

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

ORDRE 6/2018, de 23 de maig, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'aproven les bases que regulen beques per a la realització de pràctiques professionals en l'Institut Valencià de la Joventut. [2018/5323]

ÍNDIX

Preàmbul
Article 1. Objecte
Article 2. Convocatòries, contingut i règim de concessió de les beques
Article 3. Persones beneficiàries i requisits
Article 4. Criteris valoratius i barem per a la concessió de les beques
Article 5. Import de les beques
Article 6. Durada de les beques
Article 7. Forma, termini de presentació de sol·licituds i acreditació dels requisits
Article 8. Ordenació i instrucció del procediment
Article 9. Comissió avaluadora i procés de selecció
Article 10. Borsa de reserva
Article 11. Concessió, notificació, publicitat, termini de resolució i recursos
Article 12. Incompatibilitats
Article 13. Obligacions de l'òrgan concedent
Article 14. Pagament i justificació
Article 15. Obligacions, drets de les persones beneficiàries i renúncia
Article 16. Reintegrament
Disposició addicional
Única. No incidència pressupostària
Disposicions finals
Primera. Autorització
Segona. Vigència

PREÀMBUL

La Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, en el marc de les polítiques de la Generalitat dirigides a la millora i especialització professional de totes aquelles persones amb titulació universitària, i que hagen finalitzat els seus estudis en dates recents, considera necessari recolzar la formació complementària d'aquest col·lectiu oferint-los, a través de pràctiques professionals, l'oportunitat de posar en relació els coneixements adquirits durant la seua formació universitària amb la gestió de les polítiques de la Generalitat, en aquelles matèries les competències de les quals estan assignades a l'Institut Valencià de la Joventut (d'ara endavant, IVAJ).

L'IVAJ és un organisme autònom adscrit a la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, la funció principal del qual és coordinar la política de joventut en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

La Llei 15/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de polítiques integrals de joventut, assenyala, entre les funcions de l'organisme esmentat, les d'informar i coordinar les actuacions de la Generalitat en aquelles matèries que afecten específicament la joventut, tot impulsant l'execució i la divulgació dels drets de les persones joves i de les polítiques integrals de joventut. Les polítiques que desenvolupa l'IVAJ van dirigides a impulsar la participació de la joventut d'una forma lliure i eficaç, propiciant el marc adequat per al seu desenvolupament social, polític, econòmic i cultural, tal com estableix l'article 48 de la Constitució Espanyola.

Els objectius que es persegueixen amb la concessió de les beques són proporcionar, a les persones que estiguen en possessió de les titulacions requerides i complen els requisits exigits, la possibilitat de formar-se amb la perspectiva d'exercir en el futur activitats professionals relacionades amb els estudis realitzats, millorar la seua ocupabilitat

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

ORDEN 6/2018, de 23 de mayo, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se aprueban las bases que regulan becas para la realización de prácticas profesionales en el Institut Valencià de la Joventut. [2018/5323]

ÍNDICE

Preámbulo
Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Convocatorias, contenido y régimen de concesión de las becas
Artículo 3. Personas beneficiarias y requisitos
Artículo 4. Criterios valorativos y baremo para la concesión de las becas
Artículo 5. Importe de las becas
Artículo 6. Duración de las becas
Artículo 7. Forma, plazo de presentación de solicitudes y acreditación de los requisitos
Artículo 8. Ordenación e instrucción del procedimiento
Artículo 9. Comisión evaluadora y proceso de selección
Artículo 10. Bolsa de reserva
Artículo 11. Concesión, notificación, publicidad, plazo de resolución y recursos
Artículo 12. Incompatibilidades
Artículo 13. Obligaciones del órgano concedente
Artículo 14. Pago y justificación
Artículo 15. Obligaciones, derechos de las personas beneficiarias y renuncia
Artículo 16. Reintegro
Disposición adicional
Única. No incidencia presupuestaria
Disposiciones finales
Primera. Autorización
Segunda. Vigencia

PREÁMBULO

La Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, en el marco de las políticas de la Generalitat dirigidas a la mejora y especialización profesional de todas aquellas personas con titulación universitaria, y que hayan finalizado sus estudios en fechas recientes, considera necesario apoyar la formación complementaria de este colectivo ofreciéndoles, a través de prácticas profesionales, la oportunidad de poner en relación los conocimientos adquiridos durante su formación universitaria con la gestión de las políticas de la Generalitat en aquellas materias cuyas competencias están asignadas al Institut Valencià de la Joventut (en adelante, IVAJ).

El IVAJ es un organismo autónomo adscrito a la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas cuya función principal es coordinar la política de juventud en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

La Ley 15/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de políticas integrales de juventud, señala, entre las funciones de dicho organismo las de informar y coordinar las actuaciones de la Generalitat en aquellas materias que afecten específicamente a la juventud, impulsando la ejecución y la divulgación de los derechos de las personas jóvenes y de las políticas integrales de juventud. Las políticas que desarrolla el IVAJ van dirigidas a impulsar la participación de la juventud de una forma libre y eficaz, propiciando el marco adecuado para su desarrollo social, político, económico y cultural, tal y como establece el artículo 48 de la Constitución Española.

Los objetivos que se persiguen con la concesión de las becas son proporcionar, a las personas que estén en posesión de las titulaciones requeridas y cumplan los requisitos exigidos, la posibilidad de formarse con la perspectiva de ejercer en el futuro actividades profesionales relacionadas con los estudios realizados, mejorar su empleabilidad y



i fomentar la seua capacitat emprendedora, proporcionant-los una visió de l'administració i del seu funcionament que, d'una altra manera, no podrien adquirir.

L'elaboració de la present ordre s'ajusta al que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei esmentada; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; així com el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, desplegat per l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

Així mateix, aquesta ordre s'adequa als principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència, segons el que estableix l'article 129.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les subvencions convocades per mitjà d'aquesta ordre no necessitaran notificació a la Comissió Europea, per no reunir els requisits especificats en l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, de conformitat amb allò que s'ha assenyalat en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, ja que tant les persones beneficiàries com l'objecte de les beques no afecten la competència ni els intercanvis comercials entre els estats membres.

En virtut de les competències conferides pel Decret 5/2017, de 20 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives; l'article 160 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions,

ORDENE

Article 1. Objecte

La present ordre té per objecte aprovar les bases que regiran la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en matèria de joventut en les dependències de l'IVAJ.

Article 2. Convocatòries, contingut i règim de concessió de les beques

1. La convocatòria es realitzarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb les bases que s'aproven en la present ordre, i s'iniciarà d'ofici per resolució de la persona titular de la Direcció General de l'IVAJ per mitjà de publicació en el *Diari Oficial de Generalitat Valenciana*.

2. La convocatòria determinarà el nombre de beques, el grau o llicenciatura específica exigida per a cadascuna, el lloc de destinació i l'activitat pràctica a desenvolupar.

3. La convocatòria, de conformitat amb l'article 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, regularà com a mínim els aspectes següents:

a) Referència a la present ordre de bases reguladores amb indicació del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* en què està publicada.

b) Línia a què s'imputa la subvenció, així com l'import global màxim destinat a la subvenció. En els supòsits de tramitació anticipada, es farà constar la línia que figure en el Projecte de la Llei de pressupostos de la Generalitat, així com el seu import màxim estimat.

c) Forma i termini en què han de presentar-se les sol·licituds i l'òrgan a què han de dirigir-se.

d) Termini màxim per a resoldre i notificar el procediment, especificant el caràcter desestimadori de la falta de resolució en termini.

e) Indicació que la resolució que acorde o denegue la concessió de la beca posa fi a la via administrativa, assenyalant l'òrgan i termini per a interposar el recurs que pertoque.

f) Criteris de valoració de les sol·licituds, que hauran de garantir la publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació en la concessió de les beques.

g) Mitjà de notificació o publicació dels distints tràmits a omplir en el procediment.

fomentar su capacidad emprendedora, proporcionándoles una visión de la administración y de su funcionamiento que, de otra manera, no podrían adquirir.

La elaboración de la presente orden se ajusta a lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones; en el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones; así como en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, desarrollado por la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

Asimismo, esta orden se adecua a los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia, según lo que establece el artículo 129.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Las subvenciones convocadas mediante esta orden no precisarán notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos especificados en el artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, de conformidad con lo señalado en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, puesto que tanto las personas beneficiarias como el objeto de las becas no afectan a la competencia ni a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

En virtud de las competencias conferidas por el Decreto 5/2017, de 20 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas; el artículo 160 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones,

ORDENO

Artículo 1. Objeto

La presente orden tiene por objeto aprobar las bases que regirán la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en materia de juventud en las dependencias del IVAJ.

Artículo 2. Convocatorias, contenido y régimen de concesión de las becas

1. La convocatoria se realizará en régimen de concurrència competitiva, de acuerdo con las bases que se aprueban en la presente orden, y se iniciará de oficio por resolución de la persona titular de la Dirección General del IVAJ mediante publicación en el *Diari Oficial de Generalitat Valenciana*.

2. La convocatoria determinarà el número de becas, el grado o licenciatura específica exigida para cada una de ellas, el lugar de destino y la actividad práctica a desarrollar.

3. La convocatoria, de conformidad con el artículo 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, regulará como mínimo los siguientes aspectos:

a) Referencia a la presente orden de bases reguladoras con indicación del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* en la que está publicada.

b) Línea a la que se imputa la subvención, así como el importe global máximo destinado a la subvención. En los supuestos de tramitación anticipada, se hará constar la línea que figure en el Proyecto de la Ley de presupuestos de la Generalitat, así como su importe máximo estimado.

c) Forma y plazo en que deben presentarse las solicitudes y el órgano al que deben dirigirse.

d) Plazo máximo para resolver y notificar el procedimiento, especificando el carácter desestimadori de la falta de resolución en plazo.

e) Indicación de que la resolución que acorde o deniegue la concesión de la beca pone fin a la vía administrativa, señalando el órgano y plazo para interponer el recurso que proceda.

f) Criterios de valoración de las solicitudes, que deberán garantizar la publicitat, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación en la concesión de las becas.

g) Medio de notificación o publicación de los distintos trámites a cumplimentar en el procedimiento.



Article 3. Persones beneficiàries i requisits

1. Cada convocatòria determinarà els requisits que han de complir les persones sol·licitants, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, atenent a la naturalesa i l'objecte de la beca.

2. En tot cas, seran exigibles els requisits següents:

a) Tindre la nacionalitat espanyola o ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea. Les persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar coneixements suficients en alguna de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana, aspecte que es verificarà durant el procés de selecció.

b) No ser major de 35 anys.

c) Estar en possessió de la titulació exigida en la convocatòria directament relacionada amb la naturalesa de cada una de les beques, expedida o homologada per les autoritats espanyoles corresponents, sense que hagen transcorregut més de cinc anys des de la seua obtenció.

d) No haver gaudit beca de pràctiques professionals a realitzar en les dependències de la Generalitat Valenciana per un període igual o superior a 36 mesos.

e) No trobar-se incursa en les prohibicions per a obtindre la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la qual cosa s'acreditarà per mitjà de la declaració responsable inclosa en el model de sol·licitud que estarà accessible en la seua electrònica de la Generalitat.

f) Posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a l'exercici de les pràctiques professionals.

3. No podran optar a les beques que regulen aquestes bases les persones que, en el moment de publicar-se la convocatòria, estiguen gaudint d'una altra beca de pràctiques professionals en dependències de la Generalitat, excepte quan resten menys de dos mesos per a la seua finalització.

Article 4. Criteris valoratius i barem per a la concessió de les beques

1. Els criteris que serviran de base per a l'atorgament de les beques que es convoquen seran els següents, amb la ponderació que s'estableix en cada apartat, fixant el màxim de puntuació en 22 punts:

a) Expedient acadèmic. El màxim de puntuació que podrà obtindre's en aquest apartat serà de 13 punts, d'acord amb els criteris següents:

1r. La puntuació assignada a l'expedient acadèmic coincidirà amb la nota mitjana ponderada, donant lloc a una valoració entre 5 i 10 punts, puntuació que inclourà els decimals, si és el cas.

Quan la ponderació es realitze amb un sistema de puntuació de 0 a 4, s'aplicarà el que disposen els apartats 4 i 5 de l'article 13 del Reial decret 1267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'estableixen les directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial.

2n. Altres títols acadèmics oficials que no siguen requisit per a la concessió de les beques convocades es valoraran amb un màxim de 3 punts, atenent a l'escala següent:

- Doctorat: 2 punts
- Altres llicenciatures o graus: 1 punt
- Diplomatura: 0,50 punts
- Màster universitari oficial: 0,50 punts

b) Coneixements de valencià. La valoració màxima que podrà obtindre's en aquest apartat serà de 2,5 punts.

Només es valoraran els certificats expedits o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, segons la normativa vigent en matèria de certificats oficials administratius de coneixements de valencià, d'acord amb la següent escala, i es puntuarà exclusivament el nivell més alt acreditat:

- Oral (A2): 0,25 punts
- Elemental (B1): 0,50 punts
- Mitjà (C1): 0,75 punts
- Superior (C2): 1 punt

D'altra banda, també es valoraran les següents especialitats en coneixement de valencià:

- Correcció de textos: 0,50 punts
- Llenguatge en mitjans de comunicació: 0,50 punts
- Llenguatge administratiu: 0,50 punts

c) Coneixement d'idiomes de la Unió Europea. La valoració màxima que es podrà obtindre en aquest apartat serà d'1 punt.

Artículo 3. Personas beneficiarias y requisitos

1. Cada convocatoria determinará los requisitos que deben cumplir las personas solicitantes, en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, atendiendo a la naturaleza y el objeto de la beca.

2. En todo caso, serán exigibles los siguientes requisitos:

a) Tener la nacionalidad española o ser nacional de un estado miembro de la Unión Europea. Las personas aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar conocimientos suficientes en alguna de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana, aspecto que se verificará, durante el proceso de selección.

b) No ser mayor de 35 años.

c) Estar en posesión de la titulación exigida en la convocatoria directamente relacionada con la naturaleza de cada una de las becas, expedida u homologada por las autoridades españolas correspondientes, sin que hayan transcurrido más de cinco años desde la obtención de la misma.

d) No haber disfrutado beca de prácticas profesionales a realizar en las dependencias de la Generalitat Valenciana por un periodo igual o superior a 36 meses.

e) No hallarse incursa en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, lo cual se acreditará mediante la declaración responsable incluida en el modelo de solicitud que estará accesible en la sede electrónica de la Generalitat.

f) Poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las prácticas profesionales.

3. No podrán optar a las becas que regulan estas bases las personas que, en el momento de publicarse la convocatoria, estén disfrutando de otra beca de prácticas profesionales en dependencias de la Generalitat, salvo cuando resten menos de dos meses para su finalización.

Artículo 4. Criterios valorativos y baremo para la concesión de las becas

1. Los criterios que servirán de base para el otorgamiento de las becas que se convoquen serán los siguientes, con la ponderación que se establece en cada apartado, fijando el máximo de puntuación en 22 puntos.

a) Expediente académico. El máximo de puntuación que podrá obtenerse en este apartado será de 13 puntos, conforme a los siguientes criterios:

1.º La puntuación asignada al expediente académico coincidirá con la nota media ponderada, dando lugar a una valoración entre 5 y 10 puntos, puntuación que incluirá los decimales en su caso.

Cuando la ponderación se realice con un sistema de puntuación de 0 a 4, se aplicará lo dispuesto en los apartados 4 y 5 del artículo 13 del Real decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que se establecen las directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial.

2.º Otros títulos académicos oficiales que no sean requisito para la concesión de las becas convocadas se valorarán con un máximo de 3 puntos, atendiendo a la siguiente escala:

- Doctorado: 2 puntos
- Otras licenciaturas o grados: 1 punto
- Diplomatura: 0,50 puntos
- Máster universitario oficial: 0,50 puntos

b) Conocimientos de valenciano. La valoración máxima que podrá obtenerse en este apartado será de 2,5 puntos.

Sólo se valorarán los certificados expedidos u homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, según la normativa vigente en materia de certificados oficiales administrativos de conocimientos de valenciano, con arreglo a la siguiente escala, y se puntuará exclusivamente el nivel más alto acreditado:

- Oral (A2): 0,25 puntos
- Elemental (B1): 0,50 puntos
- Mitjà (C1): 0,75 puntos
- Superior (C2): 1 punto

Por otra parte, también se valorarán las siguientes especialidades en conocimiento de valenciano:

- Correcció de textos: 0,50 puntos
- Llenguatge en mitjans de comunicació: 0,50 punts
- Llenguatge administratiu: 0,50 punts

c) Conocimiento de idiomas de la Unión Europea. La valoración máxima que se podrá obtener en este apartado será de 1 punto.



Es valorarà cada nivell superat, d'acord amb el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, amb 0,20 punts, de manera que cada nivell superior d'una llengua comprega la valoració acumulativa corresponent als nivells inferiors.

Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris i altres organismes oficials acreditats. En el cas que el coneixement d'un idioma s'acredite per mitjà de títol universitari i el títol esmentat haja sigut puntuat en el subapartat *a* d'aquest barem, no es podrà computar també dins d'aquest apartat.

En cap cas es valoraran en aquest apartat els coneixements de valencià ni els cursos a què es refereix l'apartat *d* d'aquest barem.

d) Coneixements addicionals

Els cursos de formació, directament relacionats amb l'objecte de les beques convocades, es valoraran amb un màxim de 4 punts, atesos els criteris següents.

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de durada igual o superior a 15 hores, que hagen sigut cursats o impartits per la persona interessada, d'acord amb l'escala següent:

- De 200 o més hores: 3 punts
- De 100 o més hores: 2 punts
- De 75 o més hores: 1,50 punts
- De 50 o més hores: 1 punt
- De 25 o més hores: 0,50 punts
- De 15 o més hores: 0,20 punts

Els centres de formació que impartisquen cursos hauran de ser organismes oficials o centres reconeguts.

En cap cas, no es valoraran en aquest apartat els cursos de valencià i d'idiomes.

e) Altres mèrits

Es podran obtenir fins a un màxim de 1,50 punts per la participació en activitats de voluntariat en els termes de la Llei 4/2001, de 19 de juny, del voluntariat.

La puntuació esmentada s'aplicarà d'acord amb l'escala següent:

- Menys de 50 hores: 0,50 punts
- Més de 50 hores: 1 punt
- Més de 100 hores: 1,50 punts

Podrà acreditar-se la participació en diverses activitats, i s'aplicarà en aqueix cas la puntuació corresponent a la suma total d'hores de totes aquestes.

2. Entrevista

S'haurà d'obtenir una valoració mínima de 7 punts en l'apartat anterior per a poder aspirar a la fase d'entrevista, a la qual seran convocades les persones que hagen obtingut les 10 millors puntuacions.

La citació a les persones aspirants a les beques es realitzarà a través de la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet.

En l'entrevista es valorarà la trajectòria acadèmica i professional i els coneixements sobre les matèries relacionades amb l'objecte de les beques convocades. La puntuació màxima a obtenir en aquesta fase és de 6 punts i el resultat se sumarà a la puntuació obtinguda per cada aspirant en l'apartat anterior d'aquest barem, a fi d'obtenir, com a resultat, la puntuació final del procés de selecció.

3. En cas d'empat es resoldrà a favor de les persones que, en el moment de la presentació de les sol·licituds, hagen declarat que es troben en alguna de les següents situacions, i en aquest ordre: el reconeixement per l'òrgan competent de tindre certificat de discapacitat (igual o superior al 33 %), ser víctima de violència de gènere o ser víctima d'accions terroristes.

Als efectes de poder al·legar-ho en cas d'empat, els candidats o candidates que es troben en alguna de les situacions anteriors hauran de declarar que ho estan en el formulari de sol·licitud, en el seu apartat «Informació adicional», sense necessitat d'especificar en quina d'elles es troben, a fi de salvaguardar la seua intimitat en aqueix moment del procediment. En cas de ser necessària la seua acreditació per concórrer un supòsit d'empat, la comissió efectuarà el corresponent requeriment.

La resta de supòsits d'empat es resoldran a favor:

a) En primer lloc, de la candidata o el candidat que haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a l'entrevista.

b) Si persisteix la igualtat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a l'expedient acadèmic.

Se valorarà cada nivel superado, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, con 0,20 puntos, de modo que cada nivel superior de una lengua comprenda la valoración acumulativa correspondiente a los niveles inferiores.

Solo se valorarán los títulos expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios y otros organismos oficiales acreditados. En el caso de que el conocimiento de un idioma se acredite mediante título universitario y dicho título haya sido puntuado en el subapartado *a* de este baremo, no se podrá computar también dentro de este apartado.

En ningún caso se valorarán en este apartado los conocimientos de valenciano ni los cursos a los que se refiere el apartado *d* de este baremo.

d) Conocimientos adicionales

Los cursos de formación, directamente relacionados con el objeto de las becas convocadas, se valorarán con un máximo de 4 puntos, atendiendo a los siguientes criterios.

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas, que hayan sido cursados o impartidos por la persona interesada, con arreglo a la siguiente escala:

- De 200 o más horas: 3 puntos
- De 100 o más horas: 2 puntos
- De 75 o más horas: 1,50 puntos
- De 50 o más horas: 1 punto
- De 25 o más horas: 0,50 puntos
- De 15 o más horas: 0,20 puntos

Los centros de formación que impartan cursos deberán ser organismos oficiales o centros reconocidos.

En ningún caso se valorarán en este apartado los cursos de valenciano y de idiomas.

e) Otros méritos

Se podrán obtener hasta un máximo de 1,50 puntos por la participación en actividades de voluntariado en los términos de la Ley 4/2001, de 19 de junio, del voluntariado.

Dicha puntuación se aplicará con arreglo a la siguiente escala:

- Menos de 50 horas: 0,50 puntos
- Más de 50 horas: 1 punto
- Más de 100 horas: 1,50 puntos

Podrá acreditarse la participación en diversas actividades, aplicándose en ese caso la puntuación correspondiente a la suma total de horas de todas ellas.

2. Entrevista

Se deberá obtener una valoración mínima de 7 puntos en el apartado anterior para poder aspirar a la fase de entrevista, a la que serán convocadas las personas que hayan obtenido las 10 mejores puntuaciones.

La citación a las personas aspirantes a las becas se realizará a través de la sede electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet.

En la entrevista se valorará la trayectoria académica y profesional y los conocimientos sobre las materias relacionadas con el objeto de las becas convocadas. La puntuación máxima a obtener en esta fase es de 6 puntos y el resultado se sumará a la puntuación obtenida por cada aspirante en el apartado anterior de este baremo, a fin de obtener, como resultado, la puntuación final del proceso de selección.

3. En caso de empate se resolverá a favor de las personas que, en el momento de la presentación de las solicitudes, hayan declarado que se encuentran en alguna de las siguientes situaciones, y en este orden: el reconocimiento por el órgano competente de tener certificado de discapacidad (igual o superior al 33 %), ser víctima de violencia de género o ser víctima de acciones terroristas.

A efectos de poder alegarlo en caso de empate, los candidatos o candidates que se encuentren en alguna de las situaciones anteriores deberán declarar que lo están en el formulario de solicitud, en su apartado «Información adicional», sin necesidad de especificar en cual de ellas se encuentran, a fin de salvaguardar su intimidad en ese momento del procedimiento. En caso de ser necesaria su acreditación por concurrir un supuesto de empate, la comisión efectuará el correspondiente requerimiento.

El resto de supuestos de empate se resolverán a favor:

a) En primer lugar, de la candidata o el candidato que haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a la entrevista.

b) Si persiste la igualdad, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo al expediente académico.



c) Si continua l'empat, qui haja obtingut major puntuació en la resta d'apartats, seguint l'ordre que arreplega el barem.

d) I si encara persistira la igualtat, es dirimirà per ordre alfabètic de cognoms i nom, començant per la lletra que es designe en el sorteig que fixa l'ordre de les persones aspirants a totes les proves selectives que se celebren en el conjunt de les administracions públiques valencianes, tal com estableix el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i que serà publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per l'òrgan competent, mitjançant resolució a aquest efecte.

Article 5. Import de les beques

1. La dotació econòmica de cada una de les beques serà l'establida en la convocatòria, tenint en compte la resolució a què es refereix l'article 17.1 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, vigent en el període esmentat.

Sobre l'import citat haurà de practicar-se la retenció corresponent, a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social en els termes establits en el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, en desplegament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de Seguretat Social. El finançament de la quota d'empresa de la Seguretat Social de les persones adjudicatàries de les beques serà amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent que s'establisca en la convocatòria, i pels imports que s'establisquen en la normativa vigent en la matèria.

2. L'import màxim destinat a finançar les beques es determinarà en la corresponent convocatòria, amb càrrec a l'aplicació pressupostària dels pressupostos de la Generalitat que s'hi determine.

Article 6. Durada de les beques

La durada màxima de les beques serà de 12 mesos, comptats des de la data que s'indique en la resolució de concessió. Per a fer efectiva la durada màxima de les beques que es concedisquen, serà necessària l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici pressupostari, i es podrà prorrogar, mitjançant resolució expressa, fins a un període màxim de 12 mesos addicionals, sempre que existisca crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat per als exercicis a què afecte la pròrroga, i que l'exercici de l'activitat que s'estiga efectuant així ho requereisca o aconselle.

Article 7. Forma, termini de presentació de sol·licituds i acreditació dels requisits

1. Les persones aspirants a obtindre una beca presentaran, per via electrònica, la sol·licitud i currículum de forma completa segons models normalitzats, en el termini que assenyalen la corresponent convocatòria. Ambdós documents són obligatoris i estaran accessibles en la seu electrònica de la Generalitat.

2. Per a poder realitzar la presentació electrònica, la persona sol·licitant podrà utilitzar els certificats electrònics incorporats al document nacional d'identitat, els certificats electrònics reconeguts i aquells sistemes de firma electrònica avançada que s'admeten per l'Administració segons la normativa vigent.

3. La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic es podrà acreditar per mitjà del rebut expedit per aquest de manera automàtica.

4. Als efectes del còmput de terminis, serà vàlida i produirà efectes jurídics la data d'entrada consignada en el rebut expedit pel registre electrònic. La recepció en dia inhàbil s'entén efectuada el primer dia hàbil següent. Es consideren inhàbils els dies que tinguen la condició de festes oficials a la Comunitat Valenciana.

5. Cada aspirant només podrà presentar una única sol·licitud optant exclusivament a una de les beques convocades, amb independència que reunisca més d'una de les titulacions exigides en les corresponents convocatòries. En el cas que una mateixa persona, dins del termini establert, presentara més d'una sol·licitud, s'entendrà que l'última presentada reemplaça les anteriors sol·licituds.

c) Si continua el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el resto de apartados, siguiendo el orden que recoge el baremo.

d) Y si aún persistiera la igualdad, se dirimirá por orden alfabético de apellidos y nombre, empezando por la letra que se designe en el sorteo que fija el orden de las personas aspirantes a todas las pruebas selectivas que se celebren en el conjunto de las administraciones públicas valencianas, tal y como establece el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, y que será publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* por el órgano competente, mediante resolución al efecto.

Artículo 5. Importe de las becas

1. La dotación económica de cada una de las becas será la establecida en la convocatoria, teniendo en cuenta la resolución a que se refiere el artículo 17.1 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, vigente en dicho periodo.

Sobre dicho importe habrá de practicarse la retención correspondiente, a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación y modernización del sistema de Seguridad Social. La financiación de la cuota de empresa de la Seguridad Social de las personas adjudicatarias de las becas será con cargo a la aplicación presupuestaria correspondiente que se establezca en la convocatoria y por los importes que se establezcan en la normativa vigente en la materia.

2. El importe máximo destinado a financiar las becas se determinará en la correspondiente convocatoria, con cargo a la aplicación presupuestaria de los presupuestos de la Generalitat que se determine en la misma.

Artículo 6. Duración de las becas

La duración máxima de las becas será de 12 meses, contados desde la fecha que se indique en la resolución de concesión. Para hacer efectiva la duración máxima de las becas que se concedan, será necesaria la existencia de crédito adecuado y suficiente en el correspondiente ejercicio presupuestario, pudiendo ser prorrogada, mediante resolución expresa, hasta un periodo máximo de 12 meses adicionales, siempre que exista crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat para los ejercicios a los que afecte la prórroga, y que el desarrollo de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o aconseje.

Artículo 7. Forma, plazo de presentación de solicitudes y acreditación de los requisitos

1. Las personas aspirantes a obtener una beca presentarán, por vía electrónica, la solicitud y currículum de forma completa según modelos normalizados, en el plazo que señale la correspondiente convocatoria. Ambos documentos son obligatorios y estarán accesibles en la sede electrónica de la Generalitat.

2. Para poder realizar la presentación electrónica, la persona solicitante podrá utilizar los certificados electrónicos incorporados al documento nacional de identidad, los certificados electrónicos reconocidos y aquellos sistemas de firma electrónica avanzada que se admitan por la Administración según la normativa vigente.

3. La presentación de la solicitud en el registro electrónico se podrá acreditar mediante el recibo expedido por este de modo automático.

4. A los efectos del cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos la fecha de entrada consignada en el recibo expedido por el registro electrónico. La recepción en día inhàbil se entiende efectuada el primer día hàbil siguiente. Se consideran inhàbiles los días que tengan la condición de fiestas oficiales en la Comunitat Valenciana.

5. Cada aspirante solo podrá presentar una única solicitud optando exclusivamente a una de las becas convocadas, con independencia de que reúna más de una de las titulaciones exigidas en las correspondientes convocatorias. En el caso de que una misma persona, dentro del plazo establecido, presentase más de una solicitud, se entenderá que la última presentada reemplaza las anteriores solicitudes.



6. A fi de reduir càrregues administratives a les persones interessades, junt amb la sol·licitud i el currículum no s'adjuntarà cap documentació.

7. Les persones sol·licitants que hagen sigut seleccionades per a la fase d'entrevista hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum, en el moment en què acudisquen a la seua realització.

Si la documentació presentada no reunira els requisits exigits en la convocatòria, o no foren aportats alguns dels documents preceptius, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, esmene o adjunte els documents preceptius, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en relació amb l'article 23.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i amb l'article 15.5 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, amb la indicació que, en cas de no fer-ho, se la tindrà per desistida en la seua sol·licitud, prèvia resolució dictada a aquest efecte.

8. Els mèrits que no siguen prou acreditats no seran tinguts en compte a l'efecte de la seua valoració. El compliment temporal dels mèrits s'entendrà referit a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Article 8. Ordenació i instrucció del procediment

1. L'ordenació i instrucció del procediment correspondrà a la persona titular de la Direcció General de l'IVAJ que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se la resolució.

2. En qualsevol moment al llarg del procediment, l'òrgan instructor podrà sol·licitar, als òrgans, administracions i entitats competents, la transmissió telemàtica d'aquelles dades que siguen necessàries per a la correcta instrucció del procediment, i permetrà la comprovació dels fets sobre els quals haja de pronunciar-se la resolució. Les transmissions de dades tindran la naturalesa jurídica de certificats, quan siguen firmats electrònicament per qui ostente la titularitat de l'òrgan responsable de les dades transmeses i conste expressament tal naturalesa.

3. En tots els casos es garantirà la inalterabilitat de les sol·licituds d'inici i del currículum, així com de la documentació que s'adjunte, una vegada presentades i admeses en el registre electrònic.

Qualsevol alteració que es realitze després de l'admissió de la sol·licitud i que no siga merament tècnica als efectes de lectura, emmagatzematge, arxiu o transmissió, es tindrà per no efectuada.

4. Les notificacions i comunicacions al llarg de tot el procediment seran electròniques.

Article 9. Comissió avaluadora i procés de selecció

1. Les sol·licituds presentades seran valorades per una comissió avaluadora, els membres de la qual seran nomenats per a cada convocatòria per la persona titular de la Direcció General de l'IVAJ.

En tot cas, la comissió estarà composta per:

– la presidència, que correspondrà a la persona titular de l'Àrea de l'IVAJ,

– dues vocalies, que es triaran entre les persones responsables dels serveis on s'hagen de desenvolupar les beques, o, si és el cas, les persones que es designen per a substituir-les; i

– una secretaria amb veu i sense vot, que correspondrà exercir a la persona responsable del servei competent en matèria de personal, o, si és el cas, la persona que es designe per a substituir-la.

Tal com estableixen la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, en aquesta comissió es promourà, en la mesura que siga possible, el respecte del principi de participació equilibrada de dones i homes.

2. La comissió avaluadora podrà requerir assessoria externa o de personal funcionari de la Generalitat, quan ho considere convenient.

Quant al seu règim de funcionament, se sotmetrà a allò que s'ha disposat per als òrgans col·legiats en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en l'article 18 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

6. Con el fin de reducir cargas administrativas a las personas interesadas, junto a la solicitud y el currículum no se acompañará documentación alguna.

7. Las personas solicitantes que hayan sido seleccionadas para la fase de entrevista deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículum en el momento en el que acudan a la realización de la misma.

Si la documentación presentada no reuniera los requisitos exigidos en la convocatoria, o no fueran aportados algunos de los documentos preceptivos, se requerirá a la persona interesada para que, en el plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles, subsane o acompañe los documentos preceptivos, de conformidad con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 2 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y con el artículo 15.5 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida en su solicitud, previa resolución dictada al efecto.

8. Los méritos no suficientemente acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración. El cumplimiento temporal de los méritos se entenderá referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Artículo 8. Ordenación e instrucción del procedimiento

1. La ordenación e instrucción del procedimiento corresponderá a la persona titular de la Dirección General del IVAJ que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse la resolución.

2. En cualquier momento a lo largo del procedimiento, el órgano instructor podrá solicitar, a los órganos, administraciones y entidades competentes, la transmisión telemática de aquellos datos que sean necesarios para la correcta instrucción del procedimiento, permitiendo la comprobación de los hechos sobre los que deba pronunciarse la resolución. Las transmisiones de datos tendrán la naturaleza jurídica de certificados cuando sean firmados electrónicamente por quien ostente la titularidad del órgano responsable de los datos transmitidos y conste expresamente tal naturaleza.

3. En todos los casos se garantizará la inalterabilidad de las solicitudes de inicio y del currículum, así como de la documentación que se acompañe, una vez presentadas y admitidas en el registro electrónico.

Cualquier alteración que se realice con posterioridad a la admisión de la solicitud y que no sea meramente técnica a efectos de lectura, almacenamiento, archivo o transmisión, se tendrá por no efectuada.

4. Las notificaciones y comunicaciones a lo largo de todo el procedimiento serán electrónicas.

Artículo 9. Comisión evaluadora y proceso de selección

1. Las solicitudes presentadas serán valoradas por una comisión evaluadora, cuyos miembros serán nombrados para cada convocatoria por la persona titular de la Dirección General del IVAJ.

En todo caso, la comisión estará compuesta por:

– la presidencia, que correspondrá a la persona titular del Área del IVAJ,

– dos vocalías, que se elegirán de entre las personas responsables de los servicios donde se vayan a desarrollar las becas, o, en su caso, las personas que se designen para sustituirlas, y

– una secretaria con voz y sin voto, que correspondrá ejercer a la persona responsable del servicio competente en materia de personal, o, en su caso, la persona que se designe para sustituirla.

Tal y como establecen la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres, en esta comisión se promoverá, en la medida que sea posible, el respeto del principio de participación equilibrada de mujeres y hombres.

2. La comisión evaluadora podrá requerir asesoría externa o de personal funcionario de la Generalitat, cuando lo considere conveniente.

En cuanto a su régimen de funcionamiento, se someterá a lo dispuesto para los órganos colegiados en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, y en el artículo 18 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.



3. Dins dels 15 dies següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, la comissió avaluadora es reunirà a fi de valorar els mèrits, d'acord amb la informació de l'autobaremació obtinguda de forma automàtica en omplir el currículum. A continuació, publicarà durant 10 dies el llistat provisional, ordenat segons la puntuació obtinguda, a fi que es puguin efectuar alegacions en el termini esmentat.

4. Les persones aspirants que obtinguen les millors puntuacions, fins a un màxim de 10 aspirants per plaça convocada, seran convocades per mitjà de correu electrònic per a la realització d'una entrevista, en la qual es valorarà l'adequació del perfil personal i professional a les activitats a desenvolupar. A l'entrevista adés esmentada acudirán amb la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum.

Si la documentació presentada no reunira els requisits exigits en la convocatòria, o no foren aportats alguns dels documents preceptius, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, esmene o adjunte els documents preceptius, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 15.5 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, amb la indicació que, en cas de no fer-ho, se la tindrà per desistida en la seua sol·licitud, prèvia resolució dictada a aquest efecte.

5. El resultat obtingut en l'entrevista se sumarà a la puntuació obtinguda per cada aspirant en el barem de mèrits, a fi d'obtenir, com a resultat, la puntuació final del procés de selecció.

6. Finalitzat el procés selectiu, la comissió avaluadora, en el termini de 10 dies, elevarà a l'òrgan competent una proposta de resolució que contindrà la relació de persones beneficiàries i una borsa de reserva. Així mateix, s'inclourà una relació dels aspirants les sol·licituds dels quals han sigut desestimades, tot indicant els motius de la seua denegació.

7. Les publicacions de relacions i llistats s'efectuaran en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat, així com en la pàgina web de l'IVAJ.

Article 10. Borsa de reserva

La borsa de reserva la constituïran, en ordre decreixent de puntuació, les persones aspirants que, després d'haver sigut avaluades en l'entrevista inclosa en el procés selectiu, no hagen resultat adjudicatàries de les beques.

En el cas que es produïsquen vacants durant el període de gaudi de les beques, a causa de renúncies, abandons, incompliments d'obligacions o qualsevol altra incidència, es podrà concedir una nova beca, per la resta del període màxim del seu gaudi, entre les persones integrants de la borsa regulada en aquestes bases. En aquest cas, la concessió s'efectuarà segons l'ordre prioritzat de la borsa.

Si la vacant es produïra una vegada transcorreguda la meitat del període de durada de la beca, aquesta podrà declarar-se deserta.

La condició d'integranter de la borsa de reserva no generarà, en cap moment, cap relació amb la Generalitat ni compromís d'accedir a la condició de persona becària.

Article 11. Concessió, notificació, publicitat, termini de resolució i recursos

1. La persona titular de la Direcció General de l'IVAJ, vista la proposta de resolució de la comissió de valoració, dictarà la corresponent resolució de concessió.

2. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb expressió de les bases, convocatòria, programa i crèdit pressupostari a què s'imputen les beques atorgades, relació de les persones beneficiàries, quantitats concedides i la seua finalitat.

La publicació de l'esmentada resolució produirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que disposa la legislació bàsica de procediment administratiu comú, i la informació corresponent s'insertarà en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat, així com en la pàgina web de l'IVAJ.

3. El termini màxim per a dictar i publicar la resolució serà de tres mesos, a comptar de la data de publicació de la convocatòria, sense perjudici que pugui ampliar-se en els termes que preveu la legislació bàsica de procediment administratiu comú.

3. Dentro de los 15 días siguientes a la terminación del plazo de presentación de solicitudes, la comisión evaluadora se reunirá con el fin de valorar los méritos, de acuerdo con la información de la autobaremación obtenida de forma automática al cumplimentar el currículum. A continuación, publicará durante 10 días el listado provisional, ordenado según la puntuación obtenida, a fin de que se puedan efectuar alegaciones en dicho plazo.

4. Las personas aspirantes que obtengan las mejores puntuaciones, hasta un máximo de 10 aspirantes por plaza convocada, serán convocadas mediante correo electrónico para la realización de una entrevista, en la que se valorará la adecuación del perfil personal y profesional a las actividades a desarrollar. A dicha entrevista acudirán con la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículum.

Si la documentación presentada no reuniera los requisitos exigidos en la convocatoria, o no fueran aportados algunos de los documentos preceptivos, se requerirá a la persona interesada para que, en el plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles, subsane o acompañe los documentos preceptivos, de conformidad con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 2 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en relación con el artículo 15.5 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida en su solicitud, previa resolución dictada al efecto.

5. El resultado obtenido en la entrevista se sumará a la puntuación obtenida por cada aspirante en el baremo de méritos, a fin de obtener, como resultado, la puntuación final del proceso de selección.

6. Finalizado el proceso selectivo, la comisión evaluadora, en el plazo de 10 días, elevará al órgano competente una propuesta de resolución que contendrá la relación de personas beneficiarias y una bolsa de reserva. Asimismo, se incluirá una relación de los aspirantes cuyas solicitudes han sido desestimadas indicando los motivos de su denegación.

7. Las publicaciones de relaciones y listados se efectuarán en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat, así como en la página web del IVAJ.

Artículo 10. Bolsa de reserva

La bolsa de reserva la constituirán, en orden decreciente de puntuación, las personas aspirantes que, tras haber sido evaluadas en la entrevista incluida en el proceso selectivo, no hayan resultado adjudicatarias de las becas.

En el supuesto de que se produzcan vacantes durante el periodo de disfrute de las becas, debido a renuncias, abandonos, incumplimientos de obligaciones o cualquier otra incidencia, se podrá conceder una nueva beca, por el resto del periodo máximo de disfrute de la misma, entre las personas integrantes de la bolsa regulada en estas bases. En este caso, la concesión se efectuará según el orden priorizado de la bolsa.

Si la vacante se produjera una vez transcurrida la mitad del periodo de duración de la beca, esta podrá declararse desierta.

La condición de integrante de la bolsa de reserva no generará, en ningún momento, relación alguna con la Generalitat ni compromiso de acceder a la condición de persona becaria.

Artículo 11. Concesión, notificación, publicidad, plazo de resolución y recursos

1. La persona titular de la Dirección General del IVAJ, vista la propuesta de resolución de la comisión de valoración, dictará la correspondiente resolución de concesión.

2. La resolución de concesión se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con expresión de las bases, convocatoria, programa y crédito presupuestario al que se imputen las becas otorgadas, relación de las personas beneficiarias, cantidades concedidas y la finalidad de las mismas.

La publicación de la citada resolución surtirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo dispuesto en la legislación básica de procedimiento administrativo común, y la información correspondiente se insertará en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat, así como en la página web del IVAJ.

3. El plazo máximo para dictar y publicar la resolución será de tres meses, a contar desde la fecha de publicación de la convocatoria, sin perjuicio de que pueda ampliarse en los términos previstos en la legislación básica de procedimiento administrativo común.



Conclòs aquest termini, sense que s'haja dictat i publicat la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

4. Les resolucions de l'òrgan concedent esgoten la via administrativa.

Article 12. Incompatibilitats

L'obtenció d'una beca en el marc de les presents bases és incompatible amb l'exercici de les activitats pròpies de qualsevol altra beca o ajuda, així com amb la realització d'una altra activitat laboral remunerada que supose concurrència amb l'objecte i la dedicació de la beca obtinguda, o que impedisca el compliment de les obligacions derivades del normal del seu desenvolupament.

Tan prompte com en tinga coneixement, la persona beneficiària ha de comunicar, a l'òrgan concedent, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen l'activitat subvencionada.

Article 13. Obligacions de l'òrgan concedent

En relació amb les persones beneficiàries de les beques, l'IVAJ s'obliga a:

a) Proporcionar el suport necessari, així com facilitar la utilització dels mitjans, instruments i equips que calguen per al desenvolupament normal de l'activitat.

b) Designar una tutora o un tutor per a la coordinació, orientació i direcció tècnica de l'activitat que hagen d'exercir. La persona que exercisca la tutoria assignarà les funcions que han de realitzar les persones beneficiàries de les beques durant les pràctiques professionals, realitzarà el seguiment i prestarà el suport necessari, resoldrà els dubtes que puguen sorgir i avaluarà l'aprofitament obtingut.

c) Vetlar pel desenvolupament adequat del programa de formació.

d) Tramitar l'alta en el règim general de la Seguretat Social i efectuar les corresponents cotitzacions, en aplicació del que disposa el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre.

e) Expedir el corresponent certificat d'aptitud i aprofitament a favor de la becària o becari, després de la finalització del termini de la beca, i després de l'informe favorable de la persona encarregada de la tutoria.

Article 14. Pagament i justificació

1. L'import de cada beca s'abonarà a les persones beneficiàries per mensualitats vençudes, prèvia expedició, per part de la persona que ostente el cap del servei corresponent, d'una certificació que acredite un satisfactori nivell de dedicació i aprofitament.

2. En el cas que, concedida la beca, algun període de desenvolupament de les pràctiques no es realitze durant un mes complet i implique un meritació econòmic a favor de la persona beneficiària inferior al corresponent a un mes natural, la prestació econòmica serà proporcional al període esmentat. En aquests supòsits es garantirà, en tot cas, el dret de la persona interessada a l'audiència.

Article 15. Obligacions, drets de les persones beneficiàries i renúncia

1. Les persones beneficiàries de les beques hauran:

a) D'incorporar-se a les dependències de l'IVAJ en el termini que s'indique en la resolució de concessió.

La no-incorporació injustificada de la persona adjudicatària de la beca corresponent en la data indicada, s'interpretarà com una renúncia a la beca concedida. En aquest cas, es podrà concedir una nova beca al candidat o candidata que corresponga segons la regulació de la borsa de reserva per a substitucions.

b) De realitzar l'activitat que ha motivat la concessió de la beca durant tot el període del seu gaudi, d'acord amb les directrius que ordene la persona que exercisca la direcció tècnica de cada una de les persones beneficiàries de les beques.

c) D'estar al corrent en el compliment dels seus obligacions tributàries i davant la Seguretat Social amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de les beques, de conformitat amb el que estableix l'article 14.1.e de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i complir les altres obligacions que s'estableixen en l'article esmentat, així com les que es deriven del conjunt de les bases d'aquesta ordre.

Concluido este plazo, sin que se haya dictado y publicado la resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

4. Las resoluciones del órgano concedente agotan la vía administrativa.

Artículo 12. Incompatibilidades

La obtención de una beca en el marco de las presentes bases es incompatible con el desempeño de las actividades propias de cualquier otra beca o ayuda, así como con la realización de otra actividad laboral remunerada que suponga concurrencia con el objeto y la dedicación de la beca obtenida, o que impida el cumplimiento de las obligaciones derivadas del normal desarrollo de la misma.

Tan pronto como tenga conocimiento, la persona beneficiaria debe comunicar, al órgano concedente, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien la actividad subvencionada.

Artículo 13. Obligaciones del órgano concedente

En relación con las personas beneficiarias de las becas, el IVAJ se obliga a:

a) Proporcionar el apoyo necesario, así como facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad.

b) Designar una tutora o un tutor para la coordinación, orientación y dirección técnica de la actividad que vayan a desempeñar. La persona que ejerza la tutoría asignará las funciones que han de realizar las personas beneficiarias de las becas durante las prácticas profesionales, realizará el seguimiento y prestará el apoyo necesario, resolverá las dudas que puedan surgir y evaluará el aprovechamiento obtenido.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación.

d) Tramitar el alta en el régimen general de la Seguridad Social y efectuar las correspondientes cotizaciones, en aplicación de lo dispuesto en el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre.

e) Expedir el correspondiente certificado de aptitud y aprovechamiento a favor de la becaria o becario, tras la finalización del plazo de la beca y tras el informe favorable de la persona encargada de la tutoria.

Artículo 14. Pago y justificación

1. El importe de cada beca se abonará a las personas beneficiarias por mensualidades vencidas, previa expedición, por parte de la persona que ostente la jefatura del servicio correspondiente, de una certificación que acredite un satisfactorio nivel de dedicación y aprovechamiento.

2. En el supuesto de que, concedida la beca, algún periodo de desarrollo de las prácticas no se realice durante un mes completo e implique un devengo económico a favor de la persona beneficiaria inferior al correspondiente a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho periodo. En estos supuestos se garantizará, en todo caso, el derecho de la persona interesada a la audiencia.

Artículo 15. Obligaciones, derechos de las personas beneficiarias y renuncia

1. Las personas beneficiarias de las becas deberán:

a) Incorporarse a las dependencias del IVAJ en el plazo que se indique en la resolución de concesión.

La no incorporación injustificada de la persona adjudicataria de la beca correspondiente en la fecha indicada, se interpretará como una renuncia a la beca concedida. En tal caso, se podrá conceder una nueva beca al candidato o candidata que corresponda según la regulación de la bolsa de reserva para sustituciones.

b) Realizar la actividad que ha motivado la concesión de la beca durante todo el periodo de disfrute de la misma, conforme a las directrices que ordene la persona que ejerza la dirección técnica de cada una de las personas beneficiarias de las becas.

c) Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las becas, de conformidad con lo establecido en el artículo 14.1.e de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y cumplir las demás obligaciones que se establecen en dicho artículo, así como las que se deriven del conjunto de las bases de esta orden.

d) Guardar el degut secret i la confidencialitat dels assumptes en què intervinga.

e) Aportar, en el termini dels 10 dies hàbils següents a la notificació de la resolució de concessió, degudament omplert i subscrit per la persona beneficiària, l'imprès de domiciliació bancària, en el qual constarà el número de compte en què es rebran les transferències mensuals, i que es troba disponible en el portal institucional de la Generalitat en internet.

2. La condició de persona beneficiària no genera cap relació laboral ni administrativa amb la Generalitat, i les quantitats abonades en cap cas no tindran el caràcter de salari o retribució, sinó d'ajuda econòmica per a les despeses que la beca comporta.

3. Les persones beneficiàries hauran d'exercir les pràctiques amb un horari màxim de 30 hores setmanals, que es distribuïran de la forma en què ho organitze la persona que s'assigne com a tutora.

4. A la finalització del període de durada de les beques, i en el termini màxim de 30 dies, les persones beneficiàries de les beques hauran d'entregar una memòria sobre les activitats realitzades i els coneixements adquirits.

L'entrega de la memòria i l'informe favorable posterior per part de la direcció tècnica, seran condicions indispensables per al pagament de l'import de l'últim mes del període de durada de les beques.

5. En acceptar les bases de la present convocatòria, les persones beneficiàries de les beques que puguen concedir-se cedeixen, gratuïtament i de forma indefinida, els resultats que s'obtinguen com a conseqüència del desenvolupament de les activitats exercides en virtut de les beques esmentades, així com la memòria final que presenten, reservant-se l'IVAJ el dret a publicar-la i utilitzar-la.

6. La persona que exercisca la tutoria podrà proposar que es deixen sense efecte beques concedides, amb audiència prèvia de les persones interessades, en el cas d'incompliment de les seues obligacions per part de les persones beneficiàries de les beques i, en particular, quan no realitze l'activitat que va motivar la concessió de les beques o deixen de reunir els requisits necessaris per a ser beneficiàries, o quan s'incomplisquen, sense causa que ho justifique, les restants condicions establides per aquesta ordre.

7. La renúncia de les persones beneficiàries a les beques suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a aquelles i, per tant, el seu import deixarà de percebre's a partir d'aqueix moment.

Article 16. Reintegrament

En els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com en els casos que s'enumeren a continuació, escaurà el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la beca fins a la data en què s'acorde la idoneïtat del reintegrament:

a) Quan es destine la quantitat percebuda a altres fins diferents al fi de la beca.

b) Quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat amb la beca expressament previstos en aquestes bases.

En la tramitació del procediment de reintegrament es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència a la persona interessada.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. No-incidència pressupostària

A l'efecte del que disposa l'article 26.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, s'indica que l'aplicació i execució d'aquestes bases reguladores no comporta increment de despesa pública, més enllà dels crèdits consignats a l'efecte en els pressupostos anuals de la Generalitat, dins del corresponent programa i línies pressupostàries per a finançar les distintes convocatòries.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Autorització

S'autoritza la Direcció General de l'IVAJ perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les mesures necessàries per al desplegament i aplicació d'aquesta ordre.

d) Guardar el debido secreto y la confidencialidad de los asuntos en que intervenga.

e) Aportar, en el plazo de los 10 días hábiles siguientes a la notificación de la resolución de concesión, debidamente cumplimentado y suscrito por la persona beneficiaria, el impreso de domiciliación bancaria, en el que constará el número de cuenta en el que se recibirán las transferencias mensuales, y que se encuentra disponible en el portal institucional de la Generalitat en internet.

2. La condición de persona beneficiaria no genera relación laboral ni administrativa alguna con la Generalitat, y las cantidades abonadas en ningún caso tendrán el carácter de salario o retribución, sino de ayuda económica para los gastos que la beca comporta.

3. Las personas beneficiarias deberán desempeñar las prácticas con un horario máximo de 30 horas semanales, que se distribuirán de la forma en que lo organice la persona que se asigne como tutora.

4. A la finalización del periodo de duración de las becas, y en el plazo máximo de 30 días, las personas beneficiarias de las becas deberán entregar una memoria sobre las actividades realizadas y los conocimientos adquiridos.

La entrega de la memoria y el informe favorable posterior por parte de la dirección técnica serán condiciones indispensables para el pago del importe del último mes del periodo de duración de las becas.

5. Al aceptar las bases de la presente convocatoria, las personas beneficiarias de las becas que puedan concederse ceden, gratuitamente y de forma indefinida, los resultados que se obtengan como consecuencia del desarrollo de las actividades desempeñadas en virtud de dichas becas, así como la memoria final que presenten, reservándose el IVAJ el derecho a publicarla y utilizarla.

6. La persona que ejerza la tutoría podrá proponer que se dejen sin efecto becas concedidas, previa audiencia de las personas interesadas, en el caso de incumplimiento de sus obligaciones por parte de las personas beneficiarias de las becas y, en particular, cuando no realice la actividad que motivó la concesión de las becas o dejen de reunir los requisitos necesarios para ser beneficiarias, o cuando se incumplan, sin causa que lo justifique, las restantes condiciones establecidas por esta orden.

7. La renuncia de las personas beneficiarias a las becas supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a las mismas y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.

Artículo 16. Reintegro

En los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como en los casos que se enumeran a continuación, procederá el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la beca hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro:

a) Cuando se destine la cantidad percibida a otros fines diferentes al objeto de la beca.

b) Cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad con la beca expresamente previstos en estas bases.

En la tramitación del procedimiento de reintegro se garantizará, en todo caso, el derecho de audiencia a la persona interesada.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. No incidència pressupostària

A efectos de lo dispuesto en el artículo 26.3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, se indica que la aplicación y ejecución de estas bases reguladoras no conlleva incremento de gasto público, más allá de los créditos consignados al efecto en los presupuestos anuales de la Generalitat, dentro del correspondiente programa y líneas presupuestarias para financiar las distintas convocatorias.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Autorización

Se autoriza a la Dirección General del IVAJ para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas necesarias para el desarrollo y aplicación de esta orden.



Segona. Vigència

La present Ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 23 de maig de 2018

La vicepresidenta del Consell
i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives,
MÓNICA OLTRA JARQUE

Segunda. Vigencia

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 23 de mayo de 2018

La vicepresidenta del Consell
y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas,
MÓNICA OLTRA JARQUE