

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 17 de febrer de 2021, de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, per la qual s'estableixen el calendari i el procés d'inscripció i matriculació per a la realització de la prova unificada de certificació dels nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües (MECR) dels ensenyaments d'idiomes de règim especial en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, corresponent a la convocatòria 2021. [2021/1522]

L'article 4.1 del Reial decret 1041/2017, de 22 de desembre, pel qual es fixen les exigències mínimes del nivell bàsic a efectes de certificació, s'estableix el currículum bàsic dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i s'estableixen les equivalències entre els ensenyaments d'idiomes de règim especial regulats en diversos plans d'estudis i els d'aquest reial decret, estableix que «els ensenyaments de nivell bàsic dels idiomes han de tindre les característiques i l'organització que les administracions educatives determinen».

El Reial decret 1/2019, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial determina que les administracions educatives regularan les proves terminals, que realitzarà el professorat, per a l'obtenció dels certificats oficials dels nivells bàsic, intermedi i avançat.

El Decret 242/2019, de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana, té per objecte establir les característiques i l'organització dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana, així com fixar el currículum dels nivells Bàsic A2, Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2 dels idiomes alemany, espanyol, francès, anglès, italià, portuguès, romanès i valencià i dels nivells Bàsic A2, Intermedi B1, Intermedi B2 i Avançat C1 dels idiomes àrab, xinès, èuscar, grec, japonès i rus.

L'article 3.4 de l'Ordre de 31 de gener de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen l'avaluació i la promoció dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana, estableix que, en finalitzar l'últim curs dels diferents nivells en què siga necessària la superació de la prova de certificació, l'alumne o l'alumna podrà realitzar l'esmentada prova (DOGV 5706, 19.02.2008).

De la mateixa manera, l'article 14 de l'Ordre 87/2013, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen l'organització i el funcionament de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, especifica que, respecte de la prova de certificació, el referent normatiu és el determinat en l'Ordre de 10 de març de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la prova de certificació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana. Aquesta normativa regula la prova de certificació en tot allò que no contradiga el Reial decret 1/2019.

L'article 14 de l'Ordre 87/2013 també estableix la possibilitat de convocar proves extraordinàries de certificació per a cada idioma i nivell i determina que la convocatòria de les proves serà inclosa en la resolució de convocatòries de proves de certificació per a cada curs acadèmic, emesa per la direcció general amb competències en matèria d'ensenyaments de règim especial.

Per mitjà de la Resolució de 18 de desembre de 2020, del director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, van ser nomenats els membres de la comissió coordinadora de la prova de certificació per al curs acadèmic 2020-2021 (DOGV 8984, 28.12.2020).

Per tot això, en virtut de les competències que m'atribueix el Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, resolc:

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 17 de febrero de 2021, de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, por la cual se establecen el calendario y el proceso de inscripción y matriculación para la realización de la prueba unificada de certificación de los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para el aprendizaje, la enseñanza y la evaluación de lenguas (MCER) de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana, correspondiente a la convocatoria 2021. [2021/1522]

El artículo 4.1 del Real decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el cual se fijan las exigencias mínimas del nivel básico a efectos de certificación, se establece el currículum básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, y se establecen las equivalencias entre las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas en varios planes de estudios y los de este real decreto, establece que «las enseñanzas de nivel básico de los idiomas tendrán las características y la organización que las administraciones educativas determinen».

El Real decreto 1/2019, de 11 de enero, por el cual se establecen los principios básicos comunes de a evaluación aplicables en las pruebas de certificación oficial de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial determina que las administraciones educativas regularán las pruebas terminales, que realizará el profesorado, para la obtención de los certificados oficiales de los niveles básico, intermedio y avanzado.

El Decreto 242/2019, de 25 de octubre, de establecimiento de las enseñanzas y del currículum de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana, tiene por objeto establecer las características y la organización de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana, así como fijar el currículum de los niveles Básico A2, Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2 de los idiomas alemán, español, francés, inglés, italiano, portugués, rumano y valenciano y de los niveles Básico A2, Intermedio B1, Intermedio B2 y Avanzado C1 de los idiomas árabe, chino, euskera, griego, japonés y ruso.

El artículo 3.4 de la Orden de 31 de enero de 2008, de la Conselleria de Educación, por la cual se regulan la evaluación y la promoción de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana, establece que, al finalizar el último curso de los diferentes niveles en que sea necesaria la superación de la prueba de certificación, el alumno o la alumna podrá realizar la mencionada prueba (DOGV 5706, 19.02.2008).

Del mismo modo, el artículo 14 de la Orden 87/2013, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la cual se regulan la organización y el funcionamiento de las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana, especifica que, respecto a la prueba de certificación, el referente normativo es el determinado en la Orden de 10 de marzo de 2008, de la Conselleria de Educación, por la cual se regula la prueba de certificación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana. Esta normativa regula la prueba de certificación en todo aquello que no contradiga el Real decreto 1/2019.

El artículo 14 de la Orden 87/2013 también establece la posibilidad de convocar pruebas extraordinarias de certificación para cada idioma y nivel y determina que la convocatoria de las pruebas será incluida en la resolución de convocatorias de pruebas de certificación para cada curso académico, emitida por la dirección general con competencias en materia de enseñanzas de régimen especial.

Por medio de la Resolución de 18 de diciembre de 2020, del director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, fueron nombrados los miembros de la comisión coordinadora de la prueba de certificación para el curso académico 2020-2021 (DOGV 8984, 28.12.2020).

Por todo ello, en virtud de las competencias que me atribuye el Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, resuelvo:



Primer. Idiomes i nivells

1. Convocar proves unificades de certificació del nivell B1 per a les següents llengües: alemany, anglés, àrab, espanyol per a estrangers, èuscar, francès, grec, italià, japonés, portugués, romanés, rus, valencià i xinés.

2. Convocar proves unificades de certificació del nivell B2 per a les següents llengües: alemany, anglés, àrab, espanyol per a estrangers, francès, italià, portugués, rus, valencià i xinés.

3. Convocar proves unificades de certificació del nivell C1 per a les següents llengües: alemany, anglés, espanyol per a estrangers, francès, italià, portugués i valencià.

4. Convocar proves unificades de certificació del nivell C2 per a les següents llengües: alemany, anglés, espanyol per a estrangers, francès i valencià.

Segon. Calendari de realització i convocatòries de les proves unificades de certificació (PUC)

1. El calendari de realització de les quatre activitats de llengua escrites de la PUC de la convocatòria ordinària del curs 2020-2021 serà el que figura en l'annex I d'aquesta resolució. Les dates previstes podran patir variacions, com a conseqüència de la covid-19, si les autoritats sanitàries així ho determinen.

2. El calendari de realització de les quatre activitats de llengua escrites de la PUC de la convocatòria extraordinària de setembre de 2021 serà el que figura com a annex II d'aquesta resolució. Les dates previstes podran patir variacions, com a conseqüència de la covid-19, si les autoritats sanitàries així ho determinen.

3. La direcció d'estudis de cada EOI determinarà el calendari de realització de la part de producció i coproducció orals i de mediació oral, sempre a partir del dia 31 de maig de 2021. Es tindrà en compte, a l'hora d'organitzar l'esmentada prova, la necessitat de donar prioritat, per qüestions organitzatives, als idiomes anglés i valencià. En qualsevol cas, la publicació de les dates de les activitats de producció i coproducció orals i de mediació oral es farà abans del dia 14 de maig de 2021. La prova de producció i coproducció oral i de mediació oral podrà tindre lloc abans de les parts escrites.

4. El calendari de realització de l'activitat de producció i coproducció oral i de mediació oral de la PUC de la convocatòria extraordinària de setembre de 2021 serà l'establert i publicat en cadascuna de les escoles oficials d'idiomes. Les proves de producció i coproducció oral i de mediació oral podran tindre lloc abans de les parts escrites.

5. L'ordre de la convocatòria per a la realització de les parts de producció i coproducció orals i de mediació oral començarà per la lletra Q, segons el resultat del sorteig per al curs 2020-2021 a què fa referència l'article 38 del Decret 40/2016, que regula l'admissió en els centres docents.

6. Tot l'alumnat de les escoles oficials d'idiomes, de qualsevol de les modalitats, que haja obtingut la qualificació de no apte en la convocatòria ordinària de la prova unificada de certificació podrà presentar-se, en la convocatòria extraordinària, a les activitats de llengua en què haja obtingut un percentatge de puntuació inferior al 65 % i no podrà tornar a presentar-se a activitats de llengua en què haja obtingut un percentatge de puntuació d'un 65 % o superior. En el cas que l'alumne o l'alumna no s'haja presentat en la convocatòria extraordinària a una activitat de llengua en què, en la convocatòria ordinària, haja obtingut una puntuació igual o superior al 50 % i inferior al 65 %, se li guardarà la nota de la convocatòria ordinària d'aquestes activitats per a calcular la nota global i en cap cas se li assignarà la qualificació de no presentat. En el cas que s'hi haja presentat, es calcularà la nota global prenent el resultat de la convocatòria extraordinària.

7. Els llistats provisionals dels resultats dels exàmens de la convocatòria ordinària de juny hauran d'estar publicats abans del 25 de juny de 2021 a les 21.00 hores.

8. Els llistats provisionals dels resultats dels exàmens de la convocatòria extraordinària de setembre hauran d'estar publicats abans del 15 de setembre de 2021 a les 21.00 hores.

Primero. Idiomas y niveles

1. Convocar pruebas unificadas de certificación del nivel B1 para las siguientes lenguas: alemán, inglés, árabe, español para extranjeros, euskera, chino, francés, griego, italiano, japonés, portugués, rumano, ruso y valenciano.

2. Convocar pruebas unificadas de certificación del nivel B2 para las siguientes lenguas: alemán, inglés, árabe, español para extranjeros, francés, italiano, portugués, ruso, valenciano y chino.

3. Convocar pruebas unificadas de certificación del nivel C1 para las siguientes lenguas: alemán, inglés, español para extranjeros, francés, italiano, portugués y valenciano.

4. Convocar pruebas unificadas de certificación del nivel C2 para las siguientes lenguas: alemán, inglés, español para extranjeros, francés y valenciano.

Segundo. Calendario de realización y convocatorias de las pruebas unificadas de certificación (PUC)

1. El calendario de realización de las cuatro actividades de lengua escritas de la PUC de la convocatoria ordinaria del curso 2020-2021 será el que figura en el anexo I de esta resolución. Las fechas previstas podrán sufrir variaciones como consecuencia de la covid-19, si las autoridades sanitarias así lo determinan.

2. El calendario de realización de las cuatro actividades de lengua escritas de la PUC de la convocatoria extraordinaria de septiembre de 2021 será el que figura como anexo II de esta resolución. Las fechas previstas podrán sufrir variaciones como consecuencia de la Covid-19, si las autoridades sanitarias así lo determinan.

3. La dirección de estudios de cada EOI determinará el calendario de realización de la parte de producción y coproducción orales y de mediación oral, siempre a partir del día 31 de mayo de 2021. Se tendrá en cuenta, a la hora de organizar la mencionada prueba, la necesidad de dar prioridad, por cuestiones organizativas, a los idiomas inglés y valenciano. En cualquier caso, la publicación de las fechas de las actividades de producción y coproducción orales y de mediación oral se hará antes del día 14 de mayo de 2021. Las pruebas de producción y coproducción oral y de mediación oral podrán tener lugar antes de las partes escritas.

4. El calendario de realización de la actividad de producción y coproducción oral y de mediación oral de la PUC de la convocatoria extraordinaria de septiembre de 2021 será el establecido y publicado en cada una de las escuelas oficiales de idiomas. La prueba de producción y coproducción oral y de mediación oral podrá tener lugar antes de las partes escritas.

5. El orden de la convocatoria para la realización de las partes de producción y coproducción orales y de mediación oral empezará por la letra Q, según el resultado del sorteo para el curso 2020-2021 al que hace referencia el artículo 38 del Decreto 40/2016, que regula la admisión en los centros docentes.

6. Todo el alumnado de las escuelas oficiales de idiomas, de cualquiera de las modalidades, que haya obtenido la calificación de no apto en la convocatoria ordinaria de la prueba unificada de certificación podrá presentarse, en la convocatoria extraordinaria, a las actividades de lengua en que haya obtenido un porcentaje de puntuación inferior al 65 % y no podrá volver a presentarse a actividades de lengua en que haya obtenido un porcentaje de puntuación de un 65 % o superior. En el supuesto de que el alumno o la alumna no se haya presentado en la convocatoria extraordinaria a una actividad de lengua en que, en la convocatoria ordinaria, haya obtenido una puntuación igual o superior al 50 % e inferior al 65 %, se le guardará la nota de la convocatoria ordinaria de estas actividades para calcular la nota global y en ningún caso se le asignará la calificación de no presentado. En el supuesto de que se haya presentado, se calculará la nota global tomando el resultado de la convocatoria extraordinaria.

7. Los listados provisionales de los resultados de los exámenes de la convocatoria ordinaria de junio tendrán que estar publicados antes del 25 de junio de 2021 a las 21.00 horas.

8. Los listados provisionales de los resultados de los exámenes de la convocatoria extraordinaria de septiembre tendrán que estar publicados antes del 15 de septiembre de 2021 a las 21.00 horas.

Terçer. Condicions generals

1. De conformitat amb el que disposa la normativa vigent, per a inscriure's en la prova de certificació dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2 serà requisit imprescindible tindre setze anys complits l'any natural en què se celebri la prova.

2. La matriculació en la PUC no exigeix haver cursat cap ensenyament previ en les escoles oficials d'idiomes.

3. El fet d'estar matriculat o matriculada en un curs conduent a la PUC dels nivells B1, B2, C1 i C2 en una escola oficial d'idiomes no comporta la inscripció automàtica en les proves. Aquest alumnat haurà de formalitzar la inscripció exclusivament per via telemàtica i en el període que estableix aquesta resolució.

4. Per a formalitzar la matrícula en la PUC en qualsevol nivell i idioma d'una escola oficial d'idiomes de la Comunitat Valenciana, l'alumnat lliure del curs 2020-2021 haurà de pagar la taxa que corresponga, amb els descomptes que preveu la normativa.

5. A més, l'alumnat matriculat durant el curs 2020-2021 en alguna de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana podrà presentar-se, en qualitat d'alumnat lliure, a la PUC, en un idioma diferent d'aquell en què estiga matriculat. Aquest alumnat haurà de realitzar la matrícula en el mateix període i condicions que l'alumnat lliure.

6. Així mateix, l'alumnat oficial matriculat durant el curs 2020-2021 en alguna de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, en cursos tant conduents com no conduents a la prova de certificació, podrà presentar-se a la prova d'un nivell superior o inferior del mateix idioma en el mateix període i condicions que l'alumnat lliure. En cas de superar la prova, podrà matricular-se en les mateixes condicions de prioritat de l'alumnat matriculat en el nivell següent a aquell que haja superat. En cas de no superar-la en la convocatòria ordinària ni en l'extraordinària, l'alumnat tindrà dret a matricular-se en el curs següent al que li corresponga segons la normativa vigent.

7. La matriculació en la prova comportarà l'enregistrament de la prova corresponent a les activitats de llengua de producció i coproducció oral i de mediació oral. El material enregistrat no podrà ser reproduït amb finalitats distintes de l'avaluadora.

8. Segons la normativa vigent, els ciutadans i les ciutadanes de qualsevol nacionalitat podran matricular-se en un idioma estranger diferent de l'oficial del país on van realitzar l'escolarització obligatòria.

9. L'alumnat que haja obtingut la qualificació global de no apte en la PUC i haja obtingut un percentatge de puntuació mínim d'un 50 % en cadascuna de les activitats de llengua avaluades podrà promocionar al següent curs i matricular-se al juliol com la resta de l'alumnat oficial, sense perjudici de decidir presentar-se a la convocatòria extraordinària de la PUC per a optar al certificat. Aquesta promoció tindrà la consideració de prova de nivell i no produirà efectes per a l'obtenció del certificat corresponent.

10. Les vacants ofertes per a la matrícula a la prova de certificació de l'alumnat lliure estaran limitades per la capacitat d'espais, els recursos humans de les seus de realització de la prova i les mesures sanitàries derivades de la pandèmia.

11. Tots els candidats i les candidates de les proves que no hagen superat la PUC hauran de realitzar la prova de la convocatòria extraordinària en la mateixa escola on van realitzar la prova de la convocatòria ordinària.

12. La celebració de la prova queda supeditada a les condicions sanitàries derivades de la pandèmia. La Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme es reserva el dret a suspendre qualsevol de les convocatòries de la prova si la situació sanitària n'impedeix la celebració.

Quart. Inscripció de l'alumnat oficial durant el curs 2020-2021

1. L'alumnat que, al llarg del curs acadèmic 2020-2021, estiga matriculat en alguna de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana en l'últim curs de nivell B1, B2, C1 o C2 podrà inscriure's per a realitzar la PUC en l'escola oficial d'idiomes on curse els estudis. Aquesta inscripció es farà exclusivament per via telemàtica i estarà exempta del pagament de taxes.

Terçero. Condiciones generales

1. De conformidad con lo que dispone la normativa vigente, para inscribirse en la prueba de certificación de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2 será requisito imprescindible tener dieciséis años cumplidos el año natural en que se celebre la prueba.

2. La matriculación en la PUC no exige haber cursado ninguna enseñanza previa en las escuelas oficiales de idiomas.

3. El hecho de estar matriculado o matriculada en un curso conducente a la PUC de los niveles B1, B2, C1 y C2 en una escuela oficial de idiomas no comporta la inscripción automática en las pruebas. Este alumnado deberá formalizar la inscripción exclusivamente por vía telemática y en el periodo que establece esta resolución.

4. Para formalizar la matrícula en la PUC en cualquier nivel e idioma de una escuela oficial de idiomas de la Comunitat Valenciana, el alumnado libre del curso 2020-2021 deberá pagar la tasa que corresponda, con los descuentos que prevé la normativa.

5. Además, el alumnado matriculado durante el curso 2020-2021 en alguna de las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana podrá presentarse, en calidad de alumnado libre, a la PUC en un idioma diferente de aquel en que esté matriculado. Este alumnado tendrá que realizar la matrícula en el mismo periodo y condiciones que el alumnado libre.

6. Asimismo, el alumnado oficial matriculado durante el curso 2020-2021 en alguna de las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana, en cursos tanto conducentes como no conducentes a la prueba de certificación, podrá presentarse a la prueba de un nivel superior o inferior del mismo idioma en el mismo periodo y condiciones que el alumnado libre. En caso de superar la prueba, podrá matricularse en iguales condiciones de prioridad del alumnado matriculado en el nivel siguiente al que haya superado. En caso de no superarla en la convocatoria ordinaria ni en la extraordinaria, el alumnado tendrá derecho a matricularse en el curso siguiente al que le corresponda según la normativa vigente.

7. La matriculación en la prueba comportará la grabación de la prueba correspondiente a las actividades de lengua de producción y coproducción oral y de mediación oral. El material grabado no podrá ser reproducido con fines distintos del evaluador.

8. Según la normativa vigente, los ciudadanos y las ciudadanas de cualquier nacionalidad podrán matricularse en un idioma extranjero diferente del oficial del país donde realizaron la escolarización obligatoria.

9. El alumnado que haya obtenido la calificación global de no apto en la PUC y haya obtenido un porcentaje de puntuación mínimo de un 50 % en cada una de las actividades de lengua evaluadas podrá promocionar al siguiente curso y matricularse en julio como el resto del alumnado oficial, sin perjuicio de decidir presentarse a la convocatoria extraordinaria de la PUC para optar al certificado. Esta promoción tendrá la consideración de prueba de nivel y no producirá efectos para la obtención del certificado correspondiente.

10. Las vacantes ofrecidas para la matrícula a la prueba de certificación del alumnado libre estarán limitadas por la capacidad de espacios y recursos humanos de las sedes de realización de la prueba y las medidas sanitarias derivadas de la pandemia.

11. Todos los candidatos y las candidatas de las pruebas que no hayan superado la PUC deberán realizar la prueba de la convocatoria extraordinaria en la misma escuela en que realizaron la prueba de la convocatoria ordinaria.

12. La celebración de la prueba queda supeditada a las condiciones sanitarias derivadas de la pandemia. La Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo se reserva el derecho de suspender cualquiera de las convocatorias de la prueba si la situación sanitaria impide su celebración.

Cuarto. Inscripción del alumnado oficial durante el curso 2020-2021

1. El alumnado que, a lo largo del curso académico 2020-2021, esté matriculado en alguna de las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana en el último curso de nivel B1, B2, C1 o C2 podrá inscribirse para realizar la PUC en la escuela oficial de idiomas donde curse los estudios. Esta inscripción se hará exclusivamente por vía telemática y estará exenta del pago de tasas.



2. El període perquè aquest alumnat s'inscriba en la PUC comprendrà des de les 10.00 hores del dia 25 de febrer fins a les 23.59 hores del dia 4 de març de 2021. L'enllaç del procediment telemàtic per a l'alumnat oficial és el següent:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=17070&version=amp.

3. Una vegada finalitzat el termini d'inscripció, les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana faran públiques en els taulars d'anuncis i el web del centre les llistes provisionals dels alumnes inscrits en la PUC el dia 29 de març de 2021. Els candidats i candidates exclosos disposaran fins al 13 d'abril per poder esmenar la causa que n'haja motivat l'exclusió. Així mateix, els candidats i candidates que hagen detectat errors en les seues dades hauran de comunicar-ho a la secretaria del centre per escrit en el mateix termini, perquè siguen esmenats. Les reclamacions, si és el cas, s'adreçaran al director o directora de l'escola oficial d'idiomes corresponent.

4. Una vegada esmenades les errades, les escoles oficials d'idiomes publicaran en el web i exposaran les llistes definitives de l'alumnat inscrit en la PUC al tauler d'anuncis abans del dia 19 d'abril de 2021.

Cinqué. Matriculació de l'alumnat lliure

1. Per a poder matricular-se en la PUC, l'alumnat lliure haurà de fer la matrícula per via telemàtica.

2. L'alumnat que haja estat matriculat prèviament en una EOI dins de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana distinta de l'EOI on vol presentar-se a la prova no haurà d'abonar l'obertura d'expedient, però haurà d'adjuntar un document que certifique que va estar matriculat en una EOI de la Comunitat Valenciana, com ara un expedient acadèmic, un document o resguard de matrícula, una certificació acadèmica o un certificat de nivell. En cas de no tindre cap document i sempre abans de la finalització del termini de matrícula de la PUC, haurà de demanar al seu centre d'origen documentació expedida per l'EOI que acredite que anteriorment havia estat cursant estudis o havia estat matriculat en una prova de certificació com a alumnat lliure. Dins de l'assistent telemàtic haurà de marcar la casella de «trasllat d'expedient», pagar la taxa corresponent i pujar aquest document com a adjunt.

3. El període de matriculació telemàtica d'aquest alumnat en la PUC comprendrà des de les 10.00 hores del dia 5 de març de 2021 fins a les 23.59 hores del dia 11 de març de 2021. L'enllaç del procediment telemàtic de l'alumnat lliure és el següent: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=2540&version=amp.

4. L'alumnat lliure que es matricule per primera vegada i en més d'un idioma haurà de pagar només una obertura d'expedient.

En cas que es matricule en més d'un idioma i en escoles oficials d'idiomes diferents, haurà d'abonar la taxa de trasllat d'expedient i adjuntar en el procés telemàtic el justificant de matrícula en l'altre idioma.

5. El dia 29 de març de 2021 les escoles oficials d'idiomes faran públiques les llistes provisionals dels alumnes matriculats en la PUC. Els candidats i candidates exclosos disposaran fins al 13 d'abril per a poder esmenar la causa que n'haja motivat l'exclusió. Així mateix, els candidats i candidates que hagen detectat errors en les seues dades hauran de comunicar-ho a la secretaria del centre per escrit en el mateix termini, perquè siguen esmenats. Les reclamacions, si és el cas, s'adreçaran al director o directora de l'escola oficial d'idiomes corresponent.

6. Una vegada esmenades les errades, les escoles oficials d'idiomes publicaran en el web i exposaran les llistes definitives dels alumnes matriculats en la PUC al tauler d'anuncis abans del dia 19 d'abril de 2021.

Sisé. Documentació que cal aportar per a formalitzar la matrícula

1. La matrícula de tot l'alumnat, tant oficial com lliure, es realitzarà exclusivament de manera telemàtica, inclòs el pagament de la taxa en el cas de l'alumnat lliure.

2. L'alumnat lliure haurà d'adjuntar la documentació següent en el tràmit telemàtic, si escau:

- Títol de família nombrosa.
- Títol de família monoparental.

2. El periodo para que este alumnado se inscriba la PUC comprenderá desde las 10.00 horas del día 25 de febrero hasta las 23.59 horas del día 4 de marzo de 2021. El enlace del procedimiento telemático para el alumnado oficial es el siguiente:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=17070&version=amp.

3. Una vez finalizado el plazo de inscripción, las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana harán públicas en los tableros de anuncios y la web del centro las listas provisionales de los alumnos inscritos en la PUC el día 29 de marzo de 2021. Los candidatos y candidatas excluidos dispondrán hasta el 13 de abril para poder enmendar la causa que haya motivado la exclusión. Asimismo, los candidatos y candidatas que hayan detectado errores en sus datos tendrán que comunicarlo a la secretaría del centro por escrito en el mismo plazo, para que sean enmendados. Las reclamaciones, si es el caso, se dirigirán al director o directora de la escuela oficial de idiomas correspondiente.

4. Una vez enmendados los errores, las escuelas oficiales de idiomas publicarán en la web y expondrán las listas definitivas del alumnado inscrito en la PUC en el tablón de anuncios antes del día 19 de abril de 2021.

Quinto. Matriculación del alumnado libre

1. Para poder matricularse en la PUC, el alumnado libre deberá hacer la matrícula por vía telemática.

2. El alumnado que haya estado matriculado previamente en una EOI dentro del ámbito territorial de la Comunitat Valenciana distinta de la EOI donde quiere presentarse a la prueba no tendrá que abonar la apertura de expediente, pero tendrá que adjuntar un documento que certifique que estuvo matriculado en una EOI de la Comunitat Valenciana, como por ejemplo un expediente académico, un documento o resguardo de matrícula, una certificación académica o un certificado de nivel. En caso de no tener ningún documento y siempre antes de la finalización del plazo de matrícula de la PUC, tendrá que pedir a su centro de origen documentación expedida por la EOI que acredite que anteriormente había estado cursando estudios o había estado matriculado en una prueba de certificación como alumnado libre. Dentro del asistente telemático deberá marcar la casilla de «traslado de expediente», pagar la tasa correspondiente y subir este documento como adjunto.

3. El periodo de matriculación telemática de este alumnado en la PUC comprenderá desde las 10.00 horas del día 5 de marzo de 2021 hasta las 23.59 horas del día 11 de marzo de 2021. El enlace del procedimiento telemático para el alumnado libre es el siguiente: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=2540&version=amp.

4. El alumnado libre que se matricule por primera vez y en más de un idioma tendrá que pagar solo una apertura de expediente.

En caso de que se matricule en más de un idioma y en escuelas oficiales de idiomas diferentes, tendrá que abonar la tasa de traslado de expediente y adjuntar en el proceso telemático el justificante de matrícula en el otro idioma.

5. El día 29 de marzo de 2021 las escuelas oficiales de idiomas harán públicas las listas provisionales de los alumnos matriculados la PUC. Los candidatos y candidatas excluidos dispondrán hasta el 13 de abril para poder enmendar la causa que haya motivado la exclusión. Asimismo, los candidatos y candidatas que hayan detectado errores en sus datos tendrán que comunicarlo a la secretaría del centro por escrito en el mismo plazo, para que sean enmendados. Las reclamaciones, si es el caso, se dirigirán al director o directora de la escuela oficial de idiomas correspondiente.

6. Una vez enmendados los errores, las escuelas oficiales de idiomas publicarán en la web y expondrán las listas definitivas del alumnado inscrito en la PUC en el tablón de anuncios antes del día 19 de abril de 2021.

Sexto. Documentación que debe aportarse para formalizar la matrícula

1. La matrícula de todo el alumnado, tanto oficial como libre, se realizará exclusivamente de manera telemática, incluido el pago de la tasa en el caso del alumnado libre.

2. El alumnado libre tendrá que adjuntar la documentación siguiente en el trámite telemático, si procede:

- Título de familia numerosa.
- Título de familia monoparental.



– Víctimes de violència de gènere: resolució judicial o administrativa.

– Alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu: certificat oficial expedit per l'òrgan competent de benestar social.

– Víctimes de terrorisme: acreditació del ministeri amb competències en aquesta matèria.

– Trasl·lat d'expedient: certificat de matrícula d'acord amb el punt 2 de l'apartat cinquè d'aquesta resolució o justificant de matrícula en l'altre idioma en els casos contemplats en el punt 4 de l'apartat cinquè d'aquesta resolució.

3. L'administració es reserva el dret a sol·licitar posteriorment els documents originals aportats telemàticament per comprovar la veracitat.

4. Els ciutadans i les ciutadanes de qualsevol nacionalitat podran matricular-se en un idioma estranger diferent de l'oficial del país en què van realitzar l'escolarització obligatòria.

Si hi ha coincidència entre la llengua pròpia del país de què és nacional i la llengua de la qual desitgen examinar-se, hauran d'aportar presencialment a la secretaria del centre el justificant de matrícula telemàtica i una certificació acadèmica d'escolarització obligatòria, o, a falta d'això, una declaració jurada, en què s'acredite que la llengua en què va realitzar l'escolarització obligatòria és diferent d'aquella de la qual vol examinar-se.

Seté. Alumnat de That's English!

1. L'alumnat matriculat que haja superat el mòdul 4 de *That's English!* obtindrà automàticament la certificació de nivell A2. L'alumnat matriculat en el mòdul 8 de *That's English!* podrà inscriure's per a la realització de la PUC de nivell B1 en cas d'haver superat aquest mòdul. L'alumnat matriculat en el mòdul 12 de *That's English!* podrà inscriure's per a la realització de la PUC de nivell B2 en cas d'haver superat aquest mòdul.

2. Per a facilitar que aquest alumnat puga presentar-se a la PUC corresponent en la convocatòria de 2021, l'última avaluació (de la segona convocatòria) es realitzarà abans de l'inici de la celebració de la PUC dels nivells B1 i B2 respectivament.

3. El període d'inscripció, exclusivament per via telemàtica, per a aquest alumnat serà des de les 10.00 hores del 25 de maig fins a les 23.59 hores del 26 de maig de 2021. L'enllaç del procediment telemàtic per a l'alumnat de *That's English!* és el següent:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=17070&version=amp

4. La data de realització de la part de producció i coproducció oral i mediació oral de l'examen per a aquest alumnat tindrà lloc l'últim dia de la data de realització de cada nivell, d'acord amb el llistat publicat el dia 14 de maig al qual fa esment el punt 3 de l'apartat segon d'aquesta resolució.

5. En qualsevol cas, la publicació de les dates de realització de les activitats de producció i coproducció orals i de mediació oral de l'alumnat *That's English!* es farà abans del dia 28 de maig de 2021. La prova de producció i coproducció oral i de mediació oral podrà tindre lloc abans de les parts escrites.

Huité. Alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu

Per tal d'adaptar la duració i les condicions de realització de la prova unificada de certificació a les característiques de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, aquests hauran d'acreditar la seua situació personal mitjançant certificats expedits per l'administració competent o amb la documentació pertinent, tal com indica l'article 13 de l'Ordre de 10 de març de 2008, de la Conselleria d'Educació. Així mateix, hauran de marcar expressament el tipus d'adaptació que necessiten i sol·licitar les mesures necessàries.

Procediment:

Amb aquesta finalitat, s'han de tindre en compte les consideracions següents:

1. L'alumnat ha d'acreditar les necessitats educatives de suport educatiu i el tipus d'adaptació que sol·licita en el mateix moment d'efectuar la inscripció o matrícula telemàtica, adjuntant els documents pertinents en un sol arxiu en format PDF. Per tant, l'alumnat no ha d'entregar presencialment cap documentació relativa a la sol·licitud d'adaptació en la secretaria del centre.

– Víctimas de violencia de género: resolución judicial o administrativa.

– Alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo: certificado oficial expedido por el órgano competente de bienestar social.

– Víctimas de terrorismo: acreditación del ministerio con competencias en esta materia.

– Traslado de expediente: certificado de matrícula de acuerdo con el punto 2 del apartado quinto de esta resolución o justificante de matrícula en el otro idioma en los casos contemplados en el punto 4 del apartado quinto de esta resolución.

3. La administración se reserva el derecho a solicitar posteriormente los documentos originales aportados telemáticamente para comprobar la veracidad.

4. Los ciudadanos y las ciudadanas de cualquier nacionalidad podrán matricularse en un idioma extranjero diferente del oficial del país en que realizaron la escolarización obligatoria.

Si hay coincidencia entre la lengua propia del país del que es nacional y la lengua de la cual deseen examinarse, tendrán que aportar presencialmente en la secretaría del centro el justificante de matrícula telemática y una certificación académica de escolarización obligatoria, o, a falta de esto, una declaración jurada, en que se acredite que la lengua en que realizó la escolarización obligatoria es diferente de aquella de la cual quiere examinarse.

Séptimo. Alumnado de That's English!

1. El alumnado matriculado que haya superado el módulo 4 de *That's English!* obtendrá automáticamente la certificación de nivel A2. El alumnado matriculado en el módulo 8 de *That's English!* podrá inscribirse para la realización de la PUC de nivel B1 en caso de haber superado este módulo. El alumnado matriculado en el módulo 12 de *That's English!* podrá inscribirse para la realización de la PUC de nivel B2 en caso de haber superado este módulo.

2. Para facilitar que este alumnado pueda presentarse a la PUC correspondiente en la convocatoria de 2021, la última evaluación (de la segunda convocatoria) se realizará antes del inicio de la celebración de la PUC de los niveles B1 y B2 respectivamente.

3. El periodo de inscripción, exclusivamente por vía telemática, para este alumnado será desde las 10.00 horas del 25 de mayo hasta las 23.59 horas del 26 de mayo de 2021. El enlace del procedimiento telemático para el alumnado de *That's English!* es el siguiente:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=17070&version=amp

4. La fecha de realización de la parte de producción y coproducción oral y mediación oral del examen para este alumnado tendrá lugar el último día de la fecha de realización de cada nivel, de acuerdo con el listado publicado el día 14 de mayo al cual hace mención el punto 3 del apartado segundo de esta resolución.

5. En cualquier caso, la publicación de las fechas de realización de las actividades de producción y coproducción orales y de mediación oral del alumnado *That's English!* tendrá lugar con anterioridad al 28 de mayo de 2021. La prueba de producción y coproducción oral y de mediación oral podrá tener lugar antes de las partes escritas.

Octavo. Alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo

Para adaptar la duración y las condiciones de realización de la prueba unificada de certificación a las características del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo, estos tendrán que acreditar su situación personal mediante certificados expedidos por la administración competente o con la documentación pertinente, tal como indica el artículo 13 de la Orden de 10 de marzo de 2008, de la Conselleria de Educación. Asimismo, tendrán que marcar expresamente el tipo de adaptación que necesitan y solicitar las medidas necesarias.

Procedimiento:

Con esta finalidad, se deben tener en cuenta las consideraciones siguientes:

1. El alumnado tiene que acreditar las necesidades educativas de apoyo educativo y el tipo de adaptación que solicita en el mismo momento de efectuar la inscripción o matrícula telemática, adjuntando los documentos pertinentes en un solo archivo en formato PDF. Por lo tanto, el alumnado no tiene que entregar presencialmente ninguna documentación relativa a la solicitud de adaptación en la secretaría del centro.



2. En el cas de l'alumnat matriculat oficialment en les EOI i que ja tinga reconeguda la seua adaptació per al curs 2020-2021, aquest no haurà de sol·licitar-la de nou en el tràmit telemàtic.

3. L'alumnat amb necessitats de suport educatiu que s'inscriba en més d'una prova unificada de certificació haurà de sol·licitar adaptació per a cadascuna de les llengües en què estiga matriculat, adjuntant en cada cas la documentació pertinent.

4. Una comissió conjunta de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme i de la Direcció General d'Inclusió Educativa valorarà les sol·licituds presentades i emetrà un informe que determine les necessitats específiques de suport educatiu de l'alumne o l'alumna i, si és procedent, la proposta d'adaptació per a cada examen. En l'elaboració de l'informe es tindran en compte les adaptacions que se li hagen realitzat durant la seua escolarització, que han d'estar acreditades amb la documentació corresponent, llevat que es tracte de situacions sobrevingudes degudament acreditades.

Una vegada resoltes les sol·licituds, la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme comunicarà totes les adaptacions, autoritzades i no autoritzades, a cadascuna de les escoles oficials d'idiomes en què es realitzarà la prova unificada de certificació perquè la direcció pugua notificar la resolució de l'adaptació a les persones interessades.

5. L'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu matriculat en la prova unificada de certificació podrà comprovar la resolució de la seua sol·licitud d'adaptació a partir del dia 30 de març de 2021 en la secretaria del centre de l'escola oficial d'idiomes on estiga inscrit o matriculat.

En cas d'errors o denegació de l'adaptació, l'alumnat podrà sol·licitar, fins al 13 d'abril, a la secretaria del centre, la revisió de la seua sol·licitud d'adaptació amb la documentació oportuna, si escau. Les sol·licituds, si és el cas, es presentaran en la secretaria del centre on estiga inscrit o matriculat en la prova i s'adreçaran a la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

Les escoles oficials d'idiomes que hagen registrat sol·licituds de revisió remetran a la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme un llistat amb aquestes sol·licituds, així com la documentació presentada, en format digital, abans del 15 d'abril, després de la finalització del període de revisió. Aquest alumnat obtindrà resposta en la secretaria del centre on estiga inscrit o matriculat en la PUC abans del 28 d'abril.

Nové. Taxes

1. La taxa que cal pagar pels drets d'examen és la que es determina en l'article 14.2-5 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes i en l'article 9 de la Llei 9/2019, de 23 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat

2. Caldrà aplicar les exempcions a l'alumnat que siga membre de família nombrosa de categoria especial, als que hagen sigut víctimes de bandes armades o elements terroristes o siguen familiars d'aquells, als que siguen membres de família monoparental de categoria especial i als que siguen víctimes d'actes de violència de gènere, així com als qui es troben en algun dels supòsits d'exempció a què es refereix l'article 14.2-2 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes.

3. D'acord amb l'article 14.2-6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, caldrà aplicar les bonificacions a l'alumnat que siga membre de família nombrosa de categoria general, membre de família monoparental de categoria general, així com a l'alumnat lliure de la prova de valencià recollit en l'article 9 de la Llei 9/2019, de 23 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat.

4. De conformitat amb el que estableix l'article 1.2.6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, correspondrà la devolució de la taxa quan aquesta s'haja ingressat amb caràcter previ a la utilització del domini públic, a la prestació del servei o a la realització de l'activitat de la qual es tracte, i aquesta utilització, prestació o realització no tinga lloc finalment per causes no imputables, directament o indirectament, al subjecte passiu. L'usuari ha de sol·licitar la devolució de taxes mitjançant el procediment que es troba disponible en aquest enllaç: <http://eoi.gva.es/es/impresos-i-taxes-d-idiomes>.

2. En el caso del alumnado matriculado oficialmente en las EOI y que ya tenga reconocida su adaptación para el curso 2020-2021, este no tendrá que solicitarla de nuevo en el trámite telemático.

3. El alumnado con necesidades de apoyo educativo que se inscriba en más de una prueba unificada de certificación tendrá que solicitar adaptación para cada una de las lenguas en que esté matriculado, adjuntando en cada caso la documentación pertinente.

4. Una comisión conjunta de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo y de la Dirección General de Inclusión Educativa valorará las solicitudes presentadas y emitirá un informe que determine las necesidades específicas de apoyo educativo del alumno o la alumna y, si es procedente, la propuesta de adaptación para cada examen. En la elaboración del informe se tendrán en cuenta las adaptaciones que se le hayan realizado durante su escolarización, que tienen que estar acreditadas con la documentación correspondiente, salvo que se trate de situaciones sobrevenidas debidamente acreditadas.

Una vez resueltas las solicitudes, la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo comunicará todas las adaptaciones, autorizadas y no autorizadas, a cada una de las escuelas oficiales de idiomas en que se realizará la prueba unificada de certificación para que la dirección pueda notificar la resolución de la adaptación a las personas interesadas.

5. El alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo matriculado en la prueba unificada de certificación podrá comprobar la resolución de su solicitud de adaptación a partir del día 30 de marzo de 2021 en la secretaria del centro de la escuela oficial de idiomas donde esté inscrito o matriculado.

En caso de errores o denegación de la adaptación, el alumnado podrá solicitar, hasta el 13 de abril, a la secretaria del centro, la revisión de su solicitud de adaptación con la documentación oportuna, si procede. Las solicitudes, si es el caso, se presentarán en la secretaria del centro donde esté inscrito o matriculado en la prueba y se dirigirán a la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo.

Las escuelas oficiales de idiomas que hayan registrado solicitudes de revisión remitirán a la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo un listado con estas solicitudes, así como la documentación presentada, en formato digital, antes del 15 de abril, después de la finalización del periodo de revisión. Este alumnado obtendrá respuesta en la secretaria del centro donde esté inscrito o matriculado en la PUC antes del 28 de abril.

Noveno. Tasas

1. La tasa que hay que pagar por los derechos de examen es la que se determina en el artículo 14.2-5 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas y en el artículo 9 de la Ley 9/2019, de 23 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat

2. Habrá que aplicar las exenciones al alumnado que sea miembro de familia numerosa de categoría especial, a los que hayan sido víctimas de bandas armadas o elementos terroristas o sean familiares de aquellos, a los que sean miembros de familia monoparental de categoría especial y a los que sean víctimas de actos de violencia de género, así como a los que se encuentren en alguno de los supuestos de exención a los que se refiere el artículo 14.2-2 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas.

3. De acuerdo con el artículo 14.2-6 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas, habrá que aplicar las bonificaciones al alumnado que sea miembro de familia numerosa de categoría general, miembro de familia monoparental de categoría general, así como al alumnado libre de la prueba de valenciano recogido en el artículo 9 de la Ley 9/2019, de 23 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat.

4. De conformidad con lo que establece el artículo 1.2.6 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas, corresponderá la devolución de la tasa cuando esta se haya ingresado con carácter previo a la utilización del dominio público, a la prestación del servicio o a la realización de la actividad de la cual se trate, y esta utilización, prestación o realización no tenga lugar finalmente por causas no imputables, directamente o indirectamente, al sujeto pasivo. El usuario tiene que solicitar la devolución de tasas mediante el procedimiento que está disponible en este enlace: <http://eoi.gva.es/es/impresos-i-taxes-d-idiomes>.

En la sol·licitud presentada per la persona interessada o la interessada, l'exposició dels fets ha d'estar degudament emplenada, amb indicació de la taxa concreta sol·licitada i amb explicació clara de les circumstàncies per les quals se sol·licita la devolució. Les sol·licituds que no continguen aquesta informació seran desestimades per falta de justificació.

S'ha d'adjuntar documentació que acredite les circumstàncies al·legades per a sol·licitar la devolució, com ara discapacitat, família nombrosa, etc. i han d'haver estat vigents en la data en què s'haja realitzat el pagament.

5. L'eventual suspensió de la convocatòria extraordinària de les proves per motius sanitaris derivats de l'actual pandèmia no donarà dret a la devolució parcial de les taxes.

Desé. Cronograma del tràmit de matrícula a les proves

Totes les dates previstes en els diferents apartats d'aquesta resolució que han de tindre's en compte per a la matrícula dels diferents tipus d'alumnat es recullen en l'annex III.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 17 de febrer de 2021.– El director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme: Rubén Trezano Juan.

En la solicitud presentada por la persona interesada o la interesada, la exposición de los hechos tiene que estar debidamente rellena, con indicación de la tasa concreta solicitada y con explicación clara de las circunstancias por las cuales se solicita la devolución. Las solicitudes que no contengan esta información serán desestimadas por falta de justificación.

Se tiene que adjuntar documentación que acredite las circunstancias alegadas para solicitar la devolución, como por ejemplo discapacidad, familia numerosa, etc. y tienen que haber estado vigentes en la fecha en que se haya realizado el pago.

5. La eventual suspensión de la convocatoria extraordinaria de las pruebas por razones sanitarias derivadas de la actual pandemia no dará lugar a la devolución parcial de las tasas.

Décimo. Cronograma del trámite de matrícula en las pruebas

Todas las fechas contempladas en los diferentes apartados de la presente resolución que deben tenerse en cuenta para la matrícula de los diferentes tipos de alumnado quedan recogidas en el anexo III.

Contra esta resolución, que no pone fin a la vía administrativa, se puede interponer un recurso de alzada ante la Secretaría Autònoma de Educación y Formación Profesional en el plazo de un mes a contar del día siguiente de publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo que establecen los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 17 de febrero de 2021.– El director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo: Rubén Trezano Juan.

ANNEX I

Calendari de les proves unificades de certificació 2021

CALENDARI DE LA PROVA DE CERTIFICACIÓ				
Convocatòria ordinària 2021				
DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
31 maig	1 juny	2 juny	3 juny	4 juny
8.30 ALEMANY B2 ALEMANY C2	8.30 ITALIÀ B1 ITALIÀ C1	8.30 FRANCÉS C2	8.30 FRANCÉS C1	8.30 PORTUGUÉS B1 PORTUGUÉS C1
16.00 VALENCIÀ C1	16.00 ANGLÈS B1	16.00 ANGLÈS B2	16.00 VALENCIÀ C2	16.00 ANGLÈS C1
7 juny	8 juny	9 juny	10 juny	11 juny
8.30 ÀRAB B1	8.30 ESPANYOL B1	8.30 ESPANYOL B2	8.30 ESPANYOL C1	8.30 ITALIÀ B2
16.00 VALENCIÀ B2				16.00 FRANCÉS B1
14 juny	15 juny	16 juny	17 juny	18 juny
8.30 RUS B1	8.30 ESPANYOL C2 XINÈS B1	8.30 XINÈS B2	8.30 ALEMANY B1	8.30 PORTUGUÉS B2
16.00 ALEMANY C1	16.00 FRANCÉS B2	16.00 VALENCIÀ B1	16.00 ANGLÈS C2	16.00 RUS B2
21 juny	22 juny	23 juny	24 juny	25 juny
8.30 JAPONÈS B1	8.30 ÈUSCAR B1			
16.00 ÀRAB B2	16.00 ROMANÈS B1 GREC B1			

IMPORTANT: aquestes dates poden patir modificacions segons la situació de la pandèmia. Per qüestions sanitàries, les hores de les convocatòries poden variar lleugerament, atès que els centres poden convocar l'alumnat de manera escalonada. Per favor, consulteu els webs de les EOI en què realitzareu la prova per tal de conèixer les hores exactes de les convocatòries.

ANNEX II
Calendari de les proves unificades de certificació 2021

CALENDARI DE LA PROVA DE CERTIFICACIÓ Convocatòria extraordinària 2021				
<i>DILLUNS</i>	<i>DIMARTS</i>	<i>DIMECRES</i>	<i>DIJOUS</i>	<i>DIVENDRES</i>
			2 setembre	3 setembre
			Matí VALENCIÀ C1	Matí VALENCIÀ B1 C2
			Vesprada ANGLÈS B1 C2	Vesprada ANGLÈS B2
6 setembre	7 setembre	8 setembre	9 setembre	10 setembre
Matí PORTUGUÉS B1 C1 RUS B1	Matí ESPANYOL B1 C1 XINÈS B1	Matí XINÈS B2 RUS B2	Matí ALEMANY B2 ESPANYOL B2 C2	Matí PORTUGUÉS B2 ITALIÀ B2
Vesprada ÀRAB B2 GREC B1	Vesprada ALEMANY C2 JAPONÈS B1	Vesprada ROMANÈS B1 ÈUSCAR B1 ÀRAB B1	Vesprada VALENCIÀ B2 FRANCÈS B1 C1	Vesprada ANGLÈS C1 ALEMANY B1 C1
13 setembre				
Matí FRANCÈS B2 C2				
Vesprada ITALIÀ B1 C1				

IMPORTANT: aquestes dates poden patir modificacions segons la situació de la pandèmia. Per qüestions sanitàries, les hores de les convocatòries poden variar lleugerament, atès que els centres poden convocar l'alumnat de manera escalonada. Per favor, consulteu els webs de les EOI en què realitzareu la prova per tal de conèixer les hores exactes de les convocatòries.

Distribució horària de les proves extraordinàries de certificació 2021

DISTRIBUCIÓ HORÀRIA DE LA PROVA DE CERTIFICACIÓ Convocatòria extraordinària 2021			
Horari de matí:		Horari de vesprada:	
B1	B2/C1/C2	B1	B2/C1/C2
Producció i coproducció de textos escrits: 8.30 h	Producció i coproducció de textos escrits: 8.30 h	Producció i coproducció de textos escrits: 15.30 h	Producció i coproducció de textos escrits: 15.30 h
Mediació escrita: 10.30 h	Mediació escrita: 11.00 h	Mediació escrita: 17.30 h	Mediació escrita: 18.00 h
Comprensió de textos orals: 11.30 h	Comprensió de textos orals: 12.00 h	Comprensió de textos orals: 18.30 h	Comprensió de textos orals: 19.00 h
Comprensió de textos escrits: 12.30 h	Comprensió de textos escrits: 13.00 h	Comprensió de textos escrits: 19.30 h	Comprensió de textos escrits: 20.00 h

ANNEX III

Cronograma dels tràmits del procés de matriculació a les proves de certificació de les EOI de la Comunitat Valenciana curs 2020-2021

Des de les 10 hores del 25 de febrer fins a les 23.59 hores del dia 4 de març de 2021	Inscripció telemàtica de l'alumnat oficial
Des de les 10 hores del 5 de març de 2021 fins a les 23.59 hores del dia 11 de març de 2021	Matrícula telemàtica per a l'alumnat lliure
29 de març de 2021	Publicació de llistats provisionals d'admesos i exclosos
Des del 30 de març fins al 13 d'abril de 2021	Període d'al·legacions al llistat provisional d'admesos i exclosos
15 d'abril de 2021	Els centres remetent sol·licituds de revisió d'adaptacions a la DGPLGM
19 d'abril de 2021	Publicació de llistats definitius d'admesos i exclosos
Fins al 28 d'abril de 2021	Resolucions de les sol·licituds de revisió d'adaptacions
14 de maig de 2021	Publicació de dates i horaris de realització de les parts orals de la prova
Des de les 10 hores del 25 de maig fins a les 23.59 hores del 26 de maig de 2021	Inscripció telemàtica de l'alumnat <i>That's English!</i>
28 de maig de 2021	Publicació de dates i horaris de realització de les parts orals de la prova per a l'alumnat <i>That's English!</i>

* * * * *

ANEXO I

Calendario de las pruebas unificadas de certificación 2021

CALENDARIO DE LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN Convocatoria ordinaria 2021				
<i>LUNES</i>	<i>MARTES</i>	<i>MIÉRCOLES</i>	<i>JUEVES</i>	<i>VIERNES</i>
31 mayo	1 junio	2 junio	3 junio	4 junio
8.30 ALEMÁN B2 ALEMÁN C2	8.30 ITALIANO B1 ITALIANO C1	8.30 FRANCÉS C2	8.30 FRANCÉS C1	8.30 PORTUGUÉS B1 PORTUGUÉS C1
16.00 VALENCIANO C1	16.00 INGLÉS B1	16.00 INGLÉS B2	16.00 VALENCIANO C2	16.00 INGLÉS C1
7 junio	8 junio	9 junio	10 junio	11 junio
8.30 ÁRABE B1	8.30 ESPAÑOL B1	8.30 ESPAÑOL B2	8.30 ESPAÑOL C1	8.30 ITALIANO B2
16.00 VALENCIANO B2				16.00 FRANCÉS B1
14 junio	15 junio	16 junio	17 junio	18 junio
8.30 RUSO B1	8.30 ESPAÑOL C2 CHINO B1	8.30 CHINO B2	8.30 ALEMÁN B1	8.30 PORTUGUÉS B2
16.00 ALEMÁN C1	16.00 FRANCÉS B2	16.00 VALENCIANO B1	16.00 INGLÉS C2	16.00 RUSO B2
21 junio	22 junio	23 junio	24 junio	25 junio
8.30 JAPONÉS B1	8.30 EUSKERA B1			
16.00 ÁRABE B2	16.00 RUMANO B1 GRIEGO B1			

IMPORTANTE: estas fechas pueden sufrir modificaciones según la situación de la pandemia. Por razones sanitarias, las horas de las convocatorias pueden variar ligeramente, dado que los centros pueden convocar al alumnado de forma escalonada. Por favor, consultad las webs de las EOI en que realizaréis la prueba a fin de conocer las horas exactas de las convocatorias.

ANEXO II

Calendario de las pruebas unificadas de certificación 2021

CALENDARIO DE LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN Convocatoria extraordinaria 2021				
<i>LUNES</i>	<i>MARTES</i>	<i>MIÉRCOLES</i>	<i>JUEVES</i>	<i>VIERNES</i>
			2 septiembre	3 septiembre
			Mañana VALENCIANO C1	Mañana VALENCIANO B1 C2
			Tarde INGLÉS B1 C2	Tarde INGLÉS B2
6 septiembre	7 septiembre	8 septiembre	9 septiembre	10 septiembre
Mañana PORTUGUÉS B1 C1 RUSO B1	Mañana ESPAÑOL B1 C1 CHINO B1	Mañana CHINO B2 RUSO B2	Mañana ALEMÁN B2 ESPAÑOL B2 C2	Mañana PORTUGUÉS B2 ITALIANO B2
Tarde ÁRABE B2 GRIEGO B1	Tarde ALEMÁN C2 JAPONÉS B1	Tarde RUMANO B1 EUSKERA B1 ÁRABE B1	Tarde VALENCIANO B2 FRANCÉS B1 C1	Tarde INGLÉS C1 ALEMÁN B1 C1
13 septiembre				
Mañana FRANCÉS B2 C2				
Tarde ITALIANO B1 C1				

IMPORTANTE: estas fechas pueden sufrir modificaciones según la situación de la pandemia. Por razones sanitarias, las horas de las convocatorias pueden variar ligeramente, dado que los centros pueden convocar al alumnado de forma escalonada. Por favor, consultad las webs de las EOI en que realizaréis la prueba a fin de conocer las horas exactas de las convocatorias.

Distribución horaria de las pruebas extraordinarias de certificación 2021

DISTRIBUCIÓN HORARIA DE LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN Convocatoria extraordinaria 2021			
Horario de mañana:		Horario de tarde:	
B1	B2/C1/C2	B1	B2/C1/C2
Producción y coproducción de textos escritos: 8.30 h	Producción y coproducción de textos escritos: 8.30 h	Producción y coproducción de textos escritos: 15.30 h	Producción y coproducción de textos escritos: 15.30 h
Mediación escrita: 10.30 h	Mediación escrita: 11.00 h	Mediación escrita: 17.30 h	Mediación escrita: 18.00 h
Comprensión de textos orales: 11.30 h	Comprensión de textos orales: 12:00 h	Comprensión de textos orales: 18.30 h	Comprensión de textos orales: 19.00 h
Comprensión de textos escritos: 12.30 h	Comprensión de textos escritos: 13.00 h	Comprensión de textos escritos: 19.30 h	Comprensión de textos escritos: 20.00 h

ANEXO III

Cronograma de los trámites del proceso de matriculación a las pruebas de certificación de las EOI de la Comunitat Valenciana curso 2020-2021

Desde las 10 horas del 25 de febrero hasta las 23.59 horas del día 4 de marzo de 2021	Inscripción telemática del alumnado oficial
Desde las 10 horas del 5 de marzo de 2021 hasta las 23.59 horas del día 11 de marzo de 2021	Matrícula telemática del alumnado libre
29 de marzo de 2021	Publicación de listados provisionales de admitidos y excluidos
Desde el 30 de marzo hasta el 13 de abril de 2021	Periodo de alegaciones al listado provisional de admitidos y excluidos
15 de abril de 2021	Los centros remiten solicitudes de revisión de adaptaciones a la DGPLGM
19 de abril de 2021	Publicación de listados definitivos de admitidos y excluidos
Hasta el 28 de abril de 2021	Resoluciones de las solicitudes de revisión de adaptaciones
14 de mayo de 2021	Publicación de fechas y horarios de realización de las partes orales de la prueba
Desde las 10 horas del 25 de mayo hasta las 23.59 horas del 26 de mayo de 2021	Inscripción telemática del alumnado <i>That's English!</i>
28 de mayo de 2021	Publicación de fechas y horarios de realización de las partes orales de la prueba para el alumnado <i>That's English!</i>