

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

DECRET 220/2017, de 29 de desembre, del Consell, pel qual es regula la borsa de treball temporal de personal expert docent i s'aproven les bases del procediment de selecció i nomenament per a la realització d'accions formatives en les quals participe el SERVEF. [2018/996]

- Preàmbul
Títol primer. Objecte i àmbit
Article 1. Objecte
Article 2. Finalitat de la borsa
Article 3. Àmbit, durada i adscripció
Article 4. Estructura
Article 5. Òrgans competents
Article 6. Òrgan gestor
Títol segon. Incorporació a la borsa de personal expert docent
Article 7. Requisits per a la incorporació
Article 8. Sol·licitud i documentació que ha d'acompanyar-se
Article 9. Acreditació de requisits d'accés exigits en cada especialitat
Article 10. Realització de funcions de personal expert docent per personal empleat públic
Article 11. Condicions objectives de valoració de les sol·licituds
Article 12. Procediment per a la incorporació a la borsa de personal expert docent
Article 13. Adquisició de la condició de personal expert docent integrant de la borsa
Article 14. Actualització de mèrits
Article 15. Proves de competència per a la incorporació al lloc de treball
Títol tercer. Ordenació del personal expert docent incorporat a la borsa
Article 16. Programacions
Article 17. Ordenació
Article 18. Mòduls formatius
Títol quart. Règim d'accés als llocs de treball i causes justificades de rebuig i renúncia
Article 19. Nomenament del personal expert docent
Article 20. Utilització de la borsa de personal expert docent per les entitats promotores o beneficiàries en programes de formació en alternança amb l'ocupació
Article 21. Causes justificades de rebuig d'ofertes de nomenament, substitució o renúncia al lloc que s'estiguera exercint
Títol cinquè. Baixa en la borsa de personal expert docent i protecció de dades
Article 22. Baixa en la condició d'integrant de la borsa de personal expert docent del SERVEF
Article 23. Protecció de dades personals
Disposicions addicionals
Primera. Convocatòries
Segona. Procediments excepcionals
Tercera. Comissió de Seguiment
Quarta. Incidència en la despesa
Cinquena. Atribució per insuficiència d'horaris
Disposicions transitòries
Primera. Borses preexistents
Segona. Període transitori
Disposicions derogatòries
Primera. Derogació genèrica
Segona. Derogació expressa
Disposicions finals
Primera: Habilitació normativa
Segona: Facultats de la Direcció General del SERVEF
Tercera. Entrada en vigor

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

DECRETO 220/2017, de 29 de diciembre, del Consell, por el que se regula la bolsa de empleo temporal de personal experto docente y se aprueban las bases del procedimiento de selección y nombramiento para la realización de acciones formativas en las que participe el SERVEF. [2018/996]

- Preàmbulo
Título primero. Objeto y ámbito
Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Finalidad de la bolsa
Artículo 3. Ámbito, duración y adscripción
Artículo 4. Estructura
Artículo 5. Órganos competentes
Artículo 6. Órgano gestor
Título segundo. Incorporación a la bolsa de personal experto docente
Artículo 7. Requisitos para la incorporación
Artículo 8. Solicitud y documentación que debe acompañarse
Artículo 9. Acreditación de requisitos de acceso exigidos en cada especialidad
Artículo 10. Realización de funciones de personal experto docente por personal empleado público
Artículo 11. Condiciones objetivas de valoración de las solicitudes
Artículo 12. Procedimiento para la incorporación a la bolsa de personal experto docente
Artículo 13. Adquisición de la condición de personal experto docente integrante de la bolsa
Artículo 14. Actualización de méritos
Artículo 15. Pruebas de competencia para la incorporación al puesto de trabajo
Título tercero. Ordenación del personal experto docente incorporado a la bolsa
Artículo 16. Programaciones
Artículo 17. Ordenación
Artículo 18. Módulos formativos
Título cuarto. Régimen de acceso a los puestos de trabajo y causas justificadas de rechazo y renuncia
Artículo 19. Nombramiento del personal experto docente
Artículo 20. Utilización de la bolsa de personal experto docente por las entidades promotoras o beneficiarias en programas de formación en alternancia con el empleo
Artículo 21. Causas justificadas de rechazo a ofertas de nombramiento, sustitución o renuncia al puesto que se estuviere desempeñando
Título quinto. Baja en la bolsa de personal experto docente y protección de datos
Artículo 22. Baja en la condición de integrante de la bolsa de personal experto docente del SERVEF
Artículo 23. Protección de datos personales
Disposiciones adicionales
Primera. Convocatorias
Segunda. Procedimientos excepcionales
Tercera. Comisión de seguimiento
Cuarta. Incidencia en el gasto
Quinta. Atribución por insuficiencia de horarios
Disposiciones transitorias
Primera. Bolsas preexistentes
Segunda. Periodo transitorio
Disposiciones derogatorias
Primera. Derogación genérica
Segunda. Derogación expresa
Disposiciones finales
Primera: Habilitación normativa
Segunda: Facultades de la Dirección General del SERVEF
Tercera. Entrada en vigor

PREÀMBUL

L'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, preveu que en l'exercici de la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària, les administracions públiques actuaran d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència. En aplicació dels principis de necessitat i eficàcia, les raons d'interès general que justifiquen l'aprovació d'aquest decret, vénen determinades per la necessitat d'actualitzar el sistema establert mitjançant Resolució de la Direcció General del Servei Valencià d'Ocupació i Formació (d'ara en avant SERVEF), de 13 d'agost de 2001, a través de la qual es va posar en funcionament la borsa d'experts docents de la direcció general competent en matèria de formació professional per a l'ocupació del SERVEF, per a impartir cursos de formació professional en centres de formació de titularitat de la Generalitat Valenciana. Posteriorment, mitjançant Resolució de 25 d'abril de 2003, Resolució de 9 de setembre de 2004, Resolució de 25 d'abril de 2005, i Resolució d'1 de febrer de 2007, de la Direcció General del SERVEF, es van ampliar les especialitats de la borsa.

L'experiència aconseguida en la gestió del referit fitxer, la publicació de les ordres conjuntes de les conselleries d'Economia, Hisenda i Ocupació, i de Cultura i Educació, de 21 de novembre de 2002 i de 28 d'octubre de 2003, que regulen de forma experimental accions de formació professional integrada en centres públics dependents de la Generalitat Valenciana; la disposició addicional primera de la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional; el Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat, així com l'establiment, per mitjà de la publicació successiva de reials decrets, de nous certificats de professionalitat que s'inclouen en el repertori nacional de certificats de professionalitat, pels que s'estableixen nous requisits mínims per als centres on s'imparteixen i prescripcions per a les formadores i formadors que hagen d'impartir-los, aconsellen la seua renovació, a fi de poder incloure les noves especialitats formatives corresponents als certificats de professionalitat en la programació dels centres de formació de titularitat de la Generalitat, i posseir també un instrument útil per a la preselecció o selecció de formadores i formadors dels programes de formació en alternança amb l'ocupació. Així mateix, es pretén adequar els perfils del professorat al que preveuen els citats reials decrets, de manera que s'hi complisquen els requisits exigits.

Aquesta regulació contribueix que el sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral ofereisca una imatge de certesa i estabilitat a tots els agents implicats en el seu desenvolupament, permet que la inversió en formació i la generació d'estructures estables en el temps responga de forma dinàmica a les necessitats formatives d'empreses i treballadors i treballadores identificades des dels diferents àmbits competencials i aporta la consistència necessària al marc de planificació estratègica de tot el sistema de formació professional per a l'ocupació, dins de l'escenari plurianual regulat en l'article 5 de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral.

Entre les novetats del nou sistema es troba la possibilitat de la realització de proves de valoració al personal expert docent que pretenga impartir accions formatives en centres de formació de titularitat de la Generalitat i en programes de formació en alternança amb l'ocupació, a fi de garantir la idoneïtat pedagògica i professional de l'especialitat de les persones formadores i, amb això, la qualitat de les esmentades accions formatives.

Com a conseqüència de l'anterior, es configura el sistema de personal expert docent com una base de dades informatitzada comuna, que nodrirà la borsa per a impartir accions formatives en centres propis del SERVEF, centres de referència nacional a la Comunitat Valenciana, centres integrats públics de Formació Professional o centres d'oferta integrada de la Generalitat, i en programes de formació en alternança amb l'ocupació, sense perdre de vista la seua possible utilització per centres col·laboradors del SERVEF i de les entitats locals en la realització d'accions formatives subvencionades.

A partir d'aquesta estructura es fa necessari configurar el funcionament de la borsa i registre, particularitzant en cadascun les distintes fases del procediment (comprovació del compliment de requisits, bare-

PREÁMBULO

El artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, prevé que, en el ejercicio de la iniciativa legislativa y la potestad reglamentaria, las administraciones públicas actuarán de acuerdo con los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia, y eficiencia. En aplicación de los principios de necesidad y eficacia, las razones de interés general que justifican la aprobación de este decreto, vienen determinadas por la necesidad de actualizar el sistema establecido mediante Resolución de la Dirección General del Servicio Valenciano de Empleo y Formación (en adelante SERVEF) de 13 de agosto de 2001, a través de la cual se puso en funcionamiento la bolsa de expertos docentes de la dirección general competente en materia de formación profesional para el empleo del SERVEF, para impartir cursos de formación profesional en centros de formación de titularidad de la Generalitat Valenciana. Posteriormente, mediante Resolución de 25 de abril de 2003, Resolución de 9 de septiembre de 2004, Resolución de 25 de abril de 2005, y Resolución de 1 de febrero de 2007, de la Dirección General del SERVEF, se ampliaron las especialidades de la bolsa.

La experiencia conseguida en la gestión del referido fichero, la publicación de las órdenes conjuntas de las consellerias de Economía, Hacienda y Empleo y de Cultura y Educación de 21 de noviembre de 2002 y de 28 de octubre de 2003, que regulan de forma experimental acciones de formación profesional integrada en centros públicos dependientes de la Generalitat Valenciana, la disposición adicional primera de la Ley orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las cualificaciones y de la formación profesional, el Real decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad, así como el establecimiento, mediante la publicación sucesiva de reales decretos, de nuevos certificados de profesionalidad que se incluyen en el repertorio nacional de certificados de profesionalidad, por los que se establece nuevos requisitos mínimos para los centros donde se imparten y prescripciones para las formadoras y formadores que deban impartirlos, aconsejan su renovación, a fin de poder incluir las nuevas especialidades formativas correspondientes a los certificados de profesionalidad en la programación de los centros de formación de titularidad de la Generalitat y poseer también un instrumento útil para la preselección o selección de formadoras y formadores de los programas de formación en alternancia con el empleo. Asimismo se pretende adecuar los perfiles del profesorado a lo previsto en los citados Reales Decretos de manera que se cumplan los requisitos exigidos en los mismos.

Esta regulación contribuye a que el sistema de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral ofrezca una imagen de certidumbre y estabilidad a todos los agentes implicados en su desarrollo, permite que la inversión en formación y la generación de estructuras estables en el tiempo responda de forma dinàmica a las necesidades formativas de empresas y trabajadores y trabajadoras identificadas desde los distintos ámbitos competenciales y aporta la consistencia necesaria al marco de planificación estratégica de todo el sistema de formación profesional para el empleo, dentro del escenario plurianual regulado en el artículo 5 de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral.

Entre las novedades del nuevo sistema se encuentra la posibilidad de la realización de pruebas de valoración al personal experto docente que pretenda impartir acciones formativas en centros de formación de titularidad de la Generalitat y en programas de formación en alternancia con el empleo, con el fin de garantizar la idoneidad pedagógica y profesional de la especialidad de las personas formadoras y, con ello, la calidad de las citadas acciones formativas.

Como consecuencia de lo anterior, se configura el sistema de personal experto docente como una base de datos informatizada común, que nutrirá la bolsa para impartir acciones formativas en centros propios del SERVEF, centros de referencia nacional en la Comunitat Valenciana, centros integrados públicos de Formación Profesional o centros de oferta integrada de la Generalitat y en programas de formación en alternancia con el empleo, sin perder de vista su posible utilización por centros colaboradores del SERVEF y de las entidades locales en la realización de acciones formativas subvencionadas.

A partir de esta estructura se hace necesario configurar el funcionamiento de la bolsa y registro, particularizando en cada uno de ellos las distintas fases del procedimiento (comprobación del cumplimiento

mació, fixació de proves, etc.). D'acord amb l'anterior, aquest decret es considera l'instrument més adequat per a garantir la consecució dels principis de necessitat i eficàcia, així com el de proporcionalitat, ja que conté la regulació imprescindible per a atendre l'interès general protegit.

A fi de garantir el principi de seguretat jurídica, la iniciativa normativa s'exerceix de manera coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, citat en els paràgrafs anteriors, per a generar un marc normatiu estable, predecible, integrat, clar i de certesa, que facilite el seu coneixement i comprensió i, en conseqüència, l'actuació i la presa de decisions de les persones.

En aplicació del principi de transparència, les administracions públiques possibiliten l'accés senzill, universal i actualitzat a la normativa en vigor i els documents propis del seu procés d'elaboració, en els termes establits en l'article 7 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En aplicació del principi d'eficiència, el decret evita càrregues administratives innecessàries o accessòries i racionalitza, en la seua aplicació, la gestió dels recursos públics.

En tant que el decret afecta les despeses o ingressos públics presents o futurs, la seua aplicació queda supeditada al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En compliment de l'article 43.1 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, el text ha sigut aprovat en el si de la comissió permanent del Consell Valencià de la Formació Professional en què estan representats els agents socials.

Aquesta disposició està inclosa en el Pla Normatiu de l'Administració de la Generalitat per a 2017.

Per tot això, en virtut del que disposa l'article 18.f de la Llei 5/1983 a proposta del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, d'acord amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió de 29 de desembre de 2017,

DECRETE

TÍTOL I Objecte i àmbit

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquest decret és regular la borsa de treball temporal de personal expert docent de caràcter temporal del SERVEF, aprovar les bases que en regeixen el funcionament, així com l'establiment del procediment de selecció i el seu nomenament per a la realització d'accions formatives en la programació, gestió o control de les quals participe el SERVEF.

Article 2. Finalitat de la borsa

1. La borsa de personal expert docent del SERVEF té com a finalitat disposar d'una base de dades comunes que incorpore persones capacitades per a poder impartir accions formatives en la programació, gestió o control de les quals participe el SERVEF.

2. La designació del personal expert docent per a la impartició de les accions formatives previstes en aquest article, en un centre públic determinat, es realitzarà únicament quan no hi haja personal expert docent propi del SERVEF.

3. D'acord amb aqueixa finalitat, la borsa de personal expert docent servirà els fins específics següents:

a) Com a instrument de selecció per al nomenament, per l'òrgan competent, de personal funcionari interí en llocs no permanents de personal expert docent per a l'execució d'accions de formació per a l'ocupació, emmarcades en programes plurianuals, si és el cas, en centres propis del SERVEF, centres de referència nacional a la Comunitat Valenciana, centres integrats públics de Formació Professional o centres d'oferta integrada de la Generalitat.

b) Quan així ho determinen les bases reguladores dels distints procediments selectius, com a instrument de preselecció o selecció de personal formador i, si és el cas, del personal que desenvolupe tasques de direcció, coordinació i suport en els programes de formació en alternan-

de requisitos, baremación, fijación de pruebas, etc.). De acuerdo con lo anterior, este decreto se considera el instrumento más adecuado para garantizar la consecución de los principios de necesidad y eficacia, así como el de proporcionalidad, puesto que contiene la regulación imprescindible para atender el interés general protegido.

A fin de garantizar el principio de seguridad jurídica, la iniciativa normativa se ejerce de manera coherente con el resto del ordenamiento jurídico, citado en los párrafos anteriores, para generar un marco normativo estable, predecible, integrado, claro y de certidumbre, que facilite su conocimiento y comprensión y, en consecuencia, la actuación y toma de decisiones de las personas.

En aplicación del principio de transparencia, las administraciones públicas se posibilita el acceso sencillo, universal y actualizado a la normativa en vigor y los documentos propios de su proceso de elaboración, en los términos establecidos en el artículo 7 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno;

En aplicación del principio de eficiencia, el decreto evita cargas administrativas innecesarias o accesorias y racionaliza, en su aplicación, la gestión de los recursos públicos.

En cuanto el decreto afecta a los gastos o ingresos públicos presentes o futuros, su aplicación queda supeditada al cumplimiento de los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.

En cumplimiento del artículo 43.1 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, el texto ha sido aprobado en el seno de la comisión permanente del Consejo Valenciano de la Formación Profesional en el que están representados los agentes sociales.

Esta disposición está incluida en el Plan Normativo de la Administración de la Generalitat para 2017.

Por todo ello, en virtud de lo dispuesto en el artículo 18.f de la Ley 5/1983, a propuesta del conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, conforme con Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana y previa deliberación del Consell, en la reunión de 29 de diciembre de 2017,

DECRETO

TITULO I Objeto y ámbito

Artículo 1. Objeto

El objeto de este decreto es regular la bolsa de empleo temporal de personal experto docente de carácter temporal del SERVEF, aprobar las bases que rigen su funcionamiento, así como el establecimiento del procedimiento de selección y su nombramiento para la realización de acciones formativas en cuya programación, gestión o control participe el SERVEF.

Artículo 2. Finalidad de la bolsa

1. La bolsa de personal experto docente del SERVEF tiene como finalidad disponer de una base de datos común que incorpore a personas capacitadas para poder impartir acciones formativas en cuya programación, gestión o control participe el SERVEF.

2. La designación del personal experto docente para la impartición de las acciones formativas previstas en este artículo en un centro público determinado, se realizará únicamente cuando no haya personal experto docente propio del SERVEF.

3. De acuerdo con esa finalidad, la bolsa de personal experto docente servirá a los siguientes fines específicos:

a) Como instrumento de selección para el nombramiento, por el órgano competente, de personal funcionario interino en puestos no permanentes de personal experto docente para la ejecución de acciones de formación para el empleo, enmarcadas en programas plurianuales, en su caso, en centros propios del SERVEF, centros de referencia nacional en la Comunitat Valenciana, centros integrados públicos de Formación Profesional o centros de oferta integrada de la Generalitat.

b) Cuando así lo determinen las bases reguladoras de los distintos procedimientos selectivos, como instrumento de preselección o selección de personal formador y, en su caso, del personal que desarrolle tareas de dirección, coordinación y apoyo en los programas de forma-



ça amb l'ocupació a què fa menció la lletra d) de l'article 8.1 de la Llei 30/2015, de 9 de setembre.

Article 3. Àmbit, duració i adscripció

1. L'àmbit territorial de la borsa de personal expert docent per a l'ocupació és el de la Comunitat Valenciana. No obstant, la borsa tindrà caràcter provincial; als efectes esmentats, en la sol·licitud s'inclourà un apartat en què la persona interessada optarà per una o més províncies.

2. L'àmbit funcional de la borsa serà el del personal incorporat a aquella, en les especialitats formatives que figuren en el catàleg d'especialitats formatives del Servei Públic d'Ocupació Estatal, d'ara endavant SEPE, a què fa referència l'article 20.3 de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, pel qual es regula el Sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral, que siguen convocades per les distintes resolucions que es publiquen amb aquest fi.

3. La borsa de personal expert docent possibilita l'adaptació a la variabilitat de la demanda de formació, així com als canvis normatius i a l'aparició de nous certificats de professionalitat, quedant condicionat al desenvolupament d'iniciatives de formació professional per a l'ocupació.

4. La borsa estarà adscrita al SERVEF, a què en correspon la gestió, manteniment, actualització i qualssevol altres activitats vinculades a la seua ordenació, tot això d'acord amb la normativa d'aplicació general en matèria de selecció de personal i sense perjudici de les competències que aquesta atribueix a altres òrgans administratius en matèria de selecció de personal de l'administració de la Generalitat.

Article 4. Estructura

1. La borsa de personal expert docent per a l'ocupació està constituïda per una base de dades comunes informatitzada, que conté les fitxes professionals de les persones expertes incorporades a aquella, en les quals constaran aquelles que compleixen els requisits per a ser formadores i formadors en centres propis, centres de referència nacional a la Comunitat Valenciana, centres integrats públics de Formació Professional o centres d'oferta integrada de la Generalitat, i en les accions formatives incloses en programes de formació en alternança amb l'ocupació, per complir els requisits exigits en les especialitats que es convoquen, i els mèrits de les quals seran baremats d'acord amb els criteris previstos en el present decret.

2. La borsa de personal expert docent s'estructura en els apartats següents:

a) Especialitats formatives completes, en el cas que els continguts formatius pertanguen a la mateixa àrea de coneixements professionals.

b) Especialitats formatives parcials, per als casos en què els continguts formatius pertanguen a diferents àrees de coneixements professionals. En aquest cas, el registre es farà per mòduls formatius de l'especialitat.

El SERVEF podrà incorporar i suprimir especialitats, en funció de l'actualització de l'esmentat catàleg d'especialitats formatives o per la modificació de la normativa que regula el sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral.

En el cas de baixa, modificació o substitució d'especialitats, les persones expertes que figuren en la borsa i que resulten afectades per les variacions esmentades, causaran baixa en la respectiva especialitat, podent sol·licitar-ne la incorporació a una nova especialitat quan s'obrija el procés de convocatòria corresponent.

3. Les persones incloses en la borsa apareixeran registrades per especialitats completes o parcials (ordenades per províncies) i cada registre correspondrà a la seua fitxa professional de personal expert docent.

Article 5. Òrgans competents

1. A la Direcció General del SERVEF, amb la proposta prèvia de la direcció general que ostente les competències en matèria de formació professional per a l'ocupació, li corresponen les funcions següents:

a) Incloure i, si és el cas, suprimir especialitats formatives.

b) Convocar els procediments per a la incorporació a la borsa de personal expert docent.

c) Acordar la baixa del personal expert docent en la borsa.

2. L'òrgan de selecció estarà constituït per set membres:

ción en alternancia con el empleo a que hace menció la letra d) del artículo 8.1 de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre.

Artículo 3. Ámbito, duración y adscripción

1. El ámbito territorial de la bolsa de personal experto docente para el empleo es el de la Comunitat Valenciana. No obstante la bolsa tendrá carácter provincial; a dichos efectos en la solicitud se incluirá un apartado en el que la persona interesada optará por una o varias provincias.

2. El ámbito funcional de la bolsa será el del personal incorporado a la misma, en las especialidades formativas que figuran en el catálogo de especialidades formativas del Servicio Público de Empleo Estatal, en adelante SEPE, al que hace referencia el artículo 20.3 de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por el que se regula el Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral, que sean convocadas por las distintas resoluciones que se publiquen a tal fin.

3. La bolsa de personal experto docente posibilita la adaptación a la variabilidad de la demanda de formación, así como a los cambios normativos y a la aparición de nuevos certificados de profesionalidad, quedando condicionado al desarrollo de iniciativas de formación profesional para el empleo.

4. La bolsa estará adscrita al SERVEF, al que corresponde su gestión, mantenimiento, actualización y cualesquiera otras actividades vinculadas a su ordenación, todo ello de acuerdo con la normativa de general aplicación en materia de selección de personal y sin perjuicio de las competencias que la misma atribuye a otros órganos administrativos en materia de selección de personal de la administración de la Generalitat.

Artículo 4. Estructura

1. La bolsa de personal experto docente para el empleo está constituida por una base de datos común informatizada, que contiene las fichas profesionales de las personas expertas incorporadas a la misma, en las que constarán aquellas que cumplen los requisitos para ser formadoras y formadores en centros propios, centros de referencia nacional en la Comunitat Valenciana, centros integrados públicos de Formación Profesional o centros de oferta integrada de la Generalitat y en las acciones formativas incluidas en programas de formación en alternancia con el empleo, por cumplir los requisitos exigidos en las especialidades que se convoquen, y cuyos méritos serán baremados de acuerdo con los criterios previstos en el presente decreto.

2. La bolsa de personal experto docente se estructura en los siguientes apartados:

a) Especialidades formativas completas, en el caso de que los contenidos formativos pertenezcan a la misma área de conocimientos profesionales.

b) Especialidades formativas parciales, para los casos en que los contenidos formativos pertenezcan a diferentes áreas de conocimientos profesionales. En este caso, el registro se hará por módulos formativos de la especialidad.

El SERVEF podrá incorporar y suprimir especialidades, en función de la actualización del citado catálogo de especialidades formativas o por la modificación de la normativa que regula el sistema de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral.

En el caso de baja, modificación o sustitución de especialidades, las personas expertas que figuren en la bolsa y que resulten afectadas por dichas variaciones, causarán baja en la respectiva especialidad, pudiendo solicitar su incorporación a una nueva especialidad cuando se abra el proceso de convocatoria correspondiente.

3. Las personas incluidas en la bolsa aparecerán registradas por especialidades completas o parciales (ordenadas por provincias) y cada registro corresponderá a su ficha profesional de personal experto docente.

Artículo 5. Órganos competentes

1. A la Dirección General del SERVEF, previa propuesta de la dirección general que ostente las competencias en materia de formación profesional para el empleo, le corresponden las siguientes funciones:

a) Incluir y, en su caso, suprimir especialidades formativas.

b) Convocar los procedimientos para la incorporación a la bolsa de personal experto docente.

c) Acordar la baja del personal experto docente en la bolsa.

2. El órgano de selección estará constituido por siete miembros:



La direcció general amb competències en matèria de formació professional per a l'ocupació, nomenarà els sis membres que s'indiquen a continuació:

- La Presidència, que ostentarà la persona que ocupe la subdirecció general de formació professional per a l'ocupació o persona en qui delegue.
- Dues persones en representació de la direcció general que ostente les competències en matèria de formació professional per a l'ocupació.
- Una persona que ocupe la direcció d'un centre de formació professional del SERVEF.
- Una persona que ostente la direcció d'estudis d'un centre de formació professional del SERVEF.
- Una persona representant del Servei de Recursos Humans del SERVEF.

La direcció general que ostente les competències en matèria de funció pública nomenarà un membre d'entre el personal adscrit a aquella.

Exercirà les funcions de Secretaria la persona que designe la direcció general que ostente les competències en matèria de formació professional per a l'ocupació, d'entre les persones que componen l'òrgan de selecció.

Així mateix, es designarà una persona suplent per cada un dels vocals components de l'òrgan de selecció.

La seua composició tendirà a la paritat entre homes i dones, en compliment del que s'estableix en l'article 53 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i en l'article 60.1 del Reial decret legislatiu 5/2015, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; serà publicada en la pàgina web del SERVEF i se subjectarà, quant al règim d'abstenció i recusació dels seus membres i d'organització i funcionament, a allò previst per als òrgans col·legiats en la normativa vigent en matèria règim jurídic del sector públic i de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'òrgan de selecció podrà disposar la incorporació a les seues sessions de personal assessor especialista; aquest personal col·laborarà amb l'òrgan de selecció exclusivament en l'exercici de les seues especialitats professionals.

Així mateix podrà recolzar-se en les seues tasques, en grups de treball formats per personal de centres SERVEF de formació, centres de referència nacional a la Comunitat Valenciana, centres integrats públics de formació professional o centres d'oferta integrada de la Generalitat, nomenats per la subdirecció general de formació professional per a l'ocupació.

Funcions de l'òrgan de selecció:

- Comprovar el compliment dels requisits que s'establisquen en cada convocatòria per a ser personal formador.
- Valorar els mèrits aportats d'acord amb el barem establert en les respectives convocatòries.
- Publicar en la pàgina web del SERVEF les llistes de personal incorporat a la borsa, indicant, si és el cas, la valoració individual obtinguda.
- Resoldre les reclamacions presentades contra la determinació del compliment de requisits o, si és el cas, valoració de mèrits.
- Qualsevol altres necessàries per a l'adequada gestió i valoració dels diferents processos selectius o d'incorporació que es convoquen d'acord amb el present decret.

Article 6. Òrgan gestor

Correspondrà al servei competent en matèria de gestió de centres de formació professional per a l'ocupació dependent de la subdirecció general que ostente les competències en matèria de formació professional per a l'ocupació, la gestió de la borsa del personal expert docent, exercint les funcions següents:

- Gestionar i actualitzar els registres de les persones que integren la base de dades.
- Custodiar els expedients personals i la base de dades que els suporta.
- Dur el seguiment als efectes del que preveu l'article 14 d'aquest decret.
- Elaborar i publicar, d'acord amb les bases de l'oferta d'ocupació, la llista de persones candidates proposades als òrgans de selecció dels

La Dirección general con competencias en materia de formación profesional para el empleo, nombrará a los seis miembros que se relacionan a continuación:

- La Presidencia, que ostentará la persona que ocupe la subdirección general de formación profesional para el empleo o persona en quien delegue.
- Dos personas en representación de la dirección general que ostente las competencias en materia de formación profesional para el empleo.
- Una persona que ostente la dirección de un centro de formación profesional del SERVEF.
- Una persona que ostente la jefatura de estudios de un centro de formación profesional del SERVEF.
- Una persona representante del Servicio de Recursos Humanos del SERVEF.

La dirección general que ostente las competencias en materia de función pública nombrará un miembro de entre el personal adscrito a la misma.

Ejercerá las funciones de Secretaría la persona que designe la dirección general que ostente las competencias en materia de formación profesional para el empleo, de entre las personas que componen el órgano de selección.

Asimismo se designará una persona suplente por cada uno de los vocales componentes del órgano de selección.

Su composición tenderá a la paridad entre hombres y mujeres, en cumplimiento de lo que establece el artículo 53 de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, en el artículo 60.1 del Real decreto legislativo 5/2015, por el que se aprueba el texto refundido de la ley del Estatuto Básico del Empleado Público; será publicada en la página web del SERVEF y se sujetará en cuanto al régimen de abstención y recusación de sus miembros y de organización y funcionamiento a lo previsto para los órganos colegiados en la normativa vigente en materia régimen jurídico del sector público y de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

El órgano de selección podrá disponer la incorporación a sus sesiones de personal asesor especialista; este personal colaborará con el órgano de selección exclusivamente en el ejercicio de sus especialidades profesionales.

Asimismo podrá apoyarse en sus tareas, en grupos de trabajo formados por personal de centros SERVEF de formación, centros de referencia nacional en la Comunitat Valenciana, centros integrados públicos de formación profesional o centros de oferta integrada de la Generalitat nombrados por la subdirección general de formación profesional para el empleo.

Funciones del órgano de selección:

- Comprobar el cumplimiento de los requisitos que se establezcan en cada convocatoria para ser personal formador.
- Valorar los méritos aportados de acuerdo con el baremo establecido en las respectivas convocatorias.
- Publicar en la página web del SERVEF las listas de personal incorporado a la bolsa, indicando, en su caso, la valoración individual obtenida.
- Resolver las reclamaciones presentadas contra la determinación del cumplimiento de requisitos o, en su caso, valoración de méritos.
- Cualesquiera otras necesarias para la adecuada gestión y valoración de los diferentes procesos selectivos o de incorporación que se convoquen con arreglo al presente decreto.

Artículo 6. Órgano gestor

Corresponderá al servicio competente en materia de gestión de centros de formación profesional para el empleo dependiente de la subdirección general que ostente las competencias en materia de formación profesional para el empleo, la gestión de la bolsa del personal experto docente, ejerciendo las siguientes funciones:

- Gestionar y actualizar los registros de las personas que integren la base de datos.
- Custodiar los expedientes personales y la base de datos que los soporta.
- Llevar el seguimiento a efectos de lo previsto en el artículo 14 de este decreto.
- Elaborar y publicar, conforme a las bases de la oferta de empleo, la lista de personas candidatas propuestas a los órganos de selección



distints programes mixtos de formació en alternança amb l'ocupació, ordenades conforme al corresponent procés de selecció.

e) Prestar suport i assessorament tècnic a l'òrgan de selecció i als grups de treball que es convoquen.

TÍTOL II

Incorporació a la borsa de personal expert docent

Article 7. Requisits per a la incorporació

1. Per a poder ser incorporades a la borsa de personal expert docent per a l'ocupació, les persones interessades hauran de reunir els requisits de caràcter general i específic establits en el present article, en la respectiva convocatòria i en el Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat; l'Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre, que el desenvolupa; així com en cada un dels reials decrets pels quals s'aproven els respectius certificats de professionalitat i en el catàleg d'especialitats formatives del SEPE.

2. Amb caràcter general, per a poder ser incorporades a la borsa, les persones interessades hauran de complir els requisits següents:

a) Tenir nacionalitat espanyola o ser nacional d'algun dels estats membres de la Unió Europea, o d'algun estat a què s'aplique la llibertat de circulació de persones treballadores. Independentment de la seua nacionalitat, ser cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'algun dels estats membres de la Unió Europea, i quan així ho preveja el corresponent tractat, ser cònjuge dels nacionals d'algun estat en què s'aplique la llibertat de circulació de treballadors i treballadores, sempre que no estiguen separats de dret. Així mateix, i amb les mateixes condicions que els cònjuges, podran participar els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a costa seua.

b) No excedir l'edat màxima de jubilació forçosa.

c) Posseir les capacitats físiques i psíquiques necessàries per a l'exercici de les funcions i tasques a desenvolupar.

d) No haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com personal funcionari interí, amb caràcter ferm per mitjà d'expedient disciplinari de cap administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en situació d'inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de haver sigut personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de forma escaient. Tractant-se de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent, ni haver sigut sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que els impedisca, en els mateixos termes en el seu estat, l'accés a l'ocupació pública.

3. A més dels requisits anteriors, per a poder ser incorporades a la borsa en el supòsit previst en l'apartat a de l'article 2.3 del present decret hauran de complir-se els següents requisits específics:

a) Posseir titulació suficient per a accedir al Subgrup A1, Subgrup A2, o al grup B, d'acord amb el que preveu la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, així com complir els requisits amb què estiga classificat el lloc concret.

b) Posseir competència docent en els termes establits en l'article 13.1 del Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat i la resta de normativa de desplegament.

4. Els requisits adés previstos hauran de complir-se en el moment de presentació de la sol·licitud i mantindre's durant tot el període de permanència en la borsa de personal expert docent, i durant tota la vigència del corresponent nomenament pel SERVEF.

L'incompliment dels requisits serà causa suficient, segons corresponga, d'inadmissió de la sol·licitud d'incorporació a la borsa, d'exclusió del corresponent procés o de baixa en aquella.

Així mateix, l'incompliment esmentat comportarà, si és el cas, l'extinció de la situació que va originar el nomenament.

5. Les convocatòries no establiran exclusions per limitacions físiques, psíquiques o sensorials, sense perjudici de les incompatibilitats amb l'exercici de les funcions pròpies de les especialitats a què aspiren

de los distintos programas mixtos de formación en alternancia con el empleo, ordenadas conforme al correspondiente proceso de selección.

e) Prestar soporte y asesoramiento técnico al órgano de selección y a los grupos de trabajo que se convoquen.

TÍTULO II

Incorporación a la bolsa de personal experto docente

Artículo 7. Requisitos para la incorporación

1. Para poder ser incorporadas a la bolsa de personal experto docente para el empleo, las personas interesadas deberán reunir los requisitos de carácter general y específico establecidos en el presente artículo, en la respectiva convocatoria y en el Real decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad, la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre, que lo desarrolla, así como en cada uno de los reales decretos por los que se aprueban los respectivos certificados de profesionalidad y en el catálogo de especialidades formativas del SEPE.

2. Con carácter general, para poder ser incorporadas a la bolsa, las personas interesadas deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de alguno de los estados miembros de la Unión Europea, o de algún estado al que sea de aplicación la libertad de circulación de personas trabajadoras. Independentemente de su nacionalidad, ser cónyuge de los españoles y de los nacionales de alguno de los estados miembros de la Unión Europea, y cuando así lo prevea el correspondiente tratado, ser cónyuge de los nacionales de algún estado en los que sea de aplicación la libertad de circulación de trabajadores y trabajadoras, siempre que no estén separados de derecho. Asimismo y con las mismas condiciones que los cónyuges, podrán participar sus descendientes y los de su cónyuge, menores de veintinueve años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

b) No exceder la edad máxima de jubilación forzosa.

c) Poseer las capacidades físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de las funciones y tareas a desarrollar.

d) No haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante expediente disciplinario de ninguna administración pública o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en situación de inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial. En el caso de haber sido personal laboral, no hallarse inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente. Tratándose de personas nacionales de otros estados, no hallarse inhabilitada o en situación equivalente ni haber sido sometida a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en los mismos términos en su estado el acceso al empleo público.

3. Además de los requisitos anteriores, para poder ser incorporadas a la bolsa en el supuesto previsto en el apartado a del artículo 2.3 del presente decreto deberán cumplirse los siguientes requisitos específicos:

a) Poseer titulación suficiente para acceder al Subgrupo A1, Subgrupo A2, o al grupo B, de acuerdo con lo previsto en la Ley 10/2010, de 9 de julio, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, así como cumplir los requisitos con los que esté clasificado el puesto concreto.

b) Poseer competencia docente en los términos establecidos en el artículo 13.1 del Real decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad y demás normativa de desarrollo.

4. Los requisitos previstos anteriormente deberán cumplirse en el momento de presentación de la solicitud y mantenerse durante todo el período de permanencia en la bolsa de personal experto docente y durante toda la vigencia del correspondiente nombramiento por el SERVEF.

El incumplimiento de los requisitos será causa suficiente, según corresponda, de inadmisión de la solicitud de incorporación a la bolsa, de exclusión del correspondiente proceso o de baja en la misma.

Asimismo, dicho incumplimiento conllevará, en su caso, la extinción de la situación que originó el nombramiento.

5. Las convocatorias no establecerán exclusiones por limitaciones físicas, psíquicas o sensoriales, sin perjuicio de las incompatibilidades con el desempeño de las funciones propias de las especialidades a las



a integrar-se, de conformitat amb el que disposa l'apartat 2.c d'aquest article.

Article 8. Sol·licitud i documentació que ha d'acompanyar-se

1. Les persones interessades podran sol·licitar la seua incorporació a la borsa de personal expert docent per a l'ocupació per mitjà de sol·licitud dirigida a la Direcció General del SERVEF.

2. El termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la resolució de convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La sol·licitud i la resta de formularis per a la incorporació a la borsa s'ompliran per les persones interessades en els models normalitzats que s'establisquen en les corresponents convocatòries, i una vegada omplida la sol·licitud, que serà única per a totes les especialitats convocades, haurà d'imprimir-se i presentar-se, junt amb la documentació referida en l'apartat següent, en els registres del SERVEF preferentment, o en qualsevol dels llocs previstos en la normativa vigent en matèria règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú de les administracions públiques, excepte en el cas que aquesta ja obrara en poder de qualsevol administració i, en aquest cas, s'assenyalarà la data, el número d'expedient i l'òrgan davant el qual es va presentar.

4. En tot cas, la presentació de la sol·licitud suposarà l'autorització per a la gestió automatitzada de les dades personals i la seua cessió a les entitats beneficiàries o promotores del SERVEF, als efectes establits en la corresponent resolució.

5. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits establits en la corresponent resolució de convocatòria o no s'acompanye la documentació que, d'acord amb aquella, resulte exigible, de conformitat amb el que preveu la normativa vigent en matèria règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú de les administracions públiques, hom requerirà les persones interessades perquè, en un termini de 10 dies, esmenen la falta o acompanyen els documents necessaris, amb indicació que, si així no ho feren, les tindrà per desistides de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu la citada normativa.

6. Les persones candidates a incorporar-se a les borses de personal expert docent estaran obligades de comunicar a la direcció general que ostente competències en matèria de formació professional per a l'ocupació, qualsevol canvi que afecte les dades personals incloses en la seua sol·licitud (adreça, telèfon, correu electrònic), per a la necessària localització i enviament de comunicacions. A tals efectes, perquè les notificacions es practiquen per mitjà de correu electrònic es requerirà que les persones interessades hagen consentit la seua utilització en la sol·licitud, comunicant-se d'aleshores endavant per aquesta via amb aquelles que manifesten el seu consentiment.

Article 9. Acreditació de requisits d'accés exigits en cada especialitat

1. La titulació acadèmica exigida en cada especialitat s'acreditarà per mitjà de fotocòpia compulsada del corresponent títol oficial.

En el cas de títols que s'hagen obtingut en l'estranger per als ensenyaments universitaris, haurà d'estar en possessió de la corresponent credencial d'homologació o equivalència, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre, pel qual s'estableixen els requisits i el procediment per a l'homologació i declaració d'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial, i per a la convalidació d'estudis estrangers d'educació superior.

En el cas de títols no universitaris que s'hagen obtingut en l'estranger, haurà d'estar en possessió de la corresponent credencial d'homologació, segons el Reial decret 104/1998, de 29 gener, sobre homologació i convalidació de títols i estudis estrangers d'educació no universitària.

2. L'experiència professional i docent podrà ser acreditada, pels mitjans següents:

a) Per a treballadores i treballadors assalariats: certificació de la Tesoreria General de la Seguretat Social, de l'Institut Social de la Marina o de la mutualitat a què estigueren afiliats, on conste l'empresa, la categoria laboral (grup de cotització) i el període de contractació, i contracte de treball o certificació de l'empresa on hagen adquirit l'experiència laboral en què conste específicament la durada dels períodes

que aspiran a integrarse, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 2.c de este artículo.

Artículo 8. Solicitud y documentación que debe acompañarse

1. Las personas interesadas podrán solicitar su incorporación a la bolsa de personal experto docente para el empleo mediante solicitud dirigida a la Dirección General del SERVEF.

2. El plazo de presentación de solicitudes será de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la resolución de convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La solicitud y el resto de formularios para la incorporación a la bolsa se cumplimentarán por las personas interesadas en los modelos normalizados que se establezcan en las correspondientes convocatorias, y una vez cumplimentada la solicitud, que será única para todas las especialidades convocadas, deberá imprimirse y presentarse, junto con la documentación referida en el apartado siguiente, en los registros del SERVEF preferentemente, o en cualquiera de los lugares previstos en la normativa vigente en materia régimen jurídico del sector público y del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, excepto en el caso de que la misma ya obrara en poder cualquier administración en cuyo caso se señalará la fecha, el número de expediente y el órgano ante el que se presentó.

4. En todo caso, la presentación de la solicitud supondrá la autorización para la gestión automatizada de los datos personales y su cesión a las entidades beneficiarias o promotoras del SERVEF a los efectos establecidos en la correspondiente resolución.

5. Cuando la solicitud no reúna los requisitos establecidos en la correspondiente resolución de convocatoria o no se acompañe la documentación que de acuerdo con la misma resulte exigible, de conformidad con lo previsto en la normativa vigente en materia régimen jurídico del sector público y del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se requerirá a las personas interesadas para que, en un plazo de 10 días, subsanen la falta o acompañen los documentos necesarios, con indicación de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidas de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la citada normativa.

6. Las personas candidatas a incorporarse a las bolsas de personal experto docente estarán obligadas a comunicar a la dirección general que ostente competencias en materia de formación profesional para el empleo, cualquier cambio que afecte a los datos personales incluidos en su solicitud (dirección, teléfono, correo electrónico), para la necesaria localización y envío de comunicaciones. A tales efectos, para que las notificaciones se practiquen por medio de correo electrónico se requerirá que las personas interesadas hayan consentido su utilización en su solicitud, comunicándose en lo sucesivo por esta vía con aquellas que manifesten su consentimiento.

Artículo 9. Acreditación de requisitos de acceso exigidos en cada especialidad

1. La titulación académica exigida en cada especialidad se acreditará mediante fotocopia compulsada del correspondiente título oficial.

En el caso de títulos que se hayan obtenido en el extranjero para las enseñanzas universitarias, deberá estar en posesión de la correspondiente credencial de homologación o equivalencia, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre, por el que se establecen los requisitos y el procedimiento para la homologación y declaración de equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial y para la convalidación de estudios extranjeros de educación superior.

En el caso de títulos no universitarios que se hayan obtenido en el extranjero, deberá estar en posesión de la correspondiente credencial de homologación, según el Real decreto 104/1998, de 29 enero, sobre homologación y convalidación de títulos y estudios extranjeros de educación no universitaria.

2. La experiencia profesional y docente podrá ser acreditada, por los siguientes medios:

a) Para trabajadoras y trabajadores asalariados: certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, del Instituto Social de la Marina o de la mutualidad a la que estuvieran afiliados, donde conste la empresa, la categoría laboral (grupo de cotización) y el periodo de contratación, y contrato de trabajo o certificación de la empresa donde hayan adquirido la experiencia laboral en la que conste específicamente la duración de los



de prestació del contracte, l'activitat exercida i l'interval de temps en què s'ha realitzat l'activitat esmentada.

b) Per a treballadores i treballadors autònoms o per compte propi: certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social o de l'Institut Social de la Marina o de la mutualitat, en què s'especifiquen els períodes d'alta en la Seguretat Social o en el règim especial corresponent, així com declaració responsable de la persona interessada, descriptiva de l'activitat exercida i, si és el cas, certificat expedit pel col·legi professional corresponent on s'hi acredite el període de permanència.

c) Per a personal treballador voluntari o becari: certificació de l'organització o empresa on s'haja prestat l'assistència, en la qual consten específicament el número d'inscripció en el registre corresponent, les activitats i funcions realitzades, l'any en què s'han realitzat i el nombre total d'hores dedicades a aquelles.

d) Tots els altres documents que siguen necessaris per a complementar els anteriors amb vista a l'acreditació de les dades necessàries per a resoldre, com ara contractes de treball degudament comunicats als serveis públics d'ocupació, nòmines, alta o les corresponents liquidacions de l'impost d'activitats econòmiques o certificacions d'hores impartides.

3. La formació complementària i en metodologia didàctica haurà de ser acreditada per mitjà de diplomes, títols o certificats oficials expedits per entitats o organismes públics o privats habilitats per a això.

Els documents esmentats hauran de contindre les dades necessàries per a estimar si els continguts formatius són complementaris o relacionats amb l'especialitat i el nombre d'hores, així com estar degudament firmats i segellats per l'entitat pública o organisme públic corresponent, per l'entitat que haja impartit la formació per delegació d'aquests, o per l'entitat privada habilitada per a això.

En els supòsits de cursos acollits als distints acords de formació contínua en les administracions públiques i de formació ocupacional, haurà de constar aquesta circumstància en la documentació aportada.

4. Sense perjudici del que estableix el paràgraf segon de l'apartat primer, quan els documents hagen sigut expedits per organismes estrangers, hauran de ser documents oficials, originals o còpies compulsades, amb traducció jurada i en cas de ser necessari, estar degudament legalitzats.

En cas de dubte sobre l'autenticitat, validesa o contingut dels documents aportats, l'òrgan de selecció sol·licitarà aclariment a la persona interessada, sense perjudici de la possibilitat de dirigir-se a l'autoritat competent per a resoldre els dubtes sorgits.

5. En cap cas es tindran en compte els requisits al·legats per les persones interessades que no s'acrediten en la forma establida en aquest article.

Article 10. Realització de funcions de personal expert docent per personal empleat públic

Podrà ser inclòs en aquelles especialitats que es convoquen, en funció de la seua especialització sense necessitat de justificar els requisits necessaris per a incorporar-se a la borsa, el professorat dels Cossos de Catedràtics i Professors d'Ensenyament Secundari, així com el de professors Tècnics de Formació Professional, excepte quan es tracte d'especialitats associades a certificats de professionalitat, per a les quals caldrà acreditar en qualsevol cas l'experiència requerida en els respectius certificats.

La prestació del servei s'haurà de desenvolupar d'acord amb els límits establits en la normativa sobre incompatibilitats dels empleats públics, i retribuir d'acord amb la normativa sobre indemnitzacions per raó del servei i no donarà dret a cap nomenament.

La incorporació es produirà prèvia presentació de sol·licitud en termini, després de la seua valoració, en el lloc corresponent de la borsa.

Article 11. Condicions objectives de valoració de les sol·licituds

1. Als efectes de fixar l'ordre de puntuació en la borsa s'estableix una puntuació mínima de 2 punts sense que, en cap cas, puga superar-se la puntuació màxima de 100 punts per la suma dels apartats a) Experiència i b) Formació. L'acreditació dels mèrits es realitzarà en els termes establits en l'article 9.

períodos de prestación del contrato, la actividad desarrollada y el intervalo de tiempo en el que se ha realizado dicha actividad.

b) Para trabajadoras y trabajadores autónomos o por cuenta propia: certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social o del Instituto Social de la Marina o de la mutualidad en la que se especifiquen los períodos de alta en la Seguridad Social o en el régimen especial correspondiente, así como declaración responsable de la persona interesada, descriptiva de la actividad desarrollada y, en su caso, certificado expedido por el colegio profesional correspondiente donde se acredite el periodo de permanencia en el mismo.

c) Para personal trabajador voluntario o becario: certificación de la organización o empresa donde se haya prestado la asistencia, en la que consten específicamente el número de inscripción en el correspondiente registro, las actividades y funciones realizadas, el año en el que se han realizado y el número total de horas dedicadas a las mismas.

d) Cuantos otros documentos sean necesarios para complementar los anteriores en orden a la acreditación de los datos necesarios para resolver, tales como contratos de trabajo debidamente comunicados a los Servicios Públicos de Empleo, nóminas, alta o las correspondientes liquidaciones del impuesto de actividades económicas o certificaciones de horas impartidas.

3. La formación complementaria y en metodología didáctica deberá ser acreditada mediante diplomas, títulos o certificados oficiales expedidos por entidades u organismos públicos o privados habilitados para ello.

Dichos documentos deberán contener los datos necesarios para estimar si los contenidos formativos son complementarios o relacionados con la especialidad y el número de horas, así como estar debidamente firmados y sellados por la entidad pública u organismo público correspondiente, por la entidad que haya impartido la formación por delegación de estos, o por la entidad privada habilitada para ello.

En los supuestos de cursos acogidos a los distintos acuerdos de formación continua en las administraciones públicas y de formación ocupacional, deberá constar dicha circunstancia en la documentación aportada.

4. Sin perjuicio de lo establecido en el párrafo segundo del apartado primero, cuando los documentos hayan sido expedidos por organismos extranjeros, deberán ser documentos oficiales, originales o copias compulsadas, con traducción jurada y en caso de ser necesario, estar debidamente legalizados.

En caso de duda sobre la autenticidad, validez o contenido de los documentos aportados, el órgano de selección solicitará aclaración a la persona interesada, sin perjuicio de la posibilidad de dirigirse a la autoridad competente para resolver las dudas surgidas.

5. En ningún caso se tendrán en cuenta los requisitos alegados por las personas interesadas que no se acrediten en la forma establecida en este artículo.

Artículo 10. Realización de funciones de personal experto docente por personal empleado público

Podrá ser incluido en aquellas especialidades que se convoquen, en función de su especialización sin necesidad de justificar los requisitos necesarios para incorporarse a la bolsa, el profesorado de los cuerpos de catedráticos y profesores de Enseñanza Secundaria, así como el de profesores técnicos de Formación Profesional, salvo cuando se trate de especialidades asociadas a certificados de profesionalidad, para las que habrá que acreditar en cualquier caso la experiencia requerida en los respectivos certificados.

La prestación del servicio se deberá desarrollar de acuerdo con los límites establecidos en la normativa sobre incompatibilidades de los empleados públicos y retribuir de acuerdo con la normativa sobre indemnizaciones por razón del servicio y no dará derecho a nombramiento alguno.

La incorporación se producirá previa presentación de solicitud en plazo, tras su valoración, en el lugar correspondiente de la bolsa.

Artículo 11. Condiciones objetivas de valoración de las solicitudes

1. A los efectos de fijar el orden de puntuación en la bolsa se establece una puntuación mínima de 2 puntos sin que en ningún caso pueda superarse la puntuación máxima de 100 puntos por la suma de los apartados a) Experiencia y b) Formació. La acreditación de los méritos se realizará en los términos establecidos en el artículo 9.



a). Experiència: La puntuació de l'apartat experiència serà com a màxim de 60 punts.

1r. Experiència professional adquirida adequada al nivell de certificat de professionalitat o especialitat formativa, que es corresponga directament amb les realitzacions professionals o capacitats arrellegues en les corresponents unitats de competència a què s'associe la formació específica de l'especialitat, computant 0,25 per mes complet fins a un màxim de 30 punts.

2n. Experiència docent en l'àmbit de l'àrea professional associada a l'especialitat formativa, tant dins de l'àmbit d'aplicació de la formació professional del sistema educatiu com del subsistema de formació professional per a l'ocupació, computant 0,25 per mes complet fins a un màxim de 30 punts.

b) Formació: la puntuació de l'apartat formació serà com a màxim de 40 punts.

1r. Titulació o acreditació:

Per la possessió o acreditació de títols acadèmics iguals o superiors al que siga exigint per a l'accés a l'especialitat. A raó de 7,5 punts per cada un d'ells, amb un màxim de 15 punts.

2n. Formació directament relacionada amb l'especialitat. A raó de 0,05 punts per hora amb un màxim de 15 punts.

3r. Formació complementària relacionada amb la família professional. A raó de 0,05 punts per hora amb un màxim de 5 punts.

4t. Coneixements de valencià, un màxim de 5 punts, amb la següent escala, i computant-se només el nivell major:

- A1 0,5 punts
- A2 1 punt.
- B1 2 punts.
- B2 3 punts.
- C1 4 punts.
- C2 5 punts.

Així mateix, es podran afegir 0,5 punts per cada especialitat de capacitació tècnica (Llenguatge Administratiu, Correcció de Textos, Llenguatge als Mitjans de Comunicació) fins a un màxim de 5 punts.

2. No es consideraran computables com a mèrits aquella experiència professional i docent, o formació presa en consideració per a l'acreditació dels requisits necessaris per a causar alta en la borsa de personal expert docent del SERVEF.

3. Als efectes de la baremació de diplomes o certificats es consideraran com a entitats o organismes públics els següents:

a) L'Administració General de l'Estat.

b) Les administracions de les comunitats autònomes i de les ciutats de Ceuta i Melilla.

c) Les administracions de les Entitats Locals.

d) Els organismes públics, agències i la resta d'entitats de dret públic amb personalitat jurídica pròpia, vinculades o dependents de qualsevol de les administracions públiques.

e) Les universitats públiques.

4. En les convocatòries d'actualització de mèrits que es publiquen es podrà establir un sistema de valoració de l'excel·lència de la labor docent desenvolupada en els cursos impartits pel personal expert docent integrant de la borsa del SERVEF, d'acord amb el que preveu l'article 13 d'aquest decret.

La puntuació a atorgar en aquest apartat no serà superior a 1 punt, i tindrà caràcter addicional als 10 punts que es podran obtindre per la suma dels apartats 1.a) Experiència, 1.b) Formació.

Article 12. Procediment per a la incorporació a la borsa de personal expert docent

1. Una vegada registrada la sol·licitud, se'n procedirà a la comprovació i a l'anàlisi de la documentació aportada per les persones interessades, als efectes de determinar el compliment dels requisits per a la seua incorporació a la borsa de personal expert docent del SERVEF.

2. L'òrgan de selecció aplicarà, si és el cas, les puntuacions corresponents d'acord amb el barem establert.

3. Les persones sol·licitants es responsabilitzen expressament de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document decauran en el dret a la participació en el procés de valoració, amb independència de la responsabilitat a què hi haguera lloc.

L'administració es reserva el dret a requerir en qualsevol moment del desenvolupament del procés la justificació de la documentació que es considere necessària.

a). Experiencia: la puntuación del apartado experiencia será como máximo de 60 puntos.

1.º Experiencia profesional adquirida adecuada al nivel de certificado de profesionalidad o especialidad formativa, que se corresponda directamente con las realizaciones profesionales o capacidades recogidas en las correspondientes unidades de competencia a las que se asocie la formación específica de la especialidad computando 0,25 por mes completo hasta un máximo de 30 puntos.

2.º Experiencia docente en el ámbito del área profesional asociada a la especialidad formativa, tanto dentro del ámbito de aplicación de la formación profesional del sistema educativo como del subsistema de formación profesional para el empleo computando 0,25 por mes completo hasta un máximo de 30 puntos.

b) Formación: la puntuación del apartado formación será como máximo de 40 puntos.

1.º Titulación o acreditación:

Por la posesión o acreditación de títulos académicos iguales o superiores al que sea exigido para el acceso a la especialidad. A razón de 7,5 puntos por cada uno de ellos, con un máximo de 15 puntos.

2.º Formación directamente relacionada con la especialidad. A razón de 0,05 puntos por hora con un máximo de 15 puntos.

3.º Formación complementaria relacionada con la familia profesional. A razón de 0,05 puntos por hora con un máximo de 5 puntos.

4.º Conocimientos de valenciano, un máximo de 5 puntos, con la siguiente escala y computándose solamente el nivel mayor:

- A1 0,5 puntos
- A2 1 punto.
- B1 2 puntos.
- B2 3 puntos.
- C1 4 puntos.
- C2 5 puntos.

Asimismo, se podrán añadir 0,5 puntos por cada especialidad de capacitación técnica (Llenguatge Administratiu, Correcció de textos, Llenguatge als Mitjans de Comunicació) hasta un máximo de 5 puntos.

2. No se considerarán computables como méritos aquella experiencia profesional y docente, o formación tomada en consideración para la acreditación de los requisitos necesarios para causar alta en la bolsa de personal experto docente del SERVEF.

3. A efectos de la baremación de diplomas o certificados se considerarán como entidades u organismos públicos los siguientes:

a) La Administración General del Estado.

b) Las administraciones de las comunidades autónomas y de las ciudades de Ceuta y Melilla.

c) Las administraciones de las entidades locales.

d) Los organismos públicos, agencias y demás entidades de derecho público con personalidad jurídica propia, vinculadas o dependientes de cualquiera de las administraciones públicas.

e) Las universidades públicas.

4. En las convocatorias de actualización de méritos que se publiquen se podrá establecer un sistema de valoración de la excelencia de la labor docente desarrollada en los cursos impartidos por el personal experto docente integrante de la bolsa del SERVEF de acuerdo con lo previsto en el artículo 13 de este decreto.

La puntuación a otorgar en este apartado no será superior a 1 punto y tendrá carácter adicional a los 10 puntos que se podrán obtener por la suma de los apartados 1.a) Experiencia, 1.b) Formación.

Artículo 12. Procedimiento para la incorporación a la bolsa de personal experto docente

1. Una vez registrada la solicitud, se procederá a la comprobación de la misma y al análisis de la documentación aportada por las personas interesadas, a efectos de determinar el cumplimiento de los requisitos para su incorporación a la bolsa de personal experto docente del SERVEF.

2. El órgano de selección aplicará, en su caso, las puntuaciones correspondientes de acuerdo con el baremo establecido.

3. Las personas solicitantes se responsabilizan expresamente de la documentación aportada. En caso de falsedad o manipulación en algún documento decaerán en el derecho a la participación en el proceso de valoración, con independencia de la responsabilidad a que hubiere lugar.

La administración se reserva el derecho a requerir en cualquier momento del desarrollo del proceso la justificación de la documentación que se considere necesaria.



4. L'òrgan de selecció donarà publicitat a través del web del SERVEF de la relació provisional de persones sol·licitants admeses amb la puntuació obtinguda, així com de la relació provisional de sol·licitants exclosos per no reunir els requisits mínims establits en el present decret i en la corresponent resolució de convocatòria, especificant la causa d'exclusió, atorgant-se un termini de 10 dies per a presentar al·legacions en relació a la puntuació atorgada o als motius d'exclusió, i si és el cas acompanyar la documentació justificativa que estimen pertinent.

5. Transcorregut el termini de presentació d'al·legacions, i una vegada estimades o desestimades les mateixes, l'òrgan de selecció farà pública en la pàgina web del SERVEF, les relacions definitives de sol·licitants incorporades i exclosos en la borsa de personal expert docent del SERVEF, en cada una de les diferents especialitats i províncies, ordenades de major a menor puntuació per especialitats completes i una altra llista d'especialitats parcials, d'acord amb el que preveu l'article 4.2. d'aquest decret.

Contra l'acte de l'òrgan de selecció pel qual s'aprova les llistes de persones sol·licitants seleccionades, les interessades podran interposar recurs d'alçada enfront de les esmentades llistes, davant la persona titular de la direcció general que ostente les competències en matèria de formació del SERVEF, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de publicació en el web del SERVEF, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de règim jurídic del sector públic i de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 13. Adquisició de la condició de personal expert docent integrant de la borsa

1. Estaran en alta com a membres de la borsa aquelles persones físiques que, amb la sol·licitud prèvia i compliment dels requisits establits en el present decret i en la corresponent resolució de convocatòria, hagen sigut incorporades a la base de dades i no incorreguen en cap de les causes que determinen la pèrdua de la condició d'integrant d'aquella.

La data d'incorporació a la borsa serà la de la publicació del llistat definitiu en el qual haja sigut inclòs per primera vegada el personal expert docent.

2. El personal expert docent podrà estar inclòs en la borsa en un màxim de deu especialitats completes, sempre que s'hi complisquen els requisits d'accés. A aquests efectes no es computaran les especialitats parcials en què estiguen inclosos.

3. La mera inscripció en la borsa de personal expert docent no generarà cap vincle laboral o administratiu amb el SERVEF ni comportarà cap obligació de nomenament per part d'aquell.

4. La incorporació a la borsa de personal expert docent no suposa el reconeixement a les persones relacionades dels requisits necessaris per a la cobertura dels llocs als quals serveix el procediment, si de la documentació que ha de presentar-se en el supòsit de crida, o de qualsevol altra circumstància, es desprèn que no posseeix algun dels requisits generals o específics per a la cobertura del lloc de treball.

Article 14. Actualització de mèrits

1. Per a cada una de les especialitats que integren la borsa de personal expert docent del SERVEF, com a mínim cada tres anys s'obrirà un període d'actualització de mèrits i admissió de sol·licituds de noves aspirants, donant lloc a una nova ordenació basant-se en el barem obtingut, amb independència del lloc ocupat amb anterioritat.

2. L'actualització de mèrits es tramitarà per mitjà de presentació de sol·licitud acompanyada de les acreditacions documentals dels mèrits al·legats que es pretén incorporar, d'acord amb els articles anteriors. El procediment de resolució i el seu règim jurídic serà l'establert amb caràcter general en el present decret per a les altes, amb les peculiaritats derivades de la seua mateixa naturalesa.

3. D'acord amb el que preveu l'article 10.4, en les convocatòries d'actualització de mèrits es podrà establir un sistema de valoració de l'excel·lència de la labor docent desenvolupada en els cursos impartits pel personal expert docent integrant de la borsa del SERVEF, per mitjà de l'establiment de criteris objectius i transparents que valoren sistemàticament aspectes corresponents a les àrees de treball pròpies, com ara el resultat de les enquestes i informes de seguiment, registre d'assistèn-

4. El òrgano de selecció darà publicitat a través de la web del SERVEF de la relación provisional de personas solicitantes admitidas con la puntuación obtenida, así como de la relación provisional de solicitantes excluidas por no reunir los requisitos mínimos establecidos en el presente decreto y en la correspondiente resolución de convocatoria, especificando la causa de exclusión, otorgándose un plazo de 10 días para presentar alegaciones en relación a la puntuación otorgada o a los motivos de exclusión, y en su caso acompañar la documentación justificativa que estimen pertinente.

5. Transcurrido el plazo de presentación de alegaciones, y una vez estimadas o desestimadas las mismas, el òrgano de selecció farà pública en la pàgina web del SERVEF, las relaciones definitivas de solicitantes incorporadas y excluidas en la bolsa de personal experto docente del SERVEF, en cada una de las diferentes especialidades y provincias, ordenadas de mayor a menor puntuación por especialidades completas y otra lista de especialidades parciales, de acuerdo con lo previsto en el artículo 4.2. de este decreto.

Contra el acto del òrgano de selecció por el que se aprueba las listas de personas solicitantes seleccionadas, las interesadas podrán interponer recurso de alzada frente a las citadas listas ante la persona titular de la dirección general que ostente las competencias en materia de formación del SERVEF, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación en la web del SERVEF, de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente en materia de régimen jurídico del sector público y de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Artículo 13. Adquisición de la condición de personal experto docente integrante de la bolsa

1. Estarán en alta como miembros de la bolsa aquellas personas físicas que, previa solicitud y cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente decreto y en la correspondiente resolución de convocatoria, hayan sido incorporadas a la base de datos y no incurran en ninguna de las causas que determinen la pérdida de la condición de integrante de la misma.

La fecha de incorporación a la bolsa será la de la publicación del listado definitivo en el que haya sido incluido por primera vez el personal experto docente.

2. El personal experto docente podrá estar incluido en la bolsa en un máximo de diez especialidades completas, siempre que se cumplan los requisitos de acceso a las mismas. A estos efectos no se computarán las especialidades parciales en las que estén incluidos.

3. La mera inscripción en la bolsa de personal experto docente no generará vínculo laboral o administrativo alguno con el SERVEF ni conllevará obligación alguna de nombramiento por parte del mismo.

4. La incorporación a la bolsa de personal experto docente no supone el reconocimiento a las personas relacionadas de los requisitos necesarios para la cobertura de los puestos a los que sirve el procedimiento, si de la documentación que debe presentarse en el supuesto de llamamiento, o de cualquier otra circunstancia, se desprende que no posee alguno de los requisitos generales o específicos para la cobertura del puesto de trabajo.

Artículo 14. Actualización de méritos

1. Para cada una de las especialidades que integran la bolsa de personal experto docente del SERVEF como mínimo cada tres años se abrirá un periodo de actualización de méritos y admisión de solicitudes de nuevas aspirantes, dando lugar a una nueva ordenación en base al baremo obtenido, con independencia del puesto ocupado con anterioridad.

2. La actualización de méritos se tramitará mediante presentación de solicitud acompañada de las acreditaciones documentales de los méritos alegados que se pretende incorporar, conforme a los artículos anteriores. El procedimiento de resolución y su régimen jurídico será el establecido con carácter general en el presente decreto para las altas, con las peculiaridades derivadas de su propia naturaleza.

3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 10.4, en las convocatorias de actualización de méritos se podrá establecer un sistema de valoración de la excelencia de la labor docente desarrollada en los cursos impartidos por el personal experto docente integrante de la bolsa del SERVEF, mediante el establecimiento de criterios objetivos y transparentes que valoren sistemáticamente aspectos correspondientes a las áreas de trabajo propias, tales como el resultado de las encuestas e infor-



cia i puntualitat, coneixement de la matèria, habilitats de comunicació, estratègies pedagògiques, programacions efectuades, pràctiques de la seua especialitat, etc.

Article 15. Proves de competència prèvies a la incorporació al lloc de treball

1. A efectes de la impartició d'un curs en centres propis del SERVEF, centres de referència nacional a la Comunitat Valenciana, centres integrats públics de formació professional o centres d'oferta integrada de la Generalitat, es podrà convocar el personal expert docent incorporat a una determinada especialitat, per a la realització de proves que permeten valorar la seua competència professional o didàctica.

2. Les proves podran ser pràctiques o teòriques, i en tot cas es realitzarà una entrevista personal. En cas de no superar la prova o l'entrevista, amb un informe previ de la direcció del centre corresponent i a proposta de la direcció del servei competent en matèria de gestió de centres de formació professional per a l'ocupació, la Direcció General del SERVEF dictarà una resolució motivada que es notificarà a la persona interessada als efectes que pugua manifestar el que considere oportú en defensa dels seus drets i interessos.

En el cas que no es presentara el recurs o aquest fóra desestimat, el nomenament de personal expert docent del SERVEF per a eixa especialitat no es podrà realitzar en favor d'aquella.

TÍTOL III

Ordenació del personal expert docent incorporat a la borsa

Article 16. Programacions

La designació de personal expert docent de la borsa es realitzarà en funció de les necessitats de les corresponents accions formatives en la programació, gestió o control de les quals participe el SERVEF.

Article 17. Ordenació

1. L'ordre de prelatió del personal expert docent de cada especialitat i província s'obtindrà de la suma de les puntuacions obtingudes d'acord amb el barem de mèrits regulat en la respectiva convocatòria.

2. Atenent a l'especificitat de la matèria, les convocatòries podran prioritzar en la selecció el personal expert docent que pugua impartir les especialitats completes o, altrament, els qui les puguen impartir amb caràcter parcial.

3. Si resultara igualtat de puntuació final de dues o més persones aspirants, l'ordre de prioritat es determinarà d'acord amb la prelatió següent:

a) Major puntuació obtinguda en l'apartat d'experiència professional.

b) Major puntuació obtinguda en l'apartat d'experiència docent.

4. Quan en aplicació dels anteriors criteris es produïssa una coincidència en l'ordre d'incorporació, per a dirimir l'empat s'aplicaran els criteris següents: en primer lloc persones amb diversitat funcional amb un percentatge de més del 65 % de grau de discapacitat, en segon lloc persones amb diversitat funcional amb un percentatge entre el 33 % i el 65 % de grau de discapacitat, prioritzant, en cada cas, el major grau de discapacitat reconegut. En cas de persistir l'empat i aquest fóra entre persones de distint sexe, es dirimirà a favor de la persona de sexe femení, si aquest estiguera infrarepresentat dins del col·lectiu de persones que formen part de la borsa de personal expert docent, en l'especialitat formativa corresponent.

5. Si encara persistira l'empat, aquest es dirimirà per ordre alfabètic tenint en compte la lletra resultant del sorteig realitzat per la conselleria competent en matèria de funció pública per a determinar l'ordre d'actuació de les persones aspirants en cada una de les proves selectives d'ingrés que se celebren durant l'any, d'acord amb la normativa vigent en matèria de selecció i provisió de personal en l'àmbit de la funció pública valenciana.

Article 18. Mòduls formatius

1. La inclusió de personal expert docent en una determinada especialitat, de les establides en la corresponent resolució, habilita per a la

mes de seguimiento, registro de asistencia y puntualidad, conocimiento de la materia, habilidades de comunicación, estrategias pedagógicas, programaciones efectuadas, prácticas de su especialidad, etc.

Artículo 15. Pruebas de competencia previas a la incorporación al puesto de trabajo

1. A efectos de la impartición de un curso en centros propios del SERVEF, centros de referencia nacional en la Comunitat Valenciana, centros integrados públicos de formación profesional o centros de oferta integrada de la Generalitat, se podrá convocar al personal experto docente incorporado a una determinada especialidad, para la realización de pruebas que permitan valorar su competencia profesional o didáctica.

2. Las pruebas podrán ser prácticas o teóricas, y en todo caso se realizará una entrevista personal. En caso de no superar la prueba o la entrevista, previo informe de la dirección del centro correspondiente y a propuesta de la jefatura del servicio competente en materia de gestión de centros de formación profesional para el empleo, la Dirección General del SERVEF dictará resolución motivada que se notificará a la persona interesada a los efectos de que pueda manifestar lo que considere oportuno en defensa de sus derechos e intereses.

En el caso de que no se presentara el recurso o este fuera desestimado, el nombramiento de personal experto docente del SERVEF para esa especialidad no se podrá realizar en favor de la misma.

TÍTULO III

Ordenación del personal experto docente incorporado a la bolsa

Artículo 16. Programaciones

La designación de personal experto docente de la bolsa se realizará en función de las necesidades de las correspondientes acciones formativas en cuya programación, gestión o control participe el SERVEF.

Artículo 17. Ordenación

1. El orden de prelación del personal experto docente de cada especialidad y provincia se obtendrá de la suma de las puntuaciones obtenidas de acuerdo con el baremo de méritos regulado en la respectiva convocatoria.

2. Atendiendo a la especificidad de la materia, las convocatorias podrán priorizar en la selección al personal experto docente que pueda impartir las especialidades completas o por el contrario a quienes las puedan impartir con carácter parcial.

3. Si resultare igualdad de puntuación final de dos o más personas aspirantes, el orden de prioridad se determinará de acuerdo con la siguiente prelación:

a) Mayor puntuación obtenida en el apartado de experiencia profesional.

b) Mayor puntuación obtenida en el apartado de experiencia docente.

4. Cuando en aplicación de los anteriores criterios se produzca una coincidencia en el orden de incorporación, para dirimir el empate se aplicarán los siguientes criterios: en primer lugar personas con diversidad funcional con un porcentaje de más del 65 % de grado de discapacidad, en segundo lugar personas con diversidad funcional con un porcentaje entre el 33 % y el 65 % de grado de discapacidad, priorizando, en cada caso, el mayor grado de discapacidad reconocido. En caso de persistir el empate y este fuera entre personas de distinto sexo, se dirimirá a favor de la persona de sexo femenino si este estuviese infrarepresentado dentro del colectivo de personas que forman parte de la bolsa de personal experto docente, en la especialidad formativa correspondiente.

5. Si aún persistiese el empate, este se dirimirá por orden alfabético teniendo en cuenta la letra resultante del sorteo realizado por la conselleria competente en materia de funció pública para determinar el orden de actuació de las personas aspirantes en cada una de las pruebas selectivas de ingreso que se celebren durante el año, de acuerdo con la normativa vigente en materia de selección y provisión de personal en el ámbito de la funció pública valenciana.

Artículo 18. Módulos formativos

1. La inclusión de personal experto docente en una determinada especialidad, de las establecidas en la correspondiente resolución, habilita para

impartició de les especialitats de formació complementària associades a aquella, excepte aquelles que requerisquen una titulació específica.

2. En el supòsit en què el personal expert docent que imparteix l'especialitat principal no impartisca la formació complementària, aquesta serà proposada al personal que haja presentat la seua sol·licitud de formació complementària i reunisca els requisits exigits, per ordre de puntuació.

3. Serà possible la impartició d'un certificat de professionalitat per més d'una persona docent, sempre que cada persona docent impartisca, com a mínim, un mòdul formatiu complet.

4. La formació programada tindrà una durada de 4 a 6 hores diàries d'acord amb la normativa d'aplicació.

TÍTOL IV **Règim d'accés als llocs de treball** **i causes justificades de rebuig i renúncia**

Article 19. Nomenament del personal expert docent

1. Els nomenaments temporals del personal inclòs en les distintes especialitats es realitzaran a temps complet segons es vagen generant les necessitats i per rigorós ordre de puntuació en cada especialitat, sempre que reunisquen els requisits exigits per a l'exercici del lloc de treball. En cap cas, la inclusió en la borsa de personal expert docent no donarà dret per si a la impartició de cap d'acció formativa, o que s'oferisca la corresponent especialitat.

2. La cobertura de llocs es realitzarà per mitjà del nomenament de personal interí, d'acord amb el que estableix el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i en la normativa de desplegament en matèria de funció pública de la Comunitat Valenciana. La remuneració serà la que corresponga al nomenament esmentat.

3. El nomenament inclourà un període de preparació i conclusió del curs que podrà estendre's fins a un màxim del 10 % de la durada de l'especialitat formativa que s'impartisca i que serà fixat pel servei competent en matèria de gestió de centres de formació professional per a l'ocupació, amb la proposta prèvia de la direcció del centre en funció dels requisits d'aquell. També inclourà el temps de dedicació a la busca d'empreses per a la realització de les pràctiques no laborals (PNL) de l'alumnat i al seu seguiment. Tot això, omplint els impresos habilitats a l'efecte.

Article 20. Utilització de la borsa de personal expert docent per les entitats promotores o beneficiàries en programes de formació en alternança amb l'ocupació

En el cas de programes de formació en alternança amb l'ocupació, les entitats beneficiàries o promotores, podran utilitzar la borsa de personal expert docent regulada en aquest decret per a seleccionar el personal expert docent necessari per al desenvolupament dels esmentats programes, d'acord amb la normativa d'aplicació general.

Article 21. Causes justificades de rebuig d'ofertes de nomenament, substitució o renúncia al lloc que s'estiguera exercint

1. Es considerarà com a causa justificada el rebuig de les ofertes de nomenament, substitució o renúncia al lloc que s'estiguera exercint les següents:

- a) Trobar-se en situació d'incapacitat temporal.
- b) Estar gaudint de permís de maternitat o paternitat o trobar-se en alguna de les situacions de risc durant l'embaràs o la lactància natural, de conformitat amb el que estableixen els capítols VI, VII, VIII i IX del títol II del text refós de la Llei General de la Seguretat Social, aprovat pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre.
- c) El compliment d'un deure públic inexcusable.
- d) Causa de força major o cas fortuït.
- e) Estar d'alta com a treballadora o treballador per compte propi o tindre una relació laboral per compte d'altri en vigor. Aquesta causa servirà només per als casos de rebuig de llocs de treball oferits o substitucions; no es considerarà justificat en el cas de cessament voluntari en els llocs que s'estiguen exercint.

la impartició de las especialidades de formación complementaria asociadas a la misma, excepto aquellas que requieran una titulación específica.

2. En el supuesto en que el personal experto docente que imparte la especialidad principal no imparta la formación complementaria, esta será propuesta al personal que haya presentado su solicitud de formación complementaria y reúna los requisitos exigidos, por orden de puntuación.

3. Será posible la impartición de un certificado de profesionalidad por más de una persona docente, siempre y cuando cada persona docente imparta, como mínimo, un módulo formativo completo.

4. La formación programada tendrá una duración de 4 a 6 horas diarias de acuerdo con la normativa de aplicación.

TÍTULO IV **Régimen de acceso a los puestos de trabajo** **y causas justificadas de rechazo y renuncia**

Artículo 19. Nombramiento del personal experto docente

1. Los nombramientos temporales del personal incluido en las distintas especialidades se realizarán a tiempo completo según se vayan generando las necesidades y por riguroso orden de puntuación en cada especialidad, siempre que reúnan los requisitos exigidos para el desempeño del puesto de trabajo. En ningún caso la inclusión en la bolsa de personal experto docente dará derecho por si misma a la impartición de acción formativa alguna o a que se oferte la correspondiente especialidad.

2. La cobertura de puestos se realizará mediante el nombramiento de personal interino, de acuerdo con lo establecido en el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, y en la normativa de desarrollo en materia de función pública de la Comunitat Valenciana. La remuneración será la que corresponda a dicho nombramiento.

3. El nombramiento incluirá un periodo de preparación y conclusión del curso que podrá extenderse hasta un máximo del 10 % de la duración de la especialidad formativa que se imparta y que será fijado por el Servicio competente en materia de gestión de centros de formación profesional para el empleo previa propuesta de la dirección del centro en función de los requisitos del mismo. También incluirá el tiempo de dedicación a la búsqueda de empresas para la realización de las prácticas no laborales (PNL) del alumnado y a su seguimiento. Todo ello, cumplimentando los impresos habilitados al efecto.

Artículo 20. Utilización de la bolsa de personal experto docente por las entidades promotoras o beneficiarias en programas de formación en alternancia con el empleo

En el caso de programas de formación en alternancia con el empleo, las entidades beneficiarias o promotoras, podrán utilizar la bolsa de personal experto docente regulada en este decreto para seleccionar al personal experto docente necesario para el desarrollo de los citados programas, de acuerdo con la normativa de aplicación general.

Artículo 21. Causas justificadas de rechazo a ofertas de nombramiento, sustitución o renuncia al puesto que se estuviere desempeñando

1. Se considerará como causa justificada el rechazo de las ofertas de nombramiento, sustitución o renuncia al puesto que se estuviere desempeñando las siguientes:

- a) Encontrarse en situación de incapacidad temporal.
- b) Estar disfrutando de permiso de maternidad o paternidad o encontrarse en alguna de las situaciones de riesgo durante el embarazo o la lactancia natural de conformidad con lo establecido en los capítulos VI, VII, VIII y IX del título II del texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, aprobado por el Real decreto legislativo 8/2015, de 30 de octubre.
- c) El cumplimiento de un deber público inexcusable.
- d) Causa de fuerza mayor o caso fortuito.
- e) Estar de alta como trabajadora o trabajador por cuenta propia o tener una relación laboral por cuenta ajena en vigor. Esta causa servirá solamente para los casos de rechazo a puestos de trabajo ofertados o sustituciones; no se considerará justificado en el caso de cese voluntario en los puestos que se estén desempeñando.



f) Cura d'un familiar que es tinga a càrrec, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que, per raons d'edat, accident o malaltia, no puga valdre's per si mateix i no exercisca una activitat retribuïda.

g) Qualsevol altres causes d'origen legal o material que impossibiliten objectivament l'efectiu exercici del lloc de treball i no tinguen el seu origen en un dret d'opció de la persona docent.

Qui al·legue els motius de renúncia justificada exposats en els punts anteriors, quedarà desactivat temporalment de la borsa, sempre que presente la documentació justificativa corresponent en el termini de dos dies computats des de la crida.

Així mateix, haurà d'acreditar l'extinció del motiu de renúncia en un termini màxim de 10 dies comptats des de l'extinció. L'absència de sol·licitud d'activació en la borsa, en l'expressat termini, suposarà el decaïment del dret.

En el cas que es produïska una crida per a cobrir la docència en una entitat beneficiària d'un programa d'ocupació-formació, la renúncia a aquell no tindrà cap tipus de conseqüència per a la persona candidata que romandrà en la borsa amb l'ordenació inicial.

2. La falta d'acreditació d'alguna de les circumstàncies justificatives establides en aquest article, per qualsevol mitjà de prova admès en dret en un termini màxim de cinc dies naturals a comptar des de l'endemà de la notificació, en els casos de no acceptar un lloc de treball, una substitució o renunciar al lloc que estiga exercint, la falta de resposta a una oferta de treball en un termini de 3 dies, així com no prendre possessió o no incorporar-se al lloc de treball en un termini de 48 hores, comportarà la baixa en la borsa de personal expert docent del SERVEF en l'especialitat a què pertanga el lloc afectat.

3. Els efectes anteriors no es produiran quan el lloc no acceptat per la persona candidata es pretenga cobrir en la forma establida en l'article 19.

TÍTOL V

Baixa en la borsa de personal expert docent i protecció de dades

Article 22. Baixa en la condició d'integrant de la borsa de personal expert docent del SERVEF

1. Seran causes de baixa de la borsa de personal expert docent del SERVEF en la respectiva especialitat les següents:

- Petició expressa de baixa per la persona interessada.
- Quan per modificacions normatives o l'aplicació de nous programes formatius siga necessària l'actualització de la borsa de personal expert docent.
- Per deixar de reunir els requisits generals o específics d'accés a l'especialitat.
- Incórrer en algun dels supòsits arrellegats en l'apartat 2 d'aquest article.

2. Seran causes de baixa de la borsa de personal expert docent en totes les especialitats en què figurara inscrit:

- La renúncia injustificada expressa.
- La falta de personació o d'incorporació injustificada de la persona interessada al lloc de treball en un termini de 2 dies.
- L'extinció de la relació de personal expert docent prèvia tramitació de l'oportú expedient disciplinari, en especial quan l'actuació de la persona docent vulnere el codi de conducta del personal empleat públic, integrat pels principis d'actuació i les obligacions regulats en la normativa de funció pública.
- Falsedat en les dades aportades al procés d'incorporació a la borsa o de la seua actualització, sense perjudici de les responsabilitats en què es poguera haver incorregut.

3. En tots els supòsits, a excepció de la renúncia expressa de la persona interessada, la baixa en la borsa s'acordarà per resolució de la Direcció General del SERVEF, la qual posarà fi a la via administrativa.

Article 23. Protecció de dades personals

L'ús de les dades subministrades al SERVEF per les persones candidates i el personal expert docent estarà sotmès al que estableix la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

f) Cuidado de un familiar que se tenga a cargo, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad que, por razones de edad, accidente o enfermedad, no pueda valerse por si mismo y no desempeñe una actividad retribuida.

g) Cualesquiera otras causas de origen legal o material que imposibiliten objetivamente el efectivo desempeño del puesto de trabajo y no tengan su origen en un derecho de opción de la persona docente.

Quien alegue los motivos de renuncia justificada expuestos en los puntos anteriores, quedará desactivado temporalmente de la bolsa, siempre que presente la documentación justificativa correspondiente en el plazo de dos días computados desde el llamamiento.

Asimismo, deberá acreditar la extinción del motivo de renuncia en un plazo máximo de diez días contados desde la extinción. La ausencia de solicitud de activación en la bolsa, en el expresado plazo, supondrá el decaimiento del derecho.

En caso de que se produzca un llamamiento para cubrir la docencia en una entidad beneficiaria de un programa de empleo-formación, la renuncia al mismo no tendrá ningún tipo de consecuencia para la persona candidata que permanecerá en la bolsa con la ordenación inicial.

2. La falta de acreditación de alguna de las circunstancias justificativas establecidas en este artículo, por cualquier medio de prueba admitido en derecho en un plazo máximo de cinco días naturales a contar desde el día siguiente a la notificación, en los casos de no aceptar un puesto de trabajo, una sustitución o renunciar al puesto que esté desempeñando, la falta de respuesta a una oferta de trabajo en un plazo de tres días, así como no tomar posesión o no incorporarse al puesto de trabajo en un plazo de 48 horas conllevará la baja en la bolsa de personal experto docente del SERVEF en la especialidad a la que pertenezca el puesto afectado.

3. Los efectos anteriores no se producirán cuando el puesto no aceptado por la persona candidata se pretenda cubrir en la forma establecida en el artículo 19.

TÍTULO V

Baja en la bolsa de personal experto docente y protección de datos

Artículo 22. Baja en la condición de integrante de la bolsa de personal experto docente del SERVEF

1. Serán causas de baja de la bolsa de personal experto docente del SERVEF en la respectiva especialidad las siguientes:

- Petición expresa de baja por la persona interesada.
- Cuando por modificaciones normativas o la aplicación de nuevos programas formativos sea necesaria la actualización de la bolsa de personal experto docente.
- Por dejar de reunir los requisitos generales o específicos de acceso a la especialidad.
- Incurrir en alguno de los supuestos recogidos en el apartado 2 de este artículo.

2. Serán causas de baja de la bolsa de personal experto docente en todas las especialidades en que figurase inscrito:

- La renuncia injustificada expresa.
- La falta de personación o de incorporación injustificada de la persona interesada al puesto de trabajo en un plazo de dos días.
- La extinción de la relación de personal experto docente previa tramitación del oportuno expediente disciplinario, en especial cuando la actuación de la persona docente vulnere el código de conducta del personal empleado público, integrado por los principios de actuación y las obligaciones regulados en la normativa de función pública.
- Falsedad en los datos aportados al proceso de incorporación a la bolsa o de su actualización, sin perjuicio de las responsabilidades en las que se pudiera haber incurrido.

3. En todos los supuestos, a excepción de la renuncia expresa de la persona interesada, la baja en la bolsa se acordará por resolución de la Dirección General del SERVEF, la cual pondrá fin a la vía administrativa.

Artículo 23. Protección de datos personales

El uso de los datos suministrados al SERVEF por las personas candidates y el personal experto docente estará sometido a lo establecido en la normativa en materia de protección de datos de carácter personal.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Convocatòries

Les baremacions i inclusions del personal expert docent en la borsa es realitzaran a partir de les successives resolucions de convocatòria.

Segona. Procediments excepcionals

1. Aquest decret serà aplicable tant a les especialitats formatives que es convoquen a través de les corresponents resolucions, com a la resta d'especialitats que no siguen objecte de convocatòria. Aquesta contractació en cap cas suposarà la seua integració en la borsa.

Tercera. Comissió de seguiment

Es crea la Comissió de Seguiment de la borsa de personal expert docent, amb la mateixa composició que la comissió regulada en l'article 12 de l'Ordre de 17 de gener de 2006, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, sobre regulació de borses de treball temporal per a proveir provisionalment llocs de treball de l'Administració del Govern Valencià, que tindrà caràcter d'òrgan de participació per al seguiment del funcionament de la borsa.

Quarta. Incidència en la despesa

L'aplicació i execució d'aquest decret, inclosos tots els actes jurídics que puguen dictar-se com a desplegament o execució, no podrà tindre incidència en la dotació dels capítols de despesa assignats i en tot cas haurà de ser atesa amb els mitjans personals i materials disponibles.

Cinquena. Atribució per insuficiència d'horaris

La impartició, total o parcial dels certificats de professionalitat impartits en els centres d'oferta integrada o centres integrats públics de formació professional, quan els centres esmentats compten amb professorat que complisca els requisits establits en el certificat de professionalitat per a impartir-ne mòduls, i aquest professorat tinga carència o insuficiència d'horari lectiu, podrà atribuir-se'n directament a aquell, sempre que pugua assumir-ho d'acord amb el que preveu el present decret i en la normativa que regule l'horari lectiu en els centres esmentats.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Borses preexistents

Les borses d'especialitats formatives existents el dia de la publicació d'aquest decret seguiran en vigor fins que es constituïsquen les de la respectiva especialitat que han de substituir-les, d'acord amb les previsions d'aquest decret, o bé quan la corresponent especialitat siga donada de baixa en el catàleg d'especialitats formatives del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

Segona. Règim transitori

Fins que es publiquen i resolguen les oportunes convocatòries i a fi de desenvolupar les respectives programacions anuals es dictaran les resolucions escaients, que disposaran l'aplicació dels resultats de les baremacions aprovades originàriament basant-se en la Resolució de 30 de març de 2016, de la Direcció General del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual s'actualitza la relació d'especialitats i es modifica la Resolució d'1 de febrer de 2007, del mateix òrgan, per la qual es regula el procediment de gestió de la borsa de personal expert docent per a impartir cursos de formació professional en centres de formació de titularitat de la Generalitat Valenciana, i la Resolució de 26 d'abril de 2017, del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es regula transitoriament, el procediment de gestió del fitxer d'experts docents per a impartir cursos de formació professional, en els centres de formació de titularitat de la Generalitat Valenciana i les que es dicten amb posterioritat, si és el cas.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Convocatorias

Las baremaciones e inclusiones del personal experto docente en la bolsa se realizarán a partir de las sucesivas resoluciones de convocatoria.

Segunda. Procedimientos excepcionales

1. Este decreto será de aplicación tanto a las especialidades formativas que se convoquen a través de las correspondientes resoluciones, como al resto de especialidades que no sean objeto de convocatoria. Esta contratación en ningún caso supondrá su integración en la bolsa.

Tercera. Comisión de seguimiento

Se crea la Comisión de seguimiento de la bolsa de personal experto docente, con la misma composición que la comisión regulada en el artículo 12 de la Orden de 17 de enero de 2006, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administraciones Públicas, sobre regulación de bolsas de empleo temporal para proveer provisionalmente puestos de trabajo de la Administración del Gobierno Valenciano, que tendrá carácter de órgano de participación para el seguimiento del funcionamiento de la bolsa.

Cuarta. Incidencia en el gasto

La aplicación y ejecución de este decreto, incluyéndose al efecto todos los actos jurídicos que pudieran dictarse en desarrollo o ejecución del mismo, no podrá tener incidencia alguna en la dotación de los capítulos de gasto asignados y en todo caso deberá ser atendida con los medios personales y materiales disponibles.

Quinta. Atribución por insuficiencia de horarios

La impartición, total o parcial de los certificados de profesionalidad impartidos en los centros de oferta integrada o centros integrados públicos de formación profesional, cuando dichos centros cuenten con profesorado que cumpla los requisitos establecidos en el certificado de profesionalidad para impartir módulos del mismo, y este profesorado tenga carencia o insuficiencia de horario lectivo, podrá atribuirse directamente al mismo siempre que pueda asumirlo de acuerdo con lo previsto en el presente decreto y en la normativa que regule el horario lectivo en dichos centros.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. Bolsas preexistentes

Las bolsas de especialidades formativas existentes el día de la publicación de este decreto seguirán en vigor hasta que se constituyan las de la respectiva especialidad que han de sustituirlas, conforme a las previsiones de este decreto o bien cuando la correspondiente especialidad sea dada de baja en el catálogo de especialidades formativas del Servicio Público de Empleo Estatal.

Segunda. Régimen transitorio

Hasta que se publiquen y resuelvan las oportunas convocatorias y al objeto de desarrollar las respectivas programaciones anuales se dictarán las resoluciones procedentes que dispondrán la aplicación de los resultados de las baremaciones aprobadas originariamente en base a la Resolución de 30 de marzo de 2016, de la Dirección General del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se actualiza la relación de especialidades y se modifica la Resolución de 1 de febrero de 2007, del mismo órgano, por la que se regula el procedimiento de gestión de la bolsa de personal experto docente para impartir cursos de formación profesional en centros de formación de titularidad de la Generalitat Valenciana y la Resolución de 26 de abril de 2017, del director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se regula transitoriamente, el procedimiento de gestión del fichero de expertos docentes para impartir cursos de formación profesional, en los centros de formación de titularidad de la Generalitat Valenciana y las que se dicten con posterioridad, en su caso.

DISPOSICIONS DEROGATÒRIES

Única. Derogació normativa

Sense perjudici del que preveuen les anteriors disposicions transitòries, queden derogades expressament les disposicions següents:

Resolució de la Direcció General del Servei Valencià d'Ocupació i Formació 13 d'agost de 2001, a través de la qual es va posar en funcionament la borsa d'Experts Docents de la direcció general competent en matèria de formació professional per a l'ocupació del SERVEF, per a impartir cursos de formació professional en Centres de Formació de titularitat de la Generalitat Valenciana.

Resolució de 25 d'abril de 2003, Resolució de 9 de setembre de 2004, Resolució de 25 d'abril de 2005, per les quals es van ampliar les especialitats del fitxer.

Resolució d'1 de febrer de 2007, de la Direcció General del SERVEF, per la qual es van ampliar les especialitats, i es va obrir nou termini de presentació de sol·licituds.

Resolució de 30 de març de 2016, de la Direcció General del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual s'actualitza la relació d'especialitats i es modifica la Resolució d'1 de febrer de 2007.

Resolució de 26 d'abril de 2017, del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es regula transitòriament el procediment de gestió del fitxer d'experts docents per a impartir cursos de formació professional, en els centres de formació de titularitat de la Generalitat Valenciana, i les que es dicten amb posterioritat, si és el cas.

A més, queden derogades totes les normes del mateix rang o d'un rang inferior que contradiguen o s'oposen al que disposa aquest decret.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Habilitació normativa

Es faculta la persona titular de la conselleria competent en matèria de funció pública, per a dictar totes les disposicions que s'estimen necessàries per al desenvolupament d'aquest decret.

Segona. Facultats de la Direcció General del SERVEF

Es faculta la persona titular de la Direcció General del SERVEF per a dictar quantes resolucions siguen necessàries per al seu compliment i efectivitat de conformitat amb el que estableix aquest decret.

Tercera. Entrada en vigor

Aquest decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 29 de desembre de 2017

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

El conseller d'Economia Sostenible,
Sectors Productius, Comerç i Treball,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ

DISPOSICIONES DEROGATORIAS

Única. Derogación normativa

Sin perjuicio de lo previsto en las anteriores disposiciones transitorias, quedan derogadas expresamente las siguientes disposiciones:

Resolución de la Dirección General del Servicio Valenciano de Empleo y Formación 13 de agosto de 2001, a través de la cual se puso en funcionamiento la bolsa de Expertos Docentes de la dirección general competente en materia de Formación Profesional para el empleo del SERVEF, para impartir cursos de formación profesional en Centros de Formación de titularidad de la Generalitat Valenciana.

Resolución de 25 de abril de 2003, Resolución de 9 de septiembre de 2004, Resolución de 25 de abril de 2005, por las que se ampliaron las que se ampliaron las especialidades del fichero.

Resolución de 1 de febrero de 2007, de la Dirección General del SERVEF, por la que se ampliaron las especialidades, y se abrió nuevo plazo de presentación de solicitudes.

Resolución de 30 de marzo de 2016, de la Dirección General del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se actualiza la relación de especialidades y se modifica la Resolución de 1 de febrero de 2007.

Resolución de 26 de abril de 2017, del director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se regula transitoriamente, el procedimiento de gestión del fichero de expertos docentes para impartir cursos de formación profesional, en los centros de formación de titularidad de la Generalitat Valenciana y las que se dicten con posterioridad, en su caso.

Quedan asimismo derogadas todas las normas de igual o inferior rango en lo que contradigan o se opongan a lo dispuesto en el presente decreto.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Habilitación normativa

Se faculta a la persona titular de la conselleria competente en materia de función pública, para dictar cuantas disposiciones se estimen necesarias para el desarrollo de este decreto.

Segunda. Facultades de la Dirección General del SERVEF

Se faculta a la persona titular de la Dirección General del SERVEF para dictar cuantas resoluciones sean necesarias para su cumplimiento y efectivitat de conformidad con lo establecido en este decreto.

Tercera. Entrada en vigor

Este decreto entrarà en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 29 de diciembre de 2017

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

El conseller de Economía Sostenible,
Sectores Productivos, Comercio y Trabajo,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ