

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 31 d'octubre de 2018, de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, per la qual es dicten instruccions sobre el procediment previst en l'Ordre 35/2017, de 10 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'estableix el procediment d'inscripció, modificació i baixa de les escoles de música, escoles de dansa i escoles de música i dansa en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana. [2018/10132]

De conformitat amb el que dicta la disposició final primera de l'Ordre 35/2017, de 10 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOGV 8107, 17.08.2017), per la qual s'estableix el procediment d'inscripció, modificació i baixa de les escoles de música, escoles de dansa i escoles de música i dansa en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana, la direcció general competent en matèria d'escoles de música i de dansa queda facultada per a dictar les instruccions necessàries per al compliment del que preveu la dita ordre.

A la vista dels expedients tramitats, i per a facilitar el procediment a les persones interessades, s'ha considerat pertinent elaborar unes instruccions que concreten alguns dels aspectes previstos en l'Ordre 35/2017, de 10 d'agost, especialment, pel que fa a la manera com s'ha d'acreditar el compliment dels requisits referits a les infraestructures educatives d'aquests centres.

Per tot això, en virtut de les competències que em confereix el Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, aquest òrgan resol:

Primer

Aprovar les instruccions incloses en l'annex I, així com els models previstos en els annexos II i III d'aquesta resolució, a les quals s'hauran d'ajustar les escoles de música, escoles de dansa i escoles de música i dansa inscrites en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana, i les persones físiques o jurídiques (públiques o privades) que vulguen constituir escoles de música, escoles de dansa o escoles de música i dansa en l'àmbit de la Comunitat Valenciana,

Segon

Publicar aquesta resolució i els seus annexos en el *Diari Oficial de Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa o, potestativament, un recurs de reposició davant de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en el termini d'un mes, comptat en els mateixos termes, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això sense perjudi que les persones interessades puguen presentar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

València, 31 d'octubre de 2018.– La directora general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial: Marina Sánchez Costas.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 31 de octubre de 2018, de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, por la que se dictan instrucciones sobre el procedimiento previsto en la Orden 35/2017, de 10 de agosto, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se establece el procedimiento de inscripción, modificación y baja de las escuelas de música, escuelas de danza y escuelas de música y danza en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana. [2018/10132]

De conformidad con lo que dicta la disposición final primera de la Orden 35/2017, de 10 de agosto, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOGV 8107, 17.08.2017), por la que se establece el procedimiento de inscripción, modificación y baja de las escuelas de música, escuelas de danza y escuelas de música y danza en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana, la dirección general competente en materia de escuelas de música y de danza queda facultada para dictar las instrucciones necesarias para el cumplimiento de lo que prevé dicha orden.

A la vista de los expedientes tramitados, y para facilitar el procedimiento a las personas interesadas, se ha considerado pertinente elaborar unas instrucciones que concreten algunos de los aspectos previstos en la Orden 35/2017, de 10 de agosto, especialmente, en lo que se refiere a como se debe acreditar el cumplimiento de los requisitos referidos a las infraestructuras educativas de estos centros.

Por todo ello, en virtud de las competencias que me confiere el Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, este órgano resuelve:

Primero

Aprobar las instrucciones incluidas en el anexo I, a las que deberán ajustarse las escuelas de música, escuelas de danza y escuelas de música y danza inscritas en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana, y a las personas físicas o jurídicas (públicas o privadas) que quieran constituir escuelas de música, escuelas de danza o escuelas de música y danza en el ámbito de la Comunitat Valenciana, así como los modelos previstos en los anexos II y III de esta resolución.

Segundo

Publicar esta resolución y sus anexos en el *Diari Oficial de Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse un recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su publicación, de acuerdo con lo que establecen los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa o, potestativamente, un recurso de reposición ante la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes contado en los mismos términos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo ello sin perjuicio de que las personas interesadas puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

València, 31 de octubre de 2018.– La directora general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial: Marina Sánchez Costas.

ANNEX I

Instruccions sobre el procediment d'inscripció o modificació de dades d'escoles de música, escoles de dansa i escoles de música i dansa en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana, regulat per l'Ordre 35/2017, de 10 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

Índex

1. Objectiu
2. Denominació que reben les escoles
3. Professorat de les escoles
4. Direcció de les escoles
5. El projecte pedagògic de les escoles
6. Documentació relativa a la compatibilitat d'ensenyaments
7. Documentació relativa a les infraestructures educatives
8. Tramitació de la sol·licitud i resolució
9. Expedients en tramitació

1. Objectiu

Aquestes instruccions concreten i aclareixen el procediment d'inscripció i modificació de dades en el Registre de Centres Docents, d'escoles de música, escoles de dansa i escoles de música i dansa (en avant, escoles), especialment, pel que fa a la manera com s'ha d'acreditar el compliment dels requisits referits a les infraestructures educatives d'aquests centres.

2. Denominació que reben les escoles

2.1. De conformitat amb l'article 7 del Decret 115/1990, de 9 de juliol (DOGV 1353, 24.07.1990), pel qual es crea el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana, la denominació genèrica del centre li correspon legalment tenint en compte la modalitat dels ensenyaments que es pretenen impartir en l'escola. En cap cas es pot alterar aquesta denominació per part de la sol·licitant, de manera que:

- si es pretenen impartir ensenyaments de música, la denominació genèrica serà escola de música.
- si es pretenen impartir ensenyaments de dansa, la denominació genèrica serà escola de dansa.
- si es pretenen impartir ensenyaments de música i de dansa, la denominació genèrica serà escola de música i dansa.

2.2. De conformitat amb l'article 7 del Decret 115/1990, de 9 de juliol, la denominació específica ha d'identificar de manera unívoca i individualitzada al centre docent, i la promotora de l'escola serà la que la proposa en el moment de sol·licitar la inscripció. No es podran utilitzar denominacions específiques que puguen induir a confusió entre els centres, o pel tipus d'ensenyament que s'hi imparteix. No obstant això, el registre de la denominació específica queda sempre salvaguardat de millor dret de tercers.

2.3. En cap cas es pot duplicar la denominació específica d'un centre docent ja inscrit en el Registre de Centres Docents a la mateixa localitat. Si a la localitat no hi ha cap altra escola inscrita, també es pot optar per no incorporar cap denominació específica. Així mateix, és recomanable que la denominació específica no reproduïska literalment la denominació de la pròpia entitat promotora, per a no resultar redundant.

3. Professorat de les escoles

En el cas del professorat que imparteix instrument en els ensenyaments de música i per a qualsevol de les especialitats dels ensenyaments de dansa, per tal d'acreditar el requisit de titulació assenyalat a l'article 5.4 de l'Ordre 35/2017, de 10 d'agost, els títols que s'hi aporten han d'atribuir la docència en cadascuna de les especialitats impartides, d'acord amb el Reial decret 428/2013, pel qual s'estableixen les especialitats docents del cos de professors de música i arts escèniques vinculades als ensenyaments de música i de dansa. Per tant, un professor o professora que dispose d'una única titulació no està acreditat per impartir totes les especialitats d'una mateixa família instrumental de vent fusta, vent metall o corda, en el cas de música, o qualsevol especialitat en el cas de dansa.

ANEXO I

Instrucciones sobre el procedimiento de inscripción o modificación de datos de escuelas de música, escuelas de danza y escuelas de música y danza en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana, regulado por la Orden 35/2017, de 10 de julio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

Índice

1. Objetivo
2. Denominación que reciben las escuelas
3. Profesorado de las escuelas
4. Dirección de las escuelas
5. El proyecto pedagógico de las escuelas
6. Documentación relativa a la compatibilidad de enseñanzas
7. Documentación relativa a las infraestructuras educativas
8. Tramitación de la solicitud y resolución
9. Expedientes en tramitación

1. Objetivo

Estas instrucciones concreten y clarifican el procedimiento de inscripción y modificación de datos en el Registro de Centros Docentes, de escuelas de música, escuelas de danza y escuelas de música y danza (en adelante, escuelas), especialmente, en lo que se refiere a como se debe acreditar el cumplimiento de los requisitos referidos a las infraestructuras educativas de estos centros.

2. Denominación que reciben las escuelas

2.1. De conformidad con el artículo 7 del Decreto 115/1990, de 9 de julio (DOGV 1353, 24.07.1990), por el que se crea el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana, la denominación genérica del centro le corresponde legalmente teniendo en cuenta la modalidad de las enseñanzas que se pretenden impartir en la escuela. En ningún caso se puede alterar esta denominación por parte de la solicitante, de modo que:

- si se pretenden impartir enseñanzas de música, la denominación genérica será escuela de música.
- si se pretenden impartir enseñanzas de danza, la denominación genérica será escuela de danza.
- si se pretenden impartir enseñanzas de música y de danza, la denominación genérica será escuela de música y danza.

2.2. De conformidad con el artículo 7 del Decreto 115/1990, de 9 de julio, la denominación específica debe identificar de manera unívoca e individualizada al centro docente, y la promotora de la escuela será la que la proponga en el momento de solicitar la inscripción. No se podrán utilizar denominaciones específicas que puedan inducir a confusión entre los centros, o por el tipo de enseñanza que se imparte. No obstante, el registro de la denominación específica queda siempre salvaguardado de mejor derecho de terceros.

2.3. En ningún caso se puede duplicar la denominación específica de un centro docente ya inscrito en el Registro de Centros Docentes en la misma localización. Si en la localización no hay ninguna otra escuela inscrita, también se puede optar por no incorporar ninguna denominación específica. Asimismo, es recomendable que la denominación específica no reproduzca literalmente la denominación de la propia entidad promotora, para no resultar redundante.

3. Profesorado de las escuelas

En el caso del profesorado que imparte instrumento en las enseñanzas de música y para cualquiera de las especialidades de las enseñanzas de danza, para acreditar el requisito de titulación señalado en el artículo 5.4 de la Orden 35/2017, de 10 de agosto, los títulos que se aporten deben atribuir la docencia en cada una de las especialidades impartidas, de acuerdo con el Real decreto 428/2013, por el que se establecen las especialidades docentes del cuerpo de profesores de música y artes escénicas vinculadas a las enseñanzas de música y de danza. Por tanto, un profesor o profesora que dispongo de una única titulación no está acreditado para impartir todas las especialidades de una misma familia instrumental de viento madera, viento metal o cuerda, en el caso de música, o cualquier especialidad en el caso de danza.

4. Direcció de les escoles

4.1. L'estructura directiva i de gestió administrativa i acadèmica de les escoles es troba regulada en l'article 8 del Decret 91/2013, de 5 de juliol, del Consell (DOGV 7063, 09.07.2013), pel qual es regulen les escoles de música de la Comunitat Valenciana. El director o directora de l'escola actuarà com a responsable pedagògic i acadèmic del centre, i haurà de comptar amb una càrrega d'hores lectives de docència directa amb l'alumnat.

4.2. El currículum i els mèrits del director o directora han d'acreditar que es tenen les competències professionals i personals per a exercir aquest càrrec (com a responsable pedagògic i acadèmic). Els mèrits s'han d'acreditar mitjançant la presentació dels certificats oficials acreditatius corresponents.

5. El projecte pedagògic de les escoles

5.1. El projecte pedagògic de les escoles es plasma en el Projecte Educatiu del Centre, i ha de complir el que dicten els articles 18 i 19 de la Llei 2/1998, de 12 de maig, valenciana de la música (DOGV 3242, 14.05.1998). A més a més, les escoles han d'elaborar els seus projectes atenent a la definició i objectius que s'assenyalen en els articles 4 i 5 del Decret 91/2013, de 5 de juliol, del Consell.

5.2. Com a conseqüència de l'aplicació de la normativa del paràgraf anterior, a l'hora d'elaborar els projectes educatius de les escoles, no serà d'aplicació la legislació vigent que regula els ensenyaments elementals de caràcter reglat. Encara que una de les finalitats d'aquestes escoles és el d'orientar i preparar per a l'accés als ensenyaments professionals, aquesta no serà l'única línia formativa del seu projecte educatiu.

5.3. Les escoles també han de disposar d'un Projecte Curricular del Centre amb autonomia per a concretar els aprenentatges que es pretenen realitzar. Els ensenyaments s'organitzaran segons els perfils dels usuaris, establiran diversos programes d'aprenentatge, i afavoriran un aprenentatge personalitzat i contextualitzat (edats ateses, interessos, dedicació, etc.). Els projectes curriculars han de contemplar tots aquells aspectes que tenen a veure amb l'ordenació dels ensenyaments tal com s'assenyala en el capítol III (articles 9 al 13) del Decret 91/2013, de 5 de juliol. Quant a l'oferta formativa, el projecte concretarà els temps lectius que tindran les classes i es podrà articular un aprenentatge interdisciplinar dels ensenyaments. A més, s'haurà d'incloure la justificació pedagògica de les ràtios de les classes d'instrument, ja que no necessàriament han de ser individuals, per a la qual cosa s'haurà de tindre en compte que l'ocupació simultània ha de garantir-ne la qualitat segons la grandària i l'acústica de cada instrument.

6. Documentació relativa a la compatibilitat d'ensenyaments

Quan les escoles utilitzen instal·lacions i dependències d'altres centres docents inscrits en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana, si s'imparteixen simultàniament els ensenyaments dins de la mateixa infraestructura, s'haurà de presentar un certificat annex al projecte educatiu en el qual s'acredite la compatibilitat entre els ensenyaments, validada per la inspecció d'educació de l'ensenyament reglat que comparteix la infraestructura, de manera que es justifique la viabilitat de l'ús compartit de les instal·lacions atenent el nombre màxim d'alumnes que s'hi poden atendre simultàniament, i en conjunt, en els espais disponibles. Per a això, caldrà aportar els horaris d'ús de les instal·lacions en cadascun dels ensenyaments i una justificació pedagògica i curricular a l'hora de mantindre ofertes educatives diferents en la mateixa infraestructura educativa.

7. Documentació relativa a les infraestructures educatives

Per tal d'acreditar el compliment dels requisits respecte de les infraestructures educatives de les escoles, previstos en l'article 16 del Decret 91/2013, de 5 de juliol, del Consell i l'article 5 de l'Ordre 35/2017, de 10 d'agost, i facilitar l'emissió del corresponent informe sobre l'adequació d'espais i instal·lacions dels centres, serà necessària la següent documentació tècnica:

7.1. Memòria, degudament subscripta per la persona física o jurídica promotora de l'escola i per l'arquitecte/a o arquitecte/a tècnic/a, de conformitat amb el model que apareix com a annex II d'aquestes instruccions, amb els apartats següents:

4. Dirección de las escuelas

4.1. La estructura directiva y de gestión administrativa y académica de las escuelas se encuentra regulada en el artículo 8 del Decreto 91/2013, de 5 de julio, del Consejo (DOGV 7063, 09.07.2013), por el que se regulan las escuelas de música de la Comunitat Valenciana. El director o directora de la escuela actuará como responsable pedagógico y académico del centro, y deberá contar con una carga de horas lectivas de docencia directa con el alumnado.

4.2. El currículo y los méritos del director o directora deben acreditar que se tienen las competencias profesionales y personales para ejercer este cargo (como responsable pedagógico y académico). Los méritos se tienen que acreditar mediante la presentación de los certificados oficiales acreditativos correspondientes.

5. El proyecto pedagógico de las escuelas

5.1. El proyecto pedagógico de las escuelas se plasma en el Proyecto Educativo del Centro, y debe cumplir con lo que dictan los artículos 18 y 19 de la Ley 2/1998, de 12 de mayo, valenciana de la música (DOGV 3242, 14.05.1998). Además, las escuelas deben elaborar sus proyectos atendiendo a la definición y objetivos que se señalan en los artículos 4 y 5 del Decreto 91/2013, de 5 de julio, del Consell.

5.2. Como consecuencia de la aplicación de la normativa del párrafo anterior, a la hora de elaborar los proyectos educativos de las escuelas, no será de aplicación la legislación vigente que regula las enseñanzas elementales de carácter reglado. Aunque una de las finalidades de estas escuelas es la de orientar y preparar para el acceso a las enseñanzas profesionales, esta no será la única línea formativa de su proyecto educativo.

5.3. Las escuelas también deben disponer de un Proyecto Curricular del Centro, con autonomía para concretar los aprendizajes que se pretenden realizar. Las enseñanzas se organizarán según los perfiles de los usuarios, establecerán varios programas de aprendizaje, y favorecerán un aprendizaje personalizado y contextualizado (entorno sociocultural, edades comprendidas, intereses, dedicación...). Los proyectos curriculares deben contemplar todos aquellos aspectos que tienen que ver con la ordenación de las enseñanzas tal y como se señala en el capítulo III (art. 9 al 13) del Decreto 91/2013, de 5 de julio. En cuanto a la oferta formativa, el proyecto concretará los tiempos lectivos que tendrán las clases pudiéndose articular un aprendizaje interdisciplinar de las enseñanzas. Además, se deberá incluir la justificación pedagógica de las ratios de las clases de instrumento, ya que no necesariamente tienen que ser individuales, por lo que se deberá tener en cuenta que la ocupación simultánea debe garantizar la calidad de las mismas según el tamaño y la acústica de cada instrumento.

6. Documentación relativa a la compatibilidad de enseñanzas

Cuando las escuelas utilizan instalaciones y dependencias de otros centros docentes inscritos en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana, si se imparten simultáneamente las enseñanzas dentro de la misma infraestructura, se tendrá que presentar un certificado anexo al proyecto educativo en el que se acredite la compatibilidad entre las enseñanzas, validada por la inspección de educación de la enseñanza reglada que comparte la infraestructura, de manera que se justifique la viabilidad del uso compartido de las instalaciones atendiendo el número máximo de alumnado que se puede atender simultáneamente, y en conjunto, en los espacios disponibles. Para ello, habrá que aportar los horarios de uso de las instalaciones en cada una de las enseñanzas y una justificación pedagógica y curricular a la hora de mantener ofertas educativas diferentes en la misma infraestructura educativa.

7. Documentación relativa a las infraestructuras educativas

Para acreditar el cumplimiento de los requisitos con respecto a las infraestructuras educativas de las escuelas, previstos en el artículo 16 del Decreto 91/2013, de 5 de julio, del Consell y el artículo 5 de la Orden 35/2017, de 10 de agosto, y facilitar la emisión del correspondiente informe sobre la adecuación de espacios e instalaciones de los centros, será necesaria la siguiente documentación técnica:

7.1. Memoria, debidamente suscrita por la persona física o jurídica promotora de la escuela y por el/la arquitecto/a o arquitecto/a técnico/a, de conformidad con el modelo que aparece como anexo II de estas instrucciones, con los siguientes apartados:



– Apartat A: memòria explicativa de la intervenció, en la qual es describa l'edifici, la ubicació i, en el seu cas, les obres que es projecten realitzar. Quan no s'executen obres, s'haurà d'indicar aquesta circumstància.

– Apartat B: memòria justificativa del compliment de la normativa d'accessibilitat d'acord amb el que dicta l'Ordre de 25 de maig de 2004, de la Conselleria d'Infraestructures i Transport, per la qual es desplega el Decret 39/2004, de 5 de març, del Govern Valencià, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència, i del Reial decret 173/2010, de 19 de febrer, pel qual es modifica el Codi Tècnic de l'Edificació, aprovat pel Reial decret 314/2006, de 17 de març, en matèria d'accessibilitat i no-discriminació de les persones amb discapacitat, amb indicació del fet de si es tracta d'obra de nova planta, ampliació, reforma o rehabilitació, així com l'any de construcció de l'edifici.

– Apartat C: relació de tots els espais de què constarà l'escola, indicant-ne les superfícies i usos d'acord amb les mateixes denominacions especificades a l'article 5 de l'Ordre 35/2017, de 10 d'agost, i identificar els espais segons la nomenclatura dels plànols. Els espais mínims necessaris, segons si es tracta d'una escola de música, de dansa o de música i dansa, seran:

Escoles de música			
Espais	Superfície útil mínima en m ²	Nombre mínim aules	Superfície útil total en m ²
Despatx direcció, administració i sala de professorat	Adequada	1	Adequada
Bany (almenys 1 per a discapacitats)	Adequada	1	Adequada
Aules instrument (no necessàriament han de ser classes individuals) (depèn de l'horari de funcionament del centre)	15	2	30
Aules matèries col·lectives de formació complementària, de conjunt instrumental i cor. (es podrà augmentar en 1 m ² per persona fins a un màxim de 30 alumnes) (depèn de l'horari de funcionament del centre)	25 (20 alumnes)	1	25
Observacions: 1. Només s'han tingut en compte els espais docents exigits en els articles 5.12 i 5.16 de l'Ordre 35/2017, de 10 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Cultura Investigació i Esport. Quant als serveis generals de què haurà de disposar l'edifici, el centre disposarà dels espais i superfícies que considere oportuns.			

Escoles de dansa			
Espais	Superfície útil mínima en m ²	Nombre mínim aules	Superfície útil total en m ²
Despatx direcció, administració i sala de professorat	Adequada	1	Adequada
Bany (almenys 1 per a discapacitats)	Adequada	1	Adequada
Aula de dansa amb paviment flotant (es podrà augmentar en 5 m ² per persona fins a un màxim de 20 alumnes) (depèn de l'horari de funcionament del centre)	35 (10 alumnes)	1	35
Aula de música	Adequada	1	Adequada

– Apartado A: memoria explicativa de la intervención, en la que se describa el edificio, su ubicación y en su caso, las obras que se proyecten realizar. Cuando no se ejecuten obras, se deberá indicar esta circunstancia.

– Apartado B: memoria justificativa del cumplimiento de la normativa de accesibilidad de acuerdo con lo que dicta la Orden de 25 de mayo de 2004, de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte, por la que se desarrolla el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Gobierno Valenciano, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència, y del Real decreto 173/2010, de 19 de febrero, por el que se modifica el Código Técnico de la Edificación, aprobado por el Real decreto 314/2006, de 17 de marzo, en materia de accesibilidad y no-discriminación de las personas con discapacidad, con indicación del hecho de si se trata de obra de nueva planta, ampliación, reforma o rehabilitación, así como el año de construcción del edificio.

– Apartado C: relación de todos los espacios de que constará la escuela, indicando sus superficies y usos de acuerdo con las denominaciones especificadas en el artículo 5 de la Orden 35/2017, de 10 de agosto, identificando los espacios según la nomenclatura de los planos. Los espacios mínimos necesarios, dependiendo de si se trata de una escuela de música, de danza, o de música y danza, serán:

Escuelas de música			
Espacios	Superfície útil mínima en m ²	Número mínimo aulas	Superfície útil total en m ²
Despacho dirección, administración y sala de profesorado	Adequada	1	Adequada
Baños (al menos 1 para discapacitados)	Adequada	1	Adequada
Aulas instrumento (no necesariamente tienen que ser clases individuales) (dependiendo del horario de funcionamiento del centro)	15	2	30
Aulas materias colectivas de formación complementaria, de conjunto instrumental y coro. (se podrá aumentar en 1 m ² por persona hasta un máximo de 30 alumnos) (dependiendo del horario de funcionamiento del centro)	25 (20 alumnos)	1	25
Observaciones: 1. Solo se han tenido en cuenta los espacios docentes exigidos en los artículos 5.12 y 5.16 de la Orden 35/2017, de 10 de agosto, de la Conselleria de Educación, Cultura Investigación y Deporte. En cuanto a los servicios generales de que tendrá que disponer el edificio, el centro dispondrá de los espacios y superficies que considere oportunos.			

Escuelas de danza			
Espacios	Superfície útil mínima en m ²	Número mínimo aulas	Superfície útil total en m ²
Despacho dirección, administración y sala de profesorado	Adequada	1	Adequada
Baños (al menos 1 para discapacitados)	Adequada	1	Adequada
Aula de danza con pavimento flotante (se podrá aumentar en 5 m ² por persona hasta un máximo de 20 alumnos) (depende del horario de funcionamiento del centro)	35 (10 alumnos)	1	35
Aula de música	Adequada	1	Adequada



Observacions:
1. Només s'han tingut en compte els espais docents exigits en els articles 5.13 i 5.16 de l'Ordre 35/2017, de 10 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Cultura Investigació i Esport.
Quant als serveis generals de què haurà de disposar l'edifici, el centre disposarà dels espais i superfícies que considere oportuns.

Escoles de música i dansa			
Espais	Superfície útil mínima en m ²	Nombre mínim aules	Superfície útil total en m ²
Despatx direcció, administració i sala de professorat	Adequada	1	Adequada
Bany (almenys 1 per a discapacitats)	Adequada	1	Adequada
Aules instrument (no necessàriament han de ser classes individuals) (depèn de l'horari de funcionament del centre)	15	2	30
Aules matèries col·lectives (es podrà augmentar en 1 m ² per persona fins a un màxim de 30 alumnes) (depèn de l'horari de funcionament del centre)	25 (20 alumnes)	1	25
Aula de música	Adequada	1	Adequada
Aula de dansa amb paviment flotant (es podrà augmentar en 5 m ² per persona fins a un màxim de 20 alumnes) (depèn de l'horari de funcionament del centre)	35 (10 alumnes)	1	35

Observacions:
1. Només s'han tingut en compte els espais docents exigits en els articles 5.12, 5.13 i 5.16 de l'Ordre 35/2017, de 10 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Cultura Investigació i Esport.
Quant als serveis generals de què haurà de disposar l'edifici, el centre disposarà dels espais i superfícies que considere oportuns.

7.2. Certificat de l'arquitecte/a o arquitecte/a tècnic/a, de conformitat amb el model que apareix com a annex III d'aquestes instruccions que acredite el compliment de les condicions higièniques, acústiques, d'habitabilitat i de seguretat exigides per la normativa aplicable, així com la legislació vigent en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència, d'acord amb allò que es dicta a l'article 5.11 de l'Ordre 35/2017, de 10 de juliol.

En el cas que s'hagen de fer obres, aquest certificat es presentarà una vegada finalitzen les dites obres, juntament amb la resta de documentació tècnica que acredite la finalització d'aquestes, de conformitat amb el que preveu l'apartat 7.4.b d'aquestes instruccions.

7.3. Plànols degudament subscrits per la persona física o jurídica promotora de l'escola i per l'arquitecte/a o arquitecte/a tècnic/a:

– Situació i emplaçament, amb la denominació dels carrers perimetrals.

– Plantes del o dels edificis que integren la totalitat del centre educatiu a escala 1/100, amb especificació en cada dependència de: superfície i usos d'acord amb les denominacions de l'Ordre 35/2017, de 10 d'agost, i amb la identificació dels espais segons la nomenclatura de la Memòria.

– Alçats: de totes les façanes a escala 1/100.

– Seccions de cada edifici que integra l'escola amb especificació de l'alçada útil de les dependències a escala 1/100.

En els plànols d'emplaçament, plantes, alçats i secció es justificarà el compliment de l'Ordre de 25 de maig de 2004, de la Conselleria d'Infraestructures i Transport, per la qual es desenvolupa el Decret

Observaciones:
1. Solo se han tenido en cuenta los espacios docentes exigidos en los artículos 5.13 y 5.16 de la Orden 35/2017, de 10 de agosto, de la Conselleria de Educación, Cultura Investigación y Deporte.
En cuanto a los servicios generales de que tendrá que disponer el edificio, el centro dispondrá de los espacios y superficies que considere oportunos.

Escuelas de música y danza			
Espacios	Superficie útil mínima en m ²	Número mínimo aulas	Superficie útil total en m ²
Despacho dirección, administración y sala de profesorado	Adequada	1	Adequada
Baños (al menos 1 para discapacitados)	Adequada	1	Adequada
Aulas instrumento (no necesariamente tienen que ser clases individuales) (dependiendo del horario de funcionamiento del centro)	15	2	30
Aulas materias colectivas de formación complementaria, de conjunto instrumental y coro. (se podrá aumentar en 1 m ² por persona hasta un máximo de 30 alumnos) (dependiendo del horario de funcionamiento del centro)	25 (20 alumnos)	1	25
Aula de música	Adequada	1	Adequada
Aula de danza con pavimento flotante (se podrá aumentar en 5 m ² por persona hasta un máximo de 20 alumnos) (depende del horario de funcionamiento del centro)	35 (10 alumnos)	1	35

Observaciones:
1. Solo se han tenido en cuenta los espacios docentes exigidos en los artículos 5.12, 5.13 y 5.16 de la Orden 35/2017, de 10 de agosto, de la Conselleria de Educación, Cultura Investigación y Deporte.
En cuanto a los servicios generales de que tendrá que disponer el edificio, el centro dispondrá de los espacios y superficies que considere oportunos.

7.2. Certificado del el/la arquitecto/a o arquitecto/a técnico/a, de conformidad con el modelo que aparece como anexo III de estas instrucciones, que acredite el cumplimiento de las condiciones higiénicas, acústicas, de habitabilidad y de seguridad exigidas por la normativa aplicable, así como la legislación vigente en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència de acuerdo con lo que se dicta en el artículo 5.11 de la Orden 35/2017, de 10 de julio.

En el caso de que se tengan que hacer obras, este certificado se presentará una vez finalicen dichas obras, junto con el resto de documentación técnica que acredite la finalización de las mismas, de conformidad con lo previsto en el apartado 7.4.b de estas instrucciones.

7.3. Planos debidamente suscritos por la persona física o jurídica promotora de la escuela y por el/la arquitecto/a o arquitecto/a técnico/a:

– Situación y emplazamiento, con la denominación de las calles perimetrales.

– Plantas de o de los edificios que integran la totalidad del centro educativo a escala 1/100, con especificación en cada dependencia de: superficie y usos de acuerdo con las denominaciones de la Orden 35/2017, de 10 de agosto, y con la identificación de los espacios según la nomenclatura de la Memoria.

– Alzados: de todas las fachadas a escala 1/100.

– Secciones de cada edificio que integra la escuela con especificación de la alzada útil de las dependencias a escala 1/100.

En los planos de emplazamiento, plantas, alzados y sección se justificará el cumplimiento de la Orden de 25 de mayo de 2004, de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte, por la que se desarrolla el



39/2004, de 5 de març, del Govern Valencià en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència, Reial decret 173/2010, de 19 de febrer, pel qual es modifica el Codi Tècnic de l'Edificació, aprovat pel Reial decret 314/2006, de 17 de març, en matèria d'accessibilitat i no discriminació de les persones amb discapacitat, indicant les dimensions i paràmetres exigits en la citada normativa: amplària, altura, cercles justificatius d'espais de maniobra, pendents en rampes, etc., de tots els elements indicats: accessos, corredors, rampes, ascensor, escales, portes, bany adaptat, etc.

En el cas que l'escola s'haja de situar en un centre docent ja autoritzat en el qual no es realitzen obres i la documentació tècnica relativa a aqueix centre docent ja autoritzat es trobe a disposició d'aquesta Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, no caldrà presentar els plànols però en la relació d'espais de la memòria es farà referència a la seua ubicació en planta (número d'aula i superfície).

La digitalització dels plànols per a l'enviament telemàtic ha d'assegurar la visualització perfecta de tots els elements dibuixats i ha d'incloure l'escala gràfica. La imatge s'ha de poder ampliar sense sofrir la pèrdua de qualitat, en format vectorial (preferiblement, SVG). Així mateix, no s'admetran documents amb una resolució per davall de 200 ppp.

7.4. Quan s'hagen de fer obres, bé perquè s'estan construint les instal·lacions o bé perquè necessiten remodelar-se:

a) Pel que fa al projecte d'execució (lletra g de l'article 6 o apartat 2.e de l'article 10 de l'Ordre 35/2017), únicament s'extrauran les dades necessàries per a omplir l'annex II d'aquestes instruccions i s'aportarà la resta de la «documentació tècnica» (plànols) adaptada al que s'ha indicat en els punts 7.1 i 7.3 d'aquestes instruccions.

b) Una vegada es comuniqui a la promotora de l'escola que el Servei d'Infraestructures Educatives ha emés un informe favorable sobre la proposta (cal veure l'apartat 8.2 d'aquestes instruccions), i una vegada executades les obres, la promotora haurà de presentar, a la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, la documentació següent:

– Fotocòpia compulsada de la llicència municipal d'obres.

– Certificat final d'obres emés per la direcció facultativa, i visat pel col·legi professional corresponent, en el qual s'indique, a més, el compliment de les condicions previstes en l'article 5.11 de l'Ordre 35/2017, de 10 de juliol.

7.5. Si les infraestructures educatives no són propietat de la promotora, s'haurà d'aportar la certificació de la cessió d'ús per contracte d'arrendament, acord o conveni indicant en el seu cas la disponibilitat horària. No podrà autoritzar-se una escola en un edifici polivalent municipal o privat, amb un funcionament simultani, en el qual no estiga separat físicament el centre docent de la resta d'activitats que es donen a l'edifici.

7.6. Si les infraestructures educatives no són propietat de la promotora, i a més, es pretén l'autorització en espais compartits amb centres educatius, caldrà aportar la certificació de la cessió d'ús, tenint en compte que si es tracta d'un centre públic d'Infantil, Primària, Educació Especial o d'Educació Permanent d'Adults, el procediment que s'ha de seguir a l'hora de poder utilitzar aquestes instal·lacions es troba regulat per l'Ordre 27 de novembre de 1984, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència (DOGV 211, 13.12.1984), sense menyscar el que pugen dictar les ordenances locals dels diferents municipis sobre aquest tema.

L'ús d'espais compartits amb altres centres educatius, haurà d'assegurar la compatibilitat dels ensenyaments, atès que l'edifici -o una part- es destinarà a més d'un ensenyament simultàniament (punt 6 d'aquestes instruccions), i sempre tenint en compte que un centre docent ha de ser d'ús exclusiu durant el seu funcionament o quedar totalment compartimentat i separat d'altres usos, si comparteixen horaris.

8. Tramitació de la sol·licitud i resolució

8.1. Per a la inscripció de les escoles s'haurà de disposar de tots els informes favorables pertinents. No obstant això, atesa l'excepcionalitat assenyalada en la disposició addicional primera del Decret 91/2013, de 5 de juliol, la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial «podrà autoritzar, excepcionalment, la creació d'escoles de música que no complisquen els requisits prevists en

Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Gobierno Valenciano, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència, Real decreto 173/2010, de 19 de febrero, por el que se modifica el Código Técnico de la Edificación, aprobado por el Real decreto 314/2006, de 17 de marzo, en materia de accesibilidad y no discriminación de las personas con discapacidad, indicando las dimensiones y parámetros exigidos en la citada normativa: anchura, altura, círculos justificativos de espacios de maniobra, pendientes en rampas, etc., de todos los elementos indicados: accesos, pasillos, rampas, ascensor, escaleras, puertas, baño adaptado, etc.

En caso de que la escuela se sitúe en un centro docente ya autorizado en el que no se realizan obras y la documentación técnica relativa a ese centro docente ya autorizado se encuentre a disposición de esta Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, no hará falta presentar los planos, pero en la relación de espacios de la memoria se hará referencia a su ubicación en planta (aula núm. y superficie).

La digitalización de los planos para el envío telemático debe asegurar la visualización perfecta de todos los elementos dibujados y debe incluir la escala gráfica. La imagen se tiene que poder ampliar sin sufrir la pérdida de calidad, en formato vectorial (preferiblemente, SVG). Asimismo, no se admitirán documentos con una resolución por debajo de 200 ppp.

7.4. Cuando se tengan que hacer obras, bien porque se están construyendo las instalaciones o bien porque necesitan remodelarse:

a) En relación con el proyecto de ejecución (letra g del artículo 6 o apartado 2.e del artículo 10 de la Orden 35/2017), únicamente se extraerán los datos necesarios para cumplimentar el anexo II de estas instrucciones y se aportará el resto de la «documentación técnica» (planos) adaptada a lo indicado en los puntos 7.1 y 7.3 de estas instrucciones.

b) Una vez se comuniqui a la promotora de la escuela que la propuesta ha sido informada favorablemente por el Servicio de Infraestructuras Educativas (ver apartado 8.2 de estas instrucciones), y una vez ejecutadas las obras, la promotora deberá presentar, a la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, la siguiente documentación:

– Fotocopia compulsada de la licencia municipal de obras.

– Certificado final de obras emitido por la dirección facultativa, y visado por el colegio profesional correspondiente, en el que se indique, además, el cumplimiento de las condiciones previstas en el artículo 5.11 de la Orden 35/2017.

7.5. Si las infraestructuras educatives no son propiedad de la promotora, se tendrá que aportar la certificación de la cesión de uso por contrato de arrendamiento, acuerdo o convenio, indicando en su caso la disponibilidad horaria. No podrá autorizarse una escuela en un edificio polivalente, municipal o privado, con un funcionamiento simultáneo, en el que no esté separado físicamente el centro docente del resto de actividades que se den en el edificio.

7.6. Si las infraestructuras educatives no son propiedad de la promotora, y además, se pretende la autorización en espacios compartidos con centros educativos, habrá que aportar la certificación de la cesión de uso, teniendo en cuenta que si se trata de un centro público de Infantil, Primaria, Educación Especial o de Educación Permanente de Adultos, el procedimiento que se tiene que seguir a la hora de poder utilizar estas instalaciones se encuentra regulado por la Orden 27 de noviembre de 1984, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia (DOGV 211, 13.12.1984), sin menoscabo de lo que puedan dictar las ordenanzas locales de los distintos municipios en lo referente a este tema.

El uso de espacios compartidos con otros centros educativos, deberá asegurar la compatibilidad de las enseñanzas, dado que el edificio -o una parte- se destinará a más de una enseñanza simultáneamente (punto 6 de estas instrucciones), y siempre teniendo en cuenta que un centro docente debe ser de uso exclusivo durante su funcionamiento o quedar totalmente compartimentado y separado de otros usos, si comparten horarios.

8. Tramitación de la solicitud y resolución

8.1. Para la inscripción de las escuelas se tendrá que contar con todos los informes favorables pertinentes. No obstante, dada la excepcionalidad señalada en la disposición adicional primera del Decreto 91/2013, de 5 de julio, la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial «podrá autorizar, excepcionalmente, la creación de escuelas de música que no cumplan los requisitos previs-



l'article 16 d'aquest decret, quan es tracte de zones de població dispersa en xicotets nuclis que no puguen accedir per si sols a la formació d'una escola, ni mancomunar-se amb altres nuclis».

8.2. L'informe de sol·licitud, al qual es refereix l'article 7 de l'Ordre 35/2017, de 10 de juliol, consistirà en:

a) L'informe de la Inspecció d'Educació, determinat en l'apartat 1 del citat article.

b) L'informe previ del Servei d'Infraestructures Educatives, de revisió de la documentació tècnica aportada (memòria, plànols, etc.) i l'informe posterior de la Unitat Tècnica, del Servei Territorial corresponent, de comprovació *in situ* que la realitat del centre es correspon amb l'informe del Servei d'Infraestructures Educatives. Aquest informe de la Unitat Tècnica serà sol·licitat per la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial

c) El certificat de no duplicitat de la denominació específica, emés pel Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana.

Una vegada que es dispose de tots els informes favorables i del certificat de no duplicitat, la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial emetrà la resolució d'inscripció o de modificació de dades corresponent en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana.

8.3. Quan una sol·licitud no tinga els requisits o no s'aporten els documents preceptius, es requerirà l'entitat, en el termini màxim que es determina per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, perquè esmenen o acompanyen aquests documents. En cas de no esmenar o acompanyar els documents preceptius, se'l tindrà per desistit de la seua petició de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

8.4. Quan algun dels informes siga desfavorable, de conformitat amb el que estableix l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, s'obrirà tràmit d'audiència, en el qual es posarà a disposició del sol·licitant perquè pugua examinar, de manera presencial, la documentació inclosa en l'expedient, i perquè pugua formular noves alegacions o aportar nous documents pels quals es pugua considerar favorable la inscripció. Per al tràmit d'audiència s'estableix un termini de 15 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la recepció de la notificació, si no es presenta tota la documentació, s'emetrà una resolució desestimatoria de la sol·licitud.

8.5. Una vegada dictada la resolució estimatoria de la sol·licitud, el centre quedarà obligat al compliment de la legislació i a sol·licitar l'oportuna revisió quan haja de modificar-se qualsevol de les dades tingudes en compte a l'hora de dictar-se la dita resolució.

8.6. Quan s'hagen de realitzar obres, una vegada emesos els informes favorables del Servei d'Infraestructures Educatives i de la Inspecció d'Educació, el termini màxim per a resoldre, previst en l'apartat 8.4 de l'Ordre 35/2017, se suspendrà des del moment en què es notifique al sol·licitant l'emissió d'aquests informes, fins que es presente la documentació que acredite la finalització de les obres projectades, d'acord amb el punt 7.4 d'aquestes instruccions.

Abans de l'inici de cada curs escolar es podrà revisar, per part de la unitat corresponent de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, aquells expedients que es troben pendents de resolució pel motiu previst en el paràgraf anterior, i es comunicarà, si escau, a la promotora perquè es pronuncie quant a la continuïtat d'aquestes obres, la previsió de l'acabament o, si és el cas, el seu desistiment respecte del procediment. Qualsevol canvi en la normativa d'aplicació a aquest procediment implicarà la necessitat d'adequar-se a aquesta normativa.

9. Expedients en tramitació

Aquestes instruccions seran aplicables per a totes aquelles sol·licituds d'inscripció i modificació de dades en el Registre de Centres Docents que es troben en tramitació. Respecte d'això, es requerirà els sol·licitants amb expedients en tramitació que aporten, en els termes que s'indica en aquestes instruccions, la documentació preceptiva en aquest procediment.

tos en el artículo 16 de este decreto, cuando se trate de zonas de población dispersa en pequeños núcleos que no puedan acceder por sí solos a la formación de una escuela, ni mancomunarse con otros núcleos».

8.2. El informe de solicitud, al que se refiere el artículo 7 de la Orden 35/2017, de 10 de julio, consistirá en:

a) El Informe de la Inspección de Educación, determinado en el apartado 1 del citado artículo.

b) El informe previo del Servicio de Infraestructuras Educativas, de revisión de la documentación técnica aportada (memoria, planos, etc.) y el posterior informe de la unidad técnica, del servicio territorial correspondiente, de comprobación *in situ* de que la realidad del centro se corresponde con lo informado por el Servicio de Infraestructuras Educativas. Este informe de la Unidad Técnica, será solicitado por la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial

c) El certificado de no duplicidad de la denominación específica, emitido por el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana.

Una vez se disponga de todos los informes favorables y del certificado de no duplicidad, la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial emitirá la correspondiente resolución de inscripción o de modificación de datos en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana.

8.3. Cuando una solicitud no reúna los requisitos o no aporten los documentos preceptivos, se requerirá a la entidad, en el plazo máximo que se determina por la Ley 39/2015, d'1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, para que enmienden o acompañen dichos documentos. En caso de no enmendar o acompañar los documentos preceptivos, se tendrá por desistido de su petición de conformidad con el artículo 68 de la Ley 39/2015, d'1 de octubre.

8.4. Cuando alguno de los informes sea desfavorable, de conformidad con lo que establece el artículo 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, se abrirá trámite de audiencia, en el que se pondrá a disposición del solicitante para que pueda examinar, de manera presencial, la documentación incluida en el expediente, y para que pueda formular nuevas alegaciones o aportar nuevos documentos por los que se pueda considerar favorable la inscripción. Para el trámite de audiencia se establece un plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la recepción de la notificación. Si no se presenta toda la documentación, se emitirá una resolución desestimatoria de la solicitud.

8.5. Una vez dictada la resolución estimatoria de la solicitud, el centro quedará obligado al cumplimiento de la legislación y a solicitar la oportuna revisión cuando se modifiquen cualquiera de los datos tenidos en cuenta a la hora de dictarse dicha resolución.


8.6. Cuando se tengan que realizar obras, una vez emitidos los informes favorables del Servicio de Infraestructuras Educativas y de la Inspección de Educación, el plazo máximo para resolver, previsto en el apartado 8.4 de la Orden 35/2017, se suspenderá, desde el momento en que se notifique a la solicitante la emisión dichos informes, hasta que se presente la documentación que acredite la finalización de las obras proyectadas, de acuerdo con el punto 7.4 de estas instrucciones.

Antes del inicio de un nuevo curso escolar se procederá a revisar, por parte de la unidad correspondiente de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, aquellos expedientes que se encuentren pendientes de resolución por el motivo previsto en el párrafo anterior y se comunicará, si procede, a la promotora para que se pronuncie en cuanto a la continuidad de dichas obras, previsión de su finalización o, si es el caso, su desistimiento respecto al procedimiento. Cualquier cambio en la normativa de aplicación a este procedimiento implicará la necesidad de adecuarse a dicha normativa.

9. Expedientes en tramitación

Estas instrucciones serán aplicables para todas aquellas solicitudes de inscripción y modificación de datos en el Registro de Centros Docentes que se encuentran en tramitación. Con respecto a esto, se requerirá a los solicitantes con expedientes en tramitación, que aporten en los términos en que se indica en estas instrucciones, la documentación preceptiva en este procedimiento.

ANNEX II / ANEXO II

 GENERALITAT VALENCIANA	MEMÒRIA DESCRIPTIVA, JUSTIFICATIVA DE L'ACCESSIBILITAT I RELACIÓ D'ESPAIS DE LES INFRAESTRUCTURES EDUCATIVES PROPOSADES MEMORIA DESCRIPTIVA, JUSTIFICATIVA DE LA ACCESIBILIDAD Y RELACIÓN DE ESPACIOS DE LAS INFRAESTRUCTURAS EDUCATIVAS PROPUESTAS
A MEMÒRIA DESCRIPTIVA / MEMORIA DESCRIPTIVA	
Titular promotor de l'escola <i>Titular promotora de la escuela</i>	
Adreça on s'ubica l'escola <i>Dirección de la escuela</i>	
Descripció de l'edifici <i>Descripción del edificio</i>	
Ensenyaments prèviament autoritzats a l'edifici (si és el cas) <i>Enseñanzas previamente autorizadas al edificio (si es el caso)</i>	
Ensenyaments sol·licitats (música, de dansa o de música i dansa) <i>Enseñanzas solicitadas (música, danza o música y danza)</i>	
Obres a realitzar (si és el cas) <i>Obras a realizar (si es el caso)</i>	
B JUSTIFICACIÓ ACCESSIBILITAT / JUSTIFICACIÓN ACCESIBILIDAD	
Rampes (ample, pendent) <i>Rampas (anchura, pendiente)</i>	Característiques tècniques mínimes segons la normativa <i>Características técnicas mínimas según la normativa</i> Documentació tècnica aportada / <i>Documentación técnica aportada</i>
Corredors (ample) <i>Pasillo (anchura)</i>	Característiques tècniques mínimes segons la normativa <i>Características técnicas mínimas según la normativa</i> Documentació tècnica aportada / <i>Documentación técnica aportada</i>
Portes (dimensions) <i>Puertas (dimensiones)</i>	Característiques tècniques mínimes segons la normativa <i>Características técnicas mínimas según la normativa</i> Documentació tècnica aportada / <i>Documentación técnica aportada</i>
Escales (ample, petjada, contrapetja). <i>Escaleras (anchura, huella, tabica)</i>	Característiques tècniques mínimes segons la normativa <i>Características técnicas mínimas según la normativa</i> Documentació tècnica aportada / <i>Documentación técnica aportada</i>
Ascensor (interior cabina) <i>Ascensor (interior cabina)</i>	Característiques tècniques mínimes segons la normativa <i>Características técnicas mínimas según la normativa</i> Documentació tècnica aportada / <i>Documentación técnica aportada</i>
Bany (un per a discapacitats) <i>Baños (uno para discapacitados)</i>	Característiques tècniques mínimes segons la normativa <i>Características técnicas mínimas según la normativa</i> Documentació tècnica aportada / <i>Documentación técnica aportada</i>

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 180005 - 01 - E

ANNEX III / ANEXO III



**CERTIFICAT DEL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS HIGIÈNIQUES, ACÚSTIQUES,
D'HABITABILITAT, DE SEGURETAT I ACCESSIBILITAT**

**CERTIFICADO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, ACÚSTICAS,
DE HABITABILIDAD, DE SEGURIDAD Y ACCESIBILIDAD**

EN/NA _____, amb DNI _____

col·legiat/da en el Col·legi Oficial de _____

amb el núm. _____, com a justificació del compliment d'article 5.11 de l'Ordre 35/2017 de 10 d'agost, per la qual

s'estableix el procediment d'inscripció, modificació i baixa de les escoles de música, escoles de dansa i escoles de música i dansa en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana, per a la seua incorporació a l'expedient de sol·licitud d'autorització de funcionament.

CERTIFICA:

Que el centre _____, situat en

_____ de _____

ha sigut adaptat per al seu funcionament com a escola havent sigut necessari la realització d'obres de tipus _____

(MAJOR O MENOR O CAP).

I que reuneix els condicions higièniques, acústiques, d'habitabilitat, de seguretat i d'accessibilitat que s'assenyalen en la legislació, així com en el Reial Decret 314/2006, de 17 de març (o en la normativa d'aplicació).

Perquè així conste als efectes oportuns, s'expedeix el present certificat en

SR/SRA _____, con DNI _____

colegiado/da en el Colegio Oficial de _____

con el núm. _____, como justificación del cumplimiento de artículo 5.11 de la Orden 35/2017 de 10 de agosto,

por la que se establece el procedimiento de inscripción, modificación y baja de las escuelas de música, escuelas de danza y

escuelas de música y danza en el Registro de Centros Docentes de la Comunidad Valenciana, para su incorporación al expediente

de solicitud de autorización de funcionamiento.

CERTIFICA:

Que el Centro _____, situado en

_____ de _____

ha sido adaptado para su funcionamiento como escuela habiendo sido necesario la realización de obras de tipo _____

(MAYOR O MENOR O NINGÚNA).

Y que reúne las condiciones higiénicas, acústicas, de habitabilidad, de seguridad y de accesibilidad que se señalan en la legislación, así como en el Real Decreto 314/2006, de 17 de marzo (o en la normativa de aplicación).

Para que así conste a los efectos oportunos, se expide el presente certificado en

_____ d _____ de _____

Firma i visat col·legial (o bé amb declaració responsable)