

Corporació Valenciana de Mitjans de Comunicació

RESOLUCIÓ de 15 de novembre de 2019, del president del Consell Rector de la Corporació Valenciana de Mitjans de Comunicació, per la qual es dona publicitat a les bases de la convocatòria del concurs per a la proposta de nomenament de la persona que ocuparà la Direcció General de la Societat Anònima de Mitjans de Comunicació de la Comunitat Valenciana. [2019/10971]

La Corporació Valenciana de Mitjans de Comunicació (d'ara endavant, la Corporació), creada per la Llei 6/2016, 15 de juliol, del servei públic de radiodifusió i televisió d'àmbit autonòmic, de titularitat de la Generalitat, és una entitat de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica per al compliment de les seues finalitats. La Corporació, que s'integra en el sector públic instrumental de la Generalitat, està dotada d'especial autonomia en la gestió i independència funcional respecte de la Presidència de la Generalitat, a la qual està adscrita a mers efectes orgànics, i de la resta de les administracions.

La Corporació té per objecte l'exercici de les competències que corresponen a la Generalitat per al disseny, desenvolupament de projectes, generació de produccions i continguts i prestació del servei públic audiovisual. L'oferta i la difusió dels continguts es realitzaran tant a través de les actuals com de les noves tecnologies que puguem sorgir. Tot això, en els termes que es defineixen en la Llei 6/2016 i en els que estableix la normativa vigent, per a ser exercit directament per la Corporació o a través de la societat o les societats prestadores dels serveis de ràdio i televisió que en depenguen.

L'article 5 de la Llei 6/2016 estableix els principis que s'han d'observar en la prestació del servei públic. En el mateix precepte s'indica que la prestació del servei públic es realitzarà a través de canals generalistes, plataformes o contenidors en obert i d'àmbit autonòmic amb la possibilitat de difusió nacional i internacional, així com l'oferta de serveis connexos o interactius i d'informació en línia. La programació del servei públic ha d'atorgar prioritat a la informació com a eix fonamental, juntament amb programació infantil, cultural, educativa i d'entreteniment.

La Corporació exercirà la funció de servei públic directament i a través de la Societat Anònima de Mitjans de Comunicació de la Comunitat Valenciana. La Corporació és la titular de la totalitat de les accions de la Societat, que es registrarà per la Llei 6/2016, els seus estatuts socials, les normes reguladores de les empreses de la Generalitat en allò que se'ls aplique, la normativa economicofinancera d'aplicació al sector públic empresarial valencià, així com per la legislació mercantil i la normativa que s'aplique en matèria audiovisual.

La proposta de la persona que ha d'ocupar la direcció general correspon al Consell Rector, prèvia convocatòria del corresponent concurs públic en el qual podran presentar la seua candidatura professionals de l'àmbit de la comunicació que acrediten mèrits suficients per a exercir aquesta comesa. El Consell Rector ha de seleccionar entre els aspirants presentats una persona per majoria de tres cinquens. La candidatura ha de ser remesa a la comissió competent de les Corts per tal que valore la idoneïtat per al càrrec i aprobe o denegue aquesta proposta. La concessió de la idoneïtat requereix que siga atorgada per la Comissió de les Corts per la majoria absoluta d'aquesta, d'acord amb l'article 22.2 de la Llei 6/2016.

Per tot això, el Consell Rector de la Corporació, en la sessió celebrada el dia 13 de novembre de 2019, d'acord amb el que disposa l'article 22 de la Llei 6/2016, convoca un concurs públic per a la proposta de la persona que ha d'ocupar la Direcció General de la Societat Anònima de Mitjans de Comunicació de la Comunitat Valenciana, d'acord amb les bases següents:

1. Objecte de la convocatòria i règim jurídic aplicable

1. L'objecte de la convocatòria és el concurs públic per a seleccionar la persona que el Consell Rector propose a la Comissió competent de les Corts per a ocupar la Direcció General de la Societat Anònima de Mitjans de Comunicació de la Comunitat Valenciana (SAMC).

Corporació Valenciana de Mitjans de Comunicació

RESOLUCIÓN de 15 de noviembre de 2019, del presidente del Consejo Rector de la Corporación Valenciana de Mitjans de Comunicació, por la que se da publicidad a las bases de la convocatoria del concurso para la propuesta de nombramiento de la persona que ocupará la Dirección General de la Societat Anònima de Mitjans de Comunicació de la Comunitat Valenciana. [2019/10971]

La Corporación Valenciana de Mitjans de Comunicació (en adelante, la Corporación), creada por la Ley 6/2016, 15 de julio, del servicio público de radiodifusión y televisión de ámbito autonómico, de titularidad de la Generalitat, es una entidad de derecho público con personalidad jurídica propia y plena capacidad jurídica para el cumplimiento de sus finalidades. La Corporación, que se integra en el sector público instrumental de la Generalitat, está dotada de especial autonomía en la gestión e independencia funcional respecto de la Presidencia de la Generalitat, a la que está adscrita a meros efectos orgánicos, y del resto de las administraciones.

La Corporación tiene por objeto el ejercicio de las competencias que corresponden a la Generalitat para el diseño, desarrollo de proyectos, generación de producciones y contenidos y prestación del servicio público audiovisual. La oferta y la difusión de los contenidos se realizarán tanto a través de las actuales como de las nuevas tecnologías que puedan surgir. Todo ello, en los términos que se definen en la Ley 6/2016 y en los que establezca la normativa vigente, para ser ejercido directamente por la propia Corporación o a través de la sociedad o las sociedades prestadoras de los servicios de radio y televisión que dependen de ella.

El artículo 5 de la Ley 6/2016 establece los principios que se deben observar en la prestación del servicio público. En el mismo precepto se indica que la prestación del servicio público se realizará a través de canales generalistas, plataformas o contenedores en abierto y de ámbito autonómico con la posibilidad de difusión nacional e internacional, así como la oferta de servicios conexos o interactivos y de información en línea. La programación del servicio público debe otorgar prioridad a la información como eje fundamental, junto con programación infantil, cultural, educativa y de entretenimiento.

La Corporación ejercerá la función de servicio público directamente y a través de la Societat Anònima de Mitjans de Comunicació de la Comunitat Valenciana. La Corporación es la titular de la totalidad de las acciones de la Societat, que se registrarà por la Ley 6/2016, sus estatutos sociales, las normas reguladoras de las empresas de la Generalitat en lo que les sea de aplicación, la normativa económico-financiera de aplicación al sector público empresarial valenciano, así como por la legislación mercantil y la normativa aplicable en materia audiovisual.

La propuesta de la persona que debe ocupar la Dirección General corresponde al Consejo Rector, previa convocatoria del correspondiente concurso público en el que podrán presentar su candidatura profesionales del ámbito de la comunicación que acrediten méritos suficientes para desempeñar dicho cometido. El Consejo Rector debe seleccionar entre los aspirantes presentados una persona por mayoría de tres quintos. La candidatura debe ser remitida a la comisión competente de Les Corts al objeto de que proceda a valorar la idoneidad para el cargo y aprobar o denegar dicha propuesta. La concesión de la idoneidad requiere que sea otorgada por la Comisión de Les Corts por la mayoría absoluta de esta, de acuerdo con lo establecido en el artículo 22.2 de la Ley 6/2016.

Por todo ello, el Consejo Rector de la Corporación, en la sesión celebrada el día 13 de noviembre de 2019, de conformidad con lo que dispone el artículo 22 de la Ley 6/2016, convoca un concurso público para la propuesta de la persona que debe ocupar la Dirección General de la Societat Anònima de Mitjans de Comunicació de la Comunitat Valenciana, con arreglo a las siguientes bases:

1. Objeto de la convocatoria y régimen jurídico aplicable

1. El objeto de la convocatoria es el concurso público para seleccionar la persona que el Consejo Rector proponga a la Comisión competente de Les Corts para ocupar la Dirección General de la Societat Anònima de Mitjans de Comunicació de la Comunitat Valenciana (SAMC).



2. La present convocatòria està subjecta al que es disposa en l'article 22 de la Llei 6/2016, 15 de juliol, del servei públic de radiodifusió i televisió d'àmbit autonòmic, de titularitat de la Generalitat. També està subjecta als principis d'igualtat de tracte entre dones i homes pel que fa a l'accés a l'ocupació, d'acord amb l'article 14 de la Constitució espanyola, la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes.

2. Funcions de la Direcció General

Les funcions i atribucions de la persona que ocupe la Direcció General de la Societat Anònima de Mitjans de Comunicació de la Comunitat Valenciana són, de conformitat amb l'article 23 de la Llei 6/2016, les següents:

a) Exercir les funcions de direcció executiva i la representació ordinària de la Corporació Valenciana de Mitjans de Comunicació (CVMC) i de les altres societats que en depenen.

b) Assistir, quan siga requerida, amb veu i sense vot, a les reunions del Consell Rector.

c) Proposar el nomenament i el cessament del personal directiu de les societats dependents de la Corporació.

d) Decidir sobre els continguts i ordenar la programació de les emissions de la televisió, la ràdio, els serveis en línia, així com qualsevol altra difusió que pugua fer-se, d'acord amb les directrius bàsiques recollides en el mandat marc, el contracte programa i les directrius d'actuació acordades pel Consell Rector.

e) La direcció del personal i dels serveis de les societats de la Corporació, sota les directrius bàsiques establides pel Consell Rector.

f) Impulsar, orientar, coordinar i inspeccionar els serveis de les societats i proposar al Consell Rector les disposicions i les instruccions relatives al funcionament i organització interna d'aquestes.

g) Executar les decisions de contractació acordades pel Consell Rector, sense perjudici de la seua capacitat de contractació de les despeses ordinàries i del que s'estableix en la normativa reguladora del règim economicofinancer del sector públic empresarial valencià.

h) Autoritzar els pagaments i les despeses de les societats dependents de la Corporació, sense perjudici del que disposen els estatuts.

i) Informar el Consell Rector sobre el compliment de les obligacions relatives a la programació i continguts de les emissions que estableix el contracte programa, i aportar les dades que se li sol·liciten per a l'elaboració de l'informe anual sobre la gestió i sobre el compliment dels objectius de servei públic encomanats a la Corporació.

j) Decidir, d'acord amb la normativa, sobre els drets de rectificació plantejats, i informar-ne el Consell Rector.

k) Aquelles altres que siguen necessàries per a la direcció de les societats i les que determine el Consell Rector.

3. Règim de contractació i d'incompatibilitats

3.1. La persona designada per a ocupar la direcció general que es convoca, haurà de subscriure un contracte d'alta direcció, regulat pel Reial decret 1382/1985, d'1 d'agost, pel qual es regula la relació laboral de caràcter especial del personal d'alta direcció, o per la normativa que el substituïska. Aquest contracte es regirà pel Decret 95/2016, de 29 de juliol, del Consell, de regulació, limitació i transparència del règim del personal directiu del sector públic instrumental de la Generalitat; per l'article 19 del Decret llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de mesures urgents de règim economicofinancer del sector públic empresarial i fundacional; per la disposició addicional huitena de la Llei 3/2012, de 6 de juliol, de reforma laboral; pels articles que s'apliquen de les lleis anuals de pressupostos de la Generalitat; per la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana; pel Decret 56/2016, del Consell, de 6 de maig, pel qual s'aprova el codi de bon govern de la Generalitat; pel Reial decret 1382/1985, d'1 d'agost, que regula la relació laboral de caràcter especial del personal d'alta direcció, mentre no s'opose al règim específic del personal directiu del sector públic instrumental de la Generalitat establert en el Decret 95/2016, de 29 de juliol, del Consell; pel Decret llei 1/2011; per la Llei 3/2012, i per la voluntat de les parts i altra normativa que s'aplique.

2. La presente convocatoria está sujeta a lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley 6/2016, 15 de julio, del servicio público de radiodifusión y televisión de ámbito autonómico, de titularidad de la Generalitat. También está sujeta a los principios de igualdad de trato entre mujeres y hombres por lo que se refiere al acceso al empleo, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución española, la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres y la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres.

2. Funciones de la Dirección General

Las funciones y atribuciones de la persona que ocupe la Dirección General de la Societat Anònima de Mitjans de Comunicació de la Comunitat Valenciana son, de conformidad con el artículo 23 de la Ley 6/2016, las siguientes:

a) Ejercer las funciones de dirección ejecutiva y la representación ordinaria de la Corporación Valenciana de Mitjans de Comunicació (CVMC) y de las demás sociedades dependientes de esta.

b) Asistir, cuando sea requerida, con voz y sin voto, a las reuniones del Consejo Rector.

c) Proponer el nombramiento y el cese del personal directivo de las sociedades dependientes de la Corporación.

d) Decidir sobre los contenidos y ordenar la programación de las emisiones de la televisión, la radio, los servicios en línea, así como cualquier otra difusión que pueda darse, de acuerdo con las directrices básicas recogidas en el mandato marco, el contrato programa y las directrices de actuación acordadas por el Consejo Rector.

e) La dirección del personal y de los servicios de las sociedades de la Corporación, bajo las directrices básicas establecidas por el Consejo Rector.

f) Impulsar, orientar, coordinar e inspeccionar los servicios de las sociedades y proponer al Consejo Rector las disposiciones y las instrucciones relativas al funcionamiento y organización interna de las mismas.

g) Ejecutar las decisiones de contratación acordadas por el Consejo Rector, sin perjuicio de su capacidad de contratación de los gastos ordinarios y de lo establecido en la normativa reguladora del régimen económico-financiero del sector público empresarial valenciano.

h) Autorizar los pagos y los gastos de las sociedades dependientes de la Corporación, sin perjuicio de lo que los estatutos dispongan.

i) Informar al Consejo Rector sobre el cumplimiento de las obligaciones relativas a la programación y contenidos de las emisiones que establece el contrato programa, y aportar los datos que se le soliciten para la elaboración del informe anual sobre la gestión y sobre el cumplimiento de los objetivos de servicio público encomendados a la Corporación.

j) Decidir, de acuerdo con la normativa vigente, sobre los derechos de rectificación planteados, e informar sobre ello al Consejo Rector.

k) Aquellas otras que sean necesarias para la dirección de las sociedades y las que determine el Consejo Rector.

3. Régimen de contratación y de incompatibilidades

3.1. La persona designada para ocupar la Dirección General que se convoca, deberá suscribir un contrato de alta dirección, regulado por el Real decreto 1382/1985, de 1 de agosto, por el que se regula la relación laboral de carácter especial del personal de alta dirección, o por la normativa que lo sustituya. Dicho contrato se regirá por lo dispuesto en el Decreto 95/2016, de 29 de julio, del Consell, de regulació, limitació i transparència del règim del personal directiu del sector públic instrumental de la Generalitat; en el artículo 19 del Decreto ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de medidas urgents de règim economicofinancer del sector públic empresarial i fundacional; en la disposición adicional octava de la Ley 3/2012, de 6 de julio, de reforma laboral; en los artículos que le sean de aplicación de las leyes anuales de presupuestos de la Generalitat; en la Ley 2/2015, de 2 de abril, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana; en el Decreto 56/2016, del Consell, de 6 de mayo, por el que se aprueba el código de buen gobierno de la Generalitat; en el Real decreto 1382/1985, de 1 de agosto, que regula la relación laboral de carácter especial del personal de alta dirección, en cuanto no se oponga al régimen específico del personal directivo del sector público instrumental de la Generalitat establecido en el Decreto 95/2016, de 29 de julio, del Consell; en el Decreto ley 1/2011; en la Ley 3/2012, y por la voluntad de las partes y demás normativa que sea de aplicación.



3.2. El nomenament serà per un període de tres anys i haurà de continuar en funcions fins al nomenament de la persona que ocupe la direcció general, llevat que es produïska algun dels supòsits de cessament o de destitució previstos en l'article 24 de la Llei 6/2016.

3.3. La persona a la qual s'encomane la direcció general tindrà dedicació exclusiva, per la qual cosa serà incompatible amb l'acompliment de qualsevol altre càrrec públic o activitat retribuïda.

3.4. La retribució i la categoria seran determinades en el contracte programa, que estarà subjecte al règim d'incompatibilitats fixat per als membres del Consell Rector i a la Llei 8/2016, de 28 d'octubre, de la Generalitat, d'incompatibilitats i conflictes d'interessos de persones amb càrrecs públics no electes.

4. Requisits de les persones candidates

a) Ser espanyoles o nacionals d'un país membre de la Unió Europea. En el cas de nacionals de països no membres de la Unió Europea, el nomenament quedarà condicionat a l'obtenció de la residència legal a Espanya.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant còpia del DNI o document d'identitat equivalent.

b) Estar en possessió, almenys, d'una titulació universitària amb nivell de grau o equivalent.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant còpia del títol.

c) No haver sigut separada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per a exercir funcions similars a les que exercien en el cas del personal laboral, en el qual haguera sigut separada o inhabilitada. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitada o en situació equivalent ni haver sigut sotmesa a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

d) Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

e) Acreditar experiència en la gestió en funcions d'administració, alta direcció, control o assessorament, o en funcions de similar responsabilitat en entitats públiques o privades.

f) Acreditar experiència en l'àmbit de la comunicació, en els seus diferents àmbits professionals.

g) Conèixer les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana. El coneixement de les dues llengües cooficials de la Comunitat Valenciana haurà de ser acreditat davant el Consell Rector en la fase d'entrevista només pels qui hi siguen convocats.

h) Conèixer el context social, cultural, econòmic i polític de la Comunitat Valenciana, així com la normativa que s'aplique a la CVMC i a la SAMC. Aquest requisit haurà de ser acreditat davant el Consell Rector en la fase d'entrevista només pels qui hi siguen convocats.

5. Continguts dels sobres

Les candidates i candidats hauran de presentar tres sobres tancats en els quals han d'incloure la documentació següent:

Sobre número 1: requisits

Ací s'acreditaran de forma fefaent els requisits exigits en l'apartat 4 de la present convocatòria.

Sobre número 2: projecte d'actuació

Aquest sobre ha d'incloure el projecte d'actuació per a la Societat Anònima de Mitjans de Comunicació de la Comunitat Valenciana en els pròxims tres anys. En aquest projecte han de definir-se els objectius, les línies d'actuació i les estratègies d'implementació. El projecte ha de recollir la valoració de la situació dels mitjans de comunicació públics de la Generalitat Valenciana i les propostes de millora.

El projecte ha de subjectar-se als principis bàsics continguts en el títol III de la Llei 6/2016, de 15 de juliol, i concretarà les línies estratègiques de la plataforma dels mitjans de comunicació públics valencians, juntament amb un cronograma del desenvolupament i una proposta d'organigrama que inclourà el perfil de l'equip directiu.

En tot cas, el projecte haurà d'adequar-se a la realitat pressupostària de la Corporació, incorporant una justificació de l'adequació del projecte a aquesta.

3.2. El nombramiento será por un periodo de tres años, y deberá continuar en funciones hasta el nombramiento de la persona que ocupe la Dirección General, salvo que se produzca alguno de los supuestos de cese o de destitución previstos en el artículo 24 de la Ley 6/2016.

3.3. La persona a la que se le encomiende la Dirección General tendrá dedicación exclusiva, por lo que será incompatible con el desempeño de cualquier otro cargo público o actividad retribuïda.

3.4. La retribución y la categoría serán determinadas en el contrato programa, que estará sujeto al régimen de incompatibilidades fijado para los miembros del Consejo Rector y a la Ley 8/2016, de 28 de octubre, de la Generalitat, de incompatibilidades y conflictos de intereses de personas con cargos públicos no electos.

4. Requisitos de las personas candidatas

a) Ser española o nacional de un país miembro de la Unión Europea. En el caso de nacionales de países no miembros de la Unión Europea, el nombramiento quedará condicionado a la obtención de la residencia legal en España.

Este requisito se acreditará mediante copia del DNI o documento de identidad equivalente.

b) Estar en posesión, al menos, de una titulación universitaria con nivel de grado o equivalente.

Este requisito se acreditará mediante copia del título.

c) No haber sido separada mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de personal funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separada o inhabilitada. En el caso de ser nacional de otro estado, no hallarse inhabilitada o en situación equivalente ni haber sido sometida a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, en los mismos términos, el acceso al empleo público.

Este requisito se acreditará mediante una declaración responsable.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

Este requisito se acreditará mediante una declaración responsable.

e) Acreditar experiencia en el ámbito de la comunicación, en sus diferentes ámbitos profesionales.

f) Acreditar experiencia en la gestión en funciones de administración, alta dirección, control o asesoramiento, o en funciones de similar responsabilidad en entidades públicas o privadas.

g) Conocer las dos lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana. El conocimiento de las dos lenguas cooficiales de la Comunitat Valenciana deberá ser acreditado ante el Consejo Rector en la fase de entrevista solo por quienes sean convocados a la misma.

h) Conocer el contexto social, cultural, económico y político de la Comunitat Valenciana, así como la normativa aplicable a la CVMC y a la SAMC. Este requisito deberá ser acreditado ante el Consejo Rector en la fase de entrevista solo por quienes sean convocados a la misma.

5. Contenidos de los sobres

Las candidatas y candidatos deberán presentar tres sobres cerrados en los que incluirán la siguiente documentación:

Sobre número 1: requisitos

En él se acreditarán de forma fehaciente los requisitos exigidos en el apartado 4 de la presente convocatoria.

Sobre número 2: proyecto de actuación

En este sobre se incluirá el proyecto de actuación para la Societat Anònima de Mitjans de Comunicació de la Comunitat Valenciana en los próximos tres años. En este proyecto deberán definirse los objetivos, las líneas de actuación y las estrategias de implementación. El proyecto incluirá la valoración de la situación de los medios de comunicación públicos de la Generalitat Valenciana y las propuestas de mejora.

El proyecto deberá sujetarse a los principios básicos contenidos en el título III de la Ley 6/2016, de 15 de julio, y concretará las líneas estratégicas de la plataforma de los medios de comunicación públicos valencianos, junto con un cronograma del desarrollo y una propuesta de organigrama que incluirá el perfil del equipo directivo.

En todo caso, el proyecto habrá de adecuarse a la realidad presupuestaria de la Corporación, incorporando una justificación de la adecuación del proyecto a esta.

Aquest document tindrà una extensió màxima de 10 folis. A les tres persones seleccionades per a l'entrevista d'acord amb el que es disposa en l'apartat 8.1 se'ls concedirà un termini de quinze dies naturals per a desenvolupar aquest document fins a un màxim de 50 folis (en tots dos casos interlineat senzill, lletra Arial, cos 12).

Sobre número 3: *curriculum vitae*

Curriculum vitae, amb una extensió no superior a dos folis (interlineat senzill, lletra Arial, cos 12), amb els mèrits al·legats i tots els documents acreditatius dels mèrits proposats que considere oportuns el sol·licitant.

Els mèrits al·legats seran relatius a la solvència acadèmica, professional, tècnica, científica o artística; experiència en l'acompliment de llocs de responsabilitat en la gestió pública o privada; capacitat de lideratge per a planificar, implementar i revisar estratègies, polítiques i programes que facen possible aconseguir per part de l'organització la seua missió i objectius a través d'una gestió amb indicadors; capacitat de comunicació i negociació; la formació en igualtat de gènere; el coneixement d'idiomes, especialment dels cooficials de la Comunitat Valenciana; o altres criteris específics relacionats amb les funcions assignades.

La comissió podrà sol·licitar a les persones candidates una compareixença a fi d'aclarir alguns aspectes presentats en el seu *curriculum vitae*.

6. Presentació de candidatures

Les persones candidates que concórreguen al procés hauran de presentar un escrit dirigit a la Corporació Valenciana de Mitjans de Comunicació (registre de la Secretaria del Consell Rector, planta huitena del CPP, polígon accés Ademús, s/n, Burjassot, València), juntament amb els tres sobres tancats que es titularan: sobre número 1, «Requisits»; sobre número 2, «Projecte d'actuació», i sobre número 3, «*Curriculum vitae*». En cada sobre s'ha d'indicar «Procés de selecció de la Direcció General de la Societat Anònima de Mitjans de Comunicació de la Comunitat Valenciana».

La documentació també podrà presentar-se en la resta de formes previstes per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. Termini de presentació

El termini de presentació de les propostes serà de trenta dies naturals a comptar des de l'endemà del dia de publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8. Procediment de selecció de les sol·licituds

8.1. Les sol·licituds seran analitzades en una primera fase per la comissió de valoració, que seleccionarà com a màxim tres de les propostes, que passaran a una segona fase en la qual es farà als candidats i candidates preseleccionats una entrevista pel Consell Rector sobre la base dels projectes presentats i, si escau, sobre el *curriculum vitae*.

8.2. En la valoració final, el projecte representarà un 50 % i el *curriculum* juntament amb l'entrevista, un altre 50 %.

8.3. La presentació de la candidatura implica l'acceptació de les presents bases.

8.4. Una vegada finalitzat el procés, a petició de la persona interessada, es retornarà la documentació presentada.

8.5. La convocatòria podrà declarar-se deserta si la comissió de valoració considera que cap dels candidats o candidates s'adequa als requisits del lloc.

9. Comissió de valoració

La comissió de valoració es compondrà de cinc membres del Consell Rector que inclou el president d'aquest òrgan. La secretaria recaurà en qui l'exerceisca en el Consell Rector. La composició nominal es publicarà en la web de la CVMC.

10. Proposta

1. La comissió de valoració proposarà al Consell Rector, com a màxim, tres persones candidates seleccionades.

2. El Consell Rector per majoria de tres cinquens seleccionarà la persona candidata que haja de compareixer davant la comissió corresponent de les Corts.

Este documento tendrá una extensión máxima de 10 folios. A las tres personas seleccionadas para la entrevista de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 8.1 se les concederá un plazo de quince días naturales para desarrollar este documento hasta un máximo de 50 folios (en ambos casos interlineado sencillo, letra Arial, cuerpo 12).

Sobre número 3: *curriculum vitae*

Curriculum vitae, con una extensión no superior a 2 folios (interlineado sencillo, letra Arial, cuerpo 12), con los méritos alegados y cuantos documentos acreditativos de los méritos propuestos considere oportunos el solicitante.

Los méritos alegados serán relativos a la solvencia académica, profesional, técnica, científica o artística; experiencia en el desempeño de puestos de responsabilidad en la gestión pública o privada; capacidad de liderazgo para planificar, implementar y revisar estrategias, políticas y programas que hagan posible conseguir por parte de la organización su misión y objetivos a través de una gestión con indicadores; capacidad de comunicación y negociación; la formación en igualdad de género; el conocimiento de idiomas, en especial de los cooficiales de la Comunitat Valenciana; u otros criterios específicos relacionados con las funciones asignadas.

La comisión podrá solicitar a las personas candidatas una compareixença a fin de aclarar algunos aspectos presentados en su *curriculum vitae*.

6. Presentación de candidaturas

Las personas candidatas que concurren al proceso deberán de presentar un escrito dirigido a la Corporación Valenciana de Mitjans de Comunicació, (registro de la Secretaría del Consejo Rector, planta octava del CPP, Polígono acceso Ademuz, s/n, Burjassot, València), junto con los tres sobres cerrados que se titularán: sobre número 1, «Requisitos»; sobre número 2, «Proyecto de actuación», y sobre número 3, «*Curriculum vitae*». En todos ellos se deberá indicar «Proceso de selección de la Dirección General de la Societat Anònima de Mitjans de Comunicació de la Comunitat Valenciana».

La documentación también podrá presentarse en el resto de formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

7. Plazo de presentación

El plazo de presentación de las propuestas será de treinta días naturales a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8. Procedimiento de selección de las solicitudes

8.1. Las solicitudes serán analizadas en una primera fase por la Comisión de Valoración, que seleccionará como máximo tres de las propuestas que pasarán a una segunda fase en la que se realizarán a los candidatos y candidatas preseleccionados una entrevista por el Consejo Rector sobre la base de los proyectos presentados y, en su caso, sobre el *curriculum vitae*.

8.2. En la valoración final, el proyecto supondrá un 50 % y el *curriculum* junto con la entrevista, otro 50 %.

8.3. La presentación de la candidatura implica la aceptación de las presentes bases.

8.4. Una vez finalizado el proceso, a petición de la persona interesada, se devolverá la documentación presentada.

8.5. La convocatoria podrá declararse desierta si la Comisión de Valoración considera que ninguno de los candidatos o candidatas se adecua a los requisitos del puesto.

9. Comisión de Valoración

La Comisión de Valoración se compondrá de cinco miembros del Consejo Rector incluyendo el presidente de este órgano. La secretaria recaerá en quien la ejerza en el Consejo Rector. La composición nominal se publicará en la web de la CVMC.

10. Propuesta

1. La Comisión de Valoración propondrá al Consejo Rector, como máximo, a tres personas candidatas seleccionadas.

2. El Consejo Rector por mayoría de tres quintos seleccionará a la persona candidata que deba comparecer ante la comisión correspondiente de Les Corts.



11. Confidencialitat

Les persones i institucions implicades en el procés de selecció de candidats i candidates es comprometen a garantir l'absoluta confidencialitat de totes les dades personals i professionals d'aquelles, a assegurar que la participació de les no seleccionades es mantindran en l'estricta àmbit del coneixement i valoració de la comissió de valoració, i a fer públic exclusivament el nom del candidat o candidata seleccionat.

Burjassot, 15 de novembre de 2019. El president del Consell Rector de la Corporació Valenciana de Mitjans de Comunicació: Enrique Soriano Hernández.

11. Confidencialidad

Las personas e instituciones implicadas en el proceso de selección de candidatos y candidatas se comprometen a garantizar la absoluta confidencialidad de todos los datos personales y profesionales de aquellas, a asegurar que la participación de las no seleccionadas se mantendrán en el estricto ámbito del conocimiento y valoración de la Comisión de Valoración, y a hacer público exclusivamente el nombre del candidato o candidata seleccionado.

Burjassot, 15 de noviembre de 2019. El presidente del Consejo Rector de la Corporación Valenciana de Mitjans de Comunicació: Enrique Soriano Hernández.