

## **Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives**

*RESOLUCIÓ de 5 de gener de 2021, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el Pla d'actuació en les residències de persones majors dependents, els centres de dia, els habitatges tutelats i els CEAM/CIM i centres assimilats de la Comunitat Valenciana, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19. [2021/81]*

### *Antecedentes de hecho*

1. La Covid-19, per la seua facilitat de contagi i ràpida extensió, ha generat un greu problema de salut pública global que ha tingut com a conseqüència l'adopció de mesures sanitàries i de limitació de la lliure circulació sense precedents, a fi de protegir a la població, sobretot als col·lectius més vulnerables.

2. Davant l'evolució de la crisi sanitària, i amb l'objectiu de recuperar gradualment la vida quotidiana i l'activitat econòmica, minimitzant el risc que representa la pandèmia per a la salut de la població i evitant que les capacitats del sistema nacional de salut es puguen desbordar, el Consell de Ministres va aprovar el 28 d'abril el Pla per a la transició a una nova normalitat.

3. En el context del pla de transició aprovat pel Consell de Ministres, la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives ja va preveure en la Resolució de 29 de maig de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el pla de transició en la nova normalitat, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, l'adaptació progressiva dels serveis de la seua competència destinats a les persones majors dependents, de manera que pogueren realitzar la seua comesa per a establir els criteris de qualitat que havien de respectar tots els centres i serveis que actuen en l'àmbit de les persones majors, amb la finalitat de garantir les condicions en què aquestes eren ateses i que venen establides en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència i en la resta de l'ordenament, però adequant el seu funcionament a les condicions de cada fase. Aquesta previsió prenia en consideració els criteris proposats per l'Organització Mundial de la Salut (OMS), en la seua actualització de l'estratègia per a Covid-19 del mes d'abril, per a planejar el desconfinament i, en particular, les recomanacions de minimitzar el contagi en llocs amb alt potencial, com són els centres residencials i els llocs públics on es produeix una gran concentració de persones, i d'establir mesures preventives en els llocs de treball.

4. Prenent en consideració que les persones majors, en general, i les persones majors en residències en particular, s'han revelat com extremadament vulnerables, es va fer necessària una transició gradual i amb totes les precaucions, mitjançant l'establiment de les mesures per a les diferents fases recollides en la Resolució de 29 de maig de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el pla de transició a la nova normalitat, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, de les residències de persones majors dependents, els centres de dia, els habitatges tutelats i els CEAM/CIM, en previsió de tindre una normativa única tant en cas de progressió en les fases com en el cas d'eventuals regressions de fase que pogueren produir-se en funció de l'evolució de la pandèmia.

5. En el context de l'evolució de la pandèmia i a causa de l'Acord del Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut, de 14 d'agost de 2020, sobre la declaració d'actuacions coordinades en salut pública per a respondre davant la situació especial risc derivada de l'increment de casos positius per Covid-19, es va fer necessari transposar el citat acord a la normativa autonòmica, per la qual cosa des de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives es va adoptar la Resolució de 17 d'agost de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el pla d'actuació en les residències de persones majors dependents, els centres de dia, els habitatges tutelats i els CEAM/CIM de la Comunitat Valenciana, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19.

## **Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas**

*RESOLUCIÓN de 5 de enero de 2021, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establece el Plan de actuación en las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, las viviendas tuteladas y los CEAM/CIM y centros asimilados de la Comunitat Valenciana, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19. [2021/81]*

### *Antecedentes de hecho*

1. La Covid-19, por su facilidad de contagio y rápida extensión, ha generado un grave problema de salud pública global que ha tenido como consecuencia la adopción de medidas sanitarias y de limitación de la libre circulación sin precedentes, al objeto de proteger a la población, sobre todo a los colectivos más vulnerables.

2. Ante la evolución de la crisis sanitaria, y con el objetivo de recuperar paulatinamente la vida cotidiana y la actividad económica, minimizando el riesgo que representa la pandemia para la salud de la población y evitando que las capacidades del sistema nacional de salud se puedan desbordar, el Consejo de Ministros aprobó el 28 de abril el Plan para la transición a una nueva normalidad.

3. En el contexto del plan de transición aprobado por el Consejo de Ministros, la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas ya previó en la Resolución de 29 de mayo de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la cual se establece el plan de transición en la nueva normalidad, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, la adaptación progresiva de los servicios de su competencia destinados a las personas mayores dependientes, de manera que pudieran realizar su cometido para establecer los criterios de calidad que habían de respetar todos los centros y servicios que actúan en el ámbito de las personas mayores, con el fin de garantizar las condiciones en que estas eran atendidas y que vienen establecidas en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia y en el resto del ordenamiento, pero adecuando su funcionamiento a las condiciones de cada fase. Dicha previsión tomaba en consideración los criterios propuestos por la Organización Mundial de la Salud (OMS), en su actualización de la estrategia para Covid-19 del mes de abril, para planear el desconfinamiento y, en particular, las recomendaciones de minimizar el contagio en lugares con alto potencial, como son los centros residenciales y los lugares públicos donde se produce una gran concentración de personas, y de establecer medidas preventivas en los lugares de trabajo.

4. Tomando en consideración que las personas mayores, en general, y las personas mayores en residencias en particular, se han revelado como extremadamente vulnerables, se hizo necesaria una transición paulatina y con todas las precauciones, mediante el establecimiento de las medidas para las diferentes fases recogidas en la Resolución de 29 de mayo de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establece el plan de transición a la nueva normalidad, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, de las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, las viviendas tuteladas y los CEAM/CIM, en previsión de tener una normativa única tanto en caso de progresión en las fases como en el caso de eventuales regresiones de fase que pudieran producirse en función de la evolución de la pandemia.

5. En el contexto de la evolución de la pandemia y debido al Acuerdo del Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud, de 14 de agosto de 2020, sobre la declaración de actuaciones coordinadas en salud pública para responder ante la situación especial riesgo derivada del incremento de casos positivos por Covid-19, se hizo necesario transponer el citado acuerdo a la normativa autonómica, por lo que desde la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas se adoptó la Resolución de 17 de agosto de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establece el plan de actuación en las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, las viviendas tuteladas y los CEAM/CIM de la Comunidad Valenciana, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19.



6. El 22 d'octubre el ple del Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut va acordar un document d'Actuacions de resposta coordinada per al control de la transmissió de Covid-19, que és un desenvolupament tècnic del Pla de Resposta Primerenca en un escenari de control de la pandèmia, que va aprovar el Consell Interterritorial del SNS el 16 de juliol, i que s'ajusta a la situació epidemiològica de cada moment.

Aquest document d'Actuacions de resposta coordinada per al control de la transmissió de Covid-19 és un marc de criteris comuns per a la interpretació dels indicadors epidemiològics, acordat tècnicament per totes les comunitats autònomes (CCAA), i que estableix per a cadascun d'ells llindars per a determinar si el risc és baix, mitjà, alt o extrem, de manera que la seua interpretació dinàmica permet posicionar a cada territori en un nivell d'alerta, de l'1 al 4.

Així mateix, el document proposa actuacions a instaurar en cada unitat territorial que haja sigut avaluada en els nivells d'alerta de l'1 al 3, mentre que el nivell d'alerta 4, a més de les actuacions del nivell 3, suposarà la presa de mesures excepcionals que podran incloure restriccions addicionals. En el cas que la seua adopció requirira de l'activació del mecanisme previst en l'article quart de la Llei orgànica 4/1981, d'1 de juny, dels estats d'alarma, excepció i setge, el president de la Generalitat sol·licitarà al Govern la declaració d'estat d'alarma, conformement al que es preveu en l'article cinquè de la Llei orgànica 4/1981, d'1 de juny

#### *Fonaments de dret*

1. Com a conseqüència de la situació d'emergència de salut pública ocasionada per la Covid-19, declarada pandèmia internacional per l'Organització Mundial de la Salut l'11 de març de 2020, el Govern va declarar, mitjançant el Reial decret 463/2020, de 14 de març, l'estat d'alarma en tot el territori espanyol, a l'empara de l'article 116 de la Constitució i les lletres b i d de l'article 4 de la Llei orgànica 4/1981, d'1 de juny, dels estats d'alarma, excepció i setge. L'estat d'alarma es va prorrogar sis vegades consecutives; l'última, mitjançant el Reial decret 555/2020, de 5 de juny, fins a les 00.00 hores del dia 21 de juny de 2020.

2. El Consell de Ministres va aprovar el dimarts 28 d'abril de 2020 el Pla per a la Transició cap a una Nova Normalitat, que va establir els principals paràmetres i instruments per a l'aixecament de les mesures establides en el Reial decret d'Estat d'Alarma per a contindre l'expansió de la pandèmia.

3. Amb base en el Reial decret 555/2020 de 5 de juny, de sisena pròrroga de l'Estat d'Alarma, es va aprovar el Decret 8/2020, de 13 de juny, del president de la Generalitat, de regulació i flexibilització de determinades restriccions en l'àmbit de la Comunitat Valenciana en aplicació de la fase 3 del Pla per a la transició cap a una nova normalitat. Les condicions previstes en aquest decret suposen en la major part dels casos una reducció significativa de les limitacions, a través de mesures com l'increment dels aforaments màxims d'ocupació en establiments i instal·lacions, o l'augment de la dimensió dels grups en què es poden exercir determinades activitats.

4. L'expiració de l'estat d'alarma el dia 21 de juny de 2020 va determinar que quedaren sense efecte les mesures contingudes en el Reial decret 463/2020, de 14 de març, d'estat d'alarma i els successius reials decrets de pròrroga.

5. El Consell, a través de l'Acord de 19 de juny de 2020 sobre mesures de prevenció, va adoptar les mesures necessàries per a fer front, després de l'aixecament de l'estat d'alarma, a les necessitats derivades de la crisi sanitària, amb l'objectiu d'assegurar que les activitats en les quals puga produir-se un major risc de transmissió de la malaltia es desenvolupen en condicions que permeten controlar aquest risc. Aquestes mesures van ser les ja recollides, en la seua major part, en el Decret 8/2020, de 13 de juny, del president de la Generalitat, de regulació i flexibilització de determinades restriccions en l'àmbit de la Comunitat Valenciana en aplicació de la fase 3 del Pla per a la transició cap a una nova normalitat.

6. Una vegada finalitzat l'estat d'alarma, la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, com a autoritat sanitària competent en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, va adoptar les mesures oportunes per al control d'aquesta malaltia a través de la Resolució de 20 de juny de 2020, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, d'adopció de mesures relatives a centres de serveis socials de caràcter residencial

6. El 22 de octubre el pleno del Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud acordó un documento de Actuaciones de respuesta coordinada para el control de la transmisión de Covid-19, que es un desarrollo técnico del Plan de Respuesta Temprana en un escenario de control de la pandemia, que aprobó el Consejo Interterritorial del SNS el 16 de julio, y que se ajusta a la situación epidemiológica de cada momento.

Este documento de Actuaciones de respuesta coordinada para el control de la transmisión de Covid-19 es un marco de criterios comunes para la interpretación de los indicadores epidemiológicos, acordado técnicamente por todas las comunidades autónomas (CCAA), y que establece para cada uno de ellos umbrales para determinar si el riesgo es bajo, medio, alto o extremo, de manera que su interpretación dinámica permite posicionar a cada territorio en un nivel de alerta, del 1 al 4.

Asimismo, el documento propone actuaciones a instaurar en cada unidad territorial que haya sido evaluada en los niveles de alerta del 1 al 3, mientras que el nivel de alerta 4, además de las actuaciones del nivel 3, supondrá la toma de medidas excepcionales que podrán incluir restricciones adicionales. En el caso de que su adopción requiriera de la activación del mecanismo previsto en el artículo cuarto de la Ley orgánica 4/1981, de 1 de junio, de los estados de alarma, excepción y sitio, el presidente de la Generalitat solicitará al Gobierno la declaración de estado de alarma, con arreglo a lo previsto en el artículo quinto de la Ley orgánica 4/1981, de 1 de junio.

#### *Fundamentos de derecho*

1. Como consecuencia de la situación de emergencia de salud pública ocasionada por la Covid-19, declarada pandemia internacional por la Organización Mundial de la Salud el 11 de marzo de 2020, el Gobierno declaró, mediante el Real decreto 463/2020, de 14 de marzo, el estado de alarma en todo el territorio español, al amparo del artículo 116 de la Constitución y las letras b y d del artículo 4 de la Ley orgánica 4/1981, de 1 de junio, de los estados de alarma, excepción y sitio. El estado de alarma se prorrogó seis veces consecutivas; la última, mediante el Real decreto 555/2020, de 5 de junio, hasta las 00.00 horas del día 21 de junio de 2020.

2. El Consejo de Ministros aprobó el martes 28 de abril de 2020 el Plan para la Transición hacia una Nueva Normalidad, que estableció los principales parámetros e instrumentos para el levantamiento de las medidas establecidas en el Real Decreto de Estado de Alarma para contener la expansión de la pandemia.

3. Con base en el Real decreto 555/2020 de 5 de junio, de sexta pròrroga del Estado de Alarma, se aprobó el Decreto 8/2020, de 13 de junio, del presidente de la Generalitat, de regulació i flexibilització de determinades restriccions en l'àmbit de la Comunitat Valenciana en aplicació de la fase 3 del Pla per a la transició cap a una nova normalitat. Las condiciones previstas en este decreto suponen en la mayor parte de los casos una reducción significativa de las limitaciones, a través de medidas como el incremento de los aforos máximos de ocupación en establecimientos e instalaciones, o el aumento de la dimensión de los grupos en que se pueden ejercer determinadas actividades.

4. La expiración del estado de alarma el día 21 de junio de 2020 determinó que quedarán sin efecto las medidas contenidas en el Real decreto 463/2020, de 14 de marzo, de estado de alarma y los sucesivos reales decretos de pròrroga.

5. El Consell, a través del Acuerdo de 19 de junio de 2020 sobre medidas de prevención, adoptó las medidas necesarias para hacer frente, tras el levantamiento del estado de alarma, a las necesidades derivadas de la crisis sanitaria, con el objetivo de asegurar que las actividades en las que pueda producirse un mayor riesgo de transmisión de la enfermedad se desarrollen en condiciones que permitan controlar dicho riesgo. Estas medidas fueron las ya recogidas, en su mayor parte, en el Decreto 8/2020, de 13 de junio, del presidente de la Generalitat, de regulació i flexibilització de determinades restriccions en l'àmbit de la Comunitat Valenciana en aplicació de la fase 3 del Pla per a la transició cap a una nova normalitat.

6. Una vez finalizado el estado de alarma, la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, como autoridad sanitaria competente en el ámbito de la Comunitat Valenciana, adoptó las medidas oportunas para el control de esta enfermedad a través de la Resolución de 20 de junio de 2020, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, de adopció de mesures relatives a centres de serveis socials de caràcter



davant la situació sanitària ocasionada per la Covid-19, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, resolució que, entre altres coses, va ratificar la instrucció de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública per la qual es va crear en cada departament de salut una Comissió de control de centres residencials per a la vigilància i seguiment respecte a l'aparició de casos de Covid-19 en els centres de serveis socials de caràcter residencial.

7. La Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusivament de la Comunitat Valenciana, recull en el seu article 5.3: «El sistema públic valencià de serveis socials té caràcter de servei públic essencial perquè es deriven prestacions indispensables per a satisfer les necessitats bàsiques personals i millorar les condicions de la qualitat de vida de la ciutadania segons el que disposa l'article 128.2 de la Constitució Espanyola.»

8. En relació amb les persones majors, des de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, es va adoptar la Resolució de 29 de maig de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el pla de transició a la nova normalitat, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, de les residències de persones majors dependents, els centres de dia, els habitatges tutelats i els CEAM/CIM, que estableix la quotidianitat que en cada NIVELL han de tindre els diferents recursos destinats a les persones majors quant a higiene, visites, prevenció i protecció de persones usuàries i treballadores, entre altres mesures.

Amb posterioritat es va adoptar la Resolució d'11 d'agost de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el pla d'actuació en les residències de persones majors dependents, els centres de dia, els habitatges tutelats i els CEAM/CIM de la Comunitat Valenciana, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, a fi d'adaptar la normativa en l'àmbit de les persones majors als nous protocols sanitaris.

9. El 14 d'agost de 2020 el Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut va adoptar l'acord sobre la declaració d'actuacions coordinades en salut pública per a respondre davant la situació especial risc derivada de l'increment de casos positius per Covid-19.

10. Posteriorment, des de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, es va adoptar la Resolució de 17 d'agost de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el pla d'actuació en les residències de persones majors dependents, els centres de dia, els habitatges tutelats i els CEAM/CIM de la Comunitat Valenciana, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19.

11. El 22 d'octubre de 2020 el Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut va acordar el document d'Actuacions de resposta coordinada per al control de la transmissió de Covid-19.

12. Mitjançant el Reial decret 926/2020, de 25 d'octubre, el Govern d'Espanya va declarar l'estat d'alarma per a contindre la propagació d'infeccions causades pel SARS-CoV-2 en tot el territori nacional, a l'empara de l'article 116,2 de la Constitució i de l'article 4 de la Llei orgànica 4/1981, d'1 de juny, dels estats d'alarma, excepció i setge.

13. Mitjançant Reial decret 956/2020, de 3 de novembre, es va prorrogar l'estat d'alarma, prèvia autorització del Ple del Congrés dels Diputats, que s'estendrà des de les 00.00 hores del 9 de novembre de 2020, fins a les 00.00 del 9 de maig de 2021.

14. És aplicable el Decret 19/2020, de 5 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es prorroga la mesura de restricció d'entrada i eixida de persones del territori de la Comunitat Valenciana, adoptada en el Decret 15/2020, de 30 d'octubre, de mesures temporals i excepcionals en la Comunitat Valenciana, com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19 i a l'empara de la declaració de l'estat d'alarma, i prorrogada pels Decrets 16/2020, de 5 de novembre, 17/2020, de 12 de novembre, i 18/2020, de 19 de novembre, del president de la Generalitat, i s'adopten noves mesures.

15. És aplicable la Resolució de 5 de desembre de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'acorda noves mesures addicionals en la Comunitat Valenciana, com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, que en relació amb els centres de persones majors i de persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental s'estarà al que es disposa en

residencial ante la situación sanitaria ocasionada por la Covid-19, en el ámbito de la Comunitat Valenciana, resolució que, entre otras cosas, ratificó la instrucció de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública por la que se creó en cada departamento de salud una Comisión de control de centros residenciales para la vigilancia y seguimiento respecto a la aparición de casos de Covid-19 en los centros de servicios sociales de carácter residencial.

7. La Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana, recoge en su artículo 5.3: «El sistema público valenciano de servicios sociales tiene carácter de servicio público esencial porque se derivan prestaciones indispensables para satisfacer las necesidades básicas personales y mejorar las condiciones de la calidad de vida de la ciudadanía según lo que dispone el artículo 128.2 de la Constitución Española.»

8. En relación con las personas mayores, desde la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, se adoptó la Resolución de 29 de mayo de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establece el plan de transición a la nueva normalidad, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, de las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, las viviendas tuteladas y los CEAM/CIM, que establece la cotidianidad que en cada NIVEL deben tener los diferentes recursos destinados a las personas mayores en cuanto a higiene, visitas, prevención y protección de personas usuarias y trabajadoras, entre otras medidas.

Con posterioridad se adoptó la Resolución de 11 de agosto de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establece el plan de actuación en las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, las viviendas tuteladas y los CEAM/CIM de la Comunitat Valenciana, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, al objeto de adaptar la normativa en el ámbito de las personas mayores a los nuevos protocolos sanitarios.

9. El 14 de agosto de 2020 el Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud adoptó el acuerdo sobre la declaración de actuaciones coordinadas en salud pública para responder ante la situación especial riesgo derivada del incremento de casos positivos por Covid-19.

10. Posteriormente, desde la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, se adoptó la Resolución de 17 de agosto de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establece el plan de actuación en las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, las viviendas tuteladas y los CEAM/CIM de la Comunidad Valenciana, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19.

11. El 22 de octubre de 2020 el Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud acordó el documento de Actuaciones de respuesta coordinada para el control de la transmisión de Covid-19.

12. Mediante el Real decreto 926/2020, de 25 de octubre, el Gobierno de España declaró el estado de alarma para contener la propagación de infecciones causadas por el SARS-CoV-2 en todo el territorio nacional, al amparo del artículo 116,2 de la Constitución y del artículo 4 de la Ley orgánica 4/1981, de 1 de junio, de los estados de alarma, excepción y sitio.

13. Mediante Real decreto 956/2020, de 3 de noviembre, se prorrogó el estado de alarma, previa autorización del Pleno del Congreso de los Diputados, que se extenderá desde las 00.00 horas del 9 de noviembre de 2020, hasta las 00.00 del 9 de mayo de 2021.

14. Es de aplicación el Decreto 19/2020, de 5 de diciembre, del presidente de la Generalitat, por el que se prorroga la medida de restricción de entrada y salida de personas del territorio de la Comunitat Valenciana, adoptada en el Decreto 15/2020, de 30 de octubre, de medidas temporales y excepcionales en la Comunitat Valenciana, como consecuencia de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19 y al amparo de la declaración del estado de alarma, y prorrogada por los Decretos 16/2020, de 5 de noviembre, 17/2020, de 12 de noviembre, y 18/2020, de 19 de noviembre, del presidente de la Generalitat, y se adoptan nuevas medidas.

15. Es de aplicación la Resolución de 5 de diciembre de 2020, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se acuerda nuevas medidas adicionales en la Comunitat Valenciana, como consecuencia de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, que con relación a los centros de personas mayores y de personas con diversidad funcional o problemas de salud mental se estará a lo dis-

l'ordenació que realitze la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

Valorada l'actual situació, tenint en compte la necessitat d'actualitzar les mesures vigents en les residències de persones majors dependents, els centres de dia, els habitatges tutelats i els CEAM/CIM i centres assimilats, resolc:

#### *Primer. Objecte i àmbit*

Mitjançant la present resolució s'estableix el pla d'actuació, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, en les residències de persones majors dependents, els centres de dia, els habitatges tutelats i els centres especialitzats d'atenció a majors (CEAM)/centres integrals de majors (CIM) i centres assimilats compresos en l'àmbit de competències de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

S'exclourà de la seua aplicació aquelles unitats convivencials de diversitat funcional o salut mental, que es troben dins d'un centre residencial mixt, a les quals serà aplicable la normativa per a aquest sector.

Aquesta resolució es dicta en incloure noves mesures actualitzant la normativa al desenvolupament de la pandèmia de Covid-19.

#### *Segon. Mesures de seguretat i higiene*

1. Les residències de persones majors dependents, els centres de dia, habitatges tutelats i CEAM/CIM i centres assimilats hauran de complir, en tot moment, les obligacions de prevenció de riscos laborals establides en la legislació vigent, tant amb caràcter general com de manera específica, per a previndre el contagi de SARS-CoV-2.

2. La disposició dels llocs de treball, l'organització dels torns i la resta de condicions de treball i condicions físiques del centre es modificaran, en la mesura necessària, per a garantir la possibilitat de mantindre la distància de seguretat interpersonal mínima entre les persones treballadores, i d'aquestes respecte a les usuàries. Quan no siga possible, per raó de l'activitat, les persones usuàries o residents hauran de fer ús de la màscara especialment quan les circumstàncies ho requerisquen (síntomes respiratoris, cures que requerisquen proximitat prolongada, visites...).

Les persones treballadores hauran d'utilitzar en tot moment quan es troben dins del perímetre del centre l'equip de protecció individual que determinen les autoritats competents o el servei de prevenció de riscos laborals, tenint com a base el procediment per als serveis de prevenció del Ministeri de Sanitat, la normativa autonòmica i les recomanacions a aquest efecte, independentment que el personal i les persones residents o usuàries del centre hagen sigut vacunades contra la Covid-19.

3. Les persones treballadores o usuàries dels centres diürns amb diagnòstic de Covid-19, amb símptomes compatibles amb Covid-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de Covid-19, no han d'acudir a aquests centres. La reincorporació d'aquestes persones al seu lloc de treball o al centre diürn com a persona usuària haurà de fer-se ateses les obligacions de prevenció de riscos laborals i al que s'estableix per les autoritats competents respectivament, sempre que quede garantit que ja no es troben en cap d'aquestes situacions i que no suposa cap risc per a les persones usuàries ni treballadores.

4. La neteja i desinfecció de les instal·lacions es farà amb la freqüència i les condicions estipulades per als centres socio-sanitaris o els llocs de pública concurrència, amb especial atenció a les superfícies de contacte més freqüents. Es garantirà una ventilació adequada de totes les dependències.

#### *Tercer. Mesures organitzatives i de funcionament*

1. Les residències de persones majors dependents, centres de dia, habitatges tutelats i CEAM/CIM i centres assimilats adoptaran les mesures organitzatives i de funcionament que, per a cada tipus de recurs, s'especifiquen en els annexos d'aquesta resolució.

2. La direcció de cada recurs prepararà els canvis derivats de la transició entre nivells d'alerta, de manera que s'eviten disfuncions amb el pas de l'un a l'altre.

puesto en la ordenación que realice la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

Valorada la actual situación, teniendo en cuenta la necesidad de actualizar las medidas vigentes en las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, las viviendas tuteladas y los CEAM/CIM y centros asimilados, resuelvo:

#### *Primero. Objeto y ámbito*

Mediante la presente resolución se establece el plan de actuación, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, en las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, las viviendas tuteladas y los centros especializados de atención a mayores (CEAM)/centros integrales de mayores (CIM) y centros asimilados comprendidos en el ámbito de competencias de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

Se excluirá de su aplicación aquellas unidades convivenciales de diversidad funcional o salud mental, que se encuentren dentro de un centro residencial mixto, a las que será de aplicación la normativa para dicho sector.

Esta resolución se dicta al incluir nuevas medidas actualizando la normativa al desarrollo de la pandemia de Covid-19.

#### *Segundo. Medidas de seguridad e higiene*

1. Las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, viviendas tuteladas y CEAM/CIM y centros asimilados deberán cumplir, en todo momento, las obligaciones de prevención de riesgos laborales establecidas en la legislación vigente, tanto con carácter general como de manera específica, para prevenir el contagio de SARS-CoV-2.

2. La disposición de los puestos de trabajo, la organización de los turnos y el resto de condiciones de trabajo y condiciones físicas del centro se modificarán, en la medida necesaria, para garantizar la posibilidad de mantener la distancia de seguridad interpersonal mínima entre las personas trabajadoras, y de estas con respecto a las usuarias. Cuando no sea posible, por razón de la actividad, las personas usuarias o residentes deberán hacer uso de la mascarilla especialmente cuando las circunstancias lo requieran (síntomas respiratorios, cuidados que requieran proximidad prolongada, visitas...).

Las personas trabajadoras deberán utilizar en todo momento cuando se encuentren dentro del perímetro del centro el equipo de protección individual que determinen las autoridades competentes o el servicio de prevención de riesgos laborales, teniendo como base el procedimiento para los servicios de prevención del Ministerio de Sanidad, la normativa autonómica y las recomendaciones al efecto, independientemente de que el personal y las personas residentes o usuarias del centro hayan sido vacunadas contra la Covid-19.

3. Las personas trabajadoras o usuarias de los centros diurnos con diagnóstico de Covid-19, con síntomas compatibles con Covid-19 o en período de cuarentena domiciliar por haber tenido contacto con alguna persona con síntomas o diagnosticada de Covid-19, no deben acudir a estos centros. La reincorporación de estas personas a su puesto de trabajo o al centro diurno como persona usuaria deberá hacerse atendiendo a las obligaciones de prevención de riesgos laborales y a lo establecido por las autoridades competentes respectivamente, siempre que quede garantizado que ya no se encuentran en ninguna de dichas situaciones y que no supone ningún riesgo para las personas usuarias ni trabajadoras.

4. La limpieza y desinfección de las instalaciones se hará con la frecuencia y las condiciones estipuladas para los centros socio-sanitarios o los lugares de pública concurrència, con especial atención a las superficies de contacto más frecuentes. Se garantizará una ventilación adecuada de todas las dependencias.

#### *Tercero. Medidas organizativas y de funcionamiento*

1. Las residencias de personas mayores dependientes, centros de día, viviendas tuteladas y CEAM/CIM y centros asimilados adoptarán las medidas organizativas y de funcionamiento que, para cada tipo de recurso, se especifican en los anexos de esta resolución.

2. La dirección de cada recurso preparará los cambios derivados de la transición entre niveles de alerta, de manera que se eviten disfunciones con el paso de uno a otro.



3. En cas que l'autoritat competent haguera determinat la necessitat de reassignar personal, les residències de persones majors dependents, centres de dia, habitatges tutelats i CEAM/CIM i centres assimilats comptaran, excepte indicació en contra, amb aquells efectius que hagueren sigut reassignats, que es reincorporaran als seus llocs ordinaris.

Queden exceptuades de la incorporació a l'atenció presencial les persones sensibles al risc per Covid-19 segons les disposicions sanitàries en vigor, entre elles, les dones embarassades o en període de lactància. En aquests casos s'adaptarà el lloc de treball a unes funcions de treball telemàtic o que no requerisquen atenció al públic. Si no fora possible l'adaptació del lloc de treball, es tramitarà la seua incapacitat temporal com a persona treballadora especialment sensible i es contemplarà la prestació per risc durant l'embaràs o lactància.

#### *Quart. Pla de contingència per a les residències de persones majors*

Les residències de persones majors hauran de comptar amb un pla de contingència de conformitat amb la present resolució i altres normatives i resolucions de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, adaptat a les seues característiques, dirigit a la prevenció i a la resposta davant una eventual aparició de nous casos i brots de Covid-19.

1. El pla de contingència haurà d'incloure, a més:

a) Un estoc de garantia d'equips de protecció individual per a, almenys, quatre setmanes, i un curs específic de formació sobre el seu ús per al personal, i la disponibilitat del qual havia de complir-se obligatòriament abans de l'1 d'octubre de 2020, d'acord amb el que s'estableix en la Resolució de 29 de maig de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el pla de transició a la nova normalitat, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, de les residències de persones majors dependents, els centres de dia, els habitatges tutelats i els CEAM/CIM.

b) La possibilitat d'aïllar un 10 % de persones residents en habitacions lliures amb bany propi. En les residències on la incidència de la pandèmia durant els últims mesos haja superat el 50 % de persones residents contagiades o el 20 % de persones residents mortes, aquest espai haurà de ser, com a mínim, del 15 %. Aquests percentatges es calcularan sobre les places autoritzades per part de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

De manera subsidiària, alternativa i justificada podran disposar d'un espai adaptat dins del centre residencial per a tal efecte que garantisca l'aïllament d'almenys el 10 % de les persones residents, que en tot cas haurà de tindre accés a banys d'ús exclusiu de les persones residents de la zona aïllada. S'entendrà justificada quan obeïsca de manera general a l'interés de les persones residents i, en particular, a la protecció de la seua salut contra el contagi per Covid-19.

Aquest percentatge es calcularà sobre les places autoritzades per part de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

S'acompanyarà el plànol de l'edifici fitant les zones d'aïllament, preferiblement vertical o per plantes i se situaran en espais amb accés separat o en els llocs de menys trànsit de l'edifici, utilitzant la sectorització d'incendis ja definida com a àrea d'ubicació.

c) Recursos humans disponibles, especificant la categoria professional i dedicació (horari setmanal) de cada persona treballadora del centre.

d) Protocol específic de desinfecció i neteja del centre en el que es prestarà especialment atenció a les zones comunes, lavabos i banys, així com la gestió de residus, d'acord amb les recomanacions sanitàries vigents a cada moment.

e) Organització de les visites de familiars i persones afins regulades en cada nivell d'alerta.

f) Organització de les eixides individuals i grupals de les persones residents en cada nivell d'alerta.

2. El pla de contingència haurà de ser validat per la Direcció General de Persones Majors de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

3. En caso de que la autoridad competente hubiera determinado la necesidad de reasignar personal, las residencias de personas mayores dependientes, centros de día, viviendas tuteladas y CEAM/CIM y centros asimilados contarán, salvo indicación en contrario, con aquellos efectivos que hubieran sido reasignados, que se reincorporarán a sus puestos ordinarios.

Quedan exceptuadas de la incorporación a la atención presencial las personas sensibles al riesgo por Covid-19 según las disposiciones sanitarias en vigor, entre ellas, las mujeres embarazadas o en periodo de lactancia. En estos casos se adaptará el lugar de trabajo a unas funciones de trabajo telemático o que no requieran atención al público. Si no fuera posible la adaptación del lugar de trabajo, se tramitará su incapacidad temporal como persona trabajadora especialmente sensible y se contemplará la prestación por riesgo durante el embarazo o lactancia.

#### *Cuarto. Plan de contingencia para las residencias de personas mayores*

Las residencias de personas mayores deberán contar con un plan de contingencia de conformidad con la presente resolución y demás normativas y resoluciones de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, adaptado a sus características, dirigido a la prevención y a la respuesta ante una eventual aparición de nuevos casos y brotes de Covid-19.

1. El plan de contingencia deberá incluir, además:

a) Un stock de garantía de equipos de protección individual para, al menos, cuatro semanas, y un curso específico de formación sobre su uso para el personal, y cuya disponibilidad tenía que cumplirse obligatoriamente antes del 1 de octubre de 2020, de acuerdo con lo establecido en la Resolución de 29 de mayo de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establece el plan de transición a la nueva normalidad, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, de las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, las viviendas tuteladas y los CEAM/CIM.

b) La posibilidad de aislar un 10 % de personas residentes en habitaciones libres con baño propio. En las residencias donde la incidencia de la pandemia durante los últimos meses haya superado el 50 % de personas residentes contagiadas o el 20 % de personas residentes fallecidas, este espacio deberá ser, como mínimo, del 15 %. Dichos porcentajes se calcularán sobre las plazas autorizadas por parte de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

De forma subsidiaria, alternativa y justificada podrán disponer de un espacio adaptado dentro del centro residencial para tal efecto que garantice el aislamiento de al menos el 10 % de las personas residentes, que en todo caso deberá tener acceso a baños de uso exclusivo de las personas residentes de la zona aislada. Se entenderá justificada cuando obedezca de manera general al interés de las personas residentes y, en particular, a la protección de su salud frente al contagio con la Covid-19.

Dicho porcentaje se calculará sobre las plazas autorizadas por parte de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

Se acompañará el plano del edificio acotando las zonas de aislamiento, preferiblemente vertical o por plantas y se situarán en espacios con acceso separado o en los lugares de menos tránsito del edificio, utilizando la sectorización de incendios ya definida como área de ubicación.

c) Recursos humanos disponibles, especificando la categoría profesional y dedicación (horario semanal) de cada persona trabajadora del centro.

d) Protocolo específico de desinfección y limpieza del centro en el que se prestará especialmente atención a las zonas comunes, aseos y baños, así como la gestión de residuos, de acuerdo con las recomendaciones sanitarias vigentes en cada momento.

e) Organización de las visitas de familiares y personas allegadas reguladas en cada nivel de alerta.

f) Organización de las salidas individuales y grupales de las personas residentes en cada nivel de alerta.

2. El plan de contingencia deberá ser validado por la Dirección General de Personas Mayores de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

*Cinquè. Pla de contingència per als centres diürns d'atenció a persones majors*

Els centres diürns d'atenció a persones majors hauran de comptar amb un pla de contingència de conformitat amb la present resolució i altra normativa i resolucions de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives adaptat a les seues característiques, dirigit a la prevenció i a la resposta davant una eventual aparició de nous casos i brots de Covid-19.

1. El pla de contingència haurà d'incloure, a més:

a) Un estoc de garantia d'equips de protecció individual per a, almenys, quatre setmanes, i un curs específic de formació sobre el seu ús per al personal, i la disponibilitat del qual havia de complir-se obligatòriament abans de l'1 d'octubre de 2020, d'acord amb el que s'estableix en la Resolució de 29 de maig de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el pla de transició a la nova normalitat, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, de les residències de persones majors dependents, els centres de dia, els habitatges tutelats i els CEAM/CIM.

b) Organització dels torns d'atenció a les persones usuàries determinades en l'annex de cada nivell d'alerta.

c) Recursos humans disponibles, especificant la categoria professional i dedicació (horari setmanal) de cada persona treballadora del centre.

d) Protocol específic de desinfecció i neteja del centre en el que es prestarà especialment atenció a les zones comunes, lavabos i banys, així com la gestió de residus, d'acord amb les recomanacions sanitàries vigents a cada moment.

2. El pla de contingència haurà de ser validat per la Direcció General de Persones Majors de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

*Sisé. Eficàcia de la present resolució i els seus annexos*

La present resolució i els seus annexos desplegarà la seua eficàcia en les residències de persones majors dependents, els habitatges tutelats, els centres de dia i els CEAM/CIM i centres assimilats.

Serà aplicable en qualsevol nivell d'alerta les indicacions establides com a actuacions generals durant la pandèmia indicades en cadascun dels annexos.

Amb caràcter general s'aplicarà el que es preveu per a les actuacions generals en situació de nova normalitat, indicades en els annexos. No obstant això, si l'autoritat sanitària determinara que la situació epidemiològica comporta com a conseqüència l'aplicació del que es disposa en altres nivells d'alerta per a unes determinades demarcacions territorials, residències, habitatges tutelats, centres diürns, CEAM/CIM o centres assimilats, s'aplicarà de manera singular el que s'estableix en els annexos del nivell d'alerta que es determine.

En tot cas, en qualsevol centre de persones majors que tinga brot actiu de Covid-19 registrarà el que es preveu per les autoritats sanitàries.

*Seté. Supeditació a la normativa establida per les autoritats competents en l'àmbit sanitari*

La present resolució queda supeditada a la normativa que aproven els òrgans de l'Administració General de l'Estat i de la comunitat autònoma competent en matèria sanitària.

Serà d'obligat compliment la present resolució i els seus annexos així com els protocols i normativa dictada per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública en matèria de salut pública, seguretat, higiene, prevenció i protecció contra la Covid-19 de les residències de persones majors dependents, els centres de dia, els habitatges tutelats i els CEAM/CIM i centres assimilats, que s'aproven amb posterioritat a l'aplicació de la present resolució.

S'exclourà de la seua aplicació aquelles unitats convivencials de diversitat funcional o salut mental, que es troben dins d'un centre residencial mixt, a les quals serà aplicable la normativa per a aquest sector.

*Quinto. Plan de contingencia para los centros diurnos de atención a personas mayores*

Los centros diurnos de atención a personas mayores deberán contar con un plan de contingencia de conformidad con la presente resolución y demás normativa y resoluciones de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas adaptado a sus características, dirigido a la prevención y a la respuesta ante una eventual aparición de nuevos casos y brotes de Covid-19.

1. El plan de contingencia deberá incluir, además:

a) Un stock de garantía de equipos de protección individual para, al menos, cuatro semanas, y un curso específico de formación sobre su uso para el personal, y cuya disponibilidad tenía que cumplirse obligatoriamente antes del 1 de octubre de 2020, de acuerdo con lo establecido en la Resolución de 29 de mayo de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establece el plan de transición a la nueva normalidad, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, de las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, las viviendas tuteladas y los CEAM/CIM.

b) Organización de los turnos de atención a las personas usuarias determinadas en el anexo de cada nivel de alerta.

c) Recursos humanos disponibles, especificando la categoría profesional y dedicación (horario semanal) de cada persona trabajadora del centro.

d) Protocolo específico de desinfección y limpieza del centro en el que se prestará especialmente atención a las zonas comunes, aseos y baños, así como la gestión de residuos, de acuerdo con las recomendaciones sanitarias vigentes en cada momento.

2. El plan de contingencia deberá ser validado por la Dirección General de Personas Mayores de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

*Sexto. Eficacia de la presente resolución y sus anexos*

La presente resolución y sus anexos desplegará su eficacia en las residencias de personas mayores dependientes, las viviendas tuteladas, los centros de día y los CEAM/CIM y centros asimilados.

Será de aplicación en cualquier nivel de alerta las indicaciones establecidas como actuaciones generales durante la pandemia indicadas en cada uno de los anexos.

Con carácter general se aplicará lo previsto para las actuaciones generales en situación de nueva normalidad, indicadas en los anexos. No obstante, si la autoridad sanitaria determinara que la situación epidemiológica conlleva como consecuencia la aplicación de lo dispuesto en otros niveles de alerta para unas determinadas demarcaciones territoriales, residencias, viviendas tuteladas, centros diurnos, CEAM/CIM o centros asimilados, se aplicará de manera singular lo establecido en los anexos del nivel de alerta que se determine.

En todo caso, en cualquier centro de personas mayores que tenga brote activo de Covid-19 registrarà lo previsto por las autoridades sanitarias.

*Séptimo. Supeditación a la normativa establecida por las autoridades competentes en el ámbito sanitario*

La presente resolución queda supeditada a la normativa que aprueben los órganos de la Administración General del Estado y de la comunidad autónoma competente en materia sanitaria.

Será de obligado cumplimiento la presente resolución y sus anexos así como los protocolos y normativa dictada por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas y por la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública en materia de salud pública, seguridad, higiene, prevención y protección frente a la Covid-19 de las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, las viviendas tuteladas y los CEAM/CIM y centros asimilados, que se aprueben con posterioridad a la aplicación de la presente resolución.

Se excluirá de su aplicación aquellas unidades convivenciales de diversidad funcional o salud mental, que se encuentren dentro de un centro residencial mixto, a las que será de aplicación la normativa para dicho sector.

#### *Huité. Producció d'efectes*

La present resolució serà aplicable en la data de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i deixa sense efectes la Resolució de 17 d'agost de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el pla d'actuació en les residències de persones majors dependents, els centres de dia, els habitatges tutelats i els CEAM/CIM de la Comunitat Valenciana, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, i la seua correcció d'errors.

Així mateix, deixa sense efectes aquelles resolucions de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives que s'oposen a la present resolució.

S'adverteix que la present resolució posa fi a la via administrativa, podent interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, previ al recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua notificació, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa o recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes, computat en els termes ja indicats, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això sense perjudici que pugua interposar-se qualsevol altre recurs dels previstos en la legislació vigent.

València, 5 de gener de 2021.– La vicepresidenta i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives: Mónica Oltra Jarque.

#### ANNEX I

##### *Residències de persones majors*

#### ACTUACIONES GENERALES DURANTE LA PANDEMIA

##### *Informació a persones residents, familiars, tutores o properes i treballadores*

– S'informarà les persones residents, familiars, tutores o properes i treballadores del centre sobre les accions que s'estan prenent per a protegir-les de la Covid-19.

##### *Activitats formatives per a persones treballadores*

– Es garantirà la formació específica i continuada de les persones treballadores en mesures de prevenció i protecció contra la Covid-19.

##### *Mesures d'higiene en el recurs*

– Es realitzarà neteja i desinfecció, almenys una vegada al dia i en tot cas les vegades necessàries previstes en els protocols d'aplicació, amb especial atenció a les zones amb més trànsit de persones, les superfícies de contacte freqüent del centre (baranes, passamans, botons, poms de portes, taules, objectes d'ús comú...) i espais on es realitzen cures o visites.

– S'eliminaran els objectes de decoració innecessaris de la sala d'espera per a facilitar la seua neteja i desinfecció.

– S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment de la distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara i ventilació.

– Es mantindran les mesures d'aïllament i control establides per les instruccions emeses per l'autoritat sanitària en aquelles persones residents que presenten simptomatologia compatible amb Covid-19, així com en les persones treballadores.

– La distribució d'espais o la seua funcionalitat podran modificar-se amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat i configurar grups conviviaus d'atenció que faciliten el desenvolupament de les prestacions residencials a les persones residents i la traçabilitat.

– Es disposaran cartells informatius sobre higiene de mans i ús de la màscara en entrada, corredors i zones comunes.

#### *Octavo. Producción de efectos*

La presente resolución será de aplicación en la fecha de publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y deja sin efectos la Resolución de 17 de agosto de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establece el plan de actuación en las residencias de personas mayores dependientes, los centros de día, las viviendas tuteladas y los CEAM/CIM de la Comunidad Valenciana, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, y su corrección de errores.

Asimismo, deja sin efectos aquellas resoluciones de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas que se opongan a la presente resolución.

Se advierte que la presente resolución pone fin a la vía administrativa, pudiendo interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes ante la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, previo al recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su notificación, ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, de acuerdo con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa o recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes, computado en los términos ya indicados, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo ello sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso de los previstos en la legislación vigente.

València, 5 de enero de 2021.– La vicepresidenta i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives: Mónica Oltra Jarque.

#### ANEXO I

##### *Residencias de personas mayores*

#### ACTUACIONES GENERALES DURANTE LA PANDEMIA

##### *Información a personas residentes, familiares, tutoras o allegadas y trabajadoras*

– Se informará a las personas residentes, familiares, tutoras o allegadas y trabajadoras del centro sobre las acciones que se están tomando para protegerlas de la Covid-19.

##### *Actividades formativas para personas trabajadoras*

– Se garantizará la formación específica y continuada de las personas trabajadoras en medidas de prevención y protección frente a la Covid-19.

##### *Medidas de higiene en el recurso*

– Se realizará limpieza y desinfección, al menos una vez al día y en todo caso las veces necesarias previstas en los protocolos de aplicación, con especial atención a las zonas con más tránsito de personas, las superficies de contacto frecuente del centro (barandillas, pasamanos, botones, pomos de puertas, mesas, objetos de uso común...) y espacios donde se realizan curas o visitas.

– Se eliminarán los objetos de decoración innecesarios de la sala de espera para facilitar su limpieza y desinfección.

– Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de la distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla y ventilación.

– Se mantendrán las medidas de aislamiento y control establecidas por las instrucciones emitidas por la autoridad sanitaria en aquellas personas residentes que presenten sintomatología compatible con Covid-19, así como en las personas trabajadoras.

– La distribución de espacios o su funcionalidad podrán modificarse con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad y configurar grupos convivenciales de atención que faciliten el desarrollo de las prestaciones residenciales a las personas residentes y la trazabilidad.

– Se dispondrán carteles informativos sobre higiene de manos y uso de la mascarilla en entrada, pasillos y zonas comunes.



– Tots els lavabos comptaran amb sabó i tovalloles de paper per a la higiene de mans. No s'utilitzaran per persones alienes al centre llevat que siga estrictament necessari, anotant-se com a incidència en el registre de visites, persones proveïdores i personal extern, i procedint-se a la seua desinfecció immediata.

– Es disposaran dispensadors amb solució hidroalcohòlica per a la higiene de mans, mocadors d'un sol ús per a la higiene respiratòria i contenidors de residus, amb tapa d'obertura amb pedal.

– S'assegurarà una efectiva renovació de l'aire, preferiblement mitjançant ventilació natural. Es ventilaran, especialment les zones comunes i els espais on es realitzen cures i visites.

– Es realitzarà un adequat manteniment de les instal·lacions de climatització o ventilació.

– Es revisaran els circuits d'accés al centre. Sempre que siga possible, es recomana establir vies diferenciades d'accés i eixida. Es diferenciaran també els accessos de les persones proveïdores, personal extern i visitants dels accessos de les persones residents.

– S'establirà un control d'accés en el centre, organitzant-lo de manera que quede garantida la distància de seguretat entre les persones que accedeixen a aquest.

– Les persones proveïdores, personal extern i visitants accediran al perímetre del centre proveïdes d'EPI (que com a mínim serà màscara quirúrgica). A l'entrada se li prendrà la temperatura a la visita i si la temperatura corporal supera els 37° no es permetrà el seu accés al centre. Se li proporcionarà gel hidroalcohòlic per a la neteja de mans.

– Es parará atenció a la desinfecció de mans, soles de calçat i cadires de rodes a l'entrada de personal, persones proveïdores, residents i visites.

– Es realitzarà la neteja d'objectes i estris que procedisquen de l'exterior per a l'adequada atenció de les persones residents (roba, etc.)

– Es controlaran els aforaments de zones comunes de manera que es permeta mantindre les distàncies de seguretat, atenent el que s'estableix a cada moment per les autoritats sanitàries. Per a això, es retiraran seients o bancs si és possible; si no fora possible, es bloquejarà el seu accés mitjançant cintes i/o cartell informatiu de la prohibició del seu ús.

– Es permetrà l'accés de personal en pràctiques formatives als centres residencials de persones majors i als centres de dia, sempre que aquestes pràctiques es corresponguen amb la finalització de la formació, estant vinculada la seua suspensió o anul·lació a les restriccions que, en el seu cas, pogueren establir les autoritats sanitàries o per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives en l'àmbit de les seues competències.

#### *Mesures d'higiene i/o prevenció per a les persones treballadores*

– S'hauran de complir, en tot cas, les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures que determinen les autoritats sanitàries, inclosa la realització de PCR en les persones treballadores que s'incorporen al lloc de treball després de permisos, vacances o situacions assimilables o que s'incorporen al lloc de treball per primera vegada. Així mateix s'hauran de realitzar les PCR en la periodicitat que establisquen les autoritats competents.

– Totes les persones treballadores:

– Portaran com a mínim màscara quirúrgica i en el seu cas FFP2 per a tasques de risc i seguint, en el seu cas, les instruccions sanitàries. Aquesta màscara serà utilitzada únicament en el centre, des del moment en què entren en el seu perímetre.

– Extremeran la higiene de mans.

– En espais comuns prestaran especial cura a les mesures de prevenció, i limitar l'aforament

– Usaran guants en contacte amb pell no íntegra, mucoses, fluids i dispositius invasius. Després del contacte amb cada persona resident, els retiraran amb higiene de mans. Els guants no s'han de llavar ni descontaminar amb solució alcohòlica.

– Evitaran la manipulació de residus excepte pel personal de neteja.

– Es procurarà la seua vacunació contra la grip i la Covid-19.

#### *Mesures d'accés de les persones proveïdores i personal extern*

– Per a garantir el correcte funcionament dels centres residencials es permetrà l'accés de personal de manteniment i reparacions imprescindibles per a garantir el compliment de la normativa de salut i seguretat

– Todos los aseos contarán con jabón y toallas de papel para la higiene de manos. No se utilizarán por personas ajenas al centro salvo que sea estrictamente necesario, anotándose como incidencia en el registro de visitas, personas proveedoras y personal externo, y procediéndose a su desinfección inmediata.

– Se dispondrán dispensadores con solución hidroalcohólica para la higiene de manos, pañuelos desechables para la higiene respiratoria y contenedores de residuos, con tapa de apertura con pedal.

– Se asegurará una efectiva renovación del aire, preferiblemente mediante ventilación natural. Se ventilarán, especialmente las zonas comunes y los espacios donde se realizan curas y visitas.

– Se realizará un adecuado mantenimiento de las instalaciones de climatización o ventilación.

– Se revisarán los circuitos de acceso al centro. Siempre que sea posible, se recomienda establecer vías diferenciadas de acceso y salida. Se diferenciarán también los accesos de las personas proveedoras, personal externo y visitantes de los accesos de las personas residentes.

– Se establecerá un control de acceso en el centro, organizándolo de manera que quede garantizada la distancia de seguridad entre las personas que acceden al mismo.

– Las personas proveedoras, personal externo y visitantes accederán al perímetro del centro provistas de EPI (que como mínimo será mascarilla quirúrgica). A la entrada se le tomará la temperatura a la visita y si la temperatura corporal supera los 37° no se permitirá su acceso al centro. Se le proporcionará gel hidroalcohólico para la limpieza de manos.

– Se prestará atención a la desinfección de manos, suelas de calzado y sillas de ruedas a la entrada de personal, personas proveedoras, residentes y visitas.

– Se realizará la limpieza de objetos y enseres que procedan del exterior para la adecuada atención de las personas residentes (ropa, etc.)

– Se controlarán los aforos de zonas comunes de manera que se permita mantener las distancias de seguridad, atendiendo a lo establecido en cada momento por las autoridades sanitarias. Para ello, se retirarán asientos o bancos si es posible; si no fuera posible, se bloqueará su acceso mediante cintas y/o cartel informativo de la prohibición de su uso.

– Se permitirá el acceso de personal en prácticas formativas a los centros residenciales de personas mayores y a los centros de día, siempre que dichas prácticas se correspondan con la finalización de la formación, estando vinculada su suspensión o anulación a las restricciones que, en su caso, pudieran establecer las autoridades sanitarias o por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas en el ámbito de sus competencias.

#### *Medidas de higiene y/o prevención para las personas trabajadoras*

– Se tendrán que cumplir, en todo caso, las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas que determinen las autoridades sanitarias, incluida la realización de PCR en las personas trabajadoras que se incorporen al puesto de trabajo después de permisos, vacaciones o situaciones asimilables o que se incorporen al puesto de trabajo por primera vez. Así mismo se tendrán que realizar las PCR en la periodicidad que establezcan las autoridades competentes.

– Todas las personas trabajadoras:

– Llevarán como mínimo mascarilla quirúrgica y en su caso FFP2 para tareas de riesgo y siguiendo, en su caso, las instrucciones sanitarias. Dicha mascarilla será utilizada únicamente en el centro, desde el momento en que entran en su perímetro.

– Extremerán la higiene de manos.

– En espacios comunes prestarán especial cuidado a las medidas de prevención, y limitar el aforo

– Usarán guantes en contacto con piel no íntegra, mucosas, fluidos y dispositivos invasivos. Tras el contacto con cada persona residente, los retirarán con higiene de manos. Los guantes no se deben lavar ni descontaminar con solución alcohólica.

– Evitarán la manipulación de residuos salvo por el personal de limpieza.

– Se procurará su vacunación frente a la gripe y la Covid-19.

#### *Medidas de acceso de las personas proveedoras y personal externo*

– Para garantizar el correcto funcionamiento de los centros residenciales se permitirá el acceso de personal de mantenimiento y reparaciones imprescindibles para garantizar el cumplimiento de la norma-





(revisions d'extintors, de legionel·la o d'ascensors, reparació de calderes, cuina o elements higiènics, o assimilables).

– Es limitaran les zones d'accés a les persones proveïdores i es mantindran les mesures preventives establides per a l'accés al centre de provisions i de personal extern.

– Aquest personal haurà d'observar les mateixes mesures de seguretat i higiene i d'ús de l'equip de protecció individual que les persones treballadores del centre.

– S'organitzaran els espais de manera que s'evite el màxim possible els espais de pas comú. L'accés es farà per l'entrada que supose menor recorregut i menor interacció amb les persones residents. Després del seu accés es netejaran i desinfectaran les zones recorregudes.

– Amb la finalitat de prosseguir amb el reconeixement de la situació de dependència de les persones residents, es permetrà l'accés de les persones professionals de valoració, respectant en tot cas les mesures d'higiene i prevenció establides.

– S'establirà un registre d'entrada a fi de seguir la traçabilitat en el cas que corresponga.

#### *Disponibilitat de places en els centres per a aïllament*

– El centre residencial ha de disposar de la possibilitat d'aïllar un 10 % de persones residents en habitacions lliures amb bany propi. En les residències on la incidència de la pandèmia durant els últims mesos haja superat el 50 % de persones residents contagiades o el 20 % de persones residents mortes, aquest espai haurà de ser, com a mínim, del 15 %. Aquests percentatges es calcularan sobre les places autoritzades per part de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítics Inclusives

– De manera subsidiària, alternativa i justificada podran disposar d'un espai adaptat dins del centre residencial per a tal efecte que garanteixca l'aïllament d'almenys el 10 % de les persones residents, que en tot cas haurà de tindre accés a banys d'ús exclusiu de les persones residents de la zona aïllada. S'entendrà justificada quan obeeisca de manera general a l'interès de les persones residents i, en particular, a la protecció de la seua salut contra el contagi per Covid-19. Aquest percentatge es calcularà sobre les places autoritzades per part de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítics Inclusives.

– Es mantindran aquests criteris fins que les autoritats sanitàries declaren la finalització de la pandèmia.

#### *Activitats*

– L'equip del centre realitzarà les activitats que es desenvolupaven amb anterioritat a la situació de pandèmia dins del centre i en les àrees d'atenció psicològica, activitats de teràpia ocupacional, activitats de rehabilitació, activitats d'animació, així com de prevenció i promoció de la salut, segons les característiques estructurals del centre i respectant estrictament les mesures de seguretat, higiene i prevenció establides per les autoritats sanitàries, i en particular el manteniment de la distància de seguretat, la higiene de mans, ús de màscara i ventilació.

– Per al desenvolupament d'aquestes activitats s'organitzaran unitats convivencials estables d'atenció que faciliten el desenvolupament de les prestacions residencials a les persones residents i la traçabilitat de possibles casos Covid-19.

– Els serveis de perruqueria i podologia seguiran la seua activitat amb cita prèvia, atenció individual i amb les mesures de seguretat i higiene establides. Durant la prestació d'aquest servei, a més de l'ús de l'EPI determinat per a les persones professionals les persones residents faran ús de la màscara. Es desinfectarà el material i les superfícies utilitzades després de cada servei realitzat.

#### *Menjador*

– El servei de menjador comú es prestarà de la manera ordinària sempre que es puga garantir i mantindre les mesures de seguretat, higiene i prevenció establides per a la prevenció de la Covid-19.

– Si això no és possible, es farà en diversos torns, formant sempre part del grup bambolla les mateixes persones residents i professionals, respectant sempre les mesures de seguretat, higiene i prevenció establides per a la prevenció de la Covid-19.

tiva de salud y seguridad (revisiones de extintores, de legionela o de ascensores, reparación de calderas, cocina o elementos higiénicos, o asimilables).

– Se limitarán las zonas de acceso a las personas proveedoras y se mantendrán las medidas preventivas establecidas para el acceso al centro de provisiones y de personal externo.

– Este personal tendrá que observar las mismas medidas de seguridad e higiene y de uso del equipo de protección individual que las personas trabajadoras del centro.

– Se organizarán los espacios de forma que se evite el máximo posible los espacios de paso común. El acceso se hará por la entrada que suponga menor recorrido y menor interacción con las personas residentes. Después de su acceso se limpiarán y desinfectarán las zonas recorridas.

– Con el fin de proseguir con el reconocimiento de la situación de dependencia de las personas residentes, se permitirá el acceso de las personas profesionales de valoración, respetando en todo caso las medidas de higiene y prevención establecidas.

– Se establecerá un registro de entrada a fin de seguir la trazabilidad en el caso que corresponda.

#### *Disponibilidad de plazas en los centros para aislamiento*

– El centro residencial ha de disponer de la posibilidad de aislar un 10 % de personas residentes en habitaciones libres con baño propio. En las residencias donde la incidencia de la pandemia durante los últimos meses haya superado el 50 % de personas residentes contagiadas o el 20 % de personas residentes fallecidas, este espacio deberá ser, como mínimo, del 15 %. Dichos porcentajes se calcularán sobre las plazas autorizadas por parte de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

– De forma subsidiaria, alternativa y justificada podrán disponer de un espacio adaptado dentro del centro residencial para tal efecto que garantice el aislamiento de al menos el 10 % de las personas residentes, que en todo caso deberá tener acceso a baños de uso exclusivo de las personas residentes de la zona aislada. Se entenderá justificada cuando obedezca de manera general al interés de las personas residentes y, en particular, a la protección de su salud frente al contagio con la Covid-19. Dicho porcentaje se calculará sobre las plazas autorizadas por parte de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

– Se mantendrán estos criterios hasta que las autoridades sanitarias declaren la finalización de la pandemia.

#### *Actividades*

– El equipo del centro realizará las actividades que se desarrollaban con anterioridad a la situación de pandemia dentro del centro y en las áreas de atención psicológica, actividades de terapia ocupacional, actividades de rehabilitación, actividades de animación, así como de prevención y promoción de la salud, según las características estructurales del centro y respetando estrictamente las medidas de seguridad, higiene y prevención establecidas por las autoridades sanitarias, y en particular el mantenimiento de la distancia de seguridad, la higiene de manos, uso de mascarilla y ventilación.

– Para el desarrollo de estas actividades se organizarán unidades convivenciales estables de atención que faciliten el desarrollo de las prestaciones residenciales a las personas residentes y la trazabilidad de posibles casos Covid-19.

– Los servicios de peluquería y podología seguirán su actividad con cita previa, atención individual y con las medidas de seguridad e higiene establecidas. Durante la prestación de este servicio, además del uso del EPI determinado para las personas profesionales las personas residentes harán uso de la mascarilla. Se desinfectará el material y las superficies utilizadas después de cada servicio realizado.

#### *Comedor*

– El servicio de comedor común se prestará de la manera ordinaria siempre que se pueda garantizar y mantener las medidas de seguridad, higiene y prevención establecidas para la prevención de la Covid-19.

– Si esto no es posible, se hará en varios turnos, formando siempre parte del grupo burbuja las mismas personas residentes y profesionales, respetando siempre las medidas de seguridad, higiene y prevención establecidas para la prevención de la Covid-19.



– En cas necessari, es pot habilitar altres espais com a menjador. Es procurarà mantindre aquests espais habilitats com a menjador en aquelles residències que hagen funcionat amb unitats convivencials d'atenció per a mantindre la distància social entre aquests grups de persones residents.

#### *Mitigació de les possibles seqüeles en la salut de les restriccions socials i de mobilitat*

– En residències sense brot obert:

L'equip del centre realitzarà les activitats que es desenvolupaven amb anterioritat a la situació de pandèmia en les àrees d'atenció psicològica, activitats de teràpia ocupacional, activitats de rehabilitació, activitats d'animació així com de prevenció i promoció de la salut, segons les característiques estructurals del centre, respectant les mesures de seguretat establides i configurant grups convivencials d'atenció que permeten el desenvolupament de les activitats abans indicades i en el seu cas faciliten la traçabilitat de possibles casos de Covid-19.

Es fomentarà l'exercici físic i l'exposició a l'aire lliure i al sol mitjançant passejos terapèutics i altres activitats pautades.

– En residències amb brot obert:

Transcorregut el període d'aïllament preventiu individual de casos i contactes, es fomentarà el desenvolupament del pla d'activitats desenvolupat amb anterioritat a la declaració del brot, prestant especial rellevància al desenvolupament d'exercici físic i l'exposició a l'aire lliure i al sol dins del recinte (en jardins, terrasses, balcons...).

#### *Eixides terapèutiques i per raons de salut*

– Es mantindran les eixides següents per raons sanitàries, per a evitar la deterioració en la salut:

– De persones residents per causes mèdiques (trasllat a hospital, atenció sanitària no demorable o causes imprescindibles a criteri mèdic professional).

– De persones residents que hagen tingut una infecció confirmada per SARS-CoV2 (per PDIA: PCR o PRDA) en els 90 dies anteriors, extremant les mesures de precaució.

– Eixides terapèutiques de persones residents sense simptomatologia ni contacte de risc, amb acompanyant professional, durant el temps imprescindible i respectant les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritzades sanitàries per a la prevenció de la Covid-19.

– En el cas que el centre no dispose dins del seu perímetre d'espais a l'aire lliure, com a terrasses, patis o jardins, en aquest nivell d'alerta també es consideraran eixides terapèutiques aquelles que tinguen com a fi evitar que les persones residents romanguen només en interiors. Aquestes eixides a l'aire lliure es realitzaran sempre amb acompanyament professional, preferiblement a parcs i jardins, en horari diürn i quan la meteorologia ho permeta.

– Es procurarà programar de manera preventiva eixides terapèutiques després de les restriccions temporals de mobilitat per brot o per aïllament preventiu, després d'ingrés o eixida del centre.

– Aquestes eixides no requeriran de proves diagnòstiques ni quarantena addicional posterior, llevat que durant elles s'haja produït contacte estret amb un cas positiu de Covid-19.

#### *Visites en cas de força major*

– A fi de garantir un procés final de la vida digne a les persones majors i contribuir al desenvolupament d'un duel menys traumàtic per al seu entorn, es permetran per part de la direcció del centre residencial les visites de familiars, persones tutores o properes de referència garantint així un tracte humanitzat i d'afectes.

– Així mateix, es permetran aquestes visites per a l'alleujament de la descompensació neurocognitiva de la persona resident, quan així ho considere l'equip tècnic professional del centre.

– La visita es realitzarà preferiblement en una zona del centre que evite el màxim possible les zones de pas comú i amb les degudes mesures de seguretat, higiene i prevenció de la Covid-19 establides tant per a les persones professionals com per a les persones residents i visitants.

– La visita s'autoritzarà per a una persona per torn. Excepcionalment, en el cas de visites motivades per a trobar-se la persona resident en el procés final de la vida, la direcció del centre podrà autoritzar un

– En caso necesario, se puede habilitar otros espacios como comedor. Se procurará mantener estos espacios habilitados como comedor en aquellas residencias que hayan funcionado con unidades convivenciales de atención para mantener la distancia social entre estos grupos de personas residentes.

#### *Mitigación de las posibles secuelas en la salud de las restricciones sociales y de movilidad*

– En residencias sin brote abierto:

El equipo del centro realizará las actividades que se desarrollaban con anterioridad a la situación de pandemia en las áreas de atención psicológica, actividades de terapia ocupacional, actividades de rehabilitación, actividades de animación así como de prevención y promoción de la salud, según las características estructurales del centro, respetando las medidas de seguridad establecidas y configurando grupos convivenciales de atención que permitan el desarrollo de las actividades antes indicadas y en su caso faciliten la trazabilidad de posibles casos de Covid-19.

Se fomentará el ejercicio físico y la exposición al aire libre y al sol mediante paseos terapéuticos y otras actividades pautadas.

– En residencias con brote abierto:

Transcurrido el periodo de aislamiento preventivo individual de casos y contactos, se fomentará el desarrollo del plan de actividades desarrollado con anterioridad a la declaración del brote, prestando especial relevancia al desarrollo de ejercicio físico y la exposición al aire libre y al sol dentro del recinto (en jardines, terrazas, balcones...).

#### *Salidas terapèutiques i per raons de salut*

– Se mantendrán las salidas siguientes por razones sanitarias, para evitar el deterioro en la salud:

– De personas residentes por causas médicas (traslado a hospital, atención médica no demorable o causas imprescindibles a criterio médico profesional).

De personas residentes que hayan tenido una infección confirmada por SARS-CoV2 (por PDIA: PCR o PRDA) en los 90 días anteriores, extremando las medidas de precaución.

Las salidas terapéuticas de personas residentes con descompensación neurocognitiva, sin sintomatología ni contacto de riesgo, con acompañante profesional, durante el tiempo imprescindible y respetando las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autorizadas sanitarias para la prevención de la Covid-19.

– En el caso de que el centro no disponga dentro de su perímetro de espacios al aire libre, como terrazas, patios o jardines, en este nivel de alerta también se considerarán salidas terapéuticas aquellas que tengan como fin evitar que las personas residentes permanezcan solo en interiores. Estas salidas al aire libre se realizarán siempre con acompañamiento profesional, preferiblemente a parques y jardines, en horario diurno y cuando la meteorología lo permita.

– Se procurará programar de forma preventiva salidas terapéuticas tras las restricciones temporales de movilidad por brote o por aislamiento preventivo, tras ingreso o salida del centro.

– Estas salidas no requerirán de pruebas diagnósticas ni cuarentena adicional posterior, salvo que durante ellas se haya producido contacto estrecho con un caso positivo de Covid-19.

#### *Visitas en caso de fuerza mayor*

– Al objeto de garantizar un proceso final de la vida digno a las personas mayores y contribuir al desarrollo de un duelo menos traumático para su entorno, se permitirán por parte de la dirección del centro residencial las visitas de familiares, personas tutoras o allegadas de referencia garantizando así un trato humanizado y de afectos.

– Asimismo, se permitirán estas visitas para el alivio de la descompensación neurocognitiva de la persona residente, cuando así lo considere el equipo técnico profesional del centro.

– La visita se realizará preferiblemente en una zona del centro que evite el máximo posible las zonas de paso común y con las debidas medidas de seguridad, higiene y prevención de la Covid-19 establecidas tanto para las personas profesionales como para las personas residentes y visitantes.

– La visita se autorizará para una persona por turno. Excepcionalmente, en el caso de visitas motivadas para encontrarse la persona residente en el proceso final de la vida, la dirección del centro podrá auto-



nombre major de visitants per torn, establint-se en tot cas un número màxim a criteri professional i respectant sempre les mesures de seguretat, higiene i prevenció.

#### *Suport a gestions indispensables*

– Com a criteri general es requerirà la implicació de les famílies, persones tutores o properes per al desenvolupament de gestions indispensables (tràmits de bancs, compres, etc.).

– Des dels centres es secundarà i/o realitzaran les gestions indispensables davant l'absència de familiars, persones tutores o properes o situacions especials en coordinació amb aquestes. En el cas que corresponga es recaptarà l'autorització prèvia de la persona usuària per a realitzar la gestió.

#### *Contacte de les persones residents amb familiars i persones tutores o properes*

– Es garantirà el contacte amb familiars i persones tutores o properes a través de mitjans telemàtics o, en defecte d'això, es facilitarà informació telefònica personalitzada a la persona familiar o propera de referència per al centre sobre la situació de la persona resident.

#### *Procediment de baixa voluntària*

– Es procedirà de conformitat amb el Protocol de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives d'actuació en residències i habitatges tutelats de persones majors dependents i persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental davant la petició de baixa voluntària per una persona resident, els seus tutors legals o familiars.

### ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NOVA NORMALITAT

#### *Reingressos*

– Es permetran els reingressos de totes les persones usuàries que durant la pandèmia hagen sol·licitat en algun moment la baixa voluntària amb reserva de plaça o en el seu cas l'eixida per període vacacional.

– Per a poder realitzar els reingressos, amb caràcter general, el centre ha de comptar amb la disponibilitat de places per a aïllament determinades en el resolc 4.1.b de la present resolució i sempre que el centre es trobe lliure de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat).

– La persona que sol·licite el seu reingrés, sempre que no presenti símptomes compatibles amb la Covid-19, haurà de disposar d'una prova diagnòstica amb resultat negatiu per a Covid-19 realitzada dins de les 72 hores prèvies a l'ingrés, i haurà de sotmetre's a aïllament preventiu durant 10 dies.

– L'aïllament es realitzarà en una habitació individual amb bany d'ús exclusiu.

– En cap cas, es procedirà al reingrés d'una persona que presenti símptomes compatibles amb una infecció per Covid-19, havent-se de que procedir en el seu entorn familiar de la mateixa manera que estiga determinat per a la població general.

– En els reingressos després d'alta hospitalària es realitzaran les proves i aïllament que eventualment determine l'autoritat sanitària.

#### *Nous ingressos*

– Es permetran els nous ingressos en el conjunt de la xarxa residencial de la Comunitat Valenciana sempre que el centre es trobe lliure de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat).

– Per a poder realitzar els ingressos, amb caràcter general, el centre ha de comptar amb la disponibilitat de places per a aïllament determinades en el resolc 4.1.b de la present resolució.

– La persona que sol·licite el seu ingrés, sempre que no presenti símptomes compatibles amb la Covid-19, haurà de disposar d'una prova diagnòstica amb resultat negatiu per a Covid-19 realitzada dins de les 72 hores prèvies a l'ingrés, i haurà de sotmetre's a aïllament preventiu durant 10 dies.

– L'aïllament es realitzarà en una habitació individual amb bany d'ús exclusiu.

– En cap cas, es procedirà a l'ingrés d'una persona que presenti símptomes compatibles amb una infecció per Covid-19, havent-se de

rizar un número mayor de visitantes por turno, estableciéndose en todo caso un número máximo a criterio profesional y respetando siempre las medidas de seguridad, higiene y prevención.

#### *Apoyo a gestiones indispensables*

– Como criterio general se requerirá la implicación de las familias, personas tutoras o allegadas para el desarrollo de gestiones indispensables (trámites de bancos, compras, etc.).

– Desde los centros se apoyará y/o realizarán las gestiones indispensables ante la ausencia de familiares, personas tutoras o allegadas o situaciones especiales en coordinación con las mismas. En el caso que corresponda se recabará la autorización previa de la persona usuaria para realizar la gestión.

#### *Contacto de las personas residentes con familiares y personas tutoras o allegadas*

– Se garantizará el contacto con familiares y personas tutoras o allegadas a través de medios telemáticos o, en su defecto, se facilitará información telefónica personalizada a la persona familiar o allegada de referencia para el centro sobre la situación de la persona residente.

#### *Procedimiento de baja voluntaria*

– Se procederá de conformidad con el Protocolo de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas de actuación en residencias y viviendas tuteladas de personas mayores dependientes y personas con diversidad funcional o problemas de salud mental ante la petición de baja voluntaria por una persona residente, sus tutores legales o familiares.

### ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NUEVA NORMALIDAD

#### *Reingresos*

– Se permitirán los reingresos de todas las personas usuarias que durante la pandemia hayan solicitado en algún momento la baja voluntaria con reserva de plaza o en su caso la salida por periodo vacacional.

– Para poder realizar los reingresos, con carácter general, el centro debe contar con la disponibilidad de plazas para aislamiento determinadas en el resolvo 4.1.b de la presente resolución y siempre que el centro se encuentre libre de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado).

– La persona que solicite su reingreso, siempre que no presente síntomas compatibles con la Covid-19, tendrá que disponer de una prueba diagnòstica con resultado negativo para Covid-19 realizada dentro de las 72 horas previas al ingreso, y tendrá que someterse a aislamiento preventivo durante 10 días.

– El aislamiento se realizará en una habitación individual con baño de uso exclusivo.

– En ningún caso, se procederá al reingreso de una persona que presente síntomas compatibles con una infección por Covid-19, teniendo que proceder en su entorno familiar de la misma manera que esté determinado para la población general.

– En los reingresos tras alta hospitalaria se realizarán las pruebas y aislamiento que eventualmente determine la autoridad sanitaria.

#### *Nuevos ingresos*

– Se permitirán los nuevos ingresos en el conjunto de la red residencial de la Comunitat Valenciana siempre que el centro se encuentre libre de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado).

– Para poder realizar los ingresos, con carácter general, el centro debe contar con la disponibilidad de plazas para aislamiento determinadas en el resolvo 4.1.b de la presente resolución.

– La persona que solicite su ingreso, siempre que no presente síntomas compatibles con la Covid-19, tendrá que disponer de una prueba diagnòstica con resultado negativo para Covid-19 realizada dentro de las 72 horas previas al ingreso, y tendrá que someterse a aislamiento preventivo durante 10 días.

– El aislamiento se realizará en una habitación individual con baño de uso exclusivo.

– En ningún caso, se procederá al ingreso de una persona que presente síntomas compatibles con una infección por Covid-19, teniendo que

que procedir en el seu entorn familiar de la mateixa manera que estiga determinat per a la població general.

– En els ingressos després d'alta hospitalària es realitzaran les proves i aïllament que eventualment determine l'autoritat sanitària.

#### *Eixides ordinàries*

– Per als centres residencials lliures de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat), l'equip directiu del centre elaborarà un protocol d'actuació amb la finalitat de garantir les eixides de les persones residents, així com el retorn d'aquestes. El protocol haurà de regular les eixides per a cada persona resident atenent les seues circumstàncies personals i a la situació de pandèmia i establirà, almenys, la gestió de la demanda d'eixides, designar professional de referència, registre, horaris, presa de temperatura, llavat de mans, ús de màscara, canvi de roba i dutxa després del retorn.

– Les eixides seran sense pernoctació i hauran de realitzar-se per les persones majors amb acompanyament professional, familiar o de persona tutora o propera, llevat que es tracte de persones sense capacitat modificada i amb autonomia personal suficient. Totes les eixides hauran de ser autoritzades prèviament per la direcció del centre.

– Abans de l'eixida es proporcionarà a la persona resident material de protecció que consistirà com a mínim en màscara quirúrgica.

– Durant l'eixida es respectaran les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment de la distància de seguretat, higiene de mans i ús de màscara.

– Es prendran, al retorn al centre, les mesures higièniques indicades. La persona resident serà dutxada i canviada de roba. En el supòsit de persones residents que pel seu grau d'autonomia interactuen en el seu entorn social de manera independent, s'estarà als establits en el protocol d'eixides indicat anteriorment.

– Aquestes eixides no requeriran de proves diagnòstiques ni quarantena addicional posterior, llevat que durant elles s'haja produït contacte estret amb un cas positiu de Covid-19.

– Durant els següents dies a l'eixida es realitzarà una major observació i seguiment de la persona resident per part del personal per si apareguera alguna simptomatologia compatible amb una infecció per Covid-19.

– Atés que els nivells d'alerta poden variar entre els diferents municipis, les eixides ordinàries de les persones residents només podran autoritzar-se en el cas que es realitzen a municipis en situació de nova normalitat.

Així mateix, quan les eixides ordinàries sense pernoctació es realitzen a un domicili familiar addicionalment s'hauran de complir les següents mesures i condicions:

– La persona familiar, tutora o propera signarà la declaració responsable elaborada per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives que a aquest efecte li facilitarà la direcció del centre. La persona acompanyant es comprometrà a adoptar totes les mesures preventives (distància social, higiene de mans, ús de màscara i ventilació).

– Es considerarà a la persona resident com una unitat de convivència.

– Les eixides estaran restringides a un únic domicili d'una sola unitat de convivència estable i mantenint la mateixa bombolla de convivència. En cap cas se superarà el nombre màxim de persones permès per les autoritats sanitàries per a la població general.

– En cap cas la persona resident acudirà a un domicili en què visca una persona amb simptomatologia compatible amb Covid-19.

– Abans d'eixir del centre, així com al retorn, se li farà control de temperatura. Si a l'eixida la temperatura és superior a 37° no se li permetrà absentar-se del centre i si és al retorn romandrà en aïllament preventiu en una habitació individual fins a ser valorat per personal mèdic. En cap cas, es procedirà al reingrés d'una persona que presente símptomes compatibles amb una infecció per Covid-19 havent-se de que procedir en el seu entorn familiar de la mateixa manera que estiga determinat per a la població general.

– Durant l'estada en el domicili s'evitaran trobades i contactes amb persones d'altres grups de convivència. Es respectaran les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment de la distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara (recomanant-se el seu ús en el domicili

que proceder en su entorno familiar de la misma manera que esté determinado para la población general.

– En los ingresos tras alta hospitalaria se realizarán las pruebas y aislamiento que eventualmente determine la autoridad sanitaria.

#### *Salidas ordinarias*

– Para los centros residenciales libres de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado), el equipo directivo del centro elaborará un protocolo de actuación con el fin de garantizar las salidas de las personas residentes, así como el regreso de las mismas. El protocolo tendrá que regular las salidas para cada persona residente atendiendo a sus circunstancias personales y a la situación de pandemia y establecerá, al menos, la gestión de la demanda de salidas, designar profesional de referencia, registro, horarios, toma de temperatura, lavado de manos, uso de mascarilla, cambio de ropa y ducha tras el regreso.

– Las salidas ordinarias sin pernoctación deberán realizarse por las personas mayores con acompañamiento profesional, familiar o de persona tutora o allegada, salvo que se trate de personas sin capacidad modificada y con autonomía personal suficiente. Todas las salidas deberán ser autorizadas previamente por la dirección del centro.

– Antes de la salida se proporcionará a la persona residente material de protección que consistirá como mínimo en mascarilla quirúrgica.

– Durante la salida se respetarán las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de la distancia de seguridad, higiene de manos y uso de mascarilla.

– Se tomarán, al regreso al centro, las medidas higiénicas indicadas. A la persona residente se le duchará y se le cambiará de ropa. En el supuesto de personas residentes que por su grado de autonomía interactúen en su entorno social de manera independiente, se estará a los establecido en el protocolo de salidas indicado anteriormente.

– Estas salidas no requerirán de pruebas diagnósticas ni cuarentena adicional posterior, salvo que durante ellas se haya producido contacto estrecho con un caso positivo de Covid-19.

– Durante los siguientes días a la salida se llevará una mayor observación y seguimiento de la persona residente por parte del personal por si apareciese alguna sintomatología compatible con una infección por Covid-19.

– Dado que los niveles de alerta pueden variar entre los distintos municipios, las salidas ordinarias de las personas residentes solo podrán autorizarse en el caso de que se realicen a municipios en situación de nueva normalidad.

Asimismo, cuando las salidas ordinarias sin pernoctación se realicen a un domicilio familiar adicionalmente se deberán cumplir las siguientes medidas y condiciones:

– La persona familiar, tutora o allegada firmará la declaración responsable elaborada por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas que a tal efecto le facilitará la dirección del centro. La persona acompañante se comprometerá a adoptar todas las medidas preventivas (distancia social, higiene de manos, uso de mascarilla y ventilación).

– Se considerará a la persona residente como una unidad de convivencia.

– Las salidas estarán restringidas a un único domicilio de una sola unidad de convivencia estable y manteniendo la misma burbuja de convivencia. En ningún caso se superará el número máximo de personas permitido por las autoridades sanitarias para la población general.

– En ningún caso la persona residente acudirà a un domicilio en que viva una persona con sintomatología compatible con Covid-19.

– Antes de salir del centro, lo mismo que al regreso, se le hará control de temperatura. Si a la salida la temperatura es superior a 37° no se le permitirá ausentarse del centro y si es al regreso permanecerá en aislamiento preventivo en una habitación individual hasta ser valorado por personal médico. En ningún caso, se procederá al reingreso de una persona que presente síntomas compatibles con una infección por Covid-19 teniéndose que proceder en su entorno familiar de la misma manera que esté determinado para la población general.

– Durante la estancia en el domicilio se evitarán encuentros y contactos con personas de otras unidades de convivencia. Se respetarán las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de la distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla (recomen-



per part dels familiars, a excepció dels moments en què s'estiga menjant o bevent) i ventilació.

– Les famílies informaran la direcció del centre si en els dies posteriors a la visita de la persona usuària es produeix algun cas de Covid-19 en la unitat familiar amb la qual haja estat en contacte la persona resident o si existeix dubte raonable que durant l'eixida s'haja pogut produir una exposició a la Covid-19 o que no s'hagen complit les recomanacions preventives. La direcció procedirà a l'aïllament preventiu de la persona resident i consultarà immediatament a la comissió de control de Covid-19 en centres residencials del departament de salut sobre el procediment a seguir.

#### *Eixides vacacionals*

– Aquelles persones residents que es vagen de vacances amb els seus familiars només ho podran fer durant un període igual o superior a 7 dies. Hauran de sol·licitar-ho amb antelació i signar elles o els seus representants legals, segons el cas, el protocol d'eixides vacacionals de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives que a aquest efecte li facilitarà la direcció del centre. El reingrés es farà sota les mateixes condicions que en l'apartat de reingressos.

– Es considerarà a la persona resident com una unitat de convivència.

– Les eixides estaran restringides a un únic domicili d'una sola unitat de convivència estable i mantenint la mateixa bombolla de convivència. En cap cas se superarà el nombre màxim de persones permès per les autoritats sanitàries per a la població general.

– En cap cas la persona resident acudirà a un domicili en què visca una persona amb simptomatologia compatible amb Covid-19.

– Abans de l'eixida es proporcionarà a la persona resident material de protecció que consistirà com a mínim en màscara quirúrgica.

– Abans d'eixir del centre, així com al retorn, se li farà control de temperatura. Si a l'eixida la temperatura és superior a 37° no se li permetrà absentar-se del centre.

– Durant l'estada en el domicili s'evitaran trobades i contactes amb persones d'altres grups de convivència. Es respectaran les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment de la distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara (recomanant-se el seu ús en el domicili per part dels familiars, a excepció dels moments en què s'estiga menjant o bevent) i ventilació.

#### *Eixides per a atenció mèdica*

– Es mantindran les eixides motivades per problemes de salut que, encara que tinguen consideració de retardables, hagen de ser atesos, a criteri mèdic.

– Aquestes eixides no requeriran de proves diagnòstiques ni quarantena addicional posterior, llevat que durant elles s'haja produït contacte estret amb un cas positiu de Covid-19.

#### *Restricció eventual de les eixides*

– Davant la sospita o confirmació d'un brot de Covid-19 la direcció del centre com a mesura preventiva suspèn timerà les eixides del centre i aplicarà les mesures establides per l'autoritat competent.

#### *Visites ordinàries*

– En centres lliures de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat) es permetran les visites d'una persona familiar, tutora o propera per persona resident o de fins a tres persones en el cas de persones convivents, que podran entrar juntes, sempre amb cita prèvia, d'una duració màxima d'una hora i almenys una vegada a la setmana, amb la finalitat de facilitar la relació familiar.

– En el cas que el centre dispose d'espais a l'aire lliure, la visita es realitzarà preferentment en aquests espais, sempre que siguen d'ús privat i la meteorologia ho permet, podent-se disposar en l'exterior, en el seu cas, estufes, ventiladors o similars per a millorar el confort de les persones residents durant la visita. Si no és possible, la visita haurà de realitzar-se en una dependència reservada exclusivament per a això, pròxima a l'accés del centre, àmplia i ben ventilada, que permeta garantir la intimitat de la interacció familiar, i proveïda de mampares, pantalles, cristalls, barreres o altres elements de separació que impedisquen el contacte físic amb la persona resident o sota supervisió.

dándose su uso en el domicilio por parte los familiares, a excepción de los momentos en que se esté comiendo o bebiendo) y ventilación.

– Las familias informarán a la dirección del centro si en los días posteriores a la visita de la persona usuaria se produce algún caso de Covid-19 en la unidad familiar con la que haya estado en contacto la persona residente o si existe duda razonable de que durante la salida se haya podido producir una exposición a la Covid-19 o de que no se hayan cumplido las recomendaciones preventivas. La dirección procederá al aislamiento preventivo de la persona residente y consultará de inmediato a la comisión de control de Covid-19 en centros residenciales del departamento de salud sobre el procedimiento a seguir.

#### *Salidas vacacionales*

– Aquellas personas residentes que se vayan de vacaciones con sus familiares solo lo podrán hacer durante un periodo igual o superior a 7 días. Deberán solicitarlo con antelación y firmar ellas o sus representantes legales, según el caso, el protocolo de salidas vacacionales de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas que a tal efecto le facilitará la dirección del centro. El reingreso se hará bajo las mismas condiciones que en el apartado de reingresos.

– Se considerará a la persona residente como una unidad de convivencia.

– Las salidas estarán restringidas a un único domicilio de una sola unidad de convivencia estable y manteniendo la misma burbuja de convivencia. En ningún caso se superará el número máximo de personas permitido por las autoridades sanitarias para la población general.

– En ningún caso la persona residente acudirà a un domicilio en que viva una persona con sintomatología compatible con Covid-19.

– Antes de la salida se proporcionarà a la persona residente material de protecció que consistirà com a mínim en mascarilla quirúrgica.

– Antes de salir del centro, lo mismo que al regreso, se le hará control de temperatura. Si a la salida la temperatura es superior a 37° no se le permitirá ausentarse del centro.

– Durante la estancia en el domicilio se evitarán encuentros y contactos con personas de otros grupos de convivencia. Se respetarán las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de la distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla (recomendándose su uso en el domicilio por parte los familiares, a excepción de los momentos en que se esté comiendo o bebiendo) y ventilación.

#### *Salidas para atención médica*

– Se mantendrán las salidas motivadas por problemas de salud que, aunque tengan consideración de demorables, deban ser atendidos, a criterio médico.

– Estas salidas no requerirán de pruebas diagnósticas ni cuarentena adicional posterior, salvo que durante ellas se haya producido contacto estrecho con un caso positivo de Covid-19.

#### *Restricción eventual de las salidas*

– Ante la sospecha o confirmación de un brote de Covid-19 la dirección del centro como medida preventiva suspenderá las salidas del centro y aplicará las medidas establecidas por la autoridad competente.

#### *Visitas ordinarias*

– En centros libres de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado) se permitirán las visitas de una persona familiar, tutora o allegada por persona residente o de hasta tres personas en el caso de personas convivientes, que podrán entrar juntas, siempre con cita previa, de una duración máxima de una hora y al menos una vez a la semana, con el fin de facilitar la relación familiar.

– En el caso de que el centro disponga de espacios al aire libre, la visita se realizará preferentemente en dichos espacios, siempre que sean de uso privativo y la meteorología lo permita, pudiéndose disponer en el exterior, en su caso, estufas, ventiladores o similares para mejorar el confort de las personas residentes durante la visita. Si no es posible, la visita deberá realizarse en una dependencia reservada exclusivamente para ello, próxima al acceso del centro, amplia y bien ventilada, que permita garantizar la intimidad de la interacción familiar, y provista de mamparas, pantallas, cristales, barreras u otros elementos de separación que impidan el contacto físico con la persona residente o bajo supervisión.



– Durant la visita s’hauran d’observar les mesures d’higiene i prevenció establides per les autoritats sanitàries, i en particular el manteniment de la distància de seguretat, sense que pugua produir-se contacte físic entre la persona resident i les persones visitants, la higiene de mans, ús permanent de màscara i ventilació. Durant la visita, sempre que siga possible, la persona resident portarà màscara o protecció frontal.

– La persona familiar, tutora o propera haurà de ser qui sol·licite la cita prèvia a fi de visitar a la persona resident. Davant la demanda de cita prèvia telefònica se li sol·licitarà contestar el qüestionari que li facilitarà la Vicepresidència i Conselleria d’Igualtat i Polítiques Inclusives, registrant-se les respostes facilitades juntament amb les seues dades personals pel personal encarregat d’evitar l’entrada en el centre de visites amb simptomatologia compatible amb Covid-19.

– El centre analitzarà la demanda plantejada i consensuarà el dia i l’hora. Les condicions de la visita seran determinades per l’equip professional en raó dels criteris establits per aquest, intentant sempre adaptar-la a les necessitats i circumstàncies de la persona resident.

– Entre una i una altra visita el personal de neteja desinfectarà la dependència conforme el que s’estableix en el pla de contingència.

– Davant la sospita o confirmació d’un brot de Covid-19 la direcció del centre com a mesura preventiva suspèn timerà les visites ordinàries al centre i aplicarà les mesures establides per l’autoritat sanitària.

#### ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA I

##### *Reingresos*

– Es permetran els reingressos de totes les persones usuàries que durant la pandèmia hagen sol·licitat en algun moment la baixa voluntària amb reserva de plaça o en el seu cas l’eixida per període vacacional.

– Per a poder realitzar els reingressos, amb caràcter general, el centre ha de comptar amb la disponibilitat de places per a aïllament determinades en el resolc 4.1.b de la present resolució i sempre que el centre es trobe lliure de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat).

– La persona que sol·licite el seu ingrés, sempre que no presente símptomes compatibles amb la Covid-19, haurà de disposar d’una prova diagnòstica amb resultat negatiu per a Covid-19 realitzada dins de les 72 hores prèvies a l’ingrés, i haurà de sotmetre’s a aïllament preventiu durant 10 dies.

– L’aïllament es realitzarà en una habitació individual amb bany d’ús exclusiu.

– En cap cas, es procedirà al reingrés d’una persona que presente símptomes compatibles amb una infecció per Covid-19, havent-se de que procedir en el seu entorn familiar de la mateixa manera que estiga determinat per a la població general.

– En els reingressos després d’alta hospitalària es realitzaran les proves i aïllament que eventualment determine l’autoritat sanitària.

##### *Nous ingressos*

– Es permetran els nous ingressos en el conjunt de la xarxa residencial de la Comunitat Valenciana sempre que el centre es trobe lliure de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat).

– Per a poder realitzar els ingressos, amb caràcter general, el centre ha de comptar amb la disponibilitat de places per a aïllament determinades en el resolc 4.1.b de la present resolució.

– La persona que sol·licite el seu ingrés, sempre que no presente símptomes compatibles amb la Covid-19, haurà de disposar d’una prova diagnòstica amb resultat negatiu per a Covid-19 realitzada dins de les 72 hores prèvies a l’ingrés, i haurà de sotmetre’s a aïllament preventiu durant 10 dies.

– L’aïllament es realitzarà en una habitació individual amb bany d’ús exclusiu.

– En cap cas, es procedirà a l’ingrés d’una persona que presente símptomes compatibles amb una infecció per Covid-19, havent-se de que procedir en el seu entorn familiar de la mateixa manera que estiga determinat per a la població general.

– En els ingressos després d’alta hospitalària es realitzaran les proves i aïllament que eventualment determine l’autoritat sanitària.

– Durante la visita se deberán observar las medidas de higiene y prevención establecidas por las autoridades sanitarias, y en particular el mantenimiento de la distancia de seguridad, sin que pueda producirse contacto físico entre la persona residente y las personas visitantes, la higiene de manos, uso permanente de mascarilla y ventilación. Durante la visita, siempre que sea posible, la persona residente llevará mascarilla o protección frontal.

– La persona familiar, tutora o allegada deberá ser quien solicite la cita previa al objeto de visitar a la persona residente. Ante la demanda de cita previa telefónica se le solicitará contestar el cuestionario que le facilitará la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, registrándose las respuestas facilitadas junto con sus datos personales por el personal encargado de evitar la entrada en el centro de visitas con sintomatología compatible con Covid-19.

– El centro analizará la demanda planteada y consensuará el día y la hora. Las condiciones de la visita serán determinadas por el equipo profesional en razón de los criterios establecidos por el mismo, intentando siempre adaptarla a las necesidades y circunstancias de la persona residente.

– Entre una y otra visita el personal de limpieza desinfectará la dependencia conforme lo establecido en el plan de contingencia.

– Ante la sospecha o confirmación de un brote de Covid-19 la dirección del centro como medida preventiva suspenderá las visitas ordinarias al centro y aplicará las medidas establecidas por la autoridad sanitaria.

#### ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA I

##### *Reingresos*

– Se permitirán los reingresos de todas las personas usuarias que durante la pandemia hayan solicitado en algún momento la baja voluntaria con reserva de plaza o en su caso la salida por periodo vacacional.

– Para poder realizar los reingresos, con carácter general, el centro debe contar con la disponibilidad de plazas para aislamiento determinadas en el resolvo 4.1.b de la presente resolución y siempre que el centro se encuentre libre de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado).

– La persona que solicite su ingreso, siempre que no presente síntomas compatibles con la Covid-19, tendrá que disponer de una prueba diagnòstica con resultado negativo para Covid-19 realizada dentro de las 72 horas previas al ingreso, y tendrá que someterse a aislamiento preventivo durante 10 días.

– El aislamiento se realizará en una habitación individual con baño de uso exclusivo.

– En ningún caso, se procederá al reingreso de una persona que presente síntomas compatibles con una infección por Covid-19, teniéndose que proceder en su entorno familiar de la misma manera que esté determinado para la población general.

– En los reingresos tras alta hospitalaria se realizarán las pruebas y aislamiento que eventualmente determine la autoridad sanitaria.

##### *Nuevos ingresos*

– Se permitirán los nuevos ingresos en el conjunto de la red residencial de la Comunitat Valenciana siempre que el centro se encuentre libre de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado).

– Para poder realizar los ingresos, con carácter general, el centro debe contar con la disponibilidad de plazas para aislamiento determinadas en el resolvo 4.1.b de la presente resolución.

– La persona que solicite su ingreso, siempre que no presente síntomas compatibles con la Covid-19, tendrá que disponer de una prueba diagnòstica con resultado negativo para Covid-19 realizada dentro de las 72 horas previas al ingreso, y tendrá que someterse a aislamiento preventivo durante 10 días.

– El aislamiento se realizará en una habitación individual con baño de uso exclusivo.

– En ningún caso, se procederá al ingreso de una persona que presente síntomas compatibles con una infección por Covid-19, teniéndose que proceder en su entorno familiar de la misma manera que esté determinado para la población general.

– En los ingresos tras alta hospitalaria se realizarán las pruebas y aislamiento que eventualmente determine la autoridad sanitaria.



#### *Eixides ordinàries*

– No es podran realitzar.

#### *Eixides vacacionals*

– Aquelles persones residents que es vagen de vacances amb els seus familiars només ho podran fer durant un període igual o superior a 7 dies. Hauran de sol·licitar-ho amb antelació i signar elles o els seus representants legals, segons el cas, el protocol d'eixides vacacionals de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives que a aquest efecte li facilitarà la direcció del centre. El reingrés es farà sota les mateixes condicions que en l'apartat de reingressos.

– Es considerarà a la persona resident com una unitat de convivència.

– Les eixides estaran restringides a un únic domicili d'una sola unitat de convivència estable i mantenint la mateixa bombolla de convivència. En cap cas se superarà el nombre màxim de persones permès per les autoritats sanitàries per a la població general.

– En cap cas la persona resident acudirà a un domicili en què visca una persona amb simptomatologia compatible amb Covid-19.

– Abans de l'eixida es proporcionarà a la persona resident material de protecció que consistirà com a mínim en màscara quirúrgica.

– Abans d'eixir del centre, així com al retorn, se li farà control de temperatura. Si a l'eixida la temperatura és superior a 37° no se li permetrà absentar-se del centre.

– Durant l'estada en el domicili s'evitaran trobades i contactes amb persones d'altres grups de convivència. Es respectaran les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment de la distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara (recomanant-se el seu ús en el domicili per part dels familiars, a excepció dels moments en què s'estiga menjant) i ventilació.

#### *Eixides per a atenció mèdica*

– Es mantindran les eixides motivades per problemes de salut que, encara que tinguen consideració de retardables, hagen de ser atesos, a criteri mèdic.

– Aquestes eixides no requeriran de proves diagnòstiques ni quarantena addicional posterior, llevat que durant elles s'haja produït contacte estret amb un cas positiu de Covid-19.

#### *Restricció eventual de les eixides*

– Davant la sospita o confirmació d'un brot de Covid-19 la direcció del centre com a mesura preventiva suspèn les eixides del centre i aplicarà les mesures establides per l'autoritat competent.

#### *Visites ordinàries*

– En centres lliures de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat) es permetran les visites d'una persona familiar, tutora o propera per persona resident o de fins a tres persones en el cas de persones convivents, que podran entrar juntes, sempre amb cita prèvia, d'una duració màxima d'una hora i almenys una vegada a la setmana, amb la finalitat de facilitar la relació familiar.

– En el cas que el centre dispose d'espais a l'aire lliure, la visita es realitzarà preferentment en aquests espais, sempre que siguen d'ús privat i la meteorologia ho permeta, podent-se disposar en l'exterior, en el seu cas, estufes, ventiladors o similars per a millorar el confort de les persones residents durant la visita. Si no és possible, la visita haurà de realitzar-se en una dependència reservada exclusivament per a això, pròxima a l'accés del centre, àmplia i ben ventilada, que permeta garantir la intimitat de la interacció familiar, i proveïda de mampares, pantalles, cristalls, barreres o altres elements de separació que impedisquen el contacte físic amb la persona resident o sota supervisió.

– Durant la visita s'hauran d'observar les mesures d'higiene i prevenció establides per les autoritats sanitàries, i en particular el manteniment de la distància de seguretat, sense que pugui produir-se contacte físic entre la persona resident i les persones visitants, la higiene de mans, ús permanent de màscara i ventilació. Durant la visita, sempre que siga possible, la persona resident portarà màscara o protecció frontal.

– La persona familiar, tutora o propera haurà de ser qui sol·licite la cita prèvia a fi de visitar a la persona resident. Davant la demanda

#### *Salidas ordinarias*

– No se podrán realizar.

#### *Salidas vacacionales*

– Aquellas personas residentes que se vayan de vacaciones con sus familiares solo lo podrán hacer durante un periodo igual o superior a 7 días. Deberán solicitarlo con antelación y firmar ellas o sus representantes legales, según el caso, el protocolo de salidas vacacionales de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas que a tal efecto le facilitará la dirección del centro. El reingreso se hará bajo las mismas condiciones que en el apartado de reingresos.

– Se considerará a la persona residente como una unidad de convivencia.

– Las salidas estarán restringidas a un único domicilio de una sola unidad de convivencia estable y manteniendo la misma burbuja de convivencia. En ningún caso se superará el número máximo de personas permitido por las autoridades sanitarias para la población general.

– En ningún caso la persona residente acudirá a un domicilio en que viva una persona con sintomatología compatible con Covid-19.

– Antes de la salida se proporcionará a la persona residente material de protección que consistirá como mínimo en mascarilla quirúrgica.

– Antes de salir del centro, lo mismo que al regreso, se le hará control de temperatura. Si a la salida la temperatura es superior a 37° no se le permitirá ausentarse del centro.

– Durante la estancia en el domicilio se evitarán encuentros y contactos con personas de otros grupos de convivencia. Se respetarán las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de la distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla (recomendándose su uso en el domicilio por parte los familiares, a excepción de los momentos en que se esté comiendo o bebiendo) y ventilación.

#### *Salidas para atención médica*

– Se mantendrán las salidas motivadas por problemas de salud que, aunque tengan consideración de demorables, deban ser atendidos, a criterio médico.

– Estas salidas no requerirán de pruebas diagnósticas ni cuarentena adicional posterior, salvo que durante ellas se haya producido contacto estrecho con un caso positivo de Covid-19.

#### *Restricción eventual de las salidas*

– Ante la sospecha o confirmación de un brote de Covid-19 la dirección del centro como medida preventiva suspenderá las salidas del centro y aplicará las medidas establecidas por la autoridad competente.

#### *Visitas ordinarias*

– En centros libres de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado) se permitirán las visitas de una persona familiar, tutora o allegada por persona residente o de hasta tres personas en el caso de personas convivientes, que podrán entrar juntas, siempre con cita previa, de una duración máxima de una hora y al menos una vez a la semana, con el fin de facilitar la relación familiar.

– En el caso de que el centro disponga de espacios al aire libre, la visita se realizará preferentemente en dichos espacios, siempre que sean de uso privativo y la meteorología lo permita, pudiéndose disponer en el exterior, en su caso, estufas, ventiladores o similares para mejorar el confort de las personas residentes durante la visita. Si no es posible, la visita deberá realizarse en una dependencia reservada exclusivamente para ello, próxima al acceso del centro, amplia y bien ventilada, que permita garantizar la intimidad de la interacción familiar, y provista de mamparas, pantallas, cristales, barreras u otros elementos de separación que impidan el contacto físico con la persona residente o bajo supervisión.

– Durante la visita se deberán observar las medidas de higiene y prevención establecidas por las autoridades sanitarias, y en particular el mantenimiento de la distancia de seguridad, sin que pueda producirse contacto físico entre la persona residente y las personas visitantes, la higiene de manos, uso permanente de mascarilla y ventilación. Durante la visita, siempre que sea posible, la persona residente llevará mascarilla o protección frontal.

– La persona familiar, tutora o allegada deberá ser quien solicite la cita previa al objeto de visitar a la persona residente. Ante la demanda

de cita prèvia telefònica se li sol·licitarà contestar el qüestionari que li facilitarà la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, registrant-se les respostes facilitades juntament amb les seues dades personals pel personal encarregat d'evitar l'entrada en el centre de visites amb simptomatologia compatible amb Covid-19.

– El centre analitzarà la demanda plantejada i consensuarà el dia, l'hora. Les condicions de la visita seran determinades per l'equip professional en raó dels criteris establits per aquest, intentant sempre adaptar-la a les necessitats i circumstàncies de la persona resident.

– Entre una i una altra visita el personal de neteja desinfectarà la dependència conforme el que s'estableix en el pla de contingència.

– Si la situació epidemiològica de l'entorn local del centre el requereix, segons l'informe epidemiològic emès per l'autoritat sanitària competent (respecte a la traçabilitat, la incidència acumulada els últims 7 dies, l'evolució de la incidència i altres criteris epidemiològics), es podran suspendre les visites i adoptar les mesures oportunes per a garantir el control de la malaltia determinades per l'autoritat competent.

– Davant la sospita o confirmació d'un brot de Covid-19 la direcció del centre com a mesura preventiva suspendrà les visites ordinàries al centre i aplicarà les mesures establides per l'autoritat sanitària.

#### ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL D'ALERTA 2

##### *Reingressos*

– Es permetran els reingressos de totes les persones usuàries que durant la pandèmia hagen sol·licitat en algun moment la baixa voluntària amb reserva de plaça o en el seu cas l'eixida per període vacacional.

– Per a poder realitzar els reingressos, amb caràcter general, el centre ha de comptar amb la disponibilitat de places per a aïllament determinades en el resolc 4.1.b de la present resolució i sempre que el centre es trobe lliure de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat).

– La persona que sol·licite el seu ingrés, sempre que no presente símptomes compatibles amb la Covid-19, haurà de disposar d'una prova diagnòstica amb resultat negatiu per a Covid-19 realitzada dins de les 72 hores prèvies a l'ingrés, i haurà de sotmetre's a aïllament preventiu durant 10 dies.

– L'aïllament es realitzarà en una habitació individual amb bany d'ús exclusiu.

– En cap cas, es procedirà al reingrés d'una persona que presente símptomes compatibles amb una infecció per Covid-19, havent-se de que procedir en el seu entorn familiar de la mateixa manera que estiga determinat per a la població general.

– En els reingressos després d'alta hospitalària es realitzaran les proves i aïllament que eventualment determine l'autoritat sanitària.

##### *Nous ingressos*

– Es permetran els nous ingressos en el conjunt de la xarxa residencial de la Comunitat Valenciana sempre que el centre es trobe lliure de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat).

– Per a poder realitzar els ingressos, amb caràcter general, el centre ha de comptar amb la disponibilitat de places per a aïllament determinades en el resolc 4.1.b de la present resolució.

– La persona que sol·licite el seu ingrés, sempre que no presente símptomes compatibles amb la Covid-19, haurà de disposar d'una prova diagnòstica amb resultat negatiu per a Covid-19 realitzada dins de les 72 hores prèvies a l'ingrés, i haurà de sotmetre's a aïllament preventiu durant 10 dies.

– L'aïllament es realitzarà en una habitació individual amb bany d'ús exclusiu.

– En cap cas, es procedirà a l'ingrés d'una persona que presente símptomes compatibles amb una infecció per Covid-19, havent-se de que procedir en el seu entorn familiar de la mateixa manera que estiga determinat per a la població general.

– En els ingressos després d'alta hospitalària es realitzaran les proves i aïllament que eventualment determine l'autoritat sanitària.

de cita prèvia telefònica se le sol·licitarà contestar el cuestionario que le facilitarà la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, registrándose las respuestas facilitadas junto con sus datos personales por el personal encargado de evitar la entrada en el centro de visitas con sintomatología compatible con Covid-19.

– El centro analizará la demanda planteada y consensuará el día, la hora. Las condiciones de la visita serán determinadas por el equipo profesional en razón de los criterios establecidos por el mismo, intentando siempre adaptarla a las necesidades y circunstancias de la persona residente.

– Entre una y otra visita el personal de limpieza desinfectará la dependencia conforme lo establecido en el plan de contingencia.

– Si la situación epidemiológica del entorno local del centro lo requiere, según el informe epidemiológico emitido por la autoridad sanitaria competente (respecto a la trazabilidad, la incidencia acumulada los últimos 7 días, la evolución de la incidencia y otros criterios epidemiológicos), se podrán suspender las visitas y adoptar las medidas oportunas para garantizar el control de la enfermedad determinadas por la autoridad competente.

– Ante la sospecha o confirmación de un brote de Covid-19 la dirección del centro como medida preventiva suspenderá las visitas ordinarias al centro y aplicará las medidas establecidas por la autoridad sanitaria.

#### ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 2

##### *Reingressos*

– Se permitirán los reingresos de todas las personas usuarias que durante la pandemia hayan solicitado en algún momento la baja voluntaria con reserva de plaza o en su caso la salida por periodo vacacional.

– Para poder realizar los reingresos, con carácter general, el centro debe contar con la disponibilidad de plazas para aislamiento determinadas en el resolvo 4.1.b de la presente resolución y siempre que el centro se encuentre libre de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado).

– La persona que solicite su reingreso, siempre que no presente síntomas compatibles con la Covid-19, tendrá que disponer de una prueba diagnóstica con resultado negativo para Covid-19 realizada dentro de las 72 horas previas al ingreso, y tendrá que someterse a aislamiento preventivo durante 10 días.

– El aislamiento se realizará en una habitación individual con baño de uso exclusivo.

– En ningún caso, se procederá al reingreso de una persona que presente síntomas compatibles con una infección por Covid-19, teniéndose que proceder en su entorno familiar de la misma manera que esté determinado para la población general.

– En los reingresos tras alta hospitalaria se realizarán las pruebas y aislamiento que eventualmente determine la autoridad sanitaria.

##### *Nuevos ingresos*

– Se permitirán los nuevos ingresos en el conjunto de la red residencial de la Comunitat Valenciana siempre que el centro se encuentre libre de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado).

– Para poder realizar los ingresos, con carácter general, el centro debe contar con la disponibilidad de plazas para aislamiento determinadas en el resolvo 4.1.b de la presente resolución.

– La persona que solicite su ingreso, siempre que no presente síntomas compatibles con la Covid-19, tendrá que disponer de una prueba diagnóstica con resultado negativo para Covid-19 realizada dentro de las 72 horas previas al ingreso, y tendrá que someterse a aislamiento preventivo durante 10 días.

– El aislamiento se realizará en una habitación individual con baño de uso exclusivo.

– En ningún caso, se procederá al ingreso de una persona que presente síntomas compatibles con una infección por Covid-19, teniéndose que proceder en su entorno familiar de la misma manera que esté determinado para la población general.

– En los ingresos tras alta hospitalaria se realizarán las pruebas y aislamiento que eventualmente determine la autoridad sanitaria.





#### *Eixides ordinàries*

– No es podran realitzar.

#### *Eixides vacacionals*

– Aquelles persones residents que es vagen de vacances amb els seus familiars només ho podran fer durant un període igual o superior a 7 dies. Hauran de sol·licitar-ho amb antelació i signar elles o els seus representants legals, segons el cas, el protocol d'eixides vacacionals de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives que a aquest efecte li facilitarà la direcció del centre. El reingrés es farà sota les mateixes condicions que en l'apartat de reingressos.

– Es considerarà a la persona resident com una unitat de convivència.

– Les eixides estaran restringides a un únic domicili d'una sola unitat de convivència estable i mantenint la mateixa bombolla de convivència. En cap cas se superarà el nombre màxim de persones permès per les autoritats sanitàries per a la població general.

– En cap cas la persona resident acudirà a un domicili en què visca una persona amb simptomatologia compatible amb Covid-19.

– Abans de l'eixida es proporcionarà a la persona resident material de protecció que consistirà com a mínim en màscara quirúrgica.

– Abans d'eixir del centre, així com al retorn, se li farà control de temperatura. Si a l'eixida la temperatura és superior a 37° no se li permetrà absentar-se del centre.

– Durant l'estada en el domicili s'evitaran trobades i contactes amb persones d'altres grups de convivència. Es respectaran les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment de la distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara (recomanant-se el seu ús en el domicili per part dels familiars, a excepció dels moments en què s'estiga menjant) i ventilació.

#### *Eixides per a atenció mèdica*

– Es mantindran les eixides motivades per problemes de salut que, encara que tinguen consideració de \*demorables, hagen de ser atesos, a criteri mèdic.

– Aquestes eixides no requeriran de proves diagnòstiques ni quarantena addicional posterior, llevat que durant elles s'haja produït contacte estret amb un cas positiu de Covid-19.

#### *Restricció eventual de les eixides*

– Davant la sospita o confirmació d'un brot de Covid-19 la direcció del centre com a mesura preventiva suspèn les eixides del centre i aplicarà les mesures establides per l'autoritat competent.

#### *Visites ordinàries*

– En centres lliures de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat) es permetran les visites d'una persona familiar, tutora o propera per persona resident o de fins a tres persones en el cas de persones convivents, que podran entrar juntes, sempre amb cita prèvia, d'una duració màxima d'una hora i almenys una vegada a la setmana, amb la finalitat de facilitar la relació familiar.

– En el cas que el centre dispose d'espais a l'aire lliure, la visita es realitzarà preferentment en aquests espais, sempre que siguen d'ús privat i la meteorologia ho permeta, podent-se disposar en l'exterior, en el seu cas, estufes, ventiladors o similars per a millorar el confort de les persones residents durant la visita. Si no és possible, la visita haurà de realitzar-se en una dependència reservada exclusivament per a això, pròxima a l'accés del centre, àmplia i ben ventilada, que permeta garantir la intimitat de la interacció familiar, i proveïda de mampares, pantalles, cristalls, barreres o altres elements de separació que impedisquen el contacte físic amb la persona resident o sota supervisió.

– Durant la visita s'hauran d'observar les mesures d'higiene i prevenció establides per les autoritats sanitàries, i en particular el manteniment de la distància de seguretat, sense que pugui produir-se contacte físic entre la persona resident i les persones visitants, la higiene de mans, ús permanent de màscara i ventilació. Durant la visita, sempre que siga possible, la persona resident portarà màscara o protecció frontal.

– La persona familiar, tutora o propera haurà de ser qui sol·licite la cita prèvia a fi de visitar a la persona resident. Davant la demanda

#### *Salidas ordinarias*

– No se podrán realizar.

#### *Salidas vacacionales*

– Aquellas personas residentes que se vayan de vacaciones con sus familiares solo lo podrán hacer durante un periodo igual o superior a 7 días. Deberán solicitarlo con antelación y firmar ellas o sus representantes legales, según el caso, el protocolo de salidas vacacionales de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas que a tal efecto le facilitará la dirección del centro. El reingreso se hará bajo las mismas condiciones que en el apartado de reingresos.

– Se considerará a la persona residente como una unidad de convivencia.

– Las salidas estarán restringidas a un único domicilio de una sola unidad de convivencia estable y manteniendo la misma burbuja de convivencia. En ningún caso se superará el número máximo de personas permitido por las autoridades sanitarias para la población general.

– En ningún caso la persona residente acudirá a un domicilio en que viva una persona con sintomatología compatible con Covid-19.

– Antes de la salida se proporcionará a la persona residente material de protección que consistirá como mínimo en mascarilla quirúrgica.

– Antes de salir del centro, lo mismo que al regreso, se le hará control de temperatura. Si a la salida la temperatura es superior a 37° no se le permitirá ausentarse del centro.

– Durante la estancia en el domicilio se evitarán encuentros y contactos con personas de otras unidades de convivencia. Se respetarán las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de la distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla (recomendándose su uso en el domicilio por parte

#### *Salidas para atención médica*

– Se mantendrán las salidas motivadas por problemas de salud que, aunque tengan consideración de demorables, deban ser atendidos, a criterio médico.

– Estas salidas no requerirán de pruebas diagnósticas ni cuarentena adicional posterior, salvo que durante ellas se haya producido contacto estrecho con un caso positivo de Covid-19.

#### *Restricción eventual de las salidas*

– Ante la sospecha o confirmación de un brote de Covid-19 la dirección del centro como medida preventiva suspenderá las salidas del centro y aplicará las medidas establecidas por la autoridad competente.

#### *Visitas ordinarias*

– En centros libres de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado) se permitirán las visitas de una persona familiar, tutora o allegada por persona residente o de hasta tres personas en el caso de personas convivientes, que podrán entrar juntas, siempre con cita previa, de una duración máxima de una hora y al menos una vez a la semana, con el fin de facilitar la relación familiar.

– En el caso de que el centro disponga de espacios al aire libre, la visita se realizará preferentemente en dichos espacios, siempre que sean de uso privativo y la meteorología lo permita, pudiéndose disponer en el exterior, en su caso, estufas, ventiladores o similares para mejorar el confort de las personas residentes durante la visita. Si no es posible, la visita deberá realizarse en una dependencia reservada exclusivamente para ello, próxima al acceso del centro, amplia y bien ventilada, que permita garantizar la intimidad de la interacción familiar, y provista de mamparas, pantallas, cristales, barreras u otros elementos de separación que impidan el contacto físico con la persona residente o bajo supervisión.

– Durante la visita se deberán observar las medidas de higiene y prevención establecidas por las autoridades sanitarias, y en particular el mantenimiento de la distancia de seguridad, sin que pueda producirse contacto físico entre la persona residente y las personas visitantes, la higiene de manos, uso permanente de mascarilla y ventilación. Durante la visita, siempre que sea posible, la persona residente llevará mascarilla o protección frontal.

– La persona familiar, tutora o allegada deberá ser quien solicite la cita previa al objeto de visitar a la persona residente. Ante la demanda

de cita prèvia telefònica se li sol·licitarà contestar el qüestionari que li facilitarà la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, registrant-se les respostes facilitades juntament amb les seues dades personals pel personal encarregat d'evitar l'entrada en el centre de visites amb simptomatologia compatible amb Covid-19.

– El centre analitzarà la demanda plantejada i consensuarà el dia, l'hora. Les condicions de la visita seran determinades per l'equip professional en raó dels criteris establits per aquest, intentant sempre adaptar-la a les necessitats i circumstàncies de la persona resident.

– Entre una i una altra visita el personal de neteja desinfectarà la dependència conforme el que s'estableix en el pla de contingència.

– Si la situació epidemiològica de l'entorn local del centre el requereix, segons l'informe epidemiològic emès per l'autoritat sanitària competent (respecte a la traçabilitat, la incidència acumulada els últims 7 dies, l'evolució de la incidència i altres criteris epidemiològics), es podran suspendre les visites i adoptar les mesures oportunes per a garantir el control de la malaltia determinades per l'autoritat competent.

– Davant la sospita o confirmació d'un brot de Covid-19 la direcció del centre com a mesura preventiva suspendrà les visites ordinàries al centre i aplicarà les mesures establides per l'autoritat sanitària.

#### ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL D'ALERTA 3

##### *Reingressos*

– Es permetran els reingressos de totes les persones usuàries que durant la pandèmia hagen sol·licitat en algun moment la baixa voluntària amb reserva de plaça o en el seu cas l'eixida per període vacacional.

– Per a poder realitzar els reingressos, amb caràcter general, el centre ha de comptar amb la disponibilitat de places per a aïllament determinades en el resolc 4.1.b de la present resolució i sempre que el centre es trobe lliure de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat).

– La persona que sol·licite el seu ingrés, sempre que no presente símptomes compatibles amb la Covid-19, haurà de disposar d'una prova diagnòstica amb resultat negatiu per a Covid-19 realitzada dins de les 72 hores prèvies a l'ingrés, i haurà de sotmetre's a aïllament preventiu durant 10 dies.

– L'aïllament es realitzarà en una habitació individual amb bany d'ús exclusiu.

– En cap cas, es procedirà al reingrés d'una persona que presente símptomes compatibles amb una infecció per Covid-19, havent-se de que procedir en el seu entorn familiar de la mateixa manera que estiga determinat per a la població general.

– En els reingressos després d'alta hospitalària es realitzaran les proves i aïllament que eventualment determine l'autoritat sanitària

##### *Nous ingressos*

– Se suspenden amb caràcter general els nous ingressos. Únicament es permetran nous ingressos en centres lliures de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat) amb caràcter excepcional i d'urgència social. El caràcter excepcional i d'urgència social serà determinat per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. L'ingrés es realitzarà en les mateixes condicions que en l'apartat de reingressos.

##### *Eixides ordinàries*

– No es podran realitzar.

##### *Eixides vacacionals*

– Aquelles persones residents que es vagen de vacances amb els seus familiars només ho podran fer durant un període igual o superior a 7 dies. Hauran de sol·licitar-ho amb antelació i signar elles o els seus representants legals, segons el cas, el protocol d'eixides vacacionals de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives que a aquest efecte li facilitarà la direcció del centre. El reingrés es farà sota les mateixes condicions que en l'apartat de reingressos.

– Es considerarà a la persona resident com una unitat de convivència.

de cita prèvia telefònica se le sol·licitarà contestar el cuestionario que le facilitarà la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, registrándose las respuestas facilitadas junto con sus datos personales por el personal encargado de evitar la entrada en el centro de visitas con sintomatología compatible con Covid-19.

– El centro analizará la demanda planteada y consensuará el día, la hora. Las condiciones de la visita serán determinadas por el equipo profesional en razón de los criterios establecidos por el mismo, intentando siempre adaptarla a las necesidades y circunstancias de la persona residente.

– Entre una y otra visita el personal de limpieza desinfectará la dependencia conforme lo establecido en el plan de contingencia.

– Si la situación epidemiológica del entorno local del centro lo requiere, según el informe epidemiológico emitido por la autoridad sanitaria competente (respecto a la trazabilidad, la incidencia acumulada los últimos 7 días, la evolución de la incidencia y otros criterios epidemiológicos), se podrán suspender las visitas y adoptar las medidas oportunas para garantizar el control de la enfermedad determinadas por la autoridad competente.

– Ante la sospecha o confirmación de un brote de Covid-19 la dirección del centro como medida preventiva suspenderá las visitas ordinarias al centro y aplicará las medidas establecidas por la autoridad sanitaria.

#### ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 3

##### *Reingressos*

– Se permitirán los reingresos de todas las personas usuarias que durante la pandemia hayan solicitado en algún momento la baja voluntaria con reserva de plaza o en su caso la salida por periodo vacacional.

– Para poder realizar los reingresos, con carácter general, el centro debe contar con la disponibilidad de plazas para aislamiento determinadas en el resolvo 4.1.b de la presente resolución y siempre que el centro se encuentre libre de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado).

– La persona que solicite su reingreso, siempre que no presente síntomas compatibles con la Covid-19, tendrá que disponer de una prueba diagnóstica con resultado negativo para Covid-19 realizada dentro de las 72 horas previas al ingreso, y tendrá que someterse a aislamiento preventivo durante 10 días.

– El aislamiento se realizará en una habitación individual con baño de uso exclusivo.

– En ningún caso, se procederá al reingreso de una persona que presente síntomas compatibles con una infección por Covid-19, teniendo que proceder en su entorno familiar de la misma manera que esté determinado para la población general.

– En los reingresos tras alta hospitalaria se realizarán las pruebas y aislamiento que eventualmente determine la autoridad sanitaria.

##### *Nuevos ingresos*

– Se suspenden con carácter general los nuevos ingresos. Únicamente se permitirán nuevos ingresos en centros libres de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado) con carácter excepcional y de urgencia social. El carácter excepcional y de urgencia social será determinado por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas. El ingreso se realizará en las mismas condiciones que en el apartado de reingresos.

##### *Salidas ordinarias*

– No se podrán realizar.

##### *Salidas vacacionales*

– Aquellas personas residentes que se vayan de vacaciones con sus familiares solo lo podrán hacer durante un periodo igual o superior a 7 días. Deberán solicitarlo con antelación y firmar ellas o sus representantes legales, según el caso, el protocolo de salidas vacacionales de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas que a tal efecto le facilitará la dirección del centro. El reingreso se hará bajo las mismas condiciones que en el apartado de reingresos.

– Se considerará a la persona residente como una unidad de convivencia.



– Les eixides estaran restringides a un únic domicili d'una sola unitat de convivència estable i mantenint la mateixa bombolla de convivència. En cap cas se superarà el nombre màxim de persones permès per les autoritats sanitàries per a la població general.

– En cap cas la persona resident acudirà a un domicili en què visca una persona amb simptomatologia compatible amb Covid-19.

– Abans de l'eixida es proporcionarà a la persona resident material de protecció que consistirà com a mínim en màscara quirúrgica.

– Abans d'eixir del centre, així com al retorn, se li farà control de temperatura. Si a l'eixida la temperatura és superior a 37° no se li permetrà absentar-se del centre.

– Durant l'estada en el domicili s'evitaran trobades i contactes amb persones d'altres grups de convivència. Es respectaran les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment de la distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara (recomanant-se el seu ús en el domicili per part dels familiars, a excepció dels moments en què s'estiga menjant) i ventilació.

#### *Eixides per a atenció mèdica*

– No es podran realitzar.

#### *Visites ordinàries*

– En centres lliures de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat) es permetran les visites d'una persona familiar, tutora o propera per persona resident, sempre amb cita prèvia, d'una duració màxima d'una hora i almenys una vegada a la setmana, amb la finalitat de facilitar la relació familiar.

– En el cas que el centre dispose d'espais a l'aire lliure, la visita es realitzarà preferentment en aquests espais, sempre que siguen d'ús privat i la meteorologia ho permeta, podent-se disposar en l'exterior, en el seu cas, estufes, ventiladors o similars per a millorar el confort de les persones residents durant la visita. Si no és possible, la visita haurà de realitzar-se en una dependència reservada exclusivament per a això, pròxima a l'accés del centre, àmplia i ben ventilada, que permeta garantir la intimitat de la interacció familiar, i proveïda de mampares, pantalles, cristalls, barreres o altres elements de separació que impedisquen el contacte físic amb la persona resident o sota supervisió.

– Durant la visita s'hauran d'observar les mesures d'higiene i prevenció establides per les autoritats sanitàries, i en particular el manteniment de la distància de seguretat, sense que pugui produir-se contacte físic entre la persona resident i les persones visitants, la higiene de mans, ús permanent de màscara i ventilació. Durant la visita, sempre que siga possible, la persona resident portarà màscara o protecció frontal.

– La persona familiar, tutora o propera haurà de ser qui sol·licita la cita prèvia a fi de visitar a la persona resident. Davant la demanda de cita prèvia telefònica se li sol·licitarà contestar el qüestionari que li facilitarà la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, registrant-se les respostes facilitades juntament amb les seues dades personals pel personal encarregat d'evitar l'entrada en el centre de visites amb simptomatologia compatible amb Covid-19.

– El centre analitzarà la demanda plantejada i consensuarà el dia, l'hora. Les condicions de la visita seran determinades per l'equip professional en raó dels criteris establits per aquest, intentant sempre adaptar-la a les necessitats i circumstàncies de la persona resident.

– Entre una i una altra visita el personal de neteja desinfectarà la dependència conforme el que s'estableix en el pla de contingència.

– Si la situació epidemiològica de l'entorn local del centre el requereix, segons l'informe epidemiològic emès per l'autoritat sanitària competent (respecte a la traçabilitat, la incidència acumulada els últims 7 dies, l'evolució de la incidència i altres criteris epidemiològics), es podran suspendre les visites i adoptar les mesures oportunes per a garantir el control de la malaltia determinades per l'autoritat competent.

– Davant la sospita o confirmació d'un brot de Covid-19 la direcció del centre com a mesura preventiva suspendrà les visites ordinàries al centre i aplicarà les mesures establides per l'autoritat sanitària.

– Las salidas estarán restringidas a un único domicilio de una sola unidad de convivencia estable y manteniendo la misma burbuja de convivencia. En ningún caso se superará el número máximo de personas permitido por las autoridades sanitarias para la población general.

– En ningún caso la persona residente acudirá a un domicilio en que viva una persona con sintomatología compatible con Covid-19.

– Antes de la salida se proporcionará a la persona residente material de protección que consistirá como mínimo en mascarilla quirúrgica.

– Antes de salir del centro, lo mismo que al regreso, se le hará control de temperatura. Si a la salida la temperatura es superior a 37° no se le permitirá ausentarse del centro.

– Durante la estancia en el domicilio se evitarán encuentros y contactos con personas de otras unidades de convivencia. Se respetarán las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de la distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla (recomendándose su uso en el domicilio por parte los familiares, a excepción de los momentos en que se esté comiendo) y ventilación.

#### *Salidas para atención médica*

– No se podrán realizar.

#### *Visitas ordinarias*

– En centros libres de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado) se permitirán las visitas de una persona familiar, tutora o allegada por persona residente, siempre con cita previa, de una duración máxima de una hora y al menos una vez a la semana, con el fin de facilitar la relación familiar.

– En el caso de que el centro disponga de espacios al aire libre, la visita se realizará preferentemente en dichos espacios, siempre que sean de uso privativo y la meteorología lo permita, pudiéndose disponer en el exterior, en su caso, estufas, ventiladores o similares para mejorar el confort de las personas residentes durante la visita. Si no es posible, la visita deberá realizarse en una dependencia reservada exclusivamente para ello, próxima al acceso del centro, amplia y bien ventilada, que permita garantizar la intimidad de la interacción familiar, y provista de mamparas, pantallas, cristales, barreras u otros elementos de separación que impidan el contacto físico con la persona residente o bajo supervisión.

– Durante la visita se deberán observar las medidas de higiene y prevención establecidas por las autoridades sanitarias, y en particular el mantenimiento de la distancia de seguridad, sin que pueda producirse contacto físico entre la persona residente y las personas visitantes, la higiene de manos, uso permanente de mascarilla y ventilación. Durante la visita, siempre que sea posible, la persona residente llevará mascarilla o protección frontal.

– La persona familiar, tutora o allegada deberá ser quien solicite la cita previa al objeto de visitar a la persona residente. Ante la demanda de cita previa telefónica se le solicitará contestar el cuestionario que le facilitará la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, registrándose las respuestas facilitadas junto con sus datos personales por el personal encargado de evitar la entrada en el centro de visitas con sintomatología compatible con Covid-19.

– El centro analizará la demanda planteada y consensuará el día, la hora. Las condiciones de la visita serán determinadas por el equipo profesional en razón de los criterios establecidos por el mismo, intentando siempre adaptarla a las necesidades y circunstancias de la persona residente.

– Entre una y otra visita el personal de limpieza desinfectará la dependencia conforme lo establecido en el plan de contingencia.

– Si la situación epidemiológica del entorno local del centro lo requiere, según el informe epidemiológico emitido por la autoridad sanitaria competente (respecto a la trazabilidad, la incidencia acumulada los últimos 7 días, la evolución de la incidencia y otros criterios epidemiológicos), se podrán suspender las visitas y adoptar las medidas oportunas para garantizar el control de la enfermedad determinadas por la autoridad competente.

– Ante la sospecha o confirmación de un brote de Covid-19 la dirección del centro como medida preventiva suspenderá las visitas ordinarias al centro y aplicará las medidas establecidas por la autoridad sanitaria.

#### ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA 4

El nivell d'alerta 4, a més de les actuacions del nivell 3, suposarà la presa de mesures excepcionals que podran incloure restriccions addicionals.

##### ANNEX II *Habitatges tutelats*

#### ACTUACIONS DURANT LA PANDEMIA

– L'habitatge tutelat haurà de comptar amb un pla de contingència que amb caràcter general contindrà les mesures que s'establisquen a cada moment per l'administració competent per al conjunt de la població major que viu en el seu domicili particular.

– Aquest pla de contingència contindrà de manera específica:

- a) Mesures de prevenció i higiene en recurs.
- b) Ús dels espais comuns.
- c) Eixides i entrades en l'habitatge de les persones convivents
- d) Visites de familiars o persones properes a les persones convivents.

– Pel que respecta als nous ingressos es podran realitzar en situació de nova normalitat i nivell d'alerta 1 amb les mateixes indicacions que les assenyalades en l'apartat d'ingressos de centres residencials (proves, aïllament...)

– En el supòsit de sospita o confirmació d'un cas positiu per alguna de les persones majors que viuen en l'habitatge, s'aplicarà al cas i als seus contactes les proves i l'aïllament preventiu que indiquen els professionals sanitaris responsables de la seua atenció.

El nivell d'alerta 4, a més de les actuacions del nivell 3, suposarà la presa de mesures excepcionals que podran incloure restriccions addicionals.

##### ANNEX III *Centres de dia*

#### ACTUACIONS GENERALS DURANT LA PANDEMIA

*Informació a persones usuàries i residents, familiars, tutors o properes i treballadores*

– S'informarà les persones usuàries i residents, familiars, tutors o properes i treballadores del centre sobre les accions que s'estan prenent per a protegir-les de la Covid-19.

*Activitats formatives per a persones treballadores*

– Es garantirà la formació específica i continuada de les persones treballadores en mesures de prevenció i protecció contra la Covid-19.

*Mesures d'higiene en el recurs*

– Es realitzarà neteja i desinfecció, almenys una vegada al dia i en tot cas les vegades necessàries previstes en els protocols d'aplicació, amb especial atenció a les zones amb més trànsit de persones, les superfícies de contacte freqüent del centre (baranes, passamans, botons, poms de portes, taules, objectes d'ús comú...) i espais on es realitzen cures o visites.

– S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment de la distància de seguretat i higiene de mans, ús de màscara i ventilació.

– La distribució d'espais podrà modificar-se, quan siga necessari, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat.

– Es disposaran cartells informatius sobre higiene de mans i de la màscara en entrada, corredors i zones comunes.

– Tots els lavabos comptaran amb sabó i tovalloles de paper per a la higiene de mans. No s'utilitzaran per persones alienes al centre llevat que siga estrictament necessari. Si fora així, es procedirà a la seua desinfecció immediata.

#### ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 4

El nivel de alerta 4, además de las actuaciones del nivel 3, supondrá la toma de medidas excepcionales que podrán incluir restricciones adicionales.

##### ANEXO II *Viviendas tuteladas*

#### ACTUACIONES DURANTE LA PANDEMIA

– La vivienda tutelada deberá contar con un plan de contingencia que con carácter general contendrá las medidas que se establezcan en cada momento por la administración competente para el conjunto de la población mayor que vive en su domicilio particular.

– Este plan de contingencia contendrá de manera específica:

- a) Medidas de prevención e higiene en recurso.
- b) Uso de los espacios comunes.
- c) Salidas y entradas en la vivienda de las personas convivientes
- d) Visitas de familiares o personas allegadas a las personas convivientes.

– Por lo que respecta a los nuevos ingresos se podrán realizar en situación de nueva normalidad y nivel de alerta 1 con las mismas indicaciones que las señaladas en el apartado de ingresos de centros residenciales (pruebas, aislamiento...)

– En el supuesto de sospecha o confirmación de un caso positivo por alguna de las personas mayores que viven en la vivienda, se aplicará al caso y a sus contactos las pruebas y el aislamiento preventivo que indiquen los profesionales sanitarios responsables de su atención.

El nivel de alerta 4, además de las actuaciones del nivel 3, supondrá la toma de medidas excepcionales que podrán incluir restricciones adicionales.

##### ANEXO III *Centros de día*

#### ACTUACIONES GENERALES DURANTE LA PANDEMIA

*Información a personas usuarias y residentes, familiares, tutoras o allegadas y trabajadoras*

– Se informará a las personas usuarias y residentes, familiares, tutoras o allegadas y trabajadoras del centro sobre las acciones que se están tomando para protegerlas de la Covid-19.

*Actividades formativas para personas trabajadoras*

– Se garantizará la formación específica y continuada de las personas trabajadoras en medidas de prevención y protección frente a la Covid-19.

*Medidas de higiene en el recurso*

– Se realizará limpieza y desinfección, al menos una vez al día y en todo caso las veces necesarias previstes en los protocolos de aplicación, con especial atención a las zonas con más tránsito de personas, las superficies de contacto frecuente del centro (barandillas, pasamanos, botones, pomos de puertas, mesas, objetos de uso común...) y espacios donde se realizan curas o visitas.

– Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de la distancia de seguridad i higiene de manos, uso de mascarilla y ventilación.

– La distribución de espacios podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad.

– Se dispondrán carteles informativos sobre higiene de manos y de la mascarilla en entrada, pasillos y zonas comunes.

– Todos los aseos contarán con jabón y toallas de papel para la higiene de manos. No se utilizarán por personas ajenas al centro salvo que sea estrictamente necesario. Si fuera así, se procederá a su desinfección inmediata.



– Es disposaran dispensadors amb solució hidroalcohòlica per a la higiene de mans, mocadors d'un sol ús per a la higiene respiratòria i contenidors de residus, amb tapa d'obertura amb pedal.

– S'assegurarà una efectiva renovació de l'aire, preferiblement mitjançant ventilació natural. Es ventilaran, especialment les zones comunes i els espais on es realitzen cures i visites.

– Es realitzarà un adequat manteniment de les instal·lacions de climatització o ventilació.

– Es revisaran els circuits d'accés al centre. Sempre que siga possible, es recomana establir vies diferenciades d'accés i eixida. Es diferenciaran també els accessos de les persones proveïdores, personal extern i visitants en el seu cas dels accessos de les persones usuàries.

– S'establirà un control d'accés en el centre, organitzant-lo de manera que quede garantida la distància de seguretat entre les persones que accedeixen a aquest.

– Les persones proveïdores, personal extern i visitants accediran al perímetre del centre proveïdes d'EPI (que com a mínim serà màscara quirúrgica). A l'entrada se li prendrà la temperatura a la visita i si la temperatura corporal supera els 37° no es permetrà el seu accés al centre. Se li proporcionarà gel hidroalcohòlic per a la neteja de mans.

– Es parlarà atenció a la desinfecció de mans, soles de calçat i cadires de rodes a l'entrada de personal, persones proveïdores, usuàries i visites en el seu cas.

#### *Mesures d'higiene i/o prevenció per a les persones treballadores*

– S'hauran de complir, en tot cas, les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures que determinen les autoritats sanitàries.

– Totes les persones treballadores:

– Portaran com a mínim màscara quirúrgica i en el seu cas FFP2 per a tasques de risc i seguint, en el seu cas, les instruccions sanitàries. Aquesta màscara serà utilitzada únicament en el centre, des del moment en què entren en ell.

– Extremeran la higiene de mans.

– En espais comuns prestaran especial cura a les mesures de prevenció, i limitar l'aforament

– Usaran guants en contacte amb pell no íntegra, mucoses, fluids i dispositius invasius. Després del contacte amb cada persona usuària, els retiraran amb higiene de mans. Els guants no s'han de llavar ni descontaminar amb solució alcohòlica.

– Evitaran la manipulació de residus excepte pel personal de neteja.

– Es procurarà la seua vacunació contra la grip i la Covid-19.

#### *Mesures d'accés de les persones proveïdores i personal extern*

– Per a garantir el correcte funcionament dels centres de dia es permetrà l'accés de personal de manteniment i reparacions imprescindibles per a garantir el compliment de la normativa de salut i seguretat (revisions d'extintors, de legionel·la o d'ascensors, reparació de calderes, cuina o elements higiènics, o assimilables).

– Es limitaran les zones d'accés a les persones proveïdores i es mantindran les mesures preventives establides per a l'accés al centre de provisions i de personal extern.

– Aquest personal haurà d'observar les mateixes mesures de seguretat i higiene i d'ús de l'equip de protecció individual que les persones treballadores del centre.

– S'organitzaran els espais de manera que s'evite el màxim possible els espais de pas comú. L'accés es farà per l'entrada que suppose menor recorregut i menor interacció amb les persones usuàries. Després del seu accés es netejaran i desinfectaran les zones recorregudes.

– S'establirà un registre d'entrada a fi de seguir la traçabilitat en el cas que corresponga.

#### *Transport de les persones usuàries des del domicili al centre i recepció de persones usuàries*

– Les persones familiars que porten al centre als seus majors no podran entrar en les instal·lacions i serà el personal l'encarregat de facilitar la seua entrada del centre.

– La persona usuària acudirà al transport col·lectiu proveïda de màscara. Se li higienitzaran les mans abans de pujar al vehicle de transport i

– Se dispondrán dispensadores con solución hidroalcohólica para la higiene de manos, pañuelos desechables para la higiene respiratoria y contenedores de residuos, con tapa de apertura con pedal.

– Se asegurará una efectiva renovación del aire, preferiblemente mediante ventilación natural. Se ventilarán, especialmente las zonas comunes y los espacios donde se realizan curas y visitas.

– Se realizará un adecuado mantenimiento de las instalaciones de climatización o ventilación.

– Se revisarán los circuitos de acceso al centro. Siempre que sea posible, se recomienda establecer vías diferenciadas de acceso y salida. Se diferenciarán también los accesos de las personas proveedoras, personal externo y visitantes en su caso de los accesos de las personas usuarias.

– Se establecerá un control de acceso en el centro, organizándolo de manera que quede garantizada la distancia de seguridad entre las personas que acceden al mismo.

– Las personas proveedoras, personal externo y visitantes accederán al perímetro del centro provistas de EPI (que como mínimo será mascarilla quirúrgica). A la entrada se le tomará la temperatura a la visita y si la temperatura corporal supera los 37° no se permitirá su acceso al centro. Se le proporcionará gel hidroalcohólico para la limpieza de manos.

– Se prestará atención a la desinfección de manos, suelas de calzado y sillas de ruedas a la entrada de personal, personas proveedoras, usuarias y visitas en su caso.

#### *Medidas de higiene y/o prevención para las personas trabajadoras*

– Se tendrán que cumplir, en todo caso, las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas que determinen las autoridades sanitarias.

– Todas las personas trabajadoras:

– Llevarán como mínimo mascarilla quirúrgica y en su caso FFP2 para tareas de riesgo y siguiendo, en su caso, las instrucciones sanitarias. Dicha mascarilla será utilizada únicamente en el centro, desde el momento en que entran en él.

– Extremerán la higiene de manos.

– En espacios comunes prestarán especial cuidado a las medidas de prevención, y limitar el aforo

– Usarán guantes en contacto con piel no íntegra, mucosas, fluidos y dispositivos invasivos. Tras el contacto con cada persona usuaria, los retirarán con higiene de manos. Los guantes no se deben lavar ni descontaminar con solución alcohólica.

– Evitarán la manipulación de residuos salvo por el personal de limpieza.

– Se procurará su vacunación frente a la gripe y la Covid-19.

#### *Medidas de acceso de las personas proveedoras y personal externo*

– Para garantizar el correcto funcionamiento de los centros de día se permitirá el acceso de personal de mantenimiento y reparaciones imprescindibles para garantizar el cumplimiento de la normativa de salud y seguridad (revisiones de extintores, de legionela o de ascensores, reparación de calderas, cocina o elementos higiénicos, o asimilables).

– Se limitarán las zonas de acceso a las personas proveedoras y se mantendrán las medidas preventivas establecidas para el acceso al centro de provisiones y de personal externo.

– Este personal tendrá que observar las mismas medidas de seguridad e higiene y de uso del equipo de protección individual que las personas trabajadoras del centro.

– Se organizarán los espacios de forma que se evite el máximo posible los espacios de paso común. El acceso se hará por la entrada que suponga menor recorrido y menor interacción con las personas usuarias. Después de su acceso se limpiarán y desinfectarán las zonas recorridas.

– Se establecerá un registro de entrada a fin de seguir la trazabilidad en el caso que corresponda.

#### *Transporte de las personas usuarias desde el domicilio al centro y recepción de personas usuarias*

– Las personas familiares que traigan al centro a sus mayores no podrán entrar en las instalaciones y será el personal el encargado de facilitar su entrada del centro.

– La persona usuaria acudirà al transporte colectivo provista de mascarilla. Se le higienizarán las manos antes de subir al vehículo de



se li realitzarà control de temperatura. No es permetrà l'accés al vehicle a les persones usuàries si la temperatura aconseguix o supera 37 °C.

– S'efectuarà un procés de desinfecció, després de cada ruta, de les superfícies de contacte del vehicle.

– En entrar la persona usuària en les dependències del centre es desinfectarà la sola de les sabates, rodes de carros i altres mesures ortopèdiques, es llavarà o se li llavaran les mans amb gel hidroalcohòlic que es posarà a la seua disposició. Si a la persona usuària no se li ha pres prèviament la temperatura se li prendrà a l'entrada del centre.

#### *Incorporació de persones usuàries*

– Els centres diürns d'atenció a persones majors desenvoluparan la seua activitat amb les mesures de seguretat i higiene pertinents.

– L'horari del centre serà l'habitual

– La direcció del centre contactarà amb la persona usuària, o en el seu cas amb el seu familiar responsable, per a informar sobre els canvis en les activitats que s'oferisca segons l'estat d'alerta en què es trobe el territori on se situa el centre.

– Les famílies hauran de comunicar qualsevol incidència en l'àmbit de la salut de la unitat de convivència que pugua alertar d'un possible per Covid-19 o contacte estret i en tal cas no podrà incorporar-se.

– L'accés a les dependències de les persones usuàries haurà de comportar la desinfecció del calçat i de mesures ortopèdiques, (cadires de rodes, caminadors, etc.) mitjançant processos o solucions desinfectants.

– Es procedirà pel personal establert, a la presa de temperatura de la persona usuària, no havent de ser aquesta superior a 37°. La superació de la mateixa implicarà el seu no accés a les dependències.

#### *Activitats*

– Es desenvoluparan les activitats que amb anterioritat a la situació de pandèmia es duïen a terme en les àrees d'higiene personal, atenció social, animació sociocultural, atenció psicològica, teràpia ocupacional, i activitats de rehabilitació, atenció mèdica, atenció d'infermeria, prevenció i promoció de la salut, així com la resta de serveis proporcionats pel centre, tot això de conformitat amb les característiques estructurals del centre i respectant les mesures de seguretat establides.

– El centre podrà adaptar espais específics amb la finalitat d'organitzar les activitats esmentades anteriorment de manera que l'estada i participació de les persones usuàries s'organitzen en grups i intentant que sempre siga el mateix grup convivencial d'atenció que compartisca l'espai i respectant les mesures de seguretat i higiene.

– En referència a l'organització de les persones usuàries en grups convivencials d'atenció, les persones professionals responsables dels mateixos evitaran la interacció de persones usuàries dels diferents grups. Es prioritzarà la no rotació del personal auxiliar de clínica que preste atenció en cadascun dels grups.

– Els serveis de peruqueria i podologia seguiran la seua activitat amb cita prèvia, atenció individual i amb les mesures de seguretat i higiene establides. Les persones usuàries acudirán al servei amb màscara i es desinfectarà el material i les superfícies utilitzades després de cada servei realitzat.

– L'equip directiu del centre desenvoluparà un programa de seguiment i atenció per a aquelles persones que donada la distribució dels torns rotatius no assistisquen al centre

#### *Menjador*

– El servei de menjador comú es prestarà de la manera ordinària sempre que es pugua garantir i mantindre les mesures de seguretat, higiene i prevenció establides per a la prevenció de la Covid-19.

– Si això no és possible, es farà en diversos torns, formant sempre part del grup burbuja les mateixes persones usuàries i professionals, respectant sempre les mesures de seguretat, higiene i prevenció establides per a la prevenció de la Covid-19.

– En cas necessari, es pot habilitar altres espais com a menjador. Es procurarà mantindre aquests espais habilitats com a menjador per a aquelles persones usuàries que hagen funcionat amb unitats convivencials d'atenció per a mantindre la distància social entre aquests grups.

transporte y se le realizará control de temperatura. No se permitirá el acceso al vehículo a las personas usuarias si la temperatura alcanza o supera 37° C.

– Se efectuará un proceso de desinfección, tras cada ruta, de las superficies de contacto del vehículo.

– Al entrar la persona usuaria en las dependencias del centro se desinfectará la suela de los zapatos, ruedas de carros y otras medidas ortopédicas, se lavará o se le lavaran las manos con gel hidroalcohólico que se pondrá a su disposición. Si a la persona usuaria no se le ha tomado previamente la temperatura se le tomará a la entrada del centro.

#### *Incorporación de personas usuarias*

– Los centros diurnos de atención a personas mayores desarrollarán su actividad con las medidas de seguridad e higiene pertinentes.

– El horario del centro será el habitual

– La dirección del centro contactará con la persona usuaria, o en su caso con su familiar responsable, para informar sobre los cambios en las actividades que se ofrezca según el estado de alerta en que se encuentre el territorio donde se ubica el centro.

– Las familias deberán comunicar cualquier incidencia en el ámbito de la salud de la unidad de convivencia que pueda alertar de un posible contagio de Covid-19 o contacto estrecho y en tal caso no podrá incorporarse.

– El acceso a las dependencias de las personas usuarias deberá conllevar la desinfección del calzado y de medidas ortopédicas, (sillas de ruedas, andadores, etc.) mediante procesos o soluciones desinfectantes.

– Se procederá por el personal establecido, a la toma de temperatura de la persona usuaria, no debiendo ser esta superior a 37°. La superación de la misma implicará su no acceso a las dependencias.

#### *Actividades*

– Se desarrollarán las actividades que con anterioridad a la situación de pandemia se llevaban a cabo en las áreas de higiene personal, atención social, animación socio-cultural, atención psicológica, terapia ocupacional, y actividades de rehabilitación, atención médica, atención de enfermería, prevención y promoción de la salud, así como el resto de servicios proporcionados por el centro, todo ello de conformidad con las características estructurales del centro y respetando las medidas de seguridad establecidas.

– El centro podrá adaptar espacios específicos con el fin de organizar las actividades mencionadas anteriormente de manera que la estancia y participación de las personas usuarias se organicen en grupos e intentando que siempre sea el mismo grupo convivencial de atención que comparta el espacio y respetando las medidas de seguridad e higiene.

– En referencia a la organización de las personas usuarias en grupos convivenciales de atención, las personas profesionales responsables de los mismos evitarán la interacción de personas usuarias de los diferentes grupos. Se priorizará la no rotación del personal auxiliar de clínica que preste atención en cada uno de los grupos.

– Los servicios de peluquería y podología seguirán su actividad con cita previa, atención individual y con las medidas de seguridad e higiene establecidas. Las personas usuarias acudirán al servicio con mascarilla y se desinfectará el material y las superficies utilizadas después de cada servicio realizado.

– El equipo directivo del centro desarrollará un programa de seguimiento y atención para aquellas personas que dada la distribución de los turnos rotativos no asistan al centro

#### *Comedor*

– El servicio de comedor común se prestará de la manera ordinaria siempre que se pueda garantizar y mantener las medidas de seguridad, higiene y prevención establecidas para la prevención de la Covid-19.

– Si esto no es posible, se hará en varios turnos, formando siempre parte del grupo burbuja las mismas personas usuarias y profesionales, respetando siempre las medidas de seguridad, higiene y prevención establecidas para la prevención de la Covid-19.

– En caso necesario, se puede habilitar otros espacios como comedor. Se procurará mantener estos espacios habilitados como comedor para aquellas personas usuarias que hayan funcionado con unidades convivenciales de atención para mantener la distancia social entre estos grupos.



## ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NOVA NORMALITAT, NIVELL D'ALERTA 1 i 2

### CENTRES DE DIA

#### *Atenció a les persones usuàries*

– En el cas de centres de dia en què donada la seua infraestructura es permeta guardar les distàncies de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries, totes les persones usuàries podran assistir al centre.

– De no ser possible mantindre les distàncies de seguretat i higiene establides, les persones usuàries podran assistir al centre en torns rotatoris del 50 % amb la finalitat de proporcionar a les persones usuàries les majors prestacions i serveis del centre. S'organitzaran unitats convivencials estables d'atenció. Els torns rotatoris s'organitzaran de manera que es prevalga l'assistència de les persones amb més necessitat d'atenció.

### CENTRES DE DIA ANNEXOS A RESIDÈNCIES I ESTADES DIÛRNES

#### *Atenció a les persones usuàries residents i no residents*

– Si les dependències del centre de dia annex a la residència o estades diürnes poden ser separades de les dependències de la residència, sense que es produïska ús comú de cap espai (menjador, banys, corredors, etc.), ni cap contacte de les persones usuàries no residents amb les persones usuàries residents, i a més la residència disposa dins de les seues dependències d'altres espais on prestar l'atenció de centre de dia, l'activitat de centre de dia de les persones residents es realitzaran en aquests, mentre que les activitats de centre de dia de les persones usuàries no residents es realitzaran en les dependències del centre de dia.

– Si les dependències del centre de dia annex a la residència o estades diürnes poden ser separades de les dependències de la residència, sense que es produïska ús comú de cap espai (menjador, banys, corredors, etc.), ni cap contacte de les persones usuàries no residents amb les persones usuàries residents, però la residència no disposa dins de les seues dependències d'altres espais on prestar l'atenció de centre de dia, les persones usuàries residents i les persones usuàries no residents acudirán per torns rotatoris setmanals, amb la finalitat de proporcionar a les persones usuàries les majors prestacions i serveis del centre. Es configuraran unitats convivencials d'atenció.

– Si les dependències del centre de dia annex a la residència o estades diürnes no poden ser separades de les dependències de la residència, sense que es produïska ús comú de cap espai (menjador, banys, corredors, etc.), ni cap contacte de les persones usuàries no residents amb les persones usuàries residents, les persones usuàries no residents no assistiran al centre. No obstant això, es realitzarà el seguiment de manera telemàtica, teràpies on-line i el suport domiciliari per a aquelles situacions de vulnerabilitat establides per l'equip professional del centre.

## ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA 3

### CENTRES DE DIA

#### *Atenció a les persones usuàries*

– Les persones usuàries podran assistir al centre en torns rotatoris del 50 % de les places autoritzades, amb la finalitat de proporcionar a les persones usuàries les majors prestacions i serveis del centre. S'organitzaran unitats convivencials estables d'atenció. S'organitzaran unitats convivencials estables d'atenció. Els torns rotatoris s'organitzaran de manera que es prevalga l'assistència de les persones amb més necessitat d'atenció.

### CENTRES DE DIA ANNEXOS A RESIDÈNCIES I ESTADES DIÛRNES

#### *Atenció a les persones usuàries residents i no residents*

– Si les dependències del centre de dia annex a la residència o estades diürnes poden ser separades de les dependències de la residència,

## ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NUEVA NORMALIDAD, NIVEL DE ALERTA 1 Y 2

### CENTROS DE DÍA

#### *Atención a las personas usuarias*

– En el caso de centros de día en los que dada su infraestructura se permita guardar las distancias de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias, todas las personas usuarias podrán asistir al centro.

– De no ser posible mantener las distancias de seguridad e higiene establecidas, las personas usuarias podrán asistir al centro en turnos rotatorios del 50 % con el fin de proporcionar a las personas usuarias las mayores prestaciones y servicios del centro. Se organizarán unidades convivenciales estables de atención. Los turnos rotatorios se organizarán de manera que se prime la asistencia de las personas con más necesidad de atención.

### CENTROS DE DÍA ANNEXOS A RESIDENCIAS Y ESTANCIAS DIURNAS

#### *Atención a las personas usuarias residentes y no residentes*

– Si las dependencias del centro de día anexo a la residencia o estancias diurnas pueden ser separadas de las dependencias de la residencia, sin que se produzca uso común de ningún espacio (comedor, baños, pasillos, etc.), ni ningún contacto de las personas usuarias no residentes con las personas usuarias residentes, y además la residencia dispone dentro de sus dependencias de otros espacios donde prestar la atención de centro de día, la actividad de centro de día de las personas residentes se realizarán en estos, mientras que las actividades de centro de día de las personas usuarias no residentes se realizarán en las dependencias del centro de día.

– Si las dependencias del centro de día anexo a la residencia o estancias diurnas pueden ser separadas de las dependencias de la residencia, sin que se produzca uso común de ningún espacio (comedor, baños, pasillos, etc.), ni ningún contacto de las personas usuarias no residentes con las personas usuarias residentes, pero la residencia no dispone dentro de sus dependencias de otros espacios donde prestar la atención de centro de día, las personas usuarias residentes y las personas usuarias no residentes acudirán por turnos rotatorios semanales, con el fin de proporcionar a las personas usuarias las mayores prestaciones y servicios del centro. Se configurarán unidades convivenciales de atención.

– Si las dependencias del centro de día anexo a la residencia o estancias diurnas no pueden ser separadas de las dependencias de la residencia, sin que se produzca uso común de ningún espacio (comedor, baños, pasillos, etc.), ni ningún contacto de las personas usuarias no residentes con las personas usuarias residentes, las personas usuarias no residentes no asistirán al centro. No obstante, se realizará el seguimiento de forma telemática, terapias on-line y el apoyo domiciliario para aquellas situaciones de vulnerabilidad establecidas por el equipo profesional del centro.

## ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 3

### CENTROS DE DÍA

#### *Atención a las personas usuarias*

– Las personas usuarias podrán asistir al centro en turnos rotatorios del 50 % de las plazas autorizadas, con el fin de proporcionar a las personas usuarias las mayores prestaciones y servicios del centro. Se organizarán unidades convivenciales estables de atención. Los turnos rotatorios se organizarán de manera que se prime la asistencia de las personas con más necesidad de atención.

### CENTROS DE DÍA ANNEXOS A RESIDENCIAS Y ESTANCIAS DIURNAS

#### *Atención a las personas usuarias residentes y no residentes*

– Si las dependencias del centro de día anexo a la residencia o estancias diurnas pueden ser separadas de las dependencias de la residencia,



sense que es produïska ús comú de cap espai (menjador, banys, corredors, etc.), ni cap contacte de les persones usuàries no residents amb les persones usuàries residents, i a més la residència disposa dins de les seues dependències d'altres espais on prestar l'atenció de centre de dia, l'activitat de centre de dia de les persones residents es realitzaran en aquests, mentre que les activitats de centre de dia de les persones usuàries no residents es realitzaran en les dependències del centre de dia mitjançant l'organització de torns rotatoris setmanals d'unitats convivencials estables que en cap cas superaran el 50 % de les places autoritzades.

– Si les dependències del centre de dia annex a la residència o estades diürnes poden ser separades de les dependències de la residència, sense que es produïska ús comú de cap espai (menjador, banys, corredors, etc.), ni cap contacte de les persones usuàries no residents amb les persones usuàries residents, però la residència no disposa dins de les seues dependències d'altres espais on prestar l'atenció de centre de dia, les persones usuàries residents i les persones usuàries no residents acudirán per torns rotatoris setmanals, amb la finalitat de proporcionar a les persones usuàries les majors prestacions i serveis del centre, per a això es configuren unitats convivencials d'atenció.

– Si les dependències del centre de dia annex a la residència o estades diürnes no poden ser separades de les dependències de la residència, sense que es produïska ús comú de cap espai (menjador, banys, corredors, etc.), ni cap contacte de les persones usuàries no residents amb les persones usuàries residents, les persones usuàries no residents no assistiran al centre. No obstant això, es realitzarà el seguiment de manera telemàtica, teràpies on-line i el suport domiciliari per a aquelles situacions de vulnerabilitat establides per l'equip professional del centre.

#### ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL D'ALERTA 4

El nivell d'alerta 4, a més de les actuacions del nivell 3, suposarà la presa de mesures excepcionals que podran incloure restriccions addicionals.

##### ANNEX IV CEAM/CIM i centres assimilats

#### ACTUACIONES GENERALES DURANTE LA PANDEMIA

*Informació a persones usuàries, familiars, tutores o properes i treballadores*

– S'informarà les persones usuàries, familiars, tutores o properes i treballadores del centre sobre les accions que s'estan prenent per a protegir-les de la Covid-19.

*Activitats formatives per a persones treballadores*

– Es garantirà la formació específica i continuada de les persones treballadores en mesures de prevenció i protecció contra la Covid-19.

*Mesures d'higiene en el recurs*

– Es realitzarà neteja i desinfecció, almenys una vegada al dia i en tot cas les vegades necessàries previstes en els protocols d'aplicació (entemem que és un tema essencial i no s'ha de posar un mínim), amb especial atenció a les zones amb més trànsit de persones, les superfícies de contacte freqüent del centre (baranes, passamans, botons, poms de portes, taules, objectes d'ús comú...) i espais on es realitzen cures i visites.

– S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment de la distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara i ventilació.

– La distribució d'espais podrà modificar-se, quan siga necessari, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat.

– Es disposaran cartells informatius sobre higiene de mans i ús de la màscara en entrada, corredors i zones comunes.

– Tots els lavabos comptaran amb sabó i tovalloles de paper per a la higiene de mans. No s'utilitzaran per persones alienes al centre lle-

sin que se produzca uso común de ningún espacio (comedor, baños, pasillos, etc.), ni ningún contacto de las personas usuarias no residentes con las personas usuarias residentes, y además la residencia dispone dentro de sus dependencias de otros espacios donde prestar la atención de centro de día, la actividad de centro de día de las personas residentes se realizarán en estos, mientras que las actividades de centro de día de las personas usuarias no residentes se realizarán en las dependencias del centro de día mediante la organización de turnos rotatorios semanales de unidades convivenciales estables que en ningún caso superarán el 50 % de las plazas autorizadas.

– Si las dependencias del centro de día anexo a la residencia o estancias diurnas pueden ser separadas de las dependencias de la residencia, sin que se produzca uso común de ningún espacio (comedor, baños, pasillos, etc.), ni ningún contacto de las personas usuarias no residentes con las personas usuarias residentes, pero la residencia no dispone dentro de sus dependencias de otros espacios donde prestar la atención de centro de día, las personas usuarias residentes y las personas usuarias no residentes acudirán por turnos rotatorios semanales, con el fin de proporcionar a las personas usuarias las mayores prestaciones y servicios del centro, para ello se configuran unidades convivenciales de atención.

– Si las dependencias del centro de día anexo a la residencia o estancias diurnas no pueden ser separadas de las dependencias de la residencia, sin que se produzca uso común de ningún espacio (comedor, baños, pasillos, etc.), ni ningún contacto de las personas usuarias no residentes con las personas usuarias residentes, las personas usuarias no residentes no asistirán al centro. No obstante, se realizará el seguimiento de forma telemática, terapias on-line y el apoyo domiciliario para aquellas situaciones de vulnerabilidad establecidas por el equipo profesional del centro.

#### ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 4

El nivel de alerta 4, además de las actuaciones del nivel 3, supondrá la toma de medidas excepcionales que podrán incluir restricciones adicionales.

##### ANEXO IV CEAM/CIM y centros asimilados

#### ACTUACIONES GENERALES DURANTE LA PANDEMIA

*Información a personas usuarias, familiares, tutoras o allegadas y trabajadoras*

– Se informará a las personas usuarias, familiares, tutoras o allegadas y trabajadoras del centro sobre las acciones que se están tomando para protegerlas de la Covid-19.

*Actividades formativas para personas trabajadoras*

– Se garantizará la formación específica y continuada de las personas trabajadoras en medidas de prevención y protección frente a la Covid-19.

*Medidas de higiene en el recurso*

– Se realizará limpieza y desinfección, al menos una vez al día y en todo caso las veces necesarias previstas en los protocolos de aplicación (entendemos que es un tema esencial y no se ha de poner un mínimo), con especial atención a las zonas con más tránsito de personas, las superficies de contacto frecuente del centro (barandillas, pasamanos, botones, poms de puertas, mesas, objetos de uso común...) y espacios donde se realizan curas y visitas.

– Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de la distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla y ventilación.

– La distribución de espacios podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad.

– Se dispondrán carteles informativos sobre higiene de manos y uso de la mascarilla en entrada, pasillos y zonas comunes.

– Todos los aseos contarán con jabón y toallas de papel para la higiene de manos. No se utilizarán por personas ajenas al centro salvo





vat que siga estrictament necessari. Si fora així, es procedirà a la seua desinfecció immediata.

– Es disposaran dispensadors amb solució hidroalcohòlica per a la higiene de mans, mocadors d'un sol ús per a la higiene respiratòria i contenidors de residus, amb tapa d'obertura amb pedal.

– S'assegurarà una efectiva renovació de l'aire, preferiblement mitjançant ventilació natural. Es ventilaran, especialment les zones comunes i els espais on es realitzen cures i visites.

– Es realitzarà un adequat manteniment de les instal·lacions de climatització o ventilació.

– Es revisaran els circuits d'accés al centre. Sempre que siga possible, es recomana establir vies diferenciades d'accés i eixida. Es diferenciaran també els accessos de les persones proveïdors, personal extern i visitants en el seu cas dels accessos de les persones usuàries.

– S'establirà un control d'accés en el centre, organitzant-lo de manera que quede garantida la distància de seguretat entre les persones que accedeixen a aquest.

– Les persones proveïdors, personal extern i visitants accediran al perímetre del centre proveïdes d'EPI (que com a mínim serà màscara quirúrgica). A l'entrada se li prendrà la temperatura a la visita i si la temperatura corporal supera els 37° no es permetrà el seu accés al centre. Se li proporcionarà gel hidroalcohòlic per a la neteja de mans.

– Es parará atenció a la desinfecció de mans, soles de calçat i cadires de rodes a l'entrada de personal, persones proveïdors, usuàries i visitants en el seu cas.

#### *Mesures d'higiene i/o prevenció per a les persones treballadores*

– S'hauran de complir, en tot cas, les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures que determinen les autoritats sanitàries.

– Totes les persones treballadores:

– Portaran com a mínim màscara quirúrgica i en el seu cas FFP2 per a tasques de risc i seguint, en el seu cas, les instruccions sanitàries. Aquesta màscara serà utilitzada únicament en el centre, des del moment en què entren en ell.

– Extremaran la higiene de mans.

– En espais comuns prestaran especial cura a les mesures de prevenció, i limitar l'aforament

– Usaran guants en contacte amb pell no íntegra, mucoses, fluids i dispositius invasius. Després del contacte amb cada persona usuària, els retiraran amb higiene de mans. Els guants no s'han de llavar ni descontaminar amb solució alcohòlica.

– Evitaran la manipulació de residus excepte pel personal de neteja.

– Es procurarà la seua vacunació contra la grip i la Covid-19.

#### *Mesures d'accés de les persones proveïdors i personal extern*

– Per a garantir el correcte funcionament dels centres es permetrà l'accés de personal de manteniment i reparacions imprescindibles per a garantir el compliment de la normativa de salut i seguretat (revisions d'extintors, de legionel·la o d'ascensors, reparació de calderes, cuina o elements higiènics, o assimilables).

– Es limitaran les zones d'accés a les persones proveïdors i es mantindran les mesures preventives establides per a l'accés al centre de provisions i de personal extern.

– Aquest personal haurà d'observar les mateixes mesures de seguretat i higiene i d'ús de l'equip de protecció individual que les persones treballadores del centre.

– S'organitzaran els espais de manera que s'evite el màxim possible els espais de pas comú. L'accés es farà per l'entrada que supose menor recorregut i menor interacció amb les persones usuàries. Després del seu accés es netejaran i desinfectaran les zones recorregudes.

– S'establirà un registre d'entrada a fi de seguir la traçabilitat en el cas que corresponga.

#### *Accés de persones usuàries*

– L'horari del centre serà l'habitual i l'atenció serà exclusivament amb cita prèvia.

– L'accés a les dependències haurà de comportar la desinfecció del calçat i de mesures ortopèdiques (cadires de rodes, caminadors, etc.) mitjançant processos o solucions desinfectants.

que sea estrictamente necesario. Si fuera así, se procederá a su desinfección inmediata.

– Se dispondrán dispensadores con solución hidroalcohólica para la higiene de manos, pañuelos desechables para la higiene respiratoria y contenedores de residuos, con tapa de apertura con pedal.

– Se asegurará una efectiva renovación del aire, preferiblemente mediante ventilación natural. Se ventilarán, especialmente las zonas comunes y los espacios donde se realizan curas y visitas.

– Se realizará un adecuado mantenimiento de las instalaciones de climatización o ventilación.

– Se revisarán los circuitos de acceso al centro. Siempre que sea posible, se recomienda establecer vías diferenciadas de acceso y salida. Se diferenciarán también los accesos de las personas proveedoras, personal externo y visitantes en su caso de los accesos de las personas usuarias.

– Se establecerá un control de acceso en el centro, organizándolo de manera que quede garantizada la distancia de seguridad entre las personas que acceden al mismo.

– Las personas proveedoras, personal externo y visitantes accederán al perímetro del centro provistas de EPI (que como mínimo será mascarilla quirúrgica). A la entrada se le tomará la temperatura a la visita y si la temperatura corporal supera los 37° no se permitirá su acceso al centro. Se le proporcionará gel hidroalcohólico para la limpieza de manos.

– Se prestará atención a la desinfección de manos, suelas de calzado y sillas de ruedas a la entrada de personal, personas proveedoras, usuarias y visitas en su caso.

#### *Medidas de higiene y/o prevención para las personas trabajadoras*

– Se tendrán que cumplir, en todo caso, las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas que determinen las autoridades sanitarias.

– Todas las personas trabajadoras:

– Llevarán como mínimo mascarilla quirúrgica y en su caso FFP2 para tareas de riesgo y siguiendo, en su caso, las instrucciones sanitarias. Dicha mascarilla será utilizada únicamente en el centro, desde el momento en que entran en él.

– Extremarán la higiene de manos.

– En espacios comunes prestarán especial cuidado a las medidas de prevención, y limitar el aforo

– Usarán guantes en contacto con piel no íntegra, mucosas, fluidos y dispositivos invasivos. Tras el contacto con cada persona usuaria, los retirarán con higiene de manos. Los guantes no se deben lavar ni descontaminar con solución alcohólica.

– Evitarán la manipulación de residuos salvo por el personal de limpieza.

– Se procurará su vacunación frente a la gripe y la Covid-19.

#### *Medidas de acceso de las personas proveedoras y personal externo*

– Para garantizar el correcto funcionamiento de los centros se permitirá el acceso de personal de mantenimiento y reparaciones imprescindibles para garantizar el cumplimiento de la normativa de salud y seguridad (revisiones de extintores, de legionela o de ascensores, reparación de calderas, cocina o elementos higiénicos, o asimilables).

– Se limitarán las zonas de acceso a las personas proveedoras y se mantendrán las medidas preventivas establecidas para el acceso al centro de provisiones y de personal externo.

– Este personal tendrá que observar las mismas medidas de seguridad e higiene y de uso del equipo de protección individual que las personas trabajadoras del centro.

– Se organizarán los espacios de forma que se evite el máximo posible los espacios de paso común. El acceso se hará por la entrada que suponga menor recorrido y menor interacción con las personas usuarias. Después de su acceso se limpiarán y desinfectarán las zonas recorridas.

– Se establecerá un registro de entrada a fin de seguir la trazabilidad en el caso que corresponda.

#### *Acceso de personas usuarias*

– El horario del centro será el habitual y la atención será exclusivamente con cita previa.

– El acceso a las dependencias deberá conllevar la desinfección del calzado y de medidas ortopédicas (sillas de ruedas, andadores, etc.) mediante procesos o soluciones desinfectantes.



– Es procedirà pel personal establert, a la presa de temperatura de la persona usuària, no havent de ser aquesta superior a 37°. La superació de la mateixa implicarà el seu no accés a les dependències.

#### *Gestió de la cita prèvia*

– Davant la demanda de cita prèvia telefònica se li sol·licitarà contestar el qüestionari que li facilitarà la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, registrant-se les respostes facilitades juntament amb les seues dades personals pel personal encarregat d'evitar l'entrada en el centre de visites amb simptomatologia compatible amb Covid-19.

#### *Requisits d'accés*

– La persona usuària acudirà al centre sempre amb cita prèvia i proveïda de màscara.

– Per a l'accés a les dependències la persona usuària ha de figurar en els respectius llistats de cita prèvia que s'hagen determinat.

– No haurà d'anar acompanyada a les dependències del centre, excepte si precisa ajuda de tercera persona (en aquest cas la persona que li acompanye ha de complir les mateixes mesures que les establides per a la persona usuària)

– Acudirà al centre desproveïda de polseres, anells, pendents, rellotge, etc.

– Ha d'assistir a l'hora assignada. No podrà accedir amb antelació a la cita. El retard en l'arribada suposarà que no podrà ser atesa, necessitant una nova cita prèvia per a assistir al centre.

– Haurà de comunicar telefònicament al centre la seua no assistència a la cita davant qualsevol símptoma dels indicats en el qüestionari.

– En la seua permanència en el centre guardarà la distància de seguretat amb altres persones usuàries o professionals en el seu cas.

– S'hauran de respectar en tot moment les mesures establides d'aforament i circulació en el centre.

– La persona usuària que no complisca qualsevol d'aquests requisits no podrà accedir al centre

### ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NOVA NORMALITAT

#### *Activitats*

– Es desenvoluparan les activitats d'atenció individualitzada que es presten en el centre.

– Es podran realitzar tallers d'envelliment actiu amb grups reduïts de persones, sempre que es respecten les distàncies de seguretat, i amb les mesures higièniques corresponents.

– Incorporació a la rutina de les activitats grupals i tallers que es desenvolupaven amb anterioritat a la situació de pandèmia, tot això de conformitat amb les característiques estructurals del centre i respectant les mesures de seguretat establides per les autoritats sanitàries.

– En les activitats que requerisquen ús de material individual (esterets, cavallets, cintes, etc.) aquest serà aportat per les persones usuàries, i si no és possible, s'adaptarà l'activitat de manera que s'evite l'ús de material compartit i col·lectiu.

– Es mantindran inactius els serveis de biblioteca, préstecs de llibres, sales de lectura, jocs de taules i billars. Es potenciarà l'ús de les tecnologies digitals per a poder realitzar aquest tipus d'activitats d'oci.

#### *Servei de menjador*

– Es permetrà l'obertura de servei de menjador sempre que existisca una entrada independent o la possibilitat d'articular una entrada separada entre l'espai on es realitzen les activitats o tractaments i el propi menjador, a aquest efecte que les persones que assistisquen a la cafeteria o bar no deambulen pel centre sense cita prèvia o sessió programada. L'aforament d'aquest servei i l'ocupació màxima per taula es regirà per les disposicions establides per les autoritats sanitàries.

– Es podrà desenvolupar el servei de menjar per emportar.

– Se procederá por el personal establecido, a la toma de temperatura de la persona usuaria, no debiendo ser esta superior a 37°. La superación de la misma implicará su no acceso a las dependencias.

#### *Gestión de la cita previa*

– Ante la demanda de cita previa telefónica se le solicitará contestar el cuestionario que le facilitará la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, registrándose las respuestas facilitadas junto con sus datos personales por el personal encargado de evitar la entrada en el centro de visitas con sintomatología compatible con Covid-19.

#### *Requisitos de acceso*

– La persona usuaria acudirá al centro siempre con cita previa y provista de mascarilla.

– Para el acceso a las dependencias la persona usuaria ha de figurar en los respectivos listados de cita previa que se hayan determinado.

– No deberá ir acompañada a las dependencias del centro, salvo si precisa ayuda de tercera persona (en este caso la persona que le acompañe ha de cumplir las mismas medidas que las establecidas para la persona usuaria)

– Acudirá al centro desprovista de pulseras, anillos, pendientes, reloj, etc.

– Ha de asistir a la hora asignada. No podrá acceder con antelación a la cita. El retraso en la llegada supondrá que no podrá ser atendida, necesitando una nueva cita previa para asistir al centro.

– Deberá comunicar telefónicamente al centro su no asistencia a la cita ante cualquier síntoma de los indicados en el cuestionario.

– En su permanencia en el centro guardará la distancia de seguridad con otras personas usuarias o profesionales en su caso.

– Se deberán respetar en todo momento las medidas establecidas de aforo y circulación en el centro.

– La persona usuaria que no cumpla cualquiera de estos requisitos no podrá acceder al centro

### ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NUEVA NORMALIDAD

#### *Actividades*

– Se desarrollarán las actividades de atención individualizada que se presten en el centro.

– Se podrán realizar talleres de envejecimiento activo con grupos reducidos de personas, siempre que se respeten las distancias de seguridad, y con las medidas higiénicas correspondientes.

– Incorporación a la rutina de las actividades grupales y talleres que se desarrollaban con anterioridad a la situación de pandemia, todo ello de conformidad con las características estructurales del centro y respetando las medidas de seguridad establecidas por las autoridades sanitarias.

– En las actividades que requieran uso de material individual (esterillas, caballetes, cintas, etc.) este será aportado por las personas usuarias, y si no es posible, se adaptará la actividad de forma que se evite el uso de material compartido y colectivo.

– Se mantendrán inactivos los servicios de biblioteca, préstamos de libros, salas de lectura, juegos de mesas y billares. Se potenciará el uso de las tecnologías digitales para poder realizar este tipo de actividades de ocio.

#### *Servicio de comedor*

– Se permitirá la apertura de servicio de comedor siempre que exista una entrada independiente o la posibilidad de articular una entrada separada entre el espacio donde se realicen las actividades o tratamientos y el propio comedor, al efecto de que las personas que asistan a la cafetería o bar no deambulen por el centro sin cita previa o sesión programada. El aforo de este servicio y la ocupación máxima por mesa se regirá por las disposiciones establecidas por las autoridades sanitarias.

– Se podrá desarrollar el servicio de comida para llevar

#### ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA 1

##### *Activitats*

– Es desenvoluparan les activitats i serveis d'atenció individualitzada que es presten en el centre.

– Es podran realitzar activitats grupals i tallers que es desenvolupaven amb anterioritat a la situació de pandèmia, tot això de conformitat amb les característiques estructurals del centre i respectant les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries. Les activitats grupals es realitzaran amb un aforament màxim del 75 %.

– En les activitats que requerisquen ús de material individual (estores, cavallets, cintes, etc.) aquest serà aportat per les persones usuàries, i si no és possible, s'adaptarà l'activitat de manera que s'evite l'ús de material compartit i col·lectiu.

– Es mantindran inactius els serveis de biblioteca, préstecs de llibres, sales de lectura, jocs de taules i billars. Es potenciarà l'ús de les tecnologies digitals per a poder realitzar aquest tipus d'activitats d'oci.

##### *Servei de menjador*

– Es permetrà l'obertura de servei de menjador sempre que existisca una entrada independent o la possibilitat d'articular una entrada separada entre l'espai on es realitzen les activitats o tractaments i el propi menjador, a aquest efecte que les persones que assistisquen a la cafeteria o bar no deambulen pel centre sense cita prèvia o sessió programada. L'aforament no podrà superar el 75 % de l'aforament total autoritzat i haurà de garantir la distància de seguretat establida per les autoritats sanitàries. L'ocupació màxima per taula serà de 10 persones.

– Es mantindrà en el seu cas la possibilitat de proporcionar el servei de menjar per emportar.

#### ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA 2

##### *Activitats*

– Es mantindran les activitats desenvolupades forma individual en els serveis i prestacions que proporcione el centre.

##### *Servei de menjador*

– Es permetrà l'obertura de servei de cafeteria/menjador amb la finalitat de proporcionar el servei de menjar per emportar i sempre que existisca una entrada independent o la possibilitat d'articular una entrada, per a la recollida d'aquesta, separada entre l'espai on es realitzen les activitats o tractaments i el propi menjador, a aquest efecte que les persones que assistisquen a la recollida del menjar no deambulen pel centre.

#### ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA 3

##### *Activitats*

– Se suspén l'activitat completa dels CEAM/CIM i centres assimilats.

##### *Accions específiques*

– El personal dels CEAM quedarà a la disposició de qualsevol necessitat que els siga requerida per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

#### ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA 4

El nivell d'alerta 4, a més de les actuacions del nivell 3, suposarà la presa de mesures excepcionals que podran incloure restriccions addicionals.

#### ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 1

##### *Actividades*

– Se desarrollarán las actividades y servicios de atención individualizada que se presten en el centro.

– Se podrán realizar actividades grupales y talleres que se desarrollaban con anterioridad a la situación de pandemia, todo ello de conformidad con las características estructurales del centro y respetando las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias. Las actividades grupales se realizarán con un aforo máximo del 75 %.

– En las actividades que requieran uso de material individual (esterillas, caballetes, cintas, etc.) este será aportado por las personas usuarias, y si no es posible, se adaptará la actividad de forma que se evite el uso de material compartido y colectivo.

– Se mantendrán inactivos los servicios de biblioteca, préstamos de libros, salas de lectura, juegos de mesas y billares. Se potenciará el uso de las tecnologías digitales para poder realizar este tipo de actividades de ocio.

##### *Servicio de comedor*

– Se permitirá la apertura de servicio de comedor siempre que exista una entrada independiente o la posibilidad de articular una entrada separada entre el espacio donde se realicen las actividades o tratamientos y el propio comedor, al efecto de que las personas que asistan a la cafeteria o bar no deambulen por el centro sin cita previa o sesión programada. El aforo no podrá superar el 75 % del aforo total autorizado y deberá garantizar la distancia de seguridad establecida por las autoridades sanitarias. La ocupación máxima por mesa será de 10 personas.

– Se mantendrá en su caso la posibilidad de proporcionar el servicio de comida para llevar.

#### ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 2

##### *Actividades*

– Se mantendrán las actividades desarrolladas forma individual en los servicios y prestaciones que proporcione el centro.

##### *Servicio de comedor*

– Se permitirá la apertura de servicio de cafeteria/comedor con el fin de proporcionar el servicio de comida para llevar y siempre que exista una entrada independiente o la posibilidad de articular una entrada, para la recogida de la misma, separada entre el espacio donde se realicen las actividades o tratamientos y el propio comedor, al efecto de que las personas que asistan a la recogida de la comida no deambulen por el centro.

#### ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 3

##### *Actividades*

– Se suspende la actividad completa de los CEAM/CIM y centros asimilados.

##### *Acciones específicas*

– El personal de los CEAM quedarà a disposición de cualquier necesidad que les sea requerida por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

#### ACTUACIONES EN SITUACION DE NIVEL DE ALERTA 4

El nivel de alerta 4, además de las actuaciones del nivel 3, supondrá la toma de medidas excepcionales que podrán incluir restricciones adicionales.