

## Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*RESOLUCIÓ de 8 de juliol de 2019, de la Direcció General de Recursos Humans, per la qual es convoca la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc de treball de naturalesa funcional de gestió sanitària de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública. [2019/7386]*

Vist que hi ha llocs de treball en la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública el sistema de provisió dels quals és el de lliure designació, d'acord amb el que disposa l'article 102 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i en les relacions de llocs de treball de naturalesa funcional, la gestió dels quals està atribuïda a la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, aprovades per la Resolució de 9 de gener de 2018, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública (DOGV 8214, de 17.01.2018).

Fent ús de les competències atribuïdes per l'article 18 del Decret 93/2018, de 13 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, resolc:

### *Primer*

Convocar per a la provisió pel sistema de lliure designació el lloc de treball que s'esmenta en l'annex III de la present resolució.

### *Segon*

Aprovar les bases que regiran la present convocatòria i que figuren en l'annex I.

La present resolució posa fi a la via administrativa. De conformitat amb els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com amb els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, les persones interessades podran interposar recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, davant el mateix òrgan que ha dictat aquesta resolució en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la seua publicació o, alternativament, interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de la ciutat de València, o aquell en la circumscripció del qual tinga la persona recurrent el seu domicili, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació de la present resolució, sense perjudici que puguem interposar, si és el cas, qualsevol altre que estimem procedent.

València, 8 de juliol de 2019.– La directora general de Recursos Humans: Carmen López Delgado.

### ANNEX I

#### *Bases de la convocatòria*

#### *Primera. Requisits de participació*

Podrà participar en la present convocatòria el personal de caràcter fíx, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, que tinga els requisits i les condicions que estableix la normativa vigent i, en particular, els requisits per a la provisió dels llocs de treball que es detallen en l'annex III de la present resolució.

Els requisits de participació s'hauran de tindre en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins a la presa de possessió.

Aquests requisits s'hauran d'acreditar dins del termini de presentació d'instàncies per mitjà de còpia de la documentació acreditativa del compliment d'aquests compulsada com cal.

#### *Segona. Sol·licituds de participació*

La sol·licitud, adaptada al model que es publica en l'annex II, s'haurà de presentar en el termini de 10 dies naturals, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial*

## Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*RESOLUCIÓN de 8 de julio de 2019, de la Dirección General de Recursos Humanos, por la que se convoca la provisión, por el sistema de libre designación, de un puesto de trabajo de naturaleza funcional de gestión sanitaria de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública. [2019/7386]*

Visto que existen puestos de trabajo en la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, cuyo sistema de provisión es el de libre designación, conforme a lo dispuesto en el artículo 102 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, y en las relaciones de puestos de trabajo de naturaleza funcional, cuya gestión está atribuida a la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, aprobadas por Resolución de 9 de enero de 2018, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública (DOGV 8214, 17.01.2018).

En uso de la competencia atribuida por el artículo 18 del Decreto 93/2018, de 13 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, resuelvo:

### *Primero*

Convocar para su provisión por el sistema de libre designación el puesto de trabajo que se relaciona en el anexo III de la presente resolución.

### *Segundo*

Aprobar las bases que regirán la presente convocatoria y que figuran en el anexo I.

La presente resolución pone fin a la vía administrativa. De conformidad con los artículos 112, 114, 115, 123 y 124, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, así como con los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso de reposición, con carácter potestativo, ante el mismo órgano que ha dictado esta resolución en el plazo de un mes a contar del día siguiente al de su publicación o, alternativament, interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de la ciudad de Valencia, o aquel en cuya circunscripción tenga la persona recurrente su domicilio, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución, sin perjuicio de que puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 8 de julio de 2019.– La directora general de Recursos Humanos: Carmen López Delgado.

### ANEXO I

#### *Bases de la convocatoria*

#### *Primera. Requisitos de participación*

Podrá participar en la presente convocatoria el personal de carácter fijo, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, que reúna los requisitos y las condiciones que establece la normativa vigente y, en particular, los requisitos para la provisión de los puestos de trabajo que se detallan en el anexo III de la presente resolución.

Los requisitos de participación deberán reunirse en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta la toma de posesión.

Dichos requisitos deberán acreditarse dentro del plazo de presentación de instancias mediante copia de la documentación acreditativa del cumplimiento de los mismos debidamente compulsada.

#### *Segunda. Solicitudes de participación*

La solicitud, adaptada al modelo que se publica en el anexo II, deberá presentarse en el plazo de 10 días naturales contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial*

de la Generalitat Valenciana, en el registre general de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, de les seues direccions territorials, dels registres públics dels departaments de salut, o en qualsevol de les oficines públiques a què fa referència l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Juntament amb la sol·licitud, s'haurà d'adjuntar:

- Un historial professional de competències i capacitats
- La documentació acreditativa del compliment dels requisits

#### *Tercera. Comprovació del compliment dels requisits*

La Direcció General de Recursos Humans comprovarà el compliment dels requisits i, si cal, requerirà documentació a les persones interessades perquè en el termini de 10 dies hàbils realitzen les esmenes que calguen.

Una vegada realitzats els tràmits anteriors, la Direcció General de Recursos Humans emetrà un informe quant al compliment dels requisits de les persones participants. L'informe esmentat, que serà vinculant, juntament amb l'historial professional de competències i capacitats de les persones candidates, es remetrà a la direcció general, sotssecretaria o direcció territorial a què estiga adscrit el lloc de treball, perquè propose la persona que, si és el cas, considere més idònia per a l'exercici del lloc, amb expressa motivació de la proposta de nomenament.

#### *Quart. Resolució de la convocatòria*

A la vista de la documentació anterior, la persona titular de la Conselleria resoldrà, de conformitat amb el que estableix l'article 102 de la Llei d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, l'adjudicació a la persona que considere més adequada per a l'exercici del lloc de treball, o bé el declararà desert, encara que hi haja persones que tinguen els requisits exigits, si considera que cap és idònia per al seu exercici.

La resolució de nomenament es motivarà amb referència al compliment per la persona elegida dels requisits exigits en la convocatòria i les circumstàncies i aptituds professionals que s'han tingut en compte per a considerar que és la persona més idònia per a l'exercici del lloc.

La resolució serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i haurà d'indicar expressament la data en què s'haurà de fer, si és el cas, la presa de possessió en el lloc adjudicat i el cessament en l'actual lloc de treball.

#### *Cinquena. Termini de resolució*

La convocatòria es resoldrà en un termini no superior a tres mesos, comptadors des de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

de la Generalitat Valenciana, en el registro general de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, de sus direcciones territoriales, de los registros públicos de los departamentos de salud, o en cualquiera de las oficinas públicas a que hace referencia el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Junto con la solicitud, se deberá acompañar:

- Un historial profesional de competencias y capacidades
- La documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos

#### *Tercera. Comprobación del cumplimiento de los requisitos*

La Dirección General de Recursos Humanos comprobará el cumplimiento de los requisitos y, si procede, requerirá documentación a las personas interesadas para que en el plazo de 10 días hábiles realicen las subsanaciones que sean necesarias.

Una vez realizados los trámites anteriores, la Dirección General de Recursos Humanos emitirá informe en relación con el cumplimiento de los requisitos de las personas participantes. Dicho informe, que será vinculante, junto al historial profesional de competencias y capacidades de las personas candidatas, se remitirá a la dirección general, subsecretaría o dirección territorial a la que esté adscrito el puesto de trabajo, para que proponga a la persona que, en su caso, considere más idónea para el desempeño del puesto, con expresa motivación de la propuesta de nombramiento.

#### *Cuarta. Resolució de la convocatòria*

A la vista de la documentació anterior, la persona titular de la Conselleria resoldrà, de conformitat amb lo estableix en el article 102 de la Ley de ordenación y gestión de la función pública valenciana, la adjudicación a la persona que considere más adecuada para el desempeño del puesto de trabajo, o bien lo declarará desierto, aun existiendo personas que reúnan los requisitos exigidos, si considera que ninguna resulta idónea para su desempeño.

La resolució de nombramiento se motivarà con referencia al cumplimiento por la persona elegida de los requisitos exigidos en la convocatoria y las circunstancias y aptitudes profesionales que se han tenido en cuenta para considerar que resulta la persona más idónea para el desempeño del puesto.

La resolució serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y la misma deberá indicar expresamente la fecha en que deberá efectuarse, en su caso, la toma de posesión en el puesto adjudicado y el cese en el actual puesto de trabajo.

#### *Quinta. Plazo de resolución*

La convocatoria se resoldrà en un plazo no superior a tres meses, contados desde el día siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

**ANNEX II / ANEXO II**

**Sol·licitud d'admissió a la convocatòria  
de places vacants de lliure designació  
de la Conselleria de Sanitat Universal i  
Salut Pública**

**Solicitud de admisión a la convocatoria  
de plazas vacantes de libre designación  
de la Conselleria de Sanitat Universal i  
Salut Pública**

--

**Convocatòria / Convocatoria**

Data del DOGV <i>Fecha del DOGV</i>	
Situació administrativa <i>Situación administrativa</i>	<input type="checkbox"/> Actiu o amb reserva de plaça / <i>Activo o con reserva de plaza</i> <input type="checkbox"/> No actiu i sense reserva / <i>No activo y sin reserva</i>

**Dades personals / Datos personales**

DNI	Primer cognom <i>Primer apellido</i>	Segon cognom <i>Segundo apellido</i>	Nom <i>Nombre</i>
Adreça: carrer o plaça i número <i>Domicilio: calle o plaza y número</i>			
Adreça: municipi <i>Domicilio: municipio</i>	Adreça: província <i>Domicilio: provincia</i>	Adreça: codi postal <i>Domicilio: código postal</i>	Telèfon <i>Teléfono</i>
Titulació <i>Titulación</i>			
1Centre en què treballa: nom <i>Centro en que trabaja: nombre</i>		Centre en què treballa: província <i>Centro en que trabaja: provincia</i>	
Centre en què treballa: telèfon <i>Centro en que trabaja: teléfono</i>		Centre en què treballa: adreça electrònica <i>Centro en que trabaja: correo electrónico</i>	

**EXPOSE / EXPONGO**

Tinc tots el requisits exigits per a concursar en esta convocatòria.

*Que reúno todos los requisitos que se exigen para concursar en esta convocatoria.*

**SOL·LICITE / SOLICITO**

Concursar a les places convocades. Adjunte els documents exigits en les bases de la convocatòria

*Que se admita la presente solicitud para concursar a las plazas convocadas, para lo que se acompaña los documentos exigidos en las bases de la convocatoria.*

Lloc i data / *Lugar y fecha*

Signatura / *Firma*

ANNEX III  
Llocs

Lloc	Sector	Denominació	Centre de treball	Municipi	Requisits/ Cos	Grup	Nivell C.	Específic
56197	ESPECIAL/ESTATUTARI	CAP SERVEI GESTIÓ RISCOS ALIMENTARIS	DIRECCIÓ GENERAL DE SALUT PÚBLICA	VALÈNCIA	A1-S02 SUPERIOR TÈCNIC ADM. SANITÀRIA A1-S03 SUPERIOR TÈCNIC SALUT PÚBLICA A1-S05 SUPERIOR TÈCNIC INSPECCIÓ SERVEIS SANITARIS	A1	26	CES 26

\* \* \* \* \*

ANEXO III  
Puestos

Puesto	Sector	Denominación	Centro de trabajo	Municipio	Requisitos/ Cuerpo	Grupo	Nivel C.	Específico
56197	ESPECIAL/ESTATUTARIO	JEFE/A SERVICIO GESTIÓN DE RIESGO ALIMENTARIO	DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA	VALENCIA	A1-S02 SUPERIOR TECNICO ADMON. SANITARIA A1-S03 SUPERIOR TECNICO DE SALUD PUBLICA A1-S05 SUPERIOR TECNICO INSPECCIÓN SERVICIOS SANITARIOS	A1	26	CES 26