

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 14 de novembre de 2019, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoca el Programa per a la dinamització de les biblioteques escolars i el foment de la lectura en els centres docents de titularitat pública de la Generalitat. [2019/10895]

El Pla estratègic cultural valencià 2016-2020 «Fes Cultura» de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, de la Generalitat Valenciana es planteja, com uns dels seus objectius, assolir un increment de lectors i d'usuaris de biblioteques.

Un dels eixos d'actuació de «Fes Cultura» és el Pla valencià de foment del llibre i la lectura (2015-2020), el qual estableix, entre els seus objectius, fomentar i propiciar l'experiència lectora en el sistema educatiu valencià i fomentar l'ús de les biblioteques.

En aquest context es constitueix la Mesa de Participació de la Cultura Valenciana (MECUV), dins la qual s'estableixen diverses comissions específiques de treball. Dins de la Comissió d'Educació i Cultura, naix la proposta de la «Mochila Cultural» com un projecte que vol aprofundir en la relació entre la cultura i l'educació per tal de promoure la creació de nous públics des de la planificació pedagògica i cultural dels centres educatius. Una de les línies d'actuació d'aquest projecte ha consistit en l'edició d'un catàleg d'activitats educatives i culturals per als centres educatius que pretén informar d'una gran diversitat d'esdeveniments i espais culturals valencians, alguns dels quals dedicats específicament al gaudi de la lectura i la literatura, per tal de fomentar l'assistència i la participació dels estudiants.

En setembre de 2017 es va fer públic el Pacte valencià contra la violència de gènere i masclista, que pretén la unitat d'acció de les polítiques públiques, reunir els recursos humans i materials escaients i cercar les sinergies necessàries per fer efectiu el compromís de bastir una societat més lliure, igualitària, diversa i segura per a les dones. Entre les accions previstes dins la línia estratègica 2, «Feminitzar la societat», es proposa que s'augmente la dotació de llibres i materials audiovisuals d'autoria femenina per fer visible i donar a conèixer les aportacions de les dones en els diferents sabers.

Quan es pren en consideració l'educació en qualsevol dels seus aspectes, i es reflexiona al voltant de la promoció cultural de les persones en una societat tan plural i tan exigent com l'actual, s'ha de parlar, ineludiblement, del paper fonamental que té la lectura.

El centre educatiu és un espai privilegiat i insubstituïble per a desenvolupar la comprensió lectora i per a fomentar l'hàbit lector. Per això, és important que la lectura, dins de l'àmbit escolar, siga una estratègia preconcebuda i planificada. És necessari fer de l'activitat lectora un exercici atractiu per a l'alumnat, i no només una via necessària d'apropiació conceptual.

La biblioteca escolar i la biblioteca d'aula són uns espais especialment propicis per planificar i crear situacions que afavorisquen un apropament de l'alumnat a la lectura de llibres o altres tipus de documents en qualsevol format i suport, a més dels espais on adquirir i assegurar la competència informacional i digital.

Així mateix, la legislació vigent en matèria d'educació i biblioteques reconeix les biblioteques escolars i els plans de foment de la lectura com a instruments fonamentals en la promoció i foment de la lectura.

En aquesta línia, l'article 32.1 de la Llei 4/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de biblioteques de la Comunitat Valenciana (DOGV 6488, 25.03.2011), relatiu a les biblioteques dels centres públics d'ensenyament no universitari, diu que «les biblioteques escolars proporcionen la informació i el material necessaris per al suport dels objectius acadèmics, compleixen funcions pedagògiques, faciliten l'accés a la cultura i eduquen en la utilització dels seus fons».

L'article 113 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix: «1. Els centres d'ensenyament disposaran d'una biblioteca escolar. 2. Les administracions educatives completaran la dotació de les biblioteques dels centres públics de manera progressiva. A aquest efecte elaboraran un pla que permeta aconseguir aquest objectiu dins del període d'implantació de la present llei. 3. Les biblioteques escolars

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 14 de noviembre de 2019, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convoca el Programa para la dinamización de las bibliotecas escolares y el fomento de la lectura en los centros docentes de titularidad pública de la Generalitat. [2019/10895]

El Plan estratégico cultural valenciano 2016-2020 «Fes Cultura» de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, de la Generalitat Valenciana se plantea, como uno de sus objetivos, alcanzar un incremento de lectores y de usuarios de bibliotecas.

Uno de los ejes de actuación de «Fes Cultura» es el Plan valenciano de fomento del libro y la lectura (2015-2020), que establece, entre sus objetivos, fomentar y propiciar la experiencia lectora en el sistema educativo valenciano y fomentar el uso de las bibliotecas.

En este contexto se constituye la Mesa de Participación de la Cultura Valenciana (MECUV), dentro de la cual se establecen varias comisiones específicas de trabajo. Dentro de la Comisión de Educación y Cultura, nace la propuesta de la «Mochila Cultural» como un proyecto que quiere profundizar en la relación entre la cultura y la educación para promover la creación de nuevos públicos desde la planificación pedagógica y cultural de los centros educativos. Una de las líneas de actuación de este proyecto ha consistido en la edición de un catálogo de actividades educativas y culturales para los centros educativos que pretende informar de una gran diversidad de acontecimientos y espacios culturales valencianos, algunos de los cuales están dedicados específicamente al placer de la lectura y la literatura, para fomentar la asistencia y la participación de los estudiantes.

En el mes de septiembre de 2017 se hizo público el Pacto valenciano contra la violencia de género y machista, que pretende la unidad de acción de las políticas públicas, reunir los recursos humanos y materiales apropiados y buscar las sinergias necesarias para hacer efectivo el compromiso de construir una sociedad más libre, igualitaria, diversa y segura para las mujeres. Entre las acciones previstas dentro de la línea estratégica 2, «Feminizar la sociedad», se propone aumentar la dotación de libros y materiales audiovisuales de autoría femenina para hacer visible y dar a conocer las aportaciones de las mujeres en los diferentes saberes.

Cuando se toma en consideración la educación en cualquiera de sus aspectos, y se reflexiona en torno a la promoción cultural de las personas en una sociedad tan plural y tan exigente como la actual, se debe hablar, ineludiblemente, del papel fundamental que tiene la lectura.

El centro educativo es un espacio privilegiado e insubstituïble para desarrollar la comprensión lectora y para fomentar el hábito lector. Por ello, es importante que la lectura dentro del ámbito escolar sea una estrategia preconcebida y planificada. Es necesario hacer de la actividad lectora un ejercicio atractivo para el alumnado, y no solo una vía necesaria de apropiación conceptual.

La biblioteca escolar y la biblioteca de aula son unos espacios especialmente propicis para planificar y crear situaciones que favorezcan un acercamiento del alumnado a la lectura de libros u otro tipo de documentos en cualquier formato y soporte, además de los espacios donde adquirir y asegurar la competencia informacional y digital.

Asimismo, la legislación vigente en materia de educación y bibliotecas reconoce las bibliotecas escolares y los planes de fomento de la lectura como instrumentos fundamentales en la promoción y fomento de la lectura.

En esta línea, el artículo 32.1 de la Ley 4/2011, de 23 de marzo, de la Generalitat, de bibliotecas de la Comunitat Valenciana (DOGV 6488, 25.03.2011), relativo a las bibliotecas de los centros públicos de enseñanza no universitaria, dice que «las bibliotecas escolares proporcionan la información y el material necesarios para el apoyo de los objetivos académicos, cumplen funciones pedagógicas, facilitan el acceso a la cultura y educan en la utilización de sus fondos».

El artículo 113 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, establece: «1. Los centros de enseñanza dispondrán de una biblioteca escolar. 2. Las administraciones educativas completarán la dotación de las bibliotecas de los centros públicos de manera progresiva. A este efecto elaborarán un plan que permita conseguir este objetivo dentro del período de implantación de la presente ley. 3. Las bibliotecas esco-



contribuirán a fomentar la lectura i que l'alumne accedisca a la informació i a altres recursos per a l'aprenentatge de les altres àrees i matèries i pugua formar-se en l'ús crític d'aquestes.»

L'article 4 de la Llei 4/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de biblioteques de la Comunitat Valenciana, referit a l'estructura del sistema bibliotecari valencià, determina, en l'apartat 2.e., que les biblioteques dels centres públics d'ensenyament no universitari de la Comunitat Valenciana formen part d'aquest sistema bibliotecari valencià.

De la importància de la biblioteca en l'adquisició de l'hàbit lector s'insisteix en la Llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques (BOE 150, 23.06.2007). L'article 3.3, referit a la promoció de la lectura, disposa que «les biblioteques, molt especialment les públiques, les escolars i les universitàries, exerceixen un paper insubstituïble en el desenvolupament, manteniment i millora dels hàbits de lectura, en la mesura que garanteixen, en condicions d'igualtat d'oportunitats, l'accés de tots els ciutadans al pensament i a la cultura».

La UNESCO i la Federació Internacional d'Associacions de Bibliotecaris i Biblioteques (IFLA) van emetre el 1999 unes directrius per a la biblioteca escolar amb la intenció de definir i potenciar el paper que tenen les biblioteques i els centres de documentació escolars en l'adquisició dels estudiants d'eines d'aprenentatge i l'assimilació de continguts educatius que els permeten desenvolupar plenament les seues capacitats, seguir aprenent al llarg de tota la vida i prendre decisions amb coneixement de causa. Una de les directrius d'IFLA/UNESCO per a la biblioteca escolar indica que almenys un 60 % del fons hauria de consistir en recursos d'informació, no novel·lístics ni de ficció, relacionats amb el currículum.

Per altra banda, i en relació amb els plans de foment de la lectura, l'article 157.1.b de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, que regula els recursos per a la millora dels aprenentatges i suport al professorat, disposa que correspon a les administracions educatives proveir els recursos necessaris per a garantir, entre altres, la posada en marxa del Pla per al foment de la lectura de cada centre.

L'article 4.2. de la Llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques diu que «els plans [per al foment de la lectura] prestaran especial atenció a la potenciació dels serveis i a les dotacions bibliogràfiques de les biblioteques amb l'objectiu de facilitar l'accés a la informació i crear les condicions favorables per a la formació i el desenvolupament de lectors».

L'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres docents de la Comunitat Valenciana (DOGV 6544, 16.06.2011), recull, en el seu preàmbul, múltiples referències legals que assenyalen la importància de planificar i dissenyar els mecanismes per assolir una bona habilitat lectora des de l'entorn escolar. La disposició transitòria d'aquesta ordre estableix que l'elaboració del Pla per al foment de la lectura en els centres docents havia de realitzar-se a partir del curs escolar 2011-2012. Aquest document forma part del projecte educatiu del centre.

En conseqüència, la present resolució té com a finalitat millorar els recursos dels centres per tal que aquests, segons les seues necessitats, desenvolupen accions programades en el Pla per al foment de la lectura, en especial les dirigides a desenvolupar la competència lectora, el foment i la consolidació de l'hàbit lector, les competències mediàtiques i informacionals, l'alfabetització mediàtica (AMI), així com les que propicien el coneixement, la valoració i l'estima de les manifestacions literàries, a més de la gestió i dinamització de la biblioteca escolar com a espai educatiu d'aprenentatge per a la construcció del pensament crític.

Per tot el que s'ha exposat i fent ús de les atribucions que em confereixen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell; el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i el Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, vista la proposta del director general de Política Educativa i de conformitat amb aquesta, resolc:

lares contribuirán a fomentar la lectura y a que el alumno acceda a la información y a otros recursos para el aprendizaje de las otras áreas y pueda formarse en el uso crítico de estas.»

El artículo 4 de la Ley 4/2011, de 23 de marzo, de la Generalitat, de bibliotecas de la Comunitat Valenciana, referido a la estructura del sistema bibliotecario valenciano, determina, en su apartado 2.e., que las bibliotecas de los centros públicos de enseñanza no universitaria de la Comunitat Valenciana forman parte de este sistema bibliotecario valenciano.

De la importancia de la biblioteca en la adquisición del hábito lector se insiste en la Ley 10/2007, de 22 de junio, de la lectura, del libro y de las bibliotecas (BOE 150, 23.06.2007). El artículo 3.3., referido a la promoción de la lectura, dispone que «las bibliotecas, muy especialmente las públicas, las escolares y las universitarias, ejercen un papel insustituible en el desarrollo, mantenimiento y mejora de los hábitos de lectura, en la medida en que garantizan, en condiciones de igualdad de oportunidades, el acceso de todos los ciudadanos al pensamiento y a la cultura».

La UNESCO y la Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios y Bibliotecas (IFLA) emitieron en 1999 unas directrices para la biblioteca escolar con la intención de definir y potenciar el papel que tienen las bibliotecas y los centros de documentación escolares en la adquisición de los estudiantes de herramientas de aprendizaje y la asimilación de contenidos educativos que les permiten desarrollar plenamente sus capacidades, seguir aprendiendo a lo largo de toda la vida y tomar decisiones con conocimiento de causa. Una de las directrices de IFLA/UNESCO para la biblioteca escolar indica que por lo menos un 60 % del fondo debería consistir en recursos de información, no novelísticos ni de ficción, relacionados con el currículo.

Por otro lado, y en relación con los planes de fomento de la lectura, el artículo 157.1.b de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, que regula los recursos para la mejora de los aprendizajes y apoyo al profesorado, dispone que corresponde a las administraciones educativas proveer los recursos necesarios para garantizar, entre otros, la puesta en marcha del plan para el fomento de la lectura de cada centro.

El artículo 4.2. de la Ley 10/2007, de 22 de junio, de la lectura, del libro y de las bibliotecas dice que «los planes [para el fomento de la lectura] prestarán especial atención a la potenciació de los servicios y a las dotaciones bibliográficas de las bibliotecas con el objetivo de facilitar el acceso a la información y crear las condiciones favorables para la formación y el desarrollo de lectores».

La Orden 44/2011, de 7 de junio, de la Conselleria de Educación, por la que se regulan los planes para el fomento de la lectura en los centros docentes de la Comunitat Valenciana (DOGV 6544, 16.06.2011), recoge, en su preàmbul, múltiples referències legals que señalan la importancia de planificar y diseñar los mecanismos para conseguir una buena habilidad lectora desde el entorno escolar. La disposición transitòria de esta orden establecía que la elaboración del Plan para el fomento de la lectura en los centros docentes debía realizarse a partir del curso escolar 2011-2012. Este documento forma parte del Proyecto educativo del centro.

En consecuencia, la presente resolución tiene como finalidad mejorar los recursos de los centros para que estos, según sus necesidades, desarrollen acciones programadas en el Plan para el fomento de la lectura, en especial las dirigidas a desarrollar la competencia lectora, el fomento y consolidación del hábito lector, las competencias mediáticas e informacionales, la alfabetización mediática (AMI), así como las que propician el conocimiento, la valoración y la estima de las manifestaciones literarias, además de la gestión y dinamización de la biblioteca escolar como espacio educativo de aprendizaje para la construcción del pensamiento crítico.

Por todo lo expuesto y en uso de las atribuciones que me confieren el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell; el Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el cual se establece la estructura orgànica bàsica de la Presidencia y de las conselleries de la Generalitat, y el Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgànic i funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, vista la propuesta del director general de Política Educativa y de conformidad con esta, resuelvo:

Primer. Àmbit d'aplicació

La present resolució s'aplicarà en el curs 2019-2020 en centres docents no universitaris de titularitat pública de la Generalitat amb ensenyaments de règim general.

Segon. Objecte

Concedir assignacions econòmiques als centres escolars públics que ho sol·liciten, dins del termini establert i en la forma escaient, i que hauran de ser destinades per a donar suport a la dinamització de la biblioteca escolar i al desenvolupament del seu pla per al foment de la lectura, al llarg del curs escolar 2019-2020.

Tercer. Finançament

El finançament de les quantitats assignades als centres públics, amb caràcter de despesa extraordinària de funcionament, s'abonarà a càrrec del capítol 2 del Programa pressupostari 421.50, del pressupost de la Generalitat de l'any 2019, per un import global màxim d'1.900.000 euros.

Quart. Objectius

1. Col·laborar en la consecució dels objectius previstos en el Pla per al foment de la lectura del centre educatiu.

2. Afavorir que el centre pugui proveir, completar o actualitzar els fons bibliogràfics de la seua biblioteca escolar i de les seues biblioteques d'aula.

3. Facilitar l'execució de pràctiques i activitats de foment de la lectura i de dinamització de la biblioteca escolar i de la biblioteca d'aula.

4. Propiciar la coordinació del centre educatiu amb la biblioteca pública més pròxima perquè la biblioteca escolar pugui obtenir assessorament tècnic i formació d'usuaris, així com estudiar fórmules per possibilitar el préstec interbibliotecari i, també, la participació en programes conjunts.

5. Estimular un procediment d'obertura de la biblioteca escolar a la ciutadania de l'entorn, especialment en aquells municipis on no es dispose d'un servei de lectura pública.

En la concreció d'aquests objectius s'han tingut en compte l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres docents de la Comunitat Valenciana i la Llei 4/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de biblioteques de la Comunitat Valenciana, referida.

Cinquè. Sol·licitud. Termini i procediment de presentació

1. El centre públic que desitge acollir-se a aquesta resolució haurà d'emplenar el formulari disposat en l'Oficina Virtual (OVICE), disponible en l'enllaç que es publicarà en la pàgina web

<http://www.ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/convocatorias-de-proyectos-de-innovacion>

2. La sol·licitud serà formalitzada per la persona que tinga la representació legal del centre.

3. El termini per a la presentació de la sol·licitud serà de 15 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. Abans d'efectuar el tràmit de sol·licitud, el centre educatiu ha de comprovar que disposa del Pla per al foment de la lectura i que aquest està actualitzat.

5. Així mateix, s'ha d'haver reunit el claustre del centre i haver manifestat estar majoritàriament d'acord amb la tramitació de la sol·licitud. També s'ha d'haver reunit el consell escolar del centre per tal de ser informat del contingut d'aquesta resolució i de l'acord del claustre de tramitar la sol·licitud corresponent.

Sisé. Òrgan instructor

S'estableix el Servei d'Innovació i Qualitat, de la Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació, com a òrgan instructor del procediment regulat en aquesta resolució.

Seté. Procediment de dotació

1. Per a efectuar el procediment de dotació, s'atendrà la sol·licitud que el centre realitze en la plataforma telemàtica abans indicada.

Primero. Ámbito de aplicación

La presente resolución se aplicará en el curso 2019-2020 en centros docentes no universitarios de titularidad pública de la Generalitat con enseñanzas de régimen general.

Segundo. Objeto

Conceder asignaciones económicas a los centros escolares públicos que lo soliciten, en tiempo y forma, y que deberán ser destinadas para dar apoyo a la dinamización de la biblioteca escolar y al desarrollo de su plan para el fomento de la lectura, a lo largo del curso escolar 2019-2020.

Tercero. Financiación

La financiación de las cantidades asignadas en los centros públicos, con carácter de gasto extraordinario de funcionamiento, se abonará a cargo del capítulo 2 del programa presupuestario 421.50, del presupuesto de la Generalitat del año 2019, por un importe global máximo de 1.900.000 euros.

Cuarto. Objetivos

1. Colaborar en la consecución de los objetivos previstos en el Plan para el fomento de la lectura del centro educativo.

2. Favorecer que el centro pueda proveer, completar o actualizar los fondos bibliográficos de su biblioteca escolar y de sus bibliotecas de aula.

3. Facilitar la ejecución de prácticas y actividades de fomento de la lectura y de dinamización de la biblioteca escolar y de la biblioteca de aula.

4. Propiciar la coordinación del centro educativo con la biblioteca pública más próxima para que la biblioteca escolar pueda obtener asesoramiento técnico y formación de usuarios, así como estudiar fórmulas para posibilitar el préstamo interbibliotecario y, también, la participación en programas conjuntos.

5. Estimular un procedimiento de apertura de la biblioteca escolar a la ciudadanía del entorno, especialmente en aquellos municipios donde no se disponga de un servicio de lectura pública.

En la concreción de estos objetivos se han tenido en cuenta la Orden 44/2011, de 7 de junio, de la Conselleria de Educación, por la que se regulan los planes para el fomento de la lectura en los centros docentes de la Comunitat Valenciana y la Ley 4/2011, de 23 de marzo, de la Generalitat, de bibliotecas de la Comunitat Valenciana, referida.

Quinto. Solicitud. Plazo y procedimiento de presentación

1. El centro público que desee acogerse a esta resolución deberá rellenar el formulario preparado en la Oficina Virtual (OVICE), disponible en el enlace que se publicará en la página web

<http://www.ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/convocatorias-de-proyectos-de-innovacion>

2. La solicitud la formalizará la persona que ostente la representación legal del centro.

3. El plazo para la presentación de la solicitud será de 15 días naturales a partir del día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. Antes de efectuar el trámite de solicitud, el centro educativo debe comprobar que dispone del Plan para el fomento de la lectura y que este está actualizado.

5. Asimismo, tiene que haberse reunido el claustro del centro y tiene que haber manifestado estar mayoritariamente de acuerdo con la tramitación de la solicitud. También tiene que haberse reunido el consejo escolar del centro para ser informado del contenido de esta resolución y del acuerdo del claustro de tramitar la solicitud correspondiente.

Sexto. Órgano instructor

Se establece el Servicio de Innovación y Calidad, de la Dirección General de Innovación Educativa y Ordenación, como órgano instructor del procedimiento regulado en esta resolución.

Séptimo. Procedimiento de dotación

1. Para efectuar el procedimiento de dotación, se tendrá en cuenta la solicitud que el centro realice en la plataforma telemática anteriormente indicada.



2. Només seran considerats centres sol·licitants i seran seleccionats, aquells que hagen presentat la sol·licitud completament i correctament emplenada i en els terminis i en la forma establits.

3. L'òrgan instructor verificarà que s'han atés els requisits establits en la resolució. En cas contrari, la sol·licitud quedarà exclosa de manera definitiva.

4. Es farà una distribució equitativa del 50 % de la quantitat destinada a aquesta resolució entre tots els centres sol·licitants que complisquen els requisits. La distribució del 50 % restant es farà considerant el nombre d'estudiants matriculats en el centre educatiu dins d'ensenyaments de règim general en el curs escolar 2018-2019. Es calcularà la dotació que correspon per alumne dividint aquest 50 % de la dotació entre el sumatori del nombre d'alumnes matriculats dels centres la sol·licitud dels quals haja sigut admesa i que estiguen cursant ensenyaments de règim general.

5. L'assignació màxima que pot rebre un centre és de 5.000 euros.

Huité. Inversió de la dotació

El centre, fins al 29 de juny de 2020 inclòs, ha de destinar la dotació assignada a aquestes finalitats:

1. Del total de la dotació econòmica que reba el centre d'acord amb aquesta resolució, es destinarà entre un mínim del 50 % i un màxim del 80 % a l'adquisició de fons bibliogràfics de ficció i no ficció en qualsevol tipus de suport amb la finalitat de dinamitzar la biblioteca escolar i el foment de la lectura. No es podran adquirir més de 5 exemplars amb un mateix ISBN o número de registre de funció anàloga.

2. La resta de la dotació es destinarà a l'execució d'activitats i pràctiques de foment de la lectura i de dinamització de la biblioteca escolar i/o d'aula.

Nové. Criteris per a la inversió en fons bibliogràfics

1. Tipologia: de la dotació que el centre, atenent l'apartat 8.1 anterior, destine a l'adquisició de fons bibliogràfics, podrà invertir, com a màxim, el 40 % a l'adquisició d'obres literàries. La resta es destinarà a la compra de recursos d'informació, no novel·lístics ni de ficció, relacionats amb el currículum.

2. Educació inclusiva: es procurarà l'adquisició de fons que afavorisquen l'educació inclusiva i permeten l'aproximació a la lectura i la utilització dels recursos documentals i informatius de la biblioteca escolar a l'alumnat amb diversitat funcional, a l'alumnat amb necessitats educatives específiques i a l'alumnat nouvingut al sistema educatiu valencià. Així mateix, es promourà l'adquisició de fons que facen valdre l'educació en igualtat i convivència i, també, l'adquisició de fons que promoguen la innovació i la investigació educativa, que introduïsquen metodologies per projectes i que tracten propostes de caràcter interdisciplinari.

3. Llengua: atenent la protecció estatutària que l'Administració pública ha de procurar al valencià, s'estableix que almenys la meitat de la dotació que destine el centre a aquesta finalitat haurà de ser per a l'adquisició de fons bibliogràfics en valencià.

4. Perspectiva de gènere: almenys la meitat de la dotació assignada pel centre a l'adquisició de fons bibliogràfics haurà de tindre autoria o coautoría femenina.

5. Amb aquesta dotació no es podran adquirir llibres de text o material curricular del programa que regula l'Ordre 26/2016, de 13 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

Desé. Criteris per a la inversió en pràctiques i activitats de foment de la lectura i de dinamització de la biblioteca escolar i d'aula

1. Tipologia: el centre, atenent l'apartat 8.2 anterior, destinarà la dotació corresponent a les activitats previstes en el Pla per al foment de la lectura de centre, ja siguen activitats d'animació lectora (trobades amb escriptors o escriptores, rutes literàries, tallers d'escriptura i lectura, recitals, tertúlies literàries...), com accions destinades al desenvolupament de la competència informacional i l'alfabetització múltiple.

2. Educació inclusiva: es procurarà el desenvolupament d'activitats que afavorisquen l'educació inclusiva i permeten l'aproximació a la lectura i la utilització dels recursos documentals i informatius de la biblioteca escolar a l'alumnat amb diversitat funcional, a l'alumnat amb

2. Solamente serán considerados centros solicitantes y serán seleccionados, aquellos que hayan presentado la solicitud completa y correctamente rellena y en los plazos y en la forma establecidos.

3. El órgano instructor verificará que se han tenido en cuenta los requisitos establecidos en la resolución. En caso contrario, la solicitud quedará excluida de manera definitiva.

4. Se realizará una distribución equitativa del 50 % de la cantidad destinada a esta resolución entre todos los centros solicitantes que cumplan los requisitos. La distribución del 50 % restante se realizará considerando el número de estudiantes matriculados en el centro educativo dentro de enseñanzas de régimen general en el curso escolar 2018-2019. Se calculará la dotación que corresponde por alumno dividiendo este 50 % de la dotación entre el sumatorio del número de alumnos matriculados de los centros cuya solicitud haya sido admitida y que estén cursando enseñanzas de régimen general.

5. La asignación máxima que puede recibir un centro es de 5.000 euros.

Octavo. Inversión de la dotación

El centro, hasta el 29 de junio de 2020 incluido, debe destinar la dotación asignada a estas finalidades:

1. Del total de la dotación económica que reciba el centro de acuerdo con esta resolución, se destinará entre un mínimo del 50 % y un máximo del 80 % a la adquisición de fondos bibliográficos de ficción y no ficción en cualquier tipo de soporte con la finalidad de dinamizar la biblioteca escolar y el fomento de la lectura. No se podrán adquirir más de 5 ejemplares con un mismo ISBN o número de registro de función análoga.

2. El resto de la dotación se destinará a la ejecución de actividades y prácticas de fomento de la lectura y de dinamización de la biblioteca escolar y/o de aula.

Noveno. Criterios para la inversión en fondos bibliográficos

1. Tipología: de la dotación que el centro, teniendo en cuenta el apartado 8.1 anterior, destine a la adquisición de fondos bibliográficos, podrá invertir, como máximo, el 40 % a la adquisición de obras literarias. El resto se destinará a la compra de recursos de información, no novelísticos ni de ficción, relacionados con el currículum.

2. Educación inclusiva: se procurará la adquisición de fondos que favorezcan la educación inclusiva y permitan la aproximación a la lectura y la utilización de los recursos documentales e informativos de la biblioteca escolar al alumnado con diversidad funcional, al alumnado con necesidades educativas específicas y al alumnado recién llegado al sistema educativo valenciano. Asimismo, se promoverá la adquisición de fondos que ponen en valor la educación en igualdad y convivencia y, también, la adquisición de fondos que promuevan la innovación y la investigación educativa, que introduzcan metodologías por proyectos y que traten propuestas de carácter interdisciplinar.

3. Lengua: considerando la protección estatutaria que la Administración pública debe procurar al valenciano, se establece que por lo menos la mitad de la dotación que destine el centro a esta finalidad deberá ser para la adquisición de fondos bibliográficos en valenciano.

4. Perspectiva de género: por lo menos la mitad de la dotación asignada por el centro a la adquisición de fondos bibliográficos deberá tener autoría o coautoría femenina.

5. Con esta dotación no se podrán adquirir libros de texto o material curricular del programa que regula la Orden 26/2016, de 13 de junio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

Décimo. Criterios para la inversión en prácticas y actividades de fomento de la lectura y de dinamización de la biblioteca escolar y de aula

1. Tipología: el centro, según el apartado 8.2 anterior, destinará la dotación correspondiente a las actividades previstas en el Plan para el fomento de la lectura de centro, ya sean actividades de animación lectora (encuentros con escritores/escriptoras, rutas literarias, talleres de escritura y lectura, recitales, tertulias literarias...), como acciones adscritas al desarrollo de la competencia informacional y la alfabetización múltiple.

2. Educación inclusiva: se procurará el desarrollo de actividades que favorezcan la educación inclusiva y permitan la aproximación a la lectura y la utilización de los recursos documentales e informativos de la biblioteca escolar al alumnado con diversidad funcional, al alumnado



necessitats educatives específiques i a l'alumnat nouvingut al sistema educatiu valencià.

3. Llengua: atenent la protecció estatutària que l'Administració pública ha de procurar al valencià, s'estableix que almenys la meitat de la dotació assignada pel centre a aquesta finalitat haurà de ser per a portar a terme activitats en les quals la llengua vehicular siga el valencià.

4. La dotació assignada no es podrà utilitzar per a dotar, econòmicament o en espècie, premis literaris o similars que convoque, promoga o done suport el centre.

5. La dotació assignada no es podrà utilitzar per abonar les despeses de desplaçament dels estudiants als llocs on s'efectuen les activitats.

Onzé. Resolució i notificació de la convocatòria

1. El termini màxim per a resoldre la present convocatòria és de dos mesos des de la data d'efectes. Vençut el termini sense que s'haja notificat resolució expressa, els centres interessats hauran de considerar desestimada la seua sol·licitud.

2. A efectes de notificacions, la resolució provisional i la definitiva de la convocatòria es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. La resolució definitiva també es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La resolució provisional contindrà la relació de centres educatius seleccionats, on s'indicarà la quantia econòmica proposada en concepte d'assignació i la relació de centres educatius no seleccionats, amb indicació dels motius.

4. Publicada aquesta resolució provisional, el centre que haja presentat la sol·licitud d'acord amb el procediment establert en aquesta resolució, però no aparega en la llista, podrà presentar al·legació a l'òrgan instructor en el termini de cinc dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquesta publicació. Una vegada presentada l'al·legació, i a efectes que l'òrgan instructor tinga constància immediata d'aquesta, el centre docent n'enviarà escanejada una còpia des del correu electrònic oficial del centre i adreçada al correu electrònic innovacio@gva.es.

5. Estudiades les al·legacions, l'òrgan instructor del procediment elevarà la proposta definitiva a la direcció general competent en matèria d'innovació educativa, que resoldrà la convocatòria per delegació del conseller.

6. La resolució definitiva contindrà la relació de centres educatius seleccionats, on s'indicarà la quantia econòmica assignada, i la relació de centres educatius no seleccionats, amb indicació dels motius.

Dotzé. Percepció de l'assignació econòmica

L'entrega de l'assignació econòmica es realitzarà, una vegada concedida, per transferència bancària al centre docent per mitjà d'una ordre de pagament en ferm, a proposta de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, a càrrec del pressupost anual de l'exercici 2019.

Tretzé. Memòria i justificació

1. Donat el caràcter de sobredotació per despesa extraordinària de funcionament, en els documents de control de l'activitat econòmica del centre docent públic hauran d'especificar-se els ingressos i les despeses que es produïsquen per raó d'aquesta convocatòria. Els centres adjuntaran la justificació de l'import de l'assignació econòmica concedida al balanç anual que han d'efectuar d'acord amb el que disposa l'Ordre de 18 de maig de 1995, de la Conselleria d'Educació i Ciència (DOGV 2526, 09.06.1995).

2. El centre guardarà les factures o documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa de les despeses efectuades per a posteriors comprovacions de la inversió amb data compresa entre el dia 2 de setembre de 2019 i el 29 de juny de 2020.

3. Tant la dotació percebuda pel centre com les despeses a càrrec seu s'inscriuran tan prompte com siga possible, des de la data d'efectes, en els apartats corresponents de la gestió econòmica en ITACA i fins al 29 de juny de 2020, inclòs.

4. La dotació percebuda pel centre educatiu s'inscriurà en l'apartat d'ingressos de la gestió econòmica d'ITACA.

con necesidades educativas específicas y al alumnado recién llegado al sistema educativo valenciano.

3. Lengua: teniendo en cuenta la protección estatutaria que la Administración pública debe procurar al valenciano, se establece que por lo menos la mitad de la dotación asignada por el centro a esta finalidad deberá ser para llevar a cabo actividades en las que la lengua vehicular será el valenciano.

4. La dotación asignada no se podrá utilizar para dotar, económicamente o en especie, premios literarios o similares que convoque, promueva o apoye el centro.

5. La dotación asignada no se podrá utilizar para abonar los gastos de desplazamiento de los estudiantes a los lugares donde se efectúan las actividades.

Undécimo. Resolución y notificación de la convocatoria

1. El plazo máximo para resolver la presente convocatoria es de dos meses desde la fecha de efectos. Vencido el plazo sin haberse notificado resolución expresa, los centros interesados deberán considerar desestimada su solicitud.

2. A efectos de notificaciones, la resolución provisional y la definitiva de la convocatoria se publicarán en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. La resolución definitiva también se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La resolución provisional contendrá la relación de centros educativos seleccionados, donde se indicará la cuantía económica propuesta en concepto de asignación y la relación de centros educativos no seleccionados, con indicación de los motivos.

4. Publicada esta resolución provisional, el centro que haya presentado la solicitud de acuerdo con el procedimiento establecido en esta resolución, pero no aparezca en la lista, podrá presentar alegación al órgano instructor en el plazo de cinco días hábiles a contar desde el día siguiente de esta publicación. Una vez presentada la alegación, y a efectos que el órgano instructor tenga constancia inmediata, el centro docente enviará escaneada una copia desde el correo electrónico oficial del centro y dirigida al correo electrónico innovacio@gva.es.

5. Estudiadas las alegaciones, el órgano instructor del procedimiento elevará la propuesta definitiva a la dirección general competente en materia de innovación educativa, que resolverá la convocatoria por delegación del conseller.

6. La resolución definitiva contendrá la relación de centros educativos seleccionados, en la que se indicará la cuantía económica asignada, y la relación de centros educativos no seleccionados, con indicación de los motivos.

Duodécimo. Percepción de la asignación económica

La entrega de la asignación económica se realizará, una vez concedida, por transferencia bancaria al centro docente mediante orden de pago en firme, a propuesta de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, con cargo al presupuesto anual del ejercicio 2019.

Decimotercero. Memoria y justificación

1. Dado el carácter de sobredotación por gasto extraordinario de funcionamiento, en los documentos de control de la actividad económica del centro docente público deberán especificarse los ingresos y los gastos que se produzcan por razón de esta convocatoria. Los centros adjuntarán la justificación del importe de la asignación económica concedida al balance anual que deben efectuar conforme a lo dispuesto en el Orden de 18 de mayo de 1995, de la Conselleria de Educación y Ciencia (DOGV 2526, 09.06.1995).

2. El centro guardará las facturas o documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa de los gastos efectuados para posteriores comprobaciones de la inversión con fecha comprendida entre el día 2 de septiembre de 2019 y el 29 de junio de 2020.

3. Tanto la dotación percibida por el centro como los gastos a su cargo se inscribirán tan pronto como sea posible, desde la fecha de efectos, en los apartados correspondientes de la gestión económica en ITACA y hasta el 29 de junio de 2020, incluido.

4. La dotación percibida por el centro educativo se inscribirá en el apartado de ingresos de la gestión económica de ITACA.

5. Les despeses s'inscriuran, des de la data d'efectes, en un subcompte justificatiu específic dins la gestió econòmica d'ITACA per tal de comptabilitzar les despeses del Programa de dinamització de les biblioteques escolars i el foment de la lectura. Aquest subcompte té dos subapartats: un per a comptabilitzar les despeses en fons bibliogràfics, i altre per a comptabilitzar les despeses en activitats i pràctiques del foment de la lectura i de dinamització de la biblioteca escolar.

6. El centre haurà d'invertir la totalitat de la quantitat econòmica que se li assigne.

7. Fins al 29 de juny de 2020, inclòs, seguint els mateixos passos que s'indiquen en l'apartat 5.1, el centre emplenarà els documents següents:

a) Una memòria econòmica del programa, consistent en la relació detallada del material adquirit i les característiques de les activitats de foment de la lectura portades a terme. L'annex I dona orientacions sobre la informació que s'haurà de disposar, al seu moment, en l'OVICE.

b) Una avaluació d'impacte. L'annex II dona orientacions sobre la informació que s'haurà de disposar, en el seu moment, en l'OVICE.

8. Quan el centre efectue el tràmit, l'OVICE generarà un document justificatiu en format pdf que inclou tota la informació introduïda en el tràmit.

9. Abans de la disposició en l'Oficina Virtual de la memòria econòmica i l'avaluació d'impacte, s'haurà reunit el consell escolar del centre per a ser informat de la memòria econòmica del programa i comprovar que s'ajusta a les indicacions fetes en l'apartat huité, nové i desé d'aquesta resolució.

10. La memòria econòmica del programa i de l'avaluació d'impacte, així com la correcta inversió de la dotació, podran ser tingudes en compte en la baremació que s'efectue als centres en futures actuacions que la conselleria competent en matèria d'educació programe en relació amb les biblioteques escolars i el foment de la lectura.

11. La memòria econòmica del programa i l'avaluació d'impacte s'incorporaran, també, a la memòria de l'aplicació del Pla per al foment de la lectura corresponent al curs 2019-2020, la qual s'ha d'elaborar d'acord amb l'article 6 de l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura als centres docents de la Comunitat Valenciana.

Catorzé. Inspecció d'Educació

La Inspecció d'Educació supervisarà l'efectiva i la correcta inversió de les dotacions econòmiques assignades als centres educatius que s'acullen a aquesta resolució seguint les instruccions que es dicten a l'efecte.

Quinzé. Delegació

Es delega en la persona titular de la direcció general competent en matèria d'innovació educativa la facultat de resoldre la convocatòria i concedir les assignacions econòmiques als centres educatius seleccionats, i se l'autoritza a adoptar les mesures oportunes per al compliment i l'aplicació d'aquesta resolució i també per a resoldre i notificar totes les incidències que es plantegen per a interpretar-la i executar-la.

Setzé. Efectes

Aquesta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 14 de novembre de 2019.– El conseller d'Educació, Cultura i Esport: Vicent Marzá i Ibáñez.

5. Los gastos se inscribirán, des de la fecha de efectos, en una subcuenta justificativa específica dentro de la gestión económica de ITACA para contabilizar los gastos del Programa de dinamización de las bibliotecas escolares y el fomento de la lectura. Esta subcuenta tiene dos subapartados: uno para contabilizar los gastos en fondos bibliográficos, y otro para contabilizar los gastos en actividades y prácticas del fomento de la lectura y de dinamización de la biblioteca escolar.

6. El centro deberá invertir la totalidad de la cantidad económica que se le asigne.

7. Hasta el 29 de junio de 2020, inclusive, siguiendo los mismos pasos que se indican en el apartado 5.1, el centro rellenará los siguientes documentos:

a) Una memoria económica del programa, consistente en la relación detallada del material adquirido y las características de las actividades de fomento de la lectura llevadas a cabo. El anexo I da orientaciones sobre la información de la que se deberá disponer, en su momento, en el OVICE.

b) Una evaluación de impacto. El anexo II da orientaciones sobre la información de la que se deberá disponer, en su momento, en OVICE.

8. Cuando el centro efectúe el trámite, OVICE generará un documento justificativo en formato pdf que incluye toda la información introducida en el trámite.

9. Antes de la disposición en la oficina virtual de la memoria económica y la evaluación de impacto, se habrá reunido el consejo escolar del centro para ser informado de la memoria económica del programa y comprobar que se ajusta a las indicaciones realizadas en el apartado octavo, noveno y décimo de esta resolución.

10. La memoria económica del programa y de la evaluación de impacto, así como la correcta inversión de la dotación, podrán ser tenidas en cuenta en la baremación que se efectúe en los centros en futuras actuaciones que la conselleria competente en materia de educación programe en relación con las bibliotecas escolares y el fomento de la lectura.

11. La memoria económica del programa y la evaluación de impacto se incorporarán, también, a la memoria de la aplicación del Plan para el fomento de la lectura correspondiente al curso 2019-2020, la cual se debe elaborar de acuerdo con el artículo 6 de la Orden 44/2011, de 7 de junio, de la Conselleria de Educación, por la que se regulan los planes para el fomento de la lectura a los centros docentes de la Comunitat Valenciana.

Decimocuarto. Inspección de Educación

La Inspección de Educación supervisarà la efectiva y la correcta inversión de las dotaciones económicas asignadas a los centros educativos que se acogen a esta resolución siguiendo las instrucciones que se dicten al efecto.

Decimoquinto. Delegación

Se delega en la persona titular de la dirección general competente en materia de innovación educativa la facultad de resolver la convocatoria y conceder las asignaciones económicas a los centros educativos seleccionados, y se le autoriza a adoptar las medidas oportunas para el cumplimiento y aplicación de esta resolución y también para resolver y notificar todas las incidencias que se plantean en su interpretación y ejecución.

Decimosexto. Efectos

Esta resolución producirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 14 de noviembre de 2019.– El conseller de Educación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá i Ibáñez.

Dinamització de les biblioteques escolars i el foment de la lectura

ANNEX I

Memòria econòmica del programa
(Orientacions sobre la informació que s'haurà de disposar en el seu moment en l'OVICE.)

Relació de material adquirit

<i>Títol complet</i>	<i>Tipus d'identificació¹</i>	<i>Número d'identificació¹</i>	<i>Llengua²</i>	<i>Té autoria o coautoria femenina³</i>	<i>És una obra literària³</i>	<i>Preu pagat per exemplar; amb IVA</i>	<i>Nombre d'exemplars (màx. 5)</i>	<i>Ubicació⁴</i>

¹ Indicació del tipus d'identificació i el número d'identificació corresponent en cada cas:

- Llibres/partitures d'estructura nova: ISBN o ISMN de 13 caràcters amb 4 guions (total 17 caràcters)
- Llibres/partitures d'estructura antiga: ISBN o ISMN de 10 caràcters amb 3 guions (total 13 caràcters)
- Serials – publicacions periòdiques: ISSN de 8 caràcters amb 1 guió (total 9 caràcters)
- Audiovisuals: ISAN de 26 caràcters amb 7 guions (total 33 caràcters)

² Nom de la llengua del material adquirit.

³ Sí/No

⁴ Biblioteca escolar o biblioteca d'aula

Relació d'activitats de foment de la lectura

<i>Títol de l'activitat</i>	<i>Tipus d'activitat¹</i>	<i>Llengua²</i>	<i>Preu pagat, amb IVA</i>	<i>Nivell o nivells educatius participants</i>	<i>Nombre d'alumnat participant</i>

¹ Trobades amb escriptors o escriptores, rutes literàries, tallers d'escriptura i lectura, recitals, tertúlies literàries, tallers de desenvolupament de la competència informacional i l'alfabetització múltiple, etc. Detalleu el tipus d'activitat.

² Nom de la llengua en què es desenvolupa l'activitat.

Imports destinats al programa, amb IVA (l'aplicació realitzarà el càlcul amb les dades anteriors):

<i>Llengua</i>	<i>Per a fons bibliogràfics</i>	<i>Percentatge sobre total executat per a fons bibliogràfics</i>	<i>Per a pràctiques i activitats de foment de la lectura</i>	<i>Percentatge sobre total executat per a pràctiques activitats foment lectura</i>	<i>Quantia total executada</i>
Valencià					
Castellà					
Anglès					
Francès					
Altres llengües					
Totals	Total per a material adquirit	100 %	Total per a activitats de foment de la lectura	100 %	Total de quantia executada

Compliment dels criteris d'inversió de la dotació segons els resolos 8, 9, 10 i 13 de la convocatòria:

De la dotació dedicada a fons bibliogràfics:

Percentatge de dotació destinada a l'adquisició de fons bibliogràfics que són en valencià (almenys ha de ser la meitat). Aquest percentatge es mostra corregit quan l'import total justificat supera la dotació obtinguda.	
Percentatge de dotació destinada a l'adquisició de fons bibliogràfics que tenen autoria o coautoria femenina (almenys ha de ser la meitat). Aquest percentatge es mostra corregit quan l'import total justificat supera la dotació obtinguda.	
Percentatge destinat a l'adquisició d'obres literàries (no podrà superar el 40 % de la dotació destinada a l'adquisició de fons bibliogràfics). Aquest percentatge es mostra corregit quan l'import total justificat supera la dotació obtinguda	

De la dotació dedicada a pràctiques i activitats de foment de la lectura i dinamització de la biblioteca escolar i d'aula:

Percentatge de dotació destinada a la realització de pràctiques de foment de la lectura en valencià (almenys ha de ser la meitat). Aquest percentatge es mostra corregit quan l'import total justificat supera la dotació obtinguda.	
--	--

De la dotació total executada:

Acompliment del requeriment de dotació destinada a l'adquisició de fons bibliogràfics (almenys la meitat).	
Acompliment del requeriment de dotació destinada a la realització de pràctiques i activitats de foment de la lectura (almenys el 20 %).	
Acompliment del requeriment d'execució del total de la dotació.	
Dotació assignada.	
Dotació executada.	
Percentatge d'execució (ha de ser major o igual a 100 %).	

ANNEX II
Avaluació d'impacte
 (Orientacions sobre la informació de la qual s'haurà de disposar en el seu moment en l'OVICE.)

PLA PER AL FOMENT DE LA LECTURA					
<i>Indicador</i>	<i>Fórmula</i>	<i>Objectiu</i>	<i>Responsable</i>	<i>Font d'informació</i>	<i>Dada resultant Mitjana dels resultats</i>
1. Grau d'impacte de la dotació percebuda en el Pla per al foment de la lectura.	Enquesta en una escala de 0 a 5	Resultat global > 3	Equip directiu	Equips de cicle / professorat	
2. Grau en què els recursos rebuts per dinamitzar la biblioteca s'adeqüen a les necessitats detectades en el Pla per al foment de la lectura.					
DINAMITZACIÓ DE LA BIBLIOTECA I FOMENT DE LA LECTURA					
<i>Indicador</i>	<i>Fórmula</i>	<i>Objectiu</i>	<i>Responsable</i>	<i>Font d'informació</i>	<i>Dada resultant Opció més escollida i % que ha obtingut</i>
3. Grau en què la inversió de la dotació ha dinamitzat la promoció de la lectura.	Enquesta de valoració: punt fort, millorable, dèbil.	<20 % el considera feble. >50 % considera que aquest és un punt fort.	Equip directiu / Càrrecs biblioteca	Enquesta de valoració al professorat	
4. Grau en què la inversió de la dotació ha dinamitzat la producció de tot tipus de textos.					
5. Grau en què la inversió de la dotació ha dinamitzat la promoció de la cultura.					
6. Grau en què la inversió de la dotació ha dinamitzat la promoció de l'educació inclusiva.					
7. Grau en què la inversió de la dotació ha dinamitzat la promoció de la igualtat i la convivència.					
8. Grau en què la inversió de la dotació ha dinamitzat la promoció de la igualtat de gènere.					
9. Grau d'incidència de la inversió de la dotació en la millora de la competència comunicativa en valencià.					
10. Grau d'incidència de la inversió de la dotació en la millora de la competència comunicativa en les llengües no oficials de la Comunitat Valenciana.					
11. Augment en el nombre d'alumnat que fa ús de la biblioteca escolar.					
12. Augment en el nombre de préstecs dels fons de la biblioteca escolar.					
13. Grau de participació del professorat i de l'alumnat en l'exercici d'activitats realitzades amb els recursos d'aquesta convocatòria.					
14. Grau de participació de les famílies i la resta de la comunitat educativa en l'exercici d'activitats realitzades amb els recursos d'aquesta convocatòria.					
15. Grau de coordinació amb l'entorn (biblioteca municipal, entitats locals...) en l'exercici d'activitats realitzades amb els recursos d'aquesta convocatòria.					

Comentaris

--

Dinamización de las bibliotecas escolares y el fomento de la lectura

ANEXO I

Memoria económica del Programa

(Orientaciones sobre la información de la que se deberá disponer en su momento en OVICE.)

Relación de material adquirido

Título completo	Tipo de identificación ¹	Número de identificación ¹	Lengua ²	Tiene autoría o coautoría femenina ³	Es una obra literaria ³	Precio pagado por ejemplar con IVA	Núm. de ejemplares (máx. 5)	Ubicación ⁴

¹ Indicación del tipo de identificación y el número de identificación correspondiente en cada caso:

- Libros/partituras de estructura nueva: ISBN o ISMN de 13 caracteres con 4 guiones (total 17 caracteres)
- Libros/partituras de estructura antigua: ISBN o ISMN de 10 caracteres con 3 guiones (total 13 caracteres)
- Seriales - publicaciones periódicas: ISSN de 8 caracteres con 1 guion (total 9 caracteres)
- Audiovisuales: ISAN de 26 caracteres con 7 guiones (total 33 caracteres)

² Nombre de la lengua del material adquirido.

³ Sí/No

⁴ Biblioteca escolar o biblioteca de aula

Relación de actividades de fomento de la lectura

Título de la actividad	Tipo de actividad ¹	Lengua ²	Precio pagado con IVA	Nivel/niveles educativos participantes	Número de alumnado participante

¹ Encuentros con escritores o escritoras, rutas literarias, talleres de escritura y lectura, recitales, tertulias literarias, talleres de desarrollo de la competencia informacional y la alfabetización múltiple, etc. Explícite el tipo de actividad.

² Nombre de la lengua en la que se desarrolla la actividad.

Importes destinados al programa con IVA (la aplicación realizará el cálculo con los datos anteriores):

Lengua	Para fondos bibliográficos	Porcentaje sobre total ejecutado para fondos bibliográficos	Para prácticas y actividades de fomento de la lectura	Porcentaje sobre el total ejecutado para prácticas y actividades de fomento de la lectura	Cuantía total ejecutada
Valenciano					
Castellano					
Inglés					
Francés					
Otras lenguas					
Totales	Total para material adquirido	100 %	Total para actividades de fomento de la lectura	100 %	Total de cuantía ejecutada

Cumplimiento de los criterios de inversión de la dotación según los resueltos 8, 9, 10 y 13 de la convocatoria:

De la dotación dedicada a fondos bibliográficos:

Porcentaje de dotación destinada a la adquisición de fondos bibliográficos que son en valenciano (al menos ha de ser la mitad). Este porcentaje se muestra corregido cuando el importe total justificado supera la dotación obtenida	
Porcentaje de dotación destinada a la adquisición de fondos bibliográficos que tienen autoría o coautoría femenina (al menos ha de ser la mitad). Este porcentaje se muestra corregido cuando el importe total justificado supera la dotación obtenida	
Porcentaje destinado a la adquisición de obras literarias (no podrá superar el 40 % de la dotación destinada a la adquisición de fondos bibliográficos). Este porcentaje se muestra corregido cuando el importe total justificado supera la dotación obtenida	

De la dotación dedicada a prácticas y actividades de fomento de la lectura y dinamización de la biblioteca escolar y del aula:

Porcentaje de dotación destinada a la realización de prácticas de fomento de la lectura en valenciano (al menos ha de ser la mitad). Este porcentaje se muestra corregido cuando el importe total justificado supera la dotación obtenida	
---	--

De la dotación total ejecutada:

Cumplimiento del requerimiento de dotación destinada a la adquisición de fondos bibliográficos (al menos la mitad)	
Cumplimiento del requerimiento de dotación destinada a la realización de prácticas y actividades de fomento de la lectura (al menos el 20 %)	
Cumplimiento del requerimiento de ejecución del total de la dotación	
Dotación asignada	
Dotación ejecutada	
Porcentaje de ejecución (ha de ser mayor o igual a 100 %)	

ANEXO II
Evaluación de impacto
 (Orientaciones sobre la información de la que se deberá disponer en su momento en OVICE.)

PLAN PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA					
Indicador	Fórmula	Objetivo	Responsable	Fuente de información	Dato resultante Media de los resultados
1. Grado de impacto de la dotación percibida en el Plan para el fomento de la lectura.	Encuesta en una escala de 0 a 5	Resultado global > 3	Equipo directivo	Equipos de ciclo / profesorado	
2. Grado en el que los recursos recibidos para dinamizar la biblioteca se adecuan a las necesidades detectadas en el Plan para el fomento de la lectura.					
DINAMIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA Y FOMENTO DE LA LECTURA					
Indicador	Fórmula	Objetivo	Responsable	Fuente de información	Dato resultante Opción más elegida y % que ha obtenido
3. Grado en el que la inversión de la dotación ha dinamizado la promoción de la lectura.	Encuesta de valoración: punto fuerte, mejorable, débil.	<20 % lo considera débil. >50 % considera que este es un punto fuerte.	Equipo directivo / Cargos biblioteca	Encuesta de valoración al profesorado	
4. Grado en el que la inversión de la dotación ha dinamizado la producción de todo tipo de textos.					
5. Grado en el que la inversión de la dotación ha dinamizado la promoción de la cultura.					
6. Grado en el que la inversión de la dotación ha dinamizado la promoción de la educación inclusiva.					
7. Grado en el que la inversión de la dotación ha dinamizado la promoción de la igualdad y la convivencia.					
8. Grado en el que la inversión de la dotación ha dinamizado la promoción de la igualdad de género.					
9. Grado de incidencia de la inversión de la dotación en la mejora de la competencia comunicativa en valenciano.					
10. Grado de incidencia de la inversión de la dotación en la mejora de la competencia comunicativa en las lenguas no oficiales de la Comunidad Valenciana.					
11. Aumento en el número de alumnado que hace uso de la biblioteca escolar.					
12. Aumento en el número de préstamos de los fondos de la biblioteca escolar.					
13. Grado de participación del profesorado y del alumnado en el ejercicio de actividades realizadas con los recursos de esta convocatoria.					
14. Grado de participación de las familias y el resto de la comunidad educativa en el ejercicio de actividades realizadas con los recursos de esta convocatoria.					
15. Grado de coordinación con el entorno (biblioteca municipal, entidades locales...) en el ejercicio de actividades realizadas con los recursos de esta convocatoria.					

Comentarios