

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

Extracte de la Resolució de 18 de juny de 2021, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen les ajudes econòmiques destinades a l'escolarització en els centres autoritzats d'Educació Infantil i escoles infantils municipals de primer cicle de la Comunitat Valenciana per al curs escolar 2021-2022. [2021/6971]

BDNS (identif.): 570770.

De conformitat amb el que es preveu en els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual pot consultar-se en la Base de dades nacional de subvencions:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

Primer. Persones beneficiàries

1. Podran ser persones beneficiàries d'aquestes ajudes, per al curs escolar 2021-2022, segons s'estableix en els articles 9 i 27 de l'ordre de bases, i sempre que complisquen amb el que s'estableix en l'ordre de bases, i en la present convocatòria:

- a) L'alumnat de 0 a 3 anys matriculat en centres i de 0 a 2 anys matriculat en EIM, de la Comunitat Valenciana.
- b) Les EIM de la Comunitat Valenciana, tant de gestió directa com indirecta, per a l'escolarització de l'alumnat de 2 a 3 anys.

Segon. Objecte

Convocar, per al curs escolar 2021-2022, les ajudes econòmiques destinades a l'escolarització en els centres autoritzats d'Educació Infantil (d'ara en avant centres) i escoles infantils municipals de primer cicle, de la Comunitat Valenciana, regulades en l'Ordre 19/2018, de 16 de maig, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per la qual s'aproven les bases reguladores de les ajudes econòmiques destinades a l'escolarització en els centres autoritzats d'Educació Infantil i escoles infantils municipals de primer cicle de la Comunitat Valenciana.

Tercer. Bases reguladores

Ordre 19/2018, de 16 de maig, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per la qual s'aproven les bases reguladores de les ajudes econòmiques destinades a l'escolarització en els centres autoritzats d'Educació Infantil i escoles infantils municipals de primer cicle de la Comunitat Valenciana (DOGV 8298, 18.05.2018).

Quart. Finançament

1. L'import global màxim que podrà assignar-se en concepte d'aquestes ajudes per a aquesta convocatòria serà de 61.000.000 euros, distribuït en les següents anualitats:

– Exercici 2021: la part corresponent als quatre primers mesos del curs escolar 2021/2022 (setembre a desembre de 2021) per import global màxim de 24.400.000 euros. El pagament es realitzarà amb càrrec a la línia de subvenció S5598000, capítol IV, de la secció, servei, centre gestor i programa 09.02.01.422.20 Ensenyament Primari, prevista en l'actual Llei de pressupostos de la Generalitat.

– Exercici 2022: la part corresponent als sis mesos següents del curs escolar 2021-2022 (gener a juny de 2022), per import màxim de 36.600.000 euros, que quedarà condicionat a l'existència de crèdit presupostari suficient i adequat en la corresponent Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022, de conformitat amb el que es preveu en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. El mencionat import podrà ser incrementat a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit que no requerirà una nova convocatòria, de conformitat amb el que es preveu en l'article 58, apartat 2 del Reglament de la Llei general de subvencions.

Cinquè. Forma, termini de presentació de sol·licituds i documentació

1. Per a l'alumnat de 0 a 3 anys matriculat en centres i de 0 a 2 anys matriculat en EIM que haja participat en convocatòries de cursos

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

Extracto de la Resolución de 18 de junio de 2021, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan las ayudas económicas destinadas a la escolarización en los centros autorizados de Educación Infantil y escuelas infantiles municipales de primer ciclo de la Comunitat Valenciana para el curso escolar 2021/2022. [2021/6971]

BDNS (identif.): 570770.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria, cuyo texto completo puede consultarse en la Base de datos nacional de subvenciones:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

Primero. Personas beneficiarias

1. Podrán ser personas beneficiarias de estas ayudas, para el curso escolar 2021-2022, según se establece en los artículos 9 y 27 de la orden de bases, y siempre que cumplan con lo establecido en la orden de bases, y en la presente convocatoria:

- a) El alumnado de 0 a 3 años matriculado en centros y de 0 a 2 años matriculado en EIM, de la Comunitat Valenciana.
- b) Las EIM de la Comunitat Valenciana, tanto de gestión directa como indirecta, para la escolarización del alumnado de 2 a 3 años.

Segundo. Objeto

Convocar, para el curso escolar 2021-2022, las ayudas económicas destinadas a la escolarización en los centros autorizados de Educación Infantil y escuelas infantiles municipales de primer ciclo, de la Comunitat Valenciana, reguladas en la Orden 19/2018, de 16 de mayo, de la Conselleria de Educación, Investigació, Cultura y Deporte por la que se aprueban las bases reguladoras de las ayudas económicas destinadas a la escolarización en los centros autorizados de Educación Infantil y escuelas infantiles municipales de primer ciclo de la Comunitat Valenciana.

Tercero. Bases reguladoras

Orden 19/2018, de 16 de mayo, de la Conselleria de Educación, Investigació, Cultura y Deporte por la que se aprueban las bases reguladoras de las ayudas económicas destinadas a la escolarización en los centros autorizados de Educación Infantil y escuelas infantiles municipales de primer ciclo de la Comunitat Valenciana (DOGV 8298, 18.05.2018).

Cuarto. Financiación

1. El importe global máximo que podrá asignarse en concepto de estas ayudas para esta convocatoria será de 61.000.000 euros, distribuido en las siguientes anualidades:

– Ejercicio 2021: la parte correspondiente a los cuatro primeros meses del curso escolar 2021/2022 (septiembre a diciembre de 2021) por importe global máximo de 24.400.000 euros. El pago se realizará con cargo a la línea de subvención S5598000, capítulo IV, de la sección, servicio, centro gestor y programa 09.02.01.422.20, Enseñanza Primaria, prevista en la actual Ley de presupuestos de la Generalitat.

– Ejercicio 2022: la parte correspondiente a los seis meses siguientes del curso escolar 2021-2022 (enero a junio de 2022), por importe máximo de 36.600.000 euros, que quedará condicionado a la existencia de crédito presupuestario suficiente y adecuado en la correspondiente Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2022, de conformidad con lo previsto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. El citado importe podrá ser incrementado como consecuencia de una generación, una ampliación o una incorporación de crédito que no requerirá una nueva convocatoria, de conformidad con lo previsto en el artículo 58, apartado 2 del Reglamento de la Ley general de subvenciones.

Quinto. Forma, plazo de presentación de solicitudes y documentación

1. Para el alumnado de 0 a 3 años matriculado en centros y de 0 a 2 años matriculado en EIM que haya participado en convocatorias

anterior, només s'haurà d'entregar la sol·licitud (annex I). No obstant això, en aquells casos en els quals la seua situació familiar haja variat respecte al curs anterior, també s'haurà d'entregar la documentació preceptiva que acredite aquesta variació.

Per a l'alumnat que no haja participat en cursos anteriors s'haurà d'entregar la sol·licitud (annex I) juntament amb la documentació preceptiva que s'indica en l'ordre de bases i en aquesta convocatòria.

El termini de presentació de la sol·licitud serà des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* fins al 12 de juliol de 2021, inclusivament. L'incompliment d'aquest termini determinarà l'exclusió de la convocatòria.

Excepcionalment, aquest termini no s'aplicarà en els casos d'alumnat fill o filla de víctima de violència de gènere o de dones en risc d'exclusió social, sempre que així se sol·licite durant el curs escolar i aporte certificat acreditatiu d'aquesta circumstància i que les disponibilitats pressupostàries així ho permeten. En aquests casos, la sol·licitant haurà d'enviar la sol·licitud, la documentació preceptiva i el certificat indicat a la Subdirecció General de Centres Docents.

La sol·licitud es formalitzarà segons el model normalitzat que consta en l'annex I de la present resolució. Aquesta sol·licitud s'emplenarà, preferentment, mitjançant el formulari electrònic d'ajuda dissenyat a aquest efecte. En tot cas, la sol·licitud haurà d'entregar-se en el centre o EIM on estiga matriculat l'alumne o alumna.

La sol·licitud (annex I) estarà a la disposició de les persones interessades en la sede electrònica de la Generalitat: <https://sede.gva.es> o en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en el següent enllaç:

<https://ceice.gva.es/es/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones/educacion-infantil-primer-ciclo>

La sol·licitud inclou autorització per part de la persona sol·licitant al fet que la tramitació de l'ajuda la realitze el centre o EIM, declaració responsable en la qual fa constar que no percep ingressos o subvencions d'altres entitats, que en el seu conjunt supere el cost de l'escolarització del lloc escolar i declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària, assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

En la sol·licitud haurà d'indicar-se el nombre de membres de la unitat familiar i consignar-se, de manera clara i llegible, el nom complet, el número de NIF/NIE o passaport (únicament persones estrangeres sense NIE) de les persones signants i haurà de constar la signatura de la persona o de les persones progenitores o, si és el cas, nou cònjuge o persona unida per anàloga relació o per les persones representants legals que convisquen amb l'alumne o l'alumna, a l'efecte de l'obtenció de les dades de renda necessàries per a valorar la sol·licitud.

La persona sol·licitant informarà les persones de les quals aporta dades en la sol·licitud de l'ajuda, de la comunicació d'aquestes a l'Administració per al seu tractament. En cas que s'oposen a l'obtenció telemàtica de les dades que es detallen a continuació, hauran d'aportar la documentació exigida sobre aquest tema.

Amb la signatura de la sol·licitud, i en absència d'oposició expressa, les persones membres de la unitat familiar autoritzen la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport a:

– Recaptar telemàticament de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) la informació de l'IRPF dels membres de la unitat familiar corresponent a l'exercici 2019.

En cas que es manifeste oposició expressa a aquesta consulta, haurà d'aportar-se, juntament amb la sol·licitud, certificat de renda expedid per l'AEAT, amb codi segur de verificació, en el qual conste tota la informació relativa a la declaració de renda de l'exercici 2019, i no serà vàlid cap altre tipus de certificat.

– Consultar telemàticament al ministeri competent les dades d'identitat corresponents al NIF o NIE de les persones que figuren en l'apartat E de la sol·licitud (annex I).

En cas de manifestar oposició expressa a aquesta consulta, haurà d'aportar-se, juntament amb la sol·licitud, fotocòpia acarada dels NIF o NIE, en vigor.

– Obtindre telemàticament de la conselleria competent la confirmació de família monoparental i de persones beneficiàries de la Renda Valenciana d'Inclusió.

En cas de manifestar oposició expressa a aquesta consulta haurà d'aportar-se, juntament amb la sol·licitud, certificat acreditatiu d'aquesta condició, d'acord amb el que estableix la normativa en vigor.

de cursos anteriores, solo se deberá entregar la solicitud (anexo I). No obstante, en aquellos casos en los que su situación familiar haya variado respecto al curso anterior, también se deberá entregar la documentación preceptiva que acredite esta variación.

Para el alumnado que no haya participado en cursos anteriores se deberá entregar la solicitud (anexo I) junto con la documentación preceptiva que se indica en el orden de bases y en esta convocatoria.

El plazo de presentación de la solicitud será desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* hasta el 12 de julio de 2021, inclusive. El incumplimiento de este plazo determinará la exclusión de la convocatoria.

Excepcionalmente, este plazo no se aplicará en los casos de alumnado hijo o hija de víctima de violencia de género o de mujeres en riesgo de exclusión social, siempre que así se solicite durante el curso escolar y aporte certificación acreditativa de tal circunstancia y que las disponibilidades presupuestarias así lo permitan. En estos casos, la solicitante deberá enviar la solicitud, la documentación preceptiva y la certificación indicada a la Subdirección General de Centres Docents.

La solicitud se formalizará según el modelo normalizado que consta en el anexo I de la presente resolución. Dicha solicitud se cumplimentará, preferentemente, mediante el formulario electrónico de ayuda diseñado al efecto. En todo caso, la solicitud deberá entregarse en el centro o EIM donde esté matriculado el alumno o alumna.

La solicitud (Anexo I) estará a disposición de las personas interesadas en la sede electrónica de la Generalitat: <https://sede.gva.es> o en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en el siguiente enlace:

<https://ceice.gva.es/es/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones/educacion-infantil-primer-ciclo>

La solicitud incluye autorización por parte de la persona solicitante a que la tramitación de la ayuda la realice el centro o EIM, declaración responsable en la que hace constar que no percibe ingresos o subvenciones de otras entidades, que en su conjunto supere el coste de la escolarización del puesto escolar y declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria, señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, general de subvenciones.

En la solicitud deberá indicarse el número de miembros de la unidad familiar y consignarse, de forma clara y legible, el nombre completo, el número de NIF/NIE o pasaporte (solo extranjeros sin NIE) de las personas firmantes y deberá constar la firma de la persona o personas progenitoras o, en su caso, nuevo cónyuge o persona unida por análoga relación o por las personas representantes legales que convivan con el alumno o la alumna, a efectos de la obtención de los datos de renta necesarios para valorar la solicitud.

La persona solicitante informará a las personas de las que aporta datos en la solicitud de la ayuda, de la comunicación de estos a la administración para su tratamiento. En caso de que se opongan a la obtención telemática de los datos que se detallan a continuación, deberán aportar la documentación exigida al respecto.

Con la firma de la solicitud, y en ausencia de oposición expresa, los miembros de la unidad familiar autorizan a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte a:

– Recabar telemàticament de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT) la información del IRPF de los miembros de la unidad familiar correspondiente al ejercicio 2019.

En caso de que se manifeste oposición expresa a esta consulta, deberá aportarse, junto con la solicitud, certificado de renta expedido por la AEAT, con código seguro de verificación, en la que conste toda la información relativa a la declaración de Renta del ejercicio 2019, no siendo válido ningún otro tipo de certificado.

– Consultar telemàticament al ministerio competente los datos de identidad correspondientes al NIF o NIE de las personas que figuren en el apartado E de la solicitud (anexo I)

En caso de manifestar oposición expresa a esta consulta, deberá aportarse, junto con la solicitud, fotocopia cotejada de los NIF o NIE, en vigor.

– Obtener telemàticament de la conselleria competente la confirmación de familia monoparental y de personas beneficiarias de la Renda Valenciana de Inclusión.

En caso de manifestar oposición expresa a esta consulta deberá aportarse, junto con la solicitud, certificación acreditativa de tal condición, de acuerdo con lo que establece la normativa en vigor.



A la sol·licitud s'adjuntarà, a més, la següent documentació:

– Fotocòpia acarada del passaport (només estrangers sense NIE) en vigor de la persona sol·licitant i dels/de les membres de la unitat familiar que signen en l'apartat E, Dades de la unitat familiar, de la sol·licitud.

– Fotocòpia acarada del llibre de família complet o documentació oficial acreditativa dels membres de la unitat familiar on apareguen les dates de naixement.

– Fotocòpia acarada de la targeta SIP (Sistema Informació Poblacional) de l'alumne o alumna per al qual se sol·licita l'ajuda.

– Fotocòpia acarada del certificat de reconeixement del grau de discapacitat en el cas de germans o germanes majors de 25 anys amb un grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %, que convisquen en el mateix domicili.

– En el cas que se sol·licite l'ajuda per a un nasciturus s'aportarà certificat mèdic oficial que acredite l'embaràs en el moment de la presentació de la sol·licitud, en el qual faça constar l'estat i la setmana de gestació. Aquest certificat serà emès per la persona col·legiada mèdica del centre públic de salut que correspon a la dona gestant i, en el cas de no ser legalment possible aquesta opció, s'aportarà certificat emès per la persona col·legiada mèdica de la mutualitat professional corresponent. En aquest últim cas, s'acompanyarà una declaració responsable de la interessada indicant la impossibilitat legal d'obtenir el certificat del metge/essa del centre públic de salut i el motiu d'aquesta.

– En el cas de divorcis, separacions i custòdies compartides, s'aportarà sentència de divorci o conveni regulador, segons siga procedent, així com certificat d'empadronament col·lectiu actualitzat en el qual figuren tots els membres de la unitat familiar que convisquen amb l'alumne/a sol·licitant de l'ajuda.

– En el cas d'alumnat fill o filla de víctima de violència de gènere, aquesta circumstància s'acreditarà amb la presentació de la còpia compulsada de l'ordre de protecció a favor de la víctima, o, si és el cas, la sentència definitiva condemnatòria per fets constitutius de violència de gènere en què s'acorden mesures de protecció a favor de la víctima que estiguen vigents durant la tramitació de l'ajuda. Excepcionalment, es podrà acreditar aquesta situació amb l'informe del Ministeri Fiscal que indique l'existència d'indícis que la demandant és víctima de violència de gènere, mentre no siga dictada l'ordre de protecció o la presentació del certificat acreditatiu d'atenció especialitzada per un organisme públic competent en matèria de violència sobre la dona, actualitzat a la data de presentació de l'ajuda. En aquest cas la documentació acreditativa s'enviarà directament a la Subdirecció General de Centres Docents.

2. Per al tram de 2 a 3 anys de les EIM, el representant de l'entitat local o de l'empresa concessionària emplenarà la sol·licitud utilitzant exclusivament els mitjans electrònics facilitats pels servidors d'informació de la Generalitat, de conformitat amb el que preveu el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. Per a això, s'accedirà a l'apartat de Serveis en línia de la Seu Electrònica de la Generalitat, accessible a través de la pàgina web: <https://sede.gva.es>.

La sol·licitud haurà de complir els requisits i adjuntar la documentació que s'estableix en els articles 29 i 30 de l'Ordre de bases i en aquesta convocatòria.

La persona sol·licitant introduirà en l'aplicació informàtica de la Conselleria el nombre d'unitats de 2-3 anys que té autoritzades i en funcionament i el seu cost mensual, i el nombre de llocs en unitats mixtes amb alumnat de 2-3 anys matriculat i el seu cost mensual. Tot això, segons l'alumnat matriculat a la data de finalització de presentació de les sol·licituds.

A partir d'aquestes dades, es podrà obtenir de l'aplicació informàtica el certificat de costos que s'estableix en l'article 30 de l'Ordre de bases, el qual haurà de ser signat per l'interventor o la interventora de la corporació local titular de l'EIM i remès, a través de la mateixa aplicació, a la Subdirecció General de Centres Docents.

El termini per a la presentació per via telemàtica de les sol·licituds per part de les EIM, per al tram de 2 a 3 anys, serà des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* fins al 12 de juliol de 2021, inclusivament. L'incompliment d'aquest termini determinarà l'exclusió de la convocatòria.

A la sol·licitud se adjuntarà, además, la siguiente documentación:

– Fotocopia cotejada del pasaporte (solo extranjeros sin NIE) en vigor de la persona solicitante y de los miembros de la unidad familiar que firman en el apartado E ¿Datos de la Unidad Familiar¿ de la solicitud.

– Fotocopia cotejada del libro de familia completo o documentación oficial acreditativa de los miembros de la unidad familiar donde aparezcan las fechas de nacimiento.

– Fotocopia cotejada de la tarjeta SIP (Sistema Información Poblacional) del alumno o alumna para el que se solicita la ayuda.

– Fotocopia cotejada del certificado de reconocimiento del grado de discapacidad en el caso de hermanos o hermanas mayores de 25 años con un grado de diversidad funcional igual o superior al 33 %, que convivan en el mismo domicilio.

– En el caso de que se solicite la ayuda para un nasciturus se aportará certificación médica oficial que acredite el embarazo en el momento de la presentación de la solicitud, en el que haga constar el estado y la semana de gestación. Dicho certificado se emitirá por la persona colegiada médica del centro público de salud que corresponde a la mujer gestante y, en el caso de no ser legalmente posible esta opción, se aportará certificado emitido por la persona colegiada médica de la mutualidad profesional correspondiente. En este último caso, se acompañará una declaración responsable de la interesada indicando la imposibilidad legal de obtener el certificado del médico/a del centro público de salud y el motivo de la misma.

– En el caso de divorcios, separaciones y custodias compartidas, se aportará sentencia de divorcio o convenio regulador, según proceda, así como certificado de empadronamiento colectivo actualizado en el que figuren todos los miembros de la unidad familiar que convivan con el alumno/a solicitante de la ayuda.

– En el caso de alumnado hijo o hija de víctima de violencia de género, esta circunstancia se acreditará con la presentación de la copia compulsada de la Orden de protección a favor de la víctima, o, si es el caso, la sentencia definitiva condenatoria por hechos constitutivos de violencia de género en que se acuerden medidas de protección a favor de la víctima que estén vigentes durante la tramitación de la ayuda. Excepcionalmente, se podrá acreditar esta situación con el informe del Ministerio Fiscal que indique la existencia de indicios de que la demandante es víctima de violencia de género, mientras no se dicte la Orden de protección o la presentación del certificado acreditativo de atención especializada por un organismo público competente en materia de violencia sobre la mujer, actualizado a la fecha de presentación de la ayuda. En este caso la documentación acreditativa se enviará directamente a la Subdirección General de Centres Docents.

2. Para el tramo de 2 a 3 años de las EIM, el representante de la entidad local o de la empresa concesionaria cumplimentará la solicitud utilizando exclusivamente los medios electrónicos facilitados por los servidores de información de la Generalitat, de conformidad con lo que prevé el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana. Para ello, se accederá al apartado de Servicios en línea de la Sede Electrónica de la Generalitat, accesible a través de la página web: <https://sede.gva.es>.

La sol·licitud deberá cumplir los requisitos y adjuntar la documentación que se establece en los artículos 29 y 30 de la orden de bases y en esta convocatoria.

La persona solicitante introducirá en la aplicación informática de la Conselleria el número de unidades de 2-3 años que tiene autorizadas y en funcionamiento y su coste mensual, y el número de puestos en unidades mixtas con alumnado de 2-3 años matriculado y su coste mensual. Todo ello, según el alumnado matriculado a la fecha de finalización de presentación de las solicitudes.

A partir de estos datos, se podrá obtener de la aplicación informática el certificado de costes que se establece en el artículo 30 de la orden de bases, el cual deberá ser firmado por el interventor o la interventora de la corporación local titular de la EIM y remitido, a través de la misma aplicación, a la Subdirección General de Centres Docents.

El plazo para la presentación por vía telemática de las solicitudes por parte de las EIM, para el tramo de 2 a 3 años, será desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* hasta el 12 de julio de 2021, inclusive. El incumplimiento de este plazo determinará la exclusión de la convocatoria.



3. En el cas que per a un alumne o alumna es presente sol·licitud en més d'un centre i/o EIM, no serà atesa fins que no siga resolta aquesta incidència.

4. No seran vàlides les sol·licituds que no siguen tramitades en la forma i els terminis indicats en aquesta resolució.

5. En compliment de l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si després de la recepció de la sol·licitud i la documentació adjunta s'observara que falten documents o dades essencials per a la resolució de l'expedient, aquests es reclamaran al centre o EIM i se'ls concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè la persona sol·licitant pugua esmenar la falta o aportar els documents preceptius.

6. La introducció de dades en l'aplicació informàtica de la Conselleria es realitzarà d'acord amb les instruccions del manual d'ajuda que estarà disponible en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en el següent enllaç:

<https://ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones/educacion-infantil-primer-ciclo>

València, 18 de juny de 2021.– El conseller d'Educació, Cultura i Esport: Vicent Marzá i Ibáñez.

3. En el caso de que para un alumno o alumna se presente solicitud en más de un centro y/o EIM, la misma no será atendida hasta que no sea resuelta esta incidencia.

4. No serán válidas las solicitudes que no sean tramitadas en la forma y los plazos indicados en esta resolución.

5. En cumplimiento del artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, si después de la recepción de la solicitud y la documentación adjunta se observara que faltan documentos o datos esenciales para la resolución del expediente, estos se reclamarán al centro o EIM y se les concederá un plazo de 10 días hábiles para que la persona solicitante pueda subsanar la falta o aportar los documentos preceptivos.

6. La introducción de datos en la aplicación informática de la Conselleria se realizará de acuerdo con las instrucciones del manual de ayuda que estará disponible en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en el siguiente enlace:

<https://ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones/educacion-infantil-primer-ciclo>

València, 18 de junio de 2021.– El conseller de Educación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá i Ibáñez.