

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

DECRET 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i financiació de l'atenció primària de serveis socials [2020/3210]

Índex

- Títol preliminar. Disposicions generals
- Article 1. Objecte
- Article 2. Àmbit subjectiu d'aplicació
- Títol I. Coordinació interadministrativa
- Article 3. Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials
- Article 4. Composició de l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials
- Article 5. Funcions de l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials
- Article 6. Règim organitzatiu i de funcionament de l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials
- Títol II. Col·laboració financera entre administracions públiques
- Capítol I. Principis generals
- Article 7. Fórmules de col·laboració financera
- Article 8. Marc normatiu
- Article 9. Distribució i condicions del finançament
- Article 10. Relacions interadministratives en matèria de serveis socials
- Capítol II. El contracte programa
- Article 11. Concepte de contracte programa
- Article 12. Contingut i forma
- Article 13. Parts del contracte programa
- Article 14. Objecte
- Article 15. Àmbit d'aplicació
- Article 16. Annexos del contracte programa
- Article 17. Duració del contracte programa
- Article 18. Unitat administrativa de gestió del contracte programa
- Article 19. Compromisos i obligacions de les parts
- Article 20. Avaluació i seguiment
- Article 21. Comissions mixtes de seguiment i control
- Article 22. Comissions tècniques de seguiment i avaluació
- Article 23. Finançament i justificació
- Article 24. Formalització, vigència i pròrroga
- Article 25. Actualització i modificació del contracte programa
- Article 26. Causes d'extinció i efectes
- Article 27. Entrada en vigor del contracte programa
- Article 28. Titularitat de les dades
- Article 29. Publicitat dels contractes programa
- Títol III. Coordinació en els equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic
- Capítol I. Figura de direcció i funcions de coordinació
- Article 30. Disposicions generals
- Article 31. Funcions de la figura de direcció en els equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic
- Capítol II. Professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic
- Article 32. Disposicions generals
- Secció primera. Funcions de l'equip de professionals de la zona bàsica de serveis socials
- Article 33. Equip de professionals de la zona bàsica de serveis socials
- Article 34. Equip d'intervenció social
- Article 35. Unitats d'igualtat
- Article 36. Unitats de suport jurídic
- Article 37. Unitats de suport administratiu
- Secció segona. Comissions de coordinació tècnica
- Article 38. Comissions de coordinació tècnica
- Article 39. Comissió tècnica de valoració i seguiment d'ajudes
- Article 40. Comissió d'intervenció social

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

DECRETO38/2020, de 20 de marzo, del Consell, de coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales. [2020/3210]

Índice

- Título preliminar. Disposiciones generales
- Artículo 1. Objeto
- Artículo 2. Ámbito subjetivo de aplicación
- Título I. Coordinación interadministrativa
- Artículo 3. Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales
- Artículo 4. Composición del Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales
- Artículo 5. Funciones del Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales
- Artículo 6. Régimen organizativo y de funcionamiento del Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales
- Título II. Colaboración financiera entre administraciones públicas
- Capítulo I. Principios generales
- Artículo 7. Fórmulas de colaboración financiera
- Artículo 8. Marco normativo
- Artículo 9. Distribución y condiciones de la financiación
- Artículo 10. Relaciones interadministrativas en materia de servicios sociales
- Capítulo II. El contrato programa
- Artículo 11. Concepto de contrato programa
- Artículo 12. Contenido y forma
- Artículo 13. Partes del contrato programa
- Artículo 14. Objeto
- Artículo 15. Ámbito de aplicación
- Artículo 16. Anexos del contrato programa
- Artículo 17. Duración del contrato programa
- Artículo 18. Unidad administrativa de gestión del contrato programa
- Artículo 19. Compromisos y obligaciones de las partes
- Artículo 20. Evaluación y seguimiento
- Artículo 21. Comisiones mixtas de seguimiento y control
- Artículo 22. Comisiones técnicas de seguimiento y evaluación
- Artículo 23. Financiación y Justificación
- Artículo 24. Formalización, vigencia y prórroga
- Artículo 25. Actualización y modificación del contrato programa
- Artículo 26. Causas de extinción y efectos
- Artículo 27. Entrada en vigor del contrato programa
- Artículo 28. Titularidad de los datos
- Artículo 29. Publicidad de los contrato programa
- Título III. Coordinación en los equipos profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico
- Capítulo I. Figura de dirección y funciones de coordinación
- Artículo 30. Disposiciones generales
- Artículo 31. Funciones de la figura de dirección en los equipos profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico
- Capítulo II. Profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico
- Artículo 32. Disposiciones generales
- Sección primera. Funciones del equipo de profesionales de la zona básica de servicios sociales
- Artículo 33. Equipo de profesionales de la zona básica de servicios sociales
- Artículo 34. Equipo de intervención social
- Artículo 35. Unidades de igualdad
- Artículo 36. Unidades de apoyo jurídico
- Artículo 37. Unidades de apoyo administrativo
- Sección segunda. Comisiones de coordinación técnica
- Artículo 38. Comisiones de coordinación técnica
- Artículo 39. Comisión técnica de valoración y seguimiento de ayudas
- Artículo 40. Comisión de intervención social



Disposicions addicionals

Primera. Representació de mancomunitats en l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials

Segona. Documentació de models de contracte programa i annexos

Tercera. Incorporació de fitxes al contracte programa

Quarta. Simultaneïtat de la zona bàsica i de l'àrea de serveis socials

Cinquena. Subscripció de convenis de col·laboració en matèria estadística

Sisena. Subrogació en els contractes subscrits per les entitats locals per a la gestió de serveis socials incursos en traspasos de serveis a la Generalitat Valenciana.

Setena. Del finançament dels serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic i aquells de caràcter específic de competència municipal per zona bàsica o àrea

Huitena. Unitat administrativa de suport a l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials i de gestió dels contractes programa

Disposicions transitòries

Primera. Continuïtat de la figura de coordinació instaurada en els equips de serveis socials d'atenció primària

Segona. Finançament dels serveis socials d'atenció primària fins a l'entrada en vigor del contracte programa

Tercera. Finançament dels serveis socials d'atenció primària de caràcter específic fins a l'entrada en vigor del contracte programa

Quarta. Finançament de les oficines d'atenció a persones migrants «OAPMI». (PANGEA)

Disposició derogatòria

Única. Derogació normativa

Disposicions finals

Primera. Habilitació normativa

Segona. Entrada en vigor

I

La Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusivius de la Comunitat Valenciana, regula, en el seu títol I, el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials. En aquest sistema intervenen, com a administracions públiques, la Generalitat i les entitats locals, entre les quals es du a terme una distribució de diferents competències i atribucions que cal exercir en els diferents nivells funcionals d'atenció en matèria de serveis socials. Juntament amb aquesta distribució competencial, l'esmentada llei disposa, en el seu títol VI, un sistema de responsabilitat financera compartida entre les diferents administracions públiques, a fi de garantir la provisió d'uns serveis socials de qualitat a la ciutadania en tot el territori de la Comunitat Valenciana, a través d'una col·laboració financera entre la Generalitat, les diputacions provincials i els ajuntaments.

Amb la finalitat de dotar al Sistema Públic Valencià de Serveis Socials d'una actuació coordinada entre les diferents administracions públiques i d'un exercici coordinat de les seues respectives competències i atribucions, i de les seues responsabilitats en matèria de finançament, aquesta llei regula, en el seu títol III, capítol II, la coordinació interadministrativa, la col·laboració i la cooperació entre aquestes, establint que les administracions públiques valencianes han d'actuar entre si de conformitat amb el deure de col·laboració i coordinació, a fi de garantir la màxima eficiència, eficàcia i qualitat en el funcionament del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.

La coordinació interadministrativa està regulada per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en el seu títol III, denominat «Relacions interadministratives». Concretament, en el seu capítol I, aquesta llei estableix com a deure que les diferents administracions públiques actuen i es relacionen amb altres administracions i entitats o organismes vinculats o dependents d'aquestes d'acord amb, entre altres, els principis de col·laboració, cooperació i coordinació, entenent la col·laboració com el deure que tenen les administracions públiques d'actuar amb la resta d'administracions per a l'assoliment de finalitats comunes.

Disposiciones adicionales

Primera. Representación de mancomunidades en el Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales

Segunda. Documentación de modelos de contrato programa y anexos

Tercera. Incorporación de fichas al contrato programa

Cuarta. Simultaneidad de la zona básica y del área de servicios sociales

Quinta. Celebración de convenios de colaboración en materia estadística

Sexta. Subrogación en los contratos suscritos por las entidades locales para la gestión de servicios sociales incursos en traspasos de servicios a la Generalitat Valenciana.

Séptima. De la financiación de los servicios sociales de atención primaria de carácter básico y aquellos de carácter específico de competencia municipal por zona básica o área

Octava. Unidad administrativa de apoyo al Órgano de Coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales y de gestión de los contratos programa

Disposiciones transitorias

Primera. Continuidad de la figura de coordinación instaurada en los equipos de servicios sociales de atención primaria

Segunda. Financiación de los servicios sociales de atención primaria hasta la entrada en vigor del contrato programa

Tercera. Financiación de los servicios sociales de atención primaria de carácter específico hasta la entrada en vigor del contrato programa

Cuarta. Financiación de las Oficinas de atención a personas migrantes «OAPMI». (PANGEA)

Disposición derogatoria

Única. Derogación normativa

Disposiciones finales

Primera. Habilitación normativa

Segunda. Entrada en vigor

I

La Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales inclusivius de la Comunitat Valenciana regula, en su título I, el Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales. En dicho Sistema interviene, como administraciones públicas, la Generalitat y las entidades locales, entre las que se lleva a cabo una distribución de diferentes competencias y atribuciones a ejercer en los distintos niveles funcionales de atención en materia de servicios sociales. Junto con dicha distribución competencial, la mencionada ley dispone, en su título VI, un sistema de responsabilidad financiera compartida entre las distintas administraciones públicas, a fin de garantizar la provisión de unos servicios sociales de calidad a la ciudadanía en todo el territorio de la Comunitat Valenciana, a través de una colaboración financiera entre la Generalitat, las diputaciones provinciales y los ayuntamientos.

Con la finalidad de dotar al Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales de una actuación coordinada entre las distintas administraciones públicas y de un ejercicio coordinado de sus respectivas competencias y atribuciones, y de sus responsabilidades en materia de financiación, dicha ley regula, en su título III, capítulo II, la coordinación interadministrativa, la colaboración y la cooperación entre las mismas, estableciendo que las administraciones públicas valencianas deben actuar entre sí de conformidad con el deber de colaboración y coordinación, a fin de garantizar la máxima eficiencia, eficacia y calidad en el funcionamiento del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales.

La coordinación interadministrativa viene regulada por la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, en su título III, denominado relaciones interadministrativas. Concretamente, en su capítulo I, dicha ley establece como deber que las diferentes administraciones públicas actúen y se relacionen con otras administraciones y entidades u organismos vinculados o dependientes de estas de acuerdo con, entre otros, los principios de colaboración, cooperación y coordinación, entendiendo la colaboración como el deber que tienen las administraciones públicas de actuar con el resto de administraciones

A més, aquesta norma entén per coordinació l'actuació en virtut de la qual una administració pública té l'obligació de garantir la coherència de les actuacions de les diferents administracions públiques afectades per una mateixa matèria per a la consecució d'un resultat comú, i defineix la cooperació com l'actuació feta per dues o més administracions públiques, de manera voluntària i en exercici de les seues competències, per la qual assumeixen compromisos específics en nom d'una acció comuna.

En la línia d'això, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, també conté una regulació relativa a les relacions interadministratives en el seu títol V, capítol II, establint que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'administració local i l'administració de les comunitats autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interés comú, es desenvoluparà amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis, podent tindre lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o els convenis administratius que suscriuran.

II

És objecte d'aquest decret la regulació del règim jurídic de la coordinació interadministrativa en matèria de serveis socials entre la Generalitat i les entitats locals de la Comunitat Valenciana, en desplegament de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.

D'una banda, la llei de serveis socials inclusius esmentada atorga a la Generalitat, entre altres, la competència en la coordinació de les actuacions, prestacions i serveis del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, així com en l'elaboració i en el desenvolupament de protocols de coordinació entre les administracions públiques valencianes, resultant això possible a l'empara de les normes anteriorment esmentades, que permeten establir un sistema en el qual la Generalitat fixe el marc d'actuació i les directrius que cal seguir en matèria de coordinació interadministrativa. Amb aquesta finalitat, aquesta llei regula la coordinació, la col·laboració i la cooperació entre les administracions públiques valencianes en l'àmbit dels serveis socials, per a la qual cosa es crea l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials.

Els preceptes continguts en aquesta llei en matèria de coordinació, col·laboració i cooperació entre les administracions públiques valencianes, requereixen un desenvolupament reglamentari que complete i concrete el seu contingut i els dote d'aplicabilitat en la pràctica. I, més concretament, resulta necessari desenvolupar les disposicions relatives a l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials, creat per aquesta llei, perquè es pose en funcionament.

La Llei 3/2019 va suposar el reconeixement dels serveis socials com a serveis essencials i d'interés general. D'altra banda, l'article 66.3 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, estableix que la Generalitat coordinarà les funcions pròpies de les diputacions provincials que siguen d'interés general de la Comunitat Valenciana. Així mateix, l'Estatut assenyalava que, a l'efecte de coordinar aquestes funcions, els pressupostos que les diputacions elaboren i aproven s'uniran als de la Generalitat.

L'entrada en vigor de la Llei 3/2019 ordena l'atribució de funcions a les diputacions, i la distribució competencial entre els municipis i la Generalitat Valenciana. Amb aquesta finalitat, en aquest decret es regula el contracte programa com a instrument per a la col·laboració financera.

Atesa la competència del Consell per a aprovar les directrius de coordinació que hauran d'aplicar les diputacions provincials en les matèries declarades d'interés general per a la Comunitat Valenciana, en funció de l'article 17 d de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, resulta oportú establir en aquest decret la regulació de la col·laboració financera entre la Generalitat i les entitats locals per al finançament del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, concretant l'aplicació pràctica de la distribució de finançament contingut en la llei de serveis socials inclusius.

Finalment, la llei de serveis socials inclusius estableix la necessitat de regulació de la figura de direcció en els equips de professionals de serveis socials.

para el logro de fines comunes. Además, dicha norma entiende por coordinación la actuación en virtud de la cual una administración pública tiene la obligación de garantizar la coherencia de las actuaciones de las diferentes administraciones públicas afectadas por una misma materia para la consecución de un resultado común; y define la cooperación como la actuación realizada por dos o más administraciones públicas, de manera voluntaria y en ejercicio de sus competencias, por la que asumen compromisos específicos en aras de una acción común.

En la línea de lo anterior, la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, también contiene una regulación relativa a las relaciones interadministrativas en su título V, capítulo II, estableciendo que la cooperación económica, técnica y administrativa entre la administración local y la administración de las comunidades autónomas, tanto en servicios locales como en asuntos de interés común se desarrollará con carácter voluntario, bajo las formas y en los términos previstos en las leyes, pudiendo tener lugar, en todo caso, mediante los consorcios o los convenios administrativos que suscriban.

II

Es objeto de este decreto la regulación del régimen jurídico de la coordinación interadministrativa en materia de servicios sociales entre la Generalitat y las entidades locales de la Comunitat Valenciana, en desarrollo de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana.

Por un lado, la citada ley de servicios sociales inclusivos otorga a la Generalitat, entre otras, la competencia en la coordinación de las actuaciones, prestaciones y servicios del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, así como en la elaboración y en el desarrollo de protocolos de coordinación entre las administraciones públicas valencianas, resultando ello posible al amparo de las normas anteriormente mencionadas, que permiten establecer un sistema en el cual la Generalitat fije el marco de actuación y las directrices a seguir en materia de coordinación interadministrativa. A tal fin, dicha ley regula la coordinación, la colaboración y la cooperación entre las administraciones públicas valencianas en el ámbito de los servicios sociales, creando a tales efectos el Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales.

Los preceptos contenidos en dicha ley en materia de coordinación, colaboración y cooperación entre las administraciones públicas valencianas, requieren de un desarrollo reglamentario que complete y concrete su contenido y los dote de aplicabilidad en la práctica. Y, más concretamente, resulta necesario desarrollar las disposiciones relativas al Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales, creado por dicha ley, para su puesta en funcionamiento.

La Ley 3/2019 supuso el reconocimiento de los servicios sociales como servicios esenciales y de interés general. Por otro lado, el artículo 66.3 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, establece que la Generalitat coordinará las funciones propias de las diputaciones provinciales que sean de interés general de la Comunitat Valenciana. Asimismo, el Estatuto señala que, a los efectos de coordinar estas funciones, los presupuestos que las diputaciones elaboren y aprueben, se unirán a los de la Generalitat.

La entrada en vigor de la Ley 3/2019 ordena la atribución de funciones a las diputaciones, y la distribución competencial entre los municipios y Generalitat Valenciana. A tales efectos, en el presente decreto se regula el contrato programa como instrumento para la colaboración financera.

Dada la competencia del Consell para aprobar las directrices de coordinación que habrán de aplicar las diputaciones provinciales en las materias declaradas de interés general para la Comunitat Valenciana, en función del artículo 17 d) de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, resulta oportuno establecer en este decreto la regulación de la colaboración financera entre la Generalitat y las entidades locales para la financiación del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, concretando la aplicación práctica de la distribución de financiación contenida en la ley de servicios sociales inclusivos.

Finalmente, la ley de servicios sociales inclusivos establece la necesidad de regulación de la figura de dirección en los equipos de profesionales de servicios sociales.

III

Aquest decret s'estructura en un títol preliminar, en tres títols amb els seus respectius capítols i en set disposicions addicionals, cinc disposicions transitòries, una disposició derogatòria i dues disposicions finals.

El títol preliminar defineix l'objecte del decret i fixa el seu àmbit subjectiu d'aplicació. Quant a l'objecte, aquest s'estructura en tres àmbits: la coordinació interadministrativa, a través del desenvolupament reglamentari de l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials; la col·laboració interadministrativa per a la provisió de serveis socials, que inclou l'ordenació dels instruments de finançament del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, i la coordinació en els equips de professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic. Pel que fa a l'àmbit subjectiu d'aplicació, el decret s'aplica a la Generalitat i a les entitats locals amb competències o atribucions en matèria de serveis socials a la Comunitat Valenciana.

El títol I regula la coordinació interadministrativa, que es durà a terme per l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials. En aquest s'estableixen aspectes com ara la composició, les funcions i el règim organitzatiu d'aquest òrgan.

El títol II estableix la regulació de la col·laboració financera entre administracions públiques, fixant, d'una banda, condicions i principis generals, les seues fórmules i distribució, i, de l'altra, el règim jurídic de l'instrument previst per a fer efectiva tal col·laboració financera: el contracte programa. Quant a aquest, s'especifiquen aspectes com ara el seu concepte i àmbit d'aplicació; el seu contingut, forma i objecte; les parts signants; els serveis, centres i programes inclosos; la seua duració; els compromisos i obligacions de les parts; les fórmules per a la seua avaluació i seguiment; la seua vigència i pròrroga, i les causes de modificació i extinció, entre altres. Així mateix, en aquest es fixen les ràtios per a professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic, la regulació dels quals resulta necessària per al desenvolupament del contingut i l'aprovació dels contractes programa.

Finalment, el títol III aborda la coordinació en els equips de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic. D'una banda, aquest títol conté la regulació de les funcions i característiques de la figura de direcció en tals equips, en desenvolupament del que es disposa en la Llei 3/2019, que preveu tal funció amb caràcter obligatori. D'altra banda, aquest títol regula les funcions de l'equip de professionals de la zona bàsica de serveis socials, en el qual s'incardinen l'equip d'intervenció social i les unitats d'igualtat, de suport jurídic i de suport administratiu, funcions que han d'exercir-se d'acord amb el principi de coordinació. Finalment, aquest títol regula les comissions de coordinació tècnica en l'àmbit de tals equips, cosa que confereix un caràcter preceptiu a la comissió de valoració i seguiment d'ajudes i a la comissió d'intervenció social.

Aquest decret s'adequa als principis de bona regulació establits per l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En virtut dels principis de necessitat i eficàcia, aquesta disposició es fonamenta en l'existència d'un mandat de desplegament de la Llei 3/2019, tant en la regulació del règim jurídic de la coordinació, col·laboració interadministrativa, com en l'ordenació dels instruments de finançament del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials i la regulació de la coordinació en els equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic.

En el procediment d'elaboració d'aquesta norma s'ha garantit la seguretat jurídica, ja que aquest decret és coherent amb el marc jurídic vigent i és una iniciativa normativa que compleix amb el principi de proporcionalitat, ja que conté la regulació imprescindible per a desplegar l'esmentada Llei 3/2019, de 18 de febrer, de manera que se'n compleix de manera completa i concreta el contingut, per a dotar-lo d'aplicabilitat en la pràctica.

S'ha atés el principi de transparència, ja que s'han observat els tràmits que regulen tant la normativa en matèria de procediment administratiu comú com el decret sobre la forma, estructura i procediment d'elaboració dels projectes normatius de la Generalitat, i en particular la normativa en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern, respectant en igual mesura la normativa pròpia sobre protecció de dades de caràcter personal.

III

Este decreto se estructura en un título preliminar, en tres títulos con sus respectivos capítulos y en siete disposiciones adicionales, cinco disposiciones transitorias, una disposición derogatoria y dos disposiciones finales.

El título preliminar define el objeto del decreto y fija su ámbito subjetivo de aplicación. Con respecto al objeto, este se estructura en tres ámbitos: la coordinación interadministrativa, a través del desarrollo reglamentario del Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales, la colaboración interadministrativa para la provisión de servicios sociales, que incluye la ordenación de los instrumentos de financiación del Sistema público Valenciano de Servicios Sociales, y la coordinación en los equipos de profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico. Por lo referente al ámbito subjetivo de aplicación, el decreto se aplica a la Generalitat y a las entidades locales con competencias o atribuciones en materia de servicios sociales en la Comunitat Valenciana.

El título I regula la coordinació interadministrativa, que se llevará a cabo por el Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales. En él se establecen aspectos tales como la composición, las funciones y el régimen organizativo de dicho órgano.

El título II establece la regulación de la colaboración financiera entre administraciones públicas, fijando, por un lado, condiciones y principios generales, sus fórmulas y distribución, y, por otro, el régimen jurídico del instrumento previsto para hacer efectiva tal colaboración financiera: el contrato programa. Respecto al mismo, se especifican aspectos tales como su concepto y ámbito de aplicación; su contenido, forma y objeto; las partes firmantes; los servicios, centros y programas incluidos; su duración; los compromisos y obligaciones de las partes; las fórmulas para su evaluación y seguimiento; su vigencia y prórroga, y las causas de modificación y extinción, entre otros. Asimismo, en él se fijan las ratios para profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico, cuya regulación resulta necesaria para el desarrollo del contenido y la aprobación de los contratos programa.

Finalmente, el título III aborda la coordinación en los equipos de servicios sociales de atención primaria de carácter básico. Por un lado, este título contiene la regulación de las funciones y características de la figura de dirección en tales equipos, en desarrollo de lo dispuesto por la Ley 3/2019, que prevé tal función con carácter obligatorio. Por otro lado, dicho título regula las funciones del equipo de profesionales de la zona básica de servicios sociales, en el que se incardinan el equipo de intervención social y las unidades de igualdad, de apoyo jurídico y de apoyo administrativo, funciones que deben ejercerse en consonancia con el principio de coordinación. Finalmente, dicho título regula las comisiones de coordinación técnica en el ámbito de tales equipos, confiriendo un carácter preceptivo a la comisión de valoración y seguimiento de ayudas y a la comisión de intervención social.

Este decreto se adecua a los principios de buena regulación establecidos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

En virtud de los principios de necesidad y eficacia, esta disposición se fundamenta en la existencia de un mandato de desarrollo de la Ley 3/2019, tanto en la regulación del régimen jurídico de la coordinación, colaboración interadministrativa como en la ordenación de los instrumentos de financiación del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales y la regulación de la coordinación en los equipos profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico.

En el procedimiento de elaboración de esta norma se ha garantizado la seguridad jurídica ya que este decreto es coherente con el marco jurídico vigente siendo una iniciativa normativa que cumple con el principio de proporcionalidad conteniendo la regulación imprescindible para desarrollar la citada Ley 3/2019, de 18 de febrero, de manera que se complete y concrete su contenido, dotándolo de aplicabilidad en la práctica.

Se ha dado cumplimiento al principio de transparencia ya que se han observado los trámites que regulan tanto la normativa en materia de procedimiento administrativo común como el decreto sobre la forma, estructura y procedimiento de elaboración de los proyectos normativos de la Generalitat y en particular la normativa en materia de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, respetando en igual medida la normativa propia sobre protección de datos de carácter personal.

Aquesta disposició està inclosa en el Pla normatiu de l'Administració de la Generalitat de 2020.

Per tot això, d'acord amb l'article 28.c de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, conforme el Consell Jurídic Consultiu, a proposta de la vicepresidenta i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives, prèvia deliberació del Consell en la reunió de 20 de març de 2020,

DECRETE

TÍTOL PRELIMINAR **Disposicions generals**

Article 1. Objecte

Aquest decret té per objecte el desplegament de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclosius de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant Llei de serveis socials inclosius) respecte a:

a) La regulació del règim jurídic de la coordinació interadministrativa en matèria de serveis socials entre la Generalitat i les entitats locals de la Comunitat Valenciana, a través del desenvolupament de l'estructura i funcions de l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials.

b) L'establiment de les fórmules de col·laboració interadministrativa per a la provisió de serveis socials, segons la planificació estratègica de la Generalitat en matèria de serveis socials.

c) L'ordenació dels instruments de finançament del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials entre les diferents administracions públiques de la Comunitat Valenciana, sota els principis d'universalitat, responsabilitat pública i responsabilitat institucional en l'atenció, així com de gestió de caràcter territorial, administratiu i organitzacional, mitjançant la regulació de la col·laboració financera entre la Generalitat i les entitats locals, a través de l'instrument del contracte programa.

d) La regulació de la coordinació en els equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic, mitjançant el desenvolupament de la figura professional de direcció i les seues funcions i de les funcions de professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic i la seua coordinació per mitjà de comissions de coordinació tècnica.

Article 2. Àmbit subjectiu d'aplicació

Aquest decret resulta d'aplicació a l'Administració de la Generalitat i a les entitats locals que, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, tinguen competències o amb atribucions en matèria de serveis socials.

TÍTOL I **Coordinació interadministrativa**

Article 3. Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials

1. La coordinació interadministrativa en matèria de serveis socials es durà a terme per l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials, com a instrument de coordinació i col·laboració entre les diferents administracions públiques amb competències o atribucions en matèria de serveis socials i igualtat a la Comunitat Valenciana.

2. L'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials estarà adscrit a la conselleria competent en serveis socials i disposarà d'una unitat administrativa de suport que es crearà a tals efectes.

Article 4. Composició de l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials

1. L'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials estarà compost pel mateix nombre de representants de les entitats locals que de la Generalitat, de conformitat amb la distribució següent:

Esta disposición está incluida en el Plan normativo de la Administración de la Generalitat de 2020.

Por todo ello, de acuerdo con el artículo 28.c) de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, conforme el Consell Jurídic Consultiu, a propuesta de la vicepresidenta y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas, previa deliberación del Consell en la reunión de 20 de marzo de 2020,

DECRETO

TÍTULO PRELIMINAR **Disposiciones generales**

Artículo 1. Objeto

El presente decreto tiene por objeto el desarrollo de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales inclosivos de la Comunitat Valenciana (en adelante, Ley de servicios sociales inclosivos) con respecto a:

a) La regulación del régimen jurídico de la coordinación interadministrativa en materia de servicios sociales entre la Generalitat y las entidades locales de la Comunitat Valenciana, a través del desarrollo de la estructura y funciones del Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales.

b) El establecimiento de las fórmulas de colaboración interadministrativa para la provisión de servicios sociales, con arreglo a la planificación estratégica de la Generalitat en materia de servicios sociales.

c) La ordenación de los instrumentos de financiación del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales entre las distintas administraciones públicas de la Comunitat Valenciana, bajo los principios de universalidad, responsabilidad pública y responsabilidad institucional en la atención, así como de gestión de carácter territorial, administrativo y organizacional, mediante la regulación de la colaboración financera entre la Generalitat y las entidades locales, a través del instrumento del contrato programa.

d) La regulación de la coordinación en los equipos profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico, mediante el desarrollo de la figura profesional de dirección y sus funciones y de las funciones de profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico y su coordinación a través de comisiones de coordinación técnica.

Artículo 2. Ámbito subjetivo de aplicación

El presente decreto resulta de aplicación a la Administración de la Generalitat y a las entidades locales que, en el ámbito de la Comunitat Valenciana, cuentan con competencias o con atribuciones en materia de servicios sociales.

TÍTULO I **Coordinación interadministrativa**

Artículo 3. Órgano de coordinació y colaboración interadministrativa en servicios sociales

1. La coordinación interadministrativa en materia de servicios sociales se llevará a cabo por el Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales, como instrumento de coordinación y colaboración entre las distintas administraciones públicas con competencias o atribuciones en materia de servicios sociales e igualdad en la Comunitat Valenciana.

2. El Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales estará adscrito a la conselleria competente en servicios sociales y contará con una unidad administrativa de apoyo que se creará a tales efectos.

Artículo 4. Composición del Órgano de coordinació y colaboración interadministrativa en servicios sociales

1. El Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales estará compuesto por el mismo número de representantes de las entidades locales que de la Generalitat, de conformidad con la distribución siguiente:



1.1. En representació de la Generalitat:

- a) La consellera o conseller competent en serveis socials, que actuarà com a presidenta o president.
- b) La secretària o secretari autonòmic competent en planificació i organització del sistema, que actuarà com a vicepresidenta o vicepresident
- d) La directora o director general competent en gestió i organització del sistema, que actuarà com a secretària o secretari.
- d) El nombre de representants de les diferents direccions generals de la conselleria competent en serveis socials que siga necessari per a mantindre la paritat amb les persones representants de les entitats locals.

1.2. En representació de les entitats locals, les persones representants polítiques amb competències en serveis socials segons la següent distribució, en funció de la seua població:

- a) Una persona representant de cada diputació provincial.
- b) Una persona representant de la Federació Valenciana de Municipis i Províncies.
- c) Una persona representant de l'àmbit dels serveis socials de cada municipi amb població superior a 100.000 habitants.
- d) Els municipis amb població inferior a 100.000 habitants tindran cinc representants i seran designats per la Federació Valenciana de Municipis i Províncies, segons la següent distribució:
 - d.1) Una entitat local representant de l'àmbit dels serveis socials dels municipis de menys de 5.000 habitants.
 - d.2) Una entitat local representant de l'àmbit dels serveis socials dels municipis de 5.001 a 10.000 habitants.
 - d.3) Una entitat local representant de l'àmbit dels serveis socials dels municipis de 10.001 a 20.000 habitants.
 - d.4) Una entitat local representant de l'àmbit dels serveis socials dels municipis de 20.001 a 50.000 habitants.
 - d.5) Una entitat local representant de l'àmbit dels serveis socials dels municipis de 50.001 a 100.000 habitants.

2. La representació de l'òrgan regulada en l'apartat 1.2 es renovarà al llarg dels sis mesos següents a la constitució de les corporacions locals.

3. Les persones representants de les entitats locals a les quals es refereix l'apartat 1.2 d hauran de ser designades per la Federació Valenciana de Municipis i Províncies en el termini disposat en l'apartat anterior, a través de la seua junta de portaveus, d'entre els alcaldes o alcaldesses, o presidents o presidentes de la corporació, així com d'entre presidents o presidentes de mancomunitats.

En tot cas, aquesta designació haurà d'assegurar la representació dels municipis conformement al criteri poblacional i la representació de les tres províncies, i les diferents zones de serveis socials, amb almenys una persona representant en alguna de les franges de distribució poblacional fixades en l'apartat 1.2 d d'aquest article.

4. En l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials es garantirà una composició equilibrada entre dones i homes de manera que, en el conjunt a què es referisca, les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguen menys del quaranta per cent, de conformitat amb el que es disposa en la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes.

Article 5. Funcions de l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials

L'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials exercirà les següents funcions:

- a) Assegurar l'acció coordinada de l'Administració de la Generalitat i de les entitats locals de la Comunitat Valenciana en matèria de serveis socials.
- b) Formular propostes per al funcionament i la millora de la qualitat del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.
- c) Crear comissions tècniques per a la realització d'estudis i propostes de planificació en àmbits específics d'actuació.
- d) Elaborar informes econòmics per a l'establiment de mòduls per al finançament del personal professional i de les prestacions d'atenció primària en què participen les entitats locals.
- e) Emetre informes preceptius sobre el Pla estratègic de serveis socials, el mapa de serveis socials, la cartera de prestacions de serveis socials i el Pla d'infraestructures de serveis socials.

1.1. En representación de la Generalitat:

- a) La consellera o conseller competente en servicios sociales, que actuará como presidenta o presidente.
- b) La secretaria o secretario autonómico competente en Planificación y Organización del Sistema, que actuará como vicepresidenta o vicepresidente
- d) La directora o director general competente en Gestión y Organización del sistema, que actuará como secretaria o secretario.
- d) El número de representantes de las diferentes direcciones generales de la conselleria competente en servicios sociales que sea necesario para mantener la paridad con las personas representantes de las entidades locales.

1.2. En representación de las entidades locales, las personas representantes políticas con competencias en servicios sociales según la siguiente distribución, en función de su población:

- a) Una persona representante de cada diputación provincial.
- b) Una persona representante de la Federación Valenciana de Municipios y Provincias.
- c) Una persona representante del ámbito de los servicios sociales de cada municipio con población superior a 100.000 habitantes.
- d) Los municipios con población inferior a 100.000 habitantes contarán con cinco representantes y serán designados por la Federación Valenciana de Municipios y Provincias, según la siguiente distribución:
 - d.1) Una entidad local representante del ámbito de los servicios sociales de los municipios de menos de 5.000 habitantes
 - d.2) Una entidad local representante del ámbito de los servicios sociales de los municipios de 5.001 a 10.000 habitantes.
 - d.3) Una entidad local representante del ámbito los servicios sociales de los municipios de 10.001 a 20.000 habitantes.
 - d.4) Una entidad local representante del ámbito de los servicios sociales de los municipios de 20.001 a 50.000 habitantes.
 - d.5) Una entidad local representante del ámbito los servicios sociales de los municipios de 50.001 a 100.000 habitantes.

2. La representación del órgano regulada en el apartado 1.2 se renovará a lo largo de los seis meses siguientes a la constitución de las corporaciones locales.

3. Las personas representantes de las entidades locales a las que se refiere el apartado 1.2 d) deberán ser designadas por la Federación Valenciana de Municipios y Provincias en el plazo dispuesto en el apartado anterior, a través de su Junta de Portavoces, de entre los alcaldes o alcaldesas, o presidentes o presidentas de la corporación, así como de entre presidentes o presidentas de Mancomunidades.

En todo caso, dicha designación deberá asegurar la representación de los municipios con arreglo al criterio poblacional y la representación de las tres provincias, y las diferentes zonas de servicios sociales, con al menos una persona representante en alguna de las franjas de distribución poblacional fijadas en el apartado 1.2 d) del presente artículo.

4. En el Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales se garantizará una composición equilibrada entre mujeres y hombres de forma que, en el conjunto a que se refiera, las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento, de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente en materia de igualdad entre mujeres y hombres.

Artículo 5. Funciones del Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales

El Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales ejercerá las siguientes funciones:

- a) Asegurar la acción coordinada de la administración de la Generalitat y de las entidades locales de la Comunitat Valenciana en materia de servicios sociales.
- b) Formular propuestas para el funcionamiento y la mejora de la calidad del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales.
- c) Crear comisiones técnicas para la realización de estudios y propuestas de planificación en ámbitos específicos de actuación.
- d) Elaborar informes económicos para el establecimiento de módulos para la financiación del personal profesional y de las prestaciones de atención primaria en que participen las entidades locales.
- e) Emitir informes preceptivos sobre el Plan estratégico de servicios sociales, el Mapa de servicios sociales, la Cartera de prestaciones de servicios sociales y el Plan de infraestructuras de servicios sociales.

f) Facilitar l'intercanvi d'informació entre les administracions públiques, especialment dels recursos destinats a serveis socials.

g) Actuar com a via de participació en el disseny de la planificació del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.

Article 6. Règim organitzatiu i de funcionament de l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials

1. L'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials es reunirà, amb caràcter ordinari, almenys semestralment i, amb caràcter extraordinari, quan ho estime oportú la persona titular de la presidència, o bé la tercera part dels seus membres.

2. L'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials haurà d'aprovar, en un termini màxim de tres mesos a partir de la seua constitució, les seues normes de funcionament, així com el règim de substitució de les persones integrants d'aquest, que en tot cas recaurà en persones que del mateix rang, que deuran, en tot cas, respectar el que es disposa en la normativa estatal en matèria d'òrgans col·legiats i altra normativa vigent en aquesta matèria.

TÍTOL II

Col·laboració financera entre administracions públiques

CAPÍTOL I

Principis generals

Article 7. Fórmules de col·laboració financera

1. La col·laboració entre les diferents administracions públiques de la Comunitat Valenciana per al finançament del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials es fixarà a través de convenis plurianuals o altres fórmules previstes en la normativa vigent.

2. Els convenis i la resta de fórmules de col·laboració financera seran coherents amb el Pla estratègic de serveis socials de la Comunitat Valenciana i la resta d'instruments de planificació establits en la llei de serveis socials inclusius.

Article 8. Marc normatiu

Els convenis de col·laboració financera amb les entitats locals que se subscriuen, tant per part de l'Administració de la Generalitat com per part de les diputacions provincials, es regiran per la llei de serveis socials inclusius, aquest decret i altra normativa d'àmbit estatal, autonòmic i local aplicable en cada administració.

Article 9. Distribució i condicions del finançament

1. Per al finançament dels serveis socials que presten els municipis i mancomunitats, les administracions públiques de la Comunitat Valenciana aportaran les quantitats que els corresponguen respectivament, de conformitat amb el que s'estableix en la llei de serveis socials inclusius.

2. Els fons aportats per altres fonts de finançament diferents de les aportacions de les administracions públiques esmentades en l'apartat anterior es deduiran del cost total del finançament, per tal de determinar la distribució participativa de cada administració pública.

3. Una vegada rebut el finançament estable dels llocs de treball de la zona bàsica de serveis socials, d'aquells altres previstos en aquest finançament i d'aquells serveis d'àrea de serveis socials de la seua competència, les entitats locals incorporaran aquests llocs a les seues respectives plantilles, amb subjecció a la normativa reguladora sobre incorporació de nous efectius. A l'efecte d'aquest decret, s'entén per finançament estable aquell rebut una vegada signat el primer contracte programa.

Article 10. Relacions interadministratives en matèria de serveis socials

Les relacions jurídiques i econòmiques, i les relacions de col·laboració interadministratives en matèria de serveis socials, es regularan a través de contractes programa, amb la finalitat de dotar-los d'estabilitat, millorar la qualitat dels serveis públics dirigits a la ciutadania i l'eficiència en l'ús dels recursos públics.

f) Facilitar el intercambio de información entre las administraciones públicas, especialmente de los recursos destinados a servicios sociales.

g) Actuar como vía de participación en el diseño de la planificación del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales.

Artículo 6. Régimen organizativo y de funcionamiento del Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales

1. El Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales se reunirá, con carácter ordinario, al menos semestralmente y, con carácter extraordinario, cuando lo estime oportuno la persona titular de la presidencia, o bien la tercera parte de sus miembros.

2. El Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales deberá aprobar, en un plazo máximo de tres meses a partir de su constitución, sus normas de funcionamiento así como el régimen de sustitución de las personas integrantes del mismo, que en todo caso recaerá en personas del mismo rango, que deberán, en todo caso, respetar lo dispuesto en la normativa estatal en materia de órganos colegiados y demás normativa vigente en esta materia.

Título II

Colaboración financera entre administraciones públicas

CAPÍTULO I

Principios generales

Artículo 7. Fórmulas de colaboración financera

1. La colaboración entre las distintas administraciones públicas de la Comunitat Valenciana para la financiación del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales se fijará a través de convenios plurianuales u otras fórmulas previstas en la normativa vigente.

2. Los convenios y el resto de fórmulas de colaboración financiera serán coherentes con el Plan estratégico de servicios sociales de la Comunitat Valenciana y el resto de instrumentos de planificación establecidos en la ley de servicios sociales inclusivos.

Artículo 8. Marco normativo

Los convenios de colaboración financiera con las entidades locales que se suscriban, tanto por parte de la Administración de la Generalitat como por parte de las diputaciones provinciales se regirán por la ley de servicios sociales inclusivos, este decreto y demás normativa de ámbito estatal, autonómico y local aplicable en cada administración.

Artículo 9. Distribución y condiciones de la financiación

1. Para la financiación de los servicios sociales que presten los municipios y mancomunidades, las administraciones públicas de la Comunitat Valenciana aportarán las cantidades que les correspondan respectivamente, de conformidad con lo establecido en la ley de servicios sociales inclusivos.

2. Los fondos aportados por otras fuentes de financiación diferentes de las aportaciones de las administraciones públicas mencionadas en el apartado anterior se deducirán del coste total de la financiación, al efecto de determinar la distribución participativa de cada administración pública.

3. Una vez recibida la financiación estable de los puestos de trabajo de la zona básica de servicios sociales, de aquellos otros previstos en dicha financiación y de aquellos servicios de área de servicios sociales de su competencia, las entidades locales incorporarán estos puestos en sus respectivas plantillas, con sujeción a la normativa reguladora sobre incorporación de nuevos efectivos. A los efectos de este decreto, se entiende por financiación estable aquella recibida una vez firmado el primer contrato programa.

Artículo 10. Relaciones interadministrativas en materia de servicios sociales

Las relaciones jurídicas y económicas, y las relaciones de colaboración interadministrativas en materia de servicios sociales, se regularán a través de contratos programa, con la finalidad de dotarlos de estabilidad, mejorar la calidad de los servicios públicos dirigidos a la ciudadanía y la eficiencia en la utilización de los recursos públicos.

CAPÍTOL II
El contracte programa

Article 11. Concepte de contracte programa

1. A l'efecte d'aquest decret, s'entén per contractes programa aquells convenis interadministratius plurianuals subscrits per a la gestió de l'execució de les prestacions en matèria de serveis socials, amb la finalitat de regular les relacions jurídiques i financeres, així com les relacions de col·laboració interadministratives, en matèria de serveis socials.

2. Serà preceptiu l'ús dels contractes programa per part de l'Administració de la Generalitat i les diputacions provincials com a instrument per a regular el finançament als municipis i mancomunitats per a la prestació de serveis socials.

Article 12. Contingut i forma

1. Els contractes programa hauran d'especificar, en els termes dels articles següents, com a mínim:

- a) Títol del contracte programa, que inclourà les parts que hi intervenen i un resum de l'objecte
 - b) Lloc i data de subscripció
 - c) Parts que subscriuen el contracte programa, capacitat jurídica amb la qual actua cadascuna de les persones que intervenen en el seu nom i representació, així com, si escau, el títol competencial que exerceixen els ens del sector públic que en siguen part.
 - d) Objecte i àmbit d'aplicació
 - e) Serveis, centres i programes inclosos.
 - f) Objectius i actuacions que s'acorda desenvolupar.
 - g) Compromisos i obligacions de les dues parts: la conselleria competent en serveis socials o la diputació provincial corresponent i l'entitat local.
 - h) Garanties del compliment de les obligacions.
 - i) Criteris d'avaluació del compliment del contracte programa i el seu seguiment permanent.
 - j) Continguts i criteris de la informació compartida
 - k) Modalitat de finançament
 - l) Quantia total de les obligacions econòmiques que assumeix, d'una banda, la hisenda de la Generalitat o la diputació provincial corresponent i, d'altra, l'entitat local, detallant, per imports i exercicis, la manera de fer els pagaments i l'aplicació pressupostària a la qual s'imputen.
 - m) Data d'inici de l'eficàcia.
 - n) Termini de vigència i, si escau, de la pròrroga.
 - o) Causes d'extinció, forma de finalització de les actuacions en execució i efectes.
 - p) Estructures i aliances externes vinculades al contracte programa.
 - q) La jurisdicció a la qual se sotmetran les qüestions litigioses que puguen sorgir respecte al contracte programa.
 - r) Sistema de justificació de l'obligació pressupostària amb indicació de l'aplicació pressupostària per part de l'entitat local.
2. La conselleria competent en serveis socials posarà a la disposició de les administracions públiques de la Comunitat Valenciana un model de contracte programa i dels seus annexos, amb la finalitat de facilitar-ne l'elaboració i afavorir l'homogeneïtat dels acords interadministratius.

Article 13. Parts del contracte programa

1. A l'efecte d'aquest decret, es consideraran parts del contracte programa els òrgans competents de les administracions públiques que subscriuen el contracte programa.

2. La posició de les parts que subscriuen el contracte programa podrà ser ocupada per:

- a) D'una banda, la conselleria competent en serveis socials o la diputació provincial corresponent.
- b) De l'altra, els ajuntaments, per sí sols o agrupats en mancomunitats.

Article 14. Objecte

1. El contracte programa té per objecte concretar, per a un període de temps de caràcter plurianual determinat, tant els termes en què es realitzarà la col·laboració i coordinació interadministrativa i financera

CAPÍTULO II
El contrato programa

Artículo 11. Concepto de contrato programa

1. A los efectos de este decreto, se entiende por contratos programa aquellos convenios interadministrativos plurianuales suscritos para la gestión de la ejecución de las prestaciones en materia de servicios sociales, con la finalidad de regular las relaciones jurídicas y financieras, así como las relaciones de colaboración interadministrativas, en materia de servicios sociales.

2. Será preceptiva la utilización de los contratos programa por parte de la administración de la Generalitat y las diputaciones provinciales como instrumento para regular la financiación a los municipios y mancomunidades para la prestación de servicios sociales.

Artículo 12. Contenido y forma

1. Los contratos programa deberán especificar, en los términos de los artículos siguientes, como mínimo:

- a) Título del contrato programa, que incluirá las partes intervinientes y un resumen del objeto
 - b) Lugar y fecha de suscripción
 - c) Partes que celebran el contrato programa, capacidad jurídica con la que actúa cada una de las personas que intervinen en su nombre y representación, así como, en su caso, el título competencial que ejercen los entes del sector público que sean parte.
 - d) Objeto y ámbito de aplicación.
 - e) Servicios, centros y programas incluidos.
 - f) Objetivos y actuaciones que se acuerdan desarrollar.
 - g) Compromisos y obligaciones de ambas partes: la conselleria competente en servicios sociales o la diputación provincial correspondiente, y la entidad local.
 - h) Garantías del cumplimiento de las obligaciones.
 - i) Criterios de evaluación del cumplimiento del contrato programa y su seguimiento permanente.
 - j) Contenidos y criterios de la información compartida
 - k) Modalidad de financiación
 - l) Cuantía total de las obligaciones económicas que asume, de una parte, la hacienda de la Generalitat o la diputación provincial correspondiente y, de otra, la entidad local, detallando, por importes y ejercicios, la forma de realizar los pagos y la aplicación presupuestaria a la que se imputan.
 - m) Fecha de inicio de la eficacia.
 - n) Plazo de vigencia y, en su caso, de la prórroga.
 - o) Causas de extinción, forma de finalización de las actuaciones en ejecución y efectos.
 - p) Estructuras y alianzas externas vinculadas al contrato programa.
 - q) La jurisdicción a la que se someterán las cuestiones litigiosas que puedan surgir respecto del contrato programa.
 - r) Sistema de justificación de la obligación presupuestaria con indicación de la aplicación presupuestaria por parte de la entidad local.
2. La conselleria competente en servicios sociales pondrá a disposición de las administraciones públicas de la Comunitat Valenciana un modelo de contrato programa y de sus anexos, con la finalidad de facilitar la elaboración del mismo y favorecer la homogeneidad de los acuerdos interadministrativos.

Artículo 13. Partes del contrato programa

1. A los efectos de este decreto, se considerarán partes del contrato programa los órganos competentes de las administraciones públicas que celebran el contrato programa.

2. La posición de las partes que suscriben el contrato programa podrá ser ocupada por:

- a) De un lado, la conselleria competente en servicios sociales o la diputación provincial correspondiente.
- b) De otro lado, los ayuntamientos, por sí solos o agrupados en mancomunidades.

Artículo 14. Objeto

1. El contrato programa tiene por objeto concretar, para un periodo de tiempo de carácter plurianual determinado, tanto los términos en que se realizará la colaboración y coordinación interadministrativa y

en matèria de serveis socials, com les característiques de prestació i finançament dels serveis i programes en matèria d'igualtat que s'inclouen en aquest. Igualment, té per objecte establir, entre altres, els objectius, les actuacions, els indicadors, els mecanismes d'avaluació i el finançament d'aquests, de manera que permeten una major eficàcia i eficiència en la gestió d'aquests serveis i programes.

2. En particular, seran objecte del contracte programa:

a) El finançament dels serveis de l'atenció primària de caràcter bàsic regulats en els articles 15 i 18 de la llei de serveis socials inclusius.

b) El finançament dels serveis de competència local de l'atenció primària de caràcter específic, exceptuats els següents serveis competència de la Generalitat que no hagen sigut delegats: d'atenció diürna i nocturna, d'atenció ambulatoria i d'allotjament alternatiu.

Article 15. Àmbit d'aplicació

El contracte programa inclourà, d'acord amb l'article anterior, els serveis en matèria de serveis socials que un determinat municipi o mancomunitat preste en el seu àmbit territorial, en els termes que s'establisquen en les fitxes contingudes en el contracte programa.

Article 16. Annexos del contracte programa

1. El contracte programa inclourà, com a annexos a aquest, els següents documents:

a) Llista de fitxes que s'incorporen al contracte programa.

b) Fitxa general de coordinació interadministrativa i col·laboració financera, que contindrà, com a mínim, les següents especificacions:

b.1) Marc normatiu d'aplicació al qual està subjecte el contracte programa, en el qual s'inclourà el conveni col·lectiu o acord d'aplicació al personal de l'entitat local corresponent.

b.2) Descripció de la distribució de competències entre les parts del contracte programa, d'acord amb la normativa que siga aplicable.

b.3) Descripció de la distribució del finançament assignat a cadascuna de les parts del contracte programa, de conformitat amb la normativa que siga aplicable.

b.4) Referència a la planificació i avaluació estratègica en què s'emmarca:

b.4.1) Pla estratègic de serveis socials de la Comunitat Valenciana

b.4.2) Pla estratègic zonal

b.4.3) Sistemes d'informació

c) Fitxes individualitzades, agrupades conforme als nivells de l'estructura funcional establits en la llei de serveis socials inclusius, el contingut de les quals serà homogeni per al conjunt dels contractes programa i que s'agruparan en els següents blocs:

Bloc A: Atenció primària de caràcter bàsic.

Bloc B: Atenció primària de caràcter específic de competència local.

Bloc C: Atenció primària de caràcter específic de competència de la Generalitat delegable en les entitats locals.

Bloc D: Atenció secundària

Bloc E. Infraestructures

Bloc F. Innovació.

d) Fitxa econòmica.

e) Certificats suscrits per l'òrgan o els òrgans competents en els quals quede justificat que les corresponents administracions públiques disposen, en els pressupostos en vigor, dels respectius crèdits suficients per a atendre les diferents obligacions econòmiques que es deriven de la subscripció del contracte programa.

2. Les fitxes individualitzades esmentades en l'apartat 1 c) contindran, com a mínim i per a cadascun dels blocs, els següents apartats:

a) Descripció de les funcions o activitats que cal fer i de si aquestes es proveeixen a través d'un centre o a través d'un programa, així com la justificació de l'acció.

b) Objectius que es pretén aconseguir, diferenciant entre objectius generals i objectius específics.

financiera en materia de servicios sociales, como las características de prestación y financiación de los servicios y programas en materia de igualdad que se incluyan en el mismo; Igualmente, tiene por objeto establecer, entre otros, los objetivos, las actuaciones, los indicadores, los mecanismos de evaluación y la financiación, de los mismos, de forma que permitan una mayor eficacia y eficiencia en la gestión de dichos servicios y programas.

2. En particular, serán objeto del contrato programa:

a) La financiación de los servicios de la atención primaria de carácter básico regulados en los artículos 15 y 18 de la ley de servicios sociales inclusivos.

b) La financiación de los servicios de competencia local de la atención primaria de carácter específico, exceptuados los siguientes servicios competencia de la Generalitat que no hayan sido delegados: de atención diurna y nocturna, de atención ambulatoria y de alojamiento alternativo.

Artículo 15. Ámbito de aplicación

El contrato programa incluirá, de acuerdo con el artículo anterior, los servicios en materia de servicios sociales que un determinado municipio o mancomunidad preste en su ámbito territorial, en los términos que se establezcan en las fichas contenidas en el contrato programa.

Artículo 16. Anexos del contrato programa

1. El contrato programa incluirá, como anexos al mismo, los siguientes documentos:

a) Listado de fichas que se incorporan al contrato programa.

b) Ficha general de coordinación interadministrativa y colaboración financiera, que contendrá, como mínimo, las siguientes especificaciones:

b.1) Marco normativo de aplicación al que está sujeto el contrato programa, en el que se incluya el convenio colectivo o acuerdo de aplicación al personal de la entidad local correspondiente.

b.2) Descripción de la distribución de competencias entre las partes del contrato programa, de conformidad con la normativa que sea de aplicación.

b.3) Descripción de la distribución de la financiación asignada a cada una de las partes del contrato programa, de conformidad con la normativa que sea de aplicación.

b.4) Referencia a la planificación y evaluación estratégica en que se enmarca:

b.4.1) Plan Estratégico de servicios sociales de la Comunitat Valenciana

b.4.2) Plan estratégico zonal

b.4.3) Sistemas de información

c) Fichas individualizadas, agrupadas conforme a los niveles de la estructura funcional establecidos en la ley de servicios sociales inclusivos, cuyo contenido será homogéneo para el conjunto de los contratos programa y que se agruparán en los siguientes bloques:

Bloque A: atención primaria de carácter básico.

Bloque B: atención primaria de carácter específico de competencia local.

Bloque C: atención primaria de carácter específico de competencia de la Generalitat delegables en las entidades locales.

Bloque D. Atención Secundaria

Bloque E. Infraestructuras

Bloque F. Innovación.

d) Ficha económica.

e) Certificados suscritos por el órgano o los órganos competentes en los que queden justificados que las correspondientes administraciones públicas disponen, en los presupuestos en vigor, de los respectivos créditos suficientes para atender las diferentes obligaciones económicas que se deriven de la suscripción del contrato programa.

2. Las fichas individualizadas mencionadas en el apartado 1 c) contendrán, como mínimo y para cada uno de los bloques, los siguientes apartados:

a) Descripción de las funciones o actividades a realizar y de si estas se proveen a través de un centro o a través de un programa, así como la justificación de la acción.

b) Objetivos a lograr, diferenciando entre objetivos generales y objetivos específicos.

c) Quadre resum de les accions que cal desenvolupar, persona o òrgan responsable de la seua execució i període en el qual es realitzaran.

d) Mitjans i recursos que cal utilitzar: recursos materials, personals i econòmics, entre altres, així com les infraestructures i equipaments necessaris.

e) Sistema d'avaluació del compliment del contracte programa en funció de l'article 20 d'aquest decret.

3. La fitxa econòmica esmentada en l'apartat 1 d) inclourà una taula que reculla, per a cada bloc inclòs en el contracte programa, la següent informació:

a) Import total pressupostat, de conformitat amb la ràtio de personal que corresponga al municipi o mancomunitat signant, segons està establida en l'art. 65 de la Llei de serveis socials inclusius.

b) Import de l'aportació econòmica que corresponga a l'Administració de la Generalitat o a la diputació provincial corresponent, d'acord amb el percentatge establert per a la distribució del finançament en la llei de serveis socials inclusius.

c) Import de l'aportació econòmica que corresponga al municipi o mancomunitat signant, d'acord amb el percentatge establert per a la distribució del finançament en la llei de serveis socials inclusius.

Article 17. Duració del contracte programa

La duració del contracte programa serà l'establida en la llei de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.

Article 18. Unitat administrativa de gestió del contracte programa

La unitat administrativa de suport a l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials regulada en l'article 3.2, gestionarà així mateix els contractes programa.

Article 19. Compromisos i obligacions de les parts

1. Les administracions públiques que subscriuen el contracte programa tindran les següents obligacions:

a) Exercir les competències i atribucions que estableix la llei de serveis socials inclusius.

b) Fer efectiu el sistema de responsabilitat financera compartida previst en la llei de serveis socials inclusius.

c) Identificar els centres o serveis inclosos en el contracte programa amb els símbols o anagrames competents per a la seua provisió afegint la llegenda: «Sistema Públic Valencià de Serveis Socials», d'acord amb l'article 7 de la Llei 3/2019 de serveis socials inclusius, així com la disposició addicional sisena del Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials.

d) Qualsevol altres compromisos i obligacions estipulats en el mateix contracte programa.

2. La conselleria competent en serveis socials, o en el seu cas, la diputació provincial corresponent territorialment, tindrà, a més de l'especificat en l'apartat anterior, l'obligació de donar inici al procediment per a la subscripció del contracte programa amb els ajuntaments o amb les mancomunitats que corresponguen.

3. L'ajuntament o mancomunitat que preste els serveis continguts en el contracte programa tindrà, a més de les obligacions referides en l'apartat primer, l'obligació de justificar la despesa i l'activitat feta per a cada servei inclòs en el seu contracte programa, mitjançant la documentació administrativa justificativa de la despesa que s'hi determine.

4. L'ajuntament o mancomunitat tindrà, així mateix, l'obligació de recollir els indicadors socials que la conselleria competent en serveis socials li sol·licite, que hauran de constar en una memòria d'activitats.

5. L'entitat local haurà d'aportar informe de la mesa general de negociació corresponent respecte a les matèries incloses en el contracte programa que han de ser objecte de negociació.

6. L'entitat haurà d'explicitar el conveni col·lectiu i/o acord d'aplicació al personal de l'entitat local corresponent.

7. L'ajuntament o mancomunitat haurà de complir amb la normativa de ràtio de personal mínima establida en la Llei 3/2019 incorporant els llocs de treball a la seua plantilla.

c) Cuadro resumen de las acciones a desarrollar, persona u órgano responsable de su ejecución y periodo en el que se van a realizar.

d) Medios y recursos a utilizar: recursos materiales, personales y económicos, entre otros, así como las infraestructuras y equipamientos necesarios.

e) Sistema de evaluación del cumplimiento del contrato programa en función del artículo 20 del presente decreto.

3. La ficha económica mencionada en el apartado 1 d) incluirá una tabla que recoja, para cada bloque incluido en el contrato programa, la siguiente información:

a) Importe total presupuestado, de conformidad con la ratio de personal que corresponda al municipio o mancomunidad firmante, según está establecida en el art. 65 de la ley de servicios sociales inclusivos.

b) Importe de la aportación económica que corresponda a la administración de la Generalitat o a la diputación provincial correspondiente, de acuerdo con el porcentaje establecido para la distribución de la financiación en la ley de servicios sociales inclusivos.

c) Importe de la aportación económica que corresponda al municipio o mancomunidad firmante, de acuerdo con el porcentaje establecido para la distribución de la financiación en la Ley de servicios sociales inclusivos.

Artículo 17. Duración del contrato programa

La duración del contrato programa será el establecido en la ley de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana.

Artículo 18. Unidad administrativa de gestión del contrato programa

La unidad administrativa de apoyo al Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales regulada en el artículo 3.2, gestionará asimismo los contratos programa.

Artículo 19. Compromisos y obligaciones de las partes

1. Las administraciones públicas que suscriban el contrato programa tendrán las siguientes obligaciones:

a) Ejercer las competencias y atribuciones que establece la ley de servicios sociales inclusivos.

b) Hacer efectivo el sistema de responsabilidad financiera compartida previsto en la ley de servicios sociales inclusivos.

c) Identificar los centros o servicios incluidos en el contrato programa con los símbolos o anagramas competentes para su provisión añadiendo la leyenda: «Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales», de acuerdo al artículo 7 de la Ley 3/2019 de servicios sociales inclusivos, así como la disposición adicional sexta del Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales.

d) Cualesquiera otros compromisos y obligaciones estipulados en el propio contrato programa.

2. La conselleria competente en servicios sociales, o en su caso, la diputación provincial correspondiente territorialmente, tendrá, además de lo especificado en el apartado anterior, la obligación de dar inicio al procedimiento para la suscripción del contrato programa con los ayuntamientos o con las mancomunidades que corresponda.

3. El ayuntamiento o mancomunidad que preste los servicios contenidos en el contrato programa tendrá, además de las obligaciones referidas en el apartado primero, la obligación de justificar el gasto y la actividad realizada para cada servicio incluido en su contrato programa, mediante la documentación administrativa justificativa del gasto que en el mismo se determine.

4. El ayuntamiento o mancomunidad tendrá, asimismo, la obligación de recoger los indicadores sociales que la conselleria competente en servicios sociales le solicite, que deberán constar en una memoria de actividades.

5. La entidad local deberá aportar informe de la Mesa General de negociación correspondiente respecto a las materias incluidas en el contrato programa que deben ser objeto de negociación.

6. La entidad deberá explicitar el convenio colectivo y/o acuerdo de aplicación al personal de la entidad local correspondiente.

7. El ayuntamiento o mancomunidad deberá cumplir con la normativa de ratio de personal mínima establecida en la Ley 3/2019 incorporando los puestos de trabajo a su plantilla.



Article 20. Avaluació i seguiment

1. L'avaluació del compliment del contracte programa es basarà en els criteris d'avaluació que s'establisquen en el corresponent contracte programa, que en tot cas seran homogenis. Anualment, els ajuntaments i mancomunitats signants enviaran al centre directiu competent en la gestió dels contractes programa les dades i indicadors sol·licitats per la conselleria competent en serveis socials relatius a la respectiva gestió d'aquests, desagregats per sexe i per grups d'edat, entre altres. Quant als aspectes del contracte programa que afecten matèries d'obligada negociació, hauran d'adjuntar informe d'avaluació de la mesa general de negociació.

2. Sense perjudici d'això, l'avaluació del compliment del contracte programa i el seguiment permanent dels contractes programa es durà a terme per comissions mixtes de seguiment i control. Aquestes comissions mixtes estaran assistides per les comissions tècniques de cada contracte programa.

3. De les conclusions de l'avaluació s'elaborarà un informe per cada comissió tècnica que haurà de remetre's al centre directiu competent en gestió dels contractes programa, a fi de dissenyar o actualitzar la planificació de serveis socials. Aquests informes es traslladaran a l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials.

Article 21. Comissions mixtes de seguiment i control

1. Per a l'avaluació dels contractes programa subscrits amb els ajuntaments o mancomunitats es constituïran tres comissions mixtes de seguiment i control, una per àmbit provincial, que estaran integrades per representants de cadascuna de les parts del contracte programa i que haurà de reunir-se, amb caràcter ordinari, almenys una vegada a l'any i, amb caràcter extraordinari, quan ho estime oportú la presidència o la tercera part de membres de la comissió corresponent.

2. Les comissions mixtes de seguiment i control tindran les següents funcions:

a) Conèixer i valorar la supervisió de l'execució del contracte programa efectuada per la comissió tècnica corresponent. En els aspectes del contracte programa que afecten matèries d'obligada negociació s'haurà d'adjuntar informe d'avaluació de la mesa general de negociació.

b) Fer les avaluacions anuals de seguiment.

c) Resoldre les controvèrsies que no s'hagen pogut resoldre, eventualment, en la comissió tècnica de seguiment i avaluació dels contractes programa.

d) Validar l'informe final d'avaluació d'execució i despesa.

3. Les comissions mixtes de seguiment i control dels contractes programa tindran la següent composició:

3.1. En representació de la Generalitat:

a) La persona titular de la secretaria autonòmica competent en planificació de serveis socials, que n'exercirà la presidència.

b) La persona titular de la direcció general competent en gestió de los contratos programa, que n'exercirà la vicepresidència.

c) La persona ocupant de la prefectura de servei de la unitat de gestió del contracte programa, que n'exercirà la secretaria.

d) La persona titular de la respectiva direcció territorial de serveis socials.

e) Una persona ocupant de una prefectura de servei de la direcció general competent en atenció primària de serveis socials.

3.2. En representació dels ajuntaments o mancomunitats:

a) Dos representants designats per la Federació Valenciana de Municipis i Províncies amb atribucions en matèria de serveis socials, dels quals almenys un d'ells siga d'una entitat local de més de 20.000 habitants.

3.3. En representació de la diputació provincial corresponent:

a) La diputada o diputat amb atribucions en matèria de serveis socials, o la diputada o diputat en què delegue o que la substituïska.

b) La diputada o diputat amb atribucions en matèria d'igualtat de gènere, o la diputada o diputat en què delegue o que la substituïska.

c) La persona titular de la direcció del departament de la diputació amb atribucions en matèria de serveis socials, o persona tècnica en què delegue o que la substituïska.

d) La persona titular de la direcció del departament de la diputació amb atribucions en matèria d'igualtat de gènere, o persona tècnica en què delegue o que la substituïska.

Artículo 20. Evaluación y seguimiento

1. La evaluación del cumplimiento del contrato programa se basará en los criterios de evaluación que se establezcan en el correspondiente contrato programa, que en todo caso serán homogéneos. Anualmente, los ayuntamientos y mancomunidades firmantes enviarán al centro directivo competente en la gestión de los contratos programa los datos e indicadores solicitados por la conselleria competente en servicios sociales relativos a la respectiva gestión de los mismos, desagregados por sexo y por grupos de edad, entre otros. Respecto a los aspectos del contrato programa que afecten a materias de obligada negociación deberán adjuntar informe de evaluación de la mesa general de negociación.

2. Sin perjuicio de lo anterior, la evaluación del cumplimiento del contrato programa y el seguimiento permanente de los contratos programa se llevará a cabo por comisiones mixtas de seguimiento y control. Dichas comisiones mixtas estarán asistidas por las comisiones técnicas de cada contrato programa.

3. De las conclusiones de la evaluación se elaborará un informe por cada comisión técnica que deberá remitirse al centro directivo competente en gestión de los contratos programa, al objeto de diseñar o actualizar la planificación de servicios sociales. Estos informes se trasladarán al Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales.

Artículo 21. Comisiones mixtas de seguimiento y control

1. Para la evaluación de los contratos programa suscritos con los ayuntamientos o mancomunidades se constituirán tres comisiones mixtas de seguimiento y control, una por ámbito provincial, que estarán integradas por representantes de cada una de las partes del contrato programa y que deberá reunirse, con carácter ordinario, al menos una vez al año y, con carácter extraordinario, cuando lo estime oportuno la presidencia o la tercera parte de miembros de la comisión correspondiente.

2. Las comisiones mixtas de seguimiento y control tendrán las siguientes funciones:

a) Conocer y valorar la supervisión de la ejecución del contrato programa realizada por la comisión técnica correspondiente. En los aspectos del contrato programa que afecten a materias de obligada negociación se deberá adjuntar informe de evaluación de la mesa general de negociación.

b) Realizar las evaluaciones anuales de seguimiento.

c) Resolver las controversias que no se hayan podido resolver, eventualmente, en la comisión técnica de seguimiento y evaluación de los contratos programa.

d) Validar el informe final de evaluación de ejecución y gasto.

3. Las comisiones mixtas de seguimiento y control de los contratos programa tendrán la siguiente composición:

3.1. En representación de la Generalitat:

a) La persona titular de la secretaria autonòmica competente en planificació de servicios sociales, que ejercerá la presidencia.

b) La persona titular de la dirección general competente en gestión de los contratos programa, que ejercerá la vicepresidencia.

c) La persona ocupante de la jefatura de servicio de la unidad de gestión del contrato programa, que ejercerá la secretaria.

d) La persona titular de la respectiva dirección territorial de servicios sociales.

e) Una persona ocupante de una jefatura de servicio de la dirección general competente en atención primaria de servicios sociales.

3.2. En representación de los ayuntamientos o mancomunidades:

a) Dos representantes designados por la Federación Valenciana de Municipios y provincias con atribuciones en materia de servicios sociales, de los que al menos uno de ellos sea una entidad local de más de 20.000 habitantes.

3.3. En representación de la diputación provincial correspondiente:

a) La diputada o diputado con atribuciones en materia de servicios sociales, o la diputada o diputado en quien delegue o le sustituya.

b) La diputada o diputado con atribuciones en materia de igualdad de género, o la diputada o diputado en quien delegue o le sustituya.

c) La persona titular de la jefatura del departamento de la diputación con atribuciones en materia de servicios sociales, o persona técnica en quien delegue o le sustituya.

d) La persona titular de la jefatura del departamento de la diputación con atribuciones en materia de igualdad de género, o persona técnica en quien delegue o le sustituya.



3.4. Una persona per cadascuna de les organitzacions sindicals més representatives

4. En la composició de les comissions mixtes de seguiment i control es garantirà la presència equilibrada de dones i homes, de conformitat amb el que es disposa en la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes i en aplicació del que es preveu en els plans d'igualtat aprovats per la conselleria competent en serveis socials.

5. L'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials aprovarà en el termini de tres mesos les normes de funcionament de les comissions mixtes.

Article 22. Comissions tècniques de seguiment i avaluació dels contractes programa

1. Cadascuna de les comissions mixtes de seguiment i control dels contractes programa crearan tantes comissions tècniques de seguiment i avaluació d'aquests com contractes programa es troben activats en cada província.

2. Les comissions tècniques de seguiment i avaluació dels contractes programa tindran les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte programa.
- Realitzar avaluacions contínues de seguiment.
- Resoldre les controvèrsies tècniques que puguen, eventualment, plantejar-se.
- Fer un informe anual i un informe final d'avaluació d'execució i despesa.

3. Les comissions tècniques de seguiment i avaluació dels contractes programa tindran la següent composició:

3.1. En representació de la Generalitat o, si escau, la diputació provincial corresponent:

- Una persona tècnica de la respectiva direcció territorial de la conselleria competent en serveis socials.
- Una persona tècnica de la direcció general competent en atenció primària de serveis socials o persona tècnica homòloga en el cas de les diputacions provincials.
- Una persona tècnica de la unitat de gestió del contracte programa o persona tècnica homòloga en el cas de la diputació provincial, que n'exercirà la secretaria.

3.2. En representació de l'ajuntament o mancomunitat corresponent:

- La persona coordinadora dels serveis socials, o, si escau, la persona directora amb competències en l'àrea de serveis socials.
- Dues persones tècniques que exercisquen funcions en matèria de serveis socials i igualtat.

4. S'haurà de garantir una composició equilibrada entre dones i homes de manera que, en el conjunt a què es referisca, les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguen menys del quaranta per cent, de conformitat amb el que es disposa en la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes.

Article 23. Finançament i justificació

1. El contracte programa haurà d'indicar, d'acord amb el marc competencial i la distribució de finançament establits en la llei de serveis socials inclusius:

- L'import total que cal finançar per cada administració signant.
- El percentatge del mòdul de finançament de personal que corresponga finançar a cada administració part en el contracte programa d'acord amb la disposició transitòria 4^a de la llei de serveis socials inclusius, quedant desglossats els conceptes que integren aquest finançament, especialment el mòdul econòmic de la direcció.
- El percentatge del cost de les prestacions que corresponga finançar a cada administració, distingint entre prestacions econòmiques, professionals i tecnològiques d'acord amb la disposició transitòria cinquena de la llei de serveis socials inclusius.

d) El sistema de justificació serà l'establert a través del contracte programa, contenint, com a mínim i amb caràcter anual, la certificació de la despesa feta per la intervenció municipal de l'ajuntament o mancomunitat, la certificació de la secretaria municipal de tots els professionals finançats a través del contracte programa i una memòria justificativa de les activitats realitzades, signada per la coordinació dels serveis socials municipals i per un òrgan competent en l'àrea de serveis socials de

3.4. Una persona por cada una de las organizaciones sindicales más representativas

4. En la composición de las comisiones mixtas de seguimiento y control se garantizará la presencia equilibrada de mujeres y hombres, de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente en materia de igualdad entre mujeres y hombres y en aplicación de lo previsto en los planes de igualdad aprobados por la conselleria competente en servicios sociales.

5. El Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales aprobará en el plazo de tres meses las normas de funcionamiento de las comisiones mixtas.

Artículo 22. Comisiones técnicas de seguimiento y evaluación de los contratos programa

1. Cada una de las comisiones mixtas de seguimiento y control de los contratos programa crearán tantas comisiones técnicas de seguimiento y evaluación de los mismos como contratos programa se encuentren activados en cada provincia.

2. Las comisiones técnicas de seguimiento y evaluación de los contratos programa tendrán las siguientes funciones:

- Supervisar la ejecución del contrato programa.
- Realizar evaluaciones continuas de seguimiento.
- Resolver las controversias técnicas que puedan, eventualmente, plantearse.
- Realizar un informe anual y un informe final de evaluación de ejecución y gasto.

3. Las comisiones técnicas de seguimiento y evaluación de los contratos programa tendrán la siguiente composición:

3.1. En representación de la Generalitat o en su caso la Diputación Provincial correspondiente:

- Una persona técnica de la respectiva dirección territorial de la conselleria competente en servicios sociales.
- Una persona técnica de la dirección general competente en atención primaria de servicios sociales o persona técnica homóloga en el caso de las diputaciones provinciales.
- Una persona técnica de la unidad de gestión del contrato programa o persona técnica homóloga en el caso de la Diputación Provincial., que ejercerá la secretaria.

3.2. En representación del ayuntamiento o mancomunidad correspondiente:

- La persona coordinadora de los servicios sociales, o, en su caso, la persona directora con competencias en el área de servicios sociales.
- Dos personas técnicas que ejerzan funciones en materia de servicios sociales e igualdad.

4. Se garantizará una composición equilibrada entre mujeres y hombres de forma que, en el conjunto a que se refiera, las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento, de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente en materia de igualdad entre mujeres y hombres.

Artículo 23. Financiación y justificación

1. El contrato programa deberá indicar, de acuerdo con el marco competencial y la distribución de financiación establecidos en la ley de servicios sociales inclusivos:

- El importe total a financiar por cada administración firmante.
- El porcentaje del módulo de financiación de personal que corresponda financiar a cada administración parte en el contrato programa de acuerdo a la disposición transitoria 4^a de la ley de servicios sociales inclusivos, quedando desglosados los conceptos que integran dicha financiación, especialmente el módulo económico de la dirección.
- El porcentaje del coste de las prestaciones que corresponda financiar a cada administración, distinguiendo entre prestaciones económicas, profesionales y tecnológicas de acuerdo a la disposición transitoria quinta de la ley de servicios sociales inclusivos.

d) El sistema de justificación será el establecido a través del contrato programa, conteniendo, como mínimo y con carácter anual, la certificación del gasto realizada por la intervención municipal del ayuntamiento o Mancomunidad, la certificación de la secretaria municipal de todos los profesionales financiados a través del contrato programa y una memoria justificativa de las actividades realizadas, firmada por la coordinación de los servicios sociales municipales y por órgano compe-



l'entitat local, sense perjudici de la memòria final de tot el període de vigència del contracte programa.

2. El pagament de l'import finançat, llevat que la legislació de la Generalitat permeta un règim de lliurament de transferències corrents diferent, i en aquest cas se seguirà aquest, s'ha d'ajustar al que es disposa en les lleis de pressupostos de la Generalitat:

a) S'anticiparà un 70 % de l'import anual de la subvenció després de la concessió d'aquesta en la primera anualitat, així com en cada anualitat següent durant la vigència del contracte programa.

b) La resta s'abonarà després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'efectiva i correcta aplicació de l'import inicialment anticipat per part del beneficiari de la despesa objecte de la subvenció atorgada en l'anualitat, que serà en tot cas feta abans del 31 d'octubre de cada anualitat, així com en cada anualitat següent durant la vigència del contracte programa.

Durant el mes de gener de l'exercici següent, hauran de justificar les despeses objecte de la subvenció que hagen sigut finançades amb els imports realment percebuts, moment a partir del qual es procedirà a la liquidació d'aquesta, de la qual podrà derivar-se una regularització, que implicarà l'exigència del reintegrament dels imports indègudament percebuts, en cas que la justificació fora insuficient.

En el cas de les diputacions provincials s'establiran aquests percentatges de pagament, llevat que per la seua regulació en el règim de lliurament s'establisquen percentatges diferents, i en aquest cas els percentatges establits en aquest article seran d'aplicació subsidiària.

3. En aquells casos que la despesa justificada haja sigut inferior a l'import finançat inicialment, d'acord amb els pactes en el contracte programa, la conselleria competent en serveis socials o, en el seu cas, la diputació provincial corresponent, a la vista de la justificació rebuda, durà a terme una liquidació amb la finalitat de determinar la quantia que s'ha de reintegrar per part de l'ajuntament o mancomunitat perceptora.

4. L'import finançat, en cap cas pot ser superior a les despeses derivades de l'execució del contracte programa, d'acord amb l'article 48.6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Article 24. Formalització, vigència i pròrroga

1. Per a la seua validesa, el contracte programa haurà de signar-se per les dues parts i haurà de contindre l'especificació del període temporal determinat de vigència.

2. Malgrat el que es disposa en l'apartat anterior, es podrà modificar aquest període de vigència, bé en funció dels resultats de l'avaluació contínua del contracte programa o bé en funció que pugua ser revisat, d'acord amb les modificacions del marc normatiu que eventualment es puguen produir.

3. En el supòsit dels contractes programa subscrits per les diputacions provincials amb ajuntaments o mancomunitats, es remetrà una còpia d'aquests al centre directiu competent en gestió dels contractes programa, a fi de disposar d'informació completa sobre els convenis interadministratius vigents en matèria de serveis socials per al Sistema Públic Valencià de Serveis Socials. Aquesta informació es remetrà a l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials.

Article 25. Actualització i modificació del contracte programa

1. El contracte programa podrà ser actualitzat o modificat per acord de les parts mitjançant la incorporació de les addendes corresponents, sense que resulte necessària l'elaboració d'un nou contracte programa.

2. No obstant això, la finalització del contracte programa que resulte per la incorporació produïda en virtut de les modificacions a què es refereix l'apartat anterior, serà en tot cas la inicialment pactada, amb independència de la data d'inici de cada prestació o servei addicional.

Article 26. Causes d'extinció i efectes

1. El contracte programa s'extingeix per les següents causes:

a) El compliment de les actuacions que van constituir el seu objecte.

b) El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se acordat la pròrroga d'aquest.

tente en el àrea de servicios sociales de la entidad local, sin perjuicio de la memoria final de todo el periodo de vigencia del contrato programa.

2. El pago del importe financiado, salvo que la legislación de la Generalitat permita un régimen de libramiento de transferencias corrientes distinto, en cuyo caso se seguirá el mismo, se ajustará a lo dispuesto en la Ley de presupuestos de la Generalitat Valenciana:

a) Se anticipará un 70 % del importe anual de la subvención tras la concesión de la misma en la primera anualidad, así como, en cada anualidad siguiente durante la vigencia del contrato-programa.

b) El resto se abonará tras la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación del importe inicialmente anticipado por parte del beneficiario del gasto objeto de la subvención otorgada en la anualidad, que será en todo caso realizada antes del 31 de octubre de cada anualidad, así como, en cada anualidad siguiente durante la vigencia del contrato-programa.

Durante el mes de enero del ejercicio siguiente, deberán justificar los gastos objeto de la subvención que hayan sido financiados con los importes realmente percibidos, momento a partir del cual se procederá a la liquidación de la misma, de la que podrá derivarse una regularización, que implicará la exigencia del reintegro de los importes indebidamente percibidos, caso de que la justificación fuera insuficiente.

En el caso de las diputaciones provinciales se establecerán estos porcentajes de pago, salvo que por su regulación en el régimen de libramiento se establezcan porcentajes diferentes, en cuyo caso los porcentajes establecidos en este artículo serán de aplicación subsidiaria.

3. En aquellos casos que el gasto justificado haya sido inferior al importe financiado inicialmente, de acuerdo con lo pactado en el contrato programa, la conselleria competente en servicios sociales o, en su caso, la diputación provincial correspondiente, a la vista de la justificación recibida, llevará a cabo una liquidación con la finalidad de determinar la cuantía a reintegrar por parte del ayuntamiento o mancomunidad perceptora.

4. El importe financiado, en ningún caso puede ser superior a los gastos derivados de la ejecución del contrato programa, de acuerdo al artículo 48.6 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

Artículo 24. Formalización, vigencia y prórroga

1. Para su validez, el contrato programa deberá firmarse por ambas partes y deberá contener la especificación del periodo temporal determinado de vigencia.

2. No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, se podrá modificar dicho periodo de vigencia, bien en función de los resultados de la evaluación continua del contrato programa o bien en función de que pueda ser revisado, de acuerdo con las modificaciones del marco normativo que eventualmente se puedan producir.

3. En el supuesto de los contratos programa suscritos por las diputaciones provinciales con ayuntamientos o mancomunidades, se remitirá una copia de los mismos al centro directivo competente en gestión de los contratos programa, al objeto de disponer de información completa sobre los convenios interadministrativos vigentes en materia de servicios sociales para el Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales. Esta información se remitirá al Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales.

Artículo 25. Actualización y modificación del contrato programa

1. El contrato programa podrá ser actualizado o modificado por acuerdo de las partes mediante la incorporación de las adendas correspondientes, sin que resulte necesaria la elaboración de un nuevo contrato programa.

2. No obstante lo anterior, la finalización del contrato programa que resulte por la incorporación producida en virtud de las modificaciones a que se refiere el apartado anterior, será en todo caso la inicialmente pactada, con independencia de la fecha de inicio de cada prestación o servicio adicional.

Artículo 26. Causas de extinción y efectos

1. El contrato programa se extingue por las siguientes causas:

a) El cumplimiento de las actuaciones que constituyeron su objeto.

b) El transcurso del plazo de vigencia del convenio sin haberse acordado la prórroga del mismo.



c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts haurà de notificar, d'acord amb el procediment administratiu comú, per escrit a la part incomplidora un requeriment perquè complisca en un determinat termini amb les obligacions o els compromisos que es consideren incomplits. Aquest requeriment serà comunicat a la unitat administrativa responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni. En el cas que l'incompliment afecte matèries d'obligada negociació de la mesa general de negociació de l'entitat local, també es podrà remetre per part de la unitat administrativa responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni aquesta situació a la mesa general de negociació.

Si, transcorregut el termini indicat en el requeriment, persisteix l'incompliment, la part que l'haja dirigit notificarà a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa comportarà la indemnització dels perjudicis causats en la quantitat prevista en el contracte programa, sense perjudici del reintegrament de les quantitats que resultaren de la liquidació.

d) L'acord unànime de les parts signants.

e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

f) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el mateix contracte programa, així com en la resta de normativa que resulte d'aplicació.

2. En el supòsit de contractes programa subscrits per les diputacions provincials amb ajuntaments o mancomunitats, la seua resolució haurà de comunicar-se a al centre directiu competent en gestió dels contractes programa.

Article 27. Entrada en vigor del contracte programa

El contracte programa entrarà en vigor en la data que s'establisca en aquest, llevat que la data d'efectes s'estipule en altres termes i sense perjudici que els seus efectes puguen ser reconeguts des de l'1 de gener, o des d'una altra data diferent en el cas de determinats serveis, centres o programes que s'incorporen amb posterioritat conforme al que es disposa en els seus corresponents objectius.

Article 28. Titularitat de les dades

1. Les dades que es deriven de la realització de les activitats contingudes en el contracte programa i que comprendran en tot cas els continguts en les justificacions econòmiques i de les comissions regulades en els articles 21 i 22 d'aquest decret, així com tots aquells que es generen en relació amb aquest, seran de titularitat compartida de la Generalitat amb els ajuntaments o mancomunitats, o bé seran de titularitat compartida de les diputacions provincials amb els ajuntaments que corresponguen.

En el cas de les dades compartides entre les diputacions i les entitats locals que es deriven dels contractes programa subscrits entre ambdues, aquestes seran també de titularitat de la Generalitat en virtut dels principis de coordinació interadministrativa, i s'hauran d'establir els oportuns mecanismes per a l'intercanvi d'informació i respectant en tot cas la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades serviran de base per a la planificació, ordenació i avaluació del sistema de serveis socials.

2. Les dades de caràcter estadístic que es deriven de tals activitats seran posades a la disposició del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials i seran públiques i accessibles, i s'incorporaran a les procedents del Sistema d'Informació Valencià en Serveis Socials. També hauran de figurar en les respectives memòries de les entitats locals.

3. En virtut del que es disposa en els articles 79 i 125 de la Llei de serveis socials inclusius, els agents públics i privats integrats en el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials hauran d'aportar la informació necessària per al bon funcionament i la permanent actualització del Sistema d'Informació Valencià en Serveis Socials, així com per al desenvolupament de les funcions de l'Observatori del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.

4. Els resultats de tota activitat estadística realitzada per el centre directiu competent seran públics, i seran objecte de protecció i empara pel secret estadístic les dades personals que s'obtinguen en el marc del

c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por alguna de las partes firmantes.

En este caso, cualquiera de las partes deberá notificar, de acuerdo con el procedimiento administrativo común, por escrito a la parte incumplidora un requerimiento para que cumpla en un determinado plazo con las obligaciones o compromisos que se consideran incumplidos. Este requerimiento será comunicado a la unidad administrativa responsable del mecanismo de seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio. En el caso que el incumplimiento afecte a materias de obligada negociación de la mesa general de negociación de la entidad local también se podrá remitir por parte de la unidad administrativa responsable del mecanismo de seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio dicha situación a la mesa general de negociación.

Si transcurrido el plazo indicado en el requerimiento persistiera el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificará a las partes firmantes la concurrència de la causa de resolución y se entenderá resuelto el convenio. La resolución del convenio por esta causa conllevará la indemnización de los perjuicios causados en la cantidad prevista en el contrato programa, sin perjuicio del reintegro de las cantidades que resultaren de la liquidación.

d) El acuerdo unánime de las partes firmantes.

e) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.

f) Por cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en el propio contrato programa, así como en la restante normativa que resulte de aplicación.

2. En el supuesto de contratos programa suscritos por las diputaciones provinciales con ayuntamientos o mancomunidades, su resolución deberá comunicarse al centro directivo competente en gestión de los contratos programa.

Artículo 27. Entrada en vigor del contrato programa

El contrato programa entrarà en vigor en la fecha que se establezca en el mismo, salvo que la fecha de efectos se estipule en otros términos y sin perjuicio de que sus efectos puedan ser reconocidos desde el 1 de enero, o desde otra fecha diferente en el caso de determinados servicios, centros o programas que se incorporen con posterioridad conforme a lo dispuesto en sus correspondientes objetivos.

Artículo 28. Titularidad de los datos

1. Los datos que se deriven de la realización de las actividades contenidas en el contrato programa y que comprenderán en todo caso los contenidos en las justificaciones económicas y de las comisiones reguladas en los artículos 21 y 22 del presente decreto, así como todos aquellos que se generen con relación al mismo, serán de titularidad compartida de la Generalitat con los ayuntamientos o mancomunidades, o bien serán de titularidad compartida de las diputaciones provinciales con los ayuntamientos que correspondan.

En el caso de los datos compartidos entre las diputaciones y las entidades locales que se deriven de los contratos programa suscritos entre ambas, estos serán también de titularidad de la Generalitat en virtud de los principios de coordinación interadministrativa, estableciéndose los oportunos mecanismos para el intercambio de información y respetando en todo caso la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal. Estos datos servirán de base para la planificación, ordenación y evaluación del sistema de servicios sociales.

2. Los datos de carácter estadístico que se deriven de tales actividades serán puestos a disposición del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales y serán públicos y accesibles, incorporando los datos a los procedentes del Sistema de Información Valenciano en servicios sociales. También deberán figurar en las respectivas memorias de las entidades locales.

3. En virtud de lo dispuesto en los artículos 79 y 125 de la Ley de servicios sociales inclusivos, los agentes públicos y privados integrados en el Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales deberán aportar la información necesaria para el buen funcionamiento y la permanente actualización del Sistema de Información Valenciano en servicios sociales, así como para el desarrollo de las funciones del Observatorio del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales.

4. Los resultados de toda actividad estadística realizada por el centro directivo competente serán públicos, siendo objeto de protección y amparo por el secreto estadístico los datos personales que se obtengan

Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, de conformitat amb el que es disposa en la normativa estatal i autonòmica en matèria d'estadística.

5. Les dades a les quals es refereixen els apartats anteriors tindran la consideració de dades estadístiques, la recollida de les quals s'ajustarà als principis d'objectivitat, correcció tècnica, transparència, especialitat, proporcionalitat i interès públic i general de conformitat amb el que es disposa en la llei de serveis socials inclusius i la normativa estatal i autonòmica en matèria d'estadística.

6. La conservació de la informació no implicarà necessàriament la dels suports originals d'aquesta, sempre que el seu contingut s'haja traslladat a suports informàtics o d'una altra naturalesa.

7. En l'accés públic a les dades estadístiques es garantirà l'accessibilitat universal, i s'establiran, a aquest efecte, els mecanismes tecnològics que en faciliten la consulta a persones amb diversitat funcional.

Article 29. Publicitat dels contractes programa

Els contractes programa, una vegada subscrits, s'hauran de publicar en els portals oberts de la Generalitat i de les entitats locals, en nom dels principis de publicitat i transparència.

Aquests també es publicaran en la Base de Dades Nacional de Subvencions, d'acord amb el que es regula en el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques, o norma que el substituïska.

TÍTOL III

Coordinació en els equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic

CAPÍTOL I

Figura de direcció i funcions de coordinació

Article 30. Disposicions generals

1. De conformitat amb el que es disposa en la Llei de serveis socials inclusius, el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials està compost per diferents nivells funcionals d'atenció, que s'han d'implementar en diferents demarcacions territorials i desenvolupar per equips professionals de serveis socials.

2. La funció de coordinació, obligatòria per a tots els equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic, ha de ser exercida per una persona empleada pública per a l'accés al lloc de treball de la qual s'haja exigit una titulació universitària de grau, llicenciatura o diplomatura, preferentment funcionària de carrera o laboral fixa.

La funció de coordinació s'ha de desenvolupar conforme a la planificació de la conselleria competent en serveis socials d'acord amb la llei de serveis socials inclusius.

3. La figura de direcció haurà d'exercir funcions de direcció, coordinació i supervisió de les activitats pròpies de l'organització dels serveis socials i tots els seus recursos, assessorant els òrgans de govern municipals i formulant propostes de millora i innovació en el context de les polítiques inclusives de base territorial local.

4. D'acord amb la normativa d'aplicació en l'entitat local corresponent, es designarà una persona amb responsabilitats de direcció i funcions de coordinació per cada equip d'atenció primària de caràcter bàsic, que exercirà les seues funcions en la corresponent zona bàsica de serveis socials. La figura de direcció de l'equip d'atenció primària de caràcter bàsic serà exercida per una de les figures professionals que componen aquest equip, segons el que es disposa en l'article 64.3 de la Llei de serveis socials inclusius, i d'entre professionals del nivell d'atenció primària de caràcter bàsic.

6. En el cas de municipis que, pel seu nombre de població, conformen simultàniament una zona bàsica de serveis socials i una àrea de serveis socials, la figura de direcció en l'àrea de serveis socials es correspondrà amb la figura de direcció de la zona bàsica de serveis socials.

7. Sense perjudici del que s'estableix en els apartats anteriors, les actuacions i funcions de la figura de direcció o coordinació en els equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic es desenvoluparà de conformitat amb els principis rectoris i objectius del

en el marco del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, de conformidad con lo dispuesto en la normativa estatal y autonómica en materia de estadística.

5. Los datos a los que se refieren los apartados anteriores tendrán la consideración de datos estadísticos, cuya recogida se ajustará a los principios de objetividad, corrección técnica, transparencia, especialidad, proporcionalidad e interés público y general de conformidad con lo dispuesto en la ley de servicios sociales inclusivos y la normativa estatal y autonómica en materia de estadística.

6. La conservación de la información no implicará necesariamente la de los soportes originales de la misma, siempre que su contenido se haya trasladado a soportes informáticos o de otra naturaleza.

7. En el acceso público a los datos estadísticos se garantizará la accesibilidad universal, estableciendo al efecto los mecanismos tecnológicos que faciliten su consulta a personas con diversidad funcional.

Artículo 29. Publicidad de los contratos programa

Los contratos programa, una vez suscritos, se publicarán en los portales abiertos de la Generalitat y de las entidades locales, en aras de los principios de publicidad y transparencia.

Estos también se publicarán Base de Datos Nacional de Subvenciones de acuerdo a lo regulado en el Real decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas, o norma que lo sustituya.

TÍTULO III

Coordinación en los equipos profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico

CAPÍTULO I

Figura de dirección y funciones de coordinación

Artículo 30. Disposiciones generales

1. De conformidad con lo dispuesto en la Ley de servicios sociales inclusivos, el Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales está compuesto por distintos niveles funcionales de atención, a implementar en diferentes demarcaciones territoriales y a desarrollar por equipos profesionales de servicios sociales.

2. La función de coordinación, obligatoria para todos los equipos profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico, será ejercida por una persona empleada pública para cuyo acceso al puesto de trabajo se haya exigido una titulación universitaria de grado, licenciatura o diplomatura, preferentemente funcionaria de carrera o laboral fija.

La función de coordinación se desarrollará conforme a la planificación de la conselleria competente en servicios sociales de acuerdo con la ley de servicios sociales inclusivos.

3. La figura de dirección ejercerá funciones de dirección, coordinación y supervisión de las actividades propias de la organización de los servicios sociales y todos sus recursos, asesorando a los órganos de gobierno municipales y formulando propuestas de mejora e innovación en el contexto de las políticas inclusivas de base territorial local.

4. De acuerdo con la normativa de aplicación en la entidad local correspondiente, se designará una persona con responsabilidades de dirección y funciones de coordinación por cada equipo de atención primaria de carácter básico, que ejercerá sus funciones en la correspondiente zona básica de servicios sociales. La figura de dirección del equipo de atención primaria de carácter básico será ejercida por una de las figuras profesionales que componen dicho equipo, según lo dispuesto en el artículo 64.3 de la Ley de servicios sociales inclusivos, y de entre profesionales del nivel de atención primaria de carácter básico.

6. En el caso de municipios que, por su número de población, conformen simultáneamente una zona básica de servicios sociales y un área de servicios sociales, la figura de dirección en el área de servicios sociales se corresponderá con la figura de dirección de la zona básica de servicios sociales.

7. Sin perjuicio de lo establecido en los apartados anteriores, las actuaciones y funciones de la figura de dirección o coordinación en los equipos profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico se desarrollará de conformidad con los principios rector-



Sistema Públic Valencià de Serveis Socials i les funcions de l'atenció primària, regulats en els articles 6, 8 i 17 de la Llei de serveis socials inclusius.

Article 31. Funcions de la figura de direcció en els equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic

1. La figura de direcció en el nivell d'atenció primària de caràcter bàsic tindrà, en l'àmbit territorial de referència, almenys, les següents funcions:

1.1. Funcions vinculades a la gestió de serveis socials, especialment, les següents:

a) Diagnòstic de la realitat social comunitària i mapificació dels recursos municipals en matèria de serveis socials.

b) Diagnòstic i detecció de les necessitats de recursos humans, materials i econòmics del departament funcional de la zona de serveis socials en què es trobe.

c) Planificació i adequació dels instruments i recursos necessaris per al desenvolupament efectiu dels processos d'intervenció social en la zona o zones que en desenvolupen la funció.

d) Representació de l'equip de professionals de serveis socials en les comissions municipals en matèria de serveis socials.

e) Previsió i supervisió pressupostària destinada a la gestió dels serveis i prestacions de la seua competència.

f) Disseny dels models, estratègies i protocols locals d'intervenció social amb la participació de l'equip d'atenció primària de la zona i de l'àrea, per a la qual cosa es disposarà de mapes de processos.

g) Desenvolupament i seguiment de directrius per a la prestació dels serveis.

1.2. Funcions vinculades a l'abast i impacte dels serveis socials, especialment, les següents:

a) Avaluació i gestió de resultats, redefinint objectius i introduint mesures innovadores per a aconseguir major eficàcia i eficiència del sistema.

b) Elaboració de memòries i informes de resultats dirigits a òrgans superiors.

c) Anàlisi de les dades obtingudes amb els indicadors planificats per al coneixement de l'impacte de les polítiques socials aplicades.

d) Reformulació de la planificació i disseny de l'organització orientat cap a la visió i missió del sistema.

e) Promoció de la constitució dels consells locals d'inclusió i drets socials d'àmbit local o zonal, de conformitat amb el que es disposa en l'article 99 de la Llei de serveis socials inclusius, a fi de potenciar la participació ciutadana des de l'àmbit local i de proximitat.

f) Vetlar per la sostenibilitat i rendibilitat social del sistema, així com per la qualitat dels serveis prestats i per la qualitat de la vida laboral de l'equip professional.

g) Constituir-se en la persona professional tècnica de referència amb les institucions que signen el contracte programa; rebre i difondre entre el conjunt de l'equip les instruccions en relació amb el contingut tècnic de serveis socials, així com recopilar i intercanviar dades.

h) Desenvolupar projectes, programes i actuacions que milloren la intervenció interdisciplinària en el territori de referència.

1.3. Funcions vinculades a la gestió de recursos humans, especialment les següents:

a) Detecció de les necessitats de formació i foment de la millora de la qualificació professional de l'equip.

b) Generació de sinergies necessàries per a una plena interacció i coordinació amb altres equips de serveis socials, entitats i altres sistemes de protecció social, especialment educació i sanitat.

c) Foment del treball en xarxa, per a propiciar la unitat d'acció i la interdisciplinarietat en la intervenció des d'un enfocament holístic.

d) Presa de decisions, distribució de tasques i càrregues de treball dins de l'equip d'atenció primària de caràcter bàsic i específic en el seu cas, així com la supervisió dels fluxos de treball.

e) Resolució de conflictes, reconeixement d'assoliments, desenvolupament d'estratègies de motivació i promoció de la participació de l'equip, sense perjudici de les competències de l'òrgan que tinga atribuïda la competència en matèria de recursos humans.

f) Ordenació i organització funcional amb sistemàtica de gestió per a l'execució de la planificació municipal.

res y objetivos del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales y las funciones de la atención primaria, regulados en los artículos 6, 8 y 17 de la Ley de servicios sociales inclusivos.

Artículo 31. Funciones de la figura de dirección en los equipos profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico

1. La figura de dirección en el nivel de atención primaria de carácter básico realizará, en el ámbito territorial de referencia, al menos, las siguientes funciones:

1.1. Funciones vinculadas a la gestión de servicios sociales, en especial, las siguientes:

a) Diagnóstico de la realidad social comunitaria y mapificación de los recursos municipales en materia de servicios sociales.

b) Diagnóstico y detección de las necesidades de recursos humanos, materiales y económicos del departamento funcional de la zona de servicios sociales en que se encuentre.

c) Planificación y adecuación de los instrumentos y recursos necesarios para el desarrollo efectivo de los procesos de intervención social en la zona o zonas que desarrolle su función.

d) Representación del equipo de profesionales de servicios sociales en las comisiones municipales en materia de servicios sociales.

e) Previsión y supervisión presupuestaria destinada a la gestión de los servicios y prestaciones de su competencia.

f) Diseño de los modelos, estrategias y protocolos locales de intervención social con la participación del equipo de atención primaria de la zona y del área, contando para ello, con mapas de procesos.

g) Desarrollo y seguimiento de directrices para la prestación de los servicios.

1.2. Funciones vinculadas al alcance e impacto de los servicios sociales, en especial, las siguientes:

a) Evaluación y gestión de resultados, redefiniendo objetivos e introduciendo medidas innovadoras para conseguir mayor eficacia y eficiencia del sistema.

b) Elaboración de memorias e informes de resultados dirigidos a órganos superiores.

c) Análisis de los datos obtenidos con los indicadores planificados para el conocimiento del impacto de las políticas sociales aplicadas.

d) Reformulación de la planificación y diseño de la organización orientado hacia la visión y misión del sistema.

e) Promoción de la constitución de los consejos locales de inclusión y derechos sociales de ámbito local o zonal, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 99 de la Ley de servicios sociales inclusivos, al objeto de potenciar la participación ciudadana desde el ámbito local y de proximidad.

f) Velar por la sostenibilidad y rentabilidad social del sistema, así como por la calidad de los servicios prestados y por la calidad de la vida laboral del equipo profesional.

g) Constituirse en la persona profesional técnica de referencia con las instituciones que firman el contrato programa; recibir y difundir entre el conjunto del equipo las instrucciones con relación al contenido técnico de servicios sociales, así como recopilar e intercambiar datos.

h) Desarrollar proyectos, programas y actuaciones que mejoren la intervención interdisciplinaria en el territorio de referencia.

1.3. Funciones vinculadas a la gestión de recursos humanos, en especial las siguientes:

a) Detección de las necesidades de formación y fomento de la mejora de la cualificación profesional del equipo.

b) Generación de sinergias necesarias para una plena interacción y coordinación con otros equipos de servicios sociales, entidades y otros sistemas de protección social, en especial educación y sanidad.

c) Fomento del trabajo en red, propiciando la unidad de acción y la interdisciplinaria en la intervención desde un enfoque holístico.

d) Toma de decisiones, distribución de tareas y cargas de trabajo dentro del equipo de atención primaria de carácter básico y específico en su caso, así como la supervisión de los flujos de trabajo.

e) Resolución de conflictos, reconocimiento de logros, desarrollo de estrategias de motivación y promoción de la participación del equipo, sin perjuicio de las competencias del órgano que tenga atribuida la competencia en materia de recursos humanos.

f) Ordenación y organización funcional con sistemática de gestión para la ejecución de la planificación municipal.

g) Acompanyament i assessorament en la incorporació i adaptació a l'entorn de treball de noves persones a l'equip.

2. Sense perjudici del que s'estableix en l'apartat anterior, també seran funcions de la figura de direcció qualssevol altres que es deriven de l'exercici habitual del treball i que resulten convenientes per a l'adequat funcionament de l'equip d'atenció primària, així com qualssevol altres que resulten d'aplicació per la normativa bàsica o de desenvolupament en matèria de règim local, pel desenvolupament normatiu de la Llei de serveis socials inclosius de la Comunitat Valenciana i per la resta de normativa que hi resulte d'aplicació, així com aquelles que es deriven dels protocols o instruccions dictades per la conselleria competent en serveis socials.

CAPÍTOL I

Professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic

Article 32. Disposicions generals

Les persones professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic hauran d'exercir les funcions descrites en aquest capítol d'acord amb els principis establits en el capítol IV del títol III, de la Llei de serveis socials inclosius.

Secció primera

Funcions de l'equip de professionals de la zona bàsica de serveis socials

Article 33. Equip de professionals de la zona bàsica de serveis socials

Segons el que es disposa en l'article 64 de la Llei de serveis socials inclosius, l'equip de professionals de la zona bàsica de serveis socials constitueix el nucli d'intervenció del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials i estarà compost per l'equip d'intervenció social i per unitats d'igualtat, unitats de suport jurídic i unitats de suport administratiu.

Article 34. Equip d'intervenció social

L'equip d'intervenció social, regulat en l'article 64.3 de la Llei de serveis socials inclosius, tindrà les següents funcions:

a) Acolliment a les persones usuàries en la seua primera cita per part de la persona professional de referència, que durà a terme la valoració i diagnòstic de la situació social, així com la proposta inicial de les prestacions professionals, econòmiques o tecnològiques més adequades, i derivació si cal.

b) Atenció directa a les persones, famílies i unitats de convivència, així com a associacions i col·lectius que tinguen a veure amb la seua competència professional i nivell d'atenció.

c) Informació, orientació i assessorament dirigits a tota la població, per tal de facilitar-ne l'accés als serveis i prestacions existents.

d) Apertura, tramitació, seguiment i tancament dels expedients tècnics de serveis socials.

e) Detecció de les principals necessitats de la població objecte d'intervenció a través de la promoció de metodologies participatives d'investigació, en què s'analitzen les situacions de desprotecció, abandó i exclusió social.

f) Realització de visites d'atenció, seguiment i informació a les persones usuàries, tant en el seu propi domicili com en altres espais d'interacció social comunitària.

g) Aplicació de les tècniques de la seua competència professional per a la intervenció i prevenció de les necessitats socials individuals o col·lectives que li corresponguen en la intervenció.

h) Ús de tècniques de mediació familiar i comunitària en el desenvolupament de les seues intervencions.

i) Formació i assessorament a agents socials en matèria de resolució de conflictes i en estratègies d'integració i intervenció.

j) Elaboració d'informes, d'acord amb les seues competències professionals en cadascun dels espais d'intervenció.

g) Acompañamiento y asesoramiento en la incorporación y adaptación al entorno de trabajo de nuevas personas al equipo.

2. Sin perjuicio de lo establecido en el apartado anterior, también serán funciones de la figura de dirección cualesquiera otras que se deriven del ejercicio habitual del trabajo y que resulten convenientes para el adecuado funcionamiento del equipo de atención primaria, así como cualesquiera otras que resulten de aplicación por la normativa básica o de desarrollo en materia de régimen local, por el desarrollo normativo de la propia Ley de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana y por el resto de normativa que resulte de aplicación así como aquellas que se deriven de los protocolos o instrucciones dictadas por la conselleria competente en servicios sociales.

CAPÍTULO II

Profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico

Artículo 32. Disposiciones generales

Las personas profesionales de servicios sociales de atención primaria de carácter básico ejercerán las funciones descritas en el presente capítulo de acuerdo con los principios establecidos en el capítulo IV del título III, de la Ley de servicios sociales inclusivos.

Sección primera

Funciones del equipo de profesionales de la zona básica de servicios sociales

Artículo 33. Equipo de profesionales de la zona básica de servicios sociales

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 64 de la Ley de servicios sociales inclusivos, el equipo de profesionales de la zona básica de servicios sociales constituye el núcleo de intervención del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales y estará compuesto por el equipo de intervención social y por unidades de igualdad, unidades de apoyo jurídico y unidades de apoyo administrativo.

Artículo 34. Equipo de intervención social

El equipo de intervención social, regulado en el artículo 64.3 de la Ley de servicios sociales inclusivos, tendrá las siguientes funciones:

a) Acogida a las personas usuarias en su la primera cita por parte de la persona profesional de referencia, que llevará a cabo la valoración y diagnóstico de la situación social, así como la propuesta inicial de las prestaciones profesionales, económicas o tecnológicas más adecuadas, y derivación si corresponde.

b) Atención directa a las personas, familias y unidades de convivencia, así como a asociaciones y colectivos que tengan que ver con su competencia profesional y nivel de atención.

c) Información, orientación y asesoramiento dirigidos a toda la población, facilitando su acceso a los servicios y prestaciones existentes.

d) Apertura, tramitación, seguimiento y cierre de los expedientes técnicos de servicios sociales.

e) Detección de las principales necesidades de la población objeto de intervención a través de la promoción de metodologías participativas de investigación, en que se analicen las situaciones de desprotección, abandono y exclusión social.

f) Realización de visitas de atención, seguimiento e información a las personas usuarias, tanto en su propio domicilio como en otros espacios de interacción social comunitaria.

g) Aplicación de las técnicas de su competencia profesional para la intervención y prevención de las necesidades sociales individuales o colectivas que le correspondan en la intervención.

h) Utilización de técnicas de mediación familiar y comunitaria en el desarrollo de sus intervenciones.

i) Formación y asesoramiento a agentes sociales en materia de resolución de conflictos y en estrategias de integración e intervención.

j) Elaboración de informes, de acuerdo con sus competencias profesionales en cada uno de los espacios de intervención.



k) Prescripció de la intervenció més adequada i implementació d'aquesta, en funció de les característiques de la necessitat social.

l) Planificació, programació i seguiment dels serveis i prestacions necessàries per a atendre les necessitats detectades en l'àmbit de l'atenció primària de caràcter bàsic.

m) Disseny, seguiment i avaluació del Pla personalitzat d'intervenció social (PPIS), en coordinació amb la resta de professionals dels diferents nivells funcionals d'atenció i, si escau, amb les unitats de suport jurídic i amb les unitats d'igualtat.

n) Planificació, disseny, implementació i avaluació de programes i projectes, així com elaboració de memòries.

o) Promoció i desenvolupament de les estructures organitzatives de la comunitat.

p) Aplicació del Catàleg de prestacions del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, així com desenvolupament de la cartera de prestacions de caràcter zonal.

q) Assessorament en matèria de serveis socials en tots els projectes i programes, dins de les seues competències.

r) Registre de la informació social mitjançant l'aplicació informàtica proporcionada a aquest efecte i que en tot cas assegurarà que les dades i indicadors que recapten estiguen desagregats per sexe.

s) Coordinació tècnica amb les persones professionals integrants de l'equip, amb professionals dels serveis de caràcter específic i amb altres persones professionals de les entitats locals, del sistema autonòmic, d'organismes públics i d'entitats d'iniciativa social.

t) Coordinació tècnica de les actuacions per a la provisió de les prestacions del Catàleg de prestacions del Servei Públic de Serveis Socials, ja siga a través de gestió directa, indirecta o, si escau, mixta, garantint en tot cas el treball en xarxa.

u) Coordinació amb entitats de participació ciutadana i iniciativa social, promovent l'associacionisme i les xarxes de suport i voluntariat, així com amb la Xarxa Jove de la Comunitat Valenciana.

v) Derivació i acompanyament a les persones derivades a l'atenció primària específica d'acord amb els protocols que s'establisquen.

w) Derivació i acompanyament a les persones joves en les accions o actuacions de la Xarxa Jove de la Comunitat Valenciana.

x) En general, qualsevol altra funció que li siga encomanada per raó de la seua competència.

Article 35. Unitats d'igualtat

Les unitats d'igualtat regulades en l'article 64.2.b de la Llei de serveis socials inclusius, integrades en la Xarxa Valenciana d'Igualtat, tindran les següents funcions:

a) Informació i assessorament personalitzat a dones sobre serveis i prestacions, formació, orientació laboral i creació d'empreses, entre altres.

b) Disseny i planificació de programes de sensibilització, informació i formació en matèria d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones.

c) Prevenció, detecció i derivació de víctimes de violència de gènere, així com de les necessitats de l'entitat local i, si és el cas, dels municipis que la integren, en matèria de violència de gènere.

d) Coordinació i impuls de la incorporació de la perspectiva de gènere en les polítiques públiques municipals.

e) Disseny d'accions per a fomentar l'associacionisme de dones i assessorament per a la constitució de les associacions.

f) Coordinació amb tots els membres de l'equip de professionals de la zona bàsica, amb professionals dels serveis de caràcter específic i amb altres persones professionals municipals, del sistema autonòmic, d'organismes públics, d'entitats d'iniciativa social i d'entitats públiques i privades que treballen en matèria d'igualtat i violència de gènere.

g) Coordinació, elaboració, implementació i avaluació de plans d'igualtat dirigits a la població de l'entitat local i, si escau, dels municipis que la integren, suport a la negociació de plans d'igualtat dirigits al personal de l'entitat local, així com informació i assessorament a empreses i entitats per a l'elaboració i implantació de plans d'igualtat, i avaluació d'aquells plans que es remeten perquè es visen.

h) Coordinació amb la Xarxa Valenciana d'Igualtat.

i) Coordinació amb la Xarxa Jove de la Comunitat Valenciana.

k) Prescripció de la intervenció més adequada e implementació de la misma, en funció de las características de la necesidad social.

l) Planificación, programación y seguimiento de los servicios y prestaciones necesarias para atender las necesidades detectadas en el ámbito de la atención primaria de carácter básico.

m) Diseño, seguimiento y evaluación del Plan Personalizado de Intervención Social (PPIS), en coordinación con el resto de profesionales de los distintos niveles funcionales de atención y, en su caso, con las unidades de apoyo jurídico y con las unidades de igualdad.

n) Planificación, diseño, implementación y evaluación de programas, proyectos, así como elaboración de memorias.

o) Promoción y desarrollo de las estructuras organizativas de la comunidad.

p) Aplicación del Catálogo de Prestaciones del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, así como desarrollo de la cartera de prestaciones de carácter zonal.

q) Asesoramiento en materia de servicios sociales en todos los proyectos y programas, dentro de sus competencias.

r) Registro de la información social mediante la aplicación informática proporcionada al efecto y que en todo caso asegurará que los datos e indicadores que recaben estén desagregados por sexo.

s) Coordinación técnica con las personas profesionales integrantes del equipo, con profesionales de los servicios de carácter específico y con otras personas profesionales de las entidades locales, del sistema autonómico, de organismos públicos y de entidades de iniciativa social.

t) Coordinación técnica de las actuaciones para la provisión de las prestaciones del Catálogo de Prestaciones del Servicio Público de Servicios Sociales, ya sea a través de gestión directa, indirecta o, en su caso, mixta, garantizando en todo caso el trabajo en red.

u) Coordinación con entidades de participación ciudadana e iniciativa social, promoviendo el asociacionismo y las redes de apoyo y voluntariado, así como con la Xarxa Jove de la Comunitat Valenciana.

v) Derivación y acompañamiento a las personas derivadas a la Atención Primaria específica de acuerdo con los protocolos que se establezcan.

w) Derivación y acompañamiento a las personas jóvenes en las acciones y/o actuaciones de la Xarxa Jove de la Comunitat Valenciana.

x) En general, cualquier otra función que le sea encomendada por razón de su competencia.

Artículo 35. Unidades de igualdad

Las Unidades de Igualdad reguladas en el artículo 64.2.b de la Ley de servicios sociales inclusivos, integradas en la Xarxa Valenciana d'Igualtat, tendrán las siguientes funciones:

a) Información y asesoramiento personalizado a mujeres sobre servicios y prestaciones, formación, orientación laboral y creación de empresas, entre otras.

b) Diseño y planificación de programas de sensibilización, información y formación en materia de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

c) Prevención, detección y derivación de víctimas violencia de género, así como de las necesidades de la entidad local y, en su caso, de los municipios que la integren, en materia de violencia de género.

d) Coordinación e impulso de la incorporación de la perspectiva de género en las políticas públicas municipales.

e) Diseño de acciones para fomentar el asociacionismo de mujeres y asesoramiento para la constitución de las asociaciones.

f) Coordinación con todos los miembros del equipo de profesionales de la zona básica, con profesionales de los servicios de carácter específico y con otras personas profesionales municipales, del sistema autonómico, de organismos públicos, de entidades de iniciativa social y de entidades públicas y privadas que trabajen en materia de igualdad y violencia de género.

g) Coordinación, elaboración, implementación y evaluación de planes de igualdad dirigidos a la población de la entidad local y en su caso, de los municipios que la integren, apoyo a la negociación de planes de igualdad dirigidos al personal de la entidad local así como información y asesoramiento a empresas y entidades para la elaboración e implantación de planes de igualdad, y evaluación de aquellos planes que se remitan para su visado.

h) Coordinación con la Xarxa Valenciana d'Igualtat.

i) Coordinación con la Xarxa Jove de la Comunitat Valenciana.



j) Registre de la informació social que els corresponga mitjançant l'aplicació informàtica proporcionada a aquest efecte, assegurant que les aplicacions informàtiques incorporen la variable «sexe» i que les dades i indicadors que es recapten estiguen desagregats per gènere i que s'omplin per l'equip d'intervenció social.

k) En general, qualsevol altra funció que li siga encomanada per raó de la seua competència.

Article 36. Unitats de suport jurídic

Les unitats de suport jurídic, regulades en l'article 64.2.c de la Llei de serveis socials inclusius, tindran les següents funcions:

a) Atenció, assessorament, seguiment i acompanyament a les persones, famílies i unitats de convivència, així com a associacions i col·lectius en tota matèria vinculada amb la seua competència professional i nivell d'atenció, que vinguen derivats des de l'equip d'intervenció.

b) Assessorament i informació en matèria de dret sociolaboral, dret civil, dret administratiu i dret penal.

c) Assessorament i suport jurídic a professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic i específic.

d) Ús de tècniques de mediació en el desenvolupament de les seues funcions.

e) Coordinació amb tots els membres de l'equip de professionals de la zona bàsica, amb professionals dels serveis de caràcter específic i amb altres persones professionals municipals, del sistema autonòmic, d'organismes públics i d'entitats d'iniciativa social.

f) Suport jurídic en l'àmbit dels serveis socials en matèria de contractació de serveis o convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o privades.

g) Definició d'ordenances i reglaments municipals en matèria de serveis socials que desenvolupen el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.

h) Registre de la informació social mitjançant l'aplicació informàtica proporcionada a aquest efecte.

i) En general, qualsevol altra funció que li siga encomanada per raó de la seua competència.

Article 37. Unitats de suport administratiu

Les unitats de suport administratiu, regulades en l'article 64.2.c de la Llei de serveis socials inclusius, tindran les següents funcions:

a) Recepció i atenció al públic, directament i telefònicament.

b) Primera informació sobre el centre i els seus serveis.

c) Gestió de l'agenda de les persones professionals de l'equip de serveis socials de la zona bàsica.

d) Registre, gestió i tramitació de la documentació generada des de l'atenció primària de caràcter bàsic i específic, si és el cas.

e) Tramitació de sol·licituds diverses que no precisen valoració tècnica.

f) Suport a la gestió global de l'equip de zona i específic si escau, així com de l'adequació d'ús de les instal·lacions del centre o centres on es desenvolupen les funcions.

g) Arxiu i control d'expedients.

h) Registre de dades i gestió documental en les aplicacions informàtiques corresponents.

i) En general, qualsevol altra funció que li siga encomanada per raó de la seua competència.

Secció segona

De les comissions de coordinació tècnica

Article 38. Comissions de coordinació tècnica

1. D'acord amb el que s'estableix en l'article 51.4 de la Llei de serveis socials inclusius, i a fi de garantir una atenció individual integrada i coordinada a les persones amb necessitats socials per part dels serveis socials d'atenció primària, es podran crear comissions de coordinació tècnica de caràcter zonal.

2. Seran preceptives, com a mínim, la comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques i la comissió d'intervenció social.

j) Registro de la informació social que les corresponga mediante la aplicación informática proporcionada al efecto, asegurando que las aplicaciones informáticas incorporen la variables «sexo» y que los datos e indicadores que se recaban estén desagregados por género y que son cumplimentadas por el equipo de intervención social.

k) En general, cualquier otra función que le sea encomendada por razón de su competencia.

Artículo 36. Unidades de apoyo jurídico

Las unidades de apoyo jurídico reguladas en el artículo 64.2.c de la Ley de servicios sociales inclusivos, tendrán las siguientes funciones:

a) Atención, asesoramiento, seguimiento y acompañamiento a las personas, familias y unidades de convivencia, así como a asociaciones y colectivos en toda materia vinculada con su competencia profesional y nivel de atención, que vengan derivados desde el equipo de intervención.

b) Asesoramiento e información en materia de derecho sociolaboral, derecho civil, derecho administrativo y derecho penal.

c) Asesoramiento y apoyo jurídico a profesionales de servicios sociales de Atención Primaria de carácter básico y específico.

d) Empleo de técnicas de mediación en el desarrollo de sus funciones.

e) Coordinación con todos los miembros del equipo de profesionales de la zona básica, con profesionales de los servicios de carácter específico y con otras personas profesionales municipales, del sistema autonómico, de organismos públicos y de entidades de iniciativa social.

f) Apoyo jurídico en el ámbito de los servicios sociales en materia de contratación de servicios o convenios de colaboración con otras entidades públicas o privadas.

g) Definición de ordenanzas y reglamentos municipales en materia de servicios sociales que desarrollen el Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales.

h) Registro de la información social mediante la aplicación informática proporcionada al efecto.

i) En general, cualquier otra función que le sea encomendada por razón de su competencia.

Artículo 37. Unidades de apoyo administrativo

Las unidades de apoyo administrativo reguladas en el artículo 64.2.c de la Ley de servicios sociales inclusivos, tendrá las siguientes funciones:

a) Recepción y atención al público, directa y telefónicamente.

b) Primera información sobre el centro y sus servicios.

c) Gestión de la agenda de las personas profesionales del equipo de servicios sociales de la zona básica.

d) Registro, gestión y tramitación de la documentación generada desde la Atención Primaria de carácter básico y específico en su caso.

e) Tramitación de solicitudes diversas que no precisen de valoración técnica.

f) Apoyo a la gestión global del equipo de zona y específico en su caso, así como de la adecuación de uso de las instalaciones del centro o centros donde se desarrollan las funciones.

g) Archivo y control de expedientes.

h) Registro de datos y gestión documental en las aplicaciones informáticas correspondientes.

i) En general, cualquier otra función que le sea encomendada por razón de su competencia.

Sección segunda

De las comisiones de coordinación técnica

Artículo 38. Comisiones de coordinación técnica

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 51.4 de la Ley de servicios sociales inclusivos, y a fin de garantizar una atención individual integrada y coordinada a las personas con necesidades sociales por parte de los servicios sociales de Atención Primaria, se podrán crear comisiones de coordinación técnica de carácter zonal.

2. Serán preceptivas, como mínimo, la comisión técnica de valoración y seguimiento de prestaciones económicas y la comisión de intervención social.



Article 39. Comissió Tècnica de Valoració i Seguiment de Prestacions Econòmiques

1. La Comissió Tècnica de Valoració i Seguiment de Prestacions Econòmiques es constituirà com a òrgan col·legiat d'àmbit zonal amb la finalitat de valorar i proposar respostes individualitzades a les sol·licituds presentades en matèria de prestacions econòmiques de competència local.

2. La Comissió Tècnica de Valoració i Seguiment de Prestacions Econòmiques estarà determinada per l'entitat local o entitats locals integrants de la zona bàsica de serveis socials, si bé, com a mínim, haurà de seguir la següent distribució:

a) Presidència: exercida per la persona titular de la direcció o coordinador o coordinadora de l'equip de professionals de la zona bàsica.

b) Secretaria: exercida per una persona professional de la unitat de suport administratiu de l'equip de professionals de la zona bàsica.

c) Vocalies: exercides, com a mínim, per dues persones professionals de l'equip de professionals de la zona bàsica que duen a terme prescripcions tècniques.

3. S'haurà de garantir una composició equilibrada entre dones i homes de manera que, en el conjunt a què es referisca, les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguen menys del quaranta per cent, de conformitat amb el que es disposa en la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes.

Article 40. Comissió d'Intervenció Social

1. La Comissió d'Intervenció Social es constitueix com a òrgan col·legiat d'àmbit zonal amb la finalitat de garantir una atenció individual integral mitjançant l'establiment del Pla personalitzat d'intervenció social (PPIS) regulat en la Llei de serveis socials inclusius.

2. La Comissió d'Intervenció Social de caràcter zonal estarà determinada per l'entitat o entitats locals integrants de la zona bàsica de serveis socials, si bé, com a mínim, haurà de seguir la següent distribució:

a) Presidència: exercida per la persona titular de la direcció o la persona titular de la coordinació de l'equip de professionals de la zona bàsica.

b) Secretaria: exercida pel personal de la unitat de suport administratiu de l'equip de professionals de la zona bàsica.

c) Vocalies: exercides, com a mínim, per dues persones professionals de l'equip de professionals de la zona bàsica que realitzen prescripcions tècniques, sent almenys una d'elles la persona professional de referència assignada a cada cas. Així mateix, també podran ser convocades les persones professionals de l'àrea específica i, si escau, del departament.

3. S'haurà de garantir una composició equilibrada entre dones i homes de manera que, en el conjunt a què es referisca, les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguen menys del quaranta per cent, de conformitat amb el que es disposa en la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Representació de mancomunitats en l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials

En el cas que una mancomunitat siga la competent en la provisió de serveis socials per al nombre d'habitants formulat en els subapartats d.1 a d.5 de l'apartat 1.2 de l'article 4, la Federació Valenciana de Municipis i Províncies haurà de nomenar un representant d'aquesta mancomunitat perquè ostente la representació de tals municipis en l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials, a través de la seua junta de portaveus.

Segona. Documentació de models de contracte programa i annexos

Els models de contracte programa i dels annexos d'aquest regulats en els articles 13.2 i 17 d'aquest decret seran aprovats per resolució de la consellera o conseller competent en serveis socials, i es podrà desenvolupar i establir un major detall en la documentació, sempre que això

Artículo 39. Comisión técnica de valoración y seguimiento prestaciones económicas

1. La Comisión técnica de valoración y seguimiento de prestaciones económicas se constituirá como órgano colegiado de ámbito zonal con la finalidad de valorar y proponer respuestas individualizadas a las solicitudes presentadas en materia de prestaciones económicas de competencia local.

2. La Comisión técnica de valoración y seguimiento de prestaciones económicas vendrá determinada por la propia entidad local o entidades locales integrantes de la zona básica de servicios sociales, si bien, como mínimo, seguirá la siguiente distribución:

a) Presidencia: desarrollada por la persona titular de la dirección o coordinador o coordinadora del equipo de profesionales de la zona básica.

b) Secretaría: desempeñada por una persona profesional de la unidad de apoyo administrativo del equipo de profesionales de la zona básica.

c) Vocalías: desarrolladas, como mínimo, por dos personas profesionales del equipo de profesionales de la zona básica que realicen prescripciones técnicas.

3. Se garantizará una composición equilibrada entre mujeres y hombres de forma que, en el conjunto a que se refiera, las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento, de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente en materia de igualdad entre mujeres y hombres.

Artículo 40. Comisión de intervención social

1. La Comisión de intervención social se constituye como órgano colegiado de ámbito zonal con la finalidad de garantizar una atención individual integral mediante el establecimiento del Plan Personalizado de Intervención Social (PPIS) regulado en la Ley de servicios sociales inclusivos.

2. La Comisión de intervención social de carácter zonal, vendrá determinada por la propia entidad o entidades locales integrantes de la zona básica de servicios sociales, si bien, como mínimo, seguirá la siguiente distribución:

a) Presidencia: desarrollada por la persona titular de la dirección o la persona titular de la coordinación del equipo de profesionales de la zona básica.

b) Secretaría: desempeñada por el personal de la unidad de apoyo administrativo del equipo de profesionales de la zona básica.

c) Vocalías: desarrolladas, como mínimo, por dos personas profesionales del equipo de profesionales de la zona básica que realicen prescripciones técnicas, siendo al menos una de ellas la persona profesional de referencia asignada a cada caso. Así mismo, también podrán ser convocadas las personas profesionales del área específica y en su caso del departamento.

3. Se garantizará una composición equilibrada entre mujeres y hombres de forma que, en el conjunto a que se refiera, las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento, de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente en materia de igualdad entre mujeres y hombres.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Representación de mancomunidades en el Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales

En el caso de que una mancomunidad sea la competente en la provisión de servicios sociales para el número de habitantes formulado en los subapartados d.1 a d.5 del apartado 1.2 del artículo 4, la Federación Valenciana de Municipios y Provincias deberá nombrar a un representante de dicha mancomunidad para que ostente la representación de tales municipios en el Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales, a través de su Junta de Portavoces.

Segunda. Documentación de modelos de contrato programa y anexos

Los modelos de contrato programa y de los anexos del mismo regulados en los artículos 13.2 y 17 del presente decreto serán aprobados por resolución de la consellera o conseller competente en servicios sociales, pudiendo desarrollar y establecer un mayor detalle en la documentación,

resulte necessari per raons tècniques o d'adequació a la normativa que hi resulte d'aplicació.

Tercera. Incorporació de fitxes al contracte programa

A les fitxes individualitzades a les quals fa referència l'article 16.1 c) d'aquest decret s'incorporaran, mitjançant addendes als corresponents contractes programa, fitxes relatives a la transferència de la titularitat d'infraestructures i equipaments prevista en la disposició transitòria primera de la Llei de serveis socials inclusius, així com a programes de joventut o d'una altra naturalesa que puguin dur-se a terme entre la conselleria competent en serveis socials i els ajuntaments o mancomunitats.

Quarta. Simultaneïtat de la zona bàsica i de l'àrea de serveis socials

Les disposicions d'aquest decret relatives a la coordinació en els equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic seran aplicables als serveis socials d'atenció primària de caràcter específic en el cas de municipis que, pel seu nombre de població, conformen una zona bàsica de serveis socials i una àrea de serveis socials en si mateixa i de manera simultània.

Cinquena. Subscripció de convenis de col·laboració en matèria estadística

La conselleria competent en serveis socials podrà elaborar i proposar o subscriure, si escau, acords o convenis de contingut estadístic amb qualsevol altra administració pública.

Sisena. Subrogació en els contractes subscrits per les entitats locals per a la gestió de serveis socials incursos en traspasos de serveis a la Generalitat.

1. Els contractes administratius per a la prestació de serveis socials que, havent sigut subscrits per entitats locals, siguen afectats pel traspàs de serveis en matèria de serveis socials previst en la Llei 3/2019 de serveis socials inclusius, seran subrogats per la Generalitat en els drets i obligacions de l'Administració local en relació amb aquests.

2. Per a la prestació dels serveis afectats, la Generalitat podrà optar per gestionar-los directament, amb resolució prèvia del contracte vigent, o bé mantindre la continuïtat del contracte existent amb adaptació prèvia de les clàusules contractuals que calguen.

3. Tant la resolució com la modificació dels contractes administratius afectats hauran d'ajustar-se al que s'estableix en els seus plecs, així com en la normativa que siga aplicable a cada contracte.

4. Les responsabilitats que pogueren derivar-se per a la Generalitat de les reclamacions que porten causa d'aquests contractes de gestió de servei públic i que siguen imputables a les entitats locals, seran per compte d'aquestes, segons la normativa aplicable.

Setena. Del finançament dels serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic i aquells de caràcter específic de competència municipal per zona bàsica o àrea

1. El finançament estable dels serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic i aquells de caràcter específic de competència municipal seran regulats segons el següent procediment:

a) En el cas de municipis que siguen zona bàsica i àrea de serveis socials en si mateixes, els serveis socials d'atenció primària de competència municipal es finançaran mitjançant la fórmula de contracte programa.

b) En el cas de mancomunitats els municipis de les quals hagen quedat conformats com a zona bàsica i àrea de serveis socials, es finançaran mitjançant la fórmula de contracte programa.

c) En el cas de municipis que hagen quedat vinculats per a conformar una zona bàsica o una àrea de serveis socials sense que hi haja una entitat supramunicipal que les represente, es promourà la seua agrupació com a mancomunitat en la gestió dels serveis socials amb la finalitat de recórrer a la fórmula de contracte programa per al seu finançament.

siempre que ello resulte necesario por razones técnicas o de adecuación a la normativa que resulte de aplicación.

Tercera. Incorporación de fichas al contrato programa

A las fichas individualizadas a las que hace referencia el artículo 16.1 c) del presente decreto se incorporarán, mediante adendas a los correspondientes contratos programa, fichas relativas a la transferencia de la titularidad de infraestructuras y equipamientos prevista en la disposición transitoria primera de la Ley de servicios sociales inclusivos, así como a programas de juventud o de otra naturaleza que puedan llevarse a cabo entre la conselleria competente en servicios sociales y los ayuntamientos o mancomunidades.

Cuarta. Simultaneidad de la zona básica y del área de servicios sociales

Las disposiciones del presente decreto relativas a la coordinación en los equipos profesionales de servicios sociales de Atención Primaria de carácter básico serán de aplicación a los servicios sociales de Atención Primaria de carácter específico en el caso de municipios que, por su número de población, conformen una zona básica de servicios sociales y un área de servicios sociales en sí mismos y de manera simultánea.

Quinta. Celebración de convenios de colaboración en materia estadística

La conselleria competente en servicios sociales podrá elaborar y proponer o suscribir, en su caso, acuerdos o convenios de contenido estadístico con cualquier otra administración pública.

Sexta. Subrogación en los contratos suscritos por las entidades locales para la gestión de servicios sociales incursos en traspasos de servicios a la Generalitat Valenciana.

1. Los contratos administrativos para la prestación de servicios sociales que, habiendo sido suscritos por entidades locales, sean afectados por el traspaso de servicios en materia de Servicios Sociales previsto en la Ley 3/2019 de servicios sociales inclusivos, serán subrogados por la Generalitat en los derechos y obligaciones de la Administración Local en relación con los mismos.

2. Para la prestación de los servicios afectados, la Generalitat podrá optar por gestionarlos directamente, previa resolución del contrato vigente o bien mantener la continuidad del contrato existente previa adaptación de las cláusulas contractuales que sean necesarias.

3. Tanto la resolución como la modificación de los contratos administrativos afectados deberán ajustarse a lo establecido en sus pliegos así como en la normativa que sea aplicable a cada contrato.

4. Las responsabilidades que pudieran derivarse para la Generalitat de las reclamaciones que traigan causa de dichos contratos de gestión de servicio público y que sean imputables a las entidades locales, serán por cuenta de estas, de conformidad con la normativa aplicable.

Séptima. De la financiación de los servicios sociales de atención primaria de carácter básico y aquellos de carácter específico de competencia municipal por zona básica o área

1. La financiación estable de los servicios sociales de atención primaria de carácter básico y aquellos de carácter específico de competencia municipal serán regulados según el siguiente procedimiento:

a) En el caso de municipios que sean zona básica y área de servicios sociales en sí mismas los servicios sociales de atención primaria de competencia municipal se financiarán mediante la fórmula de contrato-programa.

b) En el caso de Mancomunidades cuyos municipios hayan quedado conformados como zona básica y área de servicios sociales se financiarán mediante la fórmula de contrato-programa.

c) En el caso de municipios que hayan quedado vinculados para conformar una zona básica o un área de servicios sociales sin que exista una entidad supramunicipal que las represente se promoverá su agrupación como mancomunidad en la gestión de los servicios sociales con el fin de recurrir a la fórmula de contrato-programa para su financiación.

Huitena. Unitat administrativa de suport a l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials i de gestió dels contractes programa

La unitat administrativa de suport a l'Òrgan de coordinació i col·laboració interadministrativa en serveis socials i de gestió dels contractes programa iniciarà el seu funcionament en 2020.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Continuïtat de la figura de coordinació o direcció instaurada en els equips de serveis socials d'atenció primària

Mentre no es produïska la designació a l'empara d'aquest decret de la figura de direcció dels equips socials d'atenció primària de caràcter bàsic, les persones que actualment es troben exercint la coordinació o direcció en els equips d'atenció primària de caràcter bàsic continuaran exercint-la a l'entrada en vigor d'aquest decret.

Segona. Finançament dels serveis socials d'atenció primària fins a l'entrada en vigor del contracte programa

1. Mentre no entren en vigor les disposicions d'aquest decret relatives a la col·laboració financera a través de l'instrument del contracte programa, el finançament dels serveis socials d'atenció primària es continuarà materialitzant a través del corresponent instrument de finançament.

2. Si no s'ha aconseguit acord entre les parts per a la subscripció del contracte programa, i mentre aquest no es produïska, podrà continuar-se amb la modalitat de finançament disposada en l'apartat anterior, amb caràcter temporal provisional, fins que el contracte programa siga acordat.

3. En el cas d'agrupacions de municipis no constituïts com a mancomunitat i que ja estigueren prestant serveis conjunts de serveis socials, que a l'entrada en vigor de les disposicions d'aquest decret reguladores de la col·laboració financera del contracte programa en l'exercici 2021 no s'hagueren constituït jurídicament com a mancomunitat però hagueren iniciat la tramitació com a aquesta figura durant 2020, podran continuar sent finançats a través del sistema de finançament vigent, transitòriament, durant 2021.

4. En el cas que una diputació provincial, a l'entrada en vigor de les disposicions d'aquest decret reguladores de la col·laboració financera del contracte programa en l'exercici 2021, no haguera assumit la totalitat de finançament de les entitats locals del seu àmbit competencial, podrà continuar sent finançada a través del sistema de finançament vigent, transitòriament, durant 2021.

Tercera. Finançament dels serveis socials d'atenció primària de caràcter específic fins a l'entrada en vigor del contracte programa

Mentre no es produïska la transferència d'infraestructures prevista en la disposició transitòria primera de la Llei de serveis socials inclusius, el contracte programa recollirà el finançament dels serveis d'atenció diürna i nocturna, d'atenció ambulatoria i d'allotjament alternatiu i dels serveis de l'atenció secundària la titularitat actual dels quals corresponga a les entitats locals.

Quarta. Finançament de les oficines d'atenció a persones migrants (PANGEA)

Les oficines d'atenció a persones migrants, OAPMI (PANGEA) seran finançades a través del sistema de finançament vigent fins a l'aplicació del contracte programa en 2021, moment en què quedaran integrades en els serveis socials d'atenció primària, d'acord amb l'art. 18 de la Llei de serveis socials inclusius.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queden derogades totes les disposicions d'igual o inferior rang s'oposen al que es disposa en aquest decret.

Octava. Unidad administrativa de apoyo al Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales y de gestión de los contratos programa

La unidad administrativa de apoyo al Órgano de coordinación y colaboración interadministrativa en servicios sociales y de gestión de los contratos programa mencionada en los artículos 3.2 y 18 iniciará su funcionamiento en 2020.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. Continuidad de la figura de coordinación o dirección instaurada en los equipos de servicios sociales de Atención Primaria

Mientras no se produzca la designación al amparo del presente decreto de la figura de dirección de los equipos sociales de Atención Primaria de carácter básico, las personas que actualmente se encuentran ejerciendo la coordinación o dirección en los equipos de Atención Primaria de carácter básico, continuarán ejerciéndola a la entrada en vigor del presente decreto.

Segunda. Financiación de los servicios sociales de Atención Primaria hasta la entrada en vigor del contrato programa

1. En tanto no entren en vigor las disposiciones del presente decreto relativas a la colaboración financiera a través del instrumento del contrato programa, la financiación de los servicios sociales de Atención Primaria se seguirá materializando a través del correspondiente instrumento de financiación.

2. Si no se ha alcanzado acuerdo entre las partes para la suscripción del contrato programa, y mientras este no se produzca, podrá continuar-se con la modalidad de financiación dispuesta en el apartado anterior, con carácter temporal provisional, hasta que el contrato programa sea acordado.

3. En el caso de agrupaciones de municipios no constituidos como mancomunidad y que ya vinieran prestando servicios conjuntos de servicios sociales, que a la entrada en vigor de las disposiciones de este decreto reguladoras de la colaboración financiera del contrato programa en el ejercicio 2021 no se hubieran constituido jurídicamente como mancomunidad pero hubieran iniciado la tramitación como esta figura durante 2020, podrán continuar siendo financiados a través del sistema de financiación vigente, transitoriamente, durante 2021.

4. En el caso que una Diputación Provincial, a la entrada en vigor de las disposiciones de este decreto reguladoras de la colaboración financiera del contrato programa en el ejercicio 2021 no hubiera asumido la totalidad de financiación de las entidades locales de su ámbito competencial, podrán continuar siendo financiados a través del sistema de financiación vigente, transitoriamente, durante 2021.

Tercera. Financiación de los servicios sociales de Atención Primaria de carácter específico hasta la entrada en vigor del contrato programa

En tanto en cuanto no se produzca la transferencia de infraestructuras prevista en la disposición transitoria primera de la Ley de servicios sociales inclusivos, el contrato programa recogerá la financiación de los servicios de atención diurna y nocturna, de atención ambulatoria y de alojamiento alternativo y de los servicios de la Atención Secundaria cuya titularidad actual corresponda a las entidades locales.

Cuarta. Financiación de las Oficinas de atención a personas migrantes (PANGEA)

Las Oficinas de atención a personas migrantes, OAPMI (PANGEA) serán financiadas a través del sistema de financiación vigente hasta la aplicación del contrato programa en 2021, momento en el cual, quedarán integradas en los servicios sociales de Atención Primaria, de acuerdo al art. 18 de la Ley de servicios sociales inclusivos.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en este decreto.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Habilitació normativa

S'autoritza la persona titular de la conselleria competent en serveis socials perquè desenvolupe aquest decret.

Segona. Entrada en vigor

1. Aquest decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. No obstant això, les disposicions reguladores de la col·laboració financera a través de l'instrument del contracte programa entraran en vigor l'1 de gener de 2021.

3. Així mateix, el Títol III entrarà en vigor al cap de tres mesos de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Modificació de l'apartat 2 de la disposició transitòria primera del Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell, pel qual es desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per entitats d'iniciativa social

L'apartat 2 de la disposició transitòria primera del Decret 181/2017, de 17 de novembre, quedarà redactat com segueix:

«Les convocatòries es realitzaran, preferentment, amb caràcter unitari per a cada sector d'acció social, i s'establirà el termini màxim d'un any, a comptar de l'entrada en vigor d'aquest decret, per a la convocatòria dels acords d'acció concertada en els sectors socials i aquells serveis susceptibles de concert, que estan sota la competència de la Generalitat i que tinguen un caràcter preferent; i en el termini màxim de tres anys per a la convocatòria dels acords en aquells sectors o serveis susceptibles de concert, que per limitacions pressupostàries o perquè no estigueren prou desenvolupats, conformement al que es disposa en l'apartat següent, no tinguen declarada aquesta preferència.»

Quarta. Modificació de la disposició transitòria cinquena del Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell, pel qual es desenvolupa l'acció concertada per a la prestació de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per entitats d'iniciativa social

La disposició transitòria cinquena del Decret 181/2017, de 17 de novembre, queda redactada com segueix:

«1. Les entitats privades d'iniciativa social que no pugen acreditar el requisit que estableix l'article 7.2.b d'aquest decret amb anterioritat al termini de resolució del procediment de concertació, estaran obligades a sotmetre's a l'avaluació de la qualitat del seu centre o servei i presentar un certificat de qualitat homologat, per alguna entitat acreditada en matèria d'avaluació de qualitat dels centres i serveis d'acció social (serveis socials), en el termini màxim indicat en la disposició addicional quarta de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana des de la formalització del concert.

2. Aquesta condició haurà de ser recollida en l'oportuna resolució de concessió i document de formalització del concert social, i l'Administració podrà procedir a l'extinció del concert si no es compleix amb aquesta obligació en el termini establert, conforme al que es disposa en aquest decret.»

Cinquena. Modificació de la disposició addicional sisena. Identificació al públic i rotolació de serveis i centres del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials del Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials

La disposició addicional sisena del Decret 59/2019, de 12 d'abril, quedarà redactada com segueix:

«Els centres i serveis de serveis socials de titularitat pública, així com els centres i serveis privats acreditats que hagen subscrit un concert amb l'Administració pública, que constitueixen tots el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, s'identificaran amb els símbols o anagrames de l'administració o administracions públiques competents per a la seua provisió, mantenint, en tot cas, en l'angle superior esquerre, el logotip de la Generalitat. A aquests s'ha d'afegir la llegenda: «Sistema Públic Valencià de Serveis Socials», seguida, en la línia immediata-

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Habilitación normativa

Se autoriza a la persona titular de la conselleria competente en servicios sociales para desarrollar este decreto.

Segunda. Entrada en vigor

1. Este decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. No obstante, las disposiciones reguladoras de la colaboración financiera a través del instrumento del contrato programa entrarán en vigor el 1 de enero de 2021.

3. Asimismo, el Título III entrará en vigor a los tres meses de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Modificación del apartado 2 de la disposición transitoria primera del Decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consell, por el cual se desarrolla la acción concertada para la prestación de servicios sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana por entidades de iniciativa social

El apartado 2 de la disposición transitoria primera del Decreto 181/2017, de 17 de noviembre, quedará redactado como sigue:

«Las convocatorias se realizarán, preferentemente, con carácter unitario para cada sector de acción social, y se establecerá el plazo máximo de un año, a contar de la entrada en vigor de este decreto, para la convocatoria de los acuerdos de acción concertada en los sectores sociales y aquellos servicios susceptibles de concierto, que están bajo la competencia de la Generalitat y que tengan un carácter preferente; y en el plazo máximo de tres años para la convocatoria de los acuerdos en aquellos sectores o servicios susceptibles de concierto, que por limitaciones presupuestarias o porque no estuvieran bastante desarrollados, con arreglo al que se dispone en el apartado siguiente, no tengan declarada esta preferencia.»

Cuarta. Modificación de la disposición transitoria quinta del Decreto 181/2017, de 17 de noviembre, del Consell, por el cual se desarrolla la acción concertada para la prestación de servicios sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana por entidades de iniciativa social

La disposición transitoria quinta del Decreto 181/2017, de 17 de noviembre, queda redactada como sigue:

«1. Las entidades privadas de iniciativa social que no puedan acreditar el requisito que establece el artículo 7.2.b de este decreto con anterioridad al plazo de resolución del procedimiento de concertación, estarán obligadas a someterse a la evaluación de la calidad de su centro o servicio y presentar un certificado de calidad homologado, por alguna entidad acreditada en materia de evaluación de calidad de los centros y servicios de acción social (servicios sociales), en el plazo máximo indicado en la disposición adicional cuarta de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana desde la formalización del concierto.

2. Esta condición tendrá que ser recogida en la oportuna resolución de concesión y documento de formalización del concierto social, y la Administración podrá proceder a la extinción del concierto si no se cumple con esta obligación en el plazo establecido, conforme al que se dispone en este decreto.»

Quinta. Modificación de la disposición adicional sexta. Identificación al público y rotulación de servicios y centros del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales del Decreto 59/2019, de 12 de abril, del Consell, de ordenación del sistema público valenciano de servicios sociales

La disposición adicional sexta del Decreto 59/2019, de 12 de abril, quedará redactada como sigue:

«Los centros y servicios de servicios sociales de titularidad pública, así como los centros y servicios privados acreditados que hayan subscrito un concierto con la Administración pública, que constituyen todos el Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, se identificarán con los símbolos o anagramas de la administración o administraciones públicas competentes para su provisión, manteniendo, en todo caso, en el ángulo superior izquierdo, el logotipo de la Generalitat. A estos se tiene que añadir la leyenda: «Sistema Público Valenciano de Servi-

ment inferior, del nom genèric del tipus de centre o servei de què es tracte, d'acord amb la normativa de regulació de les tipologies de serveis i centres. A continuació, en la línia inferior, estarà referenciada la denominació pròpia concreta del centre o servei. Finalment, a més de l'anterior, s'ha d'afegir més avall la llegenda «Centre concertat», o bé la de «Servei concertat».

Aquesta identificació i llegenda també haurà de ser inclosa en totes les comunicacions entre administracions i particulars.»

València, 20 de març de 2020

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

La vicepresidenta i consellera d'Igualtat
i Polítiques Inclusives,
MÓNICA OLTRA JARQUE

ANNEX I

Llista de fitxes del contracte programa

Fitxa 1	FITXA GENERAL DE COORDINACIÓ INTERADMINISTRATIVA I DE COL·LABORACIÓ FINANCERA Haurà de contindre, com a mínim, referències a la planificació i avaluació estratègica: – Pla estratègic de serveis socials de la Comunitat Valenciana – Pla estratègic zonal – Sistemes d'informació
---------	--

Fitxes 2 a 7	FITXES PER SERVEI
--------------	--------------------------

Per a cada fitxa, de la 2 a la 7:

- Justificació de l'acció
- Objectius a aconseguir:
 - o Generals
 - o Específics
- Accions
 - o Per part de l'entitat local
 - o Per part de la Generalitat o per part de la diputació provincial corresponent.

Per a cadascuna de les accions:

- Responsable/s
- Anualitat/s
- Recursos:
 - o Per part de l'entitat local
 - o Per part de la Generalitat o per part de la diputació provincial corresponent.
- Avaluació
- Indicador/s.
 - Per a cada indicador.
 - o Justificació
 - o Fórmula
 - o Descripció de termes
 - o Població destinatària
 - o Estàndard
 - o Instruments d'avaluació
 - o Fonts de verificació/registres de gestió
 - o Responsable de l'avaluació
 - o Periodicitat mesurament

BLOC	ATENCIÓ PRIMÀRIA DE CARÀCTER BÀSIC
Fitxa 2	Equip d'atenció primària de caràcter bàsic
	2.1. Equip d'intervenció social
	2.2. Personal de suport jurídic i administratiu
	2.3. Personal de la unitat d'igualtat

cios Sociales», seguida, en la línea inmediatamente inferior, del nombre genérico del tipo de centro o servicio de que se trate, de acuerdo con la normativa de regulación de las tipologías de servicios y centros. A continuación, en la línea inferior, estará referenciada la denominación propia concreta del centro o servicio. Finalmente, además del anterior, se tiene que añadir más abajo la leyenda «Centro concertado», o bien la de «Servicio concertado».

Esta identificación y leyenda también tendrá que ser incluida en todas las comunicaciones entre administraciones y particulares.»

València, 20 de marzo de 2020

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

La vicepresidenta y consellera de Igualdad
y Políticas Inclusivas,
MÓNICA OLTRA JARQUE

ANEXO I

Listado de fichas del contrato programa

Ficha 1	FICHA GENERAL DE COORDINACIÓN INTERADMINISTRATIVA Y DE COLABORACIÓN FINANCIERA Deberá contener, como mínimo, referencias a la planificación y evaluación estratégica: – Plan Estratégico de servicios sociales de la Comunitat Valenciana – Plan estratégico zonal – Sistemas de información
---------	---

Fichas 2 a 7	FICHAS POR SERVICIO
--------------	----------------------------

Para cada ficha, de la 2 a la 7:

- Justificación de la acción
- Objetivos a conseguir:
 - o Generales
 - o Específicos
- Acciones
 - o Por parte de la entidad local
 - o Por parte de la Generalitat o por parte de la diputación provincial correspondiente.

Para cada una de las acciones:

- Responsable/s
- Anualidad/es
- Recursos:
 - o Por parte de la entidad local
 - o Por parte de la Generalitat o por parte de la diputación provincial correspondiente.
- Evaluación
- Indicador/es.
 - Para cada indicador.
 - o Justificación
 - o Fórmula
 - o Descripción de términos
 - o Población destinataria
 - o Estándar
 - o Instrumento de evaluación
 - o Fuentes de verificación/registros de gestión
 - o Responsable de la evaluación
 - o Periodicidad medición

BLOQUE A	ATENCIÓN PRIMARIA DE CARÁCTER BÁSICO
Ficha 2	Equipo de atención primaria de carácter básico
	2.1. Equipo de intervención social
	2.2. Personal de apoyo jurídico y administrativo
	2.3. Personal de la unidad de igualdad



Fitxa 3	Serveis d'atenció primària de caràcter bàsic
	3.1. Servei d'acolliment i atenció davant de situacions de necessitat social 3.2. Servei de promoció de l'autonomia 3.3. Servei d'inclusió social 3.4. Servei de prevenció i intervenció amb les famílies 3.5. Servei d'acció comunitària 3.6. Servei d'assessoria tècnica específica 3.7. Unitat d'igualtat
BLOC B	ATENCIÓ PRIMÀRIA DE CARÀCTER ESPECÍFIC, COMPETÈNCIA LOCAL
Fitxa 4	Personal d'atenció primària de caràcter específic
Fitxa 5	Serveis d'atenció primària de caràcter específic
	5.1. Servei d'infància i adolescència 5.2. Servei de violència de gènere i masclista 5.3. Servei d'atenció a les persones amb diversitat funcional o discapacitat i específic de persones amb problemes crònics de salut mental
BLOC C	ATENCIÓ PRIMÀRIA DE CARÀCTER ESPECÍFIC, COMPETÈNCIA DE LA GENERALITAT, DELEGABLES EN LES ENTITATS LOCALS
Fitxa 6	Personal d'atenció primària de caràcter específic
Fitxa 7	Serveis d'atenció primària de caràcter específic
	7.1. Servei d'atenció diürna i nocturna. 7.2. Servei d'atenció ambulatoria. 7.3. Servei d'allotjament alternatiu.
BLOC D	ATENCIÓ SECUNDÀRIA
BLOC E	INFRAESTRUCTURES
BLOC F	INNOVACIÓ
Fitxa 8	FITXA ECONÒMICA a) Import total pressupostat b) Import de l'aportació econòmica que corresponga a la conselleria competent en serveis socials o a la diputació provincial corresponent. c) Import de l'aportació econòmica que corresponga al municipi o mancomunitat signant.

Ficha 3	Servicios de atención primaria de carácter básico
	3.1. Servicio de acogida y atención ante situaciones de necesidad social 3.2. Servicio de promoción de la autonomía 3.3. Servicio de inclusión social 3.4. Servicio de prevención e intervención con las familias 3.5. Servicio de acción comunitaria 3.6. Servicio de asesoría técnica específica 3.7. Unidad de igualdad
BLOQUE B	ATENCIÓN PRIMARIA DE CARÁCTER ESPECÍFICO, COMPETENCIA LOCAL
Ficha 4	Personal de atención primaria de carácter específico
Ficha 5	Servicios de atención primaria de carácter específico
	5.1. Servicio de infancia y adolescencia 5.2. Servicio de violencia de género y machista 5.3. Servicio de atención a las personas con diversidad funcional o discapacidad y específico de personas con problemas crónicos de salud mental
BLOQUE C	ATENCIÓN PRIMARIA DE CARÁCTER ESPECÍFICO, COMPETENCIA DE LA GENERALITAT, DELEGABLES EN LAS ENTIDADES LOCALES
Ficha 6	Personal de atención primaria de carácter específico
Ficha 7	Servicios de atención primaria de carácter específico
	7.1. Servicio de atención diurna y nocturna. 7.2. Servicio de atención ambulatoria. 7.3. Servicio de alojamiento alternativo.
BLOQUE D	ATENCIÓN SECUNDARIA
BLOQUE E	INFRAESTRUCTURAS
BLOQUE F	INNOVACIÓN
Ficha 8	FICHA ECONÓMICA a) Importe total presupuestado b) Importe de la aportación económica que corresponda a la conselleria competente en servicios sociales o a la diputación provincial correspondiente. c) Importe de la aportación económica que corresponda al municipio o mancomunidad firmante.