

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 6 de febrer de 2020, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes dirigides a centres tecnològics de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament de projectes d'R+D de caràcter no econòmic realitzats en cooperació amb empreses, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2020, amb cofinançament de la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional. [2020/1332]

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix en l'article 23 que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

Aquestes ajudes, que pretenen contribuir a superar de manera reeixida els principals reptes econòmics, socials i territorials de la Comunitat Valenciana, avançant en la transformació del sistema productiu valencià cap a activitats de major valor afegit, al mateix temps que es milloren els mecanismes i canals per a la transferència del coneixement i tecnologia des dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana al teixit productiu, estan alineades amb els objectius del Programa operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana per al període 2014-2020, en particular amb l'objectiu temàtic de l'eix 1, reforçar la investigació, el desenvolupament tecnològic i la innovació, i la seua prioritat d'inversió 1b que, entre altres objectius, persegueix el foment de la inversió empresarial en R+D+I a través d'una especialització intel·ligent i mitjançant el suport a la investigació tecnològica i aplicada.

Per això, les ajudes que són objecte d'aquesta convocatòria es consideren accions elegibles per al seu cofinançament pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional dins de l'objectiu Específic 1.2.2, «Transferència de coneixement i cooperació entre empreses i centres d'investigació», del Programa operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana per al període 2014-2020.

Per això i en virtut del que es disposa en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en l'article 3 de l'Ordre 26/2016, de 25 de novembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes dirigides als centres tecnològics de la Comunitat Valenciana en matèria d'R+D per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (d'ara endavant, IVACE), resolc:

Article 1. Objecte de la resolució

1. L'objecte d'aquesta resolució és convocar la concessió per l'IVACE de subvencions vinculades a projectes d'R+D de caràcter no econòmic desenvolupats per centres tecnològics de la Comunitat Valenciana en cooperació amb empreses de la Comunitat Valenciana, a càrrec del pressupost de l'exercici 2020.

2. Les bases reguladores d'aquesta convocatòria són les aprovades per l'Ordre 26/2016, de 25 de novembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes dirigides als centres tecnològics de la Comunitat Valenciana en matèria d'R+D per l'IVACE, publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) núm. 7927, de 29 de novembre de 2016, modificada per l'Ordre 21/2017, de 24 de novembre, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) núm. 8180, de 29 de novembre de 2017; en aquestes bases s'estableixen les condicions de les ajudes en tot allò que no es preveu en aquesta convocatòria.

Article 2. Entitats beneficiàries

Podran acollir-se a aquestes ajudes els centres tecnològics de la Comunitat Valenciana que reunisquen els requisits establits en l'article 4 de l'Ordre 26/2016, de 25 de novembre.

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 6 de febrero de 2020, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas dirigidas a centros tecnológicos de la Comunitat Valenciana para el desarrollo de proyectos de I+D de carácter no económico realizados en cooperación con empresas, con cargo al presupuesto del ejercicio 2020, con cofinanciación de la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional. [2020/1332]

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, establece, en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

Estas ayudas, que pretenden contribuir a superar de manera exitosa los principales retos económicos, sociales y territoriales de la Comunitat Valenciana, avanzando en la transformación del sistema productivo valenciano hacia actividades de mayor valor añadido, al mismo tiempo que se mejoran los mecanismos y canales para la transferencia del conocimiento y tecnología desde los centros tecnológicos de la Comunitat Valenciana al tejido productivo, están alineadas con los objetivos del Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana para el período 2014-2020, en particular con el objetivo temático del eje 1, reforzar la investigación, el desarrollo tecnológico y la innovación, y su prioridad de inversión 1b que, entre otros objetivos, persigue el fomento de la inversión empresarial en I+D+i a través de una especialización inteligente y mediante el apoyo a la investigación tecnológica y aplicada.

Por ello, las ayudas objeto de la presente convocatoria se consideran acciones elegibles para su cofinanciación por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional dentro del Objetivo Específico 1.2.2. «Transferencia de conocimiento y cooperación entre empresas y centros de investigación» del Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana para el período 2014-2020.

Por ello y en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y en el artículo 3 de la Orden 26/2016, de 25 de noviembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas dirigidas a los Centros Tecnológicos de la Comunitat Valenciana en materia de I+D por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), resuelvo:

Artículo 1. Objeto de la resolución

1. El objeto de la presente Resolución es convocar la concesión por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) de subvenciones vinculadas a Proyectos de I+D de carácter no económico desarrollados por Centros Tecnológicos de la Comunitat Valenciana en cooperació amb empreses de la Comunitat Valenciana, con cargo al presupuesto del ejercicio 2020.

2. Las bases reguladoras de la presente convocatoria son las aprobadas por la Orden 26/2016, de 25 de noviembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas dirigidas a los Centros Tecnológicos de la Comunitat Valenciana en materia de I+D por el IVACE, publicadas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) núm. 7927, de 29 de noviembre de 2016, modificada por la Orden 21/2017, de 24 de noviembre, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) núm. 8180, de 29 de noviembre de 2017; en dichas bases se establecen las condiciones de las ayudas en lo no previsto en esta convocatoria.

Artículo 2. Entidades beneficiarias

Podrán acogerse a estas ayudas los Centros Tecnológicos de la Comunitat Valenciana que reúnan los requisitos establecidos en el artículo 4 de la Orden 26/2016, de 25 de noviembre.

Article 3. Actuacions susceptibles de suport. Requisits generals dels projectes

1. L'IVACE subvencionarà els projectes d'R+D, de caràcter no econòmic, desenvolupats per centres tecnològics de la Comunitat Valenciana –de manera individual o en col·laboració entre ells– que incloguen la cooperació amb empreses de la Comunitat Valenciana, amb la finalitat d'atendre les necessitats del sector empresarial valencià i augmentar la possibilitat d'aplicació dels resultats obtinguts de la investigació al conjunt d'empreses potencialment destinatàries d'aquests.

2. La cooperació amb les empreses haurà de tindre lloc des de l'inici del projecte. L'abast d'aquesta s'establirà en funció de la naturalesa del projecte i dels objectius i resultats que s'espera obtenir, i es recollirà en l'annex a la memòria de la sol·licitud.

Tot dret de propietat intel·lectual i industrial (DPI) resultant de la col·laboració entre centres tecnològics i empreses haurà de ser cedit als centres.

3. Els projectes podran ser d'investigació fonamental o industrial, o bé de desenvolupament experimental; així mateix, hauran d'incloure activitats de promoció dels resultats obtinguts amb l'objectiu específic de desenvolupar punts efectius entre el teixit investigador i productiu per a la transferència del coneixement i la translació dels resultats a les empreses de la Comunitat Valenciana.

4. Els projectes hauran d'emmarcar-se necessàriament en els àmbits de desenvolupament regional identificats en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent per a la Investigació i Innovació en la Comunitat Valenciana (RIS3-CV).

5. Així mateix, els projectes no hauran de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, facilitant, o almenys no impeding, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional. També hauran d'executar-se en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la conservació, protecció i millora del medi ambient i comptar amb un certificat que declare la no afecció del projecte a la denominada «Xarxa Natura», espai físic d'especial protecció mediambiental configurat així per la Unió Europea.

6. En tot cas el projecte que és objecte d'ajuda no haurà d'haver conclòs materialment ni haver-se executat íntegrament abans que es presente la sol·licitud.

Article 4. Costos subvencionables

1. Conforme al que s'estableix en l'article 20 de l'Ordre 26/2016, de 25 de novembre, es consideren subvencionables els costos següents amb les limitacions que a continuació s'estableixen:

a) Recursos humans (personal propi)

Despeses de personal propi de caràcter tècnic i científic. Aquestes despeses podran ser imputades íntegrament quan es dediquen íntegrament al projecte en tasques tècniques, o bé parcialment en funció de la dedicació horària efectiva a aquest projecte respecte al total d'hores treballades. S'estableix un cost/hora de 40 euros com a màxim imputable pel personal propi justificat.

Així mateix, les hores de dedicació a tasques de gestió i coordinació del projecte no superaran el 10 per cent del total d'hores de dedicació a aquest.

b) Despeses en serveis externs necessaris per al desenvolupament del projecte, imputats en exclusiva a aquest i que es vinculen al projecte inequívocament. Així mateix, s'inclou en aquest concepte el cost de la realització d'informes d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa.

c) Despeses indirectes consistents en despeses generals de funcionament i de personal propi de gestió i administració que estiguen basades en costos mitjans reals imputables a la realització del projecte mitjançant un procediment d'imputació de despeses generals a tant alçat d'acord amb els principis i normes de comptabilitat generalment admeses. S'estableix un cost/hora de 40 euros com a màxim imputable per al personal que es considera per al càlcul dels costos indirectes.

El càlcul es documentarà adequadament sobre la base d'un informe tècnic motivat sobre el mètode d'imputació utilitzat. Aquest informe es presentarà en l'IVACE abans de la primera declaració de despeses en què s'inclouen despeses corrents. En qualsevol cas, la suma d'aquests

Artículo 3. Actuaciones apoyables. Requisitos generales de los proyectos

1. El IVACE subvencionarà els projectes de I+D, de caràcter no econòmic, desenvolupats per Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana –de manera individual o en col·laboració entre ells– que inclyan la cooperació amb empreses de la Comunitat Valenciana, amb la finalitat de atender las necesidades del sector empresarial valenciano y aumentar la posibilidad de aplicación de los resultados obtenidos de la investigación al conjunto de empresas potencialmente destinatarias de los mismos.

2. La cooperació amb les empreses deberà tener lugar desde el inicio del proyecto. El alcance de la misma se establecerá en función de la naturaleza del proyecto y de los objetivos y resultados que se espera obtener, debiéndose recoger en el anexo a la memoria de la solicitud.

Todo derecho de propiedad intelectual e industrial (DPI) resultante de la colaboración entre centros tecnológicos y empresas deberà ser cedido a los centros.

3. Los proyectos podrán ser de investigación fundamental o industrial, o bien de desarrollo experimental; asimismo deberán incluir actividades de promoción de los resultados obtenidos con el objetivo específico de desarrollar puentes efectivos entre el tejido investigador y productivo para la transferencia del conocimiento y la traslación de los resultados a las empresas de la Comunitat Valenciana.

4. Los proyectos deberán necesariamente enmarcarse en los ámbitos de desarrollo regional identificados en la Estrategia de Especialización Inteligente para la Investigación e Innovación en la Comunitat Valenciana (RIS3-CV).

5. Asimismo, los proyectos no deberán vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, diversidad funcional, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con diversidad funcional. Deberán también ejecutarse en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la conservación, protección y mejora del medio ambiente y contar con un certificado que declare la no afecção del proyecto a la denominada 'Red Natura', espacio físico de especial protección medioambiental configurado así por la Unión Europea.

6. En todo caso el proyecto objeto de ayuda no deberá haber concluido materialmente ni haberse ejecutado íntegramente antes de que se presente la solicitud.

Artículo 4. Costes subvencionables

1. Conforme a lo establecido en el artículo 20 de la Orden 26/2016, de 25 de noviembre, se consideran subvencionables los siguientes costes con las limitaciones que a continuación se establecen:

a) Recursos humanos (personal propio).

Gastos de personal propio de carácter tècnic i científic. Estos gastos podrán ser imputados en su totalidad cuando se dediquen íntegramente al proyecto en tareas técnicas, o bien parcialmente en función de la dedicación horaria efectiva a dicho proyecto respecto al total de horas trabajadas. Se establece un coste/hora de 40 euros como máximo imputable por el personal propio justificado.

Asimismo, las horas de dedicación a tareas de gestión y coordinación del proyecto no superarán el 10 % del total de horas de dedicación al mismo.

b) Gastos en servicios externos necesarios para el desarrollo del proyecto, imputados en exclusiva al mismo y que se vinculen al proyecto inequívocamente. Asimismo, se incluye en este concepto el coste de la realización de informes de auditoria sobre las cuentas justificativas del gasto.

c) Gastos indirectos consistentes en gastos generales de funcionamiento y de personal propio de gestión y administración que estén basados en costes medios reales imputables a la realización del proyecto mediante un procedimiento de imputación de gastos generales a tanto alzado de acuerdo con los principios y normas de contabilidad generalmente admitidas. Se establece un coste hora de 40 euros como máximo imputable para el personal que se considera para el cálculo de los costes indirectos.

El càlcul se documentarà adequadament sobre la base de un informe tècnic motivado sobre el mètode de imputación utilizado. Dicho informe se presentarà en el IVACE antes de la primera declaració de gastos en que se incluyan gastos corrientes. En cualquier caso, la suma

no superarà el 25 per cent dels costos directament imputables al projecte.

d) Altres despeses directament relacionades amb el projecte, imputades en exclusiva a aquest i que s'hi vinculen inequívocament. S'hi exclouen les despeses de mantenció i serveis de restauració.

2. En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.

Article 5. Característiques de l'ajuda

1. L'ajuda consistirà en una subvenció de fins al 100 per cent dels costos del projecte considerats com a subvencionables.

2. Queda exclosa de l'objecte de la subvenció l'activitat econòmica, entenent-se com a tal, a més de la investigació duta a terme sota contracte amb qualsevol agent, el lloguer de les infraestructures d'investigació i qualssevol altres activitats de naturalesa econòmica que impliquen l'oferta de béns o serveis en el mercat.

3. L'ajuda màxima que es podrà concedir a cada projecte no superarà els 250.000 euros en el cas de projectes en els quals participe un únic centre tecnològic, i no superarà els 200.000 euros per centre participant en el cas de projectes d'R+D en col·laboració entre centres.

Així mateix, l'ajuda en concepte d'altres despeses no excedirà del 15 per cent de l'ajuda total concedida.

Article 6. Termini i forma de presentació de les sol·licituds

1. La presentació de les sol·licituds s'ajustarà al que s'estableix en l'article 5 de l'Ordre 26/2016, de 25 de novembre, modificada per l'Ordre 21/2017, de 24 de novembre. El termini per a la presentació de les sol·licituds començarà el dia 2 de març de 2020 i finalitzarà el dia 31 de març de 2020 a les 23.59.59 hores.

2. La tramitació tant de la sol·licitud, com en general del procediment, serà electrònica i requerirà que l'entitat sol·licitant dispose durant totes les fases del procediment de certificat de representant d'entitat emès per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, o per qualsevol entitat reconeguda en la llista de confiança de prestadors de serveis de certificació establits a Espanya, publicada en la seua electrònica del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme.

Així mateix, l'entitat sol·licitant podrà autoritzar una altra persona perquè realitze qualsevol tràmit relacionat amb aquesta convocatòria sempre que aquesta autorització conste en el Registre de Representants de l'ACCV, <https://www.accv.es/ciudadans/registre-de-representants/>.

La tramitació de la sol·licitud, emplenada segons el model disponible en la web de l'IVACE, <http://www.ivace.es>, suposa la signatura d'aquesta i dels seus annexos, i es presentarà en el registre telemàtic de l'IVACE a través de la seua web.

3. A més de la documentació prevista en l'article 5.5 de l'Ordre 26/2016, de 25 de novembre, l'entitat haurà de presentar, juntament amb el formulari de sol·licitud, la memòria i els seus annexos, i l'acta de constitució i estatuts vigents. La presentació de la sol·licitud portarà implícita l'acceptació de les bases, inclòs el que es disposa en aquesta convocatòria.

4. L'entitat sol·licitant haurà de disposar de la corresponent llicència d'obertura o autorització per a l'inici d'activitat, tramitada de conformitat amb l'instrument d'intervenció administrativa ambiental al qual estiga sotmesa l'activitat en les instal·lacions on vaja a executar el projecte; aquesta obligació es farà extensiva a la de la seua seu social en cas que aquesta no coincidisca amb el domicili d'execució del projecte i aquesta seu estiga situada en la Comunitat Valenciana.

Per a l'acreditació del compliment de les obligacions mediambientals se seguiran les instruccions disponibles en la web de l'IVACE, <http://www.ivace.es>, apartat «Documentació annexa de la sol·licitud del programa».

5. Només serà necessari presentar la documentació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social en cas que l'entitat no haja autoritzat l'IVACE per a la seua obtenció per mitjans telemàtics.

de estos no superará el 25 % de los costes directamente imputables al proyecto.

d) Otros gastos directamente relacionados con el proyecto, imputados en exclusiva al mismo y que se vinculen a él inequívocamente. Se excluyen los gastos de mantención y servicios de restauración.

2. En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos sobre la renta.

Artículo 5. Características de la ayuda

1. La ayuda consistirá en una subvención de hasta el 100 % de los costes del proyecto considerados como subvencionables.

2. Queda excluida del objeto de la subvención la actividad económica, entendiéndose como tal, además de la investigación llevada a cabo bajo contrato con cualquier agente, el alquiler de las infraestructuras de investigación y cualesquiera otras actividades de naturaleza económica que impliquen la oferta de bienes o servicios en el mercado.

3. La ayuda máxima que se podrá conceder a cada proyecto no superará los 250.000 euros en el caso de proyectos en los que participe un único centro tecnológico, y no superará los 200.000 euros por centro participante en el caso de proyectos de I+D en colaboración entre centros.

Asimismo, la ayuda en concepto de otros gastos no excederá del 15 % de la ayuda total concedida.

Artículo 6. Plazo y forma de presentación de las solicitudes

1. La presentación de las solicitudes se ajustará a lo establecido en el artículo 5 de la Orden 26/2016, de 25 de noviembre, modificado por la Orden 21/2017, de 24 de noviembre. El plazo para la presentación de las solicitudes empezará el día 2 de marzo de 2020 y finalizará el día 31 de marzo de 2020 a las 23:59.59 horas.

2. La tramitación tanto de la solicitud, como en general del procedimiento, será electrónica y requerirá que la entidad solicitante disponga durante todas las fases del procedimiento de certificado de representante de entidad emitido por la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, o por cualquier entidad reconocida en la Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Comercio y Turismo.

Asimismo la entidad solicitante podrá autorizar a otra persona para que realice cualquier trámite relacionado con esta convocatoria siempre que dicha autorización conste en el Registro de Representantes de la ACCV (<https://www.accv.es/ciudadanos/registro-de-representantes/>).

La tramitación de la solicitud -cumplimentada según el modelo disponible en la página web <http://www.ivace.es>— supone la firma de la misma y de sus anexos, y se presentará en el registro telemático del IVACE a través de su página web.

3. Además de la documentación prevista en el artículo 5.5 de la Orden 26/2016, de 25 de noviembre, la entidad deberá presentar, junto al formulario de solicitud, la memoria y sus anexos, y el acta de constitución y estatutos vigentes. La presentación de la solicitud llevará implícita la aceptación de las bases, incluido lo dispuesto en esta convocatoria.

4. La entidad solicitante deberá disponer de la correspondiente licencia de apertura o autorización para el inicio de actividad, tramitada de conformidad con el instrumento de intervención administrativa ambiental al que esté sometida la actividad en las instalaciones en las que vaya a ejecutar el proyecto; esta obligación se hará extensiva a la de su sede social en caso de que esta no coincida con el domicilio de ejecución del proyecto y dicha sede se encuentre ubicada en la Comunitat Valenciana.

Para la acreditación del cumplimiento de las obligaciones medioambientales se seguirán las instrucciones disponibles en la página web del IVACE <http://www.ivace.es>, apartado de *Documentación anexa de la solicitud del programa*.

5. Sólo será necesario presentar la documentación acreditativa de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social en caso de que la entidad no haya autorizado al IVACE para su obtención por medios telemáticos.



Article 7. Criteris d'avaluació

Perquè un projecte puga ser aprovat, haurà de tindre una puntuació mínima de 60 punts.

Els projectes es prioritzaran atenent els criteris especificats a continuació i a la ponderació que s'indica sobre un total de 112 punts:

a) Característiques del projecte. Excel·lència tècnica, qualitat i capacitat del projecte. Puntuació màxima 60 punts.

Primer. Qualitat del projecte. Puntuació màxima grup 35 punts.

– La novetat i rellevància dels objectius del projecte en relació amb l'estat del coneixement propi del tema en el qual s'inscriu la sol·licitud. Màxim 15 punts.

– Potencial de retorn de la inversió en R+D a la societat i foment de projectes que afavorisquen la cohesió del territori. Impacte, explotació de resultats i orientació al mercat per a les empreses valencianes. Màxim 5 punts.

– Qualitat del pla de difusió i transferència del projecte i dels seus resultats. Màxim 10 punts.

– Promoció i foment del desenvolupament sostenible i l'economia del bé comú. Màxim 5 punts.

Segon. Viabilitat del projecte. Puntuació màxima grup 25 punts.

– Adequació de la grandària, composició i dedicació de l'equip d'investigació als objectius proposats en el projecte. Màxim 3 punts.

– Adequació del pressupost. Màxim 5 punts.

– Capacitat i experiència de l'equip d'investigació per a la realització de les activitats programades. Màxim 10 punts.

– Col·laboració amb altres entitats que presten un valor afegit al projecte. Màxim 4 punts.

– Participació de personal amb doctorat en el grup d'investigació. Màxim 3 punts.

b) Potencial de transferibilitat del coneixement generat a les empreses de la Comunitat Valenciana. Puntuació màxima 40 punts.

Primer. Grau d'implantació en la Comunitat Valenciana. Demanda tecnològica i d'R+D+I de valor afegit en la Comunitat Valenciana. Puntuació màxima grup 20 punts.

Segon. Col·laboració amb empreses de la Comunitat Valenciana. Implicació empresarial. Puntuació màxima grup 20 punts.

– Efecte tractor d'R+D+I per a les empreses de la Comunitat Valenciana. Màxim 10 punts.

– Nombre d'empreses de la Comunitat Valenciana que col·laboren amb el centre tecnològic. Màxim 10 punts.

c) Mesures relatives a perspectiva de gènere, sostenibilitat mediambiental i a favor de persones amb diversitat funcional o de col·lectius desfavorits. Puntuació màxima 12 punts.

Primer. Ocupació i qualitat de condicions de treball. Percentatge de personal amb contractes indefinits sobre el total de la plantilla. Implantació d'un pla de conciliació de la vida laboral i familiar. Puntuació màxima grup 5 punts.

Segon. Perspectiva de gènere. L'entitat beneficiària compta amb un pla d'igualtat d'oportunitats encara que no li siga exigible per la normativa vigent. Puntuació màxima grup 3 punts.

Tercer. Diversitat funcional i altres col·lectius desfavorits. Percentatge de persones amb diversitat funcional o discapacitat sobre el total en plantilla per damunt del mínim legal exigible. Puntuació màxima grup 2 punts.

Quart. Medi ambient. L'entitat beneficiària té implantat un sistema de gestió mediambiental. Puntuació màxima grup 2 punts.

Article 8. Resolució de la convocatòria

1. La presidència de l'IVACE serà l'òrgan competent per a dictar les resolucions d'aprovació o denegació de les ajudes corresponents a aquesta convocatòria.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini sense que s'haja notificat la resolució expressa, els sol·licitants entendran desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, tot això sense perjudici de l'obligació de resoldre expressament que incumbeix a l'Administració.

3. La resolució motivada del procediment es notificarà als interessats via telemàtica i les ajudes concedides es publicaran en la web de

Artículo 7. Criterios de evaluación

Para que un proyecto pueda ser aprobado, tendrá que tener una puntuación mínima de 60 puntos.

Los proyectos se priorizarán atendiendo a los criterios especificados a continuación y a la ponderación que se indica sobre un total de 112 puntos:

a) Características del proyecto. Excelencia técnica, calidad y capacidad del proyecto. Puntuación máxima 60 puntos.

Primero. Calidad del proyecto. Puntuación máxima grupo 35 puntos.

– La novedad y relevancia de los objetivos del proyecto en relación con el estado del conocimiento propio del tema en el que se inscribe la solicitud. Máximo 15 puntos.

– Potencial de retorno de la inversión en I+D a la sociedad y fomento de proyectos que favorezcan la cohesión del territorio. Impacto, explotación de resultados y orientación al mercado para las empresas valencianas. Máximo 5 puntos.

– Calidad del plan de difusión y transferencia del proyecto y de sus resultados. Máximo 10 puntos.

– Promoción y fomento del desarrollo sostenible y la economía del bien común. Máximo 5 puntos.

Segundo. Viabilidad del proyecto. Puntuación máxima grupo 25 puntos.

– Adecuación del tamaño, composición y dedicación del equipo de investigación a los objetivos propuestos en el proyecto. Máximo 3 puntos.

– Adecuación del presupuesto. Máximo 5 puntos.

– Capacidad y experiencia del equipo de investigación para la realización de las actividades programadas. Máximo 10 puntos

– Colaboración con otras entidades que presten un valor añadido al proyecto. Máximo 4

– Participación de personal con doctorado en el grupo de investigación. Máximo 3 puntos.

b) Potencial de transferibilidad del conocimiento generado a las empresas de la Comunitat Valenciana. Puntuación máxima 40 puntos.

Primero. Grado de implantación en la Comunitat Valenciana. Demanda tecnológica y de I+D+i de valor añadido en la Comunitat Valenciana. Puntuación máxima grupo 20 puntos.

Segundo. Colaboración con empresas de la Comunitat Valenciana. Implicación empresarial. Puntuación máxima grupo 20 puntos.

– Efecto tractor de I+D+i para las empresas de la Comunitat Valenciana. Máximo 10 puntos.

– Núm. de empresas de la Comunitat Valenciana que colaboran con el centro tecnológico. Máximo 10 puntos.

c) Medidas relativas a perspectiva de género, sostenibilidad medioambiental y a favor de personas con diversidad funcional o de colectivos desfavorecidos. Puntuación máxima 12 puntos.

Primero. Empleo y calidad de condiciones de trabajo. Porcentaje de personal con contratos indefinidos sobre el total de la plantilla. Implantación de un plan de conciliación de la vida laboral y familiar. Puntuación máxima grupo 5 puntos.

Segundo. Perspectiva de género. La entidad beneficiaria cuenta con un plan de igualdad de oportunidades aun cuando no le sea exigible por la normativa vigente. Puntuación máxima grupo 3 puntos.

Tercero. Diversidad funcional y otros colectivos desfavorecidos. Porcentaje de personas con diversidad funcional o discapacidad sobre el total en plantilla por encima del mínimo legal exigible. Puntuación máxima grupo 2 puntos.

Cuarto. Medioambiente. La entidad beneficiaria tiene implantado un sistema de gestión medioambiental. Puntuación máxima grupo 2 puntos.

Artículo 8. Resolución de la convocatoria

1. La presidencia del IVACE será el órgano competente para dictar las resoluciones de aprobación o denegación de las ayudas correspondientes a la presente convocatoria.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el plazo sin que se hubiese notificado la resolución expresa, los solicitantes entenderán desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, todo ello sin perjuicio de la obligación de resolver expresamente que incumbe a la Administración.

3. La resolución motivada del procedimiento se notificará a los interesados via telemática y las ayudas concedidas se publicarán en la

l'IVACE i en la Base de dades Nacional de Subvencions, en compliment del que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb expressió de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i objectiu o finalitat de la subvenció. Amb la recepció de la notificació de l'ajuda, l'entitat beneficiària accepta la seua inclusió en la llista d'operacions prevista en l'article 115, apartat 2, del Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013.

4. La resolució de concessió o denegació posa fi a la via administrativa. Es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE la resolució dels recursos de reposició.

Article 9. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Les obligacions de les entitats beneficiàries estan especificades en l'article 10 de l'Ordre 26/2016, de 25 de novembre, sense perjudici de les previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. La justificació de l'ajuda es realitzarà mitjançant l'aportació de justificants de despesa i pagament, i en la forma definida en les instruccions de justificació d'ajudes.

a) En tot cas comprendrà la documentació següent:

- Memòria que reculla de forma detallada les activitats realitzades.
- Relació de despeses i pagaments generats mitjançant l'aplicació informàtica «justific@» disponible en la web de l'IVACE <http://www.ivace.es>.

- Justificants de despesa i pagament.

- Informe de persona auditora o empresa inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, d'acord amb l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig (BOE 125, 25.05.2007), per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal.

b) Es consideren justificants de despesa les factures i documents de valor probatori equivalent. La justificació de les despeses de personal es durà a terme mitjançant les nòmimes del personal dedicat al desenvolupament del projecte, els documents de cotització a la Seguretat Social a càrrec de l'entitat i els certificats de retencions on s'acredite l'ingrés de les retencions a favor de la hisenda pública.

A l'efecte de justificació, es considerarà que la despesa subvencionada s'ha realitzat sempre que haja sigut totalment pagada en la data límit de justificació.

c) Els pagaments només s'admetran si estan realitzats a través d'entitat financera, i la seua justificació es realitzarà mitjançant la presentació de còpia de l'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu. Queden exclosos els pagaments realitzats en efectiu o per caixa.

En cas que l'ordre de transferència i/o l'anotació de l'extracte bancari siguen globals i per tant estiguen referits a diversos justificants de despesa, relacionats o no amb el projecte, serà necessari acompanyar relació detallada d'aquests en la qual apareguen la persona o entitat destinatària, la identificació del justificant de la despesa (el número de la factura o el seu concepte) i l'import pagat.

3. Terminis d'execució, de justificació i de validesa de justificants de despesa i pagament.

Només seran subvencionables:

- Les despeses realitzades des de l'1 de gener de 2020 fins a la data de finalització del projecte indicada en la memòria adjunta a la sol·licitud, que no podrà ser posterior al 30 de juny de 2021.

- Els pagaments realitzats des de l'1 de gener de 2020 fins a la data de presentació de la justificació del projecte.

La justificació del projecte haurà de presentar-se en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data de finalització d'aquell.

4. Llevat que la despesa s'haja realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció, quan l'import d'una despesa subvencionable siga igual o supere, IVA exclòs, els 15.000 euros en el supòsit de subministraments o serveis, l'entitat beneficiària haurà d'aportar també justificació d'haver sol·licitat, abans de la contracció de la despesa, com a mínim tres ofertes de diferents empreses proveïdores, sense vinculació entre elles.

A més dels justificants de despesa i pagament del servei executat, s'haurà d'incloure en la documentació a aportar una còpia de cadascu-

página web del IVACE y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) en cumplimiento de lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputen, beneficiario, cantidad concedida y objetivo o finalidad de la subvención. Con la recepción de la notificación de la ayuda la entidad beneficiaria acepta su inclusión en la lista de operaciones contemplada en el artículo 115, apartado 2, del Reglamento (UE) núm. 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013.

4. La resolución de concesión y o denegación pone fin a la vía administrativa. Se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE la resolución de los recursos de reposición.

Artículo 9. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. Las obligaciones de las entidades beneficiarias vienen especificadas en el artículo 10 de la Orden 26/2016, de 25 de noviembre, sin perjuicio de las previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. La justificación de la ayuda se realizará mediante la aportación de justificantes de gasto y pago, y en la forma definida en las Instrucciones de Justificación de Ayudas.

a) En todo caso comprenderá la siguiente documentación:

- Memoria que recoja de forma detallada las actividades realizadas.
- Relación de gastos y pagos generados mediante la aplicación informática «justific@» disponible en la web del IVACE <http://www.ivace.es>.

- Justificantes de gasto y pago.

- Informe de persona auditora o empresa inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas (ROAC) de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones en el ámbito del sector público estatal (BOE 125, 25.05.2007).

b) Se consideran justificantes de gasto las facturas y documentos de valor probatorio equivalente. La justificación de los gastos de personal se llevará a cabo mediante las nóminas del personal dedicado al desarrollo del proyecto, los documentos de cotización a la Seguridad Social a cargo de la entidad y los certificados de retenciones donde se acredite el ingreso de las retenciones a favor de la Hacienda Pública.

A efectos de justificación se considerará que el gasto subvencionado se ha realizado siempre que haya sido totalmente pagado en la fecha límite de justificación.

c) Los pagos solo se admitirán si están realizados a través de entidad financiera, y su justificación se realizará mediante la presentación de copia del extracto bancario que acredite la salida efectiva de los fondos junto con copia de la transferencia o del cheque nominativo. Quedan excluidos los pagos realizados en efectivo o por caja.

En caso de que la orden de transferencia y/o el apunte del extracto bancario sean globales y por lo tanto estén referidos a varios justificantes de gasto, relacionados o no con el proyecto, será necesario acompañar relación detallada de los mismos en la que aparezcan la persona o entidad destinataria, la identificación del justificante del gasto (el número de la factura o el concepto de la misma) y el importe pagado.

3. Plazos de ejecución, de justificación, y de validez de justificantes de gasto y pago.

Sólo serán subvencionables:

- los gastos realizados desde el 1 de enero de 2020 hasta la fecha de finalización del proyecto indicada en la memoria adjunta a la solicitud, que no podrá ser posterior al 30 de junio de 2021.

- los pagos realizados desde el 1 de enero de 2020 hasta la fecha de presentación de la justificación del proyecto.

La justificación del proyecto deberá presentarse en el plazo máximo de dos meses a contar desde la fecha de finalización de aquel.

4. Salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la concesión de la subvención, cuando el importe de un gasto subvencionable sea igual o supere, IVA excluido, los 15.000 euros en el supuesto de suministros o servicios, la entidad beneficiaria deberá aportar también justificación de haber solicitado, antes de la contracción del gasto, como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras, sin vinculación entre ellos.

Además de los justificantes de gasto y pago del servicio ejecutado, se deberá incluir en la documentación a aportar una copia de cada



na de les ofertes presentades amb anterioritat a la realització de cada despesa.

Les ofertes hauran de complir amb els requisits següents:

– Requisits materials: les ofertes han d'estar prou detallades, especificant els treballs que han de realitzar-se i el seu preu.

– Requisits formals: les ofertes han d'estar datades, i contindre les dades que permeten la correcta identificació del seu remitent, juntament amb el logo o el segell de l'empresa.

En cas de no optar per l'oferta més econòmica, l'entitat beneficiària haurà de presentar informe justificant per què no s'ha triat la més econòmica.

La selecció de les ofertes haurà de realitzar-se entre empreses en les quals almenys dues d'elles no siguen empreses associades a l'entitat beneficiària i integrants de la seua junta directiva o consell d'administració, ni tinga drets de vot superiors al 50 per cent.

En el cas excepcional que per les especials característiques del servei no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que el suministren o presten, se substituirà la presentació de les tres ofertes d'empreses proveïdores per:

– Un informe explicatiu sobre les especials característiques del servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'aquest. No serà admès com a justificant de la no presentació de tres ofertes si el seu argument es basa en:

· Les característiques de l'empresa proveïdora (per exemple, «empresa proveïdora habitual», «empresa subministradora única» sense que en aquest últim cas s'aporten més dades que ho acrediten, etc.)

· Les característiques genèriques del servei (per exemple, «caràcter tecnològic del servei», etc.)

· Les característiques genèriques de l'entitat beneficiària (per exemple, «política de compres implantada i aprovada per la direcció», etc.).

◦ Un annex a l'informe explicatiu amb documentació que acredite la cerca d'empreses proveïdores del bé o servei.

Com a continuació de l'anterior, les motivacions hauran de ser convincentes, incloent-hi com a annexos a l'informe, per exemple, un certificat de l'empresa proveïdora en el qual s'aporte una llicència d'una patent o d'un model d'utilitat que tinga indubtable relació amb les despeses subvencionables del projecte, un certificat de contracte de distribució exclusiva d'un producte que manque de substitutiu o un contracte amb l'empresa proveïdora per al subministrament de matèries primeres l'ús de les quals és imprescindible i insubstituïble per altres per a certs equipaments d'altres prestacions i en el qual quede patent la pèrdua de garantia d'aquests si no són utilitzats.

S'entén per empreses o entitats vinculades, aquelles en les quals una persona que n'és sòcia o un grup d'elles pugua exercir, directament o indirectament, una influència dominant, o aquelles que puguen exercir-la sobre ella o que estiguen sotmeses a la influència dominant d'una altra empresa o entitat per raó de propietat, participació financera o normes que la regulen. Es presumirà que existeix influència dominant quan una empresa, entitat, persona física o grup d'aquestes, directament o indirectament, en relació amb una altra, estiga en possessió d'almenys un 25 per cent del capital subscrit, d'un 25 per cent dels vots inherents a les participacions emeses per l'empresa o entitat, o pugua designar almenys el 25 per cent de les persones integrants de l'òrgan d'administració, direcció o control de l'empresa, i en tot cas en els supòsits previstos en l'article 68.2 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juny.

En cap cas s'acceptarà el fraccionament d'una mateixa despesa en diverses factures amb la finalitat d'eludir el que es preceptua més amunt.

En aquest sentit, per a una mateixa empresa proveïdora tampoc es podrà fraccionar la prestació d'un servei atinent, per exemple, a les fases d'aquest; en aquest cas serà considerat com un únic servei prestat havent de complir els requisits anteriorment indicats.

L'entitat beneficiària haurà d'utilitzar l'opció prevista en el supòsit excepcional amb les màximes cauteles, ja que l'IVACE, atés aquest caràcter, està obligat a verificar que la decisió respon a la realitat del mercat, per a la qual cosa podrà contrastar la veracitat de les dades amb les empreses proveïdores en el seu cas consultades.

Els informes seran signats per qui represente legalment a l'entitat beneficiària.

5. Altres obligacions

una de las ofertas presentadas con anterioridad a la realización de cada gasto.

Las ofertas deberán cumplir con los siguientes requisitos:

– Requisitos materiales: las ofertas deben estar suficientemente detalladas, especificando los trabajos que deben realizarse y su precio.

– Requisitos formales: las ofertas deben estar fechadas, y contener los datos que permitan la correcta identificación de su remitente, junto con el logo o el sello de la empresa.

En caso de no optar por la oferta más económica, la entidad beneficiaria deberá presentar informe justificando por qué no se ha escogido la más económica.

La selección de las ofertas deberá realizarse entre empresas en las que al menos dos de ellas no sean empresas asociadas a la entidad beneficiaria e integrantes de su Junta Directiva o Consejo de Administración, ni ostenten derechos de voto superiores al 50 %.

En el caso excepcional de que por las especiales características del servicio no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, se substituirá la presentación de las tres ofertas de empresas proveedoras por:

– Un informe explicativo sobre las especiales características del servicio que hacen imposible la localización de un mínimo de tres empresas proveedoras del mismo. No será admitido como justificante de la no presentación de tres ofertas si su argumento se basa en:

· Las características de la empresa proveedora (por ejemplo: «empresa proveedora habitual», «empresa suministradora única» sin que en este último caso se aporten más datos que lo acrediten, etc.)

· Las características genéricas del servicio (por ejemplo: «carácter tecnológico del servicio», etc.)

· Las características genéricas de la entidad beneficiaria (por ejemplo: «política de compras implantada y aprobada por la dirección», etc.).

– Un anexo al informe explicativo con documentación que acredite la búsqueda de empresas proveedoras del bien o servicio.

Como continuación de lo anterior, las motivaciones deberán ser convincentes, incluyendo como anexos al informe, por ejemplo, un certificado de la empresa proveedora en el que se aporte una licencia de una patente o de un modelo de utilidad que tenga indubitada relación con los gastos subvencionables del proyecto, un certificado de contrato de distribución exclusiva de un producto que carezca de sustitutivo o un contrato con la empresa proveedora para el suministro de materias primas cuyo uso es imprescindible e insustituible por otras para ciertos equipamientos de altas prestaciones y en el que quede patente la pérdida de garantía de los mismos si no son utilizados.

Se entiende por empresas o entidades vinculadas aquellas en las que una persona socia o grupo de ellas pueda ejercer, directa o indirectamente, una influencia dominante, o aquellas que puedan ejercerla sobre ella o que estén sometidas a la influencia dominante de otra empresa o entidad por razón de propiedad, participación financiera o normas que la regulen. Se presumirá que existe influencia dominante cuando una empresa, entidad, persona física o grupo de estas, directa o indirectamente, con relación a otra, esté en posesión de al menos un 25 % del capital suscrito, de un 25 % de los votos inherentes a las participaciones emitidas por la empresa o entidad, o pueda designar al menos el 25 % de las personas integrantes del órgano de administración, dirección o control de la empresa, y en todo caso en los supuestos previstos en el artículo 68.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de junio.

En ningún caso se aceptará el fraccionamiento de un mismo gasto en varias facturas con el fin de eludir lo arriba preceptuado.

En este sentido, para una misma empresa proveedora tampoco se podrá fraccionar la prestación de un servicio atendiendo, por ejemplo, a las fases del mismo; en este caso será considerado como un único servicio prestado teniendo que cumplir los requisitos anteriormente indicados.

La entidad beneficiaria deberá utilizar la opción prevista en el supuesto excepcional con las máximas cauteles, dado que el IVACE, atendiendo a este carácter, está obligado a verificar que la decisión responde a la realidad del mercado, pudiendo para ello contrastar la veracidad de los datos con las empresas proveedoras en su caso consultadas.

Los informes serán firmados por quien represente legalmente a la entidad beneficiaria.

5. Otras obligaciones:



a) L'entitat beneficiària haurà de fer constar, en tota informació o publicitat que efectue del projecte o activitat objecte d'ajuda, el cofinançament per l'IVACE i per la Unió Europea a través del FEDER, i amb això assegurar que totes les parts intervinents en el projecte i el públic en general siguin coneixedors d'aquest cofinançament. En aquest sentit, haurà d'inserir en els diferents materials, suports, comunicacions, productes o productes de difusió, els elements següents, disponibles en la web <http://www.ivace.es>:

– El logotip de l'IVACE.

– L'emblema de la Unió Europea, segons les característiques tècniques establides en el capítol II i l'annex II del Reglament d'execució UE núm. 821/2014.

– L'esment «Projecte cofinançat pels fons FEDER, dins del Programa operatiu de la Comunitat Valenciana 2014-2020».

Per a acreditar el compliment d'aquesta obligació, haurà de presentar en el termini concedit per a la justificació:

– Acreditació de les accions d'informació i comunicació (informes, escrits, presentacions, esdeveniments, documentació de reunions, etc.) que en el seu cas haja mantingut.

– Captura de pantalla de la pàgina web –o mitjà electrònic similar– donde conste una referència al projecte subvencionat i al nom del programa.

– Fotografia del cartell informatiu sobre el projecte, d'una grandària mínima A3, en un lloc ben visible per al públic.

b) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per IVACE en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

c) Els documents justificatius de les despeses corresponents al projecte subvencionat hauran de conservar-se durant el període mínim establert en el Reglament (UE) núm. 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013.

d) Acatar el Reglament d'execució (UE) 821/2014 de la Comissió, de 28 de juliol de 2014, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell en allò que fa referència a les modalitats concretes de transferència i gestió de les contribucions del programa, la presentació d'informació sobre instruments financers, les característiques tècniques de les mesures d'informació i comunicació de les actuacions i el sistema per al registre i emmagatzematge de dades.

e) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil, i també els estats comptables.

En l'execució dels projectes s'haurà de mantindre a més un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional. En aquest sentit hauran de presentar en el compte justificatiu de la subvenció una llista en la qual consten totes les despeses, pagaments, ingressos o cobraments relacionats amb la subvenció concedida, i també el número d' anotació, el seu import i el seu assentament en el llibre diari de comptabilitat ajustat al Pla general comptable, el subcompte del Pla general comptable i l'import del subcompte que correspon a la subvenció concedida; queden exempts de compliment d'aquesta obligació els centres tecnològics beneficiaris que ja disposen d'un sistema de comptabilitat separada que permeta apreciar la trazabilitat ací referida.

f) Es comptarà amb un sistema de control que reculla les hores dedicades al projecte en funció del temps real del personal en plantilla investigador, incloent-hi qualsevol projecte o activitat desenvolupada, amb el contingut mínim indicat en les instruccions de justificació aprovades per la Direcció General de l'IVACE.

g) Comunicar a l'IVACE les ajudes, subvencions, ingressos o recursos públics o privats que hagueren obtingut o sol·licitat per als mateixos costos subvencionables. En cas de concurrència amb altres ajudes per als mateixos costos subvencionables, quedarà sense efecte la ja concedida per l'IVACE, excepte renúncia expressa a la ja concedida per l'altra Administració.

h) Comptar amb un pla de difusió que haurà de materialitzar-se necessàriament, i caldrà fer coneixedor i participar l'IVACE de totes les accions de promoció i de comunicació previstes tant en la fase prèvia de sol·licitud com, amb la suficient antelació, al llarg del desenvolupament

a) La entidad beneficiaria deberá hacer constar, en toda información o publicidad que efectúe del proyecto o actividad objeto de ayuda, la cofinanciación por el IVACE y por la Unión Europea a través del FEDER, para con ello asegurar que todas las partes intervinientes en el proyecto y el público en general sean conocedores de dicha cofinanciación. En este sentido, deberá insertar en los diferentes materiales, soportes, comunicaciones, productos o productos de difusión, los siguientes elementos disponibles en <http://www.ivace.es>:

– El logotipo del IVACE.

– El emblema de la Unión Europea, según las características técnicas establecidas en el capítulo II y anexo II del Reglamento de ejecución UE núm. 821/2014.

– La mención «Proyecto cofinanciado por los fondos FEDER, dentro del Programa Operativo de la Comunitat Valenciana 2014-2020».

Para acreditar el cumplimiento de esta obligación, deberá presentar en el plazo concedido para la justificación:

– Acreditación de las acciones de información y comunicación (informes, escritos, presentaciones, eventos, documentación de reuniones, etc.) que en su caso haya mantenido.

– Captura de pantalla de la página web –o medio electrónico similar– donde conste una referencia al proyecto subvencionado y al nombre del programa.

– Fotografía del cartel informativo sobre el proyecto, de un tamaño mínimo A3, en un lugar bien visible para el público.

b) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

c) Los documentos justificativos de los gastos correspondientes al proyecto subvencionado deberán conservarse durante el periodo mínimo establecido en el Reglamento (UE) núm. 1303/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013.

d) Acatar el Reglamento de ejecución (UE) 821/2014 de la Comisión, de 28 de julio de 2014, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo en aquello que hace referencia a las modalidades concretas de transferencia y gestión de las contribuciones del programa, la presentación de información sobre instrumentos financieros, las características técnicas de las medidas de información y comunicación de las actuaciones y el sistema para el registro y almacenamiento de datos.

e) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil, así como los estados contables.

En la ejecución de los proyectos se deberá mantener además un sistema de contabilidad separado o un código contable adecuado en relación con todas las transacciones relacionadas con el proyecto, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional. En este sentido deberán presentar en la cuenta justificativa de la subvención un listado en el que consten todos los gastos, pagos, ingresos o cobros relacionados con la subvención concedida, así como el número de apunte, su importe y su asiento en el libro diario de contabilidad ajustado al Plan General Contable (PGC), la subcuenta del PGC y el importe de la subcuenta que corresponde a la subvención concedida; quedan exentos de cumplimiento de esta obligación los centros tecnológicos beneficiarios que ya dispongan de un sistema de contabilidad separada que permita apreciar la trazabilidad aquí referida.

f) Se contará con un sistema de control que recoja las horas dedicadas al proyecto en función del tiempo real del personal en plantilla investigador, incluyéndose cualquier proyecto o actividad desarrollada, con el contenido mínimo indicado en las Instrucciones de Justificación aprobadas por la Dirección General del IVACE.

g) Comunicar al IVACE las ayudas, subvenciones, ingresos o recursos públicos o privados que hubieran obtenido o solicitado para los mismos costos subvencionables. En caso de concurrència con otras ayudas para los mismos costos subvencionables, quedará sin efecto la ya concedida por el IVACE, salvo renuncia expresa a la ya concedida por la otra Administración.

h) Contar con un plan de difusión que deberá materializarse necesariamente, debiendo hacer conocedor y participar al IVACE de todas las acciones de promoción y de comunicación previstas tanto en la fase previa de solicitud como, con la suficiente antelación, a lo largo del

pament d'aquestes, inclosa la difusió dels resultats en suports físics o electrònics.

Dins del pla de difusió dels resultats del projecte s'haurà de crear un accés públic a través de la web del centre tecnològic beneficiari on es puga accedir als resultats de la investigació. Aquest accés ha de ser obert i lliure de barreres econòmiques, encara que serà possible establir una restricció raonable d'accés a la informació –així, el registre de persones usuàries i propòsit d'aquestes– sempre que es garantisca que el coneixement obtingut a partir d'activitats d'investigació finançades amb fons públics és considerat bé públic.

Article 10. Modificació del projecte i reintegrament de la subvenció concedida

1. L'entitat beneficiària haurà de realitzar el projecte que és objecte de subvenció en la forma descrita en la sol·licitud i en la corresponent memòria, de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, respectant els costos indicats en la notificació de concessió i pels imports que en ella s'especifiquen.

2. Les modificacions en el projecte hauran de sol·licitar-se per escrit per a la seua avaluació i aprovació o denegació per part de l'IVACE.

Les modificacions que requereixen la presentació d'una sol·licitud de modificació són les següents:

– Modificació en l'import a justificar per concepte de despesa que signifiqui una variació que supere el 30 per cent de la quantitat a justificar d'aquest concepte indicat en la comunicació de concessió de l'ajuda.

– Modificacions que impliquen una variació dels continguts del projecte.

– Altes i baixes del personal propi de l'entitat beneficiària que participa en el projecte.

– Modificacions en els serveis externs del projecte en els casos següents:

· Inclusió d'un nou servei no previst inicialment.

· Canvi de la naturalesa del servei previst inicialment.

Les modificacions sol·licitades hauran de ser presentades a l'IVACE en un termini màxim de tres mesos des que aquestes es produïsquen i sempre abans de finalitzar l'execució del projecte. Les modificacions sol·licitades hauran de ser justificades adequadament per l'entitat beneficiària.

3. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió i, en general, l'incompliment de les obligacions per part de l'entitat beneficiària, podrà donar lloc a la minoració de la subvenció concedida o al desistiment sense efectes, amb exigència, en el seu cas, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament d'aquesta. En aquest sentit, la no presentació de les ofertes o els informes a què fa referència l'article 9.4, o la insuficiència d'aquests, podrà donar lloc a la consegüent minoració o revocació de la despesa.

4. La presentació per part de l'entitat beneficiària d'un percentatge de despeses pagades menor del 60 per cent de la quantitat total a justificar, donarà lloc a la revocació de l'ajuda, llevat que tècnicament puga considerar-se que encara així el projecte ha sigut efectivament desenvolupat i no es declare la revocació sinó la minoració.

5. Es delega en qui ostente la direcció d'àrea de l'IVACE o, si és el cas, departament o servei competent per a la gestió de les ajudes establides en aquesta convocatòria, la resolució de les incidències que es produïsquen amb posterioritat a la concessió –sense que en cap cas això supose una modificació de la baremació que haguera impedit l'adjudicació de l'ajuda segons els criteris aprovats per la Comissió d'Avaluació– especialment les referides a renunciïes, canvi de l'empresa beneficiària, possibles pròrrogues per a l'execució i/o justificació d'aquest i canvi de projecte. La resolució relativa a les possibles minoracions o de desistiment sense efectes de les subvencions concedides es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE.

Article 11. Pagament de les ajudes

1. L'IVACE procedirà al pagament de l'ajuda una vegada s'haja executat el projecte al qual estava destinada, i sempre que haja verificat el compliment de les obligacions exigibles a l'entitat beneficiària.

desarrollo de las mismas, incluida la difusión de los resultados en soportes físicos o electrónicos.

Dentro del plan de difusión de los resultados del proyecto se deberá crear un acceso público a través de la web del centro tecnológico beneficiario donde se pueda acceder a los resultados de la investigación. Dicho acceso ha de ser abierto y libre de barreras económicas, aunque será posible establecer una restricción razonable de acceso a la información –así, el registro de personas usuarias y propósito de las mismas– siempre que se garantice que el conocimiento obtenido a partir de actividades de investigación financiadas con fondos públicos es considerado bien público.

Artículo 10. Modificación del proyecto y reintegro de la subvención concedida

1. La entidad beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la solicitud y en la correspondiente memoria de manera que se cumpla la finalidad de la ayuda, respetando los costes indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifiquen.

2. Las modificaciones en el proyecto deberán solicitarse por escrito para su evaluación y aprobación o denegación por parte del IVACE.

Las modificaciones que requieren la presentación de una solicitud de modificación son las siguientes:

– Modificación en el importe a justificar por concepto de gasto que signifiqui una variación que supere el 30 % de la cantidad a justificar de dicho concepto indicada en la comunicación de concesión de la ayuda.

– Modificaciones que impliquen una variación de los contenidos del proyecto.

– Altas y bajas del personal propio de la entidad beneficiaria que participa en el proyecto.

– Modificaciones en los servicios externos del proyecto en los siguientes casos:

· Inclusión de un nuevo servicio no contemplado inicialmente.

· Cambio de la naturaleza del servicio previsto inicialmente.

Las modificaciones solicitadas deberán ser presentadas al IVACE en un plazo máximo de 3 meses desde que estas se produzcan y siempre antes de finalizar la ejecución del proyecto. Las modificaciones solicitadas deberán ser justificadas adecuadamente por la entidad beneficiaria.

3. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión y, en general, el incumplimiento de las obligaciones por parte de la entidad beneficiaria, podrá dar lugar a la minoración de la subvención concedida o a la dejación sin efectos, con exigencia, en su caso, del reintegro de las cantidades indebidamente percibidas y del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro de la misma. En este sentido, la no presentación de las ofertas o los informes a que hace referencia el artículo 9.4, o la insuficiencia de los mismos, podrá dar lugar a la consegüente minoración o revocación del gasto.

4. La presentación por parte de la entidad beneficiaria de un porcentaje de gastos pagados menor del 60 % de la cantidad total a justificar, dará lugar a la revocación de la ayuda, salvo que tècnicamente pueda considerarse que aún así el proyecto ha sido efectivament desenvolupat i no se declare la revocación sino la minoración.

5. Se delega en quien ostente la jefatura de área del IVACE – o en su caso, departamento o servicio – competente para la gestión de las ayudas establecidas en la presente convocatoria, la resolución de las incidencias que se produzcan con posterioridad a la concesión –sin que en ningún caso ello suponga una modificación de la baremació que hubiese impedido la adjudicación de la ayuda según los criterios aprobados por la Comisión de Evaluación– en especial las referidas a renunciïes, cambio de la empresa beneficiaria, posibles pròrrogas para la ejecución y/o justificació del mismo y cambio de proyecto. La resolució relativa a las posibles minoraciones o de dejación sin efectos de las subvenciones concedidas se delega en la persona titular de la Direcció General del IVACE.

Artículo 11. Pago de las ayudas

1. El IVACE procederá al pago de la ayuda una vez se haya ejecutado el proyecto al que estaba destinada, y siempre que haya verificado el cumplimiento de las obligaciones exigibles a la entidad beneficiaria.

2. La subvenció concedida es podrà anticipar fins al 100 per cent del seu import, en els termes previstos en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Article 12. Dotació pressupostària

1. L'import global màxim que es destinarà per a la concessió de les ajudes previstes en aquesta resolució ascendirà a 15.000.000,00 d'euros.

2. El pressupost indicat anirà a càrrec de la línia pressupostària S6724000, «Centres tecnològics de la Comunitat Valenciana. Projectes d'R+D» prevista en la Llei 10/2019, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020. Aquest import estarà supeditat a la liquidació dels compromisos degudament adquirits procedents de convocatòries anteriors.

3. Les ajudes seran cofinançades en un 50 per cent a través del Programa operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana 2014-2020: eix prioritari 1 (potenciar la investigació, el desenvolupament tecnològic i la innovació), prioritat d'inversió 1b (foment de la inversió empresarial en I+I, el desenvolupament de vincles i sinergies entre les empreses, els centres de recerca i desenvolupament i el sector de l'ensenyament superior, en particular mitjançant el foment de la inversió en el desenvolupament de productes i serveis, la transferència de tecnologia, la innovació social, la innovació ecològica, les aplicacions de servei públic, l'estímul de la demanda, la interconnexió en xarxa, les agrupacions i la innovació oberta a través d'una especialització intel·ligent i mitjançant el suport a la investigació tecnològica i aplicada, línies pilot, accions de validació precoç dels productes, capacitats de fabricació avançada i primera producció, en particular, en tecnologies facilitadores essencials i difusió de tecnologies polivalentes) i objectiu específic 1.2.2 (transferència de coneixement i cooperació entre empreses i centres d'investigació).

4. En qualsevol cas, es podrà incrementar el finançament quan es produïssa un augment del crèdit disponible com a conseqüència d'altres convocatòries en les quals s'hagen resolt sol·licituds per import inferior a la despesa inicialment prevista o de les quals deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida en el seu moment, o bé quan aquest augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit.

L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit i a l'aprovació de la modificació pressupostària que siga procedent, i a la seua publicació en la Base Nacional de Dades de Subvencions i butlletins que corresponga amb caràcter previ a la resolució de concessió. En aquests supòsits s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria que seran publicades en la Base Nacional de Dades de Subvencions i butlletins que corresponga, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

Article 13. Transparència i detecció del frau

L'entitat beneficiària haurà de complir amb les mesures de transparència i prevenció del frau i aportar, en el seu cas, la documentació que així ho acredite:

a) Mesures de transparència: quan l'import de la subvenció siga superior a 100.000 euros, o quan almenys el 40 per cent del total dels ingressos anuals de l'entitat beneficiària tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, haurà d'acreditar haver complert amb la legislació bàsica sobre transparència, aportant una captura de pantalla de la seua pàgina web –o mitjà electrònic de finalitat similar– en la qual aparega la informació següent:

– Contractes subscrits amb una Administració pública, fent esment a les parts, l'objecte, termini de durada, import de licitació i d'adjudicació, el nombre d'empreses licitadores i el procediment utilitzat.

– Convenis amb l'Administració pública subscrits, fent esment a les parts, l'objecte, termini de durada i obligacions econòmiques convingudes, i també les seues possibles modificacions.

– Subvencions i ajudes públiques rebudes, amb indicació del seu import i finalitat.

b) Mesures de prevenció del frau:

Les entitats beneficiàries han de tindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comporta-

2. La subvención concedida se podrá anticipar hasta el 100 % de su importe, en los términos previstos en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Artículo 12. Dotación presupuestaria

1. El importe global máximo que se destinará para la concesión de las ayudas previstas en la presente Resolución ascenderá a 15.000.000 euros.

2. El presupuesto indicado irá con cargo a la línea presupuestaria S6724000 *Centros Tecnológicos de la Comunitat Valenciana. Proyectos de I+D* prevista en la Ley 10/2019, de 27 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2020. Dicho importe estará supeditado a la liquidación de los compromisos debidamente adquiridos procedentes de convocatorias anteriores.

3. Las ayudas serán cofinanciadas en un 50 % a través del Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana 2014-2020: Eje Prioritario 1 (Potenciar la investigación, el desarrollo tecnológico y la innovación), Prioridad de inversión 1b (Fomento de la inversión empresarial en I+i, el desarrollo de vínculos y sinergias entre las empresas, los centros de investigación y desarrollo y el sector de la enseñanza superior, en particular mediante el fomento de la inversión en el desarrollo de productos y servicios, la transferencia de tecnología, la innovación social, la innovación ecológica, las aplicaciones de servicio público, el estímulo de la demanda, la interconexión en red, las agrupaciones y la innovación abierta a través de una especialización inteligente y mediante el apoyo a la investigación tecnológica y aplicada, líneas piloto, acciones de validación precoz de los productos, capacidades de fabricación avanzada y primera producción, en particular, en tecnologías facilitadoras esenciales y difusión de tecnologías polivalentes) y Objetivo específico 1.2.2. (Transferencia de conocimiento y cooperación entre empresas y centros de investigación).

4. En cualquier caso se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible como consecuencia de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto o de las que deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliación o incorporación de crédito.

La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito y a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda con carácter previo a la resolución de concesión. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

Artículo 13. Transparència i detecció del fraude

La entidad beneficiaria deberá cumplir con las medidas de transparencia y prevención del fraude y aportar, en su caso, la documentación que así lo acredite:

a) Medidas de transparencia: cuando el importe de la subvención sea superior a 100.000 euros, o cuando al menos el 40 % del total de los ingresos anuales de la entidad beneficiaria tengan carácter de ayuda o subvención pública, deberá acreditar haber cumplido con la legislación básica sobre transparencia, aportando una captura de pantalla de su página web –o medio electrónico de finalidad similar– en la que aparezca la siguiente información:

– Contratos suscritos con una Administración Pública, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración, importe de licitación y de adjudicación, el número de empresas licitadoras y el procedimiento utilizado.

– Convenios con la Administración Pública suscritos, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración y obligaciones económicas convenidas, así como sus posibles modificaciones.

– Subvenciones y ayudas públicas recibidas, con indicación de su importe y finalidad.

b) Medidas de prevención del fraude:

Las entidades beneficiarias deben tener un comportamiento antifraude y colaborar con cualquier otra Administración para evitar com-



ments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que pogueren ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en aquesta convocatòria podrà posar-los en coneixement a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en la web: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-es/snca/paginas/inicio.aspx> i de la bústia control antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es> >.

DISPOSICIÓ FINAL

Primera. Habilitació normativa

Es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, eficàcia i execució d'aquesta convocatòria.

Segona. Entrada en vigor

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació del seu extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se, en el termini d'un mes, un recurs potestatiu de reposició davant del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé, en el termini de dos mesos, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que es preveu en els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que pugui interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime oportú.

València, 6 de febrer de 2020.– El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

portamientos fraudulentos en la sociedad. En caso de que cualquier persona tuviera conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad relacionados con las ayudas previstas en la presente convocatoria podrá ponerlos en conocimiento a través del canal habilitado al efecto por la Oficina Nacional de Coordinación Antifraude en la dirección web: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/snca/Paginas/inicio.aspx> y del buzón Control Antifraude del portal del IVACE: <http://www.ivace.es>.

DISPOSICIÓN FINAL

Primera. Habilitación normativa

Se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

Segunda. Entrada en vigor

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación de su extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso potestativo de reposición ante el conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime oportuno.

València, 6 de febrero de 2020.– El presidente del IVACE: Rafael Climent González.