Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica

RESOLUCIÓ de 25 de juny de 2021, de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, per la qual es convoquen, per a l'any 2021, subvencions per al finançament d'actuacions en matèria de promoció, en l'àmbit local, dels objectius de desenvolupament sostenible, en el marc de l'Agenda 2030. [2021/7183]

La Llei 18/2017, de 14 de desembre, de la Generalitat, de cooperació i desenvolupament sostenible estableix en el seu article 2 que «Els principis, objectius i prioritats establits en aquesta llei, així com les directrius bàsiques fixades per la planificació de la Generalitat en aquesta matèria, informaran les actuacions de cooperació internacional al desenvolupament i aquelles relacionades amb l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible que impulsen o duguen a terme els agents de cooperació internacional al desenvolupament i, especialment, les administracions públiques de la Comunitat Valenciana, sense perjudici de la seua autonomia en l'exercici de les competències que els són pròpies.»

En l'Ordre 2/2021, de 26 de maig, de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, s'estableixen les bases reguladores de les subvencions, en règim de concurrència competitiva, per al finançament de les actuacions relatives als instruments de promoció en l'àmbit local dels objectius de desenvolupament sostenible en el marc de l'Agenda 2030.

De conformitat, amb el que es preveu en el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, així com el Decret 179/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, resolc:

Primer. Objecte

Convocar les subvencions, en règim de concurrència competitiva i amb càrrec al pressupost de la Generalitat Valenciana de l'exercici 2021, per al finançament d'actuacions de promoció, en l'àmbit local, dels objectius de desenvolupament sostenible en el marc de l'Agenda 2030.

Segon. Bases reguladores de la convocatòria

Les bases per les quals es regeix aquesta convocatòria, són les contingudes en l'Ordre 2/2021, de 26 de maig, de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, per la qual s'estableixen les bases reguladores i el procediment de concessió de subvencions en matèria de cooperació internacional al desenvolupament (DOGV 9095, 28.05.2021), d'ara en avant, ordre de bases.

En el que no es preveu en aquesta norma, les subvencions se sotmetran a la normativa bàsica de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant LGS) i la seua normativa de desplegament, i al que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. Així mateix, s'estarà al que es disposa en la legislació autonòmica en matèria de cooperació al desenvolupament.

Tercer. Finançament

1. Aquesta convocatòria de subvencions es finançarà amb càrrec a la Línia S834000, «Subvencions a entitats locals per a la territorialització dels ODS en el marc de l'Aliança de Ciutats per al Desenvolupament Sostenible», dotada amb un import de 100.000,00 euros, en el capítol IV, per al finançament de despeses corrents, del pressupost de la Generalitat Valenciana per a l'any 2021; aplicació pressupostària 22.03.01.134.10.4.

2. L'esmentat import podrà ser incrementat a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit que no requerirà una nova convocatòria, de conformitat amb el que preveu l'article 58, apartat 2, lletra *a*, punt quart, del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS.

Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática

RESOLUCIÓN de 25 de junio de 2021, de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, por la que se convocan, para el año 2021, subvenciones para la financiación de actuaciones en materia de promoción, en el ámbito local, de los objetivos de desarrollo sostenible, en el marco de la agenda 2030. [2021/7183]

La Ley 18/2017, de 14 de diciembre, de la Generalitat, de cooperación y desarrollo sostenible establece en su artículo 2 que «Los principios, objetivos y prioridades establecidos en esta ley, así como las directrices básicas fijadas por la planificación de la Generalitat en esta materia, informarán las actuaciones de cooperación internacional al desarrollo y aquellas relacionadas con la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible que impulsen o lleven a cabo los agentes de cooperación internacional al desarrollo y, especialmente, las administraciones públicas de la Comunitat Valenciana, sin perjuicio de su autonomía en el ejercicio de las competencias que les son propias.»

En la Orden 2/2021, de 26 de mayo, de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, se establecen las bases reguladoras de las subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, para la financiación de las actuaciones relativas a los instrumentos de promoción en el ámbito local de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en el marco de la Agenda 2030.

De conformidad, con lo previsto en el Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el cual se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, así como el Decreto 179/2020, de 30 d'octubre, del Consell, por el que aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, resuelvo:

Primero. Objeto

Convocar las subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva y con cargo al presupuesto de la Generalitat Valenciana del ejercicio 2021, para la financiación de actuaciones de promoción, en el ámbito local, de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en el marco de la Agenda 2030.

Segundo. Bases reguladoras de la convocatoria

Las bases por las que se rige esta convocatoria son las contenidas en la Orden 2/2021, de 26 de mayo, de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, por la que se establecen las bases reguladoras y el procedimiento de concesión de subvenciones en materia de cooperación internacional al desarrollo (DOGV 9095, 28.05.2021), en adelante, Orden de bases.

En lo no previsto en dicha norma, las subvenciones se someterán a la normativa básica de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante LGS) y su normativa de desarrollo, y a lo que establece la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones. Asimismo, se estará a lo dispuesto en la legislación autonómica en materia de cooperación al desarrollo.

Tercero. Financiación

1. Esta convocatoria de subvenciones se financiará con cargo a la Línea S834000, «Subvenciones a entidades locales para la territorialización de los ODS en el marco de la Alianza de Ciudades para el Desarrollo Sostenible», dotada con un importe de 100.000,00 euros, en el capítulo IV, para la financiación de gastos corrientes, del presupuesto de la Generalitat Valenciana para el año 2021; aplicación presupuestaria 22.03.01.134.10.4.

2. El mencionado importe podrá ser incrementado como consecuencia de una generación, una ampliación o una incorporación de crédito que no requerirá una nueva convocatoria, de conformidad con lo que prevé el artículo 58, apartado 2, letra a, punto cuarto, del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la LGS.

Quart. Actuacions subvencionables

1. Les iniciatives a subvencionar en la present convocatòria consistiran en projectes i actuacions de promoció en l'àmbit local dels objectius de desenvolupament sostenible en el marc de l'Agenda 2030, que podran consistir en:

– Activitats de sensibilització i comunicació, dirigides a augmentar la informació i el coneixement per part de la ciutadania, sobre els objectius de desenvolupament sostenible.

– Activitats de formació i capacitació del personal al servei de les entitats locals sol·licitants, amb la finalitat de facilitar la implementació de l'Agenda 2030 en els àmbits d'actuació municipal.

– Activitats de formació i capacitació d'altres agents multiplicadors (associacions, grups i col·lectius socials) dirigides a augmentar el coneixement i la participació de la ciutadania en l'assoliment dels objectius de desenvolupament sostenible.

– Activitats educatives diverses que podran desenvolupar-se tant en l'àmbit dels centres educatius com en contextos d'educació no formal (ludoteques, activitats extraescolars, escoles d'adults, centres de joventut, etc.), que contribuïsquen a conformar una ciutadania crítica i compromesa amb el desenvolupament sostenible.

– Actuacions dirigides a la creació de xarxes supramunicipals o d'aliances entre ens públics i privats, que impliquen agents diversos per a l'impuls compartit de l'Agenda 2030 en l'àmbit local.

– Actuacions que tinguen com a finalitat augmentar la participació ciutadana en l'elaboració i seguiment de polítiques públiques orientades a la implementació de l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible en l'àmbit municipal.

2. Tots els projectes i actuacions hauran de complir els següents requisits:

a) Els projectes hauran d'obtindre la puntuació mínima de 65 punts sobre 100, dels criteris objectius de valoració recollits en l'article 20 de l'ordre de bases.

b) Ha de ser viable tècnica i pressupostàriament. A l'efecte de la present convocatòria, no es considerarà que un projecte és viable tècnica i pressupostàriament si en l'informe de valoració tècnica i pressupostària es fa constar que s'ha de minorar la quantia a subvencionar sol·licitada inicialment en més d'un 20 per 100 i que aquesta minoració de despeses pot afectar de manera determinant als objectius i resultats del projecte.

c) L'import màxim de la subvenció a percebre, per a cada projecte, no podrà ser superior a 10.000,00 euros.

d) Els projectes tindran un termini màxim d'execució de 12 mesos.

e) Cada entitat podrà ser beneficiària de subvenció d'un màxim d'un projecte.

Cinqué. Entitats beneficiàries

1. Podran accedir a la condició de beneficiàries de les subvencions regulades en aquesta convocatòria, les entitats locals d'àmbit inferior a la província de la Comunitat Valenciana.

2. No podran obtindre la condició de beneficiàries les entitats locals incurses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13 de l'LGS.

Sisé. Despeses subvencionables

1. Seran subvencionables les despeses corrents recollits en l'article 25 de l'ordre de bases, en les condicions i percentatges recollits en aquesta norma.

2. Per a determinar la proposta de resolució de la convocatòria, s'estableixen els supòsits següents en els quals es minoraran les despeses pressupostades en la valoració de les sol·licituds:

a) Els que no estiguen recollits com a subvencionables en l'article 25 de l'ordre de bases.

b) Els expressament exclosos en l'article 23.2 de l'ordre de bases.

c) Els que resulten innecessaris o superflus per a l'execució de les activitats proposada en el projecte.

d) Les despeses que es consideren sobredimensionats o excessius es minoraran parcialment per la quantitat que es considere excessiva.

Cuarto. Actuaciones subvencionables

1. Las iniciativas a subvencionar en la presente convocatoria consistirán en proyectos y actuaciones de promoción en el ámbito local de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en el marco de la Agenda 2030, que podrán consistir en:

– Actividades de sensibilización y comunicación, dirigidas a aumentar la información y el conocimiento por parte de la ciudadanía, entorno a los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

– Actividades de formación y capacitación del personal al servicio de las entidades locales solicitantes, con la finalidad de facilitar la implementación de la Agenda 2030 en los ámbitos de actuación municipal.

– Actividades de formación y capacitación de otros agentes multiplicadores (asociaciones, grupos y colectivos sociales) dirigidas a aumentar el conocimiento y la participación de la ciudadanía en el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

– Actividades educativas diversas que podrán desarrollarse tanto en el ámbito de los centros educativos como en contextos de educación no formal (ludotecas, actividades extraescolares, escuelas de adultos, centros de juventud, etc), que contribuyan a conformar una ciudadanía crítica y comprometida con el desarrollo sostenible.

– Actuaciones dirigidas a la creación redes supramunicipales o de alianzas público– privadas que impliquen a agentes diversos para el impulso compartido de la Agenda 2030 en el ámbito local.

– Actuaciones que tengan como finalidad aumentar la participación ciudadana en la elaboración y seguimiento de políticas públicas orientadas a la implementación de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible en el ámbito municipal.

2. Todos los proyectos y actuaciones deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Los proyectos deberán obtener la puntuación mínima de 65 puntos sobre 100, de los criterios objetivos de valoración recogidos en el artículo 20 de la Orden de bases.

b) Debe ser viable técnica y presupuestariamente. A los efectos de la presente convocatoria, no se considerará que un proyecto es viable técnica y presupuestariamente si en el informe de valoración técnica y presupuestaria se hace constar que se debe minorar la cuantía a subvencionar solicitada inicialmente en más de un 20 por 100 y que esta minoración de gastos puede afectar de forma determinante a los objetivos y resultados del proyecto.

c) El importe máximo de la subvención a percibir, para cada proyecto, no podrá ser superior a 10.000,00 euros.

d) Los proyectos tendrán un plazo máximo de ejecución de 12 meses.

e) Cada entidad podrá ser beneficiaria de subvención de un máximo de un proyecto.

Quinto. Entidades beneficiarias

1. Podrán acceder a la condición de beneficiarias de las subvenciones reguladas en esta convocatoria, las entidades locales de ámbito inferior a la provincia de la Comunitat Valenciana.

2. No podrán obtener la condición de beneficiarias las entidades locales incursas en alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la LGS.

Sexto. Gastos subvencionables

1. Serán subvencionables los gastos corrientes recogidos en el artículo 25 de la Orden de bases, en las condiciones y porcentajes recogidos en dicha norma.

2. Para determinar la propuesta de resolución de la convocatoria, se establecen los siguientes supuestos en los que se minorarán los gastos presupuestados en la valoración de las solicitudes:

a) Los gastos que no estén recogidos como subvencionables en el artículo 25 de la Orden de bases.

b) Los expresamente excluidos en el artículo 23.2 de la Orden de bases.

c) Los que resulten innecesarios o superfluos para la ejecución de las actividades propuesta en el proyecto.

d) Los gastos que se consideren sobredimensionados o excesivos se minorarán parcialmente por la cantidad que se considere excesiva.

e) Les despeses que estiguen situats en una partida errònia, no es minoraran, llevat que una vegada reubicades correctament s'incórrega en el supòsit de l'apartat següent.

f) Les despeses que excedisquen dels límits establits en una partida determinada, una vegada minorats els imports pels supòsits anteriors, es minoraran en la quantia que excedisca d'aquests límits.

3. La quantia màxima subvencionable del salari o preu/hora corresponent als professionals de la Comunitat Valenciana i el personal tècnic, no podrà excedir de 3.000 euros bruts al mes, inclosos els costos socials totals corresponents a les cotitzacions a la Seguretat Social i als relatius a l'IRPF.

Seté. Presentació de les sol·licituds i termini

1. Les sol·licituds es presentaran en el termini de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà a la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incompliment de l'esmentat termini donarà lloc a l'exclusió de la convocatòria.

2. La presentació de la sol·licitud significa la plena acceptació del que es disposa en l'ordre de bases, i en aquesta resolució de convocatòria.

3. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant LPAC), la sol·licitud i la documentació que les acompanya es presentaran exclusivament per via electrònica, mitjançant la signatura electrònica de l'entitat sol·licitant o de la persona que la represente.

4. Les sol·licituds es presentaran a través de la Seu Electrònica de la Generalitat Valenciana, accedint al cercador de tràmits i serveis en l'URL http://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios.

També es podrà accedir en la pàgina web de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, en les adreces: http://www.cooperaciovalenciana.gva.es i http://www.participacio.gva.es. La presentació de la sol·licitud de manera diferent a la telemàtica prevista en aquest apartat determinarà l'exclusió de la convocatòria.

5. D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de l'LPAC, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització de l'entitat sol·licitant, perquè la Direcció General de Cooperació Internacional al Desenvolupament (d'ara en avant òrgan gestor) obtinga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, prevista en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de l'LGS, així com l'acreditació del compliment de la resta d'obligacions derivades de l'obtenció de subvencions, i en aquest cas les entitats no hauran d'aportar les corresponents certificacions. En cas que l'entitat sol·licitant s'opose al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà d'indicar-ho expressament en el formulari telemàtic de sol·licitud, i quedarà obligada a aportar els documents acreditatius corresponents.

6. Els models de formularis i d'Annexos es troben en l'URL de la sol·licitud citada, i en la web de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, en els enllaços: http://www.cooperaciovalenciana.gva.es i http://www.participacio.gva.es.

Huité. Documentació preceptiva

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la següent documentació preceptiva:

1. Annex de sol·licitud específica de subvencions, en el qual constarà la informació relativa a les dades d'identificació de l'entitat sol·licitant, les dades relatives a l'actuació, el resum de dades econòmiques i l'aportació documental. A més, en aquesta sol·licitud, es recollirà la formulació del projecte, que reflectirà els diferents apartats objecte de valoració.

2. Annex de memòria econòmica o pressupost del projecte, que reflecteix les partides pressupostàries de despeses que podrà comprendre el projecte, que s'haurà de presentar utilitzant el model disponible en els enllaços del punt resolutiu anterior.

3. En el cas que en el formulari de sol·licitud es desautoritze a la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Demo-

e) Los gastos que estén incluidos en una partida errónea, no se minorarán, salvo que una vez ubicados correctamente se incurra en el supuesto del apartado siguiente.

f) Los gastos que excedan de los límites establecidos en una partida determinada, una vez minorados los importes por los supuestos anteriores, se minorarán en la cuantía que exceda de dichos límites.

3. La cuantía máxima subvencionable del salario o precio/hora correspondiente a los profesionales de la Comunitat Valenciana y el personal técnico, no podrá exceder de 3.000 euros brutos al mes, incluidos los costes sociales totales correspondientes a las cotizaciones a la Seguridad Social y a los relativos al IRPF.

Séptimo. Presentación de las solicitudes y plazo

1. Las solicitudes se presentarán en el plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El incumplimiento del mencionado plazo dará lugar a la exclusión de la convocatoria.

2. La presentación de la solicitud significa la plena aceptación de lo dispuesto en la Orden de bases, y en esta resolución de convocatoria.

3. De conformidad con lo establecido en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante LPAC), la solicitud y la documentación que las acompaña se presentarán exclusivamente por vía electrónica, mediante la firma electrónica de la entidad solicitante o de la persona que la represente.

4. Las solicitudes se presentarán a través de la Sede Electrónica de la Generalitat Valenciana, accediendo al buscador de trámites y servicios en la URL http://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios.

También se podrá acceder en la página web de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, en las URL http://www.cooperaciovalenciana.gva.es y http://www.participacio.gva.es. La presentación de la solicitud de forma diferente a la telemática prevista en este apartado determinará la exclusión de la convocatoria.

5. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la LPAC, la presentación de la solicitud de subvención conllevará la autorización de la entidad solicitante, para que la Dirección General de Cooperación Internacional al Desarrollo (en adelante órgano gestor) obtenga directamente de los órganos administrativos correspondientes la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, prevista en los artículos 18 y 19 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la LGS, así como la acreditación del cumplimiento del resto de obligaciones derivadas de la obtención de subvenciones, en cuyo caso las entidades no deberán aportar las correspondientes certificaciones. En caso de que la entidad solicitante se oponga a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá indicarlo expresamente en el formulario telemático de solicitud, quedando obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.

6. Los modelos de formularios y de anexos se encuentran en la URL de la solicitud citada, y en la web de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, en las URL http://www.cooperaciovalenciana.gva.es y http://www.participacio.gva.es.

Octavo. Documentación preceptiva

La solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación preceptiva:

1. Anexo de solicitud específica de subvenciones, en el que constará la información relativa a los datos de identificación de la entidad solicitante, los datos relativos a la actuación, el resumen de datos económicos y la aportación documental. Además, en esta solicitud, se recogerá la formulación del proyecto, que reflejará los diferentes apartados objeto de valoración.

2. Anexo de memoria económica o presupuesto del proyecto, que refleja las partidas presupuestarias de gastos que podrá comprender el proyecto, que se deberá presentar utilizando el modelo disponible en los enlaces del resuelvo anterior.

3. En el supuesto de que en el formulario de solicitud se desautorice a la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad

cràtica, perquè aquesta obtinga de manera directa a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment de les obligacions enfront de la Seguretat Social i tributàries enfront de l'Estat i la Generalitat, s'hauran d'aportar els certificats acreditatius d'aquestes circumstàncies. En el cas dels certificats acreditatius d'estar al corrent d'obligacions tributàries, han d'incloure l'acreditació d'aquesta circumstància referida a l'efecte de l'obtenció d'ajudes i subvencions.

4. Els annexos esmentats en els apartats 1 i 2, d'aquest punt resolutiu, estan a la disposició de les entitats sol·licitants en la Seu Electrònica de la Generalitat Valenciana, en el procediment de sol·licitud de la subvenció, i en la web de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, en les adreces: http://www.cooperaciovalenciana.gva.es i http://www.participacio.gva.es.

5. La no aportació de la documentació prevista en els apartats 1 i 2 (Annex de sol·licitud especifica en el que es concreta l'activitat objecte de subvenció i el projecte detallat i Annex de memòria econòmica o pressupost del projecte), en el termini de presentació de la sol·licitud inicial, determinarà l'exclusió de la convocatòria, sense ser possible la seua aportació en tràmit posterior.

Nové. Documentació valorativa

L'entitat sol·licitant podrà adjuntar a la sol·licitud, la següent documentació valorativa:

1. Certificat, emés per l'òrgan competent de l'entitat, en el qual es faça constar l'antiguitat de pertinença a l'Aliança de Ciutats per al Desenvolupament Sostenible de la Generalitat Valenciana, especificant la data de la sessió plenària en la qual es va aprovar la seua inclusió en aquesta.

2. Certificat, emés per l'òrgan competent de l'entitat en el qual es facen constar les iniciatives, actuacions i projectes desenvolupats en matèria de desenvolupament sostenible, referits als cinc anys anteriors a la present convocatòria.

3. Pla o estratègia municipal per a la implementació de l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible.

Desé. Aportació de documentació en els tràmits posteriors de la convocatòria

Una vegada presentada la sol·licitud, amb la documentació annexa corresponent, l'aportació posterior de documentació, com en el tràmit d'esmena, al·legacions a la proposta de resolució o recursos contra la resolució, així com la presentació de documentació derivada de l'execució o justificació de la subvenció, es realitzarà de manera telemàtica, en el tràmit específic d'aportació de documentació, en la Seu Electrònica de la Generalitat Valenciana, accedint al cercador de tràmits i serveis, en l'enllaç següent: http://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios.

També es podrà accedir al tràmit des de la pàgina web de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, en les adreces: http://www.cooperaciovalenciana.gva.es i http://www.participacio.gva.es.

Onzé. Mitjà de notificació o publicació dels diferents tràmits a emplenar en la convocatòria

1. La llista de les entitats sol·licitants que hagen d'esmenar la sol·licitud o adjuntar els documents preceptius corregibles que no es van presentar amb la sol·licitud, del punt resolutiu huité, d'aquesta convocatòria, es publicarà en la pàgina web de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, en els enllaços http://www.cooperaciovalenciana.gva.es i http://www.participacio.gva.es, amb indicació que si en el termini de 10 dies, no s'aporten correctament, es considerarà que desisteixen de la seua sol·licitud, amb resolució prèvia, en la qual es declararà el motiu d'exclusió.

2. La proposta de resolució serà publicada en el tauler d'anuncis de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, i en la seua pàgina web, en els enllaços http://www.cooperaciovalenciana.gva.es i http://www.participacio.gva.es, perquè les entitats interessades puguen presentar al·legacions en el termini de 10 dies hàbils des de la publicació.

3. La resolució de la convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que estableix el punt resolutiu catorzé, d'aquesta convocatòria.

Democrática, para que esta obtenga de forma directa a través de certificados telemáticos, la acreditación del cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social y tributarias frente al Estado y la Generalitat, se deberán aportar los certificados acreditativos de dichas circunstancias. En el caso de los certificados acreditativos de estar al corriente de obligaciones tributarias, deben incluir la acreditación de esta circunstancia referida a efectos de la obtención de ayudas y subvenciones.

4. Los anexos citados en los apartados 1 y 2, de este Resuelvo, están a disposición de las entidades solicitantes en la Sede Electrónica de la Generalitat Valenciana en el procedimiento de solicitud de la subvención, y en la web de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, en las URL http://www.cooperaciovalenciana.gva.es y http://www.participacio.gva.es.

5. La no aportación de la documentación prevista en los apartados 1 y 2 (Anexo de solicitud especifica en el que se concreta la actividad objeto de subvención y el proyecto detallado y Anexo de memoria económica o presupuesto del proyecto), en el plazo de presentación de la solicitud inicial, determinará la exclusión de la convocatoria, sin ser posible su aportación en trámite posterior.

Noveno. Documentación valorativa

La entidad solicitante podrá adjuntar a la solicitud, la siguiente documentación valorativa:

1. Certificación, emitida por el órgano competente de la entidad, en la que se haga constar la antigüedad de pertenencia a la Alianza de Ciudades para el Desarrollo Sostenible de la Generalitat Valenciana, especificando la fecha de la sesión plenaria en la que se aprobó su inclusión en la misma.

2. Certificación, emitida por el órgano competente de la entidad en la que se hagan constar las Iniciativas, actuaciones y proyectos desarrollados en materia de desarrollo sostenible, referidos a los cinco años anteriores a la presente convocatoria.

3. Plan o estrategia municipal para la implementación de la Agenda 2030 para el desarrollo sostenible.

Décimo. Aportación de documentación en los trámites posteriores de la convocatoria

Una vez presentada la solicitud, con la documentación anexa correspondiente, la aportación posterior de documentación, como en el trámite de subsanación, alegaciones a la propuesta de resolución o recursos contra la resolución, así como la presentación de documentación derivada de la ejecución o justificación de la subvención, se realizará de forma telemática, en el trámite específico de aportación de documentación, en la Sede Electrónica de la Generalitat Valenciana, accediendo al buscador de trámites y servicios en la URL: http://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios.

También se podrá acceder al trámite desde la página web de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, en las URL http://www.cooperaciovalenciana.gva.es y http://www.participacio.gva.es.

Undécimo. Medio de notificación o publicación de los distintos trámites a cumplimentar en la convocatoria

1. La lista de las entidades solicitantes que hayan de subsanar la solicitud o adjuntar los documentos preceptivos subsanables que no se presentaron con la solicitud, del resuelvo octavo, de esta convocatoria, se publicará en la página web de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, en las URL http://www.cooperaciovalenciana.gva.es y http://www.participacio.gva.es, con indicación que, si en el plazo de 10 días, no se aportasen correctamente, se considerará que desisten de su solicitud, previa resolución por la que se declarará el motivo de exclusión.

2. La propuesta de resolución será publicada en el tablón de anuncios de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, y en su página web, en las URL http://www.cooperaciovalenciana.gva.es y http://www.participacio.gva.es, al efecto de que las entidades interesadas pueden presentar alegaciones en el plazo de 10 días hábiles desde la publicación.

3. La resolución de la convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo que establece el resuelvo decimocuarto, de esta convocatoria.

Dotzé. Comissió de valoració

La comissió de valoració estarà composta per:

a) La persona titular de la subdirecció general competent en matèria d'implementació de l'Agenda 2030, que actuarà com a president.

b) La persona titular de la subdirecció general competent en matèria de cooperació internacional per al desenvolupament.

c) La persona titular de la direcció del Servei de Gestió de Programes i Cooperació.

d) La persona titular de la direcció del Servei del Servei d'Anàlisi, Estudis, Promoció i Seguiment.

e) Un funcionari o funcionària de la direcció general competent en matèria de cooperació internacional al desenvolupament, amb nivell de cap de servei o cap de secció.

f) Un funcionari o funcionària de la direcció general competent en matèria de cooperació internacional al desenvolupament, que ocuparà la secretaria amb veu, però sense vot.

Tretzé. Criteris objectius de valoració

1. Els criteris objectius de valoració de les sol·licituds presentades a aquesta convocatòria seran els recollits en l'article 20 de l'ordre de bases, amb la ponderació establida en l'annex I d'aquesta resolució de convocatòria.

2. Les sol·licituds concedides es finançaran amb càrrec a les línies de subvenció previstes en el punt resolutiu tercer d'aquesta convocatòria.

3. En el supòsit previst en l'apartat 6 de l'article 39 de l'ordre de bases, per al cas que diverses sol·licituds de la mateixa modalitat tingueren la mateixa puntuació total i a causa de la falta de disponibilitat pressupostària, haja de desempatar-se per a poder distribuir les subvencions, es considerarà primer a la sol·licitud que haja obtingut més puntuació en el bloc II, Criteris relacionats amb la valoració de la qualitat del projecte i si persisteix l'empat, a la sol·licitud que haja obtingut més puntuació en el bloc I, Alineació de l'entitat sol·licitant amb l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible, i si continua havent-hi empat a la sol·licitud que s'haja presentat en primer lloc, tenint en compte el dia i hora d'entrada en el registre telemàtic.

Catorzé. Resolució

1. La resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la pàgina web de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, en les adreces: http://www.cooperaciovalenciana.gva.es i http://www.participacio.gva.es. En la publicació es farà constar almenys la relació de sol·licitants segons la baremació, la quantitat subvencionada i el títol del projecte juntament amb la puntuació obtinguda.

2. El termini màxim per a dictar i publicar la resolució serà de sis mesos des de la data de publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcorregut l'esmentat termini, sense que s'haja dictat i notificat la resolució, les peticions s'entendran desestimades per silenci administratiu.

3. Així mateix, en la resolució es fixaran el termini i requisits d'acceptació de la subvenció i, si escau, de la reformulació dels projectes. En defecte d'això s'estableix un termini de deu dies hàbils des de la publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. En cas que l'acceptació o la reformulació no es produïsca en el termini previst, o no es tinguen en compte els requisits dels articles 42 i 43 de l'ordre de bases, així com si es produeix la renúncia a la subvenció per part de l'entitat beneficiària, la sol·licitud s'exclourà de la convocatòria, reunint-se de nou la comissió de valoració d'acord amb el que estableix l'article 39 de l'ordre de bases.

4. Contra el que es disposa en la resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que es preveu en els articles 123 i 124 de l'LPAC, o bé recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol,

Decimosegundo. Comisión de valoración

La comisión de valoración estará compuesta por:

a) La persona titular de la subdirección general competente en materia de implementación de la Agenda 2030, que actuará como presidente.

b) La persona titular de la subdirección general competente en materia de cooperación internacional para el desarrollo.

c) La persona titular de la jefatura del Servicio de Gestión de Programas y Cooperación.

d) La persona titular de la jefatura del Servicio del Servicio de Análisis, Estudios, Promoción y Seguimiento.

e) Un funcionario o funcionaria de la dirección general competente en materia de cooperación internacional al desarrollo, con nivel de jefe o jefa de servicio o jefe o jefa de sección.

f) Un funcionario o funcionaria de la dirección general competente en materia de cooperación internacional al desarrollo, que ocupará la secretaría con voz, pero sin voto.

Decimotercero. Criterios objetivos de valoración

1. Los criterios objetivos de valoración de las solicitudes presentadas a esta convocatoria serán los recogidos en el artículo 20 de la Orden de bases, con la ponderación establecida en el anexo I de esta resolución de convocatoria.

2. Las solicitudes concedidas se financiarán con cargo a las líneas de subvención previstas en el resuelvo tercero de esta convocatoria.

3. En el supuesto previsto en el apartado 6 del artículo 39 de la Orden de bases, para el caso que varias solicitudes de la misma modalidad tuviesen la misma puntuación total y debido a la falta de disponibilidad presupuestaria, deba desempatarse para poder distribuir las subvenciones, se considerará primero a la solicitud que haya obtenido más puntuación en el bloque II, Criterios relacionados con la valoración de la calidad del proyecto y si persiste el empate, a la solicitud que haya obtenido más puntuación en el bloque I, Alineación de la Entidad solicitante con la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, y si sigue habiendo empate a la solicitud que se haya presentado en primer lugar, teniendo en cuenta el día y hora de entrada en el registro telemático.

Decimocuarto. Resolución

1. La Resolución por la cual se concedan o denieguen las subvenciones se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la página web de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, en las URL http://www.cooperaciovalenciana.gva.es y http://www.participacio.gva.es. En la publicación se hará constar al menos la relación de solicitantes según la baremación, la cantidad subvencionada y el título del proyecto junto con la puntuación obtenida.

2. El plazo máximo para dictar y publicar la resolución será de seis meses desde la fecha de publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcurrido el mencionado plazo, sin que se haya dictado y notificado la resolución, las peticiones se entenderán desestimadas por silencio administrativo.

3. Asimismo, en la resolución se fijarán el plazo y requisitos de aceptación de la subvención y, en su caso, de la reformulación de los proyectos. En su defecto se establece un plazo de diez días hábiles desde la publicación de la resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. En caso de que la aceptación o la reformulación no se produzca en el plazo previsto, o no se tengan en cuenta los requisitos de los artículos 42 y 43 de la Orden de bases, así como si se produjese la renuncia a la subvención por parte de la entidad beneficiaria, la solicitud se excluirá de la convocatoria, reuniéndose de nuevo la comisión de valoración de acuerdo con lo que establece el artículo 39 de la Orden de bases.

4. Contra lo dispuesto en la resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la LPAC, o bien recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a su publicación, tal y como establecen los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio,

reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Quinzé. Règim de deslliurament de pagament

Una vegada rebut el document d'acceptació de la subvenció concedida, es podrà tramitar el lliurament del 100 per 100 de l'import de la subvenció concedida, mitjançant transferència bancària en el compte designat per l'entitat beneficiària en la seua sol·licitud.

Setzé. Justificació econòmica i tècnica de les subvencions

1. La modalitat de justificació de les subvencions d'aquesta convocatòria serà la presentació de l'informe final, que contindrà:

a) Certificació expedida per habilitat o habilitada nacional amb competències en matèria d'intervenció, en el qual es detallen les despeses i les seues quanties amb càrrec a cada actuació, de conformitat amb el que es disposa en apartat 12 de l'article 63 de l'ordre de bases.

b) Una memòria de les actuacions desenvolupades, que contindrà com a mínim els següents apartats: identificació de l'actuació finançada, valoració de l'assoliment dels objectius i resultats aconseguits, descripció i avaluació de les activitats realitzades, i informació quantitativa i qualitativa sobre les persones i entitats participants. Al costat de la memòria s'aportarà la documentació que hagen generat les diverses activitats del projecte: material gràfic o audiovisual, material didàctic, enllaços web, qüestionaris d'avaluació realitzats pels participants, i altres documents que puguen contribuir a la verificació de l'efectiva realització de l'activitat finançada.

2. El termini de presentació de la documentació de justificació econòmica i tècnica serà de tres mesos, a comptar des de la data de finalització de l'execució del projecte, sense possibilitat d'ampliació.

Dèsset. Difusió de l'origen de les subvencions, comunicació, i difusió del projecte i ús de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana en l'edició dels materials

1. Els documents i materials produïts en el marc de l'actuació finançada per a la seua difusió i comunicació, qualsevol que siga el tipus de suport emprat, imprés o digital, hauran de contindre de manera visible el logotip de la «Generalitat Valenciana, Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica» com a entitat finançadora.

2. Prèviament a la seua publicació o edició, hauran de remetre's aquests materials a l'òrgan gestor, amb la finalitat que aquest puga comprovar l'ús correcte de la imatge corporativa de la Generalitat Valenciana. El manual corporatiu d'estil per a l'ús de logotips de la Generalitat Valenciana està disponible en l'URL http://www.presidencia.gva.es/manuales-corporativos.

3. Juntament amb l'informe final, s'haurà de remetre, a l'òrgan gestor, una relació de tots els materials de difusió editables i materials didàctics produïts durant l'execució, adjuntant almenys un exemplar original i complet d'aquests. L'òrgan gestor podrà disposar d'aquests materials per a la seua difusió gratuïta i amb esment exprés de l'entitat que els haja produïts.

Dihuit. Pla de control

El pla de control d'aquesta convocatòria es realitzarà en els termes establits en els articles 67 i 68 de l'ordre de bases.

Contra el que es disposa en aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que es preveu en els articles 123 i 124 de l'LPAC, o bé recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 25 de juny de 2021.– La consellera de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica: Rosa Pérez Garijo.

reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Decimoquinto. Régimen de libramiento de pago

Una vez recibido el documento de aceptación de la subvención concedida, se podrá tramitar el pago del 100 por 100 del importe de la subvención concedida, mediante transferencia bancaria en la cuenta designada por la entidad beneficiaria en su solicitud.

Decimosexto. Justificación económica y técnica de las subvenciones

1. La modalidad de justificación de las subvenciones de esta convocatoria será la presentación del informe final, que contendrá:

a) Certificación expedida por habilitado o habilitada nacional con competencias en materia de intervención, en el que se detallen los gastos y sus cuantías con cargo a cada actuación, de conformidad con lo dispuesto en apartado 12 del artículo 63 de la Orden de bases.

b) Una memoria de las actuaciones desarrolladas, que contendrá como mínimo los siguientes apartados: identificación de la actuación financiada, valoración del logro de los objetivos y resultados alcanzados, descripción y evaluación de las actividades realizadas, e información cuantitativa y cualitativa sobre las personas y entidades participantes. Junto a la memoria se aportará la documentación que hayan generado las diversas actividades del proyecto: material gráfico o audiovisual, material didáctico, enlaces web, cuestionarios de evaluación realizados por los participantes, y otros documentos que puedan contribuir a la verificación de la efectiva realización de la actividad financiada.

2. El plazo de presentación de la documentación de justificación económica y técnica será de tres meses, a contar desde la fecha de finalización de la ejecución del proyecto, sin posibilidad de ampliación.

Decimoséptimo. Difusión del origen de las subvenciones, comunicación, y difusión del proyecto y uso de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana en la edición de los materiales

1. Los documentos y materiales producidos en el marco de la actuación financiada para su difusión y comunicación, cualquiera que sea el tipo de soporte empleado, impreso o digital, deberán contener de manera visible el logotipo de la «Generalitat Valenciana, Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática» como entidad financiadora.

2. Previamente a su publicación o edición, deberán remitirse dichos materiales al órgano gestor, con la finalidad de que este pueda comprobar el uso correcto de la imagen corporativa de la Generalitat Valenciana. El manual corporativo de estilo para el uso de logotipos de la Generalitat Valenciana está disponible en la URL http://www.presidencia.gva.es/manuales-corporativos.

3. Junto con el informe final, se deberá remitir, al órgano gestor, una relación de todos los materiales de difusión editables y materiales didácticos producidos durante la ejecución, adjuntando al menos un ejemplar original y completo de los mismos. El órgano gestor podrá disponer de estos materiales para su difusión gratuita y con mención expresa de la entidad que los haya producido.

Decimoctavo. Plan de control

El plan de control de esta convocatoria se realizará en los términos establecidos en los artículos 67 y 68 de la Orden de bases.

Contra lo dispuesto en esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la LPAC, o bien recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

València, 25 de junio de 2021.– La consellera de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática: Rosa Pérez Garijo.

ANNEX I

Criteris per a l'avaluació ex ante *de projectes de promoció dels objectius de desenvolupament sostenible en l'àmbit municipal*

Bloc I: Alineació de l'entitat sol·licitant amb l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible (fins a 30 punts)

A1. Antiguitat de pertinença a l'Aliança de Ciutats per al Desenvolupament Sostenible de la Generalitat Valenciana (fins a 10 punts)

Criteris	*Puntuació*
A1.1. Antiguitat de pertinença a l'Aliança de Ciutats per al Desenvolupament Sostenible	
L'entitat sol·licitant pertany a l'Aliança de Ciutats per al Desenvolupament Sostenible amb una antiguitat major de 3 anys.	10
L'entitat sol·licitant pertany a l'Aliança de Ciutats per al Desenvolupament Sostenible amb una antiguitat superior a 2 anys i fins a 3 anys.	9
L'entitat sol·licitant pertany a l'Aliança de Ciutats per al Desenvolupament Sostenible amb una antiguitat d'entre 1 i 2 anys.	8
L'entitat sol·licitant pertany a l'Aliança de Ciutats per al Desenvolupament Sostenible amb una antiguitat inferior a 1 any.	7
L'entitat sol·licitant no forma part de l'Aliança de Ciutats per al Desenvolupament Sostenible.	0

A2. Iniciatives, actuacions i projectes impulsats en matèria de desenvolupament sostenible (fins a 13 punts)

Criteris	*Puntuació màxima*
A2.1. Experiència en el desenvolupament d'activitats d'educació per al desenvolupament sostenible i sensibilització en matèria de sostenibilitat:	
L'entitat sol·licitant individual acredita haver desenvolupat més de 10 activitats d'educació per al desenvolupament sostenible i sensibilització en matèria de sostenibilitat en els 5 anys anteriors a la convocatòria.	10
L'entitat sol·licitant individual acredita haver desenvolupat entre 6 i 10 activitats d'educació per al desenvolupament sostenible i sensibilització en matèria de sostenibilitat en els 5 anys anteriors a la convocatòria.	8
L'entitat sol·licitant individual acredita haver desenvolupat fins a 5 activitats d'educació per al desenvolupament sostenible i sensibilització en matèria de sostenibilitat en els 5 anys anteriors a la convocatòria.	6
L'entitat sol·licitant individual no acredita haver desenvolupat activitats d'educació per al desenvolupament sostenible i sensibilització en matèria de sostenibilitat en els 5 anys anteriors a la convocatòria.	0
A2.2. Plans i programes propis en matèria de sostenibilitat:	
L'entitat sol·licitant disposa d'un pla o estratègia d'implementació de l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible en l'àmbit de la planificació municipal.	3
L'entitat sol·licitant no disposa d'un pla o estratègia d'implementació de l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible.	0

ANEXO I

Criterios para la evaluación ex ante *de proyectos de promoción de los objetivos de desarrollo sostenible en el ámbito municipal*

Bloque I. Alineación de la entidad solicitante con la Agenda 2030 para el desarrollo sostenible (hasta 30 puntos)

A1. Antigüedad de pertenencia a la Alianza de Ciudades para el Desarrollo Sostenible de la Generalitat Valenciana (hasta 10 puntos)

Criterios	*Puntuación*
A1.1. Antigüedad de pertenencia a la Alianza de Ciudades para el Desarrollo Sostenible	
– La entidad solicitante pertenece a la Alianza de Ciudades para el Desarrollo Sostenible con una antigüedad mayor de 3 años.	10
– La entidad solicitante pertenece a la Alianza de Ciudades para el Desarrollo Sostenible con una antigüedad superior a 2 años y hasta 3 años.	9
– La entidad solicitante pertenece a la Alianza de Ciudades para el Desarrollo Sostenible con una antigüedad de entre 1 y 2 años.	8
– La entidad solicitante pertenece a la Alianza de Ciudades para el Desarrollo Sostenible con una antigüedad inferior 1 año.	7
– La entidad solicitante no forma parte de la Alianza de Ciudades para el Desarrollo Sostenible.	0

A.2. Iniciativas, actuaciones y proyectos impulsados en materia de desarrollo sostenible (hasta 13 puntos)

Criterios	*Puntuación máxima*
A2.1. Experiencia en el desarrollo de actividades de educación para el desarrollo sostenible y sensibilización en materia de sostenibilidad:	
– La entidad solicitante individual acredita haber desarrollado más de 10 actividades de educación para el desarrollo sostenible y sensibilización en materia de sostenibilidad en los 5 años anteriores a la convocatoria.	10
– La entidad solicitante individual acredita haber desarrollado entre 6 y 10 actividades de educación para el desarrollo sostenible y sensibilización en materia de sostenibilidad en los 5 años anteriores a la convocatoria.	8
– La entidad solicitante individual acredita haber desarrollado hasta 5 actividades de educación para el desarrollo sostenible y sensibilización en materia de sostenibilidad en los 5 años anteriores a la convocatoria.	6
– La entidad solicitante individual no acredita haber desarrollado actividades de educación para el desarrollo sostenible y sensibilización en materia de sostenibilidad en los 5 años anteriores a la convocatoria.	0
A2.2. Planes y programas propios en materia de sostenibilidad:	
– La entidad solicitante dispone de un plan o estrategia de implementación de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible en el ámbito de la planificación municipal.	3
– La entidad solicitante no dispone de un plan o estrategia de implementación de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.	0

A3. Pertinença a xarxes que impulsen la sostenibilitat (fins a 7 punts)

Criteris	*Puntuació*
A3.1. Pertinença a altres xarxes que impulsen la sostenibilitat (diferents a l'Aliança de Ciutats per al Desenvolupament Sostenible de la Generalitat Valenciana):	
L'entitat sol·licitant pertany a 2 o més xarxes o estructures de coordinació en matèria de desenvolupament sostenible.	7
L'entitat sol·licitant pertany almenys a 1 xarxa o estructura de coordinació en matèria de desenvolupament sostenible.	5
L'entitat no pertany a cap xarxa o estructura de coordinació en matèria de desenvolupament sostenible	0

Bloc II: Criteris relacionats amb la valoració de la qualitat del projecte (fins a 70 punts)

B1. Grau de concreció i detall en la contextualització, diagnòstic i justificació de l'actuació (fins a 9 punts)

Criteris	*Puntuació màxima*
B1.1. Claredat i detall en la contextualització i diagnòstic de la intervenció.	3
B1.2. Pertinència i coherència de la justificació del projecte.	3
B1.3 Identificació i descripció de la població destinatària.	3

B2. Qualitat del disseny del projecte (fins a 20 punts)

Criteris	*Puntuació màxima*
B2.1. Claredat i concreció en la definició dels objectius del projecte.	4
B2.2. Adequació del marc metodològic.	4
B2.3. Pertinència i grau de descripció de les activitats.	8
B2.4. Qualitat dels instruments de seguiment i avaluació del projecte.	4

B3. Pertinència al context i sostenibilitat (fins a 18 punts)

Criteris	*Puntuació màxima*
B3.1. Contextualització del projecte en el marc de l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible.	8
B3.2. Promoció de la participació i generació d'aliances amb altres agents locals.	6
B3.3. Qualitat de les activitats i instruments de comunicació i difusió del projecte.	4

A3. Pertenencia redes que impulsen la sostenibilidad (hasta 7 puntos)

Criterios	*Puntuación*
A3.1. Pertenencia a otras redes que impulsen la sostenibilidad (distintas a la Alianza de Ciudades para el Desarrollo Sostenible de la Generalitat Valenciana):	
– La entidad solicitante pertenece a 2 o más redes o estructuras de coordinación en materia de desarrollo sostenible.	7
– La entidad solicitante pertenece al menos a 1 red o estructura de coordinación en materia de desarrollo sostenible.	5
– La entidad no pertenece a ninguna red o estructura de coordinación en materia de desarrollo sostenible	0

Bloque II. Criterios relacionados con la valoración de la calidad del proyecto (hasta 70 puntos)

B1. Grado de concreción y detalle en la contextualización, diagnóstico y justificación de la actuación (hasta 9 puntos)

Criterios	*Puntuación máxima*
B1.1. Claridad y detalle en la contextualización y diagnóstico de la intervención.	3
B1.2. Pertinecia y coherencia de la justificación del proyecto.	3
B1.3 Identificación y descripción de la población destinataria.	3

B2. Calidad del diseño del proyecto (hasta 20 puntos)

Criterios	*Puntuación máxima*
B2.1. Claridad y concreción en la definición de los objetivos del proyecto.	4
B2.2. Adecuación del marco metodológico.	4
B2.3. Pertinencia y grado de descripción de las actividades.	8
B2.4. Calidad de los instrumentos de seguimiento y evaluación del proyecto.	4

B3. Pertinencia al contexto y sostenibilidad (hasta 18 puntos)

Criterios	*Puntuación máxima*
B3.1. Contextualización del proyecto en el marco de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.	8
B3.2. Promoción de la participación y generación de alianzas con otros agentes locales.	6
B3.3. Calidad de las actividades e instrumentos de comunicación y difusión del proyecto.	4

B4. Viabilitat tècnica i financera (fins a 12 punts)

Criteris	*Puntuació màxima*
B4.1. Adequació i coherència en la formulació pressupostària.	4
B4.2. Cofinançament del projecte per l'entitat sol·licitant: – Més del 20 % (4 punts) – Superior al 10 % i inferior al 20 % (3 punts) – Entre el 5 % i el 10 % (2 punts) – Sense aportació pròpia o quan aquesta siga inferior al 5 % (0 punts)	4
B4.3. Viabilitat tècnica i suficiència dels recursos, equipaments i personal destinat al projecte.	4

B5. Incorporació dels enfocaments transversals (fins a 6 punts)

Criteris	*Puntuació màxima*
B5.1. Incorporació al projecte de l'enfocament basat en gènere.	3
B5.2. Incorporació al projecte d'altres enfocaments transversals.	3

B6. Adequació del projecte a les prioritats de la Generalitat Valenciana (fins a 4 punts)

Criteris	*Puntuació màxima*
B6.1. L'entitat sol·licitant és una mancomunitat.	2
B6.2. El projecte té incidència en un municipi de menys de 5000 habitants.	2

B4. Viabilidad técnica y financiera (hasta 12 puntos)

Criterios	*Puntuación máxima*
B4.1. Adecuación y coherencia en la formulación presupuestaria.	4
B4.2. Cofinanciación del proyecto por la entidad solicitante: – Más del 20 % (4 puntos) – Superior al 10 % e inferior al 20 % (3 puntos) – Entre el 5 % y el 10 % (2 puntos) – Sin aportación propia o cuando esta sea inferior al 5 % (0 puntos)	4
B4.3. Viabilidad técnica y suficiencia de los recursos, equipamientos y personal destinado al proyecto.	4

B5. Incorporación de los enfoques transversales (hasta 6 puntos)

Criterios	*Puntuación máxima*
B5.1. Incorporación al proyecto del Enfoque Basado en Género.	3
B5.2. Incorporación al proyecto de otros enfoques transversales.	3

B6. Adecuación del proyecto a las prioridades de la Generalitat Valenciana (hasta 4 puntos)

Criterios	*Puntuación máxima*
B6.1. La entidad solicitante es una Mancomunidad.	2
B6.2. El proyecto tiene incidencia en un municipio de menos de 5000 habitantes.	2