

## Universitat Jaume I

*RESOLUCIÓ de 15 de gener de 2020, del Vicerectorat d'Investigació i Transferència, per la qual es convoca una oferta pública per a la constitució d'una borsa de treball de personal tècnic de suport a la investigació d'aquest organisme, amb contracte laboral temporal per obra i servei (perfil enginyer o enginyera informàtics o telecomunicació). Projectes d'investigació adscrits al grup de la Universitat Jaume I «038 Psicopatologia, Avaluació i Tractament dels Trastorns Emocionals. Labpsitec, Laboratori de Psicologia i Tecnologia». [2020/374]*

El Vicerectorat d'Investigació i Transferència de la Universitat Jaume I, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució de 12 juny de 2018 (DOGV 14 juny), convoca una oferta pública per a la constitució d'una borsa de treball de personal tècnic de suport a la investigació d'acord amb les bases següents:

### *Primera. Objecte i funcions*

#### Objecte:

Col·laborar en els projectes adscrits al grup d'investigació 038 «Psicopatologia, Avaluació i Tractament dels Trastorns Emocionals. Labpsitec, Laboratori de Psicologia i Tecnologia, amb funcions de tècnic o tècnica de suport a la investigació.

#### Funcions:

– Participació i direcció de projectes de investigació a l'àrea del disseny i programació en.NET de les aplicacions a desenvolupar dins del marc del projecte.

– Participació en el desenvolupament d'aplicacions mòbils per a dispositius Android

– Participació en el desenvolupament i l'execució de les diferents solucions.

– Redacció d'informes, especificacions tècniques i requeriments en anglès.

– Participació en la validació dels sistemes i de les aplicacions realitzades per la consegüent explotació de les dades obtingudes.

La durada dels contractes derivats de la utilització d'aquesta borsa estarà vinculada a la durada dels projectes i a la seua disponibilitat presupostària.

S'estableix un període de prova d'acord amb la legislació laboral en vigor.

### *Segona. Requisits de les persones aspirants*

2.1. Tenir la nacionalitat espanyola o ser nacional d'un Estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells Estats en els quals, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores, en els termes en què aquesta es troba definida en el tractat constitutiu de la Comunitat Europea. També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent de la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència en el moment de la contractació.

2.2. Tenir complits setze anys el dia que finalitza el termini de presentació de sol·licituds.

2.3. Estar en possessió de la titulació de Grau en Enginyeria informàtica, Enginyeria Telecomunicacions o equivalent. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, s'haurà d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència de la titulació. Aquest requisit no serà aplicable a les persones aspirants que havien obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional en l'àmbit de les professions regulades, a l'empària de les disposicions del dret comunitari. En el cas de les titulacions obtingudes a l'estranger que no es troben homologades, que no tinguen declarada l'equivalència o que no estiguen reconegudes a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, es podrà substituir aquest requisit sempre que l'òrgan convocant presumisca que la titulació és equivalent a l'exigida

## Universitat Jaume I

*RESOLUCIÓN de 15 de enero de 2020, del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia, por la que se convoca una oferta pública para la constitución de una bolsa de trabajo de personal técnico de apoyo a la investigación de este organismo, con contrato laboral temporal por obra y servicio (perfil ingeniero o ingeniera informáticos o telecomunicación). Proyectos de investigación adscritos al grupo de la Universidad Jaume I «038 Psicopatología, Evaluación y Tratamiento de los Trastornos Emocionales. Labpsitec, Laboratorio de Psicología y Tecnología». [2020/374]*

El Vicerrectorado de Investigación y Transferencia de la Universitat Jaume I, en virtud de las competencias delegadas por la rectora mediante resolución de 12 junio de 2018 (DOGV 14 de junio), convoca una oferta pública para la constitución de una bolsa de trabajo de personal técnico de apoyo a la investigación de acuerdo con las siguientes bases:

### *Primera. Objeto y funciones*

#### Objeto:

Colaborar en los proyectos adscritos al grupo de investigación 038 «Psicopatología, Evaluación y Tratamiento de los Trastornos Emocionales. Labpsitec, Laboratorio de Psicología y Tecnología, con funciones de técnico o técnica de apoyo a la investigación.

#### Funciones:

– Participación y dirección de proyectos de investigación en el área del diseño y programación en.NET de las aplicaciones a desarrollar dentro del marco del proyecto.

– Participación en el desarrollo de aplicaciones móviles para dispositivos Android

– Participación en el desarrollo y la ejecución de las diferentes soluciones.

– Redacción de informes, especificaciones técnicas y requerimientos en inglés.

– Participación en la validación de los sistemas y de las aplicaciones realizadas por la consecuente explotación de los datos obtenidos.

La duración de los contratos derivados de la utilización de esta bolsa estará vinculada a la duración de los proyectos y a su disponibilidad presupuestaria.

Se establece un período de prueba de acuerdo con la legislación laboral en vigor.

### *Segunda. Requisitos de las personas aspirantes*

2.1. Tener la nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos Estados en los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, se aplique la libre circulación de trabajadores y trabajadoras, en los términos en que esta se encuentra definida en el tratado constitutivo de la Comunidad Europea. Así mismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

2.2. Tener cumplidos dieciséis años el día que finaliza el plazo de presentación de la solicitud.

2.3. Estar en posesión de la titulación de Grado en Ingeniería Informática, Ingeniería de Telecomunicaciones o equivalente. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas, declarada su equivalencia o reconocidas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá substituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presuma por el órgano convocante equivalente a la exigida en

en la convocatòria, per acreditar haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement. Es rescindirà el contracte si l'autoritat competent resol la seua denegació, entenent que existeix denegació quan aquesta es condiona al compliment de determinats requisits, en la mesura que no es complisquen.

2.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

2.5. No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les seues funcions públiques. Les persones aspirants la nacionalitat de les quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar igualment no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

Aquests requisits s'han de posseir el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir-se fins al moment de la signatura del contracte de treball.

Si en qualsevol moment posterior a l'aprovació de la llista de persones admeses i excloses, fins i tot una vegada finalitzat el procés selectiu, s'adverteix inexactitud o falsedat en les sol·licituds o en la documentació aportada pel personal aspirant, aquesta es considerarà per defecte inesmorable i es resoldrà amb la seua exclusió en el procediment.

#### *Tercera. Mèrits preferents*

– Experiència investigadora en el camp de ciències de la computació, més concretament en l'àrea psicologia o tercera edat.  
– Experiència investigadora i de desenvolupament de solucions en el camp de HCI, referint-se a Human Computer Interaction o Usabilitat.

– Experiència en el desenvolupament d'aplicacions web utilitzant tecnologies.NET  
– Experiència de desenvolupament d'aplicacions mòbils per a dispositius Android  
– Experiència amb la plataforma Firebase per al desenvolupament d'aplicacions web i mòbils  
– Coneixements d'anglès a un nivell mínim de B2

#### *Quarta. Sistema selectiu*

4.1. Per part de la comissió encarregada de resoldre aquesta selecció, es valoraran els currículums de les persones aspirants d'acord amb el barem que figura en l'annex I. La comissió podrà, si ho considera oportú, realitzar una prova i/o entrevista a les persones aspirants. En el supòsit de fer la prova, aquesta serà eliminatòria i podrà ser teòrica i/o pràctica; es puntuarà de 0 a 10 punts i caldrà obtenir un mínim de 5 punts per a superar-la.

Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió avaluadora podrà declarar desert el procediment de selecció en què cas que valorats els mèrits i, si escau, realitzada la prova i l'entrevista, el perfil de les candidatures no s'ajusta en la seua totalitat a les necessitats del projecte.

#### *Cinquena. Comissió avaluadora*

5.1. La comissió avaluadora té l'estructura que figura en l'annex II d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres de la comissió han d'abstenir-se d'intervenir quan coincidisca en ells alguna circumstància de les previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El president o presidenta podrà sol·licitar als membres de la comissió una declaració expressa de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir de l'aplicació d'aquestes normes, així com en el que puga produir-se dels casos no previstos.

El procediment d'actuació de la comissió s'ajustarà en tot moment al que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, rescindiéndose el contrato si la autoridad competente resuelve su denegación, entendiéndose que existe denegación cuando la misma se condiona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

2.4. No sufrir enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

2.5. No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni encontrarse inhabilitado para el ejercicio de sus funciones públicas. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar incurso a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

Estos requisitos deberán poseerse el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y mantenerse hasta el momento de la firma del contrato de trabajo.

Si en cualquier momento posterior a la aprobación de la lista de personas admitidas y excluidas, incluso una vez finalizado el proceso selectivo, se advierte inexactitud o falsedad en las solicitudes o en la documentación aportada por las personas interesadas, esta se considerará defecto insubsanable y se resolverá con su exclusión en el procedimiento.

#### *Tercera. Méritos preferentes*

– Experiencia investigadora en el campo de ciencias de la computación, más concretamente en el área psicología o tercera edad.  
– Experiencia investigadora y de desarrollo de soluciones en el campo de HCI, refiriéndose a Human Computer Interaction o Usabilidad.

– Experiencia en el desarrollo de aplicaciones web utilizando tecnologías.NET  
– Experiencia de desarrollo de aplicaciones móviles para dispositivos Android  
– Experiencia con la plataforma Firebase para el desarrollo de aplicaciones web y móviles  
– Conocimientos de inglés a un nivel mínimo de B2

#### *Cuarta. Sistema selectivo*

4.1. Por parte de la comisión encargada de resolver esta selección, se valorará el currículo de las personas aspirantes de acuerdo con el baremo que figura en el anexo I. La comisión podrá, si lo considera oportuno, realizar una prueba y/o entrevista a los aspirantes. En el supuesto de realizar la prueba esta será eliminatòria i podrà ser teòrica y/o practica; se puntuarà de 0 a 10 puntos, y será necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarla.

Los méritos alegados en el currículo que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en el que caso en que valorados los méritos y, en su caso, realizada la prueba y la entrevista, el perfil de las candidaturas no se ajuste, en su totalidad, a las necesidades del proyecto.

#### *Quinta. Comisión evaluadora*

5.1. La comisión evaluadora tendrá la estructura que figura en el anexo II de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de la comisión deberán abstenerse de intervenir cuando coincida en ellos alguna circunstancia de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

El presidente o presidenta podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en ninguna de las circunstancias previstas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir de la aplicación de estas normas, así como en lo que pueda producirse de los casos no previstos.

El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en todo momento a lo que dispone Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.



5.4. Per a qualsevol aclariment sobre la convocatòria, les persones interessades poden dirigir-se a la investigadora Eva del Rio: [rio@uji.es](mailto:rio@uji.es) telèfon: 964 38 76 38.

#### *Sisena. Presentació de sol·licituds*

6.1. La sol·licitud per a participar en aquest procediment es pot presentar en el registre electrònic de la Universitat Jaume I de Castelló, en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Per presentar la sol·licitud per via electrònica és necessari tenir un compte d'usuari/a UJI (registrar un compte nou, en cas de no posseir un), un certificat digital de signatura electrònica o DNI electrònic. Les sol·licituds es formalitzaran a través del registre electrònic de la Universitat Jaume I: <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

(buscar codi: 18573)

En la sol·licitud genèrica s'ha d'indicar:

Dades personals.

EXPOSE: que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud i que reunisc les condicions exigides per a l'ingrés en la funció pública i les especialment assenyalades en aquesta convocatòria.

SOL·LICITE: l'admissió en el procés selectiu per la constitució, pel sistema abreujat, per a la selecció d'una plaça de Personal tècnic de suport a la investigació amb un contracte laboral temporal per obra i servei, amb el codi 18573.

Destinació: Servei de Recursos Humans.

A la sol·licitud electrònica cal adjuntar: (un arxiu pdf per cada document)

- Identificació (DNI, NIE, Passaport...)
- Titulació requerida en aquesta convocatòria i el certificat de notes corresponent
- Currículum Vitae
- Mèrits baremables correctament justificats

6.2. No serà necessària la compulsa dels documents que es presenten fotocopiats, n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat d'aquells, així com les seues dades que figuren en la instància, sense perjudi que en qualsevol moment la Comissió o la Universitat pugua requerir els aspirants perquè acrediten la veracitat de les circumstàncies i documents aportats, que hagen sigut objecte de valoració.

6.3. Les persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar han de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec d'una persona nacional d'un altre Estat amb el qual tinga l'esmentat vincle. Així mateix, han de presentar declaració jurada o promesa d'aquest que no està separat de dret del seu cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu a costa seua o està a càrrec seu.

#### *Setena. Llista de persones admeses i resultat de la selecció*

7.1. Finalitzat el termini per a presentar sol·licituds, el Vicerectorat dictarà una resolució per la qual s'aprovarà la llista de persones admeses i excloses en aquest procés selectiu, així com la composició de la comissió avaluadora encarregada de jutjar-lo.

7.2. Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria, els acords de la comissió avaluadora i el resultat d'aquest procés de selecció es publicaran en el Tauler d'Anuncis Oficials (TAO): <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

#### *Vuitena. Norma final*

Aquesta convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es puguen derivar d'aquesta i de les actuacions de la comissió avaluadora, podran ser impugnats per part de les persones interessades en els casos i forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'Administració, si escau, podrà revisar les resolucions de la comissió avaluadora, d'acord amb l'esmentada norma.

Castelló de la Plana, 15 de gener de 2020.– La rectora, p. d. (R 12.06.2018; DOGV 14 juny), el vicerector d'Investigació i Transferència: Jesús Lancis Sáez.

5.4. Para cualquier aclaración sobre la convocatoria, las personas interesadas podrán dirigirse a la investigadora Eva del Rio: [rio@uji.es](mailto:rio@uji.es) telefono: 964 38 76 38.

#### *Sexta. Presentación de solicitudes*

6.1. La solicitud para participar en este procedimiento se puede presentar en el registro electrónico de la Universidad Jaume I de Castellón, en el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Para presentar la solicitud por vía electrónica es necesario poseer una cuenta de usuario/a UJI (registrar una cuenta nueva en caso de no poseer una), un certificado digital de firma electrónica o DNI electrónico. Las solicitudes se formalizarán a través del registro electrónico de la Universidad Jaume I: <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

(Buscar por código: 18573)

En la solicitud genérica se indicará:

Datos personales.

EXPONE: que son ciertos los datos consignados en esta solicitud y que reúno las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las especialmente señaladas en esta convocatoria.

SOLICITO: la admisión en el proceso selectivo para la constitución, por el sistema abreviado, para la selección de una plaza de Personal Técnico de Apoyo a la Investigación con un contrato laboral temporal por obra y servicio, con el código 18573

Destino: Servicio de Recursos Humanos.

En la solicitud electrónica se debe adjuntar: (un archivo pdf para cada documento)

- Identificación (DNI, NIE, Pasaporte...)
- Titulación requerida en esta convocatoria y el certificado de notas correspondiente
- Currículum Vitae
- Méritos baremables correctamente justificados

6.2. No será necesaria la compulsa de los documentos que se presentan fotocopiados, basta con la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de aquellos, así como sus datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la Comisión o la Universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

6.3. Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deben presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo de una persona nacional de otro Estado con el que tenga dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de este que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

#### *Séptima. Lista de personas admitidas y resultado de la selección*

7.1. Finalizado el plazo para presentar solicitudes, el Vicerectorado dictará una resolución por la que se aprobará la lista de personas admitidas y excluidas en este proceso selectivo, así como la composición de la comisión evaluadora encargado de juzgarlo.

7.2. Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria, los acuerdos de la comisión evaluadora y el resultado de este proceso de selección se publicarán en el Tablón de Anuncios Oficiales (TAO): <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

#### *Octava. Norma final*

Esta convocatoria, sus bases y todos los actos administrativos que se puedan derivar de esta y de las actuaciones de la comisión evaluadora, podrán ser impugnados por parte de las personas interesadas en los casos y forma que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Asimismo, la administración, en su caso, podrá revisar las resoluciones de la comisión evaluadora, de acuerdo con la mencionada norma.

Castelló de la Plana, 15 de enero de 2020.– La rectora, p. d. (R 12.06.2018; DOGV 14 junio), el vicerector de Investigación y Transferencia: Jesús Lancis Sáez.



ANNEX I

*Barem*

A) Participació i direcció de projectes d'investigació a l'àrea del disseny i programació en.NET: fins a 30 punts.

B) Expedient acadèmic: fins a 5 punts.

C) Nivel de anglès: B2 (requisit mínim); C1= 5 punts; C2=10 punts

D) Experiència en programació en.NET, programació d'aplicacions mòbils i ús de la plataforma Firebase: fins a 20 punts.

E) Experiència en el camp de HCI: fins 15 punts.

F) Entrevista (es realitzarà en anglès): fins a 20 punts.

Serà possible aplicar coeficients correctors que mesuren l'adequació dels mèrits al·legats al perfil de la plaça

ANNEX II

*Comissió avaluadora*

Comissió avaluadora titular:

President: el vicegerent de Personal i Organització de la Universitat Jaume I

Vocals: tres en representació de la Universitat Jaume I.

Secretari: un funcionari o funcionària de carrera del Servei de Recursos.

Comissió avaluadora suplent: la mateixa estructura.

ANNEX I

*Barem*

A) Participación y dirección de proyectos de investigación en el área del diseño y programación en.NET: hasta 30 puntos.

B) Expediente académico: hasta 5 puntos.

C) Nivel de inglés: B2 (requisito mínimo); C1 = 5 puntos; C2 = 10 puntos

D) Experiencia en programación en.NET, programación de aplicaciones móviles y uso de la plataforma Firebase: hasta 20 puntos.

E) Experiencia en el campo de HCI: hasta 15 puntos.

F) Entrevista (se realizará en inglés): hasta 20 puntos.

Será posible aplicar coeficientes correctores que midan la adecuación de los méritos alegados al perfil de la plaza.

ANEXO II

*Comisión evaluadora*

Comisión evaluadora titular:

Presidente: el vicegerente de Personal y Organización de la Universidad Jaume I.

Vocales: tres en representación de la Universidad Jaume I.

Secretario: un funcionario o funcionaria de carrera del Servicio de Recursos Humanos.

Comisión evaluadora suplente: la misma estructura.