

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

ORDRE 4/2020, de 20 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores d'ajudes destinades a finançar l'execució de projectes experimentals dels serveis d'ocupació de les universitats públiques valencianes o entitats dependents d'aquestes que exercisquen competències en matèria d'ocupació. [2020/5931]

ÍNDEX

Preàmbul
Capítol I. Disposicions generals
Article 1. Objecte
Article 2. Finançament
Article 3. Entitats beneficiàries
Article 4. Projectes subvencionables
Article 5. Quantia de la subvenció i despeses subvencionables
Article 6. Termini d'execució
Article 7. Incompatibilitat
Capítol II. Sol·licituds de subvenció i la seua tramitació
Article 8. Convocatòria
Article 9. Procediment de concessió
Article 10. Presentació de les sol·licituds
Article 11. Instrucció
Article 12. Criteris d'atorgament de la subvenció
Article 13. Resolució i recursos
Article 14. Justificació
Article 15. Informe d'auditoria
Article 16. Liquidació i pagament
Capítol III. Control i seguiment de les subvencions
Article 17. Resolució d'incidències
Article 18. Reintegrament de les ajudes concedides
Article 19. Comprovació i control
Article 20. Obligacions de les entitats beneficiàries
Disposició addicional
Única. Dret de la competència
Disposicions finals
Primera. Habilitació normativa
Segona. Entrada en vigor

PREÀMBUL

L'article 51.1.1a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana estableix que correspon a la Generalitat l'execució de la legislació de l'Estat en matèria laboral, assumint les facultats, competències i serveis que en aquest àmbit i en l'àmbit d'execució té l'Estat respecte a les relacions laborals, sense perjudici de l'alta inspecció d'aquest, i el foment actiu de l'ocupació.

El text refós de la Llei d'ocupació estableix, entre els objectius generals de les polítiques d'ocupació, fomentar polítiques adequades d'integració laboral dirigides a persones que presenten majors dificultats d'inserció laboral, com ara joves, dones, persones amb diversitat funcional, persones aturades de llarga duració i majors de 45 anys.

La Llei 4/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de coordinació del sistema universitari valencià, d'ara en avant LCSU, assenyala, entre els principis informadors, que l'essència fonamental de la universitat és la formació d'homes i dones per a la seua inserció professional amb dignitat en la societat.

El Pla estratègic de subvencions del Servei Valencià d'Ocupació i Formació preveu entre els seus objectius operatius facilitar la incorporació de joves al mercat de treball, així com afavorir les iniciatives d'empenedoria social i innovadora amb potencial de creació d'ocupació.

D'altra banda, l'Estratègia Europea d'Ocupació presta especial atenció a les necessitats d'ocupació jove i desenvolupa diferents mesures per al seu suport i promoció. La finalitat d'aquesta ordre s'emmar-

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

ORDEN 4/2020, de 20 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras de ayudas destinadas a financiar la ejecución de proyectos experimentales de los servicios de empleo de las universidades públicas valencianas o entidades dependientes de las mismas que ejerzan competencias en materia de empleo. [2020/5931]

ÍNDICE

Preámbulo
Capítulo I. Disposiciones generales
Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Financiación
Artículo 3. Entidades beneficiarias
Artículo 4. Proyectos subvencionables
Artículo 5. Cuantía de la subvención y gastos subvencionables
Artículo 6. Plazo de ejecución
Artículo 7. Incompatibilidad
Capítulo II. Solicitudes de subvención y su tramitación
Artículo 8. Convocatoria
Artículo 9. Procedimiento de concesión
Artículo 10. Presentación de las solicitudes
Artículo 11. Instrucción
Artículo 12. Criterios de otorgamiento de la subvención
Artículo 13. Resolución y recursos
Artículo 14. Justificación
Artículo 15. Informe de auditoria
Artículo 16. Liquidación y pago
Capítulo III. Control y seguimiento de las subvenciones
Artículo 17. Resolución de incidencias
Artículo 18. Reintegro de las ayudas concedidas
Artículo 19. Comprobación y control
Artículo 20. Obligaciones de las entidades beneficiarias
Disposición adicional
Única. Derecho de la competencia
Disposiciones finales
Primera. Habilitación normativa
Segunda. Entrada en vigor

PREÁMBULO

El artículo 51.1.1ª del Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana establece que corresponde a la Generalitat la ejecución de la legislación del Estado en materia laboral, asumiendo las facultades, competencias y servicios que en este ámbito y a nivel de ejecución ostenta el Estado con respecto a las relaciones laborales, sin perjuicio de la alta inspección de este, y el fomento activo de la ocupación.

El texto refundido de la Ley de empleo establece, entre los objetivos generales de las políticas de empleo, fomentar políticas adecuadas de integración laboral dirigidas a personas que presenten mayores dificultades de inserción laboral, como jóvenes, mujeres, personas con diversidad funcional, paradas de larga duración y mayores de 45 años.

La Ley 4/2007, de 9 de febrero, de la Generalitat, de coordinación del sistema universitario valenciano, en adelante LCSU, por su parte señala, entre los principios informadores, que la esencia fundamental de la universidad es la formación de hombres y mujeres para su inserción profesional con dignidad en la sociedad.

El Plan Estratégico de Subvenciones del Servicio Valenciano de Empleo y Formación prevé entre sus objetivos operativos facilitar la incorporación de jóvenes al mercado de trabajo, así como favorecer las iniciativas de emprendimiento social e innovador con potencial de creación de empleo.

Por su parte, la Estrategia Europea de Empleo presta especial atención a las necesidades de empleo joven y desarrolla diferentes medidas para su apoyo y promoción. La finalidad de esta orden se enmarca en la

ca en la filosofia de l'Estratègia Europea d'Ocupació, en un intent de millorar la incidència de les polítiques actives d'ocupació en el col·lectiu al qual es dirigeixen les entitats beneficiàries, mitjançant el disseny d'instruments de col·laboració en forma de projectes experimentals que permeten actuacions simbiòtiques dels serveis d'ocupació de les universitats públiques valencianes i Labora.

El Pla estratègic del Servef (actual Labora), per al període 2016-2022, estableix com a missió de l'organització: oferir serveis públics excel·lents que faciliten a les persones l'accés, el manteniment i la millora de l'ocupació en condicions d'igualtat; així com satisfer als ocupadors les seues necessitats d'ocupació, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

La realització d'aquests projectes experimentals suposa una oportunitat per a augmentar l'ocupabilitat i la possibilitat de millorar l'ocupació de les persones que es troben compreses en l'àmbit d'actuació de les entitats beneficiàries, bastint ponts de col·laboració entre els serveis d'ocupació de les universitats públiques valencianes i Labora, que afavorisquen la innovació en la millora dels serveis i en la seua complementarietat amb la finalitat d'aconseguir actuacions més eficients.

Labora assisteix als fòrums d'ocupació programats per les diferents universitats amb la finalitat de donar a conèixer l'oferta de serveis a les persones assistents que, en general, que pertanyen als col·lectius d'estudiants i postgraduats. Des d'aquesta experiència s'ha constatat el desconeixement per part d'aqueixos col·lectius de la funció i els serveis oferits per Labora. D'aquesta forma es dibuixa la necessitat d'establir vies de col·laboració entre els serveis d'ocupació de les universitats públiques i Labora que fa recomanable la redacció d'aquesta ordre de bases.

Amb la finalitat d'innovar les formes de treball en comú entre entitats públiques que persegueixen finalitats en molts casos idèntiques, com són els serveis d'ocupació de les universitats públiques valencianes i Labora, la realització de projectes experimentals es mostra com la millor opció per a perseguir un fi d'interès general com és la millora de l'ocupabilitat de les persones treballadores, finalitat que entra dins de l'àmbit competencial del servei públic d'ocupació i formació, Labora.

L'acció dels serveis d'ocupació de les universitats públiques valencianes es desenvolupa dins del col·lectiu d'estudiants i del de postgraduats, col·lectius ambdós als quals l'acció de Labora arriba amb dificultat. Per aquest motiu, és imprescindible dur a terme projectes experimentals per a promoure la col·laboració que permeta que les persones dins de l'àmbit d'actuació de les universitats públiques puguen ser afavorides també per les accions desenvolupades per Labora. Això és així perquè, a través de l'elaboració de propostes innovadores, es poden establir nexes entre els àmbits d'actuació dels diferents organismes que permeten que l'alumnat, tant de grau com de postgrau de les universitats públiques valencianes, es veja afavorit amb les accions de les diferents institucions. D'aquesta manera s'establiran sinergies entre aquestes institucions que permetran millorar i complementar les seues ofertes de serveis en nom de l'eficàcia administrativa, així com d'una major operativitat.

En un primer moment es planteja la redacció d'una ordre de bases per a poder subvencionar aquests projectes d'acord amb els principis de proporcionalitat i seguretat jurídica. En un futur, després de l'avaluació de les subvencions aquí descrites, es podrà estudiar la possibilitat d'establir sistemes de col·laboració més delimitats amb l'adopció dels instruments normatius que es consideren necessaris.

Aquesta ordre consta de tres capítols distribuïts en vint articles, una disposició addicional i dues de finals.

El capítol I defineix l'objecte de la subvenció, el seu finançament, les entitats que podran ser beneficiàries, les quanties i despeses subvencionables així com el termini d'execució dels projectes i el règim d'incompatibilitats. En el segon, s'incideix en les sol·licituds de subvenció i la seua tramitació, convocatòria, procediment de concessió, sol·licituds, criteris d'atorgament, resolució i recursos, així com forma de justificació, auditories, liquidació i pagament de les subvencions. El tercer descriu les possibles incidències que puguen sorgir en el control i seguiment de les subvencions, la possibilitat de reintegraments i les obligacions de les entitats beneficiàries.

filosofia de la Estrategia Europea de Empleo, en un intento de mejorar la incidencia de las políticas activas de empleo en el colectivo al cual se dirigen las entidades beneficiarias, mediante el diseño de instrumentos de colaboración en forma de proyectos experimentales que permitan actuaciones simbióticas de los servicios de empleo de las universidades públicas valencianas y LABORA.

El Plan Estratégico del SERVEF (actual LABORA), para el período 2016-2022, establece como misión de la organización: ofrecer servicios públicos excelentes que faciliten a las personas el acceso, el mantenimiento y la mejora del empleo en condiciones de igualdad; así como satisfacer a los empleadores sus necesidades de empleo, en el ámbito de la Comunidad Valenciana.

La realización de estos proyectos experimentales supone una oportunidad para aumentar la empleabilidad y la posibilidad de mejorar el empleo de las personas que se encuentran comprendidas en el ámbito de actuación de las entidades beneficiarias, tendiendo puentes de colaboración entre los servicios de empleo de las universidades públicas valencianas y LABORA, que favorezcan la innovación en la mejora de los servicios y en su complementariedad con la finalidad de lograr actuaciones más eficientes.

LABORA asiste a los foros de empleo programados por las diferentes universidades con la finalidad de dar a conocer la oferta de servicios a las personas asistentes que, en general, pertenecen a los colectivos de estudiantes y post-graduados. Desde esa experiencia se ha constatado el desconocimiento por parte de esos colectivos de la función y los servicios ofrecidos por LABORA. De esa forma se dibuja la necesidad de establecer cauces de colaboración entre los servicios de empleo de las universidades públicas y LABORA que hace recomendable la redacción de esta orden de bases.

Con la finalidad de innovar en las formas de trabajo en común entre entidades públicas que persiguen fines en muchos casos idénticos, como son los servicios de empleo de las universidades públicas valencianas y LABORA, la realización de proyectos experimentales se muestra como la mejor opción para perseguir un fin de interés general como es la mejora de la empleabilidad de las personas trabajadoras. Finalidad que entra dentro del ámbito competencial del servicio público de empleo y formación, LABORA.

La acción de los servicios de empleo de las universidades públicas valencianas se desarrolla dentro del colectivo de estudiantes y del de postgraduados, colectivos ambos a los cuales la acción de LABORA llega con dificultad. Por este motivo, es imprescindible llevar a cabo proyectos experimentales para promover la colaboración que permita que las personas dentro del ámbito de actuación de las universidades públicas puedan ser favorecidas también por las acciones desarrolladas por LABORA. Esto es así, porque a través de la elaboración de propuestas innovadoras se pueden establecer nexos entre los ámbitos de actuación de los diferentes organismos, permitiendo que el alumnado, tanto de grado como de postgrado, de las universidades públicas valencianas se vea favorecido con las acciones de las diferentes instituciones. De esta manera, se establecerán sinergias entre estas instituciones que permitirán mejorar y complementar sus ofertas de servicios en aras de la eficacia administrativa, así como de una mayor operatividad.

En un primer momento se plantea la redacción de una orden de bases para poder subvencionar estos proyectos de acuerdo con los principios de proporcionalidad y seguridad jurídica. En un futuro, tras la evaluación de las subvenciones aquí descrites, se podrá estudiar la posibilidad de establecer sistemas de colaboración más acotados con la adopción de los instrumentos normativos que se consideren necesarios.

La presente orden consta de tres capítulos distribuidos en 20 artículos, una disposición adicional y dos finales.

El capítulo uno define el objeto de la subvención, su financiación, las entidades que podrán ser beneficiarias, las cuantías y gastos subvencionables así como el plazo de ejecución de los proyectos y el régimen de incompatibilidades. En el segundo se incide en las solicitudes de subvención y su tramitación, convocatoria, procedimiento de concesión, solicitudes, criterios de otorgamiento, resolución y recursos así como forma de justificació, auditorías, liquidación y pago de las subvenciones. El tercero describe las posibles incidencias que puedan surgir en el control y seguimiento de las subvenciones, la posibilidad de reintegros y las obligaciones de las entidades beneficiarias.



Aquesta ordre, segons consta en la disposició addicional, es regeix pel dret de la competència, i les ajudes concedides se sotmeten al règim *de minimis* establert en el Reglament UE 1407/2013.

Aquestes ajudes tenen la consideració de subvencions públiques i es regeixen per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant LGS); el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament (d'ara en avant RLGS), i altra normativa que hi concorda, i per la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant Llei 1/2015).

Aquesta ordre se sotmet igualment als principis de bona regulació en l'exercici de la potestat reglamentària establerts en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, d'ara en avant LPACAP.

En virtut d'això i fent ús de les facultats conferides per l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i l'article 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, havent-se donat audiència als agents socials més representatius, constant els informes preceptius de l'Advocacia General, de la Intervenció delegada i conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana

ORDENE

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquesta ordre és establir les bases que regiran la concessió de subvencions destinades a finançar l'execució de projectes experimentals dels serveis d'ocupació de les universitats públiques valencianes.

Article 2. Finançament

1. Aquestes subvencions, destinades a finançar l'execució de projectes experimentals dels serveis d'ocupació de les universitats públiques valencianes, es convocaran i es finançaran amb càrrec a la línia del pressupost de la Generalitat Valenciana prevista a aquest efecte.

2. Amb caràcter previ a l'aprovació de cada convocatòria s'haurà d'acreditar l'existència de crèdit adequat i suficient en l'annualitat presupostària corresponent.

Article 3. Entitats beneficiàries

1. Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les universitats públiques valencianes o entitats amb personalitat jurídica dependents d'aquestes que exercisquen competències en matèria d'ocupació, sempre que formen part del sistema universitari valencià, d'acord amb l'article 2 de la LCSU. En cap cas podran obtenir la condició de beneficiàries aquelles universitats i entitats dependents en les quals concórrega alguna de les prohibicions establides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS; a aquest efecte, les entitats presentaran la corresponent declaració responsable.

2. El perfil professional del personal tècnic que realitze el programa haurà de ser conforme amb les actuacions que es desenvolupen. La solvència professional podrà acreditar-se mitjançant titulació acadèmica adequada o experiència laboral d'almenys dos anys en el mateix àmbit d'activitat.

Article 4. Projectes subvencionables

1. Les ajudes que es concedisquen conforme a aquestes bases tindran com a objecte fomentar projectes de caràcter innovador o experimental que afavorisquen l'empleabilitat i la inserció laboral, desenvolupats pels serveis d'ocupació de les universitats públiques valencianes.

Seràn considerats serveis d'ocupació de les universitats públiques valencianes els departaments d'aquestes universitats o bé els ens amb personalitat jurídica dependents d'aquestes, dedicats a oferir als seus estudiants i titulats informació i orientació sobre ocupació, empremtoria i pràctiques en empreses, amb la finalitat de millorar les seues opcions d'ocupabilitat.

Esta orden, según consta en la disposición adicional, se rigen por el derecho de la competencia, sometándose las ayudas concedidas al régimen *de minimis* establecido en el reglamento UE 1407/2013.

Estas ayudas tienen la consideración de subvenciones públicas y se rigen por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante LGS), el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento (en adelante RLGS), y demás normativa concordada, y por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones (en adelante Ley 1/2015).

Esta orden se somete igualmente a los principios de buena regulación en el ejercicio de la potestad reglamentaria establecidos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en adelante LPACAP.

En su virtud y en uso de las facultades conferidas por el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell y el artículo 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, habiéndose dado audiencia a los agentes sociales más representativos, constanding los informes preceptivos de la Abogacía General, de la Intervención delegada y conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana

ORDENO

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto

El objeto de esta orden es establecer las bases que regirán la concesión de subvenciones destinadas a financiar la ejecución de proyectos experimentales de los servicios de empleo de las universidades públicas valencianas.

Artículo 2. Financiación

1. Estas subvenciones destinadas a financiar la ejecución de proyectos experimentales de los servicios de empleo de las universidades públicas valencianas, se convocarán y se financiarán con cargo a la línea del presupuesto de la Generalitat valenciana prevista al efecto.

2. Con carácter previo a la aprobación de cada convocatoria se deberá acreditar la existencia de crédito adecuado y suficiente en la anualidad presupuestaria correspondiente.

Artículo 3. Entidades beneficiarias

1. Podrán ser beneficiarias de estas subvenciones las universidades públicas valencianas o entidades con personalidad jurídica dependientes de las mismas que ejerzan competencias en materia de empleo, siempre que formen parte del sistema universitario valenciano, de acuerdo con el artículo 2 de la LCSU. En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarias aquellas universidades y entidades dependientes en las que concorra alguna de las prohibiciones establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la LGS; a tal efecto, las entidades presentarán la correspondiente declaración responsable.

2. El perfil profesional del personal técnico que realice el programa deberá ser acorde con las actuaciones que se desarrollen. La solvencia profesional podrá acreditarse mediante titulación académica adecuada o experiencia laboral de al menos dos años en el mismo ámbito de actividad.

Artículo 4. Proyectos subvencionables

1. Las ayudas que se concedan con arreglo a estas bases tendrán por objeto fomentar proyectos de carácter innovador o experimental que favorezcan la empleabilidad y la inserción laboral, desarrollados por los servicios de empleo de las universidades públicas valencianas.

Serán considerados servicios de empleo de las universidades públicas valencianas los departamentos de estas universidades o bien los entes con personalidad jurídica dependientes de las mismas, dedicados a ofrecer a sus estudiantes y titulados, información y orientación sobre empleo, emprendimiento y prácticas en empresas, con la finalidad de mejorar sus opciones de empleabilidad.



2. Els projectes hauran de donar resposta a les necessitats específiques dels àmbits d'actuació de les entitats beneficiàries mitjançant actuacions que afavorisquen la innovació en l'àmbit de l'emprenedoria, l'economia social, la inserció laboral i les condicions d'ocupabilitat.

3. En tot cas els projectes hauran d'alinear-se amb els eixos de l'Estratègia d'Ocupació d'àmbit estatal o autonòmic, amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) inclosos en l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible, especialment la promoció d'un desenvolupament socioeconòmic inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball decent per a tota la població activa, i amb el diagnòstic territorial elaborat en 2017 dins del Pla Avalem Territori, per la Universitat de València, la Universitat d'Alacant i la Universitat Jaume I.

Article 5. *Quantia de la subvenció i despeses subvencionables*

1. Els projectes experimentals de les universitats públiques valencianes podran ser subvencionats amb un màxim de 100.000 euros.

2. Les despeses subvencionables, en les condicions que estableix l'article 31 de la LGS, seran les associades a la realització dels projectes, com ara:

a) Personal: costos derivats de la contractació de personal (amb dedicació a jornada completa o parcial) o del personal emprat per l'organització per a la implementació del projecte. Les despeses en personal cobreixen el cost brut, és a dir:

- Els salaris.
- Altres despeses directes derivades del pagament de salaris com la Seguretat Social.

b) Viatges i allotjament: costos de viatge i allotjament de les persones involucrades en la implementació del projecte:

- Viatge.
- Dietes.
- Allotjament.

c) Serveis externs: Despeses derivades de la contractació de serveis externs. Subcontractacions de personal expert o empreses per a dur a terme alguna de les activitats o tasques previstes en el projecte. Els serveis inclosos en aquest apartat són:

- Estudis o enquestes (avaluacions, estratègies, notes conceptuals, disseny de plans, etc.).
- Formació.
- Traducció.
- Sistemes informàtics i desenvolupament de pàgines webs.
- Promoció, comunicació i publicitat.
- Gestió financera.
- Serveis relacionats amb l'organització i implementació del projecte (servei d'àpats, interpretació, etc.).
- Costos de viatge i allotjament de persones expertes, conferenciantes, etc.
- Serveis de consultoria o notaria, personal expert financer i serveis comptables.
- Despeses d'auditoria per a la revisió del compte justificatiu de la subvenció, amb el límit del 5 % de l'import total concedit.

3. L'entitat beneficiària podrà subcontractar amb tercers fins a un 100 % de l'import de l'activitat subvencionada, i haurà de respectar els requisits i les condicions que estableix l'article 165 de la Llei 1/2015.

En cas que l'entitat beneficiària concerte amb tercers la realització de l'activitat subvencionada, haurà de tindre's en compte el següent:

a) Si l'activitat concertada amb tercers excedeix el 20 per 100 de l'import de la subvenció i aquest import és superior a 60.000 euros, el contracte haurà de subscriure's per escrit i l'entitat beneficiària haurà de sol·licitar una autorització prèvia a l'òrgan concedent, i remetrà, juntament amb la sol·licitud d'autorització, un esborrany del contracte que preveu formalitzar amb el/els subcontractistes.

b) En cas de subcontractació amb una entitat vinculada a l'entitat beneficiària, haurà de sol·licitar-se l'autorització prèvia per a la subcontractació, i aportar, juntament amb la sol·licitud d'autorització, una declaració responsable en què s'especifique que la contractació es realitza d'acord amb les condicions normals de mercat.

2. Los proyectos deberán dar respuesta a las necesidades específicas de los ámbitos de actuación de las entidades beneficiarias, mediante actuaciones que favorezcan la innovación en el ámbito del emprendimiento, la economía social, la inserción laboral y las condiciones de empleabilidad.

3. En todo caso los proyectos deberán alinearse con los ejes de la Estrategia de Empleo de ámbito estatal o autonómico, con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) incluidos en la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, en especial la promoción de un desarrollo socioeconómico, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para toda la población activa, y con el diagnóstico territorial elaborado en 2017, dentro del Plan Avalem Territori, por la Universidad de Valencia, la Universidad de Alicante y la Universidad Jaume I.

Artículo 5. *Cuantía de la subvención y gastos subvencionables*

1. Los proyectos experimentales de las universidades públicas valencianas podrán ser subvencionados con un máximo de 100.000 euros.

2. Los gastos subvencionables, en las condiciones que establece el artículo 31 de la LGS, serán los asociados a la realización de los proyectos, tales como:

a) Personal: costes derivados de la contratación de personal (con dedicación a jornada completa o parcial) o del personal empleado por la organización para la implementación del proyecto. Los gastos en personal cubren el coste bruto, es decir:

- Los salarios.
- Otros gastos directos derivados del pago de salarios como la seguridad social.

b) Viajes y alojamiento: costes de viaje y alojamiento de las personas involucradas en la implementación del proyecto:

- Viaje.
- Dietas.
- Alojamiento.

c) Servicios externos: gastos derivados de la contratación de servicios externos. Subcontrataciones de personal experto o empresas para llevar a cabo alguna de las actividades o tareas previstas en el proyecto. Los servicios incluidos en este apartado son:

- Estudios o encuestas (evaluaciones, estrategias, notas conceptuales, diseño de planes, etc.).
- Formación.
- Traducción.
- Sistemas informáticos y desarrollo de páginas webs.
- Promoción, comunicación y publicidad.
- Gestión financiera.
- Servicios relacionados con la organización e implementación del proyecto (catering, interpretación, etc.).
- Costes de viaje y alojamiento de personas expertas, conferenciantes, etc.
- Servicios de consultoría o notaría, personal experto financiero y servicios contables.
- Gastos de auditoría para la revisión de la cuenta justificativa de la subvención, con el límite del 5 % del importe total concedido.

3. La entidad beneficiaria podrá subcontractar con terceros hasta en un 100 % del importe de la actividad subvencionada, debiendo respetar los requisitos y condiciones establecidos en el artículo 165 de la Ley 1/2015.

En el caso de que la entidad beneficiaria concierte con terceros la realización de la actividad subvencionada, deberá tenerse en cuenta lo siguiente:

a) Si la actividad concertada con terceros excede del 20 por 100 del importe de la subvención y dicho importe sea superior a 60.000 euros, el contrato deberá celebrarse por escrito y la entidad beneficiaria deberá solicitar autorización previa del órgano concedente, remitiendo, junto con la solicitud de autorización, un borrador del contrato que prevé formalizar con el/los contratistas.

b) En caso de subcontractación con una entidad vinculada a la entidad beneficiaria, deberá solicitarse la autorización previa para la subcontractación, aportando, junto con la solicitud de autorización, una declaración responsable sobre que la contratación se realiza de acuerdo con las condiciones normales de mercado.



En cas que concórreguen les circumstàncies previstes en les lletres a) i b) anteriors, es presentarà una única sol·licitud d'autorització, i s'aportarà l'esborrany del contracte i la declaració responsable a que fan referència aquestes lletres.

Les factures que emeten els subcontractistes a l'entitat beneficiària hauran de contindre un desglossament suficient per a identificar les actuacions subvencionables per les quals s'imputen els costos, i hauran de determinar el cost unitari per a cada actuació i els conceptes en que s'imputen aquests costos.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant de l'entitat beneficiària, que assumirà la total responsabilitat de l'execució de l'activitat subvencionada i de la justificació de la subvenció enfront de l'òrgan concedent.

Els subcontractistes hauran de prestar la col·laboració necessària segons la legislació vigent, hauran de conservar a la disposició de l'entitat beneficiària la documentació justificativa de les despeses, per si aquesta és requerida per l'òrgan concedent, a l'efecte de la justificació de les quantitats subvencionades.

Article 6. Termini d'execució

Els projectes i accions subvencionables per cada convocatòria tindran una duració màxima de dotze mesos i hauran d'haver-se iniciat l'any en què es concedisca la subvenció. En tot cas hauran de finalitzar com a data límit el 31 d'octubre de l'exercici següent al de la concessió.

Article 7. Incompatibilitat

Aquesta subvenció és incompatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o entitats, públiques o privades; nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

CAPÍTOL II

Sol·licituds de subvenció i la seua tramitació

Article 8. Convocatòria

1. El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions s'iniciarà d'ofici mitjançant convocatòria de la persona titular de la Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, d'acord amb les consignacions previstes en la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici econòmic corresponent.

2. La convocatòria es publicarà íntegrament en la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com en extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Article 9. Procediment de concessió

La concessió d'aquestes subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, respectant els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, conforme a l'article 164 de la Llei 1/2015, i a l'article 22 de la LGS.

Article 10. Presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran en la forma i termini que estableisca la corresponent convocatòria, en la qual així mateix s'especificarà la documentació acreditativa dels requisits per a obtenir la subvenció.

Article 11. Instrucció

1. La instrucció correspondrà a la Subdirecció General de Planificació i Coordinació de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

2. Examinades les sol·licituds, l'òrgan instructor emetrà un informe on farà constar les entitats beneficiàries que compleixen tots els requisits necessaris per a la concessió de les ajudes.

3. Es constituirà un òrgan col·legiat integrat per la persona titular de la Subdirecció General de Planificació i Coordinació o la persona que es designe per a substituir-la, que el presidirà; dos vocals, i una persona que exercirà la secretaria, amb veu però sense vot. La designació de les persones que ocuparan la presidència suplent, si és el cas, les vocalies i la secretaria l'efectuarà la persona titular de la Direcció General de Planificació i Serveis de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació

En el supuesto de que concurren las circunstancias previstas en las letras a) y b) anteriores, se presentará una única solicitud de autorización, aportando el borrador de contrato y la declaración responsable a que hacen referencia dichas letras.

Las facturas que emitan los contratistas a la entidad beneficiaria deberán contener un desglose suficiente para identificar las actuaciones subvencionables por las que se imputan los costes, debiendo determinar el coste unitario para cada actuación y los conceptos en que se imputan dichos costes.

Los contratistas quedarán obligados solo ante la entidad beneficiaria, quien asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la actividad subvencionada y de la justificación de la subvención frente al órgano concedente.

Los contratistas deberán prestar la colaboración necesaria según la legislación vigente, deberán conservar a disposición de la entidad beneficiaria la documentación justificativa de los gastos, para el caso de que esta sea requerida por el órgano concedente, a efectos de la justificación de las cantidades subvencionadas.

Artículo 6. Plazo de ejecución

Los proyectos y acciones subvencionables por cada convocatoria tendrán una duración máxima de doce meses y deberán haberse iniciado en el año en que se conceda la subvención. En todo caso tendrán que finalizar como fecha límite el 31 de octubre del ejercicio siguiente al de la concesión.

Artículo 7. Incompatibilidad

Esta subvención resulta incompatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o entidad, pública o privada; nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

CAPÍTULO II

Solicitudes de subvención y su tramitación

Artículo 8. Convocatoria

1. El procedimiento para la concesión de estas subvenciones se iniciará de oficio mediante convocatoria de la persona titular de la Dirección General de LABORA – Servicio Valenciano de Empleo y Formación, de acuerdo con las consignaciones previstas en la ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio económico correspondiente.

2. La convocatoria se publicará íntegramente en la Base de Datos Nacional de Subvenciones así como en extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Artículo 9. Procedimiento de concesión

La concesión de estas subvenciones se tramitará en régimen de concurrència competitiva, respetando los principios de publicitat, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, conforme al artículo 164 de la Ley 1/2015, y al artículo 22 de la LGS.

Artículo 10. Presentación de las solicitudes

Las solicitudes se presentarán en la forma y plazo que establezca la correspondiente convocatoria, en la que asimismo se especificará la documentación acreditativa de los requisitos para obtener la subvención.

Artículo 11. Instrucción

1. La instrucción corresponderá a la Subdirección General de Planificación y Coordinación de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

2. Examinadas las solicitudes, el órgano instructor emitirá informe donde hará constar las entidades beneficiarias que cumplen todos los requisitos necesarios para la concesión de las ayudas.

3. Se constituirá un órgano colegiado integrado por la persona titular de la Subdirección General de Planificación y Coordinación o persona que se designe para su sustitución, que lo presidirá; dos vocales; y una persona que ostentará la secretaría, con voz pero sin voto. La designación de las personas que ocuparán la presidencia suplente, en su caso, las vocalías y la secretaría se efectuará por la persona titular de la Dirección General de Planificación y Servicios de LABORA Servicio

entre personal funcionari adscrit a la subdirecció indicada. Es procurarà que la composició de l'òrgan col·legiat s'ajuste al principi d'equilibri per raó de sexe.

4. A la vista de l'informe de l'òrgan col·legiat, l'òrgan instructor formularà les propostes de concessió a l'òrgan concedent.

Article 12. Criteris d'atorgament de la subvenció

1. La valoració dels projectes presentats aconseguirà com a màxim 25 punts i s'efectuarà conformement als criteris següents:

a) Fins a 15 punts es valorarà la incidència del projecte en les matèries d'ocupació, formació, intermediació i inserció laboral, competència de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

b) Fins a 5 punts es tindrà en compte l'experiència, trajectòria i especialització dels serveis d'ocupació de les entitats beneficiàries.

c) La incidència del projecte en la societat es valorarà fins a 5 punts, tenint en compte els següents aspectes: repercussió territorial de les activitats programades, interès social del projecte i abast de les mesures de difusió i divulgació del projecte.

2. Amb independència dels criteris de valoració esmentats, el projecte subvencionat haurà de complir uns requisits generals mínims com:

a) No vulnerar en la seua execució el principi de no-discriminació per raó de sexe, nacionalitat, origen racial o ètnic, edat, orientació sexual, identitat i expressió de gènere, grup familiar, desenvolupament sexual, diversitat funcional o discapacitat, religió o creences, idees polítiques, pobresa, llengua, cultura, malaltia, estètica, cos o qualsevol altra condició o circumstància personal o social, facilitant, o almenys no impedit, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat o discapacitat.

b) Així mateix, haurà d'executar-se en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la conservació, protecció i millora del medi ambient.

3. Entre els projectes presentats que obtinguen un mínim de 15 punts es dividirà la quantia de la línia de subvenció en proporció a l'import del projecte, d'acord amb els criteris de valoració de la respectiva convocatòria.

Article 13. Resolució i recursos

1. La competència per a resoldre les sol·licituds presentades correspon a la persona titular de la Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació o l'òrgan en què delegue.

2. El termini per a resoldre i notificar la resolució corresponent serà de sis mesos comptats a partir de la publicació de la corresponent convocatòria, excepte que aquesta pospose els seus efectes a una data posterior. Transcorregut aquest termini sense que s'haja dictat i notificat una resolució expressa, es produirà el silenci administratiu i la sol·licitud podrà entendre's desestimada.

3. La resolució de concessió determinarà la quantia concedida i incorporarà, si escau, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja de subjectar-se l'entitat beneficiària.

4. La resolució posarà fi a la via administrativa i contra aquesta podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la LPACAP, o un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, davant del corresponent jutjat contenciós administratiu, de conformitat amb els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 14. Justificació

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció es documentarà mitjançant un compte justificatiu de la despesa realitzada amb aportació d'un informe d'auditoria.

1. La documentació justificativa haurà de ser presentada en el termini o data límit en què es determine en la convocatòria, que no podrà anar més enllà del dia 15 de novembre de l'exercici pressupostari corresponent.

2. El compte justificatiu comprendrà:

Valenciano de Empleo y Formación entre personal funcionario adscrito a la Subdirección indicada. Se procurará que la composición del órgano colegiado se ajuste al principio de equilibrio por razón de sexo.

4. A la vista del informe del órgano colegiado, el órgano instructor formulará las propuestas de concesión al órgano concedente.

Artículo 12. Criterios de otorgamiento de la subvención

1. La valoración de los proyectos presentados alcanzará como máximo 25 puntos y se efectuará con arreglo a los criterios siguientes:

a) Hasta 15 puntos se valorará la incidencia del proyecto en las materias de empleo, formación, intermediación e inserción laboral, competencia de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

b) Hasta 5 puntos se tendrá en cuenta la experiencia, trayectoria y especialización de los servicios de empleo de las entidades beneficiarias.

c) La incidencia del proyecto en la sociedad se valorará hasta 5 puntos, teniendo en cuenta los siguientes aspectos: repercusión territorial de las actividades programadas, interés social del proyecto y alcance de las medidas de difusión y divulgación del proyecto.

2. Con independencia de los criterios de valoración mencionados, el proyecto subvencionado deberá cumplir unos requisitos generales mínimos como:

a) No vulnerar en su ejecución el principio de no discriminación por razón de sexo, nacionalidad, origen racial o étnico, edad, orientación sexual, identidad y expresión de género, grupo familiar, desarrollo sexual, diversidad funcional o discapacidad, religión o creencias, ideas políticas, pobreza, lengua, cultura, enfermedad, estética, cuerpo o cualquier otra condición o circunstancia personal o social, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con diversidad o discapacidad.

b) Asimismo, deberá ejecutarse en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la conservación, protección y mejora del medio ambiente.

3. Entre los proyectos presentados que obtengan un mínimo de 15 puntos se dividirá la cuantía de la línea de subvención en proporción al importe del proyecto, de acuerdo con los criterios de valoración de la respectiva convocatòria.

Artículo 13. Resolución y recursos

1. La competencia para resolver sobre las solicitudes presentadas corresponde a la persona titular de la Dirección General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación u órgano en que delegue.

2. El plazo para resolver y notificar la resolución procedente será de seis meses contados a partir de la publicación de la correspondiente convocatòria, salvo que esta posponga sus efectos a una fecha posterior. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, se producirá el silencio administrativo y la solicitud podrá entenderse desestimada.

3. La resolución de concesión determinará la cuantía concedida e incorporará, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse la entidad beneficiaria.

4. La resolución pondrá fin a la vía administrativa y contra ella podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación, de acuerdo con los artículos 123 y 124 de la LPACAP; o recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante el correspondiente Juzgado de lo Contencioso Administrativo, de conformidad con los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicció contencioso-administrativa.

Artículo 14. Justificación

La justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecució de los objetivos previstos en el acto de concessió de la subvenció se documentarà mediante cuenta justificativa del gasto realizado con aportación de informe de auditoria.

1. La documentació justificativa haurà de ser presentada en el plaço o fecha límite que se determine en la convocatòria, que no podrà ir més allá del dia quince de noviembre del ejercicio presupuestario correspondiente.

2. La cuenta justificativa comprendrà:



a) Memòria de les activitats realitzades en el marc del projecte subvencionat.

b) Memòria econòmica sobre l'aplicació dels fons concedits, segons es determina en l'article 30 de l'LGS, que contindrà una relació correlativa de tots i cadascun dels documents justificatius de la despesa, amb especificació, almenys, de la seua data d'emissió i de pagament, proveïdora, objecte facturat, import total del document, base imposable i, si és el cas, percentatge imputat a la justificació de la subvenció, agrupats segons la naturalesa de la despesa.

c) Liquidació de despeses degudament auditada per un informe d'una persona auditora inscrita com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, en els termes previstos en l'article següent.

d) Declaració responsable sobre altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades, amb indicació de l'import, la procedència i aplicació.

e) Document de designació del personal la despesa del qual s'imputa a la subvenció, amb indicació de la seua categoria professional i percentatge de la seua jornada destinat a l'execució del projecte.

3. Les factures de les despeses hauran de complir el que es disposa en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i en la resta de normativa vigent, i en cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat. En tot cas el pagament efectiu es justificarà mitjançant el pertinent comprovant de transferència, assentament bancari o càrrec en compte.

4. Haurà de constar en tots els justificants originals, la identificació de l'actuació a la qual s'imputa i la quantia total o parcial imputada. Aquesta dada serà incorporada per l'entitat beneficiària mitjançant un estampillat sobre el document original.

5. S'haurà d'identificar el subcompte d'ingressos on es comptabilitza la subvenció concedida i la relació de subcomptes de despeses utilitzats per a la gestió de la subvenció.

6. Es considerarà despesa realitzada la que ha sigut efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de justificants establert en la convocatòria.

Article 15. Informe d'auditoria

L'auditoria de comptes que es duga a terme per a la revisió del compte justificatiu s'ajustarà al que es disposa en l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació de les auditories de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'auditoria requerirà l'emissió d'un informe en el qual es detallaran les comprovacions realitzades i es faran constar tots aquells fets o excepcions que puguen suposar un incompliment per part de l'entitat beneficiària de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció. Caldrà que proporcione la informació amb suficient detall i precisió perquè l'òrgan gestor pugua concloure sobre aquest tema.

Per a emetre l'informe d'auditoria, s'haurà de comprovar:

1. L'adequació del compte justificatiu de la subvenció i que aquesta haja sigut subscripta per una persona amb poders suficients per a això.

2. El contingut de la memòria d'actuació constatant, si és el cas, la possible falta de concordança entre la informació continguda en aquesta memòria i els documents que hagen servit de base per a realitzar la revisió de la justificació econòmica.

3. Que la informació continguda en la memòria econòmica troba el suport en una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada en la qual s'especificarà l'entitat que les ha realitzat, amb identificació del creditor i del document (factures, nòmines, butlletins de cotització a la Seguretat Social TC1 i TC2), el justificant d'ingrés de retencions, el seu import total i l'imputat a la subvenció, la data d'emissió i la data de pagament, així com que es compleixen les condicions establides en aquesta ordre i en la normativa aplicable.

4. Que l'entitat beneficiària disposa de documents originals acreditatius de les despeses justificades i del seu pagament, conforme al que es preveu en l'article 30.3 de la LGS i que aquests documents han sigut reflectits en els registres comptables.

a) Memoria de las actividades realizadas en el marco del proyecto subvencionado.

b) Memoria económica sobre la aplicación de los fondos concedidos, según lo determinado en el artículo 30 de la LGS, que contendrá una relación correlativa de todos y cada uno de los documentos justificativos del gasto, con especificación de, al menos, su fecha de emisión y de pago, proveedora, objeto facturado, importe total del documento, base imponible y en su caso, porcentaje imputado a la justificación de la subvención, agrupados según la naturaleza del gasto.

c) Liquidación de gastos debidamente auditada por informe de una persona auditora inscrita como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, en los términos previstos en el artículo siguiente.

d) Declaración responsable sobre otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas, con indicación del importe, su procedencia y aplicación.

e) Documento de designación del personal cuyo gasto se imputa a la subvención, con indicación de su categoría profesional y porcentaje de su jornada destinado a la ejecución del proyecto.

3. Las facturas de los gastos deberán cumplir lo dispuesto por el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, y demás normativa vigente, y en ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado. En todo caso el pago efectivo se justificará mediante el pertinente comprobante de transferencia, asiento bancario o cargo en cuenta.

4. Deberá constar en todos los justificantes originales, identificación de la actuación a la que se imputa y cuantía total o parcial imputada. Dicho dato será incorporado por la entidad beneficiaria mediante estampillado sobre el documento original.

5. Se deberá identificar la subcuenta de ingresos donde se contabiliza la subvención concedida y la relación de subcuentas de gastos utilizadas para la gestión de la subvención.

6. Se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de justificantes establecido en la convocatoria.

Artículo 15. Informe de auditoría

La auditoría de cuentas que se lleve a cabo para la revisión de la cuenta justificativa se ajustará a lo dispuesto en la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los auditores de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, en el ámbito del sector público estatal, previstos en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

La auditoría requerirá la emisión de un informe en el que se detallarán las comprobaciones realizadas y se harán constar todos aquellos hechos o excepciones que pudieran suponer un incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria, de la normativa aplicable o de las condiciones impuestas para la percepción de la subvención, debiendo proporcionar la información con suficiente detalle y precisión para que el órgano gestor pueda concluir al respecto.

Para emitir el informe de auditoría, se deberá comprobar:

1. La adecuación de la cuenta justificativa de la subvención y que la misma haya sido suscrita por una persona con poderes suficientes para ello.

2. El contenido de la memoria de actuación constatando, en su caso, la posible falta de concordancia entre la información contenida en esta memoria y los documentos que hayan servido de base para realizar la revisión de la justificación económica.

3. Que la información contenida en la memoria económica está soportada por una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada en la que se especificará la entidad que los ha realizado, con identificación del acreedor y del documento (facturas, nóminas, boletines de cotización a la Seguridad Social TC1 y TC2), justificante de ingreso de retenciones, su importe total y el imputado a la subvención, fecha de emisión y fecha de pago, así como que se cumplen las condiciones establecidas en esta orden y en la normativa de aplicación.

4. Que la entidad beneficiaria dispone de documentos originales acreditativos de los gastos justificados y de su pago, conforme a lo previsto en el artículo 30.3 de la LGS y que dichos documentos han sido reflejados en los registros contables.



Aquests documents justificatius consistiran en factures electròniques, nòmines, TC, resguards de transferències bancàries, xecs, etc., així com en la còpia dels extractes bancaris dels càrrecs en el compte corresponent de l'operació justificada.

5. Que l'entitat beneficiària disposa d'ofertes de diferents proveïdores, en els supòsits previstos en l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, i d'una memòria que justifique raonablement l'elecció de la proveïdora, en aquells casos en què no haja recaigut l'adjudicació en la proposta econòmica més avantatjosa.

6. Que no s'han obtingut altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals que siguin incompatibles o que superen els costos de l'activitat subvencionada.

9. Que les despeses que integren la relació compleixen els requisits per a tindre la consideració de despesa subvencionable, conforme al que s'estableix en l'article 31 de la LGS i la present ordre; que s'han classificat correctament i que es produeix la necessària coherència entre les despeses justificades i la naturalesa de les actuacions subvencionades.

La persona auditora haurà de conservar durant un període mínim de huit anys, a comptar des de la data d'emissió de l'informe, una còpia de la documentació que serveix de suport a l'informe emés.

Article 16. Liquidació i pagament

La liquidació i pagament de l'ajuda s'efectuarà una vegada justificada amb la documentació que es requerisca en la convocatòria, i es lliurarà d'una sola vegada l'import de l'ajuda després que se'n comprove la justificació.

CAPÍTOL III

Control i seguiment de les subvencions

Article 17. Resolució d'incidències

La persona titular de la Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, o de l'òrgan en qui es delegue, tindrà la competència per a resoldre les incidències de qualsevol naturalesa que es produïsqen després de la concessió de les ajudes.

Article 18. Reintegrament de les ajudes concedides

1. Donaran lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interés de demora des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acorde que és procedent el reintegrament d'aquesta, els casos contemplats en l'article 37 de la LGS.

2. S'aplicarà el criteri de proporcionalitat amb reintegrament parcial de l'ajuda concedida en funció del grau d'execució del projecte subvencionat quan aquest quede interromput, es retarde l'execució prevista o es cancel·le, sempre per circumstàncies alienes a la persona beneficiària de la subvenció, prenent com a referència límit per a calcular el grau d'execució la data de finalització prevista en l'article 6 d'aquesta ordre.

3. El que es disposa en l'apartat anterior serà aplicable sense perjudici de la possible qualificació dels fets com a infracció administrativa i incoació del procediment sancionador, d'acord amb els articles 173 i següents de la Llei 1/2015.

4. De conformitat amb l'apartat d de l'article 35 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant Llei 2/15), l'incompliment del que es disposa en la lletra e) de l'article 20 d'aquesta ordre podrà comportar el reintegrament total o parcial de la subvenció concedida, previ procediment sancionador que se sotmetrà al que es disposa en el títol III de la Llei 2/2015.

Article 19. Comprovació i pla de control

1. Correspondrà a la Subdirecció General de Planificació i Coordinació de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació dur a terme la funció de comprovació i control de les subvencions concedides, conforme al pla de control aprovat per la Resolució de 8 d'octubre de 2019, del director general de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació (DOGV 17.10.2019).

Dichos documentos justificativos consistirán en facturas electrónicas, nóminas, TC, resguardos de transferencias bancarias, cheques, etc. así como copia de los extractos bancarios de los cargos en la cuenta correspondiente de la operación justificada.

5. Que la entidad beneficiaria dispone de ofertas de diferentes proveedoras, en los supuestos previstos en el artículo 31.3 de la Ley General de Subvenciones, y de una memoria que justifique razonablemente la elección de la proveedora, en aquellos casos en que no haya recaído la adjudicación en la propuesta económica más ventajosa.

6. Que no se han obtenido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, que sean incompatibles o que superen los costes de la actividad subvencionada.

9. Que los gastos que integran la relación cumplen los requisitos para tener la consideración de gasto subvencionable, conforme a lo establecido en el artículo 31 de la LGS y la presente orden; que se han clasificado correctamente, y que se produce la necesaria coherencia entre los gastos justificados y la naturaleza de las actuaciones subvencionadas.

La persona auditora deberá conservar durante un período mínimo de ocho años, a contar desde la fecha de emisión del informe, una copia de la documentación que soporta el informe emitido.

Artículo 16. Liquidación y pago

La liquidación y pago de la ayuda se efectuará una vez justificada con la documentación que se requiera en la convocatoria, librándose de una sola vez el importe de la ayuda después de que se compruebe la justificación.

CAPÍTULO III

Control y seguimiento de las subvenciones

Artículo 17. Resolución de incidencias

La persona titular de la Dirección General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, u órgano en quien se delegue, tendrá la competencia para resolver las incidencias de cualquier naturaleza que se produzcan tras la concesión de las ayudas.

Artículo 18. Reintegro de las ayudas concedidas

1. Darán lugar a la obligación de reintegrar, total o parcialmente, las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora desde la fecha del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro de la misma, los casos contemplados en el artículo 37 de la LGS.

2. Se aplicará el criterio de proporcionalidad con reintegro parcial de la ayuda concedida en función del grado de ejecución del proyecto subvencionado, cuando el mismo quede interrumpido, se retrase la ejecución prevista o se cancele, siempre por circunstancias ajenas al beneficiario de la subvención, tomando como referencia tope para calcular el grado de ejecución la fecha de finalización prevista en el artículo 6 de esta orden.

3. Lo dispuesto en el apartado anterior será de aplicación sin perjuicio de la posible calificación de los hechos como infracción administrativa e incoación del procedimiento sancionador, de acuerdo con los artículos 173 y siguientes de la Ley 1/2015.

4. De conformidad con el apartado d del artículo 35 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana (en adelante Ley 2/15), el incumplimiento de lo dispuesto en la letra e del artículo 20 de esta orden podrá conllevar el reintegro total o parcial de la subvención concedida, previo procedimiento sancionador que se someterá a lo dispuesto en el Título III de la Ley 2/2015.

Artículo 19. Comprobación y plan de control

1. Corresponderá a la Subdirección General de Planificación y Coordinación de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación llevar a cabo la función de comprobación y control de las subvenciones concedidas, conforme al plan de control aprobado por la Resolución de 8 de octubre de 2019, del director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación (DOGV 17.10.2019).



2. L'entitat beneficiària estarà obligada a sotmetre's a les actuacions de control financer previstes en els articles 113 i següents de la Llei 1/2015, així com les que puguen dur a terme les institucions europees i altres òrgans de control.

Article 20. Obligacions de les entitats beneficiàries

A més del que es disposa en l'article 14 de l'LGS, són obligacions de les entitats beneficiàries:

a) Realitzar les activitats que fonamenten la concessió de la subvenció i presentar la justificació corresponent, d'acord amb el que es disposa en aquestes bases i en la respectiva convocatòria.

b) Facilitar totes les dades i la informació, en qüestions relacionades amb les subvencions concedides, que els requerisca el Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

c) Comunicar al Servei Valencià d'Ocupació i Formació la sol·licitud o obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, així com qualsevol incidència o variació que es produïska en relació amb la subvenció concedida.

d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial corresponent, així com conservar els documents (incloent-hi els electrònics) que justifiquen l'aplicació dels fons rebuts, en la mesura que puguen ser objecte de control, que hauran de ser originals o còpies certificades conformement amb aquests.

e) Complir les obligacions de transparència establides en la legislació bàsica, de conformitat amb el que es disposa en l'article 3 de la Llei 2/2015, en cas que l'entitat perceba durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros o quan, almenys, el 40 % del total dels seus ingressos anuals tinga caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros. Sense perjudici de l'anterior, qualsevol entitat beneficiària que perceba, durant el període d'un any, ajudes o subvencions de l'Administració autonòmica o de qualsevol altra entitat enumerada en l'article 2 de la Llei 2/2015, per un import superior a 10.000 euros, haurà de donar l'adequada publicitat a aquesta, indicant almenys l'entitat pública concedent, l'import rebut i el programa, l'activitat, la inversió o l'actuació subvencionada. La difusió d'aquesta informació es realitzarà preferentment a través de les corresponents pàgines web. En cas que no disposen de pàgina web on realitzar aquesta publicitat, podran complir aquesta obligació a través del portal que pose a la seua disposició la Generalitat.

f) Aportar en el termini d'un mes des de la concessió de la subvenció una declaració responsable sobre el compliment de les obligacions de transparència a què fa referència la lletra anterior.

g) Aportar en el termini de dos mesos des de la finalització del projecte subvencionat una memòria sobre els objectius aconseguits amb aquest, conforme als indicadors que s'esmenten en la convocatòria.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Dret de la competència

1. Aquestes ajudes se sotmeten al règim de *minimis* establert en el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis*, publicat en el DOUE L352, de 24 de desembre de 2013.

2. L'aplicació d'aquest règim suposa que l'import total de les ajudes de *minimis* concedides a una única empresa (s'entendrà per única empresa la definició establida en l'apartat 2 de l'article 2 del Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió) no excedirà els 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Quan una única empresa realitze per compte d'altri operacions de transport de mercaderies per carretera, l'import total de les ajudes de *minimis* concedides no excedirà els 100.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.

3. Les ajudes de *minimis* concedides conformement al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió podran acumular-se amb les ajudes de *minimis* concedides conformement al Reglament (UE) núm. 360/2012 de la Comissió fins al límit màxim establert en aquest últim reglament. Podran acumular-se amb ajudes de *minimis* concedides conformement a altres reglaments de *minimis* fins al límit màxim pertinent

2. La entidad beneficiaria estará obligada a someterse a las actuaciones de control financiero previstas en los artículos 113 y siguientes de la Ley 1/2015 así como las que puedan llevar a cabo las instituciones europeas y otros órganos de control.

Artículo 20. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Además de lo dispuesto en el artículo 14 de la LGS, son obligaciones de las entidades beneficiarias:

a) Realizar las actividades que fundamentan la concesión de la subvención y presentar la justificación correspondiente, de acuerdo con lo dispuesto en estas bases y en la respectiva convocatoria.

b) Facilitar cuantos datos e información, en cuestiones relacionadas con las subvenciones concedidas, le sea requerido por el Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

c) Comunicar al Servicio Valenciano de Empleo y Formación la solicitud u obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad; así como cualquier incidencia o variación que se produzca en relación con la subvención concedida.

d) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial correspondiente; así como conservar los documentos (incluidos los electrónicos) que justifiquen la aplicación de los fondos recibidos, en tanto pudieran ser objeto de control, siendo estos originales o copias certificadas conforme con los mismos.

e) Cumplir las obligaciones de transparencia establecidas en la legislación básica, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3 de la Ley 2/2015, en el caso de que la entidad perciba durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros o cuando, al menos, el 40 % del total de sus ingresos anuales tengan carácter de ayuda o subvención pública, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros. Sin perjuicio de lo anterior, cualquier beneficiaria que perciba, durante el periodo de un año, ayudas o subvenciones, de la administración autonómica o de cualquier otra entidad enumerada en el artículo 2 de la Ley 2/2015, por importe superior a 10.000 euros, deberá dar la adecuada publicidad a la misma, indicando al menos la entidad pública concedente, el importe recibido y el programa, actividad, inversión o actuación subvencionado. La difusión de esta información se realizará preferentemente a través de las correspondientes páginas web. En caso de que no dispongan de página web donde realizar dicha publicidad, podrán cumplir con dicha obligación a través del portal que ponga a su disposición la Generalitat.

f) Aportar en el plazo de un mes desde la concesión de la subvención, una declaración responsable sobre el cumplimiento de las obligaciones de transparencia a que hace referencia la letra anterior.

g) Aportar en el plazo de dos meses desde la finalización del proyecto subvencionado una memoria sobre los objetivos conseguidos con el mismo, conforme a los indicadores que se mencionen en la convocatoria.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Derecho de la competencia

1. Estas ayudas se someten al régimen de *minimis*, establecido en el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de *minimis*, publicado en el DOUE L352 de 24 de diciembre de 2013.

2. La aplicación de este régimen supone que el importe total de las ayudas de *minimis* concedidas a una única empresa (se entenderá por única empresa la definición establecida en el apartado 2 del artículo 2 del Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de la Comisión) no excederá de 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. Cuando una única empresa realice por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera el importe total de las ayudas de *minimis* concedidas no excederá de 100.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales.

3. Las ayudas de *minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión podrán acumularse con las ayudas de *minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) núm. 360/2012 de la Comisión hasta el límite máximo establecido en este último Reglamento. Podrán acumularse con ayudas de *minimis* concedidas con arreglo a otros reglamentos de *minimis* hasta el límite máximo pertinente



que s'estableix en l'apartat 2 de l'article 3 del Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió.

4. Les ajudes *de minimis* no s'acumularan amb cap ajuda estatal en relació amb les mateixes despeses subvencionables o amb una ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc si aquesta acumulació excedeix de la intensitat d'ajuda o de l'import d'ajudes superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes *de minimis* que no es concedisquen per a costos subvencionables específics ni puguen atribuir-se a costos subvencionables específics podran acumular-se amb altres ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

5. A aquest efecte, en la convocatòria es requerirà la presentació d'una declaració responsable sobre altres ajudes *de minimis* (subjectes a aquest o altres reglaments *de minimis*) concedides a la persona beneficiària durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs. Així mateix es requerirà la presentació d'una altra declaració responsable sobre altres ajudes rebudes per als mateixos costos subvencionables o ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'apartat 2 de l'article 5 del Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Habilitació normativa

Es faculta la persona titular de la Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació per a dictar les instruccions i adoptar les mesures que consideren oportunes per a l'aplicació i execució d'aquesta ordre.

Segona. Entrada en vigor

Aquesta ordre entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 20 de juliol de 2020

El conseller d'Economia Sostenible,
Sectors Productius, Comerç i Treball,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ

que se establece en el apartado 2 del artículo 3 del Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión.

4. Las ayudas *de minimis* no se acumularán con ninguna ayuda estatal en relación con los mismos gastos subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, si dicha acumulación excediera de la intensidad de ayuda o del importe de ayudas superior correspondiente fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptados por la Comisión. Las ayudas *de minimis* que no se concedan para costes subvencionables específicos, ni puedan atribuirse a costes subvencionables específicos podrán acumularse con otras ayudas estatales concedidas en virtud de un reglamento de exención por categorías o de una decisión adoptados por la Comisión.

5. A tal efecto, en la convocatoria se requerirá la presentación de una declaración responsable sobre otras ayudas *de minimis* (sujetas a este u otros reglamentos *de minimis*) concedidas a la beneficiaria durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso. Asimismo se requerirá la presentación de otra declaración responsable sobre otras ayudas recibidas para los mismos costes subvencionables o ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, a fin de comprobar que no se superan los límites del apartado 2 del artículo 5 del Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de la Comisión.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Habilitación normativa

Se faculta a la persona titular de la Dirección General de LABORA – Servicio Valenciano de Empleo y Formación – para dictar las instrucciones y adoptar las medidas que consideren oportunas para la aplicación y ejecución de esta orden.

Segunda. Entrada en vigor

Esta orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 20 de julio de 2020

El conseller de Economía Sostenible,
Sectores Productivos, Comercio y Trabajo,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ