

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 23 d'abril de 2021, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional, per la qual es convoca la realització del programa d'immersió lingüística en anglés a distància per al professorat d'Educació Infantil, Primària, Secundària, Formació Professional i professorat especialista d'anglés de les EOI de centres públics i concertats situats en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. [2021/4332]

L'Ordre 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, que estableix el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats formatives, estipula, en l'article 7, que la Subdirecció General de Formació del Professorat podrà impulsar accions formatives d'interès general per al conjunt de la comunitat educativa. Igualment, considera en l'article 14, com una de les modalitats de formació permanent del professorat, els cursos que contribueixen a l'actualització del personal docent, tant en els aspectes tècnics com en els científics, els didàctics i els metodològics, per mitjà d'aportacions d'especialistes.

La Llei 4/2018, de 21 de febrer, de la Generalitat, que regula i promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià, exposa en el seu preàmbul la necessitat d'introduir la llengua estrangera com a llengua vehicular d'aprenentatge. Aquesta introducció s'ha de dur a terme de manera progressiva.

D'acord amb les competències atribuïdes per l'article 6 del Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, resolc:

Primer. Objecte

Aquesta resolució té per objecte convocar la realització del programa formatiu d'immersió lingüística a distància dirigit al professorat d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària i Formació Professional de centres públics i concertats situats en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, així com al professorat especialista d'Anglés de les EOI.

Aquest curs té com a finalitat conèixer i actualitzar eines metodològiques pròpies de l'ensenyament de la llengua anglesa i en anglés en un context intercultural d'immersió lingüística que facilite el desenvolupament de la competència comunicativa en anglés mitjançant l'ús i desenvolupament d'eines TIC.

Segon. Objectius

El programa formatiu està dissenyat perquè s'aconseguisquen els objectius següents:

- a) Conèixer i actualitzar eines metodològiques pròpies de l'ensenyament de la llengua anglesa i en anglés.
- b) Millorar la competència comunicativa en anglés en les cinc destreses bàsiques: llegir, escoltar, parlar, escriure i interactuar a través d'una experiència d'immersió lingüística.
- c) Conèixer un altre context sociocultural.
- d) Potenciar l'elaboració de materials didàctics per a millorar la seua tasca educativa en els centres.
- e) Compartir experiències educatives entre el personal docent que fomenten l'esperit crític en l'evolució de la seua tasca com a docents.
- f) Fomentar el treball cooperatiu entre el personal docent.

Tercer. Participants

1. En aquesta convocatòria podrà participar el professorat que pertanga als cossos de mestres d'Educació Infantil i Educació Primària (597), cossos de catedràtics (511) i professors d'Educació Secundària (590), de professors tècnics de Formació Professional (grau mitjà i superior de les especialitats que figuren en l'annex III (591) i de professorat d'escoles oficials d'idiomes (592) que exercisca docència directa durant el curs 2020-2021 en centres docents públics dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la Comunitat Valenciana.

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 23 de abril de 2021, de la Secretaría Autónoma de Educación y Formación Profesional, por la cual se convoca la realización del programa de inmersión lingüística en inglés a distancia para el profesorado de Educación Infantil, Primaria, Secundaria, Formación Profesional y profesorado especialista de inglés de las EOI de centros públicos y concertados ubicados en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana. [2021/4332]

La Orden 65/2012, de 26 de octubre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, que establece el modelo de formación permanente del profesorado y el diseño, reconocimiento y registro de las actividades formativas, estipula, en el artículo 7, que la Subdirección General de Formación del Profesorado podrá impulsar acciones formativas de interés general para el conjunto de la comunidad educativa. Igualmente, considera en el artículo 14, como una de las modalidades de formación permanente del profesorado, los cursos que contribuyen a la actualización del personal docente, tanto en aspectos técnicos como en los científicos, los didácticos y los metodológicos, por medio de aportaciones de especialistas.

La Ley 4/2018, de 21 de febrero, de la Generalitat, que regula y promueve el plurilingüismo en el sistema educativo valenciano, expone en su preámbulo la necesidad de introducir la lengua extranjera como lengua vehicular de aprendizaje. Dicha introducción se tiene que llevar a cabo de manera progresiva.

De acuerdo con las competencias atribuidas por el artículo 6 del Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, resuelvo:

Primero. Objeto

Esta resolución tiene por objeto convocar la realización de un programa formativo de inmersión lingüística a distancia dirigido al profesorado de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria y Formación Profesional de centros públicos y concertados ubicados en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, así como al profesorado especialista de inglés de las EOI.

Dicho curso tiene como finalidad conocer y actualizar herramientas metodológicas propias de la enseñanza de la lengua inglesa y en inglés en un contexto intercultural de inmersión lingüística que facilite el desarrollo de la competencia comunicativa en inglés mediante el uso y desarrollo de herramientas TIC.

Segundo. Objetivos

El programa formativo está diseñado para que se alcancen los siguientes objetivos:

- a) Conocer y actualizar herramientas metodológicas propias de la enseñanza de la lengua inglesa y en inglés.
- b) Mejorar la competencia comunicativa en inglés en las cinco destrezas básicas: leer, escuchar, hablar, escribir e interactuar a través de una experiencia de inmersión lingüística.
- c) Conocer otro contexto sociocultural.
- d) Potenciar la elaboración de materiales didácticos para mejorar su tarea educativa en los centros.
- e) Compartir experiencias educativas entre el personal docente que fomenten el espíritu crítico en la evolución de su tarea como docentes.
- f) Fomentar el trabajo cooperativo entre los y las docentes.

Tercero. Participantes

1. En esta convocatoria podrá participar el profesorado que pertenezca a los cuerpos de maestros de Educación Infantil y Educación Primaria (597), cuerpos de catedráticos (511) y profesores de Educación Secundaria (590) y de profesores técnicos de Formación Profesional (grado medio y superior de las especialidades que figuran en el anexo III (591) y profesorado de escuelas oficiales de idiomas (592) que ejerza docencia directa durante el curso 2020-2021 en centros docentes públicos dependientes de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte de la Comunitat Valenciana.



Podrà participar també el professorat dels centres privats concertats que exercisca docència directa durant el curs 2020-2021 en les etapes d'Educació Infantil, Primària, Secundària, Batxillerat i Formació Professional, sempre que aquestes etapes estiguen concertades per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

2. S'oferirà un total de mil cinc-cents places que es distribuïran de la manera següent:

	Modalitats	Nre. places	
Programa d'immersió lingüística	Educació Infantil	200	
	Educació Primària	Àrees no lingüístiques	200
		Especialistes d'Anglès	225
	Educació Secundària	Àrees no lingüístiques	300
		Especialistes d'Anglès	300
	Formació Professional	250	
	Especialistes d'Anglès d'EOI	25	
Total	1500		

3. En cas que el nombre de sol·licitants siga inferior al nombre de places oferides en algun dels grups, es podrà incrementar el nombre de places en altres modalitats més sol·licitades fins a completar el total de places.

4. Amb la finalitat de donar continuïtat a la formació rebuda, els participants que van resultar aptes en l'edició de la convocatòria de l'any 2017 (Resolució de 23 de maig de 2017) podran participar de nou en l'edició del 2020-21.

5. Amb la finalitat de donar l'oportunitat a més docents per a participar en aquesta experiència formativa, el professorat que va realitzar la formació en les dues últimes convocatòries (Resolució del 28 de març de 2018 i Resolució de 6 de febrer de 2019, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Investigació) no podrà presentar-se a aquesta convocatòria.

Quart. Programa del curs

Es tracta d'un itinerari formatiu integrat per tres mòduls independents. Tots aquests es basen en el perfeccionament de l'aprenentatge dels aspectes orals de la llengua anglesa, així com en l'adquisició de la competència comunicativa necessària a l'hora d'impartir classes en aquest idioma, amb la finalitat de millorar-ne la pràctica docent.

L'itinerari consta dels mòduls següents:

Mòdul 1. Crash Course

a) Característiques del curs:

Curs basat en activitats (pedagògiques, lúdiques, etc.) que fomenten la conversa, amb la finalitat de desenvolupar habilitats comunicatives en llengua anglesa. Per a això, s'organitzaran grups de treball integrats per un màxim de cinc participants. Els participants accediran a una plataforma digital a través del seu usuari i contrasenya. Allí estaran situats els materials del curs. Aquest mòdul inclou:

- 30 hores de formació intensiva en llengua anglesa.
- 12 hores de conversa *one to one* amb personal natiu en llengua anglesa que inclourà fins a cinc accents diferents anglòfons.
- Tallers i sessions especialitzades que versaran sobre continguts curriculars dels diferents àmbits de coneixement i assignatures.
- Lèxic d'utilitat a l'aula.
- Idees i tècniques per a millorar la pràctica docent.
- *Workshops* específics per a professors d'Anglès amb professors nadius.
- *Workshops* per a professors DNL (*non-linguistic discipline*).
- Activitats de caràcter social a través de la realitat virtual, com ara *scaperoom* virtual, *tours* digitals en entorns angloparlants virtuals, etc.

b) Duració i períodes de realització:

Aquest curs tindrà una duració de sis dies i es desenvoluparà des de l'1 de juliol al 31 d'agost de 2021. A l'alumnat se li assignarà una setmana d'aquest període. Es tindrà en compte que el curs ha d'iniciar-se en dilluns i finalitzar en dissabte. L'alumnat podrà optar per realitzar-lo

Podrà participar també el profesorado de los centros privados concertados que ejerza docencia directa durante el curso 2020-2021 en las etapas de Educación Infantil, Primaria, Secundaria, Bachillerato y Formación Profesional, siempre que estas etapas estén concertadas por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

2. Se ofrecerá un total de mil quinientas plazas que se distribuirán de la siguiente manera:

	Modalidades	Núm. plazas	
Programa de Inmersión Lingüística	Educación Infantil	200	
	Educación Primaria	Áreas no lingüísticas	200
		Especialistas de inglés	225
	Educación Secundaria	Áreas no lingüísticas	300
		Especialistas de inglés	300
	Formación Profesional	250	
	Especialistas inglés de EOI	25	
Total	1500		

3. En caso de que el número de solicitantes sea inferior al número de plazas ofrecidas en alguno de los grupos, se podrá incrementar el número de plazas en otras modalidades más demandadas hasta completar el total de plazas.

4. Con el fin de dar continuidad a la formación recibida, los participantes que resultaron aptos en la edición de la convocatoria del año 2017 (Resolución de 23 de mayo de 2017) podrán participar de nuevo en la edición del 2020-21.

5. Con la finalidad de dar la oportunidad a más docentes para participar en esta experiencia formativa, el profesorado que realizó la formación en las dos últimas convocatorias (Resolución del 28 de marzo de 2018 y Resolución del 6 de febrero de 2019 de la Secretaría Autónoma de Educación e Investigación) no podrá presentarse a esta convocatoria.

Cuarto. Programa del curso

Se trata de un itinerario formativo integrado por tres módulos independientes. Todos ellos se basan en el perfeccionamiento del aprendizaje de los aspectos orales de la lengua inglesa así como en la adquisición de la competencia comunicativa necesaria a la hora de impartir clases en dicho idioma, con el fin de mejorar su práctica docente.

El itinerari consta de los siguientes módulos:

Módulo 1. Crash Course

a) Características del curso:

Curso basado en actividades (pedagógicas, lúdicas, etc.) que fomentan la conversación, con el fin de desarrollar habilidades comunicativas en lengua inglesa. Para ello, se organizarán grupos de trabajo integrados por un máximo de cinco participantes. Los participantes accederán a una plataforma digital a través de su usuario y contraseña. Allí estarán ubicados los materiales del curso. Este módulo incluye:

- 30 horas de formación intensiva en lengua inglesa.
- 12 horas de conversación *one to one* con personal nativo en lengua inglesa con hasta cinco acentos diferentes anglòfons.
- Talleres y sesiones especializadas que versarán sobre contenidos curriculares de los diferentes ámbitos de conocimiento y asignaturas.
- Léxico de utilidad en el aula.
- Ideas y técnicas para mejorar la práctica docente.
- *Workshops* específicos para profesores de inglés con profesores nadius.
- *Workshops* para profesores DNL (*non-linguistic discipline*).
- Actividades de carácter social a través de la realidad virtual tales como *scaperoom* virtual, *tours* digitales en entornos angloparlantes virtuales, etc.

b) Duración y periodos de realización:

Este curso tendrá una duración de seis días y se desarrollará desde el 1 de julio al 31 de agosto de 2021. Al alumnado se le asignará una semana de dicho periodo. Se tendrá en cuenta que el curso ha de iniciarse en lunes y finalizar en sábado. El alumnado podrá optar por realizarlo



en dos tornos, en funció de les seues preferències: de 9:00 h a 14:00 h o de 15:00 h a 20.00 h.

Mòdul 2. Seminaris web setembre

a) Característiques del curs:

En aquest mòdul es duran a terme diversos *webinars* i monogràfics els continguts dels quals versaran sobre aspectes com ara: coeducació, les TIC aplicades al procés d'ensenyament-aprenentatge, eines virtuals, tractament integrat de les llengües, formació en la metodologia ABP, inclusió, treball per projectes, eines, recursos digitals per a la docència, ludificació, etc.

Els continguts treballats en els diferents *webinars* i monogràfics estaran adaptats a la metodologia emprada en les diferents etapes educatives, en funció del perfil de les persones candidates.

b) Duració i períodes de realització:

Aquest mòdul es desenvoluparà del 13 al 17 de setembre de 2021. S'impartiran tres hores al dia de dilluns a divendres. El professorat podrà optar per realitzar-lo en dos tornos en funció de les seues preferències: de 9:00 h a 12:00 h o de 16:00 h a 19.00 h.

Mòdul 3. Curs en línia

a) Característiques del curs:

Curs d'anglès intensiu de 55 hores de formació en línia, la finalitat del qual serà potenciar i millorar les competències lingüístiques. Es partirà del nivell lingüístic de cada participant.

– S'utilitzaran els recursos digitals necessaris que permeten afermar la competència lingüística que requereixen els docents en situacions reals de l'aula.

– Cada alumne o alumna disposarà d'un tutor personal que guiarà i avaluarà setmanalment el seu aprenentatge.

b) Duració i períodes de realització:

Aquest curs tindrà una duració de dos mesos (des del 20 de setembre fins al 20 de novembre).

Cinqué. Requisits de participació

1. El professorat haurà d'estar en servei actiu. A més, haurà d'estar impartint docència en la modalitat i grup pels quals participa.

2. El professorat participant haurà d'acreditar un nivell de competència en anglès B1 o superior (B2, C1 o C2) mitjançant algun dels certificats següents:

a) Els certificats de superació dels diferents nivells dels ensenyaments d'idiomes, expedits per les escoles oficials d'idiomes.

b) Els certificats expedits a l'empara d'altres normes del mateix rang o d'un rang superior que establisquen el reconeixement i l'acreditació de la competència lingüística.

c) Els certificats expedits per les universitats del sistema educatiu espanyol i les institucions nacionals i estrangeres que es recullen a l'annex I.

d) Els certificats de Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera (Anglès).

Sisé. Presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i finalitzarà el 16 de maig de 2021 a les 23.59 hores.

2. El personal docent que desitge participar haurà d'emplenar la sol·licitud per via telemàtica utilitzant el formulari d'inscripció que estarà a la seua disposició en la plataforma OVIDOC (ovidoc.edu.gva.es). A aquesta plataforma s'accedirà amb la clau d'usuari d'ITACA o a través de sistema CI@ve. A la sol·licitud s'adjuntarà la documentació escanejada que acredite estar en possessió dels requisits de participació en el moment de la inscripció, establits en el punt cinquè d'aquesta resolució, sempre que no estiga ja en poder de l'Administració.

3. Dins d'OVIDOC, el tràmit Estades a l'estranger 2020-2021, la convocatòria del qual té el títol *Programa d'immersió lingüística en anglès a distància*, serà visible per al personal docent de centres públics i de centres privats concertats que complisca els requisits de participació. El personal docent que exerceix les seues funcions en els centres privats concertats haurà de registrar-se en ITACA indicant l'especialitat que imparteix. Serà competència de la direcció dels centres concertats actualitzar aquestes dades per a fer visible el tràmit al personal docent del seu centre interessat a participar (vegeu el document *Instruccions*

en dos turnos, en función de sus preferencias: de 9:00 h a 14:00 h o de 15:00 h a 20.00 h.

Módulo 2. Webinars septiembre

a) Características del curso:

En este módulo se llevarán a cabo diversos *webinars* y monográficos cuyos contenidos versarán sobre aspectos tales como: coeducación, las TIC aplicadas al proceso de enseñanza-aprendizaje, herramientas virtuales, tratamiento integrado de las lenguas, formación en la metodología ABP, inclusión, trabajo por proyectos, herramientas, recursos digitales para la docencia, gamificación, etc.

Los contenidos trabajados en los diferentes *webinars* y monográficos estarán adaptados a la metodología empleada en las diferentes etapas educativas, en función del perfil de la persona candidateada.

b) Duración y periodos de realización:

Este módulo se desarrollará del 13 al 17 de septiembre de 2021. Se impartirán tres horas al día de lunes a viernes. El profesorado podrá optar por realizarlo en dos turnos en función de sus preferencias: de 9:00 h a 12:00 h o de 16:00 h a 19.00 h.

Módulo 3. Curso online

a) Características del curso:

Curso de inglés intensivo de 55 horas de formación en línea, cuya finalidad será potenciar y mejorar las competencias lingüísticas. Se partirá del nivel lingüístico de cada participante.

– Se utilizarán los recursos digitales necesarios que permitan afianzar la competencia lingüística que requieren los docentes en situaciones reales del aula.

– Cada alumno o alumna dispondrá de un tutor personal que guiará y evaluará semanalmente su aprendizaje.

b) Duración y periodos de realización:

Este curso tendrá una duración de dos meses (desde el 20 de septiembre al 20 de noviembre).

Quinto. Requisitos de participación

1. El profesorado deberá estar en servicio activo. Además, deberá estar impartiendo docencia en la modalidad y grupo por la cual participa.

2. El profesorado participante deberá acreditar un nivel de competencia en inglés B1 o superior (B2, C1 o C2) mediante alguno de los certificados siguientes:

a) Los certificados de superación de los diferentes niveles de las enseñanzas de idiomas, expedidos por las escuelas oficiales de idiomas.

b) Los certificados expedidos al amparo de otras normas del mismo rango o de un rango superior que establezcan el reconocimiento y la acreditación de la competencia lingüística.

c) Los certificados expedidos por las universidades del sistema educativo español y las instituciones nacionales y extranjeras que se recogen al anexo I.

d) Los certificados de Capacitación para la Enseñanza en Lengua Extranjera (Inglés).

Sexto. Presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes se iniciará a partir del día siguiente de la publicación de esta convocatoria en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y finalizará el 16 de mayo de 2021 a las 23.59 horas.

2. El personal docente que desee participar deberá cumplimentar la solicitud por vía telemática utilizando el formulario de inscripción que estará a su disposición en la plataforma OVIDOC (ovidoc.edu.gva.es). A dicha plataforma se accederá con la clave de usuario de ITACA o a través de sistema CI@ve. A la solicitud se adjuntará la documentación escaneada que acredite estar en posesión de los requisitos de participación en el momento de la inscripción, establecidos en el punto quinto de esta resolución, siempre que no esté ya en poder de la Administración.

3. Dentro de OVIDOC, el trámite Estancias en el Extranjero 2020-2021, cuya convocatoria lleva por título *Programa de Inmersión lingüística en inglés a distancia*, será visible para el personal docente de centros públicos y de centros privados concertados que cumpla los requisitos de participación. El personal docente que desempeña sus funciones en los centros privados concertados deberá registrarse en ITACA, indicando la especialidad que imparte. Será competencia de la dirección de los centros concertados actualizar estos datos para hacer visible el trámite al personal docente de su centro interesado en parti-

en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, Subdirecció General de Formació del Professorat).

4. En cas d'haver presentat més d'una sol·licitud telemàtica de participació, només es tindrà en compte l'última.

Setè. Instrucció i comissió de selecció

1. L'òrgan instructor d'aquesta convocatòria serà la Subdirecció General de Formació del Professorat. Es constituirà una comissió de selecció i de seguiment, com a òrgan col·legiat, que assessorarà l'òrgan instructor per al procés de valoració i de selecció de les estades.

2. La comissió estarà constituïda pels membres següents:

a. El subdirector general de Formació del Professorat, que actuarà com a president, o la persona en qui delegue.

b. La cap del Servei de Planificació i Gestió de la Formació Permanent del Professorat, o persona en qui delegue.

c. La directora del CEFIRE específic de Plurilingüisme o persona en qui delegue.

d. Un tècnic o tècnica en representació del Servei de Registre i Acreditació Docent.

e. Una persona designada per la Direcció General de Política Lingüística.

f. Un tècnic o tècnica de la Subdirecció General de Formació del Professorat, que actuarà com a secretari o secretària de la comissió de selecció.

Huitè. Criteris de selecció

1. Les sol·licituds de participació seran ordenades en cada una de les modalitats assenyalades en l'apartat tercer d'aquesta convocatòria, d'acord amb els criteris de prioritització que figuren en l'annex II d'aquesta convocatòria.

2. En cas que, seguint l'aplicació dels criteris anteriors, es produïsquen empats entre les persones participants, les sol·licituds s'ordenaran en ordre ascendent, mitjançant un nombre triat per sorteig d'entre el rang de sol·licituds de participació rebudes. La data de realització del sorteig, així com el resultat d'aquest, es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (Subdirecció General de Formació del Professorat).

Novè. Resolució

1. Llistes provisionals d'admesos i exclosos del procediment

Una vegada revisades les sol·licituds i aplicats els criteris de prioritització establits a aquest efecte, es publicaran, en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, Subdirecció General de Formació del Professorat, la llista provisional de sol·licituds admeses, ordenades segons els criteris de prioritització, i la llista provisional de sol·licituds exclosos.

Les persones sol·licitants podran comprovar en la plataforma OVIDOC la seua inclusió en les llistes provisionals. S'obrirà un període de huit dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquestes llistes en la web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per a presentar al·legacions telemàticament en aquesta plataforma.

2. Llistes definitives d'admesos i exclosos en el procediment

Examinades les al·legacions i vist l'informe de la comissió de selecció, la Subdirecció General de Formació del Professorat formularà aquesta proposta de resolució i elevarà al secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional la llista definitiva de sol·licituds admeses i exclosos, ordenades segons els criteris de prioritització en cada modalitat. Aquestes llistes podran consultar-se en la plataforma Ovidoc (ovidoc.edu.gva.es).

3. Llista d'adjudicacions

Vista la proposta de la Subdirecció General de Formació del Professorat, el secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional aprovarà les llistes d'adjudicades incloent-hi les llistes d'espera i les llistes de persones exclosos. Aquestes llistes es faran públiques en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (Formació del Professorat).

A partir d'aquest moment, el personal docent adjudicat disposarà d'un període de nou dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de les llistes definitives en la pàgina web de la Conselleria

de Educación, Cultura y Deporte, Subdirección General de Formación del Profesorado).

4. En caso de haber presentado más de una solicitud telemática de participación, solo se tendrá en cuenta la última.

Séptimo. Instrucción y comisión de selección

1. El órgano instructor de esta convocatoria será la Subdirección General de Formación del Profesorado. Se constituirá una comisión de selección y de seguimiento, como órgano colegiado, que asesorará al órgano instructor para el proceso de valoración y de selección de las estancias.

2. La comisión estará constituida por los siguientes miembros:

a. El subdirector General de Formación del Profesorado, que actuará como presidente, o la persona en quien delegue.

b. La jefa del Servicio de Planificación y Gestión de la Formación Permanente del Profesorado, o persona en quien delegue.

c. La directora del CEFIRE específico de Plurilingüismo o persona en quien delegue.

d. Un técnico o técnica en representación del Servicio de Registro y Acreditación Docente.

e. Una persona designada por la Dirección General de Política Lingüística.

f. Un técnico o técnica de la Subdirección General de Formación del Profesorado que actuará como secretario o secretaria de la comisión de selección.

Octavo. Criterios de selección

1. Las solicitudes de participación serán ordenadas en cada una de las modalidades señaladas en el apartado tercero de esta convocatoria de acuerdo con los criterios de priorización que figuran en el anexo II de esta convocatoria.

2. En caso de que, siguiendo la aplicación de los criterios anteriores, se produjeran empates entre las personas participantes, las solicitudes se ordenarán en orden ascendente, mediante un número elegido por sorteo de entre el rango de solicitudes de participación recibidas. La fecha de realización del sorteo, así como el resultado del mismo, se publicará en la pàgina web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (Subdirección General de Formación del Profesorado).

Noveno. Resolución

1. Listados provisionales de admitidos y excluidos del procedimiento

Una vez revisadas las solicitudes y aplicados los criterios de priorización establecidos a tal efecto, se publicará, en la pàgina web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte Subdirección General de Formación del Profesorado, el listado provisional de solicitudes admitidas, ordenadas según los criterios de priorización, y el listado provisional de solicitudes excluidas.

Las personas solicitantes podrán comprobar en la plataforma OVIDOC su inclusión en los listados provisionales. Se abrirá un periodo de ocho días naturales, a contar desde el día siguiente de la publicación de dichos listados en la web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, para presentar alegaciones telemàticament en esta plataforma.

2. Listados definitivos de admitidos y excluidos en el procedimiento

Examinadas las alegaciones y visto el informe de la comisión de selección, la Subdirección General de Formación del Profesorado formulará esta propuesta de resolución y elevará al secretario autonómico de Educación y Formación Profesional el listado definitivo de solicitudes admitidas y excluidas, ordenadas según los criterios de priorización en cada modalidad. Dichos listados podrán consultarse en la plataforma Ovidoc (ovidoc.edu.gva.es).

3. Listado de adjudicaciones

Vista la propuesta de la Subdirección General de Formación del Profesorado, el secretario autonómico de Educación y Formación Profesional aprobará los listados de adjudicados incluyendo los listados de espera y los listados de personas excluidas. Estos listados se harán públicos en la pàgina web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (Formación del Profesorado).

A partir de ese momento, el personal docente adjudicado dispondrá de un periodo de nueve días naturales, a contar desde el día siguiente de la publicación de los listados definitivos en la pàgina web de la Conse-

d'Educació, Cultura i Esport, per a confirmar o renunciar a la plaça mitjançant la plataforma Ovidoc. Si confirma, haurà d'aportar les dades personals necessàries per a continuar amb la gestió. Si no confirma ni renuncia, s'entendrà que renuncia a la participació en aquesta formació. Finalitzat el termini de confirmació, les places vacants s'adjudicaran als següents participants que figuren en les llistes d'espera.

El professorat que haja sigut seleccionat per a participar en el programa i siga requerit per l'Administració educativa per a la composició dels tribunals dels procediments d'oposició, serà exclòs de la participació en les estades programades per al 2021. Aquest professorat tindrà dret preferent per a obtenir una plaça en el cas que decidisca participar en la següent convocatòria del programa d'immersió lingüística en anglés a distància.

Les llistes d'adjudicats definitius i les llistes d'espera es traslladaran a les empreses adjudicatàries i seran aquestes les que contacten amb els participants.

Abans del començament del programa es duran a terme videoconferències informatives coordinades des de la Subdirecció General de Formació del Professorat juntament amb les empreses licitadores dirigides a tot el professorat participant en el programa. Les dates d'aquestes reunions seran publicades en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (Formació del Professorat) <http://www.ceice.gva.es/va/web/formacion-profesorado/estancias-en-el-extranjero>.

Desé. Renúncies

1. El professorat definitivament seleccionat per a incorporar-se en aquestes estades formatives podrà renunciar, transcorregut el termini de presentació de confirmacions i renúncies, si manifesta causes justificades de força major que impedisquen la seua incorporació. La renúncia es presentarà a l'empresa organitzadora pels mitjans que aquesta considere en les condicions que aquestes establisquen.

2. La falta d'incorporació al programa o l'abandó d'aquest, sense causa justificada, abans de la finalització, suposarà no poder participar en el programa d'immersió lingüística en la següent edició (curs 2021-2022).

Onzé. Seguiment, assistència, avaluació i certificació

1. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport realitzarà el seguiment, l'avaluació i la certificació d'aquestes estades formatives.

2. L'assistència mínima en els diferents mòduls del programa seran les següents:

– En el mòdul 1 s'ha de superar almenys el 85 % de les sessions per a considerar-se apte/a (només es pot faltar a una jornada de les sis que formen el mòdul).

– En el mòdul 2 s'ha de superar almenys el 85 % de les sessions per a considerar-se apte/a (només es pot faltar a una jornada de les cinc que formen el mòdul).

– En el mòdul 3 l'alumnat haurà de complir totes les hores del mòdul per a considerar-se apte/a.

3. Per a l'avaluació de la realització del programa, les persones que hagen participat emplenaran telemàticament la memòria final sobre el programa realitzat una vegada haja finalitzat el mòdul III. La memòria final s'emplenarà directament en l'enllaç que s'habilitarà en Ovidoc. Aquesta memòria guiada reflectirà les conclusions del programa i la incidència en la seua docència directa, la valoració del procés i dels resultats aconseguits, així com les propostes que, per al futur, es deriven del programa. El termini de presentació de la memòria serà des del dia 20 fins al 31 de novembre de 2021. Per a poder ser avaluada aquesta documentació haurà d'estar degudament emplenada; en cas que no siga així es considerarà el participant com a no apte/a.

4. La certificació de l'empresa signada i segellada, que acredita la realització del programa amb especificació de les hores totals i les dates es traslladarà per l'empresa adjudicatària a la Subdirecció General de Formació del Professorat. En cas de no haver superat tots i cadascun dels tres mòduls de què consta l'itinerari formatiu, es considerarà que no ha superat la formació i per tant es considerarà no apte/a.

5. La Subdirecció General de Formació del Professorat elaborarà els informes de seguiment i redactarà l'acta final d'avaluació una vegada analitzada la documentació rebuda.

l'leria de Educación, Cultura y Deporte, para confirmar o renunciar a la plaza mediante la plataforma Ovidoc. Si confirma, deberá aportar los datos personales necesarios para continuar con la gestión. Si no confirma ni renuncia, se entenderá que renuncia a la participación en esta formación. Finalizado el plazo de confirmación, las plazas vacantes se adjudicarán a los siguientes participantes que figuren en las listas de espera.

El profesorado que haya sido seleccionado para participar en el programa y sea requerido por la Administración educativa para la composición de los tribunales de los procedimientos de oposición, será excluido de la participación en las estancias programadas para el 2021. Dicho profesorado, tendrá derecho preferente para obtener una plaza en el caso de que decida participar en la siguiente convocatoria del programa de inmersión lingüística en inglés a distancia.

Los listados de adjudicados definitivos y las listas de espera se trasladarán a las empresas adjudicatarias y serán ellas quienes contacten con los participantes.

Antes del comienzo del programa se llevarán a cabo videoconferencias informativas coordinadas desde la Subdirección General de Formación del Profesorado junto con las empresas licitadoras dirigidas a todo el profesorado participante en el programa. Las fechas de dichas reuniones serán publicadas en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (Formación del Profesorado) <http://www.ceice.gva.es/es/web/formacion-profesorado/estancias-en-el-extranjero>.

Décimo. Renúncias

1. El profesorado definitivament seleccionat per a incorporar-se en estas estancias formativas podrà renunciar, transcurrido el plazo de presentación de confirmaciones y renuncias, si manifesta causas justificadas de fuerza mayor que impidan su incorporación. La renuncia se presentará a la empresa organizadora por los medios que esta estime en las condiciones establecidas por ellas.

2. El hecho de no incorporarse al programa o el abandono del mismo, sin causa justificada, antes de la finalización, supondrá no poder participar en el programa de inmersión lingüística en la siguiente edición (curso 2021-2022).

Undécimo. Seguimiento, asistencia, evaluación y certificación

1. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte realitzarà el seguiment, la evaluació i la certificació de estas estancias formativas.

2. La asistencia mínima en los diferentes módulos del programa será la siguiente:

– En el módulo 1 se ha de superar al menos el 85 % de las sesiones para considerarse apto/a (solo se puede faltar a una jornada de las seis que forman el módulo).

– En el módulo 2 se ha de superar al menos el 85 % de las sesiones para considerarse apto/a (solo se puede faltar a una jornada de las cinco que forman el módulo).

– En el módulo 3 el alumnado deberá cumplir todas las horas del módulo para considerarse apto/a.

3. Para la evaluación de la realización del programa, las personas que hayan participado cumplimentarán telemáticamente la memoria final sobre el programa realizado una vez haya finalizado el módulo III. La memoria final se cumplimentará directamente en el enlace que se habilitará en Ovidoc. Esta memoria guiada reflejará las conclusiones del programa y la incidencia en su docencia directa, la valoración del proceso y de los resultados alcanzados, así como las propuestas que, para el futuro, se derivan del programa. El plazo de presentación de la memoria será desde el día 20 al 31 de noviembre de 2021. Para poder ser evaluada esta documentación tendrá que estar debidamente cumplimentada, en caso de que no sea así se considerará al participante como no apto/a.

4. La certificación de la empresa firmada y sellada, que acredita la realización del programa con especificación de las horas totales y las fechas se trasladada por la empresa adjudicataria a la Subdirección General de Formación del Profesorado. En caso de no haber superado todos y cada uno de los tres módulos de que consta el itinerario formativo, se considerará que no ha superado la formación y por tanto se considerará no apto/a.

5. La Subdirección General de Formación del Profesorado elaborará los informes de seguimiento y redactará el acta final de evaluación, una vez analizada la documentación recibida.

6. La Subdirecció General de Formació del Professorat certificarà a les persones que resulten aptes 100 hores de formació, d'acord amb l'article 14 de l'Ordre 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, que estableix el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats formatives.

7. Totes les persones que hagen sigut certificades com a aptes obtindran, a més, si ho desitgen, la inscripció gratuïta en la prova de certificació de nivell d'anglès, pel nivell superior pel qual van participar en aquest programa, en un dels centres oficials d'idiomes reconeguts en l'annex I d'aquesta convocatòria. La gestió d'aquesta inscripció, així com els tràmits derivats d'aquesta, serà a càrrec de l'empresa que gestiona la realització del curs i es durà a terme durant l'any 2022.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs d'alçada davant del conseller d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes des de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb els articles 112.1, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 23 d'abril de 2021.– El secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional: Miguel Soler Gracia.

6. La Subdirección General de Formación del Profesorado certificará a las personas que resulten aptas 100 horas de formación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 14 de la Orden 65/2012, de 26 de octubre, de la Conselleria de Educación, Formación y Ocupación, que establece el modelo de formación permanente del profesorado y el diseño, reconocimiento y registro de las actividades formativas.

7. Todas las personas que hayan sido certificadas como aptas obtendrán, además, si lo desean, la inscripción gratuita en la prueba de certificación de nivel de inglés, por el nivel superior por el cual participaron en este programa, en uno de los centros oficiales de idiomas reconocidos en el anexo I de esta convocatoria. La gestión de dicha inscripción, así como los trámites derivados de la misma, correrá a cargo de la empresa que gestiona la realización del curso y se llevará a cabo durante el año 2022.

Contra esta resolución, que no pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer un recurso de alzada ante el conseller de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con los artículos 112.1, 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 23 de abril de 2021.– El secretario autonómico de Educación y Formación Profesional: Miguel Soler Gracia.

ANNEX I

Certificats i diplomes que acrediten la competència en llengua anglesa par a la participació en el programa d'immersió lingüística en anglès a distància 2021

	B1	B2
Cambridge University	PET (Preliminary English Test)	FCE (First Certificate in English) BEC Vantage (Business English Certificate)
Cambridge University ESOL Examinations, British Council, IDP IELTS Austràlia	IELTS de 4,0 a 5 punts (International English Language Testing System)	IELTS de 5,5 a 6,5 punts (International English Language Testing System)
Trinity College	ISE I (Integrated Skills in English Certificate)	ISE II (Integrated Skills in English Certificate)
Educational Testing Service (ETS)	TOEFL iBT de 42 a 86 punts (Test of English as a Foreign Language – internet Based Test) TOEIC de 550 a 780 punts (Test of English for International Communication)	TOEFL iBT de 87 a 109 punts (Test of English as a Foreign Language – internet Based Test) TOEIC de 785 a 945 punts (Test of English for International Communication)
Pearson Test of English (PTE)	PTE General Level 2	PTE General Level 3
Certificats europeus d'idiomes (TELC)	TELC English B1	TELC English B2
	C1	C2
Cambridge University	CAE (Certificate in Advanced English) BEC Higher (Business English Certificate)	CPE (Certificate of Proficiency in English)
Cambridge University ESOL Examinations, British Council, IDP IELTS Austràlia	IELTS de 6,5 a 7 punts (International English Language Testing System)	IELTS de 7,5 a 9 punts (International English Language Testing System)
Trinity College	ISE III (Integrated Skills in English Certificate)	ISE IV (Integrated Skills in English Certificate)
Educational Testing Service (ETS)	TOEFL iBT de 110 a 120 punts (Test of English as a Foreign Language – internet Based Test) TOEIC de 945 a 990 punts (Test of English for International Communication)	–
Pearson Test of English (PTE)	PTE General Level 4	PTE General Level 5
Certificats Europeus d'idiomes (TELC)	TELC English C1	–

ANNEX II

Criteris de prioritizació per a la selecció de les persones participants en el programa d'immersió lingüística en anglés a distància 2021

Mestres d'Educació Infantil, Educació Primària, professorat d'Educació Secundària i Formació Professional	
1r criteri de prioritizació	2n criteri de prioritizació (aplicable quan se supere el nombre de sol·licituds respecte del nombre de places en aplicar el primer criteri de prioritizació)
1. Funcionaris de carrera (definitius o en expectativa de destinació) i funcionaris en pràctiques	1.1. Professorat que acredite certificat d'anglès de nivell C2 1.2. Professorat que acredite certificat d'anglès de nivell C1 1.3. Professorat que acredite certificat d'anglès de nivell B2 1.4. Professorat que acredite certificat d'anglès de nivell B1
2. Funcionaris interins	2.1. Professorat que acredite certificat d'anglès de nivell C2 2.2. Professorat que acredite certificat d'anglès de nivell C1 2.3. Professorat que acredite certificat d'anglès de nivell B2 2.4. Professorat que acredite certificat d'anglès de nivell B1
3. Personal docent de centres privats concertats	3.1. Professorat que acredite certificat d'anglès de nivell C2 3.2. Professorat que acredite certificat d'anglès de nivell C1 3.3. Professorat que acredite certificat d'anglès de nivell B2 3.4. Professorat que acredite certificat d'anglès de nivell B1

Mestres d'Educació Primària especialistes d'Anglès, professorat d'Educació Secundària i d'EOI especialistes d'Anglès	
Criteri únic de prioritizació	
1. Funcionaris de carrera (definitius o en expectativa de destinació) i funcionaris en pràctiques	
2. Funcionaris interins	
3. Personal docent de centres privats concertats	

* * * * *

ANEXO I

Certificados y diplomas que acreditan la competencia en lengua inglesa para la participación en el programa de inmersión lingüística en inglés a distancia 2021

	B1	B2
Cambridge University	PET (Preliminary English Test)	FCE (First Certificate in English) BEC Vantage (Business English Certificate)
Cambridge University ESOL Examinations, British Council, IDP IELTS Austràlia	IELTS de 4,0 a 5 punts (International English Language Testing System)	IELTS de 5,5 a 6,5 punts (International English Language Testing System)
Trinity College	ISE I (Integrated Skills in English Certificate)	ISE II (Integrated Skills in English Certificate)
Educational Testing Service (ETS)	TOEFL iBT de 42 a 86 punts (Test of English as a Foreign Language – internet Based Test) TOEIC de 550 a 780 punts (Test of English for International Communication)	TOEFL iBT de 87 a 109 punts (Test of English as a Foreign Language – internet Based Test) TOEIC de 785 a 945 punts (Test of English for International Communication)
Pearson Test of English (PTE)	PTE General Level 2	PTE General Level 3
Certificats europeus d'idiomes (TELC)	TELC English B1	TELC English B2

	C1	C2
Cambridge University	CAE (Certificate in Advanced English) BEC Higher (Business English Certificate)	CPE (Certificate of Proficiency in English)
Cambridge University ESOL Examinations, British Council, IDP IELTS Austràlia	IELTS de 6,5 a 7 punts (International English Language Testing System)	IELTS de 7,5 a 9 punts (International English Language Testing System)
Trinity College	ISE III (Integrated Skills in English Certificate)	ISE IV (Integrated Skills in English Certificate)
Educational Testing Service (ETS)	TOEFL iBT de 110 a 120 punts (Test of English as a Foreign Language – internet Based Test) TOEIC de 945 a 990 punts (Test of English for International Communication)	–
Pearson Test of English (PTE)	PTE General Level 4	PTE General Level 5
Certificats Europeus d'idiomes (TELC)	TELC English C1	–

ANEXO II

Criterios de priorización en el para la selección de las personas participantes en el programa de Inmersión Lingüística en inglés a distancia 2021

Maestros de Educación Infantil, Educación Primaria, profesores de Educación Secundaria y Formación Profesional	
1r criterio de priorización	2º criterio de priorización (aplicable cuando se supere el número de solicitudes respecto del número de plazas al aplicar el primer criterio de priorización)
1. Funcionarios de carrera (definitivos o en expectativa de destino) y funcionarios en prácticas	1.1. Profesorado que acredite certificación de inglés de nivel C2 1.2. Profesorado que acredite certificación de inglés de nivel C1 1.3. Profesorado que acredite certificación de inglés de nivel B2 1.4. Profesorado que acredite certificación de inglés de nivel B1
2. Funcionarios interinos	2.1. Profesorado que acredite certificación de inglés de nivel C2 2.2. Profesorado que acredite certificación de inglés de nivel C1 2.3. Profesorado que acredite certificación de inglés de nivel B2 2.4. Profesorado que acredite certificación de inglés de nivel B1
3. Personal docente de centros privados concertados	3.1. Profesorado que acredite certificación de inglés de nivel C2 3.2. Profesorado que acredite certificación de inglés de nivel C1 3.3. Profesorado que acredite certificación de inglés de nivel B2 3.4. Profesorado que acredite certificación de inglés de nivel B1

Maestros de Educación Primaria especialistas de Inglés, profesorado de Educación Secundaria y de EOI especialistas de Inglés	
Criterio único de priorización	
1. Funcionarios de carrera (definitivos o en expectativa de destino) y funcionarios en prácticas	
2. Funcionarios interinos	
3. Personal docente de centros privados concertados	

ANNEX III

Relació d'especialitats d'FP que es preveuen per a poder sol·licitar les 250 places assignades al professorat de Formació Professional

Especialitats del cos de professors tècnics de Formació Professional

Cuina i Pastisseria.
 Equips Electrònics.
 Estètica.
 Fabricació i Instal·lació de Fusteria i Moble.
 Instal·lació i Manteniment d'Equips Tèrmics i de Fluids.
 Instal·lacions Electrotècniques.
 Instal·lacions i Equips de Crià i Cultiu.
 Laboratori.
 Manteniment de Vehicles.
 Màquines, Serveis i Producció.
 Mecanització i Manteniment de Màquines.
 Oficina de Projectes de Construcció.
 Oficina de Projectes de Fabricació Mecànica.
 Operacions i Equips d'Elaboració de Productes Alimentaris.
 Operacions de Processos.
 Operacions i Equips de Producció Agrària.
 Patronatge i Confecció.
 Perruqueria.
 Procediments de Diagnòstic Clínic i Ortoprotètic.
 Procediments Sanitaris i Assistencials.
 Processos Comercials.
 Processos de Gestió Administrativa.
 Producció en Arts Gràfiques.
 Producció Tèxtil i Tractaments Físicoquímics.
 Serveis a la Comunitat.
 Serveis de Restauració.
 Sistemes i Aplicacions Informàtiques.
 Soldadura.
 Tècniques i Procediments d'Imatge i So.

ANEXO III

Relación de especialidades de FP que se contemplan para poder solicitar las 250 plazas asignadas al profesorado de Formación Profesional

Especialidades del cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional

Cocina y Pastelería.
 Equipos Electrónicos.
 Estética.
 Fabricación e Instalación de Carpintería y Mueble.
 Instalación y Mantenimiento de Equipos Térmicos y de Fluidos.
 Instalaciones Electrotécnicas.
 Instalaciones y Equipos de Cría y Cultivo.
 Laboratorio.
 Mantenimiento de Vehículos.
 Máquinas, Servicios y Producción.
 Mecanizado y Mantenimiento de Máquinas.
 Oficina de Proyectos de Construcción.
 Oficina de Proyectos de Fabricación Mecánica.
 Operaciones y Equipos de Elaboración de Productos Alimentarios.
 Operaciones de Procesos.
 Operaciones y Equipos de Producción Agraria.
 Patronaje y Confección.
 Peluquería.
 Procedimientos de Diagnóstico Clínico y Ortoprotésico.
 Procedimientos Sanitarios y Asistenciales.
 Procesos Comerciales.
 Procesos de Gestión Administrativa.
 Producción en Artes Gráficas.
 Producción Textil y Tratamientos Físico-químicos.
 Servicios a la Comunidad.
 Servicios de Restauración.
 Sistemas y Aplicaciones Informáticas.
 Soldadura.
 Técnicas y Procedimientos de Imagen y Sonido.



**RELACIÓ NOMINAL DE L'ALUMNAT MATRICULAT EN EL CURS ACTUAL
RELACION NOMINAL DEL ALUMNADO MATRICULADO EN EL CURSO ACTUAL**

Subvencions a escoles de música i escoles de música i dansa / Subvenciones a escuelas de música y música y danza

C DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat:
El sollicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad:

L'exactitud de les dades ressenyades en este document, i la conformitat amb el que estableix la legislació vigent.
La exactitud de los datos reseñados en este documento, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.

Cumplir amb l'obligació d'informar els possibles tercers les dades personals dels quals vaja a aportar al llarg del procediment administratiu vinculat al present formulari, de la comunicació d'eixes dades a la Conselleria i del seu tractament per part d'aquesta administració.
 Cumplir con la obligación de informar a los posibles terceros cuyos datos personales vaya a aportar a lo largo del procedimiento administrativo vinculado al presente formulario, de la comunicación de esos datos a la Conselleria y de su tratamiento por parte de esta administración.

_____ , _____ d _____ de _____

Firma: _____

Tractament de dades personals. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport és responsable del tractament de les dades personals que es recullen en aquest document i, si és el cas, adjunts al qual acompanyen, i les tractarà per a gestionar la sol·licitud, valoració i, si és el cas, atorgament i justificació de la subvenció sol·licitada. Les persones interessades poden exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació del tractament i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat. Per a més informació consulte la convocatòria, així com el registre de tractament de dades de la Conselleria <www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades>.

Tratamiento de datos personales. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte es responsable del tratamiento de los datos personales que se recogen en este documento y, en su caso, adjuntos que lo acompañan, y los tratará para gestionar la solicitud, valoración y, en su caso, otorgamiento y justificación de la subvención solicitada. Las personas interesadas pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación del tratamiento y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado. Para más información consulte la convocatoria, así como el registro de tratamiento de datos de la Conselleria <www.ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades>.

**CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT
CONSELLERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE**

22/02/21

ANNEX V / ANEXO V



**EXTRACTE DE LA PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL
*EXTRACTO DE LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL***

**DENOMINACIÓ
*DENOMINACIÓN***

**CODI CENTRE
*CÓDIGO CENTRO***

**CURS 2020-2021
*CURSO 2020-2021***

ANNEX V / ANEXO V




Índex de continguts:

Índice de contenidos:

- A) Organització general del centre**
Organización general del centro
 - A1) Contextualització del curs actual**
Contextualización del curso actual
 - A2) Objectius prioritaris del centre en el curs escolar actual a partir de les propostes de millora recollides en el curs anterior.**
Objetivos prioritarios del centro en el curso escolar actual a partir de las propuestas de mejora recogidas en el curso anterior.
 - A3) Estadístiques d'inici de curs.**
Estadísticas de inicio de curso.
 - A4) Calendari i horari general del centre.**
Calendario y horario general del centro.
 - A5) Dades d'escoles de música d'àmbit supramunicipal regularitzades.**
Datos de escuelas de música de ámbito supramunicipal regularizadas.
- B) Organització de l'ensenyament. Metodologies aplicades.**
Organización de la enseñanza. Metodologías aplicadas.
- C) Organització del professorat.**
Organización del profesorado.
- D) Pla anual d'activitats.**
Plan anual de actividades.
- E) Protocols per a desenvolupar una educació inclusiva i mesures de resposta a l'alumnat amb necessitats educatives especials.**
Protocolos para desarrollar una educación inclusiva y medidas de respuesta al alumnado con necesidades educativas especiales.
- F) Accions proposades per fomentar la participació i col·laboració entre tots els sectors de la comunitat educativa.**
Acciones propuestas para fomentar la participación y colaboración entre todos los sectores de la comunidad educativa.
- G) Plans de millora per a l'èxit educatiu.**
Planes de mejora para el éxito educativo.
- H) Declaració responsable.**
Declaración responsable.

ANNEX V / ANEXO V

 GENERALITAT VALENCIANA	PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA
A	ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO
A1) CONTEXTUALITZACIÓ DEL CURS ACTUAL / CONTEXTUALIZACIÓN DEL CURSO ACTUAL	
A2) OBJECTIUS PRIORITARIS DEL CENTRE EN EL CURS ESCOLAR ACTUAL / OBJETIVOS PRIORITARIOS DEL CENTRO EN EL CURSO ESCOLAR ACTUAL	
A3) ESTADÍSTIQUES D'INICI DE CURS / ESTADÍSTICAS DE INICIO DE CURSO	
A4) CALENDARI I HORARI GENERAL DEL CENTRE / CALENDARIO Y HORARIO GENERAL DEL CENTRO	

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 18879 - 03 - E



PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA
PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA

**A ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE
ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO**

A5) DADES D'ESCOLES DE MÚSICA D'ÀMBIT SUPRAMUNICIPAL REGULARITZADES (2) / DATOS DE ESCUELAS DE MÚSICA DE ÁMBITO SUPRAMUNICIPAL REGULARIZADAS (2)


Ompliu estes dades només en cas que l'escola tinga àmbit supramunicipal. / Cumplimentar estos datos sólo en el caso de que la escuela tenga ámbito supramunicipal.

LOCALITAT LOCALIDAD	HORES SETMANALS HORAS SEMANALES	ESPECIALITATS ESPECIALIDADES	DIES DE LA SETMANA (3) DIAS DE LA SEMANA (3)
			Dilluns <input type="checkbox"/> Dimarts <input type="checkbox"/> Dimecres <input type="checkbox"/> Lunes <input type="checkbox"/> Martes <input type="checkbox"/> Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous <input type="checkbox"/> Divendres <input type="checkbox"/> Dissabte <input type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/> Viernes <input type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/>
			Dilluns <input type="checkbox"/> Dimarts <input type="checkbox"/> Dimecres <input type="checkbox"/> Lunes <input type="checkbox"/> Martes <input type="checkbox"/> Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous <input type="checkbox"/> Divendres <input type="checkbox"/> Dissabte <input type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/> Viernes <input type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/>
			Dilluns <input type="checkbox"/> Dimarts <input type="checkbox"/> Dimecres <input type="checkbox"/> Lunes <input type="checkbox"/> Martes <input type="checkbox"/> Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous <input type="checkbox"/> Divendres <input type="checkbox"/> Dissabte <input type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/> Viernes <input type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/>
			Dilluns <input type="checkbox"/> Dimarts <input type="checkbox"/> Dimecres <input type="checkbox"/> Lunes <input type="checkbox"/> Martes <input type="checkbox"/> Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous <input type="checkbox"/> Divendres <input type="checkbox"/> Dissabte <input type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/> Viernes <input type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/>
			Dilluns <input type="checkbox"/> Dimarts <input type="checkbox"/> Dimecres <input type="checkbox"/> Lunes <input type="checkbox"/> Martes <input type="checkbox"/> Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous <input type="checkbox"/> Divendres <input type="checkbox"/> Dissabte <input type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/> Viernes <input type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/>
			Dilluns <input type="checkbox"/> Dimarts <input type="checkbox"/> Dimecres <input type="checkbox"/> Lunes <input type="checkbox"/> Martes <input type="checkbox"/> Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous <input type="checkbox"/> Divendres <input type="checkbox"/> Dissabte <input type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/> Viernes <input type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/>
			Dilluns <input type="checkbox"/> Dimarts <input type="checkbox"/> Dimecres <input type="checkbox"/> Lunes <input type="checkbox"/> Martes <input type="checkbox"/> Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous <input type="checkbox"/> Divendres <input type="checkbox"/> Dissabte <input type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/> Viernes <input type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/>

Nombre total de localitats que impartixen un mínim de 5 hores setmanals: _____
 Número total de localidades que imparten un mínimo de 5 horas semanales: _____

(2) Es considerarà escola de música d'àmbit supramunicipal aquella que s'ajuste al que dicta l'article 5.10 de l'Ordre 30/2017, de 10 d'agost. Se entenderà escola de música de àmbit supramunicipal aquella que se ajuste al que dicta el artículo 5.10 de la Orden 30/2017, de 10 de agosto.
 (3) Heu d'assenyalar els dies de la setmana en què s'impartixen els ensenyaments musicals en cadascuna de les localitats. Debe señalar los días de la semana en que se imparten las enseñanzas musicales en cada una de las localidades.

ANNEX V / ANEXO V

 GENERALITAT VALENCIANA	PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE L'ESCOLA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DE LA ESCUELA
G	PLANS DE MILLORA PER A L'ÈXIT EDUCATIU PLANES DE MEJORA PARA EL ÉXITO EDUCATIVO
H	DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE
<p>El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat: <i>El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad:</i></p> <p><input type="checkbox"/> L'exactitud de les dades ressenyades en este document, i la conformitat amb el que estableix la legislació vigent. <i>La exactitud de los datos reseñados en este documento, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.</i></p> <p>Cumplir amb l'obligació d'informar els possibles tercers les dades personals dels quals vaja a aportar al llarg del procediment administratiu vinculat al present formulari, de la comunicació d'eixes dades a la Conselleria i del seu tractament per part d'aquesta administració.</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Cumplir con la obligación de informar a los posibles terceros cuyos datos personales vaya a aportar a lo largo del procedimiento administrativo vinculado al presente formulario, de la comunicación de esos datos a la Consellería y de su tratamiento por parte de esta administración.</i></p> <p style="text-align: center;">_____ , _____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p> <p>Tractament de dades personals. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport és responsable del tractament de les dades personals que es recullen en aquest document i, si és el cas, adjunts al qual acompanyen, i les tractarà per a gestionar la sol·licitud, valoració i, si és el cas, atorgament i justificació de la subvenció sol·licitada. Les persones interessades poden exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació del tractament i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat. Per a més informació consulte la convocatòria, així com el registre de tractament de dades de la Conselleria <www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades>.</p> <p>Tratamiento de datos personales. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte es responsable del tratamiento de los datos personales que se recogen en este documento y, en su caso, adjuntos que lo acompañan, y los tratará para gestionar la solicitud, valoración y, en su caso, otorgamiento y justificación de la subvención solicitada. Las personas interesadas pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación del tratamiento y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado. Para más información consulte la convocatoria, así como el registro de tratamiento de datos de la Conselleria <www.ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades>.</p>	

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18879 - 9 - E



FORMACIÓ AL LLARG DE LA VIDA
FORMACIÓ A LO LARGO DE LA VIDA

D DADES DE L'ALUMNAT MATRICULAT
DATOS DEL ALUMNADO MATRICULADO

Ítem de valoració Ítem de valoración	Quantitat alumnat Cantidad alumnado	Percentatge mínim d'alumnat Porcentaje mínimo de alumnado	Punts Puntos
Total alumnat matriculat Total alumnado matriculado			
Total alumnes matriculats menors de 8 anys. Total alumnos matriculados menores de 8 años.		15%	0,2
Total alumnes matriculats des de 8 anys fins a 16 anys. Total alumnos matriculados des de 8 años hasta 16 años.			
Total alumnes matriculats majors de 16 anys Total alumnos matriculados mayores de 16 años		25%	0,2
Nombre d'alumnes matriculats que es prepara per a la prova d'accés als ensenyaments professionals Número de alumnos que se prepara para la prueba de acceso a las enseñanzas profesionales de música		3%	0,2
Nombre d'alumnes matriculats que són músics d'alguna agrupació musical estable* Número de alumnos matriculados incorporados que son músicos de alguna agrupación musical estable*		15%	0,2
Alumnat amb necessitats educatives especials Alumnado con necesidades educativas especiales			0,2
Puntuació Puntuación			

* Han de ser músics inscrits en alguna associació musical que forme part d'una federació d'associacions musicals i/o culturals de la Comunitat Valenciana (en cas de ser requerida la comprovació, s'ha de poder acreditar este fet).
Tienen que ser músicos inscritos en alguna asociación musical que forme parte de una federación de asociaciones musicales y/o culturales de la Comunidad Valenciana (en caso de ser requerida esta comprobación, se tiene que poder acreditar este hecho).

Es autoobligatori baremar la puntuació que correspon.
Es autoobligatorio baremar la puntuación que corresponde.