

## **Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport**

*RESOLUCIÓ de 25 de març de 2019, del director territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de València, per la qual s'estableix el calendari d'admissió de l'alumnat en els centres públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat, curs 2019/2020, a la província de València. [2019/3026]*

El Decret 40/2016, de 15 d'abril, del Consell, regula l'admissió en els centres docents públics i privats concertats que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria (ESO) i Batxillerat.

El procediment per a l'admissió d'aquest alumnat ha sigut desenvolupat per l'Ordre 7/2016, de 19 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula el procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat.

+En l'article 11 de la citada ordre s'estableix que, en el primer trimestre de l'any natural, la direcció territorial dictarà una resolució en què es determine el calendari d'admissió de l'alumnat en els centres públics i privats concertats del seu àmbit competencial.

Per tot això, i en virtut de les facultats conferides per l'article 34 del Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, resol:

### *Primer. Normativa aplicable*

L'admissió de l'alumnat s'ajustarà al que estableixen el Decret 40/2016, de 15 d'abril, del Consell, que regula l'admissió en els centres docents públics i privats concertats que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat, l'Ordre 7/2016, de 19 d'abril, que el desenvolupa, la Resolució del director general de Centres i Personal Docent per la qual s'estableixen determinats procediments i es modifiquen annexos de la citada Ordre 7/2016, i al que es disposa en aquesta resolució.

### *Segon. Calendari d'admissió*

En l'àmbit competencial d'aquesta direcció territorial, la participació en el procés d'admissió, curs 2019-2020, es realitzarà en les dates i terminis que s'estableixen en aquesta resolució i que s'inclouen com a annexos:

Annex I. Calendari d'admissió per als Ensenyaments d'Educació Infantil i Educació Primària.

Annex II. Calendari d'admissió per als Ensenyaments d'ESO i Batxillerat.

Annex III. Calendari d'admissió de l'alumnat als ensenyaments d'Educació Infantil, Primària, ESO i Batxillerat en centres docents públics i centres privats concertats, no universitaris

### *Tercer. Procés d'admissió al nivell d'Educació Infantil i Primària*

1. Els nascuts l'any 2017 podran participar en el procés d'admissió en el tercer nivell del primer cicle d'Educació Infantil.

Els nascuts l'any 2016 podran participar en el procés d'admissió en el primer nivell del segon cicle d'Educació Infantil.

Els nascuts l'any 2013 podran participar en el procés d'admissió en el primer nivell d'Educació Primària.

2. No requerirà procés d'admissió l'accés al nivell d'Educació Infantil de tres anys l'alumnat de tercer nivell d'Educació Infantil de primer cicle dels centres que participen en el programa d'incorporació del nivell educatiu de 2 a 3 anys en escoles infantils de segon cicle i col·legis d'educació infantil i primària de titularitat de la Generalitat.

## **Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte**

*RESOLUCIÓN de 25 de marzo de 2019, del director territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de Valencia, por la que se establece el calendario de admisión del alumnado en los centros públicos y privados concertados de la Comunitat Valenciana que imparten enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, curso 2019/2020, en la provincia de Valencia. [2019/3026]*

El Decreto 40/2016, de 15 de abril, del Consell, regula la admisión en los centros docentes públicos y privados concertados que imparten enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria (ESO) y Bachillerato.

El procedimiento para la admisión de este alumnado ha sido desarrollado por la Orden 7/2016, de 19 de abril, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se regula el procedimiento de admisión del alumnado en los centros docentes sostenidos con fondo públicos de la Comunitat Valenciana que imparten enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato.

En el artículo 11 de la citada orden se establece que, en el primer trimestre del año natural, la dirección territorial dictará una resolución en que se determine el calendario de admisión del alumnado en los centros públicos y privados concertados de su ámbito competencial.

Por todo ello, y en virtud de las facultades conferidas por el artículo 34 del Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, resuelvo:

### *Primero. Normativa aplicable*

La admisión del alumnado se ajustará a lo que establecen el Decreto 40/2016, de 15 de abril, del Consell, que regula la admisión en los centros docentes públicos y privados concertados que imparten enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, la Orden 7/2016, de 19 de abril, que lo desarrolla, la Resolución del director general de Centres i Personal Docente por la que se establecen determinados procedimientos y se modifican anexos de la citada Orden 7/2016, y a lo dispuesto en esta resolución.

### *Segundo. Calendario de admisión*

En el ámbito competencial de esta dirección territorial, la participación en el proceso de admisión, curso 2019-2020, se realizará en las fechas y plazos que se establecen en esta resolución y que se incluyen como anexos:

Anexo I. Calendario de admisión para las Enseñanzas de Educación Infantil y Educación Primaria.

Anexo II. Calendario de admisión para las Enseñanzas de ESO y Bachillerato.

Anexo III. Calendario de admisión del alumnado a las enseñanzas de Educación Infantil, Primaria, ESO y Bachillerato en centros docentes públicos y centros privados concertados no universitarios.

### *Tercero. Proceso de admisión al nivel de Educación Infantil y Primaria*

1. Los nacidos el año 2017 podrán participar en el proceso de admisión en el tercer nivel del primer ciclo de Educación Infantil.

Los nacidos el año 2016 podrán participar en el proceso de admisión en el primer nivel del segundo ciclo de Educación Infantil.

Los nacidos el año 2013 podrán participar en el proceso de admisión en el primer nivel de Educación Primaria.

2. No requerirá proceso de admisión el acceso al nivel de Educación Infantil de tres años el alumnado de tercer nivel de Educación Infantil de primer ciclo de los centros que participan en el programa de incorporación del nivel educativo de 2 a 3 años en colegios de Educación Infantil y Primaria de titularidad de la Generalitat.



3. No es requerirà procés d'admissió en els supòsits particulars i excepcionals previstos en l'article 3.1 de l'Ordre 7/2016; també s'exceptua de la seua participació aquell alumnat sobre el qual l'òrgan competent haja dictat una resolució expressa.

*Quart. Renda de la unitat familiar: IPREM curs 2019/2020*

1. Les rendes anuals de la unitat familiar es valoraran segons superen, o no, dues vegades el valor de l'IPREM, indicador públic de renda a efectes múltiples que farà referència a l'exercici fiscal anterior en dos anys a l'any natural en què se sol·licita plaça escolar, conforme al que es disposa en l'article 32 del Decret 40/2016 i l'article 37.3 de l'Ordre 7/2016.

Per al procés d'admissió del curs 2019/2020 l'esmentat indicador queda fixat en 7.519,59 euros anuals, segons el que es disposa en la Llei 3/2017, de 27 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2017.

2. S'entendrà per renda familiar anual, la suma de les rendes de l'exercici 2017, dels membres que integren la unitat familiar calculada segons la normativa reguladora de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques.

*Cinqué. Desempats*

1. Els empats es dirimiran aplicant successivament els criteris establits en l'article 38 del Decret 40/2016.

2. En aplicació del que es preveu en el punt 9 del citat article, s'ha realitzat un sorteig en acte públic el 7 de març de 2019, en la seu de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per a obtenir la lletra del primer cognom a partir de la qual s'assignaran les places i ha resultat insaculada la lletra *O*.

Quan el primer cognom estiga encapçalat per preposició o per preposició més article, aquests elements no es tindran en compte per a l'ordenació alfabètica.

*Sisé. Formalització de la matrícula*

1. L'alumnat admés en el procediment d'admissió regulat a aquest efecte haurà de formalitzar la matrícula en les dates establides en els annexos inclosos en aquesta resolució.

2. Les dades relatives a l'alumnat matriculat hauran d'estar introduïdes, per part dels centres educatius, abans del 30 de setembre de 2019, d'acord amb l'article 55.2 de l'Ordre 7/2016. Per a això utilitzaran l'aplicació informàtica ITACA.

València, 25 de març de 2019.– El director territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Luis Santiago Estañán Vanacloig.

3. No se requerirá proceso de admisión en los supuestos particulares y excepcionales previstos en el artículo 3.1 de la Orden 7/2016, también se exceptúa de su participación aquel alumnado sobre el cual el órgano competente haya dictado una resolución expresa.

*Cuarto. Renta de la unidad familiar: IPREM curso 2019/2020*

1. Las rentas anuales de la unidad familiar se valorarán según superen, o no, dos veces el valor del IPREM, indicador público de renta a efectos múltiples que hará referencia al ejercicio fiscal anterior en dos años al año natural en que se solicita plaza escolar, conforme a lo dispuesto en el artículo 32 del Decreto 40/2016 y el artículo 37.3 de la Orden 7/2016.

Para el proceso de admisión del curso 2019/2020 el mencionado indicador queda fijado en 7.519,59 euros anuales, según lo dispuesto en la Ley 3/2017, de 27 de junio, de presupuestos generales del Estado para el año 2017.

2. Se entenderá por renta familiar anual, la suma de las rentas del ejercicio 2017, de los miembros que integran la unidad familiar calculada según la normativa reguladora del impuesto sobre la renta de las personas físicas.

*Quinto. Desempates*

1. Los empates se dirimirán aplicando sucesivamente los criterios establecidos en el artículo 38 del Decreto 40/2016.

2. En aplicación de lo previsto en el punto 9 del citado artículo, se ha realizado un sorteo en acto público el 7 de marzo de 2019, en la sede de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, para obtener la letra del primer apellido a partir de la que se asignarán las plazas y ha resultado insaculada la letra *O*.

Cuando el primer apellido esté encabezado por preposición o por preposición más artículo, estos elementos no se tendrán en cuenta para la ordenación alfabética.

*Sexto. Formalización de la matrícula*

1. El alumnado admitido en el procedimiento de admisión regulado a este efecto deberá formalizar la matrícula en las fechas establecidas en los anexos que incluidos en esta resolución.

2. Los datos relativos al alumnado matriculado deberán estar introducidos, por parte de los centros educativos, antes del 30 de septiembre de 2019, de acuerdo con el artículo 55.2 de la Orden 7/2016. Para ello utilizarán la aplicación informática ITACA.

València, 25 de marzo de 2019.– El director territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: Luis Santiago Estañán Vanacloig.

## *ANNEX I*

### *Calendari d'admissió per a Ensenyaments d'Educació Infantil i Educació Primària*

*Curs 2019-2020*

Aquest procés d'admissió afecta els centres d'Educació Infantil 2n cicle i Educació Primària sostinguts amb fons públics i els centres d'Educació Infantil de 1r cicle de titularitat de la GVA, i s'organitzarà en les fases que s'indiquen a continuació:

#### *1. Actuacions prèvies al procés d'admissió i actes administratius conseqüents*

1.1 Constitució de les comissions municipals d'escolarització, de districte i sectorials, a les localitats on n'hi haja: fins al 5 d'abril.

1.2 Els centres docents, per a comunicar les dades de l'alumnat que passa al centre d'adscripció, introduiran en el sistema ITACA la informació de l'alumnat corresponent que es preveu que promocionarà: del 4 al 5 d'abril.

1.3 Publicació de les àrees d'influència i limítrofes: fins al 12 d'abril.

1.4 Introducció, a través del sistema ITACA, per part dels centres educatius públics i privats concertats, de les dades corresponents a les previsions de l'alumnat que repeteix, promociona, etc., necessàries per a la determinació de vacants de places escolars: del 8 al 10 d'abril.

1.5 Remissió de la documentació acadèmica i personal dels alumnes per part dels centres d'origen als centres d'adscripció: fins al 3 de juliol.

#### *2. Procés d'admissió de l'alumnat*

2.1 Publicació de vacants existents als centres educatius per al procés d'admissió de l'alumnat, així com de la informació pública a què es refereix l'article 29 de l'Ordre 7/2016: 9 de maig.

2.2 Presentació de sol·licituds d'admissió i de la documentació corresponent al centre de primera opció o, en el seu cas, als centres receptors: del 9 al 17 de maig.

2.3 Gravació de les sol·licituds d'admissió pel centre de primera opció: del 9 al 21 de maig.

2.4 Baremació dels diversos apartats de la sol·licitud en les distintes opcions per part dels centres afectats: del 9 al 23 de maig.

2.5 Comprovació de duplicitats per part de la Inspecció d'Educació: del 22 al 23 de maig.

2.6 Elaboració i publicació de les llistes provisionals de l'alumnat admès: 30 de maig.

2.7 Presentació de reclamacions davant la direcció dels centres públics, o de la titularitat en el cas dels centres privats concertats: del 30 de maig al 3 de juny.

Si no hi ha contestació expressa, la reclamació s'entendrà estimada o denegada depenent que l'alumne o l'alumna figure en la llista definitiva d'admesos o de no admesos.

2.8 Gravació de les reclamacions pel centre de primera opció: del 31 de maig al 5 de juny.

2.9 Nova baremació, per part dels centres docents, dels diversos apartats de les sol·licituds que pertoquen a la vista de les contestacions a les reclamacions efectuades: del 31 de maig al 6 de juny.

2.10 Publicació als centres de les llistes definitives de l'alumnat admès: 12 de juny.

2.11 Les al·legacions contra les llistes definitives, quan la plaça sol·licitada siga per a centres públics, es realitzaran davant de la comissió d'escolarització: del 12 al 14 de juny.

Les esmentades al·legacions es resoldran i contestaran per escrit fins al dia 1 de juliol.

Contra les decisions de la comissió d'escolarització, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant del director territorial corresponent en el termini d'un mes.

El sol·licitant de plaça en centres privats concertats podrà interposar, contra les llistes definitives d'admesos, una reclamació davant de la direcció territorial corresponent segons allò que s'ha preceptuat en l'article 43.3 del Decret 40/2016.

2.12 Termini de formalització de la matrícula: del 13 de juny al 3 de juliol.

2.13 Termini de formalització de la matrícula per a cobrir les places vacants produïdes per renúncia o excedents: 4 de juliol.

2.14 Remissió, per part de la comissió d'escolarització, de les vacants resultants a la direcció territorial competent: 5 de juliol.

## ANNEX II

### *Calendari d'admissió per a Ensenyaments d'ESO i Batxillerat.*

*Curs 2019-2020*

Aquest procés d'admissió afecta els centres públics i centres privats concertats que impartisquen els ensenyaments d'ESO i Batxillerat, i s'organitzarà en les fases que s'indiquen a continuació:

#### *1. Actuacions prèvies al procés d'admissió i actes administratius conseqüents*

1.1. Constitució de les comissions municipals d'escolarització, de districte i sectorials a les localitats on n'hi haja: fins al 5 d'abril.

1.2. Els centres docents, per a comunicar les dades de l'alumnat que passa al centre d'adscripció, introduiran en el sistema ITACA la informació de l'alumnat corresponent que es preveu que promocionarà, amb indicació del programa lingüístic que cursen, del 4 al 5 d'abril.

1.3. Publicació de les àrees d'influència i limítrofes: fins al 12 d'abril.

1.4. Introducció, a través del sistema ITACA, per part dels centres educatius públics i privats concertats, de les dades corresponents a les previsions de l'alumnat que repeteix, promociona, etc., necessàries per a la determinació de vacants de places escolars: del 8 al 12 d'abril.

1.5. Els centres educatius que impartisquen ensenyaments d'Educació Primària i que estiguen adscrits a un centre que impartisca ESO, remetran la relació nominal de l'alumnat que, a la fi del curs escolar, reunisca el requisit acadèmic per a l'accés als ensenyaments d'ESO del 25 al 27 de juny.

1.6. Remissió de la documentació acadèmica i personal de l'alumnat per part dels centres d'origen als centres d'adscripció: fins al 3 de juliol.

#### *2. Canvi de modalitat lingüística*

2.1. Les sol·licituds de canvi de modalitat lingüística, tant per a l'alumnat procedent d'un centre adscrit com per a l'alumnat propi d'un centre, en els nivells on no és d'aplicació la Llei 4/2018 d'acord amb allò previst en la seua disposició transitòria primera podran ser presentades en l'esmentat centre fins al 12 d'abril.

#### *3. Únic procés d'admissió de l'alumnat en els ensenyaments d'ESO i Batxillerat*

3.1. Publicació de vacants existents als centres educatius per al procés d'admissió de l'alumnat, així com de la informació pública a què es refereix l'article 29 de l'Ordre 7/2016: 21 de maig.

3.2. Presentació de sol·licituds d'admissió per a ESO i Batxillerat i de la documentació corresponent al centre de primera opció o, en el seu cas, als centres receptors: del 21 al 30 de maig.

3.3. Gravació de les sol·licituds d'admissió pel centre de primera opció: del 21 de maig al 5 de juny.

3.4. Baremació dels diversos apartats de les sol·licituds en les distintes opcions per part dels centres afectats: del 21 de maig a l'11 de juny.

3.5. Comprovació de duplicitats per part de la Inspecció d'Educació: del 6 al 10 de juny.

3.6. Els centres expediran als sol·licitants de plaça en ESO o en Batxillerat el certificat del requisit acadèmic marcat per la normativa vigent.

a) Alumnat que finalitza Educació Primària: els centres en certificaran la promoció a ESO fins al dia 20 de juny.

b) Alumnat que reunisca els requisits acadèmics marcats per la normativa vigent perquè li siga expedit el títol de Graduat en ESO: els centres expediran el certificat que consta en l'annex XVII de l'Ordre 7/2016, amb expressió de la nota mitjana, fins al 3 de juliol.

c) Resta de sol·licitants: els centres expediran el certificat corresponent fins al 3 de juliol.

3.7. Presentació del requisit acadèmic:

En el cas de l'alumnat matriculat en centres de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics el curs 2018-2019, la presentació del requisit acadèmic podrà ser gestionada telemàticament per ITACA si l'alumne sol·licita l'enviament telemàtic del seu requisit acadèmic en els mateixos terminis indicats a continuació, tot d'acord amb el punt huitè d'aquesta Resolució.

Per a la resta de casos i de forma general:

- Els sol·licitants de 1r curs d'ESO presentaran el certificat d'haver promocionat d'Educació Primària a ESO: des del dia 20 de juny fins al 26 de juny.

- Els sol·licitants de Batxillerat i de 2n, 3r i 4t d'ESO que reunisquen, al juny o al juliol, els requisits acadèmics marcats per la normativa vigent, presentaran el requisit acadèmic: des del dia 19 de juny fins al 3 de juliol.

Per a 1r de Batxillerat, es presentarà un certificat de la nota mitjana d'ESO segons l'annex XVII de l'Ordre 7/2016 o, en el seu cas, un certificat de la nota mitjana del cicle formatiu de grau mitjà corresponent; per a 2n de Batxillerat i 2n, 3r i 4t d'ESO, es presentarà el certificat corresponent.

- En tots els casos anteriors, si per qualsevol circumstància no ha pogut presentar-se en els terminis indicats, podrà lliurar-se, excepcionalment, fins al dia 3 de juliol.

3.8. D'acord amb l'article 41.7 de l'Ordre 7/2016, en l'accés als ensenyaments de Batxillerat, quan l'alumne o alumna procedisca del mateix centre, l'expedició i la presentació descrites en els punts 3.7 i 3.8 s'efectuaran directament pel centre.

3.9. Els alumnes procedents de centres adscrits que no hagen sol·licitat plaça en un altre centre en el procés d'admissió podran avançar la formalització de la matrícula: del 20 al 27 de juny.

3.10. Elaboració i publicació de les llistes provisionals d'admesos: 11 de juliol.

3.11. Presentació de reclamacions davant la direcció dels centres públics, o de la titularitat en el cas dels centres privats concertats: de l'11 al 15 de juliol.

Si no hi ha contestació expressa, la reclamació s'entendrà estimada o denegada depenent que l'alumne o alumna figure en la llista definitiva d'admesos o de no admesos.

3.12. Gravació de les reclamacions pel centre de primera opció: del 12 al 15 de juliol.

3.13 Nova baremació, per part dels centres docents, dels diversos apartats de les sol·licituds que pertoquen a la vista de les contestacions a les reclamacions efectuades: del 12 de juliol fins a les 15.00 hores del 16 de juliol

3.14 Publicació als centres de les llistes definitives de l'alumnat admès: 18 de juliol.

3.15 Les al·legacions contra les llistes definitives, quan la plaça sol·licitada siga per a centres públics, es realitzaran davant de la comissió d'escolarització: del 18 al 22 de juliol.

Les esmentades al·legacions es resoldran i contestaran per escrit fins al dia 25 de juliol.

Contra les decisions de la comissió d'escolarització, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant del director territorial corresponent en el termini d'un mes.

El sol·licitant de plaça en centres privats concertats podrà interposar, contra les llistes definitives d'admesos, una reclamació davant de la direcció territorial corresponent segons allò que s'ha preceptuat en l'article 43.3 del Decret 40/2016.

3.16 Termini de formalització de matrícula: del 19 al 26 de juliol.

3.17 Termini de formalització de matrícula per a cobrir les places vacants per renúncia o excedents per a l'alumnat que ha participat en l'únic procés d'admissió: 29 de juliol.

3.18 Remissió, per part de la comissió d'escolarització, de les vacants resultants a la direcció territorial competent: fins al 30 de juliol.



ANNEX III

*Calendari d'admissió de l'alumnat als ensenyaments d'Educació Infantil, Primària, ESO i Batxillerat en centres docents públics i centres privats concertats, no universitaris*

*Procés únic d'admissió per al curs 2019-2020*

	Comissions d'Escolarització	Presentació sol·licituds	Gravació sol·licituds	Duplicitats	Baremació	Requisit acadèmic	Listes provisionals	Reclamacions davant direcció o titularitat del centre	Listes definitives	Matrícula
Alumnes adscrits de centres d'Ed. Infantil a centres d'Ed. Primària										Del 13 de juny al 3 de juliol
Admissió a Ed. Infantil i Ed. Primària	Fins al 5 d'abril	Del 9 al 17 De maig	Del 9 al 21 de maig	Del 22 al 23 de maig	Del 9 al 23 de maig		30 de maig	Del 30 de maig al 3 de juny	12 de juny	Del 13 de juny al 3 de juliol
Alumnes adscrits de centres d'Ed. Primària a centres d'ESO										Del 20 al 27 de juny
Admissió a ESO / Batxillerat	Fins al 5 d'abril	Del 21 al 30 De maig	Del 21 de maig al 5 de juny	Del 6 al 10 de juny	Del 21 de maig a l'11 de juny	Del 19 de juny al 3 de juliol	11 de juliol	De l'11 al 15 de juliol	18 de juliol	Del 19 al 26 de juliol



## *ANEXO I*

### *Calendario de admisión para las Enseñanzas de Educación Infantil y Educación Primaria.*

#### *Curso 2019-2020*

Este proceso de admisión afecta a los centros de Educación Infantil 2º ciclo y Educación Primaria sostenidos con fondos públicos y los centros de Educación Infantil de 1er ciclo de titularidad de la GVA, y se organizará en las fases que se indican a continuación:

#### *1. Actuaciones previas al proceso de admisión y actos administrativos consecuentes*

1.1 Constitución de las comisiones municipales de escolarización, de distrito y sectoriales, en las localidades donde haya: hasta el 5 de abril.

1.2 Los centros docentes, para comunicar los datos del alumnado que pasa al centro de adscripción, introducirán en el sistema ITACA la información del alumnado correspondiente que se prevé que promocionará: del 4 al 5 de abril.

1.3 Publicación de las áreas de influencia y límites: hasta el 12 de abril.

1.4 Introducción, a través del sistema ITACA, por parte de los centros educativos públicos y privados concertados, de los datos correspondientes a las previsiones del alumnado que repite, promociona, etc., necesarias para la determinación de vacantes de plazas escolares: del 8 al 10 de abril.

1.5 Remisión de la documentación académica y personal del alumnado por parte de los centros de origen a los centros de adscripción: hasta el 3 de julio.

#### *2. Proceso de admisión del alumnado*

2.1 Publicación de vacantes existentes en los centros educativos para el proceso de admisión del alumnado, así como de la información pública a que se refiere el artículo 29 de la Orden 7/2016: 9 de mayo.

2.2 Presentación de solicitudes de admisión y de la documentación correspondiente en el centro de primera opción o, en su caso, en los centros receptores: del 9 al 17 de mayo.

2.3 Grabación de las solicitudes de admisión por el centro de primera opción: del 9 al 21 de mayo.

2.4 Baremación de los diversos apartados de la solicitud en las distintas opciones por parte de los centros afectados: del 9 al 23 de mayo.

2.5 Comprobación de duplicidades por parte de la Inspección de Educación: del 22 al 23 de mayo.

2.6 Elaboración y publicación de las listas provisionales del alumnado admitido: 30 de mayo.

2.7 Presentación de reclamaciones ante la dirección de los centros públicos, o de la titularidad en el caso de los centros privados concertados: del 30 de mayo al 3 de junio.

Si no hay contestación expresa, la reclamación se entenderá estimada o denegada dependiendo que el alumno o la alumna figure en la lista definitiva de admitidos o de no admitidos.

2.8 Grabación de las reclamaciones por el centro de primera opción: del 31 de mayo al 5 de junio.

2.9 Nueva baremación, por parte de los centros docentes, de los diversos apartados de las solicitudes que correspondan a la vista de las contestaciones a las reclamaciones efectuadas: del 31 de mayo al 6 de junio.

2.10 Publicación en los centros de las listas definitivas del alumnado admitido: 12 de junio.

2.11 Las alegaciones contra las listas definitivas, cuando la plaza solicitada sea para centros públicos, se realizarán ante la comisión de escolarización: del 12 al 14 de junio.

Las mencionadas alegaciones se resolverán y contestarán por escrito hasta el día 1 de julio.

Contra las decisiones de la comisión de escolarización, las personas interesadas podrán interponer recurso de alzada ante el director territorial correspondiente en el plazo de un mes.

Las personas solicitantes de plaza en centros privados concertados podrán interponer, contra las listas definitivas de admitidos, una reclamación ante la dirección territorial correspondiente según lo que se ha preceptuado en el artículo 43.3 del Decreto 40/2016.

2.12 Plazo de formalización de la matrícula: del 13 de junio al 3 de julio.

2.13 Plazo de formalización de la matrícula para cubrir las plazas vacantes producidas por renuncia o excedentes: 4 de julio.

2.14 Remisión, por parte de la comisión de escolarización, de las vacantes resultantes a la dirección territorial competente: 5 de julio.

## ANEXO II

### *Calendario de admisión para Enseñanzas de ESO y Bachillerato.*

*Curso 2019-2020*

Este proceso de admisión afecta los centros públicos y centros privados concertados que imparten las enseñanzas de ESO y Bachillerato, y se organizará en las fases que se indican a continuación:

#### *1. Actuaciones previas al proceso de admisión y actos administrativos consecuentes*

1.1. Constitución de las comisiones municipales de escolarización, de distrito y sectoriales en las localidades donde haya: hasta el 5 de abril.

1.2. Los centros docentes, para comunicar los datos del alumnado que pasa al centro de adscripción, introducirán en el sistema ITACA la información del alumnado correspondiente que se prevé que promocionará, con indicación del programa lingüístico que cursan, del 4 al 5 de abril.

1.3. Publicación de las áreas de influencia y limítrofes: hasta el 12 de abril.

1.4. Introducción, a través del sistema ITACA por parte de los centros educativos públicos y privados concertados, de los datos correspondientes a las previsiones del alumnado que repite, promociona, etc., para la determinación de vacantes de plazas escolares: del 8 al 12 de abril.

1.5. Los centros educativos que impartan enseñanzas de Educación Primaria y que estén adscritos en un centro que imparta ESO, remitirán la relación nominal del alumnado que, a finales del curso escolar, reúna el requisito académico para el acceso a las enseñanzas de ESO del 25 al 27 de junio.

1.6. Remisión de la documentación académica y personal del alumnado por parte de los centros de origen a los centros de adscripción: hasta el 3 de julio.

#### *2. Cambio de modalidad lingüística*

2.1. Las solicitudes de cambio de modalidad lingüística, tanto para el alumnado procedente de un centro adscrito como para el alumnado propio de un centro, en los niveles donde no es de aplicación la Ley 4/2018 de acuerdo con lo previsto en su disposición transitoria primera podrán ser presentadas en el mencionado centro hasta el 12 de abril.

#### *3. Proceso único de admisión del alumnado en las enseñanzas de ESO y Bachillerato*

3.1. Publicación de vacantes existentes en los centros educativos para el proceso de admisión del alumnado, así como de la información pública a que se refiere el artículo 29 de la Orden 7/2016: 21 de mayo.

3.2. Presentación de solicitudes de admisión para ESO y Bachillerato y de la documentación correspondiente en el centro de primera opción o, en su caso, en los centros receptores: del 21 al 30 de mayo.

3.3. Grabación de las solicitudes de admisión por el centro de primera opción: del 21 de mayo al 5 de junio.

3.4. Baremación de los diversos apartados de las solicitudes en las distintas opciones por parte de los centros afectados: del 21 de mayo al 11 de junio.

3.5. Comprobación de duplicidades por parte de la Inspección de Educación: del 6 al 10 de junio.

3.6. Los centros expedirán a los solicitantes de plaza en ESO o en Bachillerato el certificado del requisito académico marcado por la normativa vigente.

a) Alumnado que finaliza Educación Primaria: los centros certificarán su promoción a ESO hasta el día 20 de junio.

b) Alumnado que reúna los requisitos académicos marcados por la normativa vigente para que le sea expedido el título de Graduado en ESO: los centros expedirán el certificado que consta en el anexo XVII de la Orden 7/2016, con expresión de la nota media, hasta el 3 de julio.

c) Resto de solicitantes: los centros expedirán el certificado correspondiente hasta el 3 de julio.

3.7. Presentación del requisito académico:

En el caso de el alumnado matriculado en centros de la Comunidad Valenciana sostenidos con fondos públicos el curso 2018-2019, la presentación del requisito académico podrá ser gestionada telemáticamente por ITACA si el alumno solicita el envío telemático de su requisito académico en los mismos plazos indicados a continuación, de acuerdo con el punto octavo de esta Resolución.

Para el resto de casos y de forma general:

- Los solicitantes de 1er curso de ESO presentarán el certificado de haber promocionado de Educación Primaria a ESO: desde el día 20 de junio hasta el 26 de junio.

- Los solicitantes de Bachillerato y de 2º, 3º y 4º de ESO que reúnan, en junio o en julio, los requisitos académicos marcados por la normativa vigente, presentarán el requisito académico: desde el día 19 de junio hasta el 3 de julio.

Para 1º de Bachillerato, se presentará un certificado de la nota media de ESO según el anexo XVII de la Orden 7/2016 o, en su caso, un certificado de la nota media del ciclo formativo de grado medio correspondiente; para 2º de Bachillerato y 2º, 3º y 4º de ESO, se presentará el certificado correspondiente.

- En todos los casos anteriores, si por cualquier circunstancia no ha podido presentarse en los plazos indicados, podrá entregarse, excepcionalmente, hasta el día 3 de julio.

3.8. De acuerdo con el artículo 41.7 de la Orden 7/2016, en el acceso a las enseñanzas de Bachillerato, cuando el alumno o alumna proceda del mismo centro, la expedición y la presentación descritas en los puntos 3.7 y 3.8 se efectuarán directamente por el centro.

3.9. Los alumnos procedentes de centros adscritos que no hayan solicitado plaza en otro centro en el proceso de admisión podrán avanzar la formalización de la matrícula: del 20 al 27 de junio.

3.10. Elaboración y publicación de las listas provisionales de admitidos: 11 de julio.

3.11. Presentación de reclamaciones ante la dirección de los centros públicos, o de la titularidad en el caso de los centros privados concertados: del 11 al 15 de julio.

Si no hay contestación expresa, la reclamación se entenderá estimada o denegada dependiendo que el alumno o alumna figure en la lista definitiva de admitidos o de no admitidos.

3.12. Grabación de las reclamaciones por el centro de primera opción: del 12 al 15 de julio.

3.13 Nueva baremación, por parte de los centros docentes, de los diversos apartados de las solicitudes que corresponda a la vista de las contestaciones a las reclamaciones efectuadas: del 12 de julio hasta las 15.00 horas del 16 de julio.

3.14 Publicación en los centros de las listas definitivas del alumnado admitido: 18 de julio.

3.15 Las alegaciones contra las listas definitivas, cuando la plaza solicitada sea para centros públicos, se realizarán ante la comisión de escolarización: del 18 al 22 de julio.

Las mencionadas alegaciones se resolverán y contestarán por escrito hasta el día 25 de julio.

Contra las decisiones de la comisión de escolarización, las personas interesadas podrán interponer recurso de alzada ante el director territorial correspondiente en el plazo de un mes.

El solicitante de plaza en centros privados concertados podrá interponer, contra las listas definitivas de admitidos, una reclamación ante la dirección territorial correspondiente según lo preceptuado en el artículo 43.3 del Decreto 40/2016.

3.16 Plazo de formalización de matrícula: del 19 al 26 de julio.

3.17 Plazo de formalización de matrícula para cubrir las plazas vacantes por renuncia o excedentes para el alumnado que ha participado en el proceso único de admisión: 29 de julio.

3.18 Remisión, por parte de la comisión de escolarización, de las vacantes resultantes a la dirección territorial competente: hasta el 30 de julio.

### ANEXO III

Calendario de admisión del alumnado a las enseñanzas de Educación Infantil, Primaria, ESO y Bachillerato en centros docentes públicos y centros privados concertados, no universitarios

*Proceso único de admisión para el curso 2019-2020*

	Comisiones de Escolarización	Presentación solicitudes	Grabación solicitudes	Duplicidades	Baremación	Requisito académico	Listas provisionales	Reclamaciones ante dirección o titularidad del centro	Listas definitivas	Matrícula
Alumnado adscrito de centros Ed. Infantil a centros de Ed. Primaria										Del 13 de junio al 3 de julio
Admisión a Ed. Infantil y Ed. Primaria	Hasta el 5 de abril	Del 9 al 17 De mayo.	Del 9 al 21 de mayo	Del 22 al 23 de mayo	Del 9 al 23 de mayo		30 de mayo.	Del 30 de mayo al 3 de junio	12 de junio	Del 13 de junio al 3 de julio
Alumnado adscrito de centros de Ed. Primaria a centros de ESO										Del 20 al 27 de junio
Admisión a ESO / Bachillerato	Hasta el 5 de abril	Del 21 al 30 De mayo.	Del 21 de mayo al 5 de junio	Del 6 al 10 de junio	Del 21 de mayo al 11 de junio	Del 19 de junio al 3 de julio	11 de julio	Del 11 al 15 de julio	18 de julio	Del 19 al 26 de julio