

Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica

DECRET 179/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica. [2020/10145]

El Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'administració de la Generalitat, assigna a la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, les competències en matèria de participació ciutadana, transparència, responsabilitat social, foment de l'autogovern i cooperació al desenvolupament. Aquesta norma organitzativa ha sigut completada, pel que fa a les secretaries autonòmiques, pel Decret 7/2019, de 20 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les secretaries autonòmiques de l'Administració del Consell, i s'hi estableix que la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica disposarà de dos òrgans superiors: Secretaria Autonòmica de Participació i Transparència i Secretaria Autonòmica de Cooperació i Qualitat Democràtica.

D'altra banda, mitjançant el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, amb l'objectiu primordial d'atendre amb eficàcia les competències que s'han atribuït a cada un dels departaments esmentats, i preveu l'estructuració d'aquesta Conselleria en tres nivells: el nivell superior i el directiu, de conformitat amb el que es disposa en l'esmentat Decret 105/2019, i el nivell administratiu.

En conseqüència resulta necessari adequar l'estructura orgànica i funcional de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica al nou marc normatiu i règim competencial, mitjançant l'aprovació d'un reglament orgànic i funcional que determine les competències que s'atribueixen als òrgans superiors i centres directius que la componen. Amb posterioritat a l'aprovació del reglament orgànic i funcional mitjançant Decret del Consell, el nivell administratiu es desenvoluparà per Ordre d'aquesta Conselleria.

Per tot això, de conformitat amb el qual estableixen els articles 28*f* i 64 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, a proposta de la consellera de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió de 30 d'octubre de 2020,

DECRETE

TÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. Competències de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica

La Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica és l'òrgan màxim encarregat de la direcció i l'execució de la política del Consell en matèria de Participació Ciutadana, Transparència, Atenció a la Ciutadania, Responsabilitat Social, Foment de l'Autogovern, Cooperació al Desenvolupament i Qualitat Democràtica.

Article 2. Òrgans superiors i centres directius

1. Sota l'autoritat de la persona titular de la conselleria, la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica està integrada pels òrgans superiors i centres directius següents:

- a) Secretaria Autonòmica de Participació i Transparència.
- b) Secretaria Autonòmica de Cooperació i Qualitat Democràtica.
- c) Sotssecretaria.
- d) Direcció General de Participació Ciutadana.
- e) Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern.

Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática

DECRETO 179/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática. [2020/10145]

El Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat por el que se determinan las consellerias en que se organiza la administración de la Generalitat, asigna a la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, las competencias en materia de participación ciudadana, transparencia, responsabilidad social, fomento del autogobierno y cooperación al desarrollo. Esta norma organizativa ha sido completada, en cuanto a las secretarías autonómicas, por el Decreto 7/2019, de 20 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan las secretarías autonómicas de la Administración del Consell, y se establece que la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática dispondrá de dos órganos superiores: Secretaría Autonómica de Participación y Transparencia y Secretaría Autonómica de Cooperación y Calidad Democrática.

Por otro lado, mediante el Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, con el objetivo primordial de atender con eficacia las competencias que se han atribuido a cada uno de los departamentos mencionados, y prevé la estructuración de esta Conselleria en tres niveles: el nivel superior y el directivo, de conformidad con lo dispuesto en la mencionado Decreto 105/2019, y el nivel administrativo.

En consecuencia resulta necesario adecuar la estructura orgánica y funcional de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática al nuevo marco normativo y régimen competencial, mediante la aprobación de un reglamento orgánico y funcional que determine las competencias que se atribuyen a los órganos superiores y centros directivos que la componen. Con posterioridad a la aprobación del reglamento orgánico y funcional mediante Decreto del Consell, el nivel administrativo se desarrollará por Orden de esta conselleria.

Por todo ello, de conformidad con lo que establecen los artículos 28*f* y 64 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, a propuesta de la consellera de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, y con la deliberación previa del Consell, en la reunión de 30 de octubre de 2020,

DECRETO

TÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 1. Competencias de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática

La Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática es el órgano máximo encargado de la dirección y la ejecución de la política del Consell en materia de Participación Ciudadana, Transparencia, Atención a la Ciudadanía, Responsabilidad Social, Fomento del Autogobierno, Cooperación al Desarrollo y Calidad Democrática.

Artículo 2. Órganos superiores y centros directivos

1. Bajo la autoridad de la persona titular de la conselleria, la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática está integrada por los órganos superiores y centros directivos siguientes:

- a) Secretaría Autonómica de Participación y Transparencia.
- b) Secretaría Autonómica de Cooperación y Calidad Democrática.
- c) Subsecretaría.
- d) Dirección General de Participación Ciudadana.
- e) Dirección General de Transparencia, Atención a la Ciudadanía y Buen Gobierno.



f) Direcció General de Cooperació Internacional al Desenvolupament.

g) Direcció General de Qualitat Democràtica, Responsabilitat Social i Foment de l'Autogovern.

2. L'Institut Valencià de la Memòria Democràtica, els Drets Humans i les Llibertats Públiques, organisme autònom que es regirà per la seua normativa específica i que dependrà directament de la persona titular de la conselleria, està adscrit a la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.

Article 3. Substitucions

1. En els casos d'absència o malaltia de la persona titular del departament serà aplicable el que disposa la Llei 5/1983. Fins que no es resolga la substitució, les competències de qui exercisca la titularitat del departament, llevat de les que li corresponen com a membre del Consell, seran exercides temporalment per la persona titular de la Secretaria Autònoma de Participació i Transparència, i en absència seua se seguirà l'ordre de prelatió previst en l'article 2 d'aquest reglament.

2. Aquest ordre serà aplicable, així mateix, a l'efecte de la seua substitució, per a les persones titulars de les secretaries autonòmiques, la Subsecretaria i les direccions generals.

3. El que estableixen els apartats anteriors s'entén sense perjudici del que, si és el cas, disposa la persona titular de la conselleria mitjançant una resolució.

TÍTOL II

Estructura i competències dels òrgans superiors, directius i serveis centrals de la Conselleria

CAPÍTOL I

La Conselleria

Article 4. Competències de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica

1. La persona titular de la conselleria és l'autoritat superior de la conselleria, i exerceix les competències que li confereix la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, i qualsevol altra que hi atorgue l'ordenament jurídic en l'àmbit competencial assignat a la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.

2. Sota la direcció superior de la persona titular de la conselleria, la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica s'estructura en tres nivells: nivell superior, nivell directiu i el nivell administratiu segons s'establisca en l'ordre que desenvolupe el present Decret.

Article 5. Gabinet de la persona titular de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica

El Gabinet de la persona titular de la Conselleria és l'unitat de suport, assessorament i assistència immediata a aquesta, de qui depèn directament.

Article 6. El Consell de Direcció

1. El Consell de Direcció és l'òrgan col·legiat d'assessorament i assistència a la persona titular de la conselleria en l'elaboració, la coordinació i l'execució del programa d'actuacions del departament. Sota la seua presidència, el Consell de Direcció està integrat per les persones titulars de les secretaries autonòmiques, la subsecretaria, les direccions generals i el Gabinet de la persona titular de la conselleria, que exercirà la secretaria del Consell esmentat.

2. A les sessions del Consell de Direcció podran assistir, a més, les persones responsables dels centres, els òrgans, les unitats o l'ente adscrit al departament, quan la persona titular de la Conselleria ho considere convenient.

3. La persona titular de la Conselleria pot disposar, sempre que ho considere convenient, la constitució d'altres grups o comissions de treball de caràcter consultiu i d'assessorament, per a matèries concretes o assumptes específics amb la composició que determine en cada cas.

f) Dirección General de Cooperación Internacional al Desarrollo.

g) Dirección General de Calidad Democrática, Responsabilidad Social y Fomento del Autogobierno.

2. El Instituto Valenciano de la Memoria Democrática, los Derechos Humanos y las Libertades Públicas, organismo autónomo que se regirá por su normativa específica y que dependerá directamente de la persona titular de la conselleria, está adscrito a la Conselleria de Participación, Transparència, Cooperación y Calidad Democrática.

Artículo 3. Sustituciones

1. En los casos de ausencia o enfermedad de la persona titular del departamento será aplicable lo que dispone la Ley 5/1983. Hasta que no se resuelva la sustitución, las competencias de quien ejerza la titularidad del departamento, salvo las que le corresponden como miembro del Consell, serán ejercidas temporalmente por la persona titular de la Secretaría Autónoma de Participación y Transparència, y en ausencia suya se seguirá el orden de prelación previsto en el artículo 2 de este reglamento.

2. Este orden será aplicable, así mismo, a efectos de su sustitución, a las personas titulares de las secretarias autonómicas, la subsecretaría y las direcciones generales.

3. Lo establecido en los apartados anteriores se entiende sin perjuicio de lo que, en su caso, disponga la persona titular de la conselleria mediante una resolución.

TÍTULO II

Estructura y competencias de los órganos superiores, directivos y servicios centrales de la Conselleria

CAPÍTULO I

La Conselleria

Artículo 4. Competencias de la Conselleria de Participación, Transparència, Cooperación y Calidad Democrática

1. La persona titular de la conselleria es la autoridad superior de la misma, y ejerce las competencias que le confiere la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, y cualquier otra que otorgue el ordenamiento jurídico en el ámbito competencial asignado a la Conselleria de Participación, Transparència, Cooperación y Calidad Democrática.

2. Bajo la dirección superior de la persona titular de la conselleria, la Conselleria de Participación, Transparència, Cooperación y Calidad Democrática se estructura en tres niveles: nivel superior, nivel directivo y el nivel administrativo según se establezca en la orden que desarrolle el presente decreto.

Artículo 5. Gabinete de la persona titular de la Conselleria de Participación, Transparència, Cooperación y Calidad Democrática

El Gabinete de la persona titular de la Conselleria es la unidad de apoyo, asesoramiento y asistencia inmediata a esta, de quien depende directamente.

Artículo 6. El Consejo de Dirección

1. El Consejo de Dirección es el órgano colegiado de asesoramiento y asistencia a la persona titular de la conselleria en la elaboración, la coordinación y la ejecución del programa de actuaciones del departamento. Bajo su presidencia, el Consejo de Dirección está integrado por las personas titulares de las Secretarias Autonómicas, la Subsecretaría, las Direcciones Generales y el Gabinete de la persona titular de la conselleria, que ejercerá la secretaria del Consejo mencionado.

2. A las sesiones del Consejo de Dirección podrán asistir, además, las personas responsables de los centros, los órganos, las unidades o el ente adscrito al departamento, cuando la persona titular de la conselleria lo considere conveniente.

3. La persona titular de la conselleria puede disponer, siempre que lo considere conveniente, la constitución de otros grupos o comisiones de trabajo de carácter consultivo y de asesoramiento, para materias concretas o asuntos específicos con la composición que determine en cada caso.

CAPÍTOL II

Les secretaries autonòmiques

Article 7. Secretaria Autonòmica de Participació i Transparència

1. La Secretaria Autonòmica de Participació i Transparència, dependent de la persona titular de la conselleria, és l'òrgan superior al qual correspon dirigir i coordinar els òrgans directius adscrits sota la seua dependència, així com les unitats administratives integrades en aquesta. De la secretaria autonòmica depenen les direccions generals incloses en aquesta secció.

2. Correspon a la Secretaria Autonòmica de Participació i Transparència exercir les competències establides en l'article 68 de la Llei 5/1983, en matèria de participació ciutadana, de transparència de l'activitat pública, de bon govern i d'atenció a la ciutadania.

Així mateix, exerceix les competències que hi puguen correspondre en relació amb la Llei 8/2016, de 28 d'octubre, d'incompatibilitats i conflictes d'interessos de persones amb càrrecs públics no electes; i amb la Llei 25/2018, de 10 de desembre, reguladora de l'activitat dels grups d'interès de la Comunitat Valenciana.

3. La Secretaria Autonòmica de Participació i Transparència dirigeix i coordina la Direcció General de Participació Ciutadana i la Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern.

Article 8. Direcció General de Participació Ciutadana

1. La Direcció General de Participació Ciutadana exerceix les funcions establides en l'article 70 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i la resta prevista en l'ordenament jurídic, en matèria de participació i associacionisme, de coordinació de la comunicació de les seues institucions amb la ciutadania, especialment a través de les xarxes socials i altres mitjans tecnològics, i de foment de l'educació en la participació i l'associacionisme.

També li correspon la coordinació de les polítiques del Consell en matèria de participació ciutadana, i assumeix la relació institucional amb els col·lectius de les persones valencianes residents fora de la Comunitat, amb entitats cíviqes que aglutinen ciutadans i ciutadanes valencians que resideixen a l'estranger, i amb les cases regionals i federacions d'associacions d'altres comunitats autònomes a la Comunitat Valenciana.

2. Especialment, té atribuïdes les competències següents:

a) Planificar i dissenyar les directrius d'actuació en matèria de participació ciutadana, i executar les polítiques de la Generalitat en aquest àmbit.

b) Regular i coordinar els mecanismes i processos de participació ciutadana en els assumptes públics de l'Administració de la Generalitat, en els termes i límits previstos en la Llei 2/2015, de 2 d'abril, i la resta de legislació que regule aquesta matèria.

c) Impulsar i facilitar la participació de la ciutadania en els òrgans deliberatius dels diversos departaments del Consell i en el seu sector públic instrumental.

d) Fomentar l'educació en la participació en col·laboració amb els departaments competents, principalment en els que tinguen atribuïdes les competències en matèria d'educació i joventut.

e) Establir aliances amb les entitats locals del territori de la Comunitat Valenciana per potenciar les polítiques participatives i compartir les experiències en aquesta matèria.

f) Fomentar l'associacionisme, la formació i l'assessorament a les entitats associatives.

g) Impulsar programes que fomenten la confiança de la ciutadania en els i les governants i la participació en els assumptes públics, així com les interrelacions entre diverses institucions públiques.

h) Elaborar convenis o altres formes de col·laboració, així com projectes normatius relatius a matèries de la seua competència.

i) Fomentar la relació institucional amb els col·lectius de les persones valencianes residents fora de la Comunitat Valenciana, Centres Valencians en l'Exterior (en endavant, CEVEX), i altres entitats cíviqes que aglutinen ciutadans i ciutadanes valencians que resideixen a l'estranger.

j) Fomentar la relació institucional amb les cases regionals i federacions d'associacions d'altres comunitats autònomes a la Comunitat Valenciana.

CAPÍTULO II

Las secretarías autonómicas

Artículo 7. Secretaría Autónoma de Participación y Transparencia

1. La Secretaría Autónoma de Participación y Transparencia, dependiente de la persona titular de la conselleria, es el órgano superior al que corresponde dirigir y coordinar los órganos directivos adscritos bajo su dependencia, así como las unidades administrativas integradas en esta. De la Secretaría Autónoma dependen las Direcciones Generales incluidas en esta sección.

2. Corresponde a la Secretaría Autónoma de Participación y Transparencia ejercer las competencias establecidas en el artículo 68 de la Ley 5/1983, en materia de participación ciudadana, de transparencia de la actividad pública, de buen gobierno y de atención a la ciudadanía.

Así mismo, ejerce las competencias que puedan corresponder en relación con la Ley 8/2016, de 28 de octubre, de incompatibilidades y conflictos de intereses de personas con cargos públicos no electos; y con la Ley 25/2018, de 10 de diciembre, reguladora de la actividad de los grupos de interés de la Comunidad Valenciana.

3. La Secretaría Autónoma de Participación y Transparencia dirige y coordina la Dirección General de Participación Ciudadana y la Dirección General de Transparencia, Atención a la Ciudadanía y Buen Gobierno.

Artículo 8. Dirección General de Participación Ciudadana

1. La Dirección General de Participación Ciudadana ejerce las funciones establecidas en el artículo 70 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y las demás previstas en el ordenamiento jurídico, en materia de participación y asociacionismo, de coordinación de la comunicación de sus instituciones con la ciudadanía, especialmente a través de las redes sociales y otros medios tecnológicos, y de fomento de la educación en la participación y el asociacionismo. También le corresponde la coordinación de las políticas del Consell en materia de participación ciudadana, y asume la relación institucional con los colectivos de las personas valencianas residentes fuera de la Comunidad, con entidades cíviqes que aglutinan a ciudadanos y ciudadanas valencianos que residen en el extranjero, y con las casas regionales y federaciones de asociaciones otras comunidades autónomas en la Comunidad Valenciana.

2. Especialmente, tiene atribuidas las competencias siguientes:

a) Planificar y diseñar las directrices de actuación en materia de participación ciudadana, y ejecutar las políticas de la Generalitat en este ámbito.

b) Regular y coordinar los mecanismos y procesos de participación ciudadana en los asuntos públicos de la Administración de la Generalitat, en los términos y límites previstos en la Ley 2/2015, de 2 de abril, y el resto de legislación que regule esta materia.

c) Impulsar y facilitar la participación de la ciudadanía en los órganos deliberativos de los varios departamentos del Consell y en su sector público instrumental.

d) Fomentar la educación en la participación en colaboración con los departamentos competentes, principalmente los que tengan atribuidas las competencias en materia de educación y juventud.

e) Establecer alianzas con las entidades locales del territorio de la Comunitat Valenciana para potenciar las políticas participativas y compartir las experiencias en esta materia.

f) Fomentar el asociacionismo, la formación y el asesoramiento a las entidades asociativas.

g) Impulsar programas que fomenten la confianza de la ciudadanía en los y las gobernantes y la participación en los asuntos públicos, así como las interrelaciones entre varias instituciones públicas.

h) Elaborar convenios u otras formas de colaboración, así como proyectos normativos relativos a materias de su competencia.

i) Fomentar la relación institucional con los colectivos de las personas valencianas residentes fuera de la Comunitat Valenciana, Centros Valencianos en el Exterior (en adelante, CEVEX), y otras entidades cíviqes que aglutinan a ciudadanos y ciudadanas valencianos que residen en el extranjero.

j) Fomentar la relación institucional con las casas regionales y federaciones de asociaciones de otras comunidades autónomas en la Comunitat Valenciana.

k) Coordinar les accions dels departaments competents en les matèries necessàries per a afavorir i facilitar el retorn de les persones emigrants valencianes, sense perjudici de les competències atribuïdes a altres òrgans.

l) Donar suport a les persones valencianes residents a l'estranger que hagen hagut de desplaçar-se forçosament per raons econòmiques, tot això sense perjudici del que poguera correspondre a aquells òrgans que tinguen atribuïdes competències en aquesta matèria.

m) Gestionar les ajudes per a projectes de participació desenvolupats i executats per la societat civil, per l'administració local, pels col·lectius de les persones valencianes residents fora de la Comunitat Valenciana (CEVEX) i per les cases regionals i federacions d'associacions d'altres comunitats autònomes a la Comunitat Valenciana.

n) Fomentar la creació i el manteniment de xarxes de col·laboració amb altres administracions públiques i actuar, si escau, en representació del Consell, en els òrgans col·legiats de les distintes administracions i en els fòrums, jornades, o altres trobades en què es tracten temes relacionats amb les matèries pròpies de la Direcció General.

o) Coordinació de la comunicació de les seues institucions amb la ciutadania, especialment a través de les xarxes socials i altres mitjans tecnològics.

Article 9. Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern

1. La Direcció General de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern és el centre directiu de la conselleria que programa i executa les polítiques del Consell i exerceix les seues competències en matèria de transparència en l'activitat pública, bon govern i integritat institucional i atenció a la ciutadania. Així mateix, també coordina i sol·licita a les diferents unitats administratives dels departaments i organismes autònoms la informació i les actuacions necessàries per a complir amb les obligacions previstes en les disposicions legals i reglamentàries en aquestes matèries.

2. Especialment, té atribuïdes les competències següents:

a) Dissenyar la planificació i les directrius d'actuació en matèria de transparència, obertura de dades, reutilització d'informació pública, integritat institucional i bon govern en l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental, i impulsar i promoure les polítiques públiques i els plans d'actuació en aquestes matèries.

b) Coordinar les mesures i actuacions per al compliment de la normativa vigent, dels compromisos adquirits i de les iniciatives proposades en matèria de transparència, obertura i reutilització de dades, integritat institucional i bon govern en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental.

c) Fomentar processos d'obertura de dades i iniciatives de reutilització en els àmbits públic i privat.

d) Promoure l'elaboració de codis de conducta i de bones pràctiques en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i el sector públic instrumental.

e) Fomentar la cultura de la planificació i l'avaluació en l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental i promoure iniciatives d'innovació pública en l'àmbit del govern obert.

f) Promoure iniciatives i mecanismes per a la rendició de comptes en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental, tot això sense perjudici del que poguera correspondre a aquells òrgans que tinguen atribuïdes competències en aquesta matèria.

g) Promoure i coordinar la formació i la difusió dels principis de la transparència, la reutilització d'informació pública, la integritat i el bon govern entre els alts càrrecs, les unitats de transparència i la ciutadania.

h) Fomentar la cultura de la transparència i la rendició de comptes, els principis d'integritat i bon govern i la reutilització d'informació pública en les administracions públiques valencianes i en la societat civil.

i) Prestar assistència i suport administratiu al Consell de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern a fi que pugua exercir les funcions que té normativament atribuïdes.

j) Coordinar i donar instruccions per a la implantació en la Generalitat de les oficines d'assistència en matèria de registre establides per

k) Coordinar las acciones de los departamentos competentes en las materias necesarias para favorecer y facilitar el retorno de las personas emigrantes valencianas, sin perjuicio de las competencias atribuidas a otros órganos.

l) Apoyar a las personas valencianas residentes en el extranjero que hayan tenido que desplazarse forzosamente por razones económicas, todo ello sin perjuicio de lo que pudiera corresponder a aquellos órganos que tengan atribuidas competencias en esta materia.

m) Gestionar las ayudas para proyectos de participación desarrollados y ejecutados por la sociedad civil, por la administración local, por los colectivos de las personas valencianas residentes fuera de la Comunidad Valenciana (CEVEX), y por las casas regionales y federaciones de asociaciones de otras comunidades autónomas en la Comunidad Valenciana.

n) Fomentar la creación y el mantenimiento de redes de colaboración con otras administraciones públicas y actuar, si procede, en representación del Consell, en los órganos colegiados de las distintas administraciones y en los foros, jornadas, u otros encuentros en que se traten temas relacionados con las materias propias de la dirección general.

o) Coordinación de la comunicación de sus instituciones con la ciudadanía, especialmente a través de las redes sociales y otros medios tecnológicos.

Artículo 9. Dirección General de Transparencia, Atención a la Ciudadanía y Buen Gobierno

1. La Dirección General de Transparencia, Atención a la Ciudadanía y Buen Gobierno es el centro directivo de la conselleria que programa y ejecuta las políticas del Consell y ejerce sus competencias en materia de transparencia en la actividad pública, buen gobierno e integridad institucional y atención a la ciudadanía. Así mismo, también coordina y solicita a las diferentes unidades administrativas de los departamentos y organismos autónomos la información y las actuaciones necesarias para cumplir con las obligaciones previstas en las disposiciones legales y reglamentarias en estas materias.

2. Especialmente, tiene atribuidas las competencias siguientes:

a) Diseñar la planificación y las directrices de actuación en materia de transparencia, apertura de datos, reutilización de información pública, integridad institucional y buen gobierno en la Administración de la Generalitat y su sector público instrumental, e impulsar y promover las políticas públicas y los planes de actuación en estas materias.

b) Coordinar las medidas y actuaciones para el cumplimiento de la normativa vigente, los compromisos adquiridos y de las iniciativas propuestas en materia de transparencia, apertura y reutilización de datos, integridad institucional y buen gobierno en el ámbito de la Administración de la Generalitat y su sector público instrumental.

c) Fomentar procesos de apertura de datos e iniciativas de reutilización en los ámbitos público y privado.

d) Promover la elaboración de códigos de conducta y de buenas prácticas en el ámbito de la Administración de la Generalitat y el sector público instrumental.

e) Fomentar la cultura de la planificación y la evaluación en la Administración de la Generalitat y su sector público instrumental y promover iniciativas de innovación pública en el ámbito del gobierno abierto.

f) Promover iniciativas y mecanismos para la rendición de cuentas en el ámbito de la Administración de la Generalitat y su sector público instrumental, todo ello sin perjuicio de lo que pudiera corresponder a aquellos órganos que tengan atribuidas competencias en esta materia.

g) Promover y coordinar la formación y la difusión de los principios de la transparencia, la reutilización de información pública, la integridad y el buen gobierno entre los altos cargos, las unidades de transparencia y la ciudadanía.

h) Fomentar la cultura de la transparencia y la rendición de cuentas, los principios de integridad y buen gobierno y la reutilización de información pública en las administraciones públicas valencianas y en la sociedad civil.

i) Prestar asistencia y apoyo administrativo al Consejo de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno a fin de que pueda ejercer las funciones que tiene normativamente atribuidas.

j) Coordinar y dar instrucciones para la implantación en la Generalitat de las oficinas de asistencia en materia de registro establecidas



la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

k) Coordinar les activitats de tots els canals d'atenció a la ciutadania en la Generalitat, dictant per a això les instruccions que siguen necessàries, i gestionar directament la xarxa d'oficines PROP, el servei 012 i el canal digital d'atenció a la ciutadania.

l) Impulsar l'excel·lència i millora contínua en el sistema d'atenció a la ciutadania, i promoure la innovació i l'ús de tecnologies emergents.

m) Gestionar les funcions que atribueix a l'òrgan directiu competent en atenció a la ciutadania el Decret 41/2016, de 15 d'abril, del Consell, pel qual s'estableix el sistema per a la millora de la qualitat dels serveis públics i l'avaluació dels plans i programes en l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental.

n) La coordinació i gestió del funcionament de les oficines PROP pròpies, en relació amb les necessitats que es produïsquen relatives als seus mitjans personals i materials, i el seguiment de l'execució dels convenis amb entitats locals per a la implantació d'oficines PROP mixtes.

o) Gestionar el sistema d'informació a la ciutadania, Gestor Únic de Continguts (d'ara en avant, GUC), com a font d'informació integral per als diferents canals d'atenció, coordinant, homogeneïtzant i validant la informació que continga el catàleg de procediments administratius de la Generalitat i el seu sector públic establert en el Decret 165/2010.

p) Formar part dels òrgans col·legiats de la Generalitat que incidixen en les matèries pròpies de la Direcció General, i exercir la seua coordinació i direcció tècnica quan corresponga.

q) Fomentar la creació i el manteniment de xarxes de col·laboració amb altres administracions públiques valencianes, espanyoles i europees i actuar, si escau, en representació del Consell en els òrgans col·legiats de les distintes administracions, en les conferències sectorials i en la resta de xarxes i òrgans de cooperació que es creen en les matèries pròpies de la Direcció General.

r) Elaborar projectes normatius relacionats amb les matèries pròpies de la Direcció General, així com convenis o altres formes de col·laboració.

s) Intervindre, si escau, en representació del Consell, en els fòrums, les jornades, els simposis, els debats o altres trobades en què es tracten temes relacionats amb les matèries pròpies de la Direcció General.

Article 10. Secretaria Autònoma de Cooperació i Qualitat Democràtica

1. La Secretaria Autònoma de Cooperació i Qualitat Democràtica, dependent de la persona titular de la conselleria, és l'òrgan superior al qual correspon dirigir i coordinar els òrgans directius adscrits sota la seua dependència, així com les unitats administratives integrades en aquesta. De la secretaria autònoma depenen les direccions generals incloses en aquesta secció.

2. Correspon a la Secretaria Autònoma de Cooperació i Qualitat Democràtica exercir les competències establides en l'article 68 de la Llei 5/1983, en matèria de cooperació internacional al desenvolupament, educació per a la ciutadania global, implementació transversal i seguiment de l'Agenda 2030, qualitat i memòria democràtica, responsabilitat social i foment de l'autogovern.

3. La Secretaria Autònoma de Cooperació i Qualitat Democràtica dirigeix i coordina la Direcció General de Cooperació Internacional al Desenvolupament i la Direcció General de Qualitat Democràtica, Responsabilitat Social i Foment de l'Autogovern.

Article 11. Direcció General de Cooperació Internacional al Desenvolupament

1. La Direcció General de Cooperació Internacional al Desenvolupament és l'òrgan directiu que programa i executa les polítiques del Consell i exerceix les seues competències en matèria de cooperació internacional al desenvolupament, educació per a la ciutadania global, promoció i defensa dels drets humans, formació, estudi i investigació per al desenvolupament, així com acció humanitària.

Així mateix, li correspond coordinar, impulsar i realitzar el seguiment i l'avaluació de la consecució dels Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030.

por la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

k) Coordinar las actividades de todos los canales de atención a la ciudadanía en la Generalitat, dictando para ello las instrucciones que sean necesarias, y gestionar directamente la red de oficinas PROP, el servicio 012 y el canal digital de atención a la ciudadanía.

l) Impulsar la excelencia y mejora continua en el sistema de atención a la ciudadanía, y promover la innovación y el uso de tecnologías emergentes.

m) Gestionar las funciones que atribuye al órgano directivo competente en atención a la ciudadanía el Decreto 41/2016, de 15 de abril, del Consell, por el cual se establece el sistema para la mejora de la calidad de los servicios públicos y la evaluación de los planes y programas en la Administración de la Generalitat y su sector público instrumental.

n) La coordinación y gestión del funcionamiento de las oficinas PROP propias, en relación con las necesidades que se produzcan relativas a sus medios personales y materiales, y el seguimiento de la ejecución de los convenios con entidades locales para la implantación de oficinas PROP mixtas.

o) Gestionar el sistema de información a la ciudadanía, Gestor Único de Contenidos (de ahora en adelante, GUC), como fuente de información integral para los diferentes canales de atención, coordinando, homogeneizando y validando la información que contenga el catálogo de procedimientos administrativos de la Generalitat y su sector público establecido en el Decreto 165/2010.

p) Formar parte de los órganos colegiados de la Generalitat que incidan en las materias propias de la Dirección General, y ejercer su coordinación y dirección técnica cuando corresponda.

q) Fomentar la creación y el mantenimiento de redes de colaboración con otras administraciones públicas valencianas, españolas y europeas y actuar, si procede, en representación del Consell en los órganos colegiados de las distintas administraciones, en las conferencias sectoriales y en el resto de redes y órganos de cooperación que se creen en las materias propias de la Dirección General.

r) Elaborar proyectos normativos relacionados con las materias propias de la Dirección General, así como convenios u otras formas de colaboración.

s) Intervenir, si procede, en representación del Consell, en los foros, las jornadas, los simposios, los debates u otros encuentros en que se traten temas relacionados con las materias propias de la Dirección General.

Artículo 10. Secretaría Autónoma de Cooperación y Calidad Democrática

1. La Secretaría Autónoma de Cooperación y Calidad Democrática, dependiente de la persona titular de la conselleria, es el órgano superior al que corresponde dirigir y coordinar los órganos directivos adscritos bajo su dependencia, así como las unidades administrativas integradas en esta. De la secretaría autónoma dependen las direcciones generales incluidas en esta sección.

2. Corresponde a la Secretaria Autònoma de Cooperació i Qualitat Democràtica exercir les competències establides en el artículo 68 de la Ley 5/1983, en materia de cooperación internacional al desarrollo, educación para la ciudadanía global, implementación transversal y seguimiento de la Agenda 2030, calidad y memoria democrática, responsabilidad social y fomento del autogobierno.

3. La Secretaria Autònoma de Cooperació i Qualitat Democràtica dirige i coordina la Direcció General de Cooperació Internacional al Desenvolupament i la Direcció General de Qualitat Democràtica, Responsabilidad Social y Fomento del Autogobierno.

Artículo 11. Dirección General de Cooperación Internacional al Desarrollo

1. La Direcció General de Cooperació Internacional al Desenvolupament és el òrgan directiu que programa i executa les polítiques del Consejo y ejerce sus competencias en materia de cooperación internacional al desarrollo, educación para la ciudadanía global, promoción y defensa de los derechos humanos, formación, estudio e investigación para el desarrollo, así como acción humanitaria.

Así mismo, le corresponde coordinar, impulsar y realizar el seguimiento y la evaluación de la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030.



2. Especialment, té atribuïdes les competències següents:

a) Coordinar i impulsar el projecte del Pla director de Cooperació Internacional al Desenvolupament.

b) Efectuar el seguiment, l'avaluació i elaborar el grau d'execució anual del Pla director de Cooperació Internacional al Desenvolupament.

c) Elaborar i efectuar el seguiment i avaluació dels plans anuals i dels plans estratègics de cooperació internacional al desenvolupament que s'han d'executar en el territori de la Comunitat Valenciana i en els països desfavorits.

d) Promoure, fomentar, donar suport i coordinar el coneixement, l'aplicació i el seguiment de l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible.

e) Impulsar, promocionar, fomentar i desenvolupar programes, projectes i accions de cooperació internacional al desenvolupament, així com efectuar-ne el seguiment, l'avaluació i la justificació posterior per a la millora contínua de les polítiques i intervencions.

f) Donar suport a les iniciatives solidàries de cooperació que duguen a terme les organitzacions no governamentals i la resta dels agents de la cooperació valenciana, i, si escau, efectuar-ne el seguiment i l'avaluació.

g) Promoure i coordinar accions de caràcter humanitari, encaminades a prevenir i paliar els efectes originats pels desastres naturals o provocats per l'ésser humà com a conseqüència de guerres o conflictes armats, així com establir relacions de col·laboració amb agents públics o privats, nacionals o internacionals, per a la realització de programes conjunts en aquesta matèria.

h) Coordinar amb l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament i amb altres administracions públiques, organismes i institucions nacionals o supranacionals, la realització de programes conjunts en matèria de la seua competència.

i) Impulsar, promocionar, fomentar i desenvolupar programes, projectes i accions d'educació per a la ciutadania global i sensibilització de la societat valenciana, així com el seu seguiment, avaluació i justificació.

j) Establir i impulsar actuacions de cooperació per a la protecció de defensores i defensors de drets humans.

k) Donar suport i promocionar actuacions de cooperació tècnica dirigida a la formació i a la qualificació de recursos humans en els països socis.

l) Donar suport a la formació, els estudis i les investigacions en matèria de cooperació internacional al desenvolupament, així com promocionar iniciatives de noves formes de cooperació.

m) Elaborar projectes normatius i programes, així com l'esborrany de l'avantprojecte de pressupostos corresponents a les matèries de la seua competència.

n) Gestionar i coordinar els òrgans consultius i de participació propis de la seua competència, així com, si escau, donar-hi suport tècnic.

o) Gestionar i coordinar el Registre d'Agents de Cooperació Internacional al Desenvolupament.

p) Dissenyar, coordinar i gestionar les ajudes i subvencions en les matèries pròpies de la direcció general, així com el seu seguiment, avaluació i justificació.

Article 12. Direcció General de Qualitat Democràtica, Responsabilitat Social i Foment de l'Autogovern

1. La Direcció General de Qualitat Democràtica, Responsabilitat Social i Foment de l'Autogovern és l'òrgan directiu que programa, gestiona i coordina les polítiques del Consell en matèria de qualitat democràtica, responsabilitat social, desenvolupament de l'autogovern i recuperació del dret foral civil valencià; recuperació, protecció i conservació de la memòria democràtica i reconeixement i reparació de les víctimes recollides en la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de memòria democràtica i per la convivència de la Comunitat Valenciana.

2. Especialment, té atribuïdes les funcions següents:

a) Dissenyar, impulsar i executar les polítiques dirigides a la recuperació, protecció i conservació de la memòria democràtica i el reconeixement i la reparació de les víctimes recollides en la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana, amb excepció de les atribu-

2. Especialmente, tiene atribuidas las competencias siguientes:

a) Coordinar e impulsar el proyecto del Plan director de Cooperación Internacional al Desarrollo.

b) Efectuar el seguimiento, la evaluación y elaborar el grado de ejecución anual del Plan director de Cooperación Internacional al Desarrollo.

c) Elaborar y efectuar el seguimiento y evaluación de los planes anuales y de los planes estratégicos de cooperación internacional al desarrollo que se tienen que ejecutar en el territorio de la Comunitat Valenciana y en los países desfavorecidos.

d) Promover, fomentar, apoyar y coordinar el conocimiento, la aplicación y el seguimiento de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.

e) Impulsar, promocionar, fomentar y desarrollar programas, proyectos y acciones de cooperación internacional al desarrollo, así como efectuar el seguimiento, la evaluación y la justificación posterior para la mejora continua de las políticas e intervenciones.

f) Apoyar las iniciativas solidarias de cooperación que lleven a cabo las organizaciones no gubernamentales y el resto de los agentes de la cooperación valenciana, y, si procede, efectuar el seguimiento y la evaluación.

g) Promover y coordinar acciones de carácter humanitario, encaminadas a prevenir y paliar los efectos originados por los desastres naturales o provocados por el ser humano como consecuencia de guerras o conflictos armados, así como establecer relaciones de colaboración con agentes públicos o privados, nacionales o internacionales, para la realización de programas conjuntos en esta materia.

h) Coordinar con la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo y con otras administraciones públicas, organismos e instituciones nacionales o supranacionales, la realización de programas conjuntos en materia de su competencia.

i) Impulsar, promocionar, fomentar y desarrollar programas, proyectos y acciones de educación para la ciudadanía global y sensibilización de la sociedad valenciana, así como su seguimiento, evaluación y justificación.

j) Establecer e impulsar actuaciones de cooperación para la protección de defensoras y defensores de derechos humanos.

k) Apoyar y promocionar actuaciones de cooperación técnica dirigida a la formación y a la calificación de recursos humanos en los países socios.

l) Apoyar la formación, los estudios y las investigaciones en materia de cooperación internacional al desarrollo, así como promocionar iniciativas de nuevas formas de cooperación.

m) Elaborar proyectos normativos y programas, así como el borrador del anteproyecto de presupuestos correspondientes a las materias de su competencia.

n) Gestionar y coordinar los órganos consultivos y de participación propios de su competencia, así como, si procede, dar apoyo técnico.

o) Gestionar y coordinar el Registro de Agentes de Cooperación Internacional al Desarrollo.

p) Diseñar, coordinar y gestionar las ayudas y subvenciones en las materias propias de la dirección general, así como su seguimiento, evaluación y justificación.

Artículo 12. Dirección General de Calidad Democrática, Responsabilidad Social y Fomento del Autogobierno

1. La Dirección General de Calidad Democrática, Responsabilidad Social y Fomento del Autogobierno es el órgano directivo que programa, gestiona y coordina las políticas del Consell en materia de calidad democrática, responsabilidad social, desarrollo del autogobierno y recuperación del derecho foral civil valenciano; recuperación, protección y conservación de la memoria democrática y reconocimiento y reparación de las víctimas recogidas en la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de memoria democrática y por la convivencia de la Comunitat Valenciana.

2. Especialmente, tiene atribuidas las funciones siguientes:

a) Diseñar, impulsar y ejecutar las políticas dirigidas a la recuperación, protección y conservación de la memoria democrática y el reconocimiento y la reparación de las víctimas recogidas en la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de memoria democrática y para la convivencia de la Comunitat Valenciana, con excepción de las atribui-



ides legalment i reglamentàriament a l'Institut Valencià de la Memòria Democràtica, els Drets Humans i les Llibertats Públiques.

De manera particular, li correspon exercir les següents funcions previstes en la Llei 14/2017:

1r. Informar, si és el cas, les autoritzacions de l'Institut sobre el trasllat de restes humanes com a conseqüència dels procediments de localització o per treballa casual

2n Instar l'atorgament de l'autorització a l'Advocacia General de la Generalitat per a la iniciació de processos o la seua personació en els ja existents, de conformitat amb la Llei d'assistència jurídica de la Generalitat, per a l'exercici de les corresponents accions processals enfront dels òrgans jurisdiccionals, per l'existència d'indicis de comissió de delictes en aquesta matèria.

3r. Coordinar-se amb l'Institut i la resta d'òrgans amb competències en matèria de memòria democràtica per proporcionar a les parts interessades la informació, ajuda i assistència necessàries perquè puguem exercir plenament els seus drets.

4t Gestionar el Registre d'entitats memorialistes de la Comunitat Valenciana.

b) Col·laborar i facilitar la informació necessària per a l'elaboració de l'informe anual d'actuacions per l'Institut Valencià de la Memòria Democràtica, els Drets Humans i les Llibertats Públiques, que s'eleva al Consell perquè el prenga en consideració, d'acord amb el que es preveu en l'article 43 de la Llei 14/2017.

c) Impulsar i donar suport al Consell Valencià de la Memòria Democràtica

d) Gestionar un sistema de banc de dades d'ADN.

e) Col·laborar, proposar o donar suport al Consell en l'exercici de les competències previstes en la citada Llei 14/2017, de manera particular en:

1r La reunió i recuperació dels documents i els testimonis orals que formen part de la memòria democràtica valenciana.

2n Col·laborar amb les administracions públiques en la recuperació del patrimoni documental vinculat a la memòria democràtica confiscat a la Comunitat Valenciana durant la guerra civil espanyola i la dictadura franquista, en especial, i amb caràcter urgent, el fons documental dels procediments judicials (sumaríssims) incoats per la jurisdicció militar de la dictadura franquista a la Comunitat Valenciana.

3r. Realitzar les accions necessàries per a transferir a la Comunitat Valenciana el patrimoni documental pertanyent a l'administració de l'Estat amb relació a la memòria democràtica.

4t. Crear una comissió tècnica per a la investigació de la desaparició de fons documentals públics a la Comunitat Valenciana en el període comprès entre la proclamació de la Segona República Espanyola i l'entrada en vigor de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

f) Dissenyar, impulsar i executar les polítiques de promoció i divulgació de la convivència democràtica.

g) Promoure el coneixement i l'acostament de la ciutadania a les institucions públiques, sense perjudici de les competències que corresponen a la Direcció General de Participació Ciutadana.

h) Planificar i establir les directrius per a la promoció i el desenvolupament de les polítiques de responsabilitat social, fomentar la seua implantació i divulgació i executar i coordinar les polítiques de la Generalitat en aquest àmbit.

i) Dirigir i gestionar les polítiques de la Generalitat destinades al desenvolupament, la promoció i la divulgació de l'autogovern i les seues institucions.

j) Coordinar el desenvolupament normatiu de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana per a la creació dels organismes previstos en ell.

k) Fomentar la recuperació, la difusió i l'estudi del dret civil valencià.

l) Donar suport a la iniciativa legislativa popular en el marc de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i de la legislació vigent, i promoure-la.

m) Donar suport i informar sobre les accions que duguen a terme altres conselleries, organismes o institucions de la Generalitat en aques-

buidas legalmente y reglamentariamente en el Instituto Valenciano de la Memoria Democrática, los Derechos Humanos y las Libertades Públicas.

De manera particular, le corresponde ejercer las siguientes funciones previstas en la Ley 14/2017:

1.º Informar, en su caso, las autorizaciones del Instituto sobre el traslado de restos humanos como consecuencia de los procedimientos de localización o por hallazgo casual.

2.º Instar el otorgamiento de la autorización a la Abogacía General de la Generalitat para la iniciación de procesos o su personación en los ya existentes, de conformidad con la Ley de Asistencia Jurídica de la Generalitat, para el ejercicio de las correspondientes acciones procesales frente a los órganos jurisdiccionales, por la existencia de indicios de comisión de delitos en esta materia.

3.º Coordinarse con el Instituto y el resto de órganos con competencias en materia de memoria democrática para proporcionar a las partes interesadas la información, ayuda y asistencia necesarias para que puedan ejercer plenamente sus derechos.

4.º Gestionar el Registro de entidades memorialistas de la Comunidad Valenciana.

b) Colaborar y facilitar la información necesaria para la elaboración del informe anual de actuaciones por el Instituto Valenciano de la Memoria Democrática, los Derechos Humanos y las Libertades Públicas, que se elevará al Consell para que lo tome en consideración, de acuerdo con lo previsto en el artículo 43 de la Ley 14/2017.

c) Impulsar y dar apoyo al Consejo Valenciano de la Memoria Democrática

d) Gestionar un sistema de banco de datos de ADN.

e) Colaborar, proponer o apoyar al Consejo en el ejercicio de las competencias previstas en la citada Ley 14/2017, de manera particular en:

1.º La reunión y recuperación de los documentos y los testigos orales que forman parte de la memoria democrática valenciana.

2.º Colaborar con las administraciones públicas en la recuperación del patrimonio documental vinculado a la memoria democrática confiscado en la Comunitat Valenciana durante la guerra civil española y la dictadura franquista, en especial, y con carácter urgente, el fondo documental de los procedimientos judiciales (sumarísimos) incoados por la jurisdicción militar de la dictadura franquista en la Comunitat Valenciana.

3.º Realizar las acciones necesarias para transferir a la Comunitat Valenciana el patrimonio documental perteneciente a la administración del Estado con relación a la memoria democrática.

4.º Crear una comisión técnica para la investigación de la desaparición de fondos documentales públicos en la Comunitat Valenciana en el periodo comprendido entre la proclamación de la Segunda República Española y la entrada en vigor del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana.

f) Diseñar, impulsar y ejecutar las políticas de promoción y divulgación de la convivencia democrática.

g) Promover el conocimiento y el acercamiento de la ciudadanía a las instituciones públicas, sin perjuicio de las competencias que correspondan a la Dirección General de Participación Ciudadana.

h) Planificar y establecer las directrices para la promoción y el desarrollo de las políticas de responsabilidad social, fomentar su implantación y divulgación y ejecutar y coordinar las políticas de la Generalitat en este ámbito.

i) Dirigir y gestionar las políticas de la Generalitat destinadas al desarrollo, la promoción y la divulgación del autogobierno y sus instituciones.

j) Coordinar el desarrollo normativo del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana para la creación de los organismos previstos en él.

k) Fomentar la recuperación, la difusión y el estudio del derecho civil valenciano.

l) Apoyar la iniciativa legislativa popular en el marco del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana y de la legislación vigente, y promoverla.

m) Apoyar e informar sobre las acciones que lleven a cabo otras consellerias, organismos o instituciones de la Generalitat en estas mate-

tes matèries, i col·laborar amb altres administracions i entitats públiques i privades a aquest efecte.

CAPÍTOL III *La Sotssecretaria*

Article 13. Sotssecretaria

1. La Sotssecretaria presta assistència tècnica a la persona titular de la conselleria i a les persones titulars de les secretaries autonòmiques i de les direccions generals en tot el que requerisquen, i vetlla per la tramitació eficaç dels assumptes que han d'atendre els serveis que en depenen. Per a això, sota la dependència de la persona titular del departament, exercirà les competències determinades en l'article 69 de la Llei 5/1983, així com la tramitació dels procediments de responsabilitat patrimonial i l'exercici de la potestat disciplinària respecte al personal adscrit a la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, excepte en el supòsit que la sanció proposada siga la de separació del servei.

2. Especialment, té atribuïdes les competències següents:

a) Tramitar els expedients de responsabilitat patrimonial, a proposta dels centres directius.

b) Realitzar la planificació i programació econòmica, elaborar la proposta de l'avantprojecte del pressupost anual, tramitar les modificacions pressupostàries i realitzar el seguiment de l'execució del pressupost.

c) Tramitar i formalitzar els ingressos que originen les activitats dels diferents centres directius del departament.

d) Dissenyar, executar i mantindre actualitzats els programes d'informació i gestió econòmica del departament, establint les directrius per a la gestió correcta de despeses i ingressos i la utilització òptima dels recursos.

e) Tramitar, proposar i, en general, executar els actes de gestió econòmica i administrativa que corresponen a l'àmbit funcional de la Sotssecretaria i d'acord amb el que estableixen les disposicions i instruccions dictades pels òrgans competents.

f) La gestió patrimonial dels béns afectes a la Conselleria.

g) Elaborar, emetre informes i proposar disposicions sobre matèries del seu àmbit funcional, així com dictar resolucions, circulars i instruccions en assumptes de la seua competència.

h) Coordinar, informar i donar compte a l'òrgan superior o directiu competent en matèria de qualitat dels serveis públics i simplificació administrativa, de transparència i participació ciutadana i de responsabilitat social, de totes les actuacions de la Conselleria en aquestes matèries. Especialment, promoure i coordinar les accions i mesures de transparència que s'establisquen en l'àmbit de la Conselleria, en compliment del que disposa la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana, i fer-ne el seguiment i vigilància.

i) Promoure i coordinar les accions i mesures de protecció de dades que s'establisquen en l'àmbit de la Conselleria, en compliment del que disposa la normativa reguladora de la matèria, i fer-ne el seguiment i vigilància.

j) Qualsevol altra que se li encomane o delegue o que li conferisquen les disposicions legals o reglamentàries.

3. S'adscriu a la Sotssecretaria el Delegat o Delegada de Protecció de Dades de Caràcter Personal de la Generalitat i el seu sector públic instrumental.

TÍTOL III **Organització territorial**

Article 14. Serveis territorials

1. Com a expressió del principi de desconcentració administrativa, la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica s'organitza territorialment en serveis centrals, que estenen la seua competència a tot l'àmbit de la Comunitat Valenciana, i serveis territorials, en cadascuna de les províncies de València, Alacant i Castelló, amb competència en l'àmbit territorial respectiu.

rias, y colaborar con otras administraciones y entidades públicas y privadas a tal efecto.

CAPÍTULO III *La Subsecretaría*

Artículo 13. Subsecretaría

1. La Subsecretaría presta asistencia técnica a la persona titular de la conselleria y a las personas titulares de las secretarias autonómicas y de las direcciones generales en todo lo que requieran, y vela por la tramitación eficaz de los asuntos que tienen que atender los servicios que dependen. Para ello, bajo la dependencia de la persona titular del departamento, ejercerá las competencias determinadas en el artículo 69 de la Ley 5/1983, así como la tramitación de los procedimientos de responsabilidad patrimonial y el ejercicio de la potestad disciplinaria respecto al personal adscrito a la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, excepto en el supuesto de que la sanción propuesta sea la de separación del servicio.

2. Especialmente, tiene atribuidas las competencias siguientes:

a) Tramitar los expedientes de responsabilidad patrimonial, a propuesta de los centros directivos.

b) Realizar la planificación y programación económica, elaborar la propuesta del anteproyecto del presupuesto anual, tramitar las modificaciones presupuestarias y realizar el seguimiento de la ejecución del presupuesto.

c) Tramitar y formalizar los ingresos que originan las actividades de los distintos centros directivos del departamento.

d) Diseñar, ejecutar y mantener actualizados los programas de información y gestión económica del departamento, estableciendo las directrices para la gestión correcta de gastos e ingresos y la utilización óptima de los recursos.

e) Tramitar, proponer y, en general, ejecutar los actos de gestión económica y administrativa que correspondan al ámbito funcional de la Subsecretaría y de acuerdo con lo que establezcan las disposiciones e instrucciones dictadas por los órganos competentes.

f) La gestión patrimonial de los bienes afectos a la Conselleria.

g) Elaborar, emitir informes y proponer disposiciones sobre materias de su ámbito funcional, así como dictar resoluciones, circulares e instrucciones en asuntos de su competencia.

h) Coordinar, informar y dar cuenta al órgano superior o directivo competente en materia de calidad de los servicios públicos y simplificación administrativa, de transparencia y participación ciudadana y de responsabilidad social, de todas las actuaciones de la Conselleria en estas materias. Especialmente, promover y coordinar las acciones y medidas de transparencia que se establezcan en el ámbito de la Conselleria, en cumplimiento de lo que dispone la Ley 2/2015, de 2 de abril, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunidad Valenciana, y hacer el seguimiento y vigilancia.

i) Promover y coordinar las acciones y medidas de protección de datos que se establezcan en el ámbito de la Conselleria, en cumplimiento de lo que dispone la normativa reguladora de la materia, y hacer el seguimiento y vigilancia.

j) Cualquier otra que se le encomiende o delegue o que le confieran las disposiciones legales o reglamentarias.

3. Se adscribe a la Subsecretaría el Delegado o Delegada de Protección de Datos de Carácter Personal de la Generalitat y su sector público instrumental.

TÍTULO III **Organización territorial**

Artículo 14. Servicios territoriales

1. Como expresión del principio de desconcentración administrativa, la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática se organiza territorialmente en servicios centrales, que extienden su competencia a todo el ámbito de la Comunitat Valenciana, y servicios territoriales, en cada una de las provincias de València, Alicante y Castelló, con competencia en el ámbito territorial respectivo.

2. Els serveis territorials dependran orgànicament de la Sotssecretaria i funcionalment de les direccions generals en les matèries competencials respectives.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Règim transitori de les unitats i llocs de treball

Els diferents centres gestionaran els crèdits relatius a les competències que els han sigut atribuïdes per mitjà d'aquest decret.

Al mateix temps, les unitats i els llocs de treball de nivell administratiu configurats d'acord amb l'estructura anterior de conselleries del Consell i els reglaments orgànics i funcionals corresponents continuaran subsistents, retribuïts a càrrec dels mateixos crèdits pressupostaris amb què ho havien sigut fins al moment, i donaran suport administratiu en relació amb els assumptes i expedients que els corresponguen en les matèries que gestionaven abans de l'entrada en vigor d'aquest decret, sense perjudici de la competència per a resoldre dels òrgans als quals els ha sigut atribuïda.

Tot això es mantindrà fins que es dicte l'ordre de desplegament d'aquest reglament i es duguen a terme les modificacions pressupostàries corresponents, així com les actuacions que siguen procedents sobre els llocs de treball esmentats en el marc de la normativa vigent en matèria de funció pública per a l'adequació de la nova estructura orgànica i sense perjudici que, posteriorment, siguen aprovades les relacions de llocs de treball adaptades a aquesta.

Segona. Assumpció temporal de competències

1. En relació amb el que preveu la disposició transitòria primera del Decret 1/2019, d'11 de gener, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Institut Valencià de la Memòria Democràtica, els Drets Humans i les Llibertats Públiques, correspon a la Direcció General de Qualitat Democràtica, Responsabilitat Social i Foment de l'Autogovern exercir les competències relatives a la memòria democràtica previstes en la Llei 14/2007, fins a la posada en marxa d'aquest institut.

2. A aquest òrgan directiu li correspon impulsar les actuacions que calguen per a posar efectivament en marxa l'organisme.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queden derogades totes les disposicions del mateix rang o inferior que s'oposen al present decret i, expressament, el Decret 195/2018, de 31 d'octubre, del Consell, pel qual aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació. No obstant això, continuaran en vigor les previsions d'aquest referent al nivell administratiu del departament, fins que es dicte l'ordre de desplegament del present decret, de conformitat amb el que estableix l'article 156 del Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i les conselleries de la Generalitat.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Habilitació per al desplegament i execució del decret

Es faculta la persona titular de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica per a dictar les disposicions que requereisca l'execució i desplegament d'aquest decret, en compliment del que disposa l'article 65 de la Llei del Consell, i, especialment, l'ordre de desplegament d'aquest, a què fa referència l'article 156 del Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i les conselleries de la Generalitat.

2. Los servicios territoriales dependerán orgánicamente de la Subsecretaría y funcionalmente de las direcciones generales en las materias competenciales respectivas.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. Régimen transitorio de las unidades y puestos de trabajo

Los diferentes centros gestionarán los créditos relativos a las competencias que les han sido atribuidas por medio de este decreto.

Al mismo tiempo, las unidades y los puestos de trabajo de nivel administrativo configurados de acuerdo con la estructura anterior de consellerias del Consell y los reglamentos orgánicos y funcionales correspondientes continuarán subsistentes, retribuidos a cargo de los mismos créditos presupuestarios con que lo habían sido hasta el momento, y darán apoyo administrativo en relación con los asuntos y expedientes que les correspondan en las materias que gestionaban antes de la entrada en vigor de este decreto, sin perjuicio de la competencia para resolver de los órganos a los cuales les ha sido atribuida.

Todo ello se mantendrá hasta que se dicte la orden de desarrollo de este reglamento y se lleven a cabo las modificaciones presupuestarias correspondientes, así como las actuaciones que sean procedentes sobre los puestos de trabajo mencionados en el marco de la normativa vigente en materia de función pública para la adecuación de la nueva estructura orgánica y sin perjuicio que, posteriormente, sean aprobadas las relaciones de puestos de trabajo adaptadas a esta.

Segunda. Asunción temporal de competencias

1. En relación con lo previsto en la disposición transitòria primera del Decreto 1/2019, de 11 de enero, del Consell, por el que se aprueban los Estatutos del Instituto Valenciano de la Memoria Democrática, los Derechos Humanos y las Libertades Públicas, corresponde a la Dirección General de Calidad Democrática, Responsabilidad Social y Fomento del Autogobierno ejercer las competencias relativas a la memoria democrática previstas en la Ley 14/2007, hasta la puesta en marcha de este institut.

2. A este órgano directivo le corresponde impulsar las actuaciones que haga falta para poner efectivamente en marcha el organismo.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Quedan derogadas todas las disposiciones del mismo rango o inferior que se opongan al presente decreto y, expresamente, el Decreto 195/2018, de 31 de octubre, del Consell, por el que aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación. Sin embargo, continuarán en vigor las previsions de este en lo referente al nivel administrativo del departamento, hasta que se dicte la orden de desarrollo del presente decreto, de conformidad con lo establecido en el artículo 156 del Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y las consellerias de la Generalitat.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Habilitación para el desarrollo y ejecución del decreto

Se faculta a la persona titular de la Conselleria de Participación, Transparència, Cooperación y Calidad Democrática para dictar las disposiciones que requiera la ejecución y desarrollo de este decreto, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 65 de la Ley del Consell, y, especialmente, el orden de desarrollo de este, a la que hace referencia el artículo 156 del Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y las consellerias de la Generalitat.



Segona. Entrada en vigor

Aquest decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 30 d'octubre de 2020

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

La consellera de Participació, Transparència,
Cooperació i Qualitat Democràtica
ROSA PÉREZ GARIJO

Segunda. Entrada en vigor

Este decreto entrará en vigor el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 30 de octubre de 2020

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

La consellera de Participació, Transparència,
Cooperació i Qualitat Democràtica
ROSA PÉREZ GARIJO