

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

RESOLUCIÓ de 5 d'abril de 2019, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es convoca una borsa de treball temporal específica per a la incorporació de personal de suport de nivell A2-14-01, enginyer o enginyera tècnics col·laboradors en investigació ramadera, vinculat al desenvolupament de projectes d'investigació de l'Institut Valencià d'Investigacions Agràries. [2019/3869]

L'article 34.5 del Decret 3/2017, de 13 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, preveu que es puguin constituir borses pel sistema de proves selectives o baremació de mèrits.

L'Ordre 18/2018, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, de 19 de juliol de 2018, sobre regulació de borses de treball temporal per a proveir provisionalment llocs de treball de l'Administració del Govern Valencià, disposa en l'article 1 que aquesta té per objecte regular la constitució i el funcionament de les borses de treball per a l'exercici provisional de llocs de treball, per mitjà del nomenament de personal funcionari o per mitjà de la contractació laboral temporal, segons corresponga a la naturalesa jurídica funcional o laboral dels llocs que es pretenga cobrir.

L'article 4.1.b.3r d'aquesta ordre disposa que podran constituir-se borses de treball temporal resultants d'una convocatòria pública, específica i extraordinària de la direcció general competent en matèria de funció pública, per mitjà de la realització de proves selectives o pel sistema de baremació de mèrits i experiència, «quan s'haja d'atendre la cobertura de llocs de treball amb requisits específics o addicionals derivats de la seua classificació o de la normativa [...] o quan es tracte de la cobertura de llocs de personal investigador». Al seu torn, l'article 4.3 especifica el contingut mínim que han de tindre aquestes convocatòries de borses.

Els llocs objecte d'aquesta borsa estan vinculats al desenvolupament de projectes d'investigació a l'Institut Valencià d'Investigacions Agràries que tenen un marc temporal definit en la seua resolució de concessió. Aquests projectes s'obtenen en competència amb altres entitats o altres grups d'investigació en virtut de la seua qualitat científica, derivada tant de la pròpia proposta de treball (memòria d'activitats que es desenvoluparan, mitjans, cronograma, explotació dels resultats, etc.), com dels mèrits de la persona que assumeix el rol investigador principal o coordinadora del projecte, així com la del grup que fa la proposta.

L'exercici de les tasques atribuïdes al personal de suport en aquests projectes d'investigació requereix una idoneïtat en raó dels projectes que es desenvoluparan. A açò cal afegir que els llocs s'han de cobrir en un termini raonable per a l'execució del projecte d'investigació, que té uns límits temporals concrets i precisos i, sovint, depenen de l'activitat i dels cicles biològics dels éssers vius (plantes, animals, fongs, bacteris, etc.) amb els quals es treballa. Un retard en el començament d'un projecte pot ajornar els resultats més d'un any degut a l'estacionalitat dels esmentats cicles naturals. A més, aquests projectes solen ser coordinats amb altres institucions i, per tant, les tasques específiques han de fer-se a temps per tal de no interferir en l'activitat d'altres organismes. Per la qual cosa, aquesta direcció general considera necessari tramitar, de conformitat amb el que disposen els articles 4.1 b) 3r i 4.2 d'aquesta ordre, la constitució d'aquesta borsa específica pel procediment d'urgència.

Aquests llocs satisfan les particularitats establides tant en la Llei 10/2010, de la Generalitat, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, en referència als cossos i les escales que s'esmenten en l'annex I, com en la Llei 4/1991, de la Generalitat, de creació com a entitat autònoma de l'IVIA, i el Decret 128/2006, del Consell, de 22 de setembre, pel qual es modifica el Decret 233/1991, de 9 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de l'IVIA.

En virtut d'això i fent ús de les facultats que té conferides aquesta Direcció General de Funció Pública, de conformitat amb el que estableix el Decret 87/2017, del Consell, de 7 de juliol, pel qual s'aprova el

Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

RESOLUCIÓN de 5 de abril de 2019, de la Dirección General de Función Pública, por la cual se convoca una bolsa de trabajo temporal específica para la incorporación de personal de apoyo de nivel A2-14-01, ingeniero o ingeniera técnicos colaboradores en investigación ganadera, vinculado al desarrollo de proyectos de investigación del Instituto Valenciano de Investigaciones Agrarias. [2019/3869]

El artículo 34.5 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, por el cual se aprueba el Reglamento de selección, provisión y movilidad del personal de la función pública valenciana, prevé que se puedan constituir bolsas por el sistema de pruebas selectivas o baremación de méritos.

La Orden 18/2018, de la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, de 19 de julio de 2018, sobre regulación de bolsas de trabajo temporal para proveer provisionalmente puestos de trabajo de la Administración del Gobierno Valenciano, dispone en el artículo 1 que esta tiene por objeto regular la constitución y el funcionamiento de las bolsas de trabajo para el ejercicio provisional de puestos de trabajo, por medio del nombramiento de personal funcionario o por medio de la contratación laboral temporal, según corresponda a la naturaleza jurídica funcional o laboral de los puestos que se pretenda cubrir.

El artículo 4.1.b.3.º de la orden mencionada dispone que podrán constituirse bolsas de trabajo temporal resultantes de una convocatoria pública, específica y extraordinaria de la dirección general competente en materia de función pública, por medio de la realización de pruebas selectivas o por el sistema de baremación de méritos y experiencia, «cuando se tenga que atender la cobertura de puestos de trabajo con requisitos específicos o adicionales derivados de su clasificación o de la normativa [...] o cuando se trate de la cobertura de puestos de personal investigador». A su vez, el artículo 4.3 especifica el contenido mínimo que tienen que tener estas convocatorias de bolsas.

Los puestos objeto de esta bolsa están vinculados al desarrollo de proyectos de investigación al Instituto Valenciano de Investigaciones Agrarias que tienen un marco temporal definido en su resolución de concesión. Estos proyectos se obtienen en competencia con otras entidades u otros grupos de investigación en virtud de su calidad científica, derivada tanto de la propia propuesta de trabajo (memoria de actividades que se desarrollarán, medios, cronograma, explotación de los resultados, etc.), como de los méritos de la persona que asume el rol investigador principal o coordinadora del proyecto, así como la del grupo que hace la propuesta.

El ejercicio de las tareas atribuidas al personal de apoyo en estos proyectos de investigación requiere una idoneidad en razón de los proyectos que se desarrollarán. A esto hay que añadir que los puestos se tienen que cubrir en un plazo razonable para la ejecución del proyecto de investigación, que tiene unos límites temporales concretos y precisos y, a menudo, dependen de la actividad y de los ciclos biológicos de los seres vivos (plantas, animales, hongos, bacterias, etc.) con que se trabaja. Un retraso en el comienzo de un proyecto puede aplazar los resultados más de un año debido a la estacionalidad de los mencionados ciclos naturales. Además, estos proyectos suelen ser coordinados con otras instituciones y, por lo tanto, las tareas específicas tienen que hacerse a tiempo para no interferir en la actividad otros organismos. Por lo cual, esta Dirección General considera necesario tramitar, en conformidad con el que disponen los artículos 4.1 b) 3.º y 4.2 de la orden mencionada, la constitución de la presente bolsa específica por el procedimiento de urgencia.

Estos puestos satisfacen las particularidades establecidas tanto en la Ley 10/2010, de la Generalitat, de 9 de julio, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, en referencia a los cuerpos y las escalas que se mencionan en el anexo I, como en la Ley 4/1991, de la Generalitat, de creación como entidad autónoma del IVIA, y el Decreto 128/2006, del Consell, de 22 de septiembre, por el cual se modifica el Decreto 233/1991, de 9 de diciembre, por el cual se aprueba el reglamento del IVIA.

En su virtud y haciendo uso de las facultades que tiene conferidas esta Dirección General de Función Pública, en conformidad con el que establece el Decreto 87/2017, del Consell, de 7 de julio, por el cual

Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, resolc:

Primer. Convocatòria de la borsa específica de treball temporal

Convocar pel procediment d'urgència la constitució de la borsa específica de treball temporal d'enginyer o enginyera tècnics col·laboradors en investigació ramadera (A2-14-01) a fi que puguen proveir-se els llocs de treball que figuren en l'annex I així com els altres que, amb les mateixes funcions, puguen crear-se amb posterioritat per a desenvolupar tasques de suport associades a projectes d'investigació de l'IVIA, de conformitat amb el que estableix l'Ordre 18/2018, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, de 23 de juliol de 2018.

Segon. Sistema selectiu

El sistema selectiu consistirà en un examen de coneixements eliminatori i en la valoració dels mèrits aportats pels aspirants.

Tercer. Requisits dels aspirants

3.1. Nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea o nacionalitat d'algun estat en el qual siga aplicable la lliure circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, també podran participar el cònjuge dels espanyols i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret, i els seus descendents i els del seu cònjuge, que siguen menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

Els aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola han de fer una prova de coneixement de castellà. Amb caràcter previ a la realització de les proves, els aspirants l'origen dels quals no es desprenga el coneixement de castellà han d'acreditar el coneixement de castellà mitjançant la realització d'una prova, en la qual es comprovarà que tenen un nivell adequat de comprensió i expressió oral i escrita d'aquesta llengua, d'acord amb el que es disposa en el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, modificat pel Reial decret 264/2008, de 22 de febrer, pel qual es regulen els diplomes d'espanyol com a llengua estrangera. Aquesta prova es qualificarà com a «apte/a» o «no apte/a».

Estan eximides de fer aquesta prova totes aquelles persones que acrediten estar en possessió del diploma, la titulació o certificació oficial corresponent, de coneixement de castellà.

3.2. Haver complert setze anys i no excedir, si escau, l'edat màxima de jubilació forçosa o aquella altra que es puga establir per llei.

3.3. Estar en possessió de la titulació exigida per al lloc de conformitat amb el que s'estableix en l'annex I o complir els requisits per a obtindre-la en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació. Les equivalències dels títols al·legats les haurà de justificar la persona interessada.

3.4. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, s'ha d'acreditar que s'està en possessió de la convalidació corresponent o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

3.5. Tindre la capacitat física i psíquica necessària per a l'acompliment de les funcions dels llocs de treball oferits.

3.6. No trobar-se en situació d'inhabilitació penal per a l'exercici de funcions públiques.

3.7. No haver sigut objecte de separació mitjançant expedient disciplinari, de qualsevol administració o ocupació pública.

3.8. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola han de declarar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

3.9. Aquests requisits han de reunir-se en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu fins al moment, si escau, de presa de possessió.

3.10. Les persones amb diversitat funcional han de fer constar aquesta circumstància en la seua sol·licitud a l'efecte que, per l'òrgan tècnic de selecció, s'adopten les mesures necessàries que permeten la realització normal de les proves; per a fer-ho, han d'especificar en la

se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, resuelvo:

Primero. Convocatoria de la bolsa específica de trabajo temporal

Convocar por el procedimiento de urgencia la constitución de la bolsa específica de trabajo temporal de ingeniero o ingeniera técnicos colaboradores en investigación ganadera (A2-14-01) a fin de que puedan proveerse los puestos de trabajo que figuran en el anexo I así como los otros que, con las mismas funciones, puedan crearse con posterioridad para desarrollar tareas de apoyo asociadas a proyectos de investigación del IVIA, en conformidad con lo que establece la Orden 18/2018, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, de 23 de julio de 2018.

Segundo. Sistema selectivo

El sistema selectivo consistirá en un examen de conocimientos eliminatorio y en la valoración de los méritos aportados por los aspirantes.

Tercero. Requisitos de los aspirantes

3.1. Nacionalidad española o de un estado miembro de la Unión Europea o nacionalidad de algún estado en el cual sea aplicable la libre circulación de trabajadores. Independentemente de su nacionalidad, también podrán participar el cónyuge de los españoles y de las personas nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge, que sean menores de veintitún años o mayores de esta edad dependientes.

Los aspirantes que no tengan la nacionalidad española tienen que hacer una prueba de conocimiento de castellano. Con carácter previo a la realización de las pruebas, los aspirantes cuyo origen no se desprenda el conocimiento de castellano tienen que acreditar el conocimiento del castellano mediante la realización de una prueba, en la cual se comprobará que tienen un nivel adecuado de comprensión y expresión oral y escrita de esta lengua, de acuerdo con lo dispuesto en el Real decreto 1137/2002, de 31 de octubre, modificado por el Real decreto 264/2008, de 22 de febrero, por el cual se regulan los diplomas de español como lengua extranjera. Esta prueba se calificará como «apto/a» o «no apto/a».

Están eximidas de hacer esta prueba todas aquellas personas que acrediten estar en posesión del diploma, la titulación o certificación oficial correspondiente, de conocimiento de castellano.

3.2. Haber cumplido dieciséis años y no exceder, si procede, la edad máxima de jubilación forzosa o aquella otra que se pueda establecer por ley.

3.3. Estar en posesión de la titulación exigida para el lugar en conformidad con lo establecido en el anexo I o cumplir los requisitos para obtenerla en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación. Las equivalencias de los títulos alegados las tendrá que justificar la persona interesada.

3.4. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, se tiene que acreditar que se está en posesión de la convalidación correspondiente o de la credencial que acredite, si procede, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será aplicable a los aspirantes que hayan obtenido el reconocimiento de su calificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

3.5. Tener la capacidad física y psíquica necesaria para el desempeño de las funciones de los puestos de trabajo ofrecidos.

3.6. No encontrarse en situación de inhabilitación penal para el ejercicio de funciones públicas.

3.7. No haber sido objeto de separación mediante expediente disciplinario, de cualquier administración u ocupación pública.

3.8. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española tienen que declarar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública.

3.9. Estos requisitos tienen que reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo hasta el momento, si procede, de toma de posesión.

3.10. Las personas con diversidad funcional tienen que hacer constar esta circunstancia en su solicitud al efecto que, por el órgano técnico de selección, se adopten las medidas necesarias que permitan la realización normal de las pruebas; para hacerlo, tienen que especificar en la



sol·licitud el tipus de diversitat funcional: (F) física, (P) psíquica o (S) sensorial.

Quart. Sol·licituds

4.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits assenyalats en la base tercera han de presentar:

a. Sol·licitud dirigida a l'Institut Valencià d'Investigacions Agràries a Moncada, segons el model disponible en la pàgina web de l'IVIA (<http://www.ivia.gva.es>), o en la pàgina de l'Administració de la Generalitat <http://www.gva.es> (apartat: Atenció a la ciutadania, Guia PROP, Ocupació Pública, IVIA).

b. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, caldrà acreditar l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per a aquesta.

c. *Curriculum vitae* que acredite els mèrits amb documents fotocopiats. No és necessària la compulsa dels documents que es presenten fotocopiats; n'hi ha prou amb la declaració jurada de l'interessat sobre l'autenticitat d'aquests, així com les dades que figuren en la instància, sense perjudici que en qualsevol moment es puguen requerir els aspirants perquè acrediten la veracitat de les circumstàncies i dels documents aportats objecte de valoració.

d. Full d'autobaremació que pot descarregar-se en la pàgina web de l'IVIA (<http://www.ivia.gva.es>) o, si escau, en la pàgina web <http://www.gva.es> (apartat: Atenció a la ciutadania, Guia PROP, Ocupació Pública, IVIA).

4.2. Les persones queden vinculades a les dades que hagen fet constar en la seua sol·licitud. Si els requisits o els mèrits ja consten acreditats i inscrits en el Registre de Personal de l'Administració de la Generalitat, només caldrà al·legar-ho.

4.3. Els mèrits que no consten inscrits i que no s'acrediten de la manera establida en aquesta convocatòria no es valoraran; les titulacions acadèmiques, les acreditacions administratives i els mèrits al·legats hauran d'haver sigut obtinguts amb anterioritat a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds d'inscripció en borsa.

4.4. Lloc de presentació:

– Els aspirants que disposen de signatura electrònica han de presentar la sol·licitud i els documents telemàticament sense necessitat d'acudir a cap registre presencial mitjançant accés a la pàgina de l'Administració de la Generalitat <http://www.gva.es> (apartat: Atenció a la ciutadania, Guia PROP, Ocupació Pública, IVIA).

– Els aspirants que no disposen de signatura electrònica han de presentar la sol·licitud en qualsevol oficina PROP de la Comunitat Valenciana. Podran, així mateix, remetre's per correu a la seu de l'Institut Valencià d'Investigacions Agràries, a Moncada (València), carretera CV-315, km 10,7, CP 46113, o a qualsevol dels llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Les que es presenten en les oficines de Correus s'han de certificar i en la instància ha de figurar el segell de certificat de l'oficina de Correus per a ser admeses.

4.5. El termini de presentació d'instàncies serà de 5 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Cinqué. Admissió dels aspirants

5.1. Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds i amb prèvia verificació de la sol·licitud i documentació aportada, l'òrgan tècnic de selecció publicarà la relació provisional de persones admeses i excloses en el web de l'IVIA i concedirà un termini de 5 dies hàbils, a comptar des de l'endemà d'aquesta publicació, per a formular al·legacions i/o esmenar defectes que hagen motivat l'error o l'exclusió, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú.

5.2. Conclòs aquest termini i una vegada examinades les al·legacions i esmenats els defectes, es publicarà, en els mateixos mitjans indicats anteriorment, la llista definitiva de persones admeses i la data, l'hora i el lloc de la prova escrita.

5.3. L'òrgan tècnic de selecció admetrà els candidats i candidates que acrediten els requisits mínims exigits en la convocatòria; aquests quedaran vinculats a les dades que hagen fet constar en les seues sol·licituds.

solicitud el tipo de diversidad funcional: (F) física, (P) psíquica o (S) sensorial.

Cuarto. Solicitudes

4.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos señalados en la base tercera tienen que presentar:

a. Solicitud dirigida al Instituto Valenciano de Investigaciones Agrarias en Moncada, según el modelo disponible en la página web del IVIA (<http://www.ivia.gva.es>), o en la página de la Administración de la Generalitat <http://www.gva.es> (apartado: Atención a la ciudadanía, Guía PROP, Ocupación Pública, IVIA).

b. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, habrá que acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado sus trámites.

c. *Curriculum vitae* y acreditación de los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presentan fotocopiados; basta con la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de estos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio que en cualquier momento se puedan requerir los aspirantes porque acreditan la veracidad de las circunstancias y de los documentos aportados objeto de valoración.

d. Hoja de autobaremación que puede descargarse en la página web del IVIA (<http://www.ivia.gva.es>) o, si procede, en la página web <http://www.gva.es> (apartado: Atención a la ciudadanía, Guía PROP, Ocupación Pública, IVIA).

4.2. Las personas quedan vinculadas a los datos que hayan hecho constar en su solicitud. Si los requisitos o los méritos ya constan acreditados e inscritos en el Registro de Personal de la Administración de la Generalitat, solo habrá que alegarlo.

4.3. Los méritos que no consten inscritos y que no se acrediten de la manera establecida en esta convocatoria no se valorarán; las titulaciones académicas, las acreditaciones administrativas y los méritos alegados tendrán que haber sido obtenidos con anterioridad a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de inscripción en bolsa.

4.4. Lugar de presentación:

– Los aspirantes que disponen de firma electrónica tienen que presentar la solicitud y los documentos telemáticamente sin necesidad de acudir a ningún registro presencial mediante acceso a la página de la Administración de la Generalitat <http://www.gva.es> (apartado: Atención a la ciudadanía, Guía PROP, Ocupación Pública, IVIA).

– Los aspirantes que no disponen de firma electrónica tienen que presentar la solicitud en cualquier oficina PROP de la Comunitat Valenciana. Podrán, así mismo, remitirse por correo en la sede del Instituto Valenciano de Investigaciones Agrarias, en Moncada (Valencia), carretera CV-315, km 10,7, CP 46113, o a cualquier de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Las que se presenten en las oficinas de Correos se tienen que certificar y en la instancia tiene que figurar el sello de certificado de la oficina de Correos para ser admitidas.

4.5. El plazo de presentación de instancias será de cinco días hábiles contados desde el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Quinto. Admisión de los aspirantes

5.1. Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes y con previa verificación de la solicitud y documentación aportada, el órgano técnico de selección publicará la relación provisional de personas admitidas y excluidas en la web del IVIA concediendo un plazo de cinco días hábiles, a contar del día siguiente de esta publicación, para formular alegaciones y/o enmendar defectos que hayan motivado el error o la exclusión, todo esto en conformidad con lo que dispone el artículo 68 de la Ley 39/2015, de procedimiento administrativo común.

5.2. Concluido este plazo y una vez examinadas las alegaciones y enmendados los defectos, se publicará, en los mismos medios indicados anteriormente, la lista definitiva de personas admitidas y la fecha, la hora y el lugar de la prueba escrita.

5.3. El órgano técnico de selección admitirá los candidatos y candidatas que acreditan los requisitos mínimos exigidos en la convocatoria; estos quedarán vinculados a los datos que hayan hecho constar en sus solicitudes.



Sisé. Procediment de selecció

6.1. El procés de selecció constarà de dues fases:

6.1.1. Primera fase: prova escrita

Es realitzarà a la seu central de l'Institut Valencià d'Investigacions Agràries a Moncada (València), o al lloc que es designe oportunament.

La prova consistirà a contestar per escrit un qüestionari de 25 preguntes de tipus test que versarà sobre les matèries directament relacionades amb les funcions dels llocs i que figuren en l'annex I d'aquesta convocatòria. Cada pregunta tindrà 4 respostes possibles, de les quals només una serà vàlida. Cada encert suposarà 2 punts i cada error descomptarà 1/3 del que val un encert, és a dir, 0,67 punts.

Aquesta fase es qualificarà amb un màxim de 50 punts. Per a superar aquesta fase serà necessari que s'haja aconseguit un mínim de 25 punts.

En el cas que no hi haja suficients aspirants que aconseguisquen la puntuació, la Comissió decidirà si és procedent admetre en la segona fase els candidats que hagen aconseguit un mínim de 20 punts. Si, malgrat això, no hi ha suficients aspirants que aconseguisquen aquesta puntuació, decidirà si accedeixen a aquesta fase els candidats amb més puntuació o si es requereix un nou procés selectiu.

6.1.2. Segona fase: avaluació de mèrits i situacions

En aquesta fase, la Comissió d'Avaluació només valorarà els mèrits i les situacions dels candidats que hagen superat la primera fase.

a) Avaluació de mèrits: es qualificarà amb un màxim de 45 punts, d'acord amb el barem i la documentació justificativa següents:

Sexto. Procedimiento de selección

6.1. El proceso de selección constará de dos fases:

6.1.1. Primera fase: prueba escrita

Se realizará en la sede central del Instituto Valenciano de Investigaciones Agrarias en Moncada (Valencia), o en el lugar que se designe oportunamente.

La prueba consistirá en contestar por escrito un cuestionario de 25 preguntas de tipo test que versará sobre el temario que figura en el anexo I de esta convocatoria. Cada pregunta tendrá 4 respuestas posibles, de las cuales solo una será válida. Cada acierto supondrá 2 puntos y cada error descontará 1/3 de lo que vale un acierto, es decir, 0,67 puntos.

Esta fase se calificará con un máximo de 50 puntos. Para superar esta fase será necesario que se haya conseguido un mínimo de 25 puntos.

En el supuesto de que no haya suficientes aspirantes que consigan la puntuación, la Comisión decidirá si es procedente admitir en la segunda fase los candidatos que hayan conseguido un mínimo de 20 puntos. Si, a pesar de esto, no hay suficientes aspirantes que consigan esta puntuación, decidirá si acceden a esta fase los candidatos con más puntuación o si se requiere un nuevo proceso selectivo.

6.1.2. Segunda fase: evaluación de méritos y situaciones

En esta fase, la Comisión de Evaluación solo valorará los méritos y las situaciones de los candidatos que hayan superado la primera fase.

a) Evaluación de méritos: se calificará con un máximo de 45 puntos, de acuerdo con el baremo y la documentación justificativa siguientes:

Mèrits avaluables	Puntuació màxima	Documentació justificativa
EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL		
a) Experiència laboral:	17 punts	
<ul style="list-style-type: none"> · Temps de treball en llocs relacionats amb la investigació agrària en l'Administració del Consell, els seus organismes autònoms, o universitats, les tasques dels quals estiguen relacionades amb les funcions del lloc que es convoca: 0,35 punts per cada mes complet de servei en actiu. Aquells períodes que no completen una mensualitat es valoraran proporcionalment. · Temps de treball en llocs relacionats amb la investigació agrària en altres administracions públiques, sempre que el treball estiga relacionat amb les funcions del lloc que es convoca: 0,35 punts per cada mes complet de servei en actiu. Aquells períodes que no completen una mensualitat es valoraran proporcionalment. · Temps de treball prestat en el sector privat, com a professional per compte d'altri o treballador autònom, en llocs de treball relacionats amb la investigació agrària: 0,25 punts per cada mes complet de prestació laboral o alta professional. Aquells períodes que no completen una mensualitat es valoraran proporcionalment. 		Contractes de treball i informe de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social que acredite haver cotitzat en la categoria professional corresponent durant tot el temps que s'al·legue. Si en els contractes no apareixen les tasques i funcions realitzades, es requerirà el certificat corresponent emès per l'ocupador o qualsevol altre document que, segons el parer de la comissió, permetta verificar les tasques desenvolupades sempre que en quede acreditada la veracitat i autenticitat. L'experiència laboral a l'estranger s'ha d'acreditar mitjançant els contractes i la documentació anàloga.
b) Participació en l'organització d'esdeveniments relacionats amb la transferència de coneixements al sector agrari i agroalimentari:	4 punts	
<ul style="list-style-type: none"> · 0,5 punts per pertinença al comitè organitzador · 0,5 punts per ponència en esdeveniment 		Certificació expedida per l'entitat organitzadora.
c) Participació en articles científics i tècnics relacionats amb l'activitat que es realitzarà:	5 punts	
<ul style="list-style-type: none"> · 0,5 punts per article publicat en revista científica · 0,4 punts per article tècnic en revista del sector agroalimentari · 0,2 punts per article o document tècnic que admeta l'òrgan de selecció. 		Còpia de l'article o enllaç a aquest

MÈRITS																
a) Valencià	4 punts															
La valoració s'efectuarà puntuant el nivell més alt obtingut dels següents:																
<table border="0"> <tr> <td><i>Nivell</i></td> <td><i>Puntuació</i></td> </tr> <tr> <td>A1</td> <td>0,25</td> </tr> <tr> <td>A2(oral)</td> <td>0,50</td> </tr> <tr> <td>B1(elemental)</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>B2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>C1(mitjà)</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>C2(superior)</td> <td>4</td> </tr> </table>	<i>Nivell</i>	<i>Puntuació</i>	A1	0,25	A2(oral)	0,50	B1(elemental)	1,5	B2	2	C1(mitjà)	3	C2(superior)	4		Certificació expedida per escoles oficials d'idiomes o Junta Qualificadora de Coneixements de València.
<i>Nivell</i>	<i>Puntuació</i>															
A1	0,25															
A2(oral)	0,50															
B1(elemental)	1,5															
B2	2															
C1(mitjà)	3															
C2(superior)	4															
Addicionalment, però sense sobrepassar el límit de 4 punts, es valoraran els certificats de capacitació tècnica (llenguatge administratiu, llenguatge de mitjans de comunicació i correcció de textos) expedits per la Junta Qualificadora de Coneixements de València, amb 0,5 punts cada un.																
b) Coneixement d'idiomes comunitaris d'interés científic	3 punts															



Pel coneixement d'idiomes comunitaris d'interés científic, fins a 3 punts, a raó de: · 1 punt per acreditació B2 anglés · 2 punts per acreditació C1 anglés · 3 punts per acreditació C2 anglés · 0,5 punts per acreditació B2 idioma comunitari · 1 punt per acreditació C1 idioma comunitari · 2 punts per acreditació C2 idioma comunitari		Certificació expedida per escoles oficials d'idiomes o entitats estrangeres reconegudes, de conformitat amb el que es disposa en el Decret del Consell 61/2013 (DOGV 20.5.13) i l'Ordre 93/2013 de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 13.11.13).
c) Altres titulacions acadèmiques	3 punts	
· Possessió de qualsevol títol oficial relacionat amb el treball que s'ha de dur a terme i que no siga requisit d'aquest: 1,5 punts per títol. (Pel que fa als màsters, només es valoraran els títols oficials de màster universitari; els títols propis de màster no podran ser valorats en aquest apartat sinó en el de cursos de formació).		Títol oficial o pagament de taxes per a l'expedició o certificat de qualificacions.
FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT ESPECÍFICS		
a) Participació en formació i perfeccionament professional	9 punts	
Assistència a activitats de perfeccionament professional relacionades amb les tasques que s'han de dur a terme o amb la prevenció de riscos laborals en l'àmbit del treball que s'ha de dur a terme impartides per entitats públiques: · Entre 15 i 50 hores, a raó de 0,008 punts / hora lectiva · Entre 51 i 100 hores, a raó de 0,009 punts / hora lectiva · Més de 100 hores, a raó de 0,01 punts / hora lectiva		Títol o certificat en què es faça constar l'entitat organitzadora, la matèria i el nombre d'hores lectives. (Només es tindrà en compte l'assistència a cursos de més de 15 hores).
Impartició d'ensenyament en entitats públiques de perfeccionament professional relacionada amb les tasques que s'han de dur a terme o amb la prevenció de riscos laborals en l'àmbit del treball que s'ha de dur a terme, a raó de 0,1 punts / hora lectiva.		Certificat en què es faça constar l'entitat organitzadora, la matèria i el nombre d'hores lectives. (Només es tindrà en compte la impartició d'ensenyament en sessions d'una o més hores lectives).

* * * * *

<i>Méritos evaluables</i>	<i>Puntuación máxima</i>	<i>Documentación justificativa</i>
EXPERIENCIA PROFESIONAL		
a) Experiencia laboral:	17 puntos	
· Tiempo de trabajo en puestos relacionados con la investigación agraria en la Administración del Consell, sus organismos autónomos, o universidades, cuyas tareas estén relacionadas con las funciones del puesto que se convoca: 0,35 puntos por cada mes completo de servicio en activo. Aquellos periodos que no completen una mensualidad se valorarán proporcionalmente. · Tiempo de trabajo en puestos relacionados con la investigación agraria en otras administraciones públicas, siempre que el trabajo esté relacionado con las funciones del puesto que se convoca: 0,35 puntos por cada mes completo de servicio en activo. Aquellos periodos que no completen una mensualidad se valorarán proporcionalmente. · Tiempo de trabajo prestado en el sector privado, como profesional por cuenta ajena o trabajador autónomo, en puestos de trabajo relacionados con la investigación agraria: 0,25 puntos por cada mes completo de prestación laboral o alta profesional. Aquellos periodos que no completen una mensualidad se valorarán proporcionalmente.		Contratos de trabajo e informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social que acredite haber cotizado en la categoría profesional correspondiente durante todo el tiempo que se alegue. Si en los contratos no aparecen las tareas y funciones realizadas, se requerirá el certificado correspondiente emitido por el empleador o cualquier otro documento que, según el parecer de la comisión, permita verificar las tareas desarrolladas siempre que quede acreditada su veracidad y autenticidad. La experiencia laboral en el extranjero se tiene que acreditar mediante los contratos y la documentación análoga.
b) Participación en la organización de acontecimientos relacionados con la transferencia de conocimientos al sector agrario y agroalimentario:	4 puntos	
· 0,5 puntos por pertenencia al comité organizador · 0,5 puntos por ponencia en acontecimiento		Certificación expedida por la entidad organizadora.
c) Participación en artículos científicos y técnicos relacionados con la actividad que se realizará:	5 puntos	
· 0,5 puntos por artículo publicado en revista científica · 0,4 puntos por artículo técnico en revista del sector agroalimentario · 0,2 puntos por artículo o documento técnico que admita el órgano de selección.		Copia del artículo o enlace a este

MÉRITOS		
a) Valenciano	4 puntos	
La valoración se efectuará puntuando el nivel más alto obtenido de los siguientes:		
<i>Nivel</i>	<i>Puntuación</i>	
A1	0,25	
A2 (oral)	0,50	
B1 (elemental)	1,5	
B2	2	
C1 (mitjà)	3	
C2 (superior)	4	
Adicionalmente, pero sin sobrepasar el límite de 4 puntos, se valorarán los certificados de capacitación técnica (llenguatge administratiu, llenguatge de mitjans de comunicació y correcció de textos) expedidos por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, con 0,5 puntos cada uno.		Certificación expedida por escuelas oficiales de idiomas o Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.
b) Conocimiento de idiomas comunitarios de interés científico	3 puntos	



<p>Por el conocimiento de idiomas comunitarios de interés científico, hasta 3 puntos, a razón de:</p> <ul style="list-style-type: none"> · 1 punto por acreditación B2 inglés · 2 puntos por acreditación C1 inglés · 3 puntos por acreditación C2 inglés · 0,5 puntos por acreditación B2 idioma comunitario · 1 punto por acreditación C1 idioma comunitario · 2 puntos por acreditación C2 idioma comunitario 		<p>Certificación expedida por escuelas oficiales de idiomas o entidades extranjeras reconocidas, en conformidad con lo dispuesto en el Decreto del Consell 61/2013 (DOGV 20.5.13) y la Orden 93/2013 de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (DOGV 13.11.13).</p>
<p>c) Otras titulaciones académicas</p>	3 puntos	
<p>· Posesión de cualquier título oficial relacionado con el trabajo que se tiene que llevar a cabo y que no sea requisito de este: 1,5 puntos por título. (En cuanto a los másteres, solo se valorarán los títulos oficiales de máster universitario; los títulos propios de máster no podrán ser valorados en este apartado sino en el de cursos de formación).</p>		<p>Título oficial o pago de tasas para la expedición o certificado de calificaciones.</p>
<p>FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO ESPECÍFICOS</p>		
<p>a) Participación en formación y perfeccionamiento profesional</p>	9 puntos	
<p>Asistencia a actividades de perfeccionamiento profesional relacionadas con las tareas que se tienen que llevar a cabo o con la prevención de riesgos laborales en el ámbito del trabajo que se tiene que llevar a cabo impartidas por entidades públicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Entre 15 y 50 horas, a razón de 0,008 puntos / hora lectiva · Entre 51 y 100 horas, a razón de 0,009 puntos / hora lectiva · Más de 100 horas, a razón de 0,01 puntos / hora lectiva 		<p>Título o certificado donde se haga constar la entidad organizadora, la materia y el número de horas lectivas. (Solo se tendrá en cuenta la asistencia a cursos de más de 15 horas).</p>
<p>Impartición de enseñanza en entidades públicas de perfeccionamiento profesional relacionada con las tareas que se tienen que llevar a cabo o con la prevención de riesgos laborales en el ámbito del trabajo que se tiene que llevar a cabo, a razón de 0,1 puntos / hora lectiva.</p>		<p>Certificado donde se haga constar la entidad organizadora, la materia y el número de horas lectivas. (Solo se tendrá en cuenta la impartición de enseñanza en sesiones de una o más horas lectivas).</p>

b) Situació personal: a les persones que acrediten un grau de diversitat funcional igual o superior al 33 per cent, se'ls incrementarà la puntuació en 3 punts addicionals, i a les que tinguen reconegut un grau de diversitat funcional igual o superior al 65 per cent, en 5 punts addicionals.

6.2. Finalitzades les dues fases del procediment de selecció, es publicarà en la pàgina web de l'IVIA i en el tauler d'anuncis de la seua seu central una llista provisional de persones candidates que hagen superat la prova escrita segons s'indica en el punt 6.1.1, amb la puntuació obtinguda tant en aquesta prova com en l'avaluació dels mèrits al·legats, i es concedirà un termini de 5 dies hàbils, a comptar des de l'endemà d'aquesta publicació, per a formular possibles reclamacions.

Setè. Ordre de classificació i proposta de borsa

7.1. L'ordre de prelación en la borsa s'obté de la suma de la puntuació obtinguda en cada una de les dues fases en què s'articula aquest procediment.

7.2. En el supòsit d'igualtat de puntuació, tindran preferència les persones amb diversitat funcional, sempre que acrediten la compatibilitat amb l'exercici de les tasques i funcions corresponents al lloc de treball. Si l'empat es produeix entre dues persones discapacitades, es triarà la que tinga un percentatge més alt de diversitat funcional. En els altres casos d'empat, es considerarà primer el candidat que haja obtingut una puntuació més alta, d'acord amb el que s'indica a continuació i en aquest ordre:

1. Prova escrita.
2. Mèrits d'experiència professional.
3. Mèrits formatius.

Si encara persisteix l'empat, es dirimirà a favor del sol·licitant de major edat.

7.3. L'ordre de prelación previst en el punt anterior tindrà les excepcions següents:

a) La dona víctima de violència de gènere, acreditada per mitjà de l'ordre de protecció a favor de la víctima o excepcionalment, mentre que aquesta es dicta, de l'informe del Ministeri Fiscal, dels serveis socials o dels serveis públics de salut competents, que indique l'existència d'indici que l'empleada pública temporal és víctima de violència de gènere. Podrà renunciar justificadament a ser nomenada o cessar en el lloc que exerceix i ser nomenada en la primera vacant que es proveïssa en la borsa, per a fer efectiva la seua protecció.

b) Les víctimes de violència de terrorisme, cònjuge o persona que haja conviscut amb anàloga relació d'afectivitat i els fills i filles de les persones ferides o mortes, així com personal amenaçat en els termes de

b) Situación personal: a las personas que acreditan un grado de diversidad funcional igual o superior al 33 por ciento, se los incrementará la puntuación en 3 puntos adicionales, y a las que tengan reconocido un grado de diversidad funcional igual o superior al 65 por ciento, en 5 puntos adicionales.

6.2. Finalizadas las dos fases del procedimiento de selección, se publicará en la página web del IVIA y en el tablón de anuncios de su sede central una lista provisional de personas candidatas que hayan superado la prueba escrita según se indica en el punto 6.1.1, con la puntuación obtenida tanto en la mencionada prueba como en la evaluación de los méritos alegados, y se concederá un plazo de cinco días hábiles, a contar del día siguiente de esta publicación, para formular posibles reclamaciones.

Séptimo. Orden de clasificación y propuesta de bolsa

7.1. La orden de prelación en la bolsa se obtendrá de la suma de la puntuación obtenida en cada una de las dos fases en que se articula este procedimiento.

7.2. En el supuesto de igualdad de puntuación, tendrán preferencia las personas con diversidad funcional, siempre que acrediten la compatibilidad con el ejercicio de las tareas y funciones correspondientes al puesto de trabajo. Si el empate se produce entre dos personas discapacitadas, se elegirá la que tenga un porcentaje más alto de diversidad funcional. En los otros casos de empate, se considerará primero el candidato que haya obtenido una puntuación más alta, de acuerdo con lo que se indica a continuación y en este orden:

1. Prueba escrita.
2. Méritos de experiencia profesional.
3. Méritos formativos.

Si todavía persiste el empate, se dirimirá a favor del solicitante de mayor edad.

7.3. El orden de prelación previsto en el punto anterior tendrá las excepciones siguientes:

a) La mujer víctima de violencia de género, acreditada por medio de la orden de protección a favor de la víctima o excepcionalmente, mientras que esta se dicta, del informe del Ministerio Fiscal, de los servicios sociales o de los servicios públicos de salud competentes, que indique la existencia de indicios que la empleada pública temporal es víctima de violencia de género. Podrá renunciar justificadamente a ser nombrada o cesar en el puesto que ejerza y ser nombrada en la primera vacante que se provea en la bolsa, para hacer efectiva su protección.

b) Las víctimas de violencia de terrorismo, cónyuge o persona que haya convivido con análoga relación de afectividad y los hijos e hijas de las personas heridas o muertas, así como personal amenazado en

la normativa reguladora del reconeixement i protecció integral a les víctimes del terrorisme, amb el reconeixement previ del Ministeri de l'Interior de sentència judicial ferma. Podrà renunciar justificadament a ser nomenada o cessar en el lloc que exerceix i ser nomenada en la primera vacant que es proveísca en la borsa per a fer efectiva la seua protecció.

7.4. En el cas que per ordre de prelación corresponga efectuar un nomenament i, per part de l'òrgan encarregat de formalitzar-lo s'aprecien dubtes raonables sobre la compatibilitat funcional de l'aspirant, s'informarà la Comissió de Seguiment, que haurà de sol·licitar el dictamen corresponent a la Comissió Mixta de Diversitat Funcional, la qual haurà d'emetre'l en el termini dels 5 dies hàbils següents.

7.5. En virtut d'aquesta valoració final i prelación, l'òrgan tècnic de selecció elevarà a la Direcció General de Funció Pública la proposta de borsa amb l'ordre de classificació, que dictarà una resolució i n'ordenarà la publicació en la pàgina web.

Huité. Òrgan tècnic de selecció

8.1. L'òrgan tècnic de selecció estarà compost pels següents membres representants de l'Administració; tots aquests, personal científic i tècnic especialitzat participant en els projectes d'investigació als quals estan vinculats els llocs de treball:

President: Gomez Blasco, Ernesto
Suplent: Rubio Miguélez, Luis
Vocal: Mocé Cervera, Eva
Suplent: Cerisuelo García, Alba
Secretària: Viudes De Castro, M. Pilar
Suplent: Villagrà García, Aránzazu

8.2. El seu funcionament es regirà pel que es disposa en els articles del 28 al 31 del Decret 3/2017, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, del 15 al 18 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic i, de manera supletòria, pels articles del 19 al 24 d'aquesta mateixa Llei.

8.3. L'òrgan tècnic de selecció resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i tot allò que s'haja de fer en els casos no previstos.

Nové. Àmbit territorial de la borsa

L'àmbit territorial d'aquesta borsa de treball és la província de Castelló i la provisió de llocs s'efectuarà de conformitat amb el que disposa l'Ordre 18/2018, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, de 19 de juliol de 2018.

Desé. Normes de funcionament

10.1. Aquesta borsa s'ajustarà en el seu funcionament al que disposa l'Ordre 18/2018, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, de 19 de juliol de 2018, així com als criteris de la Comissió de Seguiment de borses.

10.2. Els llocs seran proveïts per ordre de puntuació en el barem, amb les excepcions a l'ordre de prelación previstes en l'ordre reguladora.

Onzé. Recursos

11.1. Aquesta resolució posa fi a la via administrativa i, en contra, es pot interposar recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, davant del mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de ser publicada, de conformitat amb els articles 112, 114, 115, 123 i 124, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

11.2. Si no es presenta recurs en reposició i d'acord amb el que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de València, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

11.3. Les citacions en els recursos contenciosos administratius que se substancien contra aquesta resolució es faran per mitjà de la inserció

los términos de la normativa reguladora del reconocimiento y protección integral a las víctimas del terrorismo, con el reconocimiento previo del Ministerio del Interior de sentencia judicial firme. Podrá renunciar justificadamente a ser nombrada o cesar en el puesto que ejerza y ser nombrada en la primera vacante que se provea en la bolsa para hacer efectiva su protección.

7.4. En el supuesto de que por orden de prelación corresponda efectuar un nombramiento y, por parte del órgano encargado de formalizarlo se aprecian dudas razonables sobre la compatibilidad funcional del aspirante, se informará a la Comisión de Seguimiento, que tendrá que solicitar el dictamen correspondiente a la Comisión Mixta de Diversidad Funcional, la cual tendrá que emitirlo en el plazo de los cinco días hábiles siguientes.

7.5. En virtud de esta valoración final y prelación, el órgano técnico de selección elevará a la Dirección General de Función Pública la propuesta de bolsa con la orden de clasificación, que dictará una resolución y ordenará su publicación en la página web.

Octavo. Órgano técnico de selección

8.1. El órgano técnico de selección estará compuesto por los siguientes miembros representantes de la Administración; todos estos, personal científico y técnico especializado participante en los proyectos de investigación a los cuales están vinculados los puestos de trabajo:

Presidente: Gomez Blasco, Ernesto
Suplente: Rubio Miguélez, Luis
Vocal: Mocé Cervera, Eva
Suplente: Cerisuelo García, Alba
Secretario: Viudes de Castro, M.ª Pilar
Suplente: Villagrà García, Aránzazu

8.2. Su funcionamiento se regirá por lo que se dispone en los artículos del 28 al 31 del Decreto 3/2017, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, del 15 al 18 de la Ley 40/2015, de régimen jurídico del sector público y, de manera supletoria, por los artículos del 19 al 24 de esta misma Ley.

8.3. El órgano técnico de selección resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se tenga que hacer en los casos no previstos.

Noveno. Ámbito territorial de la bolsa

El ámbito territorial de esta bolsa de trabajo es la provincia de Castellón y la provisión de puestos se efectuará de conformidad con lo dispuesto en la Orden 18/2018, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, de 19 de julio de 2018.

Décimo. Normas de funcionamiento

10.1. Esta bolsa se ajustará en su funcionamiento a lo que dispone la Orden 18/2018, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, de 19 de julio de 2018, así como a los criterios de la Comisión de Seguimiento de bolsas.

10.2. La provisión se realizará por orden de puntuación en el baremo, con las excepciones a la orden de prelación previstas en la base séptima.

Undécimo. Recursos

11.1. Esta resolución pone fin a la vía administrativa y, en contra, se puede interponer recurso de reposición, con carácter potestativo, ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes a partir del día siguiente de ser publicada, en conformidad con los artículos 112, 114, 115, 123 y 124, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

11.2. Si no se presenta recurso en reposición y de acuerdo con lo que disponen los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, las personas interesadas pueden interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de València, en el plazo de dos meses a contar del día siguiente de la publicación de esta resolución.

11.3. Las citaciones en los recursos contencioso-administrativos que se sustancian contra esta resolución se harán por medio de la inserción

de l'edicta corresponent en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 5 d'abril de 2019.– La directora general de Funció Pública: Eva Maria Coscollá Grau.

ción del edicto correspondiente en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 5 de abril de 2019.– La directora general de Función Pública: Eva Maria Coscollá Grau.

ANNEX I

PROJECTES						
<i>Títol</i>	<i>Unitat</i>	<i>Investigador/a</i>	<i>Codi intern</i>	<i>Localitat</i>	<i>Finalització</i>	<i>Lloc</i>
Tecnologies reproductives, nutricionals i de maneig per a la millora de la rendibilitat, el benestar i la salut animal.	C. de Tecnologia Animal	GOMEZ BLASCO, ERNESTO	59023	Segorbe	31.03.2020	31867
Tecnologies reproductives, nutricionals i de maneig per a la millora de la rendibilitat, el benestar i la salut animal.	C. de Tecnologia Animal	GOMEZ BLASCO, ERNESTO	59023	Segorbe	31.03.2020	31868

CARACTERÍSTIQUES DELS LLOCS DE TREBALL	
Denominació lloc treball	Enginyer o enginyera tècnics col·laboradors en investigació ramadera
Cos i escala	A2-14-01
Subgrup	A2
Nivell	16
Específic	E013
Funcions	Activitats de proposta, gestió, execució, control, tramitació i impuls, estudi i informe i, en general, les de col·laboració tècnica amb el cos superior i les pròpies de la professió relacionades amb les activitats d'enginyeria tècnica agropecuària associades a la producció ramadera i la millora i al maneig d'animals respectant el benestar animal
Requisits	Titulació: Enginyeria Tècnica Agrícola o títol equivalent d'acord amb el Reial decret 1393/2007, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials
Grup d'especialització	A2.5

* * * * *

ANEXO I

PROYECTOS						
<i>Título</i>	<i>Unidad</i>	<i>Investigador/a</i>	<i>Código interno</i>	<i>Localidad</i>	<i>Finalización</i>	<i>Puesto</i>
Tecnologías reproductivas, nutricionales y de manejo para la mejora de la rentabilidad, el bienestar y la salud animal.	C. de Tecnología Animal	GOMEZ BLASCO, ERNESTO	59023	Segorbe	31/3/20	31867
Tecnologías reproductivas, nutricionales y de manejo para la mejora de la rentabilidad, el bienestar y la salud animal.	C. de Tecnología Animal	GOMEZ BLASCO, ERNESTO	59023	Segorbe	31/3/20	31868

CARACTERÍSTICAS DE LOS PUESTOS DE TRABAJO	
Denominación lugar trabajo	Ingeniero o ingeniera técnicos colaboradores en investigación ganadera
Cuerpo y escala	A2-14-01
Subgrupo	A2
Nivel	16
Específico	E013
Funciones	Actividades de propuesta, gestión, ejecución, control, tramitación e impulso, estudio e informe y, en general, las de colaboración técnica con el cuerpo superior y las propias de la profesión relacionadas con las actividades de ingeniería técnica agropecuaria asociadas a la producción ganadera y la mejora y al manejo de animales respetando el bienestar animal
Requisitos	Titulación: Ingeniería Técnica Agrícola o título equivalente de acuerdo con el Real decreto 1393/2007, por el cual se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales
Grupo de especialización	A2.5



Temari

- Bases de la producció animal: fisiologia, reproducció, alimentació, millora genètica i conservació de recursos genètics.
- Benestar, higiene i salut animal.
- Tecnologia de la producció animal: avicultura, porcí, cunicultura i remugants xicotets.

Temario

- Bases de la producción animal: fisiología, reproducción, alimentación, mejora genética y conservación de recursos genéticos.
- Bienestar, higiene y salud animal.
- Tecnología de la producción animal: avicultura, porcino, cunicultura y rumiantes pequeños.