

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ de 21 de febrer de 2018, del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es convoquen, per a l'exercici 2018, les ajudes per a plans d'acció destinats a millorar la competitivitat i la sostenibilitat de les empreses industrials de la Comunitat Valenciana, desenvolupats per associacions empresarials d'àmbit multisectorial i comarcal. [2018/1821]

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix, en l'article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, per mitjà de convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

L'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre, de 2016, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (DOGV 7906, 28.10.2016) va establir les bases reguladores per a la concessió de les subvencions per a l'impuls d'actuacions d'industrialització i millora de la competitivitat i sostenibilitat econòmica, social i mediambiental dels sectors industrials de la Comunitat Valenciana.

D'acord amb el que estableix l'article 3.5 d'aquestes bases reguladores, les convocatòries podran concretar o prioritzar com a beneficiàries aquelles entitats, agrupacions, classes d'empreses, indústries i associacions pertanyents a sectors, àmbits d'especialització, comarques o municipis que, anualment, s'hagen inclòs expressament en la llei de pressupostos de la Generalitat.

La Llei de pressupostos de la Generalitat per a 2018 inclou, dins de l'annex de transferències i subvencions, la previsió de la línia de subvenció S0322 denominada «Plans d'acció per al reforç del teixit associatiu», amb una dotació màxima de 500.000 euros.

Mitjançant aquesta resolució es convoquen, per a l'exercici 2018, les ajudes per a les associacions empresarials multisectorials d'àmbit comarcal de la Comunitat Valenciana, tot això a l'empara del capítol III, del títol III, de les bases reguladores, i en els termes i condicions delimitats en aquesta convocatòria.

Aquesta convocatòria queda, a més, sotmesa, en tot allò que siga procedent, a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament, i a la normativa autonòmica establida en els articles 159 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Per això, i en virtut de les facultats que em confereixen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià, i l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Objecte i àmbit de la convocatòria

L'objecte d'aquesta resolució és convocar en l'exercici 2018, en règim de concurrència competitiva, subvencions per a donar suport a plans d'acció per al reforç del teixit associatiu industrial, desenvolupats per associacions multisectorials d'àmbit comarcal, que milloren la competitivitat i la sostenibilitat econòmica, social i mediambiental de les empreses industrials de la Comunitat Valenciana.

Segon. Finançament

Les ajudes convocades es finançaran a càrrec de la línia S0322 del programa pressupostari 11.02.03.722.20, capítol VII, fins a un import global màxim de 500.000 euros, procedents de fons propis de la Generalitat.

Tercer. Entitats beneficiàries

1. Podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les associacions empresarials multisectorials d'àmbit comarcal, amb seu o domicili social a la Comunitat Valenciana, que acrediten almenys tres anys d'activitat com a associació empresarial.

2. No seran admissibles les sol·licituds presentades per fundacions, agrupacions o qualssevol altres entitats sense ànim de lucre que

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 21 de febrero de 2018, del conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se convocan para el ejercicio 2018, las ayudas para planes de acción destinados a mejorar la competitividad y la sostenibilidad de las empresas industriales de la Comunitat Valenciana, desarrollados por asociaciones empresariales de ámbito multisectorial y comarcal. [2018/1821]

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, establece, en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

La Orden 22/2016, de 27 de octubre, de 2016, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (DOGV 7906, 28.10.2016) estableció las bases reguladoras para la concesión de las subvenciones para el impulso de actuaciones de industrialización y mejora de la competitividad y sostenibilidad económica, social y medioambiental de los sectores industriales de la Comunitat Valenciana.

Conforme establece el artículo 3.5 de dichas bases reguladoras, las convocatorias podrán concretar o priorizar como beneficiarias a aquellas entidades, agrupaciones, clases de empresas, industrias y asociaciones pertenecientes a sectores, ámbitos de especialización, comarcas o municipios que, anualmente, se hayan incluido expresamente en la Ley de presupuestos de la Generalitat.

La Ley de presupuestos de la Generalitat para 2018 incluye, dentro del anexo de Transferencias y subvenciones, la previsión de la línea de subvención S0322 denominada «Planes de acción para el refuerzo del tejido asociativo», con una dotación máxima de 500.000 euros.

Mediante la presente resolución se convocan para el ejercicio 2018, las ayudas para las asociaciones empresariales multisectoriales de ámbito comarcal de la Comunitat Valenciana, todo ello al amparo del capítulo III del título III de las bases reguladoras, y en los términos y condiciones delimitados en la presente convocatoria.

La presente convocatoria queda además sometida, en lo que proceda, a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, al Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento, y a la normativa autonómica establecida en los artículos 159 y siguientes de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Gobierno Valenciano, y el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto y ámbito de la convocatoria

El objeto de la presente resolución es convocar en el ejercicio 2018, en régimen de concurrència competitiva, subvenciones para apoyar planes de acción para el refuerzo del tejido asociativo industrial, desarrollados por asociaciones multisectoriales de ámbito comarcal, que mejoren la competitividad y la sostenibilidad económica, social y medioambiental de las empresas industriales de la Comunitat Valenciana.

Segundo. Financiación

Las ayudas convocadas se financiarán con cargo a la línea S0322 del programa presupuestario 11.02.03.722.20, capítulo VII, hasta un importe global máximo de 500.000 euros, procedentes de fondos propios de la Generalitat.

Tercero. Entidades beneficiarias

1. Podrán ser beneficiarias de estas ayudas las asociaciones empresariales multisectoriales de ámbito comarcal, con sede o domicilio social en la Comunitat Valenciana, que acrediten al menos tres años de actividad como asociación empresarial.

2. No serán admisibles las solicitudes presentadas por fundaciones, agrupaciones o cualquier otras entidades sin ánimo de lucro que

no estiguen degudament constituïdes com a associacions empresarials comarcals, i inscrites en els registres corresponents.

3. No seran admeses les sol·licituds presentades per associacions empresarials que ja hagueren presentat una sol·licitud d'ajuda en l'exercici 2018 en la convocatòria de 26 de desembre de 2017 (DOGV 28.12.2017), de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'efectua la convocatòria anticipada per a l'exercici 2018, de les ajudes en matèria d'industrialització per a associacions empresarials industrials dels sectors del calçat, ceràmic, metal·lomecànic, tèxtil, joguet, marbre, fusta – moble i il·luminació, químic, automoció i plàstic de la Comunitat Valenciana, dins de la primera fase d'implantació del pla estratègic de la indústria valenciana.

4. Cada entitat només podrà presentar una sol·licitud d'ajuda. Si una mateixa entitat presenta més d'una sol·licitud, s'admetrà únicament l'última que tinga entrada en la seu electrònica de la Generalitat, dins del termini establert.

5. Les sol·licituds que no acrediten clarament la condició d'associació multisectorial i comarcal podran ser no admeses i excloses de la seua avaluació, sense necessitat que l'Administració requerisca prèviament l'entitat sol·licitant per a l'esmena d'aquest defecte.

6. No podran obtindre la condició de beneficiàries les entitats sol·licitants en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quart. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Les entitats beneficiàries d'aquestes ajudes hauran de complir totes les obligacions establides en l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les ajudes en matèria d'industrialització.

2. En qualsevol moment de la vigència de l'expedient, les entitats sol·licitants hauran d'actualitzar la documentació presentada que haguera patit alguna modificació. En especial, hauran de comunicar els canvis en la representació, raó social o adreça de correu electrònic de l'entitat quan es produïsquen. Es consideraran correctament practicades les notificacions anteriors a la data de comunicació d'aquestes variacions a l'Administració, que s'hagen dirigit a la persona representant o adreça de correu electrònic que figure inicialment en l'expedient.

Cinqué. Actuacions subvencionables

1. L'objectiu d'aquestes ajudes és donar suport a les actuacions realitzades per associacions multisectorials comarcals que milloren la competitivitat i la sostenibilitat econòmica, social i mediambiental de les empreses industrials de la Comunitat Valenciana. Seran en concret subvencionables totes o alguna de les actuacions següents, desenvolupades entre l'1 de gener i el 31 d'octubre de 2018, que s'emmarquen en alguna de les tipologies següents:

- 1.1. Actuacions per a incorporar noves empreses a les associacions.
- 1.2. Organització de programes de formació, trobades, seminaris i conferències destinats a fomentar la millora de la competitivitat i dels processos productius en la indústria valenciana.
- 1.3. Actuacions de foment de l'ecoinnovació i l'economia circular en la indústria valenciana.
- 1.4. Participació agrupada en certàmens o altres activitats de promoció exterior.
- 1.5. Actuacions que ajuden a la transformació del sector al model d'indústria 4.0.
- 1.6. Actuacions que fomenten la competitivitat de les indústries del sector per mitjà de millores en l'eficiència energètica.

2. El pressupost mínim subvencionable del projecte global d'actuacions serà de 5.000 euros, IVA exclòs. Les sol·licituds el pressupost mínim subvencionable total de les quals no arribe a l'esmentat import seran desestimades.

Sisé. Despeses subvencionables

1. Tindran la consideració de despeses subvencionables les que satisfacen el que estableix l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que hagen sigut efectivament paga-

no estén debidamente constituidas como asociaciones empresariales comarcals, e inscritas en los registros correspondientes.

3. No serán admitidas las solicitudes presentadas por asociaciones empresariales que ya hubiesen presentado una solicitud de ayuda en el ejercicio 2018 en la convocatoria de 26 de diciembre de 2017 (DOGV 28.12.17), de la conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se efectúa la convocatoria anticipada para el ejercicio 2018, de las ayudas en materia de industrialización para asociaciones empresariales industriales de los sectores del calzado, cerámico, metal-mecánico, textil, juguete, mármol, madera – mueble e iluminación, químico, automoción y plástico de la Comunitat Valenciana, dentro de la primera fase de implantación del plan estratégico de la industria valenciana.

4. Cada entidad solo podrá presentar una solicitud de ayuda. En caso de presentarse más de una solicitud por la misma entidad, se admitirá únicamente la última solicitud que tenga entrada en la sede electrónica de la Generalitat, dentro del plazo establecido.

5. Las solicitudes que no acrediten claramente la condición de asociación multisectorial y comarcal, podrán ser inadmitidas y excluidas de su evaluación, sin necesidad de que la administración requiera previamente a la entidad solicitante la subsanación de tal defecto.

6. No podrán obtener la condición de beneficiarias las entidades solicitantes en las que concurra alguna de las circunstancias previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38 /2003 de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Cuarto. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. Las entidades beneficiarias de estas ayudas deberán cumplir todas las obligaciones establecidas en la Orden 22/2016, de 27 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras de las ayudas en materia de industrialización.

2. En cualquier momento de la vigencia del expediente, las entidades solicitantes deberán actualizar la documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación. En especial deberán comunicar los cambios en la representación, razón social o dirección de correo electrónico de la entidad en cuanto se produzcan. Se considerarán correctamente practicadas las notificaciones anteriores a la fecha de comunicación de dichas variaciones a la administración, que se hayan dirigido a la persona representante o dirección de correo electrónico que figure inicialmente en el expediente.

Quinto. Actuaciones subvencionables

1. El objetivo de estas ayudas es apoyar las actuaciones realizadas por asociaciones multisectoriales comarcals que mejoren la competitividad y la sostenibilidad económica, social y medioambiental de las empresas industriales de la Comunitat Valenciana. Serán en concreto subvencionables todas o alguna de las siguientes actuaciones, desarrolladas entre el 1 de enero y el 31 de octubre de 2018, que se enmarquen en alguna de las siguientes tipologías:

- 1.1. Actuaciones para incorporar nuevas empresas a las asociaciones.
- 1.2. Organización de programas de formación, encuentros, seminarios y conferencias destinados a fomentar la mejora de la competitividad y de los procesos productivos en la industria valenciana.
- 1.3. Actuaciones de fomento de la ecoinnovación y la economía circular en la industria valenciana.
- 1.4. Participación agrupada en certámenes u otras actividades de promoción exterior.
- 1.5. Actuaciones que ayuden a la transformación del sector al modelo de industria 4.0.
- 1.6. Actuaciones que fomenten la competitividad de las industrias del sector mediante mejoras en la eficiencia energética.

2. El presupuesto mínimo subvencionable del proyecto global de actuaciones será de 5.000 euros, IVA excluido. Las solicitudes cuyo presupuesto mínimo subvencionable total no alcance dicho importe serán desestimadas.

Sexto. Gastos subvencionables

1. Tendrán la consideración de gastos subvencionables los que satisfagan lo establecido en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que hayan sido efectivamente



des entre l'1 de gener de 2018 i la finalització del període de justificació, i s'enquadren en alguna de les categories:

a) Col·laboracions externes, serveis tècnics, serveis professionals i serveis d'informació i difusió que siguen necessaris per al desenvolupament del projecte. No s'admetran despeses de personal propi de les associacions. En els projectes de participació en certàmens o activitats de promoció exterior s'acceptaran exclusivament les despeses vinculades directament a l'organització i/o participació en aquestes, excepte el lloguer de l'espai.

b) Despeses d'auditoria per a l'elaboració de l'informe de revisió del compte justificatiu de la subvenció per una entitat auditora externa inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, fins a un import màxim de sis-cents euros, IVA exclòs, per sol·licitud.

2. Només seran subvencionables les despeses de les actuacions que beneficien empreses industrials amb centre productiu a la Comunitat Valenciana. Quan les actuacions beneficien, a més, empreses no industrials o empreses amb centre productiu fora de la Comunitat Valenciana, només es consideraran subvencionables els costos que puguen imputar-se proporcionalment a empreses industrials a la Comunitat Valenciana, i l'entitat sol·licitant haurà de justificar i acreditar la proporció imputable a aquestes empreses.

3. No seran subvencionables les despeses que s'hagen repercutit totalment o parcialment a les empreses beneficiades per l'actuació subvencionable, i l'entitat sol·licitant haurà de presentar una declaració responsable en aquest sentit.

4. Els costos associats als projectes subvencionats per aquesta convocatòria no podran rebre simultàniament ajudes públiques d'altres convocatòries procedents d'aquesta o una altra Administració.

5. Només podran considerar-se subvencionables aquelles despeses que, de manera indubtable, responguen a la naturalesa del projecte a subvencionar i siguen estrictament necessàries, d'acord amb la descripció de les actuacions aportada en la memòria.

6. Els costos, per a ser considerats subvencionables, hauran de tindre un nivell de desglossament suficient per a valorar la seua adequació a l'activitat a què s'associen. Els conceptes, amb un desglossament deficient, podran ser considerats com no subvencionables sense necessitat de requeriment previ per a la seua esmena.

7. La justificació a l'entitat auditora dels costos subvencionables es farà per mitjà de la presentació de les factures o documents comptables de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i l'acreditació del seu pagament. L'acreditació del pagament es realitzarà amb la documentació següent:

a) Transferència bancària: còpia del resguard de la transferència en què figure el número de factura o, a falta d'això, el concepte abonat i còpia del càrrec en el compte corresponent.

b) Xecs i pagarés: còpia del xec o pagaré firmat i còpia de l'extracte bancari del càrrec en el compte corresponent. No s'admeten xecs al portador.

c) Efectes mercantils garantits: còpia compulsada del document i l'acreditació del pagament de l'efecte per l'entitat que l'haguera realitzat.

d) No s'admetran pagaments en metàl·lic ni pagaments per fines-treta d'entitats de crèdit.

8. En aplicació del que disposa la disposició addicional tercera de la Llei 22/2017, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2018, els costos subvencionables tindran la consideració d'operacions de capital per considerar-se activitats d'industrialització, investigació, desenvolupament i innovació i de formació de capital humà, vinculades a la reactivació econòmica.

9. No s'acceptaran operacions amb persones o entitats vinculades a l'entitat beneficiària, entenent-se com a tals aquelles en què concórrega alguna de les circumstàncies indicades en el punt 2 de l'article 68, del reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

10. En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació.

Setè. Quantia de l'ajuda

1. L'ajuda consistirà en una subvenció del 100 % de les despeses que siguen considerades com a subvencionables, si bé l'ajuda total de *minimis* concedida a una única entitat no podrà ser superior a 200.000

pagados entre el 1 de enero de 2018 y la finalización del período de justificación, y se encuadren en alguna de las categorías:

a) Colaboraciones externas, servicios técnicos, servicios profesionales y servicios de información y difusión que sean necesarios para el desarrollo del proyecto. No se admitirán gastos de personal propio de las asociaciones. En los proyectos de participación en certámenes o actividades de promoción exterior se aceptarán exclusivamente los gastos vinculados directamente a la organización y/o participación en las mismas, salvo el alquiler del espacio.

b) Gastos de auditoría para la elaboración del informe de revisión de la cuenta justificativa de la subvención por entidad auditora externa inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas, hasta un importe máximo de seiscientos euros, IVA excluido, por solicitud.

2. Sólo serán subvencionables los gastos de las actuaciones que beneficien a empresas industriales con centro productivo en la Comunitat Valenciana. Cuando las actuaciones beneficien además a empresas no industriales o a empresas con centro productivo fuera de la Comunitat Valenciana, solo se considerarán subvencionables los costes que puedan imputarse proporcionalmente a empresas industriales en la Comunitat Valenciana, debiendo la entidad solicitante justificar y acreditar la proporción imputable a esas empresas.

3. No serán subvencionables los gastos que se hayan repercutido total o parcialmente a las empresas beneficiadas por la actuación subvencionable, debiendo la entidad solicitante presentar una declaración responsable en este sentido.

4. Los costes asociados a los proyectos subvencionados por la presente convocatoria no podrán recibir simultáneamente ayudas públicas de otras convocatorias procedentes de esta u otra Administración.

5. Sólo podrán considerarse subvencionables aquellos gastos que, de manera indubitada, respondan a la naturaleza del proyecto a subvencionar y resulten estrictamente necesarios, con base en la descripción de las actuaciones aportada en la memoria.

6. Los costes, para ser considerados subvencionables, deberán tener un nivel de desglose suficiente para valorar su adecuación a la actividad a la que se asocien. Los conceptos con un desglose deficiente, podrán ser considerados como no subvencionables sin necesidad de requerimiento previo para su subsanación.

7. La justificación a la entidad auditora de los costes subvencionables se hará mediante la presentación de las facturas o documentos contables de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y la acreditación de su pago. La acreditación del pago se realizará con la siguiente documentación:

a) Transferencia bancaria: copia del resguardo de la transferencia en el que figure el número de factura o, en su defecto, el concepto abonado y copia del cargo en cuenta correspondiente.

b) Cheques y pagarés: copia del cheque o pagaré firmado y copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente. No se admiten cheques al portador.

c) Efectos mercantiles garantizados: copia compulsada del documento y la acreditación del pago del efecto por la entidad que lo hubiera realizado.

d) No se admitirán pagos en metálico ni pagos por ventanilla de entidades de crédito.

8. En aplicación de lo dispuesto en la disposición adicional tercera de la Ley 22/2017, de 29 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2018, los costes subvencionables tendrán la consideración de operaciones de capital por considerarse actividades de industrialización, investigación, desarrollo e innovación y de formación de capital humano, vinculadas a la reactivación económica.

9. No se aceptarán operaciones con personas o entidades vinculadas a la entidad beneficiaria, entendiéndose como tales aquellas en las que concorra alguna de las circunstancias relacionadas en el punto 2 del artículo 68 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

10. En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

Séptimo. Cuantía de la ayuda

1. La ayuda consistirá en una subvención del 100 % de los gastos que sean considerados como subvencionables, si bien la ayuda total de *minimis* concedida a una única entidad no podrá ser superior a 200.000



euros en l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors, de conformitat amb els límits i les condicions previstes en el Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*.

2. S'entendrà com a única entitat totes les entitats que tinguen almenys un dels vincles entre si següents:

a) Una entitat posseeix la majoria dels drets de vot d'una altra entitat.

b) Una entitat té dret a nomenar o revocar la majoria dels membres de l'òrgan d'administració, direcció o control d'una altra societat.

c) Una entitat té dret a exercir una influència dominant sobre una altra, en virtut d'un contracte formalitzat amb aquesta o una clàusula estatutària de la segona.

d) Una entitat, associada a una altra, controla sola, en virtut d'un acord realitzat amb altres persones associades de la segona, la majoria dels drets de vot de la primera.

e) Les entitats que mantinguen qualsevol de les relacions previstes en les lletres a) a d) del paràgraf primer a través d'una altra o altres entitats també es consideraran una única entitat.

3. En el cas de fusions d'entitats, totes les ajudes *de minimis* concedides anteriorment a qualsevol de les entitats que es fusionen es tindran en compte per a determinar si la concessió d'una nova ajuda *de minimis* a la nova entitat supera el límit màxim pertinent.

Huité. Presentació de sol·licituds

1. La presentació de les sol·licituds i la documentació annexa per a l'obtenció de les ajudes s'ha de realitzar obligatòriament de forma electrònica, de conformitat amb el que estableix per a les persones jurídiques l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. No obstant això, si a pesar d'estar obligades a presentar electrònicament la sol·licitud, alguna entitat la presenta presencialment, l'Administració instructora la requerirà perquè rectifiqui aquest defecte a través de la seua presentació electrònica en el termini de 10 dies, però es considerarà com a data de la sol·licitud aquella en què es realitze la presentació telemàtica, per la qual cosa si aquesta es produeix després del termini establert en el resolució, la sol·licitud serà no admesa per extemporània.

2. Les entitats sol·licitants trobaran les instruccions per a emplenar electrònicament la sol·licitud general de subvenció, en el web www.indi.gva.es/tramitacion-telematica, en l'enllaç «Instruccions».

3. L'entitat ha d'emplenar i firmar l'imprès de sol·licitud i la documentació annexa que s'exigeix en el resolució nové d'aquesta convocatòria, i ha d'utilitzar el procediment que estarà disponible en el catàleg de serveis públics interactius de la Generalitat a través d'<https://sede.gva.es>, apartat «Serveis en línia», i accediran al tràmit de sol·licitud d'ajuda dissenyat a aquest efecte. Tant la sol·licitud com la resta de documents a presentar els ha de firmar electrònicament l'entitat, i ha d'utilitzar per a això el seu certificat de persona jurídica o, si escau, un certificat electrònic de representació de persona jurídica, emés per qualsevol de les entitats admeses pel portal electrònic de la Generalitat. També podrà presentar-se la sol·licitud i firmar-se la documentació amb el certificat digital de la persona representant de l'entitat que conste en el Registre de Representants de la Generalitat.

Nové. Documentació que ha d'adjuntar la sol·licitud

1. Les sol·licituds s'han de formalitzar electrònicament en model normalitzat, i en aquestes hauran d'emplenar-se expressament les declaracions següents:

a) Declaració responsable de totes les ajudes obtingudes per l'entitat per als mateixos costos subvencionables, a fi de comprovar que no s'incompleix la prohibició d'altres ajudes, establida en l'apartat 4 del resolució sisé d'aquesta convocatòria.

b) Declaració responsable que l'entitat no està incursa en alguna de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, en particular, que no és deutora de la Generalitat d'obligacions per reintegrament de subvencions.

2. En el cas que l'entitat denegue expressament l'autorització a l'Administració convocant perquè obtinga de forma directa, a través

euros en el ejercicio fiscal en curso y los dos ejercicios fiscales anteriores, conforme los límites y condiciones previstas en el Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis*.

2. Se entenderá como única entidad a todas las entidades que tengan al menos uno de los siguientes vínculos entre sí:

a) Una entidad posee la mayoría de los derechos de voto de otra entidad.

b) Una entidad tiene derecho a nombrar o revocar a la mayoría de las y los miembros del órgano de administración, dirección o control de otra sociedad;

c) Una entidad tiene derecho a ejercer una influencia dominante sobre otra, en virtud de un contrato celebrado con ella o una cláusula estatutaria de la segunda.

d) Una entidad, asociada a otra, controla sola, en virtud de un acuerdo celebrado con otras personas asociadas de la segunda, la mayoría de los derechos de voto de la primera.

e) Las entidades que mantengan cualquiera de las relaciones contempladas en las letras a a d del párrafo primero a través de otra u otras entidades también se considerarán una única entidad.

3. En el caso de fusiones de entidades, todas las ayudas *de minimis* concedidas anteriormente a cualquiera de las entidades que se fusionen se tendrán en cuenta para determinar si la concesión de una nueva ayuda *de minimis* a la nueva entidad supera el límite máximo pertinente.

Octavo. Presentación de solicitudes

1. La presentación de las solicitudes y la documentación anexa para la obtención de las ayudas se realizará obligatoriamente de forma electrónica, conforme establece para las personas jurídicas el artículo 14.2 de la ley 39/2015 de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. No obstante lo anterior, si a pesar de estar obligadas a presentar electrònicament la sol·licitud, alguna entitat la presenta presencialment, la administració instructora le requerirà para que rectifiqui este defecto a través de su presentación electrónica en el plazo de 10 días, pero se considerará como fecha de la solicitud aquella en la que se realice la presentación telemática, por lo que si la misma se produce después del plazo establecido en el resuelto décimo, la solicitud será inadmitida por extemporánea.

2. Las entidades solicitantes encontrarán las instrucciones para cumplimentar electrònicament la sol·licitud general de subvenció, en la web www.indi.gva.es/tramitacion-telematica, en el enlace «Instrucciones».

3. La entidad cumplimentará y firmará el impreso de solicitud y la documentación anexa que se exige en el resuelto noveno de esta convocatoria, utilizando el procedimiento que estará disponible en el catálogo de Servicios Públicos interactivos de la Generalitat a través de <https://sede.gva.es>, apartado «servicios on-line», y accederán al trámite de solicitud de ayuda diseñado a tal efecto. Tanto la solicitud como el resto de documentos a presentar deberán firmarse electrònicament per la entitat, utilizando para ello su certificación de persona jurídica, o en su caso un certificado electrónico de representación de persona jurídica, emitido por cualquiera de las entidades admitidas por el portal electrónico de la Generalitat. También podrá presentarse la solicitud y firmarse la documentación, con certificado digital de la persona representante de la entidad que conste en el Registro de Representantes de la Generalitat.

Noveno. Documentación que debe acompañar a la solicitud

1. Las solicitudes se formalizarán electrònicament en modelo normalizado, y en las mismas deberán cumplimentarse expresamente las siguientes declaraciones:

a) Declaración responsable de todas las ayudas obtenidas por la entidad para los mismos costos subvencionables, a fin de comprobar que no se incumple la prohibición de otras ayudas, establecida en el apartado 4 del resuelto sexto de esta convocatoria.

b) Declaración responsable de que la entidad no está incursa en alguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en particular, que no es deutora de la Generalitat de obligaciones por reintegro de subvenciones.

2. En caso de que la entidad deniegue expresamente la autorización a la administración convocante, para que obtenga de forma directa, a



de certificats electrònics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en els termes que preveuen els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'entitat haurà d'aportar, juntament amb la sol·licitud, els certificats que s'indiquen a continuació:

a) De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que l'entitat està al corrent de les seues obligacions tributàries.

b) De la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu que l'entitat està al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social

c) Dels Serveis Territorials de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, el certificat acreditatiu que l'entitat no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

Els certificats expedits per les administracions tributàries i per la Seguretat Social tindran una validesa de sis mesos des de la data de la seua expedició, d'acord amb el que estableix l'article 23.3 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament general de subvencions. La Direcció General d'Indústria i Energia podrà requerir l'entitat si la informació obtinguda presenta alguna incidència.

3. Adjunts a la sol·licitud i, si escau, als certificats anteriors, s'acompanyaran necessàriament els documents següents:

a) Model normalitzat d'annex I, que contindrà degudament empenades les declaracions responsables següents:

I. Declaració responsable que l'entitat compleix la normativa d'integració laboral de persones amb discapacitat o, si escau, l'exempció d'aquesta obligació, i que estan al corrent en el compliment de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats a la Comunitat Valenciana; del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social; de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i homes.

II. Declaració responsable que les despeses subvencionables no s'han repercutit totalment o parcialment a les empreses beneficiades per l'actuació.

III. Declaració responsable de les circumstàncies arrellegades en l'article 11.5 de les bases reguladores com a criteris de preferència per als casos d'empat de puntuació, quan concórreguen en l'entitat sol·licitant. La falta d'emplenament d'algun d'aquests apartats s'entendrà en el sentit que l'entitat sol·licitant no posseeix aquests criteris de desempat, sense necessitat de requeriment d'esmena per part de l'Administració actuant.

b) Còpia escanejada de l'escriptura de constitució de l'entitat sol·licitant i dels estatuts vigents, en els quals conste expressament l'àmbit multisectorial i comarcal de l'associació.

c) Certificat actualitzat en 2018, emés amb una antelació màxima a la sol·licitud de subvenció d'un mes, en el qual s'acredite la inscripció vigent en el registre corresponent.

d) Còpia de les actes de les reunions realitzades per l'associació en els exercicis 2015, 2016 i 2017, així com dels acords adoptats.

e) Memòria descriptiva del projecte per al qual se sol·licita l'ajuda, segons el model normalitzat. La memòria serà l'únic referent per a aplicar els criteris de valoració, per la qual cosa un deficient emplenament, o la seua difícil comprensió, generarà una minusvaloració del projecte o, fins i tot, una denegació de la sol·licitud.

f) Dades de domiciliació bancària segons el model facilitat a aquest efecte, excepte si ja s'han presentat amb anterioritat davant de la Generalitat i no han experimentat variació, i en aquest cas serà obligatori incloure en la memòria el número de compte utilitzat anteriorment i donat d'alta a aquests efectes.

g) Declaració responsable, segons model normalitzat, de totes les ajudes *de minimis* concedides com a única entitat per a qualsevol projecte i independentment dels costos subvencionats, en l'exercici fiscal en curs i en els dos exercicis fiscals anteriors. El moment en què ha de considerar-se concedida una ajuda *de minimis* és aquell en què es reconega a l'entitat el dret legal a rebre l'ajuda, amb independèn-

través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real decreto 887/2006 de 21 julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, deberá aportar junto a la solicitud, las certificaciones que a continuación se relacionan:

a) De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

b) De la Tesorería General de la Seguridad Social, el certificado acreditativo de que la entidad se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

c) De los servicios territoriales de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, el certificado acreditativo de que la entidad no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

Las certificaciones expedidas por las administraciones tributarias y por la Seguridad Social tendrán una validez de seis meses desde la fecha de su expedición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del Real decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento General de Subvenciones. La Dirección General de Industria y Energía podrá requerir a la entidad si la información obtenida presenta alguna incidencia.

3. Adjuntos a la solicitud, y en su caso a las certificaciones anteriores, se acompañarán necesariamente los siguientes documentos:

a) Modelo normalizado de anexo I, que contendrá debidamente cumplimentadas las siguientes declaraciones responsables:

I. Declaración responsable de que la entidad cumple con la normativa de integración laboral de personas con discapacidad, o en su caso la exención de dicha obligación, y que se encuentran al corriente en el cumplimiento de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de prevención, calidad y control ambiental de actividades en la Comunitat Valenciana; del Real decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley general de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social; de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres.

II. Declaración responsable de que los gastos subvencionables no se han repercutido total o parcialmente a las empresas beneficiadas por la actuación.

III. Declaración responsable de las circunstancias recogidas en el artículo 11.5 de las bases reguladoras como criterios de preferencia para los casos de empate de puntuación, cuando concurren en la entidad solicitante. La falta de cumplimentación de alguno de estos apartados se entenderá como que la entidad solicitante no reúne esos criterios de desempate, sin necesidad de requerimiento de subsanación por parte de la administración actuante.

b) Copia escaneada de la escritura de constitución de la entidad solicitante y de los estatutos vigentes, en los que conste expresamente el ámbito multisectorial y comarcal de la asociación.

c) Certificado actualizado en 2018, emitido con una antelación máxima a la solicitud de subvención de un mes, en el que se acredite la inscripción vigente en el Registro correspondiente.

d) Copia de las actas de las reuniones celebradas por la asociación en los ejercicios 2015, 2016 y 2017, así como de los acuerdos adoptados.

e) Memoria descriptiva del proyecto para el que se solicita la ayuda, según el modelo normalizado. La memoria será el único referente para aplicar los criterios de valoración, por lo que una deficiente cumplimentación, o su difícil comprensión, generará una minusvaloración del proyecto o incluso una denegación de la solicitud.

f) Datos de domiciliación bancaria según modelo facilitado al efecto, salvo ya si se han presentado con anterioridad ante la Generalitat y no han experimentado variación, en cuyo caso será obligatorio incluir en la memoria, el número de cuenta utilizado anteriormente y dado de alta a estos efectos.

g) Declaración responsable, según modelo normalizado, de todas las ayudas *de minimis* concedidas como única entidad para cualquier proyecto e independientemente de los costes subvencionados, en el ejercicio fiscal en curso y en los dos ejercicios fiscales anteriores. El momento en que debe considerarse concedida una ayuda *de minimis* es aquel en que se reconozca a la entidad el derecho legal a recibir la



cia de la data de pagament de l'ajuda *de minimis* a l'entitat. Només es podran concedir noves ajudes *de minimis* després d'haver comprovat l'Administració que això no donarà lloc al fet que l'import total de les ajudes concedides a la beneficiària com a única entitat sobrepassi el límit màxim de 200.000 euros durant l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors.

h) Annex normalitzat de dades de l'actuació, en el que s'haurà d'omplir en tot cas el sector a què pertany, el tipus d'actuació entre les previstes en el resolució quint, el sumatori de totes les despeses que es consideren subvencionables, una denominació descriptiva del projecte d'inversió, així com la ubicació del mateix, concretant província i municipi.

4. En els casos de no subjecció o exempció, total o parcial, de l'IVA, així com en aquells casos en què l'associació aplique una prorrata de l'IVA, haurà d'aportar-se juntament amb la sol·licitud qualsevol certificat o documentació que acredite aquestes circumstàncies; si no s'aporta es considerarà que l'import de l'IVA suportat no és subvencionable. Aquesta situació respecte a l'IVA s'haurà, a més, d'explicar adequadament en l'apartat del pressupost de la memòria descriptiva, a més de reflectir-se expressament en l'informe d'auditoria que es presenti amb la justificació de l'ajuda.

5. L'òrgan competent per a la instrucció i resolució de l'expedient podrà requerir de l'associació sol·licitant en qualsevol moment altres dades, documents i informes complementaris que siguin necessaris per a la resolució de l'expedient.

Deu. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà des del 28 de febrer fins al 28 de març de 2018, ambdós dies inclosos. Només seran admeses les sol·licituds que hagen sigut gravades en el Registre Electrònic de la Generalitat fins a les 23.59 hores de l'últim dia de termini de presentació (hora oficial peninsular espanyola).

Onze. Esmena de sol·licituds

1. Quan la sol·licitud no dispose dels requisits indicats en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'adjunte la documentació que, d'acord amb aquesta resolució, siga exigible o es considere necessària per a resoldre, es requerirà l'entitat perquè, en el termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o adjunte els documents requerits, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seua petició, amb resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'esmentada legislació bàsica.

2. La notificació electrònica dels actes administratius produirà efectes jurídics pel fet que aquesta via és obligatòria per a les persones jurídiques. De conformitat amb l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb l'article 54 del Decret 220/2014, la pràctica de la notificació electrònica es realitzarà, amb caràcter general, per compareixença electrònica, de la manera següent:

a) L'entitat sol·licitant, o la persona representant degudament registrada, accedirà al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la seua electrònica de la Generalitat. Abans, s'enviarà per correu electrònic, a l'adreça facilitada en la sol·licitud, un avís de notificació, de caràcter informatiu, que li comunicarà l'existència d'una notificació, així com l'adreça de la pàgina web a què ha d'accedir per a obtindre-la.

b) Aquest avís de notificació haurà d'especificar, a més de les dades que permeten la identificació de la notificació, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que transcorreguts deu dies naturals a partir de la data de posada a disposició de la notificació, sense que tinga lloc l'accés a aquesta, equivaldrà al rebuig de la notificació als efectes previstos en la normativa legal vigent, llevat que d'ofici o a instàncies de la destinatària es comprove la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

c) La notificació ha de contindre la identificació de l'òrgan administratiu que efectua la notificació, la referència al tipus de document que es notifica, el número d'expedient a què fa referència, i la data i registre d'eixida.

ayuda, con independencia de la fecha de pago de la ayuda *de minimis* a la entidad. Sólo se podrán conceder nuevas ayudas *de minimis* tras haber comprobado la administración, que ello no dará lugar a que el importe total de las ayudas concedidas a la beneficiaria como única entidad, sobrepase el límite máximo de 200.000 euros durante el ejercicio fiscal en curso y los dos ejercicios fiscales anteriores.

h) Anexo normalizado de datos de la actuación, en el que se deberá cumplimentar en todo caso el sector al que pertenece, el tipo de actuación entre las previstas en el resolució quinto, el sumatorio de todos los gastos que se consideran subvencionables, una denominación descriptiva del proyecto de inversión, así como la ubicación del mismo, concretando provincia y municipio.

4. En los casos de no sujeción o exención, total o parcial, del IVA, así como en aquellos supuestos en que la asociación aplique una prorrata del IVA, deberá aportarse junto con la solicitud cualquier certificado o documentación que acredite dichas circunstancias, considerándose en caso de no aportarse que el importe del IVA soportado no será subvencionable. Dicha situación respecto al IVA deberá además explicarse adecuadamente en el apartado del presupuesto de la memoria descriptiva, además de reflejarse expresamente en el informe de auditoria que se presente con la justificación de la ayuda.

5. El órgano competente para la instrucción y resolución del expediente, podrá requerir de la asociación solicitante en cualquier momento otros datos, documentos e informes complementarios que resulten necesarios para la resolución del expediente.

Décimo. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes será desde el 28 de febrero hasta al 28 de marzo de 2018, ambos días incluidos. Sólo serán admitidas las solicitudes que hayan sido grabadas en el registro electrónico de la Generalitat hasta las 23.59 horas del último día de plazo de presentación (hora oficial peninsular española).

Undécimo. Subsanación de solicitudes

1. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en la ley 39/2015 de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o no se acompañe la documentación que, de acuerdo con esta resolución, resulte exigible o se considere necesaria para resolver, se requerirá a la entidad para que, en el plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos requeridos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la citada legislación básica.

2. La notificación electrónica de los actos administrativos producirá efectos jurídicos al ser dicha vía obligatoria para las personas jurídicas. De conformidad con el artículo 43 de la ley 39/2015 de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y con el artículo 54 del Decreto 220/2014, la práctica de la notificación electrónica se realizará, con carácter general, por comparecencia electrónica, del siguiente modo:

a) La entidad solicitante, o la persona representante debidamente registrada, accederá al contenido de la actuación administrativa correspondiente a través de la sede electrónica de la Generalitat. Previamente, se enviará por correo electrónico a la dirección facilitada en la solicitud, un aviso de notificación, de carácter informativo, que le comunicará la existencia de una notificación, así como la dirección de la página web a la que debe acceder para obtenerla.

b) Este aviso de notificación deberá especificar, además de los datos que permitan la identificación de la notificación, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, que transcurridos diez días naturales a partir de la fecha de puesta a disposición de la notificación, sin que tenga lugar el acceso a esta, equivaldrá al rechazo de la notificación a los efectos contemplados en la normativa legal vigente, salvo que de oficio o a instancia de la destinataria se compruebe la imposibilidad técnica o material del acceso.

c) La notificación contendrá la identificación del órgano administrativo que efectúa la notificación, la referencia al tipo de documento que se notifica, el número de expediente al que se refiere, y la fecha y registro de salida.



d) Si l'entitat accepta la notificació en el termini atorgat, podrà accedir als documents objecte d'aquesta, que també tindran format per a impressió.

e) Es deixarà constància en l'expedient administratiu de l'acceptació o rebuig de la notificació electrònica en el termini atorgat, la qual cosa produirà els efectes previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Dotze. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, que es realitzarà per mitjà de la comparació de totes les sol·licituds admeses, i s'establirà una prioritització entre aquelles que hagen obtingut la puntuació mínima de 50 punts, i sense poder superar la llista prioritzada, en tot cas, els límits pressupostaris assenyalats.

2. La valoració de les sol·licituds de subvencions es realitzarà atenent els criteris establits en els apartats 2, 3, 4 i 5 de l'article 11 de les bases reguladores, d'acord amb les puntuacions i els llindars mínims següents:

| | | Puntuació màxima | llindar mínim |
|----------------------|--|---------------------|------------------|
| 1.1. Fins a 30 punts | Viabilitat tècnica i econòmica | 15 | 5 |
| | Fortalesa de l'enfocament proposat | 10 | 5 |
| | Coherència del pla de treball | 5 | |
| 1.2. Fins a 60 punts | Adequació a les necessitats d'industrialització o demandes del sector, del mercat o de l'àmbit territorial d'influència | 25 | 10 |
| | Contribució a la millora de la competitivitat | 20 | 10 |
| | Contribució al desenvolupament industrial sostenible i la reducció de l'impacte mediambiental. | 15 | |
| 1.3. Fins a 10 punts | Contribució a la millora de qualitat de la vida ciutadana o utilitat de solució per a problemes socials | 5 | |
| | La contractació de persones amb discapacitat o diversitat funcional mes enllà del percentatge mínim establert per la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat | 5 | |

3. En el cas que el crèdit consignat en la convocatòria siga suficient, atenent el nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació, no serà necessari fixar ordre de prelación entre les sol·licituds que posseïsquen els requisits establits en les convocatòries.

4. Quan l'import de la subvenció que puga concedir-se siga inferior a la que figura en la sol·licitud presentada, perquè el crèdit sobrant per a l'última sol·licitud admissible no arriba al 100 % dels costos subvencionables, l'òrgan instructor podrà proposar a l'entitat reformular la seua sol·licitud per a ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable. La reformulació l'haurà d'acceptar expressament l'entitat a la qual es proposa en el termini màxim de 10 dies des de la notificació de l'esmentada proposta, i es considerarà l'absència d'acceptació expressa com a rebuig d'aquesta.

Tretze. Comissió tècnica instructora

De conformitat amb el que disposa l'article 10 de l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre, la Comissió Tècnica Instructora elaborarà una llista ordenada de les associacions sol·licitants admeses amb la puntuació obtinguda, i elevarà a l'òrgan concedent les corresponents propostes de concessió i denegació d'ajudes i la determinació de les seues quanties. La composició de la Comissió i el seu funcionament serà l'establert en l'esmentat article 10 de l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre.

Catorze. Resolució de concessió

1. Es delega en la direcció general amb competències en matèria d'indústria la resolució de les sol·licituds de subvenció que es presenten

d) Si la entidad acepta la notificación en el plazo otorgado, podrá acceder a los documentos objeto de la misma, que también tendrán formato para impresión.

e) Se dejará constancia en el expediente administrativo de la aceptación o rechazo de la notificación electrónica en el plazo otorgado, produciendo los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Decimosegundo. Criterios de valoración de las solicitudes

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, que se realizará mediante la comparación de todas las solicitudes admitidas, estableciéndose una priorización entre las que hayan obtenido la puntuación mínima de 50 puntos, y sin poder superar el listado priorizado, en todo caso, los límites presupuestarios señalados.

2. La valoración de las solicitudes de subvenciones se realizará atendiendo a los criterios establecidos en los apartados 2, 3, 4 y 5 del artículo 11 de las bases reguladoras, conforme a las puntuaciones y umbrales mínimos siguientes:

| | | Puntuación màxima | Umbral mínimo |
|----------------------|--|----------------------|------------------|
| 1.1. Hasta 30 puntos | Viabilidad técnica y económica | 15 | 5 |
| | Fortaleza del enfoque propuesto | 10 | 5 |
| | Coherencia del plan de trabajo | 5 | |
| 1.2. Hasta 60 puntos | Adecuación a las necesidades de industrialización o demandas del sector, del mercado o del ámbito territorial de influencia | 25 | 10 |
| | Contribución a la mejora de la competitividad | 20 | 10 |
| | Contribución al desarrollo industrial sostenible y la reducción del impacto medioambiental. | 15 | |
| 1.3. Hasta 10 puntos | Contribución a la mejora de calidad de la vida ciudadana o utilidad de solución para problemas sociales | 5 | |
| | La contratación de personas con discapacidad o diversidad funcional mas allá del porcentaje mínimo establecido por la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad | 5 | |

3. En caso de que el crèdit consignado en la convocatoria fuera suficiente, atendiendo al número de solicitudes una vez finalizado el plazo de presentación, no será necesario fijar orden de prelación entre las solicitudes que reúnan los requisitos establecidos en las convocatorias.

4. Cuando el importe de la subvención que pueda concederse resulte inferior al que figura en la solicitud presentada, porque el crèdit sobrante para la última solicitud admisible no alcanza al 100 % de los costos subvencionables, el órgano instructor podrá proponer a la entidad reformular su solicitud para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable. La reformulación deberá aceptarse expresamente por la entidad a la que se proponga en el plazo máximo de diez días desde la notificación de dicha propuesta, entendiéndose la ausencia de aceptación expresa como rechazo de la misma.

Decimotercero. Comisión técnica instructora

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 10 de la Orden 22/2016, de 27 de octubre, la Comisión Técnica Instructora elaborará una relación ordenada de las asociaciones solicitantes admitidas con la puntuación obtenida, y elevará al órgano concedente las correspondientes propuestas de concesión y denegación de ayudas y la determinación de sus cuantías. La composición de la Comisión y su funcionamiento será el establecido en el citado artículo 10 de la Orden 22/2016, de 27 de octubre.

Decimocuarto. Resolución de concesión

1. Se delega en la dirección general con competencias en materia de industria, la resolución de las solicitudes de subvención que se presenten



a l'empara d'aquesta convocatòria d'ajudes. L'òrgan competent per a la resolució d'aquestes subvencions serà, així mateix, competent per a dictar la resolució prevista en l'article 13 de les bases reguladores.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos comptador des de la publicació de la corresponent convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Transcorregut el termini abans mencionat sense que s'haja notificat resolució expressa, les entitats interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

4. La resolució del procediment de concessió es notificarà a les entitats interessades per mitjà de la publicació en la pàgina web de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, en aplicació de l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. També es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la Base de Dades Nacionals de Subvencions, en compliment d'allò que s'ha establert sobre publicitat de subvencions en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quinze. Resolució d'incidències i casos de modificació de la subvenció

1. Es delega en la direcció general amb competències en matèria d'indústria la resolució de les incidències que es produïsquen amb anterioritat o posterioritat a la concessió, en especial les que fan referència a renunciacions i modificacions del projecte subvencionat i de la subvenció concedida.

2. L'entitat beneficiària haurà de realitzar el projecte objecte de subvenció en la forma descrita en la sol·licitud i en la corresponent memòria, i de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, i s'han de respectar els costos indicats en la sol·licitud i pels imports que s'hi especifiquen. Si durant l'execució del projecte es produeixen circumstàncies excepcionals que modifiquen el desenvolupament previst, l'entitat beneficiària procedirà de la manera següent, d'acord amb la tipologia de la modificació:

a) Modificacions en el projecte que no alteren aspectes essencials d'aquest: s'hauran de comunicar electrònicament a l'Administració convocant i motivar adequadament l'absència d'impacte rellevant en el pla d'acció.

b) Modificacions en el projecte que alteren aspectes essencials: s'haurà de sol·licitar electrònicament l'autorització prèvia i expressa de l'Administració convocant, que només serà procedent si conclou que la valoració del projecte modificat no hauria sigut inferior a l'efectuada per la Comissió Tècnica Instructora.

3. Les sol·licituds d'autorització de la modificació en cap cas podran suposar un increment en l'import de l'ajuda concedida. No serà admesa cap modificació de l'actuació subvencionada que comprometa el fi per al qual es va concedir l'ajuda o quan, com a resultat de l'esmentada modificació, la valoració del projecte haguera resultat inferior. No s'admetrà, en cap cas, una modificació el resultat de la qual reduïska més del 60 % el pressupost aprovat del projecte inicial.

4. L'entitat sol·licitant haurà de comunicar igualment l'obtenció concurrent d'altres subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics, cosa que podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió o, si escau, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

Setze. Justificació de les ajudes

1. Les entitats beneficiàries hauran de presentar la documentació justificativa fins al 31 d'octubre de 2018 de forma telemàtica en els mateixos termes del resolc huité.

2. La documentació justificativa que haurà de presentar-se de conformitat amb el que disposa l'article 14 de l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre, és la següent:

a) Informe d'empresa auditora de comptes inscrita com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependents de l'Institut de Contabilitat i Auditoria de Comptes, amb el contingut establert en l'article 14, punts 5, 6 i 7, de l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre, firmat electrònicament.

al amparo de esta convocatoria de ayudas. El órgano competente para la resolución de estas subvenciones será, asimismo, competente para dictar la resolución prevista en el artículo 13 de las bases reguladoras.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde la publicación de la correspondiente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se hubiese notificado resolución expresa, las entidades interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo. Todo ello, sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

4. La resolución del procedimiento de concesión se notificará a las entidades interesadas mediante su publicación en la página web de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, en aplicación del artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. También se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en cumplimiento de lo establecido sobre publicidad de subvenciones en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Decimoquinto. Resolución de incidencias y supuestos de modificación de la subvención

1. Se delega en la dirección general con competencias en materia de industria, la resolución de las incidencias que se produzcan con anterioridad o posterioridad a la concesión, en especial las referidas a renunciaciones y modificaciones del proyecto subvencionado y de la subvención concedida.

2. La entidad beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la solicitud y en la correspondiente memoria, y de manera que se cumpla la finalidad de la ayuda, respetando los costes indicados en la solicitud y por los importes que en ella se especifiquen. Si durante la ejecución del proyecto se producen circunstancias excepcionales que modifiquen su desarrollo previsto, se procederá por la entidad beneficiaria de la siguiente forma, de acuerdo con la tipología de la modificación:

a) Modificaciones en el proyecto que no alteren aspectos esenciales del mismo: Se deberán comunicar electrónicamente a la administración convocante y motivar adecuadamente la ausencia de impacto relevante en el plan de acción.

b) Modificaciones en el proyecto que alteren aspectos esenciales: Se deberá solicitar electrónicamente, la previa y expresa autorización de la administración convocante, que solo procederá si concluye que la valoración del proyecto modificado no habría sido inferior a la efectuada por la Comisión Técnica Instructora.

3. Las solicitudes de autorización de la modificación en ningún caso podrán suponer un incremento en el importe de la ayuda concedida. No será admitida ninguna modificación de la actuación subvencionada que comprometa el fin para el que se concedió la ayuda o cuando como resultado de dicha modificación, la valoración del proyecto hubiera resultado inferior. En ningún caso se admitirá ninguna modificación cuyo resultado reduzca más del 60 % el presupuesto aprobado del proyecto inicial.

4. La entidad solicitante deberá comunicar igualmente la obtención concurrente de otras subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos, pudiendo dar lugar a la modificación de la resolución de concesión o, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

Decimosexto. Justificación de las ayudas

1. Las entidades beneficiarias deberán presentar la documentación justificativa hasta el 31 de octubre de 2018 de forma telemática en los mismos términos del resolvo octavo.

2. La documentación justificativa que deberá presentarse de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 de la Orden 22/2016, de 27 de octubre es la siguiente:

a) Informe de empresa auditora de cuentas inscrita como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, con el contenido establecido en el artículo 14, puntos 5, 6 y 7, de la Orden 22/2016, de 27 de octubre, firmado electrónicamente.



b) Compte justificatiu d'acord amb el model normalitzat, firmat per l'entitat beneficiària i avalada per l'informe d'auditoria firmat.

c) Memòria técnico-econòmica i resum de les dades bàsiques de les actuacions, segons el model normalitzat.

En el cas d'haver denegat expressament l'autorització a l'òrgan convocant perquè obtinga de forma directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment de obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, haurà d'aportar els certificats indicats en l'apartat dos del resolució nové d'aquesta resolució.

3. La direcció general competent en matèria d'indústria podrà requerir la informació addicional que, en cada cas, estime necessària per a acreditar el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.

Dèset. Minoració i reintegrament de les ajudes

1. Serà procedent la minoració de les ajudes, amb pèrdua parcial o total del dret al cobrament de la subvenció i, si escau, el reintegrament de les ajudes concedides, amb reembossament de les quantitats ja percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament, en els supòsits que les entitats beneficiàries incompliquen les obligacions i els requisits que s'estableixen en aquesta convocatòria i en les bases reguladores, en especial en els casos següents:

a) Incompliment dels fins per als quals es va concedir la subvenció.

b) Incompliment de la realització del projecte aprovat o de les despeses subvencionables.

c) Nul·la o insuficient justificació de la subvenció.

d) Concessió després de la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques per als mateixos costos subvencionables.

e) En els casos en què concórrega alguna de causes de reintegrament que estableix l'article 37 de la Llei general de subvencions.

2. Quan l'entitat beneficiària aproxime el compliment significatiu al compliment total i n'acredite una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos i de les condicions de l'atorgament, la minoració o, si escau, el reintegrament es calcularà proporcionalment a la part del projecte que no compleix els fins, que no s'ha executat o que no s'ha justificat.

3. A l'efecte del que disposen els apartats anteriors, es considerarà, en tot cas, que s'ha produït un incompliment total, que comporta la revocació de la subvenció i, si escau, el reintegrament total de l'ajuda pagada, més els interessos de demora des del pagament de la subvenció, en els casos següents:

a) Modificació no autoritzada d'alguna de les característiques essencials del projecte aprovat.

b) Execució o justificació inferior al 60 % de l'import del projecte aprovat inicial, o del 90 % del projecte modificat amb l'autorització prèvia.

c) Alteració substancial dels fins per als quals es va concedir la subvenció.

4. Es delega en la direcció general amb competències en matèria d'indústria la resolució per la qual s'acorde la minoració o el reintegrament de les ajudes, que haurà d'ajustar-se a les previsions contingudes en la Llei general de subvencions, en el seu reglament de desplegament i en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Dihuit. Recursos

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, potestativament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació. O bé, directament un recurs contenciós administratiu, davant de la Sala Contenciosa Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 21 de febrer de 2018.— El conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball: Rafael Climent González.

b) Cuenta justificativa conforme al modelo normalizado, firmada por la entidad beneficiaria y avalada por el informe de auditoria firmado.

c) Memoria técnico-económica y resumen de datos básicos de las actuaciones, según modelo normalizado.

En caso de haber denegado expresamente la autorización al órgano convocante para que obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, deberá aportar las certificaciones relacionadas en el apartado dos del resolucio noveno de esta resolucio.

3. La direcció general competent en matèria d'indústria podrà requerir la informació addicional que, en cada cas, estime necessària per a acreditar el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.

Decimoséptimo. Minoración y reintegro de las ayudas

1. Procederá la minoración de las ayudas, con pérdida parcial o total del derecho al cobro de la subvención, y su caso, el reintegro de las ayudas concedidas, con reembolso de las cantidades ya percibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago, en los supuestos que las entidades beneficiarias incumplan las obligaciones y requisitos que se establecen en la presente convocatoria y en las bases reguladoras, en especial en los siguientes supuestos:

a) Incumplimiento de los fines para los que se concedió la subvención.

b) Incumplimiento de la realización del proyecto aprobado o de los gastos subvencionables.

c) Nula o insuficiente justificación de la subvención.

d) Concesión con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas para los mismos costes subvencionables.

e) En los casos en que concurra alguna de causas de reintegro que establece el artículo 37 de la Ley general de subvenciones.

2. Cuando el cumplimiento por la entidad beneficiaria se aproxime significativamente al cumplimiento total y se acredite por esta una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos y de las condiciones del otorgamiento, la minoración o en su caso el reintegro se calculará proporcionalmente a la parte del proyecto que no cumple los fines, que no se ha ejecutado o que no se ha justificado.

3. A los efectos de lo dispuesto en los apartados anteriores, se considerará en todo caso que se ha producido un incumplimiento total, que conlleva la revocación de la subvención y en su caso el reintegro total de la ayuda pagada, más los intereses de demora desde el pago de la subvención, en los siguientes casos:

a) Modificació no autoritzada de alguna de les característiques essencials del projecte aprovat.

b) Ejecución o justificación inferior al 60 % del importe del proyecto aprobado inicial, o del 90 % del proyecto modificado previa autorización.

c) Alteración sustancial de los fines para los que se concedió la subvención.

4. Se delega en la dirección general con competencias en materia de industria, la resolución por la que se acuerde la minoración o el reintegro de las ayudas, que deberá ajustarse a las previsiones contenidas en la ley general de subvenciones, su reglamento de desarrollo, y en el artículo 172 de la Ley 1/2015 de, 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Decimooctavo. Recursos

Contra la presente resolucio, que pone fin a la via administrativa podrà interponerse, potestativament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la ha dictat, en el plaço de un mes a contar desde el día siguiente a su publicació. O bien, directamente recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plaço de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicació, de conformidad con lo previsto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicció contencioso-administrativa.

València, 21 de febrer de 2018.— El conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo: Rafael Climent González.