

Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública

ORDRE 125/2020, de 5 de novembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al cos superior tècnic d'investigadors científics de l'Administració de la Generalitat, escala investigador, A1-28-02, sector administració especial, convocatòria 168/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició, corresponent a l'oferta d'ocupació pública ordinària de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat. [2020/9380]

El Decret 224/2018, de 14 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública de 2018, per a personal de l'Administració de la Generalitat, conté 5 llocs de treball del cos superior tècnic d'investigadors científics de l'Administració de la Generalitat, escala investigador, A1-28-02, que hauran de ser convocats per torn lliure general, mitjançant procediment ordinari d'ocupació i el sistema de concurs oposició.

De conformitat amb el que s'estableix en el Decret 224/2018, i en exercici de les atribucions conferides per l'article 9.1.i de la L 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana (d'ara en avant LOGFPV), i vista la proposta de la Direcció General de Funció Pública,

ORDENE

Primer

Convocar proves selectives d'accés al cos superior tècnic d'investigadors científics de l'Administració de la Generalitat, escala investigador, A1-28-02, sector administració especial, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició i procediment ordinari, per a cobrir 5 llocs de treball.

Segon

Les proves selectives es regiran pel que s'estableix: en el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic; en la LOGFPV; en el Decret 3/2017, de 13 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana; les altres normes de general i pertinent aplicació, i pel que es disposa en les següents:

Bases de la convocatòria

1. Objecte de la convocatòria

1.1. La present convocatòria té per objecte la selecció de personal, mitjançant el sistema de concurs oposició i procediment ordinari, per a cobrir 5 llocs de treball del cos superior tècnic d'investigadors científics de l'Administració de la Generalitat, escala investigador, A1-28-02, sector administració especial pel torn lliure general.

Els llocs convocats corresponen a les següents especialitats:

Especialitat 1: Investigació en obtenció, millora i conservació de material vegetal. Nombre de llocs: 1 torn lliure.

Especialitat 2: Investigació en protecció de cultius. Nombre de llocs: 2 torn lliure.

Especialitat 3: Investigació en sostenibilitat dels sistemes productius agraris. Nombre de llocs: 1 torn lliure.

Especialitat 4: Investigació en producció ramadera. Nombre de llocs: 1 torn lliure.

1.2. En el cas que, com a conseqüència de l'execució de l'oferta o ofertes d'ocupació pública en què es fonamenta la publicació de la present ordre, es convocaran pel torn de promoció interna, idèntics llocs als inclosos en aquesta convocatòria; només es podrà concórrer a un dels torns convocats, i serà motiu d'exclusió la presentació de sol·licituds a tots dos torns, i caldrà optar per un d'aquests.

Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública

ORDEN 125/2020, de 5 de noviembre, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior técnico de investigadores científicos de la Administración de la Generalitat, escala investigador, A1-28-02, sector administración especial, convocatoria 168/18, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición, correspondiente a la oferta de empleo público ordinaria de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat. [2020/9380]

El Decreto 224/2018, de 14 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba la oferta de empleo público de 2018, para personal de la Administración de la Generalitat, contiene 5 puestos de trabajo del cuerpo superior técnico de investigadores científicos de la Administración de la Generalitat, escala investigador, A1-28-02, que deberán ser convocados por turno libre general, mediante procedimiento ordinario de empleo y el sistema de concurso-oposición.

De conformidad con lo establecido en el Decreto 224/2018, y en ejercicio de las atribuciones conferidas por el artículo 9.1.i de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de ordenación y gestión de la función pública valenciana (en adelante LOGFPV), y vista la propuesta de la Dirección General de Función Pública,

ORDENO

Primero

Convocar pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior técnico de investigadores científicos de la Administración de la Generalitat, escala investigador, A1-28-02, sector administración especial, turno libre general, por el sistema de concurso-oposición y procedimiento ordinario, para cubrir 5 puestos de trabajo.

Segundo

Las pruebas selectivas se regirán por lo establecido: en el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público; en la LOGFPV; en el Decreto 3/2017, de 13 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana; las demás normas de general y pertinente aplicación; y por lo dispuesto en las siguientes:

Bases de la convocatoria

1. Objeto de la convocatoria

1.1. La presente convocatoria tiene por objeto la selección de personal, mediante el sistema de concurso-oposición y procedimiento ordinario, para cubrir 5 puestos de trabajo del cuerpo superior técnico de investigadores científicos de la Administración de la Generalitat, escala investigador, A1-28-02, sector administración especial por el turno libre general.

Los puestos convocados corresponden a las siguientes especialidades:

Especialidad 1: Investigación en obtención, mejora y conservación de material vegetal. Número de puestos: 1 turno libre.

Especialidad 2: Investigación en protección de cultivos. Número de puestos: 2 turno libre.

Especialidad 3: Investigación en sostenibilidad de los sistemas productivos agrarios. Número de puestos: 1 turno libre.

Especialidad 4: Investigación en producción ganadera. Número de puestos: 1 turno libre.

1.2. En el supuesto de que, como consecuencia de la ejecución de la oferta u ofertas de empleo público en que se fundamenta la publicación de la presente orden, se convocasen por el turno de promoción interna, idénticos puestos a los incluidos en esta convocatoria, solo se podrá concurrir a uno de los turnos convocados, siendo motivo de exclusión la presentación de solicitudes a ambos turnos, debiéndose optar por uno de ellos.

1.3. Els llocs de treball que queden sense cobrir pel torn de promoció interna per cadascuna de les especialitats, després de la finalització del corresponent procés selectiu, s'acumularan als llocs oferits per torn lliure en aquesta especialitat de l'oferta o de les ofertes corresponents.

2. Condicions generals de les persones aspirants

2.1. Per a l'admissió a aquestes proves selectives, serà necessari complir els següents requisits:

2.1.1. Nacionalitat: tindre la nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea, o d'algun estat al qual siga aplicable la llibertat de circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, el cònjuge de les espanyoles i dels espanyols i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i quan així ho dispose el corresponent tractat, el cònjuge dels nacionals d'algun estat en els quals siga aplicable la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret.

Així mateix i amb les mateixes condicions que els cònjuges, podran participar-hi els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a les seues expenses.

Els nacionals del Regne Unit podran participar en el present procés selectiu sempre que la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds siga anterior a la data de retirada efectiva del Regne Unit com a estat membre de la Unió Europea.

2.1.2. Edat: haver fet els 16 anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

2.1.3. Estar en possessió del Títol de Doctorat en Ciències Experimentals, Enginyeria o en Veterinària o equivalent o complides les condicions per a obtenir-lo abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i acreditar una experiència postdoctoral en l'especialitat o especialitats científiques i tecnològiques per les quals s'opte d'almenys cinc anys per als llocs del cos superior tècnic d'investigadors científics de l'Administració de la Generalitat, escala investigador, A1-28-02. Les equivalències dels títols al·legats hauran de justificar-se per part de la persona interessada.

Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'estar en possessió de la corresponent credencial d'homologació o, si escau, del corresponent certificat d'equivalència. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

2.1.4. Capacitat: posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a l'acompliment de les corresponents funcions o tasques.

2.1.5. Habilitació: no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm, mitjançant procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies del cos, agrupació professional o escala objecte de la convocatòria. En el cas de personal laboral, no trobar-se inhabilitat/ada per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat/ada disciplinàriament de manera procedent per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir.

Tractant-se de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes en el seu estat l'accés a l'ocupació pública.

2.2. Les condicions per a l'admissió a les proves, hauran d'acreditar-se en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió.

2.3. L'Administració podrà requerir, en qualsevol moment, a les persones aspirants que acrediten el compliment dels requisits exigits per a la participació, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagen d'aportar en aquest procés selectiu.

Si els requisits no foren acreditats o els documents no foren aportats, en el termini dels 10 dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podria quedar exclosa del procés selectiu.

1.3. Los puestos de trabajo que queden sin cubrir por el turno de promoción interna por cada una de las especialidades, tras la finalización del correspondiente proceso selectivo, se acumularán a los puestos ofertados por turno libre en esa especialidad de la oferta u ofertas correspondientes.

2. Condiciones generales de las personas aspirantes

2.1. Para la admisión a estas pruebas selectivas, será necesario cumplir los siguientes requisitos:

2.1.1. Nacionalidad: tener la nacionalidad española o de un estado miembro de la Unión Europea, o de algún estado al que sea de aplicación la libertad de circulación de trabajadores. Independentemente de su nacionalidad, el cónyuge de las y los españoles y de las personas nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, y cuando así lo prevea el correspondiente tratado, el cónyuge de los nacionales de algún estado en los que sea de aplicación la libertad de circulación de los trabajadores, siempre que no estén separados de derecho.

Asimismo y con las mismas condiciones que los cónyuges, podrán participar sus descendientes y los de su cónyuge, menores de veintiún años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

Los nacionales del Reino Unido podrán participar en el presente proceso selectivo siempre que la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes sea anterior a la fecha de retirada efectiva del Reino Unido como estado miembro de la Unión Europea.

2.1.2. Edad: tener cumplidos 16 años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

2.1.3. Estar en posesión del Título de Doctorado en Ciencias Experimentales, Ingeniería o en Veterinaria o equivalente o cumplidas las condiciones para obtenerlo antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y acreditar una experiencia postdoctoral en la especialidad o especialidades científicas y tecnológicas por las que se opte de al menos cinco años para los puestos del cuerpo superior técnico de investigadores científicos, escala investigador, A1-28-02. Las equivalencias de los títulos alegados deberán justificarse por el interesado.

Las personas aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la correspondiente credencial de homologación o, en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho de la Unión Europea.

2.1.4. Capacidad: poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

2.1.5. Habilitación: no haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme, mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional o escala objeto de la convocatoria. En el caso de personal laboral, no hallarse inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder.

Tratándose de personas nacionales de otros Estados, no hallarse inhabilitadas o en situación equivalente ni haber sido sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos en su estado el acceso al empleo público.

2.2. Las condiciones para la admisión a las pruebas, deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo, hasta el momento de la toma de posesión.

2.3. La administración podrá requerir, en cualquier momento, a las personas aspirantes a fin de que acrediten el cumplimiento de los requisitos exigidos para su participación, así como, la veracidad de cualquiera de los documentos que deban aportar en este proceso selectivo.

Si los requisitos no fueran acreditados o los documentos no fueran aportados, en el plazo de los 10 días hábiles siguientes a la notificación del requerimiento, la persona aspirante podrá quedar excluida del proceso selectivo.

2.4. No podrà participar, en aquest procediment selectiu, el personal que ja tinga la condició de funcionari de carrera del cos objecte de la present convocatòria.

3. Accés de persones amb diversitat funcional

3.1. L'òrgan tècnic de selecció (d'ara en avant OTS), establirà per a les persones amb diversitat funcional que ho requerisquen, i així ho sol·liciten, les adaptacions necessàries per a la realització de les proves. Aquesta petició s'haurà de formular en la sol·licitud de participació en el present procés selectiu, en la forma que s'indica en la base 4.4.

3.2. Si durant el desenvolupament del procés selectiu se suscitaran dubtes raonables respecte de la compatibilitat funcional d'una persona inicialment admesa, l'OTS, podria recaptar el corresponent dictamen de la Comissió d'Estudi de la Diversitat Funcional, i en aquest cas, aquella podria participar condicionalment, i quedaria en suspens la resolució definitiva sobre la seua admissió o exclusió, fins a la recepció d'aquest dictamen.

4. Forma i termini de presentació de sol·licituds

4.1. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.2. Les sol·licituds es presentaran per via electrònica, d'acord amb el que s'estableix en l'article 14 del Decret 3/2017; a aquest efecte, és necessari estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i signatura electrònica CI@ve o, posseir un certificat digital de signatura electrònica, o DNIE, tal com es recull en l'annex III de la present convocatòria i s'emplenarà a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <http://sede.gva.es> (Cercador d'Ocupació Pública, Descripció: 168/18, tramitació amb certificat) i es realitzarà el pagament telemàtic de la taxa.

La presentació electrònica requerirà el compliment successiu dels següents passos:

- a) L'emplenament i inscripció en línia.
- b) El pagament electrònic de la taxa corresponent.
- c) El registre electrònic de la sol·licitud.

4.3. No seran admeses i, conseqüentment, quedaran excloses del procés selectiu aquelles persones que, havent abonat la taxa no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

Cuando, per motius tècnics no imputables a les persones interessades a participar en el present procediment selectiu i havent abonat la taxa corresponent de manera telemàtica, no fora possible completar el procés de signatura i registre de la sol·licitud de manera electrònica i, conseqüentment, no figuren en la relació provisional de persones admeses i excloses a la realització de les proves, aquelles haurien d'esmenar la seua sol·licitud en la forma establida en la base 6.3 d'aquesta convocatòria.

4.4. Les persones aspirants amb diversitat funcional que, requerisquen mesures d'adaptació per a la realització de l'exercici, en l'emplenament de la seua sol·licitud hauran d'observar les següents prescripcions:

4.4.1. Indicar en la sol·licitud, el tipus de diversitat funcional que posseeixen assenyalant el que procedisca en cada cas, segons siga: (F) Física, (P) Psíquica, (S) Sensorial.

4.4.2. Concretar, el tipus de mesures que els cal, fent constar en l'apartat corresponent de la sol·licitud les que necessita, d'entre les que figuren en aquella i que són les següents:

1. Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes.
2. Ampliació del temps de duració de la prova. Per a l'aplicació d'aquesta mesura, les persones aspirants hauran d'aportar obligatòriament un certificat expedit per l'òrgan oficial competent que especifique el diagnòstic i el temps d'ampliació que requereix, expressat en nombre de minuts.
3. Augment de la grandària dels caràcters del qüestionari, per dificultat de visió.
4. Necessitat d'intèrpret, a causa de diversitat funcional auditiva.
5. Sistema braille d'escriptura, o ajuda d'una persona per invidència.
6. Unes altres, especificant quines són en la casella corresponent.

2.4. No podrà participar, en este procedimiento selectivo, el personal que ya tenga la condición de funcionario de carrera del cuerpo objeto de la presente convocatoria.

3. Acceso de personas con diversidad funcional

3.1. El órgano técnico de selección (en adelante OTS), establecerá para las personas con diversidad funcional que lo precisen, y así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. Esta petición se deberá formular en la solicitud de participación en el presente proceso selectivo, en la forma que se indica en la base 4.4.

3.2. Si durante el desarrollo del proceso selectivo se suscitaren dudas razonables respecto a la compatibilidad funcional de una persona inicialmente admitida, el OTS, podrá recabar el correspondiente dictamen de la Comisión de Estudio de la Diversidad Funcional, en cuyo caso, aquella podrá participar condicionalmente, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre su admisión o exclusión, hasta la recepción de dicho dictamen.

4. Forma y plazo de presentación de solicitudes

4.1. El plazo para la presentación de solicitudes será de 20 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.2. Las solicitudes se presentarán por vía electrónica, de acuerdo con lo establecido en el artículo 14 del Decreto 3/2017, a tal efecto, es necesario estar registrado para el uso del sistema de identificación y firma electrónica CI@ve o, poseer un certificado digital de firma electrónica, o DNIE, tal como se recoge en el anexo III de la presente convocatoria y se cumplimentará a través del formulario habilitado en el portal de la Administración de la Generalitat <http://sede.gva.es> (Buscador de Empleo Público, Descripción: 168/18, tramitar con certificado) y se realizará el pago telemático de la tasa.

La presentación electrónica requerirá, el cumplimiento sucesivo de los siguientes pasos:

- a) La cumplimentación e inscripción en línea.
- b) El pago electrónico de la tasa correspondiente.
- c) El registro electrónico de la solicitud.

4.3. No serán admitidas y, consecuentemente, quedarán excluidas del proceso selectivo aquellas personas que, habiendo abonado la tasa no hayan registrado la solicitud electrónicamente, sin perjuicio de lo que se indica en el apartado siguiente.

Cuando, por motivos técnicos no imputables a las personas interesadas en participar en el presente procedimiento selectivo y habiendo abonado la tasa correspondiente de forma telemática, no fuera posible completar el proceso de firma y registro de la solicitud de manera electrónica y, consecuentemente, no figuren en la relación provisional de personas admitidas y excluidas a la realización de las pruebas, aquellas deberán subsanar su solicitud en la forma prevista en la base 6.3 de esta convocatoria.

4.4. Las personas aspirantes con diversidad funcional que, precisen medidas de adaptación para la realización del ejercicio, en la cumplimentación de su solicitud deberán observar las siguientes prescripciones:

4.4.1. Indicar en la solicitud, el tipo de diversidad funcional que poseen señalando lo que proceda en cada caso, según fuere: (F) Física, (P) Psíquica, (S) Sensorial.

4.4.2. Concretar, el tipo de medidas que precisen, haciendo constar en el apartado correspondiente de la solicitud las que necesita, de entre las que figuren en aquella y que son las siguientes:

1. Eliminación de barreras arquitectónicas y mesa adaptada a la silla de ruedas.
2. Ampliación del tiempo de duración de la prueba. Para la aplicación de esta medida, las personas aspirantes deberán acompañar obligatoriamente, certificado expedido por el órgano oficial competente que especifique: el diagnóstico y el tiempo de ampliación que precisa, expresado en número de minutos.
3. Aumento del tamaño de los caracteres del cuestionario, por dificultad de visión.
4. Necesidad de intérprete, debido a diversidad funcional auditiva.
5. Sistema braille de escritura, o ayuda de una persona por invidencia.
6. Otras, especificando cuales en la casilla correspondiente.



4.5. Les persones aspirants hauran de presentar una única sol·licitud, independentment del nombre d'especialitats a les quals opten. En l'apartat de dada addicional de la sol·licitud, marcaran les caselles corresponents a la/les especialitat/s per la/les qual/s opte.

| Especialitat | Marcar en dada addicional 1 |
|--|-----------------------------|
| Especialitat 1: Investigació en obtenció, millora i conservació de material vegetal. | Casella 1 |
| Especialitat 2: Investigació en protecció de cultius. | Casella 2 |
| Especialitat 3: Investigació en sostenibilitat dels sistemes productius agraris. | Casella 3 |
| Especialitat 4: Investigació en producció ramadera. | Casella 4 |

5. Especialitat dels llocs pels quals s'opta i ordre de preferència

5.1. Els qui desitgen prendre part en aquestes proves selectives hauran d'emplenar l'opció que figura com a model en l'annex I, fent constar la modalitat per les quals es presenta, i adjuntar-la a la sol·licitud.

5.2. Les persones aspirants que opten per més d'una especialitat, indicaran també en l'esmentat model de l'annex I, l'ordre de preferència entre elles per al supòsit que poguera resultar amb puntuació suficient per a superar el procés de selecció per a places de més d'una especialitat, entenent-se, en cas de donar-se el supòsit esmentat, que opta per la plaça triada amb prioritat i renúncia a la seua participació en les altres.

6. Drets d'examen i forma de pagament

6.1. Els drets d'examen són de 30 euros.

6.1.2. Bonificacions:

a) La presentació de la sol·licitud de participació en les proves per mitjans telemàtics, tindrà una bonificació del deu per cent de la quota íntegra, que s'aplicarà de manera automàtica en realitzar el pagament, la presentació i registre electrònic de la sol·licitud.

b) Les persones que acrediten formar part d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general, gaudiran d'una bonificació del cinquanta per cent de la quota íntegra acumulable a la fixada en l'apartat a anterior, per a la qual cosa hauran d'assenyalar l'apartat «Bonificacions» de la sol·licitud telemàtica i s'aplicarà de manera automàtica en realitzar el pagament, la presentació i registre electrònic de la sol·licitud.

6.1.3. Exempcions. Estan exemptes del pagament de la taxa:

a) A les persones que acrediten un grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %, els serà aplicable automàticament en realitzar el pagament, la presentació i registre electrònic de la sol·licitud, i assenyalar l'apartat d'«Exempcions» de la sol·licitud telemàtica.

b) A les persones que acrediten formar part d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial, els serà aplicable automàticament en realitzar el pagament, la presentació i registre electrònic de la sol·licitud, i assenyalar l'apartat d'«Exempcions «*Família Nombrosa Especial*» de la sol·licitud telemàtica.

c) A les dones víctimes d'actes de violència sobre la dona, que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova establits en els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, així com, els qui acrediten estar en situació d'exclusió social mitjançant el corresponent document expedit per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència, els serà aplicable automàticament en realitzar el pagament, la presentació i registre electrònic de la sol·licitud i assenyalar l'apartat «*Altres*» de la sol·licitud telemàtica.

6.2. En cap cas, el pagament de la taxa eximirà del tràmit de registre electrònic de la sol·licitud.

La falta de justificació de l'abonament dels drets d'examen o de la presentació dins del termini i en la forma escaient en el registre electrònic corresponent de la sol·licitud, determinarà l'exclusió de la persona aspirant.

6.3. Procedirà la devolució de les taxes per drets d'examen en els supòsits i a través dels procediments contemplats en l'article 1.2-6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes.

4.5. Las personas aspirantes deberán presentar una única solicitud, independientemente del número de especialidades al que opte. En el apartado dato adicional de la solicitud marcarán las casillas correspondientes a la/s especialidad/es por las que opte.

| Especialidad | Marcar en dato adicional 1 |
|--|----------------------------|
| Especialidad 1: Investigación en obtención, mejora y conservación de material vegetal. | Casilla 1 |
| Especialidad 2: Investigación en protección de cultivos. | Casilla 2 |
| Especialidad 3: Investigación en sostenibilidad de los sistemas productivos agrarios. | Casilla 3 |
| Especialidad 4: Investigación en producción ganadera. | Casilla 4 |

5. Especialidad de los puestos por los que se opta y orden de preferencia

5.1. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán cumplimentar la opción que figura como modelo en el anexo I, haciendo constar la modalidad por las que se presenta, y adjuntarla a la solicitud.

5.2. Las personas aspirantes que opten por más de una especialidad, indicarán también en el mencionado modelo del anexo I, el orden de preferencia entre ellas para el supuesto de que pudiera resultar con puntuación suficiente para superar el proceso de selección para plazas de más de una especialidad, entendiéndose, de darse el supuesto mencionado, que opta por la plaza elegida con prioridad y renuncia a su participación en las demás.

6. Derechos de examen y forma de pago

6.1. Los derechos de examen serán de 30 euros.

6.1.2. Bonificaciones:

a) La presentación de la solicitud de participación en las pruebas por medios telemáticos, tendrá una bonificación del diez por ciento de la cuota íntegra, que se aplicará de forma automática al realizar el pago, la presentación y registro electrónico de la solicitud.

b) Las personas que acrediten formar parte de una familia numerosa de categoría general o de una familia monoparental de categoría general, disfrutarán de una bonificación del cincuenta por ciento de la cuota íntegra acumulable a la fijada en el apartado a anterior, para lo que, deberán señalar el apartado «Bonificaciones» de la solicitud telemática y se aplicará de forma automática al realizar pago, la presentación y registro electrónico de la solicitud.

6.1.3. Exenciones. Están exentas del pago de la tasa:

a) Las personas que acrediten un grado de diversidad funcional igual o superior al 33 %. Será de aplicación automática al realizar pago, la presentación y registro electrónico de la solicitud y señalar el apartado de «Exenciones» de la solicitud telemática.

b) Las personas que acrediten formar parte de una familia numerosa de categoría especial o de una familia monoparental de categoría especial. Será de aplicación automática al realizar pago, la presentación y registro electrónico de la solicitud y señalar el apartado de Exenciones «*Familia Numerosa Especial*» de la solicitud telemática.

c) Las mujeres víctimas de actos de violencia sobre la mujer, que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en los artículos 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana, así como, quienes acrediten encontrarse en situación de exclusión social mediante el correspondiente documento expedido por el órgano competente en materia de bienestar social del ayuntamiento de residencia. Será de aplicación automática al realizar pago, la presentación y registro electrónico de la solicitud y señalar el apartado «*otros*» de la solicitud telemática.

6.2. En ningún caso, el pago de la tasa eximirá del trámite de registro electrónico de la solicitud.

La falta de justificació del abono de los derechos de examen o de la presentación en tiempo y forma en el registro electrónico correspondiente de la solicitud, determinará la exclusión de la persona aspirante.

6.3. Procederá la devolución de las tasas por derechos de examen en los supuestos y a través de los procedimientos contemplados en el artículo 1.2-6 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de Tasas.



7. Admissió de les persones aspirants

7.1. Les persones aspirants queden vinculades per les dades que hagen fet constar en les seues sol·licituds, i podran únicament demanar la seua modificació mitjançant escrit motivat, dins del termini establert en la base 4.1 per a la presentació de sol·licituds.

7.2. Acabat el termini de presentació de sol·licituds, i després de la verificació que s'ha realitzat el pagament dels drets d'examen, la Direcció General de Funció Pública dictarà resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, on es contindrà la relació provisional de persones admeses i excloses a la realització de les proves, amb distinció, si escau, l'especialitat o especialitats triades.

7.3. Les persones aspirants podran, en cas d'error, exclusió o de no figurar en la relació provisional de persones admeses i excloses, esmenar electrònicament els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o realitzar les alegacions que tinguen per convenient en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució a què es refereix la base anterior, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquest efecte, hauran de seguir les instruccions que s'indiquen en la resolució per la qual es publique la relació provisional d'admesos i exclosos. Especialment, aquelles persones aspirants que no hagen pogut completar la presentació i el registre de la seua sol·licitud electrònicament per motius tècnics, tal com es disposa en la base 4.3, hauran d'anexar, en tot cas, justificant de l'intent de la presentació i registre de la sol·licitud o la sol·licitud, i el pagament electrònic de la taxa o, si escau, el document que acredite l'aplicació de les bonificacions o exempcions corresponents, tot això, realitzat en el termini establert en la base 4.1 per a la presentació de sol·licituds.

7.4. En tot cas, a fi d'evitar errors i, en el supòsit de produir-se, efectuar-ne l'esmena dins del termini i en la forma escaient, les persones aspirants comprovaran, que no figuren recollides en la relació provisional de persones excloses i, a més, que les seues dades personals i altres circumstàncies consignades en la seua sol·licitud, consten correctament en les relacions de persones admeses, així com l'especialitat o les especialitats triades.

7.5. Després d'haver transcorregut el termini anterior, vistes les alegacions i, si escau, esmenats els defectes, es dictarà resolució elevat a definitiva la relació de persones admeses i excloses a la realització de les proves, però distingint, si escau, l'especialitat o especialitats triades i es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

7.6. En la resolució per la qual es faça pública la relació definitiva de persones admeses al present procediment selectiu, s'establirà, amb almenys 15 dies d'antelació, la data, el lloc i l'hora del començament de les proves, així com, l'ordre de crida d'aquelles, que s'iniciarà en la lletra F, conformement amb el resultat del sorteig celebrat el dia 7 de gener de 2019 (DOGV 8473, 28 de gener).

7.7. Prova de coneixement del castellà per a les persones admeses que no posseïsquen la nacionalitat espanyola.

Amb caràcter previ a la realització de les proves d'accés, les persones que no posseïsquen la nacionalitat espanyola, que del seu origen es desprenga que no poseeixen coneixements del castellà, hauran d'acreditar, mitjançant la realització d'una prova, que poseeixen un nivell adequat de comprensió i expressió oral i escrita d'aquesta llengua.

El contingut d'aquesta prova s'ajustarà al que es disposa en el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, pel qual es regulen diplomes d'espanyol com a llengua estrangera modificat per la disposició final primera del Reial decret 1004/2015, de 6 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula el procediment per a l'adquisició de la nacionalitat espanyola per residència.

La prova es qualificarà d'«apta» o de «no apta», i serà necessari obtenir la valoració d'apta per a passar a realitzar les proves de la fase d'oposició.

Queden eximides de realitzar aquesta prova, les persones que estiguen en possessió dels diplomes, certificats o títols acreditatius del coneixement de l'espanyol com a llengua estrangera que hagen sigut integrats en el Sistema Internacional de Certificació de l'espanyol com a llengua estrangera (SICELE). Referent a cadascun dels seus sis nivells, respectivament, als diplomes d'espanyol en el seu corresponent nivell A1, A2, B1, B2, C1 i C2, tot això, conformement amb el que es disposa

7. Admisión de las personas aspirantes

7.1. Las personas aspirantes quedan vinculadas por los datos que hayan hecho constar en sus solicitudes, pudiendo únicamente demandar su modificación mediante escrito motivado, dentro del plazo establecido en la base 4.1 para la presentación de solicitudes.

7.2. Terminado el plazo de presentación de solicitudes, y previa verificación de que se ha realizado el pago de los derechos de examen, la Dirección General de Función Pública dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, conteniendo la relación provisional de personas admitidas y excluidas a la realización de las pruebas distinguiendo, en su caso, la especialidad o especialidades elegidas.

7.3. Las personas aspirantes podrán, en caso de error, exclusión o de no figurar en la relación provisional de personas admitidas y excluidas, subsanar electrónicamente los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las alegaciones que tengan por conveniente en el plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución a que se refiere la base anterior, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

A tal efecto, deberán seguir las instrucciones que se indiquen en la resolución por la cual se publique la relación provisional de admitidos y excluidos. En especial, aquellas personas aspirantes que no hayan podido completar la presentación y registro de su solicitud electrónicamente por motivos técnicos, tal como se prevé en la base 4.3, deberán anexar, en todo caso, justificante del intento de la presentación y registro de la solicitud o la solicitud, y el pago electrónico de la tasa o, en su caso, el documento que acredite la aplicación de las bonificaciones o exenciones correspondientes, todo ello, realizado en el plazo previsto en la base 4.1 para la presentación de solicitudes.

7.4. En todo caso, al objeto de evitar errores y, en el supuesto de producirse, proceder a su subsanación en tiempo y forma, las personas aspirantes comprobarán, que no figuren recogidas en la relación provisional de personas excluidas y, además, que sus datos personales y demás circunstancias consignadas en su solicitud, constan correctamente en las relaciones de personas admitidas, así como la especialidad o las especialidades elegidas.

7.5. Transcurrido el plazo anterior, vistas las alegaciones y, en su caso, subsanados los defectos, se dictará resolución elevando a definitiva la relación de personas admitidas y excluidas a la realización de las pruebas distinguiendo, en su caso, la especialidad o especialidades elegidas y publicándose en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

7.6. En la resolución por la que se haga pública la relación definitiva de personas admitidas al presente procedimiento selectivo, se establecerá, con al menos 15 días de antelación, la fecha, el lugar y la hora de comienzo de las pruebas, así como, el orden de llamamiento de aquellas, que se iniciará en la letra F, conforme el resultado del sorteo celebrado el día 7 de enero de 2019 (DOGV 8473, 28 de enero).

7.7. Prueba de conocimiento del castellano para las personas admitidas que no posean nacionalidad española.

Con carácter previo a la realización de las pruebas de acceso, las personas que no posean la nacionalidad española y que, de su origen se desprenda que no poseen conocimientos del castellano, deberán acreditar, mediante la realización de una prueba, que poseen un nivel adecuado de comprensión y expresión oral y escrita de dicha lengua.

El contenido de esta prueba se ajustará a lo dispuesto en el Real decreto 1137/2002, de 31 de octubre, por el que se regulan diplomas de español como lengua extranjera modificados por la disposición final primera del Real decreto 1004/2015, de 6 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento que regula el procedimiento para la adquisición de la nacionalidad española por residencia.

La prueba se calificará como «apta» o «no apta», siendo necesario obtener la valoración de apta para pasar a realizar las pruebas de la fase de oposición.

Quedan eximidas de realizar esta prueba, las personas que estén en posesión de los diplomas, certificados o títulos acreditativos del conocimiento del español como lengua extranjera que hayan sido integrados en el Sistema Internacional de Certificación del español como lengua extranjera (SICELE). En lo referente a cada uno de sus seis niveles, respectivamente, a los diplomas de español en su correspondiente nivel A1, A2, B1, B2, C1 y C2, todo ello, conforme a lo dispuesto en la dis-



en la disposició addicional quarta del Reial decret 1137/2001, modificat pel Reial decret 1004/2015, esmentats adés.

8. Proves selectives

8.1. El procediment de selecció de les persones aspirants és el de concurs oposició, constarà d'una fase de concurs, de caràcter eliminatori i obligatori, i d'una fase d'oposició, de caràcter eliminatori.

8.2. En la publicació de la data, hora i lloc per al començament de les proves, es concedirà un termini de 10 dies, perquè les persones aspirants presenten, per cadascuna de les especialitats per la qual opte, en sobre tancat i en un màxim de cinc folis, un resum en el qual es continga la seua visió sobre l'estat actual del tema objecte de la plaça convocada, així com de les seues possibles línies d'investigació que preveu desenvolupar la persona aspirant en relació amb algun dels temes del sector agroalimentari de la Comunitat Valenciana inclosos en les línies d'actuació prioritària de l'Institut Valencià d'Investigacions Agràries, l'enumeració de les quals es descriu en l'annex II. Aquest document constituirà la base de l'exposició a desenvolupar en la fase d'oposició.

8.3. El concurs oposició es desenvoluparà de manera independent per a cadascuna de les especialitats i constarà de dues fases: fase de concurs i fase d'oposició.

8.4. Fase de concurs.

8.4.1 La fase de concurs consistirà en l'exposició oral i pública per la persona aspirant, en el temps màxim d'una hora, dels mèrits al·legats relacionats amb l'àrea d'especialització de les convocades per la qual opte i de la labor científica desenvolupada descrita en el currículum, per a la seua avaluació i qualificació per l'OTS. Seguidament, l'OTS debatrà amb la persona aspirant, sense límit de temps, sobre el contingut de l'exposició oral d'aquesta, i es podran formular totes les preguntes que considere convenientes i, fonamentalment, aquelles que es relacionen amb els temes de treball més rellevants de la investigació i que aclarisquen la participació de la persona aspirant en aquesta.

8.4.2 En la qualificació de les persones aspirants en la fase concurs es valoraran els mèrits següents:

| INDICADORS CIENTÍFICS | |
|---|--|
| Indicador | Descripció detallada |
| Articles en revistes científiques indexades | Articles publicats en revistes indexades en SCI |
| Articles en revistes científiques no indexades | Articles científics revisats per parells publicades en revistes no indexades |
| Llibres i/o capítols de llibre | Llibres i capítols de llibres, sense incloure aquells que recullen les comunicacions a congressos i altres esdeveniments científics |
| Participacions en l'organització de congressos | Accions rellevants en l'organització de congressos (comité organitzador, comité científic, ponència convidada en sessió plenària, responsable de mesa ...) |
| Tesis doctorals llegides | Tesis doctorals llegides i aprovades |
| Projectes obtinguts en convocatòries competitives | Projectes concedits i/o en execució, corresponents a convocatòries competitives de qualsevol àmbit. |

| INDICADORS DE DIVULGACIÓ, TRANSFERÈNCIA I FORMACIÓ | |
|--|---|
| Indicador | Descripció detallada |
| Articles de divulgació | Articles publicats en revistes tècniques i de divulgació |
| Participació en jornades i accions de divulgació | Participació en jornades i accions de divulgació tècnica dirigides al sector, sense incloure les classes en els cursos formatius sectorials |
| Accions de divulgació online | Accions de divulgació online mitjançant comunicacions, notes de premsa, notes tècniques, fitxes, bases de dades, etc. |

posición adicional cuarta del Real decreto 1137/2001, modificado por el Real decreto 1004/2015, anteriormente citados.

8. Pruebas selectivas

8.1. El procedimiento de selección de las personas aspirantes será el de concurso-oposición, constará de una fase de concurso, de carácter eliminatorio y obligatorio, y de una fase de oposición, de carácter eliminatorio.

8.2. En la publicación de la fecha, hora y lugar para el comienzo de las pruebas, se concederá un plazo de 10 días, para que las personas aspirantes presenten, por cada una de las especialidades por la que opte, en sobre cerrado y en un máximo de cinco folios, un resumen en el que se contenga su visión acerca del estado actual del tema objeto de la plaza convocada, así como de sus posibles líneas de investigación que prevé desarrollar la persona aspirante en relación con alguno de los temas del sector agroalimentario de la Comunitat Valenciana incluidos en las líneas de actuación prioritaria del Instituto Valenciano de Investigaciones Agrarias, cuya enumeración se relaciona en el anexo II. Este documento constituirá la base de la exposición a desarrollar en la fase de oposición.

8.3. El concurso-oposición se desarrollará de forma independiente para cada una de las especialidades y constará de dos fases: fase de concurso y fase de oposición.

8.4. Fase de concurso.

8.4.1 La fase de concurso consistirá en la exposición oral y pública por la persona aspirante, en el tiempo máximo de una hora, de los méritos alegados relacionados con el área de especialización de las convocadas por la que opte y de la labor científica desarrollada descrita en el *currículum vitae*, para su evaluación y calificación por el OTS. Seguidamente, el OTS debatirá con la persona aspirante, sin límite de tiempo, sobre el contenido de la exposición oral de la misma, pudiendo formular todas las preguntas que considere convenientes y, fundamentalmente, aquellas que se relacionen con los temas de trabajo más relevantes de la investigación y aclaren la participación de la persona aspirante en la misma.

8.4.2 En la calificación de las personas aspirantes en la fase concurs se valorarán los méritos siguientes:

| INDICADORES CIENTÍFICOS | |
|---|---|
| Indicador | Descripción detallada |
| Artículos en revistas científicas indexadas | Artículos publicados en revistas indexadas en SCI |
| Artículos en revistas científicas no indexadas | Artículos científicos revisados por pares publicadas en revistas no indexadas |
| Libros y/o capítulos de libro | Libros y capítulos de libros, no incluyendo aquellos que recogen las comunicaciones a congresos y otros eventos científicos |
| Participaciones en la organización de congresos | Acciones relevantes en la organización de congresos (comité organizador, comité científico, ponencia invitada en sesión plenaria, responsable de mesa, ...) |
| Tesis doctorales leídas | Tesis doctorales leídas y aprobadas |
| Proyectos obtenidos en convocatorias competitivas | Proyectos concedidos y/o en ejecución, correspondientes a convocatorias competitivas de cualquier ámbito. |

| INDICADORES DE DIVULGACIÓN, TRANSFERENCIA Y FORMACIÓN | |
|---|--|
| Indicador | Descripción detallada |
| Artículos de divulgación | Artículos publicados en revistas técnicas y de divulgación |
| Participación en jornadas y acciones de divulgación | Participación en jornadas y acciones de divulgación técnica dirigidas al sector, no incluyendo las clases en los cursos formativos sectoriales |
| Acciones de divulgación online | Acciones de divulgación online mediante comunicaciones, notas de prensa, notas técnicas, fichas, bases de datos, etc. |



| | |
|--|--|
| Accions de formació sectorial | Cursos formatius organitzats pel sector i les administracions públiques per a tècnics, agricultors i altres agents interessats |
| Accions de formació universitària | Cursos universitaris reglats de grau, postgrau o especialització |
| Contractes d'R+D+I amb empreses del sector | Contractes i convenis signats i/o en execució amb empreses o institucions privades |
| Contractes d'R+D+I amb administracions públiques | Contractes i convenis signats i/o en execució amb administracions públiques |
| Registres i explotacions de patents i material biològic | Registres i explotacions de patents, varietats vegetals, races animals, ceps de microorganismes i altres materials biològics |
| Sanejament, conservació i propagació de material biològic | Sanejament, conservació i propagació de varietats vegetals, races animals, ceps de microorganismes i altres materials biològics |
| Informes tècnics i accions d'assessorament al sector i les administracions públiques | Informes tècnics, de diagnòstic, de caracterització de varietats vegetals, races animals, ceps de microorganismes i altres materials biològics, així com altres accions d'assessorament al sector i les administracions públiques, amb suport documental |
| Portals i aplicacions informàtiques a la disposició del sector | Pàgines web, aplicacions app i altres eines <i>online</i> no incloses en l'indicador de divulgació <i>online</i> |

| | |
|---|---|
| Acciones de formación sectorial | Cursos formativos organizados por el sector y las administraciones públicas para técnicos, agricultores y otros agentes interesados |
| Acciones de formación universitaria | Cursos universitarios reglados de grado, postgrado o especialización |
| Contratos de I+D+i con empresas del sector | Contratos y convenios firmados y/o en ejecución con empresas o instituciones privadas |
| Contratos de I+D+i con administraciones públicas | Contratos y convenios firmados y/o en ejecución con administraciones públicas |
| Registros y explotaciones de patentes y material biológico | Registros y explotaciones de patentes, variedades vegetales, razas animales, cepas de microorganismos y otros materiales biológicos |
| Saneamiento, conservación y propagación de material biológico | Saneamiento, conservación y propagación de variedades vegetales, razas animales, cepas de microorganismos y otros materiales biológicos |
| Informes técnicos y acciones de asesoramiento al sector y las administraciones públicas | Informes técnicos, de diagnóstico, de caracterización de variedades vegetales, razas animales, cepas de microorganismos y otros materiales biológicos, así como otras acciones de asesoramiento al sector y las administraciones públicas, con soporte documental |
| Portales y aplicaciones informáticas a disposición del sector | Páginas web, aplicaciones APP y otras herramientas online no incluidas en el indicador de divulgación online |

| INDICADORS ECONÒMICS | |
|---|--|
| Indicador | Descripció detallada |
| Finançament obtingut mitjançant projectes d'investigació | Tota mena de projectes d'investigació o tecnològics amb concurrència competitiva |
| Finançament obtingut mitjançant contractes o convenis d'R+D+I | Tota mena de contractes i convenis amb empreses del sector i amb l'administració |
| Recursos financers obtinguts mitjançant concurrència competitiva al servei de la investigació | Contractació de personal, infraestructura, equipament, etc. |

| INDICADORES ECONÓMICOS | |
|--|---|
| Indicador | Descripción detallada |
| Financiación obtenida mediante proyectos de investigación | Todo tipo de proyectos de investigación o tecnológicos con concurrencia competitiva |
| Financiación obtenida mediante contratos o convenios de I+D+I | Todo tipo de contratos y convenios con empresas del sector y con la administración |
| Recursos financieros obtenidos mediante concurrència competitiva al servicio de la investigación | Contratación de personal, infraestructura, equipamiento ... etc. |

8.4.3 Només podran ser valorats els mèrits que es tingueren ben acreditats en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

8.4.4 La qualificació de les persones aspirants en la fase de concurs es farà:

– Per a l'exposició oral, mitjançant deliberació conjunta dels membres de l'OTS cadascun dels quals podrà adjudicar a cada persona aspirant de zero a 30 punts. Aquesta qualificació haurà de justificar-se individualment pels membres de l'OTS mitjançant formulació per escrit d'un judici raonat relatiu a la valoració. Els esmentats escrits de justificació s'uniran a l'acta corresponent.

– Per a la valoració dels mèrits documentats: mitjançant valoració dels mèrits expressats en l'apartat 8.4.2, amb les puntuacions que s'indiquen, amb un màxim de 70 punts.

La suma de les puntuacions computades constituirà la qualificació de la fase de concurs, i serà necessari aconseguir 50 punts, com a mínim, per a passar a la fase d'oposició.

8.4.5 Una vegada calculades les puntuacions, l'OTS publicarà la llista de persones aspirants que han superat la fase de concurs amb la puntuació obtinguda, desglossada en els apartats referits en la base 8.4.2, i se'ls concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè formulen les reclamacions i esmenes que estimen pertinents en relació amb la baremació.

8.4.6 Resoltes les possibles al·legacions i esmenes, l'OTS, mitjançant anunci, publicarà, en els llocs previstos en la base anterior, la relació definitiva de les puntuacions obtingudes pels aspirants que han superat la fase de concurs.

8.4.3 Sólo serán valorados los méritos que se tuvieron debidamente acreditados en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

8.4.4 La calificación de las personas aspirantes en la fase de concurso se hará:

– Para la exposición oral, mediante deliberación conjunta de los miembros del OTS cada uno de los cuales podrá adjudicar a cada persona aspirante de cero a 30 puntos. Dicha calificación deberá justificarse individualmente por los miembros del OTS mediante formulación por escrito de un juicio razonado relativo a la valoración. Los mencionados escritos de justificación se unirán al acta correspondiente.

– Para la valoración de los méritos documentados: mediante valoración de los méritos expresados en el apartado 8.4.2, con las puntuaciones que se indican, con un máximo de 70 puntos.

La suma de las puntuaciones computadas constituirá la calificación de la fase de concurso, siendo necesario alcanzar 50 puntos, como mínimo, para pasar a la fase de oposición.

8.4.5 Una vez calculadas las puntuaciones, el OTS publicará la lista de personas aspirantes que han superado la fase de concurso con la puntuación obtenida, desglosada en los apartados referidos en la base 8.4.2, concediéndoles un plazo de 10 días hábiles para que formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación con la baremación.

8.4.6 Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones, el OTS, mediante anuncio publicará, en los lugares previstos en la base anterior, la relación definitiva de las puntuaciones obtenidas por los aspirantes que han superado la fase de concurso.



8.5. Fase d'oposició.

8.5.1 La fase d'oposició consistirà en una exposició oral i pública per part de l'aspirant, durant un temps màxim d'una hora, de la visió sobre l'estat actual del tema objecte de l'àrea d'especialització científica o tecnològica a la qual concórrega la persona aspirant, així com les línies d'investigació que preveu desenvolupar en relació amb algun dels temes del sector agroalimentari de la Comunitat Valenciana inclosos en les línies d'actuació prioritària de l'Institut Valencià d'Investigacions Agràries descrits en l'annex II.

Seguidament, l'OTS debatrà amb la persona aspirant durant un temps màxim d'una hora, sobre els continguts científics exposats i de tots aquells aspectes que considere rellevants en relació amb el tema presentat.

La prova es valorarà mitjançant deliberació conjunta dels membres de l'OTS, cadascun dels quals podrà adjudicar a cada aspirant de zero a 100 punts. Aquesta qualificació haurà de justificar-se individualment pels membres del tribunal mitjançant formulació per escrit d'un judici raonat relatiu a la valoració. Els esmentats escrits de justificació s'uniran a l'acta corresponent.

8.5.2 La fase d'oposició tindrà una valoració màxima de 100 punts, i serà necessari aconseguir per a superar-la: 50 punts.

8.5.3 En cap cas la puntuació obtinguda en la fase de concurs podrà aplicar-se per a superar la fase d'oposició.

8.6. Puntuació final del concurs oposició.

La puntuació final del concurs oposició serà la suma de les puntuacions obtingudes en cada fase.

Conclou el procés, l'OTS aprovarà la relació de les persones aspirants que han superat el procés selectiu en cada àrea d'especialització, i s'exclourà aquells aspirants que no hagen superat les puntuacions mínimes descrites en els punts 8.4.4. i 8.5.2.

Es configurarà una relació ordenada de major a menor, per a cadascuna de les especialitats, que s'interromprà quan el nombre d'inclosos en aquesta coincidisca amb el nombre de llocs convocats en cada especialitat, tenint en compte el que s'estableix en la base 5. Aquesta llista constituirà la llista definitiva d'aprovat.

En el supòsit de produir-se empats en confeccionar les llistes d'aspirants aprovats, aquells es dirimiran en primer lloc a favor de qui haguera obtingut major puntuació en la fase de concurs; en cas de persistir l'empat en segon lloc, s'acudirà successivament a la puntuació dels mèrits contemplats en la base 8.4.2, apartat d'indicadors científics, i després a la puntuació dels mèrits contemplats en la base 8.4.2, apartat indicadors de transferència.

En cas de persistir l'empat, si fora entre persones de diferent sexe, es dirimirà a favor del sexe femení en cas que estiga infrarepresentat dins del col·lectiu de persones que formen part del cos, escala o agrupació professional, objecte de la present convocatòria en la data de la seua publicació.

Finalment, si encara persistira l'empat, aquest es dirimirà per ordre alfabètic del primer cognom de les persones aspirants empatades, iniciant-se el mencionat ordre per la lletra F conformement amb el resultat del sorteig celebrat el 7 de gener de 2019 (DOGV 8473, 28 de gener).

En cap cas l'OTS podrà declarar que han aprovat el procés selectiu un nombre superior al de llocs de treball convocats en la seua respectiva àrea d'especialització.

9. Desenvolupament de les proves selectives

9.1. Convocatòria per a la celebració de les proves.

9.1.1. La primera compareixença de les persones aspirants davant l'OTS es realitzarà en la data i hora que s'establisca en la resolució per la qual s'aprova i publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la llista definitiva d'admesos a la realització de les proves.

9.1.2. Totes les proves i compareixences dels aspirants es desenvoluparan en l'Institut Valencià d'Investigacions Agràries (IVIA), CV-315, km 10,7 (carretera Moncada - Nàquera, km. 4,5. 46113 Moncada (València), llevat que l'OTS comuniqui expressament un altre lloc d'actuació.

9.1.3. Per a facilitar la compareixença de les persones aspirants que participen en més d'una àrea d'especialització, les compareixences davant l'OTS en les dues fases que integren el procediment es desenvoluparan de manera seqüencial seguint l'ordre amb el qual apareixen numerades. En conseqüència, no s'iniciarà les compareixences de les persones aspirants davant l'OTS fins que no haja conclòs el desenvolupament de les proves.

8.5. Fase de oposición

8.5.1 La fase de oposición consistirà en una exposició oral y pública por el aspirante, durante un tiempo máximo de una hora, de su visión acerca del estado actual del tema objeto del área de especialización científica o tecnológica a la que concurra la persona aspirante, así como las líneas de investigación que prevé desarrollar en relación con alguno de los temas del sector agroalimentario de la Comunidad Valenciana incluidos en las líneas de actuación prioritaria del Instituto Valenciano de Investigaciones Agrarias relacionados en el anexo II.

Seguidamente, el OTS debatirá con la persona aspirante durante un tiempo máximo de una hora, acerca de los contenidos científicos expuestos y de todos aquellos aspectos que considere relevantes en relación con el tema presentado.

La prueba se valorará mediante deliberación conjunta de los miembros del OTS, cada uno de los cuales podrá adjudicar a cada aspirante de cero a 100 puntos. Dicha calificación deberá justificarse individualmente por los miembros del tribunal mediante formulación por escrito de un juicio razonado relativo a la valoración. Los mencionados escritos de justificación se unirán al acta correspondiente.

8.5.2 La fase de oposición tendrá una valoración máxima de 100 puntos, y será necesario alcanzar para superarla: 60 puntos.

8.5.3 En ningún caso la puntuación obtenida en la fase de concurso podrá aplicarse para superar la fase de oposición.

8.6. Puntuación final del concurso-oposición.

La puntuación final del concurso-oposición será la suma de las puntuaciones obtenidas en cada fase.

Concluido el proceso, el OTS aprobará la relación de las personas aspirantes que han superado el proceso selectivo en cada área de especialización, excluyendo a aquellos aspirantes que no hayan superado las puntuaciones mínimas descritas en los puntos 8.4.4. y 8.5.2.

Se configurará una relación ordenada de mayor a menor, para cada una de las especialidades, que se interrumpirá cuando el número de incluidos en ella coincida con el número de puestos convocados en cada especialidad, teniendo en cuenta lo establecido en la base 5. Esta lista constituirá la lista definitiva de aprobados.

En el supuesto de producirse empates al confeccionar las listas de aspirantes aprobados, aquellos se dirimirán en primer lugar a favor del que hubiese obtenido mayor puntuación en la fase de concurso, de persistir el empate en segundo lugar se acudirá sucesivamente a la puntuación de los méritos contemplados en la base 8.4.2, apartado indicadores científicos, y luego a la puntuación de los méritos contemplados en la base 8.4.2, apartado indicadores de transferencia.

En caso de persistir el empate, si fuera entre personas de distinto sexo, se dirimirá a favor del sexo femenino en caso de que esté infrarrepresentado dentro del colectivo de personas que formen parte del cuerpo, escala o agrupación profesional, objeto de la presente convocatoria en la fecha de su publicación.

Por último, si aún persistiese el empate, este se dirimirá por orden alfabético del primer apellido de las personas aspirantes empatadas, iniciándose el citado orden por la letra F conforme el resultado del sorteo celebrado el 7 de enero de 2019 (DOGV 8473, 28 de enero).

En ningún caso el OTS podrá declarar que han aprobado el proceso selectivo un número superior al de puestos de trabajo convocados en su respectiva área de especialización.

9. Desarrollo de las pruebas selectivas

9.1. Convocatoria para la celebración de las pruebas.

9.1.1. La primera comparecencia de las personas aspirantes ante el OTS se realizará en la fecha y hora que se establezca en la resolución por la que se apruebe y publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la lista definitiva de admitidos a la realización de las pruebas.

9.1.2. Todas las pruebas y comparecencias de los aspirantes se desarrollarán en el Instituto Valenciano de Investigaciones Agrarias (IVIA), CV-315, km.10,7 (carretera Moncada - Nàquera, km. 4,5. 46113 Moncada (Valencia), salvo que el OTS comuniqui expresamente otro lugar de actuación.

9.1.3. Para facilitar la comparecencia de las personas aspirantes que participen por más de un área de especialización, las comparecencias ante el OTS en las dos fases que integran el procedimiento se desarrollarán de forma secuencial siguiendo el orden con el que aparecen numeradas. En consecuencia, no se iniciará las comparecencias de las personas aspirantes ante el OTS hasta que no haya concluido el desarrollo de las pruebas.



lupament de la prova de l'anterior especialitat, i es deixarà transcórrer entre les actuacions un mínim de 48 hores.

9.2. Concurrencia a les crides per a la realització de les proves.

9.2.1. Les persones admeses seran convocades per a cada prova en crida única.

9.2.2. Perdran el seu dret quan es personen en els llocs de celebració una vegada iniciades les proves o per la inassistència a aquestes, encara que es dega a causes justificades.

No obstant això, en el supòsit de concórrer causa de força major, l'OTS podrà apreciar les circumstàncies alegades i admetre la persona aspirant, sempre que es posen de manifest amb l'antelació escaient, no haja finalitzat l'exercici corresponent i aquesta admissió no menyscabe el principi d'igualtat.

Especialment, si alguna de les aspirants no poguera completar el procés selectiu a causa d'embaràs de risc o part, acreditat com cal, la seua situació quedarà condicionada a la finalització d'aquest i a la superació de les fases que hagen quedat ajornades, però aquestes no podran demorar-se de manera que es menyscabe el dret de la resta de les persones aspirants a una resolució del procés ajustada a temps raonables, la qual cosa haurà de ser valorada per l'OTS i, en tot cas, la realització d'aquestes tindrà lloc abans de la publicació de la llista d'aspirants que hagen superat el procés selectiu.

Idèntica previsió resulta aplicable a les víctimes de violència de gènere quan acrediten com cal que no poden assistir per motius de seguretat.

9.3. Regles generals per a la realització de les proves.

9.3.1. Les persones aspirants hauran d'observar les instruccions de l'OTS o del personal col·laborador durant la celebració de les proves, amb vista al desenvolupament adequat d'aquestes.

Qualsevol alteració en el normal desenvolupament de les proves, per part d'una persona aspirant, quedarà reflectida en l'acta corresponent, i podrà continuar l'exercici amb caràcter condicional, fins que resolga l'OTS sobre l'incident.

9.3.2. Abans de l'inici de cada prova, quan s'estime oportú durant el seu desenvolupament, en la recollida després de la seua finalització, i sempre que ho considere convenient el personal col·laborador o l'OTS, es comprovarà la identitat de les persones aspirants mitjançant l'exhibició del DNI, NIE, passaport o permís de conduir emès a Espanya, sense que per a aquest efecte siguen vàlides les fotocòpies compulsades d'aquests documents; així com, si escau, de l'exemplar per a la persona interessada, de la sol·licitud d'admissió a les proves.

10. Relació definitiva i presentació de documents

10.1. L'OTS elevarà a la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per a la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, les relacions definitives de persones aprovades per ordre de puntuació total, perquè en el termini de 20 dies hàbils, comptats des del següent al de la publicació, aporten davant la Direcció General de Funció Pública, els següents documents:

a) Fotocòpia del DNI o NIE.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons el que s'estableix en la base 2.1.3 de la convocatòria o certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del títol. En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, fotocòpia compulsada de la credencial d'homologació o, si escau, del corresponent certificat d'equivalència. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

c) Declaració jurada de no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm mitjançant procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies del cos, agrupació professional o escala objecte de la convocatòria. En el cas del personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera procedent, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir.

rollo de la prueba de la anterior especialidad, dejando transcurrir entre las actuaciones un mínimo de 48 horas.

9.2. Concurrencia a los llamamientos para la realización de las pruebas.

9.2.1. Las personas admitidas serán convocadas para cada prueba en llamamiento único.

9.2.2. Quedarán decaídas en su derecho cuando se personen en los lugares de celebración una vez iniciadas las pruebas o por la inasistencia a las mismas, aun cuando se deba a causas justificadas.

No obstante, en el supuesto de concurrir causa de fuerza mayor, el OTS podrá apreciar las circunstancias alegadas y admitir a la persona aspirante, siempre y cuando se pongan de manifiesto con la debida antelación, no haya finalizado el ejercicio correspondiente y, dicha admisión, no menoscabe el principio de igualdad.

Especialmente, si alguna de las aspirantes no pudiera completar el proceso selectivo a causa de embarazo de riesgo o parto, debidamente acreditado, su situación quedará condicionada a la finalización del mismo y a la superación de las fases que hayan quedado aplazadas, no pudiendo demorarse estas de manera que se menoscabe el derecho del resto de las personas aspirantes a una resolución del proceso ajustada a tiempos razonables, lo que deberá ser valorado por el OTS y, en todo caso, la realización de las mismas tendrá lugar antes de la publicación de la lista de aspirantes que han superado el proceso selectivo.

Idèntica previsió resulta de aplicació a las víctimas de violencia de género cuando acrediten debidamente que no pueden asistir por motivos de seguridad.

9.3. Reglas generales para la realización de las pruebas.

9.3.1. Las personas aspirantes deberán observar, las instrucciones del OTS o del personal colaborador durante la celebración de las pruebas, en orden al adecuado desarrollo de las mismas.

Cualquier alteración en el normal desarrollo de las pruebas, por parte de una persona aspirante, quedará reflejada en el acta correspondiente, pudiendo continuar el ejercicio con carácter condicional, hasta que resuelva el OTS sobre el incidente.

9.3.2. Antes del inicio de cada prueba, cuando se estime oportuno durante su desarrollo, en la recogida tras su finalización, y siempre que lo considere conveniente el personal colaborador o el OTS, se comprobará la identidad de las personas aspirantes mediante la exhibición del DNI, NIE, pasaporte o permiso de conducir emitido en España, sin que para este efecto sean válidas las fotocopias compulsadas de dichos documentos; así como, en su caso, del ejemplar para la persona interesada, de la solicitud de admisión a las pruebas.

10. Relación definitiva y presentación de documentos

10.1. El OTS elevará a la Conselleria de Justícia, Interior y Administración Pública, para su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, las relaciones definitivas de personas aprobadas por orden de puntuación total, para que en el plazo de 20 días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación, aporten ante la Dirección General de Función Pública, los siguientes documentos:

a) Fotocopia del DNI o NIE.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según lo establecido en la base 2.1.3 de la convocatoria o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del título. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero fotocopia compulsada de la credencial de homologación o, en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho de la Unión Europea.

c) Declaración jurada de no haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional o escala objeto de la convocatoria. En el caso del personal laboral, no hallarse inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder.



Tractant-se de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes en el seu estat l'accés a l'ocupació pública.

d) Certificat mèdic acreditatiu de posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'acompliment de les funcions dels llocs de treball oferits.

e) Els qui superen les proves selectives, acreditaran els seus coneixements de valencià mitjançant la presentació dels certificats, diplomes o títols que hagen sigut homologats per la Generalitat, o mitjançant la realització d'un exercici específic a aquest efecte. El personal que no puga acreditar aquests coneixements haurà de realitzar els cursos de perfeccionament que, a aquest efecte, es realitzaran a través de l'Institut Valencià d'Administració Pública (IVAP) en coordinació amb la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Segons el que es preceptua en l'article 20 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, els qui superen les proves selectives, acreditaran els seus coneixements de valencià en el corresponent Grau Mitjà o C1, mitjançant certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

10.2. Les persones que superen les proves selectives i que van sol·licitar una de les exempcions o bonificacions de les establides en la base 5, hauran de presentar addicionalment una fotocòpia compulsada dels documents acreditatius de la concurrència d'una tal exempció o bonificació.

10.3. Les persones seleccionades que, dins del termini indicat i excepte casos de força major, no presentaren la documentació acreditativa de les circumstàncies indicades, o que d'aquesta es deduïra que manquen d'algun dels requisits exigits, no podrien ser nomenades personal de l'Administració de la Generalitat, sense perjudici de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en les seues sol·licituds de participació.

10.4. No obstant això el que es disposa en els apartats anteriors, d'acord amb el que s'estableix en l'article 28 de la Llei 39/2015, l'òrgan gestor del procés selectiu podrà verificar la realitat de les dades declarades i la veracitat dels documents aportats o, si escau, recaptar-los electrònicament a través de les seues xarxes corporatives o d'una consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, especialment els relatius a la condició de personal amb diversitat funcional, família nombrosa, titulació acadèmica, certificat expedit per la JQCV, llevat que la persona interessada manifeste expressament que no presta el seu consentiment marcant per a això la casella continguda en el formulari de la sol·licitud.

11. Nomenament com a personal funcionari de carrera

Després d'haver transcorregut el termini de presentació de la documentació es dictarà una resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que efectuarà el nomenament com a personal funcionari de carrera del cos, escala o agrupació professional convocat, després de l'adjudicació d'un lloc de treball d'acord amb la puntuació obtinguda.

Amb la finalitat d'assegurar la cobertura de les places convocades, incloses entre aquestes les possibles acumulacions del torn de promoció interna, quan es produïsquen renúncies de les persones seleccionades abans del seu nomenament o presa de possessió, o en el cas que aquestes no compliren els requisits de la base 9 anterior, l'òrgan convocant podria requerir a l'OTS una relació complementària de les persones que seguïsquen a les propostes per al seu possible nomenament com a personal funcionari de carrera.

12. Òrgan Tècnic de Selecció

12.1. L'OTS de la present convocatòria estarà compost per nou membres titulars, i caldrà designar el mateix nombre de suplents, i tindrà la següent composició: president/a, secretari/ària, set vocals, dels quals sis hauran de ser investigadors/es de reconegut prestigi en les matèries objecte de la convocatòria.

12.2. La relació nominal de les persones que integren l'OTS serà publicada amb una antelació mínima d'un mes a la data de començament de les proves, mitjançant resolució que es publicarà en la forma escaient en la base 13 i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tratándose de personas nacionales de otros Estados, no hallarse inhabilitadas o en situación equivalente ni haber sido sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos en su estado el acceso al empleo público.

d) Certificado médico acreditativo de poseer la capacidad física y psíquica necesaria para el desempeño de las funciones de los puestos de trabajo ofertados.

e) Quienes superen las pruebas selectivas, acreditarán sus conocimientos de valenciano mediante la presentación de los certificados, diplomas o títulos que hayan sido homologados por la Generalitat, o mediante la realización de un ejercicio específico al efecto. El personal que no pueda acreditar dichos conocimientos deberá realizar los cursos de perfeccionamiento que, a este fin, se realizarán a través del Instituto Valenciano de Administración Pública (IVAP) en coordinación con la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Según lo preceptuado en el artículo 20 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos y movilidad del personal de la función pública valenciana, quienes superen las pruebas selectivas, acreditarán sus conocimientos de valenciano en el correspondiente Grau Mitjà o C1, mediante certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

10.2. Las personas que superen las pruebas selectivas y que solicitaron una de las exenciones o bonificaciones de las establecidas en la base 5, deberán presentar adicionalmente, fotocopia compulsada de los documentos acreditativos de la concurrència de tal exención o bonificación.

10.3. Las personas seleccionadas que, dentro del plazo indicado y salvo casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación acreditativa de los extremos indicados, o que de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombradas personal de la Administración de la Generalitat, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

10.4. No obstante lo dispuesto en los apartados anteriores, de acuerdo con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015, el órgano gestor del proceso selectivo podrá verificar la realidad de los datos declarados y la veracidad de los documentos aportados o, en su caso, recabarlos electrónicamente a través de sus redes corporativas o de una consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, en especial los relativos a la condición de personal con diversidad funcional, familia numerosa, titulación académica, certificado expedido por la JQCV, salvo que la persona interesada manifieste expresamente que no presta su consentimiento marcando para ello la casilla contenida en el formulario de la solicitud.

11. Nombramiento como personal funcionario de carrera

Transcurrido el plazo de presentación de la documentación se dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, procediendo al nombramiento como personal funcionario de carrera del cuerpo, escala o agrupación profesional convocado, previa la adjudicación de un puesto de trabajo de acuerdo con la puntuación obtenida.

Con el fin de asegurar la cobertura de las plazas convocadas, incluyendo entre estas, las posibles acumulaciones del turno de promoción interna, cuando se produzcan renuncias de las personas seleccionadas antes de su nombramiento o toma de posesión, o en el supuesto de que estas no cumplieren los requisitos de la base 9 anterior, el órgano convocante podrá requerir del OTS, relación complementaria de las personas que sigan a las propuestas para su posible nombramiento como personal funcionario de carrera.

12. Órgano Técnico de Selección

12.1. El OTS de la presente convocatoria estará compuesto por nueve miembros titulares, debiéndose designar el mismo número de suplentes, y tendrá la siguiente composición: presidente/a, secretario/a, siete vocales, de los cuales seis serán investigadores/as de reconocido prestigio en las materias objeto de la convocatoria.

12.2. La relación nominal de las personas que integran el OTS será publicada con una antelación mínima de un mes a la fecha de comienzo de las pruebas, mediante resolución que se publicará en la forma prevista en la base 13 y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.



12.3 L'OTS podrà sol·licitar la designació de personal col·laborador de caràcter administratiu o de personal col·laborador de suport tècnic que estime oportuns per a l'adequada realització de les proves.

12.4. Correspon a l'OTS, exercir les funcions relatives a la determinació concreta del contingut de les proves en la fase d'oposició i a la qualificació de les persones aspirants després de la seua realització, així com, baremar els mèrits al·legats per aquelles en la fase de concurs, i en general, adoptar totes les mesures que calga amb vista al desenvolupament correcte de les proves selectives.

12.5. Les persones integrants de l'OTS, així com el personal col·laborador de suport tècnic, hauran d'abstindre's i podran ser recusades per les persones interessades quan concórreguen en ells circumstàncies de les establides en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Així mateix hauran d'abstindre's les persones integrants de l'OTS que hagueren fet tasques de preparació de persones aspirants en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria.

12.6. A l'efecte de comunicacions i de qualssevol una altra incidència l'OTS tindrà la seua seu en la Direcció General de Funció Pública, c/ La Democràcia, 77, Torre 4, 46018 València.

12.7. A l'efecte de gratificacions i indemnitzacions, l'OTS i el personal col·laborador a què fa referència l'apartat 3, es regiran pel que es disposa en el Decret 24/1997 d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris modificat pel Decret 95/2014, de 13 de juny.

12.8. El funcionament de l'OTS s'adaptarà al que s'estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i altra normativa vigent, amb subjecció, quant al desenvolupament i execució del procediment selectiu, a les resolucions i instruccions dictades per l'òrgan gestor i d'altres competents en matèria de funció pública, així com els protocols establits a l'efecte de garantir la transparència i l'anonimat en la correcció d'exercicis.

13. Publicitat

Totes les resolucions que es dicten per l'òrgan competent, així com els acords i/o notes informatives emeses per l'OTS es publicaran en la seu electrònica de la Generalitat, portal de l'Administració de la Generalitat: <http://sede.gva.es> (Cercador d'Ocupació Pública, Descripció: 168/18) i en la pàgina web de la Direcció General de Funció Pública.

14. Recursos

14.1. La present convocatòria i cada acte administratiu que es dicte en el desenvolupament del procés selectiu, exhaureixen la via administrativa. Contra aquests podrà interposar-se, postestativament, un recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte contra el qual es recorre, d'acord amb el que es disposa en els articles 123 i 124, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o, directament, un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, conforme amb el que s'estableix en els articles 10, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això sense perjudici que les persones interessades puguin exercitar, si escau, qualsevol altre que estimen procedent.

14.2. Contra els acords i actes de tràmit de l'OTS, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, podrà interposar-se un recurs d'alçada davant la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la publicació del corresponent acord amb el que es disposa en els articles 121 i 122, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 5 de novembre de 2020.– La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública. Gabriela Bravo Sanestanislaó

12.3 El OTS podrà sol·licitar la designació de personal col·laborador de caràcter administratiu o de personal col·laborador de suport tècnic que estime oportuns para la adecuada realización de las pruebas.

12.4. Corresponde al OTS, ejercer las funciones relativas a la determinación concreta del contenido de las pruebas en la fase de oposición y a la calificación de las personas aspirantes tras su realización, así como, baremar los méritos alegados por aquellas en la fase de concurso, y en general, adoptar cuantas medidas sean precisas en orden al correcto desarrollo de las pruebas selectivas.

12.5. Las personas integrantes del OTS, así como el personal colaborador de apoyo técnico, deberán abstenerse y podrán ser recusadas por las personas interesadas cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

Asimismo deberán abstenerse las personas integrantes del OTS que hubieren realizado tareas de preparación de personas aspirantes en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria.

12.6. A efectos de comunicaciones y de cualesquiera otra incidencia el OTS tendrá su sede en la Dirección General de Función Pública, c/ de la Democràcia, 77, Torre 4, 46018 València.

12.7. A efectos de gratificaciones e indemnizaciones, el OTS y el personal colaborador a que hace referencia el apartado 3, se regirán por lo dispuesto en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios modificado por el Decreto 95/2014, de 13 de junio.

12.8. El funcionamiento del OTS se adaptará a lo establecido la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y demás normativa vigente, con sujeción, en cuanto al desarrollo y ejecución del procedimiento selectivo, a las resoluciones e instrucciones dictadas por el órgano gestor y demás competentes en materia de función pública, así como los protocolos establecidos a los efectos de garantizar la transparencia y el anonimato en la corrección de ejercicios.

13. Publicidad

Todas las resoluciones que se dicten por el órgano competente, así como los acuerdos y/o notas informativas emitidos por el OTS se publicarán en la sede electrónica de la Generalitat, portal de la Administración de la Generalitat: <http://sede.gva.es> (Buscador de Empleo Público, Descripción: 168/18) y en la página web de la Dirección General de Función Pública.

14. Recursos

14.1. La presente convocatoria y cuantos actos administrativos se dicten en el desarrollo del proceso selectivo, ponen fin a la vía administrativa. Contra los mismos podrá interponerse, postestativamente, recurso de reposición en el plazo de un mes contado desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* ante el mismo órgano que ha dictado el acto recurrido, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos los artículos 123 y 124, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, conforme a lo establecido en los artículos 10, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Todo ello sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

14.2. Contra los acuerdos y actos de trámite del OTS, si estos últimos deciden directa o indirectamente el fondo del asunto, determinan la imposibilidad de continuar el procedimiento o producen indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos, podrá interponerse recurso de alzada ante la Hble. consellera de Justícia, Interior y Administración Pública, en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo con lo dispuesto en los artículos 121 y 122, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 5 de noviembre de 2020.– La consellera de Justícia, Interior y Administración Pública, Gabriela Bravo Sanestanislaó

ANNEX I

(Model d'opció per àrea d'especialització)

COGNOMS: ...
 NOM: ... DNI ...

MANIFESTA

1r. Que a l'efecte del concurs oposició lliure per a l'accés al Grup A1, sector Administració Especial, cos superior tècnic d'investigadors científics de l'Administració de la Generalitat, escala investigador, A1-28-02, adjunt de l'Institut Valencià d'Investigacions Agràries (IVIA), corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per al personal de l'administració de la Generalitat, convocatòria 168/18, torn d'accés lliure, opta a places de les especialitats convocades que a continuació s'indiquen.

| | |
|--|---|
| | Especialitat 1. Investigació en obtenció, millora i conservació de material vegetal |
| | Especialitat 2. Investigació en protecció de cultius |
| | Especialitat 3. Investigació en sostenibilitat dels sistemes productius agraris |
| | Especialitat 4. Investigació en producció ramadera |

(cal marcar amb ics (X) les que siguen procedents)

2n. Que a l'efecte del que es disposa en la base 5.2 de la convocatòria estableix l'ordre de preferència entre especialitats següent:

Ordre de preferència especialitat
 1r
 2n
 3r
 4t
 (Emplenar quan siga procedent)

3r. Que acredite una experiència postdoctoral en l'especialitat o especialitats científiques i tecnològiques per les quals opte en el present escrit d'almenys 5 anys, tal com estableix en la base 2.1.4.

..., ... d ... de 2020

Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública.
 Direcció General de Funció Pública

ANNEX II

Línies prioritàries de l'Institut Valencià d'Investigacions Agràries. (Aprovades pel Consell Rector de l'Institut en la seua reunió del 12 gener de 2017).

- Obtenció, millora i conservació de material vegetal
1. Noves varietats de cítrics
 2. Patrons de cítrics
 3. Fisiologia aplicada de cítrics: alternança i fisiopaties
 4. Obtenció i millora de fruiters no cítrics
 5. Millora de l'arròs
 6. Conservació, diversificació i millora d'hortalisses
 7. Conservació de la diversitat genètica

- Protecció de cultius
8. Control integrat i biològic de plagues
 9. Prevenió i control de plagues exòtiques i emergents
 10. Procediments de quarantena per al material vegetal d'exportació

11. Detecció, diagnòstic, epidemiologia i gestió de malalties bacterianes
12. Prevenió i gestió de malalties fúngiques
13. Detecció i control de virus. Aplicacions
14. Anàlisi i sanejament de material vegetal. Certificació

ANEXO I

(Modelo de opción por área de especialización)

APELLIDOS: ...
 NOMBRE: ... DNI ...

MANIFIESTA

1º. Que a los efectos del concurso oposición libre para el acceso al Grupo A1, sector Administración Especial, Cuerpo Superior Técnico de Investigadores Científicos, Escala: Investigador A1-28-02, adjunto del Instituto Valenciano de Investigaciones Agrarias (IVIA), correspondiente a la oferta de empleo público de 2018 para el personal de la administración de la Generalitat, convocatoria 168/18, turno de acceso libre, opta a plazas de las especialidades convocadas que a continuación se indican.

| | |
|--|---|
| | Especialidad 1. Investigación en obtención, mejora y conservación de material vegetal |
| | Especialidad 2. Investigación en protección de cultivos |
| | Especialidad 3. Investigación en sostenibilidad de los sistemas productivos agrarios |
| | Especialidad 4. Investigación en producción ganadera |

(marcar con equis (X) las que procedan)

2º. Que a los efectos de lo establecido en la base 5.2 de la convocatoria establece el orden de preferencia entre especialidades siguiente:

Orden de preferencia Especialidad
 1º
 2º
 3º
 4º
 (Cumplimentar cuando proceda)

3º. Que reúna una experiencia posdoctoral en la especialidad o especialidades científicas y tecnológicas por las que opto en el presente escrito de al menos 5 años, tal y como establece en la base 2.1.4.

..., ... de ... de 2020

Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública.
 Dirección General de Función Pública

ANEXO II

Líneas prioritarias del Instituto Valenciano de Investigaciones Agrarias. (Aprobadas por el Consejo Rector del Instituto en su reunión del 12 enero de 2017).

- Obtención, mejora y conservación de material vegetal
1. Nuevas variedades de cítricos
 2. Patrones de cítricos
 3. Fisiología aplicada de cítricos: alternancia y fisiopatías
 4. Obtención y mejora de frutales no cítricos
 5. Mejora del arroz
 6. Conservación, diversificación y mejora de hortalizas
 7. Conservación de la diversidad genética

- Protección de cultivos
8. Control integrado y biológico de plagas
 9. Prevención y control de plagas exóticas y emergentes
 10. Procedimientos de cuarentena para el material vegetal de exportación

11. Detección, diagnóstico, epidemiología y gestión de enfermedades bacterianas
12. Prevención y gestión de enfermedades fúngicas
13. Detección y control de virus. Aplicaciones
14. Análisis y saneamiento de material vegetal. Certificación



- Sostenibilitat dels sistemes productius agraris
15. Fertilitat del sòl
 16. Fertilització nitrogenada i salinitat
 17. Optimització del maneig de l'aigua
 18. Estimació dels efectes pal·liatius de la producció agrària sobre el canvi climàtic
 19. Anàlisi de costos i sostenibilitat econòmica de l'activitat agrària
20. Aplicacions de la mecanització a la distribució de fitosanitaris i a la recol·lecció de cítrics i fruiters
21. Detecció automàtica i agricultura de precisió
 22. Tecnologia postcollita per a l'ampliació de la campanya comercial. Qualitat i potencial de conservació
 23. Recobriments comestibles per a la fruita fresca i mínimament processada
 24. Control integrat i no contaminant de les malalties de postcollita
25. Avaluació sensorial de les fruites
- Investigació en ramaderia
26. Genètica i tecnologia de la reproducció animal
 27. Benestar animal

ANNEX III

Sistemes d'identificació i signatura

Cl@ve (Sistema de signatura recomanat)

Es tracta d'una plataforma comuna per a la identificació, autenticació i signatura electrònica, un sistema interoperable i horitzontal que evita a les Administracions públiques haver d'implementar i gestionar els seus propis sistemes d'identificació i signatura, i als ciutadans haver d'utilitzar mètodes d'identificació diferents per a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

Cl@ve permanent: orientada a accessos habituals, i a l'ús de la signatura en el núvol. Per a usar el sistema, únicament es necessita haver obtingut prèviament la credencial electrònica d'identificació mitjançant algun dels procediments establits. Per a això hauràs de registrar-te en el sistema bé de manera presencial, en alguna de les oficines de registre adherides al sistema, o bé per internet, utilitzant un certificat electrònic reconegut.

Més informació: www.clave.gob.es

Certificat ACCV: Certificats en Suport Programari:

Els Certificats Qualificats de Ciutadà en Suport Programari emés per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (ACCV) es proporcionen en el navegador web. Permeten signar i xifrar missatges de correu electrònic segur, la identificació d'usuaris davant serveis telemàtics i la signatura electrònica i el xifrat de documents en tota mena d'aplicacions. Alguns exemples d'ús són la Seu Electrònica de l'Agència Tributària, la Seu Electrònica de la Seguretat Social, la Seu Electrònica del Cadastre, la Seu Electrònica Generalitat, etc.

Més informació: <https://www.accv.es/ciudadanos/>

DNIe:

Tal com recull la Declaració de Pràctiques de Certificació del DNI, els certificats electrònics podran utilitzar-se:

Com a mitjà d'Autenticació de la Identitat, el Certificat d'Autenticació (Digital Signature) assegura al titular, en la comunicació electrònica, acreditar la seua identitat enfront de qualsevol.

Com a mitjà de signatura electrònica de documents, mitjançant la utilització del Certificat de Signatura (*non Repudition*), el receptor d'un missatge signat electrònicament pot verificar l'autenticitat d'aqueixa signatura, i es podrà d'aquesta forma demostrar la identitat del signant sense que aquest pugui rebutjar-ho.

Com a mitjà de certificació d'Integritat d'un document, permet comprovar que el document no ha sigut modificat per cap agent extern a la comunicació.

Més informació: <https://www.dnielectronico.es/portaldnie/>

- Sostenibilidad de los sistemas productivos agrarios
15. Fertilidad del suelo
 16. Fertilización nitrogenada y salinidad
 17. Optimización del manejo del agua
 18. Estimación de los efectos paliativos de la producción agraria sobre el cambio climático
 19. Análisis de costes y sostenibilidad económica de la actividad agraria
20. Aplicaciones de la mecanización a la distribución de fitosanitarios y a la recolección de cítricos y frutales
21. Detección automática y agricultura de precisión
 22. Tecnología postcosecha para la ampliación de la campaña comercial. Calidad y potencial de conservación
 23. Recubrimientos comestibles para la fruta fresca y mínimamente procesada
 24. Control integrado y no contaminante de las enfermedades de postcosecha
25. Evaluación sensorial de las frutas
- Investigación en ganadería
26. Genética y tecnología de la reproducción animal
 27. Bienestar animal

ANEXO III

Sistemas de identificación y firma

Cl@ve (Sistema de firma recomendado)

Se trata de una plataforma común para la identificación, autenticación y firma electrónica, un sistema interoperable y horizontal que evita a las Administraciones Públicas tener que implementar y gestionar sus propios sistemas de identificación y firma, y a los ciudadanos tener que utilizar métodos de identificación diferentes para relacionarse electrónicamente con la Administración.

Cl@ve permanente: orientada a accesos habituales, y al uso de la firma en la nube. Para usar el sistema, únicamente se necesita haber obtenido previamente la credencial electrónica de identificación mediante alguno de los procedimientos previstos. Para ello deberás registrarte en el sistema bien de forma presencial, en alguna de las oficinas de registro adheridas al sistema, o bien por internet, utilizando un certificado electrónico reconocido.

Más información: www.clave.gob.es

Certificado ACCV: Certificados en Soporte Software:

Los Certificados Cualificados de Ciudadano en Soporte Software emitidos por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica (ACCV) se proporcionan en el navegador web. Permiten firmar y cifrar mensajes de correo electrónico seguro, la identificación de usuarios ante servicios telemáticos y la firma electrónica y el cifrado de documentos en todo tipo de aplicaciones. Algunos ejemplos de uso son la Sede Electrónica de la Agencia Tributaria, la Sede Electrónica de la Seguridad Social, la Sede Electrónica del Catastro, la Sede Electrónica Generalitat, etc

Más información: <https://www.accv.es/ciudadanos/>

DNIe:

Tal y como recoge la Declaración de Prácticas de Certificación del DNI, los certificados electrónicos podrán utilizarse:

Como medio de Autenticación de la Identidad, el Certificado de Autenticación (Digital Signature) asegura al titular, en la comunicación electrónica, acreditar su identidad frente a cualquiera.

Como medio de firma electrónica de documentos, mediante la utilización del Certificado de Firma (*non Repudition*), el receptor de un mensaje firmado electrónicamente puede verificar la autenticidad de esa firma, pudiendo de esta forma demostrar la identidad del firmante sin que este pueda repudiarlo.

Como medio de certificación de Integridad de un documento, permite comprobar que el documento no ha sido modificado por ningún agente externo a la comunicación.

Más información: <https://www.dnielectronico.es/PortalDNIe/>