y servicios las funciones de gestión técnica, económica y administrativa, apoyo, asistencia y asesoramiento para la prestación de los servicios universitarios que contribuyan a la consecución de los fines propios de la Universitat, de acuerdo con los principios y valores establecidos en estos Estatutos.

3. El Consejo de Gobierno, después de negociar con la representación del personal de administración y servicios, tiene que proponer al Consejo Social la aprobación de la relación de puestos de trabajo. Si no se llega a ningún acuerdo, lo tiene que resolver el Consejo de Gobierno. La Universitat tiene que revisar y aprobar su relación de puestos de trabajo cuando surjan necesidades no previstas o se produzca una reorganización administrativa. La relación de puestos de trabajo tiene que identificar y clasificar los puestos de trabajo indicando las unidades administrativas en que estos se integran, su denominación y sus características esenciales, las retribuciones complementarias que les correspondan y los requisitos para desarrollarlos.

4. Corresponde al Rectorado, o a la persona en quien delegue, tomar las decisiones sobre la situación administrativa del personal de administración y servicios.

Artículo 123

Son derechos del personal de administración y servicios, los reconocidos por las leyes y, en particular:

- a) Desarrollar sus tareas en un ambiente que garantice el cumplimiento de la normativa en materia de seguridad e higiene.
- b) Ejercer su actividad con criterios de profesionalidad, y ser informados y participar en las iniciativas de control y mejora de calidad.
- c) Participar en los órganos de gobierno y gestión de la Universitat.
- d) Recibir la formación necesaria para su actualización profesional y académica.
- e) Utilizar las instalaciones, los servicios y las infraestructuras universitarias para el ejercicio de sus funciones, de acuerdo con las normativas reguladoras.
- f) Participar en las actividades culturales, físicas y deportivas, sin perjuicio de sus obligaciones, y disponer de unas instalaciones adecuadas.
- g) A la carrera profesional en los términos que resulten de la legislación autonómica y los acuerdos del Consejo de Gobierno y, si procede, del Consejo Social.

Artículo 124

1. Son deberes del personal de administración y servicios, además de los que prevén las leyes:

- a) Asumir las responsabilidades que conllevan los cargos para los cuales haya sido nombrado.
- b) Asumir las responsabilidades que les corresponda por el ejercicio de su puesto ante el órgano de gobierno de la Universitat.
- c) Colaborar con el resto de la comunidad universitaria y contribuir al cumplimiento de los fines, los principios y los valores establecidos en estos Estatutos.
- d) Conocer la lengua propia de la Universitat Jaume I.
- e) Desarrollar su actividad profesional de acuerdo con las normas deontológicas.
- f) Ejercer las tareas siguiendo los principios de legalidad y eficacia, y contribuir a los fines y a la mejora del funcionamiento de la Universitat como servicio público.



g) Participar en els procediments d'avaluació i control de la seua activitat.

h) Respectar el patrimoni de la Universitat, així com fer-ne un ús correcte de les instal·lacions, béns i recursos.

2. El procediment disciplinari del personal d'administració i serveis és l'establert en la legislació aplicable i en aquests Estatuts, així com en les normes que per al seu desplegament dicte el Consell de Govern.

Article 125

El personal d'administració i serveis es retribueix a càrrec del pressupost de la Universitat. Les quanties de les retribucions bàsiques i complementàries s'han d'aprovar cada any amb el pressupost i han de ser idèntiques a les establides per les administracions territorials competents, llevat dels incentius aprovats d'acord amb la legislació vigent pel Govern de l'Estat i el de la Comunitat Valenciana. En l'assignació de les retribucions complementàries és preceptiu l'informe dels òrgans de representació del personal d'administració i serveis.

Article 126

1. Les escales de funcionariat de la Universitat s'han d'agrupar d'acord amb la titulació exigida per a ingressar-hi, segons les disposicions vigents.

2. Els grups i les categories del personal laboral de la Universitat han de ser els establerts pel conveni col·lectiu que hi siga aplicable.

3. L'accés a la funció pública s'ha de dur a terme, després de negociar amb els òrgans de representació del personal d'administració i serveis, per mitjà de concurs, oposició o concursoposició. La convocatòria, si escau, ha d'indicar el nombre de places convocades per a la promoció interna.

Article 127

1. El personal d'administració i serveis ha de tindre la seua representació i participar en la composició i el funcionament dels distints òrgans de govern i administració de la Universitat, en els termes que estableixen aquests Estatuts i les normes que els despleguen.

2. Els òrgans propis de representació del personal d'administració i serveis són la Junta de Personal per al personal funcionari i el Comitè d'Empresa per al personal laboral. Les respectives formes d'elecció i funcionament seran les previstes per les seues normes específiques.

TÍTOL VI Sindicatura de Greuges i règim disciplinari

CAPÍTOL I Sindicatura de Greuges

Article 128

1. La Sindicatura de Greuges de la Universitat Jaume I és l'òrgan encarregat de vetlar pel respecte dels drets i les llibertats de tots els membres de la comunitat universitària, a fi de millorar la qualitat universitària en tots els seus àmbits.

2. La seua actuació no està sotmesa a mandat imperatiu de cap instància universitària i es basa en els principis d'independència i autonomia.

3. El Claustre ha d'elegir la persona que ocupe la Sindicatura de Greuges entre els membres de la comunitat universitària o entre persones de reconegut prestigi, encara que no pertanyen a la comunitat universitària, per una majoria absoluta dels membres del Claustre. A l'efecte és admissible el vot anticipat.

4. La durada del seu mandat és de cinc anys, sense possibilitat de reelecció consecutiva.

Article 129

1. Són funcions de la Sindicatura de Greuges:

a) Actuar d'ofici o a instància de part davant dels òrgans de govern, representació i administració de la Universitat Jaume I, en relació amb la defensa dels drets dels membres de la comunitat universitària.

g) Participar en los procedimientos de evaluación y control de su actividad.

h) Respetar el patrimonio de la Universitat, así como hacer un uso correcto de sus instalaciones, bienes y recursos.

2. El procedimiento disciplinario del personal de administración y servicios es el establecido en la legislación aplicable y en estos Estatutos, así como en las normas que para su desarrollo dicte el Consejo de Gobierno.

Artículo 125

El personal de administración y servicios se retribuye a cargo del presupuesto de la Universitat. Las cuantías de las retribuciones básicas y complementarias se tienen que aprobar cada año con el presupuesto y tienen que ser idénticas a las establecidas por las administraciones territoriales competentes, salvo los incentivos aprobados de acuerdo con la legislación vigente por el Gobierno del Estado y el de la Comunitat Valenciana. En la asignación de las retribuciones complementarias es preceptivo el informe de los órganos de representación del personal de administración y servicios.

Artículo 126

1. Las escalas de funcionariado de la Universitat se agruparán de acuerdo con la titulación exigida para ingresar en las mismas, según las disposiciones vigentes.

2. Los grupos y las categorías del personal laboral de la Universitat serán los establecidos por el convenio colectivo que sea aplicable.

3. El acceso a la función pública se tiene que llevar a cabo, tras negociar con los órganos de representación del personal de administración y servicios, por medio de concurso, oposición o concurso-oposición. La convocatoria, si procede, tiene que indicar el número de plazas convocadas para la promoción interna.

Artículo 127

1. El personal de administración y servicios tiene que tener su representación y participar en la composición y el funcionamiento de los distintos órganos de gobierno y administración de la Universitat, en los términos que establecen estos Estatutos y las normas que los desarrollan.

2. Los órganos propios de representación del personal de administración y servicios son la Junta de Personal para el personal funcionario y el Comité de Empresa para el personal laboral. Las respectivas formas de elección y funcionamiento serán las previstas por sus normas específicas.

TÍTULO VI Sindicatura de Agravios y régimen disciplinario

CAPÍTULO I Sindicatura de Agravios

Artículo 128

1. La Sindicatura de Agravios de la Universitat Jaume I es el órgano encargado de velar por el respeto de los derechos y libertades de todos los miembros de la comunidad universitaria, con el fin de mejorar la calidad universitaria en todos sus ámbitos.

2. Su actuación no está sometida a mandato imperativo de ninguna instancia universitaria y se basa en los principios de independencia y autonomía.

3. El Claustro elegirá a la persona que ocupe la Sindicatura de Agravios entre los miembros de la comunidad universitaria o entre personas de reconocido prestigio, aunque no pertenezcan a la comunidad universitaria, por mayoría absoluta de los miembros del Claustro. A este efecto es admisible el voto anticipado.

4. La duración de su mandato es de cinco años, sin posibilidad de reelección consecutiva.

Artículo 129

Son funciones de la Sindicatura de Agravios:

a) Actuar de oficio o a instancia de parte ante los órganos de gobierno, representación y administración de la Universitat Jaume I, en relación con la defensa de los derechos de los miembros de la comunidad universitaria.



b) Informar anualment el Claustre i el Consell Social sobre les actuacions realitzades en matèria de la seua competència.

2. La Sindicatura tindrà accés a qualsevol document intern de la Universitat i rebrà informació, si escau, dels òrgans de govern, representació i administració de la Universitat Jaume I. Tots els membres de la comunitat universitària han d'atendre les peticions realitzades per la Sindicatura en l'exercici de les seues funcions.

3. La Sindicatura de Greuges s'abstindrà de conèixer d'aquells assumptes sobre els quals s'haja iniciat un procediment disciplinari. Si aquest concloguera sense sancions, podrà intervenir a instància de part.

CAPÍTOL II

Del règim disciplinari

Article 130

1. El personal de la Universitat Jaume I i l'estudiantat que hi està matriculat es troben subjectes al règim disciplinari que estableixen les lleis.

2. La potestat disciplinària correspon a la rectora o rector, tret de la sanció de separació del servei del personal funcionari, que només la pot acordar l'òrgan competent segons la legislació del funcionari.

3. Per al suport al Rectorat en l'exercici de la potestat disciplinària, i atès l'article 16 del Reial decret 898/1985, de 30 d'abril, es podrà disposar d'una comissionada o comissionat per assessorar i vetlar pel bon funcionament de l'estructura funcional de la Universitat, i instruir els expedients disciplinaris.

En la instrucció dels expedients, les propostes de resolució que la comissionada o comissionat eleve al Rectorat, han de tindre l'informe d'una comissió formada per cinc membres (tres del personal docent i investigador, un de l'estudiantat i un del personal d'administració i serveis) que designe el Consell de Govern, amb una durada de quatre anys, i sense possibilitat de ser reelegits en períodes consecutius.

4. El Consell de Govern ha de regular, mitjançant un reglament, les funcions de la comissionada o comissionat i el funcionament de la comissió esmentada. Aquest reglament també podrà determinar en quins casos la potestat disciplinària sobre l'estudiantat pugua correspondre als decanats o a les direccions de centre.

TÍTOL VII Estudi i investigació

CAPÍTOL I Docència i estudi

Article 131

1. L'ensenyança, a la Universitat, té com a finalitat la preparació per a l'exercici d'activitats professionals que requerisquen coneixements científics, tècnics o artístics, la transmissió de la cultura i l'educació per al desenvolupament de les capacitats intel·lectuals, ètiques i culturals de l'estudiantat per mitjà de la creació, la transmissió i la crítica de la ciència, la tecnologia i les arts.

2. L'ensenyança s'ha d'impartir dins del marc del ple desenvolupament de la persona en el respecte als principis democràtics de convivència, als drets fonamentals, a les llibertats públiques i al medi ambient.

3. La Universitat ha de promoure la integració entre docència i investigació, i l'adaptació d'aquestes activitats a les necessitats i demandes socials vigents.

Article 132

1. La Universitat Jaume I ha de vetlar per la qualitat de l'ensenyança impartida i per la seua adequació a les necessitats de la societat, i ha d'assegurar el seguiment i l'avaluació del personal docent i de l'estudiantat amb criteris adequats.

2. La Universitat Jaume I ha de garantir l'actualització i el perfeccionament del seu professorat, i, per a això, ha d'establir mitjans i activitats específiques de formació permanent.

b) Informar anualment al Claustro y al Consejo Social sobre las actuaciones realizadas en materia de su competencia.

2. La Sindicatura tendrá acceso a cualquier documento interno de la Universitat y recibirá información, en su caso, de los órganos de gobierno, representación y administración de la Universitat Jaume I. Todos los miembros de la comunidad universitaria deberán atender las peticiones realizadas por la Sindicatura en el ejercicio de sus funciones.

3. La Sindicatura de Agravios se abstendrá de conocer de aquellos asuntos sobre los cuales se haya iniciado un procedimiento disciplinario. Si este concluyera sin sanciones, podrá intervenir a instancia de parte.

CAPÍTULO II

Del régimen disciplinario

Artículo 130

1. El personal de la Universitat Jaume I y el estudiantado que está matriculado se encuentran sujetos al régimen disciplinario que establecen las leyes.

2. La potestad disciplinaria corresponde a la rectora o rector, excepto la sanción de separación del servicio del personal funcionario, que solo la puede acordar el órgano competente según la legislación del funcionariado.

3. Para el apoyo al Rectorado en el ejercicio de la potestad disciplinaria, y de acuerdo con el artículo 16 del Real decreto 898/1985, de 30 de abril, se podrá disponer de una comisionada o comisionado para asesorar y velar por el buen funcionamiento de la estructura funcional de la Universitat, e instruir los expedientes disciplinarios.

En la instrucción de los expedientes, las propuestas de resolución que la comisionada o comisionado eleve al Rectorado, han de tener el informe favorable de una comisión formada por cinco miembros (tres del personal docente e investigador, uno del estudiantado y uno del personal de administración y servicios) que designe el Consejo de Gobierno, con una duración de cuatro años, y sin posibilidad de ser reelegidos en períodos consecutivos.

4. El Consejo de Gobierno tiene que regular, mediante un reglamento, las funciones de la comisionada o comisionado y el funcionamiento de la comisión mencionada. Este reglamento también podrá determinar en qué casos la potestad disciplinaria sobre el estudiantado pueda corresponder a los decanatos o a las direcciones de centro.

TÍTULO VII Estudio e investigación

CAPÍTULO I Docencia y estudio

Artículo 131

1. La enseñanza, en la Universitat, tiene como finalidad la preparación para el ejercicio de actividades profesionales que requieran conocimientos científicos, técnicos o artísticos, la transmisión de la cultura y la educación para el desarrollo de las capacidades intelectuales, éticas y culturales del estudiantado por medio de la creación, la transmisión y la crítica de la ciencia, la tecnología y las artes.

2. La enseñanza se tiene que impartir dentro del marco del pleno desarrollo de la persona en el respeto a los principios democráticos de convivencia, a los derechos fundamentales y a las libertades públicas y al medio ambiente.

3. La Universitat tiene que promover la integración entre docencia e investigación, y la adaptación de estas actividades a las necesidades y demandas sociales vigentes.

Artículo 132

1. La Universitat Jaume I velará por la calidad de la enseñanza impartida y su adecuación a las necesidades de la sociedad, y asegurará el seguimiento y la evaluación del personal docente y del estudiantado con criterios adecuados.

2. La Universitat Jaume I garantizará la actualización y el perfeccionamiento de su profesorado y, con esta finalidad, establecerá medios y actividades específicas de formación permanente.



Article 133

1. El Consell de Govern fixa la política d'ensenyances i aprova, a proposta del Rectorat, els corresponents plans anuals i pluriennals.

2. El Consell de Govern estableix els criteris i els procediments per als canvis de titulació, i el reconeixement i la transferència de crèdits.

3. La Universitat ha de fomentar els aspectes pràctics de la docència i ha de consignar, amb aquesta finalitat per a cada exercici econòmic, les quantitats que es consideren convenientes en les diferents partides pressupostàries.

Article 134

La Universitat Jaume I imparteix ensenyances dirigides a l'obtenció de títols oficials i estudis propis conduents a l'obtenció d'altres títols o diplomes.

1. Els títols oficials s'estructuren en tres ensenyances:

- Estudis de grau.
- Estudis de màster universitari.
- Estudis de doctorat.

2. Són estudis propis aquelles ensenyances organitzades per la Universitat Jaume I i aprovades pel Consell de Govern d'acord amb el que reglamentàriament s'establisca.

a) Els estudis propis s'estructuren en títols propis o en uns altres estudis de formació continuada que determine el Consell de Govern.

b) Aquests ensenyaments poden tindre caràcter interuniversitari o impartir-se en col·laboració amb unes altres institucions o entitats per mitjà d'un conveni.

c) Els estudis propis s'han de finançar amb els ingressos que aquests mateixos generen.

Secció primera
Estudis de grau

Article 135

1. Els plans d'estudi s'han de dissenyar incorporant els valors que inspiren el model educatiu de la Universitat Jaume I. Han de ser aprovats per Consell de Govern.

2. Les propostes dels plans d'estudi han d'incloure una memòria adaptada al que dispose la normativa vigent.

Entre altres aspectes les memòries han de recollir informació relativa a:

- Objectius acadèmics de la titulació.
- Justificació de la necessitat social de la titulació i possibles eixides professionals.
- Departaments que exerciran l'activitat docent i recursos humans.
- Nombre de places.
- Infraestructura necessària, cost econòmic i viabilitat organitzativa per a la implantació del pla.
- Interrelacions amb altres títols, especialment en el cas de títols que presenten una estructura modular i compartisquen matèries.

3. La comissió amb competències en estudis ha d'informar sobre la implantació, la modificació o la supressió d'una titulació al Consell de Govern, a fi que aquest es pronuncie sobre la proposta.

4. Després d'elaborar l'estudi sobre la conveniència d'implantar la dita titulació, abans que l'aprove el Consell de Govern i que el Consell Social emeta el seu informe, hi ha d'haver un període d'un mes d'informació pública, per tal que es puguin presentar alegacions.

Article 136

1. L'estudiantat procedent d'unes altres universitats pot sol·licitar el reconeixement i la transferència de crèdits dels estudis realitzats.

2. Les sol·licituds de reconeixement i transferència de crèdits, les han de resoldre les comissions nomenades a aquest efecte als centres, les quals han de tindre en compte el caràcter de les assignatures, el contingut de les assignatures aprovades i els plans d'estudi que es volen continuar.

Artículo 133

1. El Consejo de Gobierno fija la política de enseñanzas y aprueba, a propuesta del Rectorado, los correspondientes planes anuales y pluriannuales.

2. El Consejo de Gobierno establece los criterios y procedimientos para los cambios de titulación, y el reconocimiento y transferencia de créditos.

3. La Universitat fomentará los aspectos prácticos de la docencia y consignará, con este fin para cada ejercicio económico, las cantidades que se consideren convenientes en las diferentes partidas presupuestarias.

Artículo 134

La Universitat Jaume I imparte enseñanzas dirigidas a la obtención de títulos oficiales y estudios propios conducentes a la obtención de otros títulos o diplomas.

1. Los títulos oficiales se estructuran en tres enseñanzas:

- Estudios de grado.
- Estudios de máster universitario.
- Estudios de doctorado.

2. Son estudios propios aquellas enseñanzas organizadas por la Universitat Jaume I y aprobadas por el Consejo de Gobierno de acuerdo con lo que reglamentariamente se establezca.

a) Los estudios propios se estructuran en títulos propios o en otros estudios de formación continuada que determine el Consejo de Gobierno.

b) Estas enseñanzas pueden tener carácter interuniversitario o impartirse en colaboración con otras instituciones o entidades por medio de un convenio.

c) Los estudios propios se financiarán con los ingresos que estos mismos generen.

Sección primera
Estudios de grado

Artículo 135

1. Los planes de estudio tienen que diseñarse incorporando los valores que inspiran el modelo educativo de la Universitat Jaume I. Tienen que ser aprobados por el Consejo de Gobierno.

2. Las propuestas de los planes de estudio incluirán una memoria adaptada a lo que dispone la normativa vigente.

Entre otros aspectos, las memorias recogerán información relativa a:

- Objetivos académicos de la titulación.
- Justificación de la necesidad social de la titulación y posibles salidas profesionales.
- Departamentos que desarrollarán la actividad docente y recursos humanos.
- Número de plazas.
- Infraestructura necesaria, coste económico y viabilidad organizativa para la implantación del plan.
- Interrelaciones con otros títulos, especialmente en el caso de títulos que presenten una estructura modular y compartan materias.

3. La comisión con competencias en estudios informará sobre la implantación, la modificación o la supresión de una titulación al Consejo de Gobierno, para que este se pronuncie sobre la propuesta.

4. Tras elaborar el estudio sobre la conveniencia de implantar dicha titulación, antes de que lo apruebe el Consejo de Gobierno y que el Consejo Social emita su informe, se establecerá un período de un mes de información pública, para que se puedan presentar alegaciones.

Artículo 136

1. El estudiantado procedente de otras universidades puede solicitar el reconocimiento y la transferencia de créditos de los estudios realizados.

2. Las solicitudes de reconocimiento y transferencia de créditos, las resolverán las comisiones nombradas a tal efecto en los centros, que tendrán en cuenta el carácter de las asignaturas, el contenido de las asignaturas aprobadas y los planes de estudio que se quieren continuar.



Secció segona
Estudis de màster universitari

Article 137

1. Els estudis de màster universitari es regeixen per la normativa estatal i autonòmica, per aquests Estatuts i per un reglament específic que ha d'aprovar el Consell de Govern per a la seua implantació concreta a la Universitat Jaume I.

2. El reglament d'estudis de màster universitari ha de regular, entre altres qüestions, a quin centre o institut s'adscriu per a la seua òptima organització i si és universitari o interuniversitari.

3. Els plans d'estudi s'han de dissenyar incorporant els valors que inspiren el model educatiu de la Universitat Jaume I i han de ser aprovats pel Consell de Govern.

4. Les propostes dels plans d'estudi han d'incloure una memòria que, com a mínim, ha de presentar els mateixos apartats que la dels estudis de grau.

Secció tercera
Estudis de doctorat

Article 138

1. Els estudis de doctorat tenen com a finalitat l'adquisició de les competències i habilitats relacionades amb la investigació científica de qualitat.

2. Els programes de doctorat són elaborats per comissions acadèmiques corresponents de l'Escola de Doctorat, a iniciativa pròpia o dels departaments, instituts o de grups d'investigació.

3. El Consell de Govern, a proposta de l'Escola de Doctorat i amb l'informe de la comissió amb competències en matèria d'investigació i doctorat, ha d'aprovar els programes de doctorat.

4. L'admissió a programes de doctorat correspon a l'Escola de Doctorat, amb l'informe previ de la comissió acadèmica corresponent.

5. La comissió amb competències en matèria d'investigació i doctorat és l'òrgan assessor del Consell de Govern sobre les qüestions que afecten el tercer cicle.

Article 139

1. La proposta per a la concessió del títol de doctorat honoris causa pot fer-la el Consell de Govern, el Rectorat, els centres, els departaments, els instituts i, almenys, la cinquena part dels membres del Claustre. La proposta s'ha d'acompanyar d'una justificació raonada dels mèrits de la persona que es proposa.

2. Un reglament ha d'establir els requisits i procediments per a la concessió del títol de doctorat honoris causa, així com els d'altres premis, medalles, honors i distincions.

CAPÍTOL II
Investigació i transferència del coneixement

Article 140

1. La investigació a la Universitat és fonament de la docència i és el mitjà per al progrés de la societat. Per a un adequat compliment de les seues funcions, la Universitat assumeix com un dels seus objectius primordials el desenvolupament de la investigació, la contribució a la innovació tecnològica i la formació de persones dedicades a la investigació.

2. La investigació, la mobilització i la transferència del coneixement és un deure i un dret del personal docent i investigador, sense més limitacions que les derivades del compliment dels fins generals de la Universitat i de la racionalitat en l'aprofitament dels seus recursos.

Article 141

1. La Universitat ha de potenciar una investigació de qualitat i facilitar la vinculació entre la investigació universitària, la societat i el sistema productiu, especialment el del seu entorn, i per a això ha de definir una política científica que promoga la creació i el manteniment de grups

Sección segunda
Estudios de máster universitario

Artículo 137

1. Los estudios de máster universitario se rigen por la normativa estatal y autonómica, por estos Estatutos y por un reglamento específico que aprobará el Consejo de Gobierno para su implantación concreta en la Universitat Jaume I.

2. El reglamento de estudios de máster universitario regulará, entre otras cuestiones, a qué centro o instituto se adscribe para su óptima organización y si es universitario o interuniversitario.

3. Los planes de estudio tienen que diseñarse incorporando los valores que inspiran el modelo educativo de la Universitat Jaume I y tienen que ser aprobados por el Consejo de Gobierno.

4. Las propuestas de planes de estudio han de incluir una memoria que, como mínimo, presentará los mismos apartados que la de los estudios de grado.

Sección tercera
Estudios de doctorado

Artículo 138

1. Los estudios de doctorado tienen como finalidad la adquisición de las competencias y habilidades relacionadas con la investigación científica de calidad.

2. Los programas de doctorado son elaborados por comisiones académicas correspondientes de la Escuela de Doctorado, a iniciativa propia o de los departamentos, institutos o de grupos de investigación.

3. El Consejo de Gobierno, a propuesta de la Escuela de Doctorado y con el informe de la comisión con competencias en materia de investigación y doctorado, tiene que aprobar los programas de doctorado.

4. La admisión en programas de doctorado corresponde a la Escuela de Doctorado, con el informe previo de la comisión académica correspondiente.

5. La comisión con competencias en materia de investigación y doctorado es el órgano asesor del Consejo de Gobierno sobre las cuestiones que afectan al tercer ciclo.

Artículo 139

1. La propuesta para la concesión del título de doctorado honoris causa puede hacerla el Consejo de Gobierno, el Rectorado, los centros, los departamentos, los institutos y, al menos, la quinta parte de los miembros del Claustro. La propuesta se tiene que acompañar de una justificación razonada de los méritos de la persona que se propone.

2. Un reglamento establecerá los requisitos y procedimientos para la concesión del título de doctorado honoris causa, así como los de otros premios, medallas, honores y distinciones.

CAPÍTULO II
Investigación y transferencia del conocimiento

Artículo 140

1. La investigación en la Universitat es fundamento de la docencia y es el medio para el progreso de la sociedad. Para un adecuado cumplimiento de sus funciones, la Universitat asume como uno de sus objetivos primordiales el desarrollo de la investigación, la contribución a la innovación tecnológica y la formación de personas dedicadas a la investigación.

2. La investigación, la movilización y la transferencia del conocimiento es un deber y un derecho del personal docente e investigador, sin más limitaciones que las derivadas del cumplimiento de los fines generales de la Universitat i de la racionalidad en el aprovechamiento de sus recursos.

Artículo 141

1. La Universitat tiene que potenciar una investigación de calidad y facilitar la vinculación entre la investigación universitaria, la sociedad y el sistema productivo, especialmente el de su entorno, y para eso tiene que definir una política científica que promueva la creación y el mante-



d'investigació, a més d'impulsar les línies d'investigació, mobilització i transferència del coneixement, d'acord amb els criteris d'interès científic, social, econòmic, ambiental, cultural, tècnic i pedagògic.

2. La Universitat ha de reconèixer grups d'investigació i xarxes temàtiques que, amb el fi d'aconseguir l'excel·lència investigadora, tinguen un objectiu comú en les seues investigacions, siga temàtic, territorial, cultural o de qualsevol altra característica, científica, tècnica o artística.

3. Els grups d'investigació tenen la consideració d'unitats funcionals d'investigació i no són centres de la Universitat a efectes administratius ni econòmics.

4. La Universitat Jaume I ha de procurar obtindre recursos suficients per al desenvolupament de la investigació, la tecnologia i la innovació.

Article 142

El professorat de la Universitat Jaume I, quan publique o difonga els resultats de la seua activitat investigadora, ha de fer constar la seua condició de membre d'aquesta Universitat.

Article 143

1. La comissió que tinga competències en matèria d'investigació és l'òrgan assessor del Consell de Govern en matèria d'investigació. Són funcions d'aquesta comissió en els temes d'investigació:

a) Assessorar el Consell de Govern sobre la política general d'investigació i sobre les prioritats anuals d'actuació.

b) Elaborar la memòria anual de les activitats d'investigació de la Universitat.

c) Elevar una proposta al Consell de Govern sobre la distribució del pressupost de la Universitat dedicat a la investigació i la distribució dels recursos externs per al foment de la investigació.

d) Elevar una proposta al Consell de Govern sobre la convocatòria i l'adjudicació de beques i ajudes a la investigació.

e) Fer un seguiment de l'activitat investigadora realitzada a la Universitat.

2. La comissió amb competències en matèria d'investigació ha d'estar integrada per personal representatiu dels diferents àmbits científics. El professorat que forme part de la comissió ha de tindre el grau de doctor.

Article 144

1. La Universitat, els grups d'investigació, els departaments, els instituts universitaris i, a través dels anteriors, el professorat, poden contractar amb persones, universitats i entitats públiques o privades per a realitzar treballs de caràcter científic, tècnic o artístic, segons el que estableix l'article 83 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

2. La Universitat ha de gestionar aquests contractes directament o delegar part de les seues funcions, a través d'un conveni.

3. En els convenis i contractes, d'acord amb les normes de desplegament, s'han de fixar els compromisos de cada part, i les compensacions, si escau, per la utilització dels serveis i la infraestructura de la Universitat, així com les qüestions sobre la titularitat dels drets de propietat intel·lectual o industrial de l'obra resultant.

4. Els recursos procedents dels contractes i convenis per a la realització de treballs científics, tècnics, artístics, ensenyances d'especialització i activitats específiques de formació desplegades pels departaments, els instituts universitaris d'investigació, els grups d'investigació i el professorat al qual fa referència aquest capítol, s'han de distribuir de la manera següent:

a) Una part s'ha de destinar a sufragar tots els costos directes, materials i personals que suposen la realització del treball o del curs.

b) Una altra part s'ha de destinar a cobrir els costos indirectes, calculats com un percentatge del pressupost total del conveni o contracte i que serà fixat per les normes de desplegament.

c) La remuneració que pot percebre el professorat per les activitats a les quals es refereix aquest article ha de ser a càrrec del superàvit ocasionat, després de deduir-ne tots els costos directes i indirectes, la distribució i l'aplicació de la qual s'ha de fer, d'acord amb les normes legals en vigor i segons el que determine la normativa interna de desplegament.

nimiento de grupos de investigación, además de impulsar las líneas de investigación, movilización y transferencia del conocimiento, de acuerdo con los criterios de interés científico, social, económico, ambiental, cultural, técnico y pedagógico.

2. La Universitat reconecrà grups de investigació i xarxes temàtiques que, con el fin de conseguir la excelencia investigadora, tengan un objetivo común en sus investigaciones, ya sea temático, territorial, cultural o de cualquier otra característica, científica, técnica o artística.

3. Los grupos de investigación tienen la consideración de unidades funcionales de investigación y no son centros de la Universitat a efectos administrativos ni económicos.

4. La Universitat Jaume I tiene que procurar obtener recursos suficientes para el desarrollo de la investigación, la tecnología y la innovación.

Artículo 142

El profesorado de la Universitat Jaume I, cuando publique o difunda los resultados de su actividad investigadora, hará constar su condición de miembro de esta Universitat.

Artículo 143

1. La comisión que tenga competencias en materia de investigación es el órgano asesor del Consejo de Gobierno en materia de investigación. Son funciones de esta comisión en los temas de investigación:

a) Asesorar al Consejo de Gobierno sobre la política general de investigación y sobre las prioridades anuales de actuación.

b) Elaborar la memoria anual de las actividades de investigación de la Universitat.

c) Elevar una propuesta al Consejo de Gobierno sobre la distribución del presupuesto de la Universitat dedicado a la investigación y la distribución de los recursos externos para el fomento de la investigación.

d) Elevar una propuesta al Consejo de Gobierno sobre la convocatoria y la adjudicación de becas y ayudas a la investigación.

e) Llevar a cabo un seguimiento de la actividad investigadora realizada en la Universitat.

2. La comisión con competencias en materia de investigación tiene que estar integrada por personal representativo de los diferentes ámbitos científicos. El profesorado que forme parte de la comisión ha de tener el grado de doctor.

Artículo 144

1. La Universitat, los grupos de investigación, los departamentos, los institutos universitarios y, a través de los anteriores, el profesorado, pueden contratar con personas, universidades y entidades públicas o privadas para realizar trabajos de carácter científico, técnico o artístico, según lo que establece el artículo 83 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades.

2. La Universitat tiene que gestionar estos contratos directamente o delegar parte de sus funciones, a través de convenio.

3. En los convenios y contratos, de acuerdo con las normas de desarrollo, se tienen que fijar los compromisos de cada parte, y las compensaciones, si procede, por la utilización de los servicios y la infraestructura de la Universitat, así como las cuestiones sobre la titularidad de los derechos de propiedad intelectual o industrial de la obra resultante.

4. Los recursos procedentes de los contratos y convenios para la realización de trabajos científicos, técnicos o artísticos, enseñanzas de especialización y actividades específicas de formación desarrolladas por los departamentos, los institutos universitarios de investigación, los grupos de investigación o el profesorado al que hace referencia este capítulo, se distribuirán de la siguiente manera:

a) Una parte se destinará a sufragar todos los costes directos, materiales y personales que supongan la realización del trabajo o del curso.

b) Otra parte se destinará a cubrir los costes indirectos, calculados como porcentaje del presupuesto total del convenio o contrato y que será fijado por las normas de desarrollo.

c) La remuneración que pueda percibir el profesorado por las actividades a las que se refiere este artículo será a cargo del superávit ocasionado, después de deducir todos los costes directos e indirectos cuya distribución y aplicación se realizará de acuerdo con las normas legales en vigor y según determine la normativa interna de desarrollo.



Article 145

1. La transferència del coneixement es pot articular a través de la contractació de persones, universitats i entitats públiques o privades; també es pot dur a terme per mediació d'empreses de base tecnològica o innovadores o de caràcter tecnològic.

2. Sempre que una empresa de base tecnològica siga creada o desenvolupada a partir de patents o de resultats generats per projectes d'investigació finançats totalment o parcialment amb fons públics i realitzats en universitats, el professorat funcionari dels cossos docents universitaris i el contractat amb vinculació permanent a la Universitat que fonamenten la seua participació en els dits projectes poden sol·licitar l'autorització per a incorporar-se a la dita empresa mitjançant una excedència temporal per un límit màxim de cinc anys i amb dret a la reserva del lloc de treball i al seu còmput a l'efecte d'antiguitat, d'acord amb la normativa vigent.

3. Un reglament intern desplegarà les qüestions més rellevants relacionades amb les empreses de base tecnològica, o innovadores o de caràcter tecnològic, i la transferència del coneixement, entre altres temes.

Article 146

La Universitat ha de portar un registre dels grups d'investigació. Un reglament propi desplegarà el registre, en el qual han de constar, almenys, els membres de cada grup, les investigadores i investigadors principals, el seu historial científicotècnic i els camps temàtics d'investigació desplegats. Un reglament, que ha d'aprovar el Consell de Govern, regularà els aspectes particulars d'aquests grups i especialment els procediments d'integració i modificació.

Article 147

La regulació de les modalitats i la quantia de la participació en els beneficis que obtinga la Universitat en l'explotació o cessió dels drets d'aquesta respecte a les invencions realitzades pel professorat universitari, pertanyent a grups d'investigació o individualment, d'acord amb la legislació de patents en vigor, la fixarà un reglament que ha d'aprovar el Consell de Govern a proposta del Rectorat, en el qual es determine amb exactitud la distribució d'aquests entre la Universitat i els membres del personal docent i investigador afectat.

TÍTOL VIII Règim econòmic i financer

Article 148

La Universitat Jaume I gaudeix d'autonomia econòmica i financera, d'acord amb el que estableixen les lleis.

CAPÍTOL I Patrimoni

Article 149

1. El patrimoni de la Universitat Jaume I està constituït pel conjunt de béns, drets i obligacions dels quals és titular, i de tots els altres que puga adquirir o li siguen atribuïts per l'ordenament jurídic.

2. En els acords de creació de fundacions i entitats amb personalitat jurídica pròpia, s'han de fer les corresponents previsions sobre el patrimoni que pertany a la Universitat.

3. S'han d'incorporar al patrimoni de la Universitat les donacions que reba i el material inventariable que s'adquirisca a càrrec de fons d'investigació, excepte aquell que per conveni s'haja d'adscriure a altres entitats.

4. Correspon a tota la comunitat universitària la conservació i correcta utilització del patrimoni de la Universitat.

Article 150

1. La Universitat assumeix la titularitat dels béns de domini públic que estiguen afectats al compliment dels seus fins i la d'aquells que en el futur siguen destinats a les mateixes finalitats per l'Estat, la comu-

Artículo 145

1. La transferencia del conocimiento se puede articular a través de la contratación de personas, universidades y entidades públicas o privadas; también se puede llevar a cabo por mediación de empresas de base tecnológica o innovadoras o de carácter tecnológico.

2. Siempre que una empresa de base tecnológica sea creada o desarrollada a partir de patentes o de resultados generados por proyectos de investigación financiados total o parcialmente con fondos públicos y realizados en universidades, el profesorado funcionario de los cuerpos docentes universitarios y el contratado con vinculación permanente a la Universidad que fundamenten su participación en dichos proyectos pueden solicitar la autorización para incorporarse a dicha empresa, mediante una excedencia temporal por un límite máximo de cinco años y con derecho a la reserva del puesto de trabajo y a su cómputo al efecto de antigüedad, de acuerdo con la normativa vigente.

3. Un reglamento interno desarrollará las cuestiones más relevantes relacionadas con las empresas de base tecnológica o innovadoras o de carácter tecnológico, y la transferencia del conocimiento, entre otros temas.

Artículo 146

La Universitat llevarà un registro de los grupos de investigación. Un reglamento propio desarrollará el registro, en el que constarán, al menos, los miembros de cada uno de estos, las investigadoras e investigadores principales, su historial científico-técnico y los campos temáticos de investigación desarrollados. Un reglamento, que aprobará el Consejo de Gobierno, regulará los aspectos particulares de estos grupos, y especialmente sus procedimientos de integración y modificación.

Artículo 147

La regulación de las modalidades y cuantía de la participación en los beneficios que obtenga la Universitat en la explotación o cesión de los derechos de esta con respecto a las invenciones realizadas por el profesorado universitario, perteneciente a grupos de investigación o individualmente, de acuerdo con la legislación de patentes en vigor, la fijará un reglamento que aprobará el Consejo de Gobierno a propuesta del Rectorado, en el que se determine con exactitud la distribución de estos entre la Universitat y los miembros del personal docente e investigador afectado.

TÍTULO VIII Régimen económico y financiero

Artículo 148

La Universitat Jaume I goza de autonomía económica y financiera, de acuerdo con lo que establecen las leyes.

CAPÍTULO I Patrimonio

Artículo 149

1. El patrimonio de la Universitat Jaume I está constituido por el conjunto de bienes, derechos y obligaciones de los cuales es titular, y de todos los otros que pueda adquirir o le sean atribuidos por el ordenamiento jurídico.

2. En los acuerdos de creación de fundaciones y entidades con personalidad jurídica propia, se tienen que hacer las correspondientes previsions sobre el patrimonio que pertenece a la Universitat.

3. Se incorporarán al patrimonio de la Universitat las donaciones que reciba y el material inventariable que se adquiera a cargo de fondos de investigación, excepto aquel que por convenio se adscriba a otras entidades.

4. Corresponde a toda la comunidad universitaria la conservación y correcta utilización del patrimonio de la Universitat.

Artículo 150

1. La Universitat asume la titularidad de los bienes de dominio público que estén afectados al cumplimiento de sus fines y aquellos que en el futuro sean destinados a las mismas finalidades por el Estado, la



nitat autònoma o les corporacions locals. Els béns de domini públic de titularitat de la Universitat que es desafecten passaran a ser béns patrimonials de la Universitat Jaume I, sense perjudi del que pugua disposar la legislació vigent.

2. Correspon al Consell de Govern la gestió dels béns de domini públic i els actes de disposició dels béns patrimonials de caràcter immoble, així com dels béns mobles d'extraordinari valor, amb l'aprovació del Consell Social, d'acord amb la legislació autonòmica aplicable. Correspon al Rectorat, a proposta de la Gerència, la disposició dels béns no assenyalats anteriorment.

3. En aquests supòsits s'ha de tindre en compte, si escau, el que disposa la legislació sobre patrimoni històric espanyol.

Article 151

La Universitat Jaume I, d'acord amb la legislació aplicable, ha de sol·licitar la condició de beneficiària de les expropiacions forçosos que realitzen les administracions públiques per a l'ampliació o millora dels serveis o equipaments per al compliment dels fins de la Universitat.

Amb aquesta finalitat, el Consell Social ha d'aprovar, a proposta del Consell de Govern, els projectes d'obres, i el Consell de Govern ha d'aprovar, per tal que l'autoritat competent faça la declaració d'utilitat pública, la llista de béns i drets adscrits.

Article 152

1. L'inventari general, que correspon elaborar a la Gerència, s'ha d'actualitzar anualment i ha d'estar accessible al Portal de Transparència.

2. Correspon a la Gerència, a instància del Rectorat, la inscripció en els registres públics dels béns i drets la titularitat dels quals tinga la Universitat.

Article 153

1. La Universitat Jaume I gaudeix dels beneficis que la legislació vigent estableix per a les entitats sense finalitat lucrativa.

2. Els béns destinats al compliment dels fins de la Universitat Jaume I, així com els actes que es realitzen per al desenvolupament immediat d'aquells fins, així com els seus rendiments, gaudiran d'exempció tributària, en els termes establerts per la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats i la resta de legislació en vigor que hi siga aplicable.

CAPÍTOL II Règim pressupostari

Article 154

1. La Universitat Jaume I disposa d'un pressupost anual, únic, públic i equilibrat, que inclou la totalitat dels seus ingressos i despeses durant l'any natural.

2. La Gerència ha de confeccionar l'avantprojecte de pressupost, al qual s'han d'unir les bases d'execució i gestió. El Rectorat l'ha de presentar davant del Consell de Govern i, si aquest l'aprova, l'ha de sotmetre al Consell Social.

3. Tot programa d'activitats finançat per recursos específicament afectats ha d'incloure's en el pressupost de la Universitat i ser objecte d'una adequada identificació que en permeta el seguiment comptable.

Article 155

En finalitzar cada exercici econòmic, la Gerència, sota la direcció del Rectorat, ha d'elaborar els comptes anuals de la Universitat Jaume I, que han de ser aprovats pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.

Article 156

1. La Universitat Jaume I ha d'assegurar el control intern de les seues inversions, despeses i ingressos, d'acord amb els principis de legalitat, eficàcia i eficiència, que ha d'efectuar la unitat administrativa corresponent, sota la direcció del Rectorat, únic òrgan competent per a exercir-lo.

comunidad autónoma o las corporaciones locales. Los bienes de dominio público de titularidad de la Universitat que se desafecten pasarán a ser bienes patrimoniales de la Universitat Jaume I, sin perjuicio de lo que pueda disponerse en la legislación vigente.

2. Corresponde al Consejo de Gobierno la gestión de los bienes de dominio público y los actos de disposición de los bienes patrimoniales de carácter inmueble, así como de los bienes muebles de extraordinario valor, con la aprobación del Consejo Social, de acuerdo con la legislación autonómica aplicable. Corresponde al Rectorado, a propuesta de la Gerencia, la disposición de los bienes no señalados anteriormente.

3. En estos supuestos se tendrá en cuenta, en su caso, lo que dispone la legislación sobre patrimonio histórico español.

Artículo 151

La Universitat Jaume I, de acuerdo con la legislación aplicable, tiene que solicitar la condición de beneficiaria de las expropiaciones forzosas que realicen las administraciones públicas para la ampliación o mejora de los servicios o equipamiento para el cumplimiento de los fines de la Universitat. Con esta finalidad, el Consejo Social tiene que aprobar, a propuesta del Consejo de Gobierno, los proyectos de obras, y el Consejo de Gobierno tiene que aprobar, para que la autoridad competente haga la declaración de utilidad pública, la lista de bienes y derechos adscritos.

Artículo 152

1. El inventario general, que corresponde elaborar a la Gerencia, se actualizará anualmente y estará accesible en el Portal de Transparencia.

2. Corresponde a la Gerencia, a instancia del Rectorado, la inscripción en los registros públicos de los bienes y derechos cuya titularidad tenga la Universitat.

Artículo 153

1. La Universitat Jaume I goza de los beneficios que la legislación vigente establece para las entidades sin finalidad lucrativa.

2. Los bienes destinados al cumplimiento de los fines de la Universitat Jaume I, así como los actos que se realicen para el desarrollo inmediato de aquellos fines, así como sus rendimientos, disfrutarán de exención tributaria, en los términos establecidos por la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades y el resto de legislación en vigor que sea aplicable.

CAPÍTULO II Régimen presupuestario

Artículo 154

1. La Universitat Jaume I cuenta con un presupuesto anual, único, público y equilibrado, que incluye la totalidad de sus ingresos y gastos durante el año natural.

2. La Gerencia confeccionará el anteproyecto de presupuesto, al cual se unirán las bases de ejecución y gestión. El Rectorado lo presentará ante del Consejo de Gobierno y, si este lo aprueba, lo someterá al Consejo Social.

3. Todo programa de actividades financiado por recursos específicamente afectados se incluirá en el presupuesto de la Universitat y será objeto de una adecuada identificación que permita su seguimiento contable.

Artículo 155

Al finalizar cada ejercicio económico, la Gerencia, bajo la dirección del Rectorado, elaborará las cuentas anuales de la Universitat Jaume I, que serán aprobadas por el Consejo Social a propuesta del Consejo de Gobierno.

Artículo 156

1. La Universitat Jaume I asegurará el control interno de sus inversiones, gastos e ingresos, de acuerdo con los principios de legalidad, eficacia y eficiencia, que efectuará la unidad administrativa correspondiente, bajo la dirección del Rectorado, único órgano competente para ejercerlo.



2. El control s'ha de realitzar amb les corresponents tècniques d'auditoria, que ha de supervisar el Consell Social.

3. Correspon a la Generalitat aprovar les normes i els procediments sobre control d'aquestes matèries, que seran desplegadas i adaptades, si escau, pel Rectorat.

4. Independentment de les facultats de control extern que exerceixen els òrgans competents, també poden fer auditories financeres o d'una altra naturalesa professionals capacitats i independents.

CAPÍTOL III Contractació

Article 157

El Rectorat és l'òrgan de contractació de la Universitat i està facultat per a subscriure, en el seu nom i representació, els contractes en què intervinga la Universitat.

Així mateix, podrà fer els encàrrecs de gestió a mitjans propis que permet la legislació.

Article 158

En els casos legals en què pertoque, s'han de constituir meses de contractació.

L'òrgan de contractació ha de nomenar els components d'aquestes meses d'acord amb la normativa vigent en la matèria; en tot cas, s'ha de garantir la presència, almenys, d'una persona representant dels instituts, departaments, centres o serveis afectats.

TÍTOL IX Règim jurídic

Article 159

1. En la seua consideració d'administració pública, la Universitat Jaume I gaudeix de totes les prerrogatives i potestats que per a les administracions públiques estableix la seua legislació reguladora.

2. L'actuació de la Universitat Jaume I es regeix per les normes universitàries de règim jurídic i de procediment administratiu comú aplicables a les administracions públiques, amb les adaptacions necessàries a la seua estructura organitzativa i a la legislació sectorial universitària, i pels procediments que s'establisquen en aquests Estatuts i en les normes que els despleguen.

Article 160

1. Les resolucions del Rectorat i els acords del Consell Social, del Consell de Govern i del Claustre Universitari posen fi a la via administrativa; aquestes resolucions són impugnables directament davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que la persona interessada hi pugua interposar prèviament un recurs de reposició.

2. Les resolucions o els acords dels altres òrgans de govern són susceptibles de recurs d'alçada davant del Rectorat, excepte els que posen fi a la via administrativa.

Article 161

1. Correspon al Rectorat aprovar l'exercici de les accions que es consideren pertinents per a la defensa dels interessos legítims de la Universitat Jaume I. El Rectorat pot encarregar la defensa i representació processal a l'Assessoria Jurídica de la Universitat o a unes altres d'externes, cosa que ha de posar en coneixement del Consell de Govern.

2. En els procediments en què resulte preceptiva la decisió d'un dels òrgans considerats en la legislació universitària estatal i autonòmica aplicable, per mitjà d'informe, autorització o aprovació, el Rectorat pot declarar-ne la urgència, i aquest òrgan haurà d'adoptar el seu acord en el termini de 10 dies hàbils; altrament s'hi aplicarà la legislació administrativa general en vigor.

3. Per a la resolució de conflictes d'atribucions entre òrgans de la Universitat Jaume I que adopten decisions que legalment posen fi a la via administrativa, s'ha de crear una comissió, formada per la persona que ocupe el càrrec de rectora o rector, que la presidirà; una persona en representació de cada un dels òrgans col·legiats els acords dels quals

2. El control se realizará mediante las correspondientes técnicas de auditoría, que supervisará el Consejo Social.

3. Corresponde a la Generalitat aprobar las normas y los procedimientos sobre control de estas materias, que serán desarrolladas y adaptadas, en su caso, por el Rectorado.

4. Independientemente de las facultades de control externo que ejercen los órganos competentes, también pueden llevar a cabo auditorías financieras o de otra naturaleza profesionales capacitados e independientes.

CAPÍTULO III Contratación

Artículo 157

El Rectorado es el órgano de contratación de la Universitat y está facultado para suscribir, en su nombre y representación, los contratos en que intervenga la Universitat.

Así mismo, podrá hacer los encargos de gestión a medios propios que permite la legislación.

Artículo 158

En los casos legales en que corresponda, se tienen que constituir mesas de contratación.

El órgano de contratación tiene que nombrar los componentes de estas mesas de acuerdo con la normativa vigente en la materia; en todo caso, se tiene que garantizar la presencia, al menos, de una persona representante de los institutos, departamentos, centros o servicios afectados.

TÍTULO IX Régimen jurídico

Artículo 159

1. En su consideración de administración pública, la Universitat Jaume I goza de todas las prerrogativas y potestades que para las administraciones públicas establece la legislación reguladora.

2. La actuación de la Universitat Jaume I se rige por las normas universitarias de régimen jurídico y de procedimiento administrativo común aplicables a las administraciones públicas, con las adaptaciones necesarias a su estructura organizativa y a la legislación sectorial universitaria, y por los procedimientos que se establezcan en estos Estatutos y en las normas que los desarrollan.

Artículo 160

1. Las resoluciones del Rectorado y los acuerdos del Consejo Social, del Consejo de Gobierno y del Claustro Universitario ponen fin a la vía administrativa; estas resoluciones serán impugnables directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que la persona interesada pueda interponer previamente recurso de reposición.

2. Las resoluciones o acuerdos de los otros órganos de gobierno son susceptibles de recurso de alzada ante el Rectorado, excepto los que pongan fin a la vía administrativa.

Artículo 161

1. Corresponde al Rectorado aprovar l'exercici de les accions que se consideren pertinents para la defensa de los intereses legítimos de la Universitat Jaume I. El Rectorado puede encarregar la defensa y representación procesal a la Asesoría Jurídica de la Universitat o a otras externas, lo que deberá poner en conocimiento del Consejo de Gobierno.

2. En los procedimientos en que resulte preceptiva la decisión de uno de los órganos considerados en la legislación universitaria estatal y autonómica aplicable, mediante informe, autorización o aprobación, el Rectorado puede declarar la urgencia, y este órgano deberá adoptar su acuerdo en el plazo de 10 días hábiles; en caso contrario se aplicará la legislación administrativa general en vigor.

3. Para la resolución de conflictos de atribuciones entre órganos de la Universitat Jaume I que adopten decisiones que legalmente pongan fin a la vía administrativa, se creará una comisión, formada por la persona que ocupe el cargo de rectora o rector, que la presidirá; un representante de cada uno de los órganos colegiados cuyos acuerdos

posen fi a la via administrativa; una persona en representació de la conselleria que tinga competències en matèria universitària, i la persona que ocupe la Secretaria General, que actuarà exercint les funcions pròpies del càrrec, amb veu però sense vot.

4. Els conflictes d'atribucions entre la resta d'òrgans de la Universitat Jaume I, els resoldrà el Rectorat.

Article 162

1. L'Assessoria Jurídica depèn de la Secretaria General i té atribuïdes funcions d'assessorament als òrgans de la Universitat, així com de representació i defensa en judici d'aquesta.

2. Les lletrades o lletrats de l'Assessoria Jurídica de la Universitat exerceixen la seua representació i defensa en judici, tret que la rectora o rector designe advocada o advocat col·legiat que represente i defensi la Universitat en casos determinats.

3. Mitjançant un reglament del Consell de Govern, es regularà el funcionament de l'Assessoria Jurídica i l'eventual col·laboració del professorat propi de la Universitat.

TÍTOL X **Règim electoral**

Article 163

1. L'elecció de la representació dels diversos sectors de la comunitat universitària en els òrgans de govern de la Universitat Jaume I s'ha de fer per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret.

2. El sufragi és un dret personal. No es pot delegar el vot. La normativa electoral ha d'establir els mecanismes per a efectuar el vot anticipat.

3. S'han de tindre en compte en matèria electoral les corresponents disposicions de la legislació estatal i autonòmica sobre igualtat.

Article 164

1. Són electores i electors el personal docent i investigador, i el personal d'administració i serveis, de la Universitat Jaume I que en la data de convocatòria de les eleccions estiguen en actiu, i l'estudiantat que en aquella mateixa data hi estiga matriculat. Amb aquesta finalitat, la Secretaria General de la Universitat ha de publicar, com a mínim dins del termini de 30 dies abans de la celebració de les eleccions, els corresponents censos actualitzats.

2. Poden presentar la seua candidatura totes les persones que tinguen la condició d'electores o electors de la comunitat universitària. Les normes electorals han d'establir, si escau, les situacions d'inelegibilitat i incompatibilitat.

3. Per a les eleccions a realitzar en òrgans col·legiats en sessions convocades a l'efecte, seran elegibles els qui, reunint les condicions, siguen membres de l'òrgan en la data que finalitze el termini per a presentar candidatures, mentre que seran electores o electors els qui siguen membres de l'òrgan en la data de convocatòria de celebració de la reunió.

Article 165

1. Les eleccions han de tindre lloc en període lectiu.

2. L'òrgan de govern corresponent ha de sol·licitar al Consell de Govern la convocatòria de les eleccions almenys en el termini de 45 dies abans de la finalització del seu mandat.

3. Mentre no siguen elegides les persones que formaran el nou òrgan de govern i representació, han de continuar en funcions les anteriors.

Article 166

1. La Junta Electoral té com a competències l'organització, el control, la proclamació dels resultats i la resolució de les impugnacions de tots els processos electorals de la Universitat Jaume I.

2. La Junta Electoral està formada per:

a) La presidenta o el president, que ha d'elegir el Claustre Universitari per una majoria absoluta dels membres del Claustre. A l'efecte d'aquesta elecció és admissible el vot anticipat.

ponen fin a la vía administrativa; un representante de la conselleria que tenga competencias en materia universitaria, y la persona que ocupe la Secretaría General, que actuará ejerciendo las funciones propias del cargo, con voz pero sin voto.

4. Los conflictos de atribuciones entre el resto de órganos de la Universitat Jaume I, los resolverá el Rectorado.

Artículo 162

1. La Asesoría Jurídica depende de la Secretaría General y tiene atribuidas funciones de asesoramiento a los órganos de la Universitat, así como de representación y defensa en juicio de esta.

2. Las letradas o letrados de la Asesoría Jurídica de la Universitat ejercen su representación y defensa en juicio, salvo que la rectora o rector designe abogada o abogado colegiado que represente y defienda a la Universitat en casos determinados.

3. Mediante un reglamento del Consejo de Gobierno, se regulará el funcionamiento de la Asesoría Jurídica y la eventual colaboración del profesorado propio de la Universitat.

TÍTULO X **Régimen electoral**

Artículo 163

1. La elección de la representación de los diferentes sectores de la comunidad universitaria en los órganos de gobierno de la Universitat Jaume I se llevará a cabo mediante sufragio universal, libre, igual, directo y secreto.

2. El sufragio es un derecho personal. No se puede delegar el voto. La normativa electoral establecerá los mecanismos para efectuar el voto anticipado.

3. Se tendrán en cuenta en materia electoral las correspondientes disposiciones de la legislación estatal y autonómica sobre igualdad.

Artículo 164

1. Son electoras y electores el personal docente e investigador, y el personal de administración y servicios, de la Universitat Jaume I que en la fecha de convocatoria de las elecciones estén en activo, y el estudiantado que en aquella misma fecha esté matriculado. Con esta finalidad, la Secretaría General de la Universitat tiene que publicar, como mínimo dentro del plazo de 30 días antes de la celebración de las elecciones, los correspondientes censos actualizados.

2. Pueden presentar su candidatura todas las personas que tengan la condición de electoras o electores de la comunidad universitaria. Las normas electorales establecerán, en su caso, las situaciones de inelegibilidad e incompatibilidad.

3. Para las elecciones a realizar en órganos colegiados en sesiones convocadas al efecto, serán elegibles quienes, reuniendo las condiciones, sean miembros del órgano en la fecha en que finalice el plazo para presentar candidaturas, mientras que serán electoras o electores quienes sean miembros del órgano en la fecha de convocatoria de celebración de la reunión.

Artículo 165

1. Las elecciones se realizarán en período lectivo.

2. El órgano de gobierno correspondiente tiene que solicitar al Consejo de Gobierno la convocatoria de las elecciones al menos en el plazo de 45 días antes de la finalización de su mandato.

3. Mientras no sean elegidas las personas que formarán el nuevo órgano de gobierno y representación, deberán continuar en funciones las anteriores.

Artículo 166

1. La Junta Electoral tiene como competencias la organización, el control, la proclamación de los resultados y la resolución de las impugnaciones de todos los procesos electorales de la Universitat Jaume I.

2. La Junta Electoral está formada por:

a) La presidenta o presidente, que elige el Claustro Universitario por mayoría absoluta de sus miembros. Al efecto de esta elección es admisible el voto anticipado.



b) Cinc persones elegides pel Claustre, tot assegurant la representació del personal d'administració i serveis, del personal docent i investigador i de l'estudiantat de la Universitat.

3. La durada del mandat de la Junta Electoral és de quatre anys, excepte la representació de l'estudiantat, que s'ha de renovar cada dos anys.

4. La Secretaria General prestarà suport tècnic a la Junta Electoral.

Article 167

Correspon al Claustre elaborar i aprovar la normativa electoral general per la qual es regiran les distintes eleccions.

TÍTOL XI

Mecanismes de control dels òrgans unipersonals de govern

Article 168

Els òrgans col·legiats de govern de la Universitat Jaume I poden revocar, a través de l'aprovació d'una moció de censura, les persones elegides pel mateix òrgan col·legiat per a ocupar un càrrec.

Article 169

1. La moció de censura, que ha de ser presentada, almenys, per una tercera part dels membres de l'òrgan col·legiat corresponent, s'ha de votar entre els deu i trenta dies següents a la seua presentació i ha d'incloure una candidatura alternativa, així com un programa que concrete la seua actuació en el càrrec, si és elegida.

2. S'entén aprovada la moció de censura quan voten a favor la majoria absoluta dels membres de l'òrgan corresponent.

3. Si no és aprovada, les persones que l'han presentada no poden presentar-ne una altra fins que haja passat almenys un any.

4. Aquestes disposicions no són d'aplicació per al cas previst en l'article 53 d'aquests Estatuts.

TÍTOL XII

Reforma dels Estatuts

Article 170

1. La iniciativa de reforma total o parcial dels Estatuts correspon:

a) Al Consell de Govern, a proposta de més de la meitat dels seus membres.

b) Al Claustre Universitari, a proposta de la tercera part dels seus membres.

2. La iniciativa de reforma s'ha de presentar a la Mesa del Claustre i ha d'incloure el text articulat que es proposa o, almenys, les matèries que es vol reformar i els preceptes la reforma dels quals es propugna.

3. La presa en consideració de la iniciativa pel Claustre Universitari, convocat a aquest efecte en sessió extraordinària, requereix l'aprovació per majoria absoluta dels membres claustrals presents.

Article 171

1. Aprovada la presa en consideració de la iniciativa de reforma pel Claustre Universitari, s'ha d'elegir en la mateixa sessió la corresponent comissió per a estudiar-la, de la qual formaran part representants de tots els sectors de la comunitat universitària en proporció a la composició del Claustre.

2. El dictamen que ha d'emetre la comissió ha de servir de base per a la discussió en el Claustre, i s'ha d'actuar d'acord amb el que disposa el Reglament d'aquest.

3. La reforma dels Estatuts ha de ser aprovada per majoria absoluta dels membres del Claustre, convocat amb aquesta finalitat en sessió extraordinària.

4. Quan hi haja una modificació legal que obligue a la reforma parcial d'aquests Estatuts, el Rectorat, amb l'informe previ favorable del Consell de Govern, ha de proposar directament al Claustre Universitari el text que s'haja de reformar acompanyat de la fonamentació corresponent.

b) Cinco personas elegidas por el Claustro, para asegurar la representación del personal de administración y servicios, del personal docente e investigador y del estudiantado de la Universitat.

3. La duración del mandato de la Junta Electoral es de cuatro años, excepto la representación del estudiantado, que se renovará cada dos años.

4. La Secretaría General prestará apoyo técnico a la Junta Electoral.

Artículo 167

Corresponde al Claustro elaborar y aprobar la normativa electoral general por la que se regirán las distintas elecciones.

TÍTULO XI

Mecanismos de control de los órganos unipersonales de gobierno

Artículo 168

Los órganos colegiados de gobierno de la Universitat Jaume I pueden revocar, mediante la aprobación de una moción de censura, a las personas elegidas por el mismo órgano colegiado para ocupar un cargo.

Artículo 169

1. La moción de censura, que deberá presentar, al menos, una tercera parte de los miembros del órgano colegiado correspondiente, se votará entre los diez y treinta días siguientes a su presentación e incluirá una candidatura alternativa, así como un programa que concrete su actuación en el cargo, si es elegida.

2. Se entiende aprobada la moción de censura cuando voten a favor la mayoría absoluta de los miembros del órgano correspondiente.

3. Si no es aprobada, las personas que la hayan presentado no pueden presentar otra hasta que haya transcurrido por lo menos un año.

4. Estas disposiciones no son de aplicación para el caso previsto en el artículo 53 de estos Estatutos.

TÍTULO XII

Reforma de los Estatutos

Artículo 170

1. La iniciativa de reforma total o parcial de los Estatutos corresponde:

a) Al Consejo de Gobierno, a propuesta de más de la mitad de sus miembros.

b) Al Claustro Universitario, a propuesta de la tercera parte de sus miembros.

2. La iniciativa de reforma se presentará a la Mesa del Claustro e incluirá el texto articulado que se propone o, por lo menos, las materias que se quiere reformar y los preceptos cuya reforma se propugna.

3. La toma en consideración de la iniciativa por el Claustro Universitario, convocado a este efecto en sesión extraordinaria, requiere su aprobación por mayoría absoluta de los miembros claustrales presentes.

Artículo 171

1. Aprobada por el Claustro Universitario la toma en consideración de la iniciativa de reforma, se elegirá en la misma sesión la correspondiente comisión para su estudio, de la cual formarán parte representantes de todos los sectores de la comunidad universitaria en proporción a la composición del Claustro.

2. El dictamen que emitirá la comisión servirá de base para la discusión en el Claustro, y se actuará de acuerdo con lo que disponga el Reglamento del mismo.

3. La reforma de los Estatutos debe ser aprobada por mayoría absoluta de los miembros del Claustro, convocado con este fin en sesión extraordinaria.

4. Cuando se produzca una modificación legal que obligue a la reforma parcial de estos Estatutos, el Rectorado, con el informe previo favorable del Consejo de Gobierno, propondrá directamente al Claustro Universitario el texto que se tenga que reformar acompañado de la fundamentación correspondiente.

5. El Claustre, després d'aprovar la reforma dels Estatuts, l'ha d'eleva a l'administració competent perquè l'aprove i el publique.

6. No es poden presentar propostes de reforma dels Estatuts en els tres mesos anteriors a la finalització del mandat del Claustre.

Article 172

El procediment d'esmena a què es refereix l'article 6.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, s'ha d'ajustar al que es preveu en aquest títol, com si es tractara d'una reforma obligada per modificació legal.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

La Universitat Jaume I ha de publicar al Portal de Transparència, respectant la protecció de dades personals, els acords i les resolucions dels òrgans de govern de la Universitat.

Segona

La Universitat Jaume I, en les seues comunicacions i publicacions internes i externes, ha de fer un ús de llenguatge no sexista i no discriminatori.

Tercera

1. La Universitat Jaume I ha de fomentar l'ús prioritari de materials ecològics, reciclats, reutilitzables, reciclables, ètics i de proximitat, de manera que s'hi garantisca el màxim respecte al medi ambient i sempre sota la premissa de reduir el consum i la generació de residus.

2. La Universitat Jaume I es compromet, en la mesura de les seues possibilitats econòmiques i pressupostàries, a implementar i desenvolupar l'administració electrònica i la digitalització dels seus processos amb la finalitat de reduir el consum i la generació de residus.

Quarta

La Universitat Jaume I ha de potenciar una política de places de professorat, especialment les de funcionariat, amb dedicació a temps complet.

Cinquena

En el supòsit de creació de nous centres, departaments o instituts, o si es produeix una vacant, la rectora o rector té la facultat de nomenar la persona que ha d'ocupar el deganat o la direcció provisionalment, fins que hi queden estructurats, d'acord amb el que es preveu en aquests Estatuts, o es celebren eleccions.

Sisena

La Universitat Jaume I ha de fomentar l'ús de formats informàtics oberts en la comunicació interna i externa, ha de promoure el desplegament i l'ús de programari lliure i afavorir la lliure difusió del coneixement creat per la comunitat universitària. La Universitat ha de promoure, incentivar i facilitar la preservació i el lliure accés a les publicacions i a la producció intel·lectual del seu personal en el repositori documental institucional.

Setena

La Universitat Jaume I ha d'adoptar les mesures oportunes per a garantir l'accessibilitat a les seues instal·lacions a les persones amb diversitat funcional física, psíquica i sensorial.

Vuitena

La Universitat es compromet a complir els drets i llibertats de les usuàries i usuaris en l'ús d'entorns digitals i en la seua investigació; a garantir el compliment dels principis i valors ètics, i la legalitat vigent; a vetlar perquè no es lesionen la privacitat, la reputació o la dignitat de les persones en els entorns digitals, i a fomentar la formació, la transparència en l'ús i la no exclusió per motius de vulnerabilitat.

5. El Claustro, tras aprobar la reforma de los Estatutos, la elevará a la administración competente para su aprobación y publicación.

6. No se pueden presentar propuestas de reforma de los Estatutos en los tres meses anteriores a la finalización del mandato del Claustro.

Artículo 172

El procedimiento de enmienda a que se refiere el artículo 6.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, se ajustará a lo que se prevé en este título, como si se tratara de una reforma obligada por modificación legal.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera

La Universitat Jaume I publicará en el Portal de Transparencia, respetando la protección de datos personales, los acuerdos y resoluciones de los órganos de gobierno de la Universitat.

Segunda

La Universitat Jaume I, en sus comunicaciones y publicaciones internas y externas, tiene que hacer un uso de lenguaje no sexista y no discriminatorio.

Tercera

1. La Universitat Jaume I fomentará el uso prioritario de materiales ecológicos, reciclados, reutilizables, reciclables, éticos y de proximidad, de manera que se garantice el máximo respeto al medio ambiente y siempre bajo la premisa de reducir el consumo y la generación de residuos.

2. La Universitat Jaume I se compromete, en la medida de sus posibilidades económicas y presupuestarias, a implementar y desarrollar la administración electrónica y la digitalización de sus procesos con la finalidad de reducir el consumo y la generación de residuos.

Cuarta

La Universitat Jaume I potenciará una política de plazas de profesorado, especialmente las de funcionariado, con dedicación a tiempo completo.

Quinta

En el supuesto de creación de nuevos centros, departamentos o institutos, o si se produce una vacante, la rectora o rector tiene la facultad de nombrar a la persona que ocupe el decanato o la dirección provisional, hasta que queden estructurados de acuerdo con lo que se prevé en estos Estatutos, o se celebren elecciones.

Sexta

La Universitat Jaume I fomentará el uso de formatos informáticos abiertos en la comunicación interna y externa, promoverá el desarrollo y el uso de *software* libre y favorecerá la libre difusión del conocimiento creado por la comunidad universitaria. La Universitat promoverá, incentivará y facilitará la preservación y el libre acceso a las publicaciones y producción intelectual de su personal en el repositorio documental institucional.

Séptima

La Universitat Jaume I adoptará las medidas oportunas para garantizar la accesibilidad a sus instalaciones a las personas con diversidad funcional física, psíquica y sensorial.

Octava

La Universitat se compromete a cumplir los derechos y libertades de los usuarios y usuarias en el uso de entornos digitales y en su investigación; a garantizar el cumplimiento de los principios y valores éticos, y la legalidad vigente; a velar para que no se lesionen la privacidad, la reputación o la dignidad de las personas en los entornos digitales, y a fomentar la formación, la transparencia en el uso y la no exclusión por motivos de vulnerabilidad.

Novena

Les catedràtiques i catedràtics d'escola universitària i el professorat titular d'escola universitària de la Universitat Jaume I mantenen tots els drets i les obligacions reconegudes per aquests Estatuts al professorat universitari, d'acord amb la legislació vigent.

Desena

El personal dels cossos de funcionaris docents de la Universitat Jaume I que ocupe una plaça vinculada a serveis assistencials d'institucions sanitàries en àrees de coneixement de caràcter clínic assistencial es regeix per la Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat i per les normes universitàries en vigor que hi siguen d'aplicació. La plaça esmentada es considera a tots els efectes com un únic lloc de treball.

Per als residents és d'aplicació l'article 20.3 a de la Llei 44/2003, de 21 de novembre, d'ordenació de les professions sanitàries, reformat per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, de reforma de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

Onzena

El personal d'institucions sanitàries concertades amb la Universitat Jaume I que exerceix funcions com a professora o professor associat d'acord amb la Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat, i les disposicions que la despleguen, no s'ha de comptabilitzar a l'efecte de la constitució de departaments. La seua participació en els òrgans de govern i representació serà la que es fixe en els reglaments de funcionament del Claustre, centres i departament en relació amb el Reglament de la Junta Electoral.

Dotzena

La Universitat Jaume I promourà una col·laboració especial amb les altres universitats de l'àmbit lingüístic català a través de la Xarxa Vives d'Universitats.

Tretzena

Sense perjudici de l'existència de l'Escola de Doctorat en la qual es centralitzen els actuals estudis de doctorat de la Universitat i ateses les necessitats futures de la Universitat, excepcional i justificadament podran crear-se altres escoles de doctorat seguint l'establert en els articles 12 i 13 d'aquests Estatuts.

Catorzena

La Universitat Jaume I afavorirà la signatura de convenis i càtedres que procuren finançament per a investigacions respectuoses amb el medi ambient i la transferència de coneixement en desenvolupament sostenible.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

Dins dels dotze mesos següents a l'entrada en vigor d'aquesta reforma estatutària s'han de modificar totes les normes internes que queden afectades per aquesta, en particular el Reglament del Claustre, excepte les que han de ser precedides de reglament marc, que comptarà des de l'aprovació d'aquest.

L'elaboració de les propostes d'adaptació dels reglaments de funcionament, l'han de realitzar els corresponents òrgans col·legiats, llevat dels de règim intern de tots els òrgans de representació de l'estudiantat, que serà competència del Consell de l'Estudiantat, amb la col·laboració dels mateixos òrgans.

Si algun d'aquests no compleix aquest mandat en el dit termini, el Consell de Govern dictarà un reglament provisional, que regirà la seua actuació fins que elabore aquella normativa.

Segona

1. Els òrgans de govern de les facultats i escoles superiors, dels departaments, i dels instituts, continuaran les seues funcions fins que esgoten el termini per al qual hagen sigut elegits.

2. Els òrgans unipersonals no electes que no acomplisquen els requisits per a ser-ho conforme a aquests Estatuts podran continuar les seues

Novena

Las catedráticas y catedráticos de escuela universitaria y el profesorado titular de escuela universitaria de la Universitat Jaume I mantienen todos los derechos y las obligaciones reconocidas por estos Estatutos al profesorado universitario, de acuerdo con la legislación vigente.

Décima

El personal de los cuerpos de funcionarios docentes de la Universitat Jaume I que ocupe una plaza vinculada a servicios asistenciales de instituciones sanitarias en áreas de conocimiento de carácter clínico asistencial se rige por la Ley 14/1986, de 25 de abril, general de sanidad y por las normas universitarias en vigor que sean de aplicación. La plaza mencionada se considera a todos los efectos como un único puesto de trabajo.

Para los residentes es de aplicación el artículo 20.3.a de la Ley 44/2003, de 21 de noviembre, de ordenación de las profesiones sanitarias, reformado por la Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril, de reforma de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades.

Undécima

El personal de instituciones sanitarias concertadas con la Universitat Jaume I que ejerce funciones como profesora o profesor asociado de acuerdo con la Ley 14/1986, de 25 de abril, general de sanidad, y las disposiciones que la desarrollan, no se contabilizará al efecto de la constitución de departamentos. Su participación en los órganos de gobierno y representación será la que se fije en los reglamentos de funcionamiento del Claustro, centros y departamentos en relación con el Reglamento de la Junta Electoral.

Duodécima

La Universitat Jaume I promoverá una colaboración especial con las otras universidades del ámbito lingüístico catalán a través de la Xarxa Vives d'Universitats.

Decimotercera

Sin perjuicio de la existencia de la Escuela de Doctorado en la cual se centralizan los actuales estudios de doctorado de la Universitat y atendidas las necesidades futuras de la Universitat, excepcional y justificadamente podrán crearse otras escuelas de doctorado siguiendo lo establecido en los artículos 12 y 13 de estos Estatutos.

Decimocuarta

La Universitat Jaume I favorecerá la firma de convenios y cátedras que procuren financiación para investigaciones respetuosas con el medio ambiente y la transferencia de conocimiento en desarrollo sostenible.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera

Dentro de los doce meses siguientes a la entrada en vigor de esta reforma estatutaria se tienen que modificar todas las normas internas que queden afectadas por esta, en particular el Reglamento del Claustro, excepto las que tengan que ser precedidas de reglamento marco, que contará desde la aprobación de este.

La elaboración de las propuestas de adaptación de los reglamentos de funcionamiento, la realizarán los correspondientes órganos colegiados, salvo los de régimen interno de todos los órganos de representación del estudiantado, que será competencia del Consejo del Estudiantado, con la colaboración de los mismos órganos.

Si alguno de estos no cumple este mandato en dicho plazo, el Consejo de Gobierno dictará un reglamento provisional que regirá su actuación hasta que elabore aquella normativa.

Segunda

1. Los órganos de gobierno de las facultades y escuelas superiores, de los departamentos, y de los institutos, continuarán sus funciones hasta que agoten el plazo para el cual han sido elegidos.

2. Los órganos unipersonales no electos que no cumplan los requisitos para serlo conforme a estos Estatutos podrán continuar sus funciones



funcions en les condicions que fixen els reglaments que s'han d'aprovar conforme a la disposició transitòria primera.

En tot cas, els nous nomenaments que es puguen produir després de l'entrada en vigor d'aquests Estatuts s'han d'ajustar als nous requisits.

Tercera

Les unitats predepartamentals que hi haja a la Universitat Jaume I en el moment en què el Claustre approve aquests Estatuts es regiran per la normativa de creació de departaments que approve el Consell de Govern.

Quarta

La figura a extingir de professorat col·laborador es regeix per les disposicions universitàries en vigor i té, als efectes d'aquests Estatuts, la consideració de personal docent i investigador contractat.

Cinquena

Les modificacions normatives harmonitzades que la Universitat Jaume I haja de realitzar com a conseqüència de la progressiva implantació de l'Espai Europeu d'Educació Superior, excepte les que requerisquen modificació pressupostària, s'han d'aprovar en Consell de Govern a proposta del Rectorat.

Sisena

En compliment d'allò previst a l'article 24.3 d'aquests Estatuts, el Consell de Govern, mitjançant la reforma del seu reglament marc, establirà el termini dins del qual aquells instituts que en l'actualitat coincideixen amb l'àrea o àrees de coneixement d'un departament de la Universitat hauran d'adaptar-se a aquesta regulació en tot allò que pertoca a les seues actuacions.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única

Queden derogats els Estatuts de la Universitat Jaume I aprovats pel Decret 116/2010, de 27 d'agost, del Consell de la Generalitat Valenciana, i modificats pels Decrets 67/2013, de 7 de juny, i 144/2015, de 18 de setembre.

en las condiciones que fijen los reglamentos que se tienen que aprobar conforme a la disposición transitòria primera.

En todo caso, los nuevos nombramientos que se puedan producir después de la entrada en vigor de estos Estatutos se tienen que ajustar a los nuevos requisitos.

Tercera

Las unidades predepartamentales que haya en la Universitat Jaume I en el momento en que el Claustro apruebe estos Estatutos se regirán por la normativa de creación de departamentos que apruebe el Consejo de Gobierno.

Cuarta

La figura a extinguir de profesorado colaborador se rige por las disposiciones universitarias en vigor y tiene, a los efectos de estos Estatutos, la consideración de personal docente e investigador contratado.

Quinta

Las modificaciones normativas armonizadas que la Universitat Jaume I realice como consecuencia de la progresiva implantación del Espacio Europeo de Educación Superior, excepto las que requieran modificación presupuestaria, se aprobarán en Consejo de Gobierno a propuesta del Rectorado.

Sexta

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 24.3 de estos Estatutos, el Consejo de Gobierno, mediante la reforma de su reglamento marco, establecerá el plazo dentro del cual aquellos institutos que en la actualidad coinciden con el área o áreas de conocimiento de un departamento de la Universitat tendrán que adaptarse a esta regulación en todo aquello que corresponde a sus actuaciones.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única

Quedan derogados los Estatutos de la Universitat Jaume I aprobados por el Decreto 116/2010, de 27 de agosto, del Consell de la Generalitat Valenciana, y modificados por los Decretos 67/2013, de 7 de junio, y 144/2015, de 18 de septiembre.