

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

RESOLUCIÓ de 30 de desembre de 2019, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen, per a l'exercici 2020, ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal i l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional. [2020/464]

Mitjançant l'Ordre 1/2016, de 20 de gener (DOGV 7705, 26.01.2016), de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat, modificada per l'Ordre 3/2019, de 23 de juliol (DOGV 8600, 26.07.2019), de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, es regulen en el títol II, capítol IV, les bases per a la concessió d'ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat, i en el capítol V, les bases corresponents per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional.

Ambdues línies de subvenció es troben incloses dins del Pla estratègic de subvencions de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives 2018-2020, amb l'objectiu de potenciar l'autonomia personal i l'eliminació de barreres i garantir els serveis d'atenció social a les persones amb diversitat funcional.

En virtut del que s'ha exposat, i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015 de, 6 de febrer de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Objecte

1. Convocar per a l'exercici 2020 les ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal i l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional, regulades per l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat, modificada per l'Ordre 3/2019, de 23 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

2. Es consideren com a objecte d'ajudes personals per a facilitar l'autonomia personal, les següents:

- a) Adquisició d'ajudes tècniques i productes de suport.
- b) L'eliminació de barreres arquitectòniques a l'interior de l'habitatge i l'adaptació funcional de la llar.
- c) L'adaptació de vehicles.
- d) Transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials.

3. Les ajudes personals per a l'atenció especialitzada residencial a persones amb diversitat funcional es concedeixen amb caràcter de subvenció personal i finalista per a atendre les necessitats d'atenció integral de les persones amb discapacitat o amb malaltia mental crònica que manquen de suficients recursos econòmics i requereixen atenció assistencial i cures especials, que no es poden prestar en el mitjà familiar. L'atenció residencial podrà desenvolupar-se en residències i habitatges tutelats.

4. Seran objecte de subvenció únicament les adquisicions o actuacions realitzades dins de l'any natural corresponent a aquesta convocatòria.

Segon. Beneficiaris

1. Poden sol·licitar les ajudes les persones físiques que tinguen la condició legal de persona amb discapacitat o diversitat funcional residents en la Comunitat Valenciana.

2. Els beneficiaris d'ajudes personals per a facilitar l'autonomia personal hauran de reunir els requisits següents:

- a) Ser menor de 65 anys.

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

RESOLUCIÓN de 30 de diciembre de 2019, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convocan, para el ejercicio 2020, ayudas personales para la promoción de la autonomía personal y la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional. [2020/464]

Mediante Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad (DOGV 7705, 26.01.2016), modificada por la Orden 3/2019, de 23 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas (DOGV 8600, 26.07.2019), se regulan en el Título II Capítulo IV las bases para la concesión de ayudas personales para la promoción de la autonomía de personas con diversidad funcional y en el Capítulo V las bases correspondientes para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional.

Ambas líneas de subvención se encuentran incluidas dentro del Plan Estratégico de Subvenciones de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas 2018-2020, con el objetivo de potenciar la autonomía personal y la eliminación de barreras y garantizar los servicios de atención social a las personas con diversidad funcional.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con el artículo 160.4.b) de la Ley 1/2015 de, 6 de febrero de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto

1. Convocar para el ejercicio 2020 las ayudas personales para la promoción de la autonomía personal y la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional, reguladas por la Orden 1/2016, de 20 de enero (DOGV 7705, 26.01.2016), de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad, modificada por la Orden 3/2019, de 23 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

2. Se consideran como objeto de ayudas personales para facilitar la autonomía personal las siguientes:

- a) Adquisición de ayudas técnicas y productos de apoyo.
- b) La eliminación de barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda y la adaptación funcional del hogar.
- c) La adaptación de vehículos.
- d) Transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales.

3. Las ayudas personales para la atención especializada residencial a personas con diversidad funcional se conceden con carácter de subvención personal y finalista, para atender las necesidades de atención integral de las personas con discapacidad o con enfermedad mental crónica que carecen de suficientes recursos económicos y requieren atención asistencial y cuidados especiales, que no se pueden prestar en el medio familiar. La atención residencial podrá desarrollarse en residencias y viviendas tuteladas.

4. Serán objeto de subvención únicamente las adquisiciones o actuaciones realizadas dentro del año natural correspondiente a la presente convocatoria.

Segundo. Beneficiarios

1. Pueden solicitar las ayudas las personas físicas que tengan la condición legal de persona con discapacidad o diversidad funcional residentes en la Comunitat Valenciana.

2. Los beneficiarios de ayudas personales para facilitar la autonomía personal deberán reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser menor de 65 años.



b) Tindre una renda individual o per càpita familiar inferior al triple de l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (d'ara endavant, IPREM) per a l'exercici anterior al de la convocatòria.

c) Que existisquen deficiències de caràcter motor o sensorial en el sol·licitant que suposen una pèrdua d'autonomia, li impedisquen o dificulten la mobilitat o comunicació a través de mitjans normals.

3. En el cas d'ajudes de transport, a més, cal:

a) Tindre reconeguda la condició de persona amb discapacitat amb mobilitat reduïda.

b) No estar comprés en el camp d'aplicació del sistema de la Seguretat Social per no desenvolupar activitat laboral.

c) No tindre reconegut el subsidi de mobilitat i compensació per despeses de transport.

4. Els beneficiaris d'ajudes per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional hauran de reunir els requisits següents:

a) Ser major de 16 anys i menor de 65 anys.

b) Tindre acreditada la necessitat de cures especials, per estar afectat per una discapacitat que dificulte la seua inclusió social, mancar de domicili o tindre una situació familiar greu que impedisca l'atenció de l'individu que, per les seues característiques personals, no puga desenvolupar-se en el mitjà familiar.

c) Mancar de recursos econòmics individuals i familiars suficients, que li impedisca assumir el preu d'un servei d'atenció residencial especialitzada.

5. En tot cas, els beneficiaris de les ajudes hauran de reunir els requisits que s'estableixen amb anterioritat a la data de la presentació de la sol·licitud.

6. Així mateix, es requereix la idoneïtat de l'actuació o ajuda sol·licitada per a cobrir les necessitats que planteja el sol·licitant, que haurà de ser avaluada per l'òrgan instructor, d'acord amb les condicions per a la concessió.

Tercer. Finançament

1. Aquesta convocatòria de subvencions es realitza pel procediment de tramitació anticipada d'expedients de despesa, previst en l'article 167 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en l'Ordre de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

2. L'import màxim estimat per a finançar aquestes actuacions, segons el projecte de llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020 previst en la secció 16, servei 02, programa pressupostari 313.40, «Diversitat funcional o discapacitat», capítol IV, és el següent:

– Denominació: Ajudes per a facilitar l'autonomia personal

Línia de subvenció: S1330

Consignació pressupostària: 1.200.000,00 €

Procedència i quantia dels fons:

Propis no condicionats: 1.200.000,00 €

– Denominació: PEI, prestacions econòmiques per a l'atenció especialitzada en residències.

Línia de subvenció: S2735

Consignació pressupostària: 8.200.000,00 €

Procedència i quantia dels fons:

Propis no condicionats: 8.200.000,00 €

3. No obstant això, tant l'import màxim estimat de les ajudes convocades per aquesta resolució, com aquesta, quedaran condicionats a l'existència de crèdit adequat i suficient per a atendre-les en la llei de pressupostos de la Generalitat que siga aprovada per a l'exercici 2020.

4. Una vegada aprovada i publicada l'esmentada llei de pressupostos, mitjançant una resolució de la vicepresidenta i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives es donarà publicitat a la línia pressupostària concreta i l'import global màxim destinat a la concessió de les ajudes previstes en aquesta convocatòria.

5. Quan en alguna de les sublinies que es puguen determinar no s'haja esgotat el crèdit destinat a aquesta, el romanent es podrà utilitzar per a incrementar el crèdit destinat a la resta de sublinies en les quals s'haja esgotat el crèdit.

b) Tener una renta individual o per cápita familiar inferior al triple del Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM) para el ejercicio anterior al de la convocatoria.

c) Que existan deficiencias de carácter motor o sensorial en el solicitante que supongan una pérdida de autonomía, le impidan o dificulten su movilidad o comunicación a través de medios normales.

3. En el caso de ayudas de transporte, además, es preciso:

a) Tener reconocida la condición de persona con discapacidad con movilidad reducida.

b) No estar comprendido en el campo de aplicación del sistema de la Seguridad Social por no desarrollar actividad laboral.

c) No tener reconocido el subsidio de movilidad y compensación por gastos de transporte.

4. Los beneficiarios de ayudas para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Ser mayor de 16 años y menor de 65 años.

b) Tener acreditada la necesidad de cuidados especiales, por estar afectado por una discapacidad que dificulte su inclusión social, carecer de domicilio o tener una situación familiar grave que impida la atención del individuo que, por sus características personales, no pueda desarrollarse en el medio familiar.

c) Carecer de recursos económicos individuales y familiares suficientes, que le impida hacer frente al precio de un servicio de atención residencial especializada.

5. En todo caso, los beneficiarios de las ayudas deberán reunir los requisitos que se establecen con anterioridad a la fecha de la presentación de la solicitud.

6. Asimismo es precisa la idoneidad de la actuación o ayuda solicitada para cubrir las necesidades que plantea el solicitante, que deberá ser evaluada por el órgano instructor, conforme a las condiciones para la concesión.

Tercero. Financiación

1. La presente convocatoria de subvenciones se realiza por el procedimiento de tramitación anticipada de expedientes de gasto, previsto en el artículo 167 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y en la Orden de 26 de septiembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda.

2. El importe máximo estimado para financiar estas actuaciones, según el proyecto de Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2020 previsto en la Sección 16, servicio 02, programa presupuestario 313.40 «Diversidad Funcional o Discapacidad», capítulo IV, es el siguiente:

Denominación: Ayudas para facilitar la autonomía personal

Línea de subvención: S1330

Consignación presupuestaria: 1.200.000,00 €

Procedencia y cuantía de los fondos:

Propios no condicionados: 1.200.000,00 €

Denominación: P.E.I. Prestaciones económicas para la atención especializada en residencias.

Línea de subvención: S2735

Consignación presupuestaria: 8.200.000,00 €

Procedencia y cuantía de los fondos:

Propios no condicionados: 8.200.000,00 €

3. No obstante, tanto el importe máximo estimado de las ayudas convocadas por la presente resolución, como esta, quedará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente para atenderlas en la Ley de Presupuestos de la Generalitat que resulte aprobada para el ejercicio 2020.

4. Una vez aprobada y publicada la citada Ley de Presupuestos, por resolución de la vicepresidenta y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas se dará publicidad a la línea presupuestaria concreta y el importe global máximo destinado a la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria.

5. Cuando en alguna de las sublíneas que se puedan determinar no se haya agotado el crédito destinado a la misma, el remanente se podrá utilizar para incrementar el crédito destinado al resto de sublíneas en las que se haya agotado el crédito.

Quart. Termini i lloc en què han de presentar-se les sol·licituds

1. El termini de presentació de les sol·licituds d'ajudes personals per a facilitar l'autonomia personal serà de trenta dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds d'ajudes per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional podran presentar-se a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i el termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el dia 1 de desembre de 2020, amb la finalitat de poder atendre necessitats i causes sobrevingudes al llarg de l'exercici.

3. La sol·licitud de subvenció podrà ser formalitzada mitjançant la presentació i emplenament de l'imprés de sol·licitud, d'acord amb els models dels annexos I i II d'aquesta resolució.

Aquest model de sol·licitud està a la disposició dels interessats en el portal de la Generalitat (www.gva.es), accedint als apartats «Guia Prop», «Tràmits i serveis».

4. Les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida que s'assenyala en l'article següent es presentaran preferentment en el registre d'entrada de les direccions territorials d'Igualtat i Polítiques Inclusives corresponent al municipi en què resideix el sol·licitant, sense perjudici de les formes previstes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació en l'oficina de correus corresponent haurà d'efectuar-se en un sobre obert, amb la finalitat que en la capçalera del primer full de la documentació presentada es facen constar clarament el nom de l'oficina, la data i el lloc de l'admissió.

Cinqué. Documents i informació que ha d'acompanyar la sol·licitud

1. A la sol·licitud d'ajuda personal per a persones amb diversitat funcional, d'acord amb el model que consta com a annex I, degudament emplenada i subscripta per la persona beneficiària o el seu representant legal, s'acompanyarà:

a) Autorització de consulta telemàtica de dades per a ajudes i subvencions de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, que consta com a annex I, apartat D.

b) Autorització expressa a la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, inclosa en l'annex I, apartat D, de la sol·licitud, perquè aquesta comprove les dades d'identitat del sol·licitant i dels altres membres de la unitat familiar i, en el seu cas, de residència.

No obstant això:

– Si de la comprovació efectuada resulta alguna discordança amb les dades facilitades pel mateix interessat, l'òrgan instructor estarà facultat per a realitzar les actuacions procedents per a aclarir-la.

– Si el sol·licitant no presta el seu consentiment, haurà d'aportar una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat, passaport o número d'identificació d'extranger, segons siga procedent.

c) Autorització expressa a la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, inclosa en l'annex I, apartat E, de la sol·licitud, per a poder accedir a les dades personals del sol·licitant i dels altres membres de la unitat familiar, que hi ha en els fitxers de les administracions tributàries i de la Seguretat Social, a l'únic efecte de comprovar el compliment dels requisits exigits en aquesta convocatòria.

En cas que no es preste consentiment, haurà de presentar-se fotocòpia compulsada de l'última declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) referida als ingressos de la unitat familiar o, en defecte d'això, hi haurà d'aportar certificat negatiu de declaració i certificat acreditatiu de la pensió rebuda pel sol·licitant.

2. Així mateix, s'acompanyarà de la documentació específica per a l'ajuda sol·licitada, conforme al model de l'annex II.

2.1. En el cas d'ajudes personals per a facilitar l'autonomia personal, s'acompanyarà un pressupost detallat de l'acció per a la qual se sol·licita ajuda.

Així mateix, caldrà aportar els documents següents:

a) Per a ajudes tècniques consistents en audíofons i altres productes de suport per a persones amb discapacitat auditiva o visual: informe amb prescripció facultativa.

Cuarto. Plazo y lugar en que deben presentarse las solicitudes

1. El plazo de presentación de las solicitudes de ayudas personales para facilitar la autonomía personal será de treinta días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Las solicitudes de ayudas para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional podrán presentarse a partir del día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, finalizando el plazo de presentación de solicitudes el día 1 de diciembre de 2020, con el fin de poder atender necesidades y causas sobrevenidas a lo largo del ejercicio.

3. La solicitud de subvención podrá ser formalizada mediante la presentación y cumplimentación del impreso de solicitud, conforme a los modelos de los anexos I y II de esta resolución.

Este modelo de solicitud está a disposición de los interesados en el portal de la Generalitat (www.gva.es), accediendo a los apartados «Guia Prop», «Trámites y Servicios».

4. Las solicitudes, junto con la documentación requerida, que se señala en el artículo siguiente, se presentarán preferentemente en el registro de entrada de las Direcciones Territoriales de Igualdad y Políticas Inclusivas correspondiente al municipio en que reside el solicitante, sin perjuicio de las formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

En caso de envío por correo certificado, la presentación de la documentación en la oficina de correos correspondiente deberá efectuarse en sobre abierto, con el fin de que en la cabecera de la primera hoja de la documentación presentada se hagan constar claramente el nombre de la oficina, fecha y lugar de la admisión.

Quinto. Documentos e información que debe acompañar a la solicitud

1. A la solicitud de ayuda personal para personas con diversidad funcional, conforme al modelo que consta como anexo I, debidamente cumplimentada y suscrita por la persona beneficiaria o su representante legal, se acompañará:

a) Autorización de consulta telemática de datos para ayudas y subvenciones de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, que consta como anexo I, apartado D.

b) Autorización expresa a la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, incluida en el anexo I, apartado D de la solicitud, para que esta compruebe los datos de identidad del solicitante y de los demás miembros de la unidad familiar y, en su caso, de residencia.

No obstante:

– Si de la comprobación efectuada resultara alguna discordancia con los datos facilitados por el propio interesado, el órgano instructor estará facultado para realizar las actuaciones procedentes para aclararla.

– Si el solicitante no presta su consentimiento, deberá aportar fotocopia compulsada del documento nacional de identidad, pasaporte o número de identificación de extranjero, según proceda.

c) Autorización expresa a la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, incluida en el anexo I apartado E de la solicitud, para poder acceder a los datos personales del solicitante y de los demás miembros de la unidad familiar, obrantes en los ficheros de las administraciones tributarias y de la Seguridad Social, a los únicos efectos de comprobar el cumplimiento de los requisitos exigidos en la presente convocatoria.

En caso de que no se preste consentimiento, deberá presentarse fotocopia compulsada de la última declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas (IRPF) referida a los ingresos de la unidad familiar, o, en su defecto, deberá aportar certificado negativo de declaración y certificado acreditativo de la pensión recibida por el solicitante.

2. Asimismo se acompañará de la documentación específica para la ayuda solicitada, conforme al modelo del anexo II.

2.1. En el caso de ayudas personales para facilitar la autonomía personal, se acompañará un presupuesto detallado de la acción para la que se solicita ayuda.

Asimismo será preciso aportar los siguientes documentos:

a) Para ayudas técnicas consistentes en audífonos y otros productos de apoyo para personas con discapacidad auditiva o visual: informe con prescripción facultativa.

b) Per a ajudes d'eliminació de barreres arquitectòniques en l'habitatge i adaptació funcional de la llar:

– Justificació de la propietat de l'habitatge (mitjançant una fotocòpia de l'escriptura notarial de propietat o qualsevol altre mitjà vàlid en dret).

– Fotocòpia del contracte d'arrendament i autorització del propietari per a realitzar les reformes, en cas que l'habitatge siga llogat.

c) Per a ajudes d'adaptació de vehicles de motor:

– Justificant de permís de circulació.

– Declaració responsable de l'afectació del vehicle, que es troba al seu nom i és utilitzat per al seu ús exclusiu i privat (annex II, apartat D).

d) Per a ajudes de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials:

– Declaració responsable que assenyalé el centre o servei al qual assisteix, nombre de dies al mes i nombre de mesos, segons siga la seua necessitat d'assistència a tractaments o centres assistencials. En aquesta declaració es farà constar, així mateix, el mitjà de transport utilitzat per a traslladar-se al centre o servei, i també el compromís de reintegrar l'import de l'ajuda en el supòsit d'inassistència a aquest per causes imputables a la voluntat de l'usuari (annex II, apartat E).

2.2. En el cas de sol·licituds d'ajudes per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional, s'acompanyarà:

a) Informe de salut i informe social, emesos per facultatius i òrgans competents, en els quals es determine la necessitat de l'ajuda.

b) Certificat del titular de l'entitat de la residència, degudament autoritzada, on pretenga ingressar, en el qual conste l'existència de plaça i el cost mensual d'aquesta.

En cas d'estar ja ingressat, s'aportarà un certificat en el qual figure la data d'ingrés i el cost mensual de la plaça.

3. Quan es tracte de persones amb capacitat modificada judicialment s'acompanyarà, en tot cas, una fotocòpia de la resolució judicial de designació de tutor o curador.

4. Igualment, caldrà acompanyar la sol·licitud de l'alta de domiciliació bancària emplenada, segons el model oficial aprovat per l'Ordre 18/2011, de 17 de juny (DOGV 6548, 21.06.2011), de la Conselleria d'Economia Hisenda i Ocupació, que consta com a annex III, en cas de nou perceptor o canvi de compte bancari.

Sisé. Termini de resolució i notificació

1. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar des de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Transcorregut el termini abans esmentat sense que s'hi haja notificat resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

3. Correspon a la persona titular de la direcció territorial d'Igualtat i Polítiques Inclusives, dins del seu àmbit territorial, la resolució de les sol·licituds d'ajuda, previ informe i proposta de la comissió d'avaluació.

4. En cas d'establir-se sublínees pressupostàries, la comissió d'avaluació podrà reunir-se i elevar a l'òrgan competent la proposta de resolució de totes les ajudes de la tipologia enquadrada en aquesta sublínea.

Seté. Mitjans de notificació

La resolució del procediment es notificarà als interessats ajustant-se al que es disposa en els articles 40 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La pràctica d'aquesta notificació s'ajustarà les disposicions contingudes en els articles 42 i següents de l'esmentada llei.

Huité. Recursos

Les resolucions que es dicten d'acord amb el que es disposa en l'article anterior posaran fi a la via administrativa, i contra aquestes es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de ser notificada, o bé, directament, un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació, de conformitat amb el que es disposa en

b) Para ayudas de eliminación de barreras arquitectónicas en la vivienda y adaptación funcional del hogar:

– Justificación de la propiedad de la vivienda (mediante fotocopia de la escritura notarial de propiedad o cualquier otro medio válido en derecho).

– Fotocopia del contrato de arrendamiento y autorización del propietario para realizar las reformas, en caso de que la vivienda sea alquilada.

c) Para ayudas de adaptación de vehículos de motor:

– Justificante de permiso de circulación.

– Declaración responsable de la afectación del vehículo, que se encuentra a su nombre y es utilizado para su uso exclusivo y privado (Anexo II, apartado D)

d) Para ayudas de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales:

– Declaración responsable que señale el centro o servicio al que asiste, número de días al mes y número de meses, según sea su necesidad de asistencia a tratamientos o centros asistenciales. En dicha declaración se hará constar asimismo el medio de transporte utilizado para trasladarse al centro o servicio, así como el compromiso de reintegrar el importe de la ayuda en el supuesto de inasistencia al mismo por causas imputables a la voluntad del usuario (Anexo II, apartado E)

2.2. En el caso de solicitudes de ayudas para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional, se acompañará:

a) Informe de salud e informe social, emitidos por facultativos y órganos competentes, en los que se determine la necesidad de la ayuda.

b) Certificado del titular de la entidad de la residencia, debidamente autorizada, donde pretenda ingresar, en el que conste la existencia de plaza y el coste mensual de la misma.

En caso de estar ya ingresado, se aportará un certificado en el que figure la fecha de ingreso y el coste mensual de la plaza.

3. Cuando se trate de personas con capacidad modificada judicialmente se acompañará, en todo caso, fotocopia de la resolución judicial de designación de tutor o curador.

4. Igualmente, será preciso acompañar la solicitud de alta de domiciliación bancaria cumplimentada, según modelo oficial aprobado por Orden 18/2011, de 17 de junio, de la Conselleria de Economía Hacienda y Empleo (DOGV 6548, 21.06.2011), que consta como anexo III, en caso de nuevo perceptor o cambio de cuenta bancaria.

Sexto. Plazo de resolución y notificación

1. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se hubiese notificado resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

3. Corresponde a la persona titular de la Dirección Territorial de Igualdad y Políticas Inclusivas, dentro de su ámbito territorial, la resolución de las solicitudes de ayuda, previo informe y propuesta de la Comisión de evaluación.

4. En caso de establecerse sublíneas presupuestarias, la Comisión de evaluación podrá reunirse y elevar al órgano competente la propuesta de resolución de todas las ayudas de la tipologia encuadrada en dicha sublínea.

Séptimo. Medios de notificación.

La resolución del procedimiento se notificará a los interesados ajustándose a lo dispuesto en los artículos 40 y 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. La práctica de dicha notificación se ajustará las disposiciones contenidas en los artículos 42 y siguientes de la citada ley.

Octavo. Recursos

Las resoluciones que se dicten con arreglo a lo dispuesto en el artículo anterior pondrán fin a la vía administrativa y contra las mismas se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su notificación o bien directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su notificación, de conformidad con lo dispues-



l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Nové. Criteris objectius de l'atorgament de l'ajuda personal per a facilitar l'autonomia personal

1. La valoració de les sol·licituds d'ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal es realitzarà d'acord amb els criteris de valoració que es determinen en l'ordre que aprova les bases reguladores d'aquestes ajudes.

2. La prioritat per a la concessió de les ajudes personals de promoció de l'autonomia personal es determinarà d'acord amb la puntuació obtinguda per les sol·licituds per a cada tipus d'acció, ponderant els criteris següents:

a) Situació econòmica personal (acreditada a través de la renda i ingressos que tinga en l'últim exercici). Es valorarà la renda personal del sol·licitant, corresponent la major puntuació a les rendes menors, amb un màxim de 50 punts.

La situació econòmica serà ponderada tenint en compte la renda per càpita individual anual del sol·licitant o renda per càpita familiar anual (resultant de dividir els recursos econòmics de la unitat familiar que en forme part pel nombre dels seus membres), seguint el barem següent:

Renda per capita	Punts
Inferior a 80 % IPREM	50
Inferior a 100 % IPREM	40
Inferior a 150 % IPREM	35
Inferior a 200 % IPREM	25
Inferior a 250 % IPREM	20
Inferior a 300 % IPREM	15

Als efectes d'aquesta convocatòria, constitueixen modalitats d'unitat familiar les que estableix la Llei de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, i la referència de l'indicador públic de renda d'efectes múltiples s'entén en quantia anual referida a dotze mensualitats.

b) Situació funcional (tenint en compte com a elements: grau de discapacitat, situació i grau de dependència i acreditació d'altres característiques o situacions especials), amb un màxim de 30 punts, d'acord amb el barem següent:

Grau III de dependència	30 punts
Grau II de dependència	25 punts
Grau I de dependència	20 punts
Grau de discapacitat igual o superior al 40 % amb discapacitat sensorial (auditiva o visual) sense valoració de dependència	25 punts
Grau de discapacitat igual o superior al 33 % amb discapacitat sensorial (auditiva o visual) sense valoració de dependència	20 punts
Grau de discapacitat igual o superior a 33 % en una altra mena de discapacitat sense valoració de dependència	10 punts

c) Situació social en relació amb l'entorn familiar i social (situació familiar, càrregues familiars, necessitat de suports i altres circumstàncies, com a situació de desocupació, risc d'exclusió, vulnerabilitat social o unes altres que puguen ser objecte de valoració), amb un màxim de 20 punts, d'acord amb el barem següent:

Família nombrosa o monoparental	20 punts
Dones víctimes de violència de gènere	20 punts
Persona amb discapacitat i amb responsabilitats familiars (fills i filles)	15 punts
Discapacitat en grau igual o superior al 65 % o dependència en graus III i II, reconeguda a un altre membre de la unitat familiar	15 punts

to en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Noveno. Criterios objetivos del otorgamiento de la ayuda personal para facilitar la autonomía personal

1. La valoración de las solicitudes de ayudas personales para la promoción de la autonomía personal se realizará con arreglo a los criterios de valoración, que vienen determinados en la Orden que aprueba las bases reguladoras de estas ayudas.

2. La prioridad para la concesión de las ayudas personales de promoción de la autonomía personal se determinará conforme a la puntuación obtenida por las solicitudes para cada tipo de acción, ponderando los siguientes criterios:

a) Situación económica personal (acreditada a través de la renta e ingresos que tenga en el último ejercicio). Se valorará la renta personal del solicitante, correspondiendo la mayor puntuación a las rentas menores, con un máximo de 50 puntos.

La situación económica será ponderada teniendo en cuenta la renta per cápita individual anual del solicitante o renta per cápita familiar anual (resultante de dividir los recursos económicos de la unidad familiar que forme parte por el número de sus miembros), con arreglo al siguiente baremo.

Renta per capita	Puntos
Inferior a 80 % IPREM	50
Inferior a 100 % IPREM	40
Inferior a 150 % IPREM	35
Inferior a 200 % IPREM	25
Inferior a 250 % IPREM	20
Inferior a 300 % IPREM	15

A los efectos de la presente convocatoria, constituyen modalidades de unidad familiar las que establece la Ley del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, y la referencia del indicador público de renta de efectos múltiples (IPREM) se entiende en cuantía anual referido a 12 mensualidades.

b) Situación funcional (teniendo en cuenta como elementos: grado de discapacidad, situación y grado de dependencia y acreditación de otras características o situaciones especiales), con un máximo de 30 puntos, con arreglo al siguiente baremo:

Grado III de dependencia	30 puntos
Grado II de dependencia	25 puntos
Grado I de dependencia	20 puntos
Grado de discapacidad igual o superior al 40 % con discapacidad sensorial (auditiva o visual) sin valoración de dependencia	25 puntos
Grado de discapacidad igual o superior al 33 % con discapacidad sensorial (auditiva o visual) sin valoración de dependencia	20 puntos
Grado de discapacidad igual o superior a 33 % en otro tipo de discapacidad sin valoración de dependencia	10 puntos

c) Situación social en relación con el entorno familiar y social (situación familiar, cargas familiares, necesidad de apoyos y otras circunstancias, como situación de desempleo, riesgo de exclusión, vulnerabilidad social u otras que puedan ser objeto de valoración), con un máximo de 20 puntos, con arreglo al siguiente baremo:

Família numerosa o monoparental	20 puntos
Mujeres víctimas de violencia de género	20 puntos
Persona con discapacidad y con responsabilidades familiares (hijos)	15 puntos
Discapacidad en grado igual o superior al 65 % o dependencia en grados III y II, reconocida a otro miembro de la unidad familiar	15 puntos



Discapacitat en grau inferior al 65 % o dependència en grau I, reconeguda a un altre membre de la unitat familiar	10 punts
Viu a soles i necessita suports per a la vida autònoma	10 punts
Barreres arquitectòniques en habitatge familiar	10 punts
Altres circumstàncies especials (desocupació, agreujament familiar, risc d'exclusió, vulnerabilitat social, etc.), que la comissió de valoració pugua valorar	10 punts

3. Per a poder concedir subvenció les sol·licituds d'ajuda personal per a la promoció de l'autonomia personal hauran d'obtenir la puntuació mínima de 60 punts. En cas de coincidir la puntuació obtinguda per dues o més sol·licituds, les ajudes seran concedides atenent el criteri de menor nivell de renda i, en cas de persistir, per trobar-se en el mateix grup de nivell de renda, l'ordre de prioritats serà el corresponent a la data de registre d'entrada de la sol·licitud en l'òrgan competent per a resoldre.

Deu. Criteris per a determinar l'import de l'ajuda personal per a la promoció de l'autonomia personal

1. La quantia màxima de l'ajuda no podrà ser superior al cost de l'acció, ni superar els mòduls econòmics màxims següents:

Tipus d'ajuda	Quantia màxima
A) Adquisició d'ajudes tècniques i productes de suport	
1. Cadires de rodes amb motor elèctric	2.100 €
2. Grua hidràulica/elèctrica	1.350 €
3. Audiòfons	1.200 €
4. Altres productes i ajudes tècniques	1.600 €
B) Ajudes destinades a l'eliminació de barreres arquitectòniques a l'interior de l'habitatge i l'adaptació funcional de la llar	
1. Adaptacions al bany	2.800 €
2. Eliminació de barreres a l'interior de l'habitatge	4.000 €
C) Adaptació de vehicle de motor	1.500 €
D) Ajudes de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials	60 €/mes 720 €/any

2. La quantia de la subvenció es determinarà en funció de la puntuació obtinguda per les sol·licituds i d'acord amb els percentatges màxims que s'assenyalen a continuació:

90 o més punts	90 %
De 85 a 89 punts	85 %
De 80 a 84 punts	80 %
De 75 a 79 punts	75 %
De 70 a 74 punts	70 %
De 65 a 69 punts	65 %
De 60 a 64 punts	60 %

3. S'exceptua del que es preveu en l'apartat anterior, les ajudes de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials, que es concediran d'acord amb el mòdul econòmic màxim mensual, pels mesos que s'establisca.

4. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos del beneficiari, per a la mateixa finalitat, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Onze. Criteris objectius de l'atorgament de l'ajuda personal per a l'atenció especialitzada residencial

1. La valoració de les sol·licituds d'ajuda per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional es realitzarà

Discapacidad en grado inferior al 65 % o dependencia en grado I, reconocida a otro miembro de la unidad familiar	10 puntos
Vive solo y necesita apoyos para la vida autónoma	10 puntos
Barreras arquitectónicas en vivienda familiar	10 puntos
Otras circunstancias especiales (desempleo, agravamiento familiar, riesgo de exclusión, vulnerabilidad social, etc.), que la Comisión de Valoración pueda valorar	10 puntos

3. Para poder conceder subvención las solicitudes de ayuda personal para la promoción de la autonomía personal deberán obtener la puntuación mínima de 60 puntos. En caso de coincidir la puntuación obtenida por dos o más solicitudes, las ayudas serán concedidas atendiendo al criterio de menor nivel de renta y, en caso de persistir, por encontrarse en el mismo grupo de nivel de renta, el orden de prioridad será el correspondiente a la fecha de registro de entrada de la solicitud en el órgano competente para resolver.

Décimo. Criterios para determinar el importe de la ayuda personal para la promoción de la autonomía personal

1. La cuantía máxima de la ayuda no podrá ser superior al coste de la acción, ni superar los módulos económicos máximos siguientes:

Tipo de ayuda	Cuantía máxima
A) Adquisición de ayudas técnicas y productos de apoyo	
1. Sillas de ruedas con motor eléctrico	2.100 €
2. Grúa hidráulica / eléctrica	1.350 €
3. Audífonos	1.200 €
4. Otros productos y ayudas técnicas	1.600 €
B) Ayudas destinadas a la eliminación de barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda y la adaptación funcional del hogar	
1. Adaptaciones en el cuarto de baño.	2.800 €
2. Eliminación de barreras en el interior de la vivienda.	4.000 €
C) Adaptación de vehículo de motor	1.500 €
D) Ayudas de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales.	60 €/mes 720 €/año

2. La cuantía de la subvención se determinará en función de la puntuación obtenida por las solicitudes y de acuerdo con los porcentajes máximos que a continuación se señalan

90 o más puntos	90 %
85 a 89 puntos	85 %
80 a 84 puntos	80 %
75 a 79 puntos	75 %
70 a 74 puntos	70 %
65 a 69 puntos	65 %
60 a 64 puntos	60 %

3. Se exceptúa de lo previsto en el apartado anterior, las ayudas de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales, que se concederán conforme al módulo económico máximo mensual, por los meses que se establezca.

4. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos del beneficiario, para la misma finalidad, supere el coste de la actividad subvencionada.

Undécimo. Criterios objetivos del otorgamiento de la ayuda personal para la atención especializada residencial

1. La valoración de las solicitudes de ayuda para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional, se realizará



d'acord amb els criteris de valoració que es determinen en l'ordre que aprova les bases reguladores d'aquestes ajudes, d'acord amb el barem següent:

a) Situació personal, familiar i social: fins a un màxim de 50 punts.

a.1) Situació de la persona i el seu entorn familiar: puntuació màxima 25 punts.

Orfandat total i situació de desemparament	25 punts
Convivència amb situacions d'agressivitat, crisi i esgotament familiar	25 punts
Dones víctimes de violència de gènere	25 punts
Viu a soles sense integració familiar o social i sense recursos d'atenció a la seua localitat adequats a les seues necessitats	20 punts
Viu a soles o amb una altra o altres persones o recursos que presten un suport parcial	15 punts
Orfandat parcial i/o amb dèficit de cures, de suport familiar o del seu entorn	10 punts
Convivència en entorn familiar complet que siga inadequada o insuficient	5 punts

Es considera assimilada a l'orfandat total la situació de persona amb trastorn mental greu o discapacitat intel·lectual amb pares majors de 65 anys.

a.2) Grau de discapacitat i afectació: puntuació màxima 10 punts.

Discapacitat física, intel·lectual o sensorial igual o superior al 75 %/trastorn mental greu igual o superior al 65 % grau de discapacitat	10 punts
Discapacitat física, intel·lectual o sensorial igual o superior al 65 %	7 punts
Discapacitat física, intel·lectual o sensorial igual o superior al 33 %/trastorn mental greu igual o superior al 33 % grau de discapacitat	5 punts

a.3) Temporalitat/condicions de l'estada: puntuació màxima 10 punts.

a) Indefinida, per situació d'incapacitat permanent i mancar d'entorn familiar: 10 punts.

b) Transitòria inferior a tres mesos amb pla de reintegració familiar: 8 punts.

c) Transitòria inferior a sis mesos amb pla de reintegració familiar: 6 punts.

d) Transitòria inferior a un any amb pla de reintegració familiar: 4 punts.

e) Indefinida, amb entorn familiar i mancament de pla de reintegració (limitat a vacances o visites): 2 punts.

a.4) Altres circumstàncies o factors socials a valorar per la comissió de valoració (antiguitat de la sol·licitud no atesa en anys anteriors, cures específiques, problemàtica social, edat i situació dels familiars, etc.): màxim 5 punts.

b) Situació econòmica. Fins a un màxim de 50 punts.

Es valorarà la renda personal del sol·licitant, d'acord amb el barem següent:

Renda per càpita	Punts
Inferior a 80 % IPREM	50
Inferior a 100 % IPREM	40
Inferior a 120 % IPREM	35
Inferior a 140 % IPREM	30
Inferior a 160 % IPREM	25
Inferior a 180 % IPREM	20
Inferior a 200 % IPREM	15
Inferior a 250 % IPREM	10
Superior a 250 % IPREM	0

con arreglo a los criterios de valoración, que vienen determinados en las Orden que aprueba las bases reguladoras de estas ayudas, de acuerdo con el siguiente baremo:

a) Situación personal, familiar y social. Hasta un máximo de 50 puntos.

a.1) Situación de la persona y su entorno familiar: puntuación máxima 25 puntos.

Orfandad total y situación de desamparo	25 puntos
Convivencia con situaciones de agresividad, crisis y agotamiento familiar	25 puntos
Mujeres víctimas de violencia de género	25 puntos
Vive solo sin integración familiar o social y sin recursos de atención en su localidad adecuados a sus necesidades	20 puntos
Vive solo o con otra/s persona/s o recursos que prestan un apoyo parcial	15 puntos
Orfandad parcial y/o con dèficit de cuidados, de apoyo familiar o de su entorno	10 puntos
Convivencia en entorno familiar completo que sea inadecuada o insuficiente	5 puntos

Se considera asimilada a la orfandad total la situación de persona con trastorno mental grave o discapacidad intelectual con padres mayores de 65 años

a.2) Grado de discapacidad y afectación: puntuación máxima 10 puntos

Discapacidad física, intelectual o sensorial igual o superior al 75 % / Trastorno mental grave igual o superior al 65 % grado de discapacidad	10 puntos
Discapacidad física, intelectual o sensorial igual o superior al 65 %	7 puntos
Discapacidad física, intelectual o sensorial igual o superior al 33 % /Trastorno mental grave igual o superior al 33 % grado de discapacidad	5 puntos

a.3) Temporalidad / Condiciones de la estancia: puntuación máxima 10 puntos

a) Indefinida, por situación de incapacidad permanente y carecer de entorno familiar: 10 puntos.

b) Transitoria inferior a tres meses con plan de reintegración familiar: 8 puntos

c) Transitoria inferior a seis meses con plan de reintegración familiar: 6 puntos

d) Transitoria inferior a un año con plan de reintegración familiar: 4 puntos.

e) Indefinida, con entorno familiar y careciendo de plan de reintegración (limitado a vacaciones o visitas): 2 puntos.

a.4) Otras circunstancias o factores sociales a valorar por la Comisión de Valoración (antigüedad de la solicitud no atendida en años anteriores, cuidados específicos, problemática social, edad y situación de los familiares, etc.): máximo de 5 puntos.

b) Situación económica. Hasta un máximo de 50 puntos.

Se valorará la renta personal del solicitante, con arreglo al siguiente baremo:

Renta per capita	Punts
Inferior a 80 % IPREM	50
Inferior a 100 % IPREM	40
Inferior a 120 % IPREM	35
Inferior a 140 % IPREM	30
Inferior a 160 % IPREM	25
Inferior a 180 % IPREM	20
Inferior a 200 % IPREM	15
Inferior a 250 % IPREM	10
Superior a 250 % IPREM	0



2. Per a poder concedir la subvenció, les sol·licituds d'ajuda personal per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional hauran d'obtenir la puntuació mínima de 60 punts.

3. La comissió d'avaluació existent en cada direcció territorial d'Igualtat i Polítiques Inclusives podrà establir reunions periòdiques amb caràcter mensual, quan tinga sol·licituds d'ajudes que arriben a aquesta puntuació, a fi de realitzar l'oportuna proposta de resolució.

Dotze. Criteris per a determinar l'import de l'ajuda personal per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional

1. L'import de l'ajuda personal, que té caràcter complementari, perquè la persona pugua accedir a l'atenció residencial que requereix, es determinarà tenint en compte un cost de referència de 2.350 euros mensuals com a quantia màxima d'aquestes ajudes personals.

2. L'import de l'ajuda es determinarà tenint en compte, en cada cas, el cost de referència de la plaça residencial, menys l'aportació de la persona usuària d'acord amb els seus ingressos, no es podrà concedir subvenció a les sol·licituds que no obtenen la puntuació mínima de 60 punts.

3. Per a la determinació de l'ajuda, es tindrà en compte la totalitat dels seus ingressos i es reservarà el 65 % de l'IPREM per a les seues despeses personals.

4. Per raons d'interès social, humanitari o d'urgència social, en atenció a les circumstàncies concurrents, els òrgans competents per a resoldre ajudes personals podran exceptuar, previ informe tècnic motivat, els requisits, mòduls i quanties de les ajudes, sempre que estiga justificat i existisca crèdit pressupostari adequat i suficient.

5. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos del beneficiari, per a la mateixa finalitat, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Tretze. Condicions per a la concessió de l'ajuda personal

1. En el cas d'ajudes tècniques i productes de suport, seran objecte de subvenció aquells objectes i elements homologats que puguen ser objecte d'adquisició, la funció dels quals siga la de permetre o facilitar la realització de determinades accions a les persones amb diversitat funcional, sempre que puguen ser enquadrables en el catàleg establert en l'annex III de l'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores d'aquestes ajudes.

Queden excloses de subvenció les ajudes tècniques i productes de suport inclosos en el catàleg general ortoprotètic de la conselleria competent en matèria de sanitat universal i salut pública, quan l'interessat complisca els requisits per a la seua dispensació per aquesta.

2. En el cas d'ajudes destinades a l'eliminació de barreres arquitectòniques a l'interior de l'habitatge i l'adaptació funcional de la llar, seran objecte de subvenció les unitats d'obra i instal·lacions necessàries per a eliminar les barreres arquitectòniques, a exclusió de qualsevol altra unitat d'obra o instal·lació que no tinga relació amb la millora de l'accessibilitat.

3. En el cas d'ajudes per a l'adaptació de vehicles, seran objecte de subvenció únicament els elements que tinguen la condició d'adaptats en vehicles de tracció mecànica.

4. En el cas d'ajudes de transport, es considera despesa subvencionable les despeses de transport necessàries que les persones amb mobilitat reduïda tinguen a aquest efecte per a poder desenvolupar una vida activa, assistència a tractaments i centres assistencials, i caldrà que s'acredite la necessitat d'aquesta ajuda, per no disposar de vehicle propi ni poder utilitzar els mitjans convencionals de transport públics existents, per al seu accés als centres d'atenció diürna, serveis d'integració social o altres centres o serveis assistencials, degudament justificats, que pugua requerir.

5. No es concedirà ajuda de transport en cas que el sol·licitant es trobe en algunes de les situacions següents:

a) Estar impossibilitat per a efectuar desplaçaments fora del seu domicili habitual.

b) Ser usuari d'una plaça d'atenció residencial.

c) Si el sol·licitant és usuari de centre d'atenció diürna, aquest no haurà de disposar de servei de transport subvencionat.

2. Para poder conceder subvención, las solicitudes de ayuda personal para atención especializada residencial de personas con diversidad funcional deberán obtener la puntuación mínima de 60 puntos.

3. La Comisión de evaluación existente en cada Dirección Territorial de Igualdad y Políticas Inclusivas podrá establecer reuniones periódicas con carácter mensual, cuando tenga solicitudes de ayudas que alcancen esta puntuación, a fin de realizar la oportuna propuesta de resolución.

Duodécimo. Criterios para determinar el importe de la ayuda personal para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional

1. El importe de la ayuda personal, que tiene carácter complementario, para que la persona pueda acceder a la atención residencial que requiere, se determinará teniendo en cuenta un coste de referencia de 2.350 € mensuales como cuantía máxima de estas ayudas personales.

2. El importe de la ayuda se determinará teniendo en cuenta, en cada caso, el coste de referencia de la plaza residencial, menos la aportación de la persona usuaria de acuerdo con sus ingresos, no pudiéndose conceder subvención a las solicitudes que no obtengan la puntuación mínima de 60 puntos.

3. Para la determinación de la ayuda, se tendrá en cuenta la totalidad de sus ingresos, reservando el 65 % el IPREM para sus gastos personales.

4. Por razones de interés social, humanitario o de urgencia social, en atención a las circunstancias concurrentes, los órganos competentes para resolver ayudas personales podrán excepcionar, previo informe técnico motivado, los requisitos, módulos y cuantías de las ayudas, siempre que esté justificado y exista crédito presupuestario adecuado y suficiente.

5. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos del beneficiario, para la misma finalidad, supere el coste de la actividad subvencionada.

Décimotercero. Condiciones para la concesión de la ayuda personal

1. En el caso de ayudas técnicas y productos de apoyo serán objeto de subvención aquellos objetos y elementos homologados, que puedan ser objeto de adquisición, cuya función sea la de permitir o facilitar la realización de determinadas acciones a las personas con diversidad funcional, siempre que puedan ser encuadrables en el catálogo establecido en el anexo III de la Orden por la que se aprueban las bases reguladoras de estas ayudas.

Quedan excluidas de subvención las ayudas técnicas y productos de apoyo incluidos en el Catálogo general ortoprotésico de la Conselleria competente en materia de sanidad universal y salud pública, cuando el interesado cumpla los requisitos para su dispensación por esta.

2. En el caso de ayudas destinadas a la eliminación de barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda y la adaptación funcional del hogar serán objeto de subvención las unidades de obra e instalaciones necesarias para eliminar las barreras arquitectónicas, con exclusión de cualquier otra unidad de obra o instalación que no tenga relación con la mejora de la accesibilidad.

3. En el caso de ayudas para la adaptación de vehículos, serán objeto de subvención única y exclusivamente los elementos que tengan la condición de adaptados en vehículos de tracción mecánica.

4. En el caso de ayudas de transporte, se considera gasto subvencionable los gastos de transporte necesarios que las personas con movilidad reducida tengan con este fin, para poder desarrollar una vida activa, asistencia a tratamientos y centros asistenciales, siendo preciso que se acredite la necesidad de esta ayuda, por no disponer de vehículo propio ni poder utilizar los medios convencionales de transporte públicos existentes, para su acceso a los centros de atención diurna, servicios de integración social u otros centros o servicios asistenciales, debidamente justificados, que pueda requerir.

5. No se concederá ayuda de transporte, en caso de que el solicitante se encuentre en algunas de las siguientes situaciones:

a) Estar impossibilitado para efectuar desplazamientos fuera de su domicilio habitual.

b) Ser usuario de una plaza de atención residencial.

c) Si el solicitante es usuario de centro de atención diurna, este no deberá disponer de servicio de transporte subvencionado.



6. En les ajudes personals per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional s'estableix com a condicions per a la concessió de la prestació econòmica individualitzada que el beneficiari no es trobe atès a càrrec del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència.

7. Qualsevol variació en les seues circumstàncies personals i econòmiques, segons preveu l'article 31 de l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat, seran causa de modificació de la resolució i consegüent pèrdua de dret d'ajuda.

Catorze. Règim de lliurament de pagament

1. El pagament de les ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal es realitzarà d'acord amb el que es preveu en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, llevat que la llei de pressupostos de la Generalitat per a 2020 preveja una forma diferent.

2. El pagament de les ajudes personals per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional es lliurarà a mes vençut, després de la presentació de la corresponent factura justificativa.

Quinze. Forma i termini de justificació de l'ajuda personal

1. El termini màxim de presentació de la justificació de les ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal serà de dos mesos, a comptar des de la notificació de la concessió de resolució d'ajuda, i, en tot cas, abans del dia 1 de desembre de 2020.

2. Per a l'abonament, haurà de presentar-se davant l'òrgan competent de la direcció territorial, i en aquest termini, la factura original o una còpia degudament compulsada de l'acció executada, amb la documentació complementària següent:

a) Llicència municipal d'obra, en el seu cas.

b) Permis de circulació, en què caldrà reflectir l'adaptació per a la qual es va sol·licitar i concedir l'ajuda i que s'haurà d'ajustar a les seues estipulacions.

3. Haurà d'acreditar-se mitjançant la factura justificativa de la despesa l'import del pressupost que va servir de base per a la concessió de les ajudes. En cas de presentar-se un menor cost en l'execució de l'acció (compra de l'ajuda tècnica, adaptació de vehicle o realització de l'obra), comportarà la minoració proporcional de l'import de l'ajuda concedida.

4. S'exceptuen del que es preveu en l'apartat anterior les ajudes de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials. Per a l'abonament d'aquestes, haurà de presentar-se davant l'òrgan competent de la direcció territorial, com a únic justificant, el certificat d'assistència pel període per al qual es concedeix l'ajuda, signada per la direcció del centre o servei assistencial on acudeix la persona usuària.

5. Els beneficiaris de l'ajuda per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional estan obligats a presentar la factura justificativa de la despesa d'atenció residencial, amb caràcter mensual, davant l'òrgan competent de la direcció territorial i, en tot cas, abans del 15 de gener de 2021.

6. Se n'exceptua la liquidació corresponent al mes de desembre, que podrà lliurar-se amb el certificat de la direcció del centre en què conste atès el beneficiari de l'ajuda l'1 de desembre i la declaració de necessitat social.

7. La justificació de les ajudes efectivament prestades el mes de desembre s'efectuarà fins al dia 15 de gener de l'any següent, i en aquest moment es liquidaran aquestes, de les quals podrà derivar-se una regularització que implicarà l'exigència de reintegrament dels imports indegudament percebuts, en el cas que la justificació siga insuficient.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que s'estableix en els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o, potestativament, un recurs de reposició davant d'aquest mateix òrgan, en el termini d'un mes computat en els mateixos termes, de conformitat amb els articles 123

6. En las ayudas personales para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional se establece como condiciones para la concesión de la prestación económica individualizada que el beneficiario no se encuentre atendido con cargo al Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.

7. Cualquier variación en sus circunstancias personales y económicas, conforme prevé el artículo 31 de la Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad, serán causa de modificación de la resolución y consiguiente pérdida de derecho de ayuda.

Decimocuarto Régimen de libramiento de pago

1. El pago de las ayudas personales para la promoción de la autonomía personal se realizará de acuerdo con lo previsto en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, salvo que la Ley de Presupuestos de la Generalitat para 2020 prevea una forma diferent.

2. El pago de las ayudas personales para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional se librarà a mes vençido, tras la presentación de la correspondiente factura justificativa.

Decimoquinto. Forma y plazo de justificación de la ayuda personal

1. El plazo máximo de presentación de la justificación de las ayudas personales para la promoción de la autonomía personal será de dos meses, a contar desde la notificación de la concesión de resolución de ayuda, y, en todo caso, antes del día 1 de diciembre de 2020.

2. Para su abono deberá presentarse ante el órgano competente de la Dirección Territorial, en dicho plazo, la factura original o copia debidamente compulsada de la acción ejecutada, con la siguiente documentación complementaria:

a) Licencia municipal de obra, en su caso.

b) Permiso de circulación, debiendo ajustarse y reflejarse la adaptación para que se solicita y concedió la ayuda a lo estipulado en el mismo.

3. Deberá acreditarse mediante la factura justificativa del gasto el importe del presupuesto que sirvió de base para la concesión de las ayudas. En caso de presentarse un menor coste en la ejecución de la acción (compra de la ayuda técnica, adaptación de vehículo o realización de la obra) conllevará la minoración proporcional del importe de la ayuda concedida.

4. Se exceptúa de lo previsto en el apartado anterior, las ayudas de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales. Para el abono de estas deberá presentarse ante el órgano competente de la Dirección Territorial, como único justificante, la certificación de asistencia por el período para el que se concede la ayuda, firmada por la dirección del centro o servicio asistencial a donde acude la persona usuaria.

5. Los beneficiarios de la ayuda para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional están obligados a presentar la factura justificativa del gasto de atención residencial, con carácter mensual, ante el órgano competente de la Dirección Territorial, y en todo caso, antes del 15 de enero de 2021.

6. Se exceptúa la liquidación correspondiente al mes de diciembre, que podrá librarse con la certificación de la dirección del centro en que conste atendido el beneficiario de la ayuda a 1 de diciembre y declaración de necesidad social.

7. La justificación de las ayudas efectivament prestadas en el mes de diciembre se efectuarà hasta el día 15 de enero del año siguiente, procediéndose en ese momento a la liquidación de las mismas, de las que podrá derivarse una regularización que implicarà la exigencia de reintegro de los importes indebidamente percibidos, caso de que la justificación fuera insuficiente.

Contra esta resolució, que agota la via administrativa, podrà interposar-se recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicció contencioso-administrativa, o, potestativament, recurso de reposició ante este mismo òrgan en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con los artí-



i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això sense perjudici que els interessats puguen presentar-ne qualsevol altre que estimen pertinent.

València, 30 de desembre de 2019.– La vicepresidenta del Consell i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives: Mónica Oltra Jarque.

culos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro que estimen pertinente.

València, 30 de diciembre de 2019.– La vicepresidenta del Consell y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas: Mónica Oltra Jarque.


 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL	ANNEX ANEXO I			
A DADES DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA PERSONA BENEFICIARIA					
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO	DNI		
SEXE / SEXO	ESTAT CIVIL / ESTADO CIVIL	NACIONALITAT / NACIONALIDAD	INDIQUE EN QUINA LLENGUA DESITJA REBRE LES NOTIFICACIONS / INDIQUE EN QUÉ LENGUA DESEA RECIBIR LAS NOTIFICACIONES <input type="radio"/> València / Valenciano <input type="radio"/> Castellà / Castellano		
DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES					
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP		
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		
B DADES DEL REPRESENTANT LEGAL (només s'ha d'omplir quan la persona sol·licitant siga la representant legal de l'usuari) / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (sólo cumplimentar cuando la persona solicitante sea la representante legal del usuario)					
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI			
DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES					
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP		
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		
RELACIÓ AMB L'INTERESSAT / RELACIÓN CON EL INTERESADO					
<input type="radio"/> Pàtria potestat (Pare/Mare) / Patria potestad (Padre/Madre) <input type="radio"/> Tutor/a <input type="radio"/> Guardador/a de fet / Guardador/a de hecho					
C DADES SOCIOFAMILIARS / DATOS SOCIO-FAMILIARES					
COGNOMS I NOM APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	D. NAIXEMENT F. NACIMIENTO	GRAU DE DISCAPACITAT GRADO DE DISCAPACIDAD	GRAU DE DEPENDÈNCIA GRADO DE DEPENDENCIA	PARENTIU PARENTESCO
					Beneficiari/ària Beneficiario/a
D CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ / CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN					
<p>D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del representant legal, així com les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i amb la Tresoreria de la Seguretat Social.</p> <p><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal, así como los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y con la Tesorería de la Seguridad Social.</i></p> <p>En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho a continuació, i tindrà l'obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.</p> <p><i>En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i></p>					
<input type="checkbox"/> M'opose a l'obtenció de les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si escau, del seu representant legal. <i>Me opongo a la obtención de los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal.</i>					
<input type="checkbox"/> M'opose a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària estatal. <i>Me opongo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria estatal.</i>					
<input type="checkbox"/> M'opose a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària autonòmica. <i>Me opongo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria autonómica.</i>					
<input type="checkbox"/> M'opose a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social. <i>Me opongo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.</i>					

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CTRSPC - SCSAATI

 DIN - A4

 IA - 22036 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL	ANNEX ANEXO I
E AUTORIZACIÓ DE COMUNICACIÓ D'INGRESSOS I RENDA FAMILIAR AUTORIZACIÓN DE COMUNICACIÓN DE INGRESOS Y RENTA FAMILIAR		
<p>D'acord amb l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat (DOCV núm. 7705, de 26-01-2016), i la Resolució de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoca per a l'exercici 20__ ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal i l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional, l'Administració de la Generalitat necessita tenir accés i conèixer les dades següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ingressos dels membres de la unitat familiar corresponents a l'últim exercici declarat en I.R.P.F. davant l'Administració Estatal de l'Agència Tributària (AEAT) o certificat negatiu dels membres de la unió familiar. - Pensions o prestacions públiques de la Seguretat Social dels membres de la unitat familiar, que perceben en el present exercici. <p><i>De acuerdo con la Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad (DOCV núm. 7705, de 26-01-2016), y la Resolución de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convoca para el ejercicio 20__ ayudas personales para la promoción de la autonomía personal y la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional, la Administración de la Generalitat necesita tener acceso y conocer los datos siguientes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Ingresos de los miembros de la unidad familiar correspondientes al último ejercicio declarado en I.R.P.F. ante la Administración Estatal de la Agencia Tributaria (AEAT) o certificado negativo de los miembros de la unión familiar.</i> - <i>Pensiones o prestaciones públicas de la Seguridad Social de los miembros de la unidad familiar, que perciben en el presente ejercicio.</i> 		
AUTORIZACIÓ / AUTORIZACIÓN		
<p>El sol·licitant (beneficiari) i els membres de la unitat familiar (cònjuge, pare i/o mare) que perceben rendes o ingressos autoritzen expressament a la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives perquè pugui accedir, conforme al que es disposa en l'article 6 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, pugui accedir a través de mitjans electrònics o telemàtics a les dades personals obrants en els fitxers de les Administracions Tributàries Estatal i de la Seguretat Social, per a l'obtenció de les seues dades tributàries (IRPF) i de pensions i prestacions públiques de seguretat social.</p> <p><i>El solicitante (beneficiario) y los miembros de la unidad familiar (cónyuge, padre y/o madre) que perciben rentas o ingresos autorizan expresamente a la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas para que pueda acceder, conforme a lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, pueda acceder a través de medios electrónicos o telemáticos a los datos personales obrantes en los ficheros de las Administraciones Tributarias Estatal y de la Seguridad Social, para la obtención de sus datos tributarios (IRPF) y de pensiones y prestaciones públicas de seguridad social.</i></p>		
SIGNATURA DEL SOL·LICITANT / FIRMA DEL SOLICITANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
Signatura: Firma: _____		
SIGNATURA DEL CÒNJUGE (SI ESCAU) / FIRMA DEL CÓNJUGE (EN SU CASO)		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
Signatura: Firma: _____		
SIGNATURA DEL PARE (SI ESCAU) / FIRMA DEL PADRE (EN SU CASO)		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
Signatura: Firma: _____		
SIGNATURA DE LA MARE (SI ESCAU) / FIRMA DE LA MADRE (EN SU CASO)		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
Signatura: Firma: _____		

(12) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CTRSPC - SCSAATI

DIN - A4

IA - 22036 - 02 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL	ANNEX ANEXO I
F TRACTAMENT DE DADES PERSONALS / TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		
<p>La participació en la present convocatòria comportarà el tractament de dades de caràcter personal dels sol·licitants per part de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. Els detalls concrets d'aquest tractament i la informació prevista en l'article 13 Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) per als interessats en el mateix s'inclouen a continuació: <i>La participación en la presente convocatoria conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de los solicitantes por parte de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. Los detalles concretos de este tratamiento y la información prevista en el artículo 13 Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) para los interesados en el mismo se incluyen a continuación:</i></p> <p>1. Dret de les persones interessades / <i>Derechos de las personas interesadas</i></p> <p>a) Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament a oposar-se a aquest, mitjançant escrit, prèvia identificació, dirigit a l'òrgan que figura en l'apartat «exercici de drets» posteriorment indicat en el Registre de les activitats de tractament. Així mateix, en cas que la legitimació al tractament provinga del consentiment de la persona interessada, aquestes poden retirar el consentiment atorgat en qualsevol moment davant el mateix òrgan. <i>Las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento a oponerse al mismo, mediante escrito, previa identificación, dirigido al órgano que figura en el apartado «ejercicio de derechos» posteriormente indicado en el Registro de las actividades de tratamiento. Así mismo, en el supuesto de que la legitimación al tratamiento provenga del consentimiento de la persona interesada, estas pueden retirar el consentimiento otorgado en cualquier momento ante el mismo órgano.</i></p> <p>b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades / <i>Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos</i></p> <p>Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seu electrònica accessible a través de la pàgina web https://www.aepd.es/. Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible a través de la página web https://www.aepd.es/.</p> <p>2. Delegat/a de Protecció de Dades / <i>Delegado/a de Protección de Datos</i></p> <p>En tot cas, els sol·licitants podran contactar amb el Delegat/a de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de: Adreça electrònica: dpd@gva.es Adreça postal: Passege Albereda, 16 – 46010 València <i>En todo caso, los solicitantes podrán contactar con el Delegado/a de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de: Dirección electrónica: dpd@gva.es Dirección postal: Paseo Alameda, 16 – 46010 Valencia</i></p> <p>3. Origen de les dades: Les dades personals recollits procedeixen de les sol·licituds presentades per l'interessat. / <i>Origen de los datos: Los datos personales recogidos proceden de las solicitudes presentadas por el interesado.</i></p> <p>4. Registre de les activitats de Tractament / <i>Registro de las actividades de Tratamiento:</i></p>		
Nom de l'activitat de tractament: <i>Nombre de la actividad de tratamiento:</i>	AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL	
Exercici de drets davant: <i>Ejercicio de derechos ante:</i>	Direcció General de Diversitat Funcional i Salut Mental C/ Democracia, 77 – 46018. València dg_diversitatfuncional@gva.es Dirección General de Diversidad Funcional y Salud Mental C/ Democracia, 77 – 46018. Valencia dg_diversitatfuncional@gva.es	
Finalitat del tractament <i>Finalidad del tratamiento:</i>	Atendre la sol·licitud d'ajuda personal presentada conforme a l'establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i normativa especial. <i>Atender la solicitud de ayuda personal presentada conforme al establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y normativa especial.</i>	
Base jurídica (legitimació del tractament) <i>Base jurídica (legitimación del tratamiento)</i>	Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Art. 36 Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre estatut de les persones amb discapacitat. Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat. <i>Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016). Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Art. 36 Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre estatuto de las personas con discapacidad. Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad.</i>	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CTRSPC - SCSAATI

DIN - A4

IA - 22036 - 03 - E


 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL	ANNEX ANEXO I		
F TRACTAMENT DE DADES PERSONALS / TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES				
Termini de conservació de les dades <i>Plazo de conservación de los datos:</i>	Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. <i>Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual se recaudaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de esta finalidad y del tratamiento de los datos. Será aplicable lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.</i>			
Tipologia o categories de dades de caràcter personal <i>Tipología o categorías de datos de carácter personal:</i>	Caràcter identificatiu: Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbil) Altres dades: Els continguts en la sol·licitud. <i>Carácter identificativo: Nombre y apellidos; DNI/NIF/ANIDO/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Teléfono (fijo o móvil) Otros datos: Los contenidos en la solicitud.</i>			
Categories d'interessats o afectats i origen de les dades <i>Categorías de interesados o afectados y origen de los datos</i>	Representant de l'entitat Secretari / Secretària de l'entitat Les dades persones recollits procedeixen de les sol·licituds i documentació presentada per l'interessat. <i>Representante de la entidad Secretario / Secretaria de la entidad Los datos personas recogidos proceden de las solicitudes y documentación presentada por el interesado.</i>			
Cessió o comunicació de dades (Categoria de destinataris) <i>Cesión o comunicación de datos (Categoría de destinatarios)</i>	No estan previstes comunicacions de dades. <i>No están previstas comunicaciones de datos.</i>			
Transferències internacionals <i>Transferencias internacionales</i>	No estan previstes transferències internacionals de dades. <i>No están previstas transferencias internacionales de datos.</i>			
Mesures de seguretat, tècniques i organitzatives <i>Medidas de seguridad, técnicas y organizativas</i>	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica. <i>Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el cual se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.</i>			
G DECLARACIÓ I SOL·LICITUD / DECLARACIÓN Y SOLICITUD				
<p> Declara no estar sotmés en cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiari, assenyalades en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03) i del compliment d'obligacions de reintegrament de subvencions que, si és el cas, se li hagueren exigit. Que es considere per presentat este escrit, amb els documents que s'hi adjunten, per fetes les anteriors manifestacions, i es declara expressament, sota promesa o jurament, la veracitat d'estes, i en virtut de tot això, acordar la concessió de l'ajuda sol·licitada. <i>Declara no estar incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03) y del cumplimiento de obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido. Que se tenga por presentado este escrito, con los documentos que se acompañan, por hechas las anteriores manifestaciones, y declarando expresamente, bajo promesa o juramento, la veracidad de las mismas, y en su virtud, acordar la concesión de la ayuda solicitada.</i> </p> <p style="text-align: center;"> _____, ____ d _____ de _____ </p>				
Firma: _____	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE </td> </tr> </table>		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA				
DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE				

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CTRSPC - SCSAATI

DIN - A4

IA - 22036 - 04 - E


 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA) SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA)	ANNEX ANEXO II												
A AJUDA SOL·LICITADA / AYUDA SOLICITADA														
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%; text-align: center;">TIPUS D'AJUDA TIPO DE AYUDA</th> <th style="width: 30%; text-align: center;">IMPORT (€) IMPORTE (€)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Adquisició d'ajudes tècniques i productes de suport <i>Adquisición de ayudas técnicas y productos de apoyo</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Eliminació de barreres arquitectòniques en l'interior de l'habitatge i adaptació funcional de la llar <i>Eliminación de barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda y adaptación funcional del hogar</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Adaptació vehicles de motor <i>Adaptación vehículos de motor</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Ajuda de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials <i>Ayuda de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Ajudes per a l'atenció especialitzada en centres residencials <i>Ayudas para la atención especializada en centro residenciales</i></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			TIPUS D'AJUDA TIPO DE AYUDA	IMPORT (€) IMPORTE (€)	<input type="checkbox"/> Adquisició d'ajudes tècniques i productes de suport <i>Adquisición de ayudas técnicas y productos de apoyo</i>		<input type="checkbox"/> Eliminació de barreres arquitectòniques en l'interior de l'habitatge i adaptació funcional de la llar <i>Eliminación de barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda y adaptación funcional del hogar</i>		<input type="checkbox"/> Adaptació vehicles de motor <i>Adaptación vehículos de motor</i>		<input type="checkbox"/> Ajuda de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials <i>Ayuda de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales</i>		<input type="checkbox"/> Ajudes per a l'atenció especialitzada en centres residencials <i>Ayudas para la atención especializada en centro residenciales</i>	
TIPUS D'AJUDA TIPO DE AYUDA	IMPORT (€) IMPORTE (€)													
<input type="checkbox"/> Adquisició d'ajudes tècniques i productes de suport <i>Adquisición de ayudas técnicas y productos de apoyo</i>														
<input type="checkbox"/> Eliminació de barreres arquitectòniques en l'interior de l'habitatge i adaptació funcional de la llar <i>Eliminación de barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda y adaptación funcional del hogar</i>														
<input type="checkbox"/> Adaptació vehicles de motor <i>Adaptación vehículos de motor</i>														
<input type="checkbox"/> Ajuda de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials <i>Ayuda de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales</i>														
<input type="checkbox"/> Ajudes per a l'atenció especialitzada en centres residencials <i>Ayudas para la atención especializada en centro residenciales</i>														
B DECLARACIÓ DE NECESSITAT DE L'AJUDA SOL·LICITADA DECLARACIÓN DE NECESIDAD DE LA AYUDA SOLICITADA														
<small>INDIQUE CUALSEVOL CIRCUNSTANCIA EN RELACIÓ AMB LA NECESSITAT DE L'AJUDA / INDIQUE CUALQUIER CIRCUNSTANCIA EN RELACIÓN CON LA NECESIDAD DE LA AYUDA</small>														
<small>INDIQUE CUALSEVOL CIRCUNSTANCIA EN RELACIÓ AMB LA SEUA SITUACIÓ PERSONAL, FAMILIAR O SOCIAL INDIQUE CUALQUIER CIRCUNSTANCIA EN RELACIÓN CON SU SITUACIÓN PERSONAL, FAMILIAR O SOCIAL</small>														
<small>DEFICIÈNCIES DE CARÀCTER FÍSIC/SENSORIAL/INTEL·LECTUAL/MENTAL QUE LIMITEN LA SEUA AUTONOMIA DEFICIENCIAS DE CARÁCTER FÍSICO/SENSORIAL/INTELLECTUAL/MENTAL QUE LIMITEN SU AUTONOMIA</small>														
<small>QUALSEVOL ALTRA CIRCUMSTÀNCIA ESPECIAL (QUE CREGA HA DE SER TINGUDA EN COMPTE PER LA COMISSIÓ DE VALORACIÓ) CUALQUIER OTRA CIRCUNSTANCIA ESPECIAL (QUE CREA DEBE SER TENIDA EN CUENTA POR LA COMISIÓN DE VALORACIÓN)</small>														

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CTRSPC - SCSAATI

DIN - A4

IA - 22036 - 01 - E


 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA) SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA)	ANNEX ANEXO II
C DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA		
<p>Documentació general per a tot tipus d'ajudes: Documentación general para todo tipo de ayudas:</p> <p><input type="checkbox"/> Document acreditatiu de la personalitat del sol·licitant (D.N.I, passaport o Targeta de residència del sol·licitant amb N.I.E.) o autorització de consulta telemàtica de dades (Annex II). <i>Documento acreditativo de la personalidad del solicitante (D.N.I, pasaporte o Tarjeta de residencia del solicitante con N.I.E.) o autorización de consulta telemática de datos (Anexo II).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Document acreditatiu de residir en un municipi de la Comunitat Valenciana (Volant d'empadronament) o autorització de consulta telemàtica de dades (Annex II). <i>Documento acreditativo de residir en un municipio de la Comunitat Valenciana (Volante de empadronamiento) o autorización de consulta telemática de datos (Anexo II).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Autorització de consulta telemàtica d'estar al corrent d'obligacions de tributaríes i amb la Seguretat Social (Annex I apartat D). <i>Autorización de consulta telemática de estar al corriente de obligaciones de tributarías y con la Seguridad Social (Anexo I apartado D).</i></p> <p>Documents acreditatius dels ingressos de la persona sol·licitant i de la renda familiar: <i>Documentos acreditativos de los ingresos de la persona solicitante y de la renta familiar:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Declaració de la renda de l'exercici anterior o certificat negatiu dels membres de la unitat familiar o sol·licitud d'autorització de comunicació de dades (Annex I apartat E). <i>Declaración de la renta del ejercicio anterior o certificado negativo de los miembros de la unidad familiar o solicitud de autorización de comunicación de datos (Anexo I apartado E).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Documents acreditatius de pensió o prestacions públiques de la Seguretat Social dels membres de la unitat familiar o sol·licitud d'autorització de comunicació de dades (Annex I apartat E). <i>Documentos acreditativos de pensión o prestaciones públicas de la Seguridad Social de los miembros de la unidad familiar o solicitud de autorización de comunicación de datos (Anexo I apartado E).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Pressupost detallat de l'acció. <i>Presupuesto detallado de la acción.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Sol·licitud d'alta domiciliació bancària (Annex III). <i>Solicitud de alta domiciliación bancaria (Anexo III).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Acreditació, en el seu cas, de la representació legal (fotocòpia de resolució judicial de designació de tutor, en cas de persones amb capacitat modificada judicialment). <i>Acreditación, en su caso, de la representación legal (fotocopia de resolución judicial de designación de tutor, en caso de personas con capacidad modificada judicialmente).</i></p> <p>Documentació específica per a ajudes tècniques i productes de suport: Documentación específica para ayudas técnicas y productos de apoyo:</p> <p><input type="checkbox"/> Informe amb prescripció facultativa. <i>Informe con prescripción facultativa.</i></p> <p>Documentació específica per a eliminació de barreres arquitectòniques en interior de la vivenda: Documentación específica para eliminación de barreras arquitectónicas en interior de la vivienda:</p> <p><input type="checkbox"/> Fotocòpia escriptura de propietat. <i>Fotocopia escritura de propiedad.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Autorització del propietari per a realitzar la reforma (en cas d'arrendament). <i>Autorización del propietario para realizar la reforma (en caso de arrendamiento).</i></p> <p>Documentació específica per a adaptació de vehicle de motor: Documentación específica para adaptación de vehículo de motor:</p> <p><input type="checkbox"/> Fotocòpia de permís de circulació. <i>Fotocopia de permiso de circulación.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Declaració responsable d'afectació del vehicle (apartat D). <i>Declaración responsable de afectación del vehículo (apartado D).</i></p> <p>Documentació específica d'ajuda de transport: Documentación específica de ayuda de transporte:</p> <p><input type="checkbox"/> Declaració responsable de mitjà de transport utilitzat (apartat E). <i>Declaración responsable de medio de transporte utilizado (apartado E).</i></p> <p>Documentació específica d'ajuda per a l'atenció especialitzada en centre residencial: Documentación específica de ayuda para la atención especializada en centro residencial:</p> <p><input type="checkbox"/> Informe/s de salut (emés pel metge-psiquiatre de la Unitat de Salut Mental, en cas de persones amb malaltia mental). <i>Informe/s de salud (emitido por el médico-psiquiatra de la Unidad de Salud Mental, en caso de personas con enfermedad mental).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Informe social (emés per treballador social de servicis socials municipals). <i>Informe social (emitido por trabajador social de servicios sociales municipales).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Certificat de la direcció/responsable de la residència que indique la data d'ingrés i el cost mensual de la plaça (en cas de no haver ingressat, l'existència de plaça i el seu cost). <i>Certificado de la dirección/responsable de la residencia que indique la fecha de ingreso y el coste mensual de la plaza (en caso de no haber ingresado, la existencia de plaza y su coste).</i></p> <p>Documentació acreditativa d'altres circumstàncies: Documentación acreditativa de otras circunstancias:</p> <p><input type="checkbox"/> _____</p> <p><input type="checkbox"/> _____</p> <p><input type="checkbox"/> _____</p>		

1(2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CTRSPC - SCSAATI


DIN - A4

IA - 22036 - 02 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA) SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA)	ANNEX ANEXO II
D	DECLARACIÓ RESPONSABLE D'AJUDA PER A ADAPTACIÓ DE VEHICLES DE MOTOR / DECLARACIÓN RESPONSABLE DE AYUDA PARA ADAPTACIÓN DE VEHÍCULOS DE MOTOR	
MATRÍCULA	MARCA	MODEL / MODELO
DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE		
<p>El sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, que el vehicle ressenyat, per a l'adaptació del qual sol·licita subvenció, es troba al seu nom i és utilitzat per al seu transport personal i ús privat (o figura al seu nom i una vegada adaptat serà per al seu transport personal i ús privat).</p> <p><i>El solicitante declara, bajo su responsabilidad, que el vehículo reseñado, para cuya adaptación solicita subvención, se encuentra a su nombre y es utilizado para su transporte personal y uso privado (o figura a su nombre y una vez adaptado será para su transporte personal y uso privado)</i></p> <p style="text-align: center;">_____ , _____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CTRSPC - SCSAATI
DIN - A4
IA - 22036 - 03 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PERSONAL PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA) SOLICITUD DE AYUDA PERSONAL PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL (DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA)	ANNEX ANEXO II
E DECLARACIÓ RESPONSABLE D'AJUDA DE TRANSPORT PER A ASSISTENCIA A TRACTAMENTS I CENTRES ASSISTENCIALS / DECLARACIÓN RESPONSABLE DE AYUDA DE TRANSPORTE PARA ASSISTENCIA A TRATAMIENTOS Y CENTROS ASISTENCIALES		
MATRÍCULA	TITULAR	DNI
DADES DEL CENTRE O SERVICI AL QUAL ASSISTIX / DATOS DEL CENTRO O SERVICIO AL QUE ASISTE		
NOM / NOMBRE		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		
TRACTAMENT QUE REP / TRATAMIENTO QUE RECIBE		NRE. DIES AL MES / Nº DIAS AL MES
		NRE. MESOS / Nº MESES
DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE		
<p>El sol·licitant o el seu representant declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades ressenyades en esta declaració, i la conformitat amb el que estableix la legislació vigent.</p> <p>Així mateix declara i es compromet a reintegrar l'import de l'ajuda de transport, en el supòsit d'inassistència al centre o servici per causes no imputables a la seua voluntat.</p> <p><i>El solicitante o su representante declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en la presente declaración, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.</i></p> <p><i>Asimismo declara y se compromete a reintegrar el importe de la ayuda de transporte, en el supuesto de inasistencia al centro o servicio por causas no imputables a su voluntad.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CTRSPC - SCSAATI

DIN - A4

IA - 22036 - 04 - E

ANNEX III / ANEXO III



**GENERALITAT
VALENCIANA**

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

A IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT	I	1) ALTA NOU PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <input type="checkbox"/>	3) BAIXA <input type="checkbox"/>			
	II	4) FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>		
	III	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL					
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	ALTRES <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ
	V	8) TIPUS VIA	NOM VIA	9) TIPUS NÚMERO	NÚM. VIA	10) QUALIF. NÚM. VIA	
	V	BLOC	PORTAL	ESCALA	PIS	PORTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI
	V	11) POBLACIÓ	CODI POSTAL	MUNICIPI	PROVÍNCIA		
	VI	DOMICILI ESTRANGER 1		DOMICILI ESTRANGER 2			
	VI	POBLACIÓ	CODI POSTAL	PROVÍNCIA	PAÍS		
		CORREU ELECTRÒNIC	TELÈFON FIX	TELÈFON MÒBIL	FAX		
	VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT					
	VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ		

B COMPTES BANCARIS	COMpte EN ESPANYA	ENTITAT FINANCIERA	SUCURSAL
	COMpte EN ALTRES PAÏSOS	13) IBAN <input type="text"/>	
		(Ompliu començant per l'esquerra, deixant en blanc els espais que no necessiteu)	
		14) IBAN <input type="text"/>	
		(Ompliu començant per l'esquerra, deixant en blanc els espais que no necessiteu)	
	CODI BIC	PAÍS-ESTAT DEL COMpte	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ	EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMpte CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.	
	FIRMA COM A _____	FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES: _____
	NIF: _____	NIF: _____
16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORITZACIONS SEGÜENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS:		
<input type="checkbox"/>	EL SOL·LICITANT AUTORIZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.	
<input type="checkbox"/>	EL SOL·LICITANT AUTORIZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL	
<input type="checkbox"/>	REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA	
<input type="checkbox"/>	REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA	

D CERTIFICACIÓ	17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.
	ÒRGAN
	DIA MES ANY FIRMA:

E DESTINATARI	18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA	19) CONSELLERIA O ENTITAT
	20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA	21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable f'este, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, l'informen de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

ANNEX III / ANEXO III



**GENERALITAT
VALENCIANA**

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

ÓMPLIGA A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT

- I** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA SEUA SOL·LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
 - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL·LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULLGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
 - 3) BAIXA, QUAN EL SOL·LICITANT VULLGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT.
- 4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
 - 5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
 - 6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
 - 7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** ÓMPLIGA AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HA DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTE JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** ÓMPLIGA AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT.
- 8) ÓMPLIGA AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
 - 9) ÓMPLIGA AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL SEU NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) ÓMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) ÓMPLIGA AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** ÓMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT.
- VII** ÓMPLIGA NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HA D'OMPLIR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD.
- 12) HA D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTE A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) COMPTE A ESPANYA: ÓMPLIGA LA SEUA COMPTA AMB CODI ANAVEN. ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA.
- 14) COMPTE FORA D'ESpanya: EN AMB DÓS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI, ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIBA NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HA D'INDICAR SI ÉS TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÁLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL·LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE OMLI L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HA D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADREÇA.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.

ANNEX III / ANEXO III



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

A IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	I	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>			
	II	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>		
	III	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL					
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN
	V	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA		9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA
	V	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO
	V	11) POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO		PROVINCIA
	VI	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2		
	VI	POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	PAÍS	
		CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL	FAX	
	VII	APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE					
	VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		

B CUENTAS BANCARIAS	CUENTA EN ESPAÑA	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL
	CUENTA EN OTROS PAÍSES	13) IBAN <input style="width: 100%;" type="text"/>	
		14) IBAN <input style="width: 100%;" type="text"/>	
		CÓDIGO BIC <input style="width: 100%;" type="text"/>	PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA

C VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.	
	FIRMA COMO _____	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____
	NIF: _____	NIF: _____
	16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:	
	<input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL	
	<input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA	<input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

D CERTIFICACIÓN	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.		
	ÓRGANO		
	DIA	MES	AÑO
	FIRMA: _____		

E DESTINATARIO	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

ANNEX III / ANEXO III



MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
 - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
 - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
 - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
 - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
 - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
 - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA.
- 14) CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA, SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.