

## **LABORA**

### **Servei Valencià d'Ocupació i Formació**

*RESOLUCIÓ de 27 de desembre de 2019, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen les subvencions públiques destinades a la integració sociolaboral de treballadors i treballadores en situació o en risc d'exclusió social en empreses d'inserció, mitjançant el finançament d'ajudes a les promotores de les empreses d'inserció, i en empreses ordinàries de treball per a 2020. [2020/1553]*

Mitjançant l'Ordre 20/2018, de 14 de novembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, s'estableixen les bases reguladores de les subvencions destinades a la integració sociolaboral de persones treballadores en situació o risc d'exclusió social en empreses d'inserció i en empreses ordinàries de treball (DOGV núm. 8425, de 16 de novembre).

En aquesta resolució es recullen les ajudes destinades a la inserció sociolaboral de persones treballadores en situació o risc d'exclusió social en empreses d'inserció, com a pas previ a la seua inserció definitiva en el mercat ordinari de treball, mitjançant ajudes a les entitats promotores de les empreses d'inserció, així com les ajudes a empreses ordinàries que contracten aquestes persones una vegada hagen realitzat el seu itinerari en les empreses d'inserció esmentades.

L'article 167 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, estableix que «en la tramitació anticipada l'atorgament de subvencions, de conformitat amb el que es preveu en l'article 41 de la present llei, podrà arribar-se al moment procedimental immediatament anterior al de la resolució de la concessió, i haurà de constar en tots els tràmits que un tal atorgament està condicionat a l'existència, en els pressupostos de l'exercici econòmic següent, de crèdit adequat i suficient per a això».

En virtut del que s'ha exposat, i de conformitat amb el que s'estableix en els articles 160.4.b i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (DOGV núm. 7464, de 12 de febrer), resolc:

#### *Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació*

1. Mitjançant la present resolució es convoquen per a l'exercici 2020 les ajudes regulades en l'Ordre 20/2018, de 14 de novembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions destinades a la integració sociolaboral de persones treballadores en situació o risc d'exclusió social en empreses d'inserció i en empreses ordinàries de treball (DOGV núm. 8425, de 16 de novembre).

2. La present resolució té per objecte convocar, per a l'exercici 2020, les ajudes per a promoure i facilitar la integració sociolaboral de persones en situació o risc d'exclusió social dins de les empreses d'inserció, mitjançant les ajudes a les entitats promotores d'empreses d'inserció, i en les empreses ordinàries que contracten personal procedent d'una empresa d'inserció, l'activitat de la qual en tots dos casos es desenvolupa a la Comunitat Valenciana.

3. Les entitats beneficiàries de les ajudes, sempre que complisquen els requisits formulats en l'ordre per la qual s'estableixen les bases reguladores i en la normativa d'aplicació, són les següents:

– Per a les ajudes regulades en el títol III de l'ordre per la qual s'estableixen les bases reguladores, les entitats promotores de les empreses d'inserció que presten serveis al personal en situació o risc d'exclusió social contractat en les empreses d'inserció.

– Per a les ajudes regulades en el títol IV de l'ordre per la qual s'estableixen les bases reguladores, les empreses ordinàries que desenvolupen la seua activitat en la Comunitat Valenciana i contracten persones que hagen realitzat el seu itinerari en les empreses d'inserció a què fa referència l'apartat anterior.

En cap cas podran resultar beneficiàries les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, fins i

## **LABORA**

### **Servicio Valenciano de Empleo y Formación**

*RESOLUCIÓN de 27 de diciembre de 2019, del director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convocan las subvenciones públicas destinadas a la integración sociolaboral de trabajadores y trabajadoras en situación o en riesgo de exclusión social en empresas de inserción, mediante la financiación de ayudas a las promotoras de las empresas de inserción, y en empresas ordinarias de trabajo para 2020. [2020/1553]*

Mediante Orden 20/2018, de 14 de noviembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, se establecen las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a la integración sociolaboral de personas trabajadoras en situación o riesgo de exclusión social en empresas de inserción y en empresas ordinarias de trabajo. (DOGV núm. 8425, de 16 de noviembre).

En la presente resolución se recogen las ayudas destinadas a la inserción sociolaboral de personas trabajadoras en situación o riesgo de exclusión social en empresas de inserción, como paso previo a su inserción definitiva en el mercado ordinario de trabajo, mediante ayudas a las entidades promotoras de las empresas de inserción, así como las ayudas a empresas ordinarias que contraten a éstas una vez hayan realizado su itinerario en las citadas empresas de inserción.

El artículo 167 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, establece que «en la tramitación anticipada el otorgamiento de subvenciones, de conformidad con lo previsto en el artículo 41 de la presente ley, podrá llegarse al momento procedimental inmediatamente anterior al de la resolución de la concesión, debiendo constar en todos los trámites que tal otorgamiento estará condicionado a la existencia, en los presupuestos del ejercicio económico siguiente, de crédito adecuado y suficiente para ello».

En virtud de lo expuesto, y de conformidad con lo establecido en los artículos 160.4.b y 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones (DOGV núm. 7464, de 12 de febrero), resuelvo:

#### *Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación*

1. Mediante la presente resolución se convocan para el ejercicio 2020 las ayudas reguladas en la Orden 20/2018, de 14 de noviembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a la integración sociolaboral de personas trabajadoras en situación o riesgo de exclusión social en empresas de inserción y en empresas ordinarias de trabajo. (DOGV núm. 8425, de 16 de noviembre).

2. La presente resolución tiene por objeto convocar, para el ejercicio 2020, las ayudas para promover y facilitar la integración sociolaboral de personas en situación o riesgo de exclusión social dentro de las empresas de inserción, mediante las ayudas a las entidades promotoras de empresas de inserción, y en las empresas ordinarias que contraten personal procedente de una empresa de inserción, cuya actividad en ambos casos se desarrolle en la Comunitat Valenciana.

3. Las entidades beneficiarias de las ayudas, siempre que cumplan con los requisitos establecidos en el orden por la que se establecen las bases reguladoras y en la normativa de aplicación, son las siguientes:

– Para las ayudas reguladas en el Título III de la orden por la que se establecen las bases reguladoras, las entidades promotoras de las empresas de inserción que presten servicios al personal en situación o riesgo de exclusión social contratado en las empresas de inserción.

– Para las ayudas reguladas en el Título IV de la orden por la que se establecen las bases reguladoras, las empresas ordinarias que desarrollen su actividad en la Comunitat Valenciana y contraten personas que hayan realizado su itinerario en las empresas de inserción a que hace referencia el apartado anterior.

En ningún caso podrán resultar beneficiarias las agrupaciones de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado

tot mancant de personalitat jurídica, puguen realitzar les actuacions que donarien dret a les ajudes.

#### *Article 2. Finançament de la convocatòria per a 2020.*

1. Per a l'exercici 2020, les ajudes convocades s'han de finançar amb càrrec al subprograma 322.51 «Foment d'Ocupació», de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació per un import global màxim de 150.000,00 € finançats amb fons del Servei Públic d'Ocupació Estatal (d'ara en avant SEPE), amb càrrec al capítol 4, línia S2240, segons el detall d'importos que a continuació s'especifica:

a) Les ajudes per al programa regulat en el títol III de les bases reguladores, destinades a les entitats promotores de les empreses d'inserció, per a finançar els costos salarials i de Seguretat Social, derivades de la contractació de personal tècnic de suport sociolaboral que preste serveis en empreses d'inserció, es finançaran per un import global de 50.000,00 €.

b) Les ajudes per al programa regulat en el títol IV de les bases reguladores, destinades a les empreses ordinàries que contracten a personal en exclusió social o en risc de patir-la, es finançaran per un import global de 100.000 euros.

2. La dotació d'aquesta convocatòria podrà incrementar-se si concorre algun dels supòsits establits en l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat. En tot cas, aquest increment queda condicionat a la declaració de disponibilitat del crèdit, que haurà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. En aplicació de l'article 11.6 del Decret 77/2019, els eventuais augmentos sobrevinguts en el crèdit disponible possibilitaran que es dicten resolucions de concessió complementàries per a aquelles sol·licituds que, complint tots els requisits, hagueren sigut denegades per esgotament d'aquest.

4. L'alteració de la distribució estimativa de la dotació no necessita cap nova convocatòria. No obstant això, aquesta alteració serà objecte de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. La publicitat a què fan referència els apartats 2 i 4 no implicarà l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre.

6. No obstant això, la concessió de les ajudes previstes en aquesta resolució estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a això en els pressupostos del LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació per a l'any 2020.

#### *Article 3. Requisits i obligacions de les entitats beneficiàries*

Les entitats beneficiàries hauran de complir els requisits generals establits en l'article 5 de l'ordre de bases reguladores, i els requisits específics de cada programa dels articles 44 i 48, així com complir les obligacions generals de l'article 6 de l'ordre per la qual s'estableixen les bases reguladores.

#### *Article 4. Forma de presentació de sol·licituds*

Les sol·licituds s'han de presentar de manera telemàtica, bé a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<https://sede.gva.es>), a través del procediment habilitat a aquest efecte, o bé a través de la web del LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació (<http://www.labora.gva.es/va/entitats/busque-ajudes-subsencions/empreses-d-insercio>), en l'enllaç a la seu electrònica que hi ha associat a cada ajuda publicada. Per a això, s'haurà de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut de representant d'entitat (persones jurídiques) o bé amb el certificat reconegut per a la ciutadania (persona física), en el supòsit de persones autoritzades en el Registre de Representants.

#### *Article 5. Termini de presentació de les sol·licituds d'ajudes*

Els terminis de presentació de sol·licituds per a l'exercici 2020 són els següents:

1. Per a les ajudes a les empreses promotores de les empreses d'inserció, regulades en el títol III de les bases reguladores, que presten serveis mitjançant el desenvolupament d'itineraris individualitzats d'inserció al personal en situació o risc d'exclusió social contractat en empreses d'inserció: les sol·licituds hauran de presentar-se en el termini

que, aun careciendo de personalidad jurídica, puedan realizar las actuaciones que darían derecho a las ayudas.

#### *Artículo 2. Financiación de la convocatoria para 2020*

1. Para el ejercicio 2020, las ayudas convocadas se financiarán con cargo al subprograma 322.51 «Fomento de Empleo», de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación por un importe global máximo de 150.000,00 € financiados con fondos del Servicio Público de Empleo Estatal (en adelante SEPE), con cargo al Capítulo 4, línea S2240, según el detalle de importes que a continuación se especifica:

a) Las ayudas para el programa regulado en el Título III de las bases reguladoras, destinadas a las entidades promotoras de las empresas de inserción, para financiar los costes salariales y de Seguridad Social derivadas de la contratación de personal técnico de apoyo sociolaboral que preste servicios en empresas de inserción, se financiarán por un importe global de 50.000,00 €.

b) Las ayudas para el programa regulado en el Título IV de las bases reguladoras, destinadas a las empresas ordinarias que contraten a personal en exclusión social o en riesgo de padecerla, se financiarán por un importe global de 100.000 euros.

2. La dotación de esta convocatoria podrá incrementarse si concurre alguno de los supuestos previstos en el artículo 11.2 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat. En todo caso, dicho incremento queda condicionado a la declaración de disponibilidad del crédito, que deberá ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. En aplicación del artículo 11.6 del Decreto 77/2019, los eventuales aumentos sobrevenidos en el crédito disponible posibilitarán que se dicten resoluciones de concesión complementarias para aquellas solicitudes que, cumpliendo todos los requisitos, hubieran sido denegadas por agotamiento del mismo.

4. La alteración de la distribución estimativa de la dotación no precisará de nueva convocatoria. No obstante, dicha alteración será objeto de publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. La publicidad a que hacen referencia los apartados 2 y 4 no implicará la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

6. No obstante, la concesión de las ayudas previstas en esta resolución estará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente para ello en los presupuestos del LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación para el año 2020.

#### *Artículo 3. Requisitos y obligaciones de las entidades beneficiarias*

Las entidades beneficiarias deberán reunir los requisitos generales establecidos en el artículo 5 de la orden de bases reguladoras, y los requisitos específicos de cada programa de los artículos 44 y 48, así como cumplir las obligaciones generales del artículo 6 de la orden por la que se establecen las bases reguladoras.

#### *Artículo 4. Forma de presentación de solicitudes*

Las solicitudes se presentarán de forma telemática, bien a través de la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<https://sede.gva.es>), a través del procedimiento habilitado al efecto, o bien a través de la web del LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación (<http://www.labora.gva.es/es/entitats/busque-ajudes-subsencions/empreses-d-insercio>), en el enlace a la sede electrónica que hay asociado a cada ayuda publicada. Para ello, se deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de representante de entidad (personas jurídicas) o bien con el certificado reconocido para la ciudadanía (persona física), en el supuesto de personas autorizadas en el Registro de Representantes.

#### *Artículo 5. Plazo de presentación de las solicitudes de ayudas*

Los plazos de presentación de solicitudes para el ejercicio 2020 son los siguientes:

1. Para las ayudas a las empresas promotoras de las empresas de inserción, reguladas en el Título III de las bases reguladoras, que prestan servicios mediante el desarrollo de itinerarios individualizados de inserción al personal en situación o riesgo de exclusión social contratado en empresas de inserción: las solicitudes deberán presentarse en el plazo



de l'1 al 15 d'abril de 2020, per contractes, pròrroques o ampliacions de jornada efectuats amb anterioritat al termini de presentació de sol·licituds.

Les sol·licituds d'ajudes per noves contractacions, pròrroques o ampliacions de jornada del personal tècnic de suport sociolaboral, produïdes des del dia 1 d'abril de 2020 a 31 d'octubre de 2020, s'han de presentar del 2 al 15 de novembre de 2020.

Les sol·licituds d'ajudes per previsió de noves contractacions, pròrroques, o inici de nou període subvencionable del personal tècnic de suport sociolaboral, s'han de presentar entre l'1 i el 15 d'octubre de 2020, i caldrà adjuntar la documentació relativa a la contractació i a l'exclusió social en el segon termini de justificació de l'ajuda, de l'1 al 15 de febrer de 2021.

2. Per a les ajudes a les empreses ordinàries regulades en el Títol IV de les bases reguladores, destinades a la inserció sociolaboral de persones procedents d'una empresa d'inserció, una vegada finalitzat el seu itinerari d'inserció en aquesta:

a) Les sol·licituds d'ajudes per contractacions, pròrroques o transformació de contractes temporals en indefinits produïdes en l'exercici 2020, abans de la publicació de l'extracte de la present resolució en el DOGV, així com les corresponents a manteniments de llocs creats o transformats al novembre i desembre de 2019, hauran de presentar-se en el termini màxim d'un mes a partir de l'endemà de la publicació del mencionat extracte en el DOGV.

b) Les sol·licituds d'ajudes per noves contractacions o transformació de contractes temporals en indefinits, produïdes amb posterioritat al termini establert en l'apartat anterior, hauran de presentar-se en el termini d'un mes des de la seua subscripció, amb data límit el 30 d'octubre de 2020.

c) Les sol·licituds d'ajudes per noves contractacions o transformació de contractes temporals en indefinits, produïdes durant els mesos de novembre i desembre de 2020, podran presentar-se en els terminis establerts en la convocatòria d'ajudes per a l'exercici 2021.

#### *Article 6. Documentació general que ha d'adjuntar a la sol·licitud de totes les ajudes*

1. Amb les sol·licituds caldrà aportar també la següent documentació general, signada electrònicament i presentada per mitjans telemàtics, sense perjudici de la documentació específica que s'establisca per a cada programa:

a) Acreditació de la representació legal de la persona que presenta la sol·licitud d'ajuda, llevat que aquesta representació, ja existisca implícita en la sol·licitud o conste presentada anteriorment.

b) Dos exemplars de les dades de domiciliació bancària, segons model facilitat a aquest efecte, excepte si s'ha presentat amb anterioritat davant el LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació i no ha experimentat variació, i en aquest cas s'indica el compte en què s'haurà de practicar l'ingrés, especificant en tot cas a quina ajuda correspon.

c) Declaració responsable, subscripta per la persona representant legal, que l'entitat beneficiària no està incursa en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària de subvencions i en concret de no trobar-se en el supòsit de l'article 13.2 apartat g) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) Declaració responsable del compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o l'exempció d'aquesta obligació.

e) Declaració responsable acreditativa que l'empresa beneficiària no es troba incursa en cap de les causes d'exclusió incloses en la disposició addicional tercera de l'ordre per la qual s'estableixen les bases reguladores, i concretament les referides al Reglament 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre.

f) Declaració responsable referida a les ajudes amb càrrec al règim de *minimis* rebudes per l'entitat durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs, segons model normalitzat, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'apartat 2 de l'article 5 del Reglament (UE) 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre.

g) Declaració responsable sobre altres ajudes rebudes o sol·licitades per als mateixos costos subvencionables o el mateix fet subvencionable.

del 1 al 15 de abril de 2020, por contratos, prórrogas o ampliaciones de jornada efectuados con anterioridad al plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes de ayudas por nuevas contrataciones, prórrogas o ampliaciones de jornada del personal técnico de apoyo sociolaboral, producidas desde el día 1 de abril de 2020 a 31 de octubre de 2020, se presentarán del 2 al 15 de noviembre de 2020.

Las solicitudes de ayudas por previsión de nuevas contrataciones, prórrogas, o inicio de nuevo periodo subvencionable del personal técnico de apoyo sociolaboral, se presentarán entre el 1 y el 15 de octubre de 2020, debiendo acompañar la documentación relativa a la contratación y a la exclusión social en el segundo plazo de justificación de la ayuda, del 1 al 15 de febrero de 2021.

2. Para las ayudas a las empresas ordinarias reguladas en el Título IV de las bases reguladoras, destinadas a la inserción sociolaboral de personas procedentes de una empresa de inserción, una vez finalizado su itinerario de inserción en la misma:

a) Las solicitudes de ayudas por contrataciones, prórrogas o transformación de contratos temporales en indefinidos producidas en el ejercicio 2020, antes de la publicación del extracto de la presente resolución en el DOGV, así como las correspondientes a mantenimientos de puestos creados o transformados en noviembre y diciembre de 2019, deberán presentarse en el plazo máximo de un mes a partir del día siguiente a la publicación del citado extracto en el DOGV.

b) Las solicitudes de ayudas por nuevas contrataciones o transformación de contratos temporales en indefinidos, producidas con posterioridad al plazo establecido en el apartado anterior, deberán presentarse en el plazo de un mes desde su suscripción, con fecha límite el 30 de octubre de 2020.

c) Las solicitudes de ayudas por nuevas contrataciones o transformación de contratos temporales en indefinidos, producidas durante los meses de noviembre y diciembre de 2020, podrán presentarse en los plazos establecidos en la convocatoria de ayudas para el ejercicio 2021.

#### *Artículo 6. Documentación general que debe acompañarse a la solicitud de todas las ayudas*

1. Las solicitudes deberán acompañarse de la siguiente documentación general, firmada electrónicamente y presentada por medios telemáticos, sin perjuicio de la documentación específica que se establezca para cada programa:

a) Acreditación de la representación legal de la persona que presenta la solicitud de ayuda, salvo que dicha representación, ya exista implícita en la solicitud o conste presentada anteriormente.

b) Dos ejemplares de los datos de domiciliación bancaria, según modelo facilitado al efecto, salvo si se ha presentado con anterioridad ante el LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación y no ha experimentado variación, en cuyo caso se indicará la cuenta en que se deberá practicar el ingreso, especificando en todo caso a qué ayuda corresponde.

c) Declaración responsable, suscrita por la persona representante legal, de que la entidad beneficiaria no está incursa en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones y en concreto de no encontrarse en el supuesto del artículo 13.2 apartado g) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

d) Declaración responsable del cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o la exención de dicha obligación.

e) Declaración responsable acreditativa de que la empresa beneficiaria no se encuentra incursa en ninguna de las causas de exclusión incluidas en la Disposición Adicional Tercera de la orden por la que se establecen las bases reguladoras, y concretamente las referidas al Reglamento 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre.

f) Declaración responsable referida a las ayudas con cargo al régimen de *minimis* recibidas por la entidad durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso, según modelo normalizado, a fin de comprobar que no se superan los límites del apartado 2 del artículo 5 del Reglamento (UE) 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre.

g) Declaración responsable sobre otras ayudas recibidas o solicitadas para los mismos costes subvencionables o el mismo hecho subvencionable.

h) Pla d'igualtat, degudament visat per la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones i per la Igualtat de Gènere o òrgan competent per a l'avaluació i validació d'aquest, i en vigor, o en defecte d'això, declaració responsable, en model normalitzat, de no estar subjecte a l'obligació que per a això estableix l'article 45 de la LO 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

En el cas que el Pla d'Igualtat, escaientment visat i en vigor, ja estiga en poder de l'òrgan instructor, hauran de comunicar aquesta circumstància, fent constar data de presentació i expedient de destinació, i no caldrà presentar-lo de nou.

2. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització de l'entitat sol·licitant perquè el LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació obtinga directament l'acreditació de les dades d'identitat de la persona sol·licitant, en cas de persona física, així com del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstes en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (BOE núm. 176, de 25 de juliol), i no és necessari aportar les corresponents certificacions ni la documentació identificativa.

No obstant això, la persona sol·licitant o la persona representant legal podrà denegar o revocar aquest consentiment efectuant comunicació escrita a LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació en tal sentit. En aquest supòsit, haurà de presentar-se la documentació identificativa de la persona sol·licitant, així com els certificats originals positius de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, de l'Institut Valencià d'Administració Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, expressius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3. La formulació de la sol·licitud per part de la persona interessada per a accedir als beneficis de la present convocatòria, suposa l'acceptació de la subvenció per part de l'entitat sol·licitant d'aquesta, així com de les obligacions que se'n deriven, sense perjudici dels drets al desistiment i a la renúncia que les entitats interessades puguen exercitar.

#### *Article 7. Documentació específica per al programa d'ajudes a les entitats promotores de les empreses d'inserció.*

1. Còpia del contracte o contractes de treball firmats amb el personal tècnic de suport sociolaboral, i de les pròrrogues, si és el cas.

2. Comunicats d'alta en Seguretat Social del personal tècnic de suport sociolaboral en l'empresa promotora de l'empresa d'inserció.

3. Documentació acreditativa de la titulació exigida en l'article 23 de l'ordre per la qual s'estableixen les bases reguladores, i currículum acreditatiu de l'experiència.

4. Memòria-projecte d'actuacions a desenvolupar, indicant el nombre de participants previstos i el percentatge de jornada imputat.

5. Relació nominal del personal tècnic de suport sociolaboral amb indicació de les persones en situació o risc d'exclusió social que atenen durant el període subvencionable.

6. Relació del personal tècnic de suport sociolaboral amb indicació del cost salarial de cadascuna de les persones, en model normalitzat.

#### *Article 8. Documentació específica per al programa d'ajudes a les empreses ordinàries.*

1. Còpia del contracte o contractes de treball subscrits amb persones en situació o risc d'exclusió social, que, havent estat contractades en una empresa d'inserció durant un període mínim de sis mesos, hagen realitzat el seu itinerari d'inserció sociolaboral.

2. Comunicat d'alta en la Seguretat Social del personal contractat.

3. Certificació acreditativa que la contractació s'ha realitzat amb la intermediació de l'empresa d'inserció, subscrita per la persona representant legal de l'empresa d'inserció, per la persona representant legal de l'empresa contractant i per la persona treballadora.

4. En cas que la persona treballadora procedisca d'una empresa d'inserció qualificada en una altra comunitat autònoma, haurà d'aportar així mateix resolució de qualificació administrativa com a empresa d'inserció subscrita per òrgan competent i certificació subscrita per la persona representant legal de l'empresa d'inserció acreditativa que la persona treballadora ha finalitzat favorablement el seu itinerari d'inserció.

h) Plan de igualdad, debidamente visado por la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres y por la Igualdad de Género u órgano competente para la evaluación y validación del mismo, y en vigor, o en su defecto, declaración responsable, en modelo normalizado, de no estar sujeto a la obligación que para ello establece el artículo 45 de la L.O. 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

En el caso de que el Plan de Igualdad, debidamente visado y en vigor, ya obre en poder del órgano instructor, deberán comunicar dicha circunstancia, haciendo constar fecha de presentación y expediente de destino, no resultando necesario presentarlo de nuevo.

2. La presentación de la solicitud conllevará la autorización de la entidad solicitante para que el LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación obtenga directamente la acreditación de los datos de identidad de la persona solicitante, en caso de persona física, así como del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, previstas en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006 de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones (BOE núm. 176, de 25 de julio), no siendo necesario aportar las correspondientes certificaciones ni la documentación identificativa.

No obstante, la persona solicitante o la persona representante legal podrá denegar o revocar este consentimiento efectuando comunicación escrita al LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación en tal sentido. En este supuesto, deberá presentarse la documentación identificativa de la persona solicitante, así como los certificados originales positivos de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, del Instituto Valenciano de Administración Tributaria y de la Tesorería General de la Seguridad Social, expresivos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

3. La formulación de la solicitud por parte de la persona interesada para acceder a los beneficios de la presente convocatoria, supone la aceptación de la subvención por parte de la entidad solicitante de la misma, así como de las obligaciones que de ella se derivan, sin perjuicio de los derechos al desistimiento y a la renuncia que las entidades interesadas puedan ejercitar.

#### *Artículo 7. Documentación específica para el programa de ayudas a las entidades promotoras de las empresas de inserción.*

1. Copia del contrato o contratos de trabajo celebrados con el personal técnico de apoyo sociolaboral, y de las prórrogas, en su caso.

2. Partes de alta en Seguridad Social del personal técnico de apoyo sociolaboral en la empresa promotora de la empresa de inserción.

3. Documentación acreditativa de la titulación exigida en el artículo 23 de la orden por la que se establecen las bases reguladoras, y currículum vitae acreditativo de la experiencia.

4. Memoria-Proyecto de actuaciones a desarrollar, indicando el número de participantes previstos y el porcentaje de jornada imputado.

5. Relación nominal del personal técnico de apoyo sociolaboral con indicación de las personas en situación o riesgo de exclusión social que atienden durante el periodo subvencionable.

6. Relación del personal técnico de apoyo sociolaboral con indicación del coste salarial de cada una de las personas, en modelo normalizado.

#### *Artículo 8. Documentación específica para el programa de ayudas a las empresas ordinarias.*

1. Copia del contrato o contratos de trabajo celebrados con personas en situación o riesgo de exclusión social, que, habiendo estado contratadas en una empresa de inserción durante un periodo mínimo de seis meses, hayan realizado su itinerario de inserción sociolaboral.

2. Parte de alta en la Seguridad Social del personal contratado.

3. Certificación acreditativa de que la contratación se ha realizado con la intermediación de la empresa de inserción, suscrita por la persona representante legal de la empresa de inserción, por la persona representante legal de la empresa contratante y por la persona trabajadora.

4. En el caso de que la persona trabajadora proceda de una empresa de inserción calificada en otra Comunidad Autónoma, deberá aportar asimismo resolución de calificación administrativa como empresa de inserción suscrita por órgano competente y certificación suscrita por la persona representante legal de la empresa de inserción acreditativa de que la persona trabajadora ha finalizado favorablemente su itinerario de inserción.



5. «Declaració sobre publicitat i transparència», en model normalitzat, acreditativa del compliment de les obligacions de transparència establides en la legislació bàsica, de conformitat amb el que es disposa en l'article 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 7500, de 8 d'abril), en relació amb el que es disposa en l'apartat 8 de l'article 6 de l'ordre per la qual s'estableixen les bases reguladores.

6. Informe emés per la Seguretat Social de la plantilla mitjana de l'empresa del mes previ a la contractació de la persona en situació o risc d'exclusió, així com del mes en què es produeix la contractació.

#### Article 9. Instrucció i procediment de concessió

1. El procediment s'inicia d'ofici, mitjançant convocatòria de la persona titular de la Direcció General de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, que s'ha de publicar íntegrament en la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com en extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el procediment establert en l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2. La concessió d'aquestes subvencions es tramita en règim de concurrència competitiva, per a la qual cosa caldrà tindre en compte com a únic criteri la data i hora de presentació de les sol·licituds i la resta de documentació exigida en la corresponent convocatòria.

3. La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà a la Subdirecció General d'Ocupació, que podrà recaptar de la persona sol·licitant l'aportació addicional d'altres documents o dades aclaradores que estime necessàries per a resoldre sobre la sol·licitud presentada.

4. Examinades les sol·licituds, l'òrgan instructor emetrà un informe on farà constar que les entitats beneficiàries compleixen tots els requisits necessaris per a la concessió de les ajudes.

5. Una vegada instruïts els expedients, es remetran a la comissió de valoració que avaluarà les sol·licituds, i emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat d'aquesta avaluació.

La composició de la comissió de valoració serà la següent:

– Presidència: la persona titular de la Subdirecció General d'Ocupació o persona funcionària que designe per a la seua substitució, amb rang mínim de cap de servei.

– Secretaria: la persona titular del servei amb competències en ocupació protegida o persona funcionària que designe per a la seua substitució, amb rang mínim de cap de secció.

– Vocalia: una persona funcionària del servei amb competències en ocupació protegida, amb la categoria professional mínima de cap de secció, que serà designada per la persona titular d'aquest.

6. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, haurà de formular la proposta de resolució.

#### Article 10. Resolució i recursos

1. La competència per a resoldre sobre les sol·licituds formulades correspon a la persona titular de la Direcció General de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació o òrgan en què aquesta delegue.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent és de tres mesos, a comptar de l'endemà de l'entrada de la sol·licitud en el Registre Telemàtic de la Generalitat, en aplicació de tràmit d'urgència, llevat que, tractant-se de fons la distribució dels quals es realitza a través d'una conferència sectorial, la concessió de les subvencions estiga condicionada a l'emissió del corresponent certificat de distribució de crèdits per part del Servei Públic d'Ocupació Estatal, i en aquest cas el termini de tres mesos es comptarà a partir de l'obtenció d'aquest certificat.

Després d'haver transcorregut el termini anterior sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la pretensió per silenci administratiu, de conformitat amb el que es disposa en la legislació vigent del procediment administratiu comú.

3. La resolució de concessió de les ajudes, motivada com cal, ha de fixar expressament la quantia concedida i incorporarà, si s'escau, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja de subjectar-se l'entitat beneficiària d'aquesta, amb notificació a les persones interessades en els termes establerts en la legislació del procediment administratiu comú.

5. “Declaración sobre Publicidad y Transparencia”, en modelo normalizado, acreditativa del cumplimiento de las obligaciones de transparencia establecidas en la legislación básica, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 7500, de 8 de abril), en relación con lo dispuesto en el apartado 8 del artículo 6 de la orden por la que se establecen las bases reguladoras.

6. Informe emitido por la Seguridad Social de la plantilla media de la empresa del mes previo a la contratación de la persona en situación o riesgo de exclusión, así como del mes en el que se produce la contratación.

#### Artículo 9. Instrucción y procedimiento de concesión

1. El procedimiento se iniciará de oficio, mediante convocatoria de la persona titular de la Dirección General del LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación que se publicará íntegramente en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, así como en extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 20.8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

2. La concesión de estas subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, para lo que se tendrá en cuenta como único criterio, la fecha y hora de presentación de las solicitudes y el resto de documentación exigida en la correspondiente convocatoria.

3. La instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones corresponderá a la Subdirección General de Empleo, que podrá recabar de la persona solicitante la aportación adicional de otros documentos o datos aclaratorios que estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

4. Examinadas las solicitudes, el órgano instructor emitirá informe donde hará constar que las entidades beneficiarias cumplen todos los requisitos necesarios para la concesión de las ayudas.

5. Una vez instruidos los expedientes, se remitirán a la Comisión de Valoración que procederá a evaluar las solicitudes, emitiendo informe en el que se concretará el resultado de dicha evaluación.

La composición de la Comisión de Valoración será la siguiente:

– Presidencia: la persona titular de la Subdirección General de Empleo o persona funcionaria que designe para su sustitución, con rango mínimo de jefatura de servicio.

– Secretaria: la persona titular del Servicio con competencias en empleo protegido o persona funcionaria que designe para su sustitución, con rango mínimo de jefatura de sección.

– Vocalia: una persona funcionaria del Servicio con competencias en empleo protegido, con la categoría profesional mínima de jefatura de sección, que será designada por la persona titular de este.

6. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe del órgano colegiado, formulará propuesta de resolución.

#### Artículo 10. Resolución y recursos

1. La competencia para resolver sobre las solicitudes formuladas corresponde a la persona titular de la Dirección General del LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación u órgano en que ésta delegue.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de tres meses, a contar desde el día siguiente a la entrada de la solicitud en el Registro Telemático de la Generalitat, en aplicación de trámite de urgencia, salvo que, tratándose de fondos cuya distribución se realiza a través de una conferencia sectorial, la concesión de las subvenciones esté condicionada a la emisión del correspondiente certificado de distribución de créditos por parte del Servicio Público de Empleo Estatal, en cuyo caso el plazo de tres meses se contará a partir de la obtención de dicho certificado.

Transcurrido el plazo anterior sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la pretensión por silencio administrativo, de conformidad con lo previsto en la legislación vigente del Procedimiento Administrativo Común.

3. La resolución de concesión de las ayudas, debidamente motivada, fijará expresamente la cuantía concedida e incorporará, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse la entidad beneficiaria de la misma, con notificación a las personas interesadas en los términos previstos en la legislación del Procedimiento Administrativo Común.

#### *Article 11. Mitjà de notificació*

1. La notificació de les resolucions i actes de tràmit s'ha de practicar a través de la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

2. A tal fi, es remetrà un avís a l'adreça de correu electrònic que figure en l'expedient, on s'informarà de la posada a la disposició d'una notificació en la citada seu electrònica. La falta de pràctica de l'avís no impedirà que la notificació siga considerada plenament vàlida.

#### *Article 12. Quantia de la subvenció*

Per a l'exercici 2020, les quanties d'ajudes corresponents a les accions subvencionables que consten en les bases reguladores són:

1. Per al programa d'ajudes a les entitats promotores de les empreses d'inserció que contracten personal de suport sociolaboral que presten els seus serveis en les empreses d'inserció: fins a 3.500 euros per cada persona treballadora en situació o risc d'exclusió social contractada en el període entre 1 de gener i 31 de desembre de 2020, sempre que es complisquen els requisits de l'article 23 i amb les ràtios mínimes establides en l'apartat 3 de l'article 24 de l'ordre per la qual s'estableixen les bases reguladores.

En cap cas l'ajuda podrà superar el 100% del cost salarial real del personal tècnic de suport sociolaboral contractat per l'entitat promotora per a prestar serveis en l'empresa d'inserció.

2. Per a les empreses ordinàries que contracten personal en situació o risc d'exclusió social que hagen seguit el seu itinerari d'inserció sociolaboral en una empresa d'inserció qualificada definitivament conforme a la legislació vigent, les ajudes consistiran en una quantia equivalent al 100% del salari mínim interprofessional (d'ara en avant SMI), inclosa la part proporcional de pagues extra, vigent en l'exercici d'inici del període subvencionable, proporcional als períodes contractats i a la jornada de les persones en situació o risc d'exclusió social, procedent d'una empresa d'inserció, a jornada completa.

En cas de contractacions de caràcter temporal, la quantia ha de ser l'equivalent al 100% de l'SMI inclosa la part proporcional de pagues extra, corresponent a un any o sis mesos, segons la duració del contracte.

En cas de contractacions de caràcter indefinit, la quantia serà l'equivalent al 100% de l'SMI inclosa la part proporcional de pagues extra, corresponent al període obligatori de manteniment de la contractació, és a dir 2 anys. En el cas de transformacions, la quantia serà equivalent al període no subvencionat restant fins a aconseguir el període obligatori de manteniment de la contractació.

#### *Article 13. Justificació i pagament de les ajudes a les entitats promotores de les empreses d'inserció que contracten personal tècnic de suport sociolaboral que presten serveis en l'empresa d'inserció.*

1. L'ajuda regulada en el títol III de l'ordre per la qual s'estableixen les bases reguladores, s'ha de justificar després de la presentació de la següent documentació:

a) Rebuts de salaris i justificant del càrrec en compte d'aquests, del personal tècnic de suport sociolaboral.

b) Rebuts de liquidació de cotitzacions (RLC) i relació nominal de treballadors (RNT), tots dos de caràcter mensual, acompanyats dels justificants acreditatius del càrrec en compte, corresponents al compte de cotització en la qual conste d'alta el personal tècnic de suport sociolaboral.

c) Documentació acreditativa de les retencions practicades al personal per a l'impost IRPF (models 111 i 190), i càrrecs en compte, segellats per l'entitat bancària.

d) Declaració responsable sobre autenticitat de la documentació justificativa presentada, en model normalitzat.

e) Avaluacions dels itineraris personalitzats d'inserció sociolaboral del personal en situació o risc d'exclusió social, corresponent al període justificat, en format normalitzat, desenvolupat al llarg del període subvencionable, signat pel personal tècnic de suport sociolaboral i per la persona representant legal de l'empresa d'inserció.

f) Informe sobre la realització de les tasques de prospecció de mercat de treball, corresponent al període justificat, segons model normalitzat, identificant si són realitzades pel personal tècnic de suport

#### *Artículo 11. Medio de notificación*

1. La notificación de las resoluciones y actos de trámite se practicará a través de la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

2. A tal fin se remitirá un aviso a la dirección de correo electrónico que figure en el expediente, donde se informará de la puesta a disposición de una notificación en la citada sede electrónica. La falta de práctica del aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.

#### *Artículo 12. Cuantía de la subvención*

Para el ejercicio 2020, las cuantías de ayudas correspondientes a las acciones subvencionables que constan en las bases reguladoras son:

1. Para el programa de ayudas a las entidades promotoras de las empresas de inserción que contraten personal de apoyo sociolaboral que presten sus servicios en las empresas de inserción: hasta 3.500 euros por cada persona trabajadora en situación o riesgo de exclusión social contratada en el periodo entre 1 de enero y 31 de diciembre de 2020, siempre y cuando se cumpla con los requisitos del artículo 23 y con las ratios mínimas establecidas en el apartado 3 del artículo 24 de la orden por la que se establecen las bases reguladoras.

En ningún caso la ayuda podrá superar el 100% del coste salarial real del personal técnico de apoyo sociolaboral contratado por la entidad promotora para prestar servicios en la empresa de inserción.

2. Para las empresas ordinarias que contraten personal en situación o riesgo de exclusión social que hayan realizado su itinerario de inserción sociolaboral en una empresa de inserción calificada definitivamente conforme a la legislación vigente, las ayudas consistirán en una cuantía equivalente al 100% del salario mínimo interprofesional (en adelante S.M.I.), incluida la parte proporcional de pagas extra, vigente en el ejercicio de inicio del periodo subvencionable, proporcional a los periodos contratados y a la jornada de las personas en situación o riesgo de exclusión social, procedente de una empresa de inserción, a jornada completa.

En caso de contrataciones de carácter temporal, la cuantía será el equivalente al 100% del SMI incluida la parte proporcional de pagas extra, correspondiente a un año o seis meses, según la duración del contrato.

En caso de contrataciones de carácter indefinido, la cuantía será el equivalente al 100% del SMI incluida la parte proporcional de pagas extra, correspondiente al periodo obligatorio de mantenimiento de la contratación, es decir 2 años. En el caso de transformaciones, la cuantía será equivalente al periodo no subvencionado restante hasta alcanzar el periodo obligatorio de mantenimiento de la contratación.

#### *Artículo 13. Justificación y pago de las ayudas a las entidades promotoras de las empresas de inserción que contraten personal técnico de apoyo sociolaboral que presten servicios en la empresa de inserción.*

1. La ayuda regulada en el Título III de la orden por la que se establecen las bases reguladoras, se justificará previa presentación de la siguiente documentación:

a) Recibos de salarios y justificante del cargo en cuenta de los mismos, del personal técnico de apoyo sociolaboral.

b) Recibos de Liquidación de Cotizaciones (RLC) y Relación Nominal de Trabajadores (RNT), ambos de carácter mensual, acompañados de los justificantes acreditativos del cargo en cuenta, correspondientes a la cuenta de cotización en la que conste de alta el personal técnico de apoyo sociolaboral.

c) Documentación acreditativa de las retenciones practicadas al personal para el impuesto IRPF (modelos 111 y 190), y cargos en cuenta, sellados por la entidad bancaria.

d) Declaración responsable sobre autenticidad de la documentación justificativa presentada, en modelo normalizado.

e) Evaluaciones de los itinerarios personalizados de inserción sociolaboral del personal en situación o riesgo de exclusión social, correspondiente al periodo justificado, en formato normalizado, desarrollado a lo largo del periodo subvencionable, firmado por el personal técnico de apoyo sociolaboral y por la persona representate legal de la empresa de inserción.

f) Informe sobre la realización de las tareas de prospección de mercado de trabajo, correspondiente al periodo justificado, según modelo normalizado, identificando si son realizadas por el personal técnico

sociolaboral o per un altre personal de l'empresa d'inscripció, empreses entrevistades, incloent-hi el temps dedicat a aquesta tasca, avaluació de resultats i dades de contacte (nom, cognoms i telèfon).

2. En l'últim termini de justificació, s'haurà d'aportar a més:

a) «Declaració final de finançament», en model normalitzat, acreditatiu de la no concurrència de subvencions i del finançament de les accions amb altres possibles fons.

b) «Declaració sobre publicitat i transparència», en model normalitzat, acreditatiu del compliment de les obligacions de transparència establides en la legislació bàsica, de conformitat amb el que es disposa en l'article 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 7500, de 08 d'abril), en relació amb el que es disposa en l'apartat 8 de l'article 6 de l'ordre per la qual s'estableixen les bases reguladores.

3. El pagament de les ajudes es podrà lliurar, una vegada dictada la resolució de concessió, pel règim de bestretes, segons els percentatges màxims establits en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, o els que específicament puguin establir-se per a aquesta mena de subvencions en la Llei de Pressupostos de 2020 o per acord del Consell, sense que siga necessària la constitució de garantia, per estar exemptes les entitats sense ànim de lucre d'acord amb el que s'estableix en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en l'article 171.

4. Abans de dictar-se la proposta de resolució de pagament, l'entitat beneficiària haurà de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, d'acord amb el que es disposa en l'apartat 2 de l'article 6 de la present resolució de convocatori, i acreditar estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, d'acord amb el que es disposa en l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

*Article 14. Justificació i pagament de les ajudes a les empreses ordinàries que contracten persones treballadores procedents d'una empresa d'inscripció.*

1. Una vegada dictada la resolució de concessió, es lliurarà l'import de l'ajuda una vegada justificada amb la documentació presentada al costat de la sol·licitud, d'acord amb el que s'estableix en l'article 8 de la present resolució.

2. Una vegada finalitzat el termini de manteniment obligatori de les contractacions subvencionades, l'entitat beneficiària haurà d'acreditar el manteniment dels llocs subvencionats i el manteniment de les plantilles mitjançant la següent documentació:

a) Declaració responsable, en model normalitzat.

b) IDC del mes següent a la finalització el període de manteniment obligatori del contracte.

c) Informe emès per la Seguretat Social de la plantilla mitjana de l'empresa del mes següent a la finalització el període de manteniment obligatori del contracte.

*Article 15. Termini de presentació del compte justificatiu de la despesa*

1. La justificació de l'ajuda regulada en el títol III de l'ordre per la qual s'estableixen les bases reguladores, s'ha de presentar:

A) del 15 al 30 de setembre de 2020: la documentació establida en l'article 13 de la present resolució, referent als mesos de gener a agost, inclosa paga extra d'estiu, i rebuts de liquidació de cotitzacions (RLC) i relació nominal de treballadors (RNT) de gener a juliol de 2020.

b) De l'1 al 15 de febrer de 2021: la documentació establida en l'article 13 de la present resolució, referent als mesos de setembre a desembre de 2020 i paga extra, així com els rebuts de liquidació de cotitzacions (RLC) i relació nominal de treballadors (RNT) d'aquests mesos.

2. La documentació justificativa de les ajudes regulades en el títol IV de l'ordre reguladora de bases, s'ha de presentar juntament amb la sol·licitud d'ajudes.

de apoyo sociolaboral o por otro personal de la empresa de inserción, empresas entrevistadas, incluyendo el tiempo dedicado a esta tarea, evaluación de resultados y datos de contacto (nombre, apellidos y teléfono).

2. En el último plazo de justificación, se deberá aportar además:

a) "Declaración Final de Financiación", en modelo normalizado, acreditativo de la no concurrencia de subvenciones y de la financiación de las acciones con otros posibles fondos.

b) "Declaración sobre Publicidad y Transparencia", en modelo normalizado, acreditativo del cumplimiento de las obligaciones de transparencia establecidas en la legislación básica, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 7500, de 08 de abril), en relación con lo dispuesto en el apartado 8 del artículo 6 de la orden por la que se establecen las bases reguladoras.

3. El pago de las ayudas se podrá librar, una vez dictada la resolución de concesión, por el régimen de anticipos, según los porcentajes máximos previstos en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, o los que específicamente puedan establecerse para este tipo de subvenciones en la Ley de Presupuestos de 2020 o por acuerdo del Consell, sin que sea necesaria la constitución de garantía, por estar exentas las entidades sin ánimo de lucro de acuerdo con lo establecido en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en su artículo 171.

4. Con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de pago, la entidad beneficiaria deberá hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 6 de la presente resolución de convocatoria, y acreditar estar al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

*Artículo 14. Justificación y pago de las ayudas a las empresas ordinarias que contraten personas trabajadoras procedentes de una empresa de inserción.*

1. Una vez dictada la resolución de concesión, se librará el importe de la ayuda una vez justificada con la documentación presentada junto a la solicitud, de acuerdo a lo establecido en el artículo 8 de la presente resolución.

2. Una vez finalizado el plazo de mantenimiento obligatorio de las contrataciones subvencionadas, la entidad beneficiaria deberá acreditar el mantenimiento de los puestos subvencionados y el mantenimiento de las plantillas mediante la siguiente documentación:

a) Declaración responsable, en modelo normalizado.

b) IDC del mes siguiente a la finalización el periodo de mantenimiento obligatorio del contrato.

c) Informe emitido por la Seguridad Social de la plantilla media de la empresa del mes siguiente a la finalización el periodo de mantenimiento obligatorio del contrato.

*Artículo 15. Plazo de presentación de la cuenta justificativa del gasto.*

1. La justificación de la ayuda regulada en el Título III de la orden por la que se establecen las bases reguladoras, se presentará:

a) Del 15 al 30 de septiembre de 2020: la documentación establecida en el artículo 13 de la presente resolución, referente a los meses de enero a agosto, incluida paga extra de verano, y Recibos de Liquidación de Cotizaciones (RLC) y Relación Nominal de Trabajadores (RNT) de enero a julio de 2020.

b) Del 1 al 15 de febrero de 2021: la documentación establecida en el artículo 13 de la presente resolución, referente a los meses de septiembre a diciembre de 2020 y paga extra, así como los Recibos de Liquidación de Cotizaciones (RLC) y Relación Nominal de Trabajadores (RNT) de dichos meses.

2. La documentación justificativa de las ayudas reguladas en el Título IV de la orden reguladora de bases, se presentará junto con la solicitud de ayudas.

*Article 16. Compatibilitat amb el Mercat Comú*

Les ajudes a les entitats promotores de les empreses d'inserció que contracten personal tècnic de suport sociolaboral i a les empreses ordinàries que contracten persones treballadores en situació o risc d'exclusió social, procedents d'una empresa d'inserció, i que prèviament hagen participat en un itinerari d'inserció, regulades en els títols III i IV de l'ordre per la qual s'estableixen les bases reguladores, són compatibles amb el Mercat Comú, ja que es regeixen pel Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, publicat en el DOUE L 352 de 24/12/2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, a les ajudes *de minimis*.

*Article 17. Control de les ajudes*

A l'efecte del que disposen els articles 165.2.j i 169.3 de la Llei 1/2015, el Pla de control de les subvencions convocades mitjançant la present resolució consistirà en:

1. Ajudes a empreses ordinàries que contracten persones que hagen realitzat el seu itinerari en les empreses d'inserció: control administratiu mitjançant accés a la vida laboral de les persones en situació o risc d'exclusió social les contractacions de la qual hagen sigut subvencionades, a fi de comprovar la seua alta en l'entitat ocupadora beneficiària durant el període de manteniment exigít.

2. Ajudes a entitats promotores de les empreses d'inserció que presten serveis al personal en situació o risc d'exclusió social contractat en les empreses d'inserció: control sobre realització de l'activitat mitjançant visites *in situ* a un nombre d'entitats que representen, com a mínim, el 10% de l'import total de les ajudes concedides.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la publicació, davant el corresponent jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que s'estableix en els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o potestativament un recurs de reposició davant d'aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això sense perjudici que les persones interessades puguin presentar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

València, 27 de desembre de 2019.– El director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació: Enric Nomdedéu i Biosca.

*Artículo 16. Compatibilidad con el Mercado Común*

Las ayudas a las entidades promotoras de las empresas de inserción que contratan personal técnico de apoyo sociolaboral y a las empresas ordinarias que contratan personas trabajadoras en situación o riesgo de exclusión social, procedentes de una empresa de inserción, y que previamente hayan participado en un itinerario de inserción, reguladas en los Títulos III y IV de la orden por la que se establecen las bases reguladoras, son compatibles con el Mercado Común ya que se rigen por el Reglamento (UE) nº 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, publicado en el DOUE L 352 de 24/12/2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, a las ayudas de *de minimis*.

*Artículo 17. Control de las ayudas*

A los efectos de lo dispuesto en los artículos 165.2.j y 169.3 de la Ley 1/2015, el plan de control de las subvenciones convocadas mediante la presente resolución consistirá en:

1. Ayudas a empresas ordinarias que contratan personas que hayan realizado su itinerario en las empresas de inserción: control administrativo mediante acceso a la vida laboral de las personas en situación o riesgo de exclusión social cuyas contrataciones hayan sido subvencionadas, a fin de comprobar su alta en la entidad empleadora beneficiaria durante el período de mantenimiento exigido.

2.- Ayudas a entidades promotoras de las empresas de inserción que presten servicios al personal en situación o riesgo de exclusión social contratado en las empresas de inserción: control sobre realización de la actividad mediante visitas *in situ* a un número de entidades que representen, como mínimo, el 10% del importe total de las ayudas concedidas.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el correspondiente Juzgado Contencioso Administrativo competente, de acuerdo a lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, o potestativamente recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Valencia, 27 de diciembre de 2019.– El director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación: Enric Nomdedéu i Biosca.