

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

RESOLUCIÓ de 5 de gener de 2021, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el Pla d'actuació en els centres i recursos dirigits a persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental de la Comunitat Valenciana, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19. [2021/80]

Antecedents de fet

1. La Covid-19, per la seua facilitat de contagi i ràpida extensió, ha generat un greu problema de salut pública global que ha tingut com a conseqüència l'adopció de mesures sanitàries i de limitació de la lliure circulació sense precedents, a fi de protegir a la població, sobretot als col·lectius més vulnerables.

2. Davant l'evolució de la crisi sanitària, i amb l'objectiu de recuperar gradualment la vida quotidiana i l'activitat econòmica, minimitzant el risc que representa la pandèmia per a la salut de la població i evitant que les capacitats del sistema nacional de salut es puguen desbordar, el Consell de Ministres va aprovar el 28 d'abril el Pla per a la transició a una nova normalitat.

3. En el context d'aquest pla de transició, la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives ja va preveure en la Resolució de 14 de maig de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el pla de transició a la nova normalitat, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, dels centres i recursos dirigits a persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental, l'adaptació progressiva dels serveis de la seua competència, de manera que pogueren realitzar la seua comesa per a establir els criteris de qualitat que havien de respectar tots els centres i serveis que actuen en l'àmbit de les persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental, amb la finalitat de garantir les condicions en què aquestes eren ateses i que venen establides en la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat i en la resta de l'ordenament, però adequant el seu funcionament a les condicions de cada fase.

Aquesta previsió prenia en consideració els criteris proposats per l'Organització Mundial de la Salut (OMS), en la seua actualització de l'estratègia per a Covid-19 del mes d'abril, per a planejar el desconfinament i, en particular, les recomanacions de minimitzar el contagi en llocs amb alt potencial, com són els centres residencials i els llocs públics on es produeix una gran concentració de persones, i d'establir mesures preventives en els llocs de treball.

4. En la Resolució de 14 de maig de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el pla de transició a la nova normalitat, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, dels centres i recursos dirigits a persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental, es van establir les mesures per a les diferents fases en previsió de tindre una normativa única tant en cas de progressió en les fases com en el cas d'eventuals regressions de fase que pogueren produir-se en funció de l'evolució de la pandèmia.

5. En el context de l'evolució de la pandèmia i a causa de l'Acord del Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut, de 14 d'agost de 2020, sobre la declaració d'actuacions coordinades en salut pública per a respondre davant la situació especial risc derivada de l'increment de casos positius per Covid-19, es va fer necessari transposar el citat acord a la normativa autonòmica, per la qual cosa des de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives es va adoptar la Resolució 26 agost de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el pla d'actuació en els centres i recursos dirigits a persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental de la Comunitat Valenciana, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19.

6. El 22 d'octubre el ple del Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut va acordar un document d'Actuacions de resposta coordinada per al control de la transmissió de Covid-19, que és un desenvolupament tècnic del Pla de Resposta Primerenca en un escenari de control de la pandèmia, que va aprovar el Consell Interterritorial del

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

RESOLUCIÓN de 5 de enero de 2021, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establece el Plan de actuación en los centros y recursos dirigidos a personas con diversidad funcional o problemas de salud mental de la Comunitat Valenciana, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19. [2021/80]

Antecedentes de hecho

1. La Covid-19, por su facilidad de contagio y rápida extensión, ha generado un grave problema de salud pública global que ha tenido como consecuencia la adopción de medidas sanitarias y de limitación de la libre circulación sin precedentes, al objeto de proteger a la población, sobre todo a los colectivos más vulnerables.

2. Ante la evolución de la crisis sanitaria, y con el objetivo de recuperar paulatinamente la vida cotidiana y la actividad económica, minimizando el riesgo que representa la pandemia para la salud de la población y evitando que las capacidades del sistema nacional de salud se puedan desbordar, el Consejo de Ministros aprobó el 28 de abril el Plan para la transición a una nueva normalidad.

3. En el contexto de este plan de transición, la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas ya previó en la Resolución de 14 de mayo de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establece el plan de transición a la nueva normalidad, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, de los centros y recursos dirigidos a personas con diversidad funcional o problemas de salud mental, la adaptación progresiva de los servicios de su competencia, de manera que pudieran cumplir su cometido para establecer los criterios de calidad que habían de cumplir todos los centros y servicios que actúan en el ámbito de las personas con diversidad funcional o problemas de salud mental, con el fin de garantizar las condiciones en que estas son atendidas y vienen establecidas en la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad y en el resto del ordenamiento, pero adecuando su funcionamiento a las condiciones de cada fase.

Dicha previsión tomaba en consideración los criterios propuestos por la Organización Mundial de la Salud (OMS), en su actualización de la estrategia para Covid-19 del mes de abril, para planejar el desconfinamiento, y en particular, las recomendaciones de minimizar el contagio en lugares con alto potencial, como son los centros residenciales y los lugares públicos donde se produce una gran concentración de personas, y de establecer medidas preventivas en los lugares de trabajo.

4. En la Resolución de 14 de mayo de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establece el plan de transición a la nueva normalidad, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, de los centros y recursos dirigidos a personas con diversidad funcional o problemas de salud mental, se establecieron las medidas para las diferentes fases en previsión de tener una normativa única tanto en caso de progresión en las fases como en el caso de eventuales regresiones de fase que pudieran producirse en función de la evolución de la pandemia.

5. En el contexto de la evolución de la pandemia y debido al Acuerdo del Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud, de 14 de agosto de 2020, sobre la declaración de actuaciones coordinadas en salud pública para responder ante la situación especial riesgo derivada del incremento de casos positivos por Covid-19, se hizo necesario transponer el citado acuerdo a la normativa autonómica, por lo que desde la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas se adoptó la Resolución 26 agosto de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establece el plan de actuación en los centros y recursos dirigidos a personas con diversidad funcional o problemas de salud mental de la Comunidad Valenciana, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19.

6. El 22 de octubre el pleno del Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud acordó un documento de Actuaciones de respuesta coordinada para el control de la transmisión de Covid-19, que es un desarrollo técnico del Plan de Respuesta Temprana en un escenario de control de la pandemia, que aprobó el Consejo Interterritorial del SNS



SNS el 16 de juliol, i que s'ajusta a la situació epidemiològica de cada moment.

Aquest document d'Actuacions de resposta coordinada per al control de la transmissió de Covid-19 és un marc de criteris comuns per a la interpretació dels indicadors epidemiològics, acordat tècnicament per totes les comunitats autònomes (CCAA), i que estableix per a cadascun d'ells llinars per a determinar si el risc és baix, mitjà, alt o extrem, de manera que la seua interpretació dinàmica permet posicionar a cada territori en un nivell d'alerta, de l'1 al 4.

Així mateix, el document proposa actuacions a instaurar en cada unitat territorial que haja sigut avaluada en els nivells d'alerta de l'1 al 3, mentre que el nivell d'alerta 4, a més de les actuacions recollides en el nivell 3, suposarà la presa de mesures excepcionals que podran incloure restriccions addicionals. En el cas que la seua adopció requirira de l'activació del mecanisme previst en l'article quart de la Llei orgànica 4/1981, d'1 de juny, dels estats d'alarma, excepció i setge, el president de la Generalitat sol·licitarà al Govern la declaració d'estat d'alarma, conformement al que es preveu en l'article cinqué de la Llei orgànica 4/1981, d'1 de juny.

Fonaments de dret

1. Com a conseqüència de la situació d'emergència de salut pública ocasionada per la Covid-19, declarada pandèmia internacional per l'Organització Mundial de la Salut l'11 de març de 2020, el Govern va declarar, mitjançant el Reial decret 463/2020, de 14 de març, l'estat d'alarma en tot el territori espanyol, a l'empara de l'article 116 de la Constitució i les lletres b i d de l'article 4 de la Llei orgànica 4/1981, d'1 de juny, dels estats d'alarma, excepció i setge. L'estat d'alarma es va prorrogar sis vegades consecutives; l'última, mitjançant el Reial decret 555/2020, de 5 de juny, fins a les 00.00 hores del dia 21 de juny de 2020.

2. El Consell de Ministres va aprovar el dimarts 28 d'abril de 2020 el Pla per a la Transició cap a una Nova Normalitat, que va establir els principals paràmetres i instruments per a l'aixecament de les mesures establides en el Reial decret d'Estat d'Alarma per a contindre l'expansió de la pandèmia.

3. Amb base en el Reial decret 555/2020 de 5 de juny, de sisena pròrroga de l'Estat d'Alarma, es va aprovar el Decret 8/2020, de 13 de juny, del president de la Generalitat, de regulació i flexibilització de determinades restriccions en l'àmbit de la Comunitat Valenciana en aplicació de la fase 3 del Pla per a la transició cap a una nova normalitat. Les condicions previstes en aquest decret suposen en la major part dels casos una reducció significativa de les limitacions, a través de mesures com l'increment dels aforaments màxims d'ocupació en establiments i instal·lacions, o l'augment de la dimensió dels grups en què es poden exercir determinades activitats.

4. L'expiració de l'estat d'alarma el dia 21 de juny de 2020 va determinar que quedaren sense efecte les mesures contingudes en el Reial decret 463/2020, de 14 de març, d'estat d'alarma i els successius reials decrets de pròrroga.

5. El Consell, a través de l'Acord de 19 de juny de 2020 sobre mesures de prevenció, va adoptar les mesures necessàries per a fer front, després de l'aixecament de l'estat d'alarma, a les necessitats derivades de la crisi sanitària, amb l'objectiu d'assegurar que les activitats en les quals puga produir-se un major risc de transmissió de la malaltia es desenvolupen en condicions que permeten controlar aquest risc. Aquestes mesures van ser les ja recollides, en la seua major part, en el Decret 8/2020, de 13 de juny, del president de la Generalitat, de regulació i flexibilització de determinades restriccions en l'àmbit de la Comunitat Valenciana en aplicació de la fase 3 del Pla per a la transició cap a una nova normalitat.

6. Una vegada finalitzat l'estat d'alarma, la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, com a autoritat sanitària competent en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, va adoptar les mesures oportunes per al control d'aquesta malaltia a través de la Resolució de 20 de juny de 2020, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, d'adopció de mesures relatives a centres de serveis socials de caràcter residencial davant la situació sanitària ocasionada per la Covid-19, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, resolució que, entre altres coses, va ratificar la instrucció de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública per la qual es va crear en cada departament de salut una Comissió de control de centres residencials per a la vigilància i seguiment respecte a l'apa-

el 16 de julio, y que se ajusta a la situación epidemiológica de cada momento.

Este documento de Actuaciones de respuesta coordinada para el control de la transmisión de Covid-19 es un marco de criterios comunes para la interpretación de los indicadores epidemiológicos, acordado técnicamente por todas las comunidades autónomas (CCAA), y que establece para cada uno de ellos umbrales para determinar si el riesgo es bajo, medio, alto o extremo, de manera que su interpretación dinámica permite posicionar a cada territorio en un nivel de alerta, del 1 al 4.

Asimismo, el documento propone actuaciones a instaurar en cada unidad territorial que haya sido evaluada en los niveles de alerta del 1 al 3, mientras que el nivel de alerta 4, además de las actuaciones del nivel 3, supondrá la toma de medidas excepcionales que podrán incluir restricciones adicionales. En el caso de que su adopción requiriera de la activación del mecanismo previsto en el artículo cuarto de la Ley orgánica 4/1981, de 1 de junio, de los estados de alarma, excepción y sitio, el presidente de la Generalitat solicitará al Gobierno la declaración de estado de alarma, con arreglo a lo previsto en el artículo quinto de la Ley orgánica 4/1981, de 1 de junio.

Fundamentos de derecho

1. Como consecuencia de la situación de emergencia de salud pública ocasionada por la Covid-19, declarada pandemia internacional por la Organización Mundial de la Salud el 11 de marzo de 2020, el Gobierno declaró, mediante el Real decreto 463/2020, de 14 de marzo, el estado de alarma en todo el territorio español, al amparo del artículo 116 de la Constitución y las letras b y d del artículo 4 de la Ley orgánica 4/1981, de 1 de junio, de los estados de alarma, excepción y sitio. El estado de alarma se prorrogó seis veces consecutivas; la última, mediante el Real decreto 555/2020, de 5 de junio, hasta las 00.00 horas del día 21 de junio de 2020.

2. El Consejo de Ministros aprobó el martes 28 de abril de 2020 el Plan para la Transición hacia una Nueva Normalidad, que estableció los principales parámetros e instrumentos para el levantamiento de las medidas establecidas en el Real Decreto de Estado de Alarma para contener la expansión de la pandemia.

3. Con base en el Real decreto 555/2020 de 5 de junio, de sexta prórroga del Estado de Alarma, se aprobó el Decreto 8/2020, de 13 de junio, del presidente de la Generalitat, de regulación y flexibilitación de determinadas restricciones en el ámbito de la Comunitat Valenciana en aplicación de la fase 3 del Plan para la transición hacia una nueva normalidad. Las condiciones previstas en este decreto suponen en la mayor parte de los casos una reducción significativa de las limitaciones, a través de medidas como el incremento de los aforos máximos de ocupación en establecimientos e instalaciones, o el aumento de la dimensión de los grupos en que se pueden ejercer determinadas actividades.

4. La expiración del estado de alarma el día 21 de junio de 2020 determinó que quedaran sin efecto las medidas contenidas en el Real decreto 463/2020, de 14 de marzo, de estado de alarma y los sucesivos reales decretos de prórroga.

5. El Consell, a través del Acuerdo de 19 de junio de 2020 sobre medidas de prevención, adoptó las medidas necesarias para hacer frente, tras el levantamiento del estado de alarma, a las necesidades derivadas de la crisis sanitaria, con el objetivo de asegurar que las actividades en las que pueda producirse un mayor riesgo de transmisión de la enfermedad se desarrollen en condiciones que permitan controlar dicho riesgo. Estas medidas fueron las ya recogidas, en su mayor parte, en el Decreto 8/2020, de 13 de junio, del presidente de la Generalitat, de regulación y flexibilitación de determinadas restricciones en el ámbito de la Comunitat Valenciana en aplicación de la fase 3 del Plan para la transición hacia una nueva normalidad.

6. Una vez finalizado el estado de alarma, la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, como autoridad sanitaria competente en el ámbito de la Comunitat Valenciana, adoptó las medidas oportunas para el control de esta enfermedad a través de la Resolución de 20 de junio de 2020, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, de adopción de medidas relativas a centros de servicios sociales de carácter residencial ante la situación sanitaria ocasionada por la Covid-19, en el ámbito de la Comunitat Valenciana, resolució que, entre otras cosas, ratificó la instrucció de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública por la que se creó en cada departamento de salud una Comisión de control de centros residenciales para la vigilancia y seguimiento res-

rició de casos de Covid-19 en els centres de serveis socials de caràcter residencial.

7. La Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusivius de la Comunitat Valenciana, recull en el seu article 5.3: «El sistema públic valencià de serveis socials té caràcter de servei públic essencial perquè es deriven prestacions indispensables per a satisfer les necessitats bàsiques personals i millorar les condicions de la qualitat de vida de la ciutadania segons el que disposa l'article 128.2 de la Constitució Espanyola.»

8. La Llei 9/2018, de 24 d'abril, de la Generalitat, de modificació de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat, disposa en el seu article 3.1: «Constitueix l'objecte d'aquesta llei la regulació de l'actuació de les administracions públiques de la Comunitat Valenciana, per mitjà d'una acció coordinada, dirigida a l'atenció, la promoció i la protecció dels drets i de les llibertats fonamentals, el benestar i la qualitat de vida de les persones amb discapacitat, per possibilitar la seua autonomia, habilitació, o, si escau, rehabilitació com també la seua participació i la seua inclusió plenes i efectives en la societat, a fi d'assegurar el dret a la igualtat i dignitat reconegut per la Constitució espanyola i la resta de drets protegits per la Convenció sobre els drets de les persones amb discapacitat, feta a Nova York el 13 de desembre de 2006. Tot això en el marc específic previst en l'Estatut d'autonomia de la Comunitat Valenciana, en la Llei de la Generalitat Valenciana per la qual es regula el sistema de serveis socials i la coordinació requerida per la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, i la resta de disposicions aplicables.»

9. En relació amb les persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental, des de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, es va adoptar la Resolució de 14 de maig de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el pla de transició a la nova normalitat, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, dels centres i recursos dirigits a persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental, que estableix la quotidianitat que en cada fase han de tindre els diferents recursos destinats a les persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental quant a higiene, visites, prevenció i protecció de persones usuàries i treballadores, entre altres mesures.

10. El 14 d'agost de 2020 el Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut va adoptar l'acord sobre la declaració d'actuacions coordinades en salut pública per a respondre davant la situació especial risc derivada de l'increment de casos positius per Covid-19.

11. Posteriorment, des de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, es va adoptar la Resolució 26 agost de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el pla d'actuació en els centres i recursos dirigits a persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental de la Comunitat Valenciana, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19.

12. El 22 d'octubre de 2020 el Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut va acordar el document d'Actuacions de resposta coordinada per al control de la transmissió de Covid-19.

13. Mitjançant el Reial decret 926/2020, de 25 d'octubre, el Govern d'Espanya va declarar l'estat d'alarma per a contindre la propagació d'infeccions causades pel SARS-CoV-2 en tot el territori nacional, a l'empara de l'article 116,2 de la Constitució i de l'article 4 de la Llei orgànica 4/1981, d'1 de juny, dels estats d'alarma, excepció i setge.

14. Mitjançant Reial decret 956/2020, de 3 de novembre, es va prorrogar l'estat d'alarma, prèvia autorització del Ple del Congrés dels Diputats, que s'estendrà des de les 00.00 hores del 9 de novembre de 2020, fins a les 00.00 del 9 de maig de 2021.

15. És aplicable el Decret 19/2020, de 5 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es prorroga la mesura de restricció d'entrada i eixida de persones del territori de la Comunitat Valenciana, adoptada en el Decret 15/2020, de 30 d'octubre, de mesures temporals i excepcionals en la Comunitat Valenciana, com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19 i a l'empara de la declaració de l'estat d'alarma, i prorrogada pels Decrets 16/2020, de 5 de novembre, 17/2020, de 12 de novembre, i 18/2020, de 19 de novembre, del president de la Generalitat, i s'adopten noves mesures.

pecto a la aparició de casos de Covid-19 en los centros de servicios sociales de carácter residencial.

7. La Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana, recoge en su artículo 5.3: «El sistema público valenciano de servicios sociales tiene carácter de servicio público esencial porque se derivan prestaciones indispensables para satisfacer las necesidades básicas personales y mejorar las condiciones de la calidad de vida de la ciudadanía según lo que dispone el artículo 128.2 de la Constitución Española.»

8. La Ley 9/2018, de 24 de abril, de la Generalitat, de modificación de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad, dispone en su artículo 3.1: «Constituye el objeto de la presente ley la regulación de la actuación de las administraciones públicas de la Comunitat Valenciana, por medio de una acción coordinada, dirigida a la atención, promoción y protección de los derechos y libertades fundamentales, el bienestar y calidad de vida de las personas con discapacidad, posibilitando su autonomía, habilitación, o en su caso, rehabilitación, así como su participación e inclusión plenas y efectivas en la sociedad, con el fin de asegurar el derecho a la igualdad y dignidad reconocido por la Constitución española y demás derechos protegidos por la Convención sobre los derechos de las personas con discapacidad, hecha en Nueva York el 13 de diciembre de 2006. Todo ello en el marco específico previsto en el Estatuto de autonomía de la Comunitat Valenciana, en la ley de la Generalitat Valenciana por la que se regula el sistema de servicios sociales y la coordinación requerida por la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia, y demás disposiciones de aplicación.»

9. En relación con las personas con diversidad funcional o problemas de salud mental, desde la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, se adoptó la Resolución de 14 de mayo de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establecía el plan de transición a la nueva normalidad, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, de los centros y recursos dirigidos a personas con diversidad funcional o problemas de salud mental, que establece la cotidianidad que en cada fase deben tener los diferentes recursos destinados a las personas con diversidad funcional o problemas de salud mental en cuanto a higiene, visitas, prevención y protección de personas usuarias y trabajadoras, entre otras medidas.

10. El 14 de agosto de 2020 el Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud adoptó el acuerdo sobre la declaración de actuaciones coordinadas en salud pública para responder ante la situación especial riesgo derivada del incremento de casos positivos por Covid-19.

11. Posteriormente, desde la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, se adoptó la Resolución 26 agosto de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establece el plan de actuación en los centros y recursos dirigidos a personas con diversidad funcional o problemas de salud mental de la Comunidad Valenciana, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19.

12. El 22 de octubre de 2020 el Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud acordó el documento de Actuaciones de respuesta coordinada para el control de la transmisión de Covid-19.

13. Mediante el Real decreto 926/2020, de 25 de octubre, el Gobierno de España declaró el estado de alarma para contener la propagación de infecciones causadas por el SARS-CoV-2 en todo el territorio nacional, al amparo del artículo 116,2 de la Constitución y del artículo 4 de la Ley orgánica 4/1981, de 1 de junio, de los estados de alarma, excepción y sitio.

14. Mediante Real decreto 956/2020, de 3 de noviembre, se prorrogó el estado de alarma, previa autorización del Pleno del Congreso de los Diputados, que se extenderá desde las 00.00 horas del 9 de noviembre de 2020, hasta las 00.00 del 9 de mayo de 2021.

15. Es de aplicación el Decreto 19/2020, de 5 de diciembre, del presidente de la Generalitat, por el que se prorroga la medida de restricción de entrada y salida de personas del territorio de la Comunitat Valenciana, adoptada en el Decreto 15/2020, de 30 de octubre, de medidas temporales y excepcionales en la Comunitat Valenciana, como consecuencia de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19 y al amparo de la declaración del estado de alarma, y prorrogada por los Decretos 16/2020, de 5 de noviembre, 17/2020, de 12 de noviembre, y 18/2020, de 19 de noviembre, del presidente de la Generalitat, y se adoptan nuevas medidas.

16. És aplicable la Resolució de 5 de desembre de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'acorda noves mesures addicionals en la Comunitat Valenciana, com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, que en relació amb els centres de persones majors i de persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental s'estarà al que es disposa en l'ordenació que realitze la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

Valorada l'actual situació, tenint en compte la necessitat d'actualitzar les mesures vigents en els centres i recursos dirigits a persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental, resolc:

Primer. Objecte i àmbit

Mitjançant la present resolució s'estableix el pla d'actuació, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, dels centres d'atenció diürna, recursos vivencials i serveis ambulatoris d'atenció a persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental compresos en l'àmbit de competències de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

D'igual manera serà aplicable per a aquelles unitats convivencials de diversitat funcional o salut mental que es troben dins d'un centre residencial mixt.

Aquesta resolució es dicta en incloure noves mesures actualitzant la normativa al desenvolupament de la pandèmia de Covid-19.

Segon. Mesures de seguretat i higiene

1. Els centres d'atenció diürna, recursos vivencials i serveis ambulatoris hauran de complir, en tot moment, les obligacions de prevenció de riscos laborals establides en la legislació vigent, tant amb caràcter general com de manera específica, per a previndre el contagi de SARS-CoV-2.

2. La disposició dels llocs de treball, l'organització dels torns i la resta de condicions de treball i condicions físiques del centre es modificaran, en la mesura necessària, per a garantir la possibilitat de mantindre la distància de seguretat interpersonal mínima entre les persones treballadores, i d'aquestes respecte a les usuàries. Quan no siga possible, per raó de l'activitat, les persones usuàries o residents hauran de fer ús de la màscara, especialment quan les circumstàncies ho requerisquen (síntomes respiratoris, cures que requerisquen proximitat prolongada, visites...), que no serà exigible als qui el seu ús resulte contraindicat per motius de salut degudament justificats, o que per la seua situació de discapacitat o dependència presenten alteracions de conducta que facen inviable la seua utilització.

Les persones treballadores hauran d'utilitzar en tot moment quan es troben dins del perímetre del centre l'equip de protecció individual que determinen les autoritats competents o el servei de prevenció de riscos laborals, tenint com a base el procediment per als serveis de prevenció del Ministeri de Sanitat, la normativa autonòmica i les recomanacions a aquest efecte, independentment que el personal i les persones residents o usuàries del centre hagen sigut vacunades contra la Covid-19.

3. Les persones treballadores o usuàries dels centres diürns o serveis ambulatoris amb diagnòstic de Covid-19, amb símptomes compatibles amb Covid-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de Covid-19, no han d'acudir a aquests centres. La reincorporació d'aquestes persones al seu lloc de treball o al centre diürn com a persona usuària haurà de fer-se ateses les obligacions de prevenció de riscos laborals i al que s'estableix per les autoritats competents respectivament, sempre que quede garantit que ja no es troben en cap d'aquestes situacions i que no suposa cap risc per a les persones usuàries ni treballadores.

4. La neteja i desinfecció de les instal·lacions es farà amb la freqüència i les condicions estipulades per als centres sociosanitaris o els llocs de pública concurrència, amb especial atenció a les superfícies de contacte més freqüents. Es garantirà una ventilació adequada de totes les dependències.

Tercer. Mesures organitzatives i de funcionament

1. Els centres d'atenció diürna, recursos vivencials i serveis ambulatoris adoptaran les mesures organitzatives i de funcionament que,

16. Es de aplicaci3n la Resoluci3n de 5 de diciembre de 2020, de la consellera de Sanidad Universal y Salud P3blica, por la que se acuerda nuevas medidas adicionales en la Comunitat Valenciana, como consecuencia de la situaci3n de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, que con relaci3n a los centros de personas mayores y de personas con diversidad funcional o problemas de salud mental se estar3 a lo dispuesto en la ordenaci3n que realice la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Pol3ticas Inclusivas.

Valorada la actual situaci3n, teniendo en cuenta la necesidad de actualizar las medidas vigentes en los centros y recursos dirigidos a personas con diversidad funcional o problemas de salud mental, resuelvo:

Primero. Objeto y 3mbito

Mediante la presente resoluci3n se establece el plan de actuaci3n, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, de los centros de atenci3n diurna, recursos vivenciales y servicios ambulatorios de atenci3n a personas con diversidad funcional o problemas de salud mental comprendidos en el 3mbito de competencias de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Pol3ticas Inclusivas.

De igual manera ser3 de aplicaci3n para aquellas unidades convivenciales de diversidad funcional o salud mental que se encuentren dentro de un centro residencial mixto.

Esta resoluci3n se dicta al incluir nuevas medidas actualizando la normativa al desarrollo de la pandemia de Covid-19.

Segundo. Medidas de seguridad e higiene

1. Los centros de atenci3n diurna, recursos vivenciales y servicios ambulatorios deber3n cumplir, en todo momento, las obligaciones de prevenci3n de riesgos laborales establecidas en la legislaci3n vigente, tanto con car3cter general como de manera espec3fica, para prevenir el contagio de SARS-CoV-2.

2. La disposici3n de los puestos de trabajo, la organizaci3n de los turnos y el resto de condiciones de trabajo y condiciones f3sicas del centro se modificaran, en la medida necesaria, para garantizar la posibilidad de mantener la distancia de seguridad interpersonal m3nima entre las personas trabajadoras, y de estas con respecto a las usuarias. Cuando no sea posible, por raz3n de la actividad, las personas usuarias o residentes deber3n hacer uso de la mascarilla, especialmente cuando las circunstancias lo requieran (s3ntomas respiratorios, cuidados que requieran proximidad prolongada, visitas...), que no ser3 exigible a quienes su uso resulte contraindicado por motivos de salud debidamente justificados, o que por su situaci3n de discapacidad o dependencia presenten alteraciones de conducta que hagan inviable su utilizaci3n.

Las personas trabajadoras deber3n utilizar en todo momento cuando se encuentren dentro del per3metro del centro el equipo de protecci3n individual que determinen las autoridades competentes o el servicio de prevenci3n de riesgos laborales, teniendo como base el procedimiento para los servicios de prevenci3n del Ministerio de Sanidad, la normativa auton3mica y las recomendaciones al efecto, independientemente de que el personal y las personas residentes o usuarias del centro hayan sido vacunadas contra la Covid-19.

3. Las personas trabajadoras o usuarias de los centros diurnos o servicios ambulatorios con diagn3stico de Covid-19, con s3ntomas compatibles con Covid-19 o en periodo de cuarentena domiciliaria por haber tenido contacto con alguna persona con s3ntomas o diagnosticada de Covid-19, no deben acudir a estos centros. La reincorporaci3n de estas personas a su puesto de trabajo o al centro diurno como persona usuaria deber3 hacerse atendiendo a las obligaciones de prevenci3n de riesgos laborales y a lo establecido por las autoridades competentes respectivamente, siempre que quede garantizado que ya no se encuentran en ninguna de dichas situaciones y que no supone ning3n riesgo para las personas usuarias ni trabajadoras.

4. La limpieza y desinfecci3n de las instalaciones se har3 con la frecuencia y las condiciones estipuladas para los centros sociosanitarios o los lugares de p3blica concurrència, con especial atenci3n a las superficies de contacto m3s frecuentes. Se garantizar3 una ventilaci3n adecuada de todas las dependencias.

Tercero. Medidas organizativas y de funcionamiento

1. Los centros de atenci3n diurna, recursos vivenciales y servicios ambulatorios adoptaran las medidas organizativas y de funcionamiento

per a cada tipus de recurs, s'especifiquen en els annexos d'aquesta resolució.

2. Davant la petició de baixa voluntària per una persona resident o usuària, els seus tutors legals o familiars es procedirà conforme al Protocol de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives d'actuació en residències i habitatges tutelats de persones majors dependents i persones amb diversitat funcional o conforme al Protocol corresponent per a la resta de centres.

3. La direcció de cada recurs prepararà els canvis derivats de la transició entre nivells d'alerta, de manera que s'eviten disfuncions amb el pas de l'un a l'altre.

4. En cas que l'autoritat competent haguera determinat la necessitat de reassignar personal, els centres d'atenció diürna, recursos vivencials i serveis ambulatoris comptaran, excepte indicació en contra, amb aquells efectius que hagueren sigut reassignats, que es reincorporaran als seus llocs ordinaris.

Queden exceptuades de la incorporació a l'atenció presencial les persones sensibles al risc per Covid-19 segons les disposicions sanitàries en vigor, entre elles, les dones embarassades o en període de lactància. En aquests casos s'adaptarà el lloc de treball a unes funcions de treball telemàtic o que no requerisquen atenció al públic. Si no fora possible l'adaptació del lloc de treball, es tramitarà la seua incapacitat temporal com a persona treballadora especialment sensible i es contemplarà la prestació per risc durant l'embaràs o lactància.

Quart. Plans organitzatius o plans de contingència

Les direccions de cada centre hauran de seguir les instruccions establides per la comissió departamental de control de centres residencials contra la Covid-19 i la normativa i resolucions de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, i hauran d'actualitzar els plans de contingència i protocols ja existents d'acord amb les actuacions descrites en els annexos.

S'afegirà al pla organitzatiu o de contingència ja existent dels centres, les modificacions proposades per la direcció del centre en coordinació amb la resta de professionals, sobre les mesures que s'establisquen en la present resolució, posant l'accent principalment en:

- a) Mesures de prevenció i higiene en recurs.
- b) Anàlisi de les infraestructures del centre (nombre de plantes, habitacions, sistema d'accés, tallers, sales...). Possibilitat de diferenciar les àrees. Ús dels espais comuns.
- c) Característiques de les persones usuàries, a fi d'individualitzar el pla a cada persona i les seues característiques, grau d'autonomia, activitat laboral, relacions socials, etc.
- d) Pla d'atenció.
- e) Organització de tallers.
- f) Organització del menjador i del transport.
- g) Grups homogenis o de relació-convivència estable.
- h) Eixides i entrades en els centres residencials i en els habitatges de les persones convivents i professionals.
- i) Eixides i entrades en els centres d'atenció diürna i ambulatoria.
- j) Procediment de suspensió de l'activitat en cas de sospita per simptomatologia compatible o cas confirmat de Covid-19, en cas dels centres d'atenció diürna i ambulatoria.
- k) Establir un pla de continuïtat de l'activitat davant possibles baixes del personal com a conseqüència de la pandèmia.
- l) Disposició d'estoc de material sanitari i de prevenció per a afrontar almenys 4 setmanes en cas d'una situació d'emergència sanitària.
- m) Coordinació amb els serveis externs que presten serveis en el centre i amb els proveïdors.
- n) Neteja i desinfecció de les superfícies i espais en contacte amb les persones usuàries amb sospita o malaltia per SARS-CoV-2.
- o) Gestió de residus.
- p) Qualsevol altra mesura que determinen les autoritats sanitàries competents.

A més, el pla dels centres d'atenció diürna haurà de garantir, en el nivell d'alerta estipulat en cada annex, com a mínim la següent atenció directa, depenent de les característiques físiques de cada centre:

– Els dies parells o imparells, de dilluns a dissabte. Quan el centre estiga físicament integrat en una residència, les persones residents for-

que, para cada tipo de recurso, se especifican en los anexos de esta resolución.

2. Ante la petición de baja voluntaria por una persona residente o usuaria, sus tutores legales o familiares se procederá conforme al Protocolo de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas de actuación en residencias y viviendas tuteladas de personas mayores dependientes y personas con diversidad funcional o conforme al Protocolo correspondiente para el resto de centros.

3. La dirección de cada recurso preparará los cambios derivados de la transición entre niveles de alerta, de manera que se eviten disfunciones con el paso de uno a otro.

4. En caso de que la autoridad competente hubiera determinado la necesidad de reasignar personal, los centros de atención diurna, recursos vivenciales y servicios ambulatorios contarán, salvo indicación en contrario, con aquellos efectivos que hubieran sido reasignados, que se reincorporarán a sus puestos ordinarios.

Quedan exceptuadas de la incorporación a la atención presencial las personas sensibles al riesgo por Covid-19 según las disposiciones sanitarias en vigor, entre ellas, las mujeres embarazadas o en periodo de lactancia. En estos casos se adaptará el lugar de trabajo a unas funciones de trabajo telemático o que no requieran atención al público. Si no fuera posible la adaptación del lugar de trabajo, se tramitará su incapacidad temporal como persona trabajadora especialmente sensible y se contemplará la prestación por riesgo durante el embarazo o lactancia.

Cuarto. Planes organizativos o planes de contingencia

Las direcciones de cada centro deberán seguir las instrucciones establecidas por la comisión departamental de control de centros residenciales frente a la Covid-19 y la normativa y resoluciones de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, y deberán actualizar los planes de contingencia y protocolos ya existentes en consonancia con las actuaciones descritas en los anexos.

Se añadirá al plan organizativo o de contingencia ya existente de los centros, las modificaciones propuestas por la dirección del centro en coordinación con el resto de profesionales, sobre las medidas que se establezcan en la presente resolución, haciendo especial hincapié en:

- a) Medidas de prevención e higiene en recurso.
- b) Análisis de las infraestructuras del centro (número de plantas, habitaciones, sistema de acceso, talleres, salas...). Posibilidad de diferenciar las áreas. Uso de los espacios comunes.
- c) Características de las personas usuarias, al objeto de individualizar el plan a cada persona y sus características, grado de autonomía, actividad laboral, relaciones sociales, etc.
- d) Plan de atención.
- e) Organización de talleres.
- f) Organización del comedor y del transporte.
- g) Grupos homogéneos o de relación-convivencia estable.
- h) Salidas y entradas en los centros residenciales y en las viviendas de las personas convivientes y profesionales.
- i) Salidas y entradas en los centros de atención diurna y ambulatoria.
- j) Procedimiento de suspensión de la actividad en caso de sospecha por sintomatología compatible o caso confirmado de Covid-19, en caso de los centros de atención diurna y ambulatoria.
- k) Establecer un plan de continuidad de la actividad ante posibles bajas del personal como consecuencia de la pandemia.
- l) Disposición de stock de material sanitario y de prevención para afrontar al menos 4 semanas en caso de una situación de emergencia sanitaria.
- m) Coordinación con los servicios externos que prestan servicios en el centro y con los proveedores.
- n) Limpieza y desinfección de las superficies y espacios en contacto con las personas usuarias con sospecha o enfermedad por SARS-CoV-2.
- o) Gestión de residuos.
- p) Cualquier otra medida que determinen las autoridades sanitarias competentes.

Además, el plan de los centros de atención diurna deberá garantizar, en el nivel de alerta estipulado en cada anexo, como mínimo la siguiente atención directa, dependiendo de las características físicas de cada centro:

– Los días pares o impares, de lunes a sábado. Cuando el centro esté físicamente integrado en una residencia, las personas residentes



maran el grup de dimarts, dijous i dissabte i les persones externes a la residència de dilluns, dimecres i divendres.

– Mitja jornada, de demà o de vesprada, de dilluns a divendres. Sempre que es puga garantir la desinfecció entre torns, el servei de menjador i de transport, si fora necessari, per a cadascun dels torns.

– L'horari habitual respectant la distància física obligatòria.

– Qualsevol altra proposta que siga prèviament validada per la direcció general competent.

Cinquè. Eficàcia de la present resolució i els seus annexos

La present resolució i els seus annexos desplegarà la seua eficàcia en les residències, habitatges tutelats, CEEM, centres diürns, centres d'atenció primerenca i centres de rehabilitació i integració social.

Serà aplicable en qualsevol nivell d'alerta les indicacions establides com a actuacions generals durant la pandèmia indicades en cadascun dels annexos.

Amb caràcter general s'aplicarà el que es preveu per a les actuacions generals en situació de nova normalitat, indicades en els annexos. No obstant això, si l'autoritat sanitària determinara que la situació epidemiològica comporta com a conseqüència l'aplicació del que es disposa en altres nivells d'alerta per a unes determinades demarcacions territorials, residències, habitatges tutelats, CEEM, centres diürns, centres d'atenció primerenca i centres de rehabilitació i integració social, s'aplicarà de manera singular el que s'estableix en els annexos del nivell d'alerta que es determine.

En tot cas, en qualsevol centre de persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental que tinga brot actiu de Covid-19 regirà el que es preveu per les autoritats sanitàries.

Sisè. Supeditació a la normativa establida per les autoritats competents en l'àmbit sanitari

La present resolució queda supeditada a la normativa que aproven els òrgans de l'Administració General de l'Estat i de la comunitat autònoma competent en matèria sanitària.

Serà d'obligat compliment la present resolució i els seus annexos així com els protocols i normativa dictada per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública en matèria de salut pública, seguretat, higiene, prevenció i protecció contra la Covid-19 de les residències, habitatges tutelats, CEEM, centres diürns, centres d'atenció primerenca i centres de rehabilitació i integració social, que s'aproven amb posterioritat a l'aplicació de la present resolució.

De la mateixa manera serà aplicable per a aquelles unitats conviencials de diversitat funcional o salut mental que es troben dins d'un centre residencial mixt.

Setè. Producció d'efectes

La present resolució serà aplicable en la data de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i deixa sense efectes la Resolució de 26 d'agost de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableix el pla de transició a la nova normalitat, en el context de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, dels centres i recursos dirigits a persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental

Així mateix, deixa sense efectes aquelles resolucions de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives que s'oposen a la present resolució.

S'adverteix que la present resolució posa fi a la via administrativa, podent interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, previ al recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua notificació, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa o recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes, computat en els termes ja indicats, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això sense perjudici que puga

formarán el grupo de martes, jueves y sábado y las personas externas a la residencia de lunes, miércoles y viernes.

– Media jornada, de mañana o de tarde, de lunes a viernes. Siempre que se pueda garantizar la desinfección entre turnos, el servicio de comedor y de transporte, si fuera necesario, para cada uno de los turnos.

– El horario habitual respetando la distancia física obligatoria.

– Cualquier otra propuesta que sea previamente validada por la dirección general competente.

Quinto. Eficacia de la presente resolución y sus anexos

La presente resolución y sus anexos desplegará su eficacia en las residencias, viviendas tuteladas, CEEM, centros diurnos, centros de atención temprana y centros de rehabilitación e integración social.

Será de aplicación en cualquier nivel de alerta las indicaciones establecidas como actuaciones generales durante la pandemia indicadas en cada uno de los anexos.

Con carácter general se aplicará lo previsto para las actuaciones generales en situación de nueva normalidad, indicadas en los anexos. No obstante, si la autoridad sanitaria determinara que la situación epidemiológica conlleva como consecuencia la aplicación de lo dispuesto en otros niveles de alerta para unas determinadas demarcaciones territoriales, residencias, viviendas tuteladas, CEEM, centros diurnos, centros de atención temprana y centros de rehabilitación e integración social, se aplicará de manera singular lo establecido en los anexos del nivel de alerta que se determine.

En todo caso, en cualquier recurso de personas con diversidad funcional o problemas de salud mental que tenga brote activo de Covid-19 regirá lo previsto por las autoridades sanitarias.

Sexto. Supeditación a la normativa establecida por las autoridades competentes en el ámbito sanitario

La presente resolución queda supeditada a la normativa que aprueben los órganos de la Administración General del Estado y de la comunidad autónoma competente en materia sanitaria.

Será de obligado cumplimiento la presente resolución y sus anexos así como los protocolos y normativa dictada por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas y por la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública en materia de salud pública, seguridad, higiene, prevención y protección frente a la Covid-19 de las residencias, viviendas tuteladas, CEEM, centros diurnos, centros de atención temprana y centros de rehabilitación e integración social, que se aprueben con posterioridad a la aplicación de la presente resolución.

De igual manera será de aplicación para aquellas unidades convienciales de diversidad funcional o salud mental que se encuentren dentro de un centro residencial mixto.

Septimo. Producción de efectos

La presente resolución será de aplicación en la fecha de publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y deja sin efectos la Resolución de 26 de agosto de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establece el plan de transición a la nueva normalidad, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, de los centros y recursos dirigidos a personas con diversidad funcional o problemas de salud mental

Asimismo, deja sin efectos aquellas resoluciones de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas que se opongan a la presente resolución.

Se advierte que la presente resolución pone fin a la vía administrativa, pudiendo interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes ante la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, previo al recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su notificación, ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa o recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes, computado en los términos ya indicados, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo

interposar-se qualsevol altre recurs dels previstos en la legislació vigent.

València, 5 de gener de 2021.- La vicepresidenta i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives: Mónica Oltra Jarque.

ANNEX I

Residències de diversitat funcional, habitatges tutelats i CEEM

ACTUACIONS GENERALS DURANT LA PANDÈMIA

Informació a persones residents, familiars, tutors o properes i treballadores

– S'informarà les persones residents, familiars, tutors o properes i treballadores del centre sobre les accions que s'estan prenent per a protegir-les de la Covid-19.

– La direcció del centre contactarà amb la persona usuària, o en el seu cas amb el seu familiar responsable, per a informar sobre els canvis en les activitats que s'oferisca segons l'estat d'alerta en què es trobe el territori on se situa el centre.

– Les famílies hauran de comunicar qualsevol incidència en l'àmbit de la salut de la unitat de convivència que pugua alertar d'un possible contagi de Covid-19 o contacte estret i en tal cas no podrà incorporar-se.

Activitats formatives per a persones treballadores

– Es garantirà la formació específica i continuada de les persones treballadores en mesures de prevenció i protecció contra la Covid-19.

Mesures d'higiene en el recurs

– Es realitzarà neteja i desinfecció, almenys una vegada al dia i en tot cas les vegades necessàries previstes en els protocols d'aplicació, amb especial atenció a les zones amb més trànsit de persones, les superfícies de contacte freqüent del centre (baranes, passamans, botons, poms de portes, taules, objectes d'ús comú...) i espais on es realitzen cures o visites.

– S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment de la distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara i ventilació.

– Es mantindran les mesures d'aïllament i control establides per les instruccions emeses per l'autoritat sanitària en aquelles persones residents o que visquen en un habitatge tutelat, que presenten simptomatologia compatible amb Covid-19 o són considerades contactes estrets d'un positiu confirmat, així com en les persones treballadores.

– La distribució d'espais o la seua funcionalitat podran modificar-se amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat.

– Es disposaran cartells informatius sobre higiene de mans i ús de la màscara en entrada, corredors i zones comunes.

– Tots els lavabos comptaran amb sabó i tovalloles de paper per a la higiene de mans. No s'utilitzaran per persones alienes al centre llevat que siga estrictament necessari, anotant-se com a incidència en el registre de visites, persones proveïdors i personal extern, i procedint-se a la seua desinfecció immediata.

– Es disposaran dispensadors amb solució hidroalcohòlica per a la higiene de mans, mocadors d'un sol ús per a la higiene respiratòria i contenidors de residus, amb tapa d'obertura amb pedal.

– S'assegurarà una efectiva renovació de l'aire, preferiblement mitjançant ventilació natural. Es ventilaran, especialment les zones comunes i els espais on es realitzen cures i visites.

– Es realitzarà un adequat manteniment de les instal·lacions de climatització o ventilació.

– Es revisaran els circuits d'accés al centre. Sempre que siga possible, es recomana establir vies diferenciades d'accés i eixida. Es diferenciaran també els accessos de les persones proveïdors,

ello sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso de los previstos en la legislación vigente.

València, 5 de enero de 2021.- La vicepresidenta i consellera d'Igualdad y políticas Inclusivas: Mónica Oltra Jarque

ANEXO I

Residencias de diversidad funcional, viviendas tuteladas y CEEM

ACTUACIONES GENERALES DURANTE LA PANDÈMIA

Información a personas residentes, familiares, tutoras o allegadas y trabajadoras

– Se informará a las personas residentes, familiares, tutoras o allegadas y trabajadoras del centro sobre las acciones que se están tomando para protegerlas de la Covid-19.

– La dirección del centro contactará con la persona usuaria, o en su caso con su familiar responsable, para informar sobre los cambios en las actividades que se ofrezca según el estado de alerta en que se encuentre el territorio donde se ubica el centro.

– Las familias deberán comunicar cualquier incidencia en el ámbito de la salud de la unidad de convivencia que pueda alertar de un posible contagio de Covid-19 o contacto estrecho y en tal caso no podrá incorporarse.

Actividades formativas de las personas trabajadoras

– Se garantizará la formación específica y continuada de las personas trabajadoras en medidas de prevención y protección frente a la Covid-19.

Medidas de higiene en el recurso

– Se realizará limpieza y desinfección, al menos, una vez al día y en todo caso las veces necesarias previstas en los protocolos de aplicación, con especial atención a las zonas con más tránsito de personas, las superficies de contacto frecuente del centro (barandillas, pasamanos, botones, pomos de puertas, mesas, objetos de uso común...) y espacios donde se realizan visitas.

– Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de Covid-19 relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla y ventilación.

– Se mantendrán las medidas de aislamiento y control, establecidas por las instrucciones emitidas por la autoridad sanitaria en aquellas personas residentes o que vivan en una vivienda tutelada, que presentan sintomatología compatible con Covid-19, o son consideradas contactos estrechos de un caso positivo confirmado, así como en las personas trabajadoras.

– La distribución de espacios o su funcionalidad y de los aforos podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad.

– Se dispondrán carteles informativos accesibles cognitivamente sobre higiene de manos y uso de la mascarilla en entrada, pasillos y zonas comunes.

– Todos los aseos contarán con jabón y toallas de papel para la higiene de manos. No se utilizarán por personas ajenas al centro salvo que sea estrictamente necesario. Si fuera así, se procederá a su desinfección inmediata.

– Se dispondrán dispensadores con solución hidroalcohòlica para la higiene de manos, pañuelos desechables para la higiene respiratoria y contenedores de residuos, con tapa de apertura con pedal.

– Se asegurará una efectiva renovación del aire, preferiblemente mediante ventilación natural. Se ventilarán, especialmente las zonas comunes y los espacios donde se realizan curas y visitas.

– Se realizará un adecuado mantenimiento de las instalaciones de climatización o ventilación.

– Se revisarán los circuitos de acceso al centro. Siempre que sea posible, se recomienda establecer vías diferenciadas de acceso y salida. Se diferenciarán también los accesos de las personas proveedoras,

personal extern i visitants en el seu cas dels accessos de les persones residents.

– S'establirà un control d'accés en el centre, organitzant-lo de manera que quede garantida la distància de seguretat entre les persones que accedeixen a aquest.

– Les persones proveïdores, personal extern i visitants accediran al perímetre del centre proveïdes d'EPI (que com a mínim serà màscara quirúrgica). A l'entrada se li prendrà la temperatura a la visita i si la temperatura corporal supera els 37° no es permetrà el seu accés al centre. Se li proporcionarà gel hidroalcohòlic per a la neteja de mans.

– Es parlarà atenció a la desinfecció de mans, soles de calçat i cadires de rodes a l'entrada de personal, persones proveïdores, residents i visites.

– Es controlaran els aforaments de zones comunes de manera que es permeta mantindre les distàncies de seguretat, atenent el que s'estableix a cada moment per les autoritats sanitàries. Per a això, es retiraran seients o bancs si és possible; si no fora possible, es bloquejarà el seu accés mitjançant cintes i/o cartell informatiu de la prohibició del seu ús.

– Es restringirà l'entrada d'objectes, aliments i estris que procedisquen de visites autoritzades en el nivell d'alerta del moment, només es permetran aquells que hagen sigut sol·licitats pel personal de la residència o habitatge tutelat i siguen essencials per a la persona resident.

– Es realitzarà la neteja i desinfecció d'objectes i estris que procedisquen de l'exterior per a l'adequada atenció de les persones residents (roba, etc.)

– Les visites es realitzaran en espais específics separats de les dependències d'allotjament de les persones residents.

– No es produirà contacte físic entre persones residents i familiars, persones tutores o pròximes, realitzant-se la visita sota la supervisió de personal tècnic.

– Es permetrà l'accés de personal en pràctiques formatives als centres residencials i als centres de dia sempre que aquestes pràctiques es corresponguen amb la finalització de la formació, estant vinculada la seua suspensió o anul·lació a les restriccions que, en el seu cas, pogueren establir les autoritats sanitàries competents o per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives en l'àmbit de les seues competències.

Mesures d'higiene i/o prevenció per a les persones treballadores

– S'haurà de complir, en tot cas, amb les obligacions de prevenció de riscos establides en el pla de contingència, en la legislació vigent, i les mesures establides per les autoritats sanitàries, inclosa la realització de PCRs a les persones treballadores que s'incorporen al lloc de treball després de permisos, vacances o situacions assimilables o que s'incorporen al lloc de treball per primera vegada. Així mateix s'hauran de realitzar les PCRs amb la periodicitat que establisquen les autoritats competents

– Sempre que siga possible, les persones treballadores s'assignaran al mateix grup de residents, evitant al màxim la rotació entre grups diferents.

– Totes les persones treballadores:

– Portaran com a mínim màscara quirúrgica i en el seu cas FFP2 per a tasques de risc i seguint, en el seu cas, les instruccions sanitàries. Aquesta màscara serà utilitzada únicament en el centre, des del moment en què entren en el seu perímetre.

– Extremaran la higiene de mans.

– En espais comuns prestaran especial cura a les mesures de prevenció, i limitar l'aforament

– Usaran guants en contacte amb pell no íntegra, mucoses, fluids i dispositius invasius. Després del contacte amb cada persona resident, els retiraran amb higiene de mans. Els guants no s'han de llavar ni descontaminar amb solució alcohòlica.

– Evitaran la manipulació de residus excepte pel personal de neteja.

– Es procurarà la seua vacunació contra la grip i la Covid-19.

Mesures d'accés de les persones proveïdores i personal extern

– Per a garantir el correcte funcionament dels centres residencials i dels habitatges, es permetrà l'accés de personal de manteniment i reparacions imprescindibles per a garantir el compliment de la normativa de salut i seguretat (revisions d'extintors, de legionel·la

personal externo y visitantes en su caso de los accesos de las personas residentes.

– Se establecerá un control de acceso en el centro, organizándolo de manera que quede garantizada la distancia de seguridad entre las personas que acceden al mismo.

– Las personas proveedoras, personal externo y visitantes accederán al perímetro del centro provistas de EPI (que como mínimo será mascarilla quirúrgica). A la entrada se le tomará la temperatura a la visita, mediante termómetro láser o similar, y si la temperatura corporal supera los 37° no se permitirá su acceso al centro. Se le proporcionará gel hidroalcohólico para la limpieza de manos.

– Se prestará atención a la desinfección de manos, suelas de calzado y sillas de ruedas a la entrada de personal, personas proveedoras, residentes y visitas.

– Se controlarán los aforos de zonas comunes de manera que se permita mantener las distancias de seguridad, atendiendo a lo establecido en cada momento por las autoridades sanitarias. Para ello, se retirarán asientos o bancos si es posible; si no fuera posible, se bloqueará su acceso mediante cintas y/o cartel informativo de la prohibición de su uso.

– Se restringirá la entrada de objetos, alimentos y enseres que procedan de visitas autorizadas en el nivel de alerta del momento, solo se permitirán aquellos que hayan sido solicitados por el personal de la residencia o vivienda tutelada y sean esenciales para la persona residente.

– Se realizará la limpieza y desinfección de objetos y enseres que procedan del exterior para la adecuada atención de las personas residentes (ropa, etc.)

– Las visitas se realizarán en espacios específicos separados de las dependencias de alojamiento de los residentes.

– No se producirá contacto físico entre personas residentes y familiares, personas tutoras o próximas, realizándose la visita bajo la supervisión de personal técnico.

– Se permitirá el acceso de personal en prácticas formativas a los centros residenciales y a los centros de día siempre que dichas prácticas se correspondan con la finalización de la formación, estando vinculada su suspensión o anulación a las restricciones que, en su caso, pudieran establecer las autoridades sanitarias competentes o por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas en el ámbito de sus competencias.

Medidas de higiene y/o prevenció para las personas trabajadoras

– Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en el plan de contingencia, en la legislación vigente, y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias, incluida la realización de PCRs a las personas trabajadoras que se incorporen al puesto de trabajo después de permisos, vacaciones o situaciones asimilables o que se incorporen al puesto de trabajo por primera vez. Así mismo se tendrán que realizar las PCRs con la periodicitat que establezcan las autoridades competentes

– Siempre que sea posible, las personas trabajadoras se asignarán al mismo grupo de residentes, evitando al máximo la rotación entre grupos distintos.

– Todas las personas trabajadoras:

– Llevarán como mínimo mascarilla quirúrgica y en su caso FFP2 para tareas de riesgo y siguiendo, en su caso, las instrucciones sanitarias. Dicha mascarilla será utilizada únicamente en el centro, desde el momento en que entran en su perímetre.

– Extremarán la higiene de manos.

– En espacios comunes prestarán especial cuidado a las medidas de prevención, y limitar el aforo

– Usarán guantes en contacto con piel no íntegra, mucosas, fluidos y dispositivos invasivos. Tras el contacto con cada persona residente, los retirarán con higiene de manos. Los guantes no se deben lavar ni descontaminar con solución alcohólica.

– Evitarán la manipulación de residuos salvo por el personal de limpieza.

– Se procurará su vacunación frente a la gripe y la Covid-19.

Medidas de acceso de las personas proveedoras y personal externo

– Para garantizar el correcto funcionamiento de los centros residenciales así como lo de las viviendas se permitirá el acceso de personal de mantenimiento y reparaciones imprescindibles para garantizar el cumplimiento de la normativa de salud y seguridad (revisiones de extintores,



o d'ascensors, reparació de calderes, cuina o elements higiènics, o assimilables).

– Es limitaran les zones d'accés a les persones proveïdores i es mantindran les mesures preventives establides per a l'accés al centre de provisions i de personal extern.

– Aquest personal haurà d'observar les mateixes mesures de seguretat i higiene i d'ús de l'equip de protecció individual que les persones treballadores del centre.

– S'organitzaran els espais de manera que s'evite el màxim possible els espais de pas comú. L'accés es farà per l'entrada que supose menor recorregut i menor interacció amb les persones residents. Després del seu accés es netejaran i desinfectaran les zones recorregudes.

– S'establirà un registre d'entrada a fi de seguir la traçabilitat en el cas que corresponga.

Mesures en matèria d'aforament

– El control d'aforament i accés a les instal·lacions de la residència el realitzarà el personal segons l'establert per la direcció del centre i el servei de prevenció del centre atenent al dispostat en aquell moment per les autoritats.

Eixides vacacionals

– Aquelles persones residents que es vagen de vacances amb els seus familiars només ho podran fer durant un període igual o superior a 7 dies. Hauran de sol·licitar-ho amb antelació i signar elles o els seus representants legals, segons el cas, el protocol d'eixides vacacionals de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives que a aquest efecte li facilitarà la direcció del centre.

– Es considerarà a la persona resident com una unitat de convivència.

– Les eixides estaran restringides a un únic domicili d'una sola unitat de convivència estable i mantenint la mateixa bombolla de convivència. En cap cas se superarà el nombre màxim de persones permès per les autoritats sanitàries per a la població general.

– En cap cas la persona resident acudirà a un domicili en què visca una persona amb simptomatologia compatible amb Covid-19.

– Abans de l'eixida es proporcionarà a la persona resident material de protecció que consistirà com a mínim en màscara quirúrgica.

– Abans d'eixir del centre, així com al retorn, se li farà control de temperatura. Si a l'eixida la temperatura és superior a 37° no se li permetrà absentar-se del centre.

– Durant l'estada en el domicili s'evitaran trobades i contactes amb persones d'altres unitats de convivència. Es respectaran les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment de la distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara (recomanant-se el seu ús en el domicili per part dels familiars, a excepció dels moments en què s'estiga menjant o bevent) i ventilació.

– El reingrés es realitzarà en les mateixes condicions que en l'apartat de reingressos i nous ingressos.

Eixides terapèutiques i per raons de salut

– Es mantindran les eixides següents per raons sanitàries, per a evitar la deterioració en la salut:

– De persones residents per causes mèdiques (trasllat a hospital, atenció sanitària no demorable o causes imprescindibles a criteri mèdic professional).

– De persones residents que hagen tingut una infecció confirmada per SARS-CoV2 (per PDIA: PCR o PRDA) en els 90 dies anteriors, extremant les mesures de precaució.

– Eixides terapèutiques de persones residents sense simptomatologia ni contacte de risc, amb acompanyant professional, durant el temps imprescindible i respectant les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritzades sanitàries per a la prevenció de la Covid-19.

– En el cas que el centre no dispose dins del seu perímetre d'espais a l'aire lliure, com a terrasses, patis o jardins, en aquest nivell d'alerta també es consideraran eixides terapèutiques aquelles que tinguen com a fi evitar que les persones residents romanguen només en interiors. Aquestes eixides a l'aire lliure es realitzaran sempre amb acompanyament professional, preferiblement a parcs i jardins, en horari diürn i quan la meteorologia ho permeta.

de legionela o de ascensors, reparació de calderas, cocina o elementos higiénicos, o asimilables).

– Se limitarán las zonas de acceso a las personas proveedoras y se mantendrán las medidas preventivas establecidas para el acceso en el centro de provisiones y de personal externo.

– Este personal tendrá que observar las mismas medidas de seguridad e higiene y de uso del equipo de protección individuales que las personas trabajadoras del centro.

– Se organizarán los espacios de forma que se evite el máximo posible los espacios de paso común. El acceso se hará por la entrada que supongo menor recorrido y menor interacción con las personas usuarias. Después de su acceso se limpiarán y desinfectarán las zonas recorridas.

– Se establecerá un registro de entrada a fin de seguir la trazabilidad en el supuesto de que corresponda.

Medidas en materia de aforo

– El control de aforo y acceso a las instalaciones de la residencia lo realizará el personal según lo establecido por la dirección del centro y el servicio de prevención de la residencia atendiendo a lo dispuesto en ese momento por las autoridades.

Salidas vacacionales

– Aquellas personas residentes que se vayan de vacaciones con sus familiares solo lo podrán hacer durante un periodo igual o superior a 7 días. Tendrán que solicitarlo con antelación y firmar ellas o sus representantes legales, según el caso, el protocolo de salidas vacacionales de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas que a tal efecto le facilitará la dirección del centro.

– Se considerará a la persona residente como una unidad de convivencia.

– Las salidas estarán restringidas a un único domicilio de una sola unidad de convivencia estable y manteniendo la misma burbuja de convivencia. En ningún caso se superará el número máximo de personas permitido por las autoridades sanitarias para la población general.

– En ningún caso la persona residente acudirà a un domicilio en que viva una persona con sintomatologia compatible con Covid-19.

– Antes de la salida se proporcionarà a la persona residente material de protecció que consistirà com a mínim en mascarilla quirúrgica.

– Antes de salir del centro, lo mismo que al regreso, se le hará control de temperatura. Si a la salida la temperatura es superior a 37° no se le permitirá ausentarse del centro.

– Durante la estancia en el domicilio se evitarán encuentros y contactos con personas de otras unidades de convivencia. Se respetarán las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de la distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla (recomendándose su uso en el domicilio por parte los familiares, a excepción de los momentos en que se esté comiendo o bebiendo) y ventilación.

– El reingreso se realizará en las mismas condiciones que en el apartado de reingresos y nuevos ingresos.

Salidas terapéuticas y por razones de salud

– Se mantendrán las salidas siguientes por razones sanitarias, para evitar el deterioro en la salud:

– De personas residentes por causas médicas (traslado a hospital, atención médica no demorable o causas imprescindibles a criterio médico profesional)

De personas residentes que hayan tenido una infección confirmada por SARS-CoV2 (por PDIA: PCR o PRDA) en los 90 días anteriores, extremando las medidas de precaución.

Las salidas terapéuticas de personas residentes con descompensación neurocognitiva, sin sintomatología ni contacto de riesgo, con acompañante profesional, durante el tiempo imprescindible y respetando las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autorizadas sanitarias para la prevención de la Covid-19.

– En el caso de que el centro no disponga dentro de su perímetro de espacios al aire libre, como terrazas, patios o jardines, en este nivel de alerta también se considerarán salidas terapéuticas aquellas que tengan como fin evitar que las personas residentes permanezcan solo en interiores. Estas salidas al aire libre se realizarán siempre con acompañamiento profesional, preferiblemente a parques y jardines, en horario diurno y cuando la meteorología lo permita.



– Es procurarà programar de manera preventiva eixides terapèutiques després de les restriccions temporals de mobilitat per brot o per aïllament preventiu, després d'ingrés o eixida del centre.

– Aquestes eixides no requeriran de proves diagnòstiques ni quarantena addicional posterior, llevat que durant elles s'haja produït contacte estret amb un cas positiu de Covid-19.

Eixides de persones residents autònomes

– Aquelles persones que pel seu grau d'autonomia tinguen activitat laboral, formativa o relacions socials autònomes o estiguen en un programa de vida independent mantindran les seues rutines ordinàries amb les limitacions que s'establisquen per a la població general.

Visites en cas de força major

– Es permetran les visites per a l'alleujament de la descompensació neurocognitiva de la persona resident quan així ho considere l'equip tècnic professional del centre.

– La visita es realitzarà preferiblement en una zona del centre que evite el màxim possible les zones de pas comú i amb les degudes mesures de seguretat, higiene i prevenció de la Covid-19 establides tant per a les persones professionals com per a les residents i visitants.

– La visita s'autoritzarà per a una persona per torn.

– Les limitacions previstes en l'apartat de visites ordinàries quant als percentatges, duració i condicions de la visita no seran aplicables a les visites de força major.

Suport a gestions indispensables

– Com a criteri general es requerirà la implicació de les famílies, persones tutores o properes per al desenvolupament de gestions indispensables (tràmits de bancs, compres, etc.).

– Des dels centres se secundarà i/o realitzaran les gestions indispensables davant l'absència de familiars, persones tutores o afins o situacions especials en coordinació amb aquestes. En el cas que corresponga es recaptarà l'autorització prèvia de la persona usuària per a realitzar la gestió.

Contacte de les persones residents amb familiars, persones tutores i persones pròximes

– Es garantirà sempre el contacte amb familiars i persones tutores o properes a través de mitjans telemàtics o, en defecte d'això, es facilitarà informació telefònica personalitzada a la persona familiar, tutora o afí de referència per al centre sobre la situació de la persona resident.

Menjador

– El servei de menjador comú tendirà al funcionament normalitzat si permet mantindre les mesures higièniques i de distanciament social establides. En cas de no poder normalitzar la situació es farà en diversos torns i sempre formaran part del grup les mateixes persones residents i professional, respectant sempre les mesures de seguretat i higiene establides per a la prevenció de la Covid-19.

– En cas necessari, es pot habilitar un altre espai com a menjador. Es fomentarà mantindre aquests espais habilitats en aquelles residències que hagen funcionat amb unitats de convivència independents per a mantindre la distància social entre aquests grups de persones residents i uns altres.

Procediment de baixa voluntària

– Es procedirà de conformitat amb el Protocol de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives d'actuació en residències i habitatges tutelats de persones majors dependents i persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental davant la petició de baixa voluntària per una persona resident, els seus tutors legals o familiars.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NOVA NORMALITAT

Reingressos i nous ingressos

– La persona que sol·licite el seu ingrés o la persona resident que sol·licite el seu reingrés, sempre que no presente símptomes compati-

– Se procurarà programar de forma preventiva salidas terapèuticas tras las restricciones temporales de movilidad por brote o por aislamiento preventivo, tras ingreso o salida del centro.

– Estas salidas no requerirán de pruebas diagnósticas ni cuarentena adicional posterior, salvo que durante ellas se haya producido contacto estrecho con un caso positivo de Covid-19.

Salidas de personas residentes autònomas

– Aquellas personas que por su grado de autonomía tengan actividad laboral, formativa o relaciones sociales autónomas o estén en un programa de vida independiente mantendrán sus rutinas ordinarias con las limitaciones que se establezcan para la población general.

Visitas en caso de fuerza mayor

– Se permitirán las visitas para el alivio de la descompensación neurocognitiva de la persona residente cuando así lo considero el equipo técnico profesional del centro.

– La visita se realizará preferiblemente en una zona del centro que evite el máximo posible las zonas de paso común y con las debidas medidas de seguridad, higiene y prevención de la Covid-19 establecidas tanto para las personas profesionales como para las residentes y visitantes.

– La visita se autorizará para una persona por turno.

– Las limitaciones previstas en el apartado de visitas ordinarias en cuanto a los porcentajes, duración y condiciones de la visita no serán aplicables a las visitas de fuerza mayor.

Apoyo a gestiones indispensables

– Como criterio general se requerirá la implicación de las familias, personas tutoras o allegadas para el desarrollo de gestiones indispensables (trámites de bancos, compras, etc.).

– Desde los centros se apoyará y/o realizarán las gestiones indispensables ante la ausencia de familiares, personas tutoras o allegadas o situaciones especiales en coordinación con las mismas. En el caso que corresponda se recabará la autorización previa de la persona usuaria para realizar la gestión.

Contacto de las personas residentes con familiares, personas tutores y personas pròximas

– Se garantizará siempre el contacto con familiares y personas tutoras o allegadas a través de medios telemáticos o, en su defecto, se facilitará información telefónica personalizada a la persona familiar, tutora o allegada de referencia para el centro sobre la situación de la persona residente.

Comedor

– El servicio de comedor común tenderá al funcionamiento normalizado si permite mantener las medidas higiénicas y de distanciamiento social establecidas. En caso de no poder normalizar la situación se hará en varios turnos y siempre formarán parte del grupo las mismas personas residentes y profesional, respetando siempre las medidas de seguridad e higiene establecidas para la prevención de la Covid-19.

– En caso necesario, se puede habilitar otro espacio como comedor. Se fomentará mantener estos espacios habilitados en aquellas residencias que hayan funcionado con unidades de convivencia independientes para mantener la distancia social entre estos grupos de personas residentes y otros.

Procedimiento de baja voluntaria

– Se procederá de conformidad con el Protocolo de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas de actuación en residencias y viviendas tuteladas de personas mayores dependientes y personas con diversidad funcional o problemas de salud mental ante la petición de baja voluntaria por una persona residente, sus tutores legales o familiares.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NUEVA NORMALIDAD

Reingresos y nuevos ingresos

– La persona que solicite su ingreso o la persona residente que solicite su reingreso, siempre que no presente síntomas compatibles con la



bles amb la Covid-19, haurà de disposar d'una prova diagnòstica amb resultat negatiu per a Covid-19 realitzada dins de les 72 hores prèvies a l'ingrés, i haurà de sotmetre's a aïllament preventiu durant 10 dies.

– En cap cas, es procedirà a l'ingrés d'una persona que presente símptomes compatibles amb una infecció per Covid-19 o es trobe en situació de quarantena preventiva, havent-se de que procedir en el seu entorn familiar de la mateixa manera determinat per a la població general.

– Per a facilitar l'aïllament preventiu d'aquelles persones que deambulen o presenten qualsevol altra dificultat que l'impossibilita es destinaran els recursos professionals i materials necessaris.

– L'aïllament es durà a terme en una habitació individual amb bany d'ús exclusiu. En el cas que no existira la possibilitat d'aïllament en una habitació individual amb bany propi, s'haurà d'habilitar una zona de la residència amb ús exclusiu d'un bany, on fer possible l'aïllament preventiu.

– En els habitatges, l'aïllament preventiu es realitzarà, si pot ser, en una habitació individual amb ús propi del bany, encara que aquest no trobe a l'habitació.

– La direcció del centre residencial o habitatge programarà prèviament els ingressos i reingressos de persones residents, de manera que es puguin garantir els aïllaments preventius.

Eixides ordinàries

– Per a les eixides de residències o habitatges lliures de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat) la direcció del centre o habitatge, juntament amb la resta de l'equip professional, elaborarà un protocol d'actuació amb la finalitat de garantir les eixides de les persones residents així com el retorn d'aquestes. El protocol haurà de regular les eixides per a cada persona resident atenent les seues circumstàncies personals i a la situació de pandèmia i establirà, almenys, la gestió de la demanda d'eixides, designar professional de referència (si fora necessari), registre, horaris, presa de temperatura, llavat de mans, ús de màscara, canvi de roba i dutxa després del retorn.

– Les eixides ordinàries podran ser amb o sense pernoctació i hauran de realitzar-se per les persones residents amb acompanyament professional (si fora necessari) o familiar o de la persona tutora i/o pròxima, prèvia autorització del centre atenent criteris que garantisquen la seguretat de la totalitat de les persones residents d'aquest.

– Abans de l'eixida es proporcionarà a la persona resident material de protecció que consistirà com a mínim en màscara quirúrgica.

– Durant l'eixida es respectaran les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment de la distància de seguretat, higiene de mans i ús de màscara.

– Es prendran, al retorn en el centre, les mesures higièniques adequades.

– Les eixides ordinàries i sense pernoctació no requeriran de proves diagnòstiques ni quarantena addicional posterior, llevat que durant elles s'haja produït contacte estret amb un cas positiu de Covid-19. En el cas de les eixides amb pernoctació s'estarà al que es disposa per les autoritats sanitàries.

– Durant els següents dies a l'eixida es realitzarà una major observació i seguiment de la persona resident per part del personal per si apareguera alguna simptomatologia compatible amb una infecció per Covid-19.

– Atés que els nivells d'alerta poden variar entre els diferents municipis, les eixides ordinàries de les persones residents només podran autoritzar-se en el cas que es realitzen a municipis en situació de nova normalitat o nivell d'alerta 1.

Així mateix, quan les eixides ordinàries es realitzen a un domicili familiar addicionalment s'hauran de complir les següents mesures i condicions:

– La persona tutora i/o afí o familiar signarà la declaració responsable elaborada per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives que a aquest efecte li facilitarà la direcció del centre. La persona acompanyant es comprometrà a adoptar totes les mesures preventives (distància de seguretat, higiene de mans, màscara i ventilació).

Covid-19, tindrà que disposar de una prueba diagnòstica con resultado negativo para Covid-19 realizada dentro de las 72 horas previas al ingreso, y tendrá que someterse a aislamiento preventivo durante 10 días.

– En ningún caso, se procederá al ingreso de una persona que presente síntomas compatibles con una infección por Covid-19 o se encuentre en situación de cuarentena preventiva, teniéndose que proceder en su entorno familiar del mismo modo determinado para la población general.

– Para facilitar el aislamiento preventivo de aquellas personas que deambulan o presenten cualquier otra dificultad que lo imposibilite se destinarán los recursos profesionales y materiales necesarios.

– El aislamiento se llevará a cabo en una habitación individual con baño de uso exclusivo. En el caso de que no existiera la posibilidad de aislamiento en una habitación individual con baño propio, se deberá habilitar una zona de la residencia con uso exclusivo de un baño, donde hacer posible el aislamiento preventivo.

– En las viviendas, el aislamiento preventivo se realizará, a ser posible, en una habitación individual con uso propio del baño, aunque este no se encuentre en la habitación.

– La dirección del centro residencial o vivienda programará previamente los ingresos y reingresos de personas residentes, de manera que se puedan garantizar los aislamientos preventivos.

Salidas ordinarias

– Para las salidas de residencias o viviendas libres de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado) la dirección del centro o vivienda, junto con el resto del equipo profesional, elaborará un protocolo de actuación con el fin de garantizar las salidas de las personas residentes así como el retorno de estas. El protocolo tendrá que regular las salidas para cada persona residente atendiendo a sus circunstancias personales y a la situación de pandemia y establecerá, al menos, la gestión de la demanda de salidas, designar profesional de referencia (si fuera necesario), registro, horarios, tomada de temperatura, lavado de manos, uso de mascarilla, cambio de ropa y ducha después del retorno.

– Las salidas ordinarias podrán ser con o sin pernoctación y tendrán que realizarse por las personas residentes con acompañamiento profesional (si fuera necesario) o familiar o de la persona tutora y/o pròxima, previa autorización del centro atendiendo criterios que garanticen la seguridad de la totalitat de las personas residentes de este.

– Antes de la salida se proporcionarà a la persona residente material de protecció que consistirà como mínimo en mascarilla quirúrgica.

– Durante la salida se respetarán las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de la distancia de seguridad, higiene de manos y uso de mascarilla.

– Se tomarán, al retorno en el centro, las medidas higiénicas adecuadas.

– Las salidas ordinarias y sin pernoctación no requerirán de pruebas diagnòstiques ni cuarentena adicional posterior, salvo que durante ellas se haya producido contacto estrecho con un caso positivo de Covid-19. En el caso de las salidas con pernoctación se estará a lo dispuesto por las autoridades sanitarias.

– Durante los siguientes días a la salida se llevará una mayor observación y seguimiento de la persona residente por parte del personal por si apareciese alguna sintomatología compatible con una infección por Covid-19.

– Dado que los niveles de alerta pueden variar entre los distintos municipios, las salidas ordinarias de las personas residentes solo podrán autorizarse en el caso de que se realicen a municipios en situación de nueva normalidad o nivel de alerta 1.

Asimismo, cuando las salidas ordinarias se realicen a un domicilio familiar adicionalmente se deberán cumplir las siguientes medidas y condiciones:

– La persona tutora y/o allegada o familiar firmará la declaración responsable elaborada por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas que a tal efecto le facilitará la dirección del centro. La persona acompañante se comprometerá a adoptar todas las medidas preventivas (distancia de seguridad, higiene de manos, mascarilla y ventilación).



– Es considerarà a la persona resident com una unitat de convivència.

– Les eixides estaran restringides a un únic domicili d'un sol grup de convivència estable i mantenint la mateixa bombolla de convivència. En cap cas se superarà el nombre màxim de persones permès per les autoritats sanitàries per a la població general.

– En cap cas la persona resident acudirà a un domicili en què visca una persona amb simptomatologia compatible amb Covid-19.

– Abans d'eixir del centre, així com al retorn, se li farà control de temperatura. Si a l'eixida la temperatura és superior a 37° no se li permetrà absentar-se del centre i si és al retorn romandrà en aïllament preventiu en una habitació individual fins a ser valorat per personal mèdic. En cap cas, es procedirà al reingrés d'una persona que presente símptomes compatibles amb una infecció per Covid-19 havent-se de que procedir en el seu entorn familiar de la mateixa manera que estiga determinat per a la població general.

– Durant l'estada en el domicili no s'hauran de produir trobades i contactes amb persones d'altres grups de convivència. Es respectaran les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment de la distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara (recomanant-se el seu ús en el domicili per part dels familiars, a excepció dels moments en què s'estiga menjant) i ventilació.

– Les famílies informaran la direcció del centre si en els dies posteriors a la visita de la persona usuària es produeix algun cas de Covid-19 en la unitat familiar amb la qual haja estat en contacte la persona resident o si existeix dubte raonable que durant l'eixida s'haja pogut produir una exposició a la Covid-19 o que no s'hagen complert les recomanacions preventives. La direcció procedirà a l'aïllament preventiu de la persona resident i consultarà immediatament a la comissió de control de Covid-19 en centres residencials del departament de salut sobre el procediment a seguir.

Eixides per a atenció mèdica

– Es mantindran les eixides motivades per problemes de salut que, encara que tinguen consideració de demorables, hagen de ser atesos, a criteri mèdic.

– Aquestes eixides no requeriran de proves diagnòstiques ni quarantena addicional posterior, llevat que durant elles s'haja produït contacte estret amb un cas positiu de Covid-19.

Visites ordinàries

– En centres lliures de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat) es permetran les visites d'una persona familiar, tutora o afí per persona resident o de fins a tres persones en el cas de persones convivents, que podran entrar juntes, d'acord amb els següents criteris:

– S'organitzarà un màxim de visites diàries, regulat en trams dependent del nombre de persona residents en la residència o habitatge, per a evitar aglomeracions.

– En els centres residencials amb capacitat fins a 50 places, es permetrà un màxim del 30 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.

– En els centres amb capacitat entre 50 a 100 places, es permetrà un màxim del 25 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.

– En els centres de més de 100 places, es permetrà un màxim del 20 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.

– En el cas dels habitatges, es permetran un màxim del 30 % de visites diàries en relació al nombre de persones convivents.

– Les visites es realitzaran, preferentment en espais a l'aire lliure (patís, jardins, terrasses...) sempre que el centre dispose d'elles dins del seu perímetre i siguen d'ús privatiu permetent mantindre la distància física de seguretat i quan la meteorologia ho permeta. En cas de no disposar es faran en estades habilitades per a tal efecte.

– Els horaris d'atenció i visites s'adaptaran a les necessitats de la residència o habitatge tutelat, segons el que s'estableix en la resolució.

– En el supòsit de visites familiars o persones tutores i/o pròximes s'espaiarà la realització de les visites per a la correcta neteja/ desinfecció i ventilació d'espais.

– Se considerará a la persona residente como una unidad de convivencia.

– Las salidas estarán restringidas a un único domicilio de un solo grupo de convivencia estable y manteniendo la misma burbuja de convivencia. En ningún caso se superará el número máximo de personas permitido por las autoridades sanitarias para la población general.

– En ningún caso la persona residente acudirá a un domicilio en que viva una persona con sintomatología compatible con Covid-19.

– Antes de salir del centro, lo mismo que al regreso, se le hará control de temperatura. Si a la salida la temperatura es superior a 37° no se le permitirá ausentarse del centro y si es al regreso permanecerá en aislamiento preventivo en una habitación individual hasta ser valorado por personal médico. En ningún caso, se procederá al reingreso de una persona que presente síntomas compatibles con una infección por Covid-19 teniéndose que proceder en su entorno familiar de la misma manera que esté determinado para la población general.

– Durante la estancia en el domicilio no se deberán producir encuentros y contactos con personas de otros grupos de convivencia. Se respetarán las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de la distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla (recomendándose su uso en el domicilio por parte los familiares, a excepción de los momentos en que se esté comiendo) y ventilación.

– Las familias informarán a la dirección del centro si en los días posteriores a la visita de la persona usuaria se produce algún caso de Covid-19 en la unidad familiar con la que haya estado en contacto la persona residente o si existe duda razonable de que durante la salida se haya podido producir una exposición a la Covid-19 o de que no se hayan cumplido las recomendaciones preventivas. La dirección procederá al aislamiento preventivo de la persona residente y consultará de inmediato a la comisión de control de Covid-19 en centros residenciales del departamento de salud sobre el procedimiento a seguir.

Salidas para atención médica

– Se mantendrán las salidas motivadas por problemas de salud que, aunque tengan consideración de demorables, deban ser atendidos, a criterio médico.

– Estas salidas no requerirán de pruebas diagnósticas ni cuarentena adicional posterior, salvo que durante ellas se haya producido contacto estrecho con un caso positivo de Covid-19.

Visitas ordinarias

– En centros libres de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado) se permitirán las visitas de una persona familiar, tutora o allegada por persona residente o de hasta tres personas en el caso de personas convivientes, que podrán entrar juntas, de acuerdo con los siguientes criterios:

– Se organizará un máximo de visitas diarias, regulado en tramos dependiendo del número de persona residentes en la residencia o vivienda, para evitar aglomeraciones.

– En los centros residenciales con capacidad hasta 50 plazas, se permitirá un máximo del 30 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.

– En los centros con capacidad entre 50 a 100 plazas, se permitirá un máximo del 25 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.

– En los centros de más de 100 plazas, se permitirá un máximo del 20 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.

– En el caso de las viviendas, se permitirán un máximo del 30 % de visitas diarias en relación al número de personas convivientes.

– Las visitas se realizarán, preferentemente en espacios al aire libre (patios, jardines, terrazas...) siempre que el centro disponga de ellas dentro de su perímetro y sean de uso privativo permitiendo mantener la distancia física de seguridad y cuando la meteorología lo permita. En caso de no disponer se harán en estancias habilitadas para tal efecto.

– Los horarios de atención y visitas se adaptarán a las necesidades de la residencia o vivienda tutelada, según lo establecido en la resolución.

– En el supuesto de visitas familiares o personas tutoras y/o próximas se espaciará la realización de las visitas para la correcta limpieza/ desinfección y ventilación de espacios.



Activitats

– Es tendirà a una normalització en el funcionament de la residència o habitatge tutelat, desenvolupant les activitats que es desenvolupaven amb anterioritat a la situació de la pandèmia sempre que siga possible per les característiques estructurals del centre residencial i de les mesures de seguretat

– Es podrà realitzar activitats d'oci educatiu i temps lliure respectant les condicions marcades per les autoritats sanitàries per a aquest nivell i atenent les limitacions d'aforament i la distància necessària.

– S'adequarà el nombre de persones participants a l'aforament màxim de 6 persones permès per distància interpersonal i altres mesures preventives en els tallers o sessions terapèutiques grupals desenvolupades per professionals del servei o per altres entitats externes.

– Podran assistir als centres d'atenció diürna on tingueren plaça les persones usuàries que resideixen en recursos residencials que no presenten cap cas positiu de Covid-19, o símptomes compatibles, tant de persones residents com de professionals, establint-se grups de convivència estable entre les persones residents i sempre sota els paràmetres establits per les autoritats sanitàries i intentant realitzar una organització cohort.

ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA I

Reingressos i nous ingressos

– La persona que sol·licite el seu ingrés o la persona resident que sol·licite el seu reingrés, sempre que no presente símptomes compatibles amb la Covid-19, haurà de disposar d'una prova diagnòstica amb resultat negatiu per a Covid-19 realitzada dins de les 72 hores prèvies a l'ingrés, i haurà de sotmetre's a aïllament preventiu durant 10 dies.

– En cap cas, es procedirà a l'ingrés d'una persona que presente símptomes compatibles amb una infecció per Covid-19 o es trobe en situació de quarantena preventiva, havent-se de que procedir en el seu entorn familiar de la mateixa manera determinat per a la població general.

– Per a facilitar l'aïllament preventiu d'aquelles persones que deambulen o presenten qualsevol altra dificultat que l'impossibilita es destinaran els recursos professionals i materials necessaris.

– L'aïllament es durà a terme en una habitació individual amb bany d'ús exclusiu. En el cas que no existira la possibilitat d'aïllament en una habitació individual amb bany propi, s'haurà d'habilitar una zona de la residència amb ús exclusiu d'un bany, on fer possible l'aïllament preventiu.

– En els habitatges, l'aïllament preventiu es realitzarà, si pot ser, en una habitació individual amb ús propi del bany, encara que aquest no es trobe a l'habitació.

– La direcció del centre residencial o habitatge programarà prèviament els ingressos i reingressos de persones residents, de manera que es puguin garantir els aïllaments preventius.

Eixides ordinàries

– Per a les eixides de residències o habitatges lliures de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat) la direcció del centre o habitatge, juntament amb la resta de l'equip professional, elaborarà un protocol d'actuació amb la finalitat de garantir les eixides de les persones residents així com el retorn d'aquestes. El protocol haurà de regular les eixides per a cada persona resident atenent les seues circumstàncies personals i a la situació de pandèmia i establirà, almenys, la gestió de la demanda d'eixides, designar professional de referència (si fora necessari), registre, horaris, presa de temperatura, llavat de mans, ús de màscara, canvi de roba i dutxa després del retorn.

– Les eixides ordinàries seran sense pernactació i hauran de realitzar-se per les persones residents amb acompanyament professional (si fora necessari) o familiar o de la persona tutora i/o pròxima, prèvia autorització del centre atenent criteris que garantisquen la seguretat de la totalitat de les persones residents d'aquest.

– Abans de l'eixida es proporcionarà a la persona resident material de protecció que consistirà com a mínim en màscara quirúrgica.

– Durant l'eixida es respectaran les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19,

Actividades

– Se tenderá a una normalización en el funcionamiento de la residencia o vivienda tutelada, desarrollando las actividades que se desarrollaban con anterioridad a la situación de la pandemia siempre que sea posible por las características estructurales del centro residencial y de las medidas de seguridad

– Se podrá realizar actividades de ocio educativo y tiempo libre respetando las condiciones marcadas por las autoridades sanitarias para este nivel y atendiendo las limitaciones de aforo y la distancia necesaria.

– Se adecuará el número de personas participantes al aforo máximo de 6 personas permitido por distancia interpersonal y otras medidas preventivas en los talleres o sesiones terapéuticas grupales desarrolladas por profesionales del servicio o por otras entidades externas.

– Podrán asistir a los centros de atención diurna donde tuvieran plaza las personas usuarias que residen en recursos residenciales que no presenten ningún caso positivo de Covid-19, o síntomas compatibles, tanto de personas residentes como de profesionales, estableciéndose grupos de convivencia estable entre las personas residentes y siempre bajo los parámetros establecidos por las autoridades sanitarias e intentando realizar una organización cohorte.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA I

Reingresos y nuevos ingresos

– La persona que solicite su ingreso o la persona residente que solicite su reingreso, siempre que no presente síntomas compatibles con la Covid-19, tendrá que disponer de una prueba diagnóstica con resultado negativo para Covid-19 realizada dentro de las 72 horas previas al ingreso, y tendrá que someterse a aislamiento preventivo durante 10 días.

– En ningún caso, se procederá al ingreso de una persona que presente síntomas compatibles con una infección por Covid-19 o se encuentre en situación de cuarentena preventiva, teniéndose que proceder en su entorno familiar del mismo modo determinado para la población general.

– Para facilitar el aislamiento preventivo de aquellas personas que deambulan o presenten cualquier otra dificultad que lo imposibilite se destinarán los recursos profesionales y materiales necesarios.

– El aislamiento se llevará a cabo en una habitación individual con baño de uso exclusivo. En el caso de que no existiera la posibilidad de aislamiento en una habitación individual con baño propio, se deberá habilitar una zona de la residencia con uso exclusivo de un baño, donde hacer posible el aislamiento preventivo.

– En las viviendas, el aislamiento preventivo se realizará, a ser posible, en una habitación individual con uso propio del baño, aunque este no se encuentre en la habitación.

– La dirección del centro residencial o vivienda programará previamente los ingresos y reingresos de personas residentes, de manera que se puedan garantizar los aislamientos preventivos.

Salidas ordinarias

– Para las salidas de residencias o viviendas libres de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado) la dirección del centro o vivienda, junto con el resto del equipo profesional, elaborará un protocolo de actuación con el fin de garantizar las salidas de las personas residentes así como el retorno de estas. El protocolo tendrá que regular las salidas para cada persona residente atendiendo a sus circunstancias personales y a la situación de pandemia y establecerá, al menos, la gestión de la demanda de salidas, designar profesional de referencia (si fuera necesario), registro, horarios, tomada de temperatura, lavado de manos, uso de mascarilla, cambio de ropa y ducha después del retorno.

– Las salidas ordinarias serán sin pernactación y tendrán que realizarse por las personas residentes con acompañamiento profesional (si fuera necesario) o familiar o de la persona tutora y/o próxima, previa autorización del centro atendiendo criterios que garanticen la seguridad de la totalidad de las personas residentes de este.

– Antes de la salida se proporcionará a la persona residente material de protección que consistirá como mínimo en mascarilla quirúrgica.

– Durante la salida se respetarán las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la

relatives al manteniment de la distància de seguretat, higiene de mans i ús de màscara.

– Es prendran, al retorn en el centre, les mesures higièniques adequades.

– Les eixides ordinàries i sense pernoctació no requeriran de proves diagnòstiques ni quarantena addicional posterior, llevat que durant elles s'haja produït contacte estret amb un cas positiu de Covid-19.

– Durant els següents dies a l'eixida es realitzarà una major observació i seguiment de la persona resident per part del personal per si apareguera alguna simptomatologia compatible amb una infecció per Covid-19.

– Atès que els nivells d'alerta poden variar entre els diferents municipis, les eixides ordinàries de les persones residents només podran autoritzar-se en el cas que es realitzen a municipis en situació de nova normalitat o nivell d'alerta 1.

Així mateix, quan les eixides ordinàries es realitzen a un domicili familiar addicionalment s'hauran de complir les següents mesures i condicions:

– La persona tutora i/o afí o familiar signarà la declaració responsable elaborada per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives que a aquest efecte li facilitarà la direcció del centre. La persona acompanyant es comprometrà a adoptar totes les mesures preventives (distància social, higiene de mans, màscara i ventilació).

– Es considerarà a la persona resident com una unitat de convivència.

– Les eixides estaran restringides a un únic domicili d'un sol grup de convivència estable i mantenint la mateixa bombolla de convivència. En cap cas se superarà el nombre màxim de persones permès per les autoritats sanitàries per a la població general.

– En cap cas la persona resident acudirà a un domicili en què visca una persona amb simptomatologia compatible amb Covid-19.

– Abans d'eixir del centre, així com al retorn, se li farà control de temperatura. Si a l'eixida la temperatura és superior a 37° no se li permetrà absentar-se del centre i si és al retorn romandrà en aïllament preventiu en una habitació individual fins a ser valorat per personal mèdic. En cap cas, es procedirà al reingrés d'una persona que presente símptomes compatibles amb una infecció per Covid-19 havent-se de que procedir en el seu entorn familiar de la mateixa manera que estiga determinat per a la població general.

– Durant l'estada en el domicili no s'hauran de produir trobades i contactes amb persones d'altres grups de convivència. Es respectaran les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de la Covid-19, relatives al manteniment de la distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara (recomanant-se el seu ús en el domicili per part dels familiars, a excepció dels moments en què s'estiga menjant) i ventilació.

– Les famílies informaran la direcció del centre si en els dies posteriors a la visita de la persona usuària es produeix algun cas de Covid-19 en la unitat familiar amb la qual haja estat en contacte la persona resident o si existeix dubte raonable que durant l'eixida s'haja pogut produir una exposició a la Covid-19 o que no s'hagen complit les recomanacions preventives. La direcció procedirà a l'aïllament preventiu de la persona resident i consultarà immediatament a la comissió de control de Covid-19 en centres residencials del departament de salut sobre el procediment a seguir.

Eixides per a atenció mèdica

– Es mantindran les eixides motivades per problemes de salut que, encara que tinguen consideració de demorables, hagen de ser atesos, a criteri mèdic.

– Aquestes eixides no requeriran de proves diagnòstiques ni quarantena addicional posterior, llevat que durant elles s'haja produït contacte estret amb un cas positiu de Covid-19.

Visites ordinàries

– En centres lliures de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat) es permetran les visites d'una persona familiar, tutora o afí per persona resident o de fins a tres persones en el cas de persones convivents, que podran entrar juntes, d'acord amb els següents criteris:

Covid-19, relatives al mantenimiento de la distancia de seguridad, higiene de manos y uso de mascarilla.

– Se tomarán, al retorno en el centro, las medidas higiénicas adecuadas.

– Las salidas ordinarias y sin pernoctación no requerirán de pruebas diagnósticas ni cuarentena adicional posterior, salvo que durante ellas se haya producido contacto estrecho con un caso positivo de Covid-19.

– Durante los siguientes días a la salida se llevará una mayor observación y seguimiento de la persona residente por parte del personal por si apareciera alguna sintomatología compatible con una infección por Covid-19.

– Dado que los niveles de alerta pueden variar entre los distintos municipios, las salidas ordinarias de las personas residentes solo podrán autorizarse en el caso de que se realicen a municipios en situación de nueva normalidad o nivel de alerta 1.

Asimismo, cuando las salidas ordinarias se realicen a un domicilio familiar adicionalmente se deberán cumplir las siguientes medidas y condiciones:

– La persona tutora y/o allegada o familiar firmará la declaración responsable elaborada por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas que a tal efecto le facilitará la dirección del centro. La persona acompañante se comprometerá a adoptar todas las medidas preventivas (distancia social, higiene de manos, mascarilla y ventilación).

– Se considerará a la persona residente como una unidad de convivencia.

– Las salidas estarán restringidas a un único domicilio de un solo grupo de convivencia estable y manteniendo la misma burbuja de convivencia. En ningún caso se superará el número máximo de personas permitido por las autoridades sanitarias para la población general.

– En ningún caso la persona residente acudirá a un domicilio en que viva una persona con sintomatología compatible con Covid-19.

– Antes de salir del centro, lo mismo que al regreso, se le hará control de temperatura. Si a la salida la temperatura es superior a 37° no se le permitirá ausentarse del centro y si es al regreso permanecerá en aislamiento preventivo en una habitación individual hasta ser valorado por personal médico. En ningún caso, se procederá al reingreso de una persona que presente síntomas compatibles con una infección por Covid-19 teniéndose que proceder en su entorno familiar de la misma manera que esté determinado para la población general.

– Durante la estancia en el domicilio no se deberán producir encuentros y contactos con personas de otros grupos de convivencia. Se respetarán las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de la Covid-19, relativas al mantenimiento de la distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla (recomendándose su uso en el domicilio por parte los familiares, a excepción de los momentos en que se esté comiendo) y ventilación.

– Las familias informarán a la dirección del centro si en los días posteriores a la visita de la persona usuaria se produce algún caso de Covid-19 en la unidad familiar con la que haya estado en contacto la persona residente o si existe duda razonable de que durante la salida se haya podido producir una exposición a la Covid-19 o de que no se hayan cumplido las recomendaciones preventivas. La dirección procederá al aislamiento preventivo de la persona residente y consultará de inmediato a la comisión de control de Covid-19 en centros residenciales del departamento de salud sobre el procedimiento a seguir.

Salidas para atención médica

– Se mantendrán las salidas motivadas por problemas de salud que, aunque tengan consideración de demorables, deban ser atendidos, a criterio médico.

– Estas salidas no requerirán de pruebas diagnósticas ni cuarentena adicional posterior, salvo que durante ellas se haya producido contacto estrecho con un caso positivo de Covid-19.

Visitas ordinarias

– En centros libres de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado) se permitirán las visitas de una persona familiar, tutora o allegada por persona residente o de hasta tres personas en el caso de personas convivientes, que podrán entrar juntas, de acuerdo con los siguientes criterios:



– S'organitzarà un màxim de visites diàries, regulat en trams dependent del nombre de persones usuàries en la residència o habitatge, per a evitar aglomeracions.

– En els centres residencials amb capacitat fins a 50 places, es permetrà un màxim del 25 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.

– En els centres amb capacitat entre 50 en 100 places, es permetrà un màxim del 20 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.

– En els centres de més de 100 places, es permetrà un màxim del 10 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.

– En el cas dels habitatges, es permetran un màxim del 25 % de visites diàries en relació al nombre de persones convivents.

– Les visites es realitzaran, preferentment, en espais a l'aire lliure (patis, jardins, terrasses...) sempre que el centre dispose d'elles dins del seu perímetre i siguen d'ús privatiu permetent mantindre la distància física de seguretat i quan la meteorologia ho permeta. En cas de no disposar es faran en estades habilitades per a tal efecte.

– Els horaris d'atenció i visites s'adaptaran a les necessitats de la residència o habitatge tutelat, segons el que s'estableix en la resolució.

– En el supòsit de visites familiars o persones tutores i/o pròximes s'espaiarà la realització de les visites per a la correcta neta/desinfecció i ventilació d'espais.

Activitats

– Es podran realitzar les activitats que es desenvolupaven amb anterioritat a la situació de pandèmia en les àrees d'atenció psicològica, activitats de teràpia ocupacional, activitats de rehabilitació, activitats d'animació així com de prevenció i promoció de la salut, segons les característiques estructurals del centre i respectant les mesures de seguretat establides.

– Es podran realitzar tallers o sessions grupals desenvolupades pel propi personal tècnic o altres entitats, no podent-se superar el màxim de 6 persones, que haurà de ser un grup convivencial i sempre que es puga garantir el distanciament interpersonal i seguretat.

– Es treballarà amb les persones residents l'educació per a la salut, realitzant simulacions de situacions quotidianes reforçant l'adquisició d'hàbits d'higiene i prevenció en l'exterior (eixides, passejos, esport, transport, compres, visites a pares i llocs d'oci i temps lliure...).

– Es permetrà l'accés als centres residencials dues vegades per setmana de serveis externs de perruqueria i podologia, establint un procediment de mesures preventives.

– Podran assistir als centres d'atenció diürna on tingueren plaça les persones usuàries que residisquen en recursos residencials que no presenten cap cas positiu de Covid-19, o símptomes compatibles, tant de persones residents com de professionals, i establint-se grups de convivència estable entre les persones usuàries i atenent criteris d'assistència voluntària (persona usuària/família) i situació biopsicosocial de les persones. Sempre sota els paràmetres establits per les autoritats sanitàries i intentant realitzar una organització cohort.

ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA 2

Reingressos i nous ingressos

– La persona que sol·licite el seu ingrés o la persona resident que sol·licite el seu reingrés, sempre que no presente símptomes compatibles amb la Covid-19, haurà de disposar d'una prova diagnòstica amb resultat negatiu per a Covid-19 realitzada dins de les 72 hores prèvies a l'ingrés, i haurà de sotmetre's a aïllament preventiu durant 10 dies.

– En cap cas, es procedirà a l'ingrés d'una persona que presente símptomes compatibles amb una infecció per Covid-19 o es trobe en situació de quarantena preventiva, havent-se de que procedir en el seu entorn familiar de la mateixa manera determinat per a la població general.

– Se organizará un máximo de visitas diarias, regulado en tramos dependiendo del número de personas usuarias en la residencia o vivienda, para evitar aglomeraciones.

– En los centros residenciales con capacidad hasta 50 plazas, se permitirá un máximo del 25 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.

– En los centros con capacidad entre 50 en 100 plazas, se permitirá un máximo del 20 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.

– En los centros de más de 100 plazas, se permitirá un máximo del 10 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.

– En el caso de las viviendas, se permitirán un máximo del 25 % de visitas diarias en relación al número de personas convivientes.

– Las visitas se realizarán, preferentemente, en espacios al aire libre (patios, jardines, terrazas...) siempre que el centro disponga de ellas dentro de su perímetro y sean de uso privativo permitiendo mantener la distancia física de seguridad y cuando la meteorología lo permita. En caso de no disponer se harán en estancias habilitadas para tal efecto.

– Los horarios de atención y visitas se adaptarán a las necesidades de la residencia o vivienda tutelada, según lo establecido en la resolución.

– En el supuesto de visitas familiares o personas tutoras y/o próximas se espaciará la realización de las visitas para la correcta limpieza/desinfección y ventilación de espacios.

Actividades

– Se podrán realizar las actividades que se desarrollaban con anterioridad a la situación de pandemia en las áreas de atención psicológica, actividades de terapia ocupacional, actividades de rehabilitación, actividades de animación así como de prevención y promoción de la salud, según las características estructurales del centro y respetando las medidas de seguridad establecidas.

– Se podrán realizar talleres o sesiones grupales desarrolladas por el propio personal técnico u otras entidades, no pudiéndose superar el máximo de 6 personas, que tendrá que ser un grupo convivencial y siempre que se pueda garantizar el distanciamiento interpersonal y seguridad.

– Se trabajará con las personas residentes la educación para la salud, realizando simulaciones de situaciones cotidianas reforzando la adquisición de hábitos de higiene y prevención en el exterior (salidas, paseos, deporte, transporte, compras, visitas a parques y lugares de ocio y tiempo libre...).

– Se permitirá el acceso a los centros residenciales dos veces por semana de servicios externos de peluquería y podología, estableciendo un procedimiento de medidas preventivas.

– Podrán asistir a los centros de atención diurna donde tuvieran plaza las personas usuarias que residan en recursos residenciales que no presenten ningún caso positivo de Covid-19, o síntomas compatibles, tanto de personas residentes como de profesionales, y estableciéndose grupos de convivencia estable entre las personas usuarias y atendiendo a criterios de asistencia voluntaria (persona usuaria/família) y situación biopsicosocial de las personas. Siempre bajo los parámetros establecidos por las autoridades sanitarias e intentando realizar una organización cohorte.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 2

Reingresos y nuevos ingresos

– La persona que solicite su ingreso o la persona residente que solicite su reingreso, siempre que no presente síntomas compatibles con la Covid-19, tendrá que disponer de una prueba diagnóstica con resultado negativo para Covid-19 realizada dentro de las 72 horas previas al ingreso, y tendrá que someterse a aislamiento preventivo durante 10 días.

– En ningún caso, se procederá al ingreso de una persona que presente síntomas compatibles con una infección por Covid-19 o se encuentre en situación de cuarentena preventiva, teniéndose que proceder en su entorno familiar del mismo modo determinado para la población general.



– Per a facilitar l'aïllament preventiu d'aquelles persones que deambulen o presenten qualsevol altra dificultat que l'impossibilitat es destinaran els recursos professionals i materials necessaris.

– L'aïllament es durà a terme en una habitació individual amb bany d'ús exclusiu. En el cas que no existira la possibilitat d'aïllament en una habitació individual amb bany propi, s'haurà d'habilitar una zona de la residència amb ús exclusiu d'un bany, on fer possible l'aïllament preventiu.

– En els habitatges, l'aïllament preventiu es realitzarà, si pot ser, en una habitació individual amb ús propi del bany, encara que aquest no es trobe a l'habitació.

– La direcció del centre residencial o habitatge programarà prèviament els ingressos i reingressos de persones residents, de manera que es puguin garantir els aïllaments preventius.

Eixides ordinàries

– No es podran realitzar eixides d'esplai de les persones residents ni individual i grupalment.

Eixides per a atenció mèdica

– Es mantindran les eixides motivades per problemes de salut que, encara que tinguen consideració de demorables, hagen de ser atesos, a criteri mèdic.

– Aquestes eixides no requeriran de proves diagnòstiques ni quarantena addicional posterior, llevat que durant elles s'haja produït contacte estret amb un cas positiu de Covid-19.

Visites ordinàries

– En centres lliures de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat) es permetran les visites d'una persona familiar, tutora o afí per persona resident o de fins a tres persones en el cas de persones convivents, que podran entrar juntes, d'acord amb els següents criteris:

– S'organitzarà un màxim de visites diàries, regulat en trams dependent del nombre de persones usuàries en la residència o habitatge, per a evitar aglomeracions.

– En els centres residencials amb capacitat fins a 50 places, es permetrà un màxim del 25 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.

– En els centres amb capacitat entre 50 en 100 places, es permetrà un màxim del 20 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.

– En els centres de més de 100 places, es permetrà un màxim del 10 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.

– En el cas dels habitatges, es permetran un màxim del 25 % de visites diàries en relació al nombre de persones convivents.

– Les visites es realitzaran, preferentment, en espais a l'aire lliure (patis, jardins, terrasses...) sempre que el centre dispose d'elles dins del seu perímetre i siguen d'ús privatiu permetent mantindre la distància física de seguretat i quan la meteorologia ho permeta. En cas de no disposar es faran en estades habilitades per a tal efecte.

– Els horaris d'atenció i visites s'adaptaran a les necessitats de la residència o habitatge tutelat, segons el que s'estableix en la resolució.

– En el supòsit de visites familiars o persones tutores i/o pròximes s'espaiarà la realització de les visites per a la correcta neta/desinfecció i ventilació d'espais.

Activitats

– Es podran realitzar les activitats que es desenvolupaven amb anterioritat a la situació de pandèmia en les àrees d'atenció psicològica, activitats de teràpia ocupacional, activitats de rehabilitació, activitats d'animació així com de prevenció i promoció de la salut, segons les característiques estructurals del centre i respectant les mesures de seguretat establides.

– Es podran realitzar tallers o sessions grupals desenvolupades pel propi personal tècnic o altres entitats, no podent-se superar el màxim de 6 persones, que haurà de ser un grup convivencial i sempre que es puga garantir la distància interpersonal i seguretat.

– Para facilitar el aislamiento preventivo de aquellas personas que deambulan o presenten cualquier otra dificultad que lo imposibilita se destinarán los recursos profesionales y materiales necesarios.

– El aislamiento se llevará a cabo en una habitación individual con baño de uso exclusivo. En el caso de que no existiera la posibilidad de aislamiento en una habitación individual con baño propio, se deberá habilitar una zona de la residencia con uso exclusivo de un baño, donde hacer posible el aislamiento preventivo.

– En las viviendas, el aislamiento preventivo se realizará, a ser posible, en una habitación individual con uso propio del baño, aunque este no se encuentre en la habitación.

– La dirección del centro residencial o vivienda programará previamente los ingresos y reingresos de personas residentes, de manera que se puedan garantizar los aislamientos preventivos.

Salidas ordinarias

– No se podrán realizar salidas de esparcimiento de las personas residentes ni individual ni grupalmente.

Salidas para atención médica

– Se mantendrán las salidas motivadas por problemas de salud que, aunque tengan consideración de demorables, deban ser atendidos, a criterio médico.

– Estas salidas no requerirán de pruebas diagnósticas ni cuarentena adicional posterior, salvo que durante ellas se haya producido contacto estrecho con un caso positivo de Covid-19.

Visitas ordinarias

– En centros libres de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado) se permitirán las visitas de una persona familiar, tutora o allegada por persona residente o de hasta tres personas en el caso de personas convivientes, que podrán entrar juntas, de acuerdo con los siguientes criterios:

– Se organizará un máximo de visitas diarias, regulado en tramos dependiendo del número de personas usuarias en la residencia o vivienda, para evitar aglomeraciones.

– En los centros residenciales con capacidad hasta 50 plazas, se permitirá un máximo del 25 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.

– En los centros con capacidad entre 50 en 100 plazas, se permitirá un máximo del 20 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.

– En los centros de más de 100 plazas, se permitirá un máximo del 10 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.

– En el caso de las viviendas, se permitirán un máximo del 25 % de visitas diarias en relación al número de personas convivientes.

– Las visitas se realizarán, preferentemente, en espacios al aire libre (patios, jardines, terrazas...) siempre que el centro disponga de ellas dentro de su perímetro y sean de uso privativo permitiendo mantener la distancia física de seguridad y cuando la meteorología lo permita. En caso de no disponer se harán en estancias habilitadas para tal efecto.

– Los horarios de atención y visitas se adaptarán a las necesidades de la residencia o vivienda tutelada, según lo establecido en la resolución.

– En el supuesto de visitas familiares o personas tutoras y/o próximas se espaciará la realización de las visitas para la correcta limpieza/desinfección y ventilación de espacios.

Actividades

– Se podrán realizar las actividades que se desarrollaban con anterioridad a la situación de pandemia en las áreas de atención psicológica, actividades de terapia ocupacional, actividades de rehabilitación, actividades de animación así como de prevención y promoción de la salud, según las características estructurales del centro y respetando las medidas de seguridad establecidas.

– Se podrán realizar talleres o sesiones grupales desarrolladas por el propio personal técnico u otras entidades, no pudiéndose superar el máximo de 6 personas, que tendrá que ser un grupo convivencial y siempre que se pueda garantizar el distanciamiento interpersonal y seguridad.



– Es treballarà amb les persones residents l'educació per a la salut, realitzant simulacions de situacions quotidianes reforçant l'adquisició d'hàbits d'higiene i prevenció en l'exterior (eixides, passejos, esport, transport, compres, visites a parcs i llocs d'oci i temps lliure...).

– Es permetrà l'accés als centres residencials dues vegades per setmana de serveis externs de perruqueria i podologia, establint un procediment de mesures preventives.

– Podran assistir als centres d'atenció diürna on van tindre plaça les persones usuàries que residisquen en recursos residencials que no presenten cap cas positiu de Covid-19, o símptomes compatibles, tant de persones residents com de professionals, establint-se grups de convivència estable entre les persones usuàries i si les direccions dels centres veuen viable el reingrés atenent criteris d'assistència voluntària (persona usuària/família) i situació biopsicosocial de les persones. Sempre sota els paràmetres establits per les autoritats sanitàries i intentant realitzar una organització cohort.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL D'ALERTA 3

Reingressos

– La persona que sol·licite el seu reingrés, sempre que no presente símptomes compatibles amb la Covid-19, haurà de disposar d'una prova diagnòstica amb resultat negatiu per a Covid-19 realitzada dins de les 72 hores prèvies a l'ingrés, i haurà de sotmetre's a aïllament preventiu durant 10 dies.

– En cap cas, es procedirà a l'ingrés d'una persona que presente símptomes compatibles amb una infecció per Covid-19 o es trobe en situació de quarantena preventiva, havent-se de que procedir en el seu entorn familiar de la mateixa manera determinat per a la població general.

– Per a facilitar l'aïllament preventiu d'aquelles persones que deambulen o presenten qualsevol altra dificultat que l'impossibilita es destinaran els recursos professionals i materials necessaris.

– L'aïllament es durà a terme en una habitació individual amb bany d'ús exclusiu. En el cas que no existira la possibilitat d'aïllament en una habitació individual amb bany propi, s'haurà d'habilitar una zona de la residència amb ús exclusiu d'un bany, on fer possible l'aïllament preventiu.

– En els habitatges, l'aïllament preventiu es realitzarà, si pot ser, en una habitació individual amb ús propi del bany, encara que aquest no es trobe a l'habitació.

– La direcció del centre residencial o habitatge programarà prèviament els reingressos de persones residents, de manera que es puguin garantir els aïllaments preventius.

Nous ingressos

– Se suspenen amb caràcter general els nous ingressos. Únicament es permetran nous ingressos en centres lliures de Covid-19 amb caràcter excepcional i d'urgència social. El caràcter excepcional i d'urgència social serà determinat per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. L'ingrés es realitzarà en les mateixes condicions que en l'apartat de reingressos.

Eixides ordinàries

– No es podran realitzar eixides d'esplai de les persones residents ni individualment ni grupalment.

Eixides per a atenció mèdica

– No es podran realitzar.

Visites ordinàries

– En centres lliures de Covid-19 (sense brot ni sospita de brot, o amb brot tancat) es permetran les visites d'una persona familiar, tutora o afí per persona resident, d'acord amb els següents criteris:

– S'organitzarà un màxim de visites diàries, regulat en trams dependent del nombre de persones usuàries en la residència o habitatge, per a evitar aglomeracions.

– Se trabajará con las personas residentes la educación para la salud, realizando simulaciones de situaciones cotidianas reforzando la adquisición de hábitos de higiene y prevención en el exterior (salidas, paseos, deporte, transporte, compras, visitas a parques y lugares de ocio y tiempo libre...).

– Se permitirá el acceso a los centros residenciales dos veces por semana de servicios externos de peluquería y podología, estableciendo un procedimiento de medidas preventivas.

– Podrán asistir a los centros de atención diurna donde tuvieron plaza las personas usuarias que residan en recursos residenciales que no presentan ningún caso positivo de Covid-19, o síntomas compatibles, tanto de personas residentes como de profesionales, estableciéndose grupos de convivencia estable entre las personas usuarias y si las direcciones de los centros ven viable el reingreso atendiendo criterios de asistencia voluntaria (persona usuaria/familia) y situación biopsicosocial de las personas. Siempre bajo los parámetros establecidos por las autoridades sanitarias e intentando realizar una organización cohorte.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 3

Reingresos

– La persona que solicite su reingreso, siempre que no presente síntomas compatibles con la Covid-19, tendrá que disponer de una prueba diagnóstica con resultado negativo para Covid-19 realizada dentro de las 72 horas previas al ingreso, y tendrá que someterse a aislamiento preventivo durante 10 días.

– En ningún caso, se procederá al ingreso de una persona que presente síntomas compatibles con una infección por Covid-19 o se encuentre en situación de cuarentena preventiva, teniéndose que proceder en su entorno familiar del mismo modo determinado para la población general.

– Para facilitar el aislamiento preventivo de aquellas personas que deambulan o presenten cualquier otra dificultad que lo imposibilite se destinarán los recursos profesionales y materiales necesarios.

– El aislamiento se llevará a cabo en una habitación individual con baño de uso exclusivo. En el caso de que no existiera la posibilidad de aislamiento en una habitación individual con baño propio, se deberá habilitar una zona de la residencia con uso exclusivo de un baño, donde hacer posible el aislamiento preventivo.

– En las viviendas, el aislamiento preventivo se realizará, a ser posible, en una habitación individual con uso propio del baño, aunque este no se encuentre en la habitación.

– La dirección del centro residencial o vivienda programará previamente los reingresos de personas residentes, de manera que se puedan garantizar los aislamientos preventivos.

Nuevos ingresos

– Se suspenden a todos los efectos los nuevos ingresos. Únicamente se permitirán nuevos ingresos en centros libres de Covid-19 con carácter excepcional y de urgencia social. El carácter excepcional y de urgencia social será determinado por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas. El ingreso se realizará en las mismas condiciones que en el apartado de reingresos.

Salidas ordinarias

– No se podrán realizar salidas de esparcimiento de las personas residentes ni individualmente ni grupalmente.

Salidas para atención médica

– No se podrán realizar.

Visitas ordinarias

– En centros libres de Covid-19 (sin brote ni sospecha de brote, o con brote cerrado) se permitirán las visitas de una persona familiar, tutora o allegada por persona residente, de acuerdo con los siguientes criterios:

– Se organizará un máximo de visitas diarias, regulado en tramos dependiendo del número de personas usuarias en la residencia o vivienda, para evitar aglomeraciones.



– En els centres residencials amb capacitat fins a 50 places, es permetrà un màxim del 25 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.

– En els centres amb capacitat entre 50 en 100 places, es permetrà un màxim del 20 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.

– En els centres de més de 100 places, es permetrà un màxim del 10 % de visites en relació amb el nombre de places ocupades del centre residencial.

– En el cas dels habitatges, es permetran un màxim del 25 % de visites diàries en relació al nombre de persones convivents.

– Les visites es realitzaran, preferentment, en espais a l'aire lliure (patis, jardins, terrasses...) sempre que el centre dispose d'elles dins del seu perímetre i siguen d'ús privatiu permetent mantindre la distància física de seguretat i quan la meteorologia ho permeta. En cas de no disposar es faran en estades habilitades per a tal efecte.

– Els horaris d'atenció i visites s'adaptaran a les necessitats de la residència o habitatge tutelat, segons el que s'estableix en la resolució.

– En el supòsit de visites familiars o persones tutors i/o pròximes s'espaiarà la realització de les visites per a la correcta neta/desinfecció i ventilació d'espais.

Activitats

– Les activitats es produiran intracentre, de manera individualitzada.

– Els espais comuns dels centres residencials s'utilitzaran de manera rotatòria entre les persones usuàries, per a així mantindre la distància recomanada en aquestes. En els torns d'ús dels espais comuns coincidiran sempre les mateixes persones usuàries. Així es procedirà també amb els espais externs (patis, jardins, etc.) sempre que siguen d'ús privatiu del centre i la meteorologia ho permeta.

ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA 4

El nivell d'alerta 4, a més de les actuacions del nivell 3, suposarà la presa de mesures excepcionals que podran incloure restriccions addicionals.

ANNEX II

Centres de dia i centres ocupacionals de diversitat funcional o de salut mental

ACTUACIONS GENERALS DURANT LA PANDEMIA

Informació a persones usuàries, familiars, tutors i treballadores

– S'informarà les persones usuàries, familiars, tutors i treballadores del centre sobre les accions que s'estan prenent per a protegir-les de la Covid-19.

– La direcció del centre contactarà amb la persona usuària, o en el seu cas amb el seu familiar responsable, per a informar sobre els canvis en les activitats que s'ofereixen segons l'estat d'alerta en què es trobe el territori on se situa el centre.

– Les famílies hauran de comunicar qualsevol incidència en l'àmbit de la salut de la unitat de convivència que pugui alertar d'un possible contagi de Covid-19 o contacte estret i en tal cas no podrà incorporar-se.

Activitats formatives de les persones treballadores

– Es garantirà la formació específica i continuada de les persones treballadores en mesures de prevenció i protecció contra la Covid-19.

Mesures d'higiene en el recurs

– Es realitzarà neteja i desinfecció, almenys, una vegada al dia i en tot cas les vegades necessàries previstes en els protocols d'aplicació, amb especial atenció a les zones amb més trànsit de persones, les superfícies de contacte freqüent del centre (baranes, passamans, botons, poms de portes, taules, objectes d'ús comú...)

– En los centros residenciales con capacidad hasta 50 plazas, se permitirá un máximo del 25 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.

– En los centros con capacidad entre 50 en 100 plazas, se permitirá un máximo del 20 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.

– En los centros de más de 100 plazas, se permitirá un máximo del 10 % de visitas en relación con el número de plazas ocupadas del centro residencial.

– En el caso de las viviendas, se permitirán un máximo del 25 % de visitas diarias en relación al número de personas convivientes.

– Las visitas se realizarán, preferentemente, en espacios al aire libre (patios, jardines, terrazas...) siempre que el centro disponga de ellas dentro de su perímetro y sean de uso privativo permitiendo mantener la distancia física de seguridad y cuando la meteorología lo permita. En caso de no disponer se harán en estancias habilitadas para tal efecto.

– Los horarios de atención y visitas se adaptarán a las necesidades de la residencia o vivienda tutelada, según lo establecido en la resolución.

– En el supuesto de visitas familiares o personas tutoras y/o próximas se espaciará la realización de las visitas para la correcta limpieza/desinfección y ventilación de espacios.

Actividades

– Las actividades se producirán intracentro, de manera individualizada.

– Los espacios comunes de los centros residenciales se utilizarán de manera rotatoria entre las personas usuarias, para así mantener la distancia recomendada en estas. En los turnos de uso de los espacios comunes coincidirán siempre las mismas personas usuarias. Así se procederá también con los espacios externos (patios, jardines, etc.) siempre que sean de uso privativo del centro y la meteorología lo permita.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 4

El nivel de alerta 4, además de las actuaciones del nivel 3, supondrá la toma de medidas excepcionales que podrán incluir restricciones adicionales.

ANEXO II

Centros de día y centros ocupacionales de diversidad funcional o de salud mental

ACTUACIONES GENERALES DURANTE LA PANDEMIA

Información a personas usuarias, familiares, tutoras y trabajadoras

– Se informará a las personas usuarias, familiares, tutoras y trabajadoras del centro sobre las acciones que se están tomando para protegerlas de la Covid-19.

– La dirección del centro contactarà con la persona usuaria, o en su caso con su familiar responsable, para informar sobre los cambios en las actividades que se ofrezca según el estado de alerta en que se encuentre el territorio donde se ubica el centro.

– Las familias deberán comunicar cualquier incidencia en el ámbito de la salud de la unidad de convivencia que pueda alertar de un posible contagio de Covid-19 o contacto estrecho y en tal caso no podrá incorporarse.

Actividades formativas de las personas trabajadoras

– Se garantizará la formación específica y continuada de las personas trabajadoras en medidas de prevención y protección frente a la Covid-19.

Medidas de higiene en el recurso

– Se realizará limpieza y desinfección, al menos, una vez al día y en todo caso las veces necesarias previstas en los protocolos de aplicación, con especial atención a las zonas con más tránsito de personas, las superficies de contacto frecuente del centro (barandillas, pasamanos, botones, pomos de puertas, mesas, objetos de uso común...)



– S’hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de Covid-19 relatives al manteniment d’una distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara i ventilació.

– La distribució d’espais o la seua funcionalitat i dels aforaments podrà modificar-se, quan siga necessari, amb l’objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat.

– Es disposaran cartells informatius accessibles cognitivament sobre higiene de mans i ús de la màscara en entrada, corredors i zones comunes.

– Tots els lavabos comptaran amb sabó i tovalloles de paper per a la higiene de mans. No s’utilitzaran per persones alienes al centre llevat que siga estrictament necessari. Si fora així, es procedirà a la seua desinfecció immediata.

– Es disposaran dispensadors amb solució hidroalcohòlica per a la higiene de mans, mocadors d’un sol ús per a la higiene respiratòria i contenidors de residus, amb tapa d’obertura amb pedal.

– S’assegurarà una efectiva renovació de l’aire, preferiblement mitjançant ventilació natural. Es ventilaran, especialment les zones comunes.

– Es realitzarà un adequat manteniment de les instal·lacions de climatització o ventilació.

– Es revisaran els circuits d’accés al centre. Sempre que siga possible, es recomana establir vies diferenciades d’accés i eixida. Es diferenciaran també els accessos de les persones proveïdores, personal extern i visitants en el seu cas dels accessos de les persones usuàries.

– S’assegurarà el condicionament dels diferents espais, a fi de garantir la distància interpersonal de seguretat.

– Les persones proveïdores, personal extern i visitants accediran al perímetre del centre proveïdes d’EPI (que com a mínim serà màscara quirúrgica). A l’entrada se li prendrà la temperatura a la visita, mitjançant termòmetre làser o similar, i si la temperatura corporal supera els 37° no es permetrà el seu accés al centre. Se li proporcionarà gel hidroalcohòlic per a la neteja de mans.

– Es parará atenció a la desinfecció de mans, soles de calçat i cadires de rodes a l’entrada de personal, persones proveïdores, residents i visites.

– Es controlaran els aforaments de zones comunes de manera que es permeta mantindre les distàncies de seguretat, atenent el que s’estableix a cada moment per les autoritats sanitàries. Per a això, es retiraran seients o bancs si és possible; si no fora possible, es bloquejarà el seu accés mitjançant cintes i/o cartell informatiu de la prohibició del seu ús.

– En entrar la persona usuària en les dependències del servei es desinfectarà la sola de les sabates, rodes de les cadires, es llavarà o se li llavaran les mans amb gel hidroalcohòlic que es posarà a la seua disposició i se li dotarà de màscara (per a aquelles persones usuàries que la puguem portar).

– Les persones que presenten símptomes de poder patir Covid-19 no assistiran al centre i el comunicaran a la direcció del mateix per a procedir amb els protocols establits.

– Es permetrà l’accés de personal en pràctiques formatives als centres residencials i als centres de dia sempre que aquestes pràctiques es corresponguen amb la finalització de la formació, estant vinculada la seua suspensió o anul·lació a les restriccions que, en el seu cas, pogueren establir les autoritats sanitàries competents o per la Vicepresidència i Conselleria d’Igualtat i Polítiques Inclusives en l’àmbit de les seues competències.

Mesures d’higiene i/o de prevenció per a les persones treballadores

– S’haurà de complir, en tot cas, amb les obligacions de prevenció de riscos establides en el pla de contingència, en la legislació vigent, en el pla de contingència i les mesures establides per les autoritats sanitàries, inclosa la realització de PCRs a les persones treballadores quan així ho establisquen les autoritats competents i amb la periodicitat que determinen.

– Sempre que siga possible, les persones treballadores s’assignaran al mateix grup convivencial, evitant al màxim la rotació entre grups diferents.

– Totes les persones treballadores:

– Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de Covid-19 relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla y ventilación.

– La distribución de espacios o su funcionalidad y de los aforos podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad.

– Se dispondrán carteles informativos accesibles cognitivamente sobre higiene de manos y uso de la mascarilla en entrada, pasillos y zonas comunes.

– Todos los aseos contarán con jabón y toallas de papel para la higiene de manos. No se utilizarán por personas ajenas al centro salvo que sea estrictamente necesario. Si fuera así, se procederá a su desinfección inmediata.

– Se dispondrán dispensadores con solución hidroalcohólica para la higiene de manos, pañuelos desechables para la higiene respiratoria y contenedores de residuos, con tapa de apertura con pedal.

– Se asegurará una efectiva renovación del aire, preferiblemente mediante ventilación natural. Se ventilarán, especialmente las zonas comunes.

– Se realizará un adecuado mantenimiento de las instalaciones de climatización o ventilación.

– Se revisarán los circuitos de acceso al centro. Siempre que sea posible, se recomienda establecer vías diferenciadas de acceso y salida. Se diferenciarán también los accesos de las personas proveedoras, personal externo y visitantes en su caso de los accesos de las personas usuarias.

– Se asegurará el acondicionamiento de los diferentes espacios, con el objeto de garantizar la distancia interpersonal de seguridad.

– Las personas proveedoras, personal externo y visitantes accederán al perímetro del centro provistas de EPI (que como mínimo será mascarilla quirúrgica). A la entrada se le tomará la temperatura a la visita, mediante termómetro láser o similar, y si la temperatura corporal supera los 37° no se permitirá su acceso al centro. Se le proporcionará gel hidroalcohólico para la limpieza de manos.

– Se prestará atención a la desinfección de manos, suelas de calzado y sillas de ruedas a la entrada de personal, personas proveedoras, residentes y visitas.

– Se controlarán los aforos de zonas comunes de manera que se permita mantener las distancias de seguridad, atendiendo a lo establecido en cada momento por las autoridades sanitarias. Para ello, se retirarán asientos o bancos si es posible; si no fuera posible, se bloqueará su acceso mediante cintas y/o cartel informativo de la prohibición de su uso.

– Al entrar la persona usuaria en las dependencias del servicio se desinfectará la suela de los zapatos, ruedas de las sillas, se lavará o se le lavaran las manos con gel hidroalcohólico que se pondrá a su disposición y se le dotará de mascarilla (para aquellas personas usuarias que la puedan llevar).

– Las personas que presenten síntomas de poder padecer Covid-19 no asistirán al centro y lo comunicarán a la dirección del mismo para proceder con los protocolos establecidos.

– Se permitirá el acceso de personal en prácticas formativas a los centros residenciales y a los centros de día siempre que dichas prácticas se correspondan con la finalización de la formación, estando vinculada su suspensión o anulación a las restricciones que, en su caso, pudieran establecer las autoridades sanitarias competentes o por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas en el ámbito de sus competencias.

Medidas de higiene y/o de prevenció para las personas trabajadoras

– Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en el plan de contingencia, en la legislación vigente, en el plan de contingencia y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias, incluida la realización de PCRs a las personas trabajadoras cuando así lo establezcan las autoridades competentes y con la periodicidad que determinen.

– Siempre que sea posible, las personas trabajadoras se asignarán al mismo grupo convivencial, evitando al máximo la rotación entre grupos distintos.

– Todas las personas trabajadoras:



– Portaran com a mínim màscara quirúrgica i en el seu cas FFP2 per a tasques de risc i seguint, en el seu cas, les instruccions sanitàries. Aquesta màscara serà utilitzada únicament en el centre, des del moment en què entren en el seu perímetre.

- Extremaran la higiene de mans.
- En espais comuns prestaran especial cura a les mesures de prevenció, i limitar l'aforament
- Usaran guants en contacte amb pell no íntegra, mucoses, fluids i dispositius invasius. Després del contacte amb cada persona resident, els retiraran amb higiene de mans. Els guants no s'han de llavar ni descontaminar amb solució alcohòlica.
- Evitaran la manipulació de residus excepte pel personal de neteja.
- Es procurarà la seua vacunació contra la grip i la Covid-19.

Mesures d'accés de les persones proveïdores i personal extern

– Per a garantir el correcte funcionament dels centres de dia es permetrà l'accés de personal de manteniment i reparacions imprescindibles per a garantir el compliment de la normativa de salut i seguretat (revisions d'extintors, de legionel·la o d'ascensors, reparació de calderes, cuina o elements higiènics, o assimilables).

– Es limitaran les zones d'accés a les persones proveïdores i es mantindran les mesures preventives establides per a l'accés al centre de provisions i de personal extern.

– Aquest personal haurà d'observar les mateixes mesures de seguretat i higiene i d'ús de l'equip de protecció individual que les persones treballadores del centre.

– S'organitzaran els espais de manera que s'evite el màxim possible els espais de pas comú. L'accés es farà per l'entrada que supose menor recorregut i menor interacció amb les persones usuàries. Després del seu accés es netejaran i desinfectaran les zones recorregudes.

– S'establirà un registre d'entrada a fi de seguir la traçabilitat en el cas que corresponga.

Mesures en matèria d'aforament

– El control d'aforament i accés a les instal·lacions de la residència el realitzarà el personal segons l'establert per la direcció del centre i el servei de prevenció del centre atenent al dispostat en aquell moment per les autoritats.

Transport de persones usuàries des del domicili al centre

– S'haurà de planificar el desplaçament al centre de les persones usuàries.

– Per a utilitzar el servei de transport del centre s'hauran d'organitzar les rutes d'acord amb la normativa vigent per a aquesta activitat.

– En tot cas han de complir els següents requisits: La persona usuària acudirà al transport col·lectiu proveïda de màscara (si pot portar-la). Se li higienitzaran les mans abans de pujar al vehicle de transport i se li realitzarà control de temperatura. No es permetrà l'accés al vehicle a les persones usuàries si la temperatura aconseguix o supera 37 °C.

– S'efectuarà un procés de desinfecció, després de cada ruta, del as superfícies de contacte del vehicle.

– Les persones familiars o persones tutores que porten al centre a les persones usuàries, no podran entrar en les instal·lacions i serà l'equip professional l'encarregat de facilitar l'entrada al centre.

Professionals itinerants

– En el cas de persones professionals que presten servei en diversos centres se procurarà que no transporten material ni roba de treball d'un centre a un altre.

– Observaran les mesures preventives específiques establides pel servei de prevenció per a evitar la possible propagació de la Covid-19 entre diferents centres.

– Sempre que siga possible, les persones professionals s'assignaran al mateix grup convivencial.

Pla d'atenció

– Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, hauran de tindre un pla d'atenció, amb disposicions específiques per a cada nivell d'alarma i on s'inclourà:

– Llevarán como mínimo mascarilla quirúrgica y en su caso FFP2 para tareas de riesgo y siguiendo, en su caso, las instrucciones sanitarias. Dicha mascarilla será utilizada únicamente en el centro, desde el momento en que entran en su perímetro.

- Extremarán la higiene de manos.
- En espacios comunes prestarán especial cuidado a las medidas de prevención, y limitar el aforo
- Usarán guantes en contacto con piel no íntegra, mucosas, fluidos y dispositivos invasivos. Tras el contacto con cada persona residente, los retirarán con higiene de manos. Los guantes no se deben lavar ni descontaminar con solución alcohólica.
- Evitarán la manipulación de residuos salvo por el personal de limpieza.
- Se procurará su vacunación frente a la gripe y la Covid-19.

Medidas de acceso de las personas proveedoras y personal externo

– Para garantizar el correcto funcionamiento de los centros de día se permitirá el acceso de personal de mantenimiento y reparaciones imprescindibles para garantizar el cumplimiento de la normativa de salud y seguridad (revisiones de extintores, de legionela o de ascensores, reparación de calderas, cocina o elementos higiénicos, o asimilables).

– Se limitarán las zonas de acceso a las personas proveedoras y se mantendrán las medidas preventivas establecidas para el acceso al centro de provisiones y de personal externo.

– Este personal tendrá que observar las mismas medidas de seguridad e higiene y de uso del equipo de protección individual que las personas trabajadoras del centro.

– Se organizarán los espacios de forma que se evite el máximo posible los espacios de paso común. El acceso se hará por la entrada que suponga menor recorrido y menor interacción con las personas usuarias. Después de su acceso se limpiarán y desinfectarán las zonas recorridas.

– Se establecerá un registro de entrada a fin de seguir la trazabilidad en el caso que corresponda.

Medidas en materia de aforo

– El control de aforo y acceso a las instalaciones de la residencia lo realizará el personal según lo establecido por la dirección del centro y el servicio de prevención del centro atendiendo a lo dispuesto en ese momento por las autoridades.

Transporte de personas usuarias desde el domicilio al centro

– Se deberá planificar el desplazamiento al centro de las personas usuarias.

– Para utilizar el servicio de transporte del centro se deberán organizar las rutas de acuerdo con la normativa vigente para esta actividad.

– En todo caso deben cumplir los siguientes requisitos: La persona usuaria acudirà al transporte colectivo provista de mascarilla (si puede llevarla). Se le higienizarán las manos antes de subir al vehículo de transporte y se le realizará control de temperatura. No se permitirá el acceso al vehículo a las personas usuarias si la temperatura alcanza o supera 37° C.

– Se efectuarà un proceso de desinfección, tras cada ruta, de las superficies de contacto del vehículo.

– Las personas familiares o personas tutoras que lleven al centro a las personas usuarias, no podrán entrar en las instalaciones y será el equipo profesional el encargado de facilitar la entrada al centro.

Profesionales itinerantes

– En el caso de personas profesionales que presten servicio en varios centros se procurarà que no transporten material ni ropa de trabajo de un centro a otro.

– Observarán las medidas preventivas específicas establecidas por el servicio de prevención para evitar la posible propagación de la Covid-19 entre distintos centros.

– Siempre que sea posible, las personas profesionales se asignarán al mismo grupo convivencial.

Plan de atención

– Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, deberán tener un plan de atención, con disposiciones específicas para cada nivel de alarma y donde se incluirà:



1. La modalitat d'atenció triada segons el resolc quart de la present resolució.

2. Horaris d'atenció en el centre i la possibilitat de flexibilitat d'aquests.

3. Ajust d'horaris de les rutes, d'atenció presencial en el centre i de menjador per a evitar l'acumulació de persones i garantir el distanciament interpersonal.

4. Els desplaçaments al centre han de realitzar-se de manera que es complisca el que es disposa en la normativa vigent a cada moment.

5. Es realitzaran les entrades i eixides al centre de manera escalonada, evitant aglomeracions.

6. S'establiran grups homogenis ateses les necessitats de suport individual.

7. Es reflectirà la capacitat d'atenció presencial del centre, tenint en compte garantir les mesures de distanciament interpersonal.

8. Es mantindran les teràpies o tractaments via telemàtica per a aquelles persones usuàries que no puguin incorporar-se en aquest nivell d'alerta.

9. Coordinació amb els serveis externs que presten els seus serveis en el centre.

10. En els centres de dia que es compartisca espai físic amb una residència, en cas d'haver-hi torns, les persones residents formaren un grup i les persones externes a la residència un altre.

ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NOVA NORMALITAT

Activitats

– Normalització del funcionament del centre, respectant-se les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de Covid-19 relatives al manteniment d'una distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara i ventilació.

– Es podran realitzar activitats d'oci educatiu i temps lliure per a persones amb diversitat funcional i salut mental, respectant les condicions marcades en el moment per les autoritats sanitàries en aqueix període de temps.

Desenvolupament del pla d'atenció

– Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, elaboraran el seu pla d'atenció per a aquest nivell on s'inclourà:

– Lo dispostat en l'apartat d'actuacions generals de l'annex II durant la pandèmia de la present resolució.

– Deu marcar la capacitat d'atenció del centre que serà del 100 % de les persones usuàries si es pot garantir les mesures de distància de seguretat establida per les autoritats sanitàries. Si l'atenció presencial no pot ser del 100 % ja que l'aforament no permet mantindre les mesures de distàncies de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries, es continuarà amb l'organització de torns rotatius amb la finalitat de proporcionar a les persones usuàries les majors prestacions i serveis del centre. Per això s'organitzaran grups conviviales estables d'atenció.

– Ajust d'horaris de les rutes, d'atenció presencial en el centre i de menjador per a evitar l'acumulació de persones i garantir el distanciament interpersonal.

– En els centres de dia que es compartisca espai físic amb una residència, en cas d'haver-hi torns, les persones residents formaren un grup i les persones externes a la residència un altre.

Horaris d'atenció

– L'horari d'atenció serà l'habitual del centre.

Menjador

– El servei de menjador comú tindrà un funcionament normalitzat si permet mantindre les mesures higièniques i de distància social establides. En cas de no poder normalitzar la situació es farà en diversos torns i sempre formaran part del grup les mateixes persones usuàries i professionals, respectant sempre les mesures de seguretat i higiene establides per a la prevenció de la Covid-19.

– En cas necessari, es pot habilitar un altre espai com a menjador. Es fomentarà mantindre aquests espais habilitats en aquells centres annexos a residències que hagen funcionat amb unitats de convivència

1. La modalidad de atención escogida según el resuelto cuarto de la presente resolución.

2. Horarios de atención en el centro y la posibilidad de flexibilidad de los mismos.

3. Ajuste de horarios de las rutas, de atención presencial en el centro y de comedor para evitar la acumulación de personas y garantizar el distanciamiento interpersonal.

4. Los desplazamientos al centro deben realizarse de forma que se cumpla lo dispuesto en la normativa vigente en cada momento.

5. Se realizarán las entradas y salidas al centro de forma escalonada, evitando aglomeraciones.

6. Se establecerán grupos homogéneos atendiendo a las necesidades de apoyo individual.

7. Se reflejará la capacidad de atención presencial del centro, teniendo en cuenta garantizar las medidas de distanciamiento interpersonal.

8. Se mantendrán las terapias o tratamientos vía telemática para aquellas personas usuarias que no puedan incorporarse en este nivel de alerta.

9. Coordinación con los servicios externos que prestan sus servicios en el centro.

10. En los centros de día que se comparta espacio físico con una residencia, en caso de haber turnos, las personas residentes formaran un grupo y las personas externas a la residencia otro.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NUEVA NORMALIDAD

Actividades

– Normalización del funcionamiento del centro, respetándose las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de Covid-19 relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla y ventilación.

– Se podrán realizar actividades de ocio educativo y tiempo libre para personas con diversidad funcional y salud mental, respetando las condiciones marcadas en el momento por las autoridades sanitarias en ese periodo de tiempo.

Desarrollo del plan de atención

– Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, elaborarán su plan de atención para este nivel donde se incluirá:

– Lo dispuesto en el apartado de actuaciones generales del anexo II durante la pandemia de la presente resolución.

– Debe marcar la capacidad de atención del centro que será del 100 % de las personas usuarias si se puede garantizar las medidas de distancia de seguridad establecida por las autoridades sanitarias. Si la atención presencial no puede ser del 100 % ya que el aforo no permite mantener las medidas de distancias de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias, se seguirá con la organización de turnos rotativos con el fin de proporcionar a las personas usuarias las mayores prestaciones y servicios del centro. Para ello se organizarán grupos convivenciales estables de atención.

– Ajuste de horarios de las rutas, de atención presencial en el centro y de comedor para evitar la acumulación de personas y garantizar el distanciamiento interpersonal.

– En los centros de día que se comparta espacio físico con una residencia, en caso de haber turnos, las personas residentes formaran un grupo y las personas externas a la residencia otro.

Horarios de atención

– El horario de atención será el habitual del centro.

Comedor

– El servicio de comedor común tendrá un funcionamiento normalizado si permite mantener las medidas higiénicas y de distanciamiento social establecidas. En caso de no poder normalizar la situación se hará en varios turnos y siempre formarán parte del grupo las mismas personas usuarias y profesionales, respetando siempre las medidas de seguridad e higiene establecidas para la prevención de la Covid-19.

– En caso necesario, se puede habilitar otro espacio como comedor. Se fomentará mantener estos espacios habilitados en aquellos centros anexos a residencias que hayan funcionado con unidades de convivencia

independents per a mantindre la distància social entre aquests grups de persones residents i les persones externes.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 1

Activitats

– Es tendirà a la normalització del funcionament del centre, respectant-se les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de Covid-19 relatives al manteniment d'una distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara i ventilació.

– Es podran realitzar activitats d'oci educatiu i temps lliure per a persones amb diversitat funcional i salut mental, respectant les condicions marcades en el moment per les autoritats sanitàries en aqueix període de temps.

– Els centres d'atenció diürna que es troben en les mateixes instal·lacions d'un recurs residencial, podran compartir espais comuns, organitzant tornos alterns per al seu ús, però no personal i les persones usuàries no podran entremesclar-se temporalment fins i tot sent beneficiàries dels dos recursos.

Desenvolupament del pla d'atenció

– Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, elaboraran el seu pla d'atenció per a aquest nivell on s'inclourà:
– Lo disposat en l'apartat d'actuacions generals durant la pandèmia de l'annex II de la present resolució.

– Ha de marcar la capacitat d'atenció del centre, que serà del 100 % de les persones usuàries si es pot garantir les mesures de distància de seguretat establida per les autoritats sanitàries. Si l'atenció presencial no pot ser del 100 % ja que l'aforament no permet mantindre les mesures de distàncies de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries, se seguirà amb l'organització de tornos rotatius amb la finalitat de proporcionar a les persones usuàries les majors prestacions i serveis del centre. Per això s'organitzaran grups convivencials estables d'atenció.

– Ajust d'horaris de les rutes, d'atenció presencial en el centre i de menjador per a evitar l'acumulació de persones i garantir el distanciament interpersonal.

– En els centres de dia que es compartisca espai físic amb una residència, en cas d'haver-hi tornos, les persones residents formaran un grup i les persones externes a la residència un altre.

Horaris d'atenció

– L'horari d'atenció tendirà a la normalització.

Menjador

– El servei de menjador comú tendirà al funcionament normalitzat si permet mantindre les mesures higièniques i de distància social establides. En cas de no poder normalitzar la situació es farà en diversos tornos i sempre formaran part del grup les mateixes persones usuàries i professionals, respectant sempre les mesures de seguretat i higiene establides per a la prevenció de la Covid-19.

– En cas necessari, es pot habilitar un altre espai com a menjador. Es fomentarà mantindre aquests espais habilitats en aquells centres annexos a residències que hagen funcionat amb unitats de convivència independents per a mantindre la distància social entre aquests grups de persones residents i les persones externes.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 2

Activitats

– En aquest nivell d'alerta, s'avaluarà de manera contínua la capacitat d'assistència presencial de les persones usuàries atenent criteris d'assistència voluntària i situació biopsicosocial de les persones i les seues famílies.

– Els centres d'atenció diürna que es troben en les mateixes instal·lacions d'un recurs residencial, no podran compartir espais comuns ni personal i les persones usuàries no podran entremesclar-se temporalment fins i tot sent beneficiàries dels dos recursos. S'exceptuen aquells recursos que per les seues característiques arquitectòniques siga impos-

independientes para mantener la distancia social entre estos grupos de personas residentes y las personas externas.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 1

Actividades

– Se tenderá a la normalización del funcionamiento del centro, respetándose las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de Covid-19 relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla y ventilación.

– Se podrán realizar actividades de ocio educativo y tiempo libre para personas con diversidad funcional y salud mental, respetando las condiciones marcadas en el momento por las autoridades sanitarias en ese periodo de tiempo.

– Los centros de atención diurna que se encuentren en las mismas instalaciones de un recurso residencial, podrán compartir espacios comunes, organizando turnos alternos para su uso, pero no personal y las personas usuarias no podrán entremezclarse temporalmente aun siendo beneficiarias de los dos recursos.

Desarrollo del plan de atención

– Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, elaborarán su plan de atención para este nivel donde se incluirá:
– Lo dispuesto en el apartado de actuaciones generales durante la pandemia del anexo II de la presente resolución.

– Debe marcar la capacidad de atención del centro, que será del 100 % de las personas usuarias si se puede garantizar las medidas de distancia de seguridad establecida por las autoridades sanitarias. Si la atención presencial no puede ser del 100 % ya que el aforo no permite mantener las medidas de distancias de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias, se seguirá con la organización de turnos rotativos con el fin de proporcionar a las personas usuarias las mayores prestaciones y servicios del centro. Para ello se organizarán grupos convivenciales estables de atención.

– Ajuste de horarios de las rutas, de atención presencial en el centro y de comedor para evitar la acumulación de personas y garantizar el distanciamiento interpersonal.

– En los centros de día que se comparta espacio físico con una residencia, en caso de haber turnos, las personas residentes formarán un grupo y las personas externas a la residencia otro.

Horarios de atención

– El horario de atención tenderá a la normalización.

Comedor

– El servicio de comedor común tenderá al funcionamiento normalizado si permite mantener las medidas higiénicas y de distanciamiento social establecidas. En caso de no poder normalizar la situación se hará en varios turnos y siempre formarán parte del grupo las mismas personas usuarias y profesionales, respetando siempre las medidas de seguridad e higiene establecidas para la prevención de la Covid-19.

– En caso necesario, se puede habilitar otro espacio como comedor. Se fomentará mantener estos espacios habilitados en aquellos centros anexos a residencias que hayan funcionado con unidades de convivencia independientes para mantener la distancia social entre estos grupos de personas residentes y las personas externas.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 2

Actividades

– En este nivel de alerta, se evaluará de manera continua la capacidad de asistencia presencial de las personas usuarias atendiendo a criterios de asistencia voluntaria y situación biopsicosocial de las personas y sus familias.

– Los centros de atención diurna que se encuentren en las mismas instalaciones de un recurso residencial, no podrán compartir espacios comunes ni personal y las personas usuarias no podrán entremezclarse temporalmente aun siendo beneficiarias de los dos recursos. Se exceptúan aquellos recursos que por sus características arquitectónicas sea



sible la separació d'espais entre residència i recurs d'atenció diürna, organitzant torns en dies alterns per al seu ús.

– S'oferirà intervenció telemàtica, teràpies on-line i el suport domiciliari (si és necessari) d'aquelles persones que s'avalua que no és recomanable la seua atenció presencial en el centre.

Desenvolupament del pla d'atenció

– Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, elaboraran el seu pla d'atenció per a aquest nivell on s'inclourà:

– Lo dispostat en l'apartat d'actuacions generals durant la pandèmia de l'annex II de la present resolució.

– Ha de marcar la capacitat d'atenció del centre, que serà del 100 % de les persones usuàries si es pot garantir les mesures de distància de seguretat establida per les autoritats sanitàries. Si l'atenció presencial no pot ser del 100 % ja que l'aforament no permet mantindre les mesures de distàncies de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries, se seguirà amb l'organització de torns rotatius amb la finalitat de proporcionar a les persones usuàries les majors prestacions i serveis del centre. Per això s'organitzaran grups convivencials estables d'atenció.

– Ajust d'horaris de les rutes, d'atenció presencial en el centre i de menjador per a evitar l'acumulació de persones i garantir el distanciament interpersonal.

– En els centres de dia que es compartisca espai físic amb una residència, en cas d'haver-hi torns, les persones residents formaran un grup i les persones externes a la residència un altre.

Horaris d'atenció

– L'horari d'atenció serà el que s'haja establert en els plans organitzatius per a aquest nivell d'alerta.

Menjador

– Si l'espai i aforament no permet mantindre les mesures de seguretat i higiene establides per a la prevenció de la Covid-19 el servei de menjador comú es farà en diversos torns i sempre formaran part del grup les mateixes persones residents i professionals.

– En cas necessari, es pot habilitar un altre espai com a menjador. Es fomentarà mantindre aquests espais habilitats en aquells centres annexos a residències que hagen funcionat amb unitats de convivència independents per a mantindre la distància social entre aquests grups de persones residents i les persones externes.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL D'ALERTA 3

Activitats

– Només es realitzarà assistència presencial al 50 % de les persones usuàries del servei, en dies alterns i creant grups convivencials estables.

– No obstant això, es continuarà amb el seguiment de manera telemàtica, teràpies on-line i el suport domiciliari.

Desenvolupament del pla d'atenció

– Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, elaboraran el seu pla d'atenció per a aquest nivell on s'inclourà:

– Lo dispostat en l'apartat d'actuacions generals durant la pandèmia de l'annex II de la present resolució.

– Ha de marcar la capacitat d'atenció del centre, que serà del 50 % de les persones usuàries. Se podrà seguir amb l'organització de torns rotatius amb la finalitat de proporcionar a les persones usuàries la major seguretat en el servei. Per això s'organitzaran grups convivencials estables d'atenció.

– Ajust d'horaris de les rutes, d'atenció presencial en el centre i de menjador per a evitar l'acumulació de persones i garantir el distanciament interpersonal.

– En els centres de dia que es compartisca espai físic amb una residència, no es podran compartir espais en cas d'haver-hi torns, les persones residents formaran un grup i les persones externes a la residència un altre.

imposible la separación de espacios entre residencia y recurso de atención diurna, organizando turnos en días alternos para su uso.

– Se ofrecerá intervención telemática, terapias on-line y el apoyo domiciliario (si es necesario) de aquellas personas que se evalúe que no es recomendable su atención presencial en el centro.

Desarrollo del plan de atención

– Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, elaborarán su plan de atención para este nivel donde se incluirá:

– Lo dispuesto en el apartado de actuaciones generales durante la pandemia del anexo II de la presente resolución.

– Debe marcar la capacidad de atención del centro, que será del 100 % de las personas usuarias si se puede garantizar las medidas de distancia de seguridad establecida por las autoridades sanitarias. Si la atención presencial no puede ser del 100 % ya que el aforo no permite mantener las medidas de distancias de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias, se seguirá con la organización de turnos rotativos con el fin de proporcionar a las personas usuarias las mayores prestaciones y servicios del centro. Para ello se organizarán grupos convivenciales estables de atención.

– Ajuste de horarios de las rutas, de atención presencial en el centro y de comedor para evitar la acumulación de personas y garantizar el distanciamiento interpersonal.

– En los centros de día que se comparta espacio físico con una residencia, en caso de haber turnos, las personas residentes formarán un grupo y las personas externas a la residencia otro.

Horarios de atención

– El horario de atención será el que se haya establecido en los planes organizativos para este nivel de alerta.

Comedor

– Si el espacio y aforo no permite mantener las medidas de seguridad e higiene establecidas para la prevención de la Covid-19 el servicio de comedor común se hará en varios turnos y siempre formarán parte del grupo las mismas personas residentes y profesionales.

– En caso necesario, se puede habilitar otro espacio como comedor. Se fomentará mantener estos espacios habilitados en aquellos centros anexos a residencias que hayan funcionado con unidades de convivencia independientes para mantener la distancia social entre estos grupos de personas residentes y las personas externas.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 3

Actividades

– Solo se realizará asistencia presencial al 50 % de las personas usuarias del servicio, en días alternos y creando grupos convivenciales estables.

– No obstante, se continuará con el seguimiento de forma telemática, terapias on-line y el apoyo domiciliario.

Desarrollo del plan de atención

– Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, elaborarán su plan de atención para este nivel donde se incluirá:

– Lo dispuesto en el apartado de actuaciones generales durante la pandemia del anexo II de la presente resolución.

– Debe marcar la capacidad de atención del centro, que será del 50 % de las personas usuarias. Se podrá seguir con la organización de turnos rotativos con el fin de proporcionar a las personas usuarias la mayor seguridad en el servicio. Para ello se organizarán grupos convivenciales estables de atención.

– Ajuste de horarios de las rutas, de atención presencial en el centro y de comedor para evitar la acumulación de personas y garantizar el distanciamiento interpersonal.

– En los centros de día que se comparta espacio físico con una residencia, no se podrán compartir espacios en caso de haber turnos, las personas residentes formarán un grupo y las personas externas a la residencia otro.



Horaris d'atenció

– L'horari d'atenció serà el que s'haja establert en els plans organitzatius per a aquest nivell d'alerta, per a totes les persones usuàries que voluntàriament volen acudir.

Menjador

– Si l'espai i aforament no permet mantindre les mesures de seguretat i higiene establides per a la prevenció de la Covid-19 el servei de menjador comú es farà en diversos torns i sempre formaran part del grup les mateixes persones residents i professionals.

ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA 4

El nivell d'alerta 4, a més de les actuacions del nivell 3, suposarà la presa de mesures excepcionals que podran incloure restriccions addicionals.

ANNEX III

Recurs ambulatori: centres d'atenció primerenca

ACTUACIONS GENERALS DURANT LA PANDEMIA

Informació a persones familiars, tutors i treballadores

– S'informarà les persones familiars, tutors i treballadores del centre sobre les accions que s'estan prenent per a protegir-les de la Covid-19.

– La direcció del centre contactarà amb la persona usuària, o en el seu cas amb el seu familiar responsable, per a informar sobre els canvis en les activitats que s'oferisca segons l'estat d'alerta en què es trobe el territori on se situa el centre.

– Les famílies hauran de comunicar qualsevol incidència en l'àmbit de la salut de la unitat de convivència que pugua alertar d'un possible contagi de Covid-19 o contacte estret i en tal cas no podrà incorporar-se.

Activitats formatives de les persones treballadores

– Es garantirà la formació específica i continuada de les persones treballadores en mesures de prevenció i protecció contra la Covid-19.

Mesures d'higiene en el recurs

– Es realitzarà neteja i desinfecció, almenys, una vegada al dia i en tot cas les vegades necessàries previstes en els protocols d'aplicació, amb especial atenció a les zones amb més trànsit de persones, les superfícies de contacte freqüent del centre (baranes, passamans, botons, poms de portes, taules, objectes d'ús comú...)

– S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de Covid-19 relatives al manteniment d'una distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara i ventilació.

– La distribució d'espais o la seua funcionalitat i dels aforaments podrà modificar-se, quan siga necessari, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat.

– Es disposaran cartells informatius accessibles cognitivament sobre higiene de mans i ús de la màscara en entrada, corredors i zones comunes.

– Tots els lavabos comptaran amb sabó i tovalloles de paper per a la higiene de mans. No s'utilitzaran per persones alienes al centre llevat que siga estrictament necessari. Si fora així, es procedirà a la seua desinfecció immediata.

– Es disposaran dispensadors amb solució hidroalcohòlica per a la higiene de mans, mocadors d'un sol ús per a la higiene respiratòria i contenidors de residus, amb tapa d'obertura amb pedal.

– S'assegurarà una efectiva renovació de l'aire, preferiblement mitjançant ventilació natural. Es ventilaran, especialment les zones comunes.

– Es realitzarà un adequat manteniment de les instal·lacions de climatització o ventilació.

– Es revisaran els circuits d'accés al centre. Sempre que siga possible, es recomana establir vies diferenciades d'accés i eixida. Es diferen-

Horarios de atención

– El horario de atención será el que se haya establecido en los planes organizativos para este nivel de alerta, para todas las personas usuarias que voluntariamente quieren acudir.

Comedor

– Si el espacio y aforo no permite mantener las medidas de seguridad e higiene establecidas para la prevención de la Covid-19 el servicio de comedor común se hará en varios turnos y siempre formarán parte del grupo las mismas personas residentes y profesionales.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 4

El nivel de alerta 4, además de las actuaciones del nivel 3, supondrá la toma de medidas excepcionales que podrán incluir restricciones adicionales.

ANEXO III

Recurso ambulatorio: centros de atención temprana

ACTUACIONES GENERALES DURANTE LA PANDEMIA

Información a personas familiares, tutoras y trabajadoras

– Se informará a las personas familiares, tutoras y trabajadoras del centro sobre las acciones que se están tomando para protegerlas de la Covid-19.

– La dirección del centro contactará con la persona usuaria, o en su caso con su familiar responsable, para informar sobre los cambios en las actividades que se ofrezca según el estado de alerta en que se encuentre el territorio donde se ubica el centro.

– Las familias deberán comunicar cualquier incidencia en el ámbito de la salud de la unidad de convivencia que pueda alertar de un posible contagio de Covid-19 o contacto estrecho y en tal caso no podrá incorporarse.

Actividades formativas de las personas trabajadoras

– Se garantizará la formación específica y continuada de las personas trabajadoras en medidas de prevención y protección frente a la Covid-19.

Medidas de higiene en el recurso

– Se realizará limpieza y desinfección, al menos, una vez al día y en todo caso las veces necesarias previstas en los protocolos de aplicación, con especial atención a las zonas con más tránsito de personas, las superficies de contacto frecuente del centro (barandillas, pasamanos, botones, pomos de puertas, mesas, objetos de uso común...)

– Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de Covid-19 relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla y ventilación.

– La distribución de espacios o su funcionalidad y de los aforos podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad.

– Se dispondrán carteles informativos accesibles cognitivamente sobre higiene de manos y uso de la mascarilla en entrada, pasillos y zonas comunes.

– Todos los aseos contarán con jabón y toallas de papel para la higiene de manos. No se utilizarán por personas ajenas al centro salvo que sea estrictamente necesario. Si fuera así, se procederá a su desinfección inmediata.

– Se dispondrán dispensadores con solución hidroalcohólica para la higiene de manos, pañuelos desechables para la higiene respiratoria y contenedores de residuos, con tapa de apertura con pedal.

– Se asegurará una efectiva renovación del aire, preferiblemente mediante ventilación natural. Se ventilarán, especialmente las zonas comunes.

– Se realizará un adecuado mantenimiento de las instalaciones de climatización o ventilación.

– Se revisarán los circuitos de acceso al centro. Siempre que sea posible, se recomienda establecer vías diferenciadas de acceso y sali-

ciaràn també, si és possible, els accessos de les persones proveïdores, personal extern i visitants en el seu cas dels accessos de les persones usuàries.

– S'assegurarà el condicionament dels diferents espais, a fi de garantir la distància interpersonal de seguretat.

– Les persones proveïdores, personal extern i visitants accediran al perímetre del centre proveïdes d'EPI (que com a mínim serà màscara quirúrgica). A l'entrada se li prendrà la temperatura a la visita, mitjançant termòmetre làser o similar, i si la temperatura corporal supera els 37° no es permetrà el seu accés al centre. Se li proporcionarà gel hidroalcohòlic per a la neteja de mans.

– Es parerà atenció a la desinfecció de mans, soles de calçat i cadires de rodes a l'entrada de personal, persones proveïdores, residents i visites.

– Es controlaran els aforaments de zones comunes de manera que es permeta mantindre les distàncies de seguretat, atenent el que s'estableix a cada moment per les autoritats sanitàries. Per a això, es retiraran seients o bancs si és possible; si no fora possible, es bloquejarà el seu accés mitjançant cintes i/o cartell informatiu de la prohibició del seu ús.

– En entrar la persona usuària en les dependències del servei es desinfectarà la sola de les sabates, rodes de les cadires, es llavarà o se li llavaran les mans amb gel hidroalcohòlic que es posarà a la seua disposició i se li dotarà de màscara (per a aquelles persones usuàries que la puguen portar).

– Les persones que presenten símptomes de poder patir Covid-19 no assistiran al centre i el comunicaran a la direcció del mateix per a procedir amb els protocols establits.

– Es permetrà l'accés de personal en pràctiques formatives als centres d'atenció primerenca sempre que aquestes pràctiques es corresponguen amb la finalització de la formació, estant vinculada la seua suspensió o anul·lació a les restriccions que, en el seu cas, pogueren establir les autoritats sanitàries competents o per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives en l'àmbit de les seues competències.

Mesures d'higiene i/o de prevenció per a les persones treballadores

– S'haurà de complir, en tot cas, amb les obligacions de prevenció de riscos establides en el pla de contingència, en la legislació vigent, en el pla de contingència i les mesures establides per les autoritats sanitàries, inclosa la realització de PCRs a les persones treballadores quan així ho establiscuen les autoritats competents i amb la periodicitat que determinen.

– Sempre que siga possible, les persones treballadores s'assignaran al mateix grup convivencial, evitant al màxim la rotació entre grups diferents.

– Totes les persones treballadores:

– Portaran com a mínim màscara quirúrgica i en el seu cas FFP2 per a tasques de risc i seguint, en el seu cas, les instruccions sanitàries. Aquesta màscara serà utilitzada únicament en el centre, des del moment en què entren en el seu perímetre.

– Extremaran la higiene de mans.

– En espais comuns prestaran especial cura a les mesures de prevenció, i limitar l'aforament

– Usaran guants en contacte amb pell no íntegra, mucoses, fluids i dispositius invasius. Després del contacte amb cada persona resident, els retiraran amb higiene de mans. Els guants no s'han de llavar ni descontaminar amb solució alcohòlica.

– Evitaran la manipulació de residus excepte pel personal de neteja.

– Es procurarà la seua vacunació contra la grip i la Covid-19.

Mesures d'accés de les persones proveïdores i personal extern

– Per a garantir el correcte funcionament dels centres d'atenció primerenca es permetrà l'accés de personal de manteniment i reparacions imprescindibles per a garantir el compliment de la normativa de salut i seguretat (revisions d'extintors, de legionel·la o d'ascensors, reparació de calderes, cuina o elements higiènics, o assimilables).

– Es limitaran les zones d'accés a les persones proveïdores i es mantindran les mesures preventives establides per a l'accés al centre de provisions i de personal extern.

da. Se diferenciarán también, si es posible, los accesos de las personas proveedoras, personal externo y visitantes en su caso de los accesos de las personas usuarias.

– Se asegurará el acondicionamiento de los diferentes espacios, con el objeto de garantizar la distancia interpersonal de seguridad.

– Las personas proveedoras, personal externo y visitantes accederán al perímetro del centro provistas de EPI (que como mínimo será mascarilla quirúrgica). A la entrada se le tomará la temperatura a la visita, mediante termómetro láser o similar, y si la temperatura corporal supera los 37° no se permitirá su acceso al centro. Se le proporcionará gel hidroalcohólico para la limpieza de manos.

– Se prestará atención a la desinfección de manos, suelas de calzado y sillas de ruedas a la entrada de personal, personas proveedoras, residentes y visitas.

– Se controlarán los aforos de zonas comunes de manera que se permita mantener las distancias de seguridad, atendiendo a lo establecido en cada momento por las autoridades sanitarias. Para ello, se retirarán asientos o bancos si es posible; si no fuera posible, se bloqueará su acceso mediante cintas y/o cartel informativo de la prohibición de su uso.

– Al entrar la persona usuaria en las dependencias del servicio se desinfectará la suela de los zapatos, ruedas de las sillas, se lavará o se le lavaran las manos con gel hidroalcohólico que se pondrá a su disposición y se le dotará de mascarilla (para aquellas personas usuarias que la puedan llevar).

– Las personas que presenten síntomas de poder padecer Covid-19 no asistirán al centro y lo comunicaran a la dirección del mismo para proceder con los protocolos establecidos.

– Se permitirá el acceso de personal en prácticas formativas a los centros de atención temprana siempre que dichas prácticas se correspondan con la finalización de la formación, estando vinculada su suspensión o anulación a las restricciones que, en su caso, pudieran establecer las autoridades sanitarias competentes o por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas en el ámbito de sus competencias.

Medidas de higiene y/o de prevención para las personas trabajadoras

– Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en el plan de contingencia, en la legislación vigente, en el plan de contingencia y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias, incluida la realización de PCRs a las personas trabajadoras cuando así lo establezcan las autoridades competentes y con la periodicidad que determinen.

– Siempre que sea posible, las personas trabajadoras se asignarán al mismo grupo convivencial, evitando al máximo la rotación entre grupos distintos.

– Todas las personas trabajadoras:

– Llevarán como mínimo mascarilla quirúrgica y en su caso FFP2 para tareas de riesgo y siguiendo, en su caso, las instrucciones sanitarias. Dicha mascarilla será utilizada únicamente en el centro, desde el momento en que entran en su perímetro.

– Extremarán la higiene de manos.

– En espacios comunes prestarán especial cuidado a las medidas de prevención, y limitar el aforo

– Usarán guantes en contacto con piel no íntegra, mucosas, fluidos y dispositivos invasivos. Tras el contacto con cada persona residente, los retirarán con higiene de manos. Los guantes no se deben lavar ni descontaminar con solución alcohólica.

– Evitarán la manipulación de residuos salvo por el personal de limpieza.

– Se procurará su vacunación frente a la gripe y la Covid-19.

Medidas de acceso de las personas proveedoras y personal externo

– Para garantizar el correcto funcionamiento de los centros de atención temprana se permitirá el acceso de personal de mantenimiento y reparaciones imprescindibles para garantizar el cumplimiento de la normativa de salud y seguridad (revisión de extintores, de legionela o de ascensores, reparación de calderas, cocina o elementos higiénicos, o asimilables).

– Se limitarán las zonas de acceso a las personas proveedoras y se mantendrán las medidas preventivas establecidas para el acceso al centro de provisiones y de personal externo.



– Aquest personal haurà d'observar les mateixes mesures de seguretat i d'higiene i d'ús de l'equip de protecció individual que les persones treballadores del centre.

– S'organitzaran els espais de manera que s'evite el màxim possible els espais de pas comú. L'accés es farà per l'entrada que supose menor recorregut i menor interacció amb les persones usuàries. Després del seu accés es netejaran i desinfectaran les zones recorregudes.

– S'establirà un registre d'entrada a fi de seguir la traçabilitat en el cas que corresponga.

Mesures en matèria d'aforament

– El control d'aforament i accés a les instal·lacions de la residència el realitzarà el personal segons l'establert per la direcció del centre i el servei de prevenció del centre atenent al dispostat en aquell moment per les autoritats.

Professionals itinerants

– En el cas de persones professionals que presten servei en diversos centres se procurarà que no transporten material ni roba de treball d'un centre a un altre.

– Observaran les mesures preventives específiques establides pel servei de prevenció per a evitar la possible propagació del virus entre diferents centres.

Pla d'atenció

– Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, hauran de tindre un pla d'atenció, amb disposicions específiques per a cada nivell d'alarma i on s'inclourà:

1. Dies d'atenció presencial de les xiquetes, xiquets i famílies usuàries.
2. Horaris d'atenció en el centre, possibilitat de flexibilitat dels mateixos i atenció on-line.
3. Es realitzaran les entrades i eixides al centre de manera escalonada, evitant aglomeracions.
4. Capacitat d'atenció del centre, tenint en compte garantir les mesures de distanciament interpersonal.
5. Es mantindran les teràpies o tractaments via telemàtica per a aquells xiquets, xiquetes o famílies que no puguin incorporar-se en aquest nivell d'alerta.
6. Coordinació amb els serveis externs que presten els seus serveis en el centre.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NOVA NORMALITAT

Activitats

– Normalització del funcionament del centre d'atenció primerenca, respectant-se les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de Covid-19 relatives al manteniment d'una distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara i ventilació.

Desenvolupament del pla d'atenció

– Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, elaboraran el seu pla d'atenció per a aquest nivell on s'inclourà:

– Lo dispostat en l'apartat d'actuacions generals de l'annex III durant la pandèmia de la present resolució.

– Deu marcar la capacitat d'atenció del centre que serà del 100 % del us xiquets i xiquetes si es pot garantir les mesures de distància de seguretat establida per les autoritats sanitàries. Si l'atenció presencial no pot ser del 100 % ja que l'aforament no permet mantindre les mesures de distàncies de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries, es seguirà amb l'organització establida de cita prèvia amb la finalitat de proporcionar als xiquets, xiquetes i la seua família les majors prestacions i serveis del centre.

Horaris d'atenció

– L'horari d'atenció serà l'habitual del centre.

– Este personal tendrá que observar las mismas medidas de seguridad e higiene y de uso del equipo de protección individual que las personas trabajadoras del centro.

– Se organizarán los espacios de forma que se evite el máximo posible los espacios de paso común. El acceso se hará por la entrada que suponga menor recorrido y menor interacción con las personas usuarias. Después de su acceso se limpiarán y desinfectarán las zonas recorridas.

– Se establecerá un registro de entrada a fin de seguir la trazabilidad en el caso que corresponda.

Medidas en materia de aforo

– El control de aforo y acceso a las instalaciones del centro lo realizará el personal según lo establecido por la dirección y el servicio de prevención atendiendo a lo dispuesto en ese momento por las autoridades.

Profesionales itinerantes

– En el caso de personas profesionales que presten servicio en varios centros se procurará que no transporten material ni ropa de trabajo de un centro a otro.

– Observarán las medidas preventivas específicas establecidas por el servicio de prevención para evitar la posible propagación del virus entre distintos centros.

Plan de atención

– Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, deberán tener un plan de atención, con disposiciones específicas para cada nivel de alarma y donde se incluirá:

1. Días de atención presencial de las niñas, niños y familias usuarias.
2. Horarios de atención en el centro, posibilidad de flexibilidad de los mismos y atención on-line.
3. Se realizarán las entradas y salidas al centro de forma escalonada, evitando aglomeraciones.
4. Capacidad de atención del centro, teniendo en cuenta garantizar las medidas de distanciamento interpersonal.
5. Se mantendrán las terapias o tratamientos vía telemática para aquellos niños, niñas o familias que no puedan incorporarse en este nivel de alerta.
6. Coordinación con los servicios externos que prestan sus servicios en el centro.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NUEVA NORMALIDAD

Actividades

– Normalización del funcionamiento del centro de atención temprana, respetándose las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de Covid-19 relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla y ventilación.

Desarrollo del plan de atención

– Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, elaborarán su plan de atención para este nivel donde se incluirá:

– Lo dispuesto en el apartado de actuaciones generales del anexo III durante la pandemia de la presente resolución.

– Debe marcar la capacidad de atención del centro que será del 100 % de los niños y niñas si se puede garantizar las medidas de distancia de seguridad establecida por las autoridades sanitarias. Si la atención presencial no puede ser del 100 % ya que el aforo no permite mantener las medidas de distancias de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias, se seguirá con la organización establecida de cita previa con el fin de proporcionar a los niños, niñas y su familia las mayores prestaciones y servicios del centro.

Horarios de atención

– El horario de atención será el habitual del centro.



ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA 1

Activitats

– Es tendirà a la normalització del funcionament del centre d'atenció primerenca, respectant-se les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de Covid-19 relatives al manteniment d'una distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara i ventilació.

– Es continuarà amb la intervenció de manera telemàtica, teràpies on-line i el suport domiciliari d'aquelles xiquetes, xiquets i les seues famílies que es valore per l'equip professional que no és recomanable la seua assistència presencial al centre.

– Podran realitzar-se activitats grupals si es mantenen les mesures de distàncies de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries.

Desenvolupament de pla d'atenció

– Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, elaboraran el seu pla d'atenció per a aquest nivell on s'inclourà:

– Lo disposat en l'apartat d'actuacions generals de l'annex III durant la pandèmia de la present resolució.

– Ha de marcar la capacitat d'atenció del centre que serà del 100 % dels xiquets i xiquetes si es pot garantir les mesures de distància de seguretat establida per les autoritats sanitàries. Si l'atenció presencial no pot ser del 100 % ja que l'aforament no permet mantindre les mesures de distàncies de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries, se seguirà amb l'organització establida de cita prèvia amb la finalitat de proporcionar al us xiquets, xiquetes i la seua família les majors prestacions i serveis del centre.

Horaris d'atenció

– L'horari d'atenció tendirà a la normalització.

ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA 2

Activitats

– En aquest nivell d'alerta, s'avaluarà de manera contínua la capacitat d'atenció presencial de les xiquetes, xiquets i les seues famílies, atenen criteris d'assistència voluntària i la seua situació biopsicosocial.

– Es continuarà amb la intervenció de manera telemàtica, teràpies on-line i el suport domiciliari d'aquelles xiquetes, xiquets i les seues famílies que es valore per l'equip professional que no és recomanable la seua assistència al centre.

– S'haurà d'atendre exclusivament sessions individuals establides amb cita prèvia.

– S'assegurarà un mínim de sessions d'assistència al centre, l'atenció del qual es completarà amb intervencions de caràcter telemàtic (teràpies on-line) i quan siga necessari es mantindrà l'atenció domiciliària per a aquells xiquets i xiquetes que el seu desplaçament al CAT puga suposar un risc greu per a la seua salut. Sempre que siga possible organitzativament pel centre.

– Es desenvoluparan les teràpies o seguiments que presten en contextos naturals de la família, on només es desplaçarà una persona professional (prenent les mesures de prevenció i protecció necessàries i sempre que no existisca cap cas de Covid-19 o aïllament per sospita.

Desenvolupament del pla d'atenció

– Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, elaboraran el seu pla d'atenció per a aquest nivell on s'inclourà:

– Lo disposat en l'apartat d'actuacions generals de l'annex III durant la pandèmia de la present resolució.

– Ha de marcar la capacitat d'atenció del centre que serà del 100 % dels xiquets i xiquetes si es pot garantir les mesures de distància de seguretat establida per les autoritats sanitàries. Si l'atenció presencial no pot ser del 100 % ja que l'aforament no permet mantindre les mesures de distàncies de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries, se seguirà amb l'organització establida de cita prèvia amb la finalitat de proporcionar al us xiquets, xiquetes i la seua família les majors prestacions i serveis del centre.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 1

Actividades

– Se tenderá a la normalización del funcionamiento del centro de atención temprana, respetándose las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de Covid-19 relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla y ventilación.

– Se continuará con la intervención de forma telemática, terapias on-line y el apoyo domiciliario de aquellas niñas, niños y sus familias que se valore por el equipo profesional que no es recomendable su asistencia al centro.

– Podrán realizarse actividades grupales si se mantienen las medidas de distancias de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias.

Desarrollo del plan de atención

– Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, elaborarán su plan de atención para este nivel donde se incluirá:

– Lo dispuesto en el apartado de actuaciones generales del anexo III durante la pandemia de la presente resolución.

– Debe marcar la capacidad de atención del centro que será del 100 % de los niños y niñas si se puede garantizar las medidas de distancia de seguridad establecida por las autoridades sanitarias. Si la atención presencial no puede ser del 100 % ya que el aforo no permite mantener las medidas de distancias de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias, se seguirá con la organización establecida de cita previa con el fin de proporcionar a los niños, niñas y su familia las mayores prestaciones y servicios del centro.

Horarios de atención

– El horario de atención tenderá a la normalización.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 2

Actividades

– En este nivel de alerta, se evaluará de manera continua la capacidad de atención presencial de las niñas, niños y sus familias, atendiendo a criterios de asistencia voluntaria y su situación biopsicosocial.

– Se continuará con la intervención de forma telemática, terapias on-line y el apoyo domiciliario de aquellas niñas, niños y sus familias que se valore por el equipo profesional que no es recomendable su asistencia al centro.

– Se deberá atender exclusivamente sesiones individuales establecidas con cita previa.

– Se asegurará un mínimo de sesiones de asistencia al centro, cuya atención se completará con intervenciones de carácter telemático (terapias on-line) y cuando sea necesario se mantendrá la atención domiciliaria para aquellos niños y niñas que su desplazamiento al CAT pueda suponer un riesgo grave para su salud. Siempre y cuando sea posible organizativamente por el centro.

– Se desarrollarán las terapias o seguimientos que presten en contextos naturales de la familia, donde solo se desplazará una persona profesional (tomando las medidas de prevención y protección necesarias y siempre que no exista ningún caso de Covid-19 o aislamiento por sospecha.

Desarrollo del plan de atención

– Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, elaborarán su plan de atención para este nivel donde se incluirá:

– Lo dispuesto en el apartado de actuaciones generales del anexo III durante la pandemia de la presente resolución.

– Debe marcar la capacidad de atención del centro que será del 100 % de los niños y niñas si se puede garantizar las medidas de distancia de seguridad establecida por las autoridades sanitarias. Si la atención presencial no puede ser del 100 % ya que el aforo no permite mantener las medidas de distancias de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias, se seguirá con la organización establecida de cita previa con el fin de proporcionar a los niños, niñas y su familia las mayores prestaciones y servicios del centro.



Horaris d'atenció

– L'horari d'atenció serà el que s'haja establert en els plans organitzatius per a aquest nivell d'alerta.

Espais comuns

– Els espais comuns, exceptuant la sala d'espera dels familiars, podran servir per a la realització de teràpies individuals.

ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA 3

Activitats

– En aquest nivell d'alerta, s'avaluarà de manera contínua la capacitat d'atenció presencial de les xiquetes, xiquets i les seues famílies, atenen criteris d'assistència voluntària i la seua situació biopsicosocial.

– Es continuarà amb la intervenció de manera telemàtica, teràpies on-line i el suport domiciliari d'aquelles xiquetes, xiquets i les seues famílies que es valore per l'equip professional que no és recomanable la seua assistència al centre.

– S'haurà d'atendre exclusivament sessions individuals establides amb cita prèvia. L'atenció es prestarà de manera que es garantisca que en les teràpies individuals només hi haja una xiqueta o xiquet per dependència.

– S'assegurarà un mínim de sessions d'assistència al centre, l'atenció del qual es completarà amb intervencions de caràcter telemàtic (teràpies on-line) i quan siga necessari es mantindrà l'atenció domiciliària per a aquells xiquets i xiquetes que el seu desplaçament al CAT pugua suposar un risc greu per a la seua salut. Sempre que siga possible organitzativament pel centre.

– Es desenvoluparan les teràpies o seguiments que presten en contextos naturals de la família, on només es desplaçarà una persona professional (prenent les mesures de prevenció i protecció necessàries i sempre que no existisca cap cas de Covid-19 o aïllament per sospita).

Desenvolupament del pla d'atenció

– Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, elaboraran el seu pla d'atenció per a aquest nivell on s'inclourà:

– Lo dispostat en l'apartat d'actuacions generals durant la pandèmia de l'annex III de la present resolució.

– Ha de marcar la capacitat d'atenció del centre, que serà del 100 % dels xiquets i xiquetes. Se podrà seguir amb l'organització de cita prèvia amb la finalitat de proporcionar als xiquets, xiquetes i les seues famílies la major seguretat en el servei.

Horaris d'atenció

– L'horari d'atenció serà el que s'haja establert en els plans organitzatius per a aquest nivell d'alerta, per a totes les persones usuàries que voluntàriament volen acudir.

Espais comuns

– Els espais comuns, exceptuant la sala d'espera dels familiars, podran servir per a la realització de teràpies individuals.

ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA 4

El nivell d'alerta 4, a més de les actuacions del nivell 3, suposarà la presa de mesures excepcionals que podran incloure restriccions addicionals.

ANNEX IV

Recurso ambulatorio: centro de rehabilitación e integración social

ACTUACIONES GENERALES DURANTE LA PANDEMIA

Información a personas usuarias, familiares, tutores e trabajadoras

– S'informarà les persones usuàries, familiars, tutores i treballadores del centre sobre les accions que s'estan prenent per a protegir-les de la Covid-19.

Horarios de atención

– El horario de atención será el que se haya establecido en los planes organizativos para este nivel de alerta.

Espacios comunes

– Los espacios comunes, exceptuando la sala de espera de los familiares, podrán servir para la realización de terapias individuales.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 3

Actividades

– En este nivel de alerta, se evaluará de manera continua la capacidad de atención presencial de las niñas, niños y sus familias, atendiendo a criterios de asistencia voluntaria y su situación biopsicosocial.

– Se continuará con la intervención de forma telemática, terapias on-line y el apoyo domiciliario de aquellas niñas, niños y sus familias que se valore por el equipo profesional que no es recomendable su asistencia al centro.

– Se deberá atender exclusivamente sesiones individuales establecidas con cita previa. La atención se prestará de manera que se garantice que en las terapias individuales solo haya una niña o niño por dependencia.

– Se asegurará un mínimo de sesiones de asistencia al centro, cuya atención se completará con intervenciones de carácter telemático (terapias on-line) y cuando sea necesario se mantendrá la atención domiciliaria para aquellos niños y niñas que su desplazamiento al CAT pueda suponer un riesgo grave para su salud. Siempre y cuando sea posible organizativamente por el centro.

– Se desarrollarán las terapias o seguimientos que presten en contextos naturales de la familia, donde solo se desplazará una persona profesional (tomando las medidas de prevención y protección necesarias y siempre que no exista ningún caso de Covid-19 o aislamiento por sospecha).

Desarrollo del plan de atención

– Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, elaborarán su plan de atención para este nivel donde se incluirá:

– Lo dispuesto en el apartado de actuaciones generales durante la pandemia del anexo III de la presente resolución.

– Debe marcar la capacidad de atención del centro, que será del 100 % de los niños y niñas. Se podrá seguir con la organización de cita previa con el fin de proporcionar a los niños, niñas y sus familias la mayor seguridad en el servicio.

Horarios de atención

– El horario de atención será el que se haya establecido en los planes organizativos para este nivel de alerta, para todas las personas usuarias que voluntariamente quieren acudir.

Espacios comunes

– Los espacios comunes, exceptuando la sala de espera de los familiares, podrán servir para la realización de terapias individuales.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 4

El nivel de alerta 4, además de las actuaciones del nivel 3, supondrá la toma de medidas excepcionales que podrán incluir restricciones adicionales.

ANEXO IV

Recurso ambulatorio: centro de rehabilitación e integración social

ACTUACIONES GENERALES DURANTE LA PANDEMIA

Información a personas usuarias, familiares, tutoras y trabajadoras

– Se informará a las personas usuarias, familiares, tutoras y trabajadoras del centro sobre las acciones que se están tomando para protegerlas de la Covid-19.



– La direcció del centre contactarà amb la persona usuària, o en el seu cas amb el seu familiar responsable, per a informar sobre els canvis en les activitats que s'ofereixen segons l'estat d'alerta en què es trobe el territori on se situa el centre.

– Les famílies hauran de comunicar qualsevol incidència en l'àmbit de la salut de la unitat de convivència que pugui alertar d'un possible contagi de Covid-19 o contacte estret i en tal cas no podrà incorporar-se.

Activitats formatives de les persones treballadores

– Es garantirà la formació específica i continuada de les persones treballadores en mesures de prevenció i protecció contra la Covid-19.

Mesures d'higiene en el recurs

– Es realitzarà neteja i desinfecció, almenys, una vegada al dia i en tot cas les vegades necessàries previstes en els protocols d'aplicació, amb especial atenció a les zones amb més trànsit de persones, les superfícies de contacte freqüent del centre (baranes, passamans, botons, poms de portes, taules, objectes d'ús comú...)

– S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de Covid-19 relatives al manteniment d'una distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara i ventilació.

– La distribució d'espais o la seua funcionalitat i dels aforaments podrà modificar-se, quan siga necessari, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat.

– Es disposaran cartells informatius accessibles cognitivament sobre higiene de mans i ús de la màscara en entrada, corredors i zones comunes.

– Tots els lavabos comptaran amb sabó i tovalloles de paper per a la higiene de mans. No s'utilitzaran per persones alienes al centre llevat que siga estrictament necessari. Si fora així, es procedirà a la seua desinfecció immediata.

– Es disposaran dispensadors amb solució hidroalcohòlica per a la higiene de mans, mocadors d'un sol ús per a la higiene respiratòria i contenidors de residus, amb tapa d'obertura amb pedal.

– S'assegurarà una efectiva renovació de l'aire, preferiblement mitjançant ventilació natural. Es ventilaran, especialment les zones comunes.

– Es realitzarà un adequat manteniment de les instal·lacions de climatització o ventilació.

– Es revisaran els circuits d'accés al centre. Sempre que siga possible, es recomana establir vies diferenciades d'accés i eixida. Es diferenciaran també, si és possible, els accessos de les persones proveïdores, personal extern i visitants en el seu cas dels accessos de les persones usuàries.

– S'assegurarà el condicionament dels diferents espais, a fi de garantir la distància interpersonal de seguretat.

– Les persones proveïdores, personal extern i visitants accediran al perímetre del centre proveïdes d'EPI (que com a mínim serà màscara quirúrgica). A l'entrada se li prendrà la temperatura a la visita, mitjançant termòmetre làser o similar, i si la temperatura corporal supera els 37° no es permetrà el seu accés al centre. Se li proporcionarà gel hidroalcohòlic per a la neteja de mans.

– Es parlarà atenció a la desinfecció de mans, soles de calçat i cadires de rodes a l'entrada de personal, persones proveïdores, residents i visites.

– Es controlaran els aforaments de zones comunes de manera que es permeti mantenir les distàncies de seguretat, atenent el que s'estableix a cada moment per les autoritats sanitàries. Per a això, es retiraran seients o bancs si és possible; si no fora possible, es bloquejarà el seu accés mitjançant cintes i/o cartell informatiu de la prohibició del seu ús.

– En entrar la persona usuària en les dependències del servei es desinfectarà la sola de les sabates, rodes de les cadires, es llavarà o se li llavaran les mans amb gel hidroalcohòlic que es posarà a la seua disposició i se li dotarà de màscara (per a aquelles persones usuàries que la puguin portar).

– Les persones que presenten símptomes de poder patir Covid-19 no assistiran al centre i el comunicaran a la direcció del mateix per a procedir amb els protocols establits.

– La dirección del centro contactará con la persona usuaria, o en su caso con su familiar responsable, para informar sobre los cambios en las actividades que se ofrezca según el estado de alerta en que se encuentre el territorio donde se ubica el centro.

– Las familias deberán comunicar cualquier incidencia en el ámbito de la salud de la unidad de convivencia que pueda alertar de un posible contagio de Covid-19 o contacto estrecho y en tal caso no podrá incorporarse.

Actividades formativas de las personas trabajadoras

– Se garantizará la formación específica y continuada de las personas trabajadoras en medidas de prevención y protección frente a la Covid-19.

Medidas de higiene en el recurso

– Se realizará limpieza y desinfección, al menos, una vez al día y en todo caso las veces necesarias previstas en los protocolos de aplicación, con especial atención a las zonas con más tránsito de personas, las superficies de contacto frecuente del centro (barandillas, pasamanos, botones, pomos de puertas, mesas, objetos de uso común...)

– Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de Covid-19 relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla y ventilación.

– La distribución de espacios o su funcionalidad y de los aforos podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad.

– Se dispondrán carteles informativos accesibles cognitivamente sobre higiene de manos y uso de la mascarilla en entrada, pasillos y zonas comunes.

– Todos los aseos contarán con jabón y toallas de papel para la higiene de manos. No se utilizarán por personas ajenas al centro salvo que sea estrictamente necesario. Si fuera así, se procederá a su desinfección inmediata.

– Se dispondrán dispensadores con solución hidroalcohólica para la higiene de manos, pañuelos desechables para la higiene respiratoria y contenedores de residuos, con tapa de apertura con pedal.

– Se asegurará una efectiva renovación del aire, preferiblemente mediante ventilación natural. Se ventilarán, especialmente las zonas comunes.

– Se realizará un adecuado mantenimiento de las instalaciones de climatización o ventilación.

– Se revisarán los circuitos de acceso al centro. Siempre que sea posible, se recomienda establecer vías diferenciadas de acceso y salida. Se diferenciarán también, si es posible, los accesos de las personas proveedoras, personal externo y visitantes en su caso de los accesos de las personas usuarias.

– Se asegurará el acondicionamiento de los diferentes espacios, con el objeto de garantizar la distancia interpersonal de seguridad.

– Las personas proveedoras, personal externo y visitantes accederán al perímetro del centro provistas de EPI (que como mínimo será mascarilla quirúrgica). A la entrada se le tomará la temperatura a la visita, mediante termómetro láser o similar, y si la temperatura corporal supera los 37° no se permitirá su acceso al centro. Se le proporcionará gel hidroalcohólico para la limpieza de manos.

– Se prestará atención a la desinfección de manos, suelas de calzado y sillas de ruedas a la entrada de personal, personas proveedoras, residentes y visitas.

– Se controlarán los aforos de zonas comunes de manera que se permita mantener las distancias de seguridad, atendiendo a lo establecido en cada momento por las autoridades sanitarias. Para ello, se retirarán asientos o bancos si es posible; si no fuera posible, se bloqueará su acceso mediante cintas y/o cartel informativo de la prohibición de su uso.

– Al entrar la persona usuaria en las dependencias del servicio se desinfectará la suela de los zapatos, ruedas de las sillas, se lavará o se le lavaran las manos con gel hidroalcohólico que se pondrá a su disposición y se le dotará de mascarilla (para aquellas personas usuarias que la puedan llevar).

– Las personas que presenten síntomas de poder padecer Covid-19 no asistirán al centro y lo comunicarán a la dirección del mismo para proceder con los protocolos establecidos.



– Es permetrà l'accés de personal en pràctiques formatives als centres i als centres de rehabilitació i integració social sempre que aquestes pràctiques es corresponguen amb la finalització de la formació, estant vinculada la seua suspensió o anul·lació a les restriccions que, en el seu cas, pogueren establir les autoritats sanitàries competents o per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives en l'àmbit de les seues competències.

Mesures d'higiene i/o de prevenció per a les persones treballadores

– S'haurà de complir, en tot cas, amb les obligacions de prevenció de riscos establides en el pla de contingència, en la legislació vigent, en el pla de contingència i les mesures establides per les autoritats sanitàries, inclosa la realització de PCR a les persones treballadores quan així ho establisquen les autoritats competents i amb la periodicitat que determinen.

– Sempre que siga possible, les persones treballadores s'assignaran al mateix grup convivencial, evitant al màxim la rotació entre grups diferents.

– Totes les persones treballadores:

– Portaran com a mínim màscara quirúrgica i en el seu cas FFP2 per a tasques de risc i seguint, en el seu cas, les instruccions sanitàries. Aquesta màscara serà utilitzada únicament en el centre, des del moment en què entren en el seu perímetre.

– Extremaran la higiene de mans.

– En espais comuns prestaran especial cura a les mesures de prevenció, i limitar l'aforament

– Usaran guants en contacte amb pell no íntegra, mucoses, fluids i dispositius invasius. Després del contacte amb cada persona resident, els retiraran amb higiene de mans. Els guants no s'han de llavar ni descontaminar amb solució alcohòlica.

– Evitaran la manipulació de residus excepte pel personal de neteja.

– Es procurarà la seua vacunació contra la grip i la Covid-19.

Mesures d'accés de les persones proveïdores i personal extern

– Per a garantir el correcte funcionament dels centres d'atenció prioritària es permetrà l'accés de personal de manteniment i reparacions imprescindibles per a garantir el compliment de la normativa de salut i seguretat (revisions d'extintors, de legionel·la o d'ascensors, reparació de calderes, cuina o elements higiènics, o assimilables).

– Es limitaran les zones d'accés a les persones proveïdores i es mantindran les mesures preventives establides per a l'accés al centre de provisions i de personal extern.

– Aquest personal haurà d'observar les mateixes mesures de seguretat i higiene i d'ús de l'equip de protecció individual que les persones treballadores del centre.

– S'organitzaran els espais de manera que s'evite el màxim possible els espais de pas comú. L'accés es farà per l'entrada que supose menor recorregut i menor interacció amb les persones usuàries. Després del seu accés es netejaran i desinfectaran les zones recorregudes.

– S'establirà un registre d'entrada a fi de seguir la traçabilitat en el cas que corresponga.

Mesures en matèria d'aforament

– El control d'aforament i accés a les instal·lacions de la residència el realitzarà el personal segons l'establert per la direcció del centre i el servei de prevenció del centre atenent al dispostat en aquell moment per les autoritats.

Professionals itinerants

– En el cas de persones professionals que presten servei en diversos centres se procurarà que no transporten material ni roba de treball d'un centre a un altre.

– Observaran les mesures preventives específiques establides pel servei de prevenció per a evitar la possible propagació del virus entre diferents centres.

Pla d'atenció

– Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, hauran de tindre un pla d'atenció, amb disposicions específiques per a cada nivell d'alarma i on s'inclourà:

– Se permitirá el acceso de personal en prácticas formativas a los centros de rehabilitación e integración social siempre que dichas prácticas se correspondan con la finalización de la formación, estando vinculada su suspensión o anulación a las restricciones que, en su caso, pudieran establecer las autoridades sanitarias competentes o por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas en el ámbito de sus competencias.

Medidas de higiene y/o de prevención para las personas trabajadoras

– Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en el plan de contingencia, en la legislación vigente, en el plan de contingencia y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias, incluida la realización de PCR a las personas trabajadoras cuando así lo establezcan las autoridades competentes y con la periodicidad que determinen.

– Siempre que sea posible, las personas trabajadoras se asignarán al mismo grupo convivencial, evitando al máximo la rotación entre grupos distintos.

– Todas las personas trabajadoras:

– Llevarán como mínimo mascarilla quirúrgica y en su caso FFP2 para tareas de riesgo y siguiendo, en su caso, las instrucciones sanitarias. Dicha mascarilla será utilizada únicamente en el centro, desde el momento en que entran en su perímetro.

– Extremarán la higiene de manos.

– En espacios comunes prestarán especial cuidado a las medidas de prevención, y limitar el aforo

– Usarán guantes en contacto con piel no íntegra, mucosas, fluidos y dispositivos invasivos. Tras el contacto con cada persona residente, los retirarán con higiene de manos. Los guantes no se deben lavar ni descontaminar con solución alcohólica.

– Evitarán la manipulación de residuos salvo por el personal de limpieza.

– Se procurará su vacunación frente a la gripe y la Covid-19.

Medidas de acceso de las personas proveedoras y personal externo

– Para garantizar el correcto funcionamiento de los centros de atención temprana se permitirá el acceso de personal de mantenimiento y reparaciones imprescindibles para garantizar el cumplimiento de la normativa de salud y seguridad (revisión de extintores, de legionela o de ascensores, reparación de calderas, cocina o elementos higiénicos, o asimilables).

– Se limitarán las zonas de acceso a las personas proveedoras y se mantendrán las medidas preventivas establecidas para el acceso al centro de provisiones y de personal externo.

– Este personal tendrá que observar las mismas medidas de seguridad e higiene y de uso del equipo de protección individual que las personas trabajadoras del centro.

– Se organizarán los espacios de forma que se evite el máximo posible los espacios de paso común. El acceso se hará por la entrada que suponga menor recorrido y menor interacción con las personas usuarias. Después de su acceso se limpiarán y desinfectarán las zonas recorridas.

– Se establecerá un registro de entrada a fin de seguir la trazabilidad en el caso que corresponda.

Medidas en materia de aforo

– El control de aforo y acceso a las instalaciones del centro lo realizará el personal según lo establecido por la dirección y el servicio de prevención atendiendo a lo dispuesto en ese momento por las autoridades.

Profesionales itinerantes

– En el caso de personas profesionales que presten servicio en varios centros se procurará que no transporten material ni ropa de trabajo de un centro a otro.

– Observarán las medidas preventivas específicas establecidas por el servicio de prevención para evitar la posible propagación del virus entre distintos centros.

Plan de atención

– Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, deberán tener un plan de atención, con disposiciones específicas para cada nivel de alarma y donde se incluirá:



1. Dies d'atenció presencial de les persones usuàries.
2. Horaris d'atenció en el centre, possibilitat de flexibilitat dels mateixos i atenció on-line.
3. Es realitzaran les entrades i eixides al centre de manera escalonada, evitant aglomeracions.
4. Capacitat d'atenció del centre, tenint en compte garantir les mesures de distanciament interpersonal.
5. Es mantindran les teràpies o tractaments via telemàtica per a aquelles persones usuàries que no puguin incorporar-se.
6. Coordinació amb els serveis externs que presten els seus serveis en el centre.

ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NOVA NORMALITAT

Activitats

– Normalització del funcionament del CRIS respectant-se les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de Covid-19 relatives al manteniment d'una distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara i ventilació.

Desenvolupament del pla d'atenció

– Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, elaboraran el seu pla d'atenció per a aquest nivell on s'inclourà:

- Lo disposat en l'apartat d'actuacions generals de l'annex IV durant la pandèmia de la present resolució.
- Deu marcar la capacitat d'atenció del centre que serà del 100 % del a s persones usuàries si es pot garantir les mesures de distància de seguretat establida per les autoritats sanitàries. Si l'atenció presencial no pot ser del 100 % ja que l'aforament no permet mantindre les mesures de distàncies de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries, se seguirà amb l'organització establida de cita prèvia amb la finalitat de proporcionar al a s persones usuàries les majors prestacions i serveis del centre..

Horaris d'atenció

– L'horari d'atenció serà l'habitual del centre.

ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA I

Activitats

– Es tendirà a la normalització del funcionament del CRIS, respectant-se les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de Covid-19 relatives al manteniment d'una distància de seguretat, higiene de mans, ús de màscara i ventilació.

– Es continuarà amb la intervenció de manera telemàtica, teràpies on-line i el suport domiciliari d'aquelles persones usuàries que es valore per l'equip professional que no és recomanable la seua assistència al centre.

– Podran realitzar-se activitats grupals si es mantenen les mesures de distàncies de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries.

Desenvolupament de pla d'atenció

– Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, elaboraran el seu pla d'atenció per a aquest nivell on s'inclourà:

- Lo disposat en l'apartat d'actuacions generals de l'annex IV durant la pandèmia de la present resolució.

– Ha de marcar la capacitat d'atenció del centre que serà del 100 % de les persones usuàries si es pot garantir les mesures de distància de seguretat establida per les autoritats sanitàries. Si l'atenció presencial no pot ser del 100 % ja que l'aforament no permet mantindre les mesures de distàncies de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries, se seguirà amb l'organització establida de cita prèvia amb la finalitat de proporcionar al as persones usuàries les majors prestacions i serveis del centre.

Horaris d'atenció

– L'horari d'atenció tendirà a la normalització.

1. Días de atención presencial de las personas usuarias.
2. Horarios de atención en el centro, posibilidad de flexibilidad de los mismos y atención on-line.
3. Se realizarán las entradas y salidas al centro de forma escalonada, evitando aglomeraciones.
4. Capacidad de atención del centro, teniendo en cuenta garantizar las medidas de distanciamento interpersonal.
5. Se mantendrán las terapias o tratamientos vía telemática para aquellas personas usuarias que no puedan incorporarse.
6. Coordinación con los servicios externos que prestan sus servicios en el centro.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NUEVA NORMALIDAD

Actividades

– Normalización del funcionamiento del CRIS respetándose las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de Covid-19 relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla y ventilación.

Desarrollo del plan de atención

– Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, elaborarán su plan de atención para este nivel donde se incluirá:

- Lo dispuesto en el apartado de actuaciones generales del anexo IV durante la pandemia de la presente resolución.
- Debe marcar la capacidad de atención del centro que será del 100 % de las personas usuarias si se puede garantizar las medidas de distancia de seguridad establecida por las autoridades sanitarias. Si la atención presencial no puede ser del 100 % ya que el aforo no permite mantener las medidas de distancias de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias, se seguirá con la organización establecida de cita previa con el fin de proporcionar a las personas usuarias las mayores prestaciones y servicios del centro.

Horarios de atención

– El horario de atención será el habitual del centro.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA I

Actividades

– Se tenderá a la normalización del funcionamiento del CRIS, respetándose las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de Covid-19 relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad, higiene de manos, uso de mascarilla y ventilación.

– Se continuará con la intervención de forma telemática, terapias on-line y el apoyo domiciliario de aquellas personas usuarias que se valore por el equipo profesional que no es recomendable su asistencia presencial al centro.

– Podrán realizarse actividades grupales si se mantienen las medidas de distancias de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias.

Desarrollo del plan de atención

– Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, elaborarán su plan de atención para este nivel donde se incluirá:

- Lo dispuesto en el apartado de actuaciones generales del anexo IV durante la pandemia de la presente resolución.

– Debe marcar la capacidad de atención del centro que será del 100 % de las personas usuarias si se puede garantizar las medidas de distancia de seguridad establecida por las autoridades sanitarias. Si la atención presencial no puede ser del 100 % ya que el aforo no permite mantener las medidas de distancias de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias, se seguirá con la organización establecida de cita previa con el fin de proporcionar a las personas usuarias las mayores prestaciones y servicios del centro.

Horarios de atención

– El horario de atención tenderá a la normalización.



ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA 2

Activitats

– En aquest nivell d'alerta, s'avaluarà de manera contínua la capacitat d'atenció presencial de les persones usuàries, atenent criteris d'assistència voluntària i la seua situació biopsicosocial.

– Es continuarà amb la intervenció de manera telemàtica, teràpies on-line i el suport domiciliari d'aquelles persones usuàries que es valore per l'equip professional que no és recomanable la seua assistència al centre.

– S'haurà d'atendre exclusivament sessions individuals establides amb cita prèvia.

– S'assegurarà un mínim de sessions d'assistència al centre, l'atenció del qual es completarà amb intervencions de caràcter telemàtic (teràpies on-line).

Desenvolupament del pla d'atenció

– Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, elaboraran el seu pla d'atenció per a aquest nivell on s'inclourà:

– Lo disposat en l'apartat d'actuacions generals de l'annex IV durant la pandèmia de la present resolució.

– Ha de marcar la capacitat d'atenció del centre que serà del 100 % de les persones usuàries si es pot garantir les mesures de distància de seguretat establida per les autoritats sanitàries. Si l'atenció presencial no pot ser del 100 % ja que l'aforament no permet mantindre les mesures de distàncies de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries, se seguirà amb l'organització establida de cita prèvia amb la finalitat de proporcionar al a s persones usuàries les majors prestacions i serveis del centre.

Horaris d'atenció

– L'horari d'atenció serà el que s'haja establert en els plans organitzatius per a aquest nivell d'alerta.

Espais comuns

– Els espais comuns podran utilitzar-se per a la realització de teràpies individuals, respectant sempre la distància física de seguretat i les normes d'higiene.

ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA 3

Activitats

– Només es realitzarà assistència presencial al 50 % de les persones usuàries, en tornos rotatoris.

– No obstant això, es realitzarà el seguiment de manera telemàtica, teràpies on-line i el suport domiciliari, seguiments que es venien presentant en contextos naturals de les persones usuàries i el seu entorn.

Desenvolupament de pla d'atenció

– Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, elaboraran el seu pla d'atenció per a aquest nivell on s'inclourà:

– Lo disposat en l'apartat d'actuacions generals durant la pandèmia de l'annex IV de la present resolució.

– Ha de marcar la capacitat d'atenció del centre, que serà del 50 % de les persones usuàries. Se podrà seguir amb l'organització de cita prèvia amb la finalitat de proporcionar al a s persones usuàries la major seguretat en el servei.

Horaris d'atenció

– L'horari d'atenció serà el que s'haja establert en els plans organitzatius per a aquest nivell d'alerta, per a totes les persones usuàries que voluntàriament volen acudir.

Espais comuns

– Els espais comuns podran utilitzar-se per a la realització de teràpies individuals, respectant sempre la distància física de seguretat i les normes d'higiene.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 2

Actividades

– En este nivel de alerta, se evaluará de manera continua la capacidad de atención presencial de las personas usuarias, atendiendo a criterios de asistencia voluntaria y su situación biopsicosocial.

– Se continuará con la intervención de forma telemática, terapias on-line y el apoyo domiciliario de aquellas personas usuarias que se valore por el equipo profesional que no es recomendable su asistencia al centro.

– Se deberá atender exclusivamente sesiones individuales establecidas con cita previa.

– Se asegurará un mínimo de sesiones de asistencia al centro, cuya atención se completará con intervenciones de carácter telemático (terapias on-line).

Desarrollo del plan de atención

– Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, elaborarán su plan de atención para este nivel donde se incluirá:

– Lo dispuesto en el apartado de actuaciones generales del anexo IV durante la pandemia de la presente resolución.

– Debe marcar la capacidad de atención del centro que será del 100 % de las personas usuarias si se puede garantizar las medidas de distancia de seguridad establecida por las autoridades sanitarias. Si la atención presencial no puede ser del 100 % ya que el aforo no permite mantener las medidas de distancias de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias, se seguirá con la organización establecida de cita previa con el fin de proporcionar a las personas usuarias las mayores prestaciones y servicios del centro.

Horarios de atención

– El horario de atención será el que se haya establecido en los planes organizativos para este nivel de alerta.

Espacios comunes

– Los espacios comunes podrán utilizarse para la realización de terapias individuales, respetando siempre la distancia física de seguridad y las normas de higiene.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 3

Actividades

– Solo se realizará asistencia presencial al 50 % de las personas usuarias, en turnos rotatorios.

– No obstante, se realizará el seguimiento de forma telemática, terapias on-line y el apoyo domiciliario, seguimientos que se venían prestando en contextos naturales de las personas usuarias y su entorno.

Desarrollo del plan de atención

– Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, elaborarán su plan de atención para este nivel donde se incluirá:

– Lo dispuesto en el apartado de actuaciones generales durante la pandemia del anexo IV de la presente resolución.

– Debe marcar la capacidad de atención del centro, que será del 50 % de las personas usuarias. Se podrá seguir con la organización de cita previa con el fin de proporcionar a las personas usuarias la mayor seguridad en el servicio.

Horarios de atención

– El horario de atención será el que se haya establecido en los planes organizativos para este nivel de alerta, para todas las personas usuarias que voluntariamente quieren acudir.

Espacios comunes

– Los espacios comunes podrán utilizarse para la realización de terapias individuales, respetando siempre la distancia física de seguridad y las normas de higiene.



ACTUACIONS EN SITUACIÓ DE NIVELL D'ALERTA 4

El nivell d'alerta 4, a més de les actuacions del nivell 3, suposarà la presa de mesures excepcionals que podran incloure restriccions addicionals.

ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE NIVEL DE ALERTA 4

El nivel de alerta 4, además de las actuaciones del nivel 3, supondrá la toma de medidas excepcionales que podrán incluir restricciones adicionales.