

## Universitat Politècnica de València

*RESOLUCIÓ de 20 de novembre de 2017, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es convoca concurs de mèrits per a la provisió de places de personal docent i investigador contractat laboral, en la figura de professor contractat doctor, per al curs acadèmic 2017-2018. [2017/10686]*

Publicada per la Resolució de 10 de juny del rector l'oferta d'ocupació pública del personal docent i investigador per a l'any 2016 (DOGV 17.06.2016), s'inclouen en aquesta, i dins del límit de la taxa de reposició establida, 8 places de professor contractat doctor, de les quals 5 places corresponen a les que de forma obligatòria s'han de destinar per a la contractació de personal que haja finalitzat el Programa Ramón y Cajal i haja obtingut el certificat a l'efecte del Programa I3.

Sobre la base de l'anterior, de conformitat amb el que es disposa en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i l'Acord de Consell de Govern 24 de juliol de 2007, pel qual s'aprova la normativa de contractació i criteris d'avaluació per a la selecció de professorat contractat, s'obri procés de selecció per a cobrir part de les places a esmentades més amunt de professors contractat doctor, per a la seua contractació en règim laboral, d'acord amb les següents bases.

Aquesta convocatòria té en compte el principi d'igualtat de tracte entre dones i homes pel que fa a l'accés a l'ocupació pública utilitzant-se un llenguatge inclusiu en la seua redacció, d'acord amb l'article 14 de la Constitució espanyola i la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.

### *Primera. Objecte de la convocatòria*

Aquesta convocatòria té per objecte la cobertura de necessitats de docència en aquesta universitat, mitjançant la provisió de places de professors contractat doctor amb les característiques que figuren en l'annex I.

### *Segona. Requisits dels aspirants*

Les persones que desitgen participar en la present convocatòria hauran de reunir els següents requisits:

1. Tenir complits 16 anys i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa.
2. No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a exercir funcions similars a les corresponents a les places.

En cas de ser nacional d'un altre estat, hauran d'acreditar no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent, ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en aquests termes l'accés a l'ocupació pública.

3. Posseir la capacitat funcional per a complir les tasques o funcions corresponents a les places convocades.

4. Estar en possessió del títol de doctor. Posat cas que les titulacions s'hagen obtingut en universitats estrangeres, caldrà adjuntar-hi fotocòpia de la credencial que n'acredite l'homologació.

5. Tenir nacionalitat espanyola o ser nacional dels estats membres de la Unió Europea, així com els cònjuges dels espanyols i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret i els seus descendents i els de el seu cònjuge, sempre que no estiguen separats de dret, siguen menors de 21 anys o majors d'aquesta edat dependents.

Així mateix s'estén igualment a les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels Tractats Internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya en els quals siga aplicable la lliure circulació de treballadors.

## Universitat Politècnica de València

*RESOLUCIÓN de 20 de noviembre de 2017, de la Universitat Politècnica de Valencia, por la que se convoca concurso de méritos para la provisión de plazas de personal docente e investigador contratado laboral, en la figura de profesor contratado doctor, para el curso académico 2017/2018. [2017/10686]*

Publicada por la Resolución de 10 de junio del rector la oferta de empleo público del personal docente e investigador para el año 2016 (DOGV 17.06.2016), se incluyen en la misma, y dentro del límite de la tasa de reposición establecida, 8 plazas de profesor contratado doctor, de las cuales 5 plazas corresponden a las que de forma obligatoria se han de destinar para la contratación de personal que haya finalizado el Programa Ramón y Cajal y haya obtenido el certificado a efectos del Programa I3.

En base a lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, modificada por la Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril, el Real decreto legislativo 5/2015 de 30 de octubre por el que se aprueba el texto refundido, del Estatuto Básico del Empleado Público y el acuerdo de Consejo de Gobierno 24 de julio de 2007, por el que se aprueba la normativa de contratación y criterios de evaluación para la selección de profesorado contratado, se abre proceso de selección para cubrir parte de las plazas arriba citadas de profesores contratados doctor, para su contratación en régimen laboral, de acuerdo con las siguientes bases.

Aquesta convocatòria té en compte el principi d'igualtat de tracte entre dones i homes pel que se refereix a l'accés a l'ocupació pública utilitzant-se un llenguatge inclusiu en la redacció de la mateixa, de acord amb l'article 14 de la Constitució Espanyola i la Ley orgànica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

### *Primera. Objeto de la convocatoria*

La presente convocatoria tiene por objeto la cobertura de necesidades de docencia en esta universidad, mediante la provisión de plazas de profesores contratados doctor con las características que figuran en el anexo I.

### *Segunda. Requisitos de los aspirantes*

Las personas que deseen participar en la presente convocatoria deberán reunir los siguientes requisitos:

1. Tener cumplidos 16 años y no superar la edad máxima de jubilación forzosa.
2. No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para ejercer funciones similares a las correspondientes a las plazas.

En caso de ser nacional de otro estado, deberán acreditar no hallarse inhabilitado o en situación equivalente, ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

3. Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas o funciones correspondientes a las plazas convocadas.

4. Ser doctor. En el caso de titulaciones obtenidas en universidades extranjeras deberá acompañarse fotocopia de la credencial que acredite la homologación de la misma.

5. Tener nacionalidad española o ser nacional de los estados miembros de la Unión Europea, así como los cónyuges de los españoles y de los nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho y sus descendientes y los de su cónyuge, siempre que no estén separados de derecho, sean menores de 21 años o mayores de dicha edad dependientes.

Asimismo, se extiende igualmente a las personas incluidas en el ámbito de aplicación de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.



Així mateix, podran participar els estrangers no inclosos en els apartats anteriors amb residència legal a Espanya.

6. Disposar d'avaluació positiva per a la seua contractació com a professor contractat doctor, per part de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o per la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat.

7. En aquelles places que així conste en annex I, es requereix haver finalitzat el Programa Ramón y Cajal del Ministeri de Ciència i Innovació i haver satisfet els requisits de qualitat de la producció i activitat científicotecnològica que impliquen una trajectòria investigadora destacada, a l'efecte del compliment del requisit d'elegibilitat establert en el Programa I3.

La concurrència dels requisits anteriors haurà d'estar referida a una data anterior a l'expiració del termini de presentació d'instàncies.

### *Tercera. Sol·licituds*

Les persones interessades en la present convocatòria formalitzaran la seua sol·licitud dirigida al rector de la Universitat a través del model d'instància que consta en annex III, i així mateix serà facilitada en els departaments afectats i en el Registre General, situat a la seu central (pot obtenir-se els models corresponents, així com informació d'aquesta convocatòria a través de la pàgina web <http://www.upv.es/rrhh>).

La presentació de sol·licituds es realitzarà en el Registre General de la Universitat, situat a la seu central, i els seus registres auxiliars en l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi i en l'Escola Politècnica Superior de Gandia, o per qualsevol dels sistemes previstos en l'article 38 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Caldrà presentar una sol·licitud (en doble exemplar) per a cada plaça a què es vulga concursar, tot indicant el codi d'aquesta. En cas que es convoquen diverses places amb el mateix perfil i les mateixes característiques i que estiguen agrupades en la convocatòria, s'haurà de presentar únicament una sol·licitud per a totes.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Els drets de participació seran de 28,18 euros, que s'ingressaran dins del termini de presentació d'instàncies, en efectiu o mitjançant transferència bancària, en el compte «Universitat Politècnica de València-Drets d'Examen», en Bankia, urbana Universitat Politècnica, número ES97 2038 6543 9060 0001 4194, especificant en el resguard el nom i cognoms i el número de la plaça o places que conformen el concurs en què es desitja participar.

Estaran exempts del pagament dels drets de participació:

a) Les persones amb un grau de minusvalidesa igual o superior al 33 %, havent d'acompanyar la sol·licitud del certificat acreditatiu de tal condició.

b) Estaran exempts del pagament dels drets d'examen a proves selectives, els membres de famílies nombroses de categoria especial, havent d'acompanyar la sol·licitud del certificat acreditatiu de tal condició.

c) Tindran una bonificació del 50 % del pagament dels drets d'examen a proves selectives, els membres de famílies nombroses de categoria general, havent d'acompanyar a la sol·licitud certificat acreditatiu de tal condició.

En cap cas el pagament efectuat al compte bancari a què es fa referència suposarà el compliment del tràmit de presentació en termini i forma de la sol·licitud.

Cada sol·licitud haurà d'acompanyar-se d'un únic exemplar de la següent documentació:

a) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat o passaport.

b) Original del resguard que justifique el pagament de 28,18 euros en concepte de drets de participació o justificant d'exempció del pagament dels mateixos.

c) *Curriculum vitae*, que haurà de seguir els apartats i estructura especificats en el barem que consta en l'annex II, podent utilitzar-se el model que podran trobar en la pàgina web

<http://www.upv.es/entidades/SRH/pdi/579900normalc.html>

d) Fotocòpia del títol de doctor.

Asimismo, podrán participar los extranjeros no incluidos en los apartados anteriores con residencia legal en España.

6. Disponer de evaluación positiva para su contratación como profesor contratado doctor, por parte de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o por la comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad.

7. En aquellas plazas que así conste en anexo I, se requiere haber finalizado el Programa Ramón y Cajal del Ministerio de Ciencia e Innovación y haber satisfecho los requisitos de calidad de la producción y actividad científico-tecnológica que implican una trayectoria investigadora destacada, a efectos del cumplimiento del requisito de elegibilidad establecido en el Programa I3.

La concurrencia de los requisitos anteriores deberá estar referida a una fecha anterior a la expiración del plazo de presentación de instancias.

### *Tercera. Solicitudes*

Las personas interesadas en la presente convocatoria formalizarán su solicitud dirigida al rector de la Universitat a través del modelo de instancia que consta en anexo III, y asimismo será facilitada en los departamentos afectados y en el Registro General, situado en la Sede Central (puede obtenerse los modelos correspondientes, así como información de esta convocatoria a través de la página web <http://www.upv.es/rrhh>).

La presentación de solicitudes se realizará en el Registro General de la Universitat, sito en la Sede Central, y sus registros auxiliares en la Escuela Politècnica Superior de Alcoy y en la Escuela Politècnica Superior de Gandia, o por cualquiera de los sistemas previstos en el artículo 16.4 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Deberá presentarse una solicitud (por duplicado), para cada plaza a la que se desee concursar, indicándose el número de la misma. Caso de que se convoquen varias plazas con el mismo perfil y características y que vengan agrupadas en la convocatoria deberá presentarse únicamente una solicitud para todas ellas.

El plazo de presentación de solicitudes será de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente a la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Los derechos de participación serán de 28,18 euros, que se ingresarán dentro del plazo de presentación de instancias, en efectivo o mediante transferencia bancaria, en la cuenta «Universitat Politècnica de València - Derechos de examen», en Bankia, urbana Universitat Politècnica, número ES97 2038 6543 9060 0001 4194, especificando en el resguardo el nombre y apellidos y el número de la plaza o plazas que conforman el concurso en que se desea participar.

Estarán exentos del pago de los derechos de participación:

a) Las personas con un grado de minusvalía igual o superior al 33 por ciento, debiendo acompañar la solicitud de un certificado acreditativo de tal condición.

b) Estarán exentos del pago de los derechos de examen a pruebas selectivas, los miembros de familias numerosas de categoría especial, debiendo acompañar la solicitud de un certificado acreditativo de tal condición.

c) Tendrán una bonificación del 50 % del pago de los derechos de examen a pruebas selectivas, los miembros de familias numerosas de categoría general, debiendo acompañar la solicitud de un certificado acreditativo de tal condición.

En ningún caso el pago realizado en la cuenta bancaria a que se hace referencia supondrá el cumplimiento del trámite de presentación en tiempo y forma de la solicitud.

Cada solicitud deberá acompañarse de un único ejemplar de la siguiente documentación:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad o pasaporte.

b) Original del resguardo que justifique el pago de 28,18 euros en concepto de derechos de participación o justificante de exención del pago de los mismos.

c) *Curriculum vitae*, que deberá seguir los apartados y estructura especificados en el baremo que consta en el anexo II, pudiendo utilizarse el modelo que podrán encontrar en la página web

<http://www.upv.es/entidades/SRH/pdi/579900normalc.html>

d) Fotocopia del título de doctor.



e) Certificat acadèmic personal o document substitutiu i documents acreditatius de cada un dels mèrits consignats en el currículum. Els mèrits al·legats en el currículum que no hagen sigut justificats documentalment no es tindran en compte. Una vegada finalitzat el termini d'admissió de sol·licituds, no s'admetran nous mèrits.

f) Document justificatiu d'haver obtingut l'avaluació positiva que s'indica en el requisit 6 apartat 2.º) «Requisits dels aspirants».

g) Document justificatiu d'haver finalitzat el Programa Ramón y Cajal i d'haver obtingut el certificat I3 que s'indica en el requisit 7 apartat 2.º) «Requisits dels Aspirants».

h) Permis de residència, segons es detalla en el requisit 5 paràgraf 3.º de l'apartat 2.º) «Requisits dels aspirants».

#### *Quarta. Informació respecte de les dades arrellegades*

4.1. De conformitat amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), les dades subministrades pels interessats posaran quedar incorporats en un fitxer automatitzat Personal, que el seu titular és la Universitat Politècnica de València, per a la gestió de les proves i concursos convocats per la Universitat així com la gestió de la borsa de treball que poguera ser constituïda a la conclusió del procés selectiu.

4.2. El fitxer *Personal* quedarà sota la responsabilitat del Rectorat de la Universitat Politècnica de València, en el camí de Vera, s/n, 46071 de València.

4.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de personal.

4.4. Les dades de caràcter personal seran tractats d'acord amb l'establert en el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per a garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

4.5. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la \*\*LOPD, davant el Servei de Recursos Humans (PDI) de la Universitat Politècnica de València, situat en el camí de Vera, s/n, DP 46071 València.

#### *Cinquena. Llista d'admesos*

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el director del Departament farà pública la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos en cadascun dels concursos convocats, amb indicació en aquest últim cas de la causa d'exclusió. Aquesta publicació s'efectuarà mitjançant exposició de les corresponents llistes al tauler d'anuncis del Departament i complementàriament i sense caràcter oficial en el servidor UPV.notícies, grup de notícies UPV.administració que pot ser consultat a través de la web de la UPV, en el menú en el menú Perfiles/PAS i PDI/ Eines i Recursos ([http://www.upv.es/bin2/tablon?p\\_idioma==c](http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma==c)).

Serán motivos d'exclusió:

Presentar la sol·licitud fora del termini establert

La falta de justificació de l'abonament dels drets de participació o de trobar-se exempt del pagament d'aquests.

No acreditar el compliment dels requisits indicats en l'apartat 2.º) «Requisits dels aspirants».

Els aspirants exclosos o omesos disposaran de cinc dies hàbils, explicats a partir del següent al de la publicació de la llista provisional, per a esmenar el defecte que n'haja motivat l'exclusió o omisió; no es considerarà esmenable la falta de pagament dels drets de participació dins del termini de presentació d'instàncies.

Transcorregut el termini d'esmena d'errors, es procedirà a la publicació pel mateix procediment, de les llistes definitives d'aspirants admesos i exclosos.

#### *Sisena. Procés de selecció*

El procés de selecció constarà de dues fases:

1.ª Concurs de mèrits en el qual es valoraran els mèrits acreditats pels aspirants. Es valorarà fins a un màxim de 10 punts, sense perjudici de la puntuació per mèrit preferent que poguera correspondre. Per a

e) Certificación académica personal o documento sustitutivo y documentos acreditativos de cada uno de los méritos consignados en el currículum. Los méritos alegados en el currículum que no hayan sido justificados documentalmente no serán tenidos en cuenta. Una vez finalizado el plazo de admisión de solicitudes no se admitirán nuevos méritos.

f) Documento justificativo de haber obtenido la evaluación positiva que se indica en el requisito 6 apartado 2.º) «Requisitos de los aspirantes».

g) Documento justificativo de haber finalizado el Programa Ramón y Cajal y de haber obtenido el certificado I3 que se indica en el requisito 7 apartado 2.º) «Requisitos de los aspirantes».

h) Permiso de residencia, según se detalla en el requisito 5 párrafo 3.º del apartado 2.º) «Requisitos de los Aspirantes».

#### *Cuarta. Información respecto de los datos recogidos*

4.1. De conformidad con la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD), los datos suministrados por los interesados podrán quedar incorporados en un fichero automatizado Personal, cuyo titular es la Universitat Politècnica de València, para la gestión de las pruebas y concursos convocados por la Universitat así como la gestión de la bolsa de trabajo que pudiera ser constituída a la conclusión del proceso selectivo.

4.2. El fichero *Personal* quedará bajo la responsabilidad del Rectorado de la Universitat Politècnica de València, en el camino de Vera, s/n, 46071 Valencia.

4.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de personal.

4.4. Los datos de carácter personal serán tratados de acuerdo con lo establecido en el Real decreto 1720/2007 de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

4.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servicio de Recursos Humanos (PDI) de la Universitat Politècnica de València, sito en el camino de Vera, s/n, DP 46071 Valencia.

#### *Quinta. Lista de admitidos*

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el director del Departamento hará pública la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos en cada uno de los concursos convocados, con indicación en aquest último caso de la causa de exclusión. Aquesta publicació se efectuarà mediante exposició de las correspondientes listas en el tablón de anuncios del Departamento y complementariamente y sin carácter oficial en el servidor UPV.notícies, grupo de noticias UPV.administración que puede ser consultado a través de la web de la UPV, en el menú en el menú Perfiles/PAS y PDI/ Herramientas y Recursos ([http://www.upv.es/bin2/tablon?p\\_idioma=c](http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c)).

Serán motivos de exclusión:

Presentar la solicitud fuera del plazo establecido

La falta de justificación del abono de los derechos de participación o de encontrarse exento del pago de los mismos.

No acreditar el cumplimiento de los requisitos indicados en el apartado segundo, «Requisitos de los aspirantes».

Los aspirantes excluidos u omitidos dispondrán de cinco días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la lista provisional, para subsanar el defecto que haya motivado su exclusión u omisión, no considerándose subsanable, entre otros, la falta de pago de los derechos de participación dentro del plazo de presentación de instancias.

Transcurrido el plazo de subsanación de errores, se procederá a la publicación por el mismo procedimiento de las listas definitivas de aspirantes admitidos y excluidos.

#### *Sexta. Proceso de selección*

El proceso de selección constará de dos fases:

1.ª Concurso de méritos en el que se valorarán los méritos acreditados por los aspirantes. Se valorará hasta un máximo de 10 puntos, sin perjuicio de la puntuación por mérito preferente que pudiera correspon-



superar aquesta fase del procés de selecció serà necessari aconseguir un mínim de 3 punts.

2.<sup>a</sup> Defensa del projecte docent i entrevista. Els aspirants que superen la fase de concurs seran citats per la comissió a una entrevista personal per a perfilar la selecció definitiva, que versarà sobre els seus mèrits, historial acadèmic, investigador i professional, i sobre tots aquells aspectes que la comissió considere rellevants relacionats amb el perfil docent de la plaça. Aquesta segona fase del procés de selecció es valorarà fins a un màxim de 4 punts, sent necessari per a superar-la aconseguir un mínim de 2 punts.

Així mateix, en aquesta fase els candidats hauran de presentar davant la comissió un projecte docent d'una assignatura troncal o obligatòria vinculada amb el perfil de la plaça, per a la seua valoració i defensa davant la mateixa.

Els aspirants estrangers hauran de superar, en el cas que així ho estime la comissió de selecció, una prova específica per a acreditar el coneixement de castellà a nivell de conversa i escriptura.

Si escau, també caldrà superar una prova específica per a acreditar el coneixement de l'idioma en què hagen d'impartir-se les assignatures, segons allò que indique la convocatòria.

#### *Setena. Comissió de selecció*

Els mèrits dels aspirants seran jutjats per comissions de selecció que tindran la següent composició:

Tres membres designats pel rector, entre els quals designarà al president, sent almenys un de l'àrea de coneixement a la qual correspon la plaça objecte de provisió.

Dos membres de l'àrea de coneixement designats pel consell del departament al qual pertanga la plaça, havent de ser de la mateixa àrea de coneixement que la de la plaça oferida.

Si no hi ha professorat de l'àrea de coneixement a la qual s'adscriu la plaça, es podrà designar d'una àrea afí.

La composició definitiva de cada comissió de selecció es publicarà als taulers d'anuncis dels departaments corresponents, juntament amb les llistes definitives d'admesos i exclosos.

Tots els membres de les comissions de selecció hauran de pertànyer a cossos de funcionaris docents universitaris i ostentar titulació oficial igual o superior a la de la plaça convocada.

Les comissions de selecció es regiran, quant al seu funcionament, pel que es disposa en la Llei 40/2015, de 1 de octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els membres de les comissions s'abstindran d'intervenir quan es done alguna de les circumstàncies previstes en els articles 23 i 24 de l'esmentada Llei 40/2015.

#### *Huitena. Desenvolupament del procés selectiu*

En la sessió de constitució la comissió de selecció procedirà, d'acord amb el barem aplicable a cada figura contractual (que consta en annex II), a l'elaboració dels criteris de valoració dels mèrits dels aspirants, que hauran de publicar-se al tauler d'anuncis del departament.

Publicats els criteris de valoració, la comissió de selecció es reunirà per a valorar els mèrits dels concursants. La comissió podrà sol·licitar l'aportació de documentació original per a comprovar la validesa dels mèrits inclosos en el currículum.

Valorats els mèrits dels aspirants, la comissió de selecció farà pública aquesta valoració en el tauler d'anuncis del Departament fent-se constar la qualificació obtinguda per cadascun dels aspirants en cada apartat del barem.

Els aspirants que superen la fase de concurs seran convocats per a la realització de la defensa del projecte docent i entrevista davant la Comissió mitjançant anunci publicat al tauler del departament, amb una antelació de 48 hores a la data de realització d'aquesta, sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de notificació que la comissió estime procedents.

#### *Novena. Resolució del concurs*

Finalitzat el procés de selecció la comissió conformarà una relació amb els aspirants que han superat ambdues fases del procés, ordenant-los de major a menor segons la puntuació total que s'obté sumant les qualificacions del concurs i la valoració de la defensa del

der. Para superar aquesta fase del proceso de selección será necesario alcanzar un mínimo de 3 puntos.

2.<sup>a</sup> Defensa Proyecto Docente y Entrevista. A los aspirantes que superen la fase de concurso la comisión los citará a una entrevista personal para perfilar la selección definitiva, que versará sobre sus méritos, historial académico, investigador y profesional, y sobre todos aquellos aspectos que la comisión considere relevantes relacionados con el perfil docente de la plaza. Aquesta segunda fase del proceso de selección se valorará hasta un máximo de 4 puntos, siendo necesario para superarla alcanzar un mínimo de 2 puntos.

Asimismo, en aquesta fase los candidatos deberán presentar ante la comisión un proyecto docente de una asignatura troncal u obligatoria vinculada con el perfil de la plaza, para su valoración y defensa ante la misma.

Los aspirantes extranjeros deberán superar, en el caso de que así lo estime la comisión de selección, una prueba específica para acreditar el conocimiento de castellano a nivel de conversación y escritura.

En su caso, también se deberá superar una prueba específica para acreditar el conocimiento del idioma en el que se requiera la impartición de las asignaturas según indique la convocatoria.

#### *Séptima. Comisión de selección*

Los méritos de los aspirantes serán juzgados por comisiones de selección que tendrán la siguiente composición:

Tres miembros designados por el rector, entre los que designará al presidente, siendo al menos uno del área de conocimiento a la que corresponde la plaza objeto de provisión.

Dos miembros del área de conocimiento designados por el Consejo del Departamento al que pertenezca la plaza, debiendo ser de la misma área de conocimiento que la de la plaza ofertada.

En defecto de profesorado del área de conocimiento a la que se adscribe la plaza, se podrá designar de un área afín.

La composición definitiva de cada comisión de selección se publicará en los tablones de anuncios de los departamentos correspondientes, junto con las listas definitivas de admitidos y excluidos.

Todos los miembros de las comisiones de selección deberán pertenecer a cuerpos de funcionarios docentes universitarios y ostentar titulación oficial igual o superior a la de la plaza convocada.

Las comisiones de selección se regirán, en cuanto a su funcionamiento, por lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Los miembros de las comisiones se abstendrán de intervenir cuando se dé alguna de las circunstancias previstas en los artículos 23 y 24 de la citada Ley 40/2015.

#### *Octava. Desarrollo del proceso selectivo*

En la sesión de constitución la comisión de selección procederá, de acuerdo con el baremo aplicable a cada figura contractual (que consta en anexo II), a la elaboración de los criterios de valoración de los méritos de los aspirantes, que deberán publicarse en el tablón de anuncios del departamento.

Publicados los criterios de valoración, la comisión de selección se reunirá para valorar los méritos de los concursantes. La comisión podrá solicitar la aportación de documentación original para comprobar la validez de los méritos incluidos en el currículum.

Valorados los méritos de los aspirantes, la comisión de selección hará pública aquesta valoración en el tablón de anuncios del departamento haciéndose constar la calificación obtenida por cada uno de los aspirantes en cada apartado del baremo.

Los aspirantes que superen la fase de concurso serán convocados para la realización de la defensa del proyecto docente y entrevista ante la comisión mediante anuncio publicado en el tablón del departamento, con una antelación de 48 horas a la fecha de realización de la misma, sin perjuicio de la utilización de otros medios de notificación que la comisión estime procedentes.

#### *Novena. Resolución del concurso*

Finalizado el proceso de selección la comisión conformarà una relación con los aspirantes que han superado ambas fases del proceso, ordenándolos de mayor a menor según la puntuación total que se obtendrá sumando las calificaciones del concurso y la valoración de la defensa

projecte docent i entrevista personal, així com, si escau, la puntuació atorgada per mèrit preferent.

La comissió de selecció elevarà al rector la relació d'aspirants que han resultat aprovats, el nombre dels quals no pot ser superior al de places convocades. Per a la confecció d'aquesta relació s'atendrà a l'a dalt indicat, interrompent-se la relació quan el nombre d'aspirants coincideix amb el nombre de places convocades.

Aquesta relació es publicarà al tauler d'anuncis del Departament i complementàriament i sense caràcter oficial en el servidor UPV.notícies, grup de notícies UPV.administració que pot ser consultat a través de la web de la UPV, en el menú en el menú Perfiles / PAS i PDI/ Eines i Recursos [http://www.upv.es/bin2/tablon?p\\_idioma=c](http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c), així com certificació en la qual es faça constar el dia de la seua publicació en el citat tauler d'anuncis. La publicació en el tauler d'anuncis del Departament tindrà caràcter de notificació als concursants d'acord amb el previst en l'article 59.5.b de la Llei 30/1992.

Finalment, es traslladarà al Servei de Recursos Humans les actes del concurs, incloent la proposta de nomenament al Rector de l'aspirant amb major puntuació, a fi de formalitzar la contractació laboral, constituint-se amb la resta d'aspirants que hagen superat les dues fases del procés de selecció, una llista de reserva, segons l'ordre de puntuació final obtingut, que s'utilitzarà per a formalitzar, si escau, contractacions de durada determinada per a atendre necessitats sobrevingudes o substitucions.

#### *Deu. Característiques dels contractes*

Tipus de contracte: contracte laboral de naturalesa especial.

Durada: indefinida.

Jornada: dedicació a temps complet. La jornada setmanal és de 37,5 hores.

Activitats a exercir: tasques docents (hores lectives que corresponen en funció dels crèdits ECTS que haja d'impartir d'acord amb el que regula la vigent Normativa d'Organització Acadèmica de la UPV i 6 hores de tutoria setmanal), activitats de recerca, així com activitats d'atenció a les necessitats de gestió i administració del Departament.

Retribucions: Les retribucions vénen determinades en el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, considerant-se si escau aquelles variacions que aproven les administracions competents, així com els òrgans de la Universitat Politècnica de València.

#### *Onze. Documentació*

Els candidats proposats per a la provisió de les places hauran de presentar la següent documentació:

a) Fotocòpia del DNI. o passaport.

b) Fotocòpia acarada del Títol.

c) Certificat mèdic oficial de no patir malaltia ni defecte físic o psicològic que li impedisca l'exercici de les funcions corresponents.

d) Declaració jurada de no haver sigut separat de l'Administració Pública en virtut d'expedient disciplinari, i no trobar-se inhabilitat per a l'exercici de la funció pública.

e) Fotocòpia acarada de l'Avaluació Positiva de la seua activitat.

f) Fotocòpia acarada del document justificatiu d'haver finalitzat el Programa Ramón y Cajal i del certificat I3 del Programa Ramón y Cajal (quan siga requisit).

#### *Dotze. Formalització i signatura dels contractes*

El termini d'incorporació del candidat proposat serà establert en la resolució d'adjudicació, no podent ser superior a un mes des d'aquesta resolució. En el termini d'incorporació i amb anterioritat a l'inici de la prestació de serveis el candidat haurà de presentar la documentació a dalt indicada, que acredita que reuneix tots els requisits assenyalats en la convocatòria, així com els establerts en la normativa aplicable i haurà de procedir a la formalització i signatura del contracte i alta en el règim de seguretat social corresponent.

En cas de no formalitzar-se el contracte en el termini anteriorment indicat, el candidat proposat perdrà el dret procedint-se a la contractació de l'aspirant següent, per l'ordre de puntuació.

del proyecto docente y entrevista personal, así como, en su caso, la puntuación otorgada por mérito preferente.

La comisión de selección elevará al rector la relación de aspirantes que han resultado aprobados, cuyo número no puede ser superior al de plazas convocadas. Para la confección de aquesta relación se atenderá a lo arriba indicado, interrumpiéndose la relación cuando el número de aspirantes coincida con el número de plazas convocadas.

Aquesta relació es publicarà en el tablón de anuncios del Departamento y complementariamente y sin carácter oficial en el servidor UPV.noticias, grupo de noticias UPV.administración que puede ser consultado a través de la web de la UPV, en el menú en el menú Perfiles / PAS y PDI/ Herramientas y Recursos [http://www.upv.es/bin2/tablon?p\\_idioma=c](http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c), así como certificación en la que se haga constar el día de su publicación en el citado tablón de anuncios. La publicación en el tablón de anuncios del Departamento tendrá carácter de notificación a los concursantes de acuerdo con lo previsto en el artículo 45.1 b) de la Ley 39/2015.

Finalmente, se trasladará al Servicio de Recursos Humanos las actas del concurso, incluyendo la propuesta de nombramiento al rector del aspirante con mayor puntuación, al objeto de formalizar la contratación laboral, constituyéndose con el resto de aspirantes que hayan superado las dos fases del proceso de selección, una lista de reserva, según el orden de puntuación final obtenido, que se utilizará para formalizar, en su caso, contrataciones de duración determinada para atender necesidades sobrevenidas o sustituciones.

#### *Diez. Características de los contratos*

Tipo de contrato: contrato laboral de naturaleza especial.

Duración: Indefinida.

Jornada: dedicación a tiempo completo. La jornada semanal es de 37'5 horas.

Actividades a desempeñar: tareas docentes (horas lectivas que correspondan en función de los créditos ECTS que deba impartir de acuerdo con lo que regula la vigente Normativa de Organización Académica de la UPV y 6 horas de tutoría semanal), actividades de investigación, así como actividades de atención a las necesidades de gestión y administración del Departamento.

Retribuciones: las retribuciones vienen determinadas en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, considerándose en su caso aquellas variaciones que aprueben las administraciones competentes, así como los órganos de la Universitat Politècnica de València.

#### *Once. Documentación*

Los candidatos propuestos para la provisión de las plazas deberán presentar la siguiente documentación:

a) Fotocopia del DNI o pasaporte.

b) Fotocopia cotejada del título.

c) Certificado médico oficial de no padecer enfermedad ni defecto físico o psicológico que le impida el ejercicio de las funciones correspondientes.

d) Declaración jurada de no haber sido separado de la Administración pública en virtud de expediente disciplinario, y no encontrarse inhabilitado para el ejercicio de la función pública.

e) Fotocopia cotejada de la evaluación positiva de su actividad.

f) Fotocopia cotejada del documento justificativo de haber finalizado el Programa Ramón y Cajal y del certificado I3 del Programa Ramón y Cajal (cuando sea requisito).

#### *Doce. Formalización y firma de los contratos*

El plazo de incorporación del candidato propuesto será establecido en la resolución de adjudicación, no pudiendo ser superior a un mes desde dicha resolución. En el plazo de incorporación y con anterioridad al inicio de la prestación de servicios el candidato deberá presentar la documentación arriba indicada, que acredita que reúne todos los requisitos señalados en la convocatoria, así como los establecidos en la normativa aplicable y deberá proceder a la formalización y firma del contrato y alta en el régimen de seguridad social correspondiente.

En caso de no formalizarse el contrato en el plazo anteriormente indicado, el candidato propuesto decaerá en su derecho procediéndose a la contratación del aspirante siguiente, por el orden de puntuación.

*Tretze. Recursos*

Contra les Resolucions del Departament i de les comissions de selecció podrà interposar-se recurs d'alçada, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquestes resolucions, tot açò de conformitat amb el que es disposa en els articles 121 i 122, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquest recurs es podrà interposar davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant el rector com a òrgan competent per a resoldre'l.

Contra aquesta convocatòria i les seues bases, que posen fi a la via administrativa, la persona interessada podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el DOGV. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot açò, de conformitat amb l'establert en els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altre recurs que es considere convenient.

València, 20 de novembre de 2017.– El rector: Francisco José Mora Mas.

ANNEX I

*Relació i categoria de les places oferides*

Convocatòria: C07/17

**Biotecnologia**

Àrea: Bioquímica i Biologia Molecular.

– Centre: ETSE Agronòmica i Medi Natural

Requisit: Haver acabat el Programa Ramón y Cajal i haver obtingut el certificat I3.

Nre. de places: 1.

Codi de la plaça: 5598.

Categoria: COD.

Dedicació: TC.

Perfil: Biologia Molecular. Bioquímica i Biologia Molecular de Plantes Avançada. Enginyeria Genètica per a l'Estrès Ambiental.

**Matemàtica Aplicada**

Àrea: Matemàtica Aplicada.

– Centre: E.T.S. d'Enginyeria del Disseny

Requisit: Haver acabat el Programa Ramón y Cajal i haver obtingut el certificat I3

Nre. de places: 1.

Codi de la plaça: 5599.

Categoria: COD.

Dedicació: TC.

Perfil: Matemàtiques I.

*Trece. Recursos*

Contra las resoluciones del departamento y de las comisiones de selección se podrá interponer recurso de alzada, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de dichas resoluciones, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121 y 122, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Aquest recurso se podrà interponer ante el òrgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como òrgano competente para resolverlo.

Contra la presente convocatoria y sus bases, que ponen fin a la vía administrativa, la persona interesada podrá interponer recurso contencioso administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación de aquesta convocatoria en el DOGV. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo òrgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otro recurso que para su derecho estime conveniente.

València, 20 de noviembre de 2017.– El rector: Francisco José Mora Mas.

ANEXO I

*Relación y categoría de las plazas ofertadas*

Convocatoria: C07/17

**Biotecnología**

Àrea: Bioquímica y Biología Molecular.

– Centro: ETSI Agronómica y Medio Natural.

Requisito: Haber terminado el Programa Ramón y Cajal y haber obtenido el certificado I3.

Número de plazas: 1.

Códigos(s) de la(s) plaza(s): 5598.

Categoría: COD.

Dedicación: TC.

Perfil: Biología Molecular. Bioquímica y Biología Molecular de Plantas Avanzada. Ingeniería Genética para el Estrés Ambiental.

**Matemática Aplicada**

Àrea: Matemática Aplicada

– Centro: ETS de Ingeniería del Diseño.

Requisito: Haber terminado el Programa Ramón y Cajal y haber obtenido el certificado I3

Número de plazas: 1.

Códigos(s) de la(s) plaza(s): 5599.

Categoría: COD.

Dedicación: TC.

Perfil: Matemáticas I.











**UNIVERSITAT  
POLITÈCNICA  
DE VALÈNCIA**

**ANNEX III**

SOL·LICITUD PER A PARTICIPAR EN CONCURSOS PER A L'ADJUDICACIÓ DE PLACES DE  
PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR CONTRACTAT LABORAL

<b>DADES DE L'ASPIRANT: <sup>1</sup></b>		
COGNOMS:		
NOM:		
NACIONALITAT:	DNI:	
LLOC DE NAIXEMENT		
PROVÍNCIA:	DATA:	
DOMICILI: C/		
POBLACIÓ:	PROVÍNCIA:	
CODI POSTAL:	CORREU ELECTRÒNIC:	TELÈFON:

<b>DADES DE LA PLAÇA QUE SE SOL·LICITA:</b>
DEPARTAMENT:
ÀREA DE CONEIXEMENT:
CENTRE:
CATEGORIA DE LA PLAÇA:
PERFIL:
CODI DE LA PLAÇA:

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Fdo:

**RECTORAT DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA**

<sup>1</sup> Les seues dades personals quedaran inclosos en el fitxer automatitzat de la Universitat Politècnica de València, que es compromet a no utilitzar-los per a un ús diferent d'aquell per al qual han sigut sol·licitats, d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999 de protecció de dades. Pot exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, d'oposició en el Servei de Recursos Humans d'aquesta Universitat.

## ANEXO II

### BAREMO AYUDANTE DOCTOR, CONTRATADO DOCTOR Y ASOCIADO

CANDIDATO	Núm.		PESO (en tanto por uno) de cada ÍTEM DEL BAREMO
	Núm.		EXPEDIENTE ACADÉMICO: Pa =
	Núm.		DOCENCIA: Pb =
	Núm.		INVESTIGACIÓN: Pc =
	Núm.		EXPERIENCIA PROFESIONAL: Pd =
	Núm.		OTROS MÉRITOS: Pe =
	Núm.		SUMA = 1.00
	Núm.		
	Núm.		

#### PESO EN TANTO POR UNO DE CADA ÍTEM DEL BAREMO SEGÚN EL TIPO DE PLAZA

ÍTEM	FIGURA CONTRACTUAL		
	CONTRATADO DOCTOR	AYUDANTE DOCTOR	ASOCIADO TP
EXPEDIENTE ACADÉMICO	0,10	0,20	0,10
DOCENCIA	0,30	0,30	0,10
INVESTIGACIÓN	0,50	0,40	0,20
EXPERIENCIA PROFESIONAL	0,05	0,05	0,50
OTROS MÉRITOS	0,05	0,05	0,10
<b>SUMA</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>

1 – EXPEDIENTE ACADÉMICO		CANDIDATO							
e) A1 = N	(N = nota media expediente sobre 10)								
f) A2 = PE	(PE = premio extraordinario fin de carrera, de carácter nacional o autonómico) <i>Máximo 1 punto</i>								
g) A1 + A2	<i>(Máximo = 10 puntos)</i>								
h) Coeficiente de idoneidad y afinidad al perfil (de 0,1 a 1)									
<b>1) BAREMACIÓN EXPEDIENTE A = (c * d)</b>									

2 – DOCENCIA		CANDIDATO							
c) B1 = 2 ∑ f <sub>i</sub> *Coef. dedicación	(f <sub>i</sub> = factor calidad encuesta en el año i de docencia universitaria impartida) <i>Máximo 6 puntos</i>								
d) B2 = A2 * 0,3	(A2 = años de docencia oficial no universitaria) <i>Máximo 2 puntos</i>								
e) B3 = ∑L1* Cna	L1 = libros o artículos docentes Con ISBN = 2 puntos Sin ISBN = 1 punto Artículo docente internacional = 1 punto Artículo docente nacional: 0,25 puntos Cna = coef. núm. autores <i>Máximo 2 puntos</i>								
f) B4 = ∑C1 * Cna	C1 = comunicaciones en congresos docentes Internacional = 0,5 puntos Nacional = 0,25 puntos Cna = coef. núm. autores <i>Máximo 1 punto</i>								
g) B5 = P	(P = participación en proyectos y programas de mejora docente, máximo 1 punto)								
h) B6 = C2	(C2 = cursos o programas de formación docente, 100 horas = 1 punto. <i>Máximo 2 puntos</i> )								

i) B1+B2+B3+B4+B5+B6	(Máximo = 10 puntos)										
h) Coeficiente de idoneidad y afinidad al perfil (de 0,1 a 1)											
<b>2) BAREMACIÓN DOCENCIA B = (g * h)</b>											

f<sub>i</sub>: factor calidad encuesta año i

f<sub>i</sub> = 1,2 si nota de encuesta ≥ 7

f<sub>i</sub> = 1 en el resto de casos

Cna: coef. relativo al núm. de autores que firman el trabajo

Cna=1 si núm. autores ≤ 4

Cna = 0,8 si n° autores = 5

Cna = 0,6 si núm. autores = 6

Cna = 0,5 si núm. autores ≥ 7

Coeficiente dedicación: TC = 1 punto  
TP = 0,5 puntos

3 – INVESTIGACIÓN		CANDIDATO									
g) C1=ΣR*Cna*Cpa	R = publicaciones de investigación; Artículo revista de investigación indexada en el <i>Journal Citation Reports</i> (JCR) o en otros índices de impacto reconocido por CNEAI y congresos reconocidos por CNEAI = 2 puntos; Artículo revista de difusión internacional no indexada = 1 punto; Artículo revista de difusión nacional no indexada = 0,5 puntos; Libro investigación o capítulo de libro de investigación con ISBN en editorial de prestigio = 1 punto. Exposición, comisariado y premio de carácter internacional competitivo = 1,5 puntos (Máximo de todo el apartado 8 puntos)										
h) C2=ΣC*Cna*Cpa	(C = comunicación congreso; internacional = 0,5 puntos; nacional = 0,25 puntos; Cna = Coeficiente núm. autores. Exposición, comisariado y premio de carácter nacional competitivo = 0,5 puntos Máximo 2 puntos)										
i) C3 = (P1+P2+R)*Cpa	P1 = patentes internacionales y nacionales en explotación = 2 puntos P2 = patentes nacionales con examen = 0,4 puntos R = Registro propiedad intelectual = 0,4 puntos (Máximo 2 puntos)										
j) C4 = (Q+R)*Cpa	Q = Proyectos de investigación competitivos. Máximo 2 puntos; R = contratos de investigación con participación de empresas privadas. Máximo 1 punto.										
k) C5 = O*Cpa	O = otros méritos de investigación: Programa incorporación doctores Beca investigación postdoctoral Editor de revistas indexadas Revisor artículos revistas indexadas Otras acciones expositivas artísticas y literarias Máximo 1 punto										
l) C1+C2+C3+C4+C5	(máximo 10 puntos)										
g) Coeficiente de idoneidad y afinidad al perfil (de 0,1 a 1)											
<b>3) BAREMACIÓN INVESTIGACIÓN C = (f * g)</b>											

Cpa = Coeficiente productividad área (a definir por los tribunales)





**UNIVERSITAT  
POLITÈCNICA  
DE VALÈNCIA**

**ANEXO III**

SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN CONCURSOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE PLAZAS DE  
PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR CONTRATADO LABORAL

<b>DATOS DEL ASPIRANTE: <sup>1</sup></b>		
APELLIDOS:		
NOMBRE:		
NACIONALIDAD:	DNI:	
LUGAR DE NACIMIENTO:		
PROVINCIA:	FECHA:	
DOMICILIO: C/		
POBLACIÓN:	PROVINCIA:	
CÓDIGO POSTAL:	E-mail:	TELÉFONO:

<b>DATOS DE LA PLAZA QUE SE SOLICITA:</b>
DEPARTAMENTO :
ÁREA DE CONOCIMIENTO:
CENTRO:
CATEGORÍA DE LA PLAZA:
PERFIL:
CÓDIGO DE LA PLAZA:

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

(Firma):

**RECTORADO DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA**

<sup>1</sup> Sus datos personales quedarán incluidos en el fichero automatizado de la Universitat Politècnica de València, que se compromete a no utilizarlos para un uso distinto de aquel para el cual han sido solicitados, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999 de protección de datos. Puede ejercer, por escrito, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, si procede, de oposición en el Servicio de Recursos Humanos de esta Universitat.