

LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació

RESOLUCIÓ de 7 d'agost de 2020, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoca per a l'exercici 2020 el programa d'incentius a la contractació de persones joves per entitats locals, en el marc del Sistema Nacional de Garantia Juvenil. (AVALEM JOVES). [2020/6604]

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'11 d'abril de 2017, es va publicar l'Ordre 7/2017, de 10 d'abril, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores del programa d'incentius a la contractació de persones joves per entitats locals, en el marc del Sistema Nacional de Garantia Juvenil, modificada per l'Ordre 3/2020, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de 10 de juliol de 2020.

Per a aquesta convocatòria hi ha crèdit disponible en el capítol IV, codi de línia S7954000, del subprograma 322.51, Foment d'ocupació, del pressupost de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació per a 2020.

Aquesta convocatòria se sotmet al que es disposa en l'Ordre ESS/1924/2016, de 13 de desembre, per la qual es determinen les despeses subvencionables pel Fons Social Europeu durant el període de programació 2014-2020.

Mitjançant la present actuació, es dota les entitats locals de mitjans humans addicionals que els permeten realitzar actuacions específiques en l'àmbit de les seues competències i proporcionar-los una major capacitat de resposta davant la conjuntura derivada per la incidència de la COVID-19 en el seu territori.

Qualsevol persona que tinga coneixement de fets que pogueren ser constitutius de frau o irregularitat en relació amb projectes o operacions finançats totalment o parcialment a càrrec de fons procedents de la Unió Europea en el marc de la present convocatòria podrà posar aquests fets en coneixement del Servei Nacional de Coordinació Antifrau de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per mitjans electrònics a través del canal habilitat a aquest efecte per aquest servei en l'adreça web <http://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-es/paginas/denan.aspx>, i en els termes establits en la Comunicació 1/2017, de 3 d'abril, del citat servei, que pot localitzar-se en l'adreça següent web: <http://www.labora.gva.es/es/comunicacio-del-servei-nacional-de-coordinacio-antifrau-de-la-intervencio-general-de-l-administracio-de-l-estat>.

De conformitat amb el que es preveu en l'article 160.4.b) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Convocatòria 2020

1. Convocar per a l'exercici 2020 el programa d'incentius a la contractació de persones joves per entitats locals, en el marc del Sistema Nacional de Garantia Juvenil, regulat en l'Ordre 7/2017, de 10 d'abril, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores del programa d'incentius a la contractació de persones joves per entitats locals, en el marc del Sistema Nacional de Garantia Juvenil, publicada en el DOGV d'11.04.2017 (d'ara endavant Ordre 7/2017), modificada per l'Ordre 3/2020, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de 10 de juliol de 2020 (d'ara endavant Ordre 3/2020).

2. Aquestes subvencions es finançaran a càrrec del capítol 4, codi de línia S7954000, del subprograma 322.51, Foment d'Ocupació, per un import global màxim estimat de 8.502.980 euros, fons susceptibles de cofinançament en un 91,89 % per la Iniciativa d'Ocupació Juvenil a través del Programa operatiu d'ocupació juvenil per al període 2014-2020 (CCI 2014ES05M9P001), amb la distribució següent que té caràcter estimatiu:

a) Ajuntaments: 7.711.353 euros.

LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación

RESOLUCIÓN de 7 de agosto de 2020, del director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convoca para el ejercicio 2020 el programa de incentivos a la contratación de personas jóvenes por entidades locales, en el marco del Sistema Nacional de Garantía Juvenil. (AVALEM JOVES). [2020/6604]

En el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 11 de abril de 2017, se publicó la Orden 7/2017, de 10 de abril, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras del programa de incentivos a la contratación de personas jóvenes por entidades locales, en el marco del Sistema Nacional de Garantía Juvenil, modificada por la Orden 3/2020, de 7 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 10 de julio de 2020.

Para esta convocatoria existe crédito disponible en el capítulo IV, código de línea S7954000, del subprograma 322.51, Fomento de empleo, del presupuesto de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación para 2020.

Esta convocatoria se somete a lo dispuesto en la Orden ESS/1924/2016, de 13 de diciembre, por la que se determinan los gastos subvencionables por el Fondo Social Europeo durante el periodo de programación 2014-2020.

Mediante la presente actuación, se dota a las entidades locales de medios humanos adicionales que les permitan realizar actuaciones específicas en el ámbito de sus competencias, proporcionándoles una mayor capacidad de respuesta ante la coyuntura derivada por la incidencia de la COVID 19 en su territorio.

Cualquier persona que tenga conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad en relación con proyectos u operaciones financiados total o parcialmente con cargo a fondos procedentes de la Unión Europea en el marco de la presente convocatoria podrá poner dichos hechos en conocimiento del Servicio Nacional de Coordinación Antifraude de la Intervención General de la Administración del Estado, por medios electrónicos a través del canal habilitado al efecto por dicho Servicio en la dirección web <http://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/Paginas/denan.aspx>, y en los términos establecidos en la Comunicación 1/2017, de 3 de abril, del citado Servicio, que puede localizarse en la siguiente dirección web: <http://www.labora.gva.es/es/comunicacio-del-servei-nacional-de-coordinacio-antifrau-de-la-intervencio-general-de-l-administracio-de-l-estat>.

De conformidad con lo previsto en el artículo 160.4.b) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, resuelvo:

Primero. Convocatoria 2020

1. Convocar para el ejercicio 2020 el programa de incentivos a la contratación de personas jóvenes por entidades locales, en el marco del Sistema Nacional de Garantía Juvenil, regulado en la Orden 7/2017, de 10 de abril, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras del programa de incentivos a la contratación de personas jóvenes por entidades locales, en el marco del Sistema Nacional de Garantía Juvenil, publicada en el DOGV de 11.04.2017 (en adelante Orden 7/2017), modificada por la Orden 3/2020, de 7 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 10 de julio de 2020 (en adelante Orden 3/2020).

2. Estas subvenciones se financiarán con cargo al capítulo 4, código de línea S7954000, del subprograma 322.51, Fomento de Empleo, por un importe global máximo estimado de 8.502.980 euros, fondos susceptibles de cofinanciación en un 91,89 % por la Iniciativa de Empleo Juvenil a través del Programa Operativo de Empleo Juvenil para el período 2014-2020 (CCI 2014ES05M9P001), con la siguiente distribución que tiene carácter estimativo:

a) Ayuntamientos: 7.711.353 euros.



b) Mancomunitats: 791.627 euros.

3. La dotació d'aquesta convocatòria podrà incrementar-se si concorre algun dels supòsits previstos en l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat. En tot cas, aquest increment queda condicionat a la declaració de disponibilitat del crèdit, que haurà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Ni aquesta publicitat ni l'alteració de la distribució estimativa implicaran l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre.

Segon. Objecte i àmbit

Aquesta convocatòria té per objecte la concessió de subvencions per la contractació de les persones joves, que figuren inscrites en el fitxer del Sistema Nacional de Garantia Juvenil en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, i dotar així els beneficiaris de mitjans humans addicionals que els permeten realitzar actuacions específiques en l'àmbit de les seues competències i proporcionar-los una major capacitat de resposta davant la conjuntura derivada per la incidència de la COVID-19 en el seu territori.

Tercer. Beneficiaris

1. De conformitat amb el que es preveu en l'article 9.3 de l'Ordre 7/2017, podran ser beneficiaris d'aquestes ajudes els ajuntaments i les mancomunitats de la Comunitat Valenciana, així com els seus organismes autònoms o altres entitats vinculades o dependents.

2. En cap cas podran obtindre la condició de beneficiàries les entitats en les quals concórrega alguna de les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quart. Persones destinatàries finals

Les persones destinatàries finals d'aquestes ajudes són les persones joves majors de 16 anys beneficiàries del Sistema Nacional de Garantia Juvenil en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, condició que hauran de complir en el moment de la contractació.

Cinquè. Fet subvencionable i quantia de la subvenció

1. Resultarà objecte de subvenció la contractació temporal (exceptuats els contractes formatius) a jornada completa, durant un període de dotze mesos, de les persones joves a què fa referència el resolc quart.

2. L'import de la subvenció per cada contractació es determinarà en funció del grup de cotització que corresponga a cada treballador, segons es detalla en l'annex.

3. L'import de la subvenció concedida no determinarà el cost salarial i de Seguretat Social de les persones contractades, les retribucions de les quals es fixaran d'acord amb la normativa que legalment o convencionalment resulte d'aplicació en cada entitat beneficiària.

Sisé. Selecció i contractació de les persones destinatàries

1. Per a la selecció de les persones destinatàries, l'entitat beneficiària seguirà el procediment establert en l'article 5 de l'Ordre 7/2017, en la redacció donada per l'Ordre 3/2020, i les instruccions que dicte sobre aquest tema el director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

2. La contractació i alta en la Seguretat Social de les persones seleccionades podrà tindre lloc a partir de la comunicació de la proposta de l'òrgan col·legiat recollit en el resolc onze i, en tot cas, fins a complir-se el termini de presentació de la justificació de la subvenció. Les entitats beneficiàries efectuaran el nombre de contractacions (amb una duració de dotze mesos) que els permeta l'import global de la subvenció concedida.

Seté. Exclusions

Queden exclosos d'aquest programa els següents supòsits:

a) Persones que hagueren finalitzat la seua relació laboral amb l'entitat ocupadora en els sis mesos previs a la contractació.

b) Persones que hagueren sigut contractades per qualsevol entitat a l'empara de l'Ordre 7/2017.

c) Contractacions a jornada parcial, excepte aquelles derivades de reduccions legals de jornada a petició de la persona treballadora.

b) Mancomunidades: 791.627 euros.

3. La dotación de esta convocatoria podrá incrementarse si concurre alguno de los supuestos previstos en el artículo 11.2 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat. En todo caso, dicho incremento queda condicionado a la declaración de disponibilidad del crédito, que deberá ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Ni esta publicitat ni la alteración de la distribución estimativa implicarán la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

Segundo. Objeto y ámbito

Esta convocatoria tiene por objeto la concesión de subvenciones por la contratación de las personas jóvenes, que figuren inscritas en el fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, dotando así a los beneficiarios de medios humanos adicionales que les permitan realizar actuaciones específicas en el ámbito de sus competencias, proporcionándoles una mayor capacidad de respuesta ante la coyuntura derivada por la incidencia de la COVID 19 en su territorio.

Tercero. Beneficiarios

1. De conformidad con lo previsto en el artículo 9.3 de la Orden 7/2017, podrán ser beneficiarios de estas ayudas los Ayuntamientos y las Mancomunidades de la Comunitat Valenciana, así como sus organismos autónomos u otras entidades vinculadas o dependientes.

2. En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarias las entidades en las que concurra alguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Cuarto. Personas destinatarias finales

Las personas destinatarias finales de estas ayudas son las personas jóvenes mayores de 16 años beneficiarias del Sistema Nacional de Garantía Juvenil en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, condición que deberán cumplir en el momento de la contratación.

Quinto. Hecho subvencionable y cuantía de la subvención

1. Resultará objeto de subvención la contratación temporal (exceptuados los contratos formativos) a jornada completa, durante un periodo de doce meses, de las personas jóvenes a que hace referencia el resuelto cuarto.

2. El importe de la subvención por cada contratación se determinará en función del grupo de cotización que corresponda a cada trabajador, según se detalla en el anexo.

3. El importe de la subvención concedida no determinará el coste salarial y de Seguridad Social de las personas contratadas, cuyas retribuciones se fijarán de acuerdo con la normativa que legal o convencionalmente resulte de aplicación en cada entidad beneficiaria.

Sexto. Selección y contratación de las personas destinatarias

1. Para la selección de las personas destinatarias, la entidad beneficiaria seguirá el procedimiento establecido en el artículo 5 de la Orden 7/2017, en su redacción dada por la Orden 3/2020, y las instrucciones que dicte al respecto el director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

2. La contratación y alta en la Seguridad Social de las personas seleccionadas podrá tener lugar a partir de la comunicación de la propuesta del órgano de colegiado recogido en el resuelto undécimo y, en todo caso, hasta cumplirse el plazo de presentación de la justificació de la subvención. Las entidades beneficiarias efectuán el número de contrataciones (con una duración de doce meses) que les permita el importe global de la subvención concedida.

Séptimo. Exclusiones

Quedan excluidos de este programa los siguientes supuestos:

a) Personas que hubieran finalizado su relación laboral con la entidad empleadora en los seis meses previos a la contratación.

b) Personas que hubieran sido contratadas por cualquier entidad al amparo de la Orden 7/2017.

c) Contrataciones a jornada parcial, salvo aquellas derivadas de reducciones legales de jornada a petición de la persona trabajadora.



d) Contractacions realitzades per entitats que hagueren sigut excloses com a beneficiàries de programes d'ocupació.

e) Contractacions realitzades per entitats sancionades en els dos anys anteriors a la presentació de la sol·licitud per la comissió d'infraccions greus o molt greus en matèria de prevenció de riscos laborals, Seguretat Social o matèria laboral.

f) Qualsevol contractació que s'emmarque en l'àmbit de les ofertes públiques d'ocupació, regulades en el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Huité. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. La sol·licitud (comprehensiva així mateix de la documentació exigida en el resolc nové) es presentarà de manera telemàtica en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana, a través del procediment GUC habilitat a aquest efecte i denominat «EMPUJU– Programa de subvencions d'ocupació per a la contractació de persones joves per entitats locals, en el marc del Sistema Nacional de Garantia Juvenil, per a l'exercici 2020». En la pàgina web de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, (www.labora.gva.es/corporacions-locales-mancomunitats-diputacions/foment-de-l-ocupacio) estarà disponible la informació sobre aquesta convocatòria i s'habilitarà un accés a la seu electrònica per a formular la sol·licitud. Per a això, s'haurà de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat o certificat de representant d'entitat. Seran inadmeses aquelles sol·licituds no presentades utilitzant el procediment GUC ací descrit.

2. Únicament podrà presentar-se una sol·licitud per entitat local, de manera que s'inadmetrà la presentada per organismes autònoms o altres entitats si les entitats locals a les quals estan vinculades o de les quals depenen presenten igualment sol·licitud. Si l'entitat local no presenta sol·licitud, només s'admetrà la sol·licitud de l'organisme autònom o una altra entitat que es presente en primer lloc.

3. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i finalitzarà el 7 de setembre de 2020.

Nové. Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

1. A les sol·licituds caldrà adjuntar la documentació següent:

a) Formulari annex a la sol·licitud.

b) Dades de domiciliació bancària, segons model normalitzat. En el cas que no haguera variat respecte de l'última sol·licitud presentada davant LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació per l'entitat sol·licitant, s'haurà d'identificar la corresponent versió.

c) Declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari ni per a ser receptor del pagament a què fa referència els apartats 2 i 3 de l'article 13 i l'apartat 5 de l'article 34 de la Llei 38/2003, segons model normalitzat.

d) Certificat del secretari o interventor de la corporació local o òrgan corresponent de les entitats dependents o vinculades a aquesta on conste que l'entitat disposa, en el present exercici pressupostari, d'assignació suficient per a fer-se càrrec de les partides pressupostàries no subvencionades per LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

e) Declaració sobre les obligacions de publicitat de les ajudes del Fons Social Europeu.

Deu. Instrucció del procediment

1. La concessió d'aquestes subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

2. La instrucció correspondrà a les direccions territorials LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

3. L'òrgan instructor podrà sol·licitar dels interessats l'aportació addicional de tots els documents i dades aclaridores que estime necessaris per a resoldre sobre la sol·licitud presentada.

4. Examinades les sol·licituds, l'òrgan instructor emetrà informe on farà constar que les entitats beneficiàries compleixen tots els requisits necessaris per a la concessió de les ajudes.

5. En la subdirecció general competent en matèria d'ocupació es constituirà un òrgan col·legiat integrat per la persona titular d'aquesta subdirecció o persona que designe per a la seua substitució, que el

d) Contrataciones realizadas por entidades que hubieran sido excluidas como beneficiarias de programas de empleo.

e) Contrataciones realizadas por entidades sancionadas en los dos años anteriores a la presentación de la solicitud por la comisión de infracciones graves o muy graves en materia de prevención de riesgos laborales, Seguridad Social o materia laboral.

f) Cualquier contratación que se enmarque en el ámbito de las ofertas públicas de empleo, reguladas en el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre.

Octavo. Forma y plazo de presentación de solicitudes

1. La solicitud (comprehensiva asimismo de la documentación exigida en el resuelto noveno) se presentará de forma telemática en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana, a través del procedimiento GUC habilitado al efecto y denominado «EMPUJU– Programa de subvenciones de empleo para la contratación de personas jóvenes por entidades locales, en el marco del Sistema Nacional de Garantía Juvenil, para el ejercicio 2020». En la página web de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, (www.labora.gva.es/corporaciones-locales-mancomunitats-diputacions/foment-de-l-ocupacio) estará disponible la información sobre esta convocatoria y se habilitará un acceso a la sede electrónica para formular la solicitud. Para ello, se deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad o certificado de representante de entidad. Serán inadmitidas aquellas solicitudes no presentadas utilizando el procedimiento GUC aquí descrito.

2. Solo podrá presentarse una solicitud por entidad local, de manera que se inadmitirá la presentada por organismos autónomos u otras entidades si las entidades locales a las que están vinculadas o de las que dependen presentan igualmente solicitud. Si la entidad local no presentara solicitud, solo se admitirá la solicitud del organismo autónomo u otra entidad que se presente en primer lugar.

3. El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación del extracto de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y finalizará el 7 de septiembre de 2020.

Noveno. Documentación que debe acompañar a la solicitud

1. Las solicitudes deberán acompañarse de la siguiente documentación:

a) Formulario anexo a la solicitud.

b) Datos de domiciliación bancaria, según modelo normalizado. En el caso de que no hubiera variado respecto de la última solicitud presentada ante LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación por la entidad solicitante, se deberá identificar la correspondiente versión.

c) Declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario ni para ser receptor del pago a que hace referencia los apartados 2 y 3 del artículo 13 y el apartado 5 del artículo 34 de la Ley 38/2003, según modelo normalizado.

d) Certificado del secretario o interventor de la corporación local u órgano correspondiente de las entidades dependientes o vinculadas a esta donde conste que la entidad dispone, en el presente ejercicio presupuestario, de asignación suficiente para hacerse cargo de las partidas presupuestarias no subvencionadas por LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

e) Declaración sobre las obligaciones de publicidad de las ayudas del Fondo Social Europeo.

Décimo. Instrucción del procedimiento

1. La concesión de estas subvenciones se tramitará en régimen de concurrència competitiva.

2. La instrucció correspondrà a les Direccions Territorials LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

3. El òrgan instructor podrà recabar de los interesados la aportación adicional de cuantos documentos y datos aclaratorios estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

4. Examinadas las solicitudes, el órgano instructor emitirá informe donde hará constar que las entidades beneficiarias cumplen todos los requisitos necesarios para la concesión de las ayudas.

5. En la Subdirección General competente en materia de Empleo se constituirá un órgano colegiado integrado por la persona titular de dicha Subdirección o persona que designe para su sustitución, que lo

presidirà; dos vocals, i una persona que exercirà la secretaria, amb veu però sense vot. La designació de les persones que ocupen les vocalies i la secretaria s'efectuarà per la persona titular de la direcció general competent en matèria d'ocupació.

6. A la vista de l'informe de l'òrgan col·legiat, l'òrgan instructor formularà les propostes de concessió a l'òrgan concedent.

Onze. Distribució de la dotació

1. L'òrgan col·legiat proposarà la distribució de la dotació pressupostària desglossant per tipus d'entitat local (ajuntaments i mancomunitats) i d'acord amb els criteris següents:

a) Es proposarà per a tots els sol·licitants l'import del barem estàndard de costos unitaris que corresponga a la contractació prioritzada pel sol·licitant en el formulari annex a la sol·licitud.

b) En el cas que la dotació no s'haguera esgotat després de procedir segons el que es disposa en el paràgraf anterior, el sobrant es distribuirà fins a esgotar el crèdit disponible en proporció a l'atur registrat de joves menors de 30 anys del corresponent àmbit territorial.

c) Si la dotació resultara insuficient per a procedir segons el que s'estableix en l'apartat a, es prioritzarien els sol·licitants segons el major atur registrat de joves menors de 30 anys.

2. A l'efecte del que es disposa en l'apartat anterior es tindran en compte les estadístiques d'atur registrat corresponents al mes anterior al de la data de la resolució de convocatòria.

3. La resolució de possibles empats s'efectuarà en funció de la pitjor evolució de l'atur registrat en cada municipi. A aquest efecte, la comparativa es remuntarà als mesos precedents a l'indicat en l'apartat anterior que siga necessari fins a desfer l'empat.

4. En cap cas l'import assignat podrà superar la quantia de l'ajuda sol·licitada.

Dotze. Resolució i recursos

1. La competència per a resoldre sobre les sol·licituds presentades correspon per delegació a la persona titular de la Direcció General d'Ocupació i Formació.

2. El termini per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos, comptadors a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense que s'haja dictat resolució expressa, la sol·licitud podrà entendre's desestimada per silenci administratiu.

3. La resolució posarà fi a la via administrativa i en contra d'aquesta podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant la Direcció General de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la seua notificació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, computat en els termes ja dits, davant el jutjat contenciós administratiu de la corresponent província, de conformitat amb el que estableixen els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tretze. Mitjà de notificació

La notificació de les resolucions i actes de tràmit es practicarà a través de la seua electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), per a la qual cosa el sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat o certificat de representant d'entitat. A tal fi es remetrà un avís a l'adreça de correu electrònic que figure en l'expedient, on s'informarà de la posada a la disposició d'una notificació en la citada seua electrònica. La falta de pràctica de l'avis no impedirà que la notificació siga considerada plenament vàlida.

Catorze. Justificació i liquidació de la subvenció

1. La presentació de la justificació de la subvenció concedida s'efectuarà en el termini de 2 mesos des de la notificació de la resolució de concessió, mitjançant l'aportació de la següent documentació:

a) Relació de persones treballadores contractades, segons model normalitzat.

b) Contractes de treball i la seua comunicació a LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, a través de l'aplicació [Contrat@](#).

presidirà; dos vocales; y una persona que ostentará la secretaria, con voz pero sin voto. La designación de las personas que ocupen las vocalias y la secretaria se efectuará por la persona titular de la dirección general competente en materia de Empleo.

6. A la vista del informe del órgano colegiado, el órgano instructor formulará las propuestas de concesión al órgano concedente.

Undécimo. Distribución de la dotación

1. El órgano colegiado propondrá la distribución de la dotación presupuestaria desglosando por tipo de entidad local (ayuntamientos y mancomunidades) y de acuerdo con los siguientes criterios:

a) Se propondrá para todos los solicitantes el importe del baremo estándar de costes unitarios que corresponda a la contratación priorizada por el solicitante en el formulario anexo a la solicitud.

b) En el caso de que la dotación no se hubiera agotado tras proceder según lo dispuesto en el párrafo anterior, el sobrante se distribuirá hasta agotar el crédito disponible en proporción al paro registrado de jóvenes menores de 30 años del correspondiente ámbito territorial.

c) Si la dotación resultara insuficiente para proceder según lo establecido en el apartado a, se priorizarán los solicitantes según el mayor paro registrado de jóvenes menores de 30 años.

2. A los efectos de lo dispuesto en el apartado anterior se tendrán en cuenta las estadísticas de paro registrado correspondientes al mes anterior al de la fecha de la resolución de convocatoria.

3. La resolución de posibles empates se efectuará en función de la peor evolución del paro registrado en cada municipio. A tal efecto, la comparativa se remontará a los meses precedentes al indicado en el apartado anterior que resulte necesario hasta deshacer el empate.

4. En ningún caso el importe asignado podrá superar la cuantía de la ayuda solicitada.

Duodécimo. Resolución y recursos

1. La competencia para resolver sobre las solicitudes presentadas corresponde por delegación a la persona titular de la Dirección General de Empleo y Formación.

2. El plazo para resolver y notificar la resolución será de seis meses contados a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado resolución expresa, la solicitud podrá entenderse desestimada por silencio administrativo.

3. La resolución pondrá fin a la vía administrativa y contra ella podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Dirección General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su notificación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas; o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, computado en los términos ya dichos, ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de la correspondiente provincia, de conformidad con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Decimotercero. Medio de notificación

La notificación de las resoluciones y actos de trámite se practicará a través de la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), para lo que el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad o certificado de representante de entidad. A tal fin se remitirá un aviso a la dirección de correo electrónico que figure en el expediente, donde se informará de la puesta a disposición de una notificación en la citada sede electrónica. La falta de práctica del aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.

Decimocuarto. Justificación y liquidación de la subvención

1. La presentación de la justificación de la subvención concedida se efectuará en el plazo de 2 meses desde la notificación de la resolución de concesión, mediante la aportación de la siguiente documentación:

a) Relación de personas trabajadoras contratadas, según modelo normalizado.

b) Contratos de trabajo y su comunicación a LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación a través de la aplicación [Contrat@](#).



c) Alta en la Seguretat Social de les persones treballadores i informe de dades per a la cotització (Idc).

d) Acta de selecció de les persones contractades i llista de persones desocupades remès per l'Espai Labora.

e) Imprès normalitzat on figurarà el codi comptable identificable en relació amb la subvenció concedida.

f) Acreditació de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social i no ser deutor per resolució de procedència de reintegrament, mitjançant la declaració responsable relativa a l'article 34.5 de la Llei general de subvencions.

g) Acreditació de trobar-se al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals a la Sindicatura de Comptes, per a la qual cosa l'òrgan gestor obtindrà de la Sindicatura de Comptes el certificat sobre el compliment de l'obligació de rendició de comptes anuals.

h) Declaració del representant de l'entitat relativa al fet que les contractacions no incorren en causa d'exclusió.

i) Comunicació a la persona treballadora contractada del cofinançament pel Fons Social Europeu i la Iniciativa d'Ocupació Juvenil de la subvenció concedida, segons model normalitzat.

j) Declaració responsable de la persona contractada indicant que en el moment de la contractació manté els requisits per a tindre la condició de beneficiari del Sistema Nacional de Garantia Juvenil, autoritzant la comprovació d'aquesta situació i fent constar que entén que, en el cas que no es mantingueren aquests requisits, es produirà la seua exclusió com a destinatari final de les ajudes, segons model normalitzat.

k) Justificant de l'emplenament del formulari inicial d'indicadors per la persona jove contractada.

l) Certificat del secretari de l'entitat relatiu al fet que les contractacions no s'emmarquen en l'àmbit de les ofertes públiques d'ocupació, regulades en el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

m) Justificació de les accions de publicitat sobre el finançament de les ajudes per part del Fons Social Europeu. Referent a això hauran d'adjuntar-se fotografies, captures de pantalla de pàgines web, cartells informatius, notes de premsa o qualsevol altra acreditació.

2. La liquidació final de la subvenció es produirà una vegada aportada per l'entitat beneficiària la documentació relacionada en l'apartat anterior.

Quinze. Obligacions de les entitats beneficiàries

A més de les establides en l'article 14 de la Llei general de subvencions, són obligacions de les entitats beneficiàries:

a) Facilitar totes les dades i informació relacionades amb la subvenció concedida que els siguen requerides per LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

b) Comunicar a LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació la sol·licitud o obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat; així com qualsevol incidència o variació que es produïska en relació amb la subvenció concedida.

c) Iniciar els contractes i donar d'alta en la Seguretat Social les persones contractades en el període comprés entre la comunicació de la proposta de l'òrgan de col·legiat recollit en el resolc onze i la finalització del termini de presentació de la justificació de la subvenció.

d) Mantindre l'ocupació creada durant almenys dotze mesos, excepte els casos de substitució establits en el resolc desseté.

e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial corresponent; així com conservar els documents (inclosos els electrònics) que justifiquen l'aplicació dels fons rebuts, mentre pogueren ser objecte de control, i seran aquests originals o còpies certificades d'acord amb aquests.

f) Les entitats beneficiàries hauran de comptabilitzar la concessió i el cobrament de la subvenció a través d'un codi comptable específic.

g) Atés que aquestes ajudes estan cofinançades pel Fons Social Europeu i la Iniciativa d'Ocupació Juvenil, la documentació justificativa (inclosos els documents electrònics) haurà de conservar-se durant un termini de tres anys a partir del 31 de desembre següent a la presentació dels comptes en les quals estiguen incloses les despeses definitives de

c) Alta en la Seguridad Social de las personas trabajadoras e Informe de datos para la cotización (Idc).

d) Acta de selección de las personas contratadas y listado de personas desempleadas remitido por el Espai Labora.

e) Impreso normalizado donde figurará el código contable identificable en relación con la subvención concedida.

f) Acreditación de encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no ser deutor por resolución de procedencia de reintegro, mediante la declaración responsable relativa al artículo 34.5 de la Ley General de Subvenciones.

g) Acreditación de encontrarse al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales a la Sindicatura de Comptes, para lo que el órgano gestor obtendrá de la Sindicatura de Comptes el certificado sobre el cumplimiento de la obligación de rendición de cuentas anuales.

h) Declaración del representante de la entidad relativa a que las contrataciones no incurrn en causa de exclusión.

i) Comunicación a la persona trabajadora contratada de la cofinanciación por el Fondo Social Europeo y la Iniciativa de Empleo Juvenil de la subvención concedida, según modelo normalizado.

j) Declaración responsable de la persona contratada indicando que en el momento de la contratación mantiene los requisitos para tener la condición de beneficiario del Sistema Nacional de Garantía Juvenil, autorizando la comprobación de dicha situación y haciendo constar que entiende que, en el supuesto de que no se mantuvieran dichos requisitos, se producirá su exclusión como destinatario final de las ayudas, según modelo normalizado.

k) Justificante de la cumplimentación del formulario inicial de indicadores por la persona joven contratada.

l) Certificado del secretario de la entidad relativo a que las contrataciones no se enmarcan en el ámbito de las ofertas públicas de empleo, reguladas en el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre.

m) Justificación de las acciones de publicidad sobre la financiación de las ayudas por parte del Fondo Social Europeo. A este respecto deberán adjuntarse fotografías, capturas de pantalla de páginas web, carteles informativos, notas de prensa o cualquier otra acreditación.

2. La liquidación final de la subvención se producirá una vez aportada por la entidad beneficiaria la documentación relacionada en el apartado anterior.

Decimoquinto. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Además de las establecidas en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones son obligaciones de las entidades beneficiarias:

a) Facilitar cuantos datos e información relacionados con la subvención concedida les sean requeridos por LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

b) Comunicar a LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación la solicitud u obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad; así como cualquier incidencia o variación que se produzca en relación con la subvención concedida.

c) Iniciar los contratos y dar de alta en la Seguridad Social a las personas contratadas en el periodo comprendido entre la comunicación de la propuesta del órgano de colegiado recogido en el resuelto undécimo y la finalización del plazo de presentación de la justificación de la subvención.

d) Mantener el empleo creado durante al menos doce meses, salvo los casos de sustitución establecidos en el resuelto decimoséptimo.

e) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial correspondiente; así como conservar los documentos (incluidos los electrónicos) que justifiquen la aplicación de los fondos recibidos, en tanto pudieran ser objeto de control, siendo estos originales o copias certificadas conforme con los mismos.

f) Las entidades beneficiarias deberán contabilizar la concesión y el cobro de la subvención a través de un código contable específico.

g) En tanto que estas ayudas están cofinanciadas por el Fondo Social Europeo y la Iniciativa de Empleo Juvenil, la documentación justificativa (incluidos los documentos electrónicos) deberá conservarse durante un plazo de tres años a partir del 31 de diciembre siguiente a la presentación de las cuentas en las que estén incluidos los gastos



l'operació, tal com es defineix en l'article 140.1 del Reglament (UE) 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013 (el que s'estima que pugua tindre lloc al voltant de l'any 2025).

h) A l'efecte de difusió pública, en estar les ajudes cofinançades pel Fons Social Europeu i la Iniciativa d'Ocupació Juvenil, el beneficiari estarà subjecte a les normes d'informació i publicitat que estableix el Reglament (UE) 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013. Entre aquestes normes cal destacar que la concessió de la subvenció implica l'acceptació de ser inclòs en una llista d'operacions que es publicarà de manera electrònica o per qualsevol altre mitjà, en la qual figuraran els beneficiaris, l'operació finançada i l'import de l'ajuda. Així mateix, haurà de comunicar a la persona contractada que aquestes ajudes estan cofinançades pel Fons Social Europeu i, en el seu cas, per la Iniciativa d'Ocupació Juvenil. Així mateix, el beneficiari estarà subjecte a les normes d'informació i publicitat recollides en el Reglament d'Execució (UE) 821/2014, de la Comissió de 28 de juliol de 2014, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (UE) 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell, pel que fa a les modalitats concretes de transferència i gestió de les contribucions del programa, la presentació d'informació sobre els instruments financers, les característiques tècniques de les mesures d'informació i comunicació de les operacions, i el sistema per al registre i l'emmagatzematge de dades.

i) Conservar tota la documentació associada a la selecció final de les persones treballadores.

Setze. Dret de la competència

Aquestes subvencions són compatibles amb el mercat comú i no estan subjectes a comunicació o notificació a la Comissió Europea, ja que no és d'aplicació el que s'estableix en l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea per estar destinades a entitats públiques per a la realització d'obres o serveis d'interès general i social i, per tant, no poden afectar els intercanvis comercials perquè no falsegen ni amenacen falsejar la competència.

Dèsset. Règim de substitució

1. Si la persona jove causa baixa pels motius relacionats en l'article 16.2 de l'Ordre 7/2017, en la seua redacció donada per l'Ordre 3/2020, podrà ser substituïda en el termini d'un mes, a fi de completar el període de manteniment que quedara pendent de complir, sempre que la persona substituïda siga contractada per a la mateixa ocupació, categoria i grup de cotització.

2. Les substitucions es realitzaran segons la seua ordre de puntuació per altres persones candidates que mantinguen la condició de beneficiària de la Garantia Juvenil. Si cap de les persones candidates en situació de reserva tinguera els requisits per a ser contractada, s'iniciaria un nou procés de selecció segons el que es preveu en aquesta ordre.

3. No s'admetrà la substitució de la persona jove contractada o de les seues eventuals substituïdes si el període de manteniment pendent de complir fora inferior a 6 mesos i un dia.

4. El termini establert per a la substitució no computarà a l'efecte de l'obligació de manteniment.

5. L'entitat beneficiària comunicarà la substitució en el termini màxim de 10 dies hàbils, comptadors des de l'inici del contracte de la persona substituïda, i aportarà per a això el model normalitzat corresponent i la documentació de la persona substituïda relativa als punts b), c), d) (només en el cas que procedira d'un nou procés selectiu), i), j) i k) del resolc catorze.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seua publicació, davant el corresponent jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, o potestativament recurs de reposició davant aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això sense

definitivos de la operación, tal como se define en el artículo 140.1 del Reglamento (UE) 1303/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013 (lo que se estima que pueda tener lugar alrededor del año 2025).

h) A los efectos de difusión pública, al estar las ayudas cofinanciadas por el Fondo Social Europeo y la Iniciativa de Empleo Juvenil, el beneficiario estará sujeto a las normas de información y publicidad que establece el Reglamento (UE) 1303/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013. Entre dichas normas cabe destacar que la concesión de la subvención implica la aceptación de ser incluido en una lista de operaciones que se publicará de forma electrónica o por cualquier otro medio, en la que figurarán los beneficiarios, la operación financiada y el importe de la ayuda. Asimismo deberá comunicar a la persona contratada que estas ayudas están cofinanciadas por el Fondo Social Europeo y, en su caso, por la Iniciativa de Empleo Juvenil. Asimismo el beneficiario estará sujeto a las normas de información y publicidad recogidas en el Reglamento de Ejecución (UE) 821/2014, de la Comisión de 28 de julio de 2014, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento (UE) 1303/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, en lo que se refiere a las modalidades concretas de transferencia y gestión de las contribuciones del programa, la presentación de información sobre los instrumentos financieros, las características técnicas de las medidas de información y comunicación de las operaciones, y el sistema para el registro y el almacenamiento de datos.

i) Conservar toda la documentación asociada a la selección final de las personas trabajadoras.

Decimosexto. Derecho de la competencia

Estas subvenciones son compatibles con el mercado común y no están sujetas a comunicación o notificación a la Comisión Europea al no resultar de aplicación lo establecido en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea por estar destinadas a entidades públicas para la realización de obras o servicios de interés general y social y, por tanto, no pueden afectar a los intercambios comerciales pues no falsean ni amenazan falsear la competencia.

Decimoséptimo. Régimen de sustitución

1. Si la persona joven causara baja por los motivos relacionados en el artículo 16.2 de la Orden 7/2017, en su redacción dada por la Orden 3/2020, podrá ser sustituida en el plazo de un mes, a fin de completar el periodo de mantenimiento que quedara pendiente de cumplir, siempre que la persona sustituta sea contratada para la misma ocupación, categoría y grupo de cotización.

2. Las sustituciones se realizarán según su orden de puntuación por otras personas candidatas que mantengan la condición de beneficiaria de la Garantía Juvenil. Si ninguna de las personas candidatas en situación de reserva reuniera los requisitos para ser contratada, se iniciará un nuevo proceso de selección según lo previsto en esta orden.

3. No se admitirá la sustitución de la persona joven contratada o de sus eventuales sustitutas si el periodo de mantenimiento pendiente de cumplir fuera inferior a 6 meses y un día.

4. El plazo establecido para la sustitución no computará a los efectos de la obligación de mantenimiento.

5. La entidad beneficiaria comunicará la sustitución en el plazo máximo de 10 días hábiles a contar desde el inicio del contrato de la persona sustituta, aportando para ello el modelo normalizado correspondiente y la documentación de la persona sustituta relativa a los puntos b), c), d) (solo en el supuesto de que procediera de un nuevo proceso selectivo), i), j) y k) del resuelto decimocuarto.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el correspondiente Juzgado de lo Contencioso Administrativo competente, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o potestativamente recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones

perjudici que els interessats puguen presentar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

València, 7 d'agost de 2020.– El director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació: Enric Nomdedéu i Biosca.

ANNEX
*Import del barem estàndard de costos unitaris
segons el grup de cotització*

<i>Grup de cotització</i>	<i>Becu 12 mesos</i>
1	26.050,20 €
2	21.140,76 €
3	17.829,12 €
4	14.900,28 €
5	16.366,08 €
6	15.447,00 €
7	16.298,88 €
8	17.160,12 €
9	14.269,56 €
10	15.207,24 €
11	14.079,72 €

públicas. Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Valencia, 7 de agosto de 2020.– El director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación: Enric Nomdedéu i Biosca.

ANEXO
*Importe del baremo estándar de costes unitarios
según el grupo de cotización*

<i>Grupo de cotización</i>	<i>Becu 12 meses</i>
1	26.050,20 €
2	21.140,76 €
3	17.829,12 €
4	14.900,28 €
5	16.366,08 €
6	15.447,00 €
7	16.298,88 €
8	17.160,12 €
9	14.269,56 €
10	15.207,24 €
11	14.079,72 €