

## Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

*RESOLUCIÓ de 13 de maig de 2020, de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, que modifica la Resolució de 12 de febrer de 2020, de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, per la qual s'estableixen el calendari i el procés d'inscripció i matriculació per a la realització de la prova unificada de certificació dels nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües (MECR) dels ensenyaments d'idiomes de règim especial en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, corresponent a la convocatòria de 2020. [2020/3440]*

El Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, i les pròrrogues posteriors, estableix en la disposició addicional tercera que s'interrompen els terminis per a la tramitació dels procediments de les entitats del sector públic i que el còmput dels terminis es reprendrà en el moment en què cesse l'estat d'alarma.

La Resolució de 23 de març de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'acorda el tancament de tots els centres educatius de la Comunitat Valenciana com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, disposa el tancament temporal dels centres educatius i contempla que tot el personal del centre estarà a disposició de l'equip directiu de manera que l'atenció a l'alumnat i a les seues famílies estiga garantida i es puguen dur a terme les activitats educatives de manera no presencial.

La Resolució de 12 de febrer de 2020, de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, per la qual s'estableixen el calendari i el procés d'inscripció i matriculació per a la realització de la prova unificada de certificació dels nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües (MECR), dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, corresponent a la convocatòria de 2020, indica diversos terminis de publicació.

Atesa la situació d'emergència sanitària, es fa necessari modificar alguns punts de la resolució adés comentada per a adaptar-la a allò que s'estableix en la disposició addicional tercera del Reial decret 463/2020.

Per això, en virtut de les competències que m'atribueix el Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, resol:

1. Es modifiquen els punts 1, 2, 7, 12 i 13 de l'apartat primer, que queden redactats de la manera següent:

*Primer. Calendari de realització i convocatòries de les proves unificades de certificació (PUC)*

1. La convocatòria ordinària de les PUC del curs 2019-2020 tindrà lloc en el mes de setembre i la convocatòria extraordinària en el mes de novembre, sempre que les autoritats sanitàries ho permeten.

2. El calendari de realització de les quatre activitats de llengua escrites de la PUC es publicarà en la pàgina web <http://www.eoi.gva.es/es> abans del 31 de juliol.

7. Una vegada impartides les 120 hores lectives en els cursos dels diferents nivells en què siga necessària la superació de la PUC, la direcció d'estudis de cada EOI ha de determinar el calendari de realització de la part de producció i coproducció orals i de mediació oral.

En qualsevol cas, les dates de les activitats de producció i coproducció orals i de mediació oral hauran d'estar publicades en el web de l'EOI corresponent deu dies hàbils abans de la data de realització de les proves.

## Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

*RESOLUCIÓN de 13 de mayo de 2020, de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, que modifica la Resolución de 12 de febrero de 2020, de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, por la cual se establece el calendario y el proceso de inscripción y matriculación para la realización de la prueba unificada de certificación de los niveles del Marco Europeo Común de Referencia para el aprendizaje, la enseñanza y la evaluación de lenguas (MECR) de la enseñanza de idiomas de régimen especial en las escuelas oficiales de idiomas de la Comunidad Valenciana, correspondiente a la convocatoria de 2020. [2020/3440]*

El Real decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el cual se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, y las prórrogas posteriores, establece en la disposición adicional tercera que se interrumpen los plazos para la tramitación de los procedimientos de las entidades del sector público y que el cómputo de los plazos se retomará en el momento en que cese el estado de alarma.

La Resolución de 23 de marzo de 2020, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la cual se acuerda el cierre de todos los centros educativos de la Comunitat Valenciana como consecuencia de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, dispone el cierre temporal de los centros educativos y contempla que todo el personal del centro estará a disposición del equipo directivo de manera que la atención al alumnado y a sus familias esté garantizado y se puedan llevar a cabo las actividades educativas de manera no presencial.

La Resolución de 12 de febrero de 2020, de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, por la cual se establece el calendario y el proceso de inscripción y matriculación para la realización de la prueba unificada de certificación de los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para el aprendizaje, la enseñanza y la evaluación de lenguas (MECR), de la enseñanza de idiomas de régimen especial en las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana, correspondiente a la convocatoria de 2020, indica diversos plazos de publicación.

Debido a la situación de emergencia sanitaria, es necesario modificar algunos de los puntos de la resolución anteriormente comentada para adaptarla a lo establecido en la disposición adicional tercera del Real decreto 463/2020.

Por ello, en virtud de las competencias que me atribuye el Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el que aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, resuelvo:

1. Se modifican los puntos 1, 2, 7, 12 y 13 del apartado primero, que quedan redactados de la siguiente forma:

*Primero. Calendario de realización y convocatorias de las pruebas unificadas de certificación (PUC)*

1. La convocatoria ordinaria de las PUC del curso 2019-2020 tendrá lugar en el mes de septiembre y la convocatoria extraordinaria en el mes de noviembre, siempre que las autoridades sanitarias lo permitan.

2. El calendario de realización de las cuatro actividades de lengua escritas de la PUC se publicará en la pàgina web <http://www.eoi.gva.es/es> antes del 31 de julio.

7. Una vez impartidas las 120 horas lectivas en los cursos de diferentes niveles en que sea necesaria la superación de la PUC, la jefatura de estudios de cada EOI tiene que determinar el calendario de realización de la parte de producción y coproducción orales y de mediación oral.

En cualquier caso, las fechas de las actividades de producción y coproducción orales y de mediación oral tendrán que estar publicadas en la web de la EOI correspondiente diez días hábiles antes de la fecha de realización de las pruebas.



12. Els llistats provisionals dels resultats dels exàmens de la convocatòria ordinària hauran d'estar publicats 20 dies naturals després de la realització de totes les parts escrites de la prova.

13. Els llistats provisionals dels resultats dels exàmens de la convocatòria extraordinària hauran d'estar publicats 20 dies naturals després de la realització de totes les parts escrites de la prova.

2. Es modifiquen els punts 9 i 11 de l'apartat segon, que queden redactats de la manera següent:

*Segon. Condicions generals*

9. L'alumnat que haja obtingut la qualificació global de no apte en la PUC i haja obtingut un percentatge de puntuació mínim d'un 50 % en cadascuna de les activitats de llengua avaluades podrà promocionar al següent curs. Aquesta promoció tindrà la consideració de prova de nivell i no produirà efectes per a l'obtenció del certificat corresponent.

11. En la pàgina web de cada escola oficial d'idiomes es podrà consultar la llista provisional i definitiva dels alumnes inscrits i matriculats en la PUC.

3. Es modifiquen els punts 3 i 4 de l'apartat tercer i s'afegeix el punt 5, que queden redactats de la manera següent:

*Tercer. Inscripció de l'alumnat oficial durant el curs 2019-2020*

3. Una vegada finalitzat el termini d'inscripció, les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana faran públiques en el web del centre les llistes provisionals dels alumnes inscrits en la PUC.

El termini d'esmena o d'al·legacions a la llista provisional començarà l'endemà de la seua publicació i acabarà quatre dies naturals després de la finalització de l'estat d'alarma per poder esmenar la causa que n'haja motivat l'exclusió (falta de documentació justificativa, pagament de la taxa d'obertura d'expedient, etc.).

Els candidats i candidates que hagen detectat errors en les seues dades hauran de comunicar-ho a la secretaria del centre per escrit en el mateix termini perquè siguen esmenats. Les reclamacions, si és el cas, s'adreçaran al director o directora de l'escola oficial d'idiomes corresponent.

4. La llista definitiva de persones admeses o excloses a la prova de certificació de 2020 es publicarà en el termini de quatre dies naturals després de la finalització del període d'esmenes a la llista provisional i sempre després del 25 de juny. La publicació es farà en el web del centre exclusivament.

5. La Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme notificarà la data de finalització del període d'esmenes als usuaris inscrits. Aquesta notificació es farà per correu electrònic.

4. Es modifiquen els punts 5 i 6 de l'apartat quart i s'afegeix el punt 7, que queden redactats de la manera següent:

*Quart. Matriculació de l'alumnat lliure*

5. Una vegada finalitzat el termini d'inscripció, les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana faran públiques en el web del centre les llistes provisionals dels alumnes inscrits en la PUC.

El termini d'esmena o d'al·legacions a la llista provisional començarà l'endemà de la seua publicació i acabarà quatre dies naturals després de la finalització de l'estat d'alarma per poder esmenar la causa que n'haja motivat l'exclusió (falta de documentació justificativa, pagament de la taxa d'obertura d'expedient, etc.).

Els candidats i candidates que hagen detectat errors en les seues dades hauran de comunicar-ho a la secretaria del centre per escrit en el mateix termini, perquè siguen esmenats. Les reclamacions, si és el cas, s'adreçaran al director o directora de l'escola oficial d'idiomes corresponent.

6. La llista definitiva de persones admeses o excloses a la prova de certificació de 2020 es publicarà en el termini de quatre dies naturals després de la finalització del període d'esmenes a la llista provisional

12. Los listados provisionales de los resultados de los exámenes de la convocatoria ordinaria tendrán que estar publicados 20 días naturales después de la realización de todas las partes escritas de la prueba.

13. Los listados provisionales de los resultados de los exámenes de la convocatoria extraordinaria tendrán que estar publicados 20 días naturales después de la realización de todas las partes escritas de la prueba.

2. Se modifican los puntos 9 y 11 del apartado segundo, que quedan redactados de la siguiente forma:

*Segundo. Condiciones generales*

9. El alumnado que haya obtenido la calificación global de no apto en la PUC y haya obtenido un porcentaje de puntuación mínimo de un 50 % en cada una de las actividades de lengua evaluadas podrá promocionar al siguiente curso. Esta promoción tendrá la consideración de prueba de nivel y no producirá efectos para la obtención del certificado correspondiente.

11. En la página web de cada escuela oficial de idiomas se podrá consultar la lista provisional y definitiva de los alumnos inscritos y matriculados en la PUC.

3. Se modifican los puntos 3 y 4 del apartado tercero y se añade el punto 5, que quedan redactados de la siguiente forma:

*Tercero. Inscripción del alumnado oficial durante el curso 2019-2020*

3. Una vez finalizado el plazo de inscripción, las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana harán públicas en la web del centro las listas provisionales de alumnos inscritos en la PUC.

El plazo de rectificación o de alegaciones a la lista provisional comenzará el día siguiente de su publicación y acabará cuatro días naturales después de la finalización del estado de alarma para poder rectificar la causa que haya motivado la exclusión (falta de documentación justificativa, pago de la tasa de apertura de expediente, etc.).

Los candidatos y candidatas que hayan detectado errores en sus datos tendrán que comunicarlo a la secretaria del centro por escrito en el mismo plazo para que sean rectificadas. Las reclamaciones, en su caso, se dirigirán al director o directora de la escuela oficial de idiomas correspondiente.

4. La lista definitiva de personas admitidas o excluidas a la prueba de certificación de 2020 se publicará en el plazo de cuatro días naturales después de la finalización del periodo de rectificación a la lista provisional y siempre después del 25 de junio. La publicación se hará en la web del centro exclusivamente.

5. La Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo notificará la fecha de finalización del periodo de rectificación a los usuarios inscritos. Esta notificación se hará por correo electrónico.

4. Se modifican los puntos 5 y 6 del apartado cuarto y se añade el punto 7, que quedan redactados de la siguiente forma:

*Cuarto. Matriculación del alumnado libre*

5. Una vez finalizado el plazo de inscripción, las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana harán públicas en la web del centro las listas provisionales de los alumnos inscritos en la PUC.

El plazo de rectificación o de alegaciones a la lista provisional comenzará el día siguiente de su publicación y acabará cuatro días naturales después de la finalización del estado de alarma para poder rectificar la causa que haya motivado la exclusión (falta de documentación justificativa, pago de la tasa de apertura de expediente, etc.).

Los candidatos y candidatas que hayan detectado errores en sus datos tendrán que comunicarlo a la secretaria del centro por escrito en el mismo plazo para que sean rectificadas. Las reclamaciones, en su caso, se dirigirán al director o directora de la escuela oficial de idiomas correspondiente.

6. La lista definitiva de personas admitidas o excluidas a la prueba de certificación de 2020 se publicará en el plazo de cuatro días naturales después de la finalización del periodo de rectificaciones a la lista provi-

i sempre després del 25 de juny. La publicació es farà en el web del centre exclusivament.

7. La Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme notificarà la data de finalització del període d'esmenes als usuaris inscrits. Aquesta notificació es farà per correu electrònic.

5. Es modifiquen els punts 3 i 4 de l'apartat sisé, que queden redactats de la manera següent:

*Sisé. Alumnat de That's English!*

3. El període d'inscripció a la prova de certificació, exclusivament per via telemàtica, per a aquest alumnat serà des de les 12.00 hores del 24 de juny fins a les 23.59 hores del 25 de juny de 2020. L'enllaç del procediment telemàtic per a l'alumnat de That's English! és el següent:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=17070&version=amp](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=17070&version=amp).

4. La realització de la part de producció i coproducció orals i mediació oral de l'examen per a aquest alumnat es determinarà seguint el mateix ordre i dins de la mateixa llista que la resta de l'alumnat inscrit.

6. Es modifica el punt 5 de l'apartat seté, que queda redactat de la manera següent:

*Seté. Alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu*

5. Cada escola oficial d'idiomes notificarà la resolució de la seua adaptació per correu electrònic als sol·licitants d'adaptacions a la prova, tant autoritzades com no autoritzades, per tal que puguen esmenar la documentació pertinent. L'alumnat amb NESE que haja demanat adaptació per a les proves de certificació disposarà del mateix període de temps d'esmena establert en l'apartat tercer d'aquesta modificació de la Resolució de 12 de febrer.

Una vegada finalitzat el període d'esmenes, en el termini màxim de tres dies, les escoles oficials d'idiomes que hagen registrat sol·licituds de revisió de l'adaptació remetran al Servei d'Idiomes i Programes Europeus un llistat amb aquestes sol·licituds, així com la documentació presentada, en format digital. Aquest alumnat obtindrà resposta en la secretaria del centre on estiga inscrit o matriculat en la PUC tan prompte com li arribe des del Servei d'Idiomes i Programes Europeus. A partir d'aquest moment, la direcció de cada escola podrà gravar les adaptacions autoritzades en ITACA.

7. Es modifica el punt 4 de l'apartat huité, que queda redactat de la manera següent:

*Huité. Taxes*

4. De conformitat amb el que estableix l'article 1.2.6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, correspondrà la devolució de la taxa quan aquesta s'haja ingressat amb caràcter previ a la utilització del domini públic, a la prestació del servei o a la realització de l'activitat de la qual es tracte, i aquesta utilització, prestació o realització no tinga lloc finalment per causes no imputables, directament o indirectament, al subjecte passiu. L'usuari ha de sol·licitar la devolució de taxes a través de l'EOI corresponent i és el centre el que remetrà tota la documentació a la unitat administrativa corresponent.

La pàgina web [www.eoi.gva.es](http://www.eoi.gva.es) informarà del procediment que han de seguir les persones que vulguen sol·licitar la devolució de les taxes abonades.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació Professional en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 13 de maig de 2020.– El director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme: Rubén Trezano Juan.

sional y siempre después del 25 de junio. La publicación se hará en la web del centro exclusivamente.

7. La Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo notificará la fecha de finalización del periodo de rectificaciones a los usuarios inscritos. Esta notificación se hará por correo electrónico.

5. Se modifican los puntos 3 y 4 del apartado sexto, que quedan redactados de la siguiente forma:

*Sexto. Alumnado de That's English!*

3. El periodo de inscripción a la prueba de certificación, exclusivamente por vía telemática, para este alumnado será desde las 12:00 horas del 24 de junio hasta las 23:59 horas del 25 de junio de 2020. El enlace del procedimiento telemático para el alumnado de That's English! es el siguiente:

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=17070&version=amp](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=17070&version=amp).

4. La realización de la parte de producción y coproducción orales y mediación oral del examen para este alumnado se determinará siguiendo el mismo orden y dentro de la misma lista que el resto del alumnado inscrito.

6. Se modifica el punto 5 del apartado séptimo, que queda redactado de la siguiente forma:

*Séptimo. Alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo*

5. Cada escuela oficial de idiomas notificará la resolución de su adaptación por correo electrónico a los solicitantes de adaptaciones a la prueba, tanto autorizadas como no autorizadas, para que puedan rectificar la documentación pertinente. El alumnado con NESE que haya pedido adaptación para las pruebas de certificación dispondrá del mismo periodo de tiempo de rectificación establecido en el apartado tercero de esta modificación a la Resolución de 12 de febrero.

Una vez finalizado el periodo de rectificación, en el plazo máximo de tres días, las escuelas oficiales de idiomas que hayan registrado solicitudes de revisión de la adaptación remitirán al Servicio de Idiomas y Programas Europeos un listado con estas solicitudes, así como la documentación presentada, en formato digital. Este alumnado obtendrá respuesta en la secretaría del centro donde esté inscrito o matriculado en la PUC tan pronto como le llegue desde el Servicio de Idiomas y Programas Europeos. A partir de este momento, la dirección de cada escuela podrá grabar las adaptaciones autorizadas en ITACA.

7. Se modifica el punto 4 del apartado octavo, que queda redactado de la siguiente forma:

*Octavo. Tasas*

4. Según lo establecido en el artículo 1.2.6 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas, corresponderá la devolución de la tasa cuando esta se haya ingresado con carácter previo a la utilización del dominio público, a la prestación del servicio o a la realización de la actividad de la cual se trate, y que esta utilización, prestación o realización no tenga lugar finalmente por causas no imputables, directa o indirectamente, al sujeto pasivo. El usuario tiene que solicitar la devolución de tasas a través de la EOI correspondiente y es el centro el que remitirá toda la documentación a la unidad administrativa correspondiente.

La pàgina web [www.eoi.gva.es](http://www.eoi.gva.es) informarà del procediment que deben seguir las personas que quieran solicitar la devolución de las tasas abonadas.

Contra esta resolución, que no pone fin a la vía administrativa, se puede interponer un recurso de alzada ante la Secretaría Autónoma de Educación y Formación Profesional en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 13 de mayo de 2020.– El director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo: Rubén Trezano Juan.