

Institut Valencià de Cultura

RESOLUCIÓ de 3 d'agost de 2020, del president de l'Institut Valencià de Cultura, per la qual es convoca la concessió d'ajudes al desenvolupament i preparació de projectes d'obres audiovisuals per a l'any 2020. [2020/6524]

El Pla estratègic de subvencions 2020-2023, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, aprovat per Resolució de 23 de març de 2020, del conseller d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 8783, 07.04.2020), estableix en l'annex únic i dins de l'objectiu estratègic 2 de l'Institut Valencià de Cultura, «Foment de la creació artística», la línia de subvenció dedicada a la millora de la producció audiovisual valenciana la finalitat de la qual és incentivar i col·laborar en diverses activitats cinematogràfiques com, entre altres, el desenvolupament de projectes d'obres audiovisuals.

Mitjançant l'Ordre 8/2020, d'11 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 8837, 17.06.2020), s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva de les diferents matèries culturals integrades en l'Institut Valencià de Cultura (d'ara endavant Ordre bases reguladores).

L'esmentada Ordre de bases reguladores constitueix el marc homogeni al fet que s'atenen les diverses línies de subvenció dels sectors culturals que competeixen a l'Institut Valencià de Cultura. No obstant això, la declaració de l'estat d'emergència amb la finalitat de contindre la pandèmia provocada per l'expansió del virus Covid-19, ha comportat l'aprovació de mesures extraordinàries de caràcter conjuntural per part de les administracions públiques.

El Decret llei 2/2020, de 3 d'abril, de mesures urgents, en l'àmbit de l'educació, de la cultura i de l'esport, per a pal·liar els efectes de l'emergència sanitària provocada per la Covid-19 (DOGV 8781, 06.04.2020), contempla una sèrie de mesures extraordinàries en matèria de subvencions en l'àmbit de la cultura i l'esport de la Generalitat dirigides a facilitar l'execució i justificació d'activitats subvencionades, i permet de forma motivada flexibilitzar en les convocatòries el termini i la forma de justificació del compliment de l'objecte i finalitat de la subvenció.

Les empreses de producció audiovisual han patit de manera clara les conseqüències derivades de la paralització de la seua activitat i de les posteriors mesures de distanciament social i seguretat. Per això en aquesta convocatòria, prevista per a un exercici en el qual les entitats beneficiàries no hauran pogut executar la totalitat de les actuacions objecte de subvenció, s'han previst determinades mesures de flexibilització a l'empara de l'article 8.2 del Decret llei 2/2020.

De conformitat amb l'article 160.4.b, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic Instrumental i de subvencions (DOGV 7464, 12.02.2015), que estableix que les persones que ostenten la presidència dels organismes públics i entitats de dret públic seran les competents per a realitzar la convocatòria de les subvencions, així com d'acord amb l'article 2, punt 2, lletra l) i l'article 4, punt 2, lletra j) del Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Cultura, aprovat pel Decret 5/2013, de 4 de gener i modificat, a aquest efecte, pel Decret 141/2014, de 5 de setembre, del Consell (DOGV 7355, 08.09.2014), en virtut dels quals correspon a la Presidència convocar i resoldre la concessió d'incentius, ajudes i subvencions de les diferents matèries culturals integrades en l'Institut Valencià de Cultura, resolc:

Primer. Finalitat, objecte i condicions de les ajudes

1. L'objecte de la present resolució és convocar la concessió d'ajudes per al desenvolupament i la preparació d'obres audiovisuals, ja siga a partir d'una idea original o d'una adaptació amb la finalitat d'incentivar les activitats dirigides a la producció audiovisual a la Comunitat Valenciana.

2. Les ajudes es concediran d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació i, mitjançant el règim de concurrència competitiva, per als treballs realitzats que tinguin lloc entre l'1 de desembre de 2019 i el 30 de novembre de 2020.

Institut Valencià de Cultura

RESOLUCIÓN de 3 de agosto de 2020, del presidente del Institut Valencià de Cultura, por la que se convoca la concesión de ayudas al desarrollo y preparación de proyectos de obras audiovisuales para el año 2020. [2020/6524]

El Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2023 de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, aprobado por Resolución de 23 de marzo de 2020, del conseller de Educación, Cultura y Deporte (DOGV 8783, 07.04.2020), establece en su anexo único y dentro del objetivo estratégico 2 del Institut Valencià de Cultura, «Fomento de la creación artística», la línea de subvención dedicada a la mejora de la producción audiovisual valenciana cuya finalidad es incentivar y colaborar en diversas actividades cinematográficas como, entre otras, el desarrollo de proyectos de obras audiovisuales.

Mediante la Orden 8/2020, de 11 de junio, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (DOGV 8837, 17.06.2020), se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas en régimen de concurrència competitiva de las diferentes materias culturales integradas en el Institut Valencià de Cultura. (en adelante Orden bases reguladoras).

La citada Orden de bases reguladoras constituye el marco homogéneo a que se atienen las diversas líneas de subvención de los sectores culturales que competen al Institut Valencià de Cultura. No obstante la declaración del estado de emergencia con el fin de contener la pandemia provocada por la expansión del virus Covid-19, ha conllevado la aprobación de medidas extraordinarias de carácter coyuntural por parte de las administraciones públicas.

El Decreto ley 2/2020, de 3 de abril, de medidas urgentes, en el ámbito de la educación, de la cultura y del deporte, para paliar los efectos de la emergencia sanitaria provocada por la Covid-19 (DOGV 8781, 06.04.2020), contempla una serie de medidas extraordinarias en materia de subvenciones en el ámbito de la cultura y el deporte de la Generalitat dirigidas a facilitar la ejecución y justificación de actividades subvencionadas, permitiendo de forma motivada flexibilitzar en las convocatorias el plazo y la forma de justificación del cumplimiento del objeto y finalidad de la subvención.

Las empresas de producción audiovisual han padecido de forma clara las consecuencias derivadas de la paralización de su actividad y de las posteriores medidas de distanciamento social y seguridad. Por ello en la presente convocatoria, prevista para un ejercicio en el que las entidades beneficiarias no habrán podido ejecutar la totalidad de las actuaciones objeto de subvención, se han previsto determinadas medidas de flexibilización al amparo del citado artículo 8.2 del Decreto ley 2/2020.

De conformidad con el artículo 160.4.b, de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones (DOGV 7464, 12.02.2015), que establece que las personas que ostenten la presidencia de los organismos públicos y entidades de derecho público serán las competentes para realizar la convocatoria de las subvenciones, así como de acuerdo con el artículo 2, punto 2, letra l) y el artículo 4, punto 2, letra j) del Reglamento de organización y funcionamiento del Institut Valencià de Cultura, aprobado por el Decreto 5/2013, de 4 de enero y modificado, a estos efectos, por el Decreto 141/2014, de 5 de septiembre, del Consell (DOGV 7355, 08.09.2014), en virtud de los cuales corresponde a la Presidencia convocar y resolver la concesión de incentivos, ayudas y subvenciones de las diferentes materias culturales integradas en el Institut Valencià de Cultura, resuelvo:

Primero. Finalidad, objeto y condiciones de las ayudas

1. El objeto de la presente resolución es convocar la concesión de ayudas para el desarrollo y la preparación de obras audiovisuales, ya sea a partir de una idea original o de una adaptación con el fin de incentivar las actividades dirigidas a la producción audiovisual en la Comunitat Valenciana.

2. Las ayudas se concederán de acuerdo con los principios de publicitat, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación y, mediante el régimen de concurrència competitiva, para los trabajos realizados que tengan lugar entre el 1 de diciembre de 2019 y el 30 de noviembre de 2020.



3. Podran obtindre la condició de beneficiari d'aquestes ajudes, d'acord amb el que s'estableix en els articles 2 i 30.2 de l'Ordre bases reguladores, les petites i mitjanes empreses de qualsevol estat membre de la Unió Europea, o de l'Espai Econòmic Europeu i agrupacions d'interès econòmic que es dediquen professionalment a la producció i desenvolupen les seues activitats a la Comunitat Valenciana. A més hauran de tindre la condició de productores independents d'acord amb el que estableix l'article 4, lletra n), de la Llei 55/2007, de 28 de desembre, del cinema.

També podran ser beneficiàries les persones físiques autores del guió de l'obra si són valencianes.

En el cas que en un mateix projecte participen diferents autors, tots hauran de complir amb el que es preveu en aquest punt.

Per a la seua acreditació, els guionistes podran presentar una declaració responsable (inclosa en el model de sol·licitud), o bé una còpia del DNI i si no han nascut a la Comunitat Valenciana, a més un certificat d'empadronament.

No podran ser beneficiàries les persones i empreses que no es troben al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social en els termes establits per la Llei general de subvencions i el seu Reglament, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de la convocatòria.

4. Les activitats per a les quals se sol·licita l'ajuda hauran de correspondre al desenvolupament i preparació de projectes de llargmetratges o sèries de televisió amb les característiques que recull aquest apartat.

D'acord amb l'article 30.2 de l'Ordre de bases reguladores, s'entén per:

Llargmetratge: pel·lícula que tinga una duració superior a seixanta minuts, tant si té com a destinació la seua projecció cinematogràfica com la seua emissió televisiva.

Sèrie: obra audiovisual estructurada en diversos capítols que segueix una línia argumental o temàtica comuna, amb un desenllaç determinat, destinada a la seua emissió exclusivament en un canal televisiu.

No obstant això, només podran presentar-se a aquesta convocatòria projectes d'escriptura de guió de llargmetratges de qualsevol gènere, sèries de ficció amb un mínim de 2 capítols i màxim de 8 capítols i d'una duració d'entre 40 i 120 minuts cada capítol (d'ara endavant, minisèries) i sèries d'animació.

No podran presentar-se projectes de seqüeles de llargmetratges i sèries.

5. No es podrà concedir més d'una ajuda per empresa productora sol·licitant.

En el cas que l'empresa productora que sol·licita l'ajuda figure en més d'un projecte i atenen les seues respectives puntuacions tots dos resulten entre els millor valorats, s'exclourà el de menor puntuació.

6. No podran presentar-se a aquesta convocatòria projectes que aquesta mateixa anualitat es presenten a les convocatòries d'ajudes de l'Institut Valencià de Cultura a escriptura de guió, a producció d'obres audiovisuals o a rodatges a la Comunitat Valenciana.

7. En cas de coproduccions, només podrà presentar la sol·licitud, al costat dels guionistes, una de les empreses productores, que en cas d'obtindre ajuda serà la considerada com l'única beneficiària i, per tant, haurà de justificar que la despesa realitzada per aquesta empresa en el desenvolupament de la producció és, almenys, igual a l'import de l'ajuda concedida.

8. Aquestes ajudes seran incompatibles amb les ajudes i/o contractes de desenvolupament que, per als mateixos projectes, hagen pogut obtenir els seus titulars de plataformes o canals de televisió.

Segon. Finançament, import i número màxim de les ajudes

1. D'acord amb la Llei 10/2019, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020 (DOGV 8708, 31.12.2019), les ajudes convocades s'imputaran al crèdit previst en la secció 09, entitat 00025, línia de subvenció S4006000, «Foment d'activitats audiovisuals», inclosa en el capítol IV del pressupost de l'Institut Valencià de Cultura, destinada a l'esmentada finalitat, per import global màxim de 380.000 €.

Així mateix, el referit import podrà ser minorat quan en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que el finança.

3. Podrán obtener la condición de beneficiario de estas ayudas, de acuerdo con lo establecido en los artículos 2 y 30.2 de la Orden bases reguladoras, las pequeñas y medianas empresas de cualquier Estado Miembro de la Unión Europea, o del Espacio Económico Europeo y agrupaciones de interés económico que se dediquen profesionalmente a la producción y desarrollen sus actividades en la Comunitat Valenciana. Además habrán de tener la condición de productoras independientes de acuerdo con lo que establece el artículo 4, letra n, de la Ley 55/2007, de 28 de diciembre, del cine.

También podrán ser beneficiarias las personas físicas autoras del guion de la obra si son valencianas.

En el caso de que en un mismo proyecto participen diferentes autores, todos deberán cumplir con lo previsto en este punto.

Para su acreditación, los guionistas podrán presentar una declaración responsable (incluida en el modelo de solicitud), o bien una copia del DNI y si no han nacido en la Comunitat Valenciana, además un certificado de empadronamiento.

No podrán ser beneficiarias las personas y empresas que no se hallen al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social en los términos establecidos por la Ley general de subvenciones y su Reglamento, con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de la convocatoria.

4. Las actividades para las que se solicita ayuda deberán corresponder al desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes o series de televisión con las características que recoge el presente resuelto.

De acuerdo con el artículo 30.2 de la Orden bases reguladoras, se entiende por:

Largometraje: película que tenga una duración superior a sesenta minutos, tanto si tiene como destino su proyección cinematográfica como su emisión televisiva.

Serie: obra audiovisual estructurada en varios capítulos que sigue una línea argumental o temática común, con un desenlace determinado, destinada a su emisión exclusivamente en un canal televisivo.

No obstante, solo podrán presentarse a esta convocatoria proyectos de escritura de guion de largometrajes de cualquier género, series de ficción con un mínimo de 2 capítulos y máximo de 8 capítulos y de una duración de entre 40 y 120 minutos cada capítulo (en adelante, miniseries) y series de animación.

No podrán presentarse proyectos de secuelas de largometrajes y series.

5. No se podrá conceder más de una ayuda por empresa productora solicitante.

En el caso de que la empresa productora que solicita la ayuda figure en más de un proyecto y atendiendo a sus respectivas puntuaciones ambos resulten entre los mejor valorados, se excluirá el de menor puntuación.

6. No podrán presentarse a esta convocatoria proyectos que esta misma anualidad se presenten a las convocatorias de ayudas del Institut Valencià de Cultura a escritura de guion, a producción de obras audiovisuales o a rodajes en la Comunitat Valenciana.

7. En caso de coproducciones, solo podrá presentar la solicitud, junto a los guionistas, una de las empresas productoras, que en caso de obtener ayuda será la considerada como la única beneficiaria y, por lo tanto deberá justificar que el gasto realizado por dicha empresa en el desarrollo de la producción es, al menos, igual al importe de la ayuda concedida.

8. Estas ayudas serán incompatibles con las ayudas y/o contratos de desarrollo que, para los mismos proyectos, hayan podido obtener sus titulares de plataformas o canales de televisión.

Segundo. Financiación, importe y número máximo de las ayudas.

1. De acuerdo con la Ley 10/2019, de 27 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2020 (DOGV 8708, 31.12.2019), las ayudas convocadas se imputarán al crédito previsto en la sección 09, entidad 00025, línea de subvención S4006000, «Fomento de actividades audiovisuales», incluida en el capítulo IV del presupuesto del Institut Valencià de Cultura, destinada a la citada finalidad, por importe global máximo de 380.000 €.

Asimismo, el referido importe podrá ser minorado cuando en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad que afecten a los créditos de la línea de subvención que lo financia.



2. Es concedirà un màxim de dènou ajudes, amb la distribució següent:

Deu ajudes de 20.000 euros seran per a projectes d'obres de ficció, de les quals un màxim de tres seran per a minisèries, sempre que aquests projectes obtinguen un mínim de 50 punts, d'acord amb el que s'estableix en l'article 32 de l'Ordre bases reguladores. En aquestes ajudes 8.000 euros seran per als guionistes i 12.000 euros per a l'empresa productora.

Cinc ajudes de 16.000 euros seran per a projectes d'obres documentals, sempre que aquests projectes obtinguen un mínim de 50 punts, d'acord amb el que s'estableix en l'article 32 de l'Ordre bases reguladores. En aquestes ajudes 8.000 euros seran per als guionistes i 8.000 euros per a l'empresa productora.

Quatre ajudes de 25.000 euros seran per a projectes d'obres d'animació, sempre que aquests projectes obtinguen un mínim de 50 punts, d'acord amb el que s'estableix en l'esmentat article 32 de l'Ordre bases reguladores. En aquestes ajudes 8.000 euros seran per als guionistes i 17.000 euros per a l'empresa productora.

Una vegada assignades les ajudes a cada gènere, si es presentaren menys projectes de les ajudes corresponents a un gènere o són menys les que han aconseguit els 50 punts, les ajudes no assignades a un gènere es destinaran a la resta de projectes per ordre de puntuació, sempre que aconseguisquen els 50 punts, fins a l'import màxim assenyalat en cada cas.

3. Dins dels límits pressupostaris i d'acord amb els criteris establits, aquestes ajudes aniran destinades a sufragar les despeses corrents generades per les activitats objecte de la subvenció corresponents als conceptes que recull l'apartat nové. Les ajudes no podran destinar-se a inversions ni a adquisicions patrimonials, llevat que es tracte de programari i maquinari per a projectes d'animació, en els termes contemplats en l'article 39.1, lletra p) de l'Ordre bases reguladores.

Tercer. Conceptes

1. Definicions

– Condició de valencià/valenciana de persones físiques: a l'efecte d'aquesta resolució, la condició de valencià/valenciana s'estén als qui han nascut a la Comunitat Valenciana i als ciutadans i ciutadanes de la Unió Europea que estan empadronats com a residents a la Comunitat Valenciana amb una antiguitat mínima d'1 any en la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licitud.

Es podrà certificar mitjançant una declaració responsable o en el seu cas aportant còpia del DNI i si no han nascut a la Comunitat Valenciana, a més un certificat d'empadronament.

– Desenvolupament i preparació de projectes: s'entén per desenvolupament de projecte, a l'efecte d'aquesta convocatòria, l'elaboració d'un guió o la nova versió d'un guió preexistent i el conjunt d'operacions que precedeixen al rodatge d'una producció audiovisual.

– Disseny de producció: s'entén l'explicació i visualització de l'estètica, l'estil plàstic, els escenaris i quan es refereix aspecte visual de l'obra.

– Empresa valenciana: en cas de persones jurídiques, seran empreses valencianes les que tinguen el seu domicili social a la Comunitat Valenciana. En cas d'empreses persones físiques (personal autònom), les que tinguen el seu domicili fiscal a la Comunitat Valenciana.

Les empreses, siguen autònoms o persones jurídiques, podran acreditar tal condició mitjançant una declaració responsable o bé aportar el número d'inscripció en el Registre administratiu d'empreses audiovisuals de la Comunitat Valenciana, o alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques o en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenedors. A més, en cas de persona jurídica també es podrà aportar l'escriptura pública de constitució o modificació en què així figure i en el cas de persones físiques el certificat d'empadronament.

2. En la valoració del guió es tindran en compte els aspectes següents als quals es refereix el resolc sisé:

a) Originalitat/premissa. Es valorarà l'originalitat i entitat pròpia de la història i/o de la manera de narrar-la o que aquesta tinga una narració diferent que la faça singular; que tinga claredat en la redacció i en l'enteniment i que siga una premissa atractiva des del punt de vista d'un determinat públic.

2. Se concederá un máximo de diecinueve ayudas, con la siguiente distribución:

Diez ayudas de 20.000 euros serán para proyectos de obras de ficción, de las cuales un máximo de tres serán para miniseries, siempre y cuando dichos proyectos obtengan un mínimo de 50 puntos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 32 de la Orden bases reguladoras. En estas ayudas 8.000 euros serán para el/los guionista/s y 12.000 euros para la empresa productora.

Cinco ayudas de 16.000 euros serán para proyectos de obras documentales, siempre y cuando dichos proyectos obtengan un mínimo de 50 puntos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 32 de la Orden bases reguladoras. En estas ayudas 8.000 euros serán para el/los guionista/s y 8.000 euros para la empresa productora.

Cuatro ayudas de 25.000 euros serán para proyectos de obras de animación, siempre y cuando dichos proyectos obtengan un mínimo de 50 puntos, de acuerdo con lo establecido en el citado artículo 32 de la Orden bases reguladoras. En estas ayudas 8.000 euros serán para el/los guionista/s y 17.000 euros para la empresa productora.

Una vez asignadas las ayudas a cada género, si se presentaran menos proyectos de las ayudas correspondientes a un género o son menos las que han alcanzado los 50 puntos, las ayudas no asignadas a un género se destinarán al resto de proyectos por orden de puntuación, siempre que alcancen los 50 puntos, hasta el importe máximo señalado en cada caso.

3. Dentro de los límites presupuestarios y de acuerdo con los criterios establecidos, las presentes ayudas irán destinadas a sufragar los gastos corrientes generados por las actividades objeto de la subvención correspondientes a los conceptos que recoge el resuelto noveno. Las ayudas no podrán destinarse a inversiones ni a adquisiciones patrimoniales, salvo que se trate de *software* y *hardware* para proyectos de animación, en los términos contemplados en el artículo 39.1, letra p) de la Orden bases reguladoras.

Tercero. Conceptos

1. Definiciones.

– Condición de valenciano/valenciana de personas físicas: a los efectos de esta resolución, la condición de valenciano se extiende a quienes han nacido en la Comunitat Valenciana y a los ciudadanos de la Unión Europea que están empadronados como residentes en la Comunitat Valenciana con una antigüedad mínima de 1 año en la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitud.

Se podrá certificar mediante una declaración responsable o en su caso aportando copia del DNI y si no han nacido en la Comunitat Valenciana, además un certificado de empadronamiento.

– Desarrollo y preparación de proyectos: se entiende por desarrollo de proyecto, a los efectos de la presente convocatoria, la elaboración de un guion o la nueva versión de un guion preexistente y el conjunto de operaciones que preceden al rodaje de una producción audiovisual.

– Diseño de producción: se entiende la explicación y visualización de la estética, el estilo plástico, los escenarios y cuanto se refiere aspecto visual de la obra.

– Empresa valenciana: en caso de personas jurídicas, serán empresas valencianas las que tengan su domicilio social en la Comunitat Valenciana. En caso de empresas personas físicas (autónomos), las que tengan su domicilio fiscal en la Comunitat Valenciana.

Las empresas, sean autónomos o personas jurídicas, podrán acreditar tal condición mediante una declaración responsable o bien aportar el número de inscripción en el Registro administrativo de empresas audiovisuales de la Comunitat Valenciana, o alta en el Impuesto de Actividades Económicas o en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores. Además, en caso de persona jurídica también se podrá aportar la escritura pública de constitución o modificación en que así figure y en el caso de personas físicas el certificado de empadronamiento.

2. En la valoración del guion se tendrán en cuenta los siguientes aspectos a los que se refiere el resuelto sexto:

a) Originalidad/premisa. Se valorará la originalidad y entidad propia de la historia y/o de la forma de narrarla o que la misma tenga una narración diferente que la haga singular; que tenga claridad en la redacción y en el entendimiento y que sea una premissa atractiva desde el punto de vista de un determinado público.



b) Estil/tècnica/tractament. Es valorarà l'adequació als estàndards de redacció i format de guió cinematogràfic i correcció gramatical, lèxica i ortogràfica.

c) Trama/desenvolupament. Es valorarà que la trama siga coherent i estiga correctament estructurada per a mantindre l'interès en la història i la idoneïtat del ritme del guió a l'estil o gènere de l'obra.

d) Personatges. Es valorarà la creació de personatges, atenent la seua profunditat i matisos i al fet que la seua evolució al llarg de la història siga coherent amb la pel·lícula que es pretén contar, així com la qualitat dels seus diàlegs i als efectes dramàtics que transmeten.

e) Disseny/concepte, només en el cas de projectes d'obres d'animació. Es valorarà l'originalitat i qualitat dels dissenys de tots els elements relacionats amb l'aspecte visual del projecte com a personatges, expressions, poses, escenaris, grafisme i logotip.

f) Paper protagonista de la dona: a l'efecte d'aquesta resolució, s'entén que la dona té un caràcter protagonista en un projecte, quan es dona alguna de les circumstàncies següents:

Que el guió tracte un tema vinculat o enfocat principalment a la dona.

Que la protagonista principal siga una dona, sense que compartisca aquest caràcter protagonista amb cap personatge masculí.

Quan existisquen més de dos protagonistes principals que el nombre de protagonistes femenines siga superior al de protagonistes masculins.

Això mateix serà aplicable als projectes de guions d'animació.

En els projectes de guions de documentals s'entendrà per protagonista la persona/es que són objecte d'aquest.

En els documentals, no es consideren protagonistes les persones entrevistades si no són realment l'objecte de la història sinó que es limiten a aportar testimoniatges per a il·lustrar el tema central. Si no hi ha protagonista/es, es valoraran únicament si tracta d'un tema vinculat o enfocat principalment a la dona.

Quart. Presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds hauran de dirigir-se a l'Institut Valencià de Cultura i es presentaran, juntament amb la documentació vinculada a aquestes, per via telemàtica a través del registre electrònic accessible des de la següent URL: <http://ivc.gva.es/>, per a la qual cosa la persona sol·licitant o el seu representant haurà de disposar de qualsevol dels certificats o signatures electròniques que admet aquesta aplicació.

En cap cas seran vàlids els documents als quals s'haja d'accedir mitjançant enllaços o adreces webs, corresponents a aplicacions o plataformes d'emmagatzematge, o a serveis d'allotjament d'arxius, i aquests documents es tindran per no presentats.

3. Les sol·licituds hauran de formalitzar-se mitjançant la presentació telemàtica del model que s'adjunta com a annex I a aquesta resolució degudament emplenat i acompanyat de la documentació corresponent.

La documentació inclourà un índex indicant els documents aportats, i es numeraran aquests segons l'ordre en què figuren en el dossier aportat.

La sol·licitud i documentació que l'acompanye contindran:

a) Declaració responsable de les subvencions, ajudes, ingressos o recursos sol·licitats, percebuts o concedits i pendents de percepció per altres administracions o institucions públiques i privades per a la mateixa finalitat (incloua en el model de sol·licitud).

Aquesta declaració especificarà les ajudes públiques *de minimis* concedides a la sol·licitant durant l'exercici fiscal present i dels dos anteriors (inclòs en el model de sol·licitud).

b) Declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari especificades en els punts 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en els termes previstos en l'article 13.7 del cos legal esmentat (incloua en el model de sol·licitud).

c) S'haurà d'indicar en el model de sol·licitud el gènere i la modalitat al qual pertany el guió presentat.

En els projectes que tinguen continguts de diversos gèneres (animació, ficció, documental), s'optarà pel gènere que siga majoritari en la duració de l'obra, excepte en els casos en què la proporció entre tots dos

b) Estilo/tècnica/tratamiento. Se valorará la adecuación a los estándares de redacción y formato de guion cinematográfico y corrección gramatical, léxica y ortográfica.

c) Trama/desarrollo. Se valorará que la trama sea coherente y esté correctamente estructurada para mantener el interés en la historia y la idoneidad del ritmo del guion al estilo o género de la obra.

d) Personajes. Se valorará la creación de personajes, atendiendo a su profundidad y matices y a que su evolución a lo largo de la historia sea coherente con la película que se pretende contar, así como la calidad de sus diálogos y a los efectos dramáticos que transmitan.

e) Diseño/concepto, solo en el caso de proyectos de obras de animación. Se valorará la originalidad y calidad de los diseños de todos los elementos relacionados con el aspecto visual del proyecto como personajes, expresiones, poses, escenarios, grafismo y logotipo.

f) Papel protagónico de la mujer: a los efectos de esta resolución, se entiende que la mujer tiene un carácter protagónico en un proyecto, cuando se da alguna de las siguientes circunstancias:

Que el guion trate un tema vinculado o enfocado principalmente a la mujer.

Que la protagonista principal sea una mujer, sin que comparta ese carácter protagonista con ningún personaje masculino.

Cuando existan más de dos protagonistas principales que el número de protagonistas femeninas sea superior al de protagonistas masculinos.

Ello mismo será aplicable a los proyectos de guiones de animación.

En los proyectos de guiones de documentales se entenderá por protagonista a la persona/s que son objeto del mismo.

En los documentales, no se consideran protagonistas las personas entrevistadas si no son realmente el objeto de la historia sino que se limitan a aportar testimonios para ilustrar el tema central. Si no hay protagonista/s se valorará únicamente si trata de un tema vinculado o enfocado principalmente a la mujer.

Cuarto. Presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente al de publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Las solicitudes deberán dirigirse al Institut Valencià de Cultura y se presentarán, junto con la documentación vinculada a las mismas, por vía telemática a través del registro electrónico accesible desde la siguiente URL: <http://ivc.gva.es/>, para lo que la persona solicitante o su representante deberá disponer de cualquiera de los certificados o firmas electrónicas que admite dicha aplicación.

En ningún caso serán válidos los documentos a los que se deba acceder mediante enlaces o direcciones webs, correspondientes a aplicaciones o plataformas de almacenamiento, o a servicios de alojamiento de archivos, teniendo dichos documentos por no presentados.

3. Las solicitudes deberán formalizarse mediante la presentación telemática del modelo que se adjunta como anexo I a esta resolución debidamente cumplimentado, acompañado de la documentación correspondiente.

La documentación incluirá un índice relacionando los documentos aportados, numerando los mismos según el orden en que figuren en el dossier aportado.

La solicitud y documentación que le acompañe contendrán:

a) Declaración responsable de las subvenciones, ayudas, ingresos o recursos solicitados, percibidos o concedidos y pendientes de percepción por otras Administraciones o instituciones públicas y privadas para la misma finalidad (incluida en el modelo de solicitud).

Dicha declaración especificará las ayudas públicas *de minimis* concedidas a la solicitante durante el ejercicio fiscal presente y de los dos anteriores (incluido en el modelo de solicitud).

b) Declaración responsable de no incurrir en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario especificadas en los puntos 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en los términos previstos en el artículo 13.7 del citado cuerpo legal (incluida en el modelo de solicitud).

c) Se deberá indicar en el modelo de solicitud el género y modalidad al que pertenece el guion presentado.

En los proyectos que tengan contenidos de varios géneros (animación, ficción, documental) se optará por el género que sea mayoritario en la duración de la obra, salvo en los casos en que la proporción entre



gèneres es trobe entre el 60 % i el 40 %, on serà la persona sol·licitant la que podrà elegir el gènere al qual desitja presentar l'obra.

d) Declaració responsable de compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat, o en el seu cas, declaració de l'exempció d'aquesta obligació, d'acord amb el que es disposa en l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les persones amb discapacitat (DOGV 4479, 11.04.2003) i en l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ús de les persones amb discapacitat (DOGV 4907, 21.12.2004) (inclosa en el model de sol·licitud).

Si l'empresa sol·licitant té contractades, persones amb discapacitat haurà d'aportar la documentació acreditativa que aquesta contractació és anterior al fet que finalitze el termini per a presentar les sol·licituds d'aquestes ajudes, i aportarà còpia del contracte i document que acredite la discapacitat de la persona contractada.

e) Documentació relativa a l'empresa productora:

1r Per al supòsit que l'empresa sol·licitant es trobe inscrita en el Registre Administratiu d'Empreses Audiovisuales de la Comunitat Valenciana: declaració responsable de la vigència de les dades contingudes en el Registre esmentat (inclosa en el model de sol·licitud).

2n Per al supòsit que l'empresa sol·licitant siga persona jurídica i no estiga inscrita en el Registre Administratiu d'Empreses Audiovisuales de la Comunitat Valenciana, haurà d'aportar:

- Targeta d'identificació fiscal.
- Escripura de constitució amb la casella d'inscripció en el registre públic corresponent o, si escau, certificat expedit per la persona titular del registre públic en què aquesta es trobe inscrita.
- Documentació acreditativa de la representació i capacitat amb la qual actua el seu representant legal.

f) Contracte o precontracte entre l'autor/a o autors/es del guió i l'empresa productora en el qual es reflectisca l'associació temporal de les dues parts i el compromís de l'autor o autors de cedir els drets de propietat intel·lectual sobre el guió acabat a la productora, per a la realització de la pel·lícula.

Quan el/la guionista coincidisca amb el/la productor/a o representant de l'empresa sol·licitant, no haurà d'aportar-se precontracte ni contracte, sinó que bastarà amb acreditar la propietat intel·lectual sobre el guió o la seua sol·licitud i una declaració de cessió de drets del/de la guionista a l'empresa productora quan aquesta última siga una societat, una AIE o una altra persona jurídica.

En el cas que el guió del projecte es base en una obra literària preexistent, s'haurà de presentar un acord entre la productora i la propietària dels drets de l'obra en el qual s'establisquen les condicions de l'opció i del futur contracte de cessió de drets; o, en el cas que ja estiga signat el contracte definitiu, còpia d'aquest. A més, s'haurà d'acreditar la propietat dels drets sobre l'obra per part de qui els ostente en cas de no ser el mateix autor de l'obra literària.

g) El projecte de l'activitat per al qual se sol·licita ajuda i que comprendre:

1r. En el cas de llargmetratges: la sinopsi argumental i una versió completa del guió o, a falta de guió, un tractament íntegre que podrà ser seqüenciat, capitular o narratiu complet. En cas de presentar un tractament es presentarà també el desenvolupament equivalent a cinc minuts del guió definitiu.

Una memòria d'un màxim de 10 folis on es faça una descripció de l'obra, el format, l'univers, l'argument i dels personatges.

En el cas de minisèries de ficció:

- Una memòria d'un màxim de 10 folis on es faça una descripció d'aquesta, el format, l'univers, l'argument i els personatges de la minisèrie.

- El guió complet d'almenys un capítol, o el tractament íntegre dels dos primers capítols amb una extensió d'un mínim de 10 folis i un màxim de 20 folis per cada capítol. En cas de presentar un tractament es presentarà també el desenvolupament equivalent a cinc minuts del guió definitiu.

En el cas de sèries d'animació:

ambos géneros se encuentre entre el 60 % y el 40 %, donde será el solicitante el que podrá elegir el género al que desee presentar la obra.

d) Declaración responsable de cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, o en su caso, declaración de la exención de dicha obligación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las personas con discapacidad (DOGV 4479, 11.04.2003) y en el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad (DOGV 4907, 21.12.2004) (incluida en el modelo de solicitud).

Si la empresa solicitante tiene contratadas personas con discapacidad deberá aportar la documentación acreditativa de que dicha contratación es anterior a que finalice el plazo para presentar las solicitudes de estas ayudas, aportando copia del contrato y documento que acredite la discapacidad de la persona contratada.

e) Documentación relativa a la empresa productora:

1.º Para el supuesto de que la empresa solicitante se encuentre inscrita en el Registro administrativo de empresas audiovisuales de la Comunitat Valenciana: declaración responsable de la vigencia de los datos contenidos en el citado Registro (incluida en el modelo de solicitud).

2.º Para el supuesto de que la empresa solicitante sea persona jurídica y no esté inscrita en el Registro administrativo de empresas audiovisuales de la Comunitat Valenciana, deberá aportar:

- Tarjeta de identificación fiscal.
- Escritura de constitución con el cajetín de inscripción en el registro público correspondiente o, en su caso, certificación expedida por el titular del registro público en que la misma se encuentre inscrita.
- Documentación acreditativa de la representación y capacidad con la que actúa su representante legal.

f) Contrato o precontrato entre el autor o autores del guion y la empresa productora en el que se refleje la asociación temporal de las dos partes y el compromiso del autor o autores de ceder los derechos de propiedad intelectual sobre el guion terminado a la productora, para la realización de la película.

Quando el guionista coincida con el productor o representante de la empresa solicitante, no deberá aportarse precontrato ni contrato, sino que bastará con acreditar la propiedad intelectual sobre el guion o su solicitud y una declaración de cesión de derechos del guionista a la empresa productora cuando esta última sea una sociedad, una AIE u otra persona jurídica.

En el caso de que el guion del proyecto se base en una obra literaria preexistente, deberá presentarse un acuerdo entre la productora y el propietario de los derechos de la obra en el que se establezcan las condiciones de la opción y del futuro contrato de cesión de derechos; o, en el caso de que ya esté firmado el contrato definitivo, copia del mismo. Además, se deberá acreditar la propiedad de los derechos sobre la obra por parte de quien los ostente en caso de no ser el propio autor de la obra literaria.

g) El proyecto de la actividad para el que se solicita ayuda y que comprenderá:

1.º En el caso de largometrajes: la sinopsis argumental y una versión completa del guion o, en defecto de guion, un tratamiento íntegro que podrá ser secuenciado, capitular o narrativo completo. En caso de presentar un tratamiento se presentará también el desarrollo equivalente a cinco minutos del guion definitivo.

Una memoria de un máximo de 10 folios donde se haga una descripción de la obra, el formato, el universo, el argumento y de los personajes.

En el caso de miniseries de ficción:

- Una memoria de un máximo de 10 folios donde se haga una descripción de la misma, el formato, el universo, el argumento y los personajes de la miniserie.

- El guion completo de al menos un capítulo, o el tratamiento íntegro de los dos primeros capítulos con una extensión de un mínimo de 10 folios y un máximo de 20 folios por cada capítulo. En caso de presentar un tratamiento se presentará también el desarrollo equivalente a cinco minutos del guion definitivo.

En el caso de series de animación:



– Una memòria d'un màxim de 10 folis on es faça una descripció d'aquesta, el format, l'univers, l'argument i els personatges de la sèrie.

– El guió complet de la sèrie o dels primers capítols que sumen en total una duració mínima de 15 minuts, o el tractament íntegre d'aquests capítols. En cas de presentar un tractament es presentarà també el desenvolupament equivalent a cinc minuts del guió definitiu.

Aquests continguts s'inclouran en un mateix arxiu separat de la resta i anònim en el qual només ha de figurar el títol del projecte. En aquests documents no ha de figurar cap referència al nom del guionista o empresa implicada, ni a premis obtinguts, en el seu cas; si no és així, el projecte quedarà exclòs de la convocatòria.

El guió o bé el tractament i el seu desenvolupament parcial, i la memòria, es presentaran en la seua versió original. Si la versió original no fora en castellà, es presentarà a més una versió en castellà d'aquests continguts.

Si s'utilitzen l'estil, girs i vocables propis d'una determinada zona s'haurà d'especificar aquesta circumstància.

La sinopsi, el guió o tractament es presentaran en format de foli DIN A4 i lletra *courier new*, grandària 12.

2n Historial de l'empresa productora, del guionista/es i del productor executiu si és valencià.

3r. Cartes de compromís de participació en el projecte presentat del guionista/es i del productor executiu valencià.

4t. Pressupost total previst per a les activitats de desenvolupament.

h) La documentació corresponent als diferents mèrits declarats, a més del guió, a l'efecte de la baremació dels criteris continguts en l'apartat sisè d'aquesta resolució. Els mèrits s'hauran d'acreditar en els termes que especifica aquest apartat.

Els mèrits declarats i no acreditats en tots els seus extrems no es computaran.

i) El full d'autobaremació d'aquells mèrits l'acreditació dels quals s'aporta, susceptibles d'un càlcul automàtic dels punts.

En la web de l'Institut Valencià de Cultura (<http://ivc.gva.es>) estarà a la disposició dels sol·licitants el formulari d'autobaremació que hauran d'emplenar i presentar al costat de la sol·licitud.

5. D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part del sol·licitant, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració pública, excepte les dades tributàries que requereixen autorització expressa (aquestes opcions figuren en el model de sol·licitud), respecte a aquells que es proposen com a beneficiaris i que per a aquest procediment són els següents:

– Dades d'identitat (DNI o document equivalent en cas d'estrangers).

– Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions.

– Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social, que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions.

– Certificat de la Direcció Territorial de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic corresponent, que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions tributàries amb la Generalitat.

En cas de manifestar en l'imprès de sol·licitud l'oposició a la seua obtenció per l'Administració o no autoritzar l'accés a les dades tributàries, seran els interessats els que hagen d'aportar els esmentats documents i certificats.

6. Qualsevol document que es presente en una llengua que no siga valencià o en castellà haurà d'acompanyar-se de traducció jurada. En cas de no fer-ho no es prendrà en consideració.

7. A l'efecte de computar els mèrits dels criteris d'atorgament, la referència a pel·lícules que tinguen certificat de l'ICAA o organisme equivalent serà vàlida en tant que aquest certificat haja sigut emés amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de les sol·licituds d'aquestes ajudes. Igualment, a tals efectes sol es farà referència a obres televisives emeses amb anterioritat a finalitzar aquest termini.

Les persones sol·licitants hauran de presentar declaració responsable dels títols que compten amb el certificat ICAA o equivalent, i indicaran la seua data de qualificació i de la data d'emissió i canal respecte

– Una memoria de un máximo de 10 folios donde se haga una descripción de la misma, el formato, el universo, el argumento y los personajes de la serie.

– El guion completo de la serie o de los primeros capítulos que sumen en total una duración mínima de 15 minutos, o el tratamiento íntegro de dichos capítulos. En caso de presentar un tratamiento se presentará también el desarrollo equivalente a cinco minutos del guion definitivo.

Estos contenidos se incluirán en un mismo archivo separado del resto y anónimo en el que solo debe figurar el título del proyecto. En estos documentos no debe figurar ninguna referencia al nombre del guionista o empresa implicada, ni a premios obtenidos, en su caso; si no es así, el proyecto quedará excluido de la convocatoria.

El guion o bien el tratamiento y su desarrollo parcial, y la memoria, se presentarán en su versión original. Si la versión original no fuera en castellano, se presentará además una versión en castellano de dichos contenidos.

Si se utilizan el estilo, giros y vocablos propios de una determinada zona se deberá especificar esta circunstancia.

La sinopsis, el guion o tratamiento se presentarán en formato de folio DIN A4 y letra *courier new*, tamaño 12.

2.º Historial de la empresa productora, del guionista/s y del productor ejecutivo si es valenciano.

3.º Cartas de compromiso de participación en el proyecto presentado del guionista/s y del productor ejecutivo valenciano.

4.º Presupuesto total previsto para las actividades de desarrollo.

h) La documentación correspondiente a los distintos méritos declarados, además del guion, a efectos de la baremación de los criterios contenidos en el resuelto sexto de la presente resolución. Los méritos deberán acreditarse en los términos que especifica dicho resuelto.

Los méritos declarados y no acreditados en todos sus extremos no se computarán.

i) La hoja de autobaremació de aquellos méritos cuya acreditación se aporta, susceptibles de un cálculo automático de los puntos.

En la web del Institut Valencià de Cultura (<http://ivc.gva.es>) estarà a disposició de los solicitantes el formulario de autobaremació que deberán cumplimentar y presentar junto a la solicitud.

5. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte del solicitante, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier Administración pública, excepto los datos tributarios que requieren autorización expresa (estas opciones figuren en el modelo de solicitud), respecto a aquellos que se propongan como beneficiarios y que para este procedimiento son los siguientes:

– Datos de identidad (DNI o documento equivalente en caso de extranjeros).

– Certificación de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones.

– Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones.

– Certificación de la Dirección Territorial de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico correspondiente, que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la Generalitat.

En caso de manifestar en el impreso de solicitud oposición a su obtención por la Administración o no autorizar el acceso a los datos tributarios, serán los interesados quienes deban aportar los citados documentos y certificados.

6. Cualquier documento que se presente en una lengua que no sea valenciano o en castellano deberá acompañarse de traducción jurada. En caso de no hacerlo no se tomará en consideración.

7. A efectos de computar los méritos de los criterios de otorgamiento, la referencia a películas que tengan certificado del ICAA u organismo equivalente será válida en tanto que dicho certificado haya sido emitido con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de las solicitudes de estas ayudas. Igualmente, a tales efectos solo se hará referencia a obras televisivas emitidas con anterioridad a finalizar dicho plazo.

Los solicitantes deberán presentar declaración responsable de los títulos que cuentan con el certificado ICAA o equivalente, indicando su fecha de calificación y de la fecha de emisión y canal respecto a

a les obres televisives. L'Institut Valencià de Cultura podrà requerir-li, en qualsevol moment, l'acreditació fefaent d'aquests extrems.

La falsedat en aquesta declaració responsable, sobre la possessió del certificat o l'emissió televisiva de qualsevol de les pel·lícules sobre les quals es declare tal extrem, en els termes indicats, suposarà l'exclusió de la convocatòria o la pèrdua del dret al cobrament total en el cas que se li haguera concedit l'ajuda.

Sense perjudici de l'anterior, comportarà l'aplicació de les sancions que corresponguen, d'acord amb el que es preveu en l'apartat onzè d'aquesta resolució, tenint en compte que l'obtenció d'una subvenció falsejant les condicions requerides per a la seua concessió o ocultant les que l'hagueren impedita o limitada, té la consideració d'infracció molt greu, segons l'article 58 de la Llei general de subvencions.

8. Si la sol·licitud d'iniciació no incloguera totes les dades exigides per aquesta, s'aplicarà el que es disposa en l'article 5.4 de l'Ordre bases reguladores i, quan es requerisca la seua esmena, les dades i documentació que siguen requerides s'hauran de presentar via telemàtica, d'acord amb el que es preveu en el punt 2 d'aquest apartat.

En tot cas, l'òrgan instructor podrà requerir a les persones sol·licitants perquè proporcionen qualsevol informació aclaridora que resulte necessària, així com la documentació acreditativa d'aquelles circumstàncies que es declaren responsablement.

La documentació acreditativa de mèrits s'haurà de presentar dins del termini de presentació de sol·licituds i no serà requerida posteriorment ni tindrà validesa cap document amb data posterior a l'últim dia de termini de presentació de sol·licituds.

No obstant l'anterior, en cap cas podrà ser objecte de requeriment per part de l'Institut Valencià de Cultura el guió o tractament, ni documentació amb la finalitat d'acreditar els mèrits del sol·licitant que es contemplen en els criteris continguts en l'apartat sisè d'aquesta resolució.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, les persones sol·licitants no podran aportar cap documentació dirigida a acreditar aquests mèrits, i en cas que s'aporte, no es tindrà en consideració a l'efecte del còmput dels criteris d'atorgament.

9. El contingut d'informació falsa o que no es corresponga amb la realitat suposarà la seua no valoració, i serà motiu per a desestimar la sol·licitud en la resolució dictada per l'òrgan competent, o, en el seu cas, de revocació de la subvenció ja concedida; sense perjudici de l'aplicació de les sancions que corresponguen, d'acord amb el que es preveu en el punt 3 de l'apartat onzè d'aquesta resolució.

10. L'Institut Valencià de Cultura cursarà les notificacions per la via electrònica a través de l'adreça electrònica habilitada de la persona jurídica o a través de la carpeta ciutadana del representant de l'entitat o de la persona física sol·licitant.

Les notificacions electròniques s'ajustaran als termes que s'assenyalen els articles 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la legislació complementària. En aquest sentit, si transcorren 10 dies naturals sense que la persona interessada accedisca al seu contingut, s'entendrà que la notificació ha sigut rebutjada, i es donarà, no obstant això, per efectuat el tràmit de notificació i se seguirà el procediment.

11. Les dades de caràcter personal contingudes en l'imprès de sol·licitud podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per l'Institut Valencià de Cultura com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Igualment, les persones sol·licitants d'ajuda podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i en la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Es pot consultar la política completa de privacitat de l'Institut Valencià de Cultura en l'adreça següent: <https://ivc.gva.es/val/ivc-val/qui-som-ivc/avis-legal-val/politica-de-privadesa/politica-de-privadesa>.

12. Les persones sol·licitants podran autoritzar l'Institut Valencià de Cultura, en el model de sol·licitud per a realitzar amb els projectes subvencionats accions de promoció a través de sessions de presentació d'aquests, disposició dels projectes en la pàgina web de l'Institut

las obras televisivas. El Institut Valencià de Cultura podrà requerirle, en cualquier momento, la acreditación fehaciente de dichos extremos.

La falsedad en esta declaración responsable, sobre la posesión del certificado o la emisión televisiva de cualquiera de las películas sobre las que se declare tal extremo, en los términos indicados, supondrá la exclusión de la convocatoria o la pérdida del derecho al cobro total en el caso de que se le hubiese concedido la ayuda.

Sin perjuicio de lo anterior, conllevará la aplicación de las sanciones que correspondan, de acuerdo con lo previsto en el resuelto décimo primero de la presente resolución, teniendo en cuenta que la obtención de una subvención falseando las condiciones requeridas para su concesión u ocultando las que la hubiesen impedido o limitado, tiene la consideración de infracción muy grave, según el artículo 58 de la Ley general de subvenciones.

8. Si la solicitud de iniciación no incluyera todos los datos exigidos por la misma, se aplicará lo dispuesto en el artículo 5.4 de la Orden bases reguladoras y, cuando se requiera su subsanación, los datos y documentación que sean requeridos deberán presentarse vía telemática, de acuerdo con lo previsto en el punto 2 del presente resuelto.

En todo caso, el órgano instructor podrá requerir a los solicitantes para que proporcionen cualquier información aclaratoria que resulte necesaria, así como la documentación acreditativa de aquellas circunstancias que se declaren responsablemente.

La documentación acreditativa de méritos deberá presentarse dentro del plazo de presentación de solicitudes y no será requerida posteriormente ni tendrá validez ningún documento con fecha posterior al último día de plazo de presentación de solicitudes.

No obstante lo anterior, en ningún caso podrá ser objeto de requerimiento por parte del Institut Valencià de Cultura el guion o tratamiento, ni documentación con el fin de acreditar los méritos del solicitante que se contemplan en los criterios contenidos en el resuelto sexto de la presente resolución.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, los solicitantes no podrán aportar documentación alguna dirigida a acreditar dichos méritos, y en caso de que se aporte no se tendrá en consideración a efectos del cómputo de los criterios de otorgamiento.

9. El contenido de información falsa o que no se corresponda con la realidad supondrá su no valoración, i serà motiu per a desestimar la sol·licitud en la resolució dictada por el òrgan competent, o, en su caso, de revocación de la subvención ya concedida; sin perjuicio de la aplicación de las sanciones que correspondan, de acuerdo con lo previsto en el punto 3 del resuelto décimo primero de la presente resolución,

10. El Institut Valencià de Cultura cursarà les notificacions per la via electrònica a través de la Direcció Electrònica Habilitada de la persona jurídica o a través de la Carpeta Ciutadana del representante de la entidad o de la persona física solicitante.

Las notificaciones electrónicas se ajustarán a los términos que se señalan los artículos 40, 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en la legislación complementaria. En este sentido, si transcurren 10 días naturales sin que el interesado acceda a su contenido, se entenderá que la notificación ha sido rechazada, dándose, no obstante, por efectuado el trámite de notificación y siguiéndose el procedimiento.

11. Los datos de carácter personal contenidos en el impreso de solicitud podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por el Institut Valencià de Cultura como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Igualmente los solicitantes de ayuda podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y en la Ley orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

Se puede consultar la política completa de privacidad del Institut Valencià de Cultura en la siguiente dirección: <http://ivc.gva.es/es/ivc/qui-somos-ivc/avis-legal/politica-de-privacidad>.

12. Las personas solicitantes podrán autorizar al Institut Valencià de Cultura, en el modelo de solicitud para realizar con los proyectos subvencionados acciones de promoción a través de sesiones de presentación de los mismos, disposición de los proyectos en la pàgina web del

Valencià de Cultura (<http://ivc.gva.es/>) o qualsevol altra activitat que consideren necessària per a la difusió i promoció d'aquests.

Cinquè. Comissió tècnica de valoració

1. La comissió tècnica de valoració s'ajustarà al que s'estableix en els articles 6 i 36.2, lletra *a* de l'Ordre bases reguladores. El nomenament dels vocals es farà públic a través de la web: <http://ivc.gva.es>.

2. Les persones representants d'organitzacions i associacions o experts independents de provada qualificació professional en el sector audiovisual de la comissió realitzaran l'informe de valoració dels guions, en el qual es reflectiran les fortalezes i febleses del projecte presentat. Aquests informes es posaran únicament a la disposició dels respectius sol·licitants d'ajuda.

3. La comissió tècnica de valoració, a la vista dels informes dels analistes i de la puntuació corresponent a la resta de criteris d'atorgament, emetrà informe que quedarà incorporat a les actes de la comissió i en aquest es deixarà constància de l'avaluació dels projectes, així com de la seua prelación de major a menor puntuació.

4. En aplicació de l'article 6.5, de l'Ordre bases reguladores, en cas d'empat, tindran preferència les persones sol·licitants dels projectes que acrediten, juntament amb la sol·licitud, la contractació de persones amb discapacitat, segons el que es preveu en l'article 6.1 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ús de les persones amb discapacitat. En aquests casos, la contractació d'aquestes persones haurà de mantindre's, almenys, fins que finalitze el desenvolupament de l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció.

Si persisteix l'empat, s'atindrà a la puntuació atorgada al projecte en virtut de la puntuació obtinguda en la valoració del paper protagonista de la dona en el guió en els termes que contempla aquesta resolució.

Finalment, i en defecte d'això, s'atindrà a l'ordre de presentació en el registre electrònic, atesa la data i hora. Si s'han realitzat diversos enviaments del mateix projecte, es tindrà en compte la data i hora de l'últim enviament realitzat dins del termini de presentació de sol·licituds.

5. Qualsevol comunicació de les persones sol·licitants o de les persones interessades en els projectes presentats amb vocals de la comissió tècnica de valoració dels seus projectes amb la finalitat d'aportar apreciacions sobre aquests, sense haver sigut requerit formalment per a això per la comissió, comportarà l'exclusió del projecte de la convocatòria i l'arxiu de la corresponent sol·licitud; sense perjudici de qualsevol altra responsabilitat que es poguera derivar d'aquesta comunicació.

Sisé. Criteris d'atorgament de les ajudes

1. Les sol·licituds i projectes es puntuaran fins a un màxim de 100 punts.

No podran proposar-se com a beneficiaris els titulars de projectes per als quals s'haja sol·licitat ajuda i que no aconseguisquen com a mínim 50 punts.

2. Per a la valoració dels projectes presentats es consideraran els criteris següents:

a) La qualitat del guió presentat fins a un màxim de 70 punts:

1r. Guió d'obres d'animació:

- Originalitat/premissa: fins a un màxim de 15 punts.
- Estil/tècnica/tractament: fins a un màxim de 15 punts.
- Trama/desenvolupament: fins a un màxim de 15 punts.
- Personatges: fins a un màxim de 10 punts.
- Disseny/concepte: fins a un màxim de 15 punts.

2n. Guió d'obres de ficció i d'obres documentals:

- Originalitat/premissa: fins a un màxim de 25 punts.
- Estil/tècnica/tractament: fins a un màxim de 15 punts.
- Trama/desenvolupament: fins a un màxim de 15 punts.
- Personatges: fins a un màxim de 15 punts.

Una vegada valorats els aspectes del guió anteriorment assenyalats, i sempre que amb aquesta valoració un projecte no haja aconseguit el màxim de 70 punts, es valorarà que la dona desenvolupe un paper protagonista o que tracte d'un tema vinculat o enfocat principalment a la dona amb 2 punts, sense que sumats aquests punts la valoració del guió pugua superar els 70 punts.

Institut Valencià de Cultura (<http://ivc.gva.es/>) o cualquier otra actividad que consideren necesaria para la difusión y promoción de los mismos.

Quinto. Comisión técnica de valoración

1. La comisión técnica de valoración se ajustará a lo establecido en los artículos 6 y 36.2, letra *a* de la Orden bases reguladoras. El nombramiento de sus vocales se hará público a través de la web: <http://ivc.gva.es>.

2. Las personas representantes de organizaciones y asociaciones o expertas independientes de probada cualificación profesional en el sector audiovisual de la comisión realizarán el informe de valoración de los guiones, en el que se reflejarán las fortalezas y debilidades del proyecto presentado. Dichos informes se pondrán únicamente a disposición de los respectivos solicitantes de ayuda.

3. La comisión técnica de valoración, a la vista de los informes de los analistas y de la puntuación correspondiente al resto de criterios de otorgamiento, emitirá informe que quedará incorporado a las actas de la comisión y en él se dejará constancia de la evaluación de los proyectos, así como de su prelación de mayor a menor puntuación.

4. En aplicación del artículo 6.5, de la Orden bases reguladoras, en caso de empate, tendrán preferencia los solicitantes de los proyectos que acrediten, junto con la solicitud, la contratación de personas con discapacidad, según lo previsto en el artículo 6.1 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad. En esos casos, la contratación de dichas personas deberá mantenerse, al menos, hasta que finalice el desarrollo de la actividad para la que se concede la subvención.

Si persiste el empate se estará a la puntuación otorgada al proyecto en virtud de la puntuación obtenida en la valoración del papel protagonista de la mujer en el guion en los términos que contempla la presente resolución.

Finalmente, y en su defecto, se estará al orden de presentación en el registro electrónico, atendiendo a la fecha y hora. Si se han realizado varios envíos del mismo proyecto, se tendrá en cuenta la fecha y hora del último envío realizado dentro del plazo de presentación de solicitudes.

5. Cualquier comunicación de los solicitantes o de los interesados en los proyectos presentados con vocales de la comisión técnica de valoración de sus proyectos con el fin de aportar apreciaciones sobre los mismos, sin haber sido requerido formalmente para ello por la comisión, comportará la exclusión del proyecto de la convocatoria y el archivo de la correspondiente solicitud; sin perjuicio de cualquier otra responsabilidad que se pudiera derivar de dicha comunicación.

Sexto. Criterios de otorgamiento de las ayudas.

1. Las solicitudes y proyectos se puntuarán hasta un máximo de 100 puntos.

No podrán proponerse como beneficiarios los titulares de proyectos para los que se haya solicitado ayuda y que no alcancen como mínimo 50 puntos.

2. Para la valoración de los proyectos presentados se considerarán los siguientes criterios:

a) La calidad del guion presentado hasta un máximo de 70 puntos:

1.º Guion de obras de animación:

- Originalidad/premisa: hasta un máximo de 15 puntos.
- Estilo/técnica/tratamiento: hasta un máximo de 15 puntos.
- Trama/desarrollo: hasta un máximo de 15 puntos.
- Personajes: hasta un máximo de 10 puntos.
- Diseño/concepto: hasta un máximo de 15 puntos

2.º Guion de obras de ficción y de obras documentales:

- Originalidad/premisa: hasta un máximo de 25 puntos.
- Estilo/técnica/tratamiento: hasta un máximo de 15 puntos.
- Trama/desarrollo: hasta un máximo de 15 puntos.
- Personajes: hasta un máximo de 15 puntos

Una vez valorados los aspectos del guion anteriormente señalados, y siempre que con esa valoración un proyecto no haya alcanzado el máximo de 70 puntos, se valorará que la mujer desarrolle un papel protagonista o que trate de un tema vinculado o enfocado principalmente a la mujer con 2 puntos, sin que sumados esos puntos la valoración del guion pueda superar los 70 puntos.

Els sol·licitants que ja hagueren presentat el mateix projecte a convocatories anteriors d'ajudes a desenvolupament a la producció de l'Institut Valencià de Cultura (anteriorment CulturArts Generalitat), podran mantindre l'equivalent a la mateixa puntuació obtinguda en la valoració de guió, si així ho declaren expressament, amb indicació de la convocatòria i puntuació obtinguda, i sempre que aquesta convocatòria no siga anterior a 2017. En aquests casos els guionistes sol·licitants de l'ajuda i el contingut i gènere al fet que correspon el projecte hauran de coincidir amb els del projecte la puntuació del qual es manté.

b) Altres aspectes del projecte presentat. Fins a un màxim de 30 punts:

1r. Execució del pla de treball de les activitats de desenvolupament i memòria de producció. Es valorarà amb fins a un màxim de 10 punts, conformement als criteris següents:

El pla de treball que incloga la relació d'activitats de desenvolupament realitzades i previstes, el calendari d'aquestes i el pressupost estimat per a cadascuna d'aquestes, sumarà 5 punts.

En el seu cas, s'indicaran aquelles activitats de desenvolupament que ja s'hagueren dut a terme en el moment de presentar la sol·licitud.

La presentació d'una memòria explicativa de la futura producció que incloga un pressupost aproximat, en el qual s'indique l'import global que podria correspondre als principals capítols de despesa i el pla de finançament previst en cas que es duga a terme aquesta; el disseny de producció, l'evolució que es preveu del projecte de producció i la seua viabilitat, sumarà 5 punts.

2n. Ajudes prèvies, premis i reconeixements obtinguts pel mateix projecte i guió basat en una obra d'un autor valencià o en un personatge valencià.

El projecte sumarà 5 punts si es dona alguna de les circumstàncies següents:

a) Haver obtingut una ajuda a escriptura de guió o a desenvolupament d'aquest projecte d'una administració pública o del programa *Ibermedia* o del programa *Media* o d'entitats privades, amb una dotació igual o superior a 8.000 euros. En el cas d'ajudes de l'IVC, només es computaran les ajudes d'escriptura de guió, concedides amb anterioritat a l'any de la convocatòria, amb independència de la quantia del seu import. En el cas de sèries d'animació, les ajudes concedides per l'IVC a la producció del pilot de la sèrie que es presenta, s'assimilaran a les ajudes a guió a aquest efecte.

b) Haver obtingut un premi al guió o al tractament del mateix projecte o ser finalista d'aquest, si la seua dotació, en tots dos casos, és igual o superior a 2.000 euros.

En cap d'aquests casos es computaran els premis ni les ajudes que no siguen en metàl·lic, llevat que en la convocatòria de l'ajuda o en les bases del premi s'haja quantificat econòmicament l'import equivalent a aquesta mena d'ajudes i premis.

En els casos a i b s'haurà d'acreditar la concessió de l'ajuda, premi o de la condició de finalista, l'entitat concedent i la seua quantia.

c) Que el guió estiga basat en una obra, literària o teatral, d'un autor valencià publicada o bé, si és teatral, estrenada amb un mínim de 15 representacions públiques o, que haja obtingut premis, candidatures o reconeixements especials en certàmens de reconegut prestigi, com els corresponents als Premis Max, Premi Planeta o Premi Nadal.

També podrà sumar aquests punts si el guió està basat en la vida o obra d'algun personatge valencià singular.

No tindran la consideració de premis ni reconeixements especials les ajudes públiques als textos literaris o teatrals en què es base el guió.

Els còmics, tires i novel·les gràfiques s'entenen subsumits en el concepte d'obres literàries.

Per a la seua valoració s'haurà d'acreditar la condició de valencià de l'autor de l'obra literària o teatral o del personatge en què es basa el guió. A aquest efecte bastarà qualsevol publicació que al·ludisca al lloc de naixement. Si es tracta d'un autor o personatge viu, alternativament es podrà aportar còpia del DNI o certificat d'empadronament.

Igualment s'haurà d'acreditar la resta d'extremes que fonamenten el còmput d'aquesta puntuació mitjançant documentació que deixe constància de la publicació de l'obra, representacions teatrals o premis obtinguts de reconegut prestigi o dades publicades sobre la biografia o obra del personatge de què es tracte.

Los solicitantes que ya hubiesen presentado el mismo proyecto a convocatorias anteriores de ayudas a desarrollo a la producción del Institut Valencià de Cultura (anteriormente CulturArts Generalitat), podrán mantener el equivalente a la misma puntuación obtenida en la valoración de guion, si así lo declaran expresamente, con indicación de la convocatoria y puntuación obtenida, y siempre que dicha convocatoria no sea anterior a 2017. En estos casos los guionistas solicitantes de la ayuda y el contenido y género a que corresponde el proyecto deberán coincidir con los del proyecto cuya puntuación se mantiene.

b) Otros aspectos del proyecto presentado. Hasta un máximo de 30 puntos:

1.º Ejecución del plan de trabajo de las actividades de desarrollo y memoria de producción. Se valorará con hasta un máximo de 10 puntos, con arreglo a los siguientes criterios:

El plan de trabajo que incluya la relación de actividades de desarrollo realizadas y previstas, el calendario de las mismas y el presupuesto estimado para cada una de ellas, sumará 5 puntos.

En su caso, se relacionarán aquellas actividades de desarrollo que ya se hubiesen llevado a cabo en el momento de presentar la solicitud.

La presentación de una memoria explicativa de la futura producción que incluya un presupuesto aproximado, en el que se indique el importe global que podría corresponder a los principales capítulos de gasto y el plan de financiación previsto en caso de llevarse a cabo la misma; el diseño de producción, la evolución que se prevé del proyecto de producción y su viabilidad, sumará 5 puntos.

2.º Ayudas previas, premios y reconocimientos obtenidos por el mismo proyecto y guion basado en una obra de un autor valenciano o en un personaje valenciano.

El proyecto sumará 5 puntos si se da alguna de las siguientes circunstancias:

a) Haber obtenido una ayuda a escriptura de guion o a desarrollo del mismo proyecto de una Administración pública o del programa *Ibermedia* o del programa *Media* o de entidades privadas, con una dotación igual o superior a 8.000 euros. En el caso de ayudas del IVC, solo se computarán las ayudas a escriptura de guion, concedidas con anterioridad al año de la convocatoria, con independencia de la cuantía de su importe. En el caso de series de animación, las ayudas concedidas por el IVC a la producción del piloto de la serie que se presenta, se asimilarán a las ayudas a guion a estos efectos.

b) Haber obtenido un premio al guion o al tratamiento del mismo proyecto o ser finalista del mismo, si su dotación, en ambos casos, es igual o superior a 2.000 euros.

En ninguno de estos casos se computarán los premios ni las ayudas que no sean en metálico, salvo que en la convocatoria de la ayuda o en las bases del premio se haya cuantificado económicamente el importe equivalente a ese tipo de ayudas y premios.

En los casos a y b se deberá acreditar la concesión de la ayuda, premio o de la condición de finalista, la entidad concedente y su cuantía.

c) Que el guion esté basado en una obra, literaria o teatral, de un autor valenciano publicada o bien, si es teatral, estrenada con un mínimo de 15 representaciones públicas o, que haya obtenido premios, candidaturas o reconocimientos especiales en certámenes de reconocido prestigio, como los correspondientes a los Premios Max, Premio Planeta o Premio Nadal.

También podrá sumar esos mismos puntos si el guion está basado en la vida u obra de algún personaje valenciano singular.

No tendrán la consideración de premios ni reconocimientos especiales las ayudas públicas a los textos literarios o teatrales en que se base el guion.

Los cómics, tiras y novelas gráficas se entienden subsumidos en el concepto de obras literarias.

Para su valoración se deberá acreditar la condición de valenciano del autor de la obra literaria o teatral o del personaje en que se basa el guion. A estos efectos bastará cualquier publicación que aluda al lugar de nacimiento. Si se trata de un autor o personaje vivo, alternativamente se podrá aportar copia del DNI o certificado de empadronamiento.

Igualmente se deberá acreditar el resto de extremos que fundamentan el computo de dicha puntuación mediante documentación que deje constancia de la publicación de la obra, representaciones teatrales o premios obtenidos de reconocido prestigio o datos publicados sobre la biografía u obra del personaje de que se trate.



Els apartats *a*, *b* i *c* no són acumulatius entre si i només se sumaran 5 punts, encara que s'acrediten diverses de les circumstàncies contingudes en aquests.

3r. L'historial i trajectòria es valorarà fins a un màxim de 15 punts.

S'obtindrà 1 punt per cada llargmetratge cinematogràfic produït per l'empresa productora, si és valenciana, del productor executiu com a tal, si és valencià o ben escrit o coescrit pel guionista, que estiga qualificat per l'ICAA o un altre organisme competent i 1 punt per cada llargmetratge televisiu o sèrie televisiva de qualsevol gènere emesos per una cadena de televisió pública o privada i produïts per l'empresa productora o el productor executiu o escrits o coescrits pel guionista. En tots dos casos la circumstància corresponent s'ha de donar abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

S'assimila a l'emissió televisiva, l'estrena comercial en modalitat de *streaming* o en plataformes digitals de visionat baix demanda.

D'igual manera, obtindrà 0,50 punts per cada curtmetratge produït per l'empresa productora o el productor executiu o escrita o coescrita pel guionista i qualificat per l'ICAA o un altre organisme competent. S'haurà d'acreditar tal circumstància de la mateixa forma en què s'assenyala per als llargmetratges cinematogràfics. S'equipararan als curtmetratges les websèries, que computaran amb 0,50 punts cadascuna sempre que hagen sigut emeses en plataformes de difusió de canals de televisió.

Una mateixa obra només computa una vegada, com a historial de l'empresa o del productor executiu o com a historial del guionista, encara que coincidisquen en algun cas.

Si hi ha més d'un productor executiu valencià, es valorarà només l'historial d'un d'ells.

Igualment, si hi ha més d'un guionista, es computarà l'historial només d'un d'ells.

No es computaran les segones ni successives temporades de les sèries televisives.

En el cas que l'empresa siga una AIE, només es comptabilitzaran els punts corresponents als projectes realitzats per una sola de les empreses integrades en l'AIE sempre que s'acredite la seua condició de valenciana.

Si una empresa ha canviat la seua denominació social, però mantenen el mateix NIF i així ho acredita, es considerarà que es tracta de la mateixa empresa.

No es podran computar els historials d'empreses diferents de les que haja format part anteriorment un mateix productor.

Per al còmput de l'historial, s'haurà de presentar declaració responsable del representant de l'empresa valenciana, del productor executiu valencià i del guionista que els llargmetratges i curtmetratges estan qualificats per l'ICAA o que les obres televisives han sigut emeses en una cadena de televisió, pública o privada, i s'indicarà la seua data aproximada i que l'empresa productora o el guionista figura com a tal en el certificat de l'ICAA o, en els casos d'obres televisives, que figura com a tal en els títols de crèdit. Models disponibles en la web: <https://ivc.gva.es/val/ivc-val/ivc-obert>.

Quadre resum de desenvolupament i preparació de projectes

Guió:	Animació	Ficció	Documental	Computa màxim 70 punts
Originalitat/premissa	15 punts	25 punts	25 punts	
Estil/tècnica/tractament	15 punts	15 punts	15 punts	
Trama/desenvolupament	15 punts	15 punts	15 punts	
Personatges	10 punts	15 punts	15 punts	
Disseny/concepte	15 punts	-		
Dona (computable si no s'aconsegueix la puntuació màxima de guió amb la resta de criteris)	2 punts	2 punts	2 punts	
<i>Altres aspectes:</i>				30 punts
Pla de treball de desenvolupament i memòria de producció			10 punts	
Ajudes prèvies, premis o guió basat en obra d'autor valencià o personatge valencià			5 punts	
Historial i trajectòria dels sol·licitants			15 punts	
Total puntuació màxima				100 punts

Los apartados *a*, *b* y *c* no son acumulativos entre sí y solo se sumarán 5 puntos, aunque se acrediten varias de las circunstancias contenidas en los mismos.

3.º El historial y trayectoria se valorará con hasta un máximo de 15 puntos.

Se obtendrá 1 punto por cada largometraje cinematográfico producido por la empresa productora, si es valenciana, del productor ejecutivo como tal, si es valenciano o bien escrito o coescrito por el guionista, que esté calificado por el ICAA u otro organismo competente y 1 punto por cada largometraje televisivo o serie televisiva de cualquier género emitidos por una cadena de televisión pública o privada y producidos por la empresa productora o el productor ejecutivo o escritos o coescritos por el guionista. En ambos casos la circunstancia correspondiente debe darse antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

Se asimila a la emisión televisiva, el estreno comercial en modalidad de *streaming* o en plataformas digitales de visionado bajo demanda.

De igual manera, obtendrá 0,50 puntos por cada cortometraje producido por la empresa productora o el productor ejecutivo o escrita o coescrita por el guionista y calificado por el ICAA u otro organismo competente. Deberá acreditarse tal circunstancia de la misma forma en que se señala para los largometrajes cinematográficos. Se equiparán a los cortometrajes las webseries, que computarán con 0,50 puntos cada una siempre que hayan sido emitidas en plataformas de difusión de canales de televisión.

Una misma obra solo computa una vez, como historial de la empresa o del productor ejecutivo o como historial del guionista, aunque coincidan en algún caso.

Si hay más de un productor ejecutivo valenciano, se valorará solo el historial de uno de ellos.

Igualmente, si hay más de un guionista se computará el historial solo de uno de ellos.

No se computarán las segundas ni sucesivas temporadas de las series televisivas.

En el caso de que la empresa sea una AIE, solo se contabilizarán los puntos correspondientes a los proyectos realizados por una sola de las empresas integradas en la AIE siempre que se acredite su condición de valenciana.

Si una empresa ha cambiado su denominación social, pero mantiene el mismo NIF y así lo acredita, se considerará que se trata de la misma empresa.

No se podrán computar los historiales de empresas distintas de las que haya formado parte anteriormente un mismo productor.

Para el computo del historial, se deberá presentar declaración responsable del representante de la empresa valenciana, del productor ejecutivo valenciano y del guionista de que los largometrajes y cortometrajes están calificados por el ICAA o que las obras televisivas han sido emitidas en una cadena de televisión, pública o privada, indicando su fecha aproximada y de que la empresa productora o el guionista figura como tal en el certificado del ICAA o, en los casos de obras televisivas, que figura como tal en los títulos de crédito. Modelos disponibles en la web: <https://ivc.gva.es/es/ivc/ivc-abierto>

Cuadro resumen de desarrollo y preparación de proyectos

<i>Guión:</i>	<i>Animación</i>	<i>Ficción</i>	<i>Documental</i>	Computa máximo 70 puntos
Originalidad/premisa	15 puntos	25 puntos	25 puntos	
Estilo/técnica/tratamiento	15 puntos	15 puntos	15 puntos	
Trama/desarrollo	15 puntos	15 puntos	15 puntos	
Personajes	10 puntos	15 puntos	15 puntos	
Diseño/concepto	15 puntos	–		
Mujer (computable si no se alcanza la puntuación máxima de guion con el resto de criterios)	2 puntos	2 puntos	2 puntos	
<i>Otros aspectos:</i>				30 puntos
Plan de trabajo de desarrollo y memoria de producción			10 puntos	
Ayudas previas, premios o guion basado en obra de autor valenciano o personaje valenciano			5 puntos	
Historial y trayectoria de los solicitantes			15 puntos	
Total puntuación máxima				100 puntos

3. Els beneficiaris proposats d'aquestes ajudes seran els sol·licitants que obtinguen la màxima puntuació, sense perjudici de l'aplicació del que es preveu en el punt 2 de l'apartat segon d'aquesta resolució.

Seté. Resolució de la convocatòria. Terminis

S'haurà d'ajustar al contingut de l'article 7 de l'Ordre bases reguladores, sent el termini de resolució i publicació de sis mesos des de la publicació de la convocatòria. En tot cas, l'esmentada resolució haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que es disposa en l'article 26 de la Llei general de subvencions en relació amb els articles 40 i 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en la pàgina web de l'Institut Valencià de Cultura (<http://ivc.gva.es/>). Les ajudes concedides es publicaran igualment en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

La resolució de concessió posarà fi a la via administrativa i contra aquesta es podrà interposar, potestativament, el recurs de reposició, davant el president de l'Institut Valencià de Cultura, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació, o, bé directament, recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua publicació, sense perjudici de qualsevol altre que s'estime pertinent.

En el cas que la convocatòria no siga resolta en el termini previst anteriorment, s'entendran desestimades totes les sol·licituds, sense perjudici de l'obligació de l'Administració de resoldre, expressament continguda en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Als beneficiaris se'ls informarà del caràcter *de minimis* de les ajudes concedides i de la seua subjecció al Reglament 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013).

Huité. Obligacions de les persones beneficiàries

1. Seran obligacions de les persones que resulten beneficiàries les contemplades en els articles 3 i 38.2 de l'Ordre bases reguladores.

Són igualment aplicables les disposicions de l'article 11 de l'Ordre bases reguladores sobre la subcontractació i les seues limitacions.

2. Els beneficiaris hauran de comunicar a l'Institut Valencià de Cultura l'acceptació de l'ajuda en un termini no superior als deu dies hàbils següents al dia de la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, segons el model d'acceptació que s'acompanya a aquesta convocatòria com a annex III i facilitar les dades bancàries on l'empresa sol·licitant desitge rebre l'import de l'ajuda, i s'emplenarà el model de domiciliació bancària que s'adjunta a aquesta convocatòria com a annex II.

Aquests documents es presentaran per via telemàtica segons el que es preveu per a presentar la sol·licitud.

En cas de no presentar l'acceptació, se'ls declararà perdut el dret a la subvenció concedida.

3. Los beneficiarios propuestos de estas ayudas serán los solicitantes que obtengan la máxima puntuación, sin perjuicio de la aplicación de lo previsto en el punto 2 del resuelto segundo de la presente resolución.

Séptimo. Resolución de la convocatoria. Plazos

Deberá ajustarse al contenido del artículo 7 de la Orden bases reguladoras, siendo el plazo de resolución y publicación de seis meses desde la publicación de la convocatoria. En todo caso, la citada resolución deberá publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 26 de la Ley general de subvenciones en relación con los artículos 40 y 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y en la página web del Institut Valencià de Cultura (<http://ivc.gva.es/>). Las ayudas concedidas se publicarán igualmente en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

La resolució de concessió pondrà fi a la via administrativa i contra la misma se podrà interponer, potestativament, el recurso de reposició, ante el presidente de Institut Valencià de Cultura, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su publicación, o, bien directamente, recurso contencioso administrativo, ante los Juzgados de lo Contencioso Administrativo de Valencia, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su publicación, sin perjuicio de cualquier otro que se estime pertinente.

En el caso de que la convocatoria no sea resuelta en el plazo previsto anteriormente, se entenderán desestimadas todas las solicitudes, sin perjuicio de la obligación de la Administración de resolver, expresamente contenida en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

A los beneficiarios se les informará del carácter *de minimis* de las ayudas concedidas y de su sujeción al Reglamento 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013).

Octavo. Obligaciones de las personas beneficiarias

1. Serán obligaciones de las personas que resulten beneficiarias las contempladas en los artículos 3 y 38.2 de la Orden bases reguladoras.

Son igualmente aplicables las disposiciones del artículo 11 de la Orden bases reguladoras sobre la subcontratación y sus limitaciones.

2. Los beneficiarios deberán comunicar al Institut Valencià de Cultura la aceptación de la ayuda en un plazo no superior a los diez días hábiles siguientes al día de la publicación de la resolución de concesión en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, según el modelo de aceptación que se acompaña a la presente convocatoria como anexo III y facilitar los datos bancarios donde la empresa solicitante desee recibir el importe de la ayuda, cumplimentando el modelo de domiciliación bancaria que se adjunta a la presente convocatoria como anexo II.

Dichos documentos se presentarán por vía telemática según lo previsto para presentar la solicitud.

En caso de no presentar la aceptación, se le declarará decaído en su derecho a la subvención concedida.



Sense perjudici de l'anterior, la presentació de l'acceptació per via telemàtica fora del termini establert constitueix una infracció administrativa, tal com recull l'article 56 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per la qual cosa comportarà l'aplicació de les sancions que corresponguen, d'acord amb el que es preveu en el punt 3 de l'apartat desè d'aquesta resolució.

3. Es farà constar, en cas de realització de l'obra, la col·laboració de l'Institut Valencià de Cultura, segons el manual d'identitat corporativa inclòs en la pàgina web de l'Institut Valencià de Cultura (<https://ivc.gva.es/val/ivc-val/qui-som-ivc/logos-val>).

4. Les persones beneficiàries hauran de participar en totes aquelles activitats organitzades per la Generalitat i els seus organismes dependents per a la promoció dels projectes subvencionats.

5. Les persones beneficiàries autoritzaran, en el seu cas, l'Institut Valencià de Cultura per a realitzar amb els projectes subvencionats accions de promoció a través de sessions de presentació d'aquests, disposició dels projectes en la pàgina web de l'Institut Valencià de Cultura (<http://ivc.gva.es/>) o qualsevol altra activitat que l'Institut Valencià de Cultura considere necessària per a la difusió i promoció d'aquests.

6. L'alteració dels aspectes del projecte que han sigut objecte de baremació en la fase de producció s'haurà de comunicar pels titulars que hagen resultat beneficiaris d'aquestes ajudes abans de procedir a aquestes modificacions, i justificaran les raons d'aquestes variacions.

En cas que l'Institut Valencià de Cultura no notifique al beneficiari la seua oposició expressa a la modificació en el termini dels deu dies hàbils següents a la seua presentació, caldrà entendre aquesta com a autoritzada.

En cas d'absència de comunicació dels beneficiaris o quan l'Institut Valencià de Cultura considere que la modificació no està prou motivada, es podrà revocar l'ajuda concedida.

7. Les persones beneficiàries hauran d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

Nové. Justificació i pagament d'aquestes ajudes

1. El pagament d'aquestes ajudes s'efectuarà mitjançant transferència bancària, ateses les dades de domiciliació bancària (annex II) aportades juntament amb l'acceptació pels respectius beneficiaris (empresa i guionistes), i es realitzarà prèvia comprovació de la justificació que els beneficiaris presenten via telemàtica, mitjançant compte justificatiu en els termes que estableix l'article 12 de l'Ordre bases reguladores. Aquest article, al punt 2, exigeix per a les ajudes de quantia igual o superior a 20.000 euros un informe d'un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, que es regirà conforme a les normes de procediment previstes en la legislació vigent en matèria d'auditories audiovisuals i legislació en matèria de subvencions.

Per a les ajudes inferiors a 20.000 euros, el punt 3 de l'article 12, estableix com a forma de justificació el compte justificatiu simplificat, i s'haurà d'aportar una relació classificada de les despeses companyada dels documents acreditatius d'aquestes despeses i justificants de pagaments abonats durant el període que estableix aquesta convocatòria, d'acord amb el que es preveu en l'article 12.4 de l'Ordre bases reguladores. Excepcionalment, a l'empara del que es preveu en l'article 8.2, lletra a), de l'esmentat Decret llei 2/2020, els beneficiaris d'aquestes ajudes inferiors a 20.000 euros podran presentar, si així ho estimen, informe d'auditoria de despeses.

L'auditoria o el compte justificatiu simplificat haurà de contemplar una despesa igual o superior al de l'ajuda concedida per part de la beneficiària.

No obstant això, a l'empara de l'article 8.2, lletra c), de l'esmentat Decret llei 2/2020, en cas que no es justifique el total de l'ajuda concedida, s'acceptaran les despeses justificades i es finançarà l'import corresponent a aquests, encara que no s'hagen desenvolupat el total de les actuacions previstes en el projecte presentat; sense que això siga motiu de revocació de l'ajuda.

La despesa derivada de l'informe d'auditoria tindrà la condició d'una despesa indirecta subvencionable.

2. Tenen la consideració de despeses subvencionables imputables a la justificació de les ajudes contemplades en aquesta resolució, a més

Sin perjuicio de lo anterior, la presentación de la aceptación por vía telemática fuera del plazo establecido constituye una infracción administrativa, tal como recoge el artículo 56 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, por lo que conllevará la aplicación de las sanciones que correspondan, de acuerdo con lo previsto en el punto 3 del resuelto décimo de la presente resolución.

3. Se hará constar, en caso de realización de la obra, la colaboración del Institut Valencià de Cultura, según el manual de identidad corporativa incluido en la página web del Institut Valencià de Cultura (<https://ivc.gva.es/es/ivc/quienes-somos-ivc/logos>).

4. Las personas beneficiarias deberán de participar en todas aquellas actividades organizadas por la Generalitat y sus organismos dependientes para la promoción de los proyectos subvencionados.

5. Las personas beneficiarias autorizarán, en su caso, al Institut Valencià de Cultura para realizar con los proyectos subvencionados acciones de promoción a través de sesiones de presentación de los mismos, disposición de los proyectos en la página web del Institut Valencià de Cultura (<http://ivc.gva.es/>) o cualquier otra actividad que el Institut Valencià de Cultura considere necesaria para la difusión y promoción de los mismos.

6. La alteración de los aspectos del proyecto que han sido objeto de baremación en la fase de producción deberá comunicarse por los titulares que hayan resultado beneficiarios de estas ayudas antes de proceder a dichas modificaciones, justificando las razones de esas variaciones.

En caso de que el Institut Valencià de Cultura no notifique al beneficiario su oposición expresa a la modificación en el plazo de los diez días hábiles siguientes a su presentación, cabrá entender la misma como autorizada.

En caso de ausencia de comunicación de los beneficiarios o cuando el Institut Valencià de Cultura considere que la modificación no está suficientemente motivada, se podrá revocar la ayuda concedida.

7. Las personas beneficiarias deberán hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

Noveno. Justificación y pago de estas ayudas

1. El pago de estas ayudas se efectuará mediante transferencia bancaria atendiendo a los datos de domiciliación bancaria (anexo II) aportados junto con la aceptación por los respectivos beneficiarios (empresa y guionistas), y se realizará previa comprobación de la justificación que los beneficiarios presenten vía telemática, mediante cuenta justificativa en los términos que establece el artículo 12 de la Orden bases reguladoras. Dicho artículo, en su punto 2, exige para las ayudas de cuantía igual o superior a 20.000 euros un informe de un auditor de cuentas inscrito como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, que se regirá conforme a las normas de procedimiento previstas en la legislación vigente en materia de auditorías audiovisuales y legislación en materia de subvenciones.

Para las ayudas inferiores a 20.000 euros, el punto 3 del artículo 12, establece como forma de justificación la cuenta justificativa simplificada, debiendo aportarse una relación clasificada de los gastos acompañada de los documentos acreditativos de esos gastos y justificantes de pagos abonados durante el periodo que establece la presente convocatoria, de acuerdo con lo previsto en el artículo 12.4 de la Orden bases reguladoras. Excepcionalmente, al amparo de lo previsto en el artículo 8.2, letra a), del citado Decreto ley 2/2020, los beneficiarios de dichas ayudas inferiores a 20.000 euros podrán presentar, si así lo estiman, informe de auditoría de gastos.

La auditoría o la cuenta justificativa simplificada deberá contemplar un gasto igual o superior al de la ayuda concedida por parte de la beneficiaria.

No obstante, al amparo del artículo 8.2, letra c), del citado Decreto ley 2/2020, en caso de que no se justifique el total de la ayuda concedida, se aceptarán los gastos justificados y se financiará el importe correspondiente a los mismos, aunque no se hayan desarrollado el total de las actuaciones previstas en el proyecto presentado; sin que ello sea motivo de revocación de la ayuda.

El gasto derivado del informe de auditoría tendrá la condición de un gasto indirecto subvencionable.

2. Tienen la consideración de gastos subvencionables imputables a la justificación de las ayudas contempladas en la presente resolución,



de les despeses d'auditoria, les següents, tal com recull l'article 39 de l'Ordre bases reguladores:

a) Anàlisi de guió, amb un límit del 20 % de l'ajuda concedida. S'haurà d'aportar a més l'anàlisi de guió per a completar l'acreditació d'aquesta despesa.

b) Elaboració de l'*story board*, amb un límit del 20 % de l'ajuda concedida. S'haurà d'aportar a més l'anàlisi de l'*story board* per a completar l'acreditació d'aquesta despesa.

c) Despeses d'elaboració de dossiers, amb un límit del 20 % de l'ajuda concedida. S'haurà d'aportar a més el dossier o dossiers per a completar l'acreditació d'aquesta despesa.

d) Despeses corresponents a les visites de les localitzacions: bitllets de tren, avió, despesa de gasolina i lloguer de vehicles.

e) Assistència a mercats o festivals: allotjament, acreditacions i desplaçament: bitllets de tren, avió i despesa de gasolina i lloguer de vehicles.

f) Assistència a reunions amb coproductors, televisions, empreses distribuïdores i altres operadors: allotjament i desplaçament: bitllets de tren, avió i despesa de gasolina o lloguer de vehicle.

En els supòsits anteriors les factures de gasolina hauran de figurar a nom de l'empresa o de membres de l'equip que figuren en el projecte presentat. El total de les despeses en gasolina imputables a l'ajuda concedida serà de fins al 5 % de l'ajuda concedida.

g) Despeses en personal per a gestions de desenvolupament (màxim 6 mesos), i s'hauran d'adjuntar els contractes amb el personal autònom o/i factures corresponents o bé contractes laborals i RNT i RLC on figuren aquests treballadors.

h) Telèfon. Una línia fixa i una mòbil (màxim 6 mesos). A aquest efecte les factures que compreguen serveis de televisió no serviran per a acreditar aquesta despesa.

i) internet. Una línia (màxim 6 mesos).

j) Despeses d'elaboració d'un tràiler, anunci d'intriga o avanç d'intriga, amb un límit del 30 % de l'ajuda concedida. A aquest efecte per a completar l'acreditació d'aquesta despesa s'haurà d'aportar un enllaç web d'accés al visionat de l'anunci d'intriga.

k) Despeses en el director del projecte per al seu desenvolupament, i s'adjuntarà el contracte si és autònom o/i factura o bé contracte laboral i RNT i RLC en els quals figure.

l) Traducció del guió a diferents idiomes amb un límit del 25 % de l'ajuda concedida. S'haurà d'aportar a més el guió en la versió o versions a les quals ha sigut traduït per a completar l'acreditació d'aquesta despesa.

m) Contractació d'un director de càsting i despeses corresponents a la realització del càsting, i s'adjuntarà contracte si és autònom o/i factura o bé contracte laboral i RNT i RLC en els quals figure.

n) Cost d'adquisició de drets d'adaptació de l'obra literària o teatral en què es basa el projecte. L'empresa productora no podrà imputar la despesa corresponent a l'escriptura del guió.

nn) Costos d'assessoria/es vinculades al desenvolupament del projecte (despeses d'assessoria fiscal, laboral, jurídica, despeses expertes en història, ciències, art o en una altra matèria vinculada als continguts del projecte), amb un límit del 20 % de l'ajuda concedida. Sense perjudici d'aportar el contracte o factura i l'acreditació del pagament per a l'elaboració de l'informe d'auditoria, s'hauran d'aportar a l'IVC, si és el cas, els informes realitzats per experts o empreses sobre el contingut de l'obra.

o) Costos de lloguer d'oficina, amb un límit del 20 % de l'ajuda concedida. Haurà d'aportar contracte de lloguer signat per totes dues parts.

p) Només per als projectes d'animació: programari i maquinari per un import global màxim de 4.000 €, IVA exclòs.

En les factures dels bitllets dels mitjans de transport utilitzats ha de constar el nom de la persona que viatja. En cas de no ser així, s'haurà d'aportar un informe sobre la relació del viatge amb el desenvolupament de la producció.

En el cas dels allotjaments ha de constar el nom de la persona que s'allotja.

No es poden incloure a l'efecte de justificació despeses de papereria, fotocòpies, discos durs, memòries USB, ni despeses de correus i missatgeries.

3. Igualment s'aportarà, al costat del compte justificatiu, segons estableix l'article 38.2 de l'Ordre bases reguladores:

además de los gastos de auditoria, los siguientes, tal como recoge el artículo 39 de la Orden bases reguladoras:

a) Anàlisi de guion, con un límite del 20 % de la ayuda concedida. Se deberá aportar además el análisis de guion para completar la acreditación de dicho gasto.

b) Elaboración del *story board*, con un límite del 20 % de la ayuda concedida. Se deberá aportar además el análisis de *story board* para completar la acreditación de dicho gasto.

c) Gastos de elaboración de dossieres, con un límite del 20 % de la ayuda concedida. Se deberá aportar además el dossier o dossieres para completar la acreditación de dicho gasto.

d) Gastos correspondientes a las visitas de las localizaciones: billetes de tren, avión, gasto de gasolina y alquiler de vehículos.

e) Asistencia a mercados o festivales: alojamiento, acreditaciones y desplazamiento: billetes de tren, avión y gasto de gasolina y alquiler de vehículos.

f) Asistencia a reuniones con coproductores, televisions, empresas distribuidoras y otros operadores: alojamiento y desplazamiento: billetes de tren, avión y gasto de gasolina o alquiler de vehículo.

En los supuestos anteriores las facturas de gasolina deberán figurar a nombre de la empresa o de miembros del equipo que figuren en el proyecto presentado. El total de los gastos en gasolina imputables a la ayuda concedida será de hasta el 5 % de la ayuda concedida.

g) Gastos en personal para gestiones de desarrollo (máximo 6 meses), debiendo adjuntarse los contratos con el personal autónomo o/y facturas correspondientes o bien contratos laborales y RNT y RLC donde figuren dichos trabajadores.

h) Teléfono. Una línea fija y una móvil (máximo 6 meses). A estos efectos las facturas que comprendan servicios de televisión no servirán para acreditar dicho gasto.

i) internet. Una línea (máximo 6 meses).

j) Gastos de elaboración de un trailer, *teaser* o avance de intriga, con un límite del 30 % de la ayuda concedida. A tal efecto para completar la acreditación de dicho gasto se deberá aportar un enlace web de acceso al visionado del *teaser*.

k) Gastos en el director del proyecto para su desarrollo, adjuntando contrato si es autónomo o/y factura o bien contrato laboral y RNT y RLC en los que figure.

l) Traducción del guion a diferentes idiomas con un límite del 25 % de la ayuda concedida. Se deberá aportar además el guion en la versión o versiones a las que ha sido traducido para completar la acreditación de dicho gasto.

m) Contratación de un director de *casting* y gastos correspondientes a la realización del *casting*, adjuntando contrato si es autónomo o/y factura o bien contrato laboral y RNT y RLC en los que figure.

n) Coste de adquisición de derechos de adaptación de la obra literaria o teatral en que se basa el proyecto. La empresa productora no podrá imputar el gasto correspondiente a la escritura del guion.

nn) Costes de asesoría/s vinculadas al desarrollo del proyecto (gastos de asesoría fiscal, laboral, jurídica, gastos expertos en historia, ciencias, arte o en otra materia vinculada a los contenidos del proyecto), con un límite del 20 % de la ayuda concedida. Sin perjuicio de aportar el contrato o factura y la acreditación del pago para la elaboración del informe de auditoria, se deberán aportar al IVC, si es el caso, los informes realizados por expertos o empresas sobre el contenido de la obra.

o) Costes de alquiler de oficina, con un límite del 20 % de la ayuda concedida. Deberá aportar contrato de alquiler firmado por ambas partes.

p) Solo para los proyectos de animación: *software* y *hardware* por un importe global máximo de 4.000 €, IVA excluido.

En las facturas de los billetes de los medios de transporte utilizados debe constar el nombre de la persona que viaja. De no ser así deberá aportarse un informe sobre la relación del viaje con el desarrollo de la producción.

En el caso de los alojamientos debe constar el nombre de la persona que se aloja.

No se pueden incluir a efectos de justificación gastos de papelería, fotocopias, discos duros, *pendrives*, ni gastos de Correos y mensajerías.

3. Igualmente se aportará, junto a la cuenta justificativa, según establece el artículo 38.2 de la Orden bases reguladoras:



a) Una còpia del projecte desenvolupat i en el seu cas, les variacions del pressupost de producció aportat juntament amb la sol·licitud, del pla de treball i del pla de finançament.

b) Relació de l'equip artístic i tècnic previstos, s'adjuntaran cartes d'interès o còpies de precontractes o contractes dels càrrecs tècnics d'almenys el director i productor executiu, i es comprometran a participar amb la productora en el projecte.

c) Si no s'ha aportat juntament amb la sol·licitud: còpia del contracte o precontracte que acredite l'empresa com a posseïdora dels drets sobre el guió per part del guionista, i, en el seu cas, de tractar-se d'una obra literària preexistent, acreditar igualment l'opció de compra o cessió dels drets d'aquesta, per mitjà de còpia del contracte; així com documentació que acredite el pagament o pagaments realitzats a l'autor/es o declaració responsable d'aquests que l'empresa no té pagaments pendents per aquest concepte.

Quan el guionista coincidisca amb el productor o representant de l'empresa sol·licitant, bastarà amb acreditar la propietat intel·lectual sobre el guió i una declaració de cessió de drets del guionista a l'empresa productora quan aquesta última siga una societat, una AIE o una altra persona jurídica.

d) Declaració responsable de l'empresa productora per la qual es compromet a mantindre els drets cedits sobre el guió / titularitat de l'obra, almenys un any des de la publicació de la concessió de l'ajuda.

e) Declaració responsable actualitzada sobre subvencions sol·licitades, percebudes o concedides i pendents de percepció per altres administracions o institucions públiques o privades per a la mateixa finalitat.

f) Declaració responsable, signada pel representant de l'empresa productora, per la qual manifesta que el projecte no és un servei o encàrrec d'una altra empresa, televisió o plataforma i que no ha rebut una altra ajuda o finançament per al desenvolupament del mateix projecte per part d'una cadena de televisió.

g) Presentació d'una nova versió del guió en versió original. Si la versió original no és en valencià, s'haurà d'aportar, a més, un altre exemplar en valencià.

En el cas de minisèries de ficció s'haurà d'aportar un guió complet d'almenys 2 capítols i en el de sèries d'animació un guió complet dels primers capítols que sumen un mínim de 30 minuts.

En el cas de projectes plurilingües s'haurà de presentar una versió íntegrament en valencià i una altra, la versió original, amb les diverses llengües utilitzades, excepte en casos justificats per motius artístics o coherents.

En cas d'haver aportat un guió complet al costat de la sol·licitud, en la nova versió del guió, els paràgrafs que es modifiquen es remarcaran amb un altre color o s'incorporaran les indicacions pertinents perquè s'identifiquen les modificacions introduïdes en la nova versió que es presenta per a justificar l'ajuda concedida.

4. La justificació de la subvenció en els termes descrits en els apartats anteriors haurà de presentar-se via telemàtica en un termini màxim de quatre mesos des de la finalització de les activitats per part dels beneficiaris i, en tot cas, fins al 30 de novembre de 2020.

L'empresa productora i el guionista/es d'un mateix projecte hauran de presentar la justificació conjuntament.

La documentació corresponent a la documentació es presentarà per via telemàtica, acompanyada del model que figura en l'annex IV d'aquesta resolució.

No es concediran ampliacions de termini per a la justificació de les ajudes contemplades en aquesta resolució.

5. Els crèdits pressupostaris afectes a aquesta convocatòria, disposats i no pagats, en tot o en part, per falta de justificació o per ser aquesta incorrecta seran anul·lats, i el beneficiari perdrà el dret a percebre la subvenció.

6. En virtut del que es preveu en l'article 171.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, no es podrà realitzar el pagament de la subvenció en tant la persona beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social o tinga la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament. Tals circumstàncies podran comportar la pèrdua del dret al cobrament de l'ajuda.

a) Una copia del proyecto desarrollado y en su caso, las variaciones del presupuesto de producción aportado junto con la solicitud, del plan de trabajo y del plan de financiación.

b) Relación del equipo artístico y técnico previstos, adjuntando cartas de interés o copias de precontratos o contratos de los cargos técnicos de al menos el director y productor ejecutivo, comprometiéndose a participar con la productora en el proyecto.

c) Si no se ha aportado junto con la solicitud: Ccpia del contrato o precontrato que acredite a la empresa como poseedora de los derechos sobre el guion por parte del guionista, y, en su caso, de tratarse de una obra literaria preexistente, acreditar igualmente la opción de compra o cesión de los derechos de la misma, por medio de copia del contrato; así como documentación que acredite el pago o pagos realizados al autor/es o declaración responsable de los mismos de que la empresa no tiene pagos pendientes por este concepto.

Cuando el guionista coincida con el productor o representante de la empresa solicitante, bastará con acreditar la propiedad intelectual sobre el guion y una declaración de cesión de derechos del guionista a la empresa productora cuando esta última sea una sociedad, una AIE u otra persona jurídica.

d) Declaración responsable de la empresa productora por la que se compromete a mantener los derechos cedidos sobre el guió / titularidad de la obra, al menos un año desde la publicación de la concesión de la ayuda.

e) Declaración responsable actualizada sobre subvenciones solicitadas, percibidas o concedidas y pendientes de percepción por otras administraciones o instituciones públicas o privadas para la misma finalidad.

f) Declaración responsable, firmada por el representante de la empresa productora, por la que manifesta que el proyecto no es un *service* o encargo de otra empresa, televisión o plataforma y de que no ha recibido otra ayuda o financiación para el desarrollo del mismo proyecto por parte de una cadena de televisión.

g) Presentación de una nueva versión del guion en versión original. Si la versión original no es en valenciano, deberá aportarse, además, otro ejemplar en valenciano.

En el caso de miniseries de ficción deberá aportarse un guion completo de al menos 2 capítulos y en el de series de animación un guion completo de los primeros capítulos que sumen un mínimo de 30 minutos.

En el caso de proyectos plurilingües deberá presentarse una versión íntegramente en valenciano y otra, la versión original, con las diversas lenguas utilizadas, salvo en casos justificados por motivos artísticos o coherentes.

En caso de haber aportado un guion completo junto a la solicitud, en la nueva versión del guion, los párrafos que se modifiquen se marcarán con otro color o se incorporarán las indicaciones pertinentes para que se identifiquen las modificaciones introducidas en la nueva versión que se presenta para justificar la ayuda concedida.

4. La justificación de la subvención en los términos descritos en los apartados anteriores deberá presentarse vía telemática en un plazo máximo de cuatro meses desde la finalización de las actividades por parte de los beneficiarios y, en todo caso, hasta el 30 de noviembre de 2020.

La empresa productora y el guionista/s de un mismo proyecto deberán de presentar la justificación conjuntamente.

La documentación correspondiente a la documentación se presentará por vía telemática, acompañada del modelo que figura en el anexo IV de la presente resolución.

No se concederán ampliaciones de plazo para la justificación de las ayudas contempladas en la presente resolución.

5. Los créditos presupuestarios afectos a esta convocatoria, dispuestos y no pagados, en todo o en parte, por falta de justificació o por ser esta incorrecta serán anulados, perdiendo el beneficiario el derecho a percibir la subvención.

6. En virtud de lo previsto en el artículo 171.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del sector público Instrumental y de subvenciones, no podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la persona beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o tenga la condición de sujeto deutor por resolución de procedencia de reintegro. Tales circunstancias podrán conllevar la pérdida del derecho al cobro de la ayuda.



Desé. Concurrencia i compatibilitat de subvencions

Les ajudes contemplades en aquesta convocatòria s'ajustaran al que s'estableix en l'article 15 de l'Ordre bases reguladores, tenint en compte que les ajudes concedides mitjançant aquesta convocatòria estan acollides al règim *de minimis* establert en el Reglament UE 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013 (DOUE L352, 24.12.2013), relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE) a les ajudes *de minimis*.

Onzé. Incumpliments, responsabilitat i règim sancionador

1. L'Institut Valencià de Cultura es reserva igualment la possibilitat de modificar o deixar sense efecte la subvenció, en cas d'incompliment d'alguna de les obligacions imposades als beneficiaris, en els terminis i condicions assenyalades, i s'observarà sempre el principi de proporcionalitat a què es refereix l'article 17.3.n de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Les resultes que puguen produir-se per les renunciacions produïdes podran disposar-se de conformitat amb el que es disposa en l'article 7.3 de l'Ordre bases reguladores.

3. Les infraccions i sancions es resoldran de conformitat amb el que es disposa en l'article 19 de l'Ordre bases reguladores.

4. Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes en els casos i termes a què es refereix l'article 18 de l'Ordre bases reguladores.

Dotzé. Annexos

Aquesta resolució inclou cinc annexos que s'indiquen a continuació:

- Annex I. Sol·licitud.
- Annex II. Domiciliació bancària.
- Annex III. Acceptació de la subvenció.
- Annex IV. Justificació de la subvenció.

Tretzé. Entrada en vigor

Aquesta resolució produirà efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Catorzé. Recursos

De conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 8, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquest acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé caldrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant el president de l'Institut Valencià de Cultura, en qualitat d'òrgan competent per a concedir les ajudes, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant els jutjats contenciosos administratius de València en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 3 d'agost de 2020.– El president de l'Institut Valencià de Cultura: Vicent Marzá i Ibáñez.

Décimo. Concurrencia y compatibilidad de subvenciones

Las ayudas contempladas en la presente convocatoria se ajustarán a lo establecido en el artículo 15 de la Orden bases reguladoras, teniendo en cuenta que las ayudas concedidas mediante esta convocatoria están acogidas al régimen *de minimis* establecido en el Reglamento UE 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 (DOUE L352, 24.12.2013), relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (TFUE) a las ayudas *de minimis*.

Décimo primero. Incumplimientos, responsabilidad y régimen sancionador

1. El Institut Valencià de Cultura se reserva igualmente la posibilidad de modificar o dejar sin efecto la subvención, en caso de incumplimiento de alguna de las obligaciones impuestas a los beneficiarios, en los plazos y condiciones señaladas, observando siempre el principio de proporcionalidad a que se refiere el artículo 17.3.n de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. Las resultas que puedan producirse por las renunciaciones producidas podrán disponerse de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7.3 de la Orden bases reguladoras.

3. Las infracciones y sanciones se resolverán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 19 de la Orden bases reguladoras.

4. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas en los casos y términos a que se refiere el artículo 18 de la Orden bases reguladoras.

Décimo segundo. Anexos

La presente resolución incluye cinco anexos que se relacionan a continuación:

- Anexo I. Solicitud.
- Anexo II. Domiciliación bancaria.
- Anexo III. Aceptación de la subvención.
- Anexo IV. Justificación de la subvención.

Décimo tercero. Entrada en vigor

La presente resolución producirá efectos el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.


Décimo cuarto. Recursos

De conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y 8, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el presidente del Institut Valencià de Cultura, en calidad de órgano competente para conceder las ayudas, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante los Juzgados de lo Contencioso Administrativo de València en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 3 de agosto de 2020.– El presidente del Institut Valencià de Cultura: Vicent Marzá i Ibáñez.

 GENERALITAT VALENCIANA	ANNEX I - AJUDES AL DESENVOLUPAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES D'OBRES AUDIOVISUALS ANEXO I - AYUDAS AL DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS DE OBRAS AUDIOVISUALES
A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE	
NOM DEL PROFESSIONAL O RAÓ SOCIAL / NOMBRE DEL PROFESIONAL O RAZÓN SOCIAL NIF	
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA) CP LOCALITAT / LOCALIDAD	
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (SI ÉS EL CAS) DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (EN SU CASO)	
COGNOMS / APELLIDOS NIF NOM / NOMBRE TELÈFON / TELÉFONO CÀRREC / CARGO	
NÚM. D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE ADMINISTRATIU D'EMPRESES AUDIOVISUALS DE LA CV / NÚM. DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE EMPRESAS AUDIOVISUALES DE LA CV ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)	
C DADES DE L'AUTOR DEL GUIÓ DATOS DEL AUTOR DEL GUIÓN	
PRIMERA GUIONISTA	
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO NIF SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO NOM / NOMBRE	
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA) CP LOCALITAT / LOCALIDAD PROVÍNCIA / PROVINCIA	
TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)
SEGONA GUIONISTA / SEGUNDO/A GUIONISTA	
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO NIF SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO NOM / NOMBRE	
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA) CP LOCALITAT / LOCALIDAD PROVÍNCIA / PROVINCIA	
TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)
(*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, la persona interessada haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). / A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificado electrónico en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es).	
D EXPOSICIÓ EXPOSICIÓN	
Any de la convocatòria: Año de la convocatoria: _____ Que desitja acollir-se a la Resolució, de la Presidència de l'Institut Valencià de Cultura, sobre ajudes per al desenvolupament i preparació de projectes de llargmetratges de ficció, animació i documentals, destinats a sales d'exhibició, a la Comunitat Valenciana. Que desea acogerse a la Resolución, de la Presidencia de l'Institut Valencià de Cultura, sobre ayudas para el desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes de ficción, animación y documentales, destinados a salas de exhibición, en la Comunitat Valenciana.	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14070 - 01 - E



**ANNEX I - AJUDES AL DESENVOLUPAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES
D'OBRES AUDIOVISUALS**

**ANEXO I - AYUDAS AL DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS
DE OBRAS AUDIOVISUALES**

**E SOL·LICITUD
SOLICITUD**

Que li siga concedida una ajuda per al desenrotllament i preparació del projecte de:
Que le sea concedida una ayuda para el desarrollo y preparación del proyecto de:

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Llargmetratge de ficció
<i>Largometraje de ficción</i> | <input type="checkbox"/> Llargmetratge d'animació
<i>Largometraje de animación</i> | <input type="checkbox"/> Llargmetratge documental
<i>Largometraje documental</i> |
| <input type="checkbox"/> Minisèrie de ficció. Capítols
<i>Miniserie de ficción. Capítulos</i> _____ | <input type="checkbox"/> Sèrie d'animació. Capítols
<i>Serie de animación. Capítulos</i> _____ | |

el títol del qual és:
cuyo título es: _____

Manté puntuació de guió o equivalent (només convocatòries de desenvolupament 2017 a 2019)
Mantiene puntuación de guion o equivalente (solo convocatorias de desarrollo 2017 a 2019)

Any convocatòria
Año convocatoria _____

_____, ____ d _____ de _____

La persona sol·licitant
La persona solicitante

Primer/a guionista

Segon/a guionista
Segundo/a guionista

Firma: _____

Firma: _____

Firma: _____


(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 14070 - 02 - E

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

 GENERALITAT VALENCIANA	ANNEX I - AJUDES AL DESENVOLUPAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES D'OBRES AUDIOVISUALS ANEXO I - AYUDAS AL DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS DE OBRAS AUDIOVISUALES
---	--

F DECLARACIÓ RESPONSABLE D'AJUDES DE MINIMIS I SUBVENCIONS (només per a empreses productores) / DECLARACIÓN RESPONSABLE DE AYUDAS DE MINIMIS Y SUBVENCIONES (solo para empresas productoras)

1.- Declara que, per als mateixos costos subvencionables, esta ajuda: / Declara que, para los mismos costes subvencionables, la presente ayuda:

- NO ha obtingut ni sol·licitat cap ajuda d'estat / NO ha obtenido ni solicitado ninguna ayuda de estado:
- SI que ha obtingut o sol·licitat les següents ajudes d'estat / SI que ha obtenido o solicitado las siguientes ayudas de estado:

ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	INTENSITAT MÀXIMA D'AJUDA (1) INTENSIDAD MÁXIMA DE AYUDA (1)	IMPORT CONCEDIT (€) IMPORTE CONCEDIDO (€)	% QUE REPRESENTA L'AJUDA (2) % QUE REPRESENTA LA AYUDA (2)

(1) Intensitat màxima d'ajuda d'estat autoritzada per la UE per a este tipus d'ajuda / Intensidad máxima de ayuda de estado autorizada por la UE para este tipo de ayuda.
 (2) Percentatge que representa l'ajuda percebuda respecte dels costos subvencionables / Porcentaje que representa la ayuda recibida respecto de los costes subvencionables

2.- En l'exercici fiscal present, i en els dos exercicis fiscals anteriors / En el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores:

- NO ha obtingut cap ajuda de minimis / NO ha obtenido ninguna ayuda de minimis
- SI que ha obtingut les ajudes de minimis següents (3) / SI que ha obtenido las siguientes ayudas de minimis (3):

ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT CONCEDIT (€) IMPORTE CONCEDIDO (€)	DATA DE LA CONCESSIÓ FECHA DE LA CONCESIÓN

(3) Import màxim d'ajut de minimis concedides: 200.000 € en l'exercici fiscal present, i en els dos exercicis fiscals anteriors / Importe máximo de ayuda de minimis concedidas: 200.000 € en el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores

G DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona que subscriu compareix davant la Presidència de l'Institut Valencià de Cultura i MANIFIESTA que l'entitat o persona sol·licitant: / La persona que suscribe comparece ante la Presidencia de l'Institut Valencià de Cultura y MANIFIESTA que la entidad o persona solicitante:

- El/la guionista/s declara/n responsablement que tenen la condició de valencià/a d'acord amb la convocatòria: nascut en la Comunitat Valenciana o nacional d'un país de la Unió Europea i empadronat almenys un any com a resident en la Comunitat Valenciana.
 El/La guionista/s declara/n responsablement que tienen la condición de valenciano/a de acuerdo con la convocatoria: nacido en la Comunitat Valenciana o nacional de un país de la Unión Europea y empadronado al menos un año como residente en la Comunitat Valenciana.

NO està incursa en cap de la prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari, d'acord amb el que disposa el punt 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i per tant:
 NO está incursa en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, de acuerdo con lo dispuesto en el punto 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y por lo tanto:

- Que no ha sigut condemnada per mitjà de sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions o ajudes públiques.
 Que no ha sido condenada mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.
- Que no ha sol·licitat la declaració de concurs, no ha sigut declarada insolvent en qualsevol procediment, no ha sigut declarada en concurs, no està subjecta a intervenció judicial i no ha sigut inhabilitada d'acord amb la Llei Concursal sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
 Que no ha solicitado la declaración de concurso, no ha sido declarada insolvente en cualquier procedimiento, no ha sido declarada en concurso, no está sujeta a intervención judicial y no ha sido inhabilitada conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- Que no ha donat lloc, per causa de la qual haja sigut declarada culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
 Que no ha dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarada culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- Que no està incursa la persona física, els/les administradors/res de les societats mercantils o qui tenen la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'Incompatibilitats de Membres del Govern de la Nació i dels Alts Càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts en esta o en la normativa autonòmica que regule estes matèries.
 Que no está incursa la persona física, los/las administradores/as de las sociedades mercantiles o quienes ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incompatibilidades de Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.
- Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
 Que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- Que no té la residència fiscal en un país o territori qualificat com a paradís fiscal.
 Que no tiene la residencia fiscal en un país o territorio calificado como paraíso fiscal.
- Que no ha sigut obligat al reintegrament de subvencions o, si és el cas, estar al corrent d'estes.
 Que no ha sido obligado al reintegro de subvenciones, o en su caso, estar al corriente de estas mismas.
- Que no ha sigut sancionat mitjançant una resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions segons esta llei o la Llei General Tributària.
 Que no ha sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según esta ley o la Ley General Tributaria.

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 14070 - 03 - E



**ANNEX I - AJUDES AL DESENVOLUPAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES
D'OBRES AUDIOVISUALS**

**ANEXO I - AYUDAS AL DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS
DE OBRAS AUDIOVISUALES**

**G DECLARACIÓ RESPONSABLE (cont.)
DECLARACIÓN RESPONSABLE (cont.)**

Que d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per a el foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat, l'entitat sol·licitant a què represente: / Que de acuerdo con lo que establece el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad, la entidad solicitante a la que represento:

- Complix amb la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat
Cumple con la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad
- Sí que té treballadors/res amb discapacitat. Nombre de treballadors/res: _____ (S'ha d'aportar documentació acreditativa del contracte i de la discapacitat).
Si que tiene trabajadores/as con discapacidad. Número de trabajadores/as: _____ (Se ha de aportar documentación acreditativa del contrato y de la discapacidad).
- No té treballadors/res amb discapacitat. / No tiene trabajadores/as con discapacidad.
- Està exempta d'esta obligació. / Está exenta de la obligación
- Només si escau: Declara responsablement que l'empresa productora té el domicili social en la Comunitat Valenciana i/o està inscrita en el Registre administratiu d'empreses audiovisuals de la Comunitat Valenciana i les dades contingudes en el mateix continuen vigents.
 Solo si procede: Declara responsablemente que la empresa productora tiene el domicilio social en la Comunidad Valenciana y/o está inscrita en el Registro administrativo de empresas audiovisuales de la Comunidad Valenciana y los datos contenidos en el mismo siguen vigentes.

**H DOCUMENTACIÓ
DOCUMENTACIÓN**

Per a les empreses (persones jurídiques) no inscrites en el Registre Administratiu d'Empreses Audiovisuals de la Comunitat Valenciana, la targeta d'identificació fiscal, fotocòpia de l'escriptura de constitució i documentació acreditativa de la representació i capacitat amb què actua el seu representant legal. / Para las empresas (personas jurídicas) no inscritas en el Registro Administrativo de Empresas Audiovisuales de la Comunidad Valenciana, la tarjeta de identificación fiscal, fotocopia de la escritura de constitución y documentación acreditativa de la representación y capacidad con la que actúa su representante legal.

Contracte o precontracte entre l'autor o autors del guió i l'empresa productora en el qual es reflectisca l'associació temporal de les dues parts i el compromís de l'autor o autors de cedir els drets de propietat intel·lectual sobre el guió acabat a la productora, per a la realització de la pel·lícula. En el cas que el guió del projecte es base en una obra literària preexistent, haurà de presentar-se un acord entre la productora i el propietari dels drets de l'obra en el qual s'establisquen les condicions de l'opció i del futur contracte de cessió de drets; o, en el cas que ja estiga signat el contracte definitiu, còpia d'aquest. A més, s'haurà d'acreditar la propietat dels drets sobre l'obra per part de qui els ostente en cas de no ser el mateix autor de l'obra literària. Quan el guionista coincideix amb el productor o representant de l'empresa sol·licitant, no haurà d'aportar-se precontracte ni contracte, sinó que bastarà amb acreditar la propietat intel·lectual sobre el guió o la seua sol·licitud i una declaració de cessió de drets del guionista a l'empresa productora quan aquesta última siga una societat, una AIE o una altra persona jurídica. / Contrato o precontrato entre el autor o autores del guion y la empresa productora en el que se refleje la asociación temporal de las dos partes y el compromiso del autor o autores de ceder los derechos de propiedad intelectual sobre el guion terminado a la productora, para la realización de la película. En el caso de que el guion del proyecto se base en una obra literaria preexistente, deberá presentarse un acuerdo entre la productora y el propietario de los derechos de la obra en el que se establezcan las condiciones de la opción y del futuro contrato de cesión de derechos; o, en el caso de que ya esté firmado el contrato definitivo, copia del mismo. Además, se deberá acreditar la propiedad de los derechos sobre la obra por parte de quien los ostente en caso de no ser el propio autor de la obra literaria. Cuando el guionista coincida con el productor o representante de la empresa solicitante, no deberá aportarse precontrato ni contrato, sino que bastará con acreditar la propiedad intelectual sobre el guion o su solicitud y una declaración de cesión de derechos del guionista a la empresa productora cuando esta última sea una sociedad, una AIE u otra persona jurídica.

En cas que el guió del projecte es base en una obra literària preexistent, haurà de presentar-se un acord entre la productora i els autors o les autores de l'obra en què s'establisquen les condicions de l'opció i del futur contracte de cessió de drets; o, en cas que ja estiga firmat el contracte definitiu, còpia original d'este. / En el caso de que el guion del proyecto se base en una obra literaria preexistente, deberá presentarse un acuerdo entre la productora y los autores o las autoras de la obra en el que se establezcan las condiciones de la opción y del futuro contrato de cesión de derechos; o, en el caso de que ya este firmado el contrato definitivo, copia original del mismo.

a. En el cas de llargmetratges: la sinopsi argumental i una versió completa del guió o, a falta de guió, un tractament que podrà ser seqüenciat, capítol o narratiu complet. En cas de presentar un tractament es presentarà també el desenvolupament equivalent a cinc minuts del guió definitiu. Una memòria d'un màxim de 10 folis on es faça una descripció de l'obra, el format, l'univers, l'argument i els personatges / En el caso de largometrajes: la sinopsis argumental y una versión completa del guion o, en defecto de guion, un tratamiento que podrá ser secuenciado, capítol o narratiu completo. En caso de presentar un tratamiento se presentará también el desarrollo equivalente a cinco minutos del guion definitivo. Una memoria de un máximo de 10 folios donde se haga una descripción de la obra, el formato, el universo, el argumento y de los personajes

b. En el cas de minisèries de ficció / En el caso de miniseries de ficción:
- Una memòria d'un màxim de 10 folis on es faça una descripció d'aquesta, el format, l'univers, l'argument i els personatges de la minisèrie. / Una memoria de un máximo de 10 folios donde se haga una descripción de la misma, el formato, el universo, el argumento y los personajes de la miniserie.
El guió complet d'almenys un capítol, o el tractament íntegre dels dos primers capítols amb una extensió d'un mínim de 10 folis i un màxim de 20 folis per cada capítol. En cas de presentar un tractament es presentarà també el desenvolupament equivalent a cinc minuts del guió definitiu. / El guion completo de la serie o de los primeros capítulos, o el tratamiento íntegro de los dos primeros capítulos con una extensión de un mínimo de 10 folios y un máximo de 20 folios por cada capítulo. En caso de presentar un tratamiento se presentará también el desarrollo equivalente a cinco minutos del guion definitivo.

c. En el cas de sèries d'animació / En el caso de series de animación:
Una memòria d'un màxim de 10 folis on es faça una descripció d'aquesta, el format, l'univers, l'argument i els personatges de la minisèrie. / Una memoria de un máximo de 10 folios donde se haga una descripción de la misma, el formato, el universo, el argumento y los personajes de la miniserie.
- El guió complet de la sèrie o dels primers capítols que sumen en total una duració mínima de 30 minuts, o el tractament d'almenys 12 capítols de la sèrie. En cas de presentar un tractament es presentarà també el desenvolupament equivalent a cinc minuts del guió definitiu. / El guion completo de la serie o de los primeros capítulos que sumen en total una duración mínima de 30 minutos, o el tratamiento de al menos 12 capítulos de la serie. En caso de presentar un tratamiento se presentará también el desarrollo equivalente a cinco minutos del guion definitivo.

Aquests continguts s'inclouran en un mateix arxiu separat de la resta i anònim en el qual només ha de figurar el títol del projecte. En aquests documents no ha de figurar cap referència al nom del guionista o empresa implicada, ni a premis obtinguts, en el seu cas; si no és així, el projecte quedarà exclòs de la convocatòria. / Estos contenidos se incluirán en un mismo archivo separado del resto y anónimo en el que solo debe figurar el título del proyecto. En estos documentos no debe figurar ninguna referencia al nombre del guionista o empresa implicada, ni a premios obtenidos, en su caso; si no es así, el proyecto quedará excluido de la convocatoria.

El guió o bé el tractament i el seu desenvolupament parcial i la memòria, es presentaran en la seua versió original. Si la versió original no fora en castellà, es presentarà a més una versió en castellà d'aquests continguts. / El guion o bien el tratamiento y su desarrollo parcial y la memoria, se presentarán en su versión original. Si la versión original no fuera en castellano, se presentará además una versión en castellano de dichos contenidos.

Historial de l'empresa productora, del guionista/s i del productor executiu si és valencià i cartes de compromís de participació del guionista/s i del productor executiu en què s'indique la seua condició de valencians (nascuts en la Comunitat Valenciana o nacionals de l'O.E. empadronats al com a residents almenys 1 any en la Comunitat Valenciana). / Historial de la empresa productora, del guionista/s y del productor ejecutivo si es valenciano y cartas de compromiso de participación del guionista/s y del productor ejecutivo en que se indique su condición de valencianos (nacidos en la Comunidad Valenciana o nacionales de la U.E. empadronados al como residentes al menos 1 año en la Comunidad Valenciana).


Presuppost total previst per a les activitats de desenvolupament. / Presupuesto total previsto para las actividades de desarrollo.

Només guionistes, llevat que es declare responsablement assenyalat l'ítem corresponent de l'apartat H d'aquest imprès.
Solo guionistas, salvo que se declare responsablemente señalado el ítem correspondiente del apartado H de este impreso.

Si no ha nascut en la Comunitat Valenciana: aporta DNI i certificat d'empadronament de residència en un municipi de la Comunitat Valenciana.
Si no ha nacido en la Comunidad Valenciana: aporta DNI i certificado de empadronamiento de residencia en un municipio de la Comunidad Valenciana.

Si ha nascut en la Comunitat Valenciana, aporta DNI.
Si ha nacido en la Comunidad Valenciana, aporta DNI.

Fulla d'autobaremació. Disponible en la web: <https://ivc.gva.es/es/ivc/ivc-abierto> / Hoja de autobaremación. Disponible en la web: <https://ivc.gva.es/es/ivc/ivc-abierto>

 GENERALITAT VALENCIANA	ANNEX I - AJUDES AL DESENVOLUPAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES D'OBRES AUDIOVISUALS ANEXO I - AYUDAS AL DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS DE OBRAS AUDIOVISUALES
---	--

H	DOCUMENTACIÓ DOCUMENTACIÓN (cont.)
----------	---

Documentació i declaracions corresponents a l'acreditació de totes les circumstàncies de cadascun dels mèrits declarats en la fulla d'autobaremació tal com estableix la resolució convocatòria en cada cas. Si no estan acreditades no es computaran els mèrits. Veure models per a acreditar mèrits (no tots) en la web: <https://ivc.gva.es/es/ivc/ivc-abierto> / Documentación y declaraciones correspondientes a la acreditación de todas las circunstancias de cada uno de los méritos declarados en la hoja de autobaremación tal como establece la resolución convocatoria en cada caso. Si no están acreditadas no se computarán los méritos. Ver modelos para acreditar méritos (no todos) en la web: <https://ivc.gva.es/es/ivc/ivc-abierto>.

Qualsevol document que es presente en una llengua que no siga valencià o castellà haurà d'acompanyar-se de traducció jurada; en cas de no fer-ho no es prendrà en consideració. / Cualquier documento que se presente en una lengua que no sea valenciano o castellano deberá acompañarse de traducción jurada; en caso de no hacerlo no se tomará en consideración.

Els documents podran presentar-se en format PDF protegit, amb possibilitat d'imprimir el document. Les imatges podran presentar-se en format JPG. Los documentos podrán presentarse en formato PDF protegido, con posibilidad de imprimir el documento. Las imágenes podrán presentarse en formato JPG.

I	CONSULTA INTERACTIVA DE DADES (NO OPOSICIÓ I AUTORITZACIONS) CONSULTA INTERACTIVA DE DATOS (NO OPOSICIÓN Y AUTORIZACIONES)
----------	---

L'article 13.2 e) de la Llei general de subvencions estableix que no podran obtindre la condició de beneficiaris els qui no es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o enfront de la Seguretat Social. Així mateix ho estableix l'article 3, lletra l) de l'Ordre 8/2020, d'11 de juny, que conté les bases reguladores d'aquestes ajudes. En conseqüència, en cas que se'ls propose com a persones beneficiàries d'aquestes ajudes i solo als efectes citats, serà necessari conèixer les dades que s'indiquen a continuació: El artículo 13.2 e) de la Ley general de subvenciones establece que no podrán obtener la condición de beneficiarios quienes no se hallen al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social. Así mismo lo establece el artículo 3, letra l) de la Orden 8/2020, de 11 de junio, que contiene las bases reguladoras de estas ayudas. En consecuencia, en caso de que se les proponga como personas beneficiarias de estas ayudas y solo a los efectos citados, será necesario conocer los datos que se indican a continuación:

D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtindre directament les dades dels documents elaborats per qualsevol Administració. No obstant això, les dades de caràcter tributari precisen d'autorització expressa, d'acord amb el que es preveu en l'article 95. k, de la Llei General Tributària De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier Administración. No obstante, los datos de carácter tributario precisan de autorización expresa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 95. k, de la Ley General Tributaria

A) M'OPOSE A L'OBTENCIÓ PER L'ADMINISTRACIÓ DELS SEGÜENTS DOCUMENTS, QUEDANT OBLIGAT A APORTAR-LOS (assenyalar només en cas d'oposició):
A) ME OPONGO A LA OBTENCIÓN POR LA ADMINISTRACIÓN DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS, QUEDANDO OBLIGADO A APORTARLOS (señalar solo en caso de oposición):

En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-lo a continuació, quedant obligat a aportar els documents i certificats corresponents En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos y certificados correspondientes

a) Dades d'identitat (DNI o document equivalent en cas d'estrangers)
 a) Datos de identidad (DNI o documento equivalente en caso de extranjeros).

Sol·licitant / Solicitante
 Primer/a guionista
 Segon/a guionista / Segundo/a guionista

b) Certificació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions.
 b) Certificación de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones.

Sol·licitant / Solicitante
 Primer/a guionista
 Segon/a guionista / Segundo/a guionista

B) AUTORITZE L'ADMINISTRACIÓ A OBTINDRE LES DADES DE L'ADMINISTRACIÓ TRIBUTÀRIA (assenyalar només en cas d'autorització a l'IVC per a la seua consulta):
B) AUTORIZO A LA ADMINISTRACIÓN A OBTENER LOS DATOS DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (señalar solo en caso de autorización al IVC para su consulta):

En cas de no autoritzar al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, quedarà obligat a aportar els documents i certificats corresponents En caso de no autorizar a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, quedará obligado a aportar los documentos y certificados correspondientes

c) Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social, que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions.
 c) Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones.

Sol·licitant / Solicitante
 Primer/a guionista
 Segon/a guionista / Segundo/a guionista

d) Certificació de la Direcció territorial de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic corresponent, que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions tributàries amb la Generalitat.
 d) Certificación de la Dirección Territorial de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico correspondiente, que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la Generalitat.

Sol·licitant / Solicitante
 Primer/a guionista
 Segon/a guionista / Segundo/a guionista

e) Solament per a les empreses productores sol·licitants. Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques on conste la qualificació de l'activitat econòmica corresponent a la producció de pel·lícules cinematogràfiques i/o vídeos.
 e) Solo para las empresas productoras solicitantes. Alta en el Impuesto de Actividades Económicas en donde conste la calificación de la actividad económica correspondiente a la producción de películas cinematográficas y/o vídeos.

Sol·licitant / Solicitante
 Primer/a guionista
 Segon/a guionista / Segundo/a guionista

Autoritze a la Generalitat Valenciana per a la utilització de la producció en les activitats relacionades amb la política de promoció de l'audiovisual en valencià. / Autorizo a la Generalitat Valenciana para la utilización de la producción en las actividades relacionadas con la política de promoción del audiovisual en valenciano.

_____, _____ d _____ de _____
 Sol·licitant / Solicitante Primer/a guionista Segon/a guionista / Segundo/a guionista

Firma: _____ Firma: _____ Firma: _____

Les dades de caràcter personal continguts en l'imprès podran ser inclosos en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE 294, 06/12/2018) <https://ivc.gva.es/val/ivc-val/qui-som-ivc-avis-legal-val/politica-de-privadesa>
 Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE 294, 06/12/2018) <https://ivc.gva.es/es/ivc/qui-somos-ivc-aviso-legal-politica-de-privacidad>

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 14070 - 05 - E



GENERALITAT VALENCIANA		MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA																				
A IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT / IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE																						
I	<input type="checkbox"/> 1) ALTA NOU/NOVA PERCEPTOR/A ALTA NUEVO/A PERCEPTOR/A		<input type="checkbox"/> 2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN			<input type="checkbox"/> 3) BAIXA BAJA																
II	<input type="checkbox"/> 4) FÍSICA RESIDENT FÍSICA RESIDENTE		<input type="checkbox"/> 5) FÍSICA NO RESIDENT FÍSICA NO RESIDENTE		<input type="checkbox"/> 6) JURÍDICA RESIDENT JURÍDICA RESIDENTE		<input type="checkbox"/> 7) JURÍDICA NO RESIDENT JURÍDICA NO RESIDENTE															
III	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL																					
IV	<input type="checkbox"/> NIF		<input type="checkbox"/> NIE		<input type="checkbox"/> PASAPORT PASAPORTE		<input type="checkbox"/> VAT			<input type="checkbox"/> ALTRES OTROS			NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN									
V	8) TIPUS VIA TIPO VÍA		NOM VIA NOMBRE VÍA			9) TIPUS NÚMERO TIPO NÚMERO			NÚM. VIA NÚM. VÍA			10) QUALIF. NÚM. VIA CALIF. NÚM. VÍA										
V	BLOC BLOQUE		PORTAL PORTAL		ESCALA ESCALERA		PIS PISO		PORTA PUERTA			DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO										
V	DOMICILI ESTRANGER 1 DOMICILIO EXTRANJERO 1						DOMICILI ESTRANGER 2 DOMICILIO EXTRANJERO 2															
VI	11) POBLACIÓ POBLACIÓN				CODI POSTAL CÓDIGO POSTAL			PROVÍNCIA PROVINCIA			PAÍS PAÍS											
ADREÇA ELECTRÒNICA CORREO ELECTRONICO						TELÈFON FIX TELÉFONO FIJO			TELÈFON MÒBIL TELÉFONO MÓVIL			FAX										
VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE																					
VII	<input type="checkbox"/> 12) NIF		<input type="checkbox"/> NIE		<input type="checkbox"/> PASSAPORT PASAPORTE		NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN															
B COMPTES BANCARIS / CUENTAS BANCARIAS																						
COMPTE A ESPANYA / CUENTA EN ESPAÑA																						
ENTITAT FINANCERA ENTIDAD FINANCIERA				SUCURSAL SUCURSAL																		
13) IBAN <table border="0" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px; text-align: center;">E</td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px; text-align: center;">S</td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td></tr></table> <small>(Cal omplir començant per l'esquerra i deixar en blanc els espais que no es necessiten) (Relléñese comenzando por la izquierda, dejando en blanco los espacios que no se necesiten)</small>								E	S													
E	S																					
COMPTE EN ALTRES PAÏSOS / CUENTA EN OTROS PAÍSES																						
14) IBAN <table border="0" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 15px; height: 15px;"></td></tr></table> <small>(Cal omplir començant per l'esquerra i deixar en blanc els espais que no es necessiten) (Relléñese comenzando por la izquierda, dejando en blanco los espacios que no se necesiten)</small>																						
CODI BIC / CÓDIGO BIC				PAÍS-ESTAT DEL COMPTE PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA																		
C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ / VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN																						
El sol·licitant declara que són certes les dades bancàries de l'apartat B que identifiquen el compte corrent del qual és: _____ El règim legal d'aquesta declaració responsable és el que s'estableix en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. El solicitante declara que son ciertos los datos bancarios del apartado B que identifican la cuenta corriente de la que es: _____ El régimen legal de esta declaración responsable es el que se establece en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.																						
FIRMA: _____																						
NIF: _____																						

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 07000 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA
C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ (CONTINUACIÓ) VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN (CONTINUACIÓN)	
<p>D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració, i que, per a aquest procediment, són els que s'assenyalen a continuació: dades d'identitat, acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, verificació de la seua capacitat de representació a través del Registre de representants de la Comunitat Valenciana o del Registre de contractistes i empreses classificades de la Comunitat Valenciana.</p> <p><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración, y que, para este procedimiento, son los señalados a continuación: datos de identidad, acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, verificación de su capacidad de representación a través del Registro de representantes de la Comunitat Valenciana o del Registro de contratistas y empresas clasificadas de la Comunitat Valenciana.</i></p> <p>En cas de no autoritzar-ho, haurà de marcar la casella, indicar les dades que no autoritze i aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment (article 16.4, Llei 39/2015).</p> <p><i>En caso de no autorizarlo, deberá marcar la casilla, indicar los datos que no autorice y aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento (artículo 16.4, Ley 39/2015).</i></p> <p> <input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'identitat i residència. <i>No autorizo la obtención directa de datos de identidad y residencia.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions tributàries amb l'Estat. <i>No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones tributarias con el Estado.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions tributàries amb la Generalitat Valenciana. <i>No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones tributarias con la Generalitat Valenciana.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions amb la Seguretat Social. <i>No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones con la Seguridad Social.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> No autoritze la verificació de dades de representació a través del Registre de representants de la Comunitat Valenciana o del Registre de contractistes i empreses classificades de la Comunitat Valenciana. <i>No autorizo a la verificación de datos de representación a través del Registro de representantes de la Comunitat Valenciana o del Registro de contratistas y empresas clasificadas de la Comunitat Valenciana.</i> </p>	
D CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN	
<p>16) COMPROBADA LA PERSONALITAT I, EN EL SEU CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB LA QUAL ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE AQUESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.</p> <p>16) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y, EN SU CASO, LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.</p>	
<p>ÒRGAN: ÓRGANO: _____</p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p>SIGNATURA: FIRMA: _____</p>	
E DESTINATARI DESTINATARIO	
17) ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	18) CONSELLERIA O ENTITAT CONSELLERIA O ENTIDAD
19) PROCEDIMENT EN EL QUAL ES PRESENTA PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	20) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT CÓDIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO
<p>De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, en protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències atribuïdes, per la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància presentada. Podreu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició presentant un escrit en el Registre d'entrada de la Conselleria, així com, en el seu cas, podreu reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en el supòsit de no haver obtingut satisfacció en l'exercici dels drets. Més informació sobre el tractament de les dades http://www.hisenda.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades.</p> <p><i>De conformidad con la legislación, europea y española, en protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias atribuidas, por la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia presentada. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación u oposición presentando un escrito en el Registro de entrada de la Conselleria, así como, en su caso, podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos, en el supuesto de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de los derechos. Más información sobre el tratamiento de los datos http://www.hisenda.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades.</i></p>	

 GENERALITAT VALENCIANA	<h2>MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA</h2> <h3>MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA</h3>
INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN	
<p>OMPLIU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS. RELLENE A MÀQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.</p>	
A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT / IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	
I	HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA VOSTRA SOL·LICITUD. / DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD. 1) ALTA DE NOU/NOVA PERCEPTORIA, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONAT D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS. / ALTA DE NUEVO/A PERCEPTORA, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADA DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS. 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL·LICITANT JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT I EN VULGA DONAR D'ALTA ALTRES NOUS. / ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS. 3) BAIXA, QUAN EL SOL·LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT DE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'AQUEST. / BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
II	HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT. / DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE. 4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE. 5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE. 6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE. 7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
III	OMPLIU AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA. / RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
IV	HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTEU AMB AQUEST MODEL. / DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE, PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
V	EMPLENE AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT. / RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE. 8) OMPLIU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: cl., av., pl., etc. / RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: cl., av., pl., etc. 9) OMPLIU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km, s/n, etc. / RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km, s/n, etc. 10) OMPLIU, EN EL SEU CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc... / RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc... 11) OMPLIU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DIFERENT DEL NOM DEL MUNICIPI. / RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
VI	OMPLIU, EN EL SEU CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT. / RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
VII	OMPLIU NOMÉS EN CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'OMPLIR-HO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD. / RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD. 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR AL REPRESENTANT, ADJUNTEU A AQUEST MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT. / DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.
B - COMPTES BANCARIS / CUENTAS BANCARIAS	
13) COMPTE A ESPANYA: OMPLIU EL VOSTRE COMPTE AMB CODI IBAN. CAL COMENÇAR A OMPLIR PER L'ESQUERRA. / CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. 14) COMPTE FORA D'ESPANYA: EN ELS DOS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI S'HA DE COMENÇAR A OMPLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NOMBRES, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA. / CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SOLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.	
C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS / DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES	
15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL. / DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.	
D - CERTIFICACIÓ / CERTIFICACIÓN	
16) ESPAI QUE OMPLI L'ADMINISTRACIÓ. / ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.	
E - ÒRGAN DESTINATARI / ÓRGANO DESTINATARIO	
17) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX. / EN EL CASO DE QUE NO SE PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, DEBE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE. 18) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN. / CONSELLERÍA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO. 19) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRARÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES. / SI ES POSIBLE, DEBE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS. 20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA. / SI ES POSIBLE, DEBE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENT ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.	

 GENERALITAT VALENCIANA	ANNEX III - ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ I COMPROMÍS DE COMPLIMENT D'OBLIGACIONS ANEXO III - ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN Y COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES
---	--

A	DADES DE L'EMPRESA BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA EMPRESA BENEFICIARIA
----------	---

NOM DEL PROFESSIONAL O RAÓ SOCIAL / NOMBRE DEL PROFESIONAL O RAZÓN SOCIAL		CIF - NIF
DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE	NIF	CÀRREC / CARGO
		TELÈFON / TELÉFONO

B	DADES DE L'AUTOR / DATOS DEL AUTOR
----------	---

PRIMER/A GUIONISTA		
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE
SEGONIA GUIONISTA / SEGUNDO/A GUIONISTA		
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE

C	DADES DEL PROJECTE / DATOS DEL PROYECTO
----------	--

TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO

D	DECLARACIÓ / DECLARACIÓN
----------	---------------------------------

Import de l'ajuda (euros):
Importe de la ayuda (euros): _____

Any de la convocatòria:
Año de la convocatoria: _____

_____, ____ d _____ de _____

La persona sol·licitant <i>La persona solicitante</i>	Primer/a guionista	Segon/a guionista <i>Segundo/a guionista</i>
Firma: _____	Firma: _____	Firma: _____

Les persones beneficiàries d'una ajuda econòmica de les característiques assenyalades, per al projecte indicat en l'apartat C, FAN CONSTAR L'ACCEPTACIÓ de la mateixa al mateix temps que es comprometen al compliment de totes les obligacions establides en la Resolució de referència.

Las personas beneficiarias de una ayuda económica de las características señaladas, para el proyecto indicado en el apartado C, HACEN CONSTAR LA ACEPTACIÓN de la misma al tiempo que se comprometen al cumplimiento de todas las obligaciones establecidas en la Resolución de referencia.

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

Les dades de caràcter personal continguts en l'imprès podran ser inclosos en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 294, de 06/12/2018).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 294, de 06/12/2018).

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 14033 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	ANNEX IV. JUSTIFICACIÓ DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE LES AJUDES PER AL DESENVOLUPAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES D'OBRES AUDIOVISUALS ANEXO IV. JUSTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS DE LAS AYUDAS PARA EL DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS DE OBRAS AUDIOVISUALES
A	DADES DE L'EMPRESA BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA EMPRESA BENEFICIARIA
NOM DE L'EMPRESA O PROFESSIONAL / NOMBRE DE LA EMPRESA O PROFESIONAL	
B	DADES DELS AUTORS I AUTORES / DATOS DE LOS AUTORES Y AUTORAS
NOM I COGNOMS DEL PRIMERA/GUIONISTA / NOMBRE Y APELLIDOS DEL PRIMERA/GUIONISTA	
NOM I COGNOMS DEL SEGONIA/GUIONISTA / NOMBRE Y APELLIDOS DEL SEGUNDO/A GUIONISTA	
C	EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN
Any de la convocatòria: _____ Títol del projecte _____ Año de la convocatoria: _____ Título del proyecto _____	
De conformitat amb les resolucions de convocatòria i de concessió de les ajudes per al desenvolupament i preparació de projectes, s'aporta la documentació a la qual estan obligades les persones beneficiàries. De conformidad con las resoluciones de convocatoria y de concesión de las ayudas para el desarrollo y preparación de proyectos, se aporta la documentación a la que están obligadas las personas beneficiarias.	
D	DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA
Productora/a: <input type="checkbox"/> Una memòria de les activitats realitzades i un resum dels resultats obtinguts que podrà acompanyar-se dels documents que s'estimen oportuns. <i>Una memoria de las actividades realizadas y un resumen de los resultados obtenidos que podrá acompañarse de los documentos que se estimen oportunos.</i> <input type="checkbox"/> Informe d'un auditor de comptes inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes per import igual o superior a l'ajuda concedida. Si es justifica una despesa inferior es finançarà aquesta despesa minorant l'ajuda per la resta. La despesa d'auditoria és despesa justificable. / Informe de un auditor de cuentas inscrito en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoria de Cuentas por importe igual o superior a la ayuda concedida. Si se justifica un gasto inferior se financiará dicho gasto minorando la ayuda por el resto. El gasto de auditoria es gasto justificable. <input type="checkbox"/> Només per a ajudes inferiors a 20.000, si no aporta informe d'auditoria, compte justificatiu simplificat: relació classificada de les despeses acompanyada dels documents acreditatius d'aqueixes despeses i justificants de pagaments abonats per import total igual o superior al de l'ajuda concedida. Si es justifica una despesa inferior es finançarà aquesta despesa minorant l'ajuda per la resta. / Solo para ayudas inferiores a 20.000, si no aporta informe de auditoria, cuenta justificativa simplificada: relación clasificada de los gastos acompañada de los documentos acreditativos de esos gastos y justificantes de pagos abonados por importe total igual o superior al de la ayuda concedida. Si se justifica un gasto inferior se financiará dicho gasto minorando la ayuda por el resto. <input type="checkbox"/> Relació de l'equip artístic i tècnic previst, adjuntant cartes d'interés o còpies de precontractes o contractes dels càrrecs tècnics d'almenys el director i productor executiu, compromentent-se a participar amb la productora en el projecte. / Relación del equipo artístico y técnico previsto, adjuntando cartas de interés o copias de precontratos o contratos de los cargos técnicos de al menos el director y productor ejecutivo, comprometiéndose a participar con la productora en el proyecto. <input type="checkbox"/> Si no s'ha aportat juntament amb la sol·licitud: Còpia del contracte o precontracte que acredite a l'empresa com a posseïdora dels drets sobre el guió per part del guionista, i, en el seu cas, de tractar-se d'una obra literària preexistent, acreditar igualment l'opció de compra o cessió dels drets d'aquesta, per mitjà de còpia del contracte; així com documentació que acredite el pagament o pagaments realitzats a l'autor/és o declaració responsable dels mateixos que l'empresa no té pagaments pendents per aquest concepte. / Si no se ha aportado junto con la solicitud: Copia del contrato o precontrato que acredite a la empresa como poseedora de los derechos sobre el guion por parte del guionista, y, en su caso, de tratarse de una obra literaria preexistente, acreditar igualmente la opción de compra o cesión de los derechos de la misma, por medio de copia del contrato; así como documentación que acredite el pago o pagos realizados al autor/es o declaración responsable de los mismos de que la empresa no tiene pagos pendientes por este concepto. <input type="checkbox"/> L'empresa productora declara responsablement que es compromet a mantindre els drets cedits sobre el guió / titularitat de l'obra, almenys un any des de la concessió de l'ajuda. / La empresa productora declara responsablemente que se compromete a mantener los derechos cedidos sobre el guión / titularidad de la obra, al menos un año desde la concesión de la ayuda. <input type="checkbox"/> Només si és el cas: informes realitzats sobre els continguts de l'obra per experts o empreses. <i>Solo si es el caso: informes realizados sobre los contenidos de la obra por expertos o empresas.</i> <input type="checkbox"/> Declaració responsable actualitzada, signada pel representant de l'empresa sobre els ingressos i subvencions públiques que, sense comptar l'ajuda de l'IVC, hagen finançat les activitats amb indicació de l'import i la seua procedència. / Declaración responsable actualizada, firmada por el representante de la empresa sobre los ingresos y subvenciones públicas que, sin contar la ayuda del IVC, hayan financiado las actividades con indicación del importe y su procedencia. <input type="checkbox"/> Declaració responsable, signada pel representant de l'empresa productora, en la qual manifesta que el projecte no és un servei o encàrrec d'una altra empresa, televisió o plataforma i que no ha rebut una altra ajuda ni finançament per al desenvolupament del mateix projecte per part d'una cadena de televisió. / Declaración responsable, firmada por el representante de la empresa productora, en la que manifiesta que el proyecto no es un servicio o encargo de otra empresa, televisión o plataforma y de que no ha recibido otra ayuda ni financiación para el desarrollo del mismo proyecto por parte de una cadena de televisión.	
Guionista/s: <input type="checkbox"/> Presentació d'una nova versió del guió en versió original. Si la versió original no és en valencià, haurà d'aportar-se, a més, un altre exemplar en valencià. En el cas de minisèries de ficció haurà d'aportar-se un guió complet d'almenys 2 capítols i en el de sèries d'animació un guió complet dels primers capítols que sumen un mínim de 30 minuts. / Presentación de una nueva versión del guion en versión original. Si la versión original no es en valenciano, deberá aportarse, además, otro ejemplar en valenciano. En el caso de miniseries de ficción deberá aportarse un guion completo de al menos 2 capítulos y en el de series de animación un guion completo de los primeros capítulos que sumen un mínimo de 30 minutos. <input type="checkbox"/> En el cas de projectes plurilingües haurà de presentar-se una versió íntegrament en valencià i una altra, la versió original, amb les diverses llengües utilitzades, excepte en casos justificats per motius artístics o coherents. / En el caso de proyectos plurilingües deberá presentarse una versión íntegramente en valenciano y otra, la versión original, con las diversas lenguas utilizadas, salvo en casos justificados por motivos artísticos o coherentes. <input type="checkbox"/> En cas d'haver aportat un guió complet al costat de la sol·licitud, en la nova versió del guió, els paràgrafs que es modifiquen es marcaran amb un altre color o s'incorporaran les indicacions pertinents perquè s'identifiquen les modificacions introduïdes en la nova versió que es presenta per a justificar l'ajuda concedida. / En caso de haber aportado un guion completo junto a la solicitud, en la nueva versión del guion, los párrafos que se modifiquen se marcarán con otro color o se incorporarán las indicaciones pertinentes para que se identifiquen las modificaciones introducidas en la nueva versión que se presenta para justificar la ayuda concedida.	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14145 - 01 - E



ANNEX IV. JUSTIFICACIÓ DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE LES AJUDES PER AL DESENVOLUPAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES D'OBRES AUDIOVISUALS
ANEXO IV. JUSTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS DE LAS AYUDAS PARA EL DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS DE OBRAS AUDIOVISUALES

_____ , _____ d _____ de _____

La persona sol·licitant
La persona solicitante

Primer/a guionista

Segon/a guionista
Segundo/a guionista

Firma: _____

Firma: _____

Firma: _____

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14145 - 02 - E

Les dades de caràcter personal continguts en l'imprès podran ser inclosos en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 294, de 06/12/2018).
Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 294, de 06/12/2018).

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENTE