



# DIARI OFICIAL

## DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Any XLII

Divendres, 5 d'abril de 2019 / Viernes, 5 de abril de 2019

Núm. 8523

### I. DISPOSICIONS GENERALS

#### Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

ORDRE 2/2019, de 2 d'abril, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades a finançar actuacions del Pla GenT, Generació Talent. [2019/3364]

16208

### II. AUTORITATS I PERSONAL

#### A) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

#### Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

RESOLUCIÓ de 6 de març de 2019, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es declara deserta la convocatòria per a la provisió del lloc de subdirector econòmic o subdirectora econòmica del Departament de Salut de La Ribera dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (número lloc 101925) pel procediment de lliure designació. [2019/2894]

16228

RESOLUCIÓ d'1 d'abril de 2019, de la comissió de valoració del concurs de trasllats de metge o metgessa de família d'equip d'atenció primària d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual fa pública la resolució provisional del concurs de trasllats convocat per la Resolució de 27 de novembre de 2017, del director general de Recursos Humans i Econòmics. [2019/3397]

16229

#### Ajuntament d'Alaquàs

Correcció d'errades de la convocatòria per a cobrir en propietat dues places d'agent de la policia local mitjançant consolidació d'ocupació temporal, per concurs oposició. [2019/3395]

16266

Correcció d'errades de la convocatòria per a cobrir en propietat sis places d'agent de la policia local, quatre de les quals per torn lliure, pel procés selectiu d'oposició, i dues per mobilitat, pel procés selectiu de concurs. [2019/3396]

16267

#### Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ de 29 de març de 2019, de la Universitat d'Alacant, per la qual es convoquen proves selectives per a l'ingrés en l'escala tècnica mitjà d'aquesta universitat (grup A, subgrup A2). Referència B01/19. [2019/3355]

16268

### I. DISPOSICIONES GENERALES

#### Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

ORDEN 2/2019, de 2 de abril, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a financiar actuaciones del Plan GenT, Generación Talent. [2019/3364]

16208

### II. AUTORIDADES Y PERSONAL

#### A) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

#### Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

RESOLUCIÓN de 6 de marzo de 2019, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se declara desierta la convocatoria para la provisión de la plaza de subdirector económico o subdirectora económica del Departamento de Salud de la Ribera dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (número puesto 101925) por el procedimiento de libre designación. [2019/2894]

16228

RESOLUCIÓN de 1 de abril de 2019, de la comisión de valoración del concurso de traslados de médico o médica de familia de equipo de atención primaria de instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se hace pública la resolución provisional del concurso de traslados convocado mediante Resolución de 27 de noviembre de 2017, del director general de Recursos Humanos y Económicos. [2019/3397]

16229

#### Ayuntamiento de Alaquàs

Corrección de errores de la convocatoria para cubrir en propiedad dos plazas de agente de la policía local mediante consolidación de empleo temporal, por concurso-oposición. [2019/3395]

16266

Corrección de errores de la convocatoria para cubrir en propiedad seis plazas de agente de la policía local, cuatro de ellas por turno libre, cuyo proceso selectivo será oposición, y dos por movilidad, cuyo proceso selectivo será el concurso. [2019/3396]

16267

#### Universidad de Alicante

RESOLUCIÓN de 29 de marzo de 2019, de la Universidad de Alicante, por la que se convocan pruebas selectivas para el ingreso en la escala técnico medio de la misma (grupo A, subgrupo A2). Referencia B01/19. [2019/3355]

16268



RESOLUCIÓ de 29 de març de 2019, de la Universitat d'Alacant, per la qual es convoquen proves selectives per a l'ingrés en l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant (grup A, subgrup A1). Referència A03/19. [2019/3356]

16282

RESOLUCIÓ de 3 d'abril de 2019, de la Universitat d'Alacant, per la qual es publiquen llistes definitives de persones aspirants admeses en les proves selectives per a l'ingrés en l'escala oficial especialista, per a ocupar llocs d'administració especial, itinerari professional d'administració especial Informàtica, en el Vicerectorat de Cultura, Esports i Llengües, pel sistema general d'accés lliure. Referència C09/18. [2019/3405]

16296

#### Universitat Miguel Hernández d'Elx

RESOLUCIÓ d'1 d'abril de 2019, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es publiquen les llistes definitives de persones admeses i excloses, la composició del tribunal i la data de realització dels exercicis de les proves selectives d'accés al grup C, subgrup C2, denominació especialista de laboratori. Referència: 2855/18. [2019/3313]

16298

### B) NOMENAMENTS I CESSAMENTS

#### Vicepresidència

##### i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

RESOLUCIÓ de 2 d'abril de 2019, del sotssecretari, per la qual nomena Juan Francisco Brotons Sala com a personal eventual. [2019/3426]

16300

### III. ACTES ADMINISTRATIUS

#### A) AUTORITZACIONS I CONCESSIONS

##### Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ de 4 de febrer de 2019, de la Direcció General d'Indústria i Energia, per la qual s'atorga a la Societat TEYGE, SA, la concessió d'explotació denominada la Mora, número 2851, derivada del permís d'investigació la Mora, número 2851, de la secció C, argiles, de la Llei de mines, situada en el terme municipal de Domeño. [2019/2816]

16301

##### Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

ORDRE 14/2019, de 25 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'autoritza al centre privat de formació professional específica CEU San Pablo l'oferta de l'ensenyament del cicle formatiu de Tècnic o Tècnica Superiors en Higiene Bucodental en la modalitat semipresencial o a distància. [2019/3345]

16307

RESOLUCIÓ de 27 de març de 2019, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, de revocació de l'autorització de pàrvuls, per la no-adaptació al Decret 2/2009, de 9 de gener, del Consell, del centre privat San José, d'Elx, amb el codi 03004909. [2019/3414]

16309

RESOLUCIÓ de 27 de març de 2019, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del recurs de reposició interposat pel centre docent privat d'Educació Infantil Ciudad Jardín, de València. [2019/3400]

16311

#### B) SUBVENCIONS I BEQUES

##### Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 28 de març de 2019, de la Presidència de la Generalitat, per la qual es regula i concedeix una subvenció directa a l'Associació Colla de Campaners d'Albaida, per a la promoció i foment d'activitats d'interés públic, sociocul-

RESOLUCIÓN de 29 de marzo de 2019, de la Universidad de Alicante, por la que se convocan pruebas selectivas para el ingreso en la escala técnica de la Universidad de Alicante (grupo a, subgrupo A1). Referencia A03/19. [2019/3356]

16282

RESOLUCIÓN de 3 de abril de 2019, de la Universidad de Alicante, por la que se publican las listas definitivas de personas aspirantes admitidas en las pruebas selectivas para el ingreso en la escala oficial especialista para ocupar puestos del itinerario profesional de administración especial Informática, en el Vicerrectorado de Cultura, Deportes y Lenguas, por el sistema general de acceso libre. Referencia C09/18. [2019/3405]

16296

#### Universidad Miguel Hernández de Elche

RESOLUCIÓN de 1 de abril de 2019, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se publican las listas definitivas de personas admitidas y excluidas, la composición del tribunal y la fecha de realización de los ejercicios de las pruebas selectivas de acceso al grupo C, subgrupo C2, denominación especialista de laboratorio. Referencia: 2855/18. [2019/3313]

16298

### B) NOMBRAMIENTOS Y CESES

#### Vicepresidencia

##### y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

RESOLUCIÓN de 2 de abril de 2019, del subsecretario, por la que nombra a Juan Francisco Brotons Sala como personal eventual. [2019/3426]

16300

### III. ACTOS ADMINISTRATIVOS

#### A) AUTORIZACIONES Y CONCESIONES

##### Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 4 de febrero de 2019, de la Dirección General de Industria y Energía, por la que se otorga a la sociedad TEYGE, SA, la concesión de explotación denominada La Mora, número 2851, derivada del permiso de investigación La Mora, número 2851, de la sección C, arcillas, de la Ley de minas, sita en el término municipal de Domeño. [2019/2816]

16301

##### Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

ORDEN 14/2019, de 25 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se autoriza al centro privado de formación profesional específica CEU San Pablo la oferta de la enseñanza del ciclo formativo de Técnico o Técnica Superiores en Higiene Bucodental en la modalidad semipresencial o a distancia. [2019/3345]

16307

RESOLUCIÓN de 27 de marzo de 2019, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, de revocación de la autorización de pàrvulos, por la no adaptación al Decreto 2/2009, de 9 de enero, del Consell, del centro privado San José, de Elche, con el código 03004909. [2019/3414]

16309

RESOLUCIÓN de 27 de marzo de 2019, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, del recurso de reposición interpuesto por el centro docente privado de Educación Infantil Ciudad Jardín, de València. [2019/3400]

16311

#### B) SUBVENCIONES Y BECAS

##### Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 28 de marzo de 2019, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se regula y concede una subvención directa a la Asociación Colla de Campaners d'Albaida, para la promoción y fomento de actividades de interés públi-



<p>tural, econòmic o humanitari de la Comunitat Valenciana. [2019/3333]</p>	16313	<p>co, sociocultural, econòmic o humanitario de la Comunitat Valenciana. [2019/3333]</p>	16313
<p><b>Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport</b> CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 3 de desembre de 2018, de la directora general d'Universitat, Investigació i Ciència, per la qual es concedeixen beques per a la promoció de l'excel·lència acadèmica destinades a les persones que hagen conclòs, durant el curs 2016-2017, estudis d'educació universitària en les universitats públiques de la Comunitat Valenciana i estudis superiors en centres de titularitat pública adscrits a l'Institut Superior d'Ensenyaments Artístics de la Comunitat Valenciana (ISEACV). [2019/3334]</p>	16325	<p><b>Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte</b> CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 3 de diciembre de 2018, de la directora general de Universidad, Investigación y Ciencia, por la que se conceden becas para la promoción de la excelencia académica destinadas a las personas que hayan concluido, durante el curso 2016-2017, estudios de educación universitaria en las universidades públicas de la Comunitat Valenciana y estudios superiores en centros de titularidad pública adscritos al Instituto Superior de Enseñanzas Artísticas de la Comunitat Valenciana (ISEACV). [2019/3334]</p>	16325
<p><b>Institut Valencià de Competitivitat Empresarial</b> RESOLUCIÓ de 25 de març de 2019, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes en matèria de mobilitat sostenible a càrrec del pressupost de l'exercici 2019, amb cofinançament de la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional. [2019/3469]</p>	16329	<p><b>Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial</b> RESOLUCIÓN de 25 de marzo de 2019, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas en materia de movilidad sostenible con cargo al presupuesto del ejercicio 2019, con cofinanciación de la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional. [2019/3469]</p>	16329
<p>Extracte de la Resolució de 25 de març de 2019, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes en matèria de mobilitat sostenible amb càrrec al pressupost de l'exercici 2019, amb cofinançament de la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional. [2019/3465]</p>	16353	<p>Extracto de la Resolución de 25 de marzo de 2019, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas en materia de movilidad sostenible con cargo al presupuesto del ejercicio 2019, con cofinanciación de la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional. [2019/3465]</p>	16353
<p><b>Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Alacant</b> Convocatòria pública d'ajudes per al desenvolupament de plans d'implantació de solucions innovadores en el marc del Programa InnoCàmaras, cofinançat en un 50 % pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea. [2019/3357]</p>	16355	<p><b>Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Alicante</b> Convocatoria pública de ayudas para el desarrollo de planes de implantación de soluciones innovadoras en el marco del Programa InnoCámaras, cofinanciado en un 50 % por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) de la Unión Europea. [2019/3357]</p>	16355
<p><b>Universitat Miguel Hernández d'Elx</b> Extracte de la Resolució de 15 de març de 2019, del Rectorat, per la qual s'obri el termini per a participar en el IX Programa de voluntariat de cooperació internacional al desenvolupament de la UMH a Ruanda, estiu 2019. [2019/3371]</p>	16356	<p><b>Universidad Miguel Hernández de Elche</b> Extracto de la Resolución de 15 de marzo de 2019, del Rectorado, por la que se abre el plazo para participar en el IX Programa de voluntariado de cooperación internacional al desarrollo de la UMH en Ruanda, verano 2019. [2019/3371]</p>	16356
<b>C) ALTRES ASSUMPTES</b>		<b>C) OTROS ASUNTOS</b>	
<p>Presidència de la Generalitat RESOLUCIÓ d'11 de març de 2019, de la Presidència de la Generalitat, per la qual s'atorga la declaració de festa d'interès turístic provincial de la Comunitat Valenciana a la Setmana Santa d'Almassora. [2019/2726]</p>	16358	<p><b>Presidencia de la Generalitat</b> RESOLUCIÓN de 11 de marzo de 2019, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se otorga la declaración de fiesta de interés turístico provincial de la Comunitat Valenciana a la Setmana Santa d'Almassora. [2019/2726]</p>	16358
<p>RESOLUCIÓ de 28 de març de 2019, del director general de Relacions amb les Corts, de la Presidència de la Generalitat, per la qual es publica el conveni marc entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris per a la realització d'activitats de col·laboració en matèria de formació i ajuda mútua. [2019/3140]</p>	16359	<p>RESOLUCIÓN de 28 de marzo de 2019, del director general de Relaciones con Les Corts, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se publica el convenio marco entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, y el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris para la realización de actividades de colaboración en materia de formación y ayuda mutua. [2019/3140]</p>	16359
<p><b>Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball</b> RESOLUCIÓ d'11 de març de 2019, de la Subdirecció General de Relacions Laborals, per la qual s'acorda el depòsit en l'Oficina pública de depòsit dels estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana de la modificació dels estatuts de l'entitat Associació Jovens Agricultores d'Alacant (ASAJA) i la seua publicitat. [2019/2812]</p>	16364	<p><b>Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo</b> RESOLUCIÓN de 11 de marzo de 2019, de la Subdirección General de Relaciones Laborales, por la que se acuerda el depósito en la Oficina pública de depósito de los estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana de la modificación de los estatutos de la entidad Asociación Jóvenes Agricultores de Alicante (ASAJA) y su publicidad. [2019/2812]</p>	16364
<p>RESOLUCIÓ de 12 de març de 2019, de la Subdirecció General de Relacions Laborals, per la qual es disposa el</p>		<p>RESOLUCIÓN de 12 de marzo de 2019, de la Subdirección General de Relaciones Laborales, por la que se dispone el</p>	



registre i publicació de l'acord de la Comissió Paritària del Conveni col·lectiu de l'empresa DORNIER, SA, per a l'any 2019, sobre revisió salarial, incloent taules definitives de l'any 2018 i provisionals de l'any 2019. [2019/2813]	16365	registro y publicación del acuerdo de la Comisión Paritaria del Convenio colectivo de la empresa DORNIER, SA, para el año 2019, sobre revisión salarial, incluyendo tablas definitivas del año 2018 y provisionales del año 2019. [2019/2813]	16365
RESOLUCIÓ de 21 de febrer de 2019, de la Subdirecció General de Relacions Laborals, per la qual es disposa el registre i la publicació de l'acord de revisió salarial de la Comissió Paritària del Conveni col·lectiu del sector d'elaboració de xocolates i torrefactors de cafè i sucedanis de la Comunitat Valenciana per segon any de vigència (2018) (codi 80000725012008). [2019/2819]	16367	RESOLUCIÓN de 21 de febrero de 2019, de la Subdirección General de Relaciones Laborales, por la que se dispone el registro y publicación del acuerdo de revisión salarial de la Comisión Paritaria del Convenio colectivo del sector de elaboración de chocolates y torrefactores de café y sucedáneos de la Comunitat Valenciana por segundo año de vigencia (2018) (código 80000725012008). [2019/2819]	16367
RESOLUCIÓ de 25 de febrer de 2019, de la Direcció General de Treball i Benestar Laboral, per la qual es disposa el registre i la publicació de l'acta d'acord de pròrroga i de condicions retributives per a 2018 i 2019 de la Comissió Paritària del Conveni col·lectiu de pirotècnia de la Comunitat Valenciana (codi número 80000325011997). [2019/2820]	16369	RESOLUCIÓN de 25 de febrero de 2019, de la Dirección General de Trabajo y Bienestar Laboral, por la que se dispone el registro y publicación del acta de acuerdo de prórroga y de condiciones retributivas para 2018 y 2019, de la Comisión Paritaria del Convenio colectivo de pirotecnia de la Comunitat Valenciana (código número 80000325011997). [2019/2820]	16369
<b>Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques</b> RESOLUCIÓ de 27 de març de 2019, de la directora general de Justícia, per la qual s'inscriu la modificació dels Estatuts del Col·legi Oficial d'Agents de Duanes i Representants Duaners de València en el Registre de col·legis professionals i de consells valencians professionals de la Comunitat Valenciana. [2019/3238]	16375	<b>Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas</b> RESOLUCIÓN de 27 de marzo de 2019, de la directora general de Justicia, por la que se inscribe la modificación de los Estatutos del Colegio Oficial de Agentes de Aduanas y Representantes Aduaneros de València en el Registro de colegios profesionales y de consejos valencianos profesionales de la Comunitat Valenciana. [2019/3238]	16375
<b>Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública</b> RESOLUCIÓ de 25 de març de 2019, del director general de Farmàcia i Productes Sanitaris, que admet a tràmit la sol·licitud formulada per l'alcalde president de l'Ajuntament de Nules, per a l'autorització d'una farmaciola de farmàcia turística en platges de Nules. [2019/3150]	16383	<b>Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública</b> RESOLUCIÓN de 25 de marzo de 2019, del director general de Farmacia y Productos Sanitarios, que admite a trámite la solicitud formulada por el alcalde presidente del Ayuntamiento de Nules, para la autorización de un botiquín de farmacia turístico en playas de Nules. [2019/3150]	16383
<b>Entitat Pública de Sanejament d'Aigües Residuals de la Comunitat Valenciana</b> RESOLUCIÓ de 8 de març de 2019, del gerent, per la qual s'aproven les directrius generals del Pla de control tributari de l'Entitat Pública de Sanejament d'Aigües Residuals de la Comunitat Valenciana per a 2019. [2019/2636]	16384	<b>Entidad Pública de Saneamiento de Aguas Residuales de la Comunitat Valenciana</b> RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2019, del gerente, por la que se aprueban las directrices generales del Plan de control tributario de la Entidad Pública de Saneamiento de Aguas Residuales de la Comunitat Valenciana para 2019. [2019/2636]	16384
<b>LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació</b> RESOLUCIÓ de 25 de març de 2019, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual s'aprova el procediment de presentació i tramitació de les queixes, els suggeriments i agraïments en l'àmbit dels serveis prestats per LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació. [2019/3078]	16387	<b>LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación</b> RESOLUCIÓN de 25 de marzo de 2019, del director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se aprueba el procedimiento de presentación y tramitación de las quejas, sugerencias y agradecimientos en el ámbito de los servicios prestados por LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación. [2019/3078]	16387
<b>Junta Electoral de la Comunitat Valenciana</b> CORRECCIÓ d'errades de la Resolució 27/2019, d'1 d'abril, de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana, per la qual s'ordena la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana de les candidatures presentades per les circumscripcions d'Alacant, Castelló i València, que concorreran a les eleccions a Les Corts del dia 28 d'abril de 2019. [2019/3480]	16392	<b>Junta Electoral de la Comunitat Valenciana</b> CORRECCIÓN de errores de la Resolución 27/2019, de 1 de abril, de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana, por la que se ordena la publicación en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana de las candidaturas presentadas por las circunscripciones de Alicante, Castellón y Valencia que van a concurrir a las elecciones a Les Corts del día 28 de abril de 2019. [2019/3480]	16392
<b>Universitat de València</b> RESOLUCIÓ de 21 de març de 2019, de la Universitat de València, per la qual es publica la modificació del pla d'estudis del títol universitari de graduat o graduada en Enginyeria Multimèdia per la Universitat de València (Estudi General). [2019/3006]	16394	<b>Universitat de València</b> RESOLUCIÓN de 21 de marzo de 2019, de la Universitat de València, por la que se publica la modificación del plan de estudios del título universitario de graduado o graduada en Ingeniería Multimedia por la Universitat de València (Estudi General). [2019/3006]	16394
<b>IV. ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA</b>		<b>IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA</b>	
<b>Audiència Provincial de València</b> Notificació de la sentència dictada en el rotlle d'apel·lació número 380/2018. [2019/2448]	16397	<b>Audiencia Provincial de Valencia</b> Notificación de la sentencia dictada en el rollo de apelación número 380/2018. [2019/2448]	16397



<b>Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 2 d'Elda</b> Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 207/2016. [2019/2444]	16398
<b>Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 4 de Sagunt</b> Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 42/2018. [2019/2480]	16399
<b>Jutjat de Primera Instància número 1 d'Orihuela</b> Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci contenciós número 1228/2016. [2019/2454]	16400
<b>Jutjat de Primera Instància número 2 d'Orihuela</b> Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 989/2018. [2019/2515]	16401
<b>Jutjat de Primera Instància número 4 de València</b> Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 1124/2018. [2019/2455]	16402
<b>Jutjat de Primera Instància número 4 d'Orihuela</b> Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia número 396/2017. [2019/2525]	16403
<b>Jutjat de Primera Instància número 5 de València</b> Notificació de sentència dictada en el procediment ordinari número 904/2018. [2019/2524]	16404
<b>Jutjat de Primera Instància número 11 de València</b> Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 896/2017. [2019/2453]	16405

## V. ANUNCIS

### A) ORDENACIÓ DEL TERRITORI I URBANISME

<b>Ajuntament d'Hondón de los Frailes</b> Informació pública de la versió preliminar corregida de la modificació del Pla general estructural i de la suspensió de la tramitació i de l'atorgament de llicències urbanístiques. [2019/3450]	16406
---	-------

### C) ALTRES ASSUMPTES

<b>Presidència de la Generalitat</b> Informació pública de l'esborrany del Projecte de decret del Consell pel qual aprova el Reglament de desplegament de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics. [2019/3363]	16407
<b>Aguas de Valencia, SA</b> Informació pública de l'actualització de tarifes de subministrament d'aigua potable i conservació de comptadors en Puçol. [2019/3482]	16408
<b>Pavagua Ambiental, SLU</b> Informació pública de l'actualització de tarifes de subministrament d'aigua potable i clavegueram de la localitat de Llutxent [2019/3479]	16409

<b>Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 2 de Elda</b> Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 207/2016. [2019/2444]	16398
<b>Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 4 de Sagunto</b> Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 42/2018. [2019/2480]	16399
<b>Juzgado de Primera Instancia número 1 de Orihuela</b> Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio contencioso número 1228/2016. [2019/2454]	16400
<b>Juzgado de Primera Instancia número 2 de Orihuela</b> Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 989/2018. [2019/2515]	16401
<b>Juzgado de Primera Instancia número 4 de València</b> Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1124/2018. [2019/2455]	16402
<b>Juzgado de Primera Instancia número 4 de Orihuela</b> Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia número 396/2017. [2019/2525]	16403
<b>Juzgado de Primera Instancia número 5 de Valencia</b> Notificación de sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 904/2018. [2019/2524]	16404
<b>Juzgado de Primera Instancia número 11 de València</b> Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 896/2017. [2019/2453]	16405

## V. ANUNCIOS

### A) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

<b>Ayuntamiento de Hondón de los Frailes</b> Información pública de la versión preliminar corregida de la modificación del Plan general estructural y de la suspensión de la tramitación y del otorgamiento de licencias urbanísticas. [2019/3450]	16406
---	-------

### C) OTROS ASUNTOS

<b>Presidencia de la Generalitat</b> Información pública del borrador del Proyecto de decreto del Consell por el que aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de espectáculos públicos, actividades recreativas y establecimientos públicos. [2019/3363]	16407
<b>Aguas de Valencia, SA</b> Información pública de la actualización de tarifas de suministro de agua potable y conservación de contadores de Puçol. [2019/3482]	16408
<b>Pavagua Ambiental, SLU</b> Información pública de la actualización de tarifas de suministro de agua potable y alcantarillado de la localidad de Llutxent [2019/3479]	16409

## Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*ORDRE 2/2019, de 2 d'abril, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades a finançar actuacions del Pla GenT, Generació Talent.* [2019/3364]

### Preàmbul

Títol I. Disposicions i bases generals de les subvencions

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

Article 2. Finançament

Article 3. Definicions

Article 4. Finalitat de les subvencions

Article 5. Entitats beneficiàries

Article 6. Obligacions de les entitats beneficiàries

Article 7. Principis que han de respectar les entitats beneficiàries, el personal investigador i els grups d'investigació

Article 8. Cessió de dades

Article 9. Activitat finançable

Article 10. Conceptes susceptibles de subvenció

Article 11. Quantia de la subvenció i criteris per a determinar-la

Article 12. Procediment de concessió

Article 13. Òrgans competents

Article 14. Presentació de sol·licituds

Article 15. Requisits i mèrits dels candidats i candidates proposats per a ser contractats per les entitats beneficiàries

Article 16. Instrucció del procediment

Article 17. Avaluació i selecció

Article 18. Criteris de valoració de les sol·licituds

Article 19. Proposta de resolució

Article 20. Resolució

Article 21. Modificació de la resolució

Article 22. Justificació de les subvencions

Article 23. Pagament de les subvencions

Article 24. Seguiment i control de les actuacions

Títol II. Disposicions específiques segons el tipus d'actuacions recollides en el marc del Pla GenT

Capítol I. Actuació per a la contractació de personal investigador doctor amb experiència internacional per a incorporar-lo a centres d'investigació en l'àmbit de la salut i a centres del Sistema Nacional de Salut a la Comunitat Valenciana

Article 25. Objecte i característiques d'aquesta actuació

Article 26. Requisits del personal investigador

Article 27. Incompatibilitats

Article 28. Criteris de valoració del personal investigador

Article 29. Seguiment científic

Article 30. Pagament de les subvencions

Capítol II. Actuació per a la contractació de doctors i doctores per al desenvolupament d'un projecte de transferència tecnològica en l'àmbit de la salut en empreses valencianes

Article 31. Objecte i característiques d'aquesta actuació

Article 32. Requisits del personal investigador principal i de la resta de personal investigador

Article 33. Incompatibilitats

Article 34. Criteris de valoració de les propostes

Article 35. Seguiment científic

Article 36. Pagament de les subvencions

Capítol III. Subvencions per a la contractació de personal agent o gestor d'innovació o d'investigació en salut

Article 37. Objecte i característiques d'aquesta actuació

Article 38. Requisits del personal agent o gestor d'innovació o d'investigació en salut

Article 39. Incompatibilitats

Article 40. Criteris de valoració de les candidates i candidats

Article 41. Seguiment científic

Article 42. Pagament de les subvencions

Disposicions addicionals

Primera. Règim de gestió de subvencions cofinançades amb fons europeus

## Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*ORDEN 2/2019, de 2 de abril, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a financiar actuaciones del Plan GenT, Generación Talent.* [2019/3364]

### Preámbulo

Título I. Disposiciones y bases generales de las subvenciones

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

Artículo 2. Financiación

Artículo 3. Definiciones

Artículo 4. Finalidad de las subvenciones

Artículo 5. Entidades beneficiarias

Artículo 6. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Artículo 7. Principios que han de respetar las entidades beneficiarias, las personas investigadoras y los grupos de investigación

Artículo 8. Cesión de datos

Artículo 9. Actividad financierable

Artículo 10. Conceptos susceptibles de subvención

Artículo 11. Cuantía de la subvención y criterios para su determinación

Artículo 12. Procedimiento de concesión

Artículo 13. Órganos competentes

Artículo 14. Presentación de solicitudes

Artículo 15. Requisitos y méritos de las personas candidatas propuestas para su contratación por las entidades beneficiarias

Artículo 16. Instrucción del procedimiento

Artículo 17. Evaluación y selección

Artículo 18. Criterios de valoración de las solicitudes

Artículo 19. Propuesta de resolución

Artículo 20. Resolución

Artículo 21. Modificación de la resolución

Artículo 22. Justificación de las subvenciones

Artículo 23. Pago de las subvenciones

Artículo 24. Seguimiento y control de las actuaciones

Título II. Disposiciones específicas según el tipo de actuaciones recogidas en el marco del Plan GenT

Capítulo I. Actuación para la contratación de personal investigador doctor con experiencia internacional para su incorporación a centros de investigación en el ámbito de la salud y centros del Sistema Nacional de Salud en la Comunitat Valenciana

Artículo 25. Objeto y características de esta actuación

Artículo 26. Requisitos de las personas investigadoras

Artículo 27. Incompatibilidades

Artículo 28. Criterios de valoración de las personas investigadoras

Artículo 29. Seguimiento científico

Artículo 30. Pago de las subvenciones

Capítulo II. Actuación para la contratación de doctores y doctoras para el desarrollo de un proyecto de transferencia tecnológica en el ámbito de la salud en empresas valencianes

Artículo 31. Objeto y características de esta actuación

Artículo 32. Requisitos de las personas investigadoras principales y del resto de las personas investigadoras

Artículo 33. Incompatibilidades

Artículo 34. Criterios de valoración de las propuestas

Artículo 35. Seguimiento científico

Artículo 36. Pago de las subvenciones

Capítulo III. Subvenciones para la contratación de personal agente o gestor de innovación o de investigación en salud

Artículo 37. Objeto y características de esta actuación

Artículo 38. Requisitos del personal agente o gestor de innovación o de investigación en salud

Artículo 39. Incompatibilidades

Artículo 40. Criterios de valoración de las personas candidatas

Artículo 41. Seguimiento científico

Artículo 42. Pago de las subvenciones

Disposiciones adicionales

Primera. Régimen de gestión subvenciones cofinanciadas con fondos europeos



Segona. Abast pluriennal de les subvencions  
Tercera. Caràcter econòmic de les activitats d'investigació  
Quarta. No-incidència econòmica  
Cinquena. Delegació i concessió.  
Sisena. Facultat d'exercici, desplegament i interpretació  
Disposició derogatòria única. Derogació normativa  
Disposició final única. Entrada en vigor

#### PREÀMBUL

La crisi econòmica que ha patit Espanya en aquests últims anys ha suposat per al nostre país una gran pèrdua de capital humà, i alhora ha reduït en gran manera les oportunitats laborals d'aquelles persones joves que estaven iniciant la seua carrera investigadora, moltes de les quals van haver d'emigrar per a disposar d'una eixida professional.

Aconseguir el retorn, la retenció i l'atracció del talent d'aquests investigadors i investigadores per a incorporar-les a les universitats públiques, als centres d'investigació i al teixit productiu a la Comunitat Valenciana, és l'objectiu del Pla GenT, Generació Talent, aprovat pel Consell el 9 de juny de 2017.

Amb aquesta finalitat, el Pla GenT preveu, entre altres mesures, la gestió per part de la conselleria amb competències en matèria de sanitat d'algunes de les seues actuacions en matèria d'investigació i innovació en salut.

Entre aquestes actuacions es troben les subvencions objecte d'aquesta ordre, que estan alineades amb l'eix 2, «Suport a investigadors i investigadores amb talent», i l'eix 3, «Suport al talent de joves amb titulació i a l'emprenedoria científica i innovadora» del Pla GenT.

A la Comunitat Valenciana, la investigació en salut es desenvolupa majoritàriament en els centres del Sistema Nacional de Salut dependents de la Generalitat i en les fundacions d'investigació biomèdica del sector públic associades a aquests que, en alguns casos i en col·laboració amb universitats públiques i altres organismes públics d'investigació, adopten la configuració d'instituts d'investigació sanitària.

La direcció general amb competències en matèria d'investigació i innovació en salut de la conselleria competent en matèria de sanitat, de conformitat amb el Decret 103/2015, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, exerceix les competències en matèria de gestió i coordinació del marc global per al desenvolupament de la investigació i la innovació en matèria de salut a fi d'impulsar un model de ciència excel·lent i aplicada a les necessitats de la ciutadania.

L'elaboració de la present ordre s'ajusta al que es preveu en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament d'aquesta llei, i en el títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hivenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i també compleix el que es disposa en l'article 165 d'aquesta Llei 1/2015.

Les subvencions a concedir conforme a les bases reguladores d'aquesta ordre s'inclouen en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública per al període 2017-2019, aprovat per la Resolució de 13 de gener de 2017, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, el qual ha sigut actualitzat per la Resolució de 16 d'abril de 2018, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, publicada en el DOGV núm. 8279, de 23 d'abril de 2018.

Aquestes subvencions no estan subjectes a la política de competència de la Unió Europea en matèria de subvencions públiques i, per tant, no requereixen notificació a la Comissió Europea perquè no reuneixen els requisits de l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, ja que, atesa la qualitat de les entitats beneficiàries i l'objecte de les subvencions, aquestes accions subvencionables, pel fet de ser activitats de caràcter no econòmic, no afecten la competència ni els intercanvis comercials entre els estats membres, i tampoc afavoreixen determinades empreses o produccions.

Així mateix, la present ordre s'adequa als principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del

Segunda. Alcance plurianual de las subvenciones  
Tercera. Carácter económico de las actividades de investigación  
Cuarta. No incidencia económica  
Quinta. Delegación y concesión  
Sexta. Facultad de ejercicio, desarrollo e interpretación  
Disposición derogatoria única. Derogación normativa  
Disposición final única. Entrada en vigor

#### PREÁMBULO

La crisis económica que ha sufrido España en estos últimos años ha supuesto para nuestro país una gran pérdida de capital humano a la vez que ha reducido en gran medida las oportunidades laborales de aquellas personas jóvenes que estaban iniciando su carrera investigadora, muchos de las cuales tuvieron que emigrar para disponer de una salida profesional.

Conseguir el retorno, la retención y la atracción del talento de estas personas investigadoras para su incorporación a las universidades públicas, a los centros de investigación y al tejido productivo en la Comunitat Valenciana, es el objetivo del Plan GenT, Generació Talent, aprobado por el Consell el 9 de junio de 2017.

Para ello, el Plan GenT prevé, entre otras medidas, la gestión por parte de la Conselleria con competencias en materia de sanidad de algunas de sus actuaciones en materia de investigación e innovación en salud.

Entre estas actuaciones se encuentran las subvenciones objeto de esta orden, que están alineadas con el eje 2 «Apoyo a investigadores e investigadoras con talento» y el eje 3 «Apoyo al talento de jóvenes con titulación y al emprendimiento científico e innovador del Plan GenT».

En la Comunitat Valenciana, la investigació en salut se desarrolla mayoritariamente en los centros del Sistema Nacional de Salud dependientes de la Generalitat y en las fundaciones de investigación biomédica del sector público asociadas a los mismos que, en algunos casos y en colaboración con universidades públicas y otros organismos públicos de investigación, adoptan la configuración de institutos de investigación sanitaria.

La dirección general con competencias en materia de investigación e innovación en salud de la Conselleria competente en materia de sanidad, de conformidad con el Decreto 103/2015, de 7 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las Consellerias de la Generalitat, ejerce las competencias en materia de gestión y coordinación del marco global para el desarrollo de la investigación y la innovación en materia de salud con el objeto de impulsar un modelo de ciencia excelente y aplicada a las necesidades de la ciudadanía.

La elaboración de la presente orden se ajusta a lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de dicha ley y en el título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y la misma da cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 165 de esta Ley 1/2015.

Las subvenciones a conceder conforme a las bases reguladoras de esta orden se incluyen en el Plan Estratégico de Subvenciones de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública para el periodo 2017-2019, aprobado por Resolución de 13 de enero de 2017, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública. Plan que ha sido actualizado por Resolución de 16 de abril de 2018, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, publicada en el DOGV núm. 8279, de 23 de abril de 2018.

Estas subvenciones no están sujetas a la política de competencia de la Unión Europea en materia de subvenciones públicas y por tanto, no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que en razón de la cualidad de las entidades beneficiarias y del objeto de las subvenciones, estas acciones subvencionables, por ser actividades de carácter no económico, no afectan a la competencia, ni a los intercambios comerciales entre los estados miembros ni tampoco favorecen a determinadas empresas o producciones.

Asimismo, la presente orden se adecua a los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octu-

procediment administratiu comú de les administracions públiques. L'oportunitat d'aquesta disposició es fonamenta en la necessitat de fer efectives les actuacions del Pla GenT, Generació Talent, aprovat pel Consell el 9 de juny de 2017. La seua eficàcia queda justificada per la pretensió de recuperar el talent del personal investigador amb una trajectòria internacional contrastada i possibilitar la incorporació de capital humà qualificat al teixit productiu apostant per l'emprenedoria com a via de captació de talent. Així mateix, s'ha tingut en compte el principi de proporcionalitat i seguretat jurídica, ja que aquesta ordre és coherent amb el marc jurídic vigent i es dicta en el marc de les competències que té la Generalitat en matèria d'investigació i innovació en salut. I, finalment, respecte als principis de transparència i eficiència, la seua justificació està clarament definida en aquest preàmbul, i el seu objecte afecta continguts que incrementen el nivell d'excel·lència de la investigació sanitària, biomèdica i de salut de la Comunitat Valenciana.

En el procés d'elaboració d'aquesta ordre, i d'acord amb l'esmentat article 165 de la Llei 1/2015 de la Generalitat, l'Advocacia de la Generalitat i la Intervenció Delegada de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública han emés els informes preceptius, i s'ha complert l'article 43 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell.

Totes les actuacions que es despleguen a l'empara de la present ordre, d'acord amb la disposició addicional tretze de la Llei de la Ciència 14/2011, promouran la incorporació de la perspectiva de gènere.

Per això, i en virtut de les facultats que em confereix l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, i de conformitat amb el Decret 93/2018, de 13 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

## ORDENE

### TÍTOL I

#### *Disposicions i bases generals de les subvencions*

##### *Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació*

1. L'objecte d'aquesta ordre és aprovar les bases reguladores de la concessió de subvencions de la conselleria amb competències en matèria de sanitat destinades a finançar actuacions que es realitzen a l'àmbit de la Comunitat Valenciana previstes en l'eix 2, «Suport a investigadors i investigadores amb talent», i l'eix 3, «Suport al talent de joves amb titulació i a l'emprenedoria científica i innovadora» del Pla GenT, Generació de Talent, aprovat pel Consell el 9 de juny de 2017.

2. Les bases reguladores que s'aproven en aquesta ordre, i les seues possibles modificacions posteriors, seran aplicables a les successives convocatòries que es realitzen per a finançar les subvencions d'acord amb l'estructura i els eixos del Pla GenT, i que s'enquadren en les actuacions següents:

a) Actuació 2.1. Contractació de personal investigador doctor amb experiència internacional per a incorporar-lo a centres d'investigació en l'àmbit de la salut i a centres del Sistema Nacional de Salut a la Comunitat Valenciana.

b) Actuació 2.2. Contractació de doctors i doctores per al desenvolupament de projectes de transferència tecnològica en l'àmbit de la salut en empreses valencianes.

c) Actuació 3.1. Contractació del personal agent o gestor d'innovació o d'investigació en salut.

##### *Article 2. Finançament*

1. Les subvencions del Pla GenT de la conselleria amb competències en matèria de sanitat es convocaran periòdicament i es finançaran amb càrrec a les corresponents línies pressupostàries incloses en la llei de pressupostos que s'aprove per a cada exercici.

2. Amb caràcter previ a l'aprovació de cada convocatòria s'haurà de documentar l'existència de crèdit adequat i suficient en l'anualitat corresponent.

bre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Se fundamenta la oportunidad de esta disposición por la necesidad de hacer efectivas las actuaciones del Plan GenT, Generación Talent, aprobado por el Consell el 9 de junio de 2017. Su eficacia queda justificada por la pretensión de recuperar el talento del personal investigador con una trayectoria internacional contrastada y facilitar la incorporación de capital humano cualificado al tejido productivo apostando por el emprendimiento como vía de captación de talento. Asimismo se ha tenido en cuenta el principio de proporcionalidad y seguridad jurídica ya que esta orden es coherente con el marco jurídico vigente y se dicta en el marco de las competencias que tiene la Generalitat en materia de investigación e innovación en salud. Y por último, respecto a los principios de transparencia y eficiencia, su justificación está claramente definida en este preámbulo y su objeto afecta a contenidos que incrementan el nivel de excelencia de la investigación sanitaria, biomédica y de salud de la Comunitat Valenciana.

En el proceso de elaboración de esta orden, y de acuerdo con el citado artículo 165 de la Ley 1/2015 de la Generalitat, se han emitido los preceptivos informes de la Abogacía de la Generalitat y la Intervención Delegada de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública y se ha dado cumplimiento al artículo 43 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell.

Todas las actuaciones que se desarrollen al amparo de la presente orden, de acuerdo con la disposición adicional decimotercera de la Ley de la Ciencia 14/2011, promoverán la incorporación de la perspectiva de género.

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, y de conformidad con el Decreto 93/2018, de 13 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

## ORDENO

### TÍTULO I

#### *Disposiciones y bases generales de las subvenciones*

##### *Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación*

1. El objeto de esta orden es aprobar las bases reguladoras de la concesión de subvenciones de la Conselleria con competencias en materia de sanidad, destinadas a financiar actuaciones a realizar en el ámbito de la Comunitat Valenciana contempladas en el eje 2 «Apoyo a investigadores e investigadoras con talento» y el eje 3 «Apoyo al talento de jóvenes con titulación y al emprendimiento científico e innovador» del Plan GenT, Generación de Talent, aprobado por el Consell el 9 de junio de 2017.

2. Las bases reguladoras que se aprueban en esta orden, y sus posibles modificaciones posteriores, serán de aplicación a las sucesivas convocatorias que se realicen para financiar las subvenciones de acuerdo con la estructura y los ejes del Plan GenT y que se encuadran en las siguientes actuaciones:

a) Actuación 2.1. Contratación de personal investigador doctor con experiencia internacional para su incorporación a centros de investigación en el ámbito de la salud y centros del Sistema Nacional de Salud en la Comunitat Valenciana.

b) Actuación 2.2. Contratación de doctores y doctoras para el desarrollo de proyectos de transferencia tecnológica en el ámbito de la salud en empresas valencianes.

c) Actuación 3.1. Contratación del personal agente o gestor de innovación o de investigación en salud.

##### *Artículo 2. Financiación*

1. Las subvenciones del Plan GenT de la Conselleria con competencias en materia de sanidad se convocarán periódicamente y se financiarán con cargo a las correspondientes líneas presupuestarias incluidas en la ley de Presupuestos que para cada ejercicio se apruebe.

2. Con carácter previo a la aprobación de cada convocatoria se deberá documentar la existencia de crédito adecuado y suficiente en la anualidad correspondiente.



### Article 3. Definicions

A l'efecte d'aquesta ordre s'estableixen les definicions següents:

1) Eixos prioritaris de desenvolupament i objectius específics de l'Estratègia d'especialització intel·ligent per a la investigació i innovació a la Comunitat Valenciana (RIS3-CV): són els que figuren definits en el document aprovat el 27 de desembre de 2016 per la Comissió Delegada del Consell per a la Ciència, la Tecnologia i la Innovació, així com els que puguen derivar-se de la seua actualització.

2) Subvencions ERC: subvencions del Consell Europeu d'Investigació per a donar suport a la investigació en les fronteres del coneixement.

3) Subvencions MSCA-IF: subvencions de la Comissió Europea per a donar suport a la mobilitat de les investigadores i investigadors d'excel·lència dins del programa H2020 d'accions Marie Skłodowska-Curie.

4) Experiència des de la lectura de la tesi doctoral: temps transcorregut des de l'obtenció del títol de doctor.

5) Composició equilibrada de dones i homes: de conformitat amb el que es disposa en la disposició addicional primera de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, es considerarà que hi ha una composició equilibrada de dones i homes quan, en el conjunt a què es referisca, les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguen menys del quaranta per cent.

6) Retorn: a l'efecte d'avaluació, es considerarà complit el criteri de retorn quan durant almenys dos anys dels tres anys anteriors a la data de la publicació de la convocatòria la investigadora o l'investigador que acredite arrelament previ a la Comunitat haja tingut vinculació amb una institució o organisme d'R+D de prestigi internacional situat fora de la Comunitat Valenciana.

7) Empresa valenciana: persona jurídica amb ànim de lucre, independentment del seu règim jurídic, que estiga vàlidament i totalment constituïda en el moment de presentació de la sol·licitud, i l'activitat principal de la qual consistisca en la producció de béns i serveis destinats al mercat i que dispose de seu social o establiment de producció a la Comunitat Valenciana en el moment de la presentació de la sol·licitud. A l'efecte d'aquesta ordre i per al que es disposa en les subvencions dels capítols segon i tercer del títol II, tenen consideració d'empresa els instituts tecnològics de la Comunitat Valenciana.

8) Petita empresa: empresa que ocupa menys de cinquanta persones i amb un volum de negoci anual o un balanç general anual que no supera els 10 milions d'euros.

9) Empresa *spin off*: empresa que té una antiguitat inferior a tres anys i que compleix algun dels criteris següents: a) que estiga fundada per personal d'una institució d'R+D pública o privada sense ànim de lucre o per un o una estudiant per a desenvolupar i comercialitzar una invenció; b) que llicencie tecnologia propietat d'una universitat, centre d'investigació o centre tecnològic; c) que comence en un parc científic o incubadora d'empreses pertanyent a una universitat pública; d) que tinga participacions en el seu capital una universitat o un centre d'investigació o un fons d'inversió de qualsevol de les entitats que són considerades en aquestes bases reguladores com a entitats beneficiàries.

10) Jove empresa innovadora: empresa amb una antiguitat inferior a sis anys que complisca la condició de petita empresa i que haja realitzat unes despeses en recerca, desenvolupament i innovació tecnològica que representen el 15 % de les despeses totals de l'empresa durant els dos exercicis fiscals anteriors o en l'exercici anterior quan es tracte d'empreses de menys de dos anys d'antiguitat.

### Article 4. Finalitat de les subvencions

1. Amb aquestes subvencions es pretén atraure, captar i retindre talent en les entitats beneficiàries mitjançant la contractació per aquestes de personal investigador, afavorint la inserció laboral de joves qualificats.

2. Segons l'àmbit d'aplicació establert en l'article 1.2, per a cada tipus d'actuació els objectius específics seran els següents:

a) Incrementar la presència internacional de l'activitat investigadora valenciana en l'àmbit de la salut i afavorir l'obtenció de fons europeus destinats a l'R+D+I a la Comunitat.

b) Afavorir la incorporació de joves investigadors i investigadores de l'àmbit de la salut al sistema valencià d'R+D+I a través del desenvolupament de projectes d'investigació i de transferència tecnològica.

c) Fomentar l'elaboració de projectes conjunts en els àmbits industrial i empresarial, i en els àmbits científic, tecnològic i universitari.

### Artículo 3. Definiciones

A efectos de esta orden se establecen las siguientes definiciones:

1) Ejes prioritarios de desarrollo y objetivos específicos de la Estrategia de Especialización Inteligente para la Investigación e Innovación en la Comunitat Valenciana (RIS3-CV): son los que aparecen definidos en el documento aprobado por la Comisión Delegada del Consell para la Ciencia, la Tecnología y la Innovación el 27 de diciembre de 2016, así como los que pudieran derivarse de su actualización.

2) Subvenciones ERC: subvenciones del Consejo Europeo de Investigación para apoyar la investigación en las fronteras del conocimiento.

3) Subvenciones MSCA-IF: subvenciones de la Comisión Europea para apoyar la movilidad de personas investigadoras de excelencia dentro del programa H2020 de acciones Marie Skłodowska-Curie.

4) Experiencia desde la lectura de la tesis doctoral: tiempo transcurrido desde la obtención del título de doctor.

5) Composición equilibrada de mujeres y hombres: de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional primera de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, se entenderá que existe composición equilibrada de mujeres y hombres cuando en el conjunto a que se refiera, las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento.

6) Retorno: a efectos de evaluación, se considerará cumplido el criterio de retorno cuando durante al menos dos años de los tres años anteriores a la fecha de la publicación de la convocatoria, la persona investigadora que acredite arraigo previo en la Comunitat haya estado vinculado a una institución u organismo de I+D de prestigio internacional situado fuera de la Comunitat Valenciana.

7) Empresa valenciana: persona jurídica con ánimo de lucro, cualquiera que sea su régimen jurídico, que esté válida y totalmente constituida en el momento de presentación de la solicitud y cuya actividad principal consista en la producción de bienes y servicios destinados al mercado y que cuente con sede social o establecimiento de producción ubicado en la Comunitat Valenciana en el momento de la presentación de la solicitud. A efectos de esta orden y para lo dispuesto en las subvenciones de los capítulos segundo y tercero del título II tienen consideración de empresa los Institutos Tecnológicos de la Comunitat Valenciana.

8) Pequeña empresa: empresa que ocupa a menos de 50 personas y cuyo volumen de negocio anual o cuyo balance general anual no supera los 10 millones de euros.

9) Empresa *spin off*: empresa que tenga una antigüedad inferior a tres años y que cumpla alguno de los siguientes criterios: a) que esté fundada por personal de una institución de I+D pública o privada sin ánimo de lucro o por un o una estudiante para desarrollar y comercializar una invención; b) que licencie tecnología propiedad de una universidad, centro de investigación o centro tecnològic; c) que comience en un parque científico o incubadora de empresas perteneciente a una universidad pública; d) que haya sido participada en su capital por una universidad o un centro de investigación o un fondo de inversión de cualquiera de las entidades que son consideradas en estas bases reguladoras como entidades beneficiarias.

10) Joven empresa innovadora: empresa con una antigüedad inferior a seis años, que cumpla la condición de pequeña empresa y que haya realizado unos gastos en investigación, desarrollo e innovación tecnológica que representen el 15 % de los gastos totales de la empresa durante los dos ejercicios fiscales anteriores o en el ejercicio anterior cuando se trate de empresas de menos de dos años de antigüedad.

### Artículo 4. Finalidad de las subvenciones

1. Con estas subvenciones se pretende atraer, captar y retener talento en las entidades beneficiarias, mediante la contratación por estas de personas investigadoras, favoreciendo la inserción laboral de jóvenes cualificados.

2. Según el ámbito de aplicación establecido en el artículo 1.2, para cada tipo de actuación, los objetivos específicos serán los siguientes:

a) Incrementar la presencia internacional de la actividad investigadora valenciana en el ámbito de la salud y favorecer la captación de fondos europeos destinados a la I+D+i en la Comunitat.

b) Favorecer la incorporación de personas jóvenes investigadoras del ámbito de la salud al sistema valenciano de I+D+i a través del desarrollo de proyectos de investigación y de transferencia tecnològica.

c) Fomentar la elaboración de proyectos conjuntos en los ámbitos industrial/empresarial y científico/tecnológico/universitario.



#### Article 5. Entitats beneficiàries

1. A l'efecte d'aquesta ordre, podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions:

a) Les fundacions del sector públic de la Generalitat que gestionen l'activitat investigadora dels departaments de salut i dels centres i serveis extradepartamentals adscrits a la conselleria amb competències en matèria de sanitat de la Generalitat.

b) Les fundacions d'investigació associades als consorcis sanitaris integrats per la Generalitat i les diputacions provincials que gestionen l'activitat investigadora de departaments de salut o centres assistencials.

c) Les fundacions d'investigació en salut amb un patronat o un òrgan de govern que tinga una participació majoritària de membres proposats per la Generalitat.

2. Les entitats beneficiàries han de ser organismes d'investigació tal com es defineix en l'apartat 1.3.ee del Marc sobre subvencions estatals de recerca i desenvolupament i innovació aprovat per la Comissió Europea en la seua comunicació publicada en el *Diario Oficial de la Unión Europea*, sèrie C, de 27 de juny de 2014 (2014/C 198/01).

#### Article 6. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Les entitats beneficiàries estan subjectes a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre subvencions públiques, i en particular, a aquelles a què fa referència l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Les entitats beneficiàries estan obligades a realitzar les activitats subvencionades en els termes de la resolució de concessió i a justificar-ne la realització en els terminis establits.

3. En particular, les entitats beneficiàries estan obligades a:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció en les dates compreses entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any de concessió. Qualsevol canvi que es vulga introduir en les condicions de realització de l'activitat haurà de ser comunicat a l'òrgan concedent, a fi que l'autoritze o el denegue, si escau.

b) Acreditar, davant l'òrgan instructor, la realització de l'activitat o l'adopció del comportament, i també el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Facilitar les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat i a altres òrgans de control de les institucions autonòmiques en relació amb les subvencions concedides.

d) Comunicar a l'òrgan instructor l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públic o privat de qualsevol nacionalitat, així com la utilització de fons propis, a l'efecte del que es disposa en l'article 30.4 de la Llei general de subvencions.

e) Reintegrar, quan corresponga segons el que es preveu en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en el termini legalment establert, els imports corresponents a les subvencions concedides, i remetre una còpia del document acreditatiu del reintegrament a l'òrgan instructor. En aquest últim cas, el reintegrament identificarà necessàriament, amb claredat, l'entitat beneficiària i la denominació de la infraestructura o projecte per al qual es va atorgar la subvenció. De conformitat amb el que es disposa en l'article 13.2.g de la Llei 38/2003, general de subvencions, no podran obtindre la condició d'entitats beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats que no es troben al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

f) Quan les entitats beneficiàries hagen d'aportar garanties, d'acord amb el que estableix l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, per a l'avançament de subvencions, la garantia consistirà en un aval bancari per un import igual a la quantitat anticipada, incrementat en un 1 % d'aquesta.

g) Fer constar en les memòries que es redacten, així com en els treballs i activitats realitzats, el patrocini de la conselleria concedent de la subvenció, d'acord amb el que es disposa en l'apartat h de l'article 14 de la Llei General de Subvencions i en l'article 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana. Així mateix, quan siga el cas,

#### Artículo 5. Entidades beneficiarias

1. A los efectos de esta orden podrán ser beneficiarias de estas subvenciones:

a) Las fundaciones del sector público de la Generalitat que gestionan la actividad investigadora de los departamentos de salud y de los centros y servicios extra-departamentales adscritos a la Conselleria con competencias en materia de sanidad de la Generalitat;

b) Las fundaciones de investigación asociadas a los consorcios sanitarios integrados por la Generalitat y las Diputaciones provinciales que gestionan la actividad investigadora de departamentos de salud o centros asistenciales;

c) Las fundaciones de investigación en salud cuyo patronato u órgano de gobierno cuente con participación mayoritaria de miembros propuestos por la Generalitat.

2. Las entidades beneficiarias deben ser organismos de investigación, tal y como se define en el apartado 1.3.ee. del Marco sobre subvenciones estatales de investigación y desarrollo e innovación aprobado por la Comisión Europea en su comunicación publicada en el *Diario Oficial de la Unión Europea*, serie C, de 27 de junio de 2014 (2014/C 198/01).

#### Artículo 6. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. Las entidades beneficiarias están sujetas a las obligaciones generales derivadas de la normativa vigente sobre subvenciones públicas y, en particular, a las que hace referencia el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. Las entidades beneficiarias están obligadas a realizar las actividades subvencionadas en los términos de la resolución de concesión y a justificar su realización en los plazos establecidos.

3. En particular, las entidades beneficiarias están obligadas a:

a) Realizar la actividad que fundamente la concesión de la subvención en las fechas comprendidas entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del año de concesión. Cualquier cambio que se desee introducir en las condiciones de realización de la actividad deberá ser comunicado al órgano concedente, para su autorización o denegación, si procede.

b) Acreditar, ante el órgano instructor, la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, y también el cumplimiento de los requisitos y las condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Facilitar las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat y de otros órganos de control de las instituciones autonómicas, en relación con las subvenciones concedidas.

d) Comunicar al órgano instructor la obtención de subvenciones para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente público o privado de cualquier nacionalidad, así como la utilización de fondos propios, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley general de subvenciones.

e) Reintegrar, cuando corresponda según lo previsto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en el plazo legalmente establecido, los importes correspondientes a las subvenciones concedidas, y remitir copia del documento acreditativo del reintegro al órgano instructor. En este último caso el reintegro identificará necesariamente, con claridad, la entidad beneficiaria y la denominación de la infraestructura o proyecto para el que se otorgó la subvención. De conformidad con lo dispuesto por el artículo 13.2.g de la Ley 38/2003 general de subvenciones, no podrán obtener la condición de entidades beneficiarias de estas subvenciones las entidades que no se encuentren al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

f) Cuando las entidades beneficiarias tengan que aportar garantías, de acuerdo con lo establecido por el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, para el anticipo de subvenciones, la garantía consistirá en aval bancario por importe igual a la cantidad anticipada, incrementada en un 1 % de la misma.

g) Hacer constar en las memorias que se redacten, así como en los trabajos y actividades realizados, el patrocinio de la Conselleria concedente de la subvención, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado h del artículo 14 de la Ley General de Subvenciones y del artículo 3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana. Así



s'haurà de consignar-hi que l'activitat ha sigut cofinançada pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) o pel Fons Social Europeu (FSE).

*h)* Destinar els béns obtinguts al fi concret per al qual es va concedir la subvenció durant un període no inferior a cinc anys en el cas de béns inscripcionables en un registre públic, o de dos anys per a la resta de béns inventariables.

*i)* Les entitats beneficiàries hauran de realitzar les operacions necessàries per a distingir els costos i el finançament de les activitats no econòmiques que es financen a través de cada convocatòria d'aquelles que sí que tenen un caràcter econòmic.

*j)* Difondre els resultats de les recerques objecte de subvenció. A aquest efecte, el personal d'investigació que desplegue una activitat investigadora finançada majoritàriament amb fons públics, farà pública una versió digital de la versió final dels continguts del projecte en repositoris d'accés obert reconeguts en el camp de coneixement en el qual s'ha desenvolupat la investigació, o en repositoris institucionals d'accés obert, sense perjudici dels acords en virtut dels quals s'hagen pogut atribuir o transferir a tercers els drets sobre les publicacions. Aquest apartat no serà aplicable quan els drets sobre els resultats de l'activitat de recerca, desenvolupament i innovació siguen susceptibles de protecció.

*k)* Acceptar ser incloses en la llista pública d'operacions que es recull en l'article 115.2 del Reglament (UE) núm. 1303/2013, del 17 de desembre de 2013.

*l)* Acreditar el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si escau, l'exempció d'aquesta obligació, segons el que es preveu en l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat.

*m)* Acreditar, si escau, estar al corrent en el compliment de la Llei 9/2003, de 21 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, així com de les mesures previstes en els articles 45 i següents de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

*n)* Qualsevol altra obligació que dimanane de la normativa estatal i comunitària que siga directament aplicable.

#### *Article 7. Principis que han de respectar les entitats beneficiàries, el personal investigador i els grups d'investigació*

1. Els projectes d'investigació hauran de respectar els principis fonamentals establits en la Declaració de Hèlsinki (Assemblea Mèdica Mundial), en el Conveni del Consell d'Europa relatiu als drets humans i la biomedicina, i en la Declaració Universal de la UNESCO sobre el Genoma Humà i els Drets Humans, així com els requisits establits en la legislació espanyola en l'àmbit de la investigació biomèdica, la protecció de dades i la bioètica.

2. Atindre's al que es disposa en la Llei 14/2007, de 3 de juliol, d'investigació biomèdica, quan hi haja investigació en humans o utilització de mostres d'origen humà.

3. Complir el que es preveu en el Reial decret 1090/2015, de 4 de desembre, pel qual es regulen els assajos clínics amb medicaments, quan s'haja de desenvolupar una activitat investigadora que comporte assajos clínics.

4. Atindre's al que es disposa en la normativa vigent, i en particular en el Reial decret 1201/2005, de 10 d'octubre, sobre protecció dels animals utilitzats per a experimentació i altres finalitats científiques, quan s'haja de desenvolupar una activitat investigadora que implique experimentació amb animals.

5. Atindre's al que es disposa en la Llei 9/2003, de 25 d'abril, sobre la utilització confinada, l'alliberament voluntari i la comercialització d'organismes modificats genèticament, i en el Reial decret 178/2004, de 31 de gener, pel qual s'aprova el reglament general que la desplega, quan s'haja de realitzar una activitat investigadora que implique la utilització d'organismes modificats genèticament.

6. Ajustar-se al que s'estableix en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, així com en la normativa que la desplega, quant als riscos relacionats amb l'exposició a agents biològics, quan s'haja de realitzar una activitat investigadora que implique la utilització d'aquest tipus d'agents.

7. Promoure la incorporació de la perspectiva de gènere com una categoria transversal en la investigació, de conformitat amb la disposi-

mismo, cuando sea el caso, que la actividad ha sido cofinanciada por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) o por el Fondo Social Europeo (FSE).

*h)* Destinar los bienes obtenidos al fin concreto para el que se concedió la subvención durante un período no inferior a cinco años en el caso de bienes inscribibles en un registro público, o de dos años para el resto de bienes inventariables.

*i)* Las entidades beneficiarias deberán realizar las operaciones necesarias para distinguir los costes y la financiación de las actividades no económicas que se financian a través de cada convocatoria de aquellas que sí tienen un carácter económico.

*j)* Difundir los resultados de las investigaciones objeto de subvención. A tal efecto el personal de investigación cuya actividad investigadora esté financiada mayoritariamente con fondos públicos, hará pública una versión digital de la versión final de los contenidos del proyecto en repositorios de acceso abierto reconocidos en el campo de conocimiento en el que se ha desarrollado la investigación, o en repositorios institucionales de acceso abierto, sin perjuicio de los acuerdos en virtud de los cuales se hayan podido atribuir o transferir a terceros los derechos sobre las publicaciones. Este apartado no será de aplicación cuando los derechos sobre los resultados de la actividad de investigación, desarrollo e innovación sean susceptibles de protección.

*k)* Aceptar su inclusión en la lista pública de operaciones que se recoge en el artículo 115.2 del Reglamento (UE) núm. 1303/2013 del 17 de diciembre de 2013.

*l)* Acreditar el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación, según lo previsto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, sobre el estatuto de las personas con discapacidad.

*m)* Acreditar, en su caso, estar al corriente en el cumplimiento de la Ley 9/2003, de 21 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres, así como de las medidas previstas en los artículos 45 y siguientes de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

*n)* Cualquier otra dimanante de la normativa estatal y comunitaria que sea directamente de aplicación.

#### *Artículo 7. Principios que han de respetar las entidades beneficiarias, las personas investigadoras y los grupos de investigación*

1. Los proyectos de investigación deberán respetar los principios fundamentales establecidos en la Declaración de Helsinki (Asamblea Médica Mundial), en el convenio del Consejo de Europa relativo a los derechos humanos y la biomedicina, en la Declaración Universal de la UNESCO sobre el genoma humano y los derechos humanos, así como los requisitos establecidos en la legislación española en el ámbito de la investigación biomédica, la protección de datos y la bioética.

2. Atenerse a lo dispuesto en la Ley 14/2007, de 3 de julio, de investigación biomédica cuando exista investigación en humanos o utilización de muestras de origen humano.

3. Cumplir con lo previsto en el Real decreto 1090/2015, de 4 de diciembre, por el que se regulan los ensayos clínicos con medicamentos cuando se vaya a desarrollar actividad investigadora que comporte ensayos clínicos.

4. Atenerse a lo dispuesto en la normativa vigente y en particular en el Real decreto 1201/2005, de 10 de octubre, sobre protección de los animales utilizados para experimentación y otros fines científicos, cuando se vaya a desarrollar actividad investigadora que implique experimentación con animales.

5. Atenerse a lo dispuesto en la Ley 9/2003, de 25 de abril, sobre la utilización confinada, liberación voluntaria y comercialización de organismos modificados genéticamente, y en el Real decreto 178/2004, de 31 de enero, por el que se aprueba el reglamento general que la desarrolla, cuando se vaya a realizar actividad investigadora que implique la utilización de organismos modificados genéticamente.

6. Ajustarse a lo establecido en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de riesgos laborales, así como en la normativa que la desarrolla, en cuanto a los riesgos relacionados con la exposición a agentes biológicos, cuando se vaya a realizar actividad investigadora que implique la utilización de este tipo de agentes.

7. Promover la incorporación de la perspectiva de género como una categoría transversal en la investigación, de conformidad con la dispo-

ció addicional tretze de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació.

#### *Article 8. Cessió de dades*

La participació en qualsevol de les convocatòries de la present ordre implicarà l'acceptació de la cessió, a favor de la Generalitat, de les dades contingudes tant en la sol·licitud presentada com, si s'escau, en la resolució de concessió, a efectes estadístics, d'avaluació i seguiment, sense perjudici del que s'estableix en la legislació sobre propietat intel·lectual i sobre protecció de dades de caràcter personal.

#### *Article 9. Activitat finançable*

1. Per a la consecució de la finalitat de les subvencions previstes en aquesta ordre, les respectives convocatòries podran finançar, totalment o parcialment, les activitats següents:

a) Contractació de personal investigador doctor amb experiència internacional per a incorporar-lo a centres d'investigació en l'àmbit de la salut i a centres del Sistema Nacional de Salut a la Comunitat Valenciana.

b) Contractació de doctors i doctores per al desenvolupament de projectes de transferència tecnològica en l'àmbit de la salut en empreses valencianes.

c) Contractació del personal agent o gestor d'innovació o d'investigació en salut.

2. Les subvencions objecte de regulació en aquesta ordre no establiran cap vinculació, laboral o administrativa, entre les persones contractades per les entitats beneficiàries i la Generalitat.

#### *Article 10. Conceptes susceptibles de subvenció*

1. Les ajudes previstes en aquesta ordre tindran caràcter de subvenció i compliran el que es disposa en l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Es consideren despeses subvencionables les que, de manera indubtable, responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguen estrictament necessàries i es realitzen en el termini establert per les diferents bases reguladores de les subvencions. En cap cas seran subvencionables les despeses excloses en aquest article:

- a) els interessos deutors dels comptes bancaris,
- b) els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals,
- c) les despeses de procediments judicials.

En aquest sentit, els tributs són despeses subvencionables quan l'entitat beneficiària de la subvenció els abona efectivament. Tampoc es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o de compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

2. Les despeses de subcontractació no podran ser superiors al 30 % de la quantia total de la subvenció concedida, percentatge que podrà incrementar-se en casos degudament justificats i sense que pugua excedir-se el 50 % d'aquest import, de conformitat amb el que disposa l'article 29.2 de la Llei general de subvencions.

3. Les subvencions es destinaran a cobrir les despeses relacionades amb el desenvolupament i l'execució de les activitats per a les quals hagen sigut concedides. El finançament podrà aplicar-se, entre d'altres, als següents conceptes:

a) Les despeses derivades de la contractació de personal implicat en activitats d'R+D+I d'acord amb la normativa laboral vigent.

b) Altres despeses associades a la contractació o a la incorporació de personal.

c) Despeses d'incentivació de la contractació i de la incorporació.

d) Despeses de formació.

e) Despeses ocasionades per la mobilitat del personal investigador (despeses de viatge, allotjament i manutenció; assegurances, etc.). En aquest sentit, les despeses de viatge, allotjament i manutenció que s'imputen a la realització de les activitats es correspondran amb les establides en la normativa aplicable per a la Generalitat sobre indemnitzacions per raó del servei.

f) Despeses derivades del desenvolupament i l'execució de les activitats d'R+D+I per a les quals es concedeix la subvenció i en les quals està implicat el personal investigador.

g) Costos indirectes, entesos com a despeses generals assignades a l'actuació, però que per la seua naturalesa no puguen imputar-s'hi

sició addicional decimotercera de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la ciencia, la tecnología y la innovación.

#### *Artículo 8. Cesión de datos*

La participación en cualquiera de las convocatorias de la presente orden implicará la aceptación de la cesión, a favor de la Generalitat, de los datos contenidos tanto en la solicitud presentada como, en su caso, en la resolución de concesión, a efectos estadísticos, de evaluación y seguimiento, sin perjuicio de lo establecido en la legislación sobre propiedad intelectual y sobre protección de datos de carácter personal.

#### *Artículo 9. Actividad financiada*

1. Para la consecución de la finalidad de las subvenciones contempladas en esta orden, las respectivas convocatorias podrán financiar, total o parcialmente, las siguientes actividades:

a) Contratación de personal investigador doctor con experiencia internacional para su incorporación a centros de investigación en el ámbito de la salud y centros del Sistema Nacional de Salud en la Comunidad Valenciana.

b) Contratación de doctores y doctoras para el desarrollo de proyectos de transferencia tecnológica en el ámbito de la salud en empresas valencianas.

c) Contratación del personal agente o gestor de innovación o de investigación en salud.

2. Las subvenciones objeto de regulación en esta orden no establecerán vinculación alguna, laboral o administrativa, entre las personas contratadas por las entidades beneficiarias y la Generalitat.

#### *Artículo 10. Conceptos susceptibles de subvención*

1. Las ayudas previstas en esta orden tendrán carácter de subvención y cumplirán lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Se consideran gastos subvencionables, aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo establecido por las diferentes bases reguladoras de las subvenciones. En ningún caso serán subvencionables los gastos excluidos en dicho artículo:

- a) Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
- b) Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.
- c) Los gastos de procedimientos judiciales.

En este sentido, los tributos son gastos subvencionables cuando la entidad beneficiaria de la subvención los abona efectivamente. Tampoco se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación, ni los impuestos personales sobre la renta.

2. Los gastos de subcontractación no podrán ser superiores al 30 por ciento de la cuantía total de la subvención concedida, porcentaje que podrá incrementarse en casos debidamente justificados y sin que pueda excederse el 50 % de dicho importe, de conformidad con lo que dispone el artículo 29.2 de la Ley general de subvenciones.

3. Las subvenciones se destinarán a cubrir los gastos relacionados con el desarrollo y ejecución de las actividades para las que hayan sido concedidas. La financiación podrá aplicarse, entre otros, a los siguientes conceptos:

a) Los gastos derivados de la contratación de personal implicado en actividades de I+D+i de acuerdo con la normativa laboral vigente.

b) Otros gastos asociados a la contratación o la incorporación de personal.

c) Gastos de incentivación de la contratación y de la incorporación.

d) Gastos de formación.

e) Gastos ocasionados por la movilidad del personal investigador (gastos de viaje, alojamiento y manutención, seguros, etc.). En este sentido, los gastos de viaje, alojamiento y manutención que se imputen al desarrollo de las actividades se corresponderán con los establecidos en la normativa aplicable para la Generalitat, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

f) Gastos derivados del desarrollo y ejecución de las actividades de I+D+i para los que se concede la subvención y en los que está implicado el personal investigador.

g) Costes indirectos, entendidos como gastos generales asignados a la actuación, pero que por su naturaleza no puedan imputarse de forma

de manera directa. Els costos indirectes han de respondre a despeses reals d'execució de l'actuació, assignats a aquesta a prorrata seguint un mètode just i equitatiu, i degudament justificat.

Els costos indirectes podran calcular-se, sense necessitat d'aportar justificants de despesa, mitjançant l'aplicació d'un percentatge fix que s'especificarà en la convocatòria, sense que pugua superar el 25 % sobre les despeses totals de l'actuació vàlidament justificada.

En el cas de subvencions cofinançades amb fons europeus serà aplicable el que es disposa en l'Ordre ESS/1924/2016, de 13 de desembre, per la qual es determinen les despeses subvencionables pel Fons Social Europeu durant el període de programació 2014-2020.

h) Despeses derivades de l'assessorament; realització d'estudis; difusió; publicitat; preparació de material docent o formatiu; organització de conferències, congressos, seminaris, o altres accions destinades al desenvolupament i l'execució de les activitats per a les quals hagen sigut concedides.

i) La despesa derivada de l'informe realitzat per una auditoria externa, sempre que aquest cost s'haja inclòs en el pressupost presentat en la sol·licitud de subvenció.

4. Podran ser objecte de finançament, amb càrrec a la subvenció atorgada, les despeses compreses en l'article 31.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En cap cas seran despeses subvencionables els interessos deutors dels comptes bancaris; els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals, ni les despeses de procediments judicials.

5. Les convocatòries podran especificar, dels conceptes susceptibles de subvenció relacionats en aquest article, quins seran aplicables; i, si escau, caldrà desenvolupar-los i limitar la quantitat de subvenció per a cada concepte.

6. El percentatge d'ajuda finançat per la Generalitat en cadascuna de les anualitats serà el següent: el 100 % en el primer any, el 85 % en el segon any, el 75 % en el tercer any i el 60 % en el quart any.

En la justificació de la subvenció se n'haurà d'acreditar l'import, la procedència i l'aplicació.

#### *Article 11. Quantia de la subvenció i criteris per a determinar-la*

1. La quantia de la subvenció s'establirà d'acord amb el resultat del procés d'avaluació previst en l'article 17.

2. Les convocatòries podran establir un límit màxim de subvencions per a cada tipus d'actuació i entitat beneficiària.

3. L'import de les subvencions no podrà ser, en cap cas, d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, supere el cost real de l'activitat subvencionada, de conformitat amb l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. En cap cas, l'import de la subvenció serà superior a l'import de la despesa sol·licitada per a executar-la.

#### *Article 12. Procediment de concessió*

El procediment de concessió de les subvencions regulades en aquest ordre serà el de concurrència competitiva, previst en la secció primera del capítol II de Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en la corresponent llei de pressupostos de la Generalitat, d'acord amb els principis de publicitat i concurrència, i s'iniciarà d'ofici per la conselleria de la Generalitat competent en matèria de sanitat, mitjançant un o diversos procediments de convocatòria pública.

#### *Article 13. Òrgans competents*

1. Qui siga titular de la Conselleria competent en matèria de sanitat, a qui correspon l'aprovació d'aquestes bases reguladores, és competent per a l'aprovació de la despesa, la convocatòria de les subvencions i les resolucions de concessió d'aquestes, sense perjudici de les delegacions de competència que puguen fer-se.

2. L'òrgan instructor, al qual correspondrà la tramitació del procediment, serà la unitat administrativa superior dependent de la direcció general competent en matèria d'investigació i innovació en salut, així com el servei dependent d'aquella que exercisca les funcions a aquest efecte.

directa. Los costes indirectos deben responder a gastos reales de ejecución de la actuación, asignados a la misma a prorrata con arreglo a un método justo y equitativo, y debidamente justificado.

Los costes indirectos podrán calcularse, sin necesidad de aportar justificantes de gasto, mediante la aplicación de un porcentaje fijo que se especificará en la convocatoria, sin que pueda superar el 25 por ciento sobre los gastos totales de la actuación válidamente justificada.

En el caso de subvenciones cofinanciadas con fondos europeos será de aplicación lo dispuesto en la Orden ESS/1924/2016, de 13 de diciembre, por la que se determinan los gastos subvencionables por el Fondo Social Europeo durante el período de programación 2014-2020.

h) Gastos derivados del asesoramiento, realización de estudios, difusión, publicidad, preparación de material docente o formativo, organización de conferencias, congresos, seminarios, u otras acciones destinadas al desarrollo y ejecución de las actividades para las que hayan sido concedidas.

i) El gasto derivado del informe realizado por una auditoría externa, siempre que dicho coste se haya incluido en el presupuesto presentado en la solicitud de subvención.

4. Podrán ser objeto de financiación, con cargo a la subvención otorgada los gastos comprendidos en el artículo 31.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. En ningún caso serán gastos subvencionables los intereses deudores de las cuentas bancarias; los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales; y los gastos de procedimientos judiciales.

5. Las convocatorias podrán especificar, de entre los conceptos susceptibles de subvención relacionados en este artículo, cuáles serán de aplicación y, en su caso, desarrollarlos, así como limitar la cantidad de subvención para cada concepto.

6. El porcentaje de ayuda financiado por la Generalitat en cada una de las anualidades será el siguiente: el 100 % en el primer año, el 85 % en el segundo año, el 75 % en el tercer año y el 60 % en el cuarto año.

En la justificación de la subvención deberá acreditarse el importe, procedencia y su aplicación.

#### *Artículo 11. Cuantía de la subvención y criterios para su determinación*

1. La cuantía de la subvención se establecerá de acuerdo con el resultado del proceso de evaluación previsto en el artículo 17.

2. Las convocatorias podrán establecer un límite máximo de subvenciones para cada tipo de actuación y entidad beneficiaria.

3. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ingresos o recursos, supere el coste real de la actividad subvencionada, de conformidad con el artículo 19.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

4. En ningún caso el importe de la subvención será superior al importe del gasto solicitado para su ejecución.

#### *Artículo 12. Procedimiento de concesión*

El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en esta orden será el de concurrència competitiva, previsto en la Sección 1a del Capítulo II de Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y en la correspondiente ley de presupuestos de la Generalitat, de acuerdo con los principios de publicitat, y concurrència y se iniciará de oficio por la Conselleria de la Generalitat competente en materia de sanidad, mediante uno o varios procedimientos de convocatoria pública.

#### *Artículo 13. Órganos competentes*

1. La persona titular de la Conselleria competente en materia de sanidad, a quien corresponde la aprobación de estas bases reguladoras, es la competente para la aprobación del gasto, la convocatoria de las subvenciones y las resoluciones de concesión de las mismas, sin perjuicio de las delegaciones de competencia que puedan hacerse.

2. El órgano instructor, a quien correspondrá la tramitación del procedimiento, será la unidad administrativa superior dependiente de la dirección general competente en materia de investigación e innovación en salud, así como el servicio dependiente de aquella que desempeñe las funciones al efecto.

#### *Article 14. Presentació de sol·licituds*

1. Els models d'impresos normalitzats (sol·licituds i la resta de documentació) estaran disponibles en la guia PROP de la Generalitat ([www.prop.gva.es](http://www.prop.gva.es)).

2. Les sol·licituds s'adequaran als models normalitzats i s'emplenaran utilitzant els mitjans telemàtics facilitats pels servidors d'informació de la conselleria competent en matèria de sanitat.

3. Les entitats beneficiàries que no utilitzen la signatura electrònica avançada remetraran telemàticament la sol·licitud i tota la documentació requerida. La sol·licitud s'imprimirà, i amb signatures originals, es presentarà al lloc i en el termini que estableix la convocatòria.

4. Cada entitat sol·licitant presentarà una única sol·licitud signada per qui represente legalment l'entitat beneficiària. A aquesta sol·licitud s'acompanyarà la relació de les propostes de candidats i candidates que calga contractar, així com la documentació que acredite el compliment per part d'aquests dels requisits recollits en els articles 26, 32 o 38 d'aquesta ordre per a cadascun dels diferents tipus d'actuació establits en el títol II d'aquesta ordre.

En tot cas, s'hi adjuntarà una declaració responsable que acredite no estar incurs en les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

5. La documentació de les sol·licituds desestimades o denegades podrà ser retirada per les entitats sol·licitants en el termini de tres mesos a partir de la publicació de la resolució de concessió de subvencions en la pàgina web de la conselleria competent en matèria de sanitat. Una vegada passat aquest termini, les sol·licituds que no hagen sigut recollides podran ser destruïdes d'acord amb la regulació de conservació i eliminació de patrimoni documental.

#### *Article 15. Requisits i mèrits dels candidats i candidates proposats per a ser contractats per les entitats beneficiàries*

1. Els candidats i candidates hauran de reunir els requisits abans de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

2. Només seran acceptats i avaluats els mèrits aportats en el termini de presentació de sol·licituds.

3. Els mèrits i requisits es podran acreditar de la següent manera:

a) Autoritzant l'òrgan instructor a comprovar les dades d'identitat, domicili i residència, segons el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

b) Lliurant a l'òrgan instructor els certificats degudament autenticats i expedits per l'òrgan corresponent.

4. En les subvencions que contemplen com a requisit que el candidat o la candidata haja obtingut una determinada titulació en un període màxim d'anys abans de la convocatòria, aquest període s'ampliarà en un any per cada permís gaudit de maternitat o de paternitat –d'acord amb les situacions protegides que es recullen en el Règim General de la Seguretat Social–, per l'atenció a persones en situació de dependència –d'acord amb el que es disposa en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència–, o per situació d'incapacitat temporal derivada d'una malaltia greu o una situació física o psicològica derivada de violència de gènere, durant aquest període.

#### *Article 16. Instrucció del procediment*

1. L'òrgan instructor del procediment, d'ofici, impulsarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de pronunciar-se la resolució, així com per a realitzar les propostes de cada fase comptable que siguen procedents per a executar aquesta.

2. Si la documentació aportada no està completa, es requerirà les entitats sol·licitants, per qualsevol mitjà que permetta tindre constància de la recepció d'aquest requeriment, perquè, en el termini de deu dies naturals, esmenen la falta o acompanyen els documents preceptius, amb advertiment que si no ho fan, se'ls tindrà per desistides de la sol·licitud, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC) i amb els efectes prevists en l'article 21.1 de l'esmentada llei. Adicionalment, també podrà comunicar-se aquesta incidència per correu electrònic.

#### *Artículo 14. Presentación de solicitudes*

1. Los modelos de impresos normalizados (solicitudes y el resto de documentación) estarán disponibles en la guía PROP de la Generalitat, [www.prop.gva.es](http://www.prop.gva.es).

2. Las solicitudes se adecuarán a los modelos normalizados y se rellenarán utilizando los medios telemáticos facilitados por los servidores de información de la Conselleria competente en materia de sanidad.

3. Las entidades beneficiarias que no utilicen la firma electrónica avanzada remitirán telemáticamente su solicitud y toda la documentación requerida. La solicitud se imprimirá y con firmas originales se presentarán en el lugar y plazo que establezca la convocatoria.

4. Cada entidad solicitante presentará una única solicitud firmada por el representante legal de la entidad beneficiaria. A esta solicitud se acompañará la relación de las propuestas de personas candidatas a contratar así como la documentación que acredite el cumplimiento por las personas candidatas de los requisitos recogidos en los artículos 26, 32 o 38 de la presente orden para cada uno de los diferentes tipos de actuación establecidos en el título II de la presente orden.

En todo caso se adjuntará declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, general de subvenciones.

5. La documentación de las solicitudes desestimadas o denegadas podrá retirarse por las entidades solicitantes en el plazo de tres meses a partir de la publicación de la resolución de concesión de subvenciones en la página web de la Conselleria competente en materia de sanidad. Pasado ese plazo, aquellas solicitudes que no hayan sido recogidas podrán ser destruidas de acuerdo con la regulación de conservación y eliminación de patrimonio documental.

#### *Artículo 15. Requisitos y méritos de las personas candidatas propuestas para su contratación por las entidades beneficiarias*

1. Los requisitos de las personas candidatas deberán reunirse antes de la fecha la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

2. Solo serán aceptados y evaluados los méritos aportados en el plazo de presentación de solicitudes.

3. Los méritos y requisitos se podrán acreditar de la siguiente forma:

a) Autorizando al órgano instructor a comprobar los datos de identidad, domicilio y residencia, según el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público.

b) Entregando al órgano instructor los certificados debidamente autenticados y expedidos por el órgano correspondiente.

4. En aquellas subvenciones que contemplen como requisito que la persona candidata haya obtenido una determinada titulación en un período máximo de años con anterioridad a la convocatoria, dicho período se ampliará en un año por cada permiso disfrutado de maternidad o paternidad -con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el régimen general de la Seguridad Social-, o por la atención a personas en situación de dependencia -con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia, o por situación de incapacidad temporal derivada de una enfermedad grave o una situación física o psicológica derivada de violencia de género, durante dicho período.

#### *Artículo 16. Instrucción del procedimiento*

1. El órgano instructor del procedimiento, de oficio, impulsará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución, así como para realizar las propuestas de cada fase contable que procedan en ejecución de la misma.

2. Si la documentación aportada fuera incompleta, se requerirá, por cualquier medio que permita tener constancia de su recepción por las entidades solicitantes, para que, en el plazo de 10 días naturales, subsanen la falta o acompañen los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hiciesen se les tendrá por desistidas de su solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPAC) y con los efectos previstos en el artículo 21.1 de la citada ley. Adicionalmente, también podrá comunicarse dicha incidencia por correo electrónico.



3. Durant el període d'esmena no es podran modificar ni l'objecte ni la condició de la sol·licitud presentada.

4. Les notificacions es realitzaran mitjançant la publicació en la pàgina web de la conselleria amb competències en matèria de sanitat, i tindran tots els efectes de notificació practicada.

#### *Article 17. Avaluació i selecció*

1. Es constituirà una comissió d'avaluació per a l'examen i la valoració de les sol·licituds presentades, que estarà composta per:

a) Presidència: la persona que exercisca la subdirecció general competent en matèria d'investigació i innovació en salut de la Generalitat.

b) Vicepresidència: la persona que exercisca la direcció del servei competent en matèria d'investigació i innovació en salut de la Generalitat.

c) Vocals: tres funcionaris o funcionàries del grup A1 de la direcció general competent en matèria d'investigació i innovació en salut, designats per la persona que n'exercisca la direcció general, un dels quals n'assumirà la secretaria, amb veu i vot.

2. Les comissions que es constituïsquen a l'empara d'aquesta ordre s'ajustaran als principis de composició i presència equilibrada entre homes i dones, establits per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com als principis que estableix la disposició addicional tretze, apartat 4, de la Llei 14/2011, de la ciència.

3. El funcionament de la comissió d'avaluació s'atendrà amb els mitjans humans i els recursos pressupostaris de la direcció general competent en matèria d'investigació i innovació en salut, per la qual cosa no suposarà un increment de despesa en l'exercici pressupostari present ni futur.

4. Per a allò no previst en aquesta ordre, hi valdrà el que es disposa en la secció tercera, «Òrgans col·legiats de les diferents administracions públiques», del capítol II del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5. La comissió avaluadora podrà demanar l'assessorament de persones expertes designades per qui exercisca la titularitat de la direcció general en matèria d'investigació i innovació en salut.

6. Per a l'avaluació de les sol·licituds previstes en el capítol II del títol segon d'aquestes bases es podrà comptar amb la col·laboració de l'Agència Valenciana d'Innovació.

#### *Article 18. Criteris de valoració de les sol·licituds*

1. Els criteris de valoració i la ponderació d'aquests estan determinats en el títol II d'aquesta ordre.

2. En el supòsit de produir-se un empat en la puntuació total obtinguda per dues o més sol·licituds durant el procés d'avaluació, aquest es resoldrà per mitjà d'una decisió motivada de la comissió avaluadora tenint en compte mesures d'acció positiva per a la igualtat de dones i homes, tal com es disposa en la Llei 9/2003, de 2 d'abril, i en l'article 11 de la Llei orgànica 3/2007.

#### *Article 19. Proposta de resolució*

1. La comissió avaluadora estendrà una acta i formularà una proposta de resolució provisional, resultat de l'avaluació de les sol·licituds, amb indicació del resultat de l'avaluació efectuada mitjançant una relació prioritzada de les entitats beneficiàries i dels candidats i candidates per la puntuació obtinguda, amb indicació de la quantia de la subvenció i, si escau, la llista de reserva per a cobrir les renunciacions que es produïsquen. No serà necessari establir un ordre de prelación quan el crèdit consignat siga suficient per a atendre totes les sol·licituds presentades que complisquen els requisits exigits.

2. Aquesta proposta de resolució provisional serà notificada perquè, en el termini de deu dies naturals des de la publicació, les entitats beneficiàries i els candidats i candidates manifesten que l'accepten.

3. Els desistiments i les renunciacions que es produïsquen en aquest termini podran ser coberts pels candidats i candidates que figuren en la llista de reserva, en l'ordre establert en la resolució provisional, els quals hauran d'aportar la documentació establida en l'anterior apartat en el termini de deu dies naturals des de la notificació.

3. Durante el período de subsanación no se podrá modificar el objeto y condición de la solicitud presentada.

4. Las notificaciones se realizarán mediante publicación en la página web de la Conselleria que ostente la competencia en materia de sanidad surtiendo todos los efectos de notificación practicada.

#### *Artículo 17. Evaluación y selección*

1. Se constituirá una comisión de evaluación para el examen y valoración de las solicitudes presentadas, que estará compuesta por:

a) Presidencia: la persona que desempeñe la subdirección general competente en materia de investigación e innovación en salud de la Generalitat.

b) Vicepresidencia: la persona que desempeñe la jefatura del servicio competente en materia de investigación e innovación en salud de la Generalitat.

c) Vocales: tres personas funcionarias del grupo A1 de la dirección general competente en materia de investigación e innovación en salud, designadas por la persona que desempeñe la dirección general, una de las cuales asumirá la secretaría, con voz y voto.

2. Las comisiones que se constituyan al amparo de esta orden se ajustarán a los principios de composición y presencia equilibrada entre hombres y mujeres, establecidos por la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, así como a los principios que establece la disposición adicional décimo tercera, apartado 4, de la Ley 14/2011, de la Ciencia.

3. El funcionamiento de la comisión de evaluación se atenderá con los medios humanos y recursos presupuestarios de la dirección general competente en materia de investigación e innovación en salud, por lo que no supondrá un incremento de gasto en el ejercicio presupuestario presente ni futuro.

4. En lo no previsto en la presente orden, se estará a lo dispuesto en la sección 3a, «Órganos colegiados de las distintas administraciones públicas», del capítulo II del título preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

5. La comisión evaluadora podrá recabar el asesoramiento de personas expertas designadas por la persona titular de la dirección general en materia de investigación e innovación en salud.

6. Para la evaluación de las solicitudes previstas en el capítulo II del título segundo de estas bases se podrá contar con la colaboración de la Agencia Valenciana de Innovación.

#### *Artículo 18. Criterios de valoración de las solicitudes*

1. Los criterios de valoración y su ponderación vienen determinados en el título II de esta orden.

2. En el supuesto de producirse un empate en la puntuación total obtenida por dos o más solicitudes durante el proceso de evaluación, este se resolverá por decisión motivada de la comisión evaluadora teniendo en cuenta medidas de acción positiva para la igualdad de mujeres y hombres, atendiendo a lo dispuesto en la Ley 9/2003, de 2 de abril y la Ley orgánica 3/2007, en su artículo 11.

#### *Artículo 19. Propuesta de resolución*

1. La comisión evaluadora levantará acta y formulará propuesta de resolución provisional, resultado de la evaluación de las solicitudes, con indicación del resultado de la evaluación efectuada mediante una relación priorizada de las entidades beneficiarias y de las personas candidatas por la puntuación obtenida, con indicación de la cuantía de la subvención y, en su caso, la lista de reserva para cubrir las renunciaciones que se produzcan. No será necesario establecer orden de prelación cuando el crédito consignado sea suficiente para atender a todas las solicitudes presentadas que cumplan los requisitos exigidos.

2. Dicha propuesta de resolución provisional será notificada para que en el plazo de 10 días naturales desde su publicación las entidades beneficiarias y las personas candidatas manifiesten su aceptación.

3. Los desistimientos y renunciaciones que se produzcan en dicho plazo podrán ser cubiertos por las personas candidatas que figuren en la lista de reserva, en el orden establecido en la resolución provisional, las cuales deberán aportar la documentación establecida en el anterior apartado en el plazo de 10 días naturales desde su notificación.



4. La comissió avaluadora, vistos els possibles desistiments i les noves incorporacions de la llista de reserva, formularà una proposta de resolució definitiva.

5. Les resolucions provisional i definitiva es notificaran mitjançant la publicació en la pàgina web de la conselleria competent en matèria de sanitat

6. Les propostes de resolució provisional i definitiva no generen cap dret a favor de l'entitat beneficiària i del candidat o candidata seleccionat, davant de l'Administració, mentre no s'haja notificat la resolució de concessió.

#### Article 20. Resolució

1. Una vegada aprovada la proposta de resolució definitiva, l'òrgan competent dictarà la corresponent resolució definitiva del procediment, acte que posarà fi a la via administrativa i que serà notificada a les entitats beneficiàries i als candidats i candidates.

2. La resolució de concessió serà motivada i contindrà els següents aspectes:

a) La relació de les institucions sol·licitants a les quals es concedeix la subvenció, amb indicació de la puntuació obtinguda per cadascuna dels candidats i candidates en el procés d'avaluació; si escau, una llista de reserva amb la puntuació obtinguda, per a cobrir les renúncies que es produïsquen, i, finalment, la relació dels candidats i candidates que no complisquen els requisits. En el cas que la resolució de concessió contemple la incorporació de candidats i candidates de la llista de reserva per a la substitució de possibles renúncies, el període de gaudi serà el que reste fins a completar el període concedit inicialment.

b) Les actuacions que cal finançar amb les subvencions.

c) L'import de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquesta ordre i en la convocatòria respectiva, així com en funció del crèdit disponible i del resultat de l'avaluació. Com que es tracta de subvencions pluriennals, es determinarà l'import per a cadascuna de les anualitats de vigència de la subvenció, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de la Generalitat.

d) La forma de pagament.

e) Les condicions generals i les condicions particulars establides per a cada subvenció.

f) El règim de recursos, sobre la base de la legislació de l'ordre jurisdiccional administratiu contenciós.

g) Quan siga procedent, es farà esment al finançament amb fons estructurals.

h) El termini de presentació de la documentació justificativa de la subvenció.

3. La resolució del procediment es notificarà a les entitats sol·licitants en el termini de deu dies naturals a partir de la data de la resolució i d'acord amb el que es preveu en els articles 40 i següents de l'LPAC i amb la Llei 3/2010, de 5 de maig, de la Generalitat, d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana, mitjançant la publicació en la pàgina web de la conselleria competent en matèria de sanitat. Aquesta publicació substituirà la notificació de conformitat amb el que es preveu en l'article 43 de l'LPAC. Als efectes del que disposa l'article 18 de la Llei general de subvencions, la resolució es remetrà a la Base de dades nacional de subvencions perquè hi siga publicada.

4. El termini màxim per a resoldre les sol·licituds presentades i per a la concessió de les subvencions que s'estableixen en aquesta ordre és de sis mesos a partir de la data de finalització del termini de presentació. El còmput d'aquest termini s'interromprà si es dicta una resolució expressa de suspensió per a l'esmena per l'entitat sol·licitant. Una vegada transcorregut aquest termini sense que hi haja recaigut resolució, podrà entendre's desestimada la sol·licitud de concessió de subvenció, en els termes previstos en l'article 25 de l'LPAC.

5. Si escau, les entitats beneficiàries seran incloses en una relació de beneficiaris de fons estructurals en compliment de la normativa europea, amb indicació de l'operació i dels fons públics assignats.

#### Article 21. Modificació de la resolució

1. Les actuacions hauran d'executar-se en el temps i forma que es determine en les resolucions de concessió. No obstant això, quan sorgisquen les circumstàncies concretes contemplades en els apartats 2

4. La comisión evaluadora, vistos los posibles desistimientos y nuevas incorporaciones de la lista de reserva, formulará propuesta de resolución definitiva.

5. Las resoluciones provisional y definitiva se notificarán mediante la publicación en la página web de la Conselleria que ostente la competencia en materia de sanidad

6. Las propuestas de resolución provisional y definitiva no crea derecho alguno a favor de la entidad beneficiaria y de la persona candidata seleccionada, frente a la Administración, mientras no se haya notificado la resolución de concesión.

#### Artículo 20. Resolución

1. Aprobada la propuesta de resolución definitiva, el órgano competente, dictará la correspondiente resolución definitiva del procedimiento, acto que pondrá fin a la vía administrativa y que será notificada a las entidades beneficiarias y a las personas candidatas.

2. La resolución de concesión será motivada y contendrá los siguientes aspectos:

a) La relación de las instituciones solicitantes a las que se concede la subvención, con indicación de la puntuación obtenida por cada una de las personas candidatas en el proceso de evaluación; así como, en su caso, una lista de reserva con la puntuación obtenida, para cubrir las renuncias que se produzcan; y por último la relación de las personas candidatas que no cumplan los requisitos. En el caso de que la resolución de concesión contemple la incorporación de personas candidatas de la lista de reserva para la sustitución de posibles renuncias, el período de disfrute será el que reste hasta completar el período concedido inicialmente.

b) Actuaciones a financiar por las subvenciones.

c) Importe de la subvención de acuerdo con lo establecido en esta orden y en la convocatoria respectiva, así como también en función del crédito disponible y del resultado de la evaluación. Al tratarse de subvenciones plurianuales, se determinará el importe para cada una de las anualidades de vigencia de la subvención, condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto de la Generalitat.

d) La forma de pago.

e) Las condiciones generales y las condiciones particulares establecidas para cada subvención.

f) El régimen de recursos, en base a la legislación del orden jurisdiccional administrativo contencioso.

g) Cuando proceda, se hará mención a la financiación con fondos estructurales.

h) Plazo de presentación de la documentación justificativa de la subvención.

3. La resolución del procedimiento se notificará a las entidades solicitantes dentro del plazo de 10 días naturales a partir de la fecha de la resolución y de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 y siguientes de la LPAC y con la Ley 3/2010, de 5 de mayo, de la Generalitat, de administración electrónica de la Comunitat Valenciana, mediante la publicación en la página web de la Conselleria que ostente la competencia en materia de sanidad. Esta publicación sustituirá a la notificación de conformidad con lo previsto en el artículo 43 de la LPAC. A efectos de lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley general de subvenciones, la resolución se remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones para su publicación.

4. El plazo máximo para resolver las solicitudes presentadas y para la concesión de las subvenciones que se establecen en la presente orden será de seis meses a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación. El cómputo de este plazo se interrumpirá si se dicta una resolución expresa de suspensión para la subsanación por la entidad solicitante. Transcurrido dicho plazo sin que haya recaído resolución, podrá entenderse desestimada la solicitud de concesión de subvención, en los términos previstos en el artículo 25 de la LPAC.

5. En su caso, las entidades beneficiarias serán incluidas en una relación de beneficiarios de fondos estructurales en cumplimiento de la normativa europea, con indicación de la operación y los fondos públicos asignados.

#### Artículo 21. Modificación de la resolución

1. Las actuaciones deberán ejecutarse en el tiempo y forma que se determine en las resoluciones de concesión. No obstante, cuando surjan las circunstancias concretas contempladas en los apartados 2 y 3 de este





i 3 d'aquest article, que alteren les condicions tècniques o econòmiques essencials tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar la modificació de la resolució de concessió.

Qualsevol canvi en el contingut de la resolució requerirà simultàniament:

a) Que el canvi siga sol·licitat abans que finalitze el termini d'execució del projecte i siga autoritzat expressament per l'òrgan concedent.

b) Que el canvi no afecte els objectius perseguits amb la subvenció ni als seus aspectes fonamentals, ni danye drets de tercers.

c) Que les modificacions obeeisquen a causes sobrevingudes que no van poder preveure's en el moment de la sol·licitud.

2. Caldrà sol·licitar l'autorització a l'òrgan concedent quan es tracte de canvis que afecten despeses de contractació de personal. En tot cas, no s'autoritzaran canvis de conceptes que suposen una reducció de les despeses de contractació de personal superior al 20 % respecte a l'inicialment previst en el pressupost de despeses.

3. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió o, si escau, l'obtenció després de la presentació de la sol·licitud d'altres subvencions públiques o privades que en conjunt superen el cost de l'activitat, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió o de minoració de la subvenció concedida, previ el corresponent expedient amb audiència a l'entitat beneficiària i a la persona interessada.

4. La sol·licitud de modificació s'acompanyarà d'una memòria en la qual s'exposaran els motius dels canvis i es justificarà la impossibilitat de complir les condicions imposades en la resolució de concessió i el compliment dels requisits establits en la corresponent subvenció.

5. No serà necessària l'autorització per a canvis entre els diferents conceptes de despeses d'execució i funcionament que suposen variacions inferiors al 20 % respecte al pressupost inicial previst, i sempre que no s'altere l'import total de la subvenció.

6. Les situacions d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, maternitat, adopció o acolliment, o risc durant la lactància i paternitat, suspendran el còmput de la duració del contracte laboral objecte de la subvenció.

#### Article 22. Justificació de les subvencions

1. Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, de conformitat amb el que es disposa en l'article 14.b de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, hauran d'acreditar la realització de l'activitat d'investigació i el compliment de la finalitat que determine la concessió i gaudi de la subvenció, mitjançant la presentació de la següent documentació:

a) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

b) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència.

c) Justificants de despesa i pagament degudament autènticats.

d) Un certificat que acredite que la subvenció concedida ha sigut degudament registrada en la comptabilitat de l'entitat i que la documentació original acreditativa de la despesa realitzada es troba en les dependències d'aquesta, a la disposició de l'òrgan instructor, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.

e) Un certificat que acredite que no hi ha concurrència de despesa amb altres subvencions.

2. Totes les entitats hauran d'aportar una declaració responsable acreditativa del compliment de les obligacions establides en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. A més, si hi concorre el supòsit previst en l'apartat 3 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, hauran de presentar els tres pressupostos que han d'haver sol·licitat.

3. Les entitats que estiguen exemptes d'IVA hauran de remetre un certificat acreditatiu d'aquest aspecte.

4. Si la llei de pressupostos de la Generalitat o una altra norma estableix el pagament anticipat, el termini per a la presentació de la documentació justificativa del pagament de la subvenció serà:

a) Per a les entitats amb pagament anticipat, el mes de gener de l'any següent a la d'execució de la subvenció.

artículo, que alteren las condiciones técnicas o económicas esenciales tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, la entidad beneficiaria podrá solicitar la modificación de la resolución de concesión.

Cualquier cambio en el contenido de la resolución requerirá simultáneamente:

a) Que el cambio sea solicitado antes de que finalice el plazo de ejecución del proyecto y sea autorizado expresamente por el órgano concedente.

b) Que el cambio no afecte a los objetivos perseguidos con la subvención, a sus aspectos fundamentales, ni dañe derechos de terceros.

c) Que las modificaciones obedezcan a causas sobrevenidas que no pudieran preverse en el momento de la solicitud.

2. Se deberá solicitar autorización al órgano concedente cuando se trate de cambios que afecten a gastos de contratación de personal. En todo caso no se autorizarán cambios de conceptos que supongan una reducción de los gastos de contratación de personal superior al 20 % respecto a lo inicialmente previsto en el presupuesto de gastos.

3. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión o, en su caso, la obtención con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras subvenciones públicas o privadas que en su conjunto superen el coste de la actividad, podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión o minoración de la subvención concedida, previo el correspondiente expediente con audiencia a la entidad beneficiaria y a la persona interesada.

4. La solicitud de modificación se acompañará de una memoria en la que se expondrán los motivos de los cambios y se justificará la imposibilidad de cumplir las condiciones impuestas en la resolución de concesión y el cumplimiento de los requisitos establecidos en la correspondiente subvención.

5. No será necesaria autorización para cambios entre los distintos conceptos de gastos de ejecución y funcionamiento que supongan variaciones inferiores al 20 % con respecto al presupuesto inicial previsto y siempre que no se altere el importe total de la subvención.

6. Las situaciones de incapacidad temporal, riesgo durante el embarazo, maternidad, adopción o acogimiento, o de riesgo durante la lactancia y paternidad, suspenderán el cómputo de la duración del contrato laboral objeto de la subvención.

#### Artículo 22. Justificación de las subvenciones

1. Las entidades beneficiarias de estas subvenciones deberán, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14.b de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, acreditar la realización de la actividad de investigación y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión y disfrute de la subvención, mediante la presentación de la siguiente documentación:

a) Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.

b) Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

c) Justificantes de gasto y pago debidamente autenticados.

d) Certificación de que la subvención concedida ha sido debidamente registrada en la contabilidad de la entidad y que la documentación original acreditativa del gasto realizado se encuentra en las dependencias de la misma, a disposición del órgano instructor, de la Intervención General de la Generalitat y de la Sindicatura de Cuentas.

e) Certificación de que no existe concurrència de gasto con otras subvenciones.

2. Todas las entidades deberán aportar una declaración responsable acreditativa del cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Además, si concurre el supuesto previsto en el apartado 3 del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, deberán presentar los tres presupuestos que deben haber solicitado.

3. Aquellas entidades que estén exentas de IVA deberán remitir certificado acreditativo de este extremo.

4. Si la Ley de presupuestos de la Generalitat u otra norma establece el pago anticipado, el plazo para la presentación de la documentación justificativa del pago de la subvención será:

a) Para las entidades con pago anticipado, en el mes de enero de la anualidad siguiente a la de ejecución de la subvención.

b) Per a la resta d'entitats, el mes de novembre de l'annualitat d'execució de la subvenció.

Si, per contra, la llei de pressupostos de la Generalitat o una altra norma no estableix el pagament anticipat, totes les entitats hauran de presentar la documentació justificativa, com a màxim, el mes de novembre de l'annualitat d'execució de la subvenció.

La resolució de concessió de la subvenció establirà les dates concretes per a presentar-la.

5. En cas que les subvencions reben cofinançament europeu i es done el supòsit recollit en l'article 14 del Reglament (UE) núm. 1304/2013, les actuacions subvencionables a l'empara d'aquesta ordre es justificaran a través de les modalitats de costos simplificats previstes en l'article 67, apartats 1.b i 1.d, del Reglament (UE) núm. 1303/2013.

#### *Article 23. Pagament de les subvencions*

1. Les subvencions s'abonaran a les entitats beneficiàries en els termes que s'establisquen en la resolució de concessió.

2. El pagament anticipat de l'import d'aquestes subvencions es realitzarà si la llei de pressupostos de la Generalitat o una altra norma ho estableix així.

3. Quan les entitats beneficiàries hagen d'aportar garanties, d'acord amb el que estableix l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, per a la bestreta de subvencions, la garantia consistirà en un aval bancari per un import igual a la quantitat anticipada, incrementada en l'1 % d'aquesta.

#### *Article 24. Seguiment i control de les actuacions*

1. L'òrgan instructor comprovarà l'adequada justificació de la subvenció, la realització de l'activitat o el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció. La comprovació administrativa de la justificació documental s'efectuarà mitjançant la revisió de la documentació presentada, d'acord amb el que s'estableix en aquesta ordre.

2. Qui exercisca la titularitat de la direcció general competent en matèria d'investigació i innovació en salut, aprovarà un pla de control per a garantir la realització material de l'activitat subvencionada, que serà executat pel servei competent en matèria d'investigació i innovació en salut. Adicionalment, l'òrgan concedent podrà designar, si escau, els òrgans, comissions o persones expertes que estime necessaris per a realitzar les oportunes actuacions de seguiment i comprovació de l'aplicació de la subvenció.

3. L'entitat beneficiària estarà sotmesa a les actuacions de comprovació que haja d'efectuar l'òrgan concedent, així com a les de control per la Intervenció General de la Generalitat i per la Sindicatura de Comptes.

4. L'incompliment total o parcial dels requisits i obligacions establits en aquesta ordre i en altres normes aplicables, així com de les condicions que, si escau, s'establisquen en la corresponent resolució de concessió, comportarà, després de l'audiència a l'entitat beneficiària:

a) Deixar sense efecte la subvenció concedida o minorar-la, en cas d'incompliment parcial de l'actuació o de justificació per quanties inferiors.

b) En el cas que s'haja produït el cobrament anticipat, reintegrament total o parcial de la subvenció concedida, juntament amb els interessos de demora corresponents, d'acord amb el que es disposa en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En particular, seran causes d'incompliment:

– No justificar la subvenció en els termes establits o presentar-ne una justificació insuficient.

– Destinar la subvenció a una finalitat diferent per a la qual va ser concedida.

– No adequar la despesa efectivament realitzada al proposat i adjudicat.

– No difondre els resultats de les investigacions objecte de subvenció.

– Ometre que l'activitat rep finançament de la Generalitat i, si escau, de fons europeus.

– No presentar en el termini establert les memòries finals i de seguiment científic.

b) Para el resto de entidades, en el mes de noviembre de la anualidad de ejecución de la subvención.

Si por el contrario la Ley de presupuestos de la Generalitat u otra norma no establece el pago anticipado, todas las entidades deberán presentar la documentación justificativa como máximo en el mes de noviembre de la anualidad de ejecución de la subvención.

La resolución de concesión de la subvención establecerá las fechas concretas para su presentación.

5. En caso de que las subvenciones reciban cofinanciación europea y darse el supuesto recogido en el artículo 14 del Reglamento (UE) núm. 1304/2013 las actuaciones subvencionables al amparo de esta orden se justificarán a través de las modalidades de costes simplificados previstas en los artículos 67.1.b y d) del Reglamento (UE) núm. 1303/2013.

#### *Artículo 23. Pago de las subvenciones*

1. Las subvenciones se abonarán a las entidades beneficiarias en los términos que se establezcan en la resolución de concesión.

2. El pago anticipado del importe de estas subvenciones se realizará si la Ley de presupuestos de la Generalitat u otra norma así lo establece.

3. Cuando las entidades beneficiarias tengan que aportar garantías, de acuerdo con lo establecido por el artículo 171 Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública del sector público instrumental y de subvenciones, para el anticipo de subvenciones, la garantía consistirá en aval bancario por importe igual a la cantidad anticipada, incrementada en el 1 % de la misma.

#### *Artículo 24. Seguimiento y control de las actuaciones*

1. El órgano instructor comprobará la adecuada justificación de la subvención, la realización de la actividad o el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión de la subvención. La comprobación administrativa de la justificación documental se efectuará mediante la revisión de la documentación presentada, de acuerdo con lo establecido en esta orden.

2. La persona titular de la dirección general competente en materia de investigación e innovación en salud, aprobará un plan de control para garantizar la realización material de la actividad subvencionada, que será ejecutado por el servicio competente en materia de investigación e innovación en salud. Adicionalmente, el órgano concedente podrá designar, en su caso, los órganos, comisiones o personas expertas que estime necesarios para realizar las oportunas actuaciones de seguimiento y comprobación de la aplicación de la subvención.

3. La entidad beneficiaria estará sometida a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como a las de control por la Intervención General de la Generalitat y por la Sindicatura de Cuentas.

4. El incumplimiento total o parcial de los requisitos y obligaciones establecidas en la presente orden y demás normas aplicables, así como de las condiciones que en su caso se establezcan en la correspondiente resolución de concesión comportará, previa audiencia a la entidad beneficiaria:

a) Dejar sin efecto la subvención concedida o minorarla, en caso de incumplimiento parcial de la actuación o justificación por cuantías inferiores.

b) En el caso que se haya producido el cobro anticipado, reintegro total o parcial de la subvención concedida, junto con los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

En particular, serán causas de incumplimiento las siguientes:

– No justificar la subvención en los términos establecidos o presentar una justificación insuficiente de la misma.

– Destinar la subvención a una finalidad distinta para la que fue concedida.

– No adecuar el gasto efectivamente realizado al propuesto y adjudicado.

– No difundir los resultados de las investigaciones objeto de subvención.

– Omitir que la actividad recibe financiación por la Generalitat y en su caso de fondos europeos.

– No presentar en el plazo establecido las memorias finales y de seguimiento científico

– No obtindre l'avaluació positiva de les memòries finals presentades.

**TÍTOL II**  
**Disposicions específiques segons el tipus**  
**d'actuacions recollides en el marc del Pla GenT**

**CAPÍTOL PRIMER**

*Actuació per a la contractació de personal investigador doctor amb experiència internacional per a incorporar-lo a centres d'investigació en l'àmbit de la salut i a centres del Sistema Nacional de Salut en la Comunitat Valenciana*

*Article 25. Objecte i característiques d'aquesta actuació*

1. L'objecte d'aquesta actuació és la incorporació i retenció de personal d'investigació amb experiència contrastada en centres de prestigi internacional per a la realització d'un projecte d'investigació en salut, a través de les entitats beneficiàries, en els centres d'investigació i els centres del Sistema Nacional de Salut a la Comunitat Valenciana.

2. La duració de l'actuació quedarà determinada en les respectives convocatòries, i no podrà superar els quatre anys. Prèvia sol·licitud motivada, aquest període podrà prorrogar-se dos anys més. En cas que la persona investigadora contractada acredite el gaudi d'un permís derivat de maternitat o paternitat conformement a les situacions protegides que es recullen en el règim general de la Seguretat Social o en cas d'atenció a persones en situació de dependència, conformement al que es disposa en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, es podrà ampliar la duració de la subvenció fins a un màxim d'un any, circumstància que haurà de sol·licitar-se a l'òrgan concedent per a la seua autorització i que no podrà suposar un increment en la subvenció concedida.

3. L'import anual de la subvenció per a cadascun dels contractes a temps complet serà com a màxim de 55.000 euros. El percentatge d'ajuda finançat per la Generalitat en cadascuna de les anualitats serà el següent: 100 % per al primer any; 85 % per al segon any; 75 % per al tercer any i 60 % per al quart any.

Aquesta subvenció es destinarà necessàriament a finançar el salari i la quota empresarial de la Seguretat Social del personal investigador contractat durant cadascuna de les anualitats, considerades independentment.

La retribució mínima serà de 41.635 € bruts anuals.

4. A més, l'entitat beneficiària disposarà d'una subvenció per a l'execució del projecte, que tindrà un límit anual de 25.000 euros i es determinarà en funció del seu pressupost i del resultat del procés de l'avaluació.

Podran ser conceptes susceptibles de la subvenció:

a) Despeses de contractació de personal associat al projecte: personal tècnic de suport i personal investigador de caràcter predoctoral.

b) Despeses d'execució i funcionament:

– Material fungible.

– Viatges, manutenció i allotjament de les persones que formen part del projecte d'investigació.

– Viatges, manutenció i allotjament del personal investigador doctor convidat per a participar en el projecte, sempre que es justifique la participació realitzada.

– Difusió de les activitats del projecte.

– Realització de jornades científiques directament relacionades amb el projecte.

– Despeses d'adquisició d'equipament científicotècnic, incloent-hi programari de caràcter especialitzat i destinat exclusivament a la investigació i que possibilita la utilització adequada de l'equipament adquirit.

– Altres despeses estrictament necessàries per a l'execució del projecte.

c) Despeses de funcionament de les entitats beneficiàries necessàries per al desenvolupament del projecte. Aquesta quantitat ascendirà a un import que es determinarà per l'aplicació d'un percentatge del 15 % sobre la quantitat de despesa executada i justificada per contractació de personal per al projecte, excloent-ne el cost de la Seguretat Social, per la qual cosa la seua concreció final es realitzarà amb la justificació de despeses de cada anualitat.

– No obtener la evaluación positiva de las memorias finales presentadas.

**TÍTULO II**  
**Disposiciones específicas según el tipo**  
**de actuaciones recogidas en el marco del Plan GenT**

**CAPÍTULO PRIMERO**

*Actuación para la contratación de personal investigador doctor con experiencia internacional para su incorporación a centros de investigación en el ámbito de la salud y centros del Sistema Nacional de Salud en la Comunitat Valenciana*

*Artículo 25. Objeto y características de esta actuación*

1. El objeto de esta actuación es la incorporación y retención de personal de investigación con experiencia contrastada en centros de prestigio internacional, para la realización de un proyecto de investigación en salud, a través de las entidades beneficiarias, en los centros de investigación y los centros del Sistema Nacional de Salud en la Comunitat Valenciana.

2. La duración de la actuación quedará determinada en las respectivas convocatorias, no pudiendo superar los cuatro años. Previa solicitud motivada, este período podrá prorrogarse dos años más. En caso de que la persona investigadora contratada acredite el disfrute de un permiso derivado de maternidad o paternidad con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el régimen general de la Seguridad Social o en caso de atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, se podrá ampliar la duración de la subvención hasta un máximo de un año, circunstancia que deberá solicitarse al órgano concedente para su autorización y que no podrá suponer un incremento en la subvención concedida.

3. El importe anual de la subvención para cada uno de los contratos a tiempo completo será como máximo de 55.000 €. El porcentaje de ayuda financiado por la Generalitat en cada una de las anualidades será el siguiente: 100 % para el primer año; 85 % para el segundo año; 75 % para el tercer año y 60 % para el cuarto año.

Esta subvención se destinará necesariamente a financiar el salario y la cuota empresarial de la Seguridad Social del personal investigador contratado durante cada una de las anualidades, consideradas independentemente.

La retribución mínima será de 41.635 € brutos anuales.

4. Adicionalmente la entidad beneficiaria dispondrá de una subvención para la ejecución del proyecto, que tendrá un límite anual de 25.000 euros y se determinará en función del presupuesto del mismo y del resultado del proceso de la evaluación.

Podrán ser conceptos susceptibles de la subvención:

a) Gastos de contratación de personal asociado al proyecto: personal técnico de apoyo y personal investigador de carácter predoctoral.

b) Gastos de ejecución y funcionamiento:

– Material fungible.

– Viajes, manutención y alojamiento de las personas que formen parte del proyecto de investigación.

– Viajes, manutención y alojamiento de las personas investigadoras doctoras invitadas para participar en el proyecto siempre que se justifique la participación realizada.

– Difusión de las actividades del proyecto.

– Realización de jornadas científicas directamente relacionadas con el proyecto.

– Gastos de adquisición de equipamiento científico-técnico, incluyendo *software* de carácter especializado y destinado exclusivamente a la investigación y que posibilite la utilización adecuada del equipamiento adquirido.

– Otros gastos estrictamente necesarios para la ejecución del proyecto.

c) Gastos de funcionamiento de las entidades beneficiarias necesarios para el desarrollo del proyecto. Esta cantidad ascenderá a un importe que se determinará por la aplicación de un porcentaje del 15 % sobre la cantidad de gasto ejecutada y justificada por contratación de personal para el proyecto, excluido el coste de la seguridad social, por lo que su concreción final se realizará con la justificación de gastos de cada anualidad.



#### Article 26. Requisits del personal investigador

El personal investigador haurà de reunir els següents requisits:

a) Disposar, durant el termini de presentació de sol·licituds que determine la convocatòria, d'una experiència des de la lectura de la tesi doctoral de tres anys, com a mínim.

b) Haver realitzat una o diverses estades postdoctorals en centres d'investigació de prestigi internacional diferents de l'entitat beneficiària que acumulen, com a mínim, un període total de dos anys.

c) Tindre l'aval de la persona responsable del programa o àrea d'investigació en el qual es vaja a integrar i el vistiplau del representant de l'entitat beneficiària. Els responsables de programes o àrees d'investigació no podran avalar més d'una persona en una mateixa actuació en cada convocatòria.

#### Article 27. Incompatibilitats

Les persones contractades amb càrrec a aquestes subvencions no podran tindre simultàniament contractes finançats amb altres subvencions del Pla GenT.

#### Article 28. Criteris de valoració del personal investigador

1. El personal investigador serà avaluat sobre un total de 100 punts, segons els següents criteris i barem:

a) Excel·lència científica de la persona sol·licitant (50 %).

Fins a 10 punts: participació en projectes o grups d'investigació d'àmbit nacional o internacional.

Fins a 20 punts: publicacions científiques i participació en activitats de difusió.

Fins a 10 punts: contractes i patents o mèrits equivalents en les seues respectives àrees de coneixement.

Fins a 10 punts: estades a l'estranger, premis i altres accions rellevants.

b) Trajectòria de la persona investigadora (25 %). Es valorarà amb caràcter prioritari l'obtenció d'una subvenció ERC o la superació d'alguna fase del seu procés d'avaluació; l'obtenció del segell d'excel·lència en les subvencions MSCA-IF, i l'obtenció de subvenció, o la situació en estat de reserva o llista d'espera en convocatòries nacionals o internacionals d'incorporació de personal investigador doctor d'excel·lència, com són les convocatòries Miguel Servet, Sara Borrell, Ramón y Cajal o Juan de la Cierva.

c) Qualitat i interès de l'historial científic del programa o àrea d'investigació on s'integrarà la persona candidata (25 %).

2. Es concediran 10 punts addicionals en l'avaluació d'aquelles persones candidates que al·leguen i acrediten condició de retorn.

#### Article 29. Seguiment científic

1. Juntament amb la justificació econòmica corresponent a cada anualitat, es presentarà un informe de seguiment de la subvenció. En l'última anualitat es presentarà un informe final.

Aquests hauran d'incloure els aspectes següents: desenvolupament de les activitats; compliment d'objectius proposats en l'actuació, així com l'impacte dels resultats obtinguts mitjançant la difusió d'aquests en publicacions científiques, presentacions en congressos, accions de transferència, patents, internacionalització de les activitats, col·laboracions amb grups nacionals i internacionals, formació de personal investigador i activitats de divulgació.

2. L'informe corresponent a la primera, segona i tercera anualitat podrà ser objecte d'una avaluació que, en el cas de no obtindre una qualificació suficient, podria comportar la finalització anticipada, així com el reintegrament total o parcial de la subvenció concedida en cas que s'haja produït el cobrament anticipat.

3. Adicionalment, un any després de la finalització del projecte, s'haurà de presentar una memòria amb les accions dutes a terme i els seus resultats durant tot el període d'execució del projecte.

4. Les entitats beneficiàries presentaran còpies de les nòmines i dels contractes del personal contractat amb càrrec a aquesta subvenció en els quals haurà de constar expressament la vinculació amb el projecte.

#### Article 30. Pagament de les subvencions

El pagament de la subvenció corresponent a la segona, tercera i quarta anualitat estarà condicionat al fet que s'haja presentat prèviament

#### Artículo 26. Requisitos de las personas investigadoras

Las personas investigadoras deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Disponer, durante el plazo de presentación de solicitudes que determine la convocatoria, de una experiencia desde la lectura de la tesis doctoral de, por lo menos, 3 años.

b) Haber realizado una o varias estancias postdoctorales en centros de investigación de prestigio internacional diferentes de la entidad beneficiaria que acumulen, como mínimo, un periodo total de dos años.

c) Tener el aval de la persona responsable del programa o área de investigación en el que se vaya a integrar y el visto bueno del representante de la entidad beneficiaria. Los responsables de programas o áreas de investigación no podrán avalar a más de una persona en una misma actuación en cada convocatoria.

#### Artículo 27. Incompatibilidades

Las personas contratadas con cargo a estas subvenciones no podrán tener simultáneamente contratos financiados con otras subvenciones del Plan GenT.

#### Artículo 28. Criterios de valoración de las personas investigadoras

1. Las personas investigadoras serán evaluadas sobre un total de 100 puntos según los siguientes criterios y baremo:

a) Excelencia científica de la persona solicitante (50 %)

Hasta 10 puntos: participación en proyectos o grupos de investigación de ámbito nacional o internacional.

Hasta 20 puntos: publicaciones científicas y participación en actividades de difusión.

Hasta 10 puntos: contratos y patents o méritos equivalentes en sus respectivas áreas de conocimiento.

Hasta 10 puntos: estancias en el extranjero, premios y otras acciones relevantes.

b) Trayectoria de la persona investigadora (25 %). Se valorará con carácter prioritario la obtención de una subvención ERC o la superación de alguna fase de su proceso de evaluación; la obtención del sello de excelencia en las subvenciones MSCA-IF; y la obtención de subvención, o la situación en estado de reserva o lista de espera, en convocatorias nacionales o internacionales de incorporación de personal investigador doctor de excelencia, como son las convocatorias Miguel Servet, Sara Borrell, Ramón y Cajal o Juan de la Cierva.

c) Calidad e interés del historial científico del programa o área de investigación donde se integrará la persona candidata (25 %).

2. Se concederán 10 puntos adicionales en la evaluación de aquellas personas candidatas que aleguen y acrediten condición de retorno.

#### Artículo 29. Seguimiento científico

1. Junto con la justificación económica correspondiente a cada anualidad se presentará un informe de seguimiento de la subvención. En la última anualidad se presentará un informe final.

Estos deberán incluir los siguientes aspectos: desarrollo de las actividades; cumplimiento de objetivos propuestos en la actuación, así como el impacto de los resultados obtenidos mediante la difusión de estos en publicaciones científicas, presentaciones en congresos, acciones de transferencia, patents, internacionalización de las actividades, colaboraciones con grupos nacionales e internacionales, formación de personal investigador y actividades de divulgación.

2. El informe correspondiente a la primera, segunda y tercera anualidad podrá ser objeto de una evaluación que, en el caso de no obtener una calificación suficiente, podría conllevar la finalización anticipada, así como el reintegro total o parcial de la subvención concedida en el caso que se haya producido el cobro anticipado.

3. Adicionalmente, un año después de la finalización del proyecto, se deberá presentar una memoria con las acciones llevadas a cabo y sus resultados durante todo el período de ejecución del proyecto.

4. Las entidades beneficiarias presentarán copias de las nóminas y de los contratos del personal contratado con cargo a esta subvención en los que deberá constar expresamente la vinculación con el proyecto.

#### Artículo 30. Pago de las subvenciones

El pago de la subvención correspondiente a la segunda, tercera y cuarta anualidad estará condicionado a que se haya presentado previa-

la justificació econòmica de l'anualitat anterior, així com l'informe al qual es refereix l'article anterior.

## CAPÍTOL SEGON

*Actuació per a la contractació de doctors i doctores per al desenvolupament de projectes de transferència tecnològica en l'àmbit de la salut en empreses valencianes*

### *Article 31. Objecte i característiques de la subvenció*

1. L'objecte d'aquestes subvencions és impulsar la carrera de joves doctors i doctores afavorint la seua contractació per part de les entitats beneficiàries per a la realització d'un projecte d'investigació alineat amb un dels eixos prioritaris de desenvolupament de la RIS3-CV i vinculat a la vigència d'un conveni o contracte entre l'entitat beneficiària, d'una part, i una empresa de la Comunitat Valenciana, d'una altra, que fomenti la transferència dels resultats que s'obtinguen.

2. El personal investigador contractat comptarà amb la tutorització de la persona investigadora principal del projecte esmentat abans.

3. La duració de les subvencions quedarà determinada en les respectives convocatòries, i no podrà superar els dos anys. La data d'inici del còmput de la subvenció s'establirà en la resolució de concessió i la seua finalització estarà vinculada a la vigència del projecte esmentat en l'apartat anterior.

En cas que la persona investigadora contractada acredite el gaudi d'un permís derivat de maternitat o paternitat conformement a les situacions protegides que es recullen en el règim general de la Seguretat Social o en cas d'atenció a persones en situació de dependència, conformement al que disposa la Llei 39/2006, de 14 de desembre, es podrà ampliar la duració de la subvenció fins a un màxim d'un any, circumstància que haurà de sol·licitar-se a l'òrgan concedent per a la seua autorització i que no podrà suposar un increment en la subvenció concedida.

4. L'import anual de la subvenció per a cadascun dels contractes a temps complet serà com a màxim de 40.000 €. El percentatge d'ajuda finançat per la Generalitat en cadascuna de les anualitats serà el següent: 100 % per al primer any i 85 % per al segon any.

Aquesta subvenció es destinarà necessàriament a finançar el salari i la quota empresarial de la Seguretat Social del personal investigador contractat durant cadascuna de les anualitats, considerades independentment. La retribució mínima que haurà de rebre el personal investigador contractat, que s'haurà d'indicar en cada contracte, serà de 30.280 € bruts anuals.

### *Article 32. Requisits del personal investigador principal i de la resta de personal investigador*

1. La persona investigadora principal del projecte esmentat en l'article anterior haurà de comptar amb el títol de doctor o doctora i tindre vinculació funcional, estatutària o contractual amb el centre d'investigació en el moment de la sol·licitud, vinculació que haurà de mantindre durant el període d'execució de la subvenció.

No es podrà tutoritzar més d'una persona candidata en una mateixa convocatòria.

2. Els requisits per a la contractació de doctors o doctores seran els següents:

a) Ser menor de 40 anys

b) Disposar, durant el termini de presentació de sol·licituds que determine la convocatòria, d'una experiència des de la lectura de la tesi doctoral d'entre un i tres anys.

c) Haver realitzat una o diverses estades postdoctorals en centres d'investigació de prestigi internacional diferent de la persona beneficiària que acumulen, com a mínim, un període total de sis mesos.

d) Tindre l'aval de l'investigador/a principal del projecte d'investigació i el vistiplau de la persona representant de l'entitat beneficiària. Les persones responsables de projectes d'investigació no podran avalar més d'una persona en una mateixa actuació en cada convocatòria.

### *Article 33. Incompatibilitats*

1. Les persones contractades amb càrrec a aquestes subvencions no podran tindre simultàniament contractes finançats amb altres subvencions del Pla GenT.

mente la justificación económica de la anualidad anterior, así como el informe al que se refiere el artículo anterior.

## CAPÍTULO SEGUNDO

*Actuación para la contratación de doctores y doctoras para el desarrollo de proyectos de transferencia tecnológica en el ámbito de la salud en empresas valencianas*

### *Artículo 31. Objeto y características de la subvención*

1. El objeto de estas subvenciones es impulsar la carrera de jóvenes doctores y doctoras favoreciendo su contratación por parte de las entidades beneficiarias para la realización de un proyecto de investigación alineado con uno de los ejes prioritarios de desarrollo de la RIS3-CV y vinculado a la vigencia de un convenio o contrato entre la entidad beneficiaria, de una parte, y una empresa de la Comunitat Valenciana, de otra, que fomenti la transferencia de los resultados que se obtengan.

2. El personal investigador contratado contará con la tutorización de la persona investigadora principal del proyecto antes citado.

3. La duración de las subvenciones quedará determinada en las respectivas convocatorias, no pudiendo superar los dos años. La fecha de inicio del cómputo de la subvención se establecerá en la resolución de concesión y su finalización estará vinculada a la vigencia del proyecto mencionado en el apartado anterior.

En caso de que la persona investigadora contratada acredite el disfrute de un permiso derivado de maternidad o paternidad con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el régimen general de la Seguridad Social o en caso de atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre se podrá ampliar la duración de la subvención hasta un máximo de un año, circunstancia que deberá solicitarse al órgano concedente para su autorización y que no podrá suponer un incremento en la subvención concedida.

4. El importe anual de la subvención para cada uno de los contratos a tiempo completo será como máximo de 40.000 €. El porcentaje de ayuda financiado por la Generalitat en cada una de las anualidades será el siguiente: 100 % para el primer año y 85 % para el segundo año.

Esta subvención se destinará necesariamente a financiar el salario y la cuota empresarial de la Seguridad Social del personal investigador contratado durante cada una de las anualidades, consideradas independientemente. La retribución mínima que deberá recibir el personal investigador contratado, que se deberá indicar en cada contrato, será de 30.280 € brutos anuales.

### *Artículo 32. Requisitos de las personas investigadoras principales y del resto de las personas investigadoras*

1. La persona investigadora principal del proyecto mencionado en el artículo anterior deberá contar con el título de doctor o doctora y tener vinculación funcional, estatutaria o contractual con el centro de investigación en el momento de la solicitud, vinculación que deberá mantener durante el período de ejecución de la subvención.

No se podrá tutorizar a más de una persona candidata en una misma convocatoria.

2. Los requisitos para la contratación de doctores o doctoras serán los siguientes:

a) Ser menor de 40 años

b) Disponer, durante el plazo de presentación de solicitudes que determine la convocatoria, de una experiencia desde la lectura de la tesis doctoral de entre uno y tres años.

c) Haber realizado una o varias estancias postdoctorales en centros de investigación de prestigio internacional distinto al beneficiario, que acumulen, como mínimo, un periodo total de seis meses.

d) Tener el aval del investigador principal del proyecto de investigación y el visto bueno del representante de la entidad beneficiaria. Los responsables de proyectos de investigación no podrán avalar a más de una persona en una misma actuación en cada convocatoria.

### *Artículo 33. Incompatibilidades*

1. Las personas contratadas con cargo a estas subvenciones no podrán tener simultáneamente contratos financiados con otras subvenciones del Plan GenT.

2. Les persones contractades no podran tindre cap participació en el capital social de l'empresa, ni vinculació laboral prèvia. Això també és aplicable al personal investigador responsable del projecte de transferència tecnològica.

#### *Article 34. Criteris de valoració de les propostes*

1. Les sol·licituds seran avaluades sobre un total de 100 punts, segons els següents criteris i barem:

a) Qualitat i impacte del projecte de transferència tecnològica proposat (40 %).

Fins a 25 punts: qualitat científicotècnica, rellevància i viabilitat de la proposta.

Fins a 15 punts: impacte dels resultats en la cadena ciència, coneixement i empresa.

b) Mèrits de la persona investigadora responsable del projecte (20 %).

Fins a 5 punts: projectes d'investigació finançats com a investigador/a principal; contractes d'investigació d'especial rellevància; patents o mèrits equivalents en les seues respectives àrees de coneixement.

Fins a 5 punts: publicacions científiques i participació en activitats de difusió.

Fins a 10 punts: accions rellevants en àmbit de la transferència tecnològica.

c) Impacte del projecte de transferència tecnològica (20 %).

Fins a 10 punts: contribució del projecte a la millora de l'ocupabilitat del personal a contractar.

Fins a 10 punts: impacte del projecte en la transformació del model econòmic i social de la Comunitat Valenciana.

d) Percentatge de cofinançament dels contractes que entre l'empresa i l'entitat beneficiària s'assumeixca en cas de rebre la subvenció (20 %).

2. Es concediran 5 punts addicionals en l'avaluació de les sol·licituds en les quals la investigació es desenvolupe en una empresa *spin-off*, en una jove empresa innovadora o en un institut tecnològic de la Comunitat.

#### *Article 35. Seguiment científic de les subvencions*

L'òrgan instructor realitzarà anualment el seguiment científic del treball desenvolupat per l'investigador/a que s'haja contractat, per a això el tutor/a del projecte haurà de presentar, el mes de novembre de cada anualitat, un informe del treball realitzat pel personal contractat, que continga els resultats obtinguts i on es faça constar la conformitat de la persona responsable de l'empresa.

#### *Article 36. Pagament de les subvencions*

El pagament de la subvenció corresponent a la primera anualitat pressupostària de finançament es tramitarà després de la presentació del contracte formalitzat. Els pagaments de les següents anualitats del finançament dels contractes estaran condicionats al fet que s'hagen presentat prèviament els informes de seguiment científic a què es refereix l'article anterior i s'hagen valorat positivament.

2. El fet de no obtindre una qualificació suficient podria comportar la finalització anticipada, així com el reintegrament total o parcial de la subvenció concedida en cas que s'haja produït el cobrament anticipat.

### CAPÍTOL TERCER

*Actuació per a la contractació de personal agent  
o gestor d'innovació o d'investigació en salut*

#### *Article 37. Objecte i característiques de la subvenció*

1. L'objecte d'aquestes subvencions és la incorporació d'agents d'innovació o d'investigació en salut i afavorir la seua contractació per part de les entitats beneficiàries com un element d'intermediació, amb la funció de fomentar i coordinar l'elaboració de projectes conjunts d'investigació en salut en els àmbits industrial/empresarial i científic/tecnològic així com detectar les necessitats del món empresarial i oferir solucions tecnològiques i innovadores, adaptades a aquestes necessitats.

2. Las personas contratadas no podrá tener participación alguna en el capital social de la empresa, ni vinculación laboral previa. Ello también es de aplicación al personal investigador responsable del proyecto de transferencia tecnológica.

#### *Artículo 34. Criterios de valoración de las propuestas*

1. Las solicitudes serán evaluadas sobre un total de 100 puntos, según los siguientes criterios y baremo:

a) Calidad e impacto del proyecto de transferencia tecnológica propuesto (40 %).

Hasta 25 puntos: calidad científico-técnica, relevancia y viabilidad de la propuesta.

Hasta 15 puntos: impacto de los resultados en la cadena ciencia, conocimiento y empresa.

b) Méritos de la persona investigadora responsable del proyecto (20 %).

Hasta 5 puntos: proyectos de investigación financiados como investigador principal; contratos de investigación de especial relevancia; patentes o méritos equivalentes en sus respectivas áreas de conocimiento.

Hasta 5 puntos: publicaciones científicas y participación en actividades de difusión.

Hasta 10 puntos: acciones relevantes en ámbito de la transferencia tecnológica.

c) Impacto del proyecto de transferencia tecnológica (20 %).

Hasta 10 puntos: contribución del proyecto a la mejora de la empleabilidad del personal a contratar.

Hasta 10 puntos: impacto del proyecto en la transformación del modelo económico y social de la Comunitat Valenciana.

d) Porcentaje de cofinanciación de los contratos que entre la empresa y la entidad beneficiaria se asuma en caso de recibir la subvención (20 %).

2. Se concederán 5 puntos adicionales en la evaluación de las solicitudes en las que la investigación se desarrolle en una empresa *spin-off*, en una joven empresa innovadora o en un instituto tecnológico de la Comunitat.

#### *Artículo 35. Seguimiento científico de las subvenciones*

El órgano instructor realizará anualmente el seguimiento científico del trabajo desarrollado por el investigador contratado, para lo cual el tutor del proyecto deberá presentar, en el mes de noviembre de cada anualidad un informe del trabajo realizado por el personal contratado, que contenga los resultados obtenidos y donde se haga constar la conformidad del responsable de la empresa.

#### *Artículo 36. Pago de las subvenciones*

El pago de la subvención correspondiente a la primera anualidad presupuestaria de financiación se tramitará tras la presentación del contrato formalizado. Los pagos de las siguientes anualidades de la financiación de los contratos estarán condicionados a que se hayan presentado previamente los informes de seguimiento científico a que se refiere el artículo anterior y se hayan valorado positivamente.

2. El no obtener una calificación suficiente, podría conllevar la finalización anticipada, así como el reintegro total o parcial de la subvención concedida en el caso que se haya producido el cobro anticipado

### CAPÍTULO TERCERO

*Actuación para la contratación de personal agente  
o gestor de innovación o de investigación en salud*

#### *Artículo 37. Objeto y características de la subvención*

1. El objeto de estas subvenciones es la incorporación de agentes de innovación o de investigación en salud, favoreciendo su contratación por parte de las entidades beneficiarias como un elemento de intermediación, con la función de fomentar y coordinar la elaboración de proyectos conjuntos de investigación en salud en los ámbitos industrial/empresarial y científico/tecnológico así como detectar las necesidades del mundo empresarial y ofrecer soluciones tecnológicas e innovadoras, adaptadas a dichas necesidades.

2. Les entitats beneficiàries hauran de presentar una proposta on es detallen les tasques a realitzar pel personal agent o gestor. Aquesta proposta s'adequarà al pla estratègic d'investigació d'aquesta entitat.

3. La duració de les subvencions quedarà determinada en les respectives convocatòries, i no podrà superar els tres anys. En cas que la persona contractada acredite el gaudi d'un permís derivat de maternitat o paternitat conformement a les situacions protegides que es recullen en el règim general de la Seguretat Social o en cas d'atenció a persones en situació de dependència, conformement al que es disposa en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, es podrà ampliar la duració de la subvenció fins a un màxim d'un any, circumstància que haurà de sol·licitar-se a l'òrgan concedent per a la seua autorització i que no podrà suposar un increment en la subvenció concedida.

4. L'import anual de la subvenció per a cadascun dels contractes a temps complet serà com a màxim de 35.000 euros. El percentatge d'ajuda finançat per la Generalitat en cadascuna de les anualitats serà el següent: 100 % per al primer any; 85 % per al segon any i 75 % per al tercer any.

Aquesta subvenció es destinarà necessàriament a finançar el salari i la quota empresarial de la Seguretat Social del personal contractat durant cadascuna de les anualitats, considerades independentment. La retribució mínima que hauran de rebre els agents d'innovació o d'investigació en salut, que s'haurà d'indicar en cada contracte, serà de 26.495 euros bruts anuals.

#### *Article 38. Requisits del personal agent o gestor d'innovació o d'investigació en salut*

Podran ser contractades com a agents o gestors d'innovació o d'investigació en salut aquelles persones que reunisquen els requisits següents:

- a) Estar en possessió del títol de llicenciatura, enginyeria o grau.
- b) Tindre l'aval del representant de l'entitat beneficiària.

#### *Article 39. Incompatibilitats*

Les persones contractades amb càrrec a aquestes subvencions no podran tindre simultàniament contractes finançats amb altres subvencions del Pla GenT.

#### *Article 40. Criteris de valoració de les persones candidates*

Les persones candidates s'avaluaran sobre un total de 100 punts, segons els següents criteris i barem:

- a) Formació de pregrau o postgrau relacionada amb les ciències de la salut (15 %).
- b) Formació relacionada amb l'activitat a desenvolupar: titulacions acadèmiques complementàries, cursos de més de 30 hores de duració (25 %).
- c) Experiència laboral relacionada amb l'activitat a desenvolupar: beques, contractes de gestió (35 %).
- d) Altres mèrits relacionats amb l'activitat a desenvolupar: docència, publicacions (15 %).
- e) Adequació del perfil de la persona sol·licitant al pla estratègic de l'entitat beneficiària (10 %).

#### *Article 41. Seguiment de les subvencions*

L'òrgan instructor realitzarà anualment el seguiment del treball desenvolupat per l'agent o gestor d'innovació o d'investigació en salut, per a això l'entitat beneficiària haurà de presentar, el mes de novembre de cada anualitat, un informe del treball realitzat pel personal contractat que continga els resultats obtinguts i on es faça constar la conformitat del responsable de l'entitat.

#### *Article 42. Pagament de les subvencions*

El pagament de la subvenció corresponent a la primera anualitat pressupostària de finançament es tramitarà després de la presentació del contracte formalitzat. Els pagaments de les següents anualitats del finançament dels contractes estaran condicionats al fet que s'hagen presentat prèviament els informes de seguiment a què es refereix l'article anterior i s'hagen valorat positivament.

2. Las entidades beneficiarias deberán presentar una propuesta donde se detallen las tareas a realizar por el personal agente o gestor. Esta propuesta se adecuará al plan estratégico de investigación de dicha entidad.

3. La duración de las subvenciones, quedará determinada en las respectivas convocatorias, no pudiendo superar los 3 años. En caso de que la persona contratada acredite el disfrute de un permiso derivado de maternidad o paternidad con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el régimen general de la Seguridad Social o en caso de atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre se podrá ampliar la duración de la subvención hasta un máximo de un año, circunstancia que deberá solicitarse al órgano concedente para su autorización y que no podrá suponer un incremento en la subvención concedida.

4. El importe anual de la subvención para cada uno de los contratos a tiempo completo será como máximo de 35.000 euros. El porcentaje de ayuda financiado por la Generalitat en cada una de las anualidades será el siguiente: 100 % para el primer año; 85 % para el segundo año y 75 % para el tercer año.

Esta subvención se destinará necesariamente a financiar el salario y la cuota empresarial de la Seguridad Social del personal contratado durante cada una de las anualidades, consideradas independientemente. La retribución mínima que deberán recibir los agentes de innovación o de investigación en salud, que se deberá indicar en cada contrato, será de 26.495 euros brutos anuales.

#### *Artículo 38. Requisitos del personal agente o gestor de innovación o de investigación en salud*

Podrán ser contratadas como agentes o gestores de innovación o de investigación en salud aquellas personas que reúnan los siguientes requisitos:

- a) Estar en posesión del título de licenciatura, ingeniería o grado
- b) Tener el aval del representante de la entidad beneficiaria.

#### *Artículo 39. Incompatibilidades*

Las personas contratadas con cargo a estas subvenciones no podrán tener simultáneamente contratos financiados con otras subvenciones del Plan GenT.

#### *Artículo 40. Criterios de valoración de las personas candidatas*

Las personas candidatas se evaluarán sobre un total de 100 puntos, según los siguientes criterios y barem:

- a) Formación de pre o posgrado relacionada con las ciencias de la salud (15 %).
- b) Formación relacionada con la actividad a desarrollar: titulaciones académicas complementarias, cursos de más de 30 horas de duración (25 %).
- c) Experiencia laboral relacionada con la actividad a desarrollar: becas, contratos de gestión (35 %).
- d) Otros méritos relacionados con la actividad a desarrollar: docencia, publicaciones (15 %).
- e) Adequación del perfil de la persona solicitante al plan estratégico de la entidad beneficiaria (10 %).

#### *Artículo 41. Seguimiento de las subvenciones*

El órgano instructor realizará anualmente el seguimiento del trabajo desarrollado por el agente o gestor de innovación o de investigación en salud, para lo cual la entidad beneficiaria deberá presentar, en el mes de noviembre de cada anualidad un informe del trabajo realizado por el personal contratado, que contenga los resultados obtenidos y donde se haga constar la conformidad del responsable de la entidad.

#### *Artículo 42. Pago de las subvenciones*

El pago de la subvención correspondiente a la primera anualidad presupuestaria de financiación se tramitará tras la presentación del contrato formalizado. Los pagos de las siguientes anualidades de la financiación de los contratos estarán condicionados a que se hayan presentado previamente los informes de seguimiento a que se refiere el artículo anterior y se hayan valorado positivamente.

2. El fet de no obtenir una qualificació suficient, podria comportar la finalització anticipada, així com el reintegrament total o parcial de la subvenció concedida en cas que s'haja produït el cobrament anticipat.

#### DISPOSICIONS ADDICIONALS

*Primera. Règim de gestió de subvencions cofinançades amb fons europeus*

Quan algunes de les subvencions regulades en aquesta ordre siguen cofinançades pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) o pel Fons Social Europeu (FSE), el règim de gestió de les subvencions s'haurà d'adaptar als procediments i criteris d'elegibilitat que establisquen els reglaments que desenvolupen el FEDER i el FSE i, en particular, els recollits en la normativa sobre despeses subvencionables i sobre publicitat, d'acord amb el que s'estableix en el Reglament (UE) 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013.

*Segona. Abast pluriennal de les subvencions*

D'acord amb el que s'estableix en l'article 16 de la Llei 2/2009, de 14 d'abril, de la Generalitat, de coordinació del sistema valencià d'investigació científica i desenvolupament tecnològic, les subvencions regulades en la present ordre hauran d'estar vinculades amb el Pla estratègic de ciència i tecnologia de la Comunitat Valenciana (PGECYT) i tindran abast pluriennal. La resolució d'aquestes establirà l'import per a cadascuna de les anualitats de vigència de la subvenció respectiva, que estarà condicionat als crèdits que amb tal fi es consignen en cadascuna d'aquestes anualitats en el pressupost de la Generalitat.

*Tercera. Caràcter econòmic de les activitats d'investigació*

1. D'acord amb el marc sobre subvencions estatals de recerca i desenvolupament i innovació (2014/C 198/01), les activitats de transferència de coneixements desenvolupades pels centres d'investigació no tindran naturalesa econòmica quan tots els beneficis generats per aquestes torne a invertir-se en activitats primàries d'aquest centre.

2. En cas que una entitat beneficiària exercisca activitats, tant de caràcter econòmic com no econòmic, a fi d'evitar la subvenció indirecta de l'activitat econòmica, s'haurà de distingir amb claredat entre els dos tipus d'activitats i entre els seus respectius costos i finançament; per a això els estats financers anuals reflectiran la correcta imputació d'aquests a cadascuna de les activitats.

*Quarta. No-incidència econòmica*

L'aprovació de les presents bases no comporta, en si mateixa, obligacions econòmiques en els pressupostos de la Generalitat, sense perjudici de les possibles convocatòries que puguen resoldre's conformement a la consignació pressupostària que s'establisca en el corresponent exercici.

*Cinquena. Delegació i concessió*

Es delega en la persona titular de la direcció general competent en matèria d'investigació i innovació en salut, la competència per a dictar la resolució de concessió de la subvenció, així com per a resoldre les eventuais incidències sobre renúncia, revocació, quantia, pròrroga, modificacions, minoracions i reajustaments, de conformitat amb l'article 160.5 de l'LHPSPIS.

*Sisena. Facultat d'exercici, desplegament i interpretació*

Així mateix, s'autoritza la persona titular de la direcció general competent en matèria d'investigació i innovació en salut, a dictar totes les instruccions que siguen necessàries per a l'aplicació d'aquesta ordre i de les corresponents convocatòries. Queda, així mateix, facultada per a interpretar el contingut de la present ordre a l'efecte del procés d'adjudicació de la subvenció que es convoque, i per a resoldre, vist l'expedient contradictori i amb plena subjecció al que es disposa en la Llei general de subvencions, en el reglament que la desplega i en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, els dubtes i conflictes que puguen plantejar

2. El no obtenir una calificación suficiente, podría conllevar la finalización anticipada, así como el reintegro total o parcial de la subvención concedida en el caso que se haya producido el cobro anticipado

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

*Primera. Régimen de gestión subvenciones cofinanciadas con fondos europeos*

Cuando algunas de las subvenciones reguladas en esta orden sean cofinanciadas por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) o por el Fondo Social Europeo (FSE), el régimen de gestión de las subvenciones se deberá adaptar a los procedimientos y criterios de elegibilidad que establezcan los reglamentos que desarrollan el FEDER y el FSE, y en particular a los recogidos en la normativa sobre gastos subvencionables y sobre publicidad, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento (UE) 1303/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013.

*Segunda. Alcance plurianual de las subvenciones*

De acuerdo con lo establecido en el artículo 16 de la Ley 2/2009, de 14 de abril, de la Generalitat, de Coordinación del Sistema Valenciano de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico, las subvenciones reguladas en la presente orden deberán estar vinculadas con el Plan estratégico de ciencia y tecnología de la Comunitat Valenciana (PGECYT) y tendrán alcance plurianual. La resolución de las mismas establecerá el importe para cada una de las anualidades de vigencia de la subvención respectiva que estará condicionado a los créditos que con tal fin se consignen en cada una de dichas anualidades en el presupuesto de la Generalitat.

*Tercera. Carácter económico de las actividades de investigación*

1. De acuerdo con el marco sobre subvenciones estatales de investigación y desarrollo e innovación (2014/C 198/01) las actividades de transferencia de conocimientos desarrolladas por los centros de investigación no tendrán naturaleza económica cuando todos los beneficios generados por ellas vuelva a invertirse en actividades primarias de dicho centro.

2. En el caso de que una entidad beneficiaria desempeñe actividades, tanto de carácter económico como no económico, con objeto de evitar la subvención indirecta de la actividad económica, se deberá distinguir con claridad entre ambos tipos de actividades y entre sus respectivos costes y financiación, para lo cual los estados financieros anuales reflejarán la correcta imputación de los mismos a cada una de las actividades.

*Cuarta. No incidencia económica*

La aprobación de las presentes bases no comporta, en sí misma, obligaciones económicas en los presupuestos de la Generalitat, sin perjuicio de las posibles convocatorias que puedan resolverse con arreglo a la consignación presupuestaria que se establezca en el correspondiente ejercicio.

*Quinta. Delegación y concesión*

Se delega en la persona titular de la dirección general competente en materia de investigación e innovación en salud, la competencia para dictar la resolución de concesión de la subvención, así como para resolver las eventuales incidencias sobre renuncia, revocación, cuantía, prórroga, modificados, minoraciones y reajustes de conformidad con el artículo 160.5 de la LHPSPIS.

*Sexta. Facultad de ejercicio, desarrollo e interpretación*

Asimismo, se autoriza a la persona titular de la dirección general competente en materia de investigación e innovación en salud, a dictar cuantas instrucciones sean necesarias para la aplicación de esta orden y de las correspondientes convocatorias, quedando facultada para interpretar el contenido de la presente orden a los efectos del proceso de adjudicación de la subvención que se convoque y resolver, visto el expediente contradictorio y con plena sujeción a lo dispuesto en la Ley General de Subvenciones, en el Reglamento que la desarrolla, y en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, las dudas y conflictos que





les entitats beneficiàries de les subvencions en l'exercici de les seues funcions.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

*Única. Derogació normativa*

Queden derogades totes les normes d'igual o inferior rang que s'oposen al que es preveu en la present ordre.

DISPOSICIÓ FINAL

*Única. Entrada en vigor*

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 2 d'abril de 2019

La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública  
ANA BARCELÓ CHICO

podieran plantear las entidades beneficiarias de las subvenciones en el ejercicio de sus funciones.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

*Única. Derogación normativa*

Quedan derogadas cuantas normas de igual o inferior rango se opongan a lo previsto en la presente orden.

DISPOSICIÓN FINAL

*Única. Entrada en vigor*

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 2 de abril de 2019

La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública,  
ANA BARCELÓ CHICO

## Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*RESOLUCIÓ de 6 de març de 2019, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es declara deserta la convocatòria per a la provisió del lloc de subdirector econòmic o subdirectora econòmica del Departament de Salut de La Ribera dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (número lloc 101925) pel procediment de lliure designació. [2019/2894]*

Vista la proposta de la directora general de Recursos Humans, de data 6 de març de 2019, elevada en data 15 de febrer de 2019 per la comissió de valoració creada per a avaluar la convocatòria per a la provisió de la plaça de subdirector/a econòmic/a del Departament de Salut de La Ribera pel procediment de lliure designació, convocat per Resolució de 4 de juliol de 2018, de la Direcció General de Recursos Humans (DOGV 8375, 04.09.018).

En virtut de la competència atribuïda per l'article 4 del Decret 93/2018, de 13 de juliol, del Consell, pel qual s'establix el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, resolc:

Declarar deserta la convocatòria per a la provisió del lloc de subdirector/a econòmic/a del Departament de Salut de La Ribera dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament recurs de reposició davant de la direcció general de recursos humans, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com qualsevol altre recurs que estime per a la defensa dels seus interessos.

València, 6 de març de 2019.– La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Ana Barceló Chico.

## Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*RESOLUCIÓN de 6 de marzo de 2019, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se declara desierta la convocatoria para la provisión de la plaza de subdirector económico o subdirectora económica del Departamento de Salud de la Ribera dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (número puesto 101925) por el procedimiento de libre designación. [2019/2894]*

Vista la propuesta de la directora general de Recursos Humanos, de fecha 6 de marzo de 2019, elevada en fecha 15 de febrero de 2019 por la comisión de valoración creada para evaluar la convocatoria para la provisión de la plaza de subdirector/a económico/a del Departamento de Salud de la Ribera por el procedimiento de libre designación, convocado por la Resolución de 4 de julio de 2018, de la Dirección General de Recursos Humanos. (DOGV 8375, 04.09.2018).

En virtud de la competencia atribuida por el artículo 4 del Decreto 93/2018, de 13 de julio, del Consell, por el que se establece el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, resuelvo:

Declarar desierta la convocatoria para la provisión de la plaza de subdirector/a económico/a del Departamento de Salud de La Ribera dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente recurso de reposición ante la dirección general de recursos humanos, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, así como cualquier otro recurso que estime para la defensa de sus intereses.

València, 6 de marzo de 2019.– La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública: Ana Barceló Chico.

## Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*RESOLUCIÓ d'1 d'abril de 2019, de la comissió de valoració del concurs de trasllats de metge o metgessa de família d'equip d'atenció primària d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual fa pública la resolució provisional del concurs de trasllats convocat per la Resolució de 27 de novembre de 2017, del director general de Recursos Humans i Econòmics. [2019/3397]*

De conformitat amb la base sisena de la Resolució de 27 de novembre de 2017, del director general de Recursos Humans i Econòmics, per la qual convoca un concurs de trasllats de metge o metgessa de família d'equip d'atenció primària d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (DOGV 8216, 19.01.2018), vistes les places sol·licitades pels concursants i segons l'ordre final aconseguit, es fa pública la resolució provisional del concurs de trasllats.

Els aspirants disposaran d'un termini de 15 dies hàbils, comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució, per a formular les reclamacions que estimen pertinents contra la resolució provisional.

València, 1 d'abril de 2019.– El president de la comissió de valoració: José Luis Fabado Agustí.

## Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*RESOLUCIÓN de 1 de abril de 2019, de la comisión de valoración del concurso de traslados de médico o médica de familia de equipo de atención primaria de instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se hace pública la resolución provisional del concurso de traslados convocado mediante Resolución de 27 de noviembre de 2017, del director general de Recursos Humanos y Económicos. [2019/3397]*

De conformidad con la base sexta de la Resolución de 27 de noviembre de 2017, del director general de Recursos Humanos y Económicos, por la que se convoca el concurso de traslados de médico o médica de familia de equipo de atención primaria de instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (DOGV 8216, 19.01.2018), vistas las plazas solicitadas por los concursantes y según el orden final conseguido, se hace pública la resolución provisional del concurso de traslados.

Los aspirantes dispondrán de un plazo de 15 días hábiles contados desde el día siguiente al de publicación de la presente resolución, para formular las reclamaciones que estimen oportunas contra la resolución provisional.

València, 1 de abril de 2019.– El presidente de la comisión de valoración: José Luis Fabado Agustí.

## ANNEX

Categoria: metge o metgessa de família  
d'equip d'atenció primària

DNI	Cognoms, Nom	Apt. 1		Apt. 2		Apt. 3		Apt. 4		Apt. 5							Apt. 6		TOTAL	PLAÇA ADJUDICADA
		Màx.	42 punts	Màx.	8 punts	Màx.	20 punts	Màx.	10 punts	Cursos i altres mèrits							Valen.	Màx.		
										Màx. 15 punts										
Serv. Prest.										5.1	5.2	5.3	5.4	5.5	5.6	5.7	TOTAL			
***3232**	LORENZO PIQUERES, ANTONIO JOSE LUIS	42	8	20	8	10	20	10	10	3,50	1,50	2,00	2,00	1,00	0,50	3,30	13,80	4	4	44 CENTRE DE SALUT DE BENICÀSSIM
***1317**	SIDRO BOU, LUISA FERNANDA	42	8	20	8	10	20	10	10	3,50	1,50	0,60	0,00	1,00	1,00	3,50	11,10	3	3	60 CENTRE DE SALUT DE CASTELLÓ DE LA PLANA 9 D'OCTUBRE
***1211**	CERDA ALFONSO, VICENT ANTONI	42	8	20	8	10	20	10	10	3,50	1,50	2,00	2,00	0,00	1,00	0,50	10,50	3	3	83 CONSULTORI AUXILIAR D'ALCÚDIA DE VEO
***3500**	CANO MONTORO, JOSE GABRIEL	42	8	20	8	10	20	10	10	3,50	1,50	2,00	2,00	1,00	1,00	2,10	13,10	0	0	492 CENTRE SANITARI INTEGRAT EL CAMPELLO
***1446**	SANCHEZ IBAÑEZ, ANTONIO	42	6	20	6	10	20	10	10	3,50	1,50	2,00	2,00	1,00	1,00	4,00	15,00	0	0	431 CENTRE DE SALUT DE LA POBLA LLARGA
***6233**	INGRESA PARDO, JOSE ANTONIO	42	8	20	8	10	20	10	10	3,50	1,10	0,40	0,00	1,00	0,25	1,90	8,15	4	4	196 CONSULTORI AUXILIAR DE BENISSANÓ
***4985**	DIE MARTINEZ, SALVADOR	42	8	20	8	10	20	10	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,75	4,00	9,75	2	2	2019 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA GUILLEM DE CASTRO
***6139**	PROSPER SIERRA, MIGUEL	42	8	19	8	10	19	10	10	3,50	1,50	0,60	0,00	0,00	1,00	4,00	10,60	2	2	239 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA TRINITAT
***8666**	LOPEZ BEREGUAIN, ESTHER MARIA	42	8	20	8	10	20	10	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	2,00	8,00	3	3	286 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA NAPOLS I SICÍLIA
***8952**	GANDIA MOYA, MARIA CARMEN	42	8	20	8	10	20	10	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	8,00	3	3	108 CENTRE DE SALUT D'ESTIVELLA
***5448**	NUÑEZ TORTAJADA, AGAPITO	42	8	16	8	10	16	10	10	3,50	1,50	2,00	0,00	0,00	4,00	11,00	91,00	4	4	169 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA TRAFALGAR
***9364**	FRAILE FRAILE, MARIA BELEN	42	8	16	8	10	16	10	10	3,50	1,50	0,00	1,50	1,00	1,50	10,00	90,00	4	4	239 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA TRINITAT
***1642**	SOLANAS PRAITS, JOSE VICENTE	42	8	19	8	6	19	6	6	3,50	0,50	0,40	1,50	1,00	1,00	3,30	11,20	3	3	239 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA TRINITAT
***0503**	BALLESTER BAIXAULI, JUAN JOSE	42	8	20	8	10	20	10	10	3,50	1,20	1,20	0,00	0,75	0,00	0,50	7,15	2	2	500 CENTRE DE SALUT DE SANT JOAN D'ALACANT
***8075**	DUQUE VALENCIA, AURELIO	42	8	19	8	10	19	10	10	2,80	1,50	2,00	0,00	0,00	1,00	0,70	8,00	2	2	3861 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA BENIMACLET II ALFAHUJR
***3909**	GOSALBES SOLER, VICTORIA DESAMPARADOS	42	8	13	8	10	13	10	10	3,50	1,50	2,00	0,00	0,00	1,00	4,00	12,00	4	4	3861 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA BENIMACLET II ALFAHUJR
***2235**	MENDOZA GARCIA, MARIA JOSEFA	42	8	20	8	10	20	10	10	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	0,75	0,00	8,75	0	0	286 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA NAPOLS I SICÍLIA

***2315**	DOMINGO ORDUÑA, MANUELA	42	8	19	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	6,00	3	88,00	111 CONSULTORI AUXILIAR D'ALGAR DE PALANCIA
***1494**	MINGOT SANTAPAU, MIGUEL	42	8	18	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	7,00	3	88,00	481 CENTRE SANITARI INTEGRAT DE LA VILA JOIOSA ALMASSERA DE TONDA
***3783**	JAEN MARTINEZ, FRANCISCO AGUSTIN	42	8	20	10	3,50	1,50	0,20	0,00	0,00	0,00	1,00	1,50	7,70	0	87,70	288 CENTRE DE SALUT VALÈNCIA GIL Y MORTE
***8918**	MARQUES MONTAÑANA, MARIA DOLORES	42	8	19	10	3,50	1,50	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	0,70	8,70	0	87,70	192 CENTRE DE SALUT DE GODELLA
***7646**	JIMENEZ PEREZ, JAIME	42	8	13	10	3,50	1,50	2,00	2,00	1,00	0,00	0,00	1,70	11,70	3	87,70	42 CENTRE DE SALUT D'ARTANA
***3852**	SEGARRA SANCHEZ, JESUS	42	8	19	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	5,50	3	87,50	288 CENTRE DE SALUT VALÈNCIA GIL Y MORTE
***0044**	BENEYTO CASTELLO, FRANCISCO PAULA	42	8	18	0	3,50	1,50	2,00	2,00	1,00	1,00	1,00	4,00	15,00	4	87,00	239 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA TRINITAT
***8708**	LAVARIAS BROSETA, MANUEL	42	8	20	7	3,50	0,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	2,80	7,80	2	86,80	310 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA FONT DE SANT LLUÍS
***3833**	PARIS GRAU, FRANCISCO JAVIER	42	8	19	10	3,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,50	0,00	5,00	2	86,00	192 CENTRE DE SALUT DE GODELLA
***1921**	SANCHEZ RUANO, FERNANDO PAULINO	42	8	13	10	3,50	1,50	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	3,00	10,00	3	86,00	473 CENTRE DE SALUT DE L'ALFÀS DEL PI
***2315**	JOVER RICO, ROBERTO JORGE	42	6	17	10	3,50	1,50	0,80	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	7,80	3	85,80	624 CENTRE DE SALUT D'ALACANT CAP DE L'HORTA
***5348**	ALONSO DURA, MARIA CARMEN	42	8	17	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,25	0,00	5,25	3	85,25	3048 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA NOU MOLES
***1406**	SANCHEZ SANCHEZ, MARIA PILAR	42	8	16	10	3,50	1,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,50	7,10	2	85,10	239 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA TRINITAT
***5910**	GARCIA FORNIELES, NATALIA	42	8	20	0	3,50	1,50	2,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	11,00	4	85,00	207 CONSULTORI AUXILIAR DE PATERNA LA CANYADA
***5702**	MORA GARCIA, CRISTINA	42	8	16	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	6,00	3	85,00	192 CENTRE DE SALUT DE GODELLA
***5609**	GINER VALERO, MERCEDES	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	3,00	10,00	4	85,00	239 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA TRINITAT
***3631**	GONZALEZ ALVARO, ESPERANZA MARIA	42	8	17	9	3,50	1,50	0,80	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	6,80	2	84,80	624 CENTRE DE SALUT D'ALACANT CAP DE L'HORTA
***0328**	CLIMENT SAEZ, JUAN VICENTE	42	8	11	10	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	0,00	1,00	2,80	11,80	2	84,80	303 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA RUSSAFA
***6035**	SALVADOR HERRERO, LUIS ANTOLIN	42	8	20	10	2,70	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	4,70	0	84,70	60 CENTRE DE SALUT DE CASTELLÓ DE LA PLANA 9 D'OCTUBRE
***9480**	DE GREGORIO BERNARDO, CARLOS LUIS	42	8	20	10	0,70	0,50	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	1,70	3	84,70	540 CONSULTORI AUXILIAR D'ELX PERLETA MAITINO
***5484**	CAPILLA RAMIREZ, EMILJA	42	8	19	10	3,50	1,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	5,60	0	84,60	239 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA TRINITAT
***8949**	BELTRAN ESTEBAN, MARIA MERCEDES	42	8	20	10	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	4,50	0	84,50	2548 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA CAMPANAR
***4340**	MARTI BARRERA, ESPERANZA CARMEN	42	6	16	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,50	6,50	4	84,50	207 CONSULTORI AUXILIAR DE PATERNA LA CANYADA

***3687**	BROTONS MUNTO, FRANCISCO AGUSTIN	42	8	19	0	3,50	1,50	1,40	0,00	1,00	1,00	4,00	12,40	3	84,40	2548 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA CAMPANAR
***3789**	BLANES ARNAUDA, NURIA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,50	1,00	3,90	10,40	3	84,40	181 CENTRE DE SALUT DE BÈTERA
***4443**	SANTONIA GRANADOS, ANTONIO	42	8	11	10	3,50	1,50	0,80	0,00	1,00	1,00	1,50	9,30	4	84,30	656 CENTRE DE SALUT DE BENIDORM LA CALA
***8637**	PINEDA RONDA, VICENTA	42	8	11	10	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	0,00	1,20	9,20	4	84,20	163 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA BENIMACLET
***3291**	BEL GAUSACH, FRANCESC XAVIER	42	8	16	9	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	84,00	87 CONSULTORI AUXILIAR DE CABANES
***2378**	SANCHEZ RUIZ, TOMAS	42	8	12	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	4,00	10,00	2	84,00	739 CONSULTORI AUXILIAR D'ALBORAIA LA PATACONA
***6395**	ESPINOSA URBINA, ROSA ANA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,80	0,00	1,00	1,00	1,00	8,80	4	83,80	379 CENTRE SANITARI INTEGRAT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA
***8074**	GIL PINILLA, JESUS MARIA	42	8	20	10	0,90	0,20	0,00	0,50	0,00	1,00	1,00	3,60	0	83,60	310 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA FONT DE SAINT LLUIÍS
***7867**	MARTINEZ GRAU, MAGDALENA ANGELES	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,50	0,00	1,00	3,00	9,50	3	83,50	180 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA BENIMAMET
***4067**	MARTINEZ LAHUERTA, JUAN JOSE	42	8	11	10	3,50	1,50	0,20	0,00	0,25	0,00	4,00	9,45	3	83,45	3042 CONSULTORI AUXILIAR DE JOAN LLORENS
***9312**	SARRION FERRE, MARIA TERESA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	8,00	4	83,00	465 CENTRE DE SALUT DE COCENTAINA
***5049**	BARCELO DUPUY, MARIA CARMEN	42	8	14	9	3,50	1,50	0,20	0,00	0,00	0,75	1,00	6,95	3	82,95	3048 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA NOU MOLES
***8729**	LACOMBA BIOL, JOSEFA	42	6	17	10	3,50	0,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,80	4	82,80	671 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SERRADORA 2
***2700**	BELLES PORCAR, ASUNCION	42	8	17	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,75	0,00	5,75	4	82,75	60 CENTRE DE SALUT DE CASTELLÓ DE LA PLANA 9 D'OCTUBRE
***1071**	ROIG LOPEZ MOZOS, ANTONIO	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	1,40	8,40	3	82,40	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***9455**	SAIZ RODRIGUEZ, ROSA MARIA	42	8	11	10	3,50	1,50	1,40	0,00	1,00	1,00	0,00	8,40	3	82,40	190 CENTRE DE SALUT DE L'ELIANA
***8814**	JUAN ESPERT, FRANCISCA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	1,20	7,20	4	82,20	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***4892**	MORENO OLMOS, MARIA JOSEFINA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	7,00	4	82,00	240 CONSULTORI DE VALÈNCIA BILBAO
***5067**	CERVERA PEREZ, MARIA INMACULADA	42	6	11	10	3,50	1,50	1,20	0,00	1,00	0,00	1,70	8,90	4	81,90	688 CONSULTORI AUXILIAR DE VALÈNCIA TENDETES
***1970**	BUENO ORTEGA, ANTONIO FRANCISCO	42	8	20	0	3,00	1,50	2,00	0,50	0,00	0,00	0,70	7,70	4	81,70	190 CENTRE DE SALUT DE L'ELIANA
***6684**	VALENTIN GIL, CARMEN DESAMPARADOS	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,50	6,50	4	81,50	190 CENTRE DE SALUT DE L'ELIANA
***0059**	MARTI TALENS, NURIA	42	8	19	0	3,50	1,50	0,40	0,00	1,00	1,00	0,00	7,40	5	81,40	379 CENTRE SANITARI INTEGRAT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA
***7983**	MOLL PEIRO, JUAN VICENTE	42	8	15	10	3,00	0,00	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	3,25	3	81,25	3861 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA BENIMACLET II ALFAHUJR

***6866**	CAMPS ALEMANY, REGINA JOSEFA	42	8	11	10	3,50	1,50	1,20	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	7,20	3	81,20	2019 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA GUILLEM DE CASTRO
***1353**	BENEDITO BROSETA, VICENTE	42	8	20	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	81,00	168 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA REPUBLICA ARGENTINA
***9618**	AGUILAR BORRAS, JOSE VICENTE	42	8	12	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	81,00	114 CENTRE DE SALUT DE FAURA
***0051**	VILA MAUPOEY, MARIA DESAMPARADOS	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	2,00	0,00	0,00	1,00	0,00	8,00	2	81,00	288 CENTRE DE SALUT VALÈNCIA GIL Y MORTE
***2643**	MONZO CASTILLO, MARIA JOSEFA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	7,00	3	81,00	3048 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA NOU MOLES
***4436**	CEREZO GARCIA, JOSEFA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	7,00	3	81,00	3861 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA BENIMACLET II ALFAHUIR
***7408**	PLA OSCA, JAVIER	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	6,00	4	81,00	419 CONSULTORI AUXILIAR D'ALCANTERA DE XUQUER
***1074**	ALIAGA SELVI, LUCIA ISABEL	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	5	81,00	168 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA REPUBLICA ARGENTINA
***9893**	NAVARRO PASCUAL, ANTONIO	42	6	16	9	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	6,00	2	81,00	538 CENTRE DE SALUT D'ELX SANT FERMI
***2198**	TORMO VALIENTE, MARIA DE LES NEUS	42	8	17	6	2,40	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,90	5	80,90	282 CENTRE DE SALUT DE TORRENT
***9095**	PEREZ RIBELLES, VICENT	42	8	12	10	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	4	80,50	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***3675**	SERRA MOLINER, PABLO	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	1,40	0,00	7,40	2	80,40	190 CENTRE DE SALUT DE L'ELIANA
***7733**	CAMARO ZAFRA, BEATRIZ ANGELES	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,50	0,00	0,75	0,00	0,00	6,25	3	80,25	170 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA MALVA-ROSA
***9976**	SANTOS UNAMUNO, ARTURO	42	8	20	10	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,20	0	80,20	163 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA BENIMACLET
***4312**	BOU GARCES, SERGIO	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,50	0,70	0,00	6,20	3	80,20	488 CENTRE DE SALUT ALACANT SANTA FAÇ
***3655**	MUÑOZ MUÑOZ, MARIA CONCEPCION	42	8	11	9	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	1,20	0,00	7,20	3	80,20	2019 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA GUILLEM DE CASTRO
***9742**	MARTINEZ MARTINEZ, MATILDE	42	6	11	10	3,50	1,50	0,60	0,00	0,00	1,00	1,50	1,00	8,10	3	80,10	144 CONSULTORI AUXILIAR D'ALBORAIA RACÓ DE SANT LLORENÇ
***9039**	FRANCO AIXELA, MARIA REYES	42	8	13	10	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	3	80,00	529 CENTRE DE SALUT DE SANT VICENT DEL RASPEIG I
***0381**	PASTOR PASTOR, JUAN	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	7,00	2	80,00	141 CONSULTORI AUXILIAR D'AZUÈBAR
***3131**	FERRERES RUIZ, JOAQUIN	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	80,00	3048 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA NOU MOLES
***7588**	PALOMAR MARIN, MARIA ASUNCION	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	80,00	3086 CENTRE DE SALUT DE BORRIANA II
***0444**	REAL BALAGUER, VICENTE	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	80,00	3048 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA NOU MOLES
***3715**	PICO PERIS, MARIA AMPARO	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	80,00	311 CONSULTORI DE VALÈNCIA LLUÍS OLIAG

***0160**	PANADERO ZAMORA, RAQUEL	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	80,00	164 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SALVADOR PAU
***4624**	SALANOVA CHILET, JULIA LORENA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	80,00	279 CENTRE DE SALUT DE PAIPORTA
***8313**	FERNANDEZ DUATO, CONCEPCION	42	8	11	10	3,50	0,60	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,60	4	79,60	165 CONSULTORI DE VALÈNCIA XILE
***2470**	LEON VICO, JULIAN	42	8	16	0	3,50	1,50	1,40	0,00	0,00	0,00	0,50	3,60	10,50	79,50	630 CONSULTORI AUXILIAR D'ALACANT SANT GABRIEL			
***6740**	SALA SUCH, MARIA EUGENIA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	5,50	79,50	NO S'ADJUDICA PLAÇA			
***2285**	CARDA ISACH, GEMA	42	8	11	10	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	79,50	3086 CENTRE DE SALUT DE BORRIANA II				
***0377**	LLORET FERNANDEZ, CARMEN	42	8	11	10	3,50	0,00	0,00	0,00	0,25	0,75	5,20	79,20	3048 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA NOU MOLES					
***1949**	MONFORT FERRARA, FRANCISCO JAVIER	42	8	11	6	3,50	1,50	0,20	0,50	1,00	1,00	0,50	8,20	79,20	2137 CENTRE SANITARI INTEGRAT GRAN VIA				
***4893**	BELMONTE PEREA, ELEUTERIO JOAQUIN	42	8	12	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	79,00	729 CONSULTORI AUXILIAR D'ELX ELS ARENALS				
***2725**	PERIS AGUIRRE, JAVIER	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	6,00	79,00	44 CENTRE DE SALUT DE BENICÀSSIM					
***1922**	MORENO CATALAN, FERNANDO	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	6,00	79,00	2669 CENTRE DE SALUT DE VILA-REAL EL PILAR					
***2646**	CEBRIAN APARISI, MARIA DOLORES	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	79,00	NO S'ADJUDICA PLAÇA					
***0232**	AVILA YAÑEZ, MARIA AMPARO	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	79,00	168 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA REPUBLICA ARGENTINA					
***6658**	MENDEZ MAIQUES, JOSE MARIA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	79,00	288 CENTRE DE SALUT VALÈNCIA GIL Y MORTE					
***3310**	BARREIRO HERVAS, MIGUEL ANGEL	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	79,00	47 CENTRE DE SALUT DE BENLLOCH					
***5652**	CORELL DOLZ, JOSE RAMON	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	79,00	NO S'ADJUDICA PLAÇA					
***3889**	PERIS ROTGLA, VIRGINIA BLASA	42	8	11	10	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	79,00	299 CENTRE DE SALUT DE CATARROJA					
***5368**	HERNANDEZ PEREZ, ANA MARIA	42	8	11	10	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	1,40	5,90	78,90	3091 CENTRE DE SALUT VALÈNCIA JOAN XXIII					
***2948**	SEGURA SELLES, ROSA MARIA	42	8	11	10	3,50	0,30	0,00	0,00	0,00	1,00	4,80	78,80	456 CENTRE DE SALUT D'ALCOI LA BASSA					
***3995**	REAL REQUENA, ANA ISABEL	42	8	11	10	2,80	1,50	0,20	0,00	1,00	0,00	5,50	78,50	311 CONSULTORI DE VALÈNCIA LLUÍS OLIAG					
***4009**	TIRADO MOLINER, JOSE MARIA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,50	5,50	78,50	55 CONSULTORI AUXILIAR DE BORRIOL					
***3072**	ESTEVE MEDINA, JOSE MARIA	42	8	11	9	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	78,50	2019 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA GUILLEM DE CASTRO					
***6501**	ALFARO MONEDERO, FRANCISCA	42	8	11	9	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	0,00	5,25	78,25	NO S'ADJUDICA PLAÇA					



***8757**	FERRER CASANOVA, CONCEPCION	42	8	11	10	3,50	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,20	3	78,20	3270 CONSULTORI AUXILIAR CONVENT DE JERUSALEM
***8775**	MAYOR LLORCA, MIGUEL	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	78,00	631 CONSULTORI AUXILIAR D'ALACANT PLATJA DE SANT JOAN D'ALACANT
***3687**	CARREÑO NOGUERA, ELENA AMALIA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	78,00	304 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA PARE JOFRE
***2986**	DE LUCAS SANZ, MARIA GREGORIA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	78,00	2908 CENTRE DE SALUT D'ELX L'ALTET
***3229**	ARAGO FARIÑES, LEONOR	42	8	11	10	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	78,00	696 CENTRE DE SALUT DE LA VALL D'UIXÓ 2
***4044**	LILLO MORENO, MARIA DOLORES	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	78,00	500 CENTRE DE SALUT DE SANT JOAN D'ALACANT
***7910**	ARTOLA BORDAS, FRANCISCO	42	8	11	10	3,50	1,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,90	2	77,90	12 CONSULTORI AUXILIAR DE ZORITA DEL MAESTRAZGO
***9985**	BONMATI MOLINA, TOMAS JOSE	42	8	20	0	3,50	1,50	0,80	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	7,80	0	77,80	546 CENTRE DE SALUT DE BIGASTRE
***1492**	AYUS ROJO, BLANCA ESTHER	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	6,70	0	77,70	3859 CENTRE DE SALUT D'ALACANT BENALUA
***2978**	IBAÑEZ MILLA, MARIA BELEN	42	8	11	10	3,50	0,10	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	4,60	2	77,60	500 CENTRE DE SALUT DE SANT JOAN D'ALACANT
***0513**	AGUILAR PEREZ, SALVADOR	42	8	20	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	4	77,50	508 CENTRE DE SALUT D'ELDA ACÀCIES
***8276**	LLEDO FILLOL, ISABEL	42	8	11	10	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	2	77,50	311 CONSULTORI DE VALÈNCIA LLUÍS OLIAG
***7178**	MONTERO ALARCON, MARIA	42	8	11	10	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	3	77,50	304 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA PARE JOFRE
***4752**	BUITRAGO VERA, MARIA DEL CARMEN	42	8	11	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	1,50	1,00	1,00	0,00	7,50	3	77,50	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***9926**	GIL TEBAR, MARIA JOSE	42	8	11	6	3,50	1,50	0,00	0,50	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00	7,50	3	77,50	3091 CENTRE DE SALUT VALÈNCIA JOAN XXIII
***1213**	ARBAIZAR MARTINEZ, ANA MARIA	42	8	11	10	2,40	1,50	0,40	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	6,30	0	77,30	164 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SALVADOR PAU
***4400**	MONCHO CASANOVA, PATRICIA	42	8	11	10	2,80	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,30	2	77,30	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***8189**	NAVARRO CHEZA, CAROLINA	42	8	8	8	3,50	1,50	0,20	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	7,20	4	77,20	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***4045**	TOMAS MARIN, CAROLINA	42	8	19	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	77,00	168 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA REPÚBLICA ARGENTINA
***5814**	DIAZ FERNANDEZ, JESUS DANIEL	42	8	12	10	3,50	0,50	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	77,00	217 CENTRE DE SALUT DE VILLAR
***4438**	PERIS VELARDE, JOSE MANUEL	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0	77,00	535 CENTRE DE SALUT D'ELX ALTABIX
***5809**	FLOR BLAY, JUAN JOSE	42	8	11	10	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	2	77,00	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***7084**	DE LA CRUZ RENOVALES, ANTONIO	42	8	11	10	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	2	77,00	671 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SERRADORA 2

***0044**	MARTINEZ ESCUTIA, DOLORES	42	8	11	9	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	4,00	3	77,00	155 CENTRE DE SALUT DE MELIANA
***4382**	SANCHEZ GARCIA, MARIA AMPARO	42	6	11	10	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	5,00	3	77,00	671 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SERRADORA 2
***1806**	LLOSA VENTURA, JUAN LUIS	42	8	16	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,25	0,50	5,75	5,75	5	76,75	3086 CENTRE DE SALUT DE BORRIANA II
***3602**	GIMENO MALDONADO, MARIA JOSE	42	6	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,75	0,00	0,00	0,00	5,75	5,75	2	76,75	741 CENTRE DE SALUT D'ALACANT SANT BLAS
***8617**	BELLIDO PRATS, ENRIQUE	42	8	11	10	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	3,50	2	76,50	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***3744**	MEJIAS CRESPO, MARIA JOSE	42	8	11	10	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	3,50	2	76,50	163 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA BENIMACLET
***3505**	PUCHALT CERVELLO, ANA	42	8	11	10	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	3,50	2	76,50	209 CENTRE DE SALUT DE LA POBLA DE VALLBONA
***3038**	TORRES ASENSI, FRANCISCA AMALJA	42	8	20	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	1,00	0,00	0,00	6,25	6,25	0	76,25	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***1349**	FUERTEZ FORTEA, ANTONIO CONSTANCIO	42	8	11	0	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	1,00	3,10	1,00	12,10	12,10	3	76,10	194 CENTRE SANITARI INTEGRAT DE LLIRIA
***2913**	MARTINEZ QUES, FRANCISCA	42	6	11	10	2,10	1,50	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	4,10	4,10	3	76,10	671 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SERRADORA 2
***1140**	BARRANCO MENOR, FRANCISCO	42	8	20	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	76,00	181 CENTRE DE SALUT DE BÈTERA
***6588**	NAVARRO SANCHEZ, LUIS MIGUEL	42	8	12	10	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	4,00	0	76,00	304 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA PARE JOFRE
***6933**	VERA QUILES, FRANCISCO	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	5,00	0	76,00	548 CONSULTORI AUXILIAR DE JACARILLA
***0201**	BOLUDA CASTED, MARIA JOSEFA	42	8	11	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	5,00	4	76,00	238 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA ECONOMISTA GAY
***0731**	SUAY CANTOS, ALEJANDRO LUIS	42	8	11	0	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	1,00	4,00	1,00	13,00	13,00	2	76,00	23 CONSULTORI AUXILIAR DE CANET LO ROIG
***4094**	ALDEA FERRER, FRANCISCO JAVIER	42	6	11	10	3,50	1,50	0,80	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	6,80	6,80	0	75,80	180 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA BENIMÀMET
***0087**	MARTINEZ GARCIA, ELADIO JOSE	42	8	11	10	3,50	0,70	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	4,70	4,70	0	75,70	631 CONSULTORI AUXILIAR D'ALACANT PLATJA DE SANT JOAN D'ALACANT
***3535**	FELIU SAGALA, MARGARITA	42	0	16	10	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,70	1,00	5,70	5,70	2	75,70	3091 CENTRE DE SALUT VALÈNCIA JOAN XXIII
***0712**	LLARIO SANJUAN, MIGUEL	42	8	11	9	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	3,50	2	75,50	582 CENTRE DE SALUT D'ONTINYENT EL BARRANQUET
***6428**	BONO CASES, MARIA CONSUELO	42	8	11	6	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	4,50	4	75,50	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***2629**	GINER RODRIGUEZ, ANGEL SALVADOR VICENTE	42	8	13	0	3,50	1,50	0,40	0,00	1,00	0,00	4,00	1,00	10,40	10,40	2	75,40	424 CONSULTORI AUXILIAR DE BOLBAITE
***5722**	GADEA CONTRERAS, RAFAEL NICOLAS	42	8	11	10	3,50	0,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,30	4,30	0	75,30	271 CENTRE DE SALUT D'ALAUÀS
***8291**	PEIRO CATALA, MARIA MONTSERRAT	42	6	11	10	0,90	0,00	1,40	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	3,30	3,30	3	75,30	373 CENTRE SANITARI INTEGRAT D'OLIVA

***6452**	ROMEO VALIENTE, JOSE MIGUEL	42	8	20	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,25	0,00	5,25	0	75,25	3091 CENTRE DE SALUT VALÈNCIA JOAN XXIII
***7665**	ANTON BOTELLA, CLARA MARIA	42	8	11	10	3,50	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,20	0	75,20	674 CENTRE DE SALUT D'ELX EL RAVAL
***9878**	CABEZAS PALOP, MARIA ROSARIO	42	8	11	7	3,50	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,20	3	75,20	3861 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA BENIMACLET II ALFAHUJR
***7238**	MELCHOR PENELLA, MARIA DESAMPARADOS	42	8	11	0	3,50	1,50	1,60	0,00	1,00	1,00	1,00	1,50	10,10	4	75,10	161 CENTRE DE SALUT DE TAVERNES BLANQUES
***8558**	GARCIA JORDAN, CONCEPCION	42	8	16	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	6,00	3	75,00	2595 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SANT ISIDRE
***0635**	PALLARES BENITEZ, MARIA DOLORES	42	8	11	9	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	75,00	529 CENTRE DE SALUT DE SANT VICENT DEL RASPEIG I
***2272**	ESTREMS MARTIN, RAQUEL	42	8	11	6	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	6,00	2	75,00	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***2784**	ANULA SILVA, MARGARITA	42	6	11	10	3,50	1,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	5,60	0	74,60	624 CENTRE DE SALUT D'ALACANT CAP DE L'HORTA
***9199**	GIL ESTEVE, FRANCISCA	42	8	11	10	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	3	74,50	144 CONSULTORI AUXILIAR D'ALBORAI RACÓ DE SANT LLORENÇ
***8420**	MASEGOSA GAYO, CONSUELO DE LAS ANGIUSTIAS	42	8	11	8	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	2	74,50	488 CENTRE DE SALUT ALACANT SANTA FAÇ
***6316**	MORENTIN SERRANO, ENRIQUE	42	8	11	6	2,00	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	4	74,50	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***3507**	BOTIJA YAGUE, MARIA DEL PILAR	42	6	10	0	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	0,50	0,50	4,00	12,50	4	74,50	240 CONSULTORI DE VALÈNCIA BILBAO
***0478**	GUINEA RUEDA, MARIA EUGENIA	42	8	16	0	3,50	1,50	0,00	1,50	0,00	1,00	1,00	0,70	8,20	0	74,20	2646 CONSULTORI AUXILIAR LA NUCIA PINAR DE GARAITA
***9761**	VICEDO CREMADES, GLORIA	42	8	11	10	3,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,20	0	74,20	538 CENTRE DE SALUT D'ELX SANT FERMI
***5311**	FORNES MARTINEZ, MARIA TERESA	42	8	13	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	74,00	240 CONSULTORI DE VALÈNCIA BILBAO
***7947**	MARTINEZ RAMIREZ, CARMEN	42	6	11	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	74,00	271 CENTRE DE SALUT D'ALAUÀS
***6267**	SANCHEZ GARCIA, JULIO	42	6	17	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,75	0,00	0,00	5,75	3	73,75	2549 CENTRE DE SALUT DE TORRENT II
***1017**	GARCIA SEMPERE, JUAN	42	8	20	0	3,20	0,00	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,40	0	73,40	515 CENTRE DE SALUT DE SAX
***0365**	ADRIA MICO, JOSE MANUEL	41,2	6	11	0	3,50	1,50	0,20	1,00	1,00	1,00	4,00	4,00	12,20	3	73,40	279 CENTRE DE SALUT DE PAIPORTA
***1803**	ALVAREZ VEGA, MARGARITA	42	8	12	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	5,25	0	73,25	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***4101**	RIPOLL PERELLO, MARIA JAZMIN	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	8,00	4	73,00	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***4303**	PEREZ FERRE, YOLANDA JESUS	42	6	11	10	3,50	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,70	0	72,70	155 CENTRE DE SALUT DE MELIANA
***3954**	BALERIOLA JULVEZ, JOSE MARIA	42	6	10	0	3,50	0,20	2,00	1,00	1,00	1,00	4,00	4,00	12,70	2	72,70	173 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA NAZARET
***0935**	DAVO RODRIGUEZ, MATILDE ISABEL	42	6	11	9	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	4,50	0	72,50	624 CENTRE DE SALUT D'ALACANT CAP DE L'HORTA

***1071**	LORENTE MONTALVO, PATRICIA	42	6	8	0	3,50	1,50	1,20	0,50	1,00	1,00	2,50	11,20	5	72,20	307 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA ENG. J. BENLLOCH
***3629**	MURGADAS ROMERO, JOAQUIN	42	8	16	0	3,20	0,70	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	4,15	2	72,15	671 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SERRADORA 2
***0561**	SEJIO RAMIREZ, MARIA ANGELES	42	0	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	72,00	538 CENTRE DE SALUT D'ELX SANT FERMI
***3170**	MARTINEZ VENDRELL, CLARA	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	1,00	0,00	6,25	4	71,25	373 CENTRE SANITARI INTEGRAT D'OLIVA
***3865**	CORREOSO MARTINEZ, MARIA DE LAS MERCEDES	42	8	11	0	3,50	1,50	0,60	0,00	1,00	0,00	1,50	8,10	2	71,10	3104 CENTRE SANITARI INTEGRAT D'ALMASSORA
***4256**	AZORIN ESTEBAN, FRANCISCO	42	8	11	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	71,00	500 CENTRE DE SALUT DE SANT JOAN D'ALACANT
***7771**	AGUT VIDAL, LUIS	42	8	11	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	71,00	617 CENTRE DE SALUT DE BENIDORM LES FOIETES
***5780**	MARTIN ALVAREZ, AURORA	42	8	6	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	71,00	500 CENTRE DE SALUT DE SANT JOAN D'ALACANT
***2595**	FRANCES FERRE, JUAN MANUEL	42	0	20	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	71,00	405 CENTRE DE SALUT D'ALBAIDA
***3835**	TATAY GALVANY, MARIA DE LA ESPERANZA	42	8	11	0	3,20	1,50	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	4,95	5	70,95	290 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA MARE DE DÉU DE LA FONTSANTA
***6353**	VALERO LANCE, MARIA PILAR	42	6	11	0	3,50	1,50	0,40	0,00	0,00	0,00	4,00	9,40	2	70,40	179 CENTRE DE SALUT DE BENAGUASIL
***7974**	MOMPLET MARTI, JOSE ANTONIO	42	8	20	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	70,00	558 CONSULTORI AUXILIAR D'ORIHUELA BENFERRI
***3418**	ORTIZ JORGE, LUIS ROBERTO	42	8	11	0	3,50	1,50	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	9,00	0	70,00	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***8113**	GOMEZ MENDICUTI, MANUEL JOSE	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	6,00	3	70,00	350 CENTRE DE SALUT DE BELLREGUARD
***5171**	PASTOR NAVARRO, MARIA CARMEN	42	6	11	0	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	0,00	0,00	8,00	3	70,00	155 CENTRE DE SALUT DE MELJANA
***8152**	VIVAS MAIQUES, CRISTINA	42	6	4	0	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	1,00	4,00	13,00	5	70,00	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***2866**	OLMOS TOMAS, LOURDES	42	8	11	0	3,50	1,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,90	4	69,90	2595 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SANT ISIDRE
***0659**	RODRIGUEZ RELUCIO, ANGELA	42	6	11	0	3,50	1,00	0,40	0,00	1,00	1,00	0,00	6,90	4	69,90	707 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA PLAÇA SEGÒVIA
***9482**	HERNANDEZ GIL DE TEJADA, ANSELMO	42	8	11	0	3,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,70	4	69,70	238 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA ECONOMISTA GAY
***4822**	RAMIREZ PEREZ, CARLOS	36,2	0	15	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	5,50	3	69,70	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***4770**	MARTINEZ PEREZ, MARIA MAGDALENA	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,50	1,00	0,00	6,50	2	69,50	281 CENTRE DE SALUT DE PICASSENT
***3670**	CARRASCO ARROYO, MARIA ANGELES	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	5,50	3	69,50	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***8303**	MEDINA CANO, PEDRO ANTONIO	42	6	16	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	2	69,50	241 CENTRE DE SALUT VALÈNCIA BENICALAP ASSUTZENA

***3627**	GIMENEZ RIBERA, DAVID	42	6	11	0	3,50	1,50	0,00	1,00	0,50	0,00	0,00	0,00	6,50	4	69,50	243 CONSULTORI AUXILIAR DE VALÈNCIA ARQUITECTE TOLSA
***0114**	IVÀNEZ BERNABEU, VICENTE	42	8	12	0	3,50	1,50	0,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,40	2	69,40	446 CENTRE DE SALUT DE XÀTIVA
***0653**	CANTERO LLORCA, JUANA	42	8	11	0	3,50	1,50	0,40	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	8,40	0	69,40	NO S' ADJUDICA PLAÇA
***1428**	LOPEZ MORENO, JOAQUIN VIRGILIO	42	8	11	0	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	0,25	0,00	0,00	8,25	0	69,25	498 CENTRE DE SALUT DE MUTXAMEL
***1758**	MORENO FERNANDEZ, MARIA ADELA	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	5,25	3	69,25	670 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SERRADORA 1
***0999**	ALBORCH ORTS, MARIA AMPARO	42	6	9	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,75	0,50	0,00	7,25	5	69,25	368 CONSULTORI AUXILIAR DE BENEIXCAR
***5867**	REGALIZA ANIDO, ANA ISABEL	42	8	12	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	69,00	156 CENTRE DE SALUT DE MUSEROS
***6428**	NOVA ALVAREZ, JOSE	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	69,00	671 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SERRADORA 2
***7132**	MONFORTE GILABERT, GEMA CARMEN	42	6	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	6,00	4	69,00	40 CENTRE DE SALUT D'ALMASSORA
***6613**	VERDU MAS, MARIA LUISA	42	8	11	0	3,50	0,40	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	4,90	3	68,90	498 CENTRE DE SALUT DE MUTXAMEL
***3665**	FERRIZ MORELL, MARIA ANGELES AMOR	42	8	11	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	3	68,50	671 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SERRADORA 2
***3398**	GARCIA BERNAL, MANUELA	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2,40	0,00	7,40	0	68,40	NO S' ADJUDICA PLAÇA
***2011**	NACHER COLOMER, MARIA JESUS	42	8	11	0	3,50	0,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,40	3	68,40	2669 CENTRE DE SALUT DE VILA-REAL EL PILAR
***7390**	LLINARES ORTS, JOSE FRANCISCO	42	2	8	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,40	0,00	6,40	4	68,40	496 CONSULTORI AUXILIAR DE LA TORRE DE LES MAÇANES
***3438**	MARTI BARRANCO, MARIA PILAR	37,7	6	11	4	3,50	1,50	0,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,40	4	68,10	2595 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SANT ISIDRE
***9468**	MARTIN MORON, MARIA MERCEDES	42	8	13	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	68,00	NO S' ADJUDICA PLAÇA
***5489**	ROGLA BENEDITO, VICENTE MANUEL	42	8	12	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	4,00	2	68,00	187 CONSULTORI AUXILIAR DE CALLES
***8360**	MARTINEZ ESTERAS, ANTONIO	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	68,00	156 CENTRE DE SALUT DE MUSEROS
***3383**	SUSTAETA LLOMBART, MARIA AMPARO	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	68,00	NO S' ADJUDICA PLAÇA
***3133**	ALONSO PINOS, RAFAEL FERNANDO	42	8	10	0	3,50	1,50	2,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	8,00	0	68,00	498 CENTRE DE SALUT DE MUTXAMEL
***9666**	CRESPO JULVE, JOSE VICENTE	42	6	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	68,00	74 CENTRE DE SALUT DE NULES
***0471**	CASORRAN MARTINEZ, ANA ISABEL	39,1	6	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,50	2,40	0,00	7,90	4	68,00	306 CONSULTORI AUXILIAR DE SAFRANAR
***7300**	ARAEZ RODENES, ALICIA	42	8	11	0	3,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,70	2	67,70	NO S' ADJUDICA PLAÇA
***5273**	IZQUIERDO HIDALGO, EVA MARIA	42	6	11	0	3,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,25	0,70	0,00	5,65	3	67,65	243 CONSULTORI AUXILIAR DE VALÈNCIA ARQUITECTE TOLSA
***0641**	GARCIA LILLO, MIGUEL ANGEL	42	8	11	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	2	67,50	NO S' ADJUDICA PLAÇA

***8325**	SANCHEZ ROJAS GIBERT, MARIA LUISA	42	8	11	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	3	67,50	538 CENTRE DE SALUT D'ELX SANT FERMI
***2878**	SANZ MAS, JOSE VICENTE	42	0	17	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	3	67,25	707 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA PLAÇA SEGOVIA
***6939**	MIR MORA, JOSE ENRIQUE	42	8	11	0	3,50	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	2	67,20	194 CENTRE SANITARI INTEGRAT DE LLIRIA
***5692**	GIL SALINAS, MARIA ISABEL	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	0	67,00	242 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SALVADOR ALLENDE
***7389**	CARCASES ORTIZ, MARIA JOSE	42	6	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	2	67,00	500 CENTRE DE SALUT DE SANT JOAN D'ALACANT
***8267**	SANCHEZ SANCHEZ, HELENA MARIA	42	6	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	3	67,00	171 CONSULTORI DE VALÈNCIA VICENT BRULL
***7018**	ALAMAR PROVECHO, JUAN DIEGO	42	6	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	3	67,00	171 CONSULTORI DE VALÈNCIA VICENT BRULL
***4220**	RUIZ-BORAU SANZ, MARIA BLANCA PETRA	42	8	11	0	3,50	1,50	0,40	0,00	0,25	0,25	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	0	66,90	202 CENTRE DE SALUT DE CASTELLÓ DE LA PLANA GRAN VIA
***3091**	CADENAS CABA, EDUARDO	42	8	11	0	3,50	0,20	0,40	0,00	0,00	1,00	0,50	0,00	0,00	0,00	3,50	0	66,60	492 CENTRE SANITARI INTEGRAT EL CAMPELLO
***2432**	PADILLA GARCIA, JUAN ANTONIO	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	3,50	0	66,50	529 CENTRE DE SALUT DE SANT VICENT DEL RASPEIG I
***2751**	CANDELA AYALA, MARIA CARMEN	42	8	11	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	2	66,50	510 CENTRE SANITARI INTEGRAT DE NOVELDA
***4290**	VALERO ALEPUZ, VICENTE MIGUEL	42	8	11	0	0,70	1,50	0,00	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	3	66,45	373 CENTRE SANITARI INTEGRAT D'OLIVA
***3569**	OTEO ELSO, JESUS TOMAS	42	8	11	0	1,20	0,50	2,00	0,00	0,00	1,00	0,70	0,00	0,00	0,00	1,20	0	66,40	60 CENTRE DE SALUT DE CASTELLÓ DE LA PLANA 9 D'OCTUBRE
***9873**	MEDINA RUZAFEA, FRANCISCO	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	0	66,00	500 CENTRE DE SALUT DE SANT JOAN D'ALACANT
***6699**	POVEDA GRAU, VICENTE JOSE	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	0	66,00	291 CONSULTORI AUXILIAR DE XIRIVELLA BARRI DE LA LLUM
***8193**	AZOR MARTINEZ, JOSE ANTONIO	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	0	66,00	469 CONSULTORI AUXILIAR DE BENIARRÉS
***7946**	MARTI ARBONA, MARIA AMPARO	42	8	11	0	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	3	66,00	242 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SALVADOR ALLENDE
***9069**	GARCIA GOMEZ, CARLOS JAVIER	42	6	13	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	0	66,00	373 CENTRE SANITARI INTEGRAT D'OLIVA
***9691**	ROMERO CORROTO, MARIA CARMEN	42	8	11	0	3,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	0	65,70	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***8763**	PLA VAYA, RAFAEL PEDRO	42	6	11	0	3,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	2	65,70	362 CONSULTORI AUXILIAR D'OTOS
***0076**	TEJERO CATALA, MARIA CARMEN	42	8	4	0	3,50	0,40	0,20	0,00	1,00	1,00	2,20	0,00	0,00	0,00	3,50	3	65,30	242 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SALVADOR ALLENDE
***0254**	COLLADO SANCHEZ, CONSUELO TERESA	42	8	11	0	3,50	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	0	65,20	524 CENTRE DE SALUT D'ALACANT ELS ÀNGELS
***8096**	BARBERA COMES, JAVIER EMILIO	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,50	1,00	0,75	1,70	0,00	0,00	0,00	3,50	4	64,95	NO S'ADJUDICA PLAÇA

***5121**	MASCAROS BALAGUER, ENRIQUE	40,4	6	4	0	3,50	1,50	1,20	0,00	0,25	1,00	4,00	11,45	3	64,85	298 CENTRE DE SALUT DE BENETUSSER
***0100**	GASCH SALVADOR, MARIA CONCEPCION	42	0	17	0	3,50	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,60	2	64,60	498 CENTRE DE SALUT DE MUTXAMEL
***7907**	PEREZ OSMA, GUADALUPE	42	8	11	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	0	64,50	60 CENTRE DE SALUT DE CASTELLÓ DE LA PLANA 9 D'OCTUBRE
***8195**	BARTUAL PENELLA, ROSA MARIA	37,3	6	11	0	3,50	1,50	0,20	0,00	0,00	1,00	0,00	6,20	4	64,50	285 CENTRE DE SALUT DE XIRIVELLA
***4796**	GOMEZ GOMEZ, ROSA MARIA	42	6	11	0	1,70	1,50	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	5,20	0	64,20	242 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA SALVADOR ALLENDE
***6290**	VERA PEREZ, SERGIO	42	8	11	0	2,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	3,00	0	64,00	553 CENTRE DE SALUT DE DOLORS
***4703**	MORENO ARROYO, JOSE MARIA	42	6	11	0	0,50	0,50	0,20	0,00	0,00	0,00	0,50	1,70	3	63,70	120 CENTRE DE SALUT DE PORT DE SAGUNT
***7832**	VALERO MARCO, ANTONIO	42	8	11	0	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	2	63,50	535 CENTRE DE SALUT D'ELX ALTABIX
***2828**	MOLINER TENA, JOAQUIN	42	8	3	0	3,50	0,00	2,00	0,00	0,00	0,50	0,50	6,50	4	63,50	3110 CENTRE DE SALUT ILLES COLUMBRETES
***5664**	DIAZ PINAZO, DULCE NOMBRE DE MARIA	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	1,40	7,40	4	63,40	147 CONSULTORI AUXILIAR D'ALBALAT DELS SORELLS
***9230**	KAMAL ABDELRAHMAN, JAWDAT	42	8	11	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	63,00	723 CENTRE DE SALUT DE GANDIA COREA
***8674**	HERNANDEZ MACHANCOSES, PABLO	42	8	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	63,00	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***3322**	GREGORI ROMERO, JAVIER	42	6	6	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	6,00	3	63,00	285 CENTRE DE SALUT DE XIRIVELLA
***0961**	URBAN DELICADO, FRANCISCO	42	6	4	0	3,50	1,50	0,80	0,00	0,50	1,00	0,70	8,00	3	63,00	674 CENTRE DE SALUT D'ELX EL RAVAL
***8393**	CARRION VILLANUEVA, ROSA MARIA	42	6	4	0	3,50	1,50	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	4	63,00	147 CONSULTORI AUXILIAR D'ALBALAT DELS SORELLS
***7926**	MIRA GIMENO, MARIA SALVADOR	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	7,00	4	63,00	291 CONSULTORI AUXILIAR DE XIRIVELLA BARRI DE LALLUM
***0233**	PAPPALARDO ORDINANA, ERIC	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	7,00	4	63,00	456 CENTRE DE SALUT D'ALCOI LA BASSA
***2164**	MOLLA ALIOD, MARIA DOLORES	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	6,00	5	63,00	299 CENTRE DE SALUT DE CATARROJA
***5241**	HERNANDEZ NUÑEZ, MARIA DEL CARMEN	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	6,00	5	63,00	204 CONSULTORI AUXILIAR DE VALÈNCIA MASSARROJOS
***4838**	GARCIA-ORAD CARLES, CRISTINA LLANOS	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,70	6,70	4	62,70	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***3752**	ALAPONT PUCHALT, BELEN	40,6	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,75	3,30	9,05	5	62,65	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***3351**	ROS MORA, MARIA LOURDES	35,4	6	9	0	3,50	1,50	2,00	0,00	0,00	0,25	0,00	7,25	5	62,65	271 CENTRE DE SALUT D'ALAUÀS
***7799**	PORRAS ROBLES, FRANCISCO	42	8	4	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	5,50	3	62,50	200 CONSULTORI AUXILIAR DE MARINES
***3724**	PALLARDO PALAU, MARIA DESAMPARADOS	42	8	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	5,50	3	62,50	301 CENTRE DE SALUT DE SEDAVÍ

***3586**	ROIG BOIX, MARIA ISABEL	42	8	4	4	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	4	62,50	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***5682**	SOLA SANDTNER, ANA MARIA	41,1	6	4	4	0	3,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,50	6,20	5	62,30	62 CENTRE DE SALUT DE CASTELLÓ DE LA PLANA RAFALAFENA
***3309**	RUBIO MATAIX, MARIA ANGELES ISABEL	42	8	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	62,00	300 CENTRE DE SALUT DE MASSANASSA
***3386**	PACHES PORCAR, DOLORES LIDON	42	8	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	62,00	64 CONSULTORI DE CASTELLÓ DE LA PLANA EL GRAU
***6304**	SERRANO MONZO, JOSE RAMON	42	8	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	62,00	741 CENTRE DE SALUT D'ALACANT SANT BLAI
***4403**	SISTERNAS CHUST, MARIA CARMEN	42	6	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	7,00	3	62,00	267 CENTRE DE SALUT D'UTIEL
***0289**	GIMENEZ SAMPER, MARIA MILAGROS	42	6	4	4	0	3,50	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,50	6,00	4	62,00	2024 CENTRE SANITARI INTEGRAT ALT PALANCA
***4697**	GONZALEZ CORONADO, MARIA CARMEN	42	6	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	6,00	4	62,00	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***3839**	ORTS HURTADO, ELVIRA	42	6	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	5	62,00	148 CENTRE DE SALUT DE FOIOS
***1022**	ALTOZANO RODADO, MARIA CONSUELO	42	0	13	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	62,00	3859 CENTRE DE SALUT D'ALACANT BENALUA
***8500**	FRANCES MARONDA, ISABEL MARIA	42	8	4	4	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	3	61,50	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***8106**	BAU GONZALEZ, CONCEPCION	42	8	4	4	0	2,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	3,50	4	61,50	297 CONSULTORI D'ALFAFAR PARC ALCOSA
***5190**	GILBERTE GARCIA, MARIA ANGUSTIAS	42	6	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	5,50	4	61,50	185 CENTRE DE SALUT DE BURJASSOT I
***2243**	ESCALANTE GARCIA, LUISA MARIA	42	8	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,50	0,00	0,75	1,00	0,75	7,25	0	61,25	118 CENTRE DE SALUT DE PUÇOL
***1230**	SANCHEZ ALCANTUD, ANA LORENZA	40,8	6	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,75	0,00	1,70	0,00	7,45	3	61,25	314 CENTRE DE SALUT DE VALÈNCIA CASTELLAR
***6298**	SANZ ROIG, MARIA MERCEDES	42	6	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	6,00	3	61,00	313 CONSULTORI AUXILIAR DE VALÈNCIA PINEDO
***0245**	LLINARES CLIMENT, JAIME SAN BARTOLOME	42	0	11	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	61,00	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***4212**	SANCHEZ ARGENTE, MARIA VICTORIA	42	6	4	4	0	3,50	0,40	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,90	3	60,90	2824 CENTRE DE SALUT DE CASTELLÓ DE LA PLANA FERRAN EL CATÒLIC
***8671**	CLAVER FALCO, MARIA ASUNCION	40,4	6	4	4	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,50	1,00	0,50	0,50	5,50	5	60,90	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***2501**	BISBAL ANDRES, EVA MARIA	41,4	6	4	4	0	3,50	0,00	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	4,40	5	60,80	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***0535**	BELLOCH SAN JOSE, CONCEPCION	42	6	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,75	0,00	0,00	0,00	5,75	3	60,75	105 CENTRE DE SALUT D'ALMENARA
***0766**	MORA MONTIEL, MONICA AMPARO	42	6	4	4	0	3,50	0,20	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	4,70	4	60,70	281 CENTRE DE SALUT DE PICASSENT
***7160**	VICENS ESTRUCH, MARIA LUISA	37,4	6	11	4	0	2,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,30	4	60,70	185 CENTRE DE SALUT DE BURJASSOT I



***4107**	BONIAS PEREZ-FUSTER, MARIA DOLORES	42	6	4	0	3,50	1,50	0,40	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	5,65	3	60,65	185 CENTRE DE SALUT DE BURJASSOT I
***1650**	FERNANDEZ RODRIGUEZ, ANGEL	42	8	6	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	0	60,50	296 CENTRE DE SALUT D'ALFAFAR
***4352**	HERNANDEZ PEREZ, MARIA INMACULADA	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	5,50	3	60,50	285 CENTRE DE SALUT DE XIRIVELLA
***4882**	CAÑADA BLASCO, MARIA JULIA	36,1	6	11	0	3,50	0,70	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	5,20	2	60,30	292 CENTRE DE SALUT D'ALBAL
***5895**	LLAMUSI LORENTE, ASCENSION	38	6	6	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,50	0,75	0,00	0,00	6,25	4	60,25	282 CENTRE DE SALUT DE TORRENT
***5725**	BLANES MARTINEZ, DAVID	42	6	4	0	2,10	1,50	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	4,10	4	60,10	415 CENTRE DE SALUT DE BOCAIRENT
***4395**	PLATAS VALENCIANO, JESUS	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	6,00	2	60,00	2813 CONSULTORI AUXILIAR DE PATERNA CAMPAMENT
***0100**	CABO ARNAL, JOSE MARIA	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	60,00	NO S' ADJUDICA PLAÇA
***2731**	BLAZQUEZ SOLDEVILA, MARIA CRUZ	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	60,00	656 CENTRE DE SALUT DE BENIDORM LA CALA
***2323**	PIÑA PIÑA, VICTOR MANUEL	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	60,00	NO S' ADJUDICA PLAÇA
***9762**	PUERTO MARSET, JUAN	42	0	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	60,00	415 CENTRE DE SALUT DE BOCAIRENT
***7072**	IRANZO GARCIA, MARIA NORMA	42	6	4	0	3,40	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,90	3	59,90	NO S' ADJUDICA PLAÇA
***4440**	QUEROL ARANEGA, MARIA PAZ	41,8	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	59,80	NO S' ADJUDICA PLAÇA
***5710**	GIL RABANAQUE, EVA MARIA	39,6	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	6,00	4	59,60	455 CENTRE DE SALUT D'ALCOI LA FABRICA
***0295**	PONCE BUI, BEGONA	41,2	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	59,20	299 CENTRE DE SALUT DE CATARROJA
***0723**	ALCARAZ SORIA, MARTA	42	8	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	59,00	489 CENTRE DE SALUT D'ALACANT HOSPITAL PROVINCIAL
***6961**	MINGUEZ FERNANDEZ, MARIA MILAGROS	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	59,00	150 CENTRE DE SALUT DE MASSAMAGRELL
***4610**	AGUDO ESCAGUES, MARIA VIRGINIA	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	59,00	285 CENTRE DE SALUT DE XIRIVELLA
***9240**	BASTIDA DIAZ, ANA MARIA	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	59,00	60 CENTRE DE SALUT DE CASTELLÓ DE LA PLANA 9 D'OCTUBRE
***4932**	FERNANDEZ TORRES, SERGIO	31,9	6	6	6	3,50	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	4,90	4	58,80	158 CONSULTORI AUXILIAR DE MASSALFASSAR
***7464**	ORTELLS ROS, ESTEL	31,4	6	4	0	3,50	1,50	1,00	2,00	0,00	0,00	4,00	0,00	12,00	5	58,40	62 CENTRE DE SALUT DE CASTELLÓ DE LA PLANA RAFALAFENA
***6512**	ORTI MORALES, CLARA	41,3	6	4	0	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	3	58,30	98 CENTRE DE SALUT DE VILA-REAL BOVILA
***1697**	VALOR I MICO, JOSEP	37,2	6	4	0	3,50	1,50	0,20	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	5,90	5	58,10	446 CENTRE DE SALUT DE XÀTIVA
***7938**	MATEO GUILLEN, JOSE	42	0	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	58,00	547 CONSULTORI AUXILIAR DE BENEJÚZAR

***0799**	ARROYO SEBASTIAN, MARIA DEL ANGEL	38,6	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	6,00	3	57,60	498 CENTRE DE SALUT DE MUTXAMEL
***8906**	ANTON SANCHEZ, MIGUEL	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	57,00	174 CENTRE DE SALUT D'ADEMÚS
***3046**	DATO MUELAS, ROSA MARIA	42	0	6	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	57,00	426 CENTRE DE SALUT DE LLUTXENT
***5638**	MONLEON VERDES, CELIA	32,2	4	10	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	5,70	5	56,90	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***9541**	COLOMINA DEVESA, RAFAEL AGUSTIN	35,3	8	4	0	2,50	1,50	0,40	0,00	1,00	0,00	1,20	6,60	3	56,90	427 CONSULTORIA AUXILIAR DE QUATRETONDA	
***1309**	PEIRO FERRANDO, JOAQUIN	38,4	6	4	0	3,50	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,20	4	56,60	NO S'ADJUDICA PLAÇA	
***5459**	ALBA PEREZ, MARIA JESUS	42	6	4	0	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	4,50	0	56,50	NO S'ADJUDICA PLAÇA	
***6531**	AGUILAR GODES, MARIA SONIA	36,5	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	6,00	4	56,50	2824 CENTRE DE SALUT DE CASTELLÓ DE LA PLANA FERRAN EL CATOLIC	
***5984**	SAENZ CAÑAS, MARIA SANDRA	36,4	6	4	0	3,50	1,50	0,60	0,00	0,00	0,00	0,50	6,10	4	56,50	118 CENTRE DE SALUT DE PUÇOL	
***5390**	FORES VAÑO, MARIA ROSARIO	39,9	6	4	0	2,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	3,50	3	56,40	276 CONSULTORIA AUXILIAR DE MONTROI	
***1724**	QUILES AÑON, FERNANDO	35,8	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,50	6,50	4	56,30	NO S'ADJUDICA PLAÇA	
***4088**	LOPEZ MUÑOZ, ENCARNACION	37	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	56,00	294 CENTRE DE SALUT D'ALCASSER	
***7706**	CUESTA MIRAPEIX, MARIA AMPARO	37,2	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	5,50	3	55,70	285 CENTRE DE SALUT DE XIRIVELLA	
***9680**	CATALAN OLIVER, CARLOS	37,3	0	4	0	3,50	1,50	1,60	0,00	0,75	0,00	4,00	11,35	3	55,65	206 CENTRE DE SALUT DE PATERNA	
***5418**	MARTINEZ APARICIO, MARIA DESAMPARADOS	35	6	4	0	3,50	1,50	0,60	0,00	0,00	0,50	0,50	6,60	4	55,60	185 CENTRE DE SALUT DE BURJASSOT I	
***7092**	MARTINEZ LOPEZ, MARIA JOSEFA	42	6	4	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	0	55,50	NO S'ADJUDICA PLAÇA	
***8109**	DIAZ HERNANDEZ, CARMEN ROSARIO	42	0	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,20	6,20	3	55,20	5 CENTRE SANITARI INTEGRAT BENICARLÓ	
***9948**	LAPARRA MAGDALENA, EVA MARIA	42	0	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,20	6,20	3	55,20	NO S'ADJUDICA PLAÇA	
***8461**	SERRA LLUCH, MARIA	36,2	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	7,00	4	55,20	122 CENTRE DE SALUT DE SAGUNT	
***2392**	GOMEZ ORTEGA, ANA BELEN	29,7	0	8	8	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	5,50	4	55,20	299 CENTRE DE SALUT DE CATARROJA	
***5756**	GARCIA DE PAREDES PORRO, MARIA MARGARITA	39,4	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	5,70	0	55,10	282 CENTRE DE SALUT DE TORRENT	
***4259**	MAÑES FLOR, PILAR	37,1	8	2	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	55,10	NO S'ADJUDICA PLAÇA	
***7399**	LILLO ORTUÑO, MARIA PILAR	42	0	6	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	55,00	302 CENTRE DE SALUT DE SILLA	
***7998**	SANZ PEREZ, ELENA	37	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	55,00	282 CENTRE DE SALUT DE TORRENT	
***2066**	PASCUAL REGUEIRO, MARIA NURIA	35,2	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	5,70	4	54,90	74 CENTRE DE SALUT DE NULES	
***5844**	MAÑES RIDAURA, CRISTINA	36,8	6	4	0	3,50	1,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,90	3	54,70	282 CENTRE DE SALUT DE TORRENT	

***1174**	OCHOVO MARQUEZ, SOLEDAD	38,3	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	54,30	2930 CENTRE DE SALUT DE PORT DE SAGUNT II
***8210**	LLAUDES SOLER, RICARDO	38,6	0	4	0	3,50	1,50	0,20	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,20	5	53,80	567 CENTRE DE SALUT D'ORIHUELA ALVAREZ DE LA RIVA
***5687**	CID DE DIEGO DOMINGO, LAURA	31,3	4	10	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,50	3	53,80	302 CENTRE DE SALUT DE SILLA
***2769**	MARTIN LAFOZ, JUAN CARLOS	42	2	2	0	3,50	1,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,60	3	53,60	691 CENTRE DE SALUT D'ELX PLA
***9710**	CERDAN GARCIA, MARIA ROSARIO	34,3	0	4	0	3,50	1,50	1,60	0,00	0,25	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11,25	4	53,55	199 CONSULTORI AUXILIAR DE GÁTOVA
***9640**	ARNAU CARDA, MANUEL JOSE	33,8	8	4	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	4	53,30	2824 CENTRE DE SALUT DE CASTELLÓ DE LA PLANA FERRAN EL CATOLIC
***7981**	ZARAGOZA PEREZ, SALVADOR	39,1	0	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	5	53,10	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***7005**	LIDON HERAS, MARIA JOSE	36,1	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	53,10	292 CENTRE DE SALUT D'ALBAL
***1731**	GUEROLA LABLANCA, JULIO VICENTE	39,9	6	2	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	52,90	2930 CENTRE DE SALUT DE PORT DE SAGUNT II
***5398**	ALVAREZ MARTINEZ, MARTA	31,4	6	4	0	3,50	1,50	0,80	0,00	0,00	0,00	1,00	0,50	1,00	0,50	7,30	4	52,70	NO S'ADJUDICA PLAÇA	
***1836**	MOROTE CABALLERO, ANA MARIA	42	0	3	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	4	52,50	370 CENTRE DE SALUT DE GANDIA GRAU
***0310**	MARIN CABRERA, INMACULADA C	38,9	0	4	0	3,50	1,50	0,40	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	6,40	3	52,30	567 CENTRE DE SALUT D'ORIHUELA ALVAREZ DE LA RIVA
***1502**	PERIS ROIG, BEGONA	31,8	6	4	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	2,50	0,00	0,00	0,00	6,50	4	52,30	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***9665**	ORTS CANDELA, LEONOR	34,2	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	6,00	4	52,20	194 CENTRE SANITARI INTEGRAT DE LLIRIA	
***9872**	CHILET NAVARRO, IRENE	32,7	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	5,50	4	52,20	51 CENTRE DE SALUT DE BORRIANA
***9652**	NAVARRO IBAÑEZ, VICENTE	42	8	0	0	0,00	1,50	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0	52,00	122 CENTRE DE SALUT DE SAGUNT
***3311**	BELDA ALVENTOSA, MARIA TERESA	34,9	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	51,90	446 CENTRE DE SALUT DE XÀTIVA
***0185**	RODRIGUEZ SERRANO, ANGELES	42	0	4	0	2,10	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,60	3	51,60	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***7927**	FURIO MARTINEZ, ANA MARIA	33,4	4	4	0	3,50	1,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,20	4	51,60	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***2188**	PRATS FRAU, ROSANA	32,6	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,50	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	5	51,60	278 CONSULTORI AUXILIAR DE REAL
***6825**	ALVAREZ GARCIA, BEGOÑA	39,5	2	4	0	3,50	1,50	0,20	0,00	0,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,95	0	51,45	492 CENTRE SANITARI INTEGRAT EL CAMPELLO
***0976**	FERNANDEZ MARTINEZ, MARIA ANGUSTIAS	42	0	0	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	51,00	619 CENTRE DE SALUT DE GANDIA BENIOPA
***0548**	CATALA HORTELANO, LORENA	31,7	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	50,70	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***6895**	SOLABARRIETA FELIX, MARIA YOLANDA	42	0	4	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	0	50,50	351 CONSULTORI AUXILIAR D'ALMOINES
***6002**	NAVARRO CABRERA, EZEQUIEL	38,2	2	4	0	3,50	0,70	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	6,20	0	50,40	567 CENTRE DE SALUT D'ORIOLA ALVAREZ DE LA RIVA

***6821**	GONZALEZ GIMENEZ, AGUEDA	32,4	4	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	5,50	4	49,90	122 CENTRE DE SALUT DE SAGUNT
***9645**	MORANTE HERNANDEZ, LAURA	32,2	6	3	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,50	5,50	3	49,70	208 CONSULTORI AUXILIAR DE PATERNA LA COMIA
***8225**	ROMANY PASTOR, CRISTINA	29,2	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	5,50	5	49,70	188 CENTRE DE SALUT DE CHELVA
***1249**	ANDREU LLEDO, MARIA AIDA	32,6	6	2	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	49,60	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***6615**	VALLS IBAÑEZ, MARIA ROSA	31,1	6	4	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	4,20	4	49,30	2824 CENTRE DE SALUT DE CASTELLÓ DE LA PLANA FERRAN EL CATÒLIC
***4443**	HERVELLA DURANTEZ, MARIA ISABEL	32,4	4	4	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	5,50	3	48,90	489 CENTRE DE SALUT D'ALACANT HOSPITAL PROVINCIAL
***0182**	SERNA TORRES, JUAN JOSE	29,4	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,25	4	48,65	723 CENTRE DE SALUT DE GANDIA COREA
***5523**	DAVID GARCIA, YOLANDA	34,5	2	4	0	3,50	1,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,80	3	48,30	379 CENTRE SANITARI INTEGRAT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA
***8932**	MORENO PRAT, MIRIAM	32	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,25	3	48,25	93 CENTRE DE SALUT DE LA VALL D'UIXÓ I
***6162**	HUMANES OLMOS, MARIA SOLEDAD	36,2	0	4	0	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	4	48,20	74 CENTRE DE SALUT DE NULES
***9820**	URIBES FILLOL, RUTH	28,3	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	47,30	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***1966**	LLOBET HERNANDO, EVA	27,7	6	4	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	5,00	4	46,70	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***0579**	SENDRA MARCO, JOSEP CARLES	27,3	6	4	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	5,25	4	46,55	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***6226**	GARCIA HERVAS, JUAN IGNACIO	42	0	4	0	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0	46,50	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***6525**	ROBLES PASTOR, ESTER	27,4	4	4	0	3,50	1,20	0,00	2,00	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	6,95	4	46,35	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***1240**	TENA BARREDA, RAQUEL	28,6	0	4	0	3,50	1,50	1,00	0,50	1,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,50	8,00	5	45,60	3110 CENTRE DE SALUT ILLES COLUMBRETES
***2063**	MIR SANCHEZ, CAROLINA	28,7	2	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,75	1,50	0,00	1,50	7,25	3	44,95	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***0840**	PICON ARJONA, ANTONIO	27	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,25	4	44,25	2024 CENTRE SANITARI INTEGRAT ALT PALANCAIA
***9013**	GOMEZ CUBAS, ISIDORA	30,8	2	3	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	43,80	557 CENTRE DE SALUT D'ORIHUELA PL. DE LA SALUD
***6236**	GARCIA TESTAL, ALICIA	24,4	0	3	0	3,50	1,50	1,40	0,50	0,75	0,25	0,25	3,50	0,00	3,50	11,40	5	43,80	106 CONSULTORI AUXILIAR DE XILXES
***1406**	VIVANCOS APARICIO, DIEGO JESUS	32,3	2	4	0	3,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	4,95	0	43,25	529 CENTRE DE SALUT DE SANT VICENT DEL RASPEIG I
***7876**	SEGUI GAVIDIA, MARIA DE ARANZAZU	28	0	7	0	3,50	1,50	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,20	3	43,20	741 CENTRE DE SALUT D'ALACANT SANT BLAI
***6842**	LLORENS ORTELLS, MARIA GABRIELA	30	0	3	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	4,50	4,50	5	42,50	444 CENTRE DE SALUT D'ONTINYENT AVDA. ALBAIDA
***6716**	LAZARO ROMERO, CRISTELA ASUNCION	24,8	4	4	0	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	4,50	4,50	4	41,30	93 CENTRE DE SALUT DE LA VALL D'UIXÓ I
***4871**	TARAZONA RIBERA, MATILDE	24,9	4	4	0	1,70	1,50	0,00	0,00	0,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,95	4	40,85	265 CONSULTORI AUXILIAR DE SIETE AGUAS

***1633**	GRAU GARCIA, CONCEPCION	31,6	0	0	0	0	0	0	3,50	1,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,20	3	40,80	557 CENTRE DE SALUT D'ORIHUELA PL. DE LA SALUD
***3856**	GUERRA PRIETO, MARIA FRANCISCA	25,2	4	6	0	0	0	0	3,50	1,10	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,50	5,60	0	40,80	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***5018**	ROMERO SANCHEZ, ESTHER	28,2	0	4	0	0	0	0	2,60	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,60	4	39,80	379 CENTRE SANITARI INTEGRAT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA
***1816**	CRESPO MATEOS, ANA PATRICIA	26,3	0	0	0	0	0	0	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	0,00	0,50	0,50	8,50	4	38,80	524 CENTRE DE SALUT D'ALACANT ELS ANGELS
***3291**	MARTINEZ HERAS, MARIA JOSEFA	30,7	0	4	0	0	0	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	0	38,20	NO S'ADJUDICA PLAÇA
***5840**	ALCALA GARCIA, ENCARNACION PILAR	20	6	0	0	0	0	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	33,00	446 CENTRE DE SALUT DE XÀTIVA
***7211**	CARLOS BEJARANO, JUAN	23	0	0	0	0	0	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	5,50	3	31,50	522 CENTRE DE SALUT D'ALACANT BABEL
***1866**	GIMENEZ CASTEJON, CRISTINA	19,3	0	4	0	0	0	0	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	3	30,30	489 CENTRE DE SALUT D'ALACANT HOSPITAL PROVINCIAL
***1840**	ROMERO LACALLE, FERNANDO MARIANO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DESISTEIX
***7954**	TORRES PASCUAL, MANUEL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DESISTEIX
***1489**	SERVER CLIMENT, MARIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	DESISTEIX
***9157**	MONSELL BALAGUER, JUAN JOSE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	EXCLÒS per no actiu

\* \* \* \* \*

## ANEXO

Categoría: médico o médica de familia  
de equipo de atención primaria

DNI	Apellidos, Nombre	Apt. 1		Apt. 2		Apt. 3		Apt. 4		Apt. 5							Apt. 6		TOTAL	PLAZA ADJUDICADA	
		Serv. Prest.	Máx.	Grado Carr. Prof.	Máx.	Perten.	Máx.	Permanencia	Cursos y otros méritos							Valen.	Máx.				
									Máx. 15 puntos									Máx. 5 puntos			
		42 puntos		8 puntos		20 puntos		10 puntos		5.1	5.2	5.3	5.4	5.5	5.6	5.7	TOTAL				
***3232**	LORENZO PIQUERES, ANTONIO JOSE LUIS	42		8		20		10		3,50	1,50	2,00	2,00	1,00	0,50	3,30	13,80		4	97,80	44 CENTRO DE SALUD DE BENICASIM
***1317**	SIDRO BOU, LUISA FERNANDA	42		8		20		10		3,50	1,50	0,60	0,00	1,00	1,00	3,50	11,10		3	94,10	60 CENTRO DE SALUD DE CASTELLÓ DE LA PLANA 9 D'OCTUBRE
***1211**	CERDA ALFONSO, VICENT ANTONI	42		8		20		10		3,50	1,50	2,00	2,00	0,00	1,00	0,50	10,50		3	93,50	83 CONSULTORIO AUXILIAR DE ALCUDIA DE VEO
***3500**	CANO MONTORO, JOSE GABRIEL	42		8		20		10		3,50	1,50	2,00	2,00	1,00	1,00	2,10	13,10		0	93,10	492 CENTRO SANITARIO INTEGRADO EL CAMPELLO
***1446**	SANCHEZ IBAÑEZ, ANTONIO	42		6		20		10		3,50	1,50	2,00	2,00	1,00	1,00	4,00	15,00		0	93,00	431 CENTRO DE SALUD DE LA POBLA LLARGA
***6233**	INGRESA PARDO, JOSE ANTONIO	42		8		20		10		3,50	1,10	0,40	0,00	1,00	0,25	1,90	8,15		4	92,15	196 CONSULTORIO AUXILIAR DE BENISSANO
***4985**	DIE MARTINEZ, SALVADOR	42		8		20		10		3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,75	4,00	9,75		2	91,75	2019 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA GUILLEM DE CASTRO
***6139**	PROSPER SIERRA, MIGUEL	42		8		19		10		3,50	1,50	0,60	0,00	1,00	1,00	4,00	10,60		2	91,60	239 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA TRINITAT
***8666**	LOPEZ BEREGUIAIN, ESTHER MARIA	42		8		20		10		3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	2,00	8,00		3	91,00	286 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA NÁPOLES Y SICILIA
***8952**	GANDIA MOYA, MARIA CARMEN	42		8		20		10		3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	8,00		3	91,00	108 CENTRO DE SALUD DE ESTIVELLA
***5448**	NUÑEZ TORTAJADA, AGAPITO	42		8		16		10		3,50	1,50	2,00	0,00	0,00	0,00	4,00	11,00		4	91,00	169 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA TRAFALGAR
***9364**	FRAILE FRAILE, MARIA BELEN	42		8		16		10		3,50	1,50	0,00	1,50	1,00	1,00	1,50	10,00		4	90,00	239 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA TRINITAT
***1642**	SOLANAS PRAITS, JOSE VICENTE	42		8		19		6		3,50	0,50	0,40	1,50	1,00	1,00	3,30	11,20		3	89,20	239 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA TRINITAT
***0503**	BALLESTER BAIXAULI, JUAN JOSE	42		8		20		10		3,50	1,20	1,20	0,00	0,75	0,00	0,50	7,15		2	89,15	500 CENTRO DE SALUD DE SANT JOAN D'ALACANT
***8075**	DUQUE VALÈNCIA, AURELIO	42		8		19		10		2,80	1,50	2,00	0,00	0,00	1,00	0,70	8,00		2	89,00	3861 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA BENIMACLET II ALFAHUIR
***3909**	GOSALBES SOLER, VICTORIA DESAMPARADOS	42		8		13		10		3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	1,00	4,00	12,00		4	89,00	3861 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA BENIMACLET II ALFAHUIR
***2235**	MENDOZA GARCIA, MARIA JOSEFA	42		8		20		10		3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	0,75	0,00	8,75		0	88,75	286 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA NÁPOLES Y SICILIA

***2315**	DOMINGO ORDUÑA, MANUELA	42	8	19	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	6,00	3	88,00	111 CONSULTORIO AUXILIAR DE ALGAR DE PALANCA
***1494**	MINGOT SANTAPAU, MIGUEL	42	8	18	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00	7,00	3	88,00	481 CENTRO SANITARIO INTEGRADO DE VILLAJYOUSA ALMASSERA DE TONDA
***3783**	JAEN MARTINEZ, FRANCISCO AGUSTIN	42	8	20	10	3,50	1,50	0,20	0,00	0,00	1,00	1,00	1,50	7,70	0	87,70	288 CENTRO DE SALUD VALÈNCIA GIL Y MORTE
***8918**	MARQUES MONTAÑANA, MARIA DOLORES	42	8	19	10	3,50	1,50	0,00	1,00	1,00	1,00	0,70	8,70	0	87,70	192 CENTRO DE SALUD DE GODELLA	
***7646**	JIMENEZ PEREZ, JAIME	42	8	13	10	3,50	1,50	2,00	1,00	1,00	0,00	1,70	11,70	3	87,70	42 CENTRO DE SALUD DE ARTANA	
***3852**	SEGARRA SANCHEZ, JESUS	42	8	19	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,50	5,50	87,50	3	87,50	288 CENTRO DE SALUD VALÈNCIA GIL Y MORTE	
***0044**	BENEYTO CASTELLO, FRANCISCO PAULA	42	8	18	0	3,50	1,50	2,00	1,00	1,00	4,00	87,00	4	87,00	239 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA TRINITAT		
***8708**	LAVARIAS BROSETA, MANUEL	42	8	20	7	3,50	0,50	0,00	0,00	1,00	2,80	7,80	2	86,80	310 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA FUENTE DE SAN LUIS		
***3833**	PARIS GRAU, FRANCISCO JAVIER	42	8	19	10	3,50	0,00	0,00	1,00	0,50	5,00	86,00	2	86,00	192 CENTRO DE SALUD DE GODELLA		
***1921**	SANCHEZ RUANO, FERNANDO PAULINO	42	8	13	10	3,50	1,50	1,00	0,00	1,00	3,00	86,00	3	86,00	473 CENTRO DE SALUD DE L'ALFÀS DEL PI		
***2315**	JOVER RICO, ROBERTO JORGE	42	6	17	10	3,50	1,50	0,80	0,00	1,00	7,80	85,80	3	85,80	624 CENTRO DE SALUD DE ALICANTE CABO HUERTAS		
***5348**	ALONSO DURA, MARIA CARMEN	42	8	17	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	5,25	85,25	3	85,25	3048 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA NOU MOLES		
***1406**	SANCHEZ SANCHEZ, MARIA PILAR	42	8	16	10	3,50	1,10	0,00	0,00	1,00	1,50	85,10	2	85,10	239 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA TRINITAT		
***5910**	GARCIA FORNIELES, NATALIA	42	8	20	0	3,50	1,50	2,00	1,00	1,00	11,00	85,00	4	85,00	207 CONSULTORIO AUXILIAR DE PATERNA LA CAÑADA		
***5702**	MORA GARCIA, CRISTINA	42	8	16	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	6,00	85,00	3	85,00	192 CENTRO DE SALUD DE GODELLA		
***5609**	GINER VALERO, MERCEDES	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	1,00	0,00	3,00	85,00	4	85,00	239 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA TRINITAT		
***3631**	GONZALEZ ALVARO, ESPERANZA MARTA	42	8	17	9	3,50	1,50	0,80	0,00	1,00	6,80	84,80	2	84,80	624 CENTRO DE SALUD DE ALICANTE CABO HUERTAS		
***0328**	CLIMENT SAEZ, JUAN VICENTE	42	8	11	10	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	2,80	84,80	2	84,80	303 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA RUZAFÀ		
***6035**	SALVADOR HERRERO, LUIS ANTOLIN	42	8	20	10	2,70	0,00	0,00	0,00	1,00	4,70	84,70	0	84,70	60 CENTRO DE SALUD DE CASTELLÓN DE LA PLANA 9 D'OCTUBRE		
***9480**	DE GREGORIO BERNARDO, CARLOS LUIS	42	8	20	10	0,70	0,50	0,00	0,00	0,50	1,70	84,70	3	84,70	540 CONSULTORIO AUXILIAR DE EL CHE PERLETA MAITINO		
***5484**	CAPILLA RAMIREZ, EMILIA	42	8	19	10	3,50	1,10	0,00	0,00	1,00	5,60	84,60	0	84,60	239 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA TRINITAT		
***8949**	BELTRAN ESTEBAN, MARIA MERCEDES	42	8	20	10	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	84,50	0	84,50	2548 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA CAMPANAR		
***4340**	MARTI BARRERA, ESPERANZA CARMEN	42	6	16	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	6,50	84,50	4	84,50	207 CONSULTORIO AUXILIAR DE PATERNA LA CAÑADA		

***3687**	BROTONS MUNTO, FRANCISCO AGUSTIN	42	8	19	0	3,50	1,50	1,40	0,00	1,00	1,00	4,00	12,40	3	84,40	2548 CENTRO DE SALUD DE VALENCIA CAMPANAR
***3789**	BLANES ARNAUDA, NURIA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,50	1,00	3,90	10,40	3	84,40	181 CENTRO DE SALUD DE BÉTERA
***4443**	SANTONIA GRANADOS, ANTONIO	42	8	11	10	3,50	1,50	0,80	0,00	1,00	1,00	1,50	9,30	4	84,30	656 CENTRO DE SALUD DE BENIDORM LA CALA
***8637**	PINEDA RONDA, VICENTA	42	8	11	10	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	0,00	1,20	9,20	4	84,20	163 CENTRO DE SALUD DE VALENCIA BENIMACLET
***3291**	BEL GAUSACH, FRANCESC XAVIER	42	8	16	9	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	84,00	87 CONSULTORIO AUXILIAR DE CABANES
***2378**	SANCHEZ RUIZ, TOMAS	42	8	12	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	4,00	10,00	2	84,00	739 CONSULTORIO AUXILIAR DE ALBORAYA LA PATACONA
***6395**	ESPINOSA URBINA, ROSA ANA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,80	0,00	1,00	1,00	1,00	8,80	4	83,80	379 CENTRO SANITARIO INTEGRADO DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA
***8074**	GIL PINILLA, JESUS MARIA	42	8	20	10	0,90	0,20	0,00	0,50	0,00	1,00	1,00	3,60	0	83,60	310 CENTRO DE SALUD DE VALENCIA FUENTE DE SAN LUIS
***7867**	MARTINEZ GRAU, MAGDALENA ANGELES	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,50	0,00	1,00	3,00	9,50	3	83,50	180 CENTRO DE SALUD DE VALENCIA BENIMAMET
***4067**	MARTINEZ LAHUERTA, JUAN JOSE	42	8	11	10	3,50	1,50	0,20	0,00	0,25	0,00	4,00	9,45	3	83,45	3042 CONSULTORIO AUXILIAR DE JUAN LLORENS
***9312**	SARRION FERRE, MARIA TERESA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	8,00	4	83,00	465 CENTRO DE SALUD DE COCENTAINA
***5049**	BARCELO DUPUY, MARIA CARMEN	42	8	14	9	3,50	1,50	0,20	0,00	0,00	0,75	1,00	6,95	3	82,95	3048 CENTRO DE SALUD DE VALENCIA NOU MOLES
***8729**	LACOMBA BIOL, JOSEFA	42	6	17	10	3,50	0,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,80	4	82,80	671 CENTRO DE SALUD DE VALENCIA SERRERIA 2
***2700**	BELLES PORCAR, ASUNCION	42	8	17	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,75	0,00	5,75	4	82,75	60 CENTRO DE SALUD DE CASTELLÓ DE LA PLANA 9 D'OCTUBRE
***1071**	ROIG LOPEZ MOZOS, ANTONIO	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	1,40	8,40	3	82,40	NO SE ADJUDICA PLAZA
***9455**	SAIZ RODRIGUEZ, ROSA MARIA	42	8	11	10	3,50	1,50	1,40	0,00	1,00	1,00	0,00	8,40	3	82,40	190 CENTRO DE SALUD DE L'ELIANA
***8814**	JUAN ESPERT, FRANCISCA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	1,20	7,20	4	82,20	NO SE ADJUDICA PLAZA
***4892**	MORENO OLMOS, MARIA JOSEFINA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	7,00	4	82,00	240 CONSULTORIO DE VALENCIA BILBAO
***5067**	CERVERA PEREZ, MARIA INMACULADA	42	6	11	10	3,50	1,50	1,20	0,00	1,00	0,00	1,70	8,90	4	81,90	688 CONSULTORIO AUXILIAR DE VALENCIA TENDETES
***1970**	BUENO ORTEGA, ANTONIO FRANCISCO	42	8	20	0	3,00	1,50	2,00	0,50	0,00	0,00	0,70	7,70	4	81,70	190 CENTRO DE SALUD DE L'ELIANA
***6684**	VALENTIN GIL, CARMEN DESAMPARADOS	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,50	6,50	4	81,50	190 CENTRO DE SALUD DE L'ELIANA
***0059**	MARTI TALENS, NURIA	42	8	19	0	3,50	1,50	0,40	0,00	1,00	1,00	0,00	7,40	5	81,40	379 CENTRO SANITARIO INTEGRADO DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA
***7983**	MOLL PEIRO, JUAN VICENTE	42	8	15	10	3,00	0,00	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	3,25	3	81,25	3861 CENTRO DE SALUD DE VALENCIA BENIMACLET II ALFAHUIR
***6866**	CAMPS ALEMANY, REGINA JOSEFA	42	8	11	10	3,50	1,50	1,20	0,00	1,00	0,00	0,00	7,20	3	81,20	2019 CENTRO DE SALUD DE VALENCIA GUILLEM DE CASTRO



***1353**	BENEDITO BROSETA, VICENTE	42	8	20	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	81,00	168 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA REPUBLICA ARGENTINA
***9618**	AGUILAR BORRAS, JOSE VICENTE	42	8	12	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	81,00	114 CENTRO DE SALUD DE FAURA
***0051**	VILA MAUPOEY, MARIA DESAMPARADOS	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	8,00	2	81,00	288 CENTRO DE SALUD VALÈNCIA GIL Y MORTE	
***2643**	MONZO CASTILLO, MARIA JOSEFA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	7,00	3	81,00	3048 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA NOU MOLES		
***4436**	CEREZO GARCIA, JOSEFA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	7,00	3	81,00	3861 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA BENIMACLET II ALFAHUJR		
***7408**	PLA OSCA, JAVIER	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	6,00	4	81,00	419 CONSULTORIO AUXILIAR DE ALCANTERA DE XÚQUER		
***1074**	ALIAGA SELVI, LUCIA ISABEL	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	5	81,00	168 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA REPUBLICA ARGENTINA		
***9893**	NAVARRO PASCUAL, ANTONIO	42	6	16	9	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	6,00	2	81,00	538 CENTRO DE SALUD DE ELCHE SAN FERMIN		
***2198**	TORMO VALIENTE, MARIA DE LES NEUS	42	8	17	6	2,40	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,90	5	80,90	282 CENTRO DE SALUD DE TORRENT		
***9095**	PEREZ RIBELLES, VICENT	42	8	12	10	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	4	80,50	NO SE ADJUDICA PLAZA		
***3675**	SERRA MOLINER, PABLO	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	1,40	7,40	2	80,40	190 CENTRO DE SALUD DE L'ELIANA			
***7733**	CAMARO ZAFRA, BEATRIZ ANGELES	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,50	0,00	0,75	0,00	6,25	3	80,25	170 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA MALVARROSA			
***9976**	SANTOS UNAMUNO, ARTURO	42	8	20	10	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,20	0	80,20	163 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA BENIMACLET			
***4312**	BOU GARCES, SERGIO	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,50	0,70	6,20	3	80,20	488 CENTRO DE SALUD ALICANTE SANTA FAZ			
***3655**	MUÑOZ MUÑOZ, MARIA CONCEPCION	42	8	11	9	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	1,20	7,20	3	80,20	2019 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA GUILLEM DE CASTRO			
***9742**	MARTINEZ MARTINEZ, MATILDE	42	6	11	10	3,50	1,50	0,60	0,00	0,00	1,00	1,50	8,10	3	80,10	144 CONSULTORIO AUXILIAR DE ALBORAYA RACÓ DE SANT LLORENS			
***9039**	FRANCO AIXELA, MARIA REYES	42	8	13	10	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	3	80,00	529 CENTRO DE SALUD DE SAN VICENTE DEL RASPEIG I			
***0381**	PASTOR PASTOR, JUAN	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	7,00	2	80,00	141 CONSULTORIO AUXILIAR DE AZUJEBAR			
***3131**	FERRERES RUIZ, JOAQUIN	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	80,00	3048 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA NOU MOLES			
***7588**	PALOMAR MARIN, MARIA ASUNCION	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	80,00	3086 CENTRO DE SALUD DE BURRIANA II			
***0444**	REAL BALAGUER, VICENTE	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	80,00	3048 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA NOU MOLES			
***3715**	PICO PERIS, MARIA AMPARO	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	80,00	311 CONSULTORIO DE VALÈNCIA LUIS OLIAG			
***0160**	PANADERO ZAMORA, RAQUEL	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	80,00	164 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA SALVADOR PAU			

***4624**	SALANOVA CHILET, JULIA LORENA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	80,00	279 CENTRO DE SALUD DE PAIPORTA
***8313**	FERNANDEZ DUATO, CONCEPCION	42	8	11	10	3,50	0,60	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,60	4	79,60	165 CONSULTORIO DE VALÈNCIA CHILE
***2470**	LEON VICO, JULIAN	42	8	16	0	3,50	1,50	1,40	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	3,60	10,50	3	79,50	630 CONSULTORIO AUXILIAR DE ALICANTE SAN GABRIEL
***6740**	SALA SUCHI, MARIA EUGENIA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	5,50	3	79,50	NO SE ADJUDICA PLAZA
***2285**	CARDA ISACH, GEMA	42	8	11	10	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	4	79,50	3086 CENTRO DE SALUD DE BURRIANA II
***0377**	LLORET FERNANDEZ, CARMEN	42	8	11	10	3,50	0,00	0,00	0,00	0,25	0,75	0,00	0,00	0,70	5,20	3	79,20	3048 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA NOU MOLES
***1949**	MONFORT FERRARA, FRANCISCO JAVIER	42	8	11	6	3,50	1,50	0,20	0,50	1,00	1,00	0,00	0,50	8,20	4	79,20	2137 CENTRO SANITARIO INTEGRADO GRAN VIA	
***4893**	BELMONTE PEREA, ELEUTERIO JOAQUIN	42	8	12	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	79,00	729 CONSULTORIO AUXILIAR DE ELCHE LOS ARENALES	
***2725**	PERIS AGUIRRE, JAVIER	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	6,00	2	79,00	44 CENTRO DE SALUD DE BENICÀSSIM	
***1922**	MORENO CATALAN, FERNANDO	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	6,00	2	79,00	2669 CENTRO DE SALUD DE VILA-REAL EL PILAR	
***2646**	CEBRIAN APARISI, MARIA DOLORES	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	79,00	NO SE ADJUDICA PLAZA	
***0232**	AVILA YAÑEZ, MARIA AMPARO	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	79,00	168 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA REPÚBLICA ARGENTINA	
***6658**	MENDEZ MAIQUES, JOSE MARIA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	79,00	288 CENTRO DE SALUD VALÈNCIA GIL Y MORTE	
***3310**	BARREIRO HERVAS, MIGUEL ANGEL	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	79,00	47 CENTRO DE SALUD DE BENLLOCH	
***5652**	CORELL DOLZ, JOSE RAMON	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	79,00	NO SE ADJUDICA PLAZA	
***3889**	PERIS ROTGLA, VIRGINIA BLASA	42	8	11	10	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	4	79,00	299 CENTRO DE SALUD DE CATARROJA	
***5368**	HERNANDEZ PEREZ, ANA MARIA	42	8	11	10	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,40	5,90	2	78,90	3091 CENTRO DE SALUD VALÈNCIA JUAN XXIII		
***2948**	SEGURA SELLES, ROSA MARIA	42	8	11	10	3,50	0,30	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	4,80	3	78,80	456 CENTRO DE SALUD DE ALCOY LA BASSA		
***3995**	REAL REQUENA, ANA ISABEL	42	8	11	10	2,80	1,50	0,20	0,00	1,00	0,00	0,00	5,50	2	78,50	311 CONSULTORIO DE VALÈNCIA LUIS OLIAG		
***4009**	TIRADO MOLINER, JOSE MARIA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	5,50	2	78,50	55 CONSULTORIO AUXILIAR DE BORRIOL		
***3072**	ESTEVE MEDINA, JOSE MARIA	42	8	11	9	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	4	78,50	2019 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA GUILLEM DE CASTRO		
***6501**	ALFARO MONEDERO, FRANCISCA	42	8	11	9	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	5,25	3	78,25	NO SE ADJUDICA PLAZA		
***8757**	FERRER CASANOVA, CONCEPCION	42	8	11	10	3,50	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,20	3	78,20	3270 CONSULTORIO AUXILIAR CONVENTO DE JERUSALÉN		

***8775**	MAYOR LLORCA, MIGUEL	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	78,00	631 CONSULTORIO AUXILIAR DE ALICANTE PLAYA DE SANT JOAN D'ALACANT
***3687**	CARREÑO NOGUERA, ELENA AMALIA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	78,00	304 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA PADRE JOFRÉ
***2986**	DE LUCAS SANZ, MARIA GREGORIA	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	78,00	2908 CENTRO DE SALUD DE ELCHE L'ALTET
***3229**	ARAGO FARIÑES, LEONOR	42	8	11	10	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	5,00	2	78,00	696 CENTRO DE SALUD DE LA VALL D'UIXÓ 2
***4044**	LILLO MORENO, MARIA DOLORES	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	78,00	500 CENTRO DE SALUD DE SANT JOAN D'ALACANT
***7910**	ARTOLA BORDAS, FRANCISCO	42	8	11	10	3,50	1,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,90	2	77,90	12 CONSULTORIO AUXILIAR DE ZORITA DEL MAESTRAZGO
***9985**	BONMATI MOLINA, TOMAS JOSE	42	8	20	0	3,50	1,50	0,80	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	7,80	0	77,80	546 CENTRO DE SALUD DE BIGASTRO
***1492**	AYUS ROJO, BLANCA ESTHER	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,70	1,00	0,00	6,70	0	77,70	3859 CENTRO DE SALUD DE ALICANTE BENALÚA
***2978**	IBAÑEZ MILLA, MARIA BELEN	42	8	11	10	3,50	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	4,60	2	77,60	500 CENTRO DE SALUD DE SANT JOAN D'ALACANT
***0513**	AGUILAR PEREZ, SALVADOR	42	8	20	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	4	77,50	508 CENTRO DE SALUD DE ELDA ACACIAS
***8276**	LLEDO FILLOL, ISABEL	42	8	11	10	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	2	77,50	311 CONSULTORIO DE VALÈNCIA LUIS OLIAG
***7178**	MONTERO ALARCON, MARIA	42	8	11	10	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	3	77,50	304 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA PADRE JOFRÉ
***4752**	BUITRAGO VERA, MARIA DEL CARMEN	42	8	11	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,50	1,00	0,00	7,50	3	77,50	NO SE ADJUDICA PLAZA
***9926**	GIL TEBAR, MARIA JOSE	42	8	11	6	3,50	1,50	0,00	0,50	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00	7,50	3	77,50	3091 CENTRO DE SALUD VALÈNCIA JUAN XXIII
***1213**	ARBAIZAR MARTINEZ, ANA MARIA	42	8	11	10	2,40	1,50	0,40	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00	1,00	0,00	6,30	0	77,30	164 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA SALVADOR PAU
***4400**	MONCHO CASANOVA, PATRICIA	42	8	11	10	2,80	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,30	2	77,30	NO SE ADJUDICA PLAZA
***8189**	NAVARRO CHEZA, CAROLINA	42	8	8	8	3,50	1,50	0,20	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	7,20	4	77,20	NO SE ADJUDICA PLAZA
***4045**	TOMAS MARIN, CAROLINA	42	8	19	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	77,00	168 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA REPÚBLICA ARGENTINA
***5814**	DIAZ FERNANDEZ, JESUS DANIEL	42	8	12	10	3,50	0,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	77,00	217 CENTRO DE SALUD DE VILLAR DEL ARZOBISPO
***4438**	PERIS VELARDE, JOSE MANUEL	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0	77,00	535 CENTRO DE SALUD DE ELCHE ALTABIX
***5809**	FLOR BLAY, JUAN JOSE	42	8	11	10	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	2	77,00	NO SE ADJUDICA PLAZA
***7084**	DE LA CRUZ RENOVALES, ANTONIO	42	8	11	10	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	2	77,00	671 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA SERRERIA 2
***0044**	MARTINEZ ESCUTIA, DOLORES	42	8	11	9	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	4,00	3	77,00	155 CENTRO DE SALUD DE MELIANA
***4382**	SANCHEZ GARCIA, MARIA AMPARO	42	6	11	10	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	5,00	3	77,00	671 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA SERRERIA 2

***1806**	LLOSA VENTURA, JUAN LUIS	42	8	16	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,25	0,50	5,75	5	76,75	3086 CENTRO DE SALUD DE BURRIANA II
***3602**	GIMENO MALDONADO, MARIA JOSE	42	6	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,75	0,00	0,00	0,00	5,75	2	76,75	741 CENTRO DE SALUD DE ALICANTE SAN BLAS
***8617**	BELLIDO PRATS, ENRIQUE	42	8	11	10	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	2	76,50	NO SE ADJUDICA PLAZA
***3744**	MEJIAS CRESPO, MARIA JOSE	42	8	11	10	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	2	76,50	163 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA BENIMACLET
***3505**	PUCHALT CERVELLO, ANA	42	8	11	10	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	2	76,50	209 CENTRO DE SALUD DE LA POBLA DE VALLBONA
***3038**	TORRES ASENSI, FRANCISCA AMALIA	42	8	20	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	1,00	0,00	0,00	6,25	0	76,25	NO SE ADJUDICA PLAZA
***1349**	FUERTE FORTEA, ANTONIO CONSTANCIO	42	8	11	0	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	1,00	3,10	0,00	12,10	3	76,10	194 CENTRO SANITARIO INTEGRADO DE LLIRIA
***2913**	MARTINEZ QUES, FRANCISCA	42	6	11	10	2,10	1,50	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	4,10	3	76,10	671 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA SERRERIA 2
***1140**	BARRANCO MENOR, FRANCISCO	42	8	20	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	76,00	181 CENTRO DE SALUD DE BÈTERA
***6588**	NAVARRO SANCHEZ, LUIS MIGUEL	42	8	12	10	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	0	76,00	304 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA PADRE JOFRÉ
***6933**	VERA QUILES, FRANCISCO	42	8	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	76,00	548 CONSULTORIO AUXILIAR DE JACARILLA
***0201**	BOLUDA CASTED, MARIA JOSEFA	42	8	11	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	76,00	238 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA ECONOMISTA GAY
***0731**	SUAY CANTOS, ALEJANDRO LUIS	42	8	11	0	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	1,00	4,00	0,00	13,00	2	76,00	23 CONSULTORIO AUXILIAR DE CANET LO ROIG
***4094**	ALDEA FERRER, FRANCISCO JAVIER	42	6	11	10	3,50	1,50	0,80	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	6,80	0	75,80	180 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA BENIMÀMET
***0087**	MARTINEZ GARCIA, ELADIO JOSE	42	8	11	10	3,50	0,70	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	4,70	0	75,70	631 CONSULTORIO AUXILIAR DE ALICANTE PLAYA DE SANT JOAN D'ALACANT
***3535**	FELIU SAGALA, MARGARITA	42	0	16	10	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,70	0,00	5,70	2	75,70	3091 CENTRO DE SALUD VALÈNCIA JUAN XXIII
***0712**	LLARIO SANJUAN, MIGUEL	42	8	11	9	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	2	75,50	582 CENTRO DE SALUD DE ONTINYENT EL BARRANQUET
***6428**	BONO CASES, MARIA CONSUELO	42	8	11	6	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	4	75,50	NO SE ADJUDICA PLAZA
***2629**	GINER RODRIGUEZ, ANGEL SALVADOR VICENTE	42	8	13	0	3,50	1,50	0,40	0,00	1,00	0,00	4,00	0,00	10,40	2	75,40	424 CONSULTORIO AUXILIAR DE BOLBAITE
***5722**	GADEA CONTRERAS, RAFAEL NICOLAS	42	8	11	10	3,50	0,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,30	0	75,30	271 CENTRO DE SALUD DE ALAQUÀS
***8291**	PEIRO CATALA, MARIA MONTSERRAT	42	6	11	10	0,90	0,00	1,40	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	3,30	3	75,30	373 CENTRO SANITARIO INTEGRADO DE OLIVA
***6452**	ROMEO VALIENTE, JOSE MIGUEL	42	8	20	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	5,25	0	75,25	3091 CENTRO DE SALUD VALÈNCIA JUAN XXIII
***7665**	ANTON BOTELLA, CLARA MARIA	42	8	11	10	3,50	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,20	0	75,20	674 CENTRO DE SALUD DE EL CHE EL RAVAL

***9878**	CABEZAS PALOP, MARIA ROSARIO	42	8	11	7	3,50	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,20	3	75,20	3861 CENTRO DE SALUD DE VALENCIA BENIMACLET II ALFAHUIR
***7238**	MELCHOR PENELLA, MARIA DESAMPARADOS	42	8	11	0	3,50	1,50	1,60	0,00	1,00	1,00	1,00	1,50	10,10	4	75,10	161 CENTRO DE SALUD DE TAVERNES BLANQUES			
***8558**	GARCIA JORDAN, CONCEPCION	42	8	16	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	6,00	3	75,00	2595 CENTRO DE SALUD DE VALENCIA SAN ISIDRO				
***0635**	PALLARES BENITEZ, MARIA DOLORES	42	8	11	9	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	75,00	529 CENTRO DE SALUD DE SAN VICENTE DEL RASPEIG I				
***2272**	ESTREMS MARTIN, RAQUEL	42	8	11	6	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	6,00	2	75,00	NO SE ADJUDICA PLAZA				
***2784**	ANULA SILVA, MARGARITA	42	6	11	10	3,50	1,10	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	5,60	0	74,60	624 CENTRO DE SALUD DE ALICANTE CABO HUERTAS				
***9199**	GIL ESTEVE, FRANCISCA	42	8	11	10	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	3	74,50	144 CONSULTORIO AUXILIAR DE ALBORAYA RACÓ DE SANT LLORENÇ				
***8420**	MASEGOSA GAYO, CONSUELO DE LAS ANGIUSTIAS	42	8	11	8	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	2	74,50	488 CENTRO DE SALUD ALICANTE SANTA FAZ				
***6316**	MORENTIN SERRANO, ENRIQUE	42	8	11	6	2,00	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	4	74,50	NO SE ADJUDICA PLAZA				
***3507**	BOTIJA YAGUE, MARIA DEL PILAR	42	6	10	0	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	0,50	4,00	12,50	4	74,50	240 CONSULTORIO DE VALENCIA BILBAO				
***0478**	GUINEA RUEDA, MARIA EUGENIA	42	8	16	0	3,50	1,50	0,00	1,50	0,00	1,00	0,70	8,20	0	74,20	2646 CONSULTORIO AUXILIAR LA NUCIA PINAR DE GARAITA				
***9761**	VICEDO CREMADES, GLORIA	42	8	11	10	3,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,20	0	74,20	538 CENTRO DE SALUD DE ELCHE SAN FERMIN				
***5311**	FORNES MARTINEZ, MARIA TERESA	42	8	13	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	74,00	240 CONSULTORIO DE VALENCIA BILBAO				
***7947**	MARTINEZ RAMIREZ, CARMEN	42	6	11	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	74,00	271 CENTRO DE SALUD DE ALAQUÀS				
***6267**	SANCHEZ GARCIA, JULIO	42	6	17	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,75	0,00	5,75	3	73,75	2549 CENTRO DE SALUD DE TORRENT II				
***1017**	GARCIA SEMPERE, JUAN	42	8	20	0	3,20	0,00	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	3,40	0	73,40	515 CENTRO DE SALUD DE SAX				
***0365**	ADRIA MICO, JOSE MANUEL	41,2	6	11	0	3,50	1,50	0,20	1,00	1,00	1,00	4,00	12,20	3	73,40	279 CENTRO DE SALUD DE PAIPORTA				
***1803**	ALVAREZ VEGA, MARGARITA	42	8	12	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,25	0,00	5,25	0	73,25	NO SE ADJUDICA PLAZA				
***4101**	RIPOLL PERELLO, MARIA JAZMIN	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	8,00	4	73,00	NO SE ADJUDICA PLAZA				
***4303**	PEREZ FERRE, YOLANDA JESUS	42	6	11	10	3,50	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,70	0	72,70	155 CENTRO DE SALUD DE MELIANA				
***3954**	BALERIOLA JULVEZ, JOSE MARIA	42	6	10	0	3,50	0,20	2,00	1,00	1,00	1,00	4,00	12,70	2	72,70	173 CENTRO DE SALUD DE VALENCIA NAZARET				
***0935**	DAVO RODRIGUEZ, MATILDE ISABEL	42	6	11	9	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	4,50	0	72,50	624 CENTRO DE SALUD DE ALICANTE CABO HUERTAS				
***1071**	LORENTE MONTALVO, PATRICIA	42	6	8	0	3,50	1,50	1,20	0,50	1,00	1,00	2,50	11,20	5	72,20	307 CENTRO DE SALUD DE VALENCIA ING. J. BENLLOCH				
***3629**	MURGADAS ROMERO, JOAQUIN	42	8	16	0	3,20	0,70	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	4,15	2	72,15	671 CENTRO DE SALUD DE VALENCIA SERRERIA 2				

***0561**	SEJO RAMIREZ, MARIA ANGELES	42	0	11	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	72,00	538 CENTRO DE SALUD DE ELCHE SAN FERMIN
***3170**	MARTINEZ VENDRELL, CLARA	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	1,00	0,00	0,00	0,00	6,25	4	71,25	373 CENTRO SANITARIO INTEGRADO DE OLIVA	
***3865**	CORREOSO MARTINEZ, MARIA DE LAS MERCEDES	42	8	11	0	3,50	1,50	0,60	0,00	1,00	0,00	1,50	0,00	0,00	8,10	2	71,10	3104 CENTRO SANITARIO INTEGRADO DE ALMASSORA	
***4256**	AZORIN ESTEBAN, FRANCISCO	42	8	11	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	71,00	500 CENTRO DE SALUD DE SANT JOAN D'ALACANT	
***7771**	AGUT VIDAL, LUIS	42	8	11	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	71,00	617 CENTRO DE SALUD DE BENIDORM LES FOIETES	
***5780**	MARTIN ALVAREZ, AURORA	42	8	6	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	71,00	500 CENTRO DE SALUD DE SANT JOAN D'ALACANT	
***2595**	FRANCES FERRE, JUAN MANUEL	42	0	20	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	71,00	405 CENTRO DE SALUD DE ALBAIDA	
***3835**	TATAY GALVANY, MARIA DE LA ESPERANZA	42	8	11	0	3,20	1,50	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	0,00	4,95	5	70,95	290 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA VIRGEN DE LA FUENSANTA	
***6353**	VALERO LANCE, MARIA PILAR	42	6	11	0	3,50	1,50	0,40	0,00	0,00	0,00	4,00	0,00	0,00	9,40	2	70,40	179 CENTRO DE SALUD DE BENAGUASIL	
***7974**	MOMPLET MARTI, JOSE ANTONIO	42	8	20	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	70,00	558 CONSULTORIO AUXILIAR DE ORIHUELA BENFERRI	
***3418**	ORTIZ JORGE, LUIS ROBERTO	42	8	11	0	3,50	1,50	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,00	0	70,00	NO SE ADJUDICA PLAZA	
***8113**	GOMEZ MENDICUTI, MANUEL JOSE	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	3	70,00	350 CENTRO DE SALUD DE BELLREGUARD	
***5171**	PASTOR NAVARRO, MARIA CARMEN	42	6	11	0	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	3	70,00	155 CENTRO DE SALUD DE MELIANA	
***8152**	VIVAS MAIQUES, CRISTINA	42	6	4	0	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	1,00	4,00	0,00	0,00	13,00	5	70,00	NO SE ADJUDICA PLAZA	
***2866**	OLMOS TOMAS, LOURDES	42	8	11	0	3,50	1,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,90	4	69,90	2595 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA SAN ISIDRO	
***0659**	RODRIGUEZ RELUCIO, ANGELA	42	6	11	0	3,50	1,00	0,40	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	6,90	4	69,90	707 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA PLAZA SEGOVIA	
***9482**	HERNANDEZ GIL DE TEJADA, ANSELMO	42	8	11	0	3,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,70	4	69,70	238 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA ECONOMISTA GAY	
***4822**	RAMIREZ PEREZ, CARLOS	36,2	0	15	10	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	5,50	3	69,70	NO SE ADJUDICA PLAZA	
***4770**	MARTINEZ PEREZ, MARIA MAGDALENA	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,50	1,00	0,00	0,00	0,00	6,50	2	69,50	281 CENTRO DE SALUD DE PICASSENT	
***3670**	CARRASCO ARROYO, MARIA ANGELES	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,50	3	69,50	NO SE ADJUDICA PLAZA	
***8303**	MEDINA CANO, PEDRO ANTONIO	42	6	16	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	2	69,50	241 CENTRO DE SALUD VALÈNCIA BENICALAP AZUCENA	
***3627**	GIMENEZ RIBERA, DAVID	42	6	11	0	3,50	1,50	0,00	1,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	6,50	4	69,50	243 CONSULTORIO AUXILIAR DE VALÈNCIA ARQUITECTO TOLSA	
***0114**	IVÀÑEZ BERNABEU, VICENTE	42	8	12	0	3,50	1,50	0,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,40	2	69,40	446 CENTRO DE SALUD DE XÀTIVA	
***0653**	CANTERO LLORCA, JUANA	42	8	11	0	3,50	1,50	0,40	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	8,40	0	69,40	NO SE ADJUDICA PLAZA	

***1428**	LOPEZ MORENO, JOAQUIN VIRGILIO	42	8	11	0	3,50	1,50	2,00	0,00	1,00	0,25	0,00	8,25	0	69,25	498 CENTRO DE SALUD DE MUTXAMEL
***1758**	MORENO FERNANDEZ, MARIA ADELA	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	5,25	3	69,25	670 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA SERRERIA 1
***0999**	ALBORCH ORTS, MARIA AMPARO	42	6	9	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,75	0,50	7,25	5	69,25	368 CONSULTORIO AUXILIAR DE BENIPEIXCAR
***5867**	REGALIZA ANIDO, ANA ISABEL	42	8	12	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	69,00	156 CENTRO DE SALUD DE MUSEROS
***6428**	NOVA ALVAREZ, JOSE	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	69,00	671 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA SERRERIA 2
***7132**	MONFORTE GILABERT, GEMA CARMEN	42	6	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	6,00	4	69,00	40 CENTRO DE SALUD DE ALMASSORA
***6613**	VERDU MAS, MARIA LUISA	42	8	11	0	3,50	0,40	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	4,90	3	68,90	498 CENTRO DE SALUD DE MUTXAMEL
***3665**	FERRIZ MORELL, MARIA ANGELES AMOR	42	8	11	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	3	68,50	671 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA SERRERIA 2
***3398**	GARCIA BERNAL, MANUELA	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2,40	7,40	0	68,40	NO SE ADJUDICA PLAZA
***2011**	NACHER COLOMER, MARIA JESUS	42	8	11	0	3,50	0,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,40	3	68,40	2669 CENTRO DE SALUD DE VILA-REAL EL PILAR
***7390**	LLINARES ORTS, JOSE FRANCISCO	42	2	8	6	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,40	6,40	4	68,40	496 CONSULTORIO AUXILIAR DE TORREMANZANAS
***3438**	MARTI BARRANCO, MARIA PILAR	37,7	6	11	4	3,50	1,50	0,40	0,00	0,00	0,00	0,00	5,40	4	68,10	2595 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA SAN ISIDRO
***9468**	MARTIN MORON, MARIA MERCEDES	42	8	13	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	68,00	NO SE ADJUDICA PLAZA
***5489**	ROGLA BENEDITO, VICENTE MANUEL	42	8	12	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	4,00	2	68,00	187 CONSULTORIO AUXILIAR DE CALLES
***8360**	MARTINEZ ESTERAS, ANTONIO	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	68,00	156 CENTRO DE SALUD DE MUSEROS
***3383**	SUSTAETA LLOMBART, MARIA AMPARO	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	68,00	NO SE ADJUDICA PLAZA
***3133**	ALONSO PINOS, RAFAEL FERNANDO	42	8	10	0	3,50	1,50	2,00	0,00	0,00	1,00	0,00	8,00	0	68,00	498 CENTRO DE SALUD DE MUTXAMEL
***9666**	CRESPO JULVE, JOSE VICENTE	42	6	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	68,00	74 CENTRO DE SALUD DE NULES
***0471**	CASORRAN MARTINEZ, ANA ISABEL	39,1	6	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,50	2,40	7,90	4	68,00	306 CONSULTORIO AUXILIAR DE SAFRANAR
***7300**	ARAEZ RODENES, ALICIA	42	8	11	0	3,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,70	2	67,70	NO SE ADJUDICA PLAZA
***5273**	IZQUIERDO HIDALGO, EVA MARIA	42	6	11	0	3,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,25	0,70	5,65	3	67,65	243 CONSULTORIO AUXILIAR DE VALÈNCIA ARQUITECTO TOLSA
***0641**	GARCIA LILLO, MIGUEL ANGEL	42	8	11	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	2	67,50	NO SE ADJUDICA PLAZA
***8325**	SANCHEZ ROJAS GISBERT, MARIA LUISA	42	8	11	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	3	67,50	538 CENTRO DE SALUD DE ELCHE SAN FERMIN
***2878**	SANZ.MAS, JOSE VICENTE	42	0	17	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	5,25	3	67,25	707 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA PLAZA.SEGOVIA

***6939**	MIR MORA, JOSE ENRIQUE	42	8	11	0	3,50	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,20	2	67,20	194 CENTRO SANITARIO INTEGRADO DE LLIRIA
***5692**	GIL SALINAS, MARIA ISABEL	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	0	67,00	242 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA SALVADOR ALLENDE
***7389**	CARCASES ORTIZ, MARIA JOSE	42	6	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	2	67,00	500 CENTRO DE SALUD DE SANT JOAN D'ALACANT
***8267**	SANCHEZ SANCHEZ, HELENA MARIA	42	6	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	67,00	171 CONSULTORIO DE VALÈNCIA VICENTE BRULL
***7018**	ALAMAR PROVECHO, JUAN DIEGO	42	6	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	67,00	171 CONSULTORIO DE VALÈNCIA VICENTE BRULL
***4220**	RUIZ-BORAU SANZ, MARIA BLANCA PETRA	42	8	11	0	3,50	1,50	0,40	0,00	0,25	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	0,00	5,90	0	66,90	202 CENTRO DE SALUD DE CASTELLÓ DE LA PLANA GRAN VÍA
***3091**	CADENAS CABA, EDUARDO	42	8	11	0	3,50	0,20	0,40	0,00	0,00	0,00	1,00	0,50	0,00	0,00	0,00	5,60	0	66,60	492 CENTRO SANITARIO INTEGRADO EL CAMPELLO
***2432**	PADILLA GARCIA, JUAN ANTONIO	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	5,50	0	66,50	529 CENTRO DE SALUD DE SAN VICENTE DEL RASPEIG I
***2751**	CANDELA AYALA, MARIA CARMEN	42	8	11	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	2	66,50	510 CENTRO SANITARIO INTEGRADO DE NOVELDA
***4290**	VALERO ALEPUZ, VICENTE MIGUEL	42	8	11	0	0,70	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	0,00	2,45	3	66,45	373 CENTRO SANITARIO INTEGRADO DE OLIVA
***3569**	OTEO ELSO, JESUS TOMAS	42	8	11	0	1,20	0,50	2,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,70	0,00	0,00	0,00	5,40	0	66,40	60 CENTRO DE SALUD DE CASTELLÓ DE LA PLANA 9 D'OCTUBRE
***9873**	MEDINA RUZAFÀ, FRANCISCO	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	66,00	500 CENTRO DE SALUD DE SANT JOAN D'ALACANT
***6699**	POVEDA GRAU, VICENTE JOSE	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	66,00	291 CONSULTORIO AUXILIAR DE XIRIVELLA BARRIO DE LA LUZ
***8193**	AZOR MARTINEZ, JOSE ANTONIO	42	8	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	66,00	469 CONSULTORIO AUXILIAR DE BENIARRÈS
***7946**	MARTI ARBONA, MARIA AMPARO	42	8	11	0	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	3	66,00	242 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA SALVADOR ALLENDE
***9069**	GARCIA GOMEZ, CARLOS JAVIER	42	6	13	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	66,00	373 CENTRO SANITARIO INTEGRADO DE OLIVA
***9691**	ROMERO CORROTO, MARIA CARMEN	42	8	11	0	3,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,70	0	65,70	NO SE ADJUDICA PLAZA
***8763**	PLA VAYA, RAFAEL PEDRO	42	6	11	0	3,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,70	2	65,70	362 CONSULTORIO AUXILIAR DE OTOS
***0076**	TEJERO CATALA, MARIA CARMEN	42	8	4	0	3,50	0,40	0,20	0,00	1,00	0,00	1,00	2,20	0,00	0,00	0,00	8,30	3	65,30	242 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA SALVADOR ALLENDE
***0254**	COLLADO SANCHEZ, CONSUELO TERESA	42	8	11	0	3,50	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,20	0	65,20	524 CENTRO DE SALUD DE ALICANTE LOS ÀNGELES
***8096**	BARBERA COMES, JAVIER EMILIO	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,50	1,00	0,00	0,75	1,70	0,00	0,00	0,00	8,95	4	64,95	NO SE ADJUDICA PLAZA
***5121**	MASCAROS BALAGUER, ENRIQUE	40,4	6	4	0	3,50	1,50	1,20	0,00	0,25	0,00	1,00	4,00	0,00	0,00	0,00	11,45	3	64,85	298 CENTRO DE SALUD DE BENETÚSSER
***0100**	GASCH SALVADOR, MARIA CONCEPCION	42	0	17	0	3,50	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,60	2	64,60	498 CENTRO DE SALUD DE MUTXAMEL



***7907**	PEREZ OSMA, GUADALUPE	42	8	11	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	0	64,50	60 CENTRO DE SALUD DE CASTELLÓ DE LA PLANA 9 D'OCTUBRE
***8195**	BARTUAL PENELLA, ROSA MARIA	37,3	6	11	0	3,50	1,50	0,20	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	6,20	4	64,50	285 CENTRO DE SALUD DE XIRIVELLA
***4796**	GOMEZ GOMEZ, ROSA MARIA	42	6	11	0	1,70	1,50	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,20	0	64,20	242 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA SALVADOR ALLENDE
***6290**	VERA PEREZ, SERGIO	42	8	11	0	2,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	0	64,00	553 CENTRO DE SALUD DE DOLORES
***4703**	MORENO ARROYO, JOSE MARIA	42	6	11	0	0,50	0,50	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	1,70	3	63,70	120 CENTRO DE SALUD DE PUERTO DE SAGUNTO
***7832**	VALERO MARCO, ANTONIO	42	8	11	0	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	2	63,50	535 CENTRO DE SALUD DE ELCHE ALTABIX
***2828**	MOLINER TENA, JOAQUIN	42	8	3	0	3,50	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,50	0,50	0,50	6,50	4	63,50	3110 CENTRO DE SALUD ILLES COLUMBRETES
***5664**	DIAZ PINAZO, DULCE NOMBRE DE MARIA	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,40	0,00	0,00	7,40	4	63,40	147 CONSULTORIO AUXILIAR DE ALBALAT DELS SORELLS
***9230**	KAMAL ABDELRAHMAN, JAWDAT	42	8	11	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	63,00	723 CENTRO DE SALUD DE GANDIA COREA
***8674**	HERNANDEZ MACHANCOSES, PABLO	42	8	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	63,00	NO SE ADJUDICA PLAZA
***3322**	GREGORI ROMERO, JAVIER	42	6	6	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	3	63,00	285 CENTRO DE SALUD DE XIRIVELLA
***0961**	URBAN DELICADO, FRANCISCO	42	6	4	0	3,50	1,50	0,80	0,00	0,50	1,00	0,70	1,00	0,00	0,00	0,00	8,00	3	63,00	674 CENTRO DE SALUD DE ELCHE EL RAVAL
***8393**	CARRION VILLANUEVA, ROSA MARIA	42	6	4	0	3,50	1,50	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	4	63,00	147 CONSULTORIO AUXILIAR DE ALBALAT DELS SORELLS
***7926**	MIRA GIMENO, MARIA SALVADOR	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	7,00	4	63,00	291 CONSULTORIO AUXILIAR DE XIRIVELLA BARRIO DE LA LUZ
***0233**	PAPPALARDO ORDINANA, ERIC	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	7,00	4	63,00	456 CENTRO DE SALUD DE ALCOY LA BASSA
***2164**	MOLLA ALIOD, MARIA DOLORES	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	6,00	5	63,00	299 CENTRO DE SALUD DE CATARROJA
***5241**	HERNANDEZ NUÑEZ, MARIA DEL CARMEN	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	6,00	5	63,00	204 CONSULTORIO AUXILIAR DE VALÈNCIA MASSARROJOS
***4838**	GARCIA-ORAD CARLES, CRISTINA LLANOS	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,70	1,00	0,00	0,00	0,00	6,70	4	62,70	NO SE ADJUDICA PLAZA
***3752**	ALAPONT PUCHALT, BELEN	40,6	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,75	3,30	0,00	0,00	0,00	0,00	9,05	5	62,65	NO SE ADJUDICA PLAZA
***3511**	ROS MORA, MARIA LOURDES	35,4	6	9	0	3,50	1,50	2,00	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,25	5	62,65	271 CENTRO DE SALUD DE ALAQUÀS
***7799**	PORRAS ROBLES, FRANCISCO	42	8	4	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	5,50	3	62,50	200 CONSULTORIO AUXILIAR DE MARINES
***3724**	PALLARDO PALAU, MARIA DESAMPARADOS	42	8	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,50	3	62,50	301 CENTRO DE SALUD DE SEDAVÍ
***3586**	ROIG BOIX, MARIA ISABEL	42	8	4	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	4	62,50	NO SE ADJUDICA PLAZA
***5682**	SOLA SANDTNER, ANA MARIA	41,1	6	4	0	3,50	1,20	0,00	0,00	0,00	1,00	0,50	1,00	0,00	0,00	0,00	6,20	5	62,30	62 CENTRO DE SALUD DE CASTELLÓ DE LA PLANA RAFALAFENA

***3309**	RUBIO MATAIX, MARIA ANGELES ISABEL	42	8	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	62,00	300 CENTRO DE SALUD DE MASSANASSA
***3386**	PACHES PORCAR, DOLORES LIDON	42	8	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	62,00	64 CONSULTORIO DE CASTELLÓ DE LA PLANA EL GRAU
***6304**	SERRANO MONZO, JOSE RAMON	42	8	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	62,00	741 CENTRO DE SALUD DE ALICANTE SAN BLAS
***4403**	SISTERNAS CHUST, MARIA CARMEN	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	7,00	3	62,00	267 CENTRO DE SALUD DE UTIEL
***0289**	GIMENEZ SAMPER, MARIA MILAGROS	42	6	4	0	3,50	1,00	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,50	0,00	6,00	4	62,00	2024 CENTRO SANITARIO INTEGRADO ALTO PALANCIA
***4697**	GONZALEZ CORONADO, MARIA CARMEN	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	6,00	4	62,00	NO SE ADJUDICA PLAZA
***3839**	ORTS HURTADO, ELVIRA	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	5	62,00	148 CENTRO DE SALUD DE FOIOS
***1022**	ALTOZANO RODADO, MARIA CONSUELO	42	0	13	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	62,00	3859 CENTRO DE SALUD DE ALICANTE BENALUA
***8500**	FRANCES MARONDA, ISABEL MARIA	42	8	4	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	3	61,50	NO SE ADJUDICA PLAZA
***8106**	BAU GONZALEZ, CONCEPCION	42	8	4	0	2,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	3,50	4	61,50	297 CONSULTORIO DE ALFAFAR PARQUE ALCOSA
***5190**	GILBERTE GARCIA, MARIA ANGIUSTIAS	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,50	4	61,50	185 CENTRO DE SALUD DE BURJASSOT I
***2243**	ESCALANTE GARCIA, LUISA MARIA	42	8	4	0	3,50	1,50	0,00	0,50	0,00	0,75	1,00	0,75	1,00	0,00	7,25	0	61,25	118 CENTRO DE SALUD DE PUÇOL
***1230**	SANCHEZ ALCANTUD, ANA LORENZA	40,8	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,75	0,00	1,70	0,00	1,70	0,00	7,45	3	61,25	314 CENTRO DE SALUD DE VALÈNCIA CASTELLAR
***6298**	SANZ ROIG, MARIA MERCEDES	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	6,00	3	61,00	313 CONSULTORIO AUXILIAR DE VALÈNCIA PINEDO
***0245**	LLINARES CLIMENT, JAIME SAN BARTOLOME	42	0	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	61,00	NO SE ADJUDICA PLAZA
***4212**	SANCHEZ ARGENTE, MARIA VICTORIA	42	6	4	0	3,50	0,40	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,90	3	60,90	2824 CENTRO DE SALUD DE CASTELLÓ DE LA PLANA FERNANDO EL CATOLICO
***8671**	CLAVER FALCO, MARIA ASUNCION	40,4	6	4	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,50	1,00	1,00	1,00	0,50	0,00	5,50	5	60,90	NO SE ADJUDICA PLAZA
***2501**	BISBAL ANDRES, EVA MARIA	41,4	6	4	0	3,50	0,00	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	4,40	5	60,80	NO SE ADJUDICA PLAZA
***0535**	BELLOCH SAN JOSE, CONCEPCION	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,75	3	60,75	105 CENTRO DE SALUD DE ALMENARA
***0766**	MORA MONTEIL, MONICA AMPARO	42	6	4	0	3,50	0,20	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	4,70	4	60,70	281 CENTRO DE SALUD DE PICASSENT
***7160**	VICENS ESTRUCH, MARIA LUISA	37,4	6	11	0	2,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,30	4	60,70	185 CENTRO DE SALUD DE BURJASSOT I
***4107**	BONIAS PEREZ-FUSTER, MARIA DOLORES	42	6	4	0	3,50	1,50	0,40	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,65	3	60,65	185 CENTRO DE SALUD DE BURJASSOT I
***1650**	FERNANDEZ RODRIGUEZ, ANGEL	42	8	6	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,50	0	60,50	296 CENTRO DE SALUD DE ALFAFAR

***4352**	HERNANDEZ PEREZ, MARIA INMACULADA	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	5,50	3	60,50	285 CENTRO DE SALUD DE XIRIVELLA
***4882**	CAÑADA BLASCO, MARIA JULIA	36,1	6	11	0	3,50	0,70	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	5,20	2	60,30	292 CENTRO DE SALUD DE ALBAL
***5895**	LLAMUSI LORENTE, ASCENSION	38	6	6	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,50	0,00	0,75	0,00	6,25	4	60,25	282 CENTRO DE SALUD DE TORRENT
***5725**	BLANES MARTINEZ, DAVID	42	6	4	0	2,10	1,50	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	4,10	4	60,10	415 CENTRO DE SALUD DE BOCAIRENT
***4395**	PLATAS VALENCIANO, JESUS	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	6,00	2	60,00	2813 CONSULTORIO AUXILIAR DE PATERNA CAMPAMENTO
***0100**	CABO ARNAL, JOSE MARIA	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	60,00	NO SE ADJUDICA PLAZA
***2731**	BLAZQUEZ SOLDEVILA, MARIA CRUZ	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	60,00	656 CENTRO DE SALUD DE BENIDORM LA CALA
***2323**	PIÑA PIÑA, VICTOR MANUEL	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	60,00	NO SE ADJUDICA PLAZA
***9762**	PUERTO MARSET, JUAN	42	0	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	60,00	415 CENTRO DE SALUD DE BOCAIRENT
***7072**	IRANZO GARCIA, MARIA NORMA	42	6	4	0	3,40	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,90	3	59,90	NO SE ADJUDICA PLAZA
***4440**	QUEROL ARANEGA, MARIA PAZ	41,8	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	59,80	NO SE ADJUDICA PLAZA
***5710**	GIL RABANAQUE, EVA MARIA	39,6	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	6,00	4	59,60	455 CENTRO DE SALUD DE ALCOY LA FABRICA
***0295**	PONCE BUI, BEGONA	41,2	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	59,20	299 CENTRO DE SALUD DE CATARROJA
***0723**	ALCARAZ SORIA, MARTA	42	8	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	59,00	489 CENTRO DE SALUD DE ALICANTE HOSPITAL PROVINCIAL
***6961**	MINGUEZ FERNANDEZ, MARIA MILAGROS	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	59,00	150 CENTRO DE SALUD DE MASSAMAGRELL
***4610**	AGUDO ESCAGUES, MARIA VIRGINIA	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	59,00	285 CENTRO DE SALUD DE XIRIVELLA
***9240**	BASTIDA DIAZ, ANA MARIA	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	59,00	60 CENTRO DE SALUD DE CASTELLÓ DE LA PLANA 9 D'OCTUBRE
***4932**	FERNANDEZ TORRES, SERGIO	31,9	6	6	6	3,50	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	4,90	4	58,80	158 CONSULTORIO AUXILIAR DE MASSALFASSAR
***7464**	ORTELLS ROS, ESTEL	31,4	6	4	0	3,50	1,50	1,00	2,00	0,00	0,00	4,00	0,00	12,00	5	58,40	62 CENTRO DE SALUD DE CASTELLÓ DE LA PLANA RAFALAFENA
***6512**	ORTI MORALES, CLARA	41,3	6	4	0	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	3	58,30	98 CENTRO DE SALUD DE VILA-REAL BOVILA
***1697**	VALOR I MICO, JOSEP	37,2	6	4	0	3,50	1,50	0,20	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	5,90	5	58,10	446 CENTRO DE SALUD DE XÀTIVA
***7938**	MATEO GUILLEN, JOSE	42	0	11	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	58,00	547 CONSULTORIO AUXILIAR DE BENEJÚZAR
***0799**	ARROYO SEBASTIAN, MARIA DEL ANGEL	38,6	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	6,00	3	57,60	498 CENTRO DE SALUD DE MUTXAMEL
***8906**	ANTON SANCHEZ, MIGUEL	42	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	57,00	174 CENTRO DE SALUD DE ADEMÚZ
***3046**	DATO MUELAS, ROSA MARIA	42	0	6	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	57,00	426 CENTRO DE SALUD DE LLUTXENT

***5638**	MONLEON VERDES, CELIA	32,2	4	10	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	5,70	5	56,90	NO SE ADJUDICA PLAZA
***9541**	COLOMINA DEVESA, RAFAEL AGUSTIN	35,3	8	4	0	2,50	1,50	0,40	0,00	1,00	0,00	0,00	1,20	6,60	3	56,90	427 CONSULTORIO AUXILIAR DE QUATRETONDA	
***1309**	PEIRO FERRANDO, JOAQUIN	38,4	6	4	0	3,50	0,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,20	4	56,60	NO SE ADJUDICA PLAZA	
***5459**	ALBA PEREZ, MARIA JESUS	42	6	4	0	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	4,50	0	56,50	NO SE ADJUDICA PLAZA	
***6531**	AGUILAR GODES, MARIA SONIA	36,5	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	6,00	4	56,50	2824 CENTRO DE SALUD DE CASTELLÓ DE LA PLANA FERNANDO EL CATOLICO	
***5984**	SAENZ CAÑAS, MARIA SANDRA	36,4	6	4	0	3,50	1,50	0,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	6,10	4	56,50	118 CENTRO DE SALUD DE PUÇOL	
***5390**	FORES VAÑO, MARIA ROSARIO	39,9	6	4	0	2,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	3,50	3	56,40	276 CONSULTORIO AUXILIAR DE MONTROY	
***1724**	QUILES AÑON, FERNANDO	35,8	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,50	6,50	4	56,30	NO SE ADJUDICA PLAZA	
***4088**	LOPEZ MUÑOZ, ENCARNACION	37	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	56,00	294 CENTRO DE SALUD DE ALCASSER	
***7706**	CUESTA MIRAPEIX, MARIA AMPARO	37,2	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	5,50	3	55,70	285 CENTRO DE SALUD DE XIRIVELLA	
***9680**	CATALAN OLIVER, CARLOS	37,3	0	4	0	3,50	1,50	1,60	0,00	0,75	0,00	4,00	0,00	11,35	3	55,65	206 CENTRO DE SALUD DE PATERNA	
***5418**	MARTINEZ APARICIO, MARIA DESAMPARADOS	35	6	4	0	3,50	1,50	0,60	0,00	0,00	0,50	0,50	0,50	6,60	4	55,60	185 CENTRO DE SALUD DE BURJASSOT I	
***7092**	MARTINEZ LOPEZ, MARIA JOSEFA	42	6	4	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,50	0	55,50	NO SE ADJUDICA PLAZA	
***8109**	DIAZ HERNANDEZ, CARMEN ROSARIO	42	0	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,20	0,00	6,20	3	55,20	5 CENTRO SANITARIO INTEGRADO BENICARLÓ	
***9948**	LAPARRA MAGDALENA, EVA MARIA	42	0	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,20	0,00	6,20	3	55,20	NO SE ADJUDICA PLAZA	
***8461**	SERRA LLUCH, MARIA	36,2	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	7,00	4	55,20	122 CENTRO DE SALUD DE SAGUNTO	
***2392**	GOMEZ ORTEGA, ANA BELEN	29,7	0	8	8	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,50	5,50	4	55,20	299 CENTRO DE SALUD DE CATARROJA	
***5756**	GARCIA DE PAREDES PORRO, MARIA MARGARITA	39,4	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	5,70	0	55,10	282 CENTRO DE SALUD DE TORRENT	
***4259**	MAÑES FLOR, PILAR	37,1	8	2	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	55,10	NO SE ADJUDICA PLAZA	
***7399**	LILLO ORTUÑO, MARIA PILAR	42	0	6	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2	55,00	302 CENTRO DE SALUD DE SILLA	
***7998**	SANZ PEREZ, ELENA	37	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	55,00	282 CENTRO DE SALUD DE TORRENT	
***2066**	PASCUAL REGUEIRO, MARIA NURIA	35,2	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	5,70	4	54,90	74 CENTRO DE SALUD DE NULES	
***5844**	MAÑES RIDAURA, CRISTINA	36,8	6	4	0	3,50	1,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,90	3	54,70	282 CENTRO DE SALUD DE TORRENT	
***1174**	OCHOVO MARQUEZ, SOLEDAD	38,3	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	54,30	2930 CENTRO DE SALUD DE PUERTO DE SAGUNTO II	
***8210**	LLAUDES SOLER, RICARDO	38,6	0	4	0	3,50	1,50	0,20	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	6,20	5	53,80	567 CENTRO DE SALUD DE ORIHUELA ALVAREZ DE LA RIVA	

***5687**	CID DE DIEGO DOMINGO, LAURA	31,3	4	10	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	5,50	3	53,80	302 CENTRO DE SALUD DE SILLA
***2769**	MARTIN LAFOZ, JUAN CARLOS	42	2	2	0	3,50	1,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,60	3	53,60	691 CENTRO DE SALUD DE ELCHE PLA
***9710**	CERDAN GARCIA, MARIA ROSARIO	34,3	0	4	0	3,50	1,50	1,60	0,00	0,25	0,50	3,90	53,55	4	11,25	4	53,55	199 CONSULTORIO AUXILIAR DE GÁTOVA
***9640**	ARNAU CARDA, MANUEL JOSE	33,8	8	4	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53,30	4	3,50	4	53,30	2824 CENTRO DE SALUD DE CASTELLÓ DE LA PLANA FERNANDO EL CATÓLICO
***7981**	ZARAGOZA PEREZ, SALVADOR	39,1	0	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53,10	5	5,00	5	53,10	NO SE ADJUDICA PLAZA
***7005**	LIDON HERAS, MARIA JOSE	36,1	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53,10	4	5,00	4	53,10	292 CENTRO DE SALUD DE ALBAL
***1731**	GUEROLA LABLANCA, JULIO VICENTE	39,9	6	2	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52,90	0	5,00	0	52,90	2930 CENTRO DE SALUD DE PUERTO DE SAGUNTO II
***5398**	ALVAREZ MARTINEZ, MARTA	31,4	6	4	0	3,50	1,50	0,80	0,00	0,00	1,00	0,50	52,70	4	7,30	4	52,70	NO SE ADJUDICA PLAZA
***1836**	MOROTE CABALLERO, ANA MARIA	42	0	3	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52,50	4	3,50	4	52,50	370 CENTRO DE SALUD DE GANDIA GRAU
***0310**	MARIN CABRERA, INMACULADA C	38,9	0	4	0	3,50	1,50	0,40	0,00	0,00	1,00	0,00	52,30	3	6,40	3	52,30	567 CENTRO DE SALUD DE ORIHUELA ALVAREZ DE LA RIVA
***1502**	PERIS ROIG, BEGONA	31,8	6	4	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	2,50	52,30	4	6,50	4	52,30	NO SE ADJUDICA PLAZA
***9665**	ORTS CANDELA, LEONOR	34,2	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	52,20	4	6,00	4	52,20	194 CENTRO SANITARIO INTEGRADO DE LLIRIA
***9872**	CHILET NAVARRO, IRENE	32,7	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	52,20	4	5,50	4	52,20	51 CENTRO DE SALUD DE BURRIANA
***9652**	NAVARRO IBAÑEZ, VICENTE	42	8	0	0	0,00	1,50	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	52,00	0	2,00	0	52,00	122 CENTRO DE SALUD DE SAGUNTO
***3311**	BELDA ALVENTOSA, MARIA TERESA	34,9	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51,90	4	5,00	4	51,90	446 CENTRO DE SALUD DE XÀTIVA
***0185**	RODRIGUEZ SERRANO, ANGELES	42	0	4	0	2,10	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51,60	3	2,60	3	51,60	NO SE ADJUDICA PLAZA
***7927**	FURIO MARTINEZ, ANA MARIA	33,4	4	4	0	3,50	1,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00	51,60	4	6,20	4	51,60	NO SE ADJUDICA PLAZA
***2188**	PRATS FRAU, ROSANA	32,6	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,50	0,50	0,00	51,60	5	6,00	5	51,60	278 CONSULTORIO AUXILIAR DE REAL
***6825**	ALVAREZ GARCIA, BEGOÑA	39,5	2	4	0	3,50	1,50	0,20	0,00	0,75	0,00	0,00	51,45	0	5,95	0	51,45	492 CENTRO SANITARIO INTEGRADO EL CAMPELLO
***0976**	FERNANDEZ MARTINEZ, MARIA ANGUSTIAS	42	0	0	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51,00	4	5,00	4	51,00	619 CENTRO DE SALUD DE GANDIA BENIOPA
***0548**	CATALA HORTELANO, LORENA	31,7	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,70	4	5,00	4	50,70	NO SE ADJUDICA PLAZA
***6895**	SOLABARRIETA FELIX, MARIA YOLANDA	42	0	4	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,50	0	4,50	0	50,50	351 CONSULTORIO AUXILIAR DE ALMOINES
***6002**	NAVARRO CABRERA, EZEQUIEL	38,2	2	4	0	3,50	0,70	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	50,40	0	6,20	0	50,40	567 CENTRO DE SALUD DE ORIHUELA ALVAREZ DE LA RIVA
***6821**	GONZALEZ GIMENEZ, AGUEDA	32,4	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	49,90	4	5,50	4	49,90	122 CENTRO DE SALUD DE SAGUNTO
***9645**	MORANTE HERNANDEZ, LAURA	32,2	6	3	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	49,70	3	5,50	3	49,70	208 CONSULTORIO AUXILIAR DE PATERNA LA COMA

***8225**	ROMANY PASTOR, CRISTINA	29,2	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	5,50	5	49,70	188 CENTRO DE SALUD DE CHELVA
***1249**	ANDREU LLEDO, MARIA AIDA	32,6	6	2	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	49,60	NO SE ADJUDICA PLAZA
***6615**	VALLS IBAÑEZ, MARIA ROSA	31,1	6	4	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,70	4,20	4	49,30	2824 CENTRO DE SALUD DE CASTELLÓN DE LA PLANA FERNANDO EL CATOLICO	
***4443**	HERVELLA DURANTEZ, MARIA ISABEL	32,4	4	4	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	5,50	3	48,90	489 CENTRO DE SALUD DE ALICANTE HOSPITAL PROVINCIAL	
***0182**	SERNA TORRES, JUAN JOSE	29,4	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	5,25	4	48,65	723 CENTRO DE SALUD DE GANDIA COREA	
***5523**	DAVID GARCIA, YOLANDA	34,5	2	4	0	3,50	1,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,80	3	48,30	379 CENTRO SANITARIO INTEGRADO DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA		
***8932**	MORENO PRAT, MIRIAM	32	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	5,25	3	48,25	93 CENTRO DE SALUD DE LA VALL D'UIXÓ 1		
***6162**	HUMANES OLMOS, MARIA SOLEDAD	36,2	0	4	0	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	4	48,20	74 CENTRO DE SALUD DE NULES		
***9820**	URIBES FILLOL, RUTH	28,3	6	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4	47,30	NO SE ADJUDICA PLAZA		
***1966**	LLOBET HERNANDO, EVA	27,7	6	4	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	5,00	4	46,70	NO SE ADJUDICA PLAZA		
***0579**	SENDRA MARCO, JOSEP CARLES	27,3	6	4	0	3,50	1,00	0,00	0,00	0,50	0,25	0,00	5,25	4	46,55	NO SE ADJUDICA PLAZA		
***6226**	GARCIA HERVAS, JUAN IGNACIO	42	0	4	0	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0	46,50	NO SE ADJUDICA PLAZA		
***6525**	ROBLES PASTOR, ESTER	27,4	4	4	0	3,50	1,20	0,00	2,00	0,00	0,25	0,00	6,95	4	46,35	NO SE ADJUDICA PLAZA		
***1240**	TENA BARREDA, RAQUEL	28,6	0	4	0	3,50	1,50	1,00	0,50	1,00	0,00	0,50	8,00	5	45,60	3110 CENTRO DE SALUD ILLES COLUMBRETES		
***2063**	MIR SANCHEZ, CAROLINA	28,7	2	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,75	1,50	7,25	3	44,95	NO SE ADJUDICA PLAZA		
***0840**	PICON ARJONA, ANTONIO	27	4	4	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	5,25	4	44,25	2024 CENTRO SANITARIO INTEGRADO ALTO PALANCIA		
***9013**	GOMEZ CUBAS, ISIDORA	30,8	2	3	0	3,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	3	43,80	557 CENTRO DE SALUD DE ORIHUELA PZ. DE LA SALUD		
***6236**	GARCIA TESTAL, ALICIA	24,4	0	3	0	3,50	1,50	1,40	0,50	0,75	0,25	3,50	11,40	5	43,80	106 CONSULTORIO AUXILIAR DE CHILCHES		
***1406**	VIVANCOS APARICIO, DIEGO JESUS	32,3	2	4	0	3,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,25	0,00	4,95	0	43,25	529 CENTRO DE SALUD DE SAN VICENTE DEL RASPEIG I		
***7876**	SEGUI GAVIDIA, MARIA DE ARANZAZU	28	0	7	0	3,50	1,50	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	5,20	3	43,20	741 CENTRO DE SALUD DE ALICANTE SAN BLAS		
***6842**	LLORENS ORTELLS, MARIA GABRIELA	30	0	3	0	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	4,50	5	42,50	444 CENTRO DE SALUD DE ONTINYENT AVDA. ALBAIDA		
***6716**	LAZARO ROMERO, CRISTELA ASUNCION	24,8	4	4	0	3,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	4,50	4	41,30	93 CENTRO DE SALUD DE LA VALL D'UIXÓ 1		
***4871**	TARAZONA RIBERA, MATILDE	24,9	4	4	0	1,70	1,50	0,00	0,00	0,75	0,00	0,00	3,95	4	40,85	265 CONSULTORIO AUXILIAR DE SIETE AGUAS		
***1633**	GRAU GARCIA, CONCEPCION	31,6	0	0	0	3,50	1,50	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00	6,20	3	40,80	557 CENTRO DE SALUD DE ORIHUELA PZ. DE LA SALUD		



## Ajuntament d'Alaquàs

*Correcció d'errades de la convocatòria per a cobrir en propietat dues places d'agent de la policia local mitjançant consolidació d'ocupació temporal, per concurs oposició. [2019/3395]*

En el DOGV número 8517 de data 29 de març de 2019, es publica l'extracte de la publicació sobre convocatòria per a cobrir en propietat dues places d'agent de la policia local per mitjà de consolidació d'ocupació temporal, pel sistema de selecció de concurs oposició; s'ha detectat la següent errada:

On diu:

«1. Característiques de la plaça:  
Grup/Subgrup: C2»;

Ha de dir:

«1. Característiques de la plaça:  
Grup/Subgrup: C1»

Cosa que es fa pública, de conformitat amb l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Alaquàs, 3 d'abril de 2019.– L'alcaldeessa: Elvira García Campos.

## Ayuntamiento de Alaquàs

*Corrección de errores de la convocatoria para cubrir en propiedad dos plazas de agente de la policía local mediante consolidación de empleo temporal, por concurso-oposición. [2019/3395]*

En el DOGV número 8517 de fecha 29 de marzo de 2019, se publica el extracto de la publicación sobre convocatoria para cubrir en propiedad dos plazas de agente de la policía local mediante consolidación de empleo temporal, siendo el sistema de selección el concurso-oposición, habiéndose detectado el siguiente error:

Donde dice:

«1. Características de la plaza:  
Grupo/Subgrupo: C2»;

Debe decir:

«1. Características de la plaza:  
Grupo/Subgrupo: C1»

Lo que se hace público, de conformidad con el artículo 109 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Alaquàs, 3 de abril de 2019.– La alcaldesa: Elvira García Campos.



## Ajuntament d'Alaquàs

*Correcció d'errades de la convocatòria per a cobrir en propietat sis places d'agent de la policia local, quatre de les quals per torn lliure, pel procés selectiu d'oposició, i dues per mobilitat, pel procés selectiu de concurs.*  
[2019/3396]

En el DOGV número 8517, de data 29 de març de 2019, es publica l'extracte de la publicació sobre convocatòria per a cobrir en propietat sis places d'agent de la policia local, quatre de les quals per torn lliure, pel procés selectiu d'oposició, i dues per mobilitat, pel procés selectiu de concurs; s'ha detectat la següent errada:

On diu:

«1. Característiques de les quatre places  
Grup/Subgrup: C2»;

Ha de dir:

«1. Característiques de les quatre places  
Grup/Subgrup: C1»

Igualment, on diu:

«3. Característiques de les dues places  
Grup/Subgrup: C2»;

Ha de dir:

«3. Característiques de les dues places  
Grup/Subgrup: C1»

Cosa que es fa pública de conformitat amb l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Alaquàs, 3 d'abril de 2019.– L'alcaldeessa: Elvira García Campos.

## Ayuntamiento de Alaquàs

*Corrección de errores de la convocatoria para cubrir en propiedad seis plazas de agente de la policia local, cuatro de ellas por turno libre, cuyo proceso selectivo será oposición, y dos por movilidad, cuyo proceso selectivo será el concurso.* [2019/3396]

En el DOGV número 8517, de fecha 29 de marzo de 2019, se publica el extracto de la publicación sobre convocatoria para cubrir en propiedad seis plazas de agente de la policía local, cuatro de ellas por turno libre, cuyo proceso selectivo será oposición, y dos por movilidad, cuyo proceso selectivo será el concurso, habiéndose detectado el siguiente error:

Donde dice:

«1. Características de las cuatro plazas  
Grupo/Subgrupo: C2»;

Debe decir:

«1. Características de las cuatro plazas  
Grupo/Subgrupo: C1»

Igualmente, donde dice:

«3. Características de las dos plazas  
Grupo/Subgrupo: C2»;

Debe decir:

«3. Características de las dos plazas  
Grupo/Subgrupo: C1»

Lo que se hace público de conformidad con el artículo 109 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Alaquàs, 3 de abril de 2019.– La alcaldesa: Elvira García Campos.

## Universitat d'Alacant

*RESOLUCIÓ de 29 de març de 2019 de la Universitat d'Alacant, per la qual es convoquen proves selectives per a l'ingrés en l'escala tècnica mitjà d'aquesta universitat (grup A, subgrup A2). Referència B01/19. [2019/3355]*

D'acord amb el que disposen els articles 183 i 184 dels Estatuts d'aquesta universitat, aprovats pel Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell (DOGV 9 de febrer), i amb la finalitat d'atendre les necessitats de personal d'administració i serveis, aquesta universitat, fent ús de les competències que té atribuïdes en l'article 2.2 e) de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, com també en els estatuts d'aquesta universitat i publicats els acords del Consell de Govern de la Universitat pels quals s'aprova l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2017, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de data 1 de desembre de 2017 i les seues modificacions en els DOGV de dates 26 de juliol i 16 de novembre de 2018, acorda convocar proves selectives per a cobrir 1 plaça corresponent a aquesta oferta d'ocupació, a través de l'ingrés en l'escala tècnica mitjà de la Universitat d'Alacant (grup A, subgrup A2), que ha sigut informada a la Direcció General de Costos de Personal i Pensions Públiques del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

### Bases de la convocatòria

#### *Primera. Normes generals*

1.1. Es convoquen proves selectives per a cobrir 3 plaça del grup A, subgrup A2, escala tècnica mitjà (referència B01/19), pel sistema general d'accés lliure, per a ocupar llocs de l'itinerari professional d'administració especial assistència social i sociologia, en el Vicerectorat d'Estudiants i Ocupació.

D'acord amb el que preveu l'acord de Consell de Govern de la Universitat d'Alacant de 17 de desembre de 2013, pel qual s'aprova el II Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de la Universitat d'Alacant, es fa constar que existeix infrarepresentació d'homes en l'escala tècnica mitjà, itinerari professional administració especial assistència social i sociologia, per la qual cosa la Universitat d'Alacant, compromesa amb principi d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes, anima especialment al col·lectiu d'homes a participar en aquesta convocatòria.

1.2. A aquesta convocatòria seran aplicables la Llei orgànica 6/2001, d'universitats, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic del Treballador Públic, la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, el Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat d'Alacant (DOGV 9 de febrer) i d'altra normativa d'aplicació general.

1.3. El procediment de selecció de les persones aspirants serà el de concurs oposició. L'oposició estarà formada pels exercicis següents:

Primer exercici: de caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en un qüestionari amb 4 respostes alternatives en cada pregunta, de les quals només una serà correcta, en què caldrà contestar preguntes relacionades amb la totalitat del temari i en què com a màxim un 20 % del total de les preguntes estaran referides a la part I de l'annex I. Constarà com a màxim de 125 preguntes i la durada no podrà superar els 90 minuts. Es valorarà de 0 a 10 punts. Cada pregunta contestada erròniament tindrà una penalització d'un terç sobre les correctes i les contestacions en blanc no puntuaran.

La puntuació mínima per a superar aquest exercici serà de 5 punts.

Segon exercici: de caràcter obligatori i eliminatori, consistirà en un exercici de preguntes concretes de resposta curta, relacionades amb la part II de l'annex I. La durada no podrà ser superior a 3 hores. Es valorarà de 0 a 10 punts.

La puntuació mínima per a superar aquest exercici serà de 5 punts.

## Universidad de Alicante

*RESOLUCIÓN de 29 de marzo de 2019, de la Universidad de Alicante, por la que se convocan pruebas selectivas para el ingreso en la escala técnico medio de la misma (grupo A, subgrupo A2). Referencia B01/19. [2019/3355]*

En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 183 y 184 de los estatutos de esta universidad, aprobados por Decreto 25/2012, de 3 de febrero, del Consell (DOGV 9 de febrero), y con el fin de atender las necesidades de personal de administración y servicios, esta universidad, en uso de las competencias que le están atribuidas en el artículo 2.2 e) de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, así como en los estatutos de esta universidad y publicados los acuerdos del Consejo de Gobierno de la Universidad por los que se aprueba la oferta de empleo público para el año 2017, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de fecha 1 de diciembre de 2017 y sus modificaciones en el DOGV de fecha 26 de julio y 16 de noviembre de 2018, acuerda convocar pruebas selectivas para cubrir 3 plazas correspondiente a esa oferta de empleo, a través del ingreso en la escala técnico medio de la Universidad de Alicante (grupo A, subgrupo A2), que ha sido informada a la Dirección General de Costes de Personal y Pensiones Públicas del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.

### Bases de la convocatoria

#### *Primera. Normas generales*

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir 3 plazas del Grupo A, Subgrupo A2, escala técnico medio (referencia B01/19), por el sistema general de acceso libre, para ocupar puestos del itinerario profesional de administración especial asistencia social y sociología, en el Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo.

De conformidad con lo previsto en el acuerdo de Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante de 17 de diciembre de 2013, por el que se aprueba el II Plan de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres de la Universidad de Alicante, se hace constar que existe infrarrepresentación de hombres en la escala técnico medio, itinerario profesional administración especial asistencia social y sociología, por lo que la Universidad de Alicante, comprometida con principio de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, anima especialmente al colectivo de hombres a participar en esta convocatoria.

1.2. A la presente convocatoria le serán aplicables la Ley orgánica 6/2001, de universidades, el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, el Decreto 25/2012, de 3 de febrero, del Consell, por el que se aprueba el Estatuto de la Universidad de Alicante (DOGV 9 de febrero) y demás normativa de general aplicación.

1.3. El procedimiento de selección de las o los aspirantes será el de concurso-oposición. La oposición estará formada por los siguientes ejercicios:

Primer ejercicio: de carácter obligatorio y eliminatorio. Consistirá en un cuestionario con 4 respuestas alternativas en cada pregunta de las cuales solo una será la correcta, en que se contestarán preguntas relacionadas con la totalidad del temario y que contendrá como máximo un 20 % del total de las preguntas referentes a la parte I del anexo I. Constará como máximo de 125 preguntas y su duración no podrá ser superior a 90 minutos. Se valorará de 0 a 10 puntos. Cada pregunta contestada erróneamente tendrá una penalización de un tercio sobre las correctas y las contestaciones en blanco no puntuarán.

La puntuación mínima para superar este ejercicio será de 5 puntos.

Segundo ejercicio: de carácter obligatorio y eliminatorio, consistirá en un ejercicio de preguntas concretes de respuesta corta, relacionadas con la parte II del anexo I. Su duración no podrá ser superior a 3 horas. Se valorará de 0 a 10 puntos.

La puntuación mínima para superar este ejercicio será de 5 puntos.



Tercer exercici: de caràcter obligatori i eliminatori. Exercici pràctic relacionat amb la part II de l'annex I, i que consistirà en proves pràctiques que podran ser realitzades per escrit o amb els mitjans informàtics o instrumentals que el tribunal decidisca. El tribunal proporcionarà el material, els mitjans i les instruccions que considere adequats per a dur a terme aquestes proves.

La realització de l'exercici no podrà tenir una durada superior a 4 hores.

Es valorarà de 0 a 10 punts i la puntuació mínima per a superar aquest exercici serà de 5 punts.

Quart exercici: de caràcter obligatori i no eliminatori, consistirà en dues fases:

Primera fase: realització d'una prova de traducció d'idioma anglès, francès o alemany, a elecció del personal aspirant, a castellà o a valencià, sense l'ajuda de diccionari. Es valorarà de 0 a 2 punts.

Segona fase: realització d'una prova de traducció de valencià a castellà, sense l'ajuda de diccionari. Es valorarà de 0 a 4 punts.

1.4. Fase de concurs: s'hi valoraran els mèrits acreditats per les persones aspirants que hagen superat la fase d'oposició. Només hi podran ser considerats aquells mèrits obtinguts fins al dia que finalitze el termini de presentació de sol·licituds d'admissió a les proves selectives d'aquesta convocatòria.

El concurs, que no tindrà caràcter eliminatori, farà referència a aptituds, coneixements i experiència de les persones candidates d'acord amb el barem següent:

Titulació: 1 punt per disposar o haver abonat els drets per a l'expedició d'una titulació acadèmica oficial superior a la legalment exigida en la base 2.1.3..

Experiència: fins a un màxim de 10 punts, a raó de 0,16 per cada mes complet de servei en llocs amb funcions afins en qualsevol administració pública o universitat pública.

La documentació expedida per l'òrgan competent, responsable de la gestió de personal de l'organisme corresponent, ha de reflectir, en relació amb els serveis prestats: la durada, per a quin organisme, en quin lloc i amb quines funcions.

1.5. La qualificació resultant de la totalitat dels exercicis quedarà determinada per la suma de puntuacions obtingudes en cadascun.

Amb el resultat de l'últim exercici de la fase d'oposició, el tribunal exposarà al públic la relació de persones aspirants que, per haver superat tots els exercicis eliminatoris, passen a la fase de concurs i les convocarà perquè, en el termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de les qualificacions, presenten una instància amb la relació de mèrits susceptibles de valoració, previstos en la base 1.4, i la documentació que els acredite, bé mitjançant còpia simple (si es tracta de documentació expedida per la Universitat d'Alacant), o bé mitjançant còpies autenticades notarialment o administrativa a través de l'acarament (si es tracta de documentació expedida per un organisme diferent d'aquesta universitat), en el Registre General de la Universitat d'Alacant o en qualsevol de les formes establides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre).

No s'hi valoraran aquells mèrits que no es troben suficientment acreditats, ni s'admetrà documentació presentada fora del termini dels 10 dies hàbils establits en el paràgraf anterior.

1.6. Una vegada finalitzat el termini de presentació de documentació establert en la base anterior, el tribunal publicarà, en l'adreça de la pàgina web del Servei de Selecció i Formació <https://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/oposiciones/actual/oposicions.html>, la llista provisional de valoracions de la fase de concurs i concedirà un termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació perquè les persones interessades formulen les reclamacions i les esmenes que consideren pertinents en relació amb la seua baremació.

1.7. Una vegada resoltes les possibles alegacions i esmenes, el tribunal dictarà una resolució en què fixarà la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposades o proposats per al nomenament com a personal funcionari de carrera.

Per a la confecció d'aquesta relació se sumaran les qualificacions obtingudes per cada aspirant en la fase d'oposició i en la fase de concurs. A continuació, s'ordenaran per ordre de puntuació de major a menor. La relació s'interromprà quan el nombre d'aspirants coincidisca

Tercer ejercicio: de carácter obligatorio y eliminatorio. Ejercicio práctico relacionado con la parte II del anexo I, y que consistirá en pruebas prácticas que deberán ser realizadas por los medios informáticos que el tribunal decida, proporcionando el material, medios e instrucciones que considere adecuados para llevar a cabo dichas pruebas.

La realización del ejercicio no podrá tener una duración superior a 4 horas.

Se valorará de 0 a 10 puntos y la puntuación mínima para superar este ejercicio será de 5 puntos.

Cuarto ejercicio: de carácter obligatorio y no eliminatorio, constará de dos fases:

Primera fase: realización de una prueba de traducción de idioma inglés, francés o alemán, a elección del personal aspirante, a castellano o a valenciano, sin ayuda de diccionario. Se valorará de 0 a 2 puntos.

Segunda fase: realización de una prueba de traducción de valenciano a castellano, sin ayuda de diccionario. Se valorará de 0 a 4 puntos.

1.4. Fase de concurso: se valorarán los méritos acreditados por las o los aspirantes que hayan superado la fase de oposición. Sólo podrán ser considerados aquellos méritos obtenidos hasta la fecha que finalice el plazo de presentación de solicitudes de admisión a las pruebas selectivas de esta convocatoria.

El concurso, que no tendrá carácter eliminatorio, hará referencia a aptitudes, conocimientos y experiencia de las candidatas o candidatos de acuerdo al siguiente baremo:

Titulación: 1 punto por disponer o haber abonado los derechos para la expedición de una titulación académica oficial superior a la legalmente exigida en la base 2.1.3.

Experiencia: hasta un máximo de 10 puntos, a razón de 0,16 por cada mes completo de servicio en puestos con funciones afines en cualquier administración pública o universidad pública.

La documentación expedida por el órgano competente, responsable de la gestión de personal del organismo correspondiente, debe contener en relación con los servicios prestados: la duración, para qué organismo, en qué puesto y con qué funciones.

1.5. La calificación resultante de la totalidad de los ejercicios vendrá determinada por la suma de puntuaciones obtenidas en cada uno de ellos.

Con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eliminatorios pasan a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de las calificaciones, presenten instancia con la relación de méritos a valorar previstos en la base 1.4. y la documentación acreditativa de los mismos, bien mediante copia simple si se trata de documentación expedida por la Universidad de Alicante, o bien mediante copias autenticadas notarial o administrativamente a través del cotejo si se trata de documentación expedida por organismo distinto a esta universidad, en el Registro General de la Universidad de Alicante o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (BOE 2 de octubre).

No se valorarán aquellos méritos que no se encuentren suficientemente acreditados, no admitiéndose documentación presentada fuera del plazo de los 10 días hábiles establecidos en el párrafo anterior.

1.6. Finalizado el plazo de presentación de documentación establecido en la base anterior, el tribunal publicará en la dirección de la página web del Servicio de Selección y Formación siguiente: <https://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/oposiciones/actual/oposiciones.html>, la lista provisional de valoraciones de la fase de concurso y concederá un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación para que las personas interesadas formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación a su baremación.

1.7. Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones el tribunal dictará resolución fijando la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como personal funcionario de carrera.

Para la confección de esta relación se sumarán las calificaciones obtenidas por cada aspirante en la fase de oposición y en la fase de concurso. A continuación, se ordenarán por orden de puntuación de mayor a menor, interrumpiéndose la relación cuando el número de aspirantes

amb el nombre de places convocades, i en cap cas contindrà un nombre superior al de places convocades.

No obstant això, i amb la finalitat d'assegurar la cobertura de les vacants convocades, sempre que els òrgans de selecció hagen proposat el nomenament d'igual nombre d'aspirants que el de vacants convocades, quan es produïsquen renúncies o hi concórrega alguna de les causes de pèrdua de la condició de personal funcionari en les persones proposades abans del seu nomenament o presa de possessió, l'òrgan convocant requerirà de l'òrgan de selecció la relació complementària d'aspirants que han aprovat que seguïsquen les persones proposades, per al possible nomenament com a personal funcionari de carrera.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà segons la major puntuació obtinguda per cada aspirant en el tercer exercici. En segon lloc, si l'empat es manté, s'atendrà a la major puntuació en el segon exercici. En tercer lloc, si l'empat es manté, s'atendrà a la major puntuació en el primer exercici. Si encara hi ha empat, s'atendrà a la major puntuació en la fase de concurs. En última instància, l'ordre d'aspirants s'establirà mitjançant sorteig públic.

En el cas que en la base 1.1 es fera constar infrarepresentació d'algun dels gèneres, per a dirimir els empats s'aplicaran les Instruccions per a resoldre empats en processos selectius, aprovades en Consell de Govern de 26 d'octubre de 2016 (BOUA de 28 d'octubre).

En tot cas, per a dirimir els empats, caldrà atènyer-se a allò que disposa l'article 18.6 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

En el cas que el nombre de persones aspirants aprovades fora inferior al de places convocades, les sobrants es declararan desertes.

#### *Segona. Requisits de les persones candidates*

2.1. Per a l'admissió a les proves selectives, les persones aspirants hauran de reunir els requisits següents:

2.1.1. Tenir la nacionalitat espanyola, ser nacional dels estats membres de la Unió Europea o dels estats inclosos en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya en els quals siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes establits en l'apartat 1 de l'article 54 de la Llei 10/2010, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana. També hi podran participar els o les cònjuges de les persones espanyoles i de les nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separades de dret, i els seus descendents i els de la o el cònjuge, sempre que no estiguen separats de dret, siguen menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

2.1.2. Tenir complits els setze anys i no excedir l'edat màxima de jubilació forçosa.

2.1.3. Disposar o haver abonat els drets per a l'expedició del títol de diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica, grau o equivalent. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, caldrà tenir la credencial que n'acredite l'homologació o l'equivalència.

2.1.4. Tenir les capacitats i les aptituds físiques i psíquiques necessàries per a l'exercici de les funcions o les tasques corresponents.

2.1.5. No haver sigut separada o separat, o no haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm mitjançant procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni estar inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o pròpies de l'escala objecte de la convocatòria. En el cas del personal laboral, no estar inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'un acomiadament disciplinari de forma procedent per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se en inhabilitació o en situació equivalent ni haver patit una sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

2.1.6. No pertànyer a la escala objecte de la convocatòria.

2.2. Cal complir tots els requisits enumerats en la base 2.1 el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir-los fins al moment de la presa de possessió com a personal funcionari de carrera.

coincida con el de número de plazas convocadas, sin que en ningún caso pueda contener un número superior al de plazas convocadas.

No obstante lo anterior, y con la finalidad de asegurar la cobertura de las vacantes convocadas, siempre que los órganos de selección hayan propuesto el nombramiento de igual número de aspirantes que el de vacantes convocadas, cuando se produzcan renuncias o concurra alguna de las causas de pérdida de la condición de personal funcionario en las personas propuestas antes de su nombramiento o toma de posesión, el órgano convocante requerirá del órgano de selección relación complementaria de aspirantes aprobados que sigan a las personas propuestas, para su posible nombramiento como personal funcionario de carrera.

En caso de empate, el orden se establecerá según la mayor puntuación obtenida por cada aspirante en el tercer ejercicio, en segundo lugar, de mantenerse el empate, se atenderá a la mayor puntuación en el segundo ejercicio, en tercer lugar, de mantenerse el empate, se atenderá a la mayor puntuación en el primer ejercicio. Si persistiese dicho empate, se atenderá a la mayor puntuación en la fase de concurso. En última instancia, el orden de aspirantes se establecerá mediante sorteo público.

En el caso de que en la base 1.1 se hiciera constar infrarrepresentación de alguno de los géneros, para dirimir los empates se aplicarán las instrucciones para resolver empates en procesos selectivos, aprobadas en Consejo de Gobierno de 26 de octubre de 2016 (BOUA de 28 de octubre)

En todo caso, para dirimir los empates, se estará a lo dispuesto en el artículo 18.6 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.

En el supuesto de que el número de aspirantes aprobados fuera inferior al de plazas convocadas, las sobrantes se declararán desiertas.

#### *Segunda. Requisitos de las candidatas o candidatos*

2.1. Para ser admitido a la realización de las pruebas selectivas, las o los aspirantes deberán reunir los requisitos siguientes:

2.1.1. Tener la nacionalidad española, ser nacional de los estados miembros de la Unión Europea o estar incluido en el ámbito de aplicación de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 54 de la Ley 10/2010, de ordenación y gestión de la función pública valenciana. También podrán participar el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho y sus descendientes y a los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.

2.1.2. Tener cumplidos los dieciséis años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.

2.1.3. Estar en posesión o haber abonado los derechos para la expedición del título de diplomatura, ingeniería técnica, arquitectura técnica, grado o equivalente. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación o equivalencia.

2.1.4. Poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

2.1.5. No haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias de la escala objeto de la convocatoria. En el caso del personal laboral, no hallarse inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse en inhabilitación o en situación equivalente ni haber sido sometida o sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

2.1.6. No pertenecer a la escala objeto de la convocatoria.

2.2. Todos los requisitos enumerados en la base 2.1. deberán cumplirse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos hasta el momento de la toma de posesión como personal funcionario de carrera.



### Tercera. Sol·licituds

3.1. Qui vulga prendre part en aquestes proves selectives haurà de fer-ho constar en una instància disponible en l'adreça de la pàgina web del Servei de Selecció i Formació <https://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/oposiciones/actual/oposicions.html> i en l'oficina principal del Registre General de la Universitat (edifici de Rectorat i Serveis Generals), que figura com a annex V d'aquesta convocatòria.

3.2. La presentació de sol·licituds s'haurà de fer en l'oficina principal del Registre General de la Universitat o en les oficines auxiliars, situades en les secretaries de centre i en la seu d'Alacant, en el termini de 20 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*, on apareixerà la data de publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Es podran usar les vies establides en l'article 38.4 de la Llei 30/199, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (que es manté en vigor en aplicació de l'últim paràgraf del punt 2 de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre,). La sol·licitud que es presente a través de les oficines de Correus haurà d'anar en sobre obert perquè el personal de Correus pugua estampar-hi el segell amb la data de presentació abans de certificar-la. Si no es fera d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en el Registre general d'aquesta universitat.

En cap cas s'admetrà la presentació de sol·licituds a través del Registre Electrònic de la Universitat d'Alacant.

En el sobre s'haurà d'indicar l'adreça següent: Universitat d'Alacant, Servei de Selecció i Formació, ctra. Sant Vicent del Raspeig, s/n, 03690 Sant Vicent del Raspeig.

#### 3.2.1. Les sol·licituds hauran anar acompanyades de:

a) Fotocòpia del DNI. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar-hi hauran de presentar fotocòpia del document que n'acredite la nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb qui tinguen aquest vincle. A més, hauran de presentar una declaració que deixe constància que no s'ha produït una separació de dret de la o el cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu o està a càrrec seu.

b) Comprovant bancari d'haver abonat els drets d'examen, establits en 25 €, en què haurà de constar el nom, els cognoms i la referència de la convocatòria (B01/19). Aquests s'han d'ingressar en el compte 0081-3191-41-0001027704 (IBAN: ES97) del Banc Sabadell.

3.2.2. D'acord amb l'article 18.1-2. de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, estan exempts del pagament de la taxa establida en el paràgraf anterior:

a) Les o els aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33 %. Per a gaudir d'aquesta exempció s'haurà d'adjuntar una certificació de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives o òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite una discapacitat igual o superior al 33 %.

b) Els o les membres de famílies nombroses de categoria especial o de famílies monoparentals de categoria especial. Per al gaudi de l'exempció s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud la fotocòpia de la documentació oficial en vigor que n'acredite la condició.

c) Les víctimes d'actes de violència sobre la dona que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

d) Les persones que estiguen en situació d'exclusió social, acreditada per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència.

e) Així mateix, estaran exempts del pagament de la taxa establida en la base 3.2.1 b) les persones que figuren com a demandants d'ocupació durant el termini d'almenys un mes abans de la data de la convocatòria. Per al gaudi de l'exempció serà requisit que no hagen rebutjat, en el termini referit, una oferta d'ocupació adequada ni s'hagen negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, a més, manquen de rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. La certificació relativa a la condició de demandant d'ocupació, amb els requisits

### Tercera. Solicitudes

3.1. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán hacerlo constar en instancia disponible en la dirección de la página web del Servicio de Selección y Formación siguiente: <https://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/oposiciones/actual/oposiciones.html> y en la oficina principal del Registro General de la Universidad (edificio de Rectorado y Servicios Generales), y que figura como anexo V a la presente convocatoria.

3.2. La presentación de solicitudes se hará en la oficina principal del Registro General de la Universidad o en las oficinas auxiliares, situadas en las secretarías de centro y en la sede de Alicante, en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, donde aparecerá la fecha de publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Se podrán emplear los cauces establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (que se mantiene en vigor en aplicación del último párrafo del punto 2 de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, del 1 de octubre). La solicitud que se presente a través de las oficinas de Correos deberá ir en sobre abierto para que el personal de Correos pueda estampar en ella el sello con la fecha de presentación antes de su certificación. Si no se hiciera de esta manera, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

En ningún caso se admitirá la presentación de solicitudes a través del Registro Electrónico de la Universidad de Alicante.

En el sobre se deberá indicar la siguiente dirección: Universidad de Alicante, Servicio de Selección y Formación, ctra. San Vicente del Raspeig, s/n, 03690 San Vicente del Raspeig.

#### 3.2.1. Las solicitudes deberán acompañarse de:

a) Fotocopia del DNI. Quienes no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar una declaración que deje constancia de que no se ha producido una separación de derecho del cónyuge y, en su caso, del hecho de que la o el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Comprobante bancario de haber abonado los derechos de examen, establecidos en 25 €, debiendo hacer constar en el mismo el nombre, apellidos y referencia de la convocatoria (B01/19). Estos se ingresarán en la cuenta 0081-3191-41-0001027704 (IBAN: ES97) del Banco Sabadell.

3.2.2. De acuerdo con el artículo 18.1-2. de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas, están exentos del pago de la tasa establecida en el párrafo anterior:

a) Las o los aspirantes con una discapacidad igual o superior al 33 %. Para disfrutar de esta exención se deberá adjuntar certificación de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas u órganos competentes de otras administraciones públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33 %.

b) Los miembros de familias numerosas de categoría especial o de familias monoparentales de categoría especial. Para el disfrute de la exención se deberá adjuntar a la solicitud la fotocopia de la documentación oficial en vigor que acredite la citada condición.

c) Las víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

d) Las personas que estén en situación de exclusión social y esta se acredite por el órgano competente en materia de bienestar social del ayuntamiento de residencia.

e) Asimismo, estarán exentos del pago de la tasa establecida en la base 3.2.1 b), las personas que figuran como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de la convocatoria. Para el disfrute de la exención será requisito que no hubieran rechazado, en el plazo referido, oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesionales y que, así mismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. La certificación relativa a la condición de demandan-



previstos en la llei, caldrà sol·licitar-la en l'oficina del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE) corresponent. Quant a les rendes, s'hauran d'acreditar amb una declaració escrita de la persona sol·licitant en la qual s'afirme que no es perceben rendes superiors al salari mínim interprofessional. Tots dos documents hauran d'adjuntar-se inexcusablement a la sol·licitud de participació en aquestes proves selectives (article 17 de la Llei 50/1998).

3.2.3. D'acord amb el que estableix l'article 18.1-6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, gaudiran d'una bonificació del 50 % de la taxa els membres de famílies nombroses de categoria general o de famílies monoparentals de categoria general. Per al gaudi de la bonificació s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud la fotocòpia de la documentació oficial en vigor que acredite la condició.

3.3. En cap cas el tràmit de pagament en l'oficina bancària serà substituït del tràmit de presentació dins del termini i en la forma escaient de la sol·licitud.

3.4. No hi haurà cap devolució dels drets d'examen en els supòsits d'exclusió per una causa imputable a la persona interessada.

3.5. El personal aspirant haurà de tenir en compte les puntualitzacions següents per a l'emplenament de la sol·licitud:

3.5.1. En els tres primers apartats de les dades de la «convocatòria» cal indicar:

- «1. Cos/escala o categoria»: tècnic mitjà.
- «2. Referència»: B01/19.
- «3. Forma d'accés»: L.

3.5.2. Les persones amb discapacitat que vulguen sol·licitar l'adaptació del temps o els mitjans per a la realització dels exercicis hauran d'indicar-ho en la sol·licitud, en el requadre número 5, i caldrà, en aquest cas, acompanyar la instància del corresponent certificat acreditatiu del grau de discapacitat i del dictamen tècnic facultatiu expedit per l'òrgan competent, a fi de fer efectiva, si escau, aquesta petició.

3.5.3. En l'apartat «19. Dades que cal consignar segons les bases de la convocatòria» caldrà fer constar:

En el requadre A) l'idioma al que es refereix la primera fase del quart exercici.

En el requadre B), en quin idioma dels dos oficials de la comunitat autònoma, el valencià o el castellà, volen que se'ls proporcionen els textos dels exercicis del procés selectiu. Si no opten per cap dels dos, se'ls proporcionarà en qualsevol dels dos, a elecció del tribunal.

En el requadre C), les persones que tinguen dret a l'exempció o a la bonificació establida en la base 3.2, el tipus d'exempció o bonificació que li correspon (3.2.2.a), 3.2.2.b), 3.2.2.c), 3.2.2.d), 3.2.2.e o 3.2.3).

3.6. Els mers errors de fet que es detecten en la sol·licitud podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de les persones interessades.

3.7. Les dades de caràcter personal aportades pel personal aspirant quedaran incloses en el fitxer automatitzat de personal d'aquesta universitat, que es compromet a no fer-ne un ús diferent dels recollits en la resolució de la Universitat d'Alacant, de 17 de desembre de 2002, per la qual es regulen els fitxers automatitzats de dades de caràcter personal (DOGV 15.01.2003).

La Universitat d'Alacant informa, així mateix, sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i, si escau, d'oposició, que preveuen els articles 13, 14, 15 i 18 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; que han d'exercir-se, per escrit, davant el gerent d'aquesta universitat.

#### Quarta. Admissió d'aspirants

4.1. Expirat el termini de presentació d'instàncies, el gerent de la Universitat d'Alacant dictarà resolució, que es publicarà en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació <https://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/oposiciones/actual/oposicions.html> i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contindrà la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses, amb indicació de la causa d'exclusió.

4.2. Les persones aspirants excloses disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la

te de empleo, con los requisitos previstos en la ley, se solicitará en la correspondiente oficina del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE). En cuanto a la acreditación de las rentas, se acreditará con una declaración escrita de la persona solicitante en la que se afirme que no se perciben rentas superiores al Salario Mínimo Interprofesional. Ambos documentos deberán adjuntarse inexcusablemente a la solicitud de participación en estas pruebas selectivas (art. 17 de la Ley 50/1998).

3.2.3. Conforme a lo establecido en el artículo 18.1-6. de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas, disfrutarán de una bonificación del 50 % de la tasa, los miembros de familias numerosas de categoría general o de familias monoparentales de categoría general. Para el disfrute de la bonificación se deberá adjuntar a la solicitud la fotocopia de la documentación oficial en vigor que acredite la citada condición.

3.3. En ningún caso el trámite de pago en la oficina bancaria será sustitutivo del citado trámite de presentación en tiempo y forma de la solicitud.

3.4. No procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión por causa imputable a la persona interesada.

3.5. El personal aspirante deberá tener en cuenta las siguientes puntualizaciones para la cumplimentación de su solicitud:

3.5.1. En los tres primeros apartados de los datos de la «convocatoria» corresponde indicar:

- «1. Cuerpo/escala o categoría»: técnico medio.
- «2. Referencia»: B01/19.
- «3. Forma de acceso»: L.

3.5.2. Las personas con discapacidad que deseen solicitar adaptación de tiempos y/o medios para la realización de los ejercicios, deberán indicarlo en la solicitud en el recuadro número 5 de la misma, siendo requisito, en este caso, acompañar a la instancia el correspondiente certificado acreditativo del grado de discapacidad y del dictamen técnico facultativo expedido por el órgano competente, al objeto de hacer efectiva, si procede, la citada petición.

3.5.3. En el apartado «19. Datos a consignar según las bases de la convocatoria» se hará constar:

En el recuadro A) el idioma al que se refiere la primera fase del cuarto ejercicio.

En el recuadro B), en que idioma de los dos oficiales de la comunidad autónoma, el valenciano o el castellano, desean que se les proporcionen los textos de los ejercicios del proceso selectivo. Si no optan por ninguno de los dos, se les proporcionará en cualquiera de ellos, a elección del tribunal.

En el recuadro C), las personas que tengan derecho a la exención o a la bonificación establecida en la base 3.2., el tipo de exención o bonificación que le corresponde (3.2.2.a), 3.2.2.b), 3.2.2.c), 3.2.2.d), 3.2.2.e) o 3.2.3.).

3.6. Los meros errores de hecho que de la solicitud pudieran colegirse como tales, podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición de la interesada o interesado.

3.7. Los datos de carácter personal aportados por el personal aspirante quedarán incluidos en el fichero automatizado de personal de esta universidad, comprometiéndose a no hacer un uso distinto de los mismos que los recogidos en la resolución de la Universidad de Alicante, de 17 de diciembre de 2002, por la que se regula los ficheros automatizados de datos de carácter personal (DOGV 15.01.2003).

La Universidad de Alicante informa, asimismo, sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y, en su caso, de oposición, que prevén los artículos 13, 14, 15 y 18 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales; que deben ser ejercidos, por escrito, ante el gerente de esta universidad.

#### Cuarta. Admisión de aspirantes

4.1. Expirado el plazo de presentación de instancias el gerente de la Universidad de Alicante dictará resolución, que se publicará en la página web del Servicio de Selección y Formación siguiente: <https://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/oposiciones/actual/oposiciones.html> y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contendrá la relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos, con indicación de la causa de exclusión.

4.2. Las o los aspirantes excluidos dispondrán de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la

resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per a poder esmenar el defecte que n'haja motivat l'exclusió.

En qualsevol cas, per a evitar errors i possibilitar l'esmena dins del termini, les o els aspirants hauran de comprovar no solament que figuren en la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses, sinó que a més el seu nom i DNI hi consten correctament.

4.3. Una vegada conclòs aquest termini, es publicarà la resolució en la qual, a més de declarar aprovada la relació definitiva de persones admeses i excloses, s'inclourà el lloc, la data i l'hora de començament del primer exercici, amb una antelació mínima de 15 dies hàbils. Aquesta resolució es publicarà en l'adreça de la pàgina web del Servei de Selecció i Formació <https://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/oposiciones/actual/oposicions.html> i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.4. En qualsevol moment del procés selectiu, si el tribunal tinguera coneixement que alguna de les persones no compleix la totalitat dels requisits exigits en aquesta convocatòria, prèvia audiència de la persona interessada, haurà de proposar-ne l'exclusió al rector de la Universitat, i li comunicarà també les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives, als efectes procedents.

Contra l'exclusió de l'aspirant podrà interposar-se recurs d'alçada davant la mateixa autoritat indicada en el paràgraf anterior.

#### *Cinquena. Tribunals*

5.1. Els membres del tribunal i el seu personal assessor se cenyiran al règim i al funcionament establits en l'article 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, a les causes generals d'abstenció i recusació contingudes en aquesta llei i a l'article 28 i següents del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

Els membres del tribunal hauran de reunir, a més, els requisits previstos en l'article 57 de la Llei 10/2010, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

5.2. Després de la convocatòria de la presidenta o el president, es constituirà el tribunal, que requerirà l'assistència de la presidenta o el president, la secretària o el secretari i la de la meitat, almenys, dels membres titulars o suplents.

5.3. Durant el procés selectiu, el tribunal resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, com també el que s'ha de fer en els casos no previstos.

5.4. El tribunal podrà disposar de la incorporació als seus treballs de personal d'assessorament especialitzat per a les proves corresponents dels exercicis que considere pertinents, la col·laboració del qual es limitarà a les seues especialitats tècniques. La designació d'aquest personal haurà de comunicar-se al rector de la Universitat i fer-se pública.

5.5. El tribunal qualificador adoptarà les mesures necessàries, si escau, de manera que les persones amb discapacitat gaudisquen de condicions similars a les de la resta de persones participants per al desenvolupament dels exercicis. En aquest sentit s'establiran, per a les persones amb discapacitat que ho sol·liciten, les adaptacions possibles quant al temps i els mitjans de realització. Si en qualsevol moment del procés selectiu el tribunal tinguera dubtes respecte de la capacitat d'una persona aspirant per a l'exercici de les activitats desenvolupades habitualment pel personal funcionari de l'escala a la qual es refereixen aquestes proves, podrà obtenir el dictamen dels òrgans competents de la comunitat autònoma corresponent. En aquest cas, podrà participar condicionalment en el procés selectiu i quedarà en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió de les proves fins a la recepció del dictamen.

5.6. El tribunal qualificador de les proves adoptarà les mesures oportunes per a garantir que els exercicis de la fase d'oposició siguen corregits sense que es conega la identitat del personal aspirant. En seran excloses aquelles persones en els fulls de l'examen de les quals figuren noms, trets, marques o signes que permeten conèixer-ne la identitat.

5.7. El tribunal vetlarà perquè queden garantits els principis de mèrit, capacitat i igualtat d'oportunitats i de tracte entre dones i homes.

resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, para poder subsanar el defecto que haya motivado la exclusión.

En cualquier caso, para evitar errores y posibilitar la enmienda dentro del plazo, las o los aspirantes comprobarán no solo que figuran en la relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos, sino que además sus nombres y DNI constan correctamente en la citada relación.

4.3. Concluido dicho plazo, se publicará resolución en la que, además de declarar aprobada la relación definitiva de personas admitidas y excluidas, se recogerá el lugar, fecha y hora de comienzo del primer ejercicio, con una antelación mínima de 15 días hábiles. Dicha resolución se publicará en la dirección de la página web del Servicio de Selección y Formación siguiente: <https://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/oposiciones/actual/oposiciones.html> y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.4. En cualquier momento del proceso selectivo, si el tribunal tuviera conocimiento de que alguna de las personas no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria previa audiencia de la persona interesada, deberá proponer su exclusión al rector de la Universidad, comunicándole, asimismo, las inexactitudes o falsedades formuladas por la o el aspirante en la solicitud de admisión a las pruebas selectivas, a los efectos procedentes.

Contra la exclusión de la o el aspirante podrá interponerse recurso de alzada, ante la misma Autoridad indicada en el párrafo anterior.

#### *Quinta. Tribunales*

5.1. Los miembros del tribunal y sus asesoras o asesores se sujetarán en su régimen y funcionamiento a lo establecido en el artículo 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, a las causas generales de abstención y recusación contenidas en la mencionada ley y a lo previsto en el artículo 28 y siguientes del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.

Los miembros del tribunal deberán reunir, además, los requisitos previstos en el artículo 57 de la Ley 10/2010, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

5.2. Previa convocatoria de la presidenta o presidente, se constituirá el tribunal que requerirá la asistencia de la presidenta o presidente y secretaria o secretario y la de la mitad, al menos, de sus miembros titulares o suplentes.

5.3. Durante el proceso selectivo, el tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El tribunal, podrá disponer de la incorporación a sus trabajos de asesoras y asesores especialistas para las pruebas correspondientes de los ejercicios que estimen pertinentes limitándose los mismos a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas. Su designación deberá comunicarse al rector de la Universidad y hacerse pública.

5.5. El tribunal calificador adoptará las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que las personas con discapacidad, gocen de similares condiciones para la realización de los ejercicios que el resto de las demás personas participantes. En este sentido se establecerán, para las personas con discapacidad que lo soliciten las adaptaciones posibles en tiempos y medios para su realización. Si en cualquier momento del proceso selectivo se le suscitaran dudas al tribunal respecto a la capacidad de una o un aspirante para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por el personal funcionario de la escala a que se refieren estas pruebas, podrá recabar el correspondiente dictamen de los órganos competentes de la comunidad autónoma correspondiente, en cuyo caso, podrá participar condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión de las pruebas hasta la recepción del dictamen.

5.6. El tribunal calificador de las pruebas adoptará las medidas oportunas para garantizar que los ejercicios de la fase de oposición sean corregidos sin que se conozca la identidad del personal aspirante. Serán excluidas aquellas personas en cuyas hojas de examen figuren nombres, rasgos, marcas o signos que permitan conocer la identidad de las mismas.

5.7. El Tribunal velará porque queden garantizados los principios de mérito, capacidad y de igualdad de oportunidades y de trato entre mujeres y hombres.



5.8. A l'efecte de la comunicació i d'altres incidències, el tribunal tindrà la seu en el Servei de Selecció i Formació de la Universitat, campus de Sant Vicent, telèfon 965903939.

5.9. Els membres del tribunal percebran les gratificacions per assistències fixades en el Decret 24/1997 d'11 de febrer, del govern valencià, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris (DOGV 17.02.1997).

5.10. El tribunal, titular i suplent, el nomenament del qual es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* amb una antelació mínima d'un mes a la data de començament de les proves, estarà compost per: la presidenta o el president, la secretària o el secretari i 3 vocals.

#### *Sisena. Desenvolupament dels exercicis*

6.1. Els exercicis tindran lloc en les dependències de la Universitat d'Alacant, al campus de Sant Vicent. El primer exercici es realitzarà en el lloc, la data i l'hora que s'establisca en la resolució a la qual es refereix la base 4.3.

6.2. Les persones aspirants seran convocades per a cada exercici en crida única. Seran excloses de l'oposició aquelles persones que no hi compareguen i perdran el seu dret quan es personen en els llocs de celebració una vegada iniciades les proves o per no assistir-hi, encara que siga per causes justificades.

6.3. En el cas de proves orals o d'altres de caràcter individual i successiu, l'ordre d'actuació del personal aspirant serà el determinat en la resolució dictada per la conselleria que tinga atribuïda la competència en matèria de funció pública, mitjançant la qual es determina l'ordre d'intervenció de les persones aspirants a totes les proves selectives que es realitzen durant l'any.

6.4. En cada exercici, el personal aspirant de nacionalitat espanyola haurà d'acreditar la seua identitat exclusivament mitjançant la presentació del DNI, del passaport, o del permís de conduir. Les persones aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar la seua identitat mitjançant el document original que en el país del qual són nacionals els ha estat expedit a aquest efecte. L'incompliment d'aquest requisit determinarà l'exclusió de les proves. En cap cas seran vàlides les còpies o fotocòpies d'aquests documents.

6.5. En qualsevol moment els membres del tribunal podran demanar a les persones aspirants que acrediten la seua identitat.

6.6. El personal aspirant haurà d'observar en tot moment les instruccions dels membres del tribunal o del personal ajudant o assessor durant la realització de les proves, perquè es desenvolupen adequadament.

6.7. Després de la realització de cadascuna de les proves, el tribunal farà pública en l'adreça de la pàgina web del Servei de Selecció i Formació <https://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/oposiciones/actual/oposiciones.html> la llista d'aspirants que les han superades.

6.8. El tribunal publicarà els anuncis successius de realització de la resta d'exercicis en l'adreça de la pàgina web <https://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/oposiciones/actual/oposiciones.html> amb dos dies, almenys, d'antelació a la data d'inici assenyalada. Quan es tracte del mateix exercici, l'anunci de celebració s'haurà d'efectuar amb vint-i-quatre hores, almenys, d'antelació.

#### *Setena. Llista de persones aspirants aprovades*

Finalitzat el procés selectiu, el tribunal remetrà al gerent, per a la publicació mitjançant resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la relació definitiva de persones aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposades per al nomenament com a personal funcionari de carrera, per ordre de puntuació aconseguida, confeccionada segons el que preveu la base 1.7 d'aquesta convocatòria, que en cap circumstància podrà ser superior al de places convocades.

#### *Vuitena. Presentació de documents i nomenament de personal funcionari*

8.1. En el termini de 20 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de les llistes definitives, les persones opositores hauran de presentar en el Registre General de la Universitat els documents següents:

5.8. A efectos de comunicación y demás incidencias el tribunal tendrá su sede en el Servicio de Selección y Formación de la Universidad, Campus de San Vicente, teléfono 965903939.

5.9. Los miembros del tribunal percibirán las gratificaciones por asistencias fijadas en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del gobierno valenciano, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios (DOGV 17.02.1997).

5.10. El tribunal, titular y suplente, cuyo nombramiento se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* con una antelación mínima de un mes a la fecha de comienzo de las pruebas, estará compuesto por: la presidenta o presidente, la secretaria o secretario y 3 vocales.

#### *Sexta. Desarrollo de los ejercicios*

6.1. Los ejercicios tendrán lugar en las dependencias de la Universidad de Alicante, Campus de San Vicente. El primer ejercicio se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución a que se refiere la base 4.3.

6.2. Las o los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en único llamamiento, siendo excluidas de la oposición aquellas personas que no comparezcan y quedarán decaídas en su derecho cuando se personen en los lugares de celebración una vez iniciadas las pruebas o por la inasistencia a las mismas, aún cuando se deba a causas justificadas.

6.3. En el caso de pruebas orales u otras de carácter individual y sucesivo, el orden de actuación del personal aspirante será el determinado en la Resolución dictada por la Conselleria que tenga atribuida la competencia en materia de función pública, mediante la cual se determine el orden de intervención de los aspirantes a todas las pruebas selectivas que se realicen durante el año.

6.4. En cada ejercicio, el personal aspirante de nacionalidad española deberá acreditar su identidad exclusivamente mediante la presentación del DNI, del pasaporte, o del permiso de conducir. Las o los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar su identidad mediante el documento original que en el país del que es nacional se le expida al efecto. El incumplimiento de este requisito determinará la exclusión de las pruebas. En ningún caso serán válidas las copias o fotocopias de dichos documentos.

6.5. En cualquier momento las o los aspirantes podrán ser requeridos por los miembros del tribunal con la finalidad de acreditar su identidad.

6.6. El personal aspirante deberá observar en todo momento las instrucciones de los miembros del tribunal o del personal ayudante o asesor durante la celebración de las pruebas, en orden al adecuado desarrollo de las mismas.

6.7. Tras la realización de cada una de las pruebas, el tribunal hará pública en la dirección de la página web del Servicio de Selección y Formación siguiente: <https://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/oposiciones/actual/oposiciones.html>, la lista de aspirantes que las hayan superado.

6.8. La publicación de los sucesivos anuncios de celebración del segundo y restantes ejercicios se efectuará por el tribunal en la dirección de la página web siguiente: <https://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/oposiciones/actual/oposiciones.html>, con dos días, al menos, de antelación a la señalada para la iniciación de los mismos. Cuando se trate del mismo ejercicio el anuncio de celebración se efectuará con veinticuatro horas, al menos, de antelación.

#### *Séptima. Lista de aspirantes aprobados*

Finalizado el proceso selectivo, el tribunal remitirá al gerente, para su publicación mediante Resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestas para su nombramiento como personal funcionario de carrera, por orden de puntuación alcanzada, confeccionada según lo previsto en la base 1.7 de la presente convocatoria, que en ninguna circunstancia podrá ser superior al de plazas convocadas.

#### *Octava. Presentación de documentos y nombramiento de personal funcionario*

8.1. En el plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a aquel en que se hicieron públicas las listas definitivas, las opositoras u opositores deberán presentar en el Registro General de la Universidad los siguientes documentos:





a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, o certificació de naixement expedida per l'organisme oficial corresponent. Per al personal aspirant que no tinga la nacionalitat espanyola, fotocòpia del document que n'acredite la nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure o estar a càrrec de la o el nacional d'un altre estat. A més, hauran de presentar una declaració jurada o promesa que no hi ha una separació de dret de la o el cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu o està al seu càrrec.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible d'acord amb aquesta convocatòria, o certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a obtenir-lo i haver abonat els drets per a l'expedició del títol. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, caldrà presentar-hi, a més del títol, la credencial que n'acredite l'homologació.

c) Declaració de no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm mitjançant procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies de l'escala objecte de la convocatòria i, en el cas del personal laboral, no trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadada o acomiadat disciplinàriament de forma procedent, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir, segons el model que figura com a annex II. Les persones aspirants la nacionalitat de les quals no siga l'espanyola hauran, a més, d'efectuar declaració de no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública segons el model que figura com a annex III d'aquesta convocatòria.

d) Certificat mèdic que acredite la possessió de les capacitats i aptituds físiques i psíquiques necessàries per a l'exercici de les funcions corresponents. A aquests efectes, els reconeixements s'hauran de fer a través dels serveis mèdics del Servei de Prevenció de la Universitat d'Alacant.

e) Les persones aprovades que tinguen alguna discapacitat hauran de presentar una certificació de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives o òrgan competent d'altres administracions públiques que ho acredite, així com la capacitat per a exercir les tasques i funcions corresponents.

f) L'acreditació dels coneixements de valencià que disposa l'article 53.2 de la Llei 10/2010, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, es farà mitjançant la declaració que figura com a annex IV d'aquesta convocatòria, acompanyada, si escau, del certificat expedit i homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià. Qui no tinga el nivell de coneixements exigít quedarà compromesa o compromès a assistir als cursos de perfeccionament que s'organitzen amb aquesta finalitat.

g) Acreditació de qualsevol altre requisit establert en la base 2.1 no recollit en els apartats anteriors.

8.2. Les persones que tinguen la condició de personal funcionari de carrera o de personal laboral de plantilla estaran exemptes de justificar documentalment les condicions i altres requisits ja provats per a obtenir el nomenament anterior, i hauran de presentar certificació del ministeri o organisme del qual depenen per a acreditar aquesta condició, que incloga el nombre i l'import del trienni i la data del compliment.

8.3. Les persones que, dins del termini fixat, i excepte els casos de força major, no presenten la documentació o, una vegada examinada, se'n deduisca que hi manca algun dels requisits assenyalats en la base 2.1 no podran ser nomenades personal funcionari de carrera i en quedaran anul·lades les actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagen incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial. La plaça no ocupada per l'aspirant que incórrega en els supòsits detallats en aquesta base quedarà vacant.

8.4. La presidenta o el president del tribunal haurà d'enviar una còpia certificada de la relació definitiva d'aspirants que han aprovat al rector de la Universitat i proposar-ne el nomenament com a personal funcionari de carrera. Per resolució d'aquest òrgan es dictarà el nomenament com a personal funcionari de carrera, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, o certificación de nacimiento expedida por el organismo oficial correspondiente. Para el personal aspirante que no posean la nacionalidad española, fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de que no existe una separación de derecho del cónyuge y, en su caso, del hecho de que la o el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del mismo y haber abonado los derechos para la expedición del título. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá presentarse además del título, la credencial que acredite su homologación.

c) Declaración de no haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias de la escala objeto de la convocatoria y en el caso del personal laboral, no hallarse inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder según modelo que figura como anexo II. Las o los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán, además, efectuar declaración de no hallarse inhabilitadas o inhabilitados o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público según modelo que figura como anexo III a esta convocatoria.

d) Certificado médico que acredite poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones. A estos efectos los reconocimientos se realizarán a través de los servicios médicos existentes en el servicio de prevención de la Universidad de Alicante.

e) Las personas aprobadas que tengan alguna discapacidad deberán presentar certificación de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas u órgano competente de otras administraciones públicas que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes.

f) La acreditación de los conocimientos de valenciano que dispone el artículo 53.2 de la Ley 10/2010, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, se realizará aportando la declaración que figura como anexo IV de esta convocatoria, acompañada, en su caso, del certificado expedido y homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià. Quienes no estuvieran en posesión del nivel de conocimientos exigido, quedarán comprometidos a asistir a los cursos de perfeccionamiento que a este fin se organicen.

g) Acreditación de cualquier otro requisito establecido en la base 2.1 no contemplado en los apartados anteriores.

8.2. Quienes tuvieran la condición de personal funcionario de carrera o de personal laboral de plantilla estarán exentos de justificar documentalment las condiciones y demás requisitos ya probados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del ministerio u organismo del que dependieran para acreditar tal condición, con expresión del número e importe del trienio, así como la fecha de su cumplimiento.

8.3. Quienes dentro del plazo fijado y salvo los casos de fuerza mayor no presentaren la documentación o del examen de la misma se dedujera que carece de alguno de los requisitos señalados en la base 2.1 no podrán ser nombrados personal funcionario de carrera y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial. La plaza no ocupada por la o el aspirante que incurra en los supuestos detallados en esta base quedarà vacante.

8.4. La presidenta o presidente del tribunal enviará copia certificada de la relación definitiva de aspirantes aprobados al rector de la Universidad proponiendo su nombramiento como personal funcionario de carrera. Por resolución de dicho órgano se procederá al nombramiento como personal funcionario de carrera que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.



8.5. La presa de possessió de les persones aspirants aprovades s'efectuarà en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació del nomenament en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### *Novena. Borsa de treball*

La borsa de treball es formarà, tal com estableix l'article 3 del Reglament de confecció de borses de treball de la Universitat d'Alacant, amb el personal aspirant que haja superat algun dels exercicis que constitueixen el procés selectiu, segons l'ordre de prioritat resultant del total de la puntuació obtinguda, inclosa la fase de concurs, en el cas de les persones que hi arriben, i amb preferència d'aquelles que hagen aprovat un major nombre d'exercicis.

En cas d'empat en la puntuació global, i a igual nombre d'exercicis superats, l'ordre s'establirà alfabèticament començant per la lletra que determine la Resolució de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es determina la lletra per a fixar l'ordre d'intervenció del personal aspirant a totes les proves selectives del conjunt de les administracions públiques valencianes i que s'haja aplicat al procés selectiu de què derive la borsa.

Si encara hi persistira l'empat, es resoldrà mitjançant sorteig.

En el cas que en la base 1.1 es faça constar infrarepresentació d'algun dels gèneres, per a dirimir els empats s'aplicaran les Instruccions per a resoldre empats en processos selectius, aprovades en Consell de Govern de 26 d'octubre de 2016 (BOUA de 28 d'octubre).

#### *Desena. Notificacions al personal aspirant*

D'acord amb l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les publicacions detallades en aquestes bases, així com la informació d'altres actes que es deriven d'aquesta convocatòria i que requerisquen publicació, inclosos els recursos en via administrativa, es faran en l'adreça de la pàgina web del Servei de Selecció i Formació <https://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/oposiciones/actual/oposicions.html>, que substitueix la notificació a les persones interessades i produeix els mateixos efectes.

En aquesta mateixa adreça es troba la resta d'informació general referent a la convocatòria i l'accés a tota la normativa i legislació esmentada.

#### *Onzena. Norma final*

Contra aquesta resolució i la resta d'actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu d'Alacant que en siga competent, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, 6.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, i també podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació, davant el rector, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015.

Quant a les actuacions del tribunal, podrà interposar-se un recurs d'alçada previst en l'article 121 de la Llei 39/2015, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació o notificació. El recurs podrà interposar-se davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant el rector, com a òrgan competent per a resoldre'l.

Alacant, 29 de març de 2019.– El rector, p. d. (R 19.05.2016), el gerent: Rafael Pla Penalva.

ANNEX I  
*Temari*

#### Part I

Tema 1: La Constitució Espanyola de 1978: títol preliminar i títol I (Dels drets i deures fonamentals).

8.5. La toma de posesión de las o los aspirantes aprobados será efectuada en el plazo de un mes contado desde la fecha de publicación de su nombramiento en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### *Novena. Bolsa de trabajo*

La bolsa de trabajo se formará, tal como se establece en el artículo 3 del Reglamento de Confección de Bolsas de Trabajo de la Universidad de Alicante, con el personal aspirante que haya superado algún ejercicio de los que constituyen el proceso selectivo, según el orden de prioridad que se obtenga por el total de la puntuación obtenida, incluida la fase de concurso, en el caso de quienes lleguen a ella, y con preferencia de los que hayan aprobado mayor número de ejercicios.

En caso de empate en la puntuación global, y a igual número de ejercicios superados, el orden se establecerá alfabéticamente empezando por la letra que determine la Resolución de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se determina la letra para fijar el orden de intervención del personal aspirante a todas las pruebas selectivas del conjunto de las administraciones públicas valencianas y que se haya aplicado al proceso selectivo del que se derive la bolsa.

Si aún así persistiera el empate se resolverá mediante sorteo.

En el caso de que en la base 1.1 se hiciera constar infrarepresentación de alguno de los géneros, para dirimir los empates se aplicarán las *instrucciones para resolver empates en procesos selectivos*, aprobadas en Consejo de Gobierno de 26 de octubre de 2016 (BOUA de 28 de octubre).

#### *Décima. Notificaciones al personal aspirante*

De acuerdo a lo previsto en el artículo 45.1 b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las publicaciones detalladas en estas bases, así como la información de otros actos que se deriven de la presente convocatoria y que requieran publicación, incluidos los recursos en vía administrativa, se realizarán en la dirección de la página web del Servicio de Selección y Formación siguiente: <https://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/oposiciones/actual/oposiciones.html>, sustituyendo a la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

En esta misma dirección se encuentra el resto de información general referent a la convocatoria y el acceso a toda la normativa y legislació mencionada en la misma.

#### *Undécima. Norma final*

Contra la presente resolución y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de los de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, 6.4 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015.

Ante las actuaciones del tribunal, podrá interponerse un recurso de alzada previsto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Alicante, 29 de marzo de 2019.– El rector, p. d. (R 19.05.2016), el gerente: Rafael Pla Penalva.

ANEXO I  
*Temario*

#### Parte I

Tema 1: La Constitución Española de 1978: Título preliminar y Título I (De los derechos y deberes fundamentales).



Tema 2: L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: títol I (La Comunitat Valenciana) i títol III (La Generalitat).

Tema 3: Llei 4/1983, de 23 de novembre, d'ús i ensenyament del valencià: títol preliminar (Principis generals), títol primer (De l'ús del valencià) i títol quart (De l'actuació dels poders públics).

Tema 4: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: títol preliminar (Disposicions generals), títol I (Dels interessats en el procediment), títol II (De l'activitat de les administracions públiques), títol III (Dels actes administratius), títol IV (De les disposicions sobre el procediment administratiu comú) i títol V (De la revisió dels actes en via administrativa).

Tema 5: Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic: títol preliminar (Disposicions generals, principis d'actuació i funcionament del sector públic) i títol III (Relacions interadministratives).

Tema 6: Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana: títol I (Objecte, principis i àmbit d'aplicació de la llei), títol III (Personal al servei de les administracions públiques), capítol II (Ordenació dels llocs de treball) del títol IV, títol V (Naixement i extinció de la relació de servei) i títol VI (Drets, deures i incompatibilitats del personal empleat públic).

Tema 7: Incompatibilitats: La Llei 53/1984, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Tema 8: Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes: títol preliminar (Objecte i àmbit de la llei), títol I (El principi d'igualtat i la tutela contra la discriminació); capítol I (Principis generals); articles 23, 24 i 25 del capítol II (Acció administrativa per a la igualtat) del títol II; capítol I (Igualtat de tracte i oportunitats en l'àmbit laboral), capítol II (Igualtat i conciliació); capítol III (Els plans d'igualtat de les empreses i altres mesures de promoció de la igualtat) del títol IV; capítol I (Criteris d'actuació de les administracions públiques) del títol V.

Tema 9: Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals: Títol I (Disposicions Generals), Títol II (Principis de protecció de dades) i Títol III (Drets de les persones).

Tema 10: Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats: títols: preliminar (De les funcions i autonomia de les universitats), I (De la naturalesa, creació, reconeixement i règim jurídic de les universitats) i IV (Coordinació, cooperació i col·laboració universitària).

Tema 11: Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat d'Alacant: títol preliminar (Naturalesa, principis i finalitats), títol I (De l'estructura de la Universitat d'Alacant), títol II (Del govern i representació de la Universitat), títol III (De les activitats de la Universitat), títol IV (De la comunitat universitària) i títol V (Del règim econòmic i financer).

Tema 12: Normativa que regula la jornada de treball, horaris, permisos, llicències i vacances del PAS de la Universitat d'Alacant.

## Part II

Tema 13: Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris.

Tema 14: Pràctiques en els graus i postgraus: normativa, format, tipus i funcionament en la Universitat d'Alacant.

Tema 15: La motivació, el mercat, les oportunitats i l'organització.

Tema 16: El treball en equip i la presa de decisions.

Tema 17: Entitats i serveis a l'emprenedoria a la Comunitat Valenciana.

Tema 18: Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seua internacionalització.

Tema 19: Formació contínua i millora de l'ocupabilitat en els titulats universitaris de l'Espai Europeu d'Educació Superior.

Tema 20: Programes de foment a l'emprenedoria de la Conselleria de Sectors Sostenibles, Sectors Productius, Comerç i Treball de la Generalitat Valenciana: Campus de l'Emprenedor/a Innovador/a.

Tema 2: El Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana: Título I (La Comunitat Valenciana) y Título III (La Generalitat).

Tema 3: Ley 4/1983, de 23 de noviembre, de Uso y Enseñanza del Valenciano: Título Preliminar (Principios generales), Título Primero (Del uso del valenciano) y Título Cuarto (De la actuación de los poderes públicos).

Tema 4: Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas: Título Preliminar (Disposiciones Generales), Título I (De los interesados en el procedimiento), Título II (De la actividad de las Administraciones Públicas), Título III (De los actos administrativos), Título IV (De las disposiciones sobre el procedimiento administrativo común) y Título V (De la revisión de los actos en vía administrativa).

Tema 5: Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público: Título preliminar (Disposiciones generales, principios de actuación y funcionamiento del sector público) y Título III (Relaciones interadministrativas).

Tema 6: Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana: Título I (Objeto, principios y ámbito de aplicación de la Ley), Título III (Personal al servicio de las administraciones públicas), Capítulo II (Ordenación de los puestos de trabajo) del Título IV, Título V (Nacimiento y extinción de la relación de servicio) y Título VI (Derechos, deberes e incompatibilidades del personal empleado público).

Tema 7: Incompatibilidades: La Ley 53/1984, de Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Tema 8: Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres: Título Preliminar (Objeto y ámbito de la Ley), Título I (El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación); Capítulo I (Principios generales); artículos 23, 24 y 25 del Capítulo II (Acción administrativa para la igualdad) del Título II; Capítulo I (Igualdad de trato y oportunidades en el ámbito laboral), Capítulo II (Igualdad y conciliación); Capítulo III (Los planes de igualdad de las empresas y otras medidas de promoción de la igualdad) del Título IV; Capítulo I (Criterios de actuación de las Administraciones Públicas) del Título V.

Tema 9: Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales: Título I (Disposiciones Generales), Título II (Principios de protección de datos) y Título III (Derechos de las personas).

Tema 10: Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades: Títulos: Preliminar (De las funciones y autonomía de las Universidades), I (De la naturaleza, creación, reconocimiento y régimen jurídico de las Universidades) y IV (Coordinación, cooperación y colaboración universitaria).

Tema 11: Decreto 25/2012, de 3 de febrero, del Consell, por el que se aprueban los estatutos de la Universidad de Alicante: Título Preliminar (Naturaleza, principios y fines), Título I (De la estructura de la Universidad de Alicante), Título II (Del gobierno y representación de la universidad), Título III (De las actividades de la universidad), Título IV (De la comunidad universitaria) y Título V (Del régimen económico y financiero).

Tema 12: Normativa que regula la jornada de trabajo, horarios, permisos, licencias y vacaciones del PAS de la Universidad de Alicante.

## Parte II

Tema 13: Real decreto 592/2014 de 11 de julio por el que se regulan las prácticas externas de los estudiantes universitarios.

Tema 14: Prácticas en los grados y postgrados: normativa, formato, tipos y funcionamiento en la Universidad de Alicante.

Tema 15: La motivación, el mercado, las oportunidades y la organización.

Tema 16: El trabajo en equipo y la toma de decisiones.

Tema 17: Entidades y Servicios al Emprendimiento en la Comunidad Valenciana.

Tema 18: Ley 14/2013, de 27 de septiembre, apoyo a los emprendedores y su internacionalización.

Tema 19: Formación continua y mejora de la empleabilidad en los titulados universitarios del Espacio europeo de educación superior.

Tema 20: Programas de fomento al emprendimiento de la Conselleria de Sectors Sostenibles, Sectors Productivos, Comercio y Trabajo de la Generalitat Valenciana, «Campus del Emprenedor Innovador».



Tema 21: Programes per al suport a l'emprenedoria i estructures institucionals implicades en la Universitat d'Alacant.

Tema 22: Normativa sobre creació d'empreses de base tecnològica en la Universitat d'Alacant. BOUA del 2 d'octubre de 2008, modificació BOUA del 23 de juliol de 2014.

Tema 23: La innovació i la idea de negoci: conceptes, tipus d'innovació i el valor de la idea.

Tema 24: Models de negoci: definició i negoci model Canvas.

Tema 25: Validació de models de negoci: metodologia lean startup.

Tema 26: El pla financer i la viabilitat del negoci: definicions, característiques bàsiques i estratègies per a elaborar un pla financer.

Tema 27: El pla de màrqueting d'una empresa.

Tema 28: El mercat de treball. Les polítiques d'ocupació. Professions amb futur. Perspectives de l'entorn laboral.

Tema 29: Competències professionals demanades en el mercat laboral. Desenvolupament i programes d'actuació. Llançadores d'ocupació. Estratègia d'emprenedoria i ocupació jove.

Tema 30: Reial decret legislatiu 3/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'ocupació: títol preliminar (De la política d'ocupació) i títol I (El Sistema Nacional d'Ocupació).

Tema 31: Reial decret legislatiu 3/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'ocupació: títol II (Serveis del Sistema Nacional d'Ocupació prestats pels serveis públics d'ocupació).

Tema 32: Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors: capítol I (Disposicions generals) del títol I.

Tema 33: Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors: capítol II (Contingut del contracte de treball) del títol I.

Tema 34: Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors: capítol III (Modificació, suspensió i extinció del contracte de treball), capítol IV (Faltas i sancions dels treballadors) i capítol V (Terminis de prescripció) del títol I.

Tema 35: El pla integral de formació i ocupació per a joves 2016-2020 de la Generalitat Valenciana AVALEM JOVES.

Tema 36: AVALEM TERRITORI: informe sobre el desenvolupament territorial i el mercat laboral valencià.

Tema 37: Treballar a Europa, vies d'inserció laboral i normativa europea. Xarxa EURES.

Tema 38: Orientació professional i laboral. Principis bàsics i models d'intervenció.

Tema 39: Observatoris d'ocupació. Oportunitats laborals i ocupacions emergents.

Tema 40: Cerca d'ocupació a través de les xarxes professionals. Les TIC com a mitjà i recurs en l'orientació laboral.

Tema 41: Recursos humans, evolució dels models de reclutament, selecció de personal i desenvolupament professional.

Tema 42: Discapacitat i necessitats educatives especials. Suports específics en la formació, l'orientació i l'ocupació.

Tema 43: Programes per al suport en la cerca d'ocupació i estructures institucionals implicades en la Universitat d'Alacant.

Tema 44: Normativa sobre ensenyaments propis de la Universitat d'Alacant, BOUA del 15 d'abril de 2014. Modificació de la normativa sobre ensenyaments propis de la Universitat d'Alacant, BOUA del 29 de juny de 2018.

Tema 45: Estatut de l'estudiant de la Universitat d'Alacant.

Tema 46: Programes per al seguiment i contacte amb egresats i estructures institucionals implicades en la Universitat d'Alacant.

Tema 47: Normativa de permanència i continuació d'estudis de l'alumnat matriculat en títols de grau de la Universitat d'Alacant. Aprobada pel Consell Social de la UA el 17 de maig de 2017, BOUA del 18 de maig de 2017.

Tema 48: El fenomen Alumni a Espanya: informe de la Federació Alumni Espanya.

Tema 49: Reial decret 1112/2018, de 7 de setembre, sobre l'accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector

Tema 21: Programas para el apoyo al emprendimiento y estructuras institucionales implicadas en la Universidad de Alicante.

Tema 22: Normativa sobre creación de empresas de base tecnológica en la Universidad de Alicante. BOUA 2 de octubre de 2008, modificación BOUA 23 de julio de 2014.

Tema 23: La Innovación y la idea de negocio: Conceptos, tipos de innovación y el valor de la idea.

Tema 24: Modelos de negocio: definición y business model canvas.

Tema 25: Validación de modelos de negocio: metodología lean startup.

Tema 26: El plan financiero y la viabilidad del negocio: definiciones, características básicas y estrategias para elaborar un plan financiero.

Tema 27: El plan de marketing de una empresa.

Tema 28: El mercado de trabajo. las políticas de empleo. Profesionales con futuro. Perspectivas del entorno laboral.

Tema 29: Competencias profesionales demandadas en el mercado laboral. Desarrollo y programas de actuación. Lanzaderas de empleo. Estrategia de emprendimiento y empleo joven.

Tema 30: Real decreto legislativo 3/2015, de 23 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Empleo: Título preliminar (De la política de empleo) y Título I (El Sistema Nacional de empleo).

Tema 31: Real decreto legislativo 3/2015, de 23 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Empleo: Título II (Servicios del Sistema Nacional de Empleo prestados por los servicios públicos de empleo).

Tema 32: Real decreto legislativo 2/2015, de 23 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores: Capítulo I (Disposiciones generales) del Título I.

Tema 33: Real decreto legislativo 2/2015, de 23 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores. Capítulo II (Contenido del contrato de trabajo) del Título I.

Tema 34: Real decreto legislativo 2/2015, de 23 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores: Capítulo III (Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo), Capítulo IV (Faltas y sanciones de los trabajadores) y Capítulo V (Plazos de prescripción) del Título I.

Tema 35: El plan integral de formación y ocupación para jóvenes 2016-2020 de la Generalitat Valenciana «AVALEM JOVES».

Tema 36: AVALEM TERRITORI: Informe sobre el desarrollo territorial y el mercado laboral valenciano.

Tema 37: Trabajar en Europa, vías de inserción laboral y normativa europea. Red EURES.

Tema 38: Orientación profesional y laboral. Principios básicos y modelos de intervención.

Tema 39: Observatorios de empleo. Oportunidades laborales y empleos emergentes.

Tema 40: Búsqueda de empleo a través de las redes profesionales. Las TIC como medio y recurso en la Orientación laboral.

Tema 41: Recursos Humanos, evolución de los modelos de reclutamiento, selección de personal y desarrollo profesional.

Tema 42: Discapacidad y necesidades educativas especiales. Apoyos específicos en la formación, la orientación y el empleo.

Tema 43: Programas para el apoyo en la búsqueda de empleo y estructuras institucionales implicadas en la Universidad de Alicante.

Tema 44: Normativa sobre enseñanzas propias de la Universidad de Alicante, BOUA 15 de abril de 2014. Modificación de la normativa sobre enseñanzas propias de la Universidad de Alicante, BOUA 29 de junio de 2018.

Tema 45: Estatuto del estudiante de la Universidad de Alicante.

Tema 46: Programas para el seguimiento y contacto con egresados y estructuras institucionales implicadas en la Universidad de Alicante.

Tema 47: Normativa de permanencia y continuación de estudios del alumnado matriculado en títulos de grado de la Universidad de Alicante. Aprobado por el Consejo Social de la UA el 17 de mayo de 2017, BOUA 18 de mayo de 2017.

Tema 48: El fenómeno Alumni en España: Informe de la Federación Alumni España.

Tema 49: Real decreto 1112/2018, de 7 de septiembre, sobre la accesibilidad de los sitios web y aplicaciones para dispositivos móvi-

públic: capítol I (Disposicions generals), capítol II (Comunicacions, queixes i reclamacions) i capítol III (Control, revisió, seguiment i presentació d'informes).

Tema 50: Creació de documents electrònics accessibles I: text i idioma, estructura i semàntica d'un document, imatges i elements no textuals, taules gràfiques, enllaços, ús del color.

Tema 51: Creació de documents electrònics accessibles II: formularis documents Pdf, comprovació d'accessibilitat, presentacions Power-Point, documents multimèdia.

Tema 52: Unitat de comunicació de la Universitat d'Alacant: serveis.

Tema 53: Llei 18/2018, de 13 de juliol, per al foment de la responsabilitat social de la Comunitat Valenciana. Títol preliminar, títol I (Del foment i la planificació de la responsabilitat social), títol II (La responsabilitat social en les administracions públiques) i títol III (La responsabilitat social en les entitats valencianes).

Nota: La normativa legal que empara el contingut d'aquests temes és la que es troba en vigor en el moment de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

#### ANNEX II

*Declaració que ha de presentar tot el personal aspirant aprovat*

(Nom i cognoms) ...  
amb domicili a  
i document nacional d'identitat número  
declara, a l'efecte de ser nomenada o nomenat personal funcionari de l'escala

que no ha sigut separada o separat ni s'ha revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm mitjançant procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni es troba en inhabilitació per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies de l'escala objecte de la convocatòria.

En el cas del personal laboral, declara no trobar-se en inhabilitació per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadada o acomiadat disciplinàriament de forma procedent, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir.

..., ... de ... de 20...

#### ANNEX III

*Declaració que ha de presentar, a més, tot el personal aspirant aprovat la nacionalitat del qual no siga l'espanyola*

(Nom i cognoms) ...  
amb domicili a  
i (document d'acreditació de nacionalitat) número  
declara, a l'efecte de ser nomenada o nomenat personal funcionari de l'escala

que no es troba inhabilitada o inhabilitat o en situació equivalent, ni es troba sotmesa o sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

..., ... de ... de 20...

#### ANNEX IV

*Declaració sobre l'acreditació de coneixements de valencià*

(Nom i cognoms) ...  
amb domicili a  
i document nacional d'identitat número  
declara, a l'efecte de ser nomenada o nomenat personal funcionari de l'escala

que compleix els requisits d'acreditació dels coneixements de valencià i, per tant, ha d'aportar:

Certificat de Grau Mitjà expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de València.

les del sector públic: Capítulo I (Disposiciones generales), Capítulo II (Comunicaciones, quejas y reclamaciones) y Capítulo III (Control, revisión, seguimiento y presentación de informes).

Tema 50: Creación de documentos electrónicos accesibles I: texto e idioma, estructura y semántica de un documento, imágenes y elementos no textuales, tablas gráficas, enlaces, uso del color.

Tema 51: Creación de documentos electrónicos accesibles II: formularios documentos pdf, comprobación de accesibilidad, presentaciones powerpoint, documentos multimedia.

Tema 52: Unidad de comunicación de la Universidad de Alicante: Servicios.

Tema 53: Ley 18/2018, de 13 de julio, para el fomento de la responsabilidad social de la Comunitat Valenciana. Título preliminar, Título I (Del fomento y la planificación de la responsabilidad social), Título II (La responsabilidad social en las Administraciones Públicas) y Título III (La responsabilidad social en las entidades valencianas).

Nota: La normativa legal que ampara el contenido de estos temas es la que se encuentre en vigor en el momento de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### ANEXO II

*Declaración a presentar por todo el personal aspirante aprobado*

(Nombre y apellidos) ...  
con domicilio en  
y documento nacional de identidad número  
declara, a efectos de ser nombrada o nombrado personal funcionario de la Escala

que no ha sido separada o separado ni se ha revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni se halla en inhabilitación por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias de la escala objeto de la convocatoria.

En el caso del personal laboral declara no hallarse en inhabilitación por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder.

..., ... de ... de 20...

#### ANEXO III

*Declaración a presentar, además, por todo el personal aspirante aprobado cuya nacionalidad no sea la española*

(Nombre y apellidos) ...  
con domicilio en  
y (documento de acreditación de nacionalidad) número  
declara, a efectos de ser nombrada o nombrado personal funcionario de la escala

que no se halla inhabilitada o inhabilitado o en situación equivalente ni se encuentra sometida o sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

..., ... de ... de 20...

#### ANEXO IV

*Declaración acreditación de conocimientos de valenciano*

(Nombre y apellidos) ...  
con domicilio en  
y documento nacional de identidad número  
declara, a efectos de ser nombrada o nombrado personal funcionario de la escala

que cumple los requisitos de acreditación de los conocimientos de valenciano, debiendo aportar:

Certificado de Grau Mitjà expedit u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de València.



que, en cas de no tenir el nivell de coneixements exigit, es compromet a assistir als cursos de perfeccionament que amb aquesta finalitat s'organitzen.

..., ... de ... de 20...

que, en caso de no estar en posesión del nivel de conocimientos exigido, se compromete a asistir a los cursos de perfeccionamiento que a este fin se organicen.

..., ... de ... de 20...

**ANNEX V / ANEXO V**



**SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A PROVES SELECTIVES  
 PER A PERSONAL FUNCIONARI/LABORAL  
 SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS  
 PARA PERSONAL FUNCIONARIO/LABORAL**

**CONVOCATÒRIA/CONVOCATORIA**

1. Cos / Escala o categoria <i>Cuerpo / Escala o categoría</i>	2. Referència/Referencia	3. Forma d'accés <i>Forma de acceso</i>						
4. Data DOGV / Fecha DOGV <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; border-bottom: 1px solid black;">Dia/Día</td> <td style="width: 25%; border-bottom: 1px solid black;">Mes/Mes</td> <td style="width: 25%; border-bottom: 1px solid black;">Any/Año</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td> </tr> </table>			Dia/Día	Mes/Mes	Any/Año			
Dia/Día	Mes/Mes	Any/Año						
5. En cas de discapacitat, adaptació que sol·liciteu i motiu d'aquesta <i>En caso de discapacidad, adaptación que se solicita y motivo de la misma</i>								
Si té un percentatge de discapacitat reconegut igual o superior al 33 %, i vol fer valdre aquest reconeixement per a dirimir els possibles empats en la puntuació final del procés (base 1.7 de la convocatòria) marque la següent casella següent: / Si tiene un porcentaje de discapacidad reconocido igual o superior al 33 %, y quiere hacer valer dicho reconocimiento para dirimir los posibles empates en la puntuación final del proceso (base 1.7 de la convocatoria) marque la siguiente casilla: <input type="checkbox"/>								

**DADES PERSONALS/DATOS PERSONALES**

De conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals, s'informa que les dades personals aportades seran objecte de tractament per la Universitat d'Alacant, amb seu en Ctra. Sant Vicent del Raspeig, s/n-03690, Sant Vicent del Raspeig-Alacant com a responsable del fitxer, amb la finalitat que pugui participar en processos de selecció convocats per la Universitat. En cas de facilitar amb la seua sol·licitud dades de salut, mitjançant la signatura del present document, consenteix expressament que siguen tractades amb les finalitats apuntades. La publicació dels actes que de les convocatòries es deriven i així ho requerisquen, es farà en els llocs que s'hi indiquen. Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament de les seues dades es podran exercitar davant la Gerència de la Universitat.

De conformidad con lo que dispone la Ley Orgánica 3/2018, de 13 de diciembre de Protección de Datos Personales, se informa que los datos personales aportados serán objeto de tratamiento por la Universidad de Alicante, con sede en Ctra. San Vicente del Raspeig, s/n-03690, San Vicente del Raspeig-Alicante como responsable del fichero, con el fin de que pueda participar en procesos de selección convocados por la Universidad. En caso de facilitar con su solicitud datos de salud, mediante la firma del presente documento, consiente expresamente que sean tratados con los fines apuntados. La publicación de los actos que de las convocatorias se deriven y así lo requieran, se hará en los lugares que se indiquen en la misma. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de sus datos se podrán ejercitar ante la Gerencia de la Universidad.

6. DNI/DNI	7. Primer cognom / Primer apellido	8. Segon cognom / Segundo apellido	9. Nom/Nombre						
10. Data de naixement <i>Fecha de nacimiento</i> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; border-bottom: 1px solid black;">Dia/Día</td> <td style="width: 25%; border-bottom: 1px solid black;">Mes/Mes</td> <td style="width: 25%; border-bottom: 1px solid black;">Any/Año</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td> </tr> </table>		Dia/Día	Mes/Mes	Any/Año				11. Província de naixement / Provincia de nacimiento	12. Localitat de naixement / Localidad de nacimiento
Dia/Día	Mes/Mes	Any/Año							
13. Telèfon i correu electrònic / Teléfono y correo electrónico									
14. Domicili: carrer o plaça i número / Domicilio: calle o plaza y número		15. Domicili: municipi / Domicilio: municipio							
16. Codi postal / Cod. postal	17. Domicili: província / Domicilio: provincia	18. Domicili: país / Domicilio: país							

**19. DADES A CONSIGNAR SEGONS LES BASES DE LA CONVOCATÒRIA  
 DATOS A CONSIGNAR SEGÚN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA**

A)	B)	C)
----	----	----

La o el sotasignat sol·licita ser admès o admesa a les proves selectives a què es refereix aquesta instància i DECLARA que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud i que reuneix les condicions exigides per a ingressar en la funció pública, especialment les assenyalades en la convocatòria anteriorment esmentada. Així mateix, es compromet a provar documentalment totes les dades que apareixen en aquesta sol·licitud.

La o el abajo firmante solicita ser admitido/a a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella, y que reúne las condiciones exigidas para ingreso a la función pública y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalment todos los datos que figuran en esta solicitud.

.....d.....de 20.....  
 (Signatura/Firma)

Import drets d'examen  
 Importe derechos de examen

## Universitat d'Alacant

*RESOLUCIÓ de 29 de març de 2019, de la Universitat d'Alacant, per la qual es convoquen proves selectives per a l'ingrés en l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant (grup A, subgrup A1). Referència A03/19. [2019/3356]*

D'acord amb el que disposen els articles 183 i 184 dels estatuts d'aquesta universitat, aprovats pel Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell (DOGV 9 de febrer), i amb la finalitat d'atendre les necessitats de personal d'administració i serveis, aquesta universitat, fent ús de les competències que té atribuïdes en l'article 2.2 e) de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, com també en els estatuts d'aquesta universitat i publicats els acords del Consell de Govern de la Universitat pels quals s'aprova l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2018, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de data 3 d'agost de 2018 i la seua modificació en el DOGV de data 16 de novembre de 2018, acorda convocar proves selectives per a cobrir 1 plaça corresponent a aquesta oferta d'ocupació, a través de l'ingrés en l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant (grup A, subgrup A1), que ha sigut informada a la Direcció General de Costos de Personal i Pensions Públiques del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

### Bases de la convocatòria

#### *Primera. Normes generals*

1.1. Es convoquen proves selectives per a cobrir 1 plaça del grup A, subgrup A1, escala tècnica (referència A03/19), pel sistema general d'accés lliure, per a ocupar llocs de l'itinerari professional d'administració especial estadística, en la Unitat Tècnica de Qualitat.

D'acord amb el que preveu l'acord de Consell de Govern de la Universitat d'Alacant de 17 de desembre de 2013, pel qual s'aprova el II Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de la Universitat d'Alacant, es fa constar que existeix infrarepresentació de dones en l'escala tècnica, itinerari professional administració especial estadística, per la qual cosa la Universitat d'Alacant, compromesa amb principi d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes, anima especialment al col·lectiu de dones a participar en aquesta convocatòria.

1.2. A aquesta convocatòria seran aplicables la Llei orgànica 6/2001, d'universitats, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic del Treballador Públic, la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, el Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat d'Alacant (DOGV 9 de febrer) i d'altra normativa d'aplicació general.

1.3. El procediment de selecció de les persones aspirants serà el de concurs oposició. L'oposició estarà formada pels exercicis següents:

Primer exercici: de caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en un qüestionari amb 4 respostes alternatives en cada pregunta, de les quals només una serà correcta, en què caldrà contestar preguntes relacionades amb la totalitat del temari i en què com a màxim un 20 % del total de les preguntes estaran referides a la part I de l'annex I. Constarà com a màxim de 125 preguntes i la durada no podrà superar els 90 minuts. Es valorarà de 0 a 10 punts. Cada pregunta contestada erròniament tindrà una penalització d'un terç sobre les correctes i les contestacions en blanc no puntuaran.

La puntuació mínima per a superar aquest exercici serà de 5 punts.

Segon exercici: de caràcter obligatori i eliminatori, consistirà en un exercici de preguntes concretes de resposta curta, relacionades amb la part II de l'annex I. La durada no podrà ser superior a 2 hores. Es valorarà de 0 a 10 punts.

La puntuació mínima per a superar aquest exercici serà de 5 punts.

## Universidad de Alicante

*RESOLUCIÓN de 29 de marzo de 2019, de la Universidad de Alicante, por la que se convocan pruebas selectivas para el ingreso en la escala técnica de la Universidad de Alicante (grupo A, subgrupo A1). Referencia A03/19. [2019/3356]*

En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 183 y 184 de los estatutos de esta universidad, aprobados por Decreto 25/2012, de 3 de febrero, del Consell (DOGV 9 de febrero), y con el fin de atender las necesidades de personal de administración y servicios, esta universidad, en uso de las competencias que le están atribuidas en el artículo 2.2 e) de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, así como en los estatutos de esta universidad y publicados los acuerdos del Consejo de Gobierno de la Universidad por los que se aprueba la oferta de empleo público para el año 2018, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de fecha 3 de agosto de 2018 y su modificación publicada en el DOGV de fecha 16 de noviembre de 2018, acuerda convocar pruebas selectivas para para cubrir 1 plaza incluida en esa oferta de empleo, a través del ingreso en la escala técnica de la Universidad de Alicante (grupo A, subgrupo A1), que ha sido informada a la Dirección General de Costes de Personal y Pensiones Públicas del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.

### Bases de la convocatoria

#### *Primera. Normas generales*

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir 1 plaza del grupo A, subgrupo A1, escala técnica (referencia A03/19), por el sistema general de acceso libre, para ocupar puestos del itinerario profesional de administración especial estadística, en la Unidad Técnica de Calidad.

De conformidad con lo previsto en el acuerdo de Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante de 17 de diciembre de 2013, por el que se aprueba el II Plan de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres de la Universidad de Alicante se hace constar que existe infrarrepresentación de mujeres en la escala técnica, itinerario profesional administración especial estadística, por lo que la Universidad de Alicante, comprometida con principio de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, anima especialmente al colectivo de mujeres a participar en esta convocatoria.

1.2. A la presente convocatoria le serán aplicables la Ley orgánica 6/2001, de Universidades, el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, el Decreto 25/2012, de 3 de febrero, del Consell, por el que se aprueba el Estatuto de la Universidad de Alicante (DOGV 9 de febrero) y demás normativa de general aplicación.

1.3. El procedimiento de selección de las o los aspirantes será el de concurso-oposición. La oposición estará formada por los siguientes ejercicios:

Primer ejercicio: de carácter obligatorio y eliminatorio. Consistirá en un cuestionario con 4 respuestas alternativas en cada pregunta de las cuales solo una será la correcta, en que se contestarán preguntas relacionadas con la totalidad del temario y que contendrá como máximo un 20 % del total de las preguntas referentes a la parte I del anexo I. Constará como máximo de 125 preguntas y su duración no podrá ser superior a 90 minutos. Se valorará de 0 a 10 puntos. Cada pregunta contestada erróneamente tendrá una penalización de un tercio sobre las correctas y las contestaciones en blanco no puntuarán.

La puntuación mínima para superar este ejercicio será de 5 puntos.

Segundo ejercicio: de carácter obligatorio y eliminatorio, consistirá en un ejercicio de preguntas concretes de respuesta corta, relacionadas con la parte II del anexo I. Su duración no podrá ser superior a 2 horas. Se valorará de 0 a 10 puntos.

La puntuación mínima para superar este ejercicio será de 5 puntos.





Tercer exercici: de caràcter obligatori i eliminatori. Exercici pràctic relacionat amb la part II de l'annex I, i que consistirà en proves pràctiques que podran ser realitzades per escrit o amb els mitjans informàtics o instrumentals que el tribunal decidisca. El tribunal proporcionarà el material, els mitjans i les instruccions que considere adequats per a dur a terme aquestes proves.

La realització de l'exercici no podrà tenir una durada superior a 3 hores.

Aquest exercici inclou una presentació oral davant el tribunal, que podrà formular les preguntes, que, en relació amb aquest, estime convenientes.

Es valorarà de 0 a 10 punts i la puntuació mínima per a superar aquest exercici serà de 5 punts.

Quart exercici: de caràcter obligatori i no eliminatori, consistirà en dues fases:

Primera fase: realització d'una prova de traducció d'idioma anglès, francès o alemany, a elecció de l'aspirant, a castellà o a valencià, sense l'ajuda de diccionari. Es valorarà de 0 a 2 punts.

Segona fase: realització d'una prova de traducció de valencià a castellà, sense l'ajuda de diccionari. Es valorarà de 0 a 4 punts.

1.4. Fase de concurs: S'hi valoraran els mèrits acreditats per les persones aspirants que hagen superat la fase d'oposició. Només hi podran ser considerats aquells mèrits obtinguts fins al dia que finalitze el termini de presentació de sol·licituds d'admissió a les proves selectives d'aquesta convocatòria.

El concurs, que no tindrà caràcter eliminatori, farà referència a aptituds, coneixements i experiència de les persones candidates d'acord amb el barem següent:

Titulació: 1 punt per disposar o haver abonat els drets per a l'expedició del títol de llicenciatura o grau en estadística o titulació equivalent.

Experiència: fins a un màxim de 10 punts, a raó de 0,16 per cada mes complet de servei en llocs amb funcions afins en qualsevol administració pública o universitat pública.

La documentació expedida per l'òrgan competent, responsable de la gestió de personal de l'organisme corresponent, ha de reflectir, en relació amb els serveis prestats: la durada, per a quin organisme, en quin lloc i amb quines funcions.

Superació d'exercicis: Es valorarà a raó de 0,5 punts cada exercici de caràcter eliminatori dels corresponents a la convocatòria de proves selectives per a l'ingrés en l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant, convocada mitjançant Resolució de 25 de novembre de 2016, DOGV de 16.12.2016 (Referència A03/16).

1.5. La qualificació resultant de la totalitat dels exercicis quedarà determinada per la suma de puntuacions obtingudes en cadascun.

Amb el resultat de l'últim exercici de la fase d'oposició, el tribunal exposarà al públic la relació de persones aspirants que, per haver superat tots els exercicis eliminatoris, passen a la fase de concurs i les convocarà perquè, en el termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de les qualificacions, presenten una instància amb la relació de mèrits susceptibles de valoració, previstos en la base 1.4, i la documentació que els acredite, bé mitjançant còpia simple (si es tracta de documentació expedida per la Universitat d'Alacant), o bé mitjançant còpies autenticades notarialment o administrativa a través de l'acarament (si es tracta de documentació expedida per un organisme diferent d'aquesta universitat), en el Registre General de la Universitat d'Alacant o en qualsevol de les formes establides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre).

No s'hi valoraran aquells mèrits que no es troben suficientment acreditats, ni s'admetrà documentació presentada fora del termini dels 10 dies hàbils establits en el paràgraf anterior.

1.6. Una vegada finalitzat el termini de presentació de documentació establert en la base anterior, el tribunal publicarà, en l'adreça de la pàgina web del Servei de Selecció i Formació <https://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/oposiciones/actual/oposicions.html>, la llista provisional de valoracions de la fase de concurs i concedirà un termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació perquè les persones interessades formulen les reclamacions i les esmenes que consideren pertinents en relació amb la seua baremació.

Tercer ejercicio: de carácter obligatorio y eliminatorio. Ejercicio práctico relacionado con la parte II del anexo I, y que consistirá en pruebas prácticas que podrán ser realizadas por escrito o con los medios informáticos o instrumentales que el tribunal decida, proporcionando el material, medios e instrucciones que considere adecuados para llevar a cabo dichas pruebas.

La realización del ejercicio no podrá tener una duración superior a 3 horas.

Este ejercicio incluye una presentación oral ante el tribunal, que podrá formular las preguntas, que, en relación con el mismo, estime convenientes.

Se valorará de 0 a 10 puntos y la puntuación mínima para superar este ejercicio será de 5 puntos.

Cuarto ejercicio: de carácter obligatorio y no eliminatorio, constará de dos fases:

Primera fase: realización de una prueba de traducción de inglés, francés o alemán, a elección del aspirante, a castellano o a valenciano, sin ayuda de diccionario. Se valorará de 0 a 2 puntos.

Segunda fase: realización de una prueba de traducción de valenciano a castellano, sin ayuda de diccionario. Se valorará de 0 a 4 puntos.

1.4. Fase de concurso: se valorarán los méritos acreditados por las o los aspirantes que hayan superado la fase de oposición. Sólo podrán ser considerados aquellos méritos obtenidos hasta la fecha que finalice el plazo de presentación de solicitudes de admisión a las pruebas selectivas de esta convocatoria.

El concurso, que no tendrá carácter eliminatorio, hará referencia a aptitudes, conocimientos y experiencia de las candidatas o candidatos de acuerdo al siguiente baremo:

Titulación: 1 punto por estar en posesión o haber abonado los derechos para la expedición del título de licenciatura o grado en estadística o titulación equivalente.

Experiencia: hasta un máximo de 10 puntos, a razón de 0,16 por cada mes completo de servicio en puestos con funciones afines en cualquier administración pública o universidad pública.

La documentación expedida por el órgano competente, responsable de la gestión de personal del organismo correspondiente, debe contener en relación con los servicios prestados: la duración, para qué organismo, en qué puesto y con qué funciones.

Superación de ejercicios: se valorará a razón de 0,5 puntos cada ejercicio de carácter eliminatorio de los correspondientes a la convocatoria de pruebas selectivas para el ingreso en la escala técnica de la Universidad de Alicante, convocada mediante Resolución de 25 de noviembre de 2016, DOGV de 16.12.2016 (Referencia A03/16).

1.5. La calificación resultante de la totalidad de los ejercicios vendrá determinada por la suma de puntuaciones obtenidas en cada uno de ellos.

Con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eliminatorios pasan a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de las calificaciones, presenten instancia con la relación de méritos a valorar previstos en la base 1.4, y la documentación acreditativa de los mismos, bien mediante copia simple si se trata de documentación expedida por la Universidad de Alicante, o bien mediante copias autenticadas notarial o administrativamente a través del cotejo si se trata de documentación expedida por organismo distinto a esta universidad, en el Registro General de la Universidad de Alicante o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (BOE 2 de octubre).

No se valorarán aquellos méritos que no se encuentren suficientemente acreditados, no admitiéndose documentación presentada fuera del plazo de los 10 días hábiles establecidos en el párrafo anterior.

1.6. Finalizado el plazo de presentación de documentación establecido en la base anterior, el tribunal publicará en la dirección de la página web del Servicio de Selección y Formación siguiente: <https://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/oposiciones/actual/oposiciones.html>, la lista provisional de valoraciones de la fase de concurso y concederá un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación para que las personas interesadas formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación a su baremación.

1.7. Una vegada resoltes les possibles alegacions i esmenes, el tribunal dictarà una resolució en què fixarà la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposades o proposats per al nomenament com a personal funcionari de carrera.

Per a la confecció d'aquesta relació se sumaran les qualificacions obtingudes per cada aspirant en la fase d'oposició i en la fase de concurs. A continuació, s'ordenaran per ordre de puntuació de major a menor. La relació s'interromprà quan el nombre d'aspirants coincidisca amb el nombre de places convocades, i en cap cas contindrà un nombre superior al de places convocades.

No obstant això, i amb la finalitat d'assegurar la cobertura de les vacants convocades, sempre que els òrgans de selecció hagen proposat el nomenament d'igual nombre d'aspirants que el de vacants convocades, quan es produïsquen renúncies o hi concórrega alguna de les causes de pèrdua de la condició de personal funcionari en les persones proposades abans del seu nomenament o presa de possessió, l'òrgan convocant requerirà de l'òrgan de selecció la relació complementària d'aspirants que han aprovat que segueixen les persones proposades, per al possible nomenament com a personal funcionari de carrera.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà segons la major puntuació obtinguda per cada aspirant en el tercer exercici. En segon lloc, si l'empat es manté, s'atendrà a la major puntuació en el segon exercici. En tercer lloc, si l'empat es manté, s'atendrà a la major puntuació en el primer exercici. Si encara hi ha empat, s'atendrà a la major puntuació en la fase de concurs. En última instància, l'ordre d'aspirants s'establirà mitjançant sorteig públic.

En el cas que en la base 1.1 es fera constar infrarepresentació d'algun dels gèneres, per a dirimir els empats s'aplicaran les Instruccions per a resoldre empats en processos selectius, aprovades en Consell de Govern de 26 d'octubre de 2016 (BOUA de 28 d'octubre).

En tot cas, per a dirimir els empats, caldrà atenir-se a allò que disposa l'article 18.6 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

En el cas que el nombre de persones aspirants aprovades fora inferior al de places convocades, les sobrants es declararan desertes.

#### *Segona. Requisits de les persones candidates*

2.1. Per a l'admissió a les proves selectives, les persones aspirants hauran de reunir els requisits següents:

2.1.1. Tenir la nacionalitat espanyola, ser nacional dels estats membres de la Unió Europea o dels estats inclosos en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya en els quals siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes establits en l'apartat 1 de l'article 54 de la Llei 10/2010, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana. També hi podran participar els o les cònjuges de les persones espanyoles i de les nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separades de dret, i els seus descendents i els de la o el cònjuge, sempre que no estiguen separats de dret, siguen menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

2.1.2. Tenir complits els setze anys i no excedir l'edat màxima de jubilació forçosa.

2.1.3. Disposar o haver abonat els drets per a l'expedició del títol de llicenciatura, enginyeria, arquitectura, grau o equivalent. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, caldrà tenir la credencial que n'acredite l'homologació o l'equivalència.

2.1.4. Tenir les capacitats i les aptituds físiques i psíquiques necessàries per a l'exercici de les funcions o les tasques corresponents.

2.1.5. No haver sigut separada o separat, o no haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm mitjançant procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni estar inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o pròpies de l'escala objecte de la convocatòria. En el cas del personal laboral, no estar inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'un acomiadament disciplinari de forma procedent per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no tro-

1.7. Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones el tribunal dictará resolución fijando la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como personal funcionario de carrera.

Para la confección de esta relación se sumarán las calificaciones obtenidas por cada aspirante en la fase de oposición y en la fase de concurso. A continuación, se ordenarán por orden de puntuación de mayor a menor, interrumpiéndose la relación cuando el número de aspirantes coincida con el de número de plazas convocadas, sin que en ningún caso pueda contener un número superior al de plazas convocadas.

No obstante lo anterior, y con la finalidad de asegurar la cobertura de las vacantes convocadas, siempre que los órganos de selección hayan propuesto el nombramiento de igual número de aspirantes que el de vacantes convocadas, cuando se produzcan renuncias o concurra alguna de las causas de pérdida de la condición de personal funcionario en las personas propuestas antes de su nombramiento o toma de posesión, el órgano convocante requerirá del órgano de selección relación complementaria de aspirantes aprobados que sigan a las personas propuestas, para su posible nombramiento como personal funcionario de carrera.

En caso de empate, el orden se establecerá según la mayor puntuación obtenida por cada aspirante en el tercer ejercicio, en segundo lugar, de mantenerse el empate, se atenderá a la mayor puntuación en el segundo ejercicio, en tercer lugar, de mantenerse el empate, se atenderá a la mayor puntuación en el primer ejercicio. Si persistiese dicho empate, se atenderá a la mayor puntuación en la fase de concurso. En última instancia, el orden de aspirantes se establecerá mediante sorteo público.

En el caso de que en la base 1.1 se hiciera constar infrarepresentación de alguno de los géneros, para dirimir los empates se aplicarán las instrucciones para resolver empates en procesos selectivos, aprobadas en Consejo de Gobierno de 26 de octubre de 2016 (BOUA de 28 de octubre)

En todo caso, para dirimir los empates, se estará a lo dispuesto en el artículo 18.6 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.

En el supuesto de que el número de aspirantes aprobados fuera inferior al de plazas convocadas, las sobrantes se declararán desiertas.

#### *Segunda. Requisitos de las candidatas o candidatos*

2.1. Para ser admitido a la realización de las pruebas selectivas, las o los aspirantes deberán reunir los requisitos siguientes:

2.1.1. Tener la nacionalidad española, ser nacional de los estados miembros de la Unión Europea o estar incluido en el ámbito de aplicación de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 54 de la Ley 10/2010, de ordenación y gestión de la función pública valenciana. También podrán participar el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho y sus descendientes y a los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.

2.1.2. Tener cumplidos los dieciséis años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.

2.1.3. 2.1.3 Estar en posesión o haber abonado los derechos para la expedición del título de licenciatura, ingeniería, arquitectura, grado o equivalente. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación o equivalencia.

2.1.4. Poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

2.1.5. No haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias de la escala objeto de la convocatoria. En el caso del personal laboral, no hallarse inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder. En el caso de ser nacional de



bar-se en inhabilitació o en situació equivalent ni haver patit una sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

2.1.6. No pertànyer a la escala objecte de la convocatòria.

2.2. Cal complir tots els requisits enumerats en la base 2.1 el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir-los fins al moment de la presa de possessió com a personal funcionari de carrera.

### *Tercera. Sol·licituds*

3.1. Qui vulga prendre part en aquestes proves selectives haurà de fer-ho constar en una instància disponible en l'adreça de la pàgina web del Servei de Selecció i Formació <https://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/oposiciones/actual/oposicions.html> i en l'oficina principal del Registre General de la Universitat (edifici de Rectorat i Serveis Generals), que figura com a annex IV d'aquesta convocatòria.

3.2. La presentació de sol·licituds s'haurà de fer en l'oficina principal del Registre General de la Universitat o en les oficines auxiliars, situades en les secretaries de centre i en la seu d'Alacant, en el termini de 20 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*, on apareixerà la data de publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Es podran usar les vies establides en l'article 38.4 de la Llei 30/199, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (que es manté en vigor en aplicació de l'últim paràgraf del punt 2 de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre). La sol·licitud que es presente a través de les oficines de Correus haurà d'anar en sobre obert perquè el personal de Correus pugua estampar-hi el segell amb la data de presentació abans de certificar-la. Si no es fera d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

En cap cas s'admetrà la presentació de sol·licituds a través del Registre Electrònic de la Universitat d'Alacant.

En el sobre s'haurà d'indicar l'adreça següent: Universitat d'Alacant, Servei de Selecció i Formació, ctra. Sant Vicent del Raspeig, s/n, 03690 Sant Vicent del Raspeig.

3.2.1. Les sol·licituds hauran anar acompanyades de:

a) Fotocòpia del DNI. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar-hi hauran de presentar fotocòpia del document que n'acredite la nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb qui tinguen aquest vincle. A més, hauran de presentar una declaració que deixe constància que no s'ha produït una separació de dret de la o el cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu o està a càrrec seu.

b) Comprovant bancari d'haver abonat els drets d'examen, establits en 30 €, en què haurà de constar el nom, els cognoms i la referència de la convocatòria (A03/19). Aquests s'han d'ingressar en el compte 0081-3191-41-0001027704 (IBAN: ES97) del Banc Sabadell.

3.2.2. D'acord amb l'article 18.1-2. de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, estan exempts del pagament de la taxa establida en el paràgraf anterior:

a) Les o els aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33 %. Per a gaudir d'aquesta exempció s'haurà d'adjuntar una certificació de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives o òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite una discapacitat igual o superior al 33 %.

b) Els o les membres de famílies nombroses de categoria especial o de famílies monoparentals de categoria especial. Per al gaudi de l'exempció s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud la fotocòpia de la documentació oficial en vigor que n'acredite la condició.

c) Les víctimes d'actes de violència sobre la dona que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

otro Estado, no hallarse en inhabilitación o en situación equivalente ni haber sido sometida o sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

2.1.6. No pertenecer a la misma escala objeto de la convocatoria.

2.2. Todos los requisitos enumerados en la base 2.1. deberán cumplirse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos hasta el momento de la toma de posesión como personal funcionario de carrera.

### *Tercera. Solicitudes*

3.1. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán hacerlo constar en instancia disponible en la dirección de la página web del Servicio de Selección y Formación siguiente: <https://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/oposiciones/actual/oposiciones.html> y en la oficina principal del Registro General de la Universidad (edificio de Rectorado y Servicios Generales), y que figura como anexo V a la presente convocatoria.

3.2. La presentación de solicitudes se hará en la oficina principal del Registro General de la Universidad o en las oficinas auxiliares, situadas en las secretarías de centro y en la sede de Alicante, en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, donde aparecerá la fecha de publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Se podrán emplear los cauces establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (que se mantiene en vigor en aplicación del último párrafo del punto 2 de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, del 1 de octubre). La solicitud que se presente a través de las oficinas de Correos deberá ir en sobre abierto para que el personal de Correos pueda estampar en ella el sello con la fecha de presentación antes de su certificación. Si no se hiciera de esta manera, se considerará presentada en la fecha de entrada en el Registro general de esta universidad.

En ningún caso se admitirá la presentación de solicitudes a través del Registro Electrónico de la Universidad de Alicante.

En el sobre se deberá indicar la siguiente dirección: Universidad de Alicante, Servicio de Selección y Formación, ctra. San Vicente del Raspeig, s/n, 03690 San Vicente del Raspeig.

3.2.1. Las solicitudes deberán acompañarse de:

a) Fotocopia del DNI. Quienes no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar una declaración que deje constancia de que no se ha producido una separación de derecho del cónyuge y, en su caso, del hecho de que la o el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Comprobante bancario de haber abonado los derechos de examen, establecidos en 30 €, debiendo hacer constar en el mismo el nombre, apellidos y referencia de la convocatoria (A03/19). Estos se ingresarán en la cuenta 0081-3191-41-0001027704 (IBAN: ES97) del Banco Sabadell.

3.2.2. De acuerdo con el artículo 18.1-2. de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas, están exentos del pago de la tasa establecida en el párrafo anterior:

a) Las o los aspirantes con una discapacidad igual o superior al 33 %. Para disfrutar de esta exención se deberá adjuntar certificación de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas u órganos competentes de otras administraciones públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33 %.

b) Los miembros de familias numerosas de categoría especial o de familias monoparentales de categoría especial. Para el disfrute de la exención se deberá adjuntar a la solicitud la fotocopia de la documentación oficial en vigor que acredite la citada condición.

c) Las víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 i 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana.



d) Les persones que estiguen en situació d'exclusió social, acreditada per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència.

e) Així mateix, estaran exemptes del pagament de la taxa establida en la base 3.2.1 b) les persones que figuren com a demandants d'ocupació durant el termini d'almenys un mes abans de la data de la convocatòria. Per al gaudi de l'exempció serà requisit que no hagen rebutjat, en el termini referit, una oferta d'ocupació adequada ni s'hagen negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, a més, manquen de rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. La certificació relativa a la condició de demandant d'ocupació, amb els requisits previstos en la llei, caldrà sol·licitar-la en l'oficina del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE) corresponent. Quant a les rendes, s'hauran d'acreditar amb una declaració escrita de la persona sol·licitant en la qual s'afirme que no es perceben rendes superiors al salari mínim interprofessional. Tots dos documents hauran d'adjuntar-se inexcusablement a la sol·licitud de participació en aquestes proves selectives (article 17 de la Llei 50/1998).

3.2.3. D'acord amb el que estableix l'article 18.1-6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, gaudiran d'una bonificació del 50 % de la taxa els membres de famílies nombroses de categoria general o de famílies monoparentals de categoria general. Per al gaudi de la bonificació s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud la fotocòpia de la documentació oficial en vigor que acredite la condició.

3.3. En cap cas el tràmit de pagament en l'oficina bancària serà substitutiu del tràmit de presentació dins del termini i en la forma escaient de la sol·licitud.

3.4. No hi haurà cap devolució dels drets d'examen en els supòsits d'exclusió per una causa imputable a la persona interessada.

3.5. El personal aspirant haurà de tenir en compte les puntualitzacions següents per a l'emplenament de la sol·licitud:

3.5.1. En els tres primers apartats de les dades de la «convocatòria» cal indicar:

«1. Cos/escala o categoria»: tècnica.

«2. Referència»: A03/19.

«3. Forma d'accés»: L.

3.5.2. Les persones amb discapacitat que vulguen sol·licitar l'adaptació del temps o els mitjans per a la realització dels exercicis hauran d'indicar-ho en la sol·licitud, en el requadre número 5, i caldrà, en aquest cas, acompanyar la instància del corresponent certificat acreditatiu del grau de discapacitat i del dictamen tècnic facultatiu expedit per l'òrgan competent, a fi de fer efectiva, si escau, aquesta petició.

3.5.3. En l'apartat «19. Dades que cal consignar segons les bases de la convocatòria» caldrà fer constar:

En el requadre A) l'idioma al que es refereix la primera fase del quart exercici.

En el requadre B), en quin idioma dels dos oficials de la comunitat autònoma, el valencià o el castellà, volen que se'ls proporcionen els textos dels exercicis del procés selectiu. Si no opten per cap dels dos, se'ls proporcionarà en qualsevol dels dos, a elecció del tribunal.

En el requadre C), les persones que tinguen dret a l'exempció o a la bonificació establida en la base 3.2, el tipus d'exempció o bonificació que li correspon (3.2.2.a), 3.2.2.b), 3.2.2.c), 3.2.2.d), 3.2.2.e o 3.2.3).

3.6. Els mers errors de fet que es detecten en la sol·licitud podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de les persones interessades.

3.7. Les dades de caràcter personal aportades pel personal aspirant quedaran incloses en el fitxer automatitzat de personal d'aquesta universitat, que es compromet a no fer-ne un ús diferent dels recollits en la resolució de la Universitat d'Alacant, de 17 de desembre de 2002, per la qual es regulen els fitxers automatitzats de dades de caràcter personal (DOGV 15.01.2003).

La Universitat d'Alacant informa, així mateix, sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i, si escau, d'oposició, que preveuen els articles 13, 14, 15 i 18 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; que han d'exercir-se, per escrit, davant el gerent d'aquesta universitat.

d) Las personas que estén en situación de exclusión social y esta se acredite por el órgano competente en materia de bienestar social del ayuntamiento de residencia.

e) Asimismo, estarán exentos del pago de la tasa establecida en la base 3.2.1 b), las personas que figuran como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de la convocatoria. Para el disfrute de la exención será requisito que no hubieran rechazado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesionales y que, así mismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. La certificación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos previstos en la ley, se solicitará en la correspondiente oficina del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE). En cuanto a la acreditación de las rentas, se acreditará con una declaración escrita de la persona solicitante en la que se afirme que no se perciben rentas superiores al salario mínimo interprofesional. Ambos documentos deberán adjuntarse inexcusablemente a la solicitud de participación en estas pruebas selectivas (art. 17 de la Ley 50/1998).

3.2.3. Conforme a lo establecido en el artículo 18.1-6, de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas, disfrutarán de una bonificación del 50 % de la tasa, los miembros de familias numerosas de categoría general o de familias monoparentales de categoría general. Para el disfrute de la bonificación se deberá adjuntar a la solicitud la fotocopia de la documentación oficial en vigor que acredite la citada condición.

3.3. En ningún caso el trámite de pago en la oficina bancaria será sustitutivo del citado trámite de presentación en tiempo y forma de la solicitud.

3.4. No procederá devolución alguna de los derechos de examen en los supuestos de exclusión por causa imputable a la persona interesada.

3.5. El personal aspirante deberá tener en cuenta las siguientes puntualizaciones para la cumplimentación de su solicitud:

3.5.1. En los tres primeros apartados de los datos de la «convocatoria» corresponde indicar:

«1. Cuerpo/escala o categoría»: técnica.

«2. Referencia»: A03/19.

«3. Forma de acceso»: L.

3.5.2. Las personas con discapacidad que deseen solicitar adaptación de tiempos y/o medios para la realización de los ejercicios, deberán indicarlo en la solicitud en el recuadro número 5 de la misma, siendo requisito, en este caso, acompañar a la instancia el correspondiente certificado acreditativo del grado de discapacidad y del dictamen técnico facultativo expedido por el órgano competente, al objeto de hacer efectiva, si procede, la citada petición.

3.5.3. En el apartado «19. Datos a consignar según las bases de la convocatoria» se hará constar:

En el recuadro A) el idioma al que se refiere la primera fase del cuarto ejercicio.

En el recuadro B), en que idioma de los dos oficiales de la comunidad autónoma, el valenciano o el castellano, desean que se les proporcionen los textos de los ejercicios del proceso selectivo. Si no optan por ninguno de los dos, se les proporcionará en cualquiera de ellos, a elección del tribunal.

En el recuadro C), las personas que tengan derecho a la exención o a la bonificación establecida en la base 3.2., el tipo de exención o bonificación que le corresponde (3.2.2.a), 3.2.2.b), 3.2.2.c), 3.2.2.d), 3.2.2.e) o 3.2.3.).

3.6. Los meros errores de hecho que de la solicitud pudieran colegirse como tales, podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición de la interesada o interesado.

3.7. Los datos de carácter personal aportados por el personal aspirante quedarán incluidos en el fichero automatizado de personal de esta universidad, comprometiéndose a no hacer un uso distinto de los mismos que los recogidos en la resolución de la Universidad de Alicante, de 17 de diciembre de 2002, por la que se regula los ficheros automatizados de datos de carácter personal (DOGV 15.01.2003).

La Universidad de Alicante informa, asimismo, sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y, en su caso, de oposición, que prevén los artículos 13, 14, 15 y 18 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales; que deben ser ejercidos, por escrito, ante el gerente de esta universidad.



#### *Quarta. Admissió d'aspirants*

4.1. Expirat el termini de presentació d'instàncies, el gerent de la Universitat d'Alacant dictarà resolució, que es publicarà en la pàgina web del Servei de Selecció i Formació <https://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/oposiciones/actual/oposicions.html> i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contindrà la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses, amb indicació de la causa d'exclusió.

4.2. Les persones aspirants excloses disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per a poder esmenar el defecte que n'haja motivat l'exclusió.

En qualsevol cas, per a evitar errors i possibilitar l'esmena dins del termini, les o els aspirants hauran de comprovar no solament que figuren en la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses, sinó que a més el seu nom i DNI hi consten correctament.

4.3. Una vegada conclòs aquest termini, es publicarà la resolució en la qual, a més de declarar aprovada la relació definitiva de persones admeses i excloses, s'inclourà el lloc, la data i l'hora de començament del primer exercici, amb una antelació mínima de 15 dies hàbils. Aquesta resolució es publicarà en l'adreça de la pàgina web del Servei de Selecció i Formació <https://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/oposiciones/actual/oposicions.html> i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.4. En qualsevol moment del procés selectiu, si el tribunal tinguera coneixement que alguna de les persones no compleix la totalitat dels requisits exigits en aquesta convocatòria, prèvia audiència de la persona interessada, haurà de proposar-ne l'exclusió al rector de la Universitat, i li comunicarà també les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives, als efectes procedents.

Contra l'exclusió de l'aspirant podrà interposar-se recurs d'alçada davant la mateixa autoritat indicada en el paràgraf anterior.

#### *Cinquena. Tribunals*

5.1. Els membres del tribunal i el seu personal assessor se cenyiran al règim i al funcionament establits en l'article 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, a les causes generals d'abstenció i recusació contingudes en aquesta llei i a l'article 28 i següents del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

Els membres del tribunal hauran de reunir, a més, els requisits previstos en l'article 57 de la Llei 10/2010, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

5.2. Després de la convocatòria de la presidenta o el president, es constituirà el tribunal, que requerirà l'assistència de la presidenta o el president, la secretària o el secretari i la de la meitat, almenys, dels membres titulars o suplents.

5.3. Durant el procés selectiu, el tribunal resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, com també el que s'ha de fer en els casos no previstos.

5.4. El tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs de personal d'assessorament especialitzat per a les proves corresponents dels exercicis que considere pertinents, la col·laboració del qual es limitarà a les seues especialitats tècniques. La designació d'aquest personal haurà de comunicar-se al rector de la Universitat i fer-se pública.

5.5. El tribunal qualificador adoptarà les mesures necessàries, si escau, de manera que les persones amb discapacitat gaudisquen de condicions similars a les de la resta de persones participants per al desenvolupament dels exercicis. En aquest sentit s'establiran, per a les persones amb discapacitat que ho sol·liciten, les adaptacions possibles quant al temps i els mitjans de realització. Si en qualsevol moment del procés selectiu el tribunal tinguera dubtes respecte de la capacitat d'una persona aspirant per a l'exercici de les activitats desenvolupades habitualment pel personal funcionari de l'escala a la qual es refereixen aquestes proves, podrà obtenir el dictamen dels òrgans competents de la comunitat autònoma corresponent. En aquest cas, podrà participar condicionalment en el procés selectiu i quedarà en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió de les proves fins a la recepció del dictamen.

#### *Cuarta. Admisión de aspirantes*

4.1. Expirado el plazo de presentación de instancias el gerente de la Universidad de Alicante dictará resolución, que se publicará en la página web del Servicio de Selección y Formación siguiente: <https://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/oposiciones/actual/oposiciones.html> y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contendrá la relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos, con indicación de la causa de exclusión.

4.2. Las o los aspirantes excluidos dispondrán de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, para poder subsanar el defecto que haya motivado la exclusión.

En cualquier caso, para evitar errores y posibilitar la enmienda dentro del plazo, las o los aspirantes comprobarán no solo que figuren en la relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos, sino que además sus nombres y DNI constan correctamente en la citada relación.

4.3. Concluido dicho plazo, se publicará resolución en la que, además de declarar aprobada la relación definitiva de personas admitidas y excluidas, se recogerá el lugar, fecha y hora de comienzo del primer ejercicio, con una antelación mínima de 15 días hábiles. Dicha resolución se publicará en la dirección de la página web del Servicio de Selección y Formación siguiente: <https://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/oposiciones/actual/oposiciones.html> y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.4. En cualquier momento del proceso selectivo, si el tribunal tuviera conocimiento de que alguna de las personas no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria previa audiencia de la persona interesada, deberá proponer su exclusión al rector de la Universidad, comunicándole, asimismo, las inexactitudes o falsedades formuladas por la o el aspirante en la solicitud de admisión a las pruebas selectivas, a los efectos procedentes.

Contra la exclusión de la o el aspirante podrá interponerse recurso de alzada, ante la misma autoridad indicada en el párrafo anterior.

#### *Quinta. Tribunales*

5.1. Los miembros del tribunal y sus asesoras o asesores se sujetarán en su régimen y funcionamiento a lo establecido en el artículo 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, a las causas generales de abstención y recusación contenidas en la mencionada ley y a lo previsto en el artículo 28 y siguientes del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.

Los miembros del tribunal deberán reunir, además, los requisitos previstos en el artículo 57 de la Ley 10/2010, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

5.2. Previa convocatoria de la presidenta o presidente, se constituirá el tribunal que requerirá la asistencia de la presidenta o presidente y secretaria o secretario y la de la mitad, al menos, de sus miembros titulares o suplentes.

5.3. Durante el proceso selectivo, el tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El tribunal, podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesoras y asesores especialistas para las pruebas correspondientes de los ejercicios que estimen pertinentes limitándose los mismos a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas. Su designación deberá comunicarse al rector de la Universidad y hacerse pública.

5.5. El tribunal calificador adoptará las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que las personas con discapacidad, gocen de similares condiciones para la realización de los ejercicios que el resto de las demás personas participantes. En este sentido se establecerán, para las personas con discapacidad que lo soliciten las adaptaciones posibles en tiempos y medios para su realización. Si en cualquier momento del proceso selectivo se le suscitaran dudas al tribunal respecto a la capacidad de una o un aspirante para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por el personal funcionario de la escala a que se refieren estas pruebas, podrá recabar el correspondiente dictamen de los órganos competentes de la comunidad autónoma correspondiente, en cuyo caso, podrá participar condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión de las pruebas hasta la recepción del dictamen.



5.6. El tribunal qualificador de les proves adoptarà les mesures oportunes per a garantir que els exercicis de la fase d'oposició siguen corregits sense que es conega la identitat del personal aspirant. En seran excloses aquelles persones en els fulls de l'examen de les quals figuren noms, trets, marques o signes que permeten conèixer-ne la identitat.

5.7. El tribunal vetlarà perquè queden garantits els principis de mèrit, capacitat i igualtat d'oportunitats i de tracte entre dones i homes.

5.8. A l'efecte de la comunicació i d'altres incidències, el tribunal tindrà la seu en el Servei de Selecció i Formació de la Universitat, campus de Sant Vicent, telèfon 965 903 939.

5.9. Els membres del tribunal percebran les gratificacions per assistències fixades en el Decret 24/1997 d'11 de febrer, del govern valencià, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris (DOGV 17.02.1997).

5.10. El tribunal, titular i suplent, el nomenament del qual es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* amb una antelació mínima d'un mes a la data de començament de les proves, estarà compost per: la presidenta o el president, la secretària o el secretari i 3 vocals.

#### *Sisena. Desenvolupament dels exercicis*

6.1. Els exercicis tindran lloc en les dependències de la Universitat d'Alacant, al campus de Sant Vicent. El primer exercici es realitzarà en el lloc, la data i l'hora que s'establisca en la resolució a la qual es refereix la base 4.3.

6.2. Les persones aspirants seran convocades per a cada exercici en crida única. Seran excloses de l'oposició aquelles persones que no hi compareguen i perdran el seu dret quan es personen en els llocs de celebració una vegada iniciades les proves o per no assistir-hi, encara que siga per causes justificades.

6.3. En el cas de proves orals o d'altres de caràcter individual i successiu, l'ordre d'actuació del personal aspirant serà el determinat en la resolució dictada per la conselleria que tinga atribuïda la competència en matèria de funció pública, mitjançant la qual es determina l'ordre d'intervenció de les persones aspirants a totes les proves selectives que es realitzen durant l'any.

6.4. En cada exercici, el personal aspirant de nacionalitat espanyola haurà d'acreditar la seua identitat exclusivament mitjançant la presentació del DNI, del passaport, o del permís de conduir. Les persones aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar la seua identitat mitjançant el document original que en el país del qual són nacionals els ha estat expedit a aquest efecte. L'incompliment d'aquest requisit determinarà l'exclusió de les proves. En cap cas seran vàlides les còpies o fotocòpies d'aquests documents.

6.5. En qualsevol moment els membres del tribunal podran demanar a les persones aspirants que acrediten la seua identitat.

6.6. El personal aspirant haurà d'observar en tot moment les instruccions dels membres del tribunal o del personal ajudant o assessor durant la realització de les proves, perquè es desenvolupen adequadament.

6.7. Després de la realització de cadascuna de les proves, el tribunal farà pública en l'adreça de la pàgina web del Servei de Selecció i Formació <https://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/oposiciones/actual/oposicions.html> la llista d'aspirants que les han superades.

6.8. El tribunal publicarà els anuncis successius de realització de la resta d'exercicis en l'adreça de la pàgina web <https://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/oposiciones/actual/oposicions.html> amb dos dies, almenys, d'antelació a la data d'inici assenyalada. Quan es tracte del mateix exercici, l'anunci de celebració s'haurà d'efectuar amb vint-i-quatre hores, almenys, d'antelació.

#### *Setena. Llista de persones aspirants aprovades*

Finalitzat el procés selectiu, el tribunal remetrà al gerent, per a la publicació mitjançant resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la relació definitiva de persones aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposades per al nomenament com a personal funcionari de carrera, per ordre de puntuació aconseguida, confeccionada segons el que preveu la base 1.7 d'aquesta convocatòria, que en cap circumstància podrà ser superior al de places convocades.

5.6. El tribunal calificador de las pruebas adoptará las medidas oportunas para garantizar que los ejercicios de la fase de oposición sean corregidos sin que se conozca la identidad del personal aspirante. Serán excluidas aquellas personas en cuyas hojas de examen figuren nombres, rasgos, marcas o signos que permitan conocer la identidad de las mismas.

5.7. El tribunal velará porque queden garantizados los principios de mérito, capacidad y de igualdad de oportunidades y de trato entre mujeres y hombres.

5.8. A efectos de comunicación y demás incidencias el tribunal tendrá su sede en el Servicio de Selección y Formación de la Universidad, Campus de San Vicente, teléfono 965903939.

5.9. Los miembros del tribunal percibirán las gratificaciones por asistencias fijadas en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del gobierno valenciano, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios (DOGV 17.02.1997).

5.10. El tribunal, titular y suplente, cuyo nombramiento se publicará en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana con una antelación mínima de un mes a la fecha de comienzo de las pruebas, estará compuesto por: la presidenta o presidente, la secretaria o secretario y 3 vocales.

#### *Sexta. Desarrollo de los ejercicios*

6.1. Los ejercicios tendrán lugar en las dependencias de la Universidad de Alicante, Campus de San Vicente. El primer ejercicio se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución a que se refiere la base 4.3.

6.2. Las o los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en único llamamiento, siendo excluidas de la oposición aquellas personas que no comparezcan y quedarán decaídas en su derecho cuando se personen en los lugares de celebración una vez iniciadas las pruebas o por la inasistencia a las mismas, aún cuando se deba a causas justificadas.

6.3. En el caso de pruebas orales u otras de carácter individual y sucesivo, el orden de actuación del personal aspirante será el determinado en la Resolución dictada por la Conselleria que tenga atribuida la competencia en materia de función pública, mediante la cual se determine el orden de intervención de los aspirantes a todas las pruebas selectivas que se realicen durante el año.

6.4. En cada ejercicio, el personal aspirante de nacionalidad española deberá acreditar su identidad exclusivamente mediante la presentación del DNI, del pasaporte, o del permiso de conducir. Las o los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar su identidad mediante el documento original que en el país del que es nacional se le expida al efecto. El incumplimiento de este requisito determinará la exclusión de las pruebas. En ningún caso serán válidas las copias o fotocopias de dichos documentos.

6.5. En cualquier momento las o los aspirantes podrán ser requeridos por los miembros del tribunal con la finalidad de acreditar su identidad.

6.6. El personal aspirante deberá observar en todo momento las instrucciones de los miembros del tribunal o del personal ayudante o asesor durante la celebración de las pruebas, en orden al adecuado desarrollo de las mismas.

6.7. Tras la realización de cada una de las pruebas, el tribunal hará pública en la dirección de la página web del Servicio de Selección y Formación siguiente: <https://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/oposiciones/actual/oposiciones.html>, la lista de aspirantes que las hayan superado.

6.8. La publicación de los sucesivos anuncios de celebración del segundo y restantes ejercicios se efectuará por el tribunal en la dirección de la página web siguiente: <https://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/oposiciones/actual/oposiciones.html>, con dos días, al menos, de antelación a la señalada para la iniciación de los mismos. Cuando se trate del mismo ejercicio el anuncio de celebración se efectuará con veinticuatro horas, al menos, de antelación.

#### *Séptima. Lista de aspirantes aprobados*

Finalizado el proceso selectivo, el tribunal remitirá al gerente, para su publicación mediante Resolución en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestas para su nombramiento como personal funcionario de carrera, por orden de puntuación alcanzada, confeccionada según lo previsto en la base 1.7 de la presente convocatoria, que en ninguna circunstancia podrá ser superior al de plazas convocadas.

*Huitena. Presentació de documents i nomenament de personal funcionari*

8.1. En el termini de 20 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de les llistes definitives, les persones opositores hauran de presentar en el Registre General de la Universitat els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, o certificació de naixement expedida per l'organisme oficial corresponent. Per al personal aspirant que no tinga la nacionalitat espanyola, fotocòpia del document que n'acredite la nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure o estar a càrrec de la o el nacional d'un altre estat. A més, hauran de presentar una declaració jurada o promesa que no hi ha una separació de dret de la o el cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu o està al seu càrrec.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible d'acord amb aquesta convocatòria, o certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a obtenir-lo i haver abonat els drets per a l'expedició del títol. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, caldrà presentar-hi, a més del títol, la credencial que n'acredite l'homologació.

c) Declaració de no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm mitjançant procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies de l'escala objecte de la convocatòria i, en el cas del personal laboral, no trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadada o acomiadat disciplinàriament de forma procedent, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir, segons el model que figura com a annex II. Les persones aspirants la nacionalitat de les quals no siga l'espanyola hauran, a més, d'efectuar declaració de no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública segons el model que figura com a annex III d'aquesta convocatòria.

d) Certificat mèdic que acredite la possessió de les capacitats i aptituds físiques i psíquiques necessàries per a l'exercici de les funcions corresponents. A aquests efectes, els reconeixements s'hauran de fer a través dels serveis mèdics del Servei de Prevenció de la Universitat d'Alacant.

e) Les persones aprovades que tinguen alguna discapacitat hauran de presentar una certificació de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives o òrgan competent d'altres administracions públiques que ho acredite, així com la capacitat per a exercir les tasques i funcions corresponents.

f) L'acreditació dels coneixements de valencià que disposa l'article 53.2 de la Llei 10/2010, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, es farà mitjançant la declaració que figura com a annex IV d'aquesta convocatòria, acompanyada, si escau, del certificat expedit i homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià. Qui no tinga el nivell de coneixements exigít quedarà compromesa o compromès a assistir als cursos de perfeccionament que s'organitzen amb aquesta finalitat.

g) Acreditació de qualsevol altre requisit establert en la base 2.1 no recollit en els apartats anteriors.

8.2. Les persones que tinguen la condició de personal funcionari de carrera o de personal laboral de plantilla estaran exemptes de justificar documentalment les condicions i altres requisits ja provats per a obtenir el nomenament anterior, i hauran de presentar certificació del ministeri o organisme del qual depenen per a acreditar aquesta condició, que incloga el nombre i l'import del trienni i la data del compliment.

8.3. Les persones que, dins del termini fixat, i excepte els casos de força major, no presenten la documentació o, una vegada examinada, se'n deduisca que hi manca algun dels requisits assenyalats en la base 2.1 no podran ser nomenades personal funcionari de carrera i en quedaran anul·lades les actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagen incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial. La plaça no ocupada per l'aspirant que incórrega en els supòsits detallats en aquesta base quedarà vacant.

*Octava. Presentación de documentos y nombramiento de personal funcionario*

8.1. En el plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a aquel en que se hicieron públicas las listas definitivas, las opositoras u opositores deberán presentar en el Registro General de la Universidad los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, o certificación de nacimiento expedida por el organismo oficial correspondiente. Para el personal aspirante que no posean la nacionalidad española, fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de que no existe una separación de derecho del cónyuge y, en su caso, del hecho de que la o el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del mismo y haber abonado los derechos para la expedición del título. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá presentarse además del título, la credencial que acredite su homologación.

c) Declaración de no haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias de la escala objeto de la convocatoria y en el caso del personal laboral, no hallarse inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder según modelo que figura como anexo II. Las o los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán, además, efectuar declaración de no hallarse inhabilitadas o inhabilitados o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público según modelo que figura como anexo III a esta convocatoria.

d) Certificado médico que acredite poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones. A estos efectos los reconocimientos se realizarán a través de los servicios médicos existentes en el servicio de prevención de la Universidad de Alicante.

e) Las personas aprobadas que tengan alguna discapacidad deberán presentar certificación de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas u órgano competente de otras administraciones públicas que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes.

f) La acreditación de los conocimientos de valenciano que dispone el artículo 53.2 de la Ley 10/2010, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, se realizará aportando la declaración que figura como anexo IV de esta convocatoria, acompañada, en su caso, del certificado expedido y homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià. Quienes no estuvieran en posesión del nivel de conocimientos exigido, quedarán comprometidos a asistir a los cursos de perfeccionamiento que a este fin se organicen.

g) Acreditación de cualquier otro requisito establecido en la base 2.1 no contemplado en los apartados anteriores.

8.2. Quienes tuvieran la condición de personal funcionari de carrera o de personal laboral de plantilla estarán exentos de justificar documentalment las condiciones y demás requisitos ya probados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del ministerio u organismo del que dependieran para acreditar tal condición, con expresión del número e importe del trienio, así como la fecha de su cumplimiento.

8.3. Quienes dentro del plazo fijado y salvo los casos de fuerza mayor no presentaren la documentación o del examen de la misma se dedujera que carece de alguno de los requisitos señalados en la base 2.1 no podrán ser nombrados personal funcionari de carrera y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial. La plaza no ocupada por la o el aspirante que incurra en los supuestos detallados en esta base quedará vacante.



8.4. La presidenta o el president del tribunal haurà d'enviar una còpia certificada de la relació definitiva d'aspirants que han aprovat al rector de la Universitat i proposar-ne el nomenament com a personal funcionari de carrera. Per resolució d'aquest òrgan es dictarà el nomenament com a personal funcionari de carrera, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8.5. La presa de possessió de les persones aspirants aprovades s'efectuarà en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació del nomenament en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### *Novena. Borsa de treball*

La borsa de treball es formarà, tal com estableix l'article 3 del Reglament de confecció de borses de treball de la Universitat d'Alacant, amb el personal aspirant que haja superat algun dels exercicis que constitueixen el procés selectiu, segons l'ordre de prioritat resultant del total de la puntuació obtinguda, inclosa la fase de concurs, en el cas de les persones que hi arriben, i amb preferència d'aquelles que hagen aprovat un major nombre d'exercicis.

En cas d'empat en la puntuació global, i a igual nombre d'exercicis superats, l'ordre s'establirà alfabèticament començant per la lletra que determine la Resolució de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es determina la lletra per a fixar l'ordre d'intervenció del personal aspirant a totes les proves selectives del conjunt de les administracions públiques valencianes i que s'haja aplicat al procés selectiu de què derive la borsa.

Si encara hi persistira l'empat, es resoldrà mitjançant sorteig.

En el cas que en la base 1.1 es faça constar infrarepresentació d'algun dels gèneres, per a dirimir els empats s'aplicaran les Instruccions per a resoldre empats en processos selectius, aprovades en Consell de Govern de 26 d'octubre de 2016 (BOUA de 28 d'octubre).

#### *Desena. Notificacions al personal aspirant*

D'acord amb l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les publicacions detallades en aquestes bases, així com la informació d'altres actes que es deriven d'aquesta convocatòria i que requerixen publicació, inclosos els recursos en via administrativa, es faran en l'adreça de la pàgina web del Servei de Selecció i Formació <https://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/oposiciones/actual/oposicions.html>, que substitueix la notificació a les persones interessades i produeix els mateixos efectes.

En aquesta mateixa adreça es troba la resta d'informació general referent a la convocatòria i l'accés a tota la normativa i legislació esmentada.

#### *Onzena. Norma final*

Contra aquesta resolució i la resta d'actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu d'Alacant que en siga competent, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, 6.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i també podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació, davant el rector, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015.

Quant a les actuacions del tribunal, podrà interposar-se un recurs d'alçada previst en l'article 121 de la Llei 39/2015, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació o notificació. El recurs podrà interposar-se davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant el rector, com a òrgan competent per a resoldre'l.

Alacant, 29 de març de 2019.– El rector, p. d. (R 19.05.2016), el gerent: Rafael Pla Penalva.

8.4. La presidenta o presidente del tribunal enviarà còpia certificada de la relació definitiva de aspirants aprovados al rector de la Universidad proponiendo su nombramiento como personal funcionario de carrera. Por resolución de dicho órgano se procederá al nombramiento como personal funcionario de carrera que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8.5. La toma de posesión de las o los aspirantes aprobados será efectuada en el plazo de un mes contado desde la fecha de publicación de su nombramiento en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### *Novena. Bolsa de trabajo*

La bolsa de trabajo se formará, tal como se establece en el artículo 3 del Reglamento de Confección de Bolsas de Trabajo de la Universidad de Alicante, con el personal aspirante que haya superado algún ejercicio de los que constituyen el proceso selectivo, según el orden de prioridad que se obtenga por el total de la puntuación obtenida, incluida la fase de concurso, en el caso de quienes lleguen a ella, y con preferencia de los que hayan aprobado mayor número de ejercicios.

En caso de empate en la puntuación global, y a igual número de ejercicios superados, el orden se establecerá alfabéticamente empezando por la letra que determine la Resolució de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se determina la letra para fijar el orden de intervención del personal aspirante a todas las pruebas selectivas del conjunto de las administraciones públicas valencianas y que se haya aplicado al proceso selectivo del que se derive la bolsa.

Si así así persistiera el empate se resolverá mediante sorteo.

En el caso de que en la base 1.1 se hiciera constar infrarepresentación de alguno de los géneros, para dirimir los empates se aplicarán las instrucciones para resolver empates en procesos selectivos, aprobadas en Consejo de Gobierno de 26 de octubre de 2016 (BOUA de 28 de octubre).

#### *Décima. Notificaciones al personal aspirante*

De acuerdo a lo previsto en el artículo 45.1 b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las publicaciones detalladas en estas bases, así como la información de otros actos que se deriven de la presente convocatoria y que requieran publicación, incluidos los recursos en vía administrativa, se realizarán en la dirección de la página web del Servicio de Selección y Formación siguiente: <https://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/oposiciones/actual/oposiciones.html>, sustituyendo a la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

En esta misma dirección se encuentra el resto de información general referent a la convocatoria y el acceso a toda la normativa y legislació mencionada en la misma.

#### *Undécima. Norma final*

Contra la presente resolución y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de los de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, 6.4 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015.

Ante las actuaciones del tribunal, podrá interponerse un recurso de alzada previsto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Alicante, 29 de marzo de 2019.– El rector, p. d. (R 19.05.2016), el gerente: Rafael Pla Penalva.





ANNEX I  
Temari

Part I

Tema 1: La Constitució Espanyola de 1978: títol preliminar i títol I (Dels drets i deures fonamentals).

Tema 2: L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: títol I (La Comunitat Valenciana) i títol III (La Generalitat).

Tema 3: Llei 4/1983, de 23 de novembre, d'ús i ensenyament del valencià: títol preliminar (Principis generals), títol primer (De l'ús del valencià) i títol quart (De l'actuació dels poders públics).

Tema 4: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: títol preliminar (Disposicions generals), títol I (Dels interessats en el procediment), títol II (De l'activitat de les administracions públiques), títol III (Dels actes administratius), títol IV (De les disposicions sobre el procediment administratiu comú) i títol V (De la revisió dels actes en via administrativa).

Tema 5: Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic: títol preliminar (Disposicions generals, principis d'actuació i funcionament del sector públic) i títol III (Relacions interadministratives).

Tema 6: Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana: títol I (Objecte, principis i àmbit d'aplicació de la llei), títol III (Personal al servei de les administracions públiques), capítol II (Ordenació dels llocs de treball) del títol IV, títol V (Naixement i extinció de la relació de servei) i títol VI (Drets, deures i incompatibilitats del personal empleat públic).

Tema 7: Incompatibilitats: La Llei 53/1984, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Tema 8: Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes: títol preliminar (Objecte i àmbit de la llei), títol I (El principi d'igualtat i la tutela contra la discriminació); capítol I (Principis generals); articles 23, 24 i 25 del capítol II (Acció administrativa per a la igualtat) del títol II; capítol I (Igualtat de tracte i oportunitats en l'àmbit laboral), capítol II (Igualtat i conciliació); capítol III (Els plans d'igualtat de les empreses i altres mesures de promoció de la igualtat) del títol IV; capítol I (Criteris d'actuació de les administracions públiques) del títol V.

Tema 9: Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals: Títol I (Disposicions Generals), Títol II (Principis de protecció de dades) i Títol III (Drets de les persones).

Tema 10: Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats: títols: preliminar (De les funcions i autonomia de les universitats), I (De la naturalesa, creació, reconeixement i règim jurídic de les universitats) i IV (Coordinació, cooperació i col·laboració universitària).

Tema 11: Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell, pel qual s'aproven els estatuts de la Universitat d'Alacant: títol preliminar (Naturalesa, principis i finalitats), títol I (De l'estructura de la Universitat d'Alacant), títol II (Del govern i representació de la Universitat), títol III (De les activitats de la Universitat), títol IV (De la comunitat universitària) i títol V (Del règim econòmic i financer).

Tema 12: Normativa que regula la jornada de treball, horaris, permisos, llicències i vacances del PAS de la Universitat d'Alacant.

Part II

Tema 13: Reial decret 1393/2007 de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, modificat pel Reial decret 861/2010, de 2 de juliol.

Tema 14: L'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació (ANECA): Naturalesa, Estructura i Funcionament.

Tema 15: Les agències autonòmiques d'avaluació de la qualitat; especial referència a l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP).

Tema 16: Programa de Renovació de l'Acreditació d'AVAP: dimensions i criteris per a l'avaluació.

ANEXO I  
Temario

Parte I

Tema 1: La Constitución Española de 1978: Título preliminar y Título I (De los derechos y deberes fundamentales).

Tema 2: El Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana: Título I (La Comunidad Valenciana) y Título III (La Generalitat).

Tema 3: Ley 4/1983, de 23 de noviembre, de uso y enseñanza del valenciano: Título Preliminar (Principios generales), Título Primero (Del uso del valenciano) y Título Cuarto (De la actuación de los poderes públicos).

Tema 4: Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas: Título Preliminar (Disposiciones Generales), Título I (De los interesados en el procedimiento), Título II (De la actividad de las Administraciones Públicas), Título III (De los actos administrativos), Título IV (De las disposiciones sobre el procedimiento administrativo común) y Título V (De la revisión de los actos en vía administrativa).

Tema 5: Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público: Título preliminar (Disposiciones generales, principios de actuación y funcionamiento del sector público) y Título III (Relaciones interadministrativas).

Tema 6: Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana: Título I (Objeto, principios y ámbito de aplicación de la Ley), Título III (Personal al servicio de las administraciones públicas), Capítulo II (Ordenación de los puestos de trabajo) del Título IV, Título V (Nacimiento y extinción de la relación de servicio) y Título VI (Derechos, deberes e incompatibilidades del personal empleado público).

Tema 7: Incompatibilidades: La Ley 53/1984, de Incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas.

Tema 8: Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres: Título Preliminar (Objeto y ámbito de la Ley), Título I (El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación); Capítulo I (Principios generales); artículos 23, 24 y 25 del Capítulo II (Acción administrativa para la igualdad) del Título II; Capítulo I (Igualdad de trato y oportunidades en el ámbito laboral), Capítulo II (Igualdad y conciliación); Capítulo III (Los planes de igualdad de las empresas y otras medidas de promoción de la igualdad) del Título IV; Capítulo I (Criterios de actuación de las Administraciones Públicas) del Título V.

Tema 9: Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales: Título I (Disposiciones Generales), Título II (Principios de protección de datos) y Título III (Derechos de las personas).

Tema 10: Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades: Títulos: Preliminar (De las funciones y autonomía de las Universidades), I (De la naturaleza, creación, reconocimiento y régimen jurídico de las Universidades) y IV (Coordinación, cooperación y colaboración universitaria).

Tema 11: Decreto 25/2012, de 3 de febrero, del Consell, por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad de Alicante: Título Preliminar (Naturaleza, principios y fines), Título I (De la estructura de la Universidad de Alicante), Título II (Del gobierno y representación de la universidad), Título III (De las actividades de la universidad), Título IV (De la comunidad universitaria) y Título V (Del régimen económico y financiero).

Tema 12: Normativa que regula la jornada de trabajo, horarios, permisos, licencias y vacaciones del PAS de la Universidad de Alicante.

Parte II

Tema 13: Real decreto 1393/2007 de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, modificado por el Real decreto 861/2010, de 2 de julio.

Tema 14: La Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA): Naturaleza, Estructura y Funcionamiento.

Tema 15: Las agencias autonómicas de evaluación de la calidad; especial referencia a la Agencia Valenciana D'Avaluació i Prospectiva (AVAP).

Tema 16: Programa de Renovación de la Acreditación de AVAP: Dimensiones y Criterios para la evaluación.



Tema 17: Programa d'avaluació docent del professorat (DOCEN-TIA). Model d'avaluació utilitzat en la Universitat d'Alacant.

Tema 18: Concepte d'estadística. Les unitats estadístiques. Variables qualitatives i quantitatives. Variables discretes i contínues.

Tema 19: Resums numèrics i gràfics. Distribucions unidimensionals de freqüències. Gràfics per a variables discretes i contínues.

Tema 20: Mesures de síntesi d'una distribució de freqüències. Mesures de posició. Mitjanes. Càlcul i propietats. Aplicacions.

Tema 21: Mesures de posició robustes: mitjana, moda i quantils. Càlcul i propietats. Aplicacions.

Tema 22: Mesures de dispersió absolutes i relatives. Càlcul i propietats. Aplicacions.

Tema 23: Mesures de forma. Càlcul de la simetria i la curtosis.

Tema 24: Mesures de concentració. Corba de Lorenz. Índex de Gini.

Tema 25: Distribucions estadístiques bidimensionals. Taula de doble entrada. Representacions gràfiques.

Tema 26: Distribucions marginals i condicionades. Independència i associació de variables.

Tema 27: Ajust pel mètode de mínims quadrats. Variància residual. La seua interpretació.

Tema 28: Recta de regressió. Coeficients de correlació lineal i càlcul del mateix. Posicions de les rectes de regressió segons el valor del coeficient de correlació.

Tema 29: Sèries temporals. Components d'una sèrie temporal. Model additiu i multiplicatiu. Mètodes per a la determinació de la tendència.

Tema 30: Anàlisi de sèries temporals. Mètodes elementals per a la determinació de les variacions estacionals i els moviments cíclics.

Tema 31: Números índexs. Els índexs simples. Propietats dels índexs simples.

Tema 32: Números índexs. Els índexs complexos. Propietats dels índexs complexos. Índexs de Laspeyres i Paasche.

Tema 33: Índex de Preus al Consum (IPC). Característiques. Aplicacions.

Tema 34: Introducció a la inferència. Població i mostra. Tipus de mostreig.

Tema 35: Estimació per intervals. Conceptes bàsics. Exemples d'intervals en problemes normals.

Tema 36: Contrast d'hipòtesi. Contrast de significació. Nivell crític d'un contrast. Exemples de contrastos.

Tema 37: Contrast d'ajust. Contrast X<sup>2</sup> de Pearson. Aplicacions. Contrast de Kolmogorov-Smirnov.

Tema 38: Cens i mostra: avantatges i inconvenients. Concepte de mostreig probabilístic: població, marc i mostra. Estimadors insesgats. Errors de mostreig i aliens al mostreig.

Tema 39: Mostreig aleatori simple en poblacions finites. Estimadors. Errors de mostreig. Interval de confiança. Grandària de la mostra.

Tema 40: Mostreig estratificat. Concepte i característiques. Afijació de la mostra. Estimadors. Errors de mostreig.

Tema 41: Mostreig no aleatori. Concepte i aplicacions. Tipus i característiques.

Tema 42: Recerques economicosocials mitjançant l'elaboració de tècniques de mostreig. Esquema i descripció per a cada etapa de les enquestes per mostreig.

Tema 43: Anàlisi prèvia de les dades. Dades absents i tractament. Dades atípiques i tractament. Verificació d'hipòtesis inicials davant una anàlisi multivariant.

Tema 44: Tècniques multivariants. Classificació i descripció de les tècniques multivariants. Estructura d'una anàlisi multivariant.

Tema 45: El sistema estadístic espanyol. La Llei de la funció estadística pública. Principis generals. La recollida de dades. Secret estadístic. Difusió de la informació estadística. Infraccions i sancions.

Tema 46: Sistema Integral d'Informació Universitària (SIIU). Objectius. Estructura i tipus d'informació. Catàleg d'indicadors.

Tema 47: Sistema d'Indicadors de les Universitats Valencianes Públiques (SIUVP). Objectius. Estructura i tipus d'informació. Catàleg d'indicadors.

Tema 17: Programa de Evaluación docente del profesorado (DOCENTIA). Modelo de evaluación utilizado en la Universidad de Alicante.

Tema 18: Concepto de estadística. Las unidades estadísticas. Variables cualitativas y cuantitativas. Variables discretas y continuas.

Tema 19: Resúmenes numéricos y gráficos. Distribuciones unidimensionales de frecuencias. Gráficos para variables discretas y continuas.

Tema 20: Medidas de síntesis de una distribución de frecuencias. Medidas de posición. Promedios. Cálculo y propiedades. Aplicaciones.

Tema 21: Medidas de posición robustas: mediana, moda y cuantiles. Cálculo y propiedades. Aplicaciones.

Tema 22: Medidas de dispersión absolutas y relativas. Cálculo y propiedades. Aplicaciones.

Tema 23: Medidas de forma. Cálculo de la simetría y la curtosis.

Tema 24: Medidas de concentración. Curva de Lorenz. Índice de Gini.

Tema 25: Distribuciones estadísticas bidimensionales. Tabla de doble entrada. Representaciones gráficas.

Tema 26: Distribuciones marginales y condicionadas. Independencia y asociación de variables.

Tema 27: Ajuste por el método de mínimos cuadrados. Varianza residual. Su interpretación.

Tema 28: Recta de regresión. Coeficientes de correlación lineal y cálculo del mismo. Posiciones de las rectas de regresión según el valor del coeficiente de correlación.

Tema 29: Series temporales. Componentes de una serie temporal. Modelo aditivo y multiplicativo. Métodos para la determinación de la tendencia.

Tema 30: Análisis de serie temporales. Métodos elementales para la determinación de las variaciones estacionales y los movimientos cíclicos.

Tema 31: Números índices. Los índices simples. Propiedades de los índices simples.

Tema 32: Números índices. Los índices complejos. Propiedades de los índices complejos. Índices de Laspeyres y Paasche.

Tema 33: Índice de Precios al Consumo (IPC). Características. Aplicaciones.

Tema 34: Introducción a la inferencia. Población y muestra. Tipos de muestreo.

Tema 35: Estimación por intervalos. Conceptos básicos. Ejemplos de intervalos en problemas normales.

Tema 36: Contraste de hipótesis. Contraste de significación. Nivel crítico de un contraste. Ejemplos de contrastes.

Tema 37: Contraste de ajuste. Contraste X<sup>2</sup> de Pearson. Aplicaciones. Contraste de Kolmogorov-Smirnov.

Tema 38: Censo y muestra: ventajas e inconvenientes. Concepto de muestreo probabilístico: población, marco y muestra. Estimadores insesgados. Errores de muestreo y ajenos al muestreo.

Tema 39: Muestreo aleatorio simple en poblaciones finitas. Estimadores. Errores de muestreo. Intervalos de confianza. Tamaño de la muestra.

Tema 40: Muestra estratificado. Concepto y características. Afijación de la muestra. Estimadores. Errores de muestreo.

Tema 41: Muestreo no aleatorio. Concepto y aplicaciones. Tipos y características.

Tema 42: Investigaciones económico-sociales mediante la elaboración de técnicas de muestreo. Esquema y descripción para cada etapa de las encuestas por muestreo.

Tema 43: Análisis previo de los datos. Datos ausentes y tratamiento. Datos atípicos y tratamiento. Verificación de hipótesis iniciales ante un análisis multivariante.

Tema 44: Técnicas multivariantes. Clasificación y descripción de las técnicas multivariantes. Estructura de un análisis multivariante.

Tema 45: El sistema estadístico español. La Ley de la función estadística pública. Principios generales. La recogida de datos. Secreto estadístico. Difusión de la información estadística. Infracciones y sanciones.

Tema 46: Sistema Integral de Información Universitaria (SIIU). Objetivos. Estructura y tipo de información. Catálogo de indicadores.

Tema 47: Sistema de Indicadores de las Universidades Valencianas Públicas (SIUVP). Objetivos. Estructura y tipo de información. Catálogo de indicadores.



Tema 48: Sistema d'Informació de la Universitat d'Alacant (SIUA). Objectius. Estructura i tipus d'informació.

Tema 49: Indicadors per a l'acreditació, seguiment i reacreditació d'estudis oficials. Tipus d'informació. Catàleg d'indicadors.

Tema 50: Cartes de Servei. Concepte i estructura. Normativa de referència. Indicadors de qualitat.

Tema 51: Qualitat. Concepte. Eines estadístiques aplicades al control i la gestió de la qualitat.

Tema 52: Estudis d'inserció laboral elaborats per la Universitat d'Alacant. Característiques dels estudis. Taxes.

Tema 53: Enquesta de Població Activa. Característiques principals. Metodologia. Taxes.

Tema 54: La UA com a element mostral en les estadístiques laborals. Estructura de les enquestes. Obtenció de dades. Fuentes d'informació.

Tema 55: Pressupost de la Universitat d'Alacant (UA). Estructura i contingut.

Tema 56: Models de gestió universitària de la UA (I). Models de repartiment del capítol I.

Tema 57: Models de gestió universitària de la UA (II). Models de repartiment del capítol II.

Tema 58: La UA com a element mostral en les estadístiques d'ensenyaments universitaris. Estructura de les enquestes. Obtenció de dades. Fuentes d'informació. Problemàtica.

Tema 59: Tractament de la informació amb el full de càlcul Excel. Elaboració i presentació.

Tema 60: Tractament de la informació amb la base de dades Access. Elaboració i presentació.

Tema 61: Tractament de la informació amb SPSS. Elaboració i tractament.

Tema 62: Operacions estadístiques d'INEbase. Ciència i Tecnologia: Recerca i desenvolupament tecnològic.

Nota: a normativa legal que empara el contingut d'aquests temes és la que es troba en vigor en el moment de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

## ANNEX II

*Declaració que ha de presentar tot el personal aspirant aprovat*

(Nom i cognoms) ...  
amb domicili a  
i document nacional d'identitat número  
declara, a l'efecte de ser nomenada o nomenat personal funcionari de l'escala

que no ha sigut separada o separat ni s'ha revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm mitjançant procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni es troba en inhabilitació per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies de l'escala objecte de la convocatòria.

En el cas del personal laboral, declara no trobar-se en inhabilitació per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadada o acomiadat disciplinàriament de forma procedent, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir.

, de de 20

## ANNEX III

*Declaració que ha de presentar, a més, tot el personal aspirant aprovat la nacionalitat del qual no siga l'espanyola*

(Nom i cognoms) ...  
amb domicili a  
i (document d'acreditació de nacionalitat) número  
declara, a l'efecte de ser nomenada o nomenat personal funcionari de l'escala

Tema 48: Sistema de Información de la Universidad de Alicante (SIUA). Objetivos. Estructura y tipo de información.

Tema 49: Indicadores para la acreditación, seguimiento y reacreditación de estudios oficiales. Tipo de información. Catálogo de indicadores.

Tema 50: Cartas de Servicio. Concepto y estructura. Normativa de referencia. Indicadores de calidad.

Tema 51: Calidad. Concepto. Herramientas estadísticas aplicadas al control y la gestión de la calidad.

Tema 52: Estudios de inserción laboral elaborados por la Universidad de Alicante. Características de los estudios. Tasas.

Tema 53: Encuesta de Población Activa. Características principales. Metodología. Tasas.

Tema 54: La UA como elemento muestral en las estadísticas laborales. Estructura de las encuestas. Obtención de datos. Fuentes de información.

Tema 55: Presupuesto de la Universidad de Alicante (UA). Estructura y contenido.

Tema 56: Modelos de gestión universitaria de la UA (I). Modelos de reparto del capítulo I.

Tema 57: Modelos de gestión universitaria de la UA (II). Modelos de reparto del capítulo II.

Tema 58: La UA como elemento muestral en las estadísticas de enseñanzas universitarias. Estructura de las encuestas. Obtención de datos. Fuentes de información. Problemática.

Tema 59: Tratamiento de la información con la hoja de cálculo Excel. Elaboración y presentación.

Tema 60: Tratamiento de la información con la base de datos Access. Elaboración y presentación.

Tema 61: Tratamiento de la información con SPSS. Elaboración y tratamiento.

Tema 62: Operaciones estadísticas de INEbase. Ciencia y Tecnología: Investigación y desarrollo tecnológico.

Nota: La normativa legal que ampara el contenido de estos temas es la que se encuentre en vigor en el momento de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

## ANEXO II

*Declaración a presentar por todo el personal aspirante aprobado*

(Nombre y apellidos) ...  
con domicilio en  
y documento nacional de identidad número  
declara, a efectos de ser nombrada o nombrado personal funcionario de la escala

que no ha sido separada o separado ni se ha revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni se halla en inhabilitación por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias de la escala objeto de la convocatoria.

En el caso del personal laboral declara no hallarse en inhabilitación por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder.

En a de de 20

## ANEXO III

*Declaración a presentar, además, por todo el personal aspirante aprobado cuya nacionalidad no sea la española*

(Nombre y apellidos) ...  
con domicilio en  
y (documento de acreditación de nacionalidad) número  
declara, a efectos de ser nombrada o nombrado personal funcionario de la escala



que no es troba inhabilitada o inhabilitat o en situació equivalent, ni es troba sotmesa o sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

..., ... de ... de 20...

ANNEX IV

*Declaració sobre l'acreditació de coneixements de valencià*

(Nom i cognoms)  
amb domicili a  
i document nacional d'identitat número  
declara, a l'efecte de ser nomenada o nomenat personal funcionari de l'escala

que compleix els requisits d'acreditació dels coneixements de valencià i, per tant, ha d'aportar:

Certificat de Grau Mitjà expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de València.

que, en cas de no tenir el nivell de coneixements exigít, es compromet a assistir als cursos de perfeccionament que amb aquesta finalitat s'organitzen.

..., ... de ... de 20...

que no se halla inhabilitada o inhabilitado o en situación equivalente ni se encuentra sometida o sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

..., ... de ... de 20...

ANEXO IV

*Declaración acreditación de conocimientos de valenciano*

(Nombre y apellidos) ...  
con domicilio en  
y documento nacional de identidad número  
declara, a efectos de ser nombrada o nombrado personal funcionario de la escala

que cumple los requisitos de acreditación de los conocimientos de valenciano, debiendo aportar:

Certificado de Grau Mitjà expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencia.

que, en caso de no estar en posesión del nivel de conocimientos exigido, se compromete a asistir a los cursos de perfeccionamiento que a este fin se organicen.

..., ... de ... de 20...

**ANNEX V / ANEXO V**



**SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A PROVES SELECTIVES  
 PER A PERSONAL FUNCIONARI/LABORAL  
 SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS  
 PARA PERSONAL FUNCIONARIO/LABORAL**

**CONVOCATÒRIA/CONVOCATORIA**

1. Cos / Escala o categoria <i>Cuerpo / Escala o categoría</i>	2. Referència/Referencia	3. Forma d'accés <i>Forma de acceso</i>						
4. Data DOGV / Fecha DOGV <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 15%; text-align: center;">Dia/Día</td> <td style="border: 1px solid black; width: 15%; text-align: center;">Mes/Mes</td> <td style="border: 1px solid black; width: 15%; text-align: center;">Any/Año</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			Dia/Día	Mes/Mes	Any/Año			
Dia/Día	Mes/Mes	Any/Año						
5. En cas de discapacitat, adaptació que sol·liciteu i motiu d'aquesta <i>En caso de discapacidad, adaptación que se solicita y motivo de la misma</i>								
Si té un percentatge de discapacitat reconegut igual o superior al 33 %, i vol fer valdre aquest reconeixement per a dirimir els possibles empats en la puntuació final del procés (base 1.7 de la convocatòria) marque la següent casella següent: / Si tiene un porcentaje de discapacidad reconocido igual o superior al 33 %, y quiere hacer valer dicho reconocimiento para dirimir los posibles empates en la puntuación final del proceso (base 1.7 de la convocatoria) marque la siguiente casilla: <input type="checkbox"/>								

**DADES PERSONALS/DATOS PERSONALES**

De conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals, s'informa que les dades personals aportades seran objecte de tractament per la Universitat d'Alacant, amb seu en Ctra. Sant Vicent del Raspeig, s/n-03690, Sant Vicent del Raspeig-Alacant com a responsable del fitxer, amb la finalitat que pugui participar en processos de selecció convocats per la Universitat. En cas de facilitar amb la seua sol·licitud dades de salut, mitjançant la signatura del present document, consenteix expressament que siguen tractades amb les finalitats apuntades. La publicació dels actes que de les convocatòries es deriven i així ho requerisquen, es farà en els llocs que s'hi indiquen. Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament de les seues dades es podran exercitar davant la Gerència de la Universitat.

De conformidad con lo que dispone la Ley Orgánica 3/2018, de 13 de diciembre de Protección de Datos Personales, se informa que los datos personales aportados serán objeto de tratamiento por la Universidad de Alicante, con sede en Ctra. San Vicente del Raspeig, s/n-03690, San Vicente del Raspeig-Alicante como responsable del fichero, con el fin de que pueda participar en procesos de selección convocados por la Universidad. En caso de facilitar con su solicitud datos de salud, mediante la firma del presente documento, consiente expresamente que sean tratados con los fines apuntados. La publicación de los actos que de las convocatorias se deriven y así lo requieran, se hará en los lugares que se indiquen en la misma. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de sus datos se podrán ejercitar ante la Gerencia de la Universidad.

6. DNI/DNI	7. Primer cognom / Primer apellido	8. Segon cognom / Segundo apellido	9. Nom/Nombre						
10. Data de naixement <i>Fecha de nacimiento</i> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 15%; text-align: center;">Dia/Día</td> <td style="border: 1px solid black; width: 15%; text-align: center;">Mes/Mes</td> <td style="border: 1px solid black; width: 15%; text-align: center;">Any/Año</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Dia/Día	Mes/Mes	Any/Año				11. Província de naixement / Provincia de nacimiento	12. Localitat de naixement / Localidad de nacimiento
Dia/Día	Mes/Mes	Any/Año							
13. Telèfon i correu electrònic / Teléfono y correo electrónico									
14. Domicili: carrer o plaça i número / Domicilio: calle o plaza y número			15. Domicili: municipi / Domicilio: municipio						
16. Codi postal / Cod. postal	17. Domicili: província / Domicilio: provincia		18. Domicili: país / Domicilio: país						

**19. DADES A CONSIGNAR SEGONS LES BASES DE LA CONVOCATÒRIA  
 DATOS A CONSIGNAR SEGÚN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA**

A)	B)	C)
----	----	----

La o el sotasignat sol·licita ser admès o admesa a les proves selectives a què es refereix aquesta instància i DECLARA que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud i que reuneix les condicions exigides per a ingressar en la funció pública, especialment les assenyalades en la convocatòria anteriorment esmentada. Així mateix, es compromet a provar documentalment totes les dades que apareixen en aquesta sol·licitud.

La o el abajo firmante solicita ser admitido/a a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella, y que reúne las condiciones exigidas para ingreso a la función pública y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalment todos los datos que figuran en esta solicitud.

.....d.....de 20.....  
 (Signatura/Firma)

Import drets d'examen  
 Importe derechos de examen

## Universitat d'Alacant

*RESOLUCIÓ de 3 d'abril de 2019, de la Universitat d'Alacant, per la qual es publiquen llistes definitives de persones aspirants admeses en les proves selectives per a l'ingrés en l'escala oficial especialista, per a ocupar llocs d'administració especial, itinerari professional d'administració especial Informàtica, en el Vicerectorat de Cultura Esports i Llengües, pel sistema general d'accés lliure. Referència C09/18. [2019/3405]*

De conformitat amb el que disposa el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i les bases de la Resolució de 28 de novembre de 2018 (DOGV 8441, 12.12.2018), per la qual es convoquen proves selectives per a l'ingrés en l'escala oficial especialista (Referència C09/18), per mitjà del sistema de concurs oposició, es resol:

### Primer

Publicar les llistes definitives d'aspirants admesos que figuren en l'annex I d'aquesta resolució.

### Segon

Convocar al personal aspirant admès a la realització del primer exercici que se celebrarà el dia 15 de maig de 2019, a les 10.00 hores en l'aula A1/1-26P de l'aulari I de la Universitat d'Alacant.

### Tercer

Les persones admeses hauran d'acudir proveïdes de llapis de grafit número 2, goma d'esborrar i original del DNI, del passaport, o del permís de conduir per als aspirants de nacionalitat espanyola. El personal aspirant la nacionalitat del qual no siga l'espanyola haurà d'acreditar la seua personalitat mitjançant el document original que al país del que és nacional se li expedisca a aquest efecte.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu d'Alacant que hi resulte competent, d'acord amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (BOE 14), en el termini de 2 mesos, i potestativament podran interposar-hi recurs de reposició en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant el rector de conformitat amb el que es preveu en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Alacant, 3 d'abril de 2019.– El rector, p. d. (R 19.05.2016), el gerent: Rafael Pla Penalva.

### ANNEX I

*Proves selectives de l'escala oficial especialista*  
Referència C09/18

Llistat definitiu d'aspirants admesos

Accés lliure

DNI	Cognom i nom	Idioma
...7525..	CANDELA LÓPEZ, ESTER	Inglés
...7411..	CAO CABEZA DE VACA, GONZALO	Inglés
...6343..	CARRILLO MARTÍNEZ, DAVID	Inglés
...6458..	LIRICI MEGIAS, LUCÍA	Inglés
...2610..	LÓPEZ SOLER, MARÍA ROSARIO	Inglés
...7886..	PARODI GONZÁLEZ, MANUEL ALEJANDRO	Francés

## Universidad de Alicante

*RESOLUCIÓN de 3 de abril de 2019, de la Universidad de Alicante, por la que se publican las listas definitivas de personas aspirantes admitidas en las pruebas selectivas para el ingreso en la escala oficial especialista para ocupar puestos del, itinerario profesional de administración especial Informática, en el Vicerrectorado de Cultura Deportes y Lenguas, por el sistema general de acceso libre. Referencia C09/18. [2019/3405]*

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de ordenación y gestión de la función pública valenciana, y las bases de la Resolución de 28 de noviembre de 2018 (DOGV 8441, 11.12.2018), por la que se convocan pruebas selectivas para el ingreso en la escala oficial especialista (Referencia C09/18), mediante el sistema de concurso-oposición, se resuelve:

### Primero

Publicar las listas definitivas de aspirantes admitidos que figuren en el anexo I de esta resolución.

### Segundo

Convocar al personal aspirante admitido a la realización del primer ejercicio que se celebrará el día 15 de mayo de 2019, a las 10.00 horas en el aula A1/1-26P del aulaario I de la Universidad de Alicante.

### Tercero

Las personas admitidas deberán acudir provistas de lápiz de grafito número 2, goma de borrar y original del DNI, del pasaporte, o del permiso de conducir para los aspirantes de nacionalidad española. El personal aspirante cuya nacionalidad no sea la española deberá acreditar su personalidad mediante el documento original que en el país del que es nacional se le expida al efecto.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de los de Alicante que resulte competente, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa (BOE 14), en el plazo de 2 meses, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Alicante, 3 de abril de 2019.– EL rector, p. d. (R 19.05.2016), el gerente: Rafael Pla Penalva.

### ANEXO I

*Pruebas selectivas de la escala oficial especialista*  
Referencia C09/18

Listado definitivo de aspirantes admitidos

Acceso libre

DNI	Apellidos y nombre	Idioma
...7525..	CANDELA LÓPEZ, ESTER	Inglés
...7411..	CAO CABEZA DE VACA, GONZALO	Inglés
...6343..	CARRILLO MARTÍNEZ, DAVID	Inglés
...6458..	LIRICI MEGIAS, LUCÍA	Inglés
...2610..	LÓPEZ SOLER, MARÍA ROSARIO	Inglés
...7886..	PARODI GONZÁLEZ, MANUEL ALEJANDRO	Francés



Dada numèrica desagregat per sexe  
Dones: 3 (50 % de 6)  
Homes: 3 (50 % de 6)

Dato numérico desagregado per sexo  
Mujeres: 3 (50 % de 6)  
Hombres: 3 (50 % de 6)

## Universitat Miguel Hernández d'Elx

*RESOLUCIÓ d'1 d'abril de 2019, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es publiquen les llistes definitives de persones admeses i excloses, la composició del tribunal i la data de realització dels exercicis de les proves selectives d'accés al grup C, subgrup C2, denominació especialista de laboratori. Referència: 2855/18. [2019/3313]*

De conformitat amb el que disposen les bases quarta, quinta i sexta de la Resolució de 5 de desembre de 2018 (DOGV 8458, ref. 2855/18), per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup C, subgrup C2, denominació especialista de laboratori, perfil anatomia i dissecció, sector administració especial, per mitjà del sistema concurs oposició, resolc:

### Primer

Publicar, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, les llistes definitives de persones admeses i excloses que figuren en l'annex I i II, fer pública la composició del tribunal qualificador que consta en l'annex III, i convocar a les persones admeses a la realització del primer exercici segons s'indica en l'annex IV.

### Segon

L'ordre d'intervenció dels aspirants començarà per la lletra «F», seguint l'ordre alfabètic de cognoms conforme a la Resolució 21 de gener de 2019 de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

### Tercer

Contra el present acte, que esgota la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació, davant del Jutjat del Contenciós Administratiu número 1 d'Elx, de conformitat amb el que disposa l'article 1114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

No obstant, les persones interessades podran interposar un recurs de reposició davant del rector en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mencionat en el paràgraf anterior fins que no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Elx, 1 d'abril de 2019.– El rector: Jesús Tadeo Pastor Ciurana.

### ANNEX I

*Especialista de laboratori, ref. 2855/18*

Llistat definitiu de persones admeses

DNI	Cognoms i nom
...203L	CACHINERO GARCÍA, TRINIDAD
...722S	CARBONELL FENOLL, MARÍA ASUNCIÓN
...460R	CORRALES ORTIN, ION
...879W	DEL PINO ONCINA, MARÍA DE LA PALOMA
...002F	ESCOT LEAL, LIDIA
...457Z	ESPLA VILLALBA, ANGELES DEL REMEDIO
...840L	FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, ISABEL
...789X	GALLEGO GAZQUEZ, BELÉN
...592A	GARCÍA BLAU, RUBÉN
...366E	GARCÍA DE LA FUENTE, MARÍA ISABEL
...554Y	GARCÍA PASTOR, PAULA
...721K	GASCÓN MESA, SONIA
...042H	GÓMEZ HERNÁNDEZ, FRANCISCA
...990C	GONZAGA HERNÁNDEZ, MÓNICA
...362C	LÓPEZ BLAU, CRISTINA

## Universidad Miguel Hernández de Elche

*RESOLUCIÓN de 1 de abril de 2019, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se publican las listas definitivas de personas admitidas y excluidas, la composición del tribunal y la fecha de realización de los ejercicios de las pruebas selectivas de acceso al grupo C, subgrupo C2, denominación especialista de laboratorio. Referencia: 2855/18. [2019/3313]*

De conformidad con lo dispuesto en las bases cuarta, quinta y sexta de la Resolución de 5 de marzo de diciembre (DOGV 8458, ref. 2855/18), por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo C, subgrupo C2, denominación especialista de laboratorio, perfil anatomía y disección, sector administración especial, mediante el sistema concurso-oposición, resuelvo:

### Primero

Publicar, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, las listas definitivas de personas admitidas y excluidas que figuran en el anexo I y II, hacer pública la composición del tribunal calificador que consta en el anexo III, y convocar a las personas admitidas a la realización del primer ejercicio según se indica en el anexo IV.

### Segundo

El orden de intervención de los aspirantes comenzará por la letra «F», siguiendo el orden alfabético de apellidos conforme a la Resolución 21 de enero de 2019 de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas.

### Tercero

Contra el presente acto, que agota la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 1 de Elche, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

No obstante, las personas interesadas podrán interponer un recurso de reposición ante el rector en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación; en este caso no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo mencionado en el párrafo anterior hasta que no recaiga resolución expresa o presunta del recurso de reposición, de acuerdo con los artículos 123 y siguientes, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Elche, 1 de abril de 2019.– El rector: Jesús Tadeo Pastor Ciurana.

### ANEXO I

*Especialista de laboratorio, ref. 2855/18*

Listado definitivo de personas admitidas

DNI	Apellidos y nombre
...203L	CACHINERO GARCÍA, TRINIDAD
...722S	CARBONELL FENOLL, MARÍA ASUNCIÓN
...460R	CORRALES ORTIN, ION
...879W	DEL PINO ONCINA, MARÍA DE LA PALOMA
...002F	ESCOT LEAL, LIDIA
...457Z	ESPLA VILLALBA, ANGELES DEL REMEDIO
...840L	FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, ISABEL
...789X	GALLEGO GAZQUEZ, BELÉN
...592A	GARCÍA BLAU, RUBÉN
...366E	GARCÍA DE LA FUENTE, MARÍA ISABEL
...554Y	GARCÍA PASTOR, PAULA
...721K	GASCÓN MESA, SONIA
...042H	GÓMEZ HERNÁNDEZ, FRANCISCA
...990C	GONZAGA HERNÁNDEZ, MÓNICA
...362C	LÓPEZ BLAU, CRISTINA





...932K MALLOR CORTÉS, JORGE  
...532D MARTÍN MOLPECERES, SAMUEL  
...569L MARTÍNEZ ANTÓN, TRIANA  
...370K MARTÍNEZ PÉREZ, FRANCISCA  
...259E MONZÓ GALLEGO, CRISTINA  
...793G ORTIN NOGUERA, JUANA  
...342R ORTUÑO HERNÁNDEZ, PAOLA  
...388N ROS OCHOA, NOEL ISAIAS  
...240K SALINAS GARCÍA, MANUEL ANTONIO  
...720G TORRES MARTÍNEZ, LOIDA

ANNEX II

*Especialista de laboratori, ref. 2855/18*

Llistat definitiu de persones excloses  
No hi ha cap aspirant exclòs

ANNEX III

*Especialista de laboratori, ref. 2855/18*

Membres del tribunal qualificador

Tribunal titular:

Presidenta: M.<sup>a</sup> Luz Campos Vega.  
Secretària: M.<sup>a</sup> Salome Ramón Penalva.  
Vocal 1: Salvador Martínez Pérez.  
Vocal 2: Elena López Alonso.  
Vocal 3: M.<sup>a</sup> Aurelia Torregrosa Mira.

Tribunal suplent:

President: Alberto Pastor Campos  
Secretària: Adelaida Baso López.  
Vocal 1: Javier Saez Valero.  
Vocal 2: Ricardo Granja Camarasa.  
Vocal 3: Manuela Sousa Casado.

ANNEX IV

*Especialista de laboratori, ref. 2855/18*

Per a la realització de l'únic exercici, es convoca els aspirants admesos el dia 10 de juny de 2019, a les 09:30h en l'aula 1.4 l'edifici Altabix, campus d'Elx, d'aquesta universitat Miguel Hernández d'Elx, en av. de la Universitat, s/n, 03202 Elx (Alacant).

La duració de l'exercici únic serà de 3 hores. La duració de la 1.<sup>a</sup> part serà de 90 minuts i la de la 2.<sup>a</sup> part serà de 90 minuts, establint-se una pausa d'un mínim de 15 minuts entre totes dues parts de l'exercici.

...932K MALLOR CORTÉS, JORGE  
...532D MARTÍN MOLPECERES, SAMUEL  
...569L MARTÍNEZ ANTÓN, TRIANA  
...370K MARTÍNEZ PÉREZ, FRANCISCA  
...259E MONZÓ GALLEGO, CRISTINA  
...793G ORTIN NOGUERA, JUANA  
...342R ORTUÑO HERNÁNDEZ, PAOLA  
...388N ROS OCHOA, NOEL ISAIAS  
...240K SALINAS GARCÍA, MANUEL ANTONIO  
...720G TORRES MARTINEZ, LOIDA

ANEXO II

*Especialista de laboratorio, ref. 2855/18*

Listado definitivo de personas excluidas  
No hay ningún aspirante excluido

ANEXO III

*Especialista de laboratorio, ref. 2855/18*

Miembros del tribunal calificador

Tribunal titular:

Presidenta: M.<sup>a</sup> Luz Campos Vega.  
Secretaria: M.<sup>a</sup> Salomé Ramón Penalva.  
Vocal 1: Salvador Martínez Pérez.  
Vocal 2: Elena López Alonso.  
Vocal 3: M.<sup>a</sup> Aurelia Torregrosa Mira.

Tribunal suplente:

Presidente: Alberto Pastor Campos .  
Secretaria: Adelaida Baso López.  
Vocal 1: Javier Sáez Valero.  
Vocal 2: Ricardo Granja Camarasa.  
Vocal 3: Manuela Sousa Casado.

ANEXO IV

*Especialista de laboratorio, ref. 2855/18*

Para la realización del único ejercicio, se convoca a los aspirantes admitidos el día 10 de junio de 2019, a las 09:30h en el aula 1.4 del edificio Altabix, campus de Elche, de esta Universidad Miguel Hernández de Elche, sito en av. de la Universidad, s/núm., 03202 Elche (Alicante).

La duración del ejercicio único será de 3 horas. La duración de la 1.<sup>a</sup> parte será de 90 minutos y la de la 2.<sup>a</sup> parte será de 90 minutos, estableciéndose una pausa de un mínimo de 15 minutos entre ambas partes del ejercicio.

**Vicepresidència  
i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives**

*RESOLUCIÓ de 2 d'abril de 2019, del sotssecretari, per la qual nomena Juan Francisco Brotons Sala com a personal eventual. [2019/3426]*

De conformitat amb el que estableix l'article 19 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana (DOGV 6310, 14 de juliol), així com el Decret 185/2015, de 16 d'octubre, del Consell, pel qual es regula el personal i llocs de naturalesa eventual de l'Administració de la Generalitat (DOGV 7640, 21 d'octubre), i en virtut de la delegació d'atribucions continguda en la Resolució de 29 de febrer de 2016, de la vicepresidenta del Consell i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives (DOGV 7736, 08.03.2016), resolc:

Nomenar personal eventual Juan Francisco Brotons Sala, assessor d'assumptes generals de membres del Consell, amb unes retribucions corresponents a la categoria C2, amb efectes de 8 d'abril de 2019.

València, 2 d'abril de 2019.– El sotssecretari, p. d. (R 29.02.2016; DOGV 7736, 08.03.2016): Francesc Gamero Lluna.

**Vicepresidencia  
y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas**

*RESOLUCIÓN de 2 de abril de 2019, del subsecretario, por la que nombra a Juan Francisco Brotons Sala como personal eventual. [2019/3426]*

De conformidad con lo que establece el artículo 19 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana (DOGV 6310, 14 de julio), así como el Decreto 185/2015, de 16 de octubre, del Consell, por el que se regula el personal y puestos de naturaleza eventual de la Administración de la Generalitat (DOGV 7640, 21 de octubre), y en virtud de la delegación de atribuciones contenida en la Resolución de 29 de febrero de 2016, de la vicepresidenta del Consell y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas (DOGV 7736, 08.03.2016), resuelvo:

Nombrar personal eventual a Juan Francisco Brotons Sala, asesor de asuntos generales de miembros del Consell, con unas retribuciones correspondientes a la categoría C2, con efectos de 8 de abril de 2019.

València, 2 de abril de 2019.– El subsecretario, p. d. (R 29.02.2016; DOGV 7736, 08.03.2016): Francesc Gamero Lluna.

## **Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball**

*RESOLUCIÓ de 4 de febrer de 2019, de la Direcció General d'Indústria i Energia per la qual s'atorga a la Societat TEYGE, SA, la concessió d'explotació denominada La Mora, número 2851, derivada del permís d'investigació La Mora, número 2851, de la secció C, argiles, de la Llei de mines, situada en el terme municipal de Domeño. [2019/2816]*

Vist l'expedient MIEXCD/2001/8/46, de sol·licitud de concessió d'explotació derivada del permís d'investigació denominat La Mora núm. 2851, situat en els termes municipals de Domeño i Losa del Obispo, província de València, instruït pel Servei Territorial d'Indústria i Energia de València, a instàncies de la societat TEYGE, SA, amb CIF: A-46638854.

### *Antecedents de fet*

Primer. El permís d'investigació La Mora núm. 2851, de quatre (04) quadrícules mineres, per a recursos de la secció C, de la vigent Llei de mines, situat en els termes municipals de Domeño i Losa del Obispo (València), va ser atorgat per resolució del director territorial d'Indústria i Energia de València per un període de tres (03) anys a favor de la mercantil TEYGE, SA, amb data de notificació de 18.10.1999 i pla de demarcació de data 08.10.1999.

Segon. L'entitat TEYGE, SA sol·licita amb data 17.12.2001, dins del termini establert, la concessió d'explotació La Mora derivada del permís d'investigació La Mora, núm. 2851, per al recurs de la secció C, sobre quatre (04) de les quadrícules mineres del referit permís d'investigació, una vegada demostrada l'existència del recurs.

Tercer. Segons proposta de resolució de l'òrgan territorial competent en mineria de data de registre d'entrada 03.05.2018, en l'expedient consta la següent documentació presentada per la societat interessada, per a continuar amb la tramitació d'aquest:

- Projecte general d'explotació visat amb data 17 de desembre de 2001.
- Estudi d'Impacte Ambiental visat amb data 17 de desembre de 2001.
- Projecte de Restauració.
- Document de síntesi visat amb data 1 de juny de 2005.
- Annex al Projecte d'Explotació visat amb data 20 de setembre de 2005.
- Annex de data maig 2005 a l'Estudi d'Impacte Ambiental i Pla de Restauració d'octubre de 2001.

Quart. Amb data de registre d'eixida 06.02.2002 l'òrgan territorial competent en matèria de mineria dona trasllat de la documentació inicialment presentada per la persona interessada a l'Institut Geològic i Miner d'Espanya, perquè emetan el corresponent informe, de conformitat amb el que es disposa en el Reial decret 2994/1982, de 15 d'octubre, sobre restauració d'espai natural afectat per activitats mineres, sense que conste en l'expedient informe algun conforme recull l'Antecedent de fet cinqué de la Resolució de 25.01.2006 del Servei Territorial d'Indústria i Seguretat Industrial per la qual s'autoritza el Projecte de Restauració de l'espai natural afectat per la concessió derivada del permís d'investigació nomenat La Mora núm. 2851.

Cinqué. Amb data de registre d'eixida 06.02.2002 el Servei Territorial d'Indústria i Energia remet a la Conselleria de Territori i Habitatge, l'estudi d'impacte ambiental i el Pla de Restauració, perquè emeta la preceptiva declaració d'impacte ambiental, en aplicació del procediment de la Llei 2/1989, de 3 de març, de la Generalitat Valenciana, d'impacte ambiental.

Sisé. Mitjançant anunci publicat en el BOP núm. 46 de data 23.02.2002, se sotmet a informació pública per un període de 30 dies l'estudi d'impacte ambiental i el Pla de Restauració de la concessió d'explotació nomenada La Mora derivada del permís d'investigació La Mora núm. 2851, no constant en l'expedient al·legacions a la mateixa durant el termini concedit.

Seté. Amb data 22.11.2005 es rep al Servei Territorial d'Indústria i Energia declaració d'impacte ambiental favorable (d'ara en avant DIA)

## **Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo**

*RESOLUCIÓN de 4 de febrero de 2019, de la Dirección General de Industria y Energía, por la que se otorga a la sociedad TEYGE, SA, la concesión de explotación denominada La Mora, número 2851, derivada del permiso de investigación La Mora, número 2851, de la sección C, arcillas, de la Ley de minas, sita en el término municipal de Domeño. [2019/2816]*

Visto el expediente MIEXCD/2001/8/46, de solicitud de concesión de explotación derivada del permiso de investigación denominado La Mora núm. 2851, sito en los términos municipales de Domeño y Losa del Obispo, provincia de Valencia, instruido por el Servicio Territorial de Industria y Energía de Valencia, a instancias de la sociedad TEYGE, SA, con CIF: A-46638854.

### *Antecedentes de hecho*

Primero. El permiso de investigación La Mora núm. 2851, de cuatro (04) cuadrículas mineras, para recursos de la sección C, de la vigente Ley de minas, sito en los términos municipales de Domeño y Losa del Obispo (Valencia), fue otorgado por resolución del director territorial de Industria y Energía de Valencia por un período de tres (03) años a favor de la mercantil TEYGE, SA, con fecha de notificación de 18.10.1999 y plano de demarcación de fecha 08.10.1999.

Segundo. La entidad TEYGE, SA solicita con fecha 17.12.2001, dentro del plazo establecido, la concesión de explotación La Mora derivada del permiso de investigación La Mora núm. 2851, para el recurso de la sección C, sobre cuatro (04) de las cuadrículas mineras del referido permiso de investigación, una vez demostrada la existencia del recurso.

Tercero. Según propuesta de resolución del órgano territorial competente en mineria de fecha de registro de entrada 03.05.2018, en el expediente consta la siguiente documentación presentada por la sociedad interesada, para continuar con la tramitación del mismo:

- Proyecto general de explotación visado con fecha 17 de diciembre de 2001.
- Estudio de Impacto Ambiental visado con fecha 17 de diciembre de 2001.
- Proyecto de Restauración.
- Documento de síntesis visado con fecha 1 de junio de 2005.
- Anexo al Proyecto de Explotación visado con fecha 20 de septiembre de 2005.
- Anexo de fecha mayo 2005 al Estudio de Impacto Ambiental y Plan de Restauración de octubre de 2001.

Cuarto. Con fecha de registro de salida 06.02.2002 el órgano territorial competente en materia de mineria da traslado de la documentación inicialmente presentada por la persona interesada al Instituto Geológico y Minero de España, para que emitan el correspondiente informe, de conformidad con lo dispuesto en el Real decreto 2994/1982, de 15 de octubre, sobre restauración de espacio natural afectado por actividades mineras, sin que conste en el expediente informe alguno conforme recoge el antecedente de hecho quinto de la Resolución de 25.01.2006 del Servicio Territorial de Industria y Seguridad Industrial por la que se autoriza el Proyecto de Restauración del espacio natural afectado por la concesión derivada del permiso de investigación nombrado La Mora núm. 2851.

Quinto. Con fecha de registro de salida 06.02.2002 el Servicio Territorial de Industria y Energía remite a la Conselleria de Territori i Vivienda, el estudio de impacto ambiental y el Plan de restauración, para que emita la preceptiva declaración de impacto ambiental, en aplicación del procedimiento de la Ley 2/1989, de 3 de marzo, de la Generalitat Valenciana, de impacto ambiental.

Sexto. Mediante anuncio publicado en el BOP núm. 46 de fecha 23.02.2002, es sometido a información pública por un período de 30 días el estudio de impacto ambiental y el Plan de restauración de la concesión de explotación nombrada La Mora derivada del permiso de investigación La Mora núm. 2851, no constando en el expediente alegaciones a la misma durante el plazo concedido.

Séptimo. Con fecha 22.11.2005 se recibe en el Servicio Territorial de Industria y Energía Declaración de Impacto Ambiental favorable (en



de data 02.11.2005, formulada per la Direcció General Gestió del Medi Natural, condicionada al fet que l'activitat es desenvolupe d'acord amb la documentació inicialment tramitada juntament amb l'annex visat amb data 20.09.2005 i els condicionants establits en l'apartat segon de la citada DIA, així com les modificacions introduïdes per aquests.

És necessari ressaltar que en l'apartat 3, Informes sectorials, de la Tramitació administrativa de la DIA, diu textualment:

«Consultats l'Ajuntament de Domeño i el Servei de Recursos Forestals de la Conselleria de Territori i Habitatge, es va rebre únicament informe de l'Ajuntament de Domeño en què s'indica que la Concessió se situa en sòl no urbanitzable comú i es troba molt pròxim al traçat del corral de la Losa del Obispo a Higuieruelas.

Huité. Amb data 12.01.2006, en compliment del que s'estableix en l'article 90.1 del Reglament General per al Règim de la Minería, per tècnic competent del Servei Territorial es procedeix a la confrontació de dades sobre el terreny.

Nové. Amb data 16.01.2006, per l'òrgan territorial competent en minería s'emete el pla de demarcació de la concessió d'explotació La Mora núm. 2851, per a quatre (4) quadrícules mineres.

Dècim. Amb data 16.01.2006, per personal tècnic adscrit al Servei Territorial d'Indústria i Energia de València s'emete informe tècnic proposant l'atorgament de la concessió d'explotació denominada La Mora núm. 2851, derivada del permís d'investigació nomenat La Mora núm. 2851, a la mercantil TEYGE, SA, per un període de 30 anys, per a una extensió de quatre (04) quadrícules mineres, per a recursos de la secció C, argiles, situat en el terme municipal de Domeño i Losa del Obispo, província de València, condicionada entre altres, al compliment de la declaració d'impacte ambiental de data 02.11.2005.

Onzé. Per Resolució de 25.01.2006 (R.S.: 01.02.2006) del Servei Territorial d'Indústria i Seguretat Industrial s'autoritza el Projecte de Restauració de l'espai natural afectat per la concessió derivada del permís d'investigació nomenat La Mora núm. 2851, situada en els termes municipals de Domeño i Losa del Obispo.

Dotzé. Consta en l'expedient que amb data 22.02.2006 la societat TEYGE, SA, deposita en la Conselleria d'Economia Hisenda i Ocupació un aval bancari per import de 89.668,61 €, en concepte de fiança definitiva, per a respondre de les obligacions derivades de la restauració a realitzar en la concessió derivada del permís d'investigació nomenat La Mora núm 2851, situada en els termes municipals de Domeño i Losa del Obispo.

Tretzé. Amb data 02.03.2006 el cap del Servei Territorial d'Indústria i Energia de València eleva a la Direcció General d'Indústria i Energia l'expedient de referència, amb proposta de resolució d'atorgament de la referida concessió d'explotació.

Catorzé. Amb data de registre d'eixida 03.12.2008, el cap de l'Àrea d'Indústria i Innovació retorna l'expedient a l'òrgan territorial perquè s'incorpore al mateix un Pla de Restauració Integral (d'ara en avant PRI) dels terrenys afectats per l'explotació, a la vista del que es disposa en el Decret 82/2005, de 22 d'abril, del Consell de la Generalitat Valenciana, d'ordenació ambiental d'explotacions mineres que es pretenen desenvolupar en muntanyes catalogades d'utilitat pública.

Quinzé. La societat TEYGE, SA, lliura diferent documentació relativa al PRI sol·licitat, presentant finalment la referida mercantil dos escrits amb dates de registre d'entrada 15.06.2017 i 12.12.2017, el primer referent a l'anul·lació del requeriment de presentació d'un Pla de Restauració Integral adaptat al Reial decret 975/2009, per improcedent i que es continue amb el tràmit d'atorgament de la concessió, i el segon referent a la renúncia de tres (03) quadrícules mineres de la sol·licitud inicial, quedant reduïda la sol·licitud de concessió a una (01) quadrícula minera, que és la que es troba afectada pel projecte d'explotació i disposa de declaració d'impacte ambiental favorable amb condicions.

Consta en l'expedient diligència del Servei Territorial d'Indústria i Energia de València de data 17.01.2018, mitjançant la qual l'entitat interessada procedeix a retirar la documentació relativa al PRI.

Setzé. Amb data de registre d'eixida 08.01.2018 l'òrgan territorial instructor cita a l'interessat per a la confrontació de dades sobre el terreny, ja que per no coincidir el punt de partida sol·licitat per a la quadrícula minera amb el demarcat per a les quatre (04) quadrícules

adelante DIA) de fecha 02.11.2005, formulada por la Dirección General Gestión del Medio Natural, condicionada a que la actividad se desarrolle de acuerdo a la documentación inicialmente tramitada junto con el anexo visado con fecha 20.09.2005 y los condicionantes establecidos en el apartado segundo de la citada DIA, así como las modificaciones introducidas por estos.

Es necesario resaltar que en el apartado 3, Informes sectoriales, de la Tramitación administrativa de la DIA, dice textualmente:

«Consultados el Ayuntamiento de Domeño y el Servicio de Recursos Forestales de la Conselleria de Territorio y Vivienda, se recibió únicamente informe del Ayuntamiento de Domeño en que se indica que la Concesión se sitúa en suelo no urbanizable común y se encuentra muy cercano al trazado de la vereda de Losa del Obispo a Higuieruelas».

Octavo. Con fecha 12.01.2006, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 90.1 del Reglamento General para el Régimen de la Minería, por técnico competente del Servicio Territorial se procede a la confrontación de datos sobre el terreno.

Noveno. Con fecha 16.01.2006, por el órgano territorial competente en minería se emite el plano de demarcación de la concesión de explotación La Mora núm. 2851, para cuatro (4) cuadrículas mineras.

Décimo. Con fecha 16.01.2006, por personal técnico adscrito al Servicio Territorial de Industria y Energía de Valencia se emite informe técnico proponiendo el otorgamiento de la concesión de explotación denominada La Mora núm. 2851, derivada del permiso de investigación nombrado La Mora núm. 2851, a la mercantil TEYGE, SA, por un período de 30 años, para una extensión de cuatro (04) cuadrículas mineras, para recursos de la sección C, arcillas, sito en el término municipal de Domeño y Losa del Obispo, provincia de Valencia, condicionada entre otros, al cumplimiento de la declaración de impacto ambiental de fecha 02.11.2005.

Undécimo. Por Resolución de 25.01.2006 (R.S.: 01.02.2006) del Servicio Territorial de Industria y Seguridad Industrial se autoriza el Proyecto de Restauración del espacio natural afectado por la concesión derivada del permiso de investigación nombrado La Mora núm. 2851, sita en los términos municipales de Domeño y Losa del Obispo.

Duodécimo. Consta en el expediente que con fecha 22.02.2006 la sociedad TEYGE, SA, deposita en la Conselleria de Economía Hacienda y Ocupación un aval bancario por importe de 89.668,61 €, en concepto de fianza definitiva, para responder de las obligaciones derivadas de la restauración a realizar en la concesión derivada del permiso de investigación nombrado La Mora núm 2851, sita en los términos municipales de Domeño y Losa del Obispo.

Decimotercero. Con fecha 02.03.2006 el Jefe del Servicio Territorial de Industria y Energía de Valencia eleva a la Dirección General de Industria y Energía el expediente de referencia, con propuesta de resolución de otorgamiento de la referida concesión de explotación.

Decimocuarto. Con fecha de registro de salida 03.12.2008, el jefe del Área de Industria e Innovación devuelve el expediente al órgano territorial para que se incorpore al mismo un Plan de Restauración Integral (en adelante PRI) de los terrenos afectados por la explotación, a la vista de lo dispuesto en el Decreto 82/2005, de 22 de abril, del Consell de la Generalitat Valenciana, de Ordenación Ambiental de Explotaciones Mineras que se pretenden desarrollar en montes catalogados de utilidad pública.

Decimoquinto. La sociedad TEYGE, SA, presenta diferente documentación relativa al PRI solicitado, siendo que finalmente la referida mercantil con fechas de registro de entrada 15.06.2017 y 12.12.2017, presenta dos escritos, el primero referente a la anulación del requerimiento de presentación de un Plan de Restauración Integral adaptado al Real decreto 975/2009, por improcedente y que se continúe con el trámite de otorgamiento de la concesión, y el segundo referente a la renuncia de tres (03) cuadrículas mineras de la solicitud inicial, quedando reducida la solicitud de concesión a una (01) cuadrícula minera, que es la que se encuentra afectada por el proyecto de explotación y dispone de Declaración de Impacto Ambiental favorable con condiciones.

Consta en el expediente diligencia del Servicio Territorial de Industria y Energía de Valencia de fecha 17.01.2018, mediante la que la entidad interesada procede a retirar la documentación relativa al PRI.

Decimosexto. Con fecha de registro de salida 08.01.2018 el órgano territorial instructor cita al interesado para la confrontación de datos sobre el terreno, ya que por no coincidir el punto de partida solicitado para la cuadrícula minera con el demarcado para las cuatro (04) cuadrí-



mineres del permís d'investigació, es fa necessari procedir a una nova demarcació minera, que té lloc el 18.01.2018, i delinear un nou pla de demarcació de data 21.02.2018. Es va adoptar com a punt de partida el de coordenades geogràfiques «europees» 0° 51' 40" W i 39° 43' 20" N.

Per tant la quadrícula minera finalment sol·licitada quedaria definida pels següents vèrtexs, prenent com a origen de longituds el meridià de Greenwich, El·lipsoide Hayford (Sistema de referència ED 50):

Vèrtexs	Longitud-W (ED-50)	Latitud-N (ED-50)
Pp	0° 51' 40"	39° 43' 20"
1	0° 52' 00"	39° 43' 20"
2	0° 52' 00"	39° 43' 40"
3	0° 51' 40"	39° 43' 40"

Usant una aplicació de transformació de coordenades de l'institut geogràfic nacional <http://www.ign.es/wcts-app>, s'obtenen les següents coordenades geogràfiques, amb sistema de referència ETRS89:

Vèrtexs	Longitud-W (E TRS89)	Latitud-N (E TRS89)
Pp	0° 51' 44,38"	39° 43' 15,75"
1	0° 52' 4,38"	39° 43' 15,75"
2	0° 52' 4,38"	39° 43' 35,75"
3	0° 51' 44,38"	39° 43' 35,75"

Dessetè. Amb data 19.01.2018, per personal tècnic del Servei Territorial d'Indústria i Energia de València, s'emet informe tècnic favorable per a l'atorgament a la mercantil TEYGE, SA, de la concessió d'exploració denominada La Mora derivada del permís d'investigació nomenat Mora núm. 2851, per un termini de 30 anys, per a una extensió d'una (01) quadrícula minera, per a recursos de la secció C, argiles, sítia en el terme municipal de Domeño, província de València.

Dihuitè. Instruït l'expedient de referència per l'òrgan territorial, i prèviament a elevar proposta de resolució favorable a l'atorgament del dret miner sol·licitat sobre una (01) quadrícula minera a la Direcció General d'Indústria i Energia, amb data de registre d'eixida 20.03.2018 el cap de la Secció de Mines posa de manifest l'expedient a l'entitat interessada perquè en el termini de 15 dies pugui al·legar el que estime convenient al seu dret. No rebent al·legacions en el termini establert.

Denovè. Amb data de registre d'entrada general 03.05.2018, el cap del Servei Territorial d'Indústria i Energia de València remet a la Direcció General d'Indústria i Energia, expedients originals juntament amb la proposta favorable a l'atorgament de la citada concessió d'exploració derivada sobre una (01) quadrícula minera, condicionada entre altres, al compliment de la Declaració d'Impacte Ambiental de data 02.11.2005 i la Resolució de 25.01.2006 del Servei Territorial d'Indústria i Seguretat Industrial mitjançant la qual s'autoritza el Pla de Restauració.

Vintè. Atès que la concessió d'exploració La Mora núm. 2851 afecta a la zona d'especial protecció d'ocells (d'ara en avant ZEPA) denominada Alt Túria i Serra del Negrete, declarada per la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge mitjançant ACORD de 5 de juny de 2009, del Consell, d'ampliació de la Xarxa de Zones d'Especial Protecció per als Ocells (ZEPA) de la Comunitat Valenciana, amb data de registre d'eixida 05.07.2018, el Subdirector General d'Indústria i Energia sol·licita informe a la Subdirecció General del Medi natural (Servei de Gestió d'Espais Naturals), en relació a conèixer el criteri d'aquell departament o les condicions especials a imposar en la present resolució, o si escau, actuacions addicionals prèvies a seguir, a la vista de l'afecció del projecte miner al referit espai protegit i tenint en compte que la data inicial de la sol·licitud de l'expressada concessió minera és anterior a la data de declaració de l'espai protegit.

Després d'haver transcorregut 5 mesos sense haver obtingut contestació de l'òrgan ambiental citat en l'apartat anterior, amb data de

culas mineras del permiso de investigación, se hace necesario proceder a una nueva demarcación minera, que tiene lugar el 18.01.2018, y delinear un nuevo plano de demarcación de fecha 21.02.2018. Se adoptó como punto de partida el de coordenadas geográficas «europeas» 0° 51' 40" W y 39° 43' 20" N.

Por tanto la cuadrícula minera finalmente solicitada quedaría definida por los siguientes vértices, tomando como origen de longitudes el meridiano de Greenwich, Elipsoide Hayford (Sistema de referencia ED 50):

Vèrtexs	Longitud-W (ED-50)	Latitud-N (ED-50)
Pp	0° 51' 40"	39° 43' 20"
1	0° 52' 00"	39° 43' 20"
2	0° 52' 00"	39° 43' 40"
3	0° 51' 40"	39° 43' 40"

Usando una aplicación de transformación de coordenadas del instituto geográfico nacional <http://www.ign.es/wcts-app>, se obtienen las siguientes coordenadas geográficas, con sistema de referencia ETRS89:

Vèrtexs	Longitud-W (ETRS89)	Latitud-N (ETRS89)
Pp	0° 51' 44,38"	39° 43' 15,75"
1	0° 52' 4,38"	39° 43' 15,75"
2	0° 52' 4,38"	39° 43' 35,75"
3	0° 51' 44,38"	39° 43' 35,75"

Decimoséptimo. Con fecha 19.01.2018, por personal técnico del Servicio Territorial de Industria y Energía de Valencia, se emite informe técnico favorable para el otorgamiento a la mercantil TEYGE, SA, de la concesión de explotación denominada La Mora derivada del permiso de investigación nombrado Mora núm. 2851, por un plazo de 30 años, para una extensión de una (01) cuadrícula minera, para recursos de la sección C, arcillas, sita en el término municipal de Domeño, provincia de Valencia.

Decimotavo. Instruido el expediente de referencia por el órgano territorial, y previamente a elevar propuesta de resolución favorable al otorgamiento del derecho minero solicitado sobre una (01) cuadrícula minera a la Dirección General de Industria y Energía, con fecha de registro de salida 20.03.2018 el jefe de la Sección de Minas pone de manifiesto el expediente a la entidad interesada para que en el plazo de 15 días pueda alegar lo que estime conveniente a su derecho. No recibiendo alegaciones en el plazo establecido.

Decimonoveno. Con fecha de registro de entrada general 03.05.2018, el jefe del Servicio Territorial de Industria y Energía de Valencia remite a la Dirección General de Industria y Energía, expedientes originales junto a propuesta favorable al otorgamiento de la citada concesión de explotación derivada sobre una (01) cuadrícula minera, condicionada entre otros, al cumplimiento de la Declaración de Impacto Ambiental de fecha 02.11.2005 y la Resolución de 25.01.2006 del Servicio Territorial de Industria y Seguridad Industrial mediante la que se autoriza el Plan de Restauración.

Vigésimo. Dado que la concesión de explotación La Mora núm. 2851 afecta a la zona de especial protección de aves (en adelante ZEPA) denominada Alto Túria y Sierra del Negrete, declarada por la Conselleria de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda mediante Acuerdo de 5 de junio de 2009, del Consell, de ampliación de la Red de Zonas de Especial Protección para las Aves (ZEPA) de la Comunitat Valenciana, con fecha de registro de salida 05.07.2018, el subdirector general de Industria y Energía solicita informe a la Subdirección General del Medio Natural (Servicio de Gestión de Espacios Naturales), en relación a conocer el criterio de ese departamento o las condiciones especiales a imponer en la presente resolución, o en su caso, actuaciones adicionales previas a seguir, a la vista de la afección del proyecto minero al referido espacio protegido y teniendo en cuenta que la fecha inicial de la solicitud de la expresada concesión minera es anterior a la fecha de declaración del espacio protegido.

Tras haber transcurrido 5 meses sin haber obtenido contestación del órgano ambiental citado en el apartado anterior, con fecha de registro de



registre d'eixida 05.12.2018, el subdirector general d'Indústria i Energia reitera la sol·licitud d'informe a la Subdirecció General del Medi natural (Servei de Gestió d'Espais Naturals), comunicant que transcorreguts 15 dies sense la recepció de l'informe o condicions especials sol·licitades, aquest centre directiu continuarà amb la instrucció de l'expedient en els termes que procedisca.

Vint-i-uné. Amb data de registre d'entrada 15.01.2019 d'aquesta Conselleria, es rep Resolució de valoració preliminar de repercussions sobre la Xarxa Natura 2000 de data 14.01.2019 del director general de Medi natural i d'Avaluació Ambiental, mitjançant la qual en síntesi resol que el Pla no tindrà efectes apreciables sobre la Xarxa Natura 2000, i en conseqüència considera que el Projecte no ha de sotmetre's a avaluació detallada dels seus efectes sobre la Xarxa Natura 2000.

#### Fonaments de dret

Primer. El Títol V de la Llei de mines 22/1973, de 21 de juliol, i el seu anàleg en el Reglament General per al Règim de la Minería (Reial decret 2857/1978, de 25 d'agost), en els quals es regulen els aprofitaments de recursos de la secció C.

Segon. El Reial decret 1131/1988, de 30 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament per a l'execució del Reial decret legislatiu 1302/1986, de 28 de juny, d'avaluació d'impacte ambiental, la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, la Llei 2/1989, de 3 de març, de la Generalitat Valenciana, d'impacte ambiental, el Decret 162/1990, de 15 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Reglament per a l'execució de la Llei d'impacte ambiental, que desenvolupen la normativa bàsica en matèria d'impacte ambiental i el Decret 60/2012, de 5 d'abril, del Consell, pel qual regula el règim especial d'avaluació i d'aprovació, autorització o conformitat de plans, programes i projectes que puguen afectar la Xarxa Natura 2000.

Tercer. El Reial decret 2994/1982, de 15 d'octubre, sobre restauració d'espai natural afectat per activitats mineres.

Quart. El Decret 7/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, l'article 30 del Decret 103/2015, de 7 de juliol del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i el Decret 104/2017, de 21 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, que estableix que la Direcció General d'Indústria i Energia exercirà les funcions en matèria de minería.

Cinqué. L'Ordre de 15 de desembre de 2004, de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, per la qual s'atribueixen competències en matèria de tramitació d'expedients miners.

Vist l'anterior, els preceptes legals citats i altres disposicions d'especial i general aplicació, aquesta Direcció General d'Indústria i Energia, resol:

Atorgar a la societat TEYGE, SA, amb CIF: A-46638854, la concessió d'explotació denominada La Mora núm. 2851, derivada del permís d'investigació La Mora núm 2851, del registre miner de la província de València, per a recursos de la secció C, argiles, per un termini de 30 anys, amb les condicions especials que s'expressen en la present resolució, per a una extensió d'una (01) quadrícula minera, situada en el terme municipal de Domeño, província de València, sent la designació de la concessió minera la reflectida en el pla de demarcació de data 21.02.2018 i definida pels següents vèrtexs, prenent com a origen de longituds el meridià de Greenwich, El·lipsoide Hayford:

CONCESSIÓ MINERA LA MORA núm. 2851  
(Coordenades geogràfiques europees, sistema de referència ED-50)

Vèrtexs	Longitud-W (ED-50)	Latitud-N (ED-50)
Pp	0° 51' 40"	39° 43' 20"
1	0° 52' 00"	39° 43' 20"
2	0° 52' 00"	39° 43' 40"
3	0° 51' 40"	39° 43' 40"

salida 05.12.2018, el subdirector general de Industria y Energía reitera la solicitud de informe a la Subdirección General del Medio Natural (Servicio de Gestión de Espacios Naturales), comunicando que transcurridos 15 días sin la recepción del informe o condiciones especiales solicitadas, este centro directivo continuará con la instrucción del expediente en los términos que proceda.

Vigésimo primero. Con fecha de registro de entrada 15.01.2019 de esta Conselleria, se recibe Resolució de valoració preliminar de repercusiones sobre la Red Natura 2000 de fecha 14.01.2019 del director general de Medio Natural y de Evaluación Ambiental, mediante la que en síntesis resuelve que el Plan no tendrá efectos apreciables sobre la Red Natura 2000, y en consecuencia considera que el Proyecto no debe someterse a evaluación detallada de sus efectos sobre la Red Natura 2000.

#### Fundamentos de derecho

Primero. El Título V de la Ley de minas 22/1973, de 21 de julio, y su análogo en el Reglamento General para el Régimen de la Minería (Real decreto 2857/1978, de 25 de agosto), en los que se regulan los aprovechamientos de recursos de la sección C.

Segundo. El Real decreto 1131/1988, de 30 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento para la ejecución del Real decreto legislativo 1302/1986, de 28 de junio, de evaluación de impacto ambiental, la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, la Ley 2/1989, de 3 de marzo, de la Generalitat Valenciana, de impacto ambiental, el Decreto 162/1990, de 15 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el Reglamento para la ejecución de la Ley de impacto ambiental, que desarrollan la normativa básica en materia de impacto ambiental y el Decreto 60/2012, de 5 de abril, del Consell, por el que regula el régimen especial de evaluación y de aprobación, autorización o conformidad de planes, programas y proyectos que puedan afectar a la Red Natura 2000.

Tercero. El Real decreto 2994/1982, de 15 de octubre, sobre restauración de espacio natural afectado por actividades mineras.

Cuarto. El Decreto 7/2015, de 29 de junio, del president de la Generalitat, por el que se determinan las consellerias en que se organiza la Administración de la Generalitat, el artículo 30 del Decreto 103/2015, de 7 de julio del Consell, por el que se establece la estructura orgànica bàsica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, y el Decreto 104/2017, de 21 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgànic i funcional de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, que establece que la Dirección General de Industria y Energía ejercerá las funciones en materia de minería.

Quinto. La Orden de 15 de diciembre de 2004, de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia, por la que se atribuyen competencias en materia de tramitación de expedientes mineros.

Visto lo anterior, los preceptos legales citados y demás disposiciones de especial y general aplicación, esta Dirección General de Industria y Energía, resuelve:

Otorgar a la sociedad TEYGE, SA, con CIF: A-46638854, la concesión de explotación denominada La Mora núm. 2851, derivada del permiso de investigación La Mora núm 2851, del registro minero de la provincia de Valencia, para recursos de la sección C, arcillas, por un plazo de 30 años, con las condiciones especiales que se expresan en la presente resolución, para una extensión de una (01) cuadrícula minera, situada en el término municipal de Domeño, provincia de Valencia, siendo la designación de la concesión minera la reflejada en el plano de demarcación de fecha 21.02.2018 y definida por los siguientes vértices, tomando como origen de longitudes el meridiano de Greenwich, Elipsoide Hayford:

CONCESIÓN MINERA LA MORA núm. 2851  
(Coordenadas geográficas europeas, sistema de referencia ED-50)

Vértices	Longitud-W (ED-50)	Latitud-N (ED-50)
Pp	0° 51' 40"	39°43' 20"
1	0° 52' 00"	39° 43' 20"
2	0° 52' 00"	39° 43' 40"
3	0° 51' 40"	39° 43' 40"



Usant una aplicació de transformació de coordenades de l'Institut Geogràfic Nacional <http://www.ign.es/wcts-app>, s'obtenen les següents coordenades geogràfiques, amb sistema de referència ETRS89:

Vèrtexs	Longitud-W (E TRS89)	Latitud-N (E TRS89)
Pp	0° 51' 44,38"	39° 43' 15,75"
1	0° 52' 4,38"	39° 43' 15,75"
2	0° 52' 4,38"	39° 43' 35,75"
3	0° 51' 44,38"	39° 43' 35,75"

Les labors d'explotació desenvoluparan el Projecte d'Explotació de data desembre de 2001 (visat en el Col·legi Oficial d'Enginyers de Mines de Llevant el dia 17.12.2001), i l'Annex al Projecte d'Explotació de data setembre de 2005 (visat en el citat Col·legi Oficial el 20.09.2005), i el seu Pla de Restauració aprovat pel Servei Territorial d'Indústria i Seguretat Industrial de València de data 25.01.2006 (R.S.: 01.02.2006), en els termes i condicions establits en la Declaració d'Impacte Ambiental de data 15.11.2005.

#### Condicions especials

Primera. El compliment de les condicions ambientals, les mesures correctores i compensatòries, així com la resta de determinacions establides en la Declaració d'Impacte Ambiental (DIA) de data 02.11.2005, el compliment del Pla de Restauració aprovat per Resolució de 25.01.2006 (R.S.: 01.02.2006) del Servei Territorial d'Indústria i Seguretat Industrial de València, així com la Resolució de valoració preliminar de repercussions sobre la Xarxa Natura 2000 de data 14.01.2019 del director general de Medi natural i d'Avaluació Ambiental, que passen a formar part del present acte administratiu i de les quals se n'adjunten còpies a aquests efectes.

Segona. De conformitat als condicionats imposats en la Declaració d'Impacte Ambiental de data 15.11.2005, així com dels projectes i annexos existents en l'expedient, el peticionari haurà de presentar davant el Servei Territorial d'Indústria i Energia de València documents refosos corresponents al projecte d'explotació, així com al pla de restauració adaptats a les condicions establides en la DIA.

Tercera. Per a la realització de labors en qualsevol altra àrea de la concessió fora del perímetre determinat en el citat Projecte d'Explotació i el seu annex, haurà d'obtenir's la preceptiva autorització, prèvia aportació i tramitació reglamentària del Projecte d'Explotació, Pla de Restauració Integral i Estudi d'Impacte Ambiental, referits a la nova àrea que es pretenga explotar.

Quarta. Prèviament a l'inici dels treballs el titular haurà de presentar en el Servei Territorial d'Indústria i Energia de València:

– Document de Seguretat i Salut, segons Reial decret 1389/1997, de 5 de setembre, pel qual s'aproven les disposicions mínimes destinades a protegir la seguretat i salut dels treballadors en les activitats mineres.

– Contracte amb Servei de Prevenció alié segons els articles 11 i 16 del RD 39/1997, de 17 de gener, del Reglament dels Serveis de Prevenció.

– Proposta de nomenament de la persona que exercirà la Direcció Facultativa.

– Disposicions Internes de Seguretat que establisquen l'especificat en les I.T.C. 7.1.03, apartats 4.5 i 5.4 del reglament General de Normes Bàsiques de Seguretat Minera.

Cinquena. La falta d'actualització de les garanties de restauració en els terminis legalment establits, podrà ser causa suficient per a iniciar el procediment de caducitat de la concessió d'explotació atorgada.

L'incompliment greu o molt greu dels condicionats imposats en la Declaració d'Impacte Ambiental de data 15.11.2005 i del Pla de Restauració aprovat el 25.01.2006, també pot constituir causa de caducitat de la concessió i motivar l'execució de les garanties de restauració, l'exigència de responsabilitat al titular de la mateixa o, si escau, a l'arrendador o explotador.

Sexta. Els treballs d'explotació i restauració s'executaran, en el que no s'oposen a les condicions especials imposades en la present resolució, segons el Projecte d'Explotació i el seu annex, i el Pla de Restau-

Usando una aplicación de transformación de coordenadas del Instituto Geográfico Nacional <http://www.ign.es/wcts-app>, se obtienen las siguientes coordenadas geográficas, con sistema de referencia ETRS89:

Vértices	Longitud-W (ETRS89)	Latitud-N (ETRS89)
Pp	0° 51' 44,38"	39° 43' 15,75"
1	0° 52' 4,38"	39° 43' 15,75"
2	0° 52' 4,38"	39° 43' 35,75"
3	0° 51' 44,38"	39° 43' 35,75"

Las labores de explotación desarrollarán el Proyecto de Explotación de fecha diciembre de 2001 (visado en el Colegio Oficial de Ingenieros de Minas de Levante el día 17.12.2001), y el anexo al Proyecto de Explotación de fecha septiembre de 2005 (visado en el citado Colegio Oficial el 20.09.2005), y su Plan de Restauración aprobado por el Servicio Territorial de Industria y Seguridad Industrial de Valencia de fecha 25.01.2006 (R.S.: 01.02.2006), en los términos y condiciones establecidos en la Declaración de Impacto Ambiental de fecha 15.11.2005.

#### Condiciones especiales

Primera. El cumplimiento de las condiciones ambientales, las medidas correctoras y compensatorias, así como el resto de determinaciones establecidas en la declaración de impacto ambiental (DIA) de fecha 02.11.2005, el cumplimiento del Plan de Restauración aprobado por Resolución de 25.01.2006 (R.S.: 01.02.2006) del Servicio Territorial de Industria y Seguridad Industrial de Valencia, así como la Resolución de valoración preliminar de repercusiones sobre la Red Natura 2000 de fecha 14.01.2019 del director general de Medio Natural y de Evaluación Ambiental, que pasan a forma parte del presente acto administrativo y de las cuales se adjuntan copias a dichos efectos.

Segunda. De conformidad a los condicionados impuestos en la declaración de impacto ambiental de fecha 15.11.2005, así como de los proyectos y anexos existentes en el expediente, el peticionario deberá presentar ante el Servicio Territorial de Industria y Energía de Valencia documentos refundidos correspondientes al proyecto de explotación, así como al plan de restauración adaptados a las condiciones establecidas en la DIA.

Tercera. Para la realización de labores en cualquier otra área de la concesión fuera del perímetro determinado en el citado Proyecto de Explotación y su anexo, deberá obtenerse la preceptiva autorización, previa aportación y tramitación reglamentaria del Proyecto de Explotación, Plan de Restauración Integral y Estudio de Impacto Ambiental, referidos a la nueva área que se pretenda explotar.

Cuarta. Previamente al inicio de los trabajos el titular deberá presentar en el Servicio Territorial de Industria y Energía de Valencia:

– Documento de Seguridad y Salud, según Real decreto 1389/1997, de 5 de septiembre, por el que se aprueban las disposiciones mínimas destinadas a proteger la seguridad y salud de los trabajadores en las actividades mineras.

– Contrato con Servicio de Prevención ajeno según los artículos 11 y 16 del RD 39/1997, de 17 de enero, del Reglamento de los Servicios de Prevención.

– Propuesta de nombramiento de la persona que ejercerá la Dirección Facultativa.

– Disposiciones Internas de Seguridad que establezcan lo especificado en las I.T.C. 7.1.03, apartados 4.5 y 5.4 del reglamento General de Normas Básicas de Seguridad Minera.

Quinta. La falta de actualización de las garantías de restauración en los plazos legalmente establecidos, podrá ser causa suficiente para iniciar el procedimiento de caducidad de la concesión de explotación otorgada.

El incumplimiento grave o muy grave de los condicionados impuestos en la declaración de impacto ambiental de fecha 15.11.2005 y del Plan de Restauración aprobado el 25.01.2006, también puede constituir causa de caducidad de la concesión y motivar la ejecución de las garantías de restauración, la exigencia de responsabilidad al titular de la misma o, en su caso, al arrendador o explotador.

Sexta. Los trabajos de explotación y restauración se ejecutarán, en lo que no se opongan a las condiciones especiales impuestas en la presente resolución, según el Proyecto de Explotación y su anexo, y el Plan



ració i annex de data maig 2005 a l'Estudi d'Impacte Ambiental i Pla de Restauració d'octubre de 2001 aprovats pel Servei Territorial d'Indústria i Seguretat Industrial de València mitjançant Resolució de data 25.01.2006, així com en les condicions, mesures correctores i mesures compensatòries establides en la Declaració d'Impacte Ambiental de data 02.11.2005, i el posterior desenvolupament d'aquests mitjançant els corresponents plans de labors aprovats periòdicament pel Servei Territorial d'Indústria i Energia de València; amb subjecció al que s'estableix en la Llei 22/1973, de 21 de juliol, de mines; en el Reial decret 2857/1978, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament General per al Règim de la Minería; en el Reial decret 1389/1997, de 5 de setembre, pel qual s'aproven les disposicions mínimes destinades a protegir la seguretat i la salut dels treballadors en les activitats mineres; en el Reial decret 863/1985 de 2 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament General de Normes Bàsiques de Seguretat Minera i Instruccions Tècniques Complementàries; en les lleis 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normativa de la prevenció de riscos laborals, i la seua normativa de desenvolupament; així com en les disposicions en matèria de restauració del medi ambient natural i altres disposicions legals que li siguen aplicables.

Setena. Qualsevol modificació de l'explotació o de la restauració presentada que modifique el contingut dels projectes ambientalment avaluats haurà de comptar, prèvia tramitació reglamentària, amb l'oportuna autorització de l'administració minera.

Octava. El Pla de Restauració haurà de ser revisat en els termes que disposa l'article 7 del Reial decret 975/2009, de 12 de juny, sobre gestió dels residus de les indústries extractives i de protecció i rehabilitació de l'espai afectat per activitats mineres, es modificarà el Pla de Restauració autoritzat, haurà d'actualitzar-se aquest Pla de Restauració per a la seua adaptació al citat Reial decret, així com al Decret 82/2005, de 22 d'abril, del Consell de la Generalitat, d'ordenació ambiental d'explotacions mineres en espais forestals de la Comunitat Valenciana, havent-se de presentar a l'administració minera per a la seua tramitació i aprovació, si escau.

Igualment, si com a conseqüència de la revisió del Pla de Restauració es modificarà el Projecte d'Explotació, haurà de presentar nou Projecte d'Explotació d'acord amb la revisió del Pla de Restauració per a la seua tramitació reglamentària i aprovació, si escau.

Novena. Es notificarà al Servei Territorial d'Indústria i Energia de València qualsevol contracte de treball o de serveis amb empreses o terceres persones.

Dècima. L'atorgament de la concessió minera, s'entén sense perjudici de tercers i no exclou qualsevol altres autoritzacions o llicències que l'interessat haja d'obtenir en virtut de les disposicions legals que siguen aplicables, i en particular, quan siga procedent, la corresponent a l'ocupació temporal de forest d'utilitat pública.

Onzena. La concessió atorgada podrà ser caducada per qualsevol de les causes a què es refereix l'article 86 de la Llei 22/1973, de mines, i 109 del Reglament General per al Règim de la Minería, aprovat pel Reial decret 2857/1978, de 25 d'agost de 1978, així com per l'incumpliment de qualsevol de les condicions imposades en aquesta resolució.

Dotzena. El Servei Territorial d'Indústria i Energia de València iniciarà expedient de caducitat de les quadrícules mineres del permís d'investigació La Mora núm. 2851 que no estiguen incloses en la concessió d'explotació derivada atorgada en la present resolució.

Es donarà trasllat al Servei Territorial d'Indústria i Energia de València de la present resolució a l'efecte de realitzar les anotacions pertinents en el Llibre-Registre de Drets Miners. El Servei Territorial d'Indústria i Energia de València efectuarà l'oportuna notificació a l'Administració d'Hisenda a l'efecte del cànon de superfície.

La present resolució no és definitiva en via administrativa i contra ella podrà interposar-se recurs d'alçada davant la Secretària Autònoma d'Economia Sostenible, Sectors Productius i Comerç en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la seua notificació, d'acord amb el que s'estableix en l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 4 de febrer de 2019.– La directora general d'Indústria i Energia: Maria Empar Martínez Bonafé.

de Restauración y anexo de fecha mayo 2005 al estudio de impacto ambiental y Plan de Restauración de octubre de 2001 aprobados por el Servicio Territorial de Industria y Seguridad Industrial de Valencia mediante Resolución de fecha 25.01.2006, así como en las condiciones, medidas correctoras y medidas compensatorias establecidas en la Declaración de Impacto Ambiental de fecha 02.11.2005, y el posterior desarrollo de estos mediante los correspondientes planes de labores aprobados periódicamente por el Servicio Territorial de Industria y Energía de Valencia; con sujeción a lo establecido en la Ley 22/1973, de 21 de julio, de minas; en el Real decreto 2857/1978, de 25 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento General para el Régimen de la Minería; en el Real decreto 1389/1997, de 5 de septiembre, por el que se aprueban las disposiciones mínimas destinadas a proteger la seguridad y la salud de los trabajadores en las actividades mineras; en el Real decreto 863/1985 de 2 de abril, por el que se aprueba el Reglamento General de Normas Básicas de Seguridad Minera e Instrucciones Técnicas Complementarias; en las leyes 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de riesgos laborales, y 54/2003, de 12 de diciembre, de reforma del marco normativa de la prevención de riesgos laborales, y su normativa de desarrollo; así como en las disposiciones en materia de restauración del medio ambiente natural y demás disposiciones legales que le sean de aplicación.

Séptima. Cualquier modificación de la explotación o de la restauración presentada que altere el contenido de los proyectos ambientalmente evaluados deberá contar, previa tramitación reglamentaria, con la oportuna autorización de la administración minera.

Octava. El Plan de Restauración deberá ser revisado en los términos que dispone el artículo 7 del Real decreto 975/2009, de 12 de junio, sobre gestión de los residuos de las industrias extractivas y de protección y rehabilitación del espacio afectado por actividades mineras, se modificase el Plan de Restauración autorizado, deberá actualizarse dicho Plan de Restauración para su adaptación al citado Real decreto, así como al Decreto 82/2005, de 22 de abril, del Consell de la Generalitat, de ordenación ambiental de explotaciones mineras en espacios forestales de la Comunitat Valenciana, teniéndose que presentar a la administración minera para su tramitación y aprobación, si procede.

Igualmente, si como consecuencia de la revisión del Plan de Restauración se modificase el Proyecto de Explotación, deberá presentar nuevo Proyecto de Explotación acorde con la revisión del Plan de Restauración para su tramitación reglamentaria y aprobación, si procede.

Novena. Se notificará al Servicio Territorial de Industria y Energía de Valencia cualquier contrato de trabajo o de servicios con empresas o terceras personas.

Décima. El otorgamiento de la concesión minera, se entiende sin perjuicio de terceros y no excluye cualesquiera otras autorizaciones o licencias que el interesado deba obtener en virtud de las disposiciones legales que sean de aplicación, y en particular, cuando proceda, la correspondiente a la ocupación temporal de monte de utilidad pública.

Undécima. La concesión otorgada podrá ser caducada por cualquiera de las causas a que se refiere el artículo 86 de la Ley 22/1973, de minas, y 109 del Reglamento General para el Régimen de la Minería, aprobado por el Real decreto 2857/1978, de 25 de agosto de 1978, así como por el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas en esta resolución.

Duodécima. El Servicio Territorial de Industria y Energía de Valencia iniciará expediente de caducidad de las cuadrículas mineras del permiso de investigación La Mora núm. 2851 que no estén incluidas en la concesión de explotación derivada otorgada en la presente resolución.

Se dará traslado al Servicio Territorial de Industria y Energía de Valencia de la presente resolución a los efectos de que proceda a realizar las anotaciones pertinentes en el Libro-Registro de Derechos Mineros. El Servicio Territorial de Industria y Energía de Valencia efectuará la oportuna notificación a la Administración de Hacienda a efectos del canon de superficie.

La presente resolución no es definitiva en vía administrativa y contra ella podrá interponerse recurso de alzada ante la Secretaria Autónoma de Economía Sostenible, Sectores Productivos y Comercio en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su notificación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 4 de febrer de 2019.– La directora general de Industria i Energia: Maria Empar Martínez Bonafé.



## **Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport**

*ORDRE 14/2019, de 25 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'autoritza al centre privat de formació professional específica CEU San Pablo l'oferta de l'ensenyament del cicle formatiu de Tècnic o Tècnica Superiors en Higiene Bucodental en la modalitat semipresencial o a distància. [2019/3345]*

### *Antecedents de fet*

*Primer.* L'expedient número 2017/504 ha sigut iniciat pel director del centre privat de Formació professional CEU San Pablo, d'Alfara del Patriarca, codi de centre 46035252, mitjançant sol·licitud, presentada en data 17 de novembre de 2017, d'autorització per a impartir el cicle formatiu de Tècnic o Tècnica Superiors en Higiene Bucodental en la modalitat semipresencial o a distància.

*Segon.* La sol·licitud presentada va acompanyada d'una memòria de formació en la qual fan constar l'organització acadèmica, metodologia didàctica, materials didàctics i espais disponibles per a impartir la modalitat semipresencial en el cicle formatiu de Tècnic o Tècnica Superiors en Higiene Bucodental.

*Tercer.* En data 20 de febrer de 2017, la inspecció educativa de la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de València emet informe favorable.

*Quart.* Analitzada la memòria presentada pel centre se sol·licita, en data 16 d'abril de 2018, que l'inspector requerisca al centre que esmenen els errors detectats i present la memòria, basant-se en la normativa vigent en la matèria, així com, i en compliment de l'Ordre de 4 de maig de 2009 (DOGV 17.06.09), se sol·licita a la inspecció educativa que emeta informe relatiu als aspectes següents:

– Distribució de les tutories en horari de matí i vesprada: en la memòria presentada pel centre no queden definits els dos torns horaris i, per tant, no queda clar el repartiment de les tutories col·lectives de manera equitativa entre els dos torns en alguns dels mòduls, tal com estableix la normativa vigent.

*Cinquè.* En data 13 de juny de 2018, la inspecció educativa remet a la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial una nova memòria de formació i un nou informe.

*Sisé.* Revisada la nova documentació aportada pel centre educatiu, s'observa que s'han esmenat els errors detectats.

*Setè.* En data 26 de juliol de 2018, la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial emet proposta d'autorització al centre perquè impartisca en la modalitat semipresencial o a distància una unitat del primer curs del cicle formatiu de grau superior del títol de Tècnic o Tècnica Superiors en Higiene Bucodental en el curs acadèmic 2018-2019 i una unitat de segon curs en el curs acadèmic 2019-2020.

### *Fonaments de dret*

1r. D'acord amb l'article 10 del Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, l'òrgan competent per a adoptar la present ordre és el director general de centres i personal docent.

2n. Ordre de 4 de maig de 2009, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'autorització i l'organització dels ensenyaments de cicles formatius de formació professional inicial en la modalitat semipresencial o a distància en centres privats de la Comunitat Valenciana i, en concret, els articles 5, 10, 11 b), pels quals es regulen el procediment d'autorització a centres docents privats, les tutories i els requisits dels materials didàctics per a la impartició de cicles formatius de formació professional inicial en la modalitat semipresencial o a distància, així com la disposició addicional tercera que autoritza la Direcció General de Formació Professional a dictar resolucions i instruccions per a l'aplicació del que es disposa en l'Ordre de 4 de maig de 2009.

## **Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte**

*ORDEN 14/2019, de 25 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se autoriza al centro privado de formación profesional específica CEU San Pablo la oferta de la enseñanza del ciclo formativo de Técnico o Técnica Superiores en Higiene Bucodental en la modalidad semipresencial o a distancia. [2019/3345]*

### *Antecedentes de hecho*

*Primero.* El expediente número 2017/504 ha sido iniciado por el director del centro privado de Formación profesional CEU San Pablo, de Alfara del Patriarca, código de centro 46035252, mediante solicitud, presentada en fecha 17 de noviembre de 2017, de autorización para impartir el ciclo formativo de Técnico o Técnica Superiores en Higiene Bucodental en la modalidad semipresencial o a distancia.

*Segundo.* La solicitud presentada va acompanyada de una memoria de formación en la que hacen constar la organización académica, metodología didáctica, materiales didácticos y espacios disponibles para impartir la modalidad semipresencial en el ciclo formativo de Técnico o Técnica Superiores en Higiene Bucodental.

*Tercero.* En fecha 20 de febrero de 2017, la inspección educativa de la Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de Valencia emite informe favorable.

*Cuarto.* Analizada la memoria presentada por el centro se solicita, en fecha 16 de abril de 2018, que el inspector requiera al centro que subsane los errores detectados y presente la memoria basándose en la normativa vigente en la materia, así como, y en cumplimiento de la Orden de 4 de mayo de 2009 (DOGV 17.06.09), se solicita a la inspección educativa que emita informe relativo a los aspectos siguientes:

– Distribución de las tutorías en horario de mañana y tarde: en la memoria presentada por el centro no quedan definidos los dos turnos horarios y, por tanto, no queda claro el reparto de las tutorías colectivas de manera equitativa entre los dos turnos en algunos de los módulos, tal y como establece la normativa vigente.

*Quinto.* En fecha 13 de junio de 2018, la inspección educativa remite a la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial una nueva memoria de formación y un nuevo informe.

*Sexto.* Revisada la nueva documentación aportada por el centro educativo, se observa que se han subsanado los errores detectados.

*Séptimo.* En fecha 26 de julio de 2018, la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial emite propuesta de autorización al centro para que imparta en la modalidad semipresencial o a distancia una unidad del primer curso del ciclo formativo de grado superior del título de Técnico o Técnica Superiores en Higiene Bucodental en el curso académico 2019-2020 y una unidad de segundo curso en el curso académico 2020-2021.

### *Fundamentos de derecho*

1º De acuerdo con el artículo 4 del Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, el órgano competente para adoptar la presente orden es el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

2º Orden de 4 de mayo de 2009, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la autorización y la organización de las enseñanzas de ciclos formativos de formación profesional inicial en la modalidad semipresencial o a distancia en centros privados de la Comunitat Valenciana y, en concreto, los artículos 5, 10, 11 b), por los que se regulan el procedimiento de autorización a centros docentes privados, las tutorías y los requisitos de los materiales didácticos para la impartición de ciclos formativos de formación profesional inicial en la modalidad semipresencial o a distancia, así como la disposición adicional tercera que autoriza a la Dirección General de Formación Profesional a dictar resoluciones e instrucciones para la aplicación de lo dispuesto en la Orden de 4 de mayo de 2009.



3r. Ordre 77/2010 de 27 d'agost, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula el mòdul professional de formació en centres de treball (FCT) dels cicles formatius de formació professional, dels ensenyaments d'arts plàstiques i disseny i dels programes de qualificació professional inicial en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

4t. Ordre 78/2010, de 27 d'agost, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen determinats aspectes de l'ordenació i organització acadèmica dels cicles formatius de formació professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana i, en concret, la disposició final segona per la qual s'estableix la modificació dels articles 5, 7, 9, 10, 11 i 13 de l'Ordre de 4 de maig de 2009, de la Conselleria d'Educació.

5é. Ordre 79/2010, de 27 d'agost, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de formació professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

6é Resolució de 22 de maig de 2018, de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, per la qual s'estableix el límit màxim de presencialitat exigible per a l'alumnat matriculat en determinats mòduls professionals de títols de formació professional en modalitat semipresencial o a distància de la Comunitat Valenciana.

7é Reial decret 1680/2011, de 12 de setembre, pel qual s'estableix el títol de Tècnic o Tècnica Superiors en Higiene Bucodental i es fixen els ensenyaments mínims.

8é Currículum del cicle formatiu de grau superior corresponent al títol de Tècnic o Tècnica Superiors en Higiene Bucodental per a la Comunitat Valenciana.

Sobre la base dels antecedents de fet i fonaments de drets exposats

#### ORDENE

Autoritzar al centre privat de formació professional específica CEU San Pablo una unitat de primer curs del cicle formatiu de grau superior del títol de Tècnic o Tècnica Superiors en Higiene Bucodental a partir del curs acadèmic 2019-2020 i una unitat de segon curs a partir del curs acadèmic 2020-2021 en la modalitat semipresencial o a distància. El nombre de llocs autoritzats per la present resolució és de 45 per cicle formatiu.

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua notificació.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua notificació.

Per als interessats que no siguen objecte de notificació, els terminis començaran a comptar des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 25 de març de 2019.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, p. d. (R 26 d'octubre de 2016), el secretari autonòmic d'Educació i Investigació: Miguel Soler Gracia.

3º Orden 77/2010 de 27 de agosto, de la Conselleria de Educación, por la que se regula el módulo profesional de formación en centros de trabajo (FCT) de los ciclos formativos de formación profesional, de las enseñanzas de artes plásticas y diseño y de los programas de cualificación profesional inicial en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

4º Orden 78/2010, de 27 de agosto, de la Conselleria de Educación, por la cual se regulan determinados aspectos de la ordenación y organización académica de los ciclos formativos de formación profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana y, en concreto, la disposición final segunda por la cual se establece la modificación de los artículos 5, 7, 9, 10, 11 y 13 de la Orden de 4 de mayo de 2009, de la Conselleria de Educación.

5º Orden 79/2010, de 27 de agosto, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la evaluación del alumnado de los ciclos formativos de formación profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

6º Resolución de 22 de mayo de 2018, de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, por la que se establece el límite máximo de presencialidad exigible para el alumnado matriculado en determinados módulos profesionales de títulos de formación profesional en modalidad semipresencial o a distancia de la Comunitat Valenciana.

7º Real decreto 1680/2011, de 12 de septiembre, por el cual se establece el título de Técnico o Técnica Superiores en Higiene Bucodental y se fijan las enseñanzas mínimas.

8º Currículum del ciclo formativo de grado superior correspondiente al título de Técnico o Técnica Superiores en Higiene Bucodental para la Comunidad Valenciana.

En base a los antecedentes de hecho y fundamentos de derechos expuestos

#### ORDENO

Autorizar al centro privado de formación profesional específica CEU San Pablo (código de 46035252), de Alfara del Patriarca, una unidad de primer curso del ciclo formativo de grado superior del título de Técnico o Técnica Superiores en Higiene Bucodental a partir del curso académico 2019-2020 y una unidad de segundo curso a partir del curso académico 2020-2021 en la modalidad semipresencial o a distancia. El número de puestos autorizados por la presente resolución es de 45 por ciclo formativo.

De conformidad con lo que establecen los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer un recurso potestativo de reposición o plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el órgano que ha dictado el acto en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación.

Para los interesados que no sean objeto de notificación, los plazos empezarán a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 25 de marzo de 2019.– El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, p. d. (R de 26 de octubre de 2016), el secretario autonómico de Educación e Investigación: Miguel Soler Gracia.

## **Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport**

*RESOLUCIÓ de 27 de març de 2019, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, de revocació de l'autorització de pàrvuls, per la no-adaptació al Decret 2/2009, de 9 de gener, del Consell, del centre privat San José, d'Elx, amb el codi 03004909. [2019/3414]*

### **Fets**

Primer. El centre privat San José, amb domicili al carrer Arturo Salvetti Pardo, 29, d'Elx, va obtenir, en data 12 de desembre de 1973, autorització, mitjançant ordre del Ministeri d'Educació i Ciència, per a una unitat de pàrvuls amb 40 llocs escolars.

En data 9 de març de 1990, mitjançant ordre de la Conselleria de Cultura i Educació el centre va canviar la seua titularitat, d'Angel Castillo Aracil a Academia San José, SL.

Segon. En data 21 de juny de 2013, es va notificar a la titularitat del centre l'obligació d'adaptar-se al que s'estableix en el Decret 2/2009, de 9 de gener, del Consell, pel qual s'estableixen els requisits mínims que han de complir els centres que impartisquen el primer cicle de l'Educació Infantil a la Comunitat Valenciana. La seua disposició transitòria primera estableix que l'adaptació es realitzarà en un termini màxim de tres anys per als centres que no estiguen autoritzats com a centres d'Educació Infantil, o estiguen com a centres d'Educació Preescolar, termini que va finalitzar en 2012.

Tercer. Rebut l'informe d'Inspecció Educativa, de data 16 d'octubre de 2018, en el qual es confirma que el centre no va realitzar en termini l'adaptació al Decret 2/2009, de 9 de gener. En el qual, a més, es deixa constància que el centre continua amb la seua activitat educativa en el curs 2018-19.

Quart. Amb base en això, en data 3 de desembre de 2018, s'adopta el següent acord: «Acord de la Direcció General de Centres i Personal Docent pel qual s'inicia l'expedient de revocació de l'autorització de pàrvuls, per la no-adaptació al Decret 2/2009, del centre privat San José d'Elx, amb codi 03004909.»

Cinquè. En data 8 de gener de 2019, el centre al·lega, contra aquest acord d'inici, la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, segon la qual els centres docents d'Educació Preescolar s'entenen autoritzats per a prestar Educació Infantil de segon cicle.

Als fets anteriors són aplicables els següents:

### **Fonaments de dret**

1r. S'adopta la present resolució d'acord amb les atribucions conferides per l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i l'article 4 del Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

2n. La disposició transitòria primera estableix que «els centres que atenen xiquets menors de tres anys i no estiguen autoritzats com a centres d'Educació Infantil, o ho estiguen com a centres d'Educació Preescolar, disposaran de tres anys, comptats a partir de la publicació del present decret, per a adaptar-se al que disposa (...)».

Com ha quedat acreditat el centre privat San José d'Elx no ha sol·licitat en termini l'adaptació al Decret 2/2009 per a convertir-se en centre d'Educació Infantil de primer cicle, per la qual cosa ha de procedir-se a la revocació de l'autorització de pàrvuls, en tractar-se d'una autorització que no té cap cobertura normativa.

3r El centre al·lega la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'organització general del sistema educatiu, segons la qual els centres docents privats d'Educació Preescolar adquiriran automàticament la condició de centres autoritzats com a centres d'Educació Infantil de segon cicle.

D'una banda, l'autorització del centre privat San José d'Elx no disposava d'una autorització administrativa com a centre d'Educació Preescolar sinó una autorització administrativa de pàrvuls, per la qual cosa no és aplicable l'al·legada disposició d'una llei actualment derogada.

## **Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte**

*RESOLUCIÓN de 27 de marzo de 2019, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, de revocación de la autorización de pàrvuls, por la no adaptación al Decreto 2/2009, de 9 de enero, del Consell, del centro privado San José, de Elche, con el código 03004909. [2019/3414]*

### **Hechos**

Primero. El centro privado San José, con domicilio en la calle Arturo Salvetti Pardo, 29, de Elche, obtuvo, en fecha 12 de diciembre de 1973, autorización, mediante orden del Ministerio de Educación y Ciencia, para una unidad de pàrvuls con 40 puestos escolares.

En fecha 9 de marzo de 1990, mediante Orden de la Conselleria de Cultura y Educación el centro cambió su titularidad, de Angel Castillo Aracil a Academia San José, SL.

Segundo. En fecha 21 de junio de 2013, se notificó a la titularidad del centro la obligación de adaptarse a lo establecido en el Decreto 2/2009, de 9 de enero, del Consell, por el cual se establecen los requisitos mínimos que tienen que cumplir los centros que impartan el primer ciclo de la Educación Infantil en la Comunitat Valenciana. Su disposición transitoria primera establece que la adaptación se realizará en un plazo máximo de tres años para los centros que no estén autorizados como centros de Educación Infantil, o lo estén como centros de Educación Preescolar, plazo que finalizó en 2012.

Tercero. Recibido el informe de Inspección Educativa, de fecha 16 de octubre de 2018, en el cual se confirma que el centro no realizó en plazo la adaptación al Decreto 2/2009, de 9 de enero. En el cual, además, se deja constancia que el centro continúa con su actividad educativa en el curso 2018-19.

Cuarto. Con base en ello, en fecha 3 de diciembre de 2018, se adopta el siguiente acuerdo: «Acuerdo de la Dirección General de Centros y Personal Docente por el que se inicia el expediente de revocación de la autorización de pàrvuls, por la no adaptación al Decreto 2/2009, del centro privado San José de Elche, con código 03004909.»

Quinto. En fecha 8 de enero de 2019, el centro alega, contra este acuerdo de inicio, la disposición adicional octava de la Ley orgànica 1/1990, de 3 de octubre, de ordenación general del sistema educativo, según la cual los centros docentes de educación preescolar se entienden autorizados para prestar educación infantil de segundo ciclo.

A los hechos anteriores son de aplicación los siguientes:

### **Fundamentos de derecho**

1.º Se adopta la presente resolución de acuerdo con las atribuciones conferidas por el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el artículo 4 del Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgànico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

2.º La disposición transitoria primera establece que «los centros que atienden a niños menores de tres años y no estén autorizados como centros de Educación Infantil, o lo estén como centros de Educación Preescolar, dispondrán de tres años, contados a partir de la publicación del presente decreto, para adaptarse a lo que en él se dispone (...)».

Como ha quedado acreditado el centro privado Parvulario San José de Elche no ha solicitado en plazo la adaptación al Decreto 2/2009 para convertirse en centro de Educación Infantil de primer ciclo, por lo que debe procederse a la revocación de la autorización de pàrvuls, al tratarse de una autorización que no tiene ninguna cobertura normativa.

3.º El centro alega la disposición adicional octava de la Ley orgànica 1/1990, de 3 de octubre, de organización general del sistema educativo, según la cual los centros docentes privados de educación preescolar adquirirán automáticamente la condición de centros autorizados como centros de educación infantil de segundo ciclo.

Por una parte, la autorización del centro privado San José de Elche, no disponía de una autorización administrativa como centro de Educación Preescolar sino una autorización administrativa de pàrvuls, por lo que no es de aplicación la alegada disposición de una ley actualmente derogada.



D'altra banda, d'acord amb l'informe d'Inspecció Educativa, de data 16 d'octubre, el centre té matriculats actualment 19 alumnes de 2 anys en el curs 2018-19. Els alumnes de dos anys no cursen segon cicle d'Educació Infantil, sinó primer cicle, mancant el centre d'autorització com a centre docent que impartisca ensenyament de primer cicle d'Educació Infantil.

4t El cessament d'activitats docents d'aquest centre no comporta cap greu perjudici per a l'interés públic.

D'acord amb tot l'anterior, resolc:

L'extinció de l'autorització administrativa pàrvuls per incompliment de la normativa establida, del centre docent privat següent:

Codi del centre: 03004909

Denominació específica: centre docent privat

Denominació del centre: San José

Titulars: Academia San José, SL

Domicili: carrer Arturo Salvetti Pardo, 29

Codi postal i localitat: 03206 Elx

Província: Alacant

La present resolució tindrà els seus efectes a partir de l'endemà de la data de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. No obstant això, els seus efectes acadèmics s'entenen referits a l'inici del curs escolar 2019-20.

De conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, el present acte, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorregut potestativament en reposició o bé caldrà plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant el conseller amb competències en matèria educativa en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 27 de març de 2019.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzá Ibáñez.

Por otra parte, de acuerdo con el informe de Inspección Educativa, de fecha 16 de octubre, el centro tiene matriculados actualmente 19 alumnos de 2 años en el curso 2018-19. Los alumnos de dos años de edad no cursan segundo ciclo de Educación Infantil, sino primer ciclo, careciendo el centro de autorización como centro docente que imparta enseñanza de primer ciclo de Educación Infantil.

4.º El cese de actividades docentes de este centro no comporta ningún perjuicio grave para el interés público.

De acuerdo con todo lo anterior, resuelvo:

La extinción de la autorización administrativa pàrvuls por incumplimiento de la normativa establecida, del centro docente privado siguiente:

Código del centro: 03004909

Denominación específica: centro docente privado

Denominación del centro: San José

Titulares: Academia San José, SL

Domicilio: calle Arturo Salvetti Pardo, 29

Código postal y localidad: 03206 Elche

Província: Alicante

La presente resolución tendrá sus efectos a partir del día siguiente a la fecha de publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Sin embargo sus efectos académicos se entienden referidos al inicio del curso escolar 2019-20.

De conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y los artículos 10, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien habrá que plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición tendrá que interponerse ante el conseller con competencias en materia educativa en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación.

b) El recurso contencioso-administrativo tendrá que plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 27 de marzo de 2019.– El conseller de Educació, Investigació, Cultura i Deporte: Vicent Marzá Ibáñez.

## **Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport**

*RESOLUCIÓ de 27 de març de 2019, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del recurs de reposició interposat pel centre docent privat d'Educació Infantil Ciudad Jardín, de València. [2019/3400]*

### *Antecedents de fet*

Primer. El centre docent privat d'Educació Infantil Ciudad Jardín (codi de centre 46013013), de València, va ser autoritzat per Ordre, de 21 de març de 2003, de la Conselleria de Cultura i Educació.

Segon. En data 13 de juliol de 2018, la inspecció educativa de la Direcció Territorial d'aquesta Conselleria a València emet informe proposant el cessament del centre ja que actualment ha quedat sense alumnat després del procés d'admissió.

Tercer. En data 4 de setembre de 2018, la inspecció educativa de la Direcció Territorial d'aquesta Conselleria a València emet informe proposant el cessament del concert durant el present curs i mentre continue la present situació al centre per no tindre activitat educativa corresponent als ensenyaments concertats.

Quart. En data 5 de setembre, la representant de la titularitat del centre comunica que, conclòs el període de matriculació d'alumnes, no s'ha matriculat cap alumne en la unitat de cinc anys, sol·licitant resolució expressa sobre la continuïtat o supressió d'aquesta unitat provisional infantil, atribuïda per Resolució de 6 de juny de 2018.

Cinqué. En data de 3 d'octubre de 2018, es dicta Resolució del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per la qual es modifica el concert educatiu amb data d'efecte d'1 de setembre de 2018, per no tindre el centre activitat educativa corresponent als ensenyaments concertats.

Sisé. En data 20 de febrer de 2019, el conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport dicta Resolució d'extinció de l'autorització per cessament d'activitats del centre, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* en data 28 de febrer de 2019 i notificada al centre en data 6 de març de 2019.

Seté. En data 28 de febrer de 2019, la representant de la titularitat del centre interposa recurs de reposició contra la Resolució de data 20 de febrer de 2019, al·legant, en síntesi, el següent:

– El centre ha continuat amb l'activitat des de l'inici del curs escolar al setembre de 2018.

– Mai va cessar la seua activitat, únicament el concert educatiu del segon cicle al setembre de 2018.

Per això, sol·licita el canvi en el registre d'activitat de l'escola que continua rebent les ajudes a les famílies tant des de la Conselleria d'Educació (bo infantil) com des de l'Ajuntament de València (xec escolar).

Huité. En data 28 de febrer de 2019, es requereix a la inspecció educativa de la Direcció Territorial d'aquesta Conselleria a València per part del Servei d'Autoritzacions de Centres privats i Concerts Educatius que es gire, amb caràcter urgent, una vista al centre a fi de certificar que aquest presenta activitat acadèmica en els ensenyaments autoritzats.

Nové. En data 6 de març de 2019, la inspecció educativa emet informe proposant que s'esmene la Resolució de 20 de febrer de 2019 d'extinció de l'autorització per cessament d'activitats, en haver quedat acreditat fehacientment que el centre té activitat docent, concretada de la següent manera:

Primer cicle d'Educació Infantil:

– 1 unitat d'1 a 2 anys: matriculats 10 alumnes.

– 2 unitats de 2 a 3 anys: matriculats 12 i 13 alumnes, respectivament.

Segon cicle d'Educació Infantil:

– 1 unitat mixta de 3 a 5 anys: matriculats 3 alumnes

### *Fonaments de dret*

1r. D'acord amb l'article 4 del Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, l'òrgan

## **Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte**

*RESOLUCIÓN de 27 de marzo de 2019, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, del recurso de reposición interpuesto por el centro docente privado de Educación Infantil Ciudad Jardín, de València. [2019/3400]*

### *Antecedentes de hecho*

Primero. El centro docente privado de Educación Infantil Ciudad Jardín (código de centro 46013013), de València, fue autorizado por Orden, de 21 de marzo de 2003, de la Conselleria de Cultura y Educación.

Segundo. En fecha 13 de julio de 2018, la inspección educativa de la Dirección Territorial de esta Conselleria en València emite informe proponiendo el cese del centro ya que actualmente ha quedado sin alumnado después del proceso de admisión.

Tercero. En fecha 4 de septiembre de 2018, la inspección educativa de la Dirección Territorial de esta Conselleria en València emite informe proponiendo el cese del concierto durante el presente curso y mientras continúe la presente situación al centro por no tener actividad educativa correspondiente a las enseñanzas concertadas.

Cuarto. En fecha 5 de septiembre, la representante de la titularidad del centro comunica que, concluido el período de matriculación de alumnos, no se ha matriculado ningún alumno en la unidad de cinco años, solicitando resolución expresa acerca de la continuidad o supresión de esta unidad provisional infantil, atribuida por Resolución de 6 de junio de 2018.

Quinto. En fecha de 3 de octubre de 2018, se dicta Resolución del conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte por la que se modifica el concierto educativo con fecha de efecto de 1 de septiembre de 2018, por no tener el centro actividad educativa correspondiente a las enseñanzas concertadas.

Sexto. En fecha 20 de febrero de 2019, el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte dicta Resolución de extinción de la autorización por cese de actividades del centro, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* en fecha 28 de febrero de 2019 y notificada al centro en fecha 6 de marzo de 2019.

Séptimo. En fecha 28 de febrero de 2019, la representante de la titularidad del centro interpone recurso de reposición contra la Resolución de fecha 20 de febrero de 2019, alegando, en síntesis, lo siguiente:

– El centro ha continuado con la actividad desde el inicio del curso escolar en septiembre de 2018.

– Nunca cesó su actividad, únicamente el concierto educativo del segundo ciclo en septiembre de 2018.

Por ello, solicita el cambio en el registro de actividad de la escuela que continúa recibiendo las ayudas a las familias tanto desde la Conselleria de Educación (bono infantil) como desde el Ayuntamiento de València (cheque escolar).

Octavo. En fecha 28 de febrero de 2019, se requiere a la inspección educativa de la Dirección Territorial de esta Conselleria en Valencia por parte del Servicio de Autorizaciones de Centros privados y Conciertos Educativos que se gire, con carácter urgente, una vista al centro al objeto de certificar que este presenta actividad académica en las enseñanzas autorizadas.

Noveno. En fecha 6 de marzo de 2019, la inspección educativa emite informe proponiendo que se subsane la Resolución de 20 de febrero de 2019, de extinción de la autorización por cese de actividades, al haber quedado acreditado fehacientemente que el centro tiene actividad docente, concretada de la siguiente manera:

Primer ciclo de Educación Infantil:

– 1 unidad de 1 a 2 años: matriculados 10 alumnos.

– 2 unidades de 2 a 3 años: matriculados 12 y 13 alumnos, respectivamente.

Segundo ciclo de Educación Infantil:

– 1 unidad mixta de 3 a 5 años: matriculados 3 alumnos.

### *Fundamentos de derecho*

1º. De acuerdo con el artículo 4 del Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y

competent per a adoptar la present resolució és el conseller d'Educació, Cultura, Investigació i Esport.

2n. Confirmada l'activitat docent per la inspecció educativa, és procedent estimar les alegacions del centre.

3r. El centre manté la mateixa titularitat, Escuela Infantil Ciudad Jardín, SL, i les mateixes ensenyances que les autoritzades per Ordre de 21 de març de 2003, de la Conselleria de Cultura i Educació.

4t. La present resolució donarà lloc a les corresponents inscripcions en el registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana.

5é. Sense perjudici que, constatat el fet que la configuració del centre no es correspon amb els ensenyaments autoritzats per Ordre de 21 de març de 2003, de la Conselleria de Cultura i Educació, aquest òrgan procedirà conforme a dret.

Sobre la base dels antecedents de fet i fonaments de dret exposats, resolc:

Estimar el recurs de reposició interposat pel centre docent privat d'Educació Infantil Ciudad Jardín (codi de centre 46013013), de València, contra la Resolució, de data 20 de febrer de 2019, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport d'extinció de l'autorització per cessament d'activitats, mantenint-se la següent configuració del centre:

- 3 unitats d'Educació Infantil, de primer cicle, amb 53 llocs escolars, distribuïts de la següent manera:
- 1 unitat per a xiquets d'1 a 2 anys, amb 13 llocs escolars.
- 2 unitats per a xiquets de 2 a 3 anys, amb 40 llocs escolars.
- 3 unitats d'Educació Infantil, de segon cicle, amb 64 llocs escolars

De conformitat, amb l'article 124.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra aquesta resolució no podrà interposar-se de nou recurs de reposició, excepte, si escau, el recurs extraordinari de revisió.

De conformitat amb els articles 10, 25 i 46, de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 27 de març de 2019.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzá Ibáñez.

Deporte, el órgano competente para adoptar la presente resolución es el conseller de Educación, Cultura, Investigación y Deporte.

2º. Confirmada la actividad docente por la inspección educativa, procede estimar las alegaciones del centro.

3º. El centro mantiene la misma titularidad, Escuela Infantil Ciudad Jardín, SL, y las mismas enseñanzas que las autorizadas por la Orden de 21 de marzo de 2003, de la Conselleria de Cultura y Educación.

4º. La presente resolución dará lugar a las correspondientes inscripciones en el registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana.

5º. Sin perjuicio de que, constatado el hecho de que la configuración del centro no se corresponde con las enseñanzas autorizadas por Orden de 21 de marzo de 2003, de la Conselleria de Cultura y Educación, se órgan procederá conforme a derecho.

En base a los antecedentes de hecho y fundamentos de derecho expuestos, resuelvo:

Estimar el recurso de reposición interpuesto por el centro docente privado de Educación Infantil Ciudad Jardín (código de centro 46013013), de València, contra la resolución, de fecha 20 de febrero de 2019, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de extinción de la autorización por cese de actividades, manteniéndose la siguiente configuración del centro:

- 3 unidades de Educación Infantil, de primer ciclo, con 53 puestos escolares, distribuidos de la siguiente manera:
- 1 unidad para niños de 1 a 2 años, con 13 puestos escolares.
- 2 unidades para niños de 2 a 3 años, con 40 puestos escolares.
- 3 unidades de Educación Infantil, de segundo ciclo, con 64 puestos escolares.

De conformidad, con el artículo 124.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, contra esta resolución no podrá interponerse de nuevo recurso de reposición, salvo, en su caso, el recurso extraordinario de revisión.

De conformidad con los artículos 10, 25 y 46, de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 27 de marzo de 2019.– El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá Ibáñez.

## Presidència de la Generalitat

*RESOLUCIÓ de 28 de març de 2019, de la Presidència de la Generalitat, per la qual es regula i concedeix una subvenció directa a l'Associació Colla de Campaners d'Albaida, per a la promoció i foment d'activitats d'interès públic, sociocultural, econòmic o humanitari de la Comunitat Valenciana. [2019/3333]*

L'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix, en el seu apartat 2.c la possibilitat de concedir de forma directa, amb caràcter excepcional, subvencions en què s'acrediten raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificulten la seua convocatòria pública.

D'un altre costat, l'article 168 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, regula el contingut mínim de les bases reguladores de les subvencions esmentades, així com alguns dels tràmits que han de desenvolupar-se durant el procediment d'elaboració.

Finalment, la disposició addicional cinquena de la Llei 28/2018, de 28 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2019, determina l'òrgan competent, durant l'exercici esmentat, per a aprovar les bases reguladores i atorgar aquest tipus de subvencions.

En el pressupost de la Generalitat per a 2019, consta en la secció 05 Presidència de la Generalitat, servei 00 Sotssecretaria, centre gestor 01 Sotssecretaria, i programa 111.70, Gabinet d'Organització, la línia de subvenció S7028000, amb la denominació «Promoció i foment d'activitats d'interès públic, sociocultural, econòmic o humanitari de la Comunitat Valenciana», amb un import global inicial de 750.000 euros, que té com a descripció i finalitat la concessió d'ajudes a entitats, institucions i persones físiques destacades per a la promoció, el foment i realització d'activitats d'interès públic, sociocultural, econòmic o humanitari de la Comunitat Valenciana degudament justificades.

La línia de subvenció S7028000 «Promoció i foment d'activitats d'interès públic, sociocultural, econòmic o humanitari de la Comunitat Valenciana», es troba inclosa en el Pla Estratègic de Subvencions de la Presidència de la Generalitat i els seus organismes públics, per al període 2018-2020, aprovat per Resolució de 6 de juny de 2018, del president de la Generalitat.

L'Associació Colla de Campaners d'Albaida és una entitat sense finalitat lucrativa que té, entre altres finalitats, recuperar els antics tocs, vols i repics manuals de campanes així com promoure la restauració de campanes i campanars i potenciar la figura del campaner i generar una continuïtat d'aquest antic ofici, sense cap distinció social, de raça, sexe, religió o lloc de procedència.

Mitjançant resolució de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de 7 d'octubre de 2015, es va reconèixer el Museu Internacional del Toc de Campanes d'Albaida com a museu de la Comunitat Valenciana, als efectes que estableix Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del Patrimoni Cultural Valencià, i l'Ordre de 6 de febrer de 1991, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència.

La missió d'aquest museu, a partir d'ara MitMac, és la de conservar, estudiar, divulgar i fomentar el Toc Manual de Campanes amb una vocació internacional, erigint-se en un referent d'aquest toc en l'àmbit internacional i sent el primer museu del món dedicat al Toc manual de Campanes, és a dir, convertir-se en el referent europeu i mundial de la Campanologia.

Els espais del MitMac estan ubicats en els edificis històrics més emblemàtics de la ciutat d'Albaida, el Palau dels Milà i Aragó (també anomenat Palau Marquesal) i el Campanar, tots dos dins de la vila medieval.

Amb data 26 de febrer de 2019 l'Ajuntament d'Albaida i la Colla de Campaners d'Albaida han subscrit un conveni pel qual la dita entitat local autoritza l'ús de l'immoble avantdit, de la seua titularitat, a l'associació Colla de Campaners d'Albaida, destinant-lo a la pràctica de les activitats del MitMac i a exposar, difondre i ampliar les peces i altres elements que integren el patrimoni inventariat del Museu.

El projecte que presenten, l'estudi i redacció del projecte museogràfic «Espai de les emocions», pretén analitzar la ubicació, en la segona

## Presidencia de la Generalitat

*RESOLUCIÓN de 28 de marzo de 2019, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se regula y concede una subvención directa a la Asociación Colla de Campaners d'Albaida, para la promoción y fomento de actividades de interés público, sociocultural, económico o humanitario de la Comunitat Valenciana. [2019/3333]*

El artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, establece, en su apartado 2.c la posibilidad de conceder de forma directa, con carácter excepcional, subvenciones en que se acrediten razones de interés público, social, económico o humanitario, u otras debidamente justificadas que dificultan su convocatoria pública.

Por otra parte, el artículo 168 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, regula el contenido mínimo de las bases reguladoras de las subvenciones mencionadas, así como algunos de los trámites que deben desarrollarse durante el procedimiento de elaboración.

Finalmente, la disposición adicional quinta de la Ley 28/2018, de 28 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2019, determina el órgano competente, durante el ejercicio mencionado, para aprobar las bases reguladoras y otorgar este tipo de subvenciones.

En el presupuesto de la Generalitat para 2019, consta en la sección 05 Presidencia de la Generalitat, servicio 00 Subsecretaría, centro gestor 01 Subsecretaría, y programa 111.70, Gabinete de Organización, la línea de subvención S7028000, con la denominación «Promoción i fomento de actividades de interés público, sociocultural, económico o humanitario de la Comunitat Valenciana», con un importe global inicial de 750.000 euros, que tiene como descripción y finalidad la concesión de ayudas a entidades, instituciones y personas físicas destacadas para la promoción, el fomento y realización de actividades de interés público, sociocultural, económico o humanitario de la Comunitat Valenciana debidamente justificadas.

La línea de subvención S7028000 «Promoción y fomento de actividades de interés público, sociocultural, económico o humanitario de la Comunitat Valenciana», se encuentra incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones de la Presidencia de la Generalitat y sus organismos públicos, para el período 2018-2020, aprobado por Resolución de 6 de junio de 2018, del presidente de la Generalitat.

La Asociación Colla de Campaners d'Albaida es una entidad sin finalidad lucrativa que tiene, entre otras finalidades, recuperar los antiguos toques, vuelos y repiques manuales de campanas así como promover la restauración de campanas y campanarios y potenciar la figura del campanero y generar una continuidad de este antiguo oficio, sin ninguna distinción social, de raza, sexo, religión o lugar de procedencia.

Mediante resolución de la Conselleria de Educación, Investigació, Cultura y Deporte de 7 de octubre de 2015, se reconoció el Museo Internacional del Toque de Campanas de Albaida como museo de la Comunitat Valenciana, a los efectos que establece Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat, del Patrimonio Cultural Valenciano, y la Orden de 6 de febrero de 1991, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia.

La misión de este museo, a partir de ahora MitMac, es la de conservar, estudiar, divulgar y fomentar el Toque Manual de Campanas con una vocación internacional, erigiéndose en un referente de este toque en el ámbito internacional y siendo el primer museo del mundo dedicado al Toque manual de Campanas, es decir, convertirse en el referente europeo y mundial de la Campanología.

Los espacios del MitMac están ubicados en los edificios históricos más emblemáticos de la ciudad de Albaida, el Palau dels Milà i Aragó (también denominado Palau Marquesal) y el Campanario, los dos dentro de la villa medieval.

Con fecha 26 de febrero de 2019, el Ayuntamiento de Albaida y la Colla de Campaners d'Albaida han suscrito un convenio por el cual dicha entidad local autoriza el uso del inmueble antedicho, de su titularidad, a la asociación Colla de Campaners d'Albaida, destinándolo a la práctica de las actividades del MitMac y a exponer, difundir y ampliar las piezas y otros elementos que integran el patrimonio inventariado del Museo.

El proyecto que presentan, el estudio y redacción del proyecto museográfico «Espacio de las emociones», pretende analizar la ubica-



planta del Palau dels Milà i Aragó, d'un espai dedicat a divulgar el Toc Manual de Campanes d'Europa i del món sencer. Es proposa aportar coneixements al visitant, obrint la porta perquè descobreisca de quina manera les campanes ens han acompanyat en tots els esdeveniments històrics més importants i ens acompanyen tota la nostra vida. Mitjançant un recorregut que comença a la porta d'un campanar, els visitants seran rebuts i, mentrestant puguen per l'escala imaginària del campanar virtual, aniran viatjant pel món descobrint, aprenent i sentint.

S'ha aplicat el que disposa el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat, dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques. Les subvencions que es concedeixen en la present resolució no necessiten la notificació adés esmentada, per no tindre els requisits de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea; en concret, per no suposar avantatge econòmic, ja que l'entitat a què va dirigida la subvenció no exerceix activitat econòmica en què puga oferir béns o serveis en el mercat, i, per això, no hi ha possibilitat de falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre Estats membres.

D'acord amb el Decret 151/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el reglament orgànic i funcional de la Presidència de la Generalitat, article 1, és la Presidència qui assumeix la competència sobre la coordinació i impuls de l'acció interdepartamental del Consell, per la qual cosa la Presidència es compromet a dur les gestions necessàries per a culminar aquest projecte, ja que es tracta d'un esdeveniment amb un rellevant i evident interès públic des de tots els vessants; tant des de la pròpia qualitat de l'entitat beneficiària com des de la naturalesa de l'activitat que es proposa, de vertebració social, artística i cultural.

Per tot allò que s'ha exposat, havent-se seguit els tràmits que s'apleguen en l'article 168.1.C) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, d'acord amb el que estableix la disposició addicional cinquena de la Llei 28/2018, de 28 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a 2019, i en virtut del Reglament orgànic i funcional de la Presidència de la Generalitat, aprovat pel Decret 151/2015, de 18 de setembre, del Consell i de la delegació continguda en l'apartat seté, lletra q) de la Resolució de 12 de febrer de 2016, del president de la Generalitat, per la qual es deleguen determinades atribucions en distints òrgans de l'Administració de la Generalitat, resolc

#### *Primer. Objecte*

La present resolució té per objecte regular la concessió directa d'una subvenció de caràcter excepcional destinada a l'Associació Colla de Campaners d'Albaida.

#### *Segon. Raons d'interès públic que concorren en la seua concessió i impossibilitat de la seua convocatòria pública*

1. Aquesta subvenció es concedeix de forma directa, en aplicació del que preveu l'article 22.2.c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb el que estableixen els apartats 2 i 3 de l'article 28 de la llei esmentada, l'article 168.1.C) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com en la disposició addicional cinquena de la Llei 28/2018, de 28 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2019, per concórrer raons d'interès públic, social i cultural.

La subvenció regulada en aquesta resolució té caràcter singular, derivat del caràcter excepcional i únic de l'entitat sol·licitant i de l'esdeveniment que motiva el procediment en qüestió. Donat l'objecte específic de la subvenció, es requereix una concessió directa i no escau una convocatòria pública.

2. En concret, les raons d'interès públic que justifiquen l'atorgament directe de la subvenció a l'entitat assenyalada radiquen en:

a) Preservar, segons defineix la UNESCO, un model de transmissió del patrimoni intangible a les joves generacions, perpetuant una tradició ininterrompuda des del segle XIII.

b) Afavorir una cultura pròpia, valenciana, diferenciada, de tocar les campanes, basada primer en els repics i en les campanes oscil·lants, i

en la segunda planta del Palau dels Milà i Aragó, de un espacio dedicado a divulgar el Toque Manual de Campanas de Europa y del mundo entero. Se propone aportar conocimientos al visitante, abriendo la puerta para que descubra de qué manera las campanas nos han acompañado en todos los acontecimientos históricos más importantes y nos acompañan toda nuestra vida. Mediante un recorrido que empieza en la puerta de un campanario, los visitantes serán recibidos y, mientras suben por la escalera imaginaria del campanario virtual, irán viajando por el mundo descubriendo, aprendiendo y sintiendo.

Se ha aplicado lo dispuesto en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el cual se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat, dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas. Las subvenciones que se conceden en la presente resolución no necesitan de la notificación antes mencionada, por no tener los requisitos del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea; en concreto, por no suponer ventaja económica, ya que la entidad a la que va dirigida la subvención no ejerce actividad económica que pueda ofrecer bienes o servicios en el mercado, y, por eso, no hay posibilidad de falseamiento de la competencia que afecte los intercambios comerciales entre Estados miembros.

De acuerdo con el Decreto 151/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el reglamento orgánico y funcional de la Presidencia de la Generalitat, artículo 1, es la Presidencia quien asume la competencia sobre la coordinación e impulso de la acción interdepartamental del Consell, por lo que la Presidencia se compromete a llevar las gestiones necesarias por culminar este proyecto, ya que se trata de un acontecimiento con un relevante y evidente interès público desde todas las vertientes; tanto desde la propia calidad de la entidad beneficiaria como desde la naturaleza de la actividad que se propone, de vertebración social, artística y cultural.

Por todo lo expuesto, habiéndose seguido los trámites que se recogen en el artículo 168.1.C) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, de acuerdo con el que establece la disposición adicional quinta de la Ley 28/2018, de 28 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2019, y en virtud del Reglamento orgánico y funcional de la Presidencia de la Generalitat, aprobado por el Decreto 151/2015, de 18 de septiembre, del Consell y de la delegación contenida en el apartado séptimo, letra q) de la Resolución de 12 de febrero de 2016, del presidente de la Generalitat, por la cual se delegan determinadas atribuciones en distintos órganos de la Administración de la Generalitat, resuelvo

#### *Primero. Objeto*

La presente resolución tiene por objeto regular la concesión directa de una subvención de carácter excepcional destinada a la Asociación Colla de Campaners d'Albaida.

#### *Segundo. Razones de interés público que concurren en su concesión e imposibilidad de su convocatoria pública*

1. Esta subvención se concede de forma directa, en aplicación de lo previsto en el artículo 22.2.c) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en relación con lo establecido en los apartados 2 y 3 del artículo 28 de la ley mencionada, el artículo 168.1.C) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, así como en la disposición adicional quinta de la Ley 28/2018, de 28 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2019, por concurrir razones de interés público, social y cultural.

La subvención regulada en esta resolución tiene carácter singular, derivado del carácter excepcional y único de la entidad solicitante y del acontecimiento que motiva el procedimiento en cuestión. Dado el objeto específico de la subvención, se requiere una concesión directa y no procede una convocatoria pública.

2. En concreto, las razones de interés público que justifican el otorgamiento directo de la subvención a la entidad señalada radican en:

a) Preservar, según define la UNESCO, un modelo de transmisión del patrimonio intangible a las jóvenes generaciones, perpetuando una tradición ininterrompida desde el siglo XIII.

b) Favorecer una cultura propia, valenciana, diferenciada, de tocar las campanas, basada primero en los repiques y en las campanas oscil-



més tard en el revolteig generalitzat, sovint combinat amb altres maneres anteriors de toc.

c) Fer visible la part immaterial del toc manual de campanes, amb una vocació internacional, erigint-se el Museu Internacional de Toc Manual de Campanes, en un referent d'aquest toc en l'àmbit internacional i sent el primer museu del món dedicat al Toc manual de Campanes, és a dir, convertir-se en el referent europeu i mundial de la Campanologia.

d) Enfortir la vertebració territorial amb les comarques d'interior de la Comunitat Valenciana, promovent la conservació del patrimoni cultural immaterial i, d'aquesta manera, els valors turístics del territori.

Tot això es faria mitjançant el projecte presentat, contribuint d'aquesta manera, a la conservació del nostre patrimoni cultural.

#### *Tercer. Entitat beneficiària*

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'Associació Colla de Campaners d'Albaida, amb NIF G97534309.

#### *Quart. Activitat subvencionada*

L'import de l'ajuda anirà destinat a l'estudi i redacció del Projecte Museogràfic «Espai de les Emocions».

#### *Cinqué. Despeses subvencionables*

1. Són despeses subvencionables totes aquelles que estan lligades de manera indubtable a la intervenció i a l'execució de les activitats pressupostades i autoritzades, i que resulten estrictament necessaris per a la seua implementació, sempre que complisquen les normes sobre justificació i control establides i que es destinen al finançament de la consecució dels objectius concrets en l'actuació.

2. D'acord amb el que es disposa en l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables haurà d'estar d'acord amb el valor de mercat. Si escau, l'òrgan gestor podrà fer la comprovació del valor del mercat amb els mitjans assenyalats en l'article 170 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

3. S'inclouran en la partida de despeses de personal les derivades de la contractació del personal al servei, totalment o parcialment, de la intervenció, sempre que existisca una relació laboral, fixa o temporal, entre l'entitat beneficiària i la persona treballadora.

En el document de formulació de l'activitat subvencionable, l'entitat sol·licitant indicarà el percentatge de la jornada laboral que el personal dedique al projecte.

No s'inclouran les despeses originades per les persones integrants de les juntes directives o consells de direcció de les entitats beneficiàries ni de les contraparts.

#### *Sisé. Quantia*

Vist l'import sol·licitat, segons el pressupost presentat, la naturalesa de l'activitat per sectors o àmbits concrets i l'interés de la Presidència en què el foment de les subvencions no s'esgota en unes poques iniciatives sinó que arribe a un ampli nombre d'activitats i raons d'interés públic, social, econòmic o humanitari o altres que es justifiquen, s'estima la quantitat a subvencionar en un màxim de 10.000 €, valorant positivament que existisquen fonts privades alternatives de finançament.

Únicament seran objecte d'ajudes les despeses de caràcter corrent, en cap cas béns inventariables.

Aquest import s'abonarà amb càrrec a la línia de subvenció S7028000, de la secció, servei, centre gestor i programa 05.00.01.111.70 de l'estat de despeses del Pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2019.

#### *Seté. Procediment*

1. L'entitat beneficiària haurà de manifestar, en el termini de quinze dies hàbils a partir de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la seua conformitat amb la concessió de la subvenció i amb les presents bases reguladores, d'acord amb el model que s'inclou com a annex de la present resolució.

lantes, y más tarde en el revolteo generalizado, a menudo combinado con otras maneras anteriores de toque.

c) Hacer visible la parte inmaterial del toque manual de campanas, con una vocación internacional, erigiéndose el Museo Internacional de Toque Manual de Campanas, en un referente de este toque en el ámbito internacional y siendo el primer museo del mundo dedicado al Toque manual de Campanas, es decir, convertirse en el referente europeo y mundial de la Campanología.

d) Fortalecer la vertebración territorial con las comarcas de interior de la Comunidad Valenciana, promoviendo la conservación del patrimonio cultural inmaterial y, de este modo, los valores turísticos del territorio.

Todo esto se realizaría por medio del proyecto presentado, contribuyendo de esta manera, a la conservación de nuestro patrimonio cultural.

#### *Tercero. Entidad beneficiaria*

La entidad beneficiaria de la subvención es la Asociación Colla de Campaners d'Albaida, con NIF G97534309.

#### *Cuarto. Actividad subvencionada*

El importe de la ayuda irá destinado al estudio y redacción del Proyecto Museográfico «Espai de les Emocions».

#### *Quinto. Gastos subvencionables*

1. Son gastos subvencionables todos aquellos que están ligados de manera indubitada a la intervención y a la ejecución de las actividades presupuestadas y autorizadas, y que resulten estrictamente necesarios para su implementación, siempre que cumplan las normas sobre justificación y control establecidas y que se destinen a la financiación de la consecución de los objetivos concretados en la actuación.

2. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el coste de adquisición de los gastos subvencionables deberá estar de acuerdo con el valor de mercado. En su caso, el órgano gestor podrá hacer la comprobación del valor del mercado con los medios señalados en el artículo 170 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

3. Se incluirán en la partida de gastos de personal los derivados de la contratación del personal al servicio, total o parcialmente, de la intervención, siempre que exista una relación laboral, fija o temporal, entre la entidad beneficiaria y la persona trabajadora.

En el documento de formulación de la actividad subvencionable, la entidad solicitante indicará el porcentaje de la jornada laboral que el personal dedique al proyecto.

No se incluirán los gastos originados por las personas integrantes de las juntas directivas o consejos de dirección de las entidades beneficiarias ni de las contrapartes.

#### *Sexto. Cuantía*

Visto el importe solicitado, según el presupuesto presentado, la naturaleza de la actividad por sectores o ámbitos concretos y el interés de la Presidencia en que el fomento de las subvenciones no se termine en unas pocas iniciativas sino que llegue a un amplio número de actividades y razones de interés público, social, económico o humanitario u otras que se justifican, se estima la cantidad a subvencionar en un máximo de 10.000 €, valorando positivamente que existan fuentes privadas alternativas de financiación.

Únicamente serán objeto de ayuda los gastos de carácter corriente, en ningún caso bienes inventariables.

Este importe se abonará con cargo a la línea de subvención S7028000, de la sección, servicio, centro gestor y programa 05.00.01.111.70 del estado de gastos del Presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2019.

#### *Séptimo. Procedimiento*

1. La entidad beneficiaria deberá de manifestar, en el plazo de quince días hábiles a partir de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, su conformidad con la concesión de la subvención y con las presentes bases reguladoras, de acuerdo con el modelo que se incluye como anexo de la presente resolución.



2. El model de conformitat, degudament omplert i signat, haurà de presentar-se en el Registre d'Entrada de la Presidència de la Generalitat (C/ En Bou, 9-11, València 46001), o també en qualsevol dels llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Junt amb la conformitat amb la subvenció i les seues bases reguladores, en el cas que el compte bancari de l'entitat no estiguera donat d'alta en la Generalitat, o haja de modificar les seues dades, s'haurà d'aportar, d'acord amb el que estableix l'Ordre 18/2011, de 17 de juny, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es regula la comprovació i el procediment de registre de comptes bancaris de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb l'administració de la Generalitat, la documentació següent:

a) Model de domiciliació bancària (annex II) firmat pel representant de l'entitat beneficiària juntament amb els documents vàlids en dret que en deixen constància fidedigna de la representació.

b) Acreditació de la titularitat del compte bancari, així com de l'IBAN, que s'assenyale en el model de domiciliació bancària.

4. D'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si el document de conformitat s'haguera omplert de forma incompleta o no s'hagueren aportat els requisits i documents que s'assenyalen en aquesta base, la persona interessada serà requerida perquè, en un termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb la indicació que, en cas de no fer-ho, se la tindrà per desistida prèvia resolució d'arxivament d'expedient, que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 21 de la norma esmentada, quedarà sense efecte la concessió de la subvenció, i en perdrà, per tant, el dret a la percepció.

#### *Huité. Òrgan gestor*

Correspon la tramitació i la gestió de la subvenció a la Subdirecció General d'Organització i Coordinació.

#### *Nové. Obligacions de les entitats beneficiàries*

L'entitat beneficiària d'aquesta subvenció quedarà obligada a:

a) Comunicar a la Subdirecció General d'Organització i Coordinació de la Presidència de la Generalitat, la concessió d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega, i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

b) Sotmetre's a la normativa sobre supervisió, seguiment i control de subvencions així com facilitar tota la informació requerida per l'òrgan gestor de la subvenció.

c) Adoptar les mesures de difusió contingudes en l'article 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i en l'apartat 4 de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que els beneficiaris hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de les activitats objecte de subvenció. Aquestes mesures podran consistir en la inclusió de la imatge institucional de l'entitat concedent, així com llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics, o audiovisuals, o bé en mencions realitzades en mitjans de comunicació.

En aquest sentit, tot el material gràfic i audiovisual publicitari que es realitze (cartells, fullets, pancartes, DVD, CD, i la resta de documentació i material utilitzat) indicaran que l'activitat subvencionada es realitza en col·laboració amb la Generalitat, i les inclusions o mencions que es realitzen en les pàgines Web oficials per a donar repercussió a les activitats, incorporaran, si correspon, el logotip que la Generalitat facilite.

d) Quedar, en tot cas, subjectes a les obligacions imposades per l'article 14 i concordants de Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### *Deu. Règim de justificació de les subvencions*

1. L'entitat beneficiària haurà de presentar, davant de l'òrgan gestor, l'adequada justificació de la subvenció, de la realització de l'activitat,

2. El modelo de conformidad, debidamente cumplimentado y firmado, deberá presentarse en el Registro de Entrada de la Presidencia de la Generalitat (C/ En Bou, 9-11, Valencia 46001), o también en cualquier de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Junto con la conformidad con la subvención y sus bases reguladoras, en el supuesto de que la cuenta bancaria de la entidad no estuviera dado de alta en la Generalitat, o tenga que modificar sus datos, se deberá aportar, de acuerdo con lo que establece la Orden 18/2011, de 17 de junio, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se regula la comprobación y el procedimiento de registro de cuentas bancarias de las personas físicas y jurídicas que se relacionan económicamente con la administración de la Generalitat, la documentación siguiente:

a) Modelo de domiciliación bancaria (anexo II) firmado por el representante de la entidad beneficiaria junto con los documentos válidos en derecho que dejan constancia fidedigna de la representación.

b) Acreditación de la titularidad de la cuenta bancaria, así como del IBAN, que se señale en el modelo de domiciliación bancaria.

4. Conforme a lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, si el documento de conformidad se hubiera cumplimentado de forma incompleta o no se hubieron aportado los requisitos y documentos que se señalan en esta base, la persona interesada será requerida para que, en un plazo de diez días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con la indicación que, en caso de no hacerlo, se le tendrá por desistido previa resolución de archivo del expediente, que deberá ser dictada en los términos que prevé el artículo 21 de la norma mencionada, quedando sin efecto la concesión de la subvención, y perdiendo, por tanto, el derecho a la percepción.

#### *Octavo. Órgano gestor*

Corresponde la tramitación y la gestión de la subvención a la Subdirección General de Organización y Coordinación.

#### *Noveno. Obligaciones de las entidades beneficiarias*

La entidad beneficiaria de esta subvención quedará obligada a:

a) Comunicar a la Subdirección General de Organización y Coordinación de la Presidencia de la Generalitat, la concesión de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados y concedidos para la misma finalidad prevista en la presente resolución. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca, y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

b) Someterse a la normativa sobre supervisió, seguimiento y control de subvenciones así como facilitar toda la informació requerida por el òrgan gestor de la subvenció.

c) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el artículo 3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana, y en el apartado 4 del artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que establece que los beneficiarios deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actividades objeto de subvención. Estas medidas podrán consistir en la inclusión de la imagen institucional de la entidad concedente, así como leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos, o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

En este sentido, todo el material gráfico y audiovisual publicitario que se realice (carteles, folletos, pancartas, DVD, CD, y el resto de documentación y material utilizado) indicarán que la actividad subvencionada se realiza en colaboración con la Generalitat, y las inclusiones o menciones que se realizan en las páginas Web oficiales para dar repercusión a las actividades, incorporarán, si corresponde, el logotipo que la Generalitat facilite.

d) Quedar, en todo caso, sujetas a las obligaciones impuestas por el artículo 14 y concordantes de Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

#### *Diez. Régimen de justificación de las subvenciones*

1. La entidad beneficiaria deberá presentar, ante el órgano gestor, la adecuada justificación de la subvención, de la realización de la activi-



del compliment de les condicions imposades, i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció.

2. En concret, l'entitat beneficiària haurà de presentar un compte justificatiu de la despesa realitzada, que es compondrà dels documents següents:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

1r. Una relació classificada i numerada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament.

2n. Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i la documentació acreditativa del pagament, ordenats correlativament, d'acord amb la relació anterior. Per tal de controlar l'eventual acumulació de subvencions, tots i cada un dels documents presentats per l'entitat beneficiària de la subvenció hauran de ser validats i estampillats pel servei gestor, mitjançant segell existent a aquest efecte, en què conste que el document o factura s'aplica a la justificació de la subvenció.

Pel que fa a les factures, hauran de complir els requisits regulats en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i hauran de ser emeses dins de l'exercici 2019.

3r. Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència, o, si és el cas, la declaració responsable de no haver rebut altres subvencions o ajudes o ingressos, per a l'actuació objecte d'aquesta subvenció.

4t. Els tres pressupostos que, si és el cas, i en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, dega haver sol·licitat l'entitat beneficiària.

c) Declaració responsable firmada pel representant legal de l'entitat sobre el compliment de les obligacions establides en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, amb expressa indicació de trobar-se al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

3. Cas que l'entitat beneficiària no deduïssa cap percentatge de les quotes d'IVA suportades, haurà de presentar una declaració jurada pel representant legal, mitjançant la qual es notificarà no tenir dret a practicar deduccions per les quotes d'IVA que puguen suportar. Alhora, presentarà certificació de l'òrgan competent de la hisenda pública acreditant que no liquida IVA, o bé certificació de situació censal i obligacions.

Quant als documents acreditatius dels pagaments als creditors, com a justificants de pagament s'admetran resguardos de transferència (si engloba diverses factures, s'haurà d'aportar relació detallada d'elles), així com xecs i pagarés, en els següents termes:

1r. Si la forma de pagament és una transferència bancària, aquesta es justificarà mitjançant el resguard de l'ordre de càrrec i haurà de figurar en el concepte de la transferència el número de factura o, en defecte d'aquest, el concepte abonat.

2n. Si la forma de pagament és el xec o pagaré, el document justificatiu consistirà en un rebut, signat i estampillat pel proveïdor, on haurà d'especificar-se la factura o documentació justificativa de la despesa a què correspon el pagament i la seua data, el número i la data del xec o, si és el cas, la de venciment del pagaré, havent d'aparèixer, sota la signatura, el nom i el número del NIF de la persona que signa.

La forma de pagament contemplada en els dos punts anteriors, s'acompanyarà de còpia d'extracte bancari del càrrec en compte corresponent a l'operació justificada.

4. Així mateix, l'entitat beneficiària haurà d'acreditar, per mitjà de certificació expedida per l'òrgan competent, davant de l'òrgan gestor de la subvenció regulada en aquesta resolució, els punts següents:

a) Que els fons han sigut destinats a realitzar l'activitat per a la qual van ser concedits.

b) Que la documentació original acreditativa de la despesa realitzada i efectivament pagat es troba en les seues dependències, a disposició de l'òrgan gestor de la subvenció, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.

dad, del cumplimiento de las condiciones impuestas, y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención.

2. En concreto, la entidad beneficiaria deberá presentar una cuenta justificativa del gasto realizado, que se compondrá de los documentos siguientes:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

1.º Una relación clasificada y numerada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, la fecha de emisión y la fecha de pago.

2.º Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y la documentación acreditativa del pago, ordenados correlativamente, de acuerdo con la relación anterior. Para controlar la eventual acumulación de subvenciones, todos y cada uno de los documentos presentados por la entidad beneficiaria de la subvención deberán ser validados y estampillados por el servicio gestor, mediante sello existente a tal efecto, en que conste que el documento o factura se aplica a la justificación de la subvención.

En cuanto a las facturas, deberán cumplir los requisitos regulados en el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento por el cual se regulan las obligaciones de facturación, y deberán ser emitidas dentro del ejercicio 2019.

3.º Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia, o, en su caso, la declaración responsable de no haber recibido otras subvenciones o ayudas o ingresos, para la actuación objeto de esta subvención.

4.º Los tres presupuestos que, en su caso, y en aplicación del artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, deba haber solicitado la entidad beneficiaria.

c) Declaración responsable firmada por el representante legal de la entidad sobre el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, con expresa indicación de encontrarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

3. En el caso de que la entidad beneficiaria no deduzca ningún porcentaje de las cuotas de IVA soportadas, deberá presentar una declaración jurada por el representante legal, mediante la cual se notificará no tener derecho a practicar deducciones por las cuotas de IVA que puedan soportar. A la vez, presentará certificación del órgano competente de la hacienda pública acreditando que no liquida IVA, o bien certificación de situación censal y obligaciones.

En cuanto a los documentos acreditativos de los pagos a los acreedores, como justificantes de pago se admitirán resguardos de transferencia (si engloba varias facturas, se deberá aportar relación detallada de ellas), así como cheques y pagarés, en los siguientes términos:

1.º Si la forma de pago es una transferencia bancaria, esta se justificará mediante el resguardo de la orden de cargo y tendrá que figurar en el concepto de la transferencia el número de factura o, en su defecto, el concepto abonado.

2.º Si la forma de pago es el cheque o pagaré, el documento justificativo consistirá en un recibo, firmado y estampillado por el proveedor, donde deberá especificarse la factura o documentación justificativa del gasto a que corresponde el pago y su fecha, el número y la fecha del cheque o, en su caso, la del vencimiento del pagaré, debiendo aparecer, bajo la firma, el nombre y el número del NIF de la persona que firma.

La forma de pago contemplada en los dos puntos anteriores, se acompañará de copia de extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente a la operación justificada.

4. Asimismo, la entidad beneficiaria deberá acreditar, por medio de certificación expedida por el órgano competente, ante el órgano gestor de la subvención regulada en esta resolución, los puntos siguientes:

a) Que los fondos han sido destinados a realizar la actividad para la que fueron concedidos.

b) Que la documentación original acreditativa del gasto realizado y efectivamente pagado se encuentra en sus dependencias, a disposición del órgano gestor de la subvención, de la Intervención General de la Generalitat y de la Sindicatura de Cuentas.



#### *Onze. Forma de pagament de la subvenció*

1. El pagament s'efectuarà, per mitjà de transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària que aquesta determine, una vegada rebuda la justificació i acreditat que l'entitat es troba al corrent de pagament de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

2. No obstant el que disposa l'apartat anterior, a petició de l'entitat beneficiària i prèvia constitució d'aval bancari per l'import mínim de la quantitat que haja de ser objecte de bestreta, el pagament podrà realitzar-se de la manera següent:

a) un 30 % de l'import de la subvenció, després de la seua concessió;

b) un 20 % s'abonarà després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'efectiva i correcta aplicació del 30 % lliurat anteriorment; en tot cas, haurà de mantindre's vigent la fiança inicial per a poder anticipar aquest 20 %, llevat que l'entitat justifique d'una sola vegada el 50 % de l'import de la subvenció;

c) el percentatge restant, o la quantia que quede per aportar, una vegada es justifique la totalitat de les despeses realitzades i el compliment d'allò que s'ha previst en la present resolució.

En virtut de la bestreta mencionada, l'entitat haurà de depositar aval per l'import corresponent, d'acord amb el que regula l'Ordre de 14 de febrer de 1986, modificada per l'Ordre de 16 de desembre de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, per la qual es regula el procediment de constitució i devolució de fiances.

3. Les quantitats lliurades anticipadament i no justificades hauran de ser reintegrades per mitjà de xec nominatiu conformat o bancari, a nom de la Presidència de la Generalitat. L'Administració, d'acord amb el que preveu l'article 90 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, haurà de calcular els interessos de demora des del moment en què s'haja produït el pagament efectiu de l'ajuda fins el moment en què s'haja produït la devolució efectiva per part de la persona beneficiària.

4. En cas que no es justificara correctament l'import de la bestreta, serà procedent l'execució de l'aval que s'haguera aportat com a garantia, fins a cobrir l'import no justificat.

#### *Dotze. Compatibilitat de les ajudes*

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, tot això de conformitat amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol i l'article 168.1.A apartat c de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda, del sector públic instrumental i de subvencions.

#### *Tretze. Minoració, anul·lació i reintegrament de les subvencions*

1. Es reduirà proporcionalment la subvenció en cas que la justificació de les despeses realitzades no abaste la quantia atorgada, així com quan havent-se subvencionat una part del cost total de l'activitat, no es justifique l'import total de la despesa que suposa el desenvolupament de l'activitat esmentada.

2. La presentació extemporània de la justificació donarà lloc a la incoació d'un procediment per a deixar sense efecte l'acte de concessió de la subvenció. En tot cas es garantirà el dret de l'audiència de l'interessat. El termini de presentació de la justificació de la subvenció finalitzarà en tot cas abans del dia 20 de desembre de 2019.

3. En els casos previstos en l'article 37 de la Llei general de subvencions, els beneficiaris hauran de reintegrar la totalitat o una part de la quantitat percebuda més els corresponents interessos de demora. En aquests casos es procedirà a la incoació de l'oportú expedient que, amb audiència prèvia de la persona interessada, serà resolt per la persona titular de l'òrgan gestor de la subvenció.

4. El falsejament o l'ocultació de dades i documents, ja que afecten substancialment la concessió i lliurament de fons públics, donarà lloc a l'exigència de responsabilitats tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent.

#### *Once. Forma de pago de la subvenció*

1. El pago se efectuará, por medio de transferencia a la cuenta bancaria de la entidad beneficiaria que esta determine, una vez recibida la justificación y acreditado que la entidad se encuentra al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social.

2. No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, a petición de la entidad beneficiaria y previa constitución de aval bancario por el importe mínimo de la cantidad que tenga que ser objeto de anticipo, el pago podrá realizarse de la manera siguiente:

a) un 30 % del importe de la subvención, después de su concesión;

b) un 20 % se abonará después de la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación del 30 % entregado anteriormente; en todo caso, deberá mantenerse vigente la fianza inicial para poder anticipar este 20 %, salvo que la entidad justifique de una sola vez el 50 % del importe de la subvención;

c) el porcentaje restante, o la cuantía que quede por aportar, una vez se justifique la totalidad de los gastos realizados y el cumplimiento de aquello que se ha previsto en la presente resolución.

En virtud del anticipo mencionado, la entidad deberá depositar aval por el importe correspondiente, de acuerdo con lo regulado en la Orden de 14 de febrero de 1986, modificada por la Orden de 16 de diciembre de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, por la que se regula el procedimiento de constitución y devolución de fianzas.

3. Las cantidades entregadas anticipadamente y no justificadas deberán ser reintegradas por medio de cheque nominativo conformado o bancario, a nombre de la Presidencia de la Generalitat. La Administración, de acuerdo con lo previsto en el artículo 90 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones, deberá calcular los intereses de demora desde el momento en que se haya producido el pago efectivo de la ayuda hasta el momento en que se haya producido la devolución efectiva por parte de la persona beneficiaria.

4. En caso de que no se justificara correctamente el importe del anticipo, procederá la ejecución del aval que se hubiera aportado como garantía, hasta cubrir el importe no justificado.

#### *Doce. Compatibilidad de las ayudas.*

La ayuda concedida será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, y concedidos para la misma finalidad prevista en la presente resolución. Esta compatibilidad estará condicionada a que el importe de las ayudas, aisladamente o en concurrència con otras, no supere el coste de la actividad subvencionada, todo esto de conformidad con el artículo 65.3.c del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio y el artículo 168.1.A apartado c de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda, del sector público instrumental y de subvenciones.

#### *Trece. Minoración, anulación y reintegro de las subvenciones*

1. Se reducirá proporcionalmente la subvención en caso de que la justificación de los gastos realizados no alcance la cuantía otorgada, así como cuando habiéndose subvencionado una parte del coste total de la actividad, no se justifique el importe total del gasto que supone el desarrollo de la actividad mencionada.

2. La presentación extemporánea de la justificación dará lugar a la incoación de un procedimiento para dejar sin efecto el acto de concesión de la subvención. En todo caso se garantizará el derecho de la audiencia del interesado. El plazo de presentación de la justificación de la subvención finalizará en todo caso antes del día 20 de diciembre de 2019.

3. En los casos previstos en el artículo 37 de la Ley general de subvenciones, los beneficiarios deberán reintegrar la totalidad o una parte de la cantidad percibida más los correspondientes intereses de demora. En estos casos se procederá a la incoación del oportuno expediente que, con audiencia previa de la persona interesada, será resuelto por la persona titular del órgano gestor de la subvención.

4. El falseamiento o la ocultación de datos y documentos, puesto que afectan sustancialmente la concesión y entrega de fondos públicos, dará lugar a la exigencia de responsabilidades tanto en el orden administrativo como en el jurisdiccional competente.

5. La Presidència de la Generalitat es reserva el dret a realitzar quantes inspeccions tècniques i administratives es consideren necessàries a fi de conformar la correcta execució de l'actuació subvencionada.

#### *Catorze. Règim jurídic aplicable*

Aquestes subvencions es regiran, a més de pel que disposa aquesta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reglament de l'esmentada llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, excepte en allò que afecte els principis de publicitat i concurrència, així com pel que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, per la disposició addicional cinquena de la Llei 28/2018, de 28 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2019, i per les altres normes de dret administratiu que hi siguen aplicables.

#### *Quinze. Efectes*

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la seua publicació en el DOGV.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que estableix l'article 114 c) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades podran interposar els recursos següents:

a) Potestativament, recurs de reposició davant la Presidència de la Generalitat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tenint en compte que no és possible simultanejar el recurs contenciós administratiu i el potestatiu de reposició.

b) Directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, de conformitat amb el que disposen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això sense perjudici que els interessats puguen exercitar qualsevol altra via que hi estimen oportuna.

València, 28 de març de 2019.– El president, p. d. (R 12.02.2016, DOGV 17.02.2016); el sotssecretari: Emili Josep Sampio Morales.

#### ANNEX I

##### *Model de conformitat de la subvenció de concessió directa*

(La sol·licitud haurà d'anar acompanyada dels documents que s'exigeixen en l'apartat 6 de la resolució)

#### 1. IDENTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ.

- Anualitat:
- Òrgan Gestor:
- Import:
- Títol:

#### 2. ENTITAT BENEFICIÀRIA.

- Nom o raó social (\*):
- Tipus d'entitat:
- Sigles:
- NIF:
- Adreça:
- Localitat:
- Província:
- Telèfon:
- Correu electrònic:
- Pàgina web:

(\* ) El nom ha de ser coincident amb el que figura en aquesta resolució.

Dades de la persona representant:

5. La Presidencia de la Generalitat se reserva el derecho a realizar cuántas inspecciones técnicas y administrativas se consideren necesarias con objeto de conformar la correcta ejecución de la actuación subvencionada.

#### *Catorce. Régimen jurídico aplicable*

Estas subvenciones se regirán, además de por lo dispuesto en esta resolución, por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y por el Reglamento de la mencionada ley, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, excepto en aquello que afecte los principios de publicidad y concurrència, así como por lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, por la disposición adicional quinta de la Ley 28/2018, de 28 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2019, y por otras normas de derecho administrativo que sean aplicables.

#### *Quince. Efectos*

La presente resolución producirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el DOGV.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, en conformidad con lo dispuesto por el artículo 114 c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, las personas interesadas podrán interponer los recursos siguientes:

a) Potestativamente, recurso de reposición ante la Presidencia de la Generalitat, en el plazo de un mes a contar del día siguiente de la notificación de esta resolución, de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, teniendo en cuenta que no es posible simultanejar el recurso contencioso-administrativo y el potestativo de reposición.

b) Directamente recurso contencioso-administrativo ante los juzgados contenciosos administrativos en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de la notificación de esta resolución, en conformidad con lo dispuesto en los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción-contenciosa administrativa.

Todo esto sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar cualquier otra vía que estiman oportuna.

València, 28 de marzo de 2019.– El president, p. d. (R 12.02.2016, DOGV 17.02.2016); el sotssecretari: Emili Josep Sampio Morales.

#### ANEXO I

##### *Modelo de conformidad de la subvención de concesión directa*

(La solicitud deberá ir acompañada de los documentos que se exigen en el apartado 6 de la resolución)

#### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN.

- Anualidad:
- Órgano gestor:
- Importe:
- Título:

#### 2. ENTIDAD BENEFICIARIA.

- Nombre o razón social (\*):
- Tipo de entidad:
- Siglas:
- NIF:
- Dirección:
- Localidad:
- Provincia:
- Teléfono:
- Correo electrónico:
- Páquina web:

(\* ) El nombre tiene que ser coincidente con el que figura en esta resolución.

Datos de la persona representante:



- Nom:
- Cognoms:
- DNI/NIF:
- Càrrec:

Dades domiciliàries a efectes de notificació:

- Adreça:
- Localitat:
- Província:
- Codi postal:

Dades de persona de contacte en cas de ser diferent de la persona sol·licitant:

- Nom i cognoms:
- Telèfon:
- Correu electrònic:

3. DECLARACIÓ RESPONSABLE

a) D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, done la meua autorització perquè l'administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI), i, si és el cas, de residència.

Sí

No

En cas de no subscriure la corresponent autorització, l'interessat estarà obligat a presentar els documents corresponents junt amb aquesta conformitat.

b) Declare que, a la vista de les bases que regeixen aquesta convocatòria, les accepte íntegrament i accepte la subvenció per al projecte a què es refereix la present resolució.

c) Declare que l'entitat que represente no es troba sotmesa a les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions, que determina la prohibició d'obtenir la condició de beneficiària de subvencions, ressaltant especialment la de no ser deutora per reintegrament de subvencions.

d) Declare que totes les dades que figuren en aquest document són certes, comproment-me en nom de l'entitat de destinar l'import de la subvenció que es regula i concedeix en aquesta resolució a l'objecte previst.

e) Declare, sota la meua responsabilitat, que els documents que aporte són còpia fidel de l'original, els quals seran aportats a requeriment de l'Administració.

4. DADES DEL PROJECTE, PROGRAMA O PLA PER AL QUAL SE LI CONCEDEIX LA SUBVENCIÓ.

- Descripció del projecte:
- Data inici:
- Data fi:
- Resultats previstos:

5. INFORMACIÓ I CONSENTIMENT.

INFORMACIÓ SOBRE LA LLEI ORGÀNICA DE PROTECCIÓ DE DADES: Als efectes prevists en l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, se l'informa que les dades consignades en el present document seran incorporades a un fitxer de què és titular la Presidència de la Generalitat. Les seues dades seran emprades només per a la gestió d'ajudes i subvencions i no seran cedides ni usades per a un altre fi diferent. Respecte de les esmentades dades, podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes que preveu la indicada Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, davant la Presidència de la Generalitat.

Sí

No

Data i signatura de la persona representant de l'entitat.

- Nombre:
- Apellidos:
- DNI/NIF:
- Cargo:

Datos domiciliarios a efectos de notificación:

- Dirección:
- Localidad:
- Provincia:
- Código postal:

Datos de persona de contacto en caso de ser diferente de la persona solicitante:

- Nombre y apellidos:
- Teléfono:
- Correo electrónico:

3. DECLARACIÓN RESPONSABLE

a) Conforme a lo dispuesto el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el cual se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público, doy mi autorización para que la administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI), y, en su caso, de residencia.

Sí

No

En caso de no subscribir la correspondiente autorización, el interesado estará obligado a presentar los documentos correspondientes junto con esta conformidad.

b) Declaro que, a la vista de las bases que rigen esta convocatoria, las acepto íntegramente y acepto la subvención para el proyecto a que se refiere la presente resolución.

c) Declaro que la entidad que represento no se encuentra sometida a las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, general de subvenciones, que determina la prohibición de obtener la condición de beneficiaria de subvenciones, ressaltando especialmente la de no ser deudora por reintegro de subvenciones.

d) Declaro que todos los datos que figuran en este documento son ciertos, comprometiéndome en nombre de la entidad de destinar el importe de la subvención que se regula y concede en esta resolución al objeto previsto.

e) Declaro, bajo mi responsabilidad, que los documentos que aporte son copia fidel del original, los cuales serán aportados a requerimiento de la Administración.

4. DATOS DEL PROYECTO, PROGRAMA O PLANO PARA EL CUAL SE LE CONCEDE LA SUBVENCIÓN.

- Descripción del proyecto:
- Fecha inicio:
- Fecha fin:
- Resultados previstos:

5. INFORMACIÓN Y CONSENTIMIENTO.

INFORMACIÓN SOBRE LA LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS: A los efectos previstos en el artículo 11 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, se le informa que los datos consignados en el presente documento serán incorporados a un fichero del que es titular la Presidencia de la Generalitat. Sus datos serán empleados solo para la gestión de ayudas y subvenciones y no serán cedidos ni usados para otro fin diferente. Respecto de los mencionados datos, podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificaci3n, cancelaci3n y oposici3n, en los t3rminos que prev3 la indicada Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, ante la Presidencia de la Generalitat.

Sí

No

Fecha y firma de la persona representante de la entidad



**GENERALITAT VALENCIANA**

**MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA**

<b>A</b> IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT	<b>I</b>	1) ALTA NOU PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>		2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <input type="checkbox"/>		3) BAIXA <input type="checkbox"/>				
	<b>II</b>	4) FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/>		5) FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>		6) JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/>		7) JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>		
	<b>III</b>	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL								
	<b>IV</b>	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	ALTRES <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ			
	<b>V</b>	8) TIPUS VIA		NOM VIA		9) TIPUS NÚMERO		NÚM. VIA		10) QUALIF. NÚM. VIA
	<b>V</b>	BLOC	PORTAL	ESCALA	PIS	PORTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI			
	<b>V</b>	11) POBLACIÓ			CODI POSTAL		MUNICIPI		PROVÍNCIA	
	<b>VI</b>	DOMICILI ESTRANGER 1				DOMICILI ESTRANGER 2				
	<b>VI</b>	POBLACIÓ			CODI POSTAL		PROVÍNCIA		PAÍS	
	CORREU ELECTRÒNIC			TELÈFON FIX		TELÈFON MÒBIL		FAX		
	<b>VII</b>	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT								
	<b>VII</b>	12) NIF <input type="checkbox"/>		NIE <input type="checkbox"/>		PASSAPORT <input type="checkbox"/>		NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ		

<b>B</b> COMPTES BANCARIS	<b>COMpte EN ESPANYA</b>	ENTITAT FINANCIERA			SUCURSAL		
	13)	IBAN <input type="text"/>					
	(Ompliu començant per l'esquerra, deixant en blanc els espais que no necessiteu)						
	14)	IBAN <input type="text"/>					
(Ompliu començant per l'esquerra, deixant en blanc els espais que no necessiteu)							
<b>COMpte EN ALTRES PAÏSOS</b>	CODI BIC			PAÍS-ESTAT DEL COMpte			
<input type="text"/>							

<b>C</b> VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ	EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMpte CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.					
	FIRMA COM A _____		FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES: _____		FIRMA COM A _____	
	NIF: _____			NIF: _____		
	16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORIZACIONS SEGÜENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS:					
<input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORIZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.						
<input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORIZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL						
<input type="checkbox"/> REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA				<input type="checkbox"/> REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESSES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA		

<b>D</b> CERTIFICACIÓ	17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.						
	ÒRGAN						
	DIA		MES		ANY		FIRMA:

<b>E</b> DESTINATARI	18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA			19) CONSELLERIA O ENTITAT		
	20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA			21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT		

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable l'este, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, l'informen de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

1/2 EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ

TELÈFON D'ATENCIÓ A L'USUARI 012- SI TELEFONEU DES DE FORA DE LA COMUNITAT VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG

CHAP - SAH

10.13

DIN-A4

455 - 2011



**GENERALITAT  
VALENCIANA**

**MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA**

**INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT**

ÓMPLIGA A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

**A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT**

- I** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA SEUA SOL·LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
  - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL·LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULLGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
  - 3) BAIXA, QUAN EL SOL·LICITANT VULLGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT.
- 4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
  - 5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
  - 6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
  - 7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** ÓMPLIGA AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HA DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTE JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** ÓMPLIGA AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT.
- 8) ÓMPLIGA AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
  - 9) ÓMPLIGA AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL SEU NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
  - 10) ÓMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
  - 11) ÓMPLIGA AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** ÓMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT.
- VII** ÓMPLIGA NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HA D'OMPLIR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD.
- 12) HA D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTE A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

**B - COMPTES BANCARIS**

- 13) COMPTE A ESPANYA: ÓMPLIGA LA SEUA COMPTA AMB CODI ANAVEN. ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA.
- 14) COMPTE FORA D'ESpanya: EN AMB DÓS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI, ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIBA NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

**C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS**

- 15) HA D'INDICAR SI ÉS TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
  - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
  - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÁLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL·LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

**D - CERTIFICACIÓ**

- 17) ESPAI QUE OMLI L'ADMINISTRACIÓ.

**E - ÒRGAN DESTINATARI**

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HA D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADREÇA.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.





**GENERALITAT VALENCIANA**

**MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA**

<b>A</b> IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	<b>I</b>	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>			
	<b>II</b>	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>		
	<b>III</b>	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL					
	<b>IV</b>	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN
	<b>V</b>	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA		9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA
	<b>V</b>	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO
	<b>V</b>	11) POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO		PROVINCIA
	<b>VI</b>	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2		
	<b>VI</b>	POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	PAÍS	
		CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL	FAX	
	<b>VII</b>	APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE					
	<b>VII</b>	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		

<b>B</b> CUENTAS BANCARIAS	CUENTA EN ESPAÑA	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL
	CUENTA EN OTROS PAÍSES	13) IBAN <input type="text"/>	
	14) IBAN <input type="text"/>		CÓDIGO BIC <input type="text"/>

<b>C</b> VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.	
	FIRMA COMO _____	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____
	NIF: _____	NIF: _____
16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:		
<input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.		
<input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL		
<input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA		

<b>D</b> CERTIFICACIÓN	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.		
	ORGANO	FIRMA:	
	DIA	MES	AÑO

<b>E</b> DESTINATARIO	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).



**GENERALITAT  
VALENCIANA**

**MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA**

**INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN**

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

**A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE**

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
  - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
  - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
  - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
  - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
  - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
  - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
  - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
  - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

**B - CUENTAS BANCARIAS**

- 13) CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA.
- 14) CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA, SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

**C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES**

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
  - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
  - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

**D - CERTIFICACIÓN**

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

**E - ÓRGANO DESTINATARIO**

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

## **Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport**

*CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 3 de desembre de 2018, de la directora general d'Universitat, Investigació i Ciència, per la qual es concedeixen beques per a la promoció de l'excel·lència acadèmica destinades a les persones que hagen conclòs, durant el curs 2016-2017, estudis d'educació universitària en les universitats públiques de la Comunitat Valenciana i estudis superiors en centres de titularitat pública adscrits a l'Institut Superior d'Ensenyaments Artístics de la Comunitat Valenciana (ISEACV). [2019/3334]*

Mitjançant la Resolució de 3 de desembre de 2018, de la directora general d'Universitat, Investigació i Ciència, es concedeixen beques per a la promoció de l'excel·lència acadèmica destinades a les persones que hagen conclòs, durant el curs 2016-2017, estudis d'educació universitària en les universitats públiques de la Comunitat Valenciana i estudis superiors en centres de titularitat pública adscrits a l'Institut Superior d'Ensenyaments Artístics de la Comunitat Valenciana (ISEACV).

Una vegada publicada l'esmentada resolució de concessió, s'han detectat determinades incidències que afecten els annexos I i II.

### Modificacions que afecten l'annex I

En data 28 de novembre, la Universitat d'Alacant comunica que, en la proposta dels alumnes beneficiaris de la beca de l'excel·lència acadèmica que va servir per a l'elaboració de la Resolució de 3 de desembre de 2018, de la directora general d'Universitat, Investigació i Ciència, per la qual es concedeixen beques per a la promoció de l'excel·lència acadèmica destinades a les persones que hagen conclòs, durant el curs 2016-2017, estudis d'educació universitària en les universitats públiques de la Comunitat Valenciana i estudis superiors en centres de titularitat pública adscrits a l'Institut Superior d'Ensenyaments Artístics de la Comunitat Valenciana (ISEACV), es va proposar com a excel·lent Raquel Linares Fernández per a la realització, en el curs 2018-2019, en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, del màster universitari en Formació del Professorat ESO i Batxillerat, FP i Ensenyaments d'Idiomes, per un import de 1.016,55 euros.

Abans de la publicació de la Resolució de 3 de desembre, la Universitat d'Alacant va comunicar a la Direcció General d'Universitat, Investigació i Ciència que l'esmentada alumna, per motius personals, no realitzaria el màster indicat i que se n'havia donat de baixa, motiu pel qual sol·licitava que se li pagara l'import del curs «Disseny i realització dels procediments i eutanàsia amb animals d'experimentació (A+B+C+D)», que l'alumna va realitzar en el curs 2017-2018 en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i la quantia del qual pujava a 553,00 euros.

Considerant que en l'apartat quart de la Resolució de 26 de març de 2018, de convocatòria, s'estableix la possibilitat que els alumnes beneficiaris de la beca d'excel·lència acadèmica puguin realitzar el màster o el curs de formació en el curs 2017-2018 o en el 2018-2019, es considera procedent la modificació de la Resolució de 3 de desembre en el sentit d'abonar a l'alumna proposada l'import del curs realitzat en el curs 2017-2018.

Atés que l'import de la formació realitzada per a l'esmentada alumna és menor en 463,55 euros que la quantitat concedida en la Resolució de 26 de març de 2018, són procedents la proposta de modificació i el reintegrament per part de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

### Modificacions que afecten l'annex II

En data 18 de desembre de 2018, la Universitat de València informa que, en la seua proposta d'alumnes beneficiaris de la beca d'excel·lència remesa a aquesta direcció general per a l'elaboració de la Resolució de 3 de desembre de 2018, va cometre un error respecte a l'import del màster (1.900,00 €), de l'alumne Juan Jesús Contelles Llorens, ja que l'alumne va fraccionar el pagament de l'import de la matrícula i la Universitat, erròniament, va prendre el primer pagament de l'import del màster pel total, quan l'import total de la matrícula del Màster propi en Teràpia Manual: Enfoque Neuroortopèdic Clínic. 18a edició, de la Fundació Universitat Empresa ADEIT, és de 3.800,00 euros.

## **Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte**

*CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 3 de diciembre de 2018, de la directora general de Universidad, Investigación y Ciencia, por la que se conceden becas para la promoción de la excelencia académica destinadas a las personas que hayan concluido, durante el curso 2016-2017, estudios de educación universitaria en las universidades públicas de la Comunitat Valenciana y estudios superiores en centros de titularidad pública adscritos al Instituto Superior de Enseñanzas Artísticas de la Comunitat Valenciana (ISEACV). [2019/3334]*

Mediante Resolución de 3 de diciembre de 2018, de la directora general de Universidad, Investigación y Ciencia, se conceden becas para la promoción de la excelencia académica destinadas a quienes hayan concluido, durante el curso 2016-2017, estudios de educación universitaria en las universidades públicas de la Comunitat Valenciana y estudios superiores en centros de titularidad pública adscritos al Instituto Superior de Enseñanzas Artísticas de la Comunitat Valenciana (ISEACV).

Publicada la citada resolución de concesión, se han detectado determinadas incidencias que afectan al anexo I y II.

### Modificaciones que afectan al anexo I

En fecha 28 de noviembre, la Universidad de Alicante comunica que, en la propuesta del alumnado beneficiario de la beca de la excelencia académica que sirvió para la elaboración de la Resolución de 3 de diciembre de 2018, de la directora general de Universidad, Investigación y Ciencia, por la que se conceden becas para la promoción de la excelencia académica destinadas a las personas que hayan concluido, durante el curso 2016-2017, estudios de educación universitaria en las universidades públicas de la Comunitat Valenciana y estudios superiores en centros de titularidad pública adscritos al Instituto Superior de Enseñanzas Artísticas de la Comunitat Valenciana (ISEACV), se propuso como excelente a Raquel Linares Fernández para la realización, en el curso 2018-2019, en la Universidad Miguel Hernández de Elche, del máster universitario en Formación del Profesorado ESO y Bachillerato, FP y Enseñanzas de Idiomas, por un importe de 1.016,55 euros.

Previo a la publicación de la Resolución de 3 de diciembre, la Universidad de Alicante comunica a la Dirección General de Universidad, Investigación y Ciencia que la citada alumna, por motivos personales, no va a realizar el citado máster y que ha procedido a darse de baja en el mismo, motivo por el cual solicita le sea abonado el importe del curso «Diseño y realización de los procedimientos y eutanasia con animales de experimentación (A+B+C+D)», que la alumna realizó en el curso 2017-2018 en la Universidad Miguel Hernández de Elche, cuya cuantía asciende a 553,00 euros.

Considerando que en el apartado cuarto de la Resolución de convocatoria de 26 de marzo de 2018, se establece la posibilidad de que el alumnado beneficiario de la beca de excelencia académica pueda realizar el máster o el curso de formación en el curso 2017-2018 o en el 2018-2019, se considera procedente la modificación de la Resolución de 3 de diciembre en el sentido de abonar a la alumna propuesta el importe del curso realizado en el curso 2017-2018.

Dado que el importe de la formación realizada por a la mencionada alumna es menor en 463,5 euros que la cantidad concedida en la Resolución de 26 de marzo de 2018, procede la propuesta de modificación y el reintegro por parte de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

### Modificaciones que afectan al anexo II

En fecha 18 de diciembre de 2018, la Universitat de València informa que, en su propuesta de alumnado beneficiario de la beca de excelencia remitida a esta dirección general para la elaboración de la Resolución de 3 de diciembre de 2018, cometió un error respecto al importe del máster (1.900,00 €), del alumno Juan Jesús Contelles Llorens; ello fue debido a que el alumno fraccionó el pago del importe de la matrícula y la Universidad, erróneamente, tomó el primer pago del importe del máster como el total del mismo, cuando el importe total de la matrícula del Máster propio en Teràpia Manual: Enfoque Neuro-Ortopèdic Clínic. 18.ª edició, de la Fundació Universitat Empresa ADEIT, es de 3.800,00 euros.



D'acord amb això, correspon la modificació de l'import proposat a l'alumne Juan Jesús Contelles Llorens i augmentar-lo en 1.100,00 euros, quantitat que és la diferència fins a completar els 3.000,00 euros, d'acord amb el que s'estableix en l'apartat quart.2 de la Resolució de 26 de març de 2018.

En data 20 de febrer de 2019, la Universitat d'Alacant informa que, en la seua proposta d'alumnes beneficiaris de la beca d'excel·lència remesa a aquesta direcció general per a l'elaboració de la Resolució de 3 de desembre de 2018, va cometre un error respecte a l'import del màster (1.532,62 €), de l'alumna Isabel Vilaplana Miró, a causa de la peculiaritat en la forma de matrícula del màster, ja que els alumnes han de realitzar una matrícula cada semestre. A causa d'això, aquesta alumna, en data 18 de febrer de 2019, va presentar la justificació de la matrícula del segon semestre per un import de 1.076,24 euros.

D'acord amb això, correspon la modificació de l'import proposat a l'alumna Isabel Vilaplana Miró i incrementar-lo en la quantia de 1.076,24 euros, amb la qual cosa li correspondria un total de 2.608,86 euros.

D'altra banda, s'ha detectat un error material en el número del NIF corresponent a Daria Negulescu.

D'acord amb tot això, aquesta comissió avaluadora proposa aquesta modificació i correcció d'errors de la Resolució de 3 de desembre de 2018, amb la qual s'esmenen, d'una banda, els imports parcials i totals recollits en els apartats segon, tercer i sisé de la resolució de concessió, i, d'altra banda, els imports corresponents als annexos I i II, en els termes següents:

*Primer*

Modificar l'apartat segon.

On diu:

«Universitat Miguel Hernández d'Elx 18.932,71 €  
Total 145.871,75 €»;

Ha de dir:

«Universitat Miguel Hernández d'Elx 18.469,16 €»  
Total 145.408,20 €».

*Segon*

Modificar l'apartat tercer a).

On diu:

«a) Una beca per al pagament de l'import de matrícula del curs de formació o màster en una institució, nacional o internacional, en el curs 2017-2018 o en el curs 2018-2019, de conformitat amb el que s'estableix en el resolc dotzé, punt 5, de la resolució de convocatòria, i per l'import establert per a cada estudiant en l'esmentat annex II, l'import total del qual puja a 204.539,66 euros»;

Ha de dir:

«a) Una beca per al pagament de l'import de matrícula del curs de formació o màster en una institució, nacional o internacional, en el curs 2017-2018 o en el curs 2018-2019, de conformitat amb el que s'estableix en l'apartat dotzé, punt 5, de la resolució de convocatòria, i per l'import establert per a cada estudiant en l'esmentat annex II, l'import total del qual puja a 206.715,90 euros».

*Tercer*

Modificar l'apartat sisé, paràgraf segon.

On diu:

«L'import de les beques concedides per aquesta resolució ascendeix a 350.411,41 euros»;

Ha de dir:

«L'import de les beques concedides per aquesta resolució puja a 352.124,10 euros».

De acuerdo con ello, corresponde la modificación del importe propuesto al alumno Juan Jesús Contelles Llorens aumentando en 1.100,00 euros, siendo esta cantidad la diferencia hasta completar 3.000,00 euros, de acuerdo con lo establecido en el apartado cuarto.2 de la Resolución de 26 de marzo de 2018.

En fecha 20 de febrero de 2019, la Universidad de Alicante informa que, en su propuesta de alumnado beneficiario de la beca de excelencia remitida a esta Dirección General para la elaboración de la Resolución de 3 de diciembre de 2018, cometió un error respecto al importe del máster (1.532,62 €), de la alumna Isabel Vilaplana Miró, debido a la peculiaridad en la forma de matrícula del máster, puesto que el alumnado debe realizar una matrícula cada semestre. Debido a ello, dicha alumna en fecha 18 de febrero de 2019, presenta la justificación de la matrícula del segundo semestre por un importe de 1.076,24 euros.

De acuerdo con ello, corresponde la modificación del importe propuesto a la alumna Isabel Vilaplana Miró, incrementando el mismo en la cuantía de 1.076,24 euros, siendo el importe total que le correspondería de 2.608,86 euros.

Por otra parte, se ha detectado error material en el número del NIF correspondiente a Daria Negulescu.

De acuerdo con todo lo expuesto, esta Comisión Evaluadora propone la presente modificación y corrección de errores de la Resolución de 3 de diciembre de 2018, subsanando por un lado, los importes parciales y totales recogidos en el resuelto segundo, tercero y sexto de la resolución de concesión, y los importes correspondientes a los anexos I y II en los términos siguientes:

*Primero*

Modificar el resuelto segundo.

Donde dice:

«Universidad Miguel Hernández de Elche 18.932,71 €  
Total 145.871,75 €»;

Debe decir:

«Universidad Miguel Hernández de Elche 18.469,16 €  
Total 145.408,20 €».

*Segundo*

Modificar el resuelto tercero a).

Donde dice:

«a) Una beca para el pago del importe de matrícula del curso de formación o máster en una institución, nacional o internacional, en el curso 2017-2018 o en el curso 2018-2019, de conformidad con lo establecido en el resuelto duodécimo, punto 5, de la resolución de convocatoria, y por el importe establecido para cada estudiante en el citado anexo II, cuyo importe total asciende a 204.539,66 euros»;

Debe decir:

«a) Una beca para el pago del importe de matrícula del curso de formación o máster en una institución, nacional o internacional, en el curso 2017-2018 o en el curso 2018-2019, de conformidad con lo establecido en el resuelto duodécimo, punto 5, de la resolución de convocatoria, y por el importe establecido para cada estudiante en el citado anexo II, cuyo importe total asciende a 206.715,90 euros».

*Tercero*

Modificar el resuelto sexto, párrafo segundo.

Donde dice:

«El importe de las becas concedidas por esta resolución ascende a 350.411,41 euros»;

Debe decir:

«El importe de las becas concedidas por esta resolución ascende a 352.124,10 euros».

**Quart**

Modificar l'annex I en els següents termes.

**Cuarto**

Modificar el anexo I en los siguientes términos.

On diu: / *Donde dice:*

<b>UNIVERSITAT ON CURSA EL MÀSTER - CURS / UNIVERSIDAD DONDE CURSA EL MÁSTER-CURSO: Universitat Miguel Hernández d'Elx / Universidad Miguel Hernández de Elche</b>								
BENEFICIARI / BENEFICIARIO	NIF	UNIV.TIT	TITULACIÓ	TITULACIÓN	CURS / CURSO	MÀSTER/CURS	MÁSTER/CURSO	IMPORT / IMPORTE
Linares Fernández, Raquel	...630...	UA	Graduada en Biologia	<i>Graduada en Biología</i>	2018- 2019	M.U. en Formació del Professorat ESO i Batxillerat, FP i Ensenyament d'Idiomes	<i>M.U. en Formación del Profesorado ESO y Bachillerato, FP y Enseñanzas de Idiomas</i>	1.016,55 €
...	...	...	...	...	...	...	...	...
<b>TOTAL: UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX / UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE</b>								<b>18.932,71 €</b>

Ha de dir: / *Debe decir:*

<b>UNIVERSITAT ON CURSA EL MÀSTER - CURS / UNIVERSIDAD DONDE CURSA EL MÁSTER-CURSO: Universitat Miguel Hernández d'Elx / Universidad Miguel Hernández de Elche</b>								
BENEFICIARI / BENEFICIARIO	NIF	UNIV. TIT.	TITULACIÓ	TITULACIÓN	CURS / CURSO	MÀSTER/CURS	MÁSTER/CURSO	IMPORT / IMPORTE
...	...	...	...	...	...	...	...	...
Linares Fernández, Raquel	...630...	UA	Graduada en Biologia	<i>Graduada en Biología</i>	2017- 2018	Curs «Disseny i realització dels procediments i eutanàsia amb animals d'experimentació (A+B+C+D)»	<i>Curso «Diseño y realización de los procedimientos y eutanasia con animales de experimentación (A+B+C+D)»</i>	553,00 €
...	...	...	...	...	...	...	...	...
<b>TOTAL: UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX / UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE</b>								<b>18.469,16 €</b>

**Cinqué**

Modificar l'annex II en els següents termes.

**Quinto**

Modificar el anexo II en los siguientes términos.

On diu: / *Donde dice:*

BENEFICIARI/ BENEFICIARIO	NIF	UNIV. TITUL	TITULACIÓ	TITULACIÓN	UNIVERSITAT ON CURSA EL MÀSTER/CURS	UNIVERSIDAD DONDE CURSA EL MÁSTER/CURSO	CURS/ CURSO	MÀSTER/CURS	MÁSTER/CURSO	IMPORT / IMPORTE
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
Contelles Llorens, Juan Jesús	...693...	UV	Graduat en Fisioteràpia	<i>Graduado en Fisioterapia</i>	Fundació Universitat Empresa ADEIT- UV	<i>Fundación Universidad Empresa ADEIT- UV</i>	2018- 2019	Màster Propi en Teràpia Manual: Enfocament Neuro-Ortopèdic Clínic	<i>Máster Propio en Terapia Manual: Enfoque Neuro- Ortopédico Clínico</i>	1.900,00
Negulescu, Daria	...267...	UJI	Graduada en Criminologia i Seguretat	<i>Graduada en Criminología y Seguridad</i>	Fundació Universitat Empresa - UJI	<i>Fundacion Universidad Empresa - UJI</i>	2018- 2019	Curs d'Expert en Traducció i Interpretació Judicial	<i>Curso de Experto en Traducción e Interpretación Judicial</i>	675,00
Vilaplan Miró, Isabel	...177...	UA	Graduada en Turisme	<i>Graduada en Turismo</i>	Universitat Oberta de Catalunya	<i>Universidad Oberta de Catalunya</i>	2018- 2019	M.U. de Màrqueting Digital	<i>M.U. de Marketing Digital</i>	1.532,62
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
<b>TOTAL ANNEX II / TOTAL ANEXO II</b>										<b>204.589,66</b>

Ha de dir: / Ha de dir:

BENEFICIARI/ BENEFICIARIO	NIF	UNIV. TITUL.	TITULACIÓ	TITULACIÓN	UNIVERSITAT ON CURSA EL MÀSTER/CURSO	UNIVERSIDAD DONDE CURSA EL MÀSTER/CURSO	CURS/ CURSO	MÀSTER/CURS	MÀSTER/CURSO	IMPORT / IMPORTE
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
Contelles Llorens, Juan Jesús	...693...	UV	Graduat en Fisioteràpia	<i>Graduado en Fisioterapia</i>	Fundació Universitat Empresa ADEIT- UV	<i>Fundación Universidad Empresa ADEIT- UV</i>	2018- 2019	Màster propi en Teràpia Manual: Enfocament Neuroortopèdic Clínic	<i>Máster Propio en Terapia Manual: Enfoque Neuro- Ortopédico Clínico</i>	3.000,00
Negulescu , Daria	...606...	UJI	Graduada en Criminologia i Seguretat	<i>Graduada en Criminología y Seguridad</i>	Fundació Universitat Empresa - UJI	<i>Fundacion Universidad Empresa - UJI</i>	2018- 2019	Curs d'Expert en Traducció i Interpretació Judicial	<i>Curso de Experto en Traducción e Interpretación Judicial</i>	675,00
Vilaplana Miró, Isabel	...177...	UA	Graduada en Turisme	<i>Graduada en Turismo</i>	Universitat Oberta de Catalunya	<i>Universidad Oberta de Catalunya</i>	2018- 2019	M. U. de Màrqueting Digital	<i>M.U. de Marketing Digital</i>	2.608,86
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
<b>TOTAL ANNEX II / TOTAL ANEXO II</b>									<b>206.715,90</b>	

València, 21 de març de 2019.– La directora general d'Universitat, Investigació i Ciència: Josefina Bueno Alonso.

València, 21 de marzo de 2019.– La directora general de Universidad, Investigación y Ciencia: Josefina Bueno Alonso.

## Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

*RESOLUCIÓ de 25 de març de 2019, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes en matèria de mobilitat sostenible a càrrec del pressupost de l'exercici 2019, amb cofinançament de la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional. [2019/3469]*

Per Decret 4/2013, de 4 de gener, del Consell, s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), en el qual entre les funcions pròpies de l'entitat es recull l'anàlisi, l'assessorament i l'execució de mesures en matèria de conservació, estalvi i diversificació energètica, el foment de l'ús racional de l'energia i la promoció de les energies renovables i de la qualitat del subministrament energètic; així mateix, es reconeix a l'IVACE la funció de promoure i fomentar la mobilitat sostenible. D'acord amb aquestes finalitats, en aquesta disposició es reconeix igualment a l'IVACE la facultat d'establir, gestionar i tramitar línies d'ajuda i incentius dirigits a la conservació, estalvi, diversificació i eficiència energètica.

El sector transport és el sector de major consum energètic de la Comunitat Valenciana i pràcticament la totalitat d'aquest consum prové del petroli. Per això, és necessari dur a terme polítiques actives d'estalvi i eficiència energètica en aquest sector, que contribuïsquen a la reducció del seu consum i a la disminució de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle associades.

Les estratègies en matèria d'estalvi i eficiència energètica en matèria de transport passen pel foment de la mobilitat urbana sostenible, donant prioritat a les maneres de transport més netes i eficients (caminar, bicicleta, transport públic, etc.), i promoure una utilització més racional de l'automòbil, afavorint els vehicles nets, silenciosos i amb baix consum d'energia propulsats per combustibles alternatius, la racionalització del procés de distribució de mercaderies en els nuclis urbans i, en definitiva, l'adopció d'iniciatives per a millorar la qualitat de l'aire en les aglomeracions urbanes.

Encara que aquest tipus d'actuacions són molt interessants des del punt de vista energètic i mediambiental, la rendibilitat econòmica d'aquestes continua sent un obstacle per al seu desenvolupament.

Per això, l'IVACE, mitjançant la present resolució, pretén incorporar un incentiu econòmic que anime les entitats i empreses a l'execució d'aquest tipus de mesures que contribuïsquen a millorar de la qualitat ambiental de les ciutats, disminuint les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle i gasos nocius, a l'augment dels usuaris del transport públic, i a l'increment de l'eficiència energètica en el transport.

Aquestes ajudes s'emmarquen dins del Pla d'energia sostenible de la Comunitat Valenciana 2020 (PESCV2020), dins de les accions en matèria d'estalvi i eficiència energètica en el sector transport per a l'horitzó 2020 i en el Pla d'impuls del vehicle elèctric i desplegament de la infraestructura de recàrrega a la Comunitat Valenciana.

Les ajudes previstes en aquesta convocatòria s'inclouen dins de l'Eix Prioritari 4, «afavorir el pas a una economia baixa en carboni en tots els sectors», del Programa operatiu del Fons Europeu de Desenvolupament Regional de la Comunitat Valenciana 2014-2020, ja que contribueixen a fomentar mesures d'estalvi i eficiència energètica en el sector transport.

Sota la denominació «Ajudes de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) en matèria d'estalvi i eficiència energètica» les ajudes previstes en aquesta resolució han sigut registrades per la Comissió Europea, amb número d'identificació d'ajuda estatal SA.48335.

Per això i en virtut del que es disposa en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública del sector públic instrumental i de subvencions, i en virtut del que s'estableix en l'article 3 de l'Ordre 9/2017, de 5 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de l'IVACE en matèria d'estalvi i eficiència energètica, resolc:

## Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

*RESOLUCIÓN de 25 de marzo de 2019, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas en materia de movilidad sostenible con cargo al presupuesto del ejercicio 2019, con cofinanciación de la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional. [2019/3469]*

Por Decreto 4/2013, de 4 de enero, del Consell, se aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), en el que entre las funciones propias de la entidad se recoge el análisis, asesoramiento y ejecución de medidas en materia de conservación, ahorro y diversificación energética, el fomento del uso racional de la energía y la promoción de las energías renovables y de la calidad del suministro energético; asimismo, se reconoce al IVACE la función de promover y fomentar la movilidad sostenible. Concorde con estos fines, en dicha disposición se reconoce igualmente al IVACE la facultad de establecer, gestionar y tramitar líneas de ayuda e incentivos dirigidos a la conservación, ahorro, diversificación y eficiencia energética.

El sector transporte es el sector de mayor consumo energético de la Comunitat Valenciana y prácticamente la totalidad de dicho consumo proviene del petróleo. Por ello, es necesario llevar a cabo políticas activas de ahorro y eficiencia energética en dicho sector, que contribuyan a la reducción de su consumo y a la disminución de las emisiones de gases de efecto invernadero asociadas.

Las estrategias en materia de ahorro y eficiencia energética en materia de transporte pasan por el fomento de la movilidad urbana sostenible, dando prioridad a los modos de transporte más limpios y eficientes (caminar, bicicleta, transporte público, etc.), y promover una utilización más racional del automóvil, favoreciendo los vehículos limpios, silenciosos y con bajo consumo de energía propulsados por combustibles alternativos, la racionalización del proceso de distribución de mercancías en los núcleos urbanos, y en definitiva, la adopción de iniciativas para mejorar la calidad del aire en las aglomeraciones urbanas.

Aunque este tipo de actuaciones son muy interesantes desde el punto de vista energético y medioambiental, la rentabilidad económica de las mismas sigue siendo un hándicap para su desarrollo.

Por ello, el IVACE, mediante la presente resolución, pretende incorporar un incentivo económico que anime a las entidades y empresas a la ejecución de este tipo de medidas que contribuyan a mejorar de la calidad ambiental de las ciudades, disminuyendo las emisiones de gases de efecto invernadero y gases nocivos, al aumento de los usuarios del transporte público, y al incremento de la eficiencia energética en el transporte.

Estas ayudas se enmarcan dentro del Plan de Energía Sostenible de la Comunitat Valenciana 2020 (PESCV2020), dentro de las acciones en materia de ahorro y eficiencia energética en el sector transporte para el horizonte 2020 y en el Plan de impulso del vehículo eléctrico y despliegue de la infraestructura de recarga en la Comunitat Valenciana.

Las ayudas previstas en esta convocatoria, se incluyen dentro del Eje Prioritario 4, «favorecer el paso a una economía baja en carbono en todos los sectores», del Programa Operativo del Fondo Europeo de Desarrollo Regional de la Comunitat Valenciana 2014-2020, por cuanto contribuyen a fomentar medidas de ahorro y eficiencia energética en el sector transporte.

Bajo la denominación «Ayudas del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) en materia de ahorro y eficiencia energética» las ayudas previstas en esta resolución han sido registradas por la Comisión Europea, con número de identificación de ayuda estatal SA.48335.

Por ello y en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y en virtud de lo establecido en el artículo 3 de la Orden 9/2017, de 5 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas del IVACE en materia de ahorro y eficiencia energética, resuelvo:

*Article 1. Objecte de la resolució*

1. L'objecte de la present resolució és convocar les ajudes de l'IVACE en matèria de mobilitat sostenible, a través d'actuacions adreçades a complir els compromisos internacionals en matèria d'estalvi, diversificació energètica i respecte al medi ambient, a càrrec del pressupost de l'exercici 2019.

2. Les bases reguladores de la present convocatòria són les aprovades per l'Ordre 9/2017, de 5 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) en matèria d'estalvi i eficiència energètica, publicades en el DOGV núm. 8035, de 9 de maig de 2017; en aquestes bases s'estableixen les condicions de les ajudes en el que no preveu aquesta convocatòria.

*Article 2. Dotació pressupostària*

1. D'acord amb el que s'estableix en la Llei 28/2018, de 28 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2019, el pressupost per a la concessió de les ajudes previstes en la present resolució serà de 2.000.000 euros a càrrec de la línia pressupostària S6849000 «Estalvi i eficiència energètica».

2. Les ajudes previstes tindran el finançament del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), en un percentatge del 50 %, a través del Programa operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana 2014-2020, i a través de l'Eix Prioritari 4 (Afavorir el pas a una economia baixa en carboni en tots els sectors), Prioritat d'Inversió 4.e. (Foment d'estratègies de reducció del carboni per a qualsevol tipus de territori, especialment les zones urbanes, inclòs el foment de la mobilitat urbana multimodal sostenible i les mesures d'adaptació amb efecte de mitigació) i Objectiu específic 4.5.1. (Foment de la mobilitat urbana sostenible: Transport urbà net, transport col·lectiu, connexió urbana rural, millores de la xarxa viària, transport ciclista, per als vianants, mobilitat elèctrica i desenvolupament de sistemes de subministrament d'energies netes).

3. En qualsevol cas es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible procedent d'altres convocatòries en les quals s'hagen resolt sol·licituds per import inferior a la despesa inicialment prevista, o de les quals es deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida en el seu moment, o bé quan el dit augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a l'aprovació de la modificació pressupostària que procedisca i a la seua publicació en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga amb caràcter previ a la resolució de concessió. En aquests supòsits s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria que seran publicades en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

*Article 3. Actuacions susceptibles de suport i ajudes previstes*

1. Les actuacions objecte d'ajuda són les previstes en l'apartat 1.c de l'article 5 de l'Ordre 9/2017, de 5 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de l'IVACE en matèria d'estalvi i eficiència energètica, i es resumeixen en el quadre següent:

Codi	Actuació
T21B	Projectes pilot de mobilitat urbana sostenible
T21C	Promoció del transport urbà amb bicicleta
T21E	Projectes de logística urbana sostenible
T24B	Sistemes intel·ligents de transport públic urbà
T27A	Adquisició de vehicles elèctrics o propulsats per combustibles alternatius
T29A	Inversions en estacions de recàrrega de gas natural i hidrogen.

*Artículo 1. Objeto de la resolución*

1. El objeto de la presente resolución es convocar las ayudas del IVACE en materia de movilidad sostenible, a través de actuaciones encaminadas a cumplir los compromisos internacionales en materia de ahorro, diversificación energética y respeto al medioambiente, con cargo al presupuesto del ejercicio 2019.

2. Las bases reguladoras de la presente convocatoria son las aprobadas por la Orden 9/2017, de 5 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) en materia de ahorro y eficiencia energética, publicadas en el DOGV núm. 8035, de 9 de mayo de 2017; en dichas bases se establecen las condiciones de las ayudas en lo no previsto en esta convocatoria.

*Artículo 2. Dotación presupuestaria*

1. De acuerdo con lo establecido en la Ley 28/2018, de 28 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2019, el presupuesto para la concesión de las ayudas previstas en la presente resolución será de 2.000.000 euros con cargo a la línea presupuestaria S6849000 «Ahorro y eficiencia energética».

2. Las ayudas previstas contarán con financiación del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER), en un porcentaje del 50 %, a través del Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana 2014-2020, y a través del Eje Prioritario 4 (Favorecer el paso a una economía baja en carbono en todos los sectores), Prioridad de Inversión 4.e. (Fomento de estrategias de reducción del carbono para todo tipo de territorio, especialmente las zonas urbanas, incluido el fomento de la movilidad urbana multimodal sostenible y las medidas de adaptación con efecto de mitigación) y Objetivo Específico 4.5.1. (Fomento de la movilidad urbana sostenible: Transporte urbano limpio, transporte colectivo, conexión urbana rural, mejoras de la red viaria, transporte ciclista, peatonal, movilidad eléctrica y desarrollo de sistemas de suministro de energías limpias).

3. En cualquier caso se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliación o incorporación de crédito. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda con carácter previo a la resolución de concesión. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

*Artículo 3. Actuaciones apoyables y ayudas previstas*

1. Las actuaciones objeto de ayuda son las previstas en el apartado 1.c del artículo 5 de la Orden 9/2017, de 5 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas del IVACE en materia de ahorro y eficiencia energética, y se resumen en el siguiente cuadro:

Código	Actuación
T21B	Proyectos piloto de movilidad urbana sostenible
T21C	Promoción del transporte urbano en bicicleta
T21E	Proyectos de logística urbana sostenible
T24B	Sistemas inteligentes de transporte público urbano
T27A	Adquisición de vehículos eléctricos o propulsados por combustibles alternativos
T29A	Inversiones en estaciones de recarga de gas natural e hidrógeno.





La descripció i particularitats de cadascuna d'aquestes actuacions s'especifiquen en l'annex de la present resolució.

2. Les ajudes que s'estableixen en la present resolució tindran la consideració de subvenció i el percentatge màxim d'ajuda a aplicar sobre el cost subvencionable del projecte és el que estableix en cada cas l'annex de la resolució, d'acord amb el que es disposa en l'Ordre 9/2017, de 5 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de l'IVACE en matèria d'estalvi i eficiència energètica.

3. En qualsevol cas, les ajudes descrites estaran subjectes al Reglament (UE) núm. 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DO L187/1, de 26.06.2014), i en particular de l'article 36 del citat Reglament; no obstant això, en el cas que les beneficiàries siguin entitats públiques o entitats sense ànim de lucre i es donen suport a activitats no econòmiques d'aquestes que no suposen un avantatge econòmic per a una empresa, aquestes ajudes queden excloses del principi d'incompatibilitat amb el mercat comú formulat en l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

4. Els projectes s'hauran d'executar en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la protecció i millora del medi ambient, i tindre, quan siga cofinançat per FEDER, un certificat que declare la no-afecció del projecte a la denominada Xarxa Natura, espai físic d'especial protecció mediambiental configurat així per la Unió Europea. L'obtenció d'aquest certificat serà gestionada per l'IVACE.

5. El projecte objecte de subvenció s'haurà d'establir en el territori de la Comunitat Valenciana.

#### Article 4. Restriccions i acumulació d'ajudes

1. Les ajudes previstes en aquesta convocatòria seran incompatibles amb altres ajudes finançades amb fons comunitaris concedides per aquesta o una altra Administració.

2. En qualsevol cas, seran aplicable les regles d'acumulació previstes en l'article 14 de l'Ordre 9/2016, de 5 de maig.

#### Article 5. Entitats beneficiàries

1. Podran acollir-se a aquestes ajudes les empreses i entitats de naturalesa pública o privada, dependent del que s'estableix en l'annex per a cada actuació susceptible de suport i sempre que complisquen els requisits que s'hi preveuen. No podran ser beneficiàries les empreses de serveis energètics, entesa com a empresa de serveis energètics (ESE), tota aquella persona jurídica que proporcione serveis energètics en les instal·lacions o locals d'un usuari i afronte cert grau de risc econòmic en fer-lo.

2. A l'efecte de la present resolució, es considerarà PIME, segons l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014, tota entitat, independentment de la seua forma jurídica, que exercisca una activitat econòmica que tinga els requisits següents:

- Que ocupe menys de 250 persones
- Que tinga un volum de negoci anual no superior a 50.000.000 d'euros, o bé un balanç general no superior a 43.000.000 d'euros.

Així mateix, quan siga necessari distingir entre petites empreses i mitjanes empreses, s'entendrà per petita empresa aquella unitat econòmica que ocupe menys de 50 persones i que tinga un volum de negoci anual o un balanç general no superior a 10.000.000 d'euros; microempresa es considera aquella empresa que ocupe menys de 10 persones i el seu volum de negoci o el seu balanç general anual no supere els 2.000.000 d'euros.

El còmput dels efectius i límits assenyalats, en el cas d'empreses associades o vinculades s'efectuarà tal com disposa el citat annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014. Aquests criteris de còmput es poden consultar en la pàgina web <http://www.ivace.es>

3. Seran així mateix d'aplicació les condicions i requisits prevists en l'article 4 d'Ordre 9/2017, de 5 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) en matèria d'estalvi i eficiència energètica.

La descripción y particularidades de cada una de dichas actuaciones se especifican en el anexo de la presente resolución.

2. Las ayudas que se establecen en la presente resolución tendrán la consideración de subvención, siendo el porcentaje máximo de ayuda a aplicar sobre el coste subvencionable del proyecto el establecido en cada caso en el anexo de la resolución, de acuerdo a lo dispuesto en la Orden 9/2017, de 5 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas del IVACE en materia de ahorro y eficiencia energética.

3. En cualquier caso, las ayudas descritas estarán sujetas al Reglamento (UE) Núm. 651/2014, de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DO L187/1, de 26.06.2014), y en particular al artículo 36 del citado Reglamento; no obstante, en el caso de que las beneficiarias sean entidades públicas o entidades sin ánimo de lucro y se apoyen actividades no económicas de estas que no supongan una ventaja económica para una empresa, dichas ayudas quedan excluidas del principio de incompatibilidad con el mercado común formulado en el artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.

4. Los proyectos se deberán ejecutar en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la protección y mejora del medio ambiente, y contar, cuando sea cofinanciado por FEDER, con un certificado que declare la no afección del proyecto a la denominada Red Natura, espacio físico de especial protección medioambiental configurado así por la Unión Europea. La obtención de dicho certificado se gestionará por el IVACE.

5. El proyecto objeto de subvención se deberá radicar en el territorio de la Comunitat Valenciana.

#### Artículo 4. Restricciones y acumulación de ayudas

1. Las ayudas previstas en esta convocatoria serán incompatibles con otras ayudas financiadas con fondos comunitarios concedidas por esta u otra Administración.

2. En cualquier caso, serán de aplicación las reglas de acumulación previstas en el artículo 14 de la Orden 9/2016, de 5 de mayo.

#### Artículo 5. Entidades beneficiarias

1. Podrán acogerse a estas ayudas las empresas y entidades de naturaleza pública o privada, dependiendo de lo establecido en el anexo para cada actuación apoyable y siempre que cumplan los requisitos en estas previstos. No podrán ser beneficiarias las empresas de servicios energéticos, entendida como empresa de servicios energéticos (ESE), toda aquella persona jurídica que proporcione servicios energéticos en las instalaciones o locales de un usuario y afronte cierto grado de riesgo económico al hacerlo.

2. A los efectos de la presente resolución, se considerará PYME, según el anexo I del Reglamento (UE) núm. 651/2014, toda entidad, independientemente de su forma jurídica, que ejerza una actividad económica que reúna los siguientes requisitos:

- Que emplee a menos de 250 personas
- Que tenga un volumen de negocio anual no superior a 50.000.000 de euros, o bien un balance general no superior a 43.000.000 de euros.

Asimismo, cuando sea necesario distinguir entre pequeñas empresas y medianas empresas, se entenderá por pequeña empresa aquella unidad económica que emplee a menos de 50 personas y que tenga un volumen de negocio anual o un balance general no superior a 10.000.000 de euros; microempresa se considera a aquella empresa que ocupe a menos de 10 personas y su volumen de negocio o su balance general anual no supere los 2.000.000 de euros.

El cómputo de los efectivos y límites señalados, en el caso de empresas asociadas o vinculadas se efectuará tal y como dispone el citado anexo I del Reglamento (UE) núm. 651/2014. Dichos criterios de cómputo se pueden consultar en la página web <http://www.ivace.es>

3. Serán asimismo de aplicación las condiciones y requisitos previstos en el artículo 4 de Orden 9/2017, de 5 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) en materia de ahorro y eficiencia energética.

#### Article 6. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i finalitzarà el 23 de maig de 2019.

#### Article 7. Presentació de sol·licituds i documentació annexa

1. La tramitació del procediment serà electrònica. Les sol·licituds i documentació annexa es presentaran davant el Registre Electrònic de la Generalitat.

La sol·licitud d'ajudes s'adequarà al model normalitzat disponible en la pàgina web <http://www.ivace.es>. Una vegada presentada la sol·licitud davant el Registre Electrònic, aquest emetrà automàticament un resguard acreditatiu de la presentació de la sol·licitud, que podrà ser arxivat o imprès per l'entitat interessada, en els termes previstos en el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana.

2. Cada empresa o entitat sol·licitant haurà de presentar la documentació següent:

##### 2.1. Sol·licitud d'ajuda.

La sol·licitud s'adequarà al model normalitzat disponible en la pàgina web <http://www.ivace.es>. A més de les dades generals previstes en aquesta s'haurà d'emplenar:

a) Declaració responsable (implementada en l'apartat destinat per a això en la mateixa sol·licitud) referent a totes les ajudes, subvencions ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens públic o privat per als mateixos costos subvencionables que els previstos en la present convocatòria.

b) Declaració responsable (implementada en l'apartat destinat per a això en la mateixa sol·licitud) de no estar inclosa en cap de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) Ubicació exacta del projecte, indicant les coordenades UTM de la instal·lació (implementada en l'apartat destinat per a això en la mateixa sol·licitud).

d) Declaració responsable (implementada en l'apartat destinat per a això en la mateixa sol·licitud) sobre el compliment de la normativa d'integració laboral de persones amb diversitat funcional o, si escau, l'exempció d'aquesta obligació, en els termes establits en l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat.

2.2. Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud, la qual haurà de presentar-se igualment utilitzant els mitjans telemàtics proporcionats per l'IVACE:

a) Memòria tècnica. La memòria tècnica s'adequarà al model normalitzat disponible en la pàgina web <http://www.ivace.es>. La memòria servirà de referent per a aplicar els criteris de valoració, per aquest motiu un defectuós o deficient emplenament, o la seua difícil comprensió, generaran una minusvaloració del projecte. En el cas que l'entitat beneficiària dispose d'una auditoria energètica de l'empresa ja realitzada abans on es detalle la mesura per a la qual sol·licita ajuda i preveja tots els apartats indicats en la memòria tècnica, haurà d'aportar una còpia d'aquesta, i en aquest cas no serà necessària la presentació de la memòria tècnica normalitzada.

b) Dades d'identificació i compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Excepte manifestació en contra, l'IVACE podrà obtenir directament les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries davant de l'Administració i obligacions davant de la Seguretat Social; en el cas que no s'autoritze s'hauran d'aportar aquests certificats, que en cas que la sol·licitant siga una entitat o organisme públic podrà presentar una declaració responsable sobre el compliment d'aquestes obligacions, en virtut del que s'estableix en l'article 24.6 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, relatiu a la simplificació de l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Amb relació a la documentació relativa a la personalitat de la sol·licitant de l'ajuda, quan les entitats interessades utilitzen sistema de signatura electrònica avançada, la seua identitat s'entendrà ja acreditada mitjançant l'acte de la signatura.

Igualment, i depenent del tipus d'entitat que sol·licite l'ajuda, hauran de presentar:

#### Artículo 6. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y finalizará el 23 de mayo de 2019.

#### Artículo 7. Presentación de solicitudes y documentación anexa

1. La tramitación del procedimiento será electrónica. Las solicitudes y documentación anexa se presentarán ante el Registro Electrónico de la Generalitat.

La solicitud de ayudas se adecuará al modelo normalizado disponible en la página web <http://www.ivace.es>. Una vez presentada la solicitud ante el Registro Electrónico, este emitirá automáticamente un resguardo acreditativo de la presentación de la solicitud, que podrá ser archivado o impreso por la entidad interesada, en los términos previstos en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana.

2. Cada empresa o entidad solicitante deberá presentar la siguiente documentación:

##### 2.1. Solicitud de ayuda.

La solicitud se adecuará al modelo normalizado disponible en la página web <http://www.ivace.es>. Además de los datos generales previstos en la misma deberán cumplimentarse:

a) Declaración responsable (implementada en el apartado destinado para ello en la propia solicitud) referente a todas las ayudas, subvenciones ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administración o ente público o privado para los mismos costos subvencionables que los previstos en la presente convocatoria.

b) Declaración responsable (implementada en el apartado destinado para ello en la propia solicitud) de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

c) Ubicación exacta del proyecto, indicando las coordenadas UTM de la instalación (implementada en el apartado destinado para ello en la propia solicitud).

d) Declaración responsable (implementada en el apartado destinado para ello en la propia solicitud) sobre el cumplimiento de la normativa de integración laboral de personas con diversidad funcional o en su caso, la exención de dicha obligación, en los términos establecidos en el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat.

2.2. Documentación que debe acompañar a la solicitud, la cual deberá igualmente presentarse utilizando los medios telemáticos proporcionados por el IVACE:

a) Memoria técnica. La memoria técnica se adecuará al modelo normalizado disponible en la página web <http://www.ivace.es>. La memoria servirà de referent para aplicar los criterios de valoración, de ahí que una defectuosa o deficiente cumplimentación, o su difícil comprensión, generarán una minusvaloración del proyecto. En el caso de que la entidad beneficiaria disponga de una auditoría energética de la empresa ya realizada con anterioridad donde se detalle la medida para la que solicita ayuda, y contemple todos los apartados indicados en la memoria técnica, deberá aportar una copia de la misma, y en este caso no será necesaria la presentación de la memoria técnica normalizada.

b) Datos de identificación y cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Salvo manifestación en contra, el IVACE podrá obtener directamente los datos relativos al cumplimiento de las obligaciones tributarias frente a la administración y obligaciones frente a la Seguridad Social; en caso de no autorizarse se deberán aportar dichos certificados, que en caso de que la solicitante sea una entidad u organismo público, podrá presentar una declaración responsable sobre el cumplimiento de dichas obligaciones, en virtud de lo establecido en el artículo 24.6 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, relativo a la simplificación de la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

En relación a la documentación relativa a la personalidad de la solicitante de la ayuda, cuando las entidades interesadas utilicen sistema de firma electrónica avanzada, su identidad se entenderá ya acreditada mediante el propio acto de la firma.

Igualmente, y dependiendo del tipo de entidad que solicite la ayuda, deberán presentar:



i) Empreses i entitats sense ànim de lucre.

– Quan es tracte de sol·licitants la inscripció dels quals en el Registre Mercantil no siga obligatòria, hauran de presentar còpia del poder de representació registrat de la persona signant de la sol·licitud o, si escau, document equivalent segons les prescripcions legals. Igualment hauran de presentar còpia del contracte/acta de constitució i estatuts vigents registrats. Quan siga una societat la inscripció de la qual en el Registre Mercantil siga obligatòria, l'IVACE obtindrà la informació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant, si bé podrà requerir directament a aquesta la presentació d'algun document concret.

– Còpia d'un extracte o certificat bancari que justifique la titularitat del compte de cobrament de l'ajuda. La titularitat del compte haurà de correspondre a l'entitat sol·licitant.

ii. Entitats públiques.

– Acreditació de la representació legal de qui signa la sol·licitud.

– Còpia d'un extracte o certificat bancari que justifique la titularitat del compte de cobrament de l'ajuda. La titularitat del compte haurà de correspondre a l'entitat sol·licitant.

– Document de l'entitat que reflectisca l'existència d'una partida pressupostària per a l'execució del projecte objecte de subvenció.

c) Sol·licitud de tres ofertes. Quan l'import d'una despesa subvencionable supere, IVA exclòs, la quantia de 39.999,99 euros en el supòsit de cost per execució d'obra, o de 14.999,99 euros en el supòsit de subministrament o de serveis, l'entitat sol·licitant de l'ajuda haurà d'aportar també justificació d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes de diferents empreses proveïdores -sense vinculació entre aquestes- llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que el realitzen, subministren o presten, i així es faça constar en un informe signat pel seu representant legal que haurà de contindre almenys:

– quines van ser les característiques de les despeses que van fer impossible la localització d'un mínim de tres ofertes.

– una explicació de com es va realitzar la cerca d'empreses proveïdores.

Aquest informe no serà admès com a justificant de la no-presentació de 3 ofertes si el seu argument es basa en:

- Les característiques de l'empresa proveïdora
- Les característiques genèriques del bé o servei
- Les característiques genèriques de l'empresa o entitat beneficiària.

Així mateix, hauran d'adjuntar un annex a l'informe que documente com s'ha realitzat la cerca d'empreses proveïdores del bé o servei.

En tot cas serà necessari que les ofertes complisquen els següents requisits:

– Requisits materials: les ofertes han d'estar suficientment detallades, especificant els treballs que han de realitzar-se i el preu.

– Requisits formals: les ofertes han d'estar datades i contindre les dades que permeten la correcta identificació del remitent, juntament amb el logotip o el segell de l'empresa.

La selecció de les ofertes s'haurà de realitzar entre empreses de les quals almenys dues no siguen empreses associades a l'entitat beneficiària i no en formen part de la junta directiva o consell d'administració, ni tenen drets de vot superiors al 50 %. L'elecció entre les ofertes presentades haurà de recaure en la més econòmica, justificant en un informe l'elecció en un altre sentit.

Les tres ofertes s'hauran d'haver sol·licitat amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé. Únicament quedaran excloses del compliment d'aquest requisit aquelles entitats públiques que liciten l'actuació subvencionada pel procediment obert d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

d) Per a aquells projectes amb una inversió superior a 1.000.000 €, les entitats privades hauran d'incloure en la memòria tècnica un pla específic de finançament del projecte on es realitze una anàlisi de la capacitat que té l'entitat beneficiària per a escometre'l i en el qual es detallen aspectes com ara la relació entre cost del projecte i balanç general anual, cost del projecte i fons de maniobra, etc.

En substitució d'aquest document, les entitats públiques presentaran el document previst en el subapartat 2.2.b.ii del present article en el qual

i) Empresas y entidades sin ánimo de lucro.

– Cuando se trate de solicitantes cuya inscripción en el Registro Mercantil no sea obligatoria, deberán presentar copia del poder de representación registrado de la persona firmante de la solicitud o, en su caso, documento equivalente según las prescripciones legales. Igualmente deberán presentar copia del contrato/acta de constitución y estatutos vigentes registrados. Cuando sea una sociedad cuya inscripción en el Registro Mercantil sea obligatoria, el IVACE obtendrá la información relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante, si bien podrá requerir directamente a la misma la presentación de algún documento concreto.

– Copia de un extracto o certificado bancario que justifique la titularidad de la cuenta de cobro de la ayuda. La titularidad de la cuenta deberá corresponder a la entidad solicitante.

ii. Entidades públicas.

– Acreditación de la representación legal de quien firma la solicitud.

– Copia de un extracto o certificado bancario que justifique la titularidad de la cuenta de cobro de la ayuda. La titularidad de la cuenta deberá corresponder a la entidad solicitante.

– Documento de la entidad que refleje la existencia de una partida presupuestaria para la ejecución del proyecto objeto de subvención.

c) Solicitud de tres ofertas. Cuando el importe de un gasto subvencionable supere, IVA excluido, la cuantía de 39.999,99 euros en el supuesto de coste por ejecución de obra, o de 14.999,99 euros en el supuesto de suministro o de servicios, la entidad solicitante de la ayuda deberá aportar también justificación de haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras -sin vinculación entre ellas- salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo realicen, suministren o presten, y así se haga constar en un informe firmado por su representante legal que deberá contener al menos:

– cuáles fueron las características de los gastos que hicieron imposible la localización de un mínimo de tres ofertas.

– una explicación de cómo se realizó la búsqueda de empresas proveedoras.

Este informe no será admitido como justificante de la no presentación de 3 ofertas si su argumento se basa en:

- Las características de la empresa proveedora
- Las características genéricas del bien o servicio
- Las características genéricas de la empresa o entidad beneficiaria.

Asimismo, deberán acompañar un anexo al informe que documente cómo se ha realizado la búsqueda de empresas proveedoras del bien o servicio.

En todo caso será necesario que las ofertas cumplan con los siguientes requisitos:

– Requisitos materiales: las ofertas deben estar suficientemente detalladas, especificando los trabajos que deben realizarse y su precio.

– Requisitos formales: las ofertas deben estar fechadas, y contener los datos que permitan la correcta identificación del remitente, junto con el logo o el sello de la empresa.

La selección de las ofertas deberá realizarse entre empresas de las que al menos dos de ellas no sean empresas asociadas a la entidad beneficiaria y no formen parte de su Junta Directiva o Consejo de Administración, ni ostenten derechos de voto superiores al 50 %. La elección entre las ofertas presentadas deberá recaer en la más económica, justificando en un informe la elección en otro sentido.

Las tres ofertas deberán haberse solicitado con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien. Únicamente quedarán excluidas del cumplimiento de este requisito aquellas entidades públicas que liciten la actuación subvencionada por el procedimiento abierto de acuerdo con la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE, de 26 de febrero de 2014.

d) Para aquellos proyectos con una inversión superior a 1.000.000 €, las entidades privadas deberán incluir en la memoria técnica un plan específico de financiación del proyecto donde se realice un análisis de la capacidad que tiene la entidad beneficiaria para acometerlo y en el que se detallen aspectos tales como relación entre coste del proyecto y balance general anual, coste del proyecto y fondo de maniobra, etc.

En sustitución de este documento, las entidades públicas presentarán el documento previsto en el subapartado 2.2.b.ii del presente artículo

es reflectisca l'existència d'una partida pressupostària per a l'execució del projecte objecte de subvenció.

e) Si escau, certificat expedit per l'entitat sol·licitant de l'ajuda, en el qual es faça constar el percentatge de persones contractades amb diversitat funcional per damunt del mínim legal establert en el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, segons model disponible en la pàgina web <http://www.ivace.es>.

f) Documentació acreditativa de l'instrument ambiental al qual estiga sotmesa l'activitat o les instal·lacions en les quals l'entitat sol·licitant haja d'executar el projecte. En cas d'estar exempta o en tràmit d'obtenció, s'haurà d'aportar documentació que acredite aquesta circumstància, sense perjudici de la seua aportació posterior.

g) Qualsevol altra documentació que es detalle en l'annex I segons els diferents programes i actuacions.

3. El sistema de control que l'IVACE aplicarà pel que fa a les declaracions responsables presentades serà per mostreig, d'acord amb el que s'estableix en l'article 6.4 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell.

4. Examinada la documentació aportada, si aquesta no té els requisits exigits, es requerirà l'entitat sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies, esmene la falta o adjunte la documentació necessària amb indicació que si així no ho fera es considerarà que ha desistit de la sol·licitud.

Els requeriments als quals es fa referència en aquest article, així com qualsevol altre que poguera realitzar l'IVACE i que siguen necessaris per a la resolució de l'expedient, s'efectuaran de forma telemàtica, sense perjudici del que s'estableix en l'article 41 i següents de la Llei 39/2015. Els requeriments, les notificacions, les comunicacions o la documentació dels procediments emesos mitjançant signatura electrònica avançada gaudiran de validesa i eficàcia, en els termes previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions que es realitzen per mitjans electrònics s'entendran realitzades o rebutjades en els termes que s'assenyalen en l'article 43 de la Llei 39/2015.

L'aportació de documents en contestació als requeriments esmentats, s'haurà de realitzar a través de Registre Electrònic accedint a l'adreça web <http://www.ivace.es>.

Així mateix, es podrà requerir a l'entitat sol·licitant qualsevol altres dades, documents i informes complementaris que siguen necessaris per a la resolució de l'expedient.

5. Les sol·licituds s'hauran de presentar abans de l'inici del projecte, amb la qual cosa es garanteix l'efecte incentivador de l'ajuda. Els projectes es podran executar una vegada presentada la sol·licitud, sense esperar que la concessió de l'ajuda es produïska i sense que això prejuge la decisió que finalment s'adopte.

6. Es delega en les persones que ocupen el lloc de cap de l'àrea o si escau, departament o servei— competent per a gestionar la convocatòria, la resolució de les incidències produïdes abans de la concessió, especialment les referides a desistiments, canvi de sol·licitant i/o canvi de projecte.

#### Article 8. Instrucció de sol·licituds

1. L'òrgan instructor del procediment de concessió d'ajudes serà la Unitat IVACE Energia.

2. El procediment de concessió de subvencions regulades en la present resolució serà el de concurrència competitiva, d'acord amb el que s'estableix en l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, i en l'article 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, igualtat i no discriminació; així doncs, la concessió de les ajudes es realitzarà mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades a les quals s'aplicaran els criteris de valoració per a l'atorgament de les ajudes fixats en l'annex en cadascuna de les actuacions, i s'establirà una prelación segons la puntuació obtinguda respectant els límits pressupostaris disponibles.

L'òrgan instructor verificarà de cada empresa sol·licitant i dels projectes presentats el compliment dels requisits exigits en la convocatòria, i en cas de ser conforme a aquesta procedirà a l'anàlisi dels projectes presentats i a l'aplicació dels criteris de l'actuació i dels criteris de

lo en el que se refleje la existencia de una partida presupuestaria para la ejecución del proyecto objeto de subvención.

e) En su caso, certificado expedido por la entidad solicitante de la ayuda, en el que se haga constar el porcentaje de personas contratadas con diversidad funcional por encima del mínimo legal establecido en el Real decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, según modelo disponible en la página web <http://www.ivace.es>.

f) Documentación acreditativa del instrumento ambiental al que esté sometida la actividad o las instalaciones en las que la entidad solicitante vaya a ejecutar el proyecto. En caso de estar exenta o en trámite de obtención, se deberá aportar documentación que acredite esta circunstancia, sin perjuicio de su aportación posterior.

g) Cualquier otra documentación que se detalle en el anexo I según los diferentes programas y actuaciones.

3. El sistema de control que el IVACE aplicará en relación a las declaraciones responsables presentadas, será por muestreo, de acuerdo con lo establecido en el art. 6.4 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre del Consell.

4. Examinada la documentación aportada, si esta no reúne los requisitos exigidos se requerirá a la entidad solicitante para que, en un plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe la documentación necesaria con indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistida de la solicitud.

Los requerimientos a los que se hace referencia en este artículo, así como cualquier otro que pudiera realizarse por el IVACE y que resulten necesarios para la resolución del expediente, se efectuarán de forma telemática, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 41 y siguientes de la Ley 39/2015. Los requerimientos, las notificaciones, las comunicaciones o la documentación de los procedimientos emitidos mediante firma electrónica avanzada gozarán de validez y eficacia, en los términos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Las notificaciones que se realicen por medios electrónicos se entenderán practicadas o rechazadas en los términos que se señalan en el artículo 43 de la Ley 39/2015.

La aportación de documentos en contestación a los requerimientos referenciados, se deberá realizar a través de Registro Electrónico accediendo a la dirección web <http://www.ivace.es>.

Asimismo, se podrá requerir a la entidad solicitante cualesquiera otros datos, documentos e informes complementarios que resulten necesarios para la resolución del expediente.

5. Las solicitudes deberán presentarse antes del inicio del proyecto, con lo que se garantiza el efecto incentivador de la ayuda. Los proyectos se podrán ejecutar una vez presentada la solicitud, sin esperar a que la concesión de la ayuda se produzca y sin que ello prejuzgue la decisión que finalmente se adopte.

6. Se delega en las personas que ostenten la jefatura del área o en su caso, departamento o servicio— competente para gestionar la convocatoria, la resolución de las incidencias producidas con anterioridad a la concesión, en especial las referidas a desistimientos, cambio de solicitante y/o cambio de proyecto.

#### Artículo 8. Instrucción de solicitudes

1. El órgano instructor del procedimiento de concesión de ayudas será la Unidad IVACE Energía.

2. El procedimiento de concesión de subvenciones reguladas en la presente resolución, será el de concurrència competitiva, de acuerdo con lo establecido en el artículo 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat, y en el artículo 22 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, conforme a los principios de publicitat, transparència, igualtat y no discriminación; así pues, la concessió de les ajudes se realitzarà mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a las que se aplicarán los criterios de valoración para el otorgamiento de las ayudas fijados en el anexo en cada una de las actuaciones, y se establecerá una prelación según la puntuación obtenida respetando los límites presupuestarios disponibles.

El órgano instructor verificará de cada empresa solicitante y de los proyectos presentados el cumplimiento de los requisitos exigidos en la convocatoria, y en caso de resultar conforme a esta procederá al análisis de los proyectos presentados y a la aplicación de los criterios

selecció del Programa operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana 2014-2020. Com a resultat, l'òrgan instructor emetrà una preavaluació que serà elevada a la comissió a la qual es refereix l'article següent.

L'òrgan instructor podrà requerir de la sol·licitant l'aportació addicional de qualssevol altres documents, informes o dades complementàries que estime necessaris per a resoldre sobre la sol·licitud presentada.

#### *Article 9. Comissió d'avaluació i concessió de les ajudes*

1. Després dels actes d'instrucció i l'aplicació dels criteris de valoració -previstos en l'annex d'aquesta resolució- realitzats per l'òrgan instructor, la preavaluació resultant serà sotmesa a la comissió d'avaluació a què es refereix l'article 10 de l'Ordre 9/2017, de 5 de maig.

2. Aquesta comissió estarà composta per la persona que ocupe la Direcció General de l'IVACE -la qual assumirà la presidència de l'òrgan-, per tres persones integrants de la Unitat IVACE Energia -una de les quals assumirà la secretaria de la comissió- i per una persona integrant de l'Àrea de Suport de l'IVACE, totes aquestes designades per la persona que ocupe la presidència de l'IVACE.

En qualsevol cas es procurarà que en la composició de la Comissió es respecte el principi de paritat d'homes i dones, els quals en tot cas tindran la capacitat i competència adequades.

En l'exercici de les seues competències la comissió podrà disposar de l'assistència tècnica que estime necessària.

3. Si bé perquè un projecte puga ser aprovat haurà de tindre una puntuació mínima de 30 punts, la comissió podrà, quan el nombre de sol·licituds que superen aqueix llimitar mínim no permeta concedir el percentatge màxim d'ajuda en funció del pressupost disponible:

- mantindre el percentatge màxim d'ajuda, ajustant per a això la nota de tall a l'alça, de manera que s'equilibre el pressupost disponible amb l'import total de les sol·licituds de subvenció que han superat el llimitar mínim (en els casos de sol·licituds amb idèntica puntuació, es tindrà en compte, a l'efecte de resoldre l'empat, la puntuació obtinguda criteri a criteri seguint un ordre decreixent, segons ítems de major ponderació, fins que es produïska el desempat), o bé,

- distribuir el pressupost disponible segons la puntuació obtinguda reduint el percentatge d'ajuda concedida proporcionalment a aquesta puntuació, amb la finalitat d'arribar a un major nombre d'entitats beneficiàries.

La comissió optarà per l'una o l'altra mesura valorant el màxim efecte de les ajudes.

En cas d'empat s'utilitzaran els criteris previstos en l'Ordre 9/2017, de 5 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, que estableix les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de l'IVACE, en matèria d'estalvi i eficiència energètica.

4. De les reunions de la comissió s'eleva l'acta -amb la proposta d'adjudicació que aquesta conté- a la presidència de l'IVACE.

5. Vista la proposta continguda en l'acta de la comissió, la presidència de l'IVACE resoldrà sobre l'adjudicació de les ajudes, fixarà expressament la quantia i incorporarà, si escau, les condicions i obligacions al fet que haja de subjectar-se la beneficiària de l'ajuda.

6. La resolució motivada de concessió es notificarà de forma individualitzada a cada entitat interessada.

7. L'adjudicació de les ajudes es publicarà en la pàgina web de l'IVACE i -en compliment del que s'estableix en Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre publicitat de les subvencions concedides- en la Base de Dades Nacional de Subvencions disponible en l'enllaç <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>. Així mateix es considerarà que amb la recepció de la notificació de l'ajuda l'entitat beneficiària accepta la seua inclusió en la llista d'operacions prevista en l'article 115, apartat 2, del Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell de 17 de desembre de 2013.

8. El termini màxim per a resoldre i notificar la concessió d'ajudes serà de sis mesos, comptadors des del dia de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV). Transcorregut el termini sense que s'haguera notificat resolució expressa, es consideraran desestimades les sol·licituds per silenci

de la actuación y de los criterios de selección del Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana 2014-2020. Como resultado, el órgano instructor emitirá una preevaluación que será elevada a la Comisión a la que se refiere el artículo siguiente.

El órgano instructor podrá requerir de la solicitante la aportación adicional de cualesquiera otros documentos, informes o datos complementarios que estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

#### *Artículo 9. Comisión de evaluación y concesión de las ayudas*

1. Tras los actos de instrucción y la aplicación de los criterios de valoración -previstos en el anexo a esta resolución- realizados por el órgano instructor, la preevaluación resultante será sometida a la Comisión de Evaluación a que se refiere el artículo 10 de la Orden 9/2017, de 5 de mayo.

2. Dicha Comisión estará compuesta por la persona que ostente la Dirección General del IVACE -quien asumirá la Presidencia del órgano-, por tres personas integrantes de la Unidad IVACE Energía -una de las cuales asumirá la secretaria de la Comisión- y por una persona integrante del Área de Soporte del IVACE, todas ellas designadas por la persona que ostente la presidencia del IVACE.

En todo caso se procurarà que en la composició de la Comissió es respecte el principi de paridad de hombres y mujeres, quienes en todo caso contarán con la capacitación y competencia adecuadas.

En el ejercicio de sus competencias la Comisión podrá contar con la asistencia técnica que estime necesaria.

3. Si bien para que un proyecto pueda ser aprobado tendrá que tener una puntuación mínima de 30 puntos, la Comisión podrá, cuando el número de solicitudes que superen ese umbral mínimo no permita conceder el porcentaje máximo de ayuda en función del presupuesto disponible:

- mantener el porcentaje máximo de ayuda, ajustando para ello la nota de corte al alza, de modo que se equilibre el presupuesto disponible con el importe total de las solicitudes de subvención que han superado el umbral mínimo (en los casos de solicitudes con idéntica puntuación, se tendrá en cuenta, a efectos de resolver el empate, la puntuación obtenida criterio a criterio siguiendo un orden decreciente, según ítems de mayor ponderación, hasta que se produzca el desempate), o bien,

- distribuir el presupuesto disponible según la puntuación obtenida reduciendo el porcentaje de ayuda concedida proporcionalmente a dicha puntuación, con el fin de llegar a un mayor número de entidades beneficiarias.

La Comisión optarà per l'una u otra medida valorando el máximo efecto de las ayudas.

En caso de empate se utilizarán los criterios previstos en la Orden 9/2017, de 5 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, establece las bases reguladoras para la concesión de ayudas del IVACE, en materia de ahorro y eficiencia energética.

4. De las reuniones de la Comisión se elevará el acta -con la propuesta de adjudicación en ella contenida- a la presidencia del IVACE.

5. Vista la propuesta contenida en el acta de la Comisión, la presidencia del IVACE resolverá sobre la adjudicación de las ayudas, fijando expresamente la cuantía, e incorporando, en su caso, las condiciones y obligaciones a que deba sujetarse la beneficiaria de la ayuda.

6. La resolución motivada de concesión se notificarà de forma individualitzada a cada entidad interesada.

7. La adjudicació de les ajudes es publicarà en la pàgina web de l'IVACE i -en cumplimiento de lo establecido en Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, sobre publicitat de les subvencions concedides- en la Base de Datos Nacional de Subvenciones disponible en el enlace <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>. Así mismo se considerará que con la recepción de la notificación de la ayuda la entidad beneficiaria acepta su inclusión en la lista de operaciones contemplada en el artículo 115, apartado 2, del Reglamento (UE) núm. 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013.

8. El plazo máximo para resolver y notificar la concesión de ayudas será de seis meses contados desde el día de la publicación del extracto de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV). Transcurrido el plazo sin que se hubiese notificado resolución expresa, se entenderán desestimadas las solicitudes por silencio admi-



administratiu, tot això sense perjudici de l'obligació de resoldre expressament que incumbeix l'Administració.

9. La resolució de concessió i/o denegació posa fi a la via administrativa; es delega en la Direcció General de l'IVACE la resolució dels recursos de reposició.

#### Article 10. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Sense perjudici del que es disposa en l'article 12 de l'Ordre 9/2017, de 5 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, i en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, seran obligacions de les entitats beneficiàries:

a) Realitzar l'activitat objecte de la subvenció i acreditar la seua realització en la forma fixada en la notificació de l'ajuda i en les instruccions de justificació d'ajudes aprovades a aquest efecte per resolució de la Direcció General de l'IVACE, que seran publicades en la pàgina web <http://www.ivace.es>. L'entitat beneficiària haurà de realitzar el projecte objecte de subvenció en la forma descrita en la memòria presentada juntament amb la sol·licitud normalitzada, i de manera que es complisca la finalitat de les ajudes, respectant els costos subvencionables indicats en la notificació de concessió i pels imports que s'hi especifiquen. L'execució del projecte haurà de respectar en tot cas el calendari marcat en la memòria inicial o en les seues reformulacions posteriors.

Qualsevol modificació del projecte – inclòs el canvi d'entitat beneficiària a qui competisca la seua execució – haurà de disposar de l'aprovació prèvia de l'IVACE, sol·licitada i justificada per escrit abans de la finalització del termini de justificació del projecte, i no podrà suposar en cap cas una alteració del contingut essencial del projecte o d'algun dels aspectes que van ser tinguts en compte per a la seua valoració. Podran validar-se, sense necessitat d'autorització prèvia, aquelles modificacions que suposen una variació en els imports objecte de suport per concepte de despesa inferior o igual al 20 % de la quantitat a justificar d'aquests conceptes o no afecten qüestions fonamentals, sempre que es justifique adequadament en l'informe final perquè, a criteri del personal tècnic de l'IVACE que verifica la justificació de l'ajuda, pot admetre's.

b) Respondre de la veracitat dels documents aportats.

c) Actualitzar la documentació presentada que haguera patit alguna modificació o la vigència de la qual haguera finalitzat, i comunicar altres ajudes públiques o privades que hagueren obtingut o sol·licitat per als mateixos costos subvencionables.

d) Complir les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per l'IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

e) Acreditar la seua personalitat jurídica, referida al moment de sol·licitud de l'ajuda, en la forma i termini que s'establisca per l'IVACE.

f) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables. En l'execució de les operacions s'haurà de mantindre, a més, un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb l'operació, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional. En aquest sentit hauran de presentar en el compte justificatiu de la subvenció una llista en la qual cada anotació que es faça d'una despesa, un pagament o un ingrés i un cobrament en el llibre diari de comptabilitat segons el Pla general comptable (PGC), es reflectisca la quantia d'aquesta anotació que té relació amb la subvenció concedida, reflectint en aquesta llista tant el número d'anotació i assentament del llibre diari com el subcompte del PGC i l'import del subcompte que correspon a la subvenció concedida, llevat que l'entitat beneficiària ja dispose d'un sistema de comptabilitat separada que permeta apreciar la traçabilitat ací referida.

g) Indicar si el projecte està subjecte a Declaració d'Impacte Ambiental d'acord amb la legislació vigent.

h) Executar les instal·lacions complint els reglaments i normatives que els siguen aplicables i disposar de les llicències i autoritzacions administratives corresponents.

i) Respectar en els projectes els principis següents:

– Les inversions subvencionades hauran de mantindre's inalterables durant els cinc anys següents al cobrament de la subvenció. Aquest

nistratiu, todo ello sin perjuicio de la obligación de resolver expresamente que incumbe a la Administración.

9. La resolución de concesión y/o denegación pone fin a la vía administrativa; se delega en la Dirección General del IVACE la resolución de los recursos de reposición.

#### Artículo 10. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 12 de la Orden 9/2017, de 5 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, y en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, serán obligaciones de las entidades beneficiarias:

a) Realizar la actividad objeto de la subvención y acreditar su realización en la forma fijada en la notificación de la ayuda y en las instrucciones de justificación de ayudas aprobadas al efecto por resolución de la Dirección General del IVACE, que serán publicadas en la página web <http://www.ivace.es>. La entidad beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la memoria presentada junto a la solicitud normalizada, y de manera que se cumpla la finalidad de las ayudas, respetando los costes subvencionables indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifican. La ejecución del proyecto deberá respetar en todo caso el calendario marcado en la memoria inicial o en sus reformulaciones posteriores.

Cualquier modificación del proyecto – incluido el cambio de entidad beneficiaria a quien compete su ejecución – deberá contar con la aprobación previa del IVACE, solicitada y justificada por escrito antes de la finalización del plazo de justificación del proyecto, y no podrá suponer en ningún caso en una alteración del contenido esencial del proyecto o de alguno de los aspectos que fueron tenidos en cuenta para su valoración. Podrán validarse, sin necesidad de autorización previa, aquellas modificaciones que supongan una variación en los importes apoyados por concepto de gasto inferior o igual al 20 % de la cantidad a justificar de dichos conceptos, o no afecten a cuestiones fundamentales, siempre que se justifique adecuadamente en el Informe Final para que, a criterio del personal técnico del IVACE que verifica la justificación de la ayuda, puede admitirse.

b) Responder de la veracidad de los documentos aportados.

c) Actualizar la documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación o cuya vigencia hubiese finalizado, y comunicar otras ayudas públicas o privadas que hubieran obtenido o solicitado para los mismos costos subvencionables.

d) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE, en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

e) Acreditar su personalidad jurídica, referida al momento de sol·licitud de la ayuda, en la forma y plazo que se establezca por el IVACE.

f) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil, así como los estados contables. En la ejecución de las operaciones se deberá mantener además un sistema de contabilidad separado o un código contable adecuado en relación con todas las transacciones relacionadas con la operación, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional. En este sentido deberán presentar en la cuenta justificativa de la subvención un listado en el que cada apunte que se haga de un gasto, un pago o un ingreso y un cobro en el libro diario de contabilidad según el Plan General Contable (PGC), se refleje la cuantía de dicho apunte que tiene relación con la subvención concedida, reflejando en dicho listado tanto el número de apunte y asiento del libro diario, como la subcuenta del PGC y el importe de la subcuenta que corresponde a la subvención concedida, salvo que la entidad beneficiaria ya disponga de un sistema de contabilidad separada que permita apreciar la trazabilidad aquí referida.

g) Indicar si el proyecto está sujeto a Declaración de Impacto Ambiental de acuerdo a la legislación vigente.

h) Ejecutar las instalaciones cumpliendo los reglamentos y normativas que les sean aplicables y disponer de las licencias y autorizaciones administrativas correspondientes.

i) Respetar en los proyectos los siguientes principios:

– Las inversiones subvencionadas deberán mantenerse inalterables durante los cinco años siguientes al cobro de la subvención. Este

requisit s'incomplirà si s'incorre en qualsevol de les circumstàncies següents:

· El cessament –excepte en els casos de fallida no fraudulenta– o la relocalització d'una activitat productiva fora de la Comunitat Valenciana.

· Un canvi en la titularitat d'un element d'infraestructura que proporcione a una empresa o un organisme públic un avantatge indegut.

· Un canvi substancial que afecte la naturalesa, els objectius o les condicions d'execució de l'operació, de manera que es menyscaben els seus objectius originals.

· La relocalització de l'activitat productiva fora de la Unió Europea durant els deu anys següents al cobrament de la subvenció excepte quan la beneficiària siga una pime o s'indiquen uns terminis diferents en la resolució de concessió.

– Els resultats del projecte hauran de mantindre's en el territori de la Comunitat Valenciana.

– L'execució dels projectes no haurà de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, minusvalideses, edat o orientació sexual, i hauran de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

j) Inserir en el material divulgatiu relacionat amb la difusió del projecte el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>, i complir les obligacions relatives a la publicitat comunitària indicades en l'article 13 de la present resolució.

k) Els documents justificatius de les despeses corresponents al projecte subvencionat hauran de conservar-se durant el període mínim establert en el Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell de 17 de desembre de 2013.

En aqueix sentit, els documents es conservaran o bé en forma d'originals o de còpies compulsades d'originals o bé en suports de dades comunament acceptats, especialment versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Els documents es conservaran en una forma que permeta la identificació de les persones interessades durant el període necessari per a les finalitats per a les quals es van recollir les dades o perquè els tracten ulteriorment. Quan els documents només estiguen en versió electrònica, els sistemes informàtics utilitzats compliran normes de seguretat acceptades que garantisquen que els documents conservats s'ajusten als requisits legals nacionals i són fiables a l'efecte d'auditoria.

l) Quan l'entitat beneficiària siga una entitat local haurà d'acreditar estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes.

m) Les entitats beneficiàries que reben subvencions o ajudes, pel període d'un any, per imports superiors a 100.000 euros –o quan almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública i arriben com a mínim a la quantitat de 5.000 euros– o a 10.000 euros, hauran de complir les exigències establides respectivament en l'article 3, apartats 1.b) i 2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana per a aquests supòsits.

2. A més de les anteriors, hauran de complir-se les obligacions específiques que per a cada actuació s'estableixen en l'annex a aquesta resolució.

#### *Article 11. Termini per a la realització i documentació justificativa de les inversions*

1. La liquidació de les ajudes s'efectuarà una vegada executat el projecte íntegrament o en les fases previstes, d'acord amb la sol·licitud presentada i en els termes fixats en la notificació de la concessió de l'ajuda. A l'efecte d'aquesta resolució, es considerarà que l'actuació o projecte es troba executat íntegrament quan els equips instal·lats, així com, si escau, les instal·lacions receptors o de consum final de l'energia, es troben en funcionament o, almenys, en capacitat de funcionar, i és en qualsevol cas el criteri de l'IVACE el que prevaldrà en cas de dubte.

2. Les entitats beneficiàries hauran d'acreditar la realització de l'actuació objecte de subvenció amb data límit 28 de maig de 2020 llevat que per circumstàncies concurrents es determine un termini diferent en la resolució de concessió de l'ajuda; l'acreditació es realitzarà en la forma fixada en la notificació de l'ajuda i en el manual d'instruccions

requisito se incumplirá si se incurre en cualquiera de las circunstancias siguientes:

· El cese –salvo en los casos de quiebra no fraudulenta– o la relocalización de una actividad productiva fuera de la Comunitat Valenciana.

· Un cambio en la titularidad de un elemento de infraestructura que proporcione a una empresa o un organismo público una ventaja indebida.

· Un cambio sustancial que afecte a la naturaleza, los objetivos o las condiciones de ejecución de la operación, de modo que se menoscaben sus objetivos originales.

· La relocalización de la actividad productiva fuera de la Unión Europea durante los diez años siguientes al cobro de la subvención salvo cuando la beneficiaria sea una pyme o se indiquen unos plazos diferentes en la resolución de concesión.

– Los resultados del proyecto deberán mantenerse en el territorio de la Comunitat Valenciana.

– La ejecución de los proyectos no deberá vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, minusvalías, edad u orientación sexual, y deberán facilitar, o al menos no impedir, la accesibilidad para las personas con diversidad funcional.

j) Insertar en el material divulgativo relacionado con la difusión del proyecto el logotipo de IVACE disponible en <http://www.ivace.es>, y cumplir con las obligaciones relativas a la publicidad comunitaria indicadas en el artículo 13 de la presente resolución.

k) Los documentos justificativos de los gastos correspondientes al proyecto subvencionado deberán conservarse durante el periodo mínimo establecido en el Reglamento (UE) núm. 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013.

En ese sentido, los documentos se conservarán o bien en forma de originales o de copias compulsadas de originales, o bien en soportes de datos comúnmente aceptados, en especial versiones electrónicas de documentos originales o documentos existents únicamente en versión electrónica. Los documentos se conservarán en una forma que permita la identificación de las personas interesadas durante el periodo necesario para los fines para los que se recogieron los datos o para los que traten posteriormente. Cuando los documentos solo existan en versión electrónica, los sistemas informáticos utilizados cumplirán normas de seguridad aceptadas que garanticen que los documentos conservados se ajustan a los requisitos legales nacionales y son fiables a efectos de auditoria.

l) Cuando la entidad beneficiaria sea una entidad local, deberá acreditar estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes.

m) Las entidades beneficiarias que reciban subvenciones o ayudas, por el periodo de un año, por importes superiores a 100.000 euros –o cuando al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales tengan carácter de ayuda o subvención pública y alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros– o a 10.000 euros, deberán cumplir las exigencias establecidas respectivamente en el artículo 3, apartados 1.b) y 2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana para estos supuestos.

2. Además de las anteriores, deberán cumplirse las obligaciones específicas que para cada actuación se establecen en el anexo a esta resolución.

#### *Artículo 11. Plazo para la realización y documentación justificativa de las inversiones*

1. La liquidación de las ayudas se efectuará una vez ejecutado el proyecto en su totalidad o en las fases previstas, de acuerdo con la solicitud presentada y en los términos fijados en la notificación de la concesión de la ayuda. A efectos de esta resolución, se considerará que la actuación o proyecto se encuentra ejecutado en su totalidad cuando los equipos instalados, así como, en su caso, las instalaciones receptoras o de consumo final de la energía, se encuentren en funcionamiento o, al menos, en capacidad de funcionar, siendo en cualquier caso el criterio del IVACE el que prevalecerá en caso de duda.

2. Las entidades beneficiarias deberán acreditar la realización de la actuación objeto de subvención con fecha límite 28 de mayo de 2020 salvo que por circunstancias concurrentes se determine un plazo distinto en la resolución de concesión de la ayuda; la acreditación se realizará en la forma fijada en la notificación de la ayuda y en el manual de ins-



de justificació d'ajudes que serà publicat en la pàgina web <http://www.ivace.es>.

3. A l'efecte d'acreditar la realització de l'actuació objecte de subvenció, les entitats beneficiàries hauran de presentar:

a) Justificants de despesa, segons s'indique en la notificació de concessió de l'ajuda, a través de factures que hauran de complir el que es disposa en el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, la resta de normativa vigent.

b) Justificants de pagament, i són vàlids els següents, llevat que s'especifique d'una altra forma en alguna actuació:

– Pagaments mitjançant entitat financera: còpia de l'extracte bancari juntament amb còpia del xec nominatiu o de l'ordre de transferència que acredite que el destinatari del pagament coincideix amb l'emissor de la factura.

– En cas que l'ordre de transferència i/o l' anotació de l'extracte bancari siguin globals i per tant estiguen referits a diversos justificants de despesa, relacionats o no amb el projecte, serà necessari adjuntar una relació d'aquests degudament detallada en la qual apareguen el destinatari, la identificació del justificant de la despesa (el número de la factura o el concepte d'aquesta) i l'import pagat. Aquesta relació haurà de ser segellada per l'entitat financera.

– No podran ser subvencionades les despeses que siguin finançades mitjançant mecanismes d'arrendament financer, lísing, rènting o similars, ni aquelles accions finançades per tercers, mitjançant convenis o contractes en els quals la propietat dels béns objecte de l'acció no pertanga a la beneficiària dins del període subvencionable.

– No es consideraran vàlids els pagaments en efectiu ni els ingressos bancaris per caixa.

– Només es consideraran vàlids els justificants de pagament que acrediten que el pagament s'ha realitzat per qui sol·licita l'ajuda. En el cas de transferències bancàries, en el compte d'origen haurà de constar com a titular l'entitat beneficiària de l'ajuda.

– No s'acceptaran els pagaments efectuats a través de modalitats de finançament que suposen la transferència directa de fons des de l'entitat financera a l'emissor de la factura.

– No s'acceptaran aquells documents de pagament que, fins i tot sent conformes amb els requisits formals assenyalats anteriorment, no permeten identificar clarament a quines factures estan vinculats.

– Les despeses presentades en la justificació hauran de documentar-se mitjançant factures pagades íntegrament. Aquest requisit s'aplicarà amb independència del percentatge d'imputació d'una despesa al projecte, per tant, les factures parcialment pagades no seran admeses.

c) Fotografies de la instal·lació i dels equips principals en la seua ubicació definitiva.

d) Compte justificatiu de les inversions, així com el document sobre relació d'anotacions comptables. Els dos models seran facilitats per l'IVACE.

e) Declaració responsable d'altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos públics o privats que hagueren obtingut o sol·licitat per als mateixos costos subvencionables que els presentats a l'IVACE per a la justificació del projecte.

f) Instrument ambiental al qual estiga sotmesa l'activitat o les instal·lacions en les quals l'entitat sol·licitant haja executat el projecte, només en cas que no haguera sigut presentat en la fase de sol·licitud per trobar-se en tràmit d'obtenció.

g) En el cas de l'actuació T21C, promoció del transport urbà amb bicicleta, per a la tipologia d'actuació tipus 2, vies ciclistes urbanes, s'haurà d'aportar en la justificació còpia del projecte de la via ciclista.

h) Qualsevol altra documentació que s'indique en l'annex segons els diferents programes i actuacions.

4. Només seran tinguts en compte els justificants de despesa i de pagament de data posterior al registre d'entrada del document de sol·licitud d'ajuda, per a garantir així l'efecte incentivador de l'ajuda concedida.

5. La liquidació de l'ajuda a aquells projectes subjectes a Declaració d'Impacte Ambiental d'acord amb la legislació vigent, es farà efectiva amb la presentació prèvia del document acreditatiu de la seua resolució, emesa per l'òrgan competent.

trucciones de justificación de ayudas que será publicado en la página web <http://www.ivace.es>.

3. A los efectos de acreditar la realización de la actuación objeto de subvención, las entidades beneficiarias deberán presentar:

a) Justificantes de gasto, según se indique en la notificación de concesión de la ayuda, a través de facturas que deberán cumplir lo dispuesto en el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, aprobado por el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre y demás normativa vigente.

b) Justificantes de pago, siendo válidos los siguientes, salvo que se especifique de otra forma en alguna actuación:

– Pagos mediante entidad financiera: copia del extracto bancario junto con copia del cheque nominativo o de la orden de transferencia que acredite que el destinatario del pago coincide con el emisor de la factura.

– En caso de que la orden de transferencia y/o el apunte del extracto bancario sean globales y por lo tanto estén referidos a varios justificantes de gasto, relacionados o no con el proyecto, será necesario acompañar una relación de los mismos debidamente detallada en la que aparezcan el destinatario, la identificación del justificante del gasto (el número de la factura o el concepto de la misma) y el importe pagado. Esta relación deberá ser sellada por la entidad financiera.

– No podrán ser subvencionados los gastos que sean financiados mediante mecanismos de arrendamiento financiero, «leasing», «renting» o similares, ni aquellas acciones financiadas por terceros, mediante convenios o contratos en los que la propiedad de los bienes objeto de la acción no pertenezca a la beneficiaria dentro del período subvencionable.

– No se considerarán válidos los pagos en efectivo ni los ingresos bancarios por caja.

– Sólo se considerarán válidos los justificantes de pago que acrediten que el pago se ha realizado por quien solicita la ayuda. En el caso de transferencias bancarias, en la cuenta de origen deberá constar como titular la entidad beneficiaria de la ayuda.

– No se aceptarán los pagos efectuados a través de modalidades de financiación que supongan la transferencia directa de fondos desde la entidad financiera al emisor de la factura.

– No se aceptarán aquellos documentos de pago que, aun siendo conformes con los requisitos formales señalados anteriormente, no permiten identificar claramente a que facturas están vinculados.

– Los gastos presentados en la justificación deberán documentarse mediante facturas pagadas en su totalidad. Este requisito se aplicará con independencia del porcentaje de imputación de un gasto al proyecto, por lo tanto, las facturas parcialmente pagadas no serán admitidas.

c) Fotografías de la instalación y de los equipos principales en su ubicación definitiva.

d) Cuenta justificativa de las inversiones, así como el documento sobre relación de apuntes contables, siendo ambos modelos facilitados por el IVACE.

e) Declaración responsable de otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos públicos o privados que hubieran obtenido o solicitado para los mismos costos subvencionables que los presentados al IVACE para la justificación del proyecto.

f) Instrumento ambiental al que esté sometida la actividad o las instalaciones en las que la entidad solicitante haya ejecutado el proyecto, solo en caso de que no hubiera sido presentado en la fase de solicitud por encontrarse en trámite de obtención.

g) En el caso de la actuación T21C, promoción del transporte urbano en bicicleta, para la tipología de actuación tipo 2, vías ciclistas urbanas, se deberá aportar en la justificación copia del proyecto de la vía ciclista.

h) Cualquier otra documentación que se indique en el anexo según los diferentes programas y actuaciones.

4. Sólo serán tenidos en cuenta los justificantes de gasto y de pago de fecha posterior al registro de entrada del documento de solicitud de ayuda, para garantizar así el efecto incentivador de la ayuda concedida.

5. La liquidación de la ayuda a aquellos proyectos sujetos a Declaración de Impacto Ambiental de acuerdo a la legislación vigente, se hará efectiva previa presentación del documento acreditativo de su resolución, emitida por el órgano competente.



6. Quan siga una entitat pública la beneficiària, a més de sol·licitar almenys les tres ofertes indicades en l'article 8, haurà de presentar un certificat de l'òrgan competent que el procediment de contractació utilitzat ha respectat la normativa vigent, fent referència a la norma aplicada, el procediment utilitzat, la justificació d'aquest, les dades relatives a la publicació, si escau, i el número/codi de l'expedient de contractació.

#### *Article 12. Resolució d'incidències*

1. L'alteració d'algunes de les característiques del projecte la subvenció del qual haja sigut aprovada, incloent-hi la disminució de l'estalvi energètic realment obtingut, l'incompliment de condicions i terminis establits en la resolució, l'execució parcial de la inversió, la insuficient justificació de les despeses efectivament realitzades i la concessió amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques o privades, que en el seu conjunt excedisquen dels límits establits, podrà donar lloc a la minoració de la subvenció concedida. Aquests criteris resultaran d'aplicació per a determinar la quantitat que finalment haja de percebre l'entitat beneficiària i hauran de respondre al principi de proporcionalitat.

2. L'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol dels requisits, condicions i altres circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció, la variació de la finalitat de l'actuació o la falta de justificació de la realització del projecte, podrà donar lloc a la revocació de la subvenció i l'obligació de reintegrar les ajudes percebudes i els interessos de demora des del moment de pagament d'aquesta sobre la base del que es disposa en el títol II de Llei 38/2003, general de subvencions. De conformitat amb aquesta normativa, l'incompliment de l'obligació de reintegrament tindrà, entre altres efectes, la impossibilitat de ser entitat beneficiària en successives convocatòries, sempre que es trobe en període executiu.

3. Es delega en les persones que exercisquen de cap d'àrea –o si escau, departament o servei– de l'IVACE competents per a la gestió de les ajudes– la resolució de les incidències que es produïsquen amb posterioritat a la concessió, sense que en cap cas puguen suposar una modificació de la baremació efectuada per a l'adjudicació, en concret les referides a renúncies, canvi d'entitat beneficiària, possibles pròrrogues per a l'execució i/o justificació d'aquest, canvi de projecte i possibles compensacions entre costos; la resolució relativa a les possibles minoracions o revocacions de les subvencions concedides es delega en la Direcció General de l'IVACE.

#### *Article 13. Difusió i publicitat*

1. La condició d'entitat beneficiària de l'ajuda implica, d'una banda, assumir la responsabilitat d'informar les parts intervinents en el projecte i la ciutadania del cofinançament d'aquest pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) i per l'IVACE, i la seua acreditació davant aquest organisme i, d'altra banda, la seua inclusió en la llista d'operacions cofinançades pel Programa operatiu FEDER 2014-2020, informació que podrà ser consultada en el lloc o portal d'internet que s'habilite a aquest efecte per l'Administració.

2. Per a complir les obligacions de difusió i les relatives a la publicitat comunitària, l'entitat beneficiària

a) haurà d'incloure en tots els documents i accions d'informació i comunicació relacionats amb el projecte subvencionat (així, en informes, escrits, presentacions, esdeveniments, documentació de reunions, etc.):

- el logotip de l'IVACE
- l'emblema de la Unió Europea i la referència a la Unió Europea.
- la referència al Fons Europeu de Desenvolupament Regional

b) Durant l'execució del projecte:

– haurà d'incorporar en la seua pàgina web (en cas que dispose) una breu descripció del projecte subvencionat amb els seus objectius i resultats, i destacar el suport financer de l'IVACE i de la Unió Europea per haver sigut seleccionat el seu projecte en el Programa operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana 2014-2020.

– haurà de col·locar un cartell informatiu sobre el projecte (d'una grandària mínima A3) en el qual esmentarà el suport financer de la Unió Europea i de l'IVACE en un lloc visible al públic. Aquest cartell haurà de mantindre's almenys fins al moment del pagament de l'ajuda.

c) Haurà de conservar constància gràfica, documental o digital de les obligacions recollides en el present article per a la seua posada a la

6. Cuando sea una entidad pública la beneficiaria, además de solicitar al menos las tres ofertas indicadas en el artículo 8, deberá presentar un certificado del órgano competente de que el procedimiento de contratación utilizado ha respetado la normativa vigente, haciendo referencia a la norma aplicada, el procedimiento utilizado, la justificación del mismo, los datos relativos a la publicación, en su caso, y el número/código del expediente de contratación.

#### *Artículo 12. Resolución de incidencias*

1. La alteración de algunas de las características del proyecto cuya subvención haya sido aprobada, incluyendo la disminución del ahorro energético realmente obtenido, el incumplimiento de condiciones y plazos establecidos en la resolución, la ejecución parcial de la inversión, la insuficiente justificación de los gastos efectivamente realizados y la concesión con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas o privadas, que en su conjunto excedan de los límites establecidos, podrá dar lugar a la minoración de la subvención concedida. Estos criterios resultarán de aplicación para determinar la cantidad que finalmente haya de percibir la entidad beneficiaria y deberán responder al principio de proporcionalidad.

2. El incumplimiento por la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos, condiciones y demás circunstancias que dieron lugar al otorgamiento de la subvención, la variación de la finalidad de la actuación o la falta de justificación de la realización del proyecto, podrá dar lugar a la revocación de la subvención y la obligación de reintegrar las ayudas percibidas y los intereses de demora desde el momento de pago de la misma en base a lo dispuesto en el Título II de Ley 38/2003, General de Subvenciones. De conformidad con dicha normativa, el incumplimiento de la obligación de reintegro tendrá entre otros efectos la imposibilidad de ser entidad beneficiaria en sucesivas convocatorias, siempre que se encuentre en periodo ejecutivo.

3. Se delega en las personas que ostenten la jefatura de área –o en su caso, departamento o servicio– del IVACE competentes para la gestión de las ayudas– la resolución de las incidencias que se produzcan con posterioridad a la concesión, sin que en ningún caso puedan suponer una modificación de la baremación efectuada para la adjudicación, en concreto las referidas a renuncias, cambio de entidad beneficiaria, posibles prórrogas para la ejecución y/o justificación del mismo, cambio de proyecto y posibles compensaciones entre costes; la resolución relativa a las posibles minoraciones o revocaciones de las subvenciones concedidas se delega en la Dirección General del IVACE.

#### *Artículo 13. Difusión y publicidad*

1. La condición de entidad beneficiaria de la ayuda implica por un lado asumir la responsabilidad de informar a las partes intervinientes en el proyecto y a la ciudadanía de la cofinanciación del mismo por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) y por el IVACE, y su acreditación ante dicho organismo, y por otro lado su inclusión en la lista de operaciones cofinanciadas por el Programa Operativo FEDER 2014-2020, información que podrá ser consultada en el sitio o portal de internet que se habilite al efecto por la Administración.

2. Para cumplir con las obligaciones de difusión y con las relativas a la publicidad comunitaria, la entidad beneficiaria deberá:

a) Incluir en todos los documentos y acciones de información y comunicación relacionados con el proyecto subvencionado (así, en informes, escritos, presentaciones, eventos, documentación de reuniones, etc.):

- el logotipo del IVACE
- el emblema de la Unión Europea y la referencia a la Unión Europea.
- la referencia al Fondo Europeo de Desarrollo Regional

b) Durante la ejecución del proyecto deberá:

– incorporar en su página web (en caso de que disponga) una breve descripción del proyecto subvencionado con sus objetivos y resultados, destacando el apoyo financiero del IVACE y de la Unión Europea por haber sido seleccionado su proyecto en el Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana 2014-2020.

– colocar un cartel informativo sobre el proyecto (de un tamaño mínimo A3) en el que mencionará el apoyo financiero de la Unión Europea y del IVACE en un lugar visible al público. Dicho cartel deberá mantenerse al menos hasta el momento del pago de la ayuda.

c) Conservar constancia gráfica, documental o digital de las obligaciones recogidas en el presente artículo para su puesta a disposición del



disposició de l'IVACE en el moment de la justificació del projecte, o de qualsevol òrgan de control que ho requerisca.

3. En l'apartat Descàrregues del portal de l'IVACE <http://www.ivace.es>, està disponible major informació sobre les obligacions relatives a informació i publicitat, així com els logotips de l'IVACE i l'emblema de la UE amb referència al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, segons la normativa comunitària.

#### Article 14. Marc normatiu comunitari

A més del que es disposa en el preàmbul de l'Ordre 9/2017, de 5 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, que estableix les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de l'IVACE en matèria d'estalvi i eficiència energètica seran aplicables les següents disposicions:

– Reglament delegat (UE) núm. 480/2014, de la Comissió, de 3 de març de 2014, del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca.

– Reglament d'execució (UE) 821/2014, de la Comissió, de 28 de juliol de 2014, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell en allò que fa referència a les modalitats concretes de transferència i gestió de les contribucions del programa, la presentació d'informació sobre instruments financers, les característiques tècniques de les mesures d'informació i comunicació de les actuacions i el sistema per al registre i emmagatzematge de dades.

– Qualsevol altra normativa que per la matèria li fora aplicable.

#### Article 15. Transparència i prevenció del frau

L'entitat beneficiària haurà de complir les mesures de transparència i prevenció del frau i aportar la documentació que així ho acredite:

a) Mesures de transparència: quan l'import de la subvenció siga superior a 100.000 euros, o quan almenys el 40 % del total dels ingressos anuals de l'entitat beneficiària tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, haurà d'acreditar haver complit la legislació bàsica sobre transparència, aportant una captura de pantalla de la seua pàgina web -o mitjà electrònic de finalitat similar- en la qual aparega la informació següent:

– Contractes subscrits amb una Administració pública, fent esment a les parts, l'objecte, termini de duració, import de licitació i d'adjudicació, el nombre d'empreses licitadores i el procediment utilitzat.

– Convenis amb l'Administració pública subscrits, fent esment a les parts, l'objecte, termini de duració i obligacions econòmiques convingudes, així com les seues possibles modificacions.

– Subvencions i ajudes públiques rebudes, amb indicació del seu import i finalitat.

b) Mesures de prevenció del frau:

Les entitats beneficiàries han de tindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que pogueren ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en la present convocatòria podrà posar-los en coneixement a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web: <http://igae-pre.central.sepg.minhac.ago/sitios/igae/es-ES/paginas/Denam.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### Primera

Es faculta la Direcció General de l'IVACE, per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, eficàcia i execució de la present convocatòria.

IVACE en el momento de la justificación del proyecto, o de cualquier órgano de control que la requiera.

3. En el apartado *descargas* del portal del IVACE <http://www.ivace.es>, está disponible mayor información sobre las obligaciones relativas a información y publicidad, así como los logotipos del IVACE y el emblema de la UE con referencia al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, según la normativa comunitaria.

#### Artículo 14. Marco normativo comunitario

Además de lo dispuesto en el preámbulo la Orden 9/2017, de 5 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, que establece las bases reguladoras para la concesión de ayudas del IVACE en materia de ahorro y eficiencia energética serán de aplicación las siguientes disposiciones:

– Reglamento Delegado (UE) núm. 480/2014 de la Comisión de 3 de marzo de 2014, del Parlamento Europeo y del Consejo por el que se establecen disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión, al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y por el que se establecen disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca.

– Reglamento de ejecución (UE) 821/2014 de la Comisión, de 28 de julio de 2014, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo en aquello que hace referencia a las modalidades concretas de transferencia y gestión de las contribuciones del programa, la presentación de información sobre instrumentos financieros, las características técnicas de las medidas de información y comunicación de las actuaciones y el sistema para el registro y almacenamiento de datos.

– Cualquier otra normativa que por la materia le fuera de aplicación.

#### Artículo 15. Transparencia y prevención del fraude

La entidad beneficiaria deberá cumplir con las medidas de transparencia y prevención del fraude y aportar la documentación que así lo acredite:

a) Medidas de transparencia: cuando el importe de la subvención sea superior a 100.000 euros, o cuando al menos el 40 % del total de los ingresos anuales de la entidad beneficiaria tengan carácter de ayuda o subvención pública, deberá acreditar haber cumplido con la legislación básica sobre transparencia, aportando una captura de pantalla de su página web -o medio electrónico de finalidad similar- en la que aparezca la siguiente información:

– Contratos suscritos con una Administración Pública, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración, importe de licitación y de adjudicación, el número de empresas licitadoras y el procedimiento utilizado.

– Convenios con la Administración Pública suscritos, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración y obligaciones económicas convenidas, así como sus posibles modificaciones.

– Subvenciones y ayudas públicas recibidas, con indicación de su importe y finalidad.

b) Medidas de prevención del fraude:

Las entidades beneficiarias deben tener un comportamiento antifraude y colaborar con cualquier otra Administración para evitar comportamientos fraudulentos en la sociedad. En caso de que cualquier persona tuviera conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad relacionados con las ayudas previstas en la presente convocatoria podrá ponerlos en conocimiento a través del canal habilitado al efecto por la Oficina Nacional de Coordinación Antifraude en la dirección web: <http://igae-pre.central.sepg.minhac.ago/sitios/igae/es-ES/paginas/Denam.aspx> y del buzón Control Antifraude del portal del IVACE: <http://www.ivace.es>.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### Primera

Se faculta a la Dirección General del IVACE, para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

### Segona

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se en el termini d'un mes un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, de conformitat amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé en el termini de dos mesos un recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que estableixen els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que pugua interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime oportú.

València, 25 de març de 2019.– El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

### ANNEX

#### *Descripció i particularitats de les actuacions*

*Actuació T21B: Projectes de foment de la mobilitat urbana sostenible*

a) Descripció de l'actuació. Actuacions susceptibles de suport. Obligacions específiques.

Aquesta actuació està orientada al desenvolupament d'experiències pilot de mobilitat urbana sostenible amb l'objectiu de reduir el consum energètic del transport i millorar la qualitat de l'aire de les nostres ciutats.

A tall d'exemple s'inclourien en aquesta actuació projectes com ara mesures de recuperació de l'espai per al vianant, implantació de sistemes de cotxe compartit, serveis d'autobús llançadora, camins escolars, transport a la demanda, entre altres.

Les ciutats afectades pels projectes pilot hauran de tindre un Pla de mobilitat urbana sostenible (PMUS) o una estratègia global del municipi en matèria de mobilitat sostenible. Així mateix, els projectes hauran de tindre impacte sobre la mobilitat de les ciutats i hauran de permetre la difusió dels resultats.

Després d'un any des de la posada en marxa del servei, l'entitat beneficiària haurà d'enviar a l'IVACE un informe de resultats amb les principals dades de funcionament d'aquest, estadístiques d'ús, càlculs estimats d'estalvi energètic i emissions de CO<sub>2</sub> evitades, entre altres aspectes.

En el cas de projectes de cotxe multiusuari o cotxe compartit, el projecte haurà d'adaptar-se a les directrius tècniques i d'operació que per a aquest tipus de projectes pogueren establir-se des de la Generalitat Valenciana. L'incompliment d'aquest requisit podrà donar lloc a la revocació de l'ajuda.

En el cas d'implantació de camins escolars, el programa haurà de disposar com a mínim d'un estudi de les possibles rutes i itineraris amb criteris de seguretat viària i mobilitat alternativa, desenvolupament de les mesures a implantar pel centre escolar i de les actuacions a dur a terme en coordinació amb les autoritats municipals competents, i activitats d'informació i promoció entre pares i alumnes. Si es considerara necessari es podria contractar una empresa especialitzada per a la fase d'estudi i assessorament en la implantació del programa.

b) Potencials entitats beneficiàries

Podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes empreses i entitats de naturalesa pública o privada.

c) Cost subvencionable.

Es consideren costos subvencionables els costos d'inversió addicionals necessaris per a superar els mínims requerits per les normes de la Unió Europea aplicables o per a incrementar el nivell de protecció mediambiental en absència de normes de la Unió. Aquests costos d'inversió addicionals es calcularan per diferència entre la inversió elegible del projecte, definida segons el següent paràgraf, i la inversió d'una

### Segunda

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso potestativo de reposición ante el conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime oportuno.

València, 25 de marzo de 2019.– El presidente del IVACE: Rafael Climent González.

### ANEXO

#### *Descripción y particularidades de las actuaciones*

*Actuación T21B: Proyectos de fomento de la movilidad urbana sostenible.*

a) Descripción de la actuación. Actuaciones apoyables. Obligaciones específicas.

Esta actuación está orientada al desarrollo de experiencias piloto de movilidad urbana sostenible con el objetivo de reducir el consumo energético del transporte y mejorar la calidad del aire de nuestras ciudades.

A modo de ejemplo se incluirían en esta actuación proyectos tales como medidas de recuperación del espacio para el peatón, implantación de sistemas de coche compartido, servicios de autobús lanzadera, caminos escolares, transporte a la demanda, entre otros.

Las ciudades afectadas por los proyectos piloto deberán contar con un Plan de Movilidad Urbana Sostenible (PMUS) o una estrategia global del municipio en materia de movilidad sostenible. Asimismo, los proyectos deberán tener impacto sobre la movilidad de las ciudades y deberán permitir la difusión de los resultados.

Tras un año desde la puesta en marcha del servicio, la entidad beneficiaria deberá enviar al IVACE un informe de resultados con los principales datos de funcionamiento del mismo, estadísticas de uso, cálculos estimados de ahorro energético y emisiones de CO<sub>2</sub> evitadas, entre otros extremos.

En el caso de proyectos de carsharing o coche compartido, el proyecto deberá adaptarse a las directrices técnicas y de operación que para este tipo de proyectos pudieran establecerse desde la Generalitat Valenciana. El incumplimiento de este requisito podrá dar lugar a la revocación de la ayuda.

En el caso de implantación de caminos escolares, el programa deberá contar como mínimo con un estudio de las posibles rutas e itinerarios con criterios de seguridad vial y movilidad alternativa, desarrollo de las medidas a implantar por el centro escolar y de las actuaciones a llevar a cabo en coordinación con las autoridades municipales competentes, y actividades de información y promoción entre padres y alumnos. Si se considerara necesario se podrá contratar a una empresa especializada para la fase de estudio y asesoramiento en la implantación del programa.

b) Potenciales entidades beneficiarias

Podrán ser beneficiarias de estas ayudas empresas y entidades de naturaleza pública o privada.

c) Coste subvencionable.

Se consideran costes subvencionables los costes de inversión adicionales necesarios para superar los mínimos requeridos por las normas de la Unión Europea aplicables o para incrementar el nivel de protección medioambiental en ausencia de normas de la Unión. Dichos costes de inversión adicionales se calcularán por diferencia entre la inversión elegible del proyecto, definida según el siguiente párrafo, y la inversión de



instal·lació convencional equivalent, menys respectuosa amb el medi ambient i que s'hauria pogut realitzar de forma creïble sense l'ajuda.

En el cas de les ajudes dirigides a activitats no econòmiques d'entitats sense ànim de lucre i administracions públiques, el cost subvencionable serà la inversió elegible del projecte.

Es considera inversió elegible del projecte:

– Les inversions en equips, instal·lacions, programari específic, estudi de viabilitat de la mesura a implantar, obra civil directament relacionada amb el projecte pilot i els costos d'exploració estrictament necessaris per a l'execució del projecte. Els costos d'exploració es consideraran com a subvencionables només els corresponents al primer any de funcionament.

L'estudi de viabilitat no podrà superar el 20 % de la inversió elegible total del projecte.

En el cas que el projecte pilot incloga l'adquisició de vehicles, només seran subvencionables els que s'especifiquen en l'actuació T27A del present annex i el cost subvencionable dels vehicles i l'ajuda corresponent serà l'establida en aquesta actuació. Si aquests vehicles són elèctrics, solament podran ser objecte de suport si van lligats a una instal·lació de recàrrega elèctrica.

No es considerarà inversió elegible:

– L'IVA satisfet per l'adquisició de béns i serveis facturats i, en general, qualsevol impost pagat.

– Les despeses financeres conseqüència de la inversió, les de personal propi i les d'adquisició d'immobles i terrenys.

– Els costos d'adquisició de béns d'equip de segona mà.

– Assegurances i manteniment dels equips.

– En general, totes aquelles despeses que no estiguen clarament definides, que no estiguen directament vinculades a la consecució d'un nivell més elevat de protecció del medi ambient o que no tinguen per finalitat directa la consecució dels objectius energètics de la inversió, i serà en tot cas el criteri de l'IVACE el que prevaldrà en cas de controvèrsia.

No es concediran ajudes en cas que les inversions es realitzen perquè les empreses s'adeqüen a normes de la Unió ja adoptades que no estiguen encara en vigor.

d) Quantia de l'ajuda

Sense perjudici del que es disposa en l'article 3.3. de la present resolució, el suport màxim per a aquesta actuació tindrà un límit del 40 % del cost subvencionable, excepte la partida corresponent a l'adquisició de vehicles que tindrà l'ajuda màxima especificada en l'actuació T27A segons la tipologia del vehicle, i es podrà incrementar en 10 punts percentuals en el cas de les ajudes concedides a petites i mitjanes empreses o a les activitats no econòmiques d'entitats públiques o entitats sense ànim de lucre.

L'ajuda màxima global del projecte serà de 200.000 euros.

e) Criteris de valoració en l'aplicació d'ajudes públiques.

A. Reducció d'emissions i tipus d'actuació (màxim 50 punts).

A1. Emissions de CO<sub>2</sub> evitades (màxim 30 punts).

Es valoraran amb major puntuació aquelles actuacions que tinguen una major ràtio d'emissions evitades/inversió elegible (t CO<sub>2</sub>/€).

A2. Tipus d'actuació (màxim 20 punts).

Es valoraran amb major puntuació aquelles actuacions que prioritzen el vianant davant de mesures de transport no motoritzat i motoritzat, en aqueix ordre.

B. Impacte en la mobilitat de l'àrea afectada pel projecte (màxim 47 punts).

B1. Problemes de mobilitat urbana en el municipi (27 punts).

Es valoraran amb major puntuació els projectes executats en municipis amb majors problemes de mobilitat mesurats mitjançant la ràtio vehicles/habitant.

B2. Nombre de persones afectades per la mesura (màxim 20 punts).

Es valoraran amb major puntuació els projectes que afecten una major quantitat de persones.

C. Percentatge de persones treballadores amb diversitat funcional per damunt del mínim legal (màxim 3 punts).

Es valorarà amb 3 punts aquelles entitats que ocupen un percentatge de treballadors amb diversitat funcional per damunt del mínim legal exigint en l'article 42 del Reial decret 1/2013.

En tot cas, perquè un projecte pugui ser aprovat haurà de tindre una puntuació mínima de 30 punts.

una instalación convencional equivalente, menos respetuosa con el medio ambiente y que se habría podido realizar de forma creíble sin la ayuda.

En el caso de las ayudas dirigidas a actividades no económicas de entidades sin ánimo de lucro y administraciones públicas, el coste subvencionable será la inversión elegible del proyecto.

Se considera inversión elegible del proyecto:

– Las inversiones en equipos, instalaciones, *software* específico, estudio de viabilidad de la medida a implantar, obra civil directamente relacionada con el proyecto piloto y los costes de explotación estrictamente necesarios para la ejecución del proyecto. Los costes de explotación se considerarán como subvencionables solo los correspondientes al primer año de funcionamiento.

El estudio de viabilidad no podrá superar el 20 % de la inversión elegible total del proyecto.

En el caso que el proyecto piloto incluya la adquisición de vehículos, solo serán subvencionables los que se especifican en la actuación T27A del presente anexo y el coste subvencionable de los vehículos y la ayuda correspondiente, será la establecida en dicha actuación. Si dichos vehículos son eléctricos, solamente podrán ser apoyados si van ligados a una instalación de recarga eléctrica.

No se considerará inversión elegible:

– El IVA satisfecho por la adquisición de bienes y servicios facturados y, en general, cualquier impuesto pagado.

– Los gastos financieros consecuencia de la inversión, los de personal propio y los de adquisición de inmuebles y terrenos.

– Los costes de adquisición de bienes de equipo de segunda mano.

– Seguros y mantenimiento de los equipos.

– En general, todos aquellos gastos que no estén claramente definidos, que no estén directamente vinculados a la consecució de un nivel más elevado de protección del medioambiental o que no tengan por finalidad directa la consecució de los objetivos energéticos de la inversión, siendo en todo caso el criterio del IVACE el que prevalecerá en caso de controversia.

No se concederán ayudas en caso de que las inversiones se realicen para que las empresas se adecuen a normas de la Unión ya adoptadas que no estén aún en vigor.

d) Cuantía de la ayuda

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 3.3. de la presente resolución, el apoyo máximo para esta actuación tendrá un límite del 40 % del coste subvencionable, excepto la partida correspondiente a la adquisición de vehículos que tendrá la ayuda máxima especificada en la actuación T27A según la tipología del vehículo, pudiendo incrementarse en 10 puntos porcentuales en el caso de las ayudas concedidas a pequeñas y medianas empresas o a las actividades no económicas de entidades públicas o entidades sin ánimo de lucro.

La ayuda máxima global del proyecto será de 200.000 euros.

e) Criterios de valoración en la aplicación de ayudas públicas.

A. Reducción de emisiones y tipo de actuación (máximo 50 puntos).

A1. Emisiones de CO<sub>2</sub> evitadas (máximo 30 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación aquellas actuaciones que tengan un mayor ratio emisiones evitadas/inversión elegible (tn CO<sub>2</sub>/€).

A2. Tipo de actuación. (máximo 20 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación aquellas actuaciones que prioricen al peatón frente a medidas de transporte no motorizado y motorizado, en ese orden.

B. Impacto en la movilidad del área afectada por el proyecto (máximo 47 puntos).

B1. Problemas de movilidad urbana en el municipio (27 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación los proyectos ejecutados en municipios con mayores problemas de movilidad medidos mediante el ratio vehículos/habitante.

B2. Número de personas afectadas por la medida (máximo 20 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación los proyectos que afecten a una mayor cantidad de personas.

C. Porcentaje de personas trabajadoras con diversidad funcional por encima del mínimo legal (máximo 3 puntos).

Se valorará con 3 puntos a aquellas entidades que empleen un porcentaje de trabajadores con diversidad funcional por encima del mínimo legal exigido en el artículo 42 del Real decreto 1/2013.

En todo caso, para que un proyecto pueda ser aprobado tendrá que tener una puntuación mínima de 30 puntos.

*Actuació T21-C: Promoció del transport urbà amb bicicleta*

a) Descripció de l'actuació. Actuacions susceptibles de suport. Obligacions específiques.

Dins d'aquesta actuació es diferencien tres tipologies:

– Tipus 1. Sistemes públics de préstec de bicicletes.

Consisteix en el disseny i implantació de la posada en servei de sistemes de bicicletes d'ús públic en municipis i nuclis interurbans, fomentant la compatibilitat dels sistemes de bicicletes d'ús públic dels municipis de la Comunitat, creant serveis supramunicipals entre aquelles localitats pròximes de tal manera que els diferents sistemes s'integren en un únic sistema de préstec.

Els sistemes estaran orientats a la mobilitat diària i molt especialment a la mobilitat obligada (desplaçaments per motiu de treball i estudi), per la qual cosa s'hauran de preveure dissenys i propostes que complementen l'oferta de transport públic i que faciliten els desplaçaments cap a les estacions i des de les estacions, parades i bescanviadors de transport públic.

Les bicicletes estaran a la disposició dels usuaris en diverses bases, en funció de les configuracions de les ciutats, i s'admet la presència parcial o total de bicicletes elèctriques. Almenys s'ha de preveure el mateix nombre d'ancoratges que el nombre de bicicletes. Cada sistema tindrà incorporat un sistema de control d'usuaris informatitzat que, a més, servisca per a gestionar el sistema.

El servei haurà d'estar actiu per un període mínim de cinc anys a partir de la posada en marxa d'aquest.

El sistema de préstec de bicicletes s'haurà d'adaptar a les directrius tècniques i d'operació que per a aquest tipus de projectes pogueren establir-se des de la Generalitat Valenciana.

En el cas que en el municipi per al qual se sol·licita l'ajuda no tinga implantades estacions de préstec de bicicletes, però es desitja instal·lar bancades per a integrar-se en el sistema supramunicipal, l'entitat sol·licitant haurà d'entregar el compromís signat pels diferents ajuntaments en el qual s'accepte la inclusió del nou sistema de préstec de bicicletes. Es donarà suport preferiblement en poblacions de grandària mitjana (30.000 – 300.000 habitants).

Després d'un any des de la posada en marxa del servei, l'entitat beneficiària haurà d'enviar a l'IVACE un informe de resultats amb les principals dades de funcionament d'aquest: estadístiques d'ús (nombre de préstecs diaris per base, usuaris, trajectes, etc.), estimació d'usos procedents del transport motoritzat, càlculs d'estalvi energètic estimat, etc.

– Tipus 2. Vies ciclistes urbanes.

Serà objecte de subvenció dins d'aquesta tipologia l'execució de noves vies ciclistes en àmbits urbans i/o periurbans, incloent-hi la construcció, condicionament o millora de l'espai públic per a l'ús ciclista i les seues obres complementàries d'urbanització. Podrà donar-se suport, entre altres, l'execució de carrils bici, voreres bici i carrer bici.

Només seran susceptibles de suport quan es realitzen en ciutats o àrea funcionals urbanes, és a dir, que tinguen un caràcter exclusivament urbà.

Es donarà suport preferiblement en poblacions amb població superior als 20.000 habitants.

No seran susceptibles de suport les operacions de manteniment de vies ciclistes existents i les que estiguen incloses en un pla parcial urbanístic i representen càrregues urbanístiques atribuïbles a promotors.

– Tipus 3. Aparcaments segurs de bicicletes.

S'inclouen dins d'aquesta actuació la instal·lació de sistemes d'aparcament segur de bicicletes destinats a ser utilitzats bé per usuaris particulars o com a part d'un sistema públic de préstec de bicicletes. Aquests sistemes podran estar situats en la via pública o en zones d'estacionament de vehicles, com ara pàrquings urbans, etc. La ubicació específica del sistema estarà justificada per la seua conveniència a fi de facilitar l'ús de bicicleta per a la mobilitat obligada. Només seran susceptibles de suport quan es realitzen en ciutats o àrees funcionals urbanes, és a dir, que tinguen un caràcter exclusivament urbà.

Es donarà suport preferiblement en poblacions amb població superior als 20.000 habitants.

Per a les 3 tipologies de projectes, es prioritzaran aquelles actuacions que presenten un pla director on s'haja analitzat el foment de l'ús de la bicicleta en general.

Així mateix, per a totes les actuacions incloses en aquesta actuació, les ciutats on es desenvolupen aquests projectes han de tindre un Pla de

*Actuación T21-C: Promoción del transporte urbano en bicicleta.*

a) Descripción de la actuación. Actuaciones apoyables. Obligaciones específicas.

Dentro de esta actuación se diferencian tres tipologías:

– Tipo 1. Sistemas públicos de préstamo de bicicletas.

Consiste en el diseño e implantación de la puesta en servicio de sistemas de bicicletas de uso público en municipios y núcleos interurbanos, fomentando la compatibilidad de los sistemas de bicicletas de uso público de los municipios de la Comunitat, creando servicios supramunicipales entre aquellas localidades cercanas de tal manera que los distintos sistemas se integren en un único sistema de préstamo.

Los sistemas estarán orientados a la movilidad diaria y muy especialmente a la movilidad obligada (desplazamientos por motivo de trabajo y estudio), por lo que se deberán contemplar diseños y propuestas que complementen la oferta de transporte público y que faciliten los desplazamientos hacia y desde las estaciones, paradas e intercambiadores de transporte público.

Las bicicletas estarán a disposición de los usuarios en diversas bases, en función de las configuraciones de las ciudades, admitiéndose la presencia parcial o total de bicicletas eléctricas. Al menos deben contemplarse como número de anclajes el mismo número que de bicicletas. Cada sistema tendrá incorporado un sistema de control de usuarios informatizado que además sirva para gestionar el sistema.

El servicio deberá estar activo por un periodo mínimo de cinco años a partir de la puesta en marcha del mismo.

El sistema de préstamo de bicicletas deberá adaptarse a las directrices técnicas y de operación que para este tipo de proyectos pudieran establecerse desde la Generalitat Valenciana.

En el caso de que en el municipio para el que se solicita la ayuda no tenga implantadas estaciones de préstamo de bicicletas, pero se desee instalar bancadas para integrarse en el sistema supramunicipal, la entidad solicitante deberá entregar el compromiso firmado por los distintos ayuntamientos en el que se acepte la inclusión del nuevo sistema de préstamo de bicicletas. Se apoyarán preferiblemente en poblaciones de tamaño medio (30.000 – 300.000 habitantes).

Tras un año desde la puesta en marcha del servicio, la entidad beneficiaria deberá enviar al IVACE un informe de resultados con los principales datos de funcionamiento del mismo: estadísticas de uso (número de préstamos diarios por base, usuarios, trayectos, etc.), estimación de usos procedentes del transporte motorizado, cálculos de ahorro energético estimado, etc.

– Tipo 2. Vías ciclistas urbanas.

Será objeto de subvención dentro de esta tipología la ejecución de nuevas vías ciclistas en ámbitos urbanos y/o periurbanos, incluyendo la construcción, acondicionamiento o mejora del espacio público para el uso ciclista y sus obras complementarias de urbanización. Podrán apoyarse, entre otras, la ejecución de carriles-bici, aceras-bici y ciclo-calles.

Sólo serán apoyables cuando se realicen en ciudades o área funcionales urbanas, es decir, que tengan un carácter exclusivamente urbano.

Se apoyarán preferiblemente en poblaciones con población superior a los 20.000 habitantes.

No serán apoyables las operaciones de mantenimiento de vías ciclistas existentes y las que estén incluidas en un plan parcial urbanístico y representen cargas urbanísticas atribuibles a promotores.

– Tipo 3. Aparcamientos seguros de bicicletas.

Se incluyen dentro de esta actuación la instalación de sistemas de aparcamiento seguro de bicicletas destinados a ser utilizados bien por usuarios particulares o como parte de un sistema público de préstamo de bicicletas. Estos sistemas podrán estar ubicados en la vía pública o en zonas de estacionamiento de vehículos, como parkings urbanos, etc. La ubicación específica del sistema estará justificada por su conveniencia a fin de facilitar el uso de bicicleta para la movilidad obligada. Sólo serán apoyables cuando se realicen en ciudades o áreas funcionales urbanas, es decir, que tengan un carácter exclusivamente urbano.

Se apoyarán preferiblemente en poblaciones con población superior a los 20.000 habitantes.

Para las 3 tipologías de proyectos, se priorizarán aquellas actuaciones que presenten un plan director donde se haya analizado el fomento del uso de la bicicleta en general.

Asimismo, para todas las actuaciones incluidas en esta actuación, las ciudades donde se desarrollen estos proyectos deben contar con un



mobilitat urbana sostenible (PMUS) o una estratègia global del municipi en matèria de mobilitat sostenible, on s'incloua l'impuls de la bicicleta i el desenvolupament d'infraestructures ciclistes.

b) Potencials entitats beneficiàries

Per als projectes tipus 1, podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes l'administració local, entitats públiques i empreses públiques o privades adjudicatàries del servei del sistema públic de préstec de bicicletes. En el cas d'empreses públiques o privades adjudicatàries d'aquest servei, hauran de presentar el contracte d'adjudicació corresponent i qualsevol altra documentació requerida per l'IVACE per a assegurar la correcta aplicació de l'ajuda.

Per als projectes tipus 2, podran ser beneficiàries l'administració local.

Per als projectes Tipus 3, podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes l'administració local, així com les entitats i empreses públiques.

En el cas de projectes de tipus 1 on es preveja la instal·lació de bases intercanviadores en un municipi diferent del de la persona sol·licitant de l'ajuda, serà necessària la presentació d'un document que autoritze aquesta instal·lació.

c) Cost subvencionable.

Es considera cost subvencionable els costos d'inversió addicionals necessaris per a anar més enllà de les normes de la Unió aplicables o per a incrementar el nivell de protecció mediambiental en absència de normes de la Unió. Aquests costos d'inversió addicionals es calcularan per diferència entre la inversió elegible del projecte, definida segons el següent paràgraf, i la inversió d'una instal·lació convencional equivalent, menys respectuosa amb el medi ambient i que s'hauria pogut realitzar de forma creïble sense l'ajuda.

En el cas de les ajudes dirigides a activitats no econòmiques d'entitats sense ànim de lucre i administracions públiques, el cost subvencionable serà la inversió elegible del projecte.

Es considera inversió elegible del projecte:

Per a projectes tipus 1:

– Les inversions en bicicletes, programari i maquinari necessari per al funcionament dels sistemes i les inversions en equips i instal·lacions de les bases de préstec de bicicletes.

Per a projectes tipus 2:

– Les despeses relatives al projecte i obra que de manera inequívoca responguen a la naturalesa de l'actuació subvencionada i són estrictament necessàries per a aquesta. S'inclou el cost del projecte, la direcció d'obra i l'estudi de seguretat i salut fins a un màxim del 10 % de la inversió elegible total del projecte. S'estableix així mateix una inversió elegible màxima de 150.000 €/km.

Per a projectes tipus 3:

– Les inversions en equips, instal·lacions, programari específic i l'obra civil directament relacionada amb el projecte pilot.

En qualsevol cas, no es considera inversió elegible:

– L'IVA satisfet per l'adquisició de béns i serveis facturats i, en general, qualsevol impost pagat.

– Les despeses financeres conseqüència de la inversió, les de personal propi i les d'adquisició d'immobles i terrenys.

– Els costos d'adquisició de béns d'equip de segona mà.

– En general, totes aquelles despeses que no estiguen clarament definides, que no estiguen directament vinculades a la consecució d'un nivell més elevat de protecció mediambiental o que no tinguen per finalitat directa la consecució dels objectius energètics de la inversió, i és en tot cas el criteri de l'IVACE el que prevaldrà en cas de controvèrsia

No es concediran ajudes en cas que les inversions es realitzen perquè les empreses s'adeqüen a normes de la Unió ja adoptades que no estiguen encara en vigor.

d) Quantia de l'ajuda.

Per a projectes tipus 1:

El càlcul de l'ajuda es realitzarà en funció del nombre de bicicletes convencionals (N), elèctriques (BE) i del nombre d'ancoratges o compartiments del sistema automàtic destinats a l'enganxament, recepció i préstec de les bicis del sistema (A), segons la següent fórmula:

$$\text{Ajuda} = 20.000 + 75 N + 300 BE + 450 A$$

Sense perjudici del que es disposa en l'article 3.3 de la present resolució, l'ajuda màxima calculada segons la fórmula anterior no podrà superar el 40 % del cost subvencionable i podrà incrementar-se en 10 punts percentuals en el cas de les ajudes concedides a petites i mitjanes

Plan de Movilidad Urbana Sostenible (PMUS) o una estrategia global del municipio en materia de movilidad sostenible, donde se incluya el impulso de la bicicleta y el desarrollo de infraestructuras ciclistas.

b) Potenciales entidades beneficiarias

Para los proyectos Tipo 1, podrán ser beneficiarias de estas ayudas la administración local, entidades públicas y empresas públicas o privadas adjudicatarias del servicio del sistema público de préstamo de bicicletas. En el caso de empresas públicas o privadas adjudicatarias de dicho servicio, deberán presentar el contrato de adjudicación correspondiente y cualquier otra documentación requerida por el IVACE para asegurar la correcta aplicación de la ayuda.

Para los proyectos Tipo 2, podrán ser beneficiarias la administración local.

Para los proyectos Tipo 3, podrán ser beneficiarias de estas ayudas la administración local, así como las entidades y empresas públicas.

En el caso de proyectos de Tipo 1 donde se prevea la instalación de bases intercambiadoras en un municipio diferente al de la persona solicitante de la ayuda, será necesaria la presentación de un documento que autorice a dicha instalación.

c) Coste subvencionable.

Se considera coste subvencionable los costes de inversión adicionales necesarios para ir más allá de las normas de la Unión aplicables o para incrementar el nivel de protección medioambiental en ausencia de normas de la Unión. Dichos costes de inversión adicionales se calcularán por diferencia entre la inversión elegible del proyecto, definida según el siguiente párrafo, y la inversión de una instalación convencional equivalente, menos respetuosa con el medio ambiente y que se habría podido realizar de forma creíble sin la ayuda.

En el caso de las ayudas dirigidas a actividades no económicas de entidades sin ánimo de lucro y administraciones públicas, el coste subvencionable será la inversión elegible del proyecto.

Se considera inversión elegible del proyecto:

Para proyectos Tipo 1:

– Las inversiones en bicicletas, *software* y *hardware* necesario para el funcionamiento de los sistemas y las inversiones en equipos e instalaciones de las bases de préstamo de bicicletas.

Para proyectos Tipo 2:

– Los gastos relativos al proyecto y obra que de manera inequívoca respondan a la naturaleza de la actuación subvencionada y resulten estrictamente necesarias para esta. Se incluye el coste del proyecto, la dirección de obra y el estudio de seguridad y salud hasta un máximo del 10 % de la inversión elegible total del proyecto. Se establece asimismo una inversión elegible máxima de 150.000 €/km.

Para proyectos Tipo 3:

– Las inversiones en equipos, instalaciones, *software* específico y la obra civil directamente relacionada con el proyecto piloto.

En cualquier caso, no se considera inversión elegible:

– El IVA satisfecho por la adquisición de bienes y servicios facturados y, en general, cualquier impuesto pagado.

– Los gastos financieros consecuencia de la inversión, los de personal propio y los de adquisición de inmuebles y terrenos.

– Los costes de adquisición de bienes de equipo de segunda mano.

– En general, todos aquellos gastos que no estén claramente definidos, que no estén directamente vinculados a la consecución de un nivel más elevado de protección del medioambiental o que no tengan por finalidad directa la consecución de los objetivos energéticos de la inversión, siendo en todo caso el criterio del IVACE el que prevalecerá en caso de controversia

No se concederán ayudas en caso de que las inversiones se realicen para que las empresas se adecuen a normas de la Unión ya adoptadas que no estén aún en vigor.

d) Cuantía de la ayuda.

Para proyectos Tipo 1:

El cálculo de la ayuda se realizará en función del número de bicicletas convencionales (N), eléctricas (BE) y del número de anclajes o compartimentos del sistema automático destinados al enganche, recepción y préstamo de las bicis del sistema (A), según la siguiente fórmula:

$$\text{Ajuda} = 20.000 + 75 N + 300 BE + 450 A$$

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 3.3 de la presente resolución, la ayuda máxima calculada según la fórmula anterior no podrá superar el 40 % del coste subvencionable pudiendo incrementarse en 10 puntos porcentuales en el caso de las ayudas concedidas a pequeñas

empreses, ajuntaments, entitats públiques i entitats i institucions sense ànim de lucre, amb un màxim de 100.000 € per projecte.

Per a projectes tipus 2:

Sense perjudici del que es disposa en l'article 3.3. de la present resolució, el suport màxim per a aquesta actuació tindrà un límit del 40 % del cost subvencionable i podrà incrementar-se en 10 punts percentuals en el cas de les ajudes concedides a petites i mitjanes empreses o a les activitats no econòmiques d'entitats públiques o entitats sense ànim de lucre, amb un màxim de 200.000 € per projecte.

Per a projectes Tipus 3:

Sense perjudici del que es disposa en l'article 3.3. de la present resolució, el suport màxim per a aquesta actuació tindrà un límit del 40 % del cost subvencionable, podent incrementar-se en 10 punts percentuals en el cas de les ajudes concedides a petites i mitjanes empreses o a les activitats no econòmiques d'entitats públiques o entitats sense ànim de lucre, amb un màxim de 50.000 € per projecte.

e) Criteris de valoració en l'aplicació d'ajudes públiques.

A. Reducció d'emissions i tipus d'actuació (màxim 50 punts).

A1. Emissions de CO<sub>2</sub> evitades (màxim 25 punts).

Es valoraran amb major puntuació aquelles actuacions que tinguen una major ràtio emissions evitades/inversió elegible (t CO<sub>2</sub>/€).

A2. Disponibilitat de carril bici (màxim 10 punts).

Es valoraran amb major puntuació les actuacions que es duguen a terme en zones urbanes amb major nombre de quilòmetres de carril bici.

A3. Pla director (màxim 15 punts).

Es valoraran amb major puntuació els projectes que disposen d'un Pla director per a l'ús de la bicicleta.

B. Impacte en la mobilitat de l'àrea afectada pel projecte (màxim 47 punts).

B1. Problemes de mobilitat urbana en el municipi (20 punts).

Es valoraran amb major puntuació els projectes executats en municipis amb majors problemes de mobilitat mesurats mitjançant la ràtio vehicles/habitant.

B2. Nombre de persones afectades per la mesura (màxim 10 punts).

Es valoraran amb major puntuació els projectes que afecten una major quantitat de persones.

B3. Nombre de municipis involucrats (màxim 17 punts).

Es valoraran amb major puntuació aquelles actuacions mancomunades o que involucren un major nombre de municipis.

C. Percentatge de persones treballadores amb diversitat funcional per damunt del mínim legal (màxim 3 punts).

Es valorarà amb 3 punts aquelles entitats que ocupen un percentatge de treballadors amb diversitat funcional per damunt del mínim legal exigint en l'article 42 del Reial decret 1/2013.

En tot cas, perquè un projecte pugui ser aprovat haurà de tindre una puntuació mínima de 30 punts.

*Actuació T21E: Projectes de logística urbana sostenible*

a) Descripció de l'actuació. Actuacions susceptibles de suport.

Aquesta actuació va dirigida a donar suport a projectes de logística urbana sostenible que permeten gestionar la càrrega i descàrrega a les ciutats de manera més sostenible, racionalitzant així el procés de distribució de mercaderies en els nuclis urbans, la denominada «última milla», i reduint significativament el consum d'energia del procés i millorant la qualitat de l'aire.

A tall d'exemple s'inclourien en aquesta actuació projectes com la bicicleta de càrrega, noves tecnologies de suport a la gestió de la càrrega, descàrrega i distribució urbana de mercaderies, etc.

Les ciutats afectades pels projectes hauran de tindre un Pla de mobilitat urbana sostenible (PMUS) o una estratègia global del municipi en matèria de mobilitat sostenible.

Els projectes pilot que s'implanten hauran de tindre impacte sobre la mobilitat de les ciutats i hauran de permetre la difusió dels resultats.

Després d'un any des de la posada en marxa del servei, l'entitat beneficiària haurà d'enviar a l'IVACE un informe de resultats amb les principals dades de funcionament d'aquest, estadístiques d'ús, càlculs estimats d'estalvi energètic i emissions de CO<sub>2</sub> evitades, etc.

b) Potencials entitats beneficiàries

y medianas empresas, ayuntamientos, entidades públicas y entidades e instituciones sin ánimo de lucro, con un máximo de 100.000 € por proyecto.

Para proyectos Tipo 2:

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 3.3. de la presente resolución, el apoyo máximo para esta actuación tendrá un límite del 40 % del coste subvencionable, pudiendo incrementarse en 10 puntos porcentuales en el caso de las ayudas concedidas a pequeñas y medianas empresas o a las actividades no económicas de entidades públicas o entidades sin ánimo de lucro, con un máximo de 200.000 € por proyecto.

Para proyectos Tipo 3:

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 3.3. de la presente resolución, el apoyo máximo para esta actuación tendrá un límite del 40 % del coste subvencionable, pudiendo incrementarse en 10 puntos porcentuales en el caso de las ayudas concedidas a pequeñas y medianas empresas o a las actividades no económicas de entidades públicas o entidades sin ánimo de lucro, con un máximo de 50.000 € por proyecto.

e) Criterios de valoración en la aplicación de ayudas públicas.

A. Reducción de emisiones y tipo de actuación (máximo 50 puntos).

A1. Emisiones de CO<sub>2</sub> evitadas (máximo 25 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación aquellas actuaciones que tengan un mayor ratio emisiones evitadas/inversión elegible (tn CO<sub>2</sub>/€).

A2. Disponibilidad de carril-bici (máximo 10 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación las actuaciones que se lleven a cabo en zonas urbanas con mayor número de kilómetros de carril-bici.

A3. Plan director (máximo 15 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación los proyectos que cuenten con un Plan director para el uso de la bicicleta.

B. Impacto en la movilidad del área afectada por el proyecto (máximo 47 puntos).

B1. Problemas de movilidad urbana en el municipio (20 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación los proyectos ejecutados en municipios con mayores problemas de movilidad medidos mediante el ratio vehículos/habitante.

B2. Número de personas afectadas por la medida (máximo 10 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación los proyectos que afecten a una mayor cantidad de personas.

B3. Número de municipios involucrados (máximo 17 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación aquellas actuaciones mancomunadas o que involucren a un mayor número de municipios.

C. Porcentaje de personas trabajadoras con diversidad funcional por encima del mínimo legal (máximo 3 puntos).

Se valorará con 3 puntos a aquellas entidades que empleen un porcentaje de trabajadores con diversidad funcional por encima del mínimo legal exigido en el artículo 42 del Real decreto 1/2013.

En todo caso, para que un proyecto pueda ser aprobado tendrá que tener una puntuación mínima de 30 puntos.

*Actuación T21E: Proyectos de logística urbana sostenible.*

a) Descripción de la actuación. Actuaciones apoyables.

Esta actuación va dirigida a apoyar proyectos de logística urbana sostenible que permitan gestionar la carga y descarga en las ciudades de manera más sostenible, racionalizando así el proceso de distribución de mercancías en los núcleos urbanos, la denominada «última milla», y reduciendo significativamente el consumo de energía del proceso y mejorando la calidad del aire.

A modo de ejemplo se incluirían en esta actuación proyectos como el cargo-bike, nuevas tecnologías de apoyo a la gestión de la carga, descarga y distribución urbana de mercancías, etc.

Las ciudades afectadas por los proyectos deberán contar con un Plan de Movilidad Urbana Sostenible (PMUS) o una estrategia global del municipio en materia de movilidad sostenible.

Los proyectos piloto que se implanten deberán tener impacto sobre la movilidad de las ciudades y deberán permitir la difusión de los resultados.

Tras un año desde la puesta en marcha del servicio, la entidad beneficiaria deberá enviar al IVACE un informe de resultados con los principales datos de funcionamiento del mismo, estadísticas de uso, cálculos estimados de ahorro energético y emisiones de CO<sub>2</sub> evitadas, etc.

b) Potenciales entidades beneficiarias



Podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les empreses i entitats de naturalesa pública o privada.

c) Cost subvencionable.

Es considera cost subvencionable els costos d'inversió addicionals necessaris per a anar més enllà de les normes de la Unió aplicables o per a incrementar el nivell de protecció mediambiental en absència de normes de la Unió. Aquests costos d'inversió addicionals es calcularan per diferència entre la inversió elegible del projecte, definida segons el següent paràgraf, i la inversió d'una instal·lació convencional equivalent, menys respectuosa amb el medi ambient i que s'hauria pogut realitzar de forma creïble sense l'ajuda.

En el cas de les ajudes dirigides a activitats no econòmiques d'entitats sense ànim de lucre i administracions públiques, el cost subvencionable serà la inversió elegible del projecte.

Es considera inversió elegible del projecte:

– Les inversions en equips, instal·lacions, programari específic, estudi de viabilitat de la mesura a implantar o, si escau, un pla de logística urbana sostenible (SULP), obra civil directament relacionada amb el projecte i els costos d'exploració estrictament necessaris per a l'execució del projecte. Els costos d'exploració es consideraran com a subvencionables només els corresponents al primer any de funcionament.

L'estudi de viabilitat no podrà superar el 20 % de la inversió elegible total del projecte.

En el cas que el projecte pilot incloga l'adquisició de vehicles per al repartiment, només seran subvencionables les bicicletes i tricicles de càrrega elèctrics que complisquen el que s'especifica en l'actuació T27A del present annex.

No es considera inversió elegible:

– L'IVA satisfet per l'adquisició de béns i serveis facturats i, en general, qualsevol impost pagat.

– Les despeses financeres conseqüència de la inversió, les de personal propi i les d'adquisició d'immobles i terrenys.

– Els costos d'adquisició de béns d'equip de segona mà.

– Assegurances i manteniment dels equips.

– En general, totes aquelles despeses que no estiguen clarament definides, que no estiguen directament vinculades a la consecució d'un nivell més elevat de protecció del medi ambient o que no tinguen per finalitat directa la consecució dels objectius energètics de la inversió, i és en tot cas el criteri de l'IVACE el que prevaldrà en cas de controvèrsia

No es concediran ajudes en cas que les inversions es realitzen perquè les empreses s'adeqüen a normes de la Unió ja adoptades que no estiguen encara en vigor.

d) Quantia de l'ajuda

Sense perjudici del que es disposa en l'article 3.3. de la present resolució, el suport màxim per a aquesta actuació tindrà un límit del 40 % del cost subvencionable, i podrà incrementar-se en 10 punts percentuals en el cas de les ajudes concedides a petites i mitjanes empreses, o a les activitats no econòmiques d'ajuntaments, entitats públiques i entitats i institucions sense ànim de lucre. En el cas que el projecte pilot preveja l'adquisició de bicicletes elèctriques i/o tricicles elèctrics de càrrega, l'ajuda màxima serà, per a aquests conceptes, de 300 euros per bicicleta elèctrica i 1.500 euros per tricicle.

L'ajuda màxima global del projecte serà de 100.000 euros.

e) Criteris de valoració en l'aplicació d'ajudes públiques.

A. Reducció d'emissions i tipus d'actuació (màxim 50 punts).

A1. Emissions de CO<sub>2</sub> evitades (màxim 30 punts).

Es valoraran amb major puntuació aquelles actuacions que tinguen una major ràtio emissions evitades/inversió elegible (t CO<sub>2</sub>/€).

A2. Tipus d'actuació (màxim 20 punts).

Es valoraran amb major puntuació aquelles actuacions que utilitzen noves tecnologies de gestió intel·ligent de mercaderies davant d'actuacions de repartiment amb vehicles nets.

B. Impacte en la mobilitat de l'àrea afectada pel projecte (màxim 47 punts).

B1. Problemes de mobilitat urbana en el municipi (27 punts).

Es valoraran amb major puntuació els projectes executats en municipis amb majors problemes de mobilitat mesurats mitjançant la ràtio vehicles/habitant.

B2. Nombre de persones afectades per la mesura (màxim 20 punts).

Podrán ser beneficiarias de estas ayudas las empresas y entidades de naturaleza pública o privada.

c) Coste subvencionable.

Se considera coste subvencionable los costes de inversión adicionales necesarios para ir más allá de las normas de la Unión aplicables o para incrementar el nivel de protección medioambiental en ausencia de normas de la Unión. Dichos costes de inversión adicionales se calcularán por diferencia entre la inversión elegible del proyecto, definida según el siguiente párrafo, y la inversión de una instalación convencional equivalente, menos respetuosa con el medio ambiente y que se habría podido realizar de forma creíble sin la ayuda.

En el caso de las ayudas dirigidas a actividades no económicas de entidades sin ánimo de lucro y administraciones públicas, el coste subvencionable será la inversión elegible del proyecto.

Se considera inversión elegible del proyecto:

– Las inversiones en equipos, instalaciones, *software* específico, estudio de viabilidad de la medida a implantar o en su caso un plan de logística urbana sostenible (SULP), obra civil directamente relacionada con el proyecto y los costes de explotación estrictamente necesarios para la ejecución del proyecto. Los costes de explotación se considerarán como subvencionables solo los correspondientes al primer año de funcionamiento.

El estudio de viabilidad no podrá superar el 20 % de la inversión elegible total del proyecto.

En el caso que el proyecto piloto incluya la adquisición de vehículos para el reparto, solo serán subvencionables las bicicletas y triciclos de carga eléctricos que cumplan con lo especificado en la actuación T27A del presente anexo.

No se considera inversión elegible:

– El IVA satisfecho por la adquisición de bienes y servicios facturados y, en general, cualquier impuesto pagado.

– Los gastos financieros consecuencia de la inversión, los de personal propio y los de adquisición de inmuebles y terrenos.

– Los costes de adquisición de bienes de equipo de segunda mano.

– Seguros y mantenimiento de los equipos.

– En general, todos aquellos gastos que no estén claramente definidos, que no estén directamente vinculados a la consecució de un nivel más elevado de protecció del medioambiental o que no tengan por finalidad directa la consecució de los objetivos energéticos de la inversió, siendo en todo caso el criterio del IVACE el que prevalecerá en caso de controversia

No se concederán ayudas en caso de que las inversiones se realicen para que las empresas se adecuen a normas de la Unión ya adoptadas que no estén aún en vigor.

d) Cuantía de la ayuda

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 3.3. de la presente resolución, el apoyo máximo para esta actuación tendrá un límite del 40 % del coste subvencionable, pudiendo incrementarse en 10 puntos porcentuales en el caso de las ayudas concedidas a pequeñas y medianas empresas, o a las actividades no económicas de ayuntamientos, entidades públicas y entidades e instituciones sin ánimo de lucro. En el caso de que el proyecto piloto contemple la adquisición de bicicletas eléctricas y/o triciclos eléctricos de carga, la ayuda máxima será, para estos conceptos, de 300 euros por bicicleta eléctrica y 1.500 euros por triciclo.

La ayuda máxima global del proyecto será de 100.000 euros.

e) Criterios de valoración en la aplicación de ayudas públicas.

A. Reducción de emisiones y tipo de actuación (máximo 50 puntos).

A1. Emisiones de CO<sub>2</sub> evitadas (máximo 30 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación aquellas actuaciones que tengan un mayor ratio emisiones evitadas/inversión elegible (tn CO<sub>2</sub>/€).

A2. Tipo de actuación. (máximo 20 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación aquellas actuaciones que utilicen nuevas tecnologías de gestión inteligente de mercancías frente a actuaciones de reparto con vehículos limpios.

B. Impacto en la movilidad del área afectada por el proyecto (máximo 47 puntos).

B1. Problemas de movilidad urbana en el municipio (27 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación los proyectos ejecutados en municipios con mayores problemas de movilidad medidos mediante el ratio vehículos/habitante.

B2. Número de personas afectadas por la medida (máximo 20 puntos).





Es valoraran amb major puntuació els projectes que afecten una major quantitat de persones.

C. Percentatge de persones treballadores amb diversitat funcional per damunt del mínim legal (màxim 3 punts).

Es valorarà amb 3 punts aquelles entitats que ocupen un percentatge de treballadors amb diversitat funcional per damunt del mínim legal exigint en l'article 42 del Reial decret 1/2013.

En tot cas, perquè un projecte puga ser aprovat haurà de tindre una puntuació mínima de 30 punts.

*Actuació T24B: Sistemes intel·ligents de transport públic urbà*

a) Descripció de l'actuació. Actuacions susceptibles de suport.

Aquesta actuació pretén impulsar la major participació dels mitjans de transport públic i/o col·lectiu en la mobilitat urbana en ciutats i àrees metropolitanes, mitjançant la introducció de sistemes intel·ligents que milloren l'eficiència d'aquest i la millora de la gestió de les flotes de transport públic, per a aconseguir reduir els consums d'energia en la seua operació i disminuir les emissions contaminants.

No seran susceptibles de suport les actuacions de millora del transport interurbà entès com aquell que no es realitza exclusivament dins d'àrees urbanes o zones d'afecció urbana (àrees metropolitanes, etc.).

A tall d'exemple s'inclourien en aquesta actuació projectes de prioritització semafòrica, aplicació de les noves tecnologies de la informació o de bitllets en els sistemes de transport públic, sistemes d'informació als passatgers, programari/maquinari relatiu a planificació i control de rutes, itineraris i paràmetres en la conducció dels vehicles de la flota, sistemes tecnològics de millora en la gestió del combustible, etc.

En els sistemes de gestió de flotes, es justificarà tècnicament que els sistemes a implantar permeten una gestió i optimització dels recursos mitjançant la localització, les comunicacions amb un servidor en l'oficina, el control, l'anàlisi de dades energètiques mitjançant programari i generació d'informes de la flota de transports. Els sistemes de gestió hauran de proporcionar en temps real dades energètiques de la flota: litres de combustible consumits i distància recorreguda, trajecte realitzat, excés de revolucions del motor, excés de temps de ralenti, etc.

No seran subvencionables equips GPS que no permeten una gestió energètica de la flota.

Les ciutats afectades pels projectes hauran de tindre un Pla de mobilitat urbana sostenible (PMUS) o una estratègia global del municipi en matèria de mobilitat sostenible.

b) Potencials entitats beneficiàries

Podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les administracions públiques i les empreses concessionàries del servei de transport públic.

c) Cost subvencionable.

Es consideren costos subvencionables els costos d'inversió addicionals necessaris per a anar més enllà de les normes de la Unió aplicables o per a incrementar el nivell de protecció mediambiental en absència de normes de la Unió. Aquests costos d'inversió addicionals es calcularan per diferència entre la inversió elegible del projecte, definida segons el següent paràgraf, i la inversió d'una instal·lació convencional equivalent, menys respectuosa amb el medi ambient i que s'hauria pogut realitzar de forma creïble sense l'ajuda.

En el cas de les ajudes dirigides a activitats no econòmiques d'entitats sense ànim de lucre i administracions públiques, el cost subvencionable serà la inversió elegible del projecte.

Es considera inversió elegible del projecte:

– Les inversions en equips, instal·lacions, programari/maquinari específic i l'obra civil directament relacionada amb el projecte.

El cost de l'obra civil no podrà superar en cap cas el 20 % de la inversió elegible total del projecte.

No es considera inversió elegible:

– L'IVA satisfet per l'adquisició de béns i serveis facturats i, en general, qualsevol impost pagat.

– Les despeses financeres conseqüència de la inversió, les de personal propi i les d'adquisició d'immobles i terrenys.

– Els costos d'adquisició de béns d'equip de segona mà.

– Assegurances i manteniment dels equips.

– En general, totes aquelles despeses que no estiguen clarament definides, que no estiguen directament vinculades a la consecució d'un

Se valorarán con mayor puntuación los proyectos que afecten a una mayor cantidad de personas.

C. Porcentaje de personas trabajadoras con diversidad funcional por encima del mínimo legal (máximo 3 puntos).

Se valorará con 3 puntos a aquellas entidades que empleen un porcentaje de trabajadores con diversidad funcional por encima del mínimo legal exigido en el artículo 42 del Real decreto 1/2013.

En todo caso, para que un proyecto pueda ser aprobado tendrá que tener una puntuación mínima de 30 puntos.

*Actuación T24B: Sistemas inteligentes de transporte público urbano*

a) Descripción de la actuación. Actuaciones apoyables.

Esta actuación pretende impulsar la mayor participación de los medios de transporte público y/o colectivo en la movilidad urbana en ciudades y áreas metropolitanas, mediante la introducción de sistemas inteligentes que mejoren la eficiencia del mismo y la mejora de la gestión de las flotas de transporte público, para conseguir reducir los consumos de energía en su operación y disminuir las emisiones contaminantes.

No serán apoyables las actuaciones de mejora del transporte interurbano entendido como aquel que no se realiza exclusivamente dentro de áreas urbanas o zonas de afección urbana (áreas metropolitanas, etc.).

A modo de ejemplo se incluirían en esta actuación proyectos de priorización semafórica, aplicación de las nuevas tecnologías de la información o billética en los sistemas de transporte público, sistemas de información a los pasajeros, *software/hardware* relativo a planificación y control de rutas, itinerarios y parámetros en la conducción de los vehículos de la flota, sistemas tecnológicos de mejora en la gestión del combustible, etc.

En los sistemas de gestión de flotas, se justificará técnicamente que los sistemas a implantar permiten una gestión y optimización de los recursos mediante la localización, las comunicaciones con un servidor en la oficina, el control, el análisis de datos energéticos mediante *software* y generación de informes de la flota de transportes. Los sistemas de gestión deberán proporcionar en tiempo real datos energéticos de la flota: litros de combustible consumidos y distancia recorrida, trayecto realizado, exceso de revoluciones del motor, exceso de tiempos de ralenti, etc.

No serán subvencionables equipos GPS que no permitan una gestión energética de la flota.

Las ciudades afectadas por los proyectos deberán contar con un Plan de Movilidad Urbana Sostenible (PMUS) o una estrategia global del municipio en materia de movilidad sostenible.

b) Potenciales entidades beneficiarias

Podrán ser beneficiarias de estas ayudas las administraciones públicas y las empresas concesionarias del servicio de transporte público.

c) Coste subvencionable.

Se consideran costos subvencionables los costos de inversión adicionales necesarios para ir mas allá de las normas de la Unión aplicables o para incrementar el nivel de protección medioambiental en ausencia de normas de la Unión. Dichos costos de inversión adicionales se calcularán por diferencia entre la inversión elegible del proyecto, definida según el siguiente párrafo, y la inversión de una instalación convencional equivalente, menos respetuosa con el medio ambiente y que se habría podido realizar de forma creíble sin la ayuda.

En el caso de las ayudas dirigidas a actividades no económicas de entidades sin ánimo de lucro y administraciones públicas, el coste subvencionable será la inversión elegible del proyecto.

Se considera inversión elegible del proyecto:

– Las inversiones en equipos, instalaciones, *software/hardware* específico y la obra civil directamente relacionada con el proyecto.

El coste de la obra civil no podrá superar en ningún caso el 20 % de la inversión elegible total del proyecto.

No se considera inversión elegible:

– El IVA satisfecho por la adquisición de bienes y servicios facturados y, en general, cualquier impuesto pagado.

– Los gastos financieros consecuencia de la inversión, los de personal propio y los de adquisición de inmuebles y terrenos.

– Los costes de adquisición de bienes de equipo de segunda mano.

– Seguros y mantenimiento de los equipos.

– En general, todos aquellos gastos que no estén claramente definidos, que no estén directamente vinculados a la consecució de un

nivell més elevat de protecció del medi ambient o que no tinguen per finalitat directa la consecució dels objectius energètics de la inversió, i és en tot cas el criteri de l'IVACE el que prevaldrà en cas de controvèrsia.

No es concediran ajudes en cas que les inversions es realitzen perquè les empreses s'adeqüen a normes de la Unió ja adoptades que no estiguen encara en vigor.

*d) Quantia de l'ajuda*

Sense perjudici del que es disposa en l'article 3.3. de la present resolució, el suport màxim per a aquesta actuació tindrà un límit del 40 % del cost subvencionable, i es podrà incrementar en 10 punts percentuals en el cas de les ajudes concedides a petites i mitjanes empreses, o a les activitats no econòmiques d'ajuntaments, entitats públiques i entitats i institucions sense ànim de lucre.

L'ajuda màxima global del projecte serà de 75.000 euros i les ajudes dins d'aquesta actuació estaran limitades a 200.000 euros per entitat beneficiària.

*e) Criteris de valoració en l'aplicació d'ajudes públiques.*

*A. Reducció d'emissions i tipus d'actuació (màxim 50 punts).*

*A1. Emissions de CO<sub>2</sub> evitades (màxim 30 punts).*

Es valoraran amb major puntuació aquelles actuacions que tinguen una major ràtio emissions evitades/inversió elegible (t CO<sub>2</sub>/€).

*A2. Tipus d'actuació (màxim 20 punts).*

Es valoraran amb major puntuació aquelles actuacions que utilitzen nous sistemes de tecnologies de la informació davant de sistemes de gestió de flotes.

*B. Impacte en la mobilitat de l'àrea afectada pel projecte (màxim 47 punts).*

*B1. Problemes de mobilitat urbana en el municipi (27 punts).*

Es valoraran amb major puntuació els projectes executats en municipis amb majors problemes de mobilitat mesurats mitjançant la ràtio vehicles/habitant.

*B2. Nombre de persones afectades per la mesura (màxim 20 punts).*

Es valoraran amb major puntuació els projectes que afecten una major quantitat de persones.

*C. Percentatge de persones treballadores amb diversitat funcional per damunt del mínim legal (màxim 3 punts).*

Es valorarà amb 3 punts aquelles entitats que ocupen un percentatge de treballadors amb diversitat funcional per damunt del mínim legal exigint en l'article 42 del Reial decret 1/2013.

En tot cas, perquè un projecte puga ser aprovat haurà de tindre una puntuació mínima de 30 punts.

*Actuació T27A: Adquisició de vehicles elèctrics o propulsats per combustibles alternatius*

*a) Descripció de l'actuació. Actuacions susceptibles de suport*

L'objectiu d'aquesta mesura és la modernització del parc de vehicles de servei públic relacionats amb el transport per a aprofitar els avantatges de la major eficiència energètica dels vehicles nous propulsats per energia elèctrica i combustibles alternatius.

El programa té la finalitat de promoure l'adquisició de vehicles destinats al transport, elèctrics, amb pila de combustible, propulsió híbrida, alimentats per gas natural o hidrogen mitjançant l'atorgament d'ajudes econòmiques que disminueixen el sobrecost en els vehicles alternatius en relació amb vehicles equivalents de disseny i motorització tradicional.

A l'efecte d'aquesta ordre s'entén com a vehicle elèctric les següents tipologies:

– Vehicle elèctric pur o a bateries (BEV, en anglés Battery Electric Vehicle). És el vehicle elèctric amb la configuració més simple. Disposa d'un o diversos motors elèctrics alimentats per bateries, que són els encarregats de propulsar el vehicle. Les bateries són recarregades mitjançant connexió a la xarxa elèctrica, i també pel sistema de frenat regeneratiu que hui dia solen incorporar la majoria de vehicles elèctrics, independentment del tipus que siguen.

– Vehicle elèctric de rang estès (EREV, en anglés Extended Range Electric Vehicle). És un vehicle elèctric a bateries que incorpora un motor de combustió interna tradicional, la funció del qual és la d'alimentar un generador elèctric quan el nivell de càrrega de la bateria descendeix a nivells mínims. Aquest tipus de vehicles són propulsats úni-

nivel más elevado de protección del medioambiental o que no tengan por finalidad directa la consecución de los objetivos energéticos de la inversión, siendo en todo caso el criterio del IVACE el que prevalecerá en caso de controversia.

No se concederán ayudas en caso de que las inversiones se realicen para que las empresas se adecuen a normas de la Unión ya adoptadas que no estén aún en vigor.

*d) Cuantía de la ayuda*

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 3.3. de la presente resolución, el apoyo máximo para esta actuación tendrá un límite del 40 % del coste subvencionable, pudiendo incrementarse en 10 puntos porcentuales en el caso de las ayudas concedidas a pequeñas y medianas empresas, o a las actividades no económicas de ayuntamientos, entidades públicas y entidades e instituciones sin ánimo de lucro.

La ayuda máxima global del proyecto será de 75.000 euros y las ayudas dentro de esta actuación estarán limitadas a 200.000 euros por entidad beneficiaria.

*e) Criterios de valoración en la aplicación de ayudas públicas.*

*A. Reducción de emisiones y tipo de actuación (máximo 50 puntos).*

*A1. Emisiones de CO<sub>2</sub> evitadas (máximo 30 puntos).*

Se valorarán con mayor puntuación aquellas actuaciones que tengan un mayor ratio emisiones evitadas/inversión elegible (tn CO<sub>2</sub>/€).

*A2. Tipo de actuación. (máximo 20 puntos).*

Se valorarán con mayor puntuación aquellas actuaciones que utilicen nuevos sistemas de tecnologías de la información frente a sistemas de gestión de flotas.

*B. Impacto en la movilidad del área afectada por el proyecto (máximo 47 puntos).*

*B1. Problemas de movilidad urbana en el municipio (27 puntos).*

Se valorarán con mayor puntuación los proyectos ejecutados en municipios con mayores problemas de movilidad medidos mediante el ratio vehículos/habitante.

*B2. Número de personas afectadas por la medida (máximo 20 puntos).*

Se valorarán con mayor puntuación los proyectos que afecten a una mayor cantidad de personas.

*C. Porcentaje de personas trabajadoras con diversidad funcional por encima del mínimo legal (máximo 3 puntos).*

Se valorará con 3 puntos a aquellas entidades que empleen un porcentaje de trabajadores con diversidad funcional por encima del mínimo legal exigido en el artículo 42 del Real decreto 1/2013.

En todo caso, para que un proyecto pueda ser aprobado tendrá que tener una puntuación mínima de 30 puntos.

*Actuación T27A: Adquisición de vehículos eléctricos o propulsados por combustibles alternativos*

*a) Descripción de la actuación. Actuaciones Apoyables*

El objetivo de esta medida es la modernización del parque de vehículos de servicio público relacionados con el transporte para aprovechar las ventajas de la mayor eficiencia energética de los vehículos nuevos propulsados por energía eléctrica y combustibles alternativos.

El programa tiene la finalidad de promover la adquisición de vehículos destinados al transporte, eléctricos, con pila de combustible, propulsión híbrida, alimentados por gas natural o hidrógeno mediante el otorgamiento de ayudas económicas que disminuyen el sobrecoste en los vehículos alternativos en relación con vehículos equivalentes de diseño y motorización tradicional.

A efectos de esta orden se entiende como vehículo eléctrico las siguientes tipologías:

– Vehículo eléctrico puro, o a baterías (BEV, en inglés Battery Electric Vehicle). Es el vehículo eléctrico con la configuración más simple. Dispone de uno o varios motores eléctricos alimentados por baterías, que son los encargados de propulsar el vehículo. Las baterías son recarregadas mediante conexión a la red eléctrica, así como también por el sistema de frenado regenerativo que a día de hoy suelen incorporar la mayoría de vehículos eléctricos, independientemente del tipo que sean.

– Vehículo eléctrico de rango extendido (EREV, en inglés Extended Range Electric Vehicle). Es un vehículo eléctrico a baterías que incorpora un motor de combustión interna tradicional, cuya función es la de alimentar un generador eléctrico cuando el nivel de carga de la batería descienda a niveles mínimos. Este tipo de vehículos son propulsados



cament i exclusivament pel sistema de tracció elèctrica de què disposa, per això són classificats com a vehicles elèctrics i no híbrids.

– Vehicles elèctrics híbrids endollables (PHEV, en anglés Plug in Hybrid Electric Vehicle). Són aquells que disposen tant d'un o diversos motors elèctrics, com d'un motor de combustió interna tradicional, perquè qualsevol dels dos el propulse. El motor de combustió interna pot recarregar les bateries i també propulsar el vehicle, i poden treballar en paral·lel amb el sistema de tracció elèctrica. Aquests vehicles també disposen de connexió a la xarxa elèctrica per a recarregar les seues bateries.

Serà objecte d'ajuda:

– L'adquisició d'autobusos o autocars categoria M2 i M3 nous, elèctrics, de propulsió híbrida (sempre que tinguen capacitat de tracció elèctrica al 100 % mitjançant bateries), amb pila de combustible o alimentats per gas natural o hidrogen, destinats al transport públic urbà.

– L'adquisició de vehicles nous, elèctrics, amb pila de combustible o alimentats per gas natural o hidrogen, destinats a la realització d'un servei públic i que es desenvolupe en espais urbans. Seran subvencionables les següents tipologies de vehicles:

– Turismes M1: vehicles de motor destinats al transport de persones que tinga, almenys, quatre rodes i que tinga, a més del seient del conductor, huit places com a màxim. Es consideren subvencionables els vehicles de gas natural monocombustible i multicombustible sempre que les emissions siguen inferiors a 160 g CO<sub>2</sub>/km funcionant amb gasolina. No seran subvencionables els turismes elèctrics la inversió elegible dels quals siga superior a 40.000 euros, ni els turismes alimentats per gas natural amb una inversió elegible superior a 25.000 euros.

– Furgonetes N1: vehicles comercials que tinguen, almenys, quatre rodes amb una massa màxima autoritzada igual o inferior a 3.500 kg.

– Ciclomotors L1e: vehicles de dues rodes sense sidecar, amb una velocitat màxima per construcció igual o menor a 45 km/h.

– Motocicletes L3e i L5e: vehicles de dues o tres rodes sense sidecar, amb una velocitat màxima per construcció superior a 45 km/h.

– Quadricicles lleugers L6e: automòbils de quatre rodes la massa dels quals en buit siga inferior o igual a 350 kg, no inclosa la massa de les bateries per als vehicles elèctrics, i la potència màxima dels quals neta del motor siga inferior o igual a 4 kW i la velocitat màxima del qual no sobrepassa els 45 km/h.

– Quadricicles pesants L7e: automòbils de quatre rodes la massa dels quals en buit siga inferior o igual a 400 kg o 550 kg si es tracta de vehicles destinats al transport de mercaderies, no inclosa la massa de les bateries per als vehicles elèctrics, i la potència màxima dels quals neta del motor siga inferior o igual a 15 kW.

– Bicicletes i tricicles de càrrega elèctrics: bicicletes elèctriques i tricicles de càrrega de pedaleig assistit nous que utilitzen un motor amb potència no superior a 250 W com a ajuda a l'esforç muscular del conductor. Aquest motor s'haurà de detindre quan el conductor deixe de pedalar o la velocitat supere els 25 km/h. La bateria haurà de tindre una densitat energètica de, com a mínim, 100 Wh/kg. Per al càlcul de la densitat energètica s'usaran els valors capacitat (Ah), voltatge (V) i pes de la bateria (kg) declarats pel fabricant. El pes de la bateria inclou el cos complet, tal com s'extrau de la bicicleta. A causa de les seues característiques inherents, es considerarà que totes les bateries d'ions de liti (Li) compleixen aquesta condició. En el cas del tricicle de càrrega, haurà de ser capaç de transportar, com a mínim, 150 kg de mercaderia. Queden exclosos els vehicles de similars característiques o les bicicletes capaces de funcionar sense pedaleig per part de la persona usuària, per mitjà d'acceleradors o qualsevol tipus d'accionament.

L'ajuda també s'aplicarà a l'adquisició de vehicles elèctrics de categoria N1, M1, M2 i M3, de fins a dotze mesos d'antiguitat des de la primera matriculació fins a la data de presentació de la sol·licitud, la titularitat de la qual l'haurà de tindre el concessionari, punt de venda o fabricant/importador del vehicle que realitze la venda del vehicle al beneficiari de l'ajuda. A més, el vehicle haurà d'haver sigut adquirit pel punt de venda com a vehicle nou al fabricant o importador.

b) Potencials entitats beneficiàries.

Sense perjudici del que s'estableix en l'article 5 de la present resolució, podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les entitats públiques i les empreses concessionàries de serveis públics.

única y exclusivamente por el sistema de tracción eléctrica del que dispone, por eso son clasificados como vehículos eléctricos y no híbridos.

– Vehículos eléctricos híbridos enchufables (PHEV, en inglés Plug in Hybrid Electric Vehicle). Son aquellos que disponen tanto de uno o varios motores eléctricos, como de un motor de combustión interna tradicional, para que cualquiera de los dos lo propulse. El motor de combustión interna puede recargar las baterías y también propulsar el vehículo, pudiendo trabajar en paralelo con el sistema de tracción eléctrica. Estos vehículos también disponen de conexión a la red eléctrica para recargar sus baterías.

Será objeto de ayuda:

– La adquisición de autobuses o autocares categoría M2 y M3 nuevos, eléctricos, de propulsión híbrida (siempre que tengan capacidad de tracción eléctrica al 100 % mediante baterías), con pila de combustible o alimentados por gas natural o hidrógeno, destinados al transporte público urbano.

– La adquisición de vehículos nuevos, eléctricos, con pila de combustible o alimentados por gas natural o hidrógeno, destinados a la realización de un servicio público y que se desarrolle en espacios urbanos. Serán subvencionables las siguientes tipologías de vehículos:

– Turismos M1: vehículos de motor destinados al transporte de personas que tenga, por lo menos, cuatro ruedas y que tenga, además del asiento del conductor, ocho plazas como máximo. Se consideran subvencionables los vehículos de gas natural monocombustible y multicombustible siempre que las emisiones sean inferiores a 160 g CO<sub>2</sub>/km funcionando con gasolina. No serán subvencionables los turismos eléctricos cuya inversión elegible sea superior a 40.000 euros, ni los turismos alimentados por gas natural con una inversión elegible superior a 25.000 euros.

– Furgonetas N1: vehículos comerciales que tengan, por lo menos, cuatro ruedas con una masa máxima autorizada igual o inferior a 3.500 Kg.

– Ciclomotores L1e: vehículos de dos ruedas sin sidecar, con una velocidad máxima por construcción igual o menor a 45 km/h.

– Motocicletas L3e y L5e: vehículos de dos o tres ruedas sin sidecar, con una velocidad máxima por construcción superior a 45 km/h.

– Cuadriciclos ligeros L6e: automóviles de cuatro ruedas cuya masa en vacío sea inferior o igual a 350 Kg., no incluida la masa de las baterías para los vehículos eléctricos, y cuya potencia máxima neta del motor sea inferior o igual a 4 kW y cuya velocidad máxima no sobrepasa los 45 km/h.

– Cuadriciclos pesados L7e: automóviles de cuatro ruedas cuya masa en vacío sea inferior o igual a 400 Kg. o 550 Kg. si se trata de vehículos destinados al transporte de mercancías, no incluida la masa de las baterías para los vehículos eléctricos, y cuya potencia máxima neta del motor sea inferior o igual a 15 kW.

– Bicicletas y triciclos de carga eléctricos: bicicletas eléctricas y triciclos de carga de pedaleo asistido nuevos que utilicen un motor con potencia no superior a 250 W como ayuda al esfuerzo muscular del conductor. Dicho motor deberá detenerse cuando el conductor deje de pedalear o la velocidad supere los 25 km/h. La batería deberá tener una densidad energética de, como mínimo, 100 Wh/Kg. Para el cálculo de la densidad energética se usarán los valores capacidad (Ah), voltaje (V) y peso de la batería (kg) declarados por el fabricante. El peso de la batería incluye el cuerpo completo, tal y como se extrae de la bicicleta. Debido a sus características inherentes, se considerará que todas las baterías de iones de litio (Li) cumplen esta condición. En el caso del triciclo de carga, deberá ser capaz de transportar, como mínimo, 150 kg de mercancía. Quedan excluidos los vehículos de similares características o las bicicletas capaces de funcionar sin pedaleo por parte de la persona usuaria, por medio de aceleradores o cualquier tipo de accionamiento.

La ayuda también se aplicará a la adquisición de vehículos eléctricos de categoría N1, M1, M2 y M3, de hasta doce meses de antigüedad desde la primera matriculación hasta la fecha de presentación de la solicitud, cuya titularidad deberá ostentarla el concesionario, punto de venta o fabricante/importador del vehículo que realice la venta del vehículo al beneficiario de la ayuda. Además, el vehículo deberá haber sido adquirido por el punto de venta como vehículo nuevo al fabricante o importador.

b) Potenciales entidades beneficiarias.

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 5 de la presente resolución, podrán ser beneficiarias de estas ayudas las entidades públicas y las empresas concesionarias de servicio público.



c) Cost subvencionable

Es consideren costos subvencionables els costos d'inversió addicionals necessaris per a anar més enllà de les normes de la Unió aplicables o per a incrementar el nivell de protecció mediambiental en absència de normes de la Unió. Aquests costos d'inversió addicionals es calcularan per diferència entre la inversió elegible del vehicle, definida segons el següent paràgraf, i la inversió d'un vehicle amb les mateixes prestacions, però utilitzant combustibles convencionals menys respectuosos amb el medi ambient i que s'hauria pogut realitzar de forma creïble sense l'ajuda.

En el cas de les ajudes dirigides a activitats no econòmiques d'entitats sense ànim de lucre i administracions públiques, el cost subvencionable serà la inversió elegible del projecte.

Es considera inversió elegible del projecte:

– La inversió elegible dels vehicles serà la base imposable del vehicle abans d'impostos.

No es considera inversió elegible:

– L'IVA satisfet per l'adquisició de béns i serveis facturats i, en general, qualsevol impost pagat.

– Les despeses financeres conseqüència de la inversió i les de personal propi.

– Els vehicles de segona mà.

– Cost del transport dels materials.

– Totes aquelles despeses que no estiguen clarament definides, que no estiguen directament vinculats a la consecució d'un nivell més elevat de protecció del medi ambient o que no tinguen per finalitat directa la consecució dels objectius energètics de la inversió, i és en tot cas el criteri de l'IVACE el que prevaldrà en cas de controvèrsia.

No es concediran ajudes en cas que les inversions es realitzen perquè les empreses s'adeqüen a normes de la Unió ja adoptades que no estiguen encara en vigor.

d) Quantia de l'ajuda.

Sense perjudici del que es disposa en l'article 3.3 de la present resolució, les ajudes no podran superar el 40 % del cost subvencionable, i es podran incrementar en 10 punts percentuals en el cas de les ajudes concedides a petites, mitjanes empreses, o a les activitats no econòmiques d'ajuntaments, entitats públiques i entitats i institucions sense ànim de lucre, amb els següents límits màxims per tipologia de vehicle:

– Autobusos elèctrics, de propulsió amb hidrogen o de piles de combustible: un import màxim per vehicle de 100.000 €.

– Autobusos híbrids (doble font d'energia) amb acumulació d'energia en bateries: un import màxim per vehicle de 50.000 €.

– Autobusos alimentats per gas natural: import màxim per vehicle de 12.000 €.

– Turismes M1 i furgonetes N1 elèctriques, d'hidrogen i pila de combustible: import màxim de 6.000 € per vehicle.

– Turismes M1 i furgonetes N1 a gas natural: import màxim de 2.000 € per vehicle.

– Ciclomotors L1e: import màxim de 400 € per vehicle.

– Motocicletes L3e i L5e: import màxim de 750 € per vehicle.

– Quadricicles lleugers L6e: import màxim de 1.600 € per vehicle.

– Quadricicles pesants L7e: import màxim de 2.000 € per vehicle.

– Bicicletes elèctriques: import màxim 300 € per vehicle.

– Tricicles de càrrega elèctrics: import màxim 1.500 € per vehicle.

L'ajuda màxima global del projecte serà de 200.000 euros.

e) Criteris de valoració en l'aplicació d'ajudes públiques.

A. Reducció d'emissions i tipus d'actuació (màxim 50 punts).

A1. Emissions de CO<sub>2</sub> evitades (màxim 30 punts).

Es valoraran amb major puntuació aquelles actuacions que tinguen una major ràtio emissions evitades/inversió elegible (t CO<sub>2</sub>/€).

A2. Tipus de combustible (màxim 20 punts).

Es valoraran amb major puntuació els vehicles accionats per pila de combustible o hidrogen davant dels elèctrics o híbrids i els de gas natural, en aquest ordre.

B. Impacte en la mobilitat de l'àrea afectada pel projecte (màxim 47 punts).

B1. Tipologia de vehicle (27 punts).

c) Coste subvencionable

Se consideran costes subvencionables los costes de inversión adicionales necesarios para ir mas allá de las normas de la Unión aplicables o para incrementar el nivel de protección medioambiental en ausencia de normas de la Unión. Dichos costes de inversión adicionales se calcularán por diferencia entre la inversión elegible del vehículo, definida según el siguiente párrafo, y la inversión de un vehículo con las mismas prestaciones, pero utilizando combustibles convencionales menos respetuosos con el medio ambiente y que se habría podido realizar de forma creíble sin la ayuda.

En el caso de las ayudas dirigidas a actividades no económicas de entidades sin ánimo de lucro y administraciones públicas, el coste subvencionable será la inversión elegible del proyecto.

Se considera inversión elegible del proyecto:

– La inversión elegible de los vehículos será la base imponible del vehículo antes de impuestos.

No se considera inversión elegible:

– El IVA satisfecho por la adquisición de bienes y servicios facturados y, en general, cualquier impuesto pagado.

– Los gastos financieros consecuencia de la inversión y los de personal propio.

– Los vehículos de segunda mano.

– Coste del transporte de los materiales.

– Todos aquellos gastos que no estén claramente definidos, que no estén directamente vinculados a la consecución de un nivel más elevado de protección del medioambiental o que no tengan por finalidad directa la consecución de los objetivos energéticos de la inversión, siendo en todo caso el criterio del IVACE el que prevalecerá en caso de controversia.

No se concederán ayudas en caso de que las inversiones se realicen para que las empresas se adecuen a normas de la Unión ya adoptadas que no estén aún en vigor.

d) Cuantía de la ayuda.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 3.3 de la presente resolución, las ayudas no podrán superar el 40 % del coste subvencionable, pudiendo incrementarse en 10 puntos porcentuales en el caso de las ayudas concedidas a pequeñas, medianas empresas, o a las actividades no económicas de ayuntamientos, entidades públicas y entidades e instituciones sin ánimo de lucro, con los siguientes límites máximos por tipología de vehículo:

– Autobusos elèctrics, de propulsió amb hidrògeno o de piles de combustible: un importe máximo por vehicle de 100.000 €.

– Autobusos híbrids (doble fuente de energía) con acumulación de energía en baterías: un importe máximo por vehicle de 50.000 €.

– Autobusos alimentados por gas natural: importe máximo por vehicle de 12.000 €.

– Turismos M1 y furgonetas N1 elèctriques, de hidrògeno y pila de combustible: importe máximo de 6.000 € por vehicle.

– Turismos M1 y furgonetas N1 a gas natural: importe máximo de 2.000 € por vehicle.

– Ciclomotores L1e: importe máximo de 400 € por vehicle.

– Motocicletas L3e y L5e: importe máximo de 750 € por vehicle.

– Cuadriciclos ligeros L6e: importe máximo de 1.600 € por vehicle.

– Cuadriciclos pesados L7e: importe máximo de 2.000 € por vehicle.

– Bicicletas elèctriques: importe máximo 300 € por vehicle.

– Triciclos de carga elèctrics: importe máximo 1.500 € por vehicle.

La ayuda máxima global del proyecto será de 200.000 euros.

e) Criterios de valoración en la aplicación de ayudas públicas.

A. Reducción de emisiones y tipo de actuación (máximo 50 puntos).

A1. Emisiones de CO<sub>2</sub> evitadas (máximo 30 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación aquellas actuaciones que tengan un mayor ratio emisiones evitadas/inversión elegible (tn CO<sub>2</sub>/€).

A2. Tipo de combustible (máximo 20 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación los vehículos accionados por pila de combustible o hidrógeno frente a los eléctricos o híbridos y los de gas natural, en este orden.

B. Impacto en la movilidad del área afectada por el proyecto (máximo 47 puntos).

B1. Tipología de Vehículo (27 puntos).



Es valoraran amb major puntuació les bicis elèctriques davant dels autobusos, motocicletes i ciclomotors, turismes, furgonetes i quadricicles, en aquest ordre.

B2. Nombre de persones afectades per la mesura (màxim 20 punts).

Es valoraran amb major puntuació els projectes que afecten una major quantitat de persones.

C. Percentatge de persones treballadores amb diversitat funcional per damunt del mínim legal (màxim 3 punts).

Es valorarà amb 3 punts aquelles entitats que ocupen un percentatge de treballadors amb diversitat funcional per damunt del mínim legal exigint en l'article 42 del Reial decret 1/2013.

En tot cas, perquè un projecte puga ser aprovat haurà de tindre una puntuació mínima de 30 punts.

*Actuació T29A: Estacions de recàrrega de gas natural i hidrogen.*

a) Descripció de l'actuació. Actuacions susceptibles de suport.

El programa té la finalitat de promoure la implantació d'estacions de recàrrega o ompliment de gas natural o d'hidrogen, destinades a servei públic en general o a una determinada flota de vehicles de servei públic.

b) Potencials entitats beneficiàries.

Sense perjudici del que s'estableix en l'article 5 de la present resolució, podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les administracions públiques i les empreses.

c) Costos subvencionables.

Es considera cost subvencionable els costos d'inversió addicionals necessaris per a anar més enllà de les normes de la Unió aplicables o per a incrementar el nivell de protecció mediambiental en absència de normes de la Unió. Aquests costos d'inversió addicionals es calcularan per diferència entre la inversió elegible del projecte, definida segons el següent paràgraf, i la inversió d'una instal·lació convencional equivalent, menys respectuosa amb el medi ambient i que s'hauria pogut realitzar de forma creïble sense l'ajuda.

En el cas de les ajudes dirigides a activitats no econòmiques d'entitats sense ànim de lucre i administracions públiques, el cost subvencionable serà la inversió elegible del projecte.

Es considera inversió elegible del projecte:

– Els costos subvencionables seran les inversions en equips, accessoris, canonades i els sistemes de control i regulació.

No es considerarà cost subvencionable:

– L'IVA satisfet per l'adquisició de béns i serveis facturats i, en general, qualsevol impost pagat.

– Les despeses financeres conseqüència de la inversió, les de personal propi i les d'adquisició d'immobles i terrenys.

– Els costos d'adquisició de béns d'equip de segona mà.

– Cost del transport dels materials.

– Dietes del personal relacionat amb el projecte i formació del personal a càrrec de les instal·lacions.

– En general, totes aquelles despeses que no estiguen clarament definides, que no estiguen directament vinculades a la consecució d'un nivell més elevat de protecció mediambiental o que no tinguen per finalitat directa la consecució dels objectius energètics de la inversió, i és en tot cas el criteri de l'IVACE el que prevaldrà en cas de controvèrsia.

No es concediran ajudes en cas que les inversions es realitzen perquè les empreses s'adeqüen a normes de la Unió ja adoptades que no estiguen encara en vigor.

d) Quantia de l'ajuda.

Sense perjudici del que es disposa en l'article 3.3 de la present resolució, les ajudes no podran superar el 40 % del cost subvencionable i es podrà incrementar en 10 punts percentuals en el cas de les ajudes concedides a petites i mitjanes empreses, o a les activitats no econòmiques d'ajuntaments, entitats públiques i entitats i institucions sense ànim de lucre, amb els següents límits:

– Gas natural: fins a un màxim de 75.000 €.

– Hidrogen: fins a un màxim de 100.000 €.

L'ajuda màxima global del projecte serà de 100.000 euros.

e) Criteris de valoració en l'aplicació d'ajudes públiques.

A. Reducció d'emissions i tipus d'actuació (màxim 50 punts).

A1. Emissions de CO<sub>2</sub> evitades (màxim 30 punts).

Se valorarán con mayor puntuación las bicis eléctricas frente a los autobuses, motocicletas y ciclomotores, turismos, furgonetas y cuadríciclos, en este orden.

B2. Número de personas afectadas por la medida (máximo 20 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación los proyectos que afecten a una mayor cantidad de personas.

C. Porcentaje de personas trabajadoras con diversidad funcional por encima del mínimo legal (máximo 3 puntos).

Se valorará con 3 puntos a aquellas entidades que empleen un porcentaje de trabajadores con diversidad funcional por encima del mínimo legal exigido en el artículo 42 del Real decreto 1/2013.

En todo caso, para que un proyecto pueda ser aprobado tendrá que tener una puntuación mínima de 30 puntos.

*Actuación T29A: Estaciones de recarga de gas natural e hidrógeno.*

a) Descripción de la actuación. Actuaciones apoyables.

El programa tiene la finalidad de promover la implantación de estaciones de recarga o llenado de gas natural o de hidrógeno, destinadas a servicio público en general o a una determinada flota de vehículos de servicio público.

b) Potenciales entidades beneficiarias.

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 5 de la presente resolución, podrán ser beneficiarias de estas ayudas las administraciones públicas y las empresas.

c) Costes subvencionables.

Se considera coste subvencionable los costes de inversión adicionales necesarios para ir más allá de las normas de la Unión aplicables o para incrementar el nivel de protección medioambiental en ausencia de normas de la Unión. Dichos costes de inversión adicionales se calcularán por diferencia entre la inversión elegible del proyecto, definida según el siguiente párrafo, y la inversión de una instalación convencional equivalente, menos respetuosa con el medio ambiente y que se habría podido realizar de forma creíble sin la ayuda.

En el caso de las ayudas dirigidas a actividades no económicas de entidades sin ánimo de lucro y administraciones públicas, el coste subvencionable será la inversión elegible del proyecto.

Se considera inversión elegible del proyecto:

– Los costes subvencionables serán las inversiones en equipos, accesorios, tuberías y los sistemas de control y regulación.

No se considerará coste subvencionable:

– El IVA satisfecho por la adquisición de bienes y servicios facturados y, en general, cualquier impuesto pagado.

– Los gastos financieros consecuencia de la inversión, los de personal propio y los de adquisición de inmuebles y terrenos.

– Los costes de adquisición de bienes de equipo de segunda mano.

– Coste del transporte de los materiales.

– Dietas del personal relacionado con el proyecto y formación del personal a cargo de las instalaciones.

– En general, todos aquellos gastos que no estén claramente definidos, que no estén directamente vinculados a la consecució de un nivel más elevado de protección del medioambiental o que no tengan por finalidad directa la consecució de los objetivos energéticos de la inversión, siendo en todo caso el criterio del IVACE el que prevalecerá en caso de controvèrsia.

No se concederán ayudas en caso de que las inversiones se realicen para que las empresas se adecuen a normas de la Unión ya adoptadas que no estén aún en vigor.

d) Cuantía de la ayuda.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 3.3 de la presente resolución, las ayudas no podrán superar el 40 % del coste subvencionable pudiendo incrementarse en 10 puntos porcentuales en el caso de las ayudas concedidas a pequeñas y medianas empresas, o a las actividades no económicas de ayuntamientos, entidades públicas y entidades e instituciones sin ánimo de lucro, con los siguientes límites:

– Gas natural: hasta un máximo de 75.000 €.

– Hidrógeno: hasta un máximo de 100.000 €.

La ayuda máxima global del proyecto será de 100.000 euros.

e) Criterios de valoración en la aplicación de ayudas públicas.

A. Reducción de emisiones y tipo de actuación (máximo 50 puntos).

A1. Emisiones de CO<sub>2</sub> evitadas (máximo 30 puntos).



Es valoraran amb major puntuació aquelles actuacions que tinguen una major ràtio emissions evitades/inversió elegible (t CO<sub>2</sub>/€).

A2. Tipus de combustible (màxim 20 punts).

Es valoraran amb major puntuació les estacions de recàrrega d'hidrogen davant de les de gas natural.

B. Impacte en la mobilitat de l'àrea afectada pel projecte (màxim 47 punts).

B1. Ús de l'estació de recàrrega (27 punts).

Es valoraran amb major puntuació les estacions de recàrrega d'ús públic general enfront de les de flotes de vehicles de servei públic.

B2. Nombre de persones afectades per la mesura (màxim 20 punts).

Es valoraran amb major puntuació els projectes que afecten una major quantitat de persones, mesura pel nombre d'assortidors del projecte.

C. Percentatge de persones treballadores amb diversitat funcional per damunt del mínim legal (màxim 3 punts).

Es valorarà amb 3 punts a aquelles entitats que ocupen un percentatge de treballadors amb diversitat funcional per damunt del mínim legal exigít en l'article 42 del Reial decret 1/2013.

En tot cas, perquè un projecte puga ser aprovat haurà de tindre una puntuació mínima de 30 punts.

Se valorarán con mayor puntuación aquellas actuaciones que tengan un mayor ratio emisiones evitadas/inversión elegible (tn CO<sub>2</sub>/€).

A2. Tipo de combustible (máximo 20 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación las estaciones de recarga de hidrógeno frente a las de gas natural.

B. Impacto en la movilidad del área afectada por el proyecto (máximo 47 puntos).

B1. Uso de la estación de recarga (27 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación las estaciones de recarga de uso público general frente a las de flotas de vehículos de servicio público.

B2. Número de personas afectadas por la medida (máximo 20 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación los proyectos que afecten a una mayor cantidad de personas, medida por el número de surtidores del proyecto.

C. Porcentaje de personas trabajadoras con diversidad funcional por encima del mínimo legal (máximo 3 puntos).

Se valorará con 3 puntos a aquellas entidades que empleen un porcentaje de trabajadores con diversidad funcional por encima del mínimo legal exigido en el artículo 42 del Real decreto 1/2013.

En todo caso, para que un proyecto pueda ser aprobado tendrá que tener una puntuación mínima de 30 puntos.

## Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

*Extracte de la Resolució de 25 de març de 2019, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes en matèria de mobilitat sostenible amb càrrec al pressupost de l'exercici 2019, amb cofinançament de la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional. [2019/3465]*

BDNS (identif.): 447943.

De conformitat amb el que preveu l'article 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet de la qual pot consultar-se en la Base de Dades Nacionals de Subvencions:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

i en la pàgina web de l'IVACE:

<http://www.ivace.es>

### *Primer. Entitats beneficiàries*

Qualsevol empresa o entitat, de naturalesa pública o privada, dependent del que estableix l'annex per a cada actuació objecte de suport i sempre que complisca els requisits en aquests previstos.

No podran ser beneficiaris les empreses de serveis energètics, entesa com a empresa de serveis energètics (EIXE), tota aquella persona jurídica que proporcione serveis energètics en les instal·lacions o locals d'un usuari i afronte un cert grau de risc econòmic al fer-ho.

### *Segon. Objecte*

Ajudes en matèria de mobilitat sostenible, a través d'actuacions encaminades a complir els compromisos internacionals en matèria d'estalvi, diversificació energètica i respecte al medi ambient, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2019.

Les actuacions objecte de suport podran ser les següents:

- Projectes pilot de mobilitat urbana sostenible
- Promoció del transport urbà amb bicicleta
- Projectes de logística urbana sostenible
- Sistemes intel·ligents de transport públic urbà
- Adquisició de vehicles elèctrics o propulsats per combustibles alternatius
- Inversions en estacions de recarrega de gas natural i hidrogen

### *Tercer. Bases reguladores*

Ordre 9/2017, de 5 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) en matèria d'estalvi i eficiència energètica, publicades en el DOGV número 8035, de 9 de maig de 2017.

### *Quart. Quantia*

L'import total de la convocatòria serà de 2.000.000 euros i comptarà amb finançament del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) en un percentatge del 50 a % a través del Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana vigent per al període 2014-2020.

Les ajudes tenen la consideració de subvenció, sent el percentatge màxim d'ajuda a aplicar sobre el cost subvencionable del projecte l'establert en cada cas en l'annex de la convocatòria.

### *Cinquè. Terminis de presentació de les sol·licituds*

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació del present extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i finalitzarà el 23 de maig de 2019.

### *Sisè. Altres dades*

1. Sol·licituds: per via telemàtica d'acord al model normalitzat disponible en la pàgina web

<http://www.ivace.es>

2. Documentació: la prevista en l'article 7 de la convocatòria.

## Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

*Extracto de la Resolución de 25 de marzo de 2019, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas en materia de movilidad sostenible con cargo al presupuesto del ejercicio 2019, con cofinanciación de la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional. [2019/3465]*

BDNS (identif.): 447943.

De conformidad con lo previsto en el artículo 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

y en la página web del IVACE:

<http://www.ivace.es>

### *Primero. Entidades beneficiarias*

Cualquier empresa o entidad, de naturaleza pública o privada, dependiendo de lo establecido en el anexo para cada actuación apoyable y siempre que cumpla los requisitos en estas previstos.

No podrán ser beneficiarios las empresas de servicios energéticos, entendida como empresa de servicios energéticos (ESE), toda aquella persona jurídica que proporcione servicios energéticos en las instalaciones o locales de un usuario y afronte cierto grado de riesgo económico al hacerlo.

### *Segundo. Objeto*

Ayudas en materia de movilidad sostenible, a través de actuaciones encaminadas a cumplir los compromisos internacionales en materia de ahorro, diversificación energética y respeto al medioambiente, con cargo al presupuesto del ejercicio 2019.

Las actuaciones apoyables podrán ser las siguientes:

- Proyectos piloto de movilidad urbana sostenible
- Promoción del transporte urbano en bicicleta
- Proyectos de logística urbana sostenible
- Sistemas inteligentes de transporte público urbano
- Adquisición de vehículos eléctricos o propulsados por combustibles alternativos
- Inversiones en estaciones de recarga de gas natural e hidrógeno

### *Tercero. Bases reguladoras*

Orden 9/2017, de 5 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) en materia de ahorro y eficiencia energética, publicadas en el DOGV número 8035, de 9 de mayo de 2017.

### *Cuarto. Cuantía*

El importe total de la convocatoria será de 2.000.000 euros y contará con financiación del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) en un porcentaje del 50 % a través del Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana vigente para el periodo 2014-2020.

Las ayudas tienen la consideración de subvención, siendo el porcentaje máximo de ayuda a aplicar sobre el coste subvencionable del proyecto el establecido en cada caso en el anexo de la convocatoria.

### *Quinto. Plazo de presentación de las solicitudes*

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación del presente extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y finalizará el 23 de mayo de 2019.

### *Sexto. Otros datos*

1. Solicitudes: por vía telemática de acuerdo al modelo normalizado disponible en la página web

<http://www.ivace.es>

2. Documentación: la prevista en el artículo 7 de la convocatoria.



3. El projecte objecte de subvenció haurà de trobar-se dins del territori de la Comunitat Valenciana.

4. Perquè un projecte puga ser aprovat, haurà de tindre una puntuació mínima de 30 punts.

5. Forma de justificació: en els termes que preveu l'article 11 de la convocatòria. Els projectes hauran d'iniciar-se després de la data de presentació de la sol·licitud de l'ajuda, de manera que els justificants de gasto i pagament deuran ser de data posterior a la mateixa.

6. Termini màxim de justificació: 28 de maig de 2020, llevat que per circumstàncies concurrents es determine un termini distint en la resolució de concessió de l'ajuda.

València, 25 de març de 2019.– El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

3. El proyecto objeto de subvención deberá encontrarse dentro del territorio de la Comunitat Valenciana.

4. Para que un proyecto pueda ser aprobado, tendrá que tener una puntuación mínima de 30 puntos.

5. Forma de justificación: en los términos previstos en el artículo 11 de la convocatoria. Los proyectos deberán iniciarse con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud de la ayuda, de manera que los justificantes de gasto y pago deberán de ser de fecha posterior a la misma.

6. Plazo máximo de justificación: 28 de mayo de 2020, salvo que por circunstancias concurrentes se determine un plazo distinto en la resolución de concesión de la ayuda.

València, 25 de marzo de 2019.– El presidente del IVACE: Rafael Climent González.

La convocatòria a què fa referència aquest extracte pot consultar-se en aquest diari.  
*La convocatoria a la que hace referencia el presente extracto puede consultarse en este mismo diario.*

[http://www.dogv.gva.es/datos/2019/04/05/pdf/2019\\_3469.pdf](http://www.dogv.gva.es/datos/2019/04/05/pdf/2019_3469.pdf)



## **Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Alacant**

*Convocatòria pública d'ajudes per al desenvolupament de plans d'implantació de solucions innovadores en el marc del Programa InnoCàmaras, cofinançat en un 50 % pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea. [2019/3357]*

La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Alacant informa de la convocatòria pública d'ajudes per al desenvolupament de plans d'implantació de solucions innovadores en el marc del Programa InnoCàmaras, cofinançat en un 50 % pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea.

### *Primer. Beneficiaris*

Pymes i autònoms de la demarcació territorial de la Cambra de Comerç d'Alacant, que es troben donades d'alta en el cens de l'IAE.

### *Segon. Objecte*

Concessió d'ajudes per a desenvolupar plans d'implantació de solucions innovadores, que inclouen dues fases seqüencials i progressives: fase d'assessorament - diagnòstic (gratuïta) i fase d'implantació (subvencionada en un 50 %).

### *Tercer. Convocatòria*

El text complet d'aquesta convocatòria està a la disposició de les empreses en la seu de la Cambra d'Alacant. A més, pot consultar-se a través de la web [www.camaralicante.com](http://www.camaralicante.com). En aquesta adreça podrà descarregar-se, juntament amb la convocatòria, la sol·licitud de participació.

### *Quart. Quantia*

El pressupost màxim d'execució del programa en el marc d'aquesta convocatòria és de 714.560 €, emmarcat en el Programa operatiu pluriregional d'Espanya FEDER 2014-2020. La quantia màxima, per empresa, de les ajudes a atorgar amb càrrec a aquesta convocatòria és de:

– Fase I: cost màxim elegible de 1.200 €, prefinançat íntegrament per la Cambra de Comerç i finançat al 100 % per FEDER (fase gratuïta per a l'empresa beneficiària).

– Fase II: cost màxim elegible de 7.000 € (IVA no inclòs), prefinançat íntegrament per l'empresa beneficiària i cofinançat al 50 % per FEDER, sent per tant la quantia màxima d'ajuda per empresa d'un màxim de 3.500 €.

### *Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds*

El termini per a la presentació de sol·licituds s'obri una vegada transcorreguts 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la convocatòria i finalitza el dia 12 de juliol de 2019 a les 14.00 h (o fins a esgotar pressupost).

Alacant, 4 d'abril de 2019.– El secretari general: Andrés Sevilla Castelló.

## **Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Alicante**

*Convocatoria pública de ayudas para el desarrollo de planes de implantación de soluciones innovadoras en el marco del Programa InnoCàmaras, cofinanciado en un 50 % por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) de la Unión Europea. [2019/3357]*

La Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Alicante informa de la convocatoria pública de ayudas para el desarrollo de planes de implantación de soluciones innovadoras en el marco del Programa InnoCàmaras, cofinanciado en un 50 % por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) de la Unión Europea.

### *Primero. Beneficiarios*

Pymes y autónomos de la demarcación territorial de la Cámara de Comercio de Alicante, que se encuentren dadas de alta en el censo del IAE.

### *Segundo. Objeto*

Concesión de ayudas para desarrollar planes de implantación de soluciones innovadoras, que incluyen dos fases secuenciales y progresivas: fase de asesoramiento - diagnóstico (gratuïta) y fase de implantación (subvencionada en un 50 %).

### *Tercero. Convocatoria*

El texto completo de esta convocatoria está a disposición de las empresas en la sede de la Cámara de Alicante. Además, puede consultarse a través de la web [www.camaralicante.com](http://www.camaralicante.com). En dicha dirección podrá descargarse, junto con la convocatoria, la solicitud de participación.

### *Cuarto. Cuantía*

El presupuesto máximo de ejecución del programa en el marco de esta convocatoria es de 714.560 €, enmarcado en el Programa operativo plurirregional de España FEDER 2014-2020. La cuantía máxima, por empresa, de las ayudas a otorgar con cargo a esta convocatoria es de:

– Fase I: coste máximo elegible de 1.200 €, prefinanciado en su totalidad por la Cámara de Comercio y financiado al 100 % por FEDER (fase gratuita para la empresa beneficiaria).

– Fase II: coste máximo elegible de 7.000 € (IVA no incluido), prefinanciado en su totalidad por la empresa beneficiaria y cofinanciado al 50 % por FEDER, siendo por tanto la cuantía máxima de ayuda por empresa de un máximo de 3.500 €.

### *Quinto. Plazo de presentación de solicitudes*

El plazo para la presentación de solicitudes se abre una vez transcurridos 10 días hábiles desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria y finaliza el día 12 de julio de 2019 a las 14.00 h (o hasta agotar presupuesto).

Alicante, 4 de abril de 2019.– El secretario general: Andrés Sevilla Castelló.

## Universitat Miguel Hernández d'Elx

*Extracte de la Resolució de 15 de març de 2019, del Rectorat, per la qual s'obri el termini per a participar en el IX Programa de voluntariat de cooperació internacional al desenvolupament de la UMH a Ruanda, estiu 2019.*  
[2019/3371]

BDNS (identif.): 447640.

De conformitat amb el que estableixen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, se'n publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual podeu consultar en la Base de Dades Nacional de Subvencions:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

### *Primer. Beneficiaris*

Membres de la comunitat universitària de la UMH, és a dir, haurà de ser estudiant, personal docent i investigador, personal d'administració i serveis o ser alumni (entenen-se per alumni UMH aquells titulats per la Universitat Miguel Hernández d'Elx «títol oficial o estudis propis de diploma superior universitari, màster, expert universitari i especialista universitari» que s'hagen donat d'alta en la pàgina web d'alumni UMH, <http://alumni.umh.es>).

### *Segon. Objecte*

L'objecte de la present convocatòria que regula aquestes bases és atorgar un màxim de 21 borses de viatges per a participar en el IX Programa de Voluntariat en Cooperació Internacional de la UMH a Ruanda (estiu 2019). Els participants en la convocatòria hauran de triar entre una o diverses de les següents àrees d'intervenció sobre les quals desenvoluparan les activitats que assenyalava l'apartat anterior:

Opció A: reforç educatiu als alumnes de l'École Supérieur des Sciences de Musanze, orientat en múltiples camps.

Opció B: suport al personal sanitari ruandès de l'Hospital de Namba.

Opció C: atenció socio sanitària a pacients i familiars de l'Hospital de Namba.

Opció D: capacitació del personal educatiu ruandès de l'École Supérieur des Sciences de Musanze.

### *Tercer. Bases reguladores*

Accessibles en:

[http://registro.umh.es/files/2019/03/RE\\_2019\\_001\\_6455.pdf](http://registro.umh.es/files/2019/03/RE_2019_001_6455.pdf)

### *Quart. Quantia*

Adquirir la condició de voluntari suposa gaudir d'una plaça en el IX Programa de Cooperació Internacional al Desenvolupament a Ruanda de la UMH, pel període aproximat d'un mes en la Seu Ruanda en els termes que es detallen a continuació.

– Manutenció i allotjament: aquestes despeses seran sufragades íntegrament per la UMH. L'estada es farà en les infraestructures que la universitat disposa en el terreny.

– Desplaçament (vols, trens, autobusos, taxis, visat, etc.) i assegurança de viatge obligatori. Aquestes despeses seran sufragades com s'indica a continuació:

– Comunitat universitària UMH excepte alumni: la universitat cofinanciarà part d'aquestes despeses, realitzant una aportació econòmica de 700 € per voluntari en espècie, aquest haurà d'assumir la resta de l'import de les despeses de transport.

– Els participants beneficiaris no percebran cap ajuda econòmica en metàl·lic, sinó que se'ls aplicarà una minoració en l'import que cal abonar pel cost del passatge.

– Alumni UMH: els sol·licitants hauran d'assumir les seues pròpies despeses, excepte en cas dels qui es troben en condicions econòmiques desfavorables. Per a ells, la UMH permet l'accés al cofinançament com la resta de participants. Els alumni interessats a al·legar aquesta circumstància han d'adjuntar el DARDE (document d'alta i renovació de la demanda d'ocupació) a la seua sol·licitud.

## Universidad Miguel Hernández de Elche

*Extracto de la Resolución de 15 de marzo de 2019, del Rectorado, por la que se abre el plazo para participar en el IX Programa de voluntariado de cooperación internacional al desarrollo de la UMH en Ruanda, verano 2019.*  
[2019/3371]

BDNS (identif.): 447640.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

### *Primero. Beneficiarios*

Miembros de la comunidad universitaria de la UMH, es decir, se deberá ser estudiante, personal docente e investigador, personal de administración y servicios o ser alumni (entendiéndose por alumni UMH aquellos titulados por la Universidad Miguel Hernández de Elche «título oficial o estudios propios de diploma superior universitario, máster, experto universitario y especialista universitario» que se hayan dado de alta en la página web de Alumni UMH, <http://alumni.umh.es>).

### *Segundo. Objeto*

El objeto de la presente convocatoria que regula estas bases es otorgar un máximo de 21 bolsas de viajes para participar en el IX Programa de Voluntariado en Cooperación Internacional de la UMH en Ruanda (verano 2019). Los participantes en la convocatoria deberán escoger entre una o varias de las siguientes áreas de intervención sobre las que desarrollarán las actividades señaladas en el apartado anterior:

Opción A: refuerzo educativo a los alumnos de la École Supérieur des Sciences de Musanze, orientado en múltiples campos.

Opción B: apoyo al personal sanitario ruandés del Hospital de Namba.

Opción C: atención socio-sanitaria a pacientes y familiares del hospital de Namba.

Opción D: capacitación del personal educatiu ruandés de la École Supérieur des Sciences de Musanze.

### *Tercero. Bases reguladoras*

Accesibles en:

[http://registro.umh.es/files/2019/03/RE\\_2019\\_001\\_6455.pdf](http://registro.umh.es/files/2019/03/RE_2019_001_6455.pdf)

### *Cuarto. Cuantía*

Adquirir la condición de voluntario supone disfrutar de una plaza en el IX Programa de Cooperación Internacional al Desarrollo en Ruanda de la UMH, por el período aproximado de un mes en la Sede Ruanda en los términos que se relacionan a continuación.

– Manutención y alojamiento: estos gastos serán sufragados en su totalidad por la UMH. La estancia se realizará en las infraestructuras que la universidad dispone en el terreno.

– Desplazamiento (vuelos, trenes, autobuses, taxis, visado, etc.) y seguro de viaje obligatorio. Estos gastos serán sufragados como se indica a continuación:

– Comunidad universitaria UMH excepto alumni: la universidad cofinanciará parte de estos gastos, realizando una aportación económica de 700 € por voluntario en especie, debiendo asumir ste el resto del importe de los gastos de transporte.

– Los participantes beneficiarios no percibirán ninguna ayuda económica en metálico, sino que se les aplicará una minoración en el importe a abonar por el coste del pasaje.

– Alumni UMH: los solicitantes deberán asumir sus propios gastos, excepto en el caso de quienes se encuentren en condiciones económicas desfavorables. Para ellos, la UMH permite el acceso a la cofinanciación como el resto de participantes. Los alumni interesados en alegar esta circunstancia deben adjuntar el DARDE (documento de alta y renovación de la demanda de empleo) a su solicitud.



*Cinqué. Termini de presentació de sol·licituds*

El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Elx, 15 de març de 2019.– El rector: Jesús Tadeo Pastor Ciurana.

*Quinto. Plazo de presentación de solicitudes*

El plazo de presentación de solicitudes será de diez días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Elche, 15 de marzo de 2019.– El rector: Jesús Tadeo Pastor Ciurana.

## Presidència de la Generalitat

*RESOLUCIÓ d'11 de març de 2019, de la Presidència de la Generalitat, per la qual s'atorga la declaració de festa d'interés turístic provincial de la Comunitat Valenciana a la Setmana Santa d'Almassora. [2019/2726]*

Vista la sol·licitud presentada en la Secretaria Autònoma de Turisme per l'Ajuntament d'Almassora, de data 18 de gener de 2019, en què se insta la declaració de festa d'interés turístic provincial de la Comunitat Valenciana, per a la Setmana Santa d'Almassora (Castelló).

Després de l'estudi de la documentació que consta en l'expedient i vist l'informe del cap del Servei d'Assistència i Inspecció Turística de data 6 de març de 2019 i la proposta del director general de Turisme, mitjançant la qual es proposa resoldre favorablement la concessió de l'esmentada distinció, de conformitat amb el que es disposa en els articles 3.1.b, 7.1 i 9.1 del Decret 119/2006, de 28 de juliol, del Consell, regulador de les declaracions de festes, itineraris, publicacions i obres audiovisuals d'interés turístic de la Comunitat Valenciana, resolc:

### Primer

Atorgar el títol honorífic de festa d'interés turístic provincial de la Comunitat Valenciana a la Setmana Santa d'Almassora (Castelló).

### Segon

Ordenar, amb data de la present resolució, la inscripció d'ofici de la declaració concedida en el Registre especial de festes, itineraris, publicacions i obres audiovisuals d'interés turístic de la Comunitat Valenciana, secció primera, Festes d'interés turístic en els termes que assenyalava l'article 9 del Decret 119/2006, de 28 de juliol.

### Tercer

Ordenar la publicació d'aquesta resolució en els termes establits en l'article 7 del Decret 119/2006, de 28 de juliol, així com en l'article 45.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de València, dins del termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que s'estableix en els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 11 de març de 2019.– El president de la Generalitat, p. d. (R 12.02.2016, del president de la Generalitat; DOGV 17.02.2016), el secretari autonòmic de Turisme: Francesc Colomer Sánchez.

## Presidencia de la Generalitat

*RESOLUCIÓN de 11 de marzo de 2019, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se otorga la declaración de fiesta de interés turístico provincial de la Comunitat Valenciana a la Setmana Santa d'Almassora. [2019/2726]*

Vista la solicitud presentada en la Secretaría Autónoma de Turismo por el Ayuntamiento de Almassora, de fecha 18 de enero de 2019, instando la declaración de fiesta de interés turístico provincial de la Comunitat Valenciana, para la Setmana Santa d'Almassora (Castellón).

Tras el estudio de la documentación que consta en el expediente y visto el informe del jefe del Servicio de Asistencia e Inspección Turística de fecha 6 de marzo de 2019 y la propuesta del director general de Turismo, mediante la cual se propone resolver favorablemente la concesión de la mencionada distinción, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 3.1.b, 7.1 y 9.1 del Decreto 119/2006, de 28 de julio, del Consell, regulador de las declaraciones de fiestas, itinerarios, publicaciones y obras audiovisuales de interés turístico de la Comunitat Valenciana, resuelvo:

### Primero

Otorgar el título honorífico de fiesta de interés turístico provincial de la Comunitat Valenciana a la Setmana Santa d'Almassora (Castellón).

### Segundo

Ordenar, con fecha de la presente resolución, la inscripción de oficio de la declaración concedida en el Registro especial de fiestas, itinerarios, publicaciones y obras audiovisuales de interés turístico de la Comunitat Valenciana, sección primera, Fiestas de interés turístico en los términos que señala el artículo 9 del Decreto 119/2006, de 28 de julio.

### Tercero

Ordenar la publicación de la presente resolución en los términos establecidos en el artículo 7 del Decreto 119/2006, de 28 de julio, así como en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de València, dentro del plazo de dos meses, contados desde el día siguiente de la publicación, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 11 de marzo de 2019.– El president de la Generalitat, p. d. (R 12.02.2016, del president de la Generalitat; DOGV 17.02.2016), el secretario autonómico de Turismo: Francesc Colomer Sánchez.

## Presidència de la Generalitat

*RESOLUCIÓ de 28 de març de 2019, del director general de Relacions amb les Corts, de la Presidència de la Generalitat, per la qual es publica el conveni marc entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris per a la realització d'activitats de col·laboració en matèria de formació i ajuda mútua. [2019/3140]*

La Generalitat, a través de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, i el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris han subscrit, prèvia tramitació reglamentària, el dia 6 de març de 2019, el conveni marc per a la realització d'activitats de col·laboració en matèria de formació i ajuda mútua, i conforme amb allò que preveu l'article 20 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, una vegada inscrit en el Registre de Convenis de la Generalitat amb data 27 de març de 2019 i número 228/2019, procedeix la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* del conveni esmentat, que figura annex a aquesta resolució.

València, 28 de març de 2019.— El director general de Relacions amb les Corts: Antonio Torres Salvador.

*Conveni marc de col·laboració entre la Generalitat a través de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris per a la realització d'activitats de col·laboració en matèria de formació i ajuda mútua.*

València, 6 de març de 2019

Reunides

D'una part, Ana Barceló Chico, consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, en representació de la Generalitat, nomenada pel Decret 11/2018, de 7 de juny, del president de la Generalitat, pel qual nomena consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, conforme al que es disposa en l'article 28.g de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell; en l'article 6.3 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre; en l'article 47 i 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en relació amb l'article 4 del Decret 93/2018, de 13 de juliol, del Consell, pel qual aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública; i facultada per a la signatura del present conveni per acord del Consell en data 1 de març de 2019.

D'una altra part, Inmaculada Ibor Martínez, en representació del Consell Valencià de Col·legis Veterinaris (d'ara endavant CVCV), amb domicili a València, av. del Cid núm. 62 i NIF 52741533A, com a presidenta de la Corporació, càrrec per al qual va ser nomenada en reunió de l'Assemblea General Ordinària del 6 de juny de 2017, i la representació del qual ostenta, de conformitat amb el que es preveu en l'article 22 dels Estatuts del CVCV, publicats en el DOGV de 28 d'abril de 2000, i autoritzat expressament per a aquest acte per la Junta Executiva, en sessió de data 3 de setembre de 2018.

Totes dues parts reconeixen mútuament prou capacitat jurídica, subscriuen aquest document i a l'efecte,

Exposen

Primer

La Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública té assumides les competències de la Generalitat en matèria de Salut Pública, de conformitat amb l'article 12 del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, aprovat per Decret del Consell 93/2018, de 13 de juliol.

Segon

El Consell Valencià de Col·legis Veterinaris és una corporació de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al

## Presidencia de la Generalitat

*RESOLUCIÓN de 28 de marzo de 2019, del director general de Relaciones con Les Corts, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se publica el convenio marco entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, y el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris para la realización de actividades de colaboración en materia de formación y ayuda mutua. [2019/3140]*

La Generalitat, a través de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, y el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris han suscrit, previa tramitación reglamentaria, el día 6 de marzo de 2019, el convenio marco para la realización de actividades de colaboración en materia de formación y ayuda mutua, por lo que conforme con lo previsto en el artículo 20 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el que se regulan los convenios que suscriba la Generalitat y su registro, una vez inscrito en el Registro de Convenios de la Generalitat con fecha 27 de marzo de 2019 y número 228/2019, procede la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de dicho convenio, que figura anexo a esta resolución.

València, 28 de marzo de 2019.— El director general de Relaciones con Les Corts: Antonio Torres Salvador.

*Convenio marco de colaboración entre la Generalitat a través de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública y el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris para la realización de actividades de colaboración en materia de formación y ayuda mutua.*

València, 6 de marzo de 2019

Reunidas

De una parte, Ana Barceló Chico, consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, en representació de la Generalitat, nombrada por el Decret 11/2018, de 7 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se nombra consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, conforme a lo dispuesto en el artículo 28.g de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, en el artículo 6.3 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el que se regula los convenios que suscriba la Generalitat y su registro, el artículo 47 y 50 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, en relación con el artículo 4 del Decreto 93/2018, de 13 de julio, del Consell, por el que aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, y facultada para la firma del presente convenio por acuerdo del Consell en fecha 1 de marzo de 2019.

De otra parte, Inmaculada Ibor Martínez, en representación del Consell Valencià de Col·legis Veterinaris (en adelante CVCV), con domicilio en Valencia, av. del Cid núm. 62 y NIF 52741533A en su calidad de presidenta de la Corporación, cargo para el que fue nombrada en reunión de la Asamblea General Ordinaria del 6 de junio de 2017 de y cuya representación ostenta, de conformidad con lo previsto en el artículo 22 de los Estatutos del CVCV publicados en el DOGV de 28 de abril de 2000 y, autorizado expresamente para este acto por la Junta Ejecutiva en sesión de fecha 3 de septiembre de 2018.

Ambas partes, reconociéndose mutuamente capacidad jurídica suficiente, suscriben el presente documento y, al efecto,

Exponen

Primero

La Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública tiene asumidas las competencias de la Generalitat en materia de Salut Pública, de conformidad con el artículo 12 del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, aprobado por Decret del Consell 93/2018, de 13 de julio.

Segundo

El Consell Valencià de Col·legis Veterinaris es una corporación de derecho público, con personalidad jurídica propia y plena capacidad

desenvolupament de les seues finalitats, estant entre aquests la col·laboració amb les institucions públiques en la protecció de la salut humana i la sanitat animal, la cura del medi ambient, així com la promoció i constant millora dels nivells científics i de formació dels seus col·legiats i col·legiades.

#### Tercer

Que atès que, tant la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, com el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris, tenen com a fi comú la protecció de la Salut Pública, i que aquesta fi s'aconseguiria amb major eficàcia conjuminant criteris, esforços i mitjans, resulta lògic, i està degudament justificat establir un conveni marc de col·laboració en totes aquelles matèries que siguen un objectiu comú en totes dues institucions amb la finalitat de desenvolupar les accions necessàries de cooperació, amb la finalitat de fomentar la millora contínua de l'eficàcia en la protecció de la salut dels ciutadans. Les obligacions derivades de cada àmbit de col·laboració es determinaran en els oportuns convenis singulars que a aquest efecte se subscriguen.

Pel que totes dues parts en la representació que cadascun d'elles ostenta, acorden subscriure el present conveni conformement a les següents:

#### Clàusules

##### Primera. Objecte

Constitueix l'objecte del present conveni, establir un marc de col·laboració en matèria de Salut Pública, entre la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris, per a coordinar les actuacions i serveis que es presten en aquest àmbit, i desenvolupar accions de difusió, informació, formació i suport que contribuïsquen a la millora de la promoció i protecció de la Salut Pública.

De manera específica, les accions que es concreten en la clàusula segona s'agrupen entorn de quatre àrees d'actuació: activitats de formació, campanyes d'informació a les persones consumidores en matèria de prevenció de riscos alimentaris, investigació i divulgació científica, i col·laboració en aquelles actuacions i serveis en matèria de Salut Pública que contribuïsquen a la protecció i promoció de la salut dels ciutadans dins del marc de col·laboració entre totes dues entitats.

##### Segona. Obligacions de les parts

Les actuacions i els serveis que hauran de ser desenvolupats, preferentment, per les institucions signants, comprendran els següents aspectes:

##### A) Obligacions de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

La Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, a través de la Direcció General de Salut Pública, es compromet conforme al clausulat del present conveni:

1) Col·laborar amb el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris en la millora de la formació del col·lectiu veterinari en Salut Pública, a fi de prestar els serveis que siguen requerits per l'administració i la societat valenciana. D'igual manera col·laborar en les activitats de formació dirigides al sector agroalimentari i a les persones consumidores.

2) Col·laborar amb el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris en accions relacionades amb la difusió i informació en matèria de Salut Pública i específicament en Seguretat Alimentària, a fi de conscienciar als ciutadans per a oferir un millor servei a la societat valenciana.

3) Col·laborar en el foment de la Investigació i divulgació científica relacionades amb la Salut Pública.

4) Col·laboració en la coordinació d'actuacions, serveis i intercanvi d'informació que es presten en matèria de seguretat alimentària, sense menyscapse de qualsevol altra actuació que poguera desenvolupar-se conforme als requisits normatius vigents a fi de millorar en la protecció de la salut de les persones consumidores.

B) Obligacions del Consell Valencià de Col·legis Veterinaris es compromet a executar, en els termes estipulats en aquest conveni, les actuacions en els àmbits següents:

para el desarrollo de sus fines, estando entre estos la colaboración con las instituciones públicas en la protección de la salud humana y la sanidad animal, el cuidado del medio ambiente así como la promoción y constante mejora de los niveles científicos y de formación de sus colegiados y colegiadas.

#### Tercero

Que dado que tanto la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, como el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris tienen como fin común la protección de la Salud Pública, y que este fin se lograría con mayor eficacia aunando criterios, esfuerzos y medios, resulta lógico y está debidamente justificado establecer un convenio marco de colaboración en todas aquellas materias que sean un objetivo común en ambas instituciones con la finalidad de desarrollar las acciones necesarias de cooperación, con el fin de fomentar la mejora continua de la eficacia en la protección de la salud de los ciudadanos. Las obligaciones derivadas de cada ámbito de colaboración se determinarán en los oportunos convenios singulares que al efecto se suscriban.

Por lo que ambas partes en la representación que cada uno de ellas ostenta, acuerdan suscribir el presente convenio con arreglo a las siguientes:

#### Cláusulas

##### Primera. Objeto

Constituye el objeto del presente convenio, establecer un marco de colaboración en materia de Salud Pública, entre la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública y el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris, para coordinar las actuaciones y servicios que se presten en dicho ámbito, y desarrollar acciones de difusión, información, formación y apoyo que contribuyan a la mejora de la promoción y protección de la Salud Pública.

De manera específica, las acciones que se concreten en la cláusula segunda se agrupan en torno a cuatro áreas de actuación: actividades de formación, campañas de información a las personas consumidoras en materia de prevención de riesgos alimentarios, investigación y divulgación científica, y colaboración en aquellas actuaciones y servicios en materia de Salud Pública que contribuyan a la protección y promoción de la salud de los ciudadanos dentro del marco de colaboración entre ambas entidades.

##### Segunda. Obligaciones de las partes

Las actuaciones y los servicios que deberán ser desarrollados, preferentemente, por las instituciones firmantes, comprenderán los siguientes aspectos:

##### A) Obligaciones de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

La Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, a través de la Dirección General de Salud Pública, se compromete conforme al clausulado del presente convenio:

1) Colaborar con el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris en la mejora de la formación del colectivo veterinario en Salud Pública, con objeto de prestar los servicios que sean requeridos por la administración y la sociedad valenciana. De igual manera colaborar en las actividades de formación dirigidas al sector agroalimentario y a las personas consumidoras.

2) Colaborar con el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris en acciones relacionadas con la difusión e información en materia de Salud Pública y específicamente en Seguridad Alimentaria, con el objeto de concienciar a los ciudadanos para ofrecer un mejor servicio a la sociedad valenciana.

3) Colaborar en el fomento de la Investigación y divulgación científica relacionadas con la Salud Pública.

4) Colaboración en la coordinación de actuaciones, servicios e intercambio de información que se presten en materia de seguridad alimentaria, sin menoscabo de cualquier otra actuación que pudiera desarrollarse conforme a los requisitos normativos vigentes a fin de mejorar en la protección de la salud de las personas consumidoras.

B) Obligaciones del Consell Valencià de Col·legis Veterinaris se compromete a ejecutar, en los términos estipulados en este convenio, las actuaciones en los ámbitos siguientes:



#### I. Activitats de formació:

##### 1. Activitats de formació del col·lectiu veterinari.

El Consell Valencià de Col·legis Veterinaris desenvoluparà activitats de formació professional amb la col·laboració de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública destinades a elevar el nivell científic i professional del col·lectiu veterinari a fi de prestar els serveis adaptats a les necessitats requerides per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, en el marc de les funcions exercides en Seguretat Alimentària.

2. Activitats de formació i informació dirigides al sector agroalimentari, indústria alimentària, hostaleria i restauració, i persones consumidores.

El Consell Valencià de Col·legis Veterinaris i la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, col·laboraran en la realització de quantes accions consideren, relacionades amb la informació i formació en matèria de Seguretat Alimentària i en diferents matèries relacionades amb la Salut Pública.

II. Campanyes d'informació a les persones consumidores en matèria de prevenció de riscos alimentaris:

El Consell Valencià de Col·legis Veterinaris i la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, col·laboraran en la realització de quantes accions consideren, relacionades amb la informació i formació als consumidors en matèria de prevenció de riscos alimentaris i en diferents matèries relacionades amb la Salut Pública.

##### III. Investigació i divulgació científica:

Es objecte del present conveni fomentar la col·laboració entre les parts en el desenvolupament i avaluació d'activitats d'investigació i divulgació científica conjuntes.

IV. Col·laboració en la coordinació d'actuacions, serveis i intercanvi d'informació que hom preste en matèria de seguretat alimentària, sense menyscar de qualsevol altra actuació que poguera desenvolupar-se conforme als requisits normatius vigents, a fi de millorar en la protecció de la salut de les persones consumidores.

C) Les obligacions derivades de cada àmbit de col·laboració es determinaran en els oportuns convenis singulars que a aquest efecte se subscriuen.

#### Tercera. Difusió de les activitats

En la difusió de les activitats que es desenvolupen a l'empara d'aquest conveni, figuraran de forma expressa les dues parts signants. En relació amb la publicitat i activitats que totes dues institucions facen a través de qualsevol mitjà de comunicació social, derivades de l'aplicació del present conveni, es farà constar expressament la col·laboració de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i el Consell Valencià de Col·legis Veterinaris.

Quarta. Compliment de la llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal

Cadascuna de les parts serà responsable del compliment de la normativa reguladora del tractament de dades de caràcter personal, i es compromet a respectar els principis, disposicions i mesures de seguretat previstes en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Així com el que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de dades).

#### Cinquena. Comissió de seguiment

A l'efecte del preceptuat en l'article 49.f de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, s'establirà un control periòdic de les actuacions del present conveni mitjançant reunions de les parts convenients, que es concretaran a la signatura del conveni, no podent ser inferiors a dues reunions durant la seua vigència.

S'estableix, com a mecanisme de desenvolupament del projecte, seguiment, vigilància i control de l'execució del present conveni i dels compromisos adquirits pels signants, una comissió mixta de treball, seguiment i control, integrada per un mínim de dues persones, una en representació del CVCV i una en representació de la Conselleria amb competències en matèria de sanitat, que seran designades pel titular de

#### I. Actividades de formación:

##### 1. Actividades de formación del colectivo veterinario.

El Consell Valencià de Col·legis Veterinaris desenvoluparà activitats de formació professional amb la col·laboració de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública destinades a elevar el nivell científic i professional del colectivo veterinario con objeto de prestar los servicios adaptados a las necesidades requeridas por la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, en el marco de las funciones ejercidas en Seguridad Alimentaria.

2. Actividades de formación e información dirigidas al sector agroalimentario, industria alimentaria, hostelería y restauración, y personas consumidoras.

El Consell Valencià de Col·legis Veterinaris y la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, colaborarán en la realización de cuantas acciones consideren, relacionadas con la información y formación en materia de Seguridad Alimentaria y en distintas materias relacionadas con la Salud Pública.

II. Campañas de información a las personas consumidoras en materia de prevención de riesgos alimentarios:

El Consell Valencià de Col·legis Veterinaris y la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, colaborarán en la realización de cuantas acciones consideren, relacionadas con la información y formación a los consumidores en materia de prevención de riesgos alimentarios y en distintas materias relacionadas con la Salud Pública.

##### III. Investigación y divulgación científica:

Es objeto del presente convenio fomentar la colaboración entre las partes en el desarrollo y evaluación de actividades de investigación y divulgación científica conjuntas.

IV. Colaboración en la coordinación de actuaciones, servicios e intercambio de información que se presten en materia de seguridad alimentaria, sin menoscabo de cualquier otra actuación que pudiera desarrollarse conforme a los requisitos normativos vigentes a fin de mejorar en la protección de la salud de las personas consumidoras.

C) Las obligaciones derivadas de cada ámbito de colaboración se determinarán en los oportunos convenios singulares que al efecto se suscriban.

#### Tercera. Difusión de las actividades

En la difusión de las actividades que se desarrollen al amparo de este convenio, figurarán de forma expresa las dos partes firmantes. En relación con la publicidad y actividades que ambas instituciones hagan a través de cualquier medio de comunicación social, derivadas de la aplicación del presente convenio, se hará constar expresamente la colaboración de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública y el Consell Valencia de Col·legis Veterinaris.

Cuarta. Cumplimiento de la ley orgánica de protección de datos de carácter personal

Cada una de las partes será responsable del cumplimiento de la normativa reguladora del tratamiento de datos de carácter personal, y se compromete a respetar los principios, disposiciones y medidas de seguridad previstas en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Así como lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de datos).

#### Quinta. Comisión de seguimiento

A los efectos de lo preceptuado en el artículo 49 f) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, se establecerá un control periódico de las actuaciones del presente convenio mediante reuniones de las partes convenientes, que se concretarán a la firma del convenio, no pudiendo ser inferiores a dos reuniones durante la vigencia del mismo.

Se establece, como mecanismo de desarrollo del proyecto, seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del presente convenio y de los compromisos adquiridos por los firmantes, una comisión mixta de trabajo, seguimiento y control integrada por un mínimo de dos personas, una en representación del CVCV y una en representación de la Conselleria con competencias en materia de sanidad, que serán designadas por

la Direcció General de Salut Pública, i per qui ostente la presidència del Consell Valencià de Col·legis Veterinaris. En la composició de la comissió es vetlarà per la presència paritària d'homes i dones conforme a la Llei 9/2003.

A requeriment de la comissió podran crear-se grups de treball als quals poden assistir persones tècniques competents de totes dues institucions. La comissió es reunirà quan ho sol·licite alguna de les parts i ateses les necessitats de desenvolupament del conveni, una vegada definit el cronograma, en benefici de la consecució òptima de l'objecte de l'acord i almenys una vegada a l'any. Les actes i acords que s'emeten en el desenvolupament i execució de les funcions d'aquest òrgan de seguiment, hauran de remetre's a la Direcció General de Salut Pública i al Consell Valencià de Col·legis Veterinaris.

Són funcions de la comissió, a més de les que determina l'article 9 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell:

a) Aprovar la relació de persones de totes dues institucions, que participaran en les activitats que es deriven de l'objecte del present conveni.

b) Establir el calendari d'actuacions.

c) Realitzar les propostes que siguin necessàries per al millor compliment de l'objecte del conveni.

d) Resoldre els problemes d'interpretació i compliment que puguen plantejar-se durant el seu desenvolupament i execució.

#### Sisena. Àmbit i durada del conveni

L'àmbit territorial d'aplicació d'aquest conveni és el de la Comunitat Valenciana.

El present conveni farà efecte des de la seua subscripció i tindrà una duració de quatre anys.

En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst en l'apartat anterior, els signants del conveni podran acordar-ne expressament la pròrroga, per un període de fins a quatre anys addicionals o la seua extinció.

#### Setena. Modificació

Les parts podran acordar la modificació parcial o total dels termes del present conveni per a assegurar la seua viabilitat o adaptar-lo a les noves necessitats. Aquestes modificacions hauran de constar per escrit, i podrà adoptar la forma d'addenda de modificació de l'actual conveni.

Per a la realització de la modificació del conveni d'acord amb l'article 12 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que suscriba la Generalitat i el seu registre, es requereixen els mateixos tràmits que els previstos per a la subscripció del conveni inicial.

#### Vuitena. Extinció i resolució.

El present conveni es podrà resoldre, a més de per la conclusió del termini de vigència, per les causes següents:

a) Mutu acord de les parts.

b) Incompliment de les obligacions i assumides per part d'algun dels signants. En aquest cas, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè complisca en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplits.

c) Decisió judicial declaratòria de la nul·litat d'aquest conveni.

d) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en aquest conveni o en la normativa vigent.

En el cas que es procedira a la resolució del present conveni, totes dues parts es comprometen, en la mesura que siga possible, a finalitzar el desenvolupament de les accions ja iniciades en el moment de la notificació de la resolució. Aquesta finalització no afectarà el desenvolupament i conclusió del programa anual que estiguera en execució per a l'exercici en què es realitza la denúncia.

Qualsevol de les parts podrà denunciar el present conveni, comunicant-ho a l'altra amb un termini mínim de tres mesos a la data en què vaja a donar-se per finalitzat.

#### Novena. Clàusula de no despesa.

L'aplicació i execució d'aquest acord de cooperació i col·laboració, incloent-hi a aquest efecte tots els actes jurídics que pogueren dictar-se

el titular de la Direcció General de Salut Pública y por quien ostente la presidencia del Consell Valencià de Col·legis Veterinaris. En la composició de la comissió se velará por la presencia paritaria de hombres y mujeres conforme a la Ley 9/2003.

A requerimiento de la comisión podrán crearse grupos de trabajo a los que pueden asistir personas técnicas competentes de ambas instituciones. La comisión se reunirá cuando lo solicite alguna de las partes y atendiendo a las necesidades de desarrollo del convenio, una vez definido el cronograma, en beneficio de la consecución óptima del objeto del acuerdo y al menos una vez al año. Las actas y acuerdos que se emitan en el desarrollo y ejecución de las funciones de este órgano de seguimiento, deberán remitirse a la Dirección General de Salud Pública y al Consell Valencià de Col·legis Veterinaris.

Son funciones de la comisión, además de las que determina el artículo 9 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell:

a) Aprobar la relación de personas de ambas instituciones, que participarán en las actividades que se deriven del objeto del presente convenio.

b) Establecer el calendario de actuaciones.

c) Realizar las propuestas que sean necesarias para el mejor cumplimiento del objeto del convenio.

d) Resolver los problemas de interpretación y cumplimiento que puedan plantearse durante su desarrollo y ejecución.

#### Sexta. Àmbit i duració del conveni

El àmbit territorial d'aplicació de este conveni es el de la Comunitat Valenciana.

El presente convenio surtirà efectos desde su suscripción y tendrá una duración de cuatro años.

En cualquier momento antes de la finalización del plazo previsto en el apartado anterior, los firmantes del convenio podrán acordar expresamente su prórroga por un periodo de hasta cuatro años adicionales o su extinción.

#### Séptima. Modificació

Las partes podrán acordar la modificación parcial o total de los términos del presente convenio para asegurar su viabilidad o adaptarlo a las nuevas necesidades. Estas modificaciones deberán constar por escrito, y podrá adoptar la forma de addenda de modificación del actual convenio.

Para la realización de la modificación del convenio de acuerdo con el artículo 12 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el cual se regulan los convenios que suscriba la Generalitat y su registro, se requieren los mismos trámites que los previstos para la suscripción del convenio inicial.

#### Octava. Extinció i resolució.

El presente convenio se podrà resolver, además de por la conclusión del plazo de vigencia, por las siguientes causas:

a) Mutuo acuerdo de las partes.

b) Incumplimiento de las obligaciones y asumidas por parte de alguno de los firmantes. En este caso, cualquiera de las partes podrá notificar a la parte incumplidora un requerimiento para que cumpla en un determinado plazo con las obligaciones o compromisos que se consideran incumplidos.

c) Decisión judicial declaratoria de la nulidad de este convenio.

d) Por cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en este convenio o en la normativa vigente.

En el supuesto de que se procediese a la resolución del presente convenio, ambas partes se comprometen, en la medida de lo posible, a finalizar el desarrollo de las acciones ya iniciadas en el momento de la notificación de la resolución. Esta finalización no afectará al desarrollo y conclusión del programa anual que estuviera en ejecución para el ejercicio en que se realiza la denuncia.

Cualquiera de las partes podrá denunciar el presente convenio comunicándolo a la otra con un plazo mínimo de tres meses a la fecha que vaya a darse por finalizado.

#### Novena. Clàusula de no gasto.

La aplicación y ejecución de este acuerdo de cooperación y colaboración, incluyendo al efecto todos los actos jurídicos que pudieran





en la seua execució i desenvolupament, no podrà suposar obligacions econòmiques per a la Generalitat i, en tot cas, haurà de ser atesa amb els seus mitjans personals i materials.

**Deu. Publicitat i publicació.**

Es donarà adequada publicitat en els termes establits en la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.

Així mateix, subscrit el conveni, haurà de publicar-se en el portal de transparència de la Generalitat Gva-Oberta, de conformitat amb els articles 9.1.c i 10.1 i 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.

**Onze. Règim Jurídic.**

El present conveni té caràcter administratiu i es troba exclòs de l'àmbit d'aplicació Llei de Contractes del Sector Públic vigent. Es regeix per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i pel Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre.

I en prova de conformitat, així com de la deguda constància de quant queda convingut, les parts convenients signen el present conveni, per duplicat exemplar, al lloc i en la data indicats en l'encapçalament.

La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Ana Barceló Chico.

La presidenta del Consell Valencià de Col·legis Veterinaris: Inmaculada Ibor Martínez.

dictarse en su ejecución y desarrollo, no podrá suponer obligaciones económicas para la Generalitat y, en todo caso, deberá ser atendida con sus medios personales y materiales.

**Décima. Publicidad y publicación.**

Se dará adecuada publicidad en los términos establecidos en la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana.

Asimismo, suscrito el convenio deberá publicarse en el portal de transparencia de la Generalitat Gva-Oberta, de conformidad con los artículos 9.1 c) y 10.1 y 3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana.

**Undécima. Régimen Jurídico.**

El presente convenio tiene carácter administrativo y se halla excluido del ámbito de aplicación Ley de Contratos del Sector Público vigente. Se rige por la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y el Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el cual se regulan los convenios que suscriba la Generalitat y su registro.

Y en prueba de conformidad, así como la debida constancia de cuanto queda convenido, las partes convenientes firman el presente convenio, por duplicado ejemplar, en el lugar y fecha en el encabezamiento indicados.

La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Ana Barceló Chico.

La presidenta del Consell Valencià de Col·legis Veterinaris: Inmaculada Ibor Martínez.

## **Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball**

*RESOLUCIÓ d'11 de març de 2019, de la Subdirecció General de Relacions Laborals, per la qual s'acorda el depòsit en l'Oficina pública de depòsit dels estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana de la modificació dels estatuts de l'entitat Associació Jòvens Agricultors d'Alacant (ASAJA) i la seua publicitat. [2019/2812]*

Vista la sol·licitud i documentació annexa presentada per la representant de l'entitat Associació Jòvens Agricultors d'Alacant (ASAJA), proveïda de NIF G03247152 i inscrita en l'Oficina pública de depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i Empresarials amb el número 80100042.

D'acord amb el que disposa la Llei 19/1997, d'1 d'abril, sobre regulació del dret d'associació sindical; el Reial decret 416/2015, de 29 de maig, sobre depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials; l'Ordre 1/2016, de 19 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es crea i regula el depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana amb funcionament a través de mitjans electrònics; i la Resolució, de 14 de juny de 2018, de la directora general de Treball i Benestar Laboral, per la qual s'establixen les directrius per a la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de les resolucions de depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana, previstes en l'esmentada Ordre 1/2016; aquesta Subdirecció General de Relacions Laborals resol:

### *Primer*

Ordenar-ne el depòsit en l'Oficina pública de depòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials de la Comunitat Valenciana.

### *Segon*

Disposar la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, fent constar que el seu àmbit territorial és autonòmic, el seu àmbit funcional és empresarial, i els promotors i firmants de la certificació de l'Assemblea General on es va aprovar la modificació són Pedro Valero Guille, en qualitat de secretari d'ASAJA, amb el vistiplau del seu president, Eladio Aniorte Aparicio.

### *Tercer*

Donar publicitat al text íntegre de la modificació dels estatuts depositats, que podrà ser objecte de consulta pública accedint a la següent adreça electrònica:

<http://www.indi.gva.es/es/web/dg-treball/acceso-a-la-aplicacion-deose>

València, 11 de març de 2019.– El subdirector general de Relacions Laborals: Juan Ignacio Soler Tormo.

## **Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo**

*RESOLUCIÓN de 11 de marzo de 2019, de la Subdirección General de Relaciones Laborales, por la que se acuerda el depósito en la Oficina pública de depósito de los estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana de la modificación de los estatutos de la entidad Asociación Jóvenes Agricultores de Alicante (ASAJA) y su publicidad. [2019/2812]*

Vista la solicitud y documentación anexa presentada por la representante de la entidad Asociación Jóvenes Agricultores de Alicante (ASAJA), provista de NIF G03247152 e inscrita en la Oficina pública de depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales con el número 80100042.

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 19/1997, de 1 de abril, sobre regulación del derecho de asociación sindical; el Real decreto 416/2015, de 29 de mayo, sobre depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales; la Orden 1/2016, de 19 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se crea y regula el depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana con funcionamiento a través de medios electrónicos; y la resolución, de 14 de junio de 2018, de la directora general de Trabajo y Bienestar Laboral, por la que se establecen las directrices para la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de las resoluciones de depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana, previstas en la citada Orden 1/2016; esta Subdirección General de Relaciones Laborales resuelve:

### *Primer*

Ordenar su depósito en la Oficina pública de depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales de la Comunitat Valenciana.

### *Segundo*

Disponer la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, haciendo constar que su ámbito territorial es autonómico, su ámbito funcional es empresarial, y los promotores y firmantes de la certificación de la Asamblea General donde se aprobó la modificación son Pedro Valero Guillo, en calidad de secretario de ASAJA, con el visto bueno de su Presidente, Eladio Aniorte Aparicio.

### *Tercero*

Dar publicidad al texto íntegro de la modificación de los estatutos depositados, que podrá ser objeto de consulta pública accediendo a la siguiente dirección electrónica:

<http://www.indi.gva.es/es/web/dg-trabajo/acceso-a-la-aplicacion-deose>

València, 11 de marzo de 2019.– El subdirector general de Relaciones Laborales: Juan Ignacio Soler Tormo.

## Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

*RESOLUCIÓ de 12 de març de 2019, de la Subdirecció General de Relacions Laborals, per la qual es disposa el registre i publicació de l'acord de la Comissió Paritària del Conveni col·lectiu de l'empresa DORNIER, SA, per a l'any 2019, sobre revisió salarial, incloent taules definitives de l'any 2018 i provisionals de l'any 2019. [2019/2813]*

Vista l'acta d'acord sobre revisió salarial, de data 7 de febrer de 2019, de la comissió paritària del conveni col·lectiu de l'empresa DORNIER, SA Comunitat Valenciana, subscrit per la comissió paritària, estant integrada la mateixa, d'una part, per representants de l'empresa, i d'una altra per CCOO, UGT, CGT i CSI-CSIF com a membres de la representació dels treballadors, i de conformitat amb el que es disposa en l'article 90, apartats 2 i 3 del Reial decret legislatiu 2/2.015, de 23 d'octubre, text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, article 2 del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i depòsit de convenis i acords col·lectius de treball i l'article 3 de l'Ordre 37/2010, de 24 de setembre, per la qual es crea el Registre de la Comunitat Valenciana de Convenis i Acords Col·lectius de Treball, aquesta Subdirecció General de Relacions Laborals, conforme a les competències transferides segons el Reial decret 4105/82, de 129 de desembre, resol:

### Primer

Ordenar-ne la inscripció en el Registre de la Comunitat Valenciana de Convenis i Acords Col·lectius de Treball, amb notificació a la Comissió Negociadora, i depòsit del text de l'acord.

### Segon

Disposar-ne la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 12 de març de 2019.– El subdirector general de Relacions Laborals: Juan Ignacio Soler Tormo.

TAULA DEFINITIVA 2018

Categories	Salari base x14	Vestuari x12	Mmt. ferram. x12	Q. moneda x12	Total/Any
Titulat superior	1866,92				26136,90
Titulat mitjà	1774,05				24836,66
Caps 1/ Equip	1715,96				24023,41
Cap de 2	1651,80				23125,21
Oficial adm.	1524,41				21341,73
Oficial 1 /tecn. mantenim.	1524,41	30,24		52,87	22339,08
Oficial 2 oficis varis	1262,23	30,24	8,14	52,87	18766,23
Auxiliars adm.	1136,31				15908,30
Inspectors	1136,31	30,24	8,14		16368,84
Vigilants	1042,52	30,24	8,14		15055,85
Gruista	1139,88				16223,87
Hora extra	12,18				
P. assistència	2,31				
P. conveni	1,79				

## Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

*RESOLUCIÓN de 12 de marzo de 2019, de la Subdirección General de Relaciones Laborales, por la que se dispone el registro y publicación del acuerdo de la Comisión Paritaria del Convenio colectivo de la empresa DORNIER, SA, para el año 2019, sobre revisión salarial, incluyendo tablas definitivas del año 2018 y provisionales del año 2019. [2019/2813]*

Vista el acta de acuerdo sobre revisión salarial, de fecha 7 de febrero de 2019, de la comisión paritaria del convenio colectivo de la empresa DORNIER, SA Comunidad Valenciana, suscrito por la comisión paritaria, estando integrada la misma, de una parte, por representantes de la empresa, y de otra por CCOO, UGT, CGT y CSI-CSIF como miembros de la representación de los trabajadores, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90, apartados 2 y 3 del Real Decreto Legislativo 2/2.015, de 23 de octubre, texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, artículo 2 del Real decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de convenios y acuerdos colectivos de trabajo y el artículo 3 de la Orden 37/2010, de 24 de septiembre, por la que se crea el Registro de la Comunidad Valenciana de Convenios y Acuerdos Colectivos de Trabajo, esta Subdirección General de Relaciones Laborales, conforme a las competencias transferidas según el Real decreto 4105/82, de 129 de diciembre, resuelve:

### Primero

Ordenar su inscripción en el Registro de la Comunidad Valenciana de Convenios y Acuerdos Colectivos de Trabajo, con notificación a la Comisión Negociadora, y depósito del texto del acuerdo.

### Segundo

Disponer su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 12 de marzo de 2019.– El subdirector general de Relaciones Laborales: Juan Ignacio Soler Tormo.

TABLA DEFINITIVA 2018

Categorías	Salario base x14	Vestuario x12	Mmt. herram. x12	Q. moneda x12	Total/Año
Titulado superior	1866,92				26136,90
Titulado medio	1774,05				24836,66
Jefes 1/ equipo	1715,96				24023,41
Jefe de 2	1651,80				23125,21
Oficial advto.	1524,41				21341,73
Oficial 1 /tecn. mantenim.	1524,41	30,24		52,87	22339,08
Oficial 2 oficios varios	1262,23	30,24	8,14	52,87	18766,23
Auxiliares advtos.	1136,31				15908,30
Inspectores	1136,31	30,24	8,14		16368,84
Vigilantes	1042,52	30,24	8,14		15055,85
Gruista	1139,88				16223,87
Hora extra	12,18				
P. asistencia	2,31				
P. convenio	1,79				

TAULA INICIAL 2019

<i>Categories</i>	<i>Salari base x14</i>	<i>Vestuari x12</i>	<i>Mmt. ferram. x12</i>	<i>Q. moneda x12</i>	<i>Total/Any</i>
Titulat superior	1904,26				26659,64
Titulat mitjà	1809,53				25333,39
Caps 1/ Equip	1750,28				24503,88
Cap de 2	1684,84				23587,72
Oficial admt.	1554,90				21768,57
Oficial 1 /tecn. mantenim.	1554,90	30,84		53,93	22785,86
Oficial 2 oficis varis	1287,47	30,84	8,30	53,93	19141,55
Auxiliars admt.	1159,03				16226,47
Inspectors	1159,03	30,84	8,30		16696,22
Vigilants	1063,37	30,84	8,30		15356,96
Gruista	1162,68				16223,87
Hora extra	12,43				
P. assistència	2,36				
P. conveni	1,83				

TABLA INICIAL 2019

<i>Categorías</i>	<i>Salario base x14</i>	<i>Vestuario x12</i>	<i>Mmt. herram. x12</i>	<i>Q. moneda x12</i>	<i>Total/Año</i>
Titulado superior	1904,26				26659,64
Titulado medio	1809,53				25333,39
Jefes 1/ equipo	1750,28				24503,88
Jefe de 2	1684,84				23587,72
Oficial advto.	1554,90				21768,57
Oficial 1 /tecn. mantenim.	1554,90	30,84		53,93	22785,86
Oficial 2 oficios varios	1287,47	30,84	8,30	53,93	19141,55
Auxiliares advtos.	1159,03				16226,47
Inspectores	1159,03	30,84	8,30		16696,22
Vigilantes	1063,37	30,84	8,30		15356,96
Gruista	1162,68				16223,87
Hora extra	12,43				
P. asistencia	2,36				
P. convenio	1,83				

## **Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball**

*RESOLUCIÓ de 21 de febrer de 2019, de la Subdirecció General de Relacions Laborals, per la qual es disposa el registre i la publicació de l'acord de revisió salarial de la Comissió Paritària del Conveni col·lectiu del sector d'elaboració de xocolates i torrefactors de cafè i sucedanis de la Comunitat Valenciana per segon any de vigència (2018) (codi 80000725012008). [2019/2819]*

Vista l'acta de l'acord sobre revisió salarial, de data de 26 de novembre de 2018, de la Comissió Paritària del Conveni col·lectiu del sector d'elaboració de xocolates i torrefactors de cafè i sucedanis de la Comunitat Valenciana sobre revisió salarial subscrit, de part empresarial, per l'organització empresarial FEDACOVA i, de part dels treballadors, pels sindicats UGT i CCOO i, de conformitat amb el que disposa l'article 90, apartats 2 i 3 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, l'article 2 del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i depòsit de convenis i acords col·lectius de treball i l'article 3 de l'Ordre 37/2010, de 24 de setembre, per la qual es crea el Registre de la Comunitat Valenciana de Convenis i Acords Col·lectius de Treball, aquesta Subdirecció General de Relacions Laborals, d'acord amb les competències transferides segons el Reial decret 4105/82, de 29 de desembre, resol:

### *Primer*

Ordenar-ne la inscripció en el Registre de la Comunitat Valenciana de Convenis i Acords Col·lectius de Treball, amb la notificació a la Comissió negociadora, i el depòsit del text de l'acord.

### *Segon*

Disposar-ne la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 21 de febrer de 2019.– El subdirector general de Relacions Laborals: Juan Ignacio Soler Tormo.

*Acta de revisió salarial per segon any de vigència (2018) del Conveni col·lectiu del sector de xocolates, torrefactors de cafè i sucedanis de la Comunitat Valenciana*

Per FEDACOVA:  
Salvador Ferrer Juan. (Assessor)

Per UGT:  
Yovana Sancho Jurado

Per CCOO:  
Soledad Montaner Huercio (assessora)

A la ciutat de València, a les 18.30 hores del dia 26 de novembre de 2018, en els locals de FEDACOVA, situats a València, al carrer Isabel la Catòlica 6, 5<sup>e</sup>-9<sup>e</sup>, es reuneixen les persones indicades al marge d'acord amb les seues representacions respectives per a tractar aquest

### **ORDRE DEL DIA**

Únic. Dur a terme la revisió salarial de les taules per al segon any de vigència, segons el que disposa l'article 10 d'aquest. En conseqüència, les taules salarials i altres conceptes retributius inclosos en el conveni susceptibles d'actualització s'incrementen un 1,80 % i queden fixades les taules salarials en les quanties que figuren en l'annex.

Les empreses disposen d'un període de tres mesos des de la publicació en el DOGV per a regularitzar els endarreriments.

Els signants autoritzen expressament Salvador Ferrer Juan i Elena del Mar Doménech Fuster a presentar telemàticament aquesta acta i els documents annexos.

## **Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo**

*RESOLUCIÓN de 21 de febrero de 2019, de la Subdirección General de Relaciones Laborales, por la que se dispone el registro y publicación del acuerdo de revisión salarial de la comisión paritaria del Convenio colectivo del sector de elaboración de chocolates y torrefactores de café y sucedáneos de la Comunitat Valenciana por segundo año de vigencia (2018) (Código 80000725012008). [2019/2819]*

Vista el acta de acuerdo sobre revisió salarial de fecha 26 de noviembre de 2018, de la comisión paritaria del Convenio colectivo del sector de elaboración de chocolates y torrefactores de café y sucedáneos de la Comunitat Valenciana, sobre revisió salarial, suscrito, de parte empresarial por la organización empresarial FEDACOVA y de parte de los trabajadores, por los sindicatos UGT y CCOO, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90, apartados 2 y 3 del Real decreto legislativo 2/2015, de 23 de octubre, texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, el artículo 2 del Real decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de convenios y acuerdos colectivos de trabajo y el artículo 3 de la Orden 37/2010, de 24 de septiembre, por la que se crea el Registro de la Comunitat Valenciana de Convenios y Acuerdos Colectivos de Trabajo, esta Subdirección General de Relaciones Laborales, conforme a las competencias transferidas según el Real decreto 4105/82, de 29 de diciembre, resuelve:

### *Primero*

Ordenar su inscripción en el Registro de la Comunitat Valenciana de Convenios y Acuerdos Colectivos de Trabajo, con notificación a la Comisión Negociadora, y depósito del texto del acuerdo.

### *Segundo*

Disponer su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 21 de febrero de 2019.– El subdirector general de Relaciones Laborales: Juan Ignacio Soler Tormo.

*Acta revisión salarial por segundo año de vigencia (2018) del Convenio colectivo del sector de chocolates, torrefactores de café y sucedáneos de la Comunitat Valenciana*

Por FEDACOVA:  
Salvador Ferrer Juan. (Asesor)

Por UGT:  
Yovana Sancho Jurado

Por CCOO:  
Soledad Montaner Huercio (Asesora)

En la ciudad de València, siendo las 18.30 horas del día 26 de noviembre de 2018, en los locales de FEDACOVA, sitios en València, en la calle Isabel La Católica 6-5<sup>a</sup>-9<sup>a</sup>, se reúnen las personas reseñadas al margen con arreglo a sus respectivas representaciones para tratar el siguiente

### **ORDEN DEL DÍA**

Único. Proceder a la revisión salarial de las tablas para el segundo año de vigencia, a tenor de lo dispuesto en el artículo 10 del mismo. En consecuencia las tablas salariales y demás conceptos retributivos incluidos en el convenio susceptibles de actualización se incrementan un 1,80 %, quedando fijadas las tablas salariales en las cuantías que en anexo se relacionan.

Las empresas dispondrán de un periodo de tres meses desde la publicación en el DOGV para regularizar los atrasos.

Los firmantes, autorizan expresamente a Salvador Ferrer Juan y a Elena del Mar Doménech Fuster a presentar telemàticament, la presentada acta y documentos anexos.

Sense més assumptes per tractar, s'alça la sessió a les 19.00 hores del dia de la data.

Taula salarial del Conveni col·lectiu de xocolates, torrefactors de cafè i sucedanis de la Comunitat Valenciana per a l'any 2018

I. Tècnics:	-
1. Títol:	-
De grau superior	1.361,13
De grau mitjà	1.211,03
Ajudant tècnic	1.050,94
2. Sense titulació:	-
Encarregat general	1.157,03
Mestre o cap de fabricació	1.095,61
Encarregat de secció	1.066,49
Auxiliar de laboratori	983,94
3. Oficina tècnica i organització:	-
Cap de 1a i 2a	1.157,03
Tècnic d'organització 1a i 2a	1.125,35
Auxiliars d'organització	983,94
4. Tècnics de processament de dades:	-
Cap de processament de dades	1.211,03
Analista	1.157,03
Cap d'explotació i prog. d'ord.	1.157,03
Programador de màquines	1.157,03
Auxiliars	1.124,62
Operador d'ordinador	1.124,62
II. Administratius:	-
Cap administració 1a	1.270,00
Cap administració 2a	1.211,03
Oficial 1a	1.124,62
Oficial 2a	1.049,88
Auxiliar	983,53
Telefonista	918,04
	-
Cap de vendes	1.240,67
Inspector de vendes	1.182,73
Promotor i/o pro. publicitat	1.055,15
Venedor amb autoventa	1.009,18
Viatjant	1.009,18
Corredor de plaça	1.009,18
	-
<i>A) Personal de producció i acabat</i>	-
Oficial 1a	33,96
Oficial 2a	32,46
Ajudant	31,47
<i>B) Personal d'oficis auxiliars:</i>	-
Oficial 1a	33,96
Oficial 2a	32,46
<i>C) Peonada:</i>	-
Magatzemer	31,60
Conserge	31,60
Cobrador	31,60
Pesador	31,60
Guarda jurat	31,60
Guarda vigilant	31,60
Ordenança	31,60
Porter	31,60
	-
ART. 20 MITJA DIETA	15,64
ART. 20 DIETA	26,06

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión siendo las 19.00 horas del día de la fecha.

Tabla salarial Convenio colectivo de chocolates, torrefactors de cafè y sucedáneos de la Comunitat Valenciana para el año 2018:

I. Técnicos:	-
1. Titulados:	-
De grado superior	1.361,13
De grado medio	1.211,03
Ayudante técnico	1.050,94
2. No titulados:	-
Encargado general	1.157,03
Maestro o jefe de fabricación	1.095,61
Encargado de sección	1.066,49
Auxiliar de laboratorio	983,94
3. Oficina técnica y organización:	-
Jefe de 1.ª y 2.ª	1.157,03
Técnico de organización 1.ª y 2.ª	1.125,35
Auxiliares organización	983,94
4. Técnicos procesos de datos:	-
Jefe de proceso de datos	1.211,03
Analista	1.157,03
Jefe de explotación y prog. ord.	1.157,03
Programador de máquinas	1.157,03
Auxiliares	1.124,62
Operador de ordenador	1.124,62
II. Administrativos:	-
Jefe administración 1.ª	1.270,00
Jefe administración 2.ª	1.211,03
Oficial 1.ª	1.124,62
Oficial 2.ª	1.049,88
Auxiliar	983,53
Telefonista	918,04
	-
Jefe de ventas	1.240,67
Inspector de ventas	1.182,73
Promotor y/o pro. publicidad	1.055,15
Vendedor con autoventa	1.009,18
Viajante	1.009,18
Corredor de plaza	1.009,18
	-
<i>A) Personal de producción y acabado</i>	-
Oficial 1.ª	33,96
Oficial 2.ª	32,46
Ayudante	31,47
<i>B) Personal de oficios auxiliares:</i>	-
Oficial 1.ª	33,96
Oficial 2.ª	32,46
<i>C) Peonaje:</i>	-
Almacenero	31,60
Conserje	31,60
Cobrador	31,60
Basculero pesador	31,60
Guarda jurado	31,60
Guarda vigilante	31,60
Ordenanza	31,60
Portero	31,60
	-
ART. 20 MEDIA DIETA	15,64
ART. 20 DIETA	26,06

## Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

*RESOLUCIÓ de 25 de febrer de 2019, de la Direcció General de Treball i Benestar Laboral, per la qual es disposa el registre i la publicació de l'acta d'acord de pròrroga i de condicions retributives per a 2018 i 2019 de la Comissió Paritària del Conveni col·lectiu de pirotècnia de la Comunitat Valenciana (codi número 80000325011997). [2019/2820]*

Vista l'acta d'acord amb data 5 de desembre de 2018, de la Comissió Paritària del Conveni col·lectiu de pirotècnia de la Comunitat Valenciana, sobre la pròrroga del conveni col·lectiu i les condicions retributives per a 2018 i 2019, subscrit, d'una part, per l'organització empresarial PIROVAL i, d'una altra, pels sindicats FICA-UGT i Indústria de CCOO-PV i, de conformitat amb el que disposa l'article 90, apartats 2 i 3 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, article 2 del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i depòsit de convenis i acords col·lectius de treball i l'article 3 de l'Ordre 37/2010, de 24 de setembre, per la qual es crea el Registre de la Comunitat Valenciana de Convenis i Acords Col·lectius de Treball, aquesta Subdirecció General de Relacions Laborals, conforme a les competències transferides segons el Reial decret 4105/82, de 29 de desembre, resol:

### Primer

Ordenar-ne la inscripció en el Registre de la Comunitat Valenciana de Convenis i Acords Col·lectius de Treball, amb la notificació a la comissió negociadora i el depòsit del text de l'acord.

### Segon

Publicar-la en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 25 de febrer de 2019.– El subdirector general de Relacions Laborals: Juan Ignacio Soler Tormo.

València, 5 de desembre de 2018

Reunides en el dia de hui, a les nou hores, al domicili social de l'associació empresarial PIROVAL (carrer del Convent de Santa Clara, 1, de València), les representacions que es detallen a continuació:

Representació empresarial:

La part empresarial del sector de pirotècnia: PIROVAL, representada en aquest acte pels senyors que es detallen a continuació:

- Iván Peñalver García
- José Rausell García
- Assessor: Pedro Carceller Roda

Representació dels treballadors

Per part dels treballadors, compareixen els senyors que ara s'esmenten i els representants dels sindicats Indústria CCOO-PV i FICA-UGT que s'indiquen a continuació:

- Indústria CCOO-PV:  
José Vicente Garcés López
- FICA-UGT:  
Joaquín García Rodríguez
- Assessor: Ramón Fco. Morales Duato

MANIFESTEN

I

Els compareixents, sotassignats, en data 27 de desembre de 2017, van iniciar negociacions i es van constituir en Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu del sector de pirotècnia de la Comunitat Valenciana, legitimats per a la negociació d'acord amb el que disposen els articles 87 i 88 de l'Estatut dels Treballadors.

## Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

*RESOLUCIÓN de 25 de febrero de 2019, de la Dirección General de Trabajo y Bienestar Laboral, por la que se dispone el registro y publicación del acta de acuerdo de prórroga y de condiciones retributivas para 2018 y 2019, de la Comisión Paritaria del Convenio colectivo de pirotecnia de la Comunitat Valenciana (código número 80000325011997). [2019/2820]*

Vista el acta de acuerdo de fecha cinco de diciembre de 2018, de la Comisión Paritaria del Convenio colectivo de pirotecnia de la Comunitat Valenciana, sobre pròrroga del convenio colectivo y condiciones retributivas para 2018 y 2019, suscrito, de una parte por la organización empresarial PIROVAL, y de otra, por los sindicatos FICA-UGT e Industria de CC.OO-PV, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90, apartados 2 y 3 del Real decreto legislativo 2/2015, de 23 de octubre, texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, artículo 2 del Real decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de convenios y acuerdos colectivos de trabajo y el artículo 3 de la Orden 37/2010, de 24 de septiembre, por la que se crea el Registro de la Comunitat Valenciana de Convenios y Acuerdos Colectivos de Trabajo, esta Subdirección General de Relaciones Laborales, conforme a las competencias transferidas según el Real decreto 4105/82, de 29 de diciembre, resuelve:

### Primero

Ordenar su inscripción en el Registro de la Comunitat Valenciana de Convenios y Acuerdos Colectivos de Trabajo, con notificación a la comisión negociadora, y depósito del texto del acuerdo.

### Segundo

Disponer su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 25 de febrero de 2019.– El subdirector general de Relaciones Laborales: Juan Ignacio Soler Tormo.

València, 5 de diciembre de 2018

Reunidos en el día de hoy, a las nueve horas en el domicilio social de la asociación empresarial PIROVAL (calle Convento Santa Clara, 1, de València), las representaciones que se detallan a continuación:

Representación empresarial:

La parte empresarial del sector de pirotecnia: PIROVAL, representada en este acto por los señores que a continuación se detallan:

- Ivan Peñalver García
- José Rausell García
- Asesor: Pedro Carceller Roda

Representación trabajadores

Por parte de los trabajadores, comparecen los señores que se dirán y los representantes de los sindicatos Industria CC.OO.PV y FICA-UGT y que a continuación se indican:

- Industria CC.OO.PV:  
José Vicente Garcés López
- FICA-UGT:  
Joaquín García Rodríguez
- Asesor: Ramón Fco. Morales Duato

MANIFIESTAN

I

Los comparecientes, abajo firmantes, en fecha 27 de diciembre de 2017, iniciaron negociaciones constituyéndose en Comisión Negociadora del Convenio colectivo del sector de pirotecnia de la Comunitat Valenciana, estando legitimados para la negociación a tenor de lo dispuesto en los artículos 87 y 88 del Estatuto de los Trabajadores.

II

Durant els mesos de gener de 2018, setembre de 2018, novembre de 2018, aquest mes de desembre i fins a la data del dia de hui s'han mantingut les converses i negociacions pertinents per a aconseguir per a enguany i l'any que ve un acord en la negociació col·lectiva, sense que hi haja hagut cap mena d'incidència, i s'ha arribat a aquests acords

*Primer*

Prorrogar per dos anys més, i, per tant, per a les anualitats de 2018 i 2019, el text del Conveni col·lectiu de piròtècnia de la Comunitat Valenciana (2016-2017) que es va publicar en el DOGV en data 19.10.2016 i amb les particularitats que es plasmen en l'annex 1 que forma part d'aquest document.

*Segon*

Fixar les condicions retributives per a l'any 2018 i 2019, que es troben plasmades en els annexos 2 i 3, respectivament, i que formen part d'aquest document.

*Tercer*

L'acord de conveni col·lectiu que se signa hui es compon de:

Aquesta acta que es formalitza com a Acta final.

L'annex 1 que conté les clàusules normatives i d'obligació.

L'annex 2 que conté les taules salarials per a l'any 2018.

L'annex 3 que conté les taules salarials per a l'any 2019.

*Quart*

Els compareixents faculden en aquest acte el lletrat Pedro Carceller Roda, amb DNI número 22674923M, perquè faça les gestions telemàtiques pertinents davant de l'autoritat laboral i obtinga el registre, el dipòsit i la publicació del text del conveni col·lectiu pactat i els tràmits que siguen necessaris.

En prova de conformitat amb tots i cada un dels acords subscrits en aquesta acta i dels documents annexos, tots els compareixents els signen tots en el lloc i el dia assenyalats en l'encapçalament d'aquest document.

Per PIROVAL

Iván Peñalver García

José Rausell García

Assessor: Pedro Carceller Roda

Per Indústria CCOO-PV:

José Vicente Garcés López

Per FICA-UGT:

Joaquín García Rodríguez

Assessor: Ramón Fco. Morales Duato

ANNEX 1

A l'acta final subscrita hui, 05.12.2018, que va referida en l'acord primer d'aquesta,

Acorden les parts intervinents:

*Primer*

La comissió negociadora acorda, per unanimitat, la pròrroga per dos anys més, és a dir, de l'1 de gener de 2018 i fins al 31 de desembre de 2019, del text del Conveni col·lectiu de piròtècnia de la Comunitat Valenciana subscrit el dia 28 de juliol de 2016 i publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de data 19.10.2016; en conseqüència, són vàlides tant les clàusules d'obligació com les normatives contingudes en aquest per als anys 2018 i 2019. Conseqüentment al que exposa l'article 4 del text del conveni, la referència de vigència d'aquest serà des de l'1 de gener de 2018 fins al 31 de desembre de 2019 per pròrroga.

*Segon*

S'acorda adequar les condicions econòmiques per als anys 2018 i 2019 segons el contingut de l'acta de la reunió cinquena amb data

II

Durante los meses de enero/18, septiembre/18, noviembre/18 y en el presente mes de diciembre y hasta la fecha del día de hoy, se han mantenido las pertinentes conversaciones y negociaciones tendentes a alcanzar para presente año y siguiente un acuerdo en la negociación colectiva, sin que haya existido ningún tipo de incidencias, llegándose a los siguientes acuerdos

*Primer*

Prorrogar por dos años más y por tanto para las anualidades de 2018 y 2019, el texto del Convenio colectivo de piròtècnia de la Comunitat Valenciana (2016-2017) que fue publicado en el DOCV en fecha 19.10.2016 y con las particularidades que se plasman en el anexo 1 que forma parte integrante del presente documento.

*Segundo*

Fijar las condiciones retributivas para el año de 2018 y de 2019, que se encuentran plasmadas en el anexo 2 y 3 respectivamente, y que forman parte integrante del presente documento.

*Tercero*

El acuerdo de convenio colectivo que se firma en el día de hoy se compone de:

– La presente acta que se formaliza como Acta final.

– El anexo 1 que contiene las cláusulas normativas y obligacionales.

– El anexo 2 que contiene las Tablas salariales para el año 2018.

– El anexo 3 que contiene las Tablas salariales para el año 2019.

*Cuarto*

Los comparecientes facultan en este acto al letrado Pedro Carceller Roda, provisto del DNI número 22.674.923M, para que proceda a las gestiones telemáticas pertinentes ante la autoridad laboral y obtener el Registro, Depósito y Publicación del texto del Convenio Colectivo pactado y cuantos trámites sean menester.

Y en prueba de conformidad con todos y cada uno de los acuerdos suscritos en la presente acta y documentos anexos, todos los comparecientes firman la totalidad de los mismos en el lugar y día señalados en el encabezamiento del presente documento.

Por PIROVAL

Iván Peñalver García

José Rausell García

Asesor: Pedro Carceller Roda

Por Industria de CC.OO.PV:

José Vicente Garcés López

Por FICA-UGT:

Joaquín García Rodríguez

Asesor: Ramón Fco. Morales Duato

ANEXO 1

Al acta final suscrita en el día de hoy, 05.12.2018, que viene referida en el acuerdo primero de la misma

Acuerdan las partes intervinientes:

*Primer*

La comisión negociadora acuerda, por unanimidad, la pròrroga por dos años más, es decir, del 1 de enero de 2018 y hasta el 31 de diciembre de 2019, del texto del Convenio colectivo de piròtècnia de la Comunitat Valenciana suscrito el día 28 de julio de 2016, publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de fecha 19.10.2016; siendo en consecuencia válidas tanto las cláusulas obligacionales como normativas contenidas en el mismo para los años de 2018 y de 2019. Consecuentemente a lo expuesto el artículo 4 del texto del convenio, su referencia de vigencia, será desde el 1 de enero de 2018 y hasta el 31 de diciembre de 2019 por pròrroga.

*Segundo*

Se acuerda adecuar las condiciones económicas para el año 2018 y 2019 conforme al contenido del acta de la reunión quinta de fecha





29.11.18, que va dur a terme la comissió negociadora del conveni i, a aquest efecte, es fixa el contingut econòmic de l'articulat següent (text del conveni publicat en el DOGV de 19.10.2016); que són:

#### PERÍODE COMPRÉS DE L'01.01.2018 AL 31.12.2018

Article 9. Retribucions per a l'any 2018:

– Salari base i plusos del conveni: experimenten un increment del 2,50 % respecte a les quanties fixades per aquests conceptes de 2017 (taules salarials definitives d'aquesta anualitat que van ser incrementades en l'1,10 % respecte de les de 2016), increment que es reflecteix en l'annex 2.

– Plus de perillositat: es mantenen els imports consignats en les taules definitives de l'any 2017; en conseqüència, no experimenten cap increment, fet que es reflecteix en l'annex 2.

Articles 12 i 15. Abonament pels conceptes plus xofer/a muntador/a i desplaçaments i dietes, respectivament, per a l'any 2018:

Experimenten un increment del 2,50 % respecte a les quanties fixades per aquests conceptes de 2017 (retribucions definitives d'aquesta anualitat que van ser incrementades en l'1,10 % respecte de les de 2016), fet que es reflecteix en l'annex 2.

Article 14. Plus operaris/àries de dispars. Per a l'any 2018, es mantenen els imports consignats en les taules de l'annex III del Conveni 2016/2017 publicat en el DOGV de data 19.10.2016, la qual cosa es reflecteix en l'annex 2 d'aquest acord.

Articles 38 i 40 que tracten d'assegurança col·lectiva i trasllats. Es mantenen per a l'any 2018 els imports consignats en aquests articles del Conveni 2016/2017 publicat en el DOGV de data 19.10.2016

#### PERÍODE COMPRÉS DE L'01.01.2019 AL 31.12.2019

Article 10. Retribucions per a l'any 2019:

– Salari base i plusos del conveni: experimenten un increment del 2,50 % respecte a les quanties fixades per a aquests conceptes en les taules salarials de 2018, fet que es reflecteix en l'annex 3.

– Plus de perillositat: es mantenen els imports consignats en les taules definitives de l'any 2017; en conseqüència, no experimenten cap increment, fet que es reflecteix en l'annex 3.

Articles 12 i 15. Abonament pels conceptes plus xofer/a muntador/a i desplaçaments i dietes, respectivament, per a l'any 2019:

Experimenten un increment del 2,50 % respecte a les quanties fixades per a aquests conceptes l'any 2018, fet que es reflecteix en l'annex 3.

– Article 14. Plus operaris/àries de dispars. Per a l'any 2019, es mantenen els imports consignats en les taules de l'annex III del Conveni 2016/2017 publicat en el DOGV de data 19.10.2016, fet que es reflecteix en l'annex 3 d'aquest acord.

– Articles 38 i 40 que tracten d'assegurances col·lectives i trasllats. Es mantenen per a l'any 2019 els imports consignats en aquests articles del Conveni 2016/2017 publicat en el DOGV de data 19.10.2016

Els increments salarials exposats no seran objecte de cap revisió.

Els increments salarials, l'actualització de salaris i el pagament d'endarreriments s'han d'efectuar per part de les empreses als seus treballadors/ores al mes següent de la publicació en el DOGV d'aquesta acta.

#### Tercer

De conformitat amb l'acta de la cinquena reunió mantinguda el 29.11.2018 per la comissió negociadora, s'estableix tornar a redactar l'article 4 del text del Conveni col·lectiu de pirotècnia de la CV i en els termes següents:

Les parts que intervenen en la Comissió Negociadora del conveni manifesten expressament que es tornaran a reunir necessàriament durant l'any 2019 per a les actuacions següents:

– Fixar un període transitori per a la integració del sector de la pirotècnia de la Comunitat Valenciana al Conveni col·lectiu general de la indústria química d'àmbit estatal i la matèria del qual versarà:

· Sobre l'homologació de categories professionals del Conveni autonòmic de pirotècnia als grups professionals del Conveni estatal de químiques.

29.11.18, que celebró la comisión negociadora del convenio y a tal efecto, se fija el contenido económico del siguiente articulado (texto del convenio publicado en el DOCV de 19.10.2016); a saber:

#### PERIODO COMPRENDIDO DEL 01.01.2018 AL 31.12.2018

Artículo 9. Retribuciones para el año de 2018:

– Salario base y plus convenio: experimentan un incremento del 2,50 % con respecto a las cuantías fijadas por dichos conceptos de 2017 (tablas salariales definitivas de dicha anualidad que fueron incrementadas en el 1,10 % con respecto a las de 2016) y cuyo reflejo se contiene en el anexo 2.

– Plus peligrosidad: se mantienen los importes consignados en las tablas definitivas del año de 2017; en consecuencia no experimentan incremento alguno y cuyo reflejo se contiene en el anexo 2.

Artículos 12 y 15. Abono por los conceptos plus chófer montado/ra y desplazamientos y dietas, respectivamente, para el año de 2018:

Experimentan un incremento del 2,50 % con respecto a las cuantías fijadas por dichos conceptos de 2017 (retribuciones definitivas de dicha anualidad que fueron incrementadas en el 1,10 % con respecto a las de 2016) y cuyo reflejo se contiene en el anexo 2.

Artículo 14. Plus operarios/as disparos. Para el año de 2018, se mantienen los importes consignados en las tablas del anexo III del Convenio 2016/2017 publicada en el DOGV de fecha 19.10.2016 y cuyo reflejo se contiene en el anexo 2 del presente acuerdo

Artículos 38 y 40 que versan sobre seguro colectivo y traslados. Se mantienen para el año de 2018 los importes consignados en dichos artículos del Convenio 2016/2017 publicada en el DOGV de fecha 19.10.2016

#### PERIODO COMPRENDIDO DEL 01.01.2019 AL 31.12.2019

Artículo 10. Retribuciones para el año de 2019:

– Salario base y plus convenio: experimentan un incremento del 2,50 % con respecto a las cuantías fijadas por dichos conceptos en las tablas salariales de 2018 y cuyo reflejo se contiene en el anexo 3.

– Plus peligrosidad: se mantienen los importes consignados en las tablas definitivas del año de 2017; en consecuencia no experimentan incremento alguno y cuyo reflejo se contiene en el anexo 3.

Artículos 12 y 15. Abono por los conceptos plus chófer montado/ra y desplazamientos y dietas, respectivamente, para el año de 2019:

Experimentan un incremento del 2,50 % con respecto a las cuantías fijadas por dichos conceptos en el año 2018 y cuyo reflejo se contiene en el anexo 3.

Artículo 14. Plus operarios/as disparos. Para el año de 2019, se mantienen los importes consignados en las tablas del anexo III del Convenio 2016/2017 publicada en el DOGV de fecha 19.10.2016 y cuyo reflejo se contiene en el anexo 3 del presente acuerdo

Artículos 38 y 40 que versan sobre seguro colectivo y traslados. Se mantienen para el año de 2019 los importes consignados en dichos artículos del Convenio 2016/2017 publicada en el DOGV de fecha 19.10.2016

Los incrementos salariales expuestos no serán objeto de revisión alguna.

Los incrementos salariales, actualización de salarios y pago de atrasos deberán de efectuarse por parte de las empresas a sus trabajadores/as al mes siguiente de la publicación en el DOCV de la presente acta.

#### Tercero

Conforme al acta de la quinta reunión mantenida el 29.11.2018 por la comisión negociadora, se establece un nuevo redactado al artículo 4 del texto del Convenio colectivo de pirotècnia de la CV y en los siguientes términos:

Las partes intervinientes de la comisión negociadora del convenio manifiestan expresamente que se volverán a reunir necesariamente durante el año de 2019, para las siguientes actuaciones:

– Fijar un periodo transitorio para la integración del sector de pirotècnia de la Comunitat Valenciana al Convenio colectivo general de la industria química de ámbito estatal y cuya materia versará:

· Sobre la homologación de categorías profesionales del convenio autonómico de pirotècnia, a los grupos profesionales del Convenio Estatal de Químicas.



· Conceptes retributius (adequació). Respecte a les quanties salarials i extrasalarials (quantificació), es determinaran perquè s'acosten progressivament a les quanties retributives del Conveni col·lectiu general de la indústria química, que operen en l'annualitat en què es produïska la integració.

La Comissió Negociadora, en les reunions que mantinga, establirà els temps i els terminis per al període transitori d'integració al Conveni col·lectiu general de la indústria química d'àmbit estatal. Serà necessària la unanimitat de les dues parts negociadores i, en el cas de no aconseguir-se aquesta unanimitat, el Conveni col·lectiu de pirotècnia de la Comunitat Valenciana perdrà la vigència, d'acord amb les regles establides en l'últim paràgraf de l'apartat 3 de l'article 86 de l'Estatut dels Treballadors, i s'aplicarà, amb caràcter imperatiu, el Conveni col·lectiu general de la indústria química de caràcter estatal.

## ANNEX 2

A l'acta final subscripta hui, 05.12.2018, que va referida en l'acord segon d'aquesta

### TAULES SALARIALS ANY 2018

Categoria	S. Base	P. Conveni Abonable per dia treballat De dilluns a divendres	P. Perillositat*
– ENCARREGAT/ADA			
– PERSONAL LABORATORI	47,59	3,87	13,77
– CAPATÀS/ASSA	46,03	3,87	12,41
OFIC. 1 ADM.			
– COMERCIALS			
– REPRESENTANTS	37,09	3,87	10,73
OFIC. 2 ADM.			
– VENEDORS/ORES			
– DEPENDENTS/ENTES	33,49	3,87	9,69
AUXILIAR ADM.			
– PER. NETEJA	31,59	3,87	9,13
– OFICIAL/A 1.	37,09	3,87	10,73
– OFICIAL/A 2.	33,49	3,87	9,69
OFICIAL/A 3.			
– AJUDANT/A. VENEDOR/A			
– AJUDANT/A DE DEPD./A.	31,59	3,87	9,13
– AJUDANT/A	31,59	3,87	9,13
– PEÓ/NA	29,68	3,87	8,58
– XOFER/A 1	37,09	3,87	10,73
– XOFER/A 2	33,49	3,87	9,69

\*El plus de perillositat no s'abona al personal contractat en tendes dedicades a la venda de productes pirotècnics, ni al personal d'oficines que té els despatxos fora del recinte fabril.

### RESTA DE CONCEPTES SALARIALS I EXTRASALARIALS PLUSOS DE DISPAR ANY 2018

Categoria	Festiu complet	Mig festiu	Dia lab. complet	Mig dia laborab.
ENCARREGAT/ADA EXPERT/A	132,50	67,45	66,26	33,13
ENCARREGAT/ADA	120,48	61,31	60,24	30,13
EXPERT/A	117,60	57,20	56,28	28,15
APRENT/A	82,55	42,00	41,28	20,63
PERSONAL AUX.	67,55	34,39	33,77	16,90
XOFER/A EXPERT/A				
De 1a i de 2a	117,60	57,29	56,28	28,15
XOFER/A APRENT/A				
De 1a i de 2a	82,55	42,00	41,28	20,63

\*Quan el/la xofer/a expert/a de primera i de segona exercisca les funcions d'encarregat/ada-expert/a, la quantia del plus serà la consignada per a la categoria d'encarregat/ada-expert/a.

– Conceptos retributivos (adequación). Respecto a las cuantías salariales y extrasalariales (cuantificación), se determinarán para su progresivo acercamiento a las cuantías retributivas del Convenio Colectivo General de la Industria Química, que operen en la anualidad en que se produzca la integración.

La Comisión negociadora, en las reuniones que mantengan, establecerá los tiempos y plazos para el periodo transitorio de integración al Convenio colectivo general de la industria química de ámbito estatal, siendo necesaria la unanimidad de ambas partes negociadoras y para el supuesto de no alcanzarse dicha unanimidad, el Convenio colectivo de pirotécnia de la Comunitat Valenciana perderá su vigencia, conforme a las reglas establecidas en el último párrafo del apartado 3 del artículo 86 del Estatuto de los Trabajadores, aplicándose con carácter imperativo el Convenio colectivo general de la industria química de carácter estatal.

## ANEXO 2

Al acta final suscrita en el día de hoy 05.12.2018, que viene referida en el acuerdo segundo de la misma

### TABLAS SALARIALES AÑO 2018

Categoría	S. Base	P. Convenio Abonable por día trabajado De lunes a viernes	P. Peligrosidad*
– ENCARGADO/A			
– PERSONAL LABORATORIO	47,59	3,87	13,77
– CAPATAZ/A	46,03	3,87	12,41
OFIC. 1 ADM.			
– COMERCIALES			
– REPRESENTANTES	37,09	3,87	10,73
OFIC. 2 ADM.			
– VENEDORES/AS			
– DEPENDIENTES/AS	33,49	3,87	9,69
AUXILIAR ADM.			
– PER. LIMPIEZA	31,59	3,87	9,13
– OFICIAL/A 1	37,09	3,87	10,73
– OFICIAL/A 2	33,49	3,87	9,69
OFICIAL/A 3			
– AYTE. VENEDOR/A			
– AYTE. de DPTE./A.	31,59	3,87	9,13
– AYUDANTE/A	31,59	3,87	9,13
– PEÓN/A	29,68	3,87	8,58
– CHÓFER 1	37,09	3,87	10,73
– CHÓFER 2	33,49	3,87	9,69

\*El plus de peligrosidad no se abona al personal contratado en tiendas dedicadas a la venta de productos pirotècnics, ni para el personal de oficinas cuyos despachos se hallen fuera del recinto fabril.

### RESTO CONCEPTOS SALARIALES Y EXTRASALARIALES PLUSOS DE DISPARO AÑO 2018

Categoría	festivo Completo	medio festivo	día lab. completo	Medio día laborab.
ENCARGADO/A-EXPERTO/A	132,50	67,45	66,26	33,13
ENCARGADO/A	120,48	61,31	60,24	30,13
EXPERTO/A	117,60	57,20	56,28	28,15
APRENDIZ/A	82,55	42,00	41,28	20,63
PERSONAL AUX.	67,55	34,39	33,77	16,90
CHÓFER/EXPERTO/A				
DE 1ª y de 2ª	117,60	57,29	56,28	28,15
CHÓFER/APRENDIZ/A				
DE 1ª y de 2ª	82,55	42,00	41,28	20,63

\*Cuando el chófer experto/a de primera y de segunda, ejerzan asimismo las funciones de encargado/a-experto/a, la cuantía del plus será la consignada para la categoría de encargado/a-experto/a.



Aquests plusos de dispars, quan es referisquen al dia complet (laboral o festiu) experimentaran un augment del 20 % quan, en tornar al seu domicili el mateix dia de l'acte, se sobrepassen les 02.00 hores de la matinada en condicions normals de dispar i viatge de tornada. Per a l'increment del 20 % del plus de dispar, no es computarà el temps que transcórrega des de l'arplega del material del dispar una vegada depositat en el mitjà de transport i l'arrancada del vehicle per al retorn (a excepció de quan falten 20 minuts). Aquest temps transcorregut es detraurà per a fixar el límit de les 02.00 hores de la matinada.

Article 12. Plus xofer/a muntador/a:	
– Conductor/a 1a	17,46 €
– Conductor/a 2a	11,64 €

Article 15. Desplaçaments i dietes:	
– 1 menjar	19,11 €
– 2 menjars	32,26 €

Article 38. Assegurança col·lectiva:	
– Incapacitat permanent absoluta:	23.974,34 €
– Mort:	34.266,53 €

Article 40. Traslats	
– Per quilòmetre:	0,38 €

#### BASE DE CàLCUL DE L'ANTIGUITAT

Als efectes previstos en l'article 11 del text del conveni, la quantia del complement per antiguitat consistirà en dos triennis (5 % per cada un) i cinc quinquennis (10 % per cada un), i els percentatges aplicables ho seran sobre les quanties següents (base de càlcul); que són:

Categoria	Base càlcul diari
ENCARREGAT/ADA	44,31
CAPATÀS/ASSA	39,96
OFIC. 1 ADM.	34,54
OFIC. 2 ADM.	31,17
AUXILIAR ADM.	29,41
OFICIAL/A 1.	34,54
OFICIAL/A 2.	31,17
OFICIAL/A 3.	29,41
AJUDANT/A	29,41
PEÓ/NA	27,62
XOFER/A 1.	34,54
XOFER/A 2.	31,17

#### ANNEX 3

A l'acta final subscripta en el dia de hui 05.12.2018, que va referida en l'acord segon d'aquesta

#### TAULES SALARIALS ANY 2019

Categoria	S. Base	P. Conveni	P. Perillositat*
		Abonable per dia treballat	De dilluns a divendres
– ENCARREGAT/ADA			
– PERSONAL LABORATORI	48,78	3,97	13,77
– CAPATÀS/ASSA	47,18	3,97	12,41
OFIC. 1 ADM.			
– COMERCIALS			
– REPRESENTANTS	38,02	3,97	10,73
OFIC. 2 ADM.			
– VENEDORS/ORES			
– DEPENDENTS/ENTES	34,33	3,97	9,69
– AUXILIAR ADM.			
– PER. NETEJA	32,38	3,97	9,13
– OFICIAL/A 1.	38,02	3,97	10,73
– OFICIAL/A 2.	34,33	3,97	9,69
– OFICIAL/A 3.			
– AJUDANT/A VENEDOR/A			
– AJUDANT/A DE DEPD./A.	32,38	3,97	9,13

Estos plusos de disparos, cuando se refiera al día completo (laboral o festivo) sufrirán un aumento del 20 %, cuando al regreso a su domicilio el mismo día del acto, sobrepase las 02.00 horas de la madrugada en condiciones normales de disparo y viaje de regreso. Para el incremento del 20 % del plus de disparo, no se computará el tiempo que transcurra desde la recogida del material del disparo una vez depositado en el medio de transporte y el arranque del vehículo para el regreso (excepción hecha de 20 minutos de carencia). Dicho tiempo transcurrido se detraerá para fijar el límite de las 02.00 horas de la madrugada.

Artículo 12. Plus chófer montador/a:	
– Conductor/a 1ª	17,46 €
– Conductor/a 2ª	11,64 €

Artículo 15. Desplazamientos y dietas:	
– 1 Comida	19,11 €
– 2 Comidas	32,26 €

Artículo 38. Seguro colectivo:	
– Incapacidad permanente absoluta:	23.974,34 €
– Muerte:	34.266,53 €

Artículo 40. Traslados	
– Por kilómetro:	0,38 €

#### BASE DE CÁLCULO ANTIGÜEDAD

A los efectos previstos en el artículo 11 del texto del convenio, la cuantía del complemento por antigüedad consistirá en dos trienios (5 % por cada uno) y cinco quinquenios (10 % por cada uno), los porcentajes a aplicar lo serán sobre las siguientes cuantías (base de cálculo); a saber:

Categoria	Base cálculo diario
ENCARGADO/A	44,31
CAPATAZ/A	39,96
OFIC. 1 ADM.	34,54
OFIC. 2 ADM.	31,17
AUXILIAR ADM.	29,41
OFICIAL/A 1	34,54
OFICIAL/A 2	31,17
OFICIAL/A 3	29,41
AYUDANTE/A	29,41
PEÓN/A	27,62
CHÓFER 1	34,54
CHÓFER 2	31,17

#### ANEXO 3

Al acta final suscrita en el día de hoy 05.12.2018, que viene referida en el acuerdo segundo de la misma

#### TABLAS SALARIALES AÑO 2019

Categoría	S. Base	P. Convenio	P. Peligrosidad*
		Abonable por día trabajado	De lunes a viernes
– ENCARGADO/A			
– PERSONAL LABORATORIO	48,78	3,97	13,77
– CAPATAZ/A	47,18	3,97	12,41
OFIC. 1 ADM.			
– COMERCIALES			
– REPRESENTANTES	38,02	3,97	10,73
– OFIC. 2 ADM.			
– VENEDORES/AS			
– DEPENDIENTES/AS	34,33	3,97	9,69
– AUXILIAR ADM.			
– PER. LIMPIEZA	32,38	3,97	9,13
– OFICIAL/A 1	38,02	3,97	10,73
– OFICIAL/A 2	34,33	3,97	9,69
– OFICIAL/A 3.			
– AYTE. VENEDOR			
– AYTE. de DPTE./A.	32,38	3,97	9,13



- AJUDANT/A	32,38	3,97	9,13
- PEÓ	30,42	3,97	8,58
- XOFER/A 1.	38,02	3,97	10,73
- XOFER/A 2.	34,33	3,97	9,69

\*El plus de perillositat no s'abona al personal contractat en tendes dedicades a la venda de productes pirotècnics ni al personal d'oficines que té els despachos fora del recinte fabril.

RESTA DE CONCEPTES SALARIALS I EXTRASALARIALS PLUSOS DE DISPAR ANY 2019

Categoria	Festiu complet	Mig festiu	Dia lab. complet	Mig dia laborab.
ENCARREG.EXP/PERT/A	132,50	67,45	66,26	33,13
ENCARREGAT/ADA	120,48	61,31	60,24	30,13
EXPERT/A	117,60	57,20	56,28	28,15
APRENT/A	82,55	42,00	41,28	20,63
PERSONAL AUX.	67,55	34,39	33,77	16,90
XOFER/A EXPERT/A				
De 1a i de 2a	117,60	57,29	56,28	28,15
XOFER/A APRENT/A				
De 1a i de 2a	82,55	42,00	41,28	20,63

\*Quan el/la xofer/a expert/a de primera i de segona exercisca les funcions d'encarregat/ada-expert/a, la quantia del plus serà la consignada per a la categoria d'encarregat/ada-expert/a.

Aquests plusos de dispars, quan es referisquen al dia complet (laboral o festiu) experimentaran un augment del 20 % quan, en tornar al seu domicili el mateix dia de l'acte, se sobrepassen les 02.00 hores de la matinada en condicions normals de dispar i viatge de tornada. Per a l'increment del 20 % del plus de dispar, no es computarà el temps que transcórrega des de l'arreglada del material del dispar una vegada depositat en el mitjà de transport i l'arrancada del vehicle per al retorn (a excepció de quan falten 20 minuts). Aquest temps transcorregut es detraurà per a fixar el límit de les 02.00 hores de la matinada.

Article 12. Plus xofer/a muntador/a:

- Conductor/a 1a	17,90 €
- Conductor/a 2a	11,93 €

Article 15. Desplaçaments i dietes:

- 1 menjar	19,59 €
- 2 menjars	33,07 €

Article 38. Assegurança col·lectiva:

- Incapacitat permanent absoluta	23.974,34 €
- Mort	34.266,53 €

Article 40. Trasllats

Per quilòmetre	0,38 €
----------------	--------

BASE DE CàLCUL DE L'ANTIGUITAT

Als efectes previstos en l'article 11 del text del conveni, la quantia del complement per antiguitat consistirà en dos triennis (5 % per cada un) i cinc quinquennis (10 % per cada un), i els percentatges aplicables ho seran sobre les quanties següents (base de càlcul); que són:

Categoria	Base càlcul diari
ENCARREGAT/ADA	44,31
CAPATÀS/ASSA	39,96
OFIC. 1 ADM.	34,54
OFIC. 2 ADM.	31,17
AUXILIAR ADM.	29,41
OFICIAL/A 1.	34,54
OFICIAL/A 2.	31,17
OFICIAL/A 3.	29,41
AJUDANT/A	29,41
PEÓ/NA	27,62
XOFER/A 1.	34,54
XOFER/A 2.	31,17

- AYUDANTE/A	32,38	3,97	9,13
- PEÓN/A	30,42	3,97	8,58
- CHÓFER 1	38,02	3,97	10,73
- CHÓFER 2	34,33	3,97	9,69

\*El plus de peligrosidad no se abona al personal contratado en tiendas dedicadas a la venta de productos pirotécnicos, ni para el personal de oficinas cuyos despachos se hallen fuera del recinto fabril.

RESTO CONCEPTOS SALARIALES Y EXTRASALARIALES PLUSOS DE DISPARO AÑO 2019

Categoría	Festivo completo	Medio festivo	Día lab. completo	Medio día laborab.
ENCARGADO/A-EXPERTO/A	132,50	67,45	66,26	33,13
ENCARGADO/A	120,48	61,31	60,24	30,13
EXPERTO/A	117,60	57,20	56,28	28,15
APRENDIZ/A	82,55	42,00	41,28	20,63
PERSONAL AUX.	67,55	34,39	33,77	16,90
CHÓFER/EXPERTO/A				
DE 1ª y de 2ª	117,60	57,29	56,28	28,15
CHÓFER/APRENDIZ/A				
DE 1ª y de 2ª	82,55	42,00	41,28	20,63

\*Cuando el chófer experto/a de primera y de segunda, ejerzan asimismo las funciones de encargado/a-experto/a, la cuantía del plus será la consignada para la categoría de encargado/a-experto/a.

Estos plusos de disparos, cuando se refiera al día completo (laboral o festivo) sufrirán un aumento del 20 %, cuando al regreso a su domicilio el mismo día del acto, sobrepase las 02.00 horas de la madrugada en condiciones normales de disparo y viaje de regreso. Para el incremento del 20 % del plus de disparo, no se computará el tiempo que transcurre desde la recogida del material del disparo una vez depositado en el medio de transporte y el arranque del vehículo para el regreso (excepción hecha de 20 minutos de carencia). Dicho tiempo transcurrido se detraerá para fijar el límite de las 02.00 horas de la madrugada.

Artículo 12. Plus chófer montador/a:

- Conductor/a 1ª	17,90 €
- Conductor/a 2ª	11,93 €

Artículo 15. Desplazamientos y dietas:

- 1 Comida	19,59 €
- 2 Comidas	33,07 €

Artículo 38. Seguro colectivo:

- Incapacidad permanente absoluta:	23.974,34 €
- Muerte:	34.266,53 €

Artículo 40. Traslados

- Por kilómetro:	0,38 €
------------------	--------

BASE DE CÁLCULO ANTIGÜEDAD

A los efectos previstos en el artículo 11 del texto del convenio, la cuantía del complemento por antigüedad consistirá en dos trienios (5 % por cada uno) y cinco quinquenios (10 % por cada uno), los porcentajes a aplicar lo serán sobre las siguientes cuantías (base de cálculo); a saber:

Categoría	Base cálculo diario
ENCARGADO/A	44,31
CAPATAZ/A	39,96
OFIC. 1 ADM.	34,54
OFIC. 2 ADM.	31,17
AUXILIAR ADM.	29,41
OFICIAL/A 1	34,54
OFICIAL/A 2	31,17
OFICIAL/A 3	29,41
AYUDANTE/A	29,41
PEÓN/A	27,62
CHÓFER 1	34,54
CHÓFER 2	31,17

## Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

*RESOLUCIÓ de 27 de març de 2019, de la directora general de Justícia, per la qual s'inscriu la modificació dels Estatuts del Col·legi Oficial d'Agents de Duanes i Representants Duaners de València en el Registre de col·legis professionals i de consells valencians professionals de la Comunitat Valenciana. [2019/3238]*

### Fets

Primer. Per la secretària del Col·legi Oficial d'Agents de Duanes i Representants Duaners de València es va presentar, en data 2 de febrer de 2016, sol·licitud d'inscripció de la modificació parcial dels Estatuts del Col·legi Oficial d'Agents de Duanes i Representants Duaners de València, en el Registre de Col·legis professionals i de Consells Valencians de Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana, en compliment del que es preveu en l'article 11 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

Segon. Els Estatuts del Col·legi Oficial d'Agents i Comissionistes de Duanes de València van ser inscrits en el Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians de Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana per Resolució de 23 de novembre de 1987, de la directora general d'Interior.

Tercer. Mitjançant Decret 95/2018, de 20 de juliol, del Consell, es va aprovar el canvi de denominació del Col·legi Oficial d'Agents i Comissionistes de Duanes de València per la de Col·legi Oficial d'Agents de Duanes i Representants Duaners de València.

Quart. La present modificació parcial dels Estatuts del Col·legi Oficial d'Agents de Duanes i Representants Duaners de València té la seua raó de ser, tal com acredita el certificat de la secretària del Col·legi, de data 29 de gener de 2016, en l'acord de la Junta General Ordinària, celebrada el 17 de desembre de 2015, en la qual es va acordar la modificació parcial dels estatuts i el canvi de denominació.

Cinquè. La modificació estatutària la inscripció de la qual se sol·licita es refereix als següents articles; 1r, 3r, 4t, 5é.4, 5é.15, 5é.18, 7é, 8é, 10é.1.a), 13é, 15é, 19é bis. Paràgraf 2 i 5, denominació del Capítol V, 20é, els articles 21é a 28é queden sense contingut, article 29é, 30é.1.e) i 3.b), 34é, 35é, 36é, 38é apartat 6, 42é, 43é.1 i 3, 46é, 48é bis 2, 50é, 53é b), 55é, 56é, 57é, 58é, 60é, 62é, 63é d, 64é, 67é ter, es modifica la denominació del Capítol IX, els articles 68é, 69é, 70é, s'afeg 70 bis, 70 ter i 70 quarter, els articles 71é i 72é.

Els quals queden redactats amb el següent tenor literal:

#### Article 1r

«El Col·legi Oficial d'Agents de Duanes i Representants Duaners de València és una corporació de dret públic amb personalitat jurídica pròpia, i plena capacitat per al compliment de les seues finalitats específiques dins del seu àmbit territorial.»

#### Article 3r

«El seu domicili social està al carrer Dr. J. J. Domine, núm. 12 baix. València 46011.

La Junta General podrà acordar el trasllat del domicili, comunicant-lo als col·legiats i a les Autoritats Administratives.»

#### Article 4t

«Aquest Col·legi Oficial queda subjecte en la seua actuació a les disposicions vigents i als acords del Consell General, i adaptarà el seu funcionament a l'especificat en el present Estatut i Reglament de règim interior i, molt especialment, a les normes contingudes en els Estatuts del Consell General de Col·legis Oficials d'Agents de Duanes i Representants Duaners.»

Article 5é S'inclou l'apartat 4 i es modifica l'apartat 15 i l'apartat 18, que quedaran redactats com segueix:

«4. Intervindre per via de mediació o arbitratge en els conflictes professionals que puguen sorgir entre col·legiats o entre aquests i els

## Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques y Libertades Públiques

*RESOLUCIÓN de 27 de marzo de 2019, de la directora general de Justicia, por la que se inscribe la modificación de los Estatutos del Colegio Oficial de Agentes de Aduanas y Representantes Aduaneros de València en el Registro de colegios profesionales y de consejos valencianos profesionales de la Comunitat Valenciana. [2019/3238]*

### Hechos

Primero. Por la secretaria del Colegio Oficial de Agentes de Aduanas y Representantes Aduaneros de València se presentó, en fecha 2 de febrero de 2016, solicitud de inscripción de la modificación parcial de los Estatutos del Colegio Oficial de Agentes de Aduanas y Representantes Aduaneros de València, en el Registro de colegios profesionales y de consejos valencianos de colegios profesionales de la Comunitat València, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 11 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana.

Segundo. Los Estatutos del Colegio Oficial de Agentes y Comisionistas de Aduanas de València fueron inscritos en el Registro de colegios profesionales y de consejos valencianos de colegios profesionales de la Comunitat Valenciana por Resolución de 23 de noviembre de 1987, de la directora general de Interior.

Tercero. Mediante Decreto 95/2018, de 20 de julio, del Consell, se aprobó el cambio de denominación del Colegio Oficial de Agentes y Comisionistas de Aduanas de València por la de Colegio Oficial de Agentes de Aduanas y Representantes Aduaneros de València.

Cuarto. La presente modificación parcial de los Estatutos del Colegio Oficial de Agentes de Aduanas y Representantes Aduaneros de València tiene su razón de ser, tal y como acredita el certificado de la secretaria del Colegio, de fecha 29 de enero de 2016, en el acuerdo de la Junta General Ordinaria, celebrada el 17 de diciembre de 2015, en la que se acordó la modificación parcial de los estatutos y el cambio de denominación.

Quinto. La modificación estatutaria cuya inscripción se solicita se refiere a los siguientes artículos; 1º, 3º, 4º, 5º.4, 5º.15, 5º.18, 7º, 8º, 10º.1.a), 13º, 15º, 19º bis. Párrafo 2 y 5, denominación del capítulo V, 20º, los artículos 21º a 28º quedan sin contenido, artículo 29º, 30º.1º.e) y 3.b), 34º, 35º, 36º, 38º, apartado 6, 42º, 43º.1 y 3, 46º, 48º bis 2, 50º, 53º b), 55º, 56º, 57º, 58º, 60º, 62º, 63º d, 64º, 67º ter, se modifica la denominación del capítulo IX, los artículos 68º, 69º, 70º, se añade 70 bis, 70 ter y 70 quater, los artículos 71º y 72º.

Los cuales quedan redactados con el siguiente tenor literal:

#### Artículo 1º

«El Colegio Oficial de Agentes de Aduanas y Representantes Aduaneros de València es una corporación de derecho público con personalidad jurídica propia, y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines específicos dentro de su ámbito territorial.»

#### Artículo 3º

«Su domicilio social está en la calle Dr. J. J. Domine, núm. 12 bajo. València 46011.

La Junta General podrá acordar el traslado del domicilio, comunicándolo a los colegiados y a las Autoridades Administrativas.»

#### Artículo 4º

«Este Colegio Oficial queda sujeto en su actuación a las disposiciones vigentes y a los acuerdos del Consejo General, y adaptará su funcionamiento a lo especificado en el presente Estatuto y Reglamento de régimen interior y, muy especialmente, a las normas contenidas en los Estatutos del Consejo General de Colegios Oficiales de Agentes de Aduanas y Representantes Aduaneros.»

Artículo 5º Se incluye el apartado 4, y se modifica el apartado 15 y el apartado 18, que quedarán redactados como sigue:

«4. Intervenir por vía de mediació n o arbitraje en los conflictos profesionales que puedan surgir entre colegiados o entre estos y los

tercers, sempre que ho sol·liciten totes dues parts, de conformitat amb la Llei 5/2012»

«15. Redactar el seu Estatut particular i publicar-lo»

«18. Visar els treballs professionals dels col·legiats sempre que ho sol·licite el client i en el cas que ho exigisca la normativa vigent.

El visat no podrà comprendre els honoraris ni les altres condicions contractuals, la determinació de les quals es deixa al lliure acord entre les parts ni tampoc comprendrà el control tècnic dels elements facultatius del treball professional. El seu cost serà raonable, no abusiu ni discriminatori. Els visats dels treballs, podran tramitar-se per via telemàtica.»

Article 7é Se suprimeix l'apartat 3

Article 8é

«La sol·licitud d'incorporació es dirigirà per l'interessat al president del Col·legi juntament amb documents indicats. El secretari donarà compte a la Junta de Govern, que haurà de reunir-se i comunicar la seua resolució a l'interessat en el termini màxim de trenta dies a comptar des de la data en què va tindre entrada la seua instància en la secretaria d'aquest Col·legi.»

Article 10é Es modifica el punt 1 a) i se suprimeix el paràgraf 2 de l'apartat 2 que quedarà redactat com segueix:

«1. La condició de col·legiat es perd:

a) Per defunció del col·legiat persona física o extinció de la persona jurídica».

«2. La pèrdua de la condició de col·legiat serà acordada per la Junta General en resolució motivada i, una vegada ferma, serà comunicada al Consell General i al Consell dels Col·legis de la Comunitat Autònoma corresponent, si escau, excepte en el cas de l'apartat d, que serà acordada per l'òrgan competent en matèria disciplinària.»

Article 13é

«Contra els acords del Col·legi, i sense perjudici del que s'estableix sobre aquest tema en les normes de la Comunitat Autònoma Valenciana en matèria de Col·legis Professionals es podrà interposar recurs d'alçada davant el Consell General conformement als termes i terminis previstos en la Llei 30/199, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Els acords del Consell General posen fi a la via administrativa, i seran directament recurribles davant la jurisdicció contenciosa administrativa».

Article 15é Se suprimeixen els paràgrafs 2 i 3 i quedarà redactat com segueix:

«Els col·legiats queden obligats al puntual pagament de les seues quotes o aportacions, tant ordinàries com extraordinàries.»

Article 19é bis. Se suprimeix el paràgraf 2 i modifica el paràgraf 5 i quedarà redactat com segueix:

«Quan un agent de duanes o representant duaner reba l'encàrrec de despatx d'un altre agent o representant duaner, podrà fer-ho mitjançant pacte lliure entre tots dos professionals, sent responsable el despatxant enfront del mandatari. L'encàrrec es regirà pel que es disposa en els articles 1718 i següents del Codi Civil.

En cas d'impagament, l'agent o representant duaner intervinent podrà presentar la corresponent denúncia davant el Col·legi Oficial al qual està afecte l'Agent de Duanes denunciat, perquè, en el termini de quinze dies, complisca la seua obligació de pagament o al·legue les causes que el motiven a no fer-ho.

En vista d'això, la Comissió Permanent del Consell General podrà comunicar aquesta situació a tots els col·legis oficials, perquè, al seu torn, ho traslladen als seus respectius col·legiats.

Independentment d'això, el Col·legi al qual estiga afecte l'agent de duanes denunciat, podrà incoar, si escau, d'ofici, o a instàncies del Consell General, expedient disciplinari d'acord amb les disposicions establides en els articles 70 i següents aquests Estatuts.»

terceros, siempre que lo soliciten ambas partes, de conformidad con la Ley 5/2012»

«15. Redactar su Estatuto particular y publicarlo.»

«18. Visar los trabajos profesionales de los colegiados siempre y cuando lo solicite el cliente y en el caso de que lo exija la normativa vigente.

El visado no podrá comprender los honorarios ni las demás condiciones contractuals, cuya determinación se deja al libre acuerdo entre las partes ni tampoco comprenderá el control técnico de los elementos facultativos del trabajo profesional. Su coste será razonable, no abusivo ni discriminatorio. Los visados de los trabajos, podrán tramitarse por vía telemática.»

Artículo 7º Se suprime el apartado 3.

Artículo 8º

«La solicitud de incorporación se dirigirá por el interesado al presidente del Colegio junto con documentos indicados. El secretario dará cuenta a la Junta de Gobierno, que deberá reunirse y comunicar su resolución al interesado en el plazo máximo de treinta días a contar desde la fecha en que tuvo entrada su instancia en la Secretaría de este Colegio.»

Artículo 10º Se modifica el punto 1 a) y se suprime el párrafo 2 del apartado 2 que quedará redactado como sigue:

«1. La condición de colegiado se pierde:

a) Por fallecimiento del colegiado persona física o extinción de la persona jurídica.»

«2. La pérdida de la condición de colegiado será acordada por la Junta General en resolución motivada y, una vez firme, será comunicada al Consejo General y al Consejo de los Colegios de la Comunidad Autónoma correspondiente, en su caso, salvo en el caso del apartado d, que será acordada por el órgano competente en materia disciplinaria.»

Artículo 13º

«Contra los acuerdos del Colegio, y sin perjuicio de lo establecido al respecto en las normas de la Comunidad Autónoma Valenciana en materia de Colegios Profesionales cabrá recurso de alzada ante el Consejo General con arreglo a los términos y plazos previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

Los acuerdos del Consejo General, ponen fin a la vía administrativa, y serán directamente recurribles ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.»

Artículo 15º Se suprimen los párrafos 2 y 3 y quedará redactado como sigue:

«Los Colegiados quedan obligados al puntual pago de sus cuotas o aportaciones, tanto ordinarias como extraordinarias.»

Artículo 19º bis. Se suprime el párrafo 2 y modifica el párrafo 5 y quedará redactado como sigue:

«Cuando un Agente de Aduanas o Representante aduanero reciba el encargo de despacho de otro Agente o Representante aduanero, podrá hacerlo mediante pacto libre entre ambos profesionales, siendo responsable el despachante frente al mandatario. El encargo se regirá por lo dispuesto en los artículos 1718 y siguientes del Código Civil

En caso de impago, el Agente o Representante aduanero despachante podrá presentar la correspondiente denuncia ante el Colegio Oficial al cual está afecto el Agente de Aduanas denunciado, para que, en el plazo de quince días, cumpla su obligación de pago o alegue las causas que le motivan a no hacerlo.

A vista de ello, la Comisión Permanente del Consejo General podrá comunicar esta situación a todos los Colegios Oficiales, para que, a su vez, lo trasladen a sus respectivos colegiados.

Independientemente de ello, el Colegio al cual esté afecto el Agente de Aduanas denunciado, podrá incoar, en su caso, de oficio, o a instancias del Consejo General, expediente disciplinario de acuerdo con las disposiciones establecidas en los artículos 70 y siguientes estos Estatutos.»

**CAPÍTOL V**  
Targetes d'identificació

**Article 20é**

«El Col·legi portarà un Llibre-Índex, en el qual s'annotarà, amb el número d'ordre, el nom, raó o denominació social de cada Col·legiat, domicili, data d'alta o, si escau, de baixa, número d'identificació fiscal, a més d'aquelles observacions que es creguen necessàries. El número d'ordre dels col·legiats serà fix i invariable.»

Article 21é Sense contingut

Article 22é Sense contingut

Article 23é Sense contingut

Article 24é Sense contingut

Article 25é Sense contingut

Article 26é Sense contingut

Article 27é Sense contingut

Article 28é Sense contingut

**Article 29é**

«Els Òrgans de Govern, Direcció i Administració del Col·legi són la Junta General de Col·legiats i la Junta de Govern i es regiran pel que s'estableix en els presents Estatuts Particulars i Reglament de Règim Interior i la normativa sobre Col·legis Professionals vigent i la Llei de Procediment Administratiu Comú, que els siguen aplicable»

**Article 30é** Es modifiquen l'apartat 1.e i l'apartat 3 b) que quedaran redactats com segueix:

«El Col·legi estarà regit per una Junta de Govern, a la qual correspon la direcció i administració d'aquest.

Són funcions de la Junta de Govern, a més d'aquelles que no estiguen expressament atribuïdes a la Junta General:

1. En relació amb els col·legiats:

e) Aprovar la convocatòria de les juntes generals

3. En relació amb els organismes oficials en el seu mateix àmbit territorial.

b) Gestionar, en nom del Col·legi, totes les millores que estime convenientes per al millor desenvolupament de la professió en l'àmbit col·legial, així com tot allò que pugua redundar en interès professional dels col·legiats».

**Article 34é**

«Els càrrecs de les Juntes de Govern duraran quatre anys i seran triats pels col·legiats constituïts en Junta General ordinària convocada el mes de desembre de l'any que corresponga i sempre amb anterioritat a les eleccions de càrrecs del Consell General, atenint-se quant als requisits i formalitats al que es preveu en aquest Reglament de Règim Interior, en els Estatuts Generals i en la Llei de Col·legis Professionals. Dins del termini de quinze dies següents a la celebració de la Junta de Govern, els Col·legis notificaran al Consell General la composició de la Junta de Govern.»

**Article 35é**

«La Junta de Govern celebrarà sessió sempre que ho considere oportú el president o quan el demanen almenys tres dels seus membres.

Les convocatòries hauran de cursar-se amb vint-i-quatre hores d'antelació a l'assenyalada per a la celebració»

**Article 36é** Es modifica el paràgraf primer, quedarà redactat com segueix:

«Els acords de les Juntes de Govern s'aproven per majoria simple, sempre que es troben present, almenys, la meitat dels seus components, excepte per a la modificació dels Estatuts, i dissolució del Col·legi, que se serà necessari el vot favorable de dues terceres parts dels assistents. El president decidirà en cas d'empat, amb el seu vot de qualitat.»

**Article 38é** Es modifica l'apartat 6

«Del president.

**CAPÍTULO V**  
Tarjetas de identificación

**Artículo 20º**

«El Colegio llevará un Libro-Índice, en el que se anotará, con el número de orden, el nombre, razón o denominación social de cada Colegiado, domicilio, fecha de alta o, en su caso, de baja, número de identificación fiscal, además de aquellas observaciones que se crean necesarias. El número de orden de los colegiados será fijo e invariable.»

Artículo 21º Sin contenido

Artículo 22º Sin contenido

Artículo 23º Sin contenido

Artículo 24º Sin contenido

Artículo 25º Sin contenido

Artículo 26º Sin contenido

Artículo 27º Sin contenido

Artículo 28º Sin contenido

**Artículo 29º**

«Los Órganos de Gobierno, Dirección y Administración del Colegio son la Junta General de Colegiados y la Junta de Gobierno y se regirán por lo establecido en los presentes Estatutos Particulares y Reglamento de Régimen Interior y la normativa sobre Colegios Profesionales vigente y la Ley de Procedimiento Administrativo Común, que les sean de aplicación.»

**Artículo 30º** Se modifican el apartado 1.e y el apartado 3 b), que quedarán redactados como sigue:

«El Colegio estará regido por una Junta de Gobierno, a la que corresponde la dirección y administración del mismo.

Son funciones de la Junta de Gobierno, además de aquellas que no estén expresamente atribuidas a la Junta General:

1. Con relación a los colegiados:

e) Aprobar la convocatoria de las Juntas Generales

3. En relación con los organismos oficiales en su mismo ámbito territorial.

b) Gestionar, en nombre del Colegio, cuantas mejoras estime convenientes para el mejor desarrollo de la profesión en el ámbito colegial, así como todo aquello que pueda redundar en interès profesional de los colegiados.»

**Artículo 34º**

«Los cargos de las Juntas de Gobierno durarán cuatro años y serán elegidos por los colegiados constituidos en Junta General ordinaria convocada en el mes de diciembre del año que corresponda y siempre con anterioridad a las elecciones de cargos del Consejo General, ateniéndose en cuanto a los requisitos y formalidades a lo previsto en este Reglamento de Régimen Interior, en los Estatutos Generales y en la Ley de Colegios Profesionales. Dentro del plazo de quince días siguientes a la celebración de la Junta de Gobierno, los Colegios notificarán al Consejo General la composición de la Junta de Gobierno.»

**Artículo 35º**

«La Junta de Gobierno celebrará sesión siempre que lo considere oportuno el presidente o cuando lo pidan por lo menos tres de sus miembros.

Las convocatorias deberán cursarse con veinticuatro horas de antelación a la señalada para la celebración»

**Artículo 36º** Se modifica el párrafo primero, quedarà redactado como sigue:

«Los acuerdos de las Juntas de Gobierno se aprobarán por mayoría simple, siempre que se encuentren presente, por lo menos, la mitad de sus componentes, excepto para la modificación de los Estatutos, y disolución del Colegio, que se será necesario el voto favorable de dos terceras partes de los asistentes. El presidente decidirá en caso de empate, con su voto de calidad.»

**Artículo 38º** Se modifica el apartado 6

«Del presidente.

6. Adoptar en casos urgents les solucions que crega convenients a la bona marxa del Col·legi o beneficiosa per a aquest, sotmetent-les després a aprovació de la Junta de Govern»

**Article 42é**

«Del secretari i sotssecretari

El secretari donarà fe de les sessions que celebren les Juntes, alçant les corresponents actes, que s'assentaran en el llibre habilitat a aquest efecte i expedirà els documents del Col·legi amb el visat de la Presidència.»

**Article 43é** Es modifiquen els punts 1 i 3 que quedaran redactats com segueix:

«El secretari, a més, assumirà les següents funcions:

1. Dirigir les oficines referents a secretaria, cuidant de fer portar els registres necessaris.

3. Expedir tots els certificats que es requerisquen.

**Article 46é** Es modifica el paràgraf 2, que quedarà redactat com segueix:

«Quant als col·legiats que ostenten la forma de persones jurídiques, podrà triar-se a la persona natural que, sent gerent, director, administrador, president del Consell d'Administració o conseller delegat, estiga al capdavant de la mercantil, de conformitat amb el que s'estableix en el paràgraf segon de l'article 1 de l'Estatut General.

**Article 48 bis:** Se suprimeix l'apartat 2

**Article 50é** Es modifica el paràgraf primer que quedarà redactat com segueix:

«Els candidats presentaran la seua candidatura per escrit dirigit a la Junta de Govern del Col·legi, amb una antelació d'almenys vint dies hàbils a la data assenyalada per a l'elecció. La Junta de Govern del Col·legi, examinats els escrits presentats i de trobar-los de conformitat, farà l'oportuna proclamació de candidats, publicant el seu resultat en el tauler d'anuncis.»

**Article 53é** Es modifica l'apartat *b* que quedarà redactat com segueix:

«b) Aprovar els pressupostos ordinaris o extraordinaris i la rendició de comptes dels mateixos i la Memòria anual. La Memòria serà inclosa en la pàgina web del Col·legi durant el primer semestre de l'any següent al seu exercici i el seu contingut s'ajustarà al que s'estableix en la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici. Els comptes de cada exercici podran ser examinades pels col·legiats des de la data de la convocatòria de la Junta General fins a 2 dies abans de la celebració d'aquesta.»

**Article 55é**

«La convocatòria per a celebració de les juntes generals s'acordarà per la Junta de Govern, amb una antelació mínima de vint dies a la data de la seua celebració, en cas de junta ordinària, i deu dies en cas de junta extraordinària. El president disposarà la convocatòria de les juntes generals, que es publicarà i notificarà als col·legiats amb la indicació de l'ordre del dia.

L'ordre del dia definitiu en les juntes generals ordinàries i extraordinàries, es remetrà a tots els col·legiats, amb una antelació mínima de deu dies.

En les juntes generals no podrà tractar-se cap assumpte que no estigui inclòs en el corresponent ordre del dia, i solament en les ordinàries cabran precs i preguntes i les proposicions que s'hagueren formulat de conformitat amb l'article 54, segon paràgraf».

**Article 56é**

«Les juntes generals s'entendran vàlidament constituïdes en primera convocatòria, quan concórreguen la meitat més un dels col·legiats, i en segona convocatòria qualsevol que siga el nombre d'assistents»

**Article 57º.**

«L'assistència a les juntes generals és obligatòria, sancionant-se la no assistència i podent premiar-se l'assistència a aquestes. No obstant

6. Adoptar en casos urgentes las soluciones que crea convenientes a la buena marcha del Colegio o beneficiosa para el mismo, sometiéndolas luego a aprobación de la Junta de Gobierno.»

**Artículo 42º**

«Del secretario y vicesecretario

El secretario dará fe de las sesiones que celebren las Juntas, levantando las correspondientes actas, que se asentarán en el libro habilitado al efecto y expedirá los documentos del Colegio con el Visado de la Presidencia.»

**Artículo 43º** Se modifican los puntos 1 y 3 que quedarán redactados como sigue:

«El secretario, además, asumirá las siguientes funciones:

1. Dirigir las oficinas en lo referente a Secretaría, cuidando de hacer llevar los Registros necesarios.

3. Expedir cuantas certificaciones se requiera. ...»

**Artículo 46º** Se modifica el párrafo 2 que quedará redactado como sigue:

«En cuanto a los colegiados que ostenten la forma de personas jurídicas, podrá elegirse a la persona natural que, siendo Gerente, director, Administrador, presidente del Consejo de Administración o Consejero Delegado, esté al frente de la mercantil, de conformidad con lo establecido en el párrafo segundo del artículo 1 del Estatuto General."

**Artículo 48 bis** Se suprime el apartado 2.

**Artículo 50º** Se modifica el párrafo primero que quedará redactado como sigue:

«Los candidatos presentaran su candidatura por escrito dirigido a la Junta de Gobierno del Colegio, con una antelación de al menos veinte días hábiles a la fecha señalada para la elección. La Junta de Gobierno del Colegio, examinados los escritos presentados y de encontrarlos de conformidad, hará la oportuna proclamación de candidatos, publicando su resultado en el tablón de anuncios.»

**Artículo 53º** Se modifica el apartado *b* que quedará redactado como sigue:

«b) Aprobar los presupuestos ordinarios o extraordinarios y la rendición de cuentas de los mismos y la Memoria anual. La Memoria será incluida en la página web del Colegio durante el primer semestre del año siguiente a su ejercicio y su contenido se ajustará a lo establecido en la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio. Las cuentas de cada ejercicio podrán ser examinadas por los colegiados desde la fecha de la convocatoria de la Junta General hasta 2 días antes de la celebración de la misma....»

**Artículo 55º**

«La convocatoria para celebración de las juntas generales se acordará por la Junta de Gobierno, con una antelación mínima de veinte días a la fecha de su celebración, en caso de Junta Ordinaria, y diez días en caso de Junta Extraordinaria. El presidente dispondrá la convocatoria de las Juntas Generales, que se publicará y notificará a los colegiados con la indicación del Orden de Día.

El orden del día definitivo en las Juntas de Generales ordinarias y extraordinarias, se remitirá a todos los colegiados, con una antelación mínima de diez días.

En las Juntas Generales no podrá tratarse de asunto alguno que no esté incluido en el correspondiente orden del día, y solamente en las ordinarias cabrán ruegos y preguntas y las proposiciones que se hubieran formulado de conformidad con el artículo 54, segundo párrafo.»

**Artículo 56º**

«Las Juntas Generales se entenderán válidamente constituidas en primera convocatoria, cuando concurren la mitad más uno de los colegiados, y en segunda convocatoria cualquiera que sea el número de asistentes»

**Artículo 57º**

«La asistencia a las Juntas Generales es obligatoria, sancionándose la no asistencia y pudiendo premiarse la asistencia a las mismas. No



això, quan causes, degudament justificades segons el parer de la Junta de Govern, impedisquen l'assistència, el col·legiat interessat serà eximit de sanció.»

**Article 58é**

«En les juntes generals, tant ordinàries com extraordinàries, tots els col·legiats tindran dret a vot, sempre que estiguen al corrent de les seues obligacions col·legials.

No s'admet el vot per delegació.»

**Article 60é**

«Per a l'aprovació o modificació de l'Estatut i Reglament de Règim Interior, i per a la dissolució del Col·legi es requerirà en primera convocatòria el vot favorable de les dues terceres parts del cens col·legial, i en segona convocatòria de les dues terceres parts dels assistents. Una vegada aprovat l'Estatut i Reglament de Règim interior, haurà d'elevat-se al Consell General perquè en prenguen coneixement.»

**Article 62é**

«L'aprovació de les actes de les sessions de la Junta General de Col·legiats s'efectuarà per majoria simple de vots presents, autenticant-se el seu contingut mitjançant diligència del secretari amb el vistiplau del president del Col·legi.»

**Article 63é s'afeg l'apartat d**

«Seran recursos ordinaris del Col·legi:

d) els beneficis que s'obtinguen per serveis auxiliars que preste el col·legi per a facilitar l'activitat professional de col·legiats i usuaris.»

**Article 64é El paràgraf primer queda redactat com segueix**

«Respectant-se el principi que tots els col·legiats tenen el deure de participar en les despeses de sosteniment d'aquest Col·legi i del Consell General, les quotes o aportacions, d'acord amb el que s'estableix en els Estatuts Generals, i després de la seua aprovació per la Junta General, podran ser ordinàries i extraordinàries i en tots dos casos fixes, variables o mixtes.»

**Article 67 ter. Del servei d'atenció al ciutadà.**

«El Servei d'atenció al consumidor o usuari tramitarà i resoldrà totes les queixes i reclamacions referides a l'activitat professional de l'Agent de Duanes i Representant Duaner de l'activitat pròpia del Col·legi que es presenten per qualsevol consumidor o usuari que contracte l'assessorament professional d'un Agent de Duanes o Representant Duaner, així com per associacions i organitzacions de consumidors i usuaris en la seua representació o en defensa dels seus interessos.

Les queixes i reclamacions es podran realitzar per via electrònica i a distància.»

**CAPÍTOL IX**  
**Règim disciplinari i sancionador**

**Article 68é**

«No es podran imposar sancions, sinó en virtut de resolució recaiguda en expedient instruït a aquest efecte, conformement al procediment regulat en el present Estatut.

Si en un termini de sis mesos des de l'inici de l'expedient no ha recaigut resolució expressa, s'acordarà la caducitat de l'expedient i l'arxivament d'aquest.»

**Article 69é**

«Amb independència de les facultats que a l'Administració li competeixen, d'acord amb la Llei i els procediments establits, seran competents per a proposar la incoació d'expedient davant aquest Col·legi Oficial, el Consell General, la Junta General o la Junta de Govern del mateix Col·legi Oficial d'Agents de Duanes i Representants Duaners i qualsevol agent col·legiat.

Tot expedient sancionador serà tramitat independentment i numerat correlativament per ordre d'antiguitat i per l'any d'iniciació»

obstante, cuando causas, debidamente justificadas a juicio de la Junta de Gobierno, impidan la asistencia, el colegiado interesado será eximido de sanción.»

**Artículo 58º**

«En las Juntas Generales, tanto ordinarias como extraordinarias, todos los colegiados tendrán derecho a voto, siempre que estén al corriente de sus obligaciones colegiales.

No se admite el voto por delegación.»

**Artículo 60º**

«Para la aprobación o modificación del Estatuto y Reglamento de Régimen Interior, y para la disolución del Colegio se requerirá en primera convocatoria el voto favorable de las dos terceras partes del censo colegial, y en segunda convocatoria de las dos terceras partes de los asistentes. Una vez aprobado el Estatuto y Reglamento de Régimen Interior, deberá elevarse al Consejo General para su conocimiento.»

**Artículo 62º**

«La aprobación de las actas de las sesiones de la Junta General de Colegiados se efectuará por mayoría simple de votos presentes, autenticándose su contenido mediante diligencia del secretario con el visto bueno del presidente del Colegio.»

**Artículo 63º Se añade el apartado d**

«Serán recursos ordinarios del Colegio:

d) los beneficios que se obtengan por servicios auxiliares que preste el colegio para facilitar la actividad profesional de colegiados y usuarios.»

**Artículo 64º El párrafo primero queda redactado como sigue:**

«Respetándose el principio de que todos los colegiados tienen el deber de participar en los gastos de sostenimiento de este Colegio y del Consejo General, las cuotas o aportaciones, de acuerdo con lo establecido en los Estatutos Generales, y tras su aprobación por la Junta General, podrán ser ordinarias y extraordinarias y en ambos casos fijas, variables o mixtas.»

**Artículo 67 ter. Del servicio de atención al ciudadano.**

«El Servicio de atención al consumidor o usuario tramitará y resolverá cuantas quejas y reclamaciones referidas a la actividad profesional del Agente de Aduanas y Representante Aduanero de la actividad propia del Colegio que se presenten por cualquier consumidor o usuario que contrate el asesoramiento profesional de un Agente de Aduanas o Representante Aduanero, así como por asociaciones y organizaciones de consumidores y usuarios en su representación o en defensa de sus intereses.

Las quejas y reclamaciones se podrán realizar por vía electrónica y a distancia.»

**CAPÍTULO IX**  
**Régimen disciplinario y sancionador**

**Artículo 68º**

«No se podrán imponer sanciones, sino en virtud de resolución recaída en expediente instruido al efecto, con arreglo al procedimiento regulado en el presente Estatuto.

Si en un plazo de seis meses desde el inicio del expediente no ha recaído resolución expresa, se acordará la caducidad del expediente y el archivo del mismo.»

**Artículo 69º**

«Con independencia de las facultades que a la Administración le competen, de acuerdo con la Ley y los procedimientos establecidos, serán competentes para proponer la incoación de expediente ante este Colegio Oficial, el Consejo General, la Junta General o la Junta de Gobierno del propio Colegio Oficial de Agentes de Aduanas y Representantes Aduaneros y cualquier Agente colegiado.

Todo expediente sancionador será tramitado independientemente y numerado correlativamente por orden de antigüedad y por el año de iniciación»

Article 70é Es modifica l'apartat 1 que queda redactat com segueix:

«1. La designació de l'instructor i la proposta de resolució correspondrà a la Comissió de Disciplina i Deontologia, que estarà formada per tres col·legiats nomenats per la Junta de Govern dels seus membres.»

S'afeg: Article 70é bis, amb el següent text:

«En tot cas, el procediment s'iniciarà mitjançant escrit de denúncia o plec de càrrecs presentat per les persones o Organismes esmentats anteriorment, davant la Junta de Govern del Col·legi d'Agents de Duanes i Representants Duanes.

No s'admetran, en cap cas, denúncies anònimes. La Junta de Govern del respectiu Col·legi, rebutjarà de pla, en resolució raonada, aquelles denúncies manifestament infundades».

S'afeg Article 70é ter

«1. Rebuda la denúncia o plec de càrrecs, la Junta de Govern nomenarà un instructor. L'instructor, després de les proves i diligències practicades, ordenarà el sobreseïment de l'expedient si no es trobarà indicis d'infracció, o es formulara plec de càrrecs, en cas contrari. En el plec de càrrecs s'indicarà la identificació de la persona presumptament responsable, exposició dels fets denunciats, la seua possible infracció i sancions aplicables. L'acord es notificarà als interessats.

Tota citació o notificació, es farà per carta certificada amb justificant de recepció, unint a l'expedient els comprovants de correus.

2. L'acord d'iniciació juntament amb el plec de càrrecs, es notificarà als interessats i haurà de contindre la identificació de la persona presumptament responsable, exposició dels fets denunciats, la seua possible infracció i sancions aplicables, l'autoritat competent per a imposar la sanció i la norma que li atribueix la competència, la indicació del dret a formular al·legacions i proposar prova per un termini mínim de 10 dies. Podran utilitzar-se tots els mitjans de prova admissible en dret.

Transcorregut el termini i practicades les proves, l'instructor formularà Proposta de Resolució en la qual es fixara els fets imputats, la infracció cometida, les sancions que siguen procedents, l'autoritat competent per a imposar la sanció i la norma que li atribueix la competència. La Proposta de Resolució es notificarà a l'interessat, concedint-li un termini de 10 dies per a formular al·legacions.

3. Complert el termini, l'instructor elevarà l'expedient a l'òrgan competent per a resoldre, a Junta de Govern del Col·legi adoptarà, per majoria, la resolució que siga procedent, que haurà de ser notificada a l'interessat mitjançant escrit motivat i que haurà de resoldre totes les qüestions plantejades per l'interessat. No podrà versar sobre fets diferents dels que van servir de base a la proposta de resolució.

En la notificació de la resolució s'indicarà el recurs que contra aquesta siga procedent, els terminis per a la seua interposició i l'òrgan competent per a la seua resolució.»

S'afeg Article 70. *Quater*. Infraccions i sancions

«Les infraccions cometes pels agents de duanes i representants duanes, a l'efecte del present Estatut, es classificaran en molt greus, greus i lleus.

1. Es consideren faltes molt greus:

1a. La col·laboració efectiva i dolosa amb els particulars per a infringir les lleis i reglaments, lesionant els interessos de l'Administració.

2a. L'alteració indeguda dels comptes oficials que rendisquen als seus mandants, excepte error justificable.

3a. Haver sigut sancionat, amb caràcter ferm, per la comissió d'infracció per competència deslleial.

4a. L'incompliment dels deures professionals quan d'això resulte un perjudici per als destinataris del servei o per a tercers.

5a. Vulneració del secret professional.

6a. L'exercici professional vulnerant una resolució ferma d'inhabilitació, de declaració d'incompatibilitat administrativa o professional o de conflicte d'interessos o una disposició legal que establisca la prohibició d'exercir.

7a. La comissió de delictes amb dol, en qualsevol grau de participació, que es produïsquen en l'exercici de la professió.

Artículo 70º Se modifica el apartado 1 que queda redactado como sigue:

«1. La designación del instructor y la propuesta de resolución corresponderá a la Comisión de Disciplina y Deontología, que estará formada por tres colegiados nombrados por la Junta de Gobierno de entre sus miembros.»

Se añade: Artículo 70º bis, con el siguiente texto:

«En todo caso, el procedimiento se iniciará mediante escrito de denuncia o pliego de cargos presentado por las personas u Organismos mencionados anteriormente, ante la Junta de Gobierno del Colegio de Agentes de Aduanas y Representantes Aduaneros.

No se admitirán, en ningún caso, denuncias anónimas. La Junta de Gobierno del respectivo Colegio, rechazará de plano, en resolución razonada, aquellas denuncias manifestamente infundadas».

Se añade Artículo 70º Ter

«1. Recibida la denuncia o pliego de cargos, la Junta de Gobierno nombrará un instructor. El instructor, tras las pruebas y diligencias practicadas, ordenará el sobreseimiento del expediente si no se encontrara indicios de infracción, o se formulara pliego de cargos, en caso contrario. En el pliego de cargos se indicará la identificación de la persona presuntamente responsable, exposición de los hechos denunciados, su posible infracción y sanciones aplicables. El acuerdo se notificará a los interesados.

Toda citación o notificación, se hará por carta certificada con acuse de recibo, uniendo al expediente los comprobantes de correos.

2. El acuerdo de iniciación junto con el pliego de cargos, se notificará a los interesados y deberá contener la identificación de la persona presuntamente responsable, exposición de los hechos denunciados, su posible infracción y sanciones aplicables, la autoridad competente para imponer la sanción y la norma que le atribuye la competencia, la indicación del derecho a formular alegaciones y proponer prueba por un plazo mínimo de 10 días. Podrán utilizarse todos los medios de prueba admisible en derecho.

Transcurrido el plazo y practicadas las pruebas, el instructor formulará Propuesta de Resolución en la que se fijara los hechos imputados, la infracción cometida, las sanciones que procedan, la autoridad competente para imponer la sanción y la norma que le atribuye la competencia. La propuesta de resolución se notificará al interesado, concediéndole un plazo de 10 días para formular alegaciones.

3. Cumplido el plazo, el instructor elevará el expediente al órgano competente para resolver, a Junta de Gobierno del Colegio adoptará, por mayoría, la resolución que proceda, que deberá ser notificada al interesado mediante escrito motivado y que deberá resolver todas las cuestiones planteadas por el interesado. No podrá versar sobre hechos distintos de los que sirvieron de base a la propuesta de resolución.

En la notificación de la resolución se indicará el recurso que contra la misma proceda, los plazos para su interposición y el órgano competente para su resolución.»

Se añade Artículo 70. *Quater*. Infracciones y sanciones

«Las infracciones cometidas por los Agentes de Aduanas y Representantes Aduaneros, a los efectos del presente Estatuto, se clasificarán en muy graves, graves y leves.

1. Se consideran faltas muy graves:

1ª. La colaboración efectiva y dolosa con los particulares para infringir las Leyes y Reglamentos, lesionando los intereses de la Administración.

2ª. La alteración indebida de las cuentas oficiales que rindan a sus mandantes, salvo error justificable.

3ª. Haber sido sancionado, con carácter firme, por la comisión de infracción por competencia desleal.

4ª. El incumplimiento de los deberes profesionales cuando de ello resulte un perjuicio para los destinatarios del servicio o para terceros.

5ª. Vulneración del secreto profesional.

6ª. El ejercicio profesional vulnerando una resolución firme de inhabilitación, de declaración de incompatibilidad administrativa o profesional o de conflicto de intereses o una disposición legal que establezca la prohibición de ejercer.

7ª. La comisión de delitos con dolo, en cualquier grado de participación, que se produzcan en el ejercicio de la profesión.



2. Són faltes greus:

1a. El no conservar la documentació exigida durant el termini mínim establert reglamentàriament.

2a. L'incompliment de les ordres que reba de l'Administració, del Consell General o del seu Col·legi respectiu. La vulneració de les normes essencials de l'exercici i de la deontologia professional.

3a. L'incompliment de l'obligació de comunicar els casos d'intrusisme.

4a. L'incompliment del deure de prestació obligatòria dels serveis professionals determinada en les normes que així ho disposen, excepte causa justificada que faça impossible la prestació.

5a. Qualsevol de les anteriorment enumerades com a mancades molt greus, quan segons el parer de la Junta de Govern els fets no tinguen transcendència per a la qualificació continguda en l'article anterior.

3. Són faltes lleus les restants infraccions de les obligacions que els imposen aquests Estatuts i el Reglament de règim interior.

Els agents col·legiats que encobrisquen faltes molt greus o greus comeses pels seus apoderats o auxiliars, incorreran en responsabilitat, imposant-se'ls les sancions corresponents a faltes greus o lleus, respectivament. En igual responsabilitat incorreran quan, advertits per l'Administració, pel Consell General o pel Col·legi respectiu, no adopten les mesures procedents respecte a tals apoderats o auxiliars: Per les mateixes causes i en idèntica responsabilitat i sanció incorreran els agents col·legiats, persones jurídiques, en relació amb l'actuació dels seus representants dependents davant l'Administració.

4. Les infraccions definides en els articles anteriors podran ser sancionades de la següent forma:

1. Les faltes molt greus amb:

a) Multa de 3.001 a 10.000 euros.

b) Suspensió de col·legiació per un termini superior a sis mesos i inferior a 18 mesos.

c) Expulsió del Col·legi Oficial corresponent.

El Col·legi corresponent comunicarà a les Duanes i al Departament de Duanes i Impostos Especials tota sanció ferma que supose suspensió o expulsió, precisant el període d'expulsió, en cas de ser temporal.

2. Les faltes greus amb:

a) Suspensió de la col·legiació per un temps màxim de 6 mesos.

b) Multa de 1001 a 3.000 euros.

3. Les faltes lleus amb:

a) Previsió verbal.

b) Multa de 300 a 1.000 euros.

La imposició de sanció de suspensió de col·legiació porta aparellada, durant el temps d'aquesta, la privació dels drets electorals col·legials i d'ostentar càrrecs corporatius.»

## CAPÍTOL X

### Règim de distincions i premis

#### Article 71é

«S'estableix un sistema de recompenses i premis per als col·legiats que es distingisquen notòriament en el camp de la professió, la docència o la investigació. Aquesta distinció podrà consistir en l'atorgament de diploma, medalla, placa o un altre objecte significatiu del reconeixement als mèrits extraordinaris de l'interessat. Les propostes, degudament raonades, podran ser formulades per la Junta de Govern o per un nombre de col·legiats superior a deu, i seran incloses en l'ordre del dia de la Junta General al fet que haja de sotmetre's la proposta.»

Article 72é Se suprimeix el paràgraf 2 i queda redactat com segueix:

«En el cas que, per qualsevol causa, es dissolguera o deixara d'existir legalment el Col·legi Oficial d'Agents de Duana i Representants Duaners de València, el seu patrimoni serà repartit entre tots els col·legiats proporcionalment a l'antiguitat en la col·legiació, calculada per anys naturals o fracció».

2. Son faltas graves:

1ª. El no conservar la documentación exigida durante el plazo mínimo establecido reglamentariamente.

2ª. El incumplimiento de las órdenes que reciba de la Administración, del Consejo General o de su Colegio respectivo. La vulneración de las normas esenciales del ejercicio y de la deontología profesional.

3ª. El incumplimiento de la obligación de comunicar los casos de intrusismo.

4ª. El incumplimiento del deber de prestación obligatoria de los servicios profesionales determinada en las normas que así lo dispongan, salvo causa justificada que haga imposible la prestación.

5ª. Cualquiera de las anteriormente enumeradas como faltas muy graves, cuando a juicio de la Junta de Gobierno los hechos no tengan trascendencia para la calificación contenida en el artículo anterior.

3. Son faltas leves las restantes infracciones de las obligaciones que les impongan estos Estatutos y el Reglamento de régimen interior.

Los Agentes colegiados que encubran faltas muy graves o graves cometidas por sus Apoderados o Auxiliares, incurrirán en responsabilidad, imponiéndoseles las sanciones correspondientes a faltas graves o leves, respectivamente. En igual responsabilidad incurrirán cuando, advertidos por la Administración, por el Consejo General o por el Colegio respectivo, no adopten las medidas procedentes respecto a tales Apoderados o Auxiliares: Por las mismas causas y en idéntica responsabilidad y sanción incurrirán los Agentes colegiados, personas jurídicas, en relación con la actuación de sus representantes dependientes ante la Administración.

4. Las infracciones definidas en los artículos anteriores podrán ser sancionadas de la siguiente forma:

1. Las faltas muy graves con:

a) Multa de 3.001 a 10.000 euros.

b) Suspensión de colegiación por un plazo superior a seis meses e inferior a 18 meses.

c) Expulsión del Colegio Oficial correspondiente.

El Colegio correspondiente comunicará a las Aduanas y al Departamento de Aduanas e Impuestos Especiales toda sanción firme que suponga suspensión o expulsión, precisando el período de expulsión, en caso de ser temporal.

2. Las faltas graves con:

a) Suspensión de la colegiación por un tiempo máximo de 6 meses.

b) Multa de 1.001 a 3.000 euros.

3. Las faltas leves con:

a) Apercibimiento verbal.

b) Multa de 300 a 1.000 euros.

La imposición de sanción de suspensión de colegiación lleva aparejada, durante el tiempo de la misma, la privación de los derechos electorales colegiales y de ostentar cargos corporativos.»

## CAPÍTULO X

### Régimen de distinciones y premios

#### Artículo 71º

«Se establece un sistema de recompensas y premios para los colegiados que se distinguen notoriamente en el campo de la profesión, la docencia o la investigación. Dicha distinción podrá consistir en el otorgamiento de diploma, medalla, placa u otro objeto significativo del reconocimiento a los méritos extraordinarios del interesado. Las propuestas, debidamente razonadas, podrán ser formuladas por la Junta de Gobierno o por un número de colegiados superior a diez, y serán incluidas en el orden del día de la Junta General a que haya de someterse la propuesta.»

Artículo 72º Se suprime el párrafo 2 y queda redactado como sigue:

«En el caso de que, por cualquier causa, se disolviera o dejase de existir legalmente el Colegio Oficial de Agentes de Aduana y Representantes Aduaneros de València, su patrimonio será repartido entre todos los colegiados proporcionalmente a la antigüedad en la colegiación, calculada por años naturales o fracción».

### *Fonaments de dret*

Primer. Revisada la sol·licitud de modificació dels Estatuts del Col·legi Oficial d'Agents de Duanes i Representants Duaners de València, aquests contenen totes les determinacions exigides per l'article 10 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

Segon. La modificació estatutària ha sigut aprovada amb els requisits i formalitats previstos en aquest article i en els mateixos Estatuts del Col·legi.

Tercer. L'expedient ha sigut tramitat pel Servei d'Entitats Jurídiques, adscrit a la Direcció General de Justícia de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, competent per així disposar-ho l'article 6.1 de la citada Llei 6/1997, tenint en compte el que es preveu per la Disposició Final del Decret 4/2002, de 8 de gener, en virtut de les atribucions que té conferides pel Decret 103/2015, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i pel Decret 87/2017, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

Per tot l'anterior; vist l'article 36 de la Constitució i l'article 49.1.22a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana; la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de Col·legis Professionals; els articles 11, 25 i 26 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana; així com dels articles 21 i 74 del Decret 4/2002, de 8 de gener, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament d'aquesta última; i altres disposicions complementàries de pertinent aplicació, resolc:

Inscriure la modificació parcial dels Estatuts del Col·legi Oficial d'Agents de Duanes i Representants Duaners de València, en el Registre de col·legis professionals i de consells valencians professionals de la Comunitat Valenciana.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua notificació, o bé, recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua notificació. Tot això de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 27 de març de 2019.– La directora general de Justícia: Verónica López Ramón.

### *Fundamentos de derecho*

Primero. Revisada la solicitud de modificación de los Estatutos del Colegio Oficial de Agentes de Aduanas y Representantes Aduaneros de València, estos contienen todas las determinaciones exigidas por el artículo 10 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana.

Segundo. La modificación estatutaria ha sido aprobada con los requisitos y formalidades previstos en dicho artículo y en los propios Estatutos del Colegio.

Tercero. El expediente ha sido tramitado por el Servicio de Entidades Jurídicas, adscrito a la Dirección General de Justicia de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, competente por así disponerlo el artículo 6.1 de la citada Ley 6/1997, teniendo en cuenta lo previsto por la Disposición Final del Decreto 4/2002, de 8 de enero, en virtud de las atribuciones que tiene conferidas por el Decreto 103/2015, de 7 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, y por el Decreto 87/2017, de 7 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas.

Por todo lo anterior; visto el artículo 36 de la Constitución y el artículo 49.1.22ª del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana; la Ley 2/1974, de 13 de febrero, de Colegios Profesionales; los artículos 11, 25 y 26 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana; así como de los artículos 21 y 74 del Decreto 4/2002, de 8 de enero, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de esta última; y demás disposiciones complementarias de pertinente aplicación, resuelvo:

Inscribir la modificación parcial de los Estatutos del Colegio Oficial de Agentes de Aduanas y Representantes Aduaneros de València, en el Registro de colegios profesionales y de consejos valencianos profesionales de la Comunitat Valenciana.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o bien, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

València, 27 de marzo de 2019.– La directora general de Justicia: Verónica López Ramón.

## Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*RESOLUCIÓ de 25 de març de 2019, del director general de Farmàcia i Productes Sanitaris, que admet a tràmit la sol·licitud formulada per l'alcalde president de l'Ajuntament de Nules, per a l'autorització d'una farmaciola de farmàcia turística en platges de Nules. [2019/3150]*

Vista la sol·licitud formulada per l'alcalde president de l'Ajuntament de Nules per a l'autorització d'una farmaciola turística en el nucli de població de les platges de Nules, en el municipi de Nules (Castelló).

Considerant que existix en les dites platges de Nules un increment poblacional durant el període estival que justifica l'autorització d'una farmaciola turística.

Considerant que es complix el que preveu l'article 1 de l'Ordre d'1 de juny de 2000, de la Conselleria de Sanitat, per la qual es regulen les farmàcies farmacèutiques de la Comunitat Valenciana, i d'acord amb el que estableix l'article 6, resolc:

Admetre a tràmit la dita sol·licitud amb les indicacions següents:

– L'Ajuntament de Nules facilitarà local i mobiliari per a la ubicació de la farmaciola.

– L'import de la concessió administrativa ascendeix a 1.327,48 €.

– L'atenció al públic de la farmaciola es realitzarà de 09.00 a 14.00 hores i de 18.00 a 19.00 hores de dilluns a divendres i els dissabtes només s'obrirà si hi haguera consulta mèdica en el consultori de les platges de Nules, en el local situat en avinguda Illes Columbretes, s/n. Així mateix l'obertura es realitzarà a partir de l'01.07.2019 fins a 31.08.2019.

Els farmacèutics titulars d'oficina de farmàcia oberta al públic en la zona farmacèutica 24, de Nules i contigus, interessats en l'adjudicació de la farmaciola hauran de presentar en el termini màxim d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la present publicació, la instància, segons el model establert en l'annex de l'Ordre d'1 de juny de 2000, de la Conselleria de Sanitat, acompanyada de la documentació prevista en l'article 6.2 de l'esmentada ordre, així com acreditació de la distància existent entre les oficines de farmàcia i el local proposat per a la instal·lació de la farmaciola i, si és el cas, acreditació de farmàcia de viabilitat econòmica compromesa.

La presentació de sol·licituds es podrà efectuar en el Registre General de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, c/ Micer Mascó, 31, de València, o en qualsevol de les formes establides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 25 de març de 2019.– El director general de Farmàcia i Productes Sanitaris: José Manuel Ventura Cerdá.

## Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*RESOLUCIÓN de 25 de marzo de 2019, del director general de Farmacia y Productos Sanitarios, que admite a trámite la solicitud formulada por el alcalde presidente del Ayuntamiento de Nules, para la autorización de un botiquín de farmacia turístico en playas de Nules. [2019/3150]*

Vista la solicitud formulada por el alcalde presidente del Ayuntamiento de Nules, para la autorización de un botiquín turístico en el núcleo de población de las playas de Nules, en el municipio de Nules (Castellón).

Considerando que existe en dichas playas de Nules un incremento poblacional durante el periodo estival que justifica la autorización de un botiquín turístico.

Considerando que se cumple lo previsto en el artículo 1 de la Orden de 1 de junio de 2000, de la Conselleria de Sanidad, por la que se regulan los botiquines farmacéuticos de la Comunidad Valenciana, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 6, resuelvo:

Admitir a trámite dicha solicitud con las siguientes indicaciones:

– El Ayuntamiento de Nules facilitará local y mobiliario para la ubicación del botiquín.

– El importe de la concesión administrativa asciende a 1.327,48 €.

– La atención al público del botiquín se realizará de 09.00 a 14.00 horas y de 18.00 a 19.00 horas de lunes a viernes y los sábados solo se abrirá si hubiera consulta médica en el consultorio de las playas de Nules, en el local sito en avenida Illes Columbretes, s/n. Asimismo la apertura se realizará a partir del 01.07.2019 hasta el 31.08.2019.

Los farmacéuticos titulares de oficina de farmacia abierta al público en la zona farmacéutica 24, de Nules y colindantes, interesados en la adjudicación del botiquín deberán presentar en el plazo máximo de un mes, contado a partir del día siguiente a la presente publicación, la instancia, según el modelo establecido en el anexo de la Orden de 1 de junio de 2000, de la Conselleria de Sanidad, acompañada de la documentación prevista en el artículo 6.2 de la citada orden, así como acreditación de la distancia existente entre las oficinas de farmacia y el local propuesto para la instalación del botiquín y en su caso acreditación de farmacia de viabilidad económica comprometida.

La presentación de solicitudes se podrá efectuar en el Registro General de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, c/ Micer Mascó, 31, de València, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 25 de marzo de 2019.– El director general de Farmacia y Productos Sanitarios: José Manuel Ventura Cerdá.

## Entitat Pública de Sanejament d'Aigües Residuals de la Comunitat Valenciana

*RESOLUCIÓ de 8 de març de 2019, del gerent, per la qual s'aproven les directrius generals del Pla de control tributari de l'Entitat Pública de Sanejament d'Aigües Residuals de la Comunitat Valenciana per a 2019.* [2019/2636]

Originalment, l'article 27 de la Llei 2/1992, de 26 de març, de sanejament de les aigües residuals de la Comunitat Valenciana (LS des d'ara), va encomanar la gestió de la gestió recaptatòria del Cànon de Sanejament a l'Entitat Pública de Sanejament d'Aigües Residuals de la Comunitat Valenciana (EPSAR).

Deu anys després, l'article 23 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, modificant la redacció original de l'article 27, va encomanar la Gestió Tributaria -el que hui es coneix com aplicació dels tributs- a l'EPSAR, amb efectes des de l'u de gener de 2002. L'aplicació dels tributs compren, entre d'altres, la gestió, la recaptació i la inspecció tributaries.

L'any següent, l'article 40 de la Llei 11/2002, de 23 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, va afegir a l'LS els articles 28 i 29, encomanant, des de l'u de gener de 2003, a l'EPSAR l'exercici de la potestat sancionadora, sotmès al règim general de LGT i al particular de l'LS.

L'article 5é de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributaria (LGT des d'ara) estableix que l'Administració Tributaria la conformen els òrgans i les entitats de dret públic que desenvolupen les funcions d'Aplicació dels Tributs, la potestat sancionadora i la revisió administrativa, entre d'altres.

Així mateix, l'article 116 de l'LGT estableix que l'Administració Tributaria haurà d'elaborar anualment un Pla de Control Tributari que tindrà caràcter reservat, tot i que no s'impedeix que es facen públics els criteris generals que l'informen.

Tot seguit, l'article 170 del Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de les actuacions i procediments de gestió i inspecció tributaria (RGAT des d'ara) disposa que el Pla d'Inspecció recollirà els Programes d'actuació, els àmbits prioritaris i les directrius per triar els obligats tributaris sobre els que hauran d'iniciar-se actuacions inspectores l'any corresponent. Els Plans d'Inspecció, els mitjans informàtics de tractament de la informació i la resta de sistemes de triatge dels obligats tributaris tenen caràcter reservat.

D'altra banda, la redacció actual de l'article 27 de l'LS, atribueix a l'EPSAR, dins de la genèrica atribució de les competències relatives a l'aplicació del Cànon de Sanejament, la de lluita contra el frau i l'evasió fiscal en l'àmbit d'aquest tribut.

El Pla de Control de l'EPSAR consta d'uns criteris generals -directrius i aspectes relatius a l'execució- i d'uns procediments de selecció d'obligats tributaris, a partir dels quals es defineixen les àrees i línies d'actuació generadores dels programes en què s'estructuren les diferents actuacions de comprovació que es preveu dur a terme.

En virtut de l'anterior, i d'acord amb el que disposa l'article 14.3 de l'LS -segons redacció de l'article 72 de la Llei 27/2018, de 27 de desembre- i l'article 28.2 de l'LS -segons redacció de l'article 51 de la Llei 12/2004, de 27 de desembre-, he resolt aprovar el Pla de Control Tributari de l'EPSAR per a l'any 2019 que figura a l'annex així com donar publicitat al criteris generals que l'integren.

València, 8 de març de 2019.- El gerent: Enrique Lapuente Ojeda.

## Entidad Pública de Saneamiento de Aguas Residuales de la Comunitat Valenciana

*RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2019, del gerente, por la que se aprueban las directrices generales del Plan de Control Tributario de la Entidad Pública de Saneamiento de Aguas Residuales de la Comunitat Valenciana para 2019.* [2019/2636]

Originalmente, el artículo 27 de la Ley 2/1992, de 26 de marzo, de saneamiento de las aguas residuales de la Comunitat Valenciana (LS desde ahora), encomendó la gestión de la gestión recaudatoria del Canon de Saneamiento a la Entidad Pública de Saneamiento de Aguas Residuales de la Comunitat Valenciana (EPSAR).

Diez años después, el artículo 23 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, modificando la redacción original del artículo 27, encomendó la gestión tributaria -el que hoy se conoce como aplicación de los tributos- a la EPSAR, con efectos desde el uno de enero de 2002. La aplicación de los tributos comprende, entre otras, la gestión, la recaudación y la inspección tributarias.

El año siguiente, el artículo 40 de la Ley 11/2002, de 23 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana, añadió a la LS los artículos 28 y 29, encomendando, desde el uno de enero de 2003, a la EPSAR el ejercicio de la potestad sancionadora, sometido al régimen general de Ley general tributaria y al particular de la LS.

El artículo 5 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, general tributaria (LGT desde ahora) establece que la Administración tributaria la conforman los órganos y las entidades de derecho público que desarrollan las funciones de aplicación de los tributos, la potestad sancionadora y la revisión administrativa, entre otros.

Asimismo, el artículo 116 de la LGT establece que la Administración tributaria deberá elaborar anualmente un Plan de control tributario que tendrá carácter reservado, aunque no se impide que se hagan públicos los criterios generales que lo informan.

Acto seguido, el artículo 170 del Real decreto 1065/2007, de 27 de julio, por el que se aprueba el Reglamento general de las actuaciones y procedimientos de gestión e inspección tributaria (RGAT desde ahora) dispone que el Plan de inspección recogerá los programas de actuación, los ámbitos prioritarios y las directrices para elegir los obligados tributarios sobre los que deberán iniciarse actuaciones inspectoras el año correspondiente. Los planes de inspección, los medios informáticos de tratamiento de la información y el resto de sistemas de selección de los obligados tributarios tienen carácter reservado.

Por otro lado, la redacción actual del artículo 27 de la LS, atribuye a la EPSAR, dentro de la genèrica atribució de las competencias relativas a la aplicación del canon de saneamiento, la de lucha contra el fraude y la evasión fiscal en el ámbito de este tributo.

El Plan de control de la EPSAR consta de unos criterios generales - directrices y aspectos relativos a la ejecución - y de unos procedimientos de selección de obligados tributarios, a partir de los cuales se definen las áreas y líneas de actuación generadoras de los programas en que se estructuran las diferentes actuaciones de comprobación que se prevé llevar a cabo.

En virtud de todo lo anterior, y conforme a lo dispuesto en el artículo 14.3 de la LS -según redacción del artículo 72 de la Ley 27/2018, de 27 de diciembre- y el artículo 28.2 de la LS -según redacción del artículo 51 de la Ley 12/2004, de 27 de diciembre-, he resuelto aprobar el Plan de control tributario de la EPSAR para el año 2019 que figura al anexo así como dar publicidad a los criterios generales que lo integran.

València, 8 de marzo de 2019.- El gerente: Enrique Lapuente Ojeda.

ANNEX

*Pla de control tributari de l'EPSAR 2019*

Aspectes generals relatius a l'execució

*Primer*

El Pla de Control Tributari té com a objectiu la planificació coordinada anual de les tasques a desenvolupar pels òrgans que duen a terme funcions de control del compliment de les obligacions tributàries.

*Segon*

El Pla de Control Tributari estableix els criteris sectorials, quantitatius, o de qualsevol altra classe, per a la selecció dels obligats tributaris respecte dels quals hagen de realitzar-se les actuacions de control tributari que s'inicien durant l'exercici 2019.

*Tercer*

La realització d'actuacions de comprovació o d'investigació sobre un contribuent estarà supeditada a la seua inclusió dins d'algun dels programes inclosos en el present Pla.

No obstant això, quan per raons d'eficàcia o oportunitat, o en el marc de les actuacions de col·laboració entre les distintes administracions públiques, o com a conseqüència de l'exercici del dret de denúncia establert en l'article 114 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, es considere convenient l'inici d'actuacions sobre contribuents no inclosos en els programes específics del pla, aquestes actuacions s'inclouran en el programa genèric establert a aquest efecte.

*Quart*

El present Pla té caràcter reservat i no serà objecte de publicitat.

*Cinqué*

El personal al servei de l'EPSAR haurà de guardar sigil rigorós i observar estricta secret respecte del contingut del present Pla.

Directrius generals

Les àrees de risc fiscal d'atenció prioritària i els criteris bàsics del Pla de control tributari de l'EPSAR es despleguen en els següents programes:

**Programa de control d'entitats subministradores**

Aquest programa pretén perseguir el possible frau fiscal i completar les actuacions de comprovació sobre la gestió tributària que queden fora de l'abast del control dut a terme per la Unitat de Gestió de Subministraments de Xarxa.

Concretament, són objecte d'aquest programa les àrees d'actuació següents:

- Entitats subministradores d'aigua l'activitat de les quals no haja sigut declarada a l'administració.
- Entitats subministradores que hagen omés alguna declaració, facturació o autoliquidació o que hagen presentat liquidacions errònies.
- Entitats subministradores la facturació anual de les quals supere els sis milions d'euros.
- Entitats subministradores a què s'hagen notificat coeficients correctors.
- Entitats subministradores que hagen cessat en la prestació del servei d'abastiment d'aigua, quant a les obligacions pendents de compliment.

**Programa de control de subministraments propis**

Aquest programa té per objecte la detecció de l'autoconsum no declarat, així com verificar la correcció del consum declarat i comprovar la correcta instal·lació i funcionament dels comptadors d'aigua instal·lats.

**Programa de control d'usos industrials**

Constituïxen objectius d'aquest programa: aflorar establiments ocults, comprovar les declaracions de producció d'aigües residuals (DPAR) incongruents -aquelles, la comprovació de les quals queda fora

ANEXO

*Plan de control tributario de la EPSAR 2019*

Aspectos generales relativos a la ejecución

*Primero*

El Plan de control tributario tiene como objetivo la planificación coordinada anual de las tareas a desarrollar por los órganos que llevan a cabo funciones de control del cumplimiento de las obligaciones tributarias.

*Segundo*

El Plan de control tributario establece los criterios sectoriales, cuantitativos, o de cualquier otra clase, para la selección de los obligados tributarios respecto de los cuales deban realizarse las actuaciones de control tributario que se inicien durante el ejercicio 2019.

*Tercero*

La realización de actuaciones de comprobación o de investigación sobre un contribuyente estará supeditada a su inclusión dentro de alguno de los programas incluidos en el presente plan.

No obstante, cuando por razones de eficacia u oportunidad, o en el marco de las actuaciones de colaboración entre las distintas administraciones públicas, o como consecuencia del ejercicio del derecho de denuncia establecido en el artículo 114 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, general tributaria, se considere conveniente el inicio de actuaciones sobre contribuyentes no incluidos en los programas específicos del plan, estas actuaciones se incluirán en el programa genérico establecido a este efecto.

*Cuarto*

El presente plan tiene carácter reservado y no será objeto de publicidad.

*Quinto*

El personal al servicio de la EPSAR deberá guardar riguroso sigilo y observar estricto secreto respecto del contenido del presente plan.

Directrices generales

Las áreas de riesgo fiscal de atención prioritaria y los criterios básicos del Plan de Control Tributario de la EPSAR se despliegan en los siguientes programas:

**Programa de control de entidades suministradoras**

Este programa pretende perseguir el posible fraude fiscal y completar las actuaciones de comprobación sobre la gestión tributaria que quedan fuera del alcance del control llevado a cabo por la Unidad de Gestión de Suministros de Red.

Concretamente, son objeto de este programa las áreas de siguientes actuación:

- Entidades suministradoras de agua cuya actividad no haya sido declarada a la administración.
- Entidades suministradoras que hayan omitido alguna declaración, facturación o autoliquidación o que hayan presentado liquidaciones erróneas.
- Entidades suministradoras cuya facturación anual supere los seis millones de euros.
- Entidades suministradoras a las que se hayan notificado coeficientes correctores.
- Entidades suministradoras que hayan cesado en la prestación del servicio de abastecimiento de agua, en cuanto a las obligaciones pendientes de cumplimiento.

**Programa de control de suministros propios**

Este programa tiene por objeto la detección del autoconsumo no declarado, así como verificar la corrección del consumo declarado y comprobar la correcta instalación y funcionamiento de los contadores de agua instalados.

**Programa de control de usos industriales**

Constituyen objetivos de este programa: aflorar establecimientos ocultos, comprobar las declaraciones de producción de aguas residuales (DPAR) incongruentes -aquellas, cuya comprobación queda fuera del



de l'abast de la unitat de gestió d'usos industrials-, mantindre un control permanent sobre els sectors productius potencialment contaminants, comprovar la veracitat de les DPAR de modificació i assegurar les raons que determinen les devolucions de Cànon de Sanejament per aprovació de coeficients correctors, les autoritzacions de connexió a xarxes de col·lectors generals i les propostes de resolució de coeficients correctors per sota del límit inferior.

alcance de la unidad de gestión de usos industriales-, mantener un control permanente sobre los sectores productivos potencialmente contaminantes, comprobar la veracidad de las DPAR de modificación y asegurar las razones a que determinan las devoluciones de canon de saneamiento por aprobación de coeficientes correctores, las autorizaciones de conexión a redes de colectores generales y las propuestas de resolución de coeficientes correctores por debajo del límite inferior.



## **LABORA**

### **Servei Valencià d'Ocupació i Formació**

*RESOLUCIÓ de 25 de març de 2019, del director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual s'aprova el procediment de presentació i tramitació de les queixes, els suggeriments i agraïments en l'àmbit dels serveis prestats per LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació. [2019/3078]*

El Decret 41/2016, de 15 d'abril, del Consell, pel qual s'estableix el sistema per a la millora de la qualitat dels serveis públics i l'avaluació dels plans i programes en l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental, regula els instruments generals del sistema per a la millora de la qualitat de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental, i articula els drets per a la ciutadania.

Aquest decret, en la disposició addicional tercera, estableix que les entitats enunciades en l'article 2.2.d d'aquest, entre les quals s'inclou LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, que encara no disposen de normativa pròpia de queixes, suggeriments i agraïments, hauran d'aprovar el procediment de presentació i tramitació d'aquestes, o el modificaran si ja en tingueren.

És per això que, tenint en compte que el LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, no disposa d'un procediment propi de queixes, suggeriments i agraïments, i a més disposa d'una xarxa extensa de centres d'ocupació i formació, és necessari adaptar a les seues peculiaritats el procediment esmentat, regulat en el Decret 41/2016.

Per tot això, i d'acord amb el que disposa l'article 14.1, apartat f del Decret 194/2013, de 20 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i règim jurídic del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, es resol:

1. Aprovar la instrucció que regula el procediment de presentació i tramitació de queixes, suggeriments i agraïments de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, que s'adjunta en l'annex a aquesta resolució.

2. Donar compte d'aquesta resolució a l'òrgan competent en matèria de gestió i millora de la qualitat dels serveis, perquè, al seu torn, habiliten els mitjans i realitzen els tràmits necessaris perquè aquesta resolució puga dur-se a terme.

3. Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 25 de març de 2019.– El director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació: Enric Nomdedéu i Biosca.

#### ANNEX

*Instrucció 2/2019, de 25 de març, que regula el procediment de presentació i tramitació de les queixes, suggeriments i agraïments en l'àmbit dels serveis prestats per LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació*

##### I. Objecte

Aquesta instrucció té per objecte la regulació del procediment de presentació i tramitació de les queixes, suggeriments i/o agraïments dels ciutadans/de les ciutadanes en relació amb els serveis prestats per LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, amb la finalitat última de garantir uns serveis públics de qualitat.

##### II. Àmbit d'aplicació

Aquesta instrucció serà aplicable a totes les queixes, suggeriments i/o agraïments dels ciutadans/de les ciutadanes en relació amb els serveis prestats per LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

## **LABORA**

### **Servicio Valenciano de Empleo y Formación**

*RESOLUCIÓN de 25 de marzo de 2019, del director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se aprueba el procedimiento de presentación y tramitación de las quejas, sugerencias y agradecimientos en el ámbito de los servicios prestados por LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación. [2019/3078]*

El Decreto 41/2016, de 15 de abril, del Consell, por el que se establece el sistema para la mejora de la calidad de los servicios públicos y la evaluación de los planes y programas en la Administración de la Generalitat y su sector público instrumental regula los instrumentos generales del sistema para la mejora de la calidad de la Administración de la Generalitat y su sector público instrumental, articulando los derechos para la ciudadanía.

Dicho decreto, en su disposición adicional tercera, establece que las entidades enunciadas en el artículo 2.2.d del mismo, entre las que se incluye LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, que todavía no cuentan con normativa propia de quejas, sugerencias y agradecimientos, habrán de aprobar el procedimiento de presentación y tramitación de las mismas, o lo modificarán si ya existiera.

Es por ello que, teniendo en cuenta que el LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación no dispone de un procedimiento propio de quejas, sugerencias y agradecimientos, y además cuenta con una red extensa de centros de empleo y formación, resulta necesario adaptar a sus peculiaridades el mencionado procedimiento regulado en el Decreto 41/2016.

Por todo ello, y de acuerdo con lo que dispone el artículo 14.1, apartado f del Decreto 194/2013, de 20 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de organización y régimen jurídico del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, se resuelve:

1. Aprobar la instrucción que viene a regular el procedimiento de presentación y tramitación de quejas, sugerencias y agradecimientos de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación que se adjunta en anexo a esta resolución.

2. Dar cuenta de la presente resolución al órgano competente en materia de gestión y mejora de la calidad de los servicios, para que a su vez habiliten los medios y realicen los trámites necesarios para que esta resolución pueda llevarse a efecto.

3. La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 25 de marzo de 2019.– El director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación: Enric Nomdedéu i Biosca.

#### ANEXO

*Instrucción 2/2019, de 25 de marzo, que regula el procedimiento de presentación y tramitación de las quejas, sugerencias y agradecimientos en el ámbito de los servicios prestados por LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación*

##### I. Objeto

La presente instrucción tiene por objeto la regulación del procedimiento de presentación y tramitación de las quejas, sugerencias y/o agradecimientos de los ciudadanos/as en relación con los servicios prestados por LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, con el fin último de garantizar unos servicios públicos de calidad.

##### II. Ámbito de aplicación

La presente instrucción será de aplicación a todas las quejas, sugerencias y/o agradecimientos de los/as ciudadanos/as en relación con los servicios prestados por LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

### III. Conceptes i naturalesa

#### Conceptes

Les queixes són els escrits i comunicacions en els quals els ciutadans i ciutadanes realitzen manifestacions de disconformitat amb la prestació dels serveis, especialment sobre tardances, desatencions, o qualsevol altre tipus anàleg d'actuació deficient que observen en el funcionament de les dependències administratives de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

Els suggeriments són les propostes formulades pels ciutadans i ciutadanes per a millorar la qualitat dels serveis prestats per LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, i, especialment, aquelles que puguen contribuir a simplificar, reduir o eliminar tràmits en les relacions amb aquest organisme.

Els agraïments són les manifestacions per les quals ciutadans i ciutadanes expressen la seua felicitació o reconeixement pel bon funcionament d'un servei, centre o unitat, l'òptima prestació del servei o el bon tracte rebut en aquest organisme.

#### Naturalesa

Per la mateixa naturalesa de la queixa, contra la seua resposta no es podrà interposar cap recurs, sense perjudici de l'exercici de totes les reclamacions, drets o accions de caràcter administratiu o judicial que puguen correspondre a qui l'haja interposada.

LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, admetrà com a queixes o suggeriments aquells que siguin formulats davant aquest organisme autònom, en relació amb els serveis prestats per altres administracions a les quals s'haja encomanat o delegat la prestació del servei objecte de la queixa o suggeriment.

Així mateix, també seran admeses les queixes i suggeriments que se suscite respecte dels serveis públics prestats per una empresa pública o privada amb la qual LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació haja contractat aquesta prestació o amb l'adjudicatària d'una concessió per a la prestació d'un servei públic de titularitat autonòmica, amb independència de les reclamacions, de qualsevol tipus, que l'usuari considere oportú formular directament davant l'empresa o davant els serveis de protecció i defensa dels consumidors.

### IV. Òrgans responsables i òrgans tramitadores de les queixes, suggeriments i/o agraïments

La resposta a les queixes, suggeriments i/o agraïments correspondrà a les persones titulars de la Direcció General de Planificació i Serveis o de la Direcció General d'Ocupació i Formació, segons la matèria de què es tracte, com a òrgans responsables.

La tramitació de les queixes, suggeriments i/o agraïments estarà a càrrec de les direccions territorials, respecte d'aquells que afecten òrgans, unitats i serveis de la seua competència. Aquells que no competisquen a les direccions territorials es tramitaran per les subdireccions generals de LABORA que corresponga per raó de la matèria.

Quan una queixa, suggeriment i/o agraïment afecte més d'un àmbit competencial, serà la Subdirecció General de Planificació i Coordinació la qual, després de sol·licitar la informació necessària de les subdireccions generals afectades, remetrà una còpia de la resposta a la persona interessada una vegada subscripta aquesta per la persona titular de la Direcció General de Planificació i Serveis. Una còpia d'aquesta resposta es remetrà també a les subdireccions generals afectades.

### V. Procediment

Aquest procediment incorporarà, en els seus propis termes, el règim jurídic substantiu i de procediment comú contingut en el Decret 41/2016, de 15 d'abril, del Consell, sense perjudici de les especificitats organitzatives pròpies de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, que es mencionen a continuació.

#### A. Presentació i recepció de les queixes, suggeriments i agraïments

1. Els ciutadans i les ciutadanes podran presentar, seguint el model normalitzat disponible en la seua electrònica de la Generalitat, les queixes, suggeriments i/o agraïments de manera presencial, per correu, telefònicament, pels mitjans electrònics vàlidament admesos per a aquesta finalitat o per qualsevol de les formes previstes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### III. Conceptos y naturaleza

#### Conceptos

Las quejas son los escritos y comunicaciones en los que los ciudadanos y las ciudadanas realizan manifestaciones de disconformidad con la prestación de los servicios, especialmente sobre tardanzas, desatenciones, o cualquier otro tipo análogo de actuación deficiente que observen en el funcionamiento de las dependencias administrativas del LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

Las sugerencias son las propuestas formuladas por los ciudadanos y las ciudadanas para mejorar la calidad de los servicios prestados por LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación y, en especial, aquellas que puedan contribuir a simplificar, reducir o eliminar trámites en sus relaciones con este organismo.

Los agradecimientos son las manifestaciones por las que ciudadanos y ciudadanas expresan su felicitación o reconocimiento por el buen funcionamiento de un servicio, centro o unidad, la óptima prestación del servicio o el buen trato recibido en este organismo.

#### Naturalesa

Por la propia naturaleza de la queja, contra su respuesta no cabrá recurso alguno, sin perjuicio del ejercicio de cuantas reclamaciones, derechos o acciones de carácter administrativo o judicial, puedan corresponder a quien la haya interpuesto.

LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación admitirá como quejas o sugerencias aquellas que sean formuladas ante este Organismo Autónomo, en relación con los servicios prestados por otras administraciones a las que se haya encomendado o delegado la prestación del servicio objeto de la queja o sugerencia.

Asimismo, también serán admitidas las quejas y sugerencias que se susciten respecto de los servicios públicos prestados por una empresa pública o privada con la que LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación haya contratado dicha prestación o con la adjudicataria de una concesión para la prestación de un servicio público de titularidad autonómica, con independencia de las reclamaciones, de todo tipo, que el usuario considere oportuno formular directamente ante la empresa o ante los servicios de protección y defensa de los consumidores.

### IV. Órganos responsables y órganos tramitadores de las quejas, sugerencias y/o agradecimientos

La respuesta a las quejas, sugerencias y/o agradecimientos corresponderá a las personas titulares de la Dirección General de Planificación y Servicios o de la Dirección General de Empleo y Formación, según la materia de que se trate, en cuanto órganos responsables.

La tramitación de las quejas, sugerencias y/o agradecimientos estará a cargo de las Direcciones Territoriales, respecto de aquellas que afecten a órganos, unidades y servicios de su competencia. Aquellas que no competan a las direcciones territoriales se tramitarán por las Subdirecciones Generales de LABORA que corresponda por razón de la materia.

Cuando una queja, sugerencia y/o agradecimiento afecte a más de un ámbito competencial, será la Subdirección General de Planificación y Coordinación quien, tras recabar la información necesaria de las Subdirecciones Generales afectadas, remitirá copia de la respuesta a la persona interesada una vez suscrita la misma por la persona titular de la Dirección General de Planificación y Servicios. Una copia de esta respuesta se remitirá también a las Subdirecciones Generales afectadas.

### V. Procedimiento

Este procedimiento incorporará, en sus propios términos, el régimen jurídico sustantivo y de procedimiento común contenido en el Decreto 41/2016, de 15 de abril, del Consell, sin perjuicio de las especificidades organizativas propias de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación que se mencionan a continuación.

#### A. Presentación y recepción de las quejas, sugerencias y agradecimientos

1. Los ciudadanos y las ciudadanas podrán presentar, siguiendo el modelo normalizado disponible en la sede electrónica de la Generalitat, las quejas, sugerencias y/o agradecimientos de manera presencial, por correo, telefónicamente, por los medios electrónicos válidamente admitidos para esta finalidad o por cualquiera de las formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.



2. L'escrit en què es continga la queixa o suggeriment haurà d'indicar, en qualsevol cas:

- a) Nom i cognoms.
- b) Domicili, a l'efecte de notificació i, si escau, telèfon de contacte o correu electrònic.
- c) Fets i raons, en els quals es concrete amb claredat la queixa o exposició del suggeriment.
- d) Lloc i data.
- e) Signatura.
- f) Òrgan, centre o unitat administrativa a la qual es dirigeix.

Si l'escrit no disposa dels requisits exigits, o l'emplenament de l'imprès és insuficient, l'òrgan competent per a la seua tramitació o l'òrgan receptor si no s'identificara l'òrgan objecte de queixa, suggeriment o agraiment, requerirà la persona interessada, si és possible, perquè, en un termini de 10 dies, esmene la deficiència observada, amb indicació expressa que si no ho fa, es procedirà al seu arxivament.

3. Es registrarà l'escrit presentat en els centres LABORA i es remetrà a l'òrgan tramitador, i s'indicarà la data del dia de la recepció.

4. Les sol·licituds podran presentar-se per mitjà de procediments d'administració electrònica. Es podrà optar per presentar aquests escrits signant electrònicament per mitjà dels procediments admesos per la normativa vigent per a això.

5. Quan, per raó de la matèria, l'escrit presentat no corresponga a l'àmbit de competència de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, el receptor de les queixes, suggeriments i agraiment enviarà, sense dilació, l'escrit a l'òrgan competent per a la seua resolució.

6. Els ciutadans i les ciutadanes podran ser auxiliats pel personal de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, en la formulació de la seua queixa, suggeriment i/o agraiment.

7. No s'admetran a tràmit les queixes, suggeriments i agraiments que es formulen de forma anònima.

8. S'inadmetran, per mitjà de resolució motivada, tots aquells escrits presentats per una mateixa persona, el contingut dels quals siga manifestament repetitiu o tinga caràcter abusiu o no justificat. D'igual manera s'inadmetran tots aquells escrits que continguin insults, vexacions o amenaces. La resolució d'inadmissió se subscriurà per l'òrgan al qual correspondria signar la contestació a la queixa si no tinguera un motiu d'inadmissió.

#### B. Tramitació de les queixes, suggeriments i agraiments

1. Presentat l'escrit de queixa, suggeriment i/o agraiment, el personal respectiu de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, el registrarà en l'aplicació i el remetrà a l'òrgan encarregat de la seua tramitació segons corresponga.

Les direccions territorials, respecte d'aquelles queixes, suggeriments i/o agraiments que afecten òrgans, unitats i serveis de la seua competència, remetran la resposta, una vegada sol·licitada la signatura, a la persona interessada. Així mateix, enviaran una còpia d'aquesta a la subdirecció general corresponent, per raó de la matèria, i al Servei d'Organització i Coordinació Juridicoadministrativa.

Si la queixa, suggeriment i/o agraiment no fora competència de les direccions territorials, serà la subdirecció general competent, per raó de la matèria, la que sol·licitarà els corresponents informes i remetrà la resposta, una vegada subscrita, a la persona interessada, i s'enviarà una còpia d'aquesta al Servei d'Organització i Coordinació Juridicoadministrativa.

2. En qualsevol cas, l'òrgan encarregat de tramitar les queixes, suggeriments i/o agraiments els qualificarà, des del punt de vista substantiu i d'acord amb la seua vertadera naturalesa. Qualsevol reclamació formulada com a queixa i que, no obstant això, pel seu contingut exprés o implícit, s'haja d'interpretar com a expressió d'un recurs, petició o reclamació distinta de la queixa, es remetrà directament a l'òrgan competent per a tramitar aquest recurs, petició o reclamació, i es donarà compte d'aquesta remissió a la persona que haja formulat la suposada queixa i al Servei d'Organització i Coordinació Juridicoadministrativa.

3. Presentada la queixa, suggeriment i/o agraiment, l'òrgan encarregat de tramitar-lo obrirà un expedient informatiu, i durà a terme les indagacions i diligències que considere pertinents. Entre les actuacions a realitzar haurà d'obtenir la informació oportuna de la unitat o servei directament afectats.

2. El escrito en que se contenga la queja o sugerencia deberá indicar, en cualquier caso:

- a) Nombre y apellidos.
- b) Domicilio, a efectos de notificación y, en su caso, teléfono de contacto o correo electrónico.
- c) Hechos y razones, en los que se concrete con claridad la queja o exposición de la sugerencia.
- d) Lugar y fecha.
- e) Firma.
- f) Órgano, centro o unidad administrativa a la que se dirige.

Si el escrito no reúne los requisitos exigidos, o la cumplimentación del impreso es insuficiente, el órgano competente para su tramitación o el órgano receptor si no se identificara el órgano objeto de queja, sugerencia o agradecimiento, requerirá a la persona interesada, si es posible, para que, en un plazo de 10 días, subsane la deficiencia advertida, con indicación expresa de que si no lo hiciera se procederá a su archivo.

3. Se registrará el escrito presentado en los Centros LABORA y se remitirá al órgano tramitador, indicando la fecha del día de la recepción.

4. Las solicitudes podrán presentarse mediante procedimientos de administración electrónica. Se podrá optar por presentar estos escritos firmando electrónicamente mediante los procedimientos admitidos por la normativa vigente para ello.

5. Cuando por razón de la materia, el escrito presentado no se corresponda con el ámbito de competencia de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, el receptor de las quejas, sugerencias y agradecimiento enviará, sin dilación, el escrito al órgano competente para su resolución.

6. Los ciudadanos y las ciudadanas podrán ser auxiliados por el personal de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación en la formulación de su queja, sugerencia y/o agradecimiento.

7. No se admitirán a trámite las quejas, sugerencias y agradecimientos que se formulen de forma anónima.

8. Se inadmitirán, mediante resolución motivada, todos aquellos escritos presentados por una misma persona, cuyo contenido sea manifestamente repetitivo o tenga carácter abusivo o no justificado. De igual modo se inadmitirán todos aquellos escritos que contengan insultos, vejaciones o amenazas. La resolución de inadmisión se suscribirá por el órgano al que correspondería firmar la contestación a la queja de no adolecer de un motivo de inadmisión.

#### B. Tramitación de las quejas, sugerencias y agradecimientos

1. Presentado el escrito de queja, sugerencia y/o agradecimiento, el personal respectivo de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación lo registrará en la aplicación y lo remitirá al órgano encargado de su tramitación según corresponda.

Las Direcciones Territoriales, respecto de aquellas quejas, sugerencias y/o agradecimientos que afecten a órganos, unidades y servicios de su competencia, remitirán la respuesta, una vez recabada la firma, a la persona interesada. Asimismo, enviarán copia de la misma a la subdirección general correspondiente, por razón de la materia, y al Servicio de Organización y Coordinación Jurídico-Administrativa.

Si la queja, sugerencia y/o agradecimiento no fuera competencia de las Direcciones Territoriales, será la Subdirección General competente, por razón de la materia, la que recabará los correspondientes informes y remitirá la respuesta, una vez suscrita, a la persona interesada, enviándose copia de la misma al Servicio de Organización y Coordinación Jurídico-Administrativa.

2. En todo caso, el órgano encargado de tramitar las quejas, sugerencias y/o agradecimientos las calificará, desde el punto de vista sustantivo y de acuerdo con su verdadera naturaleza. Cualquier reclamación formulada como queja y que, sin embargo, por su contenido expreso o implícito, deba interpretarse como expresión de un recurso, petición o reclamación distinta a la queja, se remitirá directamente al órgano competente para tramitar ese recurso, petición o reclamación, dando cuenta de esta remisión a la persona que haya formulado la supuesta queja y al Servicio de Organización y Coordinación Jurídico-Administrativa.

3. Presentada la queja, sugerencia y/o agradecimiento, el órgano encargado de tramitarla abrirá un expediente informativo, llevando a cabo las indagaciones y diligencias que considere pertinentes. Entre las actuaciones a realizar deberá obtener la información oportuna de la unidad o servicio directamente afectados.



En el cas que l'òrgan tramitador considere que no es tracta d'un assumpte de la seua competència, el remetrà a la unitat que considere competent.

4. Totes les comunicacions internes que es realitzen entre òrgans, serveis i unitats s'efectuaran preferentment a través de mitjans electrònics, i s'eliminaran les possibles comunicacions en paper.

#### VI. Termini de resposta

1. Totes les queixes i suggeriments hauran de ser tramitats i no podran quedar sense resposta.

2. La contestació haurà de notificar-se en un termini no superior a un mes des que la queixa o suggeriment va tindre entrada en el registre de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

#### VII. Informació al ciutadà i a la ciutadana

En qualsevol moment, el ciutadà/la ciutadana podrà sol·licitar informació sobre l'estat de tramitació de la seua queixa, suggeriment o agraïment.

#### VIII. Criteris per a l'elaboració de les respostes a les queixes i suggeriments

Els escrits de resposta a les queixes o suggeriments s'ajustaran a les directius següents:

- Resposta el més ràpidament possible.
- Personalització de la resposta.
- Resposta a tot el contingut plantejat, amb referència als informes sol·licitats.
- Contestació formulada en termes senzills, fàcilment intel·ligible.

e) Expressió, si escau, de les accions que es promouran per a corregir els defectes d'origen de la queixa, o per a materialitzar les iniciatives suggerides que es decidisca acceptar.

f) Disculpes per les molèsties que han pogut causar al ciutadà en explicitar la seua queixa o suggeriment i agraïment per l'oportunitat de millora que aquests brinden, si escau.

#### IX. Queixes tramitades a través del Síndic de Greuges, Defensor del Poble, i altres organismes públics similars

Una vegada que es registre la sol·licitud d'informe en LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, es remetrà, sense dilació, al Servei d'Organització i Coordinació Juridicoadministrativa per a registre intern en la base de dades, que el remetrà com més prompte millor a la subdirecció general competent per raó de la matèria perquè s'elabore el corresponent informe, que serà signat per la persona titular de la Direcció General de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació. L'informe es remetrà per la subdirecció responsable de la seua elaboració a l'organisme que l'haja sol·licitat. Una còpia d'aquest s'enviarà al Servei d'Organització i Coordinació Juridicoadministrativa per a seguiment i control.

Si, com a conseqüència de la queixa, suggeriment i/o agraïment, presentada davant altres organismes, aquests emeten advertiments, recomanacions o recordatoris a LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, una còpia d'aquest haurà de ser remesa al Servei d'Organització i Coordinació Juridicoadministrativa, per a ser tinguts en compte en la millora continua.

#### X. Millora contínua

LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per Resolució de la Direcció General de Planificació i Serveis de 30 de maig de 2018, ha constituït un equip de millora, a l'efecte de la millora contínua de la qualitat dels serveis, que elaborarà i promourà, si escau, les correccions i millores pertinents.

La mera estadística de queixes i suggeriments dirigits a una unitat no serà considerada, en si mateixa, exponent negatiu d'aquesta. Sí que ho serà, per contra, la falta de resposta i/o la passivitat o desconsideració cap a les queixes i suggeriments.

Dins dels dos primers mesos de cada any, la Subdirecció General de Planificació i Coordinació elaborarà un informe valoratiu de les queixes, suggeriments i/o agraïments, presentats i tramitats l'any anterior, així com de les respostes i accions adoptades, si escau, que serà sotmès a l'aprovació de la persona que ocupe la Direcció General de Planificació i Serveis de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació,

En el caso de que el órgano tramitador considere que no se trata de un asunto de su competencia, lo remitirá a la unidad que considere competente.

4. Todas las comunicaciones internas que se realicen entre órganos, servicios y unidades se efectuarán preferentemente a través de medios electrónicos, eliminándose las posibles comunicaciones en papel.

#### VI. Plazo de respuesta

1. Todas las quejas y sugerencias deberán ser tramitadas y no podrán quedar sin respuesta.

2. La contestación deberá notificarse en un plazo no superior a un mes desde que la queja o sugerencia tuvo entrada en el registro de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

#### VII. Información al ciudadano y ciudadana

En cualquier momento, el ciudadano/a podrá recabar información sobre el estado de tramitación de su queja, sugerencia o agradecimiento.

#### VIII. Criterios para la elaboración de las respuestas a las quejas y sugerencias

Los escritos de respuesta a las quejas o sugerencias se ajustarán a las siguientes directrices:

- Resposta lo más rápida posible.
- Personalización de la respuesta.
- Resposta a todo el contenido planteado, con referencia a los informes recabados.
- Contestación formulada en términos sencillos, fácilmente intel·ligible.

e) Expresión, en su caso, de las acciones que se promoverán para corregir los defectos origen de la queja, o para materializar las iniciativas sugeridas que se decida aceptar.

f) Disculpas por las molestias que han podido causarse al ciudadano al explicitar su queja o sugerencia y agradecimiento por la oportunidad de mejora que las mismas brindan, en su caso.

#### IX. Quejas tramitadas a través del Síndic de Greuges, Defensor del Pueblo, y otros organismos públicos similares

Una vez que se registre la solicitud de informe en LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, se remitirá sin dilación al Servicio de Organización y Coordinación Jurídico-Administrativa para registro interno en la base de datos, que lo remitirá cuanto antes a la Subdirección General competente por razón de la materia para que se elabore el correspondiente informe, que será firmado por la persona titular de la Dirección General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación. El informe se remitirá por la Subdirección responsable de su elaboración al organismo que lo haya solicitado. Una copia del mismo se enviará al Servicio de Organización y Coordinación Jurídico-Administrativa para seguimiento y control.

Si, como consecuencia de la queja, sugerencia y/o agradecimiento presentada ante otros organismos, estos emiten advertencias, recomendaciones o recordatorios a LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, copia de los mismos deberá ser remitida al Servicio de Organización y Coordinación Jurídico-Administrativa, para ser tenidos en cuenta en la mejora continua.

#### X. Mejora continua

LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por Resolución de la Dirección General de Planificación y Servicios de fecha 30 de mayo de 2018, ha constituido un Equipo de Mejora, a los efectos de la mejora continua de la calidad de los servicios, elaborando y promoviendo, si procede, las correcciones y mejoras pertinentes.

La mera estadística de quejas y sugerencias dirigidas a una unidad no será considerada, en sí misma, exponente negativo de la misma. Sí lo será, por el contrario, la falta de respuesta y/o la pasividad o desconsideración hacia las quejas y sugerencias.

Dentro de los dos primeros meses de cada año, la Subdirección General de Planificación y Coordinación elaborará un informe valorativo de las quejas, sugerencias y/o agradecimientos presentadas y tramitadas en el año anterior, así como de las respuestas y acciones adoptadas, en su caso, que será sometido a la aprobación de la persona que ocupe la Dirección General de Planificación y Servicios de LABORA Servicio Valenciano

i remés a la Subdirecció General d'Atenció al Ciutadà, Qualitat i Inspecció de Serveis, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació.

XI. Protecció de dades de caràcter personal

En compliment del que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal obtingudes dels ciutadans seran tractades pel personal de LABORA, Servei Valencià d'Ocupació i Formació, amb la deguda diligència i subjecció al deure de confidencialitat, de manera que es garantisca una seguretat adequada d'aquestes, inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seua pèrdua, destrucció o mal accidental, per mitjà de l'aplicació d'aquelles mesures tècniques o organitzatives més apropiades que determine la persona responsable del tractament per part de LABORA.

La directora general de Planificació i Serveis de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació: Eva Hernández López.

de Empleo y Formación y remitido a la Subdirección General de Atención al Ciudadano, Calidad e Inspección de Servicios, de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación.

XI. Protección de datos de carácter personal

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, los datos de carácter personal obtenidos de los ciudadanos serán tratados por el personal de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación con la debida diligencia y sujeción al deber de confidencialidad, de tal manera que se garantice una seguridad adecuada de los mismos, incluida la protección contra el tratamiento no autorizado o ilícito y contra su pérdida, destrucción o daño accidental, mediante la aplicación de aquellas medidas técnicas u organizativas más apropiadas que determine la persona responsable del tratamiento por parte de LABORA.

La directora general de Planificación y Servicios de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación: Eva Hernández López.

## Junta Electoral de la Comunitat Valenciana

*CORRECCIÓ d'errades de la Resolució 27/2019, d'1 d'abril, de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana, per la qual s'ordena la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana de les candidatures presentades per les circumscripcions d'Alacant, Castelló i València, que concorreran a les eleccions a Les Corts del dia 28 d'abril de 2019. [2019/3480]*

La Junta Electoral de la Comunitat Valenciana, en la reunió del dia 3 d'abril de 2019, ha tingut coneixement de l'escrit tramés per la Junta Electoral Provincial d'Alacant, mitjançant el qual es comuniquen determinades modificacions que afecten les candidatures proclamades i publicades al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 8.520, de 2 d'abril de 2019.

A la vista del referit escrit, la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana ha resolt:

### Primer

Efectuar les següents correccions, comunicades per la Junta Electoral Provincial d'Alacant, en la proclamació de les candidatures per a les eleccions a Corts Valencianes referides a la circumscripció d'Alacant, publicades al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 8.520, de 2 d'abril de 2019:

Candidatura núm. 1: PARTIDO SOCIALISTA OBRERO ESPAÑOL. Les sigles correctes són: «PSOE».

Candidatura núm. 5: CIUDADANOS-PARTIDO DE LA CIUDADANÍA s'ha publicat al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* les sigles «CS», quan en realitat ha d'aparèixer «Cs».

Candidatura núm. 7: LOS VERDES ECOPACIFISTAS ADELANTE (AVANT – LOS VERDES).

Candidatura núm. 8: PARTIDO COMUNISTA DE LOS PUEBLOS DE ESPAÑA. Les sigles correctes són: «PCPE».

Candidatura núm. 10: ha d'aparèixer com s'indica a continuació:

Candidatura núm. 10: UNIDES PODEM – ESQUERRA UNIDA (UNIDES PODEM-EUPV).

### Titulars

1. RUBÉN MARTÍNEZ DALMAU
2. BEATRIZ GASCÓ VERDIER
3. ESTEFANÍA DE LOS REYES BLANES LEÓN
4. NAIARA DAVÓ BERNABEU
5. DAVID VEGARA RODRÍGUEZ
6. ANA ISABEL MATEU TORRES
7. ÁLVARO CASTAÑOS MONTESINOS
8. MARÍA ISABEL GARCÍA VIZCAÍNO
9. LIDIA ISABEL MONTERO COSTAS
10. IÑAKI PÉREZ RICO
11. ÀNGELS VARÓ PERAL
12. CRISTINA MENARGUES RIVES
13. MARÍA DOLORES LLORCA GINER
14. ROBERTO MOLINA PILOSIO
15. XABIER LÓPEZ DÍEZ
16. CARMINA REIG BATALLER
17. ALBA QUESADA SÁNCHEZ
18. JUANA MARÍA HERNÁNDEZ PEÑA
19. JUAN CAÑAS SALCEDO
20. ALBERTO ARRANZ SANTANDER
21. CHANTAL JUAN BALLESTER
22. INMACULADA MORA MÁS
23. ALFONSO SAMPER CERVERA
24. MARÍA GARCÍA SANDOVAL
25. JOSÉ NAVARRO GUIRADO
26. ANA PENALVA GARCÍA
27. MERCEDES LANDA SASTRE
28. AINHOA BOIX ALBALADEJO
29. ERNEST BLASCO RIQUELME

## Junta Electoral de la Comunitat Valenciana

*CORRECCIÓN de errores de la Resolución 27/2019, de 1 de abril, de la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana, por la que se ordena la publicación en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana de las candidaturas presentadas por las circunscripciones de Alicante, Castellón y Valencia que van a concurrir a las elecciones a Les Corts del dia 28 de abril de 2019. [2019/3480]*

La Junta Electoral de la Comunitat Valenciana, en la reunión del día 3 de abril de 2019, ha tenido conocimiento del escrito remitido por la Junta Electoral Provincial de Alicante, mediante el que se comunican determinadas modificaciones que afectan a las candidaturas proclamadas y publicadas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 8.520, de 2 de abril de 2019.

A la vista de dicho escrito, la Junta Electoral de la Comunitat Valenciana ha resuelto:

### Primero

Efectuar las siguientes correcciones, comunicadas por la Junta Electoral Provincial de Alicante, en la proclamación de las candidaturas para las elecciones a Corts Valencianes referente a la circunscripción de Alicante, publicadas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 8.520, de 2 de abril de 2019:

Candidatura núm. 1: PARTIDO SOCIALISTA OBRERO ESPAÑOL. Las siglas correctas son: «PSOE».

Candidatura núm. 5: CIUDADANOS-PARTIDO DE LA CIUDADANÍA se ha publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* las siglas «CS», cuando en realidad debe aparecer «Cs».

Candidatura núm. 7: LOS VERDES ECOPACIFISTAS ADELANTE (AVANT – LOS VERDES).

Candidatura núm. 8: PARTIDO COMUNISTA DE LOS PUEBLOS DE ESPAÑA. Las siglas correctas son: «PCPE».

Candidatura núm. 10: debe aparecer como sigue a continuación:

Candidatura núm. 10: UNIDES PODEM – ESQUERRA UNIDA (UNIDES PODEM-EUPV).

### Titulares

1. RUBÉN MARTÍNEZ DALMAU
2. BEATRIZ GASCÓ VERDIER
3. ESTEFANÍA DE LOS REYES BLANES LEÓN
4. NAIARA DAVÓ BERNABEU
5. DAVID VEGARA RODRÍGUEZ
6. ANA ISABEL MATEU TORRES
7. ÁLVARO CASTAÑOS MONTESINOS
8. MARÍA ISABEL GARCÍA VIZCAÍNO
9. LIDIA ISABEL MONTERO COSTAS
10. IÑAKI PÉREZ RICO
11. ÀNGELS VARÓ PERAL
12. CRISTINA MENARGUES RIVES
13. MARÍA DOLORES LLORCA GINER
14. ROBERTO MOLINA PILOSIO
15. XABIER LÓPEZ DÍEZ
16. CARMINA REIG BATALLER
17. ALBA QUESADA SÁNCHEZ
18. JUANA MARÍA HERNÁNDEZ PEÑA
19. JUAN CAÑAS SALCEDO
20. ALBERTO ARRANZ SANTANDER
21. CHANTAL JUAN BALLESTER
22. INMACULADA MORA MÁS
23. ALFONSO SAMPER CERVERA
24. MARÍA GARCÍA SANDOVAL
25. JOSÉ NAVARRO GUIRADO
26. ANA PENALVA GARCÍA
27. MERCEDES LANDA SASTRE
28. AINHOA BOIX ALBALADEJO
29. ERNEST BLASCO RIQUELME



30. JOSÉ MARÍA JACOBO BAEZA
31. MARÍA SALUD IBÁÑEZ PAYÁ
32. MARÍA JOSÉ GÓMEZ-PIMPOLLO LÓPEZ CASTILLO
33. MERCEDES GONZÁLEZ MOSQUERA
34. FRANCISCO JESÚS GARCÍA GARCÍA
35. ADRIÁN LÁZARO VIZCAÍNO

*Suplents*

1. JOSÉ FRANCISCO ALBALADEJO HERNÁNDEZ
2. MARÍA ÁNGELES MARTÍNEZ ESPLÁ
3. PEDRO GRANERO HERNÁNDEZ
4. LUCÍA IBÁÑEZ ORTIZ
5. FERNANDO QUILIS TAURIZ

*Segon*

Donar trasllat de la present resolució a la Junta Electoral Provincial d'Alacant i a l'Oficina Electoral de la Generalitat Valenciana, així com ordenar la seua publicació al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Palau de les Corts Valencianes

València, 3 d'abril de 2019

La presidenta  
PILAR DE LA OLIVA MARRADES

El secretari  
FRANCISCO J. VISIEDO MAZÓN

30. JOSÉ MARÍA JACOBO BAEZA
31. MARÍA SALUD IBÁÑEZ PAYÁ
32. MARÍA JOSÉ GÓMEZ-PIMPOLLO LÓPEZ CASTILLO
33. MERCEDES GONZÁLEZ MOSQUERA
34. FRANCISCO JESÚS GARCÍA GARCÍA
35. ADRIÁN LÁZARO VIZCAÍNO

*Suplentes*

1. JOSÉ FRANCISCO ALBALADEJO HERNÁNDEZ
2. MARÍA ÁNGELES MARTÍNEZ ESPLÁ
3. PEDRO GRANERO HERNÁNDEZ
4. LUCÍA IBÁÑEZ ORTIZ
5. FERNANDO QUILIS TAURIZ

*Segundo*

Dar traslado de la presente Resolución a la Junta Electoral Provincial de Alicante y a la Oficina Electoral de la Generalitat Valenciana, así como ordenar su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Palau de les Corts Valencianes

València, 3 de abril de 2019

La presidenta  
PILAR DE LA OLIVA MARRADES

El secretario  
FRANCISCO J. VISIEDO MAZÓN

## Universitat de València

*RESOLUCIÓ de 21 de març de 2019, de la Universitat de València, per la qual es publica la modificació del pla d'estudis del títol universitari de graduat o graduada en Enginyeria Multimèdia per la Universitat de València (Estudi General). [2019/3006]*

En la sessió de 31 d'octubre de 2017, del Consell de Govern de la Universitat de València, s'aprovà la modificació del pla d'estudis que porta a l'obtenció del títol oficial de graduat o graduada en Enginyeria Multimèdia per la Universitat de València (Estudi General) (ACGUV 247/2017), publicat en el *Boletín Oficial del Estado* número 192, d'11 d'agost de 2011 (codi RUCT 2501414).

L'11 de desembre de 2017, l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació (ANECA), informà favorablement la modificació proposada.

De conformitat amb el que disposa l'article 28 del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial decret 861/2010, de 2 de juliol, aquest Rectorat ha resolt publicar la modificació de l'esmentat pla d'estudis que quedarà estructurat tal com figura en l'annex d'aquesta resolució.

València, 21 de març de 2019.– La rectora: Maria Vicenta Mestre Escrivà.

### ANNEX

*Pla d'estudis del títol de graduat o graduada en Enginyeria Multimèdia per la Universitat de València (Estudi General), (código RUCT 2501414)*

Branca de Coneixement: enginyeria i arquitectura.  
 Centre d'impartició: Escola Tècnica Superior d'Enginyeria.  
 Curs d'implantació: 2018/2019.

1. Distribució del pla d'estudis per el caràcter de la Matèria en crèdits ECTS:

<i>Caràcter de la matèria</i>	<i>ECTS</i>
Formació Bàsica.....	66
Obligatori.....	120
Optatiu.....	30
Pràctiques externes (Obligatòries).....	12
Treball de final de grau.....	12
<b>Crèdits totals.....</b>	<b>240</b>

2. Descripció dels mòduls de què consta el pla d'estudis:

#### Matèries de Formació Bàsica de la Branca d' Enginyeria i Arquitectura

<i>Matèries</i>	<i>Assignatures</i>	<i>Caràcter</i>	<i>ECTS</i>	<i>Curs</i>
Empresa	Empresa	Bàsica Branca	6	1º
Física	Física	Bàsica Branca	6	1º
Informàtica	Informàtica	Bàsica Branca	6	1º
	Tecnologia de computadors	Bàsica Branca	6	1º
	Programació	Bàsica Branca	6	1º
	Fonaments de computadors	Bàsica Branca	6	1º
Matemàtiques	Matemàtiques I	Bàsica Branca	6	1º
	Matemàtiques II	Bàsica Branca	6	1º
	Matemàtiques III	Bàsica Branca	6	2º
<b>Crèdits totals</b>			<b>54</b>	

## Universitat de València

*RESOLUCIÓN de 21 de marzo de 2019, de la Universitat de València, por la que se publica la modificación del plan de estudios del título universitario de graduado o graduada en Ingeniería Multimedia por la Universitat de València (Estudi General). [2019/3006]*

En la sesión de 31 de octubre de 2017, del Consell de Govern de la Universitat de València, se aprobó la modificación del plan de estudios conducente a la obtención del título oficial de graduado o graduada en Ingeniería Multimedia por la Universitat de València (Estudi General) (ACGUV 247/2017), publicado en el *Boletín Oficial del Estado* número 192, de 11 de agosto de 2011 (código RUCT 2501414).

El 11 de diciembre de 2017, la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA), informó favorablemente la modificación propuesta.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 del Real decreto 1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el Real decreto 861/2010, de 2 de julio, este Rectorado ha resuelto:

Publicar la modificación del citado plan de estudios que figura en el anexo a esta resolución.

València, 21 de marzo de 2019.– La rectora: Maria Vicenta Mestre Escrivà.

### ANEXO

*Plan de estudios del título de graduado o graduada en Ingeniería Multimedia por la Universitat de València (Estudi General) (código RUCT 2501414)*

Rama de Conocimiento: ingeniería y arquitectura.  
 Centro de impartición: Escuela Técnica Superior de Ingeniería.  
 Curso de implantación de la modificación: 2018/2019.

1. Distribución del plan de estudios por carácter de Materia en créditos ECTS:

<i>Caràcter de la matèria</i>	<i>ECTS</i>
Formació Bàsica.....	66
Obligatori.....	120
Optatiu.....	30
Pràctiques externes (Obligatòries).....	12
Treball de final de grau.....	12
<b>Créditos totales.....</b>	<b>240</b>

2. Descripción de los módulos de que consta el plan de Estudios:

#### Materias de Formación Básica de la Rama de Ingeniería y Arquitectura

<i>Materias</i>	<i>Asignaturas</i>	<i>Caràcter</i>	<i>ECTS</i>	<i>Curso</i>
Empresa	Empresa	Bàsica Rama	6	1º
Física	Física	Bàsica Rama	6	1º
Informàtica	Informàtica	Bàsica Rama	6	1º
	Tecnología de Computadores	Bàsica Rama	6	1º
	Programación	Bàsica Rama	6	1º
	Fundamentos de Computadores	Bàsica Rama	6	1º
Matemàtiques	Matemàtiques I	Bàsica Rama	6	1º
	Matemàtiques II	Bàsica Rama	6	1º
	Matemàtiques III	Bàsica Rama	6	2º
<b>Créditos totales</b>			<b>54</b>	



### Matèries de Formació Bàsica

Matèries	Assignatures	Caràcter	ECTS	Curso
Enginyeria, societat i universitat	Enginyeria, societat i universitat	Formació Bàsica	6	1º
Teories de la comunicació	Teories de la comunicació	Formació Bàsica	6	1º
Crèdits totals			12	

### Assignatures obligatòries

Matèries	Assignatures	Caràcter	ECTS	Curs
Enginyeria de Computadors	Estructura de computadors	Obligatòria	6	2º
	Sistemes operatius	Obligatòria	6	3º
Desenvolupament del software multimèdia	Entorns d'usuari	Obligatòria	6	2º
	Enginyeria del programari	Obligatòria	6	3º
	Gestió de projectes	Obligatòria	6	3º
Gestió de la informació multimèdia	Bases de dades i sistemes d'informació	Obligatòria	6	2º
	Informació multimèdia	Obligatòria	6	3º
Programació multimèdia	Programació hipermèdia	Obligatòria	6	2º
	Programació multimèdia	Obligatòria	6	3º
Animació i simulació per computador	Animació	Obligatòria	6	3º
	Simulació	Obligatòria	6	3º
Xarxes multimèdia	Fonaments de xarxes de computadors	Obligatòria	6	2º
	Xarxes multimèdia	Obligatòria	6	3º
Gràfics i àudio per computador	Fonaments d'informàtica gràfica	Obligatòria	6	2º
	Gràfics per computador	Obligatòria	6	2º
	Sistemes d'àudio	Obligatòria	6	3º
Disseny de projectes interactius	Disseny de projectes interactius	Obligatòria	6	2º
Producció audiovisual	Producció i Edició Audiovisual	Obligatòria	6	3º
Estructures de dades i algorismes	Estructures de dades i algorismes	Obligatòria	6	2º
Aspectes legals de les TIC i el sector audiovisual	Aspectes legals de les TIC	Obligatòria	6	4º
Crèdits totals			120	

### Pràctiques externes

Matèria	Assignatura	Caràcter	ECTS	Curs
Pràctiques externes	Pràctiques externes	Obligatòria	12	4º
Crèdits totals			12	

### Treball de final de grau

Matèria	Assignatura	Caràcter	ECTS	Curs
Treball de final de grau	Projecte final de grau	Obligatòria	12	4º
Crèdits totals			12	

### Materias de Formación Básica

Materias	Asignaturas	Carácter	ECTS	Curso
Ingeniería, Sociedad y Universidad	Ingeniería, Sociedad y Universidad	Formación Básica	6	1º
Teorías de la Comunicación	Teorías de la Comunicación	Formación Básica	6	1º
Créditos totales			12	

### Asignaturas obligatorias

Materias	Asignaturas	Carácter	ECTS	Curso
Ingeniería de computadores	Estructura de computadores	Obligatoria	6	2º
	Sistemas operativos	Obligatoria	6	3º
Desarrollo del software multimedia	Entornos de usuario	Obligatoria	6	2º
	Ingeniería del software	Obligatoria	6	3º
	Gestión de proyectos	Obligatoria	6	3º
Gestión de la información multimedia	Bases de datos y sistemas de información	Obligatoria	6	2º
	Información multimedia	Obligatoria	6	3º
Programación multimedia	Programación hipermèdia	Obligatoria	6	2º
	Programación multimedia	Obligatoria	6	3º
Animación y simulación por computador	Animación	Obligatoria	6	3º
	Simulación	Obligatoria	6	3º
Redes multimedia	Fundamentos de redes de computadores	Obligatoria	6	2º
	Redes multimedia	Obligatoria	6	3º
Gráficos y audio por computador	Fundamentos de la informática gráfica	Obligatoria	6	2º
	Gráficos por computador	Obligatoria	6	2º
	Sistemas de audio	Obligatoria	6	3º
Diseño de proyectos interactivos	Diseño de proyectos interactivos	Obligatoria	6	2º
Producción audiovisual	Producción y edición audiovisual	Obligatoria	6	3º
Estructuras de datos y algoritmos	Estructuras de datos y algoritmos	Obligatoria	6	2º
Aspectos legales de las TIC y el sector audiovisual	Aspectos legales de las TIC	Obligatoria	6	4º
Créditos totales			120	

### Prácticas externas

Materias	Asignaturas	Carácter	ECTS	Curso
Prácticas externas	Prácticas externas	Obligatoria	12	4º
Créditos totales			12	

### Trabajo de final de grado

Materia	Asignatura	Carácter	ECTS	Curso
Trabajo de final de grado	Proyecto final de grado	Obligatoria	12	4º
Créditos totales			12	



Optativitat

Matèria	Assignatures	Caràcter	ECTS	Curs
Optatividad	Interacció multimodal	Optativa	6	4º
	Aplicacions per a dispositius mòbils	Optativa	6	4º
	Tècniques procedurals en animació	Optativa	6	4º
	Processament d'imatge i so I	Optativa	6	4º
	Processament d'imatge i so II	Optativa	6	4º
	Processament d'informació multimèdia	Optativa	6	4º
	Programació sobre targetes gràfiques	Optativa	6	4º
	Grafisme	Optativa	6	4º
	Desenvolupament de videojocs	Optativa	6	4º

Més informació en la pàgina web: <http://www.uv.es>

Optatividad

Materia	Asignatura	Carácter	ECTS	Curso
Optatividad	Interacción Multimodal	Optativa	6	4º
	Aplicaciones para Dispositivos Móviles	Optativa	6	4º
	Técnicas Procedurales en Animación	Optativa	6	4º
	Procesamiento de Imagen y Sonido I	Optativa	6	4º
	Procesamiento de Imagen y Sonido II	Optativa	6	4º
	Procesamiento de Información Multimedia	Optativa	6	4º
	Programación sobre Tarjetas Gráficas	Optativa	6	4º
	Grafismo	Optativa	6	4º
	Desarrollo de Videojuegos	Optativa	6	4º

Más información en la página web: <http://www.uv.es>

## Audiència Provincial de València

*Notificació de la sentència dictada en el rotlle d'apel·lació número 380/2018. [2019/2448]*

La Secció Sisena de l'Audiència Provincial de València ha dictat en el rotlle d'apel·lació número 380/2018 l'encapçalament i part dispositiva de la qual són com segueix:

«Rotlle d'apel·lació número 380/2018

Sentència número 96

President: José Antonio Lahoz Rodrigo

Magistrada i magistrat: María Eugenia Ferragut Pérez i José Francisco Lara Romero

València, 4 de març de 2019

La Secció Sisena de l'Audiència Provincial de València, en grau d'apel·lació, ha vist les actuacions de judici ordinari número 658/2014 seguides davant del Jutjat de Primera Instància número 2 de Carlet, entre parts: d'una com a apel·lant la demandant Ajuntament de Carlet, representada per la procuradora Herminia Arnau Arnau i dirigida per la lletrada Lucia Arandiga Pérez i, d'una altra, com apel·lada la demandada Bankia, SA, representada per la procuradora Carmen Rueda Armengot i dirigida per la lletrada Cristina Azpitarte López-Jamar i els demandats no compareguts José Sebastián Guillomina, José Luis Sebastián Vendrell, Ana Sebastián Vendrell i Hermerinda Vendrell García.

És ponent la magistrada María-Eugenia Ferragut Pérez.

Dispositiva

1. Desestimem el recurs interposat per l'Ajuntament de Carlet.

2. Confirmem la sentència apel·lada.

3. Imposem a l'apel·lant les costes d'aquest recurs.

Amb pèrdua del depòsit constituït per a recórrer.

Aquesta sentència no és ferma i en contra es pot interposar recurs extraordinari per infracció processal i de cassació per interès cassacional.»

Al seu temps, retorneu al Jutjat de procedència les actuacions originals, amb certificació d'aquesta resolució per a la seua execució i compliment.

Així, aquesta és la nostra sentència, que acordem i signem.»

Perquè es publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, a fi de notificar a la part incompareguda demandada-apel·lada, José Luis Sebastián Vendrell.

València, 8 de març de 2019.— La lletrada de l'Administració de justícia: Inmaculada C. Ripollés Martínez.

## Audiencia Provincial de Valencia

*Notificación de la sentencia dictada en el rollo de apelación número 380/2018. [2019/2448]*

La Sección Sexta de la Audiencia Provincial de Valencia, ha dictado en el rollo de apelación número 380/2018 la resolución cuyo encabezamiento y parte dispositiva son como sigue:

«Rollo de apelación número 380/2018

Sentencia número 96

Presidente: José Antonio Lahoz Rodrigo

Magistrados: María Eugenia Ferragut Pérez y José Francisco Lara Romero

En València, 4 de marzo de 2019

Vistos por la Sección Sexta de la Audiencia Provincial de Valencia, en grado de apelación, los autos de juicio ordinario número 658/2014 seguidos ante el Juzgado de Primera Instancia número 2 de Carlet, entre partes: de una como apelante la demandante ayuntamiento de Carlet, representada por la procuradora Herminia Arnau Arnau y dirigida por la letrada Lucia Arandiga Pérez y, de otra, como apelada la demandada Bankia, SA, representada por la procuradora Carmen Rueda Armengot y dirigida por la letrada Cristina Azpitarte López-Jamar y los demandados no comparecidos José Sebastián Guillomina, José Luis Sebastián Vendrell, Ana Sebastián Vendrell y Hermerinda Vendrell García.

Es ponente la magistrada María-Eugenia Ferragut Pérez.

Fallamos

1. Desestimamos el recurso interpuesto por el Ayuntamiento de Carlet.

2. Confirmamos la sentencia apelada.

3. Imponemos a la apelante las costas de este recurso.

Con pérdida del depósito constituido para recurrir.

Esta sentencia no es firme y frente a ella cabe interponer recurso extraordinario por infracción procesal y de casación por interés casacional.»

A su tiempo, devuélvanse al Juzgado de procedencia los autos originales, con certificación de esta resolución para su ejecución y cumplimiento.

Así, por esta nuestra sentencia, lo acordamos y firmamos.»

Y para su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, al objeto de notificar a la parte incomparecida demandado-apelado José Luis Sebastián Vendrell.

València, 8 de marzo de 2019.— La letrada de la Administración de justicia: Inmaculada C. Ripollés Martínez.

### **Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 2 d'Elda**

*Notificació de la sentència dictada en el judici verbal  
número 207/2016. [2019/2444]*

En el present procediment de judici verbal número 207/2016 seguit a instàncies de María José Navarro Bellot contra María Filomena Ruiz Cano, s'ha dictat sentència l'encapçalament i la part dispositiva de la qual és del tenor literal següent:

«Sentència número 181/2017

Patricia Buendía Alpont, jutgessa del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 2 d'Elda, he vist les presents actuacions de judici verbal número 207/2016, sobre reclamació de quantitat, seguides a instàncies de María José Navarro Bellot, representada pel procurador senyor Pérez Palomares i assistida pel lletrat senyor Clement Molina, contra María Filomena Ruiz Cano, declarada en situació processal de rebel·lia, resolc sobre la base dels següents

Dispositiva

Estime íntegrament la demanda interposada per María José Navarro Bellot contra María Filomena Ruiz Cano, i declare que aquesta és procedent, i en conseqüència, condemne la citada demandada que una vegada siga ferma la present resolució, abone a la part actora, o persona que la represente, la quantitat de 2.770,71 euros, que efectivament li són deguts, més els interessos legals procedents.

Tot això amb imposició expressa de costes a la part demandada.»

Notifiqueu la present resolució a les parts i feu-los saber que en contra no es pot interposar cap recurs; és ferma la present resolució.

I perquè servisca de notificació de forma deguda a María Filomena Ruiz Cano la sentència dictada en les actuacions expressades a dalt, s'expedeix el present edicte.

Elda, 13 de juny de 2018.— La lletrada de l'Administració de justícia: Mónica Toribio López.

### **Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 2 de Elda**

*Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal  
número 207/2016. [2019/2444]*

En el presente procedimiento juicio verbal número 207/2016 seguido a instancia de María José Navarro Bellot frente a María Filomena Ruiz Cano, se ha dictado sentencia cuyo encabezamiento y parte dispositiva es del tenor literal siguiente:

«Sentencia número 181/2017

Vistos por Patricia Buendía Alpuente, jueza del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 2 de Elda, los presentes autos de juicio verbal número 207/2016, sobre reclamación de cantidad, seguidos a instancias de María José Navarro Bellot, representada por el procurador señor Pérez Palomares y asistida por el letrado señor Clement Molina contra María Filomena Ruiz Cano, declarada en situación procesal de rebeldía, vengo a resolver sobre la base de los siguientes

Fallo

Que estimando íntegramente la demanda interpuesta por María José Navarro Bellot contra María Filomena Ruiz Cano, debo declarar y declaro haber lugar a la misma, y en su consecuencia, debo condenar y condeno a la citada demandada a que tan pronto sea firme la presente resolución, abone a la parte actora, o persona que la represente, la cantidad de 2.770,71 euros, que efectivamente le son adeudados, más los intereses legales procedentes.

Todo ello con expresa imposición de costas a la parte demandada.»

Notifíquese la presente resolución a las partes haciéndoles saber que frente a la misma no cabe recurso alguno, siendo firme la presente resolución.

Y para que sirva de notificación en forma la sentencia dictada en las actuaciones arriba expresadas a María Filomena Ruiz Cano, se expide el presente.

Elda, 13 de junio de 2018.— La letrada de la Administración de justicia: Mónica Toribio López.

### **Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 4 de Sagunt**

*Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 42/2018. [2019/2480]*

De: Banco Santander, SA.  
Procuradora: M.<sup>a</sup> José Sanz Benlloch.  
Contra: Mario Pozo Jiménez.

En aquest procediment de judici ordinari seguit a instàncies de Banco Santander, SA, contra Mario Pozo Jiménez s'ha dictat sentència, el tenor literal de la qual és el següent:

#### «Dispositiva

Estime íntegrament la demanda presentada pel Banco Santander, SA, contra Mario Pozo Jiménez, declare la resolució del contracte de préstec hipotecari, condemne el demandat al pagament del capital impagat, concretament la quantitat de 457.586,55 euros (principal, interessos remuneratoris i de demora) reportats fins al tancament del compte en data 12 de gener de 2017, més els interessos que es reporten des d'aqueixa data fins hui que es dicte sentència, i si escau, els interessos processals des que es dicte sentència fins a fer-ne el pagament complet, i es declara que aquestes quantitats podran realitzar-se en execució de sentència, amb càrrec a la garantia hipotecària atorgada al seu favor sobre la finca registral número 20.273 del Registre de la Propietat de Sagunt número 1, i el pagament de les costes causades en aquest procediment.

Contra aquesta sentència es pot interposar recurs d'apel·lació davant l'Audiència Provincial de València, en el termini de 20 dies següents a la seua notificació, davant d'aquest jutjat.

I trobant-se aquest demandat, Mario Pozo Jiménez, en parador ignorat, s'expedeix aquest edicte perquè li servisca de notificació de forma deguda.

Sagunt, 6 de març de 2019.– La lletrada de l'Administració de justícia: Cristina Paños Muñoz.

### **Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 4 de Sagunto**

*Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 42/2018. [2019/2480]*

De: Banco Santander, SA.  
Procuradora: M.<sup>a</sup> José Sanz Benlloch.  
Contra: Mario Pozo Jiménez.

En el presente procedimiento juicio ordinario seguido a instancia de Banco Santander, SA, frente a Mario Pozo Jiménez se ha dictado sentencia, cuyo tenor literal es el siguiente:

#### «Fallo

Debo estimar y estimo íntegramente la demanda presentada por la Banco Santander, SA, contra Mario Pozo Jiménez declarando la resolución del contrato de préstamo hipotecario, condenando al demandado al pago del capital impagado, concretamente la cantidad de 457.586,55 euros (principal, intereses remuneratorios y de demora) devengados hasta el cierre de la cuenta en fecha 12 de enero de 2017, más los intereses que se devenguen desde esa fecha hasta la fecha que se dicte sentencia, y en su caso, los intereses procesales desde que se dicte sentencia hasta su completo pago, se declara que dichas cantidades podrán realizarse en ejecución de sentencia, con cargo a la garantía hipotecaria otorgada a su favor sobre la finca registral número 20.273 del Registro de la Propiedad de Sagunto número 1, y el pago de las costas causadas en el presente procedimiento.

Contra la presente sentencia cabe recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Valencia, que se interpone en el plazo de 20 días siguientes a su notificación, ante este mismo juzgado.

Y encontrándose dicho demandado, Mario Pozo Jiménez, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Sagunto, 6 de marzo de 2019.– La letrada de la Administración de justicia: Cristina Paños Muñoz.

## Jutjat de Primera Instància número 1 d'Orihuela

*Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci contenciós número 1228/2016. [2019/2454]*

De: Ruth Marcia Pila Pilachanga.

Procurador: Federico Grau Gálvez.

Contra: Luis Enrique Sánchez Navas.

María Llanos Cejudo Podio, lletrada de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 1 d'Orihuela, faig saber que en el present procediment de família, divorci contenciós número 1228/2016, seguit a instàncies de Ruth Marcia Pila Pilachanga contra Luis Enrique Sánchez Navas, s'ha dictat sentència la part dispositiva de la qual és la següent:

«Dispositiva

Estime la demanda interposada per la representació processal de Ruth Marcia Pila Pilachanga contra Luis Enrique Sánchez Navas amb els següents pronunciaments:

1) Declare la dissolució per divorci del matrimoni format per Ruth Marcia Pila Pilachanga i Luis Enrique Sánchez Navas, amb els efectes inherents a aquesta declaració.

2) Acorde les següents mesures en relació amb els cònjuges i la filla comuna que es detallen a continuació:

a) S'acorda la suspensió de l'exercici de la pàtria potestat de Luis Enrique Sánchez Navas sobre la seua filla menor d'edat, \*\*\*; en conseqüència, s'atribueix la facultat de decidir totes les qüestions inherents a aquesta a la seua mare, Ruth Marcia Pila Pilachanga, suplint amb aquestes mesures l'autorització del pare.

b) S'atribueix la guarda i custòdia de la filla menor d'edat a la mare, Ruth Marcia Pila Pilachanga, sense que pertoque establir cap règim de visites a favor del pare.

c) S'estableix l'obligació del pare d'abonar la suma de dos-cents euros (200 euros) mensuals en concepte d'aliments per a la seua filla menor d'edat, quantitat que serà actualitzable anualment conforme a l'índex de preus al consum o índex que el substituïska. Aquesta quantitat es farà efectiva durant els cinc primers dies de cada mes en el número de compte designat a tal fi.

d) Finalment, s'estableix l'obligació d'abonar les despeses extraordinàries en què pugui incórrer la filla comuna menor d'edat a mitges, tenint tal consideració les despeses d'origen mèdic, sanitari o farmacèutic no cobertes per la Seguretat Social o sistema de salut del qual gaudisquen els pares.

Les despeses reclamades hauran de ser justificades oportunament quant al seu import i la seua meritació.

Sense expressa imposició de les costes processals.

Notifiqueu la present resolució a les parts i al Ministeri Fiscal i feu-los saber que contra aquesta es pot interposar recurs d'apel·lació en el termini de 20 dies comptat des de l'endemà de la notificació de la present resolució.

Compliu el que es disposa en l'article 755 de la Llei d'enjudiciament civil en el Registre Civil Central de Madrid per a anotar el divorci al marge de la inscripció de matrimoni.

Aquesta és la sentència, de la qual es portarà un testimoniatge a les actuacions d'on prové, definitivament jutjant en primera instància, que pronuncia, mana i signa, Jesús Sánchez Ruiz, magistrat jutge del Jutjat de Primera Instància número 1 d'Orihuela i el seu partit judicial.»

Publicació: llegida i publicada va ser l'anterior sentència pel/per la jutge/essa que la subscriu, mentre celebrava audiència pública, el mateix dia de la data, en done fe a Orihuela.

I atés que aquest demandat, Luis Enrique Sánchez Navas, es troba en parador ignorat, s'expedeix el present edicte a fi que li servisca de notificació de forma deguda.

Orihuela, 5 de setembre de 2018.— La lletrada de l'Administració de justícia: María Llanos Cejudo Podio.

## Juzgado de Primera Instancia número 1 de Orihuela

*Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio contencioso número 1228/2016. [2019/2454]*

De: Ruth Marcia Pila Pilachanga.

Procurador: Federico Grau Gálvez.

Contra: Luis Enrique Sánchez Navas.

María Llanos Cejudo Podio, letrada de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 1 de Orihuela, hago saber que en el presente procedimiento de familia, divorcio contencioso número 1228/2016, seguido a instancia de Ruth Marcia Pila Pilachanga frente a Luis Enrique Sánchez Navas, se ha dictado sentencia cuyo parte dispositiva es la siguiente:

«Fallo

Que estimo la demanda interpuesta por la representación procesal de Ruth Marcia Pila Pilachanga frente a Luis Enrique Sánchez Navas con los siguientes pronunciamientos:

1) Debo declarar y declaro la disolución por divorcio del matrimonio formado por Ruth Marcia Pila Pilachanga y Luis Enrique Sánchez Navas, con los efectos inherentes a esta declaración.

2) Debo acordar y acuerdo las siguientes medidas en relación con los cónyuges y la hija común que se detallan a continuación:

a) Se acuerda la suspensión del ejercicio de la patria potestad de Luis Enrique Sánchez Navas sobre su hija menor de edad, \*\*\*, en consecuencia, se atribuye la facultad de decidir todas las cuestiones inherentes a la misma a su madre, Ruth Marcia Pila Pilachanga, supliendo con estas medidas la autorización del padre.

b) Se atribuye la guarda y custodia de la hija menor de edad a la madre, Ruth Marcia Pila Pilachanga, sin que proceda establecer un régimen de visitas alguno a favor del padre.

c) Se establece la obligación del padre de abonar la suma de doscientos euros (200 euros) mensuales en concepto de alimentos para su hija menor de edad, cantidad que será actualizable anualmente conforme al índice de precios al consumo o índice que lo sustituya. Dicha cantidad se hará efectiva durante los cinco primeros días de cada mes en el número de cuenta designado a tal fin.

d) Por último, se establece la obligación de abonar los gastos extraordinarios en que pueda incurrir la hija común menor de edad por mitad, teniendo tal consideración los gastos de origen médico, sanitario o farmacéutico no cubiertos por la Seguridad Social o sistema de salud del que gocen los padres.

Los gastos reclamados deberán ser justificados oportunamente en cuanto a su importe y su devengo.

Sin expresa imposición de las costas procesales.

Notifíquese la presente resolución a las partes y al Ministerio Fiscal haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer recurso de apelación en el plazo de 20 días contado desde el siguiente al de la notificación de la presente resolución.

Cumplase lo dispuesto en el artículo 755 de la Ley de enjuiciamiento civil en el Registro Civil Central de Madrid para anotar el divorcio al margen de la inscripción de matrimonio.

Así por esta sentencia, de la que se llevará testimonio a los autos de su razón, definitivamente juzgando en primera instancia, lo pronuncia, manda y firma, Jesús Sánchez Ruiz, magistrado juez del Juzgado de Primera Instancia número 1 de Orihuela y su partido judicial.»

Publicación: leída y publicada fue la anterior sentencia por el/la juez que la suscribe, estando celebrando audiencia pública, en el mismo día de su fecha, doy fe en Orihuela.

Y encontrándose dicho demandado, Luis Enrique Sánchez Navas, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Orihuela, 5 de septiembre de 2018.— La letrada de la Administración de justicia: María Llanos Cejudo Podio.

## Jutjat de Primera Instància número 2 d'Orihuela

*Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 989/2018. [2019/2515]*

Demandant: Comunitat de propietaris de Residencial Al Andalus I.

Procurador: José Luis Vera Saura.

Demandats: Prithvi Chand i Parveen Kiren.

Raquel Manuel Sánchez, lletrada de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 2 d'Orihuela faig saber que en les actuacions de judici verbal seguides en aquest jutjat sota el número 989/2018, a instàncies de la part actora, comunitat de propietaris de Residencial Al Andalus I, contra Prithvi Chand i Parveen Kiren, s'ha dictat sentència de 25 de febrer de 2019.

Es posa en coneixement que teniu a la vostra disposició, en la Secretaria d'aquest jutjat, una còpia de la sentència de 25 de febrer de 2019 i se li fa saber que en contra es podrà interposar recurs d'apel·lació davant de l'Audiència Provincial d'Alacant, dins del termini de 20 dies, comptadors des de la notificació, i s'ha de consignar un depòsit de 50,00 € en el compte (número 0183-0000-00-número procediment: 4 dígits-Any: 2 dígits) del Banco Santander.

I perquè servisca de notificació a Prithvi Chand i Parveen Kiren, actualment en parador ignorat, s'expedeix aquest edicte per a la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i per a la seua col·locació en el tauler d'anuncis d'aquest jutjat.

Orihuela, 4 de març de 2019.– La lletrada de l'Administració de justícia: Raquel Manuel Sánchez.

## Juzgado de Primera Instancia número 2 de Orihuela

*Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 989/2018. [2019/2515]*

Demandante: Comunidad de propietarios de Residencial Al Andalus I.

Procurador: José Luis Vera Saura.

Demandados: Prithvi Chand y Parveen Kiren.

Raquel Manuel Sánchez, letrada de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 2 de Orihuela, hago saber, que en los autos de juicio verbal seguidos en este juzgado bajo el número 989/2018, a instancia de la parte actora, comunidad de propietarios de Residencial Al Andalus I, contra Prithvi Chand y Parveen Kiren, se ha dictado sentencia de fecha 25 de febrero de 2019.

Se pone en su conocimiento que tiene a su disposición en la Secretaría de este juzgado copia de la sentencia de fecha 25 de febrero de 2019 y se le hace saber que contra la misma cabe interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Alicante, dentro del plazo de 20 días a contar desde la notificación, debiendo consignar un depósito de 50,00 € en la cuenta (número 0183-0000-00-número procedimiento: 4 dígitos-Año: 2 dígitos) del Banco Santander.

Y para que sirva de notificación a Prithvi Chand y Parveen Kiren, actualmente en paradero desconocido, se expide el presente edicto para su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y para su colocación en el tablón de anuncios de este juzgado.

Orihuela, 4 de marzo de 2019.– La letrada de la Administración de justicia: Raquel Manuel Sánchez.

## **Jutjat de Primera Instància número 4 de València**

*Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 1124/2018. [2019/2455]*

María Teresa Esteve Ramos, lletrada de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 4 de València, faig saber, que en aquest jutjat se segueix procediment judici verbal número 1124/2018 a instàncies de Banco Santander, SA, contra ocupants ignorats de l'habitatge del carrer Poeta Ben Jafacha, número 4, porta 19, de València, en el qual s'ha acordat notificar els ignorats ocupants de l'habitatge del carrer Poeta Ben Jafacha, número 4, porta 19, de València, que en el 5 de març de 2019 s'ha dictat sentència que els afecta i contra la qual poden interposar recurs d'apel·lació en el termini de 20 dies hàbils, a comptar des del següent a la publicació d'aquest en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en la forma prevista en l'article 488 i següents de la Llei d'enjudiciament civil.

Per a conèixer el contingut íntegre d'aquesta resolució, podreu personar-vos en la secretaria del Jutjat, situat a València, avinguda Professor López Piñero, número 14, pis 2n, zona blava (Ciutat de la Justícia de València).

I perquè servisca de notificació de forma deguda als ocupants ignorats de l'habitatge del carrer Poeta Ben Jafacha, número 4, porta 19, de València, s'expedeix aquest edicte.

València, 5 de març de 2019.– La lletrada de l'Administració de Justícia: María Teresa Esteve Ramos.

## **Juzgado de Primera Instancia número 4 de València**

*Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1124/2018. [2019/2455]*

María Teresa Esteve Ramos, letrada de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 4 de València, hago saber, que en este juzgado se sigue procedimiento juicio verbal número 1124/2018 a instancia de Banco Santander, SA, contra ignorados ocupantes de la vivienda de la calle Poeta Ben Jafacha, número 4, puerta 19, de València, en el que se ha acordado notificar a ignorados ocupantes de la vivienda de la calle Poeta Ben Jafacha, número 4, puerta 19, de València, que en fecha 5 de marzo de 2019 se ha dictado sentencia que les afecta, y contra la que pueden interponer recurso de apelación en el plazo de 20 días hábiles a contar del siguiente a la publicación del presente en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en la forma prevista en el artículo 488 y siguientes de la Ley de enjuiciamiento civil.

Para conocer el contenido íntegro de dicha resolución, podrá personarse en la secretaria del juzgado, sito en València, avenida Profesor López Piñero, número 14, piso 2º, zona azul (Ciudad de la Justicia de Valencia).

Y para que sirva de notificación en forma a ignorados ocupantes de la vivienda de la calle Poeta Ben Jafacha, número 4, puerta 19, de València, se expide el presente.

València, 5 de marzo de 2019.– La letrada de la Administración de Justicia: María Teresa Esteve Ramos.



### **Jutjat de Primera Instància número 4 d'Orihuela**

*Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia número 396/2017. [2019/2525]*

Pedro Javier García Martínez, lletrat de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 4 d'Orihuela faig saber que en aquest jutjat es tramiten, sota el número 396/2017, actuacions de família, guàrdia i custòdia o aliments de fills menors no matrimonials no consensuats i s'ha decidit donar publicitat a la sentència d'11 de desembre de 2018, mitjançant edictes, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, el text íntegre de la qual es troba en aquesta oficina judicial.

El termini per a recórrer és de 20 dies a comptar des de l'endemà de la seua notificació i s'ha de depositar 50 euros en el compte de consignacions del Jutjat excepte si fora beneficiari de justícia gratuïta.

Les dades personals que es posen a la disposició de les parts han de tractar-se amb confidencialitat i per a les finalitats de l'Administració de justícia en els termes previstos en la Llei orgànica de protecció de dades.

Orihuela, 5 de març de 2019.– El lletrat de l'Administració de justícia: Pedro Javier García Martínez.

### **Juzgado de Primera Instancia número 4 de Orihuela**

*Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia número 396/2017. [2019/2525]*

Pedro Javier García Martínez, letrado de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 4 de Orihuela, hago saber, que en este juzgado se tramitan bajo el número 396/2017, autos de familia, guardia y custodia o alimentos de hijos menores no matrimoniales no consensuados, se ha acordado dar publicidad a la sentencia de fecha 11 de diciembre de 2018, mediante edictos, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, cuyo texto íntegro obra en esta oficina judicial.

El plazo para recurrir es de 20 días a contar desde el día siguiente a su notificación, debiendo depositar 50 euros en la cuenta de consignaciones del juzgado excepto si fuera beneficiario de justicia gratuita.

Los datos personales que se pongan a disposición de las partes deben ser tratados con confidencialidad y para los fines de la Administración de justicia en los términos previstos en la Ley orgánica de protección de datos.

Orihuela, 5 de marzo de 2019.– El letrado de la Administración de justicia: Pedro Javier García Martínez.

## Jutjat de Primera Instància número 5 de València

*Notificació de sentència dictada en el procediment ordinari número 904/2018. [2019/2524]*

En aquest procediment ordinari número 904/2018, seguit a instàncies de comunitat de propietaris de Vicente Tormo Alfonso 2 Residencial Onofre contra Marcelo Marín Biot, CaixaBank SA, Bmw Bank Gmbh sucursal a Espanya, Banco Popular Español, SA, i Banco de Sabadell, SA, s'ha dictat sentència, el tenor literal de la qual és el següent:

«Sentència número 36/2019

Magistrat jutge: Juan Francisco Guerra Mora

Lloc: València

Data: 7 de febrer de 2019

Part demandant: comunitat de propietaris Vicente Tormo Alfonso 2 Residencial Onofre

Advocada: Pilar Aragón Hervás

Procurador: Miguel Javier Castelló Merino

Part demandada: Marcelo Marín Biot, CaixaBank SA, Bmw Bank Gmbh sucursal a Espanya, Banco Popular Español, SA, i Banco de Sabadell, SA.

Advocada: Teresa Carmen Añón Escriba

Procuradores i procurador: Silvia López Monzo, M.<sup>a</sup> José Sanz Benlloch, Paula Carmen Calabuig Villalba i Joaquín Manuel Villaescusa Soler

Objecte del judici: ordinaris de propietat horitzontal

Dispositiva

Estime la demanda formulada per la comunitat de propietaris de l'edifici del carrer Vicente Tormo Alfonso, número 2, contra Marcelo Marín Biot, CaixaBank SA, Bmw Ban Gmbh sucursal a Espanya, Banco Popular Español, SA, i Banco de Sabadell, SA, condemne el primer al fet que satisfaga a l'actora la quantitat de 4.544,65 € amb els seus interessos legals, alhora que es declara el caràcter preferent del referit deute respecte a les càrregues existents a favor de CaixaBank SA, Bmw Ban Gmbh, sucursal a Espanya, Banco Popular Español, SA, i Banco de Sabadell, SA, fins a 4.073,73 €, pronunciant que es fa amb expressa imposició a costes respecte a Marcelo Marín Biot.

Manera d'impugnació: notifiqueu aquesta resolució a les parts i feu-los saber que no és ferma i que en contra es pot interposar recurs d'apel·lació, que haurà de presentar-se en el termini de 20 dies des de la seua notificació, davant d'aquest jutjat escrit en el qual s'haurà de citar la resolució impugnada, amb expressió dels pronunciaments que s'impugnen. El recurs no s'admetrà si, en presentar-lo, la part no acredita haver consignat en l'entitat Banesto i en el «compte de depòsits i consignacions» obert a nom d'aquest jutjat, amb referència a aquest procediment, la quantitat de cinquanta (50) euros, en concepte de depòsit per a recórrer, conforme a la disposició addicional quinzena de la Llei orgànica del poder judicial (introduïda per LO1/2009, de 3 de novembre).

Així, aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i signe.»

Atès que el demandat, Marcelo Marín Biot, es troba en parador ignorat, s'expedeix aquest edicte perquè li servisca de notificació de forma deguda.

València, 14 de febrer de 2019.– La lletrada de l'Administració de justícia: Francisca Tomás Llavador.

## Juzgado de Primera Instancia número 5 de Valencia

*Notificación de sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 904/2018. [2019/2524]*

En el presente procedimiento ordinario número 904/2018, seguido a instancia de comunidad de propietarios de Vicente Tormo Alfonso 2 Residencial Onofre frente a Marcelo Marín Biot, Caixabank SA, Bmw Bank Gmbh Sucursal en España, Banco Popular Español, SA, y Banco de Sabadell, SA, se ha dictado sentencia, cuyo tenor literal es el siguiente:

«Sentencia número 36/2019

Magistrado juez: Juan Francisco Guerra Mora

Lugar: València

Fecha: 7 de febrero de 2019

Parte demandante: comunidad de propietarios Vicente Tormo Alfonso 2 Residencial Onofre

Abogada: Pilar Aragón Hervás

Procurador: Miguel Javier Castelló Merino

Parte demandada: Marcelo Marín Biot, Caixabank SA, Bmw Bank Gmbh Sucursal en España, Banco Popular Español, SA, y Banco de Sabadell, SA.

Abogada: Teresa Carmen Añón Escriba

Procurador: Silvia López Monzo, M.<sup>a</sup> José Sanz Benlloch, Paula Carmen Calabuig Villalba y Joaquín Manuel Villaescusa Soler

Objeto del juicio: ordinarios de propiedad horitzontal

Fallo

Que debo estimar y estimo la demanda formulada por la comunidad de propietarios del edificio de la calle Vicente Tormo Alfonso, número 2, contra Marcelo Marín Biot, Caixabank SA, Bmw Ban Gmbh Sucursal en España, Banco Popular Español, SA, y Banco de Sabadell, SA, condenando al primera a que satisfaga a la actora la cantidad de 4.544,65 € con sus intereses legales. A la vez que se declara el carácter preferente de la referida deuda respecto a las cargas existentes a favor de Caixa-bank SA, Bmw Ban Gmbh Sucursal en España, Banco Popular Español, SA, y Banco de Sabadell, SA, hasta 4.073,73 €, pronunciamiento que se hace con expresa imposición de costas respecto a Marcelo Marín Biot.

Modo de impugnación: notifíquese la presente resolución a las partes, haciéndoles saber que la misma no es firme y que contra ella cabe interponer recurso de apelación, que habrá de presentarse en el plazo de 20 días desde su notificación, presentando ante este juzgado escrito en el que se habrá de citar la resolución impugnada, con expresión de los pronunciamientos que se impugnan. El recurso no se admitirá si al presentarlo la parte no acredita haber consignado en la entidad Banesto y en la «cuenta de depósitos y consignaciones» abierta a nombre de este juzgado, con referencia al presente procedimiento, la cantidad de cincuenta (50) euros, en concepto de depósito para recurrir, conforme a la disposición adicional decimoquinta de la Ley orgánica del poder judicial (introducida por LO 1/2009, de 3 de noviembre).

Así por esta sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.»

Y encontrándose dicho demandado, Marcelo Marín Biot, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

València, 14 de febrero de 2019.– La letrada de la Administración de justícia: Francisca Tomás Llavador.

## Jutjat de Primera Instància número 11 de València

*Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinarí número 896/2017. [2019/2453]*

Demandant: María Ángeles Dalmau Pons, Antonio Dalmau Pons, María José Dalmau Pons i Yolanda Beatriz Dalmau Pons.

Procurador: Álvaro Cutillas Gil.

Demandat: Egar Eduardo Baldeón Rivas i Lenin Vlad Hernández Hernández.

Procurador: Víctor Pérez Mateu de Ros.

«Laura María Alonso Ramos, lletrada de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 11 de València, faig saber, que en el procés de procediment ordinarí número 896/2017 seguit en aquest jutjat a instàncies de María Ángeles Dalmau Pons, Antonio Dalmau Pons, María José Dalmau Pons i Yolanda Beatriz Dalmau Pons contra Egar Eduardo Baldeón Rivas i Lenin Vlad Hernández Hernández, en parador ignorat, s'ha dictat sentència de 26 de febrer de 2019, la dispositiva de la qual és literalment:

Estime parcialment la demanda presentada per M.<sup>a</sup> Ángeles, Antonio, M.<sup>a</sup> José i Yolanda B. Dalmau contra Egar E. Baldeón Rivas i Lenin V. Hernández Hernández.

Condemne Egar E. Baldeón Rivas i Lenin V. Hernández Hernández a satisfer solidàriament la part actora la suma de 7.386,99 € i interessos legals sense condemna a costes.

Comuniqueu aquesta resolució a les parts i en contra es pot interposar recurs d'apel·lació conforme al que es disposa en l'article 455 i següents de la Llei d'enjudiciament civil en el termini de 20 dies per a la seua resolució per l'Audiència provincial de València.

Així ho pronuncie, mane i signe.»

Atés que es desconeix el domicili o la residència actuals del demandat Lenin Vlad Hernández Hernández per diligència d'ordenació de 4 de març de 2019, de conformitat amb el que es disposa en els articles 15.4 i 164 de la Llei 1/2000 d'enjudiciament civil, s'ha acordat la publicació d'aquest edicte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 4 de març de 2019.– La lletrat Administració de justícia: Laura María Alonso Ramos.

## Juzgado de Primera Instancia número 11 de València

*Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 896/2017. [2019/2453]*

Demandante: María Ángeles Dalmau Pons, Antonio Dalmau Pons, María José Dalmau Pons y Yolanda Beatriz Dalmau Pons.

Procurador: Álvaro Cutillas Gil.

Demandado: Egar Eduardo Baldeón Rivas y Lenin Vlad Hernández Hernández.

Procurador: Víctor Pérez Mateu de Ros.

«Laura María Alonso Ramos, letrada de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 11 de València, hago saber, que en el proceso de procedimiento ordinario número 896/2017 seguido en dicho juzgado a instancia de María Ángeles Dalmau Pons, Antonio Dalmau Pons, María José Dalmau Pons y Yolanda Beatriz Dalmau Pons contra Egar Eduardo Baldeón Rivas Y Lenin Vlad Hernández Hernández, en ignorado paradero, se ha dictado sentencia de fecha 26 de febrero de 2019, cuyo fallo es del siguiente tenor literal:

Estimo parcialmente la demanda presentada por M.<sup>a</sup> Ángeles, Antonio, M.<sup>a</sup> José y Yolanda B. Dalmau contra Egar E. Baldeón Rivas y Lenin V. Hernández Hernández.

Condeno a Egar E. Baldeón Rivas y a Lenin V. Hernández Hernández a satisfacer solidariamente a la parte actora la suma de 7.386,99 € e intereses legales sin condena en costas.

Comuníquese la presente resolución a las partes. Contra la misma cabe interponer recurso de apelación conforme a lo dispuesto en el artículo 455 y siguientes de la Ley de enjuiciamiento civil en el plazo de 20 días para su resolución por la Audiencia provincial de Valencia.

Así lo pronuncio, mando y firmo.»

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia del demandado Lenin Vlad Hernández Hernández por diligencia de ordenación de 4 de marzo de 2019, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15.4 y 164 de la Ley 1/2000 de enjuiciamiento civil, se ha acordado la publicación del presente edicto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 4 de marzo de 2019.– La letrado Administración de justicia: Laura María Alonso Ramos.

## **Ajuntament d'Hondón de los Frailes**

*Informació pública de la versió preliminar corregida de la modificació del Pla general estructural i de la suspensió de la tramitació i de l'atorgament de llicències urbanístiques. [2019/3450]*

El Ple de l'Ajuntament d'Hondón de los Frailes, per majoria absoluta i en sessió celebrada amb caràcter ordinari el dia 2 d'abril de 2019, va adoptar, entre altres, el següent acord:

Sotmetre la versió preliminar corregida de la modificació del Pla general estructural, junt amb el seu estudi ambiental i territorial estratègic i la resta de documents exigibles per la normativa sectorial, a una segona informació pública per termini de vint dies en els termes establits en l'article 53.6 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, amb publicació en el DOGV i en la pàgina web de l'administració promotora.

Mantindre la suspensió de la tramitació i l'atorgament de les següents llicències urbanístiques: llicències d'urbanització, d'edificació i de parcel·lació, en les àrees de sòl rural, en noves zones urbanitzables (sector 2 Cases Altes i sector 1 la Llometa), en zona de Casas Galiana i en nova zona d'eixample representada gràficament en el pla núm. 5 d'ordenació estructural per termini de 2 anys comptats des del 22 de març de 2018.

Durant el període indicat, qualsevol persona interessada podrà consultar l'expedient en el Servei d'Urbanisme de l'Ajuntament d'Hondón de los Frailes, en horari de 09.00 a 14.00 hores, així com en la pàgina web <http://www.hondondelosfrailes.es/> de l'Ajuntament d'Hondón de los Frailes, i presentar al·legacions i suggeriments.

Cosa que es fa pública perquè se'n prenga coneixement.

Hondón de los Frailes, 3 d'abril de 2019.– L'alcalde: Eleuterio Jover García.

## **Ayuntamiento de Hondón de los Frailes**

*Información pública de la versión preliminar corregida de la modificación del Plan general estructural y de la suspensión de la tramitación y del otorgamiento de licencias urbanísticas. [2019/3450]*

El Pleno del Ayuntamiento de Hondón de los Frailes, por mayoría absoluta y en sesión celebrada con carácter ordinario el día 2 de abril de 2019, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

Someter la versión preliminar corregida de la modificación del Plan general estructural, incluyendo su estudio ambiental y territorial estratégico y el resto de documentos exigibles por la normativa sectorial, a una segunda información pública por plazo de veinte días en los términos establecidos en el artículo 53.6 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, con publicación en el DOGV y en la página web de la administración promotora.

Mantener la suspensión de la tramitación y el otorgamiento de las siguientes licencias urbanísticas: licencias de urbanización, de edificación y de parcelación, en las áreas de suelo rural, en nuevas zonas urbanizables (sector 2 Cases Altes y sector 1 La Llometa), en zona de Casas Galiana y en nueva zona de ensanche grafiada en el plano núm. 5 de ordenación estructural por plazo de 2 años contados desde el 22 de marzo de 2018.

Durante el período indicado, cualquier interesado podrá consultar el expediente en el Servicio de Urbanismo del Ayuntamiento de Hondón de los Frailes, en horario de 09.00 a 14.00 horas, así como en la página web <http://www.hondondelosfrailes.es/> del Ayuntamiento de Hondón de los Frailes, y presentar alegaciones y sugerencias.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Hondón de los Frailes, 3 de abril de 2019.– El alcalde: Eleuterio Jover García.

## Presidència de la Generalitat

*Informació pública de l'esborrany del Projecte de decret del Consell pel qual aprova el Reglament de desplegament de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics. [2019/3363]*

D'acord amb el que estableix l'article 43.1.c de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i en compliment del tràmit d'audiència previst en l'article 52 del Decret 24/2009, de 13 de febrer, del Consell, sobre la forma, l'estructura i el procediment d'elaboració dels projectes normatius.

De conformitat amb el que estableix l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Direcció General per a l'Agència de Seguretat i Resposta a les Emergències inicia un període de consulta pública com a part del procés d'elaboració de l'esborrany del Projecte de decret esmentat, durant un termini de 15 dies, comptat a partir de l'endemà de la publicació del present anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

L'esborrany del projecte de decret podrà ser consultat en la web de Presidència de la Generalitat, en l'apartat "Normativa en tramitació" (<http://www.presidencia.gva.es/normativa-en-tramitacion>) i en el portal de Transparència de la Generalitat (<http://www.gvaoberta.gva.es>).

Les alegacions, suggeriments o observacions podran ser dirigits per a la seua consideració al Servei d'Espectacles i Establiments Públics, remetent-los al Registre General de Presidència de la Generalitat, situat en carrer En Bou, 9-11, 46001 (València), o a través del correu electrònic: [castellano\\_fer@gva.es](mailto:castellano_fer@gva.es).

València, 27 de març de 2019.– El director general per a l'Agència de Seguretat i Resposta a les Emergències: José María Ángel Batalla.

## Presidencia de la Generalitat

*Información pública del borrador del Proyecto de decreto del Consell por el que aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de espectáculos públicos, actividades recreativas y establecimientos públicos. [2019/3363]*

De acuerdo con lo que establece el artículo 43.1.c de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y en cumplimiento del trámite de audiencia previsto en el artículo 52 del Decreto 24/2009, de 13 de febrero, del Consell, sobre la forma, la estructura y el procedimiento de elaboración de los proyectos normativos.

De conformidad con lo que establece el artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la Dirección General para la Agencia de Seguridad y Respuesta a las Emergencias inicia un período de consulta pública como parte del proceso de elaboración del borrador del Proyecto de decreto mencionado, durante un plazo de 15 días, contado a partir del día siguiente de la publicación del presente anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El borrador del proyecto de decreto, podrá ser consultado en la web de Presidencia de la Generalitat en el apartado "Normativa en tramitación" (<http://www.presidencia.gva.es/normativa-en-tramitacion>) y en el portal de Transparència de la Generalitat (<http://www.gvaoberta.gva.es>).

Las alegaciones, sugerencias u observaciones, podrán ser dirigidas para su consideración, al Servicio de Espectáculos y Establecimientos Públicos, remitiéndolas al Registro General de Presidencia de la Generalitat, situado en c/ En Bou, 9-11, 46001 (València), o a través del correo electrónico: [castellano\\_fer@gva.es](mailto:castellano_fer@gva.es).

València, 27 de marzo de 2019.– El director general para la Agencia de Seguridad y Respuesta a las Emergencias. José María Ángel Batalla.

## Aguas de Valencia, SA

*Informació pública de l'actualització de tarifes de subministrament d'aigua potable i conservació de comptadors en Puçol. [2019/3482]*

S'informa per a general coneixement, que en relació amb la sol·licitud de modificació de tarifes de subministrament domiciliari a Puçol i de conformitat amb el que estableix l'article 13.3 del Decret 68/2013, de 7 de juny, del Consell de la Generalitat Valenciana havent transcorregut el termini determinat a l'esmentat article i en virtut de la normativa anterior, es consideren aprovades les tarifes sotmeses a la seua consideració. Per tot això:

Tarifa aprovada:

Aigua potable

Quota de Servei	<i>Doméstics</i>	<i>Industrials no potables</i>	<i>Serveis generals amb piscina</i>
	<i>Euros/mes</i>	<i>Euros/mes</i>	<i>Euros/mes</i>
Fins 13 mm	4,217	9,784	4,217
15 mm	4,217	14,652	4,217
20 mm	12,645	24,435	12,645
25 mm	21,214	34,376	21,214
30 mm	33,721	48,875	33,721
40 mm	54,785	97,749	54,785
50 mm	79,698	146,610	79,698
65 mm	126,425	217,949	126,425
80 mm	189,865	272,436	189,865
100 mm	253,156	381,409	253,156
125 mm	253,156	381,409	253,156
Boca incendi	8,969		
Boca incendi discoteques	17,726		

<i>Quota consum</i>	<i>Doméstics</i>	<i>Industrials no potables</i>	<i>Serveis generals amb piscina</i>
	<i>Euros/m<sup>3</sup></i>	<i>Euros/m<sup>3</sup></i>	<i>Euros/m<sup>3</sup></i>
Límits mensuals			
Bloc I Fins 10	0,414	0,265	0,421
Bloc II Entre 10 i 20	0,748		1,789
Bloc III Més 20	1,200		

Conservació Comptador	Tots
-----------------------	------

<i>Calibre</i>	<i>Euros/mes</i>
Fins 13 mm	0,587
15 mm	0,884
20 mm	1,468
25 mm	2,058
30 mm	2,926
40 mm	5,853
50 mm	8,777
65 mm	17,568
80 mm	26,344
100 mm	35,132
125 mm	53,506

Sobre les presents tarifes s'aplicarà IVA, d'acord amb el que estableix la Llei 37/1992, de 28 de desembre.

Cosa que es fa pública per a general coneixement

València, 4 d'abril de 2019.– El conseller delegat: Dionisio García Comín

## Aguas de Valencia, SA

*Información pública de la actualización de tarifas de suministro de agua potable y conservación de contadores de Puçol. [2019/3482]*

Se informa para general conocimiento, que en relación con la solicitud de modificación de tarifas de suministro domiciliario en Puçol y de conformidad con lo establecido en el artículo 13.3 del Decreto 68/2013, de 7 de junio, del Consell de la Generalitat Valenciana habiendo transcurrido el plazo determinado en dicho artículo y en virtud de la normativa anterior, se consideran aprobadas las tarifas sometidas a su consideración. Por todo ello:

Tarifa que se aprueba:

Agua potable

Cuota de Servicio	<i>Domésticos</i>	<i>Industriales no potables</i>	<i>Servicios generales con piscina</i>
	<i>Euros/mes</i>	<i>Euros/mes</i>	<i>Euros/mes</i>
Hasta 13 mm	4,217	9,784	4,217
15 mm	4,217	14,652	4,217
20 mm	12,645	24,435	12,645
25 mm	21,214	34,376	21,214
30 mm	33,721	48,875	33,721
40 mm	54,785	97,749	54,785
50 mm	79,698	146,610	79,698
65 mm	126,425	217,949	126,425
80 mm	189,865	272,436	189,865
100 mm	253,156	381,409	253,156
125 mm	253,156	381,409	253,156
Boca incendio	8,969		
Boca incendio discotecas	17,726		

<i>Cuota consumo</i>	<i>Domésticos</i>	<i>Industriales no potables</i>	<i>Servicios generales con piscina</i>
	<i>Euros/m<sup>3</sup></i>	<i>Euros/m<sup>3</sup></i>	<i>Euros/m<sup>3</sup></i>
Límites mensuales			
Bloque I Hasta 10	0,414	0,265	0,421
Bloque II Entre 10 y 20	0,748		1,789
Bloque III Más 20	1,200		

Conservación Contador	Todos
-----------------------	-------

<i>Calibre</i>	<i>Euros/mes</i>
Hasta 13 mm	0,587
15 mm	0,884
20 mm	1,468
25 mm	2,058
30 mm	2,926
40 mm	5,853
50 mm	8,777
65 mm	17,568
80 mm	26,344
100 mm	35,132
125 mm	53,506

Sobre las presentes tarifas se aplicará el IVA, de acuerdo con lo establecido en la Ley 37/1992, de 28 de diciembre.

Lo que se hace público para general conocimiento.

València, 4 de abril de 2019.– El consejero delegado: Dionisio García Comín

### Pavagua Ambiental, SLU

*Informació pública de l'actualització de tarifes de subministrament d'aigua potable i clavegueram de la localitat de Llutxent. [2019/3479]*

D'acord amb el que estableix el Decret 68/2013, de 7 de juny, del Consell, pel qual es regula la Comissió de Preus de la Generalitat i els procediments per a la implantació o modificació de preus o tarifes subjectes al règim d'autorització i comunicació, amb data 20 de març de 2019, la mercantil PAVAGUA Ambiental, SL.U., va presentar davant de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball l'actualització de tarifes pel subministrament d'aigua potable i clavegueram a la localitat de Llutxent (València), segons es detalla a continuació:

Quota de servei	<i>Domèstics</i>	<i>Industrials</i>
	<i>€/mes</i>	<i>€/mes</i>
Fins 13 mm	2,0800	2,4280
15 mm	3,1190	33,6420
20 mm	5,1980	6,0700
25 mm	7,2770	8,4990
30 mm	10,3990	12,1410
40 mm	20,7960	24,2830
50 mm	31,1930	36,4230
65 mm	41,5920	48,5630
80 mm	51,9900	60,7060
100 mm	72,7860	84,9880
125 mm	114,3770	133,5510

Quota de consum	<i>€/m<sup>3</sup></i>
Bloc I (Fins a 7m <sup>3</sup> )	0,2960
Bloc II (Entre 7 i 14 m <sup>3</sup> )	0,7410
Bloc III (Mes de 14 m <sup>3</sup> )	1,0380

Quota de conservació de comptador	<i>€/mes</i>
Fins 13 mm	0,9780
15 mm	1,4740
20 mm	2,4520
25 mm	3,4320
30 mm	4,8930
40 mm	9,7860
50 mm	14,6790
65 mm	19,5740
80 mm	24,4650
100 mm	34,2550
125 mm	53,8270

Clavegueram	<i>€/m<sup>3</sup></i>
Quota de clavegueram	0,119

Sobre aquestes tarifes s'aplicarà l'IVA, d'acord amb el que estableix la Llei 37/1992, de 28 de desembre.

Cosa que es fa pública perquè en prengueu coneixement.

València, 4 d'abril de 2019.– El director general: Ignacio Marchesi Alcober.

### Pavagua Ambiental, SLU

*Información pública de la actualización de tarifas de suministro de agua potable y alcantarillado de la localidad de Llutxent. [2019/3479]*

De acuerdo con lo establecido en el Decreto 68/2013, de 7 de junio, del Consell, por el que se regula la Comisión de Precios de la Generalitat y los procedimientos para la implantación o modificación de precios o tarifas sujetos al régimen de autorización y comunicación, con fecha 20 de marzo de 2019 la mercantil PAVAGUA Ambiental, SL.U., presentó ante la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo la actualización de tarifas de suministro de agua potable y alcantarillado de la localidad de Llutxent (València), conforme se detalla a continuación:

Quota de servicio	<i>Domésticos</i>	<i>Industriales</i>
	<i>€/mes</i>	<i>€/mes</i>
Hasta 13 mm	2,0800	2,4280
15 mm	3,1190	33,6420
20 mm	5,1980	6,0700
25 mm	7,2770	8,4990
30 mm	10,3990	12,1410
40 mm	20,7960	24,2830
50 mm	31,1930	36,4230
65 mm	41,5920	48,5630
80 mm	51,9900	60,7060
100 mm	72,7860	84,9880
125 mm	114,3770	133,5510

Quota de consumo	<i>€/m<sup>3</sup></i>
Bloque I (Hasta 7m <sup>3</sup> )	0,2960
Bloque II (Entre 7 y 14 m <sup>3</sup> )	0,7410
Bloque III (Más 14 m <sup>3</sup> )	1,0380

Quota de conservación de contador	<i>€/mes</i>
Hasta 13mm	0,9780
15 mm	1,4740
20 mm	2,4520
25 mm	3,4320
30 mm	4,8930
40 mm	9,7860
50 mm	14,6790
65 mm	19,5740
80 mm	24,4650
100 mm	34,2550
125 mm	53,8270

Alcantarillado	<i>€/m<sup>3</sup></i>
Quota de alcantarillado	0,119

Sobre las presentes tarifas se aplicará el IVA, de acuerdo con lo establecido en la Ley 37/1992, de 28 de diciembre.

Lo que se hace público para general conocimiento.

València, 4 de abril de 2019.– El director general: Ignacio Marchesi Alcober.